

Guida rapida

Caricamento della carta o di altri supporti di stampa

Origine	Dimensioni	Tipi	Capacità ¹ (fogli)
Vassoio 1 (vassoio da 250 fogli)	A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement, Universale ²	Carta normale, etichette, lucidi	250 fogli; 50 etichette; 50 lucidi
Vassoio 2* (vassoio da 550 fogli)	A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement, Universale ²	Carta normale, lucidi, etichette	550 fogli; 50 etichette; 50 lucidi
Alimentatore manuale	A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive, Folio, Statement, Universale ²	Carta normale, etichette, lucidi, cartoncini	1
	7¼, 9, 10, DL, C5, B5, altre	Buste	

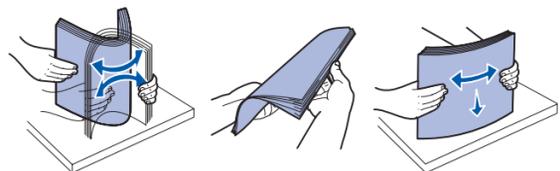
* Il vassoio 2 non è disponibile su tutti i modelli.

¹ Le capacità sono calcolate per supporti di stampa da 75 g/m² (20 libbre), se non diversamente specificato.

² Dimensioni formato Universale:
– **Vassoio 1:** 89 - 216 x 210 - 356 mm (3,5 - 8,5 x 8,27 - 14 poll.)
– **Vassoio 2:** 148 - 216 x 210 - 356 mm (5,83 - 8,5 x 8,27 - 14 poll.)
– **Alimentatore manuale:** 76 - 216 x 127 - 356 mm (3 - 8,5 x 5 - 14 poll.)
(includere le schede da 3 x 5 poll.)

Per evitare inceppamenti:

- Flettere le risme dei supporti avanti e indietro in modo da separarli prima di caricarli. Non piegarli o sguallirli. Allineare i bordi della risma su una superficie piana.



- Non superare il limite massimo di caricamento indicato.
- Non inserire tipi di supporto diversi all'interno di un vassoio.

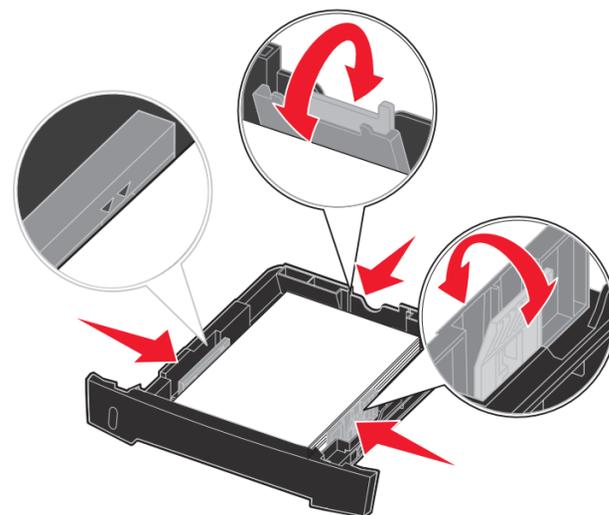
Caricamento del vassoio carta

1 Rimuovere il vassoio.

Nota Per caricare i fogli di formato Legal o Folio, è necessario estendere il vassoio. Per istruzioni, vedere "Estensione del vassoio per carta di formato Legal o Folio".

2 Preparare una risma, flettendo i fogli avanti e indietro o aprendoli a ventaglio. Allineare i bordi su una superficie piana.

3 Caricare la carta nel vassoio con il lato di stampa rivolto verso il basso.

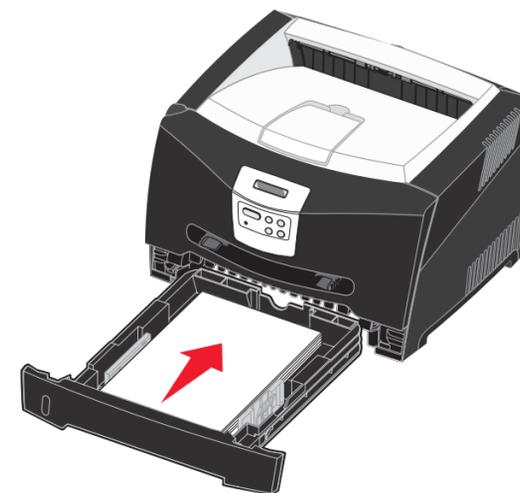


Nota Caricare la carta intestata con il lato dell'intestazione rivolto verso il basso. Posizionare il margine superiore del foglio con il logo verso la parte anteriore del vassoio.

Verificare che la carta sia al di sotto dei limiti massimi di caricamento posti sulle guide laterali. Il caricamento di un numero eccessivo di supporti può causare inceppamenti.

4 Far scorrere le due guide laterali e la guida posteriore in modo da farle aderire alla risma di carta.

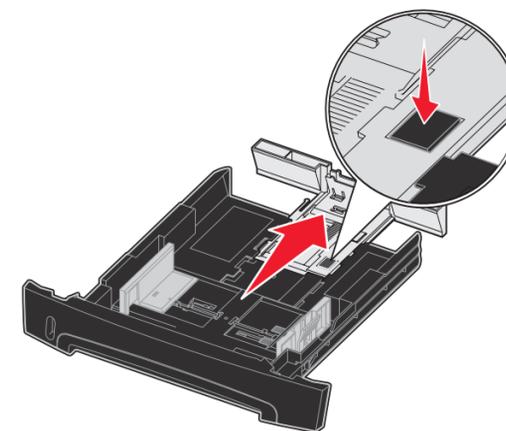
5 Inserire il vassoio.



Estensione del vassoio per carta di formato Legal o Folio

1 Premere il pulsante di sblocco sul retro del vassoio.

2 Estendere il vassoio fino a bloccarlo in posizione.



Uso dell'alimentatore manuale

L'alimentatore manuale consente di inserire un solo supporto di stampa alla volta.

1 Inviare il processo di stampa alla stampante (per informazioni, vedere la *Guida di riferimento* sul CD Pubblicazioni).

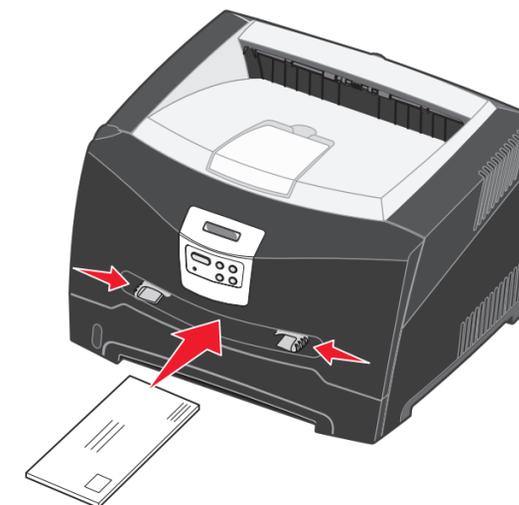
Quando la stampante è pronta, viene richiesto di caricare i supporti carta.

2 Inserire il supporto con il lato di stampa rivolto verso l'alto e posizionandolo al centro dell'alimentatore manuale, in modo che il bordo superiore sia a contatto con le guide carta.

3 Regolare le guide carta in base alla larghezza del supporto di stampa.

4 Tenendo entrambi i margini del supporto di stampa vicini all'alimentatore manuale, inserire il supporto nella stampante finché non viene prelevato automaticamente.

Tra il prelievo automatico e l'alimentazione del supporto nella stampante intercorre una breve pausa.



Avvertenza Non forzare il supporto di stampa nell'alimentatore per evitare di causare inceppamenti.

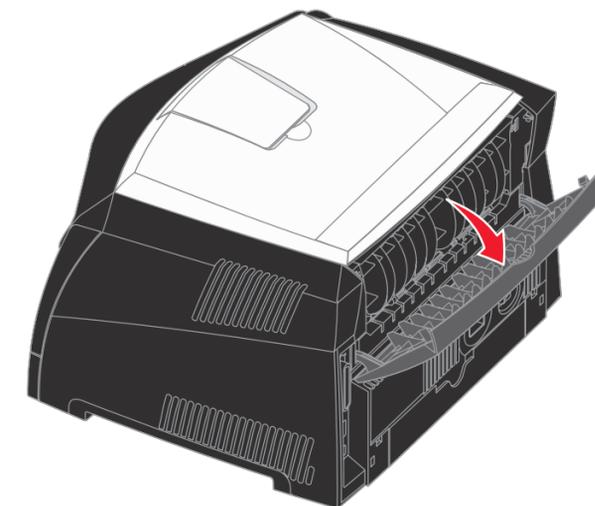
- Inserire le buste con l'aletta rivolta verso il basso e con l'area destinata al francobollo come mostrato nella figura.

- Tenere i lucidi dai bordi per evitare di toccare il lato di stampa e non lasciare impronte che potrebbero ridurre la qualità di stampa.

- Caricare la carta intestata con il lato stampato rivolto verso l'alto, inserendo per primo il bordo superiore del foglio.

Uso dell'uscita posteriore

L'uscita posteriore per fogli singoli fornisce un percorso carta diretto che consente di ridurre il rischio di potenziali inceppamenti e arriciamenti. Ciò è particolarmente utile per i supporti speciali, ad esempio lucidi, buste, etichette, cartoncini o schede.



Quando lo sportello di uscita posteriore è aperto, i supporti di stampa fuoriescono dall'uscita posteriore. Quando lo sportello di uscita è chiuso, i supporti vengono inviati al raccoglitore di uscita posto sulla parte superiore della stampante.

Stampa su supporti speciali

Attenersi alle istruzioni fornite di seguito per stampare su lucidi, cartoncini, etichette o buste. Il tipo di supporto di stampa prescelto determina il vassoio o l'alimentatore dal quale vengono prelevati i fogli.

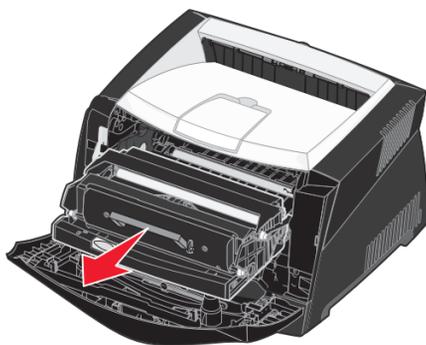
- 1 Caricare il supporto di stampa specificato per il vassoio in uso. Per istruzioni, vedere **Caricamento della carta o di altri supporti di stampa**.
- 2 Dall'applicazione software del computer, impostare il tipo di carta, le dimensioni e l'origine in base al tipo di supporto caricato.
 - a Dall'applicazione software del computer, selezionare **File** → **Stampa**.
 - b Fare clic su **Proprietà** (oppure **Opzioni, Stampante o Imposta** a seconda del tipo di applicazione) per visualizzare le impostazioni del driver della stampante.
 - c Fare clic sulla scheda **Carta**.
 - d Selezionare il tipo di supporto (lucidi, buste e così via) dalla casella di riepilogo **Tipo di modulo**.
 - e Selezionare il vassoio o l'alimentatore contenente il supporto speciale dalla casella di riepilogo **Origine modulo**.
 - f Selezionare le dimensioni del supporto speciale dalla casella di riepilogo **Dimensioni modulo**.
 - g Fare clic su **OK** e inviare il processo in stampa secondo la procedura usuale.

Rimozione degli inceppamenti della carta

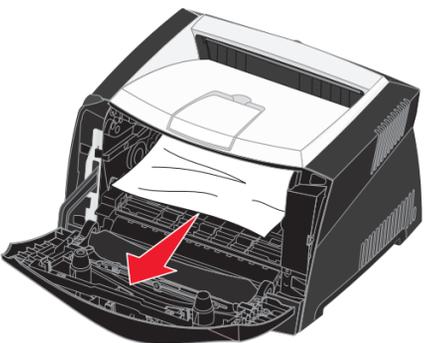
Quando si verifica un inceppamento della carta, la stampa si interrompe e sul pannello operatore viene visualizzato il messaggio Inceppamento carta. Rimuovere l'inceppamento e premere **OK** per riprendere la stampa. Quando si verifica un inceppamento, si consiglia di liberare l'intero percorso della carta.

Per rimuovere un inceppamento della carta:

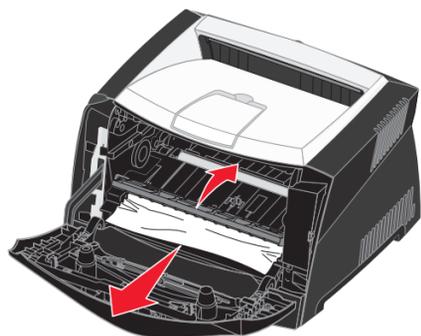
- 1 Se la carta viene prelevata da un vassoio, rimuovere il vassoio, quindi gli eventuali inceppamenti.
- 2 Aprire il coperchio anteriore e rimuovere l'unità della cartuccia di stampa.



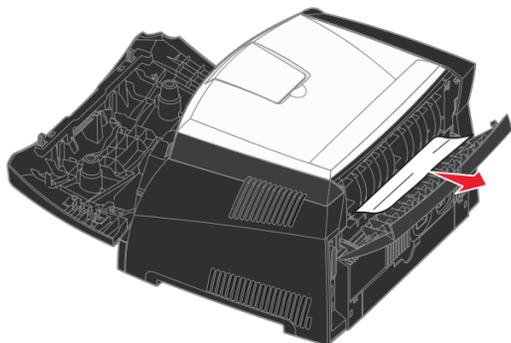
- 3 Rimuovere eventuali inceppamenti presenti nell'area retrostante l'unità della cartuccia di stampa.



- 4 Sollevare il pannello mobile sulla parte anteriore della stampante e rimuovere eventuali inceppamenti al di sotto di esso.



- 5 Aprire l'uscita posteriore e rimuovere eventuali inceppamenti.



- 6 Dopo aver rimosso gli inceppamenti, reinstallare l'unità della cartuccia di stampa, controllare che tutti i coperchi e i vassoi della stampante siano chiusi, quindi premere **OK** per riprendere la stampa.

Ulteriori informazioni

- Per informazioni sull'uso e sulla manutenzione della stampante, consultare il CD Pubblicazioni in dotazione.
- Per ulteriori informazioni sulla stampa in rete, contattare l'amministratore o l'assistenza tecnica.

Pannello operatore

Annullamento di un processo di stampa

Se è in corso la stampa del processo che si desidera annullare e viene visualizzato il messaggio Occupata:

- 1 Premere **Menu** fino a visualizzare **Menu Processo**, quindi premere **Seleziona**.
- 2 Premere **Menu** fino a visualizzare **Annulla processo**, quindi premere **Seleziona**.

Stampa di una pagina delle impostazioni di menu

- 1 Verificare che la stampante sia accesa e che sia visualizzato il messaggio **Pronta**.
- 2 Premere e rilasciare **Menu** fino a visualizzare **Menu Utilità**, quindi premere **Seleziona**.
- 3 Premere e rilasciare **Menu** fino a visualizzare **Stampa menu**, quindi premere **Seleziona**.

Messaggi comuni del pannello operatore

Per un elenco più dettagliato dei messaggi del pannello operatore, consultare il CD Pubblicazioni.

Messaggio	Azioni
Carica manuale La stampante è pronta per l'inserimento del supporto di stampa nell'alimentatore multiuso.	<ul style="list-style-type: none">• Caricare il supporto di stampa specificato sulla seconda riga del display nell'alimentatore multiuso.• Premere Seleziona o OK per ignorare la richiesta di alimentazione manuale e stampare sul supporto già caricato in uno dei vassoi.• Annullare il processo di stampa corrente.
In attesa La stampante ha ricevuto i dati da inviare in stampa ma è in attesa di un comando o di ulteriori dati.	<ul style="list-style-type: none">• Premere OK per stampare il contenuto del buffer.• Annullare il processo di stampa corrente.
Non pronta La stampante non è pronta a elaborare i dati.	Premere OK per riportare la stampante nello stato di ricezione dei processi.
Svuotamento buffer in corso È in corso l'eliminazione del processo di stampa corrente.	<ul style="list-style-type: none">• Attendere che il messaggio venga annullato.• Talvolta, questo messaggio indica che i dati del driver non coincidono con quelli attesi dalla stampante. Se questa situazione si verifica di frequente, provare a stampare da un altro driver per stampante.

