



# Skrivare C4150

---

## Användarhandbok

**Juni 2019**

**[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)**

---

Maskintyp(er):

5028

Modell(er):

639, 6A9

# Innehåll

<b>Säkerhetsinformation.....</b>	<b>6</b>
Skrivsätt.....	6
Information om produkten.....	6
<b>Lär dig mer om skrivaren.....</b>	<b>9</b>
Hitta information om skrivaren.....	9
Välja en plats för skrivaren.....	10
Skrivarkonfigurationer.....	11
Ansluta kablar.....	12
Använda kontrollpanelen.....	13
Så här används statusarna på strömknappen och indikatorlampan.....	14
Använda startskärmen.....	14
Menyöversikt.....	16
Skriva ut en sida med menyinställningar.....	17
<b>Konfigurera och använda programmen på startskärmen.....</b>	<b>18</b>
Anpassa startskärmen.....	18
Använda Anpassning av visning.....	18
Konfigurera Formulär och favoriter.....	18
Konfigurera ekoinställningar.....	19
Använda kundsupport.....	19
Använda QR-kodgenerator.....	19
Konfigurera enhetskvoter.....	20
Använda Google Drive.....	20
Hantera kontakter.....	20
<b>Konfigurera och använda tillgänglighetsfunktionerna.....</b>	<b>23</b>
Aktivera förstöringsläge.....	23
Aktivera röstvägledning.....	23
Justera talhastigheten för röstvägledning.....	23
Aktivera talade lösenord och pin-koder.....	23
Navigera på skärmen med hjälp gester.....	24
Använda tangentbordet på skärmen.....	24

<b>Fylla på papper och specialmedia.....</b>	<b>25</b>
Ställa in storlek och typ av specialmedia.....	25
Konfigurera universella pappersinställningar.....	25
Fylla på i magasin.....	25
Ladda universalarkmataren.....	27
Länka magasin.....	28
<b>Skriva ut.....</b>	<b>30</b>
Skriva ut från en dator.....	30
Skriva ut formulär.....	30
Skriva ut från en mobil enhet.....	30
Skriva ut från flashenhet.....	31
Flashenheter och filtyper som stöds.....	32
Konfigurera konfidentiella jobb.....	33
Skriva ut lagrade jobb.....	33
Skriva ut en lista med teckensnittsprov.....	34
Avbryta utskriftsjobb.....	34
<b>Säkra skrivaren.....</b>	<b>35</b>
Radera skrivarminne.....	35
Rensa skrivarens hårddisk.....	35
Konfigurera kryptering av skrivarens hårddisk.....	35
Återställa fabriksinställningar.....	35
Flyktighetsredogörelse.....	36
<b>Underhålla skrivaren.....</b>	<b>37</b>
Justera högtalarvolymen.....	37
Justera standardvolymen för de interna högtalarna.....	37
Justera standardvolym för hörlurar .....	37
Konfigurera faxhögtalarinställningarna.....	37
Nätverk.....	38
Ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk med WiFi Protected Setup (WPS).....	38
Ändra portinställningar efter installation av en intern ISP (Internal Solutions Port) .....	39
Konfigurera seriell utskrift (endast Windows).....	39
Rengöra skrivaren.....	40
Beställa förbrukningsmaterial.....	40
Kontrollera status för skrivarens delar och förbrukningsmaterial.....	40
Använda äkta delar och förbrukningsartiklar från Lexmark .....	41

Beställa tonerkassetter .....	41
Beställa bildhanteringsenhet eller fotoenhetssats .....	41
Beställa en uppsamlingsflaska.....	41
Beställa en underhållssats för fixeringsenheter .....	41
Beställa ett överföringsband .....	42
<b>Byta ut delar och förbrukningsmaterial.....</b>	<b>42</b>
Byta ut bildhanteringsenheten .....	42
Byta ut fotoenhetssatsen .....	46
Byta tonerpatron.....	50
Byta ut uppsamlingsflaskan.....	52
Byta ut fixeringsenheten .....	53
Byta ut inmatningsrullen.....	54
Byta ut skiljebladdynan.....	57
Byta ut överföringsbandet .....	59
Återställa serviceräknaren .....	63
<b>Flytta skrivaren.....</b>	<b>63</b>
Flytta skrivaren till en annan plats.....	63
Skicka skrivaren.....	63
<b>Spara energi och papper.....</b>	<b>64</b>
Ställa in energisparlägen.....	64
Justera ljusstyrkan på skrivarens skärm .....	64
Spara förbrukningsmaterial .....	64
<b>Återvinning.....</b>	<b>65</b>
Återvinna produkter från Lexmark.....	65
Återvinna förpackningar från Lexmark .....	65
Lämna tillbaka Lexmark-kassetter för återanvändning eller återvinning.....	65
<b>Åtgärda pappersstopp.....</b>	<b>66</b>
Undvika pappersstopp.....	66
Hitta var papper har fastnat.....	67
Pappersstopp i fack.....	68
Pappersstopp i universalarkmataren.....	69
Pappersstopp i standardfacket.....	69
Papperskvadd i lucka A.....	70
<b>Felsökning.....</b>	<b>74</b>
Problem med nätverksanslutningen.....	74
Problem med maskinvarutillval.....	76
Problem med förbrukningsmaterial.....	78
Pappersmatningsproblem.....	80
Utskriftsproblem.....	84

---

Problem med färgkvaliteten.....	104
Kontakta kundtjänst.....	106
<b>Uppgradera och migrera.....</b>	<b>107</b>
Maskinvara.....	107
Tillgängliga interna tillval.....	107
Installera minneskort .....	107
Installera en ISP (Internal Solutions Port) .....	109
Installera ett tillvalskort .....	114
Installera en hårddisk på skrivaren.....	116
Installera tillvalsmagasin.....	120
Programvara.....	121
Installera skrivarprogramvara.....	121
Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen .....	121
Fast programvara.....	121
Exportera eller importera en konfigurationsfil.....	121
Uppdatera inbyggd programvara .....	122
<b>Information.....</b>	<b>123</b>
<b>Index.....</b>	<b>129</b>

# Säkerhetsinformation

## Skrivsätt

**Obs!** *Obs!* anger information som kan vara till hjälp.


**Varning!** *Varning!* anger att något kan skada produktens maskin- eller programvara.

**VAR FÖRSIKTIG!** *Var försiktig!* anger en möjlig riskfylld situation som kan leda till personskada.


Olika typer av varningsmeddelanden:

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** anger risk för personskada


 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** anger risk för elektrisk stöt


 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** anger risk för brännskada vid beröring


 **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** anger klämrisk


 **VAR FÖRSIKTIG – KLÄMRISK:** anger risk för att fastna mellan rörliga delar

## Information om produkten


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en utbytesnätsladd som godkänts av tillverkaren.










 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Använd inte produkten med förlängningssladdar, grenuttag, förlängare med grenuttag eller enheter för avbrottsfri strömförsörjning. Strömkapaciteten i den här typen av tillbehör kan enkelt överbelastas av en laserskrivare, vilket kan leda till brandrisk, materiella skador och sämre skrivarprestanda.


 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Endast ett inbyggt överspänningsskydd från Lexmark som är korrekt anslutet mellan skrivaren och nätsladden som hör till skrivaren får användas med den här produkten. Användningen av överspänningsskydd som inte är från Lexmark kan leda till brandrisk, materiella skador och sämre skrivarprestanda.


 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte placera eller använda den här produkten i närheten av vatten eller våtutrymmen.

 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte konfigurera produkten eller göra andra elektriska anslutningar med t.ex. nätsladden, faxfunktionen eller telefonen under åskväder.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Klipp, vrid, knyt eller kläm inte strömsladden. Placera inte heller tunga föremål på den. Se till så att strömsladden inte skavs eller belastas. Kläm inte fast strömsladden mellan föremål, t.ex. möbler och väggar. Om något av ovanstående sker finns det risk för brand eller elstötar. Inspektera strömsladden regelbundet för tecken på sådana problem. Koppla bort strömsladden från eluttaget innan du inspekterar den.

-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du se till att alla externa anslutningar (som Ethernet- och telefonanslutningar) är ordentligt installerade i de markerade inkopplingsportarna.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du rengör skrivarens utsida ska du dra ut nätsladden ur eluttaget och koppla bort alla sladdar från skrivaren innan du fortsätter.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Om skrivaren väger mer än 20 kg (44 lbs) behövs det minst två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** När skrivaren ska flyttas följer du dessa riktlinjer för att undvika personskada eller att skrivaren skadas:
- Se till att alla luckor och magasin är stängda.
  - Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
  - Koppla bort alla sladdar och kablar från skrivaren.
  - Om skrivaren har separata golvstående tillvalsmagasin eller utmatningstillval anslutna måste dessa kopplas från innan skrivaren flyttas.
  - Om skrivaren har en hjulbas kan den rullas till den nya platsen. Var försiktig när du går över hinder och avbrott i golvet.
  - Om skrivaren inte har någon hjulbas, men har tillvalsmagasin eller utmatningstillval, tar du bort utmatningstillvalen och lyfter sedan av skrivaren från tillvalsmagasinen. Försök inte lyfta skrivaren och tillval samtidigt.
  - Använd handtagen när du lyfter skrivaren.
  - Om ni transporterar skrivaren på en kärra måste den vara så stor att hela skrivarens bottenplatta får plats på den.
  - Om ni transporterar maskintillval på kärra måste den vara så stor att respektive tillval får plats på den.
  - Skrivaren måste alltid vara upprätt.
  - Undvik kraftigt vibrerande rörelser.
  - Se till att du inte har fingrarna under skrivaren när du ställer ner den.
  - Se till att det finns tillräckligt med utrymme runt skrivaren.
-  **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Vid installation av en eller fler tillval på skrivaren eller flerfunktionsenheten kanske en hjulbas, möbel eller annan funktion krävs för att förhindra instabilitet som kan riskera personskada. Mer information om vilka konfigurationer som stöds finns på [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).
-  **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.
-  **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.
-  **VAR FÖRSIKTIG – KLÄMRISK:** För att undvika risken för klämskador ska du vara försiktig i områden märkta med den här etiketten. Klämskador kan ske vid rörliga delar, t.ex. kugghjul, luckor och fack.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Produkten använder laser. Användning av kontroller, justeringar eller utförande av andra procedurer än de som angivits här i *användarhandboken* kan resultera i farlig strålning.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Litiumbatteriet i produkten är inte utbytbart. Om ett litiumbatteri byts ut på fel sätt finns det risk att det exploderar. Ladda inte upp, ta isär eller bränn ett litiumbatteri. Gör dig av med använda litiumbatterier enligt tillverkarens instruktioner och lokala föreskrifter.

Produkten är utformad, testad och godkänd för att uppfylla internationella säkerhetsstandarder vid användning av specifika delar från tillverkaren. Vissa delars säkerhetsfunktioner kanske inte alltid är självklara. Tillverkaren ansvarar inte för användning av andra ersättningsdelar.

Se till att en servicerepresentant utför service och reparationer som inte beskrivs i användarhandboken.

Produkten utnyttjar en utskriftsprocess som värmer utskriftsmaterialet, och värmen kan få materialet att avge ångor. Du måste känna till avsnittet i handböckerna som har anvisningar om hur du väljer utskriftsmaterial för att undvika risken för skadliga ångor.

Den här produkten kan alstra små mängder av ozon vid normal användning och kan därför vara utrustad med ett filter utformat för begränsning av ozonkoncentrationen till nivåer långt under rekommenderade exponeringsgränsvärden. För att undvika höga nivåer av ozonhalter vid omfattande användning ska den här produkten installeras i ett välventilerat område och ozon- och utsläppsfiltren bytas om så anges i anvisningarna för produktunderhåll. Om inga filter omnämns i anvisningarna för produktunderhåll finns det inga filter som behöver bytas ut för den här produkten.

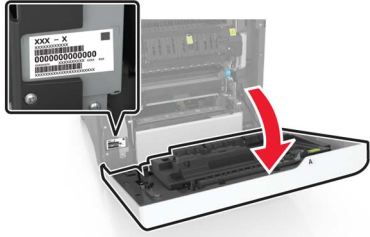
**SPARA DESSA ANVISNINGAR.**



# Lär dig mer om skrivaren

## Hitta information om skrivaren

Vad letar du efter?	Här kan du hitta det
Instruktioner för första inställning: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ansluta skrivaren</li> <li>• Installera skrivarprogramvara</li> </ul>	Se installationsdokumentationen som medföljde skrivaren eller gå till <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
Fler inställningar och instruktioner för användning av skrivaren: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Välja och lagra papper och specialmaterial</li> <li>• Fylla på med papper</li> <li>• Konfigurera skrivarinställningar</li> <li>• Visa och skriv ut dokument och foton</li> <li>• Installera och använda skrivarprogrammet</li> <li>• Konfigurera skrivaren i ett nätverk</li> <li>• Hantera och underhålla skrivaren</li> <li>• Felsökning och problemlösning</li> </ul>	<i>Informationscenter</i> – Gå till <a href="http://infoserve.lexmark.com">http://infoserve.lexmark.com</a> . <i>Hjälpmenysidor</i> – Få åtkomst till guiderna gällande skrivarens fasta programvara eller gå till <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> . <i>Pekskärmsguide</i> – Gå till <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> . Produktvideoklipp – Gå till <a href="http://infoserve.lexmark.com/idv/">http://infoserve.lexmark.com/idv/</a> .
Information om hur du installerar och konfigurerar funktionerna för tillgänglighet på skrivaren	<i>Lexmark Tillgänglighetsguide</i> – Gå till <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .
Hjälp att använda skrivarprogramvaran	Hjälp för Microsoft® Windows®- och Macintosh-operativsystem – Öppna ett skrivarprogram och klicka på <b>Hjälp</b> .  Om du vill se sammanhangsberoende information klickar du på  .  <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hjälpen installeras automatiskt med skrivarprogrammet.</li> <li>• Skrivarprogramvaran finns i mappen för skrivarprogram eller på skrivbordet, beroende på operativsystem.</li> </ul>

Vad letar du efter?	Här kan du hitta det
<p>Den senaste tilläggsinformationen, uppdateringar och kundsupport:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentation</li> <li>• Nedladdningar av drivrutiner</li> <li>• Support via live-chatt</li> <li>• Support via e-post</li> <li>• Samtalssupport</li> </ul>	<p>Gå till <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p> <p><b>Obs!</b> Välj land eller region och välj sedan produkt för att visa lämplig support-webbplats.</p> <p>Du hittar kontaktuppgifter och öppettider för support i din region eller ditt land på webbplatsen eller på den tryckta garantisedel som medföljde skrivaren.</p> <p>Ha följande information till hands när du kontaktar kundtjänst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inköpsställe och -datum</li> <li>• Skrivartyp och serienummer</li> </ul> 
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säkerhetsinformation</li> <li>• Information om regler</li> <li>• Garantiinformation</li> <li>• Miljöinformation</li> </ul>	<p>Garantiinformation varierar mellan länder eller regioner:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>USA</b> – läs Statement of Limited Warranty som medföljer skrivaren och som även finns på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li> <li>• <b>I andra länder eller regioner</b> – Se den tryckta garantin som medföljde skrivaren.</li> </ul> <p><i>Produktinformationsguide</i>– Se dokumentationen som medföljde skrivaren eller gå till <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p>

## Välja en plats för skrivaren

Lämna tillräckligt med utrymme så att det går att öppna fack, höljen och luckor när du väljer en plats för skrivaren och för att installera maskinvarutillval.

- Installera skrivaren nära ett eluttag.

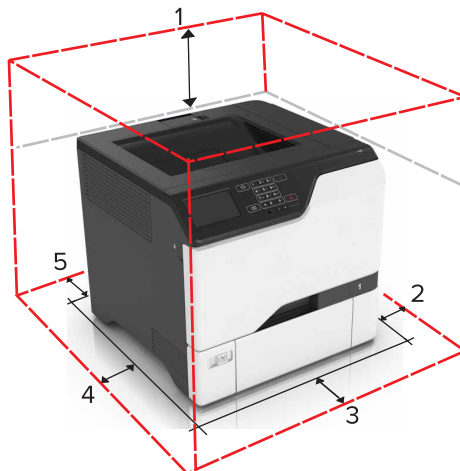
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte placera eller använda den här produkten i närheten av vatten eller våtutrymmen.

- Säkerställ att luftflödet i rummet uppfyller den senast reviderade ASHRAE 62-standarden eller CEN Technical Committee 156-standarden.
- Att skrivaren står på en plan, stadig yta.
- Att skrivaren hålls:
  - ren, torr och dammfri.
  - borta från lösa häftklamrar och gem.
  - borta från direkt luftflöde från luftkonditioneringsapparater, värmeelement eller ventilation.
  - borta från direkt solljus och extrem luftfuktighet.
- Observera de rekommenderade temperaturerna och undvik temperaturförändringar:

Omgivningstemperatur	10 till 32,2 °C
Lagringstemperatur	-40 till 43 °C

- Du bör ha följande rekommenderade utrymme runt skrivaren för god ventilation:



1	Överst	178 mm (7 tum)
2	Höger sida	127 mm (5 tum)
3	Främre	508 mm (20 tum)
4	Vänster sida	127 mm (5 tum)
5	Bakre	76 mm (3 tum)

## Skrivarkonfigurationer

**VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Vid installation av en eller fler tillval på skrivaren eller flerfunktionsenheten kanske en hjulbas, möbel eller annan funktion krävs för att förhindra instabilitet som kan riskera personskada. Mer information om vilka konfigurationer som stöds finns på [www.lexmark.com/multifunctionprinters](http://www.lexmark.com/multifunctionprinters).

**VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.

Du kan anpassa skrivaren genom att lägga till tre tillvals-fack för 550 ark.



1	Standardfack
2	Duofack för 650 ark
3	Tillvalsack för 550 ark
4	Kontrollpanel

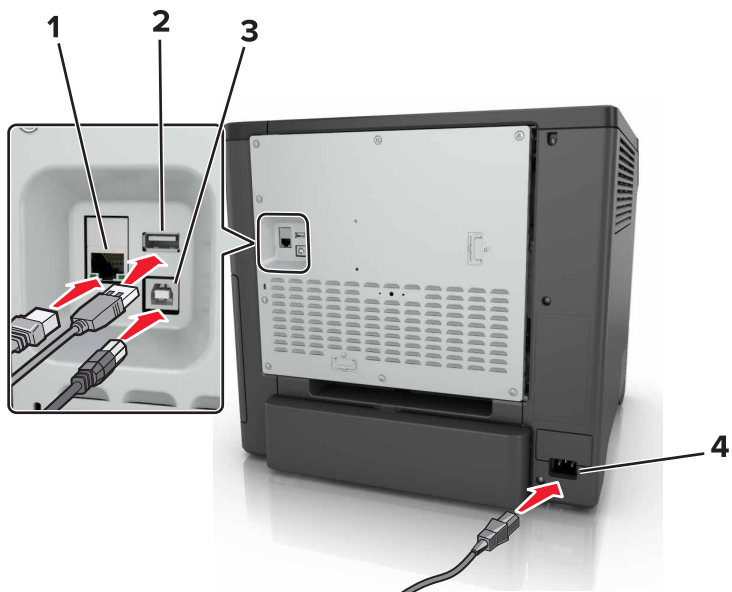
## Ansluta kablar

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt ska du inte installera produkten eller göra några anslutningar, t.ex. anslutning av nätsladden, en faxfunktion eller en telefon, vid åskväder.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller elektriska stötar ansluter du nätsladden till ett lämpligt jordat eluttag. Eluttaget bör vara lättillgängligt och i nära anslutning till skrivaren.

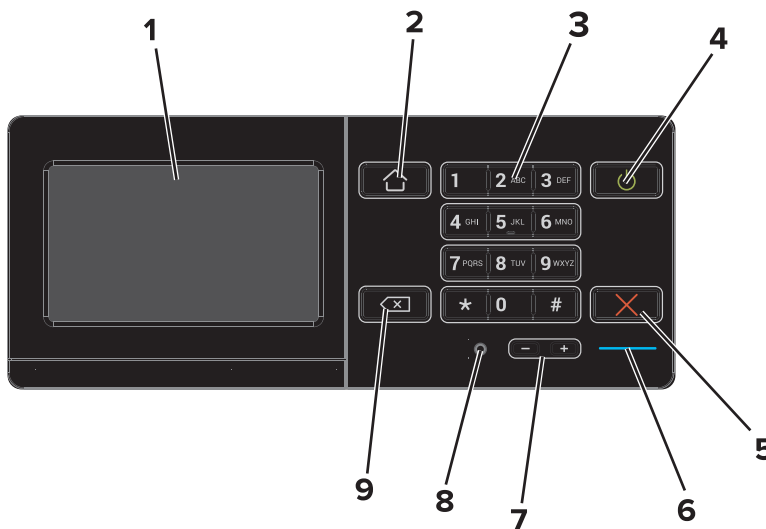
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en utbytesnätsladd som godkänts av tillverkaren.

**Varning – risk för skador:** Vidrör inte USB-kabeln, någon trådlös nätverksadapter eller skrivaren på de ställen som visas, under tiden som utskrift pågår. Om du gör det kan data gå förlorade, och fel kan uppstå.



	Använd	För att
1	Ethernet-port	Anslut skrivaren till ett nätverk.
2	USB-port	Anslut ett tangentbord eller annat kompatibelt alternativ.
3	USB-skrivarport	Anslut skrivaren till en dator.
4	Nätkabelkontakt till skrivare	Anslut skrivaren till ett korrekt jordat eluttag.

## Använda kontrollpanelen



	Använd	För att
1	Visa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visa skrivarmeddelanden och status för förbrukningsmaterial.</li> <li>• Installera och använda skrivaren.</li> </ul>
2	Knappen Hem	Gå till startskärmen.

	Använd	För att
3	Tangentbord	Ange siffror eller symboler i ett inmatningsfält.
4	Strömbrytare	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sätta på eller stänga av skrivaren.</li> <li><b>Obs!</b> Om du vill stänga av skrivaren trycker du på och håller in strömbrytaren i fem sekunder.</li> <li>Sätt skrivaren i viloläge eller standbyläge.</li> <li>Aktivera skrivaren från viloläge eller standbyläge.</li> </ul>
5	Stopp- eller avstängningsknapp	Stoppa det aktuella jobbet.
6	Indikatorlampa	Kontrollera skrivarens status.
7	Volymknappar	Justera volym för headset eller högtalare.
8	Headset- eller högtalarport	Anslut ett headset eller högtalare.
9	Backstegsknapp	Flytta markören bakåt och ta bort ett tecken i ett inmatningsfält.

## Så här används statusarna på strömknappen och indikatorlampan

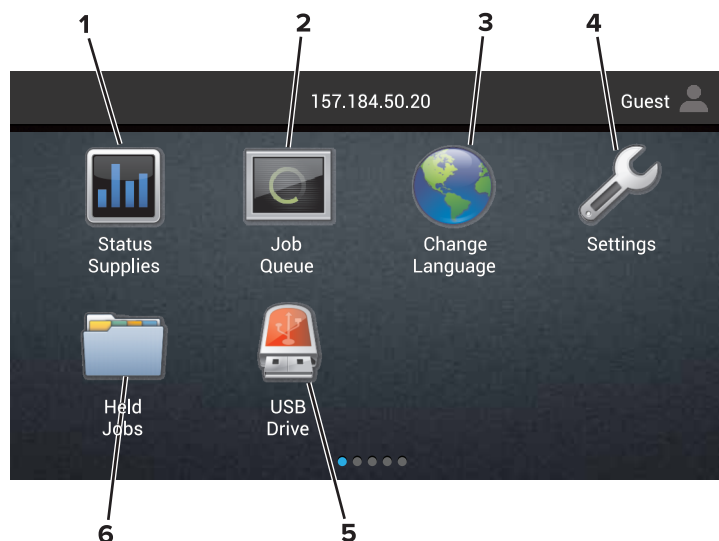
Indikatorlampa	Skrivarstatus
Av	Skrivaren är avstängd eller i standbyläge.
Blå	Skrivaren är redo eller bearbetar data.
Röd	Skrivaren kräver åtgärd av användare.

Lampan på strömknappen	Skrivarstatus
Av	Skrivaren är avstängd, redo eller bearbetar data.
Fast gult	Skrivaren är i viloläge.
Blinkande gult	Skrivaren är i standbyläge.

## Använda startskärmen

När skrivaren slås på visas startskärmen på displayen. Initiera en åtgärd med hjälp av knapparna och ikonerna på startskärmen.

**Obs!** Huvudmenyn kan variera beroende på huvudmenyns anpassade inställningar, administrativa inställningar och aktiva inbäddade lösningar.



Tryck på	För att
1	Status/förbrukningsartiklar <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visa en skrivavarning eller ett felmeddelande när skrivaren kräver att användaren ingriper för att fortsätta bearbetningen.</li> <li>• Visa mer information om skrivavarningen eller meddelandet och hur du tar bort det.</li> </ul> <b>Obs!</b> Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.
2	Jobbkö <p>Visa alla pågående utskriftsjobb.</p> <b>Obs!</b> Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.
3	Ändra språk <p>Ändra språket på skrivarens display.</p>
4	Inställningar <p>Komma åt skrivarmenyerna.</p>
5	USB-enhet <p>Visa, välj eller skriva ut fotografier och dokument från en flashenhet.</p>
6	Pausade jobb <p>Visa alla befintliga lagrade utskriftsjobb.</p>

### Följande inställningar kan också visas på huvudmenyn

Tryck på	För att
Bokmärken	Öppna bokmärken.
Appprofiler	Öppna programprofiler.
Låsa enheten	Hindra användare från att komma åt skrivarfunktioner från startskärmen.

# Menyöversikt

## Enhet

<ul style="list-style-type: none"><li>• Egenskaper</li><li>• Fjärrstyrd funktionspanel</li><li>• Meddelanden</li><li>• Energihantering</li><li>• Information som skickats till Lexmark</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tillgänglighet</li><li>• Återställa fabriksinställningar</li><li>• Underhåll</li><li>• Synliga ikoner på startskärmen</li><li>• Om den här skrivaren</li></ul>
--	--

## Skriv ut

<ul style="list-style-type: none"><li>• Layout</li><li>• Slutbehandling</li><li>• Installation</li><li>• Kvalitet</li><li>• Utskriftsinfo</li><li>• XPS</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• PDF</li><li>• PostScript</li><li>• PCL</li><li>• HTML</li><li>• Bild</li><li>• PPDS</li></ul>
---	---

## Papper

<ul style="list-style-type: none"><li>• Fackkonfiguration</li><li>• Mediakonfiguration</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fackkonfiguration</li></ul>
--	---

## Nätverk/portar

<ul style="list-style-type: none"><li>• Nätverksöversikt</li><li>• Trådlöst</li><li>• AirPrint</li><li>• Ethernet</li><li>• TCP/IP</li><li>• IPv6</li><li>• SNMP</li><li>• IPSec</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• LPD-konfiguration</li><li>• HTTP-/FTP-inställningar</li><li>• ThinPrint</li><li>• USB</li><li>• Parallell [x]</li><li>• Seriell</li><li>• Google Cloud Print</li><li>• Wi-Fi Direct</li></ul>
--	---

## USB-enhet

Skriv ut från flash-enhet

## Security (säkerhet)

<ul style="list-style-type: none"><li>• Inloggningsmetoder</li><li>• Schemalägg USB-enheter</li><li>• Säkerhetsgranskningslogg</li><li>• Inloggn.begräns.</li><li>• Konfidentiell skrivarinställning</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Diskkryptering</li><li>• Radera tillfälliga datafiler</li><li>• Lösningar för LDAP-inställningar</li><li>• Diverse</li></ul>
--	--



## Tillvalskortmeny

**Obs!** Den här inställningen visas endast om ett extra kort är installerat.

## Rapporter

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Sida med menyinställningar</li><li>• Enhet</li><li>• Skriv ut</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Genvägar</li><li>• Nätverk</li></ul> |
|---|--|

## Hjälp

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Skriv ut alla handböcker</li><li>• Guide för färgkvalitet</li><li>• Anslutningsguide</li><li>• Informationsguide</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Utskriftsmaterialguide</li><li>• Flyttguide</li><li>• Guide för utskriftskvalitet</li><li>• Guide för förbrukningsmaterial</li></ul> |
|--|--|

## Felsökning

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Grundläggande utskriftskvalitetsprov</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Avancerade utskriftskvalitetsprov</li></ul> |
|--|---|

# Skriva ut en sida med menyinställningar

På huvudmenyn trycker du på **Inställningar** > **Rapporter** > **sidan med menyinställningar**.

# Konfigurera och använda programmen på startskärmen

## Anpassa startskärmen

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Inställningar > Enhet > Synliga ikoner på huvudmenyn**.

- 3 Välj vilka ikoner som ska visas på huvudmenyn.

- 4 Verkställ ändringarna.

## Använda Anpassning av visning

### Ändra bakgrundsbild

- 1 Tryck på **Byt bakgrundsbild** på startskärmen.
- 2 Välj en bild.
- 3 Verkställ ändringarna.

### Skapa ett bildspel

Innan du börjar måste du konfigurera bildspelsinställningarna. Mer information finns i dokumentationen som levererades med lösningen.

- 1 Sätt i en flashenhet i USB-porten.
- 2 På startskärmen trycker du på **Bildspel**.

**Obs!** Bilderna visas i alfabetisk ordning.

## Konfigurera Formulär och favoriter

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.

- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Program > Formulär och favoriter > Konfigurera**.

**3** Klicka på **Lägg till** och anpassa sedan inställningarna.

**Anmärkningar:**

- Se till att platsinställningarna för bokmärket är korrekta genom att ange IP-adressen till den värd dator där bokmärket finns.
- Se till att skrivaren har åtkomsträttigheter till den mapp där bokmärket finns.

**4** Verkställ ändringarna.

## Konfigurera ekoinställningar

**1** På huvudmenyn trycker du på **Ekoinställningar**.

**2** Konfigurera ekolägesinställningar eller schemalägg energisparläge.

**3** Verkställ ändringarna.

## Använda kundsupport

**1** Tryck på **Kundsupport** på startskärmen.

**2** Skriv ut informationen eller skicka den med e-post.

**Obs!** Om du vill ha information om hur du konfigurerar programmets inställningar kan du se *administratörsguiden för kundsupport*.

## Använda QR-kodgenerator

Du kan behöva administrationsbehörighet för att komma åt programmet.

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

**Anmärkningar:**

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Program > QR-kodgenerator > Konfigurera**.

**3** Gör något av följande:

- Välj standardvärde för QR-kod.
- Ange ett värde för QR-kod.

**4** Verkställ ändringarna.

## Konfigurera enhetskvoter

Du kan behöva administrationsbehörighet för att komma åt programmet.

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Program > Enhetskvoter > Konfigurera**.

- 3 I avsnittet Användarkonton lägger du till eller redigerar en användare och sedan ställer du in användarkvoten.


- 4 Verkställ ändringarna.

**Obs!** Om du vill ha information om hur du konfigurerar programmet och dess säkerhetsinställningar kan du se *administratörsguiden för enhetskvoter*.

## Använda Google Drive

### Skriva ut ett dokument

**Obs!** Kontrollera att skrivaren är ansluten till ditt Google-konto.

- 1 Tryck på **Google Drive** på startskärmen.
- 2 Ange dina användaruppgifter om du uppmanas till det.
- 3 Tryck på  bredvid dokumentet.
- 4 Skriv ut dokumentet.

**Obs!** Om du vill ha information om hur du konfigurerar skrivaren för programmet kan du se *administratörsguiden för Google Drive*.

## Hantera kontakter

### Lägga till kontakter

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Adressbok**.

**3** Från avsnittet Kontakter kan du lägga till en kontakt.

**Obs!** Du kan lägga till kontakten i en eller flera grupper.

**4** Om det behövs kan du ange en inloggningsmetod för att tillåta programåtkomst.

**5** Verkställ ändringarna.

## Lägga till grupper

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Address Book (Adressboken)**.

**3** Från avsnittet Kontaktgrupper kan du lägga till ett gruppnamn.

**Obs!** Du kan lägga till en eller flera kontakter i gruppen.

**4** Verkställ ändringarna.

## Redigera kontakter eller grupper

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Address Book (Adressboken)**.

**3** Gör något av följande:

- Från avsnittet Kontakter klickar du på ett kontaktnamn och redigerar sedan informationen.
- Från avsnittet Kontaktgrupper klickar du på ett gruppnamn och redigerar sedan informationen.

**4** Verkställ ändringarna.

## Ta bort kontakter eller grupper

**1** Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.

- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Address Book (Adressboken)**.

**3** Gör något av följande:

- Från avsnittet Kontakter väljer du den kontakt som du vill ta bort.
- Från avsnittet Kontaktgrupper väljer du det gruppnamn som du vill ta bort.

# Konfigurera och använda tillgänglighetsfunktionerna

## Aktivera förstoring

- 1 Tryck på och håll ned knappen **5** på kontrollpanelen tills du hör ett röstmeddelande.
- 2 Välj **Förstoring**.
- 3 Välj **OK**.

Om du vill ha mer information om navigering på skärmar med förstoring kan du läsa [“Navigera på skärmen med hjälp gester” på sidan 24](#).

## Aktivera röstvägledning

### Från kontrollpanelen

- 1 Tryck på och håll ned knappen **5** tills du hör ett röstmeddelande.
- 2 Välj **OK**.

### Från tangentbordet

- 1 Tryck på och håll ned knappen **5** tills du hör ett röstmeddelande.
- 2 Tryck på **Tabb** och navigera fokusmarkören till knappen **OK**. Tryck sedan på **Enter**.

### Anmärkningar:

- Röstvägledning aktiveras också när du sätter i hörlurar i hörlursuttaget.
- Du kan justera volymen med volymknapparna längst ned på kontrollpanelen.

## Justera talhastigheten för röstvägledning

- 1 Öppna startskärmen och välj **Inställningar > Enhet > Tillgänglighet > Talhastighet**.
- 2 Välj talhastigheten.

## Aktivera talade lösenord och pin-koder

- 1 Öppna startskärmen och välj **Inställningar > Enhet > Tillgänglighet > Talade lösenord/pin-koder**.
- 2 Aktivera inställningen.

## Navigera på skärmen med hjälp gester

### Anmärkningar:

- Gesterna är bara giltiga när röstvägledning är aktiverad.
- Du behöver ett fysiskt tangentbord till att skriva tecken och justera vissa inställningar.

Gest	Funktion
Dubbeltryckning	Välja ett alternativ eller objekt på skärmen.
Trippeltryckning	Zooma in eller ut i text och bilder.
Dra åt höger eller nedåt	Flytta till nästa objekt på skärmen.
Dra åt vänster eller uppåt	Flytta till föregående objekt på skärmen.
Panorera	Kom åt delar av den inzoomade bilden som ligger utanför skärmens gränser. <b>Obs!</b> För den här gester måste du dra med två fingrar över en inzoomad bild.
Dra uppåt och sedan åt vänster	Avsluta ett program och återgå till startskärmen.
Dra nedåt och sedan åt vänster	<ul style="list-style-type: none"><li>• Avbryta en utskrift.</li><li>• Återgå till föregående inställning.</li><li>• Avsluta skärmen som visas utan att ändra inställningar eller värden.</li></ul>
Dra uppåt och sedan nedåt	Upprepa ett talat meddelande.

## Använda tangentbordet på skärmen

Prova något/några av följande alternativ:

- Dra ett finger över knappen så att tecknet läses upp.
- Lyft fingret om du vill skriva tecknet i fältet.
- Tryck på **backsteg** om du vill radera ett tecken.
- Om du vill få innehållet i inmatningsfältet uppläst trycker du på **Tabb** och sedan på **Skift + Tabb**.



# Fylla på papper och specialmedia

## Ställa in storlek och typ av specialmedia

Facken känner automatiskt av storleken på vanligt papper. Vid användning av specialmedia, som etiketter, tjockt papper eller kuvert, gör du så här:

- 1 Från huvudmenyn går du till:  
**Inställningar > Papper > Fackkonfiguration > Pappersstorlek/typ > välj en papperskälla**
- 2 Ställ in storlek och typ av specialmedia.

## Konfigurera universella pappersinställningar

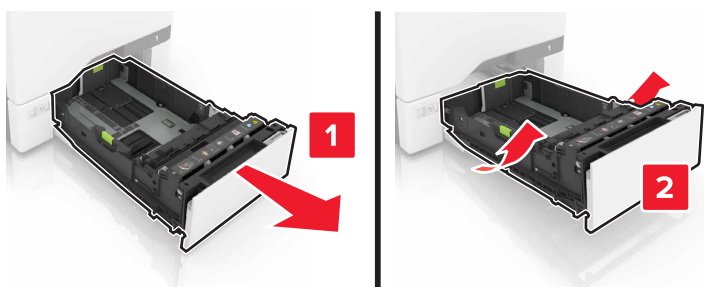
- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Papper > Mediakonfiguration > Universell inställning**.
- 2 Konfigurera inställningarna.

## Fylla på i magasin

**VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.

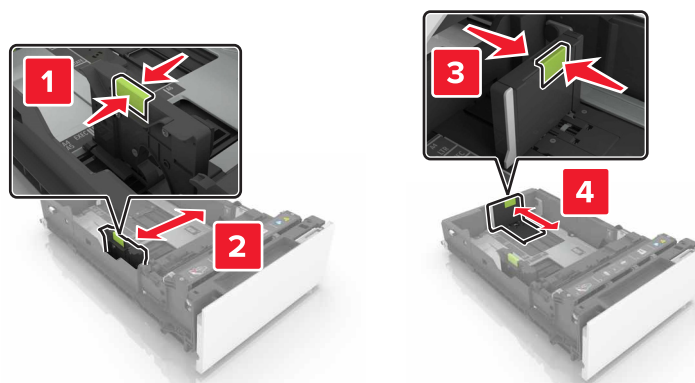
- 1 Ta ut facket.

**Obs!** För att undvika pappersstopp ska du inte ta bort facken när utskrift pågår.

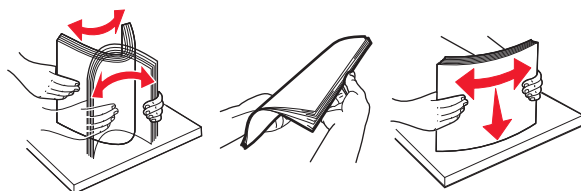


- 2 Justera pappersstöden efter storleken på det papper du fyller på.

**Obs!** Använd indikatorerna på fackets botten när du positionerar stöden.



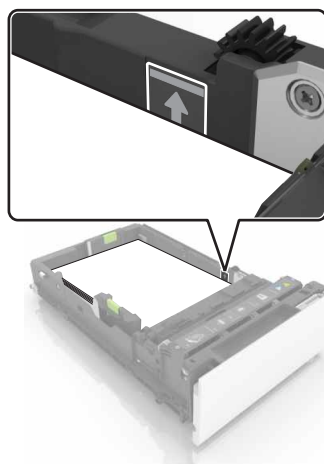
**3** Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.



**4** Fyll på papperet med utskriftssidan uppåt.

**Anmärkningar:**

- För enkelsidig utskrift fyller du på brevpapper med utskriftssidan uppåt och sidhuvudet mot facketets främre kant.
- För dubbelsidig utskrift fyller du på brevpapper med utskriftssidan nedåt och sidhuvudet mot facketets bakre kant.
- Skjut inte in papper i facket.
- Se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning. Om du lägger i för mycket papper kan papperskvadd uppstå.

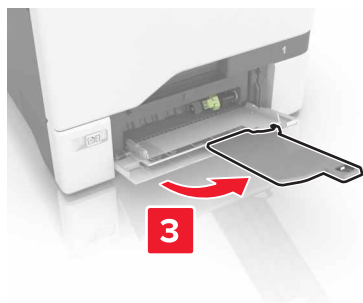
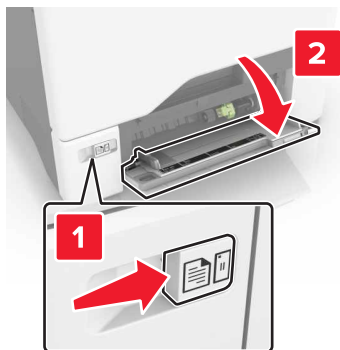


**5** Sätt tillbaka facket.

Vid behov ställ in pappersstorlek och -typ till det påfyllda papperet i facket.

## Ladda universalarkmataren

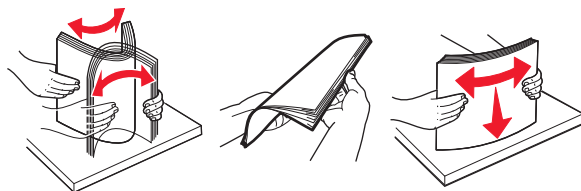
1 Öppna universalarkmataren.



2 Justera stödet efter storleken på det papper du fyller på.



3 Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.



#### 4 Lagg i papperet.

- Fyll på med papper och kartong med utskriftssidan nedåt och den övre kanten framåt.



- Lagg i kuvert med fliken uppåt mot den högra sidan av pappersstödet. Fyll på med europeiska kuvert och mata in dem med fliken först i skrivaren.



**Varning – risk för skador:** Använd inte frankerade kuvert eller kuvert med förslutningsdetaljer av metall, fönster, bestrukna ytor eller självhäftande klaff.

- 5 På kontrollpanelen anger du pappersstorlek och papperstyp på pappersmenyn så att inställningarna överensstämmer med papperet som finns i facket.

## Länka magasin

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Inställningar** > **Papper**.

**3** Matcha pappersstorlek och -typ för de fack du länkar.

**Obs!** När du avlänkar fack ska du se till att inga fack har samma pappersstorlek och -typ.

**4** Spara inställningarna.

**Obs!** Du kan även ändra inställningarna för pappersstorlek och -typ på skrivarens kontrollpanel.

**Varning – risk för skador:** Fixeringsenhetens temperatur varierar beroende på den angivna papperstypen. För att undvika utskriftsproblem ska skrivarens papperstypinställningar matcha det papper som fylls på i facket.

# Skriva ut

## Skriva ut från en dator

**Obs!** För etiketter, styvt papper och kuvert ställer du in pappersstorlek och papperstyp i skrivaren innan du skriver ut dokumentet.

- 1 Öppna dialogrutan Skriv ut i det dokument som du försöker skriva ut.
- 2 Justera inställningarna om det behövs.
- 3 Skriv ut dokumentet.

## Skriva ut formulär

- 1 Från huvudmenyn går du till:  
**Formulär och favoriter** > välj formulär > **Skriv ut**
- 2 Konfigurera utskriftsinställningarna om det behövs.
- 3 Skicka utskriftsjobbet.

## Skriva ut från en mobil enhet

### Skriva ut från en mobil enhet med Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Med hjälp av Mobile Print kan du skicka dokument och bilder direkt till en Lexmark-skrivare som stöds.

- 1 Öppna dokumentet och skicka eller dela sedan dokumentet till Lexmark Mobile Print.  
**Obs!** Vissa program från tredje part kanske inte har stöd för funktionen för att skicka eller dela. Mer information finns i dokumentationen som medföljde programmet.
- 2 Välj en skrivare.
- 3 Skriv ut dokumentet.

### Skriva ut från en mobil enhet med Google Cloud Print

Google Cloud Print™ är en mobil utskriftstjänst som gör att aktiverade program på mobila enheter kan skriva ut till Google Cloud Print-förberedda skrivare.

- 1 Starta ett aktiverat program från startskärmen på din mobila enhet.
- 2 Tryck på **Skriv ut** och välj sedan skrivare.
- 3 Skriv ut dokumentet.

## Skriva ut från en mobil enhet med Mopria Print Service

Mopria® Print Service är en mobil utskriftslösning för mobila enheter som körs med Android, version 4.4 eller senare. Lösningen gör att du kan skriva ut direkt till alla Mopria-certifierade skrivare.

**Obs!** Innan du skriver ut kontrollerar du att Mopria Print Service är aktiverat.

- 1 Starta ett kompatibelt program från startskärmen på din mobila enhet.
- 2 Tryck på **Skriv ut** och välj sedan skrivare.
- 3 Skriv ut dokumentet.

## Skriva ut från en mobil enhet med AirPrint

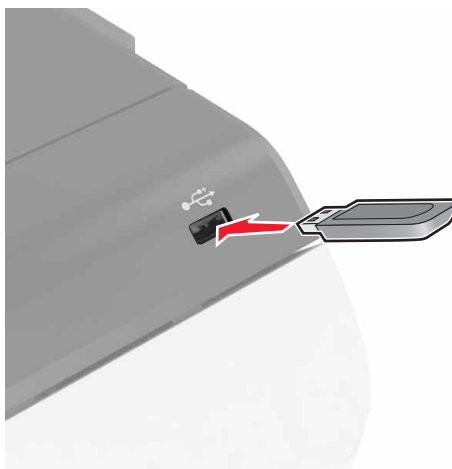
AirPrint är en mobil utskriftslösning som gör att du kan skriva ut direkt från Apple-enheter till en AirPrint-certifierad skrivare.

**Obs!** Programmet stöds endast på vissa Apple-enheter.

- 1 Starta ett kompatibelt program från startskärmen på din mobila enhet.
- 2 Välj ett alternativ att skriva ut och tryck sedan på delningsikonen.
- 3 Tryck på **Skriv ut** och välj sedan skrivare.
- 4 Skicka utskriftsjobbet.

## Skriva ut från flashenhet

- 1 Sätt i en flashenhet i USB-porten.



### Anmärkningar:

- Om du sätter i flashenheten när ett felmeddelande visas ignorerar skrivaren flashenheten.
- Om du sätter i flashenheten när skrivaren är upptagen med andra utskriftsjobb visas meddelandet **Upptagen** på skärmen.

- 2 På skärmen trycker du på dokumentet du vill skriva ut.  
Konfigurera de övriga utskriftsinställningarna om det behövs.
- 3 Skicka utskriftsjobbet.  
För att skriva ut ett annat dokument, tryck på **USB-enhet**.

**Varning – risk för skador:** Vidrör inte skrivaren eller flashenheten i de områden som visas när utskrift, läsning eller skrivning från minnesenheten pågår. Om du gör det kan data gå förlorade, och fel kan uppstå.



## Flashenheter och filtyper som stöds

### Flashenheter

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB och 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 GB och 32 GB)
- PNY Attaché (16 GB och 32 GB)

### Anmärkningar:

- Skrivaren stöder USB-flashenheter med hög hastighet som stödjer standarden för hög hastighet.
- USB-flashenheterna måste ha stöd för FAT-filsystemet (File Allocation Tables).

### Filtyper

Dokument:

- .doc eller .docx
- .xls eller .xlsx
- .ppt eller .pptx
- .pdf
- .xps



Bilder:

- .dcx
- .gif
- .jpeg eller .jpg
- .bmp
- .pcx
- .tiff eller .tif
- .png

## Konfigurera konfidentiella jobb

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Säkerhet > Konfidentiell skrivarinställning**.
- 2 Konfigurera inställningarna.

Använd	För att
Max ogiltig PIN	Begränsa antalet gånger en ogiltig PIN-kod kan anges. <b>Obs!</b> När gränsen är nådd raderas utskriftsjobben för användarnamnet.
Giltighetstid för konfidentiellt jobb	Ange hur lång tid det ska gå innan konfidentiella jobb automatiskt tas bort från skrivarminnet. <b>Obs!</b> Konfidentiella lagrade jobb sparas i skrivarminnet tills du loggar in och släpper eller tar bort dem manuellt.
Upprepa utgångsdatum	Ange hur lång tid det ska gå innan upprepade jobb automatiskt ska tas bort från skrivarminnet. <b>Obs!</b> Upprepade lagrade jobb sparas så att extra kopior kan skrivas ut senare.
Bekräfta utgångsdatum	Ange hur lång tid det ska gå innan bekräftade jobb automatiskt ska tas bort från skrivarminnet. <b>Obs!</b> Med funktionen Bekräfta utskriftsjobb kan du kontrollera den första kopian och se om du är nöjd med den innan du skriver ut resten.
Reservera utgångsdatum	Ange hur lång tid det ska gå innan reserverade jobb ska tas bort utan att de har skrivits ut. <b>Obs!</b> Reserverade lagrade jobb tas bort automatiskt efter utskrift.

## Skriva ut lagrade jobb

- 1 Öppna dialogrutan Skriv ut i det dokument som du försöker skriva ut.
- 2 Välj skrivaren och gör sedan följande:
  - Om du är Windows-användare klickar du på **Egenskaper** eller **Inställningar** och sedan på **Skriv ut och lagra**.
  - Macintosh-användare väljer **Skriv ut och lagra**.
- 3 Välj typ av utskriftsjobb.
- 4 Om det behövs kan du tilldela ett användarnamn.
- 5 Skicka utskriftsjobbet.
- 6 På skrivarens kontrollpanel trycker du på **Lagrade jobb**.
- 7 Skicka utskriftsjobbet.

## Skriva ut en lista med teckensnittsprov

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar** > **Rapporter** > **Skriv ut** > **Skriv ut teckensnitt**.
- 2 Tryck på **PCL-teckensnitt** eller **PostScript-teckensnitt**.

## Avbryta utskriftsjobb

### Från skrivarens kontrollpanel

- 1 Tryck på **Jobbkö** på huvudmenyn.  
**Obs!** Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.
- 2 Markera jobbet du vill avbryta.

### Från datorn

- 1 Beroende på vilket operativsystem du har gör du något av följande:
  - Öppna mappen **Skrivare** och välj skrivare.
  - Från **Systeminställningar** i Apple-menyn går du till skrivaren.
- 2 Markera jobbet du vill avbryta.

# Säkra skrivaren

## Radera skrivarminne

För att radera flyktigt minne eller buffrade data i skrivaren stänger du av den.

För att radera icke-flyktigt minne eller enskilda inställningar, enhets- och nätverksinställningar, säkerhetsinställningar och inbäddade lösningar gör du följande:

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Enhet > Underhåll > Radering ur funktion**.
- 2 Markera kryssrutan **Rensa all information om icke-flyktigt minne** och tryck sedan på **RADERA**.
- 3 Följ instruktionerna på displayen.

## Rensa skrivarens hårddisk

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Enhet > Underhåll > Radering ur funktion**.
- 2 Markera kryssrutan **Rensa all information på hårddisken** och tryck sedan på **RADERA**.
- 3 Följ instruktionerna på displayen.

**Obs!** Den här processen kan ta allt från några minuter till över en timme och det går inte att använda skrivaren till andra uppgifter under tiden.

## Konfigurera kryptering av skrivarens hårddisk

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Säkerhet > Diskkryptering > Starta kryptering**.

**Obs!** Om diskkryptering aktiveras raderas innehållet på hårddisken. Om det behövs säkerhetskopierar du viktig information från skrivaren innan du startar krypteringen.

- 2 Följ instruktionerna på displayen.

### Anmärkningar:

- Stäng inte av skrivaren under krypteringen. Information kan gå förlorad.
- Det kan ta allt från några minuter till över en timme att kryptera hårddisken och det går inte att använda skrivaren till andra uppgifter under tiden.
- Efter krypteringen återgår skrivaren till huvudmenyn.

## Återställa fabriksinställningar

På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Enhet > Återställ fabriksinställningar > Återställ inställningar > Återställ alla inställningar > ÅTERSTÄLL > Start**.

Mer information finns i ["Radera skrivarminne" på sidan 35](#).

## Flyktighetsredogörelse

Skrivaren innehåller olika typer av minnen där enhets- och nätverksinställningar samt användarinformation kan sparas.

Minnestyp	Beskrivning
Flyktigt minne	Skrivaren använder vanligt <i>RAM-minne</i> (Random Access Memory) för att tillfälligt spara användarinformation för enkla utskriftsjobb.
Icke-flyktigt minne	Skrivaren kan använda två olika typer av icke-flyktigt minne: EEPROM och NAND (flashminne). Båda typerna används för lagring av operativsystemet, enhetsinställningar, nätverksinformation och bokmärkesinställningar samt de inbyggda lösningarna.
Hårddiskutrymme	Vissa skrivare har en inbyggd hårddisk. Skrivarens hårddisk är utformad för skrivarspecifika funktioner. Det gör att skrivaren kan lagra buffrad användarinformation för avancerade utskriftsjobb samt formulär- och teckensnittsinformation.

Ta bort innehållet från någon av minnesenheterna som är installerade på skrivaren i följande situationer:

- Skrivaren ska kasseras.
- Skrivarens hårddisk ska bytas ut.
- Skrivaren ska flyttas till en annan avdelning eller plats.
- Skrivaren ska få service av någon som inte tillhör företaget.
- Skrivaren ska skickas iväg för service.
- Skrivaren ska säljas till ett annat företag.

### Kassera skrivarehårddisken

**Obs!** Det är inte alla skrivarmodeller som har en hårddisk installerad.

Om skrivaren används i en miljö där säkerheten är mycket viktig kan det vara nödvändigt att vidta ytterligare åtgärder för att förhindra att obehöriga får tillgång till konfidentiell information på skrivarens hårddisk när du ska flytta skrivaren eller hårddisken.

- **Avmagnetisera** – Utsätta hårddisken för ett magnetfält som raderar lagrad information
- **Krossa hårddisken** – Fysiskt trycka ihop hårddisken för att förstöra komponenter och göra dem oläsliga
- **Mala ner** – Fysiskt strimla hårddisken till små metallbitar

**Obs!** Mycket information kan raderas elektroniskt, men det enda sättet att vara helt säker på att all information är helt borta är att fysiskt förstöra alla hårddiskar som innehåller information.

# Underhålla skrivaren

**Varning – risk för skador:** Om du inte upprätthåller en så optimal skrivareprestanda som möjligt eller byter ut delar och förbrukningsmaterial kan skrivaren skadas.

## Justera högtalarvolymen

### Justera standardvolymen för de interna högtalarna

Högtalarvolymen återställs till standardvärdet vid utloggning från sessionen, när skrivaren aktiveras från viloläge eller standbyläge samt efter en strömåterställning.

**1** På kontrollpanelen går du till:

**Inställningar > Enhet > Inställningar > Ljudfeedback**

**2** Välj volymen.

**Obs!** Om Tyst läge är aktiverat så spelas inga ljudsignaler upp.

### Justera standardvolym för hörlurar

Hörlursvolymen återställs till standardvärdet vid utloggning från sessionen, när skrivaren aktiveras från viloläge eller standbyläge samt efter en strömåterställning.

**1** På kontrollpanelen väljer du **Inställningar > Enhet > Tillgänglighet > Hörlursvolym**.

**2** Välj volymen.

## Konfigurera faxhögtalarinställningarna

**Obs!** Den här funktionen är endast tillgänglig på vissa skrivarmodeller.

**1** Öppna startskärmen och välj **Inställningar > Fax > Analog faxinställning > Högtalarinställningar**.

**2** Gör följande:

- Ställ in högtalarens läge som **Alltid på**.
- Ställ in högtalarvolymen som **Hög**.
- Aktivera ringsignalvolymen.

# Nätverk

## Ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk med WiFi Protected Setup (WPS)

Innan du börjar ser du till att:

- Åtkomstpunkten (trådlös router) är WPS-certifierad eller WPS-kompatibel. Mer information finns i dokumentationen som levererades tillsammans med åtkomstpunkten.
- En trådlös nätverksadapter finns installerad i skrivaren. Mer information finns i instruktionsbladet som medföljde adaptorn.

### Använda tryckknappsmetoden

**1** På kontrollpanelen går du till:

**Inställningar > Nätverk/portar > Trådlöst > Wi-Fi Protected Setup > Starta tryckknappsmetod**

**2** Följ instruktionerna på displayen.

### Använda PIN-metoden

**1** På kontrollpanelen går du till:

**Inställningar > Nätverk/portar > Trådlöst > Wi-Fi Protected Setup > Starta PIN-metod**

**2** Kopiera den åttasiffriga PIN-koden för WPS.

**3** Öppna en webbläsare och skriv sedan in åtkomstpunktens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**4** Komma åt WPS-inställningarna. Mer information finns i dokumentationen som levererades tillsammans med åtkomstpunkten.

**5** Ange den åttasiffriga PIN-koden och spara sedan ändringarna.

## Ändra portinställningar efter installation av en intern ISP (Internal Solutions Port)

### Anmärkningar:

- Om skrivaren har en statisk IP-adress ska du inte ändra konfigurationen.
- Om datorerna är konfigurerade för att använda nätverksnamnet istället för en IP-adress ska du inte ändra konfigurationen.
- Om du lägger till en trådlös ISP (Internal Solutions Port) för en skrivare som tidigare var konfigurerad för Ethernet-anslutning kopplar du ifrån skrivaren från Ethernet-nätverket.

### För Windows-användare

- 1 Öppna mappen Skrivare.
- 2 Öppna skrivaregenskaperna på snabbmenyn till skrivaren med ny ISP.
- 3 Konfigurera porten i listan.
- 4 Uppdatera IP-adressen.
- 5 Verkställ ändringarna.

### För Macintosh-användare

- 1 I Systeminställningar i Apple-menyn går du till listan med skrivare och väljer + > IP.
- 2 Ange IP-adressen i adressfältet.
- 3 Verkställ ändringarna.

## Konfigurera seriell utskrift (endast Windows)

- 1 Ställ in parametrarna i skrivaren.
  - a Navigera till menyn för portinställningar från skrivarens kontrollpanel.
  - b Leta reda på menyn för den seriella portens inställningar och justera sedan inställningarna vid behov.
  - c Verkställ ändringarna.
- 2 Från datorn, gå till mappen Skrivare och välj din skrivare.
- 3 Öppna skrivaregenskaper, och välj sedan COM-porten från listan.
- 4 Ställ in parametrarna för COM-porten i Enhetshanteraren.

### Anmärkningar:

- Seriell utskrift minskar utskriftshastigheten.
- Se till att den seriella kabeln är ansluten till den seriella porten på skrivaren.

## Rengöra skrivaren



**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du rengör skrivarens utsida ska du dra ut nätsladden ur eluttaget och koppla bort alla sladdar från skrivaren innan du fortsätter.

### Anmärkningar:

- Upprepa ungefär varannan månad.
- Skador på skrivaren som orsakats av att skrivaren har hanterats på felaktigt sätt täcks inte av skrivarens garanti.

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Ta bort allt papper från standardfacket och flerfunktionsmataren.
- 3 Ta bort eventuellt damm, ludd och pappersbitar runt skrivaren med en mjuk borste eller en dammsugare.
- 4 Torka av skrivarens utsida med en fuktig, ren och luddfri trasa.

### Anmärkningar:

- Använd inte vanliga rengöringsmedel, eftersom de kan skada skrivarens yta.
- Se till att skrivaren är helt torr överallt.

- 5 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.



**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

## Beställa förbrukningsmaterial

Om du vill beställa förbrukningsmaterial i USA kontaktar du Lexmark på 1-800-539-6275 där du kan få information om auktoriserade återförsäljare av Lexmark-tillbehör nära dig. I andra länder eller regioner går du till [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) eller kontaktar det ställe där du köpte skrivaren.

**Obs!** Alla livslängdsuppskattningar för förbrukningsenheterna förutsätter utskrift på vanligt papper i storlek US Letter eller A4.

## Kontrollera status för skrivarens delar och förbrukningsmaterial

- 1 Tryck på **Status/Förbrukningsmaterial** på huvudmenyn.
- 2 Välj delarna eller förbrukningsartiklarna som du vill kontrollera.

**Obs!** Du kan också komma åt den här inställningen genom att trycka på den översta delen av startskärmen.



## Använda äkta delar och förbrukningsartiklar från Lexmark

Lexmark-skrivaren fungerar bäst med äkta delar och förbrukningsmaterial från Lexmark. Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka prestanda, driftsäkerhet, eller livslängd för skrivaren och dess bildhanteringskomponenter. Det kan också påverka garantin. Skador som orsakas genom användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar omfattas inte av garantin. Alla livslängdsindikatorer är utformade för att fungera med Lexmark-tillbehör och -delar och kan ge oförutsedda resultat om material eller delar från tredje part används. Användning av bildhanteringskomponenter utöver den avsedda livslängden kan skada din Lexmark-skrivare eller tillhörande komponenter.

## Beställa tonerkassetter

**Obs!** Extremt låg täckning under en längre tid kan ha negativ inverkan på åtgången av den aktuella färgen och göra att kassettdelar slutar att fungera innan tonern är slut.

Artikel	Hela världen
Svart	24B6519
Cyan	24B6516
Magenta	24B6517
Gul	24B6518

## Beställa bildhanteringsenhet eller fotoenhetssats

Artikel	Alla länder och regioner
<b>Bildhanteringsenhet eller fotoenhetssats med återvinningsprogram</b>	
Bildhanteringsenhet	74C0ZK0
Färgfotoenhetssats (CMY)	74C0ZV0
<b>Vanlig bildhanteringsenhet eller fotoenhetssats</b>	
Bildhanteringsenhet	74C0Z10
Färgfotoenhetssats (CMY)	74C0Z50

## Beställa en uppsamlingsflaska

Artikel	Artikelnummer
Uppsamlingsflaska	74C0W00

## Beställa en underhållssats för fixeringsenheter

Typ av underhållssats för fixeringsenhet	Artikelnummer
Underhållssats för fixeringsenhet, typ 00, 110–120 V	41X0554
Underhållssats för fixeringsenhet, typ 01, 220–240 V	41X0556
Underhållssats för fixeringsenhet, typ 02, 100 V	41X0552

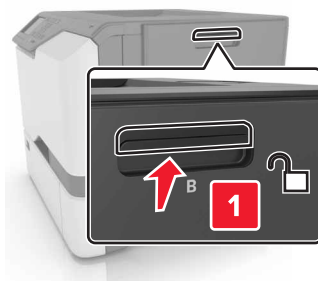
## Beställa ett överföringsband

Artikel	Artikelnummer
Överföringsband	40X9929

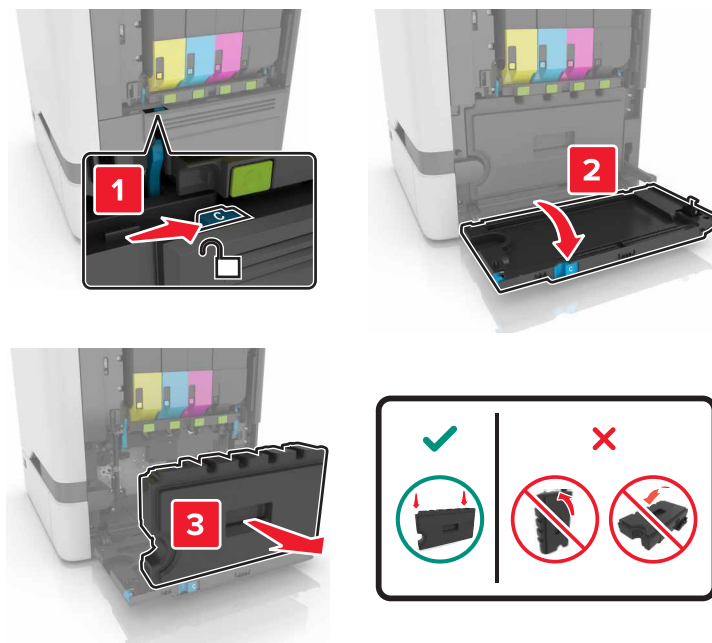
## Byta ut delar och förbrukningsmaterial

### Byta ut bildhanteringsenheten

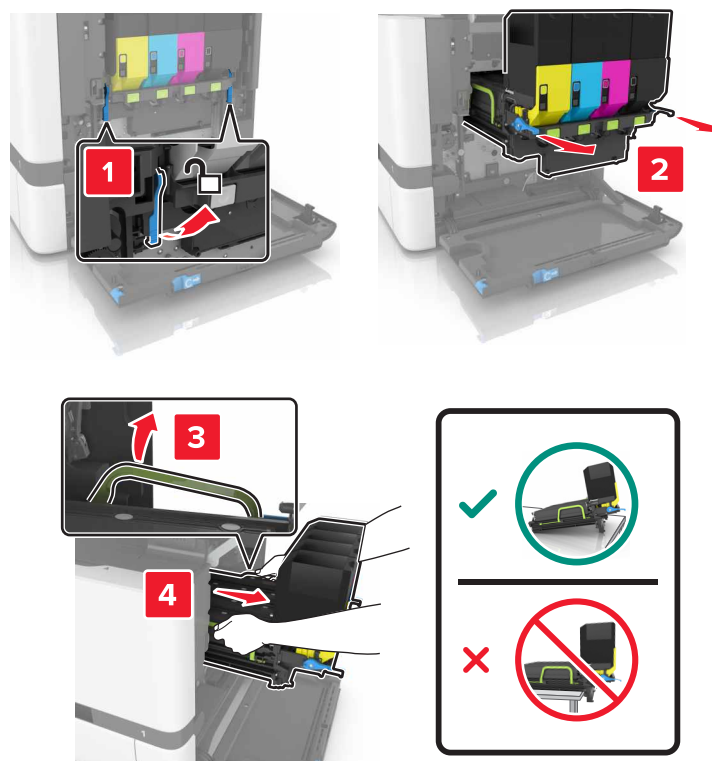
- 1 Öppna lucka B.



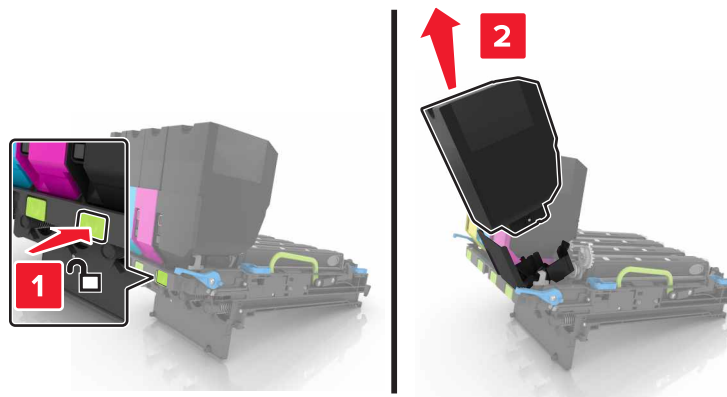
**2** Ta ut toneruppsamlingsflaskan.



**3** Ta bort fotoenhetssatsen.



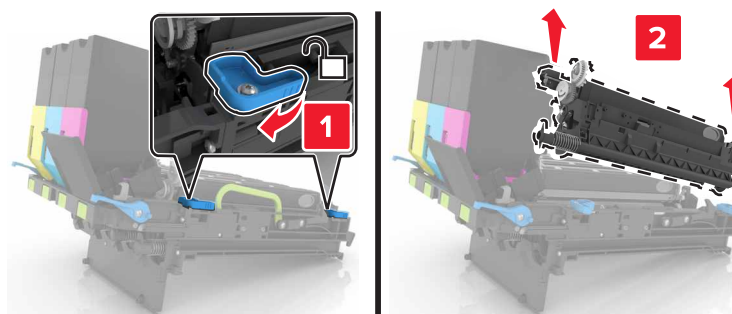
4 Ta ut den svarta tonerkassetten.



5 Ta bort den svarta bildhanteringsenheten.

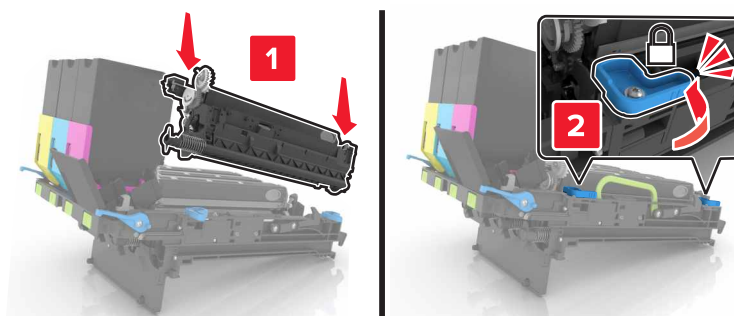
**Varning – risk för skador:** Utsätt inte fotoenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.

**Varning – risk för skador:** Rör inte vid fotokonduktorens blanka cylinder under fotoenhetssatsen. Det kan påverka kvaliteten på kommande utskriftsjobb.

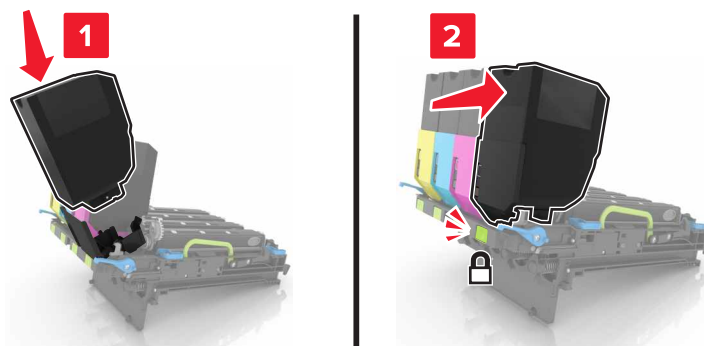


6 Packa upp den nya bildhanteringsenheten.

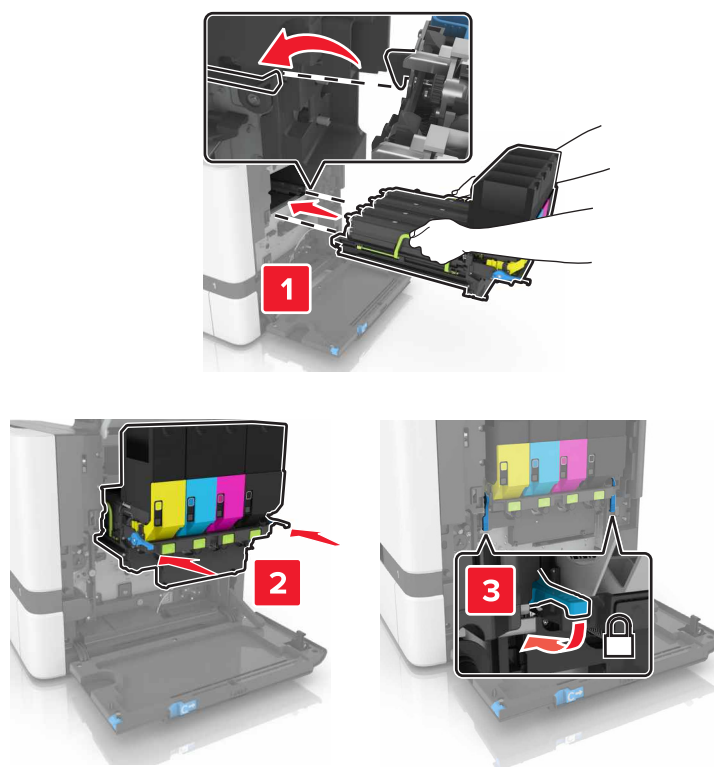
7 Sätt i den nya bildhanteringsenheten.



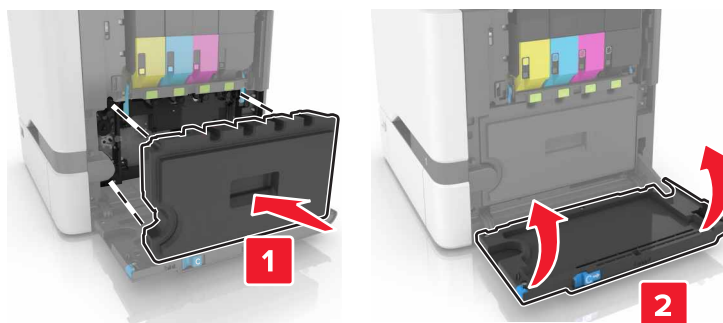
8 Sätt i den svarta tonerkassetten.



9 Sätt tillbaka fotoenhetssatsen.



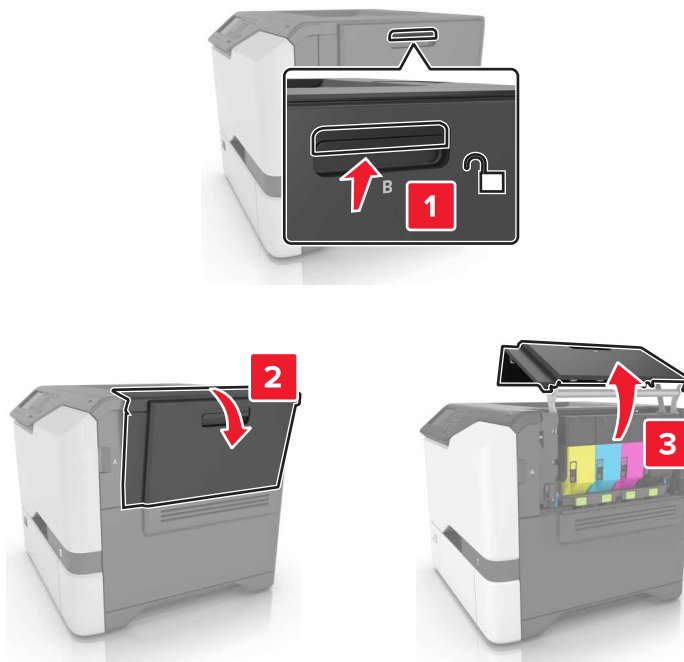
**10** Sätt in den nya toneruppsamlingsflaskan.



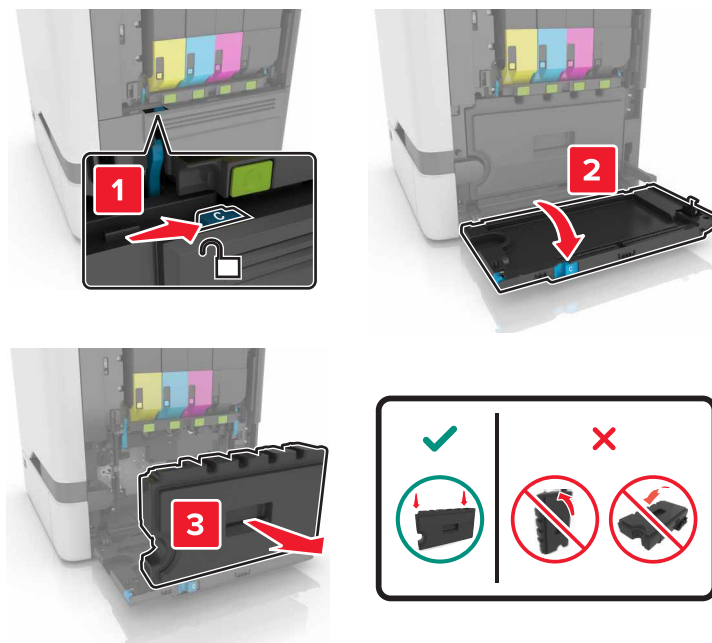
**11** Stäng lucka B.

## Byta ut fotoenhetssatsen

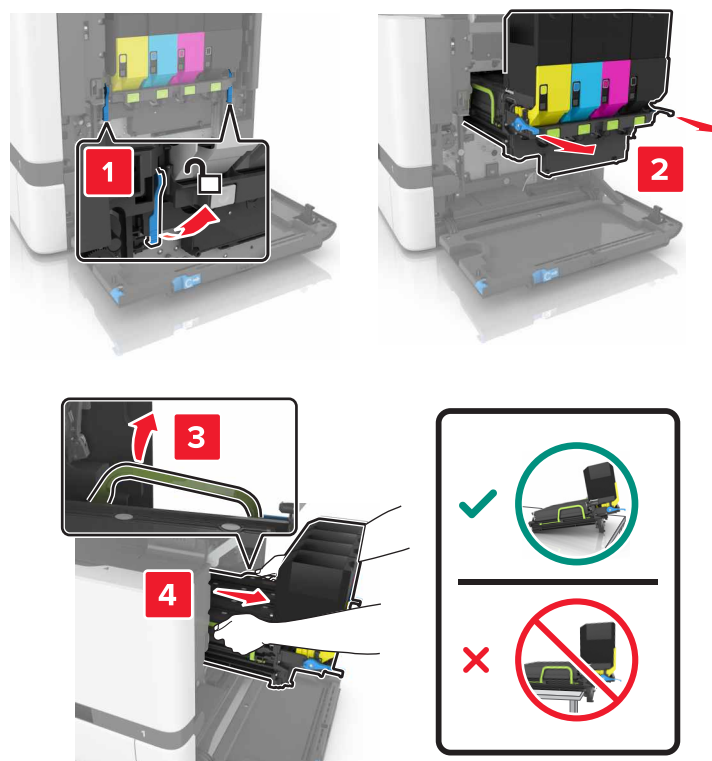
**1** Öppna lucka B.



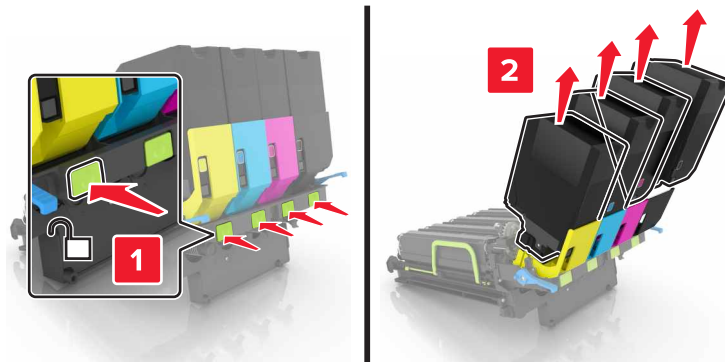
**2** Ta ut toneruppsamlingsflaskan.



**3** Ta bort fotoenhetssatsen.



#### 4 Ta bort tonerkassetterna.



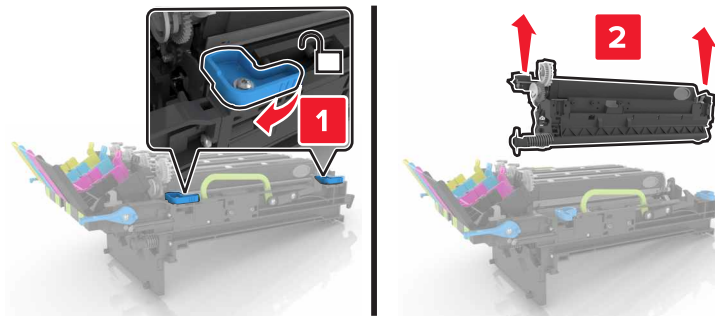
#### 5 Packa upp den nya fotoenhetssatsen och ta sedan bort allt emballage.

**Obs!** Fotoenhetssatsen innehåller fotoenhetssats och framkallningsenheter för cyan, magenta och gult.

#### 6 Ta bort den svarta bildhanteringsenheten.

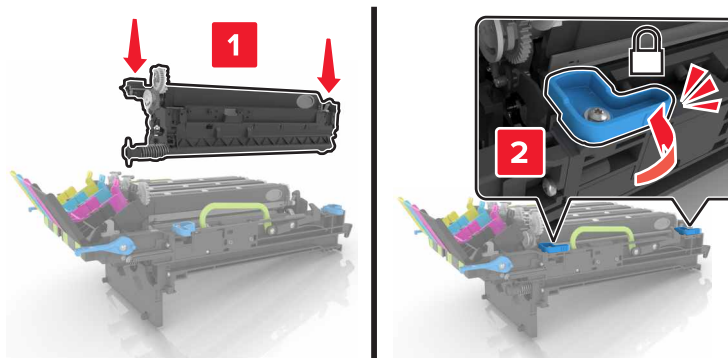
**Varning – risk för skador:** Utsätt inte fotoenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.

**Varning – risk för skador:** Rör inte fotoenhetens blanka cylinder som sitter på bildhanteringsenhetens undersida. Det kan påverka kvaliteten på kommande utskriftsjobb.



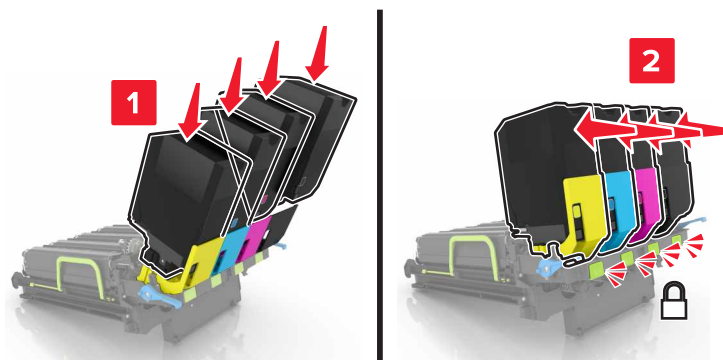
**Obs!** Den svarta bildhanteringsenheten inkluderar den svarta framkallningsenheten och fotoenheten.

#### 7 Sätt i den svarta bildhanteringsenheten i den nya fotoenhetssatsen.

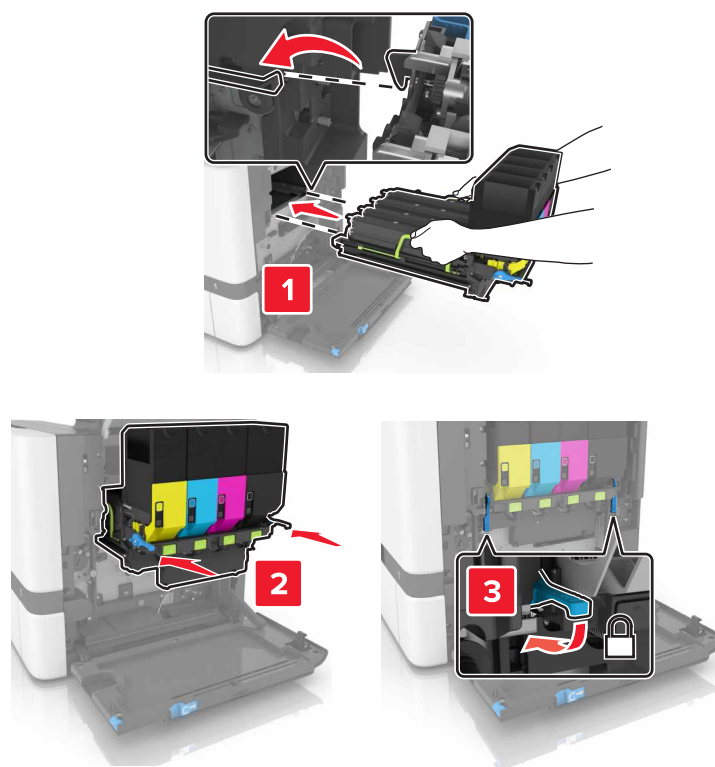




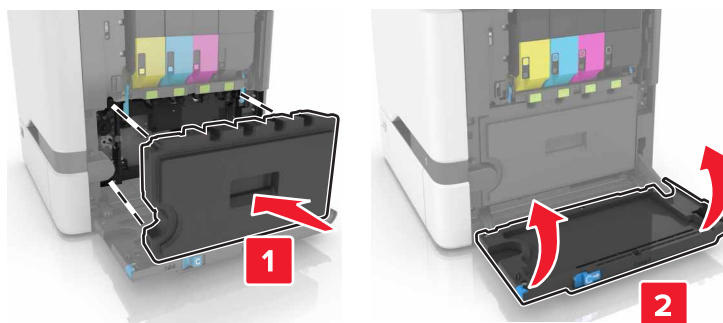
**8** Sätt in tonerkassetterna.



**9** Sätt i den nya fotoenhetssatsen.



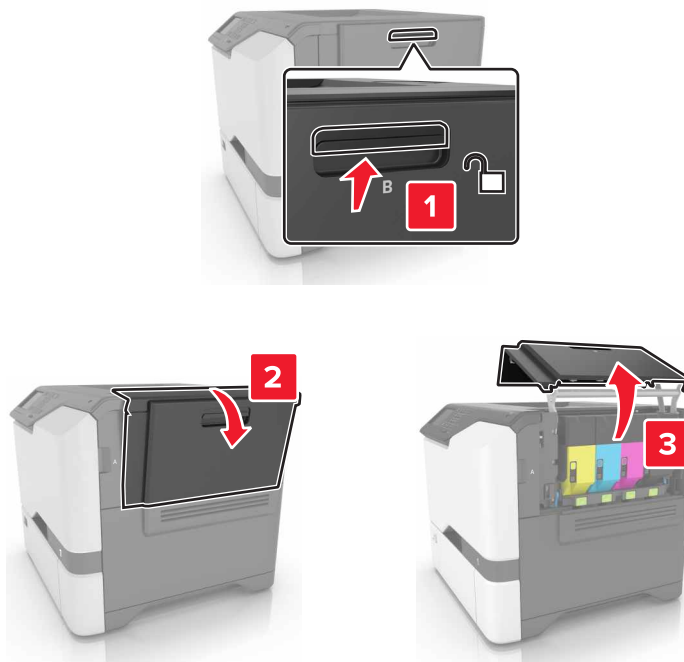
**10** Sätt in den nya toneruppsamlingsflaskan.



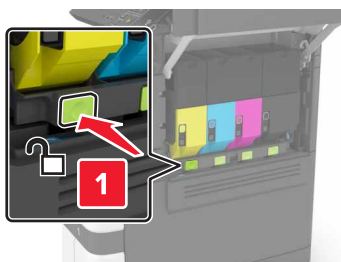
**11** Stäng lucka B.

## Byta tonerpatron

**1** Öppna lucka B.

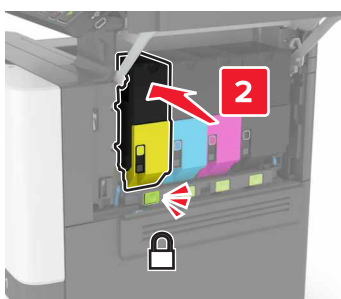
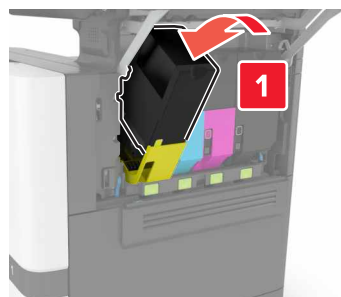


**2** Ta bort tonerkassetten.



**3** Packa upp den nya tonerkassetten.

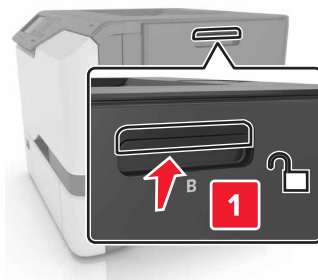
**4** Sätt i den nya tonerkassetten.



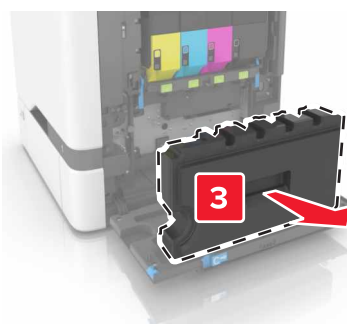
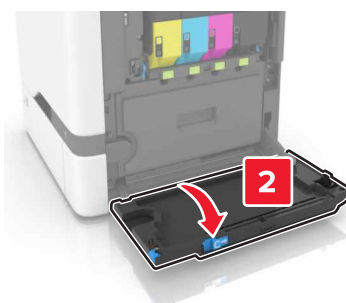
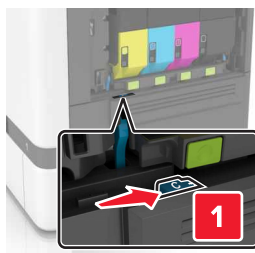
**5** Stäng lucka B.

## Byta ut uppsamlingsflaskan

1 Öppna lucka B.

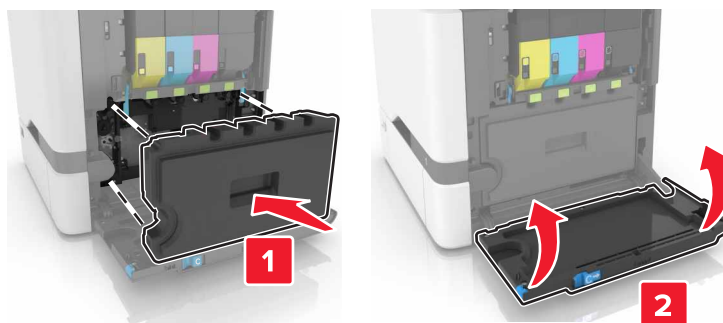


2 Ta ut toneruppsamlingsflaskan.



3 Packa upp den nya uppsamlingsflaskan.


- 4 Sätt i den nya uppsamlingsflaskan.

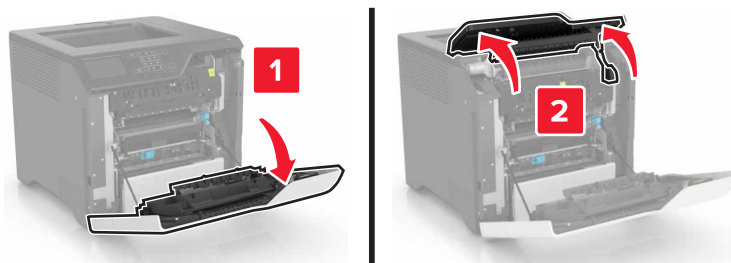


- 5 Stäng lucka B.

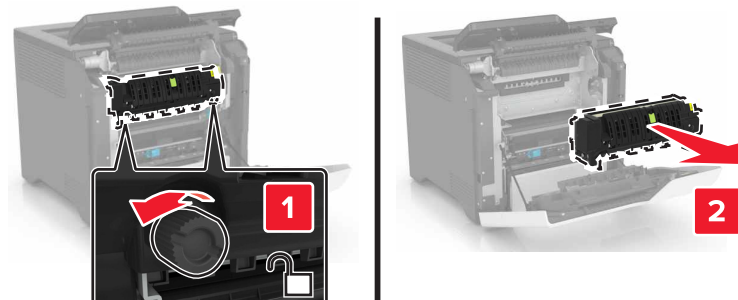
## Byta ut fixeringsenheten

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.  
2 Öppna lucka A och D.

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

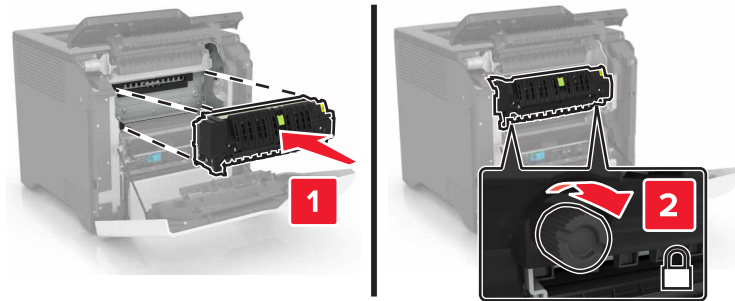


- 3 Ta bort fixeringsenheten.



- 4 Packa upp den nya fixeringsenheten.

- 5 Sätt i den nya fixeringsenheten.



- 6 Stäng lucka D och A.

- 7 Anslut nätsladden till eluttaget och slå sedan på skrivaren.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller elektriska stötar ansluter du nätsladden till ett lämpligt jordat eluttag. Eluttaget bör vara lättillgängligt och i nära anslutning till skrivaren.

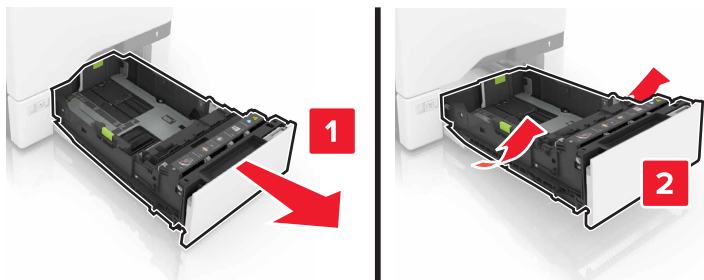
- 8 Återställ fixeringsenhetens serviceräknare.

Mer information finns i [“Återställa serviceräknaren”](#) på sidan 63.

## Byta ut inmatningsrullen

### Byta ut inmatningsrullen i facket för 550 ark

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Ta ut facket.

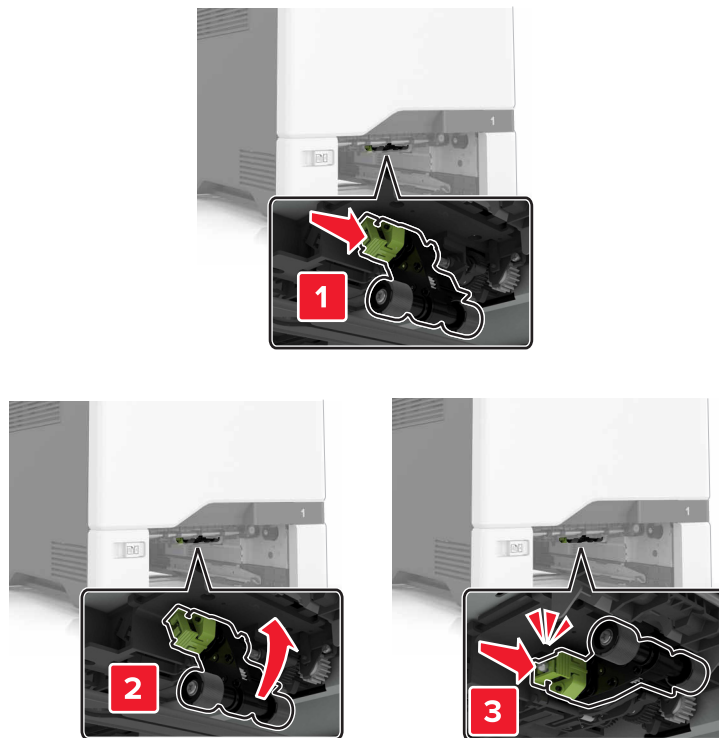


**3** Ta bort inmatningsrullen.



**4** Packa upp den nya inmatningsrullen.

- 5 Sätt in den nya inmatningsrullen tills den *klickar* fast.



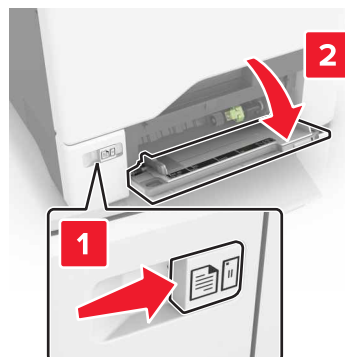
- 6 Sätt tillbaka facket.

- 7 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

### Byta ut inmatningsvalsen i universalarkmataren

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Öppna universalarkmataren.





- 3 Ta bort inmatningsrullen.



- 4 Packa upp den nya inmatningsrullen.

- 5 Sätt in den nya inmatningsrullen tills den *klickar* fast.



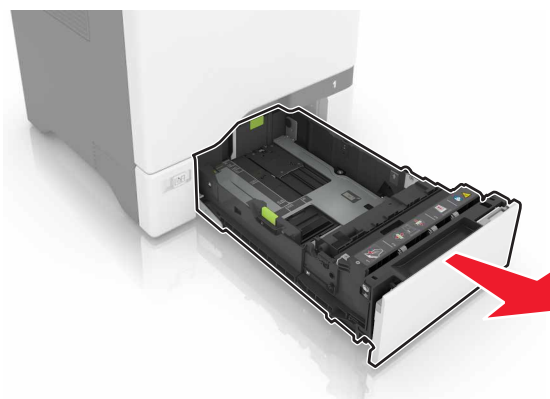
- 6 Stäng universalarkmataren.

- 7 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

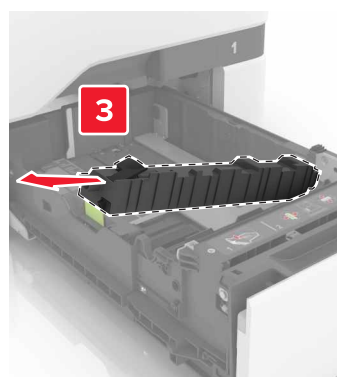
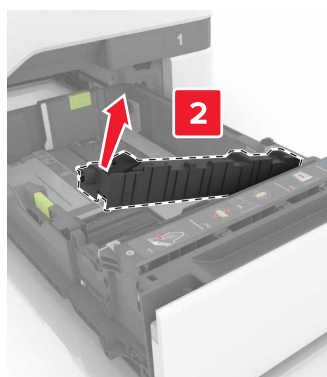
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

## Byta ut skiljebladsdynan

- 1 Dra ut facket.

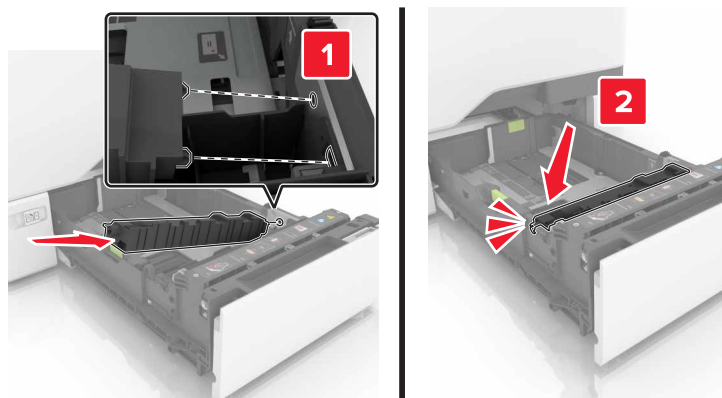


**2** Ta ut skiljebladsdynan.



**3** Packa upp den nya skiljebladsdynan.

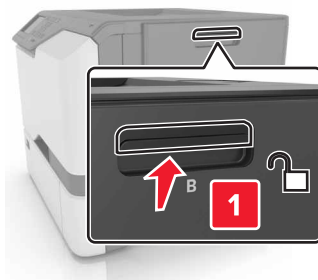
**4** Sätt in den nya skiljebladsdynan tills den *klickar* på plats.



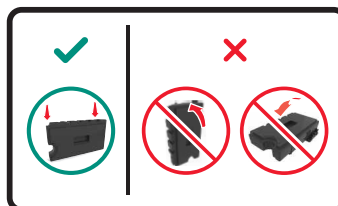
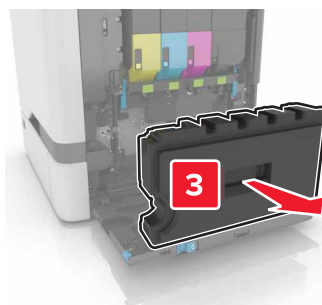
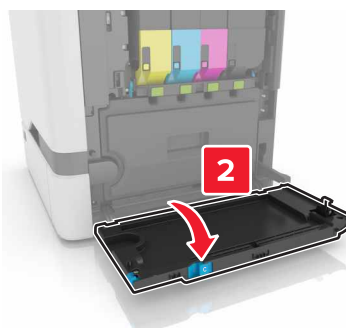
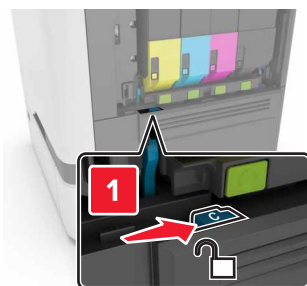
**5** Sätt tillbaka facket.

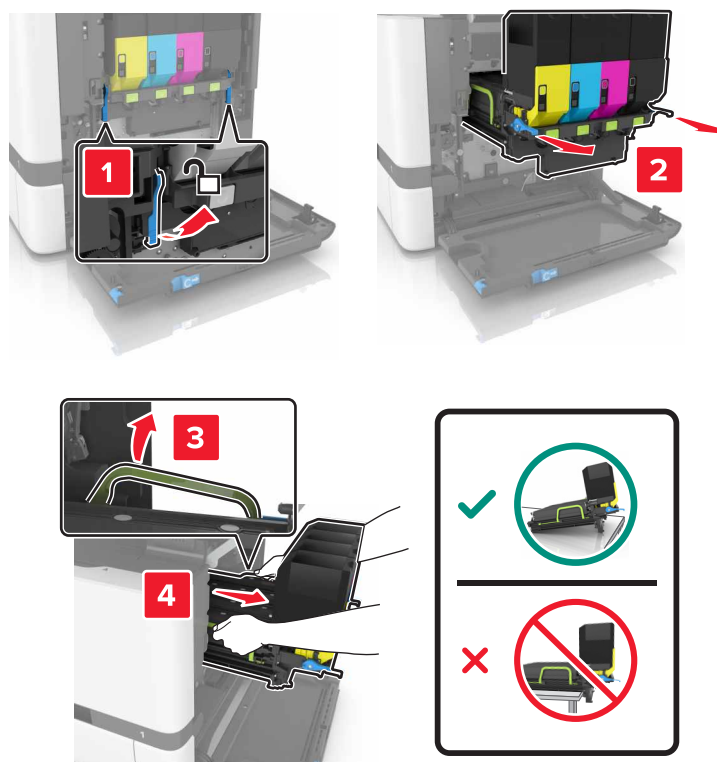
## Byta ut överföringsbandet


- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Öppna lucka B.

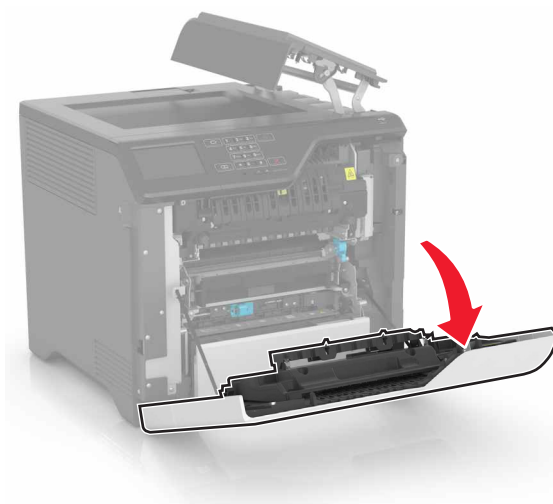


- 3 Ta ut toneruppsamlingsflaskan.

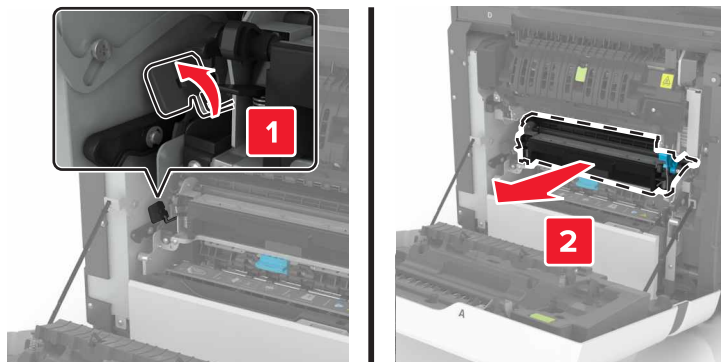


**4** Ta bort fotoenhetssatsen.**5** Öppna lucka A.

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

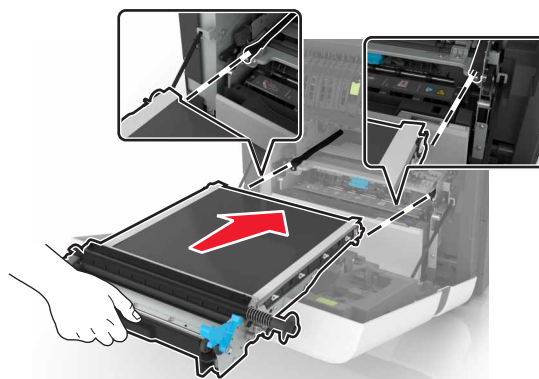


**6** Ta bort överföringsbandet.



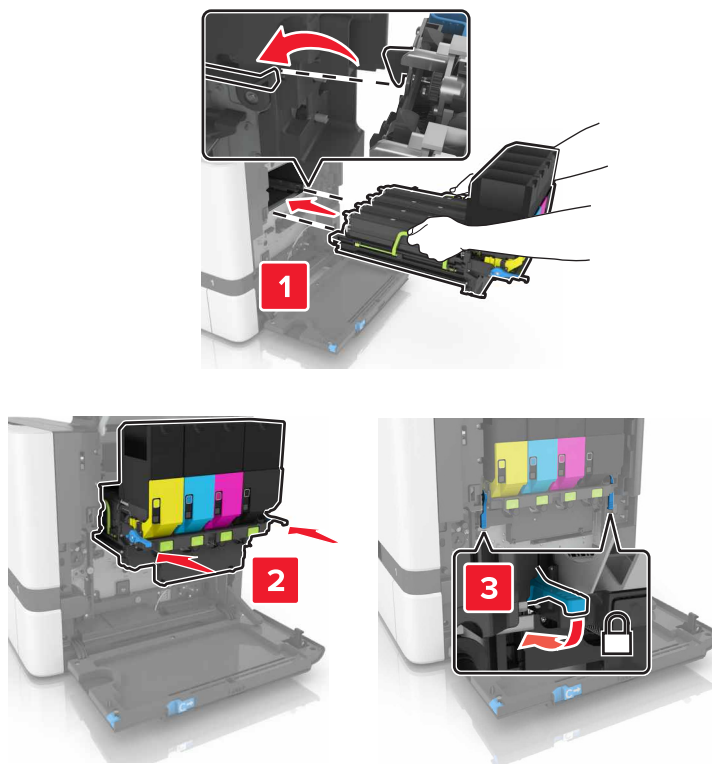
**7** Packa upp det nya överföringsbandet och ta sedan bort allt emballage.

**8** Sätt i det nya överföringsbandet.

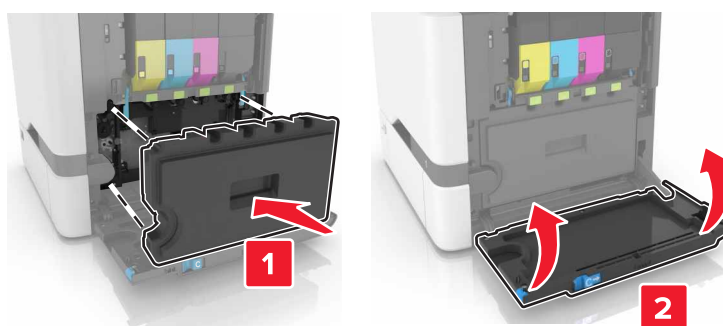


**9** Stäng lucka A.

10 Sätt tillbaka fotoenhetssatsen.



11 Sätt in den nya toneruppsamlingsflaskan.



12 Stäng lucka B.

13 Anslut nätsladden till eluttaget och slå sedan på skrivaren.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller elektriska stötar ansluter du nätsladden till ett lämpligt jordat eluttag. Eluttaget bör vara lättillgängligt och i nära anslutning till skrivaren.




14 Återställ serviceräknaren. Mer information finns i ["Återställa serviceräknaren"](#) på sidan 63.

## Återställa serviceräknaren

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Underhåll > Konfigurationsmenyn > Användning av förbrukningsmaterial och räknare.**
- 2 Välj **Fixeringsenhet, återställ** eller **ITM, återställ.**

## Flytta skrivaren

### Flytta skrivaren till en annan plats

-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Om skrivaren väger mer än 20 kg (44 lbs) behövs det minst två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en reservnätsladd som godkänts av tillverkaren.
-  **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** När skrivaren ska flyttas följer du dessa riktlinjer för att undvika personskada eller att skrivaren skadas:
  - Se till att alla luckor och magasin är stängda.
  - Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
  - Koppla bort alla sladdar och kablar från skrivaren.
  - Om skrivaren har separata golvstående tillvalsmagasin eller utmatningstillval anslutna måste dessa kopplas från innan skrivaren flyttas.
  - Om skrivaren har en hjulbas kan den rullas till den nya platsen. Var försiktig när du går över hinder och springor i golvet.
  - Om skrivaren inte har någon hjulbas, men har tillvalsmagasin eller utmatningstillval, tar du bort utmatningstillvalen och lyfter sedan av skrivaren från tillvalsmagasinen. Försök inte lyfta skrivaren och tillval samtidigt.
  - Använd handtagen när du lyfter skrivaren.
  - Om ni transporterar skrivaren på en vagn måste den vara så stor att hela skrivarens bottenplatta får plats på den.
  - Om ni transporterar maskintillval på vagn måste den vara så stor att respektive tillval får plats på den.
  - Skrivaren måste alltid vara upprätt.
  - Undvik kraftigt vibrerande rörelser.
  - Se till att du inte har fingrarna under skrivaren när du ställer ner den.
  - Se till att det finns tillräckligt med utrymme runt skrivaren.

**Obs!** Skador på skrivaren som uppkommit i samband med felaktig flyttning täcks inte av skrivarens garanti.

### Skicka skrivaren

Anvisningar om frakt finns på <http://support.lexmark.com> eller så kontaktar du kundtjänst.

## Spara energi och papper

### Ställa in energisparlägen

#### Ekoläge

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Energihantering > Ekoläge**.
- 2 Välj en inställning.

#### Viloläge

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Energihantering > Tidsgränser > Viloläge**.
- 2 Ange hur många minuter skrivaren får vara inaktiv innan den försätts i viloläge.

#### Standbyläge

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Enhet > Energihantering > Tidsgränser > Tidsgräns för standbyläge**.
- 2 Välj efter hur lång tid skrivaren ska försättas i standbyläge.

#### Anmärkningar:

- Se till att ta skrivaren ur standbyläge innan du skickar ett utskriftsjobb.
- Den inbyggda webbservern avaktiveras när skrivaren är i standbyläget.

### Justera ljusstyrkan på skrivarens skärm

- 1 Öppna startskärmen och välj **Inställningar > Enhet > Inställningar > Skärmens ljusstyrka**.
- 2 Justera inställningen.

### Spara förbrukningsmaterial

- Skriv ut på båda sidorna av papperet.  
**Obs!** Dubbelsidig utskrift är standardinställningen i skrivardrivrutinen.
- Skriv ut flera sidor på ett enda pappersark.
- Använd förhandsgranskningsfunktionen till att se hur dokumentet ser ut innan du skriver ut det.
- Skriv ut ett exemplar av dokumentet om du vill kontrollera att dess innehåll och format är korrekt.



## Återvinning

### Återvinna produkter från Lexmark

Så här gör du för att lämna Lexmark-produkter till återvinning:

- 1 Gå till [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Välj den produkt du vill återvinna.

**Obs!** Förbrukningsartiklar och maskinvara till skrivaren som inte finns med i Lexmarks insamlings- och återvinningsprogram kan återvinnas på en lokal återvinningsstation.

### Återvinna förpackningar från Lexmark

Lexmark strävar kontinuerligt efter att ta fram mindre förpackningar. Mindre förpackningar betyder att Lexmark-skrivare kan transporteras på det mest effektiva och miljövänliga sättet samt att det innebär färre sopor. Den effektiva hanteringen leder till minskade utsläpp av växthusgaser, energibesparingar och sparade naturresurser. Lexmark erbjuder även återvinning av förpackningskomponenter i vissa länder och regioner. Mer information finns att läsa på [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle) efter att du har valt land eller region. Information om tillgängliga återvinningsprogram för paketering finns i informationen om produktåtervinning.

Lexmark-kartonger är 100 % återvinningsbara i återvinningsanläggningar för wellpapp. Dessa anläggningar kanske inte finns i ditt område.

Skumplasten som används i Lexmark-förpackningar är återvinningsbar i återvinningsanläggningar för skumplast. Dessa anläggningar kanske inte finns i ditt område.

När du returnerar en bläckpatron till Lexmark kan du återanvända kartongen som den levererades i. Lexmark återvinner kartongen.

### Lämna tillbaka Lexmark-kassetter för återanvändning eller återvinning

Genom Lexmarks insamlingsprogram kan du lämna tillbaka använda kassetter gratis till Lexmark för återanvändning eller återvinning. Alla kassetter som återlämnas till Lexmark antingen återanvänds eller monteras isär för återvinning. Förpackningarna som kassetterna återlämnas i återvinnas också.

Om du vill lämna tillbaka Lexmark-kassetter för återanvändning eller återvinning gör du följande:

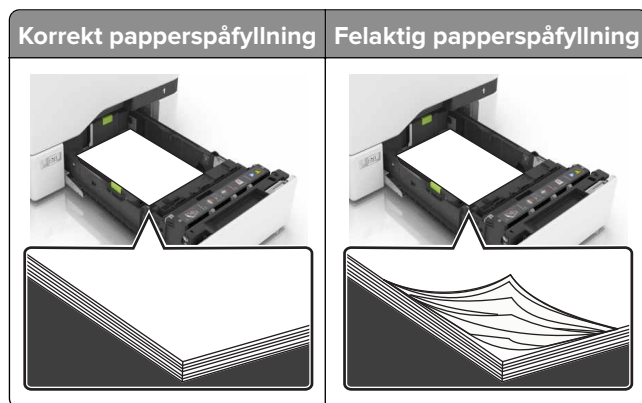
- 1 Gå till [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Välj den produkt du vill återvinna.

# Åtgärda pappersstopp

## Undvika pappersstopp

### Fylla på papper på rätt sätt

- Se till att pappret ligger plant i facket.



- Fyll inte på eller ta bort ett fack när skrivaren skriver ut.
- Lägg inte i för mycket papper. Se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning.
- Skjut inte in papper i facket. Fyll på papper enligt bilden.

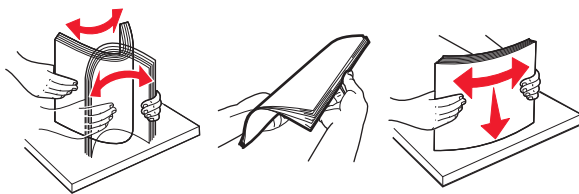


- Se till att pappersstöden är rätt placerade och att de inte trycker hårt mot papperet eller kuverten.
- Skjut in facket ordentligt i skrivaren efter att du har fyllt på papper.

### Använd rekommenderat papper

- Använd rekommenderat papper och specialmaterial.
- Lägg inte i papper som är skrynkliga, vikta, fuktiga eller böjda.

- Böj, lufta och justera papperskanterna innan du lägger i bunten.

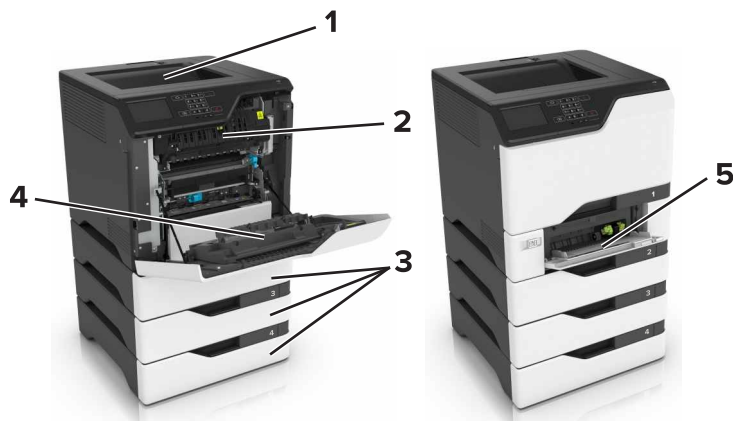


- Använd inte papper som har beskurits eller klippts för hand.
- Blanda inte olika papper av olika storlek, vikt eller typ i samma fack.
- Kontrollera att inställningen för pappersstorlek och papperstyp har ställts in korrekt på datorn eller på skrivarens kontrollpanel.
- Förvara pappret enligt tillverkarens rekommendationer.

## Hitta var papper har fastnat

### Anmärkningar:

- Om Stopp Hjälps är aktiverat skickar skrivaren automatiskt tomma sidor eller sidor med ofullständiga utskrifter när en sida som fastnat avlägsnats. Sök i utskriften efter tomma sidor.
- Om Åtgärda pappersstopp är inställt på På eller Auto skriver skrivaren ut de sidor som fastnat en gång till.



	Pappersstopp
1	Standardfack
2	Fixeringsenhet
3	Fack
4	Duplexenhet
5	Flerfunktionsmatare

## Pappersstopp i fack

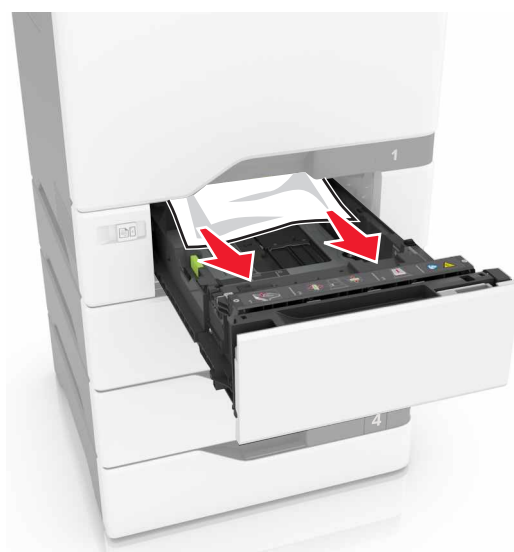
- 1 Dra ut facket.



**Varning – risk för skador:** En sensor i tillvalsfacket skadas lätt av statisk elektricitet. Rör vid en metallyta innan du tar bort papperet som fastnat i facket.

- 2 Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.

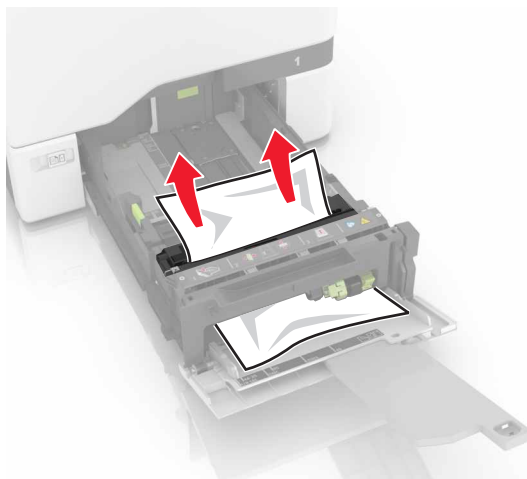


- 3 Sätt tillbaka facket.

## Pappersstopp i universalarkmataren

- 1 Ta bort papper från universalarkmataren.
- 2 Dra ut facket.
- 3 Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



- 4 Sätt tillbaka facket.

## Pappersstopp i standardfacket

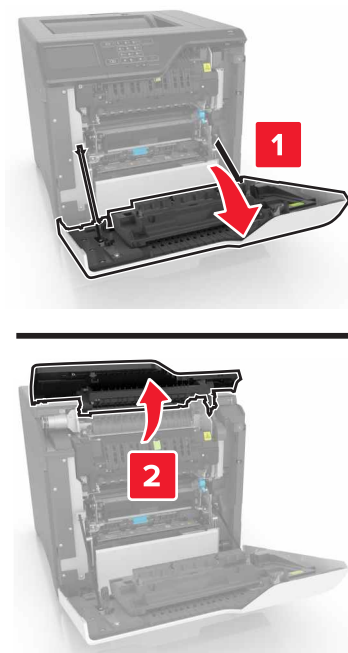
- 1 Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



- 2 Öppna lucka A och D och ta sedan bort eventuella pappersrester.

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.




3 Stäng lucka D och A.

## Papperskvadd i lucka A

### Pappersstopp i fixeringsenheten

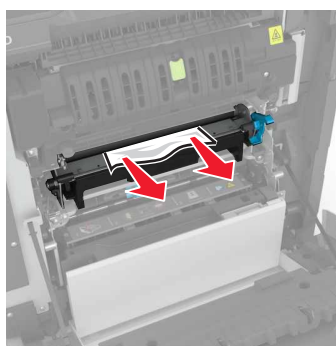
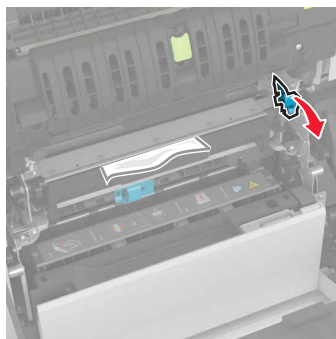
1 Öppna lucka A.

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

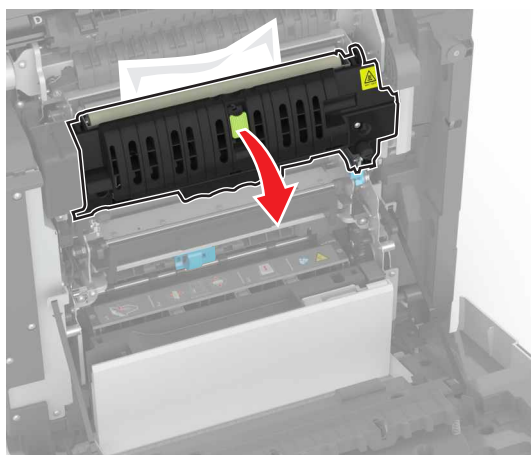


2 Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.

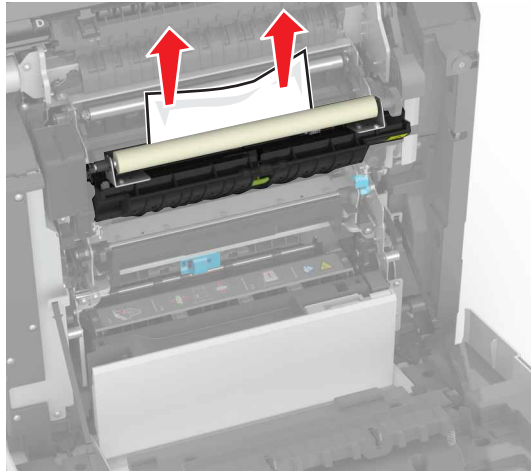


**3** Öppna fixeringsenhetens lucka.



**4** Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



5 Stäng lucka A.

### Pappersstopp i enheten för dubbelsidig utskrift

1 Öppna lucka A.

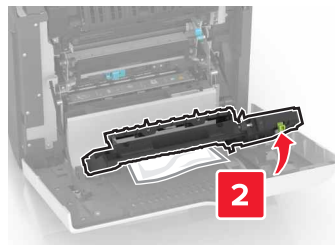
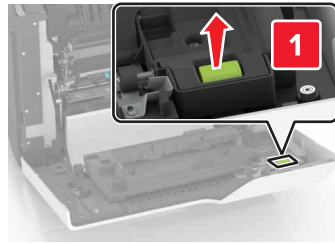


**VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.



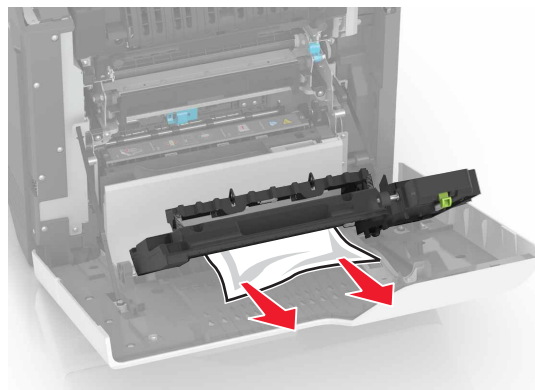


**2** Öppna duplexenhetens lucka.



**3** Ta bort papperet som har fastnat.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



**4** Stäng duplexluckan och lucka A.

# Felsökning

## Problem med nätverksanslutningen

### kan inte öppna Embedded Web Server

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Säkerställ att du använder en kompatibel webbläsare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet Explorer® version 9 eller senare</li> <li>• Safari version 8.0.3 eller senare</li> <li>• Google Chrome™</li> <li>• Mozilla Firefox</li> </ul> <p>Har du en kompatibel webbläsare?</p>	Gå till steg 2.	Installera en kompatibel webbläsare.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att skrivarens IP-adress är korrekt. Visa skrivarens IP-adress:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Från startskärmen</li> <li>• Från avsnittet TCP/IP i menyn Nätverk/portar</li> <li>• Genom att skriva ut en nätverksinstallationssida eller en menyinställningssida och sedan leta upp avsnittet TCP/IP</li> </ul> <p><b>Obs!</b> En IP-adress visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123.</p> <p>Är skrivarens IP-adress korrekt?</p>	Gå till steg 3.	Ange rätt IP-adress för skrivaren i adressfältet.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att skrivaren är på.</p> <p>Är skrivaren på?</p>	Gå till steg 4.	Slå på skrivaren.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att nätverksanslutningen är aktiv.</p> <p>Fungerar nätverksanslutningen?</p>	Gå till steg 5.	Kontakta administratören.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att kabelanslutningarna till skrivaren och skrivarservern sitter ordentligt. Mer information finns i installationsdokumentationen som kom med skrivaren.</p> <p>Är alla kablar ordentligt anslutna?</p>	Gå till steg 6.	Säkra kabelanslutningarna.

Åtgärd	Ja	Nej
<b>Steg</b> Kontrollera att webbproxyservrarna är avaktiverade.  Är webbproxyservrarna avaktiverade?	Gå till steg 7.	Kontakta administratören.
<b>Steg</b> Öppna den inbäddade webbservern.  Öppnades Embedded Web Server?	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

## Det går inte att läsa flashenheten

Åtgärd	Ja	Nej
<b>Steg</b> Kontrollera om flashenheten har satts in i det främre USB-porten. <b>Obs!</b> Flashenheten fungerar inte om den sitter i den bakre USB-porten.  Sitter flashenheten i den främre USB-porten?	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<b>Steg</b> Kontrollera om flashenheten stöds. Mer information finns i <a href="#">"Flashenheter och filtyper som stöds" på sidan 32</a>  Visas felmeddelandet fortfarande?	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<b>Steg</b> Kontrollera om den främre USB-porten är avaktiverad. Mer information finns i <a href="#">"Aktivera USB-porten" på sidan 75</a> .  Visas felmeddelandet fortfarande?	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Aktivera USB-porten


På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Nätverk/portar > USB > Aktivera USB-port**.

## Kontrollera skrivarens anslutning

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Rapportering > Nätverk > Sida med nätverksinställningar**.
- 2 På den första delen av nätverksinstallationsidan kontrollerar du att statusen är Ansluten.  
Om statusen är Ej ansluten kan det bero på att den lokala anslutningen är inaktiv eller på att nätverkskabeln är urdragen eller trasig. Kontakta systemadministratören för att få hjälp.

## Problem med maskinvarutillval

### Kan inte upptäcka internt tillval

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Stäng av skrivaren, vänta i ca 10 sekunder och slå på den igen.</p> <p>Fungerar det interna tillvalet korrekt?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b> Skriv ut en sida med menyinställningar och kontrollera om det interna tillvalet visas på listan Installerade funktioner.</p> <p>Visas det interna tillvalet på sidan med menyinställningar?</p>	Gå till steg 4.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att det interna tillvalet har installerats korrekt på systemkortet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.</li> <li>b Kontrollera att det interna tillvalet är installerat i lämplig kontakt på systemkortet.</li> <li>c Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.</li> </ul> <p> <b>VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:</b> För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.</p> <p>Fungerar det interna tillvalet korrekt?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 4.
<p><b>Steg</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a Kontrollera om det interna tillvalet är tillgängligt i skrivardrivrutinen.</li> </ul> <p><b>Obs!</b> Om det behövs lägger du till det interna tillvalet i skrivardrivrutinen manuellt för att det ska vara tillgängligt för utskriftsjobb. Mer information finns i <a href="#">"Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen" på sidan 121.</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>b Skicka utskriftsjobbet igen.</li> </ul> <p>Fungerar det interna tillvalet korrekt?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

## ISP:n (Internal Solutions Port) fungerar inte som den ska

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Skriv ut en sida med menyinställningar och kontrollera om ISP:n (Internal Solutions Port) visas i listan Installerade funktioner.</p> <p>Visas ISP-porten i listan Installerade funktioner?</p>	Gå till steg 3.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b> Ta bort ISP:n och installera den sedan på nytt. Mer information finns i <a href="#">"Installera en ISP (Internal Solutions Port)" på sidan 109.</a></p> <p><b>Obs!</b> Använd en ISP som stöds.</p> <p>Fungerar ISP:n som den ska?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b> Kontrollera kabelns och ISP-portens anslutning.</p> <p><b>a</b> Använd rätt kabel och kontrollera att den är ordentligt ansluten till ISP-porten.</p> <p><b>b</b> Kontrollera att ISP-portens gränssnittskabel är ordentligt ansluten till systemkortets uttag.</p> <p>Fungerar ISP:n som den ska?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport.</a>

## Det parallella eller seriella gränssnittskortet fungerar inte som det ska

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Skriv ut en sida med menyinställningar och kontrollera om det parallella eller seriella gränssnittskortet visas i listan Installerade funktioner.</p> <p>Visas det parallella eller seriella gränssnittskortet i listan Installerade funktioner?</p>	Gå till steg 3.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b> Ta bort och installera sedan det parallella eller seriella gränssnittskortet.</p> <p>Mer information finns i <a href="#">"Installera en ISP (Internal Solutions Port)" på sidan 109.</a></p> <p>Fungerar parallellgränssnittskortet eller det seriella gränssnittskortet som de ska?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b> Kontrollera anslutningen mellan kabeln och parallellgränssnittskortet eller det seriella gränssnittskortet.</p> <p>Fungerar parallellgränssnittskortet eller det seriella gränssnittskortet som de ska?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport.</a>

## Defekt flashtillval har upptäckts

Prova något/några av följande alternativ:

- Byt det defekta flashminneskortet.
- På skrivarens kontrollpanel väljer du **Fortsätt** om du vill ignorera meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Avbryt aktuellt utskriftsjobb.

## Inte tillräckligt med ledigt utrymme i flashminnet för resurser

Prova något/några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel väljer du **Fortsätt** om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Ta bort teckensnitt, makron och andra data som lagrats i flashminnet.
- Sätt i ett flashminneskort med högre kapacitet.

**Obs!** Teckensnitt och makron som du hämtat och som inte tidigare sparats i flashminnet tas bort.

## Oformaterat flashminne har upptäckts

Prova något/några av följande alternativ:

- På kontrollpanelen väljer du **Fortsätt** om du vill stoppa defragmenteringen och fortsätta skriva ut.
- Formatera flashminnet.

**Obs!** Om felmeddelandet kvarstår kan flashminnet vara defekt och behöva bytas ut.

## Problem med förbrukningsmaterial

### Byt kassetten, fel skrivarområde

Om du vill åtgärda det här problemet köper du en kassett med rätt område som matchar skrivarområdet, alternativt så köper du en kassett som kan användas i hela världen.

- Det första numret i meddelandet efter "42" anger området för skrivaren.
- Det andra numret i meddelandet efter "42" anger området för kassetten.

### Områden för skrivare och tonerkassett

Region	Numerisk kod
Hela världen eller odefinierat område	0
Nordamerika (USA och Kanada)	1
EU, Västeuropa, Norden, Schweiz	2
Asien/Stillahavsområdet	3
Latinamerika	4
EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika)	5
Australien och Nya Zeeland	6
Ogiltigt område	9

**Obs!** Om du vill visa områdesinställningarna för skrivaren och tonerkassetten skriver du ut testsidor för utskriftskvalitet. På kontrollpanelen går du till: **Inställningar > Felsökning > Testsidor för utskriftskvalitet.**

## Förbrukningsmaterial som inte är Lexmark-förbrukningsmaterial

Skrivaren har upptäckt att material eller reservdel från en annan tillverkare än Lexmark är installerad i skrivaren.

Din Lexmark-skrivare är utformad att fungera bäst med äkta Lexmark-förbrukningsartiklar och -delar. Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka prestanda, driftsäkerhet, eller livslängd för skrivaren och dess bildhanteringskomponenter.

Alla livslängdsindikatorer är utformade för att fungera med Lexmark-tillbehör och -delar och kan ge oförutsedda resultat om material eller delar från tredje part används. Användning av bildhanteringskomponenter utöver den avsedda livslängden kan skada din Lexmark-skrivare eller tillhörande komponenter.

**Varning – risk för skador:** Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka garantiskyddet. Skador som orsakas genom användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kanske inte omfattas av garantin.

Om du vill godkänna alla eventuella risker och fortsätta använda förbrukningsmaterial eller delar från andra tillverkare i skrivaren trycker du på och håller ned **X** tillsammans med **#** på kontrollpanelen i femton sekunder.

Om du inte vill acceptera de här riskerna ska du ta bort förbrukningsartiklar eller delar från tredje part från skrivaren och installera äkta förbrukningsartiklar eller delar från Lexmark. Mer information finns i ["Använda äkta delar och förbrukningsartiklar från Lexmark" på sidan 41.](#)

Om skrivaren skriver inte ut när du har tryckt på och hållit **X** tillsammans med **#** i femton sekunder återställer du räknaren för användning av förbrukningsmaterial.

**1** På kontrollpanelen går du till:

**Inställningar > Enhet > Underhåll > Konfigurationsmenyn > Användning av förbrukningsmaterial och räknare**

**2** Välj den del eller det förbrukningsmaterial du vill återställa och välj sedan **Starta**.

**3** Läs varningsmeddelandet och välj sedan **Fortsätt**.

**4** Tryck på och håll ned **X** tillsammans med **#** i femton sekunder för att stänga meddelandet.

**Obs!** Om du inte kan återställa räknarna för användning av förbrukningsmaterial återlämnar du artikeln till inköpsstället.

## Pappersmatningsproblem

### Kuverten klistras igen vid utskrift

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>1</b> Använd kuvert som förvarats i torr miljö.</p> <p><b>Obs!</b> Om du skriver ut på kuvert med hög fukthalt kan de klistras igen.</p> <p><b>2</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Klistras kuverten igen när du skriver ut?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

### Sortering av utskrift fungerar inte

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Layout &gt; Sortera</b>.</p> <p><b>b</b> Aktivera inställningen Sortera.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Sorteras siffrorna korrekt?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Öppna dialogrutan Skriv ut i det dokument som du försöker skriva ut och välj sedan Sortera.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Sorteras siffrorna korrekt?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Minska antalet sidor som ska skrivas ut.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Sorteras siffrorna korrekt?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .



## Pappersböjning

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Flytta pappersstöden i facket till korrekt läge för det papper som har fyllts på.</p> <p>Är papperet fortfarande böjt?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Beroende på vilket operativsystem du har anger du papperstyp och pappersvikt i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är papperet fortfarande böjt?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Ta bort papperet från facket och vänd sedan på det. <b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är papperet fortfarande böjt?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är papperet fortfarande böjt?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Det går inte att länka facken

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Kontrollera om facken innehåller paper av samma storlek och typ. <b>b</b> Kontrollera att pappersstöden befinner sig där de ska. <b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Länkas facken korrekt?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Papper &gt; Fackkonfiguration &gt; Pappersstorlek/typ</b>.</p> <p><b>b</b> Ställ in pappersstorlek och -typ till det påfyllda papperet i det länkade facket.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Länkas facken korrekt?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

## Kontrollera magasinets anslutning

Prova något/några av följande alternativ:

- Stäng av skrivaren, vänta i ca 10 sekunder och slå på den igen.

Om felet uppstår en andra gång:

- 1 Slå av skrivaren.
- 2 Dra ur nätkabeln ur vägguttaget.
- 3 Ta bort det angivna magasinet.
- 4 Sätt tillbaka facket.
- 5 Anslut nätsladden till vägguttaget.



**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

- 6 Slå på skrivaren.

Om felet uppstår igen:

- 1 Slå av skrivaren.
  - 2 Dra ur nätkabeln ur vägguttaget.
  - 3 Ta bort det angivna magasinet.
  - 4 Kontakta kundsupport.
- På kontrollpanelen väljer du **Fortsätt** om du vill stänga meddelandet och fortsätta skriva ut.

## Papper fastnar ofta

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Dra ut facket.</p> <p><b>b</b> Kontrollera att papperet är korrekt påfyllt.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se till att pappersstöden är rätt placerade.</li> <li>• Se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning.</li> <li>• Använd rekommenderad pappersstorlek och -typ.</li> </ul> <p><b>c</b> Sätt tillbaka facket.</p> <p><b>d</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår papperstopp fortfarande ofta?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På kontrollpanelens pappersmeny kontrollerar du om skrivaren känner igen korrekt pappersstorlek.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår papperstopp fortfarande ofta?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår papperstopp fortfarande ofta?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Sidor som fastnat skrivs inte ut igen

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>a</b> Öppna startskärmen och välj <b>Inställningar &gt; Enhet &gt; Meddelanden &gt; Åtgärda pappersstopp</b>.</p> <p><b>b</b> Välj <b>På</b> eller <b>Auto</b>.</p> <p><b>c</b> Verkställ ändringarna.</p> <p>Skrivs de sidor som fastnat ut igen?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

# Utskriftsproblem

## Konfidentiella och övriga lagrade dokument skrivs inte ut

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Gå till kontrollpanelen. Se efter om dokumenten visas i listan över lagrade jobb.</p> <p><b>Obs!</b> Om dokumenten inte visas där: skriv ut dem med hjälp av Skriv ut och lagra.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumenten.</p> <p>Skrivs de ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b></p> <p>Utskriftsjobbet kan innehålla ett formateringsfel eller felaktig data.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ta bort utskriftsjobbet och skicka det sedan igen.</li> <li>• PDF-filer: Skapa en ny fil. Skriv ut dokumenten.</li> </ul> <p>Skrivs de ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b></p> <p>Om du skriver ut från internet kan skrivaren läsa jobbtitlarna som dubletter.</p> <p><b>För Windows-användare</b></p> <p><b>a</b> Öppna dialogrutan Utskriftsegenskaper.</p> <p><b>b</b> I Skriv ut och lagra markerar du <b>Behåll dubbla dokument</b>.</p> <p><b>c</b> Ange en PIN-kod.</p> <p><b>d</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p><b>För Macintosh-användare</b></p> <p><b>a</b> Ge de olika jobben separata namn när du sparar dem.</p> <p><b>b</b> Skicka jobbet enskilt.</p> <p>Skrivs dokumenten ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 4.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort några lagrade jobb för att frigöra skrivarminne.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Skrivs dokumenten ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 5.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Lägg till skrivarminne.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Skrivs dokumenten ut?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

## Långsam utskrift

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Se till att skrivaren inte är i ekoläge eller tyst läge.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstypen i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningen överensstämmer med papperet som finns i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra inställningen på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Minska antalet sidor som ska skrivas ut.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort lagrade jobb.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 5.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Anslut skrivarkabeln ordentligt till skrivaren och datorn, skrivarservern, tillvalet eller annan nätverksenhet.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 6.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ställ in utskriftsupplösningen på 4800CQ på kvalitetsmenyn på kontrollpanelen.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 7.	Problemet är löst.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Se till att skrivaren inte är överhettad.</p> <p><b>Anmärkingar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Låt skrivaren svalna efter ett långt utskriftsjobb.</li> <li>Observera rekommenderad omgivningstemperaturer för skrivaren. Mer information finns i <a href="#">"Välja en plats för skrivaren" på sidan 10.</a></li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Gå till steg 8.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Lägg till mer skrivarminne.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är skrivaren långsam?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport.</a>	Problemet är löst.

## Utskriftsjobb skrivs inte ut

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> I det dokument du försöker skriva ut öppnar du dialogrutan Utskrift och kontrollerar att du har valt rätt skrivare.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att skrivaren är på.</p> <p><b>b</b> Åtgärda eventuella felmeddelanden som visas på skärmen.</p> <p><b>c</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att portarna fungerar och att kablarna är ordentligt anslutna till datorn och skrivaren.</p> <p>Mer information finns i installationsdokumentationen som kom med skrivaren.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 4.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Stäng av skrivaren, vänta i ca 10 sekunder och slå på den igen.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 5.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort och installera om skrivarprogramvaran.  <b>Obs!</b> Skrivarprogramvaran finns på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Har dokumentet skrivits ut?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

## Utskriftskvaliteten är dålig

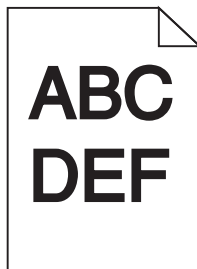
### Tomma eller vita sidor



**Obs!** Innan du åtgärdar problemet kan du skriva ut kvalitetsprovsidorna för att avgöra vilken färg som saknas. På startskärmen väljer du **Inställningar > Felsökning > Grundläggande utskriftskvalitetssidor**.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort och sätt sedan tillbaka bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen.  <b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.  <b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p><b>b</b> Skriva ut ett dokument.</p> <p>Skriver skrivaren fortfarande ut tomma eller vita sidor?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ersätt bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen.  <b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.  <b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p><b>b</b> Skriva ut ett dokument.</p> <p>Skriver skrivaren fortfarande ut tomma eller vita sidor?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Svart utskrift

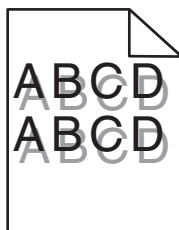


Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Välj <b>Färgjustering</b> på kvalitetsmenyn på kontrollpanelen.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för mörk?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Du minskar tonersvärtan från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Obs!</b> Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för mörk?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstyp, -struktur och -vikt i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för mörk?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p>Se till att papperet inte är strukturerat eller har grov yta.</p> <p>Skriver du ut på papper som är strukturerat eller har grov yta?</p>	Ändra strukturinställningarna så att de överensstämmer med det papper du skriver ut på.	Gå till steg 5.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för mörk?</p>	Gå till steg 6.	Problemet är löst.



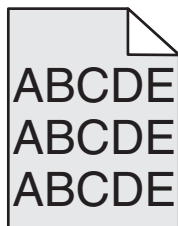
Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta ur och sätt tillbaka uppsamlingsflaskan.</p> <p><b>b</b> Välj <b>Färgjustering</b> på kvalitetsmenyn på kontrollpanelen.</p> <p><b>c</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för mörk?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Textskuggor



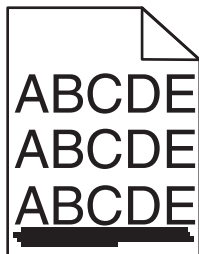
Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på facket med rätt papperstyp och -vikt.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår fortfarande textskuggor på utskrifterna?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstyp och -vikt i Utskriftsinställningar eller dialogrutan. Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår fortfarande textskuggor på utskrifterna?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Välj <b>Färgjustering</b> på kvalitetsmenyn på kontrollpanelen.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår fortfarande textskuggor på utskrifterna?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Grå bakgrund



Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På huvudmenyn trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet</b>.</p> <p><b>b</b> Justera tonersvärtan.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det fortfarande en grå bakgrund på utskrifterna?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Avancerad bildhantering &gt; Färgjustering</b>.</p> <p><b>b</b> Starta processen.</p> <p><b>c</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det fortfarande en grå bakgrund på utskrifterna?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort och sätt sedan tillbaka bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Uppstår det fortfarande en grå bakgrund på utskrifterna?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

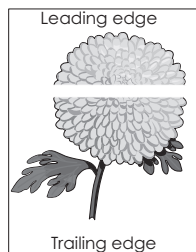
## Horisontella mörka streck



**Obs!** Om horisontella mörka linjer visas på dina utskrifter kan du läsa ämnet "Återkommande fel".

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Du anger fack eller arkmatare från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår det fortfarande horisontella mörka streck på utskrifterna?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstyp och -vikt i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår det fortfarande horisontella mörka streck på utskrifterna?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår det fortfarande horisontella mörka streck på utskrifterna?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort och sätt sedan tillbaka bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår det fortfarande horisontella mörka streck på utskrifterna?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

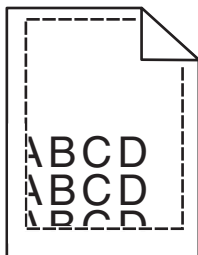
## Horisontella vita streck



**Obs!** Om horisontella mörka linjer visas på dina utskrifter kan du läsa ämnet "Återkommande fel".

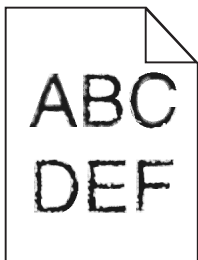
Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstyp och -vikt i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår det fortfarande horisontella vita streck på utskrifterna?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på det angivna facket eller arkmataren med den pappersstorlek som rekommenderas.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår det fortfarande horisontella vita streck på utskrifterna?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort och sätt sedan tillbaka bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår det fortfarande horisontella vita streck på utskrifterna?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Fel marginaler



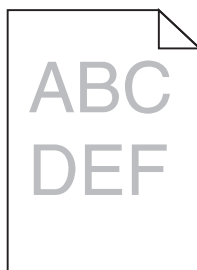
Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Pressa samman och skjut pappersstöden till rätt läge för den pappersstorlek som du laddar.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är marginalerna korrekta?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> På kontrollpanelens pappersmeny kontrollerar du om skrivaren känner igen korrekt pappersstorlek.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är marginalerna korrekta?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Du anger pappersstorleken från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är marginalerna korrekta?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

## Tecken med ojämna kanter



Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>a</b> Kontrollera om skrivaren har stöd för de teckensnitt som är installerade på datorn.</p> <p><b>1</b> Från kontrollpanelen trycker du på:  <b>Inställningar &gt; Rapporter &gt; Skriv ut &gt; Skriv ut teckensnitt</b></p> <p><b>2</b> Välj <b>PCL-teckensnitt</b> eller <b>PS-teckensnitt</b>.</p> <p><b>b</b> Om teckensnittet inte stöds installerar du sedan ett som stöds. Kontakta din systemadministratör för mer information.</p> <p><b>c</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Innehåller utskrifter fortfarande tecken som har ojämna kanter?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

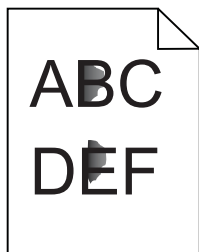
## Ljus utskrift



Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Välj <b>Färgjustering</b> på kvalitetsmenyn på kontrollpanelen.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för ljus?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Öka tonersvärtan i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Obs!</b> Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för ljus?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.

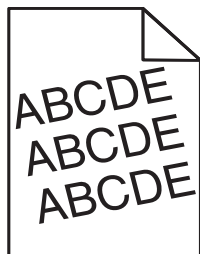
Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ange papperstyp, -struktur och -vikt i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för ljus?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p>Se till att papperet inte är strukturerat eller har grov yta.</p> <p>Skriver du ut på papper som är strukturerat eller har grov yta?</p>	Ändra strukturinställningarna så att de överensstämmer med det papper du skriver ut på.	Gå till steg 5.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för ljus?</p>	Gå till steg 6.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta ur och sätt tillbaka uppsamlingsflaskan.</p> <p><b>b</b> Välj <b>Färgjustering</b> på kvalitetsmenyn på kontrollpanelen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för ljus?</p>	Gå till steg 7.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p>Ta bort och sätt sedan tillbaka fotoenhetssatsen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för ljus?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Fläckiga utskrifter och punkter



Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Kontrollera om skrivaren smutsats ned av tonerläckage.</p> <p>Är skrivaren fri från tonerläckage?</p>	Gå till steg 2.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Öppna startskärmen och välj <b>Inställningar &gt; Enhet &gt; Inställningar</b>. <b>b</b> Kontrollera om inställningarna för papperstyp och -storlek stämmer överens med papperstyp och -storlek i facket.</p> <p>Stämmer inställningarna överens?</p>	Gå till steg 4.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Ändra inställningen för pappersstorlek och papperstyp i pappersmenyn eller justera storleksinställningen i facket. <b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften fortfarande fläckig?</p>	Gå till steg 4.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Byt ut det strukturerade eller grova papperet som har lagts i facket med vanligt papper. <b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften fortfarande fläckig?</p>	Gå till steg 5.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Ersätt bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen. <b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten. <b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida. <b>b</b> Skriv ut dokumentet.</p> <p>Är utskriften fortfarande fläckig?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

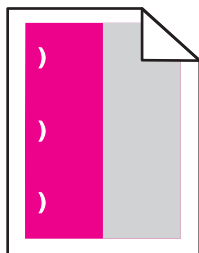
## Skev eller sned utskrift





Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta ut facket.</p> <p><b>b</b> Ta bort papperet och fyll sedan på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.</p> <p><b>c</b> Pressa samman och skjut pappersstöden till rätt läge för den pappersstorlek som du laddar.</p> <p><b>d</b> Sätt tillbaka facket.</p> <p><b>e</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande skev eller sned?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Kontrollera att du skriver ut på papper som stöds.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande skev eller sned?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Återkommande defekter

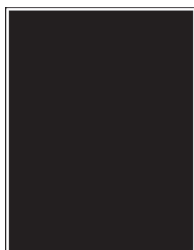


**Obs!** Innan du åtgärdar problemet kan du skriva ut *linjalen för defekter* från avsnittet Felsökning i menyn Inställningar.

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Skriv ut kvalitetsprovsidorna. På startskärmen väljer du <b>Inställningar &gt; Felsökning &gt; Grundläggande utskriftskvalitetsprov</b>.</p> <p><b>b</b> Avgör hur många färger som är defekta.</p> <p>Är endast en färg påverkad?</p>	Gå till steg 2.	Gå till steg 3.

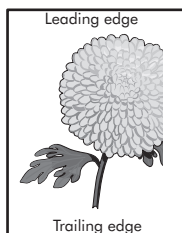
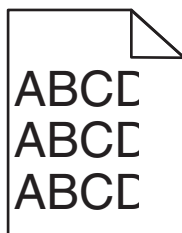
Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Mät avståndet mellan de återkommande defekterna på den påverkade färgsidan med hjälp av <i>linjalen för defekter</i>.</p> <p><b>b</b> Byt ut den förbrukningsartikel som överensstämmer med måtten på den påverkade färgsidan.</p> <p><b>Fotoenhetssats eller bildhanteringsenhet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 94,20 mm</li> <li>• 29,80 mm</li> <li>• 25,10 mm</li> </ul> <p><b>Framkallningsenhet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 43,90 mm</li> <li>• 45,50 mm</li> </ul> <p><b>c</b> Skriv ut kvalitetsprovsidorna.</p> <p>Visas defekterna fortfarande?</p>	<p>Notera avståndet och kontakta sedan <a href="#">kundsupport</a> eller en servicerepresentant.</p>	<p>Problemet är löst.</p>
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Mät avståndet mellan defekterna på den påverkade färgsidan med hjälp av <i>linjalen för defekter</i>.</p> <p><b>b</b> Byt ut den förbrukningsartikel som överensstämmer med måtten på den påverkade färgsidan.</p> <p><b>Överföringsband</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 37,70 mm</li> <li>• 78,50 mm</li> <li>• 55 mm</li> </ul> <p><b>Fixeringsenhet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 95 mm</li> <li>• 110 mm</li> <li>• 34,60 mm</li> </ul> <p><b>c</b> Skriv ut kvalitetsprovsidorna.</p> <p>Visas defekterna fortfarande?</p>	<p>Notera avståndet och kontakta sedan <a href="#">kundsupport</a> eller en servicerepresentant.</p>	<p>Problemet är löst.</p>

### Bilder med heltäckande färg eller svart



Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>a</b> Ta bort och sätt sedan tillbaka bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Skriver skrivaren fortfarande ut bilder i heltäckande färg eller svart?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

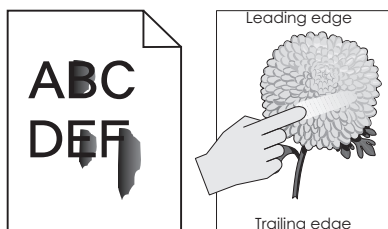
### Text eller bild som skärs av



Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Flytta pappersstöden i facket till korrekt läge för det papper som har fyllts på.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är sidan eller bilden fortfarande beskuren?</p>	Gå till steg 2.	Problemet är löst.
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Du anger pappersstorleken från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är sidan eller bilden fortfarande beskuren?</p>	Gå till steg 3.	Problemet är löst.

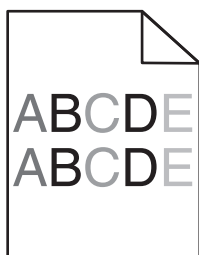
Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b></p> <p><b>a</b> Ta bort och sätt sedan tillbaka bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är sidan eller bilden fortfarande beskuren?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

### tonern suddas lätt bort



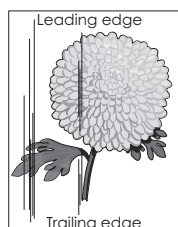
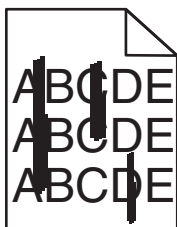
Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>1</b> Du anger papperstyp, -struktur och -vikt från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>• Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>2</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Går tonern fortfarande att gnida bort?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

### Ojämn täthet på utskriften



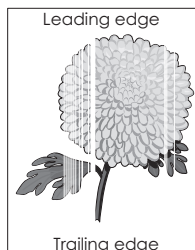
Åtgärd	Ja	Nej
<p>Byt ut bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen och skicka sedan utskriftsjobbet igen.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p>Är utskriftsdensiteten ojämn?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

### Lodräta mörka streck eller ränder




Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>a</b> Ta bort och sätt sedan tillbaka bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår det fortfarande lodräta mörka streck på utskrifterna?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

### Lodräta vita streck



Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>a</b> Ta bort och sätt sedan tillbaka bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten eller fotoenhetssatsen för direkt ljus under mer än tio minuter. Lång exponering för ljus kan leda till problem med utskriftskvaliteten.</p> <p><b>Varning – risk för skador:</b> För att undvika skador ska du inte vidröra bildhanteringsenhetens eller fotoenhetssatsens undersida.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Uppstår det fortfarande lodräta vita streck på utskrifterna?</p>	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .	Problemet är löst.

## Skrivaren svarar inte

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Anslut nätsladden till eluttaget.</p> <p> <b>VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:</b> För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.</p> <p>Svarar skrivaren?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 2.
<p><b>Steg</b> Kontrollera om vägguttaget är frånslaget med en ström- eller säkerhetsbrytare.</p> <p>Är vägguttaget frånslaget med en strömbrytare eller säkerhetsbrytare?</p>	Slå på strömbrytaren eller återställ säkerhetsbrytaren.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b> Kontrollera att skrivaren är på.</p> <p>Är skrivaren på?</p>	Gå till steg 4.	Slå på skrivaren.
<p><b>Steg</b> Kontrollera om skrivaren är i viloläge eller standbyläge.</p> <p>Är skrivaren i viloläge eller standbyläge?</p>	Tryck på strömbrytaren för att aktivera skrivaren.	Gå till steg 5.
<p><b>Steg</b> Kontrollera om kablarna mellan skrivaren och datorn har anslutits till rätt portar.</p> <p>Är kablarna anslutna till rätt portar?</p>	Gå till steg 6.	Kontrollera att följande stämmer överens: <ul style="list-style-type: none"> <li>• USB-kabeln med USB-porten på skrivaren</li> <li>• Ethernet-kabeln med skrivarens Ethernet-port</li> </ul>

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> Stäng av skrivaren, installera om maskinvarutillvalen och sätt på skrivaren igen. Mer information finns i dokumentationen som levererades med tillvalsutrustningen.  Svarar skrivaren?</p>	Problemet är löst	Gå till steg 7.
<p><b>Steg</b> Installera rätt skrivardrivrutin.  Svarar skrivaren?</p>	Problemet är löst	Gå till steg 8.
<p><b>Steg</b> Stäng av skrivaren, vänta i ca 10 sekunder och slå på den igen.  Svarar skrivaren?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

## Jobben skrivs ut från fel magasin eller på fel material

Åtgärd	Ja	Nej
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Kontrollera att du skriver ut på rätt typ av papper. <b>b</b> Skriv ut dokumentet.  Har dokumentet skrivits ut på rätt typ av papper?</p>	Gå till steg 2.	Fyll på med rätt pappersstorlek och papperstyp.
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Ange pappersstorlek och papperstyp i Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har. <b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrollera att inställningarna överensstämmer med papperet som är påfyllt i magasinet.</li> <li>Du kan även ändra dessa inställningar på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul> <p><b>b</b> Skriv ut dokumentet.  Skrivs dokumentet ut från rätt magasin eller på rätt papper?</p>	Problemet är löst.	Gå till steg 3.
<p><b>Steg</b> <b>a</b> Kontrollera att magasinen inte är länkade. Mer information finns i <a href="#">"Länka magasin" på sidan 28</a>. <b>b</b> Skriv ut dokumentet.  Skrivs dokumentet ut från rätt magasin?</p>	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

## Problem med färgkvaliteten

### Justera tonersvärtan

- 1 På huvudmenyn trycker du på **Inställningar > Skriv ut > Kvalitet**.
- 2 Justera tonersvärtan.
- 3 Verkställ ändringarna.

### Ändra färgerna vid utskrift

- 1 På startskärmen trycker du på **Inställningar > Utskrift > Kvalitet > Avancerad bildhantering > Färgkorrigering > Manuell**.
- 2 Välj **Färgkorrigeringsinnehåll** på menyn Avancerade bildfunktioner.
- 3 Välj lämplig inställning för färgkonvertering.

Objekttyp	Färgkonverteringstabeller
RGB-bild RGB-text RGB-grafik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Levande</b> – Klarare, mer mättade färger. Kan tillämpas på alla inkommande färgformat.</li> <li>• <b>sRGB – Bildskärm</b> – Ger en utskrift som efterliknar färgerna på en bildskärm. Användningen av svart toner optimeras för utskrift av fotografier.</li> <li>• <b>Bildskärm – Äkta svart</b>– Ger en utskrift som efterliknar färgerna på en bildskärm. Med den här inställningen används endast svart toner för att skapa alla nivåer av neutral grå.</li> <li>• <b>sRGB – Levande</b> – Ger en ökad färgmättnad för färgkorrigeringen sRGB – Bildskärm. Användningen av svart toner är optimerad för utskrift av kontorsgrafik.</li> <li>• <b>Av</b></li> </ul>
CMYK-bild CMYK-text CMYK-grafik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>US CMYK</b> – Använder färgkorrigering för att efterlikna SWOP-färger (Specifications for Web Offset Publishing) på utskriften.</li> <li>• <b>Euro CMYK</b> – använder färgkorrigering för att efterlikna EuroScale-färger på utskriften.</li> <li>• <b>Levande CMYK</b> – Ökar färgmättnaden i färgkorrigeringsinställningen US CMYK.</li> <li>• <b>Av</b></li> </ul>

### vanliga frågor om färgutskrift

#### Vad är RGB-färg?

RGB-färg är en metod att beskriva färger utifrån den mängd rött, grönt och blått som används för att återge en viss färg. Rött, grönt och blått ljus kan kombineras i olika mängd för att skapa ett stort intervall av färger som ses i naturen. Datorskrmar, skannrar, och digitalkameror använder den här metoden för att visa färger.

#### Vad är CMYK-färg?

CMYK-färg är en metod att beskriva färger utifrån mängden cyan, magenta, gult och svart som används för att återge en viss färg. Cyan, magenta, gult och svart bläck eller toner kan skrivas ut i olika mängd för att skapa många av de färger som finns i naturen. Det är så färger skapas i tryckpressar, bläckstråleskrivare och färglaserskrivare.



### Hur anges färgen i ett dokument som ska skrivas ut?

Program används för att ange och ändra dokumentfärgen med RGB- eller CMYK-färgkombinationer. Mer information finns i programmets hjälpavsnitt.

### Hur vet skrivaren vilken färg som ska skrivas ut?

När ett dokument skrivs ut skickas information om typen och färgen för varje objekt som skickas till skrivaren. Färginformationen skickas genom färgkonverteringstabeller. Färgen översätts till den mängd cyan, magenta, gult och svart toner som används för att skapa önskad färg. Objektinformationen avgör vilka färgkonverteringstabeller som tillämpas. Exempelvis går det att använda en typ av färgkonverteringstabell för text samtidigt som en annan tabell används för fotografier.

### Vad är manuell färgkorrigering?

Om manuell färgkorrigering är aktiv använder skrivaren färgkonverteringstabeller som användaren väljer för objektbehandling. Manuella färgkorrigeringsinställningar är specifika för den typ av objekt som ska skrivas ut (text, grafik eller bilder). Den är också specifik för hur objektets färg anges i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer). Information om hur du tillämpar en annan färgkonverteringstabell manuellt finns i ["Ändra färgerna vid utskrift" på sidan 104](#).

Om programmet inte definierar färger som RGB- eller CMYK-kombinationer är manuell färgkorrigering inte användbar. Den är inte heller effektiv om programmet eller datorns operativsystem styr färgjusteringen. I de flesta situationer genereras rekommenderade färger för de flesta dokument om färgkorrigering ställs in på Auto.

### Hur matchar jag en viss färg (till exempel i en logotyp)?

Nio typer av Färgexempel finns tillgängliga på menyn Kvalitet. Dessa kan även nås från sidan Färgexempel för den inbyggda webbservern. Valet av något färgexempel skapar flersidiga utskrifter med hundratals färgrutor. Varje ruta innehåller en CMYK- eller RGB-kombination, beroende på vilken tabell som valts. Färgen för varje ruta är resultatet av motsvarande CMYK- eller RGB-kombination för den valda färgkonverteringstabellen.

Genom att undersöka färgexempel kan du identifiera rutan med den färg som ligger närmast den matchade färgen. Rutans färgkombination kan sedan användas för att modifiera objektets färg i programmet. Mer information finns i programmets hjälpavsnitt. Du kan behöva manuell färgkorrigering till att använda den valda färgkonverteringstabellen för ett visst objekt.

Hur du väljer vilka färgexempel du ska använda för ett visst färgmatchningsproblem beror på:

- Vilken inställning för färgkorrigering som används (Auto, Av eller Manuell)
- Vilken typ av objekt som ska skrivas ut (text, grafik eller bilder)
- Hur objektets färg anges i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer)

Om programmet inte definierar färger som RGB- eller CMYK-kombinationer är sidorna med färgexempel inte användbara. Dessutom justerar en del program de RGB- eller CMYK-kombinationer du har angett i programmet via färghantering. I dessa situationer kanske den utskrivna färgen inte exakt matchar färgexempelsidorna.

## Utskriften ser tonad ut

Åtgärd	Nej	Ja
Justera färgbalansen. <b>a</b> På startskärmen trycker du på <b>Inställningar &gt; Skriv ut &gt; Kvalitet &gt; Avancerad bildhantering &gt; Färgbalans</b> . <b>b</b> Justera inställningen. <b>c</b> Skicka utskriftsjobbet igen.  Ser utskriften fortfarande tonad ut?	Problemet är löst.	Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .

## Kontakta kundtjänst

Se till att ha följande information innan du kontaktar kundtjänst:

- Skrivarproblem
- Felmeddelande
- Skrivarens modell och serienummer

Gå till <http://support.lexmark.com> för att få support via e-post eller chatt eller för att bläddra bland handböcker, supportdokumentation, drivrutiner, och andra nedladdningar.

Teknisk support är även tillgänglig på telefon. I USA eller Kanada ringer du 1-800-539-6275. För övriga länder och områden, gå till <http://support.lexmark.com>.

# Uppgradera och migrera

## Maskinvara

### Tillgängliga interna tillval

- Minneskort
  - DDR3 DIMM
  - Flash-minne
    - Teckensnitt
  - Applikationskort
    - Formulär och streckkod
    - PRESCRIBE
    - IPDS
- Lexmark Internal Solutions Port (ISP)
  - MarkNet™ N8360 (802.11 b/g/n/a trådlös skrivarserver levereras med LEX-M06-001-modulen för mobila lösningar)
  - IEEE 1284-B Parallellt kort
  - RS-232C Seriekort

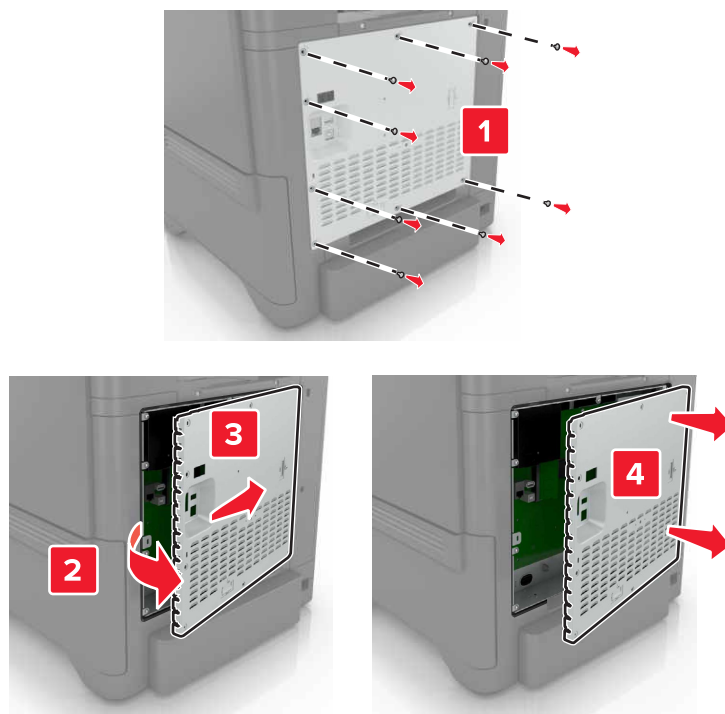
### Installera minneskort



**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

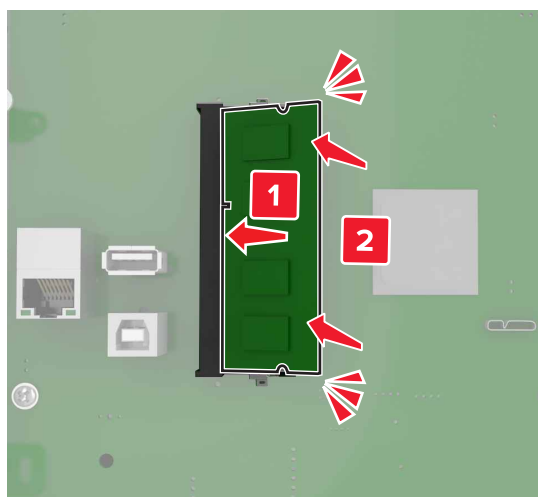
**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets komponenter eller kontakter.



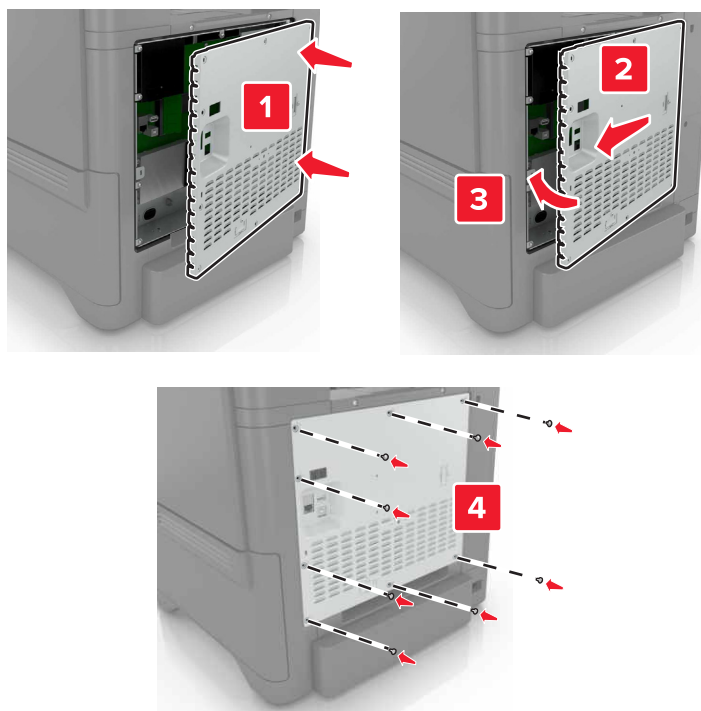
**3** Packa upp minneskortet.

**Varning – risk för skador:** Undvik att vidröra anslutningspunkterna längs kortets kant.

**4** Sätt in minneskortet tills det *klickar* fast.



## 5 Sätt tillbaka täckplattan.



## 6 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

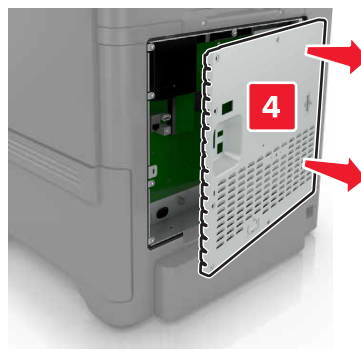
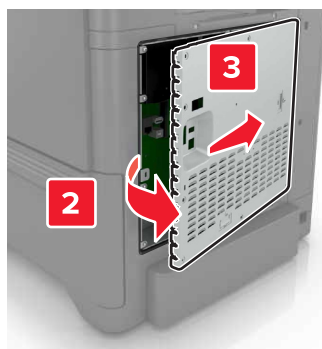
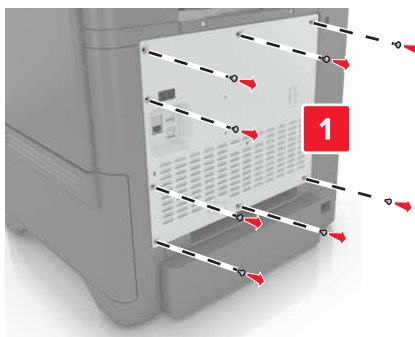
**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

## Installera en ISP (Internal Solutions Port)

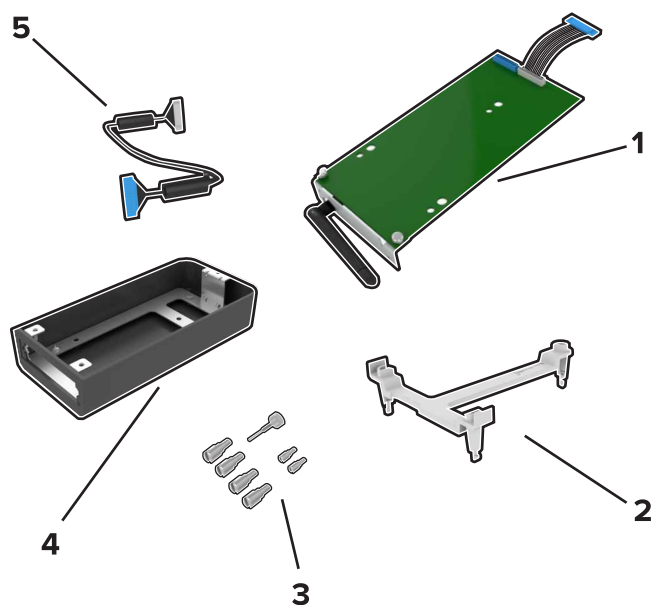
**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika risk för elstöt om du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets elektroniska komponenter eller kontakter.



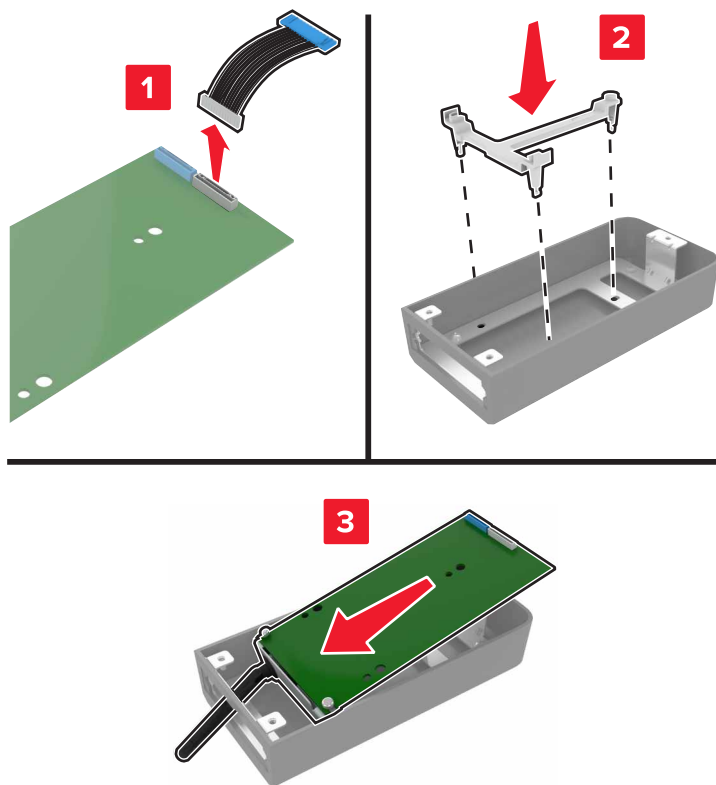
**3** Packa upp ISP-satsen.



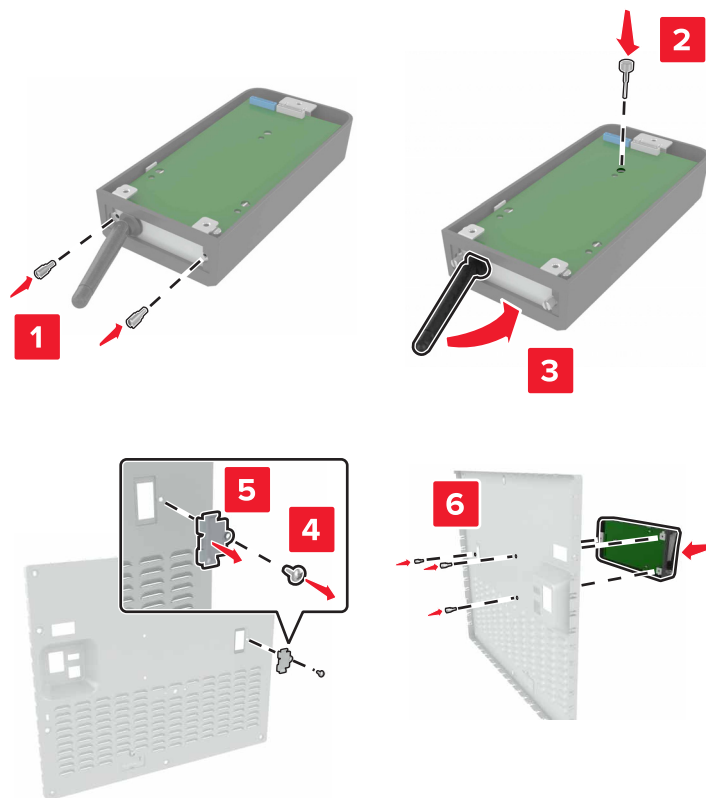
1	ISP
2	Monteringsfäste
3	Vingskruvar
4	Hölje

**5** ISP-förlängningskabel

**4** Sätt i ISP-porten i höljet.

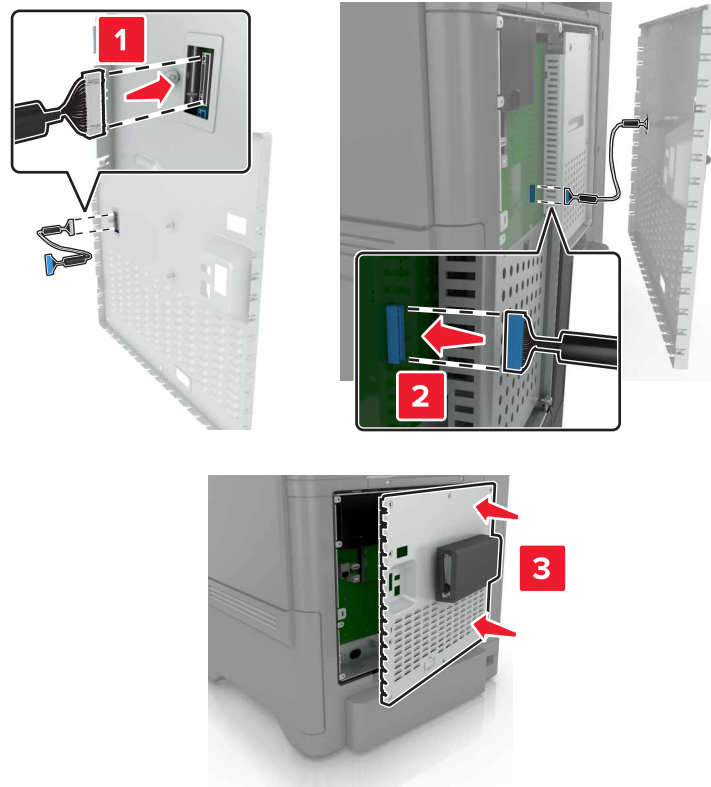


5 Fäst höljet vid systemkortets täckplatta.

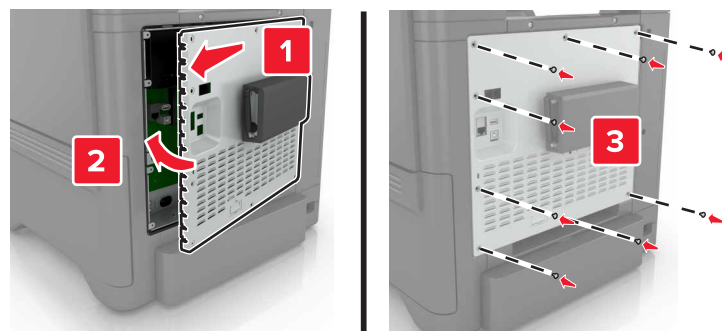




6 Anslut ISP-förlängningskabeln till ISP-kontakten på systemkortet.



7 Sätt tillbaka systemkortets täckplatta.



8 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

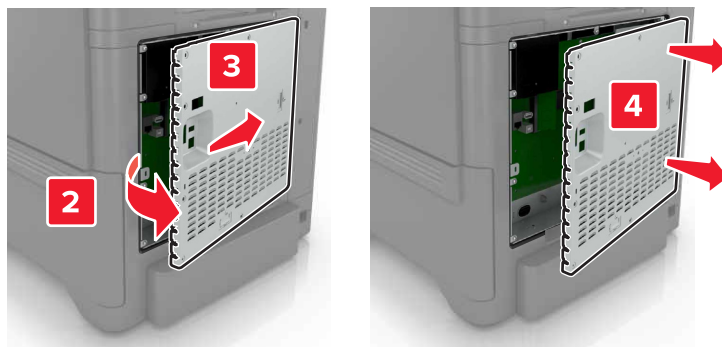
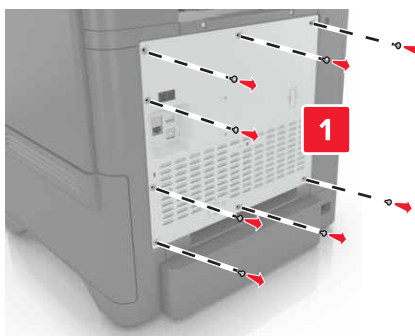
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

## Installera ett tillvalskort

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

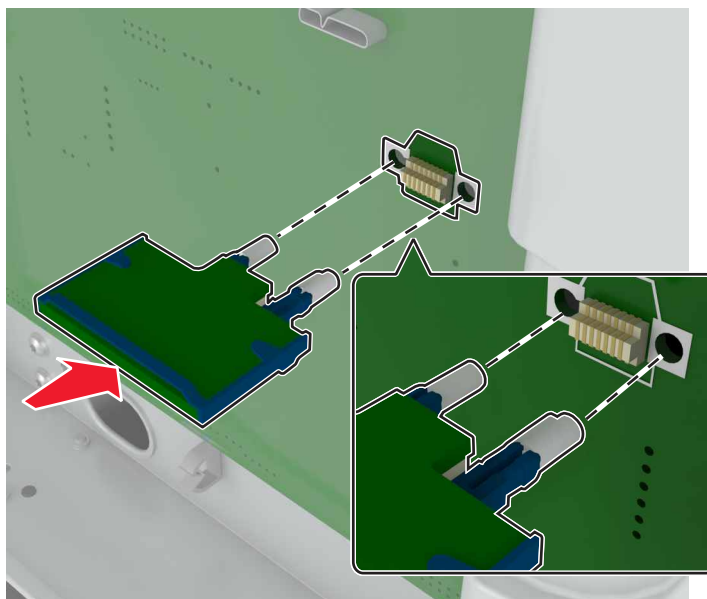
- 1 Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.
- 2 Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av komponenterna eller kontaktarna.



- 3 Packa upp tillvalskortet.

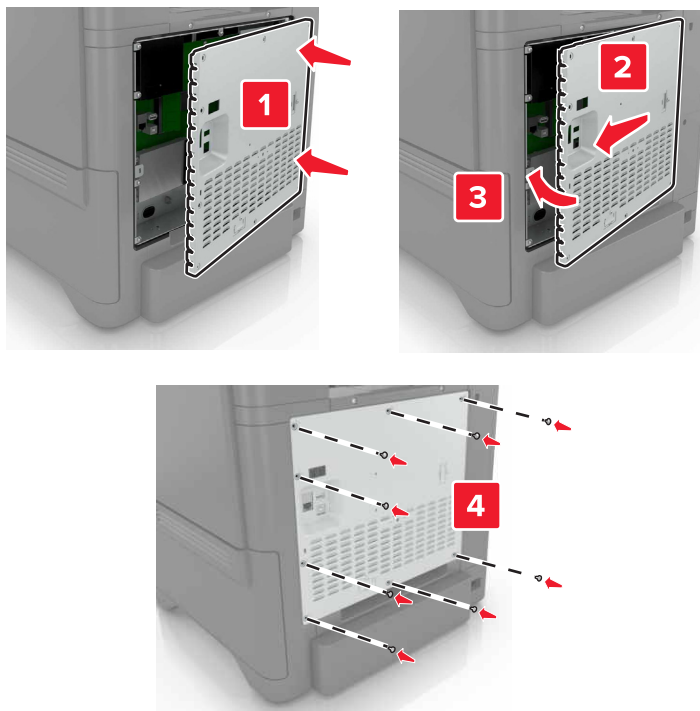
**Varning – risk för skador:** Undvik att vidröra anslutningspunkterna längs kortets kant.

**4** Skjut kortet ordentligt på plats.

**Obs!** Kontakten på kortet måste i hela sin längd ligga an mot systemkortet.

**Varning – risk för skador:** Felaktig installationen av kortet kan orsaka skador på kortet och systemkortet.

## 5 Sätt tillbaka täckplattan.



## 6 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.

**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

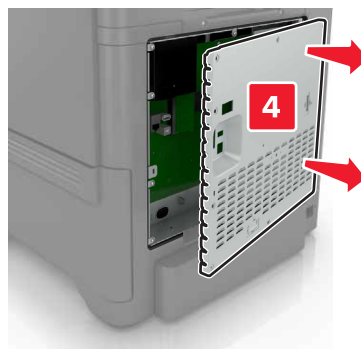
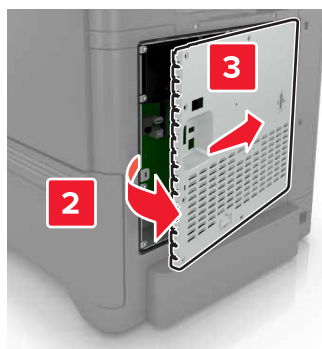
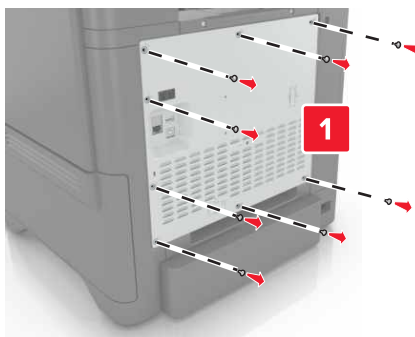
## Installera en hårddisk på skrivaren

**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika risk för elstöt om du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

**1** Stäng av skrivaren och dra ut nätsladden ur eluttaget.

**2** Använd en skruvmejsel med platt huvud för att ta bort systemkortets täckplatta.

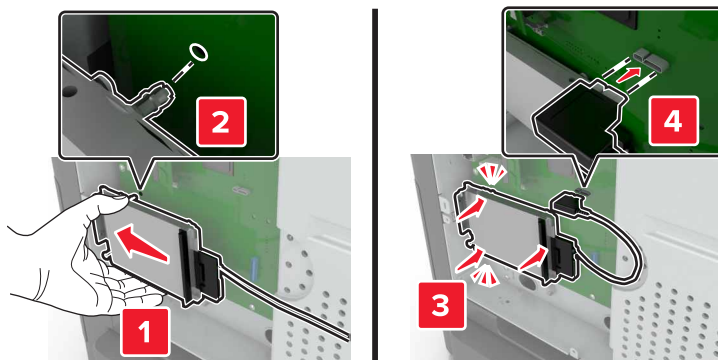
**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets elektroniska komponenter eller kontakter.



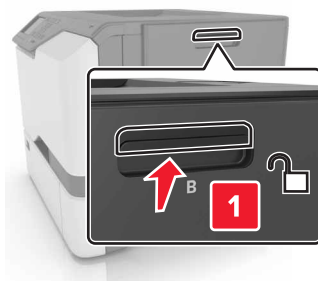
**3** Packa upp hårddisken.

**4** Anslut hårddisken till systemkortet.

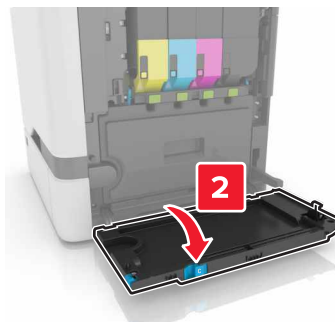
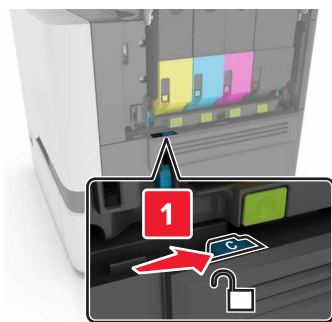
**Varning – risk för skador:** Vidrör eller tryck inte i mitten av hårddisken.



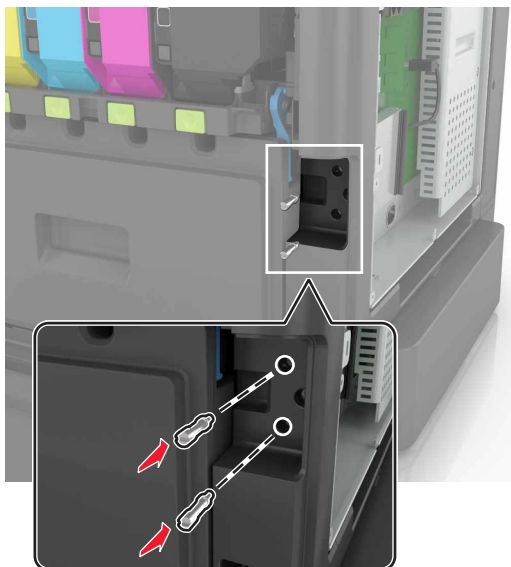
**5** Öppna lucka B.



**6** Öppna lucka C.

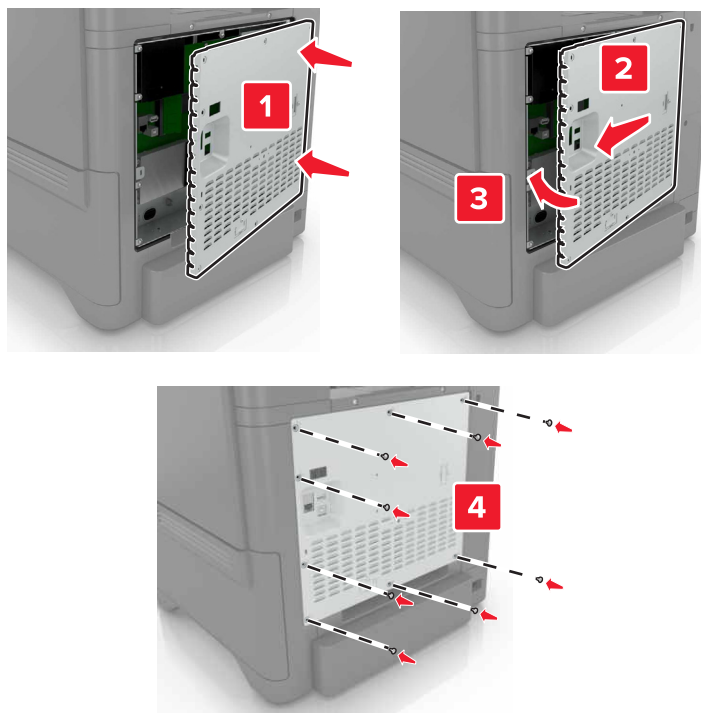


7 Fäst hårddisken vid skrivaren med hjälp av vingskruvarna.



8 Stäng lucka C och B.

9 Sätt tillbaka systemkortets täckplatta.



10 Anslut nätsladden till vägguttaget och slå sedan på skrivaren.



**VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

## Installera tillvalsmagasin

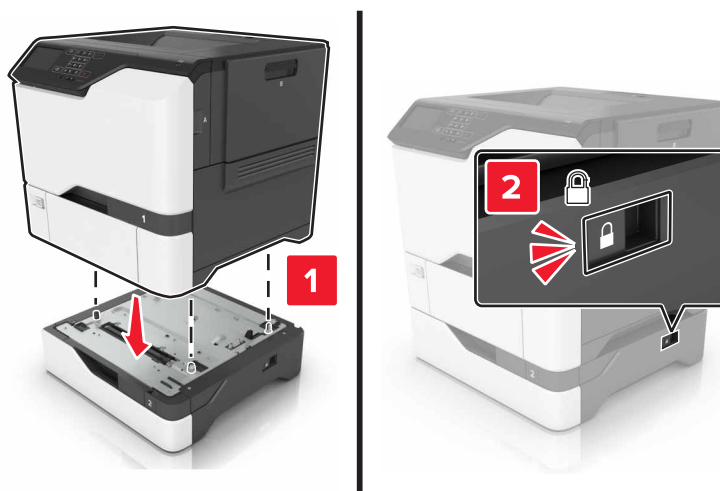
**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Stäng av skrivaren.
- 2 Koppla bort nätsladden från vägguttaget och sedan från skrivaren.
- 3 Packa upp tillvalsmagasinet och ta bort allt emballage.

**Obs!** Om tillvalsmagasin redan är installerade låser du upp dem från skrivaren innan du lyfter den. Försök inte lyfta skrivaren och magasinerna samtidigt.

- 4 Rikta in skrivaren mot tillvalsmagasinet och sänk ner skrivaren tills den *klickar* fast.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Om skrivaren väger mer än 20 kg (44 lbs) behövs det minst två personer för att lyfta den på ett säkert sätt.



- 5 Anslut strömsladden till skrivaren och sedan till eluttaget.

**⚠ VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

- 6 Slå på skrivaren.

Lägg till magasinet i skrivardrivrutinen så att det blir tillgängligt för utskriftsjobb. Mer information finns i [“Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen” på sidan 121](#).



## Programvara

### Installera skrivarprogramvara

- 1 Hämta en kopia av programinstallationspaketet.
  - Från cd-skivan med programvara som medföljde skrivaren
  - Gå till <http://support.lexmark.com> och välj därefter skrivare och operativsystem.
- 2 Kör installationen och följ anvisningarna på datorskärmen.
- 3 För Mac-användare: lägg till skrivaren.

**Obs!** Hämta skrivarens IP-adress från TCP/IP-avsnittet på menyn Nätverk/portar.

### Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen

#### För Windows-användare

- 1 Öppna mappen Skrivare.
- 2 Välj den skrivare du vill uppdatera och gör sedan något av följande:
  - För Windows 7 eller senare väljer du **Egenskaper för skrivare**.
  - För tidigare versioner väljer du **Egenskaper**.
- 3 Gå till fliken Konfiguration och välj **Uppdatera nu - Fråga skrivaren**.
- 4 Verkställ ändringarna.

#### För Macintosh-användare

- 1 Från Systeminställningar i Apple-menyn går du till skrivaren och välj sedan **Tillval och förbrukningsmaterial**.
- 2 Bläddra i listan över maskinvarutillval och lägg till installerade alternativ.
- 3 Verkställ ändringarna.

## Fast programvara

### Exportera eller importera en konfigurationsfil

Du kan exportera skrivarens konfigureringsinställningar till en textfil och sedan importera filen och använda inställningarna på andra skrivare.

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens huvudmeny. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskiljda med punkter, till exempel 123.123.123.123.

- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Exportera eller importera en konfigurationsfil för en eller flera program.

#### **För ett program**

- a Från den inbyggda webbservern klickar du på **Program** > det program du önskar > **Konfigurera**.
- b Klicka på **Exportera** eller **Importera**.

#### **För flera program**

- a Från den inbyggda webbservern klickar du på **Exportera konfiguration** eller **Importera konfiguration**.
- b Följ anvisningarna på skärmen.

## **Uppdatera inbyggd programvara**

I vissa program krävs det en viss version av den inbyggda programvaran.

Kontakta en Lexmark-återförsäljare för information om hur du uppdaterar den inbyggda programvaran i enheten.

- 1** Från den inbyggda webbservern klickar du på **Inställningar** > **Enhet** > **Uppdatera fast programvara**.
- 2** Bläddra fram till den aktuella flashfilen.
- 3** Verkställ ändringarna.

# Information

## Produktinformation

Produktnamn:

Lexmark-skrivare C4150

Produkttyp:

5028

Modell(er):

639, 6A9

## Om utgåvan

Juni 2019

**Följande stycke gäller inte i de länder där sådana föreskrifter står i strid med gällande lag.** LEXMARK INTERNATIONAL, INC., LEVERERAR DENNA SKRIFT I BEFINTLIGT SKICK, UTAN NÅGON SOM HELST GARANTI, VARE SIG UTTRYCKLIG ELLER UNDERFÖRSTÅDD, INKLUSIVE, MEN EJ BEGRÄNSAT TILL, UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER GÄLLANDE SÄLJBARHET ELLER LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST SYFTE. Vissa stater tillåter inte friskrivningar från explicita eller implicita garantier vid vissa transaktioner, och därför är det möjligt att uttalandet ovan inte gäller just dig.

Denna skrift kan innehålla tekniska felaktigheter eller tryckfel. Innehållet är föremål för periodiska ändringar, sådana förändringar införlivas i senare utgåvor. Förbättringar eller förändringar av de produkter eller programvaror som beskrivs kan när som helst ske.

Hänvisningar till produkter, program och tjänster i det här dokumentet innebär inte att tillverkaren avser att göra dessa tillgängliga i alla länder. Hänvisningar till olika produkter, program eller tjänster innebär inte att endast dessa produkter, program eller tjänster kan användas. Andra produkter, program eller tjänster med likvärdiga funktioner där ingen konflikt föreligger vad gäller upphovsrätt kan användas istället. Det är upp till användaren att utvärdera och kontrollera funktionen i samverkan med produkter, program eller tjänster andra än de som uttryckligen anges av tillverkaren.

Teknisk support från Lexmark finns på <http://support.lexmark.com>.

Om du vill ha information om Lexmarks sekretesspolicy som reglerar användning av denna produkt, gå till [www.lexmark.com/privacy](http://www.lexmark.com/privacy).

Mer information om förbrukningsmaterial och nedladdningar finns på [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2016 Lexmark International, Inc.

Med ensamrätt.

## Varumärken

Lexmark, Lexmarks logotyp och MarkNet är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Lexmark International, Inc. eller dess dotterbolag i USA och/eller andra länder.

Google Cloud Print och Google Chrome är varumärken som tillhör Google LLC.

Macintosh, Mac-logotypen och Safari är varumärken som tillhör Apple Inc.

Microsoft, Windows och Internet Explorer är antingen registrerade varumärken eller varumärken som tillhör Microsoft-gruppens företag i USA och andra länder.

Mopria®, Mopria®-logotypen och Mopria® Alliance-logotypen är registrerade varumärken och tjänstemärken som tillhör Mopria Alliance, Inc. i USA och andra länder. Obehörig användning är strängt förbjuden.

PCL® är ett registrerat varumärke som tillhör Hewlett-Packard Company. PCL är en uppsättning skrivarkommandon (språk) och funktioner som finns i skrivarprodukter från Hewlett-Packard Company. Skrivaren är avsedd att vara kompatibel med språket PCL. Det innebär att skrivaren känner igen PCL-kommandon som används i olika program och att den emulerar motsvarande funktioner.

PostScript är ett registrerat varumärke som tillhör Adobe Systems Incorporated i USA och/eller andra länder.

Alla andra varumärken tillhör sina respektive ägare.

AirPrint och AirPrint-logotypen är varumärken som tillhör Apple Inc.

## Licensinformation

All licensinformation som är associerad med den här produkten kan visas från cd-skivan:katalogen \NOTICES på installations-cd:n.

## Bullerniåver

Följande mätningar har utförts i enlighet med ISO 7779 och rapporterats i enlighet med ISO 9296.

**Obs!** Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

Medelljudtryck 1 meter, dBA	
Skriver ut	Enkelsidig: 53 Dubbelsidig: 55
Klar	15

Värdena kan ändras. Se [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) för aktuella värden.

## WEEE-direktivet (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



WEEE-logotypen betecknar specifika återvinningsprogram och -procedurer för elektroniska produkter i EU-länderna. Vi uppmanar återvinning av våra produkter.

Om du har frågor om återvinningsalternativ kan du besöka Lexmarks webbplats på [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) och slå upp ditt lokala säljkontors telefonnummer.

## Produktkassering

Skrivaren eller dess tillbehör får inte kastas bland hushållsavfall. De lokala myndigheterna kan ge information om kasserings- och återvinningsalternativ.

## Meddelande om statisk elektricitet



Den här symbolen identifierar delar som är känsliga för statiska laddningar. Rör aldrig områden kring denna symbol utan att först beröra en metallyta vid någon yta i ett område på avstånd från symbolen.

Berör en synlig metallram på skrivaren innan du berör eller kommer åt skrivarens invändiga ytor för att förhindra skador som kan uppstå genom elektrostatisk urladdning när du utför underhåll, som att rensa paperstopp eller byta ut förbrukningsmaterial.

## ENERGY STAR

Alla Lexmark-produkter som har ENERGY STAR®-emblemet på produkten eller startskärmen är certifierade för och överensstämmer med kraven för EPA:s ENERGY STAR när de levereras från Lexmark.



## Temperaturinformation

Driftstemperatur och relativ luftfuktighet	10 till 32,2 °C och 15 till 80 % relativ luftfuktighet
Långvarig förvaring av skrivare/kassett/bildhanteringsenhet <sup>1</sup>	15,3 till 32,2 °C och 8 till 15 % relativ luftfuktighet Maximal våttemperatur: 22,8 °C
Kortvarig transport av skrivare/kassett/bildhanteringsenhet	-40 till 43,3 °C
<sup>1</sup> Förbrukningsmaterialet har en hållbarhetstid på ca 2 år. Detta baseras på förvaring i en vanlig kontorsmiljö vid 22 °C och 45 % luftfuktighet. <sup>2</sup> Våttemperaturen avgörs av lufttemperaturen och den relativa luftfuktigheten.	

## Meddelande om laser

Skrivaren är certifierad i USA i enlighet med kraven i DHHS 21 CFR kapitel I, underkapitel J för klass I (1)-laserprodukter, och på andra platser certifierad som en klass I-laserprodukt i enlighet med kraven i IEC 60825-1: 2014.

Laserprodukter av klass I anses inte vara skadliga. Skrivaren innehåller en klass IIIb (3b) AlGaInP-laser på nominellt 15 mW som arbetar inom en våglängd på 650–670 nm och är innesluten i en icke-servicebar skrivhuvudenhet. Lasersystemet och skrivaren är utformade så att människor aldrig utsätts för laserstrålning över klass I-nivå under normala förhållanden vid användning, underhåll eller service.

## Strömförbrukning

### Produktens strömförbrukning

I följande tabell dokumenteras produktens olika lägen för strömförbrukning.

**Obs!** Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

Läge	Beskrivning	Strömförbrukning (Watt)
Skriver ut	Produkten skapar en papperskopia av elektroniska indata.	Enkelsidig: 680 Dubbelsidig: 570
Kopiera	Produkten skapar en papperskopia av originalpapperskopior.	E/T
Skanna	Produkten skannar pappersdokument.	E/T
Klar	Produkten väntar på ett utskriftsjobb.	45
Viloläge	Produkten är i energisparläge (hög nivå).	2,4
Dvala	Produkten är i energisparläge (låg nivå).	0,2
Av	Produkten är ansluten till ett eluttag, men strömbrytaren är avstängd.	0,2

Strömförbrukningsnivåerna som listades i föregående tabell representerar genomsnittsmätningar. Momentaneffekten kan vara betydligt högre än genomsnittet.

Värdena kan ändras. Se [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) för aktuella värden.

### Viloläge

Den här produkten är utrustad med ett energisparläge som kallas *Viloläge*. Viloläget sparar ström genom att minska strömförbrukningen under längre inaktiva perioder. Viloläget aktiveras automatiskt när produkten inte har använts en viss tidsperiod, vilket kallas *vilolägestimeout*.

Fabriksstandard för vilolägestimeouten för den här produkten (i minuter):	15
---	----

Med hjälp av konfigurationsmenyerna kan du ändra vilolägestimeouten mellan 1 och 120 minuter. Om du ställer in vilolägestimeouten på ett lågt värde minskar strömförbrukningen, men produktens svarstid kan då öka. Om du ställer in vilolägestimeouten på ett högt värde bibehålls en snabb svarstid, men mer ström förbrukas.

## Standbyläge

Den här produkten är utrustad med ett driftläge som drar mycket lite ström och som kallas *Standbyläge*. När skrivaren är i standbyläge stängs alla andra system och enheter av på ett säkert sätt.

Skrivaren kan gå in i standbyläget med följande metoder:

- Använda standbylägestimeouten
- Använda schemalagda energilägen

Standardtimeout för standbyläget för den här produkten i alla länder och regioner	3 dagar
---	---------

Hur lång tid skrivaren ska vänta efter att ett jobb har skrivits ut innan den går in i standbyläget kan ändras mellan en timme och en månad.

## Avstängt läge

Om den här produkten har ett avstängt läge som ändå drar en mindre mängd ström måste du koppla bort nätsladden från eluttaget för att stoppa strömförbrukningen helt.

## Total energiförbrukning

Ibland kan det vara användbart att kunna uppskatta produktens totala energiförbrukning. Eftersom uppgifter om energiförbrukningen står i Watt ska energiförbrukningen multipliceras med den tid produkten befinner sig i varje enskilt läge om du vill beräkna den totala förbrukningen. Produktens totala energiförbrukning är summan av förbrukningen i varje läge.

## Information för flera modeller

Följande information gäller för skrivarmodell C4150 med maskintyp och modellnummer 5028-639.

## EU-regler

Denna produkt överensstämmer med skyddskraven i EG:s direktiv 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EC och 2011/65/EU om anpassning och harmonisering av medlemsstaternas lagstiftning som rör elektromagnetisk kompatibilitet, säkerhet hos elektrisk utrustning som konstruerats för användning inom vissa spänningsgränser, ekodesign av energirelaterade produkter och begränsningar för användning av vissa farliga ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning.

Tillverkare av denna produkt är: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Auktoriserad representant är: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGERN. En deklaration om överensstämmelse med direktivens krav kan fås på begäran från den auktoriserade representanten eller erhållas på

[www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Produkten uppfyller begränsningarna för klass B i EN 55022 och EN 55032 och säkerhetskraven i EN 60950-1 eller EN 62368-1.

## Modellspecifik information

Följande information gäller endast för skrivarmodell C4150 med maskintyp och modellnummer 5028-6A9.

## EU-regler

Denna produkt överensstämmer med skyddskraven i EG:s direktiv 2014/30/EU, 2014/35/EU och 2011/65/EU om anpassning och harmonisering av medlemsstaternas lagstiftning som rör elektromagnetisk kompatibilitet, säkerhet hos elektrisk utrustning som konstruerats för användning inom vissa spänningsgränser och begränsningar för användning av vissa farliga ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning.

Tillverkare av denna produkt är: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Auktoriserad representant är: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGERN. En deklARATION om överensstämmelse med direktivens krav kan fås på begäran från den auktoriserade representanten eller erhållas på

[www.lexmark.com/en\\_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html](http://www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html).

Produkten uppfyller begränsningarna för klass A i EN 55022 och EN 55032 och säkerhetskraven i EN 60950-1 eller EN 62368-1.

## Om radiostörningar

### Varning

Den här produkten följer bestämmelser om radiostörningar enligt EN 55022 och EN 55032 klass A och bestämmelser om immunitet mot elektromagnetiska störningar enligt EN 55024. Produkten är inte avsedd för användning i bostads-/hemmiljöer.

Detta är en klass A-produkt. I en hemmiljö kan den här produkten orsaka radiostörningar. Användaren kan i vissa fall behöva vidta lämpliga åtgärder.



# Index

## A

AirPrint  
använda 31  
aktivera förstoringssläge 23  
aktivera PIN-koder 23  
aktivera röstvägledning 23  
aktivera talade lösenord 23  
aktivera USB-porten 75  
anpassa skärmen 18  
ansluta kablar 12  
ansluta till ett trådlöst nätverk  
använda PIN-metoden 38  
använda  
tryckknappsmetoden 38  
använda  
äka Lexmark-delar 41  
äka Lexmark-  
förbrukningsmaterial 41  
använda Display  
Customization 18  
Använda Google Drive 20  
använda kontrollpanelen 13  
använda kundsupport 19  
använda QR Code Generator 19  
använda startskärmen 14  
använda tangentbordet på  
skärmen 24  
användningsräknare för  
förbrukningsmaterial  
återställa 79  
avbryta utskriftsjobb  
från datorn 34  
från skrivarens kontrollpanel 34

## B

bekräfta utskriftsjobb 33  
skriva ut från en Macintosh-  
dator 33  
skriva ut från Windows 33  
beställa  
bildhanteringsenhet 41  
fotoenhetsats 41  
tonerkassetter 41  
underhållssats för  
fixeringsenhet 41  
överföringsenhet 42  
beställa förbrukningsmaterial  
toneruppsamlingsflaska 41

beständigt minne 36  
rensa 35  
bildhanteringsenhet  
beställa 41  
byta ut 42  
bullernivåer 124  
Byt kassetten, fel  
skrivarområde 78  
byta ut bildhanteringsenhet 42  
byta ut delar  
inmatningsrulle 54  
skiljebladssdyna 57  
överföringsenhet 59  
byta ut fotoenhetsatsen 46  
byta ut inmatningsrullen 54  
byta ut skiljebladssdynan 57  
byta ut tonerkassett 50  
byta ut  
toneruppsamlingsflaskan 52  
byta ut överföringsenheten 59

## D

Defekt flashtillval har  
upptäckts 78  
det går inte att läsa flashenheten  
felsökning, skriva ut 75  
Device Quotas  
konfigurera 20  
Display Customization  
använda 18  
dokument, skriva ut  
från en dator 30  
från en mobil enhet 30, 31

## E

Eco-Settings  
konfigurera 19  
Ethernet-kabel 12  
Ethernet-port 12  
exportera en konfigurationsfil  
använda Embedded Web  
Server 121

## F

fast programvara  
uppdatera 122

felsökning  
kan inte öppna Embedded Web  
Server 74  
skrivaren svarar inte 102  
Vanliga frågor om  
färgutskrift 104  
felsökning för skrivaralternativ  
interna tillval identifieras inte 76  
ISP (Internal Solutions Port) 77  
parallellgränssnittskort 77  
seriellt gränssnittskort 77  
felsökning, färgkvalitet  
utskriften ser tonad ut 106  
felsökning, skriva ut  
det går inte att länka  
magasin 81  
fel marginaler på utskrifter 93  
jobbet skrivs ut från fel  
magasin 103  
jobbet skrivs ut på fel  
papper 103  
konfidentiella och övriga  
stoppade dokument skrivs inte  
ut 84  
kuverten klistras igen vid  
utskrift 80  
långsam utskrift 85  
papper fastnar ofta 83  
pappersböjning 81  
sidor som fastnat skrivs inte ut  
igen 83  
sortering av utskrift fungerar  
inte 80  
utskriftsjobb skrivs inte ut 86  
felsökning, skrivaralternativ  
interna tillval identifieras inte 76  
ISP (Internal Solutions Port) 77  
felsökning, utskriftskvalitet  
bilder med heltäckande färg  
eller svart 98  
fläckiga utskrifter och  
punkter 95  
grå bakgrund 90  
horisontella mörka streck 90  
horisontella vita streck 92  
ljus utskrift 94  
mörk utskrift 88  
ojämn täthet på utskriften 100

skev utskrift 96  
sned utskrift 96  
tecken med ojämna kanter 93  
text eller bild som skärs av 99  
textskuggor uppstår på  
utskrifter 89  
tomma sidor 87  
tonern suddas lätt bort 100  
vertikala mörka streck på  
utskrifter 101  
vertikala vita streck 101  
vita sidor 87  
återkommande utskriftsfel 97  
filtyper som stöds 32  
fixeringsenhet  
byta ut 53  
flashenhet  
skriva ut från 31  
flashenheter som stöds 32  
flyktighet  
redogörelse 36  
flyktighetsredogörelse 36  
flyktigt minne 36  
rensa 35  
flytta skrivaren 10, 63  
Forms and Favorites  
konfigurera 18  
formulär  
skriva ut 30  
fotoenhetsats  
beställa 41  
byta ut 46  
framkallningsenhet  
byta ut 46  
fylla på  
kuvert 27  
styvt papper 27  
universalarkmatare 27  
fylla på i magasin 25  
Färgkorrigering  
manuell 104  
Färgkorrigeringsinnehåll 104  
färgkvalitet, felsökning  
utskriften ser tonad ut 106  
förbrukningsmaterial  
spara 64  
Förbrukningsmaterial som inte är  
Lexmark-förbrukningsmaterial 79  
Förstoringsläge  
aktivera 23

## G

Google Cloud Print  
använda 30  
grupper  
lägga till 21  
redigera 21  
ta bort 21

## H

hitta mer information om  
skrivaren 9  
horisontella mörka streck 90  
högtalare  
standardvolym 37  
högtalarinställningar för fax  
konfigurera 37  
hörlurar  
standardvolym 37

## I

ikoner på startskärmen  
visa 18  
importera en konfigurationsfil  
använda Embedded Web  
Server 121  
indikatorlampa  
skrivarstatus 14  
information 124, 125, 126, 127  
inmatningsrulle  
byta ut 54  
installationsalternativ  
skrivarhårddisk 116  
installera en hårddisk på  
skrivaren 116  
installera en ISP (Internal  
Solutions Port) 109  
installera ett minneskort 107  
installera ett tillvalskort 114  
installera  
skrivarprogramvaran 121  
inställning för universell  
pappersstorlek 25  
Inställningen Ekoläge 64  
Inte tillräckligt med ledigt  
utrymme i flashminnet för  
resurser 78  
interna tillval 107  
installera 114  
minneskort 107  
interna tillval, lägga till  
skrivardrivrutin 121

ISP (Internal Solutions Port)  
felsökning 77  
installera 109

## J

justera ljusstyrkan  
skrivarens skärm 64  
justera ljusstyrkan på skrivarens  
skärm 64  
justera standardvolym för  
högtalare 37  
justera standardvolym för  
hörlurar 37  
justera talhastigheten  
Röstvägledning 23  
justera tonersvärtan 104

## K

kan inte öppna Embedded Web  
Server 74  
kassera skrivarhårddisk 36  
konfidentiella utskriftsjobb 33  
konfigurera  
högtalarinställningar för fax 37  
konfigurera Device Quotas 20  
konfigurera portinställningar 39  
konfigurera seriell utskrift 39  
kontakta kundsupport 106  
kontakter  
lägga till 20  
redigera 21  
ta bort 21  
Kontrollera magasinets  
anslutning 82  
kontrollera skrivarens  
anslutning 75  
kontrollera status för delar och  
förbrukningsmaterial 40  
kontrollpanel  
använda 13  
kort för fast programvara 107  
kryptera skrivarens hårddisk 35  
kundsupport  
kontakta 106  
Kundsupport  
använda 19  
kuvert  
fylla på 27

**L**

lampan på strömbrytaren  
skrivarstatus 14  
Lexmark Mobile Print  
använda 30  
ljus utskrift 94  
luftfuktigheten runt skrivaren 125  
lägga till grupper 21  
lägga till interna tillval  
skrivardrivrutin 121  
lägga till kontakter 20  
lägga till maskinvarualternativ  
skrivardrivrutin 121  
länka magasin 28

**M**

magasin  
fylla på 25  
installera 120  
länka 28  
ta bort länk 28  
manuell färgkorrigering  
använda 104  
maskinvarutillval  
magasin 120  
maskinvarutillval, lägga till  
skrivardrivrutin 121  
menyöversikt 16  
miljöinställning  
Ekoläge 64  
miljöinställningar  
Ekoläge 64  
viloläge 64  
vänteläge 64  
minne  
typer som är installerade i  
skrivaren 36  
minneskort 107  
installera 107  
mobil enhet  
skriva ut från 30, 31  
Mopria Print Service  
använda 31

**N**

navigera på skärmen  
använda gester 24  
navigera på skärmen med hjälp  
av gester 24  
nätkabelkontakt 12

**O**

Oformaterat flashminne har  
upptäckts 78  
ojämn täthet på utskriften 100

**P**

papper  
Inställning för universell  
storlek 25  
pappersstopp  
lokalisera områden med  
stopp 67  
platser 67  
undvika 66  
pappersstopp i lucka A 70  
pappersstopp i magasin 68  
pappersstopp i  
standardfacket 69  
pappersstopp i  
universalarkmataren 69  
pappersstopp åtgärdas  
standardfack 69  
pappersstopp, rensa  
i enheten för dubbelsidig  
utskrift 70  
i fixeringsenheten 70  
pappersstopp, ta bort  
magasin 68  
universalarkmatare 69  
pappersstopp, åtgärda  
i enheten för dubbelsidig  
utskrift 70  
i fixeringsenheten 70  
magasin 68  
universalarkmatare 69  
pappersstorlek  
ange 25  
pappersstorleken Universal  
ange 25  
papperstyp  
ange 25  
parallellgränssnittskort  
felsökning 77  
PIN-koder  
aktivera 23  
PIN-metod 38  
portinställningar  
konfigurera 39

**Q**

QR-koder  
lägga till 19

**R**

radera skrivarens hårddisk 35  
redigera grupper 21  
redigera kontakter 21  
rengöra  
skrivarens exteriör 40  
skrivarens insida 40  
rengöra skrivaren 40  
reservera utskriftsjobb  
skriva ut från en Macintosh-  
dator 33  
skriva ut från Windows 33  
Röstvägledning  
aktivera 23  
talhastighet 23

**S**

samtalsinställningar  
Ekoläge 64  
viloläge 64  
vänteläge 64  
seriell utskrift  
konfigurera 39  
seriellt gränssnittskort  
felsökning 77  
serviceräknare  
återställa 63  
sida med menyinställningar  
skriva ut 17  
skicka skrivaren 63  
skiljebladsdyna  
byta ut 57  
skriva ut  
från en dator 30  
från en flashenhet 31  
från en mobil enhet 31  
sida med menyinställningar 17  
teckensnittslista 34  
skriva ut en  
menyinställningssida 17  
skriva ut en sida för  
nätverksinställningar 75  
skriva ut en teckensnittslista 34  
skriva ut formulär 30  
skriva ut från en dator 30  
skriva ut från en flashenhet 31  
skriva ut från Google Drive 20

skriva ut stoppade jobb  
från en Macintoshdator 33  
från Windows 33

skriva ut, felsökning  
det går inte att länka  
magasin 81  
det går inte att läsa  
flashenheten 75  
fel marginaler på utskrifter 93  
jobbet skrivs ut från fel  
magasin 103  
jobbet skrivs ut på fel  
papper 103  
konfidentiella och övriga  
stoppade dokument skrivs inte  
ut 84  
kuverten klistras igen vid  
utskrift 80  
långsam utskrift 85  
papper fastnar ofta 83  
pappersböjning 81  
sidor som fastnat skrivs inte ut  
igen 83  
utskriftsjobb skrivs inte ut 86

skrivardrivrutin  
maskinvarutillval, lägga till 121

skrivare  
basmodell 11  
flytta 10  
friyta minimum 10  
fullständig konfiguration 11  
skicka 63  
välja en plats 10

skrivaren svarar inte 102

skrivarens hårddisk,  
kryptering 35

skrivarens hårddiskminne  
rensa 35

skrivarens skärm  
justera ljusstyrkan 64

skrivarhårddisk  
kassera 36  
kryptering 35

skrivarinformation  
hitta 9

skrivarinställningar  
återställa till  
fabriksinställningar 35

skrivarkonfigurationer 11

skrivarmeddelanden  
Byt kassetten, fel  
skrivarområde 78

Defekt flashtillval har  
upptäckts 78

Förbrukningsmaterial som inte  
är Lexmark-  
förbrukningsmaterial 79

Inte tillräckligt med ledigt  
utrymme i flashminnet för  
resurser 78

Kontrollera magasinets  
anslutning 82

Oformaterat flashminne har  
upptäckts 78

skrivarmenyer 16

skrivarportar 12

skrivarprogramvara, installera 121

sortering av utskrift fungerar  
inte 80

spara förbrukningsmaterial 64

spara utskriftsjobb 33

standardvolym för högtalare  
justera 37

standardvolym för hörlurar  
justera 37

startskärm  
anpassa 18  
visa ikoner 18

startskärm, knappar  
använda 14

status för delar  
kontrollera 40

status för förbrukningsmaterial  
kontrollera 40

stoppade jobb 33

skriva ut från en Macintosh-  
dator 33

skriva ut från Windows 33

stoppade utskriftsjobb  
skriva ut från en Macintosh-  
dator 33

skriva ut från Windows 33

strålningsinformation 124

styvt papper  
fylla på 27

ställa in pappersstorleken 25

ställa in papperstypen 25

ställa in viloläge 64

ställa in vänteläge 64

så här används statusarna på  
strömbrytaren och  
indikatorlampan 14

säkerhetsinformation 6, 7, 8

## T

ta bort grupper 21

ta bort kontakter 21

ta bort länkar till magasin 28

talade lösenord  
aktivera 23

Talshastighet för röstvägledning  
justera 23

tangentbord på skärmen  
använda 24

teckensnittslista  
skriva ut 34

temperatur runt skrivaren 125

tillbehör, köpa  
bildhanteringsenhet 41  
fotoenhetssats 41  
tonerkassetter 41  
toneruppsamlingsflaska 41

tillgängliga interna tillval 107

tillval  
ISP (Internal Solutions Port) 109  
kort för fast programvara 107  
minneskort 107

tillvalskort  
installera 114

tomma sidor 87

tonerkassett  
byta ut 50

tonerkassetter  
beställa 41  
återvinning 65

tonersvärta  
justera 104

toneruppsamlingsflaska  
beställa 41  
byta ut 52

Tryckknappsmetod 38

trådlöst nätverk  
Wi-Fi Protected Setup 38

## U

underhållssats för fixeringsenhet  
beställa 41

undvika pappersstopp 66

universalarkmatare  
fylla på 27

uppdatera fast programvara  
flash-fil 122

upprepa utskriftsjobb 33

skriva ut från en Macintosh-  
dator 33

skriva ut från Windows 33  
USB-kabel 12  
USB-port 12  
aktivera 75  
utskriftsjobb  
avbryta från datorn 34  
avbryta från skrivarens  
kontrollpanel 34  
utskriftskvalitet  
byta ut fotoenhetsatser 46  
utskriftskvalitet, felsökning  
bilder med heltäckande färg  
eller svart 98  
fläckiga utskrifter och  
punkter 95  
grå bakgrund 90  
horisontella mörka streck 90  
horisontella vita streck 92  
ljus utskrift 94  
mörk utskrift 88  
ojämn täthet på utskriften 100  
skev utskrift 96  
sned utskrift 96  
tecken med ojämna kanter 93  
text eller bild som skärs av 99  
textskuggor uppstår på  
utskrifter 89  
tomma sidor 87  
tonern suddas lätt bort 100  
vertikala mörka streck på  
utskrifter 101  
vita sidor 87  
återkommande utskriftsfel 97

## V

Vanliga frågor om färgutskrift 104  
vertikala mörka streck på  
utskrifter 101  
vertikala vita streck 101  
viloläge  
ange 64  
visa ikoner på startskärmen 18  
vita sidor 87  
välja en plats för skrivaren 10

## W

Wi-Fi Protected Setup  
trådlöst nätverk 38

## Å

återkommande utskriftsfel 97

återställa  
användningsräknare för  
förbrukningsmaterial 79  
återställa användningsräknare för  
förbrukningsmaterial 79  
återställa fabriksinställningar 35  
återställa serviceräknaren 63  
återställa sidräknaren på  
fixeringsenheten 63  
återställa sidräknaren på  
överföringsmodulen 63  
återvinning  
Lexmarks förpackningar 65  
produkter från Lexmark 65  
tonerkassetter 65

## Ä

ändra portinställningar  
ISP (Internal Solutions Port) 39

## Ö

överföringsenhet  
beställa 42  
byta ut 59