



# המדפסת מדגם C4150

---

**מדריך למשתמש**

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

יוני 2019

---

סוג(י) מכונות:

5028

דגם(ים):

6A9, 639

**תוכן**

<b>6</b> .....	<b>מידע בטיחותי.....</b>
6 .....	מוסכמת.....
6 .....	הצהרות בגין למו"ר.....
<b>9</b> .....	<b>אודות המדפסת.....</b>
9 .....	איתור מידע אודות המדפסת.....
10 .....	בחירה מקום עבור המדפסת.....
11 .....	צרכים מדפסת.....
12 .....	חיבור כבלים.....
13 .....	באמצעות לוח הבדיקה.....
14 .....	הנחת מצב לחץ הפעלה ונורית החישוי.....
14 .....	שימוש במסך הבית.....
16 .....	Menu Map (מפת תפריטים).....
17 .....	הדף דף הגדרות תפריטים.....
<b>18</b> .....	<b>הגדרת יישומי מסך הבית והשימוש בהם.....</b>
18 .....	התאמת אישית של מסך הבית.....
18 .....	שימוש בהתאם אישית של התצוגה.....
18 .....	הגדרת טפסים ומודדים.....
19 .....	הגדרות מצב חיסכון.....
19 .....	שימוש בתמיכה ללקחות.....
19 .....	שימוש ביציר קוד QR.....
19 .....	הגדרת מסכות בהתקן.....
20 .....	שימוש ב-Google Drive.....
20 .....	ניהול אנשי קשר.....
<b>22</b> .....	<b>הגדרת תוכנות הנגישות והשימוש בהן.....</b>
22 .....	הפעלת מצב ההגדלה.....
22 .....	הפעלת הדרכה קולית.....
22 .....	כוון קצב הדיבור של הדרכה קולית.....
22 .....	הפעלת סיסמות קוליות או מספרי זיהוי אישיים קוליים.....
22 .....	ניווט באמצעות תנועות ידיים.....
23 .....	שימוש במקלדת בתצוגה.....

<b>24 .....</b>	<b>טעינת נייר ומדיה מיוחדת.....</b>
24 .....	הגדרת הגודל והסוג של מדיה מיוחדת.....
24 .....	הגדרת Universal Paper Size (גודל נייר אוניברסלי).....
24 .....	טעינת מגשים.....
26 .....	טעינה בمخزن הרב-תכליתי.....
27 .....	קישור בין מגשים.....
<b>29 .....</b>	<b>הדפסה.....</b>
29 .....	הדפסה מחשב.....
29 .....	הדפסת טפסים.....
29 .....	הדפסה מהתקן נייד.....
30 .....	הדפסה מכון הבזק.....
31 .....	כונני הבזק וסוגי קבצים נתמכים.....
32 .....	הגדרת MERCHANTABILITYS.....
32 .....	הדפסת MERCHANTABILITYS.....
32 .....	הדפסת רישימת דוגמאות גופנים.....
33 .....	ביטול MERCHANTABILITYS הדפסה.....
<b>34 .....</b>	<b>אבטחת המדפסת.....</b>
34 .....	מCHKת זיכרון המדפסת.....
34 .....	מCHKת זיכרון הוכן הקשיח של המדפסת.....
34 .....	הגדרת הצפנה של הדיסק הקשיח של המדפסת.....
34 .....	שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצן.....
35 .....	הצהרה על נדיות.....
<b>36 .....</b>	<b>תחזוקת המדפסת.....</b>
36 .....	כוונון עצמת הקול של הרמקול.....
36 .....	כוונון עצמת הקול שתיקבע כברירת מחדל לרמקול הפנימי.....
36 .....	כוונון עצמת הקול שנקבעה כברירת מחדל לאוזניות.....
36 .....	קביעת תצורה של הגדרות רמקול הפקס.....
37 .....	עבודה בראשת.....
37 .....	חיבור המדפסת לרשota אלחוטית באמצעות (WPS) Wi-Fi Protected Setup.....
37 .....	שינוי הגדרות היצאה אחרי התקנת יציאת פתרונות פנימיים חדשה.....
38 .....	הגדרת הדפסה טורית (Windows בלבד).....
38 .....	ניקוי המדפסת.....
39 .....	הזמנת חומרים מתכליים.....
39 .....	בדיקת מצב החלקים והחומרה המתכליים של המדפסת.....
39 .....	שימוש בחALKים ובוחמורים מתכליים מקוריים של Lexmark.....

39.....	הזמןת מחסנית טונר .....
39.....	הזמןת יחידת הדמיה או ערכת הדמיה .....
40.....	הזמןת בקבוק פסולת טונר .....
40.....	הזמןת ערכת תחזוקת fuser .....
40.....	הזמןת מודול העברת .....
41.....	החלפת חלקים או חומרים מתכליים .....
41.....	החלפת יחידת הדמיה .....
45.....	החלפת ערכת הדמיה .....
49.....	החלפת מחסנית טונר .....
50.....	החלפת בקבוק פסולת הטונר .....
51.....	החלפת ה-fuser .....
53.....	החלפת גלגלת האיסוף .....
55.....	החלפת רfidית ההפרדה .....
57.....	החלפת מודול העברת .....
61.....	אייפוס מונה התחזוקה .....
61.....	הזנת המדפסת .....
61.....	העברת המדפסת למקום אחר .....
61.....	משלוח המדפסת .....
62.....	חיסכון באנרגיה ובנייר .....
62.....	הגדרת מצב חיסכון באנרגיה .....
62.....	התאמת בהירות תצוגת המדפסת .....
62.....	חיסכון בחומרים מתכליים .....
63.....	מייחזר .....
63.....	מייחזר מוצרי Lexmark .....
63.....	מייחזר אריזות Lexmark .....
63.....	החזירת מכל הדיו של Lexmark לשימוש חוזר או מייחזר .....

## **64 נקיי חסימות.....**

64 .....	הימנעות מחסימות נייר .....
65 .....	דיהוי מיקומי חסימות .....
66 .....	חסימת נייר במגשים .....
67 .....	חסימת נייר במזין הרב-תכליתי .....
67 .....	חסימת נייר בסל הסטנדרטי .....
68 .....	חסימת נייר בדלת A .....

## **72 פתרון בעיות.....**

72 .....	בעיות חיבור לרשת .....
74 .....	בעיות באפשריות חומרה .....
76 .....	בעיות חומרים מתכליים .....
77 .....	בעיות הזנת נייר .....
81 .....	בעיות הדפסה .....

100 .....	בעיות באיכות צבע.
102 .....	יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות.

## **103 ..... שדרוג והעברה**

103 .....	חומרה.
103 .....	אפשרויות פנימיות זמינות.
103 .....	התקנת כרטיס זיכרון .....
105 .....	התקנת יציאת פתרונות פנימיים .....
110 .....	התקנת כרטיס אופציוני .....
112 .....	התקנת כונן קשיח במדפסת .....
116 .....	התקנת מגשים אופציונליים .....
116 .....	תוכנה .....
116 .....	התקנת תוכנת המדפסת .....
117 .....	הוספת אפשרויות זמינות במהלך התקן המדפסת .....
117 .....	קושחה .....
117 .....	"יצא או יבוא קובץ תצורה .....
118 .....	עדכן קושחה .....

## **119 ..... הודעות**

## **124 ..... אינדקס**

## מידע בטיחותי

### מוסכמות

הערה: הערה בא להציג מידע שעשוי לשיער.  
זהירות: זהירה בא לאזהרת דבר מה שעלול לגרום נזק לחומרה או לתוכנה של המוצר.  
זהירות: הצהרת זהירות מצינית מצב שעלול להיות מסוכן ולפגוע בר.

סוגים שונים של הצהרות זהירות כוללים:

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** ציון סכנת פציעה. 

**זהירות—סכנת שוק:** ציון סכנת התחשמלות. 

**זהירות—משטח חם:** ציון סכנת כויה כתוצאה מגעה. 

**זהירות—סכנת נפילה:** ציון סכנת הימחזות. 

**זהירות—סכנת צביטה:** ציון סכנת הילבדות בין חלקים נאים. 

### הצהרות בנווגע למוצר

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות, לחבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעלי דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בളות. 

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, השתמש רקocabל החשמל שסופק עם המוצר או בתחליף שאושר על ידי הייצן. 

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** אל תשתמש במוצר זה עם כבלים מאריכים, מפצלים שקעים, כבלים מאריכים עם מפצל שקעים או התקני אל-פסוק. מדפסת ליזיר עשויה להטיל עומס על קיבולת ההספק של אביזרים מסווגים אלה, ומצב זה עלול ליזור סכנת שרפה, נזק לרוכש או ביצועים ירודים של המדפסת. 

**זהירות—פוטנציאלי לפצעה:** עם מוצר זה ניתן להשתמש רק בת頓ן משולב של Lexmark להגנה מפני נחשולי מתח, אשר מחובר כהלה בין המדפסת לבין כבל החשמל המסופק עם המדפסת. השימוש בת頓ן הגנה מפני נחשולי מתח שאינו מתוצרת Lexmark עלול לגרום לסכנת שרפה, נזק לרוכש או ביצועים ירודים של המדפסת. 

**זהירות—סכנת שוק:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אל תציב מוצר זה ואל תשתמש בו בקרבת מים או מקומות לחימם. 

**זהירות—סכנת שוק:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אל תציג מוצר זה ואל תבצע חיבור חשמל או כבלים כלשהם, למשל כבל החשמל, תוכנת הפקס או הטלפון, במהלך סופת ברקים. 

**זהירות—פוטנציאלי לפצעה:** אל תחתור, תפטל, ת קופף, תלחץ את כבל החשמל ואל תניח חפצים כבדים עליו. אל תאפשר שחיקה או מתייהה של כבל החשמל. אל תלחץ את כבל החשמל בין חפצים דוגמת רהיטים לבין קירות. כל אחד מהמקרים לעיל קיימת סכנת שריפה או התחשמלות. בדוק בקביעות אם קיימות בעיות מסווג זה בcabל החשמל. נתק את cabל החשמל משקע החשמל לפני שתבדוק אותו. 

**זהירות—סכנת שוק:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות, ודא שכל החיבורים החיצוניים (כגון חיבור Ethernet ומערכת טלפון) מותקנים כהלכה ביציאות החיבור המסומנות. 

**זהירות—סכנת שוק:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אם תיגש ללוח המערכת או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כל החשמל משען החשמל לפני שתמשיר. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים, כבה גם אותם ונתק את כל הcablim המוליכים אל המדפסת.

**זהירות—סכנת שוק:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כל החשמל מהשען בקיר ונתק את כל הcablim מהmadpset לפני שתמשיר.

**זהירות—פוטנציאלי לפצעה:** אם משקל המדפסת עולה על 20 ק"ג, כדי להעבירה ממוקם למקום בבטחה ידרשו שני אנשים או יותר.

**זהירות—פוטנציאלי לפצעה:** בעת הזיזת המדפסת, פעל על פי ההנחיות הבאות כדי למנוע פצעה גופנית או נזק למדפסת:

- ודא שכל הדלתות והמגשימים סגורים.
- כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כל החשמל מהשען שבקיר.
- נתק את כל הcablim והחוטים מהmadpset.
- אם למדפסת מחוברים מגשימים או אמצעי פלט אופציונליים נפרדים הניצבים על הרצפה, נתק אותם לפני הזיזת המדפסת.
- אם למדפסת יש בסיס עם גלגלים, גלגל אותה בזיהירות למיקום החדש. היזהר בעת מעבר מעל מפתני דלתות ורצפות שבורות.
- אם המדפסת אינה מצויה בסיס עלי גלגלים אך כוללת מגשימים או אמצעי פלט אופציונליים, הסר את אמצעי הפלט והרמס את המדפסת להרחקתה מהмагשימים. אל תנסה להרים את המדפסת ואפשרויות אחרות כלשהן בו-זמנית.
- השתמש תמיד בידיות האחיזה של המדפסת כדי להריםה.
- ודא שבאגלה בה אתה משתמש להעברת אביזרי החומרה יש משטח שמסוגל לתמוך בכל בסיס המדפסת.
- ודא שבאגלה בה אתה משתמש להעברת אביזרי החומרה יש משטח שמסוגל לתמוך בממדיו האביזרים.
- ודא שהmadpset נשארת במצב עומד.
- הימנע מתנועות חדות.
- ודא שהאצבועות אין נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
- ודא שיש מספיק מקום פנוי סביב המדפסת.

**זהירות—סכנת נפילה:** התקנות אחת או יותר מראפישוריות במדפסת או במדפסת הרב-תכליתית (MFP) עשויים להצירף בסיס עם גלגלים, ריהוט או אמצעי אחר כדי למנוע חוסר יציבות אשר עלול לגרום לפגיעה. לקבלת מידע נוסף על התכונות הנתמכות בקר בכתובת [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

**זהירות—סכנת נפילה:** טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון לחוסר יציבות של הצויד. השאר את כל שאר המגשימים במצב סגור עד שתצטרכך לפתחו ואומתם.

**זהירות—משטח חמ:** פנים המדפסת עלול להיות חמ. להפחיתת הסיכון לפגיעה מרכיב חמ, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.

**זהירות—סכנת צביטה:** כדי למנוע סכנת פצעה כתוצאה מהיצבות, היזהר באזורי המסומנים בתווית זו. פציעות היצבות עלולות להיגרם בסביבת חלקי נעים, כגון גלגלי שניינים, דלתות, מגשימים ומכסים.

**זהירות—פוטנציאלי לפצעה:** במקרה זה נעשה שימוש בלבד בלייזר. פקדים, התאמות או הליכים אשר שונים מ אלה שמצוינו במדריך למשתמש עלולים לגרום לחיפוי מסוכנת לקרינה.

**זהירות—פוטנציאלי לפצעה:** סוללת הלייטים שבמוצר זה אינה מיועדת להחלפה. קיימת סכנת התפוצצות אם סוללת ליתיום אינה מוחלפת בכוונה. אל תטען מחדש, אל פרק ואל תשחרף סוללת ליתיום. השילר סוללות משומשות בהתאם להוראות היצרן ובהתאם לתקנות המקומיות.

מוצר זה תוכנן, נבדק ואושר כדי לעמוד בתקנים הבטיחות הגלובליים המחייבים בשימוש ברכיבים ספציפיים של היצרן. אפשר שמאפיini הבטיחות של חלקים אחדים לא תמיד יהיו מובנים מאלהם. היצרן לא ישא אחריות לשימוש בחלקי חילוף אחרים.

לשירות ותיקונים, מלבד אלה המוזכרים בתיעוד למשתמש, פנה לנציג שירות.

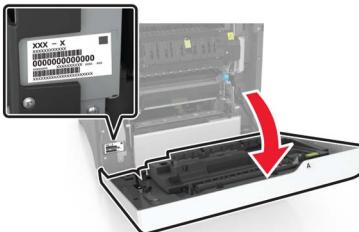
בתהילך ההדפסה, המוצר מchmod את חומר ההפלה והחומר עשוי לגרום לשחרור פליטות מחומר ההפלה. עליך להבין את הסעיף בהוראות הפעלה הדן בהנחיות לבחירת חומר ההפלה כדי למנוע את האפשרות של פליטות מסיקות. מוצר זה עשוי להפיק כמות קטנות של אוזון במהלך פעולתו הרגילה, וניתן לכך במשכן שתוכן להגביל את ריכוז האוזון לרמות הנמוכות החשיפת הרצויות. כדי למנוע רמות ריכוז אוזון גבוהות בזמן שימוש ממושך, התקן מוצר זה באזורי מאורר היבט והחלף את מסנני האוזון והפליטה, אם תונחה לכך בהוראות התחזקה של המוצר. אם אין התייחסות למסננים בהוראות התחזקה של המוצר, אין למוצר זה מסננים המציגים החלפה.

**שמור הוראות אלה.**

## אודות המדפסת

### איתור מידע אודות המדפסת

באפשרותך למצוא זאת כאן	מה אתה מחפש?
לקבלת מידע נוסף עיין בטייעוד הנלווה למדפסת או בקר בכתובת <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>	הוראות התקינה ראשונית: <ul style="list-style-type: none"> <li>• חיבור המדפסת</li> <li>• התקנת תוכנת המדפסת</li> </ul>
מרכז מידע—בקר בכתובת <a href="http://infoserve.lexmark.com">http://infoserve.lexmark.com</a> . דף תפריט העזרה—אש למדריכים בקורסח התוכנת המדפסת או בקר בכתובת <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> . מדריך מסך מגע—בקר בכתובת <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> . סרטוני המוצר—בקר בכתובת <a href="http://infoserve.lexmark.com/idv">http://infoserve.lexmark.com/idv</a>	הגדרות נוספות והוראות להפעלת המדפסת: <ul style="list-style-type: none"> <li>• בחירה בנייר ובמדיה מיוחדת ואחסונם</li> <li>• טעינת נייר</li> <li>• שינוי הגדרות התצורה של המדפסת</li> <li>• הצגת והדפסת מסמכים ותצלומים</li> <li>• התקנת תוכנת המדפסת והשימוש בה</li> <li>• הגדרת תצורת המדפסת ברשות</li> <li>• טיפול ותחזוקה של המדפסת</li> <li>• פתרון בעיות</li> </ul>
מדריך הנגישות של Lexmark—בקר בכתובת <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>	מידע על התקינה והגדרת תצורת מאפייני הנגישות של המדפסת
עזרה עבור מערכות הפעלה Macintosh Microsoft® Windows® או Linux—פתח תוכנית או יישום של המדפסת ולחץ על <b>Help</b> (עזרה).  לחץ על  כדי להציג מידע תלוי-קשר.  הערות: <ul style="list-style-type: none"> <li>• העזרה מותקנת אוטומטית עם תוכנת המדפסת.</li> <li>• בתלות במערכת הפעלה, תוכנת המדפסת נמצאת בתיקיית התוכניות של המדפסת או בשולחן העבודה.</li> </ul>	עזרה בשימוש בתוכנת המדפסת

באפשרות למצוא זאת כאן	מה אתה מחפש?
<p>בקר בכתובת <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a></p> <p>הערה: בחר את המדינה או האזור, ולאחר מכן בחר את המוצר כדי להציג את אתר התמיכה המתאים.</p> <p>פרטן ייצור הקשר עם התמיכה בארץ או באזורי של מופעים באתר האינטרנט של התמיכה או בתעדות האחוריות המודפסת המצורפת למדפסת.</p> <p>כשאתה פונה לשירות התמיכהblkוחות, אנא ודא שברשותך הפרטים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• מקום ותאריך הרכישה</li> <li>• סוג המכשיר והמספר הסידורי</li> </ul> 	<p>המיידע המשלים החדש ביותר, עדכונים ותמיכה בלוקחות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ⓘ</li> <li>• הורדות מנהלי התקנים</li> <li>• ⓘ</li> <li>• ⓘ</li> <li>• ⓘ</li> <li>• ⓘ</li> </ul>
<p>מיעד בנושא אחריות משתנה בהתאם למدينة או אזור:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "באה"-ב—עין בהצהרת הגבלת האחריות המצורפת למדפסת זו, או בקר באתר <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a></li> <li>• "במדינות ובאזורים אחרים"—עין בתעודת האחריות המצורפת למדפסת.</li> </ul> <p>מדריך מיעד המוצר—עין בתיעוד המצורף למדפסת או בקר בכתובת <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ⓘ</li> <li>• ⓘ</li> <li>• ⓘ</li> <li>• ⓘ</li> </ul>

## בחירה מיקום עבור המדפסת

- בעת בחירת מיקום למדפסת, השאר מספיק מקום לפיתוח מגשים, CISCOM ודלתות ולהתקנת אפשרויות חומרה.
- מיקם את המדפסת ליד שקע חשמלי.

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** לминימת סכנת שרפה או התחלמות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות.



**זהירות—סכנת שוק:** למינימת סכנת התחלמות, אל תציב מוצר זה ואל תשימוש בו בקרבת מים או במקומות לחים.



- ווא שהאוויר בחדר עומד בגרסה המעודכנת של תקן 62 ASHRAE או של תקן 156 CEN Technical Committee.
- ספק משטח שטוח, חזק ויציב.
- שמור על המדפסת:

– נקייה, יבשה ונטולת אבק.

– הרחק ממהדק נייר ומסיכות הדיק שעלולים ליפול לתוכה בקלות

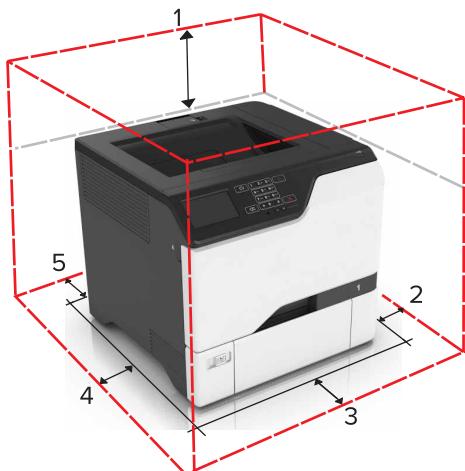
– הרחק מזרם אויר ישיר, מגנים, תנורים או מאוררים.

– ללא תנאי שימוש ישירה או לחות קיצונית.

- שים לב לטמפרטורות המומלצות והימנע מתנודות בטמפרטורה:

טמפרטורת הסביבה עד 10°C (50°F עד 32.2°C)	טמפרטורת הסביבה עד 90°F (32.2°C עד 90°C)
טמפרטורת אחסון עד 40°C (43°F עד -40°F)	טמפרטורת אחסון עד 110°F (40°C עד -40°F)

- אפשר את זרימת הכמות המומלצת של מקום סביב המדפסת לאוורור מתאים.



1	חלק עליון 178 מ"מ (7 אינץ')
2	צד ימין 127 מ"מ (5 אינץ')
3	חזית 508 מ"מ (20 אינץ')
4	צד שמאל 127 מ"מ (5 אינץ')
5	גב 76 מ"מ (3 אינץ')

## תצורות המדפסת

**זהירות—סכנת נפילה:** התקנת אחת או יותר מהאפשרויות במדפסת או במדפסת הרכבת-תכליתית (MFP) עשוייה להצריך בסיס עם גלגים, ריהוט או אמצעי אחר כדי למנוע חוסר יציבות אשר עלול לגרום לפגיעה. לקבלת מידע נוסף על התכונות הנתמכות בקר בכתובת [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

**זהירות—סכנת נפילה:** טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון לחוסר יציבות של הציוד. השאר את כל שאר המגשים במצב סגור עד שתצטרך לפתח אותם.

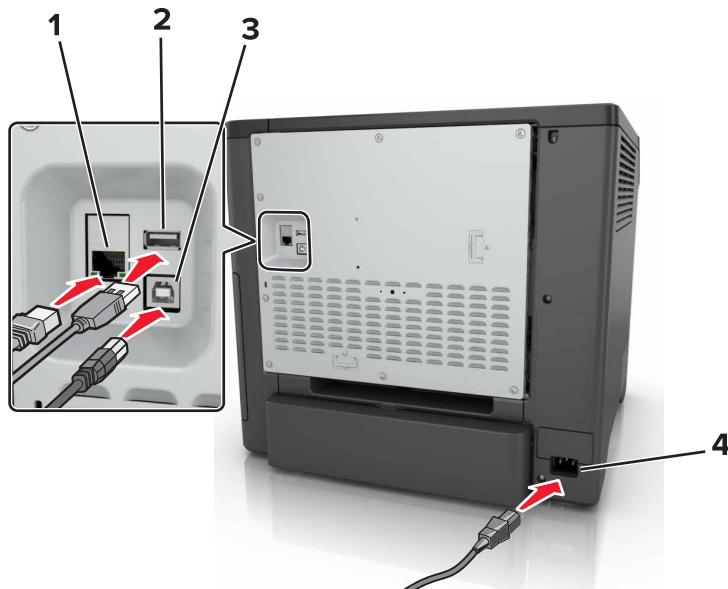
תוכל להגדיר את תצורת המדפסת על-ידי הוספת שלושה מגשים אופציונליים של 550 גיליונות.



<b>1</b>	ול סטנדרטי
<b>2</b>	מגש זוגי של 650 גיליונות
<b>3</b>	מגשים אופציונליים של 550 גיליונות
<b>4</b>	לוח הבקרה

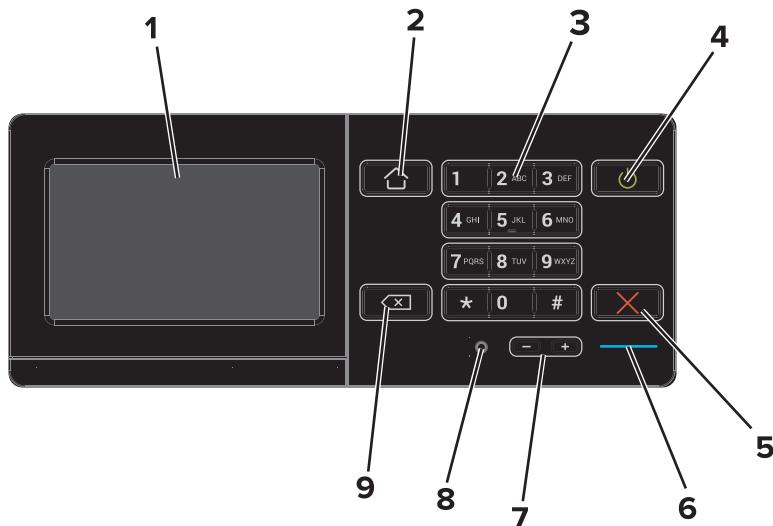
## חיבור כבילים

- זהירות—סכנת שוק:** למניעת סכנת התהشمלהות, אל תגדיר מוצר זה ואל תטפל בחיבורו חשמל או כבילים, כגון כבל החשמל, תכונת הפקס או הטלפון, בעת סופת ברקים.
- זהירות—פוטנציאלי לפיצעה:** כדי להימנע מסכנת התהشمלהות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות.
- זהירות—פוטנציאלי לפיצעה:** למינעת סכנת שרפה או התהشمלהות, השתמש רק בכבל החשמל שסופק עם המוצר או בתחליף שאושר על ידי הייצן.
- אזהרה—פוטנציאלי לנזק:** אל תיגע בcabl USB, במתאם רשות אלחותית כלשהו, או באחור המזג במדפסת בזמן הדפסה פעילה. עלולים להיגרם אובדן נתונים או תקלת.



השתמש ב:	_CD\
חבר את מדפסת לרשת.	Ethernet 1
לחבר מקלדת או כל אפשרות תואמת אחרת.	יציאת USB 2
חבר את המדפסת למחשב	יציאת מדפסת USB 3
SKU בכל חשמלי במדפסת	SKU בבלון היבט בקיור 4

## באמצעות לוח הבקרה



השתמש ב:	_CD\
<ul style="list-style-type: none"> <li>הציג הودעות המדפסת וסוטטו החומריים המתכליים.</li> <li>הגדרת והפעלת המדפסת.</li> </ul>	Display (הציג) 1
מעבר אל מסך הבית.	לחצן 'דף הבית' 2

השתמש ב:	כדי:	
3 לוח מקשיים	הציג מספרים או סמלים בשדה הקלט.	
4 לחץ הפעלה (Power)	<ul style="list-style-type: none"> <li>להפעיל ולכבות את המדפסת.</li> </ul> <p><b>עזרה:</b> כדי לכבות את המדפסת, לחץ לחיצה ארוכה על לחץ הפעלה למשך חמיש שניות.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>להעביר את המדפסת ל מצב משנה או תרדמת.</li> <li>להעיר את המדפסת מ מצב משנה או תרדמת.</li> </ul>	
5 לחצן Stop (עצור) או Cancel (ביטול)	לעצור את המשימה הנוכחיית.	
6 נורית חיוי	לבזוק את מצב המדפסת.	
7 לחצבי עוצמת קול	לכונן את עצמת הקול של האוזניות או הרמקול.	
8 יציאת אוזניות או רמקול	לחבר אוזניות או רמקול.	
9 מקש Backspace	להעביר את הסמן אחריה ולמחוקתו בשדה קלט.	

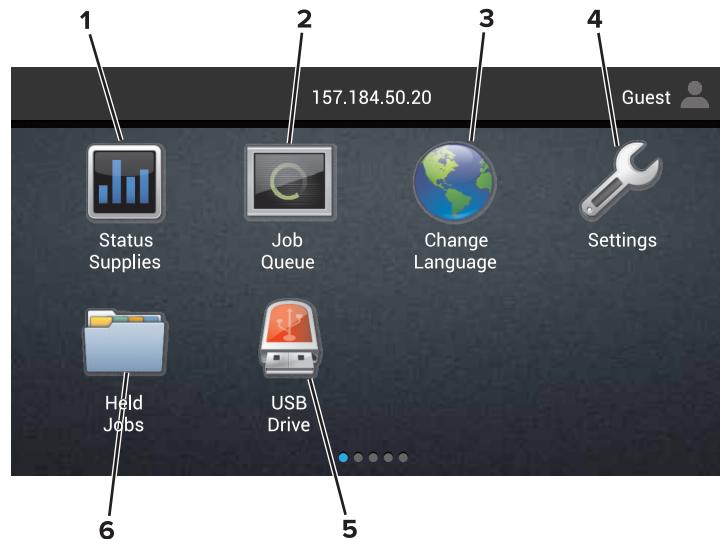
## הבנת מצב לחץ הפעלה ונורית החיווי

נורית חיוי	מצב המדפסת
Off (כבי)	המדפסת כבוי או במצב מנוחה.
Blue (כחול)	המדפסת מוכנה או מעבדת נתונים.
Red (אדום)	המדפסת מחייבת התערבות של המפעיל.

נורית לחץ הפעלה	מצב המדפסת
Off (כבי)	המדפסת כבוי, מוכנה או מעבדת נתונים.
כתום יציב	המדפסת נמצאת במצב משנה.
כתום מהבהב	המדפסת נמצאת במצב מנוחה.

## שימוש במסך הבית

בעת הדלקת המדפסת, בתצוגה מופיע מסך הבית. השתמש בלחצני ובסמלי מסך הבית כדי להתחיל פעולה.  
**עזרה:** מסך הבית עשוי להשתנות בהתאם להגדרות ההתקינה האישית של מסך הבית, ההגדרה המנהלית ופתרונות מוטמעים פעילים.



גע ב-	כדי
1	מצב/חומרים מילויים
2	הציג אזהרה או הודעת שגיאה בכל פעם שנדרשת התערבות המשתמש כדי שהמדפסת תמשיך בעבודה.
3	הציג מידע נוסף על הودעת האזהרה של המדפסת כיצד לנ��ות אותה.
4	הערה: באפשרות גם לגשת להגדירה זו על-ידי נגיעה בחלק העליון של מסך הבית.
5	הציג את כל MERCHANTABILITYS (תור משימות).
6	הערה: באפשרות גם לגשת להגדירה זו על-ידי נגעה בחלק העליון של מסך הבית.
7	החלפת השפה בתצוגה המדפסת.
8	גש לתפריטי המדפסת.
9	צפה, בחר או הדפס תמונות ומסמכים מIRON הרזקן.
10	הציג את כל MERCHANTABILITYS (ממשקים).

#### יתכן שגם ההגדירות הבאות יופיעו במסך הבית:

גע ב-	כדי
1	LAGASH LESIMNIOT (סימניות).
2	LAGASH LEPROFIL YISHOMIM (הוסף פרופילים).
3	MENU MAMSHUTIM GIsha LAFONKZIOT BIMDPSAT DRUK MISER HABIT.

## מפת תפריטים (Menu Map)

### (התקן) Device

Accessibility • Restore Factory Defaults • Maintenance • סמלים גלויים במסך הבית • About This Printer •	Preferences (העדפות) • לוח הפעלה מרוחק (הוודאות) • Notifications (הודעות) • Power Management (ניהול צריכת חשמל) • Lexmark Information Sent to Lexmark
--	---

### (הדף) Print

PDF • PostScript • PCL • HTML • Image (תמונה) • PPDS •	Layout (פריסה) • Finishing (גימור) • Setup (הגדלה) • Quality (איכות) • Job Accounting (דוח משימות) • XPS •
---	---

### (נייר) Paper

Bin Configuration • (תצורת סל)	Tray Configuration • (תצורת מגש) Media Configuration • (תצורת מדיה)
-----------------------------------	--

### (רשת/יציאות) Network/Ports

תצורת LPD (HTTP/FTP) • HTTP/FTP Settings (HTTP/FTP) • ThinPrint • USB • Parallel[x] (מקבילי) • Serial (טורית) • Google Cloud Print • Wi-Fi Direct •	Network Overview (巡视ת רשת) • Wireless (אלחוטי) • AirPrint • Ethernet • TCP/IP • IPv6 • SNMP • IPSec •
--	--

### (كون USB) USB Drive

הדפסה מكونusb (Flash Drive Print)
-----------------------------------

### (בטחה) Security

Disk Encryption • Erase Temporary Data Files • Solutions LDAP Settings • שוניות	Login Methods (שיטות כניסה) • Schedule USB Devices (זמןון התקני USB) • Security Audit Log (יומן ביקורת בטיחות) • Login Restrictions (מגבליות כניסה) • Confidential Print Setup (הגדרת הדפסה חסופה)
--	--

**תפריט כרטיס אפשריות**

**הערה:** הגדרה זו מופיעה רק כאשר מותקן כרטיס אופציונלי.

**(דוחות) Reports**

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• קיזורי דרך Network (רשת)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט)</li> <li>• Device (התקן)</li> <li>• Print (הדפס)</li> </ul> |
|--|---|

**עזרה**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Media Guide (מדריך למדיה)</li> <li>• Moving Guide (מדריך העברה)</li> <li>• Print Quality Guide (מדריך איכות הדפסה)</li> <li>• מדריך לחומרים מתכילים</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print All Guides (הדף כל המדריכים)</li> <li>• Color quality guide (מדריך איכות צבע)</li> <li>• Connection Guide (מדריך התחברות)</li> <li>• מדריך מידע</li> </ul> |
|---|---|

**פתרונות בעיות**

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• דגימות איכות הדפסה בסיסיות</li> </ul> |
|--|

**הדף דף הגדרות תפריטים**

במסך הבית גע ב-**Settings** (הגדרות) < **Reports** (דוחות) < **Menu Settings Page** (דף הגדרות תפריט).

## הגדרת יישומי מסך הבית והשימוש בהם

### התאמת אישית של מסך הבית

**1** פתח את דפדף האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הציג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלה.

**2** לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Visible Home Screen Icons** (סמלים גלויים במסך הבית).

**3** בחר את הסמלים שתרצה שיופיעו במסך הבית.

**4** החל את השינויים.

### שימוש בהתאמת אישית של התצוגה

#### החלפת הטפט

**1** במסך הבית, גע באפשרות **Change Wallpaper** (החלפת טפט).

**2** בחר תמונה שתהיה בשימוש.

**3** החל את השינויים.

#### יצירת מצגת

לפני שתתחיל הקפד לקבוע את הגדרות המציגת. לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד המצורף לפתרון.

**1** חיבר כונן הבזק ליציאת USB.

**2** במסך הבית גע באפשרות **Slideshow** (מצגת).

**הערה:** התמונות מוצגות בסדר אלפביתי.

### הגדרת טפסים ומועדפים

**1** פתח את דפדף האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הציג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלה.

**2** לחץ על **Apps** (যিশומי) < **Forms and Favorites** (טפסים ומועדפים) < **Configure** (הגדרה).

**3** לחץ על **Add** (הוספה) ולאחר מכן תאמן אישית את ההגדרות.

**הערות:**

- כדי לוודא שהגדרות המיקום של הסימנייה נכונות, הזן את כתובת IP של המחשב המארח שבו נמצא הסימנייה.

- ודא של מדפסת יש זכויות גישה לתקיה שבה ממוקמת הסימניה.

#### 4 החל את השינויים

## הגדרות מצב חיסכון

- 1 במסך הבית גע באפשרות **Eco-Settings** (הגדרות מצב חיסכון).
- 2 קבע את הגדרות מצב החיסכון או תזמן מצב חיסכון בחשמל.
- 3 החל את השינויים.

## שימוש בתמיכה ללקוחות

- 1 במסך הבית גע באפשרות **Customer Support** (תמיכה ללקוחות).
  - 2 הדפו או שלח בדואיל את המידע.
- הערה:** לקבלת מידע על קביעת הגדרות היישום, עיין במדריך התמיכה בלקוחות למנהל המערכת.

## שימוש ביוצר קוד QR

כדי לגשת לישום יידרשו לך זכויות מנהל מערכת.

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.  
**הערות:**
  - הציג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
  - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטען את דף האינטרנט כהלה.
- 2 לחץ על **Apps** (יישומים) < **QR Code Generator** (יוצר קוד QR) > **Configure** (הגדרה).
- 3 בצע אחת מהפעולות הבאות:
  - בחר ערך קוד QR שיוצג כברירת מחדל.
  - הקלד ערך קוד QR.
- 4 החל את השינויים.

## הגדרת מכוסות בהתקן

תיכון שידרשו לך זכויות מנהל מערכת כדי לגשת לישום.

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.  
**הערות:**
  - הציג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
  - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטען את דף האינטרנט כהלה.
- 2 לחץ על **Apps** (יישומים) < **Device Quotas** (מכוסות התקן) > **Configure** (הגדרה).

**3** במקטע חשבונות המשתמשים, הוסף או עורך משתמש ואז הגדר מכוסה למשתמש.

**4** החל את השינויים.

הערה: לקבלת מידע כיצד להגדיר את היישום ואת הגדרות האבטחה שלו, עיין [מדריך למנהל המערכת על מכוסות בהתקן](#).

## שימוש ב-Google Drive

### הדף מסמך

הערה: ודה מהדף מוחברת לחשבון Google שלך.

**1** במסך הבית גע באפשרות **Google Drive**.

**2** אם תונחה לעשות זאת, הקלד את הרשות המשתמש שלך.

**3** גע ב- לצד המסמך.

**4** הדפס את המסמך.

הערה: לקבלת מידע כיצד להגדיר את המדף עבור היישום, ראה [מדריך e-Manage למנהל המערכת](#).

## ניהול אנשי קשר

### הוסף אנשי קשר

**1** פתח את דפדף האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדף בשדה הכתובת.

הערות:

- הציג את כתובת ה-IP של המדף במסך הבית של המדף. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים

המופרדים על ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.

- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלה.

**2** לחץ על **Address Book** (פנקס כתובות).

**3** הוסף איש קשר במקטע **Contacts** (אנשי קשר).

הערה: תוכל להציג את איש הקשר לקבוצה אחת או יותר.

**4** במידת הצורך צין שיטת כניסה כדי לאפשר גישה ליישום.

**5** החל את השינויים.

## הוסף קבוצות

**1** פתח את דפדף האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדף בשדה הכתובת.

הערות:

- הציג את כתובת ה-IP של המדף במסך הבית של המדף. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים

המופרדים על ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.

- אם אתה משתמש בשרתת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.
- 2** לחץ על **Address Book** (פנקס כתובות).
  - 3** הוסף שם קבוצה במקטע **Contact Groups** (קבוצות אנשי קשר).
  - 4** הערה: תוכל להציג קבוצה איש קשר אחד או יותר.
  - 4** החל את השינויים.

### **עריכת אנשי קשר או קבוצות**

**1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת ארבע סדרות של מספרים המופרדים על ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
  - אם אתה משתמש בשרתת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.
- 2** לחץ על **Address Book** (פנקס כתובות).
  - 3** בצע אחת מהפעולות הבאות:
    - במקטע **Contacts** (אנשי קשר), לחץ על שם של איש קשר ואז עורך את המידע.
    - במקטע **Contact Groups** (קבוצות אנשי קשר), לחץ על שם של קבוצה ואז עורך את המידע.
  - 4** החל את השינויים.

### **מחיקת אנשי קשר או קבוצות**

**1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת ארבע סדרות של מספרים המופרדים על ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
  - אם אתה משתמש בשרתת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.
- 2** לחץ על **Address Book** (פנקס כתובות).
  - 3** בצע אחת מהפעולות הבאות:
    - במקטע **Contacts** (אנשי קשר), בחר איש קשר שברצונך למחוק.
    - במקטע **Contact Groups** (קבוצות אנשי קשר), בחר שם של קבוצה שברצונך למחוק.

## הגדרת תכונות הנגישות והשימוש בהן

### הפעלת מצב ההגדלה

- 1 בלוח הbakra לחץ ללחיצה ארוכה על המקס **5** עד שתשמעו הודעה קולית.
  - 2 בחר **Magnification** (הגדלה).
  - 3 בחר **OK** (אישור).
- לקבלת מידע נוסף על ניוט במסך מגדי, ראה ["ניוט במסך באמצעות תנועות ידיים" בעמוד 22](#).

### הפעלת הדרך קולית

#### מלוח הbakra

- 1 לחץ ללחיצה ארוכה על המקס **5** עד שתשמעו הודעה קולית.
- 2 בחר **OK** (אישור).

#### במקלדת

- 1 לחץ ללחיצה ארוכה על המקס **5** עד שתשמעו הודעה קולית.
- 2 הקש על **Tab** כדי להעביר את מקש המיקוד ללחוץ האישור, ולאחר מכן הקש על **Enter**.

הערות:

- הנקיה קולית מופעלת גם בעת הכנסת האוזניות לשקע האוזניות.
- כדי לכונן את עצמת הקול, השתמש בלחצני עצמת הקול שבחלקו התיכון של לוח הbakra.

### כוון קצב הדיבור של הדרכה הקולית

- 1 במסך הבית, בחר **Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Accessibility** (נגישות) < **Speech Rate** (קצב דיבור).
- 2 בחר את קצב הדיבור.

### הפעלת סיסמות קוליות או מספרי זיהוי אישיים קוליים

- 1 במסך הבית, בחר **Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Accessibility** (נגישות) < **Speak Passwords/PINs** (סיסמות/מספרי זיהוי אישיים קוליים).
- 2 הפוך את ההגדרה ל'זמיןנה'.

### ניוט במסך באמצעות תנועות ידיים

הערות:

- תנועות ידיים רלוונטיות רק כאשר הדרכה הקולית מופעלת.

- נדרשת מקלדת פיסית לשם הקלחת תוים וכינון הגדרות מסוימות.

פונקציה	תגובה
הקלשה כפולה	בחירה אפשרית או פריט בمسך.
הקלשה מושלשת	הגדלה או הקטנה של טקסט ותמונות.
הסטת האצבע ימינה או למטה	מעבר לפירט הבא במסמך.
הסטת האצבע שמאליה או למעלה	מעבר לפירט הקודם או למעלה.
צידוד ימינה/שמאליה	גישה לחלקים של התמונה שהוגדלה אשר חורגים מגבולות המסך. <b>ערה:</b> תנועה זו מחייבת שימוש בשתי אצבעות או גירירה על תמונה שגודלה שונה.
הסטת האצבע מעלה ואז שמאליה	יציאה מיישום וחזרה למסך הבית.
הסטת האצבע מטה ואז שמאלה	<ul style="list-style-type: none"> <li>• לבטל משימה.</li> <li>• חזרה להגדרה הקודמת.</li> <li>• יציאה מהמסך שמוסיע מבלי לשנות הגדרה או ערך כלשהם.</li> </ul>
הסטת האצבע מעלה ואז מטה	חזרה על הדריכה קולית.

## שימוש במקלדת בתצוגה

בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

- גורר אצבע מעל המקסס כדי לבחור את התו.
- הרם את האצבע כדי להציג או להקליד את התו בשדה.
- הקש **Backspace** כדי למחוק תוים.
- כדי לשמעו את התוכן בשדה הקליטה, הקש **Shift + Tab**, ולאחר מכן הקש **Tab**.

## טעינת נייר ומדיה מיוחדת

### הגדרת הגודל והסוג של מדיה מיוחדת

המגשים מזהים אוטומטית את הגודל של נייר רגיל. במקרה של מדיה מיוחדת, כגון תוויות, קרטון או מעופות, בצע את הפעולות הבאות:

- 1 במסך הבית, נווט אל: **Paper Size/Type (הגדרות) < Paper Configuration (נייר) < Paper Settings (גודל/סוג נייר)** בחיר מקור נייר
- 2 הגדר את הגודל והסוג של המדיה המיוחדת.

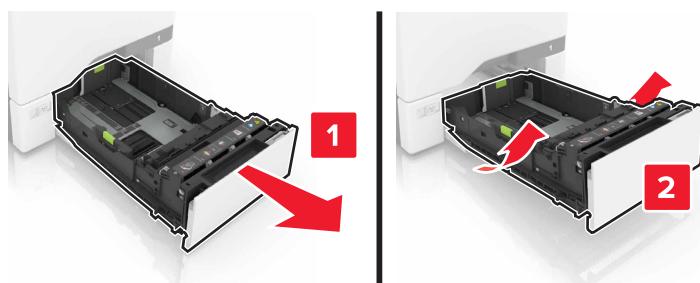
### הגדרת Universal Paper Size (גודל נייר אוניברסלי)

- 1 במסך הבית גע ב-**Media Configuration (הגדרות) < Paper (נייר) < Paper Settings (גודל מדיה)** (הגדרה אוניברסלית).
- 2 קבע את תצורת ההגדרות.

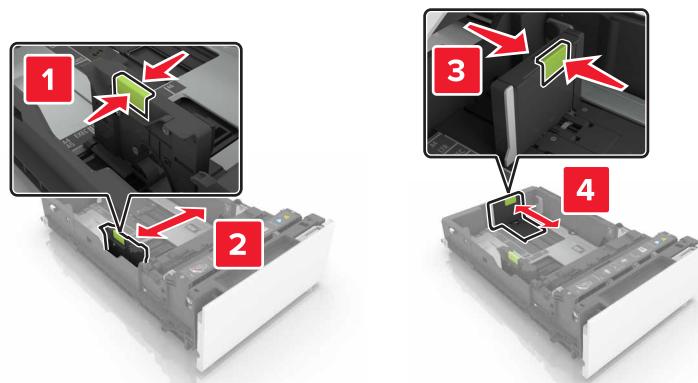
### טעינת מגשים

**זהירות—סכנת נפילה:** טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון לחוסר יציבות של הציוד. השאר את כל שאר המגשים במצב סגור עד שתצטרכך לפתח אותם.

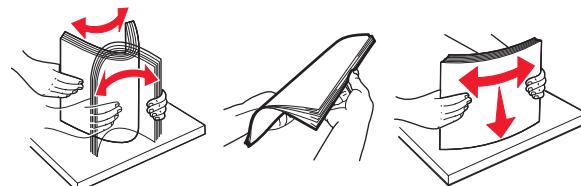
- 1 הסר את המגש.
- הערה: כדי למנוע חסימות, אל תסיר מגשים כשהם דפוסות בפעולה.



- 2 כוון את מובילי הנייר כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען.
- הערה: היעזר בסימוני הגודל על חלקו התיכון של המגש כדי למקם את המובילים.



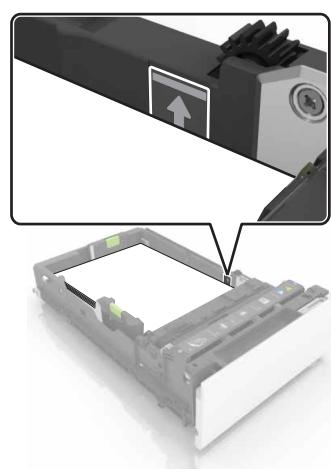
**3** הגמש, אוורר ווישר את קצוות הנייר לפני הטיענה.



**4** טען את ערימת הנייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מעלה.

#### הערות:

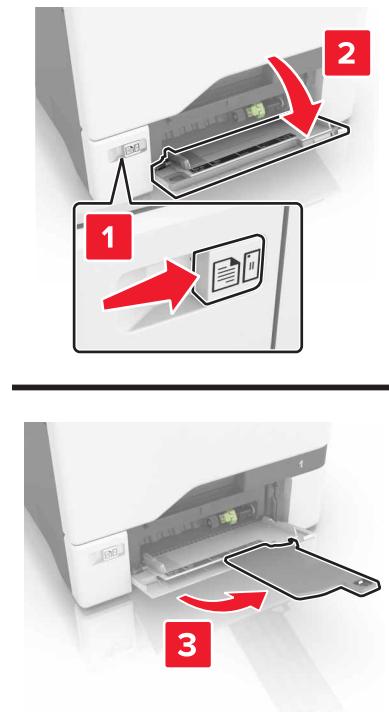
- להדפסה על צד אחד, טען את נייר המכטבים עם הפנים כלפי מעלה, כאשר הכותרת העליונה פונה לחלקו הקדמי של המגש.
- להדפסה על שני הצדדים, טען את נייר המכטבים עם הפנים כלפי מטה, כאשר הכותרת העליונה פונה לחלקו האחורי של המגש.
- אל תחליק נייר לתוך המגש.
- ודא שగובה הערימה נמוך ממחוון המילוי המקורי של הנייר. מילוי יתר עלול לגרום לחסימות נייר.



**5** הכנס את המגש.  
במידת הצורך הגדר את גודל וסוג הנייר כך שיתאים לניר הטיען בмагש.

## טיענה בمخزن הרב-תכליתי

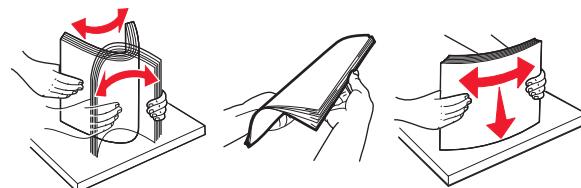
1 פותח את המזין הרב תכליתי.



2 כוון את מוביל הנייר כך שיתאיםו לגודל הנייר שאתה טוען.

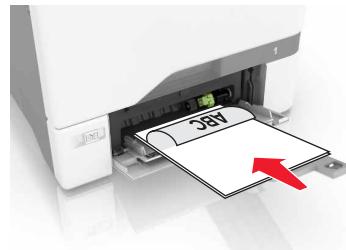


3 הגמש, אוורר וישר את קצוות הנייר לפני הטיענה.

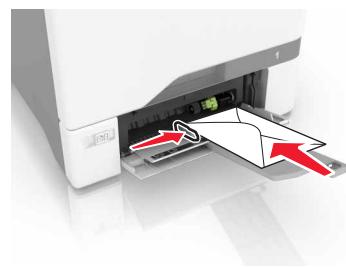


**4** הזו נייר במדפסת.

- טען נייר וקרטיים כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מטה והקצה העליון נכנס ראשון למדפסת.



- טען מעתפות כאשר צד הדש פונה כלפי מעלה וכונגד הצד השמאלי של מכון הנייר. טען מעתפות בתיקן רפואי כאשר הדש נכנס ראשון למדפסת.



**אזהרה—פוטנציאל לנזק:** אל תשתמש במעתפות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חולנות, רfidות מצופות או חלקים נדבקים מעצם.

**5** בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה, הגדר את הגודל והסוג של הנייר בהתאם לניר הטוען בмагש.

## קישור בין מגשים

**1** פתח את דףן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

**הערות:**

- הציג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטען את דף האינטרנט כהלאה.

**2** לחץ על **Settings** (הגדרות) < (נייר).

**3** התאים את גודל וסוג הנייר של המגשים שאתה מקשר.

הערה: כדי לבטל קישור של מגשים, ודא שאין מגשים שלהם גודל או סוג נייר זהים.

**4** שמור את ההגדרות.

הערה: באפשרות לשנות את הגדרות גודל וסוג הנייר גם דרך לוח הבקרה של המדפסת.

**ازהרה—פוטנציאלי לנזק:** טמפרטורת ה- Fuser משתנה בהתאם לסוג הנייר שצוין. כדי להימנע מביעיות הדפסה, התאם את הגדרות סוג הנייר במדפסת לניר שטען בмагש.

## הדף

### הדף ממחשב

- הערה: עבור תוכנות, ניירות בריסטול ומעטיפות, הגדר את גודל וסוג הנייר במדפסת לפני הדפסת המסמך.
- 1 במכשיר שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיך Print (הדף).
  - 2 כוון את הגדרות לפי הצורך.
  - 3 הדפס את המסמך.

### הדף טפסים

- 1 במכשיר הבית, נווט אל:
- Print (טפסים ומועדפים) < בחר טופס < **Forms and Favorites**
- 2 במידת הצורך קבע את הגדרות הדפסה.
  - 3 שלח את MERCHANTABILITY הדפסה.

### הדף מהתקן נייד

#### הדף מהתקן נייד באמצעות Lexmark Mobile Print

- .Lexmark™ Mobile Print מאפשר לך לשולח מסמכים ותמונות ישירות למדפסת נתמכת של Lexmark .Lexmark Mobile Print פותח את המסמך ואז שלח אותו או שטף אותו עם Lexmark Mobile Print.
- הערה: יתכן שחלק מהיישומים של צדדים שלישיים לא יתמכו בתוכנת השליחה או השיטוף. לקבלת מידע נוסף נויס עיין בתיעוד הנלווה לישום.
- 2 בחר מדפסת.
  - 3 הדפס את המסמך.

#### הדף מהתקן נייד באמצעות Google Cloud Print

- Google Cloud Print™ הוא פתרון הדפסה נייד אשר מאפשר לישומים זמינים בהתקנים ניידים להדפס בכל מדפסת המוכנה לשימוש עם Google Cloud Print.
- 1 הפעיל "ישום זמין ממכשיר הבית של התקן הנייד".
  - 2 הקש על Print (הדף) ואז בחר מדפסת.
  - 3 הדפס את המסמך.

## הדפסה מהתקן נייד באמצעות שירות הדפסה Mopria

שירות הדפסה Mopria® הוא פתרון לדפסה ניידת עבור התקנים ניידים הפעילים עם מערכת Android 4.4 מגרסת ואילך. הוא מאפשר לך להדפיס שירותי הדפסה בכל מדפסת בעלי אישור Mopria.

**הערה:** לפניה הדפסה וודא השירות הדפסה Mopria זמין.

**1** הפעל יישום תואם ממסמך הבית של התקן הנייד.

**2** הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר מדפסת.

**3** הדפס את המסמך.

## הדפסה מהתקן נייד באמצעות AirPrint

AirPrint הוא פתרון הדפסה ניידת אשר מאפשר לך להדפיס שירותי התקני Apple למדפסת בעלי אישור AirPrint. **הערה:** יישום זה נתמך רק בחלק מהתקני Apple.

**1** הפעל יישום תואם ממסמך הבית של התקן הנייד.

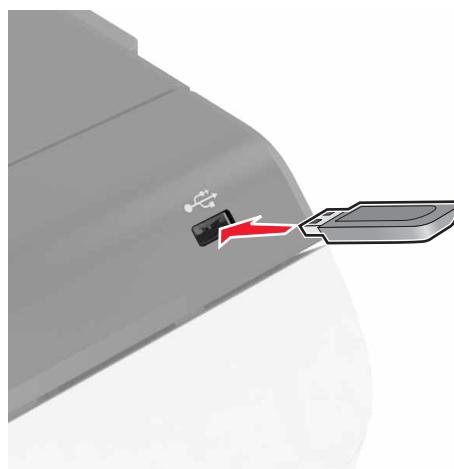
**2** בחר פריט לדפסה ואז הקש על סמל השיתוף.

**3** הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר את המדפסת.

**4** שלח את משימת הדפסה.

## הדפסה מconiון הבזק

**1** חיבור כונן הבזק ליציאת USB.



### הערות:

- אם אתה מכניס את כונן הבזק כשמופיעה הודעה שגיאה, המדפסת תתעלם מכונן הבזק.
- אם תחבר כונן הבזק בעת שהמדפסת מעבדת MERCHANTABILITY הדפסה אחרות, תופיע הודעה **Busy** (עסוק) בציג.

**2** גע על הצג במסמך שברצונך לדפס. קבע הגדרות הדפסה אחרות לפי הצורך.

**3** שלח את משימת הדפסה.

כדי להדפיס מסמך אחר גע באפשרות **USB Drive** (cono USB).

**זהירה—פוטנציאלי לנזק:** אל תיגע במדפסת או בconeן הבזק באזוריים שמוצגים במהלך הדפסה, קרייה או כתיבה פעילות מיותרת התקן זיכרון. עלולים להיגרם אובדן נתונים או תקלת.



## כוני הבזק וסוגי קבצים נתמכים

### כוני הבזק

- (32GB-ו 16GB) Lexar JumpDrive S70
- (32GB-ו 16GB) SanDisk Cruzer
- (32GB-ו 16GB) PNY Attaché

### הערות:

- המדפסת תומכת בכוני הבזק USB מהירים עם התקן מהירות מלאה.
- יש להשתמש בכוני הבזק USB אשר תומכים במערכת קבצים מסווג FAT (File Allocation Tables).

### סוגי קבצים

מסמכים:

- .doc. או .docx.
- .xls. או .xlsx.
- .ppt. או .pptx.
- .pdf.
- .sdx.

תמונות:

- .dcx
- .gif
- .jpeg. או .jpg
- .bmp

- .pcx
- .tif או .tiff
- .png

## הגדרת MERCHANTABILITYS

- 1 ב מסך הבית, גע ב- **Confidential Print Setup** (אבטחה) < **Security** < (הגדרת הדפסה חסומה).
- 2 קבע את תצורת ההגדרת.

השתמש ב:	כדי:
מקס קוד PIN שגוי	מגביל את מספר הפעמים שבום ניתן להזין PIN לא חוקי. הערה: לאחר הגעה למוגבלה, MERCHANTABILITYS הדפסה עברור שם משתמש זה נמחק.
Confidential Job Expiration (תפוגת MERCHANTABILITYS)	הגדר את מועד הזמן שיחולף לפני שימוש MERCHANTABILITYS הדפסת ימחקו אוטומטית מזיכרונות הדפסת. הערה: MERCHANTABILITYS מופסקות ישמרו במדפסת עד שתתחרר ותשחרר או תמחק אותן באופן ידני.
Repeat Job Expiration (תפוגת MERCHANTABILITYS חוזרת)	הגדר את מועד הזמן שיחולף לפני שימוש חוזרות ימחקו מזיכרונות הדפסת. הערה: MERCHANTABILITYS חוזרות נשמרות כרך שניית להדפס עותקים נוספים מאוחר יותר.
Verify Job Expiration (איומות) תפוגת MERCHANTABILITYS	הגדר את מועד הזמן שיחולף לפני שימוש אימותים ימחקו מזיכרונות הדפסת. הערה: MERCHANTABILITYS אימות מדפסות עותק אחד כדי לבדוק אם הוא עומד בדרישות לפני הדפסת העותקים המותרים.
Reserve Job Expiration (תפוגת MERCHANTABILITYS שמורה)	הגדר את מועד הזמן שיחולף לפני שימוש שומרות ימחקו מבלי שהודפסו. הערה: MERCHANTABILITYS שומרות מופסקות נמחק אוטומטית לאחר הדפסה.

## הדפסת MERCHANTABILITYS מופסקות

- 1 ב מסך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדיו-שייט Print (הדפסה).
- 2 בחר את המדפסת ולאחר מכן בצע את הפעולות הבאות:
  - למשתמשי Windows, לחץ על **Properties** (העדפות) או **Preferences** (מאפיינים) ולאחר מכן לחץ על **Hold (הדף והשנה)**.
  - למשתמשי Macintosh, בחר **Print and Hold** (הדף והשנה).
- 3 בחר את סוג MERCHANTABILITYS הדפסה.
- 4 במידת הצורך הקצה שם משתמש.
- 5 שלח את MERCHANTABILITYS הדפסה.
- 6 ב מסך הבית של המדפסת, גע באפשרות **Jobs Held** (MERCHANTABILITYS מופסקות).
- 7 שלח את MERCHANTABILITYS הדפסה.

## הדפסת רשימת דוגמאות גופנים

- 1 ב מסך הבית, גע ב- **Settings** (הגדרת) < **Print Fonts** (דוחות) < **Print** (הדפסה) < **Reports** (גופני הדפסה).
- 2 גע ב- **PCL Fonts** (גופני PCL) או **PostScript Fonts** (גופני PostScript).

## ביטול משימת הדפסה

### מלוח הבקרה של המדפסת

1 במסך הבית, גע באפשרות **Job Queue** (תור משימות).

הערה: באפשרותך גם לגשת להגדירה זו על-ידי נגיעה בחלק העליון של מסך הבית.

2 בחר משימה לביטול.

### מრחץ

1 בצע אחת מהפעולות הבאות, בהתאם למערכת הפעלה:

- פתח את תיוקית המדפסות ולאחר מכן בחר את המדפסת שלך.

- מתוך **System Preferences** (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל המדפסת שלך.

2 בחר משימה לביטול.

## אבטחת המדפסת

### מחיקת זיכרון המדפסת

כדי למחוק זיכרון נדייף או נתונים שאגורים במדפסת, כבה את המדפסת. כדי למחוק זיכרון שאין נדייף או הגדרות בודדות, הגדרות התקן ורשות, הגדירות אבטחה ופתרונות מוטבעים, בצע את הפעולות הבאות:

- 1 במסך הבית גע ב-**Settings** (הגדרות) < **Maintenance** (תחזוקה) < **Device** (התקן) < **Out of Service Erase** (מחיקת פריטים שאינם בשימוש).
- 2 סמן את תיבת הסימון **Sanitize all information on nonvolatile memory** (נקה את כל המידע בזיכרון הלא נדייף) ולאחר מכן גע באפשרות **ERASE** (מחק).
- 3 בצע את ההוראות שעל התצוגה.

### מחיקת זיכרון הכונן הקשיח של המדפסת

- 1 במסך הבית גע ב-**Settings** (הגדרות) < **Maintenance** (תחזוקה) < **Device** (התקן) < **Out of Service Erase** (מחיקת פריטים שאינם בשימוש).
  - 2 סמן את תיבת הסימון **Sanitize all information on hard disk** (נקה את כל המידע בכונן הקשיח) ולאחר מכן גע באפשרות **ERASE** (מחק).
  - 3 בצע את ההוראות שעל התצוגה.
- הערה: תהליך זה עשוי להימשך החל במספר דקות ועד יותר משעה. במהלך זמן זה המדפסת לא תהיה זמינה למשימות אחרות.

### הגדרת הצפנה של הדיסק הקשיח של המדפסת

- 1 במסך הבית, גע ב-**Disk Encryption** (הצפנת דיסק) < **Security** (בטיח) < **Settings** (הגדרות) < **Start Encryption** (התחלת הצפנה).
  - הערה: איפשרו הצפנה כונן ימחק את התכנים בכונן הקשיח. במידה הצורך גבה נתונים חשובים במדפסת לפני תחילת ההצפנה.
  - 2 בצע את ההוראות שעל התצוגה.
- הערות:
- אל תכבה את המדפסת במהלך תהליך ההצפנה. עלול להתרחש אובדן נתונים.
  - הצפנה כונן עשויה להימשך החל במספר דקות ועד יותר משעה. במהלך זמן זה המדפסת לא תהיה זמינה למשימות אחרות.
  - לאחר ההצפנה המדפסת תחזיר למסך הבית.

### שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצן

במסך הבית גע ב-**Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Restore Factory Defaults** (החזר ברירות המחדל של היצן) < **Start** (החזר) < **RESTORE** (החזר כל הגדרות) < **Restore all settings** (החזר כל הإعدادות) < **Restore Settings** (החזר).

לקבלת מידע נוסף ראה [“מחיקת זכרון המדפסת” בעמוד 34](#).

## הצורה על נדיפות

המדפסת מכילה סוגים שונים של זיכרון שיכול לאחסן הגדרות התקן ורשות ואת נתוני המשתמש.

סוג זיכרון	תיאור
זיכרון נדייף	המדפסת משתמש זמנית בזיכרון גישה אקראית (RAM) סטנדרטי כדי לאגור זמניות נתוני משתמש במהלך עבודות הדפסה פשוטות.
זיכרון לא נדייף	המדפסת עשויה להשתמש בשתי צורות של זיכרון לא נדייף: EEPROM ו-NAND (זיכרון הבזק). שני הסוגים משמשים כדי לאחסן הגדרות של מערכת הפעלה, הגדרות התקן, הגדרות פרטיה רשות וסימניות, ופתרונות מובנים.
זיכרון הדיסק	בחלק מהמדפסות מותקן דיסק קשיח. הדיסק הקשיח של המדפסת מתוכנן לפונקציונליות הספציפית למדפסת. באופן זה ההתקן יכול לשמר נתונים משתמשים אגורים מעובדות מורכבות של הדפסה וכן גם מtower נתונים ונתוני גופנים.

מחק התכנים של כל זיכרון מדפסת שמוטקן בנסיבות הבאות:

- המדפסת יוצאת משירות.
- הדיסק הקשיח של המדפסת מוחלף.
- המדפסת מועברת למחלקה או למיקום אחרים.
- המדפסת מקבלת שירות מאדם שאינו מtower הארגון.
- המדפסת מועברת מהחברה לצורכי קבלת שירות.
- המדפסת נמכרת לארגון אחר.

## סילוק הדיסק הקשיח של המדפסת

הערה: יתכן שבדגמים מסוימים של המדפסת לא מותקן דיסק קשיח.

בסביבות מאובטחות במיוחד, יתכן שנדרש לנוקוט באמצעות נספחים כדי להבטיח שלא תאפשר גישה לנתונים סודים המאוחסנים בדיסק הקשיח של המדפסת, כאשר המדפסת - או דיסק הקשיח שלו - יוצאים מרשותך.

- **ניטרול מגנטי**—לנקות את הדיסק הקשיח בעזרת שדה מגנטי שמחוק נתונים מאוחסנים
- **מעיפה**—דחיסה פיזית של הדיסק הקשיח כדי לשבור את חלקו הרכיבים ולהפוך אותם לבלי קריאים
- **גריסה**—גריסה פיזית של הדיסק הקשיח לחלקי מתכת קטנים

הערה: את רוח הנתונים ניתן למחוק בצורה אלקטронית, אך הדרך היחידה להבטיח שכל הנתונים נמחקים לחלווטין היא השמדה פיזית של הדיסק הקשיח שבו הנתונים מאוחסנים.

## תחזוקת המדפסת

**אזהרה—פוטנציאלי לנזק:** כשל בשמירה על ביצועים אופטימליים של המדפסת או בהחלפת חלקים וחומרים מתכליים עלול לגרום נזק למדפסת.

### כונן עוצמת הקול של הרמקול

#### כונן עוצמת הקול שתיקבע כברירת מחדל לרמקול הפנימי

עוצמת הקול של הרמקול תואפס לערך ברירת המחדל לאחר הנטנקות מהפעילות, כאשר המדפסת מתעדורת מ מצב שינה או תרדמת, או לאחר איפוס להפעלה.

- 1 בלוח הבדיקה, נווט אל: **Preferences** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Audio Feedback** (העדרות) < **Settings** (משוב קולי)
  - 2 בחר את עוצמת הקול.
- הערה: אם האפשרות Quiet Mode (מצב שקט) זמינה, ההתראות המשמשות כבויות.

#### כונן עוצמת הקול שנקבעה כברירת מחדל לאוזניות

עוצמת הקול של האוזניות תואפס לערך ברירת המחדל לאחר הנטנקות מהפעילות, כאשר המדפסת מתעדורת מ מצב שינה או תרדמת, או לאחר איפוס להפעלה.

- 1 בלוח הבדיקה, בחר **Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Accessibility** ( נגישות) < **Headphone Volume** (עוצמת אוזניות).
- 2 בחר את עוצמת הקול.

### קביעת תצורה של הגדרות רמקול הפקס

הערה: תכונה זו זמינה רק בחלק מדגמי המדפסות.

- 1 במסך הבית, בחר **Settings** (הגדרות) < **Fax** (fax) < **Analog Fax Setup** (הגדרת פקס אנלוגי) < **Speaker Settings** (הגדרות רמקול).
- 2 בצע את הפעולות הבאות:
  - הגדר את מצב הרמקול כ-**Always On** (דולק תמיד).
  - הגדר את מצב הרמקול כ-**High** (גובה).
  - הפעיל את עוצמת המצלצל.

## עבודה ברשות

### חיבור המדפסת לרשת אלחוטית באמצעות WPS (Wi-Fi Protected Setup)

לפניהם שתתחליל ודא כי:

- לנקודת הגישה (נתב אלחוטי) יש אישור WPS או שהוא תואמת ל-WPS. למידע נוסף, עיין בתייעוד המצורף לנקודת הגישה.
- מתאים רשת אלחוטית מותקן במדפסת. לקבלת מידע נוסף עיין בהוראות הנלוות למתחם.

#### שימוש בשיטת Push Button

1 בלוח הבקירה, נווט אל:

**Settings (הגדרות) < Network/Ports (רשת/יציאות) < Wireless (אלחוטי) < Start Push Button Method (שיטת לחץ להתחלה) (הגדרה אלחוטית מוגנת)**

2 בצע את ההוראות שעל התצוגה.

#### שימוש בשיטה PIN - Personal Identification Number (מספר זהוי אישי)

1 בלוח הבקירה, נווט אל:

**Settings (הגדרות) < Network/Ports (רשת/יציאות) < Wireless (אלחוטי) < Start Push Button Method (שיטת לחץ להתחלה) (הגדרה אלחוטית מוגנת)**

2 העתק את 8 הספרות של PIN WPS.

3 פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובות ה- IP של נקודת הגישה בשדה הכתובת.

הערות:

- הציג את כתובות ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובות ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
  - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט בצורה נכונה.
- 4 גש אל הגדרות WPS. למידע נוסף, עיין בתייעוד המצורף לנקודת הגישה.
- 5 הzin את שמוña הספרות של קוד ה-PIN, ולאחר מכן שומר את השינויים.

### שינוי הגדרות היציאה אחרי התקנת יציאת פתרונות פנימיים חדשה

הערות:

- אם למדפסת יש כתובות IP סטטיות, אל תנסה את התצורה.
- אם תצורת המחשבים מוגדרת לשימוש בשם הרשת במקום בכתובת IP, אל תנסה את התצורה.
- אם אתה מוסיף יציאת פתרונות פנימיים (ISP) אלחוטית למדפסת שהוגדרה בעבר לחיבור Ethernet, נתקן את המדפסת מרשת ה-Ethernet.

### למשתמשי Windows

1 פתח את תייקיית המדפסות.

2 בתפריט קיזור הדריך של המדפסת עם ה-ISP החדש, פתוח את מאפייני המדפסת.

3 הגדר את היציאה מהרשימה.

**4** עדכן את כתובת IP.

**5** החל את השינויים

### למשתמשי Macintosh

- 1** מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל רשימת המדפסות ולאחר מכן בחר + > IP.
- 2** הקלד את כתובת IP של המדפסת בשדה הכתובת.
- 3** החל את השינויים

## הגדרת הדפסה טורית (Windows בלבד)

- 1** קבע את הפרמטרים במדפסת:
  - a** בלוח הבקרה נווט לתפריט הכלול את הגדרות היציאה.
  - b** אטר את התפריט עבור הגדרות היציאה הטורית ולאחר מכן הצלם את ההגדרות, אם יש בכך צורך.
  - c** החל את השינויים
- 2** במחשב שלך פתח את תקיית המדפסות ולאחר מכן בחר את המדפסת שלך.
- 3** פתח את תכונות המדפסת ולאחר מכן בחר יציאת COM מהרשימה.
- 4** הגדר את הפרמטרים של יציאת COM ב-device Manager (מנהל התקנים).

**הערות:**

- הדפסה טורית מאטה את מהירות הדפסה.
- ודא שככל החיבור הטורי מחובר ליציאה הטורית במדפסת.

## ניקוי המדפסות

**זהירות—סכנות שוק:** כדי להימנע מסכנות התחשמלות בעט ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתקן את כבל החשמל מהש�� בעקי ונתקן את כל הcablim מהמדפסת לפני שימוש.

**הערות:**

- בצע משימה זו אחת למספר חודשים.
  - נזק הנגרם למדפסת כתוצאה מטיפול לא נאות אינו מכוסה באחריות של המדפסת.
- 1** כבה את המדפסת ולאחר מכן נתקן את כבל החשמל מהש�� בעקי.
  - 2** הסר את הניר מתוך הסטנדרטי ומהמזין הרב-תכליתי.
  - 3** הסר כל אבק, מוך או פיסות נייר סביב המדפסת באמצעות מברשת רכה או שואב אבק.
  - 4** נקעה את חלקה החיצוני של המדפסת באמצעות מטילת רכה, לחיה ונטולת סיבים.

**הערות:**

- אל תשתמש בחומר ניקוי ביתיים או דטרגנטים, היוות שהם עלולים לפגום בגימור של המדפסת.

- ודא של אזורי המדפסת יבשים לאחר ה尼克וי.

**5** חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.

**זהירות—פוטנציאל לפציעה:** למינית סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות. 

## הזמנת חומרים מתקלים

כדי להזמין חומרים מתקלים בארה"ב, צור קשר עם Lexmark במספר 6275-539-800-1 לקבלת מידע על מפיצים מורשים של חומרים מתקלים באזורי. במדינות או באזורי אחרים, בקר באתר [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) או פנה למקום שבו רכשת את המדפסת.

הערה: כל אומדני אורך החיים של חומרים מתקלים למדפסת מתבסס על הדפסה על נייר רגיל בגודל letter או A4.

### בדיקות מצב החלקים והחומרים המתקלים של המדפסת

**1** במסך הבית גע באפשרות **Status/Supplies** (מצב/חומרים מתקלים).

**2** בחר את החלקים או החומרים המתקלים שברצונך לבדוק.

הערה: באפשרותך גם לגשת להגדרה זו על-ידי נגיעה בחלק העליון של מסך הבית.

## שימוש בחלקים ובחומרים מתקלים מקוריים של Lexmark

מדפסת Lexmark מתוכננת לפעול בצורה הטובה ביותר עם חומרים מתקלים וחילקים מקוריים של Lexmark. שימוש בחומרים מתקלים או בחלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על הביצוע האמיןנות או החימום של המדפסת ורכיבי הדמיה שבה. הוא אף עלול להשפיע על כיסוי האחוריות. האחוריות אינה מכסה נזק שנגרם כתוצאה משימוש בחומרים מתקלים או בחלקים של צד שלישי. כל מהווני אורך החיים מתוכננים לפעול עם חומרים מתקלים וחילקים של Lexmark, ועלולים לספק תוצאות בלתי צפויות אם נעשה שימוש בחומרים מתקלים או בחלקים של צד שלישי. שימוש ברכיבי הדמיה אשר חורג מאורך החיים המופיע לעול להזיק למדפסת Lexmark שברשותך או לרכיבים המשויכים אליה.

## הזמנת מחסניות טונר

הערה:Cisco הדפסה נמוך במיוחד לפרקי זמן ממושכים עשוי להשפיע לרעה על התפקיד בפועל ולגרום לכשל בחלקים של המחסנית עד לפני שהטונר אזל.

פריט	כל העולם
24B6519	(שחור) Black
24B6516	(ציאן) Cyan
24B6517	(מagenta) Magenta
24B6518	(צהוב) Yellow

## הזמנת יחידת הדמיה או ערכת הדמיה

פריט	כל המדינות והאזורים
תוכנית החזרה של יחידת הדמיה או ערכת הדמיה	
74C0ZK0	יחידת הדמיה שחור

פריט	כל המדינות והאזורים
74C0ZV0	יחידת הדמיה לצבע (CMY)
74C0Z10	יחידת הדמיה או ערכת הדמיה רגילוות
74C0Z50	יחידת הדמיה שחורה
	יחידת הדמיה לצבע (CMY)

### הזמנה בקבוק פסולות טונר

פריט	מק"ט
בקבוק פסולות טונר	74C0W00

### הזמנה ערכת תחזוקת fuser

מק"ט	סוג ערכת תחזוקת fuser
41X0554	ערכת תחזוקת fuser, סוג ,00 V, 110–120
41X0556	ערכת תחזוקת fuser, סוג ,01 V, 220-240
41X0552	ערכת תחזוקת fuser, סוג ,02 V, 100

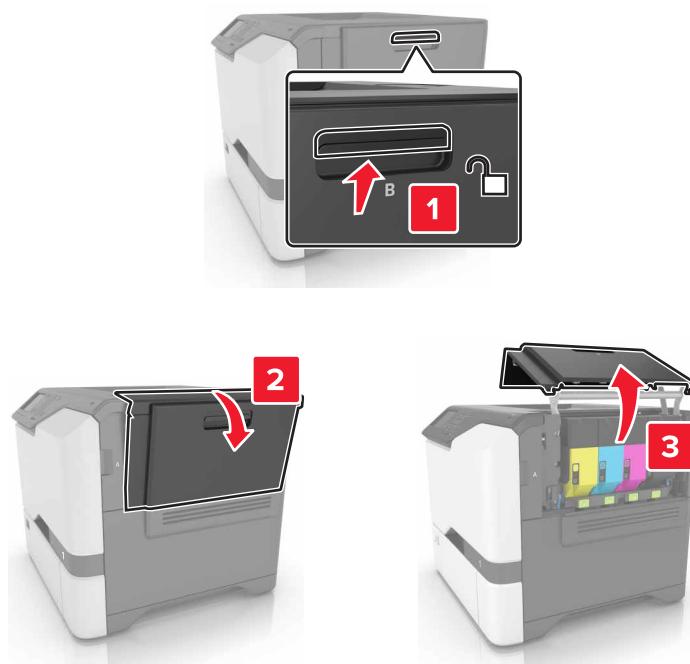
### הזמנה מודול העברה

פריט	מק"ט
מודול העברה	40X9929

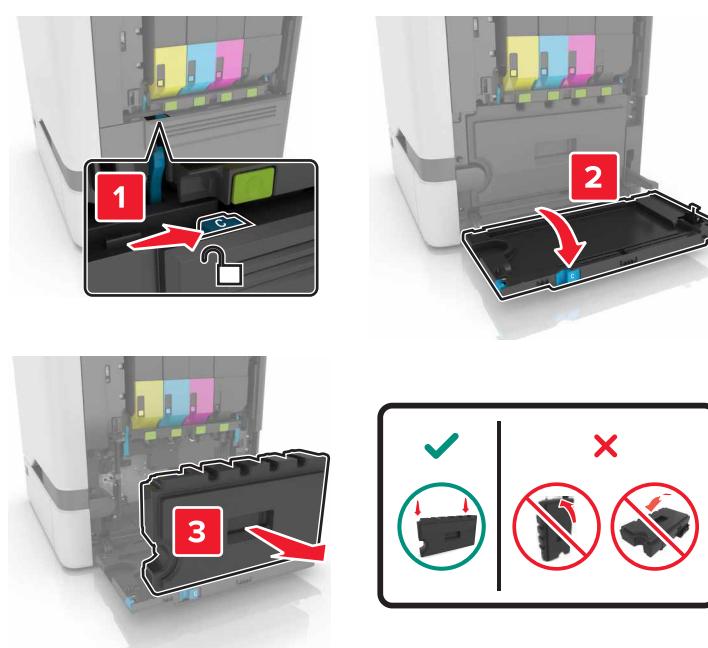
## החלפת חלקים או חומרם מתכליים

### החלפת יחידת ההדמיה

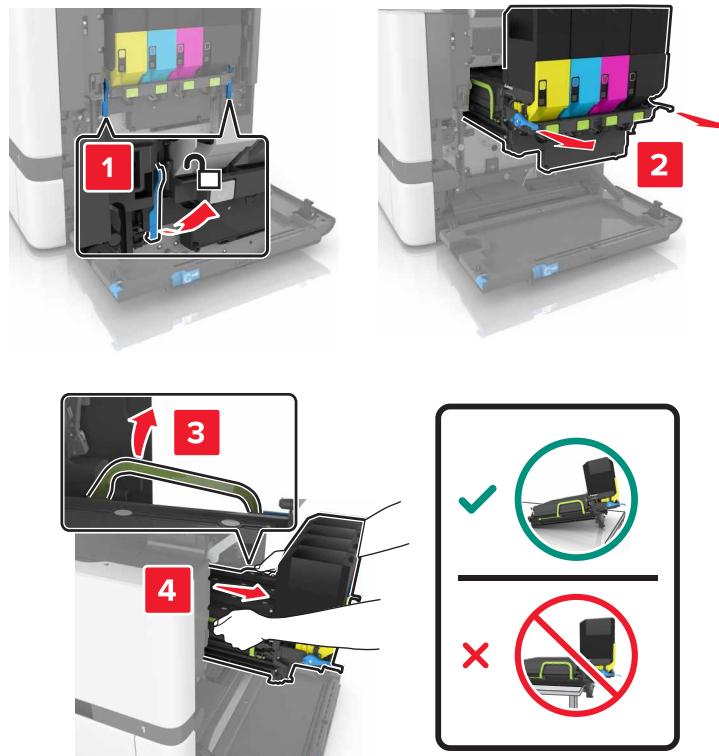
1. פתח דלת B.



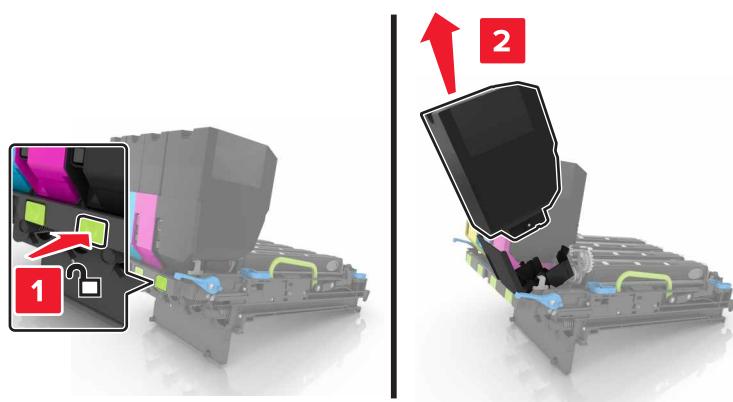
2. הסר את בקבוק פסולות הטונר המשומש.



**3** הסר את מערכת הגדמית.



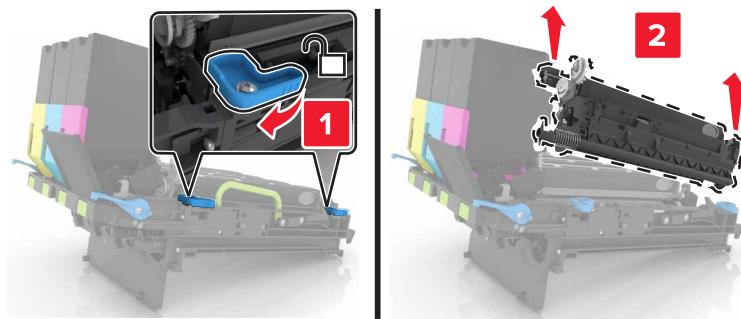
**4** הסר את מחסנית הטונר השחורה.



**5** הסר את יחידת הגדמית.

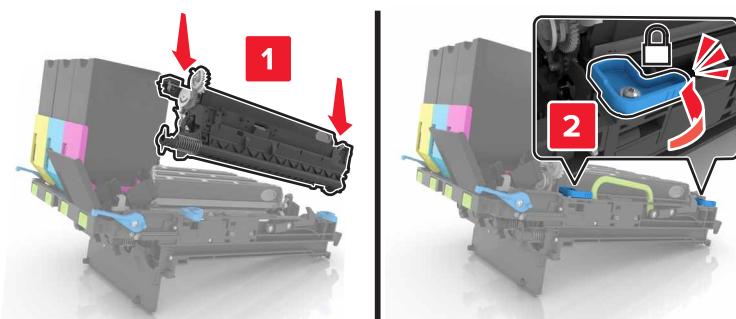
**אזהרה—פוטנציאלי לנזק:** אל תאפשר חשיפה של יחידת הפוטוקונדקטור לאור ישיר במשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

**אזהרה—פוטנציאלי לנזק:** אל תיגע בתווך הפוטוקונדקטור המבריק מתחת לרכיבת הגדמית. הדבר עלול לפגוע באיכות של משימות הדפסה עתידיות.

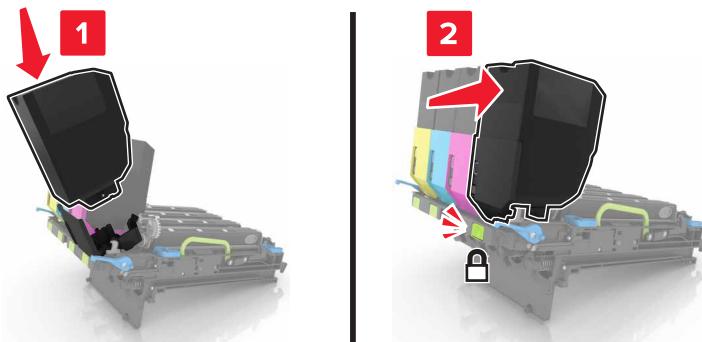


6 הוציא את יחידת ההדמיה החדשה מאריזתה.

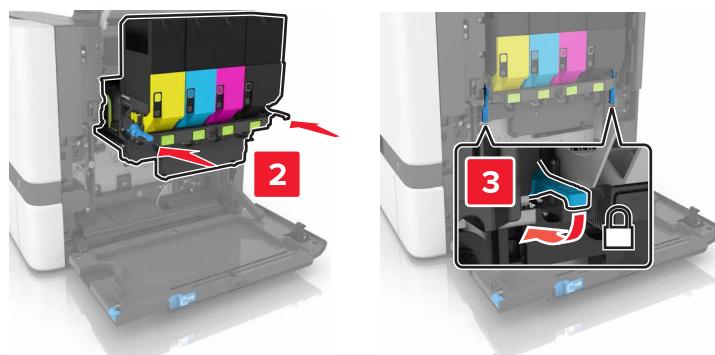
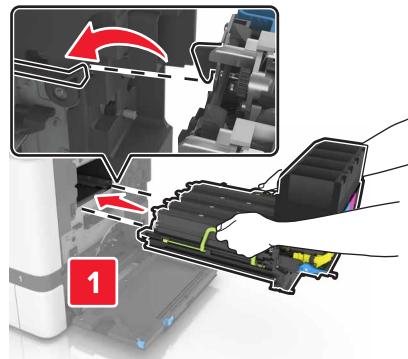
7 הכנס את יחידת ההדמיה החדשה.



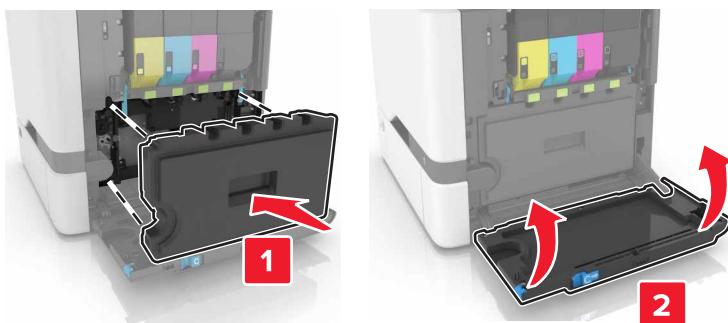
8 הכנס את מחסנית הטונר השחורה.



**9** הכנסו את ערכת ההדמיה.



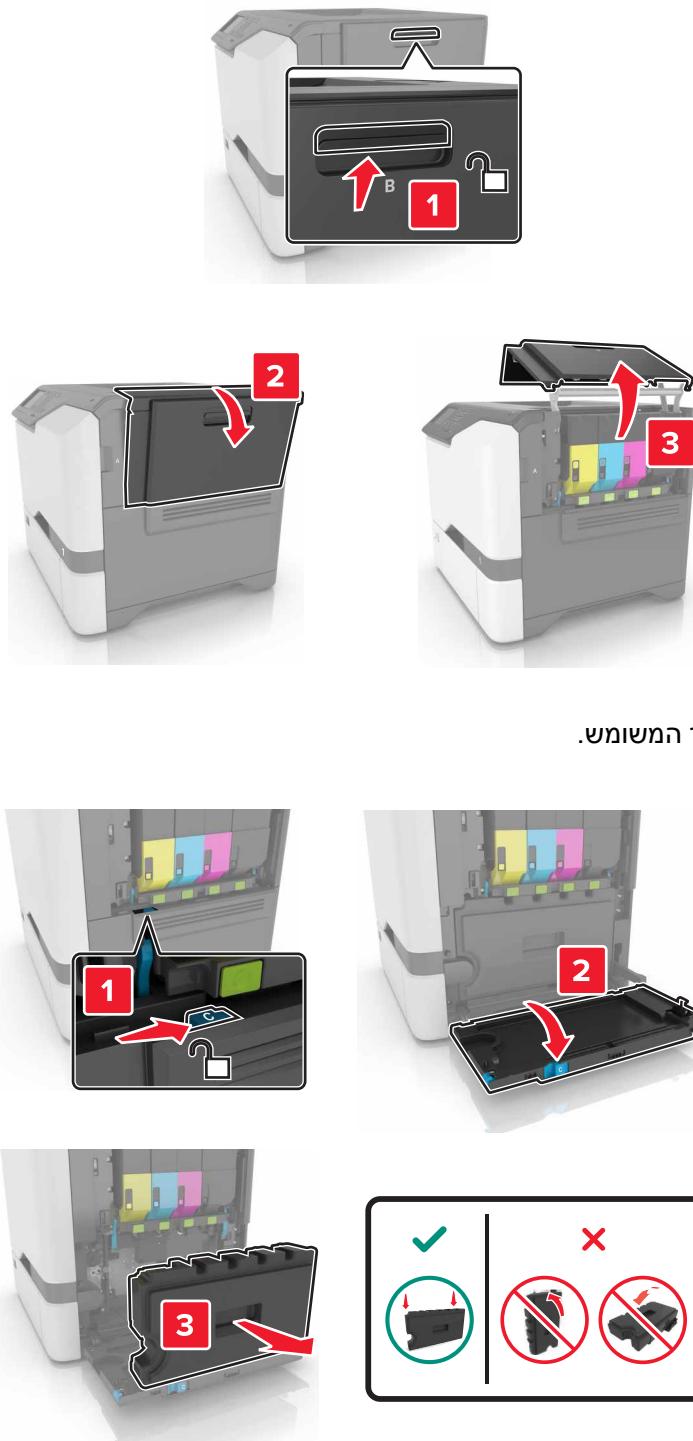
**10** הכנסו את בקבוק פסולת הטונר.



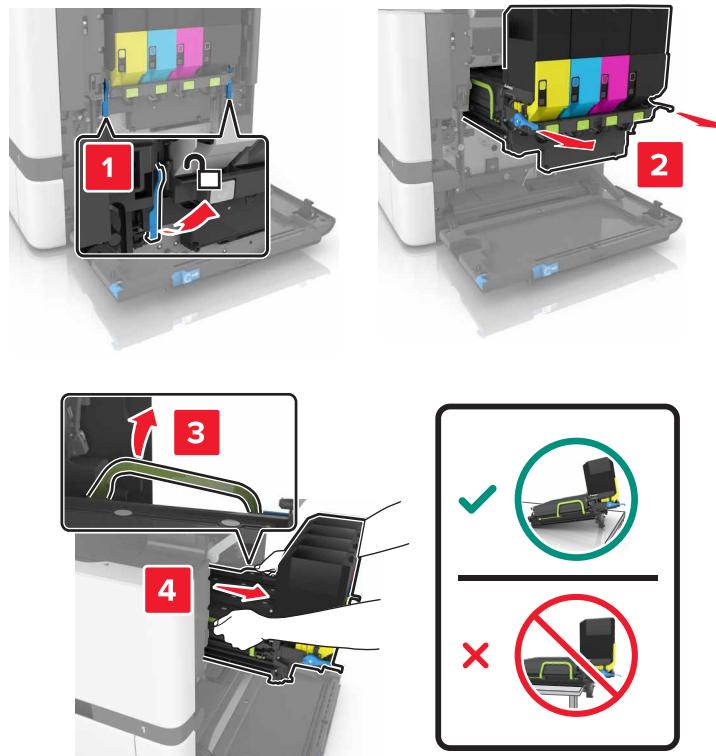
**11** סגור דלת B.

## החלפת ערכת ההדמיה

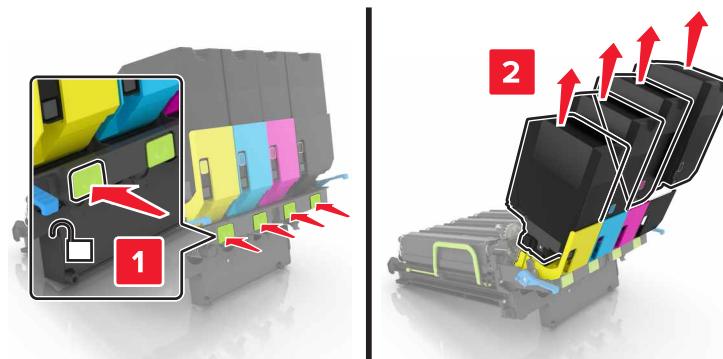
1. פתח דלת B.



**3** הסר את ערכת ההדמיה.



**4** הסר את מכל הטונר.



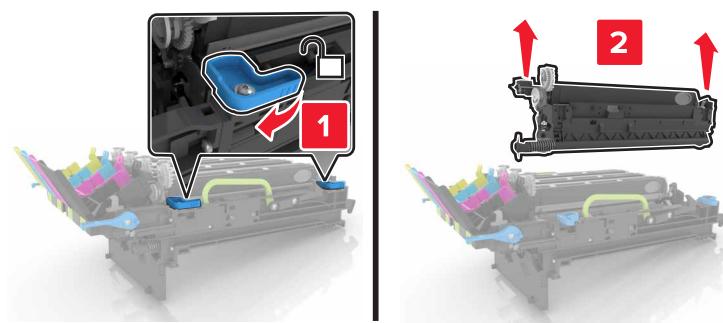
**5** הוציא את ערכת ההדמיה החדשה מאריזתה ולאחר מכן McK הסר את חומרiar האrizה.

**הערה:** ערכת ההדמיה כוללת את יחידת ההדמיה ויחידות פיתוח בצבעי ציאן, מגנטה וצהוב.

**6** הסר את יחידת ההדמיה בצבע שחור.

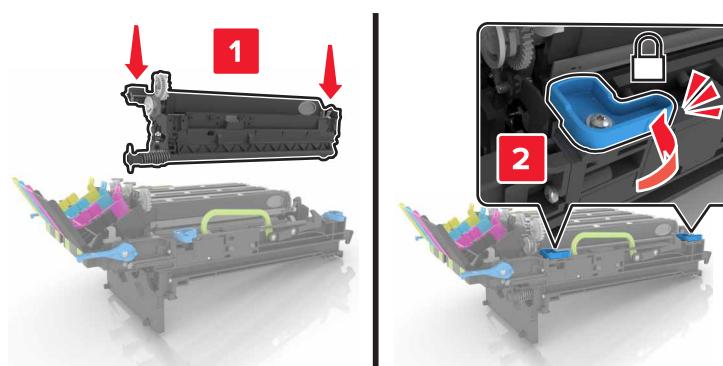
**אזהרה—פוטנציאלי לנזק:** אל תאפשר חשיפה של יחידת הפוטוקונדקטור לאור ישיר במשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלול לגרום בעיות של איכות הדפסה.

**אזהרה—פוטנציאלי לנזק:** אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור המבריק מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות.

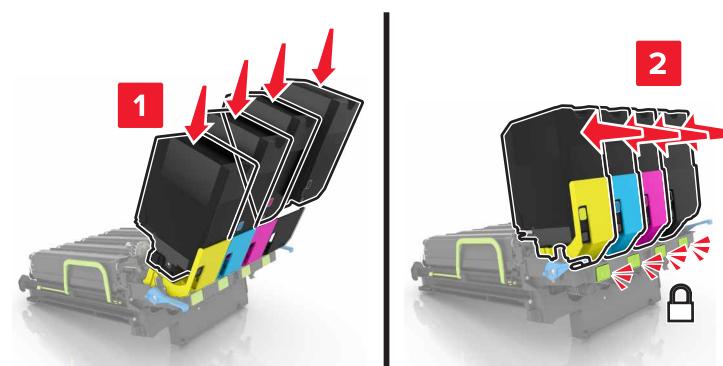


**הערה:** יחידת ההדמיה בצבע שחור כוללת את יחידת הפיתוח בצבע שחור ואת יחידת הפוטו-קונדקטור.

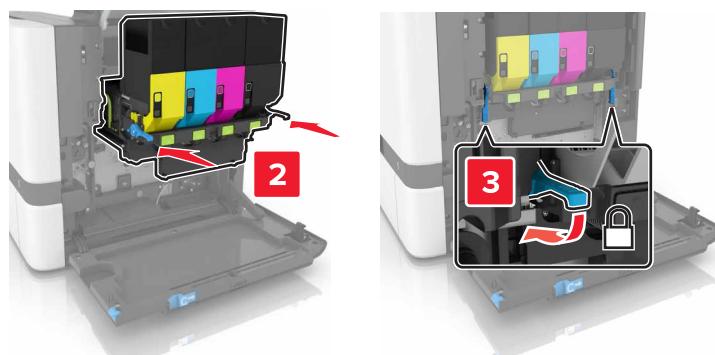
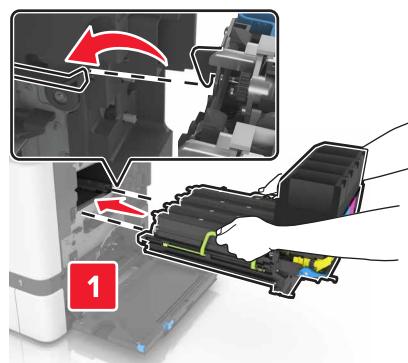
**7** הכנס את יחידת ההדמיה בצבע שחור לתוך מערכת ההדמיה החדשה.



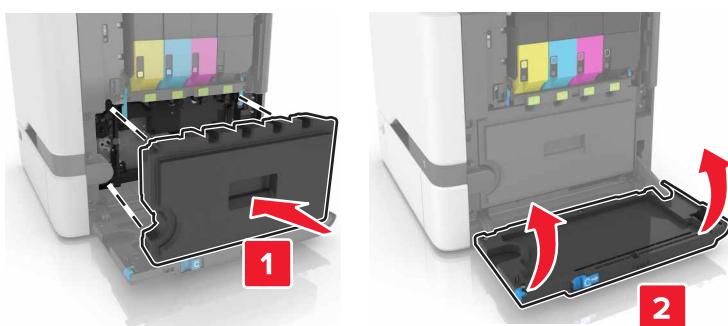
**8** הכנס את מכל הטונר.



**9** הכנסו את ערכת ההדמיה החדשה.



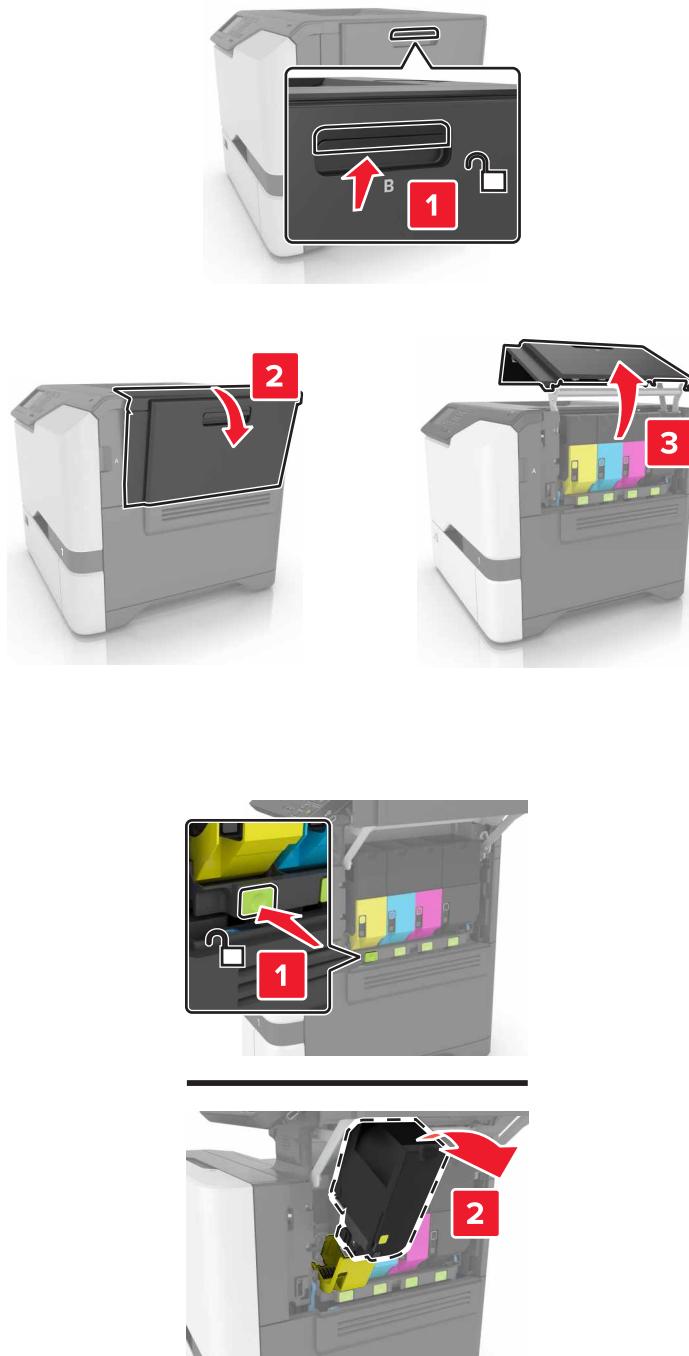
**10** הכנסו את בקבוק פסולת הטונר.



**11** סגור דלת B.

**החלפת מחסנית טונר**

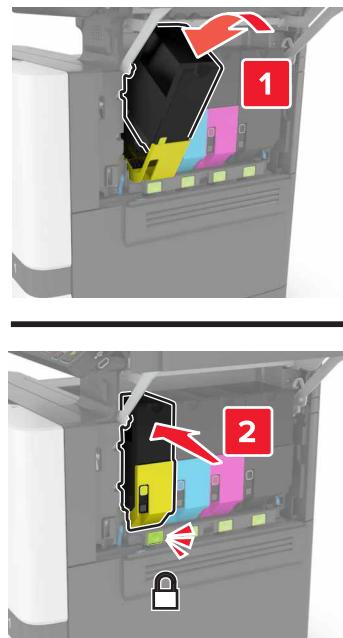
1. פותח דלת B.



2. הסר את מחסנית הטונר.

3. פותח את אריזת מחסנית הטונר החדשה.

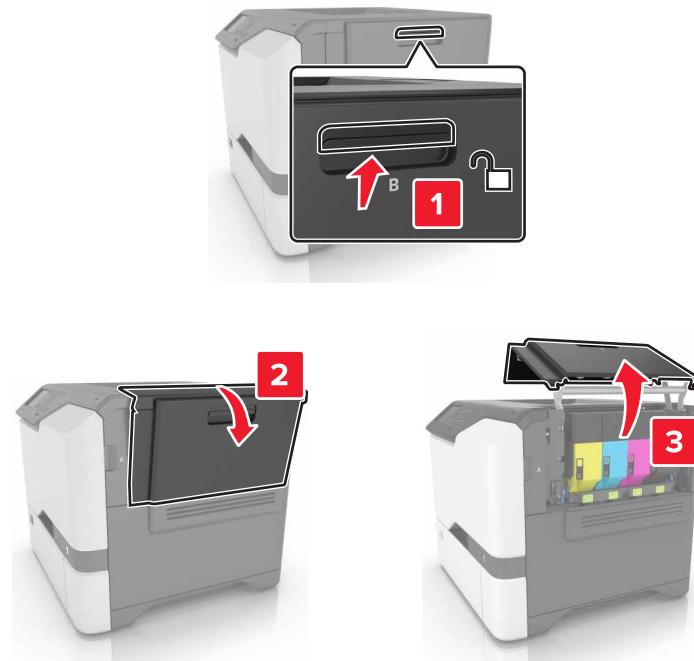
4. הכנס את מחסנית הטונר החדשה.



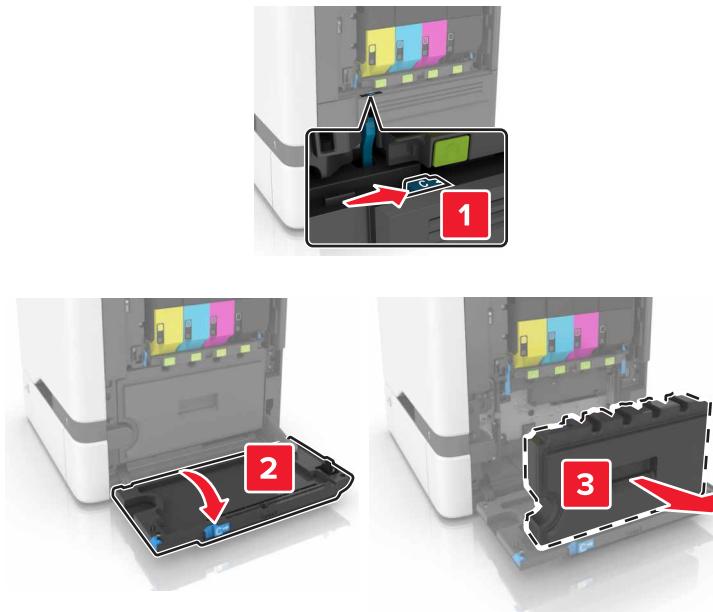
5. סגור דלת B.

## החלפת בקבוק פסולת הטונר

1. פתח דלת B.

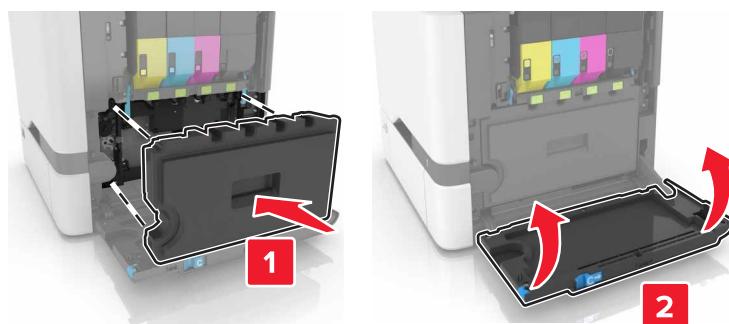


**2** הסר את בקבוק פסולת הטונר המשומש.



**3** הוציא את בקבוק פסולת הטונר החדש מאריזתו.

**4** הכנס את בקבוק פסולת הטונר החדש.



**5** סגור דלת B.

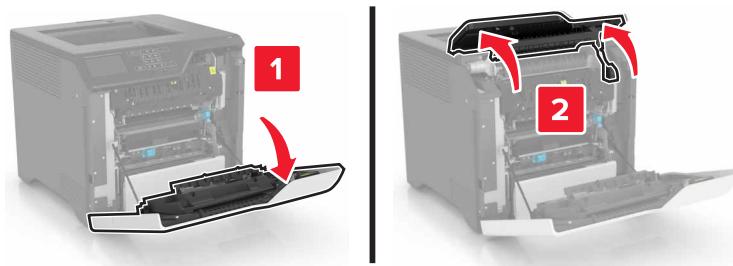
## החלפת ה-fuser

**1** כבה את המדפסת ולאחר מכן נתקן את כבל החשמל מהשקעشبקייר.

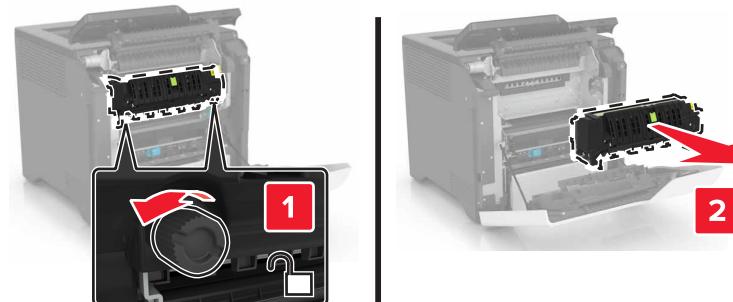
**2** פתח את דלתות A ו-D.

**זהירות—משטח חם:** פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקירר לפני שנוגעים אליו.



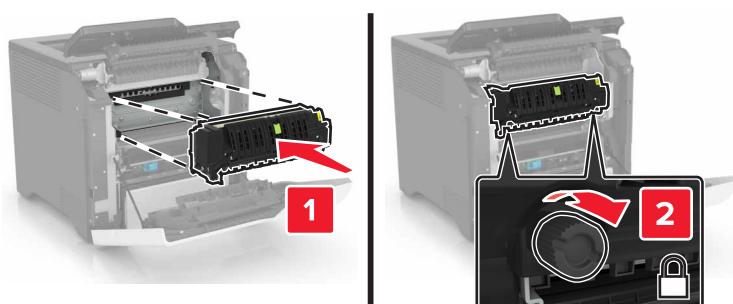


3 הסר את ה-fuser.



4 הוציא את ה-fuser החדש מאריזתו.

5 הכנס את ה-fuser החדש.



6 סגור את דלתות A ו-D.

7 חיבור את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.

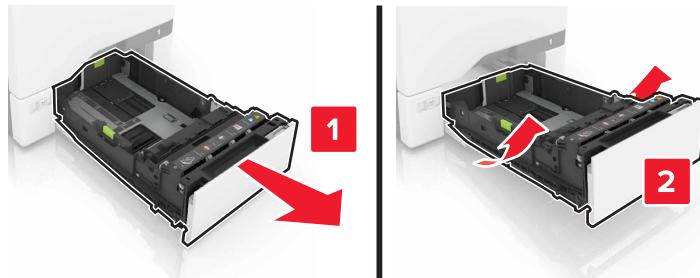
**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** למניעת סכנת שרפה או התחלמות, חיבור את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות. 

8 אפס את מונה תחזוקת ה-fuser.  
לקבלת מידע נוסף ראה [“איפוס מונה התחזוקה” בעמוד 61](#).

## החלפת גלגלת האיסוף

### החלפת גלגלת האיסוף בмагש של 550 גילוונות

- 1 כבה את המדפסת ולאחר מכן נתקן את כבל החשמל מהSKU שבקייר.
- 2 הסר את המגש.

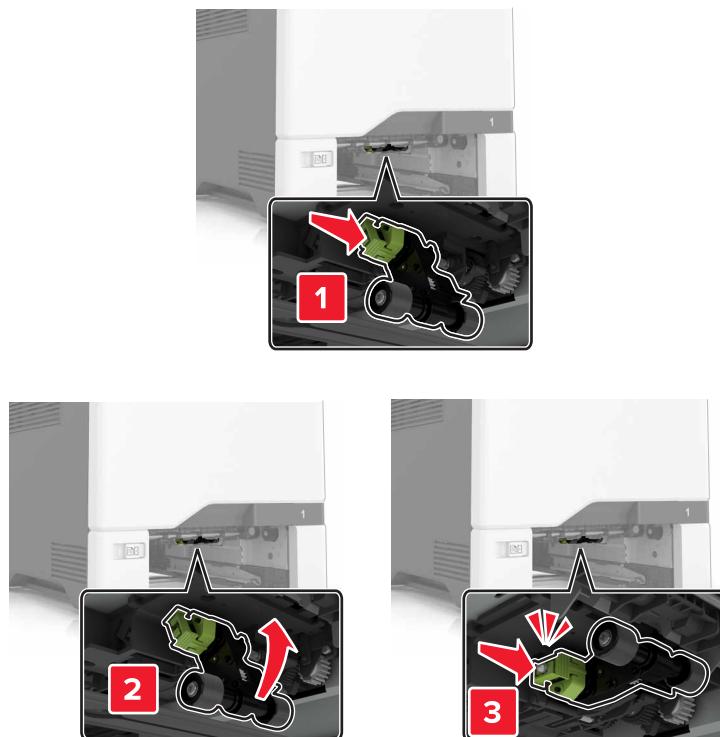


- 3 הסר את גלגלת האיסוף.



- 4 הוצאה גלגלת האיסוף החדשה מאריזתה.

**5** הכנס את גלגלת האיסוף החדשה עד שתיכנו למקומה בנקישה.



**6** הכנס את המגש.

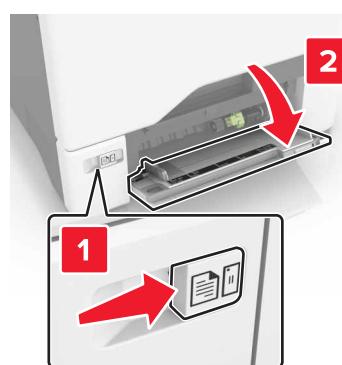
**7** חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.

**זהירות—פוטנציאל לפציעה:** למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות. 

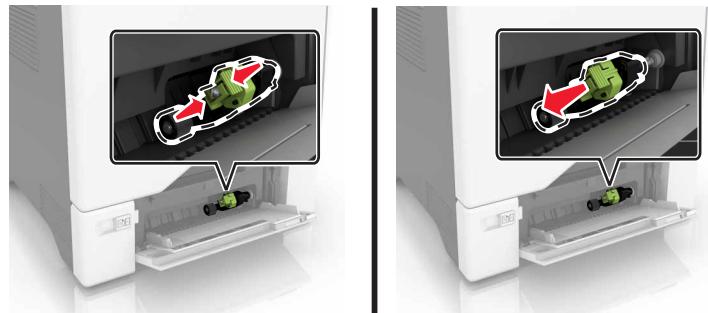
#### החלפת גלגלת האיסוף במדzin הרוב תכלייתי

**1** כבה את המדפסת ולאחר מכן נתקן את כבל החשמל מהשקע שבקייר.

**2** פתח את המזין הרוב תכלייתי.



**3** הסר את גלגלת האיסוף.



**4** הוציא את גלגלת האיסוף החדשה מאריזתה.

**5** הכנס את גלגלת האיסוף החדשה עד שתיכנו למקומה בנקישה.



**6** סגור את המזין הרוב תכליתי.

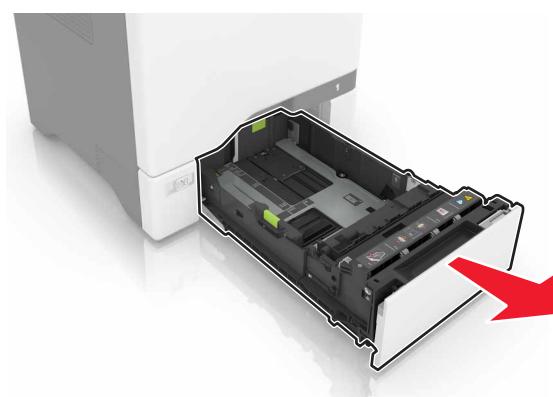
**7** חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.

**זהירות—פוטנציאל לפציעה:** למניעת סכנת שרפה או התחלמות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות.

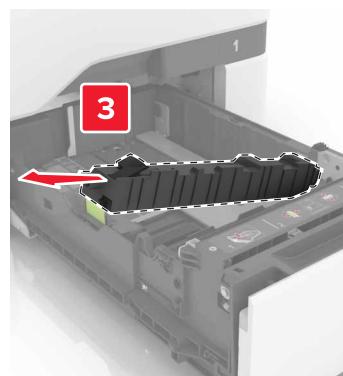
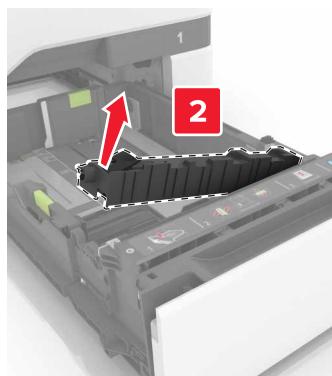


## החלפת רפידת הפרדה

**1** משורט את המגש החוצה.

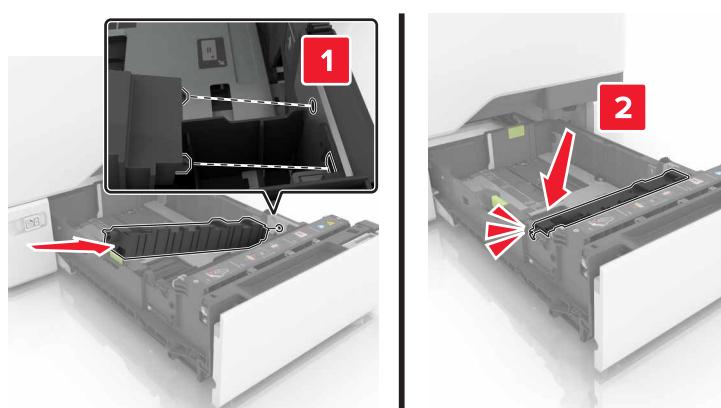


**2** הסר את רפידת ההפרדה.



**3** הוציא את רפידת ההפרדה החדשה מאריזתה.

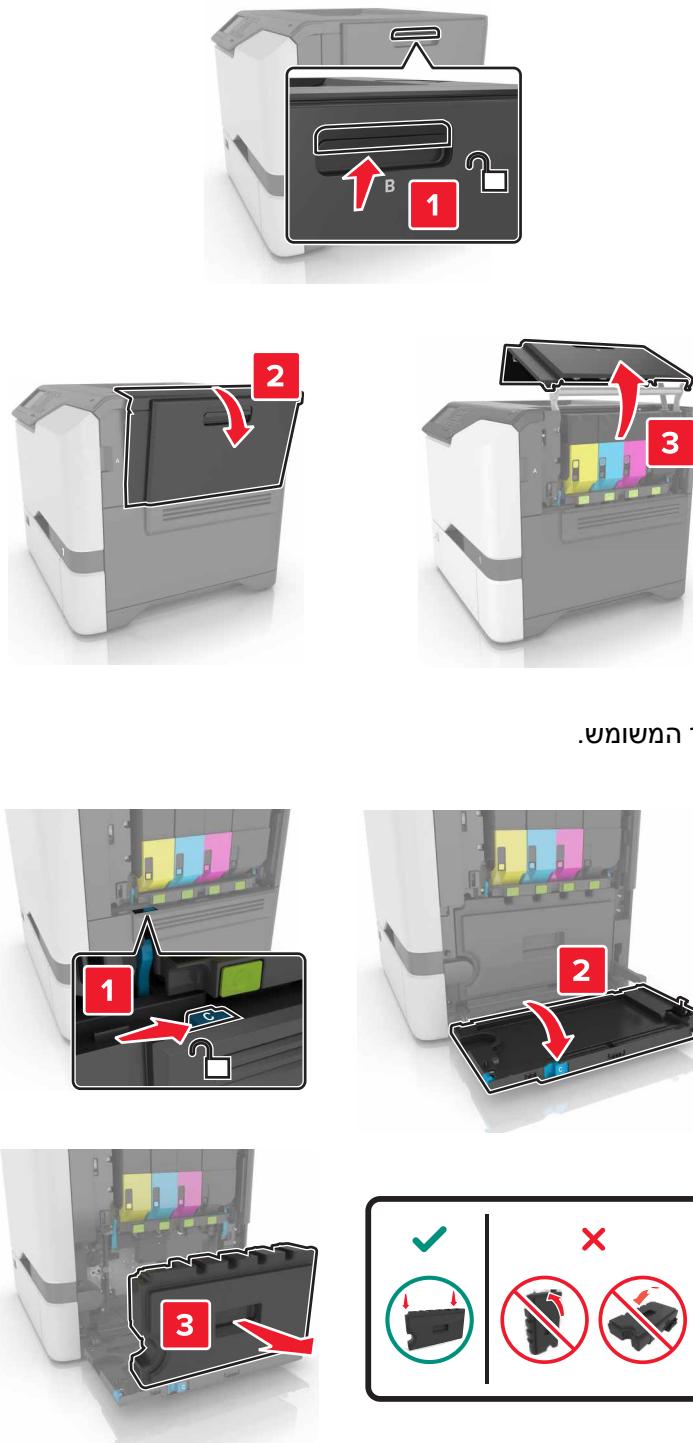
**4** הכנס את רפידת ההפרדה החדשה עד שתתיכנו למקומה בנקישה.



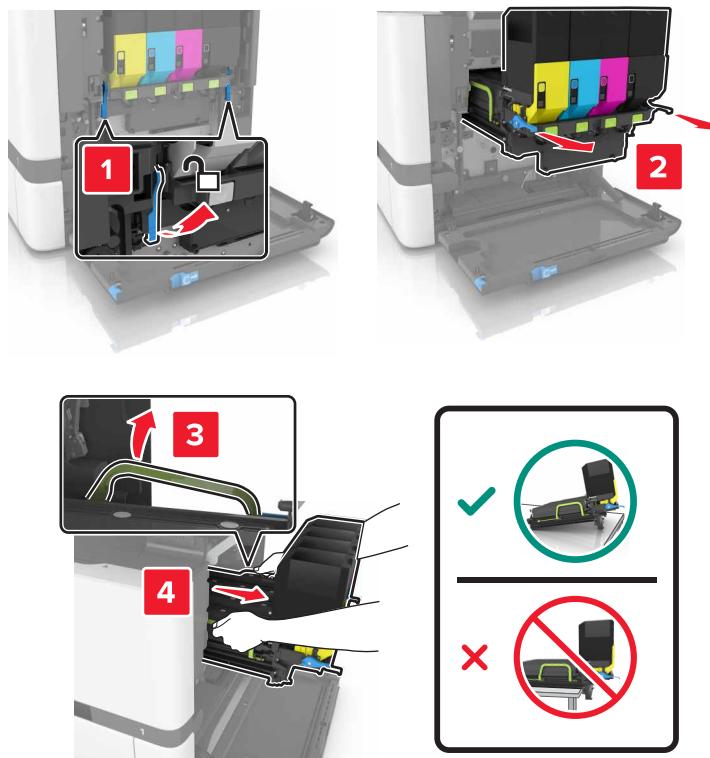
**5** הכנס את המגש.

## החלפת מודול העברה

- 1 כבה את המדפסת ולאחר מכן נתקן כבל החשמל מהSKU שבקייר.
- 2 פתח דלת B.

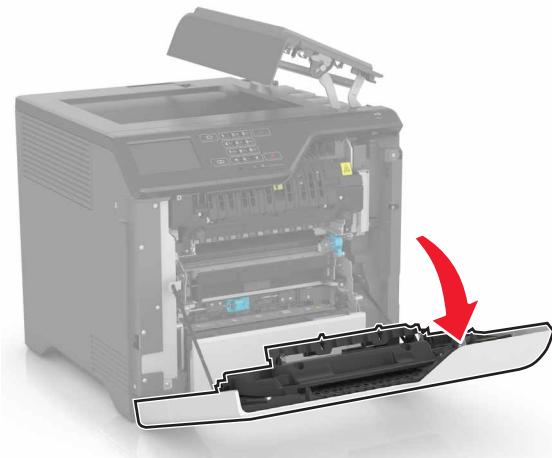


**4** הסר את מערכת ההדמיה.

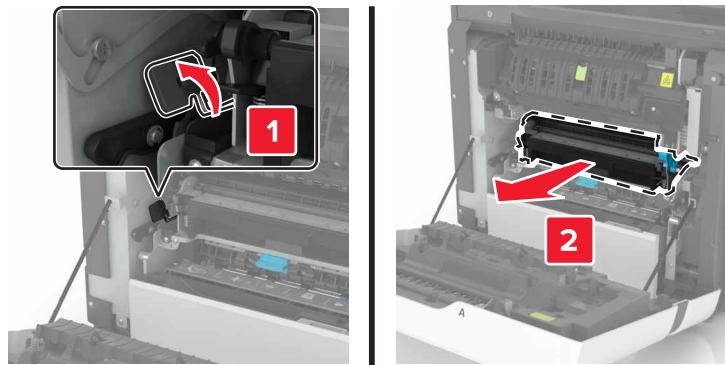


**5** פתח את דלת A.

**זהירות—משטח חם:** פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחית הסיכון לפגיעה מרכיבים חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שימוש בו.

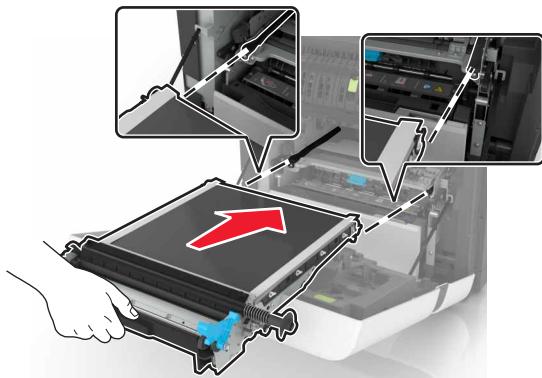


**6** הסר את מודול ההעברה.



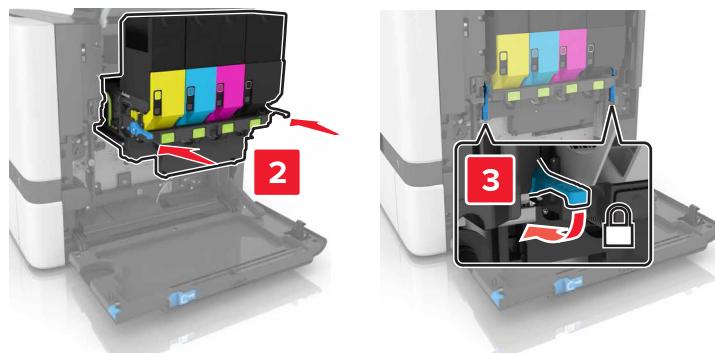
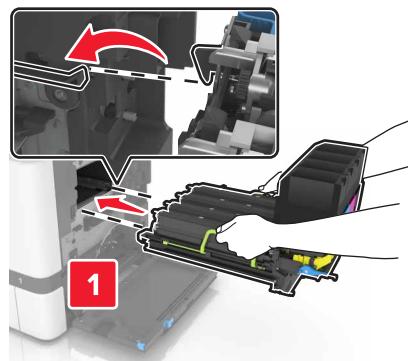
**7** הוציא את מודול ההעברה החדש מאריזתו ולאחר מכן הסר את חומריו האrizה.

**8** הכנס את מודול ההעברה החדש.

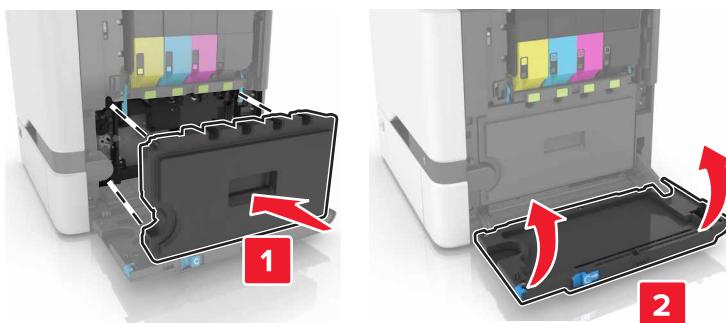


**9** סגור דלת A.

**10** הכנסו את ערכת ההדמיה.



**11** הכנסו את בקבוק פסולת הטונר.



**12** סגור דלת B.

**13** חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות.

**14** אפס את מונה התחזוקה. לקבלת מידע נוסף ראה [“אפסו מונה התחזוקה” בעמוד 61](#).

## אייפוס מונה התחזקה

- 1 ב מסך הבית גע ב-**Configuration Menu** (הגדרות) < **Maintenance** (תחזקה) < **Device** (התקן) < **Settings** (הגדרות) < **Supply Usage And Counters** (שימוש בחומרים מתכילים ומונחים).
- 2 בחר **ITM Reset** (אייפוס ITM) או **Fuser Reset** (אייפוס Fuser).

## הזצת המדפסת

### העברת המדפסת למקום אחר

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** אם משקל המדפסת עולה על 20 ק"ג, כדי להעבירה ממוקם למקום בבטחה ידרשו שני אנשים או יותר.

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** למניעת סכנת שרפה או התחלמות, השתמש רק בכבל החשמל שסופק עם המוצר או בתחליף שאושר על-ידי הייצן.

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** בעת הזזה המדפסת, פועל על פי ההנחיות הבאות כדי למנוע פציעה גופנית או נזק למדפסת:

- ודא של כל הדלתות והמגשימים סגורים.
- כבה את המדפסת ולאחר מכן נתקן את כבל החשמל מהשקע שבקייר.
- נתקן את כל הקблים והחוטים מהמדפסת.
- אם למדפסת מחוברים מגשימים או אמצעי פלט אופציוניים נפרדים הניצבים על הרצפה, נתקן אותם לפני הזזה המדפסת.
- אם למדפסת יש בסיס עם גלגלים, גלגל אותה בזרירות למיקום החדש. היזהר בעת מעבר מעל מפתחי דלתות ורצפות שבורות.
- אם המדפסת אינה מצוידת בסיס עם גלגלים אך כוללת מגשימים או אמצעי פלט אופציוניים, הסר את אמצעי הפלט והרמת את המדפסת להרחקתה מהמגשימים. אל תנסה להרים את המדפסת ואמצעים אחרים כלשהם בו-זמנית.
- השתמש תמיד בידיות האחיזה של המדפסת כדי להריםה.
- ודא שבעגלה שבה אתה משתמש להעברת המדפסת יש משטח שמסוגל לתמוך בכל בסיס המדפסת.
- ודא שבעגלה שבה אתה משתמש להעברת אביזרי החומרה יש משטח שמסוגל לתמוך בממדים האביזרים.
- ודא שהמדפסת נשארת במצב עומד.
- הימנע מתרנגולות חדות.
- ודא שהאצבועות אין נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
- ודא שיש מספיק מקום פנוי סביב המדפסת.

**הערה:** נזק שייגרם למדפסת כתוצאה מההעברה בזורה לא מתאימה לא יכול באחריות הנינתנת לה.

## משלוח המדפסת

לקבלת הנחיות משלוח, בקר באתר <http://support.lexmark.com> או צור קשר עם התמיכה בלקוחות.

## חיסכון באנרגיה ובנייה

### הגדרת מצב חיסכון באנרגיה

#### מצב Eco-Mode (מצב חיסכון)

- 1 במסך הבית, גע ב-Settings (הגדרות) < Device (התקן) < Power Management (ניהול צריכה אנרגיה) < Eco-Mode (מצב חיסכון).
- 2 בחר הגדרה.

#### מצב שינה

- 1 במסך הבית, גע ב-Settings (הגדרות) < Device (התקן) < Power Management (ניהול צריכה אנרגיה) < Sleep Mode (פסק זמן) < (פסק זמן) (מצב שינה).
- 2 הזן את מספר הדקות שבahn המדפסת תימצא ללא פעילות לפני שתיכנס לモצב שינה.

#### מצב מנוחה

- 1 במסך הבית, גע ב-Settings (הגדרות) < Device (התקן) < Power Management (ניהול צריכה אנרגיה) < Timeouts (פסק זמן) < (פסק זמן) < Hibernate Timeout (פסק זמן למנוחה).
- 2 בחר את משך הזמן לפני שהמדפסת נכנסת לモצב מנוחה.

#### הערות:

- הקפד להעיר את המדפסת ממצב מנוחה לפני שליחת משימת הדפסה.
- כאשר המדפסת במצב מנוחה שרת האינטרנט המותבע מושבת.

### התאמת בהירות תצוגת המדפסת

- 1 במסך הבית גע ב-Screen Brightness (העדפות) < Preferences (הגדרות) < Device (התקן) < Settings (הגדרות) (בהירות מסך).
- 2 התאם את הגדרה.

### חיסכון בחומרים מתכלים

- הדפס על שני צדינייר.
- הערה: הפעולה זו-צדית היא הגדרת ברירת המחדל במנהל התקן המדפסה.
- הדפס מספר עמודים על גלילון נייר אחד.
- השתמש בתוכנת התצוגה המקדים כדי לראות כיצד נראה המסמר לפני הדפסתו.
- הדפס העתק אחד של המסמר כדי לבדוק את התוכן והפורמט שלו ולודא שהוא מדויק.

## מיחזור

### מיחזור מוצר Lexmark

כדי להחזיר את מוצר **Lexmark** לצורך מיחזור:

- 1 בקר בכתובת [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 בחר את המוצר שברצונך למחזר.

**הערה:** יתכן שהחומרים וחומרה שאיןם מופיעים בתכנית האיסוף והמיחזור של Lexmark ממוחזרים דרך מרכז המיחזור הפעיל באזוריך.

### מיחזור אריזות Lexmark

Lexmark עשויה מאמצים מתמשכים לפחות עד כמויות האrizה. כמות מופחתת של חומרי אריזה מס'ית לוודא שהמדפסות של Lexmark יובילו ביעילות וברגשות לטבבה, וכן שיחיינו פחות אrizות להשליך. תחומי התיעולות אלה מובלים להפחיתה הפליטות של גז חממה ולחיסכון באנרגיה ובמשאבים טבעיים. בארץות או אזוריים מסוימים Lexmark אף מציעה מיחזור של ריבבי הארץ.

לקבלת מידע נוסף בקר בכתובת [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle), ואז בחר ארכץ או איזורך. פרטים על תוכניות מיחזור הארץ-הזמןנות נכללים במידע מיידע על מיחזור המוצר.

הקרטונים של Lexmark ניתנים למיחזור ב-100% במקומות שבהם קיימים מתקני מיחזור המאפשרים קימוט. יתכן שלא קיימים מתקנים באזוריך.

חומר הריפוד שבאריזות של Lexmark ניתן למיחזור במקומות שבהם קיימים מתקנים למיחזור גומאוויר. יתכן שלא קיימים מתקנים באזוריך.

כשאתה מיחזר מחסנית אל Lexmark, תוכל לעשות שימוש חוזר בקופסה שבתוכה הגיעת המחסנית. Lexmark ממחזרת את הקופסה.

### החזרת מכלי הדיו של Lexmark לשימוש חוזר או מיחזור

תוכנית איסוף המחסניות של Lexmark מאפשרת לך להחזיר מחסניות משומשות ל-**Lexmark** ללא תשלום לצורך שימוש חוזר או מיחזור. מהה אחזדים מכל הדיו הריקים שמוחזרים ל-**Lexmark** חוזרים לשימוש חוזר או עוברים תהילך מיחזור. גם הקופסאות המשמשות להחזרת מכל הדיו ממוחזרות.

כדי להחזיר מחסניות Lexmark לשימוש חוזר או למיחזור בצע את הפעולות הבאות:

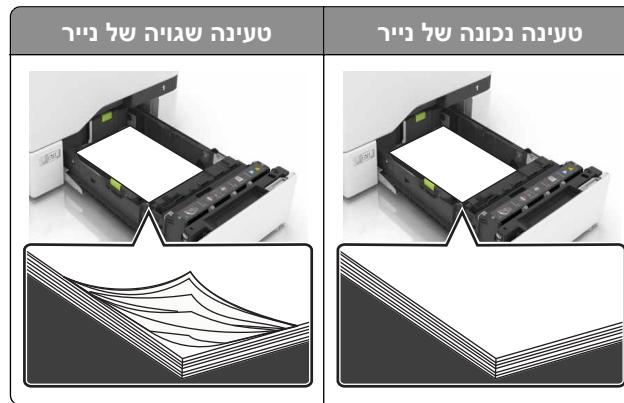
- 1 בקר בכתובת [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 בחר את המוצר שברצונך למחזר.

## תיקוי חסימות

### הימנעות מחסימות נייר

#### טעינה נאותה של נייר

- ודא שהנייר מונח בмагש בצורה שטוחה.



- אל תטען נייר בmagic ואל תוציא ממנו נייר כאשר המדפסת מדפסה.
- אל תטען יותר מדי נייר. ודא שגובה הערימה נמוך ממוקן המילוי המלא של הנייר.
- אל תחליק נייר לתוך המגש. טען את הנייר כפי שמוצג באIOR.

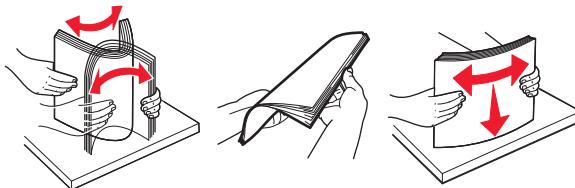


- ודא שМОבילי הנייר ממוקמים כהכלכה וכי אין לוחצים על הנייר או המעתפות.
- דחף את המגש היבב לתוך המדפסת לאחר טעינת הנייר.

#### שימוש בנייר מומלץ

- השתמש רק בנייר או במדיה מיוחדת מומלצים.
- אל תטען נייר מקומט, מקופל, לח, מכופף או מסולסל.

- הגמש, אוורר ווישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.

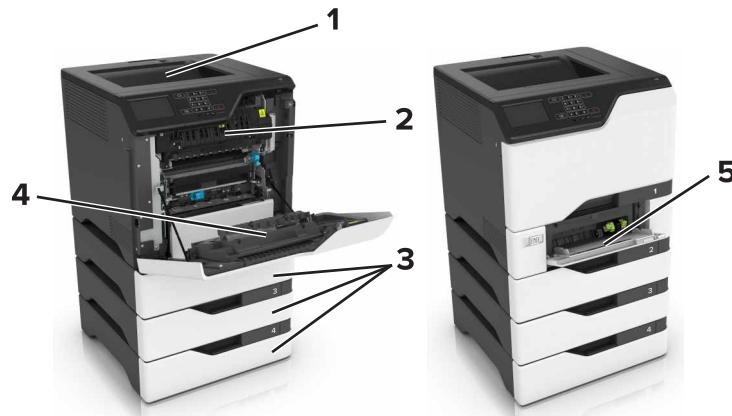


- אל תשתמש בנייר שנוצר או נחתך ידנית.
- אל תערבב נייר מגדים, משקלים או סוגים שונים באותו המגש.
- ודא שסוג וגודל הנייר מוגדרים כהלכה במחשב או בלוח הבקשה של המדפסת.
- אחסן את הנייר בהתאם המלצות היצרן.

## דיהוי מיקומי חסימות

**הערות:**

- כאשר התוכנה Jam Assist (סיע בחסימה) מופעלת, המדפסת מרוקנת אוטומטית עמודים ריקים או עמודים מודפסים חלקיים לאחר שהעמוד החתום שוחרר. בדוק אם הפלט המודפס כלל דפים לבנים.
- כאשר רגע Jam Recovery (התאוששות מחסימה) מוגדר למצב On (מופעל) או Auto (אוטומטי), המדפסת מדפסה שוב דפים חסומים.



מיקומי חסימות	
ול סטנדרטי	<b>1</b>
Fuser	<b>2</b>
מגשים	<b>3</b>
יחידת דופלקס	<b>4</b>
מצח רב-תכליתי	<b>5</b>

## חסימת נייר בмагשימים

1 משוך את המגש החוצה.



זהירה—**פוטנציאלי לנזק:** חישן בתוך המגש האופציונלי ניזוק בקלות כתוצאה מחשמל סטטי. גע במשטח מתכתי לפני שתסיטר את הנייר התקוע שבמגש.

2 הסר את הנייר התסום.

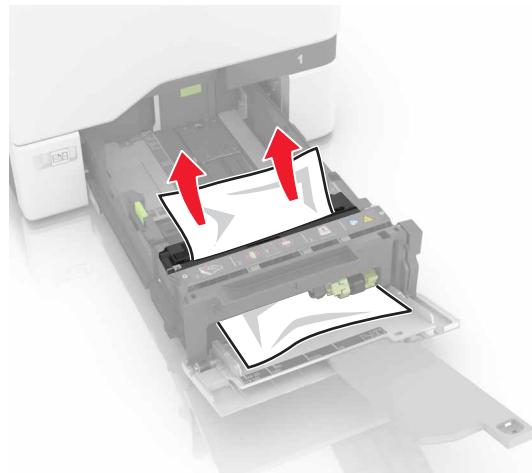
הערה: ודא שהוציאת את כל פיסות הנייר.



3 הכנס את המגש.

## חסימת נייר בمخزن הרב-תכליתי

- 1 הסר את הנייר מהمخزن הרב-תכליתי.
  - 2 משורט את המגש החוצה.
  - 3 הסר את הנייר התסומם.
- הערה:** ודא שהוצאתת את כל פיסות הנייר.



4 הכנס את המגש.

## חסימת נייר בסל הסטנדרטי

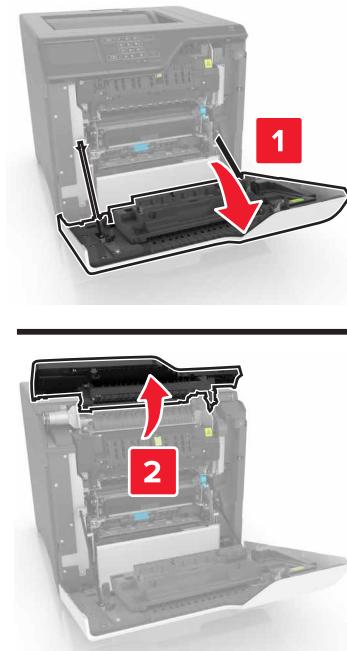
- 1 הסר את הנייר התסומם.
- הערה:** ודא שהוצאתת את כל פיסות הנייר.



2 פתח את דלתות A ו-D ולאחר מכן הסר את כל פיסות הנייר.

**זהירות—משטח חם:** פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחיתה הטיכון לפגיעה מרכיבים חמים, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.





**3** סגור את דלתות A ו-D.

## חסימת נייר בדלת A

### חסימת נייר ב-fuser

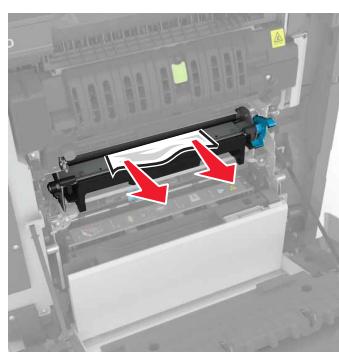
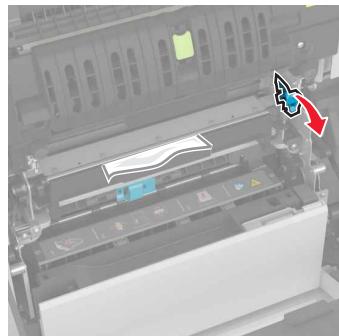
**1** פתח את דלת A.

**זהירות—משטח חם:** פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחחת הסיכון לפגיעה מרכיבים חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.

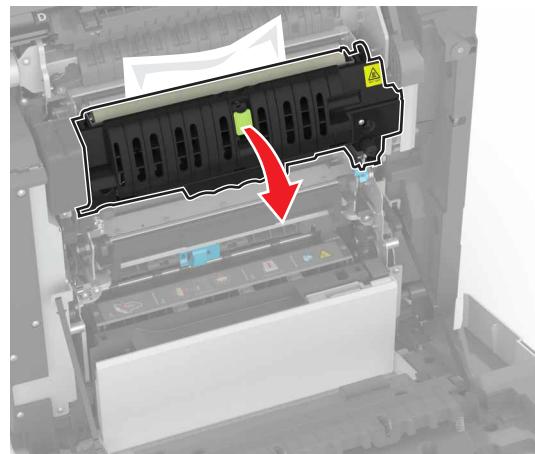


**2** הסר את הנייר התסום.

**הערה:** ודא שהזאת את כל פיסות הנייר.

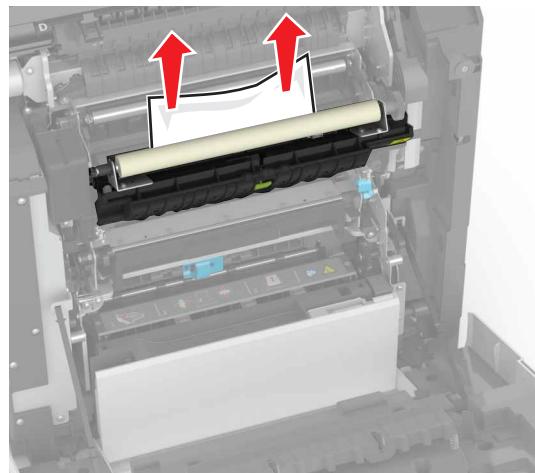


**3** פותח את דלת הגישה ל-fuser.



**4** הסר את הניר התסום.

הערה: ודא שהזאת את כל פיסות הניר.



5 סגור דלת A.

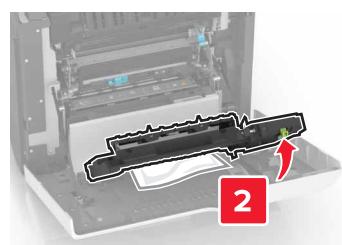
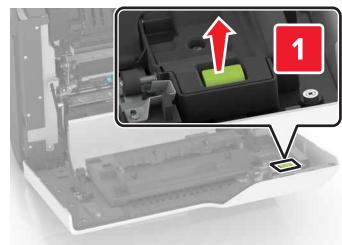
#### חסימת נייר ביחידת הדופלקס

1 פתח את דלת A.

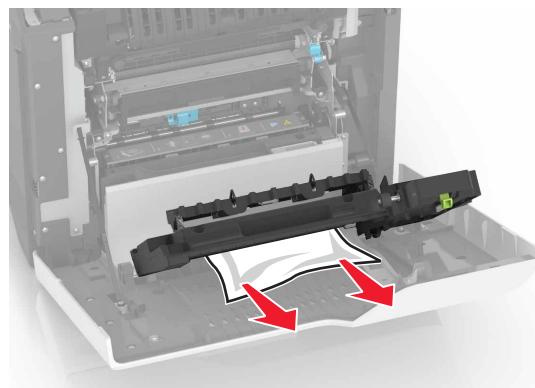
**זהירות—משטח חם:** פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחית הסיכון לפגיעה מרכיבים חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.



**2** פותח את מכסה ייחידת הדופלקט.



**3** הסר את הניר התסום.  
הערה: ודא שהזאת את כל פיסות הניר.



**4** סגור את מכסה ייחידת הדופלקט ואת דלת A.

## פתרונות בעיות

### בעיות חיבור לרשת

#### לא ניתן לפתח את שרת האינטרנט המובנה

לא	כן	פעולה
התקן דפדפן נתמך.	עבור לשלב 2.	<b>שלב 1</b> בדוק אם אתה משתמש בדף נתמך: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet Explorer® גרסה 9 ואילך</li> <li>• Safari גרסה 8.0.3 ואילך</li> <li>• Google Chrome™</li> <li>• Mozilla Firefox</li> </ul> האם הדפדפן שלך נתמך?
הקלד את כתובת ה-IP הנקונה של המדפסת בשדה הכתובת.	עבור לשלב 3.	<b>שלב 2</b> ündig שכתובת ה-IP של המדפסת נכונה. ראה את כתובת IP של המדפסת: <ul style="list-style-type: none"> <li>• מתוך מסך הבית</li> <li>• במקטע TCP/IP של התפריט Network/Ports (רשת/יציאות)</li> <li>• על-ידי הדפסת דף הגדרת רשת או דף הגדרות תפריט, ולאחר מכן איתור מקטע ה-IP/IP-TCP</li> </ul> <p><b>הערה:</b> כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.</p> האם כתובת ה-IP של המדפסת נכונה?
הדלק את המדפסת.	עבור לשלב 4.	<b>שלב 3</b> בדוק אם המדפסת דולקת.  האם המדפסת דולקת?
פונה למנהל המערכת.	עבור לשלב 5.	<b>שלב 4</b> בדוק אם חיבור הרשת פועל.  האם חיבור הרשת פועל?
חזק את חיבורו הכבליים.	עבור לשלב 6.	<b>שלב 5</b> ündig שהcab�ים של המדפסת ושרת ההדפסה מחוברים היטב. לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למדפסת.  האם הcabלים מחוברים היטב?
פונה למנהל המערכת.	עבור לשלב 7.	<b>שלב 6</b> בדוק אם שרת ה-Proxy מונטראליים.  האם שרת ה-Proxy של האינטרנט מונטראליים?

פעולה	כן	לא
<b>שלב 7</b> גיישה אל שרת האינטרנט המומתמע האם שרת האינטרנט המומתמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	פנה אל <u>תמיכת לקוחות</u> .

## אין אפשרות לקרוא כונן הבזק

פעולה	כן (לא)	וועוד (כן)
<b>שלב 1</b> בדוק אם כונן הבזק מחובר לכוניסת USB הקדמית. <b>הערה:</b> אם הhone לא פועל כשהוא מחובר לכוניסת ה-USB האחורית. האם כונן הבזק מחובר ליציאת ה-USB הקדמית?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
<b>שלב 2</b> ודא כי יש תמיינה בconeן הבזק לקבלת מידע נוספת, ראה " <a href="#">coneן הבזק וסוגי קבצים נתמכים</a> " בעמוד <a href="#">31</a> האם הودעת השגיאה עדין מופיעה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
<b>שלב 3</b> בדוק אם יציאת ה-USB הקדמית מושבתת. לקבלת מידע נוסף ראה " <a href="#">אפשרות של יציאת ה-USB</a> " בעמוד <a href="#">73</a> . האם הודעת השגיאה עדין מופיעה?	פנה אל <u>תמיכת לקוחות</u> .	פנה אל <u>תמיכת לקוחות</u> .

## אפשרה פעולה של יציאת ה-USB

במסך הבית גע ב- **USB > Enable USB Port < Network/Ports** (רשת/יציאות) < **Settings** (הגדרות) (הפיcit ייציאת USB לפעללה).

## בדיקות קשריות המדפסת

**1** במסך הבית גע ב- **Network Setup Page < Network < Reports** (דוחות) < **Settings** (הגדרות) (דף הגדרת רשת).

**2** בדוק את החלק הראשון בדף הגדרות הרשת, וודא שהמצב הוא **Connected** (מחובר).  
אם המצב הוא **Not Connected** (לא מחובר) יתכן ששקע ה-LAN אינו פעיל או שכבל הרשת מנוטק או בלתי תקין. פנה למנהל המערכת לקבלת סיוע.

## בעיות באפשרויות חומרה

### לא ניתן לאתר אפשרות פנימית

פעולה	אם האפשרות הפנימית מופיעה בדף הגדרות התפריט?	הבאיה נפתרה.	No (לא)	Yes (כן)
<b>שלב 1</b> כבה את המדפסת, ולאחר מכן המtan כ-10 שניות ואז הפעל אותה שוב. אם האפשרות הפנימית מופיעה בדף הגדרות תפריט ולאחר מכן בדוק אם האפשרות הפנימית מופיעה ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים).	הבאיה נפתרה.	עבור לשלב 2.		
<b>שלב 2</b> בדפס דף הגדרות תפריט ולאחר מכן בדוק אם האפשרות הפנימית מופיעה ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים).	הבאיה נפתרה.	עבור אל שלב 4.	עבור לשלב 3.	
<b>שלב 3</b> בדוק אם האפשרות הפנימית מותקנת נכון בלוח הבקרה. <b>א</b> כבה את המדפסת ולאחר מכן נתקן את כבל החשמל מהשקע שבCKER. <b>ב</b> ודא שהאפשרות הפנימית מותקנת בחיבור הנconi בלוח הבקרה. <b>ג</b> חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.  ⚠️ <b>זהירות—פוטנציאלי לפציעה:</b> למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות.	הבאיה נפתרה.	עבור לשלב 4.		
<b>שלב 4</b> <b>הערה:</b> במקרה הצורך, הוסף את האפשרות הפנימית באמצעות ידני במנהל התקן המדפסת כדי שתהייה זמינים למשימות הדפסה. לקבלת מידע נוסף ראה <a href="#">"הוסףת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת"</a> בעמוד <a href="#">117</a> . <b>ב</b> שלח מחדש את משימת ההדפסה.	הבאיה נפתרה.	פנה אל <u>תמיכת לקוחות</u> .		

## יציאת הפתרונות הפנימיים אינה פועלת כהלכה

פועלה	אם ISP מופיע ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים)?	האם ה-ISPs פועלת כהלכה?	האם ה-ISPs פועלת כהלכה?
שלב 1	הdfs דף הגדרות תפריט ולאחר מכן לבדוק אם יציאת הפתרונות הפנימיים (ISP) מופיעה ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים).	הסר את ה-ISPs ואז התקן מחדש. לקבלת מידע נוסף ראה <a href="#">"התקנת יציאת פתרונות פנימיים" בעמוד 105.</a>	הערה: השימוש ב-ISPs נתמכת.
שלב 2	הdfs דף הגדרות תפריט ולאחר מכן לבדוק אם יציאת הפתרונות הפנימיים (ISP) מופיעה ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים)?	הערכה: השימוש ב-ISPs נתמכת.	האם ה-ISPs פועלת כהלכה?
שלב 3	הdfs דף הגדרות תפריט ולאחר מכן לבדוק אם יציאת הפתרונות הפנימיים (ISP) מופיעה ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים)?	הdfs דף הגדרות תפריט ולאחר מכן לבדוק אם יציאת הפתרונות הפנימיים (ISP) מופיעה ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים)?	האם ה-ISPs פועלת כהלכה?

## כרטיס ממשק טורי או מקבילי לא פועל כהלכה

פועלה	האם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי מופיע ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים)?	האם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי פועל כהלכה?	האם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי פועל כהלכה?
שלב 1	הdfs דף הגדרות תפריט ובדק אם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי מופיע ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים).	הסר את כרטיס המשמק הטורי או המקבילי ואז התקן אותו. לקבלת מידע נוסף ראה <a href="#">"התקנת יציאת פתרונות פנימיים" בעמוד 105.</a>	האם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי פועל כהלכה?
שלב 2	הdfs דף הגדרות תפריט ובדק אם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי מופיע ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים)?	הסר את כרטיס המשמק הטורי או המקבילי ואז התקן אותו. לקבלת מידע נוסף ראה <a href="#">"התקנת יציאת פתרונות פנימיים" בעמוד 105.</a>	האם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי פועל כהלכה?
שלב 3	הdfs דף הגדרות תפריט ובדק אם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי מופיע ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים)?	הdfs דף הגדרות תפריט ובדק אם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי מופיע ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים)?	האם כרטיס המשמק הטורי או המקבילי פועל כהלכה?

## זורה זיכרון הבזק פגום

נסזה אחות או יותר מהפעולות הבאות:

- החלף את כרטיס זיכרון הבזק הפגום.
- בלוח הבדיקה של המדפסת, גע ב- **Continue (המשך)** כדי לנוקוט את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

- בטל את שימוש ההדפסה הנוכחיית.

## **אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבי בזכרון הבהיר.**

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבדיקה של המדפסת, בחר **Continue** (המשך) כדי לנוקט את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.
- מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים מטעז זיכרון הבהיר.
- התיקן זיכרון הבהיר בעל קיבולת גבוהה יותר.

הערה: גופנים ופקודות מאקרו שלא נשמרו קודם לכן בזכרון הבהיר ימחקו.

## **זהה זיכרון הבהיר לא מפורט**

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבדיקה של המדפסת, בחר **Continue** (המשך) כדי לעצור את פעולה האיחוי ולהמשיך בהדפסה.
- פרט את זיכרון הבהיר.

הערה: אם הודעה השגיאה לא נעלמת, יתכן שיש פגם בזכרון הבהיר ובמקרה זה, תצטרך להחליפו.

## **בעיות חומרים מתכליים**

### **החלף מכל, אי התאמת אзор במדפסת**

כדי לתקן את הבעיה קנה מחסנית עם אזור נכון, אשר תואם לאזור המדפסת, או קנה מחסנית גלובלית.

- המספר הראשון בהודעה אחרי 42 מצין את אזור המדפסת.
- המספר השני בהודעה אחרי 42 מצין את אזור המחסנית.

### **אזורים מדפסות ומחסניות טונר**

אזור	קוד מספרי
גלובלי או אזור בלתי מוגדר	0
צפון אמריקה (ארצות הברית, קנדה)	1
האזור הכלכלי האירופי, מערב אירופה, ארצות סקנדינביה, שווינץ	2
מרכז אסיה	3
אמריקה הלטינית	4
שאר מדינות אירופה, המזרח התיכון, אפריקה	5
אוסטרליה, ניו-זילנד	6
אזור לא חוקי	9

הערה: כדי לאטור את הגדרות האזור של המדפסת ושל מחסנית הטונר, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה.

בלוח הבדיקה, נוט אל: **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (בעיות) < **Print Quality Test** (פתרונות בעיות) < **Pages** (דפי בדיקת איכות ההדפסה).

## חומר מתכלה שאיןו של Lexmark

המדפסת זיהתה חומר מתכלה או חלק המותקן במדפסת שאינו מתוצרת Lexmark.

מדפסת Lexmark שברשותך מתוכננת לפעול באופן מיטבי עם חומרים מתכליים וחלקים מקוריים של Lexmark. שימוש בחומרים מתכליים או חלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על הביצועים, האמינות או החיים של המדפסת ורכיבי ההדמיה שבה.

כל מחווני החיים מיודים לעבוד עם חומרים מתכליים וחלקים של Lexmark ועשויים לספק תוצאות בלתי צפויות אם נעשו שימוש בחומרים מתכליים או חלקים של צד שלישי. שימוש ברכיבי הדמיה מעבר לאורך החים המתוכנן עשוי להזיק למדפסת Lexmark שברשותך או ברכיבים משוויכים.

**ازהרה—פוטנציאל לנזק:** שימוש בחומרים מתכליים או חלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על CISCO האחריות. נזק שנוצר כתוצאה משימוש בחומרים מתכליים או חלקים של צד שלישי או עשוי שלא להיות מכוסה במסגרת האחריות.

כדי לאשר את כל הסיכונים הללו ולהתקדם בשימוש בחומרים מתכליים או חלקים לא מקוריים במדפסת, לחץ בו-זמןית על החלצנים **X** ו-# לחייב ממושכת בת 15 שניות.

אם אין רצה לקחת סיכונים אלה, הסר את החומר המתכלה או החלק מתוצרת צד שלישי מהמדפסת שברשותך והתקן חומר מתכלה או חלק מקוריים של Lexmark. לקבלת מידע נוסף ראה ["שימוש בחלקים בחומרים מתכליים מקוריים של Lexmark" בעמ' 39](#).

אם המדפסת אינה מדפסה אחריה שלחצת לחייב בת 15 שניות על **X** ו-# בו-זמןית, אפס את מנתה השימוש בחומרים מתכליים.

**1** בלוח הבקירה, נוט אל:

< Configuration Menu (התקן) < **Device** (הגדרות) < **Maintenance** (תחזוקה) < **Settings Supply Usage And Counters** (שימוש בחומרים מתכליים ומונחים)

**2** בחר את החלק או החומר המתכלה שברצונך לאפס ולאחר מכן בחר באפשרות **Start** (התחל).

**3** קרא את הودעת האזהרה ולאחר מכן בחר באפשרות **Continue** (המשך).

**4** לחץ על **X** ו-# בו-זמןית לחייב ממושכת בת 15 שניות כדי לנוקות את ההודעה.

**הערה:** אם אין לך אפשרות לאפס את מנתה השימוש בחומרים מתכליים, החזר את הפריט למקום הרכישה.

## בעיות הזנת נייר

### מעטפות נאומות בעת הדפסה

פעולה	ב	כ	לא
1 השתמש במעטפות שאוחסנו בסביבה יבשה. הערה: הדפסה על מעטפות עם תכולת לחות גבוהה עלולה לגרום לאטימותן. 2 שלח חדש את מסימת הדפסה. אם המעטפה נאומה בעת הדפסה?		פנה אל <a href="#">תמיכת</a> <a href="#">לקוחות</a> .	הבעיה נפתרה.

## איסוף הדפסות אינו פועל

פועולה	Layout < Print (הגדירות) < Settings (הדף) < Collate (אייסוף) (פריססה) < Collate (אייסוף).	On (לא)	Yes (כן)
<b>שלב 1</b>	<p><b>א</b> במסך הבית, גע ב-Settings (הדף) &lt; Print (הגדירות) &lt; Collate (אייסוף) (פריססה) &lt; Collate (אייסוף).</p> <p><b>ב</b> הפעל את אפשרות האיסוף.</p> <p><b>ג</b> הדפס את המסמך.</p> <p>אם העמודים נאספו כראוי?</p>	העברו לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b>	<p><b>א</b> במסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שייך Print (הדף) ואז בחור באפשרות Collate (אייסוף).</p> <p><b>ב</b> הדפס את המסמך.</p> <p>אם העמודים נאספו כראוי?</p>	העברו לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 3</b>	<p><b>א</b> הפחית את מספר העמודים להדפסה.</p> <p><b>ב</b> הדפס את המסמך.</p> <p>אם העמודים נאספו כראוי?</p>	פונה אל <u>תמיכת</u> <u>לקוחות</u> .	הבעיה נפתרה.

## סלסול נייר

פועולה	התקמן את מוביילי הנייר במגש לגודלנייר שנטען.	לא	כן
<b>שלב 1</b>	אם הנייר עדין מסולסל?	הבעיה נפתרה.	העברו לשלב 2.
<b>שלב 2</b>	<p><b>א</b> בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, צין את סוגנייר ומשקלו Print Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שייך (הדף).</p> <p><b>הערות:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ודא שההגדרות תואמות אתנייר שנטען במגש.</li> <li>• תוכל גם לשנות הגדרות אלה בלוח הבקרה של המדפסת.</li> </ul> <p><b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p>אם הנייר עדין מסולסל?</p>	הבעיה נפתרה.	העברו לשלב 3.
<b>שלב 3</b>	<p><b>א</b> הוציא אתנייר מהמגש והפוך אתנייר.</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p>אם הנייר עדין מסולסל?</p>	הבעיה נפתרה.	העברו לשלב 4.

לא	כן	פעולה
הבעיה נפתרה.	פונה אל <b>תמיכת בלוקות</b> .	<p><b>שלב 4</b></p> <p>א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: נייר ספוג רטיבות בגל לחות גבואה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד שאתה מוכן להשתמש בו.</p> <p>ב שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p>אם הנייר עדיין מסולסל?</p>

## קישור המגשימים אינו פועל

No (לא)	Yes (כן)	פעולה
עברו לשלב 2.	הבעיה נפתרה.	<p><b>שלב 1</b></p> <p>א בדוק אם המגשימים מכילים ניירות מגודל וסוג זהים. ב בדוק אם מקומי הנייר מזוקמים כהלכה. ג הדפס את המסמך.</p> <p>אם קישור המגשימים פועל כיצד?</p>
פונה אל <b>תמיכת בלוקות</b> .	הבעיה נפתרה.	<p><b>שלב 2</b></p> <p>א במסך הבית גע ב- <b>Settings</b> (הגדרות) &lt; <b>Paper</b> (נייר) &lt; <b>Tray</b> (ถาด) &lt; <b>Paper Size/Type</b> (צורת מגש) &lt; <b>Configuration</b> (גודל/סוג נייר). ב הגדר את סוג וגודל הניר כך שייתאים לניר שטען במגשימים המזוקרים. ג הדפס את המסמך.</p> <p>אם קישור המגשימים פועל כיצד?</p>

## בדיקות חיבור המגש

נסה אחות או יותר מהפעולות הבאות:

- כבה את המדפסת, לאחר מכן המתן כ-10 שניות ואז הפעיל אותה שוב.

אם השגיאה חוזרת על עצמה שוב:

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתקן את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את המגש המזוקן.
- 4 הכנס את המגש.
- 5 חיבור את כבל החשמל לשקע החשמל.

**זהירות—פוטנציאל לפציעה:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חיבור את כבל החשמל לשקע החשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המזוזר ונגיש בקלות.



- 6 הדלק את המדפסת.

אם השגיאה חוזרת על עצמה שוב:

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתקן את כבל המתח משקע החשמל.

- 3** הסר את המגש המסומן.
- 4** צור קשר עם תמיכת הלקוחות
- בלוח הבדיקה, בחר **Continue** (המשך) כדי לנוקות את ההודעה ולחדש את הדפסה.

### חסימות נייר מתרחשות בתדריות גבוהה

פעולה		
	<b>שלב 1</b>	
הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.	<p>A משוך את המגש החוצה.</p> <p>B בדוק אם הניר נתען כהלכה.</p> <p>C הערות:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ודא שМОבייל הניר ממוקמים כהלכה.</li> <li>• ודא שగובה הערימה נמור ממהוון המילוי המקורי של הניר.</li> <li>• הקפד להדפיס על נייר מהגדל והסוג המתאימים.</li> </ul> <p>D הכנס את המגש.</p> <p>E הדפס את המסמך.</p>
		אם עדין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?
הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.	<p>A בתפריט Paper (נייר) שבלוח הבדיקה, בדוק אם המדפסת מזזה את גודל הניר הנכון.</p> <p>B שלח מחדש את מסימת הדפסה.</p>
		אם עדין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?
הבעיה נפתרה.	פנה אל <b>תמיכת לקוחות</b> .	<p>A טען נייר מחייבת חדשה.</p> <p>B הדפס את המסמך.</p>
		אם עדין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?

### עמודים חסומים לא מודפסים מחדש

פעולה		
	<b>שלב 1</b>	
פנה אל <b>תמיכת לקוחות</b> .	הבעיה נפתרה.	<p>A במסך הבית, גע ב- <b>Settings</b> (הגדרות) &lt; <b>Device</b> (התקן) &lt; <b>Notifications</b> (הודעות) &lt; <b>שחוור תוכן חסום</b> (התואשות תוכן חסום).</p> <p>B בחר באפשרות <b>On</b> (מופעל) או <b>Auto</b> (אוטומטי).</p> <p>C החל את השינויים.</p>
		אם הדפים החסומים מודפסים שוב?

## בעיות הדפסה

### מסמכים חסויים ומסמכים מוחזקים אחרים אינם מודפסים

לא	כן	פעולה
עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.	<p><b>שלב 1</b></p> <p>א בלוח הבקשה, בדוק אם המסמכים מופיעים בראשימת המשימות המוחזקות.</p> <p>הערה: אם המסמכים אינם מופיעים בראשימה, הדפס את המסמכים באמצעות אפשרותי Print (הדפסה) וה-Hold (השאה).</p> <p>ב הדפס את המסמכים.</p> <p>האם המסמכים הודפסו?</p>
עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.	<p><b>שלב 2</b></p> <p>ייתכן שימושה הדפסה מכילה שגיאת עיצוב או נתונים לא חוקיים.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• מחק את משימת הדפסה ולאחר מכן שלח אותה שוב.</li> <li>• עבור קובצי PDF, צור קובץ חדש ואז הדפס את המסמכים.</li> </ul> <p>האם המסמכים הודפסו?</p>
עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.	<p><b>שלב 3</b></p> <p>אם אתה מדפיס מהאינטרנט, המדפסת עשויה לקרוא את כותרות המשימות השונות ככפיליות.</p> <p><b>למשתמשי Windows</b></p> <p>א פתח תיבת הדושיח Printing Preferences (העדפות הדפסה).</p> <p>ב במקטע Print and Hold (הדפס והשאה), בחר <b>Keep duplicate</b> (שמור מסמכים כפולים).</p> <p>ג הזן קוד PIN.</p> <p>ד שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p><b>למשתמשי Macintosh</b></p> <p>א שמור את המשימות ותן לכל אחת מהן שם שונה.</p> <p>ב שלט את המשימה בנפרד.</p> <p>האם המסמכים הודפסו?</p>
עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.	<p><b>שלב 4</b></p> <p>א מחק חלק מהמשימות המוחזקות כדי לפנות זיכרון במדפסת.</p> <p>ב שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p>האם המסמכים הודפסו?</p>
פונה אל <u>תמיכת לקוחות</u> .	הבעיה נפתרה.	<p><b>שלב 5</b></p> <p>א הוסף זיכרון למדפסת.</p> <p>ב שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p>האם המסמכים הודפסו?</p>

**הדפסה איטית**

פעולה	האם הדפסת מדפסה לאט?	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> א וודא שהמדפסת אינה עובדת במצב חיסכון ובמצב שקט. ב הדפס את המסמך.		עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> א בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, צין את סוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שייך Print (הדפסה). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• וודא שהגדרה תואמת לניר שנטען במכש.</li><li>• תוכל גם לשנות את ההגדרה דרך לוח הבקרה של המדפסת.</li></ul> ב הדפס את המסמך.		עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 3</b> א הפחית את מספר העמודים להדפסה. ב הדפס את המסמך.		עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 4</b> א הסר מישימות מופסקות ב הדפס את המסמך.		עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 5</b> א לחבר את כל המדפסות היטב למדפסת ולמחשב, לשרת הדפסה, לאביררים או להתקין רשת אחרת. ב הדפס את המסמך.		עבור לשלב 6.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 6</b> א בתפריט Quality (איקו) שבלוח הבקרה, הגדר את רזולוציית הדפסה .4800CQ. ב הדפס את המסמך.		עבור לשלב 7.	הבעיה נפתרה.

פעולה	אם הדפסת מדפסה לאט?	כן (c)	לא (n)
<b>שלב 7</b> א אודיו מהמדפסת אינה מתחממת יתר על המידה. הערות: <ul style="list-style-type: none"><li>• לאחר שימוש הדפסה ארוכה - הנח למדפסת להתקרר.</li><li>• בדוק את טמפרטורת הסביבה המומלצת למדפסת. לקבלת מידע נוספת ראה <a href="#">"בחירה מיקום עבור המדפסת" בעמוד 10</a>.</li></ul> <b>ב</b> הדפס את המסמך.	העבר לשלב 8.	העבר לשלב 8.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 8</b> א הוסף עוד זיכרון למדפסת. <b>ב</b> הדפס את המסמך.	פנה אל <a href="#">תמיכת לקוחות</a> .	פנה אל <a href="#">תמיכת לקוחות</a> .	הבעיה נפתרה.

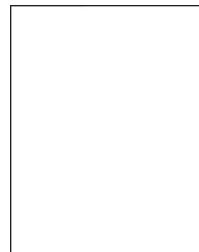
## בדיקות הדפסה אינן מודפסות

פעולה	אם המסמך הודפס?	כן (c)	לא (n)
<b>שלב 1</b> א מתוך המסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיין Print (הדפסה) ובודק אם בחרת את המדפסת הנכונה. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 2.	העבר לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> א בדוק אם המדפסת דולקת. ב תן פתרון לכל הבעיות שהגיעה שמוויות בתצוגה. <b>ג</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 3.	העבר לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 3</b> א בדוק אם היציאותעובדות ואם הcablis מחוברים היטב למחשב ולמדפסת. לקבלת מידע נוסף עיין בטייעוד ההתקינה המצורף למדפסת. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 4.	העבר לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 4</b> א כבה את המדפסת, המתן כ-10 שניות ולאחר מכן הדליק אותה שוב. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 5.	העבר לשלב 5.	הבעיה נפתרה.

ללא	כן	פעולה
פונה אל <b>תמיכת ליקוחות</b> .	הבעיה נפתרה.	<p><b>שלב 5</b></p> <p>א הסר ולאחר מכן התקן מחדש את תוכנת המדפסת. הערה: תוכנת המדפסת זמינה בכתובת <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a></p> <p>ב שלח מחדש את מ Simpson הדפסה.</p> <p>אם המסמך הודפס?</p>

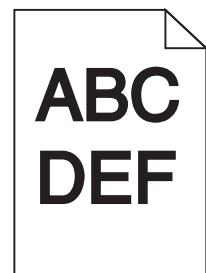
## aicot haDepsa yoreda

### davim rikim ao libnim



**הערה:** לפני שתtemptור את הבעיה, הדפס את דפי דגימות האיכות כדי לגלות איזה צבע חסר. בmenus הבית, גע ב-**Settings** (הגדרות) < **Basic Print Quality Pages** (דף איכות הדפסה בסיסי) < **Troubleshooting** (פתרונות בעיות).

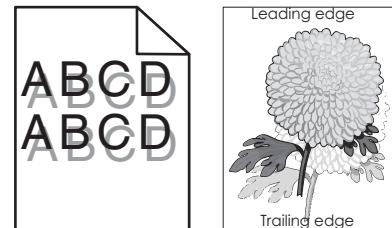
No (לא)	Yes (כן)	פעולה
הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.	<p><b>שלב 1</b></p> <p>א הסר, ולאחר מכן התקן מחדש את יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה. ازהרה—<b>פוטנציאלי לנזק:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.</p> <p>ازהרה—<b>פוטנציאלי לנזק:</b> למניעת נזק, אל תיגע בחלק התיכון של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה.</p> <p>ב הדפס מסמן.</p> <p>אם הדפסת עדין מדפסה עמודים ריקים או לבנים?</p>
הבעיה נפתרה.	פונה אל <b>תמיכת ליקוחות</b> .	<p><b>שלב 2</b></p> <p>א החזר את יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה למקום.</p> <p>ازהרה—<b>פוטנציאלי לנזק:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.</p> <p>ازהרה—<b>פוטנציאלי לנזק:</b> למניעת נזק, אל תיגע בחלק התיכון של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה.</p> <p>ב הדפס מסמן.</p> <p>אם הדפסת עדין מדפסה עמודים ריקים או לבנים?</p>

**הדף כהה**

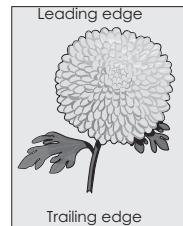
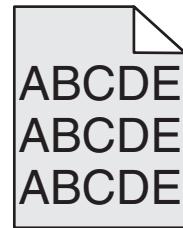
פעולה	כן (כן)	לא (לא)
<b>שלב 1</b> הבעיה נפתרה. <b>א</b> בתפריט Quality (איכות) בלוח הבקירה, בחר Color Adjust (כונן צבע). <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם עדין הדפסה כהה מדי?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> הבעיה נפתרה. <b>א</b> בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, הפחית את כהות הטונר תחת Print (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיך (הדף). <b>הערה:</b> תוכל גם לשנות את הגדרות דרך לוח הבקירה של המדפסת. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם עדין הדפסה כהה מדי?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 3</b> הבעיה נפתרה. <b>א</b> בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, צין את סוג, מרקם ומשקלנייר Print Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיך (הדף). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ודא שההגדרות תואמות לניר שנטען במנש.</li> <li>תוכל גם לשנות את הגדרות דרך לוח הבקירה של המדפסת.</li> </ul> <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם עדין הדפסה כהה מדי?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 4</b> האם אתה מדפיס על ניר עם מרקם או על ניר מחוספס? ודא שלנייר אין מרקם או גימור מחוספס. <b>א</b> טען ניר מחבילה חדשה. <b>הערה:</b> ניר ספוג רטיבות בגל לחות גבואה. אחסן ניר בעטיפה המקורית שלו עד שאתה מוכן להשתמש בו. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם עדין הדפסה כהה מדי?	שנה את הגדרות המרקם כך שיתאיםו לניר שעלי אתה מדפס.	עבור לשלב 5.
<b>שלב 5</b> הבעיה נפתרה. <b>א</b> טען ניר מחבילה חדשה. <b>הערה:</b> ניר ספוג רטיבות בגל לחות גבואה. אחסן ניר בעטיפה המקורית שלו עד שאתה מוכן להשתמש בו. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם עדין הדפסה כהה מדי?	הבעיה נפתרה.	הבעיה נפתרה.

פעולה	כן (כן)	לא (לא)
<b>שלב 6</b> א. הסר את בקבוק פסולת הטונר ואז התקן אותו מחדש. ב. בתפריט Quality (איכות) בלוח הבדיקה,בחר <b>Color Adjust</b> (כוונן צבע). ג. שלח מחדש את משימת הדפסה.  האם עדין הדפסה כהה מדי?	<b>פונה אל תמיכת ל��חות.</b>	הבעיה נפתרה.

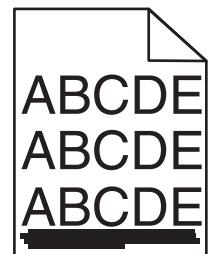
### תמונות מוצללות



פעולה	כן (כן)	לא (לא)
<b>שלב 1</b> א. טען במכשיר נייר מהסוג והמשקל הנכונים. ב. שלח מחדש את משימת הדפסה.  האם תמונות מוצללות עדין מופיעות בהדפסות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> א. בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, ציין את סוג ומשקל הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שייך (הדפסה). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ודא שההגדרות תואמות לניר שנטען במכשיר.</li> <li>תוכל גם לשנות את ההגדרות דרך לוח הבדיקה של המדפסת.</li> </ul> ב. שלח מחדש את משימת הדפסה.  האם תמונות מוצללות עדין מופיעות בהדפסות?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 3</b> א. בתפריט Quality (איכות) בלוח הבדיקה,בחר <b>Color Adjust</b> (כוונן צבע). ב. שלח מחדש את משימת הדפסה.  האם תמונות מוצללות עדין מופיעות בהדפסות?	<b>פונה אל תמיכת ל��חות.</b>	הבעיה נפתרה.

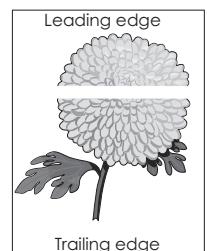
**רקע אפור**

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> א ב מסך הבית גע ב- <b>Print</b> (הגדרות) < <b>Settings</b> (הדף) < (aicot). ב התאמס את כהות הטונר. ג הדפס את המסמך.  האם הרקע האפור עדין מופיע בהדפסות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> א ב מסך הבית גע ב- <b>Print</b> (הגדרות) < <b>Settings</b> (aicot) < <b>Color Advanced Imaging</b> (הדמייה מתקדמת) < <b>Balance</b> (איזון צבע). ב התחל בתהילין. ג הדפס את המסמך.  האם הרקע האפור עדין מופיע בהדפסות?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 3</b> א הסר, ולאחר מכן התקן מחדש, את יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה. אזהרה— <b>פוטנציאלי לנזק</b> : אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה לאור ישיר במשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולות לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה— <b>פוטנציאלי לנזק</b> : למניעת נזק, אל תיגע בחלק התיכון של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה. ג הדפס את המסמך.  האם הרקע האפור עדין מופיע בהדפסות?	פונה אל <b>תמיכת לקוחות</b> .	הבעיה נפתרה.

**קווים כהים אופקיים**

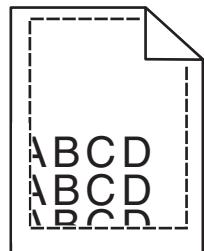
**הערה:** אם ממשיכים להופיע קווים כהים אופקיים על הדפסות, עיין בנושא **Repeating defects** (פגמים חוזרים).

פעולה	אם קווים כהים אופקיים עדין מופיעים בהדפסות?	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> א בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, צין את פרטי המגש או המזין ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שים Print (הדפסה). ב שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 2.	העבר נפטרה.	
<b>שלב 2</b> א בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, צין את סוג ומשקלנייר Print Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שים Print (הדפסה). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>ודא שההגדרות תואמות לניר שנטען בмагש.</li><li>תוכל גם לשנות את ההגדרות דרך לוח הבקרה של המדפסת.</li></ul> ב שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 3.	העבר נפטרה.	
<b>שלב 3</b> א טען ניר מחבילה חדשה. <b>הערה:</b> ניר סג רטיבות בגל לחות גובהה. אחסן ניר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 4.	העבר נפטרה.	
<b>שלב 4</b> א הס, ולאחר מכן התקן מחדש, את יחידת הגדמיה או מערכת הגדמיה. <b>ازהה—פוטנציאלי לנזק:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת הגדמיה או מערכת הגדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולות לגרום בעיות של אי-כונות הדפסה. <b>ازהה—פוטנציאלי לנזק:</b> למניינת נזק, אל תיגע בחלק התיכון של יחידת הגדמיה או מערכת הגדמיה. ב שלח מחדש את משימת הדפסה.	פנה אל <b>תמיכת לקחות.</b>	העבר נפטרה.	

**קוויים לבנים אופקיים**

**הערה:** אם ממשיכים להופיע קוויים כהים אופקיים על הדפסות, עיין בנושא Repeating defects (פגמים חוזרים).

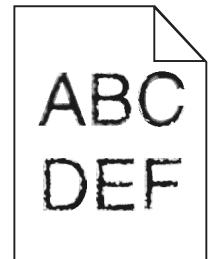
פעולה	אם קווים לבנים אופקיים עדין מופיעים בהדפסות?	הבראה נפתרה.	No (לא)	Yes (כן)
<b>שלב 1</b> א בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, צין את סוג ומשקל הניר ב- <i>Printing Preferences</i> (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שים <i>(הדפסה)</i> . <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ודא שההגדרות תואמות לניר שנטען בмагש.</li><li>• תוכל גם לשנות את ההגדרות דרך לוח הבקרה של המדפסת.</li></ul> <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 2.	העבר לשלב 2.	העבר לשלב 2.	
<b>שלב 2</b> א טען את סוג הניר המומלץ במגש הניר או במצין הניר שצינו. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 3.	העבר לשלב 3.	העבר לשלב 3.	פנה אל <u>תמיכת לקותות</u> .
<b>שלב 3</b> א האס, ולאחר מכן התקן מחדש, את יחידת הגדימה או מערכת הגדימה. <b>זהירות—פוטנציאלי לנזק:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת הגדימה או מערכת הגדימה לאור ישר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולות לגרום לבועית באיכות הדפסה. <b>זהירות—פוטנציאלי לנזק:</b> למניינת נזק, אל תיגע בחלק התיכון של יחידת הגדימה או מערכת הגדימה. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.	אם קווים לבנים אופקיים עדין מופיעים בהדפסות?	הבראה נפתרה.	העבר לשלב 2.	העבר לשלב 2.

**שולויים שגויים**

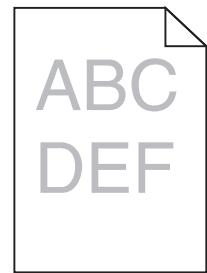
פעולה	אם השולויים תקינים?	הבראה נפתרה.	No (לא)	Yes (כן)
<b>שלב 1</b> א לחץ וחילק את מוביל הרוחב אל המיקום הנכון עבור גודל הניר שנטען. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.	העבר לשלב 2.	העבר לשלב 2.	העבר לשלב 2.	הבראה נפתרה.

פעולה	No (לא)	Yes (כן)
<b>שלב 2</b> א בתרטיר Paper (נייר) שבלוח הבקשה, בדוק אם המדפסת מזזה את גודל הניר הנוכחי. ב שלח מחדש את משימת הדפסה. האם השולטים תקינים?	העברו לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 3</b> א בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, צין את גודל הניר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שייך (הדפסה). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ודא שההגדרות תואמות לניר שנטען במכש.</li> <li>תוכל גם לשנות את ההגדרות דרך לוח הבקשה של המדפסת.</li> </ul> ב שלח מחדש את משימת הדפסה. האם השולטים תקינים?	פנה אל <u>תמיכת לקוחות</u> .	הבעיה נפתרה.

### תווים שונים או לא אחידים



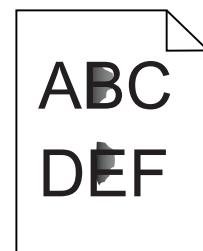
פעולה	No (לא)	Yes (כן)
א בדוק אם המדפסת תומכת בגופנים שונים שמוטקנים במדפסת. <b>1</b> בלוח הבקשה גע ב <u>Settings</u> (הגדרות) < <u>Reports</u> (דוחות) < <u>Print Fonts</u> (גופני הדפסה) <b>2</b> בחר <u>PCL Fonts</u> (גופני PCL) או <u>PS Fonts</u> (גופני PS). ב אם הגוף אינו מתפרק, התקן גופן נתפרק. לקבלת מידע נוסף פנה למנהל המערכת. ג שלח מחדש את משימת הדפסה. האם ההדפסות כוללות תווים שונים או בלתי אחידים?	העברה נפתרה.	פנה אל <u>תמיכת לקוחות</u> .

**הדפסה בהירה**

פעולה	כן (כן)	לא (לא)
<b>שלב 1</b> הבעיה נפתרה. <b>א</b> בתפריט Quality (איכות) בלוח הבקירה, בחר Color Adjust (כונן צבע). <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם עדין הדפסה בהירה מדי?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 2</b> הבעיה נפתרה. <b>א</b> בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, הגבר את כהות הטונר תחת Print (העדפות הדפסה) או בתיבת הדיו-שיך (הדפסה). <b>הערה:</b> תוכל גם לשנות את הגדרות דרך לוח הבקירה של המדפסת. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם עדין הדפסה בהירה מדי?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 3</b> הבעיה נפתרה. <b>א</b> בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, צין את סוג, מרקם ומשקלנייר Print Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדיו-שיך (הדפסה). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ודא שההגדרות תואמות לניר שנטען במכש.</li> <li>תוכל גם לשנות את הגדרות דרך לוח הבקירה של המדפסת.</li> </ul> <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם עדין הדפסה בהירה מדי?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
<b>שלב 4</b> האם אתה מדפיס על ניר עם מרקם או על ניר מחוספס? ודא שלנייר אין מרקם או גימור מחוספס.	שנה את הגדרות המרקבן כך שייתאיםו לניר שעלי אתה מדפס.	עבור אל שלב 5.
<b>שלב 5</b> <b>א</b> טען ניר מחייב חדש. <b>הערה:</b> ניר ספוג רטיבות בגל לחות גבואה. אחסן ניר בעטיפה המקורית שלו עד שאתה מוכן להשתמש בו. <b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם עדין הדפסה בהירה מדי?	הבעיה נפתרה.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Step	No (לא)	Yes (כן)
<b>שלב 6</b> א. הסר את בקבוק פסולת הטונר ואז התקן אותו מחדש. ב. בתפריט Quality (איכות) בלוח הבדיקה, בחר Option Color Adjust (匡ון צבע).		הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 7.
<b>שלב 7</b> הסר את ערכת הדמדיה ואז התקן אותה מחדש.		הבעיה נפתרה.	פונה אל <u>תמיכת לקותות</u> .

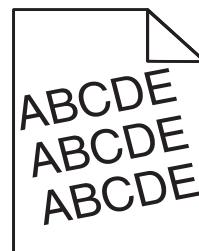
### כתמים ונקודות על הדפסות



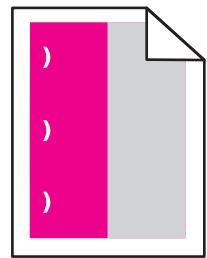
פעולה	Step	No (לא)	Yes (כן)
<b>שלב 1</b> בדוק אם המדפסת התלכלה כתוצאה מדלייפות טונר. האם המדפסת נקייה מדלייפות טונר?		פונה אל <u>תמיכת לקותות</u> .	עבור לשלב 2.
<b>שלב 2</b> א. במסך הבית, גע ב-Device (הגדרות) < Settings (הגדרות) (התקן) > Preferences (העדפות). ב. בדוק אם הגדרות סוג הנייר וגודלו תואמות לסוג ולגודל הנייר שבמגש. האם הגדרות תואמות?		עבור לשלב 3.	עבור אל שלב 4.
<b>שלב 3</b> א. שנה את גודל וסוג הנייר בתפריט הנייר או התאמם את הגדרות הגודל במגש. ב. הדפס את המסמן.		הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 4.
<b>שלב 4</b> א. החלף את הנייר המחווסף או בעל המרקם הארגוג שבמגש בנייר רגיל. ב. הדפס את המסמן.		הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 5.

פעולה	פנויות או מושחתה של הדרישה	פנויות או מושחתה של הדרישה	No (לא)
שלב 5	<p><b>א</b> החזר את יחידת הדרישה או ערכת הדרישה למקום.</p> <p><b>ב</b> הדפסת הדרישה על נייר.</p>	<p><b>פנויות או מושחתה של הדרישה.</b></p> <p><b>ב</b> הדפסת הדרישה על נייר.</p>	הבעיה נפתרה.

### הדפסה מעוותת או מוטה הצידה



פעולה	פנויות או מושחתה של הדרישה	פנויות או מושחתה של הדרישה	No (לא)
שלב 1	<p><b>א</b> הסר את המגש.</p> <p><b>ב</b> הסר את הנייר וاذ טען נייר מחבילה חדשה.</p> <p><b>ג</b> לחץ והחליק את מוביל הרוחב אל המקום הנכון עבור גודל הנייר שנטען.</p> <p><b>ד</b> הכנס את המגש.</p> <p><b>ה</b> שלח מחדש את מסימת הדפסה.</p>	<p>עבור לשלב 2.</p>	הבעיה נפתרה.
שלב 2	<p><b>א</b> בדוק אם אתה מדפיס על נייר שאינו נתמן.</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את מסימת הדפסה.</p>	<p><b>פנויות או מושחתה של הדרישה.</b></p>	הבעיה נפתרה.

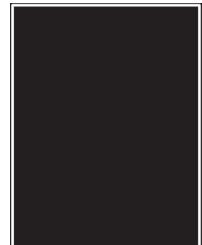
**פגמים חוזרים**

**הערה:** לפני שתפתחו את הבעיה, הדפסו את **Maintenance Defect Ruler** (סרגל הפגמים לתחזוקה) דרך המקטע **פתרונות בעיות** (Troubleshooting) שבתפריט **Settings** (הגדרות).

פעולה	אם הושפע רק צבע אחד?	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> א. הדפס את דפי דגימות האיכות. ב מסך הבית, גע ב- <b>Settings</b> (הגדרות) < <b>Troubleshooting</b> (פתרונות בעיות) < <b>Basic Print Quality Samples</b> (דגימות איכות הדפסה בסיסיות). ב החלטת כמה מהצבעים כוללים פגמים.	האם הושפע רק צבע אחד?	מעבר לשלב 2.	מעבר אל שלב 3.
<b>שלב 2</b> א. באמצעות <b>Maintenance Defect Ruler</b> (סרגל הפגמים לתחזוקה), מדוד את המרחק בין הפגמים החזריים בדף של הצבע המשופע. ב. חולף את המוצר המתכלה המתאים למדידה שבדף הצבע שהושפע. <b>ערכת הדמיה או יחידת הדמיה</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 94.20 מ"מ (3.70 אינץ')</li><li>• 29.80 מ"מ (1.17 אינץ')</li><li>• 25.10 מ"מ (0.99 אינץ')</li></ul> <b>יחידת מפתח</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 43.90 מ"מ (1.73 אינץ')</li><li>• 45.50 מ"מ (1.79 אינץ')</li></ul> <b>ג. הדפס את דפי דגימות האיכות.</b> האם הפגמים עדיין מופיעים?	האם הפגמים עדיין מופיעים?	רשום את המרחק ולאחר מכן התקשר <b>אל תמיכת לקוחות</b> או אל נציג השירות.	הבעיה נפתרה.

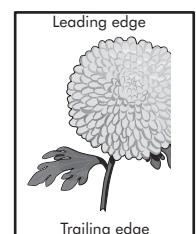
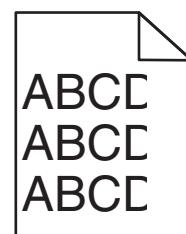
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 3</b></p> <p><b>A</b> באמצעות <i>Maintenance Defect Ruler</i> (סרגל הפגמים לתחזוקה), מדוד את המרחק בין הפגמים בדף של הצבע המשופע.</p> <p><b>B</b> החלף את המוצר המתכלה המתאים למדידה שבדף הצבע שהושפע.</p> <p><b>מודול העברת</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• מ"מ 37.70 מ"מ (1 אינץ')</li> <li>• מ"מ 78.50 מ"מ (3 אינץ')</li> <li>• מ"מ 55 מ"מ (2.17 אינץ')</li> </ul> <p><b>Fuser</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• מ"מ 95 מ"מ (3.74 אינץ')</li> <li>• מ"מ 110 מ"מ (4.33 אינץ')</li> <li>• מ"מ 34.60 מ"מ (1.36 אינץ')</li> </ul> <p><b>G</b> הדפס את דפי דגימת האיכות.</p> <p>אם הפגמים עדין מופיעים?</p>		הבעיה נפתרה. רשום את המרחק ולאחר מכן התקשר <b>אל תמיכת לkoputon</b> או אל נציג השירות.

### תמונות בצבע אחד או שחור



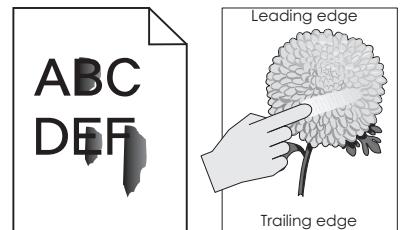
פעולה	No (לא)	Yes (כן)
<p><b>A</b> הסר, ולאחר מכן התקן מחדש, את יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה. <b>ازהרה—פוטנציאלי לנזק:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איקות הדפסה.</p> <p><b>ازהרה—פוטנציאלי לנזק:</b> למנייעת נזק, אל תיגע בחלק התוחתון של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה.</p> <p><b>B</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p>אם המדפסת עדין מדפיסה תמונות בצבע אחד או שחור?</p>		הבעיה נפתרה. פנה אל <b>תמיכת Lkoputon</b> .

### חיתוך טקסט או תמונות.

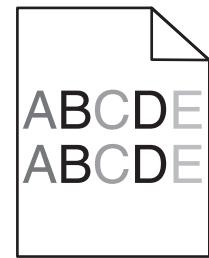


לא	כן	פעולה
הבעיה נפתרה.	עברו לשלב 2.	<b>שלב 1</b> <b>A</b> העבר את המוביילים בмагש למיקום המתאים עברו גודל הנייר הטעון. <b>B</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם העמוד או התמונה עדיין חתוכים?
הבעיה נפתרה.	עברו לשלב 3.	<b>שלב 2</b> <b>A</b> בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, ציין את גודל הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שייח Print (הדפסה). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ודא שהגדרות תואמות לניר שנטען בмагש.</li> <li>• תוכל גם לשנות את הגדרות דרכ לוח הבקרה של המדפסת.</li> </ul> <b>B</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם העמוד או התמונה עדיין חתוכים?
הבעיה נפתרה.	פונה אל <b>תמיכת לקוביות</b> .	<b>שלב 3</b> <b>A</b> הסר, ולאחר מכן התקן מחדש, את יחידת הגדמית או ערכת הגדמית. <b>ازהרה—פוטנציאלי לנזק:</b> אל תאפרח חשיפה של יחידת הגדמית או ערכת הגדמית לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. <b>ازהרה—פוטנציאלי לנזק:</b> למניעת נזק, אל תיגע, אל ת觸ת התחתית של היחידת או ערכת הגדמית או ת觸ת הימין או השמאלי של היחידת או ערכת הגדמית. <b>B</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם העמוד או התמונה עדיין חתוכים?

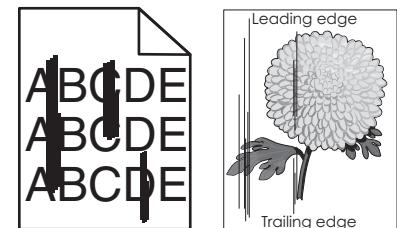
### הטונר יורד בקלות מהנייר



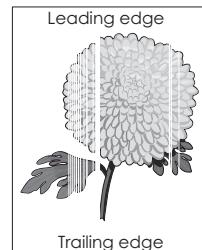
לא	כן	פעולה
הבעיה נפתרה.	פונה אל <b>התמיכת בלקוביות</b> .	<b>1</b> בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר в-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שייח Print (הדפסה). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ודא שהגדרות תואמות את הניר שנטען בмагש.</li> <li>• תוכל גם לשנות הגדרות אלה בלוח הבקרה של המדפסת.</li> </ul> <b>2</b> שלח מחדש את משימת הדפסה. האם הטונר עדיין יורדים?

**צפיפות הדפסה לא אחידה**

ללא	כן	פעולה
הבעיה נפתרה.	פונה אל <b>תמיכת לקוחות</b> .	<p>החלף את יחידת ההדמיה או את ערכת ההדמיה, ולאחר מכן שלח את משימת הדפסה מחדש.</p> <p><b>ازהרה—פוטנציאלי לנזק:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה או של ערכת ההדמיה לאור ישיר ממשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולות לגרום לביעות באיכות הדפסה.</p> <p><b>ازהרה—פוטנציאלי לנזק:</b> כדי למנוע נזקים, אל תגע בצד התיכון של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה.</p> <p>אם צפיפות הדפסה אינה אחידה?</p>

**קווים או פסים כהים אנכיים**

No (לא)	Yes (כן)	פעולה
הבעיה נפתרה.	פונה אל <b>תמיכת לקוחות</b> .	<p>א הסר, ולאחר מכן התקן מחדש, את יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה.</p> <p><b>ازהרה—פוטנציאלי לנזק:</b> אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה לאור ישיר ממשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולות לגרום לביעות באיכות הדפסה.</p> <p><b>ازהרה—פוטנציאלי לנזק:</b> למנוע נזק, אל תיגע בחלק התיכון של יחידת ההדמיה או ערכת ההדמיה.</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p>אם הקווים או הפסים הכהים עדין מופיעים על התדפיסים?</p>

**קווים לבנים ארכיטקטוניים**

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>א</b> הסר, ולאחר מכן התקן מחדש, את יחידת הגדימה או ערכת הגדימה. <b>ב</b> זהירה—<b>פוטנציאלי לנזק:</b> אל תאפר חיפוי של יחידת הגדימה או ערכת הגדימה לאור ישיר למשר יותר מ-10 דקוט. חיפוי ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של אינט הדפסה.</p> <p><b>זיהירות—<b>פוטנציאלי לנזק:</b></b> למניית נזק, אל תיגע בחלק התיכון של יחידת הגדימה או ערכת הגדימה.</p> <p><b>ב</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p>האם קווים לבנים ארכיטקטוניים עדין מופיעים בהדפסות?</p>	<p>פונה אל <b>תמיון</b> <b>לקיים.</b></p>	הבעיה נפתרה.

**המדפסת אינה מגיבה**

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<p><b>שלב 1</b> חבר את כבל החשמל לשקע החשמל.</p> <p><b>זהירות—<b>פוטנציאלי לפציעה:</b></b> למניית סכנת שרפה או התחשמלות, לחבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות.</p> <p>האם המדפסת מגיבה?</p>	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
<p><b>שלב 2</b> בדוק אם שקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת.</p> <p>האם שקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת?</p>	הפעל את המפסק או אפס את מפסק ההפחת.	עבור לשלב 3.
<p><b>שלב 3</b> בדוק אם המדפסת מופעלת.</p> <p>האם המדפסת מופעלת?</p>	עבור לשלב 4.	הפעל את המדפסת.
<p><b>שלב 4</b> בדוק את המדפסת נמצאת במצב שינה או במצב מנוחה.</p> <p>האם המדפסת במצב שינה או במצב מנוחה?</p>	לחץ על לחץ ההפעלה כדי להעיר את המדפסת.	עבור לשלב 5.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 5</b> בדוק אם כבילים המחברים את המדפסת ואת המחשב מחוברים ליציאות הנכונות. האם הכבילים מחוברים ליציאות הנכונות?	עבור לשלב 6.	הקפד להתאים את הדברים הבאים: <ul style="list-style-type: none"><li>• כבל USB עם יציאת-h-USB במדפסת Ethernet</li><li>• כבל Ethernet-h-Ethernet במדפסת</li></ul>
<b>שלב 6</b> כבה את המדפסת, התקן מחדש את אפשרות החומרה וזרק אותה שוב. לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד הנלווה לאפשרות. האם המדפסת מגיבה?	הבעיה נפתרה	עבור לשלב 7.
<b>שלב 7</b> התקן את ניהול התקן המדפסת הנכון. האם המדפסת מגיבה?	הבעיה נפתרה	עבור לשלב 8.
<b>שלב 8</b> כבה את המדפסת, לאחר מכן המתן כ-10 שניות ואז הפעיל אותה שוב. האם המדפסת מגיבה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל <b>תמיכת לקוחות</b> .

### משימות מודפסות מהמגש הלא נכון או עם הנייר הלא נכון

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 1</b> א בדוק אם אתה מדפיס על הנייר נכון. ב הדפס את המסמך. האם המסמך מודפס על הנייר נכון?	עבור לשלב 2.	טען נייר מהסוג ובגודל הנכון.
<b>שלב 2</b> א בהתאם למערכת הפעלה שברשותך, צין את גודל וסוג הנייר ב-Printing Preferences (אפשרי הדפסה) או בתיבת הדו-שים (הדפסה). <b>הערות:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• ודא שההגדרות תואמות לניר שנטען במגש.</li><li>• תוכל גם לשנות את ההגדרות דרך לוח הבקרה של המדפסת.</li></ul> ב הדפס את המסמך. האם המסמך מודפס מהמגש נכון או על הנייר נכון?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.

פעולה	הבעיה נפתרה.	Yes (כן)	No (לא)
<b>שלב 3</b> א בדוק אם המגשימים אינם מקושרים. לקבלת מידע נוסף ראה <a href="#">קישור בין מגשימים</a> בעמוד 27. <b>ב</b> הדפס את המסמך.	פונה אל <b>תמיכת לקוחות</b> .		

אם המסמך מודפס מהמגש הנוכחי?

## בעיות באיכות צבע

### התאמת כהות הטונר

- 1 במסך הבית, גע ב-**s**Settings (הגדרות) < **Quality** (הדפסה) < **Print** (aicot).
- 2 התאם את כהות הטונר.
- 3 החל את השינויים.

### שינויי הצבעים בפלט המודפס

- 1 במסך הבית, גע ב-**s**Settings (הגדרות) < **Quality** (הדפסה) < **Advanced Imaging** (הדמייה) < **Print** (aicot) < **Color Correction** (תיקון צבע) < **Manual** (ידני).
- 2 בתפריט **Advanced Imaging Content** (תוכן תיקון צבע).
- 3 בחר את הגדרת המרת הצבעים המתאימה.

סוג אובייקט	טבלאות המרת צבעים
RGB Image (RGB) RGB Text (גרפייקה) RGB Graphics (RGB)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vivid (חי)</b>—מפיקה צבעים בהירים ורוויים יותר, ניתן להחליה על כל תבניות הצבע הנכונות.</li> <li>• <b>sRGB Display (תצוגת sRGB)</b>—מפיקה פלט המדממת את הצבעים המוצגים על צג של מחשב.</li> <li>• <b>Display—True Black (תצוגה-שחור אמיתי)</b>—מפיקה פלט המדממת את הצבעים המוצגים על צג של מחשב. הגדרה זו משתמשת בטונר שחור בלבד כדי ליצור את כל הגרומות של אפור טבעי.</li> <li>• <b>sRGB Vivid (חי)</b>—מספקת רווייה צבע מוגברת לתיקון צבע מסווג sRGB Display. שימוש בטונר שחור ממומט עבור הדפסת גרפייקה עסוקית.</li> <li>• <b>Off (כבוי)</b></li> </ul>
CMYK Image (CMYK) CMYK Text (CMYK) CMYK Graphics (CMYK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>US CMYK</b>—מחילה תיקון צבע המתקרב לפלט צבע צבע SWOP (Specifications for Web Offset). Publishing</li> <li>• <b>Euro CMYK</b>—מחילה תיקון צבע הקרוב לפלט צבע EuroScale.</li> <li>• <b>CMYK Vivid CMYK (חי)</b>—מגבירה את רוויות הצבע של הגדרת תיקון צבע US CMYK.</li> <li>• <b>Off (כבוי)</b></li> </ul>

## שאלות ותשובות אודות הדפסה בצבע

### מהם צבעי RGB?

צבעי RGB הם שיטה לתיאור צבעים על ידי ציון כמות האדום, הירוק או הכחול המשמשים להפקת צבע מסוים. ניתן לשלב אוורט צבע אדום, יירוק וכחול בכמותות שונות כדי להפיק מגוון רחב של צבעים שקיים בטבע. מסכי מחשב, סורקים ומצלמות דיגיטליות משתמשים בשיטה זו להציג צבעים.

### מהם צבעי CMYK?

צבעי CMYK הם שיטה לתיאור צבעים על ידי ציון כמות הציאן, המגנטה, הצהוב והשחור המשמשים להפקת צבע מסוים. ניתן להדפיס דיו או טונר בצבע ציאן, מגנטה, צהוב ושחור בכמותות שונות כדי להפיק מגוון רחב של צבעים שקיים בטבע. מכונות דפוס, מדפסות הזרקת דיו וממדפסות לייזר צבעוניות יוצרות צבעים בדרך זו.

### כיצד מוגדר צבע במסמך להדפסה?

נעשה שימוש בתוכנות כדי לציין ולשנות את צבע המסמך באמצעות שילובים של צבעי RGB או CMYK. למידע נוסף, עיין בבנושא העזרה עבור התוכנה.

### כיצד המדפסת קובעת איזה צבע להדפסה?

בעת הדפסת מסמך, מידע המתאר את הסוג והצבע של כל אובייקט נשלח למדפסת ומועבר דרך טבלאות המרת צבעים. הצבע מתורגם לכמותות המתאימות של טונר בצבע ציאן, מגנטה, צהוב ואשורה אשר משמשות להפקת הצבע המקורי. פרטיה האובייקט קובעים את היישום של טבלאות המרת צבעים. לדוגמה, ניתן להחיל סוג מסוים של טבלת המרת צבעים על טקסט תוך החלפת המילה שונה על צילומים.

### מהו תיקון צבע יידי?

כאשר מופעל תיקון צבע יידי, המדפסת משתמש בטבלאות המרת צבעים שנבחרו על ידי המשתמש לעיבוד אובייקטים. הגדרות תיקון צבע יידי הן ספציפיות לסוג האובייקט המודפס (טקסט, גרפייקה או תמונה). הן גם ספציפיות לאופן שבו צבע האובייקט מצוין בתוכנית (שילובי RGB או CMYK). כדי להחיל טבלת המרת צבעים אחרת באופן יידי, ראה [שינוי הצבאים בפלט המודפס](#) בעמוד 100.

אם התוכנית אינה מצינית צבעים בשילובי RGB או CMYK, לא ניתן להשתמש בתיקון הצבע המקורי. כמו כן, ההגדרות חסרות השפעה כאשר התוכנית או מערכת הפעלה שבמחשב שלוטים בכונון הצבעים. ב מרבית המביבים, הגדרת תיקון הצבע אוטומטית יוצרת צבעים מודדים עבור המסמכים.

### כיצד ניתן להתאים צבע מסוים (כגון צבע בלוגו ארגוני)?

מתפריט Quality (איכות) של המדפסת, זמינים תשע ערכות של דוגמאות צבע. ערכות אלה זמינים גם מהדף Color Samples (דוגמאות צבע) בשורת האינטראקט המובנה. בחירה של ערכת דוגמאות צבע כלשהי תגרום למדפסת מספר דפים עם מאות תיבות צבע. כל אחת מהתייבות מכילה שילוב CMYK או RGB, בהתאם לטבלה שנבחרה. הצבע המודפס בכל תיבה מושג על ידי העברת שילוב CMYK או RGB המוגדר בתיבה דרך טבלת המרת הצבעים שנבחרה.

בדיקת ערכות דוגמאות הצבע מאפשרת לזרות את התיבה שצבעה הכי קרוב לצבע שאלוי מובוצעת ההתאמה. לאחר מכן, ניתן להשתמש בערך של שילוב הצבעים המופיע בתיבה כדי לשנות את צבע האובייקט בתוכנית. למידע נוסף, עיין בבנושא העזרה עבור התוכנה. ניתן שיהיה צורך בתיקון צבע יידי כדי להשתמש בטבלת המרת הצבעים שנבחרה עבור האובייקט המוסמי.

בחירת ערכת דוגמאות הצבע שבה יעשה שימוש עבור בעיית התאמת צבעים מסוימת תלויות ב:

- הגדרת תיקון הצבע בה משתמשים (אוטומטי, כימי או תמונה)

- סוג האובייקט המודפס (טקסט, גרפייקה או תמונה)

- האופן שבו צבע האובייקט מפורט בתוכנית (שילובי RGB או CMYK).

אם התוכנית אינה מצינית צבעים בשילובי RGB או CMYK, לא ניתן להשתמש בדף דוגמאות הצבעים. כמו כן, תוכניות מסוימות משתמשות בניהול צבעים כדי לכוון את שילובי ה-RGB או ה-CMYK שצויים בתוכנית. במצבים אלה, ניתן שהצבע שיתקבל בהדפסה לא יהיה תואם במדדיק לזה שבדפי Color Samples (דוגמאות צבע).

## ההדפסה מופיעה בגוונים שונים

פעולה	No (לא)	Yes (כן)
<p>התאם את איזון הצבעים.</p> <p><b>A</b> במסך הבית גע ב-<b>Print</b> (הדפסות) &lt; <b>Settings</b> (הגדרות) &lt; <b>Color</b> (הדמיה מתקדמת) &lt; <b>Advanced Imaging</b> (טכנולוגיית הדמיה מתקדמת) &lt; <b>Balance</b> (איזון צבע).</p> <p><b>B</b> התאם את ההגדלה.</p> <p><b>C</b> שלח מחדש את משימת הדפסה.</p> <p>אם הדפסה עדין מופיעה בגוון אחר?</p>	הבעיה נפתרה.	פנה אל <b>תמיכתلكוחות</b> .

## יצירת קשר עם תמיכת הלקוות

לפני שתפנה לтемaicת הלקוות, ודא שברשותך הפרטיהם הבאים:

- בעיתת המדפסת
- הودעת השגיאה
- סוג דגם המדפסת והמספר הסידורי

בקיר בכתובת <http://support.lexmark.com> לקבלת תמייכת בדו"ל או בצל"ט, או עיין בספריית המדריכים, מסמכי התמייכה, מנהלי ההתקנים והורדות אחרות.

גם תמייכת טכנית טלפוןית זמינה. בארה"ב או בקנדה, התקשר 1-800-539-6275. בארצות או אזוריים אחרים, עברו אל <http://support.lexmark.com>.

## שדרוג והעברה

### חומרה

#### אפשרויות פנימיות זמיינות

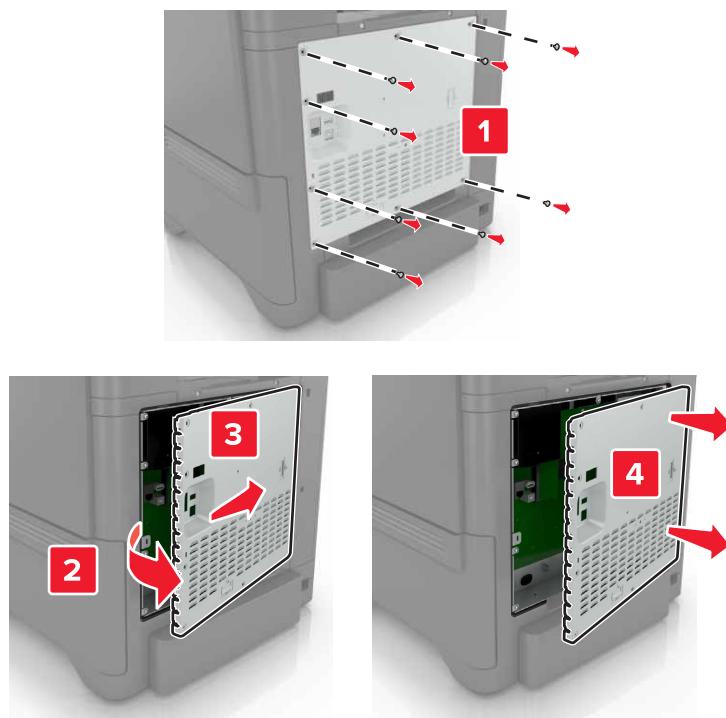
- כרטיסי זיכרון
  - DDR3 DIMM
  - זיכרון הבזק
  - גופנים
  - כרטיסי יישומים
- טפסים וברקוד
- PRESCRIBE
- IPDS
- Lexmark Internal Solutions Port (ISP)
- MarkNet™ N8360 (שרת הדפסה בתקשורת אלחוטית 802.11 b/g/n/a עם מודול פתרונות לניד LEX-M06-001)
- כרטיס מקבילי IEEE 1284-B
- כרטיס טורי RS-232C

#### התקנת כרטיס זיכרון

**זהירות—סכנת שוק:** למינית סכנת התחשמלות, כאשר אתה ניגש ללוח המערכת, או מתקן חומרה אופציונלית או התקני זיכרון, לאחר התקנת המדפסת, כבה את המדפסת ונתקן את כבל החשמל משקע החשמל לפני שימושו. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים, כבה גם אותם ונתקן את כל הcabלים המוליכים אל המדפסת.

- 1 כבה את המדפסת ולאחר מכן נתקן את כבל החשמל מהSKUشبקייר.
- 2 באמצעות מברג שטוח, הסר את מכסה הגישה ללוח הbakr.

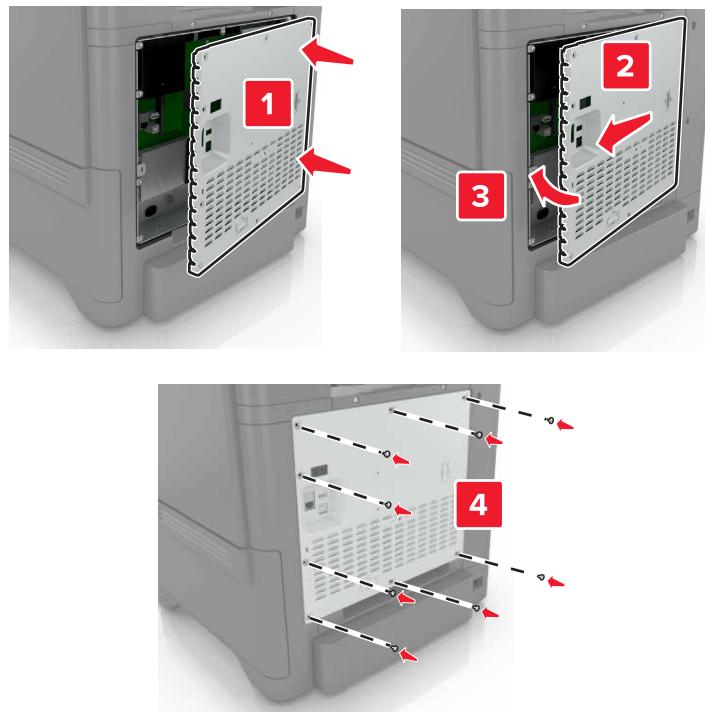
**ازהרה—פוטנציאלי לנזק:** רכיבים אלקטרוניים בלוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחוף מתוכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.



- 3** הוציא את כרטיס הזיכרון מאריזתו.  
**ازהרה—פוטנציאל לנזק:** הימנע מגע עם נקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס.
- 4** הכנס את כרטיס הזיכרון עד שייכנס למקוםו בנקישה.



**5** חבר מחדש את מכסה הגישה.



**6** חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** למינית סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך ל모וצר ונגיש בקלות.

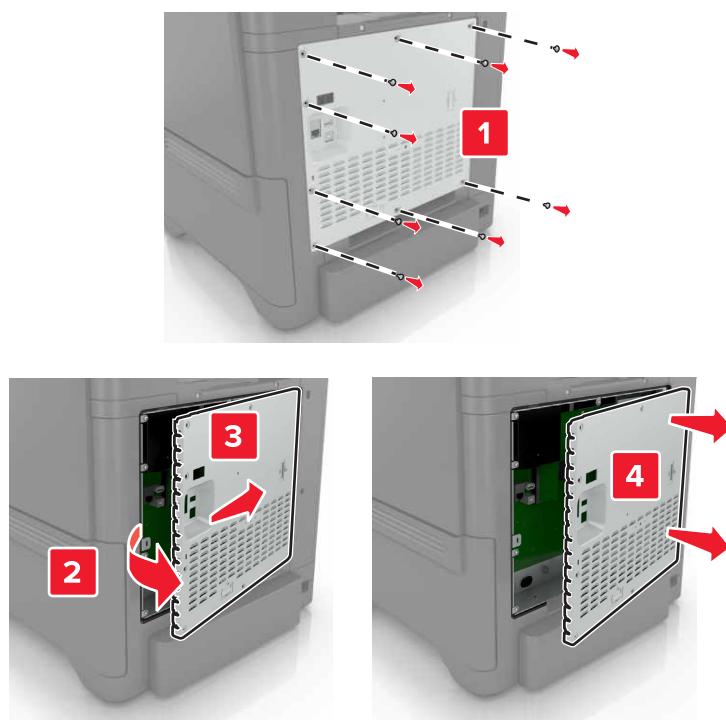
### התקנת יציאת פתרונות פנימיים

**זהירות—סכנת שוק:** למינית סכנת התחשמלות, כאשר אתה ניגש ללוח המערכת, או מתקן חומרה אופציונלית או התקני זיכרון, לאחר התקנת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הcablim המוליכים אל המדפסת.

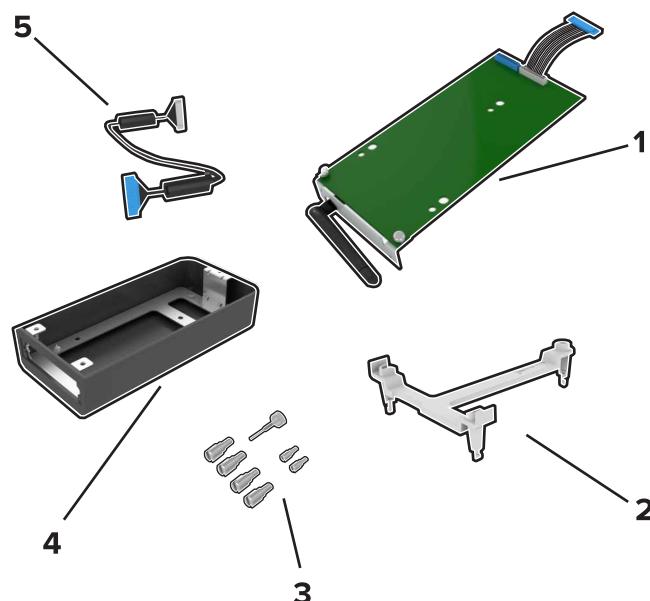
**1** כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע שבקי.

**2** באמצעות מברג שטוח, הסר את מכסה הגישה ללוח הבקר.

**ازהרה—פוטנציאלי לנזק:** רכיבים אלקטרוניים בלוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחוץ מתחתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.



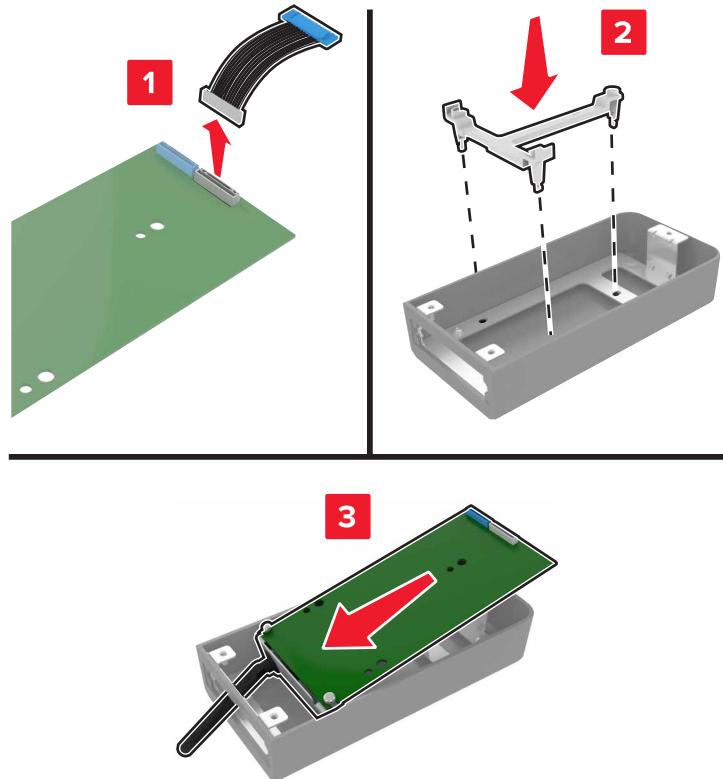
**3** הוצאה את ערכת יציאת הפתרונות הפנימיים (ISP) מאריזתה.



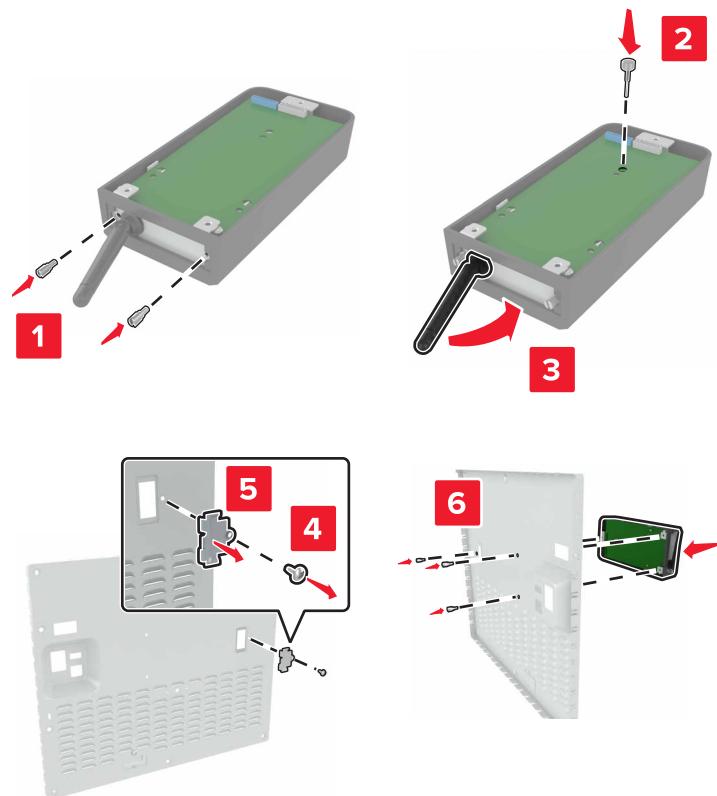
ISP	1
תושבת הרכבה	2
בורגי כנף	3
מארץ	4

cabl מאריך של יציאת הפתרונות הפנימיים (ISP) 5

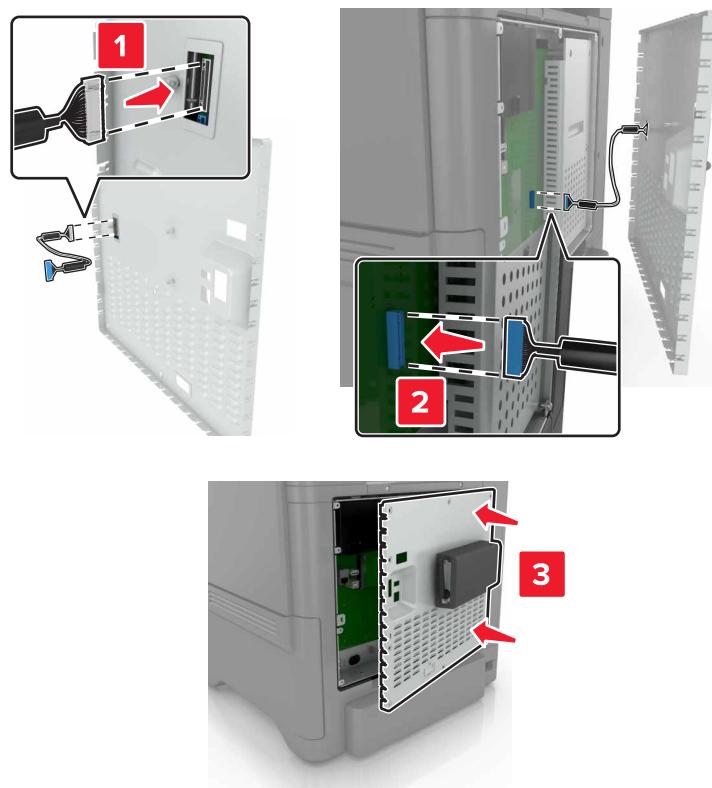
4 התקן את יציאת הפתרונות הפנימיים במארכ שלה.



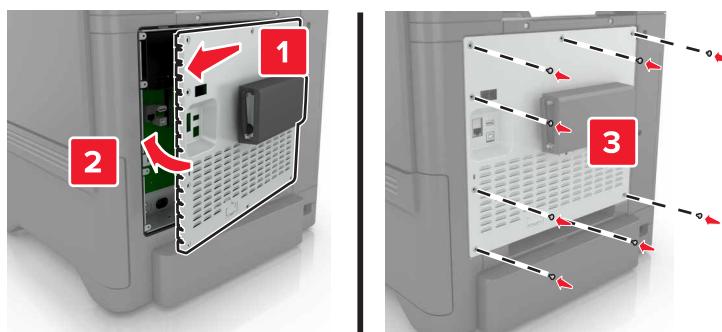
**5** חבר את המארז למכסה הגישה של לוח המערכת.



**6** חבר את הcabל המאריך של יציאת הפתרונות הפנימיים למחבר יציאת הפתרונות הפנימיים בלוח המערכת.



**7** חבר שוב את מכסה הגישה ללוח המערכת.



**8** חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** למונעט סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות.



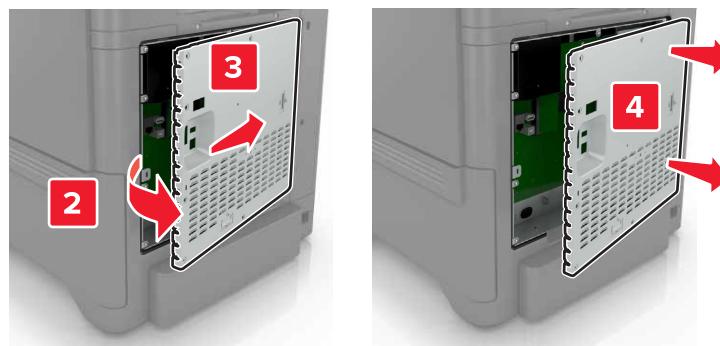
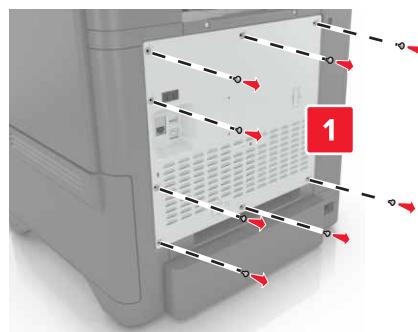
## התקנת כרטיס אופציונלי

**זהירות—סכנת שוק:** למינית סכנת התחשמלות, כאשר אתה ניגש ללוח המערכת, או מתקן חומרה אופציונלית או התקני זיכרון, לאחר התקנת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים, כבה גם אותם ונתק את כל הcabלים המוליכים אל המדפסת.

**1** כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהSKU שבקייר.

**2** באמצעות מברג שטוח, הסר את מסכה הגישה ללוח הבקר.

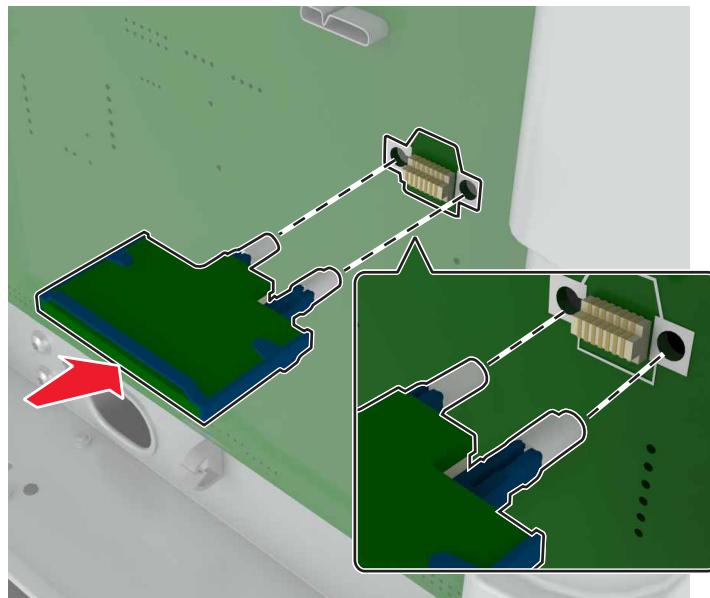
**זהירה—פוטנציאל לנזק:** רכיבים אלקטרוניים בלוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחוץ מתחכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים או במחוברים כלשהם.



**3** הוציא את הcartis האופציונלי מאריזתו.

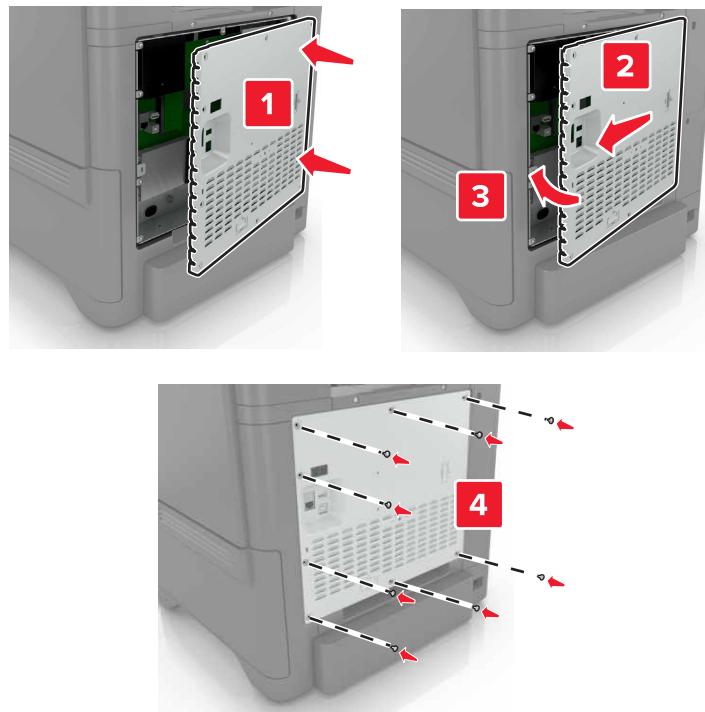
**זהירה—פוטנציאל לנזק:** הימנע מגע עם נקודות החיבור לאורך קצה הcartis.

4 דחף את הכרטיס בחזקה למקוםו.



הערה: כל אורך המחבר על הכרטיס חייב לגעת ולהתyiישר עם לוח המערכת.  
אזהרה—**פוטנציאלי לנזק**: התקינה לא נכונה של הכרטיס עשוי לגרום לנזק לכרטיס וללוח המערכת.

**5** חבר מחדש את מכסה הגישה.



**6** חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** למינית סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך ל모וצר ונגיש בקלות.

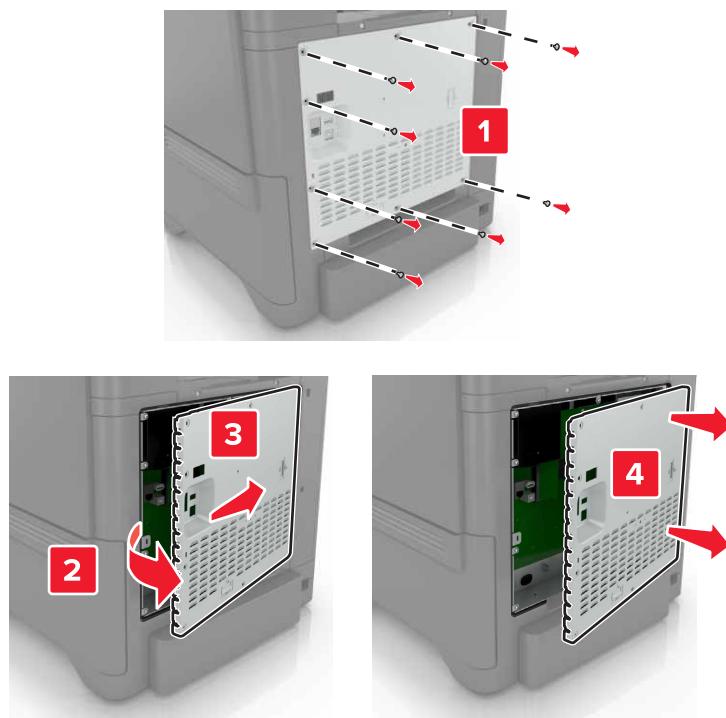
## התקנת כוון קשיח במדפסת

**זהירות—סכנת שוק:** למינית סכנת התחשמלות, כאשר אתה ניגש ללוח המערכת, או מתקן חומרה אופציונלית או התקני זיכרון, לאחר התקנת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הcablim המוליכים אל המדפסת.

**1** כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע שבקי.

**2** באמצעות מברג שטוח, הסר את מכסה הגישה ללוח הבקר.

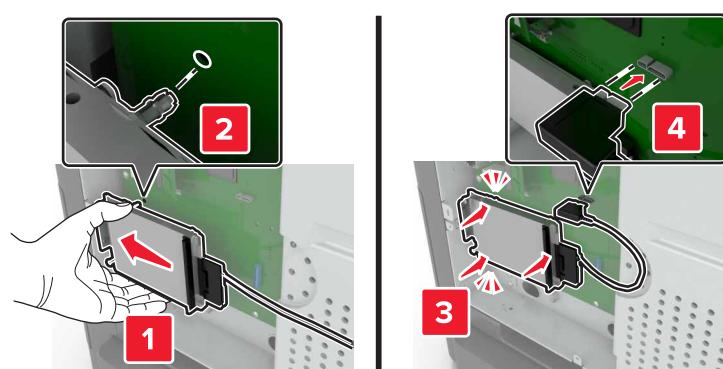
**ازהרה—פוטנציאלי לנזק:** רכיבים אלקטרוניים בלוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחוץ מתחתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.



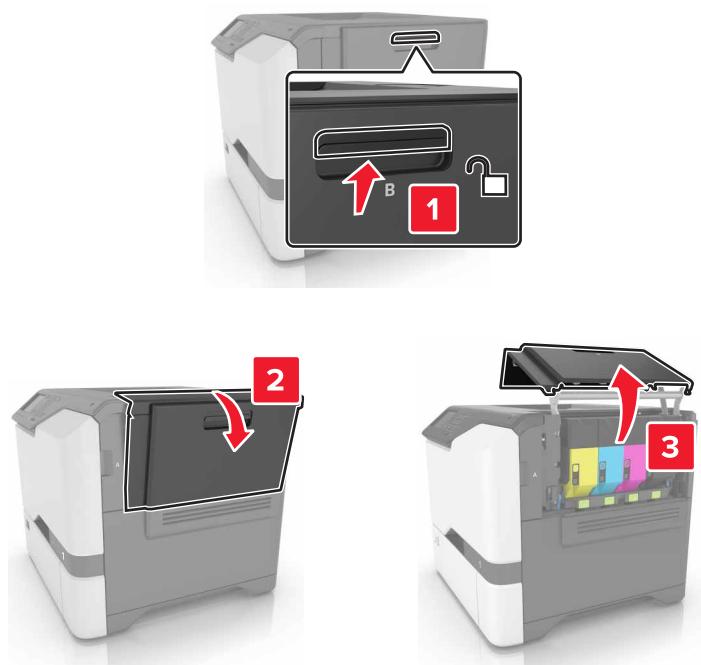
**3** הוציא את הcornן הקשיח מאריזתו.

**4** חיבור הcornן הקשיח ללוח המערכת.

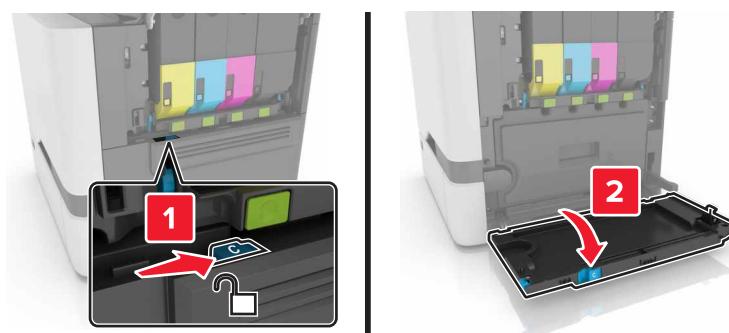
**אזהרה—פוטנציאל לנזק:** אל תיגע במרכז הcornן הקשיח ועל תלחץ עליו.



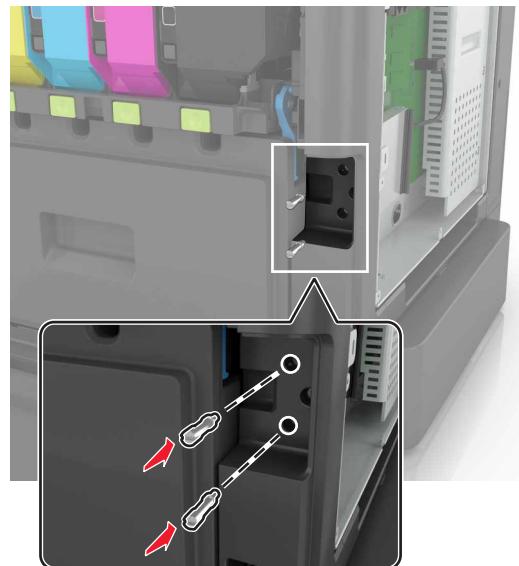
5. פותח דלת B.



6. פותח את דלת C.

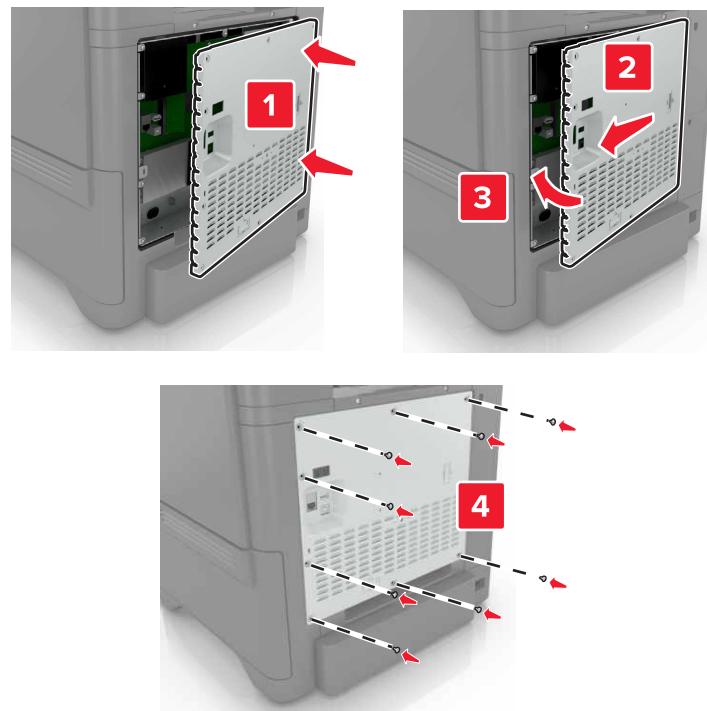


**7** אבטח את הcornet הקשיח למדפסת באמצעות ברגי כנף.



**8** סגור את דלתות C ו-B.

**9** חבר שוב את מכסה הגישה ללוח המערכת.



**10** חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.

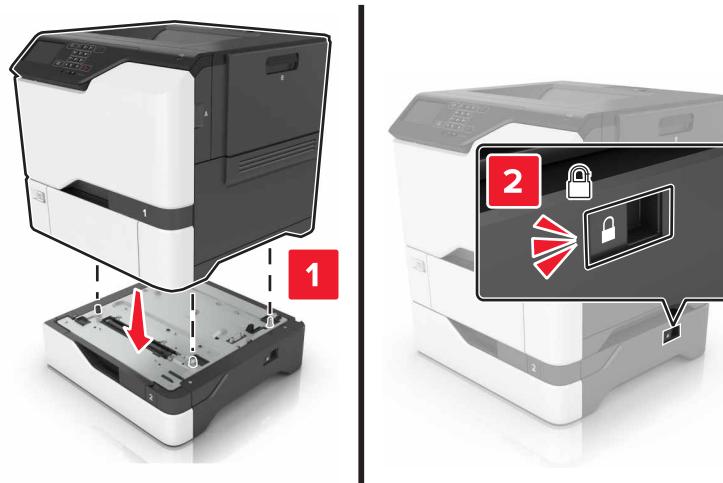
**זהירות—פוטנציאל לפציעה:** למינית סכנת שרפה או התחלמות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות. 

## התקנת מגשים אופציונליים

**זהירות—סכנת שוק:** כדי להימנע מסכנת התחלימות, אם תיגש ללוח הבקרים או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתקן את כבל החשמל משקע החשמל לפני שימושו. אם מחוברים לממדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתקן את כל הcabלים המוליכים אל המדפסת.

- 1 כבה את המדפסת.
  - 2 נתקן את כבל החשמל משקע החשמל שבקייר ולאחר מכן מהמדפסת.
  - 3 הוציא את המגש האופציונלי מהאריזה ולאחר מכן הסר את כל חומרה הארץיה.
- הערה:** אם מגשים אופציונליים מותקנים כבר, שחרר את נעליהם לממדפסת לפני הרמת המדפסת. אל תנסה להרים את המדפסת והמגשים בו-זמנית.
- 4 ישר את המדפסת בקוו אחד עם המגש האופציונלי ואז הנmr את המדפסת עד שתיכנס למקומה בנקישה.

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** אם משקל המדפסת עולה על 20 ק"ג, כדי להעבירה ממוקם למקום בטחה יידרשו שני אנשים או יותר.



- 5 חבר את כבל החשמל לממדפסת ואז לשקע החשמל.

**זהירות—פוטנציאלי לפציעה:** כדי להימנע מסכנת התחלימות, לחבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות.

- 6 הדלק את המדפסת.

הוסף את המגש במנהל התקן המדפסת כדי שהוא יהיה זמין למשימות הדפסה. לקבלת מידע נוסף ראה [הוספה אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת](#) בעמוד 117.

## תוכנה

### התקנת תוכנת המדפסת

- 1 השג העתק של חבילת התקנת התוכנה.
  - מתקליטור התוכנה שהגיע עם המדפסת.
  - בקר בכתובת <http://support.lexmark.com>, ולאחר מכן בחר את המדפסת ואת מערכת הפעלה שלך.

- 2 הפעיל את חבילת התקנת התוכנה ובצע את ההוראות של מסך המחשב.
  - 3 משתמשי Macintosh: הוסיף את המדפסת.
- הערה: השג את כתובת ה-IP של המדפסת מהמケット IP/TCP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות).

## **הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסות**

### **למשתמשי Windows**

- 1 פתח את תיבתת המדפסות.
- 2 בחר את המדפסת שברצונך לעדכן ולאחר מכן בצע את אחת הפעולות הבאות:
  - ב- 7 Windows או גרסה מתקדמת יותר, בחר **Printer properties** (**מאפייני מדפסת**).
  - בגרסאות מוקדמות יותר, בחר **Properties** (**מאפיינים**).
- 3 נווט אל הלשונית Configuration (הגדרת תצורה) ולאחר מכן לחץ על **Update Now - Ask Printer** (**הדף CUT - בקש מדפסת**).
- 4 החל את השינויים

### **למשתמשי Macintosh**

- 1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל המדפסת שלך ולאחר מכן בחר **Options & Supplies** (**אפשרויות וחומרים מתכליים**).
- 2 נווט את רשיית אפשרות החומרה ולאחר מכן הוסיף את האפשרויות המותקנות.
- 3 החל את השינויים

## **קושחה**

### **"יצוא או יבוא קובץ תצורה"**

ניתן ליציא את הגדרות התצורה של המדפסת לקובץ טקסט ולאחר מכן ליבא אותן כדי לישם את הגדרות למדפסות אחרות.

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הציג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
  - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמני כדי לטען את דף האינטרנט כהלה.
- 2 יצא או יבא קובץ הגדרת תצורה עבור שימוש אחד או ישומים מרובים.

### **עבור שימוש אחד**

- A בשורת האינטרנט המובנה, לחץ על **Apps** (**ישומים**) > **Configure** (**הגדרה**) > הילסום הרצוי <
- B לחץ על **Export** (**"יצוא**) או **Import** (**"יבוא**).

**עבור יישומים מרובים**

- א בשרת האינטרנט המובנה, לחץ על **Export Configuration** ("יצוא תצורה") או על **Import Configuration** ("יבוא תצורה").
- ב פעל על פי ההוראות שעל המסר.

**עדכון קושחה**

"ישומים מסוימים מצריכים רמה מינימלית של קושחה בהתקן כדי לפעול כהלאה. לקבלת מידע נוסף על עדכון קושחת התקן פנה לנציג Lexmark.

- 1 בשרת האינטרנט המובנה, לחץ על **Device** (התקן) < **Settings** (הגדרות) < **Update Firmware** (עדכון קושחה).
- 2 עיין כדי לאתר אתקובץ ההבקץ הנדרש.
- 3 החל את השינויים

## הודעות

### מיעד על המוצר

שם מוצר:

מדפסת C4150

סוג מכשיר:

5028

דגם (דגמים):

6A9 , 639

### הודעת מהדורה

יוני 2019

**הפסקה הבאה אינה חלה על אף מדינה בה תנאים שכאליה סותרים את החוק המקומי:,,LEXMARK INTERNATIONAL INC מספקת פרסום זה "כמו שהוא" ללא אחריות מכל סוג, בין אם מפורשת או מללא, כולל, אך לא מוגבל, לאחריות מכללא לשחרות או התאמה למטרה מסוימת. מדיניות מסוימות אינן מאפשרות ויתור על אחריות מפורשת או מללא בתרנסקציות מסוימות, لكن יתכן שהצהרה זו אינה חלה עלי".**

פרסום זה עלול לכלול חוסר דיקט טכני או שגיאות דפוס. במידע הכלול בזאת נערכים שינויים תקופתיים; שינויים אלה ייכללו במחדירות מאוחרות יותר. שיפורים או שינויים במוצרים או בתוכניות המתוארים יכולים להיעשות בכל עת.

הפניות בפרסום זה למשתמשים, תוכניות או שירותים אינן מרמזות כי היצרן מתכוון להפוך אותם לזמןניים בכל הארצות בהן הוא פועל. כל הפניה למוצר, תוכנית, או שירות אינה מכוונת להציג או לרמז שnitן להשתמש רק במוצר, בתוכנית או בשירות אלה. ניתן להשתמש כחלופה בכל מוצר, תוכנית או שירות שווי ערך מבחינה תפוקית, שאינם מפרים כל קניין רוחני קיים. הערכה ואיומות של פעולה בשילוב עם מוצרים, תוכניות ושירותים אחרים, למעט אלה המצוינים על ידי היצרן, נמצאים באחריותו של המשתמש.

لتמיכה הטכנית של Lexmark עבור אל <http://support.lexmark.com>:

לקבלת מידע על מדיניות הפרטיות של Lexmark אשר קובעת את השימוש במוצר זה, עבור אל [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

למיידע על חומרים מתכליים ועל הורדות, עבור אל [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2016 Lexmark International, Inc.

כל הזכויות שמורות.

### סימנים מסחריים

Lexmark International, הלוגו של Lexmark ו-Lexmark MarkNet הם סימנים מסחריים או סימנים מסחריים רשומים של Inc. בארה"ב והארצויות אחרות.

Google Chrome ו-Google Cloud Print Google LLC.

Macintosh Mac OS X ו-Mac Safari, הלוגו של Mac Inc.

Microsoft Windows ו-Internet Explorer Microsoft, קבוצת חברות קבוצת חברות רשומים או סימנים מסחריים של בארה"ב והארצויות אחרות.

Mopria® Alliance, הלוגו של Mopria® Alliance הם סימנים מסחריים רשומים ווימי שירות של Inc. בארצות הברית ובארצות אחרות. שימוש בלתי מורשה אסור בתכנית האיסור.

PCL® הוא סימן מסחרי רשום של Hewlett-Packard Company. PCL הוא השם המקורי של מודפסת הכלולות ב מוצר המודפסת שלה. מדפסת זו נועדה להיות תואמת שפת PCL. פירוש הדבר שהמודפסת מזהה פקודות PCL המשמשות בתוכנות יישום שונות, והמודפסת מדמה את הפונקציות התואמות את הפקודות.

PostScript הוא סימן מסחרי רשום של Adobe Systems Incorporated בארצות הברית / או בארצות אחרות. כל יתר הסימנים המסחריים האחרים הם קניינם של בעלייהם השונים. Apple, Inc. והלוגו AirPrint הם סימנים מסחריים של Apple Inc.

## הודעות לגבי רישיון

ניתן לראות את כל העורות הרישיון הנוגעות למוצר זה מהתקליטור: הספריה NOTICES של תקליטור התקנת התוכנה.

## רמת פליטת רעש

המידדות שלහן נערכו בהתאם לתקן ISO 7779 ISO ודוחו בהתאם לתקן ISO 9296 ISO.  
הערה: יתכן שמצבים מסוימים אינם שיישמים למוצר שברשותך.

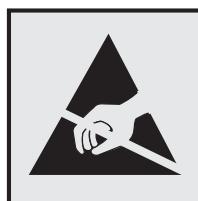
לחץ קול ממוצע של מטר 1, dBA	
הדף	חד צדי: 53 דו-צדדי: 55
(מוכנה)	15 Ready

הרכיבים כפויים לשינויים. בקר בכתובת [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) לצפייה בערכים הנוכחיים.

## השלכת מוצרים

אין להשליך את המודפסת או חומרים מתכליים בלבד עם פסולת ביתית רגילה. צור קשר עם הרשויות המקומיות לבירור אפשרויות השלכה ומיחזור.

## הודעה על רגישות לחשמל סטטי



סמל זה מצין חלקים הרגישים לחשמל סטטי. אל תיגע באזורי הקרובים לסמלים אלה לפני שנגע במשטח מתכת באזור המרוחק מהסמל.

למנוע נזק כתוצאה מפරיקה אלקטրוסטטית בעת ביצוע שימוש תחזקה, כגון פינוי חסימות ניר או החלפת חומרים מתכליים, גע בחלק כלשהו של שירותת מתקנת חשופה של המדפסת לפני גישה אל האזרחים הפנימיים של המדפסת או מגע בהם, גם כאשר הסמל לא מופיע.

## ENERGY STAR

כל מוצר של Lexmark הנושא את הסמל ENERGY STAR® על המוצר או במסך הפעלה מאשר כמפורט להלן מדרישות של Environmental Protection Agency (EPA) ENERGY STAR.



### מידע טמפרטורה

טמפרטורת הפעלה ולחות יחסית עד 10°C (32.2°F) עד 50°F (90°F) ו-15% עד 80% לחות יחסית עד 15.3°C (32.2°F) עד 60°F (90°F) ו-8% עד 15% לחות יחסית בטמפרטורת גולה לחה מרבית: °C (73°F) 22.8°F (72°F)	טמפרטורת הפעלה ולחות יחסית אחסון לטוח אורך של המדפסת / המחסנית / יחידת ההדמיה <sup>1</sup>
טמפרטורת הפעלה ולחות יחסית אחסון לטוח קצר של המדפסת / המחסנית / יחידת ההדמיה <sup>2</sup>	אחסון לטוח אורך של המדפסת / המחסנית / יחידת ההדמיה <sup>1</sup> 45%.
<sup>1</sup> אורך חי' המספר של החומרים המתכליים הוא כשנתיים. נתון זה מבוסס על אחסון בסביבה מشرדיית רגילה בטמפרטורה של 22°C (72°F) ולחות של .45%.	
<sup>2</sup> בטמפרטורת הגולה הלהקה נקבעת על-ידי טמפרטורת האויר ולהחות היחסית.	

### הודעה בנוגע ללייזר

המדפסת מאושרת לשימוש באירה<sup>2</sup> ב עלי דרישות J DHHS 21 CFR Subchapter J המתיחסות למוצר לייזר (1) I, Class IEC 60825-1: 2014. ובמקומות אחרים מאושרת כמו לייזר I Class בהתאם לדרישות 2014: IEC 60825-1.

מוצרים אחרים I Class אינם נחשים מסווגים לשימוש. המדפסת כוללת מערכת לייזר P IIIb AlGaInP (3b) פנימית בעלת ערך נקוב של 15 מיליאט, הפעלת באורך גל בטוח של 650-670 ננומטר, וסgorה בתוך מכלול ראש הדפסה שאינו ניתן להתחאה או לתיקון. מערכת הליזר והמדפסת תוכננו כך שלא ניתן לאדם נגישות לקרינת לייזר העולה על I Class במהלך הפעלה רגילה, תחזקה של המשמש או תנאי שירות מומלצים.

### צריכת חשמל

#### צריכת החשמל של המוצר

הטבלה הבאה מתעדת את מאפייני צריכת החשמל של המוצר.  
הערה: יתכן שUMBERS מסוימים אינם ישנים למוצר שברשותך.

מצב	תיאור	צריכת חשמל (ויאטים)
הדף	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח מקלט אלקטронי.	חד-צדדי: 680 דו-צדדי: 570
העתקה	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח ממסמי מקור קשיים.	לא רלוונטי
סרייקה	המוצר סורק מסמי עותק קשייה.	לא רלוונטי
Ready (מכנה)	המוצר מתמן לעבודת הדפסה.	45
מצב שינה	המוצר נמצא ברמה גבוהה של מצב חיסכון בחשמל.	2.4
הירנץיה	המוצר נמצא ברמה נמוכה של מצב חיסכון בחשמל.	0.2
מכובה	המוצר מחובר לשקע חשמל, אולם מתג הפעלה מכובה.	0.2

רמות צרכית החשמל המפורחות בטבלה הקודמת מייצגות מידות זמן מסוים. צרכית חשמל ברגע מסוים עשויה להיות גבוהה כתוצאה משימושו.

הערכים כפויים לשינויים. בקר בכתובת [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) לצפייה בערכים הנוכחיים.

#### מצב שינה

מוצר זה מתוכנן עם מצב חיסכון בצרכי אנרגיה הנקרא מצב שינה. מצב השינה חוסך אנרגיה באמצעות הורדת צרכית החשמל בפרק זמן ארוכים שבהם אין פעילות. מצב השינה מופעל אוטומטית לאחר שימושו במשך זמן מסוים, הנקרא **פסק זמן לשינה**.

ברירת המחדל של הייצן עבור פסק-זמן לשינה למוצר זה (בדיקות): 15

באמצעות תפריטי התצורה, ניתן להתאים את פסק הזמן לשינה בין דקה 1 למשך 120 דקות. הגדרת פסק הזמן לשינה לערך נמוך מפחיתה מצורכת האנרגיה, אך עלולה לגדייל את זמן התגובה של המוצר. הגדרת פסק הזמן לשינה לערך גבוה שומרת על התגובה מהיר, אך צורכת יותר אנרגיה.

#### (מצב מנוחה) Hibernate mode

מוצר זה מתוכנן למצב פעולה בצריכת חשמל נמוכה במיוחד הנקרא **Hibernate mode** (מצב מנוחה). בעת הפעלה במצב מנוחה, כל המערכות וההתקנים האחרים מכובים בצורה בטוחה.

ניתן להיכנס למצב המנוחה בכל אחת מהשיטות הבאות:

- שימוש בפסק זמן למנוחה

- שימוש במצב צרכית חשמל מתוזמנים

ברירת המחדל של הייצן עבור **Hibernate Timeout** (פסק זמן של מנוחה) למוצר זה בכל הארץות והאזורים 3 ימים

משך הזמן שבו המדפסת ממתינה לאחר הדפסת מושלמת לפני כניסה למצב מנוחה ניתן להגדירה בין שעה אחת ועד חודש אחד.

#### מצב כיבוי

במוצר זה קיימן מצב כיבוי אשר צריך עדין כמות קטנה של חשמל. כדי להפסיק לחלווטין את צרכית החשמל של המוצר, ניתן את **פסק הכוח משקע החשמל**.

**צricaת אנרגיה כוללת**

לעתים שימושי להעריך את צricaת האנרגיה הכוללת של המוצר. היהות שנותוני צricaת החשמל רשומים ביחידות של הספק (ואט), כדי ליחס את צricaת החשמל יש להכפיל את צricaת החשמל בזמן הזמן שבו המוצר נמצא בכל מצב. צricaת האנרגיה הכוללת של המוצר היא סכום צricaת החשמל בכל המצבים.

**מידע דגמים מרובים**

הມידע הבא מתיחס לדגם המדפסת C4150 עם סוג המכשיר ומספר הדגם 5028-639.

**מידע הנוגע לדגם מסוים**

הມידע הבא מתיחס רק לדגם המדפסת C4150 עם סוג המכשיר ומספר הדגם 5A9-6A9.

**הודעה בדבר הפרעות רדי****اذירה**

זהו מוצר העומד בדרישות הפליטה של מגבלות Class A mo' EN55022 וEN55032 ודרישות החסינות של EN55024. מוצר זה אינו מיועד לשימוש בסביבות מגורים/ቤתיות.

זהו מוצר A. בסביבה ביתית מוצר זה עשוי לגרום להפרעות רדי, ובמקרה זה יתכן והמשתמש יידרש לניקוט בפעולות מתאימות.

## אינדקס

- A**
  - אייפוס 61
  - מוני שימוש בחומרים מתכליים 77
  - אייפוס מונה הדפים של ה-fuser 61
  - אייפוס מונה הדפים של מודול ההעbara 61
  - אייפוס מונה התחזקה 61
  - אייפוס מוני השימוש בחומרים מתכליים 77
  - ארגוני קשר 20
  - הוספה 21
  - מחיקה 21
  - עריכה 21
  - אפשר פועלה של יציאת ה-USB 73
  - אפשרויות 105
  - יציאת פתרונות פנימיים 105
  - כרטיס זיכרון 103
  - כרטיסי קושחה 103
  - אפשרויות חומרה 116
  - אפשרויות צחומה, הוספה 117
  - אפשרויות פנימיות 103
  - התקנה 110
  - כרטיס זיכרון 103
  - אפשרויות פנימיות זמיינות 103
  - אפשרויות פנימיות, הוספה 117
  - מנהל התקן הדפסה 117
- B**
  - בדיקות חיבור המגש 79
  - בדיקות מצב החלקים והחומרים המתכליים 39
  - בדיקות קישוריות המדפסת 73
  - בחירה מקום למדפסת 10
  - ביטול משימת הדפסה 33
  - מהמחשב 33
  - מלוח>bקרה של המדפסת 33
  - ביטול קישור מגשים 27
  - בקבוק אייפס פסולת טונר 40
  - הזמןה 50
  - החלפה 50
- C**
  - גודל נייר 24
  - הגדירה 24
  - גודל נייר אוניברסלי 24
  - הגדירה גודל נייר 24
  - הגדירת גודל נייר אוניברסלי 24
  - הגדירת גודל נייר טורית 38
  - הגדירת מצב חיסכון 62
  - הגדירת מצב מנוחה 62
  - הגדירת מצב שינוי 62
  - הגדירת שימור 62
  - מצב חיסכון 62
  - מצב מנוחה 62
  - מצב שינוי 62
  - מצב ייחודי 62
  - הגדירות רמקול פקס 36
  - הגדירה 36
  - הגדירות סביבתיות 62
  - מצב מנוחה 62
  - מצב שינוי 62
  - הגדירות רמקול פקס 36
  - הגדירה 36
  - הגדירות סביבתיות 62
  - מצב מנוחה 62
  - מצב שינוי 62
  - הגדירות שימור 62
  - מצב חיסכון 62
  - מצב מנוחה 62
  - מצב שינוי 62
  - הגדירת גודל נייר 24
  - הגדירת גודל נייר אוניברסלי 24
  - הגדירת גודל נייר טורית 38
  - הגדירת מצב חיסכון 62
  - הגדירת מצב מנוחה 62
  - הגדירת מצב שינוי 62
  - הגדירת סוג הנייר 24
  - הגדירת טורית 38
  - הדף 17
  - דף הגדרות תפיריטים 17
  - מהתקן נייד 30
  - אייפוס 61
  - מוני שימוש בחומרים מתכליים 77
  - אייפוס מונה הדפים של ה-fuser 61
  - אייפוס מונה הדפים של מודול ההעbara 61
  - אייפוס מונה התחזקה 61
  - אייפוס מוני השימוש בחומרים מתכליים 77
  - ארגוני קשר 20
  - הוספה 21
  - מחיקה 21
  - עריכה 21
  - אפשר פועלה של יציאת ה-USB 73
  - אפשרויות 105
  - יציאת פתרונות פנימיים 105
  - כרטיס זיכרון 103
  - כרטיסי קושחה 103
  - אפשרויות חומרה 116
  - אפשרויות צחומה, הוספה 117
  - אפשרויות פנימיות 103
  - התקנה 110
  - כרטיס זיכרון 103
  - אפשרויות פנימיות זמיינות 103
  - אפשרויות פנימיות, הוספה 117
  - מנהל התקן הדפסה 117
- D**
  - Device Quotas 19
  - הגדירה 19
  - Display Customization 18
  - שימוש 18
- E**
  - Eco-Settings 19
  - הגדירה 19
- F**
  - Forms and Favorites 18
  - הגדירה 18
  - fuser 51
  - החלפה 51
- G**
  - Google Cloud Print 29
  - שימוש 29
- L**
  - Lexmark Mobile Print 29
  - שימוש 29
- W**
  - Wi Fi Protected Setup 37
  - רשת אלחוטית 37
- Z**
  - אוזניות 36
  - ועצמת הקול שנקבעה כברירת מהדיל 36
  - אחסון משתמש הדפסה 32
  - aicots הדפסה 45
  - החלפת ערכת הדמיה 45
  - aicots צבע, פתרון בעיתת 102
  - aicoms משימות הדפסה 32
  - aicoms Windows 32
  - הדף-מ- Macintosh 32
  - הדף מהמחשב הדפסה 32
  - אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבם בזיכרון ההזקן 76

- יחידת הדמיה 39  
מחסניות טונר 39  
ערכת הדמיה 39  
חרזה על MERCHANTABILITY הדפסה 32  
   Windows-m 32  
הדפסה מחשב Macintosh 32  
   הדרישה ממכונן הדפסה 12  
   חיבור לרשת אלחוטית 37  
   שימוש בשיטת PIN 37  
Push Button 37  
   שימוש בשיטת Button 62  
חסיכון בחומרים מתכליים 62  
   חישוף מידע נוסף המדפסת 9  
חסימה, ניוקי 66  
   מגשים 66  
   מזין רב תכליתי 67  
חסימות 65  
   איתור איזורי חסימה 65  
   מיקומים 65  
   מניעה 64  
   חסימות נייר 64  
   מנעה 64  
   חסימות נייר, ניוקי 68  
ביחידת הדפסה הדו-צדדי 68  
   בתוך ה-fuser 68  
   חסימות נייר 68  
   חסימות נייר בדלת A 68  
   חסימות נייר במגשים 66  
   חסימת נייר במלון הרוב-תכליתי 67  
   חסימת נייר במלון הסטנדרטי 67  
   חסימת נייר, ניוקי 66  
   מגשים 66  
   מזין רב תכליתי 67
- ט**  
טעינה 26  
   CRTSiot 26  
   מזין רב תכליתי 26  
   מעפות 26  
טעינת מגשים 24  
טפסים 29
- ה**  
יחידת הדמיה 39  
הזמןה 41  
יחידת פיתוח 45  
החלפה 45
- החלפת חלקים 30  
   גלגלת איסוף 29  
   מודול העברה 32  
   רפידת הפרדה 32  
   החלפת ייחידת הדמיה 91  
   החלפת מודול העברה 38  
   החלפת מחסנית טונר 49  
   החלפת מילוי דיו, אי התאמת איזור גוף ניוקי 32  
   החלפת רעדת הדמיה 30  
   החלפת רפידת הפרדה 30  
   הטפרטוריה בסביבת המדפסת 121  
   הmadpset 98  
   הפעלת הדרכña קולית 22  
   הפעלת מספרי זיהוי אישים 22  
   הפעלת מצב הגדרה 22  
   הפעלת סיסמאות קוליות 22  
   הציגת סמלים במסך הבית 18  
   הצראה על נדייפות 35  
   הצפנת דיסק קשיח של המדפסת 34  
   המדפסת 34  
   התאמת אישית של האז 18  
   התקן נייד 30  
   הדפסה מתוך 29, 29  
   התקנת אפשרויות דיסק קשיח של המדפסת 112  
   התקנת דיסק קשיח במדפסת 112  
   התקנת יציאת פתרונות פנימיים 105  
   התקנת כרטיס אופציוני 110  
   התקנת כרטיס זיכרון 103  
   התקנת תוכנת המדפסת 116
- ץ**  
זוהה זיכרון הבזק לא מפורט 76  
   זוהה זיכרון הבזק פגום 75  
   זיכרון 35  
   סוגים מותקנים במדפסת 35  
   זיכרון הדיסק קשיח של המדפסת 34  
   מחיקה 35  
   זיכרון לא נדיף 35  
   מחיקה 34  
   זיכרון נדיף 35  
   מחיקה 34
- ל**  
77 Lexmark  
   חומר מתכלה שאינו של Lexmark 40  
   חומר מתכליים 40  
   חסיכון 62  
   חומר מתכליים, הזמןה 40  
   בקבוק איסוף פסולת טונר 50  
   החלפת בקבוק איסוף פסולת גלגלת איסוף 53  
   מכונן הבזק 30  
   ממחشب 29  
   רשימת דוגמאות גופנים 32  
   הדפסה בהירה 30  
   הדפסה טורית 38  
   הגדירה 38  
20 Google Drive  
   הדפסה מכונן הבזק 29  
   הדפסה עם איסוף עותקים לא 78  
   הדפסה של רשימת דוגמאות גופנים 32  
   הדפסת דף הגדרות רשות 73  
   הדפסת דף הגדרות תפירת 17  
   הדפסת טפסים 29  
   הדפסת עבודה בהמתנה 32  
   Windows-m 32  
   מחשב Macintosh 32  
   הדרישה קולית 22  
   הפעלה 22  
   קצב דיבור 22  
   הודיעות 120, 122, 121, 121  
   הודיעות המדפסת 123  
   אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבי בזיכרון הבזק 76  
   בדיקה חיבור המגש 76  
   החלק מכל, אי התאמת איזור במדפסת 76  
   זוהה זיכרון הבזק לא מפורט 76  
   זוהה זיכרון הבזק פגום 75  
   חומר מתכלה שאינו של Lexmark 77  
   הודיעות לגבי פליטה 120  
   הוסף אשני קשר 20  
   הוסף אפשרות חומרה 117  
   מנהל התקן הדפסה 117  
   הוסף אפשרות פנימיות 117  
   מנהל התקן הדפסה 20  
   הוסף קבועות 10, 61  
   הזמןה 39  
   יחידת הדמיה 40  
   מודול העברה 40  
   מחסניות טונר 39  
   ערכת הדמיה 39  
   ערכת תחזוקת fuser 40  
   הזמןת חומרים מתכליים 40  
   בקבוק איסוף פסולת טונר 40  
   החלפת בקבוק איסוף פסולת גלגלת איסוף 53

- ממחשב 29  
מספר זיהוי אישיים 16  
הפעלה 22  
מעטיפות 26  
טעינה 26  
מפת טפריטים 16  
מצב הגדלה 22  
מצב חומריים מתכליים 39  
בדיקות 39  
מצב חלקיים 39  
בדיקות 39  
מצב מנוחה 62  
הגדלה 62  
מקלחת בגז 23  
שימוש 32  
משימות הדפסה בהמתנה 32  
הדפסה מ-Windows 32  
Macintosh 32  
הדפסה ממוחשב שמורות 32  
הדפסה מ-Windows 32  
Macintosh 32  
הדפסה מסמכים חסויים 32  
משימות הדפסת מסמכים חסויים 32  
משימת הדפסה 33  
ביטול מהמחשב 33  
ביטול מלאה הבקרה של הדפסת 33  
המזהה 61
- ג**
- נדירות 35  
הצירה על נורית חיוי 14  
מצב מדפסת 14  
נורית לחץ הפעלה 14  
מצב מדפסת 14  
ניוט במסך 22  
שימוש בתנועות ידיים 22  
ניוט בסיסי בתנועות ידיים 22  
נייר 22  
הגדרת גודל אוניברסלי 24  
ניקי 38  
החלק החיצוני של המדפסת פנים המדפסת 38  
ניקיי המדפסת 38  
ניקיי חסימת ניר 67  
ול סטנדרטי 67
- לוח הבקרה 13  
שימוש 14  
לחות בסביבת המדפסת 121  
לחצני מסך הבית 14
- ה**
- מגשים 27  
ביטול קישור 116  
התקנה 24  
טעינה 27  
 קישור 27  
מדפסת 10  
בחירה מקום 10  
דגם בסיסי 11  
הזזה 10  
מרוחקים מינימליים 10  
משלוח 61  
תצורה מלאה 11  
מודול העברת הזמן 40  
החלפה 57  
מנונה תחזוקה 61  
אייפון 77  
מוני שימוש בחומריים מתכליים 26  
מזין רב תכלייתי 34  
טעינה 21  
מחייבת אנשי קשר 21  
מחייבת זיכרון הדיסק הקשייח של המדפסת 21  
מחייבת קבוצות 21  
מחסניות טונר 39  
זמן 63  
מיחזור 49  
החלפה 8  
מידע בטיחותי 7, 6, 8  
מידע על המדפסת 9  
איתור 9  
מיחזור 63  
אריזות Lexmark 63  
מוצררי Lexmark 63  
מחסניות טונר 63  
מנהל התקן הדפסה 117  
אפשרויות חומרה, הוסף 64  
מניעת חסימות ניר 64  
מסך הבית 18  
הציג סמלים 18  
התאמת אישית 18  
מסמכים, הדפסה 30  
מראתך נייד 29
- "בוא קובץ תצורה  
באמצעות Web Server 117  
"צוא קובץ תצורה  
באמצעות Web Server 117  
יציאות המדפסת 12  
יציאת Ethernet 12  
יציאת USB 12  
הפעלה 73  
יציאת פתרונות פנימיים 105  
התקנה 75  
פתרון בעיות 102  
יצירת קשר עם התמייכה 102
- כ**
- cabl Ethernet 12  
cabl USB 12  
כהות הטונר 100  
כוונן 100  
כוונן בהירות צג המדפסת 62  
כוונן הבהירות צג המדפסת 62  
כוונן כהות הטונר 100  
כוונן עצמת הקול שנקבעה כברירת מהדר לארוקול 36  
כוונן קצב הדיבור 22  
הדרך קולית 22  
כוון הבזק 30  
הדפסה מתוך כונני הבזק נתמכים 31  
כרטיס אופציוני 110  
התקנה 103  
כרטיס זיכרון 103  
התקנה 103  
כרטיס משק טורי 75  
פתרון בעיות 75  
כרטיס משק מקביל 75  
כרטיס קושחה 103  
כרטיסיות 26  
טעינה 26
- ל**
- לא ניתן לפתח את Web Server 72  
לא ניתן לקרוא כוון הבזק 73  
פתרון בעיות הדפסה 73

תווים בעלי שלדים משוניים או לא אחידים 90  
תמונה בגוון אחד או שחור 95  
תמונה מוצללות מופיעות בהדפסות 86  
פתרון בעיות, איקות צבע 86  
ההדפסה מופיעה עם גווני רקע 102  
פתרון בעיות, אפשרויות מדפסת 74  
אפשרות פנימית לא זהותה 74  
יציאת פתרונות פנימיים 75  
פתרון בעיות, הדפסה 80  
דףים נתקיים לעתים קרובות 80  
דףים תקועים לא מודפסים מחדש 80  
הדפסה איטית 82  
הדפסה עם איסוף עותקים לא עובדת 78  
מעטפה נאטמות בעת הדפסה 77  
משימה מודפסת מהמגש הלא נכון 99  
נכון 99  
משימה מודפסת על הניר הלא נכון 99  
שימוש הדפסה אין מודפסות 83  
סלול נייר 78  
עבודות חסויות ומסמכים אחרים שМОזקיקים בהמתנה אינם מודפסים 81  
 קישור המגנים אינם פועל 79  
שורים שוגיים בהדפסות 89

**צ**

צג המדפסת כוון הבהירות 62  
צפיפות הדפסה לא אחידה 97

**ק**

קבוצות הוספה 20  
מחיקה 21  
עריכה 21  
קביעת תוצאות יציאה 37  
קידוי QR  
הוספה 19  
קוויים כהים אופקיים 87  
קוויים לבנים ארכיים 98  
קושחה עדכן 118  
 קישור בין מגשים 27  
קצב דיבור של הדרך קולית כוון 22

פסים כהים ארכיים מופיעים על הדפסות 97  
צפיפות הדפסה לא אחידה 97  
קוויים כהים אופקיים 87  
קוויים לבנים ארכיים 88  
רקע אפור 87  
תווים בעלי שלדים משוניים או לא אחידים 90  
תמונה בגוון אחד או שחור 95  
תמונה מוצללות מופיעות בהדפסות 86  
פתרון בעיות באפשרויות המדפסת 74  
אפשרות פנימית לא זהותה 74  
יציאת פתרונות פנימיים 75  
כרטיסים ממשק טורי 75  
כרטיסים ממשק מקבילי 75  
פתרון בעיות הדפסה 80  
דףים נתקיים לעתים קרובות 80  
דףים תקועים לא מודפסים מחדש 80  
הדפסה איטית 82  
לא ניתן לקרוא כוון הבזק 73  
מעטפה נאטמות בעת הדפסה 77  
משימה מודפסת מהמגש הלא נכון 99  
משימה מודפסת על הניר הלא נכון 99  
שימוש הדפסה אין מודפסות 83  
סלול נייר 78  
עבודות חסויות ומסמכים אחרים שМОזקיקים בהמתנה אינם מודפסים 81  
 קישור המגנים אינם פועל 79  
שורים שוגיים בהדפסות 89  
פתרון בעיות איקות הדפסה 84  
דףים ריקים 84  
הדפסה בהירה 91  
הדפסה כהה 85  
הדפסה מעוותת 93  
הדפסה מוטה הצד 93  
טונר נמרח בקלות 96  
סקסט או תמונה קטועים 95  
כתמים ונקודות בהדפסה 92  
פגמי הדפסה חוזרים 94  
פסים כהים ארכיים מופיעים על הדפסות 97  
צפיפות הדפסה לא אחידה 97  
קוויים כהים אופקיים 87  
קוויים לבנים ארכיים 88  
קוויים לבנים ארכיים 98  
רקע אפור 87

**ס**

סוג נייר 24  
הגדרה 31  
סוגיKBצים מתמכים 31  
סילוק הדיסק הקשיח של המדפסת 35  
סימאות קוליות 22  
הפעלה 22  
סמלים במסך הבית 18  
הציג 18

**ע**

עובדות בהמתנה 32  
ההדפסה Macintosh 32  
ההדפסה ממחשב הולן 32  
עדכון קושחה 118  
קובץ flash 36  
עוצמת הקול שנתקבע כברירת מחדל לאוזניות כוון 36  
עוצמת הקול שנתקבע כברירת מחדל לרמקול 36  
עריכת אנשי קשר 21  
עריכת הדמיה 39  
הזמןה 45  
החלפה fuser 40  
עריכת תחזוקת 40  
הזמןה 40

**פ**

פגמי הדפסה חוזרים 94  
פסים כהים ארכיים מופיעים על הדפסות 97  
פתרון בעיות 97  
ההדפסות 97  
פתרונות לפותוח את שרת האינטרנט 72  
המבנה 72  
שאלות נפוצות על הדפסה 101  
פתרון בעיות איקות הדפסה 84  
דףים לבנים 84  
דףים ריקים 91  
הדפסה כהה 85  
הדפסה מעוותת 93  
הדפסה מוטה הצד 93  
טונר נמרח בקלות 96  
סקסט או תמונה קטועים 95  
כתמים ונקודות בהדפסה 92  
פגמי הדפסה חוזרים 94  
פסים כהים ארכיים מופיעים על הדפסות 97  
צפיפות הדפסה לא אחידה 97  
קוויים כהים אופקיים 87  
קוויים לבנים ארכיים 88  
קוויים לבנים ארכיים 98  
רקע אפור 87

**ר**

- רמות פליטת רעש 120  
 רמקול  
 עוצמת הקול שנקבעה כברירת  
 מחדל 36  
 רפידת הפרדה  
 החלפה 55  
 רשיימת דוגמאות גופנים  
 הדפסה 32  
 רשות אלחותית  
 37 Wi Fi Protected Setup

**ש**

- שאלות נפוצות על הדפסה בطبع 101  
 שחזור ערכי ברירה המחדל של  
 הירן 34  
 שיטת Push Button 37  
 שיטת מספר זיהוי אישי 37  
 שימוש  
 בחומרים מתכליים מקוריים של  
 Lexmark 39  
 בחלקים מקוריים של 39 Lexmark  
 19 Customer Support  
 שימוש-ב-Display  
 18 Customization  
 שימוש-ב-Drive  
 20 Google Drive  
 19 QR Code Generator  
 שימוש בלוח הבקלה 13  
 שימוש במסך הבית 14  
 שימוש במקלחת בציג 23  
 שני הגדרות יציאה  
 יציאת פתרונות פנימיים 37  
 שירות הדפסה של Mopria  
 שימוש 30  
 שקע כבל חשמל 12

**ת**

- תוכן תיקון צבע 100  
 תוכנת המדפסת, התקינה 116  
 תיקון צבע  
 ידי 100  
 תיקון צבע ידי  
 החלה 100  
 תמייכה בלקוחות  
 יצירת קשר 102  
 שימוש 19  
 תפירתי המדפסת 16  
 תוצאות מדפסת 11