

2600 Series Kullanıcı Kılavuzu



www.lexmark.com

Makine türleri: 4433, 4445 Model(ler): Çeşitli, xxx, "x" herhangi bir alfasayısal karakterdir

İçindekiler

Güvenlik bilgileri	5
Giriş	6
Yazıcı hakkında bilgi bulma	6
Yazıcının kurulumu	9
Kurulum sırasında güvenlik uvarılarını atlama	9
Yazıcıvı sadece fotoğraf makinesi olarak kurma	9
Yazıcının parcalarını öğrenme	14
Yazıcının kontrol panelini kullanma	16
Yazıcı yazılımını anlama	18
Yazıcı yazılımını yükleme	18
İsteğe bağlı XPS sürücüsünü yükleme (Yalnızca Windows Vista kullanıcıları icin)	18
Windows vazici vazilimini kullanma	19
Macintosh yazıcı yazılımını kullanma	20
Kağıt ve özgün belge yerleştirme	22
Kağıt yükleme	22
Farklı kağıt türleri yükleme	22
Özgün belgeleri tarayıcı camına yerleştirme	25
Yazdırma	27
Temel belgeleri yazdırma	27
Belge yazdırma	27
Web sayfalarını yazdırma	27
Belgenin birden fazla kopyasını yazdırma	
Yazdırılan kopyaları harmanlama	
Once son sayfayı yazdırma (ters sayfa sırası)	29
Aynı yaprağa birden tazla sayta yazdırma (Çoklu baskı)	
Yazdırma işlerini ouraklatma	
Özəl balgalari yazdırma	۱ د مم
Uzei peigelett yazulttila	22ئZ
Yarılı ozer kayıt turleri seçine Yazıcı yazılımını kullanarak fotoğraf yazdırma	
Zarf vazdırma	
Etiket yazdırma	

Özel boyutlu kağıda yazdırma	35
Diğer özel belgeleri yazdırma	36
Yazdırma ayarlarını kaydetme ve silme	36
Kopyalama	38
Kopyalama yapma	
4 x 6 fotoğraf kopyalama	
Tarama	
Özgün belgeler tarama	
Tarama işlerini iptal etme	
Faks gönderme ve alma	41
Faks gönderme	41
Otomatik olarak faks alma	42
Yazıcının bakımı	43
Yazıcı kartuşlarının bakımını yapma	43
Yazıcı kartuşlarını takma	43
Kullanılmış yazıcı kartuşunu çıkarma	44
Yazıcı kartuşlarını doldurma	45
Özgün Lexmark yazıcı kartuşları kullanma	45
Kartuş püskürtme uçlarını temizleme	
Yazıcı kartuşu püşkürtme uçlarını ve temas noktalarını silme	
	47
Sart malzemesi sipariş etme	
Yazıcı kartuşu sipariş etme	48
Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokma	
	50
Sorun Glaerme	50
Yazıcı sorun giderme yazılımını kullanma (Sadece Windows)	
Kurulum sorunlarını giderme	50
Güç düğmesi ışığı yanmıyor	50
Yazılım yüklenmedi	51
Sayta yazdırılmıyor	
raziiimi kaldirip yeniden yukieme	54 FF
Yazıcı ağı soruplarını aiderme	

Bildirimler	57
Ürün bilgileri	
Sürüm bildirimi	
Güç tüketimi	60
Dizin	70

Güvenlik bilgileri

Sadece bu ürünle birlikte sağlanan güç kaynağı ve güç kaynağı kablosunu veya üretici tarafından onaylanmış yedek güç kaynağı ve güç kaynağı kablosunu kullanın.

Güç kablosunu, ürünün yakınında bulunan ve kolayca erişilebilen bir elektrik prizine takın.



DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Güç kablosunu bükmeyin, eğmeyin, çarpmayın veya üzerine ağır nesneler koymayın. Güç kablosunu aşınma veya baskıya maruz bırakmayın. Güç kablosunu mobilya ve duvarlar gibi nesnelerin arasına sıkıştırmayın. Güç kablosu hatalı kullanılırsa, yangın veya elektrik çarpması riski oluşabilir. Hatalı kullanım işaretleri olup olmadığını kontrol etmek için güç kablosunu düzenli olarak inceleyin. İncelemeden önce güç kablosunu elektrik prizinden çıkartın.

Bu elkitabında açıklananlar dışındaki hizmet ve onarımlar için yetkili servise başvurun.

Bu ürün, özel Lexmark parçaları kullanılarak, sıkı küresel güvenlik standartlarına uygun olacak şekilde tasarlanmış, test edilmiş ve bu standartlara uygun olduğu onaylanmıştır. Bazı parçaların güvenlik özellikleri daima açık olmayabilir. Lexmark başka yedek parçaların kullanılmasından sorumlu değildir.

DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Şimşekli havalarda, bu ürünü kurmayın veya güç kaynağı kablosu veya telefon gibi elektrik tesisatı veya kablo döşeme işlemlerini yapmayın.

DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcının dış yüzeyini temizlerken elektrik çarpması riskini önlemek için, devam etmeden önce güç kablosunu prizden çıkarın ve yazıcının tüm kablolarını sökün.

BU YÖNERGELERİ SAKLAYIN.

Yazıcı hakkında bilgi bulma

Yayınlar

Yayın Adı	İçerik
Hızlı Kurulum sayfası	Başlangıç kurulum yönergeleri.
Basılı Ağ Üzerinde Çalıştırma Kılavuzu / Faks	Ek kurulum yönergeleri.
Kılavuzu	Not: Yazıcınızla birlikte bu belgeler gelmeyebilir.
Elektronik Kullanıcı Kılavuzu	Yazıcı kullanımı ile ilgili tüm yönergeler. Elektronik sürüm, yazıcı yazılımı ile birlikte otomatik olarak yüklenir.
Windows Yardım	Yazıcı yazılımını bir Windows işletim sisteminde kullanma ile ilgili ek yönergeler. Yardım özelliği programlarla birlikte otomatik olarak yüklenir.
	 Windows Vista'da
	 Windows XP ve daha önceki sürümlerde Başlat'ı tıklatın.
	2 Tüm Programlar veya Programlar'ı tıklatın ve ardından listeden yazıcı program klasörünü seçin.
	3 Yardım ana sayfasını görüntülemek için programdaki Yardım öğesini tıklatın.
	Bağlama duyarlı bilgileri görüntülemek için 🕐 simgesini tıkların.
Mac Yardımı Not: Yazıcınız Macintosh'u desteklemiyor olabilir ve yazıcınızda bu Yardım özelliği olmayabilir	Yazıcı yazılımını bir Macintosh işletim sisteminde kullanma ile ilgili ek yönergeler. Yardım özelliği uygulama- larla birlikte otomatik olarak yüklenir.
	1 Finder masaüstünden, yazıcı klasörünü çift tıklatın.
	2 Uygulama simgesini çift tıklatın.
	3 Yardım ana sayfasını görüntülemek için programdaki menü çubuğunda bulunan Yardım öğesini tıklatın.
	Not: Çok sayıda açık uygulamanız varsa, kullanmak istediğiniz uygulamanın etkin uygulama olduğundan emin olun. Uygulama etkin değilse, doğru menü çubuğu görüntülenmez. Uygulamayı etkin uygulama haline getirmek için ana ekranı tıklatın.
	Bağlama duyarlı bilgileri görüntülemek için 🕐 simgesini tıklatın.

Müşteri destek

Açıklama	Bulunduğu yer (Kuzey Amerika)	Bulunduğu yer (diğer yerler)
Telefon desteği	Bizi bu numaradan arayın: • ABD: 1-800-332-4120	Telefon numaraları ve destek saatleri ülkeye veya bölgeye göre değişebilir.
	 Pazartesi - Cuma (8:00 -23:00 EST), Cumartesi (12:00-18:00 ET) Kanada: 1 200 520 6275 	www.lexmark.com adresindeki Web sitemizi ziyaret edin. Ülke veya bölge seçin ve sonra Müşteri Destek bağlantısını seçin.
	 Kanada: 1-800-539-6275 – İngilizce Destek: Pazartesi - Cuma (8:00 -23:00 EST), Cumartesi (12:00-18:00 ET) 	Not: Lexmark'a başvuru ile ilgili ek bilgiler için, yazıcınızla birlikte gelen garantiye bakın.
	 Fransızca Destek: Pazartesi-Cuma (09:00 -19:00 ET) 	
	 Meksika: 01-800-253-9627 	
	 Pazartesi-Cuma (8:00 -20:00 ET) 	
	Not: Destek numarası ve çalışma saatleri önceden haber vermeksizin değiştirilebilir. En güncel telefon numaraları için, yazıcınızla birlikte gelen garanti bildirimine bakın.	
E-posta desteği	E-posta desteği için Web sitemizi ziyaret edin: www.lexmark.com.	E-posta desteği, ülke veya bölgeye göre değişiklik gösterir ve bazı durumlarda kulla- nılamayabilir.
	2 Teknik Destek'i tiklatin	www.lexmark.com adresindeki Web
	3 Yazıcı ailenizi secin.	sitemizi ziyaret edin. Ülke veya bölge seçin
	4 Yazıcı modelinizi secin.	ve sonra Müşteri Destek bağlantısını seçin.
	5 Destek Araçları kısmından, E-posta Desteği'ni tıklatın.	Not: Lexmark'a başvuru ile ilgili ek bilgiler için, yazıcınızla birlikte gelen garantiye bakın.
	6 Formu doldurun ve sonra İsteği Gönder'i tıklatın.	

Sınırlı Garanti

Açıklama	Bulunduğu yer (ABD)	Bulunduğu yer (diğer yerler)
Sınırlı Garanti Bilgileri Lexmark International, Inc. bu yazıcının ilk satın alındığı tarihten itibaren 12 ay süreyle malzeme ve işçilik kusurlarına karşı sınırlı bir garanti sunar.	Bu sınırlı garantinin sınırlamalarını ve şartlarını görüntülemek için, bu yazıcıyla birlikte gelen Sınırlı Garanti Bildirimi'ne veya www.lexmark.com adresine bakın. 1 DESTEK öğesini tıklatın. 2 Garanti Bilgileri'ni tıklatın.	Garanti bilgileri ülkeye veya bölgeye göre değişir. Yazıcınızla birlikte gelen garantiye bakın.
	3 Inkjet & All-In-One Yazıcılar için Sınırlı Garanti Bildirimi'ni tıklatın.	
	4 Garantiyi görüntülemek için Web sayfasını kaydırın.	

Aşağıdaki bilgileri kaydedin (mağaza faturasında ve yazıcının arkasında bulunur) ve size daha hızlı hizmet verebilmeleri için müşteri desteğine başvurduğunuzda hazır bulundurun:

- Makine Türü numarası
- Seri numarası

- Satın alma tarihi
- Satın alınan mağaza

Yazıcının kurulumu

Kurulum sırasında güvenlik uyarılarını atlama

Diğer şahıslara ait uygulamalar, antivirüs yazılımları, güvenlik ve güvenlik duvarı programları yüklenmekte olan yazıcı yazılımı ile ilgili olarak size uyarı verebilir. Yazıcınızın düzgün çalışması için, yazıcı yazılımının bilgisayarınıza yüklenmesine izin verin.

Yazıcıyı sadece fotoğraf makinesi olarak kurma

Yazıcıyı bir bilgisayara bağlamak istemiyorsanız, aşağıdaki yönergeleri kullanın.

Not: Yazıcıyı bir bilgisayara bağlamak istiyorsanız, yazıcı ile birlikte gelen kurulum belgeleri ile yazıcı yazılımı CD'sini kullanın.

1 Yazıcıyı kutusundan çıkarın.



4 Hızlı Kurulum sayfası

1

2

3

Yazıcının kurulumu

2 Bütün bantları ve paketleme malzemelerini yazıcının çevresinden uzaklaştırın.



3 Kağıt çıkış tepsisini açın ve kağıt desteğini kaldırın.





4 Kağıt kılavuzlarını uzatın.



5 Güç kablosunu takın ve gücün açık olduğundan emin olun.





6 Yazıcıyı açın ve kolları bastırın.





7 Siyah kartuştan bandı çıkarın, kartuşu sol taşıyıcıya takın ve siyah kartuş taşıyıcısının kapağını kapatın.



8 Renkli kartuştan bandı çıkarın, kartuşu sağ taşıyıcıya takın ve renkli kartuş taşıyıcısının kapağını kapatın.



9 Yazıcıyı kapatın ve kağıt yükleyin.





10 🖾 düğmesini üç saniye basılı tutun.



Bir hizalama sayfası yazdırılır.

Yazıcının kurulumu 12 11 Yazdırılan sayfayı tarayıcı camına yerleştirin.



12 🖾 düğmesine basın.



13 Hizalama sayfasını atın.



Yazıcının kurulumu 13

Notlar:

- Hizalama sayfası gösterilenden farklı olabilir.
- Hizalama sayfasındaki çizgiler normaldir ve bir sorun olduğu anlamına gelmez.

Yazıcının parçalarını öğrenme



	Öğe	İşlevi	
1	Kağıt desteği	Kağıt yükleyin.	
2	Yazıcı kontrol paneli	Yazıcıyı kullanmanızı sağlar.	
3	Kağıt çıkış tepsisi	Çıkan kağıdı tutar.	
4	Üst kapak	Tarayıcı camına erişmenizi sağlar.	
5	Kağıt besleme koruyucusu	Küçük cisimlerin yazıcının içine düşmesini engeller.	
6	Kağıt kılavuzu	Kağıdın beslenirken düzgün durmasını sağlar.	
7	Tarayıcı camı	Bir öğeyi kopyalamanızı, taramanızı, faks ile göndermenizi veya kaldırmanızı sağlar.	



	Öğe	İşlevi	
1	Tarayıcı ünitesi	Yazıcı kartuşlarına erişmenizi sağlar.	
2	Tarayıcı desteği	Tarayıcı birimini kaldırın.	
3	Yazıcı kartuşu taşıyıcısı	Yazıcı kartuşu takmanızı, değiştirmenizi veya çıkarmanızı sağlar.	
4	Bağlantı noktalı güç kaynağı	Yazıcıyı güç kaynağına bağlamanızı sağlar.	
5	USB bağlantı noktası	Yazıcıyı USB kablosuyla bilgisayara bağlamanızı sağlar.	
		Uyarı—Hasar Tehlikesi: USB kablosunu takıp çıkarma işlemleri dışında USB bağlantı noktasına dokunmayın.	

Yazıcının kontrol panelini kullanma



	Düğme	İşlevi
1		Belge veya fotoğrafın renkli kopyasını başlatır.
2	$\textcircled{\bullet}$	Belge veya fotoğrafın siyah beyaz kopyalama işlemini başlatır.
3	416n 10115cm	4 x 6 inç boyutunda renkli fotoğraf kopyalamayı başlatır.
4	E	Belge veya fotoğrafı bilgisayara tarar.
5	+	Kağıt yükler veya çıkarır.
6	<u>ل</u>	 Yazıcıyı açar ya da kapatır. Devam etmekte olan yazdırma, kopyalama veya tarama işini iptal eder. Yazıcıyı sıfırlar.
7	×	Devam etmekte olan yazdırma, kopyalama veya tarama işini iptal eder.
8		Kopya sayısını ayarlar.



	Denetleyin	İşlevi
1	Ekran	Yazdırılacak kopya sayısını belirler.
2	🕽 🔏 ışığı	 Renkli kartuşun değiştirilmesinin gerekip gerekmediğini saptayın. Renkli yazıcı kartuşunun takılı veya geçerli olup olmadığını gösterir.
3	🕽 🌧 ışığı	 Siyah ya da fotoğraf kartuşun değiştirilmesinin gerekip gerekmediğini gösterir. Siyah veya fotoğraf kartuşunun takılı veya geçerli olup olmadığını gösterir.

Yazıcı yazılımını anlama

Yazıcı yazılımını yükleme

Windows kullanıcıları

- 1 Açık tüm yazılım programlarını kapatın.
- 2 Yazıcı yazılımı CD'sini takın.
- 3 Ana yükleme ekranında, Yükle öğesini tıklatın.
- 4 Ekranlardaki yönergeleri izleyin.

Macintosh kullanıcıları

- 1 Açık tüm yazılım uygulamalarını kapatın.
- 2 Yazıcı yazılımı CD'sini takın.
- **3** Ara penceresinde, otomatik olarak görüntülenen yazıcı CD'si simgesini çift tıklatın.
- 4 Yükle simgesini çift tıklatın.
- 5 Ekranlardaki yönergeleri izleyin.

World Wide Web'i kullanma

- 1 www.lexmark.com adresinde Lexmark web sitesini ziyaret edin.
- 2 Ana sayfadaki menü seçenekleri arasında gezinin ve Sürücüler ve Yükleme bağlantısını tıklatın.
- 3 İşletim sisteminize uygun yazıcı ve yazıcı sürücüsünü seçin.
- 4 Yazıcı yazılımını indirmek ve yüklemek için ekranlardaki yönergeleri izleyin.

İsteğe bağlı XPS sürücüsünü yükleme (Yalnızca Windows Vista kullanıcıları için)

XML Kağıt Özelliği (XPS) sürücüsü sadece Windows Vista kullanıcılarının kullanabildiği gelişmiş XPS renk ve grafik özelliklerinden yararlanmak için tasarlanan isteğe bağlı bir yazıcı sürücüsüdür. XPS özelliklerini kullanmak için genel yazıcı yazılımını yükledikten sonra ek sürücü olarak XPS sürücüsünü yüklemelisiniz.

Notlar:

- XPS sürücüsünü yüklemeden önce, bilgisayarınıza yazıcıyı yüklemeniz gerekir.
- XPS sürücüsünü yüklemeden önce, Microsoft QFE Patch'i yüklemeniz ve yükleme yazılım CD'sinden sürücü dosyalarını çıkartmanız gerekir. Eki yüklemek için bilgisayarınızda yönetici haklarına sahip olmanız gerekir.

Microsoft QFE Patch'i yüklemek ve sürücü dosyalarını almak için:

- 1 Kurulum yazılımı CD'sini yerleştirin ve ardından Kurulum Sihirbazı görüntülendiğinde **İptal**'i tıklatın.
- 2 0 → Bilgisayar'ı tıklatın.
- **3** Önce CD veya DVD sürücüsü simgesini, ardından da **Drivers'**ı çift tıklatın.
- 4 xps'yi çift tıklatın ve ardından setupxps dosyasını çift tıklatın.

XPS sürücü dosyaları bilgisayarınıza kopyalanır ve gereken Microsoft XPS dosyaları başlatılır. Eki yüklemek için ekrandaki yönergeleri izleyin.

XPS sürücüsünü yüklemek için:

- 1 ODD Denetim Masası'nı tıklatın.
- 2 Donanım ve Ses'in altında Yazıcı'yı ve ardından da Yazıcı Ekle'yi tıklatın.
- 3 Yazıcı Ekle iletişim kutusunda Yerel bir yazıcı ekle'yi tıklatın.
- 4 "Mevcut bir bağlantı noktasını kullan" açılır menüsünde USB için sanal yazıcı bağlantı noktası'nı ve daha sonra da İleri'yi tıklatın.
- 5 Disketi var seçeneğini tıklatın.

Disketten Kopyala iletişim kutusu açılır.

- 6 Gözat'ı tıklatın ve bilgisayarınızdaki XPS sürücü dosyalarını bulun:
 - a Bilgisayar'ı tıklatın ve daha sonra (C:)'yi çift tıklatın.
 - **b** Drivers'ı ve sonra Printers'ı çift tıklatın.
 - c Yazıcı model numaranızın olduğu klasörü ve ardından da Drivers'ı çift tıklatın.
 - d xps'yi çift tıklatın ve ardından Aç'ı tıklatın.
 - e Disketten Kopyala iletişim kutusunda Tamam'ı tıklatın.
- 7 Görüntülenen iki ek iletişim kutusunda İleri'yi tıklatın.

XPS sürücü hakkında daha fazla bilgi için, kurulum yazılımı CD'sindeki XPS **benioku** dosyasına bakın. Dosya, setupxps toplu iş dosyası ile birlikte xps klasöründe bulunur (D:\Drivers\xps\benioku).

Windows yazıcı yazılımını kullanma

Yazıcı kurulum CD'sini kullanarak yazıcıyı kurduğunuzda, gerekli tüm yazılımlar yüklenir. Bazı ek programlar da yüklemiş olabilirsiniz. Aşağıdaki tabloda çeşitli yazılım programları ile bu programların size ne şekilde yardımcı olabileceği ile ilgili genel bilgiler yer almaktadır.

İlk kurulum sırasında bu ek programları yüklemediyseniz, kurulum yazılımı CD'sini yeniden takın, kurulum yazılımını çalıştırın ve ardından Önceden Yüklenen Yazılımlar ekranında **Ek Yazılım Kur** düğmesini tıklatın.

Not: Satın aldığınız yazıcının özelliklerine bağlı olarak, bu programlardan bazıları veya bu programlardaki işlevlerden bazıları yazıcınızla birlikte verilmeyebilir.

Öğe	İşlevi
Lexmark [™] Productivity Studio veya Lexmark FastPics	 Bir fotoğraf ya da belge tarayın, fakslayın, e-posta ile gönderin veya yazdırın. Fotoğraf aktarın. Fotoğraf tebrik kartları yapın. Yazıcı ayarlarını düzenleyin.
Lexmark Faks Çözümleri Yazılımı	 Faks gönderin. Faks alın. Dahili telefon defterine kişi ekleyin, buradaki kişileri düzenleyin veya silin. Lexmark Faks Ayarları Programı'na erişin. Hızlı Arama ve Grup Arama numaralarını ayarlamak, Çaldırma ve Yanıtlama ayarlarını yapmak ve faks geçmişi ile durum raporlarını yazdırmak için Lexmark Faks Ayarları Programı'nı kullanın.
Yazdırma Tercihleri	 Bir belge açıkken, Dosya → Yazdır öğelerini seçtiğinizde, Yazdırma Tercihleri iletişim kutusu görüntülenir. İletişim kutusu size aşağıdakiler gibi yazdırma işi seçenekleri arasından seçim yapma olanağı verir: Yazdırılacak kopya sayısını seçin. Çift taraflı kopya yazdırın. Kağıt türünü seçin. Bir filigran ekleyin. Görüntüleri geliştirin. Ayarları kaydedin.
Lexmark Kablosuz Kurulum Programı	 Kablosuz yazıcıyı kablosuz ağ üzerinde kurun. Yazıcının kablosuz ayarlarını değiştirin.

Macintosh yazıcı yazılımını kullanma

Öğe	İşlevi
Yazıcı iletişim kutusu	Yazdırma ayarlarını düzenleme ve baskı işleri programlama.
Yazıcı Hizmetleri iletişim kutusu	Yazıcı yardımcı programına erişin.
	Sorun giderin.
	 Mürekkep ya da sarf malzemesi sipariş edin.
	Lexmark'a başvurun.
	Bilgisayarda yüklü olan yazıcı yazılımı sürümünü kontrol edin.

Yazıcı yazılımı yüklenirken, uygulamalar da yüklenir. Bu uygulamalar, yükleme tamamlandıktan sonra Finder (Ara) masaüstünde görünen yazıcı klasörüne kaydedilir.

1 Finder masaüstünden, yazıcı klasörünü çift tıklatın.

2 Kullanmak istediğiniz uygulamanın simgesini çift tıklatın.

Öğe	İşlevi
Lexmark All-In-One Center	 Fotoğraf ve belgeleri tarayın. Tarama işləri averlarını özelleştirin.
Lexmark Faks Ayarları Programı	Faks işleri ayarlarını özelleştirin.Hızlı Arama listesi oluşturun ve düzenleyin.
Lexmark Ağ Kartı Okuyucusu	 Ağ yazıcısına bağlanan bir bellek aygıtının içeriğini görüntüleyin. Bir ağ üzerinden bir bellek aygıtındaki fotoğrafları ve belgeleri bilgisayara aktarın.
Lexmark Yazıcı Yardımcı Programı	 Kartuş takma ile ilgili yardım alın. Sınama sayfası yazdırın. Hizalama sayfası yazdırın. Kartuş püskürtme uçlarını temizleyin. Mürekkep ya da sarf malzemesi sipariş edin. Yazıyı kaydettirin. Müşteri desteğini arayın.
Lexmark Kablosuz Kurulum Yardımcısı	Yazıcıyı kablosuz ağ üzerinde kurun.

Not: Satın aldığınız yazıcının özelliklerine bağlı olarak, yazıcınızla birlikte bu uygulamalar gelmeyebilir.

Kağıt ve özgün belge yerleştirme

Kağıt yükleme

1 Şunlara dikkat edin:

- Mürekkep püskürtmeli yazıcılar için tasarlanmış kağıtları kullanın.
- Fotoğraf, parlak veya ağır mat kağıt kullanıyorsanız, kağıtların parlak veya yazdırılabilir yüzlerini size dönük olacak şekilde yükleyin. (Hangi yüze yazdırılacağı konusunda emin değilseniz, kağıt ile birlikte gelen yönergelere bakın.)
- Kağıdın kullanılmamış veya hasar görmemiş olduğundan emin olun.
- Özel kağıt kullanıyorsanız, bu kağıtla birlikte gelen yönergelere uyun.
- Kağıdı yazıcının içine zorla itmeyin.
- 2 İlk olarak kağıt yüklemeden önce, kağıt kılavuzlarını kağıt desteğinin kenarlarına doğru kaydırın.
- **3** Kağıdı, kağıt desteğinin tam ortasında duracak şekilde, dikey olarak yerleştirin ve kağıt kılavuzlarını kağıdın kenarlarına dayanacak şekilde ayarlayın.



Not: Kağıt sıkışmalarını önlemek için, kağıt kılavuzlarını ayarlarken, kağıdın bükülmemesine dikkat edin.

Farklı kağıt türleri yükleme

Maksimum yükleme	Şunlara dikkat edin:
100 adet düz kağıt	 Kağıt mürekkep püskürtmeli yazıcılarla kullanılmak üzere tasarlanmış olmalıdır. Kağıt, kağıt desteğinin tam ortasına yerleştirilmelidir. Kağıt kılavuzları kağıdın kenarlarına dayanmalıdır.
25 adet ağır, mat kağıt 25 adet fotoğraf kağıdı 25 adet parlak kağıt	 Kağıdın parlak veya yazdırılabilen yüzü size dönük. (Hangi yüze yazdırılacağı konusunda emin değilseniz, kağıt ile birlikte gelen yönergelere bakın.) Kağıt, kağıt desteğinin tam ortasına yerleştirilmelidir. Kağıt kılavuzları kağıdın kenarlarına dayanmalıdır.
	Not: Fotoğrafların kuruması için daha uzun süre gereklidir. Mürekkebin bulaşmasını önlemek için, fotoğrafları çıkar çıkmaz alın ve üst üste koymadan önce kurumalarını bekleyin.

Maksimum yükleme	Şunlara dikkat edin:
10 zarf	 Zarfların baskı yüzleri size dönük. Pul yeri sol üst köşede. Zarflar mürekkep püskürtmeli yazıcılarla kullanılmak üzere tasarlanmış olmalıdır. Zarflar kağıt desteğinin tam ortasına yerleştirilmelidir. Kağıt kılavuzları zarfların kenarlarına dayalı. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Metal kopçaları, yayları veya metal katlama şeritleri olan zarfları kullanmayın. Notlar:
	 Yazıcıya üzerinde delik, tırtık ve kabartma bulunan zarflar yüklemeyin. Yapışkan kenarları açık zarflar kullanmayın. Zarfların kuruması için daha uzun süre gereklidir. Mürekkebin bulaşmasını önlemek için, zarfı çıkar çıkmaz alın ve üst üste koymadan önce kurumalarını bekleyin.
25 sayfa etiket	 Etiket sayfalarının baskı yüzleri size dönük. Önce etiket sayfalarının üst tarafları yazıcıya besleniyor. Zarfların üzerindeki yapışkan kenarlar, etiket sayfalarının kenarından itibaren 1 mm'yi aşmıyor. Eksiksiz etiket sayfaları kullanıyorsunuz. Eksik etiket bulunan sayfalar (eksik etiketler nedeniyle açıkta kalan bölümler) yazdırma işlemi sırasında etiketlerin kalkmasına ve kağıt sıkışmasına neden olabilir. Etiket sayfaları kağıt desteğinin tam ortasına yerleştirilmelidir. Kağıt kılavuzları etiket sayfalarının kenarlarına dayanmalıdır. Not: Etiketlerin kuruması için daha uzun süre gereklidir. Mürekkebin bulaşmasını önlemek için, etiket sayfalarını çıkar çıkmaz alın ve üst üste koymadan önce kurumalarını bekleyin.
50 asetat	 Asetatların pürüzlü yüzleri size dönük. Asetatlarda sökülebilir şeritler varsa, bu şeritler size ters ve kağıt tepsisinde aşağı dönük. Asetatlar kağıt desteğinin tam ortasına yerleştirilmelidir. Kağıt kılavuzları asetatların kenarlarına dayalı. Notlar: Destek sayfaları olan asetatlar kullanılması önerilmez. Asetatların kuruması için daha uzun sure gereklidir. Mürekkebin bulaşmasını önlemek için, asetatı çıkar çıkmaz alın ve üst üste koymadan önce kurumalarını bekleyin.

Maksimum yükleme	Şunlara dikkat edin:
10 mulaj kağıdı	 Mulaj kağıdı paketi ile gelen yükleme yönergelerine uyun. Mulaj kağıtlarının baskı yüzleri size dönük. Mulaj kağıtları kağıt desteğinin tam ortasına yerleştirilmelidir. Kağıt kılavuzları mulaj kağıdının kenarlarına dayalı. Not: En iyi sonucu almak için mulaj kağıdını her seferinde bir tane yerleştirin.
25 tebrik kartı	Kartların baskı yüzleri size dönük.
25 dizin kartı	Kartlar kağıt desteğinin tam ortasına yerleştirilmelidir.
25 fotoğraf kartı	 Kağıt kılavuzları kartların kenarlarına dayalı.
25 kartpostal	
	Not: Fotoğraf kartlarının kuruması için daha uzun süre gereklidir. Mürekkebin bulaş- masını önlemek için, fotoğraf kartlarını çıkar çıkmaz alın ve üst üste koymadan önce kurumalarını bekleyin.
özel boyutlu kağıt	 Kağıtların baskı yüzleri size dönük.
	 Kağıt boyutu aşağıdaki boyutlar dahilinde:
	Genişlik:
	-30.85 inc
	Uzunluk:
	– 127.0-355.6 mm
	– 5.0-17.0 inç
	 Kağıt, kağıt desteğinin tam ortasına yerleştirilmelidir.
	Kağıt kılavuzları kağıdın kenarlarına dayanmalıdır.
afiş kağıdı	
	Afiş kağıtlarını yüklemeden önce, kağıt desteğinden kağıtların tümünü aldınız.
	 Sadece afişi yazdırmaya yetecek sayıda sayfa yırttınız.
	 Gereken afiş kağıdı destesini yazıcının üzerine veya arkasına yerleştirdiniz ve ilk sayfayı beslediniz.
	 Önce afişin ön kenarı yazıcıya girer.
	Kağıt, kağıt desteğinin tam ortasına yerleştirilmelidir.
l	 Kağıt kılavuzları kağıdın kenarlarına dayanmalıdır.

Özgün belgeleri tarayıcı camına yerleştirme

Fotoğraf, metin belgesi, dergi makalesi, gazete ve diğer yayımları tarayıp yazdırabilirsiniz. Faks için belgeyi tarayabilirsiniz.

Not: Tarayıcı camının maksimum tarama alanı 216 x 297 mm'dir (8,5 x 11,7 inç).

1 Üst kapağı açın.



2 Özgün belgeyi ya da öğeyi ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sağ alt köşesine yerleştirin.



Not: Fotoğraflar aşağıda gösterildiği şekilde yerleştirilmelidir.

3 Taranan görüntüde koyu kenarlardan kaçınmak için üst kapağı kapatın.



Kağıt ve özgün belge yerleştirme

Yazdırma

Temel belgeleri yazdırma

Belge yazdırma

1 Kağıt yükleyin.



2 Yazdırmak için aşağıdakilerden birini yapın:

Windows kullanıcıları

- a Bir Windows programında belge açıkken, Dosya → Yazdır öğelerini tıklatın.
- b Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesini tıklatın.
- **c** Baskı kalitesi, yazdırılacak kopya sayısı, kullanılacak kağıt türü ve sayfaların nasıl yazdırılacağını seçin.
- d Yazıcı yazılımı iletişim kutularını kapatmak için Tamam düğmesini tıklatın.
- e Tamam veya Yazdır düğmesini tıklatın.

Macintosh kullanıcıları

- a Bir Macintosh uygulamasında belge açıkken, Dosya → Yazdır öğelerini tıklatın.
- **b** Yazıcı açılan menüsünden, yazıcıyı seçin.
- **c** Yazdırma seçenekleri açılan menüde baskı kalitesi, yazdırılacak kopya sayısı, kullanılacak kağıt türü ve sayfaların nasıl yazdırılacağını seçin.
- d Yazdır öğesini tıklatın.

Web sayfalarını yazdırma

Tarayıcınız için tasarlanan Lexmark Araç Çubuğu yazılımını yüklemeyi tercih ettiyseniz, herhangi bir web sayfasının yazdırılabilir sürümünü oluşturmak için bu yazılımı kullanabilirsiniz.

Notlar:

- Windows işletim sistemi için yazılım Microsoft Internet Explorer 5.5 veya sonraki bir sürümü ya da uyumlu bir Firefox sürümünü destekler.
- Macintosh işletim sistemi için, yazılım uyumlu bir Firefox sürümünü destekler.



- **1** Kağıt yükleyin.
- 2 Desteklenen bir tarayıcı kullanarak, bir web sayfası açın.
- Sayfayı yazdırmak için yazdırma seçenekleri arasından seçim yapın.
 Yazdırmadan önce ayarları düzenleyebilir veya sayfayı önizleyebilirsiniz.

Belgenin birden fazla kopyasını yazdırma

Windows kullanıcıları

- 1 Belge açıkken, **Dosya** → **Yazdır** öğelerini tıklatın.
- 2 Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesini tıklatın.
- 3 Yazdırma Ayarları sekmesindeki Kopya Sayısı bölümünde, yazdırmak istediğiniz kopya sayısını girin.
- 4 Yazıcı yazılımı iletişim kutularını kapatmak için **Tamam** düğmesini tıklatın.
- 5 Tamam veya Yazdır düğmesini tıklatın.

Macintosh kullanıcıları

- 1 Belge açıkken, **Dosya** → **Yazdır** öğelerini tıklatın.
- 2 Yazıcı açılan menüsünden, yazıcıyı seçin.
- **3** Kopya Sayısı bölümünde, yazdırmak istediğiniz kopya sayısını girin.
- 4 Yazdır öğesini tıklatın.

Yazdırılan kopyaları harmanlama

Bir belgenin birden fazla kopyasını yazdırıyorsanız, her bir kopyayı bir set (harmanlanmış) olarak veya sayfa grupları (harmanlanmamış) olarak yazdırabilirsiniz.

Harmanlanmış



Harmanlanmamış



Windows kullanıcıları

- 1 Belge açıkken, **Dosya** → **Yazdır** öğelerini tıklatın.
- 2 Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesini tıklatın.
- **3** Yazdırma Ayarları sekmesinin Kopya Sayısı bölümünde, yazdırmak istediğiniz kopya sayısını girin ve **Kopyaları Harmanla** öğesini tıklatın.
- 4 Yazıcı yazılımı iletişim kutularını kapatmak için Tamam düğmesini tıklatın.
- 5 Tamam veya Yazdır düğmesini tıklatın.

Not: Harmanla seçeneği, yalnızca birden fazla sayıda kopya yazdırırken kullanılabilir.

- 1 Belge açıkken, **Dosya** → **Yazdır** öğelerini tıklatın.
- 2 Kopya Sayısı bölümünde, yazdırmak istediğiniz kopya sayısını girin ve Harmanlanmış öğesini tıklatın.
- 3 Yazdır öğesini tıklatın.

Not: Fotoğraf yazdırırken mürekkep bulaşmasını önlemek için fotoğrafları yazıcıdan çıkar çıkmaz alın ve üst üste koymadan önce kurumalarını bekleyin.

Önce son sayfayı yazdırma (ters sayfa sırası)

Windows kullanıcıları

- 1 Belge açıkken, **Dosya** → **Yazdır** öğelerini tıklatın.
- 2 Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesini tıklatın.
- 3 Yazdırma Ayarları sekmesindeki Kopya Sayısı bölümünden, Önce Son Sayfayı Yazdır'ı seçin.
- 4 Yazıcı yazılımı iletişim kutularını kapatmak için Tamam düğmesini tıklatın.
- 5 Tamam veya Yazdır düğmesini tıklatın.

Macintosh kullanıcıları

- 1 Belge açıkken, **Dosya → Yazdır** öğelerini seçin.
- 2 Yazıcı açılan menüsünden, yazıcıyı seçin.
- 3 Yazdırma seçenekleri açılan menüden, Kağıt İşleme öğesini seçin.
- 4 Kağıt İşleme menüsünde veya Sayfa Sırası açılan menüsünde bir sayfa sırası seçin:
 - Son sayfayı önce yazdırmak için Ters Sayfa Sırası veya Ters öğesini seçin.
 - İlk sayfayı önce yazdırmak için Ters Sayfa Sırası veya Ters öğesini temizleyin.
- 5 Yazdır öğesini tıklatın.

Aynı yaprağa birden fazla sayfa yazdırma (Çoklu baskı)

Windows kullanıcıları

- 1 Belge açıkken, **Dosya** → **Yazdır** öğelerini tıklatın.
- 2 Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesini tıklatın.
- 3 Gelişmiş sekmesinden, Düzen açılan menüsünde Çoklu öğesini seçin.
- 4 Her bir sayfaya yazdırılacak görüntü sayısını seçin.
 Her bir resmin kenarlıkla çevrilmesini istiyorsanız, Sayfa Kenarlıklarını Yazdır seçeneğini işaretleyin.
- 5 Yazıcı yazılımı iletişim kutularını kapatmak için Tamam düğmesini tıklatın.
- 6 Tamam veya Yazdır düğmesini tıklatın.

- 1 Belge açıkken, **Dosya → Yazdır** öğelerini seçin.
- 2 Yazıcı açılan menüsünden, yazıcıyı seçin.
- 3 Gerekirse, yasal uyarı üçgenini tıklatın.
- 4 Yazdırma seçenekleri açılır menüsünden Kopya ve Sayfa öğesini seçin ve Sayfa Ayarları'nı tıklatın.
- 5 Kağıt Boyutu açılan menüsünden, bir kağıt boyutu seçin.
- 6 Bir yönlendirme seçin ve Tamam'ı tıklatın.
- 7 Yazdırma seçenekleri açılan menüsünden, Düzen öğesini seçin.
 - Yaprak Başına Sayfa açılan menüsünden, bir yaprağa yazdırmak istediğiniz sayfa görüntülerinin sayısını seçin.
 - Düzen Yönü menüsünde bir düzen yönü seçin.
 - Her sayfa görüntüsünün çevresine bir kenarlık yazdırmak istiyorsanız, Kenarlık açılan menüsündeki seçeneklerden birini seçin.
- 8 Yazdır öğesini tıklatın.

Yazdırma işlerini duraklatma

Windows'daki yazıcı klasörünü kullanarak

1 Aşağıdakilerden birini yapın:

Windows Vista işletim sisteminde

- a 💿 düğmesini tıklatın.
- b Denetim Masası'nı tıklatın.
- c Donanım ve Ses altında Yazıcı'yı tıklatın.

Windows XP işletim sisteminde

- a Başlat'ı tıklatın.
- b Yazıcı ve Fakslar öğelerini tıklatın.

Windows 2000 işletim sisteminde

- a Başlat'ı tıklatın.
- **b** Ayarlar → Yazıcılar'ı tıklatın.
- 2 Mevcut yazıcıyı sağ tıklatın ve ardından da Yazdırmayı Duraklat'ı seçin.

Windows'daki görev çubuğunu kullanarak

- 1 Görev çubuğundaki yazıcı simgesini çift tıklatın.
- 2 Belge adını sağ tıklatın ve ardından Duraklat öğesini seçin.

- **1** Belge yazdırılırken, Dock üzerindeki yazıcı simgesini tıklatın. Yazdır kuyruğu iletişim kutusu görüntülenir.
- 2 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Belirli bir yazdırma işini duraklatmak istiyorsanız, belge adını seçip, ardından Beklet'i tıklatın.
 - Kuyruktaki tüm yazdırma işlerini duraklatmak istiyorsanız, kullandığınız işletim sisteminin sürümüne bağlı olarak **Yazıcıyı Duraklat** veya **İşleri Durdur** düğmesine basın.

Yazdırma işlerini iptal etme

Kontrol panelini kullanarak

📧 düğmesine basın.

Yazıcının yazdırma durumu penceresini kullanarak

Yazdırma durumu penceresi, siz bir yazdırma işi gönderdiğinizde, ekranın sağ alt bölümünde otomatik olarak açılır. Yazdırma işini iptal etmek için **Yazdırmayı İptal Et** seçeneğini tıklatın.

Windows'daki yazıcı klasörünü kullanarak

1 Aşağıdakilerden birini yapın:

Windows Vista işletim sisteminde

- a 💿 düğmesini tıklatın.
- **b** Denetim Masası'nı tıklatın.
- c Donanım ve Ses altında Yazıcı'yı tıklatın.

Windows XP işletim sisteminde

- a Başlat'ı tıklatın.
- b Yazıcı ve Fakslar öğelerini tıklatın.

Windows 2000 işletim sisteminde

- a Başlat'ı tıklatın.
- b Ayarlar → Yazıcılar'ı tıklatın.
- 2 Yazıcı adını sağ tıklatın ve ardından Aç öğesini seçin.
- 3 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Belirli bir yazdırma işini iptal etmek istiyorsanız, belge adını sağ tıklatıp, ardından İptal et'i tıklatın.
 - Kuyruktaki tüm yazdırma işlerini iptal etmek istiyorsanız, Yazıcı → Tüm Belgeleri İptal Et'i tıklatın.

Windows'daki görev çubuğunu kullanarak

- 1 Görev çubuğundaki yazıcı simgesini çift tıklatın.
- 2 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Belirli bir yazdırma işini iptal etmek istiyorsanız, belge adını sağ tıklatıp, ardından **İptal et**'i tıklatın.
 - Kuyruktaki tüm yazdırma işlerini iptal etmek istiyorsanız, Yazıcı → Tüm Belgeleri İptal Et'i tıklatın.

Macintosh kullanıcıları

- 1 Belge yazdırılırken, Dock üzerindeki yazıcı simgesini tıklatın.
- 2 Yazdırma kuyruğu iletişim kutusundan, iptal etmek istediğiniz işi seçin ve ardından **Delete** düğmesine basın.

Özel belgeleri yazdırma

Uyumlu özel kağıt türleri seçme

- Ağır mat kağıt—Yüksek kaliteli grafikleri yazdırmak için kullanılan mat kaplamalı fotoğraf kağıdı.
- Fotoğraf/Parlak kağıt—Özel kaplamalı fotoğraf kağıdı. Bu kağıt özellikle canlı ve net görüntülerin bulunduğu fotoğrafları yazdırmak için kullanılır.
- Lexmark Fotoğraf Kağıdı—Lexmark yazıcılarla kullanılmak üzere tasarlanmış ancak tüm mürekkep püskürtmeli yazıcı markalarıyla uyumlu olan çarpıcı bir "günlük" ağır mürekkep püskürtmeli fotoğraf kağıdı. Pahalı olmamasına rağmen kusursuz görüntü kalitesi ile çarpıcı değer sunar.
- Lexmark Premium Fotoğraf Kağıdı—Göz alıcı ve zengin renklerle dolu sonuçlar elde etmek için özellikle Lexmark evercolorTM mürekkepleri ile birlikte kullanılmak üzere tasarlanan çok parlak, ağır ve yüksek kaliteli fotoğraf kağıdı. Bu ürün çerçevelenecek, fotoğraf albümüne konulacak veya aile üyeleri ve arkadaşlarla paylaşılacak özel fotoğraflar için mükemmeldir.
- Lexmark PerfectFinish[™] Fotoğraf Kağıdı—Özellikle Lexmark mürekkep püskürtmeli yazıcılar için tasarlanan ama tüm mürekkep püskürtmeli yazıcılar ile uyumlu yüksek kaliteli fotoğraf kağıdı. Özellikle, parlak kaplamalı profesyonel kalitede fotoğraflar yazdırmak için kullanılır. En iyi, özgün Lexmark evercolor 2 mürekkebi ile kullanılarak, solmaya ve suya karşı dayanıklı fotoğraflar sağlar.
- Asetat—Öncelikle tepegözlerde kullanılan saydam, plastik ortam.
- Kart destesi—Tebrik kartları gibi daha dayanıklı öğeleri yazdırmak için kullanılan çok kalın kağıt.
- Mulaj kağıdı—Üzerine tersten görüntü yazdırılan ve kumaşın üzerine ütülenebilen ortam türü.

Yazıcı yazılımını kullanarak fotoğraf yazdırma

- 1 Fotoğraf kağıdını parlak ya da yazdırılacak yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. (Hangi yüze yazdırılacağı konusunda emin değilseniz, kağıt ile birlikte gelen yönergelere bakın.)
- **2** Fotoğraf yazdırma:

Windows kullanıcıları

- a Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Windows Vista'da oğesini tıklatın.
 - Windows XP ve daha önceki sürümlerde Başlat'ı tıklatın.

- b Tüm Programlar veya Programlar'ı tıklatın ve ardından listeden yazıcı program klasörünü seçin.
- c Lexmark Productivity Studio'yu seçin.

Not: Kurulum sırasında yazıcı yazılımı ile birlikte yüklemeyi tercih edip etmemenize bağlı olarak, bu program yazıcı programı klasörünüzde görüntülenmeyebilir.

- d Yazdırmak istediğiniz fotoğrafı açın.
- e Fotoğrafları düzenlemek ve yazdırmak için bilgisayar ekranındaki yönergelere uyun. Program ile ilgili Yardım dosyalarına da göz atabilirsiniz.

Macintosh kullanıcıları

- a Fotoğraf açıkken, Dosya → Yazdır öğelerini seçin.
- b Yazıcı açılan menüsünden, kullanmak istediğiniz yazıcıyı seçin.
- c Gerekirse, Gelişmiş öğesini tıklatın.
- **d** Yazdırma seçenekleri açılır menüsünden, işletim sisteminize bağlı olarak **Yazdırma Ayarları** veya **Kalite ve Ortam** öğesini seçin.
 - Kağıt Türü açılan menüsünden, bir kağıt türü seçin.
 - Baskı Kalitesi menüsünden, Fotoğraf veya En İyi öğesini seçin.
- e Yazdırma seçenekleri açılan menüsünden, Kağıt İşleme öğesini seçin.
- f "Hedef Kağıt Boyutu" bölümünde, Kağıt boyutuna göre ölçeklendir öğesini seçin.
- g Kağıt Boyutu açılan menüsünden, istediğiniz kağıt boyutunu seçin.
- h Yazdır öğesini tıklatın.

Zarf yazdırma

1 Zarfları yazıcıya yükleyin.



2 Yazdırma işini gönderin:

Windows kullanıcıları

- a Belge açıkken, Dosya → Yazdır öğelerini tıklatın.
- b Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesini tıklatın.
- c Yazdırma Ayarları sekmesinin Ortam Türü listesinden, Düz'ü seçin.
- d Kağıt Boyutu listesinden, zarf boyutunu seçin.

Not: Özel boyutlu bir zarfa yazdırmak için, **Özel Boyut** öğesini seçip, ardından da zarfın yükseklik ve genişliğini belirtin.

- e Dikey veya Yatay yönlendirme öğesini seçin.
- f Yazıcı yazılımı iletişim kutularını kapatmak için Tamam düğmesini tıklatın.
- g Tamam veya Yazdır düğmesini tıklatın.

- a Belge açıkken, Dosya → Yazdır öğelerini seçin.
- **b** Yazıcı açılan menüsünden, yazıcıyı seçin.
- c Gerekirse, yasal uyarı üçgenini tıklatın.
- d Yazdırma seçenekleri açılır menüsünden Kopya ve Sayfa öğesini seçin ve Sayfa Ayarları'nı tıklatın.
- **e** Kağıt Boyutu açılan menüsünden, zarf boyutunu seçin. Zarf boyutu ile eşleşen bir boyut yoksa, özel bir boyut seçin.
- **f** Bir yönlendirme seçin ve **Tamam**'ı tıklatın.
- g Yazdır öğesini tıklatın.

Notlar:

- Birçok zarf yatay olarak yazdırılır.
- Yazılım uygulamasında da aynı hizalama ayarının seçili olmasına dikkat edin.

Etiket yazdırma

- 1 Etiket sayfalarını yazıcıya yükleyin.
- 2 Yazdırma işini gönderin:

Windows kullanıcıları

- a Belge açıkken, Dosya → Yazdır öğelerini tıklatın.
- b Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesini tıklatın.
- C Yazdırma Ayarları sekmesinin Kağıt Boyutu açılan menüsünden, etiket sayfasının boyutları ile eşleşen bir kağıt boyutu seçin. Etiket sayfasının boyutları ile eşleşen bir kağıt boyutu yoksa, özel bir boyut seçin. Gerekiyorsa, Ortam Türü açılan menüsünden uygun kağıt türünü seçin.
- d Yazıcı yazılımı iletişim kutularını kapatmak için Tamam düğmesini tıklatın.
- e Tamam veya Yazdır düğmesini tıklatın.

Macintosh kullanıcıları

- a Belge açıkken, Dosya → Yazdır öğelerini seçin.
- **b** Yazıcı açılan menüsünden, yazıcıyı seçin.
- c Gerekirse, yasal uyarı üçgenini tıklatın.
- d Yazdırma seçenekleri açılır menüsünden Kopya ve Sayfa öğesini seçin ve Sayfa Ayarları'nı tıklatın.
- e Kağıt Boyutu açılan menüsünden, etiket sayfasının boyutları ile eşleşen bir boyut seçin. Etiket sayfasının boyutları ile eşleşen bir kağıt boyutu yoksa, özel bir boyut seçin.
- f Bir yönlendirme seçin ve Tamam'ı tıklatın.
- **g** Yazdırma seçenekleri açılır menüsünden, işletim sisteminize bağlı olarak **Yazdırma Ayarları** veya **Kalite ve Ortam** öğesini seçin.
 - Kağıt Türü açılan menüsünden, uygun kağıt türünü seçin.
 - Baskı Kalitesi menüsünden, Hızlı Baskı dışındaki baskı kalitelerinden birini seçin.
- h Yazdır öğesini tıklatın.

Etiket sayfalarını yükleme ile ilgili ipuçları

- Önce etiket sayfasının üst tarafının yazıcıya beslendiğinden emin olun.
- Zarfların üzerindeki yapışkan kenarların, etiketin kenarından itibaren 1 mm'yi aşmadığından emin olun.
- Kağıt kılavuzu veya kağıt kılavuzlarının, etiket sayfasının kenarlarına dayalı olduğundan emin olun.
- Eksiksiz etiket sayfaları kullanın. Eksik etiket bulunan sayfalar (eksik etiketler nedeniyle açıkta kalan bölümler) yazdırma işlemi sırasında etiketlerin çıkmasına ve kağıt sıkışmasına neden olabilir.

Not: Etiketlerin kuruması için daha uzun süre gereklidir. Mürekkebin bulaşmasını önlemek için, her bir etiket sayfasını çıkar çıkmaz alın ve üst üste koymadan önce kurumalarını bekleyin.

Özel boyutlu kağıda yazdırma

Bu yönergeleri yerine getirmeden önce, yazıcıya özel boyutlu kağıdı yükleyin. Daha fazla bilgi için, "Kağıt Yükleme" başlıklı bölüme bakın.

Windows kullanıcıları

- 1 Belge açıkken, **Dosya** → **Yazdır** öğelerini tıklatın.
- 2 Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesini tıklatın.

Yazdırma Ayarları sekmesi görüntülenir.

- 3 Kağıt Seçenekleri bölümünde, "Kağıt boyutu" listesinden, Özel Boyut'u seçin. Özel Kağıt Boyutu Tanımla iletişim kutusu görüntülenir.
- 4 Kağıt boyutunu ayarlayın.
- 5 Kullanılacak ölçü birimlerini seçin (inç veya milimetre).
- 6 Açık olan yazıcı yazılımı iletişim kutularını kapatmak için **Tamam** düğmesini tıklatın.
- 7 Belgeyi yazdırın.

Macintosh kullanıcıları

- 1 Belge açıkken, **Dosya → Yazdır** öğelerini seçin.
- 2 Yazıcı açılan menüsünden, yazıcıyı seçin.
- 3 Gerekirse, yasal uyarı üçgenini tıklatın.
- 4 Yazdırma seçenekleri açılır menüsünden Kopya ve Sayfa öğesini seçin ve Sayfa Ayarları'nı tıklatın.
- 5 Kağıt Boyutu açılan menüsünden, Özel Boyutluları Yönet öğesini seçin.
- 6 Özel boyut seç:
 - **a** Kağıt Boyutu bölümünde, kağıdın Genişliğini ve Yüksekliğini girin.
 - **b** Yazıcı Kenar Boşlukları açılan menüsünden, yazıcıyı seçin. Kenar boşlukları yazıcı tarafından ayarlanır.

Kenar boşluklarını kendiniz ayarlamak istiyorsanız, **Kullanıcı tanımlı** öğesini seçip ardından Yazıcı Kenar Boşlukları bölümüne kenar boşluklarını girin.

- c İletişim kutusunun sol tarafındaki özel boyutlar listesinde, Adsız öğesini çift tıklatın ve ayarladığınız özel kağıt boyutu için bir ad girin.
- d Tamam düğmesini tıklatın.

- 7 Tekrar Kağıt Boyutu açılan menüsünü açın ve 6c adımında eklediğiniz özel kağıt boyutunun adını seçin.
- 8 Tamam düğmesini tıklatın.
- 9 Yazdır öğesini tıklatın.

Diğer özel belgeleri yazdırma

Yazıcı sürücüsünü yüklediğinizde, kitapçık, poster, mulaj, asetat ve afiş gibi özel belgeleri yazdırmanıza yardımcı olabilecek bazı yazıcı yazılımları da yüklenir. Bu belgeleri yazdırma hakkında bilgi için, kullanmayı seçtiğiniz program veya uygulamalarla birlikte yüklenen Yardım'a bakın.

Windows kullanıcıları

- 1 Aşağıdakilerden birini yapın:

 - Windows XP'de Başlat → Programlar veya Tüm Programlar öğelerini tıklatın ve listeden yazıcı program klasörünü seçin.
- 2 Kullanmak istediğiniz programı tıklatın.

Macintosh kullanıcıları

1 Finder masaüstünden, yazıcı klasörünü çift tıklatın.

Masaüstünde yazıcı klasörü yoksa:

- a Yazıcı yazılımının yüklü olduğu Mac OS X sürücüsüne gidin.
- b Önce Kitaplık → Yazıcılar → YYYY → Lexmark öğelerini, ardından da yazıcınızın modelini seçin. YYYY yazıcının satışa sunulduğu yıldır.
- 2 Kullanmak istediğiniz uygulamayı çift tıklatın.

Yazdırma ayarlarını kaydetme ve silme

Windows kullanıcıları

- 1 Belge açıkken, **Dosya** → **Yazdır** öğelerini tıklatın.
- 2 Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesini tıklatın.
- 3 Ayarları değiştirin.
- 4 Önce Profilleri, ardından da Geçerli ayarlarınızı kaydedin öğesini tıklatın.
- **5** Ayarınız için boş bir konum seçip, bir ad atayın.

Not: İlk yer, Fabrika Varsayılan Ayarlarını içerir; bu ayarlar değiştirilemez veya silinemez.

- 6 Kaydet düğmesini tıklatın.
- 7 Açık tüm yazılım iletişim kutularını kapatın.

Notlar:

- Yazdırma ayarlarınızı almak için **Profiller → Profil Yükle** öğelerini tıklatıp, ardından da kullanmak istediğiniz profilin adını seçin.
- Bir ayarı silmek için Profiller → Profilleri Sil öğelerini tıklatın. Silmek istediğiniz ayarı seçip, ardından da Sil'i tıklatın.

Macintosh kullanıcıları

Önayarlar açılan menüsü, sık kullandığınız yazdırma ayarlarınızı kaydedebilmenizi sağlar. Yazdırma ayarları bir Önayara kaydedildiğinde, her yazdırma işi için yazdırma ayarlarını düzenlemenize gerek kalmaz.

- 1 Belge açıkken, **Dosya** → **Yazdır** öğelerini tıklatın.
- 2 Yazdırma seçenekleri açılan menüsünden, ayarları seçip düzenleyin.
- **3** Önayarlar açılan menüsünden, **Farklı Kaydet**'i seçin. Önayarı Kaydet iletişim kutusu görüntülenir.
- 4 Önayar için bir ad girin.
- 5 Tamam düğmesini tıklatın.

Kopyalama

Kopyalama yapma

- 1 Kağıt yükleyin.
- 2 Özgün belgeyi tarayıcı camına ön yüzü aşağı bakacak şekilde yerleştirin.
- 3 Birden fazla kopya yazdırmak istiyorsanız, ekranda istediğiniz kopya sayısı görüntülenene kadar 📥 düğmesine basın.
- 4 Renkli kopyalama yapmak için 📓 düğmesine, siyah beyaz kopyalama yapmak için 💽 düğmesine basın.

4 x 6 fotoğraf kopyalama

- 1 Parlak veya yazdırılan yüzü size dönük olacak şekilde, 4 x 6 inç (10 x 15 cm) fotoğraf kartı yükleyin. (Hangi yüze yazdırılacağı konusunda emin değilseniz, kağıt ile birlikte gelen yönergelere bakın.)
- 2 Bir fotoğrafı ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sağ alt köşesine yerleştirin.
- 3 Birden fazla kopya yazdırmak istiyorsanız, ekranda istediğiniz kopya sayısı görüntülenene kadar 📥 düğmesine basın.
- 4 🛲 düğmesine basın.

Tarama

Özgün belgeler tarama

Fotoğraf, metin, dergi makalesi, gazete ve diğer yayımları tarayıp yazdırabilirsiniz. Faks için de belgeyi tarayabilirsiniz.

1 Üst kapağı açın ve özgün belgeyi baskı yüzü aşağı bakacak şekilde tarayıcı camına yükleyin.



- 2 Taranan görüntüde koyu kenarlardan kaçınmak için üst kapağı kapatın.
- **3** Yazıcının bir bilgisayara bağlı olduğundan ve hem yazıcının hem de bilgisayarın açık olduğundan emin olun.
- 4 Yazıcı kontrol panelinde 🔤 düğmesine basın.
- 5 Bir Macintosh işletim sistemi kullanıyorsanız, belge ya da görüntü önizlemesini tıklatın ve taramak istediğiniz bölümü sürükleyip, ardından da bilgisayar ekranındaki Tara iletişim kutusundaki Tara düğmesini tıklatın.
- 6 Taranan görüntüyü kaydetmek isterseniz, yazılım uygulamasından Dosya → Farklı Kaydet'i tıklatın.
- 7 Dosya adı, biçimi ve kaydedilen resmi taramak istediğiniz konumu girin.
- 8 Kaydet düğmesini tıklatın.

Tarama işlerini iptal etme

Yazıcının kontrol panelini kullanma

Tarama camında taranan bir işi iptal etmek için yazıcı kontrol paneline gidin ve 🗷 düğmesine basın.

Windows kullanıcıları

Lexmark Productivity Studio veya Lexmark FastPics'te başlatılan bir tarama işini iptal etmek için, yazılımı açın ve ekrandaki yönergelere uyun.

- 1 Finder masaüstünden, yazıcı klasörünü çift tıklatın.
- **2** Yazıcı simgesini çift tıklatın.
- **3** Süreç iletişim kutusunda, **İptal** düğmesini tıklatın.

Faks gönderme ve alma

Bu bölüm sadece Windows kullanıcıları için geçerlidir.

Faks göndermeden önce, şunlardan emin olun:

- Yazıcı etkin bir faks modemi olan bir bilgisayara bağlı, bilgisayar faks göndermek/almak için yapılandırıldı, bilgisayara bir telefon hattı bağlı ve hem yazıcı hem de bilgisayar açık.
- Bilgisayarınızda Lexmark Fax Solutions ve Lexmark Productivity Studio yazılımları yüklü. İlk kurulum sırasında bu ek programları yüklemediyseniz, kurulum yazılımı CD'sini yeniden takın, kurulum yazılımını çalıştırın ve ardından Önceden Yüklenen Yazılımlar ekranında **Ek Yazılım Kur** düğmesini tıklatın.

Faks gönderme

- 1 Özgün belgeyi tarayıcı camına ön yüzü aşağı bakacak şekilde yerleştirin.
- 2 Aşağıdakilerden birini yapın:

 - Windows XP'de **Başlat** → **Programlar** veya **Tüm Programlar** öğelerini tıklatın ve yazıcı program klasörünü seçin.
- 3 Lexmark Productivity Studio öğesini tıklatın.
- 4 Karşılama Ekranında, Faks öğesini tıklatın.
- 5 Belge seçeneğini işaretleyin.
- 6 Başlat'ı tıklatın.
- 7 Alıcı bilgilerini girin ve sonra İleri düğmesini tıklatın.

Not: Bir faks numarasında 64'e kadar rakam, virgül, boşluk ve/veya şu semboller bulunabilir: * # + - ().

- 8 Kapak sayfası bilgilerini girin ve sonra İleri düğmesini tıklatın.
- **9** Faksınızla göndermek istediğiniz ek dosyalar varsa, bu dosyaları şimdi ekleyin ve sonra **İleri** düğmesini tıklatın.
- 10 Faksınızı göndermek için:
 - Hemen—Şimdi gönder seçeneğini işaretleyin.
 - Programlanan zamanda:
 - a Göndermeyi ertele seçeneğini işaretleyin.
 - **b** Tarih ve saati ayarlayın.
- 11 Faksınızın bir kağıt kopyasını istiyorsanız Faksınızın bir kopyasını yazdır seçeneğini işaretleyin.
- 12 Gönder'i tıklatın.

Otomatik olarak faks alma

- **1** Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Windows Vista'da, **③** → **Tüm Programlar** öğesini tıklatın ve yazıcı program klasörünü seçin.
 - Windows XP'de Başlat → Programlar veya Tüm Programlar öğelerini tıklatın ve yazıcı program klasörünü seçin.
- 2 Lexmark Productivity Studio öğesini tıklatın.
- 3 Karşılama ekranının sol tarafındaki Ayarlar bölümünden, Faksları kur ve yönet'i tıklatın.
- 4 "Yapmak İstediklerim" menüsünden, Hızlı arama listesi ve diğer faks ayarlarını düzenle'yi tıklatın.
- 5 Çaldırma ve Yanıtlama sekmesini tıklatın.
- 6 "Otomatik olarak gelen çağrıları faks olarak yanıtla" bölmesindeki Otomatik Yanıtla açılır listesinden **Açık'**ı seçin.
- 7 Otomatik Yanıtlama özelliğini belirli zamanlarda etkinleştirmek ve devre dışı bırakmak için, açılır listelerden istediğiniz ayarları seçin.
- 8 Yazıcının otomatik olarak faksları almadan önce bekleyeceği zil sayısını ayarlamak için, "Telefon hattınızın türüne göre yanıtlama" bölümündeki "Yanıtlama koşulu" açılır listesinden bir ayar seçin.
- 9 Ayarları kaydetmek için **Tamam** düğmesini tıklatın.

Yazıcının bakımı

Yazıcı kartuşlarının bakımını yapma

Yazıcı kartuşlarını takma

1 Yazıcıyı açın ve ardından kartuş taşıyıcı kollarına bastırın.





- 2 Kullanılmış yazıcı kartuşunu veya kartuşlarını çıkarın.
- 3 Yeni yazıcı kartuşları takıyorsanız, siyah kartuşun kartuşun arkasındaki ve altındaki bandı çıkarın, kartuşu sol taşıyıcıya yerleştirin ve ardından da siyah kartuş taşıyıcının kapağını kapatın.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kartuşların arkasındaki altın temas noktalarına ve altındaki metal püskürtme uçlarına *dokunmayın*.

4 Renkli kartuşun arkasında ve altındaki bandı çıkarın, kartuşu sağ taşıyıcıya takın ve renkli kartuş taşıyıcının kapağını kapatın.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kartuşların arkasındaki altın temas noktalarına ve altındaki metal püskürtme uçlarına *dokunmayın*.

5 Elinizi tarayıcı birimin altına sokmamaya dikkat ederek yazıcıyı kapatın.



Kullanılmış yazıcı kartuşunu çıkarma

- **1** Yazıcının açık olduğundan emin olun.
- 2 Tarayıcı birimini kaldırın.

Yazıcı meşgul değilse, yazıcı kartuşu taşıyıcısı hareket eder ve yükleme pozisyonunda durur.



3 Kartuş taşıyıcı kapağını kaldırmak için kartuş taşıyıcı kolunu bastırın.



4 Kullanılmış yazıcı kartuşunu çıkarın.

Not: Her iki kartuşu da çıkarmak istiyorsanız, ikinci kartuş için 3. ve 4. adımları yineleyin.

Yazıcı kartuşlarını doldurma

Garanti, yeniden doldurulmuş kartuşlardan kaynaklanan arızaların ya da zararın giderilmesini kapsamaz. Lexmark, yeniden doldurulmuş kartuş kullanılmasını önermez. Kartuşun yeniden doldurulması baskı kalitesini etkileyebilir ve yazıcıya zarar verebilir. En iyi sonucu almak için Lexmark sarf malzemelerini kullanın.

Özgün Lexmark yazıcı kartuşları kullanma

Lexmark yazıcıları, yazıcı kartuşları ve fotoğraf kağıdı, bir arada kullanıldıklarında üstün baskı kalitesi sağlayacak şekilde tasarlanmıştır.

Özgün Lexmark Mürekkebi Bitti mesajı alırsanız, belirtilen kartuşlardaki özgün Lexmark mürekkebi tükenmiş demektir.

Yeni, özgün bir Lexmark yazıcı kartuşu satın aldığınıza inanıyor ama **Özgün Lexmark Mürekkebi Bitti** mesajı alıyorsanız:

- 1 Mesajın üzerindeki Daha Fazla Bilgi Edin seçeneğini tıklatın.
- 2 Lexmark tarafından üretilmemiş kartuşu bildir seçeneğini tıklatın.

Belirtilen kartuşlar için mesajın tekrar görüntülenmesini önlemek için:

- Kartuşlarınızı yeni Lexmark yazıcı kartuşları ile değiştirin.
- Bilgisayardan yazdırıyorsanız, mesajdaki **Daha fazla bilgi edinin** seçeneğini tıklatın, onay kutusunu işaretleyin ve **Kapat**'ı tıklatın.

• Yazıcıyı bilgisayar olmadan kullanıyorsanız, İptal düğmesine basın.

Lexmark tarafından verilen garanti, Lexmark tarafından üretilmemiş mürekkep ya da yazıcı kartuşlarının neden olacağı hasarları kapsamaz.

Kartuş püskürtme uçlarını temizleme

Windows kullanıcıları

- 1 Düz kağıt yükleyin.
- 2 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Windows Vista'da 💿 öğesini tıklatın.
 - Windows XP ve daha önceki sürümlerde **Başlat**'ı tıklatın.
- 3 Tüm Programlar veya Programlar'ı tıklatın ve ardından listeden yazıcı program klasörünü seçin.
- 4 Yazıcı klasöründen, Bakım → Kartuşları Temizle öğelerini tıklatın.
- 5 Yazdır öğesini tıklatın.

Kartuş püskürtme uçlarını temizlemek üzere, kartuşlar mürekkeple zorlanarak sayfa yazdırılır.

6 Baskı kalitesinin iyileşip iyileşmediğini görmek için belgeyi bir kez daha yazdırın.

Macintosh kullanıcıları

- 1 Düz kağıt yükleyin.
- 2 Finder masaüstünden, yazıcı klasörünü çift tıklatın.
- 3 Yazıcı yardımcı programı simgesini çift tıklatın.
- **4** Bakım sekmesinden, **Püskürtme Uçlarını Temizle**'yi tıklatın. Kartuş püskürtme uçlarını temizlemek üzere, kartuşlar mürekkeple zorlanarak sayfa yazdırılır.
- **5** Baskı kalitesinin iyileşip iyileşmediğini görmek için belgeyi bir kez daha yazdırın.

Baskı kalitesi düzelmediyse, püskürtme uçlarını en çok iki kez daha temizlemeyi veya yazıcı kartuşunun püskürtme uçları ile temas noktaları silmeyi deneyin.

Yazıcı kartuşu püskürtme uçlarını ve temas noktalarını silme

- **1** Yazıcı kartuşunu/kartuşlarını çıkarın.
- 2 Temiz ve hav bırakmayan bir bezi suyla nemlendirin ve bezi düz bir yüzeye yerleştirin.
- **3** Püskürtme uçlarını üç saniye kadar yavaşça bezin üzerinde tutun ve gösterilen yönde silin.



Yazıcının bakımı 46 4 Bezin başka bir temiz bölümünü kullanarak üç saniye kadar yavaşça temas noktalarının üzerinde tutun ve gösterilen yönde silin.



- **5** Bezin bir başka temiz bölümüyle, 3 ve 4 numaralı adımda anlatılan işlemleri yineleyin ve püskürtme uçları ile temas noktalarının tamamen kurumasını bekleyin.
- 6 Yazıcı kartuşunu/kartuşlarını yeniden takın ve belgeyi yeniden yazdırın.
- 7 Baskı kalitesi iyileşmezse, püskürtme uçlarını temizleyin ve belgeyi yeniden yazdırmayı deneyin.
- 8 7 numaralı adımda anlatılan işlemleri en çok iki kez daha tekrarlayın.
- 9 Baskı kalitesi hala beklentinizi karşılamıyorsa, yazıcı kartuşunu/kartuşlarını değiştirin.

Yazıcı kartuşlarını koruma

- Takmak için hazır olana kadar yeni kartuşları kutularında tutun.
- Değiştirmek, temizlemek veya hava geçirmez kutuda saklamak dışında kartuşu yazıcıdan çıkarmayın. Kartuşlar uzun süre kullanılmazsa düzgün yazdırmaz.

Tarayıcı camını temizleme

- 1 Temiz ve hav bırakmayan bir bezi suyla nemlendirin.
- 2 Tarayıcı camını yavaşça silin.

Not: Belgeyi tarayıcı camına yerleştirmeden önce mürekkebin ve düzeltme sıvısının kuruduğundan emin olun.

Yazıcının dışını temizleme

1 Yazıcının kapalı ve prizden çekilmiş olmasına dikkat edin.

DİKKAT—ELEKTRİK ÇARPMA TEHLİKESİ: Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için, elektrik kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

2 Kağıt desteğinden ve kağıt çıkış tepsisinden kağıtları çıkarın.

3 Temiz ve hav bırakmayan bir bezi suyla nemlendirin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Evde kullanılan türden temizleme maddeleri ve deterjan kullanmayın; yazıcının yüzeyine zarar verebilir.

4 Yazıcının sadece dışını silin ve kağıt çıkış tepsisinde birikmiş olabilecek mürekkep artıklarını çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Yazıcının içini nemli bir bezle silmek yazıcının zarar görmesine neden olabilir.

5 Yeni bir yazdırma işine başlamadan önce kağıt desteğinin ve kağıt çıkış tepsisinin kuru olmasına dikkat edin.

Sarf malzemesi sipariş etme

Yazıcı kartuşu sipariş etme

Lexmark 2600 Series modelleri

Parça	Parça numarası	Kartuşun ortalama standart sayfa verimi ¹	
Siyah kartuş	14A	Sayfa verim değerleri için, www.lexmark.com/pageyields adresine	
Siyah kartuş²	14	başvurun.	
Renkli kartuş	15A		
Renkli kartuş ²	15		
Fotoğraf kartuşu	31	Uygulanamaz	
¹ Devamlı yazdırma ile elde edilen değerler. ISO/IEC 24711 uyarınca açıklanan verim değeri			
² Lisanslı İade Programı Kartuşu			

Lexmark 2690 Series modelleri

Parça	Parça numarası	Kartuşun ortalama standart sayfa verimi ¹	
Siyah kartuş	4A	Sayfa verim değerleri için, www.lexmark.com/pageyields adresine	
Siyah kartuş²	4	başvurun.	
Renkli kartuş	5A		
Renkli kartuş ²	5		
Fotoğraf kartuşu	31	Uygulanamaz	
¹ Devamlı yazdırma ile elde edilen değerler. ISO/IEC 24711 uyarınca açıklanan verim değeri			
² Lisanslı İade Programı Kartuşu			

Kağıt ve diğer sarf malzemelerini sipariş etme

Sarf malzemeleri satın almak veya size en yakın satıcıyı bulmak için **www.lexmark.com** adresindeki Web sitemizi ziyaret edin.

Fotoğraf ya da yüksek kaliteli görüntüler yazdırırken en iyi sonucu elde etmek için, Lexmark Fotoğraf Kağıdı veya Lexmark PerfectFinish Fotoğraf Kağıdı ile Lexmark yazıcı kartuşları kullanın.

Parça	Açıklama
Lexmark Fotoğraf Kağıdı	Letter
	• A4
	 4 x 6 inç
	• 10 x 15 cm
Lexmark PerfectFinish Fotoğraf Kağıdı	Letter
	• A4
	 4 x 6 inç
	• 10 x 15 cm
	• L
USB kablosu	Parça numarası 1021294

Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokma

Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokmak üzere göndermek için:

- 1 www.lexmark.com/recycle adresindeki Web sitemizi ziyaret edin.
- 2 Bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Yazıcı sorun giderme yazılımını kullanma (Sadece Windows)

Lexmark Hizmet Merkezi sorun giderme işlemlerinin adım adım anlatıldığı yardım dosyalarını sağlar ve içerisinde yazıcı bakım görevleri ile müşteri desteği bağlantıları bulunur.

Lexmark Hizmet Merkezi'ni açmak için, aşağıdaki yöntemlerden birini kullanın:

Yöntem 1	Yöntem 2
Bu bir hata mesajı iletişim kutusunda görüntülenirse, Daha fazla yardım için, Lexmark Hizmet Merkezi'ni kullanın bağlantısını tıklatın.	 Aşağıdakilerden birini yapın: Windows Vista'da, → Tüm Programlar öğesini tıklatın ve listeden yazıcı program klasörünü seçin. Windows XP'de Başlat → Programlar veya Tüm Programlar öğelerini tıklatın ve listeden yazıcı program klasörünü seçin.
	2 Lexmark Hizmet Merkezi'ni seçin.

Kurulum sorunlarını giderme

Güç düğmesi ışığı yanmıyor

Bunlar olası çözümlerdir. Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

GÜÇ DÜĞMESİNE BASIN

U düğmesine basarak yazıcının açık olduğundan emin olun.

GÜÇ KABLOSUNU ÇIKARIN VE TEKRAR TAKIN.

- 1 🕛 düğmesine basarak yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekip, ardından da yazıcıdan çıkarın.
- **3** Kabloyu yazıcıdaki güç kaynağına iyice oturana kadar itin.
- 4 Kablonun diğer ucunu yazıcının daha önce kullandığından farklı bir prize takın.
- 5 🕛 düğmesine basarak yazıcıyı açın.

Yazılım yüklenmedi

Yükleme sırasında sorunla karşılaşırsanız, yazıcınız Yazıcılar klasöründeki listede görünmüyor ya da yazdırma işi gönderdiğinizde yazıcı seçenekleri arasında bulunmuyorsa, yazılımı kaldırıp yeniden yüklemeyi deneyebilirsiniz.

Bunlar diğer olası çözümlerdir. Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

İşletim sisteminizin desteklenen bir işletim sistemi olduğundan emin olun.

Aşağıdaki işletim sistemleri desteklenir: Windows Vista, Windows XP, Windows 2000 Service Pack 3 ve üzeri ve Mac OS X sürüm 10.3 ve üzeri.

Bilgisayarınızın yazıcı kutusunda listelenen minimum sistem gereksinimlerini karşılayıp karşılamadığını denetleyin

USB BAĞLANTISINI DENETLEYİN

- **1** USB kablosunun zarar görüp görmediğini kontrol edin. Kablo hasarlıysa, yeni bir kablo kullanın.
- **2** USB kablosunun kare ucunu yazıcının USB bağlantı noktasına sıkıca yerleştirin.
- USB kablosunun dikdörtgen ucunu bilgisayarın USB bağlantı noktasına sıkıca yerleştirin.
 USB bağlantı noktası •
 USB simgesi ile belirtilir.

GÜÇ KABLOSUNU YENİDEN TAKIN

- 1 🕛 düğmesine basarak yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin.
- 3 Güç kaynağını yavaşça yazıcıdan ayırın.
- 4 Güç kablosunu yeniden yazıcıya takın.
- 5 Güç kablosunu prize takın.
- 6 🕛 düğmesine basarak yazıcıyı açın.

Yazılımı yüklemeden önce, Windows'daki güvenlik programlarını geçici olarak devre dışı birakın

- **1** Açık tüm programları kapatın.
- 2 Güvenlik programlarını devre dışı bırakın.
- 3 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Windows Vista'da (1) öğesini tıklatın.
 - Windows XP ve daha önceki sürümlerde **Başlat**'ı tıklatın.
- 4 Bilgisayar veya Bilgisayarım öğesini seçin.
- 5 CD veya DVD sürücüsü simgesini çift tıklatın.
- 6 Gerekiyorsa, setup.exe öğesini çift tıklatın.

- 7 Yazılımı yüklemek için ekrandaki yönergeleri izleyin.
- 8 Kurulum tamamlanınca, güvenlik yazılımını yeniden etkinleştirin.

Sayfa yazdırılmıyor

Bunlar olası çözümlerdir. Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

MESAJLARI DENETLEYİN

Bir hata mesajı görüntülenirse, tekrar yazdırmayı denemeden önce hatayı giderin.

GÜCÜ DENETLEYİN

Ulambası kapalıysa, güç kablosunun yazıcıya düzgün bir biçimde takıldığından ve diğer cihazlarla birlikte kullanmış olduğunuz bilinen çalışır durumdaki bir elektrik prizine takıldığından emin olun.

KAĞIDI ÇIKARIP YENİDEN YERLEŞTİRİN

MÜREKKEBİ DENETLEYİN

Mürekkep düzeylerini kontrol edin ve gerekiyorsa yeni yazıcı kartuşları takın.

KARTUŞLARI DENETLEYİN

- 1 Yazıcı kartuşlarını çıkarın.
- 2 Etiket ve bandın çıkarılmış olduğundan emin olun.



3 Kartuşları yeniden takın.

VARSAYILAN YAZICI VE DURAKLATMA AYARLARINI KONTROL EDİN

Windows kullanıcıları

1 Aşağıdakilerden birini yapın:

Windows Vista işletim sisteminde

- a 💿 düğmesini tıklatın.
- b Denetim Masası'nı tıklatın.
- c Donanım ve Ses altında Yazıcı'yı tıklatın.

Windows XP işletim sisteminde

- a Başlat'ı tıklatın.
- b Yazıcı ve Fakslar öğelerini tıklatın.

Windows 2000 işletim sisteminde

- a Başlat'ı tıklatın.
- b Ayarlar → Yazıcılar'ı tıklatın.
- 2 Yazıcı simgesini çift tıklatın.
- 3 Yazıcı öğesini tıklatın.
 - Yazdırmayı Duraklat'ın yanında onay işareti olmamasına dikkat edin.
 - Varsayılan Yazıcı Olarak Ayarla seçeneğinin yanında bir onay işareti yoksa, yazdırmak istediğiniz her dosya için yazdırıcıyı seçmeniz gerekir.

Macintosh kullanıcıları

Mac OS X sürüm 10.5 veya üzeri için

- 1 Finder (Ara) penceresinde, **≤** → Sistem Tercihleri → Yazıcı & Faks öğelerini tıklatın.
- 2 Varsayılan Yazıcı açılır menüsünden, yazıcının varsayılan yazıcı olup olmadığını kontrol edin.

Yazıcı varsayılan yazıcı değilse, yazdırmak istediğiniz her dosya için yazıcıyı seçmeniz gerekir. Yazıcıyı varsayılan yazıcı olarak ayarlamak istiyorsanız, Varsayılan Yazıcı açılır menüsünden yazıcıyı seçin.

3 Yazdırma Kuyruğunu Aç öğesini tıklatın.

Yazdır kuyruğu iletişim kutusu görüntülenir.

Yazdırma işinin beklemede olmadığından emin olun. Yazdırma işi beklemedeyse:

- Belirli bir yazdırma işini sürdürmek istiyorsanız, belge adını seçip, ardından da **Sürdür'**ü tıklatın.
- Kuyruktaki tüm yazdırma işlerini sürdürmek istiyorsanız, Yazıcıyı Sürdür'ü tıklatın.

Mac OS X sürüm 10.4 ve öncesi için:

1 Finder (Ara) penceresinden, Git → Yardımcı Programlar → Yazdırma Merkezi veya Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı'nı tıklatın.

Yazıcı Listesi iletişim kutusu görüntülenir.

2 Yazıcı simgesini çift tıklatın.

Yazdır kuyruğu iletişim kutusu görüntülenir.

• Yazdırma işinin beklemede olmadığından emin olun.

Yazdırma işi beklemedeyse:

- Belirli bir yazdırma işini sürdürmek istiyorsanız, belge adını seçip, ardından da **Sürdür'**ü tıklatın.
- Kuyruktaki tüm yazdırma işlerini sürdürmek istiyorsanız, İşleri Başlat'ı tıklatın.
- Yazıcı simgesi kalın biçimli görünmüyorsa, varsayılan yazıcı değildir. Yazdırmak istediğiniz her dosya için yazıcıyı seçmeniz gerekir.

Yazıcıyı varsayılan yazıcı olarak ayarlamak istiyorsanız:

- a Yazıcı Listesi iletişim kutusuna dönün ve yazıcıyı seçin.
- b Varsayılan Yap seçeneğini tıklatın.

ELEKTRİK KABLOSUNU ÇIKARIP YENİDEN TAKIN

- 1 Yazıcıyı kapatmak için 🕁 düğmesine basın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin.
- 3 Güç kaynağını yazıcıdan çıkarın.
- 4 Güç kablosunu yeniden yazıcıya takın.
- 5 Güç kablosunu prize takın.
- 6 🕛 düğmesine basarak yazıcıyı açın.

YAZILIMI KALDIRIP YENİDEN YÜKLEYİN

Yükleme sırasında sorunla karşılaşırsanız, yazıcınız yazıcılar klasöründe görünmüyor ya da yazdırma işi gönderdiğinizde yazıcı seçenekleri arasında bulunmuyorsa, yazılımı kaldırıp yeniden yüklemeyi deneyin.

Yazılımı kaldırıp yeniden yükleme

Yazıcı düzgün çalışmıyorsa veya yazıcıyı kullanmaya çalıştığınızda iletişim hata mesajı alıyorsanız, yazıcı yazılımını kaldırıp yeniden yüklemeniz gerekebilir.

Windows kullanıcıları

- 1 Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Windows Vista'da <a>o
 öğesini tıklatın.
 - Windows XP'de Başlat düğmesini tıklatın.
- 2 Programlar veya Tüm Programlar öğesini tıklatın ve listeden yazıcı program klasörünü seçin.
- 3 Kaldır öğesini seçin.
- 4 Yazıcı yazılımını kaldırmak için ekrandaki yönergeleri izleyin.
- 5 Yazıcı yazılımını yeniden yüklemeden önce bilgisayarı yeniden başlatın.
- 6 Tüm Yeni Donanım Bulundu ekranlarında İptal düğmesine basın.
- 7 Yükleme CD'sini takın ve yazılımı yeniden yüklemek için ekrandaki yönergeleri izleyin. Bilgisayarınızı yeniden başlatmanızın ardından yükleme ekranı otomatik olarak görüntülenmezse, aşağıdakilerden birini yapın:

Windows Vista işletim sisteminde:

- a 💿 düğmesini tıklatın.
- **b** Aramaya Başla kutusunu bulun.
- c D:\setup.exe yazın (D CD veya DVD sürücünüzün harfidir).

Windows XP işletim sisteminde:

- a Başlat → Çalıştır'ı tıklatın.
- **b D:\setup.exe** yazın (**D** CD veya DVD sürücünüzün harfidir).

Macintosh kullanıcıları

- **1** Açık tüm yazılım uygulamalarını kapatın.
- 2 Finder masaüstünden, yazıcı klasörünü çift tıklatın.
- 3 Kaldır simgesini çift tıklatın.
- 4 Yazıcı yazılımını kaldırmak için ekrandaki yönergeleri izleyin.
- 5 Yazıcı yazılımını yeniden yüklemeden önce bilgisayarı yeniden başlatın.
- 6 Yükleme CD'sini takın ve yazılımı yeniden yüklemek için ekrandaki yönergeleri izleyin.

Yazılım yine de düzgün yüklenmediyse, en yeni yazılımlar için **www.lexmark.com** adresindeki web sitemizi ziyaret edin.

- 1 Birleşik Devletler dışında tüm ülke veya bölgelerde ülkenizi veya bölgenizi seçin.
- 2 Sürücüler ya da karşıdan yüklenebilir malzeme bağlantılarını tıklatın.
- 3 Yazıcı ailenizi seçin.
- 4 Yazıcı modelinizi seçin.
- **5** İşletim sisteminizi seçin.
- 6 Yüklemek istediğiniz dosyayı seçin ve bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Windows'da USB bağlantı noktasını etkinleştirme

Bilgisayardaki USB bağlantı noktasının etkinleştirildiğini onaylamak için:

1 Aşağıdakilerden birini yapın:

Windows Vista işletim sisteminde

- a 💿 → Denetim Masası'nı tıklatın.
- b Sistem ve Bakım → Sistem öğelerini tıklatın.
- c Aygıt Yöneticisi'ni tıklatın.

Windows XP işletim sisteminde

- a Başlat'ı tıklatın.
- b Denetim Masası → Performans ve Bakım → Sistem öğelerini tıklatın.
- c Donanım sekmesinde, Aygıt Yöneticisi'ni tıklatın.

Windows 2000 işletim sisteminde

- a Başlat'ı tıklatın.
- b Ayarlar → Denetim Masası → Sistem öğelerini tıklatın.
- c Donanım sekmesinde, Aygıt Yöneticisi'ni tıklatın.

2 Evrensel Seri Veri Yolu Denetleyicisi'nin yanındaki (+) işaretini tıklatın.

Listede USB Ana Denetleyicisi ve USB Kök Hub varsa, USB bağlantı noktası etkinleştirilmiş demektir. Daha fazla bilgi için, bilgisayar ile birlikte gelen belgelere bakın.

Yazıcı güç sorunlarını giderme

Yazıcı ile bilgisayar veri alışverişinde bulunamıyor.

Bunlar olası çözümlerdir. Aşağıdakilerden birini ya da birkaçını deneyin:

Yazıcı güç kablosunun doğru bağlanıp bağlanmadığını kontrol edin

- 1 🖞 düğmesine basarak yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin.
- **3** Güç kaynağını yazıcıdan çıkarın.
- 4 Güç kablosunu yeniden yazıcıya takın.
- **5** Güç kablosunu prize takın.
- 6 🕛 düğmesine basarak yazıcıyı açın.

Yazıcının uyku modunda olmadığından emin olun

Güç ışığı yavaşça yanıp sönüyorsa, yazıcı uyku modunda demektir. 🕁 düğmesine basarak yazıcıyı açın.

Bildirimler

Ürün bilgileri

Ürün adı: Lexmark 2600 Series Makine türü: 4433, 4445 Modeller:

Çeşitli, xxx, "x" herhangi bir alfasayısal karakterdir

Sürüm bildirimi

Ocak 2009

Aşağıdaki paragraf bu tür hükümlerin yerel yasalarla çeliştiği ülkeler için geçerli değildir: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., BU YAYINI, TİCARİ DEĞERİ VEYA BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUĞU İLE İLGİLİ ÖRTÜLÜ GARANTİLER DAHİL, ANCAK BUNLARLA SINIRLI OLMAMAK ÜZERE AÇIK VEYA ÖRTÜLÜ HERHANGİ BİR GARANTİ VERMEKSİZİN "OLDUĞU GİBİ" TEMİN ETMEKTEDİR. Bazı ülkeler bazı işlemlerde açık veya örtülü garantilerden feragat edilmesine izin vermemektedir; bu nedenle, bu beyan sizin için geçerli olmayabilir.

Bu yayın, teknik yanlışlıklar ya da yazım hataları içerebilir. Bu yayında açıklanan bilgilerde düzenli olarak değişiklik yapılmaktadır; bu değişiklikler sonraki basımlara yansıtılacaktır. Hakkında bilgi verilen ürünler ya da programlar üzerinde herhangi bir zamanda geliştirme çalışmaları ya da değişiklikler yapılabilir.

Bu yayında belirli ürünlerden, programlardan ya da hizmetlerden söz edilmesi, bu ürünlerin, programların ya da hizmetlerin sizin ülkenizde de kullanıma sunulacağı anlamına gelmez. Herhangi bir ürün, program ya da hizmetten söz edilmesi, yalnızca o ürünün, programın ya da hizmetin kullanılabileceği anlamına gelmez. Geçerli fikri mülkiyet haklarına aykırı olmayan ve işlevsel olarak eşit herhangi bir ürün, program ya da hizmet kullanılabilir. Üretici tarafından açıkça belirtilenler dışında, diğer ürünlerle, programlarla ya da hizmetlerle birlikte kullanım olanaklarının değerlendirilmesi ve doğrulanması kullanıcının sorumluluğundadır.

Lexmark teknik desteği için support.lexmark.com adresini ziyaret edin.

Sarf malzemeleri ve yüklemeler için, www.lexmark.com adresini ziyaret edin.

İnternet erişiminiz yoksa, posta yoluyla Lexmark ile iletişim kurabilirsiniz:

Lexmark International, Inc. Bldg 004-2/CSC 740 New Circle Road NW Lexington, KY 40550 USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

Tüm hakları saklıdır.

Ticari Markalar

Lexmark ve elmas tasarımlı Lexmark, Lexmark International, Inc.'in ticari markalarıdır ve ABD ve/veya diğer ülkelerde kayıtlıdır.

Evercolor ve PerfectFinish, Lexmark International, Inc.'ın ticari markalarıdır.

Diğer tüm ticari markalar ilgili sahiplerine aittir.

Lisans uyarıları

Aşağıdaki belgeler yükleme yazılımı CD'sinden görüntülenebilir.

Dizin	Dosya
\drivers\xps	ZOpen.3.08.pdf
\Pubs	FW_License.10.08.pdf
\Install\Licenses	Expat.txt
	Inst_lib.txt
	Instgui.txt/Instgui.zip

Hinweis zum GS-Zeichen

Modell	Çeşitli, xxx, "x" herhangi bir alfasayısal karakterdir
Gerätetyp	4433, 4445
Postanschrift	Lexmark Deutschland GmbH Postfach 1560 63115 Dietzenbach
Addresse	Lexmark Deutschland GmbH Max-Planck-Straße 12 63128 Dietzenbach
Telefon	0180 - 564 56 44 (Produktinformationen)
Telefon	01805- 51 25 11 (Technischer Kundendienst)
E-mail	internet@lexmark.de

Ses emisyon seviyeleri

Aşağıdaki ölçümler ISO 7779'a uygun olarak yapılmış ve ISO 9296'ya uygun oldukları bildirilmiştir.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

1 metredeki ortalama ses basıncı, dBA	
Yazdırma	50
Tarama	34
Kopyalama	44

1 metredeki ortalarr	na ses basıncı, dBA
Hazır	duyulamaz

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: www.lexmark.com.

Sıcaklık bilgileri

Ortam sıcaklığı	15-32° C (60-90° F)
Nakliye sıcaklığı	-40-60° C (-40-140° F)
Saklama sıcaklığı	1-60° C (34-140° F)

Atık Elektrikli ve Elektronik Cihazlar (WEEE) direktifi



WEEE logosu, Avrupa Birliği ülkelerinde uygulanan elektronik ürünleri geri dönüştürme programları ve prosedürlerini belirtir. Ürünlerin geri dönüştürülmesi gerektiğine inanıyoruz. Geri dönüştürme seçenekleri hakkında sorularınız olursa, Lexmark web sitesini ziyaret edin: **www.lexmark.com** Burada en yakın satış mağazasının telefon numarasını bulabilirsiniz.

Ürünü elden çıkarma

Yazıcı veya sarf malzemelerini normal ev atıklarıyla aynı şekilde elden çıkarmayın. Elden çıkarma ve geri dönüşüm seçenekleriyle ilgili olarak yerel yetkililerinize danışın.

ENERGY STAR

Üzerinde veya başlangıç ekranında ENERGY STAR amblemini taşıyan her Lexmark ürününün, Lexmark tarafından gönderilirken yapılandırıldığı haliyle Environmental Protection Agency (Çevre Koruma Dairesi) (EPA) ENERGY STAR şartlarına uygunluğu belgelenmiştir.



Güç tüketimi

Ürünün güç tüketimi

Aşağıdaki tabloda ürünün güç tüketim özellikleri açıklanmaktadır.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

Mod	Açıklama	Güç Tüketimi (Watt)
Yazdırma	Ürün, elektronik girişlerden basılı kopya çıktı- larını oluşturuyor.	13,04 (ENERGY STAR-compliant X2600); 14,97 (non-ENERGY STAR-compliant X2600)
Kopyalama	Ürün özgün basılı belgelerden basılı kopya çıktısı oluşturuyor.	11,84 (ENERGY STAR-compliant X2600); 13,79 (non-ENERGY STAR-compliant X2600)
Tarama	Ürün basılı kopya belgelerini tarıyor.	6,58 (ENERGY STAR-compliant X2600); 7,24 (non-ENERGY STAR-compliant X2600)
Hazır	Ürün yazdırma işi bekliyor.	3,87 (ENERGY STAR-compliant X2600); 5,80 (non-ENERGY STAR-compliant X2600)
Power Saver	Ürün güç tasarruf modunda.	2,21 (ENERGY STAR-compliant X2600); geçerli değil (non-ENERGY STAR-compliant X2600)
Kapalı	Ürün prize takılı ama güç düğmesi kapalı.	0,21 (ENERGY STAR-compliant X2600); 5,62 (non-ENERGY STAR-compliant X2600)

Önceki tablodaki güç tüketim seviyeleri zaman göre ortalama değerleri göstermektedir. Anlık güç tüketimi ortalama değerlerin oldukça üzerinde olabilir.

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: www.lexmark.com.

Power Saver

Bu ürün bir enerji tasarrufu modu olan Power Saver ile tasarlanmıştır. Power Saver Modu EPA Sleep Moduna eşdeğerdir. Power Saver Modu yazıcının uzun süre kullanılmadığı zamanlarda güç tüketimini azaltarak enerji tasarrufu sağlar. Power Saver Modu, bu ürün Power Saver Süresi adı verilen belirli sürede kullanılmadığında otomatik olarak devreye girer.

Bu ürünün Power Saver Süresi fabrika ayarı (dakika olarak): yok

Kapalı modu

Bu üründe, ürünün tamamen kapalıyken harcadığı güçle kıyasla az miktarda güç tüketen kapalı modu varsa, güç kaynağı kablosunu prizden çekin.

Toplam enerji kullanımı

Ürünün toplam enerji kullanımının hesaplanması bazen yararlı olabilir. Güç tüketimi değerlerinin Watt ölçü birimine göre sağlanmış olması nedeniyle, enerji kullanımını hesaplarken, güç tüketimi ürünün tüm modlarda geçirdiği süre ile çarpılmalıdır. Ürünün toplam enerji kullanımı, tüm modların enerji kullanımının toplamıdır.

LEXMARK YAZILIM SINIRLI GARANTİ VE LİSANS SÖZLEŞMELERİ

BU ÜRÜNÜ KULLANMADAN ÖNCE LÜTFEN DİKKATLE OKUYUN: BU ÜRÜNÜ KULLANARAK BU YAZILIM SINIRLI GARANTİ VE LİSANS SÖZLEŞMELERİNİN TÜM HÜKÜM VE ŞARTLARINA TABİ OLMAYI KABUL ETMİŞ OLURSUNUZ. İŞBU YAZILIM SINIRLI GARANTİ VE LİSANS SÖZLEŞMELERİNİN HÜKÜMLERİNİ KABUL ETMİYORSANIZ, ÜRÜNÜ KULLANMADAN HEMEN İADE EDİN VE ÖDEDİĞİNİZ TUTARIN İADE EDİLMESİNİ TALEP EDİN. BU ÜRÜNÜ BAŞKA TARAFLARIN KULLANMASI AMACIYLA YÜKLÜYORSANIZ, ÜRÜNÜ KULLANMANIN İŞBU HÜKÜMLERİN KABULÜ ANLAMINA GELDİĞİ KONUSUNDA KULLANICILARI BİLGİLENDİRMEYİ KABUL ETMEKTESİNİZ.

YAZICI LİSANS SÖZLEŞMESİ

Bu patentli yazıcının, patentli yazıcının ömrü boyunca yalnızca orijinal Lexmark mürekkep kartuşları ile birlikte kullanılmak üzere lisanslandığını ve tasarlandığını kabul ediyorum. Şunları kabul etmekteyim: (1) bu yazıcıyla birlikte sadece orijinal mürekkep kartuşları kullanmayı (Lexmark tarafından üretilen ama aşağıda yer alan kartuş lisans sözleşmesinde belirtilen tek kullanım şartları olmaksızın satılan yedek kartuşları kullanabileceğim durumlar hariç olmak üzere) ve (2) işbu yazıcı lisansını/sözleşmesini, bu yazıcının benden sonraki kullanıcılarına devretmeyi.

KARTUŞ LİSANS SÖZLEŞMESİ*

Bu yazdırma aygıtıyla birlikte gelen patentli yazıcı kartuşunun veya kartuşlarının aşağıdaki lisansa/sözleşmeye tabi olarak satıldığını kabul ediyorum: Paketteki patentli yazıcı kartuşu veya kartuşları tek kullanım için lisanslanmış ve önceden belirlenmiş bir miktar mürekkep kullandıktan sonra çalışmayı durduracak şekilde tasarlanmıştır. Kartuşun değiştirilmesi gerektiğinde, kartuşun içerisinde değişiklik gösterebilen miktarda mürekkep kalır. Bu tek kullanımdan sonra yazdırma kartuşunun kullanım lisansı sona erer ve kullanılmış kartuş yeniden üretim, doldurma veya geri dönüşüm için yalnızca Lexmark'a geri gönderilmelidir. Gelecekte, yukarıdaki hükümlere tabi olarak başka bir kartuş satın alırsam, söz konusu hükümlerin bu kartuş için de geçerli olacağını kabul etmekteyim. Bu tek kullanım lisansını/sözleşmesini kabul etmiyorsanız, bu ürünü orijinal ambalajı içinde satın aldığınız yere iade edin. Bu hükümlerin kapsamına girmeyen yedek kartuşlar www.lexmark.com adresinden satın alınabilir.

LEXMARK YAZILIM LİSANS SÖZLEŞMESİ

Bu Yazılım Lisans Sözleşmesi ("Lisans Sözleşmesi"), (birey ya da münferit kişilik olarak) tarafınız ile Lexmark International, Inc. ("Lexmark") arasında yasal bir sözleşme olup, Lexmark ürününüz ya da Yazılım Programınız, tarafınız ile Lexmark veya tedarikçileri arasında yapılan başka bir yazılı bir yazılım lisans anlaşmasına tabi olmadığı sürece, Lexmark ürününüz ile bağlantılı olarak kullanılmak üzere kurulan veya Lexmark tarafından tedarik edilen her türlü Yazılım Programına ilişkin kullanımı düzenler. "Yazılım Programı" terimi, Lexmark ürününe yerleşik olan, Lexmark ürünüyle birlikte dağıtılan veya Lexmark ürünüyle birlikte kullanılmak üzere tasarlanmış olan, makine tarafından algılanabilen komutları, sesli/görsel içeriği (görüntüler ve kayıtlar gibi) ve ilişkili ortamları, basılı materyalleri ve elektronik belgeleri kapsamaktadır.

- 1 YAZILIM SINIRLI GARANTİ BİLDİRİMİ. Lexmark, Yazılım Programının (varsa) kayıtlı olduğu ortamın (örneğin, disket veya CD), garanti süresi içinde normal kullanım şartları altında, malzeme ve işçilik bakımından hatasız olduğu garantisini vermektedir. Garanti süresi (90) gündür ve Yazılım Programının ilk son kullanıcıya teslim edildiği tarihte başlamaktadır. Bu sınırlı garanti yalnızca Lexmark'tan ya da Yetkili bir Lexmark Satıcısından veya Dağıtımcısından yeni olarak satın alınan Yazılım Programı için geçerlidir. Ortamın bu sınırlı garantiye uymadığının saptanması halinde, Lexmark, Yazılım Programını değiştirecektir.
- 2 YASAL UYARI VE GARANTİ SINIRLAMASI. İŞBU YAZILIM LİSANS SÖZLEŞMESİNDE AKSİ BELİRTİLMEDİĞİ SÜRECE VE UYGULANACAK HUKUKUN İZİN VERDİĞİ AZAMİ DERECEDE LEXMARK VE TEDARİKÇİLERİ, YAZILIM PROGRAMINI "OLDUĞU GİBİ" SUNMAKTA OLUP, TÜMÜ YAZILIM PROGRAMINA İLİŞKİN OLMAK ÜZERE, MÜLKİYET, İHLALSİZLİK, TİCARETE ELVERİŞLİLİK, BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK VE VİRÜS BULUNMAMASI DA DAHİL OLMAK ANCAK BUNLARLA SINIRLI OLMAMAK ÜZERE AÇIK YA DA ZIMNİ HİÇBİR GARANTİ VE ŞARTI KABUL ETMEMEKTEDİR. LEXMARK, TİCARETE ELVERİŞLİLİK YA DA BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK AÇISINDAN ZIMNEN VERDİĞİ HERHANGİ BİR GARANTİDEN YASAL OLARAK FERAGAT EDEMEDİĞİ DURUMLARDA, BU GARANTİLERİN SÜRESİNİ 90-GÜNLÜK SARİH SINIRLI YAZILIM GARANTİSİ İLE SINIRLANDIRMAKTADIR. İşbu sözleşme, Lexmark üzerinde hariç birakılamayacak ya da değiştirilemeyecek olan yükümlülükler uygulayan veya garanti ya da şartlar getiren, zaman zaman yürürlükte olabilecek belirli yasal düzenlemelerle ilintili olarak anlaşılmalıdır. Bu gibi hükümlerin geçerli olması durumunda ve yapabileceği ölçüde, Lexmark bu hükümlerin ihlali karşılığındaki sorumluluğunu aşağıdakilerden biriyle sınırlamaktadır: Yazılım Programının değiştirilmesi veya Yazılım Programı için ödenen fiyatın geri ödenmesi.

Yazılım Programı, Lexmark ile bağlantılı olmayan üçüncü şahıslar tarafından barındırılan veya yönetilen diğer yazılım uygulamalarına ve/veya internet web sayfalarına giden bağlantılar içerebilir. Söz konusu yazılım uygulamalarının ve/veya internet web sayfalarının barındırılması, performansı, çalışması, bakımı veya içeriği konusunda Lexmark'ın herhangi bir biçimde sorumlu olmadığını teyit ve kabul etmektesiniz.

3 TELAFİNİN SINIRLANDIRMASI. UYGULANACAK HUKUKUN İZİN VERDİĞİ AZAMİ ÖLÇÜDE, LEXMARK'IN İŞBU YAZILIM LİSANS SÖZLEŞMESİ ÇERÇEVESİNDE YÜKLENDİĞİ TÜM SORUMLULUK, AÇIKÇA ORTAYA KONULDUĞU ŞEKİLDE, YAZILIM PROGRAMINA ÖDENEN FİYAT İLE BEŞ A.B.D. DOLARI (VEYA EŞDEĞERİ YEREL PARA MİKTARI) ARASINDAN BÜYÜK OLANI İLE SINIRLIDIR. İŞBU YAZILIM LİSANS SÖZLEŞMESİ ÇERÇEVESİNDE LEXMARK ALEYHİNE YAPABİLECEĞİNİZ TEK İŞLEM, SÖZ KONUSU MİKTARLARDAN BİRİNİN ÖDENMESİNİ TALEP ETMEK OLACAK; LEXMARK BU ÖDEMENİN YAPILMASINI MÜTEAKİP TARAFINIZA KARŞI TÜM DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİNDEN VE SORUMLULUKLARINDAN KURTULMUŞ VE İBRA EDİLMİŞ SAYILACAKTIR.

LEXMARK, TEDARİKÇİLERİ, BAĞLI KURULUŞLARI YA DA BAYİLERİ HİÇBİR ŞEKİLDE (KAYBEDİLEN KAR YA DA GELİR, KAYBEDİLEN TASARRUFLAR, KULLANIM KESİNTİSİ YA DA VERİ VEYA KAYITLARIN KAYBI, TAHRİFATI YA DA ZARAR GÖRMESİ, ÜCÜNCÜ TARAFLARIN HUKUKİ TALEPLERİ YA DA GAYRİMENKULLER VEYA MADDİ VARLIKLARA VERİLEN ZARAR, YAZILIM PROGRAMININ KULLANIMI YA DA KULLANILAMAMASINDAN KAYNAKLANAN YA DA İŞBU YAZILIM LİSANS SÖZLESMESİNİN HERHANGİ BİR HÜKMÜ İLE BAĞLANTILI GİZLİLİK KAYBI DA DAHİL OLMAK ANCAK BUNLARLA SINIRLI OLMAKSIZIN) ÖZEL, ARIZİ, DOLAYLI, YAPTIRIM YA DA CEZA ÖNGÖREN VEYA DOLAYLI ZARARLARDAN, GARANTİ YA DA SÖZLEŞME İHLALİ, HAKSIZ FİİL (İHMAL YA DA TAM SORUMLULUK DA DAHİL OLMAK ÜZERE) DE DAHİL OLMAK ÜZERE ANCAK BUNLARLA SINIRLI OLMAKSIZIN, TALEBİN NİTELİĞİNE BAKILMAKSIZIN, VE HATTA LEXMARK YA DA TEDARİKÇİLERİ, BAĞLI KURULUŞLARI YA DA PAZARLAMACILARI SÖZ KONUSU ZARARLARIN YA DA ÜCÜNCÜ TARAFLARIN TALEPLERİNE DAYANARAK TARAFINIZCA YAPILACAK HER TÜRLÜ TALEBİN OLUŞMA İHTİMALİNDEN HABERDAR EDİLMİŞ OLSA BİLE, İLGİLİ ZARARI HARİÇ TUTMA HÜKMÜ YASAL OLARAK GEÇERSİZ KILINMADIĞI SÜRECE, SORUMLU TUTULMAYACAKTIR. YUKARIDA BELİRTİLEN SINIRLAMALAR, YUKARIDA YAZILI HUKUKİ YOLLARIN, TEMEL AMAÇLARINI YERİNE GETİREMEMELERİ DURUMUNDA DAHİ GEÇERLİDİR.

- 4 ABD EYALET YASALARI. İşbu Yazılım Sınırlı Garantisi tarafınıza belirli yasal haklar tanımaktadır. Eyaletten eyalete değişen başka bazı haklara da sahip olmanız mümkündür. Bazı eyaletler zımni garantinin ne kadar süreceği konusundaki sınırlamalara ya da arızi veya dolaylı hasarların sınırlandırılmasına ilişkin muafiyete izin vermemektedir, bu nedenle de yukarıdaki sınırlamalar tarafınıza uygulanamaz olabilir.
- 5 LİSANSIN VERİLMESİ. Lexmark, işbu Lisans Sözleşmesinin tüm hüküm ve şartlarına uymanız koşuluyla tarafınıza aşağıdaki hakları vermektedir:
 - **a Kullanım**. Yazılım Programının bir (1) adet kopyasını Kullanabilirsiniz. "Kullanım" terimi Yazılım Programının saklanması, yüklenmesi, kurulumu, yürütülmesi ya da görüntülenmesi anlamına gelmektedir. Lexmark Yazılım Programı lisansını size eş zamanlı kullanım için verdiyse, yetkili kullanıcı sayısını Lexmark ile yaptığınız sözleşmede belirtilen sayıyla sınırlamanız gerekir. Yazılım Programının bileşenlerini, birden fazla bilgisayarda kullanmak için ayıramazsınız. Yazılım Programının tamamını ya da bir kısmını, normalde Yazılım Programı tarafından oluşturulan ya da Yazılım Programından dolayı her türlü bilgisayar ekranında görülen herhangi bir ticari marka, ticari isim, ticari şeklin görünüşünü ya da fikri mülkiyet uyarısını geçersiz kılacak, değiştirecek, kaldıracak, engelleyecek, tahrif edecek ya da daha az görünür şekle getirecek şekilde kullanmayacağınızı kabul etmektesiniz.
 - **b** Kopyalama. Yazılım Programının, söz konusu kopyanın Yazılım Programının tüm mülkiyet uyarılarını içermesi koşuluyla, sadece yedekleme, arşivleme ya da kurulum amacı için bir (1) adet kopyası çıkarabilirsiniz. Yazılım Programını kamuya açık ya da dağıtımı yapılan hiçbir ağa kopyalayamazsınız.
 - **c** Hakların Muhafazası. Tüm yazı tipleri de dahil olmak üzere Yazılım Programının telif hakkı ve mülkiyeti Lexmark International, Inc. ve/veya tedarikçilerine aittir. Lexmark, işbu Lisans Sözleşmesinde tarafınıza verildiği açıkça belirtilmeyen tüm hakları saklı tutar.
 - d Ücretsiz Dağıtım Yazılımları (Freeware). İşbu Lisans Sözleşmesinin hüküm ve şartlarına rağmen, Yazılım Programının, üçüncü taraflarca kamu lisansı kapsamında sunulan yazılımları teşkil eden tüm parçaları ya da bu parçalardan herhangi biri ("Freeware"), münferit sözleşme, paketten çıkan lisans ya da yükleme sırasında elektronik lisans şartları şeklinde olduğuna bakılmaksızın, ilgili Ücretsiz Dağıtım Yazılımlarıyla beraber gelen lisans sözleşmesinin şartlarına bağlı olarak tarafınıza lisanslanmıştır. Ücretsiz Dağıtım Yazılımlarının tarafınızca kullanımı yalnızca ilgili lisansın şartlarına tabi olacaktır.
- 6 DEVİR. Yazılım Programını başka bir son kullanıcıya devredebilirsiniz. Her türlü devir, tüm yazılım bileşenlerini, araçları, basılı materyalleri ve işbu Lisans Sözleşmesini içermelidir ve bu durumda Yazılım Programı ya da bileşenlerinin kopyalarını elinizde bulunduramazsınız. Devir, konsinye satış gibi dolaylı devir olamaz. Devirden önce, devredilen Yazılım Programını alan son kullanıcı Lisans Sözleşmesinin tüm şartlarını kabul etmelidir. Yazılım Programının devrini takiben lisansınız otomatikman sona ermektedir. Yazılım Programını, bu Lisans Sözleşmesinde belirtilen kapsam dışında kiralayamaz, alt lisansını veremez veya devredemezsiniz; bu doğrultudaki her türlü girişim geçersiz sayılacaktır.
- 7 YÜKSELTMELER. Yükseltme olarak tanımlanan bir Yazılım Programını kullanmak için öncelikle, Lexmark tarafından yükseltmeye uygun olarak tanımlanan orijinal Yazılım Programının lisansını almanız gerekmektedir. Yükseltmeden sonra, yükseltme uygunluğunuzun temelini teşkil eden orijinal Yazılım Programını kullanamazsınız.
- 8 TERSİNE MÜHENDİSLİK FAALİYETLERİNİN SINIRLANMASI. Birlikte işlerlik, hataların düzeltilmesi ve güvenlik testi amaçları doğrultusunda yürürlükteki yasalarca açıkça izin verilen durumlar dışında Yazılım Programında değişiklik, kod çözme, ters mühendislik, tersine birleştirme, tersine derleme işlemleri ya da başka türlü dönüştürme işlemleri yapamazsınız. Bu yönde yasal haklarınız bulunması durumunda yapmayı düşündüğünüz tüm ters mühendislik, tersine birleştirme ya da tersine derleme işlemlerinden Lexmark'ı yazılı olarak haberdar etmeniz gerekmektedir. Yazılım Programının yasal Kullanımı için gerekli olmadığı sürece Yazılım Programının kodunu çözemezsiniz.
- 9 **İLAVE YAZILIM**. Lexmark tarafından güncelleme ya da ilave ile birlikte başka şartlar öngörülmediği sürece işbu Lisans Sözleşmesi, Lexmark tarafından sağlanan orijinal Yazılım Programına yapılacak güncelleme ya da ilavelere uygulanacaktır.

- 10 SÜRE. İşbu Lisans Sözleşmesi, feshedilmediği veya reddedilmediği sürece yürürlüktedir. Yazılım Programının tüm kopyalarını, tüm değişiklikler, belgeler ve şekli ne olursa olsun birleştirilmiş tüm kısımlarla birlikte imha ederek ya da burada belirtilen diğer yollarla işbu lisansı her zaman ret ya da fesih edebilirsiniz. Lexmark, işbu Lisans Sözleşmesinin şartlarından herhangi birine uymamanız durumunda ihbar vererek lisansınızı feshedebilir. İlgili fesih üzerine Yazılım Programının tüm kopyalarını, tüm değişiklikler, belgeler ve şekli ne olursa olsun birleştirilmiş tüm kısımlarla
- **11 VERGİLER**. İşbu Sözleşmeden ya da Yazılım Programının tarafınızca Kullanımından kaynaklanan her türlü mal, hizmet ve kişisel mülkiyet vergileri de dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın tüm vergileri ödemekle yükümlü olduğunuzu kabul ediyorsunuz.
- **12 DAVALARIN SINIRLANMASI**. Ne şekilde olursa olsun, işbu Sözleşmeden kaynaklanan hiçbir dava, uygulanacak hukuk tarafından aksi öngörülmediği sürece, dava esasının meydana gelmesinden iki yıldan fazla süre geçtikten sonra hiçbir tarafça açılamaz.
- 13 UYGULANACAK HUKUK. İşbu Sözleşme, Amerika Birleşik Devletleri Kentucky Eyaleti kanunlarına tabidir. Herhangi bir yargı alanındaki hukuk seçimi kuralları uygulanmayacaktır. Uluslararası Mal Satışına ilişkin BM Konvansiyonu uygulanmayacaktır.
- 14 AMERİKA BİRLEŞİK DEVLETLERİ HÜKÜMETİNİN SINIRLANAN HAKLARI. Yazılım Programı, masraflar tamamen özel olarak karşılanarak geliştirilmiştir. Amerika Birleşik Devletleri Hükümetinin Yazılım Programını kullanmaya yönelik hakları işbu Sözleşmede belirtildiği şekilde olup DFARS 252.227-7014 ve benzer FAR hükümleri (ya da benzer bir kurum düzenlemesi ya da sözleşme hükmü) sınırlamalarına tabidir.
- 15 VERİLERİN KULLANIMINA MUVAFAKAT. Lexmark'ın, bağlı kuruluşlarının ve temsilcilerinin, Yazılım Programıyla bağlantılı olarak gerçekleştirilen ve tarafınızdan talep edilen destek hizmetlerine ilişkin olarak bilgi toplayabileceğini ve vermiş olduğunuz bilgileri kullanabileceğini kabul etmektesiniz. Lexmark, söz konusu bilgileri, hizmetlerin sunumu için gerekli olan haller dışında, sizi kişisel olarak teşhis edecek şekilde kullanmamayı kabul eder.
- 16 İHRACAT SINIRLAMALARI. (a) Yazılım Programını ya da bunun doğrudan bir ürününü, uygulanabilir herhangi bir ihracat yasasını ihlal edecek şekilde, doğrudan ya da dolaylı olarak, iktisap edemez, sevk edemez, aktaramaz veya yeniden ihraç edemezsiniz ya da (b) Yazılım Programının, nükleer, kimyasal veya biyolojik silah yaygınlaşması da dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın, söz konusu ihracat yasaları tarafından yasaklanan herhangi bir amaç doğrultusunda kullanımına izin veremezsiniz.
- 17 SÖZLEŞMENİN ELEKTRONİK ORTAMDA AKDEDİLMESİNİN KABULÜ. Tarafınız ile Lexmark işbu Lisans Sözleşmesini elektronik ortamda oluşturmayı kabul ediyorsunuz. Bu, bu sayfada yer alan "Kabul Ediyorum" ya da "Evet" düğmesini tıklattığınızda veya bu ürünü kullandığınızda işbu Lisans Sözleşmesinin hüküm ve şartlarını kabul ettiğiniz ve bunu Lexmark'la sözleşme "imzalama" niyeti ile yaptığınız anlamına gelir.
- **18 SÖZLEŞME İMZALAMA SALAHİYETİ**. İşbu Lisans Sözleşmesini imzaladığınız yerde yasal rüşt yaşında olduğunuzu ve, uygulanabilir olduğu takdirde, işbu sözleşmeyi akdetmek için işvereniniz ya da temsil ettiğiniz tarafça verilen, gerekli yetkiye sahip olduğunuzu beyan ediyorsunuz.
- 19 SÖZLEŞMENİN BÜTÜNÜ. İşbu Lisans Sözleşmesi (işbu Lisans Sözleşmesine yapılan ve Yazılım Programına dahil olan her türlü ek ya da değişiklik de dahil olmak üzere), Yazılım Programına ilişkin olarak tarafınız ile Lexmark arasında yapılan akdin tamamını teşkil eder. Burada aksi belirtilmediği sürece, söz konusu hüküm ve şartlar, (söz konusu konu dışı şartlar, işbu Lisans Sözleşmesinin ve Yazılım Programının tarafınızca Kullanımına ilişkin tarafınız ile Lexmark arasında imzalanan başka bir yazılı sözleşmenin şartlarına muhalefet etmediği sürece) Yazılım Programına ya da işbu Lisans Sözleşmesinde düzenlenen diğer bir konuya ilişkin daha önce ya da eşzamanlı olarak yapılmış sözlü ya da yazılı tüm iletişim, teklif ve beyanların yerine geçer. Lexmark'ın destek hizmetlerine yönelik politikalarının ya da programlarının işbu Lisans Sözleşmesinin şartlarına muhalefet ettiği ölçüde işbu Lisans Sözleşmesinin şartları uygulanacaktır.

* XX90 Serisindeki ürünler (Z2390, Z2490, X2690, X3690 ve X4690 modelleri dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere) Kartuş Lisans Sözleşmesine tabi değildir. İşbu Kartuş Lisans Sözleşmesi, XX75 Series ürünlerinin (X4975 ve X7675 dahil ancak bunlarla sınırlı olmaksızın) yazıcı kutularındaki kartuşlar için geçerli değildir. Ancak, işbu hüküm ve koşullara bağlı olarak satılan yedek kartuşlar için geçerlidir. Bu koşullara çerçevesinde satılan yedek kartuşlar adresinden bulunabilir.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

- 1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369.
- 2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288.

ADOBE SYSTEMS INCORPORATED NOTICE

Contains Flash®, Flash® Lite[™] and/or Reader® technology by Adobe Systems Incorporated

This Product contains Adobe® Flash® player software under license from Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. All rights reserved. Adobe, Reader and Flash are trademarks of Adobe Systems Incorporated.

Avrupa Birliği (AB) yönergelerine uygunluk

Bu ürün Üye Ülkelerin belirli voltaj sınırları içinde kullanılmak üzere tasarlanan elektrikli aygıtların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliğine ilişkin yasaların birbiriyle benzer ve uyumlu olanlarının sağlanmasına ilişkin 2004/108/EC ve 2006/95/EC numaralı AB Konseyi yönergelerine uygundur.

Bu yönergelerin koşullarına uyulduğuna ilişkin bir bildirim, Lexmark International, S.A., Boigny, Fransa, Director of Manufacturing and Technical Support (Üretim ve Teknik Destek Müdürü) tarafından imzalanmıştır.

Bu ürün, B Sınıfı EN 55022 ve EN 60950 sayılı güvenlik gereksinimlerini karşılar.

Telekomünikasyon terminal ekipmanları için düzenleyici bildirimler

Bu bölüm, faks gibi belirli telekomünikasyon terminal ekipmanlarına ilişkin düzenleyici bilgiler içerir.

Avrupa Birliği'ndeki Kullanıcılar için Bildirim

CE işaretini taşıyan ürünler Üye Ülkelerin radyo ekipmanları ile telekomünikasyon terminal ekipmanlarında, belirli voltaj sınırları içinde kullanılmak üzere tasarlanan elektrikli aygıtların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliğine ilişkin yasaların birbiriyle benzer ve uyumlu olanlarının sağlanmasına ilişkin 2004/108/EC, 2006/95/EC ve 1999/5/EC numaralı AB Konseyi yönergelerine uygundur.

Uygunluk CE işareti ile belirtilir.



Bu yönergelerin koşullarına uyulduğuna ilişkin bir bildirim, Lexmark International, S.A., Boigny, Fransa, Director of Manufacturing and Technical Support'tan (Üretim ve Teknik Destek Müdürü) edinilebilir.

Daha fazla uyumluluk bilgileri için Bildirimler bölümünün sonundaki tabloya bakın.

Kablosuz cihazlar için düzenleyici bildirimler

Bu bölüm transmitter, kablosuz ağ kartları veya yakınlık kart okuyucuları gibi kablosuz ürünlere ve bunlarla sınırlı kalmaksızın benzr ürünlere ilişkin düzenleyici bilgiler içerir.

Radyo frekans radyasyonuna maruz kalma

Bu aygıtın ışın yayma gücü, FCC ve diğer düzenleyici organların radyo frekansına maruz kalma sınırlarının çok altındadır. FCC'nin ve diğer düzenleyici bildirimlerin radyo frekansına maruz kalma gereksinimlerini karşılayabilmek için, anten ile bu aygıtı kullanacak kişiler arasında en az 20 cm (8 inç) aralık bırakılmalıdır.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em carater secundario, isto e, nao tem direito a protecao contra interferencia prejudicial, mesmo de estacoes do mesmo tipo, e nao pode causar interferencia a sistemas operando em carater primario. (Res.ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機,非經許可,公司、商號或使用者均不得擅自變 更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信;經發現有干擾現象時, 應立即停用,並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信,指依電信規定作業 之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電 機設備之干擾。

Avrupa Birliği'ndeki Kullanıcılar için Bildirim

CE işaretini taşıyan ürünler Üye Ülkelerin radyo ekipmanları ile telekomünikasyon terminal ekipmanlarında, belirli voltaj sınırları içinde kullanılmak üzere tasarlanan elektrikli aygıtların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliğine ilişkin yasaların birbiriyle benzer ve uyumlu olanlarının sağlanmasına ilişkin 2004/108/EC, 2006/95/EC ve 1999/5/EC numaralı AB Konseyi yönergelerine uygundur.

Uygunluk CE işareti ile belirtilir.



Bu yönergelerin koşullarına uyulduğuna ilişkin bir bildirim, Lexmark International, S.A., Boigny, Fransa, Director of Manufacturing and Technical Support'tan (Üretim ve Teknik Destek Müdürü) edinilebilir. Daha fazla uyumluluk bilgileri için Bildirimler bölümünün sonundaki tabloya bakın.

2,4 GHz Kablosuz LAN seçeneğiyle donatılmış ürünler Üye Ülkelerin radyo ekipmanları ile telekomünikasyon terminal ekipmanlarında, belirli voltaj sınırları içinde kullanılmak üzere tasarlanan elektrikli aygıtların elektromanyetik uyumluluğu ve güvenliğine ilişkin yasaların birbiriyle benzer ve uyumlu olanlarının sağlanmasına ilişkin 2004/108/EC, 2006/95/EC ve 1999/5/EC numaralı AB Konseyi yönergelerine uygundur.

Uygunluk CE işareti ile belirtilir.

€

AB ve EFTA ülkelerinde çalıştırmaya izin verilir, ancak yalnızca kapalı ortamlarda kullanılabilir.

Bu yönergelerin koşullarına uyulduğuna ilişkin bir bildirim, Lexmark International, S.A., Boigny, Fransa, Director of Manufacturing and Technical Support'tan (Üretim ve Teknik Destek Müdürü) edinilebilir. Daha fazla uyumluluk bilgileri için Bildirimler bölümünün sonundaki tabloya bakın.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követel- ményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.

Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essen- tiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Dizin

Sayılar

4 x 6 renkli kopyalama düğmesi 38

A

afiş kağıdı, yükleme 24 ağır mat kağıt, yükleme 22 Araç Çubuğu Web sayfası yazdırma 27 asetat yükleme 23 Aynı sayfada çoklu baskı özelliği 29

В

belge birden fazla kopya, yazdırma 28 tarayıcı camına yerleştirme 39, 25 yazdırma 27 yazıcı kontrol panelini kullanarak tarama 39 bildirimler 58, 59, 60, 65, 66, 67 bilgi, bulma 6 birden fazla kopya, yazdırma 28 bulma bilgi 6 Web sitesi 6 yayınlar 6

D

dergi makalesi, tarayıcı camına yerleştirme 25 dizin kartı yükleme 24 düğmeler, kontrol paneli 4 x 6 renkli kopya 38 düğmeler, yazıcı kontrol paneli 4 x 6 Kopya 16 Güç 16 İptal 16 Kağıt Besleme 16 Renkli Kopyala 16 Siyah Kopya 16 Tara 16 Yukarı ok 16

Ε

emisyon bildirimi 58, 65, 66, 67 etiket, yazdırma 34 etiket, yükleme 23

F

faks alma 42 modem 41 faks alma 42 FCC bildirimi 66 fotoğraf 4 x 6 fotoğraf kopyalama 38 FastPics veya Productivity Studio'yu kullanarak fotoğraf yazdırma 32 tarayıcı camına yerleştirme 25 fotoğraf kağıdı, yükleme 22 fotoğraf kartı, yükleme 24

G

gazeteler, tarayıcı camına yerleştirme 25 geri dönüşüm Lexmark ürünleri 49 WEEE bildirimi 59 güç düğmesi ışığı yanmıyor 50 güç kaynağı bağlantı noktası 15 güvenlik bilgileri 5, 9

Η

Hizmet Merkezi 50

İ

iptal etme tarama işi 39 yazdırma işleri 31

Κ

kağıt özel tür seçme 32 kağıt çıkış tepsisi 14 kağıt desteği 14 kağıt kılavuzu 14 kağıt ve diğer sarf malzemeleri sipariş etme 48 kağıt ve diğer sarf malzemelerini siparis etme 48 kağıt, yükleme 22, 27 kart yükleme 24 kartpostal yükleme 24 kartuş, yazıcı çıkarma 44 koruma 47 özgün Lexmark kullanma 45 silme 46 sipariş etme 48 temizleme 46 yükleme 43 kopyalama 38 4 x 6 fotoğraf 38 kullanma Mac yazıcı yazılımı 20 kurulum sorunlarını giderme güç düğmesi ışığı yanmıyor 50 sayfa yazdırılmıyor 52 yazılım yüklenmedi 51 kurulum, yazıcı 9

Μ

Mac yazıcı yazılımı kullanma 20 modem faks 41 mulaj kağıdı, yükleme 24

Ö

özel belgeler, yazdırma 36 özel boyutlu kağıt, yazdırma 35 özel boyutlu kağıt, yükleme 24, 35

Ρ

parçalar güç kaynağı bağlantı noktası 15 kağıt çıkış tepsisi 14 kağıt desteği 14 kağıt kılavuzu 14 tarayıcı camı 14 tarayıcı desteği 15 tarayıcı ünitesi 15 USB bağlantı noktası 15 üst kapak 14 yazıcı kartuşu taşıyıcısı 15 yazıcı kontrol paneli 14 parlak kağıt, yükleme 22 parlak ve fotoğraf kağıdı, yükleme 27

S

sayfa yazdırılmıyor 52 ses emisyon düzeyleri 58 son sayfayı önce, yazdırma 29 sorun giderme Hizmet Merkezi 50 yazıcı iletişim sorunları 56 sorun giderme, kurulum güç düğmesi ışığı yanmıyor 50 sayfa yazdırılmıyor 52 yazılım yüklenmedi 51

Т

tarama bir tarama işlemini iptal etme 39 yazıcının kontrol panelini kullanma 39 tarayıcı camı 14 belge yükleme 25, 39 temizleme 47 tarayıcı desteği 15 tarayıcı ünitesi 15 tebrik kartı yükleme 24 telekomünikasyon bildirimleri 65 ters sayfa sırası 29

U

USB bağlantı noktası 15 etkinleştirme 55

Ü

üst kapak 14

W

Web sayfası yazdırma 27 Web sitesi bulma 6 Windows yazılımı Faks Ayarları Programı 20 Faks Çözümleri Yazılımı 20 FastPics 20 Kablosuz Kurulum Programı 20 Productivity Studio 20 Yazdırma Tercihleri 20

Х

XPS sürücüsü yükleme 18

Y

yayınlar, bulma 6 yazdırma belge 27 bir yaprağa birden fazla sayfa 29 birden fazla kopya 28 etiket 34 FastPics veya Productivity Studio'yu kullanarak fotoğraf 32 harmanla 28 önce son savfa 29 özel belgeler 36 özel boyutlu kağıt 35 ters sayfa sırası 29 Web sayfası 27 zarf 33 yazdırma ayarları kaydetme ve silme 36 yazdırma ayarlarını kaydetme ve silme 36 yazdırma işleri, iptal etme 31 yazıcı bilgisayar olmadan kurma 9 yazıcı iletişim sorunlarını giderme 56 yazıcı kartuşları çıkarma 44 doldurma 45 koruma 47 özgün Lexmark kullanma 45 silme 46 siparis etme 48 temizleme 46 vükleme 43 yazıcı kartuşlarını çıkarma 44 yazıcı kartuşlarını doldurma 45

yazıcı kartuşu püskürtme uçları, temizleme 46 yazıcı kartuşu püskürtme uçlarını temizleme 46 yazıcı kartuşu taşıyıcısı 15 yazıcı kontrol paneli 14 kullanma 16 yazıcı yazılımı çıkarma 54 yeniden yükleme 54 yükleme 18 yazıcının dışı temizleme 47 yazıcının dışını temizleme 47 yazılım Hizmet Merkezi 50 kaldırma ve yeniden vükleme 54 XPS sürücüsü 18 yazılım yüklenmedi 51 yükleme afiş kağıdı 24 ağır mat kağıt 22 asetat 23 belgeleri tarayıcı camina 25, 39 dizin kartı 24 etiket 23 fotoğraf kağıdı 22 fotoğraf kartı 24 fotoğrafları tarayıcı camına 25 kağıt 22, 27 kartpostal 24 mulaj kağıdı 24 özel boyutlu kağıt 24, 35 parlak kağıt 22 parlak ve fotoğraf kağıdı 27 tebrik kartı 24 yazıcı kartuşları 43 yazıcı yazılımı 18, 54 zarf 23, 33

Ζ

zarf yazdırma 33 yükleme 23, 33