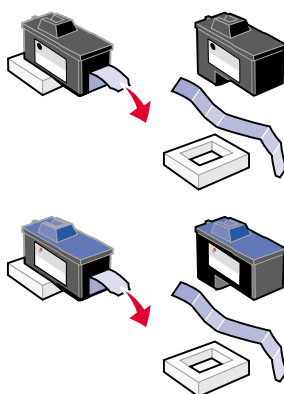


Lexmark Z65, information om uppdatering

Förpackning av bläckpatroner

Bläckpatronen är numera även förpackad i skumplast för att förstärka skyddet vid transport.

Obs! Ta bort skumplasten, klisterlappen och tejpens innan du installerar bläckpatronerna.



Skriva ut från pappersfack 1

Detta avsnitt ersätter informationen om pappersformat vid utskrift från pappersfack 1 i *Användarhandboken*.

Från pappersfack 1 kan du skriva ut de flesta papperstyper som skrivaren kan hantera, vanligt papper, bestruket papper, foto- eller glansigt papper, OH-film, kuvert, etiketter, transferpapper eller banderollpapper. Pappersstorleken får inte vara större än följande mått:

Bredd:	76,2 till 215,9 mm (3,0 till 8,5 tum)
Längd:	127 till 432 mm (5,0 till 17,0 tum) för Windows
	127 till 355,6 mm (5,0 till 14,0 tum) för Macintosh

Obs! Banderollpapper kan vara längre än de mått som anges ovan.

Kapacitet på utmatningsfack

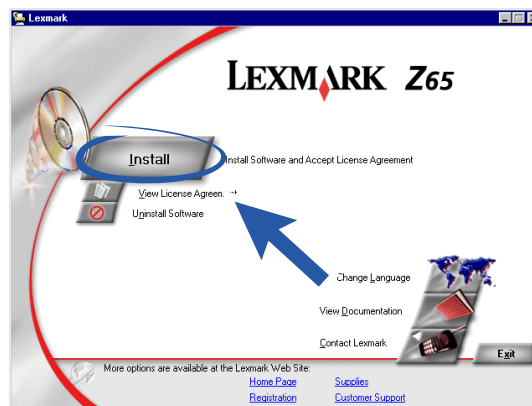
Utmatningsfacket rymmer upp till 150 ark papper när skrivaren och utmatningsfacket båda är placerade på en horisontell yta.

Installera ytterligare listade skrivare för Windows

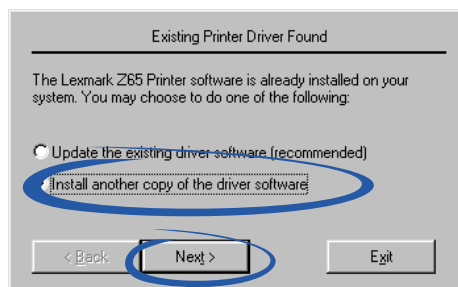
Dessa steg ersätter de steg som finns för att installera ytterligare listade skrivare i *Lexmark Z65n Color Jetprinter Användarhandbok*.

När den första skrivaren på nätverksdatorn är installerad, genomför följande procedur för varje ytterligare listad skrivare som ska installeras.

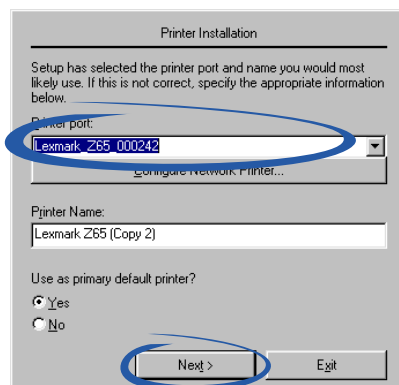
- 1 Sätt i CD-skivan med installationsprogrammet i CD-enheten på samma nätverksanslutna dator.
- 2 Klicka på **Installera**.



- 3 Välj **Installera en kopia till av skrivarens drivrutiner**, och klicka sedan på **Nästa**.



- 4 I skrivarportens nedrullningsmeny, välj den skrivare som du vill installera och klicka sedan på **Nästa**.



- 5 Följ instruktionerna på skärmen för att justera skrivhuvudena.
- 6 När fönstret Skrivarinstallationen är slutförd visas, klicka på **Skriv ut testsida** för att skriva ut en testsida på nätverksskrivaren.
- 7 Klicka på **Fortsätt** för att slutföra installationen av skrivarens drivrutin och för att få information om hur du registrerar din skrivare.
- 8 Upprepa dessa steg för varje ytterligare Lexmark Z65n skrivare som du vill installera på din dator.

Ersätta din skrivare med en identisk Lexmarkskrivare för Macintosh

Följ stegen för ditt operativsystem för att ersätta din skrivare med en annan Lexmark Z65 skrivare.

Mac OS 8.6 till 9.2

- 1 Se till att datorn är påslagen.
- 2 Koppla loss den gamla skrivaren.
- 3 Anslut ersättningsskrivaren till datorn, installera bläckpatronerna och fyll på med vanligt bläckstrålepapper i pappersfack 1. Titta i den installationsanvisning som medföljde skrivaren om du vill ha hjälp.

Om du ansluter skrivaren och försöker att skriva ut utan att utföra följande steg, kommer ett felmeddelande att visas som meddelar att det är ett kommunikationsproblem med skrivaren. När meddelandet visas, klicka på **Avbryt** och genomför följande steg för att din ersättningsskrivare ska fungera ordentligt.
- 4 Välj och dra ikonen för Lexmark Z65 skrivbordsskrivare (ikonen för den gamla skrivaren) till papperskorgen.
- 5 I Apple-menyn, välj **Inställningar** ► **Lexmark Z65 Kontrollpanel**.

- 6** I fönstret Skrivarval, välj din ersättningsskrivare.
- 7** Kontrollera att **Förvald** är vald.
- 8** Klicka på **Välj**.
- 9** I dialogrutan Verifiering av bläckpatron, välj om bläckpatronen är gammal eller ny och klicka sedan på **OK**.

Om du väljer gammal för båda bläckpatronerna, klicka på **Justera skrivhuvuden**.
- 10** I dialogrutan för justering av bläckpatroner, välj **Automatisk justering** och klicka på **Fortsätt**.
- 11** Från dialogrutan Justeringsstatus, följ instruktionerna på skärmen.
- 12** När justeringen är klar, klicka i stängningsrutan uppe till vänster för att stänga dialogrutan Lexmark Z65.

Mac OS X version 10.0.3 till 10.1

- 1** Se till att datorn är påslagen.
- 2** Koppla loss den gamla skrivaren.
- 3** Anslut ersättningsskrivaren till datorn, installera bläckpatronerna och fyll på med vanligt bläckstrålepapper i pappersfack 1. Titta i den installationsanvisning som medföljde skrivaren om du vill ha hjälp.
- 4** Från Finder, klicka på **Program ▶ Verktyg** och dubbelklicka på **Utskriftscentralen** för att öppna Utskriftscentralen.
- 5** Välj den gamla skrivaren så att den blir markerad och klicka sedan på **Ta bort**.
- 6** Klicka på **Lägg till skrivare**.
- 7** Välj din ersättningsskrivare och klicka sedan på **Lägg till**.
- 8** I menyn Skrivare, välj **Konfigurera skrivare**. Dialogrutan Skrivarval visas.
- 9** Dubbelklicka på namnet för skrivaren. Lexmark Z65 Verktyg öppnas.
- 10** I dialogrutan Verifiering av bläckpatron, välj om bläckpatronen är gammal eller ny och klicka sedan på **OK**.

Om du väljer gammal för båda bläckpatronerna, klicka på **Justera skrivhuvuden**.
- 11** I dialogrutan för Bläckpatron utbytt, klicka på **Fortsätt** för att automatiskt justera skrivhuvudena.
- 12** I dialogrutan för Automatisk justering klar, klicka på **OK**.
- 13** Klicka på den röda stängningsknappen uppe till vänster för att stänga Lexmark Z65 Verktyg.
- 14** Klicka på den röda stängningsknappen uppe till vänster för att stänga Utskriftscentralen.