



3400 Series All-In-One

Benutzerhandbuch

Februar 2006

www.lexmark.com

Lexmark and Lexmark with diamond design are trademarks of Lexmark International, Inc., registered in the United States and/or other countries. All other trademarks are the property of their respective owners.

© 2006 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

740 West New Circle Road
Lexington, Kentucky 40550

Edition notice

Februar 2006

The following paragraph does not apply to any country where such provisions are inconsistent with local law: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., PROVIDES THIS PUBLICATION "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. Some states do not allow disclaimer of express or implied warranties in certain transactions; therefore, this statement may not apply to you.

This publication could include technical inaccuracies or typographical errors. Changes are periodically made to the information herein; these changes will be incorporated in later editions. Improvements or changes in the products or the programs described may be made at any time.

Comments about this publication may be addressed to Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. In the United Kingdom and Eire, send to Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ. Lexmark may use or distribute any of the information you supply in any way it believes appropriate without incurring any obligation to you. To obtain additional copies of publications related to this product, visit the Lexmark Web site at www.lexmark.com.

References in this publication to products, programs, or services do not imply that the manufacturer intends to make these available in all countries in which it operates. Any reference to a product, program, or service is not intended to state or imply that only that product, program, or service may be used. Any functionally equivalent product, program, or service that does not infringe any existing intellectual property right may be used instead. Evaluation and verification of operation in conjunction with other products, programs, or services, except those expressly designated by the manufacturer, are the user's responsibility.

© 2006 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

Sicherheitsinformationen

Verwenden Sie nur das mit dem Produkt gelieferte Netzteil und Stromkabel oder vom Hersteller dafür zugelassene Ersatzteile.

Schließen Sie das Netzkabel an eine Steckdose an, die sich in der Nähe des Geräts befindet und leicht zugänglich ist.

Lassen Sie alle Wartungs- und Reparaturarbeiten, die nicht in der Benutzerdokumentation beschrieben sind, ausschließlich von einem ausgebildeten Servicemitarbeiter durchführen.

VORSICHT: Verwenden Sie die Faxfunktion niemals während eines Gewitters. Schließen Sie während eines Gewitters weder das Gerät noch irgendwelche Kabel an (Netzkabel, Telefonkabel usw.).

Inhalt

Suchen von Informationen über den Drucker.....	9
Einrichten des Druckers.....	13
Überprüfen des Verpackungsinhalts.....	13
Informationen zum Drucker.....	14
Die Teile des Druckers.....	14
Verwenden der Bedienfeldtasten und Menüs.....	15
Verwenden des Bedienfelds.....	15
Navigieren in den Menüs des Bedienfelds.....	16
Verwenden des Menüs "Kopieren".....	16
Verwenden des Menüs "Fotokarte".....	16
Informationen zur Software.....	18
Verwenden der Druckersoftware.....	18
Verwenden von Imaging Studio.....	18
Verwenden des All-In-One Centers.....	20
Öffnen des All-In-One Centers.....	20
Verwenden der Registerkarte "Scannen und Kopieren".....	20
Verwenden der Registerkarte "Gespeicherte Bilder".....	21
Verwenden der Verknüpfung "Wartung/Fehlersuche".....	22
Verwenden des Ratgebers.....	22
Verwenden der Komponente "Druckeigenschaften".....	23
Öffnen der Druckeigenschaften.....	23
Verwenden des Menüs "Einstellungen speichern".....	24
Verwenden des Menüs "Ich möchte".....	24
Verwenden des Menüs "Optionen".....	24
Verwenden der Registerkarten "Druckeigenschaften".....	24
Verwenden des Lexmark Fotoeditors.....	25
Verwenden der Websymbolleiste.....	26
Verwenden von Fast Pics.....	27
Einlegen von Papier und Originaldokumenten.....	28
Einlegen von Papier.....	28
Einlegen unterschiedlicher Papiersorten.....	28
Legen des Originaldokuments auf das Scannerglas.....	32
Drucken.....	33
Ändern der Papiersorte.....	33
Drucken von Dokumenten.....	33

Drucken einer Webseite.....	33
Drucken von Text und Fotos von einer Webseite.....	33
Drucken nur von Text von einer Webseite.....	33
Drucken von Fotos oder Bildern von einer Webseite.....	34
Drucken von Karten.....	34
Bedrucken von Umschlägen.....	35
Drucken von Transparentfolien.....	35
Drucken von sortierten Kopien.....	36
Drucken mehrerer Seiten auf einem Blatt.....	36
Drucken in umgekehrter Seitenfolge (letzte Seite zuerst).....	37
Arbeiten mit Fotos.....	38
Aufrufen und Verwalten von Fotos.....	38
Einsetzen einer Speicherkarte.....	38
Verwenden einer PictBridge-fähigen Digitalkamera für den Fotodruck.....	39
Übertragen digitaler Fotos auf einen Computer.....	39
Durchsuchen und Auswählen von Fotos auf dem Computer.....	40
Drucken von Fotos.....	40
Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte mit dem Korrekturbogen.....	40
Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte mit Fast Pics.....	41
Drucken von Fotos mit DPOF von einer Digitalkamera aus.....	41
Drucken von auf einem Computer gespeicherten Fotos mit Imaging Studio.....	41
Anpassen von Fotos.....	42
Erstellen und Drucken einer Sammelalbum- oder Albumseite.....	42
Hinzufügen von Beschriftungen zu einer Fotoseite.....	43
Kopieren.....	44
Erstellen von Kopien.....	44
Kopieren von Fotos im Format 4 x 6.....	44
Anpassen der Kopiereinstellungen.....	45
Angabe des Formats des eingelegten Papiers.....	45
Einstellen der Kopierqualität.....	45
Aufhellen oder Nachdunkeln von Kopien.....	45
Vergrößern oder Verkleinern von Bildern.....	45
Wiederholen eines Bildes auf einer Seite mithilfe des Computers.....	46
Scannen.....	47
Scannen von Dokumenten.....	47
Scannen reiner Textdokumente.....	47
Scannen von Dokumenten mit Text und Grafiken.....	48
Speichern von gescannten Bildern.....	48
Anpassen der Scaneinstellungen.....	48

Scannen von Dokumenten oder Bildern zum Senden per E-Mail.....	50
Scannen von Text zur Bearbeitung.....	50
Scannen von Bildern zur Bearbeitung.....	50
Scannen klarer Bilder aus Zeitungen und Zeitschriften.....	51
Faxen.....	52
Senden einer Faxnachricht mithilfe der Software.....	52
Empfangen von Faxnachrichten mit der Software.....	52
Wartung des Druckers.....	54
Austauschen einer Tintenpatrone.....	54
Entfernen einer benutzten Tintenpatrone.....	54
Einsetzen von Tintenpatronen.....	54
Erzielen einer besseren Druckqualität.....	56
Verbessern der Druckqualität.....	56
Ausrichten der Tintenpatrone mithilfe des Computers.....	56
Reinigen der Patronendüsen.....	57
Reinigen der Patronendüsen und -kontakte.....	57
Umgang mit der Tintenpatrone.....	58
Reinigen des Scannerglases.....	58
Bestellen von Zubehör.....	58
Verwendung von Lexmark Tintenpatronen.....	59
Nachfüllen einer Tintenpatrone.....	59
Recycling von Lexmark Produkten.....	59
Fehlersuche.....	60
Fehlersuche bei der Einrichtung.....	60
Auf dem Display wird die falsche Sprache angezeigt.....	60
Ein/Aus-Taste leuchtet nicht.....	60
Software kann nicht installiert werden.....	60
Seite wird nicht gedruckt.....	62
Drucken von Digitalkamera über PictBridge nicht möglich.....	63
Fehlersuche beim Drucken.....	63
Verbessern der Druckqualität.....	63
Schlechte Qualität bei Texten und Grafiken.....	64
Schlechte Qualität an den Papierrändern.....	65
Geringe Druckgeschwindigkeit.....	65
Der Drucker druckt oder reagiert nicht.....	66
Dokumente oder Fotos werden unvollständig gedruckt.....	66
Fehlersuche beim Kopieren.....	66
Kopiergerät reagiert nicht.....	66
Scannereinheit lässt sich nicht schließen.....	66
Schlechte Kopierqualität.....	67
Dokumente oder Fotos werden unvollständig kopiert.....	67

Fehlersuche beim Scannen.....	67
Scanner reagiert nicht.....	67
Scanvorgang war nicht erfolgreich.....	68
Der Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in Anspruch oder der Computer reagiert nicht mehr.....	68
Schlechte Scanbildqualität.....	69
Dokumente oder Fotos werden unvollständig gescannt.....	69
Scannen in eine Anwendung nicht möglich.....	69
Fehlersuche beim Faxen.....	70
Tipps zum Faxen mit Imaging Studio.....	70
Senden oder Empfangen eines Faxes nicht möglich.....	70
Fax kann nicht gedruckt werden oder schlechte Druckqualität bei empfangenem Fax.....	70
Das empfangene Fax ist leer.....	71
Fehlersuche bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern.....	71
Papierstau im Drucker.....	71
Papierstau in der Papierstütze.....	71
Falscher Einzug von Papier oder Sondermedien.....	71
Drucker zieht kein Papier, keine Umschläge oder Sondermedien ein.....	72
Stau bei Bannerpapier.....	72
Fehlersuche bei Speicherkarten.....	72
Einsetzen der Speicherkarte nicht möglich.....	72
Keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte.....	72
Fehlermeldungen auf dem Display.....	73
Fehlermeldungen.....	73
Ausrichtungsproblem.....	73
Patronenfehler.....	74
Patrone fehlt.....	74
Ändern der Papier- oder Fotoformateinstellung.....	74
Beseitigen des Patronenträgerstaus.....	74
Beheben Sie den Papierstau.....	75
Füllstand der Farbpatrone ist niedrig.....	75
Kein Korrekturbogen erkannt.....	75
Computer nicht angeschlossen.....	75
Setzen Sie die Kamera/Speicherkarte ein.....	75
Ungültige Auswahl für das Foto- oder Papierformat.....	75
Einlegen von Papier.....	75
Keine Bilder wurden ausgewählt.....	75
Kein Foto- oder Papierformat wurde ausgewählt.....	76
Keine Fotodat. gef.....	76
Keine Informationen zum Korrekturbogen.....	76
Es ist nur ein Gerät bzw. eine Medienkarte zulässig.....	76
Papier schief eingezogen, bitte neu einlegen.....	76
Ändern der Papierformateinstellungen.....	76
PictBridge-Kommunikationsfehler.....	76

Entfernen Sie zur Verwendung der Speicherkarte die Kamera.....	77
Host hat einige Fotos von der Karte entfernt.....	77
Problem beim Lesen der Speicherkarte.....	77
Entfernen und erneutes Installieren der Software.....	77
Hinweise.....	78
Index.....	84

Suchen von Informationen über den Drucker

Einrichtungsanweisungen

Beschreibung	Ort
In den <i>Einrichtungsanweisungen</i> finden Sie Anweisungen zum Einrichten der Hardware und Software.	Dieses Dokument ist in der Druckerpackung enthalten und auf der Lexmark Website verfügbar.

Erste Schritte (Broschüre)

Beschreibung	Ort
In dieser Broschüre sind alle wichtigen Informationen zur ersten Verwendung des Druckers enthalten.	Das Dokument befindet sich in der Druckerverpackung.

Benutzerhandbuch

Beschreibung	Ort
<p>Das <i>Benutzerhandbuch</i> bietet Anleitungen zur Verwendung des Druckers und weitere Informationen wie:</p> <ul style="list-style-type: none">• Wartung• Problembehandlung• Sicherheit	<p>Bei der Installation der Druckersoftware wird auch das <i>Benutzerhandbuch</i> installiert.</p> <ol style="list-style-type: none">1 Klicken Sie auf Start → Programme oder Alle Programme → Lexmark 3400 Series.2 Klicken Sie auf Benutzerhandbuch. <p>So erfolgt die Installation auf dem Desktop:</p> <ol style="list-style-type: none">1 Legen Sie die CD ein. Der Installationsbildschirm wird angezeigt. Hinweis: Klicken Sie ggf. auf Start → Ausführen und geben Sie D:\setup ein. Dabei ist D der Buchstabe des CD-ROM-Laufwerks.2 Klicken Sie auf Benutzerhandbuch anzeigen (einschließlich Problembehandlung bei der Einrichtung).3 Klicken Sie auf Ja.4 Klicken Sie auf Abbrechen.5 Klicken Sie auf Ja. <p>Ein Symbol des <i>Benutzerhandbuch</i>-Desktops und des <i>Benutzerhandbuchs</i> werden auf dem Bildschirm angezeigt.</p> <p>Dieses Dokument befindet sich auch auf der Lexmark Website.</p>

CD

Beschreibung	Ort
Die CD enthält Treiber, Software und Veröffentlichungsdateien. Über die CD wird das Hilfesystem auf dem Computer installiert, wenn der Drucker an einen Computer angeschlossen wird.	Die CD befindet sich in der Druckerverpackung. Anweisungen zur Installation finden Sie in den <i>Einrichtungsanweisungen</i> .

Hilfe

Beschreibung	Ort
Die Hilfe stellt Anleitungen zur Verwendung der Software bereit, wenn der Drucker an einen Computer angeschlossen wird.	Klicken Sie im Lexmark Softwareprogramm auf Hilfe, Tipps → Hilfe oder Hilfe → Hilfethemen .

Lexmark Ratgeber

Beschreibung	Ort
Die Lexmark Ratgebersoftware ist auf der CD enthalten, wenn Ihr Drucker an einen Computer angeschlossen wird. Sie wird zusammen mit der anderen Software installiert.	So greifen Sie auf den Lexmark Ratgeber zu: 1 Klicken Sie auf Start → Programme oder Alle Programme → Lexmark 3400 Series . 2 Wählen Sie Lexmark Ratgeber aus.

Readme-Datei

Beschreibung	Ort
Diese Datei enthält hochaktuelle und nicht in anderen Dokumentationen vorhandene Informationen zum Drucker und zur Software sowie spezifische Informationen zum Betriebssystem.	So greifen Sie auf die Readme-Datei zu: 1 Klicken Sie auf Start → Programme oder Alle Programme → Lexmark 3400 Series . 2 Wählen Sie Readme aus.

Website

Beschreibung	Ort
Unsere Website bietet eine Vielzahl an Informationen. Hinweis: Alle Pfade zur Website können sich ändern.	Rufen Sie unsere Website auf unter www.lexmark.com . 1 Rufen Sie die Website auf. 2 Wählen Sie ein Land oder eine Region aus der Dropdown-Liste links oben auf der Seite aus. 3 Wählen Sie den Link zu den gewünschten Informationen aus.
Treiber, Updates und Patches In diesem Bereich stehen aktualisierte Treiberdateien zur Verfügung.	Rufen Sie unsere Website auf unter www.lexmark.com . 1 Klicken Sie auf Drivers & Downloads . 2 Klicken Sie auf Find Drivers and Downloads . 3 Wählen Sie die Druckerproduktfamilie aus. 4 Wählen Sie das Druckermodell aus. 5 Wählen Sie das Betriebssystem aus oder klicken Sie auf Show files for all supported Operating Systems . 6 Wählen Sie die Datei für den Download aus und folgen Sie den Anweisungen.

Beschreibung	Ort
<p>Produktspezifikationen</p> <p>Die Produktspezifikationen bieten Ihnen Informationen – z.B. wie viele Seiten Sie in die Papierablage einlegen können und welche Tintenpatrone mit dem Drucker zu verwenden ist.</p>	<p>Rufen Sie unsere Website auf unter www.lexmark.com.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf Products & Supplies. 2 Klicken Sie auf Printers & Multifunction Products. 3 Wählen Sie die Druckerfamilie aus. 4 Wählen Sie das Druckermodell aus. 5 Klicken Sie auf die Registerkarte Tech Specs.
<p>Knowledge Base</p> <p>Die Knowledge Base ist eine durchsuchbare Datenbank mit Informationen zur Fehlersuche auf dem Drucker sowie mit Ideen für das Drucken.</p>	<p>Rufen Sie unsere Website auf unter www.lexmark.com.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf customer support. 2 Klicken Sie auf Technical Support. 3 Wählen Sie die Druckerfamilie aus. 4 Wählen Sie das Druckermodell aus. 5 Geben Sie einen Suchbegriff ein oder klicken Sie auf einen der Links.
<p>Kundendienst</p> <p>In diesem Bereich haben Sie Zugriff auf technischen Support, Veröffentlichungen, Garantiestatus, Treiber und Downloads sowie Preisnachlässe und Sonderaktionen. Suchen Sie hier einen Händler in Ihrer Nähe, kontaktieren Sie einen Vertriebsagenten, registrieren Sie Ihren Drucker und prüfen Sie den Bestellstatus. Sie finden hier auch Produktteile, Dienstanbieter und Sicherheitsinformationen.</p>	<p>Rufen Sie unsere Website auf unter www.lexmark.com.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf customer support. 2 Wählen Sie den Link zu den gewünschten Informationen aus.
<p>Bestellen von Zubehör</p> <p>Sie können Zubehör wie Tintenpatronen und Papier über unsere Website bestellen.</p>	<p>Rufen Sie unsere Website auf unter www.lexmark.com.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf Products & Supplies. 2 Klicken Sie auf Supplies. 3 Wählen Sie den Link zu den gewünschten Informationen aus.
<p>Informationen zur beschränkten Garantie</p> <p>Lexmark International, Inc. bietet eine beschränkte Garantie dafür, dass dieser Drucker für 12 Monate nach dem Kaufdatum frei von Material- und Verarbeitungsfehlern ist.</p>	<p>Die Beschränkungen und Bedingungen dieser beschränkten Garantie können Sie in der im Lieferumfang enthaltenen Erklärung zur beschränkten Garantie anzeigen oder unter www.lexmark.com.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf customer support. 2 Klicken Sie auf Warranty Information. 3 Klicken Sie auf Statement of Limited Warranty for Inkjet & All-In-One Printers. 4 Blättern Sie durch die Webseite, um die Garantie anzuzeigen.

Kundendienst

Beschreibung	Ort
Telefonischer Kundendienst	Wenden Sie sich unter der Telefonnummer 01805 51 25 11 (0,12 Euro/Minute) an uns. Mo. – Fr.: 9.00 – 18.00 Uhr Hinweis: Telefonnummern und die Uhrzeiten für den Kundendienst können sich ohne vorherige Ankündigung ändern.
Support über E-Mail:	Besuchen Sie für den Support per E-Mail unsere Website unter: www.lexmark.com . <ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf customer support. 2 Klicken Sie auf Technical Support. 3 Wählen Sie die Druckerfamilie aus. 4 Wählen Sie das Druckermodell aus. 5 Klicken Sie im Bereich "Support Tools" auf e-Mail Support. 6 Füllen Sie das Formular aus, und klicken Sie auf Submit Request.
Damit wir Sie schneller bedienen können, notieren Sie sich die folgenden Informationen (die sich auf der Quittung und der Rückseite des Druckers befinden) und halten Sie sie bereit: <ul style="list-style-type: none"> • Gerätetypnummer • Seriennummer • Kaufdatum • Händler, bei dem das Gerät erworben wurde 	

Website

Beschreibung	Ort
Unsere Website bietet eine Vielzahl an Informationen. Hinweis: Alle Pfade zur Website können sich ändern.	Rufen Sie unsere Website auf unter www.lexmark.com . <ol style="list-style-type: none"> 1 Rufen Sie die Website auf. 2 Wählen Sie ein Land oder eine Region aus der Dropdown-Liste links oben auf der Seite aus. 3 Wählen Sie den Link zu den gewünschten Informationen aus.

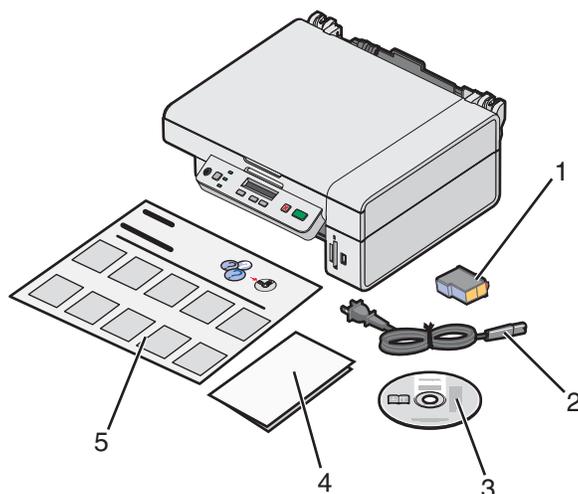
Damit wir Sie schneller bedienen können, notieren Sie sich die folgenden Informationen (die sich auf der Quittung und der Rückseite des Druckers befinden) und halten Sie sie bereit:

- Gerätetypnummer
- Seriennummer
- Kaufdatum
- Händler, bei dem das Gerät erworben wurde

Einrichten des Druckers

Befolgen Sie zur Installation des Druckers die Angaben in den *Einrichtungsanweisungen*, die mit dem Produkt geliefert wurden.

Überprüfen des Verpackungsinhalts

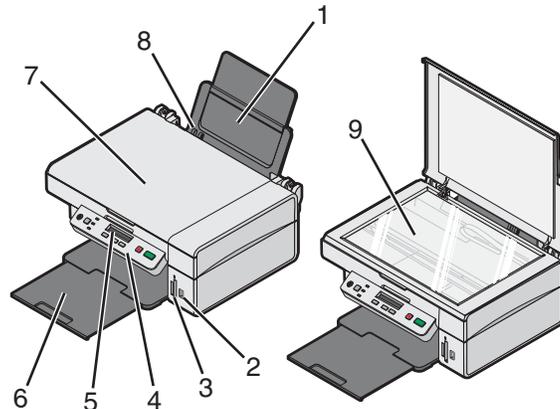


	Name	Beschreibung
1	Farbpatrone	Tintenpatrone für den Drucker
2	Netzteilkabel	Anschluss an das Netzteil auf der Rückseite des Druckers
3	CD mit Installationssoftware	<ul style="list-style-type: none">• Installationssoftware für den Drucker• Hilfe• <i>Benutzerhandbuch</i> auf CD
4	<i>Erste Schritte</i> oder <i>Einrichtungslösungen</i>	Gedruckte Broschüre mit hilfreichen Informationen Hinweis: Die vollständige Version des <i>Benutzerhandbuchs</i> befindet sich auf der mit dem Drucker gelieferten CD mit der Installationssoftware.
5	<i>Einrichtungsanweisungen</i>	Anweisungen zum Einrichten der Hardware und Software des Druckers sowie Informationen zur Fehlersuche und Abhilfe bei der Einrichtung

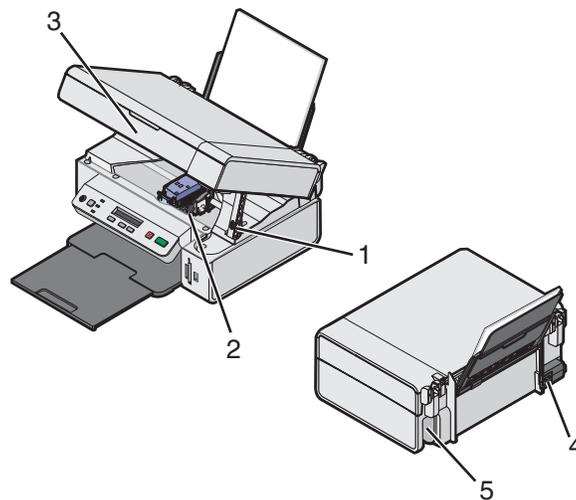
Hinweis: USB-Kabel (nicht im Lieferumfang enthalten)

Informationen zum Drucker

Die Teile des Druckers



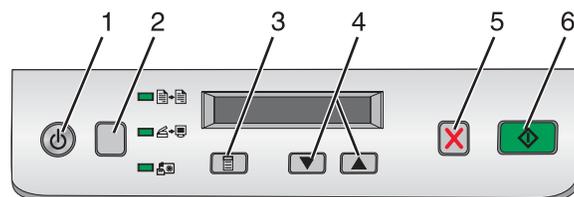
	Druckerteil	Verwendungszweck
1	Papierstütze	Einlegen von Papier.
2	PictBridge-Anschluss	Anschluss einer PictBridge-fähigen Digitalkamera an den Drucker.
3	Speicherkarten-Steckplätze	Einsetzen einer Speicherkarte.
4	Bedienfeld	Bedienung des Druckers.
5	Display	Überprüfen des Druckerstatus.
6	Papierausgabefach	Stapeln von Papier nach der Ausgabe.
7	Obere Abdeckung	Zugriff auf das Scannerglas.
8	Papierführung	Ermöglicht den geraden Einzug von Papier.
9	Scannerglas	Scannen, Kopieren oder Entfernen eines Objekts.



	Druckerteil	Verwendungszweck
1	Scannerstütze	Hochhalten der Scannereinheit.
2	Patronenträger	Einsetzen, Austauschen oder Entfernen einer Tintenpatrone.
3	Scannereinheit	Zugriff auf den Patronenträger.
4	Netzteil	Anschluss des Druckers an eine Stromquelle über ein Netzkabel. Hinweis: Schließen Sie das Netzkabel am Netzteil an, bevor Sie es an der Wandsteckdose anschließen.
5	USB-Anschluss	Anschluss des Druckers unter Verwendung eines USB-Kabels (muss eventuell separat erworben werden) an den Computer. Hinweis: Schließen Sie das USB-Kabel erst am USB-Anschluss und anschließend am Computer an.

Verwenden der Bedienfeldtasten und Menüs

Verwenden des Bedienfelds



	Taste	Funktion
1		Ein- und Ausschalten des Druckers
2		Auswählen des Modus Kopieren , Scannen oder Fotokarte (Der Modus ist ausgewählt, wenn die Leuchte aufleuchtet.)
3		<ul style="list-style-type: none"> Anzeigen des Menüs für den ausgewählten Modus Auswählen einer in der Anzeige erscheinenden Option eines Untermenüs

	Taste	Funktion
4	 oder 	<ul style="list-style-type: none"> • Blättern durch die Menüoptionen • Angeben der Anzahl der zu druckenden Kopien im Modus "Kopieren"
5		Abbrechen eines Kopier-, Scan- oder Druckauftrags
6		Starten eines Kopier-, Scan- oder Druckauftrags Hinweis: Stellen Sie sicher, dass der gewünschte Modus ausgewählt ist.

Navigieren in den Menüs des Bedienfelds

- 1 Drücken Sie wiederholt , um den Kopier-, Scan- oder Fotokartenmodus auszuwählen. (Der Modus ist ausgewählt, wenn die Leuchte aufleuchtet.)
- 2 Drücken Sie wiederholt , um durch die Menüelemente des ausgewählten Modus zu blättern.
- 3 Drücken Sie  oder , um durch die verfügbaren Optionen für das angezeigte Menüelement zu blättern.

Verwenden des Menüs "Kopieren"

- 1 Drücken Sie ggf. mehrmals , bis die -LED leuchtet.
- 2 Drücken Sie wiederholt , bis der gewünschte Menüpunkt angezeigt wird.
- 3 Drücken Sie  oder , um durch die verfügbaren Optionen für das angezeigte Menüelement zu blättern.
- 4 Drücken Sie , um den Kopiervorgang zu starten.

Menüelement	Vorgang
Kopien	Anzahl der zu druckenden Kopien angeben.
Farbe	Farbkopie oder Schwarzweißkopie auswählen.
Druckqualität	Druckqualität auswählen.
Dunkelh.	Das kopierte Bild heller oder dunkler machen.
Papierformat	Angeben des Papierformats, das in der Papierstütze eingelegt ist.
Größe ändern	Die Größe des Bildes vergrößern bzw. verringern.
Papiersorte	Auswählen der Papiersorte, die in der Papierstütze eingelegt ist.

Verwenden des Menüs "Fotokarte"

- 1 Drücken Sie ggf. mehrmals , bis die -LED leuchtet, oder setzen Sie eine Speicherkarte in den Drucker ein. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.
- 2 Drücken Sie wiederholt , bis der gewünschte Menüpunkt angezeigt wird.
- 3 Drücken Sie  oder , um durch die verfügbaren Optionen für das angezeigte Menüelement zu blättern und diese auszuwählen.
- 4 Drücken Sie , um den Druckvorgang zu starten.

Menüelement	Vorgang
Korrekturbogen drucken	Drucken eines Korrekturbogens: <ul style="list-style-type: none"> • Für alle Fotos auf der Speicherkarte • Für die letzten 20 Fotos • Nach Datum Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte mit dem Korrekturbogen" auf Seite 40.
Korrekturbogen scannen	Scannen des Korrekturbogens, um ausgewählte Fotos zu drucken
DPOF drucken	Drucken von Fotos direkt von einer Speicherkarte Hinweis: Diese Menüauswahl wird nur angezeigt, wenn eine gültige DPOF-Datei auf der Speicherkarte vorhanden ist.
Alle drucken	Drucken aller Fotos auf der Speicherkarte unter Verwendung der verfügbaren Papierformatoptionen

Informationen zur Software

Verwenden der Druckersoftware

Verwendete Software	Funktion
Imaging Studio	Öffnen der zum Ausführen der gewünschten Aufgabe erforderlichen Funktion
All-In-One Center	Vorschau, Scannen, Kopieren, Drucken oder Faxen von Fotos
Ratgeber	Anzeigen von Informationen zur Fehlersuche, Wartung und Bestellung von Patronen
Druckeigenschaften	Auswählen der am besten geeigneten Druckeinstellungen für das zu druckende Dokument
Lexmark Fotoeditor	Bearbeiten von Fotos und Grafiken
Fast Pics	Übertragen von digitalen Fotos von einer Speicherkarte oder PictBridge-fähigen Digital-kamera auf den Computer
Websymbolleiste	Erstellen von druckerfreundlichen Versionen einer aktiven Webseite

Verwenden von Imaging Studio

Die Schaltflächen in Imaging Studio enthalten Verknüpfungen zu Software und Informationen für folgende Aufgaben:

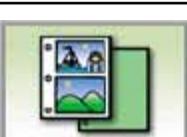
- Drucken, Durchsuchen und Bereitstellen von Fotos
- Verwenden von Fotos auf einer Speicherkarte
- Drucken von Albumseiten
- Scannen und Bearbeiten von Text mit OCR (Zeichenerkennung)
- Scannen, Kopieren oder Faxen
- Aufrufen unserer Website
- Anzeigen von Tipps zur Softwareverwendung
- Anzeigen von Informationen zur Wartung und Fehlersuche

Öffnen Sie Imaging Studio durch eines der folgenden Verfahren:

1. Verfahren	2. Verfahren
Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol Imaging Studio .	<ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf Start → Programme oder Alle Programme → Lexmark 3400 Series. 2 Wählen Sie Imaging Studio aus.

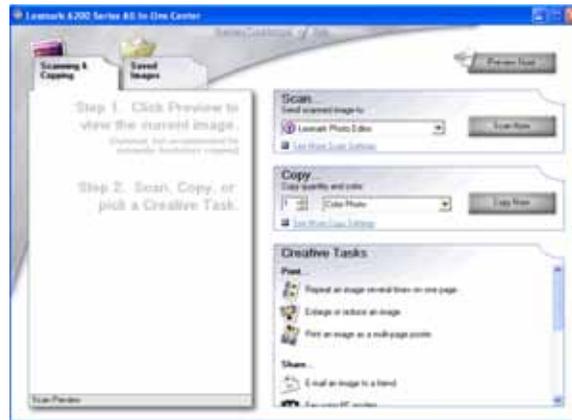
Klicken Sie auf die Schaltfläche "Imaging Studio", um die gewünschte Aufgabe auszuführen.

Schaltfläche	Funktion	Beschreibung
	Fotos drucken	Fotos in gängigen Formaten von auf dem Computer gespeicherten Bildern drucken.

Schaltfläche	Funktion	Beschreibung
	Fotos freigeben	Auf dem Computer gespeicherte Bilder oder Fotos per E-Mail versenden.
	Fotos von Speicherkarte verwenden	Fotos auf einer eingelegten Speicherkarte speichern oder drucken.
	Fotos durchsuchen	Auf dem Computer gespeicherte Fotos anzeigen.
	Albumseite drucken	Eine Albumseite mit Fotos verschiedener Formate ausdrucken.
	Text scannen und bearbeiten (OCR)	Dokument mit OCR (optische Zeichenerkennung) in ein Textverarbeitungsprogramm scannen, so dass der Text bearbeitet werden kann.
	Scannen	Fotos oder Dokumente scannen.
	Kopieren	<ul style="list-style-type: none"> • Fotos oder Dokumente kopieren. • Fotos oder Dokumente vor dem Drucken vergrößern oder verkleinern oder andere Änderungen vornehmen.
	Faxen	Gespeicherte Dokumente oder Bilder über den Computer faxen.
	Lexmark Website	Besuchen Sie unsere Website.
	Erfahren Sie mehr über die Möglichkeiten dieser Software.	
	Informationen zur Wartung und Fehlersuche sowie Werkzeuge für den ordnungsgemäßen Betrieb des Druckers suchen.	

Verwenden des All-In-One Centers

Öffnen des All-In-One Centers



Über die Software des All-In-One Centers können Dokumente gescannt, kopiert und gefaxt werden.

Öffnen Sie das All-In-One Center durch eines der folgenden Verfahren:

1. Verfahren	2. Verfahren
Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol Imaging Studio und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche Scannen oder Kopieren .	<ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf Start → Programme oder Alle Programme → Lexmark 3400 Series. 2 Klicken Sie auf das All-In-One Center.

Verwenden der Registerkarte "Scannen und Kopieren"

Abschnitt	Aktion
Scannen	<ul style="list-style-type: none"> Auswählen eines Programms, an das das gescannte Bild gesendet werden soll Auswählen des zu scannenden Bildtyps Auswählen der Scanqualität <p>Hinweis: Klicken Sie auf Weitere Scaneinstellungen anzeigen, um alle Einstellungen anzuzeigen.</p>
Kopieren	<ul style="list-style-type: none"> Auswählen der Menge und Farbe der Kopien Auswählen der Qualitätseinstellung für Kopien Auswählen des Papierformats Auswählen des Formats des Originaldokuments Aufhellen oder Abdunkeln von Kopien Vergrößern oder Verkleinern von Kopien <p>Hinweis: Klicken Sie auf Erweiterte Kopiereinstellungen anzeigen, um alle Einstellungen anzuzeigen.</p>

Abschnitt	Aktion
Kreative Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> • Drucken <ul style="list-style-type: none"> – Drucken eines Bilds mehrmals auf eine Seite – Verkleinern oder Vergrößern von Bildern – Drucken eines Bilds als mehrseitiges Poster • Freigeben <ul style="list-style-type: none"> – Versenden eines Bilds per E-Mail – Faxen über das Modem des Computers • Speichern <ul style="list-style-type: none"> – Speichern eines Bilds auf dem Computer – MagiChop - Speichern mehrerer Fotos • Bearbeiten <ul style="list-style-type: none"> – Bearbeiten von Text in einem gescannten Dokument (OCR) – Bearbeiten von Bildern mit dem Lexmark Fotoeditor
Vorschau	<ul style="list-style-type: none"> • Auswählen eines Bereichs im Vorschaubild zum Scannen oder Kopieren • Anzeigen des Teils eines Bilds, der gedruckt oder kopiert werden soll

Hinweis: Klicken Sie oben in der Mitte des Bildschirms auf **Hilfe**, um weitere Informationen zur Registerkarte "Scannen und Kopieren" anzuzeigen.

Verwenden der Registerkarte "Gespeicherte Bilder"

Mit der Registerkarte "Gespeicherte Bilder" können Sie Aufgaben an Bildern ausführen, die auf dem Computer gespeichert sind.

Abschnitt	Aktion
Vorschau	<ul style="list-style-type: none"> • Anzeigen und Erstellen von Ordnern • Auswählen von Bildern und Anzeigen einer Vorschau • Umbenennen, Löschen oder Bearbeiten ausgewählter Bilder
Öffnen mit	Auswählen des Sendeziels gespeicherter Bilder
Foto wird gedruckt	Klicken Sie auf Weiter , um die ausgewählten Fotos in Fast Pics zu drucken.
Kreative Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> • Drucken <ul style="list-style-type: none"> – Ausdrucken einer Albumseite mit Fotos verschiedener Formate – Verkleinern oder Vergrößern von Bildern – Drucken eines Bilds als mehrseitiges Poster • Freigeben <ul style="list-style-type: none"> – Versenden eines Bilds per E-Mail – Faxen über das Modem des Computers • Bearbeiten <ul style="list-style-type: none"> – Bearbeiten von Text in einem gescannten Dokument (OCR) – Bearbeiten von Bildern mit dem Lexmark Fotoeditor

Hinweis: Klicken Sie oben in der Mitte des Bildschirms auf **Hilfe**, um weitere Informationen zur Verwendung der Registerkarte "Gespeicherte Bilder" anzuzeigen.

Verwenden der Verknüpfung "Wartung/Fehlersuche"

Die Seite "Wartung/Fehlersuche" enthält direkte Verknüpfungen zum Ratgeber.

- 1 Klicken Sie auf **Start → Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 3400 Series**.
- 2 Klicken Sie auf das **All-In-One Center**.
- 3 Klicken Sie auf **Wartung/Fehlersuche**.
- 4 Folgende Themen sind verfügbar:
 - Warten oder Beheben von Qualitätsproblemen
 - Fehlersuche und Abhilfe
 - Gerätestatus und Tintenfüllstand
 - Weitere Anweisungen und Ideen zum Drucken
 - Kontaktinformationen
 - Erweitert
 - Version der Software und Copyrightinformationen anzeigen

Verwenden des Ratgebers

Im Ratgeber erhalten Sie Hilfe sowie Informationen zum Druckerstatus und Tintenfüllstand.

Öffnen Sie den Ratgeber anhand eines der folgenden Verfahren:

1. Verfahren	2. Verfahren
Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol Imaging Studio . Klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche Wartung/Fehlersuche .	<ol style="list-style-type: none"> 1 Klicken Sie auf Start → Programme oder Alle Programme → Lexmark 3400 Series. 2 Wählen Sie den Ratgeber aus.

Der Ratgeber umfasst sechs Registerkarten:

Registerkarte	Aktion
Druckerstatus (Hauptdialogfeld)	<ul style="list-style-type: none"> • Druckerstatus anzeigen. Beim Drucken lautet der Status des Druckers beispielsweise Drucker druckt. • Tintenfüllstand der Patrone anzeigen.
Hilfreiche Informationen 	<p>Hier erhalten Sie Informationen zu folgenden Vorgängen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Drucken, Scannen, Kopieren und Faxen. • Einstellungen suchen und ändern. • Grundlegende Funktionen verwenden. • Projekte wie Banner, Fotos, Umschläge, Karten, Transferpapier und Folien drucken. • Online-Handbuch für weitere Informationen suchen.

Registerkarte	Aktion
Problembehandlung 	<ul style="list-style-type: none"> • Hier erhalten Sie Tipps zum aktuellen Status. • Druckerprobleme lösen.
Wartung 	<ul style="list-style-type: none"> • Patrone einsetzen. <p>Hinweis: Warten Sie, bis der Scanvorgang abgeschlossen ist, bevor Sie eine neue Tintenpatrone einsetzen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kaufoptionen für neue Patronen anzeigen. • Ausrichtungsseite drucken. • Querstreifen durch Reinigung beseitigen. • Unscharfe Kanten durch Ausrichten beseitigen. • Fehlerbehandlung bei anderen Problemen mit der Tinte durchführen.
Kontaktinformationen 	Informationen dazu, wie Sie uns per Telefon oder im Internet erreichen.
Erweitert 	<ul style="list-style-type: none"> • Anzeige des Druckstatusfensters ändern. • Akustische Druckbenachrichtigung aktivieren oder deaktivieren. • Netzwerkdruckereinstellungen ändern. • Informationen bezüglich der Verwendung des Druckers an Lexmark weiterleiten. • Informationen zur Softwareversion anzeigen.

Hinweis: Weitere Informationen erhalten Sie, wenn Sie unten rechts auf dem Bildschirm auf **Hilfe** klicken.

Verwenden der Komponente "Druckeigenschaften"

Öffnen der Druckeigenschaften

Mit "Druckeigenschaften" werden die Druckfunktionen gesteuert, wenn der Drucker an den Computer angeschlossen ist. Sie können die Einstellungen im Bildschirm "Druckeigenschaften" je nach dem zu erstellenden Projekt ändern. Die "Druckeigenschaften" können über fast jedes Programm geöffnet werden:

- 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 2 Klicken Sie im Dialogfeld "Drucken" auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Setup**.



Verwenden des Menüs "Einstellungen speichern"

Im Menü "Einstellungen speichern" können Sie die aktuellen Druckereinstellungen für zukünftige Projekte speichern. Es können bis zu fünf benutzerdefinierte Einstellungen gespeichert werden.

Verwenden des Menüs "Ich möchte"

Das Menü "Ich möchte" enthält eine Reihe von Assistenten (zum Drucken von Fotos, Umschlägen, Bannern, Postern oder für beidseitiges Drucken), die Sie bei der Auswahl der geeigneten Druckereinstellungen für ein Projekt unterstützen.

Verwenden des Menüs "Optionen"

Mit dem Menü "Optionen" können Sie Änderungen an den Optionseinstellungen für Qualität, Layout und Druckstatus vornehmen. Weitere Informationen zu diesen Einstellungen erhalten Sie, indem Sie das Registerkarten-Dialogfeld vom Menü aus öffnen und darin auf die Schaltfläche **Hilfe** klicken.

Das Menü "Optionen" enthält auch direkte Verknüpfungen zu anderen Bereichen des Ratgebers sowie zu Informationen zur Softwareversion.

Verwenden der Registerkarten "Druckeigenschaften"

Alle Druckeigenschaften befinden sich auf den drei Hauptregisterkarten der Softwarekomponente "Druckeigenschaften": "Qualität/Kopien", "Papiereinstellungen" und "Drucklayout".

Registerkarte	Optionen
Qualität/Kopien	<ul style="list-style-type: none"> • Auswählen einer Qualitäts-/Geschwindigkeitseinstellung • Auswählen einer Papiersorte • Festlegen, wie der Drucker mehrere Kopien eines Druckauftrags drucken soll: sortiert oder normal • Auswählen von "Automatische BildschärfEinstellung" • Festlegen, die letzte Seite zuerst zu drucken.
Papiereinstellungen	<ul style="list-style-type: none"> • Angeben des eingelegten Papierformats • Auswählen der Ausrichtung des Dokuments auf der gedruckten Seite: Hochformat oder Querformat
Drucklayout	<ul style="list-style-type: none"> • Auswählen des zu druckenden Layouts • Festlegen, dass das Papier beidseitig bedruckt wird und Auswählen einer zugehörigen Voreinstellung

Hinweis: Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine Einstellung im Bildschirm und wählen Sie dann **Direkthilfe** aus, um weitere Informationen zu diesen Einstellungen anzuzeigen.

Verwenden des Lexmark Fotoeditors

Mit dem Lexmark Fotoeditor können Grafiken oder Fotos bearbeitet werden.

- 1 Klicken Sie auf **Start → Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 3400 Series**.
- 2 Wählen Sie **Lexmark Fotoeditor**.
- 3 Klicken Sie auf **Datei → Öffnen**, um das zu bearbeitende Bild auszuwählen.
- 4 Bearbeiten Sie das Bild mit den verfügbaren Werkzeugen.

Hinweise:

- Es kann nur jeweils ein Bild bearbeitet werden.
- Ziehen Sie den Mauszeiger auf ein Werkzeug, um die zugehörige Beschreibung anzuzeigen.
- Klicken Sie zum Rückgängigmachen oder erneuten Anwenden von Änderungen oben in der Mitte des Bildschirms auf den entsprechenden Pfeil neben "Rückgängig". Es können mehrere Änderungen rückgängig gemacht werden.

- 5 Klicken Sie auf **Datei → Speichern unter**.
- 6 Geben Sie den Dateinamen und den Dateityp ein und klicken Sie auf **Speichern**.

Bereich	Aktion
Schnellbearbeitung	<ul style="list-style-type: none"> • Durch Lichtreflexion entstandene rote Augen entfernen • Fotos mit einem Klicken reparieren • Bilder mit Antikeffekten oder Sepiatönen einfärben • Bild beschneiden • Bild drehen • Bild spiegeln
Bild anpassen	<ul style="list-style-type: none"> • Farbtiefe anpassen • Farbabweichung anpassen • Farbtöne des Bilds verändern • Helligkeit/Kontrast anpassen • Bildunschärfe anpassen • Bildschärfe anpassen • Bildstörungen wie Staub und Kratzer entfernen (Bild weichzeichnen) • Belichtung anpassen • Farbgruppen ausgleichen
Bildgröße	<ul style="list-style-type: none"> • Maßeinheiten ändern • Bildgröße ändern • Bild beschneiden

Bereich	Aktion
Zeichenwerkzeuge	<ul style="list-style-type: none"> • Sie können einen Bereich auswählen, indem Sie durch Ziehen ein Feld um ihn zeichnen. Diese Funktion ist für die Platzierung von Textfeldern sowie das Ausschneiden und Kopieren von Bereichen bestimmt. • Text hinzufügen • Pixel mit Farbe füllen • Mit einem Stiftwerkzeug zeichnen • Mit einem Linienwerkzeug zeichnen • Bereiche löschen • Bereiche mit einem Pinsel ausmalen • Eine Farbe mit der Pipette übernehmen

Verwenden der Websymboleiste

Mithilfe der Lexmark Websymboleiste können Sie druckerfreundliche Webseiten erstellen.



Hinweis: Die Lexmark Websymboleiste wird automatisch aktiviert, wenn Sie mit Microsoft Windows Internet Explorer Version 5.5 oder höher das Web durchsuchen.

Schaltfläche	Funktion
	<ul style="list-style-type: none"> • Auswählen der Optionen zur Seiteneinrichtung. • Auswählen von Optionen zum Anpassen der Symboleistendarstellung oder Auswählen einer anderen Einstellung für das Drucken von Fotos. • Zugreifen von Links zur Lexmark Website. • Aufrufen der Hilfe, um weitere Informationen zu erhalten. • Deinstallieren der Websymboleiste.
Normal 	Drucken einer ganzen Webseite in normaler Qualität.
Schnell 	Drucken einer ganzen Webseite in Entwurfsqualität.
Nur Text 	Drucken nur von Text einer Webseite.

Schaltfläche	Funktion
Foto 	Drucken nur von Fotos oder Bildern einer Webseite. Hinweis: Die Anzahl der zum Drucken geeigneten Fotos oder Bilder wird bei der Schaltfläche "Fotos" angezeigt. 
Vorschau 	Vorschau einer Webseite vor dem Drucken.

Verwenden von Fast Pics

Mit der Fast Pics Software können Sie Fotos von der Speicherkarte einer Digitalkamera drucken.

Setzen Sie zum Öffnen von Fast Pics die Speicherkarte einer Digitalkamera in den Drucker ein. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.

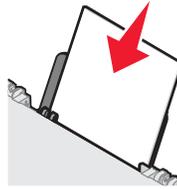
Mit Fast Pics können Sie folgende Vorgänge durchführen:

- Drucken von Fotos mithilfe eines Computer. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte mit Fast Pics" auf Seite 41.
- Speichern von Fotos von einer Speicherkarte auf dem Computer. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Übertragen digitaler Fotos auf einen Computer" auf Seite 39.

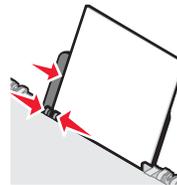
Einlegen von Papier und Originaldokumenten

Einlegen von Papier

- 1 Stellen Sie Folgendes sicher:
 - Sie verwenden nur ausdrücklich für Tintenstrahldrucker geeignetes Papier.
 - Laden Sie bei Verwendung von Fotopapier, Glanzpapier oder schwerem mattem Papier das Papier mit der glänzenden bzw. zu bedruckenden Seite nach oben ein. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
 - Das Papier ist neu und unbeschädigt.
 - Sie folgen bei Spezialpapier den beiliegenden Anweisungen.
 - Drücken Sie das Papier nicht mit Gewalt in den Drucker.
- 2 Drücken Sie vor dem ersten Einlegen von Papier die Papierführung und schieben Sie sie an den linken Rand der Papierstütze.
- 3 Legen Sie das Papier vertikal und rechtsbündig in die Papierstütze ein.



- 4 Richten Sie die Papierführung so aus, dass sie am linken Rand des Papiers anliegt.



Hinweis: Stellen Sie zur Vermeidung eines Papierstaus sicher, dass sich das Papier bei der Anpassung der Papierführung nicht wellt.

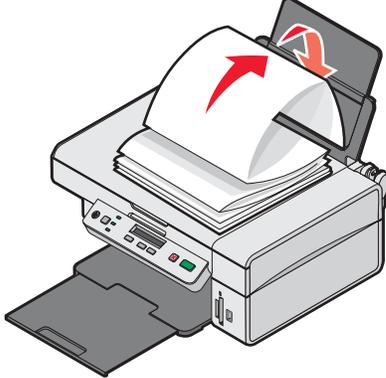
Einlegen unterschiedlicher Papiersorten

Maximale Kapazität	Richtlinien
100 Blatt Normalpapier	<ul style="list-style-type: none">• Das Papier ist für Tintenstrahldrucker konzipiert.• Legen Sie das Papier so ein, dass es an der rechten Seite der Papierstütze anliegt.• Die Papierführung liegt am linken Rand des Papiers an.

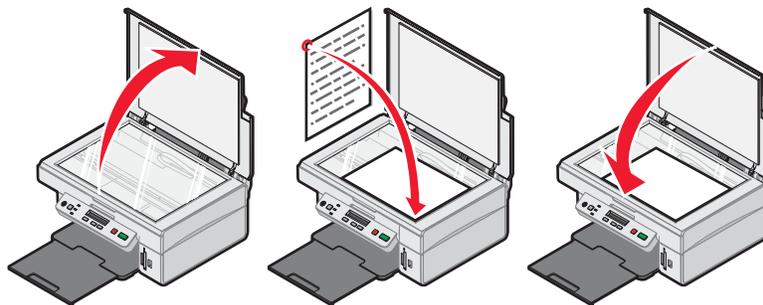
Maximale Kapazität	Richtlinien
100 Blatt schweres mattes Papier 25 Blatt Fotopapier 25 Blatt Glanzpapier	<ul style="list-style-type: none"> • Die glänzende oder zu bedruckende Seite zeigt nach oben. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.) • Legen Sie das Papier so ein, dass es an der rechten Seite der Papierstütze anliegt. • Die Papierführung liegt am linken Rand des Papiers an. <p>Hinweis: Fotos brauchen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jedes Foto nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden.</p>
10 Blatt Transferpapier	<ul style="list-style-type: none"> • Befolgen Sie die mit dem Transferpapier gelieferten Anweisungen. • Das Transferpapier ist mit der zu bedruckenden Seite nach oben eingelegt. • Legen Sie das Transferpapier so ein, dass es an der rechten Seite der Papierstütze anliegt. • Die Papierführung liegt am linken Rand des Transferpapiers an. <p>Hinweis: Beste Ergebnisse erzielen Sie, wenn Sie jeweils nur ein Transferpapier einlegen.</p>
25 Grußkarten 25 Karteikarten 25 Fotokarten 25 Postkarten	<ul style="list-style-type: none"> • Die Karten sind mit der zu bedruckenden Seite nach oben eingelegt. • Legen Sie die Karten so ein, dass sie an der rechten Seite der Papierstütze anliegen. • Die Papierführung liegt am linken Rand der Karten an. <div data-bbox="954 1024 1149 1199" data-label="Image"> </div> <p>Hinweis: Fotokarten brauchen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jede Fotokarte nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden.</p>

Maximale Kapazität	Richtlinien
10 Umschläge	<ul style="list-style-type: none"> • Die Umschläge sind mit der zu bedruckenden Seite nach oben eingelegt. • Der Platz für die Briefmarke ist links oben in der Ecke. • Die Umschläge sind für Tintenstrahldrucker konzipiert. • Legen Sie die Umschläge so ein, dass sie an der rechten Seite der Papierstütze anliegen. • Die Papierführung liegt am linken Rand der Umschläge an. <p>Warnung: Verwenden Sie keine Umschläge mit Metallklammern, Metallfalzen oder Verschnürungen.</p> <p>Hinweise:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Verwenden Sie keine Umschläge mit Löchern, Perforation, Fenstern oder tiefen Prägungen. – Verwenden Sie keine Umschläge mit exponierten Selbstklebestreifen. – Umschläge brauchen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jeden Umschlag nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden. 
25 Blatt Etiketten	<ul style="list-style-type: none"> • Die Etiketten sind mit der zu bedruckenden Seite nach oben eingelegt. • Die Oberseite der Etiketten wird zuerst in den Drucker eingezogen. • Die Klebeschicht der Etiketten ragt maximal 1 mm über den Etikettenrand hinaus. • Verwenden Sie vollständige Etikettenblätter. Bei nicht vollständigen Blättern (mit teilweise fehlenden Etiketten) lösen sich beim Drucken unter Umständen Etiketten und verursachen einen Papierstau. • Legen Sie die Etiketten so ein, dass sie an der rechten Seite der Papierstütze anliegen. • Die Papierführung liegt am linken Rand der Etiketten an. <p>Hinweis: Etiketten brauchen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jeden Etikettenbogen nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden.</p>

Maximale Kapazität	Richtlinien
50 Folien	<ul style="list-style-type: none"> • Die raue Seite der Folien weist nach oben. • Wenn die Folie mit einem abziehbaren Streifen versehen ist, muss dieser nach unten zum Drucker hin zeigen und darf Ihnen nicht zugewandt sein. • Legen Sie die Folien so ein, dass sie an der rechten Seite der Papierstütze anliegen. • Die Papierführung liegt am linken Rand der Folie an. <p>Hinweise:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Folien mit Trennblättern werden nicht empfohlen. • Folien brauchen mehr Zeit zum Trocknen. Entnehmen Sie jede Folie nach der Ausgabe, um so das Verwischen der Tinte zu vermeiden.
100 Blatt Papier in benutzerdefiniertem Format	<ul style="list-style-type: none"> • Das Papier wurde mit der zu bedruckenden Seite nach oben eingelegt. • Das Papierformat muss innerhalb der folgenden Abmessungen liegen: Breite: <ul style="list-style-type: none"> – 76–216 mm – 3,0–8,5 Zoll Länge: <ul style="list-style-type: none"> – 127–432 mm – 5,0–17,0 Zoll • Legen Sie das Papier so ein, dass es an der rechten Seite der Papierstütze anliegt. • Die Papierführung liegt am linken Rand des Papiers an.

Maximale Kapazität	Richtlinien
20 Blatt Bannerpapier	 <ul style="list-style-type: none"> • Entfernen Sie das Papier von der Papierstütze, bevor Sie das Bannerpapier einlegen. • Reißen Sie nur die zum Drucken des Banners benötigte Anzahl an Seiten ab. • Legen Sie den Stapel Bannerpapier auf die obere Abdeckung. • Legen Sie das Bannerpapier so ein, dass die Vorderkante zum Drucker zeigt. • Legen Sie das Papier so ein, dass es an der rechten Seite der Papierstütze anliegt. • Die Papierführung liegt am linken Rand des Papiers an. • Sie haben unter "Druckeigenschaften" das korrekte Papierformat für das Banner ausgewählt. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Verwenden der Komponente "Druckeigenschaften"" auf Seite 23.

Legen des Originaldokuments auf das Scannerglas



Sie haben die Möglichkeit, Fotos, Textdokumente, Artikel aus Zeitschriften und Zeitungen sowie andere Veröffentlichungen zu kopieren, zu scannen und zu drucken. Ein Dokument kann auch für den Faxversand gescannt werden.

- 1 Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.
- 2 Öffnen Sie die obere Abdeckung.
- 3 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas in die untere rechte Ecke.
- 4 Schließen Sie die obere Abdeckung, um dunkle Ränder am gescannten Bild zu vermeiden.

Drucken

Ändern der Papiersorte

Beim Drucken mit Spezialpapier wie Fotopapier, Karten, Umschläge, Folien oder Transferpapier muss die Papiersorteneinstellung im Dialogfeld "Drucken" geändert werden.

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie im Dialogfeld "Drucken" auf **Eigenschaften, Einstellungen, Optionen** oder **Einrichten**.
- 4 Wählen Sie im Abschnitt "Papiersorte" die Papiersorte aus, die dem eingelegten Papier entspricht.
- 5 Klicken Sie auf **OK**.
- 6 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

Drucken von Dokumenten

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Setup**.
- 4 Passen Sie die Einstellungen an.
- 5 Klicken Sie auf **OK**.
- 6 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

Drucken einer Webseite

Drucken von Text und Fotos von einer Webseite

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffneter Webseite auf **Datei → Seite einrichten**.
Das Dialogfeld "Seite einrichten" wird geöffnet.
- 3 Passen Sie die Druckeinstellungen für die Webseite an.
- 4 Klicken Sie auf **OK**.
- 5 Wählen Sie in der Websymboleiste die Druckoption **Normal**, **Schnell** oder **Schwarzweiß**.

Drucken nur von Text von einer Webseite

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffneter Webseite auf **Datei → Seite einrichten**.
Das Dialogfeld "Seite einrichten" wird geöffnet.
- 3 Passen Sie die Druckeinstellungen für die Webseite an.

- 4 Klicken Sie auf **OK**.
- 5 Klicken Sie auf der Websymbolleiste auf die Schaltfläche **Nur Text**.

Drucken von Fotos oder Bildern von einer Webseite

- 1 Legen Sie Papier ein. Verwenden Sie Fotopapier oder schweres mattes Papier und stellen Sie sicher, dass die glänzende bzw. zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. Somit erzielen Sie die besten Ergebnisse. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
- 2 Öffnen Sie eine Webseite mit Microsoft Internet Explorer 5.5 oder höher.
Auf der Lexmark Websymbolleiste wird die Anzahl der zum Drucken geeigneten Fotos bei der Schaltfläche "Fotos" angezeigt.



- 3 Wenn keine Zahl bei "Fotos" angezeigt wird:
 - a Wählen Sie im Dropdown-Menü des Lexmark Logos **Optionen** aus.
 - b Klicken Sie auf die Registerkarte **Erweitert**.
 - c Wählen Sie eine kleinere Mindestfotogröße aus.
 - d Klicken Sie auf **OK**.
Die Anzahl der zum Drucken geeigneten Fotos wird bei der Schaltfläche "Fotos" angezeigt.
- 4 Klicken Sie auf **Fotos**.
Das Fast Pics-Dialogfeld wird angezeigt.
- 5 Sollen alle Fotos oder Bilder mit denselben Einstellungen gedruckt werden, wählen Sie die gewünschte Größe, das Format des Papiers im Drucker sowie die Anzahl der Kopien aus.
- 6 Wenn nur ein Foto oder Bild gedruckt werden soll:
 - a Klicken Sie auf die Fotos oder Bilder, die *nicht* gedruckt werden sollen. Somit wird die Auswahl aufgehoben.
 - b So erfolgen übliche Änderungen:
 - 1 Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Foto oder Bild.
 - 2 Klicken Sie auf **Bearbeiten**.
 - 3 Treffen Sie die gewünschte Auswahl.
 - 4 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.
 - 5 Klicken Sie abschließend auf **Fertig**.
 - 6 Geben Sie die gewünschte Größe, das Format des in den Drucker eingelegten Papiers und die Anzahl an Kopien an.
- 7 Klicken Sie auf **Jetzt drucken**.

Drucken von Karten

- 1 Legen Sie die Gruß-, Kartei- oder Postkarten ein.
- 2 Wählen Sie in der Softwareanwendung **Datei → Drucken** aus.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Setup**.
- 4 Wählen Sie eine Qualitäts-/Geschwindigkeitseinstellung aus.
Wählen Sie für Fotos und Grußkarten **Foto** und für andere Kartentypen **Normal** aus.

- 5 Wählen Sie im Bereich "Papiersorte" die Option **Meine Auswahl verwenden** aus.
- 6 Wählen Sie aus der Dropdownliste die Option **Karten** aus.
- 7 Klicken Sie auf die Registerkarte **Papiereinstellungen**.
- 8 Klicken Sie auf **Papier**.
- 9 Wählen Sie aus der Liste "Papierformat" ein Kartenformat aus.
- 10 Klicken Sie auf **OK**.
- 11 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

Hinweise:

- Drücken Sie die Karten nicht mit Gewalt in den Drucker, um Papierstaus zu vermeiden.
- Entfernen Sie jede Karte einzeln aus dem Drucker, und lassen Sie sie vor dem Stapeln trocknen, um ein Verschmieren zu vermeiden.

Bedrucken von Umschlägen

- 1 Legen Sie Umschläge ein.
- 2 Wählen Sie in der Softwareanwendung **Datei**→**Drucken** aus.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften**, **Voreinstellungen**, **Optionen** oder **Einrichten**.
- 4 Wählen Sie im Menü "Ich möchte" die Option **Umschläge drucken** aus.
- 5 Wählen Sie in der Liste "Umschlaggröße" die Größe des eingelegten Umschlags aus.
- 6 Wählen Sie die Ausrichtung **Hochformat** oder **Querformat** aus.

Hinweise:

- Die meisten Umschlägen werden im Querformat bedruckt.
- Dieselbe Ausrichtung muss auch in der Anwendung ausgewählt sein.

- 7 Klicken Sie auf **OK**.
- 8 Klicken Sie erneut auf **OK**.
- 9 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

Drucken von Transparentfolien

- 1 Legen Sie die Folien ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei** → **Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften**, **Voreinstellungen**, **Optionen** oder **Setup**.
- 4 Wählen Sie im Bereich "Papiersorte" die Option **Meine Auswahl verwenden** aus.
- 5 Wählen Sie aus der Dropdownliste die Option **Folie** aus.
- 6 Klicken Sie auf **OK**.
- 7 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

Hinweis: Entfernen Sie jede Folie einzeln aus dem Drucker, und lassen Sie sie vor dem Stapeln trocknen, um ein Verschmieren zu vermeiden. Das Trocknen der Transparentfolien kann bis zu 15 Minuten dauern.

Drucken von sortierten Kopien

Beim Drucken mehrerer Exemplare eines mehrseitigen Dokuments können Sie den Drucker so einstellen, dass das Dokument sortiert oder nicht sortiert ausgedruckt wird.

Sortiert

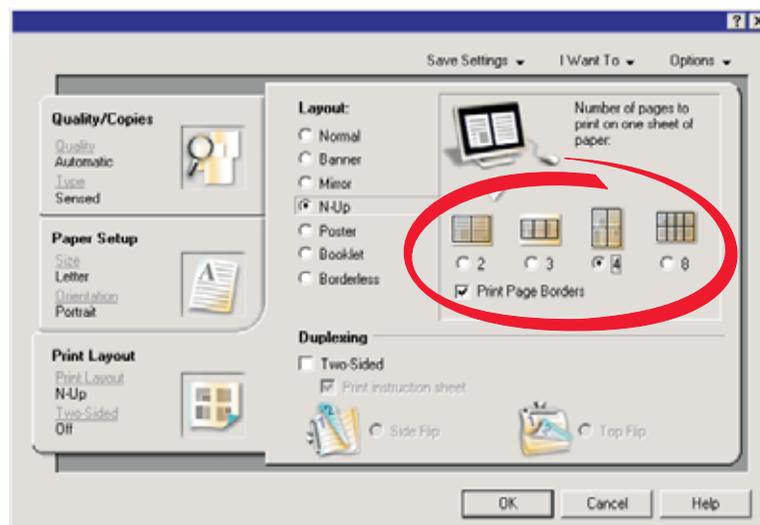
Nicht sortiert



- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Setup**.
- 4 Wählen Sie auf der Registerkarte "Qualität/Kopien" die Anzahl der zu druckenden Kopien aus.
- 5 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Kopien sortieren**.
- 6 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Letzte Seite zuerst drucken**.
- 7 Klicken Sie auf **OK**.
- 8 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

Drucken mehrerer Seiten auf einem Blatt

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Setup**.
- 4 Wählen Sie auf der Registerkarte "Drucklayout" die Option **Mehrseitendruck** aus.



- 5 Wählen Sie die auf jedem Blatt zu druckende Anzahl von Seiten.

- 6 Wenn jede Seite von einem Rahmen umgeben sein soll, wählen Sie die Option **Seitenränder drucken**.
- 7 Klicken Sie auf **OK**.
- 8 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

Drucken in umgekehrter Seitenfolge (letzte Seite zuerst)

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken**.
- 3 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Setup**.
- 4 Wählen Sie auf der Registerkarte "Qualität/Kopien" die Option **Letzte Seite zuerst drucken**.
- 5 Klicken Sie auf **OK**.
- 6 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken**.

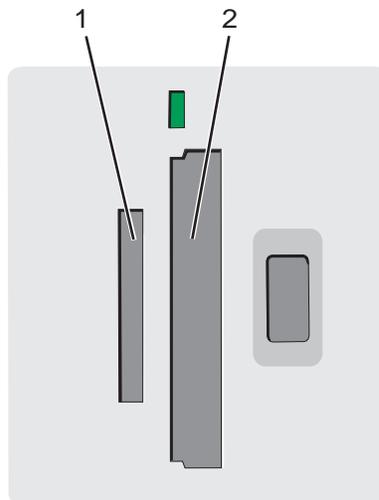
Arbeiten mit Fotos

Aufrufen und Verwalten von Fotos

Einsetzen einer Speicherkarte

1 Einsetzen einer Speicherkarte

- Setzen Sie die Karte so ein, dass der Markenname nach links zeigt.
- Falls sich auf der Karte ein Pfeil befindet, muss dieser in Richtung des Druckers zeigen.



Steckplatz	Speicherkarte
1	<ul style="list-style-type: none">• xD-Picture Card• Secure Digital• Mini Secure Digital (mit Adapter) <p>Hinweis: Stecken Sie die Speicherkarte zuerst in den mitgelieferten Adapter, bevor Sie sie in den Steckplatz einsetzen.</p> <ul style="list-style-type: none">• MultiMedia• Memory Stick• Memory Stick PRO• Memory Stick Duo (mit Adapter) oder Memory Stick PRO Duo (mit Adapter) <p>Hinweis: Stecken Sie die Speicherkarte zuerst in den mitgelieferten Adapter, bevor Sie sie in den Steckplatz einsetzen.</p>
2	<ul style="list-style-type: none">• Compact Flash Type I und Type II• Microdrive

2 Warten Sie, bis die LED am Drucker aufleuchtet. Die LED blinkt, wenn die Speicherkarte gelesen oder Daten übertragen werden.

Warnung: Entfernen Sie die Speicherkarte *nicht*, wenn die Leuchte blinkt.

Entfernen Sie die Speicherkarte, und stecken Sie sie erneut ein, wenn sie vom Drucker nicht gelesen wird.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Fehlersuche bei Speicherkarten" auf Seite 72.

Hinweis: Der Drucker kann jeweils nur von einem Speichergerät lesen.

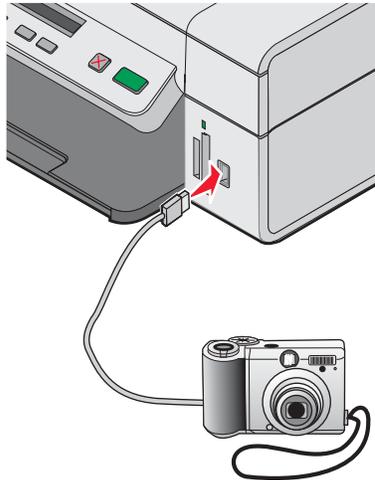
Verwenden einer PictBridge-fähigen Digitalkamera für den Fotodruck

Schließen Sie eine PictBridge-fähige Digitalkamera an den Drucker an. Verwenden Sie die Tasten auf der Kamera zum Auswählen und Drucken von Fotos.

- 1 Stecken Sie das eine Ende des USB-Kabels in die Kamera.

Hinweis: Verwenden Sie nur das im Lieferumfang Ihrer Digitalkamera enthaltene USB-Kabel.

- 2 Schließen Sie das andere Kabelende an den PictBridge-Anschluss an der Vorderseite des Druckers an.



Hinweise:

- Stellen Sie sicher, dass die PictBridge-fähige Digitalkamera auf den richtigen USB-Modus eingestellt ist. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zur Kamera.
- Der Drucker kann jeweils nur von einem Mediengerät lesen.
- Folgendes wird bei hergestellter Verbindung zu PictBridge auf dem Display angezeigt: **PictBridge-Kamera erkannt. Drücken Sie , um die Einstellungen zu ändern.** Bei Anzeige einer anderen Meldung erhalten Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen" auf Seite 73.

- 3 Folgen Sie den Anweisungen in der Dokumentation zur Kamera, um Fotos auszuwählen und zu drucken.

Übertragen digitaler Fotos auf einen Computer

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.

- 2 Setzen Sie eine Speicherkarte ein. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.

Das Dialogfeld "Fast Pics" wird auf dem Computer angezeigt.

- 3 Klicken Sie die Option **Auf PC speichern**.

Die Drucker-LED blinkt bei der Übertragung von Daten von der Speicherkarte auf den Computer.

- 4 Folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um den Speicherort für die Bilder anzugeben.

Durchsuchen und Auswählen von Fotos auf dem Computer

- 1 Klicken Sie auf **Start → Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 3400 Series**.
- 2 Wählen Sie **Imaging Studio** aus.
- 3 Klicken Sie auf **Fotos durchsuchen**.
- 4 Klicken Sie auf **Ordner anzeigen**.
- 5 Wählen Sie den Ordner aus, in dem sich die Fotos befinden.
- 6 Schließen Sie das Ordnerverzeichnis.
- 7 Klicken Sie einzeln auf jedes zu druckende Foto.

Drucken von Fotos

Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte mit dem Korrekturbogen

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie eine Speicherkarte ein. Weitere Informationen finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.

Auf dem Display wird **Korrekturbogen drucken** angezeigt.

- 3 Drücken Sie  oder , um den Typ des Korrekturbogens anzugeben.

Beim Drucken eines Korrekturbogens haben Sie folgende Möglichkeiten:

- Sie können einen Korrekturbogen für alle Fotos auf der Speicherkarte drucken.
- Sie können einen Korrekturbogen für die letzten 20 Fotos drucken.
- Sie können einen Korrekturbogen nach Datum drucken.

- 4 Drücken Sie .

Auf dem Display wird **Legen Sie Papier im Format Letter oder A4 ein und drücken Sie**  angezeigt.

- 5 Drücken Sie erneut .

Der Korrekturbogen wird gedruckt.

- 6 Folgen Sie den Anweisungen auf dem Korrekturbogen, um die zu druckenden Fotos zu wählen, und wählen Sie ein Layout, eine Druckoption und die zu verwendende Papiersorte aus.

Hinweis: Stellen Sie sicher, dass Sie die Optionsfelder aktivieren, wenn Sie eine Auswahl treffen.

- 7 Legen Sie den Korrekturbogen mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Legen des Originaldokuments auf das Scannerglas" auf Seite 32.

- 8 Drücken Sie gegebenenfalls mehrmals , bis **Korrekturbogen scannen** angezeigt wird.

- 9 Drücken Sie .

Legen Sie das richtige Papier ein und drücken Sie , **um fortzufahren** wird angezeigt.

Hinweis: Das Papierformat, das Sie in den Drucker eingelegt haben, muss dem Papierformat entsprechen, das Sie in Schritt 2 des Korrekturbogens ausgewählt haben.

- 10 Drücken Sie erneut .

Warnung: Sie sollten *nicht* die Speicherkarte entfernen oder den Drucker ausschalten, bevor die auf dem Korrekturbogen ausgewählten Fotos gedruckt wurden. Der Korrekturbogen wird ungültig, wenn die Speicherkarte aus dem Drucker entfernt oder der Drucker ausgeschaltet wird.

Hinweis: Sie können bis zu 25 Korrekturbögen gleichzeitig drucken.

Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte mit Fast Pics

- 1 Legen Sie Papier ein. Verwenden Sie Foto- oder Glanzpapier, wobei die glänzende bzw. zu bedruckende Seite nach oben zeigen sollte, um das beste Ergebnis zu erzielen. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zu dem Papier.)
- 2 Einsetzen einer Speicherkarte Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.
Das Fast Pics-Dialogfeld wird angezeigt.
- 3 Klicken Sie auf **Fotos anzeigen und drucken**.
- 4 Klicken Sie im anschließend angezeigten Dialogfeld auf das weiße Feld in jedem Foto, das Sie drucken möchten.
- 5 Geben Sie für jedes Foto die Größe, das Format des in den Drucker eingelegten Papiers und die Anzahl an Kopien an.
- 6 Klicken Sie auf **Jetzt drucken**.

Drucken von Fotos mit DPOF von einer Digitalkamera aus

DPOF (Digital Print Order Format) ist eine auf einigen Digitalkameras verfügbare Funktion. Falls Ihre Kamera DPOF unterstützt, können Sie angeben, welche Fotos wie oft gedruckt werden sollen, während sich die Speicherkarte noch in der Kamera befindet. Der Drucker erkennt diese Einstellungen, wenn Sie die Speicherkarte in den Drucker einlegen.

Hinweis: Das eingelegte Papier sollte nicht kleiner sein als das in der DPOF-Auswahl festgelegte Format.

- 1 Legen Sie Papier ein. Verwenden Sie Foto- oder Glanzpapier, wobei die beschichtete bzw. zu bedruckende Seite nach oben zeigen sollte, um das beste Ergebnis zu erzielen. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
- 2 Einsetzen einer Speicherkarte Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.
- 3 Drücken Sie , bis **Mit DPOF drucken** angezeigt wird.
- 4 Drücken Sie .
Stellen Sie sicher, dass das korrekte Papier in den Drucker eingelegt wurde.
- 5 Drücken Sie erneut , um den Druckvorgang zu starten.

Drucken von auf einem Computer gespeicherten Fotos mit Imaging Studio

- 1 Legen Sie Fotopapier oder schweres mattes Papier so ein, dass die glänzende bzw. zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 3 Klicken Sie auf **Albumseite drucken**.
- 4 Klicken Sie auf **Ordner anzeigen**.

- 5 Wählen Sie im Verzeichnis im rechten Fenster den Ordner aus, in dem Ihre Fotos gespeichert sind.
- 6 Schließen Sie das Verzeichnis rechts.
- 7 Klicken Sie auf **Kategorie der oben angegebenen Layouts ändern**.
- 8 Wählen Sie **Nur randlos** aus.
- 9 Klicken Sie auf **OK**.
- 10 Wählen Sie im Dropdown-Menü "Papierformat" im Abschnitt "Seite mit gespeicherten Fotos erstellen" ein Papierformat für die Fotos aus.
- 11 Wählen Sie im Dropdown-Menü "Seitenlayout" ein Seitenlayout aus.
- 12 Ziehen Sie die gewünschten Fotos auf die Seite.
- 13 Klicken Sie auf **Jetzt drucken**.

Anpassen von Fotos

Informationen zum Bearbeiten von Fotos erhalten Sie unter "Verwenden des Lexmark Fotoeditors" auf Seite 25.

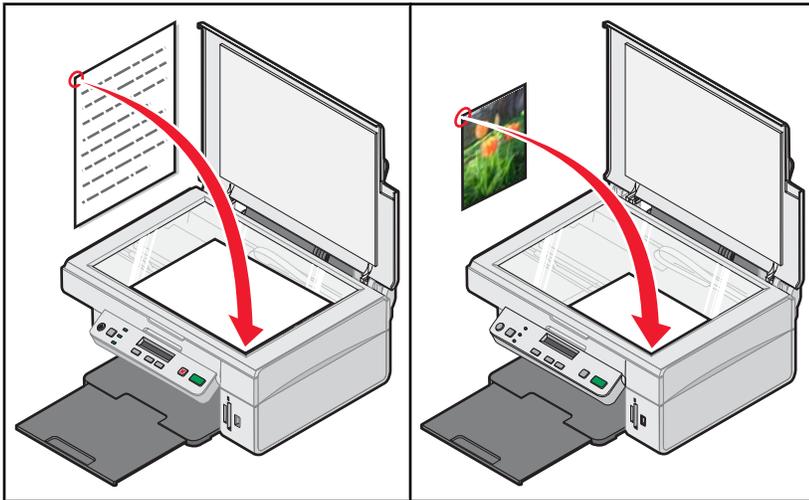
Erstellen und Drucken einer Sammelalbum- oder Albumseite

- 1 Legen Sie Papier ein. Verwenden Sie Fotopapier oder schweres mattes Papier und stellen Sie sicher, dass die glänzende bzw. zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. Somit erzielen Sie die besten Ergebnisse. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 3 Klicken Sie auf **Albumseite drucken**.
- 4 Klicken Sie auf **Ordner anzeigen**.
- 5 Wählen Sie im Verzeichnis im rechten Fenster den Ordner aus, in dem Ihre Fotos gespeichert sind.
- 6 Schließen Sie das Verzeichnis rechts.
- 7 Wählen Sie im Dropdown-Menü "Papierformat" ein Papierformat aus.
- 8 Wählen Sie im Dropdown-Menü "Seitenlayout" ein Seitenlayout aus.
Weitere Möglichkeiten:
 - a Klicken Sie auf **Kategorie der oben angegebenen Layouts ändern**.
 - b Wählen Sie dann ein Layout für die Fotos aus.
 - c Klicken Sie auf **OK**.
 - d Wählen Sie im Dropdown-Menü "Seitenlayout" ein Seitenlayout aus.
- 9 Ziehen Sie die Fotos auf die Seite.
Hinweis: Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Foto, um die Bearbeitungsoptionen anzuzeigen.
- 10 Klicken Sie auf **Jetzt drucken**.
Hinweis: Entfernen Sie jede Seite gleich nach der Ausgabe und lassen Sie sie vor dem Stapeln trocknen, um ein Verschmieren zu vermeiden.

Hinzufügen von Beschriftungen zu einer Fotoseite

- 1** Legen Sie Papier ein. Verwenden Sie Fotopapier oder schweres mattes Papier und stellen Sie sicher, dass die glänzende bzw. zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. Somit erzielen Sie die besten Ergebnisse. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zum Papier.)
- 2** Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 3** Klicken Sie auf **Albumseite drucken**.
- 4** Klicken Sie auf **Kategorie der oben angegebenen Layouts ändern**.
- 5** Wählen Sie **Nur Albumseiten**.
- 6** Klicken Sie auf **OK**.
- 7** Wählen Sie ein Papierformat für die Fotos aus.
- 8** Wählen Sie ein Seitenlayout mit einem schwarzen Feld aus.
- 9** Ziehen Sie die Fotos auf die Seite.
- 10** Klicken Sie in das weiße Feld. Ein Dialogfeld wird angezeigt.
- 11** Geben Sie den gewünschten Text ein.
- 12** Klicken Sie auf **OK**.
- 13** Klicken Sie auf **Jetzt drucken**, um die Fotoseite zu drucken.

Kopieren



Erstellen von Kopien

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
- 4 Drücken Sie wiederholt , bis **Farbe** auf dem Display angezeigt wird.
- 5 Drücken Sie oder , um **Kopie Farbe** oder **Kopie Schwarz** auszuwählen.
- 6 Drücken Sie , um den Kopiervorgang zu starten.

Kopieren von Fotos im Format 4 x 6

- 1 Legen Sie das Fotopapier hochkant mit der glänzenden Seite nach oben ein.
- 2 Legen Sie ein Foto im Format 4 x 6 mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Legen des Originaldokuments auf das Scannerglas" auf Seite 32.
- 3 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
- 4 Drücken Sie wiederholt , bis **Druckqualität** auf dem Display angezeigt wird.
- 5 Drücken Sie wiederholt , bis **Qualität:Foto** angezeigt wird.
- 6 Drücken Sie wiederholt , bis **Papierformat** angezeigt wird.
- 7 Drücken Sie wiederholt , bis **Papier:4x6** angezeigt wird.
- 8 Drücken Sie wiederholt , bis **Papiersorte** angezeigt wird.
- 9 Drücken Sie wiederholt , bis **Foto** angezeigt wird.
- 10 Drücken Sie .

Anpassen der Kopiereinstellungen

Vor dem Kopieren eines Dokuments oder Fotos stehen mehrere Auswahlmöglichkeiten zur Verfügung.

Angeben des Formats des eingelegten Papiers

- 1 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
- 2 Drücken Sie wiederholt , bis **Papierformat** auf dem Display angezeigt wird.
- 3 Drücken Sie  oder , um das Papierformat auszuwählen, das mit der Größe des im Drucker eingelegten Papiers übereinstimmt.
- 4 Drücken Sie , um das Objekt zu kopieren.

Einstellen der Kopierqualität

- 1 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
- 2 Drücken Sie wiederholt , bis **Druckqualität** auf dem Display angezeigt wird.
- 3 Drücken Sie  oder , bis die gewünschte Kopierqualität angezeigt wird.
- 4 Drücken Sie , um das Objekt zu kopieren.

Aufhellen oder Nachdunkeln von Kopien

- 1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 2 Drücken Sie ggf. mehrmals , bis die -LED leuchtet.
- 3 Drücken Sie wiederholt , bis **Dunkelh.** auf dem Display angezeigt wird.
- 4 Drücken Sie wiederholt  oder , um die Kopie aufzuhellen oder abzdunkeln.
- 5 Drücken Sie , um das Objekt zu kopieren.

Vergrößern oder Verkleinern von Bildern

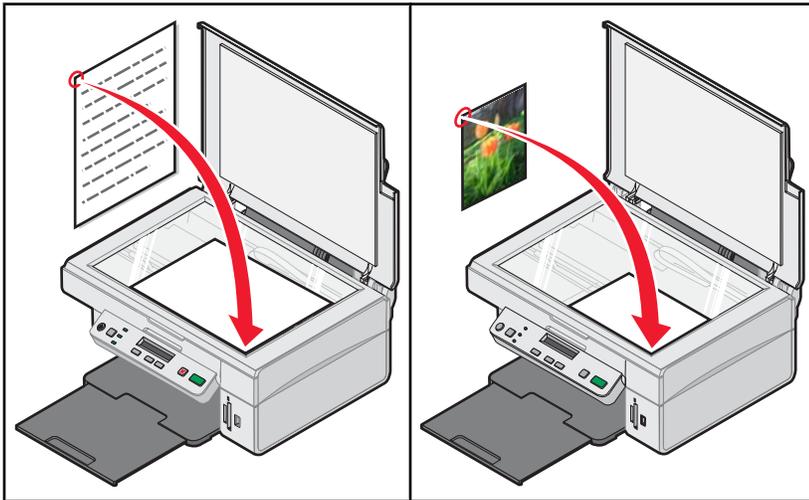
- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
- 4 Drücken Sie wiederholt auf , bis **Größe ändern** angezeigt wird.
- 5 Drücken Sie  oder , um die gewünschte Option zum Ändern der Größe auszuwählen.
- 6 Drücken Sie , bis **Farbe** angezeigt wird.
- 7 Drücken Sie  oder , um **Kopie Farbe** oder **Kopie Schwarz** auszuwählen.
- 8 Drücken Sie , um das Objekt zu kopieren.

Wiederholen eines Bildes auf einer Seite mithilfe des Computers

Beim Kopieren können Sie dasselbe Bild mehrmals auf einem Blatt Papier ausdrucken. Diese Option ist nützlich beim Erstellen von Etiketten, Broschüren, Handzetteln usw.

- 1 Legen Sie Papier ein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Klicken Sie auf **Start → Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 3400 Series**.
- 4 Klicken Sie auf das **All-In-One Center**.
Das All-In-One Center wird mit der erweiterten Registerkarte "Scannen und Kopieren" angezeigt.
- 5 Klicken Sie im Bereich "Kreative Aufgaben" auf **Ein Bild mehrmals auf eine Seite drucken**.
- 6 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

Scannen



Scannen von Dokumenten

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
 - 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
 - 3 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
 - 4 Drücken Sie .
- Das All-In-One Center erscheint auf dem Bildschirm mit einer Scannervorschau des Dokuments auf der Registerkarte "Scannen und Kopieren".
- 5 Wenn nur ein Teil des Dokuments gescannt werden soll, klicken und ziehen Sie das Feld mit der gestrichelten Linie, um einen bestimmten Bereich des Vorschaubilds zum Scannen auszuwählen.
 - 6 Wählen Sie im Menü "Gescanntes Bild senden an" eine Anwendung aus.
 - 7 Klicken Sie auf **Jetzt scannen**.

Scannen reiner Textdokumente

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
 - 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
 - 3 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
 - 4 Drücken Sie .
- Das All-In-One Center erscheint auf dem Bildschirm mit einer Scannervorschau des Dokuments auf der Registerkarte "Scannen und Kopieren".
- 5 Wenn nur ein Teil des Dokuments gescannt werden soll, klicken und ziehen Sie das Feld mit der gestrichelten Linie, um einen bestimmten Bereich des Vorschaubilds zum Scannen auszuwählen.
 - 6 Wählen Sie im Menü "Art des gescannten Dokuments" die Option **Schwarzweißdokument** aus.

- 7 Ändern Sie die Einstellungen nach Bedarf.
- 8 Klicken Sie auf **Jetzt scannen**.

Scannen von Dokumenten mit Text und Grafiken

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
- 4 Drücken Sie .

Das All-In-One Center erscheint auf dem Bildschirm mit einer Scannervorschau des Dokuments auf der Registerkarte "Scannen und Kopieren".

- 5 Wenn nur ein Teil des Dokuments gescannt werden soll, klicken und ziehen Sie das Feld mit der gestrichelten Linie, um einen bestimmten Bereich des Vorschaubilds zum Scannen auszuwählen.
- 6 Wählen Sie im Menü "Art des gescannten Dokuments" die Option **Farbdokument** aus.
- 7 Ändern Sie die Einstellungen nach Bedarf.
- 8 Klicken Sie auf **Jetzt scannen**.

Speichern von gescannten Bildern

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
- 4 Drücken Sie .

Das All-In-One Center erscheint auf dem Bildschirm mit einer Scannervorschau des Dokuments auf der Registerkarte "Scannen und Kopieren".

- 5 Wenn nur ein Teil des Dokuments gescannt werden soll, klicken und ziehen Sie das Feld mit der gestrichelten Linie, um einen bestimmten Bereich des Vorschaubilds zum Scannen auszuwählen.
- 6 Wählen Sie im Menü "Gescanntes Bild senden an" eine Anwendung aus.
- 7 Ändern Sie die Einstellungen nach Bedarf.
- 8 Klicken Sie auf **Jetzt scannen**.
- 9 Wählen Sie in der Softwareanwendung **Datei → Speichern unter**.
- 10 Geben Sie den Dateinamen, das Format und den Speicherort ein, an dem das gescannte Bild gespeichert werden soll.
- 11 Klicken Sie auf **Speichern**.

Anpassen der Scaneinstellungen

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.

3 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.

4 Drücken Sie .

Das All-In-One Center erscheint auf dem Bildschirm mit einer Scanvorschau des Dokuments auf der Registerkarte "Scannen und Kopieren".

5 Wenn nur ein Teil des Dokuments gescannt werden soll, klicken und ziehen Sie das Feld mit der gestrichelten Linie, um einen bestimmten Bereich des Vorschaubilds zum Scannen auszuwählen.

6 Wählen Sie im Menü "Gescanntes Bild senden an" eine Anwendung aus.

7 Klicken Sie auf **Weitere Scaneinstellungen anzeigen**.

8 Wählen Sie den zu scannenden Bereich aus.

9 Wählen Sie eine Scanqualität aus.

10 So wählen Sie weitere Optionen aus:

a Klicken Sie auf **Erweiterte Scaneinstellungen anzeigen**.

b Passen Sie die Scaneinstellungen an.

c Klicken Sie auf **OK**.

11 Klicken Sie auf **Jetzt scannen**.

Registerkarten "Erweiterte Scaneinstellungen"	Optionen
Scannen	<ul style="list-style-type: none">• Auswählen der Farbtiefe• Auswählen der Scanauflösung• Auswählen der optischen Scaneinstellungen• Auswählen einer Einstellung zum automatischen Zuschneiden• Auswählen des exakten zu scannenden Bereichs• Auswählen der Konvertierung des gescannten Objekts in Text zur Bearbeitung• Auswählen mehrerer Bilder zum Scannen vor der Ausgabe• Aktualisieren der Liste der Anwendungen, an die Scans gesendet werden können• Aktualisieren des Standard-Faxtreibers
Bildverbesserungen	<ul style="list-style-type: none">• Glätten (Entzerren) der Bilder nach dem Scannen• Auswählen, ob verschwommene Ränder scharf gezeichnet werden sollen• Anpassen der Helligkeit des Bildes• Anpassen der Farbkorrekturkurve (Gamma) des Bildes
Bildmuster	<ul style="list-style-type: none">• Entfernen von Bildmustern von Zeitschriften/Zeitungen (Moiré entfernen)• Reduzierung (mehr oder weniger) von Hintergrundstörungen (Kratzer) eines Farbdokuments
Hinweis: Weitere Informationen erhalten Sie, wenn Sie unten im Bildschirm auf Hilfe klicken.	

Scannen von Dokumenten oder Bildern zum Senden per E-Mail

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen sein, und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 4 Klicken Sie auf **Fotos bereitstellen**.
- 5 Klicken Sie auf **Foto scannen und per E-Mail versenden**.
Das All-In-One Center wird mit der erweiterten Registerkarte "Scannen und Kopieren" angezeigt.
- 6 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

Scannen von Text zur Bearbeitung

Mit der OCR (Optical Character Recognition)-Softwarefunktion können Sie gescannte Bilder zur Bearbeitung in einem Textverarbeitungsprogramm in Text umwandeln.

Hinweis: Stellen Sie sicher, dass ABBYY Fine Reader installiert wurde.

- 1 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 3 Klicken Sie auf **Text scannen und bearbeiten (OCR)**.
Das All-In-One Center wird mit der erweiterten Registerkarte "Scannen und Kopieren" angezeigt.
- 4 So scannen Sie nur einen Teil des Dokuments:
 - a Klicken Sie auf **Vorschau anzeigen**.
Ein Bild des gescannten Dokuments wird im Vorschaubereich angezeigt.
 - b Klicken und ziehen Sie das Feld mit der gestrichelten Linie, um einen bestimmten Bereich des Vorschaubilds zum Scannen auszuwählen.Fahren Sie andernfalls fort mit Schritt 5.
- 5 Wählen Sie das Textverarbeitungsprogramm zur Bearbeitung des Texts aus.
- 6 Klicken Sie auf **Jetzt senden**.
Das Dokument wird in Ihrem Textverarbeitungsprogramm angezeigt.
- 7 Nehmen Sie die gewünschten Änderungen vor.
- 8 Klicken Sie zum Speichern des Dokuments auf **Datei → Speichern unter**.
- 9 Geben Sie den Dateinamen, das Format und den Speicherort ein, an dem das geänderte Dokument gespeichert werden soll.
- 10 Klicken Sie auf **Speichern**.

Scannen von Bildern zur Bearbeitung

- 1 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 2 Klicken Sie auf **Scannen**.

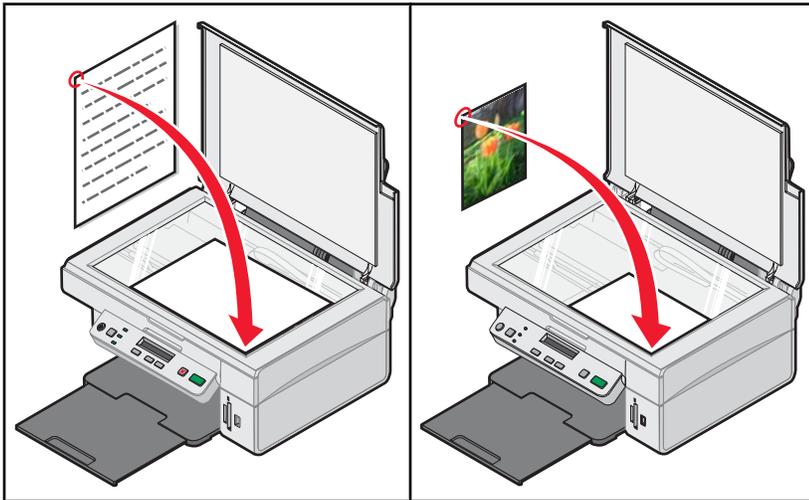
- 3 Wählen Sie im Menü "Gescanntes Bild senden an" ein Grafikprogramm zum Bearbeiten der Bilder aus.
- 4 Klicken Sie auf **Jetzt scannen**.
Nach der Verarbeitung wird das Bild im ausgewählten Programm geöffnet.
- 5 Bearbeiten Sie das Bild mit den im Grafikprogramm verfügbaren Werkzeugen. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zum Grafikprogramm.

Scannen klarer Bilder aus Zeitungen und Zeitschriften

Durch das Entfernen von Moiré werden wellige Muster aus Bildern entfernt, die von Zeitschriften oder Zeitungen gescannt wurden.

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Drücken Sie ggf. mehrmals, bis die -LED leuchtet.
- 4 Drücken Sie .
- Das All-In-One Center erscheint auf dem Bildschirm mit einer Scanvorschau des Dokuments auf der Registerkarte "Scannen und Kopieren".
- 5 Wenn nur ein Teil des Dokuments gescannt werden soll, klicken und ziehen Sie das Feld mit der gestrichelten Linie, um einen bestimmten Bereich des Vorschaubilds zum Scannen auszuwählen.
- 6 Wählen Sie im Menü "Gescanntes Bild senden an" eine Anwendung aus.
- 7 Klicken Sie auf **Erweiterte Scaneinstellungen anzeigen**.
- 8 Wählen Sie die Registerkarte **Bildmuster** aus.
- 9 Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Bildmuster von Zeitschrift/Zeitung entfernen (Moiré entfernen)**.
- 10 Wählen Sie **Beste Qualität** oder **Beste Geschwindigkeit**.
- 11 Wählen Sie im Menü "Art des gescannten Dokuments" die Option **Zeitschrift** oder **Zeitung** aus.
- 12 Klicken Sie auf **OK**.
- 13 Klicken Sie auf **Jetzt scannen**.

Faxen



Senden einer Faxnachricht mithilfe der Software

- 1 Stellen Sie Folgendes sicher:
 - Der Drucker ist an einen Computer angeschlossen und mit einem Faxmodem ausgestattet.
 - Ein Telefonkabel ist an den PC angeschlossen.
 - Drucker und Computer sind eingeschaltet.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 4 Klicken Sie auf **Fax**.
- 5 Klicken Sie auf **Scannen und Fax senden**.
- 6 Klicken Sie auf **Vorschau anzeigen**.
- 7 Klicken und ziehen Sie das Feld mit der gestrichelten Linie, um einen bestimmten Bereich des Vorschaubilds zum Faxen auszuwählen.
- 8 Ändern Sie die Einstellungen nach Bedarf.
- 9 Klicken Sie auf **Weiter**.
- 10 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen auf dem Computer, um die Aufgabe abzuschließen.

Empfangen von Faxnachrichten mit der Software

- 1 Stellen Sie Folgendes sicher:
 - Der Drucker ist an einen Computer angeschlossen und mit einem Faxmodem ausgestattet.
 - Ein Telefonkabel ist an den PC angeschlossen.
 - Drucker und Computer sind eingeschaltet.
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 3 Klicken Sie auf **Fax**.

4 Klicken Sie auf **Fax empfangen oder Einstellungen/Verlauf anzeigen**.

Hinweis: Faxnachrichten können nur empfangen werden, wenn die Faxsoftware geöffnet ist.

5 Doppelklicken Sie im Statusfenster auf das Fax, um es anzuzeigen.

6 Klicken Sie auf das Druckersymbol, um das Fax zu drucken.

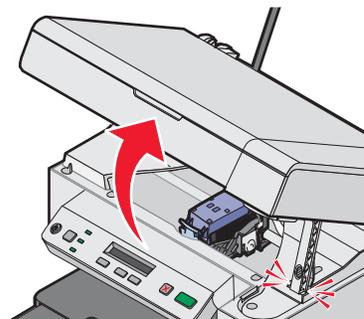
Hinweis: Wenn Sie eingehende Faxe drucken möchten, wählen Sie **Eingehende Faxe drucken**.

Wartung des Druckers

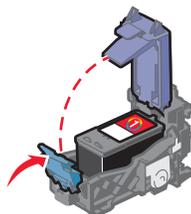
Austauschen einer Tintenpatrone

Entfernen einer benutzten Tintenpatrone

- 1 Stellen Sie sicher, dass der Drucker eingeschaltet ist.
- 2 Heben Sie die Scannereinheit an.
Sofern der Drucker nicht in Betrieb ist, bewegt sich der Patronenträger in die Ladeposition.



- 3 Drücken Sie den Hebel nach unten, um die Patronenabdeckung anzuheben.

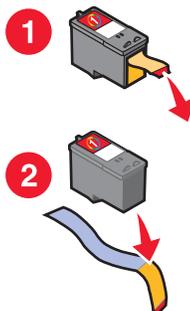


- 4 Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus.

Informationen zum Recycling verwendeter Patronen finden Sie unter "Recycling von Lexmark Produkten" auf Seite 59.

Einsetzen von Tintenpatronen

- 1 Entfernen Sie beim Einsetzen einer neuen Tintenpatrone den Aufkleber und das Klebeband von der Rück- und Unterseite der Patrone.

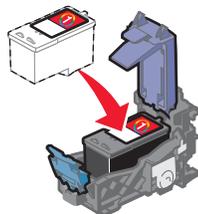


Warnung: Sie sollten *keinesfalls* den goldfarbenen Kontaktbereich an der Rückseite oder die Metalldüsen an der Unterseite der Patrone berühren.

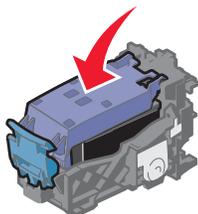
2 Drücken Sie den Patronenhebel nach unten, um die Patronenabdeckung anzuheben.



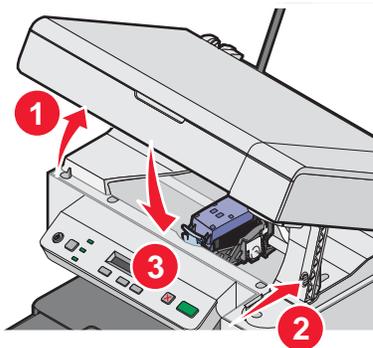
3 Setzen Sie die Patrone ein.



4 Schließen Sie die Abdeckung.



5 Heben Sie die Scannereinheit an, drücken Sie die Scannerstütze nach hinten, bis sie in den Schlitz gleitet, und schließen Sie die Scannereinheit.



VORSICHT: Achten Sie beim Schließen der Scannereinheit darauf, dass sich Ihre Hände dabei nicht unterhalb der Scannereinheit befinden.

6 Legen Sie Papier ein und drücken Sie , um die Testseite zu drucken.

7 Legen Sie die ausgedruckte Testseite auf das Scannerglas.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Legen des Originaldokuments auf das Scannerglas" auf Seite 32.

8 Drücken Sie erneut , um die Tintenpatrone auszurichten.

Im Display wird die Meldung **Ausrichtung abgeschlossen** angezeigt.

Bei Anzeige einer anderen Meldung erhalten Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen" auf Seite 73.

Hinweis: Die Scannereinheit muss geschlossen sein, um einen neuen Scan-, Druck-, Kopier- oder Faxauftrag zu beginnen.

Erzielen einer besseren Druckqualität

Verbessern der Druckqualität

Stellen Sie Folgendes sicher, wenn Sie mit der Druckqualität eines Ausdrucks nicht zufrieden sind:

- Verwenden Sie das richtige Papier für diesen Druck. Verwenden Sie Lexmark Premium-Fotopapier, wenn Sie Fotos oder andere Bilder hoher Qualität drucken.
- Stellen Sie sicher, dass die glänzende bzw. zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zu dem Papier.)
- Verwenden Sie schwereres oder sehr weißes Papier.
- Wählen Sie eine höhere Druckqualität aus.

Wenn das Dokument trotzdem nicht die Druckqualität aufweist, die Sie erwarten, gehen Sie folgendermaßen vor:

1 Richten Sie die Tintenpatronen aus. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Ausrichten der Tintenpatrone mithilfe des Computers" auf Seite 56.

Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, fahren Sie mit Schritt 2 fort.

2 Reinigen Sie die Patronendüsen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Reinigen der Patronendüsen" auf Seite 57.

Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, fahren Sie mit Schritt 3 fort.

3 Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus, und setzen Sie sie wieder ein. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen einer benutzten Tintenpatrone" auf Seite 54 und "Einsetzen von Tintenpatronen" auf Seite 54.

Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, fahren Sie mit Schritt 4 fort.

4 Reinigen Sie die Düsen und Kontakte der Tintenpatronen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Reinigen der Patronendüsen und -kontakte" auf Seite 57.

Wenn die Druckqualität trotzdem nicht zufrieden stellend ist, tauschen Sie die Tintenpatronen aus. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Bestellen von Zubehör" auf Seite 58.

Ausrichten der Tintenpatrone mithilfe des Computers

Richten Sie zum Verbessern der Druckqualität die Tintenpatrone gleich nach der Installation aus. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen von Tintenpatronen" auf Seite 54.

1 Legen Sie Papier ein.

2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.

3 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Wartung/Fehlersuche**.

- 4 Klicken Sie auf **Wartung**.
- 5 Klicken Sie auf **Unschärfe Ränder durch Ausrichten beheben**.
- 6 Klicken Sie auf **Drucken**.
Die Ausrichtungsseite wird gedruckt.
- 7 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

Reinigen der Patronendüsen

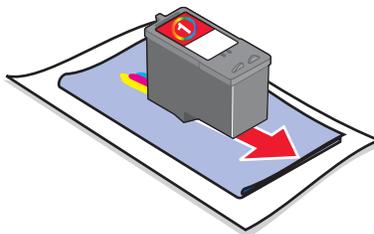
- 1 Legen Sie Normalpapier ein.
- 2 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 3 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Wartung/Fehlersuche**.
- 4 Klicken Sie auf **Wartung**.
- 5 Klicken Sie auf **Reinigung zur Behebung von Querstreifen**.
- 6 Klicken Sie auf **Drucken**.

Nun wird eine Seite gedruckt, wobei die Tinte mit hohem Druck durch die Patronendüsen gepresst wird, um diese zu reinigen.

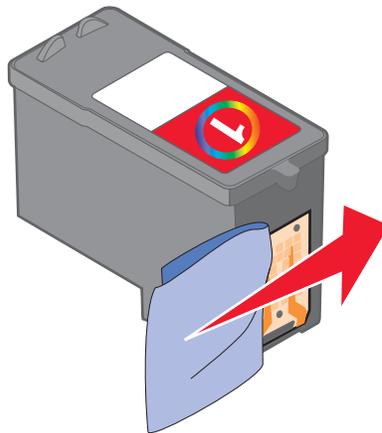
- 7 Drucken Sie das Dokument erneut, um zu überprüfen, ob sich die Druckqualität verbessert hat.
- 8 Wenn sich die Druckqualität dadurch nicht verbessert hat, reinigen Sie die Düsen noch bis zu zweimal.

Reinigen der Patronendüsen und -kontakte

- 1 Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus.
- 2 Nehmen Sie ein fusselfreies Tuch und feuchten Sie es leicht mit Wasser an.
- 3 Drücken Sie das Tuch für ungefähr drei Sekunden behutsam gegen die Düsen und wischen Sie sie anschließend in der gezeigten Richtung ab.



- 4 Verwenden Sie einen sauberen Teil des Tuches, um ihn für ungefähr drei Sekunden behutsam gegen die Kontakte zu drücken und diese anschließend in der gezeigten Richtung abzuwischen.



- 5 Wiederholen Sie mit einem anderen sauberen Teil des Tuchs die Schritte Schritt 3 und Schritt 4.
- 6 Lassen Sie die Düsen und Kontakte vollständig trocknen.
- 7 Setzen Sie die Tintenpatrone wieder ein.
- 8 Drucken Sie das Dokument erneut.
- 9 Wenn sich die Druckqualität nicht verbessert hat, sollten Sie die Düsen reinigen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Reinigen der Patronendüsen" auf Seite 57.
- 10 Wiederholen Sie den Schritt Schritt 9 noch bis zu zweimal.
- 11 Wenn die Druckqualität trotzdem nicht zufrieden stellend ist, tauschen Sie die Tintenpatronen aus.

Umgang mit der Tintenpatrone

- Lassen Sie neue Tintenpatronen bis zum Einsetzen in ihrer Verpackung.
- Nehmen Sie installierte Tintenpatronen nur dann aus dem Drucker, wenn diese ausgetauscht, gereinigt oder in einem luftdichten Behälter aufbewahrt werden sollen. Die Tintenpatrone druckt nicht ordnungsgemäß, wenn sie längere Zeit ungeschützt war.

Reinigen des Scannerglases

- 1 Nehmen Sie ein fusselfreies Tuch, und feuchten Sie es leicht mit Wasser an.
- 2 Wischen Sie damit ohne Druck über das Scannerglas.

Hinweis: Achten Sie darauf, dass die Tinte bzw. die Korrekturflüssigkeit getrocknet ist, bevor Sie das Dokument auf das Scannerglas legen.

Bestellen von Zubehör

Zum Bestellen von Zubehör oder zum Suchen nach einem Händler in Ihrer Nähe besuchen Sie die Lexmark Website unter www.lexmark.com.

Hinweise:

- Verwenden Sie nur Lexmark Tintenpatronen, um beste Ergebnisse zu erzielen.
- Beim Drucken von Fotos oder anderen Bildern hoher Qualität erzielen Sie beste Ergebnisse bei der Verwendung von Lexmark Premium-Fotopapier.

Bestandteil	Artikelnummer
Tintenpatrone	1
USB-Kabel	12A2405
Lexmark Fotopapier und Premium-Fotopapier	Variiert je nach Land oder Region

Verwendung von Lexmark Tintenpatronen

Lexmark Drucker, Lexmark Tintenpatronen und Lexmark Fotopapier gewährleisten in Kombination eine bessere Druckqualität.

Wenn Sie die Meldung **Keine Original-Lexmark Tinte mehr** erhalten, ist die Original-Lexmark Tinte in den angegebenen Tintenpatronen verbraucht.

Wenn Sie glauben, eine neue Original-Lexmark Tintenpatrone erworben zu haben, jedoch die Meldung **Keine Original-Lexmark Tinte mehr** erhalten:

- 1 Klicken Sie in der Meldung auf **Mehr Informationen**.
- 2 Klicken Sie auf **Nicht-Lexmark Tintenpatrone melden**.

So vermeiden Sie, dass die Meldung erneut für die angegebenen Tintenpatronen erscheint:

- Ersetzen Sie die Tintenpatronen mit neuen Lexmark Tintenpatronen.
- Klicken Sie beim Drucken von einem Computer in der Meldung auf **Mehr Informationen**, aktivieren Sie das Kontrollkästchen und klicken Sie auf **Schließen**.
- Drücken Sie beim Drucken ohne Computer **Abbrechen**.

Die Garantie von Lexmark erstreckt sich nicht auf Schäden, die durch Nicht-Lexmark Patronen verursacht wurden.

Nachfüllen einer Tintenpatrone

Die Garantie erstreckt sich nicht auf die Reparatur von Fehlern oder Schäden, die durch eine nachgefüllte Patrone entstanden sind. Lexmark rät von der Verwendung einer nachgefüllten Patrone ab. Durch das Nachfüllen von Patronen kann die Druckqualität negativ beeinflusst werden, außerdem sind Schäden am Drucker möglich. Optimale Ergebnisse erzielen Sie mit Zubehör von Lexmark.

Recycling von Lexmark Produkten

So senden Sie Lexmark Produkte zum Recycling an Lexmark:

- 1 Rufen Sie unsere Website auf unter www.lexmark.com/recycle.
- 2 Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen.

Fehlersuche

- "Fehlersuche bei der Einrichtung" auf Seite 60
- "Fehlersuche beim Drucken" auf Seite 63
- "Fehlersuche beim Kopieren" auf Seite 66
- "Fehlersuche beim Scannen" auf Seite 67
- "Fehlersuche beim Faxen" auf Seite 70
- "Fehlersuche bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern" auf Seite 71
- "Fehlersuche bei Speicherkarten" auf Seite 72
- "Fehlermeldungen" auf Seite 73
- "Entfernen und erneutes Installieren der Software" auf Seite 77

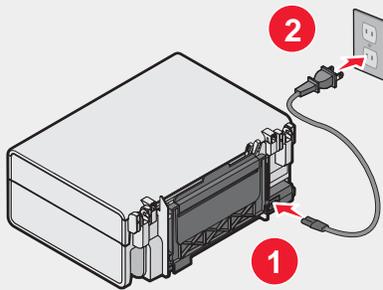
Fehlersuche bei der Einrichtung

Auf dem Display wird die falsche Sprache angezeigt

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Halten Sie zunächst  gedrückt und anschließend , bis **Sprache zurücksetzen** auf dem Display angezeigt wird.
- 3 Lassen Sie die Tasten los.
- 4 Drücken Sie wiederholt  oder , bis die gewünschte Sprache auf dem Display angezeigt wird.
- 5 Drücken Sie zum Speichern .

Ein/Aus-Taste leuchtet nicht

- 1 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Wandsteckdose und dann vom Drucker ab.
- 2 Stecken Sie das Stromkabel erneut in den Netzteilanschluss am Drucker ein.



- 3 Schließen Sie das Kabel an eine Netzsteckdose an, die bereits für andere elektrische Geräte verwendet wurde.
- 4 Falls die -LED nicht leuchtet, drücken Sie .

Software kann nicht installiert werden

Folgende Betriebssysteme werden unterstützt:

- Windows 98/Me
- Windows 2000

- Windows XP

Stellen Sie sicher, dass Ihr Computer die auf der Verpackung aufgeführten Systemmindestanforderungen erfüllt.

- 1 Prüfen Sie das USB-Kabel auf erkennbare Beschädigungen.
- 2 Stecken Sie das rechteckige Ende des USB-Kabels fest in den USB-Anschluss des Computers.

Der USB-Anschluss ist durch das USB-Symbol  gekennzeichnet.

- 3 Stecken Sie das viereckige Ende des USB-Kabels fest an der Rückseite des Druckers ein.

- 1 Schalten Sie den Computer aus und starten Sie ihn danach erneut.
- 2 Klicken Sie in allen Fenstern "Neue Hardware gefunden" auf **Abbrechen**.
- 3 Legen Sie die CD ein und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um die Software erneut zu installieren.

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
- 3 Ziehen Sie das Netzteil vorsichtig vom Drucker ab.
- 4 Schließen Sie das Netzteil wieder am Drucker an.
- 5 Stecken Sie das Netzkabel in die Steckdose.
- 6 Drücken Sie , um den Drucker einzuschalten.

- 1 Schließen Sie alle geöffneten Softwareanwendungen.
- 2 Deaktivieren Sie alle Antivirusprogramme.
- 3 Doppelklicken Sie auf das Symbol **Arbeitsplatz**.
Klicken Sie unter Windows XP auf **Start**, um das Arbeitsplatzsymbol zu verwenden.
- 4 Doppelklicken Sie auf das Symbol des **CD-ROM-Laufwerks**.
- 5 Doppelklicken Sie ggf. auf **setup.exe**.
- 6 Folgen Sie zum Installieren der Software den Anweisungen auf dem Bildschirm.

- 1 Rufen Sie unsere Website auf unter www.lexmark.com. Hier finden Sie die aktuellste Software.
- 2 Wählen Sie in allen Ländern oder Regionen außer den USA Ihr Land oder Ihre Region aus.
- 3 Klicken Sie auf die Links für Treiber oder Downloads.
- 4 Wählen Sie die Druckerproduktfamilie aus.
- 5 Wählen Sie das Druckermodell aus.
- 6 Wählen Sie das Betriebssystem aus.
- 7 Wählen Sie die Datei für den Download aus und folgen Sie dann den Anweisungen auf dem Bildschirm.

Seite wird nicht gedruckt

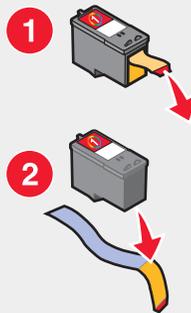
Wenn die -LED blinkt, siehe "Fehlermeldungen" auf Seite 73.

Wenn die -LED nicht leuchtet, siehe "Ein/Aus-Taste leuchtet nicht" auf Seite 60.

Entfernen Sie das Papier und legen Sie es anschließend erneut ein.

Prüfen Sie den Tintenfüllstand und legen Sie ggf. eine neue Tintenpatrone ein.

- 1 Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus.
- 2 Aufkleber und Klebeband müssen zuvor entfernt werden.



- 3 Setzen Sie die Tintenpatrone wieder ein.

Der Drucker muss als Standarddrucker konfiguriert und darf nicht angehalten oder unterbrochen sein.

- 1 Klicken Sie auf folgende Schaltflächen:
 - Unter Windows XP Pro: **Start → Einstellungen → Drucker und Faxgeräte.**
 - Unter Windows XP Home: **Start → Systemsteuerung → Drucker und Faxgeräte.**
 - Unter Windows 2000: **Start → Einstellungen → Drucker.**
 - Unter Windows 98/Me: **Start → Einstellungen → Drucker.**
- 2 Doppelklicken Sie auf den Druckernamen.
- 3 Klicken Sie auf **Drucker**.
 - Achten Sie darauf, dass "Drucker anhalten" nicht aktiviert ist.
 - "Als Standard festlegen" muss aktiviert sein.

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
- 3 Ziehen Sie das Netzteil vorsichtig vom Drucker ab.
- 4 Schließen Sie das Netzteil wieder am Drucker an.
- 5 Stecken Sie das Netzkabel in die Steckdose.
- 6 Drücken Sie , um den Drucker einzuschalten.

- 1** Deinstallieren Sie die Druckersoftware und installieren Sie sie erneut. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen und erneutes Installieren der Software" auf Seite 77.
- 2** Wenn sich die Software nicht korrekt installieren lässt, besuchen Sie unsere Website unter www.lexmark.com. Hier finden Sie die aktuellste Software.
 - a** Wählen Sie in allen Ländern oder Regionen außer den USA Ihr Land oder Ihre Region aus.
 - b** Klicken Sie auf die Links für Treiber oder Downloads.
 - c** Wählen Sie die Druckerproduktfamilie aus.
 - d** Wählen Sie das Druckermodell aus.
 - e** Wählen Sie das Betriebssystem aus.
 - f** Wählen Sie die Datei für den Download aus und folgen Sie dann den Anweisungen auf dem Bildschirm.

Drucken von Digitalkamera über PictBridge nicht möglich

Aktivieren Sie auf der Kamera das Drucken mit PictBridge, indem Sie den richtigen USB-Modus auswählen. Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zur Digitalkamera.

- 1** Trennen Sie die Verbindung der Kamera.
- 2** Schließen Sie eine PictBridge-fähige Digitalkamera an den PictBridge-Anschluss an. In der Dokumentation zur Digitalkamera finden Sie Informationen dazu, ob Ihre Kamera PictBridge-kompatibel ist.

Verwenden Sie nur das im Lieferumfang Ihrer Kamera enthaltene USB-Kabel.

Entfernen Sie die Speicherkarte aus dem Drucker.

Der Drucker kann jeweils nur von einem Mediengerät lesen.

Wird eine Fehlermeldung auf dem Display angezeigt, erhalten Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen" auf Seite 73.

Fehlersuche beim Drucken

Verbessern der Druckqualität

Stellen Sie Folgendes sicher, wenn Sie mit der Druckqualität eines Ausdrucks nicht zufrieden sind:

- Verwenden Sie das richtige Papier für diesen Druck. Verwenden Sie Lexmark Premium-Fotopapier, wenn Sie Fotos oder andere Bilder hoher Qualität drucken.
- Stellen Sie sicher, dass die glänzende bzw. zu bedruckende Seite Ihnen zugewandt ist. (Wenn Sie nicht sicher sind, welche Seite die zu bedruckende Seite ist, lesen Sie die Anweisungen zu dem Papier.)
- Verwenden Sie schwereres oder sehr weißes Papier.
- Wählen Sie eine höhere Druckqualität aus.

Wenn das Dokument trotzdem nicht die Druckqualität aufweist, die Sie erwarten, gehen Sie folgendermaßen vor:

- 1** Richten Sie die Tintenpatronen aus. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Ausrichten der Tintenpatrone mithilfe des Computers" auf Seite 56.

Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, fahren Sie mit Schritt 2 fort.
- 2** Reinigen Sie die Patronendüsen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Reinigen der Patronendüsen" auf Seite 57.

Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, fahren Sie mit Schritt 3 fort.

3 Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus und setzen Sie sie wieder ein. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen einer benutzten Tintenpatrone" auf Seite 54 und "Einsetzen von Tintenpatronen" auf Seite 54.

Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, fahren Sie mit Schritt 4 fort.

4 Reinigen Sie die Düsen und Kontakte der Patronen. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Reinigen der Patronendüsen und -kontakte" auf Seite 57.

Wenn die Druckqualität trotzdem nicht zufrieden stellend ist, tauschen Sie die Tintenpatronen aus. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Bestellen von Zubehör" auf Seite 58.

Schlechte Qualität bei Texten und Grafiken

Zu den Beispielen schlechter Qualität bei Text und Grafiken zählen:

- Leere Seiten
- Zu dunkel
- Verwaschener Druck
- Falsche Farben
- Helle und dunkle Streifen im Ausdruck
- Schiefe Linien
- Verschmierter Ausdruck
- Querstreifen
- Weiße Linien im Druckbild

Prüfen Sie den Tintenfüllstand und setzen Sie ggf. eine neue Tintenpatrone ein.

Siehe "Verbessern der Druckqualität" auf Seite 63.

Um ein Verschmieren der Tinte bei den folgenden Druckmedien zu vermeiden, entfernen Sie jedes Blatt einzeln nach der Ausgabe und lassen Sie es trocknen:

- Dokumente mit Grafiken oder Bildern
- Fotopapier
- Schweres mattes Papier oder Glanzpapier
- Folie
- Etiketten
- Umschläge
- Transferpapier

Hinweis: Folien benötigen zum Trocknen bis zu 15 Minuten.

Verwenden Sie eine andere Papiermarke. Verschiedene Papiermarken nehmen die Tinte unterschiedlich auf, wodurch Farbveränderungen entstehen. Verwenden Sie Lexmark Premium-Fotopapier, wenn Sie Fotos oder andere Bilder hoher Qualität drucken.

Verwenden Sie nur neues, glattes Papier.

- 1 Deinstallieren Sie die Druckersoftware und installieren Sie sie erneut. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen und erneutes Installieren der Software" auf Seite 77.
- 2 Wenn sich die Software nicht korrekt installieren lässt, besuchen Sie unsere Website unter www.lexmark.com. Hier finden Sie die aktuellste Software.
 - a Wählen Sie in allen Ländern oder Regionen außer den USA Ihr Land oder Ihre Region aus.
 - b Klicken Sie auf die Links für Treiber und Downloads.
 - c Wählen Sie die Druckerproduktfamilie aus.
 - d Wählen Sie das Druckermodell aus.
 - e Wählen Sie das Betriebssystem aus.
 - f Wählen Sie die Datei für den Download aus und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

Schlechte Qualität an den Papierrändern

Verwenden Sie folgende Mindestrandeinstellungen (außer beim randlosen Druck):

- Linker und rechter Rand:
 - 6,35 mm (0,25 Zoll) für Papier im Letter-Format
 - 3,37 mm (0,133 Zoll) für alle Papierformate außer Letter
- Oberer Rand: 1,7 mm (0,067 Zoll)
- Unterer Rand: 12,7 mm (0,5 Zoll)

Wählen Sie die Funktion für randlosen Druck aus.

- 1 Wählen Sie in der Softwareanwendung **Datei → Drucken** aus.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Klicken Sie auf **Drucklayout**.
- 4 Markieren Sie die Option **Ohne Rand**.

Das verwendete Papierformat muss der Druckereinstellung entsprechen.

- 1 Wählen Sie in der Softwareanwendung **Datei → Drucken** aus.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.
- 3 Klicken Sie auf **Papiereinstellungen**.
- 4 Prüfen Sie das Papierformat.

Geringe Druckgeschwindigkeit

Schließen Sie alle nicht benötigten Anwendungen.

Verringern Sie, falls möglich, die Anzahl und Größe von Grafiken und Bildern im Dokument.

Erwägen Sie den Erwerb von zusätzlichem Arbeitsspeicher.

Entfernen Sie so viele nicht verwendete Schriftarten wie möglich aus Ihrem System.

- 1 Wählen Sie in der Softwareanwendung **Datei → Drucken** aus.
- 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung**.

3 Klicken Sie auf **Qualität/Kopien**.

4 Wählen Sie im Bereich "Qualität/Geschwindigkeit" eine niedrigere Druckqualität aus.

1 Deinstallieren Sie die Druckersoftware und installieren Sie sie erneut. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen und erneutes Installieren der Software" auf Seite 77.

2 Wenn sich die Software nicht korrekt installieren lässt, besuchen Sie unsere Website unter www.lexmark.com. Hier finden Sie die aktuellste Software.

a Wählen Sie in allen Ländern oder Regionen außer den USA Ihr Land oder Ihre Region aus.

b Klicken Sie auf die Links für Treiber und Downloads.

c Wählen Sie die Druckerproduktfamilie aus.

d Wählen Sie das Druckermodell aus.

e Wählen Sie das Betriebssystem aus.

f Wählen Sie die Datei für den Download aus und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

Der Drucker druckt oder reagiert nicht

Siehe "Seite wird nicht gedruckt" auf Seite 62.

Dokumente oder Fotos werden unvollständig gedruckt

Stellen Sie sicher, dass das Dokument bzw. das Foto richtig auf dem Scannerglas positioniert ist.

Stellen Sie sicher, dass das verwendete Papierformat mit dem ausgewählten Format übereinstimmt.

Fehlersuche beim Kopieren

Kopiergerät reagiert nicht

Bei einer angezeigten Fehlermeldung finden Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen" auf Seite 73.

Wenn die -LED nicht leuchtet, siehe "Ein/Aus-Taste leuchtet nicht" auf Seite 60.

1 Deinstallieren Sie die Druckersoftware und installieren Sie sie erneut. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen und erneutes Installieren der Software" auf Seite 77.

2 Wenn sich die Software nicht korrekt installieren lässt, besuchen Sie unsere Website unter www.lexmark.com. Hier finden Sie die aktuellste Software.

a Wählen Sie in allen Ländern oder Regionen außer den USA Ihr Land oder Ihre Region aus.

b Klicken Sie auf die Links für Treiber und Downloads.

c Wählen Sie die Druckerfamilie aus.

d Wählen Sie das Druckermodell aus.

e Wählen Sie das Betriebssystem aus.

f Wählen Sie die Datei für den Download aus und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

Scannereinheit lässt sich nicht schließen

1 Heben Sie die Scannereinheit an.

2 Entfernen Sie ggf. Gegenstände, die das Schließen der Scannereinheit verhindern.

3 Senken Sie die Scannereinheit.

Schlechte Kopierqualität

Beispiele:

- Leere Seiten
- Schachbrettmuster
- Verzerrte Grafiken oder Bilder
- Fehlende Zeichen
- Verwaschener Druck
- Zu dunkel
- Schiefe Linien
- Verschmierter Ausdruck
- Querstreifen
- Unerwartete Zeichen
- Weiße Linien im Druckbild

Wenn die -LED blinkt, siehe "Fehlermeldungen" auf Seite 73.

Prüfen Sie den Tintenfüllstand und setzen Sie ggf. eine neue Tintenpatrone ein.

Falls das Scannerglas verschmutzt ist, reinigen Sie es mit einem mit Wasser befeuchteten, sauberen und fusselfreien Tuch.

Siehe "Verbessern der Druckqualität" auf Seite 56.

Informationen zum Kopieren oder Scannen von einer Zeitung, Zeitschrift oder von Hochglanzpapier finden Sie unter "Scannen klarer Bilder aus Zeitungen und Zeitschriften" auf Seite 51.

Ist die Qualität des Originaldokuments nicht zufrieden stellend, versuchen Sie, eine bessere Version des Dokuments oder Bildes zu verwenden.

Legen Sie das Dokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.

Dokumente oder Fotos werden unvollständig kopiert

Stellen Sie sicher, dass das Dokument bzw. das Foto richtig auf dem Scannerglas positioniert ist.

Stellen Sie sicher, dass das verwendete Papierformat mit dem ausgewählten Format übereinstimmt.

Fehlersuche beim Scannen

Scanner reagiert nicht

Bei einer angezeigten Fehlermeldung finden Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen" auf Seite 73.

Wenn die -LED nicht leuchtet, siehe "Ein/Aus-Taste leuchtet nicht" auf Seite 60.

Der Drucker muss als Standarddrucker konfiguriert sein und darf nicht angehalten oder unterbrochen werden.

1 Klicken Sie auf folgende Schaltflächen:

- Unter Windows XP Pro: **Start → Einstellungen → Drucker und Faxgeräte.**
- Unter Windows XP Home: **Start → Systemsteuerung → Drucker und Faxgeräte.**

- Unter Windows 2000: **Start → Einstellungen → Drucker.**
- Unter Windows 98/Me: **Start → Einstellungen → Drucker.**

2 Doppelklicken Sie auf den Druckernamen.

3 Klicken Sie auf **Drucker.**

- Achten Sie darauf, dass "Drucker anhalten" nicht aktiviert ist.
- "Als Standard festlegen" muss aktiviert sein.

1 Deinstallieren Sie die Druckersoftware und installieren Sie sie erneut. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen und erneutes Installieren der Software" auf Seite 77.

2 Wenn sich die Software nicht korrekt installieren lässt, besuchen Sie unsere Website unter www.lexmark.com. Hier finden Sie die aktuellste Software.

- a** Wählen Sie in allen Ländern oder Regionen außer den USA Ihr Land oder Ihre Region aus.
- b** Klicken Sie auf die Links für Treiber oder Downloads.
- c** Wählen Sie die Druckerfamilie aus.
- d** Wählen Sie das Druckermodell aus.
- e** Wählen Sie das Betriebssystem aus.
- f** Wählen Sie die Datei für den Download aus und folgen Sie dann den Anweisungen auf dem Bildschirm.

Scanvorgang war nicht erfolgreich

1 Prüfen Sie das USB-Kabel auf erkennbare Beschädigungen.

2 Stecken Sie das rechteckige Ende des USB-Kabels fest in den USB-Anschluss des Computers.

Der USB-Anschluss ist durch das USB-Symbol  gekennzeichnet.

3 Stecken Sie das viereckige Ende des USB-Kabels fest an der Rückseite des Druckers ein.

Schalten Sie den Computer aus und starten Sie ihn danach erneut.

1 Deinstallieren Sie die Druckersoftware und installieren Sie sie erneut. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Entfernen und erneutes Installieren der Software" auf Seite 77.

2 Wenn sich die Software nicht korrekt installieren lässt, besuchen Sie unsere Website unter www.lexmark.com. Hier finden Sie die aktuellste Software.

- a** Wählen Sie in allen Ländern oder Regionen außer den USA Ihr Land oder Ihre Region aus.
- b** Klicken Sie auf die Links für Treiber oder Downloads.
- c** Wählen Sie die Druckerproduktfamilie aus.
- d** Wählen Sie das Druckermodell aus.
- e** Wählen Sie das Betriebssystem aus.
- f** Wählen Sie die Datei für den Download aus und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

Der Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in Anspruch oder der Computer reagiert nicht mehr

Schließen Sie alle nicht verwendeten Programme.

So setzen Sie die Scanauflösung herab:

- 1 Klicken Sie auf **Start → Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 3400 Series**.
- 2 Klicken Sie auf das **All-In-One Center**.
- 3 Klicken Sie im Scanbereich auf **Weitere Scaneinstellungen anzeigen**.
- 4 Klicken Sie auf **Erweiterte Scaneinstellungen anzeigen**.
- 5 Wählen Sie im Menü "Scanauflösung" einen niedrigeren Wert aus.

Schlechte Scanbildqualität

Bei einer angezeigten Fehlermeldung finden Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen" auf Seite 73.

Falls das Scannerglas verschmutzt ist, reinigen Sie es mit einem mit Wasser befeuchteten, sauberen und fusselfreien Tuch.

So passen Sie die Scanqualität an:

- 1 Der Drucker muss an einen Computer angeschlossen sein und Drucker sowie Computer müssen eingeschaltet sein.
- 2 Legen Sie das Originaldokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 3 Doppelklicken Sie auf dem Desktop auf das Symbol **Imaging Studio**.
- 4 Klicken Sie auf **Scannen**.
Das All-In-One Center wird mit der erweiterten Registerkarte "Scannen und Kopieren" angezeigt.
- 5 Wählen Sie im Bereich "Wählen Sie eine Scanqualität aus" eine andere DPI-Einstellung aus.
- 6 Klicken Sie auf **Jetzt scannen**.

Siehe "Verbessern der Druckqualität" auf Seite 56.

Informationen zum Kopieren oder Scannen von einer Zeitung, Zeitschrift oder von Hochglanzpapier finden Sie unter "Scannen klarer Bilder aus Zeitungen und Zeitschriften" auf Seite 51.

Ist die Qualität des Originaldokuments nicht zufrieden stellend, versuchen Sie, eine bessere Version des Dokuments oder Bildes zu verwenden.

Legen Sie das Dokument mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.

Dokumente oder Fotos werden unvollständig gescannt

Stellen Sie sicher, dass das Dokument bzw. das Foto richtig auf dem Scannerglas positioniert ist.

Stellen Sie sicher, dass das verwendete Papierformat mit dem ausgewählten Format übereinstimmt.

Scannen in eine Anwendung nicht möglich

- 1 Klicken Sie im Dialogfeld "Die ausgewählte Anwendung unterstützt keine Mehrseiten-Funktion" auf **Abbrechen**.
- 2 Wählen Sie im Menü "Gescanntes Bild senden an" auf der Registerkarte "Scannen und Kopieren" im All-In-One Center eine andere Anwendung aus.
- 3 Scannen Sie das Dokument.

Fehlersuche beim Faxen

Tipps zum Faxen mit Imaging Studio

Stellen Sie beim Faxen mit Imaging Studio Folgendes sicher:

- Der Drucker ist an einen Computer angeschlossen und mit einem Faxmodem ausgestattet.
- Ein Telefonkabel ist an den PC angeschlossen.
- Drucker und Computer sind eingeschaltet.

Weitere Hinweise zur Verwendung der Faxanwendung finden Sie in der Dokumentation zur Faxanwendung.

Senden oder Empfangen eines Faxes nicht möglich

Folgen Sie bei einer angezeigten Fehlermeldung den Anweisungen im zugehörigen Dialogfeld.

Führen Sie zur Verbindungsüberprüfung einen Testanruf an die Telefonnummer durch, an die ein Fax gesendet werden soll.

Wenn die Telefonleitung gerade von einem anderen Gerät verwendet wird, warten Sie mit dem Senden des Faxes, bis die Leitung frei ist.

Die Anrufwartefunktion kann Faxübertragungen unterbrechen. Deaktivieren Sie diese Funktion, bevor Sie ein Fax senden oder empfangen möchten. Wenden Sie sich an Ihre Telefongesellschaft, um die zu verwendende Ziffernfolge zum vorübergehenden Deaktivieren der Anrufwartefunktion zu erhalten.

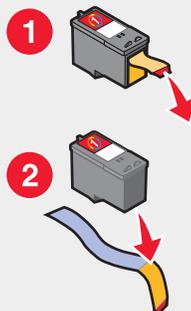
Fax kann nicht gedruckt werden oder schlechte Druckqualität bei empfangenem Fax

Bitten Sie den Absender, Folgendes auszuführen:

- Bestätigen Sie, dass die Qualität des Originaldokuments zufrieden stellend ist.
- Senden Sie das Fax erneut. Es kann ein Problem mit dem Telefonanschluss vorliegen.
- Erhöhen Sie die Faux Auflösung.

Prüfen Sie die Tintenfüllstände und installieren Sie ggf. eine neue Tintenpatrone.

- 1 Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus.
- 2 Aufkleber und Klebeband müssen zuvor entfernt werden.



- 3 Setzen Sie die Tintenpatrone wieder ein.

Falls die -LED nicht leuchtet, lesen Sie "Ein/Aus-Taste leuchtet nicht" auf Seite 60.

Beheben Sie einen evtl. vorliegenden Papierstau.

Das empfangene Fax ist leer

Fragen Sie den Absender, ob das Originaldokument korrekt eingelegt wurde.

Fehlersuche bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern

Papierstau im Drucker

So werfen Sie das Papier automatisch aus:

- 1 Halten Sie  gedrückt.
- 2 Entfernen Sie das Papier aus dem Papierausgabefach.

So entfernen Sie das Papier manuell:

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Ziehen Sie das Papier vorsichtig heraus.
- 3 Drücken Sie , um den Drucker wieder einzuschalten.

Papierstau in der Papierstütze

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Ziehen Sie das Papier vorsichtig heraus.
- 3 Drücken Sie , um den Drucker wieder einzuschalten.

Falscher Einzug von Papier oder Sondermedien

Falls Papier oder Sondermedien falsch bzw. schräg eingezogen werden oder mehrere Seiten gemeinsam eingezogen werden bzw. aneinander haften, führen Sie einen der folgenden Vorgänge aus.

Legen Sie weniger Papier in den Drucker ein.

Unter "Einlegen unterschiedlicher Papiersorten" auf Seite 28 finden Sie Informationen über:

- Maximale Einlegemengen nach Papiertyp
- Besondere Einlegeanweisungen für unterstützte Papiertypen und Sondermedien

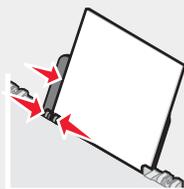
Legen Sie das Papier so ein, dass die zu bedruckende Seite nach oben zeigt.

Entfernen Sie jede Seite gleich nach der Ausgabe, um sie vor dem Stapeln trocknen zu lassen.

Verwenden Sie nur neues, glattes Papier.

Passen Sie die Papierführungen an.

- Bei der Verwendung von Medien mit einer Breite von weniger als 21,6 cm (8,5 Zoll)
- Am linken Papier- oder Medienrand, um ein Wellen zu vermeiden



Drucker zieht kein Papier, keine Umschläge oder Sondermedien ein

Lesen Sie im Fall eines Papierstaus den entsprechenden Abschnitt über Papierstaus.

Stellen Sie sicher, dass die Sondermedien korrekt eingelegt sind.

Versuchen Sie, nur jeweils eine Seite, einen Umschlag, ein Blatt oder Sondermedium einzulegen.

Der Drucker muss als Standarddrucker konfiguriert sein und darf nicht angehalten oder unterbrochen werden.

- 1 Klicken Sie auf folgende Schaltflächen:
 - Für Windows XP Pro: **Start → Einstellungen → Drucker und Faxgeräte.**
 - Für Windows XP Home: **Start → Systemsteuerung → Drucker und Faxgeräte.**
 - Für Windows 2000: **Start → Einstellungen → Drucker.**
 - Für Windows 98/Me: **Start → Einstellungen → Drucker.**
- 2 Doppelklicken Sie auf den Druckernamen.
- 3 Klicken Sie auf **Drucker**.
 - Achten Sie darauf, dass "Drucker anhalten" nicht aktiviert ist.
 - "Als Standard festlegen" muss aktiviert sein.

Stau bei Bannerpapier

- 1 Drücken Sie , um den Drucker auszuschalten.
- 2 Entfernen Sie das gestaute Bannerpapier aus dem Drucker.

So verhindern Sie einen Papierstau bei Bannerdruckaufträgen:

- Verwenden Sie nur die für das Banner benötigte Anzahl von Blättern.
- Wählen Sie folgende Einstellungen aus, damit der Drucker das Papier fortlaufend einziehen kann, ohne einen Papierstau zu verursachen:
 - 1 Klicken Sie bei geöffnetem Dokument auf **Datei → Drucken.**
 - 2 Klicken Sie auf **Eigenschaften, Voreinstellungen, Optionen** oder **Einrichtung.**
 - 3 Klicken Sie auf die Registerkarte **Papiereinstellungen.**
 - 4 Wählen Sie im Bereich "Papierformat" die Option **Banner** aus.
 - 5 Wählen Sie als Papierformat **Letter Banner** oder **Banner A4** aus.
 - 6 Wählen Sie **Hochformat** oder **Querformat** aus.
 - 7 Klicken Sie auf **OK.**
 - 8 Klicken Sie auf **OK** oder **Drucken.**

Fehlersuche bei Speicherkarten

Einsetzen der Speicherkarte nicht möglich

Vergewissern Sie sich, dass der verwendete Speicherkartentyp mit dem Drucker kompatibel ist. Informationen dazu, in welchen Steckplatz die Speicherkarte einzusetzen ist sowie Anweisungen zum Einsetzen finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.

Keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte

Ziehen Sie die Speicherkarte heraus und schieben Sie sie schnell wieder ein.

Warnung: Entfernen Sie keine Kabel oder Fotospeichergeräte, während die LED aufleuchtet.

Informationen dazu, in welchen Steckplatz die Speicherkarte einzusetzen ist sowie Anweisungen zum Einsetzen finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.

Vergewissern Sie sich, dass der verwendete Speicherkartentyp mit dem Drucker kompatibel ist. Siehe "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.

Prüfen Sie die Speicherkarte auf erkennbare Schäden.

Setzen Sie nur jeweils eine Speicherkarte ein.

Trennen Sie die Verbindung der PictBridge-fähigen Digitalkamera vom Drucker.

Überprüfen Sie die Kabelverbindungen.

- 1 Prüfen Sie das USB-Kabel auf erkennbare Beschädigungen.
- 2 Stecken Sie das rechteckige Ende des USB-Kabels fest in den USB-Anschluss des Computers.
Der USB-Anschluss ist durch das USB-Symbol  gekennzeichnet.
- 3 Stecken Sie das viereckige Ende des USB-Kabels fest an der Rückseite des Druckers ein.

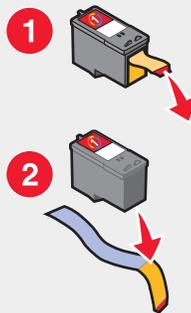
Fehlermeldungen auf dem Display

Bei einer angezeigten Fehlermeldung finden Sie weitere Informationen unter "Fehlermeldungen" auf Seite 73.

Fehlermeldungen

Ausrichtungsproblem...

- 1 Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus.
- 2 Aufkleber und Klebeband müssen zuvor entfernt werden.



- 3 Setzen Sie die Tintenpatrone wieder ein.
- 4 Drücken Sie , um eine Ausrichtungsseite zu drucken.
- 5 Legen Sie die Ausrichtungsseite mit der bedruckten Seite nach unten auf das Scannerglas.
- 6 Drücken Sie erneut , um die Patrone auszurichten.

Legen Sie zum Ausrichten der Patrone nur normales, unbedrucktes Papier ein.

Der Drucker erkennt Markierungen auf bereits verwendetem Papier und verursacht u.U. Ausrichtungsfehlermeldungen.

Patronenfehler

Diese Anweisungen gelten für folgende Patronenfehler:

- 1102
- 1203
- 1204
- 1205
- 1206
- 120F

- 1 Nehmen Sie die Tintenpatrone heraus.
- 2 Ziehen Sie das Netzkabel aus der Steckdose.
- 3 Schließen Sie das Netzteil wieder an der Steckdose an.
- 4 Falls die -LED nicht leuchtet, drücken Sie .
- 5 Setzen Sie die Tintenpatrone wieder ein.
- 6 Wenn der Fehler:
 - nicht mehr angezeigt wird, ist das Problem behoben.
 - weiterhin angezeigt wird, tauschen Sie die Tintenpatrone gegen eine neue Patrone aus.

Patrone fehlt

Die Patrone wurde gar nicht oder nicht ordnungsgemäß eingesetzt. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Einsetzen von Tintenpatronen" auf Seite 54.

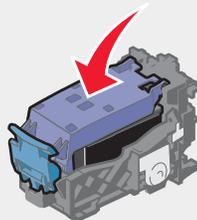
Ändern der Papier- oder Fotoformateinstellung...

Mindestens ein Foto ist größer als das ausgewählte Papierformat.

- 1 Drücken Sie , um die Fehlermeldung zu bestätigen.
- 2 Drücken Sie wiederholt , bis **Papierformat** auf dem Display angezeigt wird.
- 3 Drücken Sie  oder , bis die für Ihr größtes Foto passende Papierformatoption angezeigt wird.
- 4 Drücken Sie , um den Druckvorgang zu starten.

Beseitigen des Patronenträgerstaus...

- 1 Heben Sie die Scannereinheit an.
- 2 Entfernen Sie ggf. Gegenstände aus dem Patronenträgerpfad.
- 3 Die Patronenabdeckungen muss geschlossen sein.



4 Schließen Sie die Scannereinheit wieder.

5 Drücken Sie .

Beheben Sie den Papierstau...

Siehe "Fehlersuche bei Papierstaus und Papierzuführungsfehlern" auf Seite 71.

Füllstand der Farbpatrone ist niedrig

1 Prüfen Sie die Tintenfüllstände und setzen Sie ggf. eine neue Tintenpatrone ein. Der Hinweis "Wenig Tinte" wird angezeigt, wenn die Patrone noch etwa zu 25%, 15% und 10% voll ist.

Informationen zum Bestellen von Zubehör finden Sie unter "Bestellen von Zubehör" auf Seite 58.

2 Drücken Sie , um fortzufahren.

Kein Korrekturbogen erkannt

Das auf das Scannerglas gelegte Dokument ist kein gültiger Korrekturbogen.

Die Speicherkarte wurde möglicherweise aus dem Drucker entfernt oder der Fotokorrekturbogen wurde falsch auf das Scannerglas gelegt.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte mit dem Korrekturbogen" auf Seite 40 oder "Legen des Originaldokuments auf das Scannerglas" auf Seite 32.

Computer nicht angeschlossen

Stellen Sie sicher, dass Ihr Computer angeschlossen und eingeschaltet ist.

1 Prüfen Sie das USB-Kabel auf erkennbare Beschädigungen.

2 Stecken Sie das rechteckige Ende des USB-Kabels fest in den USB-Anschluss des Computers.

Der USB-Anschluss ist durch das USB-Symbol  gekennzeichnet.

3 Stecken Sie das viereckige Ende des USB-Kabels fest in den USB-Anschluss auf der Rückseite des Druckers.

Setzen Sie die Kamera/Speicherkarte ein.

Es wurde keine PictBridge-fähige Digitalkamera oder Speicherkarte vom Drucker erkannt.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Verwenden einer PictBridge-fähigen Digitalkamera für den Fotodruck" auf Seite 39 oder "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.

Ungültige Auswahl für das Foto- oder Papierformat

Sie haben bei Schritt 2 des ausgedruckten und gescannten Fotokorrekturbogens mehrere Optionen ausgewählt.

1 Stellen Sie sicher, dass Sie nur ein Optionsfeld für jede Option aktivieren.

2 Drücken Sie , um fortzufahren.

Einlegen von Papier...

1 Legen Sie Papier ein.

2 Drücken Sie .

Keine Bilder wurden ausgewählt.

Sie haben bei Schritt 1 des ausgedruckten und gescannten Fotokorrekturbogens keine Option ausgewählt.

- 1 Stellen Sie sicher, dass Sie die Optionsfelder für alle gewählten Optionen aktivieren.
- 2 Drücken Sie , um fortzufahren.

Kein Foto- oder Papierformat wurde ausgewählt.

Sie haben bei Schritt 2 des ausgedruckten und gescannten Fotokorrekturbogens keine Option ausgewählt.

- 1 Stellen Sie sicher, dass Sie die Optionsfelder für alle gewählten Optionen aktivieren.
- 2 Drücken Sie , um fortzufahren.

Keine Fotodat. gef.

Auf der Speicherkarte wurden keine unterstützten Bilder gefunden.

- 1 Entfernen Sie die Speicherkarte.
- 2 Verwenden Sie nur Speicherkarten, die mit einer Digitalkamera aufgenommene Fotos im .jpeg-Format enthalten.

Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation zur Kamera.

Keine Informationen zum Korrekturbogen

Der ausgedruckte und gescannte Korrekturbogen ist nicht mehr gültig.

Sie haben vor dem Scannen des Fotokorrekturbogens möglicherweise die Speicherkarte vom Drucker entfernt oder den Drucker ausgeschaltet.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte mit dem Korrekturbogen" auf Seite 40.

Es ist nur ein Gerät bzw. eine Medienkarte zulässig...

Der Drucker kann nur jeweils von einer Speicherkarte lesen.

- 1 Entfernen Sie beide Speicherkarten.
- 2 Setzen Sie nur eine Speicherkarte ein.

Papier schief eingezogen, bitte neu einlegen.

Der Fotokorrekturbogen wurde falsch auf das Scannerglas gelegt.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Legen des Originaldokuments auf das Scannerglas" auf Seite 32.

Ändern der Papierformateinstellungen...

Mindestens ein Foto ist größer als das ausgewählte Papierformat.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "**Ändern der Papier- oder Fotoformateinstellung...**" auf Seite 74.

PictBridge-Kommunikationsfehler

Vergewissern Sie sich, dass Ihre PictBridge-fähige Digitalkamera korrekt im Drucker eingesetzt ist.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Verwenden einer PictBridge-fähigen Digitalkamera für den Fotodruck" auf Seite 39.

Entfernen Sie zur Verwendung der Speicherkarte die Kamera

Der Drucker kann entweder Daten einer PictBridge-fähigen Digitalkamera oder eine Speicherkarte lesen. Gleichzeitig ist dies jedoch nicht möglich.

- 1 Entfernen Sie sowohl die PictBridge-fähige Digitalkamera als auch die Speicherkarte.
- 2 Setzen Sie eines der oben erwähnten Geräte wieder ein.

Host hat einige Fotos von der Karte entfernt

Einige der Fotos auf dem Fotokorrekturbogen wurden vom Computer von der Speicherkarte entfernt.

Ein neuer Fotokorrekturbogen muss ausgedruckt werden.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter "Drucken von Fotos auf einer Speicherkarte mit dem Korrekturbogen" auf Seite 40.

Problem beim Lesen der Speicherkarte...

Die Speicherkarte wurde nicht ordnungsgemäß eingesetzt oder ist beschädigt.

- 1 Prüfen Sie die Speicherkarte auf erkennbare Beschädigungen.
- 2 Setzen Sie die Speicherkarte erneut ein. Informationen dazu, in welchen Steckplatz die Speicherkarte einzusetzen ist sowie Anweisungen zum Einsetzen finden Sie unter "Einsetzen einer Speicherkarte" auf Seite 38.

Entfernen und erneutes Installieren der Software

Falls der Drucker nicht einwandfrei funktioniert oder bei seiner Verwendung ein Kommunikationsfehler gemeldet wird, muss die Druckersoftware möglicherweise deinstalliert und anschließend neu installiert werden.

- 1 Klicken Sie auf **Start → Programme** oder **Alle Programme → Lexmark 3400 Series**.
- 2 Klicken Sie auf **Deinstallieren**.
- 3 Deinstallieren Sie die Druckersoftware gemäß den Anweisungen auf dem Bildschirm.
- 4 Starten Sie den Computer erneut, bevor Sie die Druckersoftware erneut installieren.
- 5 Klicken Sie in allen Fenstern "Neue Hardware gefunden" auf **Abbrechen**.
- 6 Legen Sie die CD ein und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm, um die Software erneut zu installieren.

Hinweise

Produktname	Lexmark 3400 Series
Gerätetyp	4427-001 4427-A01 4427-0H1 4427-AH1

Trademarks

Lexmark and Lexmark with diamond design are trademarks of Lexmark International, Inc., registered in the United States and/or other countries.

All other trademarks are the property of their respective owners.

Konventionen

Hinweis: Ein *Hinweis* kennzeichnet hilfreiche Informationen.

VORSICHT: *Vorsicht* kennzeichnet Situationen, die Ihnen Schaden zufügen können.

Warnung: *Warnung/Achtung* kennzeichnet Situationen, die Schäden an der Produkthardware oder -software verursachen können.

Erklärung zur FCC-Konformität (FCC - Federal Communications Commission)

Dieses Gerät wurde getestet und gemäß Abschnitt 15 der FCC-Bestimmungen als den Grenzwerten für ein digitales Gerät der Klasse B entsprechend befunden. Für den Betrieb müssen die beiden folgenden Bedingungen erfüllt sein: (1) Das Gerät darf keine schädlichen Interferenzen erzeugen und (2) muss alle eindringenden Interferenzen aufnehmen, auch jene Interferenzen, die unerwünschte Auswirkungen auf den Betrieb haben.

Die Grenzwerte der FCC-Klasse B bieten angemessenen Schutz gegen schädliche Störungen, wenn das Gerät privat genutzt wird. Dieses Gerät generiert, verwendet und strahlt Radiofrequenzenergie aus und kann bei Radioübertragungen beeinträchtigende Störungen hervorrufen, wenn es nicht in Übereinstimmung mit den Anweisungen installiert und verwendet wird. Es kann nicht garantiert werden, dass bei einzelnen Geräten keine Interferenz auftritt. Wenn dieses Gerät schädliche Interferenzen beim Radio- oder Fernsehempfang verursacht, kann dies durch Ein- und Ausschalten des Geräts festgestellt werden. In diesem Fall sollte der Benutzer die Interferenz beheben, indem er mindestens eine der folgenden Maßnahmen ergreift:

- Richten Sie die Empfangsantenne neu aus oder setzen Sie diese um.
- Vergrößern Sie den Abstand zwischen Gerät und Empfänger.
- Schließen Sie das Gerät an eine Steckdose an, die nicht an denselben Stromkreis wie der Empfänger angeschlossen ist.
- Fragen Sie Ihren Einkaufs- oder Kundendienstvertreter nach weiteren Empfehlungen.

Der Hersteller trägt keine Verantwortung für Radio- oder Fernsehinterferenzen, die von der Verwendung von anderen als den empfohlenen Kabeln oder von unerlaubten Änderungen an diesem Gerät herrühren. Unerlaubte Änderungen können auch zum Erlöschen der Betriebserlaubnis des Benutzers für das betreffende Gerät führen.

Hinweis: Um die Konformität mit den FCC-Richtlinien über elektromagnetische Interferenzen für einen Computer der Klasse B sicherzustellen, sollten Sie ein ordnungsgemäß abgeschirmtes und geerdetes Kabel verwenden, z. B. Lexmark Teilenummer 1021294 für USB-Verbindungen. Die Verwendung eines nicht ordnungsgemäß abgeschirmten und geerdeten Ersatzkabels kann einen Verstoß gegen FCC-Richtlinien bedeuten.

Alle Fragen zu dieser Konformitätserklärung richten Sie bitte an die folgende Adresse:

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

Konformitätserklärung gemäß kanadischen Industrienormen

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

Konformität mit den Richtlinien der Europäischen Gemeinschaft (EC)

Dieses Produkt erfüllt die Schutzanforderungen der Richtlinien 89/336/EWG und 73/23/EWG des EC-Rates zur Annäherung und Harmonisierung der Gesetze der Mitgliedsstaaten (elektromagnetische Verträglichkeit bzw. Sicherheit von elektrischen Komponenten zur Verwendung innerhalb bestimmter Spannungsgrenzen).

Eine Konformitätserklärung gemäß den Anforderungen der Richtlinien wurde vom Direktor für Produktion und Technischen Kundendienst von Lexmark International, Inc., S.A. in Boigny (Frankreich) unterzeichnet.

Dieses Produkt erfüllt die Grenzwerte für die Klasse B gemäß EN 55022 sowie die Sicherheitsanforderungen in EN 60950.

Japanischer VCCI-Hinweis

製品にこのマークが表示されている場合、次の要件を満たしています。



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

Koreanischer MIC-Hinweis

제품에 이 기호가 있는 경우 다음 문구가 적용됩니다.



B급 기기 (가정용 정보통신기기)

이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

Geräuschemissionspegel

Die folgenden Messungen wurden gemäß ISO 7779 vorgenommen und entsprechend ISO 9296 gemeldet.

Hinweis: Einige Modi gelten u.U. nicht für Ihr Produkt.

Durchschnittlicher Schalldruckpegel (1 Meter), dBA	
Drucken	50
Scannen	40
Kopieren	50
Bereit	0

Änderung der Werte vorbehalten. Unter www.lexmark.com erhalten Sie die aktuellen Werte.

WEEE-Richtlinie (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



Das WEEE-Logo steht für bestimmte Recycling-Programme und -Verfahren für elektronische Produkte in Ländern der europäischen Union. Wir empfehlen, unsere Produkte nach dem Gebrauch zu recyceln. Weitere Informationen und Antworten auf Fragen zum Recycling finden Sie auf der Lexmark Website unter www.lexmark.com. Dort finden Sie auch die Telefonnummer eines Vertriebsbüros in Ihrer Nähe.

ENERGY STAR



Stromverbrauch

Stromverbrauch des Produkts

In der folgenden Tabelle werden die Eigenschaften des Stromverbrauchs des Produkts beschrieben.

Hinweis: Einige Modi gelten u.U. nicht für Ihr Produkt.

Modus	Beschreibung	Stromverbrauch (Watt)
Drucken	Das Produkt generiert eine gedruckte Ausgabe auf Basis von elektronischen Eingaben.	12.0
Kopieren	Das Produkt generiert eine gedruckte Ausgabe von gedruckten Originaldokumenten.	11.0
Scannen	Das Produkt scannt gedruckte Dokumente.	6.6
Bereit	Das Produkt wartet auf einen Druckauftrag.	4.0
Stromsparfunktion	Das Produkt befindet sich im Energiesparmodus.	6,0

Modus	Beschreibung	Stromverbrauch (Watt)
Normal-Aus	Das Produkt ist an eine Netzsteckdose angeschlossen, der Schalter ist jedoch ausgeschaltet.	nicht zutreffend
Niedrig-Aus (<1 W aus)	Das Produkt ist an eine Netzsteckdose angeschlossen, der Schalter ist ausgeschaltet und das Produkt befindet sich im Modus für den niedrigstem Stromverbrauch.	nicht zutreffend
Aus	Das Produkt ist an eine Netzsteckdose angeschlossen, der Schalter ist jedoch ausgeschaltet.	3.5

Der in der vorhergehenden Tabelle aufgelistete Stromverbrauch stellt durchschnittliche Zeitmessungen dar. Die spontane Leistungsaufnahme kann wesentlich höher liegen als der Durchschnitt. Änderung der Werte vorbehalten. Unter www.lexmark.com erhalten Sie die aktuellen Werte.

Stromsparfunktion

Dieser Drucker wurde mit einem Energiesparmodus "Power Saver" (Stromsparfunktion) entwickelt. Der Stromsparmodus entspricht dem EPA-Ruhemodus. Der Stromsparmodus spart Energie, indem der Stromverbrauch während längerer Inaktivitätsphasen reduziert wird. Der Stromsparmodus wird automatisch aktiviert, wenn das Produkt für einen bestimmten Zeitraum, Zeitüberschreitung der Stromsparfunktion genannt, nicht verwendet wurde.

Die Standardeinstellung für die Zeitüberschreitung der Stromsparfunktion dieses Produkts beträgt (in Minuten):	30
--	----

Aus-Modus

Verfügt das Produkt über einen Aus-Modus, bei dem dennoch ein geringer Stromverbrauch vorhanden ist, ziehen Sie das Stromkabel aus der Wandsteckdose heraus. Somit wird der Stromverbrauch unterbrochen.

Gesamter Stromverbrauch

Manchmal ist es hilfreich, den gesamten Stromverbrauch des Produkts zu berechnen. Da die Stromverbrauchsangaben in Watt-Einheiten angegeben werden, wird zur Berechnung des Stromverbrauchs der Stromverbrauch mit der Zeit multipliziert, die das Produkt in jedem Modus verbringt. Der gesamte Stromverbrauch des Produkts ist die Summe des Stromverbrauchs der einzelnen Modi.

Statement of Limited Warranty

Lexmark International, Inc., Lexington, KY

This limited warranty applies to the United States. For customers outside the U.S., see the country-specific warranty information that came with your product.

This limited warranty applies to this product only if it was originally purchased for your use, and not for resale, from Lexmark or a Lexmark remarketer, referred to in this statement as "Remarketer."

Limited warranty

Lexmark warrants that this product:

- Is manufactured from new parts, or new and serviceable used parts, which perform like new parts
- Is, during normal use, free from defects in material and workmanship

If this product does not function as warranted during the warranty period, contact a Remarketer or Lexmark for repair or replacement (at Lexmark's option).

If this product is a feature or option, this statement applies only when that feature or option is used with the product for which it was designed. To obtain warranty service, you may be required to present the feature or option with the product.

If you transfer this product to another user, warranty service under the terms of this statement is available to that user for the remainder of the warranty period. You should transfer proof of original purchase and this statement to that user.

Limited warranty service

The warranty period starts on the date of original purchase as shown on the purchase receipt. The warranty period ends 12 months later.

To obtain warranty service you may be required to present proof of original purchase. You may be required to deliver your product to the Remarketer or Lexmark, or ship it prepaid and suitably packaged to a Lexmark designated location. You are responsible for loss of, or damage to, a product in transit to the Remarketer or the designated location.

When warranty service involves the exchange of a product or part, the item replaced becomes the property of the Remarketer or Lexmark. The replacement may be a new or repaired item. The replacement item assumes the remaining warranty period of the original product.

Replacement is not available to you if the product you present for exchange is defaced, altered, in need of a repair not included in warranty service, damaged beyond repair, or if the product is not free of all legal obligations, restrictions, liens, and encumbrances.

Before you present this product for warranty service, remove all print cartridges, programs, data, and removable storage media (unless directed otherwise by Lexmark).

For further explanation of your warranty alternatives and the nearest Lexmark authorized servicer in your area, contact Lexmark at (800) 332-4120, or on the World Wide Web at www.lexmark.com/support.

Remote technical support is provided for this product throughout its warranty period. For products no longer covered by a Lexmark warranty, technical support may not be available or only be available for a fee.

Extent of limited warranty

We do not warrant uninterrupted or error-free operation of any product.

Warranty service does not include repair of failures caused by:

- Modification or attachments
- Accidents or misuse
- Unsuitable physical or operating environment
- Maintenance by anyone other than Lexmark or a Lexmark authorized servicer
- Operation of a product beyond the limit of its duty cycle
- Use of printing media outside of Lexmark specifications
- Supplies (such as ink) not furnished by Lexmark
- Products, components, parts, materials, software, or interfaces not furnished by Lexmark

TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, NEITHER LEXMARK NOR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS OR REMARKETERS MAKE ANY OTHER WARRANTY OR CONDITION OF ANY KIND, WHETHER EXPRESS OR IMPLIED, WITH RESPECT TO THIS PRODUCT, AND SPECIFICALLY DISCLAIM THE IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND SATISFACTORY QUALITY. ANY WARRANTIES THAT MAY NOT BE DISCLAIMED UNDER APPLICABLE LAW ARE LIMITED IN DURATION TO THE WARRANTY PERIOD. NO WARRANTIES, EXPRESS OR IMPLIED, WILL APPLY AFTER THIS PERIOD. ALL INFORMATION, SPECIFICATIONS, PRICES, AND SERVICES ARE SUBJECT TO CHANGE AT ANY TIME WITHOUT NOTICE.

Limitation of liability

Your sole remedy under this limited warranty is set forth in this document. For any claim concerning performance or nonperformance of Lexmark or a Remarketer for this product under this limited warranty, you may recover actual damages up to the limit set forth in the following paragraph.

Lexmark's liability for actual damages from any cause whatsoever will be limited to the amount you paid for the product that caused the damages. This limitation of liability will not apply to claims by you for bodily injury or damage to real property or tangible personal property for which Lexmark is legally liable. **IN NO EVENT WILL LEXMARK BE LIABLE FOR ANY LOST PROFITS, LOST SAVINGS, INCIDENTAL DAMAGE, OR OTHER ECONOMIC OR CONSEQUENTIAL DAMAGES.** This is true even if you advise Lexmark or a Remarketer of the possibility of such damages. Lexmark is not liable for any claim by you based on a third party claim.

This limitation of remedies also applies to claims against any Suppliers and Remarketers of Lexmark. Lexmark's and its Suppliers' and Remarketers' limitations of remedies are not cumulative. Such Suppliers and Remarketers are intended beneficiaries of this limitation.

Additional rights

Some states do not allow limitations on how long an implied warranty lasts, or do not allow the exclusion or limitation of incidental or consequential damages, so the limitations or exclusions contained above may not apply to you.

This limited warranty gives you specific legal rights. You may also have other rights that vary from state to state.

Index

A

- Albumseite drucken, Schaltfläche 19
- Albumseite, Erstellen 42
- All-In-One Center
 - Gespeicherte Bilder, Registerkarte 21
 - öffnen 20
 - Scannen und Kopieren, Registerkarte 20
 - Wartung/Fehlersuche, Link 22
- Anpassen der Einstellungen
 - kopieren 45
 - scannen 48
- Ausrichten der Tintenpatrone mit dem Computer 56
- Ausrichtung, Ändern
 - Hochformat 24
 - Querformat 24
- Ausrichtungsproblem 73

B

- Bannerpapier, Einlegen 32
- Bearbeiten
 - Fotos 25
 - gescannte Bilder 50
 - Text (OCR) 50
- Bedienfeld 14
 - durch Menüs blättern 16
 - Fotokarte, Menü 16
 - Kopieren, Menü 16
 - verwenden 15
- Beschichtetes Papier, Einlegen 29
- Beschriftungen, Hinzufügen 43
- Bestellen von Zubehör 58

C

- Computer nicht angeschlossen, Fehler 75

D

- Display 14
- Dokumente
 - auf das Scannerglas legen 32
 - Bilder zur Bearbeitung scannen 50
 - drucken 33
 - für E-Mail-Versand scannen 50
 - mithilfe der Software faxen 52
 - Text zum Bearbeiten scannen (OCR) 50
- Dokumente oder Fotos werden unvollständig gedruckt 66
- Dokumente oder Fotos werden unvollständig gescannt 69
- Dokumente oder Fotos werden unvollständig kopiert 67
- DPOF-Einstellungen 41

- Druckeigenschaften
 - Druckeigenschaften, Registerkarten 24
 - Drucklayout, Registerkarte 24
 - Einstellungen speichern, Menü 24
 - Ich möchte, Menü 24
 - öffnen 23
 - Optionen, Menü 24
 - Papiereinstellungen, Registerkarte 24
 - Qualität/Kopien, Registerkarte 24
- Drucken
 - auf Speichergerät gespeicherte Fotos 41
 - Dokument 33
 - Folien 35
 - Fotos 41
 - Fotos mit dem Computer 41
 - Fotos mit dem Korrekturbogen 40
 - Fotos mit Fast Pics 41
 - Fotos ohne Rand 41
 - Fotos von einer PictBridge-fähigen Digitalkamera 39
 - Grußkarten 34
 - in umgekehrter Seitenfolge 37
 - Karteikarten 34
 - Karten 34
 - letzte Seite zuerst 37
 - mehrere Seiten auf einem Blatt 36
 - mit DPOF-Einstellungen 41
 - Papiersorte ändern 33
 - Postkarten 34
 - sortierte Kopien 36
 - Umschläge 35
 - Webseite, nur Fotos 34
 - Webseite, nur Text 33
 - Webseite, Text und Fotos 33
- Drucken mit PictBridge von Digitalkamera aus nicht möglich 63
- Drucker druckt oder antwortet nicht 66
- Drucker zieht kein Papier, keine Umschläge oder Sondermedien ein 72
- Druckersoftware
 - entfernen 77
 - erneut installieren 77
 - verwenden 18
- Druckerstatus, Dialogfeld 22
- Drucklayout, Registerkarte
 - beidseitig drucken 24
 - Dokumenttyp ändern 24
- Druckqualität, Verbessern 56, 63
- Durchsuchen und Auswählen von Fotos
 - mithilfe des Computers 40

E

- Ein/Aus-Taste leuchtet nicht 60
- Einlegen
 - Bannerpapier 32
 - beschichtetes Papier 29
 - Dokumente auf das Scannerglas 32
 - Etiketten 30
 - Folien 31
 - Fotokarten 29
 - Fotopapier 29
 - Fotos auf das Scannerglas 32
 - Glanzpapier 29
 - Grußkarten 29
 - Karteikarten 29
 - Papier 28
 - Papier in benutzerdefiniertem Format 31
 - Postkarten 29
 - Transferpapier 29
 - Umschläge 30
- Einsetzen
 - PictBridge-fähige Digitalkamera 39
 - Speicherkarten 38
- Emissionshinweise 78, 79
- Empfangen von Faxnachrichten mit der Software 52
- Empfangenes Fax ist leer 71
- Entfernen der Tintenpatrone 54
- Erweitert, Registerkarte 23
- Etiketten, Einlegen 30

F

- Falsche Sprache wird auf dem Display angezeigt 60
- Falscher Einzug von Papier oder Sondermedien 71
- Farbpatrone, niedriger Füllstand 75
- Fast Pics 27
- Fax kann nicht gedruckt werden oder schlechte Druckqualität bei empfangenem Fax 70
- Fax, Schaltfläche 19
- Faxen
 - mit Imaging Studio 70
 - mithilfe der Software empfangen 52
 - mithilfe der Software senden 52
- FCC-Hinweise 78
- Fehler beim Ändern der Einstellung des Papier- oder Fotoformats 74
- Fehler beim Ändern der Einstellung für das Papierformat 76
- Fehler beim Einlegen von Papier 75
- Fehler beim Einsetzen der Kamera/Speicherkarte 75
- Fehler beim Lesen der Speicherkarte 77

- Fehlermeldungen
 - Ausrichtungsproblem 73
 - Computer nicht angeschlossen 75
 - Einstellung des Papier- oder Fotoformats ändern 74
 - Farbpatrone, niedriger Füllstand 75
 - Fehler beim Lesen der Speicherkarte 77
 - Host hat einige Fotos von der Karte entfernt 77
 - Kamera/Speicherkarte einsetzen 75
 - kein Foto- oder Papierformat ausgewählt 76
 - kein Korrekturbogen erkannt 75
 - keine Bilder ausgewählt 75
 - keine Fotodat. gef. 76
 - keine Informationen zum Korrekturbogen 76
 - nur ein Gerät bzw. eine Medienkarte zulässig 76
 - Papier einlegen 75
 - Papier schief eingezogen 76
 - Papierformateinstellungen ändern 76
 - Papierstau 75
 - Patrone fehlt 74
 - Patronenfehler 74
 - Patronenträger blockiert 74
 - PictBridge-Kommunikationsfehler 76
 - ungültige Auswahl für das Foto- oder Papierformat 75
 - zur Verwendung der Speicherkarte Kamera entfernen 77
- Fehlermeldungen auf dem Display 73
- Fehlersuche bei der Einrichtung
 - Drucken mit PictBridge von Digitalkamera aus nicht möglich 63
 - Ein/Aus-Taste leuchtet nicht 60
 - falsche Sprache wird auf dem Display angezeigt 60
 - Seite wird nicht gedruckt 62
 - Software kann nicht installiert werden 60
- Fehlersuche bei Speicherkarten
 - Fehlermeldungen auf dem Display 73
 - keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte 72
 - Speicherkarte kann nicht eingesetzt werden 72
- Fehlersuche beim Drucken
 - Dokumente oder Fotos werden unvollständig gedruckt 66
 - Drucker druckt oder antwortet nicht 66
 - Druckqualität verbessern 63
 - geringe Druckgeschwindigkeit 65
 - schlechte Qualität an den Papierrändern 65
 - schlechte Qualität bei Texten und Grafiken 64
- Fehlersuche, Drucken
 - Dokumente oder Fotos werden unvollständig gedruckt 66
 - Drucker druckt oder antwortet nicht 66
 - Druckqualität verbessern 63
 - geringe Druckgeschwindigkeit 65
 - schlechte Qualität an den Papierrändern 65
 - schlechte Qualität bei Texten und Grafiken 64
- Fehlersuche, Einrichtung
 - Ein/Aus-Taste leuchtet nicht 60
 - falsche Sprache wird auf dem Display angezeigt 60
 - mit PictBridge von Digitalkamera aus drucken nicht möglich 63
 - Seite wird nicht gedruckt 62
 - Software kann nicht installiert werden 60
- Fehlersuche, Fax
 - empfangenes Fax ist leer 71
 - Fax kann nicht gedruckt werden oder schlechte Druckqualität bei empfangenem Fax 70
 - Fax senden und empfangen nicht möglich 70
- Fehlersuche, Fehlermeldungen
 - Ausrichtungsproblem 73
 - Computer nicht angeschlossen 75
 - Einstellung des Papier- oder Fotoformats ändern 74
 - Farbpatrone, niedriger Füllstand 75
 - Fehler beim Lesen der Speicherkarte 77
- Fehlersuche beim Faxen
 - empfangenes Fax ist leer 71
 - Fax kann nicht gedruckt werden oder schlechte Druckqualität bei empfangenem Fax 70
 - Fax senden und empfangen nicht möglich 70
- Fehlersuche beim Kopieren
 - Dokumente oder Fotos werden unvollständig kopiert 67
 - Kopiergerät reagiert nicht 66
 - Scannereinheit lässt sich nicht schließen 66
 - schlechte Kopierqualität 67
- Fehlersuche beim Scannen
 - Dokumente oder Fotos werden unvollständig gescannt 69
 - in Anwendung scannen nicht möglich 69
 - Scanner reagiert nicht 67
 - Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in Anspruch, oder der Computer reagiert nicht mehr 68
 - Scanvorgang war nicht erfolgreich 68
 - schlechte Scanbildqualität 69
- Host hat einige Fotos von der Karte entfernt 77
- Kamera/Speicherkarte einsetzen 75
- kein Foto- oder Papierformat ausgewählt 76
- kein Korrekturbogen erkannt 75
- keine Bilder ausgewählt 75
- keine Fotodat. gef. 76
- keine Informationen zum Korrekturbogen 76
- nur ein Gerät bzw. eine Medienkarte zulässig 76
- Papier einlegen 75
- Papier schief eingezogen 76
- Papierformateinstellungen ändern 76
- Papierstau 75
- Patrone fehlt 74
- Patronenfehler 74
- Patronenträger blockiert 74
- PictBridge-Kommunikationsfehler 76
- ungültige Auswahl für das Foto- oder Papierformat 75
- zur Verwendung der Speicherkarte Kamera entfernen 77
- Fehlersuche, Kopieren
 - Dokumente oder Fotos werden unvollständig kopiert 67
 - Kopiergerät reagiert nicht 66
 - Scannereinheit lässt sich nicht schließen 66
 - schlechte Kopierqualität 67
- Fehlersuche, Papierstaus und Papierzuführungsfehler
 - Drucker zieht kein Papier, keine Umschläge oder Sondermedien ein 72
 - falscher Einzug von Papier oder Sondermedien 71
 - Papierstau im Drucker 71
 - Papierstau in der Papierstütze 71
 - Stau bei Bannerpapier 72
- Fehlersuche, Registerkarte 23
- Fehlersuche, Scannen
 - Dokumente oder Fotos werden unvollständig gescannt 69
 - in Anwendung scannen nicht möglich 69
 - Scanner reagiert nicht 67
 - Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in Anspruch, oder der Computer reagiert nicht mehr 68
 - Scanvorgang war nicht erfolgreich 68
 - schlechte Scanbildqualität 69
- Fehlersuche, Speicherkarte
 - Fehlermeldungen auf dem Display 73
 - keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte 72

Speicherkarte kann nicht eingesetzt werden 72

Folien

drucken 35
einlegen 31

Fotokarte, Menü 16

Fotokarten, Einlegen 29

Fotopapier, Einlegen 29

Fotos

4x6-Fotos (10x15 cm) kopieren 44

Albumseite 42

auf das Scannerglas legen 32
bearbeiten 25

Beschriftungen hinzufügen 43

drucken 41

mit dem Korrekturbogen drucken 40

mithilfe von Imaging Studio

drucken 41

ohne Rand drucken 41

Sammelalbumseite 42

vom Computer aus durchsuchen und auswählen 40

von einer PictBridge-fähigen

Digitalkamera drucken 39

von einer Webseite drucken 34

Fotos drucken, Schaltfläche 18

Fotos durchsuchen, Schaltfläche 19

Fotos freigeben, Schaltfläche 19

Fotos von Speicherkarte verwenden, Schaltfläche 19

G

Geräuschemissionspegel 79

Geringe Druckgeschwindigkeit 65

Gespeicherte Bilder, Registerkarte

Fotodruck, Abschnitt 21

Kreative Aufgaben, Abschnitt 21

Öffnen mit, Abschnitt 21

verwenden 21

Vorschau, Abschnitt 21

Glanzpapier, Einlegen 29

Grafiken, Bearbeiten 25

Grußkarten

drucken 34

einlegen 29

H

Hilfreiche Informationen,

Registerkarte 22

Hinweise 78, 79, 80, 81

Hinzufügen von Beschriftungen 43

Hochformat (Ausrichtung),

Auswählen 24

Host hat Fotos von der Karte

entfernt 77

I

Ich möchte, Menü 24

Imaging Studio, Verwenden 18

Imaging Studio-Schaltflächen

Albumseite drucken 19

Fax 19

Fotos drucken 18

Fotos durchsuchen 19

Fotos freigeben 19

Fotos von Speicherkarte

verwenden 19

Kopieren 19

Scannen 19

Text scannen und bearbeiten (OCR) 19

Tipps 19

verwenden 18

Wartung/Fehlersuche 19

Website 19

In umgekehrter Seitenfolge 37

Informationen, Suchen 9

Inhalt, Paket 13

Installieren

Druckersoftware 77

Tintenpatrone 54

K

Karteikarten

drucken 34

einlegen 29

Karten

drucken 34

Speicherkarten 38

Kein Foto- oder Papierformat,

Fehler 76

Keine Aktivität nach Einsetzen einer Speicherkarte 72

Keine Bilder ausgewählt, Fehler 75

Keine Fotodat. gef., Fehler 76

Keine Informationen zum

Korrekturbogen, Fehler 76

Kontaktinformationen,

Registerkarte 23

Kopieren 44

4x6-Fotos (10x15 cm) 44

Bild duplizieren 46

Bild vergrößern 45

Bild verkleinern 45

Bild wiederholen 46

Format des eingelegten Papiers angeben 45

Kopie aufhellen oder

nachdunkeln 45

Kopierqualität einstellen 45

Kopieren, Menü 16

Kopiergerät reagiert nicht 66

Kopieroptionen

Format des eingelegten Papiers angeben 45

Kopie aufhellen oder

nachdunkeln 45

Qualität einstellen 45

Korrekturbogen, Verwenden 40

L

Layout, Auswählen 24

Letzte Seite zuerst 37

Lexmark Fotoeditor, Verwenden 25

Lexmark Ratgeber

Druckerstatus, Dialogfeld 22

Erweitert, Registerkarte 23

Fehlersuche, Registerkarte 23

Hilfreiche Informationen,

Registerkarte 22

Kontaktinformationen,

Registerkarte 23

öffnen 22

verwenden 22

Wartung, Registerkarte 23

M

Mehrseitendruck 36

N

Netzteil 15

Nur ein Gerät bzw. eine Medienkarte

zulässig 76

O

Obere Abdeckung 14

OCR, Bearbeiten von Text 50

P

Paketinhalt 13

Papier in benutzerdefiniertem Format,

Einlegen 31

Papier, Einlegen 28

Papierausgabefach 14

Papiereinstellungen, Registerkarte

Ausrichtung ändern 24

Papierformat ändern 24

Papiereinzugsfehler 76

Papierformat

Option 45

Papierformate, Angeben 24

Papierführung 14

Papiersorte, Ändern 33

Papierstau im Drucker 71

Papierstau in der Papierstütze 71

Papierstau, Fehler 75

Papierstaus und

Papierzuführungsfehler, Fehlersuche

Drucker zieht kein Papier, keine

Umschläge oder Sondermedien

ein 72

falscher Einzug von Papier oder

Sondermedien 71

Papierstau im Drucker 71

Papierstau in der Papierstütze 71

Stau bei Bannerpapier 72

Papierstütze 14

Patrone fehlt, Fehler 74

Patrone, Tintenpatrone

abwischen 57

aufbewahren 58

ausrichten 56

entfernen 54

- installieren 54
- reinigen 57
- Patronenfehler 74
- Patronenträger blockiert, Fehler 74
- PictBridge-Anschluss 14
- PictBridge-fähige Kamera, Drucken von Fotos 39
- PictBridge-Kommunikationsfehler 76
- Postkarten
 - drucken 34
 - einlegen 29

Q

- Qualität/Kopien, Registerkarte 24
- Querformat (Ausrichtung), Auswählen 24

R

- Randlose Fotos, Drucken 41
- Recycling
 - Lexmark Produkte 59
 - WEEE-Erklärung 80
- Reinigen der Tintenpatronendüsen 57

S

- Sammelalbumseite, Erstellen 42
- Scannen
 - Schaltfläche 19
- Scannen in Anwendung nicht möglich 69
- Scannen und Kopieren, Registerkarte
 - Kopieren, Abschnitt 20
 - Kreative Aufgaben, Abschnitt 21
 - Scannen, Abschnitt 20
 - verwenden 20
 - Vorschau, Abschnitt 21
- Scannen
 - Bilder bearbeiten 50
 - Dokumente oder Bilder zum Senden per E-Mail 50
 - Einstellungen anpassen 48
 - gescannte Bilder speichern 48
 - mithilfe des Bedienfelds 47
 - reines Textdokument 47
 - Text- und Grafikdokument 48
 - Text zum Bearbeiten (OCR) 50
 - von Zeitschriften oder Zeitungen 51
- Scanner reagiert nicht 67
- Scannereinheit 15
- Scannereinheit lässt sich nicht schließen 66
- Scannerglas 14
 - Dokumente einlegen 32
 - reinigen 58
- Scannerstütze 14
- Scanvorgang nimmt zu viel Zeit in Anspruch, oder der Computer reagiert nicht mehr 68
- Scanvorgang war nicht erfolgreich 68
- Schaltflächen, Imaging Studio
 - Albumseite drucken 19

- Fax 19
- Fotos drucken 18
- Fotos durchsuchen 19
- Fotos freigeben 19
- Fotos von Speicherkarte verwenden 19
- Kopieren 19
- Scannen 19
- Text scannen und bearbeiten (OCR) 19
- Tipps 19
- verwenden 18
- Wartung/Fehlersuche 19
- Website 19
- Schlechte Kopierqualität 67
- Schlechte Qualität an den Papierrändern 65
- Schlechte Qualität bei Texten und Grafiken 64
- Schlechte Scanbildqualität 69
- Seite wird nicht gedruckt 62
- Senden und Empfangen eines Faxes nicht möglich 70
- Sicherheitshinweise 2
- Software
 - All-In-One Center 20
 - Druckeigenschaften 23
 - entfernen und erneut installieren 77
 - Fast Pics 27
 - Imaging Studio 18
 - Lexmark Fotoeditor 25
 - Lexmark Ratgeber 22
 - verwenden 18
 - Websymbolleiste 26
- Software kann nicht installiert werden 60
- Sortieren von Kopien 36
- Speicherkarte
 - einsetzen 38
 - Fotos übertragen von 39
- Speicherkarte kann nicht eingesetzt werden 72
- Speicherkarten-Steckplätze 14
- Stau bei Bannerpapier 72
- Suchen
 - Informationen 9
 - Veröffentlichungen 9
 - Website 10, 12

T

- Tasten, Bedienfeld
 - Abbrechen 16
 - Abwärtspeil 16
 - Aufwärtspeil 16
 - Ein/Aus 15
 - Menü 15
 - Modus 15
 - Start 16
- Teile
 - Bedienfeld 14
 - Display 14

- Netzteil 15
- obere Abdeckung 14
- Papierausgabefach 14
- Papierführung 14
- Papierstütze 14
- PictBridge-Anschluss 14
- Scannereinheit 15
- Scannerglas 14
- Scannerstütze 14
- Speicherkarten-Steckplätze 14
- Tintenpatronenträger 14
- USB-Anschluss 15
- Text scannen und bearbeiten (OCR), Schaltfläche 19
- Tintenfüllstand, Prüfen 22
- Tintenpatrone
 - abwischen 57
 - aufbewahren 58
 - ausrichten 56
 - entfernen 54
 - installieren 54
 - reinigen 57
- Tintenpatronendüsen, Reinigen 57
- Tintenpatronenträger 14
- Tipps, Schaltfläche 19
- Transferpapier, Einlegen 29

Ü

- Übertragen von Fotos auf einen Computer 39

U

- Umschläge
 - drucken 35
 - einlegen 30
- Ungültige Auswahl für das Foto- oder Papierformat 75
- USB-Anschluss 15

V

- Verbessern der Druckqualität 56, 63
- Vergrößern eines Bildes 45
- Verkleinern eines Bildes 45
- Veröffentlichungen, Suchen 9
- Vorschau bei Fotos
 - mithilfe des Computers 21

W

- Wartung, Registerkarte 23
- Wartung/Fehlersuche
 - Link 22
 - Schaltfläche 19
- Webseite
 - nur Fotos drucken 34
 - nur Text drucken 33
 - Text und Fotos drucken 33
- Website
 - Schaltfläche 19
 - suchen 10, 12

Websymbolleiste
nur den Text von einer Webseite
drucken 33
nur Fotos von einer Webseite
drucken 34
Text und Fotos von einer Webseite
drucken 33
verwenden 26
Wiederholen eines Bildes 46

Z

Zeitschriftenartikel, Legen auf das
Scannerglas 32
Zeitungen, Legen auf das
Scannerglas 32
Zubehör, Bestellen 58
Zur Verwendung der Speicherkarte
Kamera entfernen 77