

LEXMARK

Z25, Z35

Color Jetprinter™

Elektronisk brukerhåndbok for Mac OS 8.6 til 9.2

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

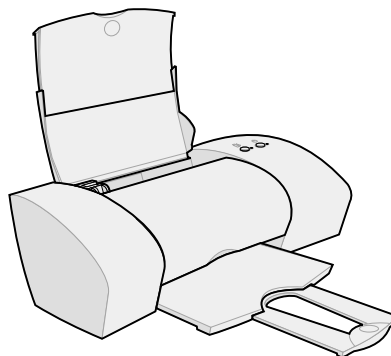
Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

**Bruke denne
håndboken...**



www.lexmark.com



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Navigere

- Klikk på kategoriene i vinduet til venstre for å navigere gjennom sidene.
- Klikk på den **blå teksten** for å gå til andre deler av denne elektroniske brukerhåndboken.
- Klikk på pilene nederst på skjermen for å bla frem og tilbake gjennom sidene.

Søke

- 1 Velg Find på Edit-menyen i Acrobat.
- 2 I boksen Find What: skriver du ordet eller uttrykket du vil søke etter.
- 3 Klikk på Find.

Skrive ut

Fra File-menyen i Acrobat:

- 1 Velg Page Setup, merk av for Liggende og klikk deretter på OK.
- 2 Velg Print, angi sidene du vil skrive ut og klikk deretter på Print.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- Lære mer om skriverprogramvaren
- Lære mer om skriverdelene



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Lære mer om skriverprogramvaren

Skriverprogramvaren inneholder:

- **Dialogboksen Sideoppsett**
- **Dialogboksen Skriv ut**
- **Kontrollpanel**

Bruk **Dialogboksen Sideoppsett** og **Dialogboksen Skriv ut** for å tilpasse innstillingene for dokumentet. Hvis du ønsker mer informasjon om hvilke innstillinger du skal velge for dokumentet, se **Utskriftsideer**. Da du installerte skriverprogramvaren, ble innstillingene i dialogboksene Sideoppsett og Skriv ut satt til standardinnstillingene.

Utskriftskvalitet: Normal

Papirstørrelse: A4 eller U.S. Letter

Papirtype: Vanlig

Retning: Stående

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

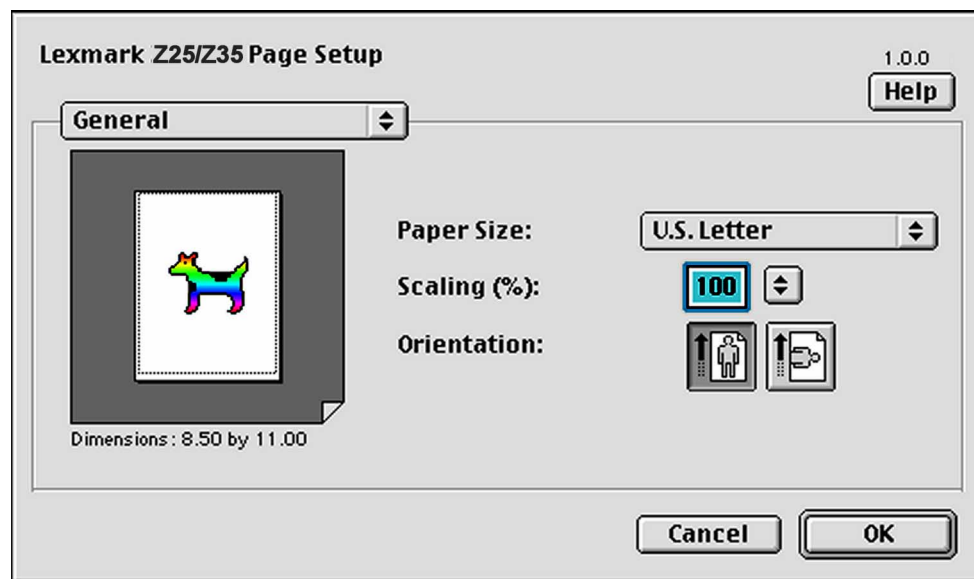
Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Dialogboksen Sideoppsett

Når dokumentet du vil skrive ut er åpent, kan du bruke dialogboksen Sideoppsett til å velge innstillinger som for eksempel papirstørrelse. Slik tilpasser du innstillingene i dialogboksen Sideoppsett:

- 1 Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

2 Endre innstillingene slik du ønsker.

Alternativer på menyen øverst til venstre:	Innstillinger:	Formål:
Generelt	Papirstørrelse	Velge en papirstørrelse eller lage en tilpasset papirstørrelse.
	Skalering	Endre skaleringsverdien for dokumentet. Gyldige verdier er mellom 25 og 400 %.
	Retning	Velge mellom stående og liggende.
Vannmerke	Vannmerker	Velge vannmerkeutforming.

Klikk på Hjelp hvis du ønsker mer informasjon om disse innstillingene. Når du er ferdig, må du klikke på Ferdig.

3 Klikk på OK for å bruke innstillingene og lukke dialogboksen Sideoppsett.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

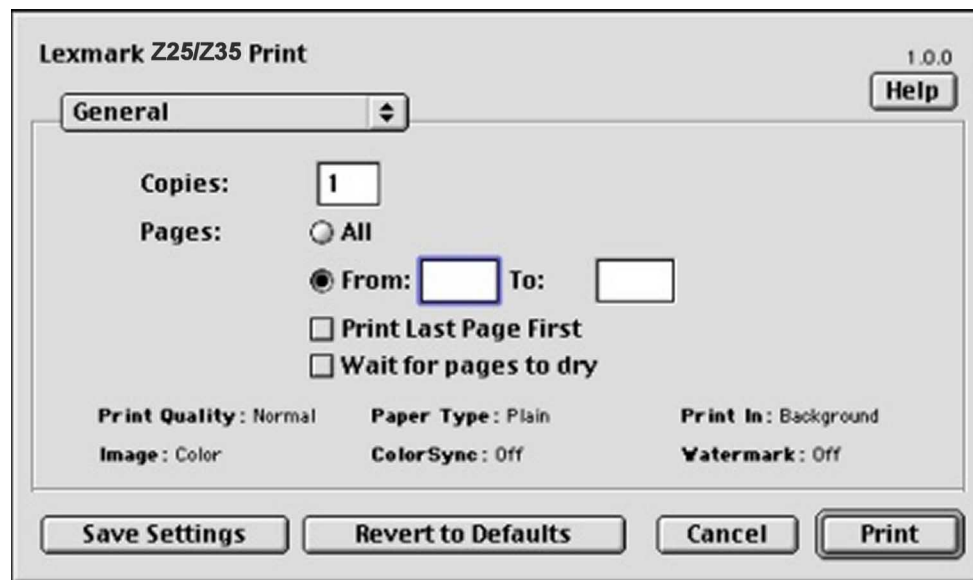
Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Dialogboksen Skriv ut

Når dokumentet er åpent, kan du bruke dialogboksen Skriv ut til å angi innstillinger som påvirker utseendet på dokumentet. Slik tilpasser du innstillingene i dialogboksen Skriv ut:

- 1 Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

2 Endre innstillingene slik du ønsker.

Alternativer på menyen øverst til venstre:	Innstillinger:	Formål:
Generelt	Kopier	Angi antall kopier som skal skrives ut (fra 1 til 999).
	Sider	Skrive ut alle sidene i et dokument, eller et bestemt antall sider.
	Skriv ut siste side først	Skrive ut sidene i motsatt rekkefølge, slik at den første siden i dokumentet ligger øverst i bunken i utskuffen.
	Vent til sidene har tørket	Legge til mer tid mellom sider når de kommer ut av skriveren. Velg dette alternativet når du vil unngå at blekket smøres utover i dokumentet.
Generelt	Gjenopprett standardoppsett	Endre innstillingene tilbake til fabrikkinnstillingene.
	Statusområde	Se grunnleggende statusinformasjon i dialogboksene Sideoppsett og Skriv ut.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Alternativer på menyen øverst til venstre:	Innstillinger:	Formål:
Papirtype/kvalitet	Utskriftskvalitet	Velg Hurtigutskrift, Normal, Bedre eller Best. Utskriftskvaliteten Normal anbefales for de fleste dokumenter. Innstillinger for bedre utskriftskvalitet gir dokumenter med bedre kvalitet, men tar lengre tid å skrive ut.
	Papirtype	Velg Vanlig (standardinnstilling), Bestrøket, Transparent, Påstrykningspapir eller Glanset/fotopapir.
Farge	ColorSync-fargetilpasning	Velge en skriverprofil for å tilpasse fargen på skjermen til fargen i dokumentet.
	Innebygd fargetilpasning	La skriverprogramvaren tilpasse fargen på skjermen til fargen i dokumentet.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Alternativer på menyen øverst til venstre:	Innstillinger:	Formål:
Bakgrunnsutskrift	Skriv ut i: Forgrunn	Skrive ut når du har begrensede systemressurser. Merk: Du kan ikke bruke datamaskinen til å utføre andre oppgaver når du skriver ut i forgrunnen.
	Skriv ut i: Bakgrunn	• Skrive ut de fleste dokumenter. Bakgrunnsutskrift anbefales for alle jobber hvis det ikke oppstår problemer. • Velge nøyaktig dato og klokkeslett for dokumentet som skal skrives ut. • Merke en utskriftsjobb som Haster. • Stanse en utskriftsjobb midlertidig. Merk: Du kan bruke datamaskinen til å utføre andre oppgaver når du skriver ut i bakgrunnen.

- 3 Hvis du ønsker mer informasjon om innstillingene i dialogboksen Skriv ut, kan du klikke på Hjelp for å åpne hjelpen for skriverprogramvaren. Når du er ferdig, klikker du på Ferdig.
- 4 Klikk på Lagre innstillinger for å lagre innstillingene for fremtidige utskriftsjobber.
- 5 Klikk på Skriv ut for å bruke innstillingene og skrive ut dokumentet.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Kontrollpanel

Bruk kontrollpanelet til å overvåke skriveren og skriverrekvisita. Du kan også

- sette inn blekkpatroner
- justere blekkpatroner
- rense blekkdysene
- kalibrere papirtypesensoren
- skrive ut en testside
- få informasjon om bestilling av rekvisita
- hente informasjon om programvareversjonen

Slik åpner du kontrollpanelet:

- 1 Velg Kontrollpanel på Apple-menyen og deretter kontrollpanelet for ▶ Lexmark Z25-Z35.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

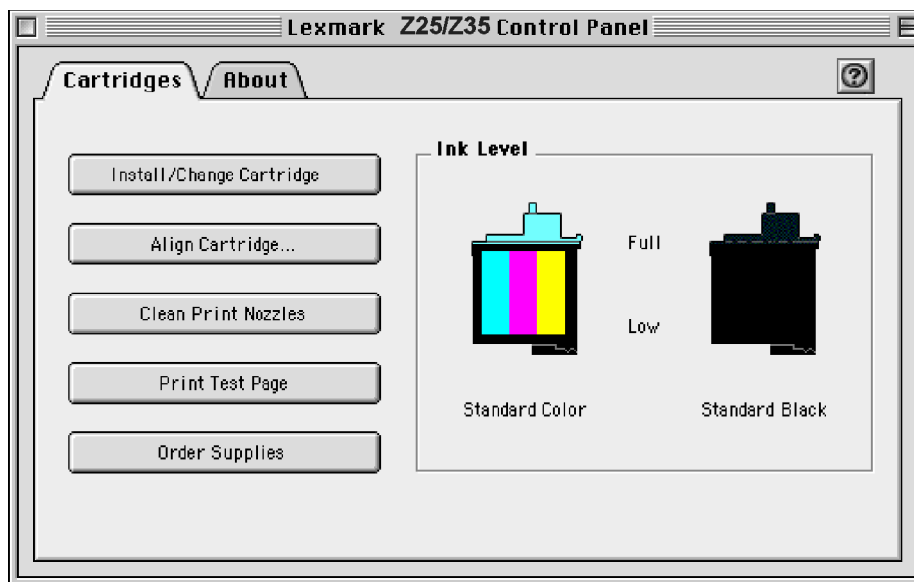
Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...



- 2 Hvis du ønsker å lære mer, kan du klikke på ? for å åpne hjelpen til skriverprogramvaren. Når du er ferdig, klikker du på Ferdig.
- 3 Klikk på lukkeboksen øverst i venstre hjørne for å lukke kontrollpanelet.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

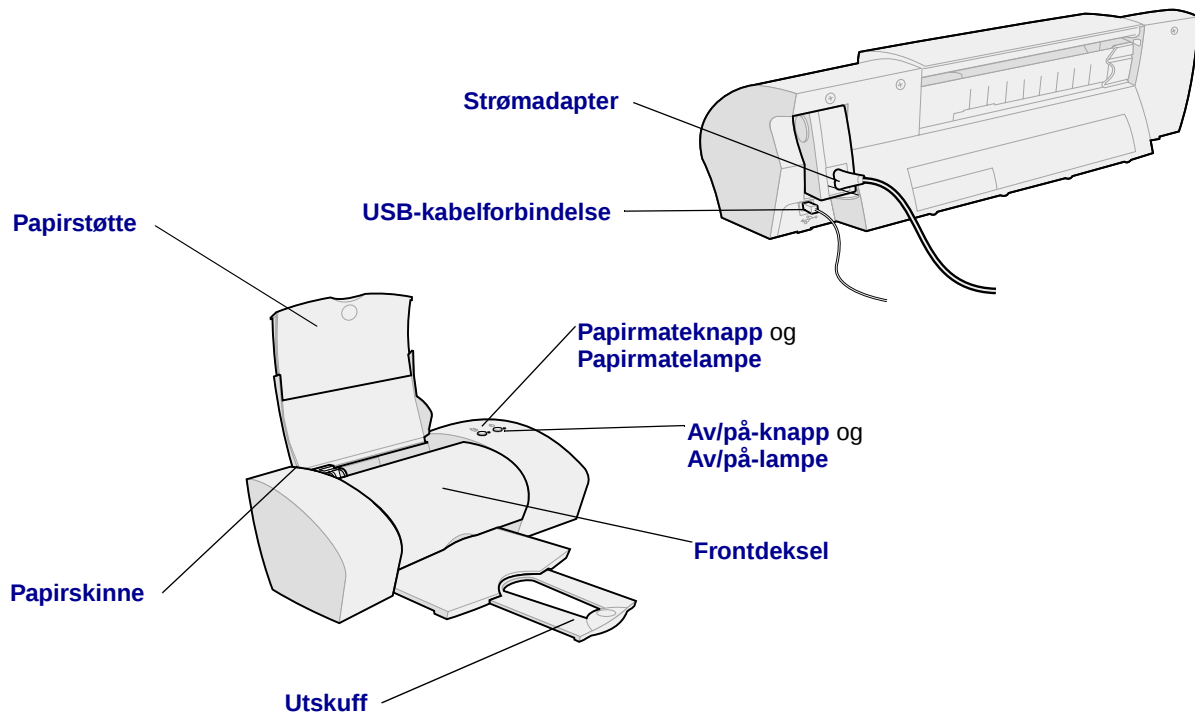
Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Lære mer om skriverdelene

Tabellen på neste side beskriver hver del.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Del:	Hva delene brukes til:
Frontdeksel	• Sette inn eller bytte ut blekkpatronene. • Fjerne fastkjørt papir.
Utskuff	Stable papir etter utskrift.
Papirmateknapp	• Trekke ut papir fra skriveren. • Legge et ark inn i skriveren.
Papirmatelampe	Kontrollere skriverstatusen. Hvis du ønsker mer informasjon, se Lære mer om feilmeldinger og blinkende lamper .
Papirskinne	Kontrollere at papiret trekkes riktig inn i skriveren.
Papirstøtte	Holde papiret rett i skriveren. Pass på at du drar papirstøtten helt ut.
Av/på-knapp	Slå skriveren på eller av.
Av/på-lampe	Kontrollere skriverstatusen. Hvis du ønsker mer informasjon, se Lære mer om feilmeldinger og blinkende lamper .
Strømadapter	Slå på skriveren.
USB-kabelforbindelse	Koble skriveren til datamaskinen ved hjelp av en USB-kabel.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Så enkelt er det å skrive ut:

Trinn 1: Legg i papiret

Trinn 2: Tilpass skriverinnstillingene

Trinn 3: Skriv ut dokumentet

Merk: Hvis du ønsker hjelp til å skrive ut på spesialpapir (for eksempel fotopapir, bannerpapir, transparenter eller påstrykningspapir), se **Utskriftsideer**.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 1: Legg i papiret

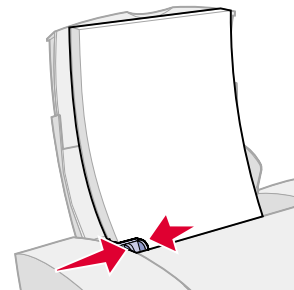
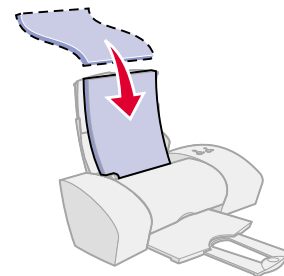
Du kan legge i opptil 100 ark om gangen, avhengig av tykkelsen på papiret.

- 1 Kontroller at papirstøtten står rett opp og at den er trukket helt ut.
- 2 Legg arkene inntil høyre side av papirstøtten, med utskriftssiden mot deg.

Merk: A4-papir skal ligge over toppen av papirstøtten. Toppen av Letter-papir skal justeres etter toppen av papirstøtten. Ikke trykk papiret for langt ned i skriveren.

- 3 Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av papiret.

Hvis du ønsker informasjon om hvordan du skal legge i spesialpapir, se [Utskriftsideer](#).



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass skriverinnstillingene

Hvis du bruker A4-papir eller Letter-papir og ønsker vanlig utskriftskvalitet og -hastighet, trenger du bare å justere skriverinnstillingen for papirstørrelse.

Hvis du bruker spesialpapir, for eksempel fotopapir, kort, konvolutter eller bannerpapir, se **Utskriftsideer** for å tilpasse skriverinnstillingene.

Hvis du ønsker mer informasjon om de ulike skriverinnstillingene, se **Lære mer om skriverprogramvaren**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 3: Skriv ut dokumentet

Når du har lagt i papiret og tilpasset skriverinnstillingene (hvis nødvendig), er du klar til å skrive ut.

- 1 Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
- 2 Klikk på Skriv ut.

Merk: Du kan ha opptil 50 ark i utskuffen. Hvis du skal skrive ut mer enn 50 ark, må du fjerne de første 50 arkene før du kan fortsette utskriften.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- Skrive ut fotografier
- Skrive ut på papir av typen Premium
- Skrive ut kort
- Skrive ut på konvolutter
- Skrive ut fargebilder i sort/hvitt
- Skrive ut på etiketter
- Skrive ut på papir med tilpasset størrelse
- Skrive ut på påstrykningspapir
- Skrive ut på transparenter
- Skrive ut dokumentet i omvendt rekkefølge
- Skrive ut på bannerpapir



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skrive ut fotografier

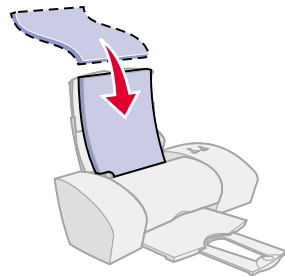
Du kan legge i opptil 25 ark med bestrøket papir, fotopapir eller glanset papir om gangen, avhengig av tykkelsen på papiret. Det kan hende at du vil skrive ut fotografiene på vanlig papir før du legger i fotopapir og endrer innstillingene. På denne måten kan du justere bildet slik at utskriften blir best mulig, uten å sløse med fotopapir. Hvis du vil skrive ut på fotokort, se **Skrive ut kort**.

Trinn 1: Legg i fotopapiret

- Hvis det fulgte instruksjoner med fotopapiret, må du lese dem nøye.
- Kontroller at papiret ikke er brukt eller ødelagt.
- Kontroller at den glansede eller bestrøkne siden vender mot deg.
- Legg i papiret inntil høyre side av papirstøtten.

Merk: Ikke trykk papiret for langt ned i skriveren.

- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av papiret.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass skriverinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

- 1 Velg papirstørrelse og retning:
 - a Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg papirstørrelsen for fotografiet på menyen Papirstørrelse. Hvis du vil velge en tilpasset papirstørrelse, se [Skrive ut på papir med tilpasset størrelse](#).
 - c Velg Stående eller Liggende som retning.
 - d Klikk på OK.
- 2 Velg papirtype, utskriftskvalitet og fargeinnstilling:
 - a Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg Papirtype/kvalitet på menyen øverst til venstre.
 - c Velg Glanset/fotopapir som papirtype.
 - d Velg Bedre eller Best for utskriftskvalitet.

Merk: Innstillinger for bedre utskriftskvalitet gir dokumenter med bedre kvalitet, men kan ta lenger tid å skrive ut.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

e Velg Farge på menyen øverst til venstre.

f Velg Innebygd fargetilpasning.

g Velg Naturlig farge på menyen Dokumentfarge.

h Velg Airbrush på menyen Raster.

Trinn 3: Skriv ut fotografiene

Klikk på Skriv ut.

Merk: Hvis du vil unngå flekker, må du ta bort fotografiene etter hvert som de kommer ut av skriveren og la dem tørke før du legger dem i bunker. Du kan også bruke funksjonen **Vent til sidene har tørket**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skrive ut på papir av typen Premium

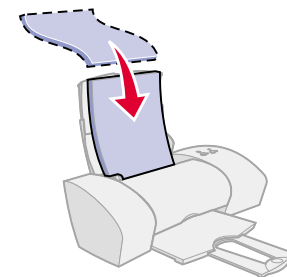
Du kan legge i opptil 100 ark med Premium-papir om gangen, avhengig av tykkelsen på papiret.

Trinn 1: Legg i papir av typen Premium

- Hvis det fulgte instruksjoner med papiret, må du lese dem nøye.
- Kontroller at papiret ikke er brukt eller ødelagt.
- Kontroller at utskriftssiden vender mot deg.
- Legg i papiret loddrett inntil høyre side av papirstøtten.

Merk: Ikke trykk papiret for langt ned i skriveren.

- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av papiret.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass utskriftsinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

- 1 Velg papirstørrelse og retning:
 - a Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg papirstørrelsen for dokumentet på menyen Papirstørrelse. Hvis du vil velge en tilpasset papirstørrelse, se [Skriue ut på papir med tilpasset størrelse](#).
 - c Velg Stående eller Liggende som retning.
 - d Klikk på OK.
- 2 Velg papirtype og utskriftskvalitet:
 - a Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg Papirtype/kvalitet på menyen øverst til venstre.
 - c Velg:
 - Vanlig som Papirtype
 - Bedre eller Best som Utskriftskvalitet

Merk: Innstillinger for bedre utskriftskvalitet gir dokumenter med bedre kvalitet, men kan ta lengre tid å skrive ut.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 3: Skriv ut dokumentet

Klikk på Skriv ut.

Merk: Du kan ha opptil 50 ark med Premium-papir i utskuffen. Hvis du skal skrive ut mer enn 50 sider, må du fjerne de første 50 arkene fra utskuffen før du fortsetter utskriften.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skrive ut kort

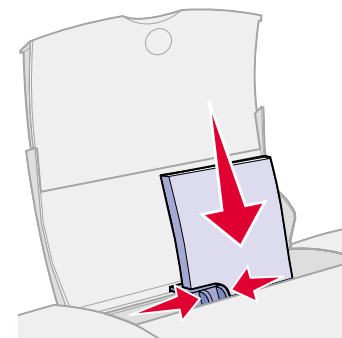
Du kan legge opptil 10 gratulasjonskort, kartotekkort, fotokort eller postkort i papirstøtten, avhengig av tykkelsen på kortene.

Trinn 1: Legg i kortene

- Hvis det fulgte instruksjoner med kortene, må du lese dem nøye.
- Kontroller at kortene ikke er brukt eller ødelagt.
- Kontroller at utskriftssiden vender mot deg.
- Legg i kortene loddrett inntil høyre side av papirstøtten.

Merk: Ikke trykk kortene for langt ned i skriveren.

- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av kortene.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass skriverinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

- 1 Velg papirstørrelse og retning:
 - a Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg kortstørrelse for dokumentet på menyen Papirstørrelse. Hvis du ønsker å velge en tilpasset papirstørrelse, se [Skrive ut på papir med tilpasset størrelse](#).
 - c Velg Stående eller Liggende som retning.
 - d Klikk på OK.
- 2 Velg utskriftskvalitet og papirtype:
 - a Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg Papirtype/kvalitet på menyen øverst til venstre.
 - c Velg:
 - papirtypen Glanset/Fotopapir for fotokort eller Vanlig for andre typer kort.
 - Bedre eller Best utskriftskvalitet for fotokort og gratulasjonskort, eller Normal for andre korttyper.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Merk: Innstillinger for bedre utskriftskvalitet gir dokumenter med bedre kvalitet, men kan ta lengre tid å skrive ut.

Trinn 3: Skriv ut kortene

Klikk på Skriv ut.

Merk: Du kan bruke funksjonen **Vent til sidene har tørket**, eller du kan fjerne kortene etter hvert som de kommer ut av skriveren, og la dem tørke før du legger dem i bunker.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skrive ut på konvolutter

Du kan legge i opptil 10 konvolutter om gangen, avhengig av tykkelsen på konvoluttene.

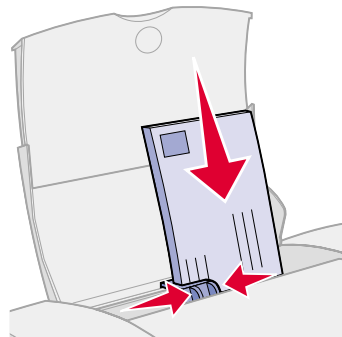
Trinn 1: Legg i konvoluttene

Merk: Ikke bruk konvolutter med hull, vinduer, preging, metallspenner, sløyfer eller metallbånd som kan brettes.

- Kontroller at konvoluttene ikke er brukt eller ødelagt.
- Kontroller at utskriftssiden vender mot deg.
- Kontroller at frimerkehjørnet er oppe til venstre.
- Legg i konvoluttene loddrett inntil høyre side av papirstøtten.

Merk: Ikke trykk konvoluttene for langt ned i skriveren.

- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av konvoluttene.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass utskriftsinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

1 Velge konvoluttstørrelse og retning:

a Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.

b Velg den riktige konvoluttstørrelsen på menyen Papirstørrelse.

Hvis ikke den nøyaktige størrelsen på konvoluttet står oppført på listen, må du velge den neste større konvoluttstørrelsen og justere innstillingene for venstre marg og toppmarg, slik at teksten blir riktig plassert på konvoluttet.

Hvis du ønsker å velge en tilpasset konvoluttstørrelse, se [Skrive ut på papir med tilpasset størrelse](#).

c Velg Liggende retning.

Merk: Mange programmer er utviklet til å overstyre konvoluttinnstillingene i Sideoppsett. Kontroller at du også har valgt Liggende i programmet.

d Klikk på OK.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

2 Velge papirtype:

- a Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
- b Velg Papirtype/kvalitet på menyen øverst til venstre.
- c Velg Vanlig som Papirtype.

Trinn 3: Skriv ut konvoluttene

Klikk på Skriv ut.

Merk: Du kan ha opptil 20 konvolutter i utskuffen. Hvis du skal skrive ut mer enn 20 konvolutter, må du fjerne de første 20 konvoluttene fra utskuffen før du fortsetter utskriften.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skrive ut fargebilder i sort/hvitt

Du kan skrive ut fargebilder med bare sort blekk.

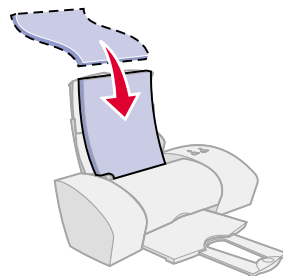
Merk: Denne innstillingen er bare tilgjengelig hvis det er satt inn en sort blekkpatron.

Trinn 1: Legg i papiret

- Kontroller at papiret ikke er brukt eller ødelagt.
- Kontroller at utskriftssiden vender mot deg.
- Legg i papiret loddrett inntil høyre side av papirstøtten.

Merk: Ikke trykk papiret for langt ned i skriveren.

- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av papiret.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass skriverinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

- 1 Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
- 2 Velg Farge på menyen øverst til venstre.
- 3 Velg Innebygd fargetilpasning.
- 4 Velg Bare sort på menyen Dokumentfarge.
- 5 Fortsett med å tilpasse dokumentet ved å følge trinnene under **Generell utskrift** eller **Utskriftsideer**.

Trinn 3: Skriv ut dokumentet

Klikk på Skriv ut.

Merk: Du kan ha opptil 50 papirark eller 25 fotokort i utskuffen. Hvis du skal skrive ut mer enn 50 ark, må du fjerne de første 50 arkene fra utskuffen før du fortsetter utskriften. Hvis du skal skrive ut mer enn 25 fotokort, må du fjerne de første 25 kortene fra utskuffen før du fortsetter utskriften.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skrive ut på etiketter

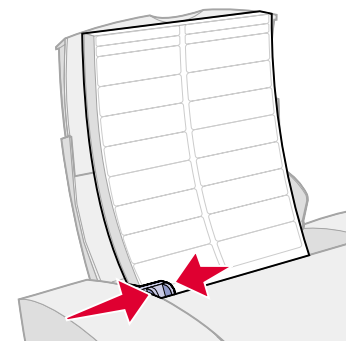
Du kan legge i opptil 25 ark med etiketter om gangen, avhengig av tykkelsen på arkene.

Trinn 1: Legg i etikettene

- Bruk bare etiketter som er laget for blekkskrivere.
- Hvis det fulgte instruksjoner med etikettene, må du lese dem nøye.
- Kontroller at etikettene ikke er brukt eller ødelagt.
- Ikke skriv ut nærmere enn 1 mm (0,04 tommer) fra kanten av etiketten.
- Kontroller at ingen etiketter mangler eller er krøllete.
- Kontroller at utskriftssiden vender mot deg.
- Legg i etikettene loddrett inntil høyre side av papirstøtten.

Merk: Ikke trykk etikettarkene for langt ned i skriveren.

- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av etikettarkene.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass utskriftsinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

- 1 Velg papirstørrelse og retning:
 - a Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg A4 eller U.S. Letter under Papirstørrelse.
 - c Velg Stående eller Liggende.
 - d Klikk på OK.
- 2 Velg papirtype og utskriftskvalitet:
 - a Velg Skriv ut på menyen i programmet.
 - b Velg Papirtype/kvalitet på menyen øverst til venstre.
 - c Velg:
 - Vanlig som Papirtype
 - Normal som Utskriftskvalitet

Merk: Innstillinger for bedre utskriftskvalitet gir dokumenter med bedre kvalitet, men kan ta lenger tid å skrive ut.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 3: Skriv ut etikettene

Klikk på Skriv ut.

Merk: Du kan ha opptil 20 ark med etiketter i utskuffen. Hvis du skal skrive ut mer enn 20 ark, må du fjerne de første 20 arkene fra utskuffen før du fortsetter utskriften.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skrive ut på papir med tilpasset størrelse

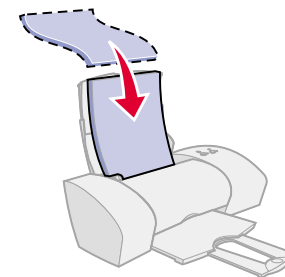
Du kan legge i opptil 100 ark med tilpasset størrelse om gangen, avhengig av tykkelsen på papiret.

Trinn 1: Legg i papiret med tilpasset størrelse

- Kontroller at papiret ikke er brukt eller ødelagt.
- Kontroller at papirstørrelsen er tilpasset disse målene:
 - Bredde: 76 til 216 mm (3 til 8,5 tommer)
 - Høyde: 127 til 355,6 mm (5 til 14 tommer)
- Kontroller at utskriftssiden vender mot deg.
- Legg i papiret loddrett inntil høyre side av papirstøtten.

Merk: Ikke trykk papiret for langt ned i skriveren.

- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av papiret.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass utskriftsinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

- 1 Lage en tilpasset papirstørrelse:
 - a Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg Rediger tilpassede papirstørrelser på menyen Papirstørrelse, og klikk deretter på Ny.
 - c Velg Millimeter (mm) eller Tommer (t) på menyen Enheter, og angi deretter dimensjonene for den tilpassede papirstørrelsen.
 - d Velg U.S. Letter, Konvolutt eller Kort på menyen Type, og skriv deretter et unikt navn på den tilpassede papirstørrelsen i boksen Navn på papirstørrelse.
 - e Klikk på Lagre og deretter på Ferdig.
 - f Klikk på OK i dialogboksen Sideoppsett.
- 2 Hvis du vil velge en annen utskriftskvalitet, papirtype eller retning enn standardinnstillingene, må du følge fremgangsmåten under [Generell utskrift](#) eller [Utskriftsideer](#).



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 3: Skriv ut dokumentet

- 1 Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
- 2 Klikk på Skriv ut.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

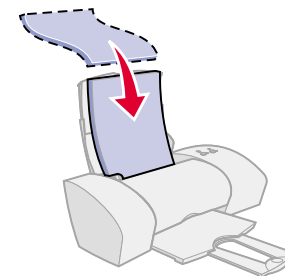
Bruke denne
håndboken...

Skrive ut på påstrykningspapir

Du kan legge i opptil 25 ark med påstrykningspapir om gangen, avhengig av tykkelsen på arkene. Prøv å skrive ut dokumentet på vanlig papir først. På denne måten kan du justere bildet slik at utskriften blir best mulig, uten at du sløser med dyrt spesialpapir. Når bildet blir skrevet ut slik du ønsker, kan du legge i påstrykningspapiret.

Trinn 1: Legg i arkene med påstrykningspapir

- Hvis det fulgte instruksjoner med påstrykningspapiret, må du lese dem nøye.
- Kontroller at arkene med påstrykningspapir ikke er brukt eller ødelagt.
- Kontroller at utskriftssiden (den blanke siden) vender mot deg.
- Legg påstrykningspapiret loddrett inntil høyre side av papirstøtten.



Merk: Ikke trykk arkene med påstrykningspapir for langt ned i skriveren.

- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av arkene med påstrykningspapir.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

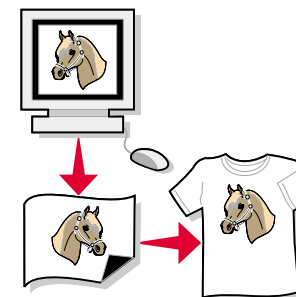
Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass utskriftsinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

- 1 Velg papirstørrelse:
 - a Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg A4-papir eller U.S. Letter på menyen Papirstørrelse.
 - c Klikk på OK.
- 2 Velg papirtype og utskriftskvalitet:
 - a Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg Papirtype/kvalitet på menyen øverst til venstre.
 - c Velg:
 - Påstrykningspapir som Papirtype
 - Normal som Utskriftskvalitet



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 3: Skriv ut arkene med påstrykningspapir

Klikk på Skriv ut.

Merk: Hvis du vil unngå flekker, må du ta bort arkene med påstrykningspapir etter hvert som de kommer ut av skriveren og la dem tørke før du legger dem i bunker. Du kan også bruke funksjonen **Vent til sidene har tørket**.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

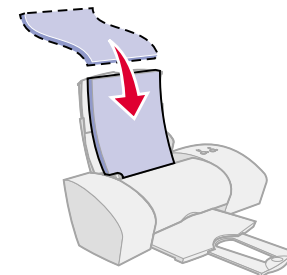
Bruke denne
håndboken...

Skrive ut på transparenter

Du kan legge i opptil 10 transparenter om gangen, avhengig av tykkelsen på dem.

Trinn 1: Legg i transparentene

- Bruk transparenter som er laget for blekkskrivere.
 - Hvis transparentene har beskyttelsespapir på baksiden, må du huske å fjerne papiret før du legger i transparentene.
 - Kontroller at transparentene ikke er brukt eller ødelagt.
 - Hvis det fulgte instruksjoner med transparentene, må du lese dem nøye.
 - Kontroller at den grove siden av transparentene vender mot deg. Hvis transparentene har en stripe som kan fjernes, må du passe på at hver stripe vender bort fra deg og ned.
 - Legg transparentene loddrett inntil høyre side av papirstøtten.
- Merk:** Ikke trykk transparentene for langt ned i skriveren.
- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av transparentene.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 2: Tilpass utskriftsinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

- 1 Velge papirstørrelse:
 - a Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg A4-papir eller U.S. Letter på menyen Papirstørrelse.
 - c Klikk på OK.
- 2 Velge papirtype og utskriftskvalitet:
 - a Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg Papirtype/kvalitet på menyen øverst til venstre.
 - c Velg:
 - Transparent som Papirtype
 - Normal eller Bedre som Utskriftskvalitet

Merk: Innstillinger for bedre utskriftskvalitet gir dokumenter med bedre kvalitet, men kan ta lengre tid å skrive ut.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Trinn 3: Skriv ut transparentene

Klikk på Skriv ut.

Merk: Hvis du vil unngå flekker, må du ta bort transparentene etter hvert som de kommer ut av skriveren og la dem tørke før du legger dem i bunker. Du kan også bruke funksjonen **Vent til sidene har tørket**. Det kan ta opptil 15 minutter før transparentene tørker.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

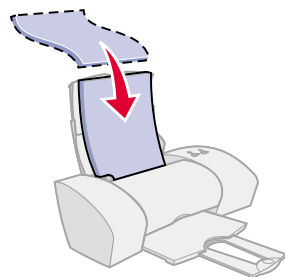
Skrive ut dokumentet i omvendt rekkefølge

Trinn 1: Legg i papiret

- Kontroller at utskriftssiden vender mot deg.
- Legg i papiret loddrett inntil høyre side av papirskuffen, og trykk deretter én gang på papirskuffknappen.

Merk: Ikke trykk papiret for langt ned i skriveren.

- Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av papiret.



Trinn 2: Tilpass utskriftsinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om skriverprogramvaren](#).

- 1 Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.
- 2 Velg papirstørrelsen for dokumentet på menyen Papirstørrelse.
- 3 Velg Stående eller Liggende.
- 4 Klikk på OK.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

5 Velge papirtype og utskriftskvalitet:

- a** Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
- b** Velg Papirtype/kvalitet på menyen øverst til venstre.
- c** Velg papirtype og utskriftskvalitet.

Merk: Innstillinger for bedre utskriftskvalitet gir dokumenter med bedre kvalitet, men kan ta lenger tid å skrive ut.

6 Velg Generelt på menyen øverst til venstre.

7 Velg Skriv ut siste side først.

Trinn 3: Skriv ut dokumentet

Klikk på Skriv ut.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skrive ut på bannerpapir

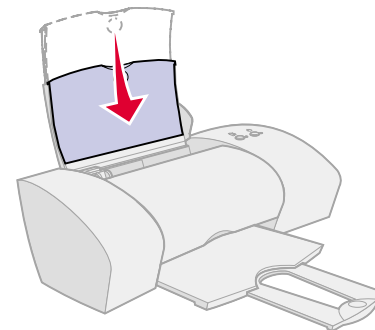
Merk: Enkelte programmer og operativsystemer støtter ikke bannerutskrift.

Legg i det antallet ark du trenger til banneret pluss ett ekstra ark.

Trinn 1: Legg i bannerpapiret

Kontroller at bannerpapiret ikke er brukt eller ødelagt.

- 1 Fjern alt papir fra papirstøtten.
- 2 Senk den øverste delen av papirstøtten.
- 3 Riv av sidene til banneret pluss ett ekstra ark, og plasser dem bak skriveren.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

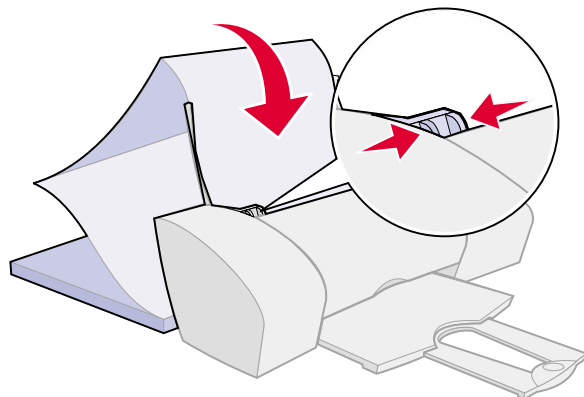
Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- 4 Legg den løse forkanten av den første siden inn i skriveren med høyre side inntil papirstøtten.

Merk: Hvis du trykker papiret for langt ned i skriveren, kan det sette seg fast. Hvis du vil ha hjelp, se **Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp**.



- 5 Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av bannerpapiret.

Trinn 2: Tilpass utskriftsinnstillingene

Hvis du vil ha hjelp, se **Lære mer om skriverprogramvaren**.

- 1 Velg papirstørrelse og retning:
 - a Velg Sideoppsett på Arkiv-menyen i programmet.
 - b Velg Banner (A4) eller Banner (Letter) på menyen Papirstørrelse.

Merk: Hvis ikke du velger riktig papirstørrelse, kan bannerpapiret forårsake papirstopp. Hvis du vil ha hjelp, se **Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

c Velg Stående eller Liggende.

d Klikk på OK.

2 Velge papirtype og utskriftskvalitet:

a Velg Skriv ut på menyen i programmet.

b Velg Papirtype/kvalitet på menyen øverst til venstre.

c Velg Normal som utskriftskvalitet.

d Velg Vanlig som papirtype.

Trinn 3: Skriv ut banneret

1 Klikk på Skriv ut.

2 Slik gjør du når banneret er skrevet ut:

a Riv av bannerpapiret langs den perforerte linjen (hvis det er ekstra papir).

b Trykk på papirmateknappen for å mate inn eventuelt ekstra papir i skriveren.

c Dra papirstøtten helt opp for den neste utskriftsjobben.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

**Bruke denne
håndboken...**

- **Bytte blekkpatronene**
- **Justere blekkpatronene**
- **Rense blekkdysene**
- **Tørke av blekkdysene og kontaktflatene**
- **Oppbevare blekkpatronene**
- **Bestille rekvisita**



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Bytte blekkpatronene

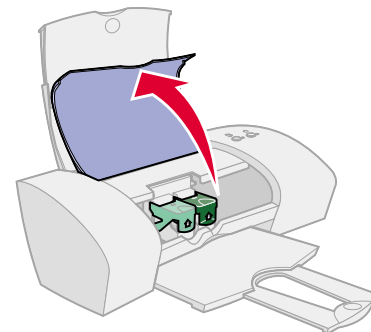
Før du bytter ut en blekkpatron eller setter inn en ny, må du fjerne den brukte patronen.

Fjerne de brukte blekkpatronene

- 1 Kontroller at av/på-lampen lyser.
- 2 Løft opp frontdekselet.

Patronholderen flyttes til innsettingsposisjon hvis ikke skriveren er opptatt.

- 3 Fjern den brukte blekkpatronen. Oppbevar den i en lufttett beholder, eller kasser den på riktig måte.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Sette inn en blekkpatron

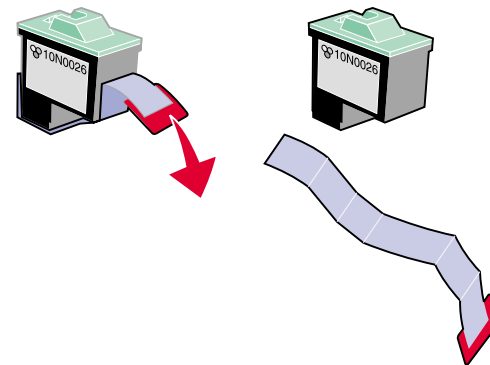
Bruk rekvisita fra Lexmark for å få best mulige resultater. Etterfylte blekkpatroner kan påvirke utskriftskvaliteten og skade skriveren.

- 1 Hvis du skal sette inn en ny blekkpatron, må du først fjerne flippen og den gjennomsiktige tapen på baksiden og nederst på blekkpatronen.

Advarsel: Ikke berør eller fjern gulloverflatene på baksiden og bunnen av blekkpatronen.

Merk: Frontdekselet må være lukket når du starter en ny utskriftsjobb.

- 2 Fortsett med **Lexmark Z25** eller **Lexmark Z35**.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Lexmark Z25

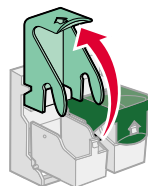
Skriveren leveres med en fargeblekkpatron (P/N 10N0026 eller 10N0227). Du kan også kjøpe en blekkpatron for sort (P/N 10N0016 eller 10N0217) separat. Hvis du ønsker mer informasjon, se **Bestille rekvisita**.

Skriveren kan skrive ut med én av følgende patronkonfigurasjoner:

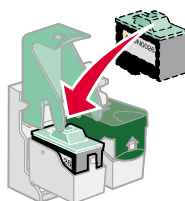
- En fargeblekkpatron for seg selv i venstre patronholder.
- En blekkpatron for sort for seg selv i høyre patronholder.
- En fargeblekkpatron i den venstre patronholderen og en sort. patron i den høyre patronholderen.

Slik setter du inn en blekkpatron:

a Åpne patronholder-dekselet.



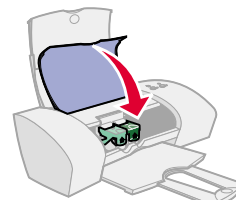
b Sett inn blekkpatronen i holderen.



c Lukk patronholder-dekselet.



d Lukk frontdekselet. Fortsett med **Angi blekkpatroninnstillinger i skriverprogramvaren**.



Merk: Hvis du vil forlenge levetiden til fargeblekkpatronen og øke utskriftshastigheten, kan du sette inn en blekkpatron for sort sammen med fargeblekkpatronen.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Lexmark Z35

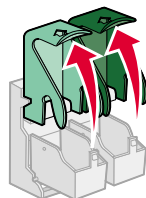
Skriveren ble levert med to blekkpatroner: En fargeblekkpatron (P/N 10N0026 eller 10N0227) og en blekkpatron for sort (P/N 10N0016 eller 10N0217).

Skriveren kan skrive ut med én av følgende patronkonfigurasjoner:

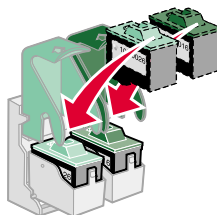
- En fargeblekkpatron for seg selv i venstre patronholder.
- En blekkpatron for sort for seg selv i høyre patronholder.
- En fargeblekkpatron i den venstre patronholderen og en blekkpatron for sort i den høyre patronholderen.

Slik setter du inn en blekkpatron:

a Åpne patronholderdekselet.



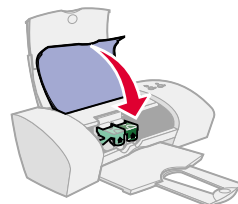
b Sett inn blekkpatronen i holderen.



c Lukk patronholderdekselet.



d Lukk frontdekselet. Fortsett med **Angi blekkpatroninnstillinger i skriverprogramvaren.**



Merk: Hvis du vil forlenge levetiden til fargeblekkpatronen og øke utskriftshastigheten, kan du sette inn en blekkpatron for sort sammen med fargeblekkpatronen.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Angi blekkpatroninnstillinger i skriverprogramvaren

Før du angir blekkpatroninnstillingene i skriverprogramvaren må du sette inn blekkpatronene. Hvis du vil ha hjelp, se **Sette inn en blekkpatron**.

- 1 Når du har satt inn blekkpatronen, åpner du **Kontrollpanel**.
- 2 Klikk på Sett inn/bytt patron, og velg deretter den typen blekkpatron du satte inn.
- 3 Angi om blekkpatronen er ny eller brukt.

Merk: Hvis en brukt blekkpatron ved en feil identifiseres som en ny blekkpatron i kontrollpanelet, kan blekknivåene i **Kontrollpanel** være feil.

- 4 Klikk på OK.
- 5 Velg å justere blekkpatronene manuelt eller automatisk.
- 6 Klikk på Fortsett for å skrive ut en justeringsside.
- 7 Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre patronjusteringen. Hvis du vil ha hjelp, se **Justere blekkpatronene**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Justere blekkpatronene

Vanligvis justerer du bare blekkpatroner etter at du har satt inn eller byttet ut en blekkpatron. Det kan imidlertid hende at du må justere blekkpatronene når:

- tegnene har feil format eller ikke er riktig justert langs venstre marg
- loddrette rette streker er bølgete

Slik justerer du blekkpatronene:

- 1 Legg vanlig papir i skriveren. Hvis du vil ha hjelp, se [Legg i papiret](#).
- 2 Velg Kontrollpanel på Apple-menyen.
- 3 Velg kontrollpanelet for Lexmark Z25-Z35.
- 4 Klikk på Juster blekkpatron i kategorien Blekkpatroner.

Dialogboksen Justering av blekkpatron vises.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

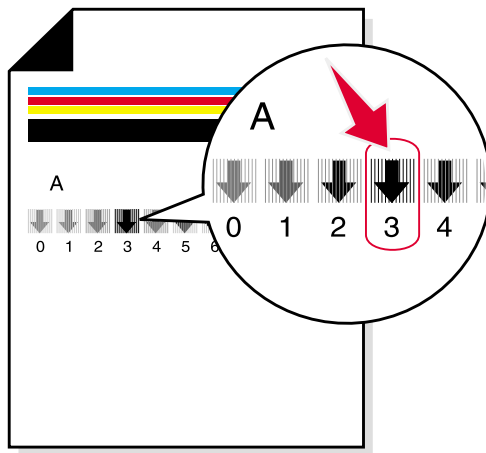
Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- 5 Finn nummeret under den mørkeste pilen for hver justeringsgruppe. I justeringsgruppe A er for eksempel nummer 3 den mørkeste pilen.
- 6 Bruk pilene i dialogboksen Juster blekkpatron for å velge nummeret som passer til den mørkeste pilen på den utskrevne siden for hver justeringsgruppe, og klikk deretter på OK.



Hvis justeringssiden ikke skrives ut, må du kontrollere at du har fjernet flippen og den gjennomsiktige tapen fra begge blekkpatronene. Hvis du vil ha hjelp, se **Sette inn en blekkpatron**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Rense blekkdysene

Det kan hende at du må rense blekkdysene for å forbedre utskriftskvaliteten. Rens blekkdysene når:

- tegn ikke skrives ut fullstendig
- det er hvite streker i grafikk eller utskrevet tekst
- utskriften er flekkete eller for mørk
- loddrette, rette streker ikke er jevne
- fargene på utskriftsjobber er falmet eller forskjellige fra fargene på skjermen

Slik renser du blekkdysene:

- 1 Legg papir i skriveren. Hvis du vil ha hjelp, se **Legg i papiret**.
- 2 Velg Kontrollpanel på Apple-menyen, og deretter kontrollpanelet for ► Lexmark Z25-Z35.
- 3 Klikk på Rens blekkdyser i kategorien Blekkpatroner.

Ved rensing av blekkdysene presses blekk gjennom dysene slik at eventuelle tette dyser renses.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- 4 Skriv ut dokumentet på nytt for å kontrollere at utskriftskvaliteten er blitt bedre.
- 5 Du kan ytterligere forbedre utskriftskvaliteten ved å prøve å **Tørke av blekkdysene og kontaktflatene**, og deretter skrive ut dokumentet på nytt. Hvis utskriftskvaliteten ikke er blitt bedre, må du forsøke å **Rense blekkdysene** opptil to ganger til.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

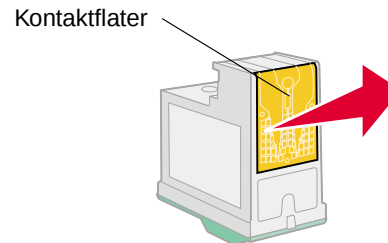
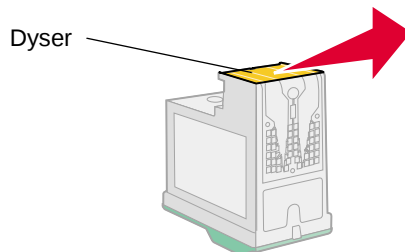
Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Tørke av blekkdysene og kontaktflatene

Hvis utskriftskvaliteten ikke forbedres etter at du har valgt å **Rense blekkdysene**, kan det være tørket blekk på dysene eller kontaktflatene.

- 1 Fjern blekkpatronene. Hvis du vil ha hjelp, se **Bytte blekkpatronene**.
- 2 Fukt en ren, løfri klut med vann.
 - a Hold den fuktige kluten inntil dysene i cirka tre sekunder. Tørk forsiktig i én retning.
 - b Hold en ren del av kluten mot kontaktflatene i cirka tre sekunder. Tørk forsiktig i én retning.



- 3 La dysene og kontaktflatene tørke helt.
- 4 Sett inn blekkpatronene på nytt, og skriv deretter ut dokumentet igjen.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- 5 Hvis utskriftskvaliteten ikke er blitt bedre, må du forsøke å **Rense blekkdysene** opptil to ganger til.
- 6 Hvis utskriftskvaliteten fremdeles ikke er tilfredsstillende, må du bytte ut blekkpatronene. Hvis du vil ha hjelp, se **Bytte blekkpatronene**.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Oppbevare blekkpatronene

Slik sikrer du lang levetid på blekkpatronene og best mulig ytelse for skriveren:

- La nye blekkpatroner ligge i emballasjen til de skal benyttes.
- Ta aldri blekkpatroner ut av skriveren, bortsett fra ved bytte eller rensing, eller hvis de skal oppbevares i en lufttett beholder. Blekkpatronen fungerer ikke slik den skal hvis den blir liggende fremme over lengre tid.

Lexmarks skrivergaranti dekker ikke reparasjoner eller skade som skyldes etterfylling av blekkpatroner. Lexmark anbefaler ikke bruk av etterfylte blekkpatroner. Blekkpatroner som etterfylles, kan påvirke utskriftskvaliteten og skade skriveren. Bruk rekvisita fra Lexmark for å få best mulige resultater.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Bestille rekvisita

Hvis du vil bestille rekvisita eller finne en lokal forhandler, kan du gå til hjemmesiden for Lexmark på www.lexmark.com.

Artikkel:	Varenummer:
Fargeblekkpatron	10N0026 eller 10N0227
Sort blekkpatron	10N0016 eller 10N0217
USB-kabel	12A2405
Strømadapter	Lavspenning: 14D0300 Høyspenning: 14D0301

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- Løse generelle utskriftsproblemer
- Løse problemer med installering av skriverprogramvare
- Lære mer om feilmeldinger og blinkende lamper
- Løse problemer med mislykket eller sen utskrift
- Hva du må gjøre når datamaskinen ikke svarer
- Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp
- Forbedre utskriftskvaliteten
- Løse problemer med spesialpapir



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Løse generelle utskriftsproblemer

Når du har et utskriftsproblem, må du først kontrollere følgende:

- At strømledningen er koblet til skriveren og at strømuttaket er jordnet.
- At både datamaskinen og skriveren er slått på.
- At ingen skriverlamper blinker. Hvis du vil ha hjelp, se [Lære mer om feilmeldinger og blinkende lamper](#).
- At skriverprogramvaren er riktig installert. Velg Kontrollpanel på Apple-menyen. Hvis kontrollpanelet for skriveren ikke vises, må du installere skriverprogramvaren. Hvis du vil ha hjelp, se [Installere skriverprogramvare](#).
- At papiret er lagt i riktig. Hvis du vil ha hjelp, se [Legg i papiret](#).
- At du har satt inn blekkpatronene på riktig måte. Hvis du vil ha hjelp, se [Bytte blekkpatronene](#).
- At skriveren er definert som standardskriver. Slik definerer du skriveren som standardskriver:
 - a Merk ikonet for Lexmark Z25-Z35 på skrivebordet.
 - b Velg alternativet Velg standardskriver på utskriftsmenyen.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- At skriveren er koblet direkte til datamaskinen, via en nettverkstilkobling eller via et nettverkskort fra Lexmark.

Når du har kontrollert alle punktene ovenfor, kan du prøve å **Skrive ut en testside**.

Skrive ut en testside

- 1 Velg Kontrollpanel på Apple-menyen.
- 2 Velg kontrollpanelet for skriveren din.
- 3 Klikk på Skriv ut testside i kategorien Blekkpatroner for å kontrollere at skriveren fungerer som den skal.
 - Hvis en testside skrives ut, fungerer skriveren. Se i dokumentasjonen til programmet du brukte til å opprette dokumentet.
 - Hvis testsiden ikke skrives ut, se **Testsidene skrives ikke ut**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Løse problemer med installering av skriverprogramvare

Hvis skriverprogramvaren ikke installeres skikkelig, får du en melding om kommunikasjonsfeil når du prøver å skrive ut. Det kan hende at du må avinstallere skriverprogramvaren, og deretter installere den på nytt.

Avinstallere skriverprogramvaren

- 1 Sett inn programvare-CDen i CD-ROM-stasjonen.
Installeringsskjermbildet for Lexmark vises.
- 2 Klikk på Avinstaller.
- 3 Følg instruksjonene på skjermen for å avinstallere skriverprogramvaren.
- 4 Start datamaskinen på nytt.
- 5 Fortsett med **Installere skriverprogramvare**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Installere skriverprogramvare

Du kan installere skriverprogramvaren ved hjelp av CDen som fulgte med skriveren, eller du kan laste den ned fra hjemmesiden til Lexmark på www.lexmark.com.

Bruke CDen som fulgte med skriveren

- 1 Lukk alle åpne programmer.
- 2 Når skrivebordet vises, må du sette inn skriverprogramvare-CDen i CD-ROM-stasjonen.

Installeringskjernbildet for Lexmark vises.
- 3 Klikk på Installer og Godta.
- 4 Velg landet eller regionen som ligger nærmest deg, og klikk deretter på Fortsett.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

5 Klikk på Fortsett.

Det skrives ut en justeringsside.

- Hvis ikke justeringssiden skrives ut, må du kontrollere at du har satt inn blekkpatronene på riktig måte. Hvis du vil ha hjelp, se **Sette inn en blekkpatron**.
- Hvis det har oppstått papirstopp, må du følge instruksjonene for feilen som vises på skjermen. Hvis du vil ha hjelp, se **Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp**.

6 Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen av skriverprogramvaren.

Merk: Det blir automatisk opprettet et skriverikon på skrivebordet.

Bruke Internett

- 1 Kontroller at Stuffit Expander er lastet ned på systemet.
- 2 Velg den riktige driveren for operativsystemet på hjemmesiden til Lexmark på www.lexmark.com.
- 3 Dobbeltklikk på filen binhex (.hqx) for å laste ned og installere.
- 4 Bruk Stuffit Expander for å utvide filen på skrivebordet.
- 5 Følg instruksjonene som vises, for å installere skriverprogramvaren.

Hvis du vil ha hjelp, se først **Løse generelle utskriftsproblemer**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Lære mer om feilmeldinger og blinkende lamper

I denne delen kan du lese om feilmeldinger fra skriverprogramvaren på dataskjermen, og blinkende lamper på skriveren. Hvis du ønsker informasjon om blinkende lamper for et nettverkskort fra Lexmark, kan du slå opp i dokumentasjonen for nettverkskortet.

Meldingen Papirstopp

Når det oppstår papirstopp, blinker papirmatelampen, og det vises en feilmelding på skjermen. Hvis du vil ha hjelp til å fjerne fastkjørt papir, se **Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp**.

Meldingen Lite blekk

En blekkpatron er nesten tom for blekk. Du kan kjøpe en ny blekkpatron fra hjemmesiden til Lexmark på www.lexmark.com. Hvis du vil ha hjelp til å sette inn patronen, se **Bytte blekkpatronene**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

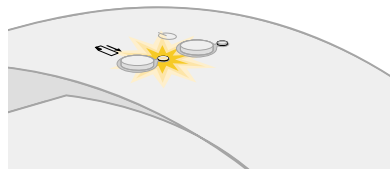
Bruke denne
håndboken...

Papirmatelampen blinker

Hvis skriveren er tom for papir:

- 1 Legg i papir. Hvis du vil ha hjelp, se [Legg i papiret](#).
- 2 Trykk på papirmateknappen.

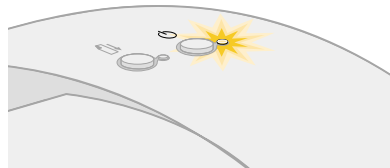
Hvis det har oppstått papirstopp, se [Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp](#).



Av/på-lampen blinker

Blekkpatronholderen sitter fast.

- 1 Kontroller om du har fått en feilmelding på dataskjermen.
- 2 Slå av skriveren.
- 3 Vent noen sekunder, og slå deretter på skriveren igjen. Hvis du vil ha mer hjelp, se [Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp](#).



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Løse problemer med mislykket eller sen utskrift

Hvis du vil ha hjelp, se først [Løse generelle utskriftsproblemer](#).

Hvis du fortsatt har problemer, kan du klikke på det emnet som best beskriver problemet:

- [Skriveren er koblet til, men skriver ikke ut](#)
- [Skriveren sender ut en blank side etter at det virker som om utskriften er startet](#)
- [Testsiden skrives ikke ut](#)
- [Skriveren bruker lang tid på å skrive ut](#)

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skriveren er koblet til, men skriver ikke ut

Kontroller riktigheten av følgende punkter:

- Skriveren er slått på, og skriverkabelen er skikkelig festet i begge ender.
- Papiret er lagt i riktig, og ikke trykket for langt ned i skriveren. Hvis du vil ha hjelp, se **Generell utskrift**. Hvis det har oppstått papirstopp, se **Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp**.
- Skriveren er ikke stanset midlertidig eller satt på venting. Slik kontrollerer du skriverstatusen:
 - a Dobbeltklikk på skriverikonet på skrivebordet.
 - b Kontroller at knappen for midlertidig stans ikke er valgt.
- Skriveren er definert som standardskriver. Slik definerer du skriveren som standardskriver:
 - a Merk ikonet for Lexmark på skrivebordet.
 - b Velg alternativet Velg standardskriver på utskriftsmenyen.

Når du har kontrollert alle punktene ovenfor, kan du prøve å **Skrive ut en testside**.

Hvis testsiden skrives ut, fungerer skriveren. Hvis den ikke skrives ut, se **Testsidens skrives ikke ut**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Testsiden skrives ikke ut

Hvis du vil ha hjelp, se først **Løse generelle utskriftsproblemer**, og deretter:

- Hvis det har oppstått papirstopp, se **Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp**.
- Kontroller at skriveren ikke er stanset midlertidig eller satt på venting. Slik kontrollerer du skriverens status:
 - a Dobbeltklikk på ikonet for Lexmark Z25-Z35 på skrivebordet.
 - b Kontroller at knappen for midlertidig stans ikke er valgt.
 - c Prøv å skrive ut testsiden på nytt. Hvis den fortsatt ikke skrives ut, se:
 - **Løse problemer med mislykket eller sen utskrift**
 - **Løse problemer med installering av skriverprogramvare**

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skriveren sender ut en blank side etter at det virker som om utskriften er startet

Kontroller riktigheten av følgende punkter:

- Flippen og den gjennomsiktige tapen fra baksiden og bunnen av blekkpatronene er fjernet. Hvis du vil ha hjelp, se **Bytte blekkpatronene**.
- Skriveren er definert som standardskriver. Slik definerer du skriveren som standardskriver:
 - a Merk ikonet for Lexmark på skrivebordet.
 - b Velg standardskriver på utskriftsmenyen.
- Blekkdysene er åpne. Prøv å **Rense blekkdysene**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skriveren bruker lang tid på å skrive ut

- Lukk alle programmer som ikke er i bruk.
- Kontroller dokumentet du skriver ut. Det tar lenger tid å skrive ut fotografier og grafikk enn vanlig tekst. Det kan ta lenger tid å skrive ut store dokumenter eller dokumenter som inneholder bakgrunnsbilder.
- Kontroller skriveren for å se om et annet dokument blir skrevet ut. Jobbene blir skrevet ut i den rekkefølgen skriveren mottar dem. Hvis andre dokumenter er sendt til skriveren før ditt, blir ikke ditt dokument skrevet ut før de andre er ferdige.
- Reduser innstillingen for utskriftskvalitet til Normal eller Hurtigutskrift.

Merk: Innstillinger for bedre utskriftskvalitet gir dokumenter med bedre kvalitet, men kan ta lenger tid å skrive ut.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Hva du må gjøre når datamaskinen ikke svarer

Hvis maskinen låses når dokumentet skrives ut, kan det hende at du må slå av skriveren og datamaskinen. Når du slår dem på igjen, kan det hende at skriverens utskriftskø prøver å starte utskrift av jobben som lå i køen før datamaskinen låste seg. Dette kan føre til at systemet låses på nytt.

Du kan løse dette problemet ved å gjøre følgende:

- 1 Koble skriverkabelen fra datamaskinen.
- 2 Start datamaskinen på nytt.
- 3 Slett utskriftsjobben:
 - a Dobbeltklikk på skriverikonet for Lexmark Z25-Z35 på skrivebordet.
 - b Uthev utskriftsjobben.
 - c Klikk på papirkurvknappen.
- 4 Koble skriverkabelen til datamaskinen igjen.

Du kan også løse dette problemet ved å gjøre følgende:

- 1 Slå av skriveren og datamaskinen.
- 2 Trykk på og hold nede Skift-tasten, og slå på datamaskinen.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- 3 Fortsett å holde Skift-tasten nede til skjermbildet for Mac OS og Tillegg avslått vises.
- 4 Slipp Skift-tasten.
- 5 Finn skriverikonet for Lexmark Z25-Z35 på skrivebordet. Du finner et kryss (X) over den inaktive utskriftskøen for skriveren.
- 6 Dobbeltklikk på skriverikonet for Lexmark Z25-Z35.
- 7 Dra utskriftsjobbene til papirkurven.
- 8 Start datamaskinen på nytt for å aktivere tilleggene.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Løse mateproblemer eller fjerne papirstopp

Klikk på det emnet som best beskriver problemet:

- Det oppstår mateproblemer eller flere ark trekkes inn samtidig
- Skriveren trekker ikke inn konvolutter eller spesialpapir
- Det er papirstopp i skriveren



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Det oppstår mateproblemer eller flere ark trekkes inn samtidig

Kontroller riktigheten av følgende punkter:

- Papiret er anbefalt for blekkskrivere.
- Du har ikke lagt i for mye papir. Du kan ha opptil 100 ark i arkmater 1, avhengig av papires vekt. Hvis du vil ha hjelp, se **Generell utskrift**.
- Papirstøtten er trukket helt ut.
- Papiret er ikke presset ned i skriveren. A4-papir skal for eksempel ligge litt over toppen av papirstøtten, når denne er trukket helt ut, og Letter-papir skal justeres etter toppen av papirstøtten.
- Papirskinnen står inntil den venstre kanten av papiret.
- Papirskinnen bøyer ikke papiret.
- Skriveren står på et flatt, jevnt underlag.
- Skriverinnstillingene du har valgt, er riktige for den typen dokument du skriver ut. Hvis du vil ha hjelp, se **Generell utskrift** eller **Utskriftsideer**.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Skriveren trekker ikke inn konvolutter eller spesialpapir

Kontroller riktigheten av følgende punkter:

- Skriveren trekker inn papir uten problemer. Hvis den gjør det, legger du i konvoluttene eller spesialpapiret loddrett inntil høyre side av papirstøtten. Skyv papirskinnen inntil den venstre kanten av konvoluttene eller spesialpapiret. Hvis du vil ha hjelp, se **Utskriftsideer**.
- Du har valgt riktig konvoluttstørrelse eller spesialpapir i **Dialogboksen Sideoppsett** og riktig papirtype i **Dialogboksen Skriv ut**. Hvis du vil ha hjelp, se **Utskriftsideer**.
- Du bruker spesialpapir eller en konvoluttstørrelse som støttes av skriveren.
- Programmet er beregnet på utskrift av konvolutter. Hvis du vil ha hjelp, se i dokumentasjonen til programmet.
- Konvolutten eller spesialpapiret setter seg ikke fast Hvis du vil ha hjelp, se **Det er papirstopp i skriveren**.
- Skriveren er ikke stanset midlertidig eller satt på venting. Slik kontrollerer du skriverens status:
 - a Dobbeltklikk på skriverikonet på skrivebordet.
 - b Kontroller at Stopp utskriftskø **ikke** er valgt på utskriftsmenyen.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Det er papirstopp i skriveren

Hvis papiret sitter fast langt inne i skriveren og ikke kan fjernes:

- 1 Slå av skriveren.
- 2 Slå skriveren på igjen.
- 3 Hvis skriveren ikke sender ut siden automatisk:

- a Slå av skriveren.
- b Dra hardt i papiret for å fjerne det.

Hvis ikke du når papiret, må du åpne frontdekselet på skriveren og dra ut papiret.
Lukk deretter frontdekselet.

- c Slå på skriveren.

Når du legger i papir, må du passe på at du ikke trykker det for langt ned i skriveren. Hvis du for eksempel legger i A4-papir, skal papiret ligge så vidt over papirstøtten, mens papir av typen Letter skal justeres etter toppen av papirstøtten.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Forbedre utskriftskvaliteten

Hvis utskriftskvaliteten ikke er så god som forventet, kan det hende at du må justere marginnstillingene, velge en bedre utskriftskvalitet, justere blekkpatronene eller rense dysene.

Klikk på ett av emnene nedenfor hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du kan forbedre utskriftskvaliteten.

- **Utskriften er for mørk eller flekkete**
- **Loddrette rette streker er ikke jevne**
- **Blekket smøres utover siden**
- **Utskriftene har vekselvis lyse og mørke striper (pauser i utskriften)**
- **Utskriftskvaliteten er dårlig langs kantene av arket**
- **Tegnene som skrives ut, har feil format eller er ikke riktig justert**
- **Fargene på utskriften skiller seg fra fargene på skjermen**
- **Fargene på utskriften er falmet**
- **Tegn mangler eller er ufullstendige**

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Utskriften er for mørk eller flekkete

- Kontroller at papiret er rett og ikke krøllete.
- La blekket tørke helt før du håndterer papiret. Du kan også bruke funksjonen **Vent til sidene har tørket**.
- Kontroller at innstillingene for papirtype eller papirstørrelse i skriverprogramvaren samsvarer med papirtypen i skriveren. Hvis du vil ha hjelp, se **Lære mer om skriverprogramvaren**.
- Endre innstillingen for utskriftskvalitet til Hurtigutskrift.
- Prøv å **Rense blekkdysene**.

Loddrette rette streker er ikke jevne

Slik forbedrer du utskriftskvaliteten til loddrette rette streker i tabeller, kantlinjer og diagrammer:

- Velg en høyere utskriftskvalitet.
- Prøv å **Justere blekkpatronene**.
- Prøv å **Rense blekkdysene**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Blekket smøres utover siden

- Prøv funksjonen **Vent til sidene har tørket**.
- Problemet kan skyldes at den neste siden som kommer ut av skriveren, smører blekket utover. Ta bort sidene etter hvert som de kommer ut av skriveren og la dem tørke helt før du legger dem i bunker.
- Prøv å **Rense blekkdysene**.

Utskriftene har vekselvis lyse og mørke striper (pauser i utskriften)

- Velg Bedre eller Best utskriftskvalitet.
- Skriv ut dokumentet i forgrunnen istedenfor i bakgrunnen. Hvis du vil ha hjelp, se **Skriv ut i: Forgrunn**.
- Koble skriveren fra eventuelle hubber eller eksterne enheter, som for eksempel skannere eller fakser, og koble skriveren direkte til datamaskinen.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Utskriftskvaliteten er dårlig langs kantene av arket

På samme måte som på andre skrivere kan ikke skriveren skrive ut helt i kantene av en side.

Marg:	Minimumsinnstilling:
Venstre og høyre	• 6,35 mm (0,25 tommer) for U. S. Letter, U. S. Legal, Banner, Letter og tilpassede papirstørrelser • 3,175 mm (0,125 tommer) for konvolutter • 3,37 mm (0,13 tommer) for de fleste papirstørrelser
Topp	• 1,7 mm (0,067 tommer)
Bunn	• 12,7 mm (0,5 tommer) for utskifter i sort/hvitt • 19 mm (0,75 tommer) anbefales for fargeutskifter

Tegnene som skrives ut, har feil format eller er ikke riktig justert

- Avbryt alle utskriftsjobber og skriv ut jobben på nytt. Slik avbryter du alle utskriftsjobber:
 - a Dobbeltklikk på skriverikonet på skrivebordet.
 - b Uthev hver utskriftsjobb.
 - c Klikk på papirkurvknappen.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

- Prøv å **Justere blekkpatronene**.
- Prøv å **Rense blekkdysene**.

Fargene på utskriften skiller seg fra fargene på skjermen

- Det kan hende at det er lite blekk i en blekkpatron. Hvis du vil ha hjelp, se **Bytte blekkpatronene**.
- Bruk papir av et annet merke. Hver papirtype absorberer blekk på ulike måter, og skrives ut med fargevariasjoner.
- Koble skriveren fra eksterne enheter som for eksempel skannere, faksmaskiner eller hubber. Koble den direkte til datamaskinen.

For ColorSync-fargetilpasning må du velge en profil og gjengivelse:

- 1 Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
- 2 Velg Farge på menyen øverst til venstre.
- 3 Velg Colorsync-fargetilpasning.
- 4 Velg en skriverprofil og en gjengivelse.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

For innebygd fargetilpasning må du velge Naturlig farge som dokumentfarge:

- 1 Velg Skriv ut på Arkiv-menyen i programmet.
- 2 Velg Farge på menyen øverst til venstre.
- 3 Velg Innebygd fargetilpasning, og velg deretter Naturlig farge under Dokumentfarge.

Fargene på utskriften er falmet

Prøv forslagene under **Fargene på utskriften skiller seg fra fargene på skjermen**. Hvis fargene fremdeles virker falmet, kan du prøve å **Rense blekkdysene**.

Tegn mangler eller er ufullstendige

- Kontroller at skriveren er definert som standardskriver. Slik kontrollerer du skriverens status:
 - a Klikk på ikonet for Lexmark på skrivebordet.
 - b Klikk på Utskrift på menylinjen.
 - c Kontroller at Velg standardskriver er valgt.
- Prøv å **Rense blekkdysene**.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Løse problemer med spesialpapir

Bruk dette avsnittet til å løse problemer med spesialpapir.

Glanset papir, fotopapir eller transparent klebes sammen

- Bruk fotopapir eller transparenter som er laget for blekkskrivere.
- Kontroller at du har lagt papiret riktig i (med utskriftssiden vendt mot deg), og at du har valgt riktige innstillinger i skriverprogramvaren. Hvis du vil ha hjelp, se **Skrive ut fotografier** eller **Skrive ut på transparenter**.
- Prøv funksjonen **Vent til sidene har tørket**.
- Ta bort sidene etter hvert som de kommer ut av skriveren og la dem tørke helt før du legger dem i bunker.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Transparenter eller fotografier inneholder hvite streker

- Kontroller at du har lagt papiret riktig i (med utskriftssiden vendt mot deg), og at du har valgt riktige innstillinger i skriverprogramvaren. Hvis du vil ha hjelp, se **Skrive ut på transparenter** eller **Skrive ut fotografier**.
- Velg en bedre utskriftskvalitet, for eksempel Bedre eller Best. Hvis du vil ha hjelp, se **Generell utskrift**.
- Prøv å **Rense blekkdysene**.



Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Justeringsside skrives ikke ut

Kontroller riktigheten av følgende punkter:

- Den gjennomsliktige tapen og flippen er fjernet fra baksiden og bunnen av blekkpatronene.
- Blekkpatronene er satt inn riktig. Hvis du vil ha hjelp, se **Sette inn en blekkpatron**.
- Papiret er lagt i riktig og ikke trykket for langt ned i skriveren. Hvis du vil ha hjelp, se **Generell utskrift**.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Denne delen inneholder informasjon om juridiske merknader.

- **Versjonsmerknader**
- **Varemerker**
- **Advarsel**

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Versjonsmerknader

Utgave: Januar 2002

Det følgende avsnittet gjelder ikke i land der slike bestemmelser er i strid med gjeldende lovgivning. LEXMARK INTERNATIONAL, INC., LEVERER DENNE PUBLIKASJONEN "SOM DEN ER", UTEN GARANTIER AV NOEN SLAG, VERKEN EKSPISITT ELLER IMPLISITT, INKLUDERT, MEN IKKE BEGRENSET TIL, IMPLISITTE GARANTIER OM SALGBARHET ELLER EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. Enkelte land tillater ikke fraskrivelse av eksplisitt eller implisitt garantiansvar i visse transaksjoner. Denne erklæringen gjelder derfor kanskje ikke for deg.

Denne publikasjonen kan inneholde tekniske unøyaktigheter eller typografiske feil. Informasjonen i dette dokumentet endres regelmessig, og disse endringene vil bli tatt med i senere utgaver. Forbedringer eller endringer i produktene eller programmene som beskrives, kan gjennomføres når som helst.

Henvendelser angående denne publikasjonen kan rettes til Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. I Storbritannia og Irland kan du kontakte Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow, Bucks SL7 3RQ. Lexmark kan bruke eller distribuere all informasjon du oppgir på alle andre måter Lexmark finner det riktig, uten noen forpliktelser overfor deg. Du kan kjøpe flere eksemplarer av publikasjonene knyttet til dette produktet, ved å ringe 1-800-553-9727. I Storbritannia og Irland ringer du 0628-481500. I andre land må du kontakte forhandleren.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Henvisninger i denne publikasjonen til produkter, programmer eller tjenester innebærer ikke at produsenten har til hensikt å gjøre disse tilgjengelige i alle land der produsenten er representert. Eventuelle henvisninger til et produkt, program eller en tjeneste innebærer ikke at bare det produktet, programmet eller den tjenesten kan brukes. Alle tilsvarende produkter, programmer og tjenester som ikke krenker noen immaterielle rettigheter, kan brukes i stedet. Evaluering og verifisering av drift sammen med andre produkter, programmer og tjenester, bortsett fra de som uttrykkelig er angitt av produsenten, er brukerens ansvar.

© Copyright 2002 Lexmark International, Inc.
Med enerett.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Varemerker

Lexmark og Lexmark med rutermerket er varemerker for Lexmark International, Inc., som er registrert i USA og/eller andre land. Color Jetprinter er et varemerke for Lexmark International, Inc.

Andre varemerker tilhører sine respektive eiere.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

Advarsel

Advarsel: En advarsel identifiserer noe som kan skade maskinvaren eller programvaren for skriveren.

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

A

advarsel 97
anbefalte innstillinger
ark med
 påstrykningspapir 41
bannerpapir 48
bestrøket papir 21
etiketter 35
fargebilder i sort/hvitt 33
fotokort 27
fotopapir 21
glanset papir 21
gratulasjonskort 27
kartotek kort 27
konvolutter 30
kort 27
papir av typen Premium 24
papir med tilpasset
 størrelse 38
påstrykning på t-skjorte 41
postkort 27
siste side først 46
skrive ut fargebilder i sort/
 hvitt 33

skrive ut siste side først 46
transparenter 44
ark med påstrykningspapir 40
av/på-knapp 14
av/på-lampe 14
avinstallere
 skriverprogramvare 68

B

bannerpapir 48
bestille rekvisita 64
bestrøket papir 20
blekkdyser
 tørke av 61
blekkpatron
 bestille 64
 fjerne 52
 justere 57
 oppbevare 63
 rense 59
 tørke av 61
 varenumre 64
blekkpatroner
 bytte 52
 fjerne 52
 tørke av 61

blinkende lamper 71
brugerhåndbok
 navigere 2
 skrive ut 2
 søke 2

D

datamaskinen låses 78
dialogbokser
 Sideoppsett 5
 Skriv ut 7
dyser, blekk
 tørke av 61

E

etiketter 34

F

fargeblekkpatron,
 varenummer 64
 standard kapasitet 64
feilmeldinger
 Lite blekk 71
 Papirstopp 71

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

feilsøking

- blanke sider 76
- blinkende lamper 71
- datamaskinen svarer ikke 78
- feilmeldinger 71
- forbedre utskriftskvalitet 84
- generelle
 - utskriftsproblemer 66
- justeringsside 92
- marger 87
- mateproblemer 80
- mislykket eller sen utskrift 73
- papirmating 80
- papirstopp 83
- programvare 68
- skriveren skriver ikke ut 73
- skriverprogramvare, installere 68
- spesialpapir 90
- utskriftskvalitet 84
- fjerne blekkpatroner 52
- forbedre utskriftskvalitet 84
- fotokort 26
- fotopapir 20

G

- glanset papir 20
- gratulasjonskort 26

I

- innstillinger, standard 4
- installere
 - skriverprogramvare 69

J

- justere blekkpatroner 57

K

- kabel, varenumre
 - USB 64
- kartotek kort 26
- knapper
 - av/på 14
 - papirmating 14
- kontaktflater, tørke av 61
- kontrollpanel 11
- konvolutter 29
- kort 26

L

- legge i
 - ark med
 - påstrykningspapir 40
 - bannerpapir 48
 - bestrøket papir 20
 - etiketter 34
 - fotokort 26
 - fotopapir 20
 - glanset papir 20
 - gratulasjonskort 26
 - kartotek kort 26
 - konvolutter 29
 - kort 26
 - papir av typen Premium 23
 - papir med tilpasset størrelse 37
 - påstrykning på t-skjorte 40
 - postkort 26
 - transparenter 43
 - vanlig papir 16
- legge i papir 16

M

- marger,
 - minimumsinnstillinger 87

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

mateproblemer 80
meldingen Lite blekk 71
menyer

Enheter 38
farge 9
Papirstørrelse 49
Papirtype/kvalitet 9
Type 38
vannmerke 6
merknader
advarsel 97
varemerker 96
versjonsmerknader 94

mørk eller flekkete utskrift 85

N

navigere i brukerhåndboken 2
nedlastet skriverdriver,
installere 70

P

papir med tilpasset størrelse 37
papirmateknapp 14
papirmatelampe 14
papirstopp, fjerne 83

Papirstopp, melding 71
papirstøtte 14
papirtype, tilpasse
innstillinger 7
Papirtype/kvalitet,
alternativer 9
påstrykning på t-skjorte 40
patroner, blekk
bestille 64
justere 57
oppbevare 63
rense 59
varenumre 64

pauser i utskriften 86
postkort 26
Premium-papir 23
problemløsning
se feilsøking
programvare, skriver
avinstallere 68
installere 69
kontrollpanel 11
lære mer 4
Sideoppsett, dialogboks 5
Skriv ut, dialogboks 7
standardinnstillinger 4

R

rekvisita, bestille 64
rense, blekkdyser 59

S

sideinnstillinger, endre 4
Sideoppsett, dialogboks 5
siste side først, skrive ut 46
Skriv ut, dialogboks 7
skrive ut
ark med
påstrykningspapir 40
bannere 48
etiketter 34
fargebilder i sort/hvitt 32
fotografier 20
gratulasjonskort 26
i omvendt rekkefølge 46
justeringsside 57
kartotek kort 26
konvolutter 29
kort 26
på papir av typen
Premium 23
på papir med tilpasset
størrelse 37

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

påstrykning på t-skjorte 40
siste side først 46
testside 67
transparenter 43
skrive ut brukerhåndboken 2
skrive ut i omvendt
rekkefølge 46
skrive ut siste side først 46
skriverdriver
avinstallere 68
installere 69
skriverinnstillinger
tilpasse 4, 17
skriveroversikt 3
skriverprogramvare
avinstallere 68
installere 69
kontrollpanel 11
lære mer 4
oversikt 4
Sideoppsett, dialogboks 5
Skriv ut, dialogboks 7
standardinnstillinger 4
skriverstatus 74
søke i brukerhåndboken 2

sort blekkpatron,
varenummer 64
standard kapasitet 64
spare på fargeblekk 32
spesialpapir
løse problemer med 90
standardinnstillinger 4
striper 86
strømadapter
bestille 64

T

tegn, feil format 87
testside
dyser, rense 59
skrive ut 67
skrives ikke ut 75
tilpasse innstillinger
ark med
påstrykningspapir 41
bannere 49
bestrøket papir 21
etiketter 35
fotokort 27
fotopapir 21
glanset papir 21

gratulasjonskort 27
kartotek kort 27
konvolutter 30
kort 27
papir av typen Premium 24
papir med tilpasset
størrelse 38
påstrykning på t-skjorte 41
postkort 27
Sideoppsett, dialogboks 5
Skriv ut, dialogboks 7
skrive ut fargebilder i sort/
hvitt 33
skrive ut i omvendt
rekkefølge 46
skrive ut siste side først 46
transparenter 44
transparenter 43
Se transparenter

U

USB-kabel
USB-kabel, bestille 64
USB-kabelforbindelse 14
utskriftskvalitet, feilsøking 84

Skriveroversikt

Generell utskrift

Utskriftsideer

Vedlikehold

Feilsøking

Merknader

Stikkordregister

Bruke denne
håndboken...

utskriftsproblemer
 blanke sider 76
 blinkende lamper 71
 datamaskinen svarer
 ikke 78
 feilmeldinger 71
 generelle 66
 mislykket eller sen
 utskrift 73
 papirmating 80
 papirstopp 83
 programvare 68
 spesialpapir 90
 utskriftskvalitet 84
utskuff 14

V

Vannmerke, alternativer 6
varemerker 96
varenumre
 fargeblekkpatron 64
 strømadapter 64
 USB-kabel 64
versjonsmerknader 94

