



## Panduan Pengguna 5600-6600 Series



# Daftar Isi

<b>Informasi keselamatan.....</b>	<b>9</b>
<b>Pendahuluan.....</b>	<b>10</b>
Mencari informasi mengenai printer.....	10
<b>Menyiapkan printer.....</b>	<b>13</b>
Memberikan akses kepada perangkat lunak sewaktu penginstalan.....	13
Menyiapkan printer sebagai copier saja atau mesin faks saja.....	13
Mengenal bagian-bagian printer.....	20
Menggunakan tombol dan menu panel kontrol printer.....	23
Menggunakan panel kontrol printer.....	23
Menggunakan menu printer .....	27
Menyimpan setelan .....	29
Menggunakan perangkat lunak printer.....	31
Menginstal perangkat lunak printer .....	31
Menginstal driver XPS opsional (hanya pengguna Windows Vista saja) .....	32
Menggunakan perangkat lunak printer Windows .....	33
Menggunakan perangkat lunak printer Macintosh .....	35
Beralih antara port USB belakang dan port laptop Quick Connect (hanya model tertentu saja).....	36
Mempersiapkan printer untuk fungsi faks.....	37
Menggunakan adaptor RJ11 .....	37
Memilih koneksi faks .....	40
Menghubungkan printer ke mesin penjawab .....	41
Menghubungkan printer langsung ke soket telepon di dinding .....	42
Menghubungkan printer langsung ke soket telepon dinding di Jerman .....	43
Menghubungkan printer ke komputer dengan menggunakan modem.....	44
Menghubungkan printer ke telepon.....	45
Menggunakan layanan telepon digital.....	46
<b>Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja).....</b>	<b>48</b>
Kompatibilitas jaringan nirkabel.....	48
Informasi yang Anda perlukan untuk menyiapkan printer pada jaringan nirkabel.....	48
Menginstal printer di jaringan nirkabel.....	49
Menginstal printer pada komputer lain.....	49
Menafsirkan warna lampu indikator Wi-Fi.....	50
Petunjuk penginstalan nirkabel khusus.....	51

Menetapkan alamat IP statis.....	51
Mengubah setelan nirkabel setelah penginstalan.....	52
Berpindah antara koneksi USB dan koneksi nirkabel (hanya Windows).....	52
Berpindah antara koneksi USB dan koneksi nirkabel (hanya Macintosh).....	53
Penyiapan nirkabel lanjutan.....	54
Membuat jaringan nirkabel ad hoc .....	54
Menambahkan printer ke jaringan nirkabel ad hoc yang ada .....	57
Menggunakan WPS (Wi-Fi Protected Setup).....	58
Pertanyaan yang sering diajukan.....	58
Di mana mendapatkan kunci WEP atau kalimat sandi WPA? .....	58
Apakah SSID itu? .....	58
Di mana saya bisa mengetahui SSID? .....	59
Apakah jaringan itu? .....	59
Jenis keamanan jaringan nirkabel apakah yang tersedia? .....	59
Bagaimana cara mengetahui jenis keamanan yang digunakan jaringan saya? .....	60
Bagaimana jaringan rumah dikonfigurasi? .....	60
Mengapa saya perlu kabel instalasi? .....	63
Bagaimana cara memasang kabel instalasi?.....	63
Bagaimana perbedaan antara jaringan infrastruktur dan ad hoc? .....	63
Mencari kekuatan sinyal.....	64
Bagaimana cara memperbaiki kekuatan sinyal nirkabel? .....	65
Dapatkah saya menggunakan printer pada koneksi USB dan koneksi jaringan secara bersamaan? .....	66
Apakah alamat MAC itu? .....	66
Bagaimana cara menemukan alamat MAC? .....	66
Apakah itu alamat IP? .....	67
Apakah TCP/IP itu?.....	67
Bagaimana cara mencari alamat IP? .....	68
Bagaimana cara penetapan alamat IP? .....	68
Apakah itu indeks kunci? .....	69
<b>Memasukkan kertas.....</b>	<b>70</b>
Memasukkan kertas.....	70
Memasukkan berbagai jenis kertas.....	70
Memasukkan dokumen asli pada kaca pemindai.....	74
Memasukkan dokumen asli ke Pengumpan Dokumen Otomatis.....	75
Menggunakan sensor jenis kertas otomatis.....	77
<b>Mencetak.....</b>	<b>78</b>
Mencetak dokumen biasa.....	78
Mencetak dokumen .....	78
Mencetak halaman web .....	78

Mencetak banyak salinan dari suatu dokumen .....	79
Menyusun hasil cetak.....	79
Mencetak halaman terakhir lebih dahulu (urutan halaman terbalik) .....	80
Mencetak multi halaman pada satu lembar (N-Up).....	80
Mencetak dokumen dari kartu memori atau flash drive .....	81
<b>Mencetak dokumen khusus.....</b>	<b>82</b>
Memilih jenis kertas khusus yang kompatibel .....	82
Mencetak amplop .....	83
Mencetak label .....	84
Mencetak pada kertas ukuran bebas .....	85
<b>Mengelola pekerjaan cetak.....</b>	<b>85</b>
Menghentikan sementara pekerjaan cetak .....	85
Melanjutkan pekerjaan cetak .....	86
Membatalkan pekerjaan cetak .....	87
<b>Bekerja dengan foto.....</b>	<b>89</b>
Menghubungkan perangkat penyimpan foto.....	89
Memasukkan kartu memori.....	89
Memasukkan flash drive .....	90
Mencetak foto.....	91
Mencetak foto menggunakan panel kontrol printer .....	91
Mencetak foto dari komputer menggunakan perangkat lunak printer .....	92
Mencetak foto dari perangkat memori menggunakan perangkat lunak printer .....	93
Mencetak foto dari kamera digital yang berkemampuan PictBridge .....	94
Mencetak foto yang tersimpan pada perangkat memori dengan menggunakan lembar proof .....	95
Mencetak foto dari kamera digital menggunakan DPOF .....	96
<b>Memindai.....</b>	<b>97</b>
Memindai dokumen asli.....	97
Memindai dokumen asli berwarna atau hitam putih.....	99
Memindai foto untuk diedit.....	99
Memindai ke suatu komputer melalui jaringan.....	100
Membatalkan pekerjaan pindai.....	101
<b>Menyalin.....</b>	<b>102</b>
Membuat salinan.....	102
Menyalin foto.....	102
Memperbesar atau memperkecil gambar.....	103
Menyesuaikan kualitas salinan.....	103
Mempertegas atau mempergelap salinan.....	104
Menyusun salinan dengan menggunakan panel kontrol printer.....	104

Mengulang gambar pada satu halaman.....	105
Menyalin multi halaman pada satu lembar (N-Up).....	105
Membatalkan pekerjaan salin.....	106
<b>Mengefaks.....</b>	<b>107</b>
Mengirim faks.....	107
Mengirim faks menggunakan panel kontrol printer .....	107
Mengirim faks sambil mendengarkan panggilan (On Hook Dial) .....	108
Mengirim faks broadcast pada waktu yang dijadwalkan .....	108
Menerima faks.....	109
Menerima faks secara otomatis .....	109
Menerima faks secara manual .....	110
Menerima faks dengan mesin penjawab.....	110
Meneruskan faks .....	110
Mengubah setelan putar.....	111
Menyiapkan Buku Alamat .....	111
Menyiapkan prefiks pemutaran .....	111
Menyiapkan Caller ID (Identitas Pemanggil).....	112
Menyetel dering berbeda .....	112
Menetapkan kode jawab faks manual .....	112
Menyiapkan printer untuk mengefaks dari sistem PBX.....	113
Mengelola faks.....	113
Menyiapkan footer faks .....	113
Mencetak laporan aktivitas faks .....	114
Mencetak Fax Settings List (Daftar Setelan Faks).....	114
Memblokir faks sampah .....	114
Memblokir perubahan yang tidak dikehendaki pada setelan faks.....	115
<b>Merawat printer.....</b>	<b>116</b>
Merawat kartrid cetak.....	116
Memasang kartrid cetak.....	116
Melepaskan kartrid cetak bekas.....	117
Mengisi ulang kartrid cetak .....	118
Menggunakan kartrid cetak Lexmark asli.....	118
Menjajarkan kartrid cetak .....	119
Membersihkan nozel kartrid cetak .....	120
Memeriksa level tinta .....	121
Menyeka nozel dan bidang kontak kartrid cetak.....	121
Memperpanjang usia kartrid cetak .....	122
Membersihkan kaca pemindai.....	123
Membersihkan bagian luar printer.....	123
Memesan bahan pakai.....	124

Memesan kartrid cetak.....	124
Memesan kertas dan bahan pakai lainnya.....	124
Menyetel ulang ke setelan pabrik.....	125
<b>Pemecahan Masalah.....</b>	<b>127</b>
Menggunakan perangkat lunak pemecahan masalah (hanya Windows).....	127
Pemecahan masalah penyiapan.....	127
Bahasa yang muncul pada layar tampilan keliru.....	127
Tombol Power (Daya) tidak menyala .....	128
Perangkat lunak tidak dapat diinstal .....	128
Halaman tidak dapat dicetak .....	129
Memecahkan masalah daya printer .....	132
Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak .....	132
Memfungsikan port USB pada Windows.....	133
Pemecahan masalah nirkabel.....	134
Daftar centang pemecahan masalah nirkabel.....	134
Mencetak halaman penyiapan jaringan .....	135
Konfigurasi nirkabel tidak berlanjut setelah kabel USB dipasang .....	135
Mengapa printer saya tidak ada dalam daftar ini? .....	136
Tidak dapat mencetak melalui jaringan nirkabel .....	138
Tidak dapat mencetak dan ada firewall pada komputer.....	141
Indikator Wi-Fi tidak menyala .....	141
Lampu indikator Wi-Fi menyala hijau namun printer tidak mencetak (hanya Windows).....	141
Lampu indikator Wi-Fi berkedip jingga sewaktu penginstalan (hanya Windows) .....	143
Lampu indikator Wi-Fi berkedip jingga sewaktu penginstalan (hanya Macintosh).....	146
Lampu indikator Wi-Fi berwarna jingga dan tidak berkedip .....	149
Server cetak nirkabel tidak terpasang.....	150
Muncul pesan “Communication not available” (Komunikasi tidak tersedia) ketika mencetak secara nirkabel.....	150
Komunikasi dengan printer hilang sewaktu terhubung ke Virtual Private Network (VPN) .....	151
Menyetel ulang server cetak nirkabel internal ke setelan default pabrik.....	151
Pemecahan masalah faks.....	151
Tidak dapat mengirim atau menerima faks .....	151
Dapat mengirim, tapi tidak dapat menerima faks.....	153
Dapat menerima, tapi tidak dapat mengirim faks.....	154
Printer menerima faks kosong .....	155
Faks yang diterima memiliki kualitas cetak yang buruk .....	156
Informasi Identitas Pemanggil tidak muncul.....	157
Fax Error (Error Faks) .....	157
Fax Mode Unsupported (Mode Faks Tidak Didukung) .....	157
Remote Fax Error (Kesalahan Faks Lawan).....	157
Phone Line Busy (Saluran Telepon Sibuk) .....	158
Phone Line Error (Error Saluran Telepon) .....	159
No Answer (Tidak Ada Jawaban).....	159

Failed to Connect (Gagal Menyambung) .....	160
<b>Pemberitahuan.....</b>	<b>161</b>
Informasi produk.....	161
Pemberitahuan edisi.....	161
Pemakaian listrik.....	163
<b>Indeks.....</b>	<b>170</b>

# Informasi keselamatan

Gunakan hanya catu daya dan kabel listrik yang disertakan bersama produk ini atau catu daya dan kabel listrik pengganti yang disetujui oleh pembuat produk ini.

Sambungkan kabel listrik ke stopkontak yang dibumikan dengan benar yang berada di dekat produk dan mudah diakses.

 **AWAS—KEMUNGKINAN CEDERA:** Jangan memilin, mengikat, meremukkan, atau meletakkan benda berat di atas kabel daya. Jangan sampai kabel daya tergesek atau tertekan. Jangan sampai kabel daya terjepit di antara benda, seperti furnitur dan dinding. Jika kabel daya salah digunakan, muncul risiko kebakaran atau sengatan listrik. Periksa kabel daya secara berkala, apakah ada tanda-tanda kesalahan penggunaan. Sebelum memeriksa kabel daya, cabut kabel daya dari stopkontak.

Gunakan hanya kabel 26 AWG atau kabel telekomunikasi yang lebih besar (RJ-11) apabila menghubungkan produk ini ke jaringan telepon umum.

Servis atau reparasi, selain yang dijelaskan dalam dokumentasi bagi pengguna, harus dilakukan oleh petugas servis profesional.

Produk ini dibuat, diuji, dan disetujui sebagai produk yang memenuhi standar keamanan global yang ketat terkait dengan penggunaan komponen Lexmark. Fitur-fitur keamanan beberapa komponen tidak selalu terlihat jelas. Lexmark tidak bertanggung jawab atas penggunaan komponen pengganti lain.

 **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Jangan menggunakan fitur faks pada saat terjadi badai petir. Jangan melakukan pemasangan produk ini atau membuat sambungan listrik/kabel, seperti kabel listrik atau telepon, pada saat terjadi badai petir.

**SIMPANLAH PETUNJUK INI.**

# Pendahuluan

## Mencari informasi mengenai printer

### Publikasi

Lihat	Untuk
Lembar <i>Penyiapan Cepat</i>	Petunjuk penyiapan awal.
<i>Panduan Jaringan</i> / <i>Panduan Faks</i> tercetak	Petunjuk penyiapan tambahan. <b>Perhatikan:</b> Printer Anda mungkin tidak disertai publikasi-publikasi ini.
<i>Panduan Pengguna</i> elektronik	Petunjuk lengkap penggunaan printer. Versi elektronik ini diinstal secara otomatis bersama perangkat lunak printer.
Windows Help (Bantuan Windows)	<p>Petunjuk tambahan tentang cara menggunakan perangkat lunak printer pada sistem operasi Windows. Help (Bantuan) diinstal secara otomatis bersama programnya.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 Lakukan salah satu dari yang berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>• Pada Windows Vista, klik .</li><li>• Pada Windows XP dan sebelumnya, klik <b>Start (Mulai)</b>.</li></ul></li><li>2 Klik <b>All Programs (Semua Program)</b> atau <b>Programs (Program)</b>, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.</li><li>3 Dari program tersebut, klik <b>Help (Bantuan)</b> untuk menampilkan halaman utama Help (Bantuan). Klik  untuk menampilkan informasi yang sesuai konteks.</li></ol>

Lihat	Untuk
<p>Mac Help (Bantuan Mac)</p> <p><b>Perhatikan:</b> Printer Anda mungkin tidak memiliki dukungan untuk Macintosh sehingga tidak memiliki Help (Bantuan) ini.</p>	<p>Petunjuk tambahan tentang cara menggunakan perangkat lunak printer pada sistem operasi Macintosh. Help (Bantuan) diinstal secara otomatis bersama aplikasinya.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.</li> <li>2 Klik dua kali aplikasi yang dimaksud.</li> <li>3 Dari aplikasi tersebut, klik <b>Help (Bantuan)</b> pada bilah menu untuk menampilkan halaman utama Help (Bantuan).</li> </ol> <p><b>Perhatikan:</b> Jika ada beberapa aplikasi yang sedang terbuka, pastikan aplikasi yang akan Anda gunakan adalah aplikasi yang sedang aktif. Jika aplikasi tersebut tidak sedang aktif, bilah menu yang muncul bukanlah bilah yang benar. Klik layar utama untuk menjadikannya aplikasi yang aktif.</p> <p>Klik  untuk menampilkan informasi yang sesuai konteks.</p>

## Dukungan pelanggan

Uraian	Lokasi (Amerika Utara)	Lokasi (wilayah lain di seluruh dunia)
<b>Dukungan melalui telepon</b>	<p>Hubungi kami di</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AS: 1-800-332-4120 <ul style="list-style-type: none"> <li>– Senin–Jumat (08:00 -23:00 ET), Sabtu (Tengah Hari-18:00 ET)</li> </ul> </li> <li>• Kanada: 1-800-539-6275 <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dukungan dalam Bahasa Inggris: Senin–Jumat (08:00 -23:00 ET), Sabtu (Tengah Hari-18:00 ET)</li> <li>– Dukungan dalam Bahasa Prancis: Senin–Jumat (09:00 -19:00 ET)</li> </ul> </li> <li>• Meksiko: 01-800-253-9627 <ul style="list-style-type: none"> <li>– Senin–Jumat (08:00 -20:00 ET)</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Perhatikan:</b> Nomor telepon dan jam kerja dapat berubah tanpa pemberitahuan. Untuk mengetahui nomor telepon terbaru yang tersedia, lihat dokumen cetak tentang pernyataan jaminan yang disertakan bersama printer.</p>	<p>Nomor telepon dan jam kerja bervariasi berdasarkan negara atau wilayah.</p> <p>Kunjungi situs web kami di <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a>. Pilih negara atau wilayah, kemudian pilih link Customer Support (Dukungan Pelanggan).</p> <p><b>Perhatikan:</b> Untuk informasi tambahan mengenai cara menghubungi Lexmark, lihat dokumen cetak tentang jaminan yang disertakan bersama printer.</p>

Uraian	Lokasi (Amerika Utara)	Lokasi (wilayah lain di seluruh dunia)
<b>Dukungan melalui e-mail</b>	<p>Untuk dukungan melalui e-mail, kunjungi situs web kami: <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a>.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Klik <b>SUPPORT</b>.</li> <li>2 Klik <b>Technical Support</b>.</li> <li>3 Pilih kelompok (family) printer Anda.</li> <li>4 Pilih model printer Anda.</li> <li>5 Dari bagian Support Tools, klik <b>e-Mail Support</b>.</li> <li>6 Isi formulir yang disediakan, kemudian klik <b>Submit Request</b>.</li> </ol>	<p>Dukungan e-mail bervariasi berdasarkan negara atau wilayah, dan mungkin tidak tersedia dalam beberapa kasus.</p> <p>Kunjungi situs web kami di <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a>. Pilih negara atau wilayah, kemudian pilih link Customer Support (Dukungan Pelanggan).</p> <p><b>Perhatikan:</b> Untuk informasi tambahan mengenai cara menghubungi Lexmark, lihat dokumen cetak tentang jaminan yang disertakan bersama printer.</p>

### Jaminan Terbatas

Uraian	Lokasi (AS)	Lokasi (wilayah lain di seluruh dunia)
<p>Informasi Jaminan Terbatas Lexmark International, Inc. memberikan jaminan terbatas bahwa printer ini bebas dari cacat bahan dan pengerjaan selama jangka waktu 12 bulan setelah tanggal pembelian asli.</p>	<p>Untuk melihat pembatasan dan persyaratan jaminan terbatas ini, lihat Pernyataan Jaminan Terbatas yang disertakan bersama printer ini atau yang tercantum di <a href="http://www.lexmark.com">www.lexmark.com</a>.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Klik <b>SUPPORT</b>.</li> <li>2 Klik <b>Warranty Information</b>.</li> <li>3 Klik <b>Statement of Limited Warranty for Inkjet &amp; All-In-One Printers</b>.</li> <li>4 Untuk melihat teks jaminan, gulirlah halaman web tersebut.</li> </ol>	<p>Informasi jaminan bervariasi menurut negara atau wilayah. Lihat dokumen cetak tentang jaminan yang disertakan bersama printer.</p>

Catatlah informasi berikut (tercantum pada kuitansi dari toko dan di bagian belakang printer), dan siapkan informasi ini bila menghubungi dukungan pelanggan agar Anda dapat dilayani lebih cepat:

- Nomor Jenis Mesin
- Nomor seri
- Tanggal pembelian
- Toko tempat pembelian

# Menyiapkan printer

## Memberikan akses kepada perangkat lunak sewaktu penginstalan

Aplikasi pihak ketiga, termasuk program antivirus, keamanan dan firewall dapat mengeluarkan peringatan tentang perangkat lunak printer yang sedang diinstal. Agar printer dapat berfungsi dengan benar, Anda harus memberikan akses kepada perangkat lunak printer.

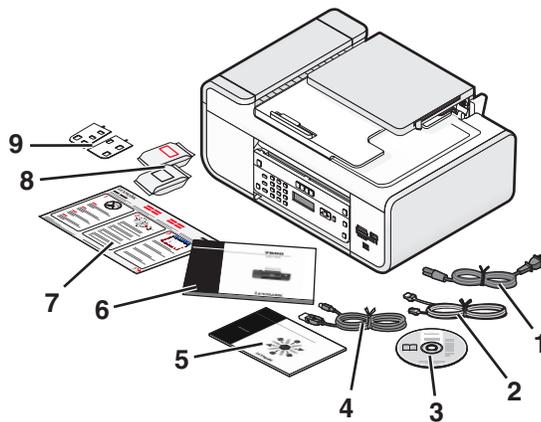
## Menyiapkan printer sebagai copier saja atau mesin faks saja

Gunakan petunjuk berikut jika Anda tidak ingin menghubungkan printer ke komputer.

**Perhatikan:** Jika Anda ingin menghubungkan printer ke komputer, gunakan dokumentasi penyiapan dan CD perangkat lunak printer yang disertakan bersama printer.

1 Buka kemasan printer.

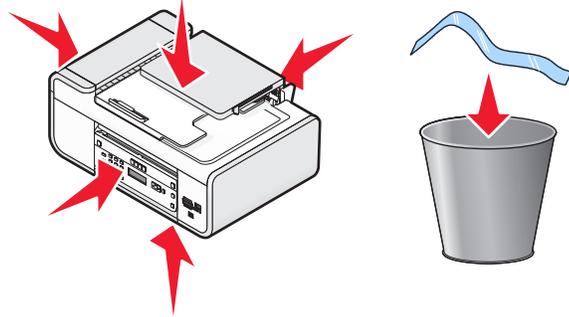
**Perhatikan:** Isi kemasan, seperti jumlah kartrid cetak, dapat bervariasi berdasarkan model.



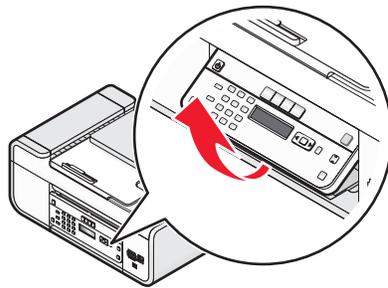
1	Kabel daya
2	Kabel telepon
3	CD perangkat lunak printer
4	Kabel USB atau kabel instalasi <b>Perhatikan:</b> Model printer Anda mungkin tidak disertai kabel USB. Belilah kabel USB secara terpisah.
5	<i>Panduan Jaringan</i> <b>Perhatikan:</b> Printer Anda mungkin tidak disertai publikasi ini.
6	<i>Panduan Faks</i> <b>Perhatikan:</b> Printer Anda mungkin tidak disertai publikasi ini.
7	Lembar <i>Penyiapan Cepat</i>

8	Kartrid cetak
9	Pelapis tempel untuk bahasa Anda

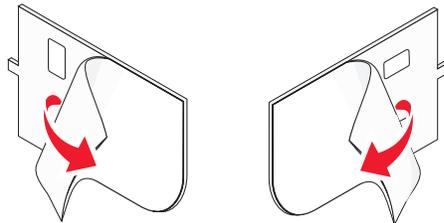
2 Lepaskan pita dan bahan pengemas dari semua bagian printer.



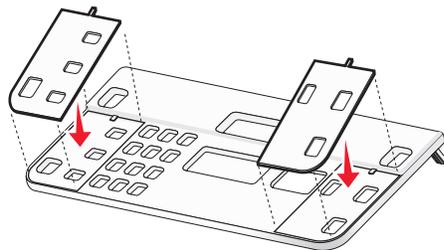
3 Angkat panel kontrol printer.



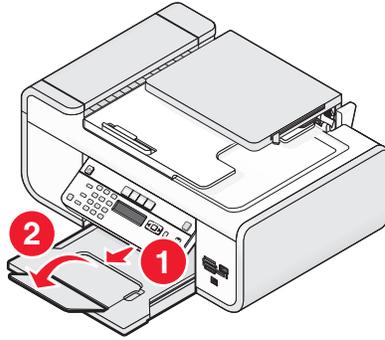
4 Jika Anda perlu memasang pelapis tempel untuk bahasa Anda, lepaskan penutup dari bagian bawah pelapis sehingga permukaan yang berpelekat terbuka.



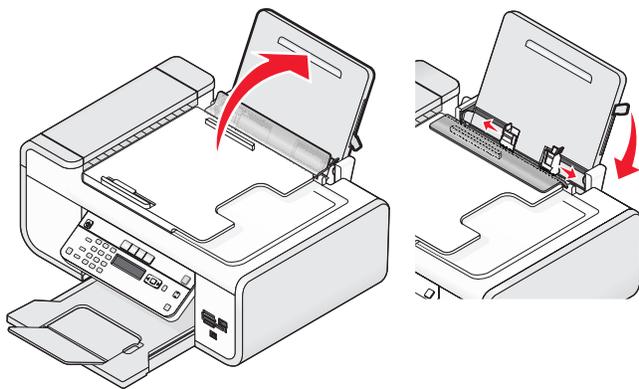
5 Tempatkan pelapis tempel pada bidang yang berlekuk pada panel kontrol printer, kemudian tekan pelapis tempel ke bawah.



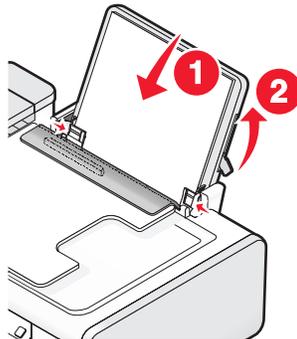
6 Tarik perpanjangan baki keluar kertas.



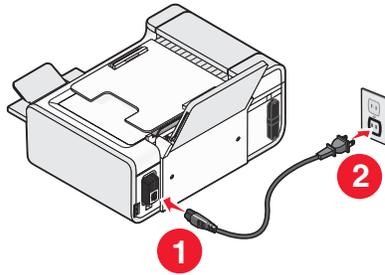
7 Angkat penyokong kertas, kemudian tekan ke bawah tuas pengatur kertas untuk memperpanjang pembatas kertas.



8 Masukkan kertas, kemudian tarik tuas pengatur kertas untuk menyesuaikan letak pembatas kertas. Pembatas kertas harus menyentuh tepi kertas.

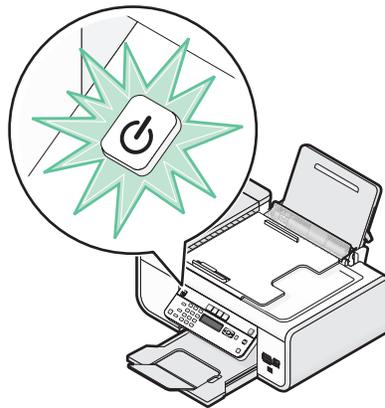


9 Sambungkan kabel catu daya ke printer.

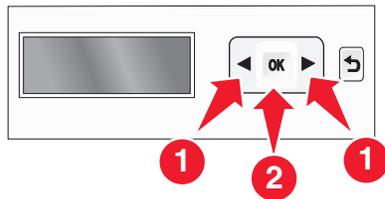


**⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Bacalah informasi keselamatan yang disertakan dengan produk ini sebelum menghubungkan catu daya atau memasang kabel apa pun.

10 Jika printer tidak secara otomatis dihidupkan, tekan .

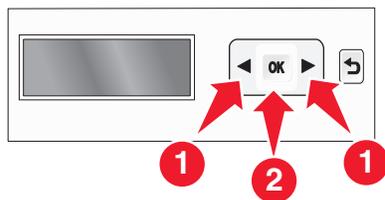


11 Jika diminta, tetapkan bahasa.



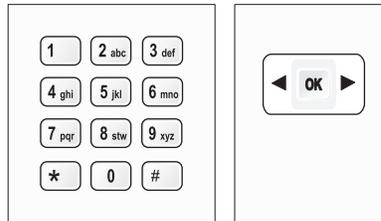
Tekan tombol panah hingga muncul aplikasi yang dikehendaki, kemudian tekan .

12 Jika diminta, tetapkan negara/wilayah.



Tekan tombol panah hingga muncul negara atau wilayah yang Anda kehendaki, kemudian tekan .

13 Tetapkan tanggal dan waktu.

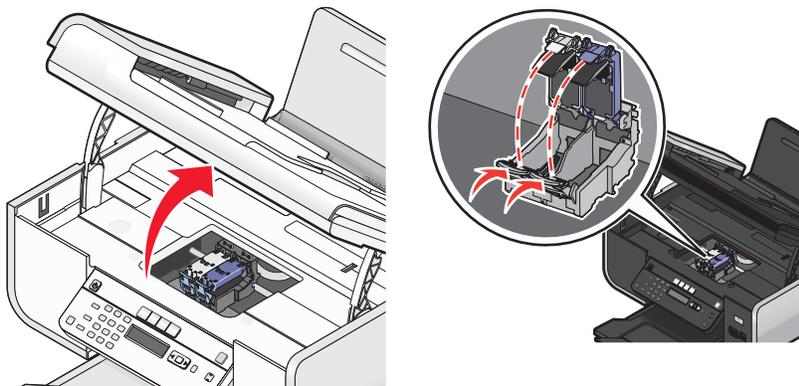


- a Dengan menggunakan papan tombol pada panel kontrol printer, masukkan bulan, hari, dan tahun, kemudian tekan **OK** untuk menyimpan.
- b Masukkan waktu, kemudian tekan **OK** untuk menyimpan.
- c Tekan tombol panah untuk memilih format waktu, kemudian tekan **OK** untuk menyimpan.

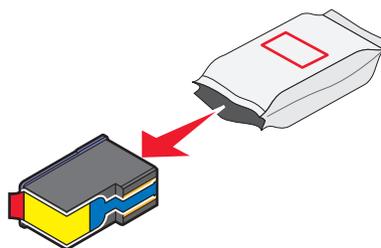
14 Setel nomor faks dan nama faks.

- a Masukkan nomor faks, kemudian tekan **OK** untuk menyimpan.
- b Masukkan nama faks, kemudian tekan **OK** untuk menyimpan.

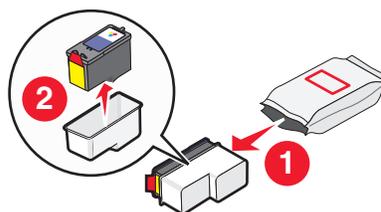
15 Buka printer, kemudian tekan ke bawah tuas wadah kartrid cetak.



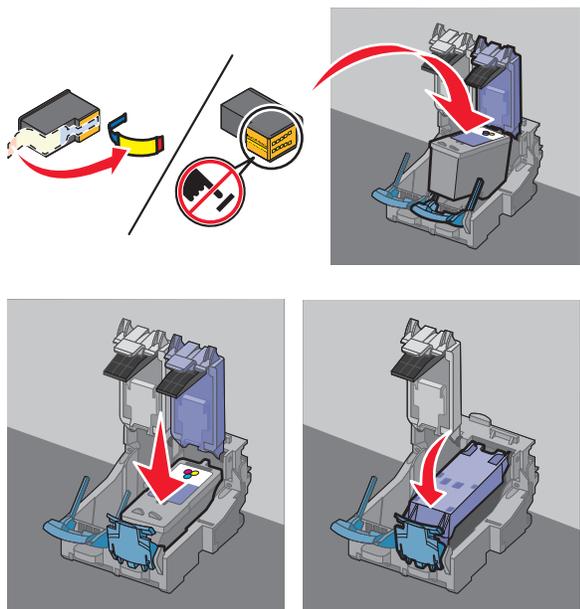
16 Buka foil kartrid warna, kemudian keluarkan kartrid dari kemasan.



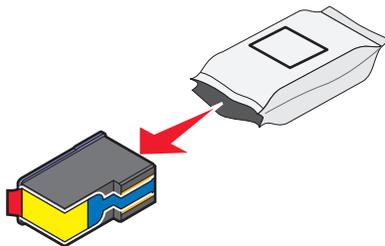
17 Jika ada unit penyimpanan yang disertakan, keluarkan kartrid warna dari unit penyimpanan ini.



- 18** Lepaskan pita dari kartrid cetak warna, masukkan kartrid ke wadah sebelah kanan, kemudian tutup penutup wadah kartrid warna.

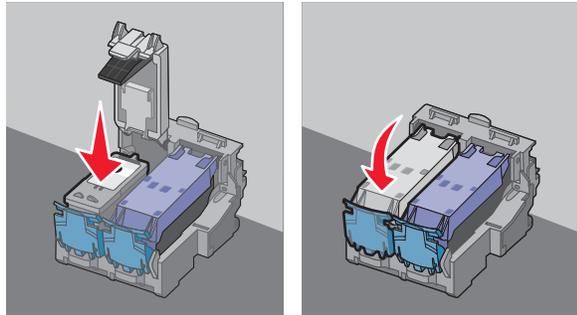
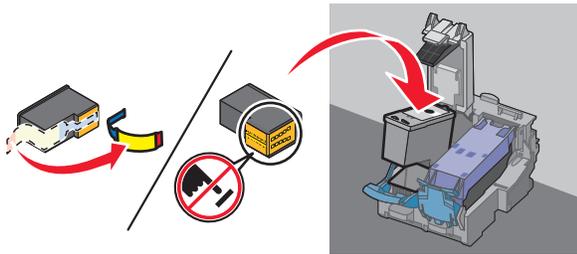


- 19** Jika kartrid cetak hitam disertakan dalam kemasan, buka foil kartrid hitam, kemudian keluarkan kartrid hitam dari kemasan.

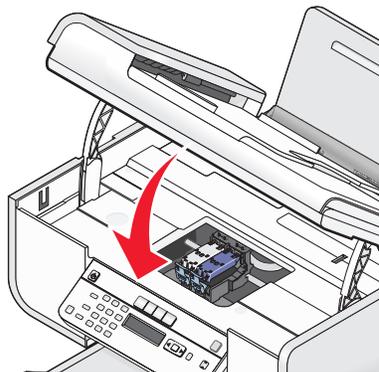


**Perhatikan:** Anda mungkin perlu membeli kartrid cetak hitam secara terpisah.

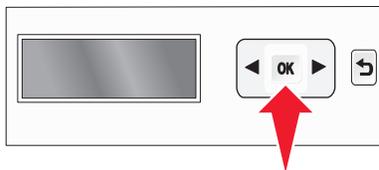
20 Lepaskan pita dari kartrid cetak hitam, masukkan kartrid ke wadah kartrid sebelah kiri, kemudian tutup penutup wadah kartrid hitam.



21 Tutup printer.

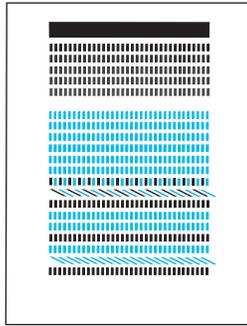


22 Tekan **OK**.



Halaman penjabaran dicetak.

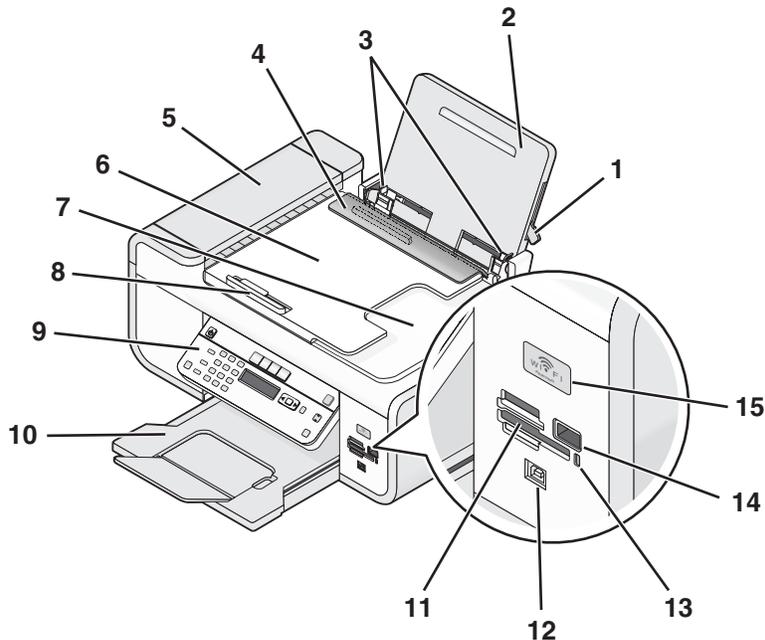
23 Buang atau daur ulang lembar penjumlahan ini.



**Catatan:**

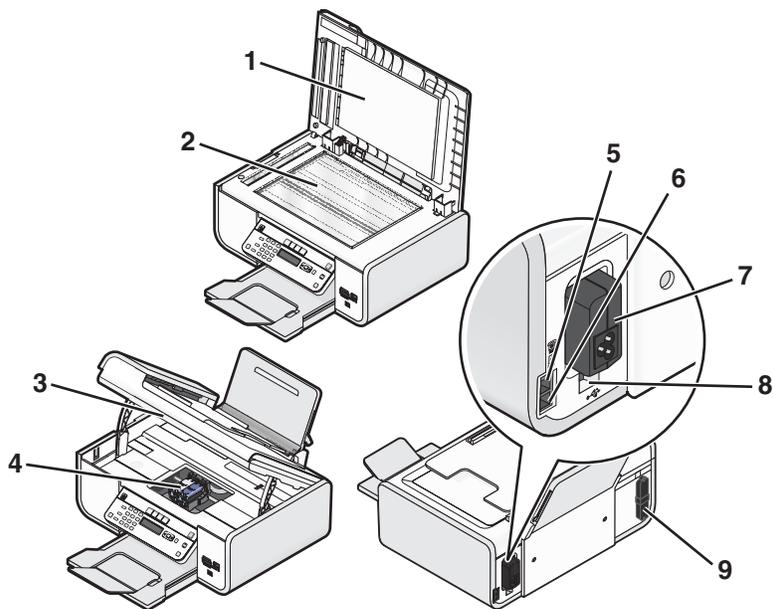
- Halaman penjumlahan mungkin berbeda dari yang ditunjukkan.
- Garis-garis pada halaman penjumlahan adalah normal dan bukan merupakan indikasi masalah.

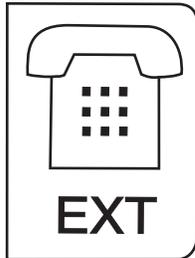
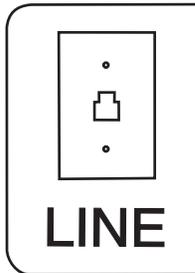
## Mengenal bagian-bagian printer



	Gunakan ini	Untuk
1	Tuas pengatur kertas	Mengatur letak pembatas kertas.
2	Penyokong kertas	Masukkan kertas.
3	Pembatas kertas	Menjaga agar kertas tetap lurus ketika dimasukkan ke dalam printer.
4	Penjaga umpan kertas	Mencegah agar tidak ada benda yang masuk ke slot kertas.
5	Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF)	Memindai, menyalin, atau mengefaks dokumen multi-halaman berukuran letter, legal, dan A4.

	Gunakan ini	Untuk
6	Baki Pengumpan Dokumen Otomatis (ADF)	Memasukkan dokumen asli ke dalam ADF. Disarankan untuk memindai, menyalin, atau mengefaks dokumen multi-halaman. <b>Perhatikan:</b> Jangan masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, atau media yang tipis (seperti klip majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
7	Baki keluaran Pengumpan Dokumen Otomatis (ADF)	Menampung dokumen sewaktu dikeluarkan dari ADF.
8	Pembatas kertas Pengumpan Dokumen Otomatis (ADF)	Menjaga kertas tetap lurus ketika dimasukkan ke dalam ADF.
9	Panel kontrol printer	Mengoperasikan printer.
10	Baki keluar kertas	Menampung kertas ketika keluar.
11	Slot kartu memori	Memasukkan kartu memori.
12	Port laptop Quick Connect <b>Perhatikan:</b> Model printer Anda mungkin tidak memiliki port ini.	Menghubungkan komputer laptop ke printer dengan menggunakan kabel USB. <b>Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:</b> Jangan menyentuh port USB kecuali ketika memasukkan atau melepaskan kabel USB atau kabel instalasi.
13	Lampu alat pembaca kartu	Memeriksa status alat pembaca kartu. Lampu ini berkedip untuk menunjukkan bahwa kartu memori sedang diakses.
14	Port PictBridge	Menghubungkan flash drive atau kamera digital berkemampuan PictBridge ke printer.
15	Indikator Wi-Fi <b>Perhatikan:</b> Model printer Anda mungkin tidak memiliki kapabilitas nirkabel sehingga mungkin tidak memiliki indikator ini.	Memeriksa status nirkabel: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Off (Non-aktif)</b> menunjukkan bahwa printer sedang dimatikan, sedang dihidupkan, atau sedang dalam mode Power Saver (Hemat Daya). Dalam mode Power Saver (Hemat Daya), lampu daya akan berkedip menyala dan mati.</li> <li>• <b>Jingga</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- menunjukkan bahwa printer belum dikonfigurasi untuk jaringan nirkabel.</li> <li>- menunjukkan bahwa printer memiliki konfigurasi untuk koneksi ad hoc, namun saat ini tidak sedang berkomunikasi dengan perangkat ad hoc lain.</li> </ul> </li> <li>• <b>Jingga berkedip</b> menunjukkan bahwa printer sudah dikonfigurasi tapi tidak dapat berkomunikasi dengan jaringan nirkabel.</li> <li>• <b>Hijau</b> menunjukkan bahwa printer terhubung ke jaringan nirkabel.</li> </ul>



	Gunakan ini	Untuk
1	Penutup atas	Mengakses kaca pemindai.
2	Kaca pemindai	Memindai dan menyalin foto dan dokumen.
3	Unit pemindai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengakses kartrid cetak.</li> <li>• Mengeluarkan kertas macet.</li> </ul>
4	Wadah kartrid cetak	Memasang, mengganti, atau mengeluarkan kartrid cetak.
5	Port EXT 	<p>Menghubungkan perangkat tambahan, seperti modem data/faks, telepon, atau mesin penjawab ke printer. Metode penyambungan ini belum tentu tersedia di semua negara atau wilayah.</p> <p><b>Perhatikan:</b> Untuk mengakses port ini, lepaskan sumbatnya.</p>
6	Port LINE 	<p>Menghubungkan printer ke saluran telepon aktif untuk mengirim dan menerima faks. Printer harus terhubung ke saluran telepon untuk dapat menerima panggilan faks masuk.</p> <p><b>Perhatikan:</b> Jangan hubungkan perangkat tambahan lain ke port LINE, dan jangan hubungkan modem DSL (digital subscriber line), ISDN (integrated services digital network), atau modem kabel ke printer.</p>
7	Catu daya dengan port	Menghubungkan printer ke sumber daya listrik.

	Gunakan ini	Untuk
8	Port USB belakang	Menghubungkan printer ke komputer desktop dengan menggunakan kabel USB. <b>Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:</b> Jangan menyentuh port USB kecuali ketika memasukkan atau melepaskan kabel USB atau kabel instalasi.
9	Server cetak nirkabel internal <b>Perhatikan:</b> Model printer Anda mungkin tidak memiliki kapabilitas nirkabel sehingga mungkin tidak memiliki server cetak ini.	Menghubungkan printer ke jaringan nirkabel.

## Menggunakan tombol dan menu panel kontrol printer

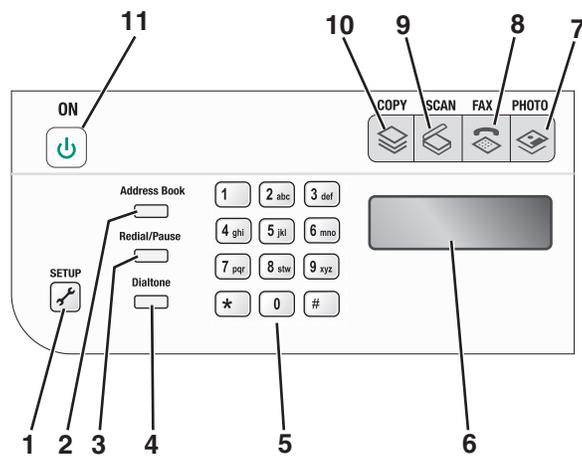
### Menggunakan panel kontrol printer

Panel kontrol printer berisi:

- Tombol daya on/off
- Tampilan dua baris yang menunjukkan status printer, pesan, dan menu
- 27 tombol

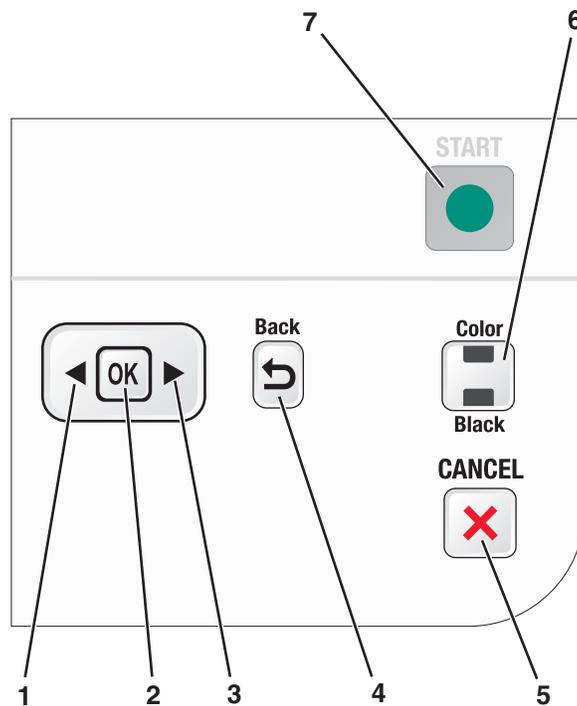


Diagram berikut menjelaskan bagian-bagian panel kontrol printer:



	Tekan	Untuk
1	<b>Setup (Penyiapan)</b>	Mengakses menu penyiapan dan mengubah setelan printer. <b>Perhatikan:</b> Lampu Salin, Pindai, dan Foto akan padam apabila tombol ini dipilih.
2	<b>Address Book (Buku Alamat)</b>	Mengakses nomor faks dari daftar nomor tersimpan.
3	<b>Redial/Pause (Putar Ulang/Jeda)</b>	Dalam mode Fax (Faks): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyisipkan jeda tiga-detik pada nomor yang akan diputar untuk menunggu saluran luar atau memasuki sistem penjawab terotomasi. Masukkan jeda hanya bila Anda sudah mulai memasukkan nomor.</li> <li>• Menampilkan nomor yang terakhir diputar. Tekan tombol panah untuk menampilkan lima nomor yang terakhir diputar.</li> </ul>
4	<b>Dialtone (Nada pilih)</b>	Memutar nomor telepon secara manual dengan menggunakan papan tombol sebelum mengirimkan faks.
5	<b>Papan tombol</b>	Dalam mode Copy (Salin) atau mode Photo (Foto): Memasukkan jumlah salinan atau hasil cetak yang akan dibuat. Dalam mode Fax (Faks): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memasukkan nomor faks.</li> <li>• Menavigasi sistem penjawab otomatis.</li> <li>• Memilih huruf apabila membuat daftar Speed Dial (Putar Cepat).</li> <li>• Mengetikkan angka untuk dimasukkan atau mengedit tanggal dan jam yang muncul pada tampilan.</li> </ul>

	Tekan	Untuk
6	Tampilan	<p>Menampilkan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Status printer</li> <li>• Pesan</li> <li>• Menu</li> </ul> <p><b>Catatan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tampilan akan dimatikan setelah dua menit tidak ada kegiatan. Tekan sembarang tombol untuk mengaktifkan kembali tampilan.</li> <li>• Layar ini dimatikan dalam Power Saver Mode (Mode Hemat Daya).</li> </ul>
7		Mengakses menu foto dan mencetak foto.
8		Mengakses menu faks dan mengirim faks.
9		Mengakses menu pindai dan memindai dokumen.
10		Mengakses menu salin dan membuat salinan.
11		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghidupkan dan mematikan printer.</li> <li>• Beralih ke mode Power Saver (Hemat Daya).</li> </ul> <p><b>Perhatikan:</b> Tekan  untuk beralih ke mode Power Saver (Hemat Daya). Tekan terus  selama dua detik untuk mematikan printer.</p>



	Tekan	Untuk
1	◀	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menurunkan jumlah.</li> <li>• Menghapus huruf atau angka.</li> <li>• Menggerakkan kursor satu tempat ke sebelah kiri.</li> <li>• Menggulir menu, submenu, atau setelan pada tampilan.</li> </ul>
2	OK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memilih pilihan menu yang muncul pada tampilan.</li> <li>• Menyimpan setelan.</li> <li>• Berpindah satu level lebih dalam pada suatu submenu.</li> <li>• Memasukkan atau mengeluarkan kertas. Tekan terus OK selama 3 detik untuk memasukkan atau mengeluarkan kertas dari printer.</li> </ul>
3	▶	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menambah jumlah.</li> <li>• Menggerakkan kursor satu tempat ke sebelah kanan.</li> <li>• Menggulir menu atau setelan pada tampilan.</li> </ul>
4	↶	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kembali ke layar sebelumnya.</li> <li>• Keluar dari satu level menu ke level yang lebih tinggi.</li> </ul>

	Tekan	Untuk
5		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membatalkan suatu pekerjaan cetak, salin, pindai, atau faks yang sedang berlangsung.</li> <li>• Keluar dari satu level menu Copy (Salin), Scan (Pindai), Fax (Faks), Photo (Foto), dan File Print (Cetak File) dan masuk ke level teratas dari menu tersebut.</li> <li>• Keluar dari satu level menu pada menu Setup (Penyiapan) ke level teratas dari mode sebelumnya.</li> <li>• Mengosongkan setelan atau pesan error saat itu, dan kembali ke setelan default.</li> </ul>
6	Color (Warna) / Black (Hitam Putih)	Beralih ke mode warna atau mode hitam putih.
7		Memulai pekerjaan cetak, pindai, atau salin, bergantung pada mode yang dipilih.

## Menggunakan menu printer

Tersedia sejumlah menu untuk memudahkan Anda mengubah setelan printer:

## Daftar Menu

### Menu Setup (Penyiapan)

#### Maintenance (Perawatan)

- Ink Levels (Level tinta)
- Clean Cartridges (Bersihkan Kartrid)
- Align Cartridges (Jajarkan Kartrid)
- Print Test Page (Cetak Halaman Percobaan)

#### Device Setup (Penyiapan Perangkat)

- Language (Bahasa)
- Country (Negara)
- Date/Time (Tanggal/Waktu)
- Host Fax Settings (Setelan Faks Induk)
- Button Beep (Bunyi Tombol)
- Power Saver (Hemat Daya)
- Clear Settings Timeout (Kosongkan Timeout Setelan)

#### Penyiapan Faks

- Address Book (Buku Alamat)
- Reports (Laporan)
- Ringing and Answering (Dering dan Cara Menjawab)
- Fax Printing (Pencetakan Faks)
- Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)
- Fax Blocking (Pemblokiran Faks)

#### Network Setup (Penyiapan Jaringan) (muncul hanya jika printer dilengkapi server cetak nirkabel internal)

- Print Setup Page (Cetak Halaman Penyiapan)
- Wi-Fi Protected Setup
- Wireless Information (Informasi Nirkabel)
- TCP/IP
- Network Time (Waktu Jaringan)
- File Print (Cetak File)
- Reset Network Adapter Defaults (Setel Ulang Setelan Default Adaptor Jaringan)

#### Defaults (Setelan Default)

- Paper Size (Ukuran Kertas)
- Paper Type (Jenis Kertas)
- Photo Print Size (Ukuran Cetak Foto)
- Set Defaults (Tetapkan Default)

### Menu Photo (Foto)

**Perhatikan:** Menu Photo (Foto) hanya diaktifkan apabila Anda memasukkan perangkat memori ke dalam printer.

#### Easy Photo (Foto Mudah)

- Print (Cetak)
- Paper Size (Ukuran Kertas)
- Photo Size (Ukuran Foto)

#### Print Photos (Cetak Foto)

- Print (Cetak)
- Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap)
- Photo Effects (Efek Foto)
- Paper Size (Ukuran Kertas)
- Photo Size (Ukuran Foto)
- Paper Type (Jenis Kertas)
- Layout (Tata Letak)
- Quality (Kualitas)

#### Proof Sheet (Lembar Proof)

- Print Last 20 (Cetak 20 Terakhir)
- Print All (Cetak Semua)
- Print Date Range (Cetak Rentang Tanggal)
- Scan Sheet (Pindai Lembar)

#### Save Photos (Simpan Foto)

- Computer (Komputer) (hanya muncul jika printer terhubung langsung ke komputer)
- Network (Jaringan) (hanya muncul jika printer terhubung ke jaringan)
- USB Flash Drive
- Memory Card (Kartu Memori)

Select Computer (Pilih Komputer) (hanya muncul jika printer terhubung ke jaringan)

Menu Copy (Salin)	Menu Scan (Pindai)	Menu Fax (Faks)	Menu PictBridge
Copies (Salinan)	Scan to (Pindai ke)	Fax to (Faks ke)	<b>Perhatikan:</b> Menu PictBridge difungsikan hanya jika Anda memasukkan kamera berkemampuan PictBridge ke dalam printer. Photo Size (Ukuran Foto) Paper Size (Ukuran Kertas) Paper Type (Jenis Kertas) Layout (Tata Letak) Quality (Kualitas)
Quality (Kualitas)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computer (Komputer)</li> <li>• Network (Jaringan) (hanya muncul jika printer terhubung ke jaringan)</li> <li>• USB Flash Drive</li> <li>• Memory Card (Kartu Memori)</li> </ul>	Quality (Kualitas)	
Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standard (Standar)</li> <li>• Fine (Halus)</li> <li>• Superfine (Super halus)</li> <li>• Ultrafine (Ultra halus)</li> </ul>	
Resize (Ubah Ukuran)		Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap)	
Original Size (Ukuran Asli)		Original Size (Ukuran Asli)	
Photo Reprint (Reproduksi Foto)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Letter</li> <li>• A4</li> </ul>	
Collate (Susun)		Schedule Fax (Jadwalkan Faks)	
Pages per Sheet (Halaman per Lembar)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Send Now (Kirim Sekarang)</li> <li>• Send Later (Kirim di Lain Waktu)</li> <li>• View Pending (Tampilkan yang Masih Menunggu Keputusan)</li> </ul>	
Pages per Sheet (Salinan per Lembar)		Address Book (Buku Alamat)	
Content Type (Jenis Konten)	Quality (Kualitas)		
	Original Size (Ukuran Asli)		

**Perhatikan:** Menu File Print (Cetak File) difungsikan apabila Anda memasukkan flash drive yang berisi file dokumen ke dalam printer. Menu ini terdiri dari folder dan file yang tersimpan pada flash drive.

## Menyimpan setelan

Anda dapat menetapkan ukuran kertas, jenis kertas, dan ukuran cetak foto default untuk dokumen dan foto yang Anda cetak.

**Perhatikan:** Setelan default ini berlaku hanya untuk pekerjaan cetak, salin, dan pindai yang Anda mulai dari printer.

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Defaults (Setelan Default)** muncul, kemudian tekan .  
**Paper Size (Ukuran Kertas)** muncul pada tampilan.
- 3 Tekan  lagi.
- 4 Tekan tombol panah untuk memilih ukuran kertas default untuk printer, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah hingga **Paper Type (Jenis Kertas)** muncul, kemudian tekan .
- 6 Tekan tombol panah untuk memilih jenis kertas default untuk printer, kemudian tekan .
- 7 Tekan tombol panah hingga **Photo Print Size (Ukuran Cetak Foto)** muncul, kemudian tekan .
- 8 Tekan tombol panah untuk memilih ukuran cetak foto default untuk printer, kemudian tekan .
- 9 Tekan  hingga Anda keluar dari Setup (Penyiapan), atau tekan tombol mode yang lain.

## Mengubah setelan sementara ke setelan default yang baru

Printer ini memiliki setelan default sementara untuk menu-menunya. Printer akan kembali ke setelan default sementara ini jika dua menit berlalu tanpa kegiatan atau jika printer dimatikan:

### Setelan sementara

Menu Copy (Salin)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Copies (Salinan)</li><li>• Resize (Ubah Ukuran)</li><li>• Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap)</li><li>• Quality (Kualitas)</li><li>• Copies per Sheet (Salinan per Lembar)</li><li>• Pages per Sheet (Halaman per Lembar)</li><li>• Original Size (Ukuran Asli)</li><li>• Content Type (Jenis Konten)</li></ul>
Menu Scan (Pindai)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Quality (Kualitas)</li><li>• Original Size (Ukuran Asli)</li></ul>
Menu Fax (Faks)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lighter / Darker (Memperterang/Mempergelap)</li><li>• Quality (Kualitas)</li></ul>
Menu Photo (Foto)	<p>Setelan Photo (Foto) berikut tidak akan dihentikan (time-out) setelah dua menit tanpa kegiatan atau jika daya dimatikan, tapi printer akan kembali ke setelan default pabrik jika ada kartu memori atau flash drive yang dikeluarkan.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Photo Effects (Efek Foto)</li><li>• Photo Size (Ukuran Foto)</li><li>• Layout (Tata Letak)</li><li>• Quality (Kualitas)</li></ul>

### Untuk mengubah setelan sementara ke setelan default yang baru

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Defaults (Setelan Default)** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Set Defaults (Tetapkan Default)** muncul, kemudian tekan   
**Use Current (Gunakan Setelan Saat Ini)** muncul pada tampilan.
- 4 Tekan  lagi.
- 5 Tekan  hingga Anda keluar dari Setup (Penyiapan), atau tekan tombol mode yang lain.

### Untuk melumpuhkan fitur timeout setelan

Anda dapat melumpuhkan fitur timeout setelan jika Anda tidak ingin printer kembali ke setelan default sementara setelah dua menit tanpa kegiatan atau jika printer dimatikan.

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Device Setup (Penyiapan Perangkat)** muncul, kemudian tekan .

- 3 Tekan tombol panah hingga **Clear Settings Timeout (Kosongkan Timeout Setelan)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Never (Jangan Pernah)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan  hingga Anda keluar dari Setup (Penyiapan), atau tekan tombol mode yang lain.

## Mengubah timeout Power Saver (Hemat Daya)

Anda dapat mengubah timeout Power Saver (Hemat Daya) printer. Timeout Power Saver (Hemat Daya) adalah jangka waktu yang harus dilalui printer sebelum beralih ke mode Power Saver (Hemat Daya) apabila printer dibiarkan idle. Ubahlah timeout Power Saver (Hemat Daya) untuk menghindari gangguan apabila Anda sedang melakukan banyak pekerjaan pada printer.

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Device Setup (Penyiapan Perangkat)** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Power Saver (Hemat Daya)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah untuk memilih timeout Power Saver (Hemat Daya), kemudian tekan .

**Perhatikan:** Jika Anda ingin efisien dalam penggunaan daya, pilih timeout Power Saver (Hemat Daya) minimum dari opsi yang tersedia. Jika Anda tidak ingin sering-sering mengembalikan printer dari mode Power Saver (Hemat Daya), pilih timeout Power Saver (Hemat Daya) maksimum.

- 5 Tekan  hingga Anda keluar dari Setup (Penyiapan), atau tekan tombol mode yang lain.

## Menggunakan perangkat lunak printer

### Menginstal perangkat lunak printer

#### Menggunakan Windows

- 1 Tutup semua program perangkat lunak yang terbuka.
- 2 Masukkan CD perangkat lunak penginstalan.

Jika layar Welcome (Sambutan) tidak muncul setelah satu menit, lakukan salah satu dari yang berikut:

#### Pada Windows Vista

- a Klik .
- b Pada kotak Start Search (Mulai Pencarian), ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenalan drive CD atau DVD Anda.

#### Pada Windows XP dan sebelumnya

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Run (Jalankan)**.
- c Ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenalan drive CD atau DVD Anda.

- 3 Ikuti instruksi pada layar Welcome (Sambutan) untuk menyiapkan printer.

## Menggunakan Macintosh

- 1 Tutup semua perangkat lunak yang terbuka.
- 2 Masukkan CD perangkat lunak penguinstalan.  
Jika layar Welcome (Sambutan) tidak muncul setelah satu menit, klik ikon CD pada desktop.
- 3 Klik dua kali **Install (Instal)**.
- 4 Ikuti instruksi pada layar Welcome (Sambutan) untuk menyiapkan printer.

## Menggunakan World Wide Web

- 1 Masuklah ke situs web Lexmark di **www.lexmark.com**.
- 2 Dari home page, lakukan pemilihan menu, kemudian klik **Drivers & Downloads**.
- 3 Pilih printer dan driver printer untuk sistem operasi Anda.
- 4 Ikuti instruksi pada layar untuk men-download driver dan menginstal perangkat lunak printer.

## Menginstal driver XPS opsional (hanya pengguna Windows Vista saja)

Driver XML Paper Specification (XPS) adalah driver printer opsional yang dirancang untuk memanfaatkan fitur warna dan grafis tingkat lanjut dari XPS yang hanya tersedia bagi pengguna Windows Vista. Untuk menggunakan fitur XPS, Anda harus menginstal driver XPS sebagai driver tambahan setelah Anda menginstal perangkat lunak printer yang biasa.

### Catatan:

- Driver XPS hanya didukung pada Windows Vista Service Pack 1 atau lebih baru.
- Sebelum menginstal driver XPS, Anda harus menginstal printer pada komputer.
- Untuk menginstal driver XPS, Anda harus memiliki hak administrator pada komputer.

Untuk mengekstraksi driver:

- 1 Masukkan CD perangkat lunak penguinstalan, kemudian klik **Cancel (Batal)** apabila Setup Wizard (Wizard Penyiapan) muncul.
- 2 Klik  → **Computer (Komputer)**.
- 3 Klik dua kali ikon drive CD atau DVD, kemudian klik dua kali **Drivers (Driver)**.
- 4 Klik dua kali folder **xps**, kemudian klik dua kali file **setupxps**.  
File driver XPS akan diekstraksi dan disalin ke komputer, dan semua file Microsoft XPS yang diperlukan akan dijalankan. Ikuti petunjuk pada layar komputer.

Untuk menginstal driver XPS:

- 1 Klik  → **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- 2 Di bawah Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara), klik **Printer**, kemudian klik **Add a Printer (Tambah Printer)**.
- 3 Dari dialog Add Printer (Tambah Printer), klik **Add a local printer (Tambah printer lokal)**.
- 4 Dari menu drop-down "Use an existing port" (Gunakan port yang ada), pilih **Virtual printer port for USB (Port printer virtual untuk USB)**, kemudian klik **Next (Berikutnya)**.

**5 Klik Have disk (Gunakan disk).**

Dialog Install From Disk (Instal Dari Disk).

**6 Klik Browse (Jelajah),** kemudian lakukan navigasi hingga mencapai file driver XPS pada komputer:

- a** Klik **Computer (Komputer)**, kemudian klik dua kali **(C:)**.
- b** Klik dua kali folder yang mengandung nomor model printer Anda, kemudian klik dua kali **Drivers (Driver)**.
- c** Klik dua kali folder **xps**, kemudian klik dua kali file xps.  
Dialog Install From Disk (Instal Dari Disk).
- d** Klik **OK**.

**7 Klik Next (Berikutnya)** pada kedua dialog tambahan yang muncul.

Untuk informasi lebih jauh tentang driver XPS, lihat file **readme** XPS pada CD perangkat lunak penginstalan. File ini terletak pada folder **xps** bersama file batch setupxps (<CD drive>:\Drivers\xps\readme).

## Menggunakan perangkat lunak printer Windows

Apabila Anda menyiapkan printer dengan menggunakan CD perangkat lunak printer, semua perangkat lunak yang diperlukan akan diinstal. Anda mungkin memilih untuk menginstal program lain. Tabel berikut berisi tinjauan dari berbagai program perangkat lunak dan fungsinya.

**Perhatikan:** Sebagian dari program-program ini atau sebagian fungsi dari program-program ini mungkin tidak tersedia pada printer Anda, tergantung pada fitur printer yang Anda beli.

Gunakan ini	Untuk
Lexmark™ Productivity Studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Memindai, menyalin, mengefaks, mengirim e-mail, atau mencetak foto atau dokumen.</li><li>• Mengelola dan mengedit foto.</li><li>• Mentransfer foto.</li><li>• Memindai dokumen ke format PDF.</li><li>• Membuat poster dan kartu ucapan foto dari foto Anda sendiri.</li><li>• Menyesuaikan setelan untuk printer.</li></ul>
Lexmark Fast Pics	Mengelola, mengedit, mentransfer, dan mencetak foto dan dokumen. <b>Perhatikan:</b> Program ini diinstal secara otomatis bersama perangkat lunak printer jika Anda memilih untuk tidak menginstal Lexmark Productivity Studio.
Lexmark Toolbar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mencetak halaman web hitam putih atau hanya teks untuk menghemat tinta.</li><li>• Menjadwalkan pencetakan halaman web secara otomatis.</li><li>• Mengakses Picnik dan mengedit foto secara online.</li><li>• Mencetak, memindai, atau mengkonversikan file lokal dari Windows.</li></ul>
Lexmark Tools for Office	Mengakses setelan Anda dalam Microsoft Office 2007.

Gunakan ini	Untuk
Lexmark Fax Solutions	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengirim faks.</li> <li>• Menerima faks pada printer three-in-one.</li> <li>• Menambah, mengedit, atau menghapus kontak dalam buku telepon terpasang.</li> <li>• Mengakses Lexmark Fax Setup Utility pada printer four-in-one. Gunakan Lexmark Fax Setup Utility untuk menyetel nomor Speed Dial (Putar Cepat) dan Group Dial (Putar Kelompok), menyetel Ringing and Answering (Dering dan Cara Menjawab), dan mencetak riwayat faks dan laporan status.</li> </ul>
Abbyy Sprint OCR	Memindai dokumen dan memproduksi teks yang dapat diedit dengan program pengolah kata.
Lexmark Wireless Setup Utility	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan printer nirkabel pada jaringan nirkabel.</li> <li>• Mengubah setelan nirkabel untuk printer.</li> </ul> <p><b>Perhatikan:</b> Program ini diinstal secara otomatis bersama perangkat lunak printer jika printer memiliki kemampuan nirkabel.</p>
Lexmark Pusat Layanan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memecahkan masalah printer.</li> <li>• Mengakses fungsi-fungsi perawatan printer.</li> <li>• Menghubungi dukungan pelanggan.</li> </ul> <p><b>Catatan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Program ini diinstal secara otomatis bersama perangkat lunak printer.</li> <li>• Anda mungkin diminta untuk menginstal program ini dari web, bergantung pada model printer Anda.</li> </ul>
Printing Preferences (Preferensi Cetak)	<p>Apabila Anda memilih <b>File → Print (Cetak)</b> pada saat dokumen terbuka kemudian mengklik <b>Properties (Properti)</b>, akan muncul dialog Printing Preferences (Preferensi Cetak). Dengan dialog ini, Anda dapat memilih opsi-opsi untuk pekerjaan cetak seperti yang berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memilih jumlah salinan yang akan dicetak.</li> <li>• Mencetak salinan dua sisi.</li> <li>• Memilih jenis kertas.</li> <li>• Menambahkan watermark.</li> <li>• Memperkaya gambar.</li> <li>• Menyimpan setelan.</li> </ul> <p><b>Perhatikan:</b> Printing Preferences (Preferensi Cetak) diinstal secara otomatis bersama perangkat lunak printer.</p>

Jika Anda belum menginstal program-program tambahan ini sewaktu penginstalan awal, masukkan lagi CD perangkat lunak penginstalan, jalankan perangkat lunak penginstalan, kemudian pilih **Install Additional Software (Instal Perangkat Lunak Tambahan)** dari layar Software Already Installed (Perangkat Lunak Sudah Diinstal).

## Menggunakan perangkat lunak printer Macintosh

Gunakan tombol	Untuk
Dialog Print (Cetak)	Menyesuaikan setelan cetak dan menjadwalkan pekerjaan cetak.
Dialog Printer Services (Layanan Printer)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengakses utilitas printer.</li> <li>• Mencari pemecahan masalah.</li> <li>• Memesan tinta atau bahan pakai.</li> <li>• Menghubungi Lexmark.</li> <li>• Menghubungi kami.</li> <li>• Memeriksa versi perangkat lunak printer yang diinstal pada komputer.</li> </ul>

Pada waktu penginstalan perangkat lunak printer, sejumlah aplikasi juga turut diinstal. Aplikasi ini disimpan dalam folder printer yang muncul pada desktop Finder setelah penginstalan.

- 1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.
- 2 Klik dua kali ikon aplikasi yang akan digunakan.

Gunakan tombol	Untuk
Lexmark All-In-One Center	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memindai foto dan dokumen.</li> <li>• Mengubah setelan untuk pekerjaan pindai.</li> </ul>
Lexmark Fax Setup Utility	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengubah setelan untuk pekerjaan faks.</li> <li>• Membuat dan mengedit daftar Speed Dial (Putar Cepat).</li> </ul>
Lexmark Network Card Reader (Pembaca Kartu Jaringan)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menampilkan isi perangkat memori yang dimasukkan ke printer jaringan.</li> <li>• Mentransfer foto dan dokumen dari perangkat memori ke komputer melalui nirkabel.</li> </ul>
Lexmark Printer Utility (Utilitas Printer)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendapatkan bantuan untuk pemasangan kartrid.</li> <li>• Mencetak halaman percobaan.</li> <li>• Mencetak halaman penjumlahan.</li> <li>• Membersihkan nozel kartrid cetak.</li> <li>• Memesan tinta atau bahan pakai.</li> <li>• Mendaftarkan printer.</li> <li>• Menghubungi dukungan pelanggan.</li> </ul>
Lexmark Wireless Setup Assistant (Asisten Penyiapan Jaringan)	Menyiapkan printer pada jaringan nirkabel.

**Perhatikan:** Printer Anda mungkin tidak disertai aplikasi-aplikasi ini, tergantung pada fitur printer yang Anda beli.

# Beralih antara port USB belakang dan port laptop Quick Connect (hanya model tertentu saja)

Jika printer terhubung ke komputer desktop melalui port USB belakang dan Anda memutuskan untuk menghubungkan komputer laptop ke printer melalui port laptop Quick Connect, maka port laptop Quick Connect akan menimpa (override) koneksi port USB belakang tersebut. Pekerjaan cetak yang sedang aktif pada komputer desktop mungkin akan dibatalkan. Jeda atau batalkan pekerjaan yang sedang aktif pada komputer desktop sebelum beralih antar port.

## Beralih dari komputer desktop ke komputer laptop

- 1 Menjeda atau membatalkan pekerjaan yang sedang aktif pada komputer desktop.
- 2 Hubungkan kabel USB ke komputer laptop, kemudian ke port laptop Quick Connect di bagian depan printer.

**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** Jangan memasang atau mengeluarkan kabel USB dari port laptop Quick Connect ketika ada perangkat memori yang sedang diakses oleh printer.

- 3 Instal perangkat lunak printer pada laptop, jika Anda belum menginstalnya.

## Menggunakan Windows

- a Masukkan CD perangkat lunak penginstalan.
- b Tunggu hingga muncul layar Welcome (Sambutan).  
Jika layar Welcome (Sambutan) tidak muncul setelah satu menit, lakukan salah satu dari yang berikut:

### Pada Windows Vista

- 1 Klik .
- 2 Pada kotak Start Search (Mulai Pencarian), ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenalan drive CD atau DVD Anda.

### Pada Windows XP dan sebelumnya

- 1 Klik **Start (Mulai)**.
- 2 Klik **Run (Jalankan)**.
- 3 Ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenalan drive CD atau DVD Anda.

- c Ikuti petunjuk pada layar komputer.

## Menggunakan Macintosh

- a Masukkan CD perangkat lunak penginstalan.
- b Tunggu hingga muncul layar Welcome (Sambutan).  
**Perhatikan:** Jika layar Welcome (Sambutan) tidak muncul setelah satu menit, klik ikon CD pada desktop.
- c Klik dua kali **Install (Instal)**.
- d Ikuti petunjuk pada layar komputer.

# Mempersiapkan printer untuk fungsi faks

**⚠️ AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Jangan menggunakan fitur faks pada saat terjadi badai petir. Jangan melakukan pemasangan produk ini atau membuat sambungan listrik/kabel, seperti kabel listrik atau telepon, pada saat terjadi badai petir.

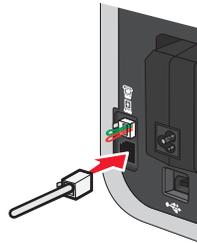
## Menggunakan adaptor RJ11

### Negara/wilayah

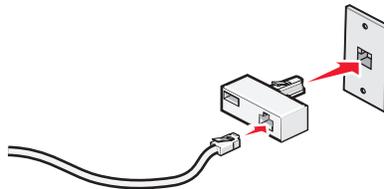
- Inggris
- Irlandia
- Finlandia
- Norwegia
- Denmark
- Italia
- Swedia
- Belanda
- Prancis
- Portugal

Untuk menghubungkan printer ke mesin penjawab atau perangkat telekomunikasi lainnya, gunakan adaptor saluran telepon yang disertakan dalam kemasan printer.

- 1 Hubungkan salah satu ujung kabel telepon ke port Line  pada printer.



- 2 Hubungkan adaptor ke saluran telepon yang disertakan bersama printer.



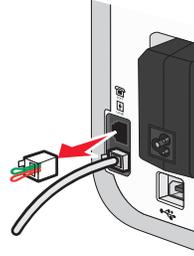
**Perhatikan:** Yang ditunjukkan adalah adaptor Inggris. Adaptor Anda mungkin berbeda, namun pasti sesuai dengan lubang telepon yang digunakan di tempat Anda.

- 3 Hubungkan saluran telepon dari perangkat telekomunikasi yang dikehendaki ke lubang sebelah kiri pada adaptor.



Jika perangkat telekomunikasi Anda menggunakan saluran telepon tipe Amerika Serikat (RJ11), ikuti langkah-langkah berikut untuk menghubungkan perangkat:

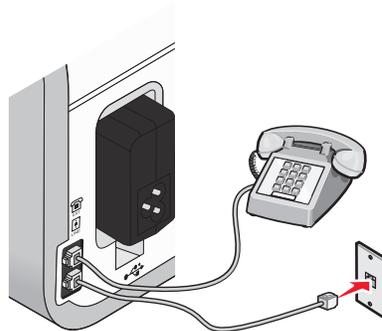
- 1 Lepaskan sumbat dari port EXT di bagian belakang printer.



**Perhatikan:** Setelah sumbat ini dilepaskan, perangkat apa pun yang khusus untuk negara atau wilayah tersebut dan dihubungkan ke printer dengan menggunakan adaptor sebagaimana ditunjukkan pada gambar, tidak akan berfungsi dengan benar.



- 2 Hubungkan perangkat telekomunikasi Anda langsung ke port EXT di bagian belakang printer.



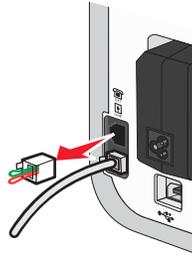
**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** Jangan menyentuh kabel atau printer di area yang ditunjukkan apabila printer sedang aktif mengirim atau menerima faks.

#### Negara/wilayah

- Arab Saudi
- Uni Emirat Arab
- Mesir
- Bulgaria
- Republik Ceska
- Belgia
- Australia
- Afrika Selatan
- Yunani
- Israel
- Hungaria
- Polandia
- Rumania
- Rusia
- Slovenia
- Spanyol
- Turki

Untuk menghubungkan mesin penjawab atau perangkat telekomunikasi lain ke printer:

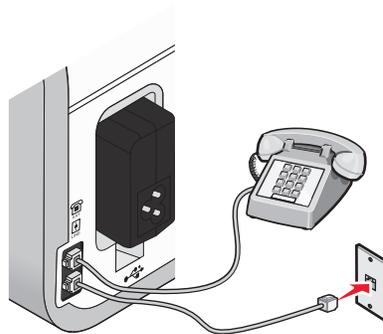
- 1 Lepaskan sumbat dari bagian belakang printer.



**Perhatikan:** Setelah sumbat ini dilepaskan, perangkat apa pun yang khusus untuk negara atau wilayah tersebut dan dihubungkan ke printer dengan menggunakan adaptor sebagaimana ditunjukkan pada gambar, tidak akan berfungsi dengan benar.



- 2 Hubungkan perangkat telekomunikasi Anda langsung ke port EXT di bagian belakang printer.

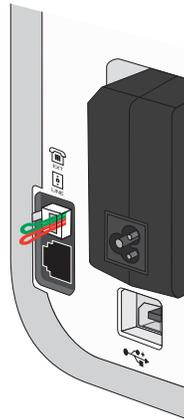


**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** Jangan menyentuh kabel atau printer di area yang ditunjukkan apabila printer sedang aktif mengirim atau menerima faks.

#### Negara/wilayah

- Jerman
- Austria
- Swiss

Ada sumbat yang terpasang pada port EXT pada printer. Sumbat ini perlu agar printer berfungsi dengan benar.



**Perhatikan:** Jangan melepaskan sumbat. Jika dilepaskan, perangkat telekomunikasi lain di rumah Anda (seperti telepon atau mesin penjawab) mungkin tidak berfungsi.

## Memilih koneksi faks

Anda dapat menghubungkan printer dengan peralatan lain seperti telepon, mesin penjawab, atau modem komputer. Jika ada masalah, lihat “Pemecahan masalah penyiapan” pada halaman 127.

**Perhatikan:** Printer ini adalah perangkat analog yang fungsinya paling baik jika dihubungkan langsung ke soket di dinding. Perangkat lain (seperti telepon atau mesin penjawab) dapat dipasang melalui printer, sebagaimana dijelaskan dalam langkah-langkah penyiapan. Jika Anda menginginkan koneksi digital seperti ISDN, DSL, atau ADSL, diperlukan perangkat pihak-ketiga (seperti filter DSL).

Anda *tidak perlu* menghubungkan printer ke komputer, tapi Anda *perlu* menghubungkan printer ke saluran telepon untuk dapat mengirim dan menerima faks.

Anda dapat menghubungkan printer ke peralatan lain. Lihat tabel berikut untuk menentukan cara terbaik menyiapkan printer.

Peralatan	Kegunaan	Lihat bagian ini
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Printer</li> <li>• Kabel telepon</li> </ul>	Mengirim dan menerima faks tanpa menggunakan komputer.	“Menghubungkan printer langsung ke soket telepon di dinding” pada halaman 42
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Printer</li> <li>• Telepon</li> <li>• Dua kabel telepon</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menggunakan saluran faks sebagai saluran telepon biasa.</li> <li>• Mengirim dan menerima faks tanpa menggunakan komputer.</li> </ul>	“Menghubungkan printer ke telepon” pada halaman 45
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Printer</li> <li>• Telepon</li> <li>• Mesin penjawab</li> <li>• Tiga kabel telepon</li> </ul>	Menerima pesan suara masuk dan faks masuk.	“Menghubungkan printer ke mesin penjawab” pada halaman 41

Peralatan	Kegunaan	Lihat bagian ini
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Printer</li> <li>• Telepon</li> <li>• Modem komputer</li> <li>• Tiga kabel telepon</li> </ul>	Mengirim faks dengan menggunakan komputer atau printer.	"Menghubungkan printer ke komputer dengan menggunakan modem" pada halaman 44

## Menghubungkan printer ke mesin penjawab

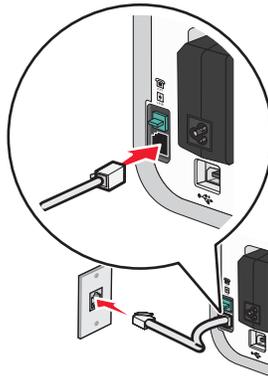
Hubungkan mesin penjawab ke printer agar Anda dapat menerima pesan suara dan faks.

**Perhatikan:** Langkah-langkah penyiapan dapat bervariasi, bergantung pada negara atau wilayah Anda. Untuk informasi lebih jauh tentang cara menghubungkan printer ke perangkat telekomunikasi, lihat topik yang terkait, "Menggunakan adaptor RJ11."

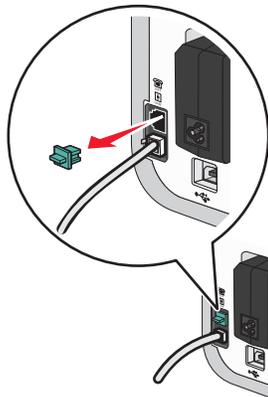
1 Pastikan Anda memiliki yang berikut:

- Telepon
- Mesin penjawab
- Tiga kabel telepon
- Soket telepon di dinding

2 Hubungkan salah satu kabel telepon ke port LINE  pada printer, kemudian hubungkan ke soket telepon yang aktif di dinding.



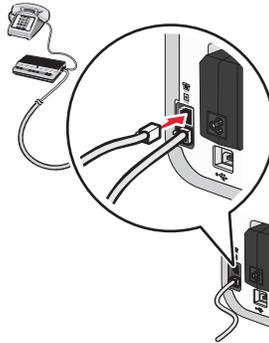
3 Lepaskan sumbat pelindung dari port EXT  pada printer.



4 Hubungkan kabel telepon kedua dari telepon ke mesin penjawab.



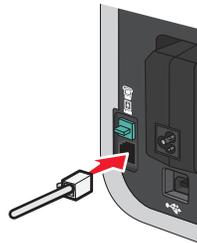
5 Hubungkan kabel telepon ketiga dari mesin penjawab ke port EXT  pada printer.



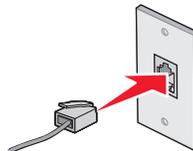
## Menghubungkan printer langsung ke soket telepon di dinding

Hubungkan printer secara langsung ke soket telepon di dinding, agar Anda dapat mengirim dan menerima faks tanpa menggunakan komputer.

- 1 Pastikan Anda memiliki kabel telepon dan soket telepon di dinding.
- 2 Hubungkan salah satu ujung kabel telepon ke port LINE  pada printer.



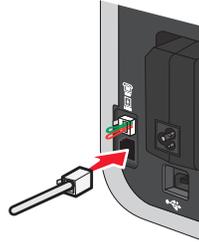
3 Hubungkan ujung lain dari kabel telepon ke soket telepon yang berfungsi baik di dinding.



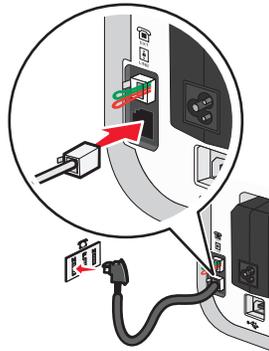
## Menghubungkan printer langsung ke soket telepon dinding di Jerman

Hubungkan printer secara langsung ke soket telepon di dinding, agar Anda dapat mengirim dan menerima faks tanpa menggunakan komputer.

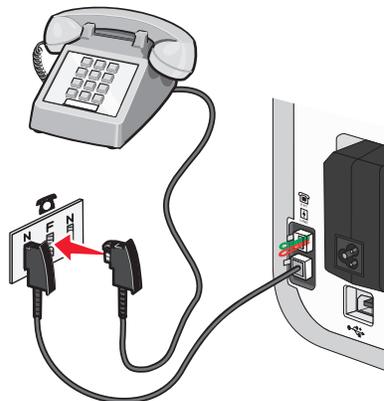
- 1 Pastikan Anda memiliki kabel telepon (disertakan bersama produk) dan soket telepon di dinding.
- 2 Hubungkan salah satu ujung kabel telepon ke port LINE pada printer.



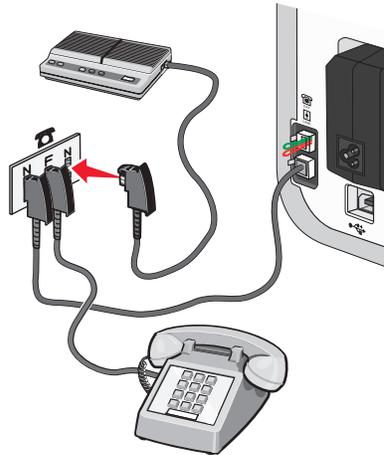
- 3 Hubungkan ujung lain dari kabel telepon ke slot N pada soket telepon di dinding yang berfungsi baik.



- 4 Jika Anda ingin menggunakan saluran yang sama untuk komunikasi faks dan telepon, hubungkan saluran telepon lain (tidak disertakan) antara telepon dan slot F pada soket telepon di dinding yang berfungsi baik.



- 5 Jika Anda ingin menggunakan saluran telepon yang sama untuk merekam pesan pada mesin penjawab, hubungkan saluran telepon lain (tidak disertakan) antara mesin penjawab dan slot N lain pada soket telepon di dinding.

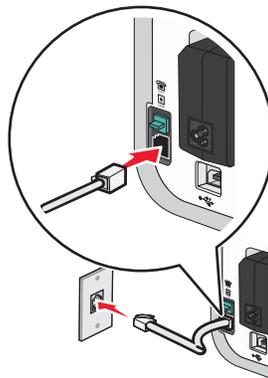


## Menghubungkan printer ke komputer dengan menggunakan modem

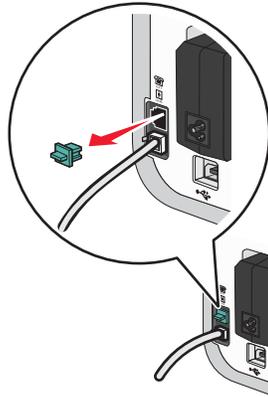
Hubungkan printer ke komputer yang dilengkapi modem agar dapat mengirim faks dari aplikasi perangkat lunak.

**Perhatikan:** Langkah-langkah penyiapan dapat bervariasi, bergantung pada negara atau wilayah Anda. Untuk informasi lebih jauh tentang cara menghubungkan printer ke perangkat telekomunikasi, lihat topik yang terkait, "Menggunakan adaptor RJ11."

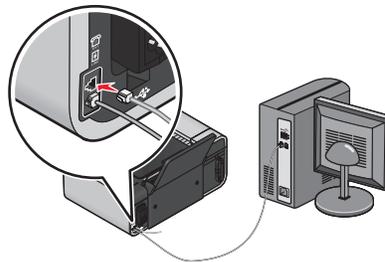
- 1 Pastikan Anda memiliki yang berikut:
  - Telepon
  - Komputer yang dilengkapi modem
  - Dua kabel telepon
  - Soket telepon di dinding
- 2 Hubungkan satu kabel telepon ke port LINE  pada printer, kemudian hubungkan ke soket telepon yang aktif di dinding.



3 Lepaskan sumbat pelindung dari port EXT 📞 pada printer.



4 Hubungkan kabel telepon kedua dari modem komputer ke port EXT 📞 pada printer.



## Menghubungkan printer ke telepon

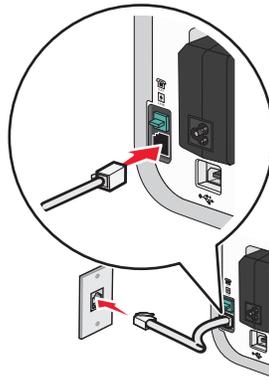
Hubungkan telepon ke printer agar saluran faks dapat digunakan sebagai saluran telepon biasa. Kemudian tempatkan printer di tempat telepon berada, agar Anda dapat membuat salinan atau mengirim dan menerima faks tanpa menggunakan komputer.

**Perhatikan:** Langkah-langkah persiapan dapat bervariasi, bergantung pada negara atau wilayah Anda. Untuk informasi lebih jauh tentang cara menghubungkan printer ke perangkat telekomunikasi, lihat topik yang terkait, "Menggunakan adaptor RJ11."

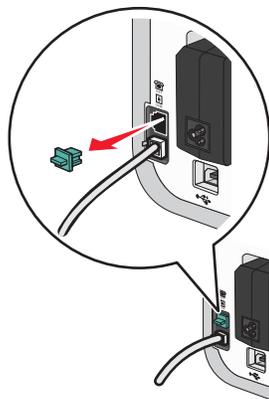
1 Pastikan Anda memiliki yang berikut:

- Telepon
- Dua kabel telepon
- Soket telepon di dinding

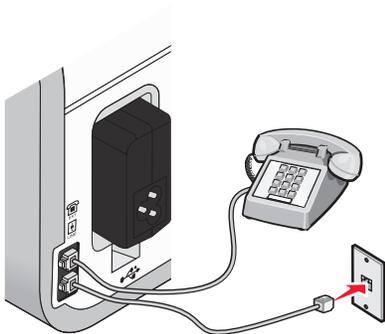
- 2 Hubungkan salah satu kabel telepon ke port LINE  pada printer, kemudian hubungkan ke soket telepon yang aktif di dinding.



- 3 Lepaskan sumbat pelindung dari port EXT  pada printer.



- 4 Hubungkan kabel telepon lain ke telepon, kemudian colokkan kabel tersebut ke port EXT  pada printer.



## Menggunakan layanan telepon digital

Modem faks ini adalah perangkat analog. Untuk menggunakan layanan telepon digital, printer dapat disambungkan ke perangkat tertentu.

- Jika Anda menggunakan layanan telepon ISDN, hubungkan printer ke port telepon analog (port dengan R-interface) pada adaptor terminal ISDN. Untuk informasi lebih jauh dan untuk meminta port R-interface, hubungi penyedia layanan ISDN Anda.
- Jika Anda menggunakan DSL, sambungkan ke filter atau router DSL yang mendukung penggunaan analog. Untuk informasi lebih jauh, hubungi penyedia layanan DSL.

- Jika Anda menggunakan layanan telepon PBX, pastikan printer dihubungkan ke sambungan analog pada PBX. Jika tidak ada, pertimbangkan untuk memasang saluran telepon analog untuk mesin faks ini. Untuk informasi lebih jauh tentang pemakaian faks apabila menggunakan layanan telepon PBX, lihat topik yang terkait, "Menyiapkan printer untuk mengefaks dari sistem PBX."

# Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja)

## Kompatibilitas jaringan nirkabel

Printer ini mengandung server cetak nirkabel IEEE 802.11g. Printer Anda kompatibel dengan router IEEE 802.11 b/g/n yang sudah mendapat sertifikasi Wi-Fi. Jika Anda mengalami masalah dengan router n, tanyakan kepada pembuat router apakah setelan mode yang digunakan kompatibel dengan perangkat g, karena setelan ini bervariasi tergantung pada merek/model router.

## Informasi yang Anda perlukan untuk menyiapkan printer pada jaringan nirkabel

Untuk menyiapkan printer untuk mencetak secara nirkabel, Anda perlu mengetahui:

- Nama jaringan nirkabel. Ini juga dikenal sebagai *Service Set Identifier* (SSID).
- Apakah enkripsi digunakan untuk mengamankan jaringan tersebut.
- Kunci keamanan (kunci WEP atau kalimat sandi WPA) yang memungkinkan perangkat lain untuk berkomunikasi pada jaringan enkripsi digunakan untuk mengamankan jaringan ini.

Anda dapat mencari kunci WEP atau kalimat sandi WPA jaringan Anda dengan mengakses titik akses nirkabel atau router dan memeriksa informasi keamanan yang ada.

Jika titik akses nirkabel (router nirkabel) menggunakan keamanan *Wired Equivalent Privacy* (WEP), maka kunci WEP harus:

- Terdiri dari tepat 10 atau 26 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 5 atau 13 karakter ASCII. Karakter ASCII adalah huruf, angka, tanda baca dan simbol yang terdapat pada papan ketik.

Jika titik akses nirkabel Anda menggunakan keamanan *Wi-Fi Protected Access* (WPA), maka kalimat sandi WPA harus:

- Terdiri dari karakter ASCII yang berjumlah mulai 8 hingga 63 karakter. Karakter ASCII pada kalimat sandi WPA bersifat sensitif terhadap besar kecilnya huruf.

*atau*

- Terdiri dari tepat 64 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.

Jika jaringan nirkabel tidak menggunakan pengaman, maka Anda tidak memerlukan kunci keamanan.

**Perhatikan:** Jika Anda tidak tahu SSID jaringan yang terhubung ke komputer, jalankan utilitas nirkabel dari adaptor jaringan komputer dan carilah nama jaringan. Jika Anda tidak dapat menemukan SSID atau informasi keamanan untuk jaringan tersebut, lihat dokumentasi yang disertakan bersama titik akses nirkabel, atau hubungi petugas dukungan sistem Anda.

# Menginstal printer di jaringan nirkabel

Sebelum menginstal printer pada jaringan nirkabel, pastikan bahwa:

- Jaringan nirkabel sudah disiapkan dan berfungsi dengan baik.
- Komputer yang Anda gunakan terhubung ke jaringan nirkabel yang sama yang akan digunakan untuk printer ini.

## Menggunakan Windows

1 Masukkan CD perangkat lunak penginstalan.

Jika layar Welcome (Sambutan) tidak muncul setelah satu menit, lakukan salah satu dari yang berikut:

### Pada Windows Vista

- a Klik .
- b Pada kotak Start Search (Mulai Pencarian), ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenal drive CD atau DVD Anda.

### Pada Windows XP dan sebelumnya

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Run (Jalankan)**.
- c Ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenal drive CD atau DVD Anda.

2 Ikuti instruksi pada layar Welcome (Sambutan) untuk menyiapkan printer.

## Menggunakan Macintosh

1 Masukkan CD perangkat lunak penginstalan.

Jika layar Welcome (Sambutan) tidak muncul setelah satu menit, klik ikon CD pada desktop.

2 Klik dua kali **Install (Instal)**.

3 Ikuti instruksi pada layar Welcome (Sambutan) untuk menyiapkan printer.

# Menginstal printer pada komputer lain

Setelah printer disiapkan pada jaringan nirkabel, printer dapat diakses secara nirkabel oleh komputer lain pada jaringan. Namun, Anda perlu menginstal driver printer di setiap komputer yang akan mengaksesnya. Anda tidak perlu mengkonfigurasi printer lagi, walaupun Anda perlu menjalankan perangkat lunak persiapan pada setiap printer untuk menginstal driver tersebut.

## Menggunakan Windows

1 Masukkan CD perangkat lunak penginstalan.

2 Tunggu hingga muncul layar Welcome (Sambutan).

Jika layar Welcome (Sambutan) tidak muncul setelah satu menit, lakukan salah satu dari yang berikut:

## Pada Windows Vista

- a Klik .
- b Pada kotak Start Search (Mulai Pencarian), ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenal drive CD atau DVD Anda.

## Pada Windows XP dan sebelumnya

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Run (Jalankan)**.
- c Ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenal drive CD atau DVD Anda.

3 Ikuti petunjuk di layar untuk menginstal printer yang sudah dikonfigurasi, pada komputer baru.

## Menggunakan Macintosh

- 1 Masukkan CD perangkat lunak penginstalan.
- 2 Tunggu hingga muncul layar Welcome (Sambutan).  
**Perhatikan:** Jika layar Welcome (Sambutan) tidak muncul setelah satu menit, klik ikon CD pada desktop.
- 3 Klik dua kali **Install (Instal)**.
- 4 Ikuti petunjuk di layar untuk menginstal printer yang sudah dikonfigurasi, pada komputer baru.

## Menafsirkan warna lampu indikator Wi-Fi

Warna lampu indikator Wi-Fi menunjukkan status jaringan printer.

- **Off (Non-aktif)** berarti salah satu dari yang berikut:
  - Printer dimatikan atau sedang dalam proses dinyalakan.
  - Printer tidak terhubung ke jaringan nirkabel dan sedang berada dalam mode Power Saver (Hemat Daya). Dalam mode Power Saver (Hemat Daya), lampu daya akan berkedip menyala dan mati.
- **Jingga** berarti salah satu dari yang berikut:
  - Printer belum dikonfigurasi untuk jaringan nirkabel.
  - Printer memiliki konfigurasi untuk koneksi ad hoc, namun saat ini tidak sedang berkomunikasi dengan perangkat ad hoc lain.
- **Berkedip jingga** berarti salah satu dari yang berikut:
  - Printer berada di luar jangkauan titik akses nirkabel (router nirkabel).
  - Printer sedang mencoba berkomunikasi dengan titik akses nirkabel, namun titik akses nirkabel dimatikan atau tidak berfungsi dengan benar.
  - Salah satu dari printer yang telah dikonfigurasi atau titik akses nirkabel telah dimatikan kemudian dihidupkan lagi, dan printer mencoba menyelenggarakan komunikasi dengan jaringan.
  - Setelan nirkabel printer mungkin tidak lagi berlaku.
- **Hijau** berarti printer terhubung ke jaringan nirkabel dan siap digunakan.
- **Berkedip hijau** berarti server cetak internal printer sedang diperbarui.

Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja)

# Petunjuk penginstalan nirkabel khusus

Petunjuk berikut berlaku bagi pelanggan yang menggunakan LiveBox, AliceBox, N9UF Box, FreeBox, atau Club Internet.

## Sebelum mulai

- Pastikan box Anda dapat menggunakan fungsi nirkabel dan sudah diaktifkan untuk dioperasikan pada jaringan nirkabel. Untuk informasi lebih jauh tentang cara mengkonfigurasi box agar dapat dioperasikan secara nirkabel, lihat dokumentasi yang disertakan bersama box.
- Pastikan box dihidupkan dan komputer dalam keadaan hidup dan terhubung ke jaringan nirkabel.

## Menambahkan printer ke jaringan nirkabel

- 1 Siapkan printer dengan menggunakan petunjuk penyiapan yang disediakan.
- 2 Jika ada tombol asosiasi/registrasi di bagian belakang box, tekan tombol ini ketika Anda diminta memilih jaringan.

**Perhatikan:** Setelah menekan tombol asosiasi/registrasi, Anda memiliki waktu lima menit untuk menyelesaikan penginstalan printer.

- 3 Kembalilah ke layar komputer, dan pilih jaringan yang akan Anda hubungkan. Jika Anda ingin menggunakan jaringan yang ditunjukkan, pilih **Connect to <network name> (Menghubungkan ke <nama jaringan>)**, kemudian klik **Continue (Lanjutkan)**.

Jika Anda tidak ingin menggunakan jaringan yang ditunjukkan:

- a Pilih **Connect to another network (Menghubungkan ke jaringan lain)**, kemudian klik **Continue (Lanjutkan)**.
- b Pilih jaringan yang akan Anda gunakan dari daftar jaringan yang tersedia, kemudian klik **Continue (Lanjutkan)**.

- 4 Ketikkan kunci Jaringan, kemudian klik **Continue (Lanjutkan)**.

**Perhatikan:** Kunci WEP, WPA, atau WPA2 Anda dapat diperoleh dari bagian bawah box, panduan pengguna yang disertakan bersama box, atau dari halaman web box tersebut. Jika Anda sudah mengubah kunci untuk jaringan nirkabel ini, gunakan kunci yang Anda buat tersebut.

- 5 Ikuti instruksi pada layar untuk menyelesaikan penginstalan tersebut.

## Menetapkan alamat IP statis

Printer akan diberi alamat IP secara otomatis melalui DHCP pada sebagian besar jaringan nirkabel.

Jika printer tidak secara otomatis diberi alamat IP, perangkat lunak penginstalan akan meminta Anda untuk menetapkan alamat IP secara manual untuk printer. Ini terjadi jika tidak ada server atau router yang dapat secara otomatis menetapkan alamat DHCP pada jaringan Anda.

Untuk informasi lebih jauh, hubungi petugas dukungan sistem Anda.

# Mengubah setelan nirkabel setelah penginstalan

Untuk mengubah setelan nirkabel pada printer, seperti jaringan yang sudah dikonfigurasi, kunci keamanan, atau setelan lainnya:

## Menggunakan Windows

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Pada Windows Vista, klik .
  - Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.
- 2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.
- 3 Klik **Tools (Alat Bantu) → Lexmark Wireless Setup Utility**.

**Perhatikan:** Jika kabel belum dihubungkan, Anda mungkin diminta untuk menghubungkan lagi printer ke komputer dengan menggunakan kabel penginstalan sebagai bagian dari proses penyiapan.
- 4 Ikuti petunjuk pada layar komputer untuk menginstal ulang perangkat lunak, dan membuat perubahan yang dikehendaki.

## Menggunakan Macintosh

- 1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.
- 2 Klik dua kali **Lexmark Wireless Setup Assistant (Asisten Penyiapan Jaringan Lexmark)**.
- 3 Ikuti petunjuk pada layar komputer.

# Berpindah antara koneksi USB dan koneksi nirkabel (hanya Windows)

Anda dapat mengubah cara mengakses printer, bergantung pada kebutuhan Anda. Prosedur di bawah ini didasarkan pada asumsi bahwa Anda telah mengkonfigurasi printer untuk salah satu jenis koneksi. Lihat topik yang terkait tentang pemecahan masalah jenis koneksi tertentu, jika Anda menjumpai masalah ketika melakukan konfigurasi.

## Menggunakan printer secara nirkabel

Pilih jenis koneksi yang menguraikan cara Anda mengakses printer saat ini.

### Jika printer saat ini disiapkan secara lokal (menggunakan koneksi USB)

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Pada Windows Vista, klik .
  - Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.
- 2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.

Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja)

3 Klik **Tools (Alat Bantu)** → **Lexmark Wireless Setup Utility**.

4 Ikuti petunjuk pada layar **Welcome (Sambutan)**.

**Perhatikan:** Selama melakukan konfigurasi nirkabel, tidak perlu melepaskan kabel USB yang menghubungkan printer ke komputer.

## Menggunakan printer secara lokal (USB)

Pilih jenis koneksi yang menguraikan cara Anda mengakses printer saat ini.

### Jika printer saat ini disiapkan untuk koneksi nirkabel

1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

- Pada Windows Vista, klik .
- Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.

2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.

3 Klik **Tools (Alat Bantu)** → **Lexmark Wireless Setup Utility**.

4 Ikuti petunjuk di layar, dan pasanglah kabel USB apabila diperintahkan.

5 Apabila diminta untuk memilih jaringan nirkabel, pilih **Choose Another Network (Pilih Jaringan Lain)**.

6 Pilih **Don't use wireless (Jangan gunakan jaringan nirkabel)**.

7 Ikuti petunjuk di layar untuk menyelesaikan penyiapan.

## Berpindah antara koneksi USB dan koneksi nirkabel (hanya Macintosh)

Anda dapat mengubah cara mengakses printer, bergantung pada kebutuhan Anda. Prosedur di bawah ini didasarkan pada asumsi bahwa Anda telah mengkonfigurasi printer untuk salah satu jenis koneksi. Lihat topik yang terkait tentang pemecahan masalah jenis koneksi tertentu, jika Anda menjumpai masalah ketika melakukan konfigurasi.

### Menggunakan printer secara nirkabel

#### Jika printer saat ini disiapkan secara lokal (menggunakan koneksi USB)

1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.

2 Klik dua kali **Lexmark Wireless Setup Assistant (Asisten Penyiapan Jaringan Lexmark)**.

3 Ikuti petunjuk di layar untuk mengkonfigurasi printer secara nirkabel.

**Perhatikan:** Selama melakukan konfigurasi nirkabel, tidak perlu melepaskan kabel USB yang menghubungkan printer ke komputer.

## Menggunakan printer secara lokal (USB)

### Jika printer saat ini disiapkan untuk koneksi nirkabel

- 1 Pasang salah satu ujung kabel USB ke port USB di bagian belakang printer. Pasang ujung lainnya ke port USB pada komputer.
- 2 Tambahkan printer:

#### Pada Mac OS X versi 10.5

- a Dari bilah menu, klik  → System Preferences (Preferensi Sistem).
- b Klik Print & Fax (Cetak & Faks) di bawah bagian Hardware (Perangkat Keras).
- c Klik +.
- d Pilih printer dari daftar, kemudian klik Add (Tambah).

#### Pada Mac OS X versi 10.4 atau sebelumnya

- a Dari desktop Finder, pilih Go (Jalankan) → Applications (Aplikasi) → Utilities (Utilitas) → Print Center (Pusat Cetak) atau Printer Setup Utility, bergantung pada versi sistem operasi yang digunakan. Dialog Printer List (Daftar Printer) muncul.
  - b Pilih printer yang akan digunakan.
  - c Klik Add (Tambah).  
Printer Browser (Browser Printer) muncul.
  - d Pilih printer Anda.
  - e Klik Add (Tambah).
- 3 Akan dibuat antrian cetak kedua. Hapus antrian nirkabel jika Anda tidak ingin beralih kembali ke cara mengakses printer melalui koneksi nirkabel.

## Penyiapan nirkabel lanjutan

### Membuat jaringan nirkabel ad hoc

Cara yang disarankan untuk menyiapkan jaringan nirkabel adalah menggunakan titik akses nirkabel (router nirkabel). Jaringan yang disiapkan dengan cara ini dinamakan *jaringan infrastruktur*. Jika Anda memiliki jaringan infrastruktur, Anda harus mengkonfigurasi printer untuk digunakan pada jaringan tersebut.

**Perhatikan:** Printer dapat berkomunikasi hanya pada satu jaringan nirkabel saja pada satu waktu. Jika printer dikonfigurasi untuk suatu jaringan nirkabel ad hoc, printer tidak dapat digunakan pada jaringan nirkabel lain, baik ad hoc maupun infrastruktur.

Anda dapat menyiapkan jaringan ad hoc jika Anda:

- Tidak memiliki titik akses atau router nirkabel
- Belum memiliki jaringan nirkabel (namun memiliki adaptor nirkabel untuk komputer Anda)
- Ingin menyiapkan jaringan tersendiri (standalone) antara printer dan komputer dengan menggunakan adaptor jaringan nirkabel

Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja)

## Pada Windows Vista

- 1 Klik .
- 2 Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- 3 Klik **Network and Internet (Jaringan dan Internet)**.
- 4 Di bawah Network and Sharing Center (Pusat Jaringan dan Bagi Pakai), klik **Connect to a Network (Menghubung ke Jaringan)**.
- 5 Pada dialog Connect to a Network (Menghubung ke Jaringan), klik **Set up a wireless ad-hoc (computer-to-computer) network (Siapkan jaringan ad-hoc nirkabel (komputer-ke-komputer))**, kemudian klik **Next (Berikutnya)**.
- 6 Ikuti petunjuk pada wizard “Set up a wireless ad hoc network” (Siapkan jaringan ad hoc nirkabel). Sebagai bagian dari penyiapan:
  - a Buat nama jaringan atau SSID untuk jaringan antara komputer dan printer.
  - b Catatlah nama jaringan tersebut. Pastikan untuk menggunakan ejaan serta huruf besar dan kecil yang sama persis.
  - c Masuklah ke daftar Security Type (Jenis Keamanan), pilih **WEP**, kemudian buat kunci WEP.  
Kunci WEP harus:
    - Terdiri dari tepat 10 atau 26 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.  
*atau*
    - Terdiri dari tepat 5 atau 13 karakter ASCII. Karakter ASCII adalah huruf, angka dan simbol yang terdapat pada papan ketik
  - d Catatlah sandi untuk jaringan tersebut. Pastikan untuk menggunakan ejaan serta huruf besar dan kecil yang sama persis.Windows Vista akan memfungsikan jaringan ad hoc untuk Anda. Ini akan muncul dalam dialog “Connect to a network” (Menghubung ke jaringan) di bawah “Available networks” (Jaringan yang Tersedia), menunjukkan bahwa komputer dikonfigurasi untuk jaringan ad hoc tersebut.
- 7 Tutuplah Windows Control Panel (Panel Kontrol Windows) dan jendela lain yang tersisa.
- 8 Masukkan CD perangkat lunak penginstalan, kemudian ikuti petunjuk untuk penginstalan nirkabel.  
**Perhatikan:** Jangan menghubungkan kabel instalasi atau kabel jaringan jika belum diperintahkan oleh perangkat lunak penyiapan.
- 9 Apabila muncul jaringan yang tersedia, masukkan nama jaringan dan informasi keamanan yang Anda buat dalam langkah 6. Installer akan mengkonfigurasi printer untuk digunakan dengan komputer tersebut.
- 10 Simpanlah salinan nama jaringan dan informasi keamanan di tempat yang aman untuk acuan di lain waktu.

## Pada Windows XP

- 1 Klik **Start (Mulai)**.
- 2 Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- 3 Klik **Network and Internet Connections (Jaringan dan Koneksi Internet)**.
- 4 Klik **Network Connections (Koneksi Jaringan)**.

Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja)

- 5 Klik kanan ikon untuk koneksi jaringan nirkabel Anda.
- 6 Klik **Enable (Fungsikan)**, jika muncul pada menu pop-up.  
**Perhatikan:** Jika Enable (Fungsikan) tidak muncul, koneksi nirkabel Anda berarti sudah difungsikan.
- 7 Klik kanan ikon **Koneksi Jaringan Nirkabel**.
- 8 Klik **Properties (Properti)**.
- 9 Klik tab **Wireless Networks (Jaringan Nirkabel)**.  
**Perhatikan:** Jika tab Wireless Networks (Jaringan Nirkabel) tidak muncul, komputer Anda memiliki perangkat lunak pihak ketiga yang mengontrol setelan nirkabel Anda. Anda harus menggunakan perangkat lunak tersebut untuk menyiapkan jaringan nirkabel ad hoc. Untuk informasi lebih jauh, lihat dokumentasi perangkat lunak pihak ketiga tersebut untuk mengetahui cara membuat jaringan ad hoc.
- 10 Pilih **Use Windows to configure my wireless network settings (Gunakan Windows untuk mengkonfigurasi setelan jaringan nirkabel saya)**.
- 11 Di bawah Preferred Networks (Jaringan yang Lebih Disukai), hapus jaringan yang ada.
  - a Pilih jaringan yang akan dihapus.
  - b Klik **Remove (Hapus)** untuk menghapus jaringan dari daftar.
- 12 Klik **Add (Tambah)** untuk membuat jaringan ad hoc.
- 13 Dalam kotak Network Name (SSID), ketikkan nama untuk jaringan nirkabel tersebut.
- 14 Catatlah nama jaringan yang Anda pilih untuk digunakan apabila menjalankan penyiapan jaringan. Pastikan untuk menggunakan ejaan serta huruf besar dan kecil yang sama persis.
- 15 Jika Network Authentication (Otentikasi Jaringan) muncul pada daftar, pilih **Open (Buka)**.
- 16 Dalam daftar "Data encryption" (Enkripsi data), pilih **WEP**.
- 17 Jika perlu, kosongkan kotak centang "The key is provided for me automatically" (Kunci disediakan untuk saya secara otomatis).
- 18 Dalam kotak Network Key (Kunci Jaringan), masukkan kunci WEP.
- 19 Catatlah kunci WEP yang Anda pilih untuk digunakan apabila menjalankan penyiapan nirkabel. Pastikan Anda mencatatnya secara persis sama, termasuk huruf besar jika ada.
- 20 Dalam kotak "Confirm network key" (Konfirmasikan kunci jaringan), masukkan kunci WEP yang sama.
- 21 Pilih **This is a computer-to-computer (ad hoc) network; wireless access points are not used (Ini adalah jaringan komputer-ke-komputer (ad hoc); titik akses nirkabel tidak digunakan)**
- 22 Klik **OK** dua kali untuk menutup dua jendela yang terbuka.
- 23 Mungkin perlu beberapa menit agar komputer mengenali setelan baru ini. Untuk memeriksa status jaringan Anda:
  - a Klik kanan ikon **Wireless Network Connections (Koneksi Jaringan Nirkabel)**.
  - b Pilih **View Available Wireless Networks (Tampilkan Jaringan Nirkabel yang Tersedia)**.
    - Jika jaringan tercantum dalam daftar namun komputer tidak terhubung, pilih jaringan ad hoc dan klik **Connect (Hubungkan)**.
    - Jika jaringan tidak muncul, tunggu sebentar kemudian klik **Refresh network list (Refresh daftar jaringan)**.

Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja)

- 24 Masukkan CD perangkat lunak penginstalan, kemudian ikuti petunjuk untuk penginstalan nirkabel.  
**Perhatikan:** Jangan menghubungkan kabel instalasi atau kabel jaringan jika belum diperintahkan oleh perangkat lunak penyiapan.
- 25 Apabila muncul jaringan yang tersedia, masukkan nama jaringan dan informasi keamanan yang Anda buat mulai langkah 13. Installer akan mengkonfigurasi printer untuk digunakan dengan komputer tersebut.
- 26 Simpanlah salinan nama jaringan dan informasi keamanan di tempat yang aman untuk acuan di lain waktu.

## Pada Windows 2000

- Lihat dokumentasi yang dikirimkan bersama adaptor jaringan nirkabel Anda untuk mengetahui cara mengkonfigurasi jaringan ad hoc pada Windows 2000.

## Untuk pengguna Macintosh

- 1 Buat nama jaringan.

### Pada Mac OS X versi 10,5

- a Dari desktop Finder, klik  → **System Preferences (Preferensi Sistem)**.
- b Klik **Network (Jaringan)**.
- c Klik **AirPort**.

### Pada Mac OS X versi 10.4 dan sebelumnya

- a Dari desktop Finder, klik **Go (Jalankan) → Applications (Aplikasi)**.
- b Dari folder Applications (Aplikasi), klik dua kali **Internet Connect (Koneksi Internet)**.
- c Dari toolbar, klik **AirPort**.

- 2 Dari menu Network (Jaringan), klik **Create Network (Buat Jaringan)**.
- 3 Buat nama untuk jaringan ad hoc tersebut, kemudian klik **OK**.

**Perhatikan:** Simpanlah nama jaringan dan sandi di tempat yang aman untuk acuan di lain waktu.

## Menambahkan printer ke jaringan nirkabel ad hoc yang ada

**Perhatikan:** Printer dapat berkomunikasi hanya pada satu jaringan nirkabel saja pada satu waktu. Jika printer dikonfigurasi untuk suatu jaringan nirkabel ad hoc, printer akan dihapus dari jaringan nirkabel lain, baik ad hoc maupun infrastruktur, yang sebelumnya telah dikonfigurasi pada printer tersebut.

## Menggunakan Windows

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Pada Windows Vista, klik .
  - Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.
- 2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.
- 3 Klik **Lexmark Wireless Setup Utility**.
- 4 Ikuti petunjuk pada layar Welcome (Sambutan).

Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja)

## Menggunakan Macintosh

- 1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.
- 2 Klik dua kali **Lexmark Wireless Setup Assistant (Asisten Penyiapan Jaringan Lexmark)**.
- 3 Ikuti petunjuk pada layar Welcome (Sambutan).

## Menggunakan WPS (Wi-Fi Protected Setup)

*Wi-Fi Protected Setup (WPS)* adalah metode untuk mengkonfigurasi perangkat pada jaringan nirkabel yang berpengaman (secure) dengan menggunakan jumlah langkah yang lebih sedikit dibandingkan kebanyakan metode lainnya. Printer ini mendukung WPS dan dapat dikonfigurasi untuk akses nirkabel menggunakan WPS. Agar dapat menggunakan WPS untuk mengkonfigurasi printer, router nirkabelnya harus mendukung WPS.

## Menggunakan router yang berkemampuan WPS

Jika router Anda mendukung WPS, Anda dapat menambahkan printer ke jaringan nirkabel menggunakan metode yang didukung oleh router. Lihat dokumentasi router untuk mendapatkan petunjuk.

## Menggunakan Windows Vista

Untuk informasi tentang cara menggunakan Windows Vista untuk menyiapkan printer dengan menggunakan WPS, lihat dokumentasi yang disertakan bersama sistem operasi tersebut.

**Perhatikan:** Lexmark menyarankan untuk menggunakan perangkat lunak penginstalan yang terdapat pada CD yang disertakan bersama printer untuk mengkonfigurasi printer untuk akses nirkabel.

## Pertanyaan yang sering diajukan

### Di mana mendapatkan kunci WEP atau kalimat sandi WPA?

Untuk mendapatkan kunci WEP atau kalimat sandi WPA untuk jaringan nirkabel tersebut, lihat setelan keamanan pada titik akses atau router nirkabel. Kebanyakan titik akses dilengkapi dengan server web yang dapat diakses menggunakan browser web. Jika Anda tidak tahu cara mengakses server web built-in, atau jika Anda tidak memiliki akses administrator ke titik akses nirkabel pada jaringan, hubungi petugas dukungan sistem Anda.

### Apakah SSID itu?

A Service Set Identifier (SSID) adalah nama pengenalan suatu jaringan nirkabel. Semua perangkat di jaringan harus mengetahui SSID jaringan nirkabel tersebut, jika tidak, mereka tidak dapat saling berkomunikasi. Biasanya, jaringan nirkabel menyiarkan SSID-nya agar perangkat nirkabel di area tersebut dapat terhubung kepadanya. Kadang-kadang, SSID tidak disiarkan demi alasan keamanan.

Jika SSID jaringan nirkabel Anda tidak disiarkan, maka SSID tidak dapat dideteksi secara otomatis dan tidak akan muncul pada daftar jaringan nirkabel yang tersedia. Anda harus memasukkan informasi jaringan secara manual pada situasi ini.

Sebuah SSID dapat berisi hingga maksimum 32 karakter alfanumerik.

## Di mana saya bisa mengetahui SSID?

Anda dapat mengetahui SSID untuk jaringan nirkabel Anda dengan melihat setelan pada titik akses atau router nirkabel. Kebanyakan titik akses dilengkapi dengan server web yang dapat diakses menggunakan browser web.

Banyak adaptor jaringan yang menyediakan aplikasi perangkat lunak yang memungkinkan Anda menampilkan setelan nirkabel komputer Anda, termasuk SSID-nya. Periksa komputer Anda untuk melihat apakah ada program yang diinstal bersama adaptor jaringan tersebut.

Jika Anda tidak dapat menemukan SSID dengan menggunakan cara-cara di atas, hubungi petugas dukungan sistem Anda.

## Apakah jaringan itu?

Jaringan adalah kumpulan perangkat seperti komputer, printer, hub Ethernet, titik akses nirkabel, dan router yang terhubung bersama untuk komunikasi melalui kabel atau melalui koneksi nirkabel. Jaringan dapat berupa jaringan berkabel, nirkabel, atau dirancang untuk digunakan dengan perangkat berkabel dan nirkabel.

Perangkat pada jaringan berkabel menggunakan kabel untuk saling berkomunikasi.

Perangkat pada jaringan nirkabel menggunakan gelombang radio sebagai pengganti kabel untuk saling berkomunikasi. Agar perangkat dapat berkomunikasi secara nirkabel, ia harus dihubungkan dengan, atau dipasang, server cetak nirkabel yang memberinya kemampuan menerima dan mengirimkan gelombang radio.

## Jenis keamanan jaringan nirkabel apakah yang tersedia?

Printer nirkabel ini mendukung empat opsi keamanan: tanpa keamanan, WEP, WPA, dan WPA2.

### Tanpa Keamanan

Tidaklah disarankan untuk tidak menggunakan keamanan sama sekali pada jaringan nirkabel rumah. Tanpa keamanan berarti siapa pun yang berada dalam jangkauan jaringan nirkabel Anda dapat menggunakan sumber daya jaringan Anda - termasuk akses Internet, jika jaringan nirkabel Anda terhubung ke Internet. Jangkauan jaringan nirkabel Anda dapat meliputi area di luar dinding rumah, sehingga jaringan ini dapat diakses dari jalan atau dari rumah tetangga. Jaringan ad hoc, yang tidak menggunakan titik akses atau router nirkabel, aman digunakan walaupun tanpa keamanan. Jangkauan jaringan ad hoc sangat sempit, sehingga kecil kemungkinan jaringan ini dapat diakses oleh yang tidak berwenang.

### WEP

WEP (Wireless Equivalent Privacy) adalah jenis keamanan nirkabel yang paling dasar dan paling lemah. Keamanan WEP mengandalkan serangkaian karakter yang disebut kunci WEP.

Setiap perangkat pada jaringan nirkabel harus menggunakan kunci WEP yang sama. Keamanan WEP dapat digunakan pada jaringan ad hoc dan infrastruktur.

Kunci WEP yang valid adalah yang:

- Terdiri dari tepat 10 atau 26 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 5 atau 13 karakter ASCII. Karakter ASCII adalah huruf, angka, tanda baca dan simbol yang terdapat pada papan ketik.

## WPA dan WPA2

WPA (Wi-Fi Protected Access) dan WPA2 (Wi-Fi Protected Access 2) menawarkan keamanan jaringan nirkabel yang lebih tinggi daripada WEP. WPA dan WPA2 adalah jenis keamanan yang sama. WPA2 adalah versi yang lebih baru dari WPA dan lebih aman daripada WPA. Baik WPA maupun WPA2 menggunakan serangkaian karakter, yang disebut kunci atau kalimat sandi pre-shared WPA, untuk melindungi jaringan nirkabel dari akses yang tak berwenang.

Kalimat sandi WPA yang valid adalah:

- Terdiri dari karakter ASCII yang berjumlah mulai 8 hingga 63 karakter. Karakter ASCII pada kalimat sandi WPA bersifat sensitif terhadap besar kecilnya huruf.

*atau*

- Terdiri dari tepat 64 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.

Setiap perangkat pada jaringan nirkabel tersebut harus menggunakan kalimat sandi WPA yang sama. Keamanan WPA adalah pilihan yang tersedia hanya pada jaringan infrastruktur yang memiliki titik akses nirkabel dan kartu jaringan yang mendukung WPA. Kebanyakan perangkat jaringan nirkabel yang baru juga menawarkan pilihan keamanan WPA2.

## Bagaimana cara mengetahui jenis keamanan yang digunakan jaringan saya?

Anda harus mengetahui kunci WEP atau kalimat sandi WPA serta jenis keamanan (WEP, WPA, atau WPA2) yang digunakan pada jaringan nirkabel. Untuk mendapatkan informasi ini, lihat dokumentasi yang disertakan bersama titik akses nirkabel (router nirkabel), lihat halaman web yang terkait dengan titik akses nirkabel tersebut, atau hubungi petugas dukungan sistem Anda.

**Perhatikan:** Kunci WEP dan kalimat sandi WPA ini tidak sama dengan sandi untuk titik akses nirkabel. Dengan sandi ini, Anda dapat mengakses setelan titik akses nirkabel. Kunci WEP atau kalimat sandi WPA memungkinkan printer dan komputer untuk bergabung dalam jaringan nirkabel Anda.

## Bagaimana jaringan rumah dikonfigurasi?

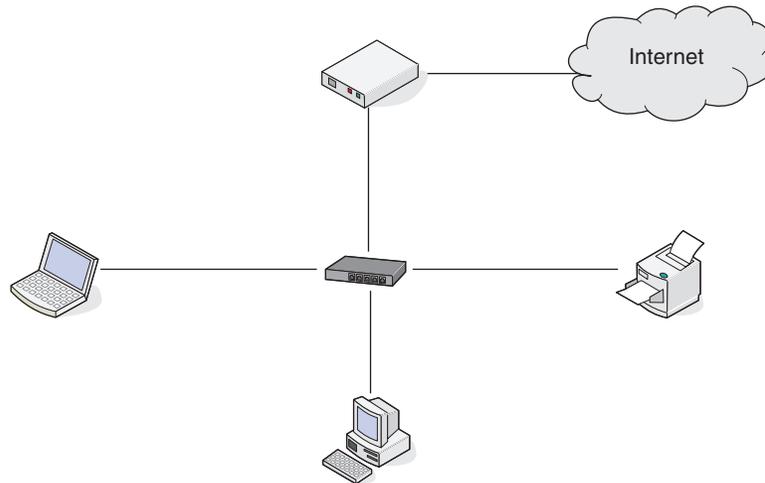
Agar komputer desktop, laptop, dan printer dapat saling berkomunikasi melalui jaringan, mereka harus terhubung dengan kabel dan/atau dilengkapi dengan adaptor jaringan nirkabel.

Ada berbagai cara penyiapan jaringan. Di bawah ini tercantum lima contoh yang umum.

**Perhatikan:** Printer dalam diagram berikut menunjukkan printer yang dilengkapi server cetak internal di dalamnya sehingga dapat berkomunikasi melalui jaringan.

## Contoh jaringan berkabel

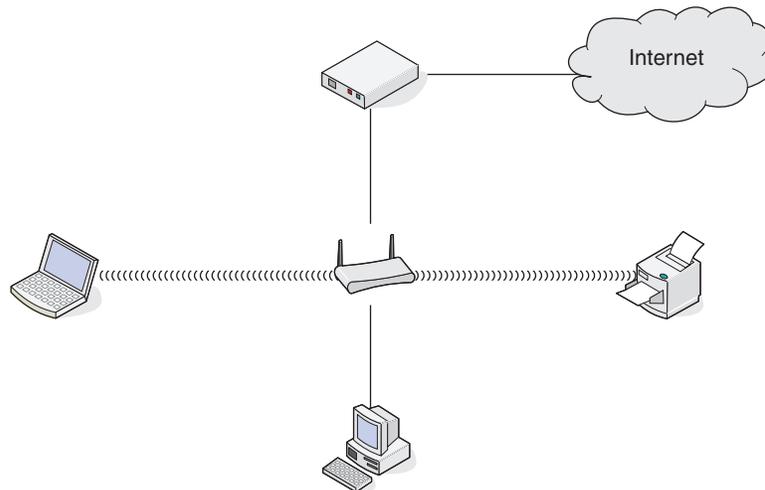
- Komputer desktop, laptop dan printer dihubungkan dengan kabel Ethernet ke hub, router, atau switch.
- Jaringan dihubungkan ke Internet melalui DSL atau modem kabel.



## Contoh jaringan nirkabel

### Skenario 1: Gabungan koneksi berkabel dan koneksi nirkabel pada jaringan yang disertai akses Internet

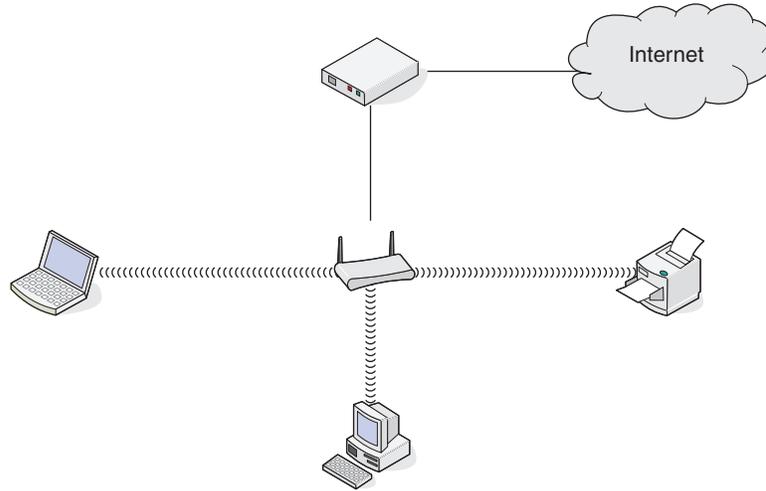
- Semua komputer dan printer menghubungkan ke jaringan melalui router yang memiliki kemampuan Ethernet dan nirkabel.
- Sebagian komputer dan printer menghubungkan secara nirkabel ke router; lainnya menghubungkan melalui koneksi berkabel.
- Jaringan dihubungkan ke Internet melalui DSL atau modem kabel.



Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja)

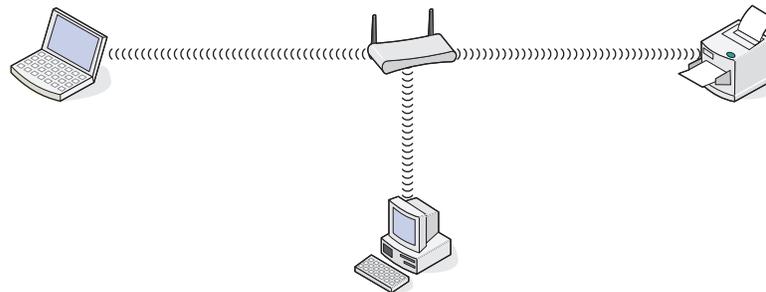
### Skenario 2: Jaringan nirkabel dengan akses Internet

- Semua komputer dan printer menghubungkan ke jaringan menggunakan titik akses nirkabel atau router nirkabel.
- Titik akses nirkabel menghubungkan jaringan ke Internet melalui DSL atau modem kabel.



### Skenario 3: Jaringan nirkabel tanpa akses Internet

- Komputer dan printer menghubungkan ke jaringan dengan menggunakan titik akses nirkabel.
- Jaringan tidak memiliki koneksi ke Internet.



### Skenario 4: Komputer terhubung secara nirkabel ke printer tanpa akses Internet

- Komputer dihubungkan secara langsung ke printer tanpa melalui router nirkabel.
- Konfigurasi ini dinamakan jaringan ad hoc.
- Jaringan tidak memiliki koneksi ke Internet.



**Perhatikan:** Kebanyakan komputer hanya dapat menghubungkan ke satu jaringan nirkabel saja pada satu waktu. Jika Anda mengakses Internet melalui koneksi nirkabel, Anda akan kehilangan akses Internet jika Anda terhubung ke jaringan ad hoc.

Menginstal printer di jaringan nirkabel (hanya model tertentu saja)

## Mengapa saya perlu kabel instalasi?

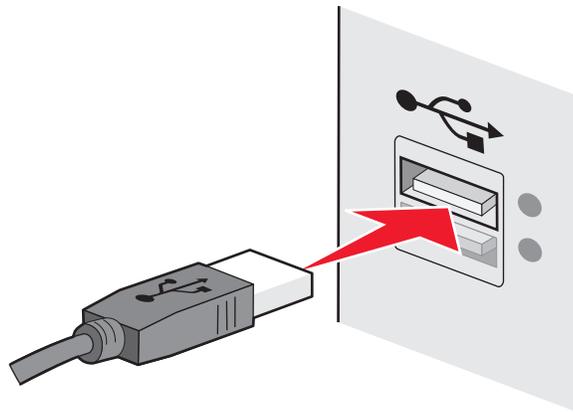
Apabila menyiapkan printer pada jaringan nirkabel, printer perlu menghubungkan secara sementara ke komputer dengan menggunakan kabel instalasi. Hubungan sementara ini digunakan untuk menyiapkan setelan nirkabel printer.

Kabel instalasi dihubungkan ke port USB berbentuk persegi panjang pada komputer penginstal dan port USB berbentuk bujur sangkar pada printer.

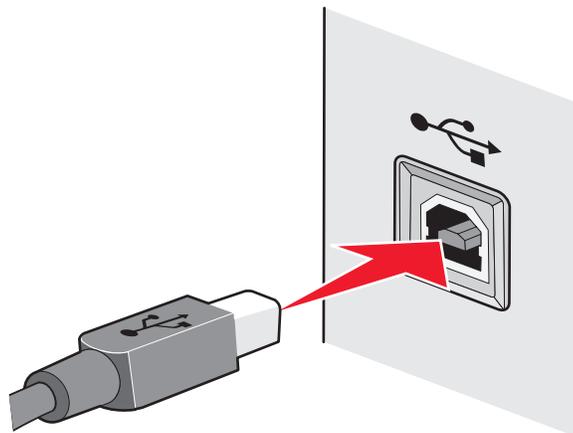
## Bagaimana cara memasang kabel instalasi?

Kabel instalasi dipasang ke port USB pada komputer dan ke konektor bujur sangkar pada bagian belakang printer. Dengan koneksi ini, Anda dapat mengkonfigurasi printer untuk instalasi jaringan atau terpasang secara lokal.

- 1 Pasang konektor besar berbentuk persegi panjang ke salah satu port USB pada komputer. Port USB bisa berada di bagian depan atau belakang komputer, dan bisa horizontal atau vertikal.



- 2 Pasang konektor kecil berbentuk bujur sangkar ke printer.



- 3 Lanjutkan dengan mengikuti petunjuk di layar.

## Bagaimana perbedaan antara jaringan infrastruktur dan ad hoc?

Jaringan nirkabel dapat beroperasi dalam satu dari dua mode: infrastruktur atau ad hoc.

Dalam mode *infrastruktur*, semua perangkat dalam jaringan nirkabel menghubungkan ke router nirkabel (titik akses nirkabel). Perangkat pada jaringan nirkabel harus memiliki alamat IP yang valid untuk jaringan tersebut dan memiliki SSID dan saluran yang sama dengan yang digunakan titik akses nirkabel.

Dalam mode *ad hoc*, komputer yang memiliki adaptor jaringan nirkabel menghubungkan langsung ke printer yang dilengkapi dengan server cetak nirkabel. Pada jaringan ad hoc tidak ada router nirkabel atau titik akses. Komputer harus memiliki alamat IP yang valid untuk jaringan tersebut dan disetel ke mode ad hoc. Server cetak nirkabel pada printer harus dikonfigurasi untuk menggunakan SSID dan saluran yang sama dengan yang digunakan oleh komputer.

Tabel berikut berisi perbandingan karakteristik dan persyaratan kedua jenis jaringan nirkabel tersebut.

	Infrastruktur	Ad hoc
<b>Karakteristik</b>		
Komunikasi	Melalui titik akses nirkabel	Langsung antar perangkat
Keamanan	Memiliki lebih banyak opsi keamanan	WEP atau tanpa keamanan
Jangkauan	Ditentukan oleh jangkauan dan jumlah titik akses nirkabel	Terbatas pada jangkauan setiap perangkat di jaringan
Kecepatan	Biasanya lebih cepat	Biasanya lebih lambat
<b>Persyaratan untuk semua perangkat</b>		
Alamat IP yang unik untuk setiap perangkat	Ya	Ya
SSID yang sama	Ya, termasuk titik akses nirkabel	Ya

Lexmark menyarankan untuk menyiapkan jaringan dalam mode infrastruktur menggunakan CD penginstalan yang disertakan bersama printer.

Mode infrastruktur adalah metode persiapan yang disarankan karena memiliki:

- Keamanan jaringan lebih tinggi
- Keandalan lebih tinggi
- Kinerja lebih cepat
- Penyiapan lebih mudah

## Mencari kekuatan sinyal

Perangkat nirkabel dilengkapi antena built-in yang dapat mengirim dan menerima sinyal radio. Kekuatan sinyal yang tercantum dalam halaman persiapan jaringan printer menunjukkan seberapa kuat penerimaan sinyal yang dikirimkan. Banyak faktor yang dapat mempengaruhi kekuatan sinyal. Salah satunya adalah interferensi dari perangkat nirkabel lain atau perangkat lain seperti oven microwave. Faktor lain adalah jarak. Makin jauh jarak antar dua perangkat nirkabel, makin besar kemungkinan berkurangnya kekuatan sinyal komunikasi.

Kekuatan sinyal yang diterima oleh komputer juga dapat mempengaruhi konektivitas printer dengan jaringan selama konfigurasi. Apabila Anda memasang adaptor nirkabel pada komputer, perangkat lunak adaptor mungkin menempatkan ikon pada system tray. Cobalah mengklik dua kali ikon ini, dan ikon akan menunjukkan seberapa kuat komputer menerima sinyal nirkabel dari jaringan.

Untuk memperbaiki kualitas sinyal, pindahkan sumber gangguan dan/atau pindahkan perangkat nirkabel sehingga lebih dekat ke titik akses nirkabel (router nirkabel).

## Bagaimana cara memperbaiki kekuatan sinyal nirkabel?

Salah satu alasan umum kegagalan printer untuk berkomunikasi melalui jaringan adalah buruknya kualitas sinyal nirkabel. Jika sinyal terlalu lemah, terlalu terdistorsi, atau terhalang oleh suatu benda, sinyal tidak dapat membawa informasi antara titik akses dan printer. Untuk menentukan apakah printer menerima sinyal yang kuat dari titik akses, cetaklah halaman penyiapan jaringan. Bidang isian Quality (Kualitas) menunjukkan kekuatan relatif sinyal nirkabel yang diterima printer. Namun, penurunan kekuatan sinyal dapat terjadi secara tidak menentu, sehingga walau kualitas sinyal tampak tinggi, kekuatannya dapat menurun dalam kondisi tertentu.

Jika menurut Anda ada masalah kekuatan sinyal antara titik akses dan printer, cobalah salah satu (atau lebih) dari yang berikut:

### Catatan:

- Solusi di bawah ini adalah untuk jaringan infrastruktur. Jika Anda menggunakan jaringan ad hoc, sesuaikan setelan komputer ketika solusi menyarankan untuk menyesuaikan titik akses.
- Jaringan ad hoc memiliki rentang yang jauh lebih pendek dibandingkan jaringan infrastruktur. Cobalah memindahkan printer mendekati ke komputer jika keduanya tampak sulit berkomunikasi.

## PINDAHKAN PRINTER SEHINGGA LEBIH DEKAT KE TITIK AKSES NIRKABEL/ROUTER NIRKABEL

Jika printer terlalu jauh dari titik akses, printer tidak dapat berkomunikasi dengan perangkat lain pada jaringan. Untuk sebagian besar jaringan nirkabel dalam ruang, jarak maksimum antara titik akses dan printer adalah sekitar kaki (30) meter). Jarak ini dapat lebih jauh atau lebih pendek, bergantung pada tata letak jaringan dan keterbatasan titik akses.

## SINGKIRKAN PENGHALANG ANTARA TITIK AKSES DAN PRINTER

Sinyal nirkabel dari titik akses akan menembus sebagian besar benda. Sebagian besar dinding, lantai, perabot dan benda lain tidak akan menghalangi sinyal nirkabel. Namun, ada sejumlah bahan yang terlalu rapat sehingga tidak bisa ditembus sinyal. Benda yang mengandung logam dan beton dapat menghalangi sinyal. Atur printer dan titik akses agar sinyal tidak terhalang oleh benda-benda seperti itu.

## SINGKIRKAN SUMBER INTERFERENSI

Sejumlah jenis frekuensi radio lain dapat menyebabkan masalah pada sinyal nirkabel jaringan Anda. Sumber-sumber interferensi ini dapat menyebabkan masalah pencetakan yang muncul dan hilang secara tak menentu. Matikan sumber-sumber yang berpotensi menimbulkan interferensi, jika memungkinkan. Hindari menggunakan microwave dan telepon nirkabel apabila sedang mencetak melalui jaringan nirkabel.

Jika ada jaringan nirkabel lain yang beroperasi di sekitar itu, gantilah saluran nirkabel pada titik akses.

Jangan menempatkan titik akses pada printer. Printer juga dapat mengganggu sinyal nirkabel.

## ATUR JARINGAN SEDEMIKIAN SEHINGGA MENGURANGI PENYERAPAN SINYAL

Walaupun sinyal nirkabel dapat menembus benda, kekuatannya akan sedikit berkurang. Jika sinyal menembus terlalu banyak benda, kekuatannya banyak berkurang. Semua benda menyerap sebagian dari sinyal nirkabel ketika sinyal melewatinya, dan ada jenis benda tertentu yang akan menyerap cukup banyak sehingga menimbulkan masalah komunikasi. Tempatkan titik akses setinggi mungkin dalam ruangan untuk menghindari penyerapan sinyal.

## Dapatkan saya menggunakan printer pada koneksi USB dan koneksi jaringan secara bersamaan?

Ya, printer ini mendukung koneksi USB dan koneksi jaringan secara bersamaan. Printer ini dapat dikonfigurasi dalam cara-cara berikut:

- Terpasang secara lokal (dihubungkan ke komputer dengan menggunakan kabel USB)
- Jaringan nirkabel
- Jaringan nirkabel dan terpasang-lokal secara bersamaan

**Perhatikan:** Kemampuan koneksi nirkabel tersedia hanya pada model tertentu saja.

## Apakah alamat MAC itu?

Alamat Media Access Control (MAC) adalah pengenalan 48-bit yang terkait dengan perangkat keras perlengkapan jaringan. Alamat MAC juga dapat disebut alamat fisik karena terhubung ke perangkat keras dari suatu perlengkapan, dan bukan ke perangkat lunaknya. Alamat MAC ditampilkan sebagai nomor heksadesimal dalam format ini: 01-23-45-67-89-AB.

Setiap perangkat yang mampu berkomunikasi pada jaringan akan memiliki alamat MAC. Printer jaringan, komputer, dan router, baik Ethernet ataupun nirkabel, semuanya memiliki alamat MAC.

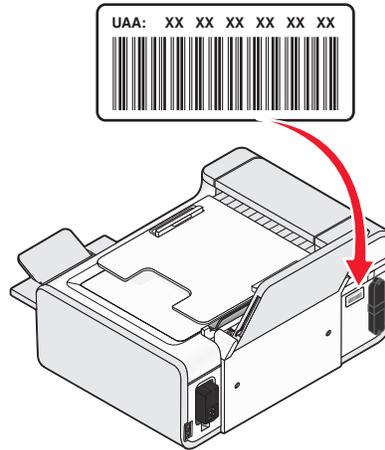
Walaupun alamat MAC suatu perangkat jaringan dapat diubah, namun perubahan ini bukan hal yang umum dilakukan. Oleh sebab itu, alamat MAC dianggap permanen. Alamat IP mudah diubah, sehingga alamat MAC merupakan metode yang lebih handal untuk mengenali perangkat tertentu pada jaringan.

Router yang memiliki kapabilitas keamanan dapat menerapkan penyaringan alamat MAC pada jaringan. Dengan demikian, dapat diselenggarakan suatu daftar perangkat yang boleh mengakses jaringan tersebut, yang dikenali oleh alamat MAC setiap perangkat. Penyaringan alamat MAC dapat membantu mencegah akses ke jaringan dari perangkat yang tidak dikehendaki, seperti dari penyusup jaringan nirkabel. Penyaringan alamat MAC juga dapat mencegah akses yang sah jika Anda lupa menambahkan perangkat baru ke daftar alamat yang diperbolehkan pada router. Jika jaringan Anda menggunakan penyaringan alamat MAC, pastikan untuk menambahkan alamat MAC printer ke daftar perangkat yang diperbolehkan.

## Bagaimana cara menemukan alamat MAC?

Sebagian besar perangkat jaringan memiliki nomor identifikasi perangkat keras unik yang berfungsi membedakannya dari perangkat lain di jaringan. Ini dinamakan alamat *Media Access Control* (MAC).

Alamat MAC adalah serangkaian huruf dan angka yang tercantum di bagian belakang printer Anda.



**Perhatikan:** Anda dapat menetapkan daftar alamat MAC tertentu pada titik akses (router) sehingga hanya perangkat dengan alamat MAC yang sesuai saja yang diperbolehkan untuk beroperasi di jaringan tersebut. Ini dinamakan penyaringan (filtering) MAC. Jika penyaringan MAC difungsikan pada titik akses (router) dan Anda ingin menambahkan printer pada jaringan, alamat MAC pada printer harus dimasukkan ke dalam daftar filter MAC.

## Apakah itu alamat IP?

Alamat IP adalah nomor unik yang digunakan oleh perangkat (seperti printer nirkabel, komputer, atau titik akses nirkabel) pada jaringan IP untuk saling mencari dan berkomunikasi. Perangkat pada suatu jaringan IP hanya dapat saling berkomunikasi jika mereka memiliki alamat IP yang unik dan valid. Alamat IP yang unik berarti tidak ada perangkat pada jaringan yang sama yang memiliki alamat IP yang sama.

Alamat IP adalah sekelompok angka yang terdiri empat bilangan yang dipisahkan oleh titik. Contoh alamat IP adalah 192.168.100.110.

## Apakah TCP/IP itu?

Jaringan dapat berfungsi karena komputer, printer, dan perangkat lain dapat saling mengirim data, baik melalui kabel atau dengan menggunakan sinyal nirkabel. Pemindahan data ini dimungkinkan oleh sekumpulan peraturan transmisi data yang dinamakan *protokol*. Protokol dapat diibaratkan sebuah bahasa, dan sebagaimana bahasa, ada peraturan yang memungkinkan peserta untuk saling berkomunikasi satu sama lain.

Jika jenis jaringan berbeda, protokol yang digunakan juga berbeda, namun *Transmission Control Protocol/Internet Protocol (Protokol Kontrol Transmisi/Protokol Internet)* (TCP/IP) adalah yang paling populer. TCP/IP digunakan untuk mengirim data melalui Internet dan pada sebagian besar jaringan perusahaan dan jaringan rumahan.

Karena komputer tidak mengerti kata-kata dan hanya mengandalkan angka-angka untuk berkomunikasi, TCP/IP mensyaratkan semua perangkat pada jaringan yang menggunakan TCP/IP untuk berkomunikasi, harus memiliki alamat IP. Alamat IP adalah nama komputer yang unik dan harus ada, dalam format numerik, yang digunakan untuk mentransfer data dalam jaringan. Alamat IP memungkinkan TCP/IP untuk mengkonfirmasi permintaan dan penerimaan data oleh berbagai perangkat pada jaringan.

## Bagaimana cara mencari alamat IP?

### Cara mencari alamat IP komputer menggunakan Windows

1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

#### Pada Windows Vista

- a Klik .
- b Klik **All Programs (Semua Program) → Accessories (Aksesori)**.
- c Klik **Command Prompt**.

#### Pada Windows XP dan sebelumnya

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **All Programs (Semua Program) atau Programs (Program) → Accessories (Aksesori) → Command Prompt**.

2 Ketikkan **ipconfig**.

3 Tekan **Enter**.

Alamat IP muncul dalam bentuk empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 192.168.0.100.

### Cara mencari alamat IP komputer menggunakan Macintosh

1 Klik  → **System Preferences (Preferensi Sistem)**.

2 Klik **Network (Jaringan)**.

#### Untuk Mac OS X versi 10.5

- a Klik **AirPort**.
- b Klik **Advanced (Tingkat Lanjut)**.
- c Klik **TCP/IP**.

Alamat IP muncul dalam bentuk empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 192.168.0.100.

#### Untuk Mac OS X versi 10.4 dan sebelumnya

- a Dari menu pop-up **Show (Tunjukkan)**, pilih **AirPort**.
- b Klik **TCP/IP**.

Alamat IP muncul dalam bentuk empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 192.168.0.100.

### Cara mencari alamat IP printer

- Anda dapat mengetahui alamat IP printer dengan menampilkan halaman penyiapan jaringan printer.

## Bagaimana cara penetapan alamat IP?

Alamat IP dapat ditetapkan secara otomatis oleh jaringan dengan menggunakan DHCP. Setelah printer disiapkan pada komputer, komputer akan mengirimkan semua pekerjaan cetak melalui jaringan ke printer dengan menggunakan alamat ini.

Jika alamat IP tidak ditetapkan secara otomatis, pada waktu penyiapan nirkabel Anda akan diminta untuk secara manual memasukkan alamat dan informasi jaringan lain setelah memilih printer dari daftar yang tersedia.

## **Apakah itu indeks kunci?**

Titik akses nirkabel (router nirkabel) dapat dikonfigurasi dengan maksimum empat kunci WEP. Namun, hanya satu kunci yang dapat digunakan pada jaringan tersebut pada satu waktu. Kunci-kunci tersebut diberi nomor, dan nomor suatu kunci dinamakan sebagai indeks kunci tersebut. Semua perangkat pada jaringan nirkabel harus dikonfigurasi untuk menggunakan indeks kunci yang sama apabila ada banyak kunci WEP yang dikonfigurasi pada titik akses nirkabel tersebut.

Pilih indeks kunci yang sama pada printer dengan yang digunakan pada titik akses nirkabel.

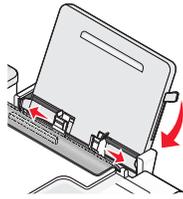
# Memasukkan kertas

## Memasukkan kertas

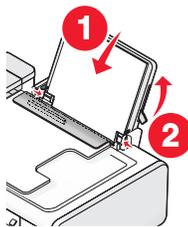
### 1 Pastikan:

- Anda menggunakan kertas yang dirancang untuk printer inkjet.
- Jika Anda menggunakan kertas foto, kertas mengkilap, atau kertas matte tebal, Anda memasukkan kertas dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- Kertas tersebut bukan kertas bekas atau rusak.
- Jika Anda menggunakan kertas khusus, Anda mengikuti petunjuk yang disertakan bersamanya.
- Anda tidak memasukkan kertas secara paksa ke dalam printer.

### 2 Sebelum memasukkan kertas untuk pertama kali, tekan ke bawah tuas pengatur kertas untuk memperpanjang pembatas kertas.



### 3 Masukkan kertas secara vertikal di bagian tengah penyokong kertas, kemudian gerakkan tuas ke atas atau ke bawah untuk mengatur pembatas kertas. Pembatas kertas harus menyentuh tepi kertas.



**Perhatikan:** Untuk menghindari kemacetan kertas, pastikan kertas tidak tertekuk sewaktu Anda mengatur pembatas kertas.

## Memasukkan berbagai jenis kertas

### Kertas biasa

Anda dapat memasukkan hingga 100 lembar (bergantung pada ketebalannya.)

Pastikan:

- Kertas tersebut dirancang untuk digunakan pada printer inkjet.
- Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.
- Pembatas kertas menyentuh tepi kertas.

## Kertas matte berat, kertas foto, kertas mengkilap

Anda dapat memasukkan hingga 25 lembar.

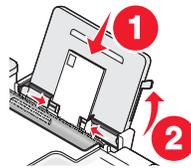
Pastikan:

- Sisi kertas yang mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.
- Pembatas kertas menyentuh tepi kertas.

**Perhatikan:** Foto memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap lembar saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.

## Amplop

Anda dapat memasukkan hingga 10 amplop.



Pastikan:

- Sisi cetak amplop menghadap ke arah Anda.
- Tempat prangko adalah di sudut kiri atas.
- Amplop ini dirancang untuk digunakan dengan printer inkjet.
- Amplop dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.
- Pembatas kertas menyentuh tepi amplop.

**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** Jangan gunakan amplop yang memiliki penjepit logam, tali pengikat, atau batang pelipat logam.

**Catatan:**

- Jangan masukkan amplop yang memiliki lubang, perforasi, sobekan, atau cetak timbul (emboss) yang dalam.
- Jangan gunakan amplop yang memiliki perekat yang terbuka pada kelepaknya.
- Amplop memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap amplop saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.

## Label

Anda dapat memasukkan hingga 25 lembar.

Pastikan:

- Sisi cetak label menghadap ke arah Anda.
- Bagian atas lembar label masuk terlebih dahulu ke dalam printer.
- Perekat pada label tidak memanjang sampai jarak 1 mm dari tepi lembar label.

- Lembar yang digunakan adalah yang labelnya masih lengkap. Lembaran yang tidak lengkap (yang berisi area kosong yang tidak berlabel) dapat menyebabkan label terkelupas ketika dicetak, sehingga menyebabkan kemacetan kertas.
- Lembar label dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.
- Pembatas kertas menyentuh tepi lembar label.

**Perhatikan:** Label memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap lembar label saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.

## Transparansi

Anda dapat memasukkan hingga 50 transparansi.

Pastikan:

- Sisi kasar transparansi menghadap ke arah Anda.
- Jika transparansi dilengkapi pelapis yang dapat dilepas, pelapis harus membelakangi Anda dan menghadap ke bawah ke arah printer.
- Transparansi dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.
- Pembatas kertas menyentuh tepi transparansi.

**Catatan:**

- Tidak disarankan untuk menggunakan transparansi yang dilengkapi kertas pelapis.
- Transparansi memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap lembar saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.

## Transfer setrika (iron-on)

Anda dapat memasukkan hingga 10 kertas transfer.

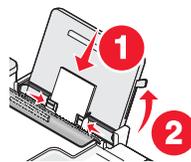
Pastikan:

- Anda mematuhi petunjuk memasukkan kertas yang disertakan bersama kertas transfer setrika tersebut.
- Sisi cetak kertas transfer menghadap ke arah Anda.
- Kertas transfer dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.
- Pembatas kertas menyentuh tepi kertas transfer.

**Perhatikan:** Untuk hasil terbaik, masukkan kertas transfer satu per satu.

## Kartu ucapan, kartu indeks, kartu foto, kartu pos

Anda dapat memasukkan hingga 25 kartu.



Pastikan:

- Sisi cetak kartu menghadap ke arah Anda.
- Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.

- Pembatas kertas menyentuh tepi kartu.

**Perhatikan:** Kartu foto memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap kartu foto saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.

## Kertas ukuran bebas

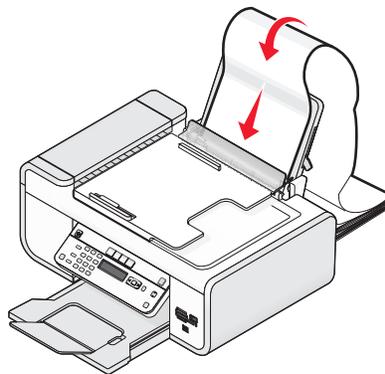
Anda dapat memasukkan hingga 100 lembar (bergantung pada ketebalannya.)

Pastikan:

- Sisi cetak kertas menghadap ke arah Anda.
- Ukuran kertas berada dalam batas-batas berikut:  
Lebar:
  - 76,2-215,9 mm
  - 3,0-8,5 inciPanjang:
  - 127,0-355,6 mm
  - 5,0-17,0 inci
- Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.
- Pembatas kertas menyentuh tepi kertas.

## Kertas banner

Anda dapat memasukkan hingga 20 lembar.



Pastikan:

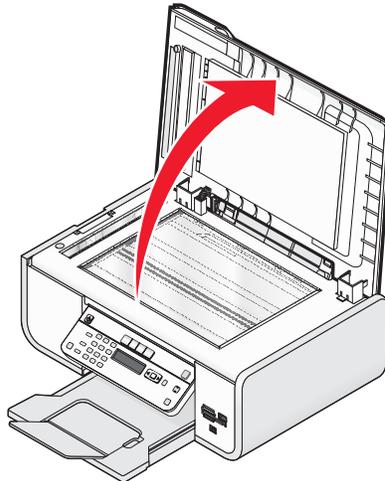
- Semua kertas sudah dikeluarkan dari penyokong kertas sebelum kertas banner dimasukkan.
- Kertas yang disobek hanya sejumlah yang diperlukan untuk mencetak banner tersebut.
- Anda meletakkan tumpukan kertas banner yang diperlukan pada permukaan yang datar di belakang printer.
- Tepi atas kertas banner masuk lebih dahulu ke dalam printer.
- Kertas dimasukkan di bagian tengah penyokong kertas.
- Pembatas kertas menyentuh tepi kertas.

# Memasukkan dokumen asli pada kaca pemindai

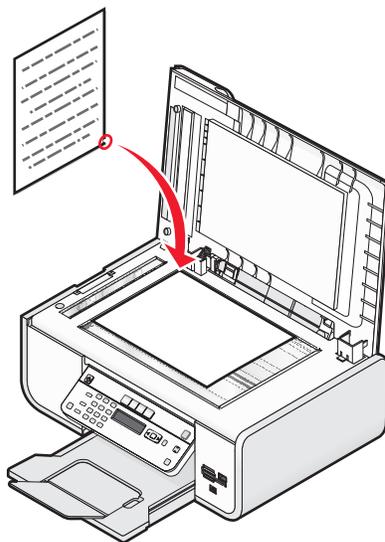
Anda dapat memindai dan selanjutnya mencetak foto, dokumen teks, artikel majalah, koran, dan publikasi lainnya. Anda dapat memindai dokumen untuk difaks. Anda juga dapat memindai objek tiga dimensi untuk digunakan dalam katalog, brosur, atau selebaran produk.

**Perhatikan:** Tempatkan foto, kartu pos, benda berukuran kecil, benda tipis (seperti klip majalah) dan benda tiga dimensi pada kaca pemindai, dan bukan pada ADF.

- 1 Pastikan komputer dan printer dalam keadaan hidup.
- 2 Buka penutup atas.

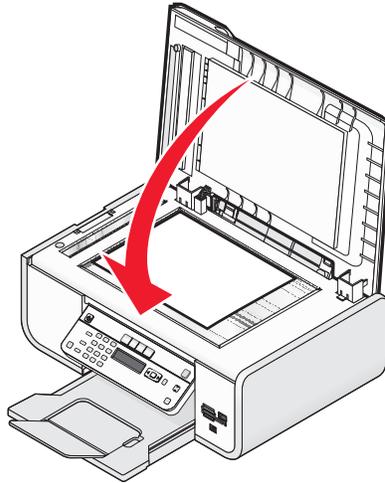


- 3 Tempatkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai, di sudut kiri atas.



**Perhatikan:** Penempatan foto harus dilakukan sebagaimana ditunjukkan.

4 Tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.



## Memasukkan dokumen asli ke Pengumpan Dokumen Otomatis

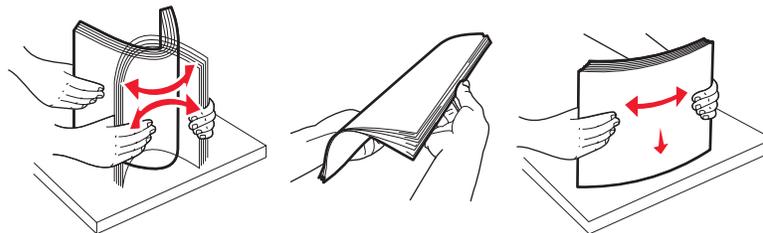
Anda dapat memasukkan hingga 25 lembar dokumen asli ke dalam Pengumpan Dokumen Otomatis (Automatic Document Feeder atau ADF) untuk dipindai, disalin, dan difaks. Anda dapat memasukkan kertas berukuran A4, letter, atau legal ke dalam ADF.

### Catatan:

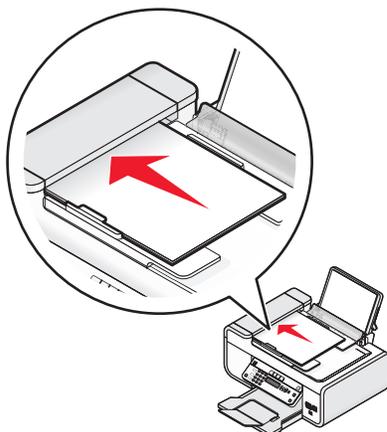
- Gunakan hanya kertas baru yang tidak kusut dan tidak menggulung.
- Jangan masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klip majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.

1 Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.

2 Kipas-kipaskan dokumen asli.



- 3 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas dan dengan ujung atas masuk lebih dahulu ke dalam ADF hingga terdengar bunyi *bip*.



Dokumen masuk ke dalam ADF.



**Perhatikan:** Fungsi pratinjau tidak bisa digunakan apabila menggunakan ADF. Anda dapat melakukan pratinjau satu halaman pada satu waktu apabila menggunakan pemindai.

## Kapasitas kertas Pengumpanan Dokumen Otomatis (ADF)

Jumlah kertas maksimum	Pastikan
25 lembar: <ul style="list-style-type: none"><li>• Kertas ukuran letter</li><li>• Kertas ukuran A4</li><li>• Kertas ukuran legal</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anda mengatur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.</li><li>• Dokumen asli dimasukkan dengan menghadap ke atas, ujung atas masuk lebih dahulu, hingga terdengar bunyi <i>bip</i>.</li><li>• Ukuran kertas berada dalam batas-batas berikut: Lebar:<ul style="list-style-type: none"><li>– 210,0 mm-215,9 mm</li><li>– 8,25 inci-8,5 inci</li></ul>Panjang:<ul style="list-style-type: none"><li>– 279,4 mm-355,6 mm</li><li>– 11,0 inci-14,0 inci</li></ul></li><li>• Media pra-cetak dibiarkan hingga benar-benar kering sebelum dimasukkan ke dalam ADF.</li><li>• Anda <i>tidak</i> menggunakan media yang dicetak dengan partikel tinta logam.</li><li>• Anda menghindari desain timbul.</li></ul>

## Menggunakan sensor jenis kertas otomatis

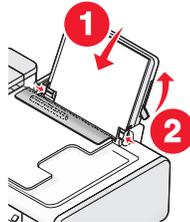
Printer ini dilengkapi perangkat pendeteksi jenis kertas otomatis. Paper Type Sensor (Sensor Jenis Kertas) secara otomatis mendeteksi jenis kertas yang dimasukkan ke dalam printer dan menyesuaikan setelahnya. Misalnya, jika Anda ingin mencetak foto, masukkan kertas foto ke dalam printer. Printer akan mendeteksi jenis kertas dan secara otomatis menyesuaikan setelan untuk memberikan hasil cetak foto terbaik.

# Mencetak

## Mencetak dokumen biasa

### Mencetak dokumen

1 Masukkan kertas.



2 Lakukan salah satu dari yang berikut untuk mencetak:

#### Menggunakan Windows

- a Pada saat dokumen dibuka dalam program Windows, klik **File → Print (Cetak)**.
- b Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- c Pilih kualitas cetak, jumlah salinan yang akan dicetak, jenis kertas yang akan digunakan, dan bagaimana cara mencetak halaman.
- d Klik **OK** untuk menutup semua dialog perangkat lunak printer.
- e Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

#### Menggunakan Macintosh

- a Pada saat dokumen dibuka dalam aplikasi Macintosh, klik **File → Print (Cetak)**.
- b Dari menu pop-up Printer, pilih printer.
- c Dari menu pop-up print options (opsi cetak), pilih kualitas cetak, jumlah salinan yang akan dicetak, jenis kertas yang akan digunakan, dan bagaimana cara mencetak halaman.
- d Klik **Print (Cetak)**.

## Mencetak halaman web

Jika Anda memilih untuk menginstal perangkat lunak Lexmark Toolbar untuk browser web Anda, maka Anda dapat menggunakannya untuk membuat versi layak cetak dari suatu halaman web.

#### Catatan:

- Untuk Windows, perangkat lunak ini mendukung Microsoft Internet Explorer 5.5 atau lebih baru atau versi Firefox yang kompatibel.
- Untuk Macintosh, perangkat lunak ini mendukung versi Firefox yang kompatibel.



- 1 Masukkan kertas.
- 2 Buka halaman web dengan menggunakan browser yang didukung.
- 3 Pilih opsi cetak untuk mencetak halaman tersebut.  
Anda juga dapat menyesuaikan setelan atau menampilkan pratinjau halaman sebelum dicetak.

## Mencetak banyak salinan dari suatu dokumen

### Menggunakan Windows

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 2 Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Opsi)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Dari bagian Copies (Salinan) pada tab Print Setup (Penyiapan Cetak), masukkan jumlah salinan yang akan dicetak.
- 4 Klik **OK** untuk menutup semua dialog perangkat lunak printer.
- 5 Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

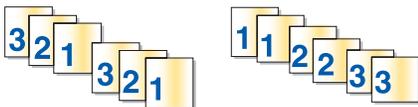
### Menggunakan Macintosh

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 2 Dari menu pop-up Printer, pilih printer.
- 3 Pada bidang isian Copies (Salinan), masukkan jumlah salinan yang akan dicetak.
- 4 Klik **Print (Cetak)**.

## Menyusun hasil cetak

Jika Anda mencetak lebih dari satu salinan dokumen, Anda dapat memilih apakah akan mencetak setiap salinan langsung dalam satu set (disusun/collated) atau mencetak berdasarkan kelompok halaman (tidak disusun).

### Collated (Disusun) Tidak disusun



### Menggunakan Windows

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 2 Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Opsi)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Dari bagian Copies (Salinan) pada tab Print Setup (Penyiapan Cetak), masukkan jumlah salinan yang akan dicetak, kemudian pilih **Collate Copies (Susun Salinan)**.
- 4 Klik **OK** untuk menutup semua dialog perangkat lunak printer.
- 5 Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

**Perhatikan:** Opsi susun ini hanya tersedia apabila Anda mencetak banyak salinan.

## Menggunakan Macintosh

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 2 Dalam bidang isian Copies (Salinan), masukkan jumlah salinan yang akan dicetak, kemudian pilih **Collated (Disusun)**.
- 3 Klik **Print (Cetak)**.

**Perhatikan:** Untuk mencegah menempelnya noda tinta ketika mencetak foto, pisahkan setiap foto saat keluar dari printer, dan biarkan mengering sebelum ditumpuk.

## Mencetak halaman terakhir lebih dahulu (urutan halaman terbalik)

### Menggunakan Windows

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 2 Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Dari bagian Copies (Salinan) pada tab Print Setup (Penyiapan Cetak), pilih **Print Last Page First (Cetak Dulu Halaman Terakhir)**.
- 4 Klik **OK** untuk menutup semua dialog perangkat lunak printer.
- 5 Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

### Menggunakan Macintosh

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 2 Dari menu pop-up Printer, pilih printer.
- 3 Lakukan salah satu dari yang berikut:

#### Untuk Mac OS X versi 10.5 dan 10.4

- a Dari menu pop-up print options (opsi cetak), pilih **Paper Handling (Penanganan Kertas)**.
- b Dari menu Page Order (Urutan Halaman), pilih **Reverse (Terbalik)**.

#### Untuk Mac OS X versi 10.3

- a Dari menu pop-up print options (opsi cetak), pilih **Paper Handling (Penanganan Kertas)**.
- b Pilih **Reverse page order (Urutan halaman terbalik)**.

- 4 Klik **Print (Cetak)**.

## Mencetak multi halaman pada satu lembar (N-Up)

### Menggunakan Windows

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 2 Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- 3 Dari tab **Advanced (Tingkat Lanjut)**, pilih **N-Up** di bawah menu drop-down Layout (Tata Letak).

4 Pilih jumlah gambar halaman yang akan dicetak pada setiap halaman.

Jika Anda ingin setiap gambar dikelilingi oleh batas (border), pilih **Print Page Borders (Cetak Pinggiran Halaman)**.

5 Klik **OK** untuk menutup semua dialog perangkat lunak printer.

6 Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

## Menggunakan Macintosh

1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.

2 Dari menu pop-up print options (opsi cetak), pilih **Layout (Tata Letak)**.

- Dari menu pop-up Pages per Sheet (Halaman per Lembar), pilih jumlah gambar halaman yang akan dicetak per lembar kertas.
- Dari area Layout Direction (Arah Tata Letak), klik ikon yang menunjukkan urutan cetak gambar halaman pada satu lembar kertas.
- Jika Anda ingin mencetak border di sekitar gambar halaman, pilih opsi dari menu pop-up Border.

3 Klik **Print (Cetak)**.

## Mencetak dokumen dari kartu memori atau flash drive

Untuk memfungsikan fungsi cetak File:

- Printer harus terhubung ke komputer melalui kabel USB atau melalui jaringan.
- Printer dan komputer harus dalam keadaan hidup.
- Kartu memori atau flash drive harus berisi file dokumen yang didukung oleh printer.
- Komputer harus mengandung aplikasi yang mendukung jenis file dalam perangkat memori.

1 Masukkan kartu memori atau flash drive.

Yang dikenali adalah jenis file berikut:

- .doc (Microsoft Word)
- .xls (Microsoft Excel)
- .ppt (Microsoft PowerPoint)
- .pdf (Adobe Portable Document Format)
- .rtf (Rich Text Format)
- .docx (Microsoft Word Open Document Format)
- .xlsx (Microsoft Excel Open Document Format)
- .pptx (Microsoft PowerPoint Open Document Format)
- .wps (Microsoft Works)
- .wpd (WordPerfect)

Apabila printer mendeteksi perangkat memori, pesan **Memory Card Detected (Terdeteksi Kartu Memori)** atau **Storage Device Detected (Terdeteksi Perangkat Penyimpanan)** muncul pada tampilan panel kontrol printer.

2 Jika hanya file dokumen yang tersimpan pada perangkat memori, maka printer secara otomatis beralih ke mode File Print (Cetak File).

Jika ada file dokumen dan file gambar yang tersimpan pada perangkat memori, tekan **OK** untuk memilih **Documents (Dokumen)**.

3 Lakukan salah satu dari yang berikut:

### koneksi USB

- a Tekan tombol panah untuk memilih nama file dokumen yang akan dicetak atau folder tempat penyimpanan dokumen tersebut pada perangkat memori.
- b Tekan , kemudian tekan  untuk mulai mencetak dokumen.

### Koneksi nirkabel (hanya model tertentu saja)

- a Tunggu hingga printer menghubungkan ke komputer jaringan atau hingga selesai mencari komputer yang tersedia dalam jaringan.

Jika diminta, tekan tombol panah untuk memilih komputer jaringan, kemudian tekan .

#### Catatan:

- Anda mungkin diminta untuk memasukkan PIN jika komputer mengharuskannya. Untuk menetapkan nama komputer dan PIN ke komputer tersebut, lihat Help (Bantuan) untuk perangkat lunak printer yang sesuai dengan sistem operasi Anda.
  - Jika printer Anda memiliki papan tombol numerik, masukkan PIN menggunakan papan tombol ini, kemudian tekan .
  - Jika printer tidak memiliki papan tombol numerik, gunakan tombol panah untuk mengurangi atau menambah nilai untuk setiap digit (nilai default adalah 0000) pada PIN, kemudian tekan  setiap kali Anda memilih digit.
- b Tekan tombol panah untuk memilih nama file dokumen yang akan dicetak atau folder tempat penyimpanan dokumen tersebut pada perangkat memori.
  - c Tekan , kemudian tekan  untuk mulai mencetak dokumen.

## Mencetak dokumen khusus

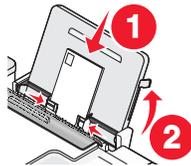
### Memilih jenis kertas khusus yang kompatibel

- **Kertas matte tebal**—Kertas foto berpermukaan matte yang digunakan untuk mencetak grafis berkualitas tinggi.
- **Kertas Mengkilap/Foto Standar**—Kertas foto dengan lapisan khusus. Digunakan khusus untuk mencetak foto dengan gambar yang jelas dan tajam.
- **Kertas Foto Lexmark**—Kertas foto inkjet berat untuk keperluan "harian" yang dirancang untuk digunakan bersama printer Lexmark, namun kompatibel dengan semua merek printer inkjet. Walaupun tidak mahal, kertas ini menawarkan kualitas gambar yang baik dan nilai yang luar biasa.
- **Lexmark PerfectFinish™ Kertas Foto**—Kertas foto berkualitas tinggi yang khusus dirancang untuk printer inkjet Lexmark, namun kompatibel dengan semua printer inkjet. Digunakan khusus untuk mencetak foto berkualitas profesional dengan hasil akhir mengkilap. Paling baik jika digunakan dengan tinta Lexmark evercolor™ 2, sehingga menghasilkan foto yang tidak pudar dan tahan air.
- **Transparansi**—Media plastik yang jernih, biasanya digunakan untuk proyektor overhead.
- **Stok kartu**—Kertas sangat tebal yang digunakan untuk mencetak benda yang lebih kuat, seperti kartu ucapan.

- **Transfer setrika (iron-on)**—Sejenis media di mana pada permukaannya dicetak gambar secara terbalik sehingga gambar tersebut dapat dipindahkan ke kain dengan disetrika.
- **Label**—Kertas berpererekat dan kompatibel dengan inkjet, yang tersedia dalam berbagai jenis, format, dan ukuran.

## Mencetak amplop

- 1 Masukkan amplop ke dalam printer.



- 2 Lakukan salah satu dari yang berikut:

### Menggunakan Windows

- a Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- b Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- c Dari daftar Media Type (Jenis Media) pada tab Print Setup (Penyiapan Cetak), pilih **Plain (Biasa)**.
- d Dari daftar Paper Size (Ukuran Kertas), pilih ukuran amplop.
 

**Perhatikan:** Untuk mencetak pada amplop berukuran bebas, pilih **Custom Size (Ukuran Bebas)**, kemudian tentukan tinggi dan lebar amplop.
- e Pilih **Portrait (Memanjang)** atau **Landscape (Melebar)**.
- f Klik **OK** untuk menutup semua dialog perangkat lunak printer.
- g Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

### Menggunakan Macintosh

- a Ubah setelan sesuai kebutuhan pada dialog Page Setup (Penyiapan Halaman).
  - 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Page Setup (Penyiapan Halaman)**.
  - 2 Dari menu pop-up "Format for" (Format untuk), pilih ukuran amplop. Jika tidak ada ukuran yang sesuai dengan ukuran amplop, tetapkan ukuran bebas (custom).
  - 3 Pilih orientasi.
  - 4 Klik **OK**.
- b Ubah setelan sesuai kebutuhan pada dialog Print (Cetak).
  - 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
  - 2 Dari menu pop-up Printer, pilih printer yang akan digunakan.
  - 3 Klik **Print (Cetak)**.

#### Catatan:

- Kebanyakan amplop menggunakan orientasi landscape (memanjang).
- Pastikan bahwa orientasi yang sama juga dipilih dalam program perangkat lunak.

## Mencetak label

- 1 Masukkan lembaran label ke dalam printer.
- 2 Lakukan salah satu dari yang berikut:

### Menggunakan Windows

- a Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- b Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Opsi)**, atau **Setup (Penyiapan)**.
- c Dari menu drop-down Paper Size (Ukuran Kertas) pada tab Print Setup (Penyiapan Cetak), pilih ukuran kertas yang sesuai dengan ukuran lembaran label. Jika tidak ada ukuran kertas yang sesuai dengan ukuran lembaran label, tetapkan ukuran bebas (custom).  
Jika perlu, pilih jenis media yang sesuai dari menu drop-down Media Type (Jenis Media).
- d Klik **OK** untuk menutup semua dialog perangkat lunak printer.
- e Klik **OK** atau **Print (Cetak)**.

### Menggunakan Macintosh

- a Ubah setelan sesuai kebutuhan pada dialog Page Setup (Penyiapan Halaman).
  - 1 Pada saat dokumen terbuka, pilih **File → Page Setup (Penyiapan Halaman)**.
  - 2 Dari menu pop-up "Format for" (Format untuk), pilih printer yang akan digunakan.
  - 3 Dari menu pop-up Paper Size (Ukuran Kertas), pilih ukuran kertas yang sesuai dengan ukuran lembaran label. Jika tidak ada ukuran kertas yang sesuai dengan ukuran lembaran label, buatlah ukuran bebas (custom).
- b Ubah setelan sesuai kebutuhan pada dialog Print (Cetak).
  - 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
  - 2 Dari menu pop-up Printer, pilih printer yang akan digunakan.
  - 3 Dari menu pop-up print options (opsi cetak), pilih **Quality & Media (Kualitas & Media)**.
  - 4 Dari menu pop-up Paper type (Jenis kertas), pilih jenis kertas.
  - 5 Dari menu Print Quality (Kualitas Cetak), pilih kualitas cetak selain dari Quick Print (Cetak Cepat).

### Saran-saran dalam memasukkan lembaran label

- Pastikan bagian atas label masuk terlebih dahulu ke dalam printer.
- Pastikan perekat pada label tidak memanjang sampai jarak 1 mm dari tepi lembaran label.
- Pastikan pembatas kertas menyentuh tepi-tepi lembaran label.
- Gunakan lembaran yang labelnya masih lengkap. Lembaran yang tidak lengkap (yang berisi area kosong yang tidak berlabel) dapat menyebabkan label terkelupas ketika dicetak, sehingga menyebabkan kemacetan kertas.

**Perhatikan:** Label memerlukan waktu pengeringan yang lebih lama. Angkat setiap lembaran label saat keluar dari printer, kemudian biarkan hingga kering untuk mencegah corengan tinta.

## Mencetak pada kertas ukuran bebas

Sebelum mulai menjalankan petunjuk ini, masukkan kertas berukuran bebas ke dalam printer. Untuk informasi lebih jauh, lihat bab "Memasukkan Kertas."

### Menggunakan Windows

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Print (Cetak)**.
- 2 Klik **Properties (Properti)**, **Preferences (Preferensi)**, **Options (Ops)**, atau **Setup (Penyiapan)**.  
Muncul tab Print Setup (Penyiapan Cetak).
- 3 Pada bagian Paper Options (Ops Kertas), dari daftar "Paper size" (Ukuran Kertas), pilih **Custom Size (Ukuran Bebas)**.  
Dialog Define Custom Paper Size (Tentukan Ukuran Kertas Kustom) muncul.
- 4 Pilih unit pengukuran yang akan digunakan (inci atau milimeter).
- 5 Klik **OK** untuk menutup dialog perangkat lunak printer yang terbuka.
- 6 Cetak dokumen tersebut.

### Menggunakan Macintosh

- 1 Pada saat dokumen terbuka, klik **File → Page Setup (Penyiapan Halaman)**.
- 2 Dari menu pop-up Paper size (Ukuran kertas), pilih **Manage Custom Sizes (Kelola Ukuran Bebas)**.
- 3 Buat ukuran bebas.
  - a Klik **+**.
  - b Pada menu Page Size (Ukuran Kertas), ketikkan Width (Lebar) dan Height (Tinggi) kertas.
  - c Dari menu pop-up Printer Margins (Marjin Printer), pilih printer yang akan digunakan. Marjin akan ditetapkan oleh printer.  
Jika Anda ingin menetapkan marjin, pilih **User defined (Ditentukan pengguna)**, kemudian ketikkan marjin pada area Printer Margins (Marjin Printer).
  - d Dari daftar ukuran bebas di bagian kiri dialog, klik dua kali **Untitled (Tanpa judul)**, kemudian ketikkan nama untuk ukuran kertas bebas yang Anda tetapkan.
  - e Klik **OK**.
- 4 Buka lagi menu pop-up Paper size (Ukuran kertas), kemudian pilih nama ukuran kertas bebas yang Anda tambahkan pada Langkah 3d.
- 5 Klik **Print (Cetak)**.

## Mengelola pekerjaan cetak

### Menghentikan sementara pekerjaan cetak

### Menggunakan folder printer pada Windows

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

### **Pada Windows Vista**

- a Klik .
- b Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- c Di bawah **Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara)**, klik **Printer**.

### **Pada Windows XP**

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Printers and Faxes (Printer dan Faks)**.

### **Pada Windows 2000**

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Settings (Setelan) → Printers (Printer)**.

- 2 Klik kanan printer, kemudian pilih **Pause Printing (Hentikan Sementara Pencetakan)**.

## **Menggunakan taskbar pada Windows**

- 1 Klik dua kali ikon printer pada taskbar.
- 2 Klik kanan nama dokumen, kemudian pilih **Pause (Jeda)**.

## **Menggunakan Macintosh**

- 1 Ketika dokumen sedang dicetak, klik ikon printer pada Dock.  
Dialog antrian cetak muncul.
- 2 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Jika Anda ingin menjeda pekerjaan cetak tertentu, pilih nama dokumen, kemudian klik **Hold (Tahan)**.
  - Jika Anda ingin menjeda semua pekerjaan cetak dalam antrian, klik **Pause Printer (Hentikan Sementara Printer)** atau **Stop Jobs (Hentikan Pekerjaan)**, bergantung pada versi sistem operasi yang digunakan.

## **Melanjutkan pekerjaan cetak**

### **Menggunakan folder printer pada Windows**

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

#### **Pada Windows Vista**

- a Klik .
- b Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- c Di bawah **Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara)**, klik **Printer**.

#### **Pada Windows XP**

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Printers and Faxes (Printer dan Faks)**.

## Pada Windows 2000

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Settings (Setelan) → Printers (Printer)**.

2 Klik kanan nama printer, kemudian pilih **Open (Buka)**.

3 Lakukan salah satu dari yang berikut:

- Jika Anda ingin melanjutkan pekerjaan cetak tertentu, klik kanan nama dokumen, kemudian pilih **Resume (Lanjutkan)**.
- Jika Anda ingin melanjutkan semua pekerjaan cetak dalam antrian, klik **Printer**, kemudian kosongkan pemilihan untuk **Pause Printing (Hentikan Sementara Pencetakan)**.

## Menggunakan taskbar pada Windows

1 Klik dua kali ikon printer pada taskbar.

2 Klik kanan nama dokumen, kemudian pilih **Resume (Lanjutkan)**.

## Menggunakan Mac OS X versi 10.5

1 Dari bilah menu, klik  → **System Preferences (Preferensi Sistem) → Print & Fax (Cetak & Faks)**.

2 Klik **Open Print Queue (Buka Antrian Cetak)**.

Dialog antrian cetak muncul.

- Jika Anda ingin melanjutkan pekerjaan cetak tertentu, pilih nama dokumen, kemudian klik **Resume (Lanjutkan)**.
- Jika Anda ingin melanjutkan semua pekerjaan cetak dalam antrian, klik **Resume Printer (Lanjutkan Printer)**.

## Menggunakan Mac OS X versi 10.4 dan sebelumnya

1 Dari bilah menu, klik **Go (Jalankan) → Utilities (Utilitas) → Print Center (Pusat Cetak)** atau **Printer Setup Utility**.

Dialog Printer List (Daftar Printer) muncul.

2 Klik dua kali printer.

Dialog antrian cetak muncul.

3 Lakukan salah satu dari yang berikut:

- Jika Anda ingin melanjutkan semua pekerjaan cetak dalam antrian, klik **Start Jobs (Mulai Pekerjaan)**.
- Jika Anda ingin melanjutkan pekerjaan cetak tertentu, pilih nama dokumen, kemudian klik **Resume (Lanjutkan)**.

## Membatalkan pekerjaan cetak

### Menggunakan panel kontrol printer

Tekan .

## Menggunakan jendela status pencetakan printer

Jendela status pencetakan akan otomatis terbuka di bagian kanan bawah layar apabila Anda mengirimkan pekerjaan cetak. Klik **Cancel Printing (Batalkan Pencetakan)** untuk membatalkan pekerjaan cetak.

## Menggunakan folder printer pada Windows

1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

### Pada Windows Vista

- a Klik .
- b Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- c Di bawah Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara), klik **Printer**.

### Pada Windows XP

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Printers and Faxes (Printer dan Faks)**.

### Pada Windows 2000

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Settings (Setelan) → Printers (Printer)**.

2 Klik kanan nama printer, kemudian pilih **Open (Buka)**.

3 Lakukan salah satu dari yang berikut:

- Jika Anda ingin membatalkan pekerjaan cetak tertentu, klik kanan nama dokumen, kemudian pilih **Cancel (Batal)**.
- Jika Anda ingin membatalkan semua pekerjaan cetak dalam antrian, klik **Printer → Cancel All Documents (Batalkan Semua Dokumen)**.

## Menggunakan taskbar pada Windows

1 Klik dua kali ikon printer pada taskbar.

2 Lakukan salah satu dari yang berikut:

- Jika Anda ingin membatalkan pekerjaan cetak tertentu, klik kanan nama dokumen, kemudian pilih **Cancel (Batal)**.
- Jika Anda ingin membatalkan semua pekerjaan cetak dalam antrian, klik **Printer → Cancel All Documents (Batalkan Semua Dokumen)**.

## Menggunakan Macintosh

1 Ketika dokumen sedang dicetak, klik ikon printer pada Dock.

2 Dari dialog antrian cetak, pilih pekerjaan yang akan dibatalkan, kemudian klik **Delete (Hapus)**.

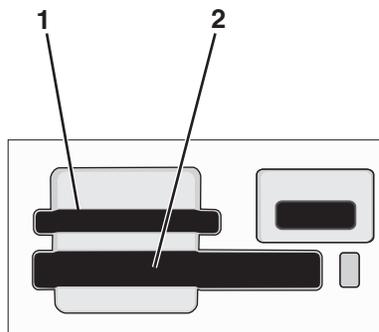
# Bekerja dengan foto

## Menghubungkan perangkat penyimpan foto

### Memasukkan kartu memori

#### 1 Memasukkan kartu memori.

- Masukkan kartu dengan label merek menghadap ke atas.
- Jika ada tanda panah di kartu tersebut, pastikan tanda panah itu mengarah ke printer.
- Jika perlu, sebelum dimasukkan ke dalam slot, pastikan kartu memori dihubungkan dengan adaptor yang disediakan untuk kartu memori tersebut.



Slot	Kartu memori
1	<ul style="list-style-type: none"><li>• Secure Digital (SD)</li><li>• High Capacity Secure Digital (dengan adaptor)</li><li>• Micro Secure Digital (dengan adaptor) (Micro SD)</li><li>• Mini Secure Digital (dengan adaptor) (Mini SD)</li><li>• MultiMedia Card (MMC)</li><li>• Reduced Size MultiMedia Card (dengan adaptor) (RS-MMC)</li><li>• MultiMedia Card mobile (dengan adaptor) (MMCmobile)</li><li>• Memory Stick</li><li>• Memory Stick PRO</li><li>• Memory Stick Duo (dengan adaptor)</li><li>• Memory Stick PRO Duo (dengan adaptor)</li><li>• xD-Picture Card</li><li>• xD-Picture Card (Jenis H)</li><li>• xD-Picture Card (Jenis M)</li></ul>
2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Compact Flash Type I dan Type II</li><li>• Microdrive</li></ul>

- 2 Tunggu hingga lampu yang terletak di dekat slot kartu memori atas pada printer menyala. Lampu akan berkedip-kedip untuk menunjukkan bahwa kartu memori sedang dibaca atau sedang mengirim data.

**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** Jika printer sedang aktif mencetak, membaca, atau menulis dari kartu memori, jangan menyentuh kabel, adaptor jaringan, konektor, kartu memori, atau printer pada area yang ditunjukkan. Data dapat hilang. Juga, jangan melepaskan kartu memori ketika printer sedang aktif mencetak, membaca, atau menulis dari kartu memori.



Apabila printer mendeteksi kartu memori, pesan **Memory Card Detected (Terdeteksi Kartu Memori)** muncul pada tampilan panel kontrol printer.

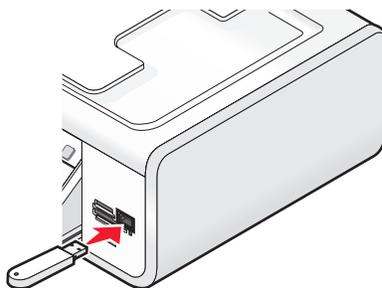
Jika printer tidak mau membaca kartu memori, lepaskan dan masukkan kembali kartu tersebut.

**Catatan:**

- Printer hanya dapat mengenali satu kartu memori dalam satu waktu. Jika Anda memasukkan lebih dari satu kartu memori, akan muncul pesan pada tampilan yang meminta Anda untuk mengeluarkan salah satu kartu memori.
- Jika pada port PictBridge dimasukkan flash drive atau kamera digital yang disetel ke mode penyimpanan massal pada saat pada slot kartu terdapat kartu memori, maka akan muncul pesan pada tampilan yang meminta Anda memilih perangkat memori mana yang akan digunakan.

## Memasukkan flash drive

- 1 Masukkan flash drive ke port PictBridge di bagian depan printer.

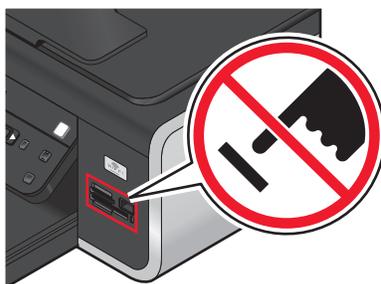


**Perhatikan:** Mungkin perlu sebuah adaptor jika flash drive Anda tidak bisa langsung masuk ke port tersebut.

- 2 Tunggu hingga printer mengenali bahwa ada flash drive yang dipasang. Apabila flash drive sudah dikenali, pesan **Storage Device Detected (Terdeteksi Perangkat Penyimpanan)** muncul.

Jika printer tidak mau membaca flash drive, lepaskan dan masukkan kembali flash drive.

**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** Jika printer sedang aktif mencetak, membaca, atau menulis dari flash drive, jangan menyentuh kabel, adaptor jaringan, konektor, flash drive, atau printer pada area yang ditunjukkan. Data dapat hilang. Juga, jangan melepaskan flash drive ketika printer sedang aktif mencetak, membaca, atau menulis dari flash drive.



**Perhatikan:** Printer hanya dapat mengenali satu perangkat media aktif dalam satu waktu. Jika Anda memasukkan lebih dari satu perangkat media, akan muncul pesan pada tampilan yang meminta Anda menentukan perangkat mana yang harus dikenali oleh printer.

## Mencetak foto

### Mencetak foto menggunakan panel kontrol printer

- 1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- 2 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 3 Masukkan kartu memori, flash drive, atau kamera digital yang disetel ke mode penyimpanan massal.
- 4 Tekan tombol panah hingga **Easy Photo (Foto Mudah)** atau **Print Photos (Cetak Foto)** muncul, kemudian tekan .

**Catatan:**

- Pilih Easy Photo (Foto Mudah) jika Anda ingin mencetak foto dengan cepat.
- Pilih Print Photos (Cetak Foto) jika Anda ingin mengubah foto sebelum mencetaknya.

- 5 Tekan tombol panah untuk memilih opsi pencetakan foto, kemudian tekan .

**Perhatikan:** Anda dapat memilih untuk mencetak foto terbaru, mencetak semua foto, mencetak foto yang berada dalam rentang tanggal tertentu, atau mencetak foto dengan memilih nomor foto yang tercantum pada lembar proof. Jika Anda ingin memeriksa nomor foto sebelum mencetaknya, cetaklah lembar proof.

6 Lakukan salah satu dari yang berikut:

- Jika Anda berada dalam menu **Easy Photo (Foto Mudah)**, gunakan tombol panah untuk memilih ukuran kertas dan ukuran foto. Tekan **OK** setiap kali Anda melakukan pemilihan.
- Jika Anda berada dalam menu **Print Photos (Cetak Foto)**, gunakan tombol panah untuk memilih ukuran foto, ukuran kertas, jenis kertas, tata letak, dan kualitas foto, serta untuk menyesuaikan kecerahan dan efek warna pada foto. Tekan **OK** setiap kali Anda melakukan pemilihan.

7 Tekan ●.

**Perhatikan:** Untuk mencegah noda atau goresan, jangan menyentuh permukaan hasil cetak dengan jari atau benda tajam. Untuk hasil terbaik, angkatlah setiap lembar yang sudah dicetak satu per satu dari baki keluar kertas, kemudian biarkan hasil cetak mengering selama sedikitnya 24 jam sebelum ditumpuk, ditampilkan, atau disimpan.

## Mencetak foto dari komputer menggunakan perangkat lunak printer

1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)

2 Untuk mencetak foto.

### Menggunakan Windows

a Lakukan salah satu dari yang berikut:

- Pada Windows Vista, klik .
- Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.

b Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.

c Pilih **Lexmark Productivity Studio**.

**Perhatikan:** Program ini mungkin tidak muncul pada folder program printer, bergantung pada apakah Anda memilih untuk menginstalnya bersama perangkat lunak printer sewaktu penginstalan.

d Buka foto yang akan dicetak.

e Ikuti instruksi pada layar komputer untuk mengedit dan mencetak foto. Anda juga dapat menampilkan Help (Bantuan) untuk program tersebut.

### Menggunakan Macintosh

a Ubah setelan sesuai kebutuhan pada dialog Page Setup (Penyiapan Halaman).

- 1 Pada saat foto terbuka, pilih **File → Page Setup (Penyiapan Halaman)**.
- 2 Dari menu pop-up "Format for" (Format untuk), pilih printer.
- 3 Dari menu pop-up Paper Size (Ukuran Kertas), pilih ukuran kertas.
- 4 Klik **OK**.

b Ubah setelan sesuai kebutuhan pada dialog Print (Cetak).

- 1 Pada saat foto terbuka, pilih **File → Print (Cetak)**.
- 2 Dari menu pop-up Printer, pilih printer.

- 3 Dari menu pop-up print options (opsi cetak), pilih **Quality & Media (Kualitas & Media)**.
  - Dari menu pop-up Paper Type (Jenis Kertas), pilih jenis kertas.
  - Dari menu Print Quality (Kualitas Cetak), pilih **Automatic (Otomatis)** atau **Photo (Foto)**.
- 4 Klik **Print (Cetak)**.

**Perhatikan:** Jika Anda memilih jenis kertas secara manual, walaupun Anda memiliki sensor jenis kertas, akan mematikan sensor untuk pekerjaan cetak yang sedang aktif saat itu.

## Mencetak foto dari perangkat memori menggunakan perangkat lunak printer

- 1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- 2 Masukkan kartu memori, flash drive, atau kamera digital yang disetel ke mode penyimpanan massal.
- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Save Photos (Simpan Foto)** muncul, kemudian tekan **OK**.
- 5 Transfer foto ke komputer.

### Koneksi USB

a Tekan **OK**.

b **Jika Anda menggunakan Windows:**

Jika Anda sudah menginstal Lexmark Productivity Studio, maka program ini akan diluncurkan ketika perangkat memori dimasukkan. Ikuti petunjuk pada layar komputer untuk mentransfer foto ke komputer, kemudian gunakan program yang terinstal pada komputer untuk mencetak foto.

**Jika Anda menggunakan Macintosh:**

Jika Anda sudah menginstal iPhoto, maka program ini akan diluncurkan ketika perangkat memori dimasukkan. Ikuti petunjuk pada layar komputer untuk mentransfer foto ke komputer, kemudian gunakan aplikasi yang terinstal pada komputer untuk mencetak foto.

### Koneksi nirkabel (hanya model tertentu saja)

a Tekan tombol panah hingga **Network (Jaringan)** muncul, kemudian tekan **OK**.

b Jika diminta, tekan tombol panah untuk memilih komputer jaringan yang akan digunakan untuk menyimpan foto, kemudian tekan **OK**.

c **Jika Anda menggunakan Windows:**

1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

- Pada Windows Vista, klik .
- Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.

2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.

3 Klik **Lexmark Productivity Studio**.

4 Dari area Photo Printing (Pencetakan Foto) pada layar utama, klik **Download to library (Download ke pustaka)**.

5 Jelajahi lokasi perangkat memori, kemudian klik **Transfer**.

6 Pilih printer jaringan.

7 Ikuti instruksi pada layar komputer untuk mentransfer dan mencetak foto.

**Jika Anda menggunakan Macintosh:**

Bekerja dengan foto

Jika printer terhubung ke komputer melalui jaringan, maka Lexmark Network Card Reader akan diluncurkan pada komputer.

Transfer foto ke komputer menggunakan aplikasi ini, kemudian gunakan aplikasi yang terinstal pada komputer untuk mencetak foto.

Untuk informasi lebih jauh tentang cara mentransfer foto dengan menggunakan Lexmark Network Card Reader, lihat Help (Bantuan) yang sesuai dengan aplikasi tersebut.

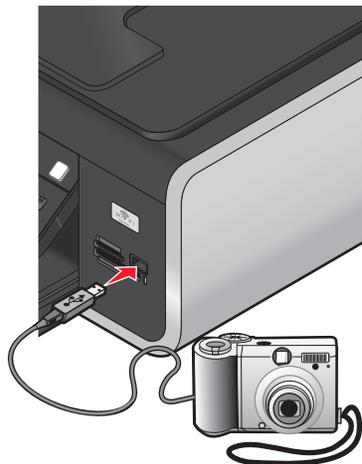
## Mencetak foto dari kamera digital yang berkemampuan PictBridge

PictBridge adalah teknologi yang tersedia pada kebanyakan kamera digital yang memungkinkan Anda untuk mencetak langsung dari kamera digital tanpa menggunakan komputer. Hubungkan kamera digital yang berkemampuan PictBridge ke printer, kemudian gunakan kamera untuk mengontrol pencetakan foto.

1 Masukkan salah satu ujung kabel USB ke kamera.

**Perhatikan:** Gunakan hanya kabel USB yang disertakan bersama kamera digital tersebut.

2 Masukkan ujung lain dari kabel tersebut ke port PictBridge pada bagian depan printer.



### Catatan:

- Pastikan kamera digital yang berkemampuan PictBridge tersebut sudah diset ke mode USB yang benar. Jika pemilihan USB kamera tidak benar, kamera akan dideteksi sebagai perangkat penyimpanan USB, atau akan muncul pesan eror pada panel kontrol printer. Untuk informasi lebih jauh, lihat dokumentasi kamera.
- Printer hanya dapat membaca satu perangkat media dalam satu waktu.

**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** Jangan menyentuh kabel USB, adaptor jaringan, konektor, atau printer pada area yang ditunjukkan ketika printer sedang aktif mencetak dari kamera digital berkemampuan PictBridge tersebut. Data dapat hilang. Juga, jangan melepaskan kabel USB atau adaptor jaringan ketika printer sedang aktif mencetak dari kamera digital berkemampuan PictBridge.



- 3 Jika koneksi PictBridge berhasil, pesan berikut akan muncul pada tampilan: **PictBridge Camera detected**. Tekan **OK** untuk mengubah setelan.
- 4 Gunakan kamera untuk memilih dan mencetak foto. Jika dikehendaki, Anda juga dapat menggunakan menu PictBridge untuk memilih ukuran kertas, jenis kertas, ukuran foto, dan tata letak foto yang akan dicetak.  
Tekan **OK** untuk mengakses menu PictBridge, kemudian tekan **OK** setiap kali Anda melakukan pemilihan.

**Catatan:**

- Jika Anda memasukkan kamera pada saat printer sedang melakukan pekerjaan lain, tunggulah hingga pekerjaan selesai sebelum mencetak dari kamera.
- Untuk menggunakan kamera untuk mengontrol pencetakan foto, lihat petunjuk pada dokumentasi kamera.

## Mencetak foto yang tersimpan pada perangkat memori dengan menggunakan lembar proof

- 1 Masukkan kertas biasa berukuran letter atau A4.
- 2 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 3 Masukkan kartu memori atau flash drive.
- 4 Tekan tombol panah hingga **Proof Sheet (Lembar Proof)** muncul, kemudian tekan **OK**.
- 5 Tekan tombol panah untuk memilih opsi untuk mencetak lembar proof.  
Anda dapat mencetak lembar proof:
  - Untuk semua foto pada perangkat memori.
  - Untuk 20 foto terbaru, jika pada perangkat memori terdapat 20 foto atau lebih.
  - Berdasarkan tanggal, jika foto pada kartu diambil pada tanggal yang berbeda. Jika Anda memilih opsi ini, gunakan tombol panah pada panel kontrol printer untuk memilih rentang tanggal, kemudian tekan **OK** untuk menyimpan pilihan Anda.
- 6 Tekan .
- Lembar proof akan dicetak.
- 7 Ikuti petunjuk pada lembar proof untuk memilih foto yang akan dicetak, jumlah salinan per foto, pengurangan mata merah, tata letak halaman, opsi cetak, serta ukuran kertas.  
**Perhatikan:** Apabila melakukan pemilihan, pastikan Anda mengisi lingkaran hingga penuh.

8 Masukkan lembar proof pada kaca pemindai dengan bagian muka menghadap ke bawah.

**Scan Proof Sheet (Pindai Lembar Proof)** muncul pada tampilan.

**Perhatikan:** Jika opsi ini tidak muncul pada tampilan, tekan tombol panah hingga opsi ini muncul pada tampilan.

9 Tekan ●.

Printer memindai lembar proof.

10 Masukkan kertas foto secara vertikal di bagian tengah penyokong kertas, dengan sisi yang mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)

**Perhatikan:** Pastikan ukuran kertas sesuai dengan ukuran yang Anda pilih pada lembar proof.

11 Tekan ● untuk mencetak foto.

**Perhatikan:** Untuk mencegah noda atau goresan, jangan menyentuh permukaan hasil cetak dengan jari atau benda tajam. Untuk hasil terbaik, angkatlah setiap lembar yang sudah dicetak satu per satu dari baki keluar kertas, kemudian biarkan hasil cetak mengering selama sedikitnya 24 jam sebelum ditumpuk, ditampilkan, atau disimpan.

## Mencetak foto dari kamera digital menggunakan DPOF

Format Perintah Cetak Digital (DPOF) adalah fitur yang tersedia pada beberapa kamera digital. Apabila kamera Anda mendukung DPOF, Anda dapat menentukan foto mana yang akan dicetak, berapa kali setiap foto akan dicetak dan setelan cetaknya sewaktu kartu memori masih ada di dalam kamera. Printer mengenali setelan ini apabila Anda memasukkan kartu memori ke printer atau menghubungkan kamera ke printer.

**Perhatikan:** Jika Anda menetapkan ukuran foto pada saat kartu memori masih berada dalam kamera, pastikan ukuran kertas yang dimasukkan ke dalam printer tidak lebih kecil dari ukuran yang Anda tentukan pada pemilihan DPOF.

1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)

2 Memasukkan kartu memori.

Apabila printer mendeteksi kartu memori, pesan **Memory Card Detected (Terdeteksi Kartu Memori)** muncul pada tampilan panel kontrol printer.

3 Tekan tombol panah hingga **Print Photos (Cetak Foto)** muncul, kemudian tekan .

4 Tekan tombol panah hingga **Print DPOF (Cetak DPOF)** muncul, kemudian tekan ● untuk mencetak foto.

**Perhatikan:** Opsi ini hanya muncul apabila terdeteksi file DPOF pada kartu memori.

**Perhatikan:** Untuk mencegah noda atau goresan, jangan menyentuh permukaan hasil cetak dengan jari atau benda tajam. Untuk hasil terbaik, angkatlah setiap lembar yang sudah dicetak satu per satu dari baki keluar kertas, kemudian biarkan hasil cetak mengering selama sedikitnya 24 jam sebelum ditumpuk, ditampilkan, atau disimpan.

# Memindai

Untuk opsi lebih lanjut tentang memindai dan mengubah gambar hasil pindai, lihat Help (Bantuan) untuk program-program yang diinstal bersama perangkat lunak printer.

## Memindai dokumen asli

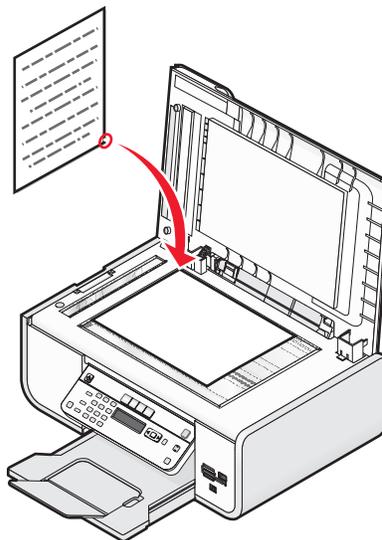
Anda dapat memindai dan selanjutnya mencetak foto, dokumen teks, artikel majalah, koran, dan publikasi lainnya. Anda juga dapat memindai dokumen untuk difaks.

## Menggunakan panel kontrol printer

- 1 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

### Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klip majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.



- 2 Dari panel kontrol printer, tekan .

**Scan to (Pindai ke)** muncul pada tampilan. Anda dapat mengirim hasil pindai ke komputer, flash drive, kartu memori, atau ke komputer melalui jaringan.

- Jika Anda memilih untuk mengirimkan gambar hasil pindai ke komputer:
  - a Tekan .
  - b Tunggu hingga printer selesai men-download daftar aplikasi pindai.
  - c Tekan tombol panah hingga muncul aplikasi yang dikehendaki, kemudian tekan .

- d Gunakan tombol panah untuk memilih kualitas dan ukuran gambar asli, kemudian tekan  setiap kali Anda melakukan pemilihan.
- e Tekan .
- Jika Anda memilih untuk mengirimkan gambar hasil pindai ke kartu memori atau flash drive:
  - a Masukkan perangkat memori.
 

**Perhatikan:** Pastikan fitur perlindungan terhadap penulisan (write-protect) pada perangkat memori tidak diaktifkan.
  - b Tekan tombol panah hingga **Memory Card (Kartu Memori)** atau **USB Flash Drive** muncul, kemudian tekan .
  - c Gunakan tombol panah untuk memilih kualitas dan ukuran gambar asli, kemudian tekan  setiap kali Anda melakukan pemilihan.
  - d Tekan .
 

**Perhatikan:** Jangan mengeluarkan perangkat memori hingga menu menunjukkan bahwa file sudah disimpan.
- Jika Anda memilih untuk mengirimkan gambar hasil pindai ke komputer melalui jaringan (hanya model tertentu saja):
  - a Tekan tombol panah hingga **Network (Jaringan)** muncul, kemudian tekan .
  - b Jika diminta, tekan tombol panah hingga muncul nama komputer jaringan yang dikehendaki, kemudian tekan .

**Catatan:**

- Anda mungkin diminta untuk memasukkan PIN jika komputer mengharuskannya. Untuk menetapkan nama komputer dan PIN ke komputer jaringan tersebut, lihat Help (Bantuan) untuk perangkat lunak printer yang sesuai dengan sistem operasi Anda.
- Jika printer Anda memiliki papan tombol numerik, masukkan PIN menggunakan papan tombol ini, kemudian tekan .
- Jika printer tidak memiliki papan tombol numerik, gunakan tombol panah untuk mengurangi atau menambah nilai untuk setiap digit (nilai default adalah 0000) pada PIN, kemudian tekan  setiap kali Anda memilih digit.
- c Tunggu hingga printer selesai men-download daftar aplikasi pindai.
- d Tekan tombol panah hingga muncul aplikasi yang dikehendaki, kemudian tekan .
- e Gunakan tombol panah untuk memilih kualitas dan ukuran gambar asli, kemudian tekan  setiap kali Anda melakukan pemilihan.
- f Tekan .

**Perhatikan:** Jangan mengeluarkan perangkat memori hingga menu menunjukkan bahwa file sudah disimpan.

## Menggunakan Windows

- 1 Buka penutup atas, kemudian masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 2 Tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.
- 3 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Pada Windows Vista, klik .
  - Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.

- 4 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.
- 5 Klik **Lexmark Productivity Studio**.
- 6 Dari layar utama, klik **Scan (Pindai)**.
- 7 Ikuti petunjuk pada layar komputer.

## Menggunakan Macintosh

- 1 Buka penutup atas, kemudian masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 2 Tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.
- 3 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.
- 4 Klik dua kali **XXXX Series Center**, di mana **XXXX** adalah seri printer.
- 5 Dari menu "What is being scanned?" (Apa yang sedang dipindai?), pilih jenis dokumen yang akan dipindai.
- 6 Klik **Scan (Pindai)**.

## Memindai dokumen asli berwarna atau hitam putih

- 1 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

### Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klip majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 2 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 3 Tekan tombol panah untuk memilih apakah akan mengirimkan gambar hasil pindai. Anda dapat mengirim hasil pindai ke komputer, flash drive, kartu memori, atau ke komputer melalui jaringan.
- 4 Apabila tujuan yang diinginkan muncul, tekan
- 5 Untuk memindai dokumen hitam putih, tekan **Black (Hitam Putih)**.

**Perhatikan:** Setelan default apabila Anda menggunakan mode Scan (Pindai) adalah Color (Warna). Anda tidak perlu menekan **Color (Warna)** jika Anda memindai dokumen warna.

- 6 Tekan .

## Memindai foto untuk diedit

- 1 Buka penutup atas, kemudian masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 2 Tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.
- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .

- 4 Tekan tombol panah hingga **Computer (Komputer)** atau **Network (Jaringan)** muncul, kemudian tekan .
  - Perhatikan:** Jika Anda memilih Network (Jaringan), Anda akan diminta untuk memilih komputer jaringan. Jika diminta, tekan tombol panah hingga muncul komputer jaringan yang dikehendaki, kemudian tekan .
  - 5 Tunggu hingga printer selesai men-download daftar aplikasi.  
**Perhatikan:** Daftar ini di-download dari aplikasi-aplikasi yang tersedia pada komputer. Pastikan ada aplikasi pengedit foto yang terinstal pada komputer.
  - 6 Dari daftar aplikasi, tekan tombol panah hingga muncul aplikasi yang Anda kehendaki.
  - 7 Tekan .
- Gambar hasil pindai dikirimkan ke aplikasi pengedit foto yang Anda pilih.

## Memindai ke suatu komputer melalui jaringan

- 1 Pastikan:
  - Printer terhubung ke jaringan melalui server cetak atau melalui koneksi jaringan nirkabel.
  - Printer, server cetak (jika digunakan), dan komputer yang menerima gambar hasil pindai semuanya dalam keadaan hidup.
  - Printer sudah dikonfigurasi untuk memindai melalui jaringan.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.  
**Catatan:**
  - *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klip majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
  - Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
  - Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.
- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Network (Jaringan)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Jika diminta, tekan tombol panah untuk memilih nama komputer dari komputer jaringan yang menjadi tujuan pengiriman gambar hasil pindai, kemudian tekan .
- Catatan:**
  - Anda mungkin diminta untuk memasukkan PIN jika komputer mengharuskannya. Untuk menetapkan nama komputer dan PIN ke komputer jaringan tersebut, lihat Help (Bantuan) untuk perangkat lunak printer yang sesuai dengan sistem operasi Anda.
  - Jika printer Anda memiliki papan tombol numerik, masukkan PIN menggunakan papan tombol ini, kemudian tekan .
  - Jika printer tidak memiliki papan tombol numerik, gunakan tombol panah untuk mengurangi atau menambah nilai untuk setiap digit (nilai default adalah 0000) pada PIN, kemudian tekan  setiap kali Anda memilih digit.
- 6 Tunggu hingga printer selesai men-download daftar aplikasi pindai.

7 Tekan tombol panah hingga muncul aplikasi yang dikehendaki, kemudian tekan .

8 Tekan .

## Membatalkan pekerjaan pindai

### Menggunakan panel kontrol printer

Untuk membatalkan pekerjaan pindai yang dimulai pada panel kontrol printer, tekan .

### Menggunakan Windows

Untuk membatalkan pekerjaan pindai yang dimulai pada Lexmark Productivity Studio, klik **Stop** pada layar komputer.

### Menggunakan Macintosh

Untuk membatalkan pekerjaan pindai yang dimulai pada Lexmark All-in-One Center, klik **Cancel (Batal)** pada layar komputer.

# Menyalin

## Membuat salinan

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

### Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klip majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Tekan tombol panah untuk memilih jumlah salinan, kemudian tekan **Color (Warna)** atau **Black (Hitam Putih)** untuk menetapkan salinan berwarna atau hitam putih.
- 5 Tekan .

## Menyalin foto

- 1 Masukkan kertas foto dengan sisi mengkilap atau sisi cetak menghadap ke arah Anda. (Jika Anda ragu sisi mana yang dapat dicetak, lihat petunjuk yang disertakan bersama kertas tersebut.)
- 2 Letakkan foto pada kaca pemindai dengan bagian muka menghadap ke bawah.
- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Tekan  hingga **Photo Reprint (Reproduksi Foto)** muncul.
- 5 Tekan tombol panah hingga **Yes (Ya)** muncul, kemudian tekan .
- 6 Tekan tombol panah hingga muncul ukuran kertas yang dikehendaki. Jika ukuran kertas yang dikehendaki tidak ada pada daftar, pilih **Other (Lainnya)**. Opsi ukuran kertas yang lain akan muncul pada tampilan. Tekan  apabila Anda menentukan pilihan.
- 7 Tekan .

**Perhatikan:** Pastikan Anda sudah memasukkan kertas foto ke dalam printer.

**Perhatikan:** Untuk mencegah noda atau goresan, jangan menyentuh permukaan hasil cetak dengan jari atau benda tajam. Untuk hasil terbaik, angkatlah setiap lembar yang sudah dicetak satu per satu dari baki keluar kertas, kemudian biarkan hasil cetak mengering selama sedikitnya 24 jam sebelum ditumpuk, ditampilkan, atau disimpan.

# Memperbesar atau memperkecil gambar

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai.
- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Tekan  hingga **Resize (Ubah Ukuran)** muncul.
- 5 Tekan tombol panah hingga muncul setelan yang dikehendaki.

## Catatan:

- Jika Anda memilih Custom Resize (Ubah Ukuran Bebas), tekan  untuk memasuki menu berikutnya, kemudian tekan tombol panah hingga muncul setelan yang dikehendaki. Tekan  untuk menyimpan setelan yang Anda pilih.
- Jika Anda memilih Borderless (Tanpa Marjin), printer akan memperkecil atau memperbesar dokumen atau foto sebagaimana diperlukan untuk mencetak salinan tanpa marjin pada ukuran kertas yang Anda pilih. Untuk hasil terbaik dengan setelan perubahan ukuran ini, gunakan kertas foto dan tetapkan pemilihan jenis kertas ke Photo (Foto), atau biarkan printer mendeteksi jenis kertas secara otomatis.

- 6 Tekan .

**Perhatikan:** Setelah pekerjaan salin ini selesai, tekan  untuk menyetel ulang ke setelan default. Setelan perubahan ukuran juga akan berganti ke 100% jika dua menit berlalu tanpa ada kegiatan apa pun pada printer.

# Menyesuaikan kualitas salinan

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

## Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klipng majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Tekan  hingga **Quality (Kualitas)** muncul.
- 5 Tekan tombol panah untuk menetapkan kualitas salin ke Automatic (Otomatis), Draft (Draf), Normal, atau Photo (Foto), kemudian tekan  untuk menyimpan setelan Anda.
- 6 Tekan .

# Memperterang atau mempergelap salinan

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

## Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klipings majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Tekan  hingga **Lighter/Darker (Memperterang/Mempergelap)** muncul.
- 5 Tekan tombol panah untuk menggerakkan bilah geser (slider), kemudian tekan  untuk menyimpan setelan Anda.

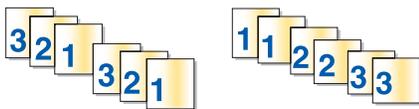
**Perhatikan:** Menekan tombol panah kiri akan memperterang salinan, dan menekan tombol panah kanan akan mempergelap salinan.

- 6 Tekan .

# Menyusun salinan dengan menggunakan panel kontrol printer

Jika Anda mencetak lebih dari satu salinan dokumen, Anda dapat memilih apakah akan mencetak setiap salinan langsung dalam satu set (disusun/collated) atau mencetak berdasarkan kelompok halaman (tidak disusun).

## Collated (Disusun) Tidak disusun



- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

## Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klipings majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .

- 4 Tekan tombol panah untuk memilih jumlah salinan, kemudian tekan .
- 5 Tekan  hingga **Collate (Susun)** muncul.
- 6 Tekan tombol panah hingga **On (Aktif)** muncul.
- 7 Tekan  untuk menyimpan gambar halaman ke memori printer.
- 8 Apabila ditanya apakah Anda ingin memindai halaman lain, tekan .
- 9 Masukkan halaman berikutnya dari dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai, kemudian tekan .
- 10 Ulangi langkah 8 dan 9 hingga semua halaman yang akan disalin telah disimpan ke dalam memori printer.
- 11 Apabila ditanya apakah Anda ingin memindai halaman lain, tekan tombol panah hingga **No (Tidak)** muncul, kemudian tekan  untuk mulai mencetak salinan.

## Mengulang gambar pada satu halaman

Anda dapat mencetak sebuah gambar berkali-kali pada selembar kertas. Opsi ini berguna untuk membuat label, decal (gambar untuk ditempelkan ke permukaan lain), brosur, selebaran, dan lain-lain.

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

### Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klipings majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Tekan  hingga **Copies per Sheet (Salinan per Lembar)** muncul.
- 5 Tekan tombol panah untuk memilih berapa kali gambar akan diulang pada satu halaman: satu kali, empat kali, sembilan kali, atau 16 kali.
- 6 Tekan .

## Menyalin multi halaman pada satu lembar (N-Up)

Dengan setelan N-Up, Anda dapat menyalin banyak halaman pada satu lembar kertas dengan mencetak gambar (image) halaman yang diperkecil. Misalnya, Anda dapat meringkas dokumen 20-halaman menjadi 5 halaman jika Anda menggunakan setelan N-Up untuk mencetak 4 gambar halaman per lembar.

- 1 Masukkan kertas.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

### Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klipings majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Tekan  hingga **Pages per Sheet (Halaman per Lembar)** muncul.
- 5 Tekan tombol panah untuk memilih jumlah halaman yang akan disalin pada selembar kertas. Anda dapat memilih untuk menyalin satu, dua, atau empat halaman pada selembar kertas.  
**Perhatikan:** Jika Anda menyalin empat halaman dalam format landscape, terlebih dahulu pindai halaman 3 dan 4, kemudian pindai halaman 1 dan 2.
- 6 Tekan  untuk menyimpan gambar halaman ke memori printer.
- 7 Apabila ditanya apakah Anda ingin memindai halaman lain, tekan  untuk memilih **Ya**.
- 8 Masukkan halaman berikutnya dari dokumen asli menghadap ke bawah pada kaca pemindai, kemudian tekan .
- 9 Ulangi langkah 7 dan 8 hingga semua halaman yang akan disalin telah disimpan ke dalam memori printer.
- 10 Apabila ditanya apakah Anda ingin memindai halaman lain, tekan tombol panah hingga **No (Tidak)** muncul, kemudian tekan  untuk mulai mencetak.

## Membatalkan pekerjaan salin

- 1 Tekan .  
Pemindaian berhenti dan bilah pemindai kembali ke posisi asalnya.
- 2 Tekan  untuk mematikan printer.

# Mengefaks

 **AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Jangan menggunakan fitur faks pada saat terjadi badai petir. Jangan melakukan pemasangan produk ini atau membuat sambungan listrik/kabel, seperti kabel listrik atau telepon, pada saat terjadi badai petir.

## Mengirim faks

### Mengirim faks menggunakan panel kontrol printer

- 1 Pastikan printer dalam keadaan hidup dan terhubung ke saluran telepon yang berfungsi baik.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

**Catatan:**

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti klip majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 4 Masukkan nomor faks, atau tekan **Address Book (Buku Alamat)** untuk memilih nomor dari daftar Speed Dial (Putar Cepat) atau Group Dial (Putar Kelompok).

**Catatan:**

- Anda dapat menyertakan nomor kartu telepon sebagai bagian dari nomor faks.
- Nomor faks dapat berisi hingga 64 angka, koma, titik, dan/atau simbol \* atau #.

- 5 Jika Anda ingin mengirimkan faks ke sekelompok nomor (faks broadcast):
  - a Tekan , kemudian tekan tombol panah hingga **Yes (Ya)** muncul.
  - b Ulangi langkah 4 sampai 5a hingga maksimum 30 nomor faks telah dimasukkan.
- 6 Tekan **Color (Warna)** atau **Black (Hitam Putih)** untuk memilih faks berwarna atau hitam putih.
- 7 Tekan  untuk memulai pekerjaan faks.

**Perhatikan:** Jika Anda memasukkan banyak nomor dan menggunakan kaca pemindai untuk memindai halaman, pesan **Scan another page? (Memindai halaman lain?)** akan muncul setelah setiap halaman dipindai sebagai tanda bagi Anda untuk memuatkan halaman lain pada kaca pemindai.

## Mengirim faks sambil mendengarkan panggilan (On Hook Dial)

Dengan fitur pemutaran manual, Anda dapat memutar nomor telepon sambil mendengarkan panggilan tersebut melalui pengeras suara pada printer. Fitur ini berguna bila Anda harus menavigasi sistem penjawab terotomasi atau memasukkan nomor kartu telepon sebelum mengirim faks.

- 1 Pastikan printer dalam keadaan hidup dan terhubung ke saluran telepon yang berfungsi baik.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

### Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti kliping majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 3 Dari panel kontrol printer, tekan **Dialtone (Nada pilih)**.

Kini Anda dapat mendengar nada pilih saluran telepon tersebut.

**Perhatikan:** Tombol Dialtone (Nada Pilih) hanya akan aktif apabila modem sedang idle (tidak ada kegiatan), atau apabila printer tidak sedang mengirim atau menerima faks.

- 4 Tekan angka pada papan tombol untuk menavigasi sistem penjawab terotomasi.

- 5 Masukkan nomor faks.

### Catatan:

- Anda dapat menyertakan nomor kartu telepon sebagai bagian dari nomor faks.
- Nomor faks dapat berisi hingga 64 angka, koma, titik, dan/atau simbol \* atau #.
- Hanya satu nomor faks yang dapat dimasukkan untuk On Hook Dial (Memutar tanpa Mengangkat Gagang Telepon).

- 6 Tekan ●.

## Mengirim faks broadcast pada waktu yang dijadwalkan

Anda dapat mengirim faks ke sejumlah penerima sekaligus yang maksimum terdiri dari 30 orang atau kelompok atau gabungan keduanya.

- 1 Pastikan printer dalam keadaan hidup dan terhubung ke saluran telepon yang berfungsi baik.
- 2 Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

### Catatan:

- *Jangan* masukkan kartu pos, foto, benda berukuran kecil, transparansi, kertas foto, atau media yang tipis (seperti kliping majalah) ke dalam ADF. Benda-benda ini harus ditempatkan pada kaca pemindai.
- Atur letak pembatas kertas pada ADF agar sesuai dengan lebar dokumen asli.
- Apabila menggunakan kaca pemindai, tutup penutup atas untuk menghindari munculnya pinggiran gelap pada gambar hasil pindai.

- 3 Dari panel kontrol printer, tekan .

- 4 Tekan **OK** hingga **Schedule Fax (Jadwalkan Faks)** muncul.
- 5 Tekan tombol panah hingga **Send Later (Kirim di Lain Waktu)** muncul, kemudian tekan **OK**.
- 6 Masukkan waktu untuk mengirimkan faks, kemudian tekan **OK** untuk menghemat waktu.
- 7 Jika printer tidak disetel dalam mode 24 jam, tekan tombol panah untuk memilih **AM** atau **PM**, kemudian tekan **OK**.
- 8 Pilih penerima:
  - Jika penerima tercantum dalam Address Book (Buku Alamat), tekan **Address Book (Buku Alamat)**, kemudian gunakan tombol panah untuk menggulir nomor-nomor pada daftar Speed Dial (Putar Cepat) atau Group Dial (Putar Kelompok).
  - Jika penerima tidak tercantum dalam Address Book (Buku Alamat), tekan **↶** hingga **Fax to (Faks ke)** muncul, kemudian masukkan nomor penerima.
- 9 Jika perlu, ulangi langkah 8 dan tekan **OK** hingga maksimum 30 nomor faks telah dimasukkan.
- 10 Tekan **●** untuk mulai memindai dokumen.

**Perhatikan:** Pada waktu yang ditentukan, nomor-nomor faks tersebut akan diputar dan faks dikirim ke semua nomor yang sudah ditentukan tersebut. Jika faks tidak berhasil dikirimkan ke suatu nomor pada daftar broadcast, maka nomor tersebut akan diputar lagi.

## Menerima faks

### Menerima faks secara otomatis

- 1 Pastikan printer dalam keadaan hidup dan terhubung ke saluran telepon yang berfungsi baik.
- 2 Pastikan Auto Answer (Jawab Otomatis) dihidupkan.  
Untuk memeriksa apakah Auto Answer (Jawab Otomatis) aktif:
  - a Dari panel kontrol printer, tekan **🔧**.
  - b Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan **OK**.
  - c Tekan tombol panah hingga **Ringling and Answering (Dering dan Cara Menjawab)** muncul, kemudian tekan **OK**.
  - d Tekan **OK** lagi.  
Periksa apakah Auto Answer (Jawab Otomatis) disetel ke **On (Aktif)**.
  - e Jika Auto Answer (Jawab Otomatis) tidak disetel ke on (aktif), tekan tombol panah hingga **On (Aktif)** muncul, kemudian tekan **OK** untuk menyimpan setelan tersebut.
- 3 Tetapkan berapa kali telepon akan berdering sebelum printer otomatis menerima faks:
  - a Tekan tombol panah hingga **Pick-up On (Jawab Pada)** muncul, kemudian tekan **OK**.
  - b Tekan tombol panah hingga muncul setelan yang dikehendaki, kemudian tekan **OK** untuk menyimpan setelan tersebut.

Apabila printer mendeteksi dering sejumlah yang Anda tentukan, printer akan secara otomatis menerima faks masuk tersebut.

## Menerima faks secara manual

- 1 Pastikan printer dalam keadaan hidup dan terhubung ke saluran telepon yang berfungsi baik.
- 2 Pastikan Auto Answer (Jawab Otomatis) dimatikan.
- 3 Untuk menerima faks, tekan ● atau tekan \* 9 \* pada telepon setelah Anda menjawab panggilan dan mendengar nada faks.
- 4 Tutuplah telepon.  
Printer akan menerima faks.

## Menerima faks dengan mesin penjawab

- 1 Pastikan Auto Answer (Jawab Otomatis) dihidupkan.
- 2 Pastikan Anda telah menetapkan jumlah dering telepon sebelum menerima faks secara otomatis.  
Bila terdeteksi dering telepon, mesin penjawab akan menjawab panggilan tersebut.
  - Jika printer mendeteksi adanya faks, printer akan menerima faks dan memutuskan mesin penjawab.
  - Jika printer tidak mendeteksi faks, mesin penjawab akan menerima panggilan tersebut.
- 3 Setel mesin penjawab agar menjawab panggilan masuk sebelum diambil alih oleh printer.  
Misalnya, jika mesin penjawab disetel agar menjawab panggilan setelah tiga dering, maka setel printer agar menjawab panggilan setelah lima dering.

## Meneruskan faks

Gunakan fitur penerusan faks jika Anda akan meninggalkan tempat, tapi masih ingin menerima faks. Ada tiga nilai atau setelan penerusan faks:

- **Off (Non-aktif)**—(Default)
- **Forward (Teruskan)**— Printer akan mengirimkan faks ke nomor faks yang ditentukan.
- **Print & Forward (Cetak & Teruskan)**— Printer akan mencetak faks kemudian mengirimkannya ke nomor yang ditentukan.

- 1 Pastikan printer dalam keadaan hidup dan terhubung ke saluran telepon yang berfungsi baik.
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Ring and Answering (Dering dan Cara Menjawab)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Fax Forward (Penerusan Faks)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah hingga **Forward (Teruskan)** atau **Print & Forward (Cetak & Teruskan)** muncul, kemudian tekan .
- 6 Masukkan nomor tujuan penerusan faks, kemudian tekan .

# Mengubah setelan putar

## Menyiapkan Buku Alamat

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan  lagi.
- 4 Untuk menambahkan nomor faks ke Address Book (Buku Alamat):
  - a Tekan tombol panah hingga **Add (Tambah)** muncul, kemudian tekan .
  - b Tekan  lagi.
  - c Gunakan papan tombol untuk memasukkan nomor faks pada bidang isian Enter Number (Masukkan Nomor), kemudian tekan .
  - d Gunakan papan tombol untuk memasukkan nama orang yang terkait dengan nomor tersebut ke dalam bidang isian Enter Name (Masukkan Nama), kemudian tekan  untuk menyimpan entri tersebut.
  - e Ulangi langkah b hingga d untuk menambahkan entri lain sebagaimana dibutuhkan. Anda dapat memasukkan hingga 89 nomor faks.
- 5 Untuk menambahkan kelompok faks:
  - a Tekan .
  - b Dengan menggunakan papan tombol, masukkan angka dari 90 hingga 99, kemudian tekan .
  - c Masukkan nomor faks ke dalam bidang isian Enter Number (Masukkan Nomor), kemudian tekan .
  - d Tekan .
  - e Ulangi c hingga d sebagaimana perlu. Anda dapat memasukkan maksimum 30 nomor faks untuk kelompok tersebut.

Jika Anda tidak ingin menambahkan nomor faks lain, tekan tombol panah hingga **No (Tidak)** muncul, kemudian tekan .
  - f Masukkan nama kelompok ke dalam bidang isian Enter Name (Masukkan Nama), kemudian tekan  untuk menyimpan entri tersebut.

### Catatan:

- Anda dapat menyertakan nomor kartu telepon sebagai bagian dari nomor faks.
- Nomor faks dapat berisi hingga 64 angka, koma, titik, spasi, dan/atau simbol berikut: \* # + - ( ).

## Menyiapkan prefiks pemutaran

Anda dapat menambahkan prefiks ke bagian awal setiap nomor yang diputar. Prefiks dapat berisi hingga 8 angka, koma, titik, dan/atau simbol berikut: \* # + - ( ).

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Ringling and Answering (Dering dan Cara Menjawab)** muncul, kemudian tekan .

- 4 Tekan tombol panah hingga **Manual Pickup Code (Kode Jawab Manual)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Masukkan prefiks yang harus diputar sebelum memutar nomor telepon, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

## Menyiapkan Caller ID (Identitas Pemanggil)

*Caller ID (Identitas Pemanggil)* adalah layanan yang disediakan perusahaan telepon yang berfungsi mengenali nomor telepon (dan mungkin juga nama) orang yang melakukan panggilan. Jika Anda berlangganan, layanan ini dapat digunakan dengan printer ini. Bila Anda menerima faks, nomor telepon orang yang mengirimkan faks akan muncul pada tampilan.

Printer ini mendukung dua pola Caller ID (Identitas Pemanggil) yang berbeda: Pola 1 (FSK) dan Pola 2 (DTMF). Bergantung pada negara atau wilayah tempat tinggal Anda serta perusahaan telekomunikasi yang Anda gunakan, Anda mungkin perlu mengganti pola ini untuk menampilkan informasi Caller ID (Identitas Pemanggil).

**Perhatikan:** Caller ID (Identitas Pemanggil) hanya tersedia di negara dan kawasan tertentu.

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Ring and Answering (Dering dan Cara Menjawab)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Caller ID Pattern (Pola Identitas Pemanggil)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah hingga muncul setelan yang dikehendaki, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

## Menyetel dering berbeda

Dering berbeda adalah layanan yang disediakan sebagian perusahaan telepon yang menetapkan lebih dari satu nomor telepon pada satu saluran telepon. Jika Anda berlangganan layanan ini, Anda dapat memrogram printer agar mengeluarkan pola dering dan nomor telepon berbeda untuk faks masuk.

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Ring and Answering (Dering dan Cara Menjawab)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Ring Pattern (Pola Dering)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah hingga muncul pola dering yang Anda kehendaki, kemudian tekan .

## Menetapkan kode jawab faks manual

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Ring and Answering (Dering dan Cara Menjawab)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Manual Pickup Code (Kode Jawab Manual)** muncul.

5 Masukkan kode yang akan digunakan.

**Perhatikan:** Kode ini dapat berisi hingga 7 angka, koma, titik, dan/atau simbol berikut: \* # + - ( ).

6 Tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

## Menyiapkan printer untuk mengefaks dari sistem PBX

Jika printer digunakan di perusahaan atau kantor, printer ini mungkin terhubung ke sistem telepon Private Branch Exchange (PBX). Biasanya, apabila memutar nomor faks, printer akan menunggu sampai ia mengenali nada pilih, kemudian memutar nomor faks tersebut. Namun, metode pemutaran ini mungkin tidak berfungsi jika sistem telepon PBX tersebut menggunakan nada pilih yang tidak dikenal oleh sebagian besar mesin faks. Dengan fitur "Dari Sistem PBX (Deteksi Nada Sambung Non-aktif)", printer dapat memutar nomor faks tanpa harus menunggu sampai ia mengenali nada pilih.

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Dial Method (Metode Pemutaran)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah hingga **Behind PBX (Dalam Sistem PBX)** muncul, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

## Mengelola faks

### Menyiapkan footer faks

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Fax Printing (Pencetakan Faks)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Fax Footer (Footer Faks)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah hingga **On (Aktif)** muncul, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.
- 6 Sewaktu penyiapan awal printer, Anda diminta memasukkan tanggal dan waktu. Jika Anda belum memasukkan informasi ini:
  - a Tekan  dua kali.
  - b Tekan tombol panah hingga **Device Setup (Penyiapan Perangkat)** muncul, kemudian tekan .
  - c Tekan tombol panah hingga **Date/Time (Tanggal/Waktu)** muncul, kemudian tekan .
  - d Masukkan tanggal dengan menggunakan papan tombol, kemudian tekan .
  - e Masukkan waktu dengan menggunakan papan tombol, kemudian tekan .
  - f Jika angka jam yang Anda masukkan adalah 12 atau kurang, tekan tombol panah hingga **AM, PM,** atau **24hr (24 jam)** muncul, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

## Mencetak laporan aktivitas faks

Anda dapat mencetak laporan tentang faks yang dikirim dan/atau diterima.

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Reports (Laporan)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Untuk menetapkan kapan harus mencetak laporan aktivitas faks:
  - a Tekan  lagi.
  - b Tekan tombol panah untuk memilih apakah akan mencetak laporan aktivitas faks setelah 40 faks atau berdasarkan permintaan saja.
- 5 Untuk mencetak laporan aktivitas faks, tekan tombol panah hingga **Print Reports (Cetak Laporan)** muncul, kemudian tekan 
  - Untuk mencetak hanya riwayat aktivitas faks yang dikirim saja, tekan tombol panah hingga **Send Log (Log Pengiriman)** muncul, kemudian tekan .
  - Untuk mencetak hanya riwayat faks yang diterima saja, tekan tombol panah hingga **Receive Log (Log Penerimaan)** disorot, kemudian tekan .

## Mencetak Fax Settings List (Daftar Setelan Faks)

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Reports (Laporan)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Print Reports (Cetak Laporan)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah atas atau bawah hingga **Settings List (Daftar Setelan)** disorot, kemudian tekan .  
Daftar setelan default pengguna akan dicetak, yang berisi daftar setelan faks dalam printer, nilai yang ditetapkan, serta setelan default pabrik.

## Memblokir faks sampah

Jika Anda memiliki Caller ID (layanan Kenali Identitas Pemanggil), Anda dapat memblokir faks yang berasal dari nomor tertentu dan/atau semua faks yang tidak menyertakan nomor Caller ID.

- 1 Untuk menghidupkan fitur Block List (Daftar Blokir):
  - a Dari panel kontrol printer, tekan .
  - b Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
  - c Tekan tombol panah hingga **Fax Blocking (Pemblokiran Faks)** muncul, kemudian tekan .
  - d Tekan tombol panah hingga **Turn On/Off (Hidupkan/Matikan)** muncul, kemudian tekan .
  - e Tekan tombol panah hingga **On (Aktif)** muncul, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.
- 2 Untuk menambahkan setiap nomor faks yang akan Anda blokir:
  - a Dari panel kontrol printer, tekan .
  - b Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
  - c Tekan tombol panah hingga **Fax Blocking (Pemblokiran Faks)** muncul, kemudian tekan .

- d Tekan tombol panah hingga **Add (Tambah)** muncul, kemudian tekan .
  - e Gunakan papan tombol untuk memasukkan nomor faks pada bidang isian Fax Number (Nomor Faks), kemudian tekan  untuk menyimpan.
  - f Gunakan papan tombol untuk memasukkan nama orang yang terkait dengan nomor tersebut ke dalam bidang isian Name (Nama).
  - g Ulangi langkah 2e hingga 2f sampai semua nomor yang akan diblokir sudah ditambahkan. Anda dapat memblokir hingga 50 nomor telepon.
- 3 Untuk memblokir faks yang dikirim dari nomor tanpa identitas (nomor tanpa Caller ID):
- a Dari panel kontrol printer, tekan .
  - b Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
  - c Tekan tombol panah hingga **Fax Blocking (Pemblokiran Faks)** muncul, kemudian tekan .
  - d Tekan tombol panah hingga **Block No-ID (Blokir yang Tanpa Identitas)** muncul, kemudian tekan .
  - e Tekan tombol panah hingga **On (Aktif)** muncul, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.
- 4 Jika Anda ingin mencetak daftar faks yang diblokir:
- a Dari panel kontrol printer, tekan .
  - b Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
  - c Tekan tombol panah hingga **Fax Blocking (Pemblokiran Faks)** muncul, kemudian tekan .
  - d Tekan tombol panah hingga **Print (Cetak)** muncul, kemudian tekan  untuk mencetak daftar.

**Perhatikan:** Fitur hanya tersedia jika ada entri faks yang diblokir.

## Memblokir perubahan yang tidak dikehendaki pada setelan faks

Fitur ini akan mencegah agar pengguna jaringan tidak mengubah setelan faks pada printer.

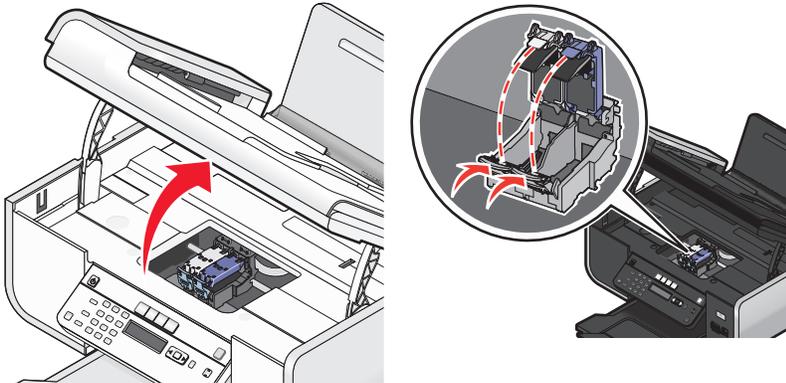
- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Device Setup (Penyiapan Perangkat)** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Host Fax Settings (Setelan Faks Induk)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Block (Blokir)** muncul, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

# Merawat printer

## Merawat kartrid cetak

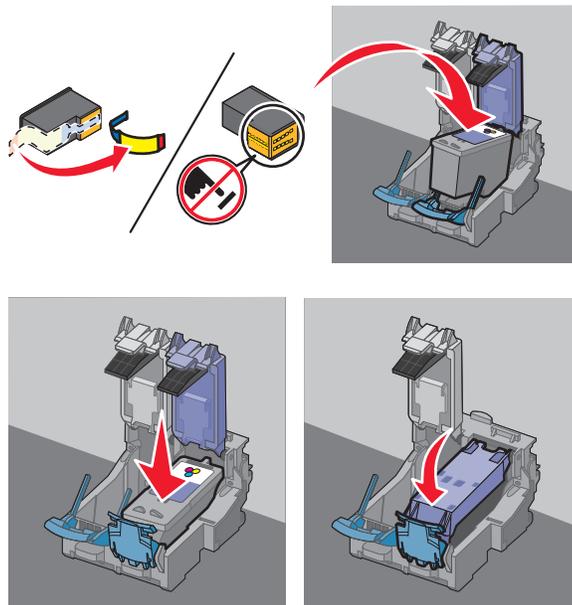
### Memasang kartrid cetak

- 1 Buka printer, kemudian tekan ke bawah tuas wadah kartrid.



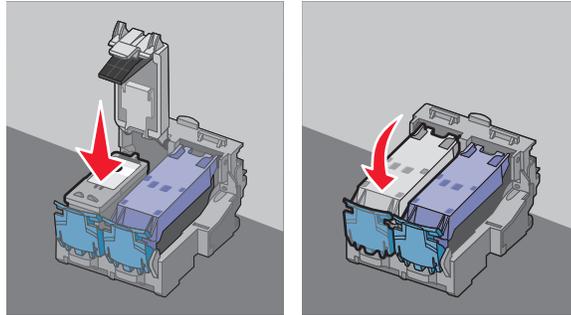
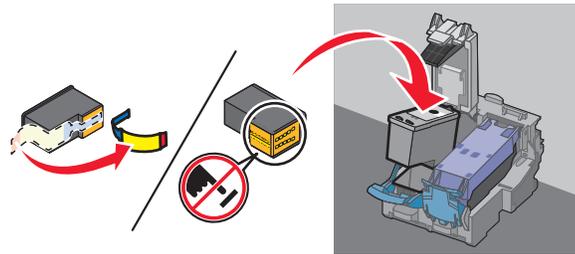
- 2 Lepaskan kartrid cetak bekas.

- 3 Jika Anda memasang kartrid cetak baru, lepaskan pita dari bagian belakang dan bawah kartrid warna, masukkan kartrid pada wadah sebelah kanan, kemudian tutup penutup wadah kartrid warna.



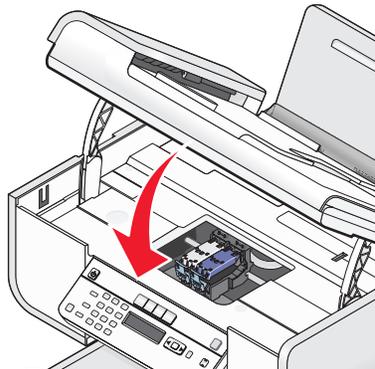
**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** *Jangan* sentuh bidang kontak emas yang terdapat di bagian belakang kartrid atau nozel logam yang terletak di bagian bawah kartrid.

- 4 Jika kartrid hitam disertakan dalam kemasan, lepaskan pita dari bagian belakang dan bawah kartrid hitam, masukkan kartrid ke wadah sebelah kiri, kemudian tutuplah penutup wadah kartrid hitam.



**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** *Jangan* sentuh bidang kontak emas yang terdapat di bagian belakang kartrid atau nozel logam yang terletak di bagian bawah kartrid.

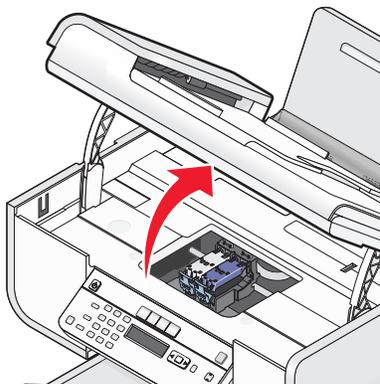
- 5 Tutup printer, dan pastikan tangan Anda tidak berada di bawah unit pemindai.



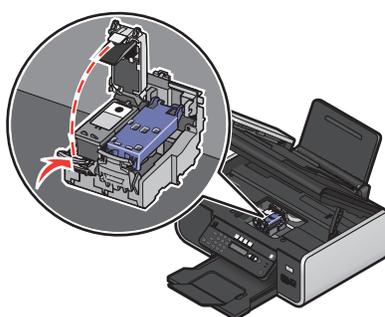
## Melepaskan kartrid cetak bekas

- 1 Pastikan printer dalam keadaan hidup.
- 2 Angkat unit pemindai.

Wadah kartrid cetak akan bergerak dan berhenti pada posisi pengisian, kecuali jika printer sedang sibuk.



3 Tekan ke bawah kait wadah kartrid untuk mengangkat penutup wadah kartrid.



4 Lepaskan kartrid cetak bekas.

**Perhatikan:** Jika Anda melepaskan kedua kartrid, ulangi langkah 3 dan 4 untuk kartrid kedua.

## Mengisi ulang kartrid cetak

Jaminan produk ini tidak mencakup perbaikan akibat kegagalan atau kerusakan yang diakibatkan kartrid yang diisi ulang. Lexmark tidak menyarankan penggunaan kartrid yang diisi ulang. Kartrid isi ulang dapat mempengaruhi kualitas cetak dan dapat menyebabkan kerusakan pada printer. Untuk hasil terbaik, gunakan bahan pakai Lexmark.

## Menggunakan kartrid cetak Lexmark asli

Printer, kartrid cetak, dan kertas foto Lexmark dirancang untuk digunakan bersama demi kualitas cetak yang baik.

Jika Anda menerima pesan **Out of Original Lexmark Ink (Kehabisan Tinta Lexmark Asli)**, maka tinta Lexmark asli dalam kartrid tersebut sudah habis.

Jika Anda yakin telah membeli kartrid cetak Lexmark yang baru dan asli, namun pesan **Out of Original Lexmark Ink (Kehabisan Tinta Lexmark Asli)** muncul:

- 1 Klik **Informasi Lebih Jauh** pada pesan tersebut.
- 2 Klik **Report a non-Lexmark print cartridge (Laporkan kartrid cetak non-Lexmark)**.

Agar pesan ini tidak muncul lagi pada kartrid tersebut:

- Gantilah kartrid dengan kartrid cetak Lexmark yang baru.
- Jika Anda mencetak dari komputer, klik **Learn More (Informasi Lebih Jauh)** pada pesan tersebut, pilih kotak centang, kemudian klik **Close (Tutup)**.
- Jika Anda menggunakan printer tanpa komputer, tekan **Batal**.

Jaminan Lexmark tidak mencakup kerusakan yang diakibatkan tinta atau kartrid cetak non-Lexmark.

## Menjajarkan kartrid cetak

### Menggunakan panel kontrol printer

- 1 Masukkan kertas biasa berukuran Letter.
- 2 Dari panel kontrol printer, tekan , kemudian tekan
- 3 Tekan tombol panah hingga **Align Cartridges (Jajarkan Kartrid)** muncul, kemudian tekan .  
Halaman penajajaran dicetak.

### Menggunakan Windows

- 1 Masukkan kertas biasa berukuran Letter.
- 2 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Pada Windows Vista, klik .
  - Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.
- 3 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.
- 4 Dari folder printer, klik **Maintenance (Perawatan) → Align Cartridges (Jajarkan Kartrid)**.
- 5 Klik **Print (Cetak)**.
- 6 Ikuti petunjuk pada layar komputer.

### Menggunakan Macintosh

- 1 Masukkan kertas biasa berukuran Letter.
- 2 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.
- 3 Klik dua kali ikon utilitas printer.
- 4 Dari tab Maintenance (Perawatan), klik **Print Alignment Page (Cetak Halaman Penajajaran)**.
- 5 Ikuti petunjuk pada layar komputer.

Jika tujuan penajajaran ini adalah untuk meningkatkan kualitas cetak, cetaklah lagi dokumen Anda. Jika kualitas cetak belum membaik, bersihkan nozel kartrid cetak.

## Membersihkan nozel kartrid cetak

### Menggunakan panel kontrol printer

- 1 Masukkan kertas biasa berukuran Letter.
- 2 Dari panel kontrol printer, tekan , kemudian tekan **OK**.
- 3 Tekan tombol panah hingga **Clean Cartridges (Bersihkan Kartrid)** muncul, kemudian tekan **OK**.  
Selembar halaman akan dicetak, sehingga mendorong tinta melalui nozel kartrid cetak untuk membersihkannya.
- 4 Cetak lagi dokumen untuk memeriksa apakah kualitas cetak sudah membaik.

### Menggunakan Windows

- 1 Masukkan kertas biasa berukuran Letter.
- 2 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Pada Windows Vista, klik .
  - Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.
- 3 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.
- 4 Dari folder printer, klik **Maintenance (Perawatan) → Clean Cartridges (Bersihkan Kartrid)**.
- 5 Klik **Print (Cetak)**.  
Selembar halaman akan dicetak, sehingga mendorong tinta melalui nozel kartrid cetak untuk membersihkannya.
- 6 Cetak lagi dokumen untuk memeriksa apakah kualitas cetak sudah membaik.

### Menggunakan Macintosh

- 1 Masukkan kertas biasa berukuran Letter.
- 2 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.
- 3 Klik dua kali ikon utilitas printer.
- 4 Dari tab Maintenance (Perawatan), klik **Clean Print Nozzles (Bersihkan Nozel Cetak)**.  
Selembar halaman akan dicetak, sehingga mendorong tinta melalui nozel kartrid cetak untuk membersihkannya.
- 5 Cetak lagi dokumen untuk memeriksa apakah kualitas cetak sudah membaik.

Jika kualitas cetak belum membaik, cobalah membersihkan nozel hingga dua kali lagi, atau seka nozel dan bidang kontak kartrid cetak.

## Memeriksa level tinta

### Menggunakan panel kontrol printer

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan , kemudian tekan **OK**.
- 2 Tekan **OK** lagi.
- 3 Tekan tombol panah hingga **Color Ink (Tinta Warna)** muncul, kemudian tekan **OK**.  
Periksa level tinta kartrid warna. Pasang kartrid baru jika perlu.
- 4 Tekan .
- 5 Jika kartrid hitam disertakan dalam kemasan, dan jika Anda telah memasang kartrid hitam pada printer, maka tekan tombol panah hingga **Black Ink (Tinta Hitam)** muncul, kemudian tekan **OK**.  
Periksa level tinta kartrid hitam. Pasang kartrid baru jika perlu.
- 6 Tekan  hingga Anda keluar dari Setup (Penyiapan), atau tekan tombol mode yang lain.

### Menggunakan Windows

Gunakan ini Lexmark Service Center untuk memeriksa level tinta pada kartrid.

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Pada Windows Vista, klik .
  - Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.
- 2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.
- 3 Pilih **Lexmark Service Center**.
- 4 Periksa level tinta kartrid cetak pada halaman Printer Maintenance (Perawatan Printer).  
Pasang kartrid baru jika perlu.

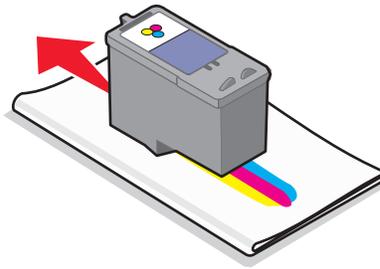
### Menggunakan Macintosh

- 1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.
- 2 Klik dua kali ikon utilitas printer.  
Lexmark Printer Utility muncul.
- 3 Jika muncul tanda seru (!) pada kartrid cetak, maka level tinta rendah. Pasang kartrid baru jika perlu.

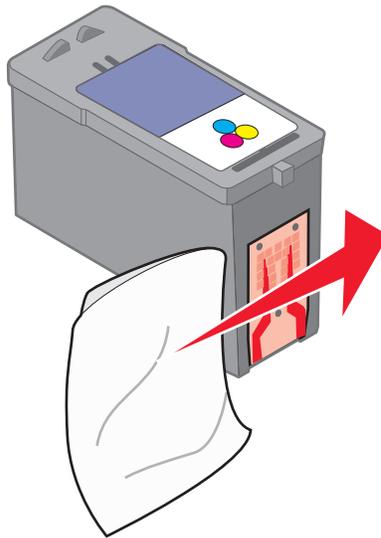
## Menyeka nozel dan bidang kontak kartrid cetak

- 1 Keluarkan kartrid cetak.
- 2 Basahi lap bersih yang bebas serabut dengan air, kemudian letakkan lap pada permukaan datar.

- 3 Dengan perlahan tempelkan lap pada nozel selama sekitar tiga detik, kemudian seka ke arah yang ditunjukkan.



- 4 Dengan menggunakan bagian lap yang masih bersih, secara perlahan tempelkan lap pada bidang kontak selama sekitar tiga detik, kemudian seka ke arah yang ditunjukkan.



- 5 Dengan menggunakan bagian lain yang masih bersih dari lap tersebut, ulangi langkah 3 dan langkah 4, kemudian biarkan nozel dan bidang kontak sampai benar-benar kering.
- 6 Masukkan lagi kartrid cetak, kemudian cetak lagi dokumen.
- 7 Jika kualitas cetak tidak membaik, bersihkan nozel cetak, kemudian cobalah mencetak lagi dokumen tersebut.
- 8 Ulangi langkah 7 hingga maksimum dua kali lagi.
- 9 Jika kualitas cetak masih belum memuaskan, gantilah kartrid cetak itu.

## Memperpanjang usia kartrid cetak

- Simpanlah kartrid baru dalam kemasannya sampai Anda siap menggunakannya.
- Jangan mengeluarkan kartrid dari printer kecuali untuk mengganti, membersihkan, atau menyimpannya dalam wadah kedap udara. Kartrid tidak akan mencetak dengan benar jika dibiarkan terbuka untuk jangka waktu yang lama.

## Membersihkan kaca pemindai

- 1 Lembabkan dengan air kain lap yang bersih dan bebas serabut.
- 2 Dengan perlahan, seka kaca pemindai hingga bersih.

**Perhatikan:** Pastikan semua tinta atau cairan korektif pada dokumen sudah kering sebelum dokumen diletakkan pada kaca pemindai.

## Membersihkan bagian luar printer

- 1 Pastikan printer dimatikan dan kabel listrik printer sudah dilepaskan dari stopkontak di dinding.



**AWAS—BAHAYA SENGATAN LISTRIK:** Untuk menghindari risiko sengatan listrik, cabutlah kabel listrik dari stopkontak di dinding dan lepaskan semua kabel dari printer sebelum melanjutkan.

- 2 Keluarkan kertas dari penyokong kertas dan baki keluar kertas.
- 3 Lembabkan dengan air kain lap yang bersih dan bebas serabut.

**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** Jangan menggunakan pembersih rumah tangga atau deterjen, karena dapat merusak permukaan printer.

- 4 Sekalah hanya bagian luar printer, sambil memastikan untuk menghilangkan semua sisa tinta yang menumpuk pada baki keluar kertas.

**Peringatan—Dapat Menimbulkan Kerusakan:** Penggunaan lap basah untuk membersihkan bagian dalam dapat menyebabkan kerusakan pada printer.

- 5 Pastikan penyokong kertas dan baki keluar kertas sudah kering sebelum memulai pekerjaan cetak baru.

# Memesan bahan pakai

## Memesan kartrid cetak

Model Lexmark 5600-6600 Series (kecuali Lexmark 5690 dan Lexmark 6690)

Produk	Nomor komponen	Rata-rata jumlah halaman standar yang dihasilkan kartrid adalah hingga <sup>1</sup>
Kartrid hitam	36A	Nilai-nilai jumlah halaman yang dihasilkan tersedia di <a href="http://www.lexmark.com/pageyields">www.lexmark.com/pageyields</a> .
Kartrid hitam <sup>2</sup>	36	
Kartrid hitam produksi tinggi	36XLA	
Kartrid hitam produksi tinggi <sup>2</sup>	36XL	
Kartrid warna	37A	
Kartrid warna <sup>2</sup>	37	
Kartrid warna produksi tinggi	37XLA	
Kartrid warna produksi tinggi <sup>2</sup>	37XL	
Kartrid foto	31	Tidak berkenaan

<sup>1</sup> Nilai-nilai ini diperoleh dengan mencetak secara terus menerus. Nilai jumlah produksi yang diumumkan ini sesuai dengan ISO/IEC 24711.

<sup>2</sup> Kartrid Program Pengembalian Berlisensi

Model Lexmark 5690 dan Lexmark 6690

Produk	Nomor komponen	Rata-rata jumlah halaman standar yang dihasilkan kartrid adalah hingga <sup>1</sup>
Kartrid hitam	4A	Nilai-nilai jumlah halaman yang dihasilkan tersedia di <a href="http://www.lexmark.com/pageyields">www.lexmark.com/pageyields</a> .
Kartrid hitam <sup>2</sup>	4	
Kartrid warna	5A	
Kartrid Warna <sup>2</sup>	5	
Kartrid foto	31	Tidak berkenaan

<sup>1</sup> Nilai-nilai ini diperoleh dengan mencetak secara terus menerus. Nilai jumlah produksi yang diumumkan ini sesuai dengan ISO/IEC 24711.

<sup>2</sup> Kartrid Program Pengembalian Berlisensi

## Memesan kertas dan bahan pakai lainnya

Untuk membeli bahan pakai atau untuk mencari penyalur di dekat Anda, kunjungi situs web kami di [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

Untuk hasil terbaik apabila mencetak foto atau gambar berkualitas tinggi lainnya, gunakan Kertas Foto Lexmark atau Kertas Foto Lexmark PerfectFinish dan kartrid cetak Lexmark.

Produk	Uraian
Kertas Foto Lexmark	<ul style="list-style-type: none"><li>• Letter</li><li>• A4</li><li>• 4 x 6 inci</li><li>• 10 x 15 cm</li></ul>
Kertas Foto Lexmark PerfectFinish	<ul style="list-style-type: none"><li>• Letter</li><li>• A4</li><li>• 4 x 6 inci</li><li>• 10 x 15 cm</li><li>• L</li></ul>
Kabel USB	Nomor komponen 1021294

## Menyetel ulang ke setelan pabrik

### Menyetel ulang semua setelan

Anda dapat menyetel ulang printer ke setelan aslinya tanpa menggunakan menu printer.

**Perhatikan:** Dengan menyetel ulang ke setelan default pabrik, semua setelan printer yang sebelumnya Anda pilih akan dihapus.

- 1 Matikan printer.

**Perhatikan:** Pastikan printer tidak berada dalam mode Power Saver (Hemat Daya). Tekan terus  selama dua detik untuk mematikan printer. Jika Anda telah menetapkan timeout Power Saver (Hemat Daya) dalam menu Setup (Penyiapan), tekan terus  sesuai dengan waktu yang Anda tetapkan pada menu tersebut.

- 2 Dari panel kontrol printer, tekan terus  dan , kemudian tekan  untuk menghidupkan printer.

### Menyetel ulang setelan menu

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Defaults (Setelan Default)** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Set Defaults (Tetapkan Default)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Use Factory (Gunakan Pabrik)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah untuk memilih bahasa, kemudian tekan .
- 6 Tekan tombol panah untuk memilih negara atau wilayah, kemudian tekan .
- 7 Gunakan papan tombol untuk memasukkan bulan, hari, dan tahun, kemudian tekan .

8 Masukkan waktu, kemudian tekan .

9 Masukkan nomor faks dan nama faks, kemudian tekan .

**Initial Setup Complete (Penyiapan Awal Selesai)** muncul pada tampilan.

# Pemecahan Masalah

## Menggunakan perangkat lunak pemecahan masalah (hanya Windows)

Lexmark Service Center menyediakan bantuan pemecahan masalah langkah demi langkah dan berisi link ke dukungan pelanggan dan perawatan printer.

Untuk membuka Lexmark Service Center, gunakan salah satu metode berikut:

Metode 1	Metode 2
Jika muncul pada dialog pesan error, klik link <b>For additional assistance, use the Lexmark Service Center (Untuk bantuan lebih jauh, gunakan Lexmark Service Center)</b> .	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Lakukan salah satu dari yang berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>• Pada Windows Vista, klik .</li><li>• Pada Windows XP dan sebelumnya, klik <b>Start (Mulai)</b>.</li></ul></li><li>2 Klik <b>All Programs (Semua Program)</b> atau <b>Programs (Program)</b>, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.</li><li>3 Pilih <b>Lexmark Service Center</b>.</li></ol>

## Pemecahan masalah penyiapan

### Bahasa yang muncul pada layar tampilan keliru

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu dari yang berikut:

#### UBAH PEMILIHAN BAHASA SEWAKTU PENYIAPAN AWAL

Selama penyiapan awal, dan setiap kali Anda menyetel printer ke setelan default dari pabrik, Anda akan diminta untuk memilih bahasa.

Untuk memilih bahasa, tekan tombol panah hingga muncul bahasa yang dikehendaki pada tampilan, kemudian tekan **OK**.

#### PILIH BAHASA LAIN SETELAH PENYIAPAN AWAL

Jika Anda keliru menyetel bahasa sewaktu penyiapan awal, Anda masih dapat mengubah setelan bahasa printer.

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah kanan, kemudian tekan **OK**.
- 3 Tekan **OK** lagi.

- 4 Tekan tombol panah hingga muncul bahasa yang dikehendaki pada tampilan, kemudian tekan **OK**.
- 5 Jika Anda yakin, tekan tombol panah kanan, kemudian tekan **OK** untuk mengubah bahasa.

## Tombol Power (Daya) tidak menyala

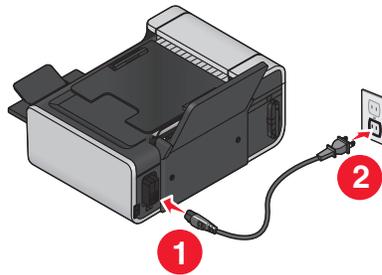
Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu dari yang berikut:

### TEKAN TOMBOL DAYA

Pastikan printer dalam keadaan hidup dengan menekan **⏻**.

### LEPASKAN KABEL DAYA, KEMUDIAN PASANG LAGI

- 1 Lepaskan kabel daya dari stopkontak di dinding, kemudian dari printer.
- 2 Colokkan kabel sampai benar-benar masuk ke port catu daya pada printer.



- 3 Colokkan kabel ke stopkontak listrik yang terbukti bisa digunakan oleh perangkat listrik lain.
- 4 Jika lampu **⏻** tidak menyala, tekan **⏻**.

## Perangkat lunak tidak dapat diinstal

Jika Anda mengalami masalah ketika menginstal, atau jika printer tidak tercantum dalam daftar pada folder printer atau sebagai opsi printer ketika mengirimkan pekerjaan cetak, Anda dapat mencoba menghapus dan menginstal ulang perangkat lunak tersebut.

Berikut adalah beberapa solusi lain yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### PASTIKAN SISTEM OPERASI ANDA DIDUKUNG

Yang didukung adalah sistem operasi berikut: Windows Vista, Windows XP, Windows 2000 dengan Service Pack 3 atau lebih baru, serta Mac OS X versi 10.5, 10.4 dan 10.3.

### PERIKSA APAKAH KOMPUTER ANDA MEMENUHI PERSYARATAN SISTEM MINIMUM YANG TERCANTUM DALAM BOKS PRINTER

### PERIKSA KONEKSI USB

- 1 Periksa apakah ada kerusakan yang tampak nyata pada kabel USB. Jika kabel rusak, gunakan kabel baru.
- 2 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk bujur sangkar ke bagian belakang printer.

- 3 Colokkan dengan kuat ujung kabel USB yang berbentuk empat persegi panjang ke port USB pada komputer.

Port USB ditandai dengan simbol USB  .

## ULANG PEMASANGAN CATU DAYA

- 1 Tekan  untuk mematikan printer.
- 2 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 3 Dengan perlahan, lepaskan catu daya dari printer.
- 4 Sambungkan lagi catu daya ke printer.
- 5 Colokkan kabel daya ke stopkontak di dinding.
- 6 Tekan  untuk menghidupkan printer.

## UNTUK SEMENTARA LUMPUHKAN PROGRAM KEAMANAN DI WINDOWS

- 1 Tutup semua program yang terbuka.
- 2 Lumpuhkan semua program keamanan.
- 3 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Pada Windows Vista, klik .
  - Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.
- 4 Klik **Computer (Komputer)** atau **My Computer (Komputer Saya)**.
- 5 Klik dua kali ikon drive CD atau DVD.
- 6 Jika perlu, klik dua kali **setup.exe**.
- 7 Ikuti instruksi pada layar komputer untuk menginstal perangkat lunak.
- 8 Apabila penginstalan selesai, fungsikan lagi perangkat lunak keamanan tersebut.

## Halaman tidak dapat dicetak

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### PERIKSA PESAN

Jika muncul pesan error, tangani dulu error sebelum mencoba mencetak lagi.

### PERIKSA DAYA

Jika lampu  tidak menyala, pastikan kabel daya terpasang dengan baik ke printer dan terhubung ke stopkontak listrik yang berfungsi baik dan yang terbukti dapat digunakan oleh perangkat listrik lain.

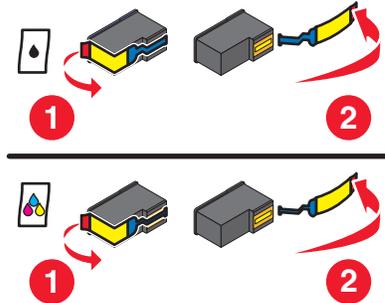
### KELUARKAN KERTAS, KEMUDIAN MASUKKAN KEMBALI

## PERIKSA TINTA

Periksa level tinta, kemudian pasang kartrid cetak baru jika perlu.

## PERIKSA KARTRID

- 1 Lepaskan kartrid cetak.
- 2 Pastikan stiker dan pita sudah dilepaskan.



- 3 Masukkan kembali kartrid cetak.

## PERIKSA SETELAN DEFAULT DAN SETELAN JEDA PRINTER

### Menggunakan Windows

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

#### Pada Windows Vista

- a Klik .
- b Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- c Di bawah **Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara)**, klik **Printer**.

#### Pada Windows XP

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Printers and Faxes (Printer dan Faks)**.

#### Pada Windows 2000

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Settings (Setelan) → Printers (Printer)**.

- 2 Klik dua kali printer.

- 3 Klik **Printer**.

- Pastikan bahwa tidak ada tanda centang di samping **Pause Printing (Hentikan Sementara Pencetakan)**.
- Jika tidak ada tanda centang yang muncul di sebelah **Set As Default Printer (Tetapkan Sebagai Printer Default)**, Anda harus memilih printer untuk setiap file yang akan dicetak.

## Menggunakan Macintosh

### Untuk Mac OS X versi 10.5

- 1 Dari desktop Finder, klik  → **System Preferences (Preferensi Sistem)** → **Print & Fax (Cetak & Faks)**.
- 2 Dari menu pop-up Default Printer (Printer Default), periksa apakah printer ini sudah ditetapkan sebagai printer default.

Jika printer ini bukan printer default, Anda harus memilih printer untuk setiap file yang akan dicetak.

Jika Anda ingin menetapkan printer ini sebagai printer default, pilih printer ini dari menu pop-up Default Printer (Printer Default).

- 3 Klik **Open Print Queue (Buka Antrian Cetak)**.

Dialog antrian cetak muncul.

Pastikan pekerjaan cetak tersebut tidak sedang ditahan. Jika pekerjaan cetak sedang ditahan:

- Jika Anda ingin melanjutkan pekerjaan cetak tertentu, pilih nama dokumen, kemudian klik **Resume (Lanjutkan)**.
- Jika Anda ingin melanjutkan semua pekerjaan cetak dalam antrian, klik **Resume Printer (Lanjutkan Printer)**.

### Untuk Mac OS X versi 10.4 dan sebelumnya

- 1 Dari desktop Finder, klik **Go (Jalankan)** → **Utilities (Utilitas)** → **Print Center (Pusat Cetak)** atau **Printer Setup Utility**.

Dialog Printer List (Daftar Printer) muncul.

- 2 Klik dua kali printer.

Dialog antrian cetak muncul.

- Pastikan pekerjaan cetak tersebut tidak sedang ditahan.

Jika pekerjaan cetak sedang ditahan:

- Jika Anda ingin melanjutkan pekerjaan cetak tertentu, pilih nama dokumen, kemudian klik **Resume (Lanjutkan)**.
- Jika Anda ingin melanjutkan semua pekerjaan cetak dalam antrian, klik **Start Jobs (Mulai Pekerjaan)**.

- Jika printer tidak muncul dengan huruf tebal, maka printer ini bukan merupakan printer default. Anda harus memilih printer untuk setiap file yang akan dicetak.

Jika Anda ingin menetapkan printer ini sebagai printer default:

- a Kembalilah ke dialog Printer List (Daftar Printer), kemudian pilih printer ini.
- b Klik **Make Default (Jadikan Default)**.

## LEPASKAN, KEMUDIAN SAMBUNGAN LAGI CATU DAYA

- 1 Tekan  untuk mematikan printer.
- 2 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 3 Lepaskan catu daya dari printer.
- 4 Sambungkan lagi catu daya ke printer.

- 5 Colokkan kabel daya ke stopkontak di dinding.
- 6 Tekan  untuk menghidupkan printer.

## HAPUS, KEMUDIAN INSTAL KEMBALI PERANGKAT LUNAK

Jika Anda mengalami masalah ketika menginstal, atau printer tidak muncul pada folder printer atau sebagai opsi printer ketika mengirimkan pekerjaan cetak, cobalah menghapus dan menginstal ulang perangkat lunak tersebut.

## Memecahkan masalah daya printer

Printer dan komputer tidak dapat saling bertukar data.

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### PASTIKAN CATU DAYA PRINTER TERPASANG DENGAN BENAR

- 1 Tekan  untuk mematikan printer.
- 2 Lepaskan kabel daya dari stopkontak listrik.
- 3 Lepaskan catu daya dari printer.
- 4 Sambungkan lagi catu daya ke printer.
- 5 Colokkan kabel daya ke stopkontak di dinding.
- 6 Tekan  untuk menghidupkan printer.

### PASTIKAN PRINTER TIDAK BERADA DALAM MODE SLEEP

Jika lampu daya berkedip-kedip perlahan, printer berada dalam mode sleep.

- 1 Cabut kabel daya dari stopkontak listrik.
- 2 Tunggu sepuluh detik, kemudian masukkan lagi kabel listrik ke stopkontak di dinding.
- 3 Tekan  untuk menghidupkan printer.

## Menghapus dan menginstal kembali perangkat lunak

Jika printer tidak berfungsi sebagaimana mestinya, atau jika muncul pesan eror komunikasi ketika Anda mencoba menggunakan printer, Anda mungkin perlu menghapus dan menginstal ulang perangkat lunak printer.

### Menggunakan Windows

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:
  - Pada Windows Vista, klik .
  - Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.
- 2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.
- 3 Pilih **Uninstall (Hapus Instalasi)**.

- 4 Ikuti instruksi pada layar komputer untuk menghapus perangkat lunak tersebut.
- 5 Hidupkan ulang komputer sebelum menginstal ulang perangkat lunak printer.
- 6 Klik **Cancel (Batal)** pada semua layar New Hardware Found (Ditemukan Perangkat Keras Baru).
- 7 Masukkan CD penginstalan, kemudian ikuti petunjuk pada layar komputer untuk menginstal ulang perangkat lunak.

Jika layar penginstalan tidak muncul secara otomatis setelah komputer dihidupkan ulang, lakukan salah satu dari yang berikut:

### **Pada Windows Vista**

- a Klik .
- b Pada kotak Start Search (Mulai Pencarian), ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenalan drive CD atau DVD Anda.

### **Pada Windows XP dan sebelumnya**

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Run (Jalankan)**.
- c Ketikkan **D:\setup.exe**, di mana **D** adalah huruf pengenalan drive CD atau DVD Anda.

## **Menggunakan Macintosh**

- 1 Tutup semua perangkat lunak yang terbuka.
- 2 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.
- 3 Klik dua kali ikon **Uninstaller (Penghapus Instalasi)**.
- 4 Ikuti instruksi pada layar komputer untuk menghapus perangkat lunak tersebut.
- 5 Hidupkan ulang komputer sebelum menginstal ulang perangkat lunak printer.
- 6 Masukkan CD penginstalan, kemudian ikuti petunjuk pada layar komputer untuk menginstal ulang perangkat lunak.

Jika perangkat lunak masih tidak dapat diinstal dengan benar, kunjungi situs web kami di [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) untuk mendapatkan perangkat lunak terbaru.

- 1 Di semua negara atau wilayah kecuali Amerika Serikat, pilih negara atau wilayah Anda.
- 2 Klik link untuk driver atau download.
- 3 Pilih kelompok (family) printer Anda.
- 4 Pilih model printer Anda.
- 5 Pilih sistem operasi Anda.
- 6 Pilih file yang akan di-download, kemudian ikuti petunjuk pada layar komputer.

## **Memfungsikan port USB pada Windows**

Untuk mengkonfirmasi bahwa port USB sudah difungsikan pada komputer:

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

## Pada Windows Vista

- a Klik  → Control Panel (Panel Kontrol).
- b Klik System and Maintenance (Sistem dan Perawatan) → System (Sistem).
- c Klik Device Manager (Manajer Perangkat).

## Pada Windows XP

- a Klik Start (Mulai).
- b Klik Control Panel (Panel Kontrol) → Performance and Maintenance (Kinerja dan Perawatan) → System (Sistem).
- c Dari tab Hardware (Perangkat Keras), klik Device Manager (Manajer Perangkat).

## Pada Windows 2000

- a Klik Start (Mulai).
- b Klik Settings (Setelan) → Control Panel (Panel Kontrol) → System (Sistem).
- c Dari tab Hardware (Perangkat Keras), klik Device Manager (Manajer Perangkat).

## 2 Klik tanda tambah (+) di samping Universal Serial Bus Controller.

Jika USB Host Controller dan USB Root Hub tercantum, maka port USB difungsikan.

Untuk informasi lebih jauh, lihat dokumentasi komputer.

# Pemecahan masalah nirkabel

## Daftar centang pemecahan masalah nirkabel

Sebelum mulai memecahkan masalah printer nirkabel, verifikasi yang berikut:

- Catu daya terhubung ke printer, dan  dalam keadaan hidup.
- SSID Anda sudah benar.  
Cetak halaman penyiapan jaringan untuk memverifikasi SSID yang digunakan printer.  
Jika Anda tidak yakin apakah SSID ini benar, jalankan lagi penyiapan nirkabel.
- Kunci WEP atau kalimat sandi WPA Anda sudah benar (jika jaringan Anda adalah jaringan berpengaman).  
Masuklah (log in) ke titik akses nirkabel (router nirkabel), dan periksa setelan keamanan.  
Kunci keamanan berfungsi seperti sandi. Semua perangkat pada jaringan nirkabel yang sama dan menggunakan WEP, WPA, atau WPA2 akan menggunakan kunci keamanan yang sama.  
Jika Anda tidak yakin apakah informasi keamanan ini benar, jalankan lagi penyiapan nirkabel.
- Jaringan nirkabel berfungsi dengan benar.  
Cobalah mengakses komputer lain pada jaringan nirkabel Anda.  
Jika jaringan Anda memiliki akses Internet, cobalah menghubungkan ke Internet melalui koneksi nirkabel.
- Printer berada dalam jangkauan jaringan nirkabel.

Bagi kebanyakan jaringan, printer harus berada dalam jarak 100 kaki (30 meter) dari titik akses nirkabel (router nirkabel).

- Lampu indikator Wi-Fi menyala.
- Driver printer terinstal pada komputer yang digunakan oleh Anda untuk melaksanakan pekerjaan tersebut.
- Port printer yang dipilih sudah benar.
- Komputer dan printer terhubung ke jaringan nirkabel yang sama.
- Printer terletak jauh dari penghalang atau perangkat elektronik lain yang dapat mengganggu sinyal nirkabel.

Pastikan printer dan titik akses nirkabel tidak dipisahkan oleh tiang, dinding, atau tiang penyangga yang mengandung logam atau beton.

Banyak perangkat yang dapat mengganggu sinyal nirkabel, termasuk monitor bayi, mesin, telepon nirkabel, kamera sistem keamanan, jaringan nirkabel lain, serta beberapa perangkat Bluetooth.

## Mencetak halaman penyiapan jaringan

*Halaman penyiapan jaringan* berisi daftar setelan konfigurasi printer, termasuk alamat IP dan alamat MAC printer tersebut. Anda dapat mencetak halaman penyiapan jaringan hanya jika printer Anda dilengkapi dengan server cetak nirkabel internal.

- 1 Masukkan kertas biasa.
- 2 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Network Setup (Penyiapan Jaringan)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan .
- 5 Tekan  lagi.

Halaman penyiapan jaringan akan dicetak.

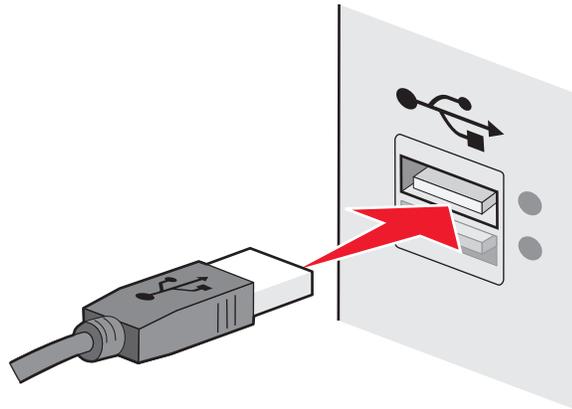
## Konfigurasi nirkabel tidak berlanjut setelah kabel USB dipasang

### Periksa kabel USB

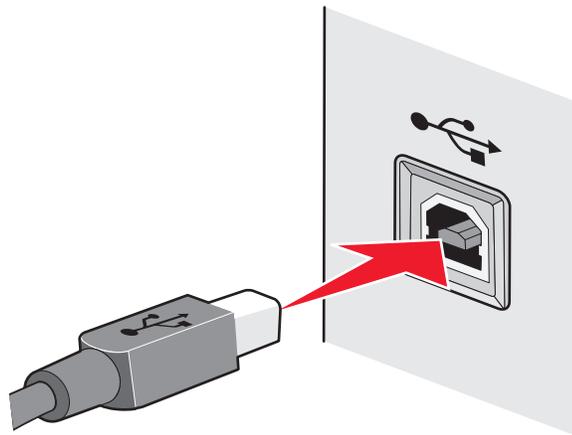
Jika perangkat lunak konfigurasi tidak mengizinkan Anda melanjutkan konfigurasi printer secara nirkabel setelah kabel USB dipasang, mungkin ada masalah dengan kabel tersebut. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

- Pastikan kabel USB tersebut tidak rusak. Jika ada kerusakan yang tampak nyata pada kabel USB, cobalah menggunakan kabel yang baru.
- Pasang kabel langsung ke komputer dan printer. Hub, switch box, dan stasiun docking kadang-kadang dapat mengganggu koneksi USB.

- Pastikan kabel USB sudah terhubung dengan benar.
  - 1 Pasang konektor besar berbentuk persegi panjang ke salah satu port USB pada komputer. Port USB bisa berada di bagian depan atau belakang komputer, dan bisa horizontal atau vertikal.



- 2 Pasang konektor kecil berbentuk bujur sangkar ke printer.



## Mengapa printer saya tidak ada dalam daftar ini?

Apabila Anda mencoba menyiapkan printer nirkabel pada komputer lain, printer ini mungkin tidak muncul pada daftar printer yang tersedia di jaringan Anda. Jika hal ini terjadi, periksa yang berikut:

### PASTIKAN KOMPUTER DAN PRINTER TERHUBUNG KE JARINGAN NIRKABEL YANG SAMA

Printer mungkin tidak berada pada jaringan nirkabel yang sama dengan komputer SSID printer harus cocok dengan SSID komputer, jika komputer sudah terhubung ke jaringan nirkabel.

- 1 Dapatkan SSID jaringan yang terhubung ke komputer.
  - a Ketikkan alamat IP dari titik akses nirkabel (router nirkabel) ke dalam bidang isian alamat web pada browser.

Jika Anda tidak tahu alamat IP titik akses nirkabel:

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

### Pada Windows Vista

- a Klik .
- b Klik **All Programs (Semua Program) → Accessories (Aksesori)**.
- c Klik **Command Prompt**.

### Pada Windows XP dan sebelumnya

- a Klik **Start (Mulai)**.
  - b Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program) → Accessories (Aksesori) → Command Prompt**.
- 2 Ketikkan **ipconfig**.
  - 3 Tekan **Enter**.
    - Entri “Default Gateway” biasanya adalah titik akses nirkabel.
    - Alamat IP muncul dalam bentuk empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 192.168.2.134.
- b Ketikkan nama pengguna dan sandi untuk router apabila diminta.
  - c Klik **OK**.
  - d Di halaman utama, klik **Wireless (Nirkabel)** atau pilihan lain yang merupakan tempat penyimpanan setelan. SSID akan ditampilkan.
  - e Catatlah SSID ini.

**Perhatikan:** Pastikan Anda menyalinnya secara persis sama, termasuk huruf besar jika ada.

- 2 Cetaklah halaman penyiapan jaringan printer.

Pada bagian Wireless (Nirkabel), cari **SSID**.

- 3 Bandingkan SSID komputer dan SSID printer.

Jika kedua SSID ini sama, maka komputer dan printer terhubung ke jaringan nirkabel yang sama.

Jika kedua SSID tidak sama, jalankan lagi Lexmark Wireless Setup Utility untuk menyiapkan printer pada jaringan nirkabel yang digunakan oleh komputer.

## PASTIKAN KOMPUTER TIDAK TERHUBUNG KE VIRTUAL PRIVATE NETWORK (VPN)

Kebanyakan Virtual Private Network mengizinkan komputer untuk berkomunikasi hanya dengan VPN itu dan tidak dengan jaringan lain pada saat yang bersamaan. Putuskan hubungan dengan VPN sebelum menginstal driver pada komputer atau sebelum menjalankan penyiapan nirkabel pada komputer.

Untuk memeriksa apakah komputer saat ini terhubung ke VPN, buka perangkat lunak VPN Client, kemudian periksalah koneksi VPN Anda. Jika Anda tidak memiliki perangkat lunak VPN Client yang terinstal, periksa koneksi ini secara manual dengan menggunakan Windows VPN Client.

Jika Anda ingin memiliki kemampuan untuk menghubungkan ke jaringan setempat dan ke VPN pada saat yang sama, petugas dukungan sistem untuk VPN tersebut harus memfungsikan split tunneling (penyaluran terbagi). Harap diingat bahwa sebagian organisasi tidak mengizinkan split tunneling karena alasan keamanan atau teknis.

## Tidak dapat mencetak melalui jaringan nirkabel

Jika Anda mengalami masalah ketika menginstal, atau printer tidak muncul pada folder printer atau sebagai opsi printer ketika mengirimkan pekerjaan cetak, Anda dapat mencoba menghapus dan menginstal ulang perangkat lunak tersebut.

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### PASTIKAN KOMPUTER TERHUBUNG KE TITIK AKSES NIRKABEL (ROUTER NIRKABEL).

- Lihat apakah Anda memiliki akses ke Internet dengan cara membuka browser web dan mengakses suatu situs.
- Jika ada komputer atau sumber daya lain pada jaringan nirkabel Anda, periksa apakah Anda dapat mengaksesnya dari komputer.

### PINDAHKAN KOMPUTER DAN/ATAU PRINTER SEHINGGA LEBIH DEKAT KE ROUTER NIRKABEL.

Walaupun jarak antar perangkat yang mungkin dalam jaringan 802.11b atau 802.11g adalah 300 kaki, rentang maksimum untuk kinerja optimal umumnya adalah 100-150 kaki.

### PINDAHKAN TITIK AKSES UNTUK MEMINIMALKAN INTERFERENSI

Mungkin ada interferensi temporer dari perangkat lain seperti oven microwave atau perangkat lainnya, telepon nirkabel, alat pemantau bayi, dan kamera sistem keamanan. Pastikan tirik akses Anda tidak terletak terlalu dekat dengan perangkat tersebut.

### PERIKSA APAKAH PRINTER BERADA PADA JARINGAN NIRKABEL YANG SAMA DENGAN KOMPUTER

Mencetak halaman penyiapan jaringan. Lihat dokumentasi yang disertakan bersama printer untuk informasi rinci mengenai cara mencetak halaman penyiapan jaringan.

Pastikan SSID yang digunakan printer cocok dengan SSID jaringan nirkabel. Jika Anda tidak tahu bagaimana menemukan SSID jaringan, gunakan salah satu cara berikut:

#### Menggunakan Windows

- 1 Ketikkan alamat IP titik akses nirkabel ke dalam bidang isian alamat pada browser web.

Jika Anda tidak tahu alamat IP titik akses nirkabel:

- a Lakukan salah satu dari yang berikut:

##### Pada Windows Vista

- 1 Klik .
- 2 Klik **All Programs (Semua Program) → Accessories (Aksesori)**.
- 3 Klik **Command Prompt**.

##### Pada Windows XP dan sebelumnya

- 1 Klik **Start (Mulai)**.
- 2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program) → Accessories (Aksesori) → Command Prompt**.

- b Ketikkan `ipconfig`.

**c Tekan Enter.**

- Entri “Default Gateway” biasanya adalah titik akses nirkabel.
- Alamat IP muncul dalam bentuk empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 192.168.0.100. Alamat IP Anda bisa juga dimulai dengan angka 10 atau 169. Ini ditentukan oleh sistem operasi atau perangkat lunak jaringan nirkabel Anda.

**2** Ketikkan nama pengguna dan sandi untuk titik akses nirkabel apabila diminta.

**3** Klik **OK**.

**4** Di halaman utama, klik **Wireless (Nirkabel)** atau pilihan lain yang merupakan tempat penyimpanan setelan. SSID muncul.

**5** Catatlah SSID, jenis keamanan, serta kunci WEP/kalimat sandi WPA (jika ditunjukkan).

**Perhatikan:** Pastikan Anda mencatat informasi jaringan ini secara persis sama, termasuk huruf besar jika ada.

**6** Simpanlah SSID dan kunci WEP atau kalimat sandi WPA di tempat yang aman untuk acuan di lain waktu.

## Menggunakan Macintosh dengan AirPort base station

### Pada Mac OS X versi 10,5

**1** Dari bilah menu, klik  → **System Preferences (Preferensi Sistem)**.

**2** Klik **Network (Jaringan)**.

**3** Klik **AirPort**.

SSID jaringan yang terhubung ke komputer akan ditampilkan dalam menu pop-up Network Name (Nama Jaringan).

**4** Catatlah SSID ini.

### Pada Mac OS X versi 10.4 dan sebelumnya

**1** Dari bilah menu, klik **Go (Jalankan)** → **Applications (Aplikasi)**.

**2** Dari folder Applications (Aplikasi), klik dua kali **Internet Connect (Koneksi Internet)**.

**3** Dari toolbar, klik **AirPort**.

SSID jaringan yang terhubung ke komputer akan ditampilkan dalam menu pop-up Network (Jaringan).

**4** Catatlah SSID ini.

## Menggunakan Macintosh dengan titik akses nirkabel

**1** Ketikkan alamat IP titik akses nirkabel ke dalam bidang isian alamat pada browser web, kemudian lanjutkan ke Langkah 2.

Jika Anda tidak tahu alamat IP titik akses nirkabel, lakukan yang berikut:

### Pada Mac OS X versi 10,5

**a** Dari bilah menu, klik  → **System Preferences (Preferensi Sistem)**.

**b** Klik **Network (Jaringan)**.

**c** Klik **AirPort**.

d Klik **Advanced (Tingkat Lanjut)**.

e Klik **TCP/IP**.

Entri "Router" biasanya adalah titik akses nirkabel tersebut.

**Pada Mac OS X versi 10.4 dan sebelumnya**

a Dari bilah menu, klik  → **System Preferences (Preferensi Sistem)**.

b Klik **Network (Jaringan)**.

c Dari menu pop-up Show (Tunjukkan), pilih **Airport**.

d Klik **TCP/IP**.

Entri "Router" biasanya adalah titik akses nirkabel tersebut.

2 Ketikkan nama pengguna dan sandi apabila diminta.

3 Klik **OK**.

4 Di halaman utama, klik **Wireless (Nirkabel)** atau pilihan lain yang merupakan tempat penyimpanan setelan. SSID akan ditampilkan.

5 Catatlah SSID, jenis keamanan serta kunci WEP/kalimat sandi WPA (jika ditunjukkan).

**Catatan:**

- Pastikan Anda mencatat informasi jaringan ini secara persis sama, termasuk huruf besar jika ada.
- Simpanlah SSID dan kunci WEP atau kalimat sandi WPA di tempat yang aman untuk acuan di lain waktu.

## PERIKSA KUNCI WEP ATAU KALIMAT SANDI WPA ANDA

Jika titik akses nirkabel Anda menggunakan keamanan Wireless Equivalent Privacy (WEP), kunci WEP tersebut harus:

- Terdiri dari tepat 10 atau 26 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 5 atau 13 karakter ASCII. Karakter ASCII adalah huruf, angka dan simbol yang terdapat pada papan ketik. Karakter ASCII pada kunci WEP bersifat sensitif terhadap besar kecilnya huruf.

Jika titik akses nirkabel Anda menggunakan keamanan Wi-Fi Protected Access (WPA), kalimat sandi WPA tersebut harus:

- Terdiri dari karakter ASCII yang berjumlah mulai 8 hingga 63 karakter. Karakter ASCII pada kalimat sandi WPA bersifat sensitif terhadap besar kecilnya huruf.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 64 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.

**Perhatikan:** Jika Anda tidak tahu informasi ini, lihat dokumentasi yang disertakan bersama jaringan nirkabel, atau hubungi orang yang menyiapkan jaringan nirkabel Anda.

## PUTUSKAN SESI VPN

Apabila Anda terhubung ke jaringan lain melalui koneksi VPN, Anda tidak akan dapat mengakses printer melalui jaringan nirkabel. Akhiri sesi VPN tersebut, kemudian cobalah mencetak lagi.

## PERIKSA SETELAN KEAMANAN LANJUTAN

- Jika Anda menggunakan penyaringan alamat MAC untuk membatasi akses ke jaringan nirkabel, Anda harus menambahkan alamat MAC printer ke daftar alamat yang diperbolehkan menghubungkan ke titik akses nirkabel tersebut.
- Jika Anda menyetel titik akses nirkabel agar mengeluarkan alamat IP dalam jumlah terbatas, Anda harus mengubah ini agar printer dapat ditambahkan.

**Perhatikan:** Jika Anda tidak tahu cara mengubahnya, lihat dokumentasi yang disertakan bersama jaringan nirkabel, atau hubungi orang yang menyiapkan jaringan nirkabel Anda.

## Tidak dapat mencetak dan ada firewall pada komputer

Firewall pihak ketiga (non-Microsoft) dapat mengganggu pencetakan nirkabel. Jika printer dan komputer dikonfigurasi dengan benar, dan jaringan nirkabel berfungsi baik, namun printer tidak dapat mencetak secara nirkabel, maka masalahnya mungkin terletak pada firewall. Jika ada firewall (selain firewall Windows) pada komputer, cobalah salah satu (atau lebih) solusi berikut:

- Perbarui firewall menggunakan pembaruan terbaru yang tersedia dari pabriknya. Lihat dokumentasi yang disertakan bersama firewall tersebut untuk petunjuk cara melakukannya.
- Jika ada program yang meminta akses firewall ketika Anda menginstal printer atau mencoba mencetak, maka pastikan Anda mengizinkan program tersebut dijalankan.
- Untuk sementara lumpuhkan firewall, kemudian install printer nirkabel pada komputer. Fungsikan kembali firewall apabila Anda telah menyelesaikan penginstalan nirkabel tersebut.

## Indikator Wi-Fi tidak menyala

### PERIKSA DAYA

Pastikan lampu  menyala.

## Lampu indikator Wi-Fi menyala hijau namun printer tidak mencetak (hanya Windows)

Jika Anda telah menyelesaikan konfigurasi untuk pencetakan nirkabel dan semua setelan tampak sudah benar, namun printer tidak mencetak, cobalah satu atau lebih dari yang berikut ini:

### BIARKAN PENGINSTALAN NIRKABEL SELESAI DILAKUKAN

Jangan mencoba mencetak, mengeluarkan CD penginstalan, atau melepaskan kabel instalasi hingga Anda melihat layar Wireless Setup Successful (Penyiapan Nirkabel Berhasil).

### FUNGSIKAN PRINTER

Pastikan bahwa printer tersebut sudah difungsikan.

1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

#### Pada Windows Vista

- a Klik .
- b Klik Control Panel (Panel Kontrol).

c Di bawah Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara), klik **Printer**.

#### **Pada Windows XP**

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Printers and Faxes (Printer dan Faks)**.

#### **Pada Windows 2000**

- a Klik **Start (Mulai)**.
  - b Klik **Settings (Setelan) → Printers (Printer)**.
- 2 Klik kanan printer yang baru. Dari menu ini, pilih **Use Printer Online (Gunakan Printer Secara Online)**.
  - 3 Tutup jendela Printers (Printer) atau Printers and Faxes (Printer dan Faks), kemudian cobalah mencetak lagi.

### **PILIH PRINTER NIRKABEL**

Anda mungkin perlu memilih printer nirkabel dari komputer untuk dapat menggunakan printer secara nirkabel.

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

#### **Pada Windows Vista**

- a Klik .
- b Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- c Di bawah Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara), klik **Printer**.

#### **Pada Windows XP**

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Printers and Faxes (Printer dan Faks)**.

#### **Pada Windows 2000**

- a Klik **Start (Mulai)**.
  - b Klik **Settings (Setelan) → Printers (Printer)**.
- 2 Klik kanan printer yang bernama **Lexmark XXXX Series (Jaringan)**, di mana XXXX adalah nomor model printer Anda.
  - 3 Pilih **Use Printer Online (Gunakan Printer Secara Online)** dari menu tersebut.
  - 4 Tutup jendela Printers (Printer) atau Printers and Faxes (Printer dan Faks), kemudian cobalah mencetak lagi.

### **PILIH PORT NIRKABEL**

Jika sebelumnya Anda menyiapkan printer tersebut sebagai printer yang terpasang secara lokal, maka Anda mungkin perlu memilih printer nirkabel agar dapat menggunakan printer tersebut secara nirkabel.

- 1 Lakukan salah satu dari yang berikut:

### **Pada Windows Vista**

- a Klik .
- b Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- c Di bawah **Hardware and Sound (Perangkat Keras dan Suara)**, klik **Printer**.

### **Pada Windows XP**

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Printers and Faxes (Printer dan Faks)**.

### **Pada Windows 2000**

- a Klik **Start (Mulai)**.
- b Klik **Settings (Setelan) → Printers (Printer)**.

- 2 Klik kanan printer, kemudian pilih **Properties (Properti)** dari menu tersebut.
- 3 Klik tab **Ports (Port)**.
- 4 Carilah port yang dipilih. Pada kolom Port, port yang dipilih memiliki tanda centang di sampingnya.
- 5 Jika kolom **Description (Deskripsi)** pada port yang dipilih menunjukkan bahwa ini adalah port USB, gulirlah daftar dan pilih port yang berisi **Printer Port (Port Printer)** pada kolom deskripsinya.
- 6 Klik **OK**, kemudian cobalah untuk mencetak lagi.

## **Lampu indikator Wi-Fi berkedip jingga sewaktu penginstalan (hanya Windows)**

Apabila lampu indikator Wi-Fi berkedip jingga, ini menunjukkan bahwa printer telah disiapkan untuk jaringan nirkabel namun tidak dapat menghubungkan ke jaringan yang menjadi tujuan konfigurasi printer tersebut. Printer mungkin tidak dapat bergabung dengan jaringan tersebut karena adanya interferensi, jaraknya terlalu jauh dari titik akses nirkabel (router nirkabel), atau setelahnya berubah.

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### **PASTIKAN TITIK AKSES DALAM KEADAAN HIDUP**

Periksa titik akses dan, jika perlu, hidupkan.

### **PINDAHKAN TITIK AKSES UNTUK MEMINIMALKAN INTERFERENSI**

Mungkin ada interferensi temporer dari perangkat lain seperti oven microwave atau perangkat lainnya, telepon nirkabel, alat pemantau bayi, dan kamera sistem keamanan. Pastikan titik akses Anda tidak terletak terlalu dekat dengan perangkat tersebut.

### **SESUAIKAN POSISI ANTENA LUAR**

Biasanya, antena berfungsi paling baik apabila mengarah ke atas. Namun, bisa jadi sinyal akan membaik apabila antena printer dan/atau titik akses nirkabel dimiringkan dalam berbagai sudut.

## PINDAHKAN PRINTER

Pindahkan printer sehingga lebih dekat ke titik akses. Walaupun jarak antar perangkat yang mungkin dalam jaringan 802.11b atau 802.11g adalah 300 kaki, rentang maksimum untuk kinerja optimal umumnya adalah 100-150 kaki.

Anda dapat mengetahui kekuatan sinyal jaringan pada halaman penyiapan jaringan.

## PERIKSA KUNCI-KUNCI KEAMANAN

### Jika Anda menggunakan keamanan WEP

Kunci WEP yang valid adalah:

- Terdiri dari tepat 10 atau 26 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 5 atau 13 karakter ASCII. Karakter ASCII adalah huruf, angka dan simbol yang terdapat pada papan ketik.

### Jika Anda menggunakan keamanan WPA

Kalimat sandi WPA yang valid adalah:

- Terdiri dari karakter ASCII yang berjumlah mulai 8 hingga 63 karakter. Karakter ASCII pada kalimat sandi WPA bersifat sensitif terhadap besar kecilnya huruf.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 64 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.

Jika jaringan nirkabel tidak menggunakan pengaman, maka Anda tidak memerlukan kunci keamanan. Penggunaan jaringan nirkabel tanpa keamanan tidaklah disarankan karena dapat membuat penyusup menggunakan sumber daya jaringan tanpa persetujuan Anda.

## PERIKSA ALAMAT MAC

Jika jaringan Anda menggunakan penyaringan alamat MAC, pastikan Anda menyertakan alamat MAC printer tersebut dalam daftar filter alamat MAC. Ini akan memungkinkan printer untuk beroperasi pada jaringan tersebut. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Bagaimana cara menemukan alamat MAC?” pada halaman 66.

## LAKUKAN PING TITIK AKSES UNTUK MEMASTIKAN JARINGAN BERFUNGSI BAIK.

- 1 Jika Anda belum tahu alamat IP titik akses tersebut, carilah informasi ini.
  - a Lakukan salah satu dari yang berikut:

### Pada Windows Vista

- 1 Klik .
- 2 Klik **All Programs (Semua Program) → Accessories (Aksesori)**.
- 3 Klik **Command Prompt**.

### **Pada Windows XP dan sebelumnya**

- 1 Klik **Start (Mulai)**.
  - 2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)** → **Accessories (Aksesori)** → **Command Prompt**.
- b** Ketikkan **ipconfig**.
- c** Tekan **Enter**.
- Entri “Default Gateway” biasanya adalah titik akses tersebut.
  - Alamat IP muncul dalam bentuk empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 192.168.0.100. Alamat IP Anda bisa juga dimulai dengan angka 10 atau 169. Ini ditentukan oleh sistem operasi atau perangkat lunak jaringan nirkabel Anda.
- 2 Lakukan ping titik akses.
- a** Lakukan salah satu dari yang berikut:

### **Pada Windows Vista**

- 1 Klik .
- 2 Klik **All Programs (Semua Program)** → **Accessories (Aksesori)**.
- 3 Klik **Command Prompt**.

### **Pada Windows XP dan sebelumnya**

- 1 Klik **Start (Mulai)**.
  - 2 Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)** → **Accessories (Aksesori)** → **Command Prompt**.
- b** Ketikkan **ping** diikuti dengan spasi dan alamat IP titik akses nirkabel. Misalnya:
- ```
ping 192.168.0.100
```
- c** Tekan **Enter**.
- 3 Periksa apakah titik akses merespon:
- Jika titik akses merespon, akan muncul beberapa baris kalimat yang dimulai dengan “Reply from” (Jawaban dari).  
Ada kemungkinan printer tidak terhubung ke jaringan nirkabel. Matikan kemudian hidupkan lagi printer untuk mencoba menghubungkan lagi.
  - Jika titik akses tidak merespon, beberapa detik akan berlalu, kemudian akan muncul “Request timed out.”
- Cobalah yang berikut:
- a** Lakukan salah satu dari yang berikut:

### **Pada Windows Vista**

- 1 Klik .
- 2 Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.
- 3 Klik **Network and Internet (Jaringan dan Internet)**.
- 4 Klik **Network and Sharing Center (Jaringan dan Pusat Bagi-Pakai)**.

### **Pada Windows XP dan sebelumnya**

- 1 Klik **Start (Mulai)**.
- 2 Klik **Control Panel (Panel Kontrol)**.

**3 Klik Network Connection (Koneksi Jaringan).**

**b** Pilih koneksi yang sesuai dari pilihan yang muncul.

**Perhatikan:** Jika komputer terhubung ke titik akses dengan kabel Ethernet, koneksi ini mungkin tidak menyertakan kata “wireless” (nirkabel) dalam namanya.

**c** Klik kanan koneksi tersebut, kemudian klik **Repair (Perbaiki)**.

## JALANKAN LAGI PENYIAPAN NIRKABEL

Jika setelah nirkabel sudah berubah, Anda harus menjalankan lagi penyiapan nirkabel printer. Beberapa alasan berubahnya setelah mungkin mencakup hal-hal berikut: Anda secara manual telah mengubah kunci WEP atau WPA, saluran, atau setelah jaringan lainnya; atau titik akses telah disetel ulang ke setelah default dari pabrik.

Menjalankan penyiapan nirkabel sekali lagi juga dapat memecahkan masalah akibat kesalahan konfigurasi yang terjadi ketika mengkonfigurasi printer untuk akses nirkabel.

### Catatan:

- Jika Anda mengubah setelah jaringan, ubahlah setelah di semua perangkat jaringan sebelum mengubah setelah untuk titik akses nirkabel.
- Jika Anda telah mengubah setelah jaringan nirkabel pada titik akses, Anda harus mengubah setelah di semua perangkat jaringan lain sebelum perangkat dapat ditampilkan di jaringan.

**1** Lakukan salah satu dari yang berikut:

- Pada Windows Vista, klik .
- Pada Windows XP dan sebelumnya, klik **Start (Mulai)**.

**2** Klik **All Programs (Semua Program)** atau **Programs (Program)**, kemudian pilih folder program printer dari daftar tersebut.

**3** Klik **Tools (Alat Bantu)** → **Lexmark Wireless Setup Utility**.

**Perhatikan:** Anda mungkin diminta untuk menghubungkan lagi printer ke komputer dengan menggunakan kabel penginstalan sebagai bagian dari proses penyiapan.

**4** Ikuti petunjuk pada layar komputer.

## Lampu indikator Wi-Fi berkedip jingga sewaktu penginstalan (hanya Macintosh)

Apabila lampu indikator Wi-Fi berkedip jingga, ini menunjukkan bahwa printer telah disiapkan untuk jaringan nirkabel namun tidak dapat menghubungkan ke jaringan yang menjadi tujuan konfigurasi printer tersebut. Printer mungkin tidak dapat bergabung dengan jaringan tersebut karena adanya interferensi, jaraknya terlalu jauh dari titik akses nirkabel (router nirkabel), atau setelahnya berubah.

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

## PASTIKAN TITIK AKSES NIRKABEL DALAM KEADAAN HIDUP

Periksa titik akses nirkabel dan, jika perlu, hidupkan.

## PINDAHKAN TITIK AKSES NIRKABEL UNTUK MEMINIMALKAN INTERFERENSI

Mungkin ada interferensi temporer dari perangkat lain seperti oven microwave atau perangkat lainnya, telepon nirkabel, alat pemantau bayi, dan kamera sistem keamanan. Pastikan titik akses nirkabel tidak terletak terlalu dekat dengan perangkat tersebut.

## SESUAIKAN POSISI ANTENA LUAR

Biasanya, antena berfungsi paling baik apabila mengarah ke atas. Namun, bisa jadi sinyal akan membaik apabila antena printer dan/atau titik akses nirkabel dimiringkan pada berbagai sudut.

## PINDAHKAN PRINTER

Pindahkan printer sehingga lebih dekat ke titik akses nirkabel. Walaupun jarak antar perangkat yang mungkin dalam jaringan 802.11b atau 802.11g adalah 300 kaki, rentang yang efektif untuk kinerja optimal umumnya adalah 100-150 kaki.

Anda dapat mengetahui kekuatan sinyal jaringan pada halaman penyiapan jaringan.

## PERIKSA KUNCI-KUNCI KEAMANAN

### Jika Anda menggunakan keamanan WEP

Kunci WEP yang valid adalah:

- Terdiri dari tepat 10 atau 26 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 5 atau 13 karakter ASCII. Karakter ASCII adalah huruf, angka dan simbol yang terdapat pada papan ketik.

### Jika Anda menggunakan keamanan WPA

Kalimat sandi WPA yang valid adalah:

- Terdiri dari karakter ASCII yang berjumlah mulai 8 hingga 63 karakter. Karakter ASCII pada kalimat sandi WPA bersifat sensitif terhadap besar kecilnya huruf.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 64 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.

Jika jaringan nirkabel Anda tidak berpengaman, maka Anda tidak memiliki kunci WEP atau kalimat sandi WPA. Penggunaan jaringan nirkabel tanpa keamanan tidaklah disarankan karena dapat membuat penyusup menggunakan sumber daya jaringan tanpa persetujuan Anda.

## PERIKSA ALAMAT MAC

Jika jaringan Anda menggunakan penyaringan alamat MAC, pastikan Anda menyertakan alamat MAC printer tersebut dalam daftar filter alamat MAC. Ini akan memungkinkan printer untuk beroperasi pada jaringan tersebut.

## LAKUKAN PING TITIK AKSES UNTUK MEMASTIKAN JARINGAN BERFUNGSI BAIK.

- 1 Periksa status AirPort, dan jika Anda belum tahu alamat IP titik akses nirkabel, carilah informasi ini.

### Pada Mac OS X versi 10.5

- a Dari bilah menu, klik  → **System Preferences (Preferensi Sistem)**.
- b Klik **Network (Jaringan)**.
- c Klik **AirPort**.  
Periksa Status. Seharusnya hidup (on). Jika mati (off), klik **Turn AirPort On (Hidupkan AirPort)**. Indikator status AirPort juga harus berwarna hijau. Hijau berarti port ini aktif (dihidupkan) dan terhubung.  
**Catatan:**
  - Kuning berarti port ini aktif namun tidak terhubung.
  - Merah berarti port belum dikonfigurasi.
- d Klik **Advanced (Tingkat Lanjut)**.
- e Klik **TCP/IP**.
  - Alamat IP muncul dalam bentuk empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 192.168.0.100.
  - Entri "Router" biasanya adalah titik akses nirkabel tersebut.

### Pada Mac OS X versi 10.4 dan sebelumnya

- a Klik  → **System Preferences (Preferensi Sistem)**.
  - b Klik **Network (Jaringan)**.
  - c Jika perlu, pilih **Network Status (Status Jaringan)** dalam menu pop-up Show (Tunjukkan). Indikator status AirPort harus berwarna hijau. Hijau berarti port ini aktif (dihidupkan) dan terhubung.  
**Catatan:**
    - Kuning berarti port ini aktif namun tidak terhubung.
    - Merah berarti port belum dikonfigurasi.
  - d Dari menu pop-up Show (Tunjukkan), pilih **AirPort**.
  - e Klik **TCP/IP**.
    - Alamat IP muncul dalam bentuk empat set angka yang dipisahkan oleh titik, seperti 192.168.0.100.
    - Entri "Router" biasanya adalah titik akses nirkabel tersebut.
- 2 Mem-ping titik akses nirkabel.
- a Dari bilah menu, klik **Go (Jalankan) → Utilities (Utilitas)**.
  - b Klik dua kali **Network Utility (Utilitas Jaringan)**.
  - c Klik tab **Ping**.
  - d Ketikkan alamat IP titik akses nirkabel dalam bidang isian alamat jaringan. Misalnya:  
**10.168.0.100**
  - e Klik **Ping**.
- 3 Jika titik akses nirkabel merespon, akan muncul beberapa baris yang menampilkan jumlah byte yang diterima dari titik akses. Ini memastikan bahwa komputer terhubung ke titik akses.  
Jika titik akses nirkabel tidak merespon, tidak ada yang ditampilkan. Anda dapat menggunakan Network Diagnostics (Diagnostik Jaringan) untuk membantu menyelesaikan masalah.

## JALANKAN LAGI PENYIAPAN NIRKABEL

- 1 Dari desktop Finder, klik dua kali folder printer tersebut.
- 2 Klik dua kali **Lexmark Wireless Setup Assistant (Asisten Penyiapan Jaringan Lexmark)**.
- 3 Ikuti petunjuk pada layar komputer.

## Lampu indikator Wi-Fi berwarna jingga dan tidak berkedip

Apabila lampu indikator berwarna jingga, ini dapat merupakan indikasi bahwa printer:

- Tidak dikonfigurasi dalam mode infrastruktur
- Sedang menunggu untuk menyelenggarakan koneksi ad hoc ke perangkat nirkabel lain

Printer mungkin tidak dapat bergabung dengan jaringan tersebut karena adanya interferensi, jaraknya terlalu jauh dari titik akses nirkabel (router nirkabel), atau setelahnya berubah.

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

## PERIKSA NAMA JARINGAN

Pastikan jaringan tidak memiliki nama yang sama dengan jaringan lain di sekitar Anda. Misalnya, jika Anda dan tetangga sama-sama menggunakan nama jaringan default dari produsen, printer Anda dapat menghubungkan ke jaringan tetangga.

Jika Anda tidak menggunakan nama jaringan yang unik, lihat dokumentasi untuk titik akses nirkabel (router nirkabel) Anda untuk mengetahui cara menetapkan nama jaringan.

Jika Anda menetapkan nama jaringan yang baru, Anda harus menyetel ulang SSID printer dan komputer ke nama jaringan yang baru tersebut.

## PERIKSA KUNCI-KUNCI KEAMANAN

### Jika Anda menggunakan keamanan WEP

Kunci WEP yang valid adalah:

- Terdiri dari tepat 10 atau 26 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 5 atau 13 karakter ASCII. Karakter ASCII adalah huruf, angka dan simbol yang terdapat pada papan ketik.

### Jika Anda menggunakan keamanan WPA

Kalimat sandi WPA yang valid adalah:

- Terdiri dari karakter ASCII yang berjumlah mulai 8 hingga 63 karakter. Karakter ASCII pada kalimat sandi WPA bersifat sensitif terhadap besar kecilnya huruf.  
*atau*
- Terdiri dari tepat 64 karakter heksadesimal. Karakter heksadesimal adalah A–F, a–f, dan 0–9.

Jika jaringan nirkabel tidak menggunakan pengaman, maka Anda tidak memerlukan kunci keamanan. Penggunaan jaringan nirkabel tanpa keamanan tidaklah disarankan karena dapat membuat penyusup menggunakan sumber daya jaringan tanpa persetujuan Anda.

## PINDAHKAN PRINTER

Pindahkan printer sehingga lebih dekat ke titik akses nirkabel (router nirkabel). Walaupun jarak antar perangkat yang mungkin dalam jaringan 802.11b atau 802.11g adalah 300 kaki, jangkauan maksimum untuk kinerja optimal umumnya adalah 100-150 kaki.

Anda dapat mengetahui kekuatan sinyal jaringan pada halaman penyiapan jaringan printer.

## PERIKSA ALAMAT MAC

Jika jaringan Anda menggunakan penyaringan alamat MAC, pastikan Anda menyertakan alamat MAC printer tersebut dalam daftar filter alamat MAC. Ini akan memungkinkan printer untuk beroperasi pada jaringan tersebut.

## Server cetak nirkabel tidak terpasang

Anda mungkin mendapat pesan sewaktu penginstalan yang menunjukkan bahwa printer tidak dilengkapi dengan server cetak nirkabel. Jika Anda yakin bahwa printer memiliki kemampuan untuk mencetak secara nirkabel, cobalah yang berikut:

## PERIKSA DAYA

Pastikan lampu  menyala.

## Muncul pesan “Communication not available” (Komunikasi tidak tersedia) ketika mencetak secara nirkabel

Jika Anda menggunakan laptop dan memfungsikan setelan hemat daya, Anda mungkin melihat pesan **Communication not available (Komunikasi tidak tersedia)** pada layar komputer ketika mencoba mencetak secara nirkabel. Ini dapat terjadi jika hard drive laptop mengalami penurunan daya.

Jika Anda melihat pesan ini, tunggu beberapa detik kemudian cobalah mencetak lagi. Laptop dan printer memerlukan waktu beberapa detik untuk kembali menaikkan daya dan menghubungkan ke jaringan nirkabel.

Jika pesan ini muncul lagi setelah Anda menunggu cukup lama agar printer dan laptop menghubungkan ke jaringan lagi, mungkin ada masalah pada jaringan nirkabel. Pastikan laptop dan printer sudah menerima alamat IP. Untuk informasi lebih jauh tentang cara mencari alamat IP, lihat “Bagaimana cara mencari alamat IP?” pada halaman 68.

Jika printer dan/atau laptop tidak memiliki alamat IP, atau jika salah satu memiliki alamat 169.254.x.y (di mana x dan y adalah dua bilangan antara 0 dan 255):

- 1 Matikan (shut down) perangkat yang tidak memiliki alamat IP yang valid (laptop, printer, atau keduanya).
- 2 Hidupkan perangkat tersebut.
- 3 Periksa lagi alamat IP-nya.

Jika laptop dan/atau printer masih belum menerima alamat IP yang valid, berarti ada masalah dengan jaringan nirkabel Anda. Pastikan titik akses nirkabel (router nirkabel) berfungsi baik, dan hilangkan penghalang yang mungkin memblokir sinyal nirkabel.

## Komunikasi dengan printer hilang sewaktu terhubung ke Virtual Private Network (VPN)

Anda akan kehilangan koneksi ke printer nirkabel pada jaringan setempat apabila terhubung ke sebagian besar *Virtual Private Networks* (VPN). Kebanyakan VPN mengizinkan pengguna untuk berkomunikasi hanya dengan VPN itu dan tidak dengan jaringan lain pada saat yang bersamaan. Jika Anda ingin memiliki kemampuan untuk menghubungkan ke jaringan setempat dan ke VPN pada saat yang sama, petugas dukungan sistem untuk VPN tersebut harus memfungsikan split tunneling (penyaluran terbagi). Harap diingat bahwa sebagian organisasi tidak mengizinkan split tunneling (penyaluran terbagi) karena alasan keamanan atau teknis.

## Menyetel ulang server cetak nirkabel internal ke setelan default pabrik

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Network Setup (Penyiapan Jaringan)** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Reset Network Adapter Defaults (Setel Ulang Setelan Default Adaptor Jaringan)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Yes (Ya)** muncul, kemudian tekan .

Server cetak nirkabel internal disetel ulang ke setelan default pabrik. Untuk memeriksanya, cetaklah halaman penyiapan jaringan:

## Pemecahan masalah faks

### Tidak dapat mengirim atau menerima faks

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu dari yang berikut:

#### PERIKSA PESAN

Jika muncul pesan eror, ikuti petunjuk pada dialog pesan eror tersebut.

#### PERIKSA DAYA

Jika lampu  tidak menyala, pastikan kabel daya terpasang dengan baik ke printer dan terhubung ke stopkontak listrik yang berfungsi baik dan yang terbukti dapat digunakan oleh perangkat listrik lain.

#### PERIKSA SAMBUNGAN KABEL

Pastikan sambungan kabel untuk perangkat keras berikut sudah kencang, jika ada:

- Catu daya
- Telepon
- Handset
- Mesin penjawab

## PERIKSA SOKET TELEPON DI DINDING

- 1 Colokkan telepon ke soket telepon di dinding.
- 2 Dengarkan apakah ada nada pilih. Jika terdengar nada pilih, berarti soket dinding berfungsi baik.
- 3 Jika tidak ada nada pilih, colokkan telepon lain ke soket tersebut.
- 4 Jika masih tidak ada nada pilih, colokkan telepon ke soket dinding yang lain.
- 5 Jika terdengar nada pilih, hubungkan printer ke soket tersebut.

## TINJUALAH DAFTAR PERIKSA LAYANAN TELEPON DIGITAL

Modem faks ini adalah perangkat analog. Untuk menggunakan layanan telepon digital, printer dapat disambungkan ke perangkat tertentu.

- Jika Anda menggunakan layanan telepon ISDN, hubungkan printer ke port telepon analog (port dengan R-interface) pada adaptor terminal ISDN. Untuk informasi lebih jauh dan untuk meminta port R-interface, hubungi penyedia layanan ISDN Anda.
- Jika Anda menggunakan DSL, sambungkan ke filter atau router DSL yang mendukung penggunaan analog. Untuk informasi lebih jauh, hubungi penyedia layanan DSL.
- Jika Anda menggunakan layanan telepon PBX, pastikan printer dihubungkan ke sambungan analog pada PBX. Jika tidak ada, pertimbangkan untuk memasang saluran telepon analog untuk mesin faks ini. Untuk informasi lebih jauh tentang pemakaian faks apabila menggunakan layanan telepon PBX, lihat petunjuk untuk menyiapkan printer untuk mengefaks dari sistem PBX.

## PERIKSA NADA PILIH

- Lakukan panggilan percobaan ke nomor telepon yang menjadi tujuan pengiriman faks untuk memastikan apakah nomor tersebut berfungsi baik.
- Jika saluran telepon tersebut sedang digunakan perangkat lain, tunggu sampai perangkat tersebut selesai sebelum mulai mengirim faks.
- Jika menggunakan fitur On Hook Dial (Memutar tanpa Mengangkat Gagang), besarkan volume untuk memeriksa nada pilih.

## PUTUSKAN SAMBUNGAN KE PERANGKAT LAIN UNTUK SEMENTARA

Untuk memastikan printer berfungsi dengan benar, sambungkan printer langsung ke saluran telepon. Lepaskan mesin penjawab, komputer yang dilengkapi modem, atau alat pembagi saluran telepon.

## PERIKSA APAKAH ADA KEMACETAN KERTAS

Periksa apakah ada kertas yang macet, kemudian perbaiki jika ada.

## LUMPUHKAN CALL WAITING (PANGGILAN TUNGGU) UNTUK SEMENTARA

Fitur Call Waiting (Panggilan Tunggu) dapat mengganggu pengiriman faks. Lumpuhkan fitur ini sebelum mengirim atau menerima faks. Hubungi perusahaan telepon Anda untuk mendapatkan urutan kode untuk melumpuhkan sementara fitur Call Waiting (Panggilan Tunggu).

## APAKAH ANDA MENGGUNAKAN LAYANAN VOICE MAIL (SURAT SUARA)?

Layanan Voice Mail (Surat Suara) yang ditawarkan melalui perusahaan telepon setempat dapat mengganggu pengiriman faks. Untuk memfungsikan Voice Mail (Surat Suara) sekaligus memfungsikan printer agar menjawab panggilan:

- Lihat petunjuk untuk menyiapkan dering berbeda. Setelan yang bisa dipilih di antaranya adalah dering tunggal, dering dua kali, dering tiga kali, dan sembarang dering.
- Pertimbangkan untuk menambahkan saluran telepon lain untuk printer tersebut.

## PERIKSA KODE NEGARA

Pastikan kode negara sudah ditetapkan untuk negara atau wilayah tempat Anda menggunakan printer:

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Device Setup (Penyiapan Perangkat)** muncul, kemudian tekan **OK**.
- 3 Tekan tombol panah hingga **Country (Negara)** muncul, kemudian tekan **OK**.  
Periksa negara atau wilayah pada tampilan.
- 4 Jika negara atau nama wilayah tidak benar, tekan tombol panah hingga muncul negara atau wilayah tempat Anda beroperasi, kemudian tekan **OK**.

## APAKAH MEMORI PRINTER PENUH?

- 1 Putar nomor yang dituju.
- 2 Pindai dokumen asli satu per satu.

## Dapat mengirim, tapi tidak dapat menerima faks

Berikut adalah beberapa penyebab dan solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

## MASUKKAN KERTAS

Masukkan kertas untuk mencetak faks yang tersimpan dalam printer.

## PASTIKAN AUTO ANSWER (JAWAB OTOMATIS) DIHIDUPKAN

Jika lampu Auto Answer (Jawab Otomatis) menyala:

- Printer akan menjawab panggilan setelah telepon berdering sejumlah yang ditentukan sebelumnya.
  - Jika Anda menggunakan dering berbeda, lihat petunjuk untuk menyetel dering berbeda untuk printer tersebut.
- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
  - 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan **OK**.
  - 3 Tekan tombol panah hingga **Ring and Answering (Dering dan Cara Menjawab)** muncul, kemudian tekan **OK**.

4 Tekan  lagi.

Periksa apakah Auto Answer (Jawab Otomatis) disetel ke **On (Aktif)**.

5 Jika Auto Answer (Jawab Otomatis) tidak dipilih, tekan tombol panah hingga **On (Aktif)** muncul, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

## PERIKSA TINTA

Periksa level tinta, kemudian pasang kartrid baru jika perlu.

## PERIKSA APAKAH FAX FORWARDING (PENERUSAN FAKS) DIPILIH

1 Dari panel kontrol printer, tekan .

2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .

3 Tekan tombol panah hingga **Ringling and Answering (Dering dan Cara Menjawab)** muncul, kemudian tekan .

4 Tekan tombol panah hingga **Fax Forward (Penerusan Faks)** muncul, kemudian tekan .

Periksa apakah Fax Forward (Penerusan Faks) disetel ke **Forward (Teruskan)** atau **Print & Forward (Cetak & Teruskan)**.

5 Jika penerusan faks disetel ke on (aktif), tekan tombol panah hingga **Off (Non-aktif)** muncul, kemudian tekan .

## Dapat menerima, tapi tidak dapat mengirim faks

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

## PERIKSA PEMILIHAN MODE

Untuk memastikan printer sudah disiapkan untuk fungsi faks, periksa apakah lampu  menyala.

Jika lampu  tidak menyala, tekan  pada panel kontrol printer.

## PERIKSA PENEMPATAN DOKUMEN

Masukkan dokumen asli menghadap ke atas pada Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) atau menghadap ke bawah pada kaca pemindai.

## PERIKSA SETELAN DIAL PREFIX (PREFIKS PEMUTARAN)

1 Dari panel kontrol printer, tekan .

2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .

3 Tekan tombol panah hingga **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)** muncul, kemudian tekan .

4 Tekan tombol panah hingga **Dial Prefix (Prefiks Pemutaran)** muncul, kemudian tekan .

5 Untuk mengubah setelan, tekan tombol panah hingga muncul prefiks yang Anda kehendaki, kemudian tekan .

6 Jika Anda belum membuat setelan untuk prefiks pemutar:

- a Tekan tombol panah hingga **Create (Buat)** muncul, kemudian tekan .
- b Dengan menggunakan papan tombol, masukkan prefiks yang harus diputar sebelum memutar nomor telepon, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

## PERIKSA NOMOR SPEED DIAL (PUTAR CEPAT)

- Periksa dan pastikan bahwa Speed Dial (Putar Cepat) sudah diprogram untuk nomor yang akan diputar. Untuk informasi lebih jauh, lihat petunjuk untuk menyiapkan Speed Dial (Putar Cepat).
- Sebagai alternatif, putar nomor telepon secara manual.

## PASTIKAN PRINTER MENDETEKSI NADA PILIH

- Lihat petunjuk untuk mengirimkan faks sambil mendengarkan panggilan (memutar tanpa mengangkat gagang telepon).
- Periksa setelan Dial Method (Metode Pemutar):
  - 1 Dengarkan apakah ada nada pilih. Jika Anda mendengar nada pilih tapi printer memutuskan panggilan tanpa memutar, ini berarti printer tidak mengenali nada pilih tersebut.
  - 2 Dari panel kontrol printer, tekan .
  - 3 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
  - 4 Tekan tombol panah hingga **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)** muncul, kemudian tekan .
  - 5 Tekan tombol panah hingga **Dial Method (Metode Pemutar)** muncul, kemudian tekan .
  - 6 Tekan tombol panah hingga **Behind PBX (Dalam Sistem PBX)** muncul, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

## Printer menerima faks kosong

Berikut adalah beberapa penyebab dan solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### PERIKSA DOKUMEN ASLI

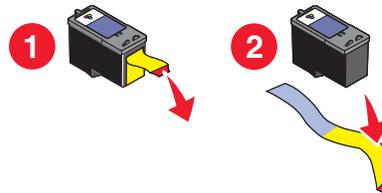
Mintalah pengirim untuk memeriksa apakah dokumen aslinya sudah dimasukkan dengan benar.

### PERIKSA TINTA

Periksa level tinta, kemudian pasang kartrid cetak baru jika perlu.

## PERIKSA KARTRID

- 1 Lepaskan kartrid cetak.
- 2 Pastikan stiker dan pita sudah dilepaskan.



- 3 Pasang lagi kartrid cetak.

## Faks yang diterima memiliki kualitas cetak yang buruk

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### TINJAU ULANG DAFTAR PERIKSA UNTUK PENGIRIM

- Periksa apakah kualitas dokumen aslinya memuaskan.
- Resend the fax (Kirim ulang faks). Bisa jadi ada masalah pada kualitas koneksi saluran telepon yang digunakan.
- Tingkatkan resolusi pindai faks.

## PERIKSA TINTA

Periksa level tinta, kemudian pasang kartrid cetak baru jika perlu.

### TURUNKAN KECEPATAN TRANSMISI

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Max Send Speed (Kecepatan Kirim Maksimum)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah untuk memilih kecepatan transmisi yang lebih rendah, kemudian tekan .
- 6 Resend the fax (Kirim ulang faks).
- 7 Jika masalah tetap berlangsung, ulangi langkah 1 hingga langkah 5 untuk mengirim ulang faks pada kecepatan pengiriman yang lebih rendah berikutnya.

**Perhatikan:** 2400 bps adalah kecepatan pengiriman paling rendah.

#### Catatan:

- Makin rendah kecepatan pengiriman, makin lama faks dicetak.
- Solusi ini akan menurunkan kecepatan pengiriman untuk faks selanjutnya hingga kecepatan ini disetel ulang.

## Informasi Identitas Pemanggil tidak muncul

### POLA CALLER ID (IDENTITAS PEMANGGIL) MUNGKIN TIDAK DISETEL DENGAN BENAR

Printer ini mendukung dua pola Caller ID (Identitas Pemanggil) yang berbeda: Pola 1 (FSK) dan Pola 2 (DTMF). Bergantung pada negara atau wilayah tempat tinggal Anda serta perusahaan telekomunikasi yang Anda gunakan, Anda mungkin perlu mengganti pola ini agar printer dapat menampilkan informasi Caller ID (Identitas Pemanggil). Untuk informasi lebih jauh, lihat petunjuk untuk menyiapkan Caller ID (Identitas Pemanggil).

### Fax Error (Error Faks)

Mesin faks tidak lagi dapat berkomunikasi.

Kirim ulang faks. Bisa jadi ada masalah pada kualitas koneksi saluran telepon yang digunakan.

### Fax Mode Unsupported (Mode Faks Tidak Didukung)

Mesin faks penerima tidak mendukung kertas berukuran legal, faks warna atau resolusi faks yang Anda kirim.

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### FORMAT ULANG DOKUMEN PADA KERTAS BERUKURAN LETTER

#### TURUNKAN RESOLUSI FAKS

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan  hingga **Quality (Kualitas)** muncul.
- 3 Tekan tombol panah hingga muncul kualitas yang lebih rendah, kemudian tekan .

#### FUNGSIKAN KONVERSI FAKS OTOMATIS

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Auto Fax Convert (Konversi Faks Otomatis)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Jika konversi faks tidak disetel ke on (aktif), tekan tombol panah hingga **On (Aktif)** muncul, kemudian tekan .

### Remote Fax Error (Kesalahan Faks Lawan)

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

#### PERIKSA SALURAN TELEPON

Resend the fax (Kirim ulang faks). Bisa jadi ada masalah pada kualitas koneksi saluran telepon yang digunakan.

## TURUNKAN KECEPATAN TRANSMISI

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
- 3 Tekan tombol panah hingga **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)** muncul, kemudian tekan .
- 4 Tekan tombol panah hingga **Max Send Speed (Kecepatan Kirim Maksimum)** muncul, kemudian tekan .
- 5 Tekan tombol panah untuk memilih kecepatan transmisi yang lebih rendah, kemudian tekan .
- 6 Resend the fax (Kirim ulang faks).
- 7 Jika masalah tetap berlangsung, ulangi langkah 1 hingga langkah 5 untuk mengirim ulang faks pada kecepatan pengiriman yang lebih rendah berikutnya.

**Perhatikan:** 2400 bps adalah kecepatan pengiriman paling rendah.

### Catatan:

- Makin rendah kecepatan pengiriman, makin lama faks dicetak.
- Solusi ini akan menurunkan kecepatan pengiriman untuk faks selanjutnya hingga kecepatan ini disetel ulang.

## Phone Line Busy (Saluran Telepon Sibuk)

Berikut adalah beberapa penyebab dan solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

## UBAH SETELAN PUTAR-ULANG

Printer secara otomatis akan memutar ulang nomor sebanyak tiga kali dengan selang waktu dua menit. Anda dapat mengubah setelan default agar pemutaran ulang ini dilakukan hingga maksimum lima kali dengan selang waktu maksimum delapan menit.

Untuk mengubah setelah putar ulang:

- 1 Dari panel kontrol printer, tekan .
- 2 Tekan tombol panah hingga **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)** muncul, kemudian tekan .
- 3 Untuk mengubah jumlah putar-ulang yang dilakukan printer:
  - a Tekan tombol panah hingga **Redial Attempts (Upaya Putar-Ulang)** muncul, kemudian tekan .
  - b Tekan tombol panah hingga muncul setelan yang dikehendaki, kemudian tekan .
- 4 Untuk mengubah selang waktu antar setiap upaya putar ulang:
  - a Tekan tombol panah hingga **Redial Time (Waktu Putar Ulang)** muncul, kemudian tekan .
  - b Tekan tombol panah hingga muncul setelan yang dikehendaki, kemudian tekan .

## JADWALKAN UNTUK MENGIRIM ULANG FAKS DI LAIN WAKTU

Lihat petunjuk untuk mengirimkan faks broadcast pada waktu tertentu yang dijadwalkan.

## Phone Line Error (Eror Saluran Telepon)

Berikut adalah beberapa penyebab dan solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### TINJUALAH DAFTAR PERIKSA LAYANAN TELEPON DIGITAL

Modem faks ini adalah perangkat analog. Untuk menggunakan layanan telepon digital, printer dapat disambungkan ke perangkat tertentu.

- Jika Anda menggunakan layanan telepon ISDN, hubungkan printer ke port telepon analog (port dengan R-interface) pada adaptor terminal ISDN. Untuk informasi lebih jauh dan untuk meminta port R-interface, hubungi penyedia layanan ISDN Anda.
- Jika Anda menggunakan DSL, sambungkan ke filter atau router DSL yang mendukung penggunaan analog. Untuk informasi lebih jauh, hubungi penyedia layanan DSL.
- Jika Anda menggunakan layanan telepon PBX, pastikan printer dihubungkan ke sambungan analog pada PBX. Jika tidak ada, pertimbangkan untuk memasang saluran telepon analog untuk mesin faks ini. Untuk informasi lebih jauh tentang pemakaian faks apabila menggunakan layanan telepon PBX, lihat petunjuk untuk menyiapkan fungsi faks dari sistem PBX.

### PERIKSA SALURAN TELEPON

Jika saluran telepon tersebut sedang digunakan perangkat lain, tungguilah sampai perangkat tersebut selesai sebelum mulai mengirim faks.

### PERIKSA SAMBUNGAN KABEL

Pastikan sambungan kabel untuk perangkat keras berikut sudah kencang, jika ada:

- Catu daya
- Telepon
- Handset
- Mesin penjawab

## No Answer (Tidak Ada Jawaban)

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

### GUNAKAN DAFTAR PERIKSA SALURAN TELEPON

- Resend the fax (Kirim ulang faks). Bisa jadi ada masalah pada kualitas koneksi saluran telepon yang digunakan.
- Lakukan panggilan percobaan ke nomor telepon yang menjadi tujuan pengiriman faks untuk memastikan apakah nomor tersebut berfungsi baik.

## PASTIKAN PRINTER MENDETEKSI NADA PILIH

- Lihat petunjuk untuk mengirimkan faks sambil mendengarkan panggilan (memutar tanpa mengangkat gagang telepon).
- Periksa setelan Dial Method (Metode Pemutaran):
  - 1 Dengarkan apakah ada nada pilih. Jika Anda mendengar nada pilih tapi printer memutuskan panggilan tanpa memutar, ini berarti printer tidak mengenali nada pilih tersebut.
  - 2 Dari panel kontrol printer, tekan .
  - 3 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
  - 4 Tekan tombol panah hingga **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)** muncul, kemudian tekan .
  - 5 Tekan tombol panah hingga **Dial Method (Metode Pemutaran)** muncul, kemudian tekan .
  - 6 Tekan tombol panah hingga muncul metode pemutaran yang Anda kehendaki, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

## Failed to Connect (Gagal Menyambung)

Berikut adalah beberapa solusi yang mungkin. Cobalah salah satu (atau lebih) pilihan berikut:

## GUNAKAN DAFTAR PERIKSA SALURAN TELEPON

- Resend the fax (Kirim ulang faks). Bisa jadi ada masalah pada kualitas koneksi saluran telepon yang digunakan.
- Lakukan panggilan percobaan ke nomor telepon yang menjadi tujuan pengiriman faks untuk memastikan apakah nomor tersebut berfungsi baik.
- Jika saluran telepon tersebut sedang digunakan perangkat lain, tunggulah sampai perangkat tersebut selesai sebelum mulai mengirim faks.

## PASTIKAN PRINTER MENDETEKSI NADA PILIH

- Lihat petunjuk untuk mengirimkan faks sambil mendengarkan panggilan (memutar tanpa mengangkat gagang telepon).
- Periksa setelan Dial Method (Metode Pemutaran):
  - 1 Dengarkan apakah ada nada pilih. Jika Anda mendengar nada pilih tapi printer memutuskan panggilan tanpa memutar, ini berarti printer tidak mengenali nada pilih tersebut.
  - 2 Dari panel kontrol printer, tekan .
  - 3 Tekan tombol panah hingga **Penyiapan Faks** muncul, kemudian tekan .
  - 4 Tekan tombol panah hingga **Dialing and Sending (Memutar dan Mengirim)** muncul, kemudian tekan .
  - 5 Tekan tombol panah hingga **Dial Method (Metode Pemutaran)** muncul, kemudian tekan .
  - 6 Tekan tombol panah hingga muncul metode pemutaran yang Anda kehendaki, kemudian tekan  untuk menyimpan setelan tersebut.

# Pemberitahuan

## Informasi produk

Nama produk:

Lexmark 5600 Series

Jenis mesin:

4437

Model:

001, 002

Nama produk:

Lexmark 6600 Series

Jenis mesin:

4437

Nomor model 2:

W02, WE2, WE3

## Pemberitahuan edisi

Juli 2008

**Paragraf berikut tidak berlaku di negara-negara di mana ketentuan ini tidak sesuai dengan hukum setempat:** LEXMARK INTERNATIONAL, INC., MENYEDIAKAN PUBLIKASI INI "SECARA APA ADANYA" TANPA JAMINAN APA PUN, BAIK YANG TERSURAT MAUPUN YANG TERSIRAT, TERMASUK TAPI TIDAK TERBATAS PADA, JAMINAN TERSIRAT TENTANG KEMAMPUAN UNTUK DIPERDAGANGKAN ATAU KESESUAIAN UNTUK TUJUAN TERTENTU. Sebagian negara tidak membolehkan adanya penafian atas jaminan tersurat atau tersirat dalam transaksi tertentu; karena itu, pernyataan ini mungkin tidak berlaku bagi Anda.

Publikasi ini dapat mengandung ketidak-akuratan teknis atau kesalahan tipografis. Informasi dalam dokumen ini diubah secara berkala; perubahan ini akan dimasukkan dalam edisi selanjutnya. Perbaikan atau perubahan dalam produk atau program yang dijelaskan ini dapat dilakukan kapan saja.

Acuan dalam publikasi ini yang mengacu ke produk, program, atau layanan tertentu tidak berarti bahwa produsen berniat menyediakan produk, program, atau layanan tersebut di semua negara tempatnya beroperasi. Semua acuan ke suatu produk, program atau layanan tidak dimaksudkan untuk menyatakan atau menyiratkan bahwa hanya produk, program, atau layanan tersebut yang dapat digunakan. Sebagai gantinya dapat digunakan produk, program, atau layanan yang tidak melanggar hak kekayaan intelektual yang ada. Evaluasi dan verifikasi pengoperasian bersama produk, program atau layanan lain, kecuali yang secara jelas dimaksudkan oleh produsen, adalah tanggung jawab pengguna.

Untuk dukungan teknis Lexmark, kunjungi [support.lexmark.com](http://support.lexmark.com).

Untuk informasi tentang bahan pakai dan download, kunjungi [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

Jika Anda tidak memiliki akses ke Internet, Anda dapat menghubungi Lexmark dengan surat:

Lexmark International, Inc.  
Bldg 004-2/CSC  
740 New Circle Road NW  
Lexington, KY 40550  
USA

© 2008 Lexmark International, Inc.

Semua hak dilindungi undang-undang.

## Merek dagang

Lexmark dan Lexmark dengan desain berlian adalah merek dagang milik Lexmark International, Inc., yang terdaftar di Amerika Serikat dan/atau negara lain.

evercolor dan PerfectFinish adalah merek dagang milik Lexmark International, Inc.

Semua merek dagang lain dimiliki oleh pemiliknya masing-masing.

## Pemberitahuan tentang lisensi

Dokumen berikut dapat dilihat dari direktori \Drivers\XPS pada CD perangkat lunak penginstalan: Zopen.PDF.

## Pemaparan pada radiasi frekuensi radio

Pemberitahuan berikut berlaku apabila pada printer Anda terpasang kartu jaringan nirkabel

Daya radiasi yang dikeluarkan perangkat ini berada jauh di bawah batas pemaparan frekuensi radio FCC dan badan pengatur lainnya. Untuk produk ini, harus disediakan jarak minimum sebesar 20 cm (8 inci) antara antena dan manusia untuk memenuhi persyaratan FCC tentang pemaparan frekuensi radio dan badan pengatur lainnya.

## Tingkat emisi suara

Hasil pengukuran berikut diperoleh sesuai dengan ISO 7779 dan dilaporkan sesuai dengan ISO 9296.

**Perhatikan:** Sebagian mode mungkin tidak berlaku bagi produk Anda.

| Tekanan suara rata-rata 1-meter, dBA |                 |
|--------------------------------------|-----------------|
| Mencetak                             | 50              |
| Memindai                             | 40              |
| Menyalin                             | 50              |
| Siap                                 | tidak terdengar |

Nilai-nilai ini dapat berubah. Lihat [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) untuk nilai saat ini.

## Peraturan Waste from Electrical and Electronic Equipment (Limbah dari Perangkat Listrik dan elektronik atau WEEE)



Logo WEEE menunjukkan program dan prosedur daur ulang yang spesifik untuk produk elektronik di negara-negara Uni Eropa. Kami mendorong agar produk-produk kami didaur ulang. Jika ada pertanyaan mengenai opsi-opsi daur ulang, kunjungi situs web Lexmark di [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) untuk mengetahui nomor telepon kantor penjualan di tempat Anda.

### Pembuangan produk

Jangan membuang printer atau bahan pakainya seperti membuang limbah rumah tangga biasa. Tanyakan kepada pihak berwenang setempat untuk mengetahui pilihan cara pembuangan dan daur ulang.

### Informasi suhu

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| Suhu sekitar     | 15-32° C (60-90° F)    |
| Suhu pengiriman  | -40-60° C (-40-140° F) |
| Suhu penyimpanan | 1-60° C (34-140° F)    |

## ENERGY STAR



### Pemakaian listrik

#### Pemakaian listrik produk ini

Tabel berikut berisi karakteristik pemakaian listrik produk ini.

**Perhatikan:** Sebagian mode mungkin tidak berlaku bagi produk Anda.

| Mode                     | Uraian                                                                          | Konsumsi daya (Watt)                                      |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Mencetak                 | Produk ini mengeluarkan output hard copy dari input elektronik.                 | Lexmark 5600 Series: 23,4;<br>Lexmark 6600 Series: 23,89  |
| Menyalin                 | Produk menghasilkan output berupa hard copy dari dokumen asli berupa hard copy. | Lexmark 5600 Series: 18,42;<br>Lexmark 6600 Series: 20,53 |
| Memindai                 | Produk memindai dokumen hard copy.                                              | Lexmark 5600 Series: 9,67;<br>Lexmark 6600 Series: 11,80  |
| Ready (Siap)             | Produk menunggu pekerjaan mencetak.                                             | Lexmark 5600 Series: 7,4; Lexmark 6600 Series: 9,84       |
| Power Saver (Hemat Daya) | Produk berada dalam mode hemat energi.                                          | Lexmark 5600 Series: 3,94;<br>Lexmark 6600 Series: 5,89   |
| Off (Non-aktif)          | Produk tersambung ke stopkontak, namun saklar daya dimatikan.                   | Lexmark 5600 Series 0,27; Lexmark 6600 Series 0,29        |

Tingkat pemakaian listrik yang tercantum dalam tabel tersebut adalah pengukuran rata-rata-waktu. Penggunaan listrik secara tiba-tiba mungkin jauh lebih besar dari rata-rata.

Nilai-nilai ini dapat berubah. Lihat [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) untuk nilai saat ini.

## Power Saver

Produk ini dirancang dengan mode hemat energi yang disebut Power Saver. Mode Power Saver ini setara dengan Mode Sleep EPA. Mode Power Saver menghemat energi dengan menurunkan pemakaian listrik jika tidak ada kegiatan dalam jangka waktu yang lama. Mode Power Saver secara otomatis diaktifkan setelah produk ini tidak digunakan dalam jangka waktu tertentu yang disebut Power Saver Timeout.

|                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| Power Saver Timeout default dari pabrik untuk produk ini (dalam menit): | 60 |
|-------------------------------------------------------------------------|----|

## Mode mati

Jika produk ini memiliki mode off yang masih mengkonsumsi sejumlah kecil daya, maka untuk sepenuhnya menghentikan konsumsi daya produk, lepaskan kabel daya dari stopkontak di dinding.

## Penggunaan energi total

Kadang-kadang ada gunanya untuk menghitung jumlah penggunaan listrik produk. Karena pemakaian energi diukur dalam satuan listrik Watt, konsumsi energi harus dikalikan jumlah waktu yang dihabiskan produk dalam setiap mode untuk menghitung penggunaan energi. Total penggunaan energi produk adalah jumlah penggunaan energi setiap mode.

## **PERJANJIAN LISENSI LEXMARK**

BACALAH DENGAN HATI-HATI: DENGAN MENGGUNAKAN PRODUK INI, ANDA SETUJU UNTUK DIIKAT OLEH SEMUA PERSYARATAN DAN KETENTUAN PERJANJIAN LISENSI INI. APABILA ANDA TIDAK SETUJU DENGAN KETENTUAN-KETENTUAN YANG TERDAPAT PADA PERJANJIAN LISENSI INI, SEGERA KEMBALIKAN PRODUK DALAM KEADAAN BELUM DIPAKAI, KEMUDIAN MINTALAH PENGEMBALIAN UANG SEJUMLAH YANG TELAH ANDA BAYARKAN. JIKA ANDA MENGINSTAL PRODUK INI UNTUK DIGUNAKAN OLEH PIHAK LAIN, ANDA SETUJU UNTUK MEMBERITAHUKAN PIHAK LAIN TERSEBUT BAHWA DENGAN MENGGUNAKAN PRODUK INI, BERATI MEREKA MENERIMA KETENTUAN-KETENTUAN INI.

## **PERJANJIAN LISENSI KARTRID**

Saya setuju bahwa kartrid cetak terpasang yang dikirim bersamaan dengan mesin printer ini adalah dijual menurut lisensi/ perjanjian sebagai berikut: Kartrid cetak yang dipatenkan dan terdapat di dalam printer disertai lisensi untuk sekali pemakaian saja, dan dirancang untuk berhenti bekerja setelah mengeluarkan tinta dalam jumlah tertentu. Akan tersisa jumlah tinta yang bervariasi dalam kartrid apabila kartrid perlu diganti. Setelah penggunaan tunggal ini, lisensi untuk menggunakan kartrid cetak ini akan berakhir, dan kartrid bekas harus dikembalikan hanya ke Lexmark, untuk diproduksi ulang, diisi ulang, atau didaur ulang. Jika di masa mendatang saya membeli kartrid lainnya yang dijual menurut ketentuan seperti disebutkan di atas, saya menerima ketentuan tersebut berlaku atas kartrid tersebut. Kartrid pengganti yang dijual tanpa ketentuan ini tersedia di [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## **PERJANJIAN LISENSI PERANGKAT LUNAK LEXMARK**

Perjanjian Lisensi Perangkat Lunak ini (“Perjanjian Lisensi”) adalah perjanjian legal antara Anda (baik sebagai perorangan maupun sebagai badan hukum tunggal) dan Lexmark International, Inc. (“Lexmark”) yang, sejauh produk Lexmark atau Program Perangkat Lunak Anda tidak terkena perjanjian lisensi perangkat lunak tertulis lain antara Anda dan Lexmark atau pemasoknya, mengatur penggunaan Anda atas Program Perangkat Lunak yang terinstal pada, atau disediakan oleh Lexmark untuk digunakan bersama, produk Lexmark Anda. Istilah “Program Perangkat Lunak” ini mencakup instruksi yang dapat dibaca oleh mesin, materi audio/visual (seperti image dan rekaman), serta media yang terkait, materi cetak serta dokumentasi elektronik, baik yang tercakup di dalam, didistribusikan bersama atau untuk digunakan bersama produk Lexmark Anda.

- 1 PERNYATAAN JAMINAN TERBATAS.** Lexmark menjamin bahwa media (misalnya, disket atau compact disk) yang digunakan sebagai tempat penyediaan Program Perangkat Lunak (jika ada) bebas dari cacat bahan dan pengerjaan jika digunakan secara normal selama masa jaminan. Masa jaminan adalah sembilan puluh (90) hari dan dimulai pada tanggal Program Perangkat Lunak dikirimkan ke pengguna akhir yang asli. Jaminan terbatas ini hanya berlaku pada media Program Perangkat Lunak yang dibeli baru dari Lexmark atau Reseller atau Distributor Lexmark Resmi. Lexmark akan mengganti Program Perangkat Lunak apabila ditentukan bahwa media tersebut tidak sesuai dengan ketentuan jaminan terbatas ini.
- 2 PENYANGKALAN DAN BATASAN JAMINAN.** KECUALI SEBAGAIMANA DIATUR DALAM PERJANJIAN LISENSI INI SERTA SEJAUH DIIZINKAN OLEH HUKUM YANG BERLAKU, LEXMARK DAN PARA PEMASOKNYA MENYEDIKAN PROGRAM PERANGKAT LUNAK INI "SECARA APA ADANYA" DAN DENGAN INI LEXMARK MENYANGKAL SEMUA JAMINAN DAN KETENTUAN LAIN, BAIK YANG TERSURAT MAUPUN YANG TERSIRAT, TERMASUK, TAPI TIDAK TERBATAS PADA, HAK KEPEMILIKAN (TITLE), KEADAAN TANPA PELANGGARAN (NON-INFRINGEMENT), KEMAMPUAN UNTUK DIPERDAGANGKAN (MERCHANTABILITY) SERTA KESESUAIAN UNTUK TUJUAN TERTENTU, SERTA KETIADAAN VIRUS, SEMUANYA DALAM HUBUNGANNYA DENGAN PROGRAM PERANGKAT LUNAK TERSEBUT. Perjanjian ini harus dibaca bersama ketentuan hukum tertentu, sebagaimana diberlakukan dari waktu ke waktu, yang menunjukkan jaminan atau ketentuan atau yang mengharuskan kewajiban pada Lexmark yang tidak dapat dikecualikan atau diubah. Jika berlaku ketentuan seperti itu, maka sejauh kemampuan Lexmark, dengan ini Lexmark membatasi kewajibannya atas pelanggaran ketentuan tersebut pada salah satu dari yang berikut: penggantian Program Perangkat Lunak atau penggantian uang seharga yang dibayarkan untuk Program Perangkat Lunak.
- 3 PEMBERIAN LISENSI.** Lexmark memberi Anda hak-hak berikut selama Anda mematuhi semua persyaratan dan ketentuan Perjanjian Lisensi ini:
  - a Penggunaan.** Anda boleh Menggunakan satu (1) salinan Program Perangkat Lunak ini. Istilah "Menggunakan" berarti menyimpan, memuatkan, menginstal, menjalankan, atau menampilkan Program Perangkat Lunak. Jika Lexmark memberikan lisensi Program Perangkat Lunak kepada Anda untuk digunakan oleh beberapa orang, Anda harus membatasi jumlah pengguna resmi sebatas yang ditentukan dalam perjanjian Anda dengan Lexmark. Anda tidak boleh memisahkan komponen-komponen Program Perangkat Lunak ini untuk digunakan pada lebih dari satu komputer. Anda setuju bahwa Anda tidak akan Menggunakan Program Perangkat Lunak ini, baik seluruhnya ataupun sebagian, dengan cara apa pun yang pada intinya adalah menimpa, memodifikasi, menghilangkan, menghalangi, mengubah atau mengurangi pemusatan tampilan visual dari merek dagang, nama dagang, kemasan dagang atau pemberitahuan hak milik intelektual yang muncul pada layar komputer mana pun yang biasa ditimbulkan oleh, atau sebagai akibat dari, Program Perangkat Lunak ini.
  - b Menyalin.** Anda dapat membuat satu (1) salinan Program Perangkat Lunak semata-mata hanya untuk tujuan pencadangan (back up), pengarsipan, atau instalasi, asalkan salinan tersebut mengandung semua pemberitahuan kepemilikan asli Program Perangkat Lunak. Anda tidak boleh menyalin Program Perangkat Lunak ini ke jaringan publik atau jaringan terdistribusi apa pun.
  - c Kepemilikan Hak.** Program Perangkat Lunak ini, termasuk semua font, disertai hak cipta dan dimiliki oleh Lexmark International, Inc. dan/atau para pemasoknya. Lexmark adalah pemilik semua hak yang tidak secara jelas diberikan kepada Anda dalam Perjanjian Lisensi ini.
  - d Tanpa mengurangi persyaratan dan ketentuan Perjanjian Lisensi ini, lisensi atas seluruh atau sebagian Produk Perangkat Lunak yang membentuk perangkat lunak yang disediakan menurut lisensi publik oleh pihak ketiga ("Freeware"), diberikan kepada Anda berdasarkan persyaratan dan ketentuan perjanjian lisensi perangkat lunak yang menyertai Freeware tersebut, baik dalam bentuk perjanjian tersendiri (discrete), lisensi shrink wrap (perjanjian yang dianggap disetujui ketika pelanggan membuka kemasan) atau ketentuan lisensi elektronik yang disetujui saat perangkat lunak tersebut di-download. Penggunaan Freeware tersebut oleh Anda seluruhnya diatur oleh persyaratan dan ketentuan lisensi tersebut.**

- 4 TRANSFER.** Anda boleh mentransfer Program Perangkat Lunak ke pengguna-akhir lain. Transfer ini harus menyertakan semua komponen perangkat lunak, media, materi cetak, serta Perjanjian Lisensi ini dan Anda tidak boleh menyimpan salinan Program Perangkat Lunak atau komponennya. Transfer tersebut tidak boleh berupa transfer tak langsung, seperti konsinyasi. Sebelum transfer, pengguna-akhir yang menerima Program Perangkat Lunak yang ditransfer harus menyetujui semua ketentuan Lisensi Perangkat Lunak. Setelah Produk Perangkat Lunak ini ditransfer, lisensi Anda secara otomatis berakhir. Anda tidak boleh menyewakan, atau memberikan Program Perangkat Lunak ini kecuali sejauh yang dibolehkan dalam Perjanjian Lisensi ini, dan semua upaya apa pun untuk melakukan hal itu tidak berlaku.
- 5 PENINGKATAN.** Untuk Menggunakan Produk Perangkat Lunak yang merupakan peningkatan (upgrade), terlebih dahulu Anda harus memiliki lisensi Produk Perangkat Lunak asli yang menurut Lexmark memenuhi syarat untuk ditingkatkan. Setelah melakukan peningkatan, Anda tidak lagi dibolehkan menggunakan Produk Perangkat Lunak asli yang menjadi dasar atas peningkatan tersebut.
- 6 PEMBATAAN MENGENAI REKAYASA BALIK (REVERSE ENGINEERING).** Anda tidak boleh mengubah, mendekrip (decrypt), merekayasa balik (reverse engineer), merakit balik (reverse assemble), mengkompilasi balik (reverse compile) atau dengan cara lain menerjemahkan Program Perangkat Lunak, kecuali sebagaimana dan sejauh diizinkan secara jelas untuk melakukan hal itu oleh hukum yang berlaku untuk tujuan inter-operabilitas, koreksi kesalahan, dan pengujian keamanan. Jika Anda memiliki hak hukum seperti itu, Anda harus menghubungi Lexmark secara tertulis tentang maksud untuk melakukan rekayasa balik, perakitan balik, atau kompilasi balik tersebut. Anda tidak boleh melakukan dekripsi Program Perangkat Lunak kecuali diperlukan untuk Penggunaan yang sah dari Program Perangkat Lunak.
- 7 PERANGKAT LUNAK TAMBAHAN.** Perjanjian Lisensi ini berlaku atas pembaruan (update) atau suplemen (tambahan) atas Produk Perangkat Lunak yang disediakan oleh Lexmark kecuali jika Lexmark memberlakukan persyaratan lain bersama pembaruan atau suplemen tersebut.
- 8 BATASAN UPAYA HUKUM.** Sejauh yang diperbolehkan oleh hukum yang berlaku, keseluruhan tanggung jawab Lexmark, pemasoknya, afiliasinya, serta para reseller-nya, dan satu-satunya upaya hukum untuk Anda adalah sebagai berikut: Lexmark akan menyediakan jaminan terbatas tersurat sebagaimana diuraikan di atas. Jika Lexmark tidak memperbaiki media yang cacat sebagaimana dijamin, Anda dapat mengakhiri lisensi ini dan uang Anda akan dikembalikan jika Anda telah mengembalikan semua salinan Program Perangkat Lunak.

**9 BATASAN PERTANGGUNGJAWABAN.** Sejauh diperbolehkan oleh hukum yang berlaku, untuk setiap tuntutan yang muncul akibat jaminan terbatas Lexmark, atau untuk tuntutan lain apapun juga yang berhubungan dengan topik Perjanjian ini, kewajiban Lexmark dan para pemasoknya atas semua jenis kerugian, tanpa melihat bentuk tindakan atau dasarnya (termasuk kontrak, pelanggaran, estoppel, kelalaian, kesalahan penafsiran, atau tort), terbatas pada jumlah yang lebih besar antara \$5.000 atau jumlah yang dibayarkan kepada Lexmark atau distributor resminya untuk mendapatkan lisensi Program Perangkat Lunak yang diatur dalam perjanjian ini dan yang menyebabkan kerugian tersebut atau yang merupakan subjek dari, atau yang terkait langsung dengan, alasan tindakan tersebut.

DALAM KASUS APA PUN LEXMARK, PEMASOKNYA, ANAK PERUSAHAANNYA, ATAU RESELLERNYA TIDAK BERTANGGUNG JAWAB ATAS KERUGIAN KHUSUS, INSIDENTAL, TIDAK LANGSUNG, TAMBAHAN, PUNITIF, ATAU KONSEKUENSIAL (TERMASUK TAPI TIDAK TERBATAS PADA HILANGNYA LABA ATAU PENGHASILAN, HILANGNYA SIMPANAN, GANGGUAN ATAS PENGGUNAAN ATAU HILANGNYA, KETIDAKAKURATAN DALAM, ATAU KERUSAKAN TERHADAP, DATA ATAU CATATAN, ATAS TUNTUTAN PIHAK KETIGA, ATAU KERUSAKAN TERHADAP PROPERTI YANG BERWUJUD (TANGIBLE) ATAU YANG TIDAK BERWUJUD (INTANGIBLE), ATAS HILANGNYA PRIVASI AKIBAT ATAU BERKAITAN DENGAN PENGGUNAAN ATAU KETIDAKMAMPUAN MENGGUNAKAN PROGRAM PERANGKAT LUNAK, ATAU DENGAN CARA LAIN BERKAITAN DENGAN KETENTUAN APAPUN DALAM PERJANJIAN LISENSI INI), TANPA MELIHAT SIFAT TUNTUTAN, TERMASUK TAPI TIDAK TERBATAS PADA PELANGGARAN JAMINAN ATAU KONTRAK, TORT (TERMASUK KELALAIAN ATAU TANGGUNG JAWAB PRODUK), BAHKAN WALAUPUN LEXMARK, ATAU PARA PEMASOKNYA, AFILIASINYA, ATAU PEMASAR-ULANG TELAH DIBERITAHU TENTANG KEMUNGKINAN KERUGIAN TERSEBUT, ATAU ATAS TUNTUTAN APA PUN DARI ANDA BERDASARKAN TUNTUTAN PIHAK KETIGA, KECUALI SEJAUH PENGECUALIAN KERUGIAN INI DITENTUKAN TIDAK VALID SECARA HUKUM. PEMBATASAN DI ATAS TETAP BERLAKU WALAUPUN UPAYA HUKUM YANG TERCANTUM DI ATAS GAGAL MEMENUHI TUJUAN ASLINYA.

- 10 JANGKA WAKTU.** Perjanjian Lisensi ini berlaku selama tidak diakhiri atau ditolak. Anda dapat menolak atau mengakhiri lisensi ini kapan saja dengan menghancurkan semua salinan Program Perangkat Lunak, bersama semua modifikasi, dokumentasi dan bagian-bagian yang disatukan dalam bentuk apa pun, atau sebagaimana diuraikan dalam dokumen ini. Lexmark dapat mengakhiri lisensi Anda dengan pemberitahuan jika Anda gagal memenuhi ketentuan mana pun dari Perjanjian Lisensi ini. Setelah pengakhiran tersebut, Anda setuju untuk menghancurkan semua salinan Program Perangkat Lunak bersama semua modifikasi, dokumentasi, dan bagian-bagian yang disatukan dalam bentuk apa pun.
- 11 PAJAK.** Anda setuju bahwa Anda bertanggung jawab atas pembayaran semua pajak termasuk, tanpa pembatasan, pajak barang dan layanan dan kekayaan pribadi, yang muncul dari Perjanjian ini atau karena Penggunaan Program Perangkat Lunak ini oleh Anda.
- 12 PEMBATASAN TINDAKAN.** Setiap pihak tidak dapat melakukan tindakan, apa pun juga bentuknya, yang timbul akibat Perjanjian ini, setelah lebih dari dua tahun sejak munculnya penyebab tindakan tersebut, kecuali sebagaimana ditentukan menurut hukum yang berlaku.
- 13 HUKUM YANG BERLAKU.** Perjanjian ini diatur oleh hukum Commonwealth of Kentucky, Amerika Serikat. Pilihan aturan hukum di wilayah hukum mana pun tidak berlaku. The UN Convention on Contracts for the International Sale of Goods (Konvensi PBB tentang Kontrak untuk Penjualan Barang Internasional) tidak berlaku.
- 14 HAK-HAK TERBATAS PEMERINTAH AMERIKA SERIKAT.** Program Perangkat Lunak ini seluruhnya dikembangkan dengan biaya pribadi. Hak-hak Pemerintah Amerika Serikat untuk menggunakan Program Perangkat Lunak ini adalah sebagaimana diuraikan dalam Perjanjian ini dan sebagaimana dibatasi dalam DFARS 252.227-7014 dan dalam ketentuan FAR yang serupa (atau klausul peraturan keagenan atau kontrak lain setara).

- 15 PERSETUJUAN ATAS PENGGUNAAN DATA.** Anda setuju bahwa Lexmark, afiliasinya, dan agennya dapat mengumpulkan dan menggunakan informasi yang Anda berikan sehubungan dengan layanan dukungan yang dilakukan dalam kaitannya dengan Program Perangkat Lunak dan diminta oleh Anda. Lexmark setuju untuk tidak menggunakan informasi ini dalam bentuk yang dapat mengungkapkan identitas pribadi Anda kecuali sejauh yang diperlukan untuk menyediakan layanan tersebut.
- 16 PEMBATASAN EKSPOR.** Anda tidak boleh (a) mendapatkan, mengirimkan, mentransfer, atau mengekspor ulang, baik secara langsung maupun tidak, Program Perangkat Lunak atau produk langsung yang dihasilkan darinya, secara melanggar hukum ekspor apa pun yang berlaku atau (b) mengizinkan Program Perangkat Lunak untuk digunakan untuk tujuan lain yang dilarang oleh hukum ekspor tersebut, termasuk, tanpa pembatasan, perbanyakan senjata nuklir, kimia, atau biologi.
- 17 PERSETUJUAN UNTUK TERIKAT SECARA ELEKTRONIK.** Anda dan Lexmark setuju untuk membentuk Perjanjian Lisensi ini secara elektronik. Ini berarti bahwa ketika Anda mengklik tombol “Setuju” atau “Ya” pada halaman ini atau ketika menggunakan produk ini, Anda menyatakan persetujuan atas persyaratan dan ketentuan Perjanjian Lisensi ini dan bahwa Anda melakukannya dengan tujuan “menandatangani” kontrak dengan Lexmark.
- 18 KAPASITAS DAN WEWENANG UNTUK MELAKUKAN PERJANJIAN.** Anda menyatakan bahwa Anda termasuk berusia dewasa di tempat di mana Anda menandatangani Perjanjian Lisensi ini dan, jika sesuai, Anda mendapat wewenang penuh dari majikan atau atasan Anda untuk melakukan perjanjian ini.
- 19 KESELURUHAN PERJANJIAN.** Perjanjian Lisensi ini (termasuk tambahan atau perubahan pada Perjanjian Lisensi ini yang disertakan bersama Program Perangkat Lunak) adalah keseluruhan perjanjian antara Anda dan Lexmark sehubungan dengan Program Perangkat Lunak ini. Kecuali ditentukan lain dalam dokumen ini, persyaratan dan kondisi ini menggantikan semua komunikasi, proposal dan pernyataan sebelumnya atau yang sementara, tertulis maupun lisan, sehubungan dengan Program Perangkat Lunak ini atau topik lain yang dicakup dalam Perjanjian Lisensi ini (kecuali sejauh ketentuan luar tersebut tidak bertentangan dengan ketentuan Perjanjian Lisensi ini, perjanjian tertulis lain yang ditandatangani oleh Anda dan Lexmark sehubungan dengan Penggunaan Program Perangkat Lunak ini oleh Anda). Jika ada kebijakan atau program Lexmark untuk layanan dukungan yang bertentangan dengan ketentuan Perjanjian Lisensi ini, maka ketentuan Perjanjian Lisensi inilah yang berlaku.

# Indeks

## A

ad hoc  
  SSID 54  
  WEP 54  
adaptor RJ11 37  
Address Book (Buku Alamat)  
  menyiapkan 111  
ADF (Pengumpan Dokumen Otomatis)  
  kapasitas kertas 77  
  memasukkan dokumen 75  
alamat IP 67  
  mengkonfigurasi 51  
alamat IP, menetapkan 68  
alamat MAC 66  
alamat MAC, mencari 66  
AliceBox 51  
amplop  
  memasukkan 70, 83  
  mencetak 83  
artikel majalah, memasukkan pada kaca pemindai 74  
Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) 20  
  baki keluaran 20  
  pembatas kertas 20

## B

bagian luar printer  
  membersihkan 123  
bagian-bagian  
  Automatic Document Feeder (Pengumpan Dokumen Otomatis atau ADF) 20  
  baki keluaran kertas 20  
  baki keluaran Pengumpan Dokumen Otomatis (ADF) 20  
  baki Pengumpan Dokumen Otomatis (ADF) 20  
  indikator Wi-Fi 20  
  kaca pemindai 20  
  panel kontrol printer 20  
  pembatas kertas 20  
  pembatas kertas Pengumpan Dokumen Otomatis (ADF) 20  
  penjaga umpan kertas 20  
  penutup atas 20

  penutup dupleks 20  
  penyokong kertas 20  
  port catu daya 20  
  port PictBridge 20  
  port USB 20  
  slot kartu memori 20  
  tuas pengatur kertas 20  
  unit pemindai 20  
  wadah kartrid cetak 20  
bahasa Anda  
  mengubah 127  
bahasa yang keliru muncul pada tampilan 127  
baki keluar kertas 20  
banyak kunci WEP 69  
beralih  
  dari komputer desktop ke komputer laptop 36  
berpindah dari koneksi nirkabel ke USB 52  
  ke USB, menggunakan Mac OS X 53  
berpindah dari USB ke nirkabel 52  
  ke nirkabel, menggunakan Mac OS X 53

## C

Caller ID (Identitas Pemanggil) tidak muncul 157  
Caller ID (Identitas Pemanggil), menggunakan 112  
  panel kontrol printer 112  
Club Internet 51  
Communication not available (Komunikasi tidak tersedia) pesan 150

## D

daftar menu 27  
dapat menerima, tapi tidak dapat mengirim faks 154  
dapat mengirim, tapi tidak dapat menerima faks 153  
dokumen  
  memasukkan ke Pengumpan Dokumen Otomatis (ADF) 75

  memasukkan pada kaca pemindai 74, 97  
  membuat hasil pindai berwarna atau hitam putih 99  
  memindai menggunakan panel kontrol printer 97  
  mencetak 78  
  mengefaks menggunakan panel kontrol 107  
  multi salinan, mencetak 79  
driver XPS  
  menginstal 32

## E

eror faks 157  
eror saluran telepon 159  
Ethernet 66

## F

faks  
  laporan aktivitas 114  
  menerima secara manual 110  
  menerima secara otomatis 109  
  meneruskan 110  
  menetapkan kode jawab manual 112  
faks broadcast, mengirim pada waktu yang dijadwalkan 108  
  segera 107  
faks sampah, memblokir 114  
faks yang diterima memiliki kualitas cetak yang buruk 156  
faks yang tidak dikehendaki, memblokir 114  
Fax Settings List (Daftar Setelan Faks), mencetak 114  
firewall pada komputer 141  
fitur N-up 80  
fitur On Hook Dial (Memutar tanpa Mengangkat Gagang) 108  
flash drive  
  memasukkan 90  
  mencetak dokumen dari 81  
  mencetak foto menggunakan lembar proof 95  
footer faks, menyiapkan 113

foto  
memasukkan pada kaca pemindai 74  
membuat salinan tanpa margin 102  
memindai untuk diedit 99  
mencetak dari kamera digital menggunakan DPOF 96  
mencetak menggunakan lembar proof 95  
mencetak menggunakan perangkat lunak printer 92, 93  
menyalin foto 102  
foto, mencetak menggunakan panel kontrol printer 91  
FreeBox 51

## H

halaman penyiapan jaringan mencetak 135  
halaman terakhir lebih dahulu, mencetak 80  
halaman tidak dapat dicetak 129  
halaman web mencetak 78

## I

indeks kunci 69  
indikator Wi-Fi 20  
lampu tidak menyala 141  
menafsirkan warna 50  
uraian warna 50  
informasi keamanan 13  
jaringan nirkabel 60  
informasi keselamatan 9  
informasi yang diperlukan untuk menyiapkan printer pada jaringan nirkabel 48  
informasi, mencari 10  
instalasi kabel 63  
interferensi jaringan nirkabel 65

## J

jaringan ad hoc 63  
jaringan infrastruktur 63  
jaringan nirkabel informasi keamanan 60

informasi yang diperlukan untuk menyiapkan pencetakan nirkabel 48  
interferensi 65  
jenis-jenis jaringan nirkabel 63  
keamanan 59  
kekuatan sinyal 64  
konfigurasi yang umum di rumah 60  
membuat jaringan nirkabel ad hoc menggunakan Macintosh 54  
membuat jaringan nirkabel ad hoc menggunakan Windows 54  
menambahkan printer ke jaringan ad hoc yang ada 57  
menginstal printer pada (Macintosh) 49  
menginstal printer pada (Windows) 49  
pemecahan masalah 134  
SSID 58  
tinjauan sekilas mengenai jaringan 59  
jaringan nirkabel ad hoc membuat dengan menggunakan Macintosh 54  
membuat dengan menggunakan Windows 54  
menambahkan printer 57  
jenis kertas memilih secara otomatis 77

## K

kabel instalasi 63  
USB 63  
kaca pemindai 20  
memasukkan dokumen 74  
membersihkan 123  
kamera menghubungkan 94  
kamera berkemampuan PictBridge, menghubungkan 94  
kartrid cetak membersihkan 120  
memesan 124  
memperpanjang usia 122  
menggunakan Lexmark asli 118  
menghapus 117  
menginstal 116  
mengisi ulang 118  
menjajarkan 119  
menyeka 121  
kartrid, cetak membersihkan 120  
memesan 124  
memperpanjang usia 122  
menggunakan Lexmark asli 118  
menghapus 117  
menginstal 116  
menjajarkan 119  
menyeka 121  
kartu kartu memori 89  
memasukkan 70  
kartu foto, memasukkan 70  
kartu indeks memasukkan 70  
kartu memori memasukkan 89  
mencetak dokumen dari 81  
mencetak foto menggunakan lembar proof 95  
kartu pos memasukkan 70  
kartu telepon menggunakan dengan fitur On Hook Dial (Memutar tanpa Mengangkat Gagang) 108  
menggunakan sambil mendengarkan panggilan 108  
kartu ucapan memasukkan 70  
keamanan jaringan nirkabel 59  
keamanan jaringan 60  
kertas memilih jenis khusus 82  
kertas banner, memasukkan 70  
kertas dan bahan pakai lainnya memesan 124  
kertas foto, memasukkan 70  
kertas matte tebal, memasukkan 70  
kertas mengkilap dan kertas foto, memasukkan 78  
kertas mengkilap, memasukkan 70  
kertas transfer setrika (iron-on), memasukkan 70

- kertas ukuran bebas, memasukkan 70, 85
- kertas ukuran bebas, mencetak 85
- kertas, memasukkan 70, 78
- kesalahan faks lawan 157
- kompatibilitas jaringan nirkabel 48
- komputer lain
  - menginstal printer nirkabel 49
- koneksi
  - konfigurasi 66
- koneksi jaringan dengan USB 66
- koneksi USB dengan koneksi jaringan 66
- koran, memasukkan pada kaca pemindai 74
- kualitas salin, menyesuaikan 103
- kunci keamanan 60
- kunci WEP
  - indeks kunci 69
  - mencari 58
- kunci WPA
  - mencari 58

## L

- label, memasukkan 70
- label, mencetak 84
- lampu indikator Wi-Fi berkedip jingga 143, 146
- lampu indikator Wi-Fi berwarna jingga dan tidak berkedip 149
- lampu indikator Wi-Fi menyala hijau
  - printer tidak mencetak 141
- laporan, aktivitas faks 114
- lembar proof, menggunakan 95
- level tinta, memeriksa 121
- LiveBox 51

## M

- Macintosh
  - menginstal printer pada jaringan nirkabel 49
  - nirkabel 53
  - USB 53
- melanjutkan pekerjaan cetak 86
- melepaskan kartrid cetak 117

- memasukkan
  - amplop 70, 83
  - dokumen ke Pengumpulan Dokumen Otomatis (ADF) 75
  - dokumen pada kaca pemindai 74
  - flash drive 90
  - foto pada kaca pemindai 74
  - kartu foto 70
  - kartu indeks 70
  - kartu memori 89
  - kartu pos 70
  - kartu ucapan 70
  - kertas 70, 78
  - kertas banner 70
  - kertas foto 70
  - kertas matte tebal 70
  - kertas mengkilap 70
  - kertas mengkilap dan kertas foto 78
  - kertas transfer setrika (iron-on) 70
  - kertas ukuran bebas 70, 85
  - label 70
  - pada kaca pemindai 97
  - transparansi 70
- membatalkan menyalin 106
  - pekerjaan cetak 87
  - pekerjaan pindai 101
- membersihkan bagian luar printer 123
- membersihkan nozel kartrid cetak 120
- memblokir setelan faks induk 115
- memecahkan masalah komunikasi printer 132
- memeriksa level tinta 121
- memesan kertas dan bahan pakai lainnya 124
- memindai
  - foto untuk diedit 99
  - ke flash drive 97
  - ke jaringan 97
  - ke kartu memori 97
  - ke komputer 97, 100
  - melalui jaringan 100
  - membatalkan pemindaian 101
  - membuat hasil pindai berwarna atau hitam putih 99

- menggunakan panel kontrol printer 97
- memperbesar gambar 103
- memperkecil gambar 103
- mencari
  - alamat MAC 66
  - informasi 10
  - kunci WEP 58
  - kunci WPA 58
  - publikasi 10
  - situs web 10
  - SSID 59
- mencari alamat IP komputer (Mac) 68
- mencetak
  - amplop 83
  - beberapa halaman pada satu lembar 80
  - daftar faks yang diblokir 114
  - dokumen 78
  - dokumen dari kartu memori atau flash drive. 81
  - foto dari kamera digital menggunakan DPOF 96
  - foto menggunakan lembar proof 95
  - foto menggunakan panel kontrol printer 91
  - foto menggunakan perangkat lunak printer 92, 93
  - halaman penyiapan jaringan 135
  - halaman terakhir lebih dahulu 80
  - halaman web 78
  - kertas ukuran bebas 85
  - label 84
  - multi salinan 79
  - susun 79
  - urutan halaman terbalik 80
- mendaur ulang pernyataan WEEE 163
- menerima faks
  - menggunakan mesin penjawab 110
  - penerusan faks 110
  - secara manual 110
  - secara otomatis 109
  - meneruskan faks 110
  - menetapkan alamat IP 68

- mengefaks
    - Address Book (Buku Alamat) 111
  - memblokir faks yang tidak dikehendaki 114
  - memilih koneksi faks 40
  - menggunakan DSL 46
  - menggunakan ISDN 46
  - menggunakan layanan telepon digital 46
  - menggunakan panel kontrol 107
  - mengirim dari sistem PBX 113
  - mengirim faks broadcast pada waktu yang dijadwalkan 108
  - mengirim menggunakan panel kontrol 107
  - mengirimkan faks broadcast secara segera 107
  - menyiapkan prefiks pemutaran 111
  - sambil mendengarkan panggilan 108
  - menggunakan
    - menu printer 27
  - perangkat lunak printer Mac 35
  - menggunakan adaptor RJ11 37
  - menggunakan di jaringan
    - alamat IP 68
    - mencari alamat IP komputer 68
    - mencari alamat IP komputer (Mac) 68
    - mencari alamat IP printer 68
  - menghubungkan
    - menggunakan adaptor RJ11 37
  - menghubungkan printer
    - soket telepon di dinding 42
  - menghubungkan printer ke
    - mesin penjawab 41
    - modem komputer 44
    - soket telepon dinding di Jerman 43
    - telepon 45
  - menginstal
    - kartrid cetak 116
    - perangkat lunak printer 31, 132
    - printer jaringan 68
  - menginstal printer
    - pada jaringan nirkabel (Macintosh) 49
  - pada jaringan nirkabel (Windows) 49
  - menginstal printer nirkabel komputer lain 49
  - mengisi ulang kartrid cetak 118
  - mengkonfigurasi
    - alamat IP 51
  - mengubah
    - setelan default 29
    - setelan sementara 29
    - timeout Power Saver (Hemat Daya) 29
  - mengubah setelan nirkabel setelah penginstalan (Mac) 52
  - mengubah setelan nirkabel setelah penginstalan (Windows) 52
  - mengulang gambar 105
  - menjajarkan kartrid cetak 119
  - menu
    - diagram 27
  - menu printer 27
  - menu Setup (Penyiapan)
    - Fax Settings List (Daftar Setelan Faks) 114
  - menyalin 102
    - beberapa gambar halaman pada satu lembar 105
    - foto 102
    - memperbesar gambar 103
    - memperkecil gambar 103
    - mempertegas atau mempergelap salinan 104
    - mengulang gambar 105
    - menyesuaikan kualitas 103
    - menyusun salinan 104
    - N-up 105
  - menyetel ulang
    - menyetel ulang server cetak nirkabel internal ke setelan default pabrik 151
  - menyiapkan
    - Address Book (Buku Alamat) 111
  - menyiapkan printer
    - pada jaringan nirkabel (Macintosh) 49
    - pada jaringan nirkabel (Windows) 49
  - menyimpan
    - setelan 29
  - menyusun salinan 104
  - mesin penjawab
    - menerima faks dengan 110
    - multi salinan, mencetak 79
- N**
- N9UF Box 51
  - nirkabel 52, 66
    - Macintosh 53
    - pemecahan masalah 141, 151
    - printer tidak mencetak 141
  - nozle kartrid cetak, membersihkan 120
- P**
- panel kontrol printer 20
    - menggunakan 23
  - PBX
    - menyetel faks 113
  - pekerjaan cetak, melanjutkan 86
  - pekerjaan cetak, membatalkan 87
  - pembatas kertas 20
  - pemberitahuan 162, 163, 164
  - pemberitahuan emisi 162
  - pemberitahuan FCC 162
  - pemecahan masalah
    - jaringan nirkabel 134
    - masalah komunikasi printer 132
    - Pusat Layanan 127
  - pemecahan masalah faks
    - Caller ID (Identitas Pemanggil) tidak muncul 157
    - dapat menerima, tapi tidak dapat mengirim faks 154
    - dapat mengirim, tapi tidak dapat menerima faks 153
    - faks yang diterima memiliki kualitas cetak yang buruk 156
    - printer menerima faks kosong 155
    - tidak dapat mengirim atau menerima faks 151
  - pemecahan masalah nirkabel
    - indikator Wi-Fi tidak menyala 141
    - lampu indikator Wi-Fi berkedip jingga 143, 146
    - lampu indikator Wi-Fi berwarna jingga dan tidak berkedip 149

- mengubah setelan nirkabel setelah penginstalan (Mac) 52
- mengubah setelan nirkabel setelah penginstalan (Windows) 52
- printer jaringan tidak muncul pada daftar pilihan printer sewaktu penginstalan (Windows) 136
- printer tidak dapat menghubungkan ke jaringan nirkabel 138
- pemecahan masalah penyiapan bahasa yang keliru muncul pada tampilan 127
- halaman tidak dapat dicetak 129
- perangkat lunak tidak dapat diinstal 128
- tombol daya tidak menyala 128
- pemecahan masalah, faks Caller ID (Identitas Pemanggil) tidak muncul 157
- dapat menerima, tapi tidak dapat mengirim faks 154
- dapat mengirim, tapi tidak dapat menerima faks 153
- faks yang diterima memiliki kualitas cetak yang buruk 156
- printer menerima faks kosong 155
- tidak dapat mengirim atau menerima faks 151
- pemecahan masalah, nirkabel indikator Wi-Fi tidak menyala 141
- lampu indikator Wi-Fi berkedip jingga 143, 146
- lampu indikator Wi-Fi berwarna jingga dan tidak berkedip 149
- mengubah setelan nirkabel setelah penginstalan (Mac) 52
- mengubah setelan nirkabel setelah penginstalan (Windows) 52
- printer jaringan tidak muncul pada daftar pilihan printer sewaktu penginstalan (Windows) 136
- printer tidak dapat menghubungkan ke jaringan nirkabel 138
- pemecahan masalah, penyiapan bahasa yang keliru muncul pada tampilan 127
- halaman tidak dapat dicetak 129
- perangkat lunak tidak dapat diinstal 128
- tombol daya tidak menyala 128
- pemecahan masalah, pesan error error faks 157
- error saluran telepon 159
- gagal menyambung 160
- kesalahan faks lawan 157
- mode faks tidak didukung 157
- saluran telepon sibuk 158
- tidak ada jawaban 159
- pemindaian jaringan 100
- penginstalan nirkabel tidak berlanjut setelah kabel USB dipasang 135
- Pengumpulan Dokumen Otomatis baki 20
- penjaga umpan kertas 20
- penutup atas 20
- penutup dupleks 20
- penyaringan alamat MAC 66
- penyerapan sinyal nirkabel 65
- penyiapan jaringan informasi yang diperlukan untuk 48
- penyiapan, printer 13
- penyokong kertas 20
- perangkat listrik jaringan nirkabel 65
- perangkat lunak driver XPS 32
- menghapus dan menginstal kembali 132
- Pusat Layanan 127
- perangkat lunak printer menghapus 132
- menginstal 31
- menginstal ulang 132
- perangkat lunak printer Mac menggunakan 35
- perangkat lunak tidak dapat diinstal 128
- perangkat lunak Windows Abbyy Sprint OCR 33
- Alat Bantu untuk Office 33
- Fast Pics 33
- Fax Setup Utility 33
- Perangkat lunak Fax Solutions 33
- Printing Preferences (Preferensi Cetak) 33
- Productivity Studio 33
- Pusat Layanan 33
- Toolbar 33
- Wireless Setup Utility 33
- pesan error error faks 157
- error saluran telepon 159
- gagal menyambung 160
- kesalahan faks lawan 157
- mode faks tidak didukung 157
- saluran telepon sibuk 158
- tidak ada jawaban 159
- pesan error gagal menyambung 160
- pesan error mode faks tidak didukung 157
- pesan error saluran telepon sibuk 158
- pesan error tidak ada jawaban 159
- pola dering berbeda 112
- pola dering, menetapkan 112
- port catu daya 20
- port laptop Quick Connect 36
- port PictBridge 20
- port USB 20
- memfungsikan 133
- port USB belakang 36
- Prancis
- petunjuk penyiapan nirkabel khusus 51
- printer menyiapkan tanpa komputer 13
- printer jaringan menginstal 68
- printer jaringan tidak muncul pada daftar pilihan printer sewaktu penginstalan (Windows) 136
- printer menerima faks kosong 155
- printer tidak dapat menghubungkan ke jaringan nirkabel 138
- printer tidak mencetak nirkabel 141
- printer tidak mencetak secara nirkabel 141
- protokol 67

publikasi, mencari 10  
Pusat Layanan 127

## S

salin  
    membuat 102  
salinan N-up 105  
sandai 60  
server cetak nirkabel  
    tidak terpasang 150  
server cetak nirkabel internal  
    menyetel ulang ke setelan  
        default pabrik 151  
setelan  
    melumpuhkan timeout 29  
    mengubah timeout Power Saver  
        (Hemat Daya) 29  
    menyimpan 29  
setelan default  
    menyetel ulang setelan default  
        pabrik 125  
setelan default pabrik  
    menyetel ulang server cetak  
        nirkabel internal 151  
setelan default pabrik, menyetel  
ulang ke 125  
setelan faks  
    memblokir perubahan yang  
        tidak dikehendaki 115  
setelan nirkabel  
    mengubah setelah penginstalan  
        (Mac) 52  
sinyal nirkabel  
    kekuatan 64  
situs web  
    mencari 10  
slot kartu memori 20  
SSID  
    ad hoc 54  
    jaringan nirkabel 58  
    mencari 59

## T

tanpa jaringan nirkabel 54  
TCP/IP 67  
tidak dapat mengirim atau  
menerima faks 151  
tingkat emisi suara 162  
tombol daya tidak menyala 128

tombol, panel kontrol printer  
    Address Book (Buku  
        Alamat) 23  
    Cancel (Batal) 23  
    Copy (Salin) 23  
    Dialtone (Nada pilih) 23  
    Kembali 23  
    OK 23  
    panah ke atas 23  
    panah ke bawah 23  
    Panah ke kanan 23  
    Panah ke kiri 23  
    Papan tombol 23  
    Photo (Foto) 23  
    Power (Daya) 23  
    Redial/Pause (Putar  
        Ulang/Jeda) 23  
    Scan (Pindai) 23  
    Settings (Setelan) 23  
    Start (Mulai) 23  
    Tampilan 23  
    Two-Sided (Duplex) (Dua Sisi  
        (Dupleks)) 23  
    Warna/Hitam Putih 23  
Toolbar  
    mencetak halaman web 78  
transparansi  
    memasukkan 70  
tuas pengatur kertas 20

## U

UK  
    petunjuk penyiapan nirkabel  
        khusus 51  
unit pemindai 20  
urutan halaman terbalik 80  
USB 52, 66  
    kabel 63  
    Macintosh 53

## V

Virtual Private Network 151  
VPN  
    hilang koneksi ke printer 151

## W

wadah kartrid cetak 20  
WEP 59  
    ad hoc 54

Windows  
    menginstal printer pada jaringan  
        nirkabel 49  
Wi-Fi Protected Setup 58  
WPA 59  
WPA2 59  
WPS 58