



Lexmark 4800 Series Todo en Uno

Guía del usuario



Junio de 2007

www.lexmark.com

Índice general


Información de seguridad.....	5
Conexión en red de la impresora.....	6
Conexión en red general.....	6
Conexión en red inalámbrica.....	9
Configuración inalámbrica avanzada.....	15
Impresión.....	16
Puesta en marcha.....	16
Información acerca de las opciones de impresión del software del dispositivo Todo en Uno.....	20
Realización de impresiones y tareas relacionadas.....	22
Gestión de trabajos de impresión.....	31
Copia.....	32
Puesta en marcha.....	32
Realización de copias y tareas relacionadas.....	33
Escaneo.....	40
Puesta en marcha.....	40
Información acerca de las opciones de escaneo del software del Centro Todo en Uno.....	40
Realización de escaneos y tareas relacionadas.....	47
Escaneo a través de una red.....	54
Trabajo con fotos.....	57
Conexión de dispositivos de almacenamiento de fotografías.....	57
Trabajo con fotografías por medio del panel de control.....	60
Trabajo con fotos mediante el ordenador.....	68
Descripción de la impresora.....	77
Descripción de las partes de la impresora.....	77
Descripción del software.....	85
Mantenimiento de la impresora.....	98
Cartuchos de impresión.....	98
Mejora de la calidad de impresión.....	103
Realización de pedidos.....	104
Limpieza del cristal del escáner.....	105
Limpieza de la parte exterior de la impresora.....	105
Búsqueda de información sobre la impresora.....	106

Contacto con el servicio de atención al cliente.....	109
Solución de problemas.....	111
Solución de problemas de configuración.....	111
Solución de problemas de inalámbricos.....	117
Solución de problemas de impresión.....	129
Solución de problemas de copia.....	139
Solución de problemas de escaneo.....	141
Solución de problemas de atascos y alimentación de papel.....	144
Solución de problemas del lector de tarjetas de memoria y PictBridge.....	148
Mensajes de error.....	151
Almacenamiento de valores.....	156
Desinstalación y reinstalación del software.....	156
Avisos.....	158
Aviso de la edición.....	158
Información de producto.....	159
Declaración de conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE) para productos de radio.....	162
Consumo de energía.....	165
Glosario.....	173

Información de seguridad


Utilice únicamente la fuente y el cable de alimentación que se proporcionan con este producto o los de repuesto autorizados por el fabricante.

Conecte el cable de alimentación a una toma eléctrica que se encuentre cerca del producto y a la que se pueda acceder sin dificultad.

 **PRECAUCIÓN:** No doble, ate, aplaste o coloque objetos pesados en el cable de alimentación. No someta el cable de alimentación a abrasión o tensión. No aplaste el cable de alimentación entre objetos como muebles y paredes. Si el cable de alimentación no se utiliza correctamente, existe riesgo de fuego o descarga eléctrica. Inspeccione el cable regularmente y compruebe que no hay signos de uso incorrecto. Retire el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de inspeccionarlo.

Las tareas de reparación o mantenimiento de la impresora que no se describan en las instrucciones de funcionamiento deberá realizarlas un técnico autorizado.

Este producto se ha diseñado, probado y aprobado para que cumpla los estándares de seguridad más estrictos con el uso de componentes específicos de Lexmark. Es posible que las características de seguridad de algunos componentes no siempre sean evidentes. Lexmark no se responsabiliza del uso de consumibles de sustitución.

 **PRECAUCIÓN:** No utilice la función de fax durante una tormenta eléctrica. No configure este producto ni realice conexiones eléctricas o de cables, como el cable de alimentación o el cable telefónico, durante una tormenta.

Conexión en red de la impresora

Conexión en red general

Descripción general de la conexión en red

Una *red* es un conjunto de dispositivos como equipos, impresoras, concentradores Ethernet, puntos de acceso inalámbrico y enrutadores conectados entre sí para la comunicación a través de cables o mediante conexión inalámbrica. Las redes pueden ser convencionales (cableadas), inalámbricas o diseñadas para admitir tanto dispositivos inalámbricos como aquellos que utilizan cables.

Los dispositivos de una red cableada utilizan cables para comunicarse entre sí.

Los dispositivos en una red inalámbrica utilizan ondas de radio en lugar de cables para comunicarse entre sí. Para que un dispositivo pueda comunicarse de forma inalámbrica, debe tener conectado o instalado un servidor de impresión inalámbrica que le permita recibir y transmitir ondas de radio.

Configuraciones de red doméstica habituales

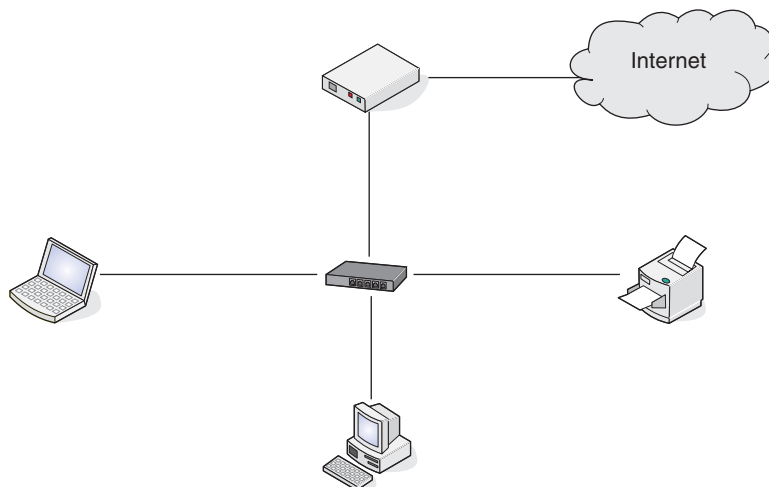
Los equipos de sobremesa, los portátiles y las impresoras deben estar conectados a través de cables o contar con adaptadores de red inalámbrica integrados o instalados para poder comunicarse entre sí a través de una red.

Existen distintas formas de configurar una red. A continuación se incluyen cinco ejemplos habituales.

Nota: Las impresoras de los diagramas siguientes representan a impresoras Lexmark con servidores de impresión internos Lexmark integrados o instalados de modo que puedan comunicarse a través de una red. Los servidores de impresión Lexmark son dispositivos fabricados por Lexmark para permitir la conexión a redes convencionales o inalámbricas de impresoras Lexmark.

Ejemplo de red convencional

- Un equipo de sobremesa, un portátil y una impresora están conectados mediante cables Ethernet a un concentrador, un enrutador o un conmutador.
- La red está conectada a Internet a través de DSL o de un módem de cable.



Ejemplos de red inalámbrica

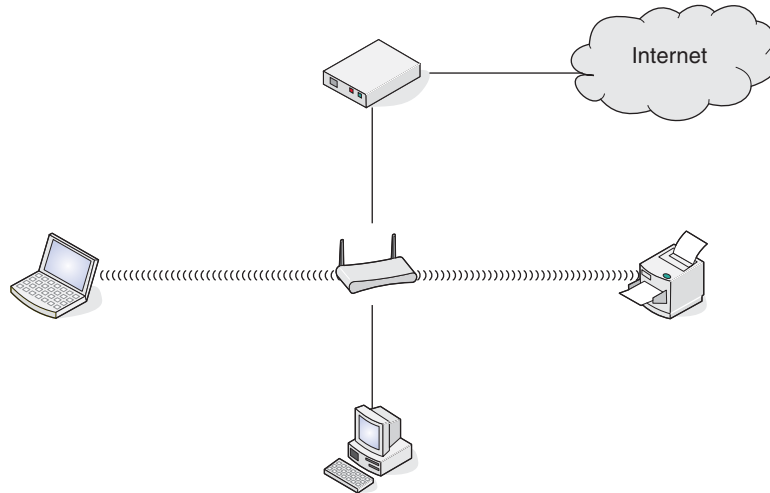
A continuación se describen cuatro redes inalámbricas habituales:

- Caso 1: Equipo portátil e impresora conectados de forma inalámbrica con Internet
- Caso 2: Equipo de sobremesa, portátil e impresora conectados de forma inalámbrica con Internet

- Caso 3: Equipo de sobremesa, portátil e impresora conectados de forma inalámbrica sin Internet
- Caso 4: Equipo portátil conectado de forma inalámbrica a una impresora sin Internet

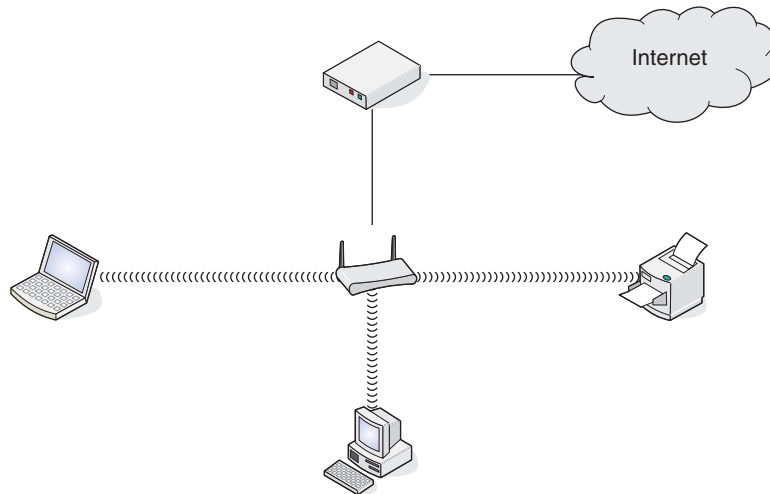
Caso 1: Equipo portátil e impresora conectados de forma inalámbrica con Internet

- Un equipo está conectado a un enrutador inalámbrico mediante un cable Ethernet.
- Un equipo portátil y una impresora están conectados de forma inalámbrica al enrutador.
- La red está conectada a Internet a través de DSL o de un módem de cable.



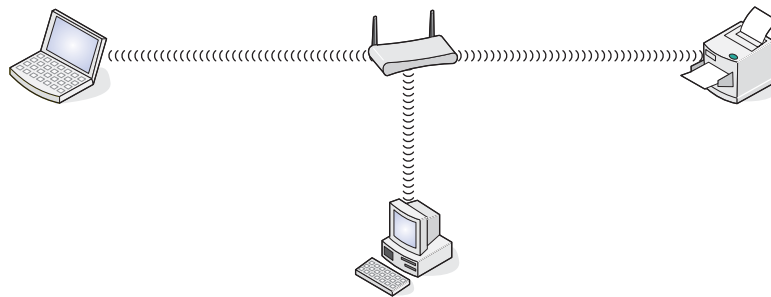
Caso 2: Equipo de sobremesa, portátil e impresora conectados de forma inalámbrica con Internet

- Un equipo de sobremesa, un portátil y una impresora están conectados de forma inalámbrica a un enrutador inalámbrico.
- La red está conectada a Internet a través de DSL o de un módem de cable.



Caso 3: Equipo de sobremesa, portátil e impresora conectados de forma inalámbrica sin Internet

- Un equipo de sobremesa, un portátil y una impresora están conectados de forma inalámbrica a un punto de acceso inalámbrico.
- La red no dispone de conexión a Internet.



Caso 4: Equipo portátil conectado de forma inalámbrica a una impresora sin Internet

- Un equipo portátil está conectado directamente de forma inalámbrica a una impresora sin pasar por un enrutador inalámbrico.
- La red no dispone de conexión a Internet.

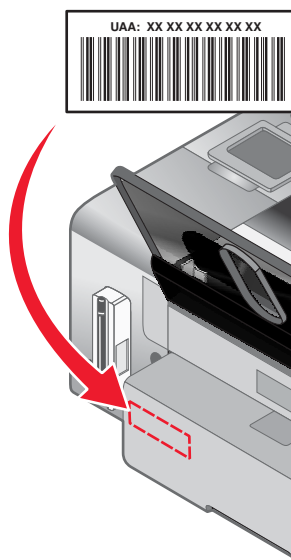


Búsqueda de la dirección MAC

La mayoría de los equipos de la red cuentan con un número de identificación exclusivo de hardware para distinguirse de los demás dispositivos de la red. Este número se conoce como dirección de *control de acceso al medio* (MAC).

Si la impresora trae instalado de fábrica un servidor de impresión inalámbrico interno, la dirección MAC es una serie de letras y números que aparecen en la parte posterior de la impresora.

Si ha adquirido el servidor de impresión inalámbrico interno por separado, la dirección MAC aparece en la etiqueta incluida con el servidor de impresión inalámbrico. Pegue la etiqueta adhesiva a la impresora, de modo que pueda localizar la dirección MAC cuando la necesite.



Conexión en red de la impresora

Nota: Se puede definir una lista de direcciones MAC en un enrutador para que sólo los dispositivos cuyas direcciones MAC coincidan puedan operar en la red. A esto se le llama *filtrado MAC*. Si el filtrado MAC está activado en el enrutador y desea agregar una impresora a la red, primero deberá incluir la dirección MAC de la impresora en la lista de filtros MAC.

Impresión de una página de configuración de red

Una página de configuración de red enumera los valores de configuración de la red.

Nota: Puede imprimir una página de configuración de red únicamente cuando está instalado un servidor de impresión inalámbrico interno en la impresora.

Para imprimir una página de configuración de red:

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Configuración**.
- 2 Pulse ✓.
- 3 Pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada **Configuración de red**.
- 4 Pulse ✓.
- 5 Pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada **Imprimir página de configuración de red**.
- 6 Pulse ✓

Se imprime una página de configuración de red.

Conexión en red inalámbrica

Direcciones IP

Localización de direcciones IP

Una *dirección IP* es un número exclusivo utilizado por dispositivos en una red IP para localizarse y comunicarse entre sí. Los dispositivos en una red IP sólo pueden comunicarse si disponen de direcciones IP exclusivas y válidas. Una dirección IP exclusiva significa que no hay dos dispositivos en la misma red que tengan la misma dirección IP.

Localización de la dirección IP de una impresora

Para buscar la dirección IP de la impresora, imprima la página de configuración de red de la impresora.

Localización de la dirección IP de un equipo

- 1 Haga clic en el **menú Apple → Preferencias del Sistema**.
- 2 Haga clic en **Red**.
- 3 En el menú emergente **Mostrar**, seleccione **Airport**.
- 4 Haga clic en **TCP/IP**.

La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 192.168.0.100.

Asignación de una dirección IP

Debe asignarse una dirección IP a la red por medio de DHCP. El objeto de impresión, creado en la fase final de la instalación, envía todos los trabajos de impresión por la red a la impresora que utiliza esta dirección.

Muchas redes son capaces de asignar una dirección IP de forma automática. La función de IP automática es la capacidad que tienen algunos dispositivos individuales de asignar una dirección IP única. La mayoría de las redes utilizan DHCP para asignar direcciones.

Temas relacionados:

- “Instalación de la impresora en una red” en la página 12

Tipos de redes inalámbricas

Las redes pueden funcionar en uno de los dos modos siguientes: infraestructura o ad hoc. Lexmark recomienda configurar una red en modo de infraestructura con el CD de instalación que se adjunta con la impresora.

En el modo de infraestructura se configura una red inalámbrica en la que cada dispositivo se comunica con los demás a través de un punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico). Todos los dispositivos deben disponer de direcciones IP válidas, y compartir el mismo SSID y el mismo canal. Además, deben compartir el mismo SSID y el mismo canal que el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).

Un tipo sencillo de red inalámbrica es aquel en que un PC con un adaptador inalámbrico se comunica directamente con una impresora equipada para la conexión en red inalámbrica. A este modo de comunicación se le denomina *ad hoc*. Un dispositivo en este tipo de red debe tener una dirección IP válida y estar configurado para el modo ad hoc. El servidor de impresión inalámbrica también debe estar configurado con el mismo SSID y canal.

	Infraestructura	Ad hoc
<i>Características</i>		
Comunicación	A través de punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico)	Directamente entre dispositivos
Seguridad	Más opciones de seguridad	
Alcance	Determinado por el alcance y el número de puntos de acceso	Limitado al alcance de los dispositivos individuales en la red
Velocidad	Generalmente más rápida	Generalmente más lenta
<i>Requisitos para todos los dispositivos en la red</i>		
Dirección IP exclusiva para cada dispositivo	Sí	Sí
Modo establecido como	Modo Infraestructura	Modo Ad hoc
Mismo SSID	Sí, incluido el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico)	Sí
Mismo canal	Sí, incluido el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico)	Sí

El modo Infraestructura es el modo de configuración recomendado porque ofrece:

- Mayor seguridad de la red
- Mayor fiabilidad
- Mejor rendimiento
- Configuración más sencilla

Búsqueda de la intensidad de la señal

Los dispositivos inalámbricos disponen de antenas integradas que transmiten y reciben las señales de radio. La intensidad de la señal que figura en la página de configuración de red de la impresora indica la intensidad con que se recibe la señal transmitida. Hay muchos factores que pueden afectar a la intensidad de la señal. Uno de los factores es la interferencia procedente de otros dispositivos inalámbricos o incluso de otros aparatos, como hornos microondas. Otro factor es la distancia. Cuanto mayor sea la distancia entre dos dispositivos inalámbricos, más probabilidades hay que de que la señal de comunicación sea débil.

Conexión en red de la impresora

La instalación y configuración de una impresora para su utilización en una red permite que los usuarios de diferentes equipos impriman en una misma impresora. Existen dos métodos para conectar en red la impresora:

- Configurar una conexión de red inalámbrica para la impresora.

Nota: Utilice un equipo que se conecte de manera inalámbrica a la red para configurar la impresora. La impresora debe estar situada cerca del equipo que se utilizará para configurarla. Después de la configuración, la impresora podrá moverse al lugar donde se ubicará.

- Conecte la impresora directamente a un equipo en red mediante el cable USB y permita que se comparta a través de la red (uso compartido de la impresora).

Nota: Consulte la Ayuda de Mac para obtener detalles sobre cómo compartir la impresora a través de la red.

Conocimiento de las claves de seguridad

Para configurar la impresora para impresión inalámbrica, necesitará la siguiente información:

- Debe conocer el nombre (SSID) de la red inalámbrica.
- Si la red inalámbrica emplea un esquema de seguridad, asegúrese de conocer la contraseña utilizada para mantener la seguridad de la red. Esta contraseña también se conoce como clave de seguridad, clave WEP o clave WPA.

Nota: Si no tiene esta información, consulte la documentación de la red inalámbrica o póngase en contacto con la persona que configuró la red.

Utilice la tabla siguiente para anotar la información que debe conocer.

Elemento	Descripción
SSID (nombre de la red)	
Clave de seguridad (contraseña)	

- Asegúrese de copiar la clave de seguridad con exactitud, incluidas las letras en mayúscula, y guárdela en un lugar seguro para futura referencia.

La clave de seguridad debe seguir los criterios siguientes:

Clave WEP

- Exactamente 10 ó 26 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A–F y 0–9.
- Exactamente 5 ó 13 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado.

Clave WPA-PSK o WPA2-PSK

- Hasta 64 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A–F y 0–9.
- Entre 8 y 64 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado.

¿Por qué necesito un cable de instalación?

Al configurar la impresora en la red inalámbrica, deberá conectarla temporalmente a un equipo mediante el cable de instalación. Esta conexión temporal sirve para configurar los valores inalámbricos de la impresora.

El cable de instalación también se denomina *cable USB*.

Instalación de la impresora en una red

Siga las instrucciones según el método de conexión en red que desee utilizar. Asegúrese de que la red seleccionada está configurada, de que funciona correctamente y de que todos los dispositivos implicados están encendidos. Para obtener más información acerca de su red en concreto, consulte la documentación de su red o consulte a la persona que configuró la red.

Instalación de la impresora en equipos en red adicionales

Si va a instalar la impresora de red para utilizarla con varios equipos de la red, introduzca el CD de instalación en todos los equipos y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

- No es necesario repetir los pasos de conexión en cada uno de los equipos que desea utilizar con la impresora.
- La impresora debe aparecer como la impresora resaltada en la instalación. Si aparecen varias impresoras en la lista, asegúrese de seleccionar la impresora con la dirección IP o MAC correcta.

Temas relacionados:

- “Búsqueda de la dirección MAC” en la página 8
- “Localización de direcciones IP” en la página 9

Uso compartido de la impresora en una red

Para permitir que otros equipos Macintosh de la red que utilizan Mac OS X versión 10.3 o posterior utilicen cualquier impresora conectada al equipo Macintosh:

- 1** Haga clic en el **menú Apple → Preferencias del Sistema**.
- 2** Haga clic en **Impresión y Fax**.
- 3** En la ficha Compartir, seleccione **Compartir estas impresoras con los demás ordenadores**.
Nota: Si es necesario, haga clic en el candado para poder realizar cambios.
- 4** Seleccione la impresora o impresoras que desee compartir con otros equipos.

Para permitir que los equipos Windows de la red utilicen cualquier impresora conectada al equipo Macintosh:

- 1** Haga clic en el **menú Apple → Preferencias del Sistema**.
- 2** Haga clic en **Impresión y Fax**.
- 3** En la ficha Compartir, seleccione **Compartir estas impresoras con los demás ordenadores**.
Nota: Si es necesario, haga clic en el candado para poder realizar cambios.
- 4** Seleccione la impresora o impresoras que desee compartir con otros equipos.
- 5** Haga clic en **Mostrar todo** y, a continuación, en **Compartir**.
- 6** En la ficha Servicios, seleccione **Compartir Windows**.

Nota: Los usuarios de Windows deberán consultar la documentación de Windows para obtener información sobre la adición de una nueva impresora de red conectada a un equipo Macintosh.

Selección de una impresora de red

Puede imprimir o escanear mediante una impresora de red conectada a una subred remota o local.

- 1 Abra la aplicación que desee utilizar. Puede acceder a la hoja de selección de red a través de dos vías diferentes:

Si utiliza	Haga lo siguiente
Asistente de configuración de Lexmark (durante la configuración)	<ol style="list-style-type: none">a Instale el software de la impresora. Para obtener más información, consulte "Instalación del software de la impresora" en la página 85.b Una vez que aparezca la pantalla de Selección de la impresora, seleccione Añadir remota en el menú desplegable.
Centro Todo en Uno	<ol style="list-style-type: none">a En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta Lexmark 4800 Series.b Haga doble clic en el icono Centro Lexmark 4800 Series.c En el menú, seleccione Avanzadas → Acceso a escáner en red. Aparece el cuadro de diálogo Acceso a escáner en red.d Haga clic en +.

Aparecerá la hoja Selección de red.

- 2 Seleccione una impresora de su subred local o de una subred remota.
 - La aplicación busca impresoras compatibles en la red o impresoras conectadas a su equipo.
 - Si desea seleccionar una impresora en particular de una subred remota, escriba la dirección IP del servidor de la impresora a la que ésta está conectada en el campo Buscar por IP y pulse **Volver** en el teclado. Si no conoce la dirección IP del servidor de impresión, consulte a la persona que configuró la red.
 - Si desea buscar impresoras compatibles en una subred remota, escriba cualquier dirección IP que pertenezca a una subred particular en el campo Buscar por IP y la máscara de subred correcta en la anotación CIDR, y después pulse **Volver** en el teclado. Si no conoce la dirección IP del servidor de impresión, consulte a la persona que configuró la red.
- 3 En la lista de impresoras, seleccione el nombre de la impresora que desea utilizar.
- 4 Haga clic en **Seleccionar**.

Búsqueda de una impresora y un servidor de impresión ubicados en subredes remotas

El CD de software puede buscar de forma automática las impresoras que se han localizado en la misma red que el equipo. Si la impresora y el servidor de impresión están situados en otra red (llamada subred), puede introducir de manera manual una dirección IP durante la instalación del software de la impresora.

Utilización de una conexión de red inalámbrica

La impresora contiene un servidor de impresión inalámbrico interno, que permite la utilización de la impresora en una red inalámbrica. Necesitará los siguientes valores de su red inalámbrica actual para configurar adecuadamente la impresora para su uso en red:

- El nombre de red, también conocido como SSID
- El tipo de seguridad empleado en la red (WEP, WPA, WPA2)

- Cualquier clave o contraseña de seguridad que se utilice con el tipo de codificación de seguridad de la red

- 1 Inserte el CD del software de la impresora.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en el icono **Lexmark 4800 Series Installer**.
- 3 Haga doble clic en **Instalar**.
- 4 Haga clic en **Continuar**.
- 5 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Si la impresora ya está instalada pero no la ha configurado para poder utilizarla en la red inalámbrica, necesitará agregar la impresora a la Lista de impresoras.

- 1 En el escritorio del Finder, haga clic en **Aplicaciones**.
- 2 En Aplicaciones, haga doble clic en **Utilidades**.
- 3 Haga doble clic en **Utilidad de configuración de la impresora**.
Aparecerá el cuadro de diálogo Lista de impresoras.
- 4 En la barra de menús, haga clic en **Agregar**.
Aparecerá el cuadro de diálogo de navegación.
- 5 Seleccione **Serie XXXX <MAC:nnnnnn>** y, a continuación, haga clic en **Agregar**.

Se cierra el cuadro de diálogo de navegación y la impresora se muestra en el cuadro de diálogo Lista de impresoras.

Nota: **XXXX** es el número de serie de la impresora y **nnnnnn** son los últimos seis dígitos de la dirección de MAC de la impresora.

- 6 Ejecute el Asistente de configuración inalámbrica para configurar la impresora y poder utilizarla en la red inalámbrica.

Para obtener más información, consulte “Ejecución del Asistente de configuración inalámbrica” en la página 129.

Temas relacionados:

- “Cambio de valores inalámbricos tras la instalación” en la página 127

Sugerencias para el uso de adaptadores en red

- Asegúrese de que las conexiones de los adaptadores son seguras.
- Compruebe que el equipo está encendido.
- Asegúrese de que ha introducido la dirección IP correcta.

¿Por qué es necesario desconectar el cable de instalación?

Es necesario desconectar este cable para completar la instalación inalámbrica.

¿Qué significan las luces de los indicadores Wi-Fi?

- **Apagado** indica que la impresora no está encendida o que no hay ningún servidor de impresión inalámbrica instalado.

Seleccione esta opción:

- si desea conectar la impresora al equipo mediante un cable USB;
- si la impresora no dispone de un servidor de impresión inalámbrica instalado y desea conectar la impresora al equipo mediante un cable USB.

- **Naranja** indica que la impresora está lista para ser configurada para la impresión inalámbrica, pero no está conectada a una red inalámbrica.
 Seleccione esta opción para configurar la impresora en la red inalámbrica.
- **Naranja intermitente** indica que la impresora está configurada, pero no es posible la comunicación con la red inalámbrica.
 Seleccione esta opción si desea modificar los valores inalámbricos de la impresora.
- **Verde** indica que la impresora está conectada a una red inalámbrica.
 Seleccione esta opción para empezar a utilizar la impresora que ya está configurada en la red inalámbrica.

Configuración inalámbrica avanzada

Creación de una red inalámbrica ad hoc con Mac

El modo recomendado para configurar la red inalámbrica consiste en utilizar un punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico). Una red configurada de este modo se conoce como *red de infraestructura*. Si dispone de una red de infraestructura en casa, deberá configurar la impresora para utilizarla en dicha red.

Si no dispone de un punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) o le gustaría configurar una red independiente entre la impresora y un equipo con un adaptador de red inalámbrico, puede configurar una *red ad hoc*.

- 1 Asegúrese de que el equipo está encendido.
- 2 En el escritorio del Finder, haga clic en **Aplicaciones**.
- 3 En Aplicaciones, haga doble clic en **Conexión a Internet**.
- 4 En la barra de herramientas, haga clic en **AirPort**.
- 5 En el menú emergente Red, haga clic en **Crear red**.
- 6 Cree un nombre para su red ad hoc y haga clic en **Aceptar**.
- 7 Inserte el CD de Macintosh para ejecutar la configuración inalámbrica.
- 8 En el escritorio del Finder, haga doble clic en el icono **Lexmark 4800 Series Installer**.
- 9 Haga doble clic en el icono **Instalar**.
- 10 Haga clic en **Continuar**.
- 11 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Nota: Guarde el nombre de la red y la contraseña en un lugar seguro para futura referencia.

Adición de una impresora a una red inalámbrica ad hoc existente con Mac

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en **Asistente de configuración inalámbrica**.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Impresión

Puesta en marcha

Carga del papel

1 Asegúrese de lo siguiente:

- El papel que utiliza está diseñado para impresoras de inyección de tinta.
- Si utiliza papel fotográfico, brillante o mate de gramaje pesado, cárguelo con la cara brillante o imprimible dirigida hacia usted. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)
- El papel no está usado ni dañado.
- Si se dispone a utilizar un papel especial, siga las instrucciones que se incluyen con él.
- No fuerce el papel al introducirlo en la impresora.

2 Antes de cargar el papel por primera vez, deslice las guías de papel hacia los bordes de la bandeja de papel. Puede cargar como máximo:

- 100 hojas de papel normal
- 25 hojas de papel mate de gramaje pesado
- 25 hojas de papel fotográfico
- 25 hojas de papel brillante

Nota: Las fotografías necesitan más tiempo de secado. Retire las fotografías según van saliendo y deje que se sequen para evitar que se corra la tinta.

3 Cargue el papel verticalmente en el centro de la bandeja de papel y ajuste las guías del papel contra los bordes del papel.



Nota: Para evitar atascos, asegúrese de que el papel no se comba al ajustar las guías del papel.

Temas relacionados:

- “Utilización del sensor automático de tipo de papel” en la página 16

Utilización del sensor automático de tipo de papel

La impresora incluye un dispositivo para la detección automática del tipo de papel. El detector de tipo de papel detecta automáticamente el tipo de papel que se ha cargado en la impresora y efectúa los ajustes de valores necesarios. Para imprimir una fotografía, por ejemplo, basta con cargar papel fotográfico en la impresora. La impresora detecta el tipo de papel y realiza el ajuste de valores automáticamente para obtener una impresión fotográfica de la mejor calidad.

Carga de sobres

Puede cargar un máximo de 10 sobres cada vez.

Advertencia: No utilice sobres con cierres metálicos, cuerdas ni solapas reforzadas con barras metálicas.

- 1 Cargue los sobres en el centro de la bandeja de papel con el área destinada al sello en la esquina superior izquierda.
- 2 Asegúrese de lo siguiente:
 - El lado de impresión de los sobres está orientado hacia usted.
 - Los sobres están diseñados para utilizarse con impresoras de inyección de tinta.
 - Las guías del papel están apoyadas contra los bordes de los sobres.



Notas:

- No utilice sobres con agujeros, perforaciones, líneas de puntos perforadas ni membretes en relieve.
- No utilice sobres que contengan adhesivos expuestos en las solapas.
- Los sobres necesitan más tiempo de secado. Retire los sobres a medida que salgan y deje que se sequen para evitar que se corra la tinta.

Temas relacionados:

- “Impresión de sobres” en la página 24

Carga de etiquetas

Puede cargar hasta 25 hojas de etiquetas cada vez.

- 1 Cargue las etiquetas con la cara de impresión hacia arriba e introduzca primero en la impresora la parte superior de la hoja.
- 2 Asegúrese de lo siguiente:
 - El lado de impresión de las etiquetas está orientado hacia usted.
 - La parte superior de las etiquetas se introduce primero en la impresora.
 - El adhesivo de las etiquetas no sobrepasa 1 mm del borde de la etiqueta.
 - Se utilizan hojas de etiquetas completas. Las hojas de etiquetas incompletas (las que presentan zonas en las que faltan etiquetas) pueden despegarse durante la impresión, lo que podría ocasionar un atasco de papel.
 - Las etiquetas se cargan en el centro de la bandeja de papel.
 - Las guías del papel están apoyadas contra los bordes de las etiquetas.

Nota: Las etiquetas necesitan más tiempo de secado. Retire las hojas de etiquetas según van saliendo y deje que se sequen para evitar que se corra la tinta.

Carga de tarjetas de felicitación, fichas, tarjetas fotográficas y postales

Puede cargar hasta 25 tarjetas de felicitación, fichas, tarjetas fotográficas o postales cada vez.

- 1 Cargue las tarjetas con la cara de impresión hacia arriba.
- 2 Asegúrese de lo siguiente:
 - Las tarjetas están cargadas en el centro de la bandeja de papel.
 - Las guías del papel están apoyadas contra los bordes de las tarjetas.



Nota: Las tarjetas fotográficas necesitan más tiempo de secado. Retire las tarjetas fotográficas según van saliendo y deje que se sequen para evitar que se corra la tinta.

Temas relacionados:

- “Impresión de tarjetas” en la página 23

Carga de transparencias

Puede cargar hasta 50 transparencias cada vez.

- 1 Cargue las transparencias con la cara rugosa hacia arriba. Si las transparencias incluyen una tira extraíble, asegúrese de que todas las tiras estén hacia abajo.
- 2 Asegúrese de lo siguiente:
 - Las transparencias están cargadas en el centro de la bandeja de papel.
 - Las guías del papel están apoyadas contra los bordes de las transparencias.

Notas:

- Se recomienda retirar las hojas protectoras de las transparencias.
- Las transparencias necesitan más tiempo de secado. Retire las transparencias según van saliendo y deje que se sequen para evitar que se corra la tinta.

Temas relacionados:

- “Impresión de transparencias” en la página 25

Carga de transferencias térmicas

Puede cargar hasta 10 transferencias térmicas a la vez, pero obtendrá un resultado más óptimo si las carga de una en una.

- 1 Cargue las transferencias térmicas con la cara de impresión de la transferencia hacia arriba.
- 2 Asegúrese de lo siguiente:
 - Se siguen las instrucciones de carga de las transferencias térmicas.
 - Las transferencias se cargan en el centro de la bandeja de papel.
 - Las guías del papel están apoyadas contra los bordes de las transferencias.

Temas relacionados:

- “Impresión de transferencias térmicas” en la página 25

Carga de papel de tamaño personalizado

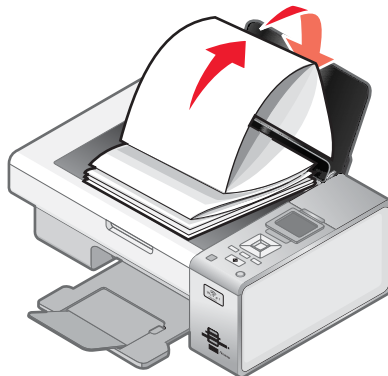
Puede cargar hasta 100 hojas de papel de tamaño personalizado cada vez.

- 1 Cargue el papel con la cara de impresión hacia arriba.
- 2 Asegúrese de lo siguiente:
 - El tamaño del papel se ajusta a estas dimensiones:
Ancho:
 - 76,0–216,0 mm
 - 3,0–8,5 pulgadasLargo:
 - 127,0–432,0 mm
 - 5,0–17,0 pulgadas
 - La altura de la pila no debe superar 10 mm.
 - El papel se carga en el centro de la bandeja de papel.
 - Las guías del papel están apoyadas contra los bordes del papel.

Carga de papel de banner

Puede cargar hasta 20 hojas de papel de banner cada vez.

- 1 Retire todo el papel de la bandeja antes de cargar el papel de banner.
- 2 Arranque sólo el número de páginas necesarias para imprimir el banner.
- 3 Coloque la pila necesaria de papel de banner en la cubierta superior.
- 4 Introduzca primero en la impresora la cabecera del papel de banner.



- 5 Asegúrese de lo siguiente:
 - El papel se carga en el centro de la bandeja de papel.
 - Las guías del papel están apoyadas contra los bordes del papel.

Temas relacionados:

- “Impresión de un banner” en la página 26

Selección de tipos de papel especial compatible

- **Papel mate de gran gramaje:** papel fotográfico con un acabado mate que se utiliza para imprimir gráficos de alta calidad.
- **Papel fotográfico Lexmark PerfectFinish™:** papel fotográfico de alta calidad especialmente diseñado para las impresoras de inyección de tinta Lexmark, aunque es compatible con todas las impresoras de inyección de tinta. Se utiliza especialmente para imprimir fotografías de calidad profesional con un acabado brillante. Los mejores resultados se obtienen cuando se utiliza con tinta auténtica Lexmark evercolor™ 2, con lo que se consiguen fotografías que no destiñen resistentes al agua.
- **Papel fotográfico Lexmark:** excelente papel fotográfico de gran gramaje para inyección de tinta de uso diario diseñado para utilizarse con impresoras Lexmark, aunque es compatible con todas las marcas de impresoras de inyección de tinta. Aunque asequible, ofrece una calidad de imagen excelente y un extraordinario valor.
- **Transparencia:** material de plástico transparente utilizado principalmente para retroproyectors.
- **Tarjeta:** papel muy grueso que se utiliza para la impresión de elementos que precisan resistencia, como las tarjetas de felicitación.
- **Transferencia térmica:** tipo de material en el que pueden imprimirse imágenes en el reverso para plancharse después sobre tejido.

Información acerca de las opciones de impresión del software del dispositivo Todo en Uno

Selección de un tamaño de papel

1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Ajustar página**.

2 En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.

Nota: Cuando seleccione Cualquier impresora, las opciones de tamaño de papel estarán limitadas. Al seleccionar el nombre de la impresora, dispondrá de muchas más opciones de tamaño.

3 En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione un tamaño de papel.

4 Haga clic en **Aceptar**.

Temas relacionados:

- “Uso del cuadro de diálogo Preparar página” en la página 87

Selección de un tipo de papel

De manera predeterminada, el sensor de tipos de papel está definido con el valor Automática. Puede detectar y ajustar los valores de tipo de papel normal, mate de gramaje pesado, fotográfico/brillante y de transparencia. Para elegir el tipo del papel de forma manual:

1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.

2 En el menú emergente Copias y páginas, seleccione **Calidad y material**.

3 En el menú emergente Tipo de papel, seleccione el tipo de papel.

4 Haga clic en **Imprimir**.

Notas:

- Si se selecciona un tipo de papel de forma manual, el sensor de tipos de papel se apagará para el trabajo de impresión actual.
- Para trabajos de varias páginas, la impresora da por supuesto que las páginas subsiguientes son del mismo tipo de papel que la primera hoja detectada.

Temas relacionados:

- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88

Selección de una calidad de impresión

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 2 En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- 3 En el tercer menú emergente desde arriba, seleccione **Calidad y material**.
- 4 En el menú Calidad de impresión, seleccione una calidad de impresión apropiada para el documento:
 - **Automática:** selección predeterminada.
 - **Rápida:** la ideal para imprimir documentos de texto con una calidad de impresión reducida pero con una velocidad de impresión más rápida.
 - **Normal:** recomendada para la mayoría de los tipos de documentos.
 - **Óptima:** recomendada para imprimir fotografías y documentos con gráficos.
- 5 Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88

Intercalación de copias mediante el equipo


La impresora puede ordenar trabajos de varias copias. Por ejemplo, si imprime dos copias de un documento de tres páginas y selecciona no intercalarlas, las páginas se imprimirán en este orden: 1, 1, 2, 2, 3, 3. Si decide intercalarlas, las páginas se imprimirán en este orden: 1, 2, 3, 1, 2, 3.

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 2 En el campo Copias, introduzca el número de copias que desee imprimir.
- 3 Elija **Intercaladas**.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Intercalación de copias mediante el panel de control” en la página 35
- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88

Nitidez de una imagen

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga clic en **Vista previa/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 4 En el cuadro de diálogo Escanear, haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 5 Haga clic en la ficha **Ajustes**.
- 6 En el área Difuminado/Nítido, mueva el regulador para ajustar el nivel de nitidez de la imagen escaneada.

Temas relacionados:

- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42
- “Mejora de la calidad de impresión de fotografías mediante el software” en la página 74

Restablecimiento de los valores predeterminados del software Todo en Uno

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga clic en **Valores predeterminados**.

Temas relacionados:

- “Utilización del Centro Todo en Uno” en la página 92
- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42

Realización de impresiones y tareas relacionadas

Impresión de documentos

- 1 Cargue papel.
- 2 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 3 En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- 4 En el tercer menú emergente de la parte superior, seleccione los valores que desea ajustar y ajústelos.
Puede especificar la calidad de impresión, el número de copias, el tipo de papel sobre el que va a imprimir y la forma en la que quiere que se impriman las páginas.
- 5 Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88

Impresiones de fotos

- 1 Cargue papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)
Nota: Para obtener resultados óptimos, utilice papel fotográfico Lexmark Perfectfinish™ o papel fotográfico Lexmark. No utilice Papel fotográfico de primera calidad Lexmark. El cartucho de impresión no es compatible con este tipo de papel.
- 2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.
 - a Con una foto abierta, haga clic en **Archivo → Preparar página**.
 - b En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
 - c En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione el tamaño de papel cargado.
 - d Seleccione una orientación.
 - e Haga clic en **Aceptar**.
- 3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.
 - a Con una foto abierta, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
 - b En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
 - c Para Mac OS X versión 10.4 y posterior haga clic en **Avanzadas**. En caso contrario, proceda como se explica en el paso siguiente.

- d En el menú emergente Copias y Páginas, escriba el número de copias que se van a imprimir en el campo Copias.
- e En el menú emergente Copias y páginas, seleccione **Calidad y material**.
 - En el menú emergente Tipo de papel, seleccione el tipo de papel que está utilizando.
 - En el área Calidad de impresión, seleccione **Automática** u **Óptima**.
- f Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Mejora de la calidad de impresión de fotografías mediante el software” en la página 74

Impresión de fotografías sin bordes

- 1 Cargue el papel fotográfico o brillante con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)

Notas:

- Utilice solo los tamaños de papel siguientes para imprimir fotografías sin borde: Carta, A4, A5, B5, A6, Hagaki, 3,5 x 5 pulg., 4 x 6 pulg., 5 x 7 pulg., 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, L, y 2L.
- Si utiliza papel normal en lugar de papel fotográfico, la foto impresa puede aparecer con pequeños márgenes alrededor de los bordes.

- 2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.

a Con una foto abierta, haga clic en **Archivo → Preparar página**.

b En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.

c En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione el tamaño de papel cargado.

Nota: Asegúrese de que selecciona una opción que indique (Sin bordes). Por ejemplo, si ha cargado una tarjeta fotográfica de 4 x 6, seleccione **EE.UU. 4 x 6 pulg. (Sin bordes)**.

d Seleccione una orientación.

e Haga clic en **Aceptar**.

- 3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.

a Con una foto abierta, haga clic en **Archivo → Imprimir**.

b En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.

c Para Mac OS X versión 10.4 y posterior haga clic en **Avanzadas**. En caso contrario, proceda como se explica en el paso siguiente.

d En el menú emergente Copias y Páginas, escriba el número de copias que se van a imprimir.

e En dicho menú emergente, seleccione **Calidad y material**.

- En el menú emergente Tipo de papel, seleccione el tipo de papel que está utilizando.
- En el menú Calidad de impresión, seleccione **Automática** u **Óptima**.

f Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Mejora de la calidad de impresión de fotografías mediante el software” en la página 74

Impresión de tarjetas

- 1 Cargue tarjetas de felicitación, fichas o postales.

Notas:

- Asegúrese de que el grosor de las tarjetas *no* supere las 0,020 pulgadas (0,50 mm).
- Asegúrese de que la cara imprimible de la tarjeta esté hacia arriba.

2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.

- a** Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Ajustar página**.
- b** En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
- c** En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione un tamaño de tarjeta.
- d** Seleccione una orientación.
- e** Haga clic en **Aceptar**.

3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.

- a** En la aplicación de software, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- b** En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- c** Haga clic en **Imprimir**.

Notas:

- Para evitar atascos del papel, no fuerce las tarjetas al introducirlas en la impresora.
- Para evitar manchas, retire las tarjetas a medida que salgan y deje que se sequen antes de apilarlas.

Temas relacionados:

- “Carga de tarjetas de felicitación, fichas, tarjetas fotográficas y postales” en la página 18

Impresión de sobres

1 Cargue sobres.

Notas:

- *No* cargue sobres con agujeros, perforaciones, líneas de puntos perforadas, membretes en relieve, cierres metálicos, solapas reforzadas con barras metálicas, cuerdas o adhesivos expuestos en las solapas.
- Asegúrese de que la cara imprimible del sobre esté hacia arriba.

2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.

- a** Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Preparar página**.
- b** En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
- c** En el menú emergente Tamaño de papel, seleccione el tamaño del sobre cargado.
- d** Seleccione una orientación.

Notas:

- La mayoría de los sobres utilizan la orientación horizontal.
- Asegúrese de seleccionar la misma orientación en la aplicación de software.

e Haga clic en **Aceptar**.

3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.

- a** En la aplicación de software, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- b** En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- c** Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga de sobres” en la página 17

Impresión de transferencias térmicas

- 1 Cargue las transferencias térmicas.
- 2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.
 - a Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Preparar página**.
 - b En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
 - c En el menú emergente Ajustes, seleccione **Atributos de página**.
 - d Seleccione un tamaño de papel.
 - e Seleccione una orientación.
 - f Haga clic en **Aceptar**.
- 3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.
 - a En la aplicación de software, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
 - b En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
 - c En el tercer menú emergente desde arriba, seleccione **Calidad y material**.
 - d En el menú emergente Tipo de papel, seleccione **Transferencia térmica**.

Nota: La elección de transferencias térmicas invierte automáticamente la imagen que desea imprimir.
 - e Seleccione una calidad de impresión que no sea Rápida. Se recomienda la calidad de impresión Óptima.
- 4 Haga clic en **Imprimir**.

Nota: Para evitar manchas, retire las transferencias térmicas a medida que van saliendo y deje que se sequen antes de apilarlas.

Temas relacionados:

- “Carga de transferencias térmicas” en la página 18
- “Uso del cuadro de diálogo Preparar página” en la página 87
- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88

Impresión de transparencias

- 1 Cargue las transparencias.
- 2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.
 - a Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Ajustar página**.
 - b En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
 - c En el menú emergente Tamaño de papel, seleccione un tamaño de papel.
 - d Seleccione una orientación.
 - e Haga clic en **Aceptar**.
- 3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.
 - a En la aplicación de software, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
 - b En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.

- c** En el tercer menú emergente desde arriba, seleccione **Calidad y material**.
- En el menú emergente Tipo de papel, seleccione **Transparencia**.
 - Seleccione una calidad de impresión.

Nota: Los valores de calidad de impresión más altos dan lugar a documentos de mejor calidad, pero el tiempo de impresión es mayor.

- d** Haga clic en **Imprimir**.

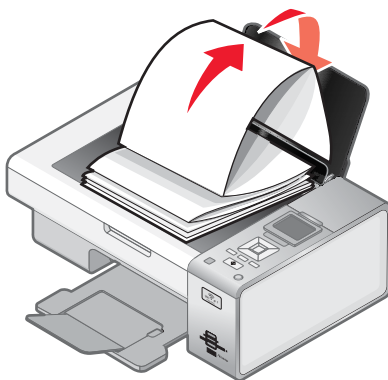
Nota: Para evitar manchas, retire las transparencias según vayan saliendo de la impresora y deje que se sequen antes de apilarlas. Las transparencias pueden tardar en secarse hasta 15 minutos.

Temas relacionados:

- “Carga de transparencias” en la página 18

Impresión de un banner

- 1 Retire todo el papel de la bandeja de papel.
- 2 Arranque únicamente el número de páginas que necesita para imprimir el banner (hasta 20 hojas).
- 3 Coloque la pila necesaria de papel de banner en la cubierta superior.
- 4 Cargue sólo la primera página del banner en la bandeja de papel con la cabecera introducida en la impresora.



- 5 Ajuste la guía de papel derecha y la izquierda.
- 6 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página.
 - a Con el documento abierto, seleccione **Archivo → Ajustar página**.
 - b En el menú emergente Valores, seleccione **Atributos de página**.
 - c En el menú emergente Formato para, seleccione la impresora.
 - d En el menú desplegable Tamaño de papel, seleccione **Banner A4** o **Carta banner (EE.UU.)**.
 - e Seleccione una orientación.
 - f Haga clic en **Aceptar**.
- 7 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir.
 - a Con el documento abierto, seleccione **Archivo → Imprimir**.
 - b En el menú emergente Impresora, seleccione la impresora.

- c En el tercer menú emergente de la parte superior, seleccione **Calidad y material**.
 - En el menú emergente Tipo de papel, seleccione **Normal**.
 - Seleccione un valor de calidad de impresión.

Nota: Los valores de calidad de impresión más altos dan lugar a documentos de mejor calidad, pero el tiempo de impresión es mayor.

- d Haga clic en **Aceptar**.

Temas relacionados:

- “Carga de papel de banner” en la página 19
- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88

Impresión de varias páginas en una hoja

- 1 Cargue papel.
- 2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.
 - a Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Ajustar página**.
 - b En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
 - c En el menú emergente Valores, seleccione **Atributos de página**.
 - d Seleccione un tamaño de papel.
 - e Seleccione una orientación.
 - f Haga clic en **Aceptar**.
- 3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.
 - a Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
 - b En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
 - c En el tercer menú emergente de la parte superior, seleccione **Presentación**.
 - En el menú emergente Páginas por hoja, seleccione el número de páginas que desea imprimir en una hoja.
 - En el área Orientación, haga clic en el icono que muestra el orden en el que se van a imprimir las páginas en la hoja.
 - Si desea que se imprima un borde alrededor de cada imagen de la página, seleccione una opción del menú emergente Bordes.
 - d Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16

Impresión de imágenes de color en blanco y negro

Este valor sólo está disponible si tiene instalado un cartucho de tinta negra.

- 1 Cargue papel.
- 2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Preparar página según sea necesario.
- 3 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 4 En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- 5 En el tercer menú emergente de la parte superior, seleccione **Opciones de color**.

6 En el menú emergente Color de documento, seleccione **Sólo en negro**.

7 Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16

Impresión de varias copias de un documento almacenado

1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.

2 En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.

3 En el tercer menú emergente, seleccione **Copias y páginas**.

4 Especifique el número de copias que desea imprimir.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88

Inversión del orden de impresión (la última página en primer lugar)

En Mac OS X versión 10.4.2 o posterior:

1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.

2 En el tercer menú emergente, seleccione **Gestión del papel**.

3 En el menú Orden de páginas, seleccione **Invertir**.

4 Haga clic en **Imprimir**.

En Mac OS X versión 10.3.9:

1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.

2 En el tercer menú emergente, seleccione **Gestión del papel**.

3 Seleccione **Invertir orden de páginas**.

4 Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88

Impresión en ambas caras del papel (doble cara)

La impresora dispone de una unidad dúplex incorporada que permite imprimir de forma automática en ambas caras en papel de tamaño Carta o normal A4.

Si necesita imprimir a doble cara en un papel distinto al tamaño Carta o normal A4, consulte “Impresión en ambas caras del papel (doble cara) de forma manual” en la página 29.

Impresión automática en ambas caras del papel (doble cara)

La impresora cuenta con una unidad de impresión a doble cara que permite imprimir automáticamente en las dos caras del papel mediante los ajustes del menú A dos caras del cuadro de diálogo Imprimir.

Nota: Utilice solo papel normal tamaño Carta y A4.

- 1 Cargue papel.
- 2 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 3 En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- 4 En el tercer menú emergente de la parte superior, seleccione **Presentación**.
- 5 En el menú A dos caras, seleccione **Borde largo** o **Borde corto**.
 - En el caso de Borde largo, las páginas se ajustan en función del borde largo de la página (borde izquierdo en vertical, lado superior en horizontal).



- En el caso de Borde corto, las páginas se ajustan en función del borde corto de la página (borde izquierdo en horizontal, lado superior en vertical).



- 6 Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “La unidad de impresión a doble cara no funciona correctamente” en la página 137
- “Atascos de papel en la unidad de impresión a doble cara” en la página 145

Impresión en ambas caras del papel (doble cara) de forma manual

Nota: Si utiliza papel normal de tamaño Carta o A4, use la impresión a doble cara automática. Para obtener más información, consulte “Impresión automática en ambas caras del papel (doble cara)” en la página 29.

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 2 En el tercer menú emergente empezando por arriba, seleccione **Gestión del papel**.
- 3 En el menú Imprimir, seleccione **Páginas impares**.

- 4 Haga clic en **Imprimir**.
- 5 Una vez impreso el primer juego de páginas, dé la vuelta a la pila de páginas impresas.
Vuelva a cargar la pila de páginas en la bandeja de papel, con la cara en blanco de las páginas hacia arriba.
- 6 Repita los pasos 1 y 2.
- 7 En el menú Imprimir, seleccione **Páginas pares**.
- 8 Haga clic en **Imprimir**.



Impresión de archivos de documentos desde una tarjeta de memoria o unidad flash

Para utilizar la función Impresión de archivos, la impresora debe estar conectada a un equipo y tanto la impresora como el equipo deben estar conectados. El equipo debe contener aplicaciones compatibles con los formatos de archivo deseados.

- 1 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash con los archivos de documentos en la impresora.

Se reconocen los tipos de archivo siguientes:

- .doc (Microsoft Word)
- .xls (Microsoft Excel)
- .ppt (Microsoft Powerpoint)
- .pdf (formato de documento portátil de Adobe, Adobe Portable Document)
- .rtf (formato de texto enriquecido, Rich Text Format)
- .docx (formato de documento de Microsoft Word Open)
- .xlsx (formato de documento Microsoft Excel Open)
- .pptx (formato de documento Microsoft Powerpoint Open)
- .wps (Microsoft Works)
- .wpd (WordPerfect)

- 2 Pulse  para seleccionar **Impresión de archivos**.
- 3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar un archivo que desea imprimir.
- 4 Pulse .

Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58

Impresión de una página de prueba con la impresora

- 1 Cargue papel normal.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga doble clic en el icono **Utilidad Lexmark 4800 Series**.
- 4 En la ficha Mantenimiento, haga clic en **Imprimir página de prueba**.

Se imprimirá una página.

Si la página de prueba no se ha imprimido o tiene problemas de calidad, consulte los mensajes de error que se muestran en pantalla.

Temas relacionados:

- “Uso de la utilidad” en la página 96
- “La página de prueba no se imprime” en la página 115

Gestión de trabajos de impresión

Detención de trabajos de impresión

- 1 Mientras se imprime el documento, haga clic en el icono de la impresora situado en el Dock.
- 2 En la ventana de cola, seleccione el trabajo que desee detener.
- 3 Haga clic en el icono **Detener**.

Nota: También puede hacer clic en el icono **Detener tareas** para interrumpir la impresión de todos los trabajos.

Temas relacionados:

- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88
- “Reanudación de trabajos de impresión” en la página 31
- “Cancelación de un trabajo de impresión” en la página 31

Cancelación de un trabajo de impresión

Para cancelar un trabajo de impresión mediante el panel de control:

- 1 Pulse .

Se detiene la impresión y el carro del cartucho de impresión vuelve a su posición inicial.

- 2 Pulse  para apagar la impresora.

Para cancelar un trabajo de impresión mediante el equipo:

- 1 Mientras se imprime el documento, haga clic en el icono de la impresora situado en el Dock.
- 2 En la ventana de la cola, seleccione el trabajo que desea cancelar.
- 3 Haga clic en el icono **Eliminar**.

Temas relacionados:

- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Detención de trabajos de impresión” en la página 31

Reanudación de trabajos de impresión

- 1 En el escritorio de Finder, seleccione **Aplicaciones**→ **Utilidades**→ **Centro de impresión** o **Utilidad de configuración de la impresora**, dependiendo de la versión del sistema operativo que esté utilizando.
- 2 En la lista de impresoras, haga doble clic en la impresora.
- 3 En el menú emergente de la impresora, haga clic en **Iniciar trabajos** si desea reanudar todos los trabajos de la cola de impresión. Si desea reanudar un trabajo de impresión particular, seleccione el nombre del documento y haga clic en **Reanudar**.

Temas relacionados:

- “Detención de trabajos de impresión” en la página 31
- “Cancelación de un trabajo de impresión” en la página 31

Copia

Puesta en marcha

Carga del papel

1 Asegúrese de lo siguiente:

- El papel que utiliza está diseñado para impresoras de inyección de tinta.
- Si utiliza papel fotográfico, brillante o mate de gramaje pesado, cárguelo con la cara brillante o imprimible dirigida hacia usted. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)
- El papel no está usado ni dañado.
- Si se dispone a utilizar un papel especial, siga las instrucciones que se incluyen con él.
- No fuerce el papel al introducirlo en la impresora.

2 Antes de cargar el papel por primera vez, deslice las guías de papel hacia los bordes de la bandeja de papel. Puede cargar como máximo:

- 100 hojas de papel normal
- 25 hojas de papel mate de gramaje pesado
- 25 hojas de papel fotográfico
- 25 hojas de papel brillante

Nota: Las fotografías necesitan más tiempo de secado. Retire las fotografías según van saliendo y deje que se sequen para evitar que se corra la tinta.

3 Cargue el papel verticalmente en el centro de la bandeja de papel y ajuste las guías del papel contra los bordes del papel.

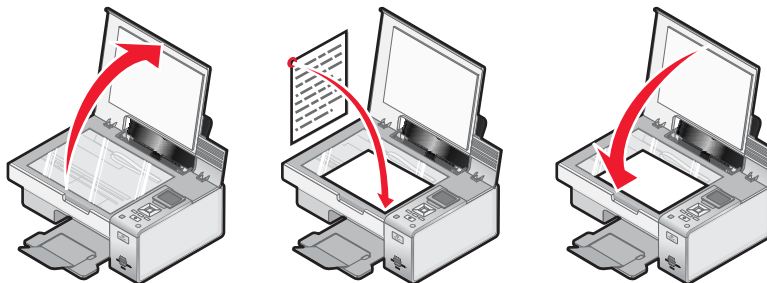


Nota: Para evitar atascos, asegúrese de que el papel no se comba al ajustar las guías del papel.

Temas relacionados:

- “Utilización del sensor automático de tipo de papel” en la página 16

Carga de documentos originales en el cristal del escáner



Es posible copiar, escanear e imprimir fotos, documentos de texto, artículos de revistas, periódicos y otro tipo de publicaciones. También se puede escanear un documento para enviarlo por fax.


- 1 Asegúrese de que la impresora está encendida.
- 2 Abra la cubierta superior.
- 3 Coloque el documento original boca abajo en la esquina inferior derecha del cristal del escáner.
- 4 Cierre la cubierta superior del escáner para evitar bordes oscuros en la imagen escaneada.

Temas relacionados:

- “Descripción de los componentes de la impresora” en la página 78
- “Realización de copias” en la página 33
- “Escaneo de un documento” en la página 47

Realización de copias y tareas relacionadas


Realización de copias

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Realización de una copia en color o en blanco y negro

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse √.
- 6 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Color**.
- 7 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Color** o **Blanco y negro**.
- 8 Pulse √ para obtener una vista previa de la copia.
- 9 Pulse  para continuar ajustando los valores.
- 10 Repita desde el paso 8 hasta el paso 9 según sea necesario.




11 Pulse  para guardar los valores temporalmente.

12 Pulse .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Ajuste del brillo de una copia

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Pulse ▼ varias veces hasta que la opción **Claro/Oscuro** aparezca resaltada.
- 7 Pulse ◀ o ▶ para ajustar el brillo de la copia.
- 8 Pulse ✓ para obtener una vista previa de la copia.
- 9 Pulse  para continuar ajustando los valores.
- 10 Repita desde el paso 8 hasta el paso 9 según sea necesario.
- 11 Pulse  para guardar los valores temporalmente.
- 12 Pulse .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Copia de fotos

- 1 Cargue papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)
- 2 Coloque una foto hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Ajuste los valores de copia según sea necesario. Para realizar una copia sin bordes, seleccione Sin bordes en Cambiar tamaño. Para obtener más información, consulte “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81.

7 Después de realizar las selecciones, pulse  para guardar temporalmente los valores.




8 Pulse .

Nota: Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener mejores resultados, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Ajuste de la calidad de copia

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Calidad**.
- 7 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar una de las opciones siguientes: Normal, Foto, Automática o Borrador.
- 8 Pulse ✓ para obtener una vista previa del resultado.
- 9 Pulse  para ajustar los valores.
- 10 Repita desde el paso 8 hasta el paso 9 según sea necesario.
- 11 Pulse  para guardar los valores temporalmente.
- 12 Pulse .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Intercalación de copias mediante el panel de control



Si imprime varias copias de un documento, puede elegir entre imprimir cada copia como un juego (intercalado) o imprimir las copias como grupos de páginas (no intercalado).

Intercalado



No intercalado



- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Intercalar**.
- 7 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Activado**.
- 8 Pulse  guardar la imagen de la página en la memoria de la impresora.
- 9 Cuando se le pregunte si desea copiar otra página, pulse ✓ para seleccionar **Sí**.
- 10 Cargue la segunda página del documento original hacia abajo en el cristal del escáner y pulse ✓.
- 11 Repita desde el paso 9 y el paso 10 hasta que:
 - Todas la páginas que desee copiar se hayan guardado en la memoria de la impresora. (Hasta paso 12.)
 - Se haya agotado el espacio de la memoria.
La impresora imprime automáticamente las páginas copiadas. La última página copiada se imprime en primer lugar.
- 12 Pulse  para imprimir primero la página que se copió en último lugar.




Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Intercalación de copias mediante el equipo” en la página 21
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Repetición de una imagen en una página

Puede imprimir la misma imagen varias veces en una hoja de papel. Esta opción es útil para crear etiquetas, calcomanías, distintos tipos de folletos, etc.




- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Presentación**.
- 7 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de veces que se repetirá una imagen en una página: una, cuatro, nuevo o 16 veces.
- 8 Pulse ✓ para obtener una vista previa del resultado.

- 9 Pulse  para ajustar los valores.
- 10 Repita el paso 8 y el paso 9 según sea necesario.
- 11 Pulse  para guardar los valores temporalmente.
- 12 Pulse .

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Ampliación o reducción de imágenes

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Cambiar tamaño**.
- 7 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar una de las opciones siguientes: 50% (mitad), 100% (igual), 200% (doble), Personalizado, Ajustar a página, Póster 2x2, Póster 3x3, Póster 4x4 o Sin bordes.
- 8 Pulse ✓ para obtener una vista previa del resultado.
- 9 Pulse  para ajustar los valores.
- 10 Repita desde el paso 8 hasta el paso 9 según sea necesario.
- 11 Pulse  para guardar los valores temporalmente.
- 12 Pulse .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Copia en ambas caras del papel (doble cara)


La impresora tiene una unidad de impresión a doble cara incorporada que permite imprimir en ambas caras del papel sin tener que darle la vuelta de forma manual. Esto resulta de gran utilidad cuando se imprimen documentos largos que se deben recopilar.

Notas:

- Utilice solo papel normal tamaño Carta y A4. *No realice copias en sobres, tarjetas o papel fotográfico.*
- No podrá imprimir a dos caras a través del puerto PictBridge.

1 Cargue papel.

2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.

3 En el panel de control, pulse .

Se enciende el indicador del botón de impresión a dos caras.

4 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.

5 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.

El número de copias se establece automáticamente en 1.

6 Pulse ✓.

7 Ajuste los valores de copia.

Nota: Si está copiando un documento original a dos caras, defina el elemento del menú Original a dos caras en **Activado**.

8 Pulse  para guardar los valores temporalmente.

9 Pulse .

La impresora escanea la primera página del documento original.

10 Cuando se le pregunte si desea copiar otra página, pulse ✓ para seleccionar **Sí**.

11 Cargue la segunda página del documento original hacia abajo en el cristal del escáner y pulse ✓.

La impresora escanea la segunda página del documento original.

A continuación, la impresora imprime la primera página de la copia, el papel se vuelve a introducir, y se imprime la segunda página de la copia.

Advertencia: No toque el papel cuando la impresora esté imprimiendo.

Temas relacionados:


- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Copia de varias páginas en una hoja (n.º por cara)

1 Cargue papel.

2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.

3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.

- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **N.º por cara**.
- 7 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de páginas que se van a copiar en una única hoja de papel. Puede copiar una, dos o cuatro páginas en una hoja.
- 8 Pulse .
- La impresora guarda la imagen de la primera página del documento original en su memoria.
- 9 Cuando se le pregunte si desea copiar otra página, pulse ✓ para seleccionar **Sí**.
- 10 Cargue la segunda página del documento original hacia abajo en el cristal del escáner y pulse ✓.
- 11 Repita desde el paso 9 hasta el paso 10 hasta que todas las páginas que desea copiar se hayan guardado en la memoria de la impresora.
La impresora imprime la copia automáticamente.


Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Cambio de los valores de copia predeterminados

- 1 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 2 Pulse ✓.
- 3 Pulse ▼ varias veces hasta que se seleccione **Cambiar valores predeterminados**.
- 4 Pulse ✓.

Desde aquí	Puede
Color	Seleccione si desea copiar en color o en blanco y negro.
Calidad	Ajustar la calidad de una copia. Puede elegir entre las opciones siguientes: Normal, Foto, Automática o Borrador.
Tipo de contenido	Seleccionar el tipo de documento que se está copiando: texto y gráficos, fotografía, sólo texto o dibujo de línea.
Original a dos caras	Especifique si el documento original es a dos caras.
Gestión del papel	Especificar el tamaño y el tipo del papel cargado.

- 5 Utilice los botones del panel de control para navegar por los elementos del menú y realizar su selección.
- 6 Pulse  para guardar los valores.

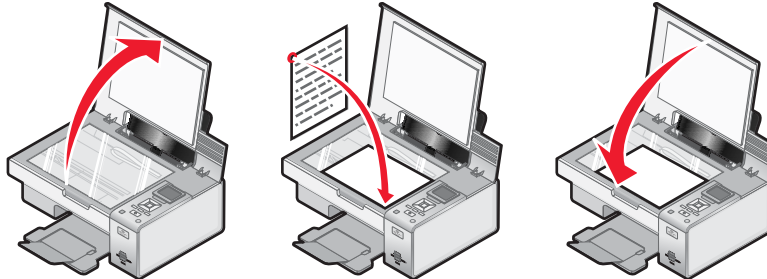
Temas relacionados:

- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Escaneo

Puesta en marcha

Carga de documentos originales en el cristal del escáner



Es posible copiar, escanear e imprimir fotos, documentos de texto, artículos de revistas, periódicos y otro tipo de publicaciones. También se puede escanear un documento para enviarlo por fax.

- 1 Asegúrese de que la impresora está encendida.
- 2 Abra la cubierta superior.
- 3 Coloque el documento original boca abajo en la esquina inferior derecha del cristal del escáner.
- 4 Cierre la cubierta superior del escáner para evitar bordes oscuros en la imagen escaneada.

Temas relacionados:

- “Descripción de los componentes de la impresora” en la página 78
- “Realización de copias” en la página 33
- “Escaneo de un documento” en la página 47

Información acerca de las opciones de escaneo del software del Centro Todo en Uno

Selección de la ubicación de las imágenes escaneadas

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 En el menú emergente “Enviar imagen escaneada a”, seleccione el destino de escaneo.
 - **Archivo:** guarda la imagen escaneada como archivo para abrirla más tarde.
 - **Portapapeles:** guarda la imagen escaneada en el portapapeles de manera que pueda pegarse en otro documento. Es posible que los trabajos de escaneo de gran tamaño no encajen en el portapapeles.
Nota: El escaneo de alta resolución en el portapapeles utiliza una gran cantidad de memoria del sistema, lo que repercute en gran medida en el rendimiento del sistema.
 - **Una aplicación:** abre la imagen escaneada en la aplicación designada.

Temas relacionados:

- “Almacenamiento de imágenes escaneadas” en la página 52
- “Utilización del Centro Todo en Uno” en la página 92

Editar la Lista de personalización

Al instalar el software del dispositivo Todo en Uno, se genera la lista de aplicaciones en la Lista de personalización. Puede ampliar la lista a un máximo de 50 aplicaciones. Puede agregar, eliminar o modificar una aplicación en la Lista de personalización.

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 En el menú emergente "Enviar imagen escaneada a", desplácese hasta la parte inferior de la lista y seleccione **Lista de personalización**. Aparecerá el cuadro de diálogo Lista de personalización con todas las aplicaciones disponibles.

Para agregar una aplicación a la lista:

- 1 Haga clic en +.
- 2 Haga clic en **Examinar** para desplazarse hasta la lista de aplicaciones disponible en el equipo. Haga clic en la aplicación que desee añadir a la lista de aplicaciones disponibles.
- 3 Haga clic en **Ok**.
- 4 En el menú emergente Tipo de archivo, seleccione el tipo de archivo que desee enviar a la aplicación seleccionada.
- 5 Si lo desea, edite el nombre de presentación. Este es el nombre que aparecerá en el menú emergente "Enviar imagen escaneada a".
- 6 Haga clic en **Ok**.

Para eliminar una aplicación de la lista:

- 1 En la lista de aplicaciones, seleccione la aplicación que desea eliminar.
- 2 Haga clic en -.
- 3 Si está seguro, haga clic en **Ok** cuando se le pregunte. De lo contrario, haga clic en **Cancelar**.

Para modificar una aplicación de la lista:

- 1 En la lista de aplicaciones, seleccione la aplicación que desea modificar.
- 2 Haga clic en **Editar**.
- 3 Edite el nombre que desea que aparezca en el menú emergente "Enviar imagen escaneada a".
 - Haga clic en **Examinar** para seleccionar una nueva ruta para la aplicación.
 - En el menú desplegable Tipo de archivo, seleccione el tipo de archivo que desee enviar a esta aplicación. Sólo se puede seleccionar un tipo de archivo.
 - Haga clic en **Ok**.


Temas relacionados:

- "Selección de los valores de preferencias del Centro Todo en Uno" en la página 46

Ajuste de los valores de color al escanear

Puede ajustar los valores de color de forma manual para obtener unos resultados de color óptimos.

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.


- 3 En el Centro Todo en Uno, haga clic en **Vista previa/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 4 En el cuadro de diálogo Escanear, haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 5 En la ficha Valores, haga lo siguiente:
 - Seleccione un valor de escaneo predeterminado que se corresponda con el documento.
 - Si no está satisfecho con el valor preestablecido, personalice los valores de escaneo ajustando la profundidad de color y la resolución y seleccionando una opción de eliminación de tramado si necesita eliminar patrones ondulados de las imágenes escaneadas de las revistas o periódicos.
 - Reduzca el ruido de fondo si fuera necesario. Seleccione **Reducir ruido de fondo** y mueva el regulador para ajustar el nivel de reducción de ruido.
- 6 En la ficha Ajustes, haga lo siguiente:
 - Ajuste los valores de brillo, contraste y gamma (curva de corrección de color). Mueva los reguladores para ajustar los niveles.
 - Aumente la nitidez de la imagen. Mueva el regulador para ajustar la nitidez de la imagen.
 - Invierta los colores. Seleccione **Invertir colores** para invertir los colores de la imagen. El efecto es similar al del negativo de una película.

Temas relacionados:

- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42
- “Ajuste del brillo de una imagen” en la página 45

Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear


Puede ajustar los valores de escaneo y realizar trabajos de escaneo creativos en el cuadro de diálogo Escanear.

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga clic en **Presentación preliminar/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 4 Haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo y cambiar los valores según sea necesario.





El cuadro de diálogo Escanear consta de tres secciones principales: la ficha Ajustes, la ficha Ajustes de imagen y el área de previsualización.

En	Consulte	Para
Ficha Ajustes	Opciones de escaneo	Seleccionar una opción de escaneo según el color y el tipo de documento que escanee. Nota: Seleccione Valores personalizados para personalizar la opción de escaneo manualmente en vez de utilizar un valor de escaneo predeterminado.
	Reducir el ruido de fondo	Eliminar manchas y sombreado de fondo en documentos en color.

En	Consulte	Para
Ficha Ajustes de imagen	Brillo	Ajustar la claridad y oscuridad de la imagen escaneada.
	Contraste	Ajustar el tono de la imagen en función de si el fondo es claro u oscuro.
	Gamma	Aumentar o disminuir la curva de corrección de color. La activación de gamma permite ajustar la cantidad de tinta de la página.
	Difuminado/Nítido	Ajustar el nivel de nitidez de la imagen escaneada.
	Girar imagen	Girar la imagen 90 grados en el sentido de las agujas del reloj cada vez que se hace clic.
	Invertir colores	Cambiar los colores de la imagen invirtiendo los datos RGB. El efecto creado es similar al del negativo de una película.
	Simetría	Producir una imagen simétrica del documento o imagen.
	Valores predeterminados	Restablecer los controles de Ajustes de imagen a los valores predeterminados de fábrica.
Área de vista previa		Ver una vista previa de una imagen. Algunos de los valores de este cuadro de diálogo son interactivos, por lo que puede ver los cambios producidos en la imagen mientras ajusta los valores. Al hacer clic en  se vuelve a escanear el documento original y se muestran los cambios más recientes en el área de vista previa.
	Tolerancia del índice de recorte automático	Seleccionar si desea activar o desactivar el recorte automático. Utilice el regulador para ajustar la tolerancia del índice de recorte.
	Pantalla de tamaño de archivo, peso y anchura	Ver el tamaño de la imagen escaneada. Seleccione la unidad de medida que desee en el menú emergente.

Los botones siguientes se encuentran en la parte superior del área de previsualización:

Haga clic en	Para
	Mostrar u ocultar el cajón de valores de escaneo.
	Actualizar la imagen que se muestra en el área de previsualización.

Haga clic en	Para
	Iniciar el escaneo.

Temas relacionados:


- “Utilización del Centro Todo en Uno” en la página 92

Recorte de fotografías mediante el software

Puede utilizar la función Recorte automático para destacar determinados puntos focales o para mostrar una parte de la imagen en particular.

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 En cuadro de diálogo Centro Todo en Uno, haga clic en **Vista previa/Editar**.
- 4 Seleccione **Tolerancia de recorte automático**.

Nota: Al seleccionar **Tolerancia de recorte automático** se selecciona de forma automática el área que va a escanear.

- 5 Si la imagen está recortada como desea, haga clic en .

Si no está de acuerdo con el resultado de la imagen recortada, realice los ajustes necesarios.



- a Utilice cualquiera de estos métodos para realizar los ajustes:

- Mueva el regulador.

Nota: El regulador ajusta el tamaño del archivo, la altura y la anchura de la imagen. Si el borde punteado parece desaparecer, el área de recorte habrá sobrepasado el tamaño de la imagen.

- Haga clic y arrastre los nodos para ampliar o minimizar el área de recorte.
- Haga clic y arrastre el área de recorte a la parte de la imagen que desea copiar.


Nota: Estas acciones desactivarán la tolerancia del índice de recorte automático.

- b Haga clic en  para ver la vista previa de la imagen.
- c Haga clic en  para escanear la imagen.

Temas relacionados:

- “Utilización del Centro Todo en Uno” en la página 92


Ajuste del brillo de una imagen

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 En el Centro Todo en Uno, haga clic en **Presentación preliminar/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 4 Haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 5 Seleccione la ficha **Ajustes de imagen**.
- 6 En el área de brillo, mueva el regulador para aclarar u oscurecer la imagen.

Temas relacionados:

- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42
- “Ajuste de los valores de color al escanear” en la página 41

Nitidez de una imagen


- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga clic en **Vista previa/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 4 En el cuadro de diálogo Escanear, haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 5 Haga clic en la ficha **Ajustes**.
- 6 En el área Difuminado/Nítido, mueva el regulador para ajustar el nivel de nitidez de la imagen escaneada.

Temas relacionados:



- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42
- “Mejora de la calidad de impresión de fotografías mediante el software” en la página 74


Selección de los valores de preferencias del Centro Todo en Uno

Al realizar escaneos desde el panel de control, tiene dos opciones:

- Puede indicar que desea que el cuadro de diálogo Escanear se abra en la pantalla del equipo al pulsar  en el panel de control. Con esta opción, puede obtener una vista previa del documento escaneado y, a continuación, ajustar los valores de escaneo mediante el Centro Todo en Uno. Para obtener más información, consulte “Utilización del Centro Todo en Uno” en la página 92.
- Puede indicar que desea omitir el cuadro de diálogo Escanear y enviar el documento escaneado directamente a la aplicación seleccionada.

Para modificar los valores de Preferencias:

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
 - 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
 - 3 En la barra de menús, haga clic en **Centro Todo en Uno Lexmark**.
 - 4 Seleccione **Preferencias**.
 - 5 Seleccione o anule la selección de **Mostrar vista previa al pulsar el botón Escanear de la impresora** para indicar la opción de escaneo preferida.
 - Si selecciona **Mostrar vista previa al pulsar el botón Escanear de la impresora**, se abrirá el cuadro de diálogo Escanear en la pantalla del equipo cuando pulse  en el panel de control.
 - Si anula dicha selección, el documento escaneado se envía directamente a la aplicación seleccionada al pulsar  en el panel de control.
- Nota:** Por defecto, la opción **Mostrar vista previa al pulsar el botón Escanear de la impresora** está seleccionada.
- 6 Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Preferencias con los valores de escaneo aplicados y volver al trabajo de escaneo, o puede hacer clic en el icono **Lista de personalización** para editar la lista Aplicaciones disponibles.

Haga clic en  para obtener más información en el Centro de ayuda.

Temas relacionados:

- “Editar la Lista de personalización” en la página 41
- “Realización de escaneos y tareas relacionadas” en la página 47

Restablecimiento de los valores predeterminados del software Todo en Uno


- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga clic en **Valores predeterminados**.

Temas relacionados:


- “Utilización del Centro Todo en Uno” en la página 92
- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42

Realización de escaneos y tareas relacionadas

Escaneo de un documento

- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Escanear**.
- 4 Pulse .
- 5 Si su impresora está conectada a más de un equipo:
 - a Pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que el equipo que desea utilizar para escanear aparezca resaltado.
 - b Pulse ✓.

Si configuró un PIN durante la configuración de la red y ahora se le está solicitando dicho PIN:

 - 1 Introduzca el PIN mediante ◀ y ▶ para seleccionar una ubicación del dígito, y ▲ y ▼ para seleccionar un valor para el dígito.
 - 2 Pulse ✓.
- 6 Espere a que la impresora haya terminado de descargar la lista de aplicaciones de escaneo.
- 7 Realice las selecciones mediante los botones del panel de control.
- 8 Pulse .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Descripción del menú Modo de escaneo” en la página 85
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción de los componentes de la impresora” en la página 78

Realización de un escaneo en color o en blanco y negro

- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Escanear**.

4 Pulse ✓.

5 Si su impresora está conectada a más de un equipo:

a Pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que el equipo que desea utilizar para escanear aparezca resaltado.

b Pulse ✓.

Si configuró un PIN durante la configuración de la red y ahora se le está solicitando dicho PIN:

1 Introduzca el PIN mediante ◀ y ▶ para seleccionar una ubicación del dígito, y ▲ y ▼ para seleccionar un valor para el dígito.

2 Pulse ✓.

6 Espere a que la impresora haya terminado de descargar la lista de aplicaciones de escaneo.

7 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Color**.

8 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar **Color** o **Blanco y negro**.

9 Pulse ✓ para obtener una vista previa de la copia.

10 Pulse  para continuar ajustando los valores.

11 Repita desde el paso 9 hasta el paso 10 según sea necesario.

12 Pulse .

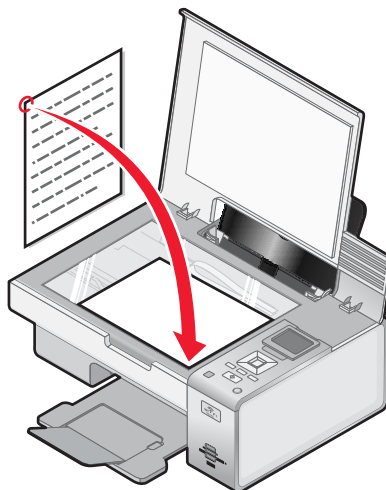
13 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Descripción del menú Modo de escaneo” en la página 85
- “Uso del panel de control” en la página 80

Escaneo de varias páginas con el cristal del escáner

1 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.



2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.

3 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.

4 Seleccione **Solicitar confirmación para múltiples páginas**.

- 5 Haga clic en **Escanear**.
- 6 En el cuadro de diálogo Guardar, introduzca un nombre de archivo para el trabajo de escaneo.
- 7 En el menú emergente Ubicación, seleccione un destino para los elementos escaneados.
- 8 En el menú emergente Formato para, seleccione un tipo de archivo.
- 9 Haga clic en **Guardar**.
- 10 Cuando se le pregunte, coloque el siguiente elemento en el cristal del escáner y, a continuación, haga clic en **Escanear** en el cuadro de diálogo. Repita este procedimiento con cada página que desee escanear.
- 11 Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de escanear todos los elementos.

Notas:

- También puede seleccionar **Solicitar nombre para cada página**, si desea guardar cada elemento escaneado con un nombre de archivo distinto. De lo contrario, a los elementos escaneados se les dará el nombre de archivo que se especifique, y se numerarán en consecuencia.
- Cuando se guarda un trabajo de escaneo como PDF, el cuadro de diálogo Guardar sólo pide confirmación una vez. Todas las páginas escaneadas se guardan en un solo archivo, puesto que el formato PDF admite el escaneo de varias páginas.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Escaneo de documentos de sólo texto

- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 5 En el menú Tipo de imagen, seleccione **Texto negro**.
- 6 Ajuste los valores según proceda.
- 7 Haga clic en **Escanear**.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Escaneo de documentos de texto y gráficos

- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 5 En el menú Tipo de imagen, seleccione **Combinación de textos y gráficos**.
- 6 Ajuste los valores según proceda.
- 7 Haga clic en **Escanear**.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32


Escaneo de un elemento para visualizarlo en una página web

- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 5 En el menú emergente Uso final de la imagen escaneada, seleccione **Visualizar en monitor/página web**.
- 6 Ajuste los valores según proceda.
- 7 Haga clic en **Escanear**.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Escaneo de imágenes para su edición



- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue una imagen original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 5 En el menú “Tipo de imagen”, seleccione **Foto** o **Revista** o **Periódico**.
- 6 En el menú emergente “Uso final de la imagen escaneada”, seleccione **Imprimir** o **Vista en pantalla/página web**.
- 7 En el menú emergente “Enviar imagen escaneada a”, seleccione una carpeta o aplicación de destino para la fotografía escaneada.
- 8 Seleccione **Solicitar confirmación para múltiples páginas** si tiene que escanear varias fotografías.
- 9 Haga clic en **Vista previa/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear y ajustar los valores.
En la ficha Valores, puede seleccionar un valor de escaneo preestablecido, eliminar el tramado de imágenes escaneadas de revistas o periódicos y reducir el ruido de fondo.
En la ficha Ajustes, puede modificar los valores según sea necesario.
- 10 Recorte las fotografías, en caso necesario. Para obtener más información, consulte “Recorte de fotografías mediante el software” en la página 45.
- 11 Haga clic en .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Escaneo de una parte de una imagen

Puede escanear partes de una imagen o documento mediante la función de recorte del cuadro de diálogo Escanear. Esta opción es ideal para escanear logotipos, partes de una página de revista o partes de una fotografía.



- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue un documento o imagen originales hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 5 Haga clic en **Vista previa/Editar**.
- 6 Haga clic en el documento o en la imagen del área de visualización.
- 7 Arrastre los nodos del área de recorte para seleccionar la parte de la imagen que desea escanear.
Nota: Arrastre los nodos del borde punteado para ampliar o minimizar el área de recorte.
- 8 Haga clic en .
- 9 Haga clic en . Sólo el área de recorte seleccionada se guardará o se enviará a la aplicación.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Recorte de fotografías mediante el software” en la página 45

Escaneado correcto de imágenes de revistas o periódicos

Al eliminar el tramado se suprimen los patrones ondulados de las imágenes escaneadas de las revistas o periódicos.

- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Coloque un documento original boca abajo en la esquina inferior derecha del cristal del escáner.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 5 En el menú “Tipo de imagen”, seleccione **Revista o Periódico**.
- 6 Haga clic en **Vista previa/Editar**.
- 7 Haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 8 En el menú desplegable “Eliminar tramado”, seleccione **Revista o Periódico**.
- 9 Haga clic en .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Escaneo de texto para su edición

Utilice la función del software de Reconocimiento óptico de caracteres (OCR) para escanear documentos y producir textos que pueden editarse mediante un procesador de textos.

Nota: Esta función sólo funcionará si tiene instalada la aplicación ABBYY FineReader 5 SprintX.

- 1 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 4 En el menú Tipo de imagen, seleccione un tipo de documento distinto de Fotografía.
- 5 En el menú emergente Uso final de la imagen escaneada, seleccione **Editar (OCR)**.
- 6 En el menú Enviar imagen escaneada a, seleccione un procesador de textos para llevar a cabo la edición.
- 7 Haga clic en **Escanear**.
- 8 Abra el documento escaneado desde el procesador de textos para obtener una presentación preliminar y editarlo.
- 9 Edite y guarde el documento.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Escanear de documentos o imágenes para enviarlos por correo electrónico

Si desea escanear un nuevo elemento y enviarlo por correo electrónico:

- 1 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 4 En el menú Tipo de imagen, seleccione un tipo de documento distinto de Fotografía.
- 5 En el menú Uso final de la imagen escaneada, seleccione **Visualizar en monitor/página web**.
- 6 En el menú Enviar imagen escaneada a, seleccione una aplicación.
- 7 Haga clic en **Escanear**.
- 8 Recupere la imagen escaneada desde la aplicación y envíela por correo electrónico como archivo adjunto.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Almacenamiento de imágenes escaneadas

- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 5 En el menú emergente Enviar imagen escaneada a, seleccione la aplicación en la que desea guardar la imagen escaneada.
- 6 Ajuste los valores según proceda.

7 Haga clic en **Escanear**.

La imagen escaneada se abre en la aplicación especificada.

8 En la aplicación de software, haga clic en **Archivo → Guardar como**.

9 Introduzca el nombre del archivo, el formato y la ubicación en la que desea guardar la imagen escaneada.

10 Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Cancelación de un trabajo de escaneo

Para cancelar un trabajo de escaneo mediante el panel de control:

1 Pulse .

Se detiene el escaneo y la barra de escaneo vuelve a su posición inicial.

2 Pulse  para apagar la impresora.

Para cancelar un trabajo de escaneo mediante el software:

1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.

2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.

3 En el cuadro de diálogo de progreso, haga clic en **Cancelar**.

Temas relacionados:



- “Uso del panel de control” en la página 80

Modificación de los valores de escaneo predeterminados

1 En el panel de control, pulse  o  varias veces hasta que aparezca resaltado **Escanear**.





2 Pulse .

3 Si su impresora está conectada a más de un equipo:

a Pulse  o  varias veces hasta que el equipo que desea utilizar para escanear aparezca resaltado.

b Pulse .

Si configuró un PIN durante la configuración de la red y ahora se le está solicitando dicho PIN:

1 Introduzca el PIN mediante  y  para seleccionar una ubicación del dígito, y  y  para seleccionar un valor para el dígito.

2 Pulse .

4 Espere a que la impresora haya terminado de descargar la lista de aplicaciones de escaneo.


5 Pulse  o varias veces hasta que quede resaltado **Cambiar valores predeterminados**.

6 Pulse .

Desde aquí	Puede
Color	Seleccionar si desea escanear el documento en blanco y negro o en color.
Calidad	Seleccione la calidad de escaneo: automática, 150 puntos por pulgada (ppp), 300 ppp o 600 ppp.

Desde aquí	Puede
Tamaño original	Seleccione el tamaño del documento original: Detección automática, L, 2L, A6, A5, B5, A4, Billetero, 3 x 5 pulg., 4 x 6 pulg., 4 x 8 pulg., 5 x 7 pulg., 8 x 10 pulg. o Carta.

7 Utilice los botones del panel de control para navegar por los elementos del menú y realizar su selección.

8 Pulse  para guardar los valores.

Temas relacionados:

- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de escaneo” en la página 85

Escaneo a través de una red

Configuración de una impresora en red para realizar escaneos

Asignación de un nombre al equipo

Puede asignar un nombre al equipo cuando instale el software de la impresora por primera vez. Seleccione este nombre cuando escanee un elemento en la impresora de red y desee enviar la imagen escaneada a su equipo. El nombre del equipo podrá modificarse cuando sea necesario.

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 En el menú, seleccione **Avanzadas → Opciones de escaneo en red**.
- 4 En el campo Nombre de equipo, escriba el nombre del equipo.
- 5 Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados:

- “Configuración de un PIN de escaneo en red” en la página 54

Configuración de un PIN de escaneo en red

La asignación de un PIN de escaneo en red permite controlar el envío de elementos escaneados a su equipo. Puede asignar un PIN de escaneo en red cuando instale el software de la impresora por primera vez. También es posible cambiarlo según sus necesidades.

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 En el menú, seleccione **Avanzadas → Opciones de escaneo en red**.
- 4 Marque la casilla de verificación para especificar un PIN.
- 5 Introduzca un PIN de cuatro dígitos. Utilice una combinación de números del 1 al 9.
- 6 Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados:

- “Asignación de un nombre al equipo” en la página 54


Selección de impresoras que pueden escanear en su equipo

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 En el menú, seleccione **Avanzadas → Acceso a escáner en red**.
Aparece el diálogo de Acceso a escáner en red.
- 4 Pulse **+** para buscar impresoras conectadas a la subred local.
Aparece el diálogo de selección de Todo en Uno en red.
- 5 En el campo de búsqueda, teclee la dirección IP del servidor de impresión. Consulte con su administrador de red si desea obtener ayuda para encontrar la dirección IP del servidor de impresión.
Si desea limitar la búsqueda a una subred concreta, teclee la dirección IP del servidor de impresión y la máscara de subred en la notación CIDR.
- 6 En su teclado pulse **Atrás**.
- 7 En el cuadro de diálogo de selección de Todo en Uno en red, elija la impresora con la que desea escanear en su equipo.
- 8 Haga clic en **Seleccionar**.
- 9 Repita desde el paso 4 hasta el paso 8 para cada impresora con la que desee escanear en su equipo.
- 10 Cuando haya finalizado, haga clic en **Hecho**.


Nota: Para eliminar la impresora de la lista, selecciónela y haga clic en **—**.

Escaneo en un equipo a través de una red mediante el panel de control

- 1 Asegúrese de lo siguiente:
 - La impresora está conectada a una red a través de un servidor de impresión o de una red inalámbrica.
 - La impresora, el servidor de impresión (si se utiliza) y el equipo que van a recibir el escaneo están desconectados.
 - La impresora está configurada para escanear a través de una red.

- 2 Cargue un documento original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse **▲** o **▼** varias veces hasta que aparezca resaltado **Escanear**.
- 4 Pulse .
- 5 Pulse **▲** o **▼** varias veces hasta que el equipo que desea utilizar para escanear aparezca resaltado.
- 6 Pulse **✓**.

Si configuró un PIN durante la configuración de la red y ahora se le está solicitando dicho PIN:

- a Introduzca el PIN mediante **◀** y **▶** para seleccionar una ubicación del dígito, y **▲** y **▼** para seleccionar un valor para el dígito.
 - b Pulse **✓**.
- 7 Espere a que la impresora haya terminado de descargar la lista de aplicaciones de escaneo.
 - 8 Realice las selecciones mediante los botones del panel de control.
 - 9 Pulse .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Configuración de una impresora en red para realizar escaneos” en la página 54
- “Descripción del menú Modo de escaneo” en la página 85

Trabajo con fotos

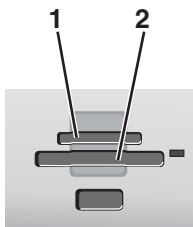
Notas:

- Para obtener resultados óptimos al imprimir fotografías u otras imágenes de alta calidad, utilice Papel fotográfico Lexmark o papel fotográfico Lexmark PerfectFinish. No utilice Papel fotográfico de primera calidad Lexmark. Los cartuchos de impresión no son compatibles con este tipo de papel.
- Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener resultados óptimos, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Conexión de dispositivos de almacenamiento de fotografías

Introducción de tarjetas de memoria

- 1 Introduzca una tarjeta de memoria.
 - Introduzca la tarjeta con la etiqueta en la que figura el nombre de la marca hacia arriba.
 - Si aparece una flecha en la tarjeta, asegúrese de que apunta hacia la impresora.
 - Si es necesario, asegúrese de conectar la tarjeta de memoria al adaptador que se incluye con ella antes de introducirla en la ranura.



Ranura	Tarjeta de memoria
1	<ul style="list-style-type: none">• xD-Picture Card• xD-Picture Card (tipo H)• xD-Picture Card (tipo M)• Secure Digital (SD)• Mini Secure Digital (con adaptador)• Micro Secure Digital (con adaptador)• MultiMedia Card (MMC)• Tarjeta MultiMedia de tamaño reducido (con adaptador)• Tarjeta MultiMedia móvil (con adaptador)• Memory Stick (MS)• Memory Stick PRO• Memory Stick Duo (con adaptador) o Memory Stick Duo PRO (con adaptador)
2	<ul style="list-style-type: none">• Compact Flash I y II• Microdrive

- 2 Espere a que se encienda el indicador situado a la derecha de las ranuras de la impresora. Ésta parpadeará para indicar que se está leyendo la tarjeta de memoria o que se están transmitiendo datos.

Advertencia: No manipule ningún cable, adaptador de red, la tarjeta de memoria ni la impresora en la zona que se muestra mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo desde una tarjeta de memoria. Si lo hace, pueden perderse los datos. Asimismo, no deberá extraerse la tarjeta de memoria mientras la impresora esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en ella.



Cuando la impresora detecte la tarjeta de memoria, aparecerá el mensaje **Tarjeta de memoria detectada** en la pantalla del panel de control.

Si la impresora no lee la tarjeta de memoria, extráigala y vuelva a introducirla.

Notas:

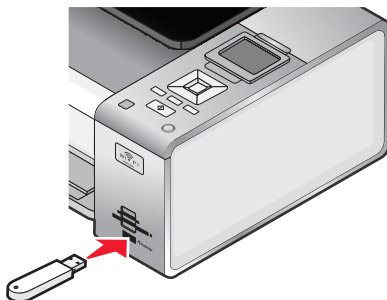
- La impresora reconoce una única tarjeta de memoria. Si introduce más de una tarjeta de memoria, aparecerá un mensaje en la pantalla que le indicará que debe retirar todas las tarjetas de memoria introducidas.
- Si se introduce una unidad flash USB con la tarjeta de memoria, aparecerá un mensaje en la pantalla que le indicará que debe seleccionar el dispositivo de memoria que se va a utilizar.

Temas relacionados:

- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Uso del panel de control” en la página 80

Introducción de una unidad flash

- 1 Introduzca la unidad flash en el puerto PictBridge de la parte delantera de la impresora.

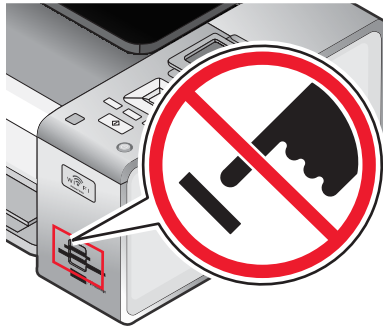


Nota: Es posible que necesite un adaptador si su unidad flash no encaja directamente en el puerto.

- 2 Espere a que la impresora reconozca la unidad flash instalada. Cuando se reconoce la unidad flash, aparece el mensaje **Dispositivo de almacenamiento detectado**.

Si la impresora no lee la unidad flash, extráigala y vuelva a introducirla.

Advertencia: No manipule ningún cable, adaptador de red, unidad flash ni la impresora en la zona que se muestra mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en una unidad flash. Si lo hace, pueden perderse los datos. Asimismo, no deberá extraerse la unidad flash mientras la impresora esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en ella.



Nota: La impresora reconoce un dispositivo de almacenamiento activo a la vez. Si introduce más de un dispositivo de almacenamiento, se muestra un mensaje en la pantalla en el que se solicita al usuario que designe el dispositivo que desee que reconozca la impresora.

Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Uso del panel de control” en la página 80


Introducción de una tarjeta de memoria o una unidad flash

Debe desinstalarse correctamente una tarjeta de memoria o una unidad flash para evitar la corrupción del dispositivo o la pérdida de datos almacenados.

Advertencia: No desinstale un dispositivo de memoria de la impresora mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en ella.

Si la impresora está conectada al equipo a través de un cable USB:



1 Haga clic en  en el escritorio del Finder y, a continuación, arrastre el icono de de la papelera situado en el Dock.

2 Desinstale la tarjeta de memoria o unidad flash.

Si la impresora está conectada al equipo mediante una red inalámbrica y está utilizando el lector de tarjetas de red para ver y descargar fotos del dispositivo de memoria:



1 Haga clic en .

2 Desinstale la tarjeta de memoria o unidad flash.















Temas relacionados:

- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57

Trabajo con fotografías por medio del panel de control

Nota: Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener resultados óptimos, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Impresión de las fotografías seleccionadas




- 1 Cargue papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)
- 2 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash.
- 3 En el panel de control, pulse .
- 4 Pulse  para seleccionar **Buscar e imprimir fotos**.
- 5 Pulse  o  para desplazarse por las fotografías.
- 6 Pulse  para seleccionar las fotografías que desee imprimir.
- 7 Si desea editar la foto, visualícela en el modo de pantalla completa, cambie los valores de impresión o vea una presentación preliminar de la foto:
 - a Pulse .
 - b Realice las selecciones mediante los botones del panel de control.
 - c Pulse  para guardar las modificaciones.
 - d Pulse .
- 8 Pulse  o  para seleccionar el número de copias que se van a imprimir.
- 9 Puede seleccionar más fotos para imprimir y editar repitiendo los pasos que van desde el paso 5 hasta el paso 8.
- 10 Pulse  para ir a la pantalla de presentación preliminar.
- 11 Si desea configurar los valores de impresión:
 - a Pulse .
 - b Realice las selecciones que desee.
 - c Pulse  para guardar las selecciones y vuelva a la pantalla de presentación preliminar.
- 12 Pulse  para imprimir.

Nota: Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener mejores resultados, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Descripción del menú Modo de foto” en la página 82
- “Descripción del menú Modo de edición de foto” en la página 83

Impresión de todas las fotos desde un dispositivo de memoria

- 1 Cargue papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)
- 2 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash.
- 3 En el panel de control, pulse ✓.
- 4 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Imprimir todas las fotos**.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número de fotos que desea imprimir en una página.
- 7 Pulse ✓.
- 8 Si desea configurar los valores de impresión:
 - a Pulse .
 - b Realice las selecciones mediante los botones del panel de control.
 - c Pulse  para guardar la selección.
- 9 Pulse  para imprimir.

Nota: Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener mejores resultados, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Descripción del menú Modo de foto” en la página 82

Impresión de fotos almacenadas en un dispositivo de memoria mediante la página de prueba

- 1 Cargue papel normal de tamaño Carta o A4.
- 2 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash.
- 3 En el panel de control, pulse ✓.
- 4 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Página de prueba de fotografías**.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Pulse ▲ o ▼ para especificar qué categoría de fotos desea imprimir.

Puede imprimir una página de prueba:

 - Para todas las fotos de la tarjeta de memoria
 - Para las 20 fotos más recientes, en caso de que haya más de 20 en la tarjeta
 - Por fecha, si las fotos de la tarjeta se tomaron en fechas distintas. Si seleccionó esta opción, use los botones de flecha del panel de control para seleccionar el intervalo de fechas y pulse ✓ para guardar las selecciones.
- 7 Pulse ✓.

8 Pulse de nuevo ✓.


Se imprime una página de prueba o más.

9 Siga las instrucciones de la página de prueba para seleccionar las fotos que se van a imprimir, el número de copias, la reducción de ojos rojos, el diseño de página, las opciones de impresión y el tamaño de papel.

Nota: Al realizar las selecciones, asegúrese de haber rellenado completamente los círculos seleccionados.

10 Cargue la página de prueba hacia abajo en el cristal del escáner.


11 En el panel de control, pulse ✓ para seleccionar **Escanear página de prueba**.

12 Pulse .

La impresora escanea la página de prueba.

13 Cargue papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)

Nota: Asegúrese de que el papel coincide con el seleccionado en la página de prueba.

14 Pulse  para imprimir las fotos.

Nota: Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener mejores resultados, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Descripción del menú Modo de foto” en la página 82

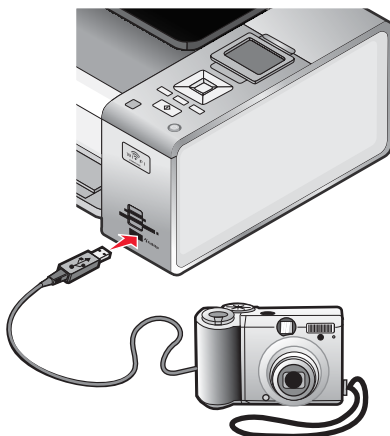
Impresión de fotos desde una cámara digital compatible con PictBridge

La tecnología PictBridge, que está disponible en la mayor parte de las cámaras digitales, permite imprimir directamente desde la cámara digital sin necesidad de utilizar un equipo. Puede conectar una cámara digital compatible con PictBridge a la impresora y utilizar los botones de la cámara para controlar la impresión de fotografías.

- 1 Conecte un extremo del cable USB a la cámara digital.

Nota: Utilice sólo el cable USB suministrado con la cámara.

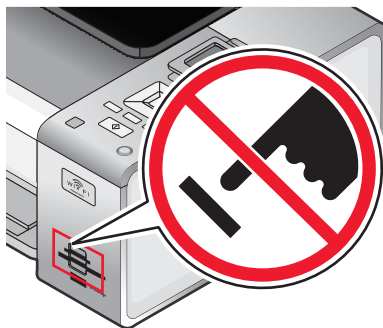
- 2 Conecte el otro extremo del cable al puerto PictBridge situado en la parte delantera de la impresora.




Notas:

- Asegúrese de que la cámara digital compatible con PictBridge se ha configurado en el modo USB correcto. Si la selección de USB de la cámara no es correcta, la cámara se detectará como un dispositivo de almacenamiento USB, o aparecerá un mensaje de error en el panel de control de la impresora. Para obtener más información, consulte la documentación de la cámara.
- La impresora sólo lee un dispositivo de manera simultánea.


Advertencia: No toque el cable USB, los adaptadores de red ni el área marcada de la impresora mientras se esté imprimiendo desde una cámara digital compatible con PictBridge. Si lo hace, pueden perderse los datos. Tampoco extraiga el cable USB ni el adaptador de red mientras esté imprimiendo desde una cámara digital compatible con PictBridge.



- 3** Si la conexión PictBridge se ha realizado con éxito, aparece el mensaje siguiente en la pantalla: **Cámara conectada. Consulte la pantalla o el manual de usuario de la cámara para obtener más información.**

Tras unos segundos aparecerá el siguiente mensaje: **Utilice la cám para selec e impr fotos. Pulse  para seleccionar los valores predeterminados de la impresora.**

- 4** Si desea utilizar la cámara para controlar la impresión de fotografías, consulte las instrucciones que encontrará en la documentación de la cámara.

Pulse  en el panel de control para especificar los valores de impresión predeterminados PictBridge, que se utilizan si no se realizan selecciones en la cámara.


Temas relacionados:

- “Descripción del menú Valores de impresión predeterminados de PictBridge” en la página 84

Impresión de fotos desde una cámara digital mediante DPOF

El formato de orden de impresión digital (DPOF, Digital Print Order Format) es una función disponible en algunas cámaras digitales. Si su cámara admite el formato DPOF, podrá especificar las fotografías que va a imprimir, la cantidad de copias de cada una y los valores de impresión mientras la tarjeta de memoria se encuentre todavía en la cámara. La impresora reconocerá estos valores cuando introduzca la tarjeta de memoria en la impresora.

Nota: Si ha especificado un tamaño de fotografía mientras la tarjeta de memoria se encontraba todavía en la cámara, asegúrese de que el tamaño de papel cargado en la impresora no sea más pequeño que el tamaño especificado en la selección DPOF.

- 1** Cargue papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)
- 2** Introduzca una tarjeta de memoria.
- 3** En el panel de control, pulse **✓**.
- 4** Pulse **▼** varias veces hasta que aparezca resaltado **Imprimir selecciones de cámara**.
- 5** Pulse **✓**.
- 6** Pulse de nuevo **✓**.
- 7** Pulse **◀** o **▶** para obtener una vista previa de las fotos.
- 8** Pulse  para imprimir.


Nota: Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener mejores resultados, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Temas relacionados:







- “Carga del papel” en la página 16
- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Descripción del menú Modo de foto” en la página 82

Edición de fotos mediante el panel de control

- 1** Cargue papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)
- 2** Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash.

- 3 En el panel de control, pulse ✓.
- 4 Pulse ✓ para seleccionar **Buscar e imprimir fotos**.
- 5 Pulse ◀ o ▶ para desplazarse por las fotos.
- 6 Pulse ✓ para seleccionar las fotografías que desee editar e imprimir.
- 7 Pulse .
- 8 Pulse ✓ para seleccionar **Editar foto**.

Desde aquí	Puede
Brillo	Ajustar el brillo de la fotografía.
Girar	Girar una fotografía en incrementos de 90 grados en el sentido de las agujas del reloj o en el sentido inverso.
Recortar	Recortar una fotografía.
Mejora automática	Mejorar automáticamente una fotografía.
Eliminar ojos rojos	Reducir el efecto de ojos rojos provocado por el reflejo de la luz.
Efecto color	Seleccionar si desea imprimir una foto en blanco y negro, sepia, marrón envejecido o gris envejecido.
Marcos	Seleccionar un marco para la foto.

- 9 Realice las selecciones mediante los botones del panel de control.
- 10 Pulse  para guardar las modificaciones.
- 11 Pulse  para volver a la foto.
- 12 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el número de copias que se van a imprimir.
Nota: El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 13 Puede seleccionar más fotografías para imprimir y editar repitiendo los pasos que van desde el paso 5 hasta el paso 12.
- 14 Pulse  para ir a la pantalla de presentación preliminar.
- 15 Si desea configurar los valores de impresión:
 - a Pulse .
 - b Realice las selecciones mediante los botones del panel de control.
 - c Pulse  para guardar las selecciones y vuelva a la pantalla de presentación preliminar.
- 16 Pulse  para imprimir.

Nota: Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener mejores resultados, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58

- “Descripción del menú Modo de edición de foto” en la página 83
- “Descripción del menú Modo de foto” en la página 82

Transferencia de fotografías de una tarjeta de memoria a una unidad flash

- 1 Introduzca la tarjeta de memoria que contenga las imágenes que desea transferir.
- 2 Cuando se haya detectado la tarjeta de memoria, pulse **√**.
- 3 Pulse **▼** varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Guardar fotos**.
- 4 Pulse **√**.
- 5 Pulse **▲** o **▼** para seleccionar **Unidad flash USB**.
- 6 Introduzca la unidad flash.
- 7 Pulse **√**.
- 8 Pulse **▲** o **▼** para resaltar la selección entre la opciones siguientes:
 - Guardar todas las fotos “N” (donde “N” es el número de fotos de la tarjeta de memoria que ha detectado la impresora.)
 - Guardar las fotos más recientes
 - Guardar el intervalo de fechas
- 9 Pulse **√**.
- 10 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del panel de control de la impresora.

Notas:

- Si no hay bastante memoria en la unidad flash, aparecerá un mensaje en la pantalla.
- No retire la unidad flash hasta que aparezca un mensaje en la pantalla indicándole que se ha completado la copia.

Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Descripción del menú Modo de foto” en la página 82

Transferencia de fotografías desde un dispositivo de memoria al equipo mediante el panel de control

Si la impresora está conectada directamente, o mediante una conexión de red inalámbrica, a un equipo, puede transferir fotografías desde una tarjeta de memoria o unidad flash al equipo.

Notas:

- No se pueden transferir fotografías desde un dispositivo de memoria a un equipo mediante un adaptador de red externo que no es compatible con la conexión de un dispositivo de memoria.
- Es posible que la impresora requiera que se seleccione un equipo (y un número PIN si ese equipo lo requiere).


- 1 Introduzca una tarjeta de memoria o unidad flash que contenga las imágenes que desea transferir.
- 2 Cuando se haya detectado el dispositivo de memoria, pulse **√**.
- 3 Pulse **▼** varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Guardar fotos**.

4 Pulse ✓.

5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar **Equipo**.

6 Pulse ✓.

Si la el equipo está conectado directamente a la impresora a través de un cable USB:

a Pulse  para comenzar a guardar las fotos en el equipo.

b Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Si la impresora está conectada a una red inalámbrica, deberá seleccionar el equipo que desea utilizar.


a Pulse ▲ o ▼ para seleccionar un equipo.

b Pulse ✓.

Si configuró un PIN durante la configuración de la red y ahora se le está solicitando dicho PIN:

1 Introduzca el PIN mediante ◀ y ▶ para seleccionar una ubicación del dígito, y ▲ y ▼ para seleccionar un valor para el dígito.

2 Pulse ✓.

c Pulse  para comenzar a guardar las fotos en el equipo.

d Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Transferencia de fotos desde un dispositivo de memoria al equipo a través de una red inalámbrica” en la página 75
- “Uso del lector de tarjetas de red” en la página 94
- “Descripción del menú Modo de foto” en la página 82

Visualización de una presentación de diapositivas de las fotos en la pantalla del panel de control

1 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash.

2 En el panel de control, pulse ✓.

3 Pulse ▼ varias veces hasta que **Ver presentación de diapositivas** aparezca resaltado.

4 Pulse ✓.

5 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la velocidad de la presentación de diapositivas

6 Pulse ✓.

Nota: Si pulsa  mientras ve una foto, esa foto quedará seleccionada para imprimirse

Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Descripción del menú Modo de foto” en la página 82

Trabajo con fotos mediante el ordenador

Nota: Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener resultados óptimos, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Impresiones de fotos

1 Cargue papel fotográfico con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)

Nota: Para obtener resultados óptimos, utilice papel fotográfico Lexmark Perfectfinish o papel fotográfico Lexmark. No utilice Papel fotográfico de primera calidad Lexmark. El cartucho de impresión no es compatible con este tipo de papel.

2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.

- a** Con una foto abierta, haga clic en **Archivo → Preparar página**.
- b** En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
- c** En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione el tamaño de papel cargado.
- d** Seleccione una orientación.
- e** Haga clic en **Aceptar**.

3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.

- a** Con una foto abierta, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- b** En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- c** Para Mac OS X versión 10.4 y posterior haga clic en **Avanzadas**. En caso contrario, proceda como se explica en el paso siguiente.
- d** En el menú emergente Copias y Páginas, escriba el número de copias que se van a imprimir en el campo Copias.
- e** En el menú emergente Copias y páginas, seleccione **Calidad y material**.
 - En el menú emergente Tipo de papel, seleccione el tipo de papel que está utilizando.
 - En el área Calidad de impresión, seleccione **Automática** u **Óptima**.
- f** Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Mejora de la calidad de impresión de fotografías mediante el software” en la página 74

Impresión de tarjetas

1 Cargue tarjetas de felicitación, fichas o postales.

Notas:

- Asegúrese de que el grosor de las tarjetas *no* supere las 0,020 pulgadas (0,50 mm).
- Asegúrese de que la cara imprimible de la tarjeta esté hacia arriba.

2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.

- a** Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Ajustar página**.
- b** En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
- c** En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione un tamaño de tarjeta.

- d Seleccione una orientación.
- e Haga clic en **Aceptar**.

3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.

- a En la aplicación de software, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- b En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- c Haga clic en **Imprimir**.

Notas:

- Para evitar atascos del papel, no fuerce las tarjetas al introducirlas en la impresora.
- Para evitar manchas, retire las tarjetas a medida que salgan y deje que se sequen antes de apilarlas.

Temas relacionados:

- “Carga de tarjetas de felicitación, fichas, tarjetas fotográficas y postales” en la página 18

Impresión de fotografías sin bordes

1 Cargue el papel fotográfico o brillante con la cara brillante o imprimible hacia arriba. (Si no está seguro de qué cara es la imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)

Notas:

- Utilice solo los tamaños de papel siguientes para imprimir fotografías sin borde: Carta, A4, A5, B5, A6, Hagaki, 3,5 x 5 pulg., 4 x 6 pulg., 5 x 7 pulg., 10 x 15 cm, 13 x 18 cm, L, y 2L.
- Si utiliza papel normal en lugar de papel fotográfico, la foto impresa puede aparecer con pequeños márgenes alrededor de los bordes.

2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página según sea necesario.

- a Con una foto abierta, haga clic en **Archivo → Preparar página**.
- b En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
- c En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione el tamaño de papel cargado.

Nota: Asegúrese de que selecciona una opción que indique (Sin bordes). Por ejemplo, si ha cargado una tarjeta fotográfica de 4 x 6, seleccione **EE.UU. 4 x 6 pulg. (Sin bordes)**.

- d Seleccione una orientación.
- e Haga clic en **Aceptar**.

3 Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir según sea necesario.

- a Con una foto abierta, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- b En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- c Para Mac OS X versión 10.4 y posterior haga clic en **Avanzadas**. En caso contrario, proceda como se explica en el paso siguiente.
- d En el menú emergente Copias y Páginas, escriba el número de copias que se van a imprimir.
- e En dicho menú emergente, seleccione **Calidad y material**.
 - En el menú emergente Tipo de papel, seleccione el tipo de papel que está utilizando.
 - En el menú Calidad de impresión, seleccione **Automática** u **Óptima**.
- f Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16
- “Mejora de la calidad de impresión de fotografías mediante el software” en la página 74

Impresión de imágenes de color en blanco y negro


Este valor sólo está disponible si tiene instalado un cartucho de tinta negra.

- 1 Cargue papel.
- 2 Personalice los valores del cuadro de diálogo Preparar página según sea necesario.
- 3 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 4 En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- 5 En el tercer menú emergente de la parte superior, seleccione **Opciones de color**.
- 6 En el menú emergente Color de documento, seleccione **Sólo en negro**.
- 7 Haga clic en **Imprimir**.

Temas relacionados:

- “Carga del papel” en la página 16

Escaneo de imágenes para su edición

- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue una imagen original hacia abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 5 En el menú “Tipo de imagen”, seleccione **Foto** o **Revista** o **Periódico**.
- 6 En el menú emergente “Uso final de la imagen escaneada”, seleccione **Imprimir** o **Vista en pantalla/página web**.
- 7 En el menú emergente “Enviar imagen escaneada a”, seleccione una carpeta o aplicación de destino para la fotografía escaneada.
- 8 Seleccione **Solicitar confirmación para múltiples páginas** si tiene que escanear varias fotografías.
- 9 Haga clic en **Vista previa/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear y ajustar los valores.
En la ficha Valores, puede seleccionar un valor de escaneo preestablecido, eliminar el tramado de imágenes escaneadas de revistas o periódicos y reducir el ruido de fondo.
En la ficha Ajustes, puede modificar los valores según sea necesario.
- 10 Recorte las fotografías, en caso necesario. Para obtener más información, consulte “Recorte de fotografías mediante el software” en la página 45.
- 11 Haga clic en .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Escaneo de documentos o imágenes para enviarlos por correo electrónico

Si desea escanear un nuevo elemento y enviarlo por correo electrónico:

- 1 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.

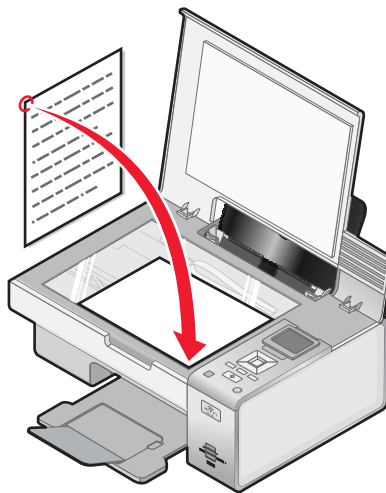
- 3 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 4 En el menú Tipo de imagen, seleccione un tipo de documento distinto de Fotografía.
- 5 En el menú Uso final de la imagen escaneada, seleccione **Visualizar en monitor/página web**.
- 6 En el menú Enviar imagen escaneada a, seleccione una aplicación.
- 7 Haga clic en **Escanear**.
- 8 Recupere la imagen escaneada desde la aplicación y envíela por correo electrónico como archivo adjunto.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Escanear de varias páginas con el cristal del escáner

- 1 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.



- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 4 Seleccione **Solicitar confirmación para múltiples páginas**.
- 5 Haga clic en **Escanear**.
- 6 En el cuadro de diálogo Guardar, introduzca un nombre de archivo para el trabajo de escaneo.
- 7 En el menú emergente Ubicación, seleccione un destino para los elementos escaneados.
- 8 En el menú emergente Formato para, seleccione un tipo de archivo.
- 9 Haga clic en **Guardar**.
- 10 Cuando se le pregunte, coloque el siguiente elemento en el cristal del escáner y, a continuación, haga clic en **Escanear** en el cuadro de diálogo. Repita este procedimiento con cada página que desee escanear.
- 11 Haga clic en **Hecho** cuando haya terminado de escanear todos los elementos.

Notas:

- También puede seleccionar **Solicitar nombre para cada página**, si desea guardar cada elemento escaneado con un nombre de archivo distinto. De lo contrario, a los elementos escaneados se les dará el nombre de archivo que se especifique, y se numerarán en consecuencia.
- Cuando se guarda un trabajo de escaneo como PDF, el cuadro de diálogo Guardar sólo pide confirmación una vez. Todas las páginas escaneadas se guardan en un solo archivo, puesto que el formato PDF admite el escaneo de varias páginas.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Almacenamiento de imágenes escaneadas


- 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a un equipo y de que ambos están encendidos.
- 2 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 4 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 5 En el menú emergente Enviar imagen escaneada a, seleccione la aplicación en la que desea guardar la imagen escaneada.
- 6 Ajuste los valores según proceda.
- 7 Haga clic en **Escanear**.
La imagen escaneada se abre en la aplicación especificada.
- 8 En la aplicación de software, haga clic en **Archivo → Guardar como**.
- 9 Introduzca el nombre del archivo, el formato y la ubicación en la que desea guardar la imagen escaneada.
- 10 Haga clic en **Guardar**.

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32

Ajuste de los valores de color al escanear

Puede ajustar los valores de color de forma manual para obtener unos resultados de color óptimos.

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 En el Centro Todo en Uno, haga clic en **Vista previa/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 4 En el cuadro de diálogo Escanear, haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 5 En la ficha Valores, haga lo siguiente:
 - Seleccione un valor de escaneo predeterminado que se corresponda con el documento.
 - Si no está satisfecho con el valor preestablecido, personalice los valores de escaneo ajustando la profundidad de color y la resolución y seleccionando una opción de eliminación de tramado si necesita eliminar patrones ondulados de las imágenes escaneadas de las revistas o periódicos.
 - Reduzca el ruido de fondo si fuera necesario. Seleccione **Reducir ruido de fondo** y mueva el regulador para ajustar el nivel de reducción de ruido.


6 En la ficha Ajustes, haga lo siguiente:

- Ajuste los valores de brillo, contraste y gamma (curva de corrección de color). Mueva los reguladores para ajustar los niveles.
- Aumente la nitidez de la imagen. Mueva el regulador para ajustar la nitidez de la imagen.
- Invierta los colores. Seleccione **Invertir colores** para invertir los colores de la imagen. El efecto es similar al del negativo de una película.

Temas relacionados:

- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42
- “Ajuste del brillo de una imagen” en la página 45

Ajuste del brillo de una imagen

- 1** En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2** Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3** En el Centro Todo en Uno, haga clic en **Presentación preliminar/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 4** Haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 5** Seleccione la ficha **Ajustes de imagen**.
- 6** En el área de brillo, mueva el regulador para aclarar u oscurecer la imagen.

Temas relacionados:


- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42
- “Ajuste de los valores de color al escanear” en la página 41

Recorte de fotografías mediante el software

Puede utilizar la función Recorte automático para destacar determinados puntos focales o para mostrar una parte de la imagen en particular.

- 1** En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2** Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3** En cuadro de diálogo Centro Todo en Uno, haga clic en **Vista previa/Editar**.
- 4** Seleccione **Tolerancia de recorte automático**.

Nota: Al seleccionar **Tolerancia de recorte automático** se selecciona de forma automática el área que va a escanear.

- 5** Si la imagen está recortada como desea, haga clic en .

Si no está de acuerdo con el resultado de la imagen recortada, realice los ajustes necesarios.



a Utilice cualquiera de estos métodos para realizar los ajustes:

- Mueva el regulador.

Nota: El regulador ajusta el tamaño del archivo, la altura y la anchura de la imagen. Si el borde punteado parece desaparecer, el área de recorte habrá sobrepasado el tamaño de la imagen.

- Haga clic y arrastre los nodos para ampliar o minimizar el área de recorte.
- Haga clic y arrastre el área de recorte a la parte de la imagen que desea copiar.


Nota: Estas acciones desactivarán la tolerancia del índice de recorte automático.

- b Haga clic en  para ver la vista previa de la imagen.
- c Haga clic en  para escanear la imagen.

Temas relacionados:

- “Utilización del Centro Todo en Uno” en la página 92

Mejora de la calidad de impresión de fotografías mediante el software




- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 En el menú "Tipo de imagen", seleccione **Fotografía**.
- 4 En el menú emergente "Uso final de la imagen escaneada", seleccione **Para imprimir** o **Para visualizar en monitor/página web**. El escaneo de fotografías se optimiza en función de esta selección.
- 5 Haga clic en **Vista previa/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 6 En el cuadro de diálogo Escanear, haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 7 En la ficha Valores, asegúrese de que selecciona uno de los valores de escaneo preestablecidos adecuados a la fotografía.

Asimismo puede personalizar los valores de escaneo ajustando la profundidad del color, la resolución y escogiendo una opción de eliminación de tramado.
- 8 Seleccione la ficha **Ajustes** y defina más detalladamente los valores de escaneo.

Temas relacionados:

- “Utilización del Centro Todo en Uno” en la página 92
- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42


Ampliación o reducción de imágenes

- 1 Cargue papel.
- 2 Cargue un documento original boca abajo en el cristal del escáner.
- 3 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 4 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar el número de copias.
El número de copias se establece automáticamente en 1.
- 5 Pulse ✓.
- 6 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Cambiar tamaño**.
- 7 Pulse ◀ o ▶ para seleccionar una de las opciones siguientes: 50% (mitad), 100% (igual), 200% (doble), Personalizado, Ajustar a página, Póster 2x2, Póster 3x3, Póster 4x4 o Sin bordes.
- 8 Pulse ✓ para obtener una vista previa del resultado.
- 9 Pulse  para ajustar los valores.
- 10 Repita desde el paso 8 hasta el paso 9 según sea necesario.
- 11 Pulse  para guardar los valores temporalmente.
- 12 Pulse .

Temas relacionados:

- “Carga de documentos originales en el cristal del escáner” en la página 32
- “Uso del panel de control” en la página 80
- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81

Nitidez de una imagen

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga clic en **Vista previa/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 4 En el cuadro de diálogo Escanear, haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 5 Haga clic en la ficha **Ajustes**.
- 6 En el área Difuminado/Nítido, mueva el regulador para ajustar el nivel de nitidez de la imagen escaneada.

Temas relacionados:

- “Personalización de los ajustes de escaneo desde el cuadro de diálogo Escanear” en la página 42
- “Mejora de la calidad de impresión de fotografías mediante el software” en la página 74

Transferencia de fotos desde un dispositivo de memoria al equipo a través de una red inalámbrica


Si la impresora está conectada a un equipo a través de una red inalámbrica, puede transferir fotos al equipo desde una tarjeta de memoria o una unidad flash.

Nota: La impresora puede solicitar que seleccione un equipo (y un PIN si dicho equipo lo requiere).

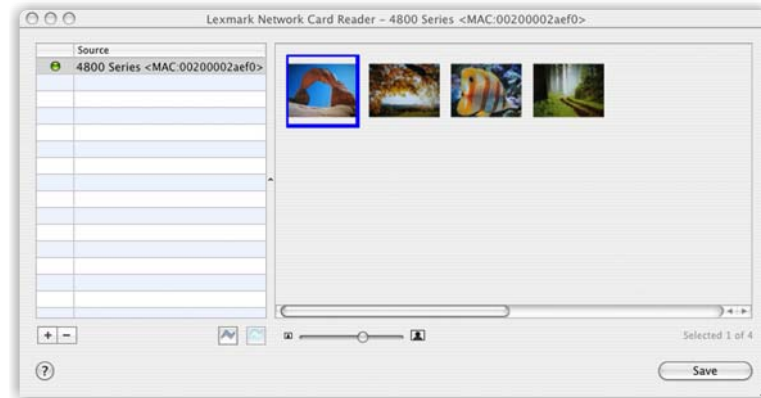
- 1 Introduzca una tarjeta de memoria o unidad flash que contenga las imágenes que desea transferir.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga doble clic en el icono **Lector de tarjetas de red**.
- 4 Seleccione la impresora que desea utilizar.

Nota: Debe añadir una impresora a la lista Origen antes de poder seleccionar la impresora que va a utilizar. Para obtener más información, consulte “Uso del lector de tarjetas de red” en la página 94.



- 5 Haga clic en .

Espere a que aparezca el cuadro de diálogo Lector de tarjetas de red.



6 Seleccione las imágenes que desea guardar.

7 Haga clic en **Guardar**.

8 Seleccione la carpeta en la que desea guardar las imágenes seleccionadas.

9 Haga clic en **Guardar**.

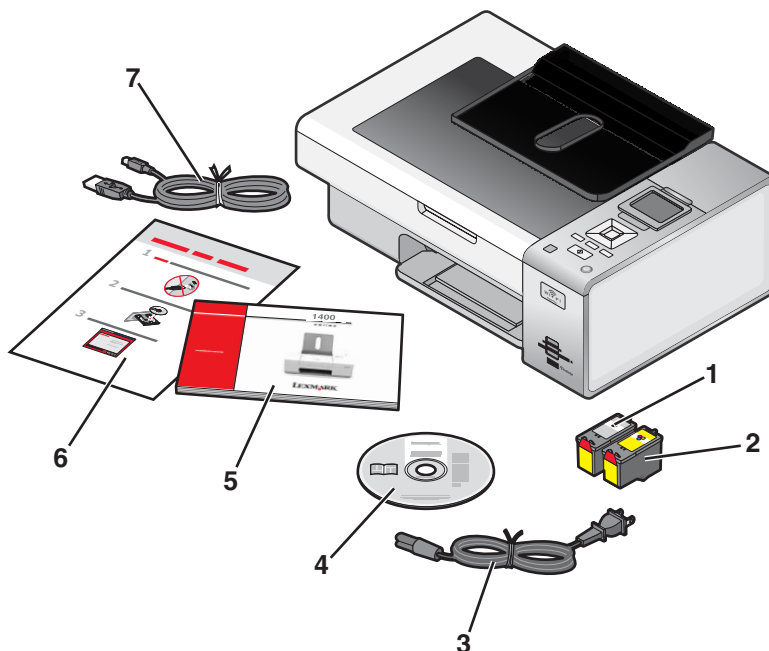
Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Transferencia de fotografías desde un dispositivo de memoria al equipo mediante el panel de control” en la página 66
- “Uso del lector de tarjetas de red” en la página 94

Descripción de la impresora

Descripción de las partes de la impresora

Comprobación del contenido de la caja

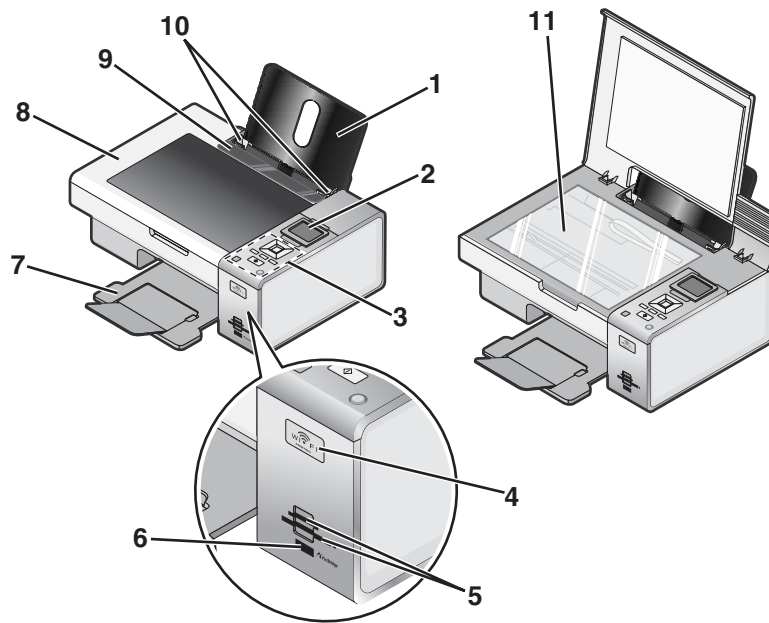


	Nombre	Descripción
1	Cartucho de impresión negro	Cartuchos que se van a instalar en la impresora.
2	Cartucho de impresión de color	Nota: La combinación de cartuchos puede variar en función del producto que haya adquirido.
3	Cable de alimentación	Se conecta al puerto de la fuente de alimentación, situado en la parte posterior de la impresora. Nota: El cable de alimentación podría ser diferente al que se muestra.
4	CD del software de instalación para Windows y Macintosh	<ul style="list-style-type: none"> • Software de instalación de la impresora • Ayuda de Windows • <i>Guía del usuario</i> en formato electrónico • <i>Ayuda de Mac</i>
5	<i>Puesta en marcha</i>	Catálogo impreso que sirve de guía. Nota: En los CD del software de instalación se puede obtener información completa de usuario (<i>Guía del usuario</i> o <i>Ayuda de Mac</i>).
6	Hoja de <i>Instalación rápida</i>	Instrucciones de configuración inicial
7	Cable de instalación	Conecta temporalmente la impresora al equipo durante algunos métodos de instalación.

Temas relacionados:

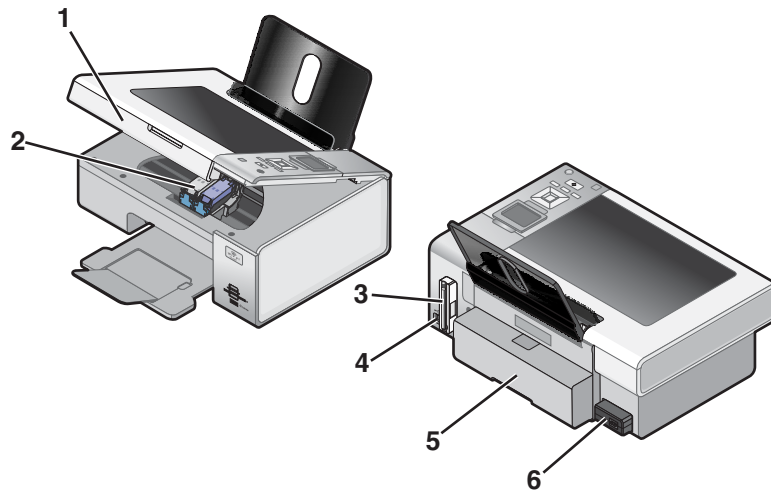
- “Descripción de los componentes de la impresora” en la página 78

Descripción de los componentes de la impresora

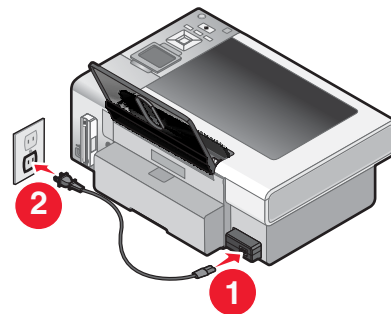


	Utilice	Para
1	Bandeja de papel	Cargue papel.
2	Pantalla del panel de control	Ver menús.
3	Panel de control	Utilizar las funciones de la impresora. Para obtener más información, consulte “Uso del panel de control” en la página 80.
4	Indicador Wi-Fi	Comprobar el estado inalámbrico: <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado: indica que no se ha instalado ninguna opción inalámbrica. • Naranja: indica que la impresora está lista para conectarse de manera inalámbrica pero no está conectada. • Naranja intermitente: indica que la impresora está configurada pero no es posible la comunicación con la red inalámbrica. • Verde: indica que la impresora está conectada a una red inalámbrica.
5	Ranuras para tarjetas de memoria	Introduzca una tarjeta de memoria.
6	Puerto PictBridge	Conectar una cámara digital compatible con PictBridge o una unidad flash a la impresora.
7	Bandeja de salida de papel	Sostener el papel a medida que sale del dispositivo.
8	Cubierta superior	Acceder al cristal del escáner.
9	Protector de alimentación de papel	Evitar que los elementos caigan en la ranura del papel.
10	Guía del papel	Mantener el papel recto cuando se introduce.

	Utilice	Para
11	Cristal del escáner	Copiar o retirar un elemento.



	Utilice	Para
1	Unidad de escáner	Acceder a los cartuchos de impresión.
2	Carro del cartucho de impresión	Instalar, sustituir o retirar un cartucho de impresión.
3	Lexmark N2050 (servidor de impresión inalámbrico interno)	Conectar la impresora a una red inalámbrica.
4	Puerto USB	Conectar la impresora a un equipo mediante un cable USB. Advertencia: No toque el puerto USB a menos que esté conectando o desconectando un cable USB o de instalación.
5	Cubierta de la unidad de impresión a doble cara	<ul style="list-style-type: none"> Impresión en ambas caras del papel Eliminar atascos de papel. Para obtener más información, consulte “Atascos de papel en la unidad de impresión a doble cara” en la página 145.
6	Fuente de alimentación con puerto	Conectar la impresora a una fuente de alimentación.



Temas relacionados:












- “Comprobación del contenido de la caja” en la página 77
- “Uso del panel de control” en la página 80

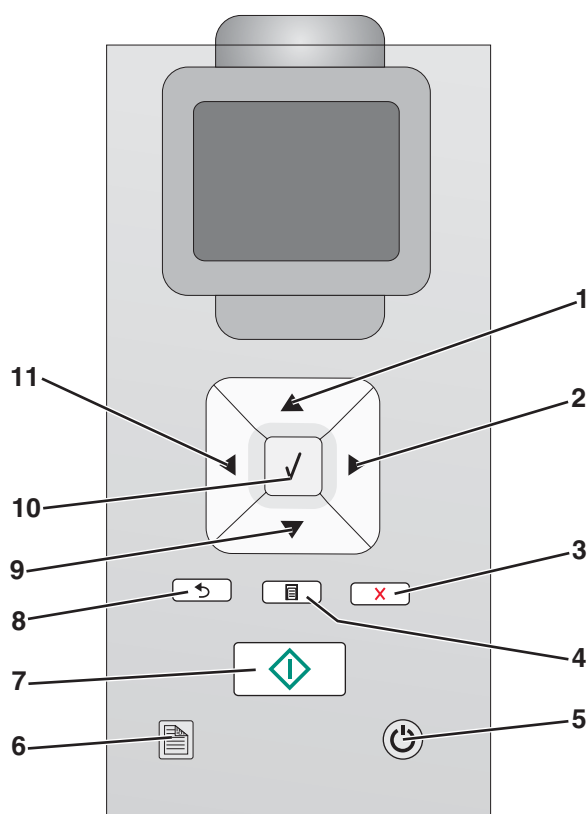
Uso de los botones y los menús del panel de control

Uso del panel de control

En la pantalla aparece lo siguiente:

- Indicadores de modo
- Mensajes artísticos del menú principal
- Iconos
- Niveles de los cartuchos de impresión

	Modo	Mensaje de área del menú principal
1		<ul style="list-style-type: none">• Desplácese por los submenús.• Aumente el número de copias que se van a imprimir.
2		<ul style="list-style-type: none">• Desplazarse por los menús, submenús o los valores que aparecen en la pantalla.• Aumentar un número.
3		<ul style="list-style-type: none">• Cancelar un trabajo de impresión, copia o escaneo en curso.• Salir de un menú o submenú, y volver a la pantalla predeterminada de copia, escaneo o tarjeta fotográfica.• Borrar los valores actuales o los mensajes de error y restablecer los valores predeterminados.
4		Mostrar el menú Copiar, Foto, Impresión de archivos, Escanear, Configurar o Mantenimiento en función del modo seleccionado. Selecciona submenús (como el menú Foto al ver fotos).
5		<ul style="list-style-type: none">• Encender y apagar la impresora.• Detener el proceso de impresión, copia, o escaneo.
6		Seleccionar impresión a dos caras. Nota: Este botón no funciona con un sistema operativo Macintosh. Podrá imprimir documentos a dos caras en un sistema operativo Macintosh mediante los valores del menú A dos caras de cuadro de diálogo Imprimir.
7		Iniciar un trabajo de copia, escaneo o impresión fotográfica en función del modo seleccionado.
8		<ul style="list-style-type: none">• Guardar los valores temporales.• Volver a la pantalla anterior.
9		<ul style="list-style-type: none">• Desplácese por los submenús.• Disminuya el número de copias que desea imprimir.
10		<ul style="list-style-type: none">• Seleccionar el menú o submenú que se muestra en la pantalla.• Guardar valores.• Introducir o extraer papel.• En Modo de foto, seleccionar o cancelar la selección de una fotografía.
11		<ul style="list-style-type: none">• Desplazarse por los menús, submenús o los valores que aparecen en la pantalla.• Reducir un número.



Temas relacionados:

- “Descripción del menú Modo de copia” en la página 81
- “Descripción del menú Modo de escaneo” en la página 85
- “Descripción del menú Modo de foto” en la página 82

Descripción del menú Modo de copia

Para acceder al menú Modo de copia:

- 1 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 2 Pulse √.

En	Puede
Color	Seleccione si desea copiar en color o en blanco y negro.
Copias	Especificar el número de copias para imprimir.
Cambiar tamaño	Seleccione si desea ajustar el tamaño de la copia mediante las opciones siguientes: 50% (mitad), 100% (igual), 200% (doble), Personalizado, Ajustar a página, Póster 2x2, Póster 3x3, Póster 4x4 o Sin bordes.
Calidad	Ajustar la calidad de una copia. Puede elegir entre las opciones siguientes: Normal, Foto, Automática o Borrador.
Claro/Oscuro	Ajustar el brillo de una copia.
Gestión del papel	Especificar el tamaño y el tipo del papel cargado.
Intercalar	Imprimir varias páginas como un conjunto. La última página copiada se imprime en primer lugar.

En	Puede
Original a dos caras	Especifique si el documento original es a dos caras. Si selecciona Activado , se realizará la impresión a dos caras.
N.º por cara	Seleccionar cuántas páginas deben imprimirse en una página.
Presentación	Seleccionar el número de copias de una imagen que desee imprimir en una página.
Tamaño original	Seleccionar el tamaño del documento que se está copiando.
Tipo de contenido	Seleccionar el tipo de documento que se está copiando: texto y gráficos, fotografía, sólo texto o dibujo de línea.
Cambiar valores predeterminados	Modificar los valores predeterminados de copia. Estos valores son Color, Calidad, Tipo de contenido, Original a dos caras y Gestión del papel.

Temas relacionados:

- “Uso del panel de control” en la página 80

Descripción del menú Modo de foto

Para acceder al menú Modo de foto:

- 1 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash.
- 2 Cuando se haya detectado el dispositivo de memoria, pulse **✓**.

Nota: Si conecta una cámara digital en un formato de almacenamiento masivo compatible con la impresora, se le preguntará si desea utilizar PictBridge. Seleccione **No** para mostrar el menú Modo de foto.

Desde aquí	Puede
Buscar e imprimir fotos	<ul style="list-style-type: none"> • Ver fotos. • Seleccione fotos para editar e imprimir. • Especificar el número de copias para imprimir.
Seleccionar equipo	<p>Seleccione un equipo host de red.</p> <p>Esta selección solo aparece si el adaptador inalámbrico de la impresora está correctamente configurado.</p>
Página de prueba de fotos	<p>Imprime y, a continuación, escanea una página de prueba:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para todas las fotos • Para las 20 fotos más recientes, en caso de que haya más de 20 en el dispositivo de memoria. • Por fecha
Imprimir todas las fotos	<p>Seleccione cómo imprimir todas las fotos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 por página • 2 por página • 3 por página • 4 por página • Impresión de índice
Visualización de diapositivas	<ul style="list-style-type: none"> • Ver una presentación de las fotografías. • Seleccionar una o varias fotos para imprimir.








Desde aquí	Puede
Guardar fotos	Seleccionar guardar fotos en un equipo o una unidad flash.
Cambiar valores predeterminados	Seleccionar los valores predeterminados para el tamaño de las fotos, la presentación, la calidad y la manipulación del papel.
Imprimir selecciones de cámara	Imprimir selecciones de formato de orden de impresión digital (DPOF, Digital Print Order Format). Esta opción sólo se muestra si hay un archivo DPOF válido en el dispositivo de memoria.

Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Uso del panel de control” en la página 80

Descripción del menú Modo de edición de foto

Para acceder al menú Modo de edición de foto:

- 1 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash.
- 2 En el panel de control, pulse .
- 3 Pulse  para seleccionar **Buscar e imprimir fotos**.
- 4 Pulse  o  para desplazarse por las fotos.
- 5 Pulse  para seleccionar una foto.
- 6 Pulse .
- 7 Pulse  para seleccionar **Editar foto**.

Desde aquí	Puede
Brillo	Ajustar el brillo de la fotografía.
Girar	Girar una fotografía en incrementos de 90 grados en el sentido de las agujas del reloj o en el sentido inverso.
Recortar	Recortar una fotografía.
Mejora automática	Mejorar automáticamente una fotografía.
Eliminar ojos rojos	Reducir el efecto de ojos rojos provocado por el reflejo de la luz.
Efecto color	Seleccionar si desea imprimir una foto en blanco y negro, sepia, marrón envejecido o gris envejecido.
Marcos	Seleccionar un marco para la foto.


Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Uso del panel de control” en la página 80

Descripción del menú Valores de impresión predeterminados de PictBridge

Con el menú Valores de impresión predeterminados de PictBridge, podrá seleccionar los valores predeterminados de la impresora que se utilizarán si no se seleccionan valores de la cámara digital. Para obtener más información sobre cómo realizar las selecciones en la cámara, consulte la documentación que se facilita con ésta.

Acceder al menú Valores de impresión predeterminados de PictBridge:

- 1 Conecte una cámara digital compatible con PictBridge a la impresora.
- 2 Cuando se lo indique la pantalla del panel de control, pulse .

Desde aquí	Puede
Tamaño de foto	Especificar el tamaño de las fotografías que desea imprimir.
Presentación	Seleccione la presentación de las fotos que se van a imprimir.
Calidad	Seleccione la calidad de las fotos que se van a imprimir.
Gestión del papel	Defina el tamaño y el tipo de papel predeterminados.

Temas relacionados:

- “Impresión de fotos desde una cámara digital compatible con PictBridge” en la página 63
- “Uso del panel de control” en la página 80


Descripción del menú de opciones Impresión de archivos

Para utilizar la función Impresión de archivos, la impresora debe estar conectada a un equipo y tanto la impresora como el equipo deben estar conectados.


- 1 Introduzca una tarjeta de memoria o una unidad flash con los archivos de documentos en la impresora.

Son compatibles los tipos de archivos siguientes:

- .doc (Microsoft Word)
- .xls (Microsoft Excel)
- .ppt (Microsoft Powerpoint)
- .pdf (formato de documento portátil de Adobe, Adobe Portable Document)
- .rtf (formato de texto enriquecido, Rich Text Format)
- .docx (formato de documento de Microsoft Word Open)
- .xlsx (formato de documento Microsoft Excel Open)
- .pptx (formato de documento Microsoft Powerpoint Open)
- .wps (Microsoft Works)
- .wpd (WordPerfect)

- 2 Cuando se haya detectado el dispositivo de memoria, pulse .

Desde aquí	Puede
Gestión del papel	Seleccionar el tamaño y tipo de papel.

- 3 Utilizar los botones del panel de control para realizar las selecciones.
- 4 Pulse  para guardar los valores temporalmente.

Temas relacionados:

- “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57
- “Introducción de una unidad flash” en la página 58
- “Uso del panel de control” en la página 80

Descripción del menú Modo de escaneo

Para acceder al menú Modo de escaneo:

- 1 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Escanear**.
- 2 Pulse ✓.
- 3 Si su impresora está conectada a más de un equipo:
 - a Pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que el equipo que desea utilizar para escanear aparezca resaltado.
 - b Pulse ✓.

Si configuró un PIN durante la configuración de la red y ahora se le está solicitando dicho PIN:

- 1 Introduzca el PIN mediante ◀ y ▶ para seleccionar una ubicación del dígito, y pulse ▲ y ▼ para seleccionar un valor para ese dígito.
 - 2 Pulse ✓.
- 4 Espere a que la impresora haya terminado de descargar la lista de aplicaciones de escaneo.

Desde aquí	Puede
Escanear en	Seleccione en el equipo en el que guardar el escaneo, en el caso de que haya más de un equipo conectado a la impresora.
Color	Seleccionar si desea escanear el documento en blanco y negro o en color.
Calidad	Seleccione la calidad de escaneo: 150 puntos por pulgada (ppp), 300 ppp o 600 ppp.
Tamaño original	Defina el tamaño del documento original: Detección automática, L, 2L, A6, A5, B5, A4, Billetero, 3 x 5 pulg., 4 x 6 pulg., 4 x 8 pulg., 5 x 7 pulg., 8 x 10 pulg. o Carta.
Cambiar valores predeterminados de escaneo	Modifique los valores de escaneo predeterminados. Entre éstos se incluyen: Color, Calidad y Tamaño original.

Temas relacionados:

- “Uso del panel de control” en la página 80

Descripción del software

Instalación del software de la impresora

Mediante el CD que se incluye con la impresora:

- 1 Cierre todas las aplicaciones de software que estén abiertas.
- 2 Inserte el CD del software de la impresora.
- 3 En el escritorio del Finder, haga doble clic en el icono del CD de la impresora que aparece de manera automática.

- 4 Haga doble clic en el icono **Instalar**.
- 5 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

En Internet:

- 1 Vaya a la página web de Lexmark en **www.lexmark.com**.
- 2 En la página de inicio, navegue por la selección de menús y, a continuación, haga clic en el vínculo de **controladores y descargas**.
- 3 Seleccione la impresora y su controlador para el sistema operativo.
- 4 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo para descargar el controlador e instalar el software de la impresora.


Temas relacionados:

- “Desinstalación del software de la impresora” en la página 86
- “Desinstalación y reinstalación del software” en la página 156

Desinstalación del software de la impresora

Si el software de la impresora no está bien instalado, aparecerá un mensaje de error de comunicación al intentar imprimir. Desinstale el software de la impresora y, a continuación, vuelva a instalarlo.

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
Si la carpeta de la impresora no se encuentra en el escritorio o se ha eliminado accidentalmente:
 - a Vaya a la unidad de Mac OS X en la que esté instalado el software de la impresora.
 - b Seleccione la carpeta **Biblioteca → Impresoras → Lexmark → 2007 → Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono del **programa de desinstalación** de la impresora.
- 3 Cierre el aviso de autenticación de usuario y haga clic en **OK**.

Nota: Para obtener información sobre las contraseñas, haga clic en  para acceder al Centro de ayuda.

- 4 Haga clic en **Desinstalar**.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

Temas relacionados:

- “Instalación del software de la impresora” en la página 85

Uso del cuadro de diálogo Selección de la impresora

En el cuadro de diálogo Selección de la impresora se muestran todas las impresoras compartidas disponibles conectadas al equipo. También permite seleccionar la impresora que se va a utilizar. Para ello:

- 1 En el primer menú emergente, seleccione **Impresoras disponibles** o **Utilizar impresora compartida** (para impresoras compartidas).
- 2 En la ventana Nombre de la impresora, seleccione su impresora.
- 3 Haga clic en **Continuar**.

Temas relacionados:

- “Instalación del software de la impresora” en la página 85

Uso del cuadro de diálogo Configuración de la impresora completada

El cuadro de diálogo Configuración de la impresora completada muestra opciones útiles tras la instalación. En este cuadro podrá:

- Comprobar si hay ofertas especiales.
- Imprimir una página de prueba.

Temas relacionados:

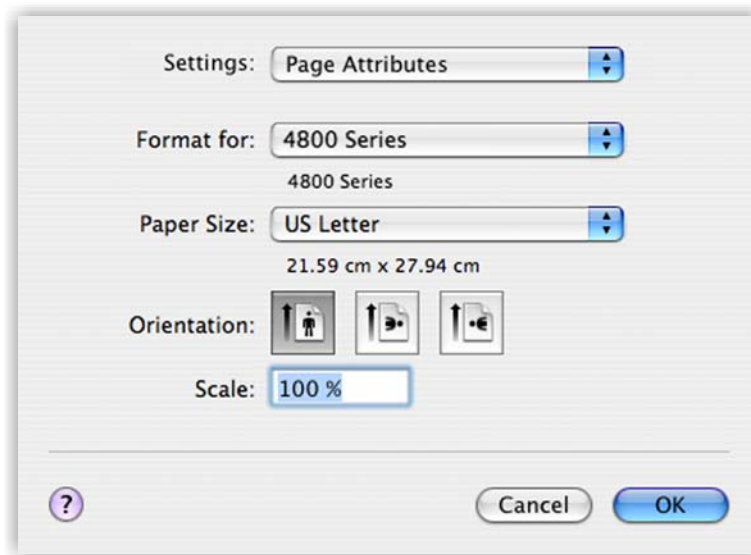
- “Instalación del software de la impresora” en la página 85

Uso del cuadro de diálogo Preparar página

Puede abrir el cuadro de diálogo Preparar página desde prácticamente cualquier aplicación:

- 1 Con un documento o foto abiertos, haga clic en **Archivo → Preparar página**.


Aparece el cuadro de diálogo Preparar página.



- 2 Ajuste los valores.

En	Seleccione	Para
Ajustes	Atributos de página	Seleccionar un tamaño de papel, orientación y valor de cambio de tamaño de una foto.
	Guardar como valor predeterminado	Guardar los valores personalizados como predeterminados.
Formato para	Nombre de la impresora	Dar formato a una página para imprimirla con la impresora.
Tamaño del papel		Seleccionar un tamaño de papel de la lista.
Orientación		Seleccionar una orientación.
Escala		Ampliar o reducir en un porcentaje una fotografía con relación a su tamaño original. Nota: Los valores recomendados son entre 25 % y 400 % del tamaño original.

Los botones siguientes se encuentran en la parte inferior del cuadro de diálogo Preparar página:

Haga clic en	Para
	Acceder al centro de ayuda para obtener más información.
Cancelar	Salir del cuadro de diálogo Preparar página sin realizar ningún cambio en los valores.
Aceptar	Guardar los valores y salir del cuadro de diálogo Preparar página.

Temas relacionados:

- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88

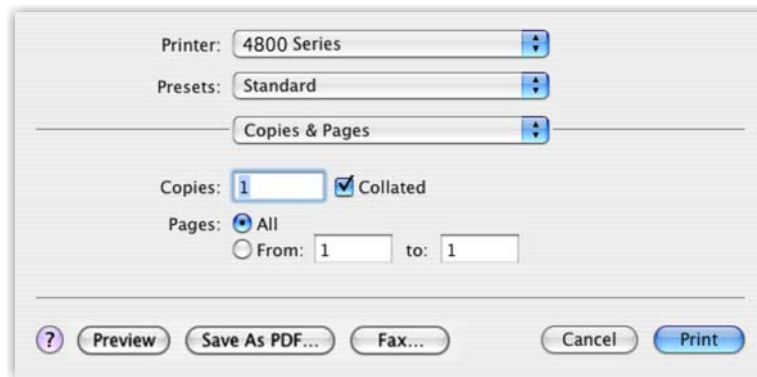
Uso del cuadro de diálogo Imprimir

Puede abrir el cuadro de diálogo Imprimir desde prácticamente cualquier aplicación:

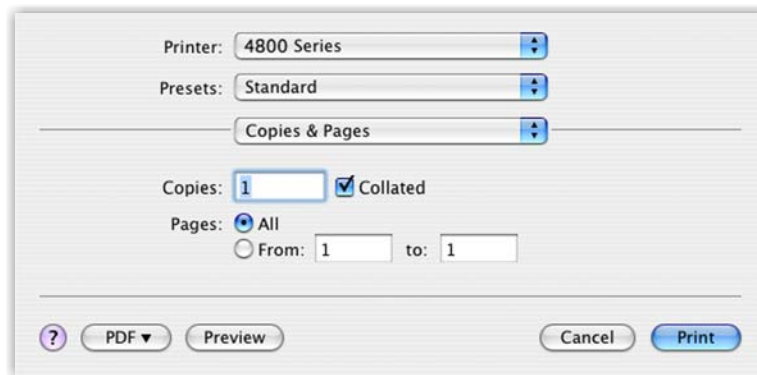
- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.

Aparece el cuadro de diálogo Imprimir.

- En Mac OS X versión 10.3:



- Para Mac OS X versión 10.4 o posterior:



- 2 En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.


3 Cambie los valores necesarios.

Desde aquí	Seleccione	Para
Copias y páginas	Copias	Especificar el número de copias que desea imprimir.
	Intercalado	Clasificar varios trabajos de copia.
	Páginas	<ul style="list-style-type: none"> • Imprimir todas las páginas. • Imprimir un intervalo de páginas. • Imprimir la página actual.
Presentación	Páginas por hoja	Imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.
	Orientación	Especificar la organización de varias páginas en una sola hoja.
	Borde	Imprimir un borde alrededor de cada página.
	A dos caras	<p>Imprimir en ambas caras del papel. Seleccionar alguna de las opciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivada • Borde largo (las páginas se ajustan a partir del borde largo de la página) • Borde corto (las páginas se ajustan a partir del borde corto de la página)
Opciones de salida Nota: Esta versión solo está disponible para Mac OS X versión 10.3.	Guardar como archivo	Guardar el trabajo de impresión como un archivo.
	Formato Nota: Sólo se activa cuando se selecciona la opción Guardar como archivo.	<p>Seleccionar alguna de las opciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PDF • Postscript
Programador	Imprimir documento	Programar un trabajo de impresión. Puede seleccionar si desea imprimir un archivo inmediatamente, ponerlo en espera o especificar una hora en la que desee que la impresora lo imprima.
	Prioridad	Especificar una prioridad de impresión.

Desde aquí	Seleccione	Para
Gestión del papel	Orden de páginas	Seleccionar alguna de las opciones siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Automático • Normal • Invertir
	Imprimir	Seleccionar alguna de las opciones de impresión siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Todas las páginas • Páginas impares • Páginas pares
	Tamaño del papel de destino	Seleccionar alguna de las opciones siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Usar el tamaño del documento • Escalar hasta ajustar al tamaño <p>Nota: La modificación del tamaño sólo se activa si se selecciona la opción “Escalar hasta ajustar al tamaño”.</p>
ColorSync	Conversión de color	Seleccionar Estándar .
	Filtro Quartz	Seleccionar una opción de filtrado.
Portada Nota: Esta opción sólo está disponible en Mac OS X versión 10.4 o posterior.	Imprimir portada	Seleccionar alguna de las opciones siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Ninguna • Antes del documento • Después del documento
	Tipo de portada	Seleccionar alguna de las opciones siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Estándar • Clasificada • Confidencial • Secreta • Altamente secreta • Sin clasificar
	Información de facturación	Introducir información de facturación.
Calidad y material	Tipo de papel	Especificar el tipo del papel cargado.
	Calidad de impresión	Elegir una calidad de impresión.
Opciones de color	Color de documento	Seleccionar un valor de color. Seleccione Color o Sólo negro .
Opciones avanzadas	Simetría	Imprimir la imagen simétrica del documento.
	Aumento automático de la nitidez de la imágenes	Reducir las áreas de imagen borrosas.

Desde aquí	Seleccione	Para
Servicios de impresora	Utilidad Lexmark 4800 Series	Ir a la Utilidad.
	Solución de problemas	Abrir el centro de ayuda.
	Solicitar consumibles	Visitar nuestro sitio web para solicitar consumibles.
	Póngase en contacto con Lexmark	Visitar nuestro sitio web.
	Versión de software	Ver la versión de software de los archivos instalados.
Presentación preliminar Nota: La opción solo está disponible si el archivo abierto es una foto.	Girar	Seleccionar una orientación para la foto.
	Filtro Quartz	Seleccionar alguna de las opciones siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Blanco y negro • Tono azul • Tono gris • Menos luminosidad • Más luminosidad • Reducir tamaño de archivo • Tono sepia
Resumen		Ver un resumen de los valores de impresión actuales.

En la parte inferior del cuadro de diálogo Imprimir se encuentran los botones siguientes:

Haga clic en	Para
	Acceder al centro de ayuda para obtener más información.
Presentación preliminar	Obtener una vista completa de la foto y ver las opciones adicionales de visualización y revisión de la foto antes de imprimirla.
Guardar como PDF (Mac OS X versión 10.3)	Imprimir un documento en un archivo y crear un PDF.
PDF (Mac OS X versión 10.4 o posterior)	Seleccionar varias opciones PDF para un archivo.
Fax (Mac OS X versión 10.3)	Enviar el documento por fax.
Cancelar	Salir del cuadro de diálogo Imprimir sin realizar ningún cambio en los valores.
Imprimir	Imprimir documentos.

Temas relacionados:

- “Uso del cuadro de diálogo Preparar página” en la página 87

Uso de Servicios de impresora

Servicios de impresora ofrece información y vínculos web útiles. En este cuadro podrá:

- Acceder a la Utilidad.
- Acceder a la solución de problemas.
- Realizar pedidos de consumibles.
- Ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente.
- Obtener información acerca de la versión de software.

Para acceder a Servicios de impresora:

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 2 En el tercer menú emergente de la parte superior, seleccione **Servicios de impresora**.



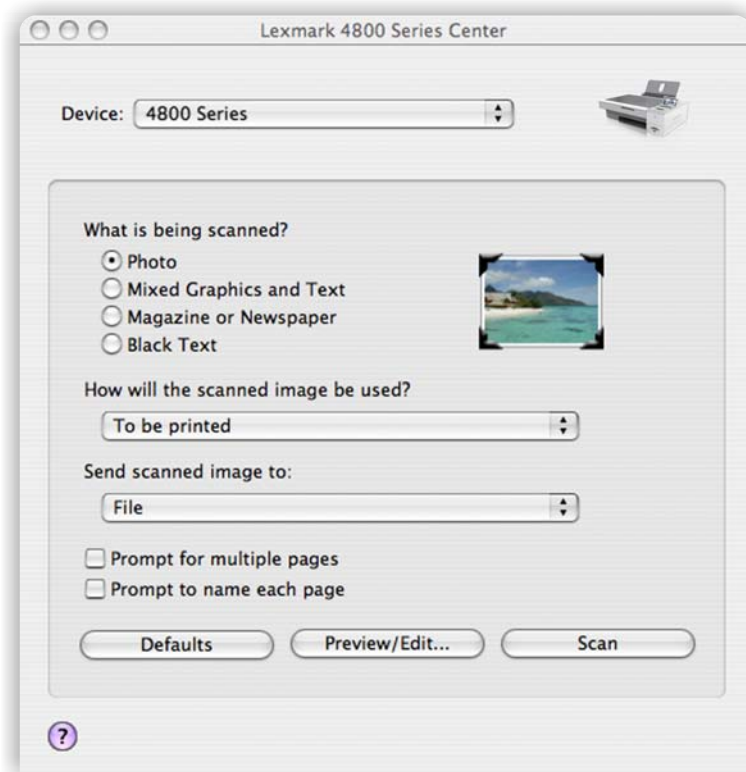
Temas relacionados:

- “Uso del cuadro de diálogo Imprimir” en la página 88
- “Uso de la utilidad” en la página 96

Utilización del Centro Todo en Uno


El Centro Todo en Uno proporciona las funciones básicas de la mayoría de los trabajos de escaneo. Puede personalizar estos valores en el cuadro de diálogo Centro Todo en Uno según el tipo de proyecto que desee crear. Éstos son los valores predeterminados del cuadro de diálogo:

Tipo de imagen	Fotografías
Uso final de la imagen escaneada	Imprimir
Enviar imagen escaneada a:	Archivo
Solicitar confirmación para múltiples páginas	No está seleccionada
Solicitar nombre para cada página	No está seleccionada



En	Puede
Tipo de imagen	<p>Seleccionar la opción que más se aproxime al tipo de imagen que esté escaneando. Los valores se optimizarán según la elección:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fotografías • Combinación de textos y gráficos • Revista o Periódico • Texto negro
Uso final de la imagen escaneada	<p>Seleccionar para qué va a utilizar el escaneo. La resolución y otros ajustes se optimizarán según la selección:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imprimir • Vista en pantalla/página web • Para enviar por fax • Para editar (OCR)
Enviar imagen escaneada a	<p>Elegir la ubicación de las imágenes escaneadas, ya sea a un archivo, al portapapeles o a una aplicación. Para agregar, eliminar o modificar una aplicación en la lista, consulte “Editar la Lista de personalización” en la página 41. Para obtener más información, consulte “Selección de la ubicación de las imágenes escaneadas” en la página 40</p>

En	Puede
Solicitar confirmación para múltiples páginas	Escanear varias páginas mediante los ajustes de escaneado actuales. Se le solicitará que coloque el siguiente elemento en el cristal del escáner tras escanear una página. Cuando tenga que escanear más páginas, haga clic en Escanear . Cuando haya terminado de escanear las páginas, haga clic en Hecho . No seleccione Solicitar confirmación para múltiples páginas , si está escaneando un único elemento.
Nombrar páginas	Introducir un nombre de archivo para cada página o elemento escaneado.
Valores predeterminados	Restablecer los valores predeterminados de fábrica.
Presentación preliminar/Editar	Abrir el cuadro de diálogo Escanear para ver la imagen y ajustar los valores de escaneo.
Escanear	Iniciar el escaneo.

Haga clic en  para obtener más información en el Centro de ayuda.

Temas relacionados:

- “Escaneo” en la página 40
- “Trabajo con fotos mediante el ordenador” en la página 68

Uso del lector de tarjetas de red


Al insertar un dispositivo de memoria en la impresora, el software del lector de tarjetas de red permite conectarse a una impresora en red, mostrar en miniatura las fotos o imágenes del dispositivo de memoria y transferir las imágenes al equipo.

Existen tres formas de abrir el lector de tarjetas de red:

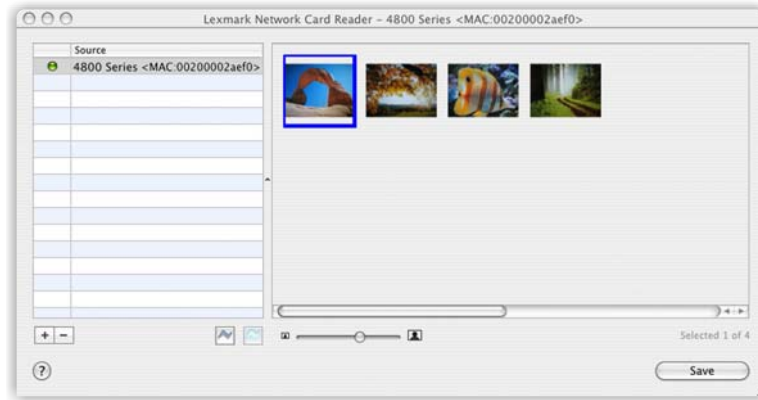
- En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
Haga doble clic en el icono **Lector de tarjetas de red de Lexmark**.
- Vaya a la unidad de Mac OS X en la que esté instalado el software de la impresora.
Seleccione la carpeta **Biblioteca → Impresoras → Lexmark → 2007 → Lexmark 4800 Series**.
Haga doble clic en el icono **Lector de tarjetas de red de Lexmark**.
- Introduzca una tarjeta de memoria o unidad flash en la impresora.
 - 1 Cuando se haya detectado el dispositivo de memoria, pulse **✓**.
 - 2 Pulse **▼** varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Guardar fotos**.
 - 3 Pulse **✓**.
 - 4 Pulse **▲** o **▼** hasta que aparezca **Equipo**.
 - 5 Pulse **✓**.
Si haya más de un equipo conectado a la red, deberá seleccionar el equipo que desea utilizar.
 - a Pulse **▲** o **▼** para seleccionar un equipo.
 - b Pulse **✓**.

Si configuró un PIN durante la configuración de la red y ahora se le está solicitando dicho PIN:

- 1 Introduzca el PIN mediante ◀ y ▶ para seleccionar una ubicación del dígito, y ▲ y ▼ para seleccionar un valor para el dígito.
- 2 Pulse ✓.

c Pulse  para comenzar a guardar las fotos en el equipo.





El cuadro de diálogo Lector de tarjetas de red aparece en la pantalla del equipo.



Para ajustar los valores del lector de tarjetas de red:

- 1 Seleccione **Lector de tarjetas de red Lexmark → Preferencias**.
- 2 Si es necesario, haga clic en **General**.
- 3 Seleccione si desea que aparezca un cuadro de diálogo de notificación cada vez que se inserta un dispositivo de memoria en la impresora.
- 4 Haga clic en **Valores**.
- 5 Asigne un nombre al equipo.
- 6 Seleccione si desea especificar un PIN para tener acceso al equipo.
Nota: El PIN debe ser una combinación de cuatro dígitos de 1 a 9.
- 7 Haga clic en **Aplicar**.

Estos botones se encuentran en la parte inferior del cuadro de diálogo del lector de tarjetas de red:

Haga clic en	Para
+	Añada una impresora en red a la lista.
-	Elimine una impresora en red de la lista.
	Conéctese a una impresora en red de la lista.
	Desconéctese de una impresora en red de la lista.
	Ajuste el tamaño de las imágenes en miniatura en el cuadro de diálogo del lector de tarjetas de red.
	Acceder al centro de ayuda para obtener más información.

Haga clic en	Para
Guardar	Guarde las imágenes seleccionadas en el equipo.

Temas relacionados:

- “Transferencia de fotografías desde un dispositivo de memoria al equipo mediante el panel de control” en la página 66
- “Transferencia de fotos desde un dispositivo de memoria al equipo a través de una red inalámbrica” en la página 75

Uso de la utilidad

La utilidad es la fuente principal para el mantenimiento de la impresora y vínculos web útiles. Desde aquí podrá:

- Instalar los cartuchos de impresión.
- Imprimir una página de prueba.
- Imprimir una página de alineación.
- Limpiar los inyectores de los cartuchos de impresión.
- Solicitar tinta o consumibles.
- Registrar la impresora.
- Ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente.
- Comprobar si hay ofertas especiales.

Hay dos formas de abrir la utilidad:

- En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.

Haga doble clic en el icono **Utilidad Lexmark 4800 Series**.

- Desde una aplicación:

Para Mac OS X versión 10.3 o posterior:

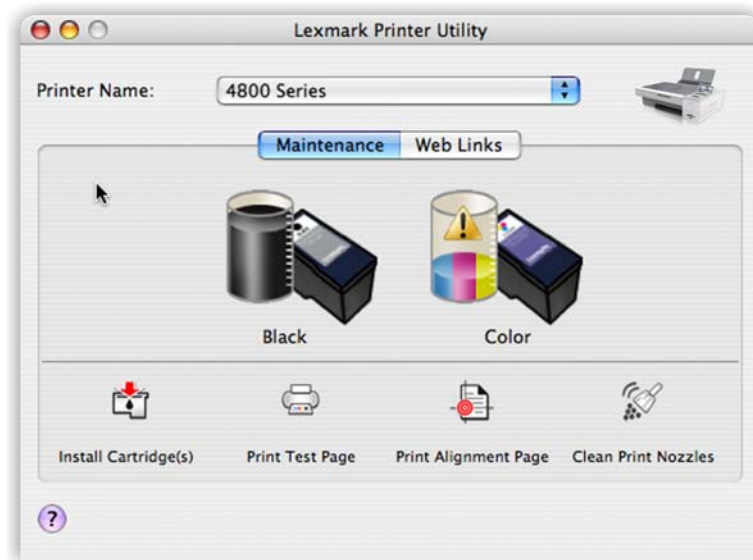
- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 2 En el tercer menú emergente empezando por arriba, seleccione **Servicios de impresora**.
- 3 Haga clic en la utilidad **Lexmark 4800 Series**.

Para Mac OS X versión 10.4 o posterior:

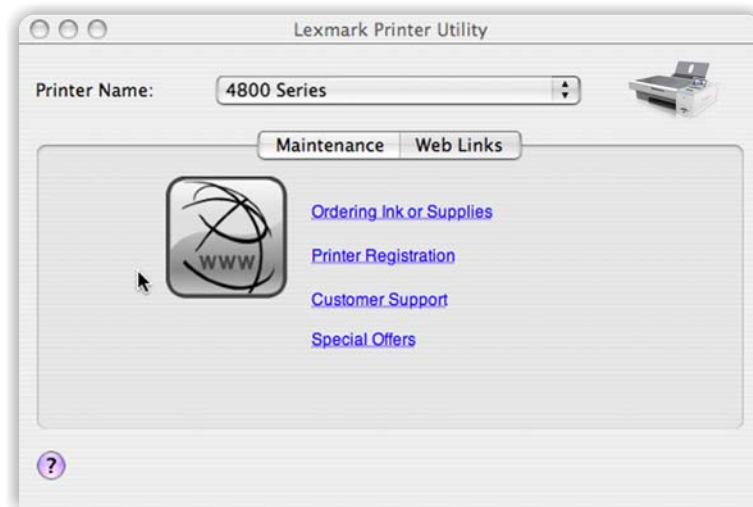
- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Avanzadas**.
- 3 En el tercer menú emergente empezando por arriba, seleccione **Servicios de impresora**.
- 4 Haga clic en la utilidad **Lexmark 4800 Series**.

En cada una de las dos fichas de la utilidad hay disponibles vínculos diferentes:

- Ficha Mantenimiento



- Ficha Vínculos web



Temas relacionados:

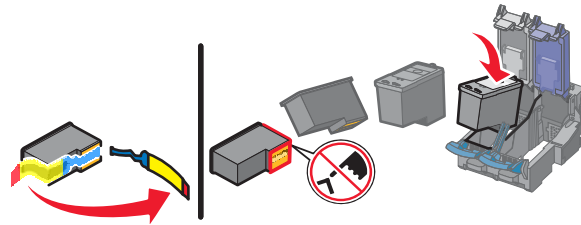
- "Uso de Servicios de impresora" en la página 92

Mantenimiento de la impresora

Cartuchos de impresión

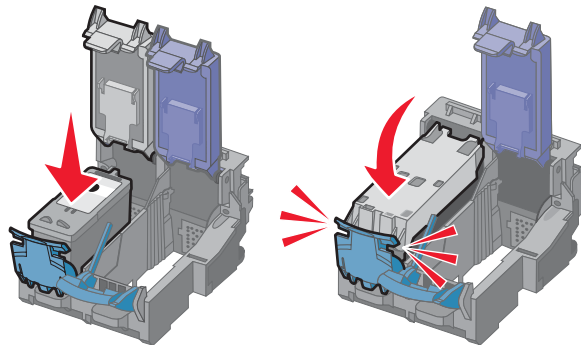
Instalación de los cartuchos de impresión

- 1 Extraiga el cartucho o cartuchos de impresión usados. Para obtener más información, consulte “Extracción de cartuchos usados” en la página 99.
- 2 Si desea instalar cartuchos de tinta nuevos, retire el adhesivo de la parte trasera e inferior del cartucho de tinta negra e introduzca el cartucho en el carro izquierdo.

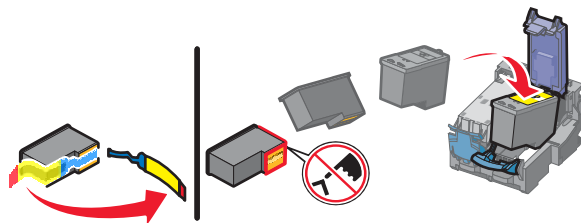


Advertencia: No toque el área de contacto dorada de la parte trasera ni los inyectores metálicos de la parte inferior del cartucho.

- 3 Cierre la tapa del carro del cartucho de tinta negra.

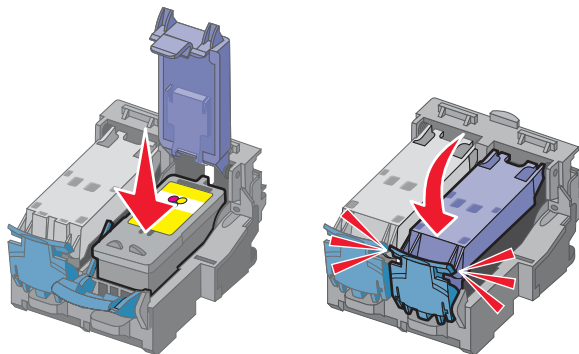


- 4 Retire el adhesivo de la parte trasera e inferior del cartucho de tinta de color e introduzca el cartucho en el carro derecho.

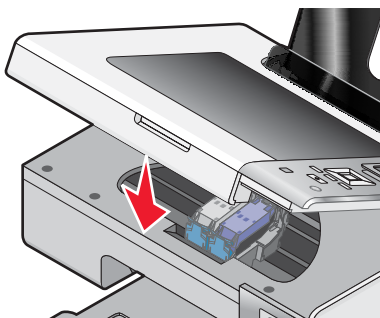


Advertencia: No toque el área de contacto dorada de la parte trasera ni los inyectores metálicos de la parte inferior del cartucho.

5 Cierre la tapa del carro del cartucho de color.



6 Cierre la unidad del escáner y retire las manos de la parte de debajo.



La pantalla del panel de control le solicitará que cargue papel y que pulse **✓** para imprimir una página de alineación.

Nota: La unidad del escáner debe estar cerrada para poder iniciar un nuevo trabajo de escaneo, impresión o copia.

Temas relacionados:

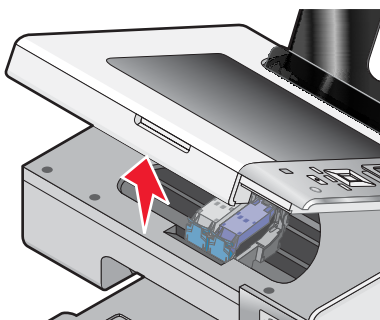
- “Alineación de cartuchos de impresión” en la página 101

Extracción de cartuchos usados

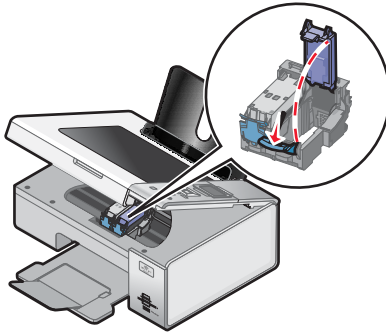
1 Asegúrese de que la impresora está encendida.

2 Levante la unidad de escáner.

El carro del cartucho de impresión se coloca en la posición de carga, a menos que la impresora esté ocupada.



3 Presione hacia abajo el pestillo del carro del cartucho para levantar las tapas.



4 Extraiga el cartucho de impresión usado.

Nota: Si desea extraer los dos cartuchos, repita los pasos 3 y 4 para el segundo cartucho.

Temas relacionados:

- “Instalación de los cartuchos de impresión” en la página 98

Recarga de los cartuchos de impresión

La garantía no cubre la reparación de fallos o daños debidos al uso de un cartucho recargado. Lexmark recomienda no utilizar cartuchos recargados ya que esto puede afectar a la calidad de impresión y originar daños en la impresora. Para obtener los mejores resultados, utilice consumibles de Lexmark.

Temas relacionados:

- “Realización de pedidos de papel y otros consumibles” en la página 104

Uso de los auténticos cartuchos de impresión Lexmark

Las impresoras, cartuchos de impresión y el papel fotográfico Lexmark están diseñados para obtener una calidad de impresión superior.

Si recibe el mensaje **Tinta original de Lexmark agotada**, la tinta original de Lexmark del cartucho de impresión se ha agotado.

Si cree que ha adquirido un nuevo cartucho de impresión auténtico de Lexmark, pero aparece el mensaje **Tinta original de Lexmark agotada**:

- 1** Haga clic en el botón **Más información** del mensaje.
- 2** Haga clic en **Informar de que el cartucho de impresión no es de Lexmark**.

Para evitar que vuelva a aparecer el mensaje para dicho cartucho:

- Sustituya los cartuchos por cartuchos de impresión nuevos de Lexmark.
- Si imprime desde el equipo, haga clic en el botón **Más información** del mensaje, seleccione la casilla de verificación y haga clic en **Cerrar**.
- En caso de utilizar la impresora sin equipo, pulse **Cancelar**.

La garantía de Lexmark no cubre los daños causados por los cartuchos de impresión o tinta diferentes a Lexmark.

Temas relacionados:

- “Realización de pedidos de papel y otros consumibles” en la página 104

Alineación de cartuchos de impresión

- 1 Cargue papel normal.
- 2 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Mantenimiento**.
- 3 Pulse √.
- 4 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Alinear cartuchos**.
- 5 Pulse √.

Se imprimirá una página de alineación.

Si ha alineado los cartuchos para mejorar la calidad de impresión, vuelva a imprimir el documento. Si no ha mejorado la calidad de impresión, limpie los inyectores de los cartuchos.

Temas relacionados:

- “Limpieza de los inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101
- “Limpieza de los contactos e inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101
- “Conservación de los cartuchos de impresión” en la página 103
- “Mejora de la calidad de impresión” en la página 103

Limpieza de los inyectores de los cartuchos de impresión

- 1 Cargue papel normal.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga doble clic en el icono **Utilidad Lexmark 4800 Series**.
- 4 En la ficha Mantenimiento, haga clic en **Limpiar inyectores de impresión**.
La impresión de una página hace que la tinta pase por los inyectores para limpiarlos.
- 5 Imprima de nuevo el documento para comprobar que la calidad de impresión ha mejorado.
- 6 Si la calidad de impresión no ha mejorado, limpie los inyectores dos veces más.

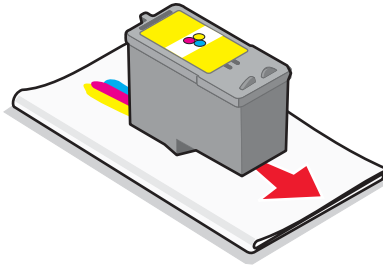
Temas relacionados:

- “Limpieza de los contactos e inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101
- “Mejora de la calidad de impresión” en la página 103

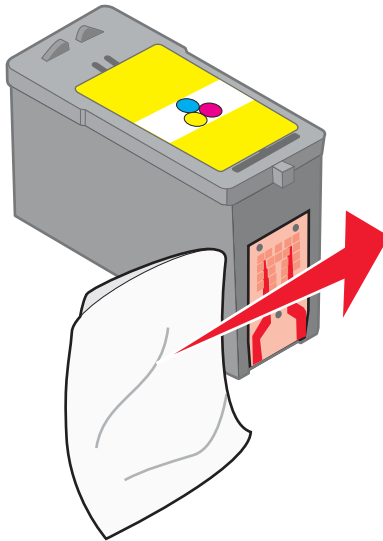
Limpieza de los contactos e inyectores de los cartuchos de impresión

- 1 Retire los cartuchos de impresión.
- 2 Humedezca con agua un paño limpio y que no suelte pelusa y colóquelo sobre una superficie plana.

- 3** Frote suavemente los inyectores inyectores con el paño durante unos tres segundos y, a continuación, límpielos en la dirección indicada.



- 4** A continuación, coloque un lado del paño que esté limpio sobre los contactos durante unos tres segundos y límpielos en la dirección indicada.



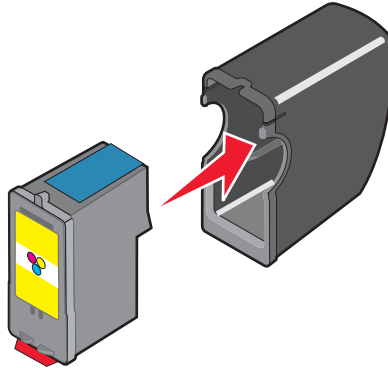
- 5** Con el lado limpio del paño, repita el paso 3 y el paso 4.
- 6** Deje que los inyectores y los contactos se sequen por completo.
- 7** Vuelva a introducir los cartuchos de impresión.
- 8** Vuelva a imprimir el documento.
- 9** Si no mejora la calidad de impresión, limpie los inyectores de impresión. Para obtener más información, consulte “Limpieza de los inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101.
- 10** Repita desde el paso 9 hasta dos veces más.
- 11** Si todavía no está satisfecho con la calidad de impresión obtenida, sustituya los cartuchos de impresión.

Temas relacionados:

- “Limpieza de los inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101
- “Conservación de los cartuchos de impresión” en la página 103
- “Mejora de la calidad de impresión” en la página 103

Conservación de los cartuchos de impresión

- Mantenga guardado el cartucho nuevo en su envoltorio hasta que vaya a instalarlo.
- No extraiga un cartucho de la impresora a no ser que vaya a sustituirlo, limpiarlo o guardarlo en un envase hermético. Los cartuchos no imprimirán correctamente si los deja expuestos durante un largo periodo de tiempo.
- Guarde el cartucho fotográfico en su envase cuando no lo esté utilizando.



Temas relacionados:

- “Limpieza de los inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101
- “Limpieza de los contactos e inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101
- “Mejora de la calidad de impresión” en la página 103

Mejora de la calidad de impresión

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe el papel

- Se utiliza el papel adecuado para el documento. Si va a imprimir fotografías o imágenes de alta calidad, utilice papel fotográfico Lexmark o papel fotográfico Lexmark PerfectFinish. No utilice Papel fotográfico de primera calidad Lexmark. El cartucho de impresión no es compatible con este tipo de papel.
- Utilice papel de mayor gramaje o blanco brillante.

Compruebe los cartuchos de impresión

Si después de realizar estos procedimientos la calidad de impresión del documento no es la deseada, siga los pasos que se indican a continuación:

- 1** Alinee los cartuchos de impresión. Para obtener más información, consulte “Alineación de cartuchos de impresión” en la página 101.

Si la calidad de la impresión no mejora, continúe con el paso 2.

- 2** Limpie los inyectores de los cartuchos de impresión. Para obtener más información, consulte “Limpieza de los inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101.

Si la calidad de la impresión no mejora, continúe con el paso 3.

3 Extraiga los cartuchos de impresión e introdúzcalos de nuevo. Para obtener más información, consulte “Extracción de cartuchos usados” en la página 99 y “Instalación de los cartuchos de impresión” en la página 98.

Si la calidad de la impresión no mejora, continúe con el paso 4.

4 Limpie los contactos y los inyectores de impresión. Para obtener más información, consulte “Limpieza de los contactos e inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101.

Si todavía no está satisfecho con la calidad de impresión obtenida, sustituya los cartuchos de impresión. Para obtener más información, consulte “Realización de pedidos de cartuchos de impresión” en la página 104.

Realización de pedidos

Realización de pedidos de cartuchos de impresión

Modelos de Lexmark 4800 Series

Elemento	Número de referencia	Rendimiento normal en páginas de un cartucho medio ¹
Cartucho de tinta negra	42A	220
Cartucho de tinta negra ²	42	220
Cartucho negro de gran duración	44	540
Cartucho de tinta de color	41A	210
Cartucho de tinta de color ²	41	210
Cartucho de color de gran duración	43	350
Cartucho fotográfico	40	No aplicable

¹ Valores obtenidos con impresión continua. Valor de rendimiento declarado conforme a ISO/IEC 24711 (FDIS).
² Cartucho con licencia del programa de devolución

Realización de pedidos de papel y otros consumibles

Si desea solicitar consumibles o ponerse en contacto con el proveedor más cercano, visite nuestro sitio web en www.lexmark.com.

Notas:

- Para obtener resultados óptimos, utilice sólo cartuchos de impresión Lexmark.
- Para obtener resultados óptimos al imprimir fotografías u otras imágenes de alta calidad, utilice Papel fotográfico Lexmark Perfectfinish o Papel fotográfico Lexmark. No utilice Papel fotográfico de primera calidad Lexmark. Los cartuchos de impresión no son compatibles con este tipo de papel.
- Para evitar manchas o arañazos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener resultados óptimos, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Elemento	Número de referencia
Cable USB	1021294
Para obtener más información, vaya a www.lexmark.com .	

Papel	Tamaño de papel
Papel fotográfico Lexmark	<ul style="list-style-type: none"> • Carta • A4 • 4 x 6 pulg. • 10 x 15 cm
Papel fotográfico Lexmark PerfectFinish	<ul style="list-style-type: none"> • Carta • A4 • 4 x 6 pulg. • 10 x 15 cm • L
Nota: La disponibilidad puede variar en función del país o región.	

Para obtener más información acerca de cómo comprar Papel fotográfico Lexmark o papel fotográfico Lexmark PerfectFinish en su país o región, vaya a www.lexmark.com.

Limpeza del cristal del escáner

- 1 Humedezca un paño limpio que no suelte pelusa.
- 2 Limpie con cuidado el cristal del escáner.

Nota: Asegúrese de que toda la tinta o el líquido corrector del documento estén secos antes de colocar el documento sobre el cristal del escáner.

Temas relacionados:

- “Mejora de la calidad de impresión” en la página 103

Limpeza de la parte exterior de la impresora

- 1 Asegúrese de que la impresora esté apagada y desconectada de la toma mural.



PRECAUCIÓN: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, desconecte el cable de alimentación de la toma mural y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

- 2 Retire el papel de la bandeja de salida y de la bandeja de salida de papel.
- 3 Humedezca un paño limpio que no suelte pelusa.

Advertencia: No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar el acabado de la impresora.

- 4 Limpie únicamente la parte exterior de la impresora y asegúrese de eliminar todos los residuos de tinta acumulados en la bandeja de salida de papel.

Advertencia: La utilización de un paño húmedo para la limpieza de la parte interior podría originar daños en la impresora.

- 5 Asegúrese de que la bandeja de papel y la bandeja de salida de papel estén secas antes de comenzar un nuevo trabajo de impresión.

Búsqueda de información sobre la impresora

Hoja de *Instalación rápida*

Descripción	Ubicación
La hoja de <i>Instalación rápida</i> contiene las instrucciones necesarias para configurar el hardware y el software.	Puede encontrar este documento en la caja de la impresora o en el sitio web de Lexmark en www.lexmark.com .

Guía del usuario

Descripción	Ubicación
<p>En la <i>Guía del usuario</i> encontrará instrucciones acerca de la configuración de la impresora, así como instrucciones básicas para su uso.</p> <p>Nota: Si su impresora es compatible con sistemas operativos Macintosh, consulte la ayuda de Mac:</p> <ol style="list-style-type: none">1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta Lexmark 4800 Series.2 Haga doble clic en el icono Ayuda de la impresora.	Puede encontrar este documento en la caja de la impresora o en el sitio web de Lexmark en www.lexmark.com .

Utilidad y servicios de impresora

Descripción	Ubicación
La Utilidad y los servicios de impresora ofrecen información acerca del mantenimiento general y otras tareas relacionadas.	Puede tener acceso a ellos desde el cuadro de diálogo Imprimir de cualquier aplicación de software. Para obtener más información, consulte "Uso de la utilidad" en la página 96.

Ayuda

Descripción	Ubicación
<p>Si la impresora está conectada a un equipo, en Ayuda se ofrecen instrucciones acerca del uso de ésta, así como otra información relativa a:</p> <ul style="list-style-type: none">• Uso del software• Carga del papel• Impresión• Trabajo con fotos• Escaneo (si la impresora lo permite)• Realización de copias (si la impresora lo permite)• Envío de faxes (si la impresora lo permite)• Mantenimiento de la impresora• Conexión de la impresora a una red (si la impresora lo permite)• Solución de problemas de impresión, copia, escaneo, envío de faxes, atascos y errores de alimentación de papel	<p>Cuando instale el software de la impresora, se instalará automáticamente la Ayuda de ésta.</p> <ol style="list-style-type: none">1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta Lexmark 4800 Series.2 Haga doble clic en el icono Ayuda de la impresora.

Atención al cliente

Descripción	Ubicación (Norteamérica)	Ubicación (resto del mundo)
<p>Asistencia telefónica</p>	<p>Llámenos al</p> <ul style="list-style-type: none"> • EE. UU.: 1-800-332-4120 De lunes a viernes (de 8.00 a 23.00, franja horaria del este de los EE. UU.) Sábados de 12.00 a 18.00, (franja horaria del este de los EE. UU.) • Canadá: 1-800-539-6275 <i>En inglés:</i> de lunes a viernes (de 8.00 a 23.00, franja horaria del este de los EE. UU.) Sábados de 12.00 a 18.00, (franja horaria del este de los EE. UU.) <i>En francés:</i> de lunes a viernes (de 9.00 a 19.00, franja horaria del este de los EE. UU.) • México: 01-800-253-9627 De lunes a viernes (de 8.00 a 20.00, franja horaria del este de los EE. UU.) <p>Nota: Los números de teléfono y los horarios de atención al público pueden cambiar sin previo aviso. Para obtener los números disponibles más recientes, consulte la declaración de garantía impresa que se incluye con la impresora.</p>	<p>Los números de teléfono y las horas de atención al público pueden variar en función del país o región.</p> <p>Visite nuestro sitio web en www.lexmark.com. Seleccione un país o región y, a continuación, seleccione el vínculo de atención al cliente.</p> <p>Nota: Para obtener información adicional acerca de cómo ponerse en contacto con Lexmark, consulte la garantía impresa que se incluye con la impresora.</p>
<p>Asistencia por correo electrónico</p>	<p>Para obtener asistencia por correo electrónico, visite nuestro sitio web: www.lexmark.com.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Haga clic en el vínculo de atención al cliente. 2 Haga clic en Soporte técnico. 3 Seleccione la familia de impresoras. 4 Seleccione el modelo de impresora. 5 En la sección de herramientas de asistencia, haga clic en el vínculo de asistencia por correo electrónico. 6 Rellene el formulario y haga clic en Enviar solicitud. 	<p>La asistencia por correo electrónico varía en función del país o la región y puede no estar disponible.</p> <p>Visite nuestro sitio web en www.lexmark.com. Seleccione un país o región y, a continuación, seleccione el vínculo de atención al cliente.</p> <p>Nota: Para obtener información adicional acerca de cómo ponerse en contacto con Lexmark, consulte la garantía impresa que se incluye con la impresora.</p>

Garantía limitada

Descripción	Ubicación (EE. UU.)	Ubicación (resto del mundo)
Información de garantía limitada Lexmark International, Inc. ofrece una garantía limitada de que esta impresora no presentará defectos en los materiales ni de fabricación durante los doce primeros meses a partir de la fecha original de adquisición.	Para ver las limitaciones y condiciones de esta garantía limitada, consulte la declaración de garantía limitada que se incluye con la impresora o se establece en www.lexmark.com . 1 Haga clic en el vínculo de atención al cliente . 2 Haga clic en Información acerca de la garantía . 3 En la sección de declaración de garantía limitada, haga clic en la opción de impresoras de inyección de tinta y Todo en Uno . 4 Desplácese por la página web si desea leer la garantía.	La información de garantía varía en función del país o región. Consulte la garantía impresa que se incluye con la impresora.

Anote la información que aparece a continuación (extraída del recibo de compra y la parte trasera de la impresora) y téngala preparada cuando se ponga en contacto con nosotros, de modo que podamos atenderle con mayor rapidez:

- Número de tipo de máquina
- Número de serie
- Fecha de compra
- Punto de venta

Temas relacionados:

- “Uso de la utilidad” en la página 96
- “Reciclaje de productos Lexmark” en la página 158
- “Contacto con el servicio de atención al cliente” en la página 109

Contacto con el servicio de atención al cliente

¿Cómo puedo ponerme en contacto con el servicio de atención al cliente de Lexmark?

Llame al teléfono:

- EE. UU.: 1-800-332-4120

De lunes a viernes de 08.00 a 23.00 (franja horaria del este de los EE. UU.)

Sábados de 12.00 a 18.00 (franja horaria del este de los EE. UU.)

- Canadá: 1-800-539-6275

En inglés: de lunes a viernes de 08.00 a 23.00 (franja horaria del este de los EE. UU.)

Sábados de 12.00 a 18.00 (franja horaria del este de los EE. UU.)

En francés: de lunes a viernes de 08.00 a 23.00 (franja horaria del este de los EE. UU.)

- México: 01-800-253-9627

De lunes a viernes de 08.00 a 20.00 (franja horaria del este de los EE. UU.)

Nota: Los números de teléfono y los horarios de atención al público pueden cambiar sin previo aviso.

¿Está disponible en línea la información de contacto?

Sí. Puede acceder a la página de inicio de Lexmark en Internet en www.lexmark.com.

Solución de problemas

Solución de problemas de configuración

En la pantalla de la impresora no aparece el idioma correcto


A continuación, se describen posibles soluciones. Seleccione una de las siguientes:

Cambio de la selección de idioma durante la configuración inicial

Después de seleccionar un idioma, **Idioma** vuelve a aparecer en la pantalla. Para cambiar la selección:

- 1 Pulse ◀ o ▶ varias veces hasta que aparezca el idioma que desee en la pantalla.
- 2 Pulse ✓ para guardar.


Selección de un idioma distinto después de la configuración inicial

- 1 En el panel de control, pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Configuración**.
- 2 Pulse ✓.
- 3 Pulse ▼ varias veces hasta que quede resaltado **Cambiar valores predeterminados de la impresora**.
- 4 Pulse ✓.
- 5 Pulse ▼ varias veces hasta que aparezca resaltada la opción **Idioma**.
- 6 Pulse ◀ o ▶ varias veces hasta que aparezca el idioma que desee en la pantalla.
- 7 Pulse  para guardar.
- 8 Pulse ✓ para seleccionar **Sí** cuando se le pregunte en la pantalla **¿Está seguro?**

El botón de encendido no está iluminado

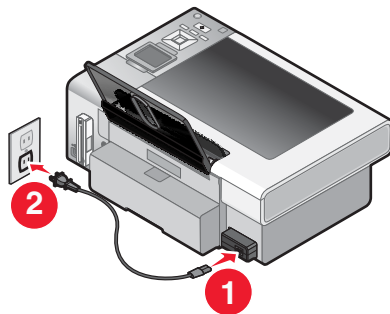
A continuación se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:



Pulsación del botón de encendido

Compruebe que la impresora está conectada pulsando .

Desconexión y nueva conexión del cable de alimentación.

- 1 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural y a continuación, de la impresora.
- 2 Conecte el cable al puerto de la fuente de alimentación de la impresora.



- 3 Enchufe el cable a una toma de corriente que hayan utilizado otros aparatos eléctricos.
- 4 Si el indicador luminoso  no está encendido, pulse .

No se instala el software

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe el sistema operativo

Los sistemas operativos siguientes son compatibles:

- Windows Vista
- Windows XP
- Windows 2000 con Service Pack 3 o posterior
- Mac OS X

Compruebe los requisitos del sistema

Asegúrese de que el equipo cumple los requisitos mínimos del sistema que figuran en la caja de la impresora.


Compruebe la conexión USB

Lleve a cabo estos pasos si no utiliza la impresora en una red inalámbrica:


- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.
- 3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con el símbolo USB .

Vuelva a conectar la fuente de alimentación

- 1 Pulse  para apagar la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 3 Desconecte con cuidado la fuente de alimentación de la impresora.
- 4 Vuelva a conectar la fuente de alimentación a la impresora.

5 Conecte el cable de alimentación a la toma mural.

6 Pulse  para encender la impresora.


Desinstale y vuelva a instalar el software

Desinstale el software de la impresora y, a continuación, vuelva a instalarlo. Para obtener más información, consulte “Desinstalación y reinstalación del software” en la página 156.



La impresora no aparece en el cuadro de diálogo Selección de la impresora

El cuadro de diálogo Selección de la impresora aparece en el asistente de configuración de Lexmark durante la instalación. Si la impresora no aparece en el cuadro de diálogo Selección de la impresora, pruebe una o varias de las soluciones que se indican a continuación.

¿Está la impresora conectada a una red inalámbrica?

- Asegúrese de que la impresora en red está en la misma red que su equipo.
- Asegúrese de que la antena del servidor de impresión interno inalámbrico está erguida.
- Si se está conectando a una red inalámbrica segura, asegúrese de que ha introducido la información WEP o WPA, el número de SSID y el tipo de BSS correctos.
- Haga clic en  para actualizar la lista.

¿Está conectada la impresora al equipo mediante un cable USB?

- Asegúrese de que uno de los extremos del cable USB está firmemente conectado a la impresora y el otro al equipo.
- Asegúrese de que el cable USB que está utilizando no esté dañado.
- Asegúrese de que la impresora está encendida. Conecte la impresora a una toma de corriente que funcione y pulse  para encender el equipo.
- Haga clic en .

¿Está conectando la impresora a una subred remota?

Para obtener más información, consulte “Selección de una impresora de red” en la página 13.


¿Aparece más de una impresora en red?

Todas las impresoras Lexmark 9300 Series conectadas a su red deben mostrarse en el cuadro de diálogo Selección de la impresora. Si hay más de una impresora del mismo modelo en su red, debe saber la dirección MAC de la impresora en red a la que desea conectarse y seleccionar la impresora que muestra dicha dirección MAC. Para obtener más información, consulte “Búsqueda de la dirección MAC” en la página 8.

La página no se imprime

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe la alimentación

Si el indicador luminoso  no está encendido, consulte “El botón de encendido no está iluminado” en la página 111.

Cargue el papel de forma correcta

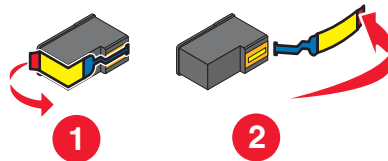
Retire el papel de la bandeja y, a continuación, vuelva a cargar el papel.

Comprobación de los niveles de tinta

Compruebe los niveles de tinta e instale cartuchos de impresión nuevos si es necesario.

Retire el precinto de los cartuchos

- 1 Retire los cartuchos de impresión.
- 2 Asegúrese de que se ha retirado el adhesivo y el precinto.



- 3 Vuelva a instalar los cartuchos.

Asegúrese de que la impresora se ha establecido como predeterminada, y que no está en espera o en pausa



Para establecer la impresora como predeterminada

- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones → Utilidades → Centro de impresión** o **Utilidad de configuración de la impresora**, dependiendo de la versión del sistema operativo que esté utilizando.
- 2 Seleccione la impresora que desee en el cuadro de diálogo Lista de impresoras.
- 3 Haga clic en el icono **Usar por omisión**.

Para reanudar trabajos de impresión

- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones → Utilidades → Centro de impresión** o **Utilidad de configuración de la impresora**, dependiendo de la versión del sistema operativo que esté utilizando.
- 2 En la lista de impresoras, haga doble clic en la impresora.
Aparece el menú desplegable de la impresora.
- 3 Si desea reanudar todos los trabajos de impresión en la cola, haga clic en **Iniciar trabajos**.
Si desea reanudar un trabajo de impresión particular, seleccione el nombre del documento y haga clic en **Reanudar**.

Vuelva a conectar la fuente de alimentación.

- 1 Pulse  para apagar la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 3 Desconecte con cuidado la fuente de alimentación de la impresora.
- 4 Vuelva a conectar la fuente de alimentación a la impresora.
- 5 Conecte el cable de alimentación a la toma mural.
- 6 Pulse  para volver a encender la impresora.

Vuelva a instalar el software

- 1** Desinstale el software de la impresora y, a continuación, vuelva a instalarlo. Para obtener más información, consulte “Desinstalación y reinstalación del software” en la página 156.
- 2** Si el software aún no se ha instalado correctamente, visite nuestro sitio web en **www.lexmark.com** para buscar el software más reciente.
 - a** Seleccione su país o región, excepto en Estados Unidos.
 - b** Haga clic en los vínculos de controladores o descargas.
 - c** Seleccione la familia de impresoras.
 - d** Seleccione el modelo de impresora.
 - e** Seleccione el sistema operativo.
 - f** Seleccione el archivo que desea descargar y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.


La página de prueba no se imprime



A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe los mensajes

Si aparece un mensaje de error, consulte “Mensajes de error” en la página 151.

Asegúrese de que la impresora está recibiendo alimentación

Si el indicador luminoso  está apagado, es posible que la impresora no esté recibiendo alimentación.

- Si resulta necesario, pulse  para apagar la impresora.
- Enchufe la impresora a una toma de corriente diferente.
- Si la impresora está enchufada a un protector contra sobrevoltaje, desenchufe la impresora y enchúfela directamente a una toma eléctrica.
- Vuelva a pulsar  para encender de nuevo la impresora.

Asegúrese de que ha retirado el adhesivo y el precinto de los cartuchos de impresión

- 1** Levante la unidad de escáner.
- 2** Extraiga los cartuchos de impresión del carro.
- 3** Asegúrese de que ha retirado el adhesivo y la cinta de la parte inferior y posterior del cartucho.

Asegúrese de que los cartuchos están instalados correctamente

Con la parte frontal de la impresora dirigida hacia usted, compruebe que el cartucho de impresión está instalado correctamente. Si utiliza un cartucho de color, asegúrese de que está instalado correctamente en el compartimento derecho del carro. Si utiliza un cartucho negro o fotográfico, asegúrese de que está instalado correctamente en el carro izquierdo.

Para obtener más información, consulte el tema relacionado que aparece más abajo.

Asegúrese de que el controlador de la impresora Lexmark está configurado como impresora predeterminada y de que no está en espera ni en pausa

Para establecer la impresora como predeterminada


- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones → Utilidades → Centro de impresión o Utilidad de configuración de la impresora**.
- 2 Seleccione la impresora del cuadro de diálogo de la lista de impresoras.
- 3 Haga clic en el icono **Usar por omisión**.

Para reanudar trabajos de impresión

- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones → Utilidades → Centro de impresión o Utilidad de configuración de la impresora**.
- 2 En la lista de impresoras, haga doble clic en la impresora.
- 3 En el menú emergente Impresora, haga clic en **Iniciar trabajos** si desea reanudar todos los trabajos de la cola de impresión; si desea reanudar un trabajo de impresión determinado, seleccione el nombre de documento y, a continuación, haga clic en **Reanudar**.

Compruebe la conexión USB

- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.
- 3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con el símbolo USB .

No se puede imprimir desde una cámara digital con PictBridge

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Active la impresión PictBridge en la cámara

Para activar la impresión PictBridge en la cámara, seleccione el modo USB adecuado. Si la selección USB de la cámara no es correcta, la cámara se detectará como un dispositivo de almacenamiento USB o aparecerá un mensaje de error en el panel de control de la impresora. Para obtener más información, consulte la documentación de la cámara digital.

Asegúrese de que la cámara es una cámara digital compatible con PictBridge

- 1 Desconecte la cámara.
- 2 Conecte una cámara digital compatible con PictBridge al puerto PictBridge. Consulte la documentación de la cámara digital para determinar si es compatible con PictBridge.

Compruebe el cable USB

Utilice sólo el cable USB suministrado con la cámara.


Retire las tarjetas de memoria

Retire todas las tarjetas de memoria de la impresora.

Compruebe los mensajes

Si aparece un mensaje de error en pantalla, consulte “Mensajes de error” en la página 151.

La impresora no puede comunicarse con el equipo

La impresora y el equipo no pueden intercambiar datos. Compruebe que la impresora se encuentra conectada y que el indicador  está iluminado. Para obtener más información, consulte el tema relacionado que aparece más abajo.

Comprobación de los cartuchos de impresión

¿Ha instalado correctamente los cartuchos de impresión?

Para obtener más información, consulte “Instalación de los cartuchos de impresión” en la página 98.

¿Ha retirado el adhesivo y el precinto de los cartuchos?

Levante la cubierta de acceso. Presione hacia abajo las palancas del carro del cartucho para levantar las tapas.

¿Está bajo el nivel de tinta de los cartuchos?

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Utilidad Lexmark 4800 Series**.
- 3 En la ficha Mantenimiento, compruebe los niveles de tinta de los cartuchos.



Si aparece un símbolo de exclamación (!) en un cartucho, el nivel de tinta está bajo. Instale un cartucho nuevo. Para obtener más información, consulte “Instalación de los cartuchos de impresión” en la página 98.

Para obtener información acerca de cómo realizar pedidos de cartuchos, consulte “Realización de pedidos de cartuchos de impresión” en la página 104.

Solución de problemas de inalámbricos

Comprobación de las claves de seguridad

Una clave de seguridad es similar a una contraseña. Todos los dispositivos de la misma red comparten la misma clave de seguridad.

Nota: Asegúrese de copiar la clave de seguridad con exactitud, incluidas las letras en mayúscula, y guárdela en un lugar seguro para futura referencia.

La clave de seguridad debe seguir los criterios siguientes.

Clave WEP

- Exactamente 10 ó 26 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A–F y 0–9.
- Exactamente 5 ó 13 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado.

Clave WPA-PSK o WPA2-PSK


- Hasta 64 caracteres hexadecimales. Los caracteres hexadecimales son A–F y 0–9.
- Entre 8 y 64 caracteres ASCII. Los caracteres ASCII pueden incluir letras, números y símbolos que aparecen en un teclado.

¿Cómo averiguo qué tipo de seguridad utiliza la red?

Debe conocer la clave de seguridad y el modo de seguridad para configurar correctamente la impresora para su uso en la red inalámbrica. Para obtener estos valores, consulte la documentación que acompaña a su enrutador inalámbrico, consulte la página web asociada al enrutador o póngase en contacto con la persona que configuró la red inalámbrica.

La impresora está configurada correctamente pero no se puede encontrar en la red

Asegúrese de lo siguiente:

- La impresora recibe alimentación y la luz de  está encendida.
- La impresora está dentro del intervalo de la red inalámbrica.
- La impresora está alejada de otros dispositivos electrónicos que podrían interferir con la señal inalámbrica.
- Su red inalámbrica utiliza un nombre de red único (SSID). Si no es así, es posible que la impresora o el servidor de la impresora se estén comunicando a través de una red cercana diferente que utiliza el mismo nombre de red.
- La impresora tiene una dirección IP válida en la red.

La impresora de red inalámbrica no imprime

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe la alimentación

Asegúrese de que el indicador luminoso  de la impresora esté encendido.

Compruebe el cable

- Asegúrese de que el cable de alimentación esté conectado a la impresora y a la toma de corriente.
- Asegúrese de que el cable USB y el cable de instalación no estén conectados.

Compruebe el indicador Wi-Fi

Asegúrese de que el indicador Wi-Fi esté en verde.

Compruebe que el controlador de la impresora esté instalado

Asegúrese de que el controlador de la impresora está instalado en el equipo desde el que está enviando el trabajo de impresión.

1 Compruebe si la carpeta de la impresora está en el escritorio.

Si es así, significará que el controlador de la impresora está instalado.

2 Si el controlador de la impresora no está instalado, inserte el CD del software de la impresora en el equipo.

3 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Nota: Debe instalar el controlador de la impresora en cada equipo que utilice la impresora en red.

Compruebe si la impresora está conectada a la red inalámbrica

1 Imprima una página de configuración de red.

2 Compruebe si aparece “Estado: Conectado” debajo de Tarjeta de red.

Reinicie el equipo

Apague el equipo y vuelva a encenderlo.

Compruebe los puertos de la impresora

Asegúrese de seleccionar el puerto correcto de la impresora.


Vuelva a instalar el software

Desinstale y, a continuación, vuelva a instalar el software de la impresora.

Nota: Si aparecen varias impresoras en la lista de selección de impresoras, elija la impresora con la dirección de MAC que se corresponda con la dirección que aparece en la parte posterior de la impresora.

El indicador Wi-Fi no está encendido

Compruebe la alimentación.

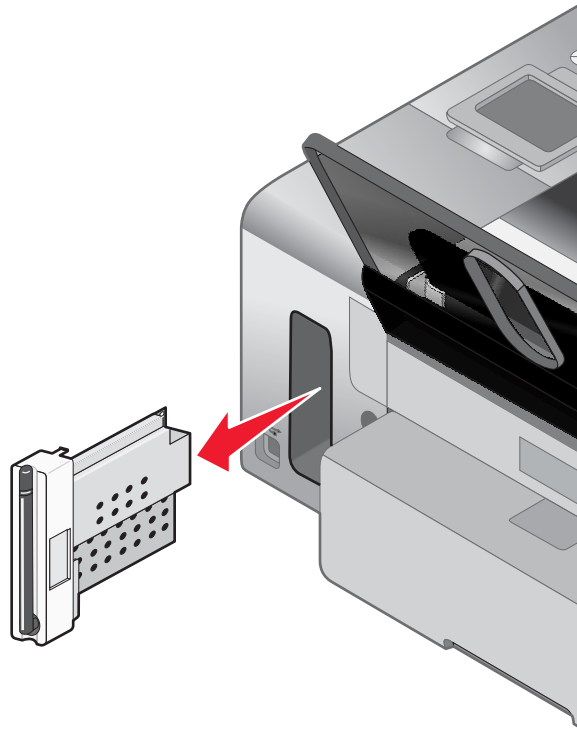
Si el indicador luminoso  no está encendido, consulte “El botón de encendido no está iluminado” en la página 111.

Desinstale y vuelva a instalar el servidor de impresión interno

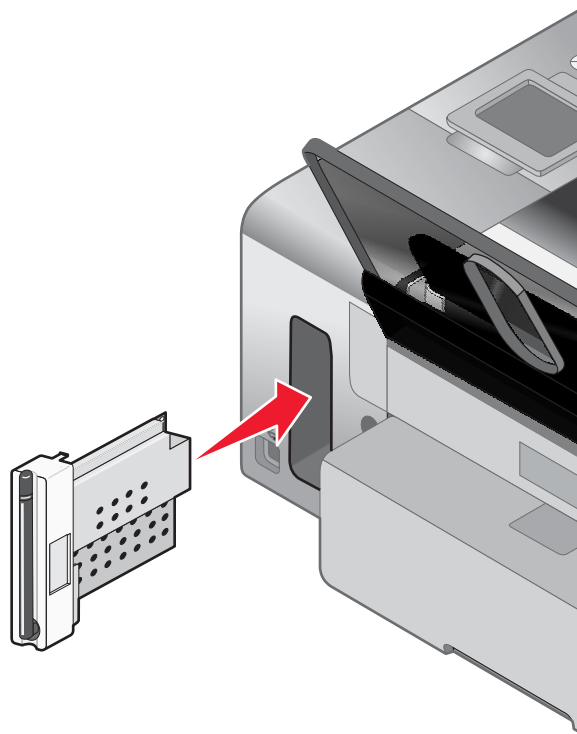
- 1 Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma mural.

Advertencia: Si no desenchufa la impresora, tanto ésta como el servidor de impresión inalámbrica interno podrían sufrir daños. Asegúrese de que la impresora esté apagada y el cable de alimentación desconectado de la toma mural antes de proseguir.

- 2 Mantenga la impresora firmemente con una mano, sujete el servidor de impresión interno con la otra y extraiga el servidor de la impresora.



3 Vuelva a instalar el servidor de impresión interno.



Advertencia: Los servidores de impresión inalámbrica son especialmente sensibles a la electricidad estática. Toque un material metálico, como la estructura de la impresora, antes de tocar el servidor de impresión inalámbrica.

La impresora en red no aparece en la lista de selección de impresoras durante la instalación

Compruebe si la impresora está en la misma red inalámbrica que el equipo

El SSID de la impresora debe coincidir con el SSID de la red inalámbrica.

- 1** Si desconoce el SSID de la red, lleve a cabo los pasos siguientes para comprobar el estado de AirPort y obtener el SSID antes de volver a ejecutar el Asistente de configuración inalámbrica.
 - a** En el escritorio del Finder, haga clic en **Aplicaciones**.
 - b** En Aplicaciones, haga doble clic en **Conexión a Internet**.
 - c** En la barra de herramientas, haga clic en **AirPort**.
Aparecerá el SSID de la red a la que está conectada el equipo en el menú emergente Red.
 - d** Anote el SSID.
- 2** Vuelva a configurar los valores de la impresora.
- 3** Introduzca el CD de Macintosh.
- 4** En el escritorio del Finder, haga doble clic en el icono **Lexmark 4800 Series Installer**.
- 5** Haga doble clic en **Instalar**.
- 6** Haga clic en **Continuar**.
- 7** Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Nota: Guarde el SSID en un lugar seguro para futura referencia.

La impresora inalámbrica deja de funcionar

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe la alimentación

- Asegúrese de que el indicador de encendido de la impresora esté iluminado. Para obtener más información, consulte la sección “El botón de encendido no está iluminado” del capítulo “Solución de problemas”.
- Asegúrese de que el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) está encendido.

Mueva el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) para reducir al mínimo las interferencias

Puede haber interferencias temporales de otros dispositivos como microondas u otros electrodomésticos, teléfonos inalámbricos, dispositivos de videovigilancia para bebés y cámaras de sistemas de seguridad. Asegúrese de que el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) no esté situado demasiado cerca de este tipo de dispositivos.

Mueva el equipo o la impresora

Acerque el equipo o la impresora al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico). Aunque los dispositivos en redes 802.11b o 802.11g puedan estar a una distancia de 91 metros entre sí, el alcance efectivo para un rendimiento óptimo suele estar entre 30 y 45 metros.

Puede encontrar la intensidad de la señal de la red en la página de configuración de la red. Para obtener más información, consulte “Impresión de una página de configuración de red” en el capítulo “Conexión en red”.

Intente ajustar las antenas externas

Generalmente, las antenas funcionan mejor si están orientadas hacia arriba. Sin embargo, es posible que mejore la recepción si prueba distintos ángulos para las antenas de la impresora y del punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).

Compruebe el nombre de la red

El nombre de la red, o SSID (identificador de conjunto de servicio) consiste en un ajuste en un dispositivo inalámbrico que permite que los dispositivos se unan a la misma red inalámbrica.

Para obtener más información, consulte “Comprobación del nombre de la red” para Windows o Mac en la sección “Solución de problemas de inalámbricos”.

Reinicie el equipo

Apague el equipo y vuelva a encenderlo.

Haga ping en el punto de acceso inalámbrico

Haga ping en el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) para asegurarse de que la red funciona.

Para obtener más información, consulte “Hacer ping en el punto de acceso” para Windows o Mac en la sección “Solución de problemas de inalámbricos”

Haga ping en la impresora

Haga ping en la impresora para asegurarse de que está en la red.

Para obtener más información, consulte “Hacer ping en la impresora” para Windows o Mac en la sección “Solución de problemas de inalámbricos”.

Vuelva a ejecutar la configuración inalámbrica

Si los valores inalámbricos han cambiado, deberá volver a ejecutar la configuración inalámbrica de la impresora. Los valores pueden haber cambiado por diversos motivos como que haya cambiado manualmente las claves WEP o WPA, los valores de canal o de red, o que el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) se haya restablecido a los valores predeterminados de fábrica.

Notas:

- Si cambia los valores de red, cámbielos en todos los dispositivos de red antes de cambiarlos para el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).
- Si ya ha cambiado los valores de red inalámbrica en el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico), debe cambiarlos en los demás dispositivos de red para poder verlos en ella.

Para obtener más información consulte “Ejecución de la Utilidad de configuración inalámbrica” para Windows o “Ejecución del Asistente de configuración inalámbrica” para Mac.

La impresora no puede conectarse a la red inalámbrica

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Asegúrese de que el equipo está conectado al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico)

- Si desconoce el SSID de la red, lleve a cabo los pasos siguientes para comprobar el estado de AirPort y obtener el SSID.
 - 1 En el escritorio del Finder, haga clic en **Aplicaciones**.
 - 2 En Aplicaciones, haga doble clic en **Conexión a Internet**.
 - 3 En la barra de herramientas, haga clic en **AirPort**.
Aparecerá el SSID de la red a la que está conectada el equipo en el menú emergente Red.
 - 4 Anote el SSID.
- Si hay otros equipos o recursos en la red inalámbrica, compruebe si puede acceder a ellos desde el equipo.

Acerque el equipo o la impresora al enrutador inalámbrico

Aunque los dispositivos en redes 802.11b o 802.11g puedan estar a una distancia de 91 metros entre sí, el alcance efectivo para un rendimiento óptimo suele estar entre 30 y 45 metros.

Intente volver a configurar la impresora; para ello, ejecute de nuevo el Asistente de configuración inalámbrica.

Compruebe si la impresora está en la misma red inalámbrica que el equipo

El SSID de la impresora debe coincidir con el SSID de la red inalámbrica.

Si desconoce el SSID de la red, lleve a cabo los pasos siguientes para obtenerlo y, a continuación, vuelva a ejecutar el Asistente de configuración inalámbrica para configurar de nuevo la impresora.

- 1 Introduzca la dirección IP del punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) en el campo de la dirección web del explorador.

Si desconoce la dirección IP del punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico):

- a Haga clic en el **menú Apple → Preferencias del Sistema**.
- b Haga clic en **Red**.
- c En el menú emergente Mostrar, seleccione **Airport**.
- d Haga clic en **TCP/IP**.

La entrada “Router” suele corresponder al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).

- 2 Introduzca el nombre de usuario y la contraseña cuando se le indique.
- 3 Haga clic en **Aceptar**.
- 4 En la página principal, haga clic en **Inalámbrico** o en otra opción en la que se guarden los valores. Aparecerá el SSID.
- 5 Anote el SSID, el tipo de seguridad y las claves de seguridad si aparecen en pantalla.

Notas:

- Asegúrese de copiar estos datos con exactitud, incluidas las letras en mayúscula.
- Guarde el SSID y las claves de seguridad en un lugar seguro para futura referencia.

Comprobación de las claves de seguridad

Una clave de seguridad es similar a una contraseña. Todos los dispositivos de la misma red compartirán la misma clave de seguridad.

- Si utiliza el tipo de seguridad WPA, asegúrese de introducir la clave correcta. Las claves de seguridad distinguen entre mayúsculas y minúsculas.
- Si utiliza el tipo de seguridad WEP, debe introducir la clave como una serie de dígitos (de 0 a 9) y letras (de la A a la F).

Nota: Si no tiene esta información, consulte la documentación de la red inalámbrica o póngase en contacto con la persona que configuró la red.

Compruebe los valores de seguridad avanzada

- Si utiliza un filtro de direcciones MAC para limitar el acceso a la red inalámbrica, deberá agregar la dirección MAC de la impresora a la lista de direcciones autorizadas a conectarse al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).
- Si el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) está configurado para enviar un número limitado de direcciones IP, deberá cambiarlo para poder agregar la impresora.

Nota: Si desconoce cómo realizar estos cambios, consulte la documentación de la red inalámbrica o póngase en contacto con la persona que configuró la red.

El indicador Wi-Fi está en naranja

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe el cable

Asegúrese de que el cable de instalación no está conectado a la impresora.

Configure el servidor de impresión inalámbrica interno opcional

Nota: Esta solución no se aplica a las impresoras que ya vienen con el servidor de impresión inalámbrica interno instalado.

Si ha adquirido el servidor de impresión inalámbrica interno opcional después de que la impresora esté instalada, consulte "Configuración del servidor de impresión inalámbrica interno opcional" en el capítulo "Instalación de la impresora".

Compruebe el nombre de la red

Asegúrese de que la red no tenga el mismo nombre que otra red próxima. Por ejemplo, si usted y un vecino utilizan el nombre de red predeterminado del fabricante, la impresora podría conectarse a la red del vecino.

Si no utiliza un nombre de red exclusivo, consulte la documentación correspondiente al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) para obtener información sobre cómo definir el nombre de la red.

Si define un nombre de red nuevo, debe restablecer el SSID de la impresora y el equipo al mismo nombre de red.

Para obtener más información, consulte “Comprobación del nombre de la red” en la sección “Solución de problemas de inalámbricos”.

Compruebe las claves de seguridad

Asegúrese de que las claves de seguridad son las correctas. Para obtener más información, consulte “Comprobación de las claves de seguridad” en la página 117.

Mueva el equipo o la impresora

Acerque el equipo o la impresora al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico). Aunque los dispositivos en redes 802.11b o 802.11g puedan estar a una distancia de 91 metros entre sí, el alcance efectivo para un rendimiento óptimo suele estar entre 30 y 45 metros.

Puede encontrar la intensidad de la señal de la red en la página de configuración de la red. Para obtener información sobre cómo imprimir una página de configuración, consulte “Impresión de una página de configuración de red” en la página 9.

Compruebe la dirección MAC

Si su red utiliza filtrado de dirección MAC, proporcione la dirección MAC para la impresora de su red. Si necesita ayuda para encontrar la dirección MAC, consulte “Búsqueda de la dirección MAC” en la página 8.

El indicador Wi-Fi parpadea en naranja durante la instalación

Cuando el indicador Wi-Fi parpadea en naranja, indica que la impresora se ha configurado para redes inalámbricas pero no puede conectarse a la red para la que se ha configurado. Es posible que la impresora no pueda unirse a la red debido a interferencias, a la distancia desde el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico), o bien hasta que se modifiquen sus valores.

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Asegúrese de que el punto de acceso está encendido

Compruebe el punto de acceso y, si es necesario, enciéndalo.

Mueva el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) para reducir al mínimo las interferencias

Puede haber interferencias temporales de otros dispositivos como hornos microondas u otros electrodomésticos, teléfonos inalámbricos, dispositivos de videovigilancia para bebés y cámaras de sistemas de seguridad. Asegúrese de que el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) no esté situado demasiado cerca de este tipo de dispositivos.

Intente ajustar las antenas externas

Generalmente, las antenas funcionan mejor si están orientadas hacia arriba. Sin embargo, es posible que mejore la recepción si prueba distintos ángulos para las antenas de la impresora y del punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).

Mueva el equipo o la impresora

Acerque el equipo o la impresora al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico). Aunque los dispositivos en redes 802.11b o 802.11g puedan estar a una distancia de 91 metros entre sí, el alcance efectivo para un rendimiento óptimo suele estar entre 30 y 45 metros.

Puede encontrar la intensidad de la señal de la red en la página de configuración de la red.

Compruebe las claves de seguridad

Asegúrese de que las claves de seguridad son las correctas.

Compruebe la dirección MAC

Si su red utiliza filtrado de dirección MAC, proporcione la dirección MAC para la impresora de su red.

Haga ping en el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) para asegurarse de que la red funciona

- 1 Compruebe el estado de AirPort y, si la desconoce, busque la dirección IP del punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).
 - a Haga clic en el **menú Apple → Preferencias del Sistema**.
 - b Haga clic en **Red**.
 - c Si resulta necesario, seleccione **Estado de la red** en el menú emergente **Mostrar**.
El indicador de estado de AirPort debe aparecer en verde. Este color indica que el puerto está activo (encendido) y conectado.
Notas:
 - El color amarillo indica que el puerto está activo, pero no conectado.
 - El color rojo indica que el puerto no se ha configurado.
 - d En el menú emergente **Mostrar**, seleccione **AirPort**.
 - e Haga clic en **TCP/IP**.
 - La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 192.168.0.100.
 - La entrada "Router" suele corresponder al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).
- 2 Haga ping en el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).
 - a En el escritorio del Finder, haga clic en **Aplicaciones**.
 - b En Aplicaciones, haga doble clic en **Utilidades**.
 - c Haga doble clic en **Utilidad de red** y a continuación haga clic en **Ping**.
 - d Escriba la dirección IP del punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) en el campo de dirección de la red. Por ejemplo:
10.168.0.100
 - e Haga clic en **Ping**.
- 3 Si el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) responde, observará varias líneas que muestran el número de bytes recibidos desde él. Esto garantiza que el equipo está conectado al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).
- 4 Si el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) no responde, no aparece nada. Puede utilizar la ayuda de Diagnóstico de la red para solucionar el problema.

Ejecute de nuevo el Asistente de configuración inalámbrica

Si los valores inalámbricos han cambiado, debe volver a ejecutar la configuración inalámbrica de la impresora. Los valores pueden haber cambiado por diversos motivos como que haya cambiado manualmente las claves WEP o WPA, los valores de canal o de red, o que el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) se haya restablecido a los valores predeterminados de fábrica.

Notas:

- Si cambia los valores de red, cámbielos en todos los dispositivos de red antes de cambiarlos para el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).
- Si ya ha cambiado los valores de red inalámbrica en el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico), debe cambiarlos en los demás dispositivos de red para poder verlos en ella.

1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.

2 Haga doble clic en **Asistente de configuración inalámbrica**.

3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

El Asistente de configuración inalámbrica no puede comunicarse con la impresora durante la instalación

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:


Compruebe la alimentación

Asegúrese de que  la luz está encendida.

Compruebe el cable de instalación

1 Desconecte el cable de instalación y compruebe que no haya sufrido ningún daño evidente.

2 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con el símbolo USB .

3 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB en el puerto USB de la parte posterior de la impresora.

4 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.

5 Haga doble clic en **Asistente de configuración inalámbrica**.

6 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Cambio de valores inalámbricos tras la instalación

Utilice el Asistente de configuración inalámbrica para cambiar la contraseña, el nombre de la red (SSID) y cualquier otro valor inalámbrico.

1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.

2 Haga doble clic en **Asistente de configuración inalámbrica**.

3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Comprobación del nombre de la red

Asegúrese de que la red no tenga el mismo nombre que otra red próxima. Por ejemplo, si usted y un vecino utilizan el nombre de red predeterminado del fabricante, la impresora podría conectarse a la red del vecino.

Si no utiliza un nombre de red exclusivo, consulte la documentación correspondiente al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) para obtener información sobre cómo definir el nombre de la red.

Si define un nombre de red nuevo, debe restablecer el SSID de la impresora y el equipo al mismo nombre de red.

- Para restablecer el SSID del equipo, consulte la documentación que se entrega con el equipo.
- Para restablecer el SSID de la impresora:
 - 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
 - 2 Haga doble clic en **Asistente de configuración inalámbrica**.
 - 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Hacer ping en el punto de acceso

1 Compruebe el estado de AirPort y, si la desconoce, busque la dirección IP del punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).

a Haga clic en el **menú Apple → Preferencias del Sistema**.

b Haga clic en **Red**.

c Si es necesario, seleccione **Estado de la red** en el menú emergente Mostrar.

El indicador de estado de AirPort debe aparecer en verde. Este color indica que el puerto está activo (encendido) y conectado.

Notas:

- El color amarillo indica que el puerto está activo, pero no conectado.
- El color rojo indica que el puerto no se ha configurado.

d En el menú emergente Mostrar, seleccione **AirPort**.

e Haga clic en **TCP/IP**.

- La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 192.168.0.100.
- La entrada "Router" suele corresponder al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).

2 Haga ping en el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).

a En el escritorio del Finder, haga clic en **Aplicaciones**.

b En Aplicaciones, haga doble clic en **Utilidades**.

c Haga doble clic en **Utilidad de red** y, a continuación, haga clic en **Ping**.

d Escriba la dirección IP del punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) en el campo de dirección de la red. Por ejemplo:

10.168.0.100

e Haga clic en **Ping**.

3 Si el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) responde, observará varias líneas que muestran el número de bytes recibidos desde él. Esto garantiza que el equipo está conectado al punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico).

4 Si el punto de acceso inalámbrico (enrutador inalámbrico) no responde, no aparece nada. Puede utilizar Diagnóstico de la red para resolver el problema.

Hacer ping en la impresora

1 En el escritorio del Finder, haga clic en **Aplicaciones**.

2 En Aplicaciones, haga clic en **Utilidades**.

3 Haga doble clic en **Utilidad de red** y, a continuación, haga clic en **Ping**.

4 Introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección de la red. Por ejemplo:

10.168.0.101

- 5 Haga clic en **Ping**.
- 6 Si la impresora responde, observará varias líneas que muestran el número de bytes recibidos desde la impresora. Esto garantiza que el equipo se comunica con la impresora.
- 7 Si la impresora no responde, no aparecerá nada.
 - El equipo podría no estar conectado a la red. Puede utilizar Diagnóstico de la red para resolver el problema.
 - Es posible que tenga que cambiar los valores inalámbricos de la impresora.

Ejecución del Asistente de configuración inalámbrica

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el **Asistente de configuración inalámbrica**.
- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Restablecimiento de un servidor de impresión inalámbrica interno a los valores predeterminados de fábrica

- 1 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca **Configuración**.
- 2 Pulse ✓.
- 3 Pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca **Configuración de red**.
- 4 Pulse ✓.
- 5 Pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca **Restablecer adaptador de red a valores predeterminados**.
- 6 Pulse ✓.

Aparece el siguiente mensaje: **Se restablecerán todos los valores de red inalámbrica. ¿Está seguro?**

- 7 Pulse ✓ para seleccionar **sí**.

Se muestra el mensaje **Borrando valores de red**.

Solución de problemas de impresión

Mejora de la calidad de impresión

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe el papel

- Se utiliza el papel adecuado para el documento. Si va a imprimir fotografías o imágenes de alta calidad, utilice papel fotográfico Lexmark o papel fotográfico Lexmark PerfectFinish. No utilice Papel fotográfico de primera calidad Lexmark. El cartucho de impresión no es compatible con este tipo de papel.
- Utilice papel de mayor gramaje o blanco brillante.

Compruebe los cartuchos de impresión

Si después de realizar estos procedimientos la calidad de impresión del documento no es la deseada, siga los pasos que se indican a continuación:

- 1 Alinee los cartuchos de impresión. Para obtener más información, consulte “Alineación de cartuchos de impresión” en la página 101.

Si la calidad de la impresión no mejora, continúe con el paso 2.

- 2 Limpie los inyectores de los cartuchos de impresión. Para obtener más información, consulte “Limpieza de los inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101.

Si la calidad de la impresión no mejora, continúe con el paso 3.

- 3 Extraiga los cartuchos de impresión e introdúzcalos de nuevo. Para obtener más información, consulte “Extracción de cartuchos usados” en la página 99 y “Instalación de los cartuchos de impresión” en la página 98.

Si la calidad de la impresión no mejora, continúe con el paso 4.

- 4 Limpie los contactos y los inyectores de impresión. Para obtener más información, consulte “Limpieza de los contactos e inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101.

Si todavía no está satisfecho con la calidad de impresión obtenida, sustituya los cartuchos de impresión. Para obtener más información, consulte “Realización de pedidos de cartuchos de impresión” en la página 104.

Calidad baja de textos y gráficos

- Páginas en blanco
- Impresión oscura
- Impresión apagada
- Colores incorrectos
- Impresión con bandas claras y oscuras
- Líneas inclinadas
- Manchas
- Rayas
- Líneas blancas en la impresión

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe el nivel de tinta

Compruebe los niveles de tinta e instale cartuchos de impresión nuevos si es necesario.

Revise los pasos para mejorar la calidad de impresión

Consulte “Mejora de la calidad de impresión” en la página 103.

Retire las hojas a medida que se imprimen

Para evitar que aparezcan manchas de tinta, retire las hojas según salen y déjelas secar cuando utilice los siguientes tipos de materiales:

- Documentos con gráficos o imágenes
- Papel fotográfico
- Papel mate de gran gramaje o papel brillante
- Transparencias
- Etiquetas
- Sobres
- Transferencias térmicas

Nota: Es posible que las transparencias tarden hasta 15 minutos en secarse.

Utilice una marca de papel diferente

Cada marca de papel acepta la tinta de forma diferente e imprime con variaciones de color. Si va a imprimir fotografías o imágenes de alta calidad, utilice papel fotográfico Lexmark PerfectFinish o papel fotográfico Lexmark para obtener resultados óptimos. *No* utilice papel fotográfico de primera calidad Lexmark. El cartucho de impresión no es compatible con este tipo de papel.

Compruebe el estado del papel

Utilice únicamente papel nuevo y sin arrugas.

Desinstalación y reinstalación del software

Es posible que el software no esté instalado correctamente. Para obtener más información, consulte “Desinstalación y reinstalación del software” en la página 156.

La calidad en los bordes de la página es baja

Hay varias causas y diferentes soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe los valores de impresión mínimos

A no ser que esté utilizando la función Sin bordes, utilice estos valores de margen mínimos:

- Márgenes derecho e izquierdo:
 - 6,35 mm (0,25 pulg.) para papel de tamaño Carta
 - 3,37 mm (0,133 pulg.) para todos los tamaños excepto Carta
- Margen superior: 1,7 mm (0,067 pulg.)
- Margen inferior: 12,7 mm (0,5 pulg.)

Seleccione la función de impresión Sin bordes

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Ajustar página**.
- 2 En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
- 3 En el menú emergente Tamaño de papel, seleccione el tamaño de papel cargado.

Nota: Asegúrese de que selecciona una opción que indique (Sin bordes). Por ejemplo, si ha cargado papel fotográfico de tamaño Carta, seleccione **Carta EE. UU. (Sin bordes)**.

- 4 Seleccione una orientación.
- 5 Haga clic en **Aceptar**.

Asegúrese de que el tamaño del papel coincide con los valores de la impresora

- 1 En la aplicación de software, haga clic en **Archivo → Ajustar página**.
- 2 En el menú emergente “Formato para” elija **4800 Series**.
- 3 En el menú emergente Tamaño de papel, compruebe el tamaño del papel.

Limpie los inyectores de los cartuchos de impresión

Para obtener más información, consulte “Limpieza de los inyectores de los cartuchos de impresión” en la página 101.

La velocidad de impresión es lenta

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Aumente al máximo la velocidad de procesamiento del equipo

- Cierre todas las aplicaciones que no estén en uso.
- Reduzca el número y el tamaño de los gráficos y de las imágenes del documento.
- Elimine todas las fuentes que no utilice del sistema.

Amplíe la memoria del equipo

Considere la posibilidad de adquirir más memoria RAM.

Seleccione un valor más bajo de calidad de impresión

- 1 En la aplicación de software, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 2 En el tercer menú emergente desde arriba, seleccione **Calidad y material**.
- 3 En el menú Calidad de impresión, seleccione **Normal**.

Desinstale y vuelva a instalar el software

En ocasiones resulta útil desinstalar el software de impresión existente y volver a instalarlo. Para obtener más información, consulte “Desinstalación y reinstalación del software” en la página 156.

Impresiones parciales de documentos o fotografías

Hay varias causas y diferentes soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe la colocación del documento

Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado boca abajo en el cristal del escáner en la esquina inferior derecha.

Compruebe el tamaño del papel

Asegúrese de que el tamaño de papel que utiliza coincide con el tamaño que ha seleccionado.



Manchas o arañazos en las fotos

Para evitar manchas o arañazos en las fotos, evite tocar la superficie impresa con los dedos o con objetos afilados. Para obtener mejores resultados, retire las hojas impresas de una en una de la bandeja de salida y deje que se sequen durante al menos 24 horas antes de apilarlas, mostrarlas o almacenarlas.

Impresiones de fotografías incompletas 4 x 6 pulg. (10 x 15 cm) mediante una cámara digital compatible con PictBridge

Asegúrese de que el tamaño de papel está configurado correctamente

La impresora emite el **Error tam. de pap. o foto** cuando el tamaño de fotografía elegido difiere del tamaño de papel configurado. Esto ocurre normalmente cuando se intenta imprimir desde una cámara digital compatible con PictBridge. Es posible que haya configurado el elemento del menú Tamaño de foto del panel de control de la impresora en el tamaño **8,5 x 11 pulg. o 5 x 7 pulg.**, pero que su cámara tenga un tamaño de impresión de **4 x 6 pulg. o L**. Debe asegurarse de que el tamaño de fotografía elegido es **4 x 6 pulg. o 10 x 15 cm**, en función del tamaño de fotografía que se use normalmente en su país o región.

- Asegúrese de que el papel de fotografía 4 x 6 pulg. (10 x 15 cm) se carga correctamente.
- Si la cámara le permite cambiar el valor de tamaño de impresión, cambie la selección de tamaño de impresión a 4 x 6 pulg. (10 x 15 cm) en la cámara digital compatible con Pictbridge.
- Si la cámara no le permite cambiar el valor de tamaño de papel, utilice el panel de control para cambiarlo a 4 x 6 pulg. (10 x 15 cm).
 - 1 Conecte el cable USB incluido con la cámara a ésta e introduzca el otro extremo en el puerto PictBridge en la parte frontal de la impresora.
 - 2 Encienda la cámara y elija la primera fotografía mediante el panel de control de la cámara.
 - 3 Espere hasta que aparezca la pantalla **Impresión PictBridge** en el panel de control de la impresora
 - 4 Pulse .
 - Se muestra el menú **Valores de impresión predeterminados de PictBridge**.
 - 5 Pulse ◀ o ▶ hasta que aparezca **4 x 6 pulg. o 10 x 15 cm** para Tamaño de foto.
 - 6 Pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que llegue a **Manipulación del papel**.
 - 7 Pulse √.
 - 8 Pulse ◀ o ▶ hasta que aparezca **4 x 6 pulg. o 10 x 15 cm** para Tamaño de foto.
 - 9 Pulse  para guardar y salir.

Adherencia del papel fotográfico brillante o de las transparencias

¿Se secan las fotografías y transparencias y se adhieren entre sí en la bandeja de salida del papel?

Retire las fotografías o transparencias de la bandeja de salida según se imprimen. Deje que se sequen antes de apilarlas. La tinta tarda más en secarse en la superficie del papel fotográfico o de las transparencias que en la mayoría de las páginas impresas.

¿Está utilizando una transparencia o un papel fotográfico diseñados para una impresora de inyección de tinta?

Para obtener información acerca de la adquisición de consumibles, consulte “Selección de tipos de papel especial compatible” en la página 20.

La página se imprime con fuentes diferentes

Asegúrese de seleccionar la impresora correcta

Cuando imprima desde una aplicación, asegúrese de que la impresora seleccionada es la que desea utilizar para imprimir el trabajo.

Resulta útil tener la impresora predeterminada establecida como la impresora que utiliza más a menudo.

Asegúrese de que la fuente TrueType está disponible en el equipo

Puede que la fuente con la que está intentando imprimir no esté disponible en el cuadro de selección de fuentes del programa. No todas las fuentes se han diseñado para imprimirse; asegúrese de que la fuente es TrueType. Consulte la documentación del programa para obtener más información.

Asegúrese de que las fuentes se aplican correctamente en el programa

La mayoría de los programas no imprimen fuentes estiradas o cuyo tamaño se haya modificado.

La impresión es demasiado oscura o tiene manchas

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Asegúrese de que la tinta está seca antes de tocar el papel

Retire el papel conforme sale de la impresora y deje que la tinta se seque antes de tocarlo.

Asegúrese de que el valor de Calidad/Velocidad es apropiado para el tipo de papel cargado en la impresora

El valor de Calidad/Velocidad Óptima puede crear un aspecto borroso si se utiliza con papel normal. Si está utilizando papel normal, pruebe a utilizar el valor Normal.

Asegúrese de que están limpios los inyectores del cartucho de impresión

Puede que tenga que limpiar los inyectores de los cartuchos de impresión.

Las líneas rectas verticales aparecen difuminadas

Comprobación de los valores de Calidad/Velocidad

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo → Imprimir**.
- 2 En el menú emergente Impresora, seleccione **4800 Series**.
- 3 En el tercer menú emergente desde arriba, seleccione **Calidad y material**.
- 4 En el menú Calidad de impresión, seleccione una calidad de impresión apropiada para el documento:
 - **Automática**: selección predeterminada.
 - **Rápida**: la ideal para imprimir documentos de texto con una calidad de impresión reducida pero con una velocidad de impresión más rápida.
 - **Normal**: recomendada para la mayoría de los tipos de documentos.
 - **Óptima**: recomendada para imprimir fotografías y documentos con gráficos.
- 5 Haga clic en **Imprimir**.

Alinee los cartuchos de impresión

- 1 Cargue papel normal.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga doble clic en el icono **Utilidad Lexmark 4800 Series**.
- 4 En la ficha Mantenimiento, haga clic en **Imprimir una página de alineación**.
- 5 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Aparecen líneas blancas en los gráficos o áreas completamente negras

Ajuste los valores de Calidad/Velocidad

- Para obtener una excelente calidad de impresión y una velocidad de impresión reducida, seleccione **Óptima**.
- Para una buena calidad de impresión y una velocidad media, seleccione **Normal**.
- Para obtener una calidad de impresión reducida y una velocidad de impresión más rápida, seleccione **Rápida**.
- Para la calidad de impresión predeterminada, seleccione **Automática**. El sensor de tipo de papel determina la calidad de impresión en función del tipo de papel que se ha cargado en la bandeja de papel.

Ajuste los valores de la aplicación para el documento

Utilice un patrón de relleno diferente en la aplicación que está utilizando para imprimir los gráficos. Consulte la documentación que se facilita con la aplicación para obtener información adicional.

Realice tareas de mantenimiento en los cartuchos de impresión

Puede que tenga que limpiar los inyectores de los cartuchos de impresión.

Los colores de la copia impresa aparecen apagados o son diferentes de los colores en pantalla

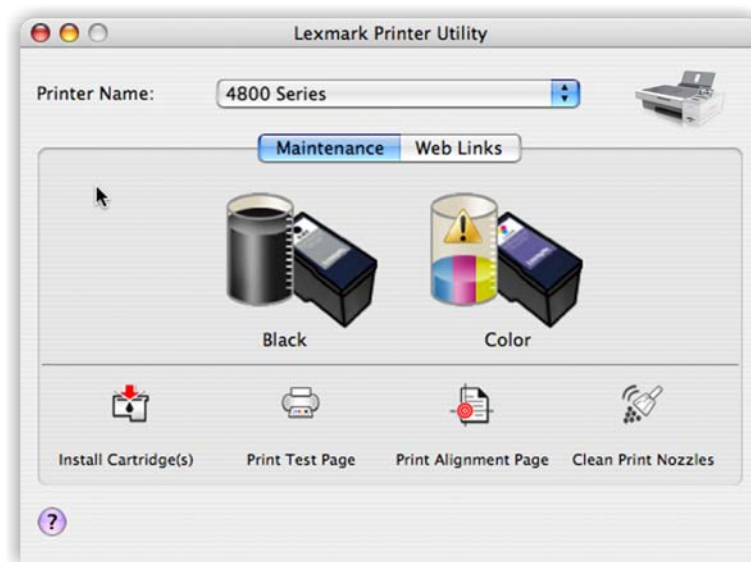
Compruebe lo siguiente. Cuando crea haber solucionado el problema, compruébelo enviando el documento a imprimir.

Ajuste el color y la velocidad de impresión

Es posible que tenga que ajustar los valores de color y de velocidad de impresión.

Compruebe el nivel de tinta de los cartuchos de impresión

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Utilidad Lexmark 4800 Series**.
- 3 En la ficha Mantenimiento, compruebe los niveles de tinta de los cartuchos.



Si aparece un símbolo de exclamación (!) en un cartucho, el nivel de tinta está bajo. Instale un cartucho nuevo.

La impresora está enchufada pero no imprime

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Asegúrese de que la impresora está definida como predeterminada

Intente imprimir una página de prueba.

Asegúrese de que la cola de impresión está preparada para imprimir

Asegúrese de que la impresora está definida como predeterminada y de que no está en modo de espera ni parada.

No se puede imprimir desde una cámara digital con PictBridge

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Active la impresión PictBridge en la cámara

Para activar la impresión PictBridge en la cámara, seleccione el modo USB adecuado. Si la selección USB de la cámara no es correcta, la cámara se detectará como un dispositivo de almacenamiento USB o aparecerá un mensaje de error en el panel de control de la impresora. Para obtener más información, consulte la documentación de la cámara digital.

Asegúrese de que la cámara es una cámara digital compatible con PictBridge

- 1 Desconecte la cámara.
- 2 Conecte una cámara digital compatible con PictBridge al puerto PictBridge. Consulte la documentación de la cámara digital para determinar si es compatible con PictBridge.

Compruebe el cable USB

Utilice sólo el cable USB suministrado con la cámara.

Retire las tarjetas de memoria

Retire todas las tarjetas de memoria de la impresora.

Compruebe los mensajes

Si aparece un mensaje de error en pantalla, consulte "Mensajes de error" en la página 151.

No se pueden imprimir documentos desde una tarjeta de memoria o unidad flash

Compruebe los tipos de archivos contenidos en la tarjeta de memoria o unidad flash

La impresora reconoce:

- Archivos con las siguientes extensiones:
 - .doc (Microsoft Word)
 - .xls (Microsoft Excel)
 - .ppt (Microsoft PowerPoint)
 - .pdf (formato de documento portátil de Adobe, Adobe Portable Document Format)
 - .rtf (formato de texto enriquecido, Rich Text Format)
 - .docx (formato de documento de Microsoft Word Open)
 - .xlsx (formato de documento de Microsoft Excel Open)
 - .pptx (formato de documento de Microsoft PowerPoint Open)

- .wps (Microsoft Works)
- .wpd (WordPerfect)
- Fotos

Compruebe la tarjeta de memoria o unidad flash

Asegúrese de que la tarjeta de memoria o unidad flash no están corruptas. Retire los dispositivos de memoria correctamente de la impresora para evitar daños y pérdidas de datos.

Compruebe las conexiones de red y la alimentación

Asegúrese de que la impresora está conectada al equipo mediante un cable USB, y que ambos están encendidos. No puede imprimir documentos desde una tarjeta de memoria o unidad flash mediante una red inalámbrica. Las aplicaciones que sean compatibles con los formatos enumerados anteriormente deberán estar en el equipo conectado.

La unidad de impresión a doble cara no funciona correctamente

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe el tipo y el tamaño de papel

Compruebe el tipo y el tamaño de papel para asegurarse de que el papel es compatible con la impresora. Si está utilizando la impresión a doble cara automática, utilice sólo papel de tamaño carta o normal A4.

Compruebe que no haya atascos de papel

Compruebe que no haya atascos de papel y, si los hay, elimínelos. Para obtener más información, consulte “Atascos de papel en la unidad de impresión a doble cara” en la página 145.

Asegúrese de que la unidad dúplex está correctamente instalada

Desinstale la unidad dúplex e instálela de nuevo. Para obtener más información, consulte “Atascos de papel en la unidad de impresión a doble cara” en la página 145.

Comprobación de la disponibilidad de la impresora

Puede que la impresora no esté preparada para imprimir. Compruebe lo siguiente. Cuando crea haber solucionado el problema, compruébelo enviando el documento a imprimir.

Asegúrese de que la impresora tiene papel y de que está correctamente cargado

Asegúrese de que ha seguido las instrucciones de carga correctas para la impresora.

Retire el adhesivo y el precinto de los cartuchos de impresión

- 1 Levante la cubierta de acceso.
- 2 Extraiga los cartuchos de impresión del carro.
- 3 Asegúrese de retirar el adhesivo y el precinto de la parte inferior y trasera de los cartuchos.

¿Tienen tinta los cartuchos de impresión?

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Utilidad Lexmark 4800 Series**.



- 3 En la ficha Mantenimiento, compruebe los niveles de tinta de los cartuchos.



Si aparece un símbolo de exclamación (!) en un cartucho, el nivel de tinta está bajo. Instale un cartucho nuevo. Para obtener más información, consulte “Instalación de los cartuchos de impresión” en la página 98.

Para obtener información acerca de cómo realizar pedidos de cartuchos, consulte “Realización de pedidos de cartuchos de impresión” en la página 104.

Compruebe la conexión USB

- 1 Compruebe que el cable USB está conectado al equipo. El puerto USB de la parte posterior del equipo está marcado con el símbolo USB . Conecte el extremo largo y plano del cable USB a este puerto.
- 2 Asegúrese de que conecta el extremo más pequeño y más cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.
- 3 Compruebe que el cable USB no está dañado y que el indicador  está encendido.

Comprobación de los puertos de la impresora

Asegúrese de seleccionar el puerto correcto de la impresora.

- 1 En el escritorio del Finder, haga clic en **Aplicaciones**.
- 2 En Aplicaciones, haga doble clic en **Utilidades**.
- 3 Haga doble clic en **Utilidad de configuración de la impresora**.
Aparecerá el cuadro de diálogo Lista de impresoras.
- 4 Verifique que **XXXX Series <MAC:nnnnnnnnnn>** es la impresora predeterminada, donde XXXX es el número de serie del modelo de la impresora y nnnnnnnnnn es la dirección MAC de 12 dígitos de la impresora.
- 5 Si se selecciona USB:
 - a Seleccione **XXXX Series**, donde XXXX es el número de serie del modelo de la impresora.
 - b Haga clic en **Usar por omisión**.
 - c Cierre la ventana e intente de nuevo la impresión.

Solución de problemas de copia


La fotocopiadora no responde

A continuación se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe los mensajes.

Si aparece un mensaje de error, consulte “Mensajes de error” en la página 151.

Compruebe la alimentación

Si el indicador luminoso  no está encendido, consulte “El botón de encendido no está iluminado” en la página 111.

Desinstalación y reinstalación del software

Para obtener más información, consulte “Desinstalación y reinstalación del software” en la página 156.

La unidad del escáner no se cierra

- 1 Levante la unidad del escáner.
- 2 Elimine la obstrucción con la unidad del escáner abierta.
- 3 Baje la unidad del escáner.

Baja calidad de copia

- Páginas en blanco
- Patrón en forma de tablero de ajedrez
- Gráficos o imágenes distorsionados
- Faltan caracteres
- Impresión apagada
- Impresión oscura
- Líneas inclinadas
- Manchas
- Rayas
- Caracteres inesperados
- Líneas blancas en la impresión

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe los mensajes

Si aparece un mensaje de error, consulte “Mensajes de error” en la página 151.

Compruebe el nivel de tinta

Compruebe los niveles de tinta e instale un cartucho de impresión nuevo si es necesario.

Limpie el cristal del escáner

Si el cristal del escáner está sucio, límpielo suavemente con un paño limpio y humedecido con agua que no suelte pelusa.

Ajuste el brillo de la copia

- 1 Cargue los documentos boca abajo en el cristal del escáner.
- 2 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces hasta que aparezca resaltado **Copia**.
- 3 Pulse √.

4 Pulse ▼ varias veces hasta que **Claro/Oscuro** aparezca resaltado.

5 Pulse ◀ o ▶ varias veces para ajustar el brillo de la copia.

6 Pulse .

¿Está escaneando un periódico o una revista?

Si está copiando o escaneando una revista o un periódico, consulte “Escaneado correcto de imágenes de revistas o periódicos” en la página 51.

Compruebe la calidad de los documentos originales

Si la calidad del original no es satisfactoria, pruebe a utilizar una versión más clara de la imagen o documento.

Compruebe la colocación del documento

Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado boca abajo en el cristal del escáner en la esquina inferior derecha.

Copias parciales de documentos o fotografías

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe la colocación del documento

Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado boca abajo en el cristal del escáner en la esquina inferior derecha.

Compruebe el tamaño del papel

Asegúrese de que el tamaño de papel que utiliza coincide con el tamaño que ha seleccionado.

Compruebe el valor adecuado para Tamaño original

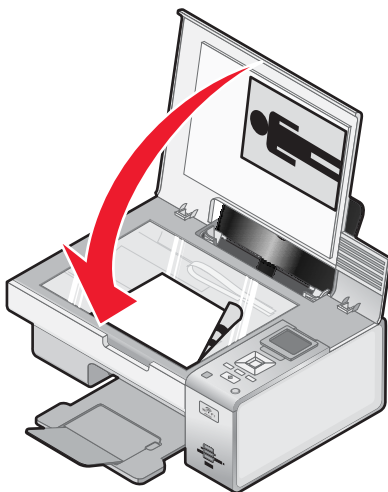
Asegúrese de que el valor Tamaño original es **Automático** o el tamaño del documento original que esté copiando.

El elemento copiado no coincide con el original

¿Ha cargado correctamente el documento original en el cristal del escáner?

- Compruebe que el documento original está colocado en la esquina inferior derecha del cristal del escáner.
- Coloque el elemento que desea copiar en el cristal del escáner mirando hacia abajo.

- Asegúrese de que la esquina inferior derecha de la parte frontal del elemento se alinea con las flechas de la esquina inferior derecha del cristal del escáner.



Solución de problemas de escaneo


El escáner no responde

A continuación se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe los mensajes.

Si aparece un mensaje de error, consulte “Mensajes de error” en la página 151.

Compruebe la alimentación

Si el indicador luminoso  no está encendido, consulte “El botón de encendido no está iluminado” en la página 111.

Asegúrese de que la impresora se ha establecido como predeterminada, y que no está en espera o en pausa

Para establecer la impresora como predeterminada:

- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones → Utilidades → Print Center** o **Utilidad Configuración Impresoras**.
- 2 Seleccione la impresora que desee en el cuadro de diálogo Lista de impresoras.
- 3 Haga clic en el icono **Usar por omisión**.

Para reanudar los trabajos de impresión:

- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones → Utilidades → Print Center** o **Utilidad Configuración Impresoras**.
- 2 En la lista de impresoras, haga doble clic en la impresora.
- 3 En el menú emergente Impresora, haga clic en **Iniciar trabajos** si desea reanudar todos los trabajos en la cola de impresión; si desea reanudar un trabajo de impresión determinado, seleccione el nombre de documento y, a continuación, haga clic en **Reanudar**.

Desinstale y reinstale el software

Para obtener más información, consulte “Desinstalación y reinstalación del software” en la página 156.


No se ha realizado con éxito el escaneo

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe la conexión del cable USB

Si la impresora está conectada al equipo a través de una conexión USB:

- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.
- 3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con el símbolo USB .

Asegúrese de que la impresora se comunica con el equipo correcto

Si la impresora está conectada a una red con varios equipos, debe seleccionar mediante el panel de control de la impresora el equipo desde el que está enviando el elemento escaneado.

Asegúrese de que la impresora se ha establecido como predeterminada y de que no está en espera o en pausa

Para establecer la impresora como predeterminada

- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones** → **Utilidades** → **Centro de impresión** o **Utilidad de configuración de la impresora**.
- 2 Seleccione la impresora que desee en el cuadro de diálogo Lista de impresoras.
- 3 Haga clic en el icono **Usar por omisión**.

Para reanudar los trabajos de impresión:

- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones** → **Utilidades** → **Centro de impresión** o **Utilidad de configuración de la impresora**.
- 2 En la lista de impresoras, haga doble clic en la impresora.
- 3 En el menú emergente Impresora, haga clic en **Iniciar trabajos** si desea reanudar todos los trabajos en la cola de impresión; si desea reanudar un trabajo de impresión determinado, seleccione el nombre de documento y, a continuación, haga clic en **Reanudar**.

Reinicie el equipo

Apague el equipo y, a continuación, reinícielo.

Desinstale y vuelva a instalar el software

Para obtener más información, consulte “Desinstalación y reinstalación del software” en la página 156.

El escaneo tarda demasiado tiempo o bloquea el equipo

Hay varias causas y diferentes soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Cierre todas las aplicaciones

Cierre todos los programas que no estén en uso para acelerar el rendimiento del equipo.

Cambie el valor de resolución a uno inferior

- 1 En el cuadro de diálogo Captura de imagen, haga clic en **Configuración de escaneo**.
- 2 Seleccione una resolución menor en el menú emergente de resolución.
- 3 Haga clic en **Escanear**.

Baja calidad de la imagen escaneada

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:



Compruebe los mensajes

Si aparece un mensaje de error, consulte “Mensajes de error” en la página 151.

Limpie el cristal del escáner

Si el cristal del escáner está sucio, límpielo suavemente con un paño limpio y humedecido con agua que no suelte pelusa.

Cambie el valor de resolución a uno superior

- 1 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2 Haga doble clic en el icono **Centro Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga clic en **Vista previa/Editar** para abrir el cuadro de diálogo Escanear.
- 4 Haga clic en  para abrir el cajón de valores de escaneo.
- 5 En el menú emergente Resolución (PPP) de la ficha Ajustes, seleccione un valor de resolución de escaneo más alto.
- 6 Haga clic en .

¿Está escaneando un periódico o una revista?

Si está copiando o escaneando una revista o un periódico, consulte “Escaneado correcto de imágenes de revistas o periódicos” en la página 51.

Compruebe la calidad de los documentos originales

Si la calidad del original no es satisfactoria, pruebe a utilizar una versión más clara de la imagen o documento.

Compruebe la colocación del documento

Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado boca abajo en el cristal del escáner en la esquina inferior derecha.

La unidad del escáner no se cierra

- 1 Levante la unidad del escáner.
- 2 Elimine la obstrucción con la unidad del escáner abierta.
- 3 Baje la unidad del escáner.

Escaneos parciales de documentos o fotografías

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe la colocación del documento

Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado boca abajo en el cristal del escáner en la esquina inferior derecha.

Compruebe el tamaño del papel

Asegúrese de que el tamaño de papel que utiliza coincide con el tamaño que ha seleccionado.

Compruebe el valor adecuado para Tamaño original

Asegúrese de que el valor Tamaño original es **Detección automática** o el tamaño del documento original que esté escaneando.

No se puede escanear a una aplicación

Seleccione una aplicación diferente

- 1 En el cuadro de diálogo de error, haga clic en **Cancelar**.
- 2 En el Centro Todo en Uno, seleccione una aplicación diferente del menú Enviar imagen escaneada a.
- 3 Escanee el documento.

No se puede escanear en el equipo a través de una red


Consulte “Escaneo en un equipo a través de una red mediante el panel de control” en la página 55.

Solución de problemas de atascos y alimentación de papel



Atasco de papel en la impresora

Expulsión de papel de manera automática



Para eliminar el atasco de papel, extraiga el papel:

- 1 Mantenga pulsado .
- 2 Extracción manual del papel de la bandeja de salida

Retire el papel de manera manual.

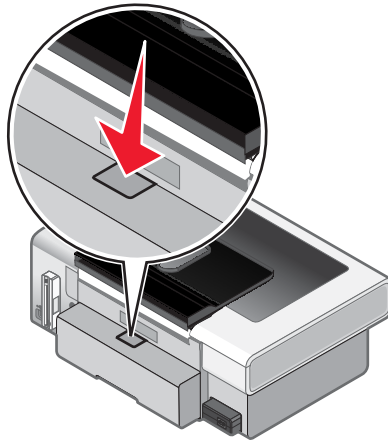
- 1 Pulse  para apagar la impresora.
- 2 Agarre el papel con firmeza y extraígallo del dispositivo con cuidado.
- 3 Pulse  para volver a encender la impresora.

Atasco de papel en la bandeja de papel

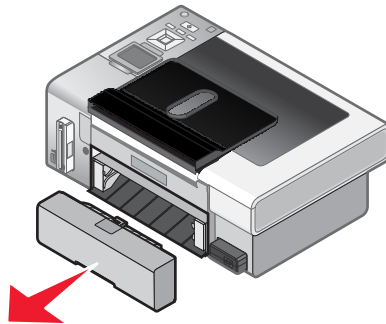
- 1 Pulse  para apagar la impresora.
- 2 Agarre el papel con firmeza y extraígallo del dispositivo con cuidado.
- 3 Pulse  para volver a encender la impresora.

Atascos de papel en la unidad de impresión a doble cara

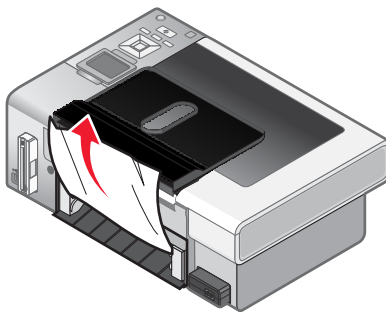
- 1** Presione hacia abajo el pestillo de la unidad de impresión a doble cara hasta alcanzar la unidad de impresión a doble cara.



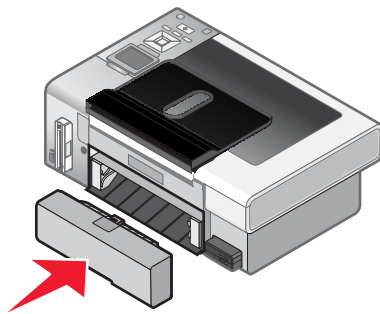
- 2** Extraiga la unidad de impresión a doble cara.



- 3** Agarre el papel con firmeza y extráigalo del dispositivo con cuidado.



- 4 Presione hacia abajo el pestillo de la unidad de impresión a doble cara al reinstalar la unidad de impresión a doble cara.



- 5 Pulse \checkmark .

- 6 En el equipo, detenga o elimine el trabajo de impresión e intente enviarlo de nuevo.

Error de alimentación de papel normal o especial

A continuación, se describen las soluciones posibles. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe el estado del papel

Utilice únicamente papel nuevo y sin arrugas.

Compruebe la carga de papel

- Cargue una cantidad más pequeña de papel en la impresora.
- Cargue el papel con la cara de impresión hacia arriba. (Si no está seguro de cuál es la cara imprimible, consulte las instrucciones que se incluyen con el papel.)

Consulte la sección “Puesta en Marcha” del capítulo “Impresión”, donde encontrará información acerca de:

- Cantidad máxima de carga en función del tipo de papel
- Instrucciones de carga específicas para papel normal y especial compatible

Extraiga cada página una vez se haya imprimido

Extraiga las páginas a medida que las expulse la impresora y deje que se sequen antes de apilarlas.

Ajuste las guías del papel

Ajuste las guías del papel:

- Si utiliza un papel con una anchura inferior a 215,9 (8,5 pulgadas).
- Para que descansa en los bordes del papel o material, asegurándose de que no se tuerce.



La impresora no admite papel normal, sobres ni papel especial

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe que no haya atascos de papel

Compruebe que no haya atascos de papel y, si los hay, elimínelos. Para obtener más información, consulte “Solución de problemas de atascos y alimentación de papel” en la página 144.

Compruebe la carga de papel

- Compruebe que se ha cargado correctamente el papel especial.
- Pruebe a cargar una página, un sobre o una hoja de papel especial cada vez.

Para obtener más información, consulte la sección “Puesta en marcha” del capítulo “Impresión”.

Asegúrese de que la impresora se ha establecido como predeterminada, y que no está en espera o en pausa

Para establecer la impresora como predeterminada:

- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones → Utilidades → Centro de impresión** o **Utilidad de configuración de la impresora**, dependiendo de la versión del sistema operativo que esté utilizando.
- 2 Seleccione la impresora que desee en el cuadro de diálogo Lista de impresoras.
- 3 Haga clic en el icono **Usar por omisión**.


Para reanudar los trabajos de impresión:

- 1 En el escritorio del Finder, seleccione **Aplicaciones → Utilidades → Centro de impresión** o **Utilidad de configuración de la impresora**, dependiendo de la versión del sistema operativo que esté utilizando.
- 2 En la lista de impresoras, haga doble clic en la impresora.
Aparece el menú desplegable de la impresora.
- 3 Si desea reanudar todos los trabajos de impresión en la cola, haga clic en **Iniciar trabajos**.
Si desea reanudar un trabajo de impresión particular, seleccione el nombre del documento y haga clic en **Reanudar**.

Atascos de papel de banner

Las diversas causas por las que se producen y diferentes soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Eliminación de atascos de papel de banner

- 1 Pulse  para apagar la impresora.
- 2 Retire el papel de banner atascado de la impresora.

Ajuste de los valores de tipo de papel

Para evitar que un trabajo de impresión de banner provoque un atasco:

- Utilice únicamente la cantidad de hojas necesarias para el banner.
- Seleccione los valores siguientes para que la impresora admita el papel de manera continua y sin atascos:
 - 1 Con el documento abierto, seleccione **Archivo → Ajustar página**.
 - 2 En el menú emergente Ajustes, seleccione **Atributos de página**.

- 3 En el menú emergente Formato para, seleccione la impresora.
- 4 En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione **Banner A4** o **Carta EE. UU. (Banner)**.
- 5 Seleccione una orientación.
- 6 Haga clic en **OK**.

Solución de problemas del lector de tarjetas de memoria y PictBridge

No se puede introducir la tarjeta de memoria

A continuación se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Compruebe el tipo de tarjeta de memoria

Asegúrese de que el tipo de tarjeta de memoria que está utilizando se puede usar en la impresora. Para obtener más información, consulte “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57.

Compruebe la colocación de la tarjeta de memoria

Compruebe que ha introducido la tarjeta de memoria en la ranura correspondiente. Para obtener más información, consulte “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57.

No sucede nada al introducir la tarjeta de memoria

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Vuelva a introducir la tarjeta de memoria

Es posible que haya introducido la tarjeta de memoria demasiado despacio. Retire la tarjeta de memoria y vuelva a introducirla rápidamente.

Compruebe la colocación de la tarjeta de memoria

Asegúrese de haber insertado la tarjeta de memoria en la ranura correcta. Para obtener más información, consulte “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57.

Compruebe el tipo de tarjeta de memoria

Asegúrese de que el tipo de tarjeta de memoria que está utilizando se puede usar en la impresora. Para obtener más información, consulte “Introducción de tarjetas de memoria” en la página 57.

Compruebe si la tarjeta de memoria está dañada

Compruebe que la tarjeta de memoria no ha sufrido ningún daño evidente.

Compruebe si hay fotos en la tarjeta de memoria

Inserte una tarjeta de memoria que contenga fotos.

Asegúrese de que el cable USB está conectado

Si la impresora está conectada al equipo a través de un cable USB:

- 1 Compruebe que el cable USB no haya sufrido ningún daño evidente.
- 2 Conecte firmemente el extremo cuadrado del cable USB a la parte trasera de la impresora.

3 Conecte firmemente el extremo rectangular del cable USB al puerto USB del equipo.

El puerto USB se indica con el símbolo USB .

Compruebe la conexión de red

Si la impresora y el equipo están conectados a través de una red, asegúrese de que se están comunicando el host y dispositivo correctos. Seleccione la impresora desde el equipo o el equipo desde la impresora.

No se puede imprimir desde una cámara digital con PictBridge

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Active la impresión PictBridge en la cámara

Para activar la impresión PictBridge en la cámara, seleccione el modo USB adecuado. Si la selección USB de la cámara no es correcta, la cámara se detectará como un dispositivo de almacenamiento USB o aparecerá un mensaje de error en el panel de control de la impresora. Para obtener más información, consulte la documentación de la cámara digital.

Asegúrese de que la cámara es una cámara digital compatible con PictBridge

- 1** Desconecte la cámara.
- 2** Conecte una cámara digital compatible con PictBridge al puerto PictBridge. Consulte la documentación de la cámara digital para determinar si es compatible con PictBridge.

Compruebe el cable USB

Utilice sólo el cable USB suministrado con la cámara.

Retire las tarjetas de memoria

Retire todas las tarjetas de memoria de la impresora.

Compruebe los mensajes

Si aparece un mensaje de error en pantalla, consulte “Mensajes de error” en la página 151.

No se pueden imprimir documentos desde una tarjeta de memoria o unidad flash

Compruebe los tipos de archivos contenidos en la tarjeta de memoria o unidad flash

La impresora reconoce:

- Archivos con las siguientes extensiones:
 - .doc (Microsoft Word)
 - .xls (Microsoft Excel)
 - .ppt (Microsoft PowerPoint)
 - .pdf (formato de documento portátil de Adobe, Adobe Portable Document Format)
 - .rtf (formato de texto enriquecido, Rich Text Format)
 - .docx (formato de documento de Microsoft Word Open)
 - .xlsx (formato de documento de Microsoft Excel Open)
 - .pptx (formato de documento de Microsoft PowerPoint Open)
 - .wps (Microsoft Works)
 - .wpd (WordPerfect)

- Fotos

Compruebe la tarjeta de memoria o unidad flash

Asegúrese de que la tarjeta de memoria o unidad flash no están corruptas. Retire los dispositivos de memoria correctamente de la impresora para evitar daños y pérdidas de datos.

Compruebe las conexiones de red y la alimentación

Asegúrese de que la impresora está conectada al equipo mediante un cable USB, y que ambos están encendidos. No puede imprimir documentos desde una tarjeta de memoria o unidad flash mediante una red inalámbrica. Las aplicaciones que sean compatibles con los formatos enumerados anteriormente deberán estar en el equipo conectado.

Las fotos no se transfieren desde una tarjeta memoria a través de una red inalámbrica

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Seleccione la impresora de la red inalámbrica

- 1** En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 2** Haga doble clic en el icono **Lector de tarjetas de red**.
- 3** Seleccione la impresora inalámbrica y, a continuación, haga clic en **Conectar**.
- 4** Inserte la tarjeta de memoria en la impresora.
Las fotos se descargarán y se mostrarán como imágenes en miniatura.
- 5** Seleccione las imágenes que desee guardar y, a continuación, haga clic en **Guardar**.
- 6** Para abrir las imágenes descargadas, utilice una aplicación como iPhoto o Vista Previa.
- 7** En el menú de la aplicación, haga clic en **Imprimir**.

Compruebe la colocación de la tarjeta de memoria

Asegúrese de haber insertado la tarjeta de memoria en la ranura correcta. Para obtener más información, consulte el tema relacionado que aparece más abajo.

Compruebe el tipo de tarjeta de memoria

Asegúrese de que el tipo de tarjeta de memoria que está utilizando se puede usar en la impresora. Para obtener más información, consulte el tema relacionado que aparece más abajo.

Compruebe si la tarjeta de memoria está dañada

Asegúrese de que la tarjeta de memoria no ha sufrido ningún daño evidente. Retire correctamente las tarjetas de memoria de la impresora para evitar que se dañen los datos. Para obtener más información, consulte el tema relacionado que aparece más abajo.

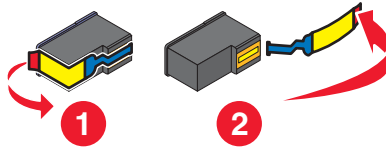
Mensajes de error


Error de alineación

A continuación, se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Extraiga el precinto del cartucho de impresión

- 1 Extraiga el cartucho de impresión.
- 2 Asegúrese de que se ha retirado el adhesivo y el precinto.



- 3 Vuelva a introducir el cartucho.
- 4 Pulse  para alinear el cartucho.


Para obtener más información, consulte “Alineación de cartuchos de impresión” en la página 101.

Utilice papel nuevo



Cargue únicamente papel normal y sin marcas para alinear el cartucho.

La impresora leerá las marcas del papel usado, lo que podría provocar la aparición de un mensaje de error de alineación.

Nivel bajo negro / Nivel bajo color / Nivel bajo de tinta para fotografía



- 1 Compruebe los niveles de tinta indicados e instale uno o varios cartuchos nuevos, si es necesario.
Para realizar pedidos de consumibles, consulte “Realización de pedidos de papel y otros consumibles” en la página 104.
- 2 Pulse  para continuar.

Error del cartucho (1102, 1203, 1204 o 120F)

- 1 Extraiga los cartuchos de impresión y cierre las cubiertas.
- 2 Cierre la unidad del escáner.
- 3 Desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 4 Vuelva a conectar el cable de alimentación a la toma de corriente.
- 5 Si el botón  no está iluminado, pulse .
- 6 Introduzca de nuevo los cartuchos de impresión indicados y cierre las tapas del carro del cartucho.
- 7 Cierre la unidad del escáner.

Si el error no vuelve a aparecer, el problema se habrá solucionado;

si persiste, uno de los cartuchos no funciona correctamente. Continúe con este procedimiento para determinar qué cartucho no funciona correctamente.

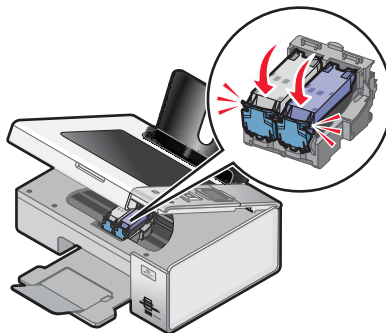
- 1 Extraiga los cartuchos de impresión y cierre las cubiertas.
- 2 Cierre la unidad del escáner.
- 3 Desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 4 Vuelva a conectar el cable de alimentación a la toma de corriente.
- 5 Si el botón  no está iluminado, pulse .
- 6 Introduzca de nuevo el cartucho de tinta negra (o fotográfico) y cierre la tapa del carro del cartucho.
- 7 Cierre la unidad del escáner.
- 8 Si el error:
 - persiste, sustituya el cartucho de tinta negra (o fotográfico) por uno nuevo, cierre la tapa del carro del cartucho y cierre la unidad del escáner.
 - desaparece, introduzca de nuevo el cartucho de color, cierre la tapa del carro del cartucho y cierre la unidad del escáner.
- 9 Si el error persiste, sustituya el cartucho de color por uno nuevo, cierre la tapa del carro del cartucho y cierre la unidad del escáner.


Eliminar atasco en el carro de impresión

A continuación se describen posibles soluciones. Pruebe una o varias de las que se indican a continuación:

Elimine las obstrucciones



- 1 Levante la unidad del escáner.
- 2 Retire cualquier objeto que obstaculice la trayectoria del carro del cartucho de impresión.
- 3 Asegúrese de que las cubiertas de los carros de los cartuchos están cerradas.

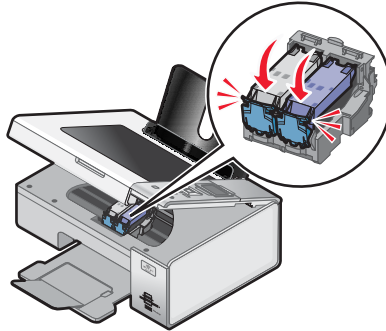



- 4 Cierre la unidad del escáner.
- 5 Pulse .

Retire los cartuchos de impresión

- 1 Asegúrese de que la impresora está encendida.
- 2 Levante la unidad del escáner.
- 3 Extraiga los dos cartuchos de impresión.

- 4 Asegúrese de que las cubiertas de los carros de los cartuchos están cerradas.
- 5 Cierre la unidad del escáner.
- 6 Pulse  para apagar la impresora.
- 7 Desconecte el cable de alimentación de la toma mural.
- 8 Vuelva a conectar el cable de alimentación a la toma mural.
- 9 Pulse  para encender la impresora.
- 10 Vuelva a instalar los cartuchos de impresión. Para obtener más información, consulte “Instalación de los cartuchos de impresión” en la página 98




- 11 Cierre la unidad del escáner.
- 12 Conecte el cable de alimentación a la toma mural.
- 13 Pulse  para encender la impresora.
- 14 Vuelva a instalar los cartuchos de impresión. Para obtener más información, consulte “Instalación de los cartuchos de impresión” en la página 98.

Cubierta abierta

Asegúrese de que la unidad del escáner está cerrada.


Sin papel

- 1 Cargue papel.
- 2 Pulse .

Atasco de papel

Para obtener más información, consulte “Solución de problemas de atascos y alimentación de papel” en la página 144.

Carro de impresión obstruido


- 1 Compruebe que no hay obstrucciones en el carro de impresión.
- 2 Pulse .

Para obtener más información, consulte “Solución de problemas de atascos y alimentación de papel” en la página 144.



Falta el cartucho izquierdo / Falta el cartucho derecho

Faltan uno o ambos cartuchos o no están instalados correctamente. Para obtener más información sobre la instalación de los cartuchos, consulte la sección relativa al mantenimiento de la impresora.

Notas:

- Puede realizar copias en color si sólo tiene instalado el cartucho de color.
- Puede imprimir un documento en blanco y negro si sólo tiene instalado el cartucho negro.
- No pueden realizarse copias ni impresiones cuando sólo está instalado el cartucho fotográfico.
- Para eliminar el mensaje de error, pulse .

Cartucho izquierdo incorrecto/Cartucho derecho incorrecto

- 1 Extraiga el cartucho de impresión indicado y cierre la tapa del carro del cartucho.
- 2 Cierre la unidad del escáner.
- 3 Desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 4 Vuelva a conectar el cable de alimentación a la toma de corriente.
- 5 Si el botón  no está iluminado, pulse .
- 6 Introduzca de nuevo el cartucho de impresión indicado y cierre la tapa del carro del cartucho.
- 7 Cierre la unidad del escáner.
- 8 Si el error:
 - no vuelve a aparecer, el problema se habrá solucionado;
 - persiste, sustituya el cartucho de impresión por uno nuevo, cierre la tapa del carro del cartucho y cierre la unidad del escáner.

Error 1104

- 1 Retire los cartuchos de impresión.
- 2 Vuelva a instalar el cartucho negro o fotográfico en el carro izquierdo.
- 3 Vuelva a instalar el cartucho de color en el carro derecho.


Error de tipo/tamaño de papel

El papel cargado en la impresora no admite la impresión a doble cara.

Cargue papel normal de tamaño Carta o A4.

No coincide el papel

El tamaño del papel cargado en la impresora no es compatible con el modo actual.

- 1 Cargue el papel correcto.
- 2 Pulse .

Error de página de prueba

El error puede incluir cualquiera de las siguientes causas que aparecen enumeradas más abajo.

Causa	Solución
La impresora no ha podido detectar la página de prueba.	Asegúrese de lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• La página de prueba está completamente llena.• La página de prueba está colocada hacia abajo en la esquina inferior derecha del cristal de escáner.• El papel no está torcido.
No se han seleccionado imágenes para imprimir.	Asegúrese de que se han seleccionado imágenes para imprimir.
No se ha realizado ninguna selección del tamaño de la foto o papel.	Asegúrese de que se ha seleccionado un tamaño de foto o papel..
Se ha seleccionado más de un tamaño de papel o de foto.	Seleccione sólo un tamaño de foto o papel.
No hay ninguna selección en la página de prueba.	Asegúrese de que la página de prueba está completamente llena.
Se han eliminado una o varias fotos del dispositivo de memoria del equipo.	Seleccione una fotografía diferente.
Se ha seleccionado más de una mejora de fotografía.	Seleccione sólo una opción de mejora de fotografía.

Error de impresión de archivos

Para utilizar la función Impresión de archivos, la impresora debe estar conectada a un equipo y tanto la impresora como el equipo deben estar conectados.

El error puede incluir cualquiera de las siguientes causas que aparecen enumeradas más abajo.

Causa	Solución
La impresora no encontró una aplicación o software en el equipo para imprimir el archivo o los archivos almacenados en el dispositivo de memoria.	Asegúrese de que ha instalado el software en su equipo para que pueda abrir archivos con las extensiones de archivo deseadas.
Se ha producido un error en la impresora al recuperar el archivo o los archivos almacenados en el dispositivo de memoria.	Asegúrese de lo siguiente: <ul style="list-style-type: none">• No se ha extraído el dispositivo de memoria.• La tarjeta de memoria o unidad flash no están dañadas ni corruptas.

No se ha detectado ningún archivo de imágenes fotográficas válido.

No se han encontrado imágenes compatibles en la tarjeta de memoria o unidad flash.

La impresora admite archivos Baseline JPEG (incluido Exif) que tengan las extensiones JPEG, JPE y JPG.

Se admiten los siguientes formatos TIFF como si se leyeran desde una tarjeta de cámara o unidad flash USB:

- datos no comprimidos RGB: Imágenes a todo color RGB, Baseline TIFF Rev. 6.0
- datos no comprimidos YCbCr: Imágenes YCbCr, TIFF Rev. 6.0 Extensions

Sólo se admiten archivos TIFF creados directamente desde cámaras digitales y que no hayan sido modificadas por el software del equipo.

Error de tamaño de papel o foto

Una o más de las fotografías seleccionadas para imprimir tienen un tamaño que no se corresponde con el tamaño del papel cargado en la impresora.

Cambie el tamaño de la fotografía para que coincida con el del papel cargado en la impresora, o cambie el tamaño del papel para que coincida con el tamaño de la fotografía.

Error de comunicación de PictBridge

Extraiga y vuelva a introducir el cable de USB incluido con la cámara en el puerto PictBridge en la parte frontal de la impresora.

Dispositivo no válido

El dispositivo conectado a la impresora no es compatible.


Conecte un dispositivo compatible o utilice otras funciones de la impresora.

Se ha producido un problema al leer la tarjeta de memoria.

- Consulte “No se puede introducir la tarjeta de memoria” en la página 148.
- Consulte “No sucede nada al introducir la tarjeta de memoria” en la página 148.

Almacenamiento de valores

En un menú de valores, aparece un * junto al valor predeterminado. Para cambiar el valor:

- 1 En el panel de control, pulse ▲ o ▼ varias veces para seleccionar **Copiar, Foto, Impresión de archivos, Escanear, Configurar o Mantenimiento**.
- 2 Pulse ✓.
- 3 Pulse ▲ o ▼, o pulse ◀ o ▶ varias veces para seleccionar el valor deseado.
- 4 Pulse ✓ para seleccionar las opciones deseadas.
Nota: Si pulsa ✓ obtendrá una presentación preliminar en el modo **Copia**.
- 5 Pulse ✓ mientras **sí** aparezca resaltado o pulse  varias veces para guardar todos los ajustes temporales y volver al menú principal. Aparece un * junto al valor guardado.

Nota: La impresora recupera los valores predeterminados tras dos minutos de inactividad o si se apaga la impresora. El ajuste Foto no se perderá tras dos minutos de inactividad o tras el apagado, pero volverá a los valores predeterminados al retirar una tarjeta de memoria o unidad flash.

Temas relacionados:

- “Uso del panel de control” en la página 80

Desinstalación y reinstalación del software

Si la impresora no funciona correctamente o aparece un mensaje de error de comunicación cuando intenta utilizarla, es posible que necesite desinstalar y volver a instalar el software de la impresora.

- 1 Cierre todas las aplicaciones de software que estén abiertas.
- 2 En el escritorio del Finder, haga doble clic en la carpeta **Lexmark 4800 Series**.
- 3 Haga doble clic en el icono **Desinstalar**.

- 4 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo para desinstalar el software de la impresora.
- 5 Reinicie el equipo antes de volver a instalar el software de la impresora.
- 6 Introduzca el CD y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo para volver a instalar el software.

Temas relacionados:

- “Instalación de los cartuchos de impresión” en la página 98

Avisos

Reciclaje de productos Lexmark

Si desea enviarnos productos Lexmark para que procedamos a su reciclaje:

- 1 Visite nuestro sitio web en www.lexmark.com/recycle.
- 2 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Aviso de la edición

Junio de 2007

El párrafo siguiente no se aplica a los países en los que tales disposiciones son contrarias a la legislación local: LEXMARK INTERNATIONAL, INC, PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN «TAL CUAL» SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITA NI IMPLÍCITA, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. Algunos estados no permiten la renuncia a garantías explícitas ni implícitas en algunas transacciones; por lo tanto, es posible que la presente declaración no se aplique en su caso.

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Las referencias hechas en esta publicación a productos, programas o servicios no implican que el fabricante tenga la intención de ponerlos a la venta en todos los países en los que opere. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio no indica o implica que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio. Se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio de funcionalidad equivalente que no infrinja los derechos de la propiedad intelectual. La evaluación y comprobación del funcionamiento junto con otros productos, programas o servicios, excepto aquellos designados expresamente por el fabricante, son responsabilidad del usuario.

Para obtener asistencia técnica de Lexmark, visite support.lexmark.com.

Para obtener información acerca de consumibles y descargas, visite www.lexmark.com.

Si no dispone de acceso a Internet, puede ponerse en contacto con Lexmark por correo electrónico:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550

© 2007 Lexmark International, Inc.

Reservados todos los derechos.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Marcas comerciales

Lexmark y Lexmark con el diseño de diamante son marcas comerciales de Lexmark International, Inc., registradas en los Estados Unidos o en otros países.

PerfectFinish es una marca comercial de Lexmark International, Inc.

El resto de las marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

Convenciones

Nota: Una *Nota* identifica elementos que pueden resultarle de ayuda.

Advertencia: Las *Advertencias* hacen referencia a elementos que pueden causar daños en el software o hardware del producto.



PRECAUCIÓN: Los comentarios marcados como *Precaución* hacen referencia a elementos que pueden causar lesiones al usuario.



PRECAUCIÓN: Este tipo de *Precaución* indica que no debería *tocar* el área así marcada.



PRECAUCIÓN: Este tipo de *Precaución* indica una *superficie caliente*.



PRECAUCIÓN: Este tipo de *Precaución* indica *peligro de descargas eléctricas*.



PRECAUCIÓN: Este tipo de *Precaución* indica *peligro por elementos punzantes*.

Información de producto

Nombre del producto:

Lexmark 4800 Series

Tipo de máquina:

4428

Modelo(s):

W22

W2E

Federal Communications Commission (FCC) compliance information statement

This product has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

The FCC Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult your point of purchase or service representative for additional suggestions.

The manufacturer is not responsible for radio or television interference caused by using other than recommended cables or by unauthorized changes or modifications to this equipment. Unauthorized changes or modifications could void the user's authority to operate this equipment.

Note: To assure compliance with FCC regulations on electromagnetic interference for a Class B computing device, use a properly shielded and grounded cable such as Lexmark part number 1021294 for USB attach. Use of a substitute cable not properly shielded and grounded may result in a violation of FCC regulations.

Any questions regarding this compliance information statement should be directed to:

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

Exposición a radiación de radiofrecuencia

El aviso siguiente es relevante si la impresora dispone de una tarjeta de red inalámbrica instalada.

La potencia de salida radiada de este dispositivo se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a radiofrecuencia exigidos por la FCC y por otros organismos reguladores. Debe mantenerse un espacio mínimo de 20 cm (8 pulgadas) entre la antena y los usuarios de este dispositivo con el fin de cumplir con los requisitos de exposición a RF de la FCC y de otros organismos reguladores.

Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Standard ICES-003.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

Aviso VCCI japonés

製品にこのマークが表示されている場合、
次の要件を満たしています。



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

Declaración del Ministerio de Información y Comunicaciones de Corea

제품에 이 기호가 있는 경우 다음 문구가 적용됩니다.



B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서
주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Industry Canada notice

The following notices are applicable if your printer has a wireless network card installed.

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE)

Este producto está en conformidad con los requisitos de protección de las directivas 89/336/EEC y 2006/95/EC del Consejo de la CE sobre la aproximación y armonía de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética y seguridad de equipos eléctricos diseñados para su uso dentro de ciertos límites de voltaje.

El director de Fabricación y Asistencia Técnica de Lexmark International, Inc., S.A., Boigny, Francia, ha firmado una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas.

Este producto cumple los límites de Clase B de EN 55022 y los requisitos de seguridad de EN 60950.

Declaración de conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE) para productos de radio

Los avisos siguientes son relevantes si la impresora dispone de una tarjeta de red inalámbrica instalada.

Este producto cumple con los requisitos de protección de las directivas 89/336/EEC, 2006/95/EC y 1999/5/EC del Consejo de la CE sobre la aproximación y armonización de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética, la seguridad de equipos eléctricos con ciertas limitaciones de voltaje y los equipos de radio y de terminales de telecomunicaciones.

La conformidad se indica mediante el símbolo CE.



El símbolo de alerta indica que existen restricciones en determinados Estados Miembros.

El director de Fabricación y Servicio Técnico de Lexmark International, S.A., Boigny, Francia, ha emitido una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas.

Se aplican las siguientes restricciones:

País/región	Restricción
Todos los países/regiones	Este producto sólo es para uso en interior. Este producto no se puede utilizar en el exterior.
L'Italia	Si fa presente inoltre che l'uso degli apparati in esame è regolamentato da: <ul style="list-style-type: none"> • D.Lgs 1.8.2003, n.259, articoli 104 (attività soggette ad autorizzazione generale) e 105 (libero uso), per uso privato; • D.M. 28.5.03, per la fornitura al pubblico dell'accesso R-LAN alle reti e ai servizi di telecomunicazioni.

Este producto cumple con los límites de EN 55022, los requisitos de seguridad de EN 60950, los requisitos de espectro radioeléctrico de ETSI EN 300 328 y los requisitos de EMC de EN 55024, ETSI EN 301 489-1 y ETSI EN 301 489-17.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.

Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Niveles de emisión de ruido

Las siguientes medidas se tomaron según la norma ISO 7779 y cumplen con la norma ISO 9296.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Presión de sonido media a 1 metro, dBA	
Impresión	48
Escaneo	35
Copia	41
Listo	inaudible

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para conocer los valores actuales.

Directiva de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (WEEE)



El logotipo de la WEEE hace referencia a los procedimientos y programas específicos de reciclaje de productos electrónicos en países de la Unión Europea. Recomendamos el reciclaje de nuestros productos. Si tiene más dudas acerca de las opciones de reciclaje, visite la página Web de Lexmark disponible en www.lexmark.com para obtener el número de teléfono de su oficina local de ventas.

Información para el desecho de los productos

No deseche la impresora ni los suministros como si se trataran de residuos normales. Consulte a las autoridades locales sobre las opciones de reciclado y desecho.

Información de la temperatura

Temperatura ambiente	15° ~ 32° C (60° ~ 90° F)
Temperatura de almacenamiento y envío	-40° ~ 60° C (-40° ~ 140° F), 1° ~ 60° C (34° ~ 140° F)

Información sobre el programa chino RoHS

Nombre de la pieza	Sustancias o elementos tóxicos y peligrosos					
	Plomo (Pb)	Mercurio (Hg)	Cadmio (Cd)	Cromo hexavalente (Cr VI)	Bifenilo polibromado (PBB)	Difeniléter polibromado (PBDE)
Paneles de circuito	X	O	O	O	O	O
Fuente de alimentación	X	O	O	O	O	O
Cables de alimentación	X	O	O	O	O	O
Conectores	X	O	O	O	O	O
Unidades mecánicas: ejes, cilindros	X	O	O	O	O	O
Unidades mecánicas: motores	X	O	O	O	O	O

Unidades mecánicas: otras	X	O	O	O	O	O
Unidad del escáner	O	O	O	O	O	O
Pantalla LCD	O	O	O	O	O	O

O: Indica que el contenido de la sustancia tóxica y peligrosa en todos los materiales homogéneos de la pieza está por debajo del requisito límite de concentración descrito en SJ/T11363-2006.

X: Indica que el contenido de la sustancia tóxica y peligrosa en al menos un material homogéneo de la pieza supera el requisito límite de concentración descrito en SJ/T11363-2006.

Este producto es compatible con la Directiva de la Unión Europea 2002/95/CE sobre restricciones a la utilización de determinadas sustancias peligrosas.

ENERGY STAR



Consumo de energía

Consumo de energía del dispositivo

En la siguiente tabla se enumeran las características de consumo de energía del producto.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Modo	Descripción	Consumo de energía (vatios)
Impresión	El dispositivo genera una copia impresa de las entradas electrónicas.	16.4
Copia	El dispositivo genera una copia impresa de un documento original impreso.	13.6
Escaneo	El dispositivo escanea documentos impresos.	10.3
Listo	El dispositivo está preparado para realizar un trabajo de impresión.	9.2
Modo de ahorro de energía	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía.	6.2
Desconexión parcial	El dispositivo está enchufado a una toma mural, pero está apagado.	no aplicable
Desconexión total (<1 W apagado)	El dispositivo está enchufado a una toma mural, está apagado y en el modo de consumo de energía más bajo posible.	no aplicable

Modo	Descripción	Consumo de energía (vatios)
Desactivado	El dispositivo está enchufado a una toma mural, pero está apagado.	0.2

Los niveles de consumo de energía de la tabla anterior representan valores medios. En los momentos en los que el consumo de energía se inicia de forma instantánea, los valores pueden ser significativamente superiores a la media.

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

Ahorro de energía

Este producto dispone de un modo de ahorro de energía denominado Ahorro de energía que equivale al modo de ahorro de energía de la EPA (Environmental Protection Agency, Agencia de Protección Medioambiental). El modo de ahorro de energía permite ahorrar energía reduciendo el consumo durante largos periodos de inactividad. El producto entra en el modo de ahorro de energía de forma automática si no se ha utilizado durante un periodo de tiempo específico denominado Espera de ahorro de energía.

Tiempo de espera de ahorro de energía predeterminado para este producto (en minutos):	60
---	----

Modo de desconexión

Si el producto tiene un modo de desconexión que consume una pequeña cantidad de energía, desconecte el cable de alimentación de la toma mural para detener por completo el consumo de energía del producto.

Consumo total de energía

En determinadas ocasiones, puede ser útil calcular el consumo total de energía. Ya que el consumo de energía se proporciona en vatios, deberá multiplicar el consumo de energía por el tiempo que el dispositivo está activo en cada uno de los modos. El consumo total de energía será la suma del consumo en cada uno de los modos.

ACUERDO DE LICENCIA DE LEXMARK

LEA DETENIDAMENTE ESTE DOCUMENTO. EL USO DEL PRODUCTO SUPONE LA ACEPTACIÓN Y LA VINCULACIÓN A TODOS LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS PRESENTES ACUERDOS DE LICENCIA. EN CASO DE NO ACEPTAR LOS TÉRMINOS DE ESTOS ACUERDOS DE LICENCIA, DEVUELVA INMEDITAMENTE EL PRODUCTO SIN UTILIZAR, Y SOLICITE QUE SE LE REEMBOLSE EL IMPORTE DE LA COMPRA. SI ESTÁ INSTALANDO ESTE PRODUCTO PARA SER UTILIZADO POR TERCEROS, USTED ACCEDE A INFORMAR A LOS USUARIOS DE QUE EL USO DEL PRODUCTO SUPONE LA ACEPTACIÓN DE ESTOS TÉRMINOS.

ACUERDO DE LICENCIA DE LOS CARTUCHOS

Soy consciente de que los cartuchos de impresión patentados enviados con este dispositivo de impresión están sujetos al acuerdo de licencia siguiente: los cartuchos de impresión patentados contenidos en el interior del paquete cuentan con autorización para un sólo uso y están diseñados para dejar de funcionar después de suministrar una determinada cantidad de tinta. Cuando sea necesario sustituir el cartucho, una cantidad variable de tinta se quedará en éste. Después de utilizarse una sola vez, finalizará la licencia de uso de los cartuchos de tinta y el cartucho utilizado deberá devolverse a Lexmark para su reutilización, recarga o reciclaje. En caso de que en el futuro se distribuya un cartucho bajo las condiciones anteriormente citadas, acepto éstas como aplicables a dicho cartucho. En caso de que no acepte los términos de la presente licencia o contrato de un sólo uso, el usuario devolverá el producto con su embalaje original al lugar donde lo adquirió. Se encuentra disponible un cartucho de sustitución sin estas condiciones en www.lexmark.com.

ACUERDO DE LICENCIA DEL SOFTWARE DE LEXMARK

El presente Acuerdo de licencia del software (en adelante, "Acuerdo de licencia") es un acuerdo con valor legal entre el usuario (un particular o una entidad) y Lexmark International, Inc. (en adelante, "Lexmark") el cual, en la medida en que el producto Lexmark o la aplicación de software de usuario no estén sujetos de otro modo a un acuerdo de licencia del software por escrito entre el usuario y Lexmark o sus proveedores, regula el uso por parte del usuario de las aplicaciones de software instaladas o proporcionadas por Lexmark para su uso junto con el producto Lexmark. El término "Aplicación de software" incluye instrucciones legibles por máquina, contenidos audiovisuales (como imágenes y grabaciones), medios relacionados, materiales impresos y documentación electrónica, tanto los incorporados a productos de Lexmark como los distribuidos para su uso conjunto con estos productos.

- 1 DECLARACIÓN DE GARANTÍA LIMITADA** Lexmark garantiza que la totalidad de los soportes (disquetes o discos compactos) incluidos en la Aplicación de software (si los hubiese) se proporcionan sin defectos de fabricación ni de materiales, asumiendo un uso normal de éstos durante el período de validez de la garantía. El período de validez de la garantía es de noventa (90) días, a contar desde la fecha en que el usuario final original recibe la Aplicación de software. Esta garantía limitada se aplica exclusivamente a los soportes de Aplicaciones de software nuevas adquiridas a Lexmark o a uno de sus proveedores o distribuidores autorizados. En caso de determinarse que la Aplicación de software no cumple las condiciones dispuestas en esta garantía limitada, Lexmark procederá a su sustitución.
- 2 DENEGACIÓN DE RESPONSABILIDAD Y LIMITACIÓN DE GARANTÍAS SALVO DISPOSICIÓN EN CONTRARIO EN EL PRESENTE ACUERDO DE LICENCIA Y EN LA MEDIDA DE LO PERMITIDO POR LA LEGISLACIÓN APLICABLE, LEXMARK Y SUS PROVEEDORES SUMINISTRARÁN LA APLICACIÓN DE SOFTWARE "TAL CUAL" Y POR EL PRESENTE DOCUMENTO RENUNCIAN A TODAS LAS GARANTÍAS Y CONDICIONES EXPRESAS O IMPLÍCITAS, ENTRE LAS QUE SE INCLUYEN, PERO SIN LIMITARSE A ELLAS, LOS TÍTULOS, EL INCLUMPLIMIENTO, LA COMERCIABILIDAD Y LA IDONEIDAD PARA UN FIN DETERMINADO, ASÍ COMO LA AUSENCIA DE VIRUS; TODO ELLO RELATIVO A LA APLICACIÓN DE SOFTWARE.** El presente Acuerdo debe leerse junto con determinadas disposiciones legales que puedan encontrarse vigentes en un determinado momento y que impliquen garantías o condiciones, o impongan obligaciones a Lexmark que no pueda eludir o modificar. Si se aplica alguna de dichas estipulaciones, y en la medida en que Lexmark sea capaz, Lexmark limita por el presente Acuerdo su responsabilidad por el incumplimiento de estas disposiciones a una de las medidas siguientes: sustitución de la Aplicación de software o reembolso del importe de compra de la Aplicación de software.
- 3 .**
 - a Utilización.** El usuario puede utilizar una (1) copia de la Aplicación de software. Por el término "Utilizar" se entiende almacenar, cargar, instalar, ejecutar o mostrar la Aplicación de software. Si Lexmark le ha concedido una licencia de la Aplicación de software para su uso simultáneo, deberá limitar el número de usuarios autorizados de acuerdo con lo que se especifique en su acuerdo con Lexmark. El usuario no podrá separar los componentes de la Aplicación de software para utilizarlos en más de un equipo. El usuario acepta no Utilizar la Aplicación de software, ni en parte ni en su totalidad, de ninguna forma que pueda sustituir, modificar, eliminar, impedir, alterar o atenuar el énfasis de la apariencia visual de cualquier marca o nombre comercial o aviso acerca de la propiedad intelectual que aparezca en una pantalla del equipo generada normalmente por la Aplicación de software o como resultado de ésta.
 - b Copia.** El usuario sólo puede hacer una (1) copia de la Aplicación de software con el fin de crear una copia de seguridad, archivarla o instalarla, siempre y cuando la copia contenga todos los avisos de propiedad de la Aplicación de software original. No podrá copiar la Aplicación de software en ninguna red pública o distribuida.

- c Reserva de derechos.** La Aplicación de software, incluidas sus fuentes, es propiedad de Lexmark International, Inc. y sus proveedores. Lexmark se reserva todos los derechos que no se conceden expresamente mediante el presente Acuerdo de licencia.
- d Freeware.** Sin perjuicio de los términos y condiciones del presente Acuerdo de licencia, se hará entrega de una licencia para la totalidad o una parte de la Aplicación que constituye el software proporcionado en virtud de una licencia pública de terceros (en adelante, "Freeware"). Dicha licencia estará sujeta a los términos y condiciones del Acuerdo de licencia de software que acompaña al Freeware, sea en forma de un acuerdo diferente, de una licencia "shrink-wrap" (licencia de aceptación de términos al abrir el software) o de los términos de una licencia electrónica en el momento de la descarga. La utilización por parte del usuario del Freeware estará exclusivamente regulada por los términos y condiciones de la licencia de éste.
- 4 TRANSFERENCIA.** El usuario puede transferir la Aplicación de software a otro usuario final. Todas las transferencias deben incluir todos los componentes de software, medios, materiales impresos y el presente Acuerdo de licencia. El usuario no podrá conservar copias de la Aplicación de software ni los componentes de ésta. La transferencia no puede ser indirecta, como es, por ejemplo, una consignación. Antes de realizar la transferencia, el usuario final que va a recibir la transferencia de la Aplicación de software deberá aceptar todos los términos del Acuerdo de licencia. La licencia se terminará de forma automática con la transferencia de la Aplicación de software. El usuario no podrá alquilar, subarrendar o ceder la Aplicación de software salvo en lo dispuesto en el presente Acuerdo de licencia y cualquier intento de esto se considerará nulo de pleno derecho.
- 5 ACTUALIZACIONES.** Para utilizar una Aplicación de software identificada como una actualización, el usuario deberá disponer en primer lugar de una autorización para la Aplicación de software original que Lexmark identifique como idónea para una actualización. Tras la actualización, el usuario no podrá utilizar la Aplicación de software original que constituía la base para la idoneidad de la actualización.
- 6 LIMITACIÓN DE INGENIERÍA INVERSA.** El usuario no puede alterar, descifrar, invertir la ingeniería, el ensamblado o la compilación, ni traducir de ningún otro modo la Aplicación de software, salvo en la forma indicada y en la medida de lo permitido expresamente por la legislación aplicable para realizar dichas tareas a efectos de la interoperabilidad, la corrección de errores y la comprobación de la seguridad. Si el usuario dispone de derechos legales, informará a Lexmark por escrito de cualquier intento de operación de ingeniería, ensamblado o compilación inversos. El usuario no podrá descifrar la Aplicación de software a menos que sea necesario para el uso legítimo de ésta.
- 7 SOFTWARE ADICIONAL.** El presente Acuerdo de licencia se aplica a las actualizaciones o suplementos de la Aplicación de software original proporcionados por Lexmark, a menos que Lexmark estipule otros términos junto con la actualización o suplemento.
- 8 LIMITACIÓN DE RECURSOS JURÍDICOS.** Hasta lo permitido por la legislación vigente, toda la responsabilidad de Lexmark, sus proveedores, empresas afiliadas y distribuidores, y los recursos legales del usuario, será la siguiente: Lexmark proporcionará la garantía limitada explícita que aquí se ha descrito. En el caso de que Lexmark no proporcionase una solución para el material defectuoso cubierto por la garantía, el usuario podrá poner fin a la licencia, y se le reembolsará el importe de la compra una vez devueltas todas sus copias de la Aplicación de software.

9 LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD. En la medida en que la legislación vigente lo permita, para cualquier reclamación que surja sobre la garantía limitada de Lexmark o para cualquier otra reclamación relacionada con el contenido del presente Acuerdo, la responsabilidad de Lexmark y de sus proveedores por todo tipo de daños y perjuicios, independientemente de la forma de la medida o el fundamento (incluidos el incumplimiento del contrato, la desestimación de la demanda, la negligencia, las falsas representaciones o el agravio) se limitará a una cantidad máxima de 5.000 dólares estadounidenses, o al importe pagado a Lexmark o a sus distribuidores autorizados en virtud del presente Acuerdo de licencia por la Aplicación de software que haya provocado los daños, que sea el objeto de la medida legal o esté directamente relacionado con éste.

EN NINGÚN CASO LEXMARK, SUS PROVEEDORES, SUS EMPRESAS SUBSIDIARIAS O SUS DISTRIBUIDORES SERÁN RESPONSABLES DE LOS DAÑOS ESPECIALES, INCIDENTALS, INDIRECTOS, EJEMPLARES, PUNITIVOS O CONSECUENTES (ENTRE LOS QUE SE INCLUYEN, PERO SIN LIMITARSE A ELLOS, LA PÉRDIDA DE BENEFICIOS O INGRESOS, LA PÉRDIDA DE AHORROS, LA INTERRUPCIÓN DEL USO O CUALQUIER PÉRDIDA, LA INEXACTITUD O LOS DAÑOS EN LOS DATOS O GRABACIONES; LAS RECLAMACIONES DE TERCEROS O LOS DAÑOS A LOS BIENES MUEBLES O INMUEBLES; LA PÉRDIDA DE PRIVACIDAD DERIVADA O RELACIONADA DE ALGÚN MODO CON EL USO O LA INCAPACIDAD DE USO DE LA APLICACIÓN DE SOFTWARE O DE OTRO MODO EN RELACIÓN CON CUALQUIER ESTIPULACIÓN DEL PRESENTE ACUERDO DE LICENCIA), INDEPENDIEMENTE DE LA NATURALEZA DE LA RECLAMACIÓN, ENTRE LAS QUE SE INCLUYEN, PERO SIN LIMITARSE A ELLAS, EL INCUMPLIMIENTO DE LA GARANTÍA O DEL CONTRATO, LOS AGRAVIOS (ENTRE LOS QUE SE INCLUYEN LA NEGLIGENCIA O LA RESPONSABILIDAD NO CULPOSA) E INCLUSO EN CASO DE QUE SE HAYA ADVERTIDO A LEXMARK, SUS PROVEEDORES, SUS EMPRESAS AFILIADAS O SUS DISTRIBUIDORES DE LA POSIBILIDAD DE QUE SE PRODUZCAN DICHOS DAÑOS Y PERJUICIOS O DE CUALQUIER RECLAMACIÓN PRESENTADA POR EL USUARIO BASADA EN UNA RECLAMACIÓN DE TERCEROS, SALVO EN CASO DE QUE LA EXCLUSIÓN DE LOS DAÑOS Y PERJUICIOS SEA CONSIDERADA INVÁLIDA LEGALMENTE. LAS LIMITACIONES PRECEDENTES SE APLICARÁN INCLUSO EN CASO DE QUE LOS RECURSOS ARRIBA MENCIONADOS NO CONSIGAN SU PROPÓSITO FUNDAMENTAL.

10 PERÍODO DE VALIDEZ. El presente Acuerdo de licencia será válido a menos que se rescinda o se rechace. El usuario puede finalizar o rechazar la presente licencia en cualquier momento mediante la destrucción de todas las copias de la Aplicación de software, junto con todas las modificaciones, la documentación y las partes integradas de cualquier forma o según se describa en el presente apartado. Lexmark finalizará la licencia del usuario mediante un aviso previo si éste no cumple con cualquiera de los términos del presente Acuerdo de licencia. Al finalizar el Acuerdo, el usuario aceptará destruir todas las copias de la Aplicación de software junto con todas las modificaciones, los documentos y las partes integradas de cualquier tipo.

11 IMPUESTOS. El usuario acepta hacerse responsable de los pagos de los impuestos, entre los que se incluyen, pero sin limitarse a éstos, impuestos de bienes, servicios y patrimonio que se deriven del presente Acuerdo o la utilización por parte de éste de la Aplicación de software.

12 LIMITACIÓN DE LAS MEDIDAS LEGALES. Las partes no podrán presentar ninguna acción legal surgida del presente Acuerdo, independientemente de su forma, una vez que hayan transcurrido dos años del hecho que inicia la acción judicial, salvo disposición en contrario en la legislación aplicable.

13 LEGISLACIÓN APLICABLE. El presente Acuerdo de licencia está regulado por las leyes de la Commonwealth de Kentucky, (EE. UU.). No se aplicará la elección de normas jurídicas en las jurisdicciones. No se aplicará la Convención de las Naciones Unidas sobre la compraventa internacional de mercancías.

14 DERECHOS RESTRINGIDOS DEL GOBIERNO DE LOS ESTADOS UNIDOS. La Aplicación de software se ha desarrollado exclusivamente por cuenta privada. Los derechos del Gobierno de los Estados Unidos para utilizar la Aplicación de software se establecen en el presente Acuerdo y según se limita en la normativa DFARS 252.227-7014 y en las estipulaciones FAR similares (o cualquier normativa de organismo o cláusula contractual).

- 15 AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE DATOS.** El usuario acepta que Lexmark, sus empresas afiliadas y sus agentes recopilen y utilicen la información que éste les proporcione sobre los servicios de registro y asistencia que estén relacionados con la Aplicación de software y que haya solicitado el usuario. Lexmark acepta no utilizar dicha información de una forma que identifique personalmente al usuario, excepto en lo que sea necesario para facilitar dichos servicios.
- 16 RESTRICCIONES DE EXPORTACIÓN.** El usuario no (a) adquirirá, enviará, transferirá o volverá a exportar, directa o indirectamente, la Aplicación de software ni cualquier producto directamente relacionado, vulnerando las leyes de exportación aplicables ni (b) permitirá que la Aplicación de software se utilice con unos fines prohibidos por dichas leyes de exportación, entre las que se incluyen, sin limitarse a ello, la proliferación de armas nucleares, químicas o biológicas.
- 17 ACUERDO PARA REALIZAR CONTRATOS ELECTRÓNICOS.** El usuario y Lexmark aceptan celebrar el presente Acuerdo de licencia electrónico. Esto significa que, cuando el usuario haga clic en el botón “Acepto” o “Sí” de esta página o utilice este producto, estará reconociendo la aceptación de los términos y condiciones del presente Acuerdo de licencia que está celebrando con la intención de “firmar” un contrato con Lexmark.
- 18 CAPACIDAD Y AUTORIDAD PARA CELEBRAR EL ACUERDO.** El usuario declara que tiene la mayoría de edad legal en el lugar donde se celebra el presente Acuerdo de licencia y, si procede, que cuenta con la debida autorización por parte del empresario o director para celebrar el contrato.
- 19 INTEGRIDAD DEL ACUERDO.** El presente Acuerdo de licencia (incluido cualquier apéndice o enmienda añadidos a este Acuerdo que se incluye con la Aplicación de software) es el acuerdo completo entre el usuario y Lexmark relativo a la Aplicación de software. Salvo disposición en contrario en el presente documento, estos términos y condiciones sustituyen todas las comunicaciones, propuestas y representaciones orales o escritas, anteriores o presentes referentes a la Aplicación de software o cualquier otro tema que cubra el Acuerdo de licencia (salvo en el caso de que dichos términos externos no entren en conflicto con los términos del presente Acuerdo de licencia, cualquier otro acuerdo escrito firmado por el usuario y Lexmark en relación con el uso por parte del usuario de la Aplicación de Software). En caso de que las políticas o programas de Lexmark para los servicios de asistencia entren en conflicto con los términos del presente Acuerdo de licencia, prevalecerán los términos del Acuerdo de licencia.

Statement of Limited Warranty

Lexmark International, Inc., Lexington, KY

This limited warranty applies to the United States. For customers outside the U.S., see the country-specific warranty information that came with your product.

This limited warranty applies to this product only if it was originally purchased for your use, and not for resale, from Lexmark or a Lexmark remarketer, referred to in this statement as “Remarketer.”

Limited warranty

Lexmark warrants that this product:

- Is manufactured from new parts, or new and serviceable used parts, which perform like new parts
- Is, during normal use, free from defects in material and workmanship

If this product does not function as warranted during the warranty period, contact a Remarketer or Lexmark for repair or replacement (at Lexmark’s option).

If this product is a feature or option, this statement applies only when that feature or option is used with the product for which it was designed. To obtain warranty service, you may be required to present the feature or option with the product.

If you transfer this product to another user, warranty service under the terms of this statement is available to that user for the remainder of the warranty period. You should transfer proof of original purchase and this statement to that user.

Limited warranty service

The warranty period starts on the date of original purchase as shown on the purchase receipt. The warranty period ends 12 months later.

To obtain warranty service you may be required to present proof of original purchase. You may be required to deliver your product to the Remarketer or Lexmark, or ship it prepaid and suitably packaged to a Lexmark designated location. You are responsible for loss of, or damage to, a product in transit to the Remarketer or the designated location.

When warranty service involves the exchange of a product or part, the item replaced becomes the property of the Remarketer or Lexmark. The replacement may be a new or repaired item. The replacement item assumes the remaining warranty period of the original product.

Replacement is not available to you if the product you present for exchange is defaced, altered, in need of a repair not included in warranty service, damaged beyond repair, or if the product is not free of all legal obligations, restrictions, liens, and encumbrances.

Before you present this product for warranty service, remove all print cartridges, programs, data, and removable storage media (unless directed otherwise by Lexmark).

For further explanation of your warranty alternatives and the nearest Lexmark authorized servicer in your area, contact Lexmark at (800) 332-4120, or on the World Wide Web at <http://support.lexmark.com>.

Remote technical support is provided for this product throughout its warranty period. For products no longer covered by a Lexmark warranty, technical support may not be available or only be available for a fee.

Extent of limited warranty

We do not warrant uninterrupted or error-free operation of any product.

Warranty service does not include repair of failures caused by:

- Modification or attachments
- Accidents or misuse
- Unsuitable physical or operating environment
- Maintenance by anyone other than Lexmark or a Lexmark authorized servicer
- Operation of a product beyond the limit of its duty cycle
- Use of printing media outside of Lexmark specifications
- Supplies (such as ink) not furnished by Lexmark
- Products, components, parts, materials, software, or interfaces not furnished by Lexmark

TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, NEITHER LEXMARK NOR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS OR REMARKETERS MAKE ANY OTHER WARRANTY OR CONDITION OF ANY KIND, WHETHER EXPRESS OR IMPLIED, WITH RESPECT TO THIS PRODUCT, AND SPECIFICALLY DISCLAIM THE IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND SATISFACTORY QUALITY. ANY WARRANTIES THAT MAY NOT BE DISCLAIMED UNDER APPLICABLE LAW ARE LIMITED IN DURATION TO THE WARRANTY PERIOD. NO WARRANTIES, EXPRESS OR IMPLIED, WILL APPLY AFTER THIS PERIOD. ALL INFORMATION, SPECIFICATIONS, PRICES, AND SERVICES ARE SUBJECT TO CHANGE AT ANY TIME WITHOUT NOTICE.

Limitation of liability

Your sole remedy under this limited warranty is set forth in this document. For any claim concerning performance or nonperformance of Lexmark or a Remarketer for this product under this limited warranty, you may recover actual damages up to the limit set forth in the following paragraph.

Lexmark's liability for actual damages from any cause whatsoever will be limited to the amount you paid for the product that caused the damages. This limitation of liability will not apply to claims by you for bodily injury or damage to real property or tangible personal property for which Lexmark is legally liable. **IN NO EVENT WILL LEXMARK BE LIABLE FOR ANY LOST PROFITS, LOST SAVINGS, INCIDENTAL DAMAGE, OR OTHER ECONOMIC OR CONSEQUENTIAL DAMAGES.** This is true even if you advise Lexmark or a Remarketer of the possibility of such damages. Lexmark is not liable for any claim by you based on a third party claim.

This limitation of remedies also applies to claims against any Suppliers and Remarketers of Lexmark. Lexmark's and its Suppliers' and Remarketers' limitations of remedies are not cumulative. Such Suppliers and Remarketers are intended beneficiaries of this limitation.

Additional rights

Some states do not allow limitations on how long an implied warranty lasts, or do not allow the exclusion or limitation of incidental or consequential damages, so the limitations or exclusions contained above may not apply to you.

This limited warranty gives you specific legal rights. You may also have other rights that vary from state to state.

Glosario

adaptador/tarjeta de red	Dispositivo que permite a los equipos o las impresoras comunicarse entre sí a través de una red
alineación automática	Función que alinea automáticamente los cartuchos de impresión.
aplicación	Cualquier software cargado en el equipo que permite realizar una tarea específica, como el procesamiento de textos o la edición de fotografías.
área de contacto dorada	Área de un cartucho de impresión o tarjeta de memoria de una cámara digital a través del cual se transmiten los datos.
aumentar nitidez	Opción de software que reduce el difuminado de una imagen.
blanco y negro	Impresión sin color.
BSS (Basic Service Set, conjunto de servicios básicos)	Describe el tipo de red inalámbrica que utiliza. El tipo BSS puede ser uno de los siguientes: red Infraestructura o Ad-Hoc.
cable de instalación	Conecta la impresora al equipo temporalmente en algunos métodos de instalación.
cable USB	Cable ligero y flexible que permite a la impresora comunicarse con el equipo a una velocidad mucho mayor que la de los cables en paralelo
cambiar tamaño	Opción de software o de la impresora que reduce o amplía el tamaño final de la imagen de un elemento escaneado manteniendo las proporciones de la imagen
canal	Frecuencia de radio específica utilizada por dos o más dispositivos inalámbricos para comunicarse entre sí. Todos los dispositivos de la misma red deben utilizar el mismo canal.
carro	Dispositivo mecánico que se encuentra en el interior de la impresora y que sostiene los cartuchos de impresión.
clave de seguridad	Contraseña, como una clave WEP o una frase de contraseña WPA, utilizada para asegurar una red
concentrador de red	Dispositivo que conecta varios dispositivos en una red convencional
conmutador	Dispositivo similar a un concentrador de red que puede conectar redes diferentes entre sí
cuadro de diálogo	Pantalla de software que se utiliza para comunicar información a los usuarios.
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol, Protocolo de configuración dinámica de host)	Lenguaje utilizado por los servidores DHCP
dirección AutoIP	Dirección IP asignada automáticamente por un dispositivo de red. Si el dispositivo está configurado para usar DHCP, pero no hay ningún servidor DHCP disponible, el dispositivo puede asignar una dirección AutoIP.
dirección IP (protocolo de Internet)	Dirección de red de un equipo o una impresora. Cada dispositivo de la red dispone de su propia dirección de red. La dirección puede asignarla manualmente (dirección IP estática) el usuario, automáticamente el servidor DHCP (dirección IP DHCP) o automáticamente el dispositivo (dirección AutoIP).
dirección IP estática	Dirección IP que el usuario asigna de forma manual
dirección MAC (Media Access Control, control de acceso al medio)	Dirección de hardware que identifica cada dispositivo en una red de forma exclusiva. Suele estar impresa en el dispositivo.
DPOF	Del inglés, Digital Print Order Format (formato de orden de impresión digital). Función de algunas cámaras digitales que permiten al usuario especificar qué fotos desea imprimir y el número de copias de cada una de ellas cuando la tarjeta de memoria se encuentra en la cámara.
eliminar tramado	Opción de software de la impresora que permite eliminar los patrones de imagen no deseados introducidos en materiales procesados como revistas o periódicos durante el escaneo.

enrutador	Dispositivo que comparte una única conexión a Internet con diversos equipos o dispositivos. El enrutador básico controla el tráfico de la red.
enrutador inalámbrico	Enrutador que también sirve como punto de acceso inalámbrico
filtrado MAC	Método para limitar el acceso a la red inalámbrica mediante la especificación de direcciones MAC que pueden comunicarse en la red. Este ajuste puede configurarse en enrutadores inalámbricos o puntos de acceso.
gamma	Opción de software de la impresora que permite ajustar la curva de corrección de color de una imagen escaneada. La opción Gamma mide el contraste que afecta a los tonos medios de una imagen.
impresora configurada	Impresora conectada a una red y a la que se ha asignado una dirección IP y un nombre. Debe configurar una impresora en red para poder acceder a ella a través de una red.
impresora en red	Impresora disponible en una red, no conectada directamente al equipo.
intensidad de la señal	Indicador de la intensidad con que se recibe una señal transmitida
intercalar	Opción de software de la impresora que permite imprimir automáticamente un conjunto completo de copias de un documento de varias páginas antes de imprimir el conjunto siguiente.
inyectores	Área del cartucho de impresión a través de la cual fluye la tinta antes de aplicarse al papel durante la impresión.
ipconfig	Comando que muestra la dirección IP y otra información de red de un equipo Windows
lector de tarjetas	Dispositivo mecánico que lee archivos en las tarjetas de memoria.
memory card	Pequeño dispositivo de almacenamiento utilizado para guardar datos digitales como texto, imágenes, audio y vídeo. A veces se denomina tarjeta de memoria flash.
modo ad hoc	Configuración de un dispositivo inalámbrico que le permite comunicarse directamente con otros dispositivos inalámbricos sin necesidad de un punto de acceso o un enrutador
modo Infraestructura	Configuración de un dispositivo inalámbrico que le permite comunicarse directamente con otros dispositivos inalámbricos mediante un punto de acceso o un enrutador
nombre de red	Consulte “SSID (Service Set Identifier, identificador de conjunto de servicios)” en la página 175
orientación horizontal	Orientación de la página en la que el texto aparece paralelo al borde más largo del papel.
orientación vertical	Orientación de la página en la que el texto aparece paralelo al borde más corto del papel.
página de alineación	Página con patrones de alineación impresos que sale de la impresora durante la alineación de cartuchos de impresión.
panel de control	Grupo de botones de la impresora que permiten escanear y copiar sin necesidad de utilizar el ratón ni el teclado del equipo.
papel brillante	Papel con una o dos caras brillantes diseñado para fotos.
papel fotográfico	Papel tratado diseñado para la impresión de fotos.
ping	Prueba para comprobar si el equipo puede comunicarse con otro dispositivo
puerto PictBridge	Puerto de la impresora que se utiliza con un cable USB para conectar una cámara compatible con Pictbridge a la impresora.
puerto USB	Puerto pequeño y rectangular situado en la parte trasera del equipo que conecta los dispositivos periféricos mediante un cable USB, y que permite a éstos comunicarse a altas velocidades
punto de acceso inalámbrico	Dispositivo que conecta los dispositivos inalámbricos entre sí para formar una red inalámbrica
ranuras para tarjetas de memoria	Ranuras del panel de control de la impresora en las que se introducen las tarjetas de memoria.
red	Grupo de equipos u otros dispositivos periféricos conectados entre sí para compartir información.

red ad hoc	Red inalámbrica que no utiliza un punto de acceso
servidor de impresión inalámbrica interno	Dispositivo que permite que equipos e impresoras se comuniquen a través de una red sin cables
servidor DHCP	Equipo o enrutador que asigna una dirección IP exclusiva a cada dispositivo de la red. Las direcciones exclusivas evitan conflictos.
simetría	Opción de software de la impresora que permite invertir una imagen antes de imprimirla.
sin bordes	Función que imprime fotos sin bordes.
sobrenombre de la impresora	Nombre que asigna el usuario a la impresora de modo que tanto él como otras personas puedan identificarla en la red
software de la impresora	(1) Programa que permite seleccionar valores para personalizar un trabajo de impresión. (2) Programa que permite al equipo comunicarse con la impresora.
SSID (Service Set Identifier, identificador de conjunto de servicios)	Nombre de una red inalámbrica. Al conectar una impresora a una red inalámbrica, la impresora tiene que utilizar el mismo SSID que la red. También conocido como nombre de red o BSS (Basic Service Set, conjunto de servicios básicos).
subred	Segmento de una red que está conectado a una red más grande. Las redes de área local también se conocen como subredes locales.
UAA (Universally Administered Address, dirección administrada universalmente)	Dirección que el fabricante asigna a una impresora de red o a un servidor de impresión. Para buscar la UAA, imprima una página de configuración de la red y busque la lista de UAA.
unidad dúplex	Componente de la impresora que permite imprimir en ambas caras de la página.
unidad flash	Dispositivo de almacenamiento de memoria que puede adquirirse por separado. La impresora tiene un puerto al que se pueden conectar unidades flash.
valores predeterminados de la impresora	Valores de software de la impresora que se definen cuando ésta se fabrica.
WEP (Wired Equivalent Privacy, privacidad equivalente por cable)	Configuración de seguridad que contribuye a impedir el acceso no autorizado a una red inalámbrica. Otras configuraciones de seguridad posibles son WPA y WPA2.
Wi-Fi	Término del sector que describe la terminología utilizada para crear una red de área local inalámbrica (WLAN) e interoperable.
WPA (Wi-Fi Protected Access, acceso protegido a Wi-Fi)	Configuración de seguridad que contribuye a impedir el acceso no autorizado a una red inalámbrica. Las redes inalámbricas ad hoc no admiten WPA. Otras configuraciones de seguridad posibles son WEP y WPA2.
WPA2	Versión más reciente de WPA. Hay menos posibilidades de que los enrutadores más antiguos sean compatibles con éste. Otras configuraciones de seguridad posibles son WPA y WEP.