



Skriverne B2338, B2442, M1242, MS321, MS421

Brukerhåndbok

September 2018

www.lexmark.com

Maskintype(r):

4600

Modeller:

230, 238, 430, 438, 490

Innhold

Sikkerhetsinformasjon.....	5
Konvensjoner.....	5
Produkterklæringer.....	5
Bli kjent med skriveren.....	8
Finne informasjon om skriveren.....	8
Velge en plassering for skriveren.....	9
Skriverkonfigurasjoner.....	10
Koble til kabler.....	11
Ved hjelp av kontrollpanelet.....	12
Lære om status for av/på-knappen og indikatorlampen.....	13
Legge i papir og spesialpapir.....	14
Angi størrelse og type spesialpapir.....	14
Konfigurere innstillinger for universalpapir.....	14
Legge i skuffer.....	14
Legge papir i flerbruksmateren.....	16
Koble sammen skuffer.....	17
Papirstøtte.....	18
Egnede papirstørrelser.....	18
Egnede papirtyper.....	19
Egnede papirveker.....	20
Utskrift.....	21
Skrive ut fra en datamaskin.....	21
Skrive ut fra en mobilenhet.....	21
Skrive ut en liste med skrifteksempler.....	22
Forstå skrivermenyene.....	23
Menyoversikt.....	23
Enhet.....	23
Skriv ut.....	30
Papir.....	37
Nettverk/porter.....	39

Rapporter.....	50
Feilsøking.....	51
Skrive ut menyinnstillingssiden.....	51
Sikre skriveren.....	52
Finne sikkerhetssporet.....	52
Slette skriverminne.....	52
Gjenopprette fabrikkinnstillingene.....	53
Erklæring om flyktig og ikke-flyktig minne.....	53
Vedlikeholde skriveren.....	54
Nettverksutskrift.....	54
Rengjøre skriveren.....	56
Bestille deler og rekvisita.....	56
Bytte ut deler og rekvisita.....	59
Flytte skriveren.....	69
Slik sparer du strøm og papir.....	70
Gjenvinning.....	71
Fjerne fastkjørt papir.....	73
Unngå papirstopp.....	73
Identifisere hvor papiret har kjørt seg fast.....	74
Papirstopp i deksel A.....	75
Papirstopp i bakdekselet.....	78
Papirstopp i standardskuffen.....	79
Papirstopp i tosidigheten.....	80
Papirstopp i skuffer.....	81
Papirstopp i flerbruksmateren.....	81
Feilsøking.....	83
Nettverkstilkoblingsproblemer.....	83
Problemer med rekvisita.....	84
Problemer med papirmating.....	86
Utskriftsproblemer.....	89
Hvordan du kan kontakte brukerstøtte.....	115
Oppgradering og flytting.....	116
Maskinvare.....	116

Programvare.....	121
Fastvare.....	122
Merknader.....	124
Indeks.....	130

Sikkerhetsinformasjon

Konvensjoner

Merk: En *merknad* viser til informasjon som kan hjelpe deg.

Advarsel: En *advarsel* viser til noe som kan skade produktets maskinvare eller programvare.

FORSIKTIG: Forholdsregelen *Forsiktig* viser til en potensielt farlig situasjon som kan skade deg.

Det finnes ulike typer forholdsregler, blant annet:



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Angir fare for personskade.



FORSIKTIG – FARE FOR STØT: Angir fare for elektrisk støt.



FORSIKTIG – VARM OVERFLATE: Angir fare for forbrenning ved berøring.



FORSIKTIG – FARE FOR VELTING: Angir fare for knusing.



FORSIKTIG – KLEMFARE: Angir fare for å bli sittende fast mellom bevegelige deler.

Produkterklæringer



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Koble strømledningen til en jordet og lett tilgjengelig stikkontakt med riktig klassifisering i nærheten av produktet for å unngå fare for brann eller elektrisk støt.



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Bruk bare strømledningen som følger med dette produktet, eller en strømledning som er godkjent av produsenten, for å unngå risiko for brann eller elektrisk støt.



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Ikke bruk dette produktet med skjøteledninger, grenuttak med flere kontakter, skjøteledninger med flere kontakter eller UPS-enheter. Denne typen tilbehør kan fort bli overbelastet av en laserskriver, noe som kan føre til brannfare, skade på eiendom og dårlig skrivertytelse.



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Til dette produktet må du bare bruke et overspenningsvern fra Lexmark som er koblet riktig mellom skriveren og strømledningen som følger med skriveren. Bruk av overspenningsvern fra en annen leverandør enn Lexmark, kan føre til brannfare, skade på eiendom og dårlig skrivertytelse.



FORSIKTIG – FARE FOR STØT: Ikke plasser dette produktet i nærheten av vann eller fuktige områder, da dette medfører fare for elektrisk støt.



FORSIKTIG – FARE FOR STØT: Ikke installer dette produktet eller utfør noe elektrisk arbeid med tilkoblinger, for eksempel strømledningen, faksfunksjonen eller telefonen, i tordenvær, da dette medfører fare for elektrisk støt.



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Ikke kutt, vri, knyt eller klem sammen strømledningen, og ikke plasser tunge gjenstander på den. Strømledningen må ikke utsettes for unødvendig slitasje eller belastning. Pass på at strømledningen ikke kommer i klem, for eksempel mellom møbler og vegger. Hvis strømledningen utsettes for slike situasjoner, kan det forårsake brann eller gi elektrisk støt. Kontroller strømledningen jevnlig. Koble strømledningen fra stikkkontakten før den kontrolleres.

-  **FORSIKTIG – FARE FOR STØT:** Kontroller at alle eksterne tilkoblinger (for eksempel Ethernet- og telefonsystemtilkoblinger) er riktig koblet til de riktige portene, for å unngå fare for elektrisk støt.
-  **FORSIKTIG – FARE FOR STØT:** Hvis du skal bruke kontrollerkortet eller installere ekstra maskinvare eller minneenheter etter installering av skriveren, må du slå av skriveren og trekke ut strømuttaket før du fortsetter. Unnlatelse av å gjøre dette medfører fare for elektrisk støt. Hvis du har koblet andre enheter til skriveren, må du slå av disse også og trekke ut alle ledninger som er koblet til skriveren.
-  **FORSIKTIG – FARE FOR STØT:** Koble strømledningen fra strømuttaket og koble alle kabler fra skriveren for å unngå elektrisk støt under rengjøring av utsiden av skriveren.
-  **FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER:** Hvis skriveren veier mer enn 18 kg (40 pund), trengs det 2 eller flere personer med riktig opplæring for å løfte den på en sikker måte.
-  **FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER:** Hvis du skal flytte skriveren, må du følge disse retningslinjene for å unngå personskade og skade på skriveren:
- Kontroller at alle dører og skuffer er lukket.
 - Slå av skriveren, og koble strømledningen fra strømuttaket.
 - Koble alle ledninger og kabler fra skriveren.
 - Hvis skriveren har separate, ekstra gulvskuffer eller andre festede utskuffer, må du koble fra disse før skriveren flyttes.
 - Hvis skriveren har en hjulsokkel, ruller du skriveren forsiktig dit du vil plassere den. Utvis forsiktighet ved flytting over terskler og mellomrom i gulvet.
 - Hvis skriveren ikke har en hjulsokkel, men er konfigurert med tilleggsskuffer eller andre utskuffer, fjerner du utskuffene og løfter skriveren av skuffene. Ikke løft skriveren og tilleggsutstyret samtidig.
 - Bruk alltid håndtakene på skriveren når du løfter den.
 - Hvis skriveren flyttes på en vogn eller lignende, må denne vognen ha en overflate som har plass til hele bunnplaten på skriverkabinettet.
 - Vogner som brukes til å flytte tilleggsutstyr, må ha en overflate som er stor nok til tilleggsutstyret.
 - Hold skriveren i oppreist posisjon.
 - Unngå kraftig risting og sammenstøt.
 - Pass på at fingrene dine ikke kommer under skriveren når du setter den ned.
 - Sørg for at det er nok ledig plass rundt skriveren.
-  **FORSIKTIG – FARE FOR VELTING:** Hvis du skal installere tilleggsutstyr på skriveren eller flerfunksjonsskriveren, må du kanskje bruke en hjulsokkel, et møbel eller annet utstyr for at skriveren skal stå støtt. Dette bidrar til å unngå personskader. Du finner mer informasjon om andre konfigurasjoner som støttes, på www.lexmark.com/multifunctionprinters.
-  **FORSIKTIG – FARE FOR VELTING:** Fyll papir i hver papirskuff separat for å redusere risikoen for at utstyret kan velte. La de andre skuffene være lukket til de må åpnes.
-  **FORSIKTIG – VARM OVERFLATE:** Skriveren kan være varm innvendig. Hvis du vil redusere risikoen for skader, må du la overflaten kjøles ned før du berører den.
-  **FORSIKTIG – KLEMFARE:** For å unngå fare for klemskader må du være forsiktig i områder merket med denne etiketten. Klemskader kan oppstå rundt bevegelige deler, for eksempel tannhjul, skuffer og deksler.
-  **FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER:** Dette produktet bruker en laser. Bruk av andre kontroller, justeringer eller prosedyrer enn det som er angitt i *brugerhåndboken*, kan utsette deg for farlig stråling.



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Litiumbatteriet i dette produktet er ikke beregnet for å byttes.

Det kan føre til eksplosjonsfare hvis et litiumbatteri ikke byttes på riktig måte. Du må aldri lade opp, ta fra hverandre eller destruere et litiumbatteri. Kast brukte litiumbatterier i henhold til produsentens instruksjoner og lokale regelverk.

Dette produktet er utviklet, testet og godkjent i henhold til strenge, globale sikkerhetsstandarder ved bruk av komponenter fra spesifikke produsenter. Sikkerhetsfunksjonene til delene kan være skjult. Produsenten er ikke ansvarlig for bruk av andre reservedeler.

Bruk profesjonelt servicepersonell til service og reparasjoner utenom det som er beskrevet i brukerhåndboken.

Produktet bruker en utskriftsprosess som varmer opp utskriftsmaterialet, og varmen kan gjøre at materialet avgir avgasser. Du må gjøre deg kjent med og forstå den delen av brukerveiledningen som omhandler retningslinjer for valg av utskriftsmateriale, slik at du unngår mulige farlige avgasser.

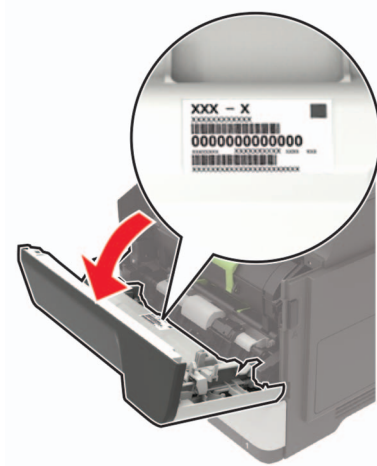
Dette produktet kan produsere små mengder ozon under normal bruk og kan være utstyrt med et filter som er utviklet for å begrense ozonkonsentrasjonen til nivåer som er betydelig lavere enn anbefalt eksponering mot radiofrekvensstråling. Hvis du vil unngå høye nivåer av ozonkonsentrasjon under omfattende bruk, må du installere dette produktet i et område med god ventilasjon og bytte ut ozon- og utblåsningsfiltrene hvis dette er angitt i vedlikeholdsinstruksjonene for produktet. Hvis det ikke nevnes til filtre i vedlikeholdsinstruksjonene for produktet, har ikke dette produktet filtre som må skiftes ut.

TA GODT VARE PÅ DISSE INSTRUKSJONENE.

Bli kjent med skriveren

Finne informasjon om skriveren

Hva leter du etter?	Her kan du finne det
Innledende oppsettsinstruksjoner: • Koble skriveren til • Installere skriverprogramvaren	Se konfigureringsdokumentasjonen som fulgte med skriveren, eller gå til http://support.lexmark.com .
Tilleggskonfigurasjon og instruksjoner for bruk av skriveren: • Velge og oppbevare papir og spesialpapir • Legge i papir • Konfigurere skriverinnstillinger • Vise eller skrive ut dokumenter og foto • Konfigurering og bruk av programvaren • Konfigurere skriveren på et nettverk • Vedlikehold av skriveren • Feilsøking og problemløsning	<i>Informasjonssenter</i> – Gå til http://infoserve.lexmark.com . <i>Hjelpeemner</i> – Åpne veiledningene på skriverens fastvare, eller gå til http://support.lexmark.com . <i>Veiledning for berøringsskjerm</i> – Gå til http://support.lexmark.com . <i>Produktvideoer</i> – Gå til http://infoserve.lexmark.com/idv/ .
Informasjon om oppsett og konfigurering av tilgjengelighetsfunksjonene i skriveren	<i>Lexmarks tilgjengelighetsveiledning</i> – Gå til http://support.lexmark.com .
Hjelp til skriverprogramvaren	Hjelp for Microsoft® Windows® og Macintosh-operativsystemer – Åpne et av skriverprogrammene og klikk på Hjelp . Klikk  for å vise kontekstavhengig informasjon. Merknader: • Hjelpetekst blir installert automatisk sammen med skriverprogramvaren. • Skriverprogramvaren plasseres i mappen for skriverprogrammet eller på skrivebordet. Dette avhenger av operativsystemet.

Hva leter du etter?	Her kan du finne det
Nyeste tilleggsinformasjon, oppdateringer og brukerstøtte: • Dokumentasjon • Drivernedlasting • Live chat-støtte • E-poststøtte • Tale-støtte	Gå til http://support.lexmark.com. Merk: Velg land/region og deretter produkt for å finne informasjonen du ser etter. Kontaktinformasjon for brukerstøtte for ditt land eller område finner du på webområdet for kundestøtte eller i den trykte garantien som fulgte med skriveren. Ha følgende informasjon for hånden når du kontakter brukerstøtte: • Kjøpsdato og -sted • Maskintype og serienummer 
• Sikkerhetsinformasjon • Informasjon om regelverk • Garantiinformasjon • Miljøinformasjon	Garantiinformasjon varierer fra land eller område: • I USA – Se erklæringen om begrenset garanti som fulgte med skriveren, eller gå til http://support.lexmark.com. • Andre land og regioner – Se den trykte garantien som fulgte med skriveren. <i>Produktinformasjon</i> – Se dokumentasjonen som fulgte med skriveren, eller gå til http://support.lexmark.com.

Velge en plassering for skriveren

- La det være nok plass rundt skriveren til å kunne åpne skuffer og deksler og til å installere tilleggsutstyr.
- Plasser skriveren i nærheten av et strømuttak.



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.



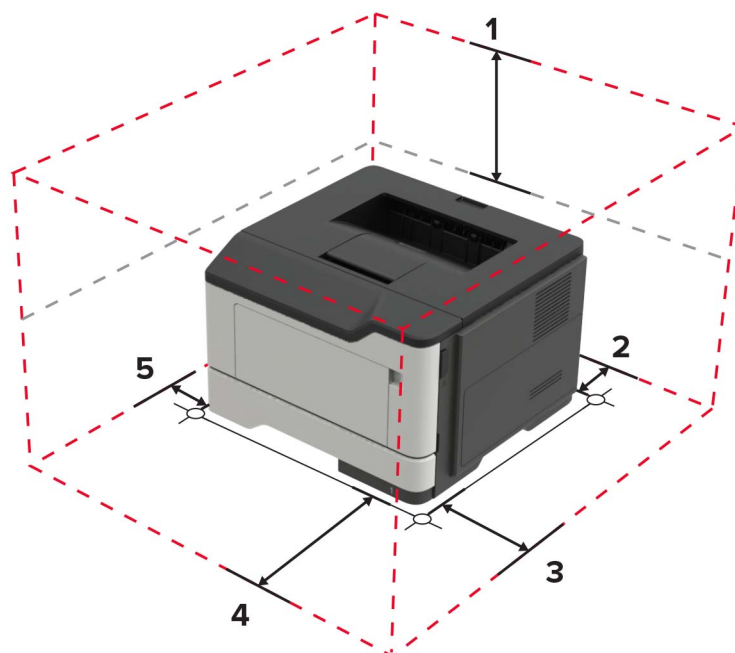
FORSIKTIG – FARE FOR STØT: Ikke plasser dette produktet i nærheten av vann eller fuktige områder, da dette medfører fare for elektrisk støt.

- Det må være tilstrekkelig luftsirkulasjon i rommet til å oppfylle de nyeste kravene i ASHRAE 62-standard eller CEN Technical Committee 156-standard.
- Sett skriveren på en flat, solid og stabil overflate.

- Hold skriveren
 - ren, tørr og fri for støv
 - borte fra løse stifter og binders
 - borte fra den direkte luftstrømmen fra klimaanlegg, ovner eller vifter
 - slik at den ikke utsettes for direkte sollys eller svært tørre eller fuktige forhold
- Vær oppmerksom på de anbefalte temperaturene, og unngå temperatursvingninger.

Romtemperatur	10 til 32°C (50 til 90°F)
Lagringstemperatur	0 til 40 °C (32 til 104 °F)

- La det være god nok plass rundt skriveren til at lufttilførselen blir god. Se følgende mål:



1	Topp	305 mm (12 tommer)
2	Bak	100 mm (3,94 tommer)
3	Høyre side	110 mm (4,33 tommer)
4	Front	305 mm (12 tommer) Merk: Det må minst være 76 mm (3 tommer) ledig plass foran skriveren.
5	Venstre side	65 mm (2,56 tommer)

Skriverkonfigurasjoner



FORSIKTIG – FARE FOR VELTING: Hvis du skal installere ett eller flere tilleggsutstyr på skriveren eller flerfunksjonsskriveren, må du kanskje bruke en hjulsokkel, et møbel eller annet utstyr for at skriveren skal stå støtt. Dette bidrar til å unngå personskader. Du finner mer informasjon om andre konfigurasjoner som støttes, på www.lexmark.com/multifunctionprinters.

FORSIKTIG – FARE FOR VELTING: Fyll papir i hver papirskuff separat for å redusere risikoen for at utstyret kan velte. La de andre skuffene være lukket til de må åpnes.

Du kan konfigurere skriveren ved å legge til ekstra skuffer for 250 eller 550 ark. Se [Montere tilleggsskuffer på side 120](#) hvis du vil ha mer informasjon.



1	Kontrollpanel
2	Standard utskuff
3	Deksel til kontrollerkortet
4	Standard 250-arks skuff
5	250- eller 550-arks skuff (tilleggsutstyr)
6	Flerbruksmater
7	deksel A

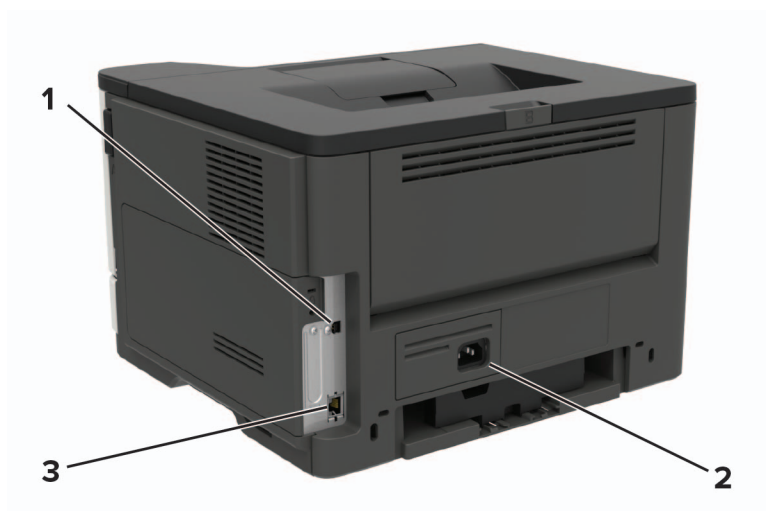
Koble til kabler

FORSIKTIG – FARE FOR STØT: Ikke installer dette produktet eller utfør noe elektrisk arbeid med tilkoblinger, for eksempel strømledningen, faksfunksjonen eller telefonen, i tordenvær, da dette medfører fare for elektrisk støt.

FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.

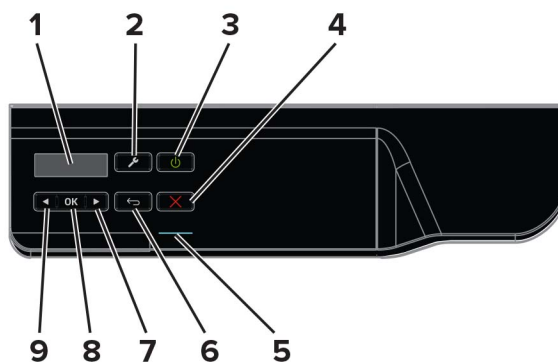
FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Bruk bare strømledningen som følger med dette produktet, eller en strømledning som er godkjent av produsenten, for å unngå risiko for brann eller elektrisk støt.

Advarsel – mulig skade: For å unngå skriverfeil eller tap av data må du ikke ta på USB-kabelen, eventuelle trådløse nettverkskort eller de viste områdene på skriveren under utskrift.



	Bruk	Til
1	USB-port	Koble skriveren til en datamaskin.
2	Kontakt for strømledning	Koble skriveren til en stikkontakt.
3	Ethernet-port	Koble skriveren til et nettverk.

Ved hjelp av kontrollpanelet



	Bruk	Til
1	Skjerm	Vise alternativer for utskrift, skriverstatus og feilmeldinger.
2	Menyer-knapp	Åpne menyene.
3	På/av-knapp	Slå skriveren av eller på. Merk: Trykk på og holde nede av/på-knappen i fem sekunder for å slå av skriveren.
4	Stopp- eller avbryt-knapp	Stoppe gjeldende skriveroppgave.
5	Lampe	Kontroller skriverstatusen.
6	Tilbake-knapp	Gå tilbake til forrige skjerm.
7	Høyre pilknapp	- Bla gjennom menyer, eller veksle mellom skjermbilder og menyvalg. - Øk den numeriske verdien for en innstilling som vises.

	Bruk	Til
8	Velg-knapp	• Velge menyalternativer. • Vis verdiene eller innstillingene for en meny. Gjeldende standardinnstilling angis med en stjerne (*). • Lagre innstillinger.
9	Venstre pilknapp	• Bla gjennom menyer, eller veksle mellom skjermbilder og menyvalg. • Reduser den numeriske verdien for en innstilling som vises.

Lære om status for av/på-knappen og indikatorlampen

Lampe	Skriverstatus
Av	Skriveren er slått av eller i dvalemodus.
Blått	Skriveren er klar eller behandler data.
Rødt	Skriveren trenger tilsyn.

Lampe på av/på-knapp	Skriverstatus
Av	Skriveren er av, klar eller behandler data.
Lyser gult	Skriveren er i hvilemodus.
Blinker gult	Skriveren er i dvalemodus.

Legge i papir og spesialpapir

Angi størrelse og type spesialpapir

1 Velg følgende på startsidene:

 > **Papir** >  > **Skuffkonfigurasjon** >  > **Papirstørrelse/-type** > 

2 Velg en papirkilde, og konfigurere deretter papirstørrelsen og -typen for spesialpapiret.

Konfigurere innstillinger for universalpapir

1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Papir** >  > **Papirtypekonfigurerings** >  > **Universal-oppsett** > 

2 Velg **Stående bredde** eller **Stående høyde**, og trykk deretter på .

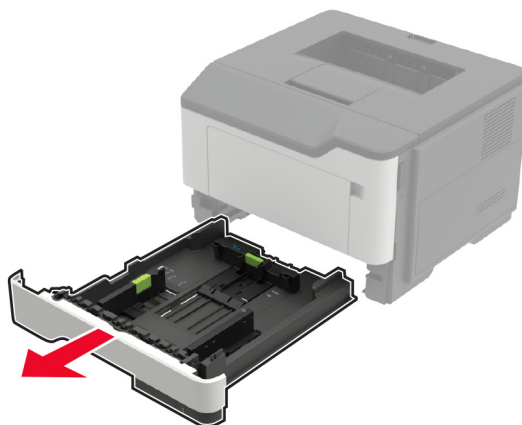
3 Juster innstillingene, og trykk deretter på .

Legge i skuffer

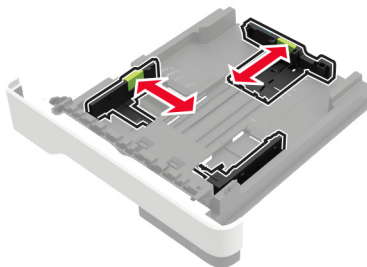
 **FORSIKTIG – FARE FOR VELTING:** Fyll papir i hver papirskuff separat for å redusere risikoen for at utstyret kan velte. La de andre skuffene være lukket til de må åpnes.

1 Ta ut skuffen.

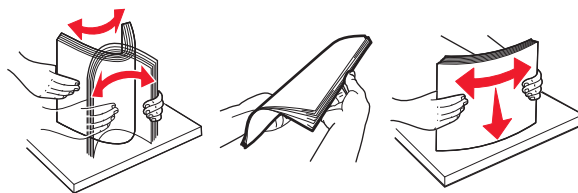
Merk: For å unngå papirstopp må du ikke ta ut skuffene mens skriveren er i bruk.



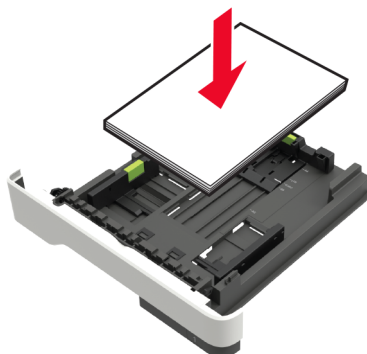
2 Juster papirskinnene slik at de samsvarer med størrelsen på papiret du legger i.



3 Bøy, luft og juster papirkantene før du legger det i.



4 Legg i papirbunken med utskriftssiden ned, og kontroller at sideskinnene ligger tett inntil papiret.



Merknader:

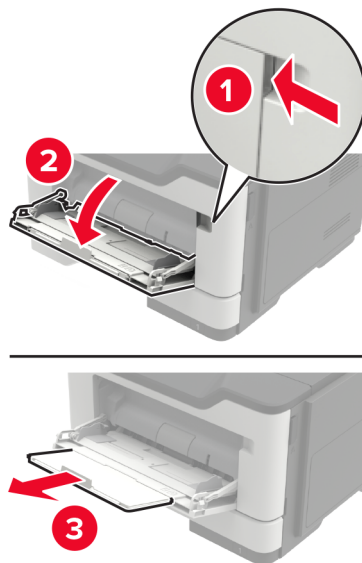
- For ensidig utskrift legger du i brevpapir med utskriftssiden ned og den øverste kanten mot forsiden av skuffen.
- For tosidig utskrift legger du i brevpapir i med utskriftssiden opp og den nederste kanten mot forsiden av skuffen.
- Ikke skyv papir inn i skuffen.
- Kontroller at papirbunken ikke er høyere enn kapasitetsmerket for å unngå at papir setter seg fast.

5 Sett inn skuffen.

Hvis det er nødvendig, angir du papirstørrelsen og -typen på kontrollpanelet, slik at de samsvarer med papiret som er lagt i.

Legge papir i flerbruksmateren

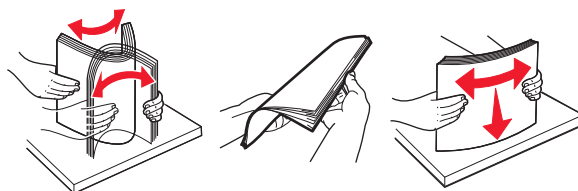
1 Åpne flerbruksmateren.



2 Juster skinnen slik at de samsvarer med størrelsen på papiret du legger i.



3 Bøy, luft og juster papirkantene før du legger det i.



4 Legg i papir med utskriftssiden opp.

Merknader:

- For ensidig utskrift legger du i brevpapir med utskriftssiden opp og den øverste kanten mot forsiden av skuffen.
- For tosidig utskrift legger du i brevpapir med utskriftssiden ned og den nederste kanten mot forsiden av skuffen.
- Legg i konvolutter med klaffsiden ned på venstre side.

- Legg i europeiske konvolutter med klaffsiden ned og først inn i skriveren.

Advarsel – mulig skade: Ikke bruk konvolutter med frimerker, klips, klemmer, vinduer, foring eller selvklebende lim.

5 Angi papirstørrelse og papirtype i henhold til papiret som er lagt i skuffen, på skriverens kontrollpanel.

Koble sammen skuffer

1 Åpne en nettleser, og skriv inn IP-adressen til skriveren i adressefeltet.

Merknader:

- Vis IP-adressen til skriveren på startsidene til skriveren. IP-adressen vises som fire sett med tall atskilt med punktum, for eksempel 123.123.123.123.
- Hvis du bruker en proxyserver, må den deaktiveres midlertidig, slik at nettsiden kan lastes inn på riktig måte.

2 Klikk på **Innstillinger > Papir > Skuffkonfigurasjon**.

3 Angi samme papirstørrelse og -type for skuffene du kobler sammen.

4 Lagre innstillingene.

5 Klikk på **Innstillinger > Enhet > Vedlikehold > Konfigurasjonsmeny > Skuffkonfigurasjon**.

6 Angi Skuffkobling til **Automatisk**.

7 Lagre innstillingene.

Hvis du vil koble fra skuffer, må du kontrollere at ingen av skuffene har samme innstillinger for papirstørrelse og -type.

Advarsel – mulig skade: Temperaturen i fikseringsenheten varierer i samsvar med den angitte papirtypen. For å unngå problemer med utskrift må du sørge for at innstillingene for papirtype i skriveren stemmer overens med papiret som ligger i skuffen.

Papirstøtte

Egnede papirstørrelser

Papirstørrelse	Skuff	Flerbruksmater	Tosidig utskrift
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tommer)	✓	✓	✓
A5 210 x 148 mm (5,8 x 8,3 tommer)	✓	✓	x
A5 LEF* 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tommer)	✓	✓	x
A6* 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tommer)	✓	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tommer)	✓	✓	x
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tommer)	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 tommer)	x	✓	x
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tommer)	✓	✓	x
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tommer)	✓	✓	x
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tommer)	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tommer)	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 mm (3 x 5 tommer) opptil 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	✓	✓	x
7 3/4-konvolutt (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tommer)	x	✓	x
9-konvolutt 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tommer)	x	✓	x
10-konvolutt 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tommer)	x	✓	x
DL-konvolutt 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tommer)	x	✓	x
* Denne papirstørrelsen støttes ikke i papirskuffen som er ekstraustyr.			

Papirstørrelse	Skuff	Flerbruksmater	Tosidig utskrift
C5-konvolutt 162 x 229 mm (6,4 x 9 tommer)	X	✓	X
B5-konvolutt 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tommer)	X	✓	X
Annen konvolutt 76,2 x 127 mm (3 x 5 tommer) opptil 216 x 356 mm (8,5 x 14 tommer)	X	✓	X
* Denne papirstørrelsen støttes ikke i papirskuffen som er ekstraustyr.			

Egnede papirtyper

Papirtype	Skuff	Flerbruksmater	Tosidig utskrift
Vanlig papir	✓	✓	✓
Kartong	X	✓	X
Transparent	✓	✓	X
Resirkulert	✓	✓	✓
Papiretiketter ¹	✓	✓	X
Bankpostpapir ²	✓	✓	✓
Brevpapir	✓	✓	✓
Fortrykt	✓	✓	✓
Farget papir	✓	✓	✓
Lett papir	✓	✓	✓
Tungt papir ²	✓	✓	✓
Grovt/bomull	✓	✓	✓
Konvolutt	X	✓	X
Grov konvolutt	X	✓	X

¹ Ensidige papiretiketter laget for laserskrivere støttes ved sporadisk bruk. Det anbefales at du skriver ut 20 eller færre sider med papiretiketter i måneden. Vinyl-, apotek- og tosidige etiketter støttes ikke.

² Tosidig utskrift støtter papirvekt for bankpostpapir og tungt papir på opptil 90 g/m² (24-lb).

Egnede papirveker

	Skuff	Flerbruksmater	Tosidig utskrift
Papirvekt	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)

Utskrift

Skrive ut fra en datamaskin

Merk: For etiketter, kartong og konvolutter angir du papirstørrelsen og -typen på skriveren før du skriver ut dokumentet.

- 1 Gå til dokumentet du prøver å skrive ut, og åpne dialogboksen Skriv ut.
- 2 Endre innstillingene ved behov.
- 3 Skriv ut dokumentet.

Skrive ut fra en mobilenhet

Skriv ut fra en mobilenhet med Lexmark Mobil utskrift

Lexmark™ Mobil utskrift gjør det mulig å sende dokumenter og bilder direkte til en Lexmark-enhet som støttes.

- 1 Åpne dokumentet. Send deretter dokumentet til eller del det med Lexmark Mobil utskrift

Merk: Enkelte tredjepartsprogrammer støtter kanskje ikke send- eller del-funksjonen. Hvis du ønsker hjelp, kan du se i dokumentasjonen til programmet.

- 2 Velge en skriver.
- 3 Skriv ut dokumentet.

Utskrift fra en mobil tjeneste med Google Cloud Print

Google Cloud Print™ er en mobil utskriftstjeneste som gjør det mulig å skrive ut til hvilken som helst skriveklar Google Cloud Print-skriver fra mobile enheter med aktiverte programmer.

- 1 Start et aktivert program fra startskjermbildet på den mobile enheten din.
- 2 Trykk på **Skriv ut**, og velg deretter skriver.
- 3 Skriv ut dokumentet.

Utskrift fra en mobil enhet med Mopria Print Service

Mopria® Print Service er en mobil utskriftsløsning for mobile enheter som kjører på Android™-versjon 4.4 eller nyere. Den gjør det mulig å skrive ut direkte til hvilken som helst Mopria-sertifisert skriver.

Merk: Kontroller at Mopria Print Service er aktivert før du skriver ut.

- 1 Start et kompatibelt program fra startskjermbildet på den mobile enheten din.
- 2 Trykk på **Skriv ut**, og velg deretter skriver.
- 3 Send utskriftsjobben.

Utskrift fra en mobil enhet med AirPrint

AirPrint er en mobil utskriftsløsning som gjør det mulig å skrive ut direkte fra Apple-enheter til en AirPrint-sertifisert skriver.

Merknader:

- Dette programmet støttes bare på enkelte Apple-enheter.
 - Dette programmet støttes bare på enkelte skrivermodeller.
- 1 Start et kompatibelt program fra startskjermbildet på den mobile enheten din.
 - 2 Velg elementet du vil skrive ut, og trykk deretter på Del-ikonet.
 - 3 Trykk på **Skriv ut**, og velg deretter skriver.
 - 4 Skriv ut dokumentet.

Skrive ut en liste med skrifteksempler

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Rapporter** >  > **Skriv ut** >  > **Skriv ut skrifter**

- 2 Velg **PCL-skrifter** eller **PostScript-skrifter**, og trykk deretter på .

Forstå skrivermenyene

Menyoversikt

Enhet	• Innstillinger • Eksternt kontrollpanel • Varsler • Strømstyring	• Informasjon som sendes til Lexmark • Gjenopprett standardinnstillinger • Vedlikehold • Om denne skriveren
Skriv ut	• Oversikt • Oppsett • Kvalitet • Jobbstatistikk • XPS	• PDF • PostScript • PCL • HTML • Bilde
Papir	• Skuffkonfigurering	• Papirtypekonfigurering
Nettverk/porter	• Nettverksoversikt • Trådløs • Ethernet • TCP/IP • SNMP • IPSec • 802.1x	• LPD-konfigurasjon • HTTP-/FTP-innstillinger • ThinPrint • USB • Google Cloud Print • Wi-Fi Direct
Rapporter	• Menyinnstillingsside • Enhet	• Skriv ut • Nettverk
Feilsøking	• Testsider for utskriftskvalitet	

Enhet

Innstillinger

Menyelement	Beskrivelse
Kontrollpanelspråk [Liste over språk]	Angi språket for teksten som vises på skjermen.
Land/region [Liste over land]	Identifiserer landet eller regionen som skriveren er konfigurert til å operere i.
Kjør innledende oppsett Ja Nei*	Kjør installeringsveiviseren.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Vist informasjon Skjermtekst 1 Skjermtekst 2	Velg informasjonen som skal vises på startsidene.
Dato og klokkeslett Konfigurer Aktuell dato og klokkeslett Angi dato og klokkeslett manuelt Datoformat [MM-DD-YYYY*] Klokkeslettformat [12-timers A.M./P.M.*] Tidssone [GMT*] Nettverkstidsprotokoll (NTP) Aktiver NTP NTP-server	Still inn datoen og klokkeslett på skriveren.
Papirstørrelser USA* Metrisk	Angi måleenheten for papirstørrelser. Merk: Landet eller regionen du valgte under den opprinnelige installeringsveiviseren, avgjør den opprinnelige innstillingen for papirstørrelse.
Tidsavbrudd skjerm 10-300 (60*)	Angir tidsavbrudd i sekunder før skjermen viser startsidene, eller før skriveren automatisk logger av en brukerkonto.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Eksternt kontrollpanel

Menyelement	Beskrivelse
Ekstern VNC-tilkobling Ikke tillat* Tillat	Koble til en ekstern VNC-klient (Virtual Network Computing) til det eksterne kontrollpanelet.
Autentiseringstype Ingen* Standard godkjenning	Angi godkjenningstypen ved tilgang til VNC-klientserveren.
VNC-passord	Angi passordet for å koble til VNC-klientserveren. Merk: Dette menyelementet vises bare hvis Godkjenningstype er satt til Standard godkjenning.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Varsler

Menyelement	Beskrivelse
Rekvisita Vis anslag for rekvisita Vis anslag* Ikke vis anslag	Viser den beregnede informasjonen for rekvisitastatus.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Rekvisita Vis beregninger Sider* Prosent	Finn enheten som skriveren bruker til å beregne rekvisitaforbruk og utløse egendefinerte varsler når det kreves tilsyn. Merk: Dette menyelementet er bare tilgjengelig fra Embedded Web Server.
Rekvisita Kassettalarm Av Enkelt* Uavbrutt	Angir antall ganger alarmen utløses når det er lite toner igjen i tonerkassetten.
Rekvisita Egendefinerte varsler for rekvisita	Konfigurer varslingsinnstillinger for når skriveren trenger tilsyn. Merk: Dette menyelementet er bare tilgjengelig fra Embedded Web Server.
Forebygging av feil Papirstoppassistent Av På*	Angi at skriveren skal søke etter fastkjørt papir automatisk.
Forebygging av feil Fortsett automatisk Deaktivert 5–255 (5*)	Gjør at skriveren fortsetter behandlingen eller utskriften av en jobb automatisk etter å ha fjernet bestemte tilsynssituasjoner.
Forebygging av feil Automatisk omstart Automatisk omstart Alltid starte på nytt* Aldri starte på nytt Start på nytt når inaktiv	Angi at skal skriveren å starte på nytt når det oppstår feil.
Forebygging av feil Automatisk omstart Maks. antall automatiske omstarter 1–20 (2*)	Angi antall automatiske omstarter som skriveren kan utføre.
Forebygging av feil Automatisk omstart Vindu for automatisk omstart 1–525600 (720*)	Angir antall sekunder før skriveren utfører en automatisk omstart.
Forebygging av feil Automatisk omstart Autoomstartteller	Viser en skrivebeskyttet informasjon til omstartstelleren.
Forebygging av feil Vis feil med kort papir Automatisk fjerning* På	Angi at skriveren skal vise en melding når det oppstår en feil med kort papir. Merk: Kort papir refererer til størrelsen på papiret som er lagt i skriveren.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Forebygging av feil Sidebeskyttelse Av* På	Angir at skriveren skal hente hele siden inn i minnet før jobben skrives ut.
Gjenopprett papirstopp Gjenopprett v/stopp Av På Auto*	Angi at skriveren skal skrive ut fastkjørte sider på nytt.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Strømstyring

Menyelement	Beskrivelse
Hvilemodusprofil Skriv ut med Skjerm av Tillat utskrift med skjerm av* Skjerm på ved utskrift	Tillat utskrift med skjermen slått av.
Tidsavbrudd strømsparingsmodus 1-120 minutter (15*)	Angi inaktiv tid før skriveren starter drift i hvilemodus.
Tidsavbrudd Tidsavbrudd for dvale Deaktivert 1 time 2 timer 3 timer 6 timer 1 dag 2 dager 3 dager* 1 uke 2 uker 1 måned	Angi hvor lang tid det skal gå før skriveren går inn i dvalemodus.
Tidsavbrudd Tidsavbrudd for dvale ved tilkobling Dvalemodus Ikke gå i dvale*	Angi at skriveren skal gå i dvalemodus selv når det finnes en aktiv Ethernet-tilkobling.
Øko-modus Av* Energi Energi/papir Papir	Reduser bruk av energi, papir eller spesialpapir. Merk: Hvis du angir øko-modus for Energi eller Papir, kan det påvirke skriverens ytelse, men ikke utskriftskvaliteten.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Informasjon som sendes til Lexmark

Menyelement	Beskrivelse
Informasjon som sendes til Lexmark Lagre Rekvizita- og sidebruk (anonymt) Enhetsytelse (anonymt) Ingen av delene*	Send informasjon om skriverbruk og -ytelse til Lexmark. Merk: Sendetidspunkt for informasjon vises bare når du velger noen av innstillingene i Informasjon som sendes til Lexmark, bortsett fra Ingen av delene.
Sendetidspunkt for informasjon Startklokkeslett Stopptidspunkt	
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Gjenoppsett standardinnstillinger

Menyelement	Beskrivelse
Gjenoppsett innstillinger Gjenoppsett alle innst. Gjenoppsett skriverinnst. Gjenoppsett nettverksinnst.	Gjenopprette standardinnstillingen for skriveren.

Vedlikehold

Konfig.meny

Menyelement	Beskrivelse
USB-konfigurasjon USB PnP 1* 2	Endrer USB-drivermodusen til skriveren for å forbedre skriverens kompatibilitet med en datamaskin.
USB-konfigurasjon USB-hastighet Full Auto*	Tvinger USB-porten til å kjøre i full hastighet, og alle høyhastighetsfunksjoner deaktiveres.
Skuffkonfigurerer Skuffkobling Automatisk* Av	Angi at skriveren skal koble sammen skuffer som har de samme innstillingene for papirtype og -størrelse.
Skuffkonfigurerer Viser Skuffinnlegg-melding Av Bare for ukjente størrelser* Alltid	Vise Skuffinnlegg -meldingen.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Skuffkonfigurering A5 legges i Kortside Langside*	Angi sideretning når du legger i A5-papir.
Skuffkonfigurering Papirmeldinger Auto* MP-mater Manuelt papir	Angi papirkilden som brukeren legger i når det vises en melding om å legge i papir. Merk: For at flerbruksmateren skal vises, må du sette Konfigurer FB-mater til Kassett på Papir-menyen.
Skuffkonfigurering Konvoluttmeldinger Auto* MP-mater Manuell konvolutt	Angi papirkilden som brukeren legger i når det vises en melding om å legge i konvolutter. Merk: For at flerbruksmateren skal vises, må du sette Konfigurer FB-mater til Kassett på Papir-menyen.
Skuffkonfigurering Handl. ved meld. Spør bruker* Fortsett Bruk gjeldende	Angi at skriveren skal håndtere papir- eller konvoluttrelaterte endringsmeldinger.
Rapporter Menyinnstillingsside Hendelseslogg Sammendrag av hendelseslogg Statistikk for statuskontroll	Skriver ut rapporter om skrivermenyinnstillinger, skriverhendelser og hendelseslogger.
Rekvisitabruk og -tellere Slett logg for bruk av rekvisita Tilbakestill sort teller for tonerkassett Tilbakestill sort teller for bildeenhet Tilbakestill vedlikeholdsteller	Tilbakestill loggen for bruk av rekvisita eller rekvisitatelleren etter at du har byttet ut tonerkassetten og bildeenheten.
Skriveremuleringer PPDS-emulering Av* På	Angi at skriveren skal kjenne igjen og bruke PPDS-datastrømmen.
Utskriftskonfigurasjon Gjør skrift skarpere 0-150 (24*)	Angi en tekstpunktstørrelse under som høyfrekvensskjermen bruker når det skrives ut skriftdata. Hvis verdien for eksempel er 24, vil alle skifter med størrelse på 24 punkter eller færre bruke høyfrekvensskjermene.
Utskriftskonfigurasjon Tetthet på utskriften Deaktivert* 1-5 (3*)	Juster tonertettheten når du skriver ut dokumenter.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Enhetsoperasjoner Stillemodus Av* På	Angir støymengden som skriveren produserer. Merk: Aktivering av denne innstillingen senker ytelsen til skriveren.
Enhetsoperasjoner Panelmenyer Aktiver* Deaktiver	Aktivere tilgang til kontrollpanelmenyene.
Enhetsoperasjoner Sikker modus Av* På	Angi at skriveren skal bruke en spesialmodus hvor den prøver å fortsette med så mye funksjonalitet som mulig, på tross av kjente problemer. Når den for eksempel er satt til På, og dupleksmotoren ikke fungerer, utfører skriveren enkeltsidig utskrift av dokumentene selv om jobben er tosidig utskrift.
Enhetsoperasjoner Fjern egendefinert status	Sletter brukerdefinerte strenger for standard eller alternative egendefinerte meldinger.
Enhetsoperasjoner Fjern alle eksternt installerte meldinger	Sletter meldinger som er installert eksternt.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Sletting – feil

Menyelement	Beskrivelse
Sletting – feil Skriverminne sist ryddet	Vise informasjon om når skriverminnet sist ble ryddet.
Sletting – feil Rydd all informasjon på ikke-flyktig minne	Fjern alle innstillinger og programmer som er lagret i skriverminnet.
Sletting – feil Slett alle skriver- og nettverksinnstillinger	Fjern alle innstillinger og programmer som er lagret i skriveren og nettverket.

Om denne skriveren

Menyelement	Beskrivelse
Asset Tag (Identifikasjonsmerke)	Vis serienummeret til skriveren.
Skriverens plassering	Identifiser skriverens plassering. Maksimal lengde er 63 tegn.
Kontakt	Tilpass skrivernavnet Maksimal lengde er 63 tegn.

Skriv ut

Oversikt

Menyelement	Beskrivelse
Sider 1-sidig* 2-sidig	Angi om det skal skrives ut på én eller begge sider av papiret.
Vendestil Langside* Kortsiden	Avgjøre hvilken side av arket (langsiden eller kortsiden) innbindingen skal gjøres på ved tosidig utskrift. Merk: Avhengig av alternativet som er angitt, forskyver skriveren automatisk informasjon som skrives ut på sidene for å oppnå riktig innbinding av jobben.
Blanke sider Skriv ut Ikke skriv ut*	Skrive ut blanke sider som er inkludert i en utskriftsjobb.
Sorter Av [1,1,1,2,2,2] På [1,2,1,2,1,2]*	Legge sidene i en utskriftsjobb i riktig rekkefølge, spesielt når det skrives ut flere kopier av jobben.
Skilleark Ingen* Mellom kopier Mellom jobber Mellom sider	Sette inn tomme skilleark ved utskrift.
Skillearkkilde Skuff [x] (1*) MP-mater	Angi papirkilden for skillearkene.
Sider pr. side Av* 2 sider per side 3 sider per side 4 sider per side 6 sider per side 9 sider per side 12 sider per side 16 sider per side	Skrive ut flere sider på ett ark.
Rekkefølge for sider per side Vannrett* Omvendt vannrett Loddrett Omvendt loddrett	Angi posisjonen til flersidige bilder når du bruker Sider pr. side. Merk: Posisjonen avhenger av antall sider og sideretningene.
Retning for sider per side Auto* Liggende Stående	Angi sideretningen til flersidige bilder når du bruker Sider pr. side.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Ramme for sider per side Ingen* Heltrukket	Skriv ut en ramme rundt hvert bilde når du bruker Sider pr. side.
Kopier 1-9999 (1*)	Angir antall kopier for hver utskriftsjobb.
Utskriftsområde Normal* Hele siden	Angi utskriftsområdet på et ark.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Oppsett

Menyelement	Beskrivelse
Skriverspråk PCL-emulering* PS-emulering	Angi skrifterspråk. Merk: Selv om du angir et skrifterspråk som standard, kan en programvare sende utskriftsjobber som bruker et annet skrifterspråk.
Lagre ressurser Av* På	Angi hvordan skriveren skal håndtere midlertidige nedlastinger når den mottar en jobb som krever mer enn det tilgjengelige minnet. Merknader: • Av angir at skriveren skal beholde nedlastingene til det er behov for minnet. Nedlastinger slettes for å behandle utskriftsjobber. • Når innstillingen er satt til På og skriveren går tom for minne, vises meldingen Minnet er fullt [38] på skjermen, men nedlastinger slettes ikke.
Rekkefølge for Skriv ut alt Alfabetisk* Eldste først Nyeste først	Angi rekkefølgen som holdte og konfidensielle jobber skrives ut i når Skriv ut alt er valg.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Kvalitet

Menyelement	Beskrivelse
Utskriftsoppløsning 600 dpi* 1200 bildekvalitet 2400 bildekvalitet 1200 dpi 300 dpi	Angi oppløsningen for teksten og bildene på utskriftene. Merk: Oppløsning er fastsatt i punkter pr. tomme eller bildekvalitet.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Pikselforsterkning Av* Skrifter Horisontalt Vertikalt Begge retninger	Hvis du angir at flere piksler skal skrives ut i grupper, øker du klarheten og kvaliteten til teksten og bildene.
Tonermørkhet 1-10 (8*)	Fastslå hvor lys eller mørk en tekst er.
Halvtone Normal* Detaljer	Forbedre utskriften med jevnere streker med skarpere kanter.
Lysstyrke -6 til 6 (0*)	Juster lysstyrken for utskriften.
Kontrast 0 til 5 (0*)	Juster kontrasten for utskriften.
Gråkorrigering Av Auto*	Justere kontrastforbedringen som er brukt i bilder.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Jobbstatistikk

Merk: Denne menyen vises bare når det er installert en skriverharddisk.

Menyelement	Beskrivelse
Jobbstatistikk Av* På	Angi at skriveren skal opprette en logg for mottatte utskriftsjobber.
Statistikkloggfrekvens Daglig Ukentlig Månedlig*	Angi hvor ofte skriveren skal opprette en loggfil.
Logghandling ved frekvensslutt Ingen* Send gjeldende logg via e-post Send gjeldende logg via e-post og slett Legg ut gjeldende logg Legg ut gjeldende logg og slett	Angi hva skriveren skal gjøre når frekvensterskelen er nådd. Merk: Verdien som er definert i Statistikkloggfrekvens, angir når handlingen skal utføres.
Loggen er nesten full Av* På	Angi den maksimale størrelsen på loggfilen før skriveren utfører Logghandling ved nesten full.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Logghandling ved nesten full Ingen* Send gjeldende logg via e-post Send gjeldende logg via e-post og slett Send eldste logg via e-post og slett Legg ut gjeldende logg Legg ut gjeldende logg og slett Legg ut eldste logg og slett Slett gjeldende logg Slett eldste logg Slett alle unntatt gjeldende Slett alle logger	Angi hva skriveren skal gjøre når harddisken er nesten full. Merk: Verdien som er definert for Loggen er nesten full, angir når handlingen skal utføres.
Logghandling er full Ingen* Send gjeldende logg via e-post og slett Send eldste logg via e-post og slett Legg ut gjeldende logg og slett Legg ut eldste logg og slett Slett gjeldende logg Slett eldste logg Slett alle unntatt gjeldende Slett alle logger	Angi hva skriveren skal gjøre når bruksgrensen på 100 MB for harddisken er nådd.
URL til postlogg	Angi hvor jobbstatistikklogger skal sendes.
E-postadresse for sending av logger	Angi e-postadressen som skriveren skal sende jobbstatistikklogger til.
Prefiks for loggfil	Angi prefikset for loggfilen. Merk: Det gjeldende vertsnavnet som er definert på menyen TCP/IP, brukes som standard prefiks for loggfilen.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

XPS

Menyelement	Beskrivelse
Skriv ut feilsider Av* På	Skriv ut en testside med feilinformasjon, inkludert XML-kodefeil.
Minste linjebredde 1–30 (2*)	Angi en minste linjebredde for enhver jobb skrives ut i 1200 dpi.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

PDF

Menyelement	Beskrivelse
Tilpass størrelse Ja Nei*	Tilpasser innholdet på siden slik at det passer til den valgte papirstørrelsen.
Kommentarer Skriv ut Ikke skriv ut*	Angir om kommentarene i PDF-filen skal skrives ut.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

PostScript

Menyelement	Beskrivelse
Skriv ut PS-feil På Av*	Skriv ut en testside som inneholder PostScript-feilen.
Minste linjebredde 1-30 (2*)	Angi en minste linjebredde for enhver jobb skrives ut i 1200 dpi.
Lås PS-oppstartsmodus På Av*	Deaktiver filen SysStart.
Tidsavbrudd venting Deaktivert 15-65535 (40*)	Angi at skriveren skal vente på mer data før en utskriftsjobb avbrytes.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

PCL

Menyelement	Beskrivelse
Skriftkilde Resident (Innebygd)* Alle	Velge kilden som inneholder den valgte standardskriften.
Skriftnavn [Liste over tilgjengelige skrifter]	Velg en skrift fra den angitte skriftkilden.
Symbolsett [Liste over tilgjengelige symbolsett]	Angi symbolsettet for hvert skriftnavn. Merk: Et symbolsett er et sett med alfabetiske og numeriske tegn, skilletegn og spesialtegn. Symbolsett støtter de ulike språkene eller bestemte programmer, for eksempel matematiske symboler for vitenskapelig tekst.
Tegnbredde 0,08–100 (10*)	Angi tegnbredden for skalerbare skrifter med fast tegnbredde. Merk: Tegnavstand viser til antallet faste mellomromstegn i en horisontal tomme.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Retning Stående* Liggende	Angi retningen på teksten og grafikken på siden.
Linjer pr. side 1-255	Angi antall linjer med tekst for hver side som skrives ut via PCL®-datastrømmen. Merknader: • Dette menyelementet aktiverer et vertikalt hemverk som gjør at det valgte antallet linjer blir skrevet ut mellom standardmargene på siden. • 60 er den amerikanske standardinnstillingen. Den internasjonale standardinnstillingen er 64.
PCL5 – minste linjebredde 1-30 (2*)	Angi innledende minste linjebredde. Merknader: • Jobber som skrives ut i 1200 dpi bruker verdien direkte. • Jobber som skrives ut i 4800 CQ, bruker halvparten av verdien.
PCLXL – minste linjebredde 1-30 (2*)	
A4-bredde 198 mm* 203 mm	Angi bredden på den logiske siden for A4-papir. Merk: Den logiske siden er plassen på den fysiske siden der dataene blir skrevet ut.
Auto CR etter LF På Av*	Angi at skriveren skal utføre en vognretur etter et linjeskift. Merk: En vognretur er en mekanisme som kommanderer skriveren til å flytte plasseringen av markøren til første posisjon på samme linje.
Auto LF etter CR På Av*	Angi at skriveren skal utføre et linjeskift etter en vognretur.
Endre skuffnr Angi FB-mater Av* Ingen 0-201 Angi skuff [x] Av* Ingen 0-201 Angi manuell mating Av* Ingen 0-201 Angi manuell konvolutt Av* Ingen 0-201	Konfigurer skriveren slik at den kan brukes sammen med skriverdrivere eller -programmer som bruker ulike kildetilordninger for papirkilden.
Endre skuffnr Vis fabrikkoppsett	Vis standardinnstillingene som er tilordnet for hver papirkilde.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Endre skuffnr Gjenopprett standarder	Gjenopprett alle skuff-tilordninger til fabrikkoppsettet.
Tidsavb utskrift Deaktivert 1-255 (90*)	Angi at skriveren skal avslutte en utskriftsjobb etter at den har vært inaktiv i den angitte tidsperioden, oppgitt i sekunder.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

HTML

Menyelement	Beskrivelse
Skriptnavn [Liste over skifter] (Times*)	Angi skriften som skal brukes for HTML-dokumenter.
Skriptstørrelse 1–255 (12*)	Angi skriptstørrelsen som skal brukes for HTML-dokumenter.
Skalering 1–400 (100*)	Skaler HTML-dokumenter.
Retning Portrait (Stående)* Liggende	Angi sideretningen for HTML-dokumenter.
Margstørrelse 8–255 mm (19*)	Angi sidemargen for HTML-dokumenter.
Bakgrunner Ikke skriv ut Skriv ut*	Skriv ut bakgrunnsinformasjon eller grafikk for HTML-dokumenter.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Bilde

Menyelement	Beskrivelse
Automatisk tilpassing Av På*	Velg den beste tilgjengelige innstillingen for papirstørrelse og retning for et bilde. Merk: Når innstillingen er satt til På, overstyrer dette menyelementet innstillingene for skalering og retning for bildet.
Inverter Av* På	Inverter bi-tonale sort/hvitt-bilder. Merk: Dette menyelementet gjelder ikke for GIF- eller JPEG-bilder.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
skalerings- Som passer best* Forankre topp venstre Forankre på midten Tilp. til høyde/bredde Tilpass til høyde Tilpass til bredde	Juster bildet slik at det passer til det utskrivbare området. Merk: Når innstillingen Automatisk tilpassing er satt til På, blir Skalerer automatisk satt til Som passer best.
Retning Portrait (Stående)* Liggende Snu stående Snu liggende	Angi retningen på teksten og grafikken på siden.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Papir

Skuffkonfigurering

Menyelement	Beskrivelse
Standardkilde Skuff [x] (1*) MP-mater Manuelt papir Manuell konvolutt	Angi papirkilden for alle utskriftsjobber. Merk: Flerbruksmateren vises bare når Konfigurer FB-mater er satt til Kasset.
Papirstørrelse/-type Skuff [x] MP-mater Manuelt papir Manuell konvolutt	Angi hvilken papirstørrelse eller papirtype som er lagt i hver papirkilde.
Skift størrelse Av Statement/A5 Letter/A4 All Listed (Alle på listen)*	Angi at skriveren skal erstatte en angitt papirstørrelse hvis den ønskede størrelsen ikke er lagt i en papirkilde. Merknader: - Med innstillingen Av blir brukeren bedt om å fylle på papir i den forespurte papirstørrelsen. - Statement/A5 skriver ut A5-dokumenter på Statement-papir når du legger i Statement-papir og jobber med Statement-størrelse på A5-papir når du legger i A5. - Letter/A4 skriver ut A4-dokumenter på Letter-papir når du legger i Letter-papir og jobber med Letter-størrelse på A4-papir når du legger i Letter-papir. - Alle på listen erstatter Letter/A4.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Konfigurer FB-mater Casette (Vanlig skuff)* Manuelt Først	Angi når skriveren skal hente papir som er lagt i flerbruksmateren. Merknader: - Når innstillingen er satt til Kasett, behandler skriveren flerbruksmateren som en skuff. - Når innstillingen er satt til Manuell, behandler skriveren flerbruksmateren som en manuell mater. - Når innstillingen er satt til Først, henter skriveren papir fra flerbruksmateren til den er tom, uavhengig av papirkilden og papirstørrelsen som er definert for jobben.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Papirtypekonfigurerings

Universaloppsett

Menyelement	Beskrivelse
Måleenhet Tommer Millimeter	Angi måleenheten for universalpapir. Merk: Tommer er den amerikanske standardinnstillingen. Den internasjonale standardinnstillingen er Millimeter.
Stående bredde 3–14,17 tommer (8,50*) 76–359,91 mm (216*)	Angi bredden for stående utskrift for universalpapiret.
Stående høyde 3–14,17 tommer (14*) 76–359,91 mm (356*)	Angi høyden for stående utskrift for universalpapiret.
Materetning Kortside* Langside	Angi at skriveren skal hente papir fra kortsiden eller langsiden. Merk: Langside vises bare hvis den lengste kanten er kortere enn den maksimale bredden som støttes.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Papirtyper

Menyelement	Beskrivelse
Vanlig papir	Angi teksturen og vekten til papiret som er lagt i. Velg blant følgende alternativer: Papirstruktur Lett Normal* Grov Papirvekt Lett Normal* Tungt
Kartong	
Transparent	
Resirkulert	
Etiketter	
Bankpost	
Konvolutt	
Grov konvolutt	
Brevpapir	
Fortrykt	
Farget papir	
Lett	
Tungt	
Grovt/bomull	
Tilpasset type [x]	
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Nettverk/porter

Nettverksoversikt

Menyelement	Beskrivelse
Aktiv adapter Auto* Standardnettverk	Angi hvordan en nettverk er tilkoblet.
Nettverksstatus	Viser tilkoblingsstatusen til skriervernettverket.
Vise nettverksstatus på skriver På* Av	Viser nettverksstatusen på skjermen.
Hastighet, tosidig utskrift	Viser hastigheten til nettverkskortet som for tiden er aktiv.
IPv4	Viser IPv4-adressen.
Alle IPv6-adresser	Viser alle IPv6-adresser.
Tilbakestill printserver	Tilbakestill alle de aktive nettverksforbindelsene til skriveren. Merk: Denne innstillingen fjerner alle konfigurasjonsinnstillingene for nettverket.
Tidsavbrudd for nettverksjobb Av På* (90 sekunder)	Angi hvor lang tid det skal ta før skriveren avbryter en nettverksutskriftsjobb.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Bannerside Av* På	Skriv ut en bannerside.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Trådløs

Merk: Denne menyen er bare tilgjengelig på skrivere som er koblet til et Wi-Fi-nettverk, eller skrivere som har en trådløs nettverksadapter.

Menyelement	Beskrivelse
Oppsett via mobilapp	Konfigurerer Wi-Fi-tilkoblingen via Lexmark Mobile Assistant.
Oppsett på skriverkontrollpanelet Velg nettverk Legg til et Wi-Fi-nettverk Nettverksnavn Nettverksmodus Infrastruktur Sikkerhetsmodus for trådløs tilkobling Deaktivert* WEP WPA2/WPA – Personlig WPA2 – Personlig 802.1X – RADIUS	Konfigurerer Wi-Fi-tilkoblingen via kontrollpanelet. Merk: 802.1x – RADIUS kan bare konfigureres fra Embedded Web Server.
Wi-Fi Protected Setup WPS Auto Detect (automatisk) Av På* Start trykknappmetoden Start PIN-metode	Oppretter et Wi-Fi-nettverk og aktiverer nettverkssikkerhet. Merknader: - WPS Auto Detect (automatisk) vises bare når sikkerhetsmodus for trådløs tilkobling er satt til WEP. - Start trykknapp-metoden kobler skriveren til et Wi-Fi-nettverk når du trykker på knapper både på skriveren og på tilgangspunktet (den trådløse ruterer) innen en viss tid. - Start PIN-metoden kobler skriveren til et Wi-Fi-nettverk når du bruker en PIN-kode på skriveren og taster den inn i innstillingene for trådløs tilkobling på tilgangspunktet.
Nettverksmodus BSS-type Infrastruktur*	Angi nettverksmodus.
Aktiver Wi-Fi Direct På Av*	Aktiverer enheter med Wi-Fi Direct-innstillingen for å koble direkte til skriveren.
Kompatibilitet 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Angir standard for Wi-Fi-nettverket. Merk: 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz) og 802.11a/n/ac (5 GHz) vises bare når det er installert et Wi-Fi-tilleggsutstyr.

Menyelement	Beskrivelse
Sikkerhetsmodus for trådløs tilkobling Deaktivert* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1X – RADIUS	Angir sikkerhetsmodusen for tilkobling av skriveren til Wi-Fi-enheter. Merk: 802.1x – RADIUS kan bare endres fra Embedded Web Server.
WEP Authentication Mode (Godkjenningsmodus) Auto* Åpen Delt	Angir WEP-typen (Wireless Encryption Protocol) som brukes med skriveren. Merk: Dette menyelementet vises bare når sikkerhetsmodus for trådløs tilkobling er satt til WEP.
Angi WEP-nøkkel	Angir et WEP-passord for sikker Wi-Fi-tilkobling.
WPA2/WPA-Personal AES	Aktiverer Wi-Fi-sikkerhet via WPA (Wi-Fi Protected Access). Merk: Dette menyelementet vises bare når sikkerhetsmodus for trådløs tilkobling er satt til WPA2/WPA-Personal.
Angi forhåndsdelte nøkkel	Angir passordet for sikker Wi-Fi-tilkobling.
WPA2-Personal AES	Aktiverer Wi-Fi-sikkerhet via WPA2. Merk: Dette menyelementet vises bare når sikkerhetsmodus for trådløs tilkobling er satt til WPA2-Personal.
802.1x-krypteringsmodus WPA+ WPA2*	Aktiverer Wi-Fi-sikkerhet via 802.1x-standard. Merknader: - Dette menyelementet vises bare når sikkerhetsmodus for trådløs tilkobling er satt til 802.1x – RADIUS. 802.1x – RADIUS kan bare endres fra Embedded Web Server.
IPv4 Aktiver DHCP På* Av Angi statisk IP-adresse IP-adresse Nettmaske Gateway	Aktiver og konfigurer IPv4-innstillinger i skriveren.

Menyelement	Beskrivelse
IPv6 Aktiver IPv6 På* Av Aktiver DHCPv6 På Av* Automatisk konfigurasjon av tilstandsløs adresse På* Av DNS-serveradresse Manuelt tilordnet IPv6-adresse Manuelt tilordnet IPv6-ruter Adresseprefiks Alle IPv6-adresser Alle IPv6-ruteradresser	Aktiver og konfigurer IPv6-innstillinger i skriveren.
Nettverksadresse UAA LAA	Vis nettverksadressene.
PCL SmartSwitch Av På*	Angi at skriveren automatisk skal bytte til PCL-emulering når en utskriftsjobb krever det, uavhengig av standard skrifterspråk. Merk: Hvis PCL SmartSwitch er av, undersøker ikke skriveren innkommende data, og den bruker standard skrifterspråk slik det er angitt i menyen Oppsett.
PS SmartSwitch Av På*	Angi at skriveren automatisk skal bytte til PS-emulering når en utskriftsjobb krever det, uavhengig av standard skrifterspråk. Merk: Hvis PS SmartSwitch er av, undersøker ikke skriveren innkommende data, og den bruker standard skrifterspråk slik det er angitt i menyen Oppsett.
Jobbufring På Av*	Lagre utskriftsjobber midlertidig på harddisken før de skrives ut. Merk: Dette menyelementet vises bare når en harddisk er installert.
Binær PS for Mac Auto* På Av	Angi at skriveren kan behandle binære PostScript-utskriftsjobber for Macintosh. Merknader: - Innstillingen På behandler ubehandlede binære PostScript-utskriftsjobber. - Innstillingen Av filtrerer utskriftsjobber ved hjelp av standardprotokollen.

Ethernet

Menyelement	Beskrivelse
Nettverkshastighet	Vis hastigheten til en aktiv nettverksadapter.
IPv4 Aktiver DHCP På* Av	Aktivere DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Merk: DHCP er en standardprotokoll som gjør at en server kan dynamisk distribuere IP-adressering og konfigurasjonsinformasjon til klienter.
IPv4 Angi statisk IP-adresse IP-adresse Nettmaske Gateway	Angi den statiske IP-adressen til skriveren.
Aktiver IPv6 På* Av	Konfigurer IPv6 i skriveren.
Aktiver DHCPv6 På Av*	Kjør DHCPv6 i et IPv6-nettverk.
Automatisk konfigurasjon av tilstandsløs adresse På* Av	Sett nettverkskortet til å godta oppføringer om automatisk konfigurering av IPv6-adresser fra en ruter.
DNS-adresse	Angi DNS-serveradressen, IP-adressen og ruterens for IPv6-nettverket.
Manuelt tilordnet IPv6-adresse	
Manuelt tilordnet IPv6-ruter	
Adresseprefiks 0–128 (64*)	
Alle IPv6-adresser	Vis alle IP- og ruteradresser som brukes i et IPv6-nettverk.
Alle IPv6-ruteradresser	
Nettverksadresse UAA LAA	Vis skriverens MAC-adresser (Media Access Control): IAA (Locally Administered Address) og UAA (Universally Administered Address). Merk: Du kan endre skriverens LAA-manuelt.
PCL SmartSwitch På* Av	Angi at skriveren automatisk skal bytte til PCL-emulering når en utskriftsjobb krever det, uavhengig av standard skrifterspråk. Merk: Hvis PCL SmartSwitch er av, undersøker ikke skriveren innkommende data, og den bruker standard skrifterspråk slik det er angitt i menyen Oppsett.
PS SmartSwitch På* Av	Angi at skriveren automatisk skal bytte til PS-emulering når en utskriftsjobb krever det, uavhengig av standard skrifterspråk. Merk: Hvis PS SmartSwitch er av, undersøker ikke skriveren innkommende data, og den bruker standard skrifterspråk slik det er angitt i menyen Oppsett.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Binær PS for Mac Auto* På Av	Angi at skriveren kan behandle binære PostScript-utskriftsjobber for Macintosh. Merknader: - Innstillingen På behandler ubehandlede binære PostScript-utskriftsjobber. - Innstillingen Av filtrerer utskriftsjobber ved hjelp av standardprotokollen.
Energieffektivt Ethernet På* Av	Redusere strømforbruket når skriveren ikke mottar data fra Ethernet-nettverket.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

TCP/IP

Merk: Denne menyen vises bare for nettverksskrivere eller skrivere som er koblet til utskriftsservere.

Menyelement	Beskrivelse
Angi vertsnavn	Angi det gjeldende TCP/IP-vertsnavnet.
Domain Name (Domenenavn)	Angi domenenavnet.
Tillat at DHCP/BOOTP oppdaterer NTP-server Av På*	Tillat at DHCP- og BOOTP-klienter oppdaterer NTP-innstillingene for skriveren.
Nullkonfigurasjonsnavn	Angi et navn for nullkonfigurasjonsnettverket.
Aktiver Auto IP Av På*	Tilordne en IP-adresse automatisk.
DNS-serveradresse	Angi gjeldende DNS-serveradresse (Domain Name System).
DNS-reserveadresse	Angi sikkerhetskopiene av DNS-serveradressene.
DNS-reserveadresse 2	
DNS-reserveadresse 3	
Domain Search Order (Søkerrekkefølge for domene)	Spesifiser en liste over domenenavn for å finne skriveren og ressursene som befinner seg i forskjellige domener i nettverket.
Aktiver DDNS Av På*	Oppdatere Dynamic DNS-innstillingen.
DDNS TTL 300-31536000 (3600*)	Angi gjeldende DDNS-innstillinger.
Default TTL (Standard TTL) 5-254 (254*)	
DDNS-oppdateringstid 300-31536000 (604800*)	
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Aktiver mDNS Av På*	Oppdater Multicast DNS-innstillingene.
WINS-adresse	Angi en serveradresse for WINS (Windows Internet Name Service).
Aktiver BOOTP Av* På	Tillat at BOOTP tilordner en IP-adresse for skriver.
Restricted Server List (Begrenset serverliste)	Angi en IP-adresse for TCP-tilkoblingene. Merknader: • Bruk komma til å skille hver IP-adresse. • Du kan legge til opptil 50 IP-adresser.
Alternativer for begrenset serverliste Blokker alle porter* Blokker bare utskrift Blokker bare utskrift og HTTP	Angi hvordan IP-adresser i listen kan få tilgang til skrivers funksjonalitet.
MTU 256-1500 (1500*)	Angi en parameter for maksimal overføringsenhet (MTU) for TCP-tilkoblinger.
Raw Print Port 1–65535 (9100*)	Angi et raw-portnummer for skrivere som er koblet til i et nettverk.
Maksimal hastighet for utgående trafikk Av* På	Aktiver skriveren maksimale overføringshastighet.
Aktiver SSLv2 Av* På	Aktiver SSLv2-protokollen.
Aktiver SSLv3 Av* På	Aktiver SSLv3-protokollen.
Aktiver TLSv1.0 Av På*	Aktiver TLSv1.0-protokollen.
Aktiver TLSv1.1 Av På*	Aktiver TLSv1.1-protokollen.
SSL-chifferliste	Angi chifferalgoritmene som skal brukes for SSL- eller TLS-tilkoblingene.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

SNMP

Merk: Denne menyen vises bare på nettverksskrivere eller skrivere som er koblet til utskriftsservere.

Menyelement	Beskrivelse
SNMP-versjoner 1 og 2c Aktivert Av På* Tillat SNMP-kringkasting Av På* Aktiver PPM MIB Av På* SNMP-gruppe	Konfigurer SNMP (Simple Network Management Protocol)-versjon versjon 1 og 2c for å installere skriverdrivere og programmer.
PDF-versjon 3 Aktivert Av På* Angi legitimasjon for lese-/skriverettigheter User Name (Brukernavn) Passord Angi legitimasjon for skrivebeskyttelse User Name (Brukernavn) Passord Godkjenningsskode MD5 SHA1* Laveste godkjenningsnivå Ikke godkjenning, ikke personvern Godkjenning, ikke personvern Godkjenning, personvern* Personvernalgoritme DES AES-128*	Konfigurer SNMP-versjon 3 for å installere og oppdatere sikkerhetsfunksjonene til skriveren.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

IPSec

Merk: Denne menyen vises bare på nettverksskrivere eller skrivere som er koblet til utskriftsservere.

Menyelement	Beskrivelse
Aktiver IPSec Av* På	Aktiver IPSec (Internet Protocol Security).
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Basiskonfigurasjon Standard* Kompatibilitet Sikker	Angi grunnkonfigurasjonen for IPSec. Merk: Dette menyelementet vises bare når Aktiver IPSec er satt til På.
IPSec-enhetssertifikat	Angi et IPsec-sertifikat. Merk: Dette menyelementet vises bare når Basiskonfigurasjon er satt til Kompatibilitet.
Autentiserte tilkoblinger med forhåndsdelte nøkkel Vert [x] Adressebok Nøkkel*	Konfigurer de autentiserte tilkoblingene på skriveren. Merk: Disse menyelementene vises bare når Aktiver IPSec er satt til På.
Autentiserte tilkoblinger med sertifikat Vert [x] adresse[/subnett] Adresse[/subnett]	
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

802.1x

Merk: Denne menyen vises bare på nettverksskrivere eller skrivere som er koblet til utskriftsservere.

Menyelement	Beskrivelse
Aktiv Av* På	Gjør at skriveren kobler til nettverk som krever godkjenning før det gis tilgang. Merk: Åpne Embedded Web Server for å konfigurere innstillingene til dette menyelementet.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

LPD-konfigurasjon

Merk: Denne menyen vises bare på nettverksskrivere eller skrivere som er koblet til utskriftsservere.

Menyelement	Beskrivelse
LPD Timeout (LPD-tidsavbrudd) 0–65535 sekunder (90*)	Angi verdien for tidsavbrudd for å stoppe LPD-serveren (Line Printer Daemon) fra å vente i ubestemt tid på ugyldige utskriftsjobber eller utskriftsjobber som har hengt seg.
LPD Banner Page (LPD-bannerside) Av* På	Skriv ut en bannerside for alle LPD-utskriftsjobber. Merk: En bannerside er den første siden av en utskriftsjobb og som brukes som skille tegn mellom utskriftsjobber og til å identifisere opphavsmann for utskriftsforespørselen.
LPD Trailer Page (LPD-sluttside) Av* På	Skriv ut en sluttside for alle LPD-utskriftsjobber. Merk: En sluttside er den siste siden av en utskriftsjobb.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
LPD Carriage Return Conversion (LPD-konvertering av vognretur) Av* På	Aktiver vognreturkonvertering. Merk: En vognretur er en mekanisme som kommanderer skriveren til å flytte plasseringen av markøren til første posisjon på samme linje.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

HTTP-/FTP-innstillinger

Merk: Denne menyen vises bare for nettverksskrivere eller skrivere som er koblet til utskriftsservere.

Menyelement	Beskrivelse
Aktiver HTTP-server Av På*	Få tilgang til Embedded Web Server for å overvåke og administrere skriveren.
Aktiver HTTPS Av På*	Konfigurer HTTPS-innstillingene (HyperText Transfer Protocol Secure).
Aktiver FTP/TFTP Av På*	Send filer ved hjelp av FTP.
Standard IP-port for HTTP 1–65535 (80*)	Konfigurer HTTP- og FTP-serverinnstillingene.
HTTPS-enhetssertifikat	
Standard IP-port for FTP 1–65535 (21*)	
Tidsavbrudd for HTTP/FTP-forespørsler 1-299 (30*)	Angi tiden i sekunder før servertilkoblingen stopper.
Nye forsøk for HTTP/FTP-forespørsler 1-299 (3*)	Angi antall nye forsøk på å koble til HTTP/FTP-serveren.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

USB

Menyelement	Beskrivelse
PCL SmartSwitch På* Av	Angir at skriveren skal bytte til PCL-emulering når en utskriftsjobb som er mottatt via en USB-port, krever det, uavhengig av standard skrifterspråk. Merk: Hvis PCL SmartSwitch er av, undersøker ikke skriveren innkommende data, og den bruker standard skrifterspråk slik det er angitt i menyen Oppsett.
PS SmartSwitch På* Av	Angir at skriveren skal bytte til PS-emulering når en utskriftsjobb som er mottatt via en USB-port, krever det, uavhengig av standard skrifterspråk. Merk: Hvis PS SmartSwitch er av, undersøker ikke skriveren innkommende data, og den bruker standard skrifterspråk slik det er angitt i menyen Oppsett.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Binær PS for Mac Auto* På Av	Angi at skriveren kan behandle binære PostScript-utskriftsjobber for Macintosh. Merknader: - Innstillingen På behandler ubehandlede binære PostScript-utskriftsjobber. - Innstillingen Av filtrerer utskriftsjobber ved hjelp av standardprotokollen.
Aktiver USB-port Aktiver* Deaktiver	Aktiver standard-USB-porten.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

ThinPrint

Menyelement	Beskrivelse
Aktiver ThinPrint Av På*	Skriv ut med ThinPrint.
Portnummer 4000-4999 (4000*)	Angi portnummeret for ThinPrint-serveren.
Båndbredde (biter/sek) 0* 100-1000000	Angi hastigheten for å overføre data i et ThinPrint-miljø.
Pakkestørrelse (kB) 0-64000 (0*)	Angi pakkestørrelsen for dataoverføring.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Google Cloud Print

Menyelement	Beskrivelse
Registrering Registrering	Registrer skriveren på Google Cloud Print-serveren.
Options (Alternativer) Aktiver Google Cloud Print Av På*	Skriv ut direkte fra Google-kontoen din.
Options (Alternativer) Aktiver lokal oppdaging Av På*	La den registrerte brukeren og andre brukere på samme subnett sende jobber lokalt til skriveren.
Options (Alternativer) Aktiver SSL-nodekontroll Av På*	Kontroller autentisiteten til nodesertifikatet for å koble til Google-kontoen din.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Menyelement	Beskrivelse
Options (Alternativer) Skriv alltid ut som bilde Av* På	Angir at skriveren kan behandle PDF-filer som bilder for raskere utskrift.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Wi-Fi Direct

Merk: Denne menyen vises bare når et Wi-Fi Direct-nettverk er det aktive nettverket.

Menyelement	Beskrivelse
SSID	Angi SSID-en (Service Set Identifier) for Wi-Fi-nettverket.
Angi forhåndsdelte nøkkel	Angi en forhåndsdelte nøkkel (PSK) for å godkjenne og validere brukere på en Wi-Fi-tilkobling.
Vis PSK på oppsettsiden På* Av	Vis PSK på nettverksoppsettsiden.
IP-adresse for gruppeeier	Angi IP-adressen for gruppeeieren.
Godta trykknappforespørsler automatisk På Av*	Godta forespørsler om å koble til nettverket automatisk. Merk: Automatisk godtakelse av klienter er ikke sikret.
Merk: Standardinnstillingen indikeres med en stjerne (*) ved siden av en verdi.	

Rapporter

Menyinnstillingsside

Menyelement	Beskrivelse
Menyinnstillingsside	Skriv ut en rapport som inneholder preferansene, innstillingene og konfigurasjonene for skriveren.

Enhet

Menyelement	Beskrivelse
Enhetsinformasjon	Skriv ut en rapport som inneholder informasjon om skriveren.
Enhetsstatistikk	Skriv ut en rapport om skriverbruk og rekvisitastatus.
Profiler-liste	Skriv ut en liste over profiler som er lagret i skriveren.
Aktivarapport	Skriv ut en rapport som inneholder serienummeret og modellnavnet for skriveren.

Skriv ut

Menyelement	Beskrivelse
Skriv ut skrifter PCL-skrifter PostScript-skrifter	Skrive ut fargeprøver og informasjon om skriftene som er tilgjengelige i hvert skriverspråk.

Nettverk

Menyelement	Beskrivelse
Nettverksoppsettside	Skriv ut en side som viser de konfigurerte innstillingene for nettverk og trådløst nettverk på skriveren. Merk: Dette menyelementet vises bare for nettverksskrivere eller skrivere som er koblet til utskriftsservere.

Feilsøking

Feilsøking

Menyelement	Beskrivelse
Testsider for utskriftskvalitet	Skriv ut eksempelsider for å finne og rette opp feil i utskriftskvaliteten.

Skrive ut menyinnstillingssiden

1 Gå til følgende på kontrollpanelet:



>

Rapporter >

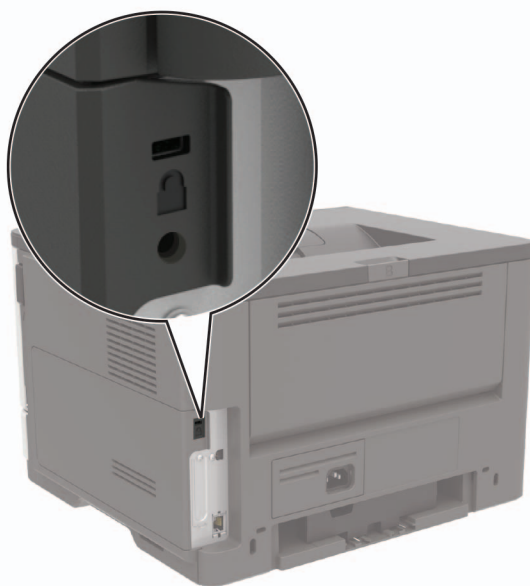
OK

2 Velg **Menyinnstillingsside**, og trykk deretter på **OK**.

Sikre skriveren

Finne sikkerhetssporet

Skriveren er utstyrt med en sikkerhetssperrefunksjon. Fest en sikkerhetssperre som er kompatibel med de fleste bærbare datamaskiner, på skriveren som vist for å sikre skriveren.



Slette skriverminne

Hvis du vil slette flyktig minne eller bufrede data, må du slå av skriveren.

Hvis du vil slette ikke-flyktig minne eller individuelle innstillinger, enhets- og nettverksinnstillinger, sikkerhetsinnstillinger og innebygde løsninger, gjør du følgende:

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Enheten** > **OK** > **Vedlikehold** > **OK** > **Ute av drift, slett** > **OK**

- 2 Velg **Rens all informasjon på ikke-flyktig minne**, og trykk deretter på **OK**.

- 3 Hvis du vil starte jobben, velger du **Fortsett** og trykker deretter på **OK**.

- 4 Følg instruksjonene i vinduet på kontrollpanelet.

Gjenopprette fabrikkinnstillingene

1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Enhet** >  > **Gjenoppsett fabrikkinnstillinger** >  > **Gjenoppsett innstillinger** > 

2 Velg **Gjenopprette alle innstillinger**, og trykk deretter på .

3 Hvis du vil starte prosessen, må du gå til:

GJENOPPRETT >  > **Start** > 

Hvis du vil ha en mer omfattende metode for å gjenopprette fabrikkinnstillingene, kan du se [Slette skriverminne på side 52](#).

Erklæring om flyktig og ikke-flyktig minne

Minnetyper	Beskrivelse
Flyktig minne	Skriveren bruker standard RAM: (Random Access Memory) til å bufre brukerdata midlertidig for enkle utskrifts- og kopieringsjobber.
ikke-flyktig minne	Skriveren kan bruke to typer ikke-flyktig minne: EEPROM og NAND (flash-minnekort). Begge typene brukes til å lagre operativsystemet, skriverinnstillinger, nettverksinformasjon, skanner- og bokmerkeinnstillinger og innebygde løsninger.
Skriverharddisk	Enkelte skrivere kan ha en harddisk installert. Skriverens harddisk er konstruert for skiverspesifikk funksjonalitet. Harddisken kan beholde bufrede brukerdata fra komplekse utskriftsjobber samt skjema- og skriftdata.

Slett innholdet av installert skriverminne under følgende omstendigheter:

- Skriveren skal trekkes tilbake.
- Skriverharddisken skal skiftes ut.
- Skriveren skal flyttes til en annen avdeling eller til et annet sted.
- Det skal utføres service på skriveren av en person utenfor organisasjonen.
- Skriveren skal fjernes fra lokalene for å få utført service.
- Skriveren skal selges til en annen organisasjon.

Avhending av skriverharddisk

- **Avmagnetisering:** Sletter harddisken med et magnetisk felt som fjerner lagrede data.
- **Knusing:** Komprimerer harddisken fysisk slik at den brekker komponentdeler og gjør dem uleselige.
- **Oppkutting:** River fysisk harddisken til mindre metallbiter.

Merk: For å garantere at alle dataene blir slettet fullstendig, må du fysisk ødelegge hver harddisk med lagrede data.

Vedlikeholde skriveren

Advarsel – mulig skade: Hvis du ikke bytter deler og rekvisita når du bes om det, kan dette skade skriveren eller hindre at skriveren fungerer optimalt.

Nettverksutskrift

Koble skriveren til et Wi-Fi-nettverk

Bruke kontrollpanelet

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Nettverk/porter** >  > **Trådløst** >  > **Oppsett på skriverkontrollpanelet** > 

- 2 Følg instruksjonene i vinduet på kontrollpanelet.

Merk: Det vises en melding om oppsett av Wi-Fi-nettverk ved første oppsett av Wi-Fi-nettverksklare skrivermodeller.

Bruke Lexmark Mobile Assistant

- 1 Avhengig av den mobile enheten din kan du laste ned Lexmark Mobile Assistant-programmet fra enten Google Play™ eller App Store.

- 2 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Nettverk/porter** >  > **Trådløst** >  > **Oppsett via mobilapp** >  > **Fortsett for å gå til skriver-ID** > 

- 3 Fra den mobile enheten starter du programmet og godtar bruksvilkårene.
- 4 Gi de nødvendige tillatelsene.
- 5 Trykk på **Start Wi-Fi-oppsett**, og velg deretter skriveren.
- 6 Velg et Wi-Fi-nettverk, og angi påloggingsinformasjonen din.
- 7 Trykk på **Fullfør Wi-Fi-oppsett**.

Koble skriveren til et trådløst nettverk ved å bruke Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Før du starter, kontrollerer du at:

- Tilgangspunktet (den trådløse ruter) er WPS-sertifisert eller WPS-kompatibelt. Du finner mer informasjon i dokumentasjonen som fulgte med tilgangspunktet.
- Det er installert et trådløst nettverkskort i skriveren. Du finner mer informasjon i instruksjonene som fulgte med adapteren.

Bruke trykknappmetoden

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Nettverk/porter** >  > **Trådløst** > 

- 2 Velg **Wi-Fi Protected Setup**, og trykk deretter på .

- 3 Velg **Start trykknappmetoden**, og trykk deretter på .

- 4 Følg instruksjonene i vinduet på kontrollpanelet.

Bruke PIN-metoden

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Nettverk/porter** >  > **Trådløst** > 

- 2 Velg **Wi-Fi Protected Setup** >  > **Start PIN-metoden** > .

- 3 Kopier den åttasifrede WPS-PIN-koden.

- 4 Åpne en nettleser, og skriv inn IP-adressen til tilgangspunktet i adressefeltet.

Merknader:

- Vis IP-adressen til skriveren på startsidene til skriveren. IP-adressen vises som fire sett med tall atskilt med punktum, for eksempel 123.123.123.123.
- Hvis du bruker en proxyserver, må den deaktiveres midlertidig, slik at nettsiden kan lastes inn på riktig måte.

- 5 Åpne WPS-innstillingene. Du finner mer informasjon i dokumentasjonen som fulgte med tilgangspunktet.

- 6 Angi den åttasifrede PIN-koden, og lagre endringene.

Deaktivere Wi-Fi-nettverket

- 1 Gå til følgende på skriverens kontrollpanel:

 > **Nettverk/porter** >  > **Nettverksoversikt** >  > **Aktiv adapter** >  > **Standardnettverk** > 

- 2 Følg instruksjonene i vinduet på kontrollpanelet.

Rengjøre skriveren

 **FORSIKTIG – FARE FOR STØT:** Koble strømledningen fra strømuttaket og koble alle kabler fra skriveren for å unngå elektrisk støt under rengjøring av utsiden av skriveren.

Merknader:

- Du bør utføre denne oppgaven med noen måneders mellomrom.
- Skader på skriveren som skyldes feil håndtering, dekkes ikke av garantien.

- 1 Slå av skriveren, og koble strømledningen fra strømuttaket.
- 2 Fjern alt papir fra standardskuffen og fra flerbruksmateren.
- 3 Bruk en myk børste eller en støvsuger for å fjerne støv, lo og papirrester rundt skriveren.
- 4 Rengjør skriveren utvendig med en fuktig, lofri og myk klut.

Merknader:

- Ikke bruk rengjøringsmidler fordi det kan skade overflaten på skriveren.
- Kontroller at hele skriveren er tørr etter rengjøringen.

- 5 Koble strømledningen til stikkontakten igjen, og slå deretter på skriveren.

 **FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER:** Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.

Bestille deler og rekvisita

Hvis du skal bestille deler og rekvisita i USA, kan du ringe Lexmark på 1-800-539-6275 for å få informasjon om Lexmark-authorized leverandører i området der du befinner deg. I andre land eller regioner kan du gå til www.lexmark.com eller kontakte stedet der du kjøpte skriveren.

Merk: Alle anslagene om levetiden for skriverrekvisita forutsetter utskrift på vanlig papir i Letter- eller A4-størrelse.

Kontrollere status for deler og rekvisita

Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Status/rekvisita** >  > **Rekvisita** > 

Bruke originaldeler og -rekvisita fra Lexmark

Lexmark-skriveren fungerer best med originale deler og rekvisita fra Lexmark. Bruk av rekvisita eller deler fra tredjeparter kan påvirke skriverens og bildekomponentenes ytelse, pålitelighet eller levetid. Det kan også påvirke garantidekningen. Skade som følge av bruk av rekvisita eller deler fra tredjeparter dekkes ikke av garantien. Alle indikatorer for levetid er utviklet for bruk med rekvisita og deler fra Lexmark, og kan gi vilkårlige resultater hvis du bruker rekvisita eller deler fra tredjeparter. Bruk av bildekomponenter utover beregnet levetid kan skade Lexmark-skriveren eller komponentene.

Bestille en tonerkassett

Merknader:

- Beregnet kapasitet for tonerkassetter er basert på ISO/IEC 19752-standarden.
- Ekstremt lav skriverdekning i lengre perioder kan påvirke faktisk kapasitet negativt.

Lexmark MS321 og MS421 – tonerkassetter for returprogram

Element	USA og Canada	Europeisk økonomisk område	Resten av Asia og stillehavsområdet	Latin-Amerika	Resten av Europa, Midtøsten og Afrika	Australia og New Zealand
Tonerkassett for returprogram	56F1000	56F2000	56F3000	56F4000	56F5000	56F6000
Tonerkassett for returprogram, høy kapasitet	56F1H00	56F2H00	56F3H00	56F4H00	56F5H00	56F6H00
Tonerkassett for returprogram, ekstra høy kapasitet ¹	56F1X00	56F2X00	56F3X00	56F4X00	56F5X00	56F6X00
Tonerkassett for returprogram for bedrifter, høy kapasitet ²	56F1H0E	56F2H0E	56F3H0E	56F4H0E	56F5H0E	56F6H0E
Tonerkassett for returprogram for bedrifter, ekstra høy kapasitet ^{1,2}	56F1X0E	56F2X0E	56F3X0E	56F4X0E	56F5X0E	56F6X0E
¹ Støttes bare for skrivermodellen Lexmark MS421. ² Bare tilgjengelig for skrivere med inngått kontrakt/avtale. Kontakt en Lexmark-representant eller systemadministrator for mer informasjon.						

Lexmark MS321 og MS421 – vanlige tonerkassetter

Element	Hele verden
Vanlig tonerkassett, høy kapasitet ¹	56F0HA0
Vanlig tonerkassett, ekstra høy kapasitet ²	56F0XA0
¹ Støttes bare for skrivermodellen Lexmark MS321. ² Støttes bare for skrivermodellen Lexmark MS421.	

Lexmark M1242 – tonerkassett for returprogram

Element	USA, Canada, Australia og New Zealand	Europeisk økonomisk område	Resten av Asia og stillehavsområdet	Latin-Amerika
Tonerkassett for returprogram	24B6885	24B6888	24B6891	24B6894

Lexmark B2338 og B2442 – tonerkassetter for returprogram

Element	USA og Canada	Europeisk økonomisk område	Resten av Asia og stillehavsområdet	Latin-Amerika	Resten av Europa, Midtøsten og Afrika	Australia og New Zealand
Tonerkassett for returprogram	B231000	B232000	B233000	B234000	B235000	B236000
Tonerkassett for returprogram, høy kapasitet*	B241H00	B242H00	B243H00	B244H00	B245H00	B246H00

* Støttes bare for skrivermodellen Lexmark B2442.

Lexmark B2338 og B2442 – vanlige tonerkassetter

Element	Hele verden
Vanlig tonerkassett ¹	B2300A0
Vanlig tonerkassett, høy kapasitet ²	B240HA0

¹ Støttes bare for skrivermodellen Lexmark B2338.
² Støttes bare for skrivermodellen Lexmark B2442.

Bestille en bildeenhet

Svært lav dekning over tid kan føre til at bildeenhetkomponenter slutter å fungere før det er helt tomt for toner.

Element	Delenummer
Returprogram, bildeenhet	56F0Z00
Vanlig bildeenhet	56F0ZA0
Returprogram for bedrifter, bildeenhet*	56F0Z0E

*Denne bildeenheten er bare tilgjengelig for skrivere med inngått kontrakt/avtale. Kontakt en Lexmark-representant eller systemadministrator for mer informasjon.

Konfigurere varsler for rekvisita

1 Åpne en nettleser, og skriv inn IP-adressen til skriveren i adressefeltet.

Merknader:

- Vis IP-adressen til skriveren på startsidene til skriveren. IP-adressen vises som fire sett med tall atskilt med punktum, for eksempel 123.123.123.123.
- Hvis du bruker en proxyserver, må den deaktiveres midlertidig, slik at nettsiden kan lastes inn på riktig måte.

2 Klikk på **Innstillinger** > **Enhet** > **Varsler**.

3 Klikk på **Tilpassede varsler for rekvisita** på Rekvisita-menyen.

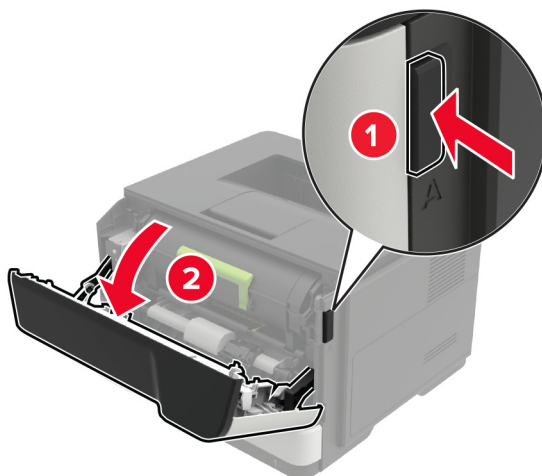
4 Velg et varsel for hver rekvisitaenhet.

5 Bruk endringene.

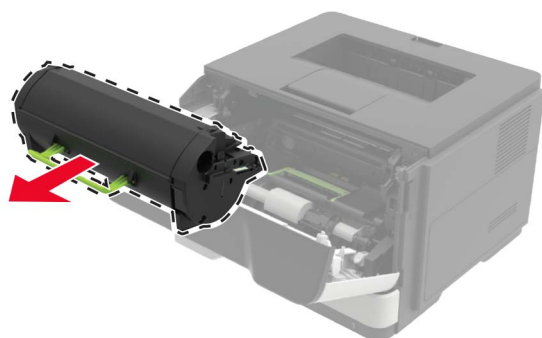
Bytte ut deler og rekvisita

Bytte tonerkassetten

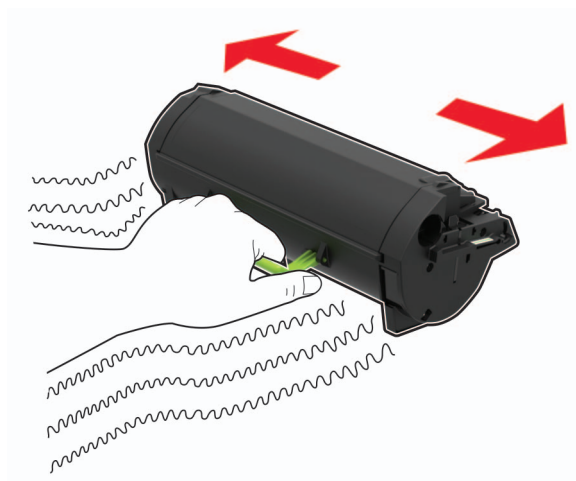
1 Åpne deksel A.



2 Ta ut den brukte tonerkassetten.

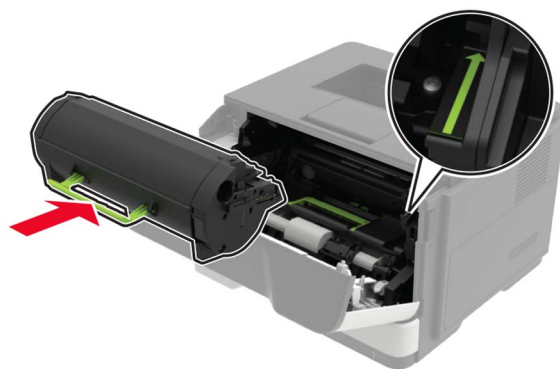


- 3** Pakk ut den nye tonerkassetten, og rist den tre ganger for å fordele toneren.



- 4** Sett inn den nye tonerkassetten.

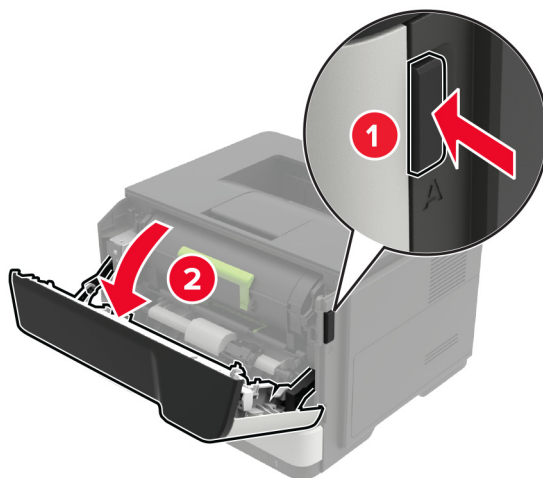
Merk: Bruk pilene inne i skriveren som veiledning.



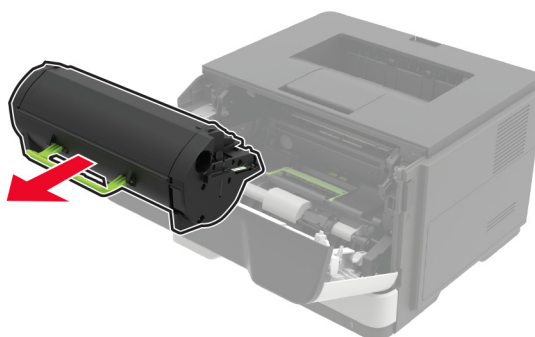
- 5** Lukk deksel A.

Bytte bildeenhet

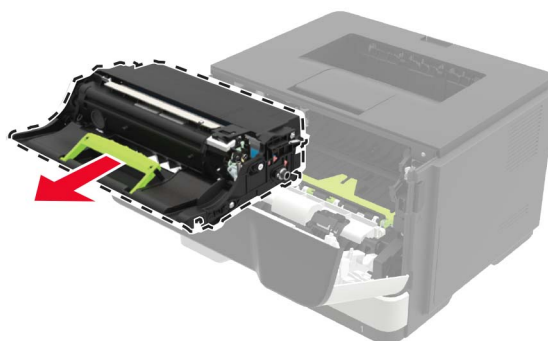
1 Åpne deksel A.



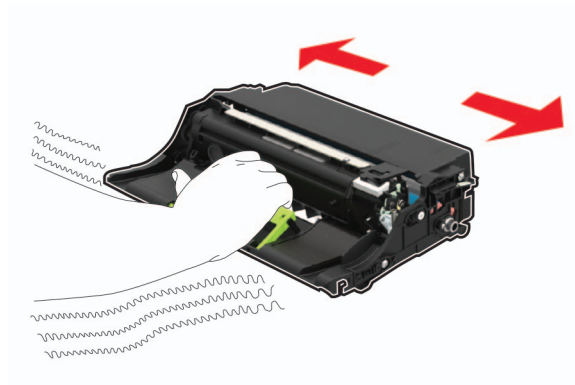
2 Ta ut tonerkassetten.



3 Ta ut den brukte bildeenheten.



- 4** Pakk ut den nye bildeenheten, og rist den tre ganger for å fordele toneren.



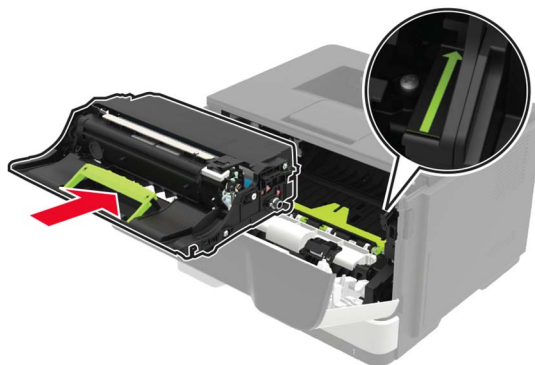
Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten.

Advarsel – mulig skade: Du må aldri berøre fotoledertrommelen. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden.



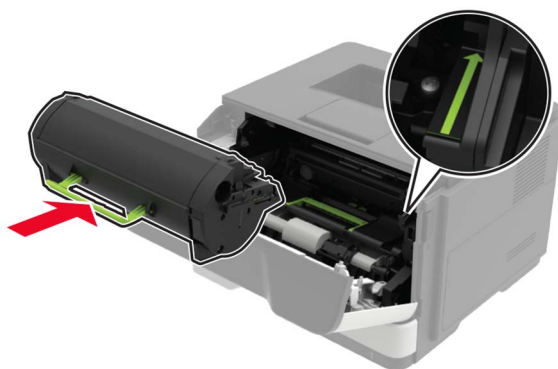
- 5** Sett inn den nye bildeenheten.

Merk: Bruk pilene inne i skriveren som veiledning.



- 6** Sett inn tonerkassetten.

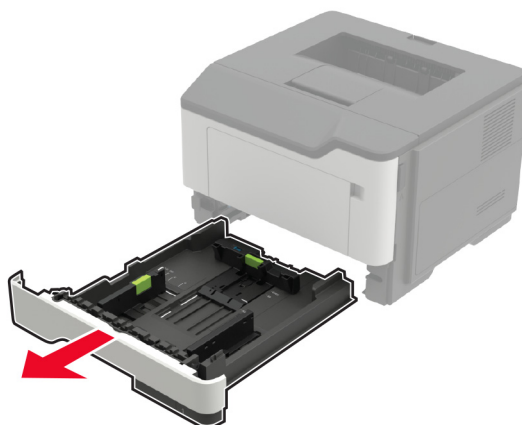
Merk: Bruk pilene inne i skriveren som veiledning.



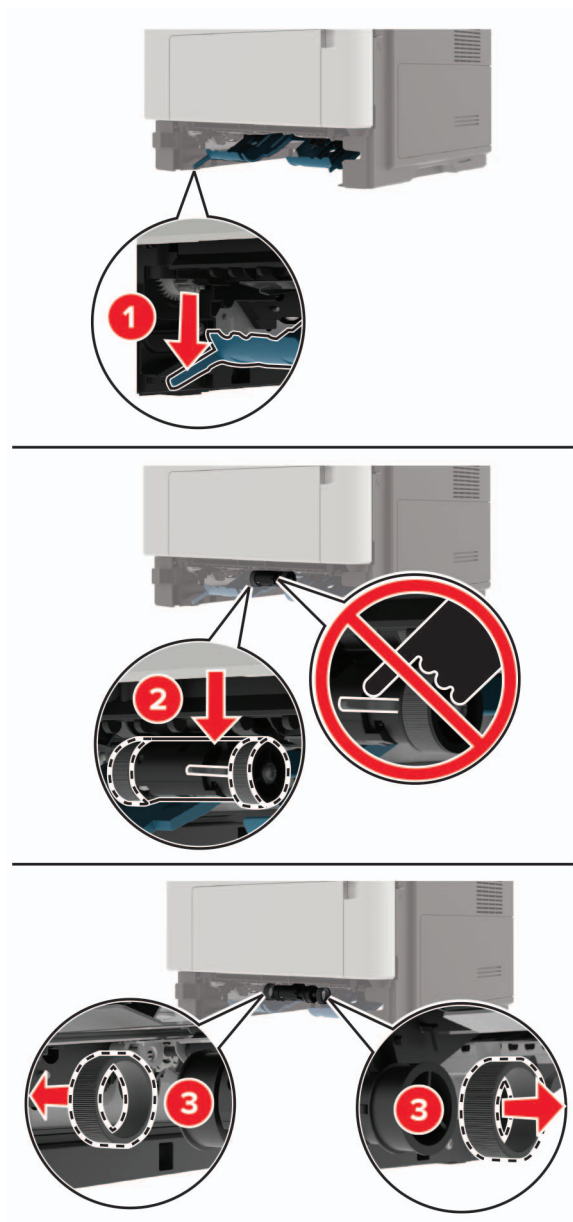
7 Lukk deksel A.

Skifte ut hentevalshjulet

- 1** Slå av skriveren.
- 2** Koble strømledningen fra strømuttaket og deretter fra skriveren.
- 3** Ta ut skuffen.

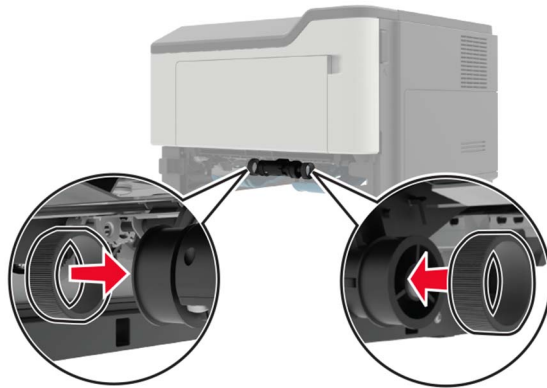


4 Fjern de brukte hentevalshjulene én etter én.



5 Pakk ut de nye hentevalshjulene.

- 6 Sett inn de nye hentevalshjulene.



- 7 Sett inn skuffen.
- 8 Koble strømledningen til skriveren og deretter til stikkontakten.

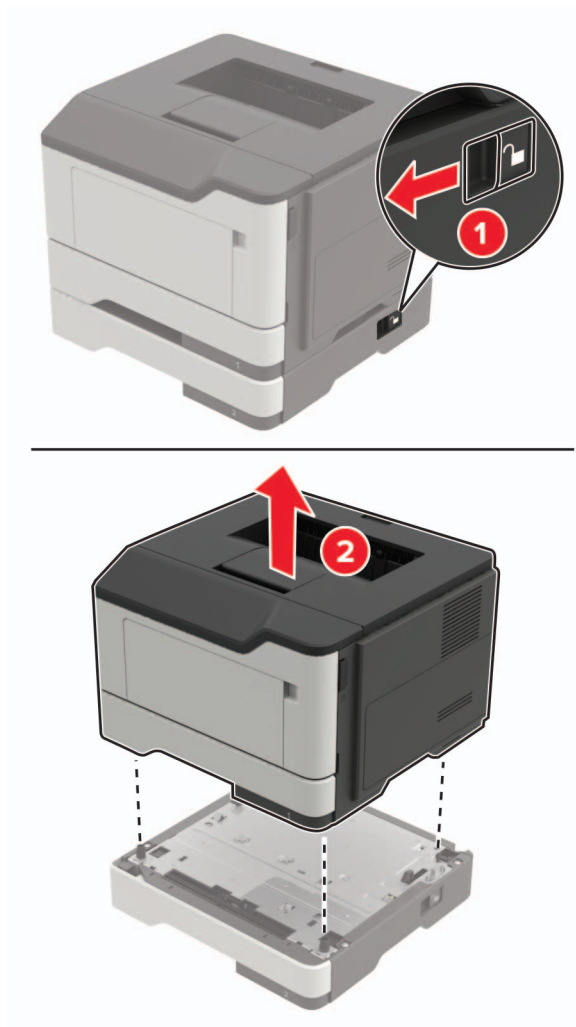
⚠ FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordnet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.

- 9 Slå på skriveren.

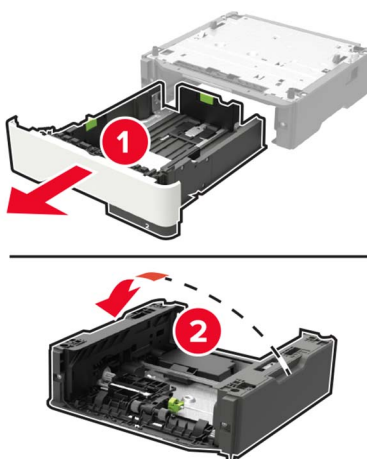
Skifte ut hentevalsenheten

- 1 Slå av skriveren.
- 2 Koble strømledningen fra strømuttaket og deretter fra skriveren.
- 3 Fjern skuffen (ekstrautstyr).

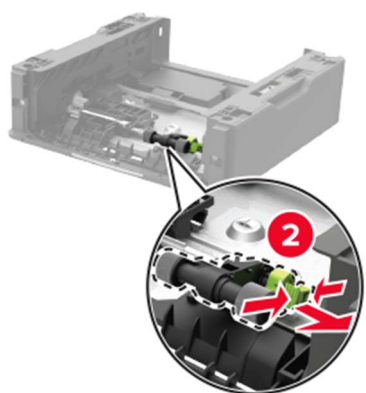
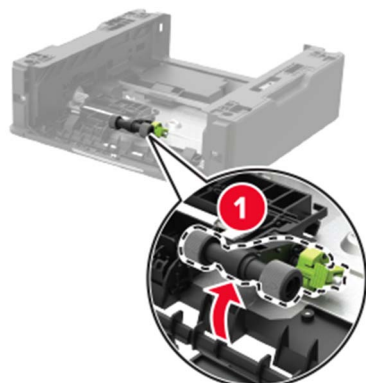
⚠ FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Hvis skriveren veier mer enn 18 kg (40 pund), trengs det 2 eller flere personer med riktig opplæring for å løfte den på en sikker måte.



4 Fjern skuffinnlegget, og vipp deretter skuffsokkelen.

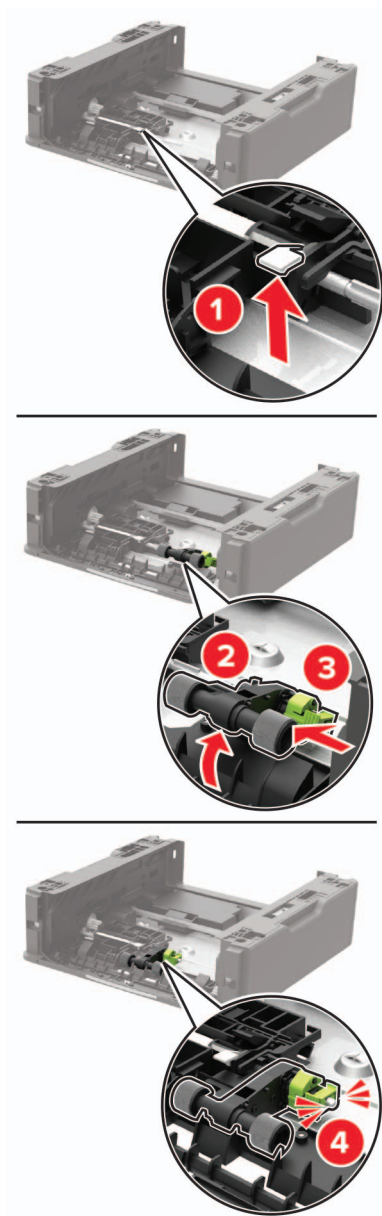


5 Fjern den brukte hentevalsenheten.



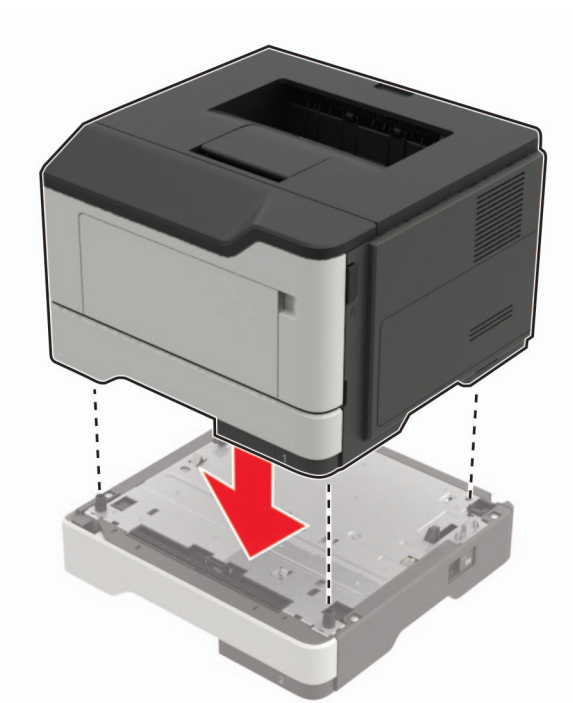
6 Pakk ut den nye hentevalsenheten.

7 Sett inn den nye hentevalsenheten.



8 Vipp skuffsokkelen, og sett inn skuffinnlegget.

- 9 Tilpass skriveren med tilleggsskuffen, og senk deretter skriveren slik at den *klikker* på plass.



- 10 Koble strømledningen til skriveren og deretter til stikkontakten.

⚠ FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.

- 11 Slå på skriveren.

Flytte skriveren

Flytte skriveren til et annet sted

- ⚠ FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER:** Hvis skriveren veier mer enn 18 kg (40 pund), trengs det 2 eller flere personer med riktig opplæring for å løfte den på en sikker måte.
- ⚠ FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER:** Bruk bare strømledningen som følger med dette produktet, eller en strømledning som er godkjent av produsenten, for å unngå risiko for brann eller elektrisk støt.
- ⚠ FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER:** Hvis du skal flytte skriveren, må du følge disse retningslinjene for å unngå personskade og skade på skriveren:
- Kontroller at alle dører og skuffer er lukket.
 - Slå av skriveren, og koble strømledningen fra strømuttaket.
 - Koble alle ledninger og kabler fra skriveren.
 - Hvis skriveren har separate, ekstra gulvskuffer eller andre festede utskuffer, må du koble fra disse før skriveren flyttes.

- Hvis skriveren har en hjulsokkel, ruller du skriveren forsiktig dit du vil plassere den. Utvis forsiktighet ved flytting over terskler og mellomrom i gulvet.
- Hvis skriveren ikke har en hjulsokkel, men er konfigurert med tilleggsskuffer eller andre utskuffer, fjerner du utskuffene og løfter skriveren av skuffene. Ikke løft skriveren og tilleggsutstyret samtidig.
- Bruk alltid håndtakene på skriveren når du løfter den.
- Hvis skriveren flyttes på en vogn eller lignende, må denne vognen ha en overflate som har plass til hele bunnplaten på skriverkabinettet.
- Vogner som brukes til å flytte tilleggsutstyr, må ha en overflate som er stor nok til tilleggsutstyret.
- Hold skriveren i oppreist posisjon.
- Unngå kraftig risting og sammenstøt.
- Pass på at fingrene dine ikke kommer under skriveren når du setter den ned.
- Sørg for at det er nok ledig plass rundt skriveren.

Merk: Skade på skriveren som forårsakes av feilaktig flytteprosedyre, dekkes ikke av skrivergarantien.

Transportere skriveren

Gå til <http://support.lexmark.com> eller kontakt kundestøtte, hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du sender skriveren.

Slik sparer du strøm og papir

Konfigurere innstillinger for strømsparingsmodusen

Øko-modus

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Enhet** >  > **Strømstyring** >  > **Øko-modus** > 

- 2 Velg en innstilling.

hvilemodus

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Enhet** >  > **Strømstyring** >  > **Tidsavbrudd** >  > **Hvilemodus** > 

- 2 Angi hvor lenge skriveren skal være inaktiv før den går inn i hvilemodus.

Dvalemodus

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Enhet** >  > **Strømstyring** >  > **Tidsavbrudd** >  > **Tidsavbrudd for dvalemodus** > 

- 2 Velg hvor lang tid det skal gå før skriveren går inn i dvalemodus.

Merknader:

- Sørg for at du aktiverer skriveren før du sender en utskriftsjobb.
- Embedded Web Server er deaktivert når skriveren er i Dvalemodus.

Justere lysstyrken på skriverskjermen

1 Gå til følgende på kontrollpanelet:



2 Velg **Lysstyrke på skjerm**, og trykk deretter på

3 Juster innstillingen, og trykk deretter på .

Spare rekvisita

- Skriv ut på begge sider av papiret.

Merk: Tosidig utskrift er standardinnstillingen for skriverdriveren.

- Skrive ut flere sider på ett enkelt ark.
- Bruk forhåndsvisningsfunksjonen for å se hvordan dokumentet ser ut, før du skriver det ut.
- Skriv ut én kopi av dokumentet, og undersøk at innhold og format er helt riktig.

Gjenvinning**Resirkulering av Lexmark-produkter**

Hvis du vil returnere Lexmark-produkter for resirkulering, gjør du følgende:

1 Gå til www.lexmark.com/recycle.

2 Velg produktet du vil resirkulere.

Merk: SkrIVERrekvisita og maskinvare som ikke finnes i innsamlingsprogrammet fra Lexmark, kan resirkuleres ved ditt lokale resirkuleringssenter.

Resirkulering av Lexmark-emballasje

Lexmark jobber hele tiden for å bruke minst mulig emballasje. Mindre emballasje bidrar til at Lexmark-skrivere fraktes mer effektivt og miljøvennlig, og det blir mindre emballasje å kaste. Dette gir lavere utslipp av drivhusgasser, og det brukes mindre energi og naturressurser. Lexmark tilbyr også resirkulering av emballasjekomponenter i enkelte land og regioner. Hvis du vil ha mer informasjon, går du til www.lexmark.com/recycle og velger deretter ønsket land eller region. Informasjon om tilgjengelige programmer for resirkulering av emballasje finner du sammen med informasjonen om resirkulering av produktet.

Lexmarks kartonger er 100 % resirkulerbare hvis de behandles ved resirkuleringsanlegg for bølgekartong. Slike anlegg finnes kanskje ikke i ditt nærområde.

Isoporen som brukes i Lexmarks emballasje, er resirkulerbar hvis den behandles ved resirkuleringsanlegg for isopor. Slike anlegg finnes kanskje ikke i ditt nærområde.

Når du returnerer en kassett eller patron til Lexmark, kan du bruke esken til kassetten eller patronen om igjen. Lexmark resirkulerer esken.

Returnere Lexmark-kassetter for gjenbruk eller gjenvinning

Gjennom Lexmarks returprogram for tonerkassetter kan du sende brukte kassetter tilbake til Lexmark for gjenbruk eller resirkulering. Alle de tomme kassetene som returneres til Lexmark, blir brukt på nytt eller går til gjenvinning. Eskene som brukes som emballasje for returkassetene, blir også resirkulert.

Gjør følgende for å returnere Lexmark-kassetter for gjenbruk eller gjenvinning:

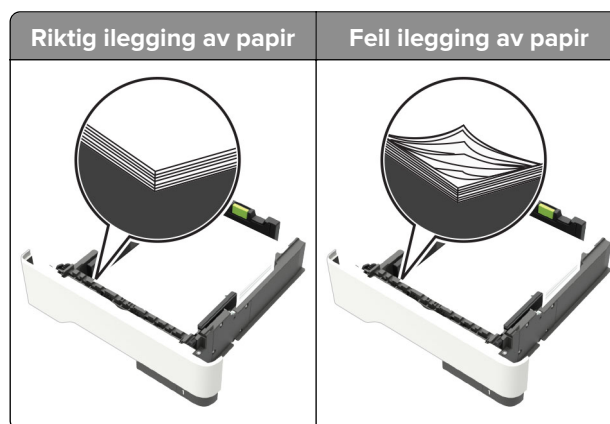
- 1** Gå til www.lexmark.com/recycle.
- 2** Velg produktet du vil resirkulere.

Fjerne fastkjørt papir

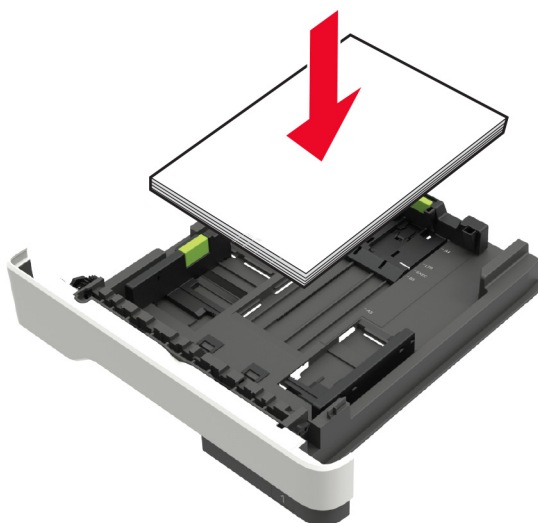
Unngå papirstopp

Legg papiret riktig i

- Kontroller at papiret ligger rett i skuffen.



- Ikke legg noe i eller fjern skuffer mens skriveren skriver ut.
- Ikke legg i for mye papir. Kontroller at papirbunken ikke er høyere enn kapasitetsmerket.
- Ikke skyv papir inn i skuffen. Legg i papir slik det vises i illustrasjonen.

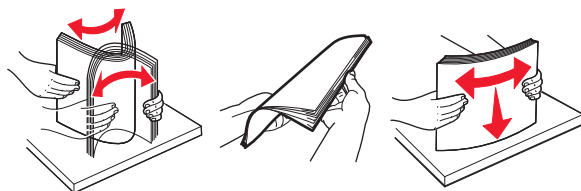


- Kontroller at papirskinnene er plassert riktig, og at de ikke presses hardt mot papiret eller konvoluttene.
- Skyv skuffen helt inn i skriveren når du har lagt i papir.

Bruk anbefalt papir

- Bruk bare anbefalt papir eller spesialpapir.
- Ikke legg i krøllet, brettet eller fuktig papir.

- Bøy, luft og juster papirkantene før du legger det i.

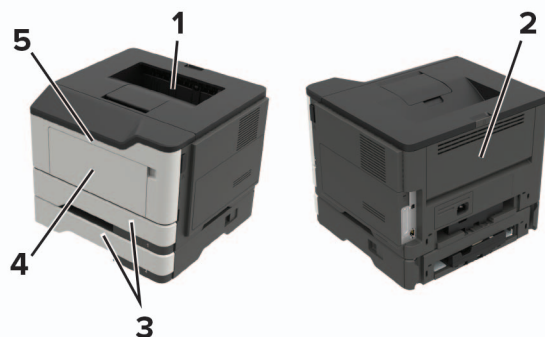


- Ikke bruk papir som er klippet eller beskåret for hånd.
- Ikke bland ulike papirstørrelser, -tykkelser eller -typer i samme skuff.
- Kontroller at papirstørrelse og -type er riktig angitt på datamaskinens eller skriverens kontrollpanel.
- Oppbevar papiret i henhold til produsentens anbefalinger.

Identifisere hvor papiret har kjørt seg fast

Merknader:

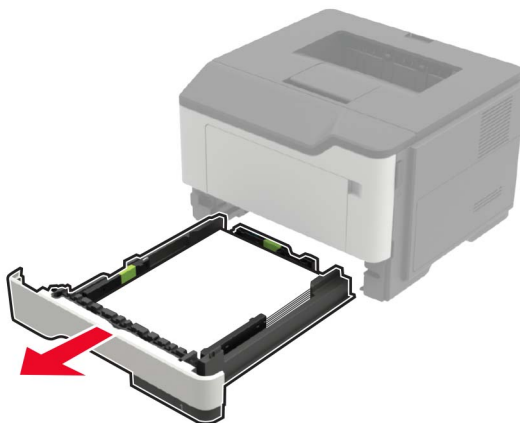
- Når Papirstoppassistent er satt til På, kjører skriveren automatisk ut tomme sider eller delvis påtrykte sider etter at en fastkjørt side har blitt fjernet. Kontroller om utskriften har blanke sider.
- Når Gjenopprett v/stopp er angitt som På eller Auto, skriver skriveren ut fastkjørt papir på nytt.



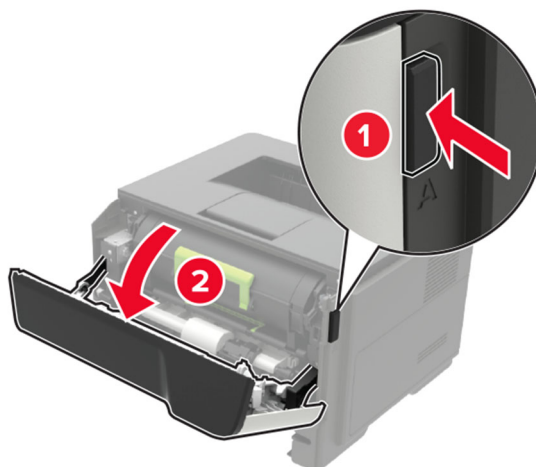
	Plassering av papirstopp
1	Standard utskuff
2	Bakdeksel
3	Skuff [x]
4	Flerbruksmater
5	deksel A

Papirstopp i deksel A

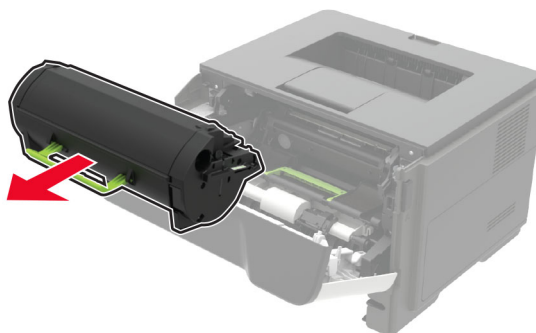
1 Ta ut skuffen.

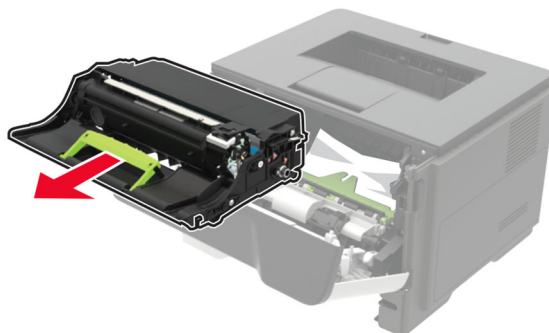


2 Åpne deksel A.



3 Ta ut tonerkassetten.



4 Ta ut bildeenheten.

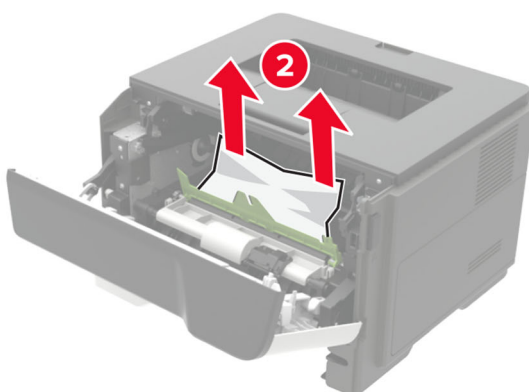
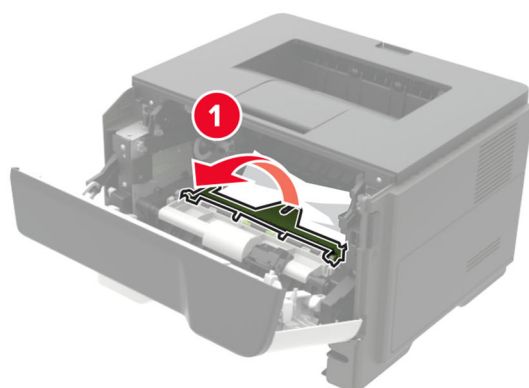
Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten.

Advarsel – mulig skade: Du må aldri berøre fotoledertrommelen. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden.

**5** Ta ut det fastkjørte papiret.

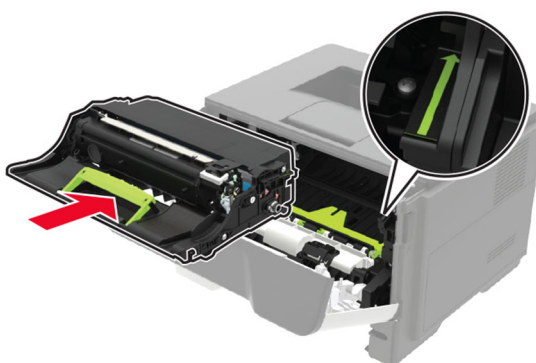
FORSIKTIG – VARM OVERFLATE: Skriveren kan være varm innvendig. Hvis du vil redusere risikoen for skader, må du la overflaten kjøles ned før du berører den.

Merk: Kontroller at alle papirrester er fjernet.



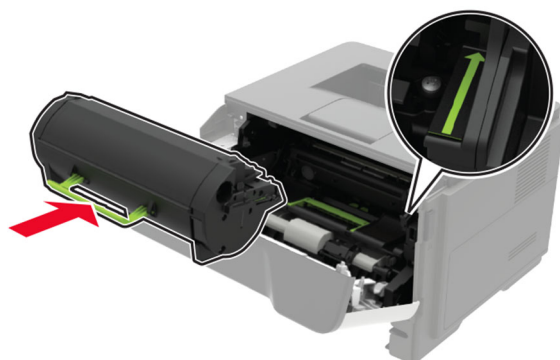
6 Sett inn bildeenheten.

Merk: Bruk pilene inne i skriveren som veiledning.



7 Sett inn tonerkassetten.

Merk: Bruk pilene inne i skriveren som veiledning.



8 Lukk deksel A.

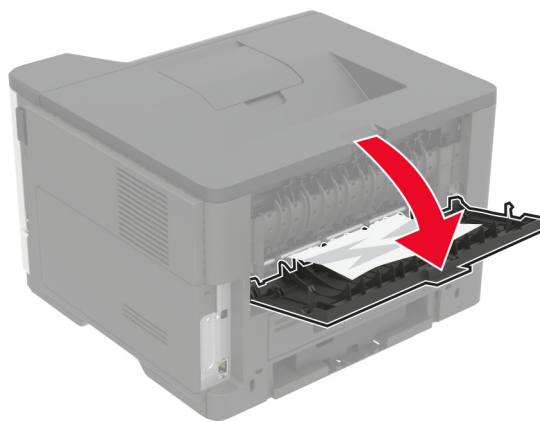
9 Sett inn skuffen.

Papirstopp i bakdekselet

1 Åpne bakdekselet.

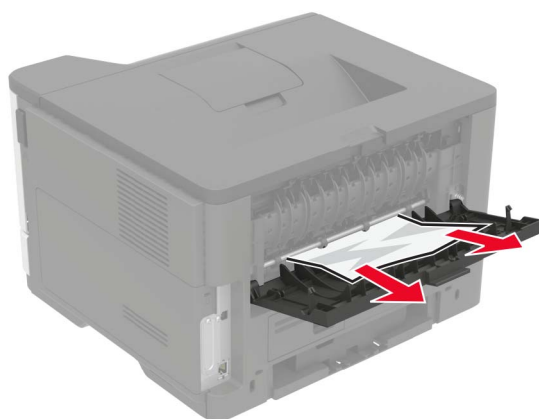


FORSIKTIG – VARM OVERFLATE: Skriveren kan være varm innvendig. Hvis du vil redusere risikoen for skader, må du la overflaten kjøles ned før du berører den.



2 Ta ut det fastkjørte papiret.

Merk: Kontroller at alle papirrester er fjernet.

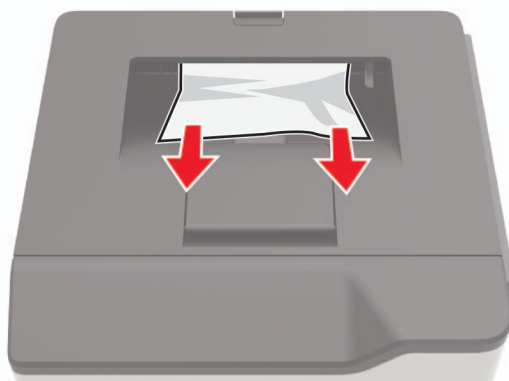


3 Lukk bakdekselet.

Papirstopp i standardskuffen

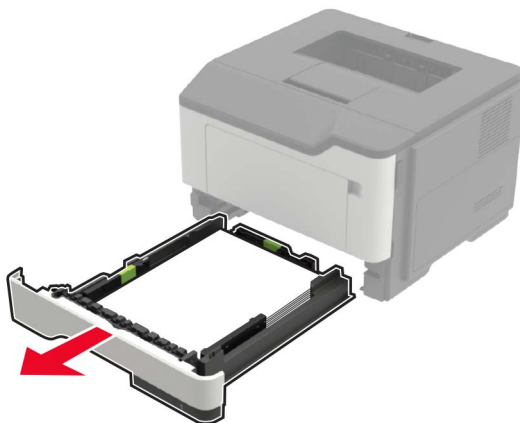
Ta ut det fastkjørte papiret.

Merk: Kontroller at alle papirrester er fjernet.



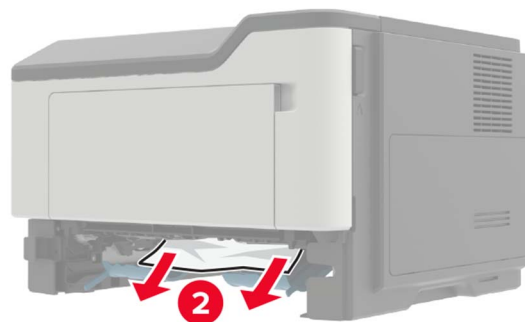
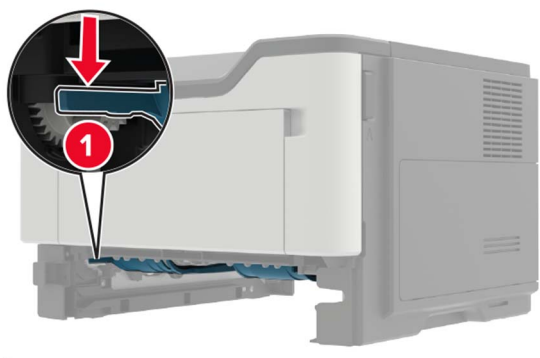
Papirstopp i tosidigheten

- 1 Ta ut skuffen.



- 2 Ta ut det fastkjørte papiret.

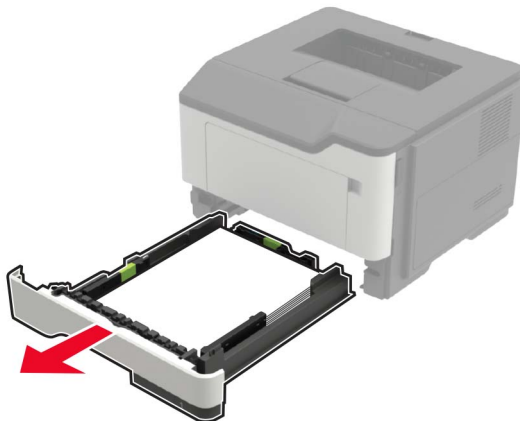
Merk: Kontroller at alle papirrester er fjernet.



- 3 Sett inn skuffen.

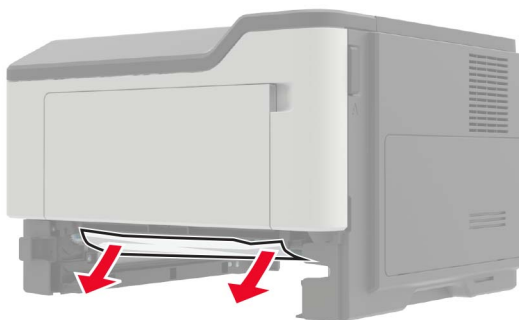
Papirstopp i skuffer

- 1 Ta ut skuffen.



- 2 Ta ut det fastkjørte papiret.

Merk: Kontroller at alle papirrester er fjernet.



- 3 Sett inn skuffen.

Papirstopp i flerbruksmateren

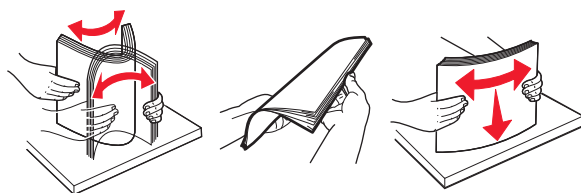
- 1 Fjern papir fra flerbruksmateren.

- 2 Ta ut det fastkjørte papiret.

Merk: Kontroller at alle papirrester er fjernet.



3 Bøy, luft og juster papirkantene før du legger det i.



4 Legg i papiret på nytt, og juster deretter papirførerene.



Feilsøking

Nettverkstilkoblingsproblemer

Kan ikke åpne Embedded Web Server

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 Kontroller at skriveren er på. Er skriveren slått på?	Gå til trinn 2.	Slå på skriveren.
Trinn 2 Kontroller at IP-adressen til skriveren er riktig. Slik viser du IP-adressen til skriveren: • Fra startsidene • I delen TCP/IP på menyen Nettverk/porter • Ved å skrive ut en oppsettside for nettverk eller menyinnstillingsside, og deretter finne delen TCP/IP Merk: En IP-adresse vises som fire sett med tall atskilt med punktum, for eksempel 123.123.123.123. Er IP-adressen til skriveren riktig?	Gå til trinn 3.	Skriv inn riktig IP-adresse for skriveren i adressefeltet.
Trinn 3 Kontroller at du bruker en støttet nettleser: • Internet Explorer® versjon 11 eller nyere • Microsoft Edge™ • Safari versjon 10 eller nyere • Google Chrome™ versjon 60 eller nyere • Mozilla Firefox versjon 54 eller nyere Støttes nettleseren din?	Gå til trinn 4.	Installer en nettleser som støttes.
Trinn 4 Kontroller om nettverkstilkoblingen fungerer. Fungerer nettverkstilkoblingen?	Gå til trinn 5.	Kontakt administrator.
Trinn 5 Kontroller at kablene til skriveren og utskriftsserveren er riktig koblet til. Se dokumentasjonen som fulgte med skriveren, hvis du vil ha mer informasjon. Er kabeltilkoblingene i orden?	Gå til trinn 6.	Fest kablene skikkelig.

Handling	Ja	Nei
Trinn 6 Kontroller om nettpoxy-serverne er deaktivert. Er nettpoxy-serverne deaktivert?	Gå til trinn 7.	Kontakt administrator.
Trinn 7 Åpne Embedded Web Server. Fikk du åpnet Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Kontakt brukerstøtte .

Kontrollere skriverens tilkobling

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:



- 2 Velg **Nettverksoppsettside**, og trykk deretter på **OK**.
- 3 Kontroller den første delen av nettverksoppsettsiden, og kontroller at statusen er tilkoblet.
Hvis statusen er Ikke tilkoblet, kan det hende at nettverkskontakten ikke er aktiv, nettverkskabelen er frakoblet eller at det er feil på den. Kontakt administrator for å få hjelp.

Problemer med rekvisita

Bytt kassetten, feil region for skriveren

Hvis du vil løse dette problemet, må du kjøpe en kassett med riktig region som samsvarer med skriverregionen, eller kjøpe en kassett for hele verden.

- Det første tallet i meldingen etter 42, indikerer skriverregionen.
- Det andre tallet i meldingen etter 42, indikerer kassettregionen.

Skriver- og tonerkassettregioner

Region	Numerisk kode
Hele verden eller udefinert region	0
Nord-Amerika (USA, Canada)	1
EØS, Vest-Europa, Norden, Sveits	2
Asia ved stillehavskysten	3
Latin-Amerika	4
Resten av Europa, Midtøsten og Afrika	5
Australia, New Zealand	6
Ugyldig region	9

Merk: Hvis du vil finne de regionale innstillingene for skriveren og tonerkassetten, må du skrive ut testsidene. Gå til følgende på kontrollpanelet: **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider**.

Ikke originalrekvisita fra Lexmark

Skriveren har oppdaget en rekvisita eller del fra en annen leverandør enn Lexmark i skriveren.

Lexmark-skriveren fungerer best med originale deler og rekvisita fra Lexmark. Bruk av rekvisita eller deler fra tredjeparter kan påvirke skriverens og bildekomponentenes ytelse, pålitelighet eller levetid.

Alle indikatorer for levetid er utviklet for bruk med rekvisita og deler fra Lexmark, og kan gi vilkårlige resultater hvis du bruker rekvisita eller deler fra tredjeparter. Bruk av bildekomponenter utover beregnet levetid kan skade Lexmark-skriveren eller komponentene.

Advarsel – mulig skade: Bruk av rekvisita eller deler fra tredjeparter kan påvirke garantidekningen. Skade som følge av bruk av rekvisita eller deler fra tredjeparter dekkes kanskje ikke av garantien.

Hvis du godtar alle disse risikoene og ønsker å fortsette å bruke uoriginale deler og rekvisita i skriveren, trykker du på og holder inne **X** og  på kontrollpanelet samtidig i 15 sekunder.

Hvis du ikke godtar disse risikoene, fjerner du tredjepartens rekvisita/deler fra skriveren og installerer originale deler/rekvisita fra Lexmark. Se [Bruke originaldeler og -rekvisita fra Lexmark på side 56](#) hvis du vil ha mer informasjon.

Hvis skriveren ikke skriver ut når du trykker på og holder inne **X** og  samtidig i 15 sekunder, må du tilbakestille rekvisitaforbrukstelleren.

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Enhet** >  > **Vedlikehold** >  > **Konfig.meny** >  > **Rekvisitabruk og -tellere** > 

- 2 Velg delen eller rekvisita som du vil tilbakestille, og velg deretter **Start** > .

- 3 Les advarselen, og velg deretter **Fortsett** > .

- 4 Trykk på og hold inne **X** og  samtidig i 15 sekunder for å fjerne meldingen.

Merk: Hvis du ikke klarer å tilbakestille rekvisitaforbrukstelleren, må du returnere varen til kjøpsstedet.

Problemer med papirmating

Konvolutten limes igjen ved utskrift

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Bruk en konvolutt som har vært lagret tørt. Merk: Hvis du skriver ut på konvolutter med høy fuktinnhold, kan konvolutten klebes igjen. b Send utskriftsjobben. Klebes konvolutten igjen ved utskrift?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Kontroller at papirtype er satt til Konvolutt. Gå til følgende på kontrollpanelet:  > Papir >  > Skuffkonfigurasjon >  > Papirstørrelse/-type >  b Send utskriftsjobben. Klebes konvolutten igjen ved utskrift?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Sortert utskrift fungerer ikke

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Gå til følgende på kontrollpanelet:  > Skriv ut >  > Oversikt >  b Velg Sorter , og trykk deretter på  c Sorter må være satt til På, og trykk deretter på  d Skriv ut dokumentet. Er dokumentet sortert riktig?	Problemet er løst.	Gå til trinn 2.
Trinn 2 a Gå til dokumentet du prøver å skrive ut, åpne dialogboksen Skriv ut og velg Sorter . b Skriv ut dokumentet. Er dokumentet sortert riktig?	Problemet er løst.	Gå til trinn 3.

Handling	Ja	Nei
Trinn 3 a Reduser antallet sider som skal skrives ut. b Skriv ut dokumentet. Er sidene sortert riktig?	Problemet er løst.	Kontakt brukerstøtte .

Sammenkobling av skuffer fungerer ikke

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller at skuffene har samme papirstørrelse og papirtype. b Kontroller at papirskinnene er riktig plassert. c Skriv ut dokumentet. Er skuffene sammenkoblet på riktig måte?	Problemet er løst.	Gå til trinn 2.
Trinn 2 a Gå til følgende på kontrollpanelet:  > Papir > OK > Skuffkonfigurasjon > OK > Papirstørrelse/-type > OK b Angi papirstørrelse og papirtype i henhold til papiret som er lagt i de sammenkoblede skuffene. c Skriv ut dokumentet. Er skuffene sammenkoblet på riktig måte?	Problemet er løst.	Gå til trinn 3.
Trinn 3 a Kontroller at Skuffkobling er satt til Automatis (Automatisk). Se Koble sammen skuffer på side 17 hvis du vil ha mer informasjon. b Skriv ut dokumentet. Er skuffene sammenkoblet på riktig måte?	Problemet er løst.	Kontakt brukerstøtte .

Papiret kjører seg ofte fast

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Ta ut skuffen. b Kontroller at papir er lagt i på riktig måte. Merknader: - Kontroller at papirførerne er riktig posisjonert. - Kontroller at papirbunken ikke er høyere enn kapasitetsmerket. - Kontroller at du skriver ut på en anbefalt papirstørrelse og papirtype. c Sett inn skuffen. d Skriv ut dokumentet. Kjører papiret seg ofte fast?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Gå til følgende på kontrollpanelet:  > Papir >  > Skuffkonfigurasjon >  > Papirstørrelse/-type >  b Angi riktig papirstørrelse og -type. c Skriv ut dokumentet. Kjører papiret seg ofte fast?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.
Trinn 3 a Legg i papir fra en nyåpnet pakke. Merk: Papir absorberer fuktighet på grunn av høy luftfuktighet. Oppbevar papiret i originalemballasjen til du skal bruke det. b Skriv ut dokumentet. Kjører papiret seg ofte fast?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Fastkjørte sider skrives ikke ut på nytt

Handling	Ja	Nei
1 Gå til følgende på kontrollpanelet:  > Varsler >  2 Gå til menyen Gjenopprett v/stopp, velg På eller Auto , og trykk deretter på  . Er de fastkjørte sidene skrevet ut på nytt?	Problemet er løst.	Kontakt brukerstøtte .

Utskriftsproblemer

Utskriftskvaliteten er dårlig

Blanke eller hvite sider



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, setter du inn en som støttes. b Skriv ut dokumentet. Skriver skriveren ut blanke eller hvite sider?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Fjern eventuell emballasje som sitter igjen på bildeenheten. 1 Ta ut tonerkassetten og deretter bildeenheten. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. 2 Kontroller bildeenheten for tegn på skader, og bytt den om nødvendig. Merk: Kontroller at fotoledertrommelens kontakt ikke er bøyd eller ute av stilling. 3 Rist bildeenheten grundig for å fordele toneren på nytt. 4 Sett inn bildeenheten og deretter tonerkassetten. b Skriv ut dokumentet. Skriver skriveren ut blanke eller hvite sider?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 3 Kontroller statusen til tonerkassetten, og bytt om nødvendig. a Gå til følgende på kontrollpanelet: Status/rekvisita > Rekvisita b Skriv ut dokumentet. Skriver skriveren ut blanke eller hvite sider?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

mørk utskrift



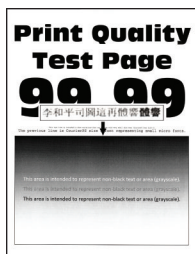
Merk: Før du løser problemet, skriver du ut en testside. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider**

fra kontrollpanelet. På skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren er ekte ved hjelp av en ekte og støttet Lexmark-tonerkassett. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, setter du inn en som støttes. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften mørk?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Slå av skriveren, vent i ca. ti sekunder, og slå den på igjen. b Reduser tonermørkheten. Gå til følgende på kontrollpanelet: Innstillinger > Utskrift > Kvalitet c Skriv ut dokumentet. Er utskriften mørk?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 3 a Angi papirtypen i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merknader: • Sørg for at innstillingen samsvarer med papiret i skuffen. • Du kan også endre innstillingen i skriverens kontrollpanel. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften mørk?	Gå til trinn 4.	Problemet er løst.
Trinn 4 Sjekk om papiret er strukturert eller har en grov overflate. Skriver du ut på papir som er strukturert eller har grov overflate?	Gå til trinn 5.	Gå til trinn 6.
Trinn 5 a Skift ut strukturert papir med vanlig papir. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften mørk?	Gå til trinn 6.	Problemet er løst.
Trinn 6 a Legg i papir fra en nyåpnet pakke. Merk: Papir absorberer fuktighet på grunn av høy luftfuktighet. Oppbevar papiret i originalemballasjen til du skal bruke det. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften mørk?	Gå til trinn 7.	Problemet er løst.
Trinn 7 a Ta ut bildeenheten, og sett den inn igjen. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften mørk?	Gå til trinn 8.	Problemet er løst.
Trinn 8 a Bytt bildeenheten. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften mørk?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Fine linjer blir ikke skrevet ut riktig



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på **OK** for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, setter du inn en som støttes. b Skriv ut dokumentet. Ble ikke fine linjer skrevet ut riktig?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Juster utskriftskvalitetsinnstillingene. 1 Gå til følgende på kontrollpanelet: Innstillinger > Utskrift > Kvalitet > Pikselforsterkning > Skrifter 2 Juster tonermørkhetsnivået til 7. Gå til følgende på kontrollpanelet: Innstillinger > Utskrift > Kvalitet b Skriv ut dokumentet. Ble ikke fine linjer skrevet ut riktig?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

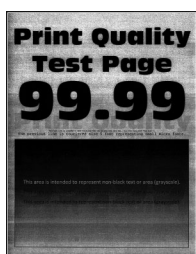
Brettet eller krøllete papir



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på **OK** for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, setter du inn en som støttes. b Skriv ut dokumentet. Er papiret brettet eller krøllete?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Legg i papir fra en nyåpnet pakke. Merk: Papir absorberer fuktighet på grunn av høy luftfuktighet. Oppbevar papiret i originalemballasjen til du skal bruke det. b Skriv ut dokumentet. Er papiret brettet eller krøllete?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.
Trinn 3 a Angi papirtypen i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merknader: - Sørg for at innstillingen samsvarer med papiret i skuffen. - Du kan også endre innstillingen fra skriverens kontrollpanel. b Skriv ut dokumentet. Er papiret brettet eller krøllete?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Grå bakgrunn



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger** > **Feilsøking** > **Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Slå av skriveren, vent i ti sekunder, og slå den på igjen. b Øk tonermørkheten. Gå til følgende på kontrollpanelet: Innstillinger > Utskrift > Kvalitet c Skriv ut dokumentet. Har utskriftene fortsatt grå bakgrunn?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, installerer du en tonerkassett som støttet. b Skriv ut dokumentet. Har utskriftene fortsatt grå bakgrunn?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.
Trinn 3 a Angi papirtypen i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merknader: • Sørg for at innstillingen samsvarer med papiret i skuffen. • Du kan også endre innstillingen fra skriverens kontrollpanel. b Skriv ut dokumentet. Har utskriftene fortsatt grå bakgrunn?	Gå til trinn 4.	Problemet er løst.
Trinn 4 Kontroller statusen til tonerkassetten, og bytt om nødvendig. a Gå til følgende på kontrollpanelet: Status/rekvisita > Rekvisita b Skriv ut dokumentet. Har utskriftene fortsatt grå bakgrunn?	Gå til trinn 5.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 5 a Ta ut bildeenheten. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Fjern eventuell emballasje som sitter fast på bildeenheten.  Merk: Sørg for å fjerne eventuelle hindringer mellom ladevalsen og fotoledertrommelen. c Sett inn bildeenheten. d Skriv ut dokumentet. Har utskriftene fortsatt grå bakgrunn?	Gå til trinn 6.	Problemet er løst.
Trinn 6 a Bytt bildeenheten. b Skriv ut dokumentet. Har utskriftene fortsatt grå bakgrunn?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Horisontale lyse striper



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, setter du inn en som støttes. b Skriv ut dokumentet. Er det horisontale lyse striper på utskriftene?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Feilplasserte marger



Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Juster papirskinnene slik at de har riktig posisjon for papiret som er lagt i. b Skriv ut dokumentet. Er margene riktige?	Problemet er løst.	Gå til trinn 2.
Trinn 2 a Angi papirstørrelsen i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merknader: - Sørg for at innstillingen samsvarer med papiret i skuffen. - Du kan også endre innstillingen fra skriverens kontrollpanel. b Skriv ut dokumentet. Er margene riktige?	Problemet er løst.	Kontakt brukerstøtte .

Lys utskrift



Merk: Før du løser problemet, skriver du ut en testside. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider**

fra kontrollpanelet. På skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren er ekte ved hjelp av en ekte og støttet Lexmark-tonerkassett. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, setter du inn en som støttes. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften lys?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Slå av skriveren, vent i ca. ti sekunder, og slå den på igjen. b Øk tonermørkheten. Gå til følgende på kontrollpanelet: Innstillinger > Utskrift > Kvalitet c Skriv ut dokumentet. Er utskriften lys?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.
Trinn 3 a Angi papirtypen i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merknader: - Sørg for at innstillingen samsvarer med papiret i skuffen. - Du kan også endre innstillingen i skriverens kontrollpanel. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften lys?	Gå til trinn 4.	Problemet er løst.
Trinn 4 Kontroller statusen til tonerkassetten, og bytt den om nødvendig. a Gå til følgende på kontrollpanelet: Status/rekvisita > Rekvisita b Skriv ut dokumentet. Er utskriften lys?	Gå til trinn 5.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 5 a Ta ut tonerkassetten og deretter bildeenheten. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Trykk på én av sidene på overføringsvalsen, som er plassert under bildeenheten, for å kontrollere om den trykkes inn og spretter tilbake på plass.  FORSIKTIG – VARM OVERFLATE: Skriveren kan være varm innvendig. Hvis du vil redusere risikoen for skader, må du la overflaten kjøles ned før du berører den. c Hvis overføringsvalsen ikke trykkes inn og spretter tilbake på plass, må du ta den ut og sette den inn igjen. 1 Trekk opp den ene enden av overføringsvalsen, og skyv den ned til den <i>klikker</i> på plass. 2 Gjenta om nødvendig trinnet på den andre enden. d Rist bildeenheten godt for å fordele toneren jevnt, og sett den inn. e Sett inn tonerkassetten. f Slå av skriveren, vent i ti sekunder, og slå den på igjen. g Skriv ut dokumentet. Er utskriften lys?	Gå til trinn 6.	Problemet er løst.
Trinn 6 a Hvis problemet oppstår etter du har installert et nytt vedlikeholdssett, må du kontrollere om den medfølgende overføringsvalsen er installert. Merk: Hvis det er nødvendig, skifter du ut overføringsvalsen. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften lys?	Gå til trinn 7.	Problemet er løst.
Trinn 7 Kontroller statusen til bildeenheten. Gå til følgende på kontrollpanelet: Status/rekvisita > Rekvisita Er bildeenhetens levetid nesten utløpt?	Gå til trinn 8.	Kontakt brukerstøtte .
Trinn 8 a Bytt bildeenheten. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften lys?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Flekkete utskrift og prikker



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på **OK** for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, installerer du en tonerkassett som støttet. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften flekkete?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 Sjekk om det har lekket ut toner i skriveren. Har det ikke lekket ut toner i skriveren?	Gå til trinn 4.	Gå til trinn 3.
Trinn 3 a Skift tonerkassetten. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften flekkete?	Gå til trinn 4.	Problemet er løst.
Trinn 4 Kontroller statusen til bildeenheten. Gå til følgende på kontrollpanelet: Status/rekvisita > Rekvisita Er bildeenhetens levetid nesten utløpt?	Gå til trinn 5.	Kontakt brukerstøtte .
Trinn 5 a Bytt bildeenheten. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften flekkete?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Papiret krøller seg



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på **OK** for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, setter du inn en som støttes. b Skriv ut dokumentet. Er papiret krøllete?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Juster skinnene i skuffen til de er i riktig posisjon for papiret i skuffen. b Skriv ut dokumentet. Er papiret krøllete?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.
Trinn 3 a Angi papirstørrelse og -type i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merknader: - Kontroller at innstillingene samsvarer med papiret i skuffen. - Du kan også endre innstillingene fra skriverens kontrollpanel. b Skriv ut dokumentet. Er papiret krøllete?	Gå til trinn 4.	Problemet er løst.
Trinn 4 a Fjern papiret fra skuffen, og snu det. b Skriv ut dokumentet. Er papiret krøllete?	Gå til trinn 5.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 5 a Legg i papir fra en nyåpnet pakke. Merk: Papir absorberer fuktighet på grunn av høy luftfuktighet. Oppbevar papiret i originalemballasjen til du skal bruke det. b Skriv ut dokumentet. Er papiret krøllete?	Gå til trinn 6.	Problemet er løst.
Trinn 6 a Kontroller om papiret som er lagt i skriveren, støttes. Merk: Hvis papiret ikke støttes, må du legge i papir som er støttet. b Skriv ut dokumentet. Er papiret krøllete?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Utskriften er skjev



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Juster skinnene i skuffen til de er i riktig posisjon for papiret i skuffen. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften skjev eller skråstilt?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Kontroller om papiret som er lagt i skriveren, støttes. Merk: Hvis papiret ikke støttes, må du legge i papir som er støttet. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften skjev eller skråstilt?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 3 a Kontroller hentevalsen i skuffen for tegn skader og tilsmussing, og bytt om nødvendig. b Skriv ut dokumentet. Er utskriften skjev eller skråstilt?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

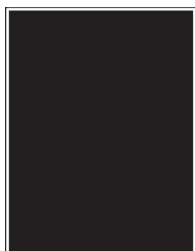
Gjentatte feil



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på **OK** for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 Ved hjelp av Skriv ut testside sjekker du om avstanden mellom de gjentatte feilene er lik noe av følgende: • 97 mm (3,82 tommer) • 47 mm (1,85 tommer) • 38 mm (1,5 tommer) Stemmer avstanden mellom de gjentatte feilene overens med noen av målene?	Gå til trinn 2.	Merk deg avstanden, og kontakt brukerstøtte .
Trinn 2 a Bytt bildeenheten. b Skriv ut dokumentet. Vises de gjentatte feilene?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Heldekkende svarte sider



Merk: Før du løser problemet, skriver du ut en testside. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider**

fra kontrollpanelet. På skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren er ekte ved hjelp av en ekte og støttet Lexmark-tonerkassett. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, installerer du en tonerkassett som støttet. b Skriv ut dokumentet. Skriver skriveren ut heldekkende sorte sider?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Ta ut bildeenheten, og sett den inn igjen. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Skriv ut dokumentet. Skriver skriveren ut heldekkende sorte sider?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.
Trinn 3 a Ta ut bildeenheten. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Fjern eventuell emballasje som sitter fast på bildeenheten. Merk: Sørg for å fjerne eventuelle hindringer mellom ladevalsen og fotoledertrommelen. c Sett inn bildeenheten. d Skriv ut dokumentet. Skriver skriveren ut heldekkende sorte sider?	Gå til trinn 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 4 Kontroller bildeenheten for tegn på skader. Er bildeenheten fri for skader?	Kontakt brukerstøtte .	Gå til trinn 5.
Trinn 5 a Bytt bildeenheten. b Skriv ut dokumentet. Skriver skriveren ut heldekkende sorte sider?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Avkuttet tekst eller bilder

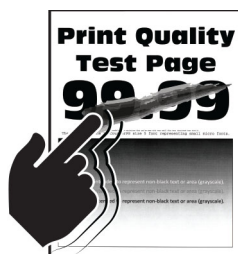


Merk: Før du løser problemet, skriver du ut en testside. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. På skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren er ekte ved hjelp av en ekte og støttet Lexmark-tonerkassett. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, installerer du en tonerkassett som støttet. b Skriv ut dokumentet. Er tekst eller bilder avkuttet?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Ta ut bildeenheten, og sett den inn igjen. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Skriv ut dokumentet. Er tekst eller bilder avkuttet?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 3 a Ta ut bildeenheten. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Fjern eventuell emballasje som sitter fast på bildeenheten.  Merk: Sørg for å fjerne eventuelle hindringer mellom ladevalsen og fotoledertrommelen. c Sett inn bildeenheten. d Skriv ut dokumentet. Er tekst eller bilder avkuttet?	Gå til trinn 4.	Problemet er løst.
Trinn 4 a Bytt bildeenheten. b Skriv ut dokumentet. Er tekst eller bilder avkuttet?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

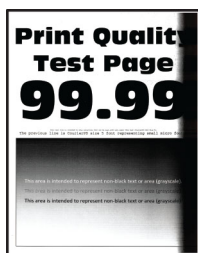
Toneren sverter lett av



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, installerer du en tonerkassett som støttet. b Skriv ut dokumentet. Sverter toneren lett av?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Angi papirtypen i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merknader: • Sørg for at innstillingen samsvarer med papiret i skuffen. • Du kan også endre innstillingen i skriverens kontrollpanel. b Skriv ut dokumentet. Sverter toneren lett av?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Vertikale mørke striper



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på **OK** for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, installerer du en tonerkassett som støttet. b Skriv ut dokumentet. Er det vertikale mørke striper på utskriftene?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 2 a Ta ut tonerkassetten og deretter bildeenheten. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Sett inn bildeenheten og deretter kassetten. c Skriv ut dokumentet. Er det vertikale mørke striper på utskriftene?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.
Trinn 3 a Ta ut bildeenheten. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Fjern eventuell emballasje som sitter fast på bildeenheten.  Merk: Sørg for å fjerne eventuelle hindringer mellom ladevalsen og fotoledertrommelen. c Sett inn bildeenheten. d Skriv ut dokumentet. Er det vertikale mørke striper på utskriftene?	Gå til trinn 4.	Problemet er løst.
Trinn 4 a Kontroller om det kommer inn skarpt lys på høyre side av skriveren, og flytt skriveren om nødvendig. b Skriv ut dokumentet. Er det vertikale mørke striper på utskriftene?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Mørke loddrette striper eller streker

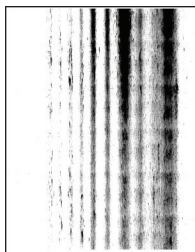


Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger** > **Feilsøking** > **Skriv ut testsider** fra

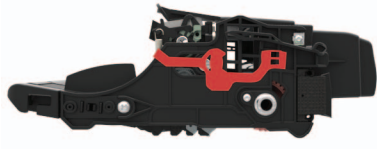
kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, installerer du en tonerkassett som støttet. b Skriv ut dokumentet. Er det mørke loddrette striper eller streker på utskriftene?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Ta ut bildeenheten og sett den inn igjen. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Skriv ut dokumentet. Er det mørke loddrette striper eller streker på utskriftene?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.
Trinn 3 a Bytt bildeenheten. b Skriv ut dokumentet. Er det mørke loddrette striper eller streker på utskriftene?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Vertikale mørke streker med manglende utskrift



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på  for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Ta ut bildeenheten. Advarsel – mulig skade: Ikke utsett bildeenheten for direkte lys i mer enn ti minutter. Lengre eksponering for lys kan føre til problemer med utskriftskvaliteten. Advarsel – mulig skade: Ikke ta på fotoledertrommelen under bildeenheten. Gjør du det kan utskriftskvaliteten bli dårlig i fremtiden. b Fjern eventuell emballasje som sitter fast på bildeenheten.  Merk: Sørg for å fjerne eventuelle hindringer mellom ladevalsen og fotoledertrommelen. c Sett inn bildeenheten. d Skriv ut dokumentet. Er det loddrette mørke streker med manglende bilder på utskriftene?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, installerer du en tonerkassett som støttet. b Skriv ut dokumentet. Er det loddrette mørke streker med manglende bilder på utskriftene?	Kontakt brukerstøtte.	Problemet er løst.

Vertikale lyse striper



Merk: Før du løser problemet, skriv ut testsider. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. For skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på **OK** for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
a Kontroller om skriveren bruker en ekte Lexmark-tonerkassett som støttes. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, setter du inn en som støttes. b Skriv ut dokumentet. Er det vertikale lyse striper på utskriftene?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Loddrette hvite streker



Merk: Før du løser problemet, skriver du ut en testside. Gå til **Innstillinger > Feilsøking > Skriv ut testsider** fra kontrollpanelet. På skrivermodeller uten berøringsskjerm trykker du på **OK** for å bla gjennom innstillingene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller om skriveren er ekte ved hjelp av en ekte og støttet Lexmark-tonerkassett. Merk: Hvis tonerkassetten ikke støttes, setter du inn en som støttes. b Skriv ut dokumentet. Er det loddrette hvite striper på utskriften?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 2 a Angi papirtypen i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merknader: • Sørg for at innstillingen samsvarer med papiret i skuffen. • Du kan også endre innstillingen i skriverens kontrollpanel. b Skriv ut dokumentet. Er det loddrette hvite striper på utskrifter?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Treg utskriftsprosess

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller at skriveren ikke er i Eco-modus og stillemodus. b Skriv ut dokumentet. Er skriveren fortsatt treg med å skrive ut?	Gå til trinn 2.	Problemet er løst.
Trinn 2 a Angi papirtypen i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merknader: • Kontroller at innstillingen samsvarer med papiret i skuffen. • Du kan også endre innstillingen fra Papir-menyen på skriverens kontrollpanel. b Skriv ut dokumentet. Er skriveren fortsatt treg med å skrive ut?	Gå til trinn 3.	Problemet er løst.
Trinn 3 a Reduser antallet sider som skal skrives ut. b Skriv ut dokumentet. Er skriveren fortsatt treg med å skrive ut?	Gå til trinn 4.	Problemet er løst.
Trinn 4 a Koble skriverkabelen til skriveren og datamaskinen, utskriftsserveren, tilleggsutstyret eller annen nettverksenhet. b Skriv ut dokumentet. Er skriveren fortsatt treg med å skrive ut?	Gå til trinn 5.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nei
Trinn 5 a Angi utskriftsoppløsningen til 600 dpi fra Kvalitet-menyen på kontrollpanelet. b Skriv ut dokumentet. Er skriveren fortsatt treg med å skrive ut?	Gå til trinn 6.	Problemet er løst.
Trinn 6 a Kontroller at skriveren ikke er overopphetet. Merknader: • La skriveren avkjøles etter en veldig lang utskriftsjobb. • Legg merke til standardtemperaturen til skriveren. Se Velge en plassering for skriveren på side 9 hvis du vil ha mer informasjon. b Skriv ut dokumentet. Er skriveren fortsatt treg med å skrive ut?	Gå til trinn 7.	Problemet er løst.
Trinn 7 a Legg til mer skriverminne. b Skriv ut dokumentet. Er skriveren fortsatt treg med å skrive ut?	Kontakt brukerstøtte .	Problemet er løst.

Utskriftsjobber skrives ikke ut

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Åpne dialogboksen Skriv ut fra dokumentet du prøver å skrive ut, og kontroller deretter at du har valgt riktig skriver. b Skriv ut dokumentet. Blir dokumentet skrevet ut?	Problemet er løst.	Gå til trinn 2.
Trinn 2 a Kontroller at skriveren er på. b Løs eventuelle feilmeldinger som vises på skjermen. c Skriv ut dokumentet. Blir dokumentet skrevet ut?	Problemet er løst.	Gå til trinn 3.
Trinn 3 a Kontroller at portene fungerer, og at kablene er godt koblet til datamaskinen og skriveren. Se installeringsdokumentasjonen som fulgte med skriveren hvis du vil ha mer informasjon. b Skriv ut dokumentet. Blir dokumentet skrevet ut?	Problemet er løst.	Gå til trinn 4.

Handling	Ja	Nei
Trinn 4 a Slå av skriveren, vent i ca. ti sekunder, og slå den på igjen. b Skriv ut dokumentet. Blir dokumentet skrevet ut?	Problemet er løst.	Gå til trinn 5.
Trinn 5 a Fjern skriverdriveren, og installer den på nytt. b Skriv ut dokumentet. Blir dokumentet skrevet ut?	Problemet er løst.	Kontakt brukerstøtte .

Skriveren svarer ikke

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 Kontroller om strømledningen er satt inn i stikkontakten.  FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig. Reagerer skriveren?	Problemet er løst.	Gå til trinn 2.
Trinn 2 Kontroller om stikkontakten er slått av med en bryter eller sikring. Er stikkontakten slått av med en bryter eller sikring?	Slå på bryteren eller tilbakestill sikringen.	Gå til trinn 3.
Trinn 3 Kontroller at skriveren er på. Er skriveren slått på?	Gå til trinn 4.	Slå på skriveren.
Trinn 4 Kontroller om skriveren er i hvilemodus eller dvalemodus. Er skriveren i hvilemodus eller dvalemodus?	Trykk på av/på-knappen for å aktivere skriveren.	Gå til trinn 5.
Trinn 5 Kontroller om kablene som kobler samme skriveren og datamaskinen, er koblet til de riktige portene. Er kablene koblet til de riktige portene?	Gå til trinn 6.	Sett kablene inn i de riktige portene.

Handling	Ja	Nei
Trinn 6 Slå av skriveren, installer tilleggsutstyret og slå skriveren på igjen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se i dokumentasjonen som fulgte med tilleggsutstyret. Reagerer skriveren?	Problemet er løst.	Gå til trinn 7.
Trinn 7 Installer riktig skriverdriver. Reagerer skriveren?	Problemet er løst.	Gå til trinn 8.
Trinn 8 Slå av skriveren, vent i ca. ti sekunder, og slå den på igjen. Reagerer skriveren?	Problemet er løst.	Kontakt brukerstøtte .

Justere tonermørkhet

- 1 Gå til følgende på kontrollpanelet:

 > **Skriv ut** >  > **Kvalitet** > 

- 2 Velg **Tonermørkhet**, og trykk deretter på .

- 3 Juster innstillingen, og trykk deretter på .

Jobben skrives ut fra feil skuff eller på feil papir

Handling	Ja	Nei
Trinn 1 a Kontroller at du skriver ut på riktig papir. b Skriv ut dokumentet. Er dokumentet skrevet ut på riktig papir?	Gå til trinn 2.	Legg inn riktig papirstørrelse og papirtype.
Trinn 2 a Angi papirstørrelse og -type i dialogboksen Utskriftsinnstillinger eller Skriv ut, avhengig av hvilket operativsystem du bruker. Merk: Du kan også endre innstillingene i skriverens kontrollpanel. Gå til:  > Papir >  > Skuffkonfigurasjon >  > Papirstørrelse/-type >  b Kontroller at innstillingene samsvarer med papiret i skuffen. c Skriv ut dokumentet. Er dokumentet skrevet ut på riktig papir?	Problemet er løst.	Gå til trinn 3.

Handling	Ja	Nei
Trinn 3 a Undersøk om skuffene er koblet sammen. Se Koble sammen skuffer på side 17 hvis du vil ha mer informasjon. b Skriv ut dokumentet. Skrives dokumentet ut fra riktig skuff?	Problemet er løst.	Kontakt brukerstøtte .

Hvordan du kan kontakte brukerstøtte

Før du kontakter kundestøtte, må du sørge for at du har følgende informasjon:

- Skriverproblem
- Feilmelding
- Skriverens modelltype og serienummer

Gå til <http://support.lexmark.com> for å få støtte via e-post eller direktemeldinger, eller bla gjennom biblioteket av håndbøker, støttedokumentasjon, drivere og andre nedlastinger.

Teknisk kundestøtte er også tilgjengelig via telefon. I USA og Canada kan du ringe 1-800-539-6275. For andre land eller regioner kan du gå til <http://support.lexmark.com>.

Oppgradering og flytting

Maskinvare

Tilgjengelig internt tilleggsutstyr

- Bruker-flashminne
- Skriftkort

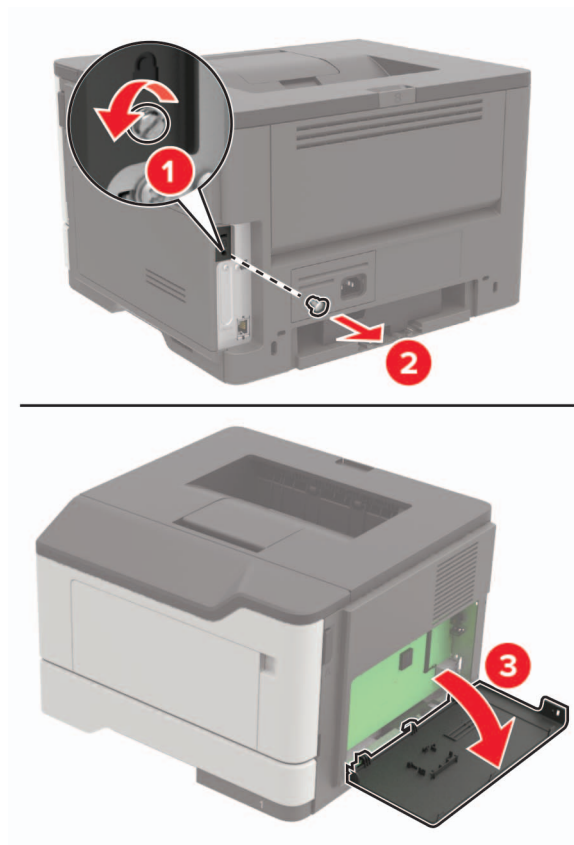
Få tilgang til kontrollerkortet



FORSIKTIG – FARE FOR STØT: Hvis du vil ha tilgang til kontrollerkortet eller installere ekstra maskinvare eller minneenheter etter installering av skriveren, må du slå av skriveren og trekke ut strømledningen av strømuttaket før du fortsetter. Unnlatelse av å gjøre dette medfører fare for elektrisk støt. Dersom andre enheter er tilkoblet skriveren, må disse også slås av, og alle ledninger som er tilkoblet skriveren, må trekkes ut.

- 1 Slå av skriveren.
- 2 Koble strømledningen fra strømuttaket og deretter fra skriveren.
- 3 Åpne skriverdekselet til kontrollerkortet ved hjelp av en flat skrutrekker.

Advarsel – mulig skade: De elektroniske komponentene på kontrollerkortet kan lett bli skadet av statisk elektrisitet. Ta på en metalloverflate på skriveren før du tar på komponentene eller kontaktene på kontrollerkortet.



4 Lukk skriverdekselet.

5 Koble strømledningen til skriveren og deretter til stikkontakten.

⚠ FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.

6 Slå på skriveren.

Installere et minnekort

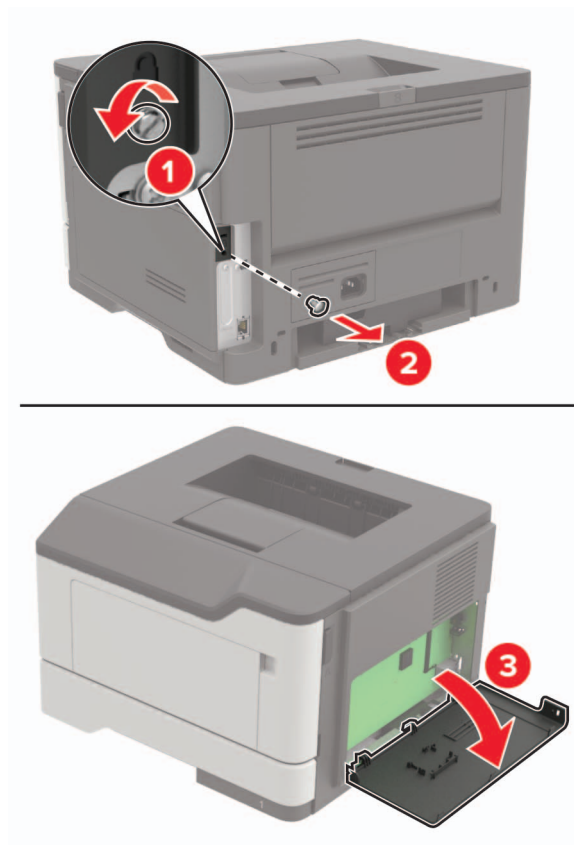
⚠ FORSIKTIG – FARE FOR STØT: Hvis du vil ha tilgang til kontrollerkortet eller installere ekstra maskinvare eller minneenheter etter installering av skriveren, må du slå av skriveren og trekke ut strømledningen av strømuttaket før du fortsetter. Unnlatelse av å gjøre dette medfører fare for elektrisk støt. Dersom andre enheter er tilkoblet skriveren, må disse også slås av, og alle ledninger som er tilkoblet skriveren, må trekkes ut.

1 Slå av skriveren.

2 Koble strømledningen fra strømuttaket og deretter fra skriveren.

3 Åpne luken til kontrollerkortet.

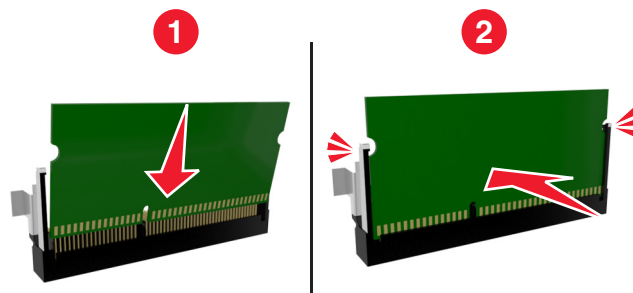
Advarsel – mulig skade: De elektroniske komponentene på kontrollerkortet kan lett bli skadet av statisk elektrisitet. Ta på en metalloverflate på skriveren før du tar på komponentene eller kontaktene på kontrollerkortet.



4 Pakk ut minnekortet.

Advarsel – mulig skade: Ikke ta på tilkoblingspunktene på kanten av kortet.

5 Sett inn minnekortet til den *klikker* på plass.



6 Lukk tilgangsdekslet til kontrollerkortet.

7 Koble strømledningen til skriveren og deretter til stikkontakten.



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.

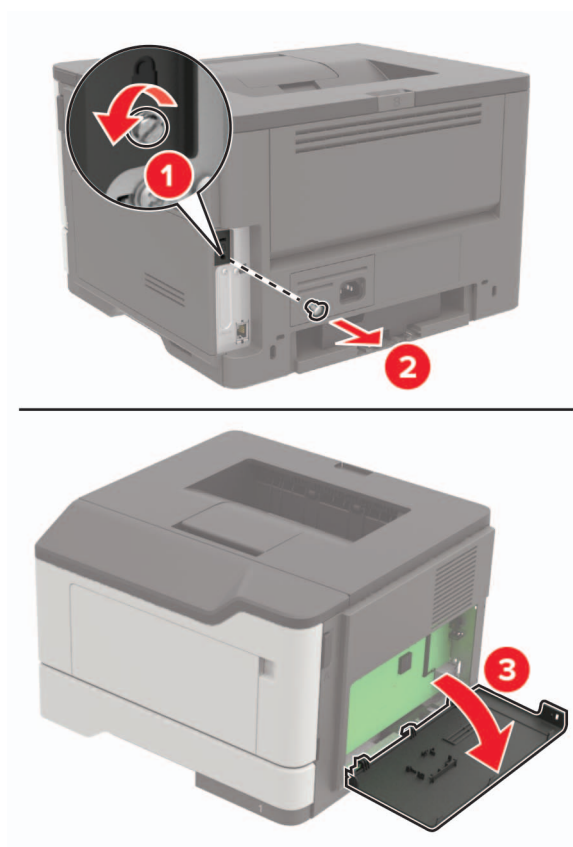
8 Slå på skriveren.

Installere et tilleggskort

⚠ FORSIKTIG – FARE FOR STØT: Hvis du vil ha tilgang til kontrollerkortet eller installere ekstra maskinvare eller minneenheter etter installering av skriveren, må du slå av skriveren og trekke ut strømledningen av strømuttaket før du fortsetter. Unnlatelse av å gjøre dette medfører fare for elektrisk støt. Dersom andre enheter er tilkoblet skriveren, må disse også slås av, og alle ledninger som er tilkoblet skriveren, må trekkes ut.

- 1 Slå av skriveren.
- 2 Koble strømledningen fra strømuttaket og deretter fra skriveren.
- 3 Åpne luken til kontrollerkortet.

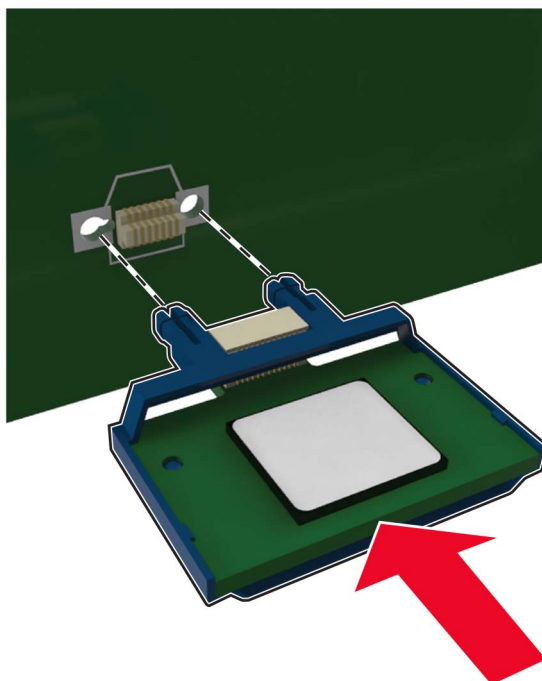
Advarsel – mulig skade: De elektroniske komponentene på kontrollerkortet kan lett bli skadet av statisk elektrisitet. Ta på en metalloverflate på skriveren før du tar på komponentene eller kontaktene.



- 4 Pakk ut tilleggskortet.

Advarsel – mulig skade: Ikke ta på tilkoblingspunktene på kanten av kortet.

- 5 Skyv kortet skikkelig på plass.



Merk: Hele kontaktlengden på kortet må berøre og stå parallelt med kontrollerkortet.

Advarsel – mulig skade: Hvis kortet ikke installeres på riktig måte, kan det føre til skade på kortet og kontrollerkortet.

- 6 Lukk skriverdekselet.
- 7 Koble strømledningen til skriveren og deretter til stikkontakten.

 **FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER:** Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.

- 8 Slå på skriveren.

Montere tilleggsskuffer

 **FORSIKTIG – FARE FOR STØT:** Hvis du vil ha tilgang til kontrollerkortet eller installere ekstra maskinvare eller minneenheter etter installering av skriveren, må du slå av skriveren og trekke ut strømledningen av strømuttaket før du fortsetter. Unnlatelse av å gjøre dette medfører fare for elektrisk støt. Dersom andre enheter er tilkoblet skriveren, må disse også slås av, og alle ledninger som er tilkoblet skriveren, må trekkes ut.

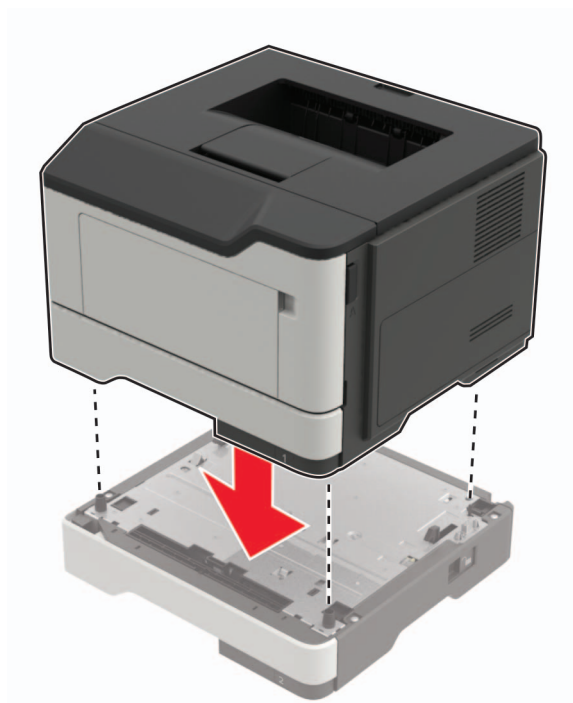
- 1 Slå av skriveren.
- 2 Koble strømledningen fra strømuttaket og deretter fra skriveren.
- 3 Pakk ut tilleggsskuffen, og fjern all emballasje.

Merk: Hvis det allerede er installert tilleggsskuffer, må du frigjøre dem fra skriveren før du løfter opp skriveren. Ikke løft skriveren og skuffene samtidig.

- 4 Tilpass skriveren med tilleggsskuffen, og senk deretter skriveren slik at den *klikker* på plass.



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Hvis skriveren veier mer enn 18 kg (40 pund), trengs det 2 eller flere personer med riktig opplæring for å løfte den på en sikker måte.



- 5 Koble strømledningen til skriveren og deretter til stikkontakten.



FORSIKTIG – POTENSIELLE SKADER: Unngå risiko for brann eller elektrisk støt. Koble strømledningen til en riktig vurdert og ordentlig jordet stikkontakt som er i nærheten av produktet og lett tilgjengelig.

- 6 Slå på skriveren.

Legg skuffen til i skriverdriveren for å gjøre den tilgjengelig for utskriftsjobber. Se [Slik legger du til alternativer i skriverdriveren på side 122](#) hvis du vil ha mer informasjon.

Programvare

Installere skriverprogramvaren

- 1 Skaff en kopi av installeringspakken for programvaren.
 - Fra CD-en med programvare som ble levert med skriveren.
 - Gå til <http://support.lexmark.com> og velger deretter skriveren og operativsystemet.
- 2 Kjør installasjonsprogrammet, og følg instruksjonene på skjermen.
- 3 Macintosh: legg til skriveren.

Merk: Hent skriverens IP-adresse fra delen TCP/IP på menyen Nettverk/porter.

Slik legger du til alternativer i skriverdriveren

For Windows-brukere

- 1 Åpne mappen Skrivere.
- 2 Velg skriveren du vil oppdatere, og gjør ett av følgende:
 - Hvis du har Windows 7 eller nyere, velger du **Skriveregenskaper**.
 - Hvis du har en eldre versjon, velger du **Egenskaper**.
- 3 Gå til fanen Konfigurasjon, og velg deretter **Oppdater nå – spør skriver**.
- 4 Bruk endringene.

For Macintosh-brukere:

- 1 Gå til Systemvalg på Apple-menyen, naviger til skriveren, og velg **Alternativer og rekvisita**.
- 2 Gå til listen over tilleggsutstyr, og legg til installert tilleggsutstyr.
- 3 Bruk endringene.

Fastvare

Eksportere eller importere en konfigurasjonsfil

Du kan eksportere skriverens konfigurasjonsinnstillinger til en tekstfil, og deretter importere filen for å bruke innstillingene på andre skrivere.

- 1 Åpne en nettleser, og skriv inn IP-adressen til skriveren i adressefeltet.

Merknader:

- Vis IP-adressen til skriveren på startsidene til skriveren. IP-adressen vises som fire sett med tall atskilt med punktum, for eksempel 123.123.123.123.
- Hvis du bruker en proxyserver, må den deaktiveres midlertidig, slik at nettsiden kan lastes inn på riktig måte.

- 2 Eksporter eller importer en konfigurasjonsfil for ett eller flere programmer.

For ett program

- a Fra den innebygde webserveren klikker du på **Programmer** > programmet som du vil ha > **Konfigurer**.
- b Klikk på **Eksporter** eller **Importer**.

For mange programmer

- a Fra den innebygde webserveren klikker du på **Eksporter konfigurasjon** eller **Importer konfigurasjon**.
- b Følg instruksjonene på skjermen.

Oppdatere fastvare

Noen programmer krever et minimumsnivå for enhetsfastvaren for å fungere på riktig måte.

Kontakt en Lexmark-representant hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du oppdaterer enhetsfastvaren.

- 1** Fra den innebygde webserveren klikker du på **Innstillinger** > **Enhet** > **Oppdater fastvare**.
- 2** Bla gjennom for å finne den nødvendige flash-filen.
- 3** Bruk endringene.

Merknader

Produktinformasjon

Produktnavn:

Skriverne Lexmark B2338dw, Lexmark B2442dw, Lexmark M1242, Lexmark MS321dn, Lexmark MS421dn, Lexmark MS421dw

Maskintype:

4600

Modell(er):

230, 238, 430, 438, 490

Utgivelsesmerknad

September 2018

Det følgende avsnittet gjelder ikke i land der slike bestemmelser er i strid med gjeldende lovgivning.

LEXMARK INTERNATIONAL, INC. LEVERER DENNE PUBLIKASJONEN "SOM DEN ER", UTEN GARANTIER AV NOE SLAG, VERKEN EKSPLISITT ELLER IMPLISITT, INKLUDERT, MEN IKKE BEGRENSET TIL, IMPLISITTE GARANTIER OM SALGBARHET ELLER EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL. Enkelte land tillater ikke fraskrivelse av eksplisitt eller implisitt garantiansvar i visse transaksjoner. Denne erklæringen gjelder derfor kanskje ikke for deg.

Denne publikasjonen kan inneholde tekniske unøyaktigheter eller typografiske feil. Informasjonen i dette dokumentet endres regelmessig, og disse endringene vil bli tatt med i senere utgaver. Forbedringer eller endringer i produktene eller programmene som beskrives, kan gjennomføres når som helst.

Henvisninger i denne publikasjonen til produkter, programmer eller tjenester innebærer ikke at produsenten har til hensikt å gjøre disse tilgjengelige i alle land der produsenten er representert. Eventuelle henvisninger til et produkt, et program eller en tjeneste innebærer ikke at bare det produktet, det programmet eller den tjenesten kan brukes. Alle tilsvarende produkter, programmer og tjenester som ikke krenker noen immaterielle rettigheter, kan brukes i stedet. Evaluering og verifisering av drift sammen med andre produkter, programmer og tjenester, bortsett fra de som uttrykkelig er angitt av produsenten, er brukerens ansvar.

Hvis du vil ha informasjon om brukerstøtte fra Lexmark, kan du gå til <http://support.lexmark.com>.

Hvis du vil ha informasjon om rekvisita og nedlastinger, kan du gå til www.lexmark.com.

© 2018 Lexmark International, Inc.

Med enerett.

Varemerker

Lexmark og Lexmark-logoen er varemerker eller registrerte varemerker for Lexmark International, Inc. i USA og/eller andre land.

Google Cloud Print og Google Chrome er varemerker for Google Inc. Android og Google Play er varemerker for Google LLC.

Macintosh, Mac, App Store og Safari er varemerker for Apple Inc. AirPrint og AirPrint-logoen er varemerker for Apple, Inc.

Microsoft, Windows og Internet Explorer er enten registrerte varemerker eller varemerker for Microsoft-konsernet i USA og andre land.

Mopria®, Mopria® -logoen og Mopria® Alliance-logoen er registrerte varemerker og tjenestemerker for Mopria Alliance, Inc. i USA og andre land. Uautorisert bruk er strengt forbudt.

PCL® er et registrert varemerke for Hewlett-Packard Company. PCL er en betegnelse fra Hewlett-Packard Company på et sett med skriverkommandoer (språk) og funksjoner som hører til selskapets skriverprodukter. Denne skriveren skal være kompatibel med PCL-språket. Dette betyr at skriveren gjenkjenner PCL-kommandoer som brukes av ulike programmer, og at skriveren emulerer funksjonene som tilsvarer kommandoene.

PostScript er et registrert varemerke for Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre land.

Alle andre varemerker tilhører de respektive eierne.

Lisensmerknader

Alle lisensmerknader som er tilknyttet dette produktet, kan vises fra CD:\NOTICES-mappen på CDen med installeringsprogramvaren.

Støynivåer

Målingene nedenfor er utført i samsvar med ISO 7779 og rapportert i overensstemmelse med ISO 9296.

Merk: Det er ikke sikkert at alle modusene gjelder for ditt produkt.

Gjennomsnittlig lydtrykk på 1 meter, dBA	
Skriver ut	Enkeltidig: 54 (MS321, B2338), 55 (MS421, M1242, B2442); Tosidig: 53 (MS321, B2338), 54 (MS421, M1242, B2442)
Skanne	I/T
Kopiere	I/T
Klar	14

Verdiene i tabellen kan endres. Se www.lexmark.com for eventuell oppdatert informasjon.

WEEE-direktiv (Waste of Electrical and Electronic Equipment)



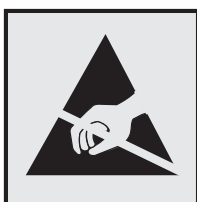
EE-logoen står for bestemte resirkuleringsprogrammer og prosedyrer for elektroniske produkter for land i EU. Vi oppfordrer til resirkulering av våre produkter.

Hvis du har flere spørsmål om gjenvinning, kan du gå til Lexmarks hjemmeside på www.lexmark.com der du kan finne telefonnummeret til ditt lokale salgskontor.

Produktkassering

Skriveren eller rekvisitaene må ikke kastes sammen med vanlig husholdningsavfall. Få informasjon om kassering og resirkulering fra de lokale myndighetene.

Varsel om statisk elektrisitet



Dette symbolet identifiserer statisk følsomme deler. Ikke ta på områdene nær disse symbolene uten å først berøre en metalloverflate i et område borte fra symbolet.

For å unngå skade på grunn av elektrostatisk utladning når du utfører vedlikeholdsoppgaver, for eksempel fjerning av fastkjørt papir eller bytting av rekvisita, må du berøre en eksponert metallramme på skriveren før du åpner eller berører innsiden av skriveren, selv om symbolet ikke vises.

ENERGY STAR

Ethvert Lexmark-produkt som er merket med ENERGY STAR-symbolet på selve produktet eller på oppstartskjermbildet, er sertifisert til å være i samsvar med ENERGY STAR-kravene til Environmental Protection Agency (EPA), slik produktet var konfigurert da det ble levert av Lexmark.



Temperaturinformasjon

Driftstemperatur	10 til 32°C (50 til 90°F)
Sendingstemperatur	-20 til 40 °C (-4 til 104 °F)
Oppbevaringstemperatur og relativ fuktighet	0 til 40 °C (32 til 104 °F) 8 til 80 % RH

Lasermerknad

Skriveren er sertifisert i USA for samsvar med kravene i DHHS 21 CFR, kapittel I, underkapittel J for laserprodukter av klasse I (1) og er andre steder sertifisert som et laserprodukt av klasse I som samsvarer med kravene i IEC 60825-1: 2014.

Laserprodukter av klasse I anses ikke som helseskadelige. Skriveren inneholder en intern AlGaInP-laser av klasse IIIb (3b) på nominelt 15 milliwatt, som opererer i bølgelengder på 650–670 nanometer, inne i en skrivhodeenhet som ikke kan vedlikeholdes. Lasersystemet og skriveren er utformet slik at mennesker ikke utsettes for laserstråling utover nivået i klasse I under normal drift, vedlikehold eller foreskrevet service.

Strømforbruk

Strømforbruk

Tabellen viser strømforbruket til maskinen.

Merk: Det er ikke sikkert at alle modusene gjelder for ditt produkt.

Modus	Beskrivelse	Strømforbruk (watt)
Skriver ut	Maskinen genererer trykt materiale fra elektroniske signaler.	Enkeltsidig: 520 (MS321, B2338), 570 (MS421, M1242, B2442); Tosidig: 315 (MS321, B2338), 345 (MS421, M1242, B2442)
Copy (Kopi)	Maskinen genererer trykt materiale fra trykte originaler.	I/T
Skann	Maskinen skanner trykte dokumenter.	I/T
Klar	Maskinen venter på en utskriftsjobb.	7 (MS321, B2338), 7,5 (MS421, M1242, B2442)
strømsparingsmodus	Maskinen er i strømsparingsmodus.	1,8 (MS321, B2338), 1,6 (MS421, M1242, B2442)
Dvalemodus	Maskinen er i dvalemodus.	0,1
Av	Maskinen er koblet til et strømuttak, men er slått av.	0,1

Strømforbruksnivåene i tabellen er basert på registrert gjennomsnittlig strømforbruk. Momentan effekter kan være betydelig høyere enn gjennomsnittlig forbruk.

Verdiene i tabellen kan endres. Se www.lexmark.com for eventuell oppdatert informasjon.

Strømsparingsmodus

Dette produktet er konstruert med *strømsparingsmodus*. Strømsparingsmodusen sparer strøm ved å redusere strømforbruket når maskinen er inaktiv. Strømsparingsmodusen aktiveres automatisk når produktet ikke brukes over en viss tid, og dette kalles *tidsavbrudd for strømsparing*.

Strømsparingsmodus for dette produktet aktiveres som standard etter:	15
--	----

Ved hjelp av konfigureringsmenyene kan tidsavbruddet for strømsparing endres til mellom 1 og 120 minutter. Hvis du angir en lav verdi for tidsavbruddet for strømsparing, reduseres strømforbruket, men produktets responstid kan øke. Hvis du angir en høy verdi for tidsavbruddet for strømsparing, opprettholder du rask responstid, men det brukes mer strøm.

dvalemodus

Dette produktet er laget med en driftsmodus som bruker veldig lite strøm, som blir kalt *dvalemodus*. Ved drift i dvalemodus slås alle andre systemer og enheter trygt av.

Enheten kan settes i dvalemodus med en av følgende metoder:

- Med Tidsavbrudd for dvalemodus
- Med Planlegg moduser for strøm

Tidsavbrudd for dvale er standardinnstilling for dette produktet i alle land og regioner	3 dager
--	---------

Hvor lenge skriveren venter etter en jobb er skrevet ut før den går i dvalemodus, kan varieres fra én time til én måned.

Av-modus

Hvis maskinen har en av-modus der den bruker litt strøm, må den kobles fra strømuttaket for at den overhodet ikke skal bruke strøm.

Totalt energiforbruk

Det kan være nyttig å beregne energiforbruket til maskinen. Strømforbruket angis i watt, og må derfor multipliseres med den tiden maskinen er i de forskjellige modusene for å gi det totale energiforbruket. Det totale energiforbruket til maskinen er summen av energiforbruket i hver modus.

Juridiske merknader for trådløse produkter

Denne delen inneholder informasjon om forskrifter som bare gjelder for trådløse modeller.

Hvis du er i tvil om modellen din er trådløs, kan du gå til <http://support.lexmark.com>.

Merknad om modulære komponenter

Trådløse modeller inneholder én av følgende modulære komponenter:

Lexmark-forskrifter, type/modellnummer LEX-M07-001; FCC-ID:IYLLEXM07001; Industry Canada IC:2376A-LEXM07001

Lexmark-forskrifter, type/modellnummer LEX-M08-001; FCC-ID:IYLLEXM08001; IC:2376A-LEXM08001

Se på merkingen på det faktiske produktet for å finne ut hvilke modulære komponenter som er installert på produktet ditt.

Eksponering for stråling

Strålingen fra enheten er langt lavere enn grenseverdiene i FCC-reglene og reglene fra andre kontrollorganer. Det må være en avstand på minst 20 cm (8 tommer) mellom antennen og mennesker for at enheten skal oppfylle kravene som omhandler eksponering for radiofrekvensenergi i FCC-reglene og reglene fra andre kontrollorganer.

Samsvar med EU-direktiver

Dette produktet er i samsvar med krav til beskyttelse i EU-direktivene 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EF og 2011/65/EU om tilnærming og harmonisering av lovgivningen til medlemslandene i forbindelse med elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhet for elektronisk utstyr utformet for bruk innen bestemte spenningsgrenser, til miljøvennlig utforming av energiforbrukende beslektede produkter, og om begrensningene for bruk av visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk utstyr.

Produsenten av dette produktet er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550, USA. Den godkjente representanten er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest, Ungarn. En erklæring om samsvar med kravene i direktivene er tilgjengelig ved forespørsel fra en autorisert representant eller på www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Dette produktet tilfredsstiller klasse B-grensene i EN 55022 og EN 55032 og sikkerhetskravene i EN 60950-1 eller EN 62368-1.

Samsvar med EU-direktiver

Dette produktet er i samsvar med beskyttelseskravene i EU-rådets direktiv 2014/53/EF om tilnærming og harmonisering av lovgivningen til medlemslandene i forbindelse med radioutstyr.

Produsenten av dette produktet er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550, USA. Den godkjente representanten er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest, Ungarn. En erklæring om samsvar med kravene i direktivene er tilgjengelig ved forespørsel fra en autorisert representant eller på www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Samsvar indikeres av CE-merkingen:



EU-erklæring for frekvensbånd og maksimal RF-kraft for radiosender

Dette radioproduktet overfører i 2,4 GHz-båndet (2,412–2,472 GHz) i EU-området. Maksimal EIRP for sending, inkludert antennegain, er $\leq 20\text{dBm}$.

Indeks

A

AirPrint
 bruke 22

B

bestille
 bildeenhet 58
 tonerkassett 57
bildeenhet
 bestille 58
 bytte 61
blanke sider 89
brettet papir 92
bruke
 originaldelar fra Lexmark 56
 originalrekvisita fra Lexmark 56
brukerstøtte
 kontakte 115
Bytt kassetten, feil region for
 skriveren 84
bytte hentevalshjul 63
bytte rekvisita
 bildeenhet 61
 tonerkassett 59

D

deaktivere Wi-Fi-nettverket 55
dokumenter, skrive ut
 fra datamaskin 21
 fra en mobil enhet 21, 22
Dvalemodus
 justere 70

E

egnede papirstørrelser 18
eksportere en konfigurasjonsfil
 bruke EWS (Embedded Web
 Server) 122
erklæring om flyktig og ikke-
flyktig minne 53
Ethernet-meny 43
Ethernet-port 11
etiketter
 størrelse 14

F

fastvare
 oppdater 122
FCC-merknader 129
feilsøking
 kan ikke åpne Embedded Web
 Server 83
 skriveren svarer ikke 113
feilsøking, utskrift
 fastkjørte sider skrives ikke ut
 på nytt 88
 feilplasserte marger 96
 jobben skrives ut fra feil
 skuff 114
 jobben skrives ut på feil
 papir 114
 konvolutten limes igjen ved
 utskrift 86
 lang tid på å skrive ut 111
 papiret kjører seg ofte fast 88
 sammenkobling av skuffer
 fungerer ikke 87
 sortert utskrift fungerer ikke 86
 utskriftsjobber skrives ikke
 ut 112
feilsøking, utskriftskvalitet
 avkuttet tekst eller bilder 104
 blanke eller hvite sider 89
 brettet eller krøllete papir 92
 fine linjer blir ikke skrevet ut
 riktig 92
 flekke utskrift og prikker 99
 gjentatte feil 102
 grå bakgrunn på utskrifter 93
 heldekkende svarte sider 102
 horisontale lyse striper 95
 loddrette hvite streker 110
 lys utskrift 96
 mørk utskrift 90
 mørke loddrette striper eller
 streker 108
 papiret krøller seg 100
 skjev eller skråstilt utskrift 101
 toneren sverter lett av 105
 vertikale lyse striper 110
 vertikale mørke streker med
 manglende utskrift 109
 vertikale mørke striper 106

finne mer informasjon om
 skriveren 8
finne papirstopp 74
finne sikkerhetssporet 52
fjerne fastkjørt papir
 i deksel A 75
flekke utskrift 99
flerbruksmater
 legge i 16
flyktig minne 53
 slette 52
flytte skriveren 9, 69

G

gjenopprette fabrikkoppsett 53
Google Cloud Print
 bruke 21

H

hentevalser
 bytte 65
hentevalshjul
 bytte 63
hvite sider 89
hvite striper 110

I

identifisere hvor papiret har kjørt
 seg fast 74
Ikke originalrekvisita fra
 Lexmark 85
ikke-flyktig minne 53
 slette 52
importere en konfigurasjonsfil
 bruke EWS (Embedded Web
 Server) 122
informasjon om rekvisita
 konfigurere 58
Innstillinger for universalpapir
 konfigurere 14
Installere et tilleggskort 119
installere
 skriverprogramvaren 121
internt tilleggskort
 bruker-flashminne 116
 installere 119
 minnekort 117

Skriftkort 116
internt tilleggsutstyr, legge til
skriverdriver 122

J

justere lysstyrken på
skriverskjermen 71
justere tonermørkhet 114

K

kan ikke åpne Embedded Web
Server 83
kartong
 størrelse 14
koble fra skuffer 17
koble sammen skuffer 17
koble skriveren
 til et trådløst nettverk 54
koble til et trådløst nettverk
 bruke PIN-metoden 54
 bruke trykknappmetoden 54
koble til kabler 11
konfigurere innstillinger for
universalpapir 14
konfigurere varsler for
rekvisita 58
kontakt for strømledning 11
kontakte kundestøtte 115
kontrollere skriverens
tilkobling 84
kontrollere statusen
 deler 56
 rekvisita+ 56
kontrollerkort
 få tilgang til 116
kontrollpanel
 bruke 12
 knappene 12
 lampe 12
konvolutter
 størrelse 14
krøllete papir 92

L

lampe
 forstå statusen 13
lampe på av/på-knapp
 forstå statusen 13
legge i
 flerbruksmater 16

legge i konvolutter
 i flerbruksmateren 16
legge i skuffer 14
legge til internt tilleggsutstyr
 skriverdriver 122
legge til tilleggsutstyr
 skriverdriver 122
Lexmark mobil utskrift
 bruke 21
liste med skrifteksempler
 utskrift 22
loddrette streker på
 utskrifter 108
lysstyrken på skriverskjermen
 justere 71

M

meny
 802.1x 47
 Bilde 36
 Eksternt kontrollpanel 24
 Enhet 50
 Ethernet 43
 Feilsøking 51
 Gjenopprett
 standardinnstillinger 27
 Google Cloud Print 49
 HTML 36
 HTTP-/FTP-innstillinger 48
 Informasjon som sendes til
 Lexmark 27
 Innstillinger 23
 IPSec 46
 Jobbstatistikk 32
 Konfig.meny 27
 Kvalitet 31
 LPD-konfigurasjon 47
 Menyinnstillingsside 50
 Nettverk 51
 Nettverksoversikt 39
 Om denne skriveren 29
 Oppsett 31
 Oversikt 30
 Papirtyper 39
 PCL 34
 PDF 34
 PostScript 34
 Skriv ut 51
 Skuffkonfigurering 37
 Sletting – feil 29
 SNMP 45
 Strømstyring 26

TCP/IP 44
ThinPrint 49
Universaloppsett 38
USB 48
Varsler 24
Wi-Fi Direct 50
XPS 33
Menyen Gjenopprett
standardinnstillinger 27
Menyen Trådløs 40
menyer
 Trådløs 40
Menyinnstillingsside
 utskrift 51
menyoversikt 23
merknader 125, 126, 127, 128,
129
miljøinnstillinger 70
minnekort
 installere 117
mobil enhet
 skrive ut fra 21, 22
Mopria-utskriftstjeneste
 bruke 21
mørke loddrette striper på
 utskrifter 108
mørkhet
 justere 114

O

oppdatere fastvare
 flash-fil 122

P

papirstopp
 unngå 73
papirstopp i bakdekselet på
etterbehandleren 78
papirstopp i deksel A 75
papirstopp i dupleksenheten 80
papirstopp i flerbruksmateren 81
papirstopp i skuffer 81
papirstopp, fjerne
 i bakdekselet 78
 i dupleksenheten 80
 i flerbruksmateren 81
 i standardskuffen 79
 skuffer 81
papirtyper som støttes 19
PIN-metode 54

power saver modes
(strømsparingsmoduser)
justere 70
prikker på utskrift 99

R

rekvisita, bestille
tonerkassett 57
rekvisita+
ta vare på 71
rekvisitaforbrukstallere
tilbakestille 85
rengjøre
innsiden av skriveren 56
skriverens utside 56
rengjøre skriveren 56
resirkulere
Lexmark emballasje 71
Lexmark-produkter 71
tonerkassetter 72

S

sette inn et minnekort 117
sikkerhetsinformasjon 5, 6, 7
sikkerhetsspor
plassere 52
sikre skriverminne 53
skifte ut hentevalsenheten 65
skjev utskrift 101
skrive ut fra en datamaskin 21
skrive ut liste med
skrifteksempler 22
skrive ut oppsettside for
nettverk 84
skriver
minimumsklarering 9
transportere 70
velge plassering 9
skriverdriver
tilleggsutstyr, legge til 122
skriveren svarer ikke 113
skriverens harddisk 53
skriverinformasjon
finne 8
skriverinnstillinger
gjenopprette
standardinnstillingene 53
skriverkonfigurasjoner 10
skrivermeldinger
Bytt kassetten, feil region for
skriveren 84

Ikke originalrekvisita fra
Lexmark 85
skrivermenyer 23
skriverporter 11
skriverprogramvare,
installere 121
skriverskjerm
justere lysstyrken 71
skriverstatus 13
skråstilt utskrift 101
skuffer
installere 120
legge i 14
slette skriverminne 52, 53
slik får du tilgang til
kontrollerkortet 116
spesialpapir
angi papirstørrelse 14
angi papirtype 14
status for deler og rekvisita 56
stopp, fjerne
i dupleksenheten 80
i flerbruksmateren 81
i standardskuffen 79
skuffer 81
Strømsparemodus
justere 70
strålingsmerknader 125, 129
støttede papirveker 20
støynivåer 125

T

ta vare på rekvisita 71
Testsider for utskriftskvalitet 51
tilbakestille
rekvisitaforbrukstallere 85
tilbakestille
rekvisitaforbrukstallere 85
tilleggskort
installere 119
tilleggsmaskinvare
skuffer 120
tilleggsutstyr, legge til
skriverdriver 122
tonerkassett
bestille 57
bytte 59
tonerkassetter
resirkulere 72
transportere skriveren 70
trykknappmetode 54
trådløs nettverkstilgang 54

trådløst nettverk
koble skriveren til 54
Wi-Fi Protected Setup 54

U

unngå papirstopp 73
USB-port 11
utskrift
fra datamaskin 21
fra en mobil enhet 21
liste med skrifteksempler 22
Menyinnstillingsside 51
utskrift, feilsøking
fastkjørte sider skrives ikke ut
på nytt 88
feilplasserte marginer 96
jobben skrives ut fra feil
skuff 114
jobben skrives ut på feil
papir 114
konvolutten limes igjen ved
utskrift 86
lang tid på å skrive ut 111
papiret kjører seg ofte fast 88
sammenkobling av skuffer
fungerer ikke 87
sortert utskrift fungerer ikke 86
utskriftsjobber skrives ikke
ut 112
utskriftsjobber skrives ikke ut 112
utskriftskvalitet, feilsøking
avkuttet tekst eller bilder 104
blanke eller hvite sider 89
brettet eller krøllete papir 92
fine linjer blir ikke skrevet ut
riktig 92
flekkelige utskrift og prikker 99
gjentatte feil 102
grå bakgrunn på utskrifter 93
heldekkende svarte sider 102
horisontale lyse striper 95
loddrette hvite streker 110
lys utskrift 96
mørk utskrift 90
mørke loddrette striper eller
streker 108
papiret krøller seg 100
skjev eller skråstilt utskrift 101
toneren sverter lett av 105
vertikale lyse striper 110
vertikale mørke streker med
manglende utskrift 109

vertikale mørke striper 106

V

velge plassering for skriveren 9

W

Wi-Fi Protected Setup

trådløst nettverk 54

Wi-Fi-nettverk

deaktivere 55

Ø

Øko-modus

justere 70