

Versiotiedot

Ensimmäinen versio (joulukuu 1999)

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa: LEXMARK INTERNATIONAL INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN, MUTTA RAJOITTAMATTA, KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mikään toiminnallisesti vastaava tuote, ohjelma tai palvelu ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, ja mitä tahansa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmark, Lexmark-logo ja ColorFine ovat Lexmark International Inc.:n Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa rekisteröityjä tavaramerkkejä. Color Jetprinter on Lexmark International, Inc.:n tavaramerkki.

AppleTalk, iMac, Mac OS ja Macintosh ovat Apple Computer Inc.:n Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa rekisteröityjä tavaramerkkejä.

Muut tavaramerkit ovat niiden omistajien omaisuutta.

© Copyright 1999 Lexmark International, Inc. Kaikki oikeudet pidätetään.

YHDYSVALTAISEN VALTIONHALLINNON RAJOITETUT OIKEUDET Tämä ohjelmisto ja kirjallinen materiaali ovat RAJOITETTUIJEN OIKEUKSIEN mukaisia. Yhdysvaltain valtionhallinnon työntekijät saavat käyttää, monistaa tai paljastaa tuotteen tietoja rajoitetusti. Tämä ilmenee DFARS 252.227-7013:n Rights in Technical Data and Computer Software -lausekkeen (c)(1)(ii)-kohdasta ja vastaavista FAR-lausekkeista. Lexmark International, Inc., Lexington, KY 40550.





Normaali tulostaminen

sisältää ohjeita paperin lisäämisestä ja tulostinohjelman asetuksista.



Edistyneempi tulostaminen

sisältää ohjeita valokuvien ja kaksipuolisten asiakirjojen tulostamisesta.



Tulostimen kunnossapito

antaa ohjeita värikasettien asentamisesta, vaihtamisesta ja kohdistamisesta.



Vianmääritys

sisältää ohjeita tulostusongelmien selvittämiseen.



Liite

sisältää tietoja erilaisista ilmoituksista, turvallisuudesta ja takuusta.



Hakemisto

vie sinut suoraan tarvitsemiesi tietojen kohdalla.

Kotisivu



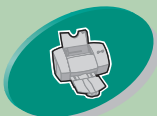
Lexmark Z52 Color Jetprinter™, Macintosh-käyttöopas

Tästä ohjeesta saat apua, kun sinulla on kysyttävää tulostimestasi tai tulostimen toiminnassa on ongelmia.

Vihje oppaan käyttämiseen:

- Voit siirtyä oppaan sivulta toisella näytön vasemmassa reunassa olevien painikkeiden avulla.
- Napsauta **sinistä tekstiä**, kun haluat siirtyä johonkin toiseen kohtaan oppaassa.
- Nuolinäppäinten avulla voit siirtyä eteen- ja taaksepäin sivuilla. Napsauta talokuvaketta, kun haluat palata alkuun.
- Napsauta **Versiotiedot** -kohtaa, jos haluat tarkastella versio- ja tavaramerkkitietoja.
- Voit tulostaa oppaan seuraavasti:
 - 1 Valitse Print Acrobat Readerin File-valikosta.
 - 2 Valitse Setup ja varmista, että Landscape-asetus on valittuna.
 - 3 Valitse tulostettavat sivut ja napsauta **OK**.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Normaali tulostaminen

Normaali tulostaminen on näin helppoa:

Vaihe yksi: Lisää paperia

Vaihe kaksi: Mukauta tulostusasetukset

Vaihe kolme: Tulosta asiakirja





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

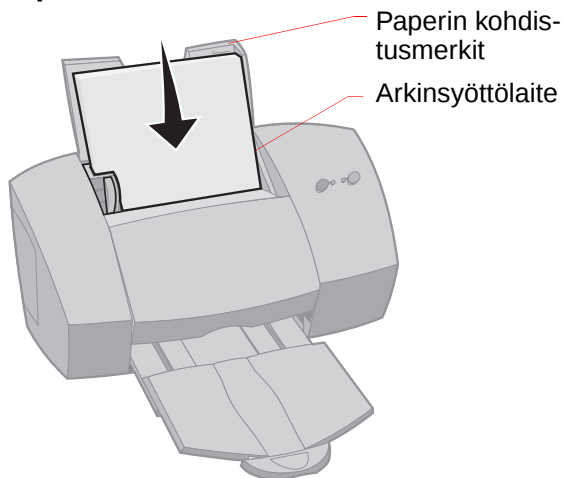
Normaali tulostaminen



Vaihe yksi: Lisää paperia

Tulostimeen voi ladata korkeintaan 100 paperiarkkia riippuen paperin paksuudesta.

- 1 Aseta paperi arkinsyöttölaitteen oikeaa puolta vasten tulostuspuoli ylöspäin.**





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite

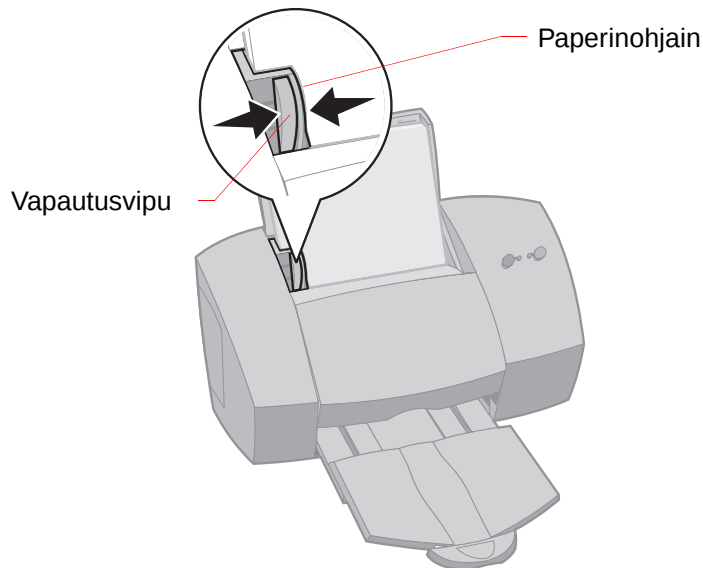


Hakemisto

Normaali tulostaminen



- 2 Purista vapautusvipua ja paperinohjainta toisiaan vasten ja liu'uta paperinohjain kiinni paperiarkin reunaan.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



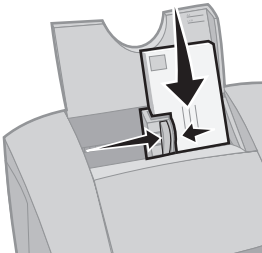
Hakemisto

Normaali tulostaminen



Erikoispaperien lataaminen

Noudata seuraavia ohjeita, kun lataat erikoispaperia tulostimeen:

Voit ladata:	Varmista, että...
10 kirjekuorta.	• tulostuspuoli on ylöspäin. • paperinohjain on kirjekuorien reunaa vasten. • postimerkin paikka on vasemmassa yläkulmassa. 
10 tervehdys-, posti- tai arkistokorttia.	• tulostuspuoli on ylöspäin. • kortit ovat pystyasennossa syöttölaitteen oikeaa reunaa vasten. • paperinohjain on kirjekuorien reunaa vasten.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Normaali tulostaminen



Voit ladata:	Varmista, että...
25 arkkia valokuvapaperia tai 25 valokuvakorttia	• kiiltävä tai päällystetty puoli on ylöspäin. • paperinohjain on valokuvapaperin reunaa vasten.
25 silitettävää siirtopaperia.	• tulostuspuoli on ylöspäin ja silitettävien siirtopapereiden pakkauksessa olleita ohjeita on noudatettu. • paperinohjain on silitettävien siirtokuvien reunaa vasten.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Normaali tulostaminen



Voit ladata:	Varmista, että...
100 arkkia mukautetun kokoista paperia	• paperikoon pitää olla seuraavien näiden arvojen mukainen: • Leveys: mm: 76,2 - 215,9 tuumaa: 3,0 - 8,5 • Pituus: mm: 127,0 - 431,8 tuumaa: 5,0 - 17,0 • paperinohjain on paperin reunaa vasten.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



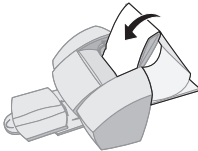
Liite



Hakemisto

Normaali tulostaminen



Voit ladata:	Varmista, että...
20 arkkia banner-paperia	- tulostuspuoli on ylöspäin ja lomakepaperi on tulostimen takana. Vie lomakkeen ensimmäisen sivun kiinnittämätön reuna tulostimen yli arkinsyöttölaitteeseen.  - paperinohjain on paperin reunaa vasten. HUOM.: Valitse Pitkä lomake (Letter) tai Pitkä lomake (A4) paperikooksi Lexmark Z52 Sivun asetukset -valintaikkunassa.
10 piirtoheitinkalvoa.	- piirtoheitinkalvojen karkea pinta on ylöspäin (sileä pinta alaspäin). - paperinohjain on kalvojen reunaa vasten.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

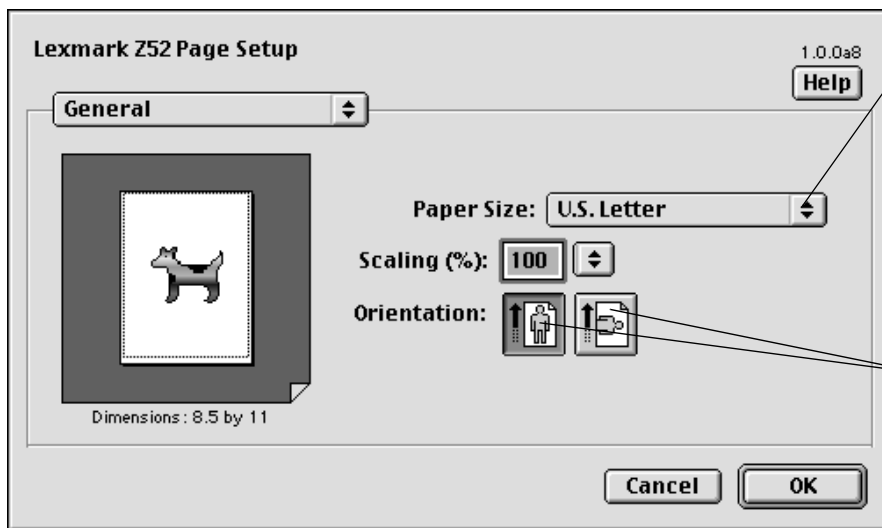
Normaali tulostaminen



Vaihe kaksi: Mukauta tulostusasetukset

Tulostimen ohjelmiston avulla voit saada aikaan erittäin laadukkaita tulosteita.

Sivun asetukset -valintaikkuna tulee käyttöjärjestelmästä. Siinä valitaan mm. paperikoko, tulostussuunta ja vesileimat.



Valitse paperi-
koko napsautta-
malla tätä
ponnahdusvalik-
koa.

Valitse tulostus-
suunta nap-
sauttamalla
toista näistä
vaihtoehtoista.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



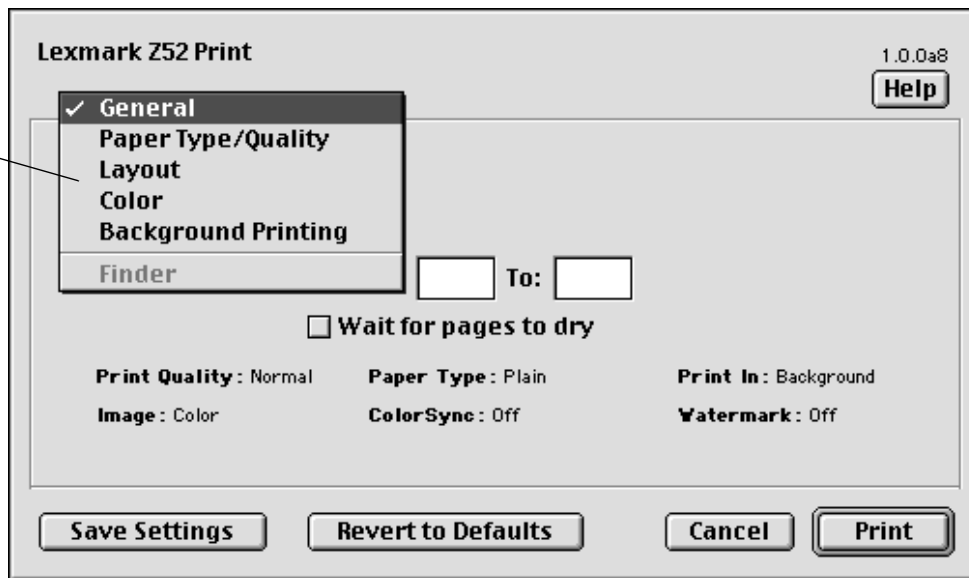
Hakemisto

Normaali tulostaminen



Tulosta-valintaikkuna tulee tulostinohjelmasta. Siinä voidaan valita mm. seuraavat asetukset: tulostettavien kopioiden määrä, tulostettavat sivut, paperilähde, tulostuslaatu, vihkotulostus, monistetulostus, käänteinen tulostusjärjestys, kaksipuolinen tulostus, värintäsmäytys, taustatulostus ja tulostusaika.

Lisätietoja
alla olevas-
sa taulu-
kossa.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Normaali tulostaminen



Valitse ponnahtusvalikosta tämä asetus:	Kun haluat valita:
Yleisasetukset	kopioiden määrä, tulostettavat sivut, sivujen kuivatus
Paperilaji/Laatu	paperilaji ja tulostuslaatu.
Asettelu	vihkotulostus, monistetulostus, käänteinen tulostusjärjestys, kaksipuolinen tulostus ja sidonta.
Väri	ColorSync- tai Automaattinen värintäsmäytys
Taustatulostus	edusta- tai taustatulostus tai tulostusaika.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Normaali tulostaminen



Sivun asetusten muuttaminen

Muuta paperikoko-, tulostussuunta-, skaalaus ja vesileima-asetukset avaamalla sovelluksen Sivun asetukset -valintaikkuna.

- 1 **Avaa sovelluksen Tiedosto-valikko.**
- 2 **Valitse Sivun asetukset.**
- 3 **Tee haluamasi muutokset.**

Tulostusasetusten muuttaminen sovelluksessa

Voit muuttaa sovelluksen (mm. tekstinkäsittely-, taulukkolaskenta- tai kuvankäsittelyohjelma) tulostusasetuksia avaamalla Tulosta-valintaikkunan.

- 1 **Avaa sovelluksen Tiedosto-valikko.**
- 2 **Valitse Tulosta...**
- 3 **Tee haluamasi muutokset.**

Tulostusasetusten muuttaminen Työpöydällä

Voit muuttaa tulostusasetuksia Työpöydällä avaamalla Tulosta-valintaikkunan.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Normaali tulostaminen



- 1 Avaa Työpöydän Tiedosto-valikko.
- 2 Valitse Tulosta...
- 3 Tee haluamasi muutokset.

Erikoispapereiden tulostusasetusten muuttaminen

Kun asensit tulostinohjelmiston, Sivun asetukset- ja Tulosta-valintaikkunoissa otettiin käyttöön niiden oletusasetukset. Voit käyttää oletusasetuksia yleensä tulostaessasi asiakirjoja tavalliselle paperille. Saattaa kuitenkin olla tarpeen muuttaa asetuksia tulostettaessa erikoispapereille.

Kun tulostat erikoistulostusmateriaalille:	Avaa tämä valintaikkuna:	ja valitse nämä asetukset:
Kirjekuoret	Sivun asetukset	Valitse Paperikoko–ponnahdusvalikosta oikea kirjekuorikoko.
Kortit	Sivun asetukset	Valitse Paperikoko–ponnahdusvalikosta oikea korttikoko.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Normaali tulostaminen



Kun tulostat erikoistulostusmateriaalille:	Avaa tämä valintaikkuna:	ja valitse nämä asetukset:
Pitkät lomakkeet	Sivun asetukset	Valitse Paperikoko–ponnahdusvalikosta Pitkä lomake (Letter) tai Pitkä lomake (A4).
Piirtoheitinkalvot	Tulosta	Valitse Paperilaji/laatu-ponnahdusvalikosta tulostusmateriaaliksi Piirtoheitinkalvo ja tulostuslaaduksi Normaali 600 dpi. HUOM.: <i>Kun tulostat piirtoheitinkalvoja, poista kalvo tulostimesta heti tulostuksen jälkeen ja anna kuivua ennen niputtamista.</i>
Silitettävä siirtoarkki	Tulosta	Valitse Paperilaji/laatu–ponnahdusvalikosta tulostusmateriaaliksi Silitettävä siirtoarkki.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Normaali tulostaminen



Kun tulostat eri-koistulostusmateriaalille:	Avaa tämä valintaikkuna:	ja valitse nämä asetukset:
Päällystetty	Tulosta	Valitse Paperilaji/laatu-ponnahdusvalikosta tulostusmateriaaliksi Päällystetty paperi.
Kiiltävä valokuvapaperi	Tulosta	- Valitse Paperilaji/laatu-ponnahdusvalikosta tulostusmateriaaliksi Kiiltävä paperi ja tulostuslaaduksi Korkea 1200 dpi. - Valitse Väri-ponnahdusvalikosta Automaattinen värintäsmäytys. - Valitse Asiakirjan väri -ponnahdusvalikosta tulostusväriksi Luonnollinen väri. HUOM.:Kun tulostat valokuvia, poista jokainen kuva tulostimesta heti tulostuksen jälkeen ja anna kuivua ennen niputtamista.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Normaali tulostaminen



Asetusten tallentaminen

Voit tallentaa asetukset ja käyttää niitä seuraavalla tulostuskerralla.
Asetusten tallentaminen:

- 1 **Avaa Tiedosto-valikko.**
- 2 **Valitse Tulosta... Tulosta-valintaikkuna ilmestyy näytölle.**
- 3 **Tee haluamasi muutokset.**
- 4 **Valitse Tallenna asetukset.**

Oletusasetusten palauttaminen

Voit palauttaa oletusasetukset tarvittaessa seuraavasti.

- 1 **Avaa Tiedosto-valikko.**
- 2 **Valitse Tulosta... Tulosta-valintaikkuna ilmestyy näytölle.**
- 3 **Valitse Palauta oletusasetukset.**

Vaihe kolme: Tulosta asiakirja

- 1 **Avaa Tiedosto-valikko.**
- 2 **Valitse Tulosta... Tulosta-valintaikkuna ilmestyy näytölle.**
- 3 **Valitse Tulosta.**





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Edistyneempi tulostaminen

Voit käyttää tulostinta esimerkiksi seuraaviin tulostustöihin:

Vihkojen tulostaminen

Monisteiden tulostaminen

Viimeisen sivun tulostaminen ensimmäisenä

Tulostaminen paperiarkin molemmille puolille



Edistyneempi tulostaminen



Vihkojen tulostaminen

Voit tulostaa ja niputtaa asiakirjasi siten, että niistä syntyy vihko.



Vaihe yksi: Lisää paperia

Lataa enintään 100 arkkia syöttölaitteen oikeaa reunaa vasten.
Katso ohjeita sivulta [4](#).

Vaihe kaksi: Mukauta Tulosta-valintaikkuna vihkotulostusta varten

- 1 Avaa Sivun asetukset -välilehti.
- 2 Valitse haluamasi paperikoko.
- 3 Valitse haluamasi tulostussuunta:



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



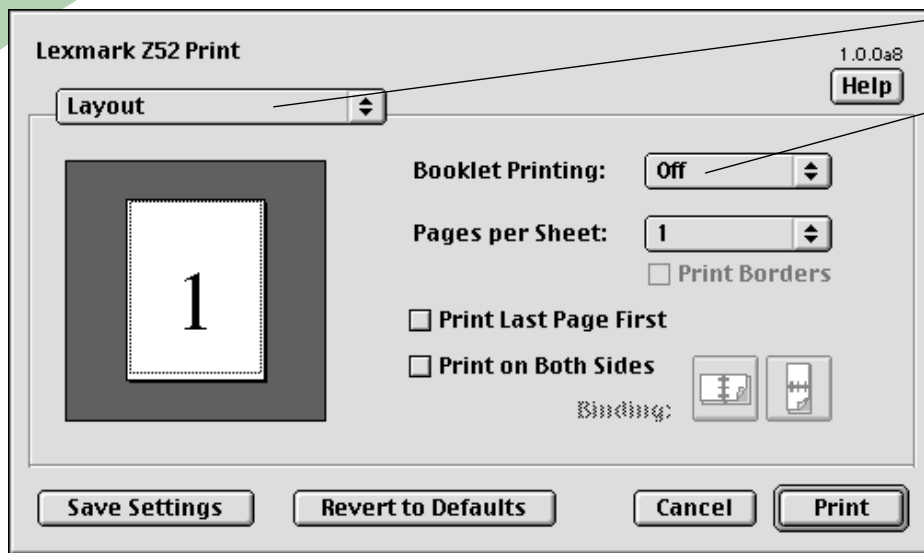
Hakemisto



Edistyneempi tulostaminen



4 Avaa Tulosta-välilehti.



Valitse
Asettelu.

Valitse
niputetta-
vien sivujen
lukumäärä.

5 Valitse Yleiset-valikosta Asettelu.



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Edistyneempi tulostaminen



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

6 Valitse Vihkotulostus-valikosta niputettavien sivujen lukumäärä.

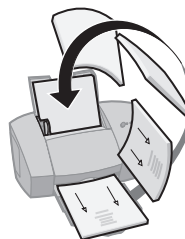
*Huomautuksia: Nipulla tarkoitetaan mitä tahansa määrää yhteen taiteltuja paperiarkkeja. Katso ohjeita sanaston kohdasta **Vihkon kokoaminen**.*

Kun käytät painavampaa paperilaatua, valitse pienempi Arkkeja nippua kohden -arvo, jotta sidonta onnistuu paremmin.

7 Valitse Tulosta.

Kun puolet vihkon tulostustyöstä on valmiina, tulostusohjelma pyytää lataamaan paperin uudelleen.

8 Aseta paperinippu ja ohjesivu tulostuspuoli itsestäsi poispäin niin, että nuolet osoittavat alas.



9 Valitse Tulosta.



Edistyneempi tulostaminen



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Viidestä
nipusta tehty
vihko.



Vihkon kokoaminen

Kun asiakirjat tulostuvat, niput on yhdistettävä ja sidottava vihkoksi.

Vihkon kokoaminen:

- 1 Ota ensimmäinen nippu paperin ulostuloalustalta, taita se puoliksi ja aseta sivuun.**
- 2 Ota seuraava nippu, taita se puoliksi ja aseta se ensimmäisen nipun päälle.**
- 3 Pinoa loput niput toistensa päälle, kunnes vihko on valmis.**
- 4 Sido niput toisiinsa, ja vihko on valmis.**



Edistyneempi tulostaminen



Monisteiden tulostaminen



Paperia voidaan säästää tulostamalla useita sivuja yhdelle paperiarkille tai tulostamalla monisteita.

Vaihe yksi: Lisää paperia

Lataa enintään 100 arkkiä syöttölaitteen oikeaa reunaa vasten. Katso ohjeita sivulta [4](#).

Vaihe kaksi: Mukauta Tulosta-valintaikkuna monistetulostusta varten

Voit tulostaa yksi- tai kaksipuolisia monisteita.

- 1 Avaa Sivun asetukset -välilehti.**
- 2 Valitse haluamasi paperikoko.**
- 3 Valitse haluamasi tulostussuunta.**
- 4 Avaa Tulosta-välilehti.**
- 5 Valitse Yleiset-valikosta Asettelu.**
- 6 Valitse Sivua/arkki-valikosta yhdelle arkille tulostettavien sivujen lukumäärä.**

Kuva muuttuu näyttämään valmiin tulosteen lopullisen ulkoasun.



Normaali tulostaminen



Edistyneempi tulostaminen



Tulostimen kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Edistyneempi tulostaminen



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys

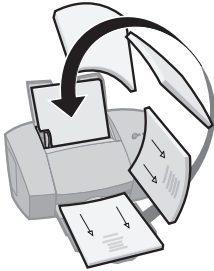


Liite



Hakemisto

- 7 Valitse Tulosta kehukset, jos haluat kehysten näkyvän tulosteissa.
- 8 Jos haluat tulostaa kaksipuolisia monisteita, valitse Tulosta molemmille puolille.
- 9 Valitse haluamaasi sidontareunaa vastaava kuva.
- 10 Valitse Tulosta.

Jos tulostit monisteet vain yhdelle sivulle, työ on valmis.
Jos tulostit kaksipuolisia monisteita, jatka tulostamista monisteiden toiselle puolelle.
- 11 Kun puolet monisteiden tulostustyöstä on valmiina, tulostusohjelma pyytää lataamaan paperin uudelleen. Aseta paperi ja ohjesivu tulostuspuoli itsestäsi poispäin niin, että nuolet osoittavat alas.
- 12 Valitse Tulosta.



Edistyneempi tulostaminen



Viimeisen sivun tulostaminen ensimmäisenä

Voit tulostaa sivut käänteisessä järjestyksessä. Viimeinen sivu tulostetaan ensimmäisenä ja ensimmäinen sivu viimeisenä.

Vaihe yksi: Lisää paperia

Lataa enintään 100 arkkiä syöttölaitteen oikeaa reunaa vasten. Katso ohjeita sivulta [4](#).

Vaihe kaksi: Mukauta Tulosta-valintaikkuna käänteistä tulostusjärjestystä varten.

- 1 Avaa Sivun asetukset -välilehti.
- 2 Valitse haluamasi paperikoko.
- 3 Valitse haluamasi tulostussuunta.
- 4 Avaa Tulosta-välilehti.
- 5 Valitse Yleiset-valikosta Asettelu.
- 6 Valitse Viimeinen sivu ensimmäisenä
- 7 Valitse Tulosta.



Normaali tulostaminen



Edistyneempi tulostaminen



Tulostimen kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Edistyneempi tulostaminen



Tulostaminen paperiarkin molemmille puolille

Lexmark-tulostimellasi voit tulostaa kaksipuolisia tulosteita. Paperin säästämisen lisäksi tämä ominaisuus on hyödyllinen tulostettaessa vihkoja.

Vaihe yksi: Lisää paperia

Lataa enint. 100 arkkia syöttölaitteen oikeaa reunaa vasten. Katso ohjeita sivulta [4](#).

Vaihe kaksi: Mukauta Tulosta-valintaikkuna kaksipuolista tulostusta varten

- 1 Avaa Sivun asetukset -välilehti.
- 2 Valitse haluamasi paperikoko.
- 3 Valitse haluamasi tulostussuunta.
- 4 Avaa Tulosta-välilehti.
- 5 Valitse Yleiset-valikosta Asettelu.
- 6 Valitse Tulosta molemmille puolille.



Normaali tulostaminen



Edistyneempi tulostaminen



Tulostimen kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Edistyneempi tulostaminen



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



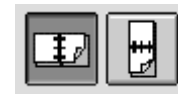
Liite



Hakemisto

7 Valitse haluamaasi sidontareunaa vastaava kuva.

Voit sitoa sivut joko arkin vasemmasta reunasta tai sen yläreunasta.



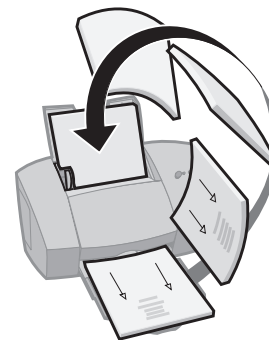
8 Valitse Tulosta.

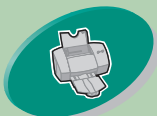
Parittomat sivut tulostuvat ensin. Kun parittomat sivut ovat tulostuneet, tulostinohjelma pyytää laittamaan tulostetut arkit takaisin syöttölaitteeseen.

9 Aseta paperinippu ja ohjesivu tulostuspuoli itsestäsi poispäin niin, että nuolet osoittavat alaspäin.

10 Napsauta OK.

Parilliset sivut tulostetaan toiselle puolelle.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



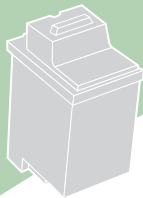
Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Tulostimen kunnossapito

Tässä luvussa neuvotaan värikasettien asentaminen, vaihtaminen ja huoltaminen. Näissä toimenpiteissä voit käyttää apunasi tulostimen ohjelmistoon kuuluvaa Ohjauspaneeli –ohjelmaa.

Ohjauspaneeli-ohjelman käyttäminen

Värikasettien asentaminen tai vaihtaminen

Tulostuslaadun parantaminen

Värikasettien kohdistaminen

Mustesuuttimien ja liitinpintojen pyyhkiminen

Värikasetin vaunun liitinpintojen puhdistaminen

Värikasettien säilyttäminen



Tulostimen kunnossapito



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Ohjauspaneeli-ohjelman käyttäminen

Ohjauspaneelissa on kaksi välilehteä: Värikasetti ja Tietoja.

Ohjauspaneeli-ohjelman avaaminen

Avaa Ohjauspaneeli-ohjelma seuraavasti:

- 1 Avaa Apple-valikko.**
- 2 Valitse Ohjauspaneelit.**
- 3 Valitse Lexmark Z52 -ohjauspaneeli.**



Tulostimen kunnossapito



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



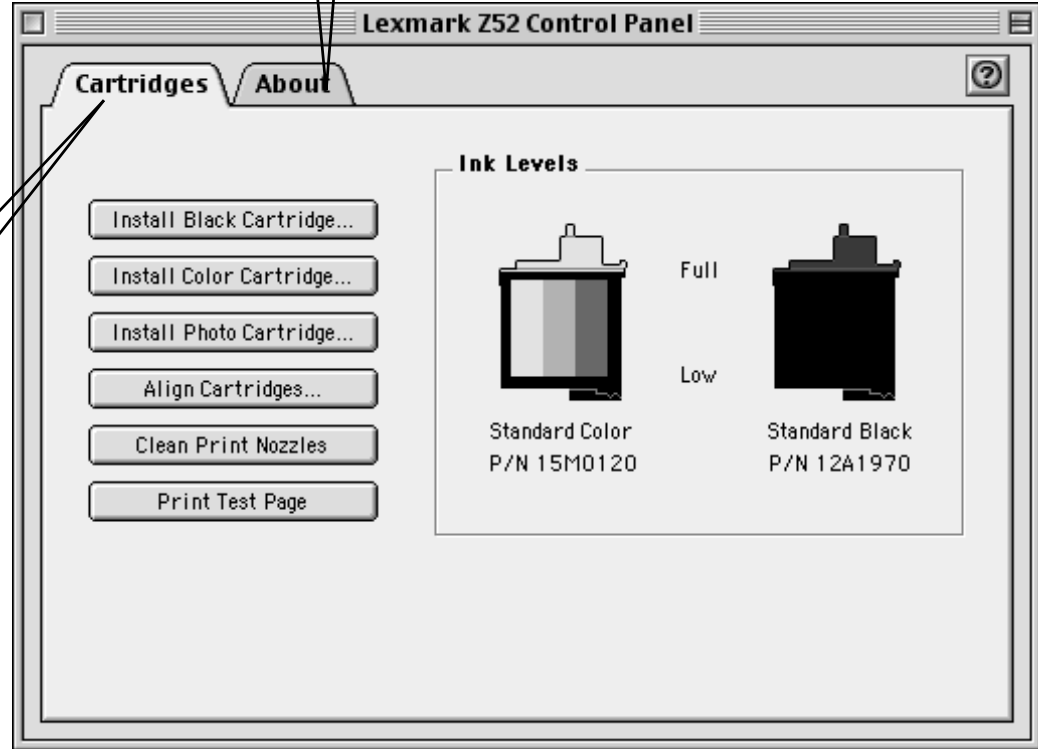
Hakemisto

Valitse...

Tietoja-välilehti, kun haluat tarkastella
tulostinohjelmiston tekijänoikeus- ja versiotietoja.

Värikasetti-välilehti,
kun haluat:

- vaihtaa tai asentaa värikasetin
- kohdistaa värikasetit
- puhdistaa mustesuuttimet
- tulostaa testisivun



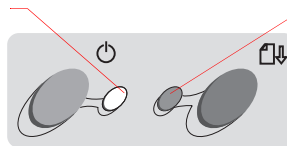
Tulostimen kunnossapito



Värikasettien asentaminen tai vaihtaminen

1 Varmista, että virran merkkivalo palaa.

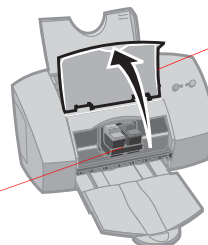
Virran
merkkivalo



Paperinsyötön
merkkivalo

2 Nosta tulostimen etukansi.

Värikasetin vaunu siirtyy vaihtoasentoon silloin, kun tulostin on vapaa.



Etukansi

Värikasetin vaunu
vaihtoasennossa



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



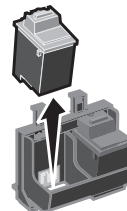
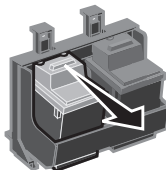
Hakemisto



Tulostimen kunnossapito



- 3 Poista vanha värikasetti. Varastoi tai hävitä vanha värikasetti.



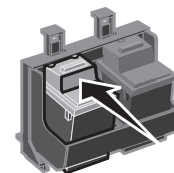
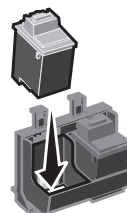
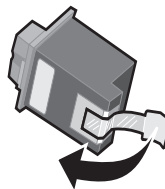
- 4 Kun asennat värikasetin tulostimeen:

Varoitus: Älä koske värikasetin kultaiseen liitinalueeseen!

Jos asennat uuden värikasetin, poista **vain** värikasetin pohjassa oleva tarra ja läpinäkyvä teippi.

Laita värikasetti värikasetin vaunuun.

Paina värikasettia lujasti, kunnes se **napsahtaa** varmasti paikoilleen.



- 5 Valitse Lexmark Z52 -ohjauspaneelista Värikasetti-välilehti.



Normaali tulostaminen



Edistyneempi tulostaminen



Tulostimen kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Tulostimen kunnossapito



6 Valitse asentamaasi värikasettia vastaava painike.



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



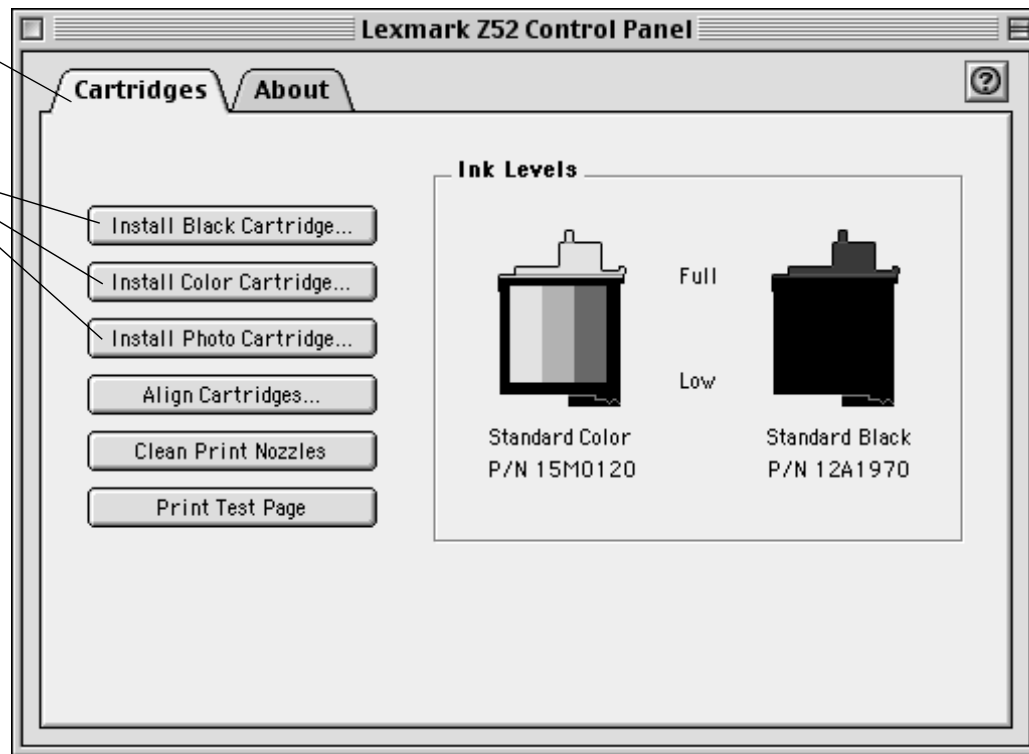
Liite



Hakemisto

Napsauta
Kasetti-
kielekettä

Napsauta
valitsemaasi
värikasettia
vastaavaa
painiketta.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite

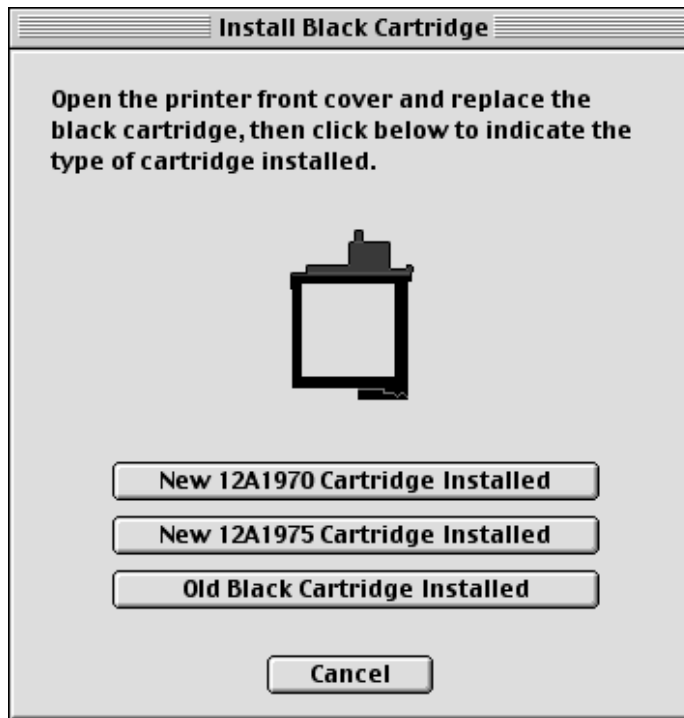


Hakemisto

Tulostimen kunnossapito



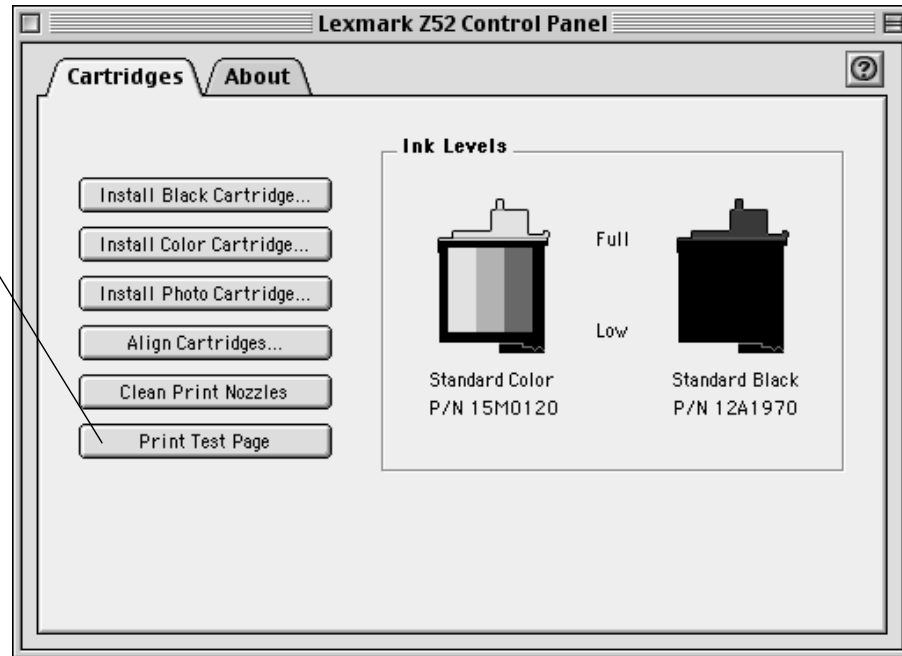
7 Asenna kasetit näytölle tulevien ohjeiden mukaisesti.



Tulostimen kunnossapito



- 8 Kohdista värikasetit valitsemalla Kyllä-vaihtoehto. Suorita värikasettien kohdistus loppuun seuraamalla näytön ohjeita. Katso ohjeita sivulta [36](#).
- 9 Tarkista värikasettien tulostuslaatu tulostamalla testisivu.



Valitse
Tulosta
testisivu.



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Tulostimen kunnossapito



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



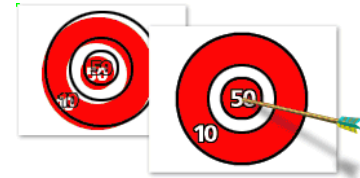
Hakemisto

Tulostuslaadun parantaminen

Mikäli tulostuslaatu ei ole tyydyttävä, kohdista värikasetit tai puhdista mustesuuttimet.

Värikasettien kohdistaminen

Normaalisti uuden värikasetin asentamisen jälkeen riittää, että värikasetit kohdistetaan. Saattaa olla myös tarpeen kohdistaa värikasetit, jos:



- tekstin tai grafiikan mustat osat eivät ole samalla tasolla värillisten osien kanssa.
- vasemman reunuksen merkit eivät ole linjassa.
- pystyviivoissa on "aaltoja".

Värikasettien kohdistaminen:

- 1 Laita tavallista tulostuspapereä tulostimeen.**
- 2 Avaa Ohjauspaneeli. Katso ohjeita sivulta [29](#).**

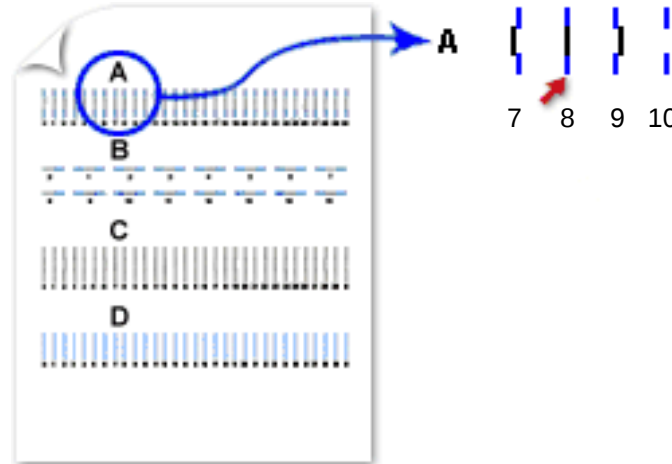


Tulostimen kunnossapito



3 Valitse Värikasetit-välilehdeltä Kohdista kasetit.

Tulostin tulostaa testisivun, jolla on useita kohdistuskuvioita. Testisivu näyttää kuvan mukaiselta:



4 Valitse testisivun kohdistusryhmistä numero, jonka kohdistuskuvio muodostaa mahdollisimman suoran viivan.

Esimerkiksi malliryhmän A kuviossa nuoli osoittaa kuvioon, joka on lähinnä suoraa viivaa.



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



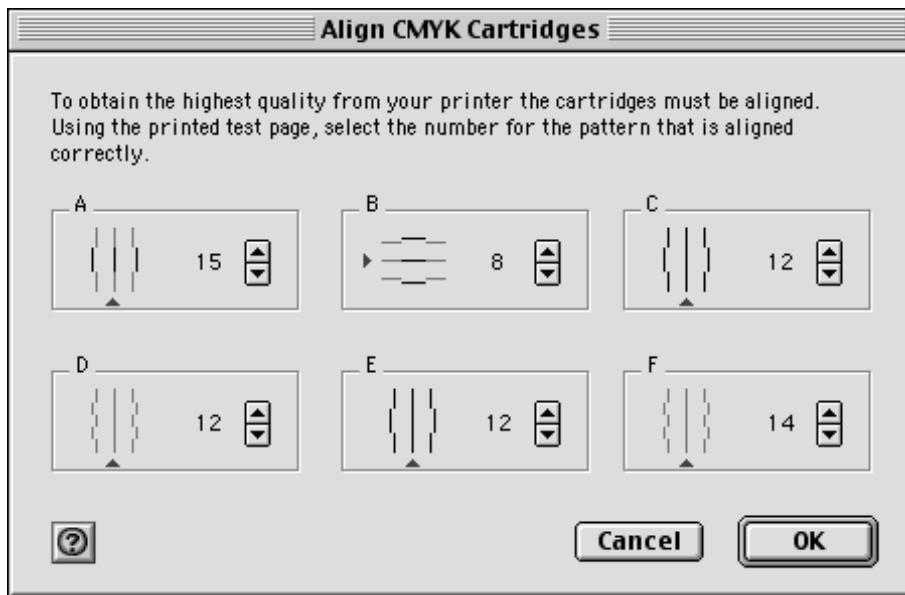
Hakemisto



Tulostimen kunnossapito



- 5 Kirjoita Kohdista kasetit –valintaikkunaan niiden testikuvioiden numerot, jotka ovat lähinnä suoraa viivaa.



- 6 Kun olet antanut kaikille kuvioille numeron, napsauta OK.



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Tulostimen kunnossapito



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Mustesuuttimien puhdistaminen

Värikasetin mustesuutintesti puhdistaa värikasetin pakottamalla mustetta suuttimien läpi, jolloin tukkeutuneet suuttimet avautuvat. Tulostuvasta testirivistä voit tarkistaa puhdistamisen tuloksen.

Huomio: Suorita suutintesti, kun:

- merkit eivät tulostu oikein.
- kuvissa tai tekstissä on valkoisia viivoja.
- tulostusjälki on liian tumma tai epäselvä.
- värit eivät tulostu oikein.

Mustesuutintestin suorittaminen:

- 1 Laita tavallista tulostuspapereä tulostimeen.**
- 2 Avaa Ohjauspaneeli. Katso ohjeita sivulta 29.**



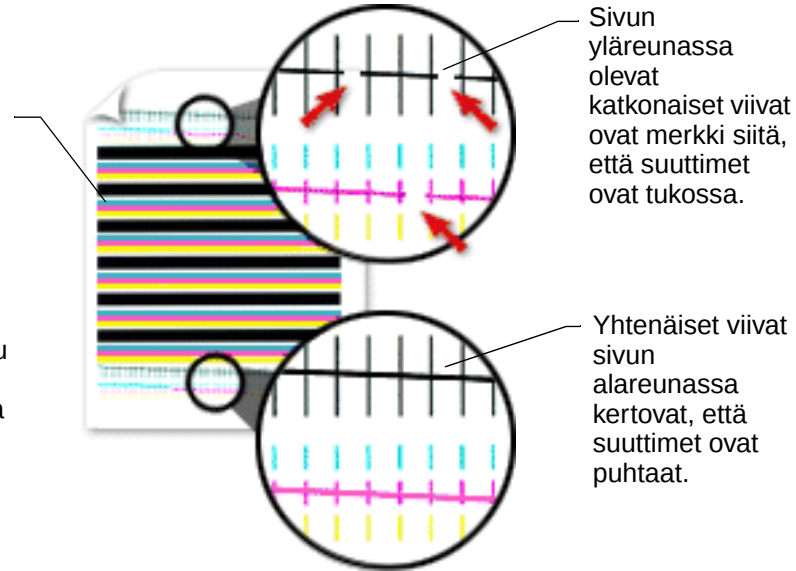
Tulostimen kunnossapito



3 Valitse Värikasetit-välilehdeltä Puhdista mustesuuttimet.

Tulostin tulostaa paperille alla olevan kuvan mukaisen mustesuutintestikuvion:

Nämä keltaiset, mustat, syaanin tai magentan väriset viivat tulostuvat, kun mustetta pakotetaan suuttimien läpi, jotta tukkeumat poistuisivat. Mikäli jokin väreistä puuttuu testisivulta, värikasetissa saattaa olla sen värinen muste loppunut.



Normaali tulostaminen



Edistyneempi tulostaminen



Tulostimen kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Tulostimen kunnossapito



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

- 4 Vertaa tulostettujen palkkien yläpuolella olevaa viistoja katkorivejä palkkien alapuolella oleviin. Tutki, missä kohdassa viistot katkorivit ovat katkenneet. Rikkiäinen rivi ilmaisee tukkeutuneen mustesuuttimen.**

Jos alapuolella olevassa rivissä on vielä katkenneita rivejä, suorita testi vielä kahdesti.

- Jos tulostuslaatu on tyydyttävä, suuttimet ovat puhtaat. Seuraavia vaiheita ei tarvitse tehdä.
- Mikäli kummankaan testin viivat eivät ole tyydyttäviä, toimi seuraavasti.

- 5 Poista ja asenna värikasetti uudelleen.**

- 6 Tee mustesuutintesti uudelleen.**

- 7 Jos rivit ovat edelleen rikkonaiset, lue ohjeita kohdasta [Mustesuuttimien ja liitinpintojen pyyhkiminen](#).**

Mustesuuttimien ja liitinpintojen pyyhkiminen

Jollei tulostuslaatu parane mustesuuttimien puhdistamisen jälkeen (katso sivu [39](#)), kasettien suuttimissa tai liitinpinnoissa voi olla kuivunutta mustetta.

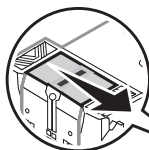


Tulostimen kunnossapito



- 1 Poista värikasetit tulostimesta. Katso ohjeita sivulta 31.
- 2 Kostuta puhdas, nukkaamaton liina vedellä. Pyyhi suuttimet ja liitinpinnat varovasti samansuuntaisin vedoin.

Varoitus: Älä pyyhi suuttimia ja liitinpintoja kankaan samalla kohdalla.



a Pidä kosteaa liinaa suuttimia vasten noin kolmen sekunnin ajan. Paina kevyesti ja pyyhi kuivaksi.



b Pyyhi liitinpinnat varovasti liinan toisella kohdalla. Pidä kosteaa liinaa liitinpintoja vasten noin kolmen sekunnin ajan. Paina kevyesti ja pyyhi kuivaksi.

- 3 Asenna värikasetit uudelleen ja toista mustesuutintesti. Katso ohjeita sivulta 39.
- 4 Jos mustesuutintestirivi on vielä katkonainen, puhdista värikasetin vaunun liitinpinnat. Katso ohjeita sivulta 43.



Normaali tulostaminen



Edistyneempi tulostaminen



Tulostimen kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



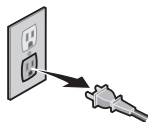
Tulostimen kunnossapito



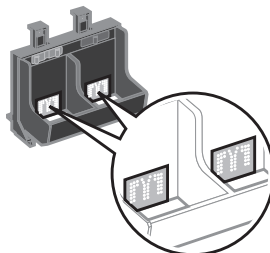
Värikasetin vaunun liitinpintojen puhdistaminen

Puhdista värikasetin vaunun liitinpinnat ainoastaan silloin, jos tulostuslaatu ei ole mustesuuttimien puhdistamisen jälkeen mielestäsi riittävän hyvä.

- 1 Poista molemmat värikasetit. Katso ohjeita sivulta [31](#).
- 2 Ota tulostimen muuntaja irti.



- 3 Käytä puhdasta ja kuivaa liinaa, kun puhdistat värikasetin vaunun liitinpinnat tulostimen sisältä.



- 4 Vaihda värikasetit. Katso ohjeita sivulta [31](#).
- 5 Sulje tulostimen etukansi.



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Tulostimen kunnossapito



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

6 Kytke tulostimen muuntaja sähköpistokkeeseen.

Mikäli tulostuslaatu ei ole parantunut puhdistustoimien jälkeen, vaihda värikasetti. Mikäli tulostuslaatu ei ole vieläkaan riittävän hyvä, tulostin saattaa olla huollon tarpeessa.

Värikasettien säilyttäminen

Seuraavilla tavoilla takaat värikasettien pitkän käyttöiän ja tulostimen optimaalisen suorituskyvyn:

- Ota värikasetti pakkauksestaan vasta, kun olet valmis asentamaan sen.
- Poista värikasetti tulostimesta vain silloin, kun vaihdat tai puhdistat sen tai siirrät sen ilmatiiviiseen säilytyskoteloon. Jos värikasetti poistetaan tulostimesta ja säilytetään kauan suojaamattomana, värikasetti ei välttämättä toimi eikä tulostusjälki ole tyydyttävä.
- Jos värikasetin muste loppuu, jätä tyhjä kasetti tulostimeen, kunnes korvaat sen uudella. Tulostinhäiriöitä saattaa esiintyä, jos yrität tulostaa värikasetin vaunun ollessa tyhjä.



Tulostimen kunnossapito



- Älä täytä värikasetteja. Uudelleen täytettyjen mustekasettien käyttäminen tulostimessa saattaa mitätöidä laitteen takuun. Yhteensopimaton muste saattaa aiheuttaa vahinkoa tulostuspäälle tai tulostimelle. Parhaat tulokset saavutat käyttämällä Lexmarkin tarvikkeita.



Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys

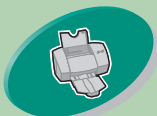


Liite



Hakemisto





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto



Vianmääritys

Tässä luvussa käsitellään mahdollisia ongelmatilanteita ja annetaan ohjeita niiden ratkaisemiseksi. Valitse tulostusongelmaasi vastaava kuvaus alla olevasta tulostusongelmaluettelosta. Sen jälkeen voit etsiä kyseisestä ryhmästä ratkaisun ongelmaasi.

Yleisiä tulostusongelmia

Tulostin toimii hitaasti tai ei ollenkaan

Tulostettaessa on paperinsyöttöongelmia tai paperitukoksia

Asiakirja tulostuu väärin tai tulostuslaatu on huono

Ongelmia tulostettaessa piirtoheitinkalvoja, valokuvia tai kirjekuoria

Virheilmoitukset ja vilkkuvat merkkivalot

Macintosh lukittuu tulostettaessa





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Yleisiä tulostusongelmia

Kun sinulla on tulostusongelma, varmista ensin seuraavat asiat:

- Muuntaja on kytketty sekä tulostimeen että maadoitettuun pistorasiaan.
- Tulostin on päällä.

Tulostin toimii hitaasti tai ei ollenkaan



Mikäli tulostin ei toimi ollenkaan, tulostimen ja tietokoneen välillä saattaa olla tiedonsiirto-ongelma.

Myös seuraavat oireet viittaavat kaksisuuntaisen tiedonsiirron ongelmaan:

- Virheilmoitus tulee näytölle tulostettaessa asiakirjaa, ja sinua pyydetään yrittämään tulostamista uudelleen.
- Värikasetin mustetason ilmaisimet tulostimen Ohjauspaneelin Värikasetit-välilehdellä ovat varjostettuja.
- Virheilmoitukset (kuten Paperi lopussa) ja työn tilaan liittyvät tiedot eivät tule näkyviin tietokoneen näytölle.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Varmista ennen jatkamista seuraavat asiat:

- USB-kaapeli on tiukasti kiinni sekä tulostimessa että tietokoneessa.
- Tulostin on kytketty sähköverkkoon ja sen virtakytkin on ON-asennossa.

Jos käytössä on keskitin tai jokin lisälaitte (esimerkiksi kuvanlukija tai faksi), saattaa olla tarpeen irrottaa tulostin kyseisistä laitteita ja kytkeä se suoraan tietokoneeseen.

Tulostin on kytketty, mutta mitään ei tulostu

Varmista, että:

- Tulostin on päällä.
- Paperi on ladattu oikein.
- USB-kaapeli on kytketty oikein tulostimeen.
- Tulostin ei ole odottamassa tulostusjonossa eikä tulostusta ole keskeytetty. Tarkista tulostimen tila seuraavalla tavalla:
 - 1 **Kaksoisnapsauta Lexmark Z52 -tulostimen kuvaketta Työpöydällä.**
 - 2 **Varmista, että Pysäytä-painike ei ole painettuna.**





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Tulosta testisivu. Jos testisivu tulostuu, tulostin toimii asianmukaisesti. Tarkista sovellus.

Testisivu ei tulostu

- Varmista, että värikasetit on oikein asennettu. Katso ohjeita sivulta [31](#).

Tulostimesta tulee tyhjä sivu, vaikka se näyttäisi tulostavan oikein

- Varmista, että Lexmark-tulostin on valittu oletuskirjoittimeksi.
- Olet poistanut värikasetin pohjassa olevan tarran ja läpinäkyvän teipin. Katso ohjeita sivulta [31](#).

Tulostaminen on hyvin hidasta

- Sulje sellaiset sovellukset, joita et juuri nyt käytä.
- Valitse huonompi tulostuslaatu.
- Tarkista tulostamasi asiakirja. Valokuvien ja kuvien tulostaminen saattaa kestää kauemmin kuin tavallisen tekstin tulostaminen.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



- Tarkista tietokoneen resurssit. Hanki lisää keskusmuistia tai lisää tietokoneen näennäismuistia.

Tulostettaessa on paperinsyöttöongelmia tai paperitukoksia



Syöttölaite ei syötä paperia oikein tai tulostimeen menee useita arkkeja yhtä aikaa.

Varmista, että:

- Tulostin on tasaisella alustalla.
- Käytössä oleva paperi sopii käytettäväksi mustesuihkutulostimissa.
- Arkkeja ei ole työnnetty liian syvälle tulostimeen lisättäessä paperia.
- Syöttölaitteessa ei ole liikaa paperia. Paperin paksuudesta riippuen syöttölaitteeseen voi laittaa jopa 100 paperiarkkia.
- Vasen paperinohjain ei taivuta syöttölaitteessa olevia paperiarkkeja.
- Vasen paperinohjain on paperin reunaa vasten.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Syöttölaite ei syötä kirjekuoria tai erikoismateriaaleja oikein

- Varmista ensin, että syöttölaite syöttää tavallisen tulostuspaperin oikein. Katso ohjeita sivulta [4](#).
- Mikäli tulostin toimii oikein tavallisella tulostuspaperilla, aseta kirjekuoret pystyasentoon syöttölaitteen oikeaa reunaa vasten. Varmista, että paperinohjain on kirjekuorten reunaa vasten.
- Varmista, että kirjekuoret tai oikea erikoismateriaali on valittuna Sivun asetukset- tai Tulosta-valintaikkunassa.
- Varmista, että tulostin tukee käytettävää paperi- tai kirjekuorikokoa.
- Saattaa olla, että käyttämälläsi sovelluksella ei voi tulostaa kirjekuoria. Ohjeita tästä annetaan sovelluksen käyttöoppaissa.

Tulostimessa on paperitukos.

Mikäli paperi on juuttunut syvälle tulostimeen eikä sitä voida poistaa:

- 1 Katkaise virta tulostimesta painamalla virtanäppäintä.**
- 2 Poista paperitukos vetämällä tiukasti paperiarkki pois tulostimesta. Mikäli paperi on syvällä tulostimen sisällä, nosta tulostimen etukantta ja poista paperi tulostimen etupuolelta.**





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



- 3 Sulje tulostimen etukansi.
- 4 Käynnistä tulostin painamalla virtapainiketta.
- 5 Tulosta asiakirja uudelleen.

Asiakirja tulostuu väärin tai tulostuslaatu on huono



Tulostusjälki on liian tumma tai epäselvä

- Varmista, että paperi on suora ja rypytön.
- Anna musteen kuivua, ennen kuin käsittelet paperia.
- Varmista, että tulostinohjelmistossa valittu paperilaji vastaa tulostimessa olevaa paperia.
- Muuta Tulostuslaatu–asetukseksi Vedos.
- Puhdista mustesuuttimet. Katso ohjeita sivulta [39](#).

Suorat pystysuorat viivat eivät ole siistejä

Voit parantaa pystysuorien viivojen tulostuslaatua taulukoissa, kehyksissä ja kuvissa esimerkiksi seuraavilla tavoilla:

- Tulosta suuremmalla tarkkuudella.
- Kohdista värikasetit. Katso ohjeita sivulta [36](#).
- Puhdista mustesuuttimet. Katso ohjeita sivulta [39](#).





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Tuloste on tuhrainen

- Seuraava tulostimesta tuleva paperiarkki saattaa sotkea musteen. Poista sivut tulostimesta heti, kun ne ovat tulostuneet ja anna niiden kuivua ennen niputtamista.
- Saattaa olla tarpeen puhdistaa mustesuuttimet. Katso ohjeita sivulta [39](#).

Tulostetuilla sivuilla on vaihtelevasti tumman ja vaalean tulostusjäljen raitoja (katkonainen tulostus)

- Valitse tulostuslaaduksi Korkea (1200 dpi).
- Tulostimessa voi olla kaksisuuntaisen tiedonsiirron ongelmia. Katso ohjeita sivulta [47](#).





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Tulostuslaatu on huono sivun vasemmassa tai oikeassa reunassa tai sen ylä- tai alareunassa

Tulostin ei, kuten muutkaan tulostimet, voi tulostaa aivan sivun vasempaan tai oikeaan reunaan tai sen ylä- tai alareunaan.

Käytä seuraavia vähimmäisasetuksia:

- Oikea ja vasen vähimmäismarginaali:
6,35 mm (0,25 tuumaa.), kaikki muut paperikoot paitsi A4.
A4: 3,37 mm (0,133 tuumaa).
- Ylä- ja alamarginaalit:
Ylä – 1,7 mm (0,067 tuumaa)
Ala – 12,7 mm (0,5 tuumaa)

Tulostin tulostaa epätäydellisiä tai epätasaisesti kohdistettuja merkkejä

- Peruuta kaikki tulostustyöt ja tulosta ne uudelleen.
- Kohdista värikasetit. Katso ohjeita sivulta [36](#).
- Puhdista mustesuuttimet. Katso ohjeita sivulta [39](#).





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Tulosteen värit ovat erilaiset kuin näytön värit

- Valitse ColorSync-värintäsmäytystä varten profiili ja haluamasi värien tulkinta.

1 Valitse Tulosta... Tiedosto-valikosta.

2 Valitse Yleiset-valikosta Väri.

3 Valitse ColorSync-värintäsmäytys.

4 Valitse haluamasi tulostinprofiili.

5 Valitse haluamasi värien tulkinta-asetus.

- Valitse automaattista värintäsmäytystä varten asiakirjan väriksi Luonnollinen väri.

1 Valitse Tulosta... Tiedosto-valikosta.

2 Valitse Yleiset-valikosta Väri.

3 Valitse Automaattinen värintäsmäytys.

4 Valitse Asiakirjan väri -kohdasta Luonnollinen väri.

- Muste saattaa olla loppunut tai vähissä. Värikasetin vaihtamisohjeet löydät sivulta [31](#).
- Kokeile tulostamista eri paperimerkillä. Eri paperinvalmistajien tulostuspaperit imevät mustetta eri tavoin ja tällöin tulosteiden värisävyissä voi olla pieniä eroja.
- Irrota tulostin muista lisälaitteista ja yhdistä se suoraan tietokoneeseen.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Tulosteen värit ovat sameita

Kokeile kohdassa **Tulosteen värit ovat erilaiset kuin näytön värit** annettuja ohjeita. Mikäli värit ovat edelleen sameita:

- Puhdista värikasetin vaunun liitinpinnat. Katso ohjeita sivulta [43](#).
- Mikäli värit ovat edelleen sameita, suorita mustesuutintesti. Katso ohjeita sivulta [39](#).

Merkkejä puuttuu tai ne eivät ole odotusten mukaisia

- Varmista, että Lexmark Z52 -tulostinohjain on valittu oletustulostimeksi.
- Tulostimessa voi olla kaksisuuntaisen tiedonsiirron ongelmia. Katso ohjeita sivulta [47](#).





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Ongelmia tulostettaessa piirtoheitinkalvoja, valokuvia tai kirjekuoria



Piirtoheitinkalvot tai kiiltävät valokuvapaperit tarttuvat toisiinsa

- Käytä kalvoa tai kiiltävää/valokuvapaperia, joka on tehty mustesuihkutulostinta varten.
- Poista arkki tulostimesta heti tulostuksen jälkeen ja anna kuivua ennen niputtamista.

Piirtoheitinkalvoissa tai valokuvissa on valkoisia viivoja

- Tulosta suuremmalla tarkkuudella.
- Saattaa olla tarpeen puhdistaa mustesuuttimet. Katso ohjeita sivulta [39](#).

Syöttölaite ei syötä kirjekuoria tai erikoismateriaaleja oikein

Katso ohjeita sivulta [51](#).





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Virheilmoitukset ja vilkkuvat merkkivalot



Virran
merkkivalo

Paperinsyötön
merkkivalo

Paperitukos-virheilmoitus

Katso ohjeita sivulta [51](#).

Muste vähissä -ilmoitus

Värikasetista on loppumassa muste. Osta uusi värikasetti.

Virran merkkivalo palaa, ja paperinsyötön merkkivalo vilkkuu

- Jos tulostimessa ei ole paperia:
 - 1 **Lisää paperia.**
 - 2 **Paina tulostimen paperinsyötönäppäintä.**
- Jos tulostimessa on paperitukos, katso ohjeita sivulta [51](#).

Virran merkkivalo välähtää kahdesti

Värikasetin vaunu on pysähtynyt: Katso, onko näytöllä virheilmoitus.

- 1 **Sammuta tulostin.**
- 2 **Odota muutama sekunti ja kytke sitten virta takaisin.**





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Vianmääritys



Macintosh lukittuu tulostettaessa

Mikäli Macintosh lukittuu tai hyytyy tulostuksen aikana, saattaa olla tarpeen ensin sammuttaa sekä tietokone että tulostin, ja sitten käynnistää ne uudelleen. Kun käynnistät ne uudelleen, tulostinohjaimen taustatulostus saattaa yrittää aloittaa tulostamaan työtä, joka oli seuraavana tulostusjonossa silloin, kun tietokone lukkiutui. Tässä tapauksessa järjestelmä saattaa lukkiutua uudelleen. Ongelman ratkaisu:

- 1 Sammuta tulostin ja tietokone.**
- 2 Pidä Shift-näppäintä alhaalla ja käynnistä Macintosh-tietokone.**
- 3 Pidä näppäintä painettuna, kunnes näytölle tulee Mac OS -ikkuna, jossa lukee: Laajennukset pois käytöstä.**
- 4 Vapauta Shift-näppäin.**
- 5 Etsi Lexmark Z52 -tulostimen kuvake Työpöydältä. Käytöstä poistetun tulostinjononhallinnan päällä on X-kirjain.**
- 6 Kaksoisnapsauta Lexmark Z52 -kansiota.**
- 7 Vedä tulostustyöt Roskakoriin.**
- 8 Ota laajennukset käyttöön käynnistämällä Macintosh uudelleen.**





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Liite



Tästä osasta löydät tietoja seuraavista asioista:

- Huomautuksia
- Turvallisuusohjeet

Säteilyrajoitukset

Vastaavuus Euroopan yhteisön direktiivien kanssa

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 89/336/EEC ja 73/23/EEC suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia ja tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä.

Selvityksen, josta ilmenee, että tuote täyttää direktiivien vaatimukset, on allekirjoittanut tuotannon ja teknisen tuen johtaja, Lexmark International, S.A., Boigny, Ranska.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n Luokan B rajoitukset ja EN 60950:n turvallisuusvaatimukset.

Energy Star



EPA ENERGY STAR -toimintasuunnitelma on tietokoneiden valmistajien kesken tehty yhtiökumppanuusohjelma, jolla yritetään edistää energiaa säästävien tuotteiden käyttöönottoa ja vähentää sähköntuotannon aiheuttamaa ilman saastumista.

Tässä ohjelmassa mukana olevat yritykset valmistavat tietokoneita, tulostimia, näyttöjä ja faksilaitteita, joiden virrankulutus katkeaa laitteiden ollessa käyttämättöminä. Tämä ominaisuus vähentää energiankulutusta jopa 50 prosentilla. Lexmark on mukana tässä ohjelmassa.

Energy Star -yhtiökumppanina Lexmark International Inc. vastaa siitä, että tämä tuote on

energiansäästöominaisuuksiltaan Energy Star -periaatteiden mukainen.

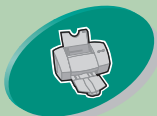
Muuntaja

- Jos muuntaja rikkoutuu, vaihda tilalle Lexmarkin korvausosa tai muu UL LISTED Direct Plug-In -virtalähde, jossa on tunnus "Class 2" (2-luokka) ja 30 Vdc at 830 mA (30 voltin tasavirtalähde/830 milliampeeria).

Turvallisuusohjeet

- Jos tuotteessa EI OLE merkintää , se TÄYTYY liittää oikein maadoitettuun sähköpistokkeeseen.
- Virtajohto on kytkettävä sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja jonka luo pääsee helposti.
- Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluita, käänny ammattilaisten puoleen.





Normaali
tulostaminen



Edistyneempi
tulostaminen



Tulostimen
kunnossapito



Vianmääritys



Liite



Hakemisto

Liite



- Tuote on suunniteltu, testattu ja hyväksytetty siten, että se vastaa maailmanlaajuisesti turvallisuusvaatimuksia, kun siinä käytetään pelkästään Lexmark-osia. Joidenkin osien turvallisuusominaisuudet eivät ole ehkä aina ilmeisiä. Lexmark ei vastaa laitteen turvallisuudesta, mikäli muiden valmistajien varaosia käytetään tässä tulostimessa.





A

arkinsyöttölaite
 käyttäminen 4
 sijainti 4
 arkistokortit
 lataaminen 6
 asettelu 12
 asetukset
 kaksipuolinen
 tulostus 26
 suositukset 14
 asetusten mukauttaminen
 kaksipuolinen
 tulostus 26
 paperin molemmille
 puolille 26
 asetusten tallentaminen 17
 Automaattinen
 värintäsmäytys 55

C

ColorSync-
 värintäsmäytys 55

E

Electronic Emission
 Notices 60
 Energy Star 60
 erikoispaperit
 asetukset 14
 lataaminen 6

H

huomautuksia
 Energy Star 60
 turvallisuusohjeet 60
 Vastaavuus Euroopan
 yhteisön direktiivien
 kanssa 60

K

käänteinen
 tulostusjärjestys 25
 paperin lataaminen 25
 kaksipuolinen tulostus 26
 paperin lataaminen 26

kaksisuuntainen
 tiedonsiirto
 ongelmat
 oireet 47
 kasettien
 kohdistaminen 36
 katkonainen tulostus 53
 kiiltävä paperi 16
 kirjekuoret
 lataaminen 6
 kortit
 lataaminen 6

L

lataaminen
 arkistokortit 6
 erikoispaperit 6
 kirjekuoret 6
 kortit 6
 mukautettu paperikoko 8
 paperi 4
 piirtoheitinkalvot 9
 postikortit 6





rullakalvo 9
 silitettävät siirtopaperit 7
 tervehdyskortit 6
 valokuvapaperi 7
 ylipitkä lomake 9
 liitinpinnat
 pyyhkiminen 41
 tulostaminen
 pyyhkiminen 41
 värikasetin vaunu 43

M

Macintosh lukittuu 59
 marginaalit
 vähimmäisasetukset 54
 merkit
 epätäydellinen 54
 merkkivalot
 kuviot 58
 sijainti 58
 vilkkuvat 58

monisteet
 paperin lataaminen 23
 tulostaminen 23
 tulostusasetusten
 mukauttaminen 23
 mukautettu paperikoko
 lataaminen 8
 Muste vähissä -ilmoitus 58
 mustesuuttimet
 puhdistaminen 39
 pyyhkiminen 41
 mustesuuttimet,
 tulostaminen
 puhdistaminen 39
 pyyhkiminen 41
 muuntaja 60

N

notices 60

O

odottamattomat merkit 56
 Ohjauspaneeli
 avaaminen 29
 käyttäminen 29
 välilehdet 30
 ohjelmisto
 sovellukset
 Ohjauspaneeli 29
 oletusasetukset 14
 oletusasetusten
 palauttaminen 17

P

paperi
 erikoispaperit 14
 lataaminen 4
 syöttöongelmat 50
 paperilaji/laatu 12
 paperin molemmille puolille
 asetusten
 mukauttaminen 26





paperin lataaminen 26
tulostaminen 26
paperinohjain
käyttäminen 5
sijainti 5
Paperinsyötön merkkivalo,
sijainti 31
Paperinsyöttö 58
piirtoheitinkalvot
lataaminen 9
ponnahdusvalikot
asetteluasetukset 12
paperilaji/laatu 12
taustatulostusasetukset
12
väriasetukset 12
yleisasetukset 12
postikortit
lataaminen 6
puuttuvat merkit 56
puuttuvat värit 56

Q

Quick Print 52

R

raidat 53
rullakalvo
lataaminen 9

S

sameat värit 56
silitettävät siirtopaperit
lataaminen 7
sivua/arkki
paperin lataaminen 23
tulostaminen 23
tulostusasetusten
mukauttaminen 23
Sivun asetukset 10
sivun asetukset,
muuttaminen 13
sivun asetusten
mukauttaminen 13
suutintesti 39

T

taustatulostusasetukset 12
tervehdyskortit
lataaminen 6
testisivu
ei tulostu 47, 49
kohdistaminen 37
suuttimien puhdistamin-
en 40
tulostaminen 35
tulostaminen
asiakirjat 17
Macintosh lukittuu 59
monisteet 23
paperin molemmille puo-
lille 26
sivua/arkki 23
sovelluksesta 17
vihkot 19
viimeinen sivu ensim-
mäisenä 25
tulostaminen käänteisessä
järjestyksessä 25
paperin lataaminen 25





tulostaminen paperin
molemmille puolille.
paperin lataaminen 26
tulostinohjelmisto
johdanto 10
tulostusasetukset
johdanto 11
mukauttaminen 10
tulostusasetusten
mukauttaminen
monisteet 23
sivua/arkki 23
vihkot 19
viimeinen sivu
ensimmäisenä 25
tulostuslaadun
parantaminen 36
tulostuslaatu
parantaminen 36
vianmääritys 52
tulostusmateriaali
tulostaminen 14

tulostusongelmat
erikoispaperit 57
huono tulostuslaatu 52
virheilmoitukset 58
tumma tai epäselvä jälki 52
turvallisuusohjeet 60

V

valokuvapaperi
lataaminen 7
vapautusvipu
käyttäminen 5
sijainti 5
väriasetukset 12
väriasetit
asentaminen 31
kohdistaminen 36
poistaminen 32
säilyttäminen 44
vaihtaminen 31

väriasetit, tulostaminen
asentaminen 31
kohdistaminen 36
poistaminen 32
säilyttäminen 44
vaihtaminen 31
väriasettien
asentaminen 31
väriasettien
säilyttäminen 44
väriasettien
vaihtaminen 31
Vastaavuus Euroopan
yhteisön direktiivien
kanssa 60
vaunun liitinpinnat
puhdistaminen 43
vaunun liitinpinnat,
tulostaminen
puhdistaminen 43





vianmääritys

erikoistulostustyöt 57
huono tulostuslaatu 52
vilkkuvat valot 58
virheilmoitukset 58

vihkon kokoaminen 22

vihkot

kokoaminen 22
paperin lataaminen 19
tulostaminen 19
tulostusasetusten
mukauttaminen 19

viimeinen sivu

ensimmäisenä
paperin lataaminen 25
tulostaminen 25

vilkkuvat valot

Paperinsyöttö 58
Virta 58

virheilmoitukset

Muste vähissä 58
Paperitukos 58

Virran merkkivalo 58

Y

yleisasetukset 12
yleisiä tulostusongelmia 47
ylipitkä lomake
lataaminen 9

