

# MFP Kurzanleitung

## Anfertigen einfacher Kopien

- 1 Vergewissern Sie sich, daß sich die MFP-Bedienerkonsole im Kopiermodus befindet und die Statusmeldung **Bereit** angezeigt wird. (Drücken Sie gegebenenfalls **Stop/Löschen**, um in den Kopiermodus zu wechseln.)
- 2 Legen Sie das Papier entsprechend der Abbildung auf dem Scanner ein, und stellen Sie sicher, daß die Blattoberkante zuerst eingezogen wird.
- 3 Geben Sie über das numerische Tastenfeld die Anzahl der Kopien ein, die Sie anfertigen möchten.
- 4 Drücken Sie **Fortfahren/Senden**.

## Tips

- Wenn Sie das Flachbett der Scan-Einheit verwenden, achten Sie auf Meldungen an der Bedienerkonsole. Wenn Sie aufgefordert werden, das nächste Dokument einzulegen oder den Vorgang zu beenden, legen Sie die nächste Seite ein und drücken **Fortfahren/Senden**, um den Scan-Vorgang fortzusetzen. Drücken Sie **Stop/Löschen**, wenn alle Seiten eingescannt wurden.
- Drücken Sie **Sortieren/Papierausgabe**, um die Kopien zu sortieren oder die Ausgabe gegebenenfalls auf bestimmte Weise zu bearbeiten, zum Beispiel sie zu heften oder zu lochen.
- Vergewissern Sie sich gegebenenfalls, daß die Leuchte neben der gewünschten Einstellung für **Beidseitig** aktiv ist. (Wenn beidseitiger Druck möglich ist.)
- Drücken Sie **Verkleinern** oder **Vergrößern**, um das Originaldokument zu skalieren.
- Wählen Sie eine der Einstellungen für **Papier sparen**, um zwei (bzw. vier) Seiten des Originaldokuments auf ein Blatt Papier zu kopieren.

## Senden von Faxen

- 1 Legen Sie Ihre Originale in die automatische Dokumentzuführung oder auf das Flachbett.
- 2 Verwenden Sie zum Senden des Faxes eine der folgenden Methoden:
  - a Drücken Sie **Fax-/Scan-Modus**, bis die Aufforderung **Telefonnr. eing.** angezeigt wird. Geben Sie über das numerische Tastenfeld die Faxnummer der Person ein, die das Fax erhalten soll.
  - b Drücken Sie **Fax-/Scan-Modus**, bis **SCAN → FAX** an der Bedienerkonsole angezeigt wird. Drücken Sie **Menü >**, bis die gewünschte Faxadresse angezeigt wird.
  - c Drücken Sie **#**, und geben Sie die der Faxnummer zugewiesene Kurzwahlnummer ein.
- 3 Drücken Sie **Fortfahren/Senden**.

## Abbrechen des Faxversands

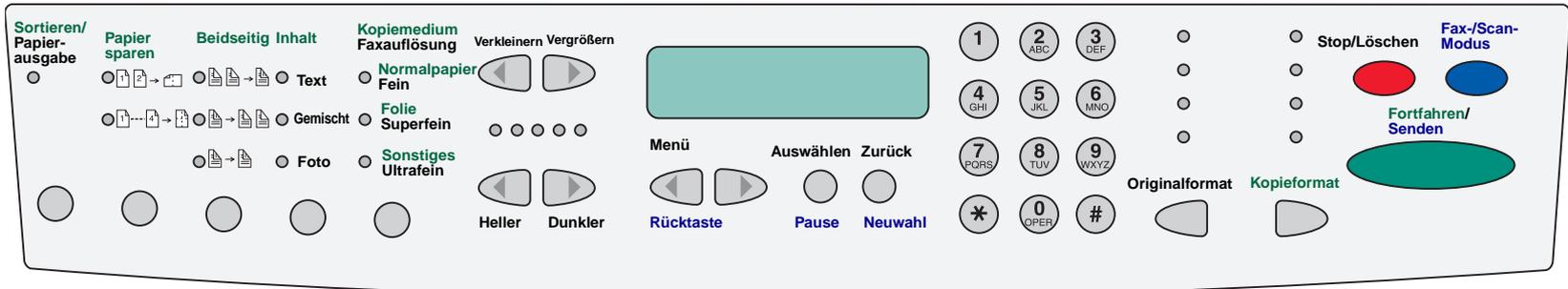
Drücken Sie **Stop/Löschen**, um das Senden eines Faxes abzubrechen. Wenn Sie das Senden eines Faxes abbrechen, wird die Bedienerkonsole in den Kopiermodus zurückgesetzt. Sie müssen den Fax-Sendevorgang erneut starten.

Wenn die Dokumente bereits in den Speicher gescannt wurden, drücken Sie **Menü >**, bis **Fax abbrechen** angezeigt wird, und drücken Sie dann **Auswählen**. Drücken Sie erneut **Menü >**, bis das gewünschte Fax angezeigt wird, und drücken Sie dann **Auswählen**.

## Scannen von Dokumenten

- 1 Geben Sie an Ihrem Computer die IP-Adresse des MFP in das URL-Feld des Browsers ein, oder definieren Sie Ihr Scan-Profil mit dem ScanBack-Dienstprogramm.
- 2 Suchen Sie den in das Netzwerk eingebundenen MFP auf, den Sie verwenden möchten.
- 3 Legen Sie Ihre Originale in die automatische Dokumentzuführung oder auf das Flachbett.
- 4 Verwenden Sie zum Scannen eine der folgenden Methoden:
  - a Drücken Sie **Fax-/Scan-Modus**, bis **SCAN → PROFIL** angezeigt wird. Drücken Sie **Menü >**, bis der gewünschte Auftragsname angezeigt wird.
  - b Drücken Sie **Fax-/Scan-Modus**, bis **SCAN → E-MAIL** oder **SCAN → FTP** angezeigt wird. Drücken Sie **Menü >**, bis die gewünschte E-Mail- oder FTP-Adresse angezeigt wird.
  - c Drücken Sie **#**, und geben Sie die der Scan-Adresse zugewiesene Kurzwahlnummer ein.
- 5 Drücken Sie **Fortfahren/Senden**.

# MFP Kurzanleitung



Taste	Kopieren/Faxen/Scannen
<b>Sortieren/Papierausgabe</b>	Sortieren oder Festlegen von Papierausgabeoptionen für Kopien. Hat im Faxmodus oder beim Scannen ins Netzwerk keine Funktion.
<b>Papier sparen</b>	Kopieren von 2 oder 4 Seiten auf ein Blatt Papier zwecks Papiereinsparung. Gibt die Ausrichtung von PDF-Originalen für Netzwerk-Scans an. Hat im Faxmodus keine Funktion.
<b>Beidseitig</b>	Festlegen von Optionen für den beidseitigen Druck für Kopien, Faxe und beim Scannen ins Netzwerk.
Inhalt	Angabe des Inhalts der zu scannenden Originaldokumente.
<b>Kopiermedium</b> <b>Faxauflösung</b>	<b>Kopiermedium</b> gibt das Material an, auf dem die Kopien ausgedruckt werden (Normalpapier, Folie usw.). <b>Faxauflösung</b> gibt die Auflösung für die Faxübertragung oder den Netzwerk-Scan an. Vorgabe ist <b>Standard</b> .
<b>Verkleinern/Vergrößern</b>	Ändern der Größe von Kopien. Hat im Faxmodus oder beim Scannen ins Netzwerk keine Funktion.
Heller/Dunkler	Anpassen der Helligkeit beim Anfertigen von Kopien, Senden von Faxen oder Scannen ins Netzwerk.
Menü > und < Menü <b>Rücktaste</b>	Mit <b>Menü &gt;</b> und <b>&lt; Menü</b> kann vorwärts und rückwärts durch die Kopiermenüs und Scan-Adreßlisten geblättert werden. Mit <b>Rücktaste</b> wird jeweils die vorherige Stelle in der Bedienerkonsolenanzeige gelöscht und kann neu eingegeben werden.
Auswählen <b>Pause</b>	Durch Drücken von <b>Auswählen</b> wird die an der Bedienerkonsole angezeigte Option aktiviert. Mit <b>Pause</b> wird bei Eingabe einer Faxnummer für den Faxversand über das numerische Tastenfeld eine Pause von zwei Sekunden Länge eingefügt.
Zurück <b>Neuwahl</b>	Mit <b>Zurück</b> kann beim Anfertigen von Kopien oder Auswählen von Netzwerk-Scans zu einer vorherigen Menüoption zurückgekehrt werden. <b>Neuwahl</b> weist das Faxmodem an, die letzte Telefonnummer für das ausgehende Fax erneut zu wählen.
Originalformat	Festlegen des Formats der Originaldokumente.
<b>Kopieformat</b>	Festlegen des Formats der angefertigten Kopien oder der Größe der Ausgabedatei eines Netzwerk-Scans. Hat im Faxmodus keine Funktion.
Stop/Löschen	Löschen der Anzahl von Kopien. Abbrechen des Faxversands oder der Verarbeitung von Netzwerk-Scans. Im Speicher befindliche Dokumente werden nicht gelöscht.
<b>Fax-/Scan-Modus</b>	Wechseln zwischen Kopier- und Faxmodus und den Modi zum Scannen ins Netzwerk. Die Netzwerk-Scan-Modi müssen konfiguriert werden, bevor sie verfügbar sind.
<b>Fortfahren/Senden</b>	Starten des Kopiervorgangs oder Faxversands oder Aktivieren eines Netzwerk-Scans.