



Seriya C6100

Uporabniški priročnik

Januar 2016

www.lexmark.com

Vrsta naprav(e):

5063

Model(i):

539

Kazalo

Varnostne informacije.....	5
Konvencije.....	5
Seznajte se s tiskalnikom.....	8
Iskanje dodatnih informacij o tiskalniku.....	8
Izbiranje mesta za tiskalnik.....	9
Konfiguracije tiskalnika.....	10
Priključitev kablov.....	11
Uporaba nadzorne plošče.....	12
Razumevanje stanja gumba za vklop/izklop in indikatorske lučke.....	13
Uporaba začetnega zaslona.....	13
Seznam menijev.....	15
Tiskanje strani z nastavitvami menija.....	15
Nastavitev in uporaba programov na začetnem zaslonu.....	16
Prilagajanje začetnega zaslona.....	16
Uporaba prilagajanja zaslona.....	16
Nastavitev možnosti Obrazci in Priključeni.....	16
Konfiguriranje nastavitev varčevanja.....	17
Uporaba podpore za stranke.....	17
Uporaba generatorja kod QR.....	17
Nastavitev kvot za napravo.....	17
Uporaba storitve Google Drive.....	18
Nalaganje papirja in posebnih tiskalnih medijev.....	19
Nastavitev velikosti in vrste posebnega medija.....	19
Konfiguracija nastavitve univerzalne velikosti papirja.....	19
Nalaganje pladnjev.....	19
Nalaganje papirja na večnamenski podajalnik.....	21
Povezovanje pladnjev.....	22
Tiskanje.....	23
Tiskanje iz računalnika.....	23
Tiskanje obrazcev.....	23
Tiskanje s pogona Flash.....	23

Podprti pogoni Flash in vrste datotek.....	24
Konfiguracija zaupnih opravil.....	25
Tiskanje zadržanih opravil.....	25
Tiskanje seznama vzorcev pisav.....	26
Tiskanje seznama imenikov.....	26
Preklic opravlja tiskanja.....	26
Zaščita tiskalnika.....	27
Iskanje varnostne reže.....	27
Brisanje pomnilnika tiskalnika.....	27
Brisanje pomnilnika trdega diska tiskalnika.....	27
Konfiguracija šifriranja trdega diska tiskalnika.....	28
Obnovitev privzetih tovarniških nastavitev.....	28
Izjava o trajnosti.....	28
Vzdrževanje tiskalnika.....	30
Omrežje.....	30
Nastavitev zaporednega tiskanja (samo za Windows).....	31
Čiščenje tiskalnika.....	32
Naročanje delov in potrošnega materiala.....	32
Zamenjava delov in potrošnega materiala.....	35
Premikanje tiskalnika.....	61
Varčevanje z energijo in papirjem.....	62
Recikliranje.....	63
Odstranjevanje zastojev papirja.....	64
Preprečevanje zastojev.....	64
Prepoznavanje lokacij zastojev.....	65
Zastoj papirja v pladnjih.....	66
Zastoj papirja v večnamenskem podajalniku.....	67
Zastoj papirja v standardnem predalu.....	68
Zastoj papirja v vratcih B.....	69
Zagozden papir v predalu zaključevalnika.....	73
Zastoj sponk v vratcih G.....	74
Odpravljanje težav.....	77
Težave z omrežno povezavo.....	77

Težave s strojno opremo.....	79
Težave pri podajanju papirja.....	81
Težave pri tiskanju.....	84
Težave s kakovostjo barv.....	102
Vzpostavitev stika s podporo strankam.....	104
Nadgradnja in selitev.....	106
Strojna oprema.....	106
Programska oprema.....	118
Vdelana programska oprema.....	118
Obvestila.....	120
Stvarno kazalo.....	124

Varnostne informacije

Konvencije

Opomba: *Opomba* označuje koristne informacije.

Opozorilo: *Opozorilo* označuje, kaj bi lahko poškodovalo strojno ali programsko opremo izdelka.

PREVIDNO: Znak za *previdno* označuje morebitno nevarno situacijo, v kateri se lahko poškodujete.

Različne vrste izjav o previdnosti vključujejo:

-  **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Označuje nevarnost poškodbe.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Označuje nevarnost električnega šoka.
-  **PREVIDNO – VROČA POVRŠINA** Označuje nevarnost opeklin ob dotiku.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST PREVRAČANJA:** Označuje nevarnost zmečkanin.
-  **CAUTION-PINCH HAZARD:** Označuje nevarnost tveganja, da vas premični deli stisnejo.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Za preprečevanje požara ali električnega šoka napajalni kabel priključite v pravilno ozemljeno električno vtičnico z ustreznim nazivnim tokom, ki je blizu opreme in zlahka dosegljiva.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Za preprečevanje požara ali električnega šoka uporabite samo napajalni kabel, ki ste ga dobili s tem izdelkom, ali nadomestni napajalni kabel, ki ga je odobril proizvajalec.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Izdelka ne uporabljajte s podaljški, razdelilniki, razdelilnimi podaljški ali napravami za neprekinjeno napajanje. Napajalno zmogljivost tovrstne opreme lahko laserski tiskalnik zlahka preobremeni, kar lahko povzroči požar, gmotno škodo ali neustrezno delovanje tiskalnika.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Le Lexmarkova vgrajena prenapetostna zaščita, ki je ustrezno povezana s tiskalnikom in napajalnim kablom, priloženim tiskalniku, se lahko uporablja s tem izdelkom. Uporaba naprav za prenapetostno zaščito, ki niso Lexmarkove, lahko povzroči požar, gmotno škodo ali slabšo zmogljivost tiskalnika.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Za preprečevanje električnega šoka tega izdelka ne postavite ali uporabljajte v bližini vode ali mokrih krajev.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Za preprečevanje električnega šoka ne nameščajte tega izdelka in ne priključujte električnih ali drugih kablov, kot so napajalni kabel, kabel za faks ali kabel za telefon, med nevihto.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Napajalnega kabla ne režite, upogibajte, privezujte ali stiskajte in nanj ne odlagajte težkih predmetov. Kabel ne sme biti izpostavljen drgnjenju ali velikim obremenitvam. Ne prikleščite kabla med druge predmete, na primer med pohištvo in steno. V primeru neupoštevanja teh napotkov obstaja nevarnost požara ali električnega šoka. Napajalni kabel redno pregledujte in bodite pozorni na morebitne poškodbe. Pred pregledovanjem kabel iztaknite iz električne vtičnice.

-  **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Za preprečevanje električnega šoka zagotovite, da so vse zunanje povezave (kot so ethernetne povezave in povezave telefonskega sistema) ustrezno nameščene v označena vrata vtičnikov.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do nadzorne plošče ali nameščate izbirno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izlecite napajalni kabel iz električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega šoka. Če so na tiskalnik priključene še katere koli druge naprave, jih izklopite ter izlecite kable, ki so povezani s tiskalnikom.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Pri čiščenju notranjosti tiskalnika iztaknite napajalni kabel iz vtičnice in odstranite vse kable iz tiskalnika, da se izognete morebitnim poškodbam zaradi električnega udara.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Tiskalnik je težji od 18 kg, zato sta potrebna dva (ali več) izurjena člana osebja, da ga dvigneta varno.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Pri premikanju tiskalnika upoštevajte te smernice, da se izognete telesnim poškodbam ali poškodbam tiskalnika:
- Prepričajte se, ali so vsa vratca in pladnji zaprti.
 - Izklopite tiskalnik in iztaknite napajalni kabel iz električne vtičnice.
 - Iztaknite vse priključke in kable iz tiskalnika.
 - Če ima tiskalnik kovinski podstavek, ga pazljivo premaknite na novo mesto. Bodite previdni pri premoščanju pragov in razpok v tleh.
 - Če tiskalnik nima kovinskega podstavka, vendar je konfiguriran z izbirnimi pladnji, tiskalnik dvignite s pladnjev. Ne poskušajte hkrati dvigniti tiskalnika in pladnjev.
 - Za dvigovanje tiskalnika vedno uporabljajte ročice.
 - Površina katerega koli vozička, s katerim boste premikali tiskalnik, mora podpirati celotno ohišje tiskalnika.
 - Površina katerega koli vozička, s katerim boste premikali strojno opremo, mora podpirati celotno velikost te opreme tiskalnika.
 - Tiskalnik mora biti v pokončnem položaju.
 - Izogibajte se sunkovitim gibom.
 - Pazite, da prstov nimate pod tiskalnikom, ko ga postavljate na zeleno mesto.
 - Prepričajte se, ali je okoli tiskalnika dovolj prostora.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST PREVRAČANJA:** Za namestitev ene ali več možnosti v tiskalnik ali večnamenski tiskalnik bodo morda potrebni kovinski podstavek, pohoštvo ali drugi elementi za preprečevanje nestabilnosti, ki bi lahko privedla do poškodb. Za več informacij o podprtih konfiguracijah obiščite spletno stran www.lexmark.com/multifunctionprinters.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST PREVRAČANJA:** Da bi bilo tveganje zaradi nestabilnosti opreme manjše, vsak pladenj vstavite posebej. Vsi ostali pladnji naj bodo zaprti, dokler jih ne potrebujete.
-  **PREVIDNO – VROČA POVRŠINA** Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.
-  **CAUTION-PINCH HAZARD:** Da preprečite nevarnost poškodb zaradi stisnjenja, na delih s to nalepko bodite previdni. Do poškodb zaradi stisnjenja lahko pride okoli premičnih delov, kot so mehanizmi, vratca, pladnji in pokrovi.
-  **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Ta izdelek uporablja laser. Z uporabo kontrolnikov, prilagoditev ali izvedbo postopkov, drugačnih od teh, ki so navedeni v *Navodilih za uporabo*, ste lahko izpostavljeni nevarnemu sevanju.



PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Litijev akumulator v tem izdelku ni namenjen za zamenjavo. Če litijsko baterijo nepravilno zamenjate, lahko pride do eksplozije. Akumulatorja ne polnite, razstavljajte ali sežigajte. Litijeve akumulatorje zavržite skladno z navodili izdelovalca in krajevnimi predpisi.

Ta oprema ni primerna za uporabo na mestih, kjer je verjetna prisotnost otrok.

Ta izdelek je bil oblikovan, preizkušen in odobren za uporabo z določenimi komponentami proizvajalca skladno s strogimi varnostnimi merili, ki veljajo po vsem svetu. Varnostne značilnosti nekaterih delov niso vedno očitne. Proizvajalec ne odgovarja za uporabo drugih nadomestnih delov.

Popravila in servisiranje, ki niso opisana v uporabniški dokumentaciji, naj opravlja samo serviser.

Ta izdelek izvaja postopek tiskanja, zaradi katerega se medij za tiskanje segreva, to pa lahko povzroči izpuste. Razumeti morate razdelek v navodilih za uporabo s smernicami za izbiranje medijev za tiskanje, da se prepreči možnost škodljivih izpustov.

Med normalnim delovanjem tega izdelek lahko nastajajo majhne količine ozona, zato je lahko opremljen s filtrom za omejevanje koncentracij ozona na ravneh, ki so znatno nižje od priporočenih vrednosti izpostavljenosti. Da se izognete visokim ravnam koncentracije ozona pri pogosti uporabi, ta izdelek namestite na dobro prezračevanem območju ter zamenjajte filtre za ozon in izpuste, če je tako navedeno v navodilih za vzdrževanje izdelka. Če filtri niso omenjeni v navodilih za vzdrževanje izdelka, za ta izdelek ni filtrov, ki bi jih bilo treba zamenjati.

SHRANITE TA NAVODILA.

Seznajte se s tiskalnikom

Iskanje dodatnih informacij o tiskalniku

Kaj iščete?	Poiščite tukaj
Navodila za začetno namestitev: • Priključitev tiskalnika • Nameščanje programske opreme tiskalnika	Navodila za namestitev – navodila za namestitev so priložena tiskalniku, na voljo pa so tudi na spletnem mestu http://support.lexmark.com .
Dodatna navodila za namestitev in uporabo tiskalnika: • Izбира in shranjevanje papirja in posebnih medijev • Nalaganje papirja • Konfiguriranje nastavitev tiskalnika • Ogled in tiskanje dokumentov in fotografij • Nastavitev in uporaba programske opreme tiskalnika • Konfiguracija tiskalnika v omrežju • Skrb za tiskalnik in vzdrževanje • Odpravljanje težav	<i>Središče z informacijami</i> – uradni spletni vir za najnovejše nasvete za uporabo izdelkov, navodila in referenčno gradivo. Obiščite http://infoserve.lexmark.com/ids/ in izberite svoj izdelek. <i>Strani menija s pomočjo</i> – priročniki so lahko na voljo v vgrajeni programski opremi tiskalnika in na spletnem mestu http://support.lexmark.com.
Informacije o namestitvi in konfiguraciji pripomočkov za osebe s posebnimi potrebami tiskalnika	<i>Lexmarkov priročnik za osebe s posebnimi potrebami</i> – priročnik je na voljo na spletnem mestu http://support.lexmark.com.
Pomoč pri uporabi programske opreme za tiskalnik	Pomoč za operacijska sistema Microsoft® Windows® ali Macintosh – odprite program ali aplikacijo programske opreme za tiskalnik in kliknite Pomoč. Kliknite , da si ogledate vsebinsko odvisne informacije. Opombe: • Pomoč se samodejno namesti skupaj s programsko opremo tiskalnika. • Glede na operacijski sistem je programska oprema tiskalnika nameščena v mapo s programi ali na namizje.

Kaj iščete?	Poiščite tukaj
Najnovejše dodatne informacije, posodobitve in podpora strankam: • Dokumentacija • Prenos gonilnikov • Podpora s klepetom v živo • E-poštna podpora • Podpora za glasovno iskanje	http://support.lexmark.com Opomba: Izberite državo in območje, nato pa izdelek, da prikazete ustrezno mesto za podporo. Podatke za stik za podporo strankam za različne države in območja si lahko ogledate na spletnem mestu podpore, navedeni pa so tudi na natisnjeni garanciji, ki ste jo dobili s tiskalnikom. Ko se obrnete na podporo za stranke, imejte pripravljene te informacije (ki so na potrdilu o plačilu in na zadnji strani tiskalnika): • Številka vrste naprave • Serijska številka • Datum nakupa • Prodajno mesto
• Varnostne informacije • Upravne informacije • Informacije o jamstvu	Informacije o garanciji se razlikujejo glede na državo ali regijo: • V ZDA – oglejte si garancijsko izjavo, priloženo tiskalniku, ali obiščite http://support.lexmark.com. • V drugih državah in regijah – preberite natisnjeno garancijo, ki ste jo dobili s tiskalnikom. <i>Vodnik z informacijami o izdelku</i> – ta vodnik vsebuje osnovne varnostne in upravne informacije ter informacije o okolju za vaš izdelek. Več informacij najdete v dokumentaciji, ki je priložena tiskalniku, ali na spletnem mestu http://support.lexmark.com.

Izbiranje mesta za tiskalnik

Ko izbirate mesto za tiskalnik, se prepričajte, da je dovolj prostora za odpiranje pladnjev, pokrovov in vratc ter za nameščanje možnosti strojne opreme.

- Tiskalnik postavite v bližino električne vtičnice.



PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

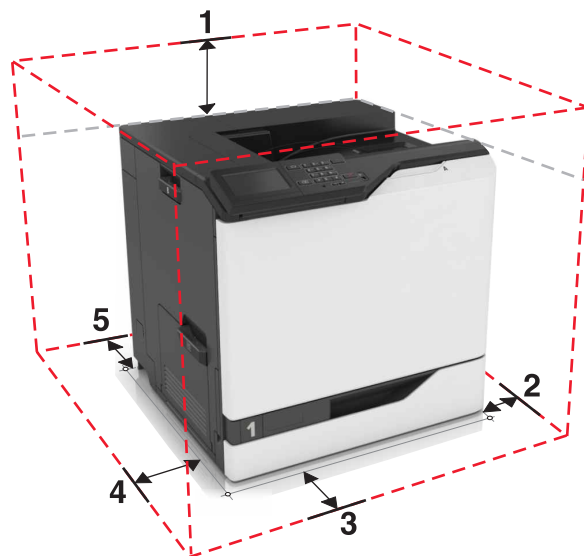


PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Da bi se izognili električnemu šoku tega izdelka ne postavite ali uporabljajte v bližini vode ali mokrih krajev.

- Pretok zraka v prostoru mora biti v skladu z najnovejšo različico standarda ASHRAE 62 ali s standardom Tehničnega odbora CEN 156.
- Postavite tiskalnik na ravno, čvrsto in trdo površino.
- Tiskalnik:
 - Mora biti čist, suh in brez prahu.
 - Ne sme biti blizu sponk in sponk za papir.
 - Ne sme biti blizu neposrednega zračnega toka iz klimatskih ali grelnih naprav in ventilatorjev.
 - Ne sme biti blizu neposredne sončne svetlobe in ekstremne vlažnosti.
- Upoštevajte priporočene temperature in preprečujte nihanja temperature:

Temperatura okolja	10 do 32,2 °C (50 do 90 °F)
Temperatura skladiščenja	–40 do 43,3 °C (–40 do 110 °F)

- Za ustrezno prezračevanje zagotovite, da bo okrog tiskalnika toliko prostora, kot je prikazano:

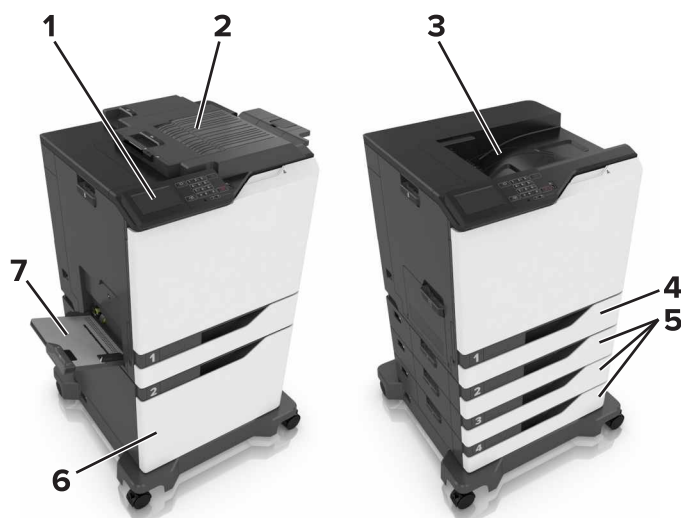


1	Zgornja stran	305 mm (12 palcev)
2	Desna stran	152 mm (6 palcev)
3	Sprednja stran	381 mm (15 palcev)
4	Leva stran	457 mm (18 palcev)
5	Zadnja stran	203 mm (8 palcev)

Konfiguracije tiskalnika

PREVIDNO – NEVARNOST PREVRAČANJA: Če na tiskalnik ali večnamenski podajalnik namestite vsaj eno dodatno možnost, morda potrebujete podstavek s kolesci, pohoštvo ali kaj drugega, kar bi preprečilo nestabilnost in morebitne poškodbe. Dodatne informacije o podprtih konfiguracijah si oglejte na spletni strani www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Tiskalnik lahko konfigurirate z dodajanjem treh izbirnih 550-listnih pladnjev ali izbirnega 2200-listnega pladnja.



1	Nadzorna plošča
2	Zaključevalnik s spenjalnikom
3	Standardni predal
4	Standardni pladenj za 550 listov
5	Dodatna pladnja za 550 listov
6	Dodatni pladenj za 2200 listov
7	Večnamenski podajalnik

Priključitev kablov

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

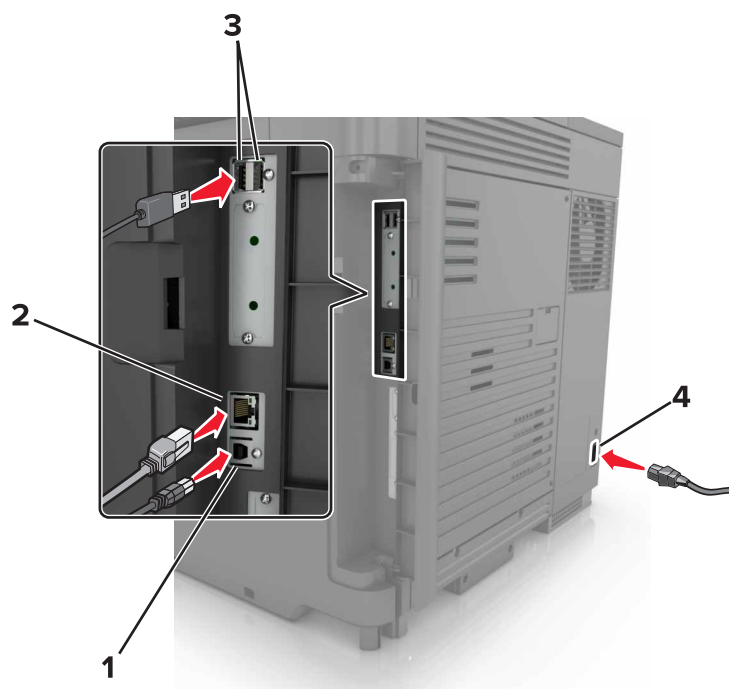
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, uporabite samo napajalni kabel, ki ste ga dobili s tem izdelkom, ali nadomestni napajalni kabel, ki ga je odobril proizvajalec.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Ne nameščajte tega izdelka in ne priključujte električnih ali drugih kablov, kot so napajalni kabel, kabel za faks ali kabel USB, med nevihto.

Preverite naslednje povezave:

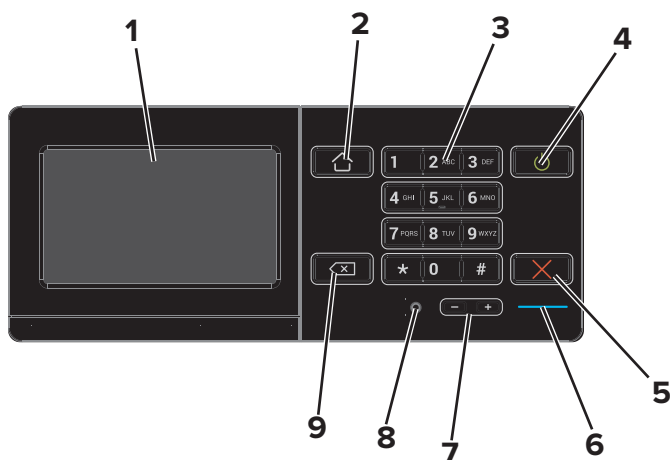
- Kabel USB z vrati USB
- Ethernetni kabel z ethernetimi vrati

Opozorilo – Možnost poškodb Med tiskanjem se ne dotikajte kabla USB, kartice za brezžično omrežje ali tiskalnika na prikazanem območju. Lahko pride do izgube podatkov ali okvare.



	Uporabite	Za
1	Vrata tiskalnika USB	Priključite tiskalnik v računalnik.
2	Ethernetna vrata	Priključite tiskalnik v ethernetno omrežje.
3	Vrata USB	Pritrdite tipkovnico.
4	Vtičnica za napajalni kabel tiskalnika	Tiskalnik priključite v ustrezno ozemljeno električno vtičnico.

Uporaba nadzorne plošče



	Uporabite	Za
1	Zaslon	- Ogled sporočil tiskalnika in stanja potrošnega materiala. - Nastavite in uporabite tiskalnik.

	Uporabite	Za
2	Gumb Domov	Vrnite se na začetni zaslon.
3	Tipkovnica	Vnos številke ali simbolov v polje za vnos.
4	Gumb za vklop/izklop	- Vklop ali izklop tiskalnika. Opomba: Za izklop tiskalnika pritisnite gumb za vklop/izklop in ga zadržite pet sekund. - Nastavite način mirovanja ali hibernacije tiskalnika. - Zbudite tiskalnik iz načina mirovanja ali hibernacije.
5	Gumb Stop ali Preklic	Ustavitev trenutnega opravila.
6	Indikatorska lučka	Preverjanje stanja tiskalnika.
7	Gumbi za nastavitev glasnosti	Nastavitev glasnosti slušalk ali zvočnika.
8	Vrata za slušalke ali zvočnik	Priklop slušalk ali zvočnika.
9	Vračalka	Pomik kazalca nazaj in brisanje znakov v polju za vnos.

Razumevanje stanja gumba za vklop/izklop in indikatorske lučke

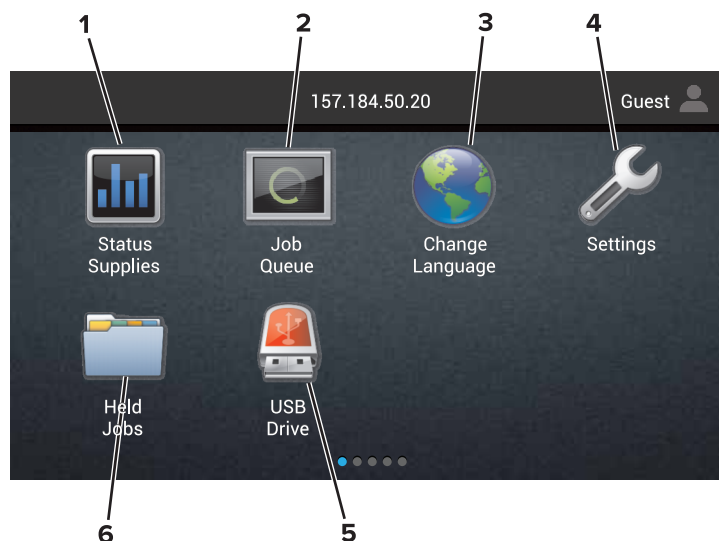
Indikatorska lučka	Stanje tiskalnika
Izklopljen	Tiskalnik je izklopljen ali v načinu hibernacije.
Modra	Tiskalnik je v stanju pripravljenosti ali obdeluje podatke.
Rdeča	Tiskalnik zahteva posredovanje uporabnika.

Osvetlitev gumba za vklop/izklop	Stanje tiskalnika
Izklopljen	Tiskalnik je izklopljen, v stanju pripravljenosti ali obdeluje podatke.
Sveti rumeno	Tiskalnik je v načinu mirovanja.
Utripa rumeno	Tiskalnik je v načinu hibernacije.

Uporaba začetnega zaslona

Ko je tiskalnik vklopljen, je prikazan začetni zaslon. Uporabite gume in ikone začetnega zaslona, da začnete dejanje.

Opomba: Podoba začetnega zaslona je odvisna od nastavitve začetnega zaslona po meri, skrbniške nastavitve in aktivnih vdelanih rešitev.



Pritisni		Za
1	Stanje/potrošni material	- Prikaz opozorila tiskalnika ali opozorila o napaki, ko je za nadaljevanje procesa potreben poseg na tiskalniku. - Oglejte si dodatne informacije o opozorilih tiskalnika ali sporočilih in o tem, kako jih razrešiti. Opomba: Dostop do te nastavitve je mogoč tudi s pritiskom na zgornji del začetnega zaslona.
2	Čakalna vrsta opravil	Prikaz vseh trenutnih opravil tiskanja. Opomba: Dostop do te nastavitve je mogoč tudi s pritiskom na zgornji del začetnega zaslona.
3	Sprememba jezika	Spremeni jezik na zaslonu tiskalnika.
4	Nastavitve	Dostop do menijev tiskalnika.
5	Pogon USB	Ogled, izbira ali tiskanje fotografij in dokumentov s pogona Flash.
6	Zadržana opravila	Prikaz vseh trenutno zadržanih opravil tiskanja.

Ta nastavitve se lahko prikažejo tudi na začetnem zaslonu.

Pritisni	Za
Zaznamki	Dostop do zaznamkov.
Profili programov	Dostop do profilov programov.
Zakleni napravo	Preprečitev dostopa uporabnikom do funkcij tiskalnika iz začetnega zaslona.

Seznam menijev

Naprava	Natisni	Papir	Omrežje/vrata	Pogon USB
Nastavitve	Postavitev	Konfiguracija	Pregled omrežja	Tiskanje s
Obvestila	Končna obdelava	pladnja	Brezžično	pogona Flash
Seznami skupin	Nastavitev	Konfiguracija	AirPrint	
Vrste opozoril	Kakovost	medija	Ethernet	
Opis logike programa za preprečevanje neželene pošte	Obračunavanje	Konfiguracija	TCP/IP	
Odpravljanje podvojenih opozoril	opravila	predala	IPv6	
Upravljanje porabe energije	Slika		SNMP	
Informacije, poslane na Lexmark	XPS		802.1X	
Dostopnost	PDF		IPSec	
Povrnitev tovarniško privzetih vrednosti	HTML		Konfiguracija LPD	
Vzdrževanje	PostScript		Nastavitve HTTP/FTP	
Oddaljena upravljalna plošča	PCL		ThinPrint	
Vidne ikone na začetnem zaslonu	PPDS		USB	
Zemljevid spletnega mesta			Vzporedno [x]	
Posodabljanje vdelane programske opreme			Zaporedno	
Več o tem tiskalniku			Wi-Fi Direct	

Varnost	Meni kartice z možnostmi	Poročila	Pomoč
Načini prijave	Opomba: Ta nastavitev se prikaže samo ob nameščenih dodatnih karticah.	Stran z nastavitvami menija	Natisni vse priročnike
Upravljanje potrdil		Natisni str. kakovosti	Vodnik za kakovost barv
Razporedite naprave USB		Naprava	Priročnik za povezovanje
Dnevnik nadzora varnosti		Natisni	Priročnik z informacijami
Omejitve za prijave		Bližnjice	Priročnik za medije
Nastavitev zaupnega tiskanja		Omrežje	Priročnik za prenašanje
Šifriranje diska			Vodnik za kakovost tiskanja
Izbrišičasne podatkovne datoteke			Priročnik za potreščine
Nastavitve strežnika LDAP za rešitve			
Ostalo			

Tiskanje strani z nastavitvami menija

Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Poročila > Stran z nastavitvami menija**.

Nastavitev in uporaba programov na začetnem zaslonu

Prilagajanje začetnega zaslona

1 Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Oglejte si naslov IP tiskalnika na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate posredniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 Kliknite **Nastavitve > Naprava > Vidne ikone na začetnem zaslonu**.

3 Izberite ikone, za katere želite, da bodo prikazane na začetnem zaslonu.

4 Uveljavite spremembe.

Uporaba prilagajanja zaslona

1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Spremeni ozadje**.

2 Izberite ozadje, ki ga želite uporabiti.

3 Uveljavite spremembe.

Nastavitev možnosti Obrazci in Priljubljeni

1 Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Oglejte si naslov IP tiskalnika na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate posredniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 Kliknite **Programi > Obrazci in Priljubljeni > Konfiguriraj**.

3 Kliknite **Dodaj** in nato prilagodite nastavitve.

Opombe:

- Zagotovite, da so nastavitve mesta zaznamka pravilne, tako da vnesete naslov IP gostiteljskega računalnika, kjer se nahaja zaznamek.
- Zagotovite, da ima tiskalnik pravice za dostop do mape, kjer je zaznamek.

4 Uveljavite spremembe.

Konfiguriranje nastavitev varčevanja

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve varčevanja**.
- 2 Konfigurirajte nastavitve.
- 3 Uveljavite spremembe.

Uporaba podpore za stranke

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Podpora za stranke**.
- 2 Natisnite informacije ali jih pošljite po e-pošti.

Opomba: Za več informacij o konfiguriranju nastavitev programa si oglejte *navodila za skrbnike podpore za stranke*.

Uporaba generatorja kod QR

Za dostop do programa boste morda potrebovali skrbniške pravice.

- 1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Oglejte si naslov IP tiskalnika na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate posredniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

- 2 Kliknite **Programi > Generator kod QR > Konfiguriraj**.

- 3 Naredite nekaj od tega:

- Izberite privzeto vrednost kode QR.
- Vnesite vrednost kode QR.

- 4 Uveljavite spremembe.

Nastavitev kvot za napravo

Za dostop do programa boste morda potrebovali skrbniške pravice.

- 1 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Oglejte si naslov IP tiskalnika na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate posredniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

- 2 Kliknite **Programi > Kvote za napravo > Konfiguriraj**.

- 3 V razdelku Uporabniški računi dodajte ali uredite uporabnika, nato pa nastavite uporabniško kvoto.

- 4 Uveljavite spremembe.

Opomba: Za več informacij o konfiguriranju programa in njegovih varnostnih nastavitvah si oglejte *navodila za skrbnike kvot za napravo*.

Uporaba storitve Google Drive

Tiskanje dokumenta

Opomba: Prepričajte se, ali je tiskalnik povezan z vašim računom za Google.

1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Google Drive**.

2 Če ste pozvani, vnesite uporabniške poverilnice.

3 Dotaknite se ikone  ob dokumentu.

4 Natisnite dokument.

Opomba: Za več informacij o konfiguriranju tiskalnika za ta program si oglejte *navodila za skrbnike storitve Google Drive*.

Nalaganje papirja in posebnih tiskalnih medijev

Nastavitev velikosti in vrste posebnega medija

Pladnji samodejno zaznajo velikost navadnega papirja. Za posebne medije, kot so nalepke, večslojni karton ali ovojnice, naredite naslednje:

- 1 Na začetnem zaslonu se pomaknite na:
Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > izberite pladenj
- 2 Konfigurirajte velikost in vrsto posebnega medija.

Konfiguracija nastavitve univerzalne velikosti papirja

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Papir > Konfiguracija medija > Univerzalna nastavitve**.
- 2 Konfigurirajte nastavitve.

Nalaganje pladnjev

 **PREVIDNO – NEVARNOST PREVRAČANJA:** Da bi bilo tveganje zaradi nestabilnosti opreme manjše, vsak pladenj vstavite posebej. Vsi ostali pladnji naj bodo zaprti, dokler jih ne potrebujete.

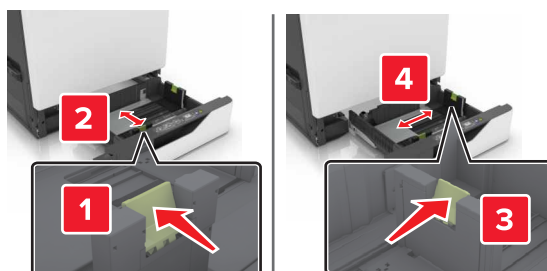
- 1 Izvlecite pladenj.

Opomba: Ne odstranjujte pladnjev, medtem ko tiskalnik izvaja opravilo.

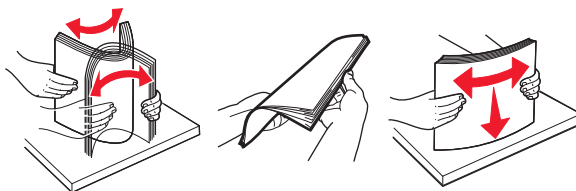


- 2 Prilagodite vodili glede na velikost papirja, ki ga nalagate.

Opomba: Ko prilagajate vodili, se ravnajte po oznakah na dnu pladnja.



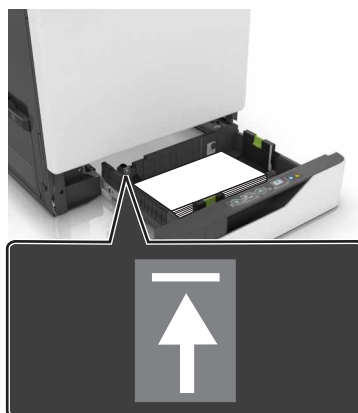
3 Preden naložite papir, večkrat upognite, prepihajte in poravnajte robove listov.



4 Naložite papir tako, da bo stran, namenjena tiskanju, obrnjena navzgor.

Opombe:

- Pisemski papir z glavo naložite z natisnjeno stranjo navzgor in z glavo na levi strani pladnja za enostransko tiskanje.
- Pisemski papir z glavo naložite z natisnjeno stranjo navzdol in z glavo na desni strani pladnja za dvostransko tiskanje.
- Pisemski papir z glavo naložite z natisnjeno stranjo navzgor in z glavo na desni strani pladnja za enostransko tiskanje s končno obdelavo.
- Pisemski papir z glavo naložite z natisnjeno stranjo navzdol in z glavo na levi strani pladnja za dvostransko tiskanje s končno obdelavo.
- Naluknjan papir naložite tako, da je obrnjen z luknjami proti sprednji ali levi strani pladnja.
- Papirja ne vstavljajte na silo.
- Zagotovite, da je sveženj papirja nižji od višine, nakazane z oznako za polnjenje. Prenapolnjenost lahko povzroči zastoj papirja.

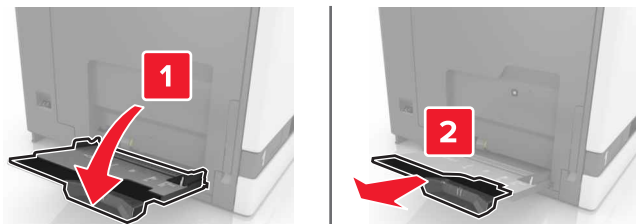


5 Vstavite pladenj.

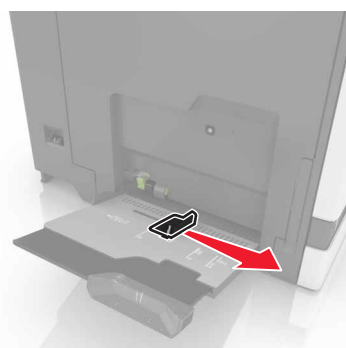
Če ne nalagate navadnega papirja, nastavite velikost in vrsto papirja glede na papir, ki ga nalagate v pladenj.

Nalaganje papirja na večnamenski podajalnik

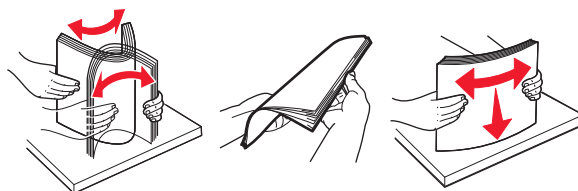
1 Odprite večnamenski podajalnik.



2 Prilagodite vodilo glede na velikost papirja, ki ga nalagate.



3 Preden naložite papir, večkrat upognite, prepihajte in poravnajte robove listov.

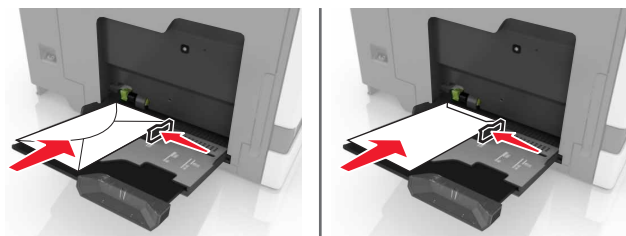


4 Naložite papir.

- Papir, večslojni karton in prosojnice naložite tako, da bo stran, namenjena tiskanju, obrnjena navzdol, in da bo zgornji rob najprej vstopil v tiskalnik.



- Pisemske ovojnice naložite ob levo stran vodila za papir in z zavihkom na zgornji strani. Pisemske ovojnice formata European naložite tako, da bo zavihek na vrhu in da bo najprej vstopil v tiskalnik.



Opozorilo – Možnost poškodb Ne uporabljajte ovojnic z znamkami, zaponkami, pritisknimi gumbi, okenci, prevlečenimi obrobami ali lepilom.

- 5 Na nadzorni plošči nastavite velikost in vrsto papirja glede na papir, ki ga nalagate v pladenj.

Povezovanje pladnjev

- 1 Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Oglejte si naslov IP tiskalnika na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate posredniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

- 2 Kliknite **Nastavitve > Papir**.

- 3 Uskladite velikost in vrsto papirja za pladnje, ki jih povezujete.

Opomba: Za prekinitev povezave med pladnji zagotovite, da pladnji ne vsebujejo papirja enake velikosti ali vrste.

- 4 Shranite nastavitve.

Opomba: Nastavitve velikosti in vrste papirja lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika.

Opozorilo – Možnost poškodb Temperatura fiksirne enote je odvisna od navedene vrste papirja. Da preprečite težave pri tiskanju, uskladite nastavitve vrste papirja v tiskalniku s papirjem, ki je naložen v pladnju.

Tiskanje

CAUTION-PINCH HAZARD: Bodite previdni na mestih, ki so označena s to nalepko, da vas ne priščipne. Priščipnete se lahko v okolici premičnih delov, kot so zobniki, vratca, pladnji in pokrovi.

Tiskanje iz računalnika

Opomba: Za posebne medije, kot so nalepke, večslojni karton in ovojnice, v tiskalniku nastavite velikost in vrsto papirja pred pošiljanjem opravila tiskanja.

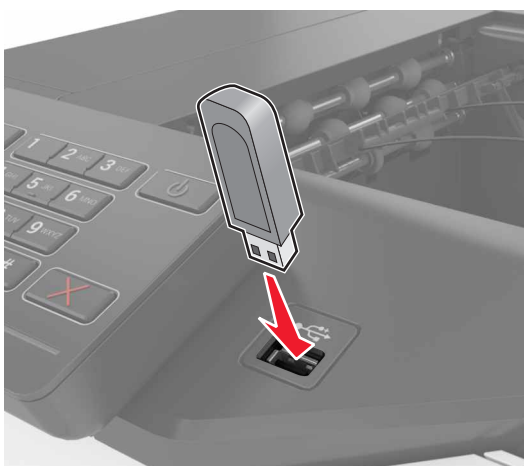
- 1 Ko je dokument odprt, kliknite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Po potrebi prilagodite nastavitve.
- 3 Pošljite opravilo tiskanja.

Tiskanje obrazcev

- 1 Na začetnem zaslonu se pomaknite na:
Obrazci in Priljubljeni > izberite obrazec > Natisni
- 2 Po potrebi konfigurirajte nastavitve tiskanja.
- 3 Pošljite opravilo tiskanja.

Tiskanje s pogona Flash

- 1 Vstavite pogon Flash v vrata USB.



Opombe:

- Če pogon Flash vstavite, ko se pojavi sporočilo o napaki, tiskalnik prezre pogon Flash.
- Če pogon Flash vstavite, ko tiskalnik izvaja druga opravila tiskanja, se na zaslonu pojavi napis **Zasedeno**.

2 Na zaslonu se dotaknite dokumenta, ki ga želite natisniti.

Po potrebi konfigurirajte druge nastavitve tiskanja.

3 Pošljite opravilo tiskanja.

Za tiskanje novega dokumenta se dotaknite možnosti **Pogon USB**.

Opozorilo – Možnost poškodb Med tiskanjem, branjem ali zapisovanjem iz pomnilnika se ne dotikajte tiskalnika ali pogona Flash v prikazanem območju. Lahko pride do izgube podatkov ali okvare.



Podprti pogoni Flash in vrste datotek

Pogoni Flash

- Lexar JumpDrive S70 (16 in 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 in 32 GB)
- PNY Attaché (16 in 32 GB)

Opombe:

- Tiskalnik podpira hitre pogone USB Flash polne hitrosti.
- Pogoni USB Flash morajo podpirati sistem datotečne dodelitvene tabele (FAT).

Vrste datotek

Dokumenti:

- .doc ali .docx
- .xls ali .xlsx
- .ppt ali .pptx
- .pdf
- .xps

Slike:

- .dcx
- .gif

- .jpeg ali .jpg
- .bmp
- .pcx
- .tiff ali .tif
- .png

Konfiguracija zaupnih opravil

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Varnost > Nastavitev zaupnega tiskanja**.
- 2 Konfigurirajte nastavitve.

Uporaba	Za
Najv. neveljaven PIN	Omejite število dovoljenih neveljavnih vnosov kode PIN. Opomba: Ko je omejitev dosežena, se vsa opravila tiskanja za to uporabniško ime izbrišejo.
Zaupno opravilo je poteklo	Nastavite čas, preden se zaupna opravila samodejno izbrišejo iz pomnilnika tiskalnika. Opomba: Zadržana zaupna opravila tiskanja so shranjena v tiskalniku, dokler se ne prijavite in jih ročno sprostite ali izbrišete.
Ponovno opravilo je poteklo	Nastavite čas, preden se ponovna opravila tiskanja izbrišejo iz pomnilnika tiskalnika. Opomba: Zadržana ponovna opravila so shranjena, da lahko pozneje natisnete več kopij.
Opravilo preverjanja je poteklo	Nastavite čas, preden se opravila preverjanja tiskanja izbrišejo iz pomnilnika tiskalnika. Opomba: Pri opravilih preverjanja se najprej natisne ena kopija za preverjanje, preden natisnete preostale kopije.
Rezervirano opravilo je poteklo	Nastavite čas, preden se rezervirana opravila tiskanja izbrišejo brez tiskanja. Opomba: Zadržana rezervirana opravila se samodejno izbrišejo po tiskanju.

Tiskanje zadržanih opravil

- 1 Ko je dokument odprt, izberite **Datoteka > Natisni**.
- 2 Izberite tiskalnik in nato storite naslednje:
 - Za uporabnike sistema Windows: kliknite **Lastnosti** ali **Lastne nastavitve**, nato pa kliknite **Natisni in zadrži**.
 - Za uporabnike računalnikov Macintosh: izberite **Natisni in zadrži**.
- 3 Izberite vrsto opravila tiskanja.
- 4 Po potrebi dodelite uporabniško ime.
- 5 Pošljite opravilo tiskanja.
- 6 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Zadržana opravila**.
- 7 Pošljite opravilo tiskanja.

Tiskanje seznama vzorcev pisav

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Poročila > Natisni > Natisni pisave**.
- 2 Dotaknite se možnosti **Pisave PCL** ali **Pisave PostScript**.

Tiskanje seznama imenikov

Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Poročila > Natisni > Natisni imenik**.

Preklic opravlja tiskanja

Z nadzorne plošče tiskalnika

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Čakalna vrsta opravil**.
Opomba: Dostop do te nastavitve je mogoč tudi s pritiskom na zgornji del začetnega zaslona.
- 2 Izberite opravilo, ki ga želite preklicati.

V računalniku

- 1 Glede na operacijski sistem, ki ga uporabljate, storite nekaj od naslednjega:
 - Odprite mape tiskalnikov in nato izberite tiskalnik.
 - V System Preferences (Sistemske nastavitve) v Applovem meniju se pomaknite na svoj tiskalnik.
- 2 Izberite opravilo, ki ga želite preklicati.

Zaščita tiskalnika

Iskanje varnostne reže

Tiskalnik ima varnostno funkcijo zaklepanja. Varnostno ključavnico, ki je združljiva z večino prenosnih računalnikov, namestite na prikazano mesto, da pritrdite tiskalnik.



Brisanje pomnilnika tiskalnika

Če želite izbrisati začasni pomnilnik ali medpomnjene podatke v tiskalniku, izklopite tiskalnik.

Če želite izbrisati trajni pomnilnik ali posamezne nastavitve, nastavitve naprave in omrežja, varnostne nastavitve in vdelane rešitve, storite naslednje:

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Naprava > Vzdrževanje > Branje ob koncu uporabe**.
- 2 Izberite potrditveno polje **Trajno izbriši vse podatke v trajnem pomnilniku** in se dotaknite možnosti **IZBRIŠI**.
- 3 Upoštevajte navodila na zaslonu.

Brisanje pomnilnika trdega diska tiskalnika

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Naprava > Vzdrževanje > Branje ob koncu uporabe**.
- 2 Izberite potrditveno polje **Trajno izbriši vse podatke na trdem disku** in se dotaknite možnosti **IZBRIŠI**.

3 Upoštevajte navodila na zaslonu.

Opomba: Ta postopek lahko traja od nekaj minut do ene ure ali več, med tem časom pa tiskalnik ne more izvajati drugih opravil.

Konfiguracija šifriranja trdega diska tiskalnika

1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Varnost > Šifriranje diska > Začetek šifriranja**.

Opomba: Omogočeno šifriranje diska izbriše vsebino trdega diska. Pred začetkom šifriranja po potrebi varnostno kopirajte pomembne podatke iz tiskalnika.

2 Upoštevajte navodila na zaslonu.

Opombe:

- Med postopkom šifriranja ne izklopite tiskalnika. Lahko pride do izgube podatkov.
- Šifriranje diska lahko traja od nekaj minut do ene ure ali več, med tem časom pa tiskalnik ne more izvajati drugih opravil.
- Po šifriranju se tiskalnik vrne na začetni zaslon.

Obnovitev privzetih tovarniških nastavitev

Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Naprava > Povrnitev tovarniško privzetih vrednosti > Obnovi nastavitve > Obnovi vse nastavitve > OBNOVI > Začetek**.

Za več informacij si oglejte [»Brisanje pomnilnika tiskalnika« na 27. strani](#).

Izjava o trajnosti

Tiskalnik vsebuje različne vrste pomnilnikov, ki lahko shranjujejo nastavitve naprave in omrežja ter podatke o uporabniku.

Vrsta pomnilnikov	Opis
Začasni pomnilnik	Tiskalnik uporablja standardni <i>bralno-pisalni pomnilnik</i> (RAM), da začasno medpomni podatke o uporabniku med enostavnimi opravili tiskanja.
Trajni pomnilnik	Tiskalnik lahko uporablja dve obliki trajnega pomnilnika: EEPROM in NAND (pomnilnik flash). Obe vrsti se uporabljata za shranjevanje operacijskega sistema, nastavitev naprave, podatkov o omrežju in nastavitev zaznamka ter vgrajenih rešitev.
Pomnilnik trdega diska	V nekaterih tiskalnikih je nameščen trdi disk. Trdi disk tiskalnika je zasnovan za delovanje, povezano s tiskanjem. To tiskalniku omogoča, da ohrani medpomnjene podatke o uporabniku iz kompleksnih opravil tiskanja in podatke o obliki ter podatke o pisavi.

Izbrišite vsebino vsakega nameščenega pomnilnika tiskalnika v naslednjih primerih:

- Tiskalnik se vzame iz uporabe.
- Trdi disk tiskalnika se zamenja.
- Tiskalnik se premakne na drug oddelek ali lokacijo.
- Tiskalnik servisira nekdo izven organizacije.

- Tiskalnik se premakne iz prostorov za namene servisa.
- Tiskalnik se proda drugi organizaciji.

Odstranjevanje trdega diska tiskalnika

Opomba: Na nekaterih modelih tiskalnikov trdi disk tiskalnika morda ni nameščen.

V okoljih z visoko stopnjo varovanja podatkov so morda potrebni dodatni koraki za zagotovitev, da je do zaupnih podatkov, shranjenih na trdem disku tiskalnika, nemogoče dostopati, ko se tiskalnik ali trdi disk tiskalnika premakne iz vaših prostorov.

- **Razmagnetenje** – postopek, pri katerem se z uporabo magnetnega polja izbrišejo shranjeni podatki s trdega diska.
- **Lomljenje** – postopek, pri katerem se trdi disk fizično stisne, da se zlomijo sestavni deli, zaradi česar podatki postanejo neberljivi.
- **Drobljenje** – postopek, pri katerem se trdi disk fizično zdrobi v majhne kovinske koščke.

Opomba: Večina podatkov se lahko izbriše elektronsko, vendar je edini način, s katerim se zagotovi, da so vsi podatki popolnoma izbrisani, fizično uničenje vsakega trdega diska, na katerem so shranjeni podatki.

Vzdrževanje tiskalnika

Opozorilo – Možnost poškodb Če ne ohranjate optimalnega delovanja tiskalnika ali če ne zamenjate delov in potrošnega materiala, lahko pride do poškodb tiskalnika.

Omrežje

Opomba: Kupite kartico za brezžično omrežje MarkNet(TM) N8360, preden nastavite tiskalnik v brezžičnem omrežju. Informacije o namestitvi kartice za brezžično omrežje si lahko ogledate v tabeli z nastavitvami, ki je bila priložena vmesniku.

Povezovanje tiskalnika v brezžično omrežje z metodo WPS

Predn začnete, se prepričajte glede naslednjega:

- Dostopna točka (brezžični usmerjevalnik) je potrjena za metodo WPS ali združljiva z njo. Za več informacij si oglejte dokumentacijo, priloženo dostopni točki.
- Kartica za brezžično omrežje je nameščena v tiskalniku. Za več informacij si oglejte navodila, priložena kartici.

Uporaba načina z gumbom

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite na:

Nastavitve > Omrežje/Vrata > Brezžično > Zaščiten nastavev Wi-Fi > Začnite z načinom z gumbom

- 2 Upoštevajte navodila na zaslonu.

Uporaba načina z osebno identifikacijsko številko (PIN)

- 1 Na nadzorni plošči se pomaknite na:

Nastavitve > Omrežje/Vrata > Brezžično > Zaščiten nastavev Wi-Fi > Začnite z načinom PIN

- 2 Kopirajte osemestno številko PIN za WPS.

- 3 Odprite spletni brskalnik in v polje za naslov vnesite naslov IP dostopne točke.

Opombe:

- Oglejte si naslov IP tiskalnika na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
 - Če uporabljate posredniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.
- 4 Pojdite na nastavitve WPS. Za več informacij si oglejte dokumentacijo, priloženo dostopni točki.
 - 5 Vnesite osemestno številko PIN in nato shranite spremembe.

Spreminjanje nastavitev vrat po namestitvi vrat za notranje rešitve

Opombe:

- Če ima tiskalnik statični naslov IP, konfiguracije ne spreminjajte.
- Če so računalniki konfigurirani tako, da uporabljajo ime omrežja namesto naslova IP, konfiguracije ne spreminjajte.
- Če dodajate vrata za brezžične notranje rešitve (ISP) tiskalniku, ki je bil konfiguriran za ethernetno povezavo, tiskalnik odklopite iz ethernetnega omrežja.

Za uporabnike sistema Windows

- 1 Odprite mapo tiskalnikov.
- 2 V bližnjičnem meniju tiskalnika z novimi vrati ISP odprite lastnosti tiskalnika.
- 3 Konfigurirajte vrata s seznama.
- 4 Posodobite naslov IP.
- 5 Uveljavite spremembe.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

- 1 V Lastnih nastavitvah sistema v Applovem meniju se pomaknite na seznam tiskalnikov in nato izberite **+ > IP**.
- 2 Vtipkajte naslov IP v polje za naslov.
- 3 Uveljavite spremembe.

Nastavitev zaporednega tiskanja (samo za Windows)

- 1 Nastavite parametre v tiskalniku.
 - a Na nadzorni plošči se pomaknite na meni za nastavitve vrat.
 - b Poiščite meni za nastavitve zaporednih vrat in nato po potrebi prilagodite nastavitve.
 - c Uveljavite spremembe.
- 2 V računalniku odprite mape tiskalnikov in nato izberite tiskalnik.
- 3 Odprite lastnosti tiskalnika in nato s seznama izberite vrata COM.
- 4 Nastavite parametre vrat COM v upravitelju naprave.

Opombe:

- Zaporedno tiskanje zmanjša hitrost tiskanja.
- Prepričajte se, da je kabel za zaporedno tiskanje priključen v zaporedna vrata na tiskalniku.

Čiščenje tiskalnika

 **PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA:** Pri čiščenju notranjosti tiskalnika iztaknite napajalni kabel iz vtičnice in odstranite vse kable iz tiskalnika, da se izognete morebitnim poškodbam zaradi električnega udara.

Opombe:

- To opravilo izvedite na vsakih nekaj mesecev.
- Garancija tiskalnika ne krije poškodb tiskalnika, nastalih zaradi neustreznega ravnanja.

- 1 Izklopite tiskalnik in iztaknite napajalni kabel iz stenske vtičnice.
- 2 Odstranite papir iz standardnega predala in večnamenskega podajalnika.
- 3 Z mehko krtačo ali sesalcem očistite prah, kosme in kose papirja okrog tiskalnika.
- 4 Zunanost tiskalnika obrišite z vlažno mehko krpo, ki ne pušča vlaken.

Opombe:

- Ne uporabljajte čistilnih sredstev ali detergentov, saj lahko poškodujejo površino tiskalnika.
- Vse površine tiskalnika morate po čiščenju osušiti.

- 5 Napajalni kabel priklopite v električno vtičnico in vklopite tiskalnik.

 **PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB:** Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

Naročanje delov in potrošnega materiala

Za naročilo delov in potrošnega materiala v ZDA pokličite 1-800-539-6275, da dobite informacije o pooblaščenih prodajalcih potrošnega materiala znamke Lexmark na vašem območju. Za druge države ali regije obiščite www.lexmark.com ali pa se obrnite na prodajalca tiskalnika.

Opomba: Vse predvidene življenjske dobe za potrošni material tiskalnika temeljijo na predpostavki, da se tiska na papir Letter ali običajen papir formata A4.

Preverjanje stanja delov in potrošnega materiala

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Stanje/potrošni material**.
- 2 Izberite potrošni material ali dele, ki jih želite preveriti.

Opomba: Dostop do te nastavitve je mogoč tudi s pritiskom na zgornji del začetnega zaslona.

Uporaba originalnih delov in potrošnega materiala Lexmark

Tiskalnik Lexmark je zasnovan tako, da najbolje deluje z originalnimi deli in potrošnim materialom Lexmark. Uporaba delov ali potrošnega materiala drugih proizvajalcev lahko vpliva na delovanje, zanesljivost ali življenjsko dobo tiskalnika in slikovnih komponent. Vpliva lahko tudi na obseg garancije. Garancija ne krije škode, nastale zaradi uporabe delov in potrošnega materiala drugih proizvajalcev. Vsi indikatorji delovanja so prilagojeni za dele in potrošni material Lexmark, zato lahko ob uporabi delov in potrošnega materiala drugih proizvajalcev delujejo nepredvidljivo. Če slikovne komponente uporabljate dlje, kot je pričakovano, lahko pride do poškodb tiskalnika Lexmark ali povezanih sestavnih delov.

Naročanje kartuš s tonerjem

Opomba: Dolgotrajna izredno nizka pokritost tiskanja lahko negativno vpliva na dejanski izkoristek in lahko povzroči odpoved delov kartuše, preden zmanjka tonerja.

Izdelek	Svet
BSD	
Črna	24B5998
Cijan	24B5995
Magenta	24B5996
Rumena	24B5997
BSD LAD	
Črna	24B2126
Cijan	24B1198
Magenta	24B1249
Rumena	24B2074

Naročanje fotoprevodne enote

Element	Št. dela
Fotoprevodna enota (1-delna)	72K0P00
Fotoprevodna enota (3-delna)	72K0Q00

Naročanje enot za razvijanje

Element	Št. dela
Enote za razvijanje s programom vračila	
Črna enota za razvijanje	72K0DK0
Barvni (CMY) komplet za razvijanje	72K0DV0
Cijan enota za razvijanje	72K0DC0
Magenta enota za razvijanje	72K0DM0
Rumena enota za razvijanje	72K0DY0

Element	Št. dela
Navadne enote za razvijanje	
Črna enota za razvijanje	72K0D10
Barvni (CMY) komplet za razvijanje	72K0D50
Cijan enota za razvijanje	72K0D20
Magenta enota za razvijanje	72K0D30
Rumena enota za razvijanje	72K0D40

Naročanje slikovnih enot

Element	Vse države in regije
Slikovne enote s programom vračila	
Črna slikovna enota	21K3401
Cijan slikovna enota	21K3403
Magenta slikovna enota	21K3402
Rumena slikovna enota	21K3404

Naročanje kartuš s sponkami

Element	Št. dela
Kartuše s sponkami	25A0013

Naročanje posode za odpadni toner

Element	Št. dela
Posoda za odpadni toner	72K0W00

Konfiguracija obvestil o stanju potrošnega materiala

1 Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Oglejte si naslov IP tiskalnika na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate posredniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

2 Kliknite **Nastavitve > Naprava > Obvestila > Potrošni material > Obvestila o stanju potrošnega materiala po meri**.

3 Izberite vrsto obvestila.

4 Uveljavite spremembe.

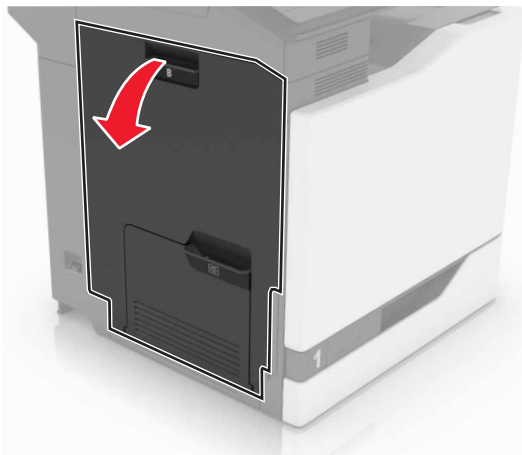
Zamenjava delov in potrošnega materiala

Zamenjava enote za razvijanje

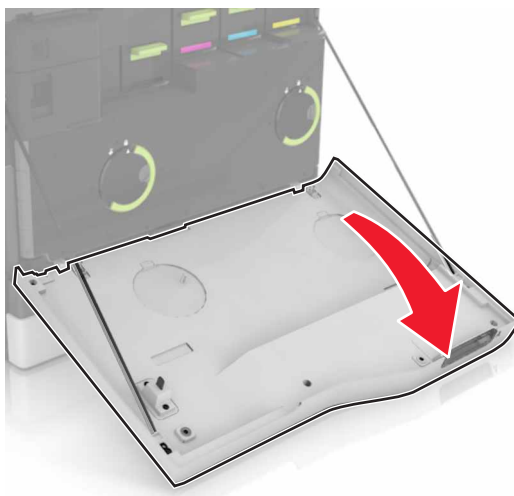
1 Odprite vratca B.

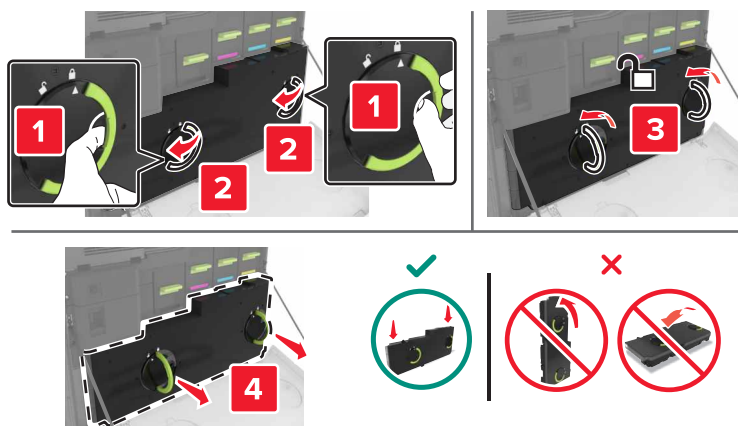
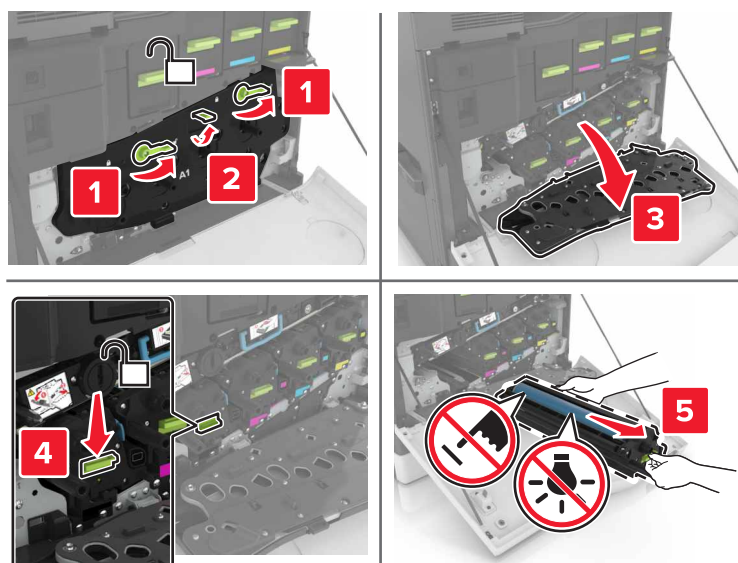
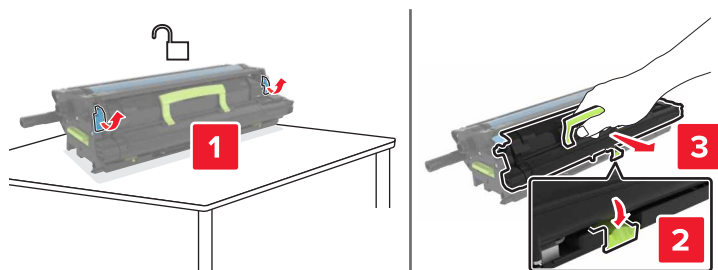


PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.

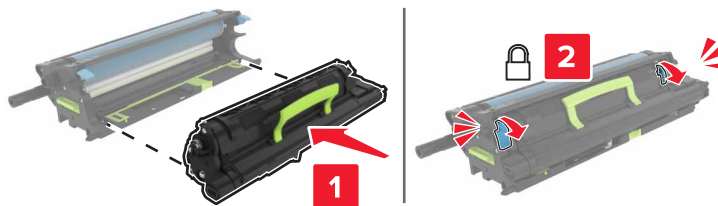


2 Odprite vratca A.

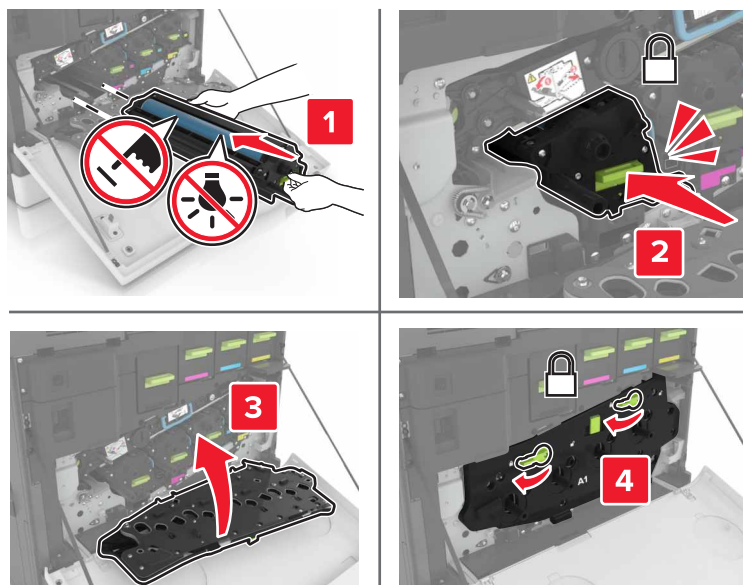


3 Odstranite posodo za odpadni toner.**4** Odstranite slikovno enoto.**5** Odstranite enoto za razvijanje.**6** Novo enoto za razvijanje vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.

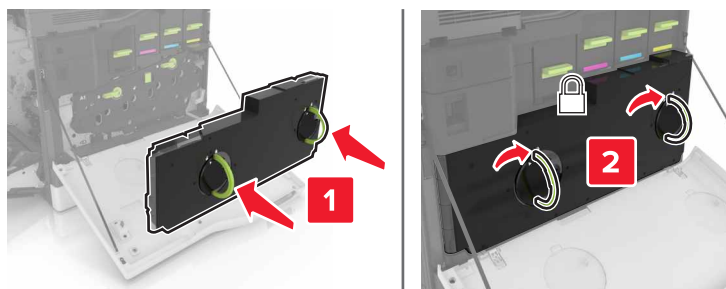
7 Vstavite novo enoto za razvijanje.



8 Vstavite slikovno enoto.



9 Vstavite novo posodo za odpadni toner.



10 Zaprite vratca A in B.

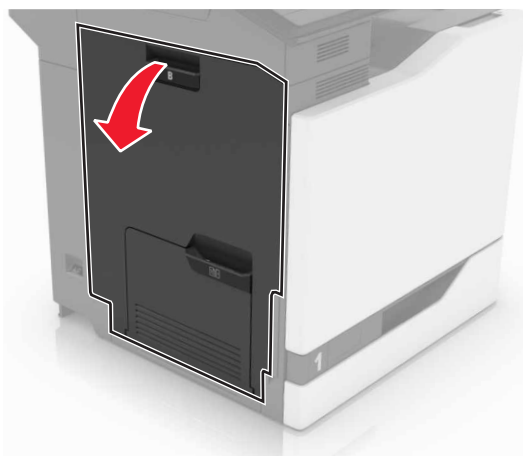
Zamenjava fiksne enote

1 Izklopite tiskalnik.

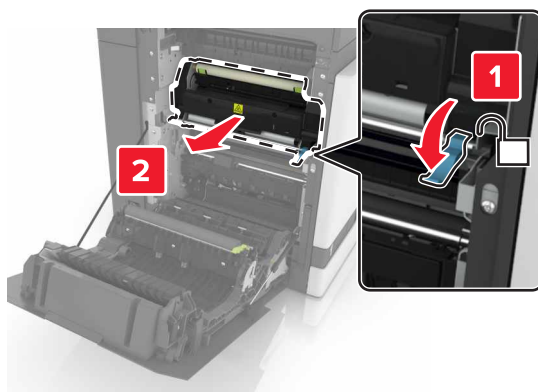
2 Odprite vratca B.



PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.

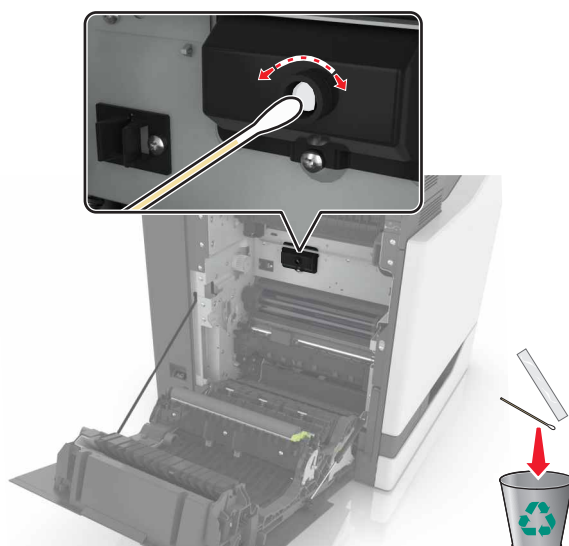


3 Odstranite fiksno enoto.

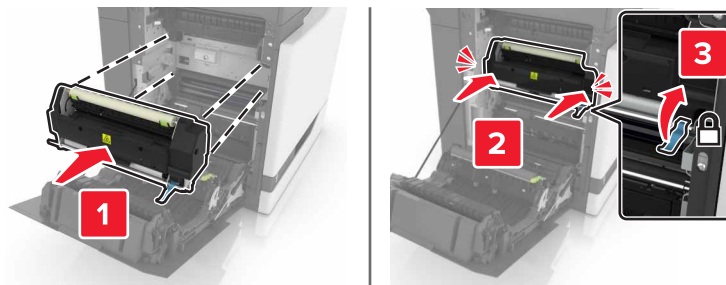


4 Vzemite novo fiksno enoto iz embalaže.

5 S priloženo vatrano palčko očistite lečo fiksne enote.



6 Vstavite novo fiksno enoto, da se *zaskoči* na mesto.



7 Zaprite vratca B.

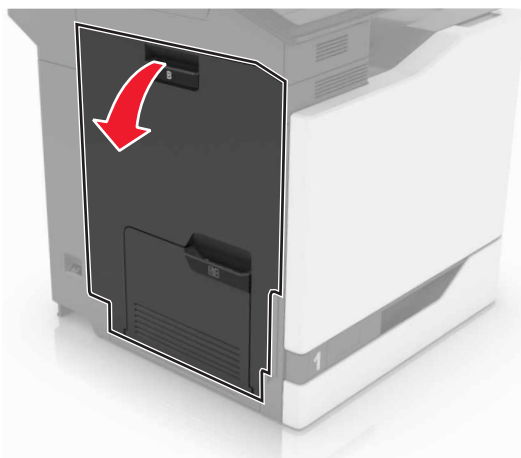
8 Vključite tiskalnik.

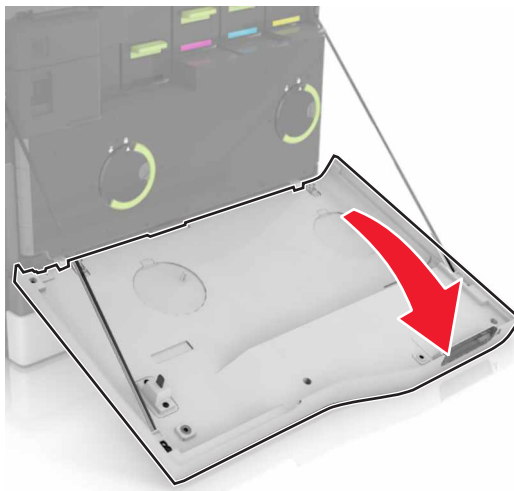
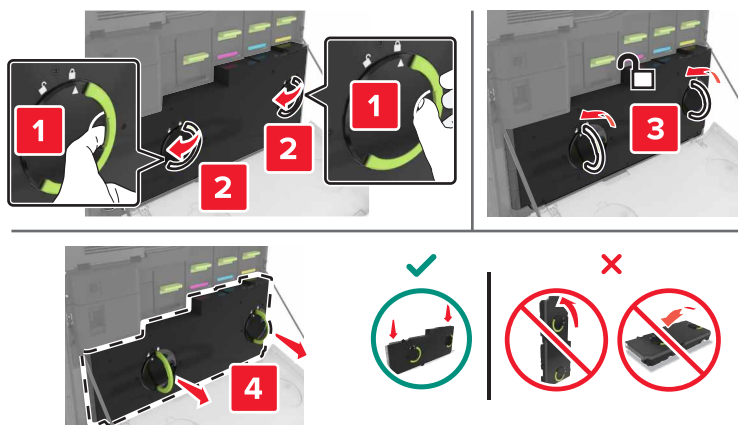
Zamenjava fotoprevodne enote

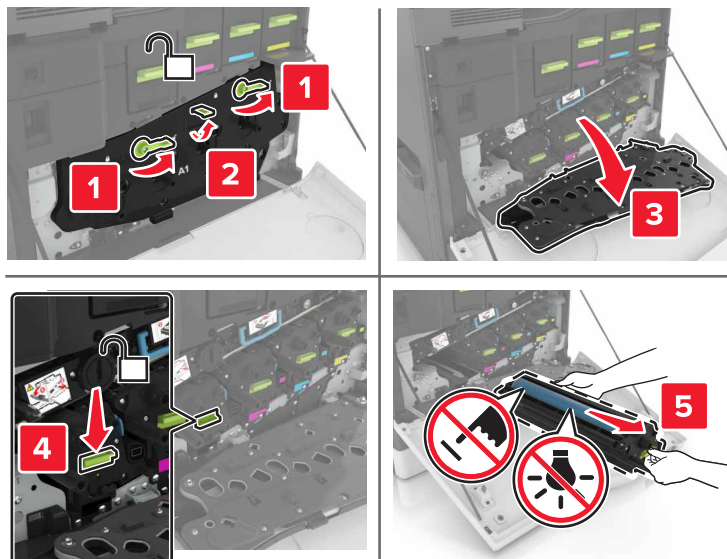
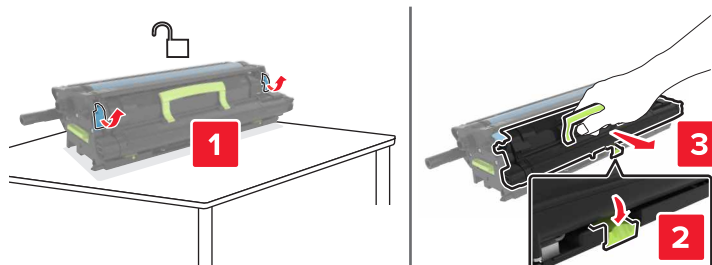
1 Odprite vratca B.



PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.

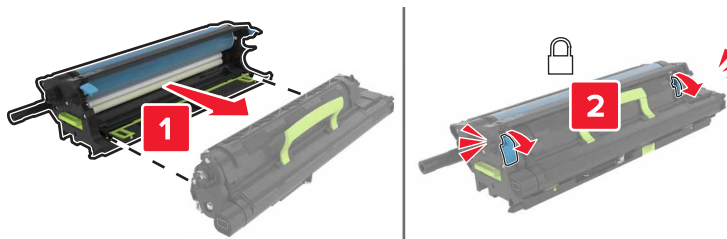


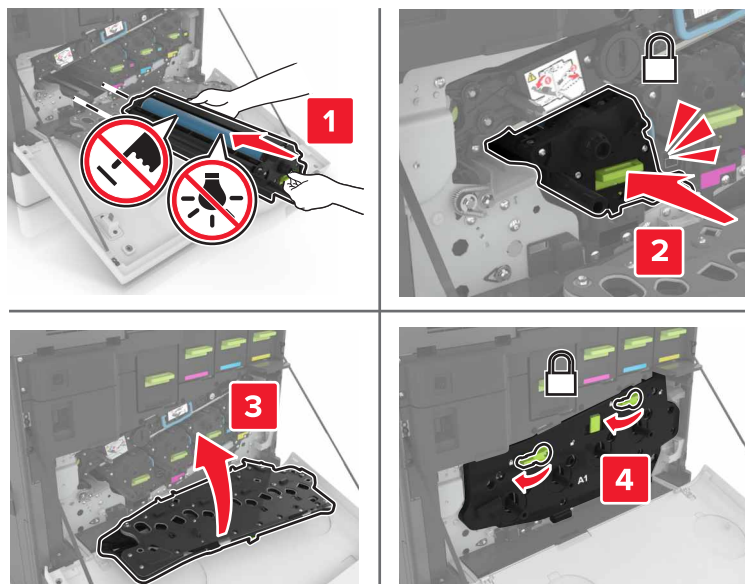
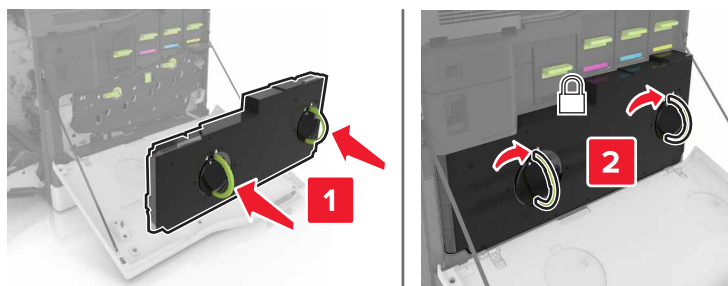
2 Odprite vratca A.**3** Odstranite posodo za odpadni toner.

4 Odstranite slikovno enoto.**5** Odstranite fotoprevodno enoto.**6** Novo fotoprevodno enoto vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.

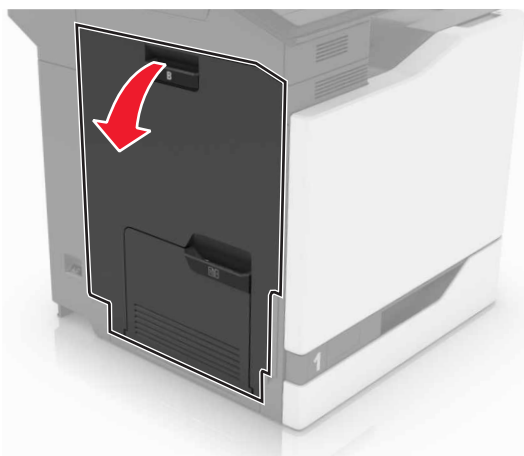
Opozorilo – Možnost poškodb Fotoprevodne enote ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika. To lahko vpliva na kakovost tiskanja pri prihodnjih opravilih tiskanja.

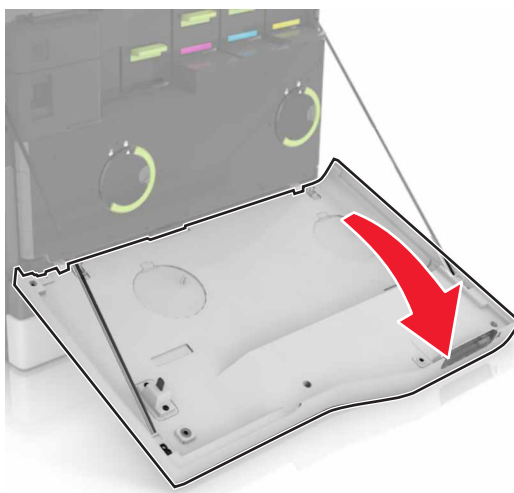
7 Vstavite novo fotoprevodno enoto.

8 Vstavite slikovno enoto.**9 Vstavite posodo za odpadni toner.****10 Zaprite vratca A in B.****Zamenjava slikovne enote****1 Odprite vratca B.**

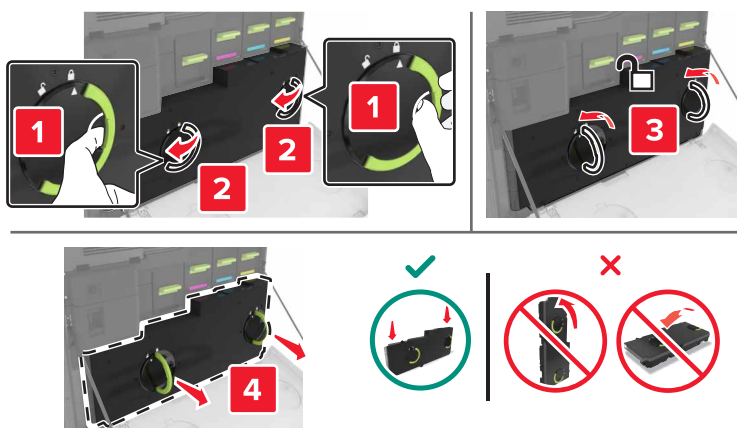
PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.

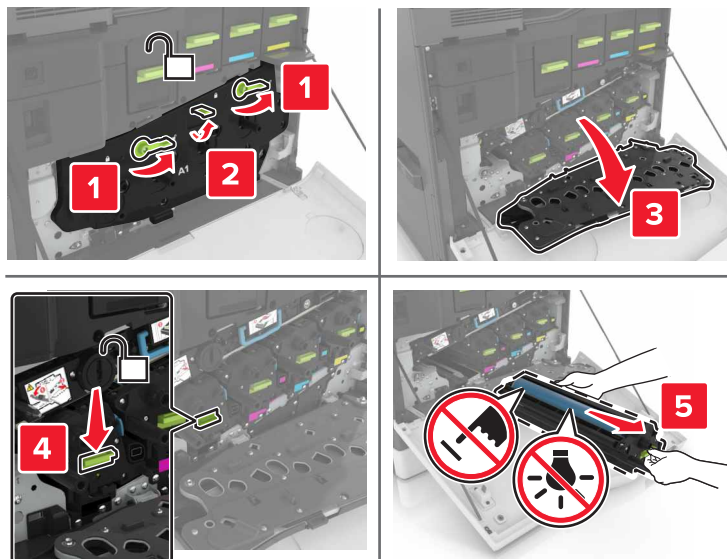


2 Odprite vratca A.



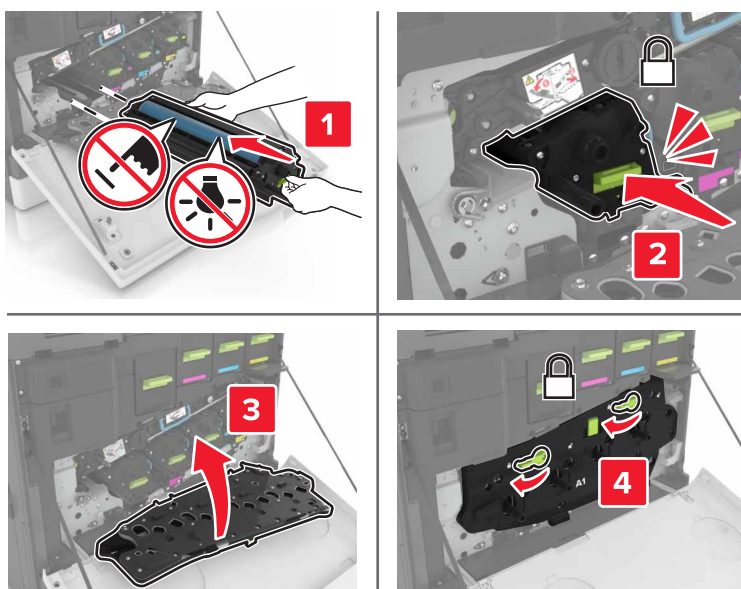
3 Odstranite posodo za odpadni toner.



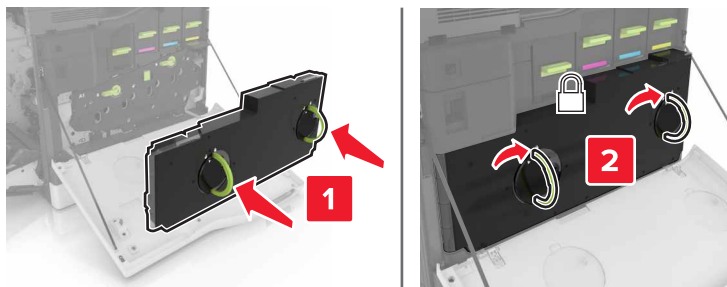
4 Odstranite slikovno enoto.**5** Novo slikovno enoto vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.

Opozorilo – Možnost poškodb Fotoprevodne enote ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se bobna fotoprevodnika. To lahko vpliva na kakovost tiskanja pri prihodnjih opraviilih tiskanja.

6 Vstavite novo slikovno enoto.

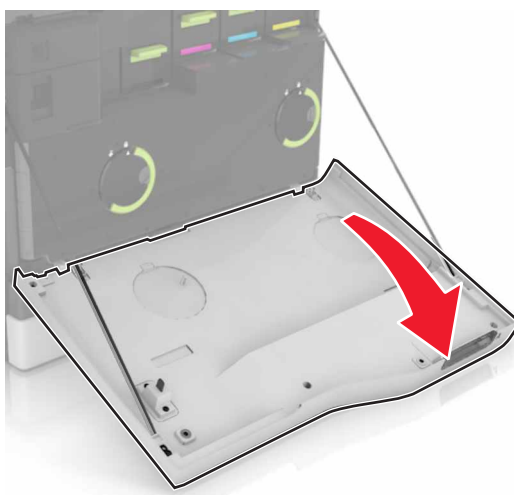
7 Vstavite novo posodo za odpadni toner.



8 Zaprite vratca A in B.

Zamenjava kartuše s tonerjem

1 Odprite vratca A.

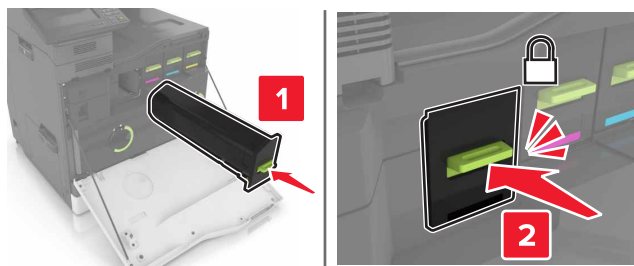


2 Odstranite kartušo s tonerjem.



3 Vzemite novo kartušo s tonerjem iz embalaže.

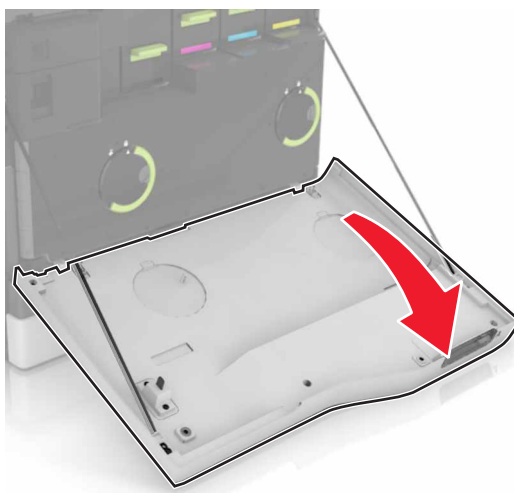
4 Vstavite novo kartušo s tonerjem, da se **zaskoči** na mesto.



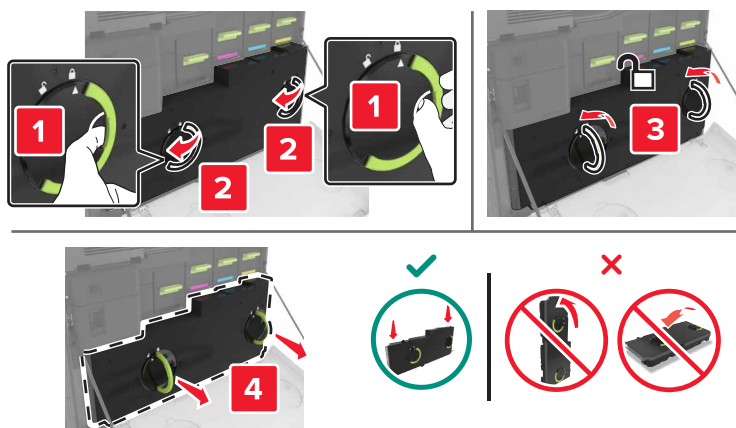
5 Zaprite vratca A.

Zamenjava posode za odpadni toner

1 Odprite vratca A.

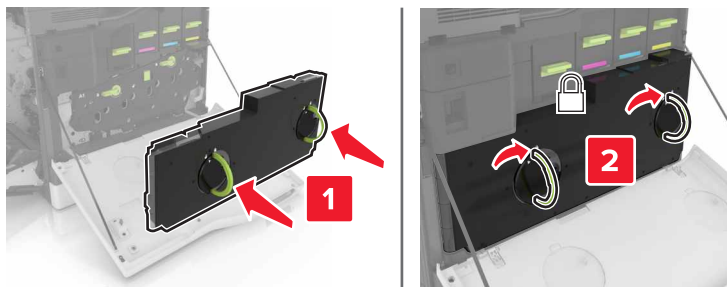


2 Odstranite posodo za odpadni toner.



3 Vzemite novo posodo za odpadni toner iz embalaže.

4 Vstavite novo posodo za odpadni toner.



5 Zaprite vratca A.

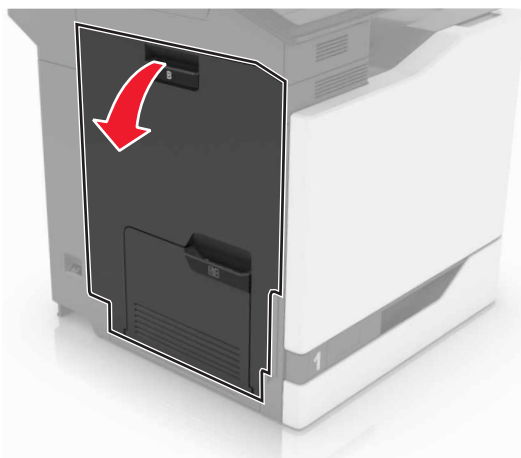
Zamenjava prenosnega traku

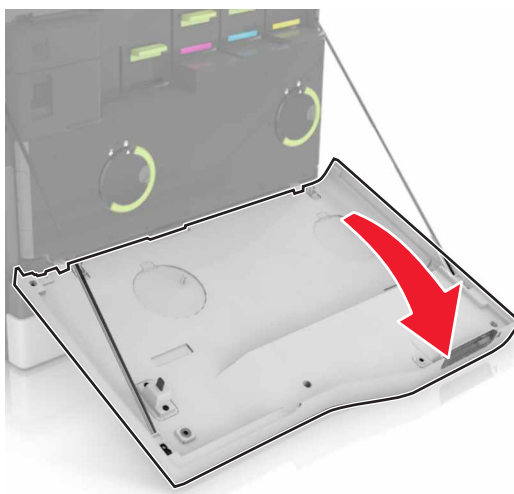
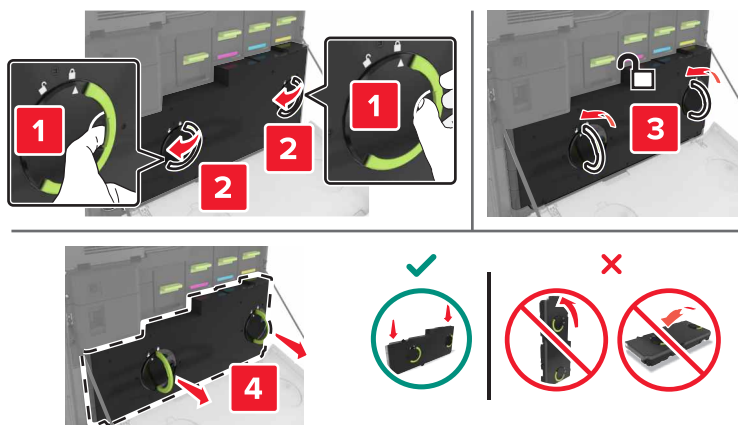
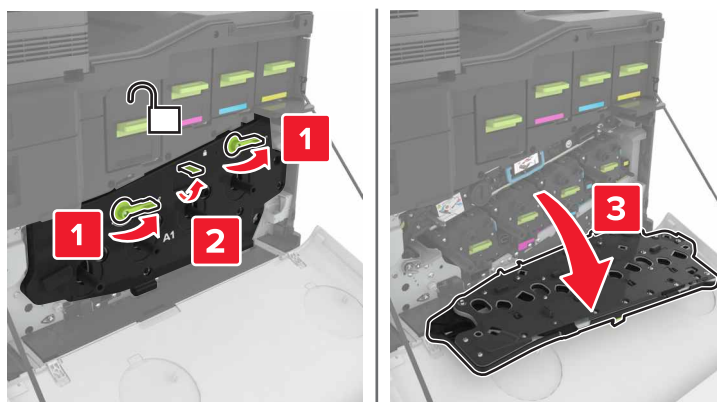
1 Izklopite tiskalnik.

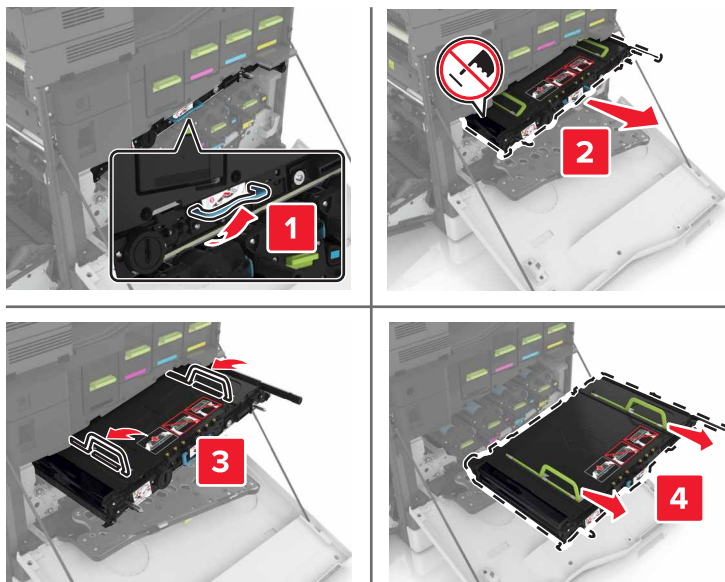
2 Odprite vratca B.



PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.

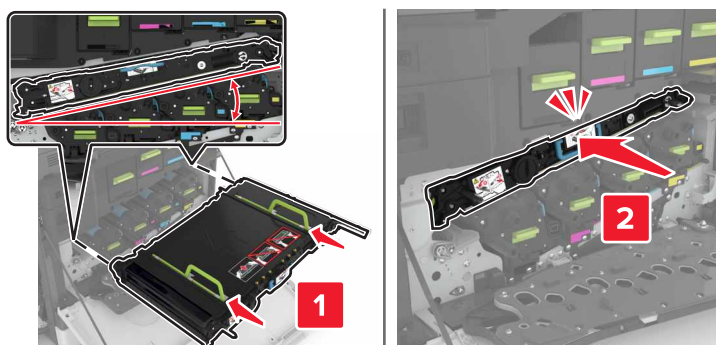


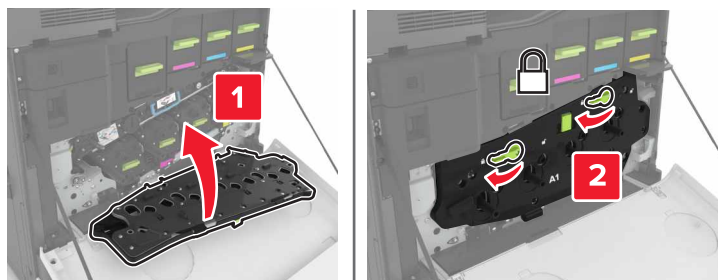
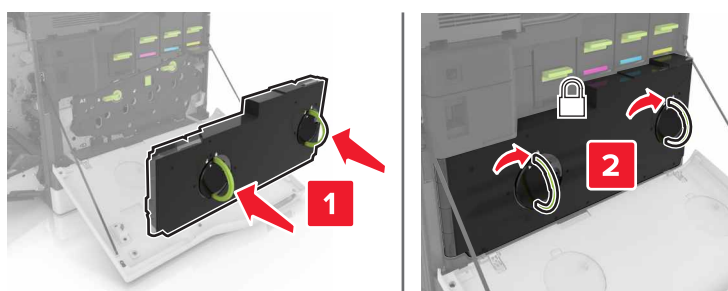
3 Odprite vratca A.**4** Odstranite posodo za odpadni toner.**5** Odprite vratca A1.

6 Odstranite prenosni trak.**7** Nov prenosni trak vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.

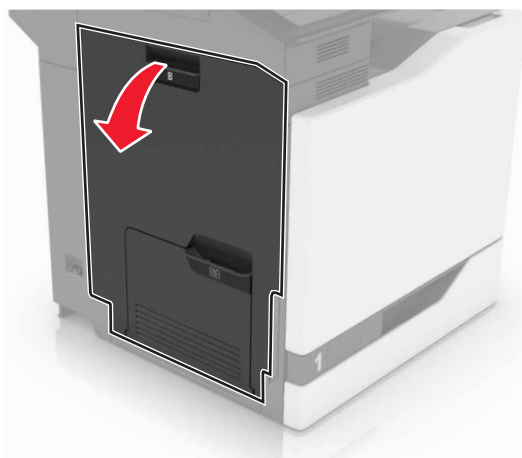
Opozorilo – Možnost poškodb Prenosnega traku ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja.

Opozorilo – Možnost poškodb Prenosnega traku se ne dotikajte. To lahko vpliva na kakovost tiskanja pri prihodnjih opravilih tiskanja.

**8** Vstavite novi prenosni trak, da se zaskoči na mesto.

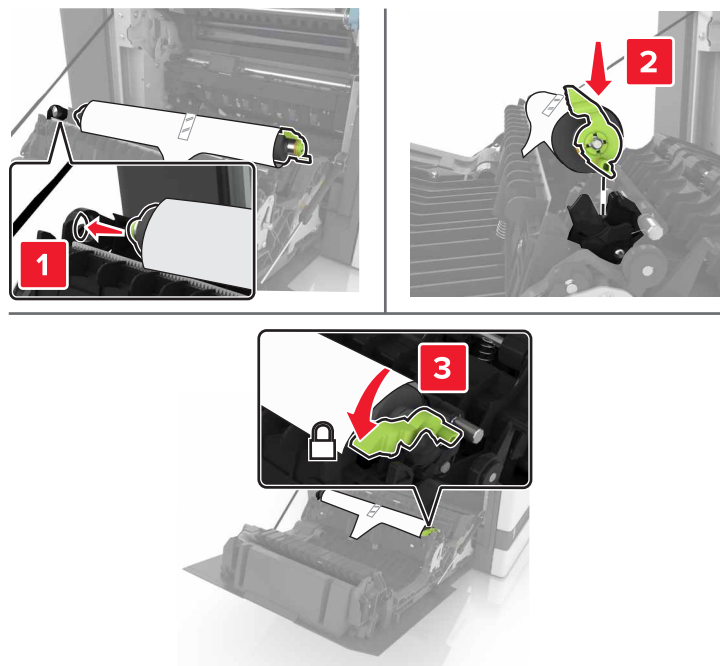
9 Zaprite vratca A1.**10 Vstavite novo posodo za odpadni toner.****11 Zaprite vratca A in B.****12 Vključite tiskalnik.****Zamenjava prenosnega valja****1 Odprite vratca B.**

PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.



2 Odstranite prenosni valj.**3** Vzemite novi prenosni valj iz embalaže.

Opomba: Bele embalaže ne odstranite.

4 Vstavite novi prenosni valj.

5 Odstranite belo embalažo.

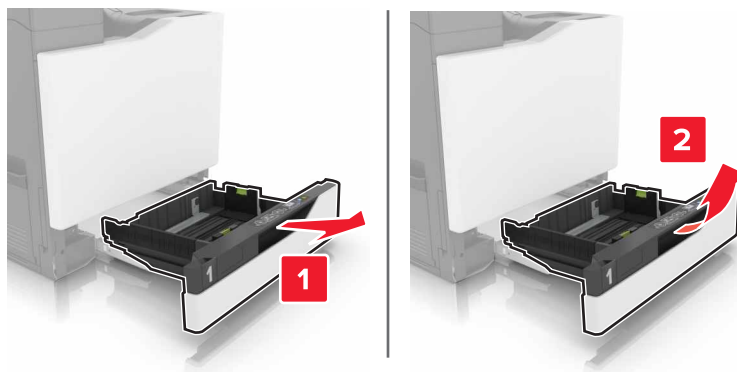


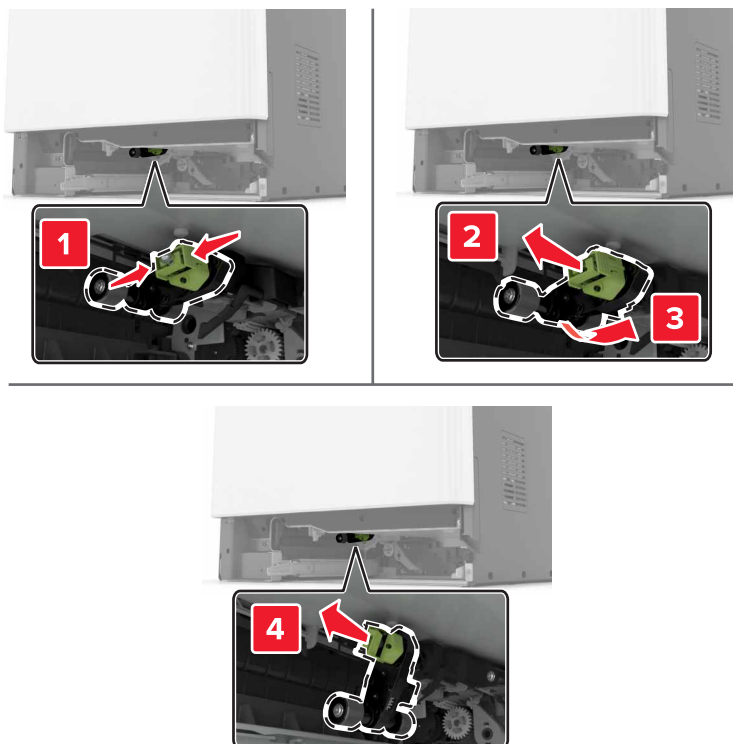
6 Zaprite vratca B.

Zamenjava pobiralnega valja

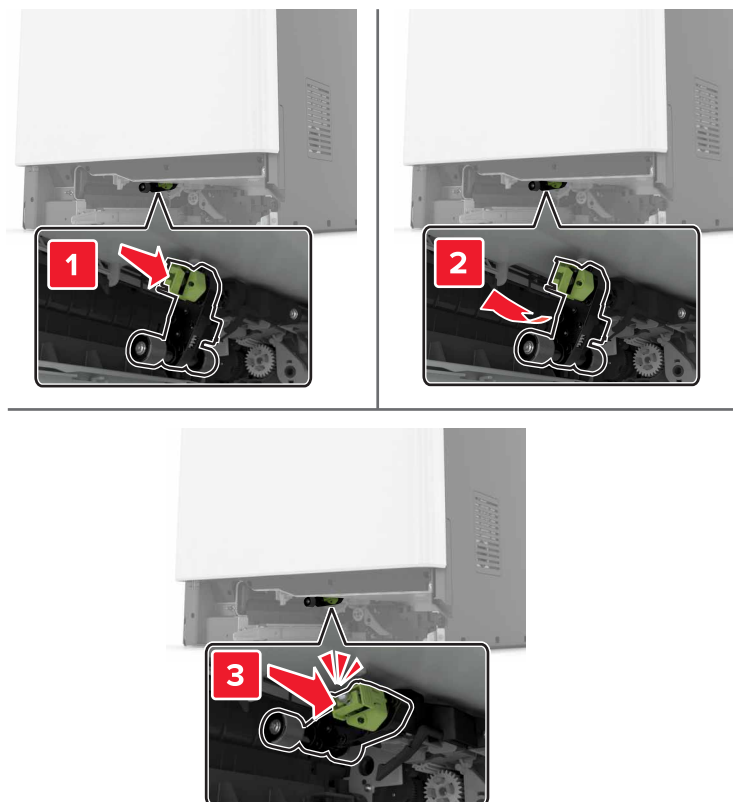
Zamenjava pobiralnega valja v pladnju za 550 listov

- 1** Izklopite tiskalnik.
- 2** Odstranite pladenj.

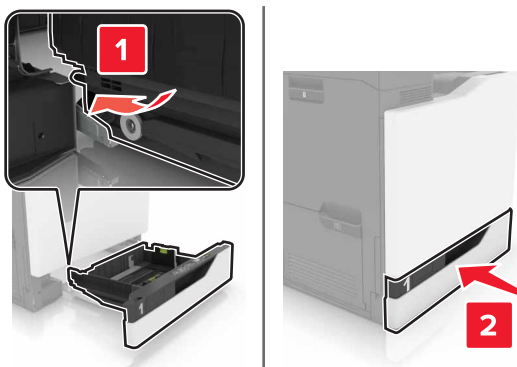


3 Odstranite pobiralni valj.**4** Vzemite novi pobiralni valj iz embalaže.

5 Vstavite novi pobiralni valj, da se *zaskoči* na mesto.



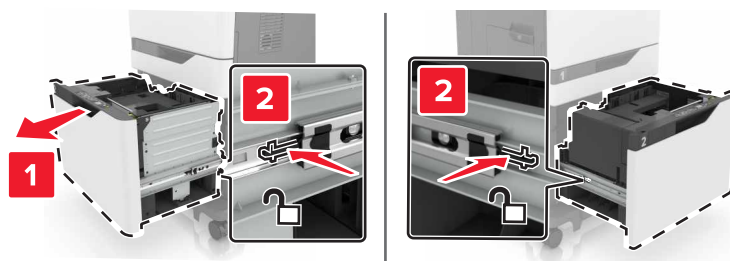
6 Vstavite pladenj.



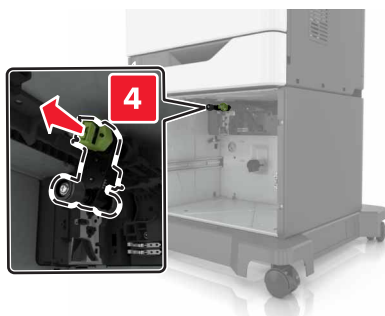
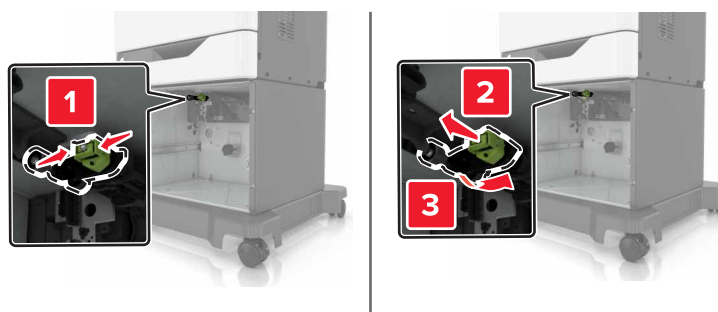
7 Vključite tiskalnik.

Zamenjava pobiralnega valja v pladnju za 2200 listov

- 1 Izklopite tiskalnik.
- 2 Izvlecite in nato odklenite pladenj.

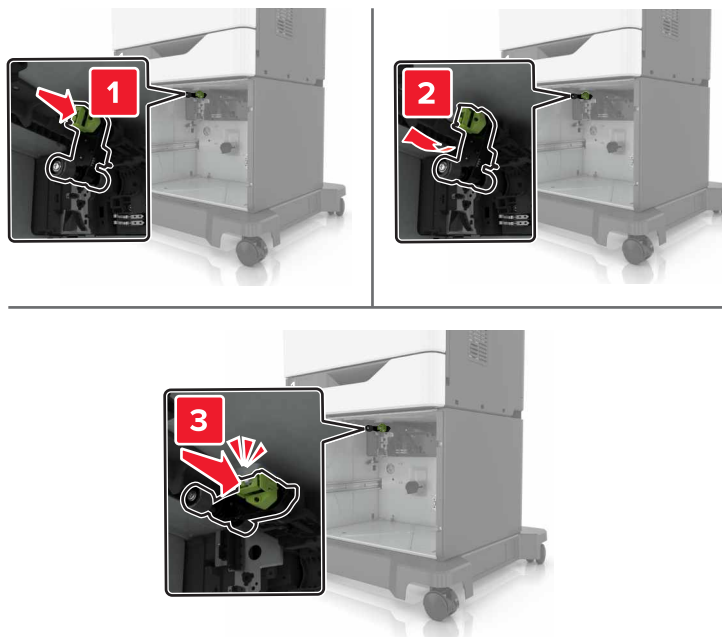


- 3 Odstranite pladenj.
- 4 Odstranite pobiralni valj.

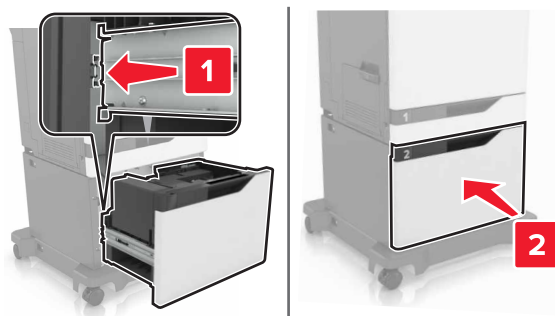


- 5 Vzemite novi pobiralni valj iz embalaže.

6 Vstavite novi pobiralni valj, da se *zaskoči* na mesto.



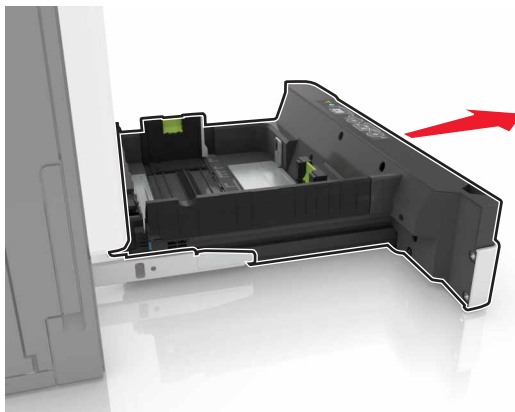
7 Vstavite pladenj.



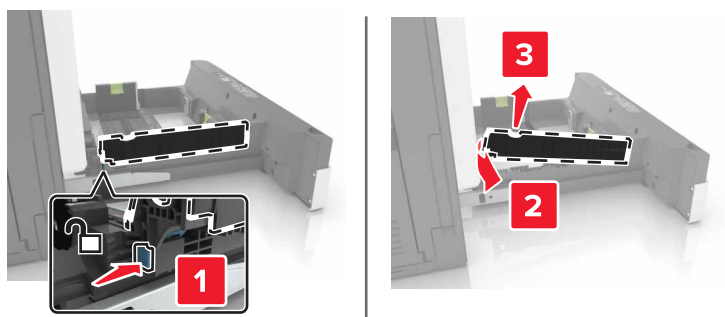
8 Vklopite tiskalnik.

Zamenjava ločevalnega nosilca

1 Izvlecite pladenj.

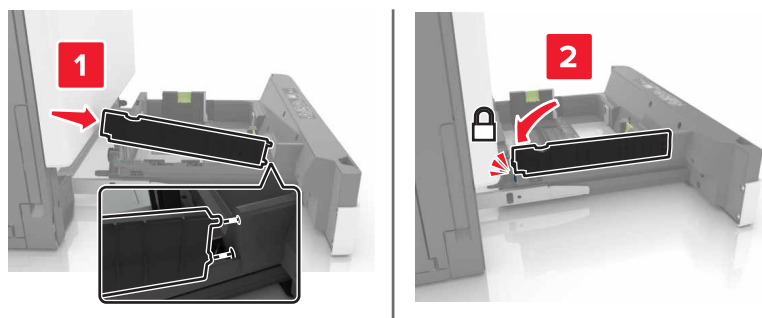


2 Odstranite ločevalni nosilec.



3 Vzemite novi ločevalni nosilec iz embalaže.

4 Vstavite novi ločevalni nosilec, da se *zaskoči* na mesto.

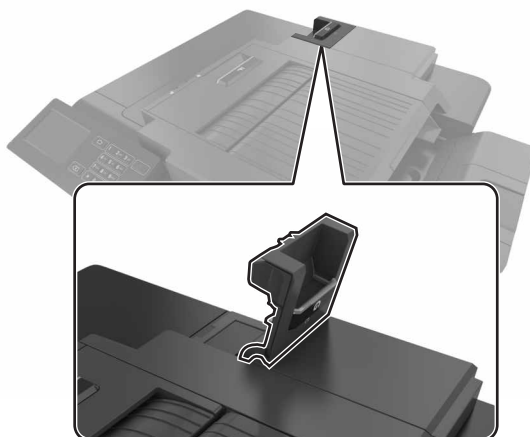


5 Vstavite pladenj.

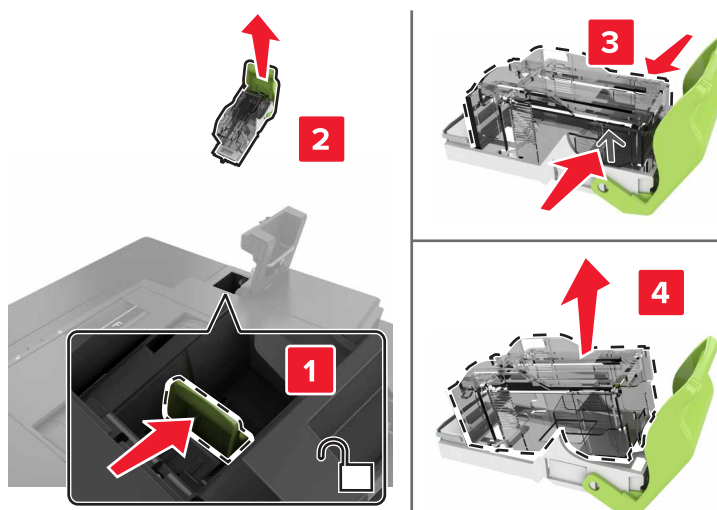
Zamenjava enote kartuše s sponkami

Zamenjava kartuše s sponkami zaključevalnika s spenjalnikom

1 Odprite vratca G.

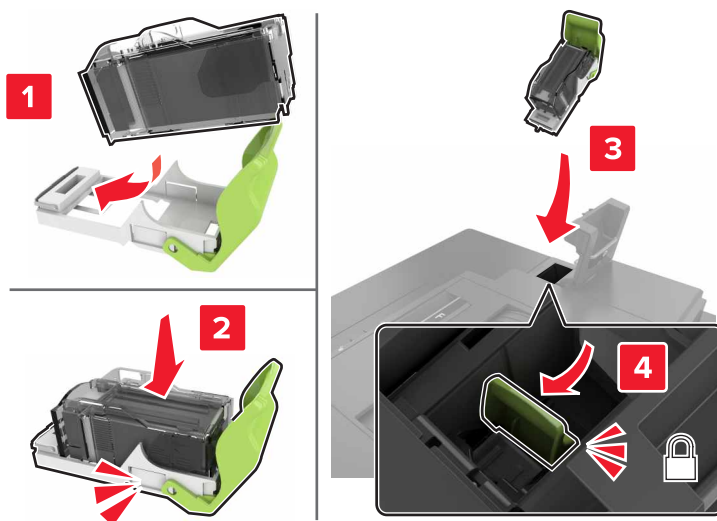


2 Odstranite kartušo s sponkami.



3 Vzemite novo kartušo s sponkami iz embalaže.

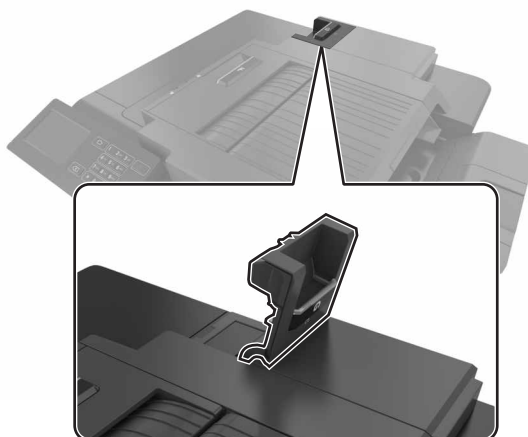
4 Vstavite novo kartušo s sponkami, da se *zaskoči* na mesto.



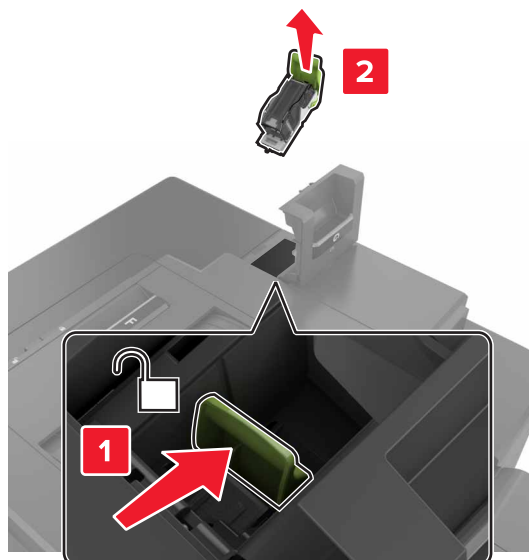
5 Zaprite vratca G.

Zamenjava nosilca kartuše s sponkami zaključevalnika s spenjalnikom

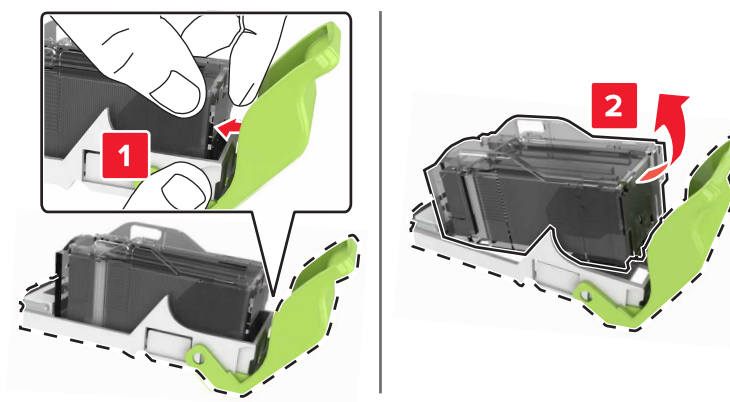
1 Odprite vratca G.



2 Izvlecite nosilec kartuše s sponkami.

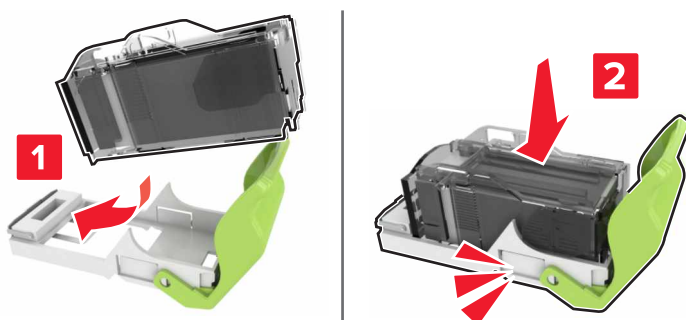


3 Kartušo s sponkami odstranite iz nosilca.



4 Vzemite novi nosilec kartuše s sponkami iz embalaže.

5 Vstavite kartušo s sponkami v novi nosilec, da se *zaskoči* na mesto.



- Pazite, da prstov nimate pod tiskalnikom, ko ga postavljate na zeleno mesto.
- Prepričajte se, ali je okoli tiskalnika dovolj prostora.

Opomba: Garancija tiskalnika ne krije poškodb tiskalnika, nastalih zaradi neustreznega premikanja.

Pošiljanje tiskalnika

Za navodila o pošiljanju obiščite <http://support.lexmark.com> ali se obrnite na podporo strankam.

Varčevanje z energijo in papirjem

Nastavitev načinov varčevanja z energijo

ekološki način

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Naprava > Upravljanje energije > Ekološki način**.
- 2 Izberite nastavitev.

Način mirovanja

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Naprava > Upravljanje energije > Časovne omejitve > Način mirovanja**.
- 2 Vnesite število minut preostalega časa nedejavnosti tiskalnika, preden preide v način mirovanja.

Način hibernacije

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Naprava > Upravljanje energije > Časovne omejitve > Način hibernacije**.
- 2 Izberite čas, preden tiskalnik preide v način hibernacije.

Opombe:

- Pred pošiljanjem opravi tiskanja se prepričajte, da se tiskalnik zbudi iz načina hibernacije.
- Vgrajeni spletni strežnik je onemogočen, ko je tiskalnik v načinu hibernacije.

Prilagoditev svetlosti zaslona tiskalnika

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Možnosti > Svetlost zaslona**.
- 2 Prilagodite nastavitev.

Varčevanje s potrošnim materialom

- Tiskajte na obe strani papirja.

Opomba: Obojestransko tiskanje je privzeta nastavitev v gonilniku tiskalnika.

- Več strani natisnite na en list papirja.

- Uporabite funkcije za predogled in si oglejte, kako je dokument videti pred tiskanjem.
- Natisnite eno kopijo dokumenta, da preverite njegovo vsebino in obliko.

Recikliranje

Recikliranje Lexmarkovih izdelkov

Če želite Lexmarkove izdelke poslati v recikliranje:

- 1 Obiščite www.lexmark.com/recycle.
- 2 Izberite izdelek za recikliranje.

Opomba: Potrošni material za tiskalnike in strojno opremo, ki ni na seznamu Lexmarkovega programa za zbiranje, lahko reciklirate v lokalnem središču za recikliranje.

Recikliranje embalaže izdelkov Lexmark

Družba Lexmark si nenehno prizadeva zmanjšati količino embalaže. Manj embalaže prispeva k zagotavljanju, da poteka transport tiskalnikov Lexmark na najbolj učinkovit in okolju prijazen način ter da je zavržene embalaže manj. Rezultat tega so nižje emisije toplogrednih plinov, prihranki energije in naravnih virov. Družba Lexmark v nekaterih državah ali regijah ponuja tudi recikliranje sestavnih delov embalaže. Za več informacij obiščite www.lexmark.com/recycle in izberite svojo državo ali regijo. Informacije o razpoložljivih programih za recikliranje embalaže so vključene v informacije o recikliranju izdelka.

Škatle družbe Lexmark omogočajo popolno recikliranje v obratih za recikliranje embalaže. Teh obratov morda ni na vašem območju.

Pena v embalaži družbe Lexmark se lahko reciklira v obratih za recikliranje pene. Teh obratov morda ni na vašem območju.

Ko vrnete kartušo družbi Lexmark, lahko znova uporabite škatlo, v kateri je bila kartuša. Družba Lexmark reciklira škatlo.

Vračanje kartuš Lexmark za ponovno uporabo ali recikliranje

Lexmarkov program za zbiranje kartuš omogoča brezplačno vrnitev uporabljenih kartuš družbi Lexmark za ponovno uporabo ali recikliranje. Popolnoma prazne kartuše, ki jih vrnete družbi Lexmark, so ponovno uporabljene ali razstavljene za recikliranje. Reciklirana je tudi embalaža za vračanje kartuš.

Če želite vrniti Lexmarkove kartuše za ponovno uporabo ali recikliranje, upoštevajte navodila, ki so priložena kartuši, ter uporabite kartico s predhodno plačano poštnino. Lahko pa tudi:

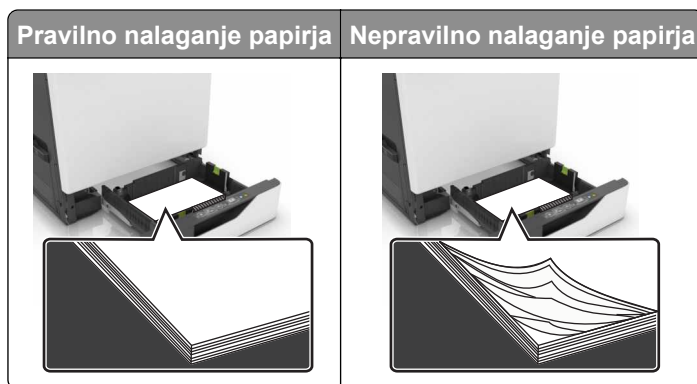
- 1 Obiščete www.lexmark.com/recycle.
- 2 Izberite izdelek za recikliranje.

Odstranjevanje zastojev papirja

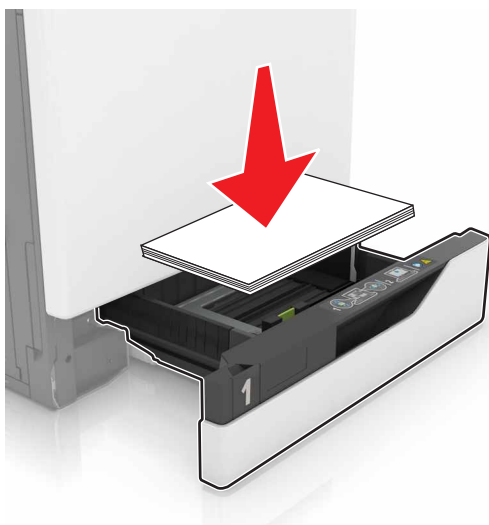
Preprečevanje zastojev

Papir pravilno naložite

- Prepričajte se, da je papir poravnan na dnu pladnja.



- Med tiskanjem ne nalagajte papirja na pladenj in pladnja ne odstranjujte.
- Ne naložite preveč papirja. Zagotovite, da je sveženj papirja nižji od višine, nakazane z oznako za polnjenje.
- Papirja ne vstavljajte na silo. Papir naložite tako, kot je prikazano na sliki.

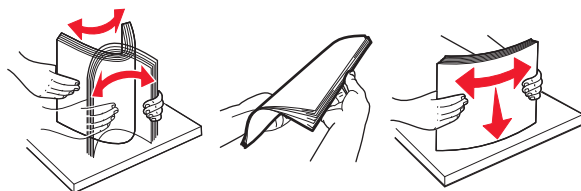


- Zagotovite, da sta vodili za papir pravilno postavljeni in da ne pritiskata močno na papir ali pisemske ovojnice.
- Ko naložite papir, pladenj potisnite v tiskalnik.

Uporabite priporočeni papir

- Uporabljajte samo priporočeni papir ali posebne medije.
- Ne nalagajte zmečkanega, nagubanega, vlažnega, prepognjenega ali zvitega papirja.

- Preden naložite papir, večkrat upognite, prepihajte in poravnajte robove listov.

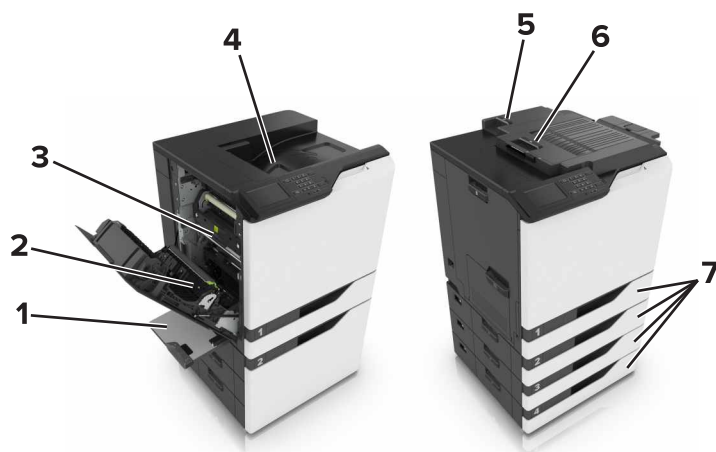


- Ne uporabljajte papirja, ki je bil ročno odrezan ali obrezan.
- Ne mešajte različnih velikosti, tež ali vrst papirja v istem pladnju.
- Zagotovite, da sta velikost in vrsta papirja v računalniku ali na nadzorni plošči tiskalnika pravilno nastavljeni.
- Papir shranjujte po priporočilih proizvajalca.

Prepoznavanje lokacij zastojev

Opombe:

- Ko je vključena funkcija pomoči pri zastoju, tiskalnik spusti skozi prazne strani ali delno natisnjene strani po odstranitvi zastoja papirja. Preverite, da med stranmi, ki so prišle iz tiskalnika, ni praznih strani.
- Ko je nastavitev funkcije odpravljanja zastojev nastavljena na Vključeno ali Samodejno, tiskalnik znova natisne strani, ki so se zatakile.



	Mesta zastojev
1	Večnamenski podajalnik
2	Enota za obojestransko tiskanje
3	Fiksirna enota
4	Standardni predal
5	Vratca G
6	Vratca F

	Mesta zastojev
7	Pladnji

Zastoj papirja v pladnjih

1 Izvlecite pladenj.



2 Odstranite zagozdni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



3 Vstavite pladenj.

4 Odprite pokrov pladnja.



5 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



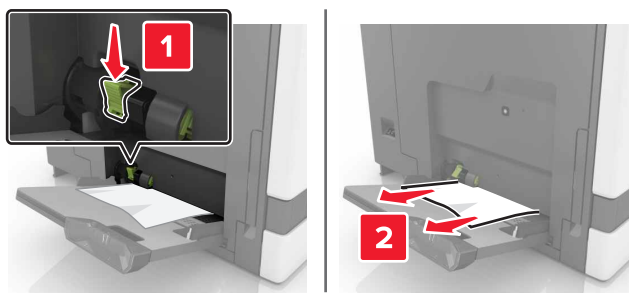
6 Zaprite pokrov pladnja.

Zastoj papirja v večnamenskem podajalniku

1 Odstranite papir iz večnamenskega podajalnika.

2 Odstranite zagozdeni papir.

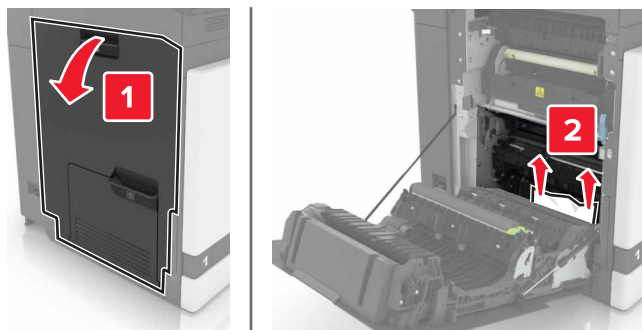
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



3 Odprite vratca B in odstranite delce papirja.

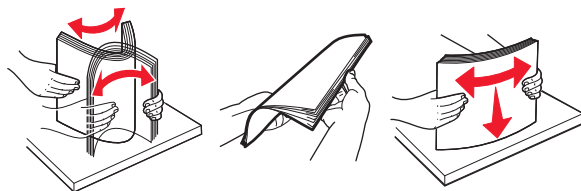


PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.



4 Zaprite vratca B.

5 Preden naložite papir, večkrat upognite, prepahajte in poravnajte robove listov.



6 Znova naložite papir.

Zastoj papirja v standardnem predalu

1 Odstranite zagozdni papir.

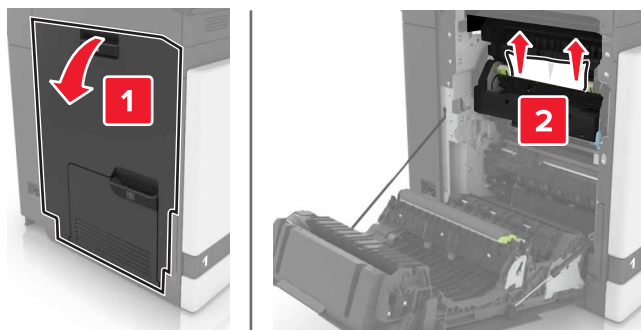
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



2 Odprite vratca B in odstranite delce papirja.



PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.



3 Zaprite vratca B.

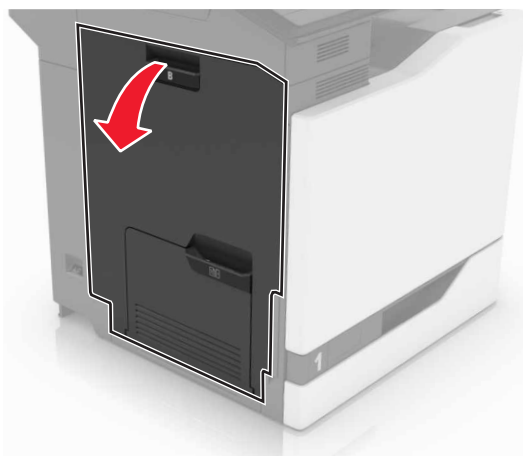
Zastoj papirja v vratcih B

Zastoj papirja v fiksirni enoti

1 Odprite vratca B.

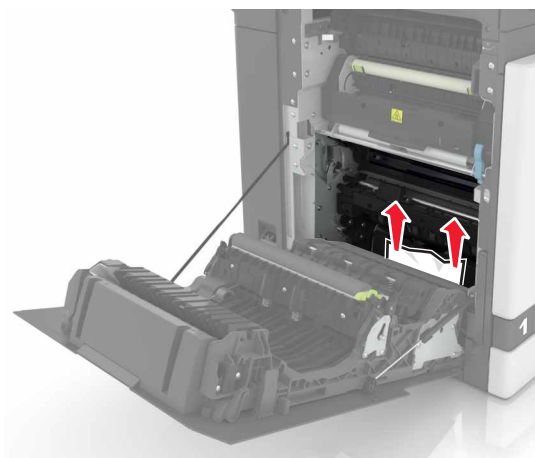


PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.

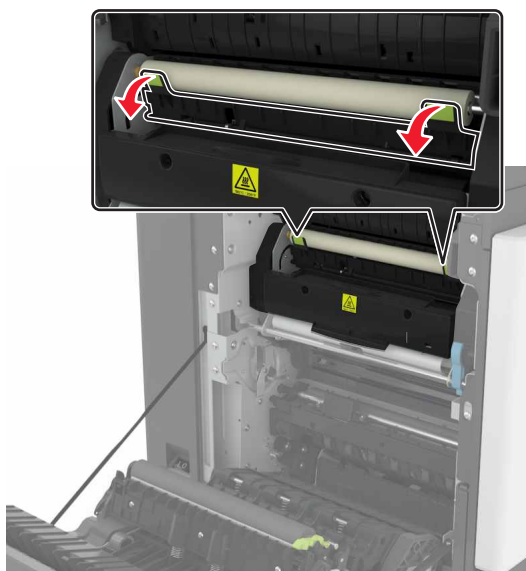


2 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

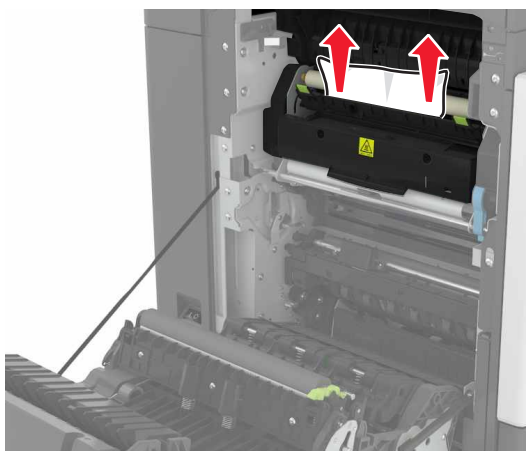


- 3 Odprite vratca za dostop fiksne enote.



- 4 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



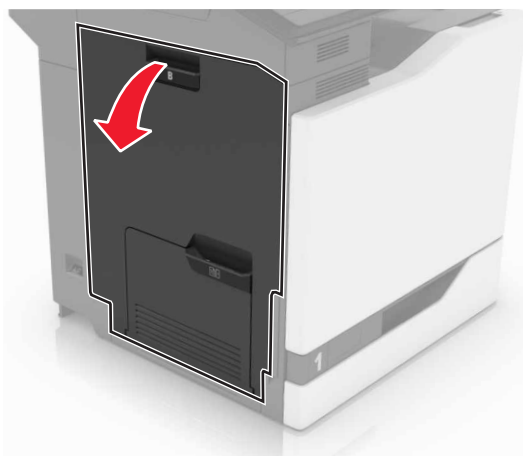
- 5 Zaprite vratca B.

Zastoj papirja v enoti za obojestransko tiskanje

- 1 Odprite vratca B.

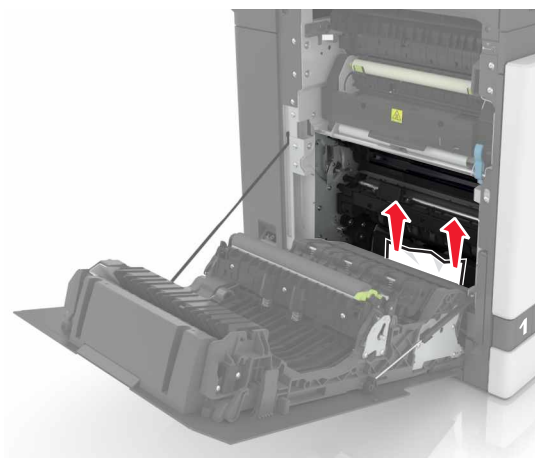


PREVIDNO – VROČA POVRŠINA Notranjost tiskalnika je lahko vroča. Počakajte, da se vroča površina ohladi, preden se je dotaknete, da preprečite nevarnost poškodbe.

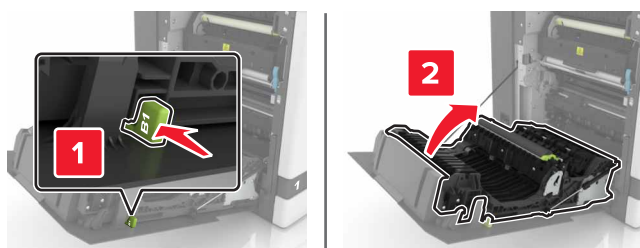


2 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

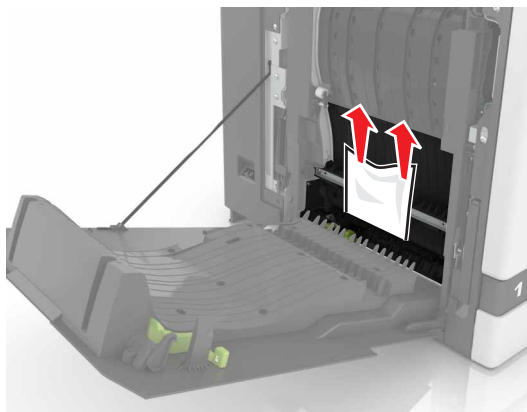


3 Odprite pokrov enote za obojestransko tiskanje.



4 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

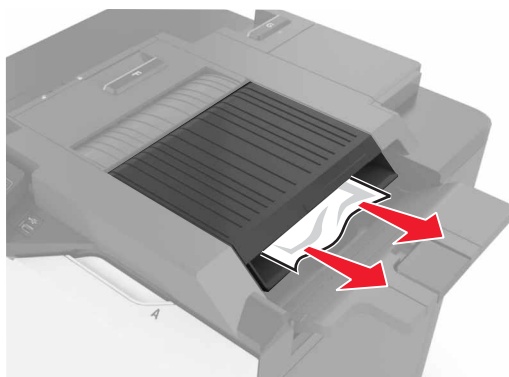


5 Zaprite pokrov enote za obojestransko tiskanje in vratca B.

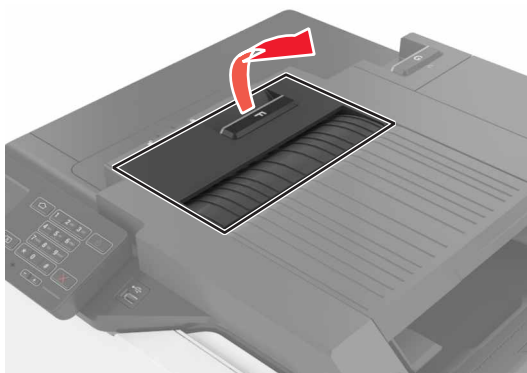
Zagozden papir v predalu zaključevalnika

1 Odstranite zagozdeni papir.

Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.

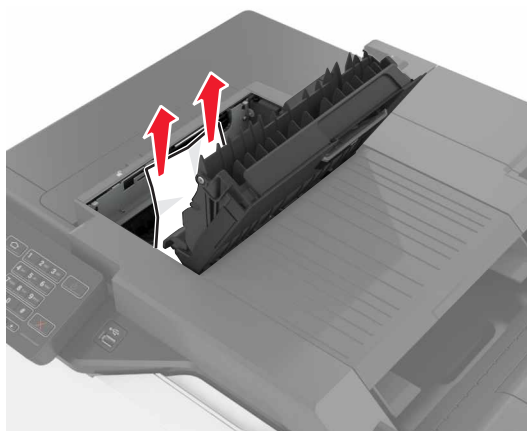


2 Odprite vratca F.



3 Odstranite zagozdeni papir.

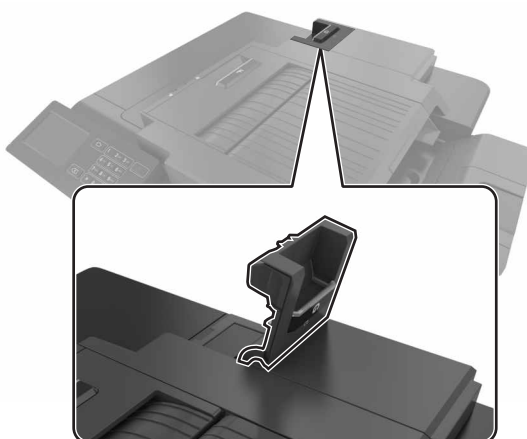
Opomba: Preverite, ali ste odstranili vse delce papirja.



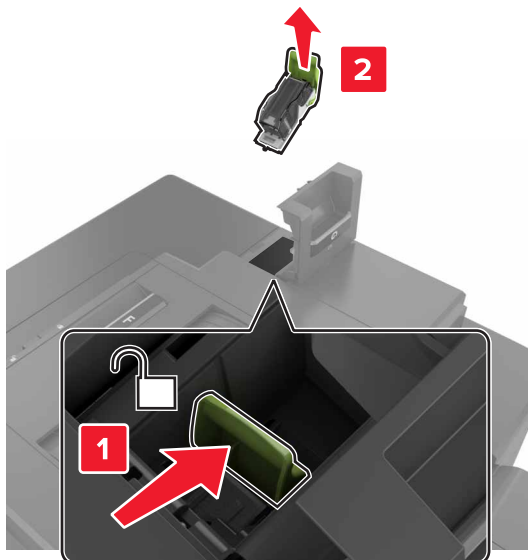
4 Zaprite vratca F.

Zastoj sponk v vratcih G

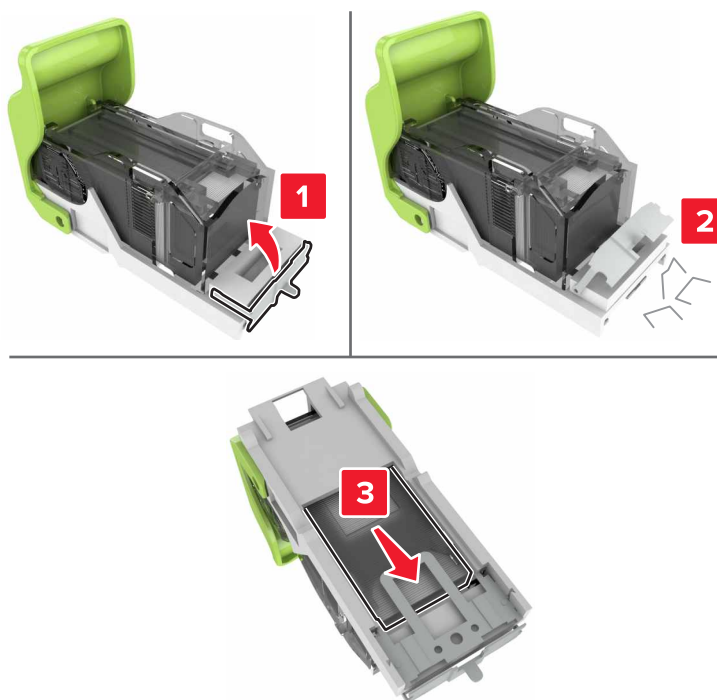
1 Odprite vratca G.



2 Izvlecite nosilec kartuše s sponkami.



3 Odprite zaščito za sponke in nato odstranite proste sponke.

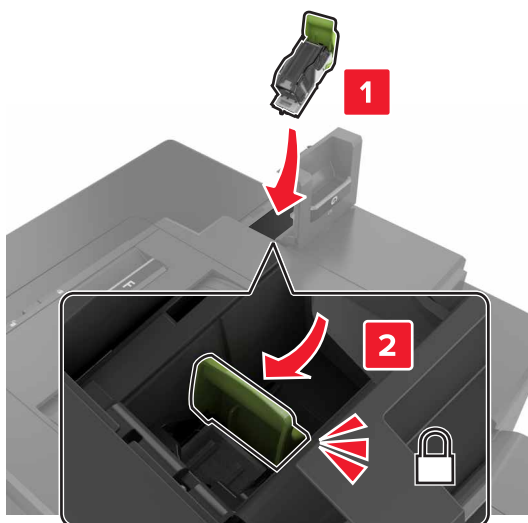


Opomba: Ne vstavljajte sponk, ki so padle iz kartuše.

4 Zaprite ščitnik za sponke.



5 Vstavite nosilec kartuše s sponkami.



6 Zaprite vratca G.

Odpravljanje težav

Težave z omrežno povezavo

Vdelan spletni strežnik se ne odpre

Dejanje	Da	Ne
1. korak Preverite, ali uporabljate podprti brskalnik: • Windows Internet Explorer 9 ali novejša različica • Macintosh Safari 8.0.3 ali novejša različica • Google Chrome • Mozilla Firefox Ali uporabljate podprti brskalnik?	Pojdite na korak 2.	Namestite podprti brskalnik.
2. korak Zagotovite, da je naslov IP tiskalnika pravilen. Oglejte si naslov IP tiskalnika: • Na začetnem zaslonu • V razdelku TCP/IP v meniju Omrežje/vrata. • S tiskanjem strani z omrežnimi nastavitvami ali strani z nastavitvami menija in ogledom razdelka TCP/IP Opomba: Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števil, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123. Ali je naslov IP tiskalnika pravilen?	Pojdite na korak 3.	Vtipkajte pravilen naslov IP tiskalnika v polje za naslov. Opomba: Glede na omrežne nastavitve boste morda morali vnesti " https:// " namesto " http:// " pred naslov IP tiskalnika za dostop do vdelanega spletnega strežnika.
3. korak Preverite, ali je tiskalnik vklopljen. Ali je tiskalnik vklopljen?	Pojdite na korak 4.	Vklopite tiskalnik.
4. korak Preverite, ali omrežna povezava deluje. Ali omrežna povezava deluje?	Pojdite na korak 5.	Obrnite se na skrbnika.
5. korak Poskrbite, da so kabelske povezave s tiskalnikom in tiskalnim strežnikom dobro priključene. Več informacij najdete v navodilih za namestitev, ki ste jih dobili s tiskalnikom. Ali so kabelske povezave dobro priključene?	Pojdite na korak 6.	Trdno priključite kabelske povezave.

Dejanje	Da	Ne
6. korak Začasno onemogočite spletne posredniške strežnike. Opomba: Posredniški strežniki lahko blokirajo ali omejujejo dostop do določenih spletnih mest, tudi do vdelanega spletnega strežnika. Ali so spletni posredniški strežniki onemogočeni?	Pojdite na korak 7.	Obrnite se na skrbnika.
7. korak Vtipkajte pravilen naslov IP v polje za naslov in poskusite znova dostopati do vdelanega spletnega strežnika. Ali se je vdelani spletni strežnik odprl?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Pogona Flash ni mogoče prebrati

Dejanje	Da	Ne
1. korak Preverite, ali je pogon Flash vstavljen v vrata USB na sprednji strani. Opomba: Pogon Flash ne deluje, ko je vstavljen v vrata USB na zadnji strani. Ali je težava še vedno prisotna?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak Preverite, ali je pogon Flash podprt. Za več informacij si oglejte »Podprti pogoni Flash in vrste datotek« na 24. strani Ali je težava še vedno prisotna?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak Preverite, ali so vrata USB na sprednji strani onemogočena. Ali je težava še vedno prisotna?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Omogočanje vrat USB

Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Omrežje/Vrata > USB > Omogoči vrata USB**.

Preverjanje povezljivosti tiskalnika

- Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Poročila > Omrežje > Stran z omrežnimi nastavitvami**.
- Oglejte si prvi razdelek strani z omrežnimi nastavitvami in preverite, ali je stanje povezano.
Če stanje ni povezano, obstaja možnost, da je priključek za lokalno omrežje LAN nedejaven ali pa omrežni kabel ne deluje pravilno. Za pomoč se obrnite na skrbnika.

Težave s strojno opremo

Notranje izbirne dodatne opreme ni mogoče zaznati

Dejanje	Da	Ne
1. korak Izklopite tiskalnik, počakajte približno deset sekund, nato pa ga znova vklopite. Ali notranja izbirna dodatna oprema deluje pravilno?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 2.
2. korak Natisnite stran z nastavitvami menija in preverite, ali je notranja izbirna dodatna oprema na seznamu "Nameščene funkcije". Ali je notranja izbirna dodatna oprema na strani z nastavitvami menija?	Nadaljujte s korakom 4.	Pojdite na korak 3.
3. korak Preverite, ali je notranja izbirna dodatna oprema pravilno nameščena na nadzorno ploščo. a Izklopite tiskalnik in iztaknite napajalni kabel iz stenske vtičnice. b Zagotovite, da je notranja izbirna dodatna oprema nameščena na ustreznem priključku na nadzorni plošči. c Napajalni kabel priključite v električno vtičnico in vklopite tiskalnik.  PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna. Ali notranja izbirna dodatna oprema deluje pravilno?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 4.
4. korak a Preverite, ali je notranja izbirna dodatna oprema na voljo v gonilniku tiskalnika. Opomba: Po potrebi ročno dodajte notranjo izbirno dodatno opremo v gonilnik tiskalnika, da omogočite opravilo tiskanja. Za več informacij si oglejte » Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika « na 118. strani. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali notranja izbirna dodatna oprema deluje pravilno?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Vrata za notranje rešitve ne delujejo pravilno

Dejanje	Da	Ne
1. korak Natisnite stran z nastavitvami menija in preverite, ali so vrata za notranje rešitve (ISP) na seznamu "Nameščene funkcije". Ali so vrata za notranje rešitve na seznamu nameščenih funkcij?	Nadaljujte s korakom 3.	Pojdite na korak 2.
2. korak Odstranite in znova namestite vrata za notranje rešitve. Za več informacij si oglejte »Namestitev vrat za notranje rešitve« na 107. strani . Opomba: Uporabite podprta vrata za notranje rešitve. Ali vrata za notranje rešitve delujejo pravilno?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 3.
3. korak Preverite povezavo s kablom in z vrati za notranje rešitve. a Uporabite ustrezen kabel in zagotovite, da je pravilno priklopljen v vrata za notranje rešitve. b Preverite, ali je vmesniški kabel vrat za notranje rešitve pravilno priklopljen v vtičnico na nadzorni plošči. Ali vrata za notranje rešitve delujejo pravilno?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Kartica vzporednega ali zaporednega vmesnika ne deluje pravilno

Dejanje	Da	Ne
1. korak Natisnite stran z nastavitvami menija in preverite, ali je kartica vzporednega ali zaporednega vmesnika na seznamu "Nameščene funkcije". Ali je kartica vzporednega ali zaporednega vmesnika na seznamu nameščenih funkcij?	Nadaljujte s korakom 3.	Pojdite na korak 2.
2. korak Odstranite in znova namestite kartico vzporednega ali zaporednega vmesnika. Za več informacij si oglejte »Namestitev vrat za notranje rešitve« na 107. strani . Ali kartica vzporednega ali zaporednega vmesnika deluje pravilno?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 3.
3. korak Preverite povezavo med kablom in kartico vzporednega ali zaporednega vmesnika. Ali kartica vzporednega ali zaporednega vmesnika deluje pravilno?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Težave pri podajanju papirja

Ovojnica se med tiskanjem zapre

Dejanje	Da	Ne
1 Uporabljajte ovojnice, ki so bile shranjene v suhem okolju. Opomba: Pri tiskanju na ovojnice z visoko vsebnostjo vlage se lahko zavihki ovojnic zaprejo. 2 Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se ovojnica med tiskanjem zapre?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Zbrano tiskanje ne deluje

Dejanje	Da	Ne
1. korak a Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti Nastavitve > Natisni > Postavitev > Zbiranje. b Nastavite zbiranje na (1,2,3) (1,2,3). c Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali je dokument pravilno natisnjen in zbran?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 2.
2. korak a V programski opremi nastavite zbiranje na (1,2,3) (1,2,3). b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali je dokument pravilno natisnjen in zbran?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 3.
3. korak a Zmanjšajte število strani za tiskanje. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali je dokument pravilno natisnjen in zbran?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Gubanje papirja

Dejanje	Da	Ne
1. korak Premaknite vodili za papir na pladnju tako, da se prilegata velikosti vstavljenega papirja. Se papir še vedno guba?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Navedite vrsto in težo papirja v pogovornem oknu Lastne nastavitve tiskanja ali Natisni, odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Se papir še vedno guba?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak a Odstranite papir s pladnja in ga nato obrnite. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Se papir še vedno guba?	Pojdite na korak 4.	Težava je odpravljena.
4. korak a Naložite papir iz novega paketa. Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir shranite v izvirno embalažo, dokler ga ne uporabite. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Se papir še vedno guba?	Stik podpora strankam .	Težava je odpravljena.

Povezovanje pladnjev ne deluje

Dejanje	Da	Ne
1. korak a Preverite, ali je na pladnjih papir iste vrste in velikosti. b Preverite, ali sta vodili za papir pravilno postavljeni. c Natisnite dokument. Ali se pladnji pravilno povežejo?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 2.

Dejanje	Da	Ne
2. korak a Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti Nastavitve > Papir > Konfiguracija pladnja > Velikost/vrsta papirja . b Nastavite velikost in vrsto papirja glede na papir, ki ga nalagate v povezane pladnje. c Natisnite dokument. Ali se pladnji pravilno povežejo?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Pogosti zastoji papirja

Dejanje	Da	Ne
1. korak a Izvlecite pladenj. b Preverite, ali je papir pravilno naložen. Opombe: • Zagotovite, da sta vodili za papir pravilno postavljeni. • Zagotovite, da je sveženj papirja nižji od višine, nakazane z oznako za polnjenje. • Tiskajte na papir priporočene velikosti in vrste. c Vstavite pladenj. d Natisnite dokument. Ali še vedno pogosto prihaja do zastojev papirja?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Naložite papir iz novega paketa. b Natisnite dokument. Ali še vedno pogosto prihaja do zastojev papirja?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Zagozdene strani se ne natisnejo znova

Dejanje	Da	Ne
1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti Nastavitve > Obvestila > Obnovitev vsebine ob zastoju . 2 V meniju Obnovitev ob zastoju izberite možnost Vklopljeno ali Samodejno . 3 Uveljavite spremembe. Ali se zagozdene strani znova natisnejo?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Težave pri tiskanju

Zaupni in drugi dokumenti se ne natisnejo

Dejanje	Da	Ne
1. korak a Na nadzorni plošči preverite, ali so dokumenti na seznamu zadržanih opravil. Opomba: Če dokumenti niso na seznamu, natisnite dokumente z uporabo možnosti Natisni in zadrži. b Natisnite dokumente. Ali so se dokumenti natisnili?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 2.
2. korak Opravilo tiskanja lahko vsebuje napako oblikovanja ali neveljavne podatke. - Izbrišite opravilo tiskanja in ga ponovno pošljite. - Za datoteke PDF: ustvarite novo datoteko in natisnite dokumente. Ali so se dokumenti natisnili?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 3.
3. korak Če tiskate prek interneta, lahko tiskalnik več naslovov opravil obravnava kot dvojnike. Za uporabnike sistema Windows a Odprite pogovorno okno Nastavitve tiskanja. b V razdelku Natisni in zadrži izberite možnost Ohrani podvojene dokumente. c Vnesite PIN. d Znova pošljite opravilo tiskanja. Za uporabnike računalnikov Macintosh a Vsako opravilo shranite in poimenujte drugače. b Opravila pošljite posamezno. Ali so se dokumenti natisnili?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 4.
4. korak a Zbrišite nekaj zadržanih opravil, da sprostite pomnilnik tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali so se dokumenti natisnili?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 5.
5. korak a Povečajte kapaciteto pomnilnika tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali so se dokumenti natisnili?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Počasno tiskanje

Dejanje	Da	Ne
1. korak a Zagotovite, da tiskalnik ni v varčevalnem načinu. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali tiskalnik še vedno tiska počasi?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Zmanjšajte število strani za tiskanje. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali tiskalnik še vedno tiska počasi?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak a Odstranite zadržana opravila. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali tiskalnik še vedno tiska počasi?	Pojdite na korak 4.	Težava je odpravljena.
4. korak a Kabel tiskalnika ustrezno povežite s tiskalnikom in računalnikom, tiskalnim strežnikom, možnostjo ali drugo omrežno napravo. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali tiskalnik še vedno tiska počasi?	Pojdite na korak 5.	Težava je odpravljena.
5. korak a Povečajte kapaciteto pomnilnika tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali tiskalnik še vedno tiska počasi?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

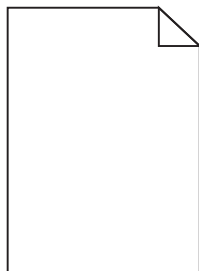
Opravlila tiskanja se ne izvedejo

Dejanje	Da	Ne
1. korak a V dokumentu, ki ga želite natisniti, odprite pogovorno okno Natisni in preverite, ali je izbran pravilen tiskalnik. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se je dokument natisnil?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 2.
2. korak a Preverite, ali je tiskalnik vklopljen. b Razrešite morebitna sporočila o napakah, ki se pojavijo na zaslonu. c Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se je dokument natisnil?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 3.

Dejanje	Da	Ne
3. korak a Preverite, ali vrata delujejo in ali so kabli pravilno priklopljeni v računalnik in tiskalnik. Več informacij najdete v navodilih za namestitev, ki ste jih dobili s tiskalnikom. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se je dokument natisnil?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 4.
4. korak a Izklopite tiskalnik, počakajte približno deset sekund, nato pa ga znova vklopite. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se je dokument natisnil?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 5.
5. korak a Odstranite programsko opremo tiskalnika in jo znova namestite. Opomba: Programsko opremo tiskalnika najdete na spletnem mestu http://support.lexmark.com . b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se je dokument natisnil?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Kakovost natisa je slaba

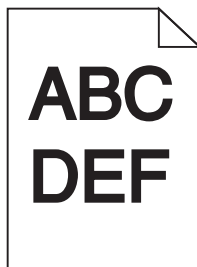
Prazne ali bele strani



Dejanje	Da	Ne
1. korak a Odstranite in znova namestite slikovno enoto ali slikovni komplet. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali tiskalnik še vedno tiska prazne ali bele strani?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.

Dejanje	Da	Ne
2. korak Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Ali tiskalnik še vedno tiska prazne ali bele strani?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

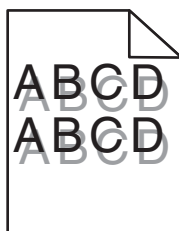
Temno tiskanje



Dejanje	Da	Ne
1. korak a V meniju Kakovost na nadzorni plošči izberite Barvno prilaganje . b Znova pošljite opravilo tiskanja. Je natis še vedno pretemen?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Znižajte temnost tonerja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opomba: Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Je natis še vedno pretemen?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak a Navedite vrsto, teksturo in težo papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Je natis še vedno pretemen?	Pojdite na korak 4.	Težava je odpravljena.

Dejanje	Da	Ne
4. korak Prepričajte se, ali papir nima teksture ali ostrih robov. Ali tiskate na teksturiran ali grob papir?	Spremenite nastavitve texture, tako da se ujemajo s papirjem, na katerega tiskate.	Pojdite na korak 5.
5. korak a Naložite papir iz novega paketa. Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir shranite v izvorno embalažo, dokler ga ne uporabite. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Je natis še vedno pretemen?	Pojdite na korak 6.	Težava je odpravljena.
6. korak Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Je natis še vedno pretemen?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

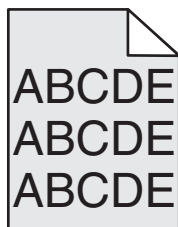
Skrite slike



Dejanje	Da	Ne
1. korak a Na pladenj naložite papir z ustrezno vrsto in težo. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo skrite slike?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Navedite vrsto in težo papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo skrite slike?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.

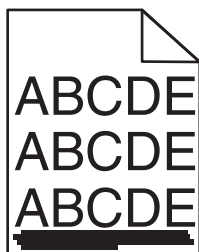
Dejanje	Da	Ne
3. korak Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo skrite slike?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Sivo ozadje



Dejanje	Da	Ne
1. korak a Znižajte temnost tonerja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opomba: Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavlja sivo ozadje?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Odstranite in znova namestite slikovno enoto ali slikovni komplet. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavlja sivo ozadje?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

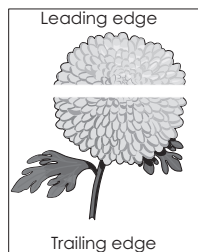
Vodoravne temne črte



Opomba: Če se na natisnjenih dokumentih pojavljajo vodoravne temne črte, si oglejte temo "Ponavljajoče se napake".

Dejanje	Da	Ne
1. korak a Določite pladenj ali podajalnik v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo vodoravne temne črte?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Navedite vrsto in težo papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo vodoravne temne črte?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak a Naložite papir iz novega paketa. Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir shranite v izvorno embalažo, dokler ga ne uporabite. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo vodoravne temne črte?	Pojdite na korak 4.	Težava je odpravljena.
4. korak a Odstranite in znova namestite slikovno enoto ali slikovni komplet. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo vodoravne temne črte?	Pojdite na korak 5.	Težava je odpravljena.
5. korak Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo vodoravne temne črte?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Vodoravne bele črte

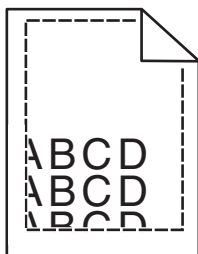


Opomba: Če se na natisnjenih dokumentih pojavljajo vodoravne temne črte, si oglejte temo "Ponavljajoče se napake".

Dejanje	Da	Ne
1. korak a Navedite vrsto in težo papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo vodoravne bele črte?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Na navedeni pladenj ali podajalnik naložite priporočen tip papirja. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo vodoravne bele črte?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak a Odstranite in znova namestite slikovno enoto ali slikovni komplet. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo vodoravne bele črte?	Pojdite na korak 4.	Težava je odpravljena.

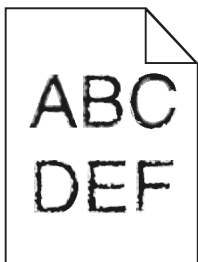
Dejanje	Da	Ne
4. korak Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo vodoravne bele črte?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Napačni robovi



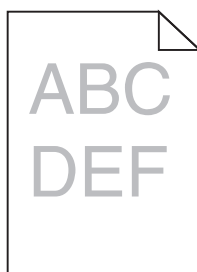
Dejanje	Da	Ne
1. korak a Premaknite vodili za papir na pladnju tako, da se prilegata velikosti vstavljenega papirja. b Znova pošljite opravilo tiskanja. So robovi pravilni?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 2.
2. korak a Navedite velikost papirja v pogovornem oknu Lastne nastavitve tiskanja ali Natisni, odvisno od operacijskega sistema. Opombe: - Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. - Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. So robovi pravilni?	Težava je odpravljena.	Stik podpora strankam .

Nazobčani ali neenakomerni znaki



Dejanje	Da	Ne
a Preverite, ali tiskalnik podpira pisave, nameščene v vašem računalniku. 1 Na nadzorni plošči tiskalnika se dotaknite: Nastavitve > Poročila > Natisni > Natisni pisave 2 Izberite Pisave PCL ali Pisave PS. b Če tiskalnik pisave ne podpira, namestite podprto pisavo. Za več informacij se obrnite na skrbnika. c Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali natisnjeni dokumenti še vedno vsebujejo nazobčane ali neenakomerne znake?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

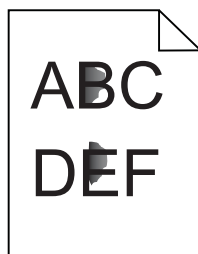
Svetel natis



Dejanje	Da	Ne
1. korak a V meniju Kakovost na nadzorni plošči izberite Barvno prilaganje. b Znova pošljite opravilo tiskanja. So natisnjeni dokumenti še vedno presvetli?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Povečajte temnost tonerja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opomba: Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. So natisnjeni dokumenti še vedno presvetli?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.

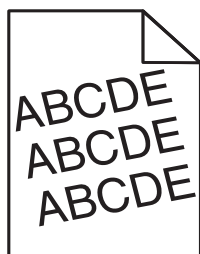
Dejanje	Da	Ne
3. korak a Navedite vrsto, teksturo in težo papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. So natisnjeni dokumenti še vedno presvetli?	Pojdite na korak 4.	Težava je odpravljena.
4. korak Prepričajte se, ali papir nima teksture ali ostrih robov. Ali tiskate na teksturiran ali grob papir?	Spremenite nastavitve teksture, tako da se ujemajo s papirjem, na katerega tiskate.	Nadaljujte s korakom 5.
5. korak a Naložite papir iz novega paketa. Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir shranite v izvorno embalažo, dokler ga ne uporabite. b Znova pošljite opravilo tiskanja. So natisnjeni dokumenti še vedno presvetli?	Pojdite na korak 6.	Težava je odpravljena.
6. korak Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. So natisnjeni dokumenti še vedno presvetli?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Lisast natis in pike



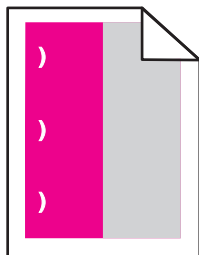
Dejanje	Da	Ne
Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. Ali je natis še vedno lisast?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Upognjeni ali postrani natisi



Dejanje	Da	Ne
1. korak a Premaknite vodili za papir na pladnju tako, da se prilegata velikosti vstavljenega papirja. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Je natis še vedno upognjen ali postrani?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Naložite papir iz novega paketa. Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir shranite v izvirno embalažo, dokler ga ne uporabite. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Je natis še vedno upognjen ali postrani?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak a Preverite, ali tiskate na podprt papir. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Je natis še vedno upognjen ali postrani?	Stik podpora strankam .	Težava je odpravljena.

Ponavljajoče se napake



Dejanje	Da	Ne
1 Izmerite razdaljo med napakami. • Če je razdalja med napakami 35,4 mm (1,39 palca) ali 125,7 mm (4,95 palca), zamenjajte fotoprevodno enoto. • Če je razdalja med napakami 42,0 mm (1,65 palca), zamenjajte enoto za razvijanje. • Če je razdalja med napakami 47,1 mm (1,86 palca) ali 90,0 mm (3,54 palca), zamenjajte modul za prenos. • Če je razdalja med napakami 78,5 mm (3,09 palca), zamenjajte prenosni valj. • Če je razdalja med napakami 96,6 mm (3,80 palca) ali 127,6 mm (5,02 palca), zamenjajte fiksirno enoto. 2 Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se napake še vedno pojavljajo?	Zapomnite si razdaljo in se obrnite na podporo za stranke ali servisnega predstavnika.	Težava je odpravljena.

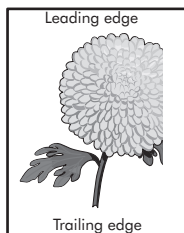
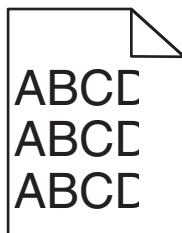
Enobarvne ali črno-bele slike



Dejanje	Da	Ne
1. korak a Odstranite in znova namestite slikovno enoto ali slikovni komplet. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali tiskalnik še vedno tiska enobarvne ali črno-bele slike?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.

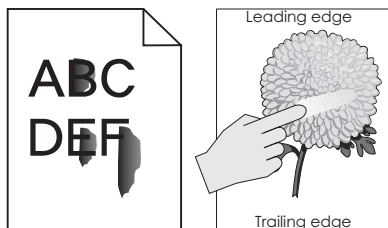
Dejanje	Da	Ne
2. korak Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Ali tiskalnik še vedno tiska enobarvne ali črno-bele slike?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Besedilo ali slike so odrezane



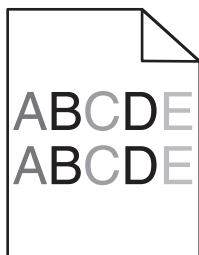
Dejanje	Da	Ne
1. korak a Premaknite vodili za papir na pladnju tako, da se prilegata velikosti vstavljenega papirja. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali je stran oziroma slika še vedno obrezana?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Navedite velikost papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali je stran oziroma slika še vedno obrezana?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak a Odstranite in znova namestite slikovno enoto ali slikovni komplet. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali je stran oziroma slika še vedno obrezana?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Neobstojen toner



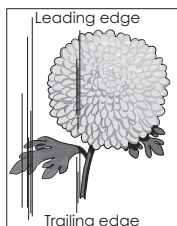
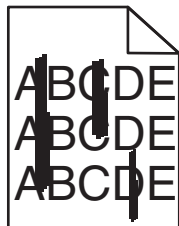
Dejanje	Da	Ne
1 Navedite vrsto, teksturo in težo papirja v pogovornem oknu Lastne nastavitve tiskanja ali Natisni, odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. 2 Znova pošljite opravilo tiskanja. Je toner še vedno neobstojen?	Stik podpora strankam.	Težava je odpravljena.

Neenakomerna gostota tiskanja



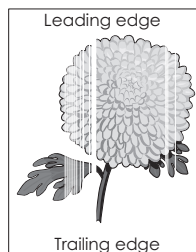
Dejanje	Da	Ne
Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. Ali je gostota tiskanja neenakomerna?	Obrnite se na podporo za stranke.	Težava je odpravljena.

Navpične temne črte ali proge



Dejanje	Da	Ne
1. korak a Navedite vrsto, teksturo in težo papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo navpične temne črte ali proge?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak a Naložite papir iz novega paketa. Opomba: Papir vpija vlago zaradi visoke vlažnosti. Papir shranite v izvirno embalažo, dokler ga ne uporabite. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo navpične temne črte ali proge?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak a Odstranite in znova namestite slikovno enoto ali slikovni komplet. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo navpične temne črte ali proge?	Pojdite na korak 4.	Težava je odpravljena.
4. korak Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo navpične temne črte ali proge?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Navpične bele črte



Dejanje	Da	Ne
1. korak a Navedite vrsto in težo papirja v pogovornem oknu Nastavitve tiskanja ali Print (Natisni), odvisno od operacijskega sistema. Opombe: • Prepričajte se, ali se nastavitve ujemajo s papirjem, naloženim na pladenj. • Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo navpične bele črte?	Pojdite na korak 2.	Težava je odpravljena.
2. korak Preverite, ali uporabljate priporočeno vrsto papirja. a Na navedeni pladenj ali podajalnik naložite priporočen tip papirja. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo navpične bele črte?	Pojdite na korak 3.	Težava je odpravljena.
3. korak a Odstranite in znova namestite slikovno enoto ali slikovni komplet. Opozorilo – Možnost poškodb Slikovne enote ali slikovnega kompleta ne izpostavljajte neposredni svetlobi več kot 10 minut. Daljša izpostavljenost svetlobi lahko povzroči težave s kakovostjo tiskanja. Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se spodnje strani slikovne enote ali slikovnega kompleta, da ne pride do poškodb. b Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo navpične bele črte?	Pojdite na korak 4.	Težava je odpravljena.
4. korak Zamenjajte slikovno enoto ali slikovni komplet in znova pošljite opravilo tiskanja. Ali se na natisnjenih dokumentih še vedno pojavljajo navpične bele črte?	Obrnite se na podporo za stranke .	Težava je odpravljena.

Tiskalnik se ne odziva

Dejanje	Da	Ne
1. korak Napajalni kabel priključite v električno vtičnico.  PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna. Ali se tiskalnik odziva?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 2.
2. korak Preverite, ali je električni tok v vtičnico prekinjen s stikalom ali prekinjevalnikom. Ali je električni tok v vtičnico prekinjen s stikalom ali prekinjevalnikom?	Vklopite stikalo ali ponastavite prekinjevalnik.	Pojdite na korak 3.
3. korak Preverite, ali je tiskalnik vklopljen. Ali je tiskalnik vklopljen?	Pojdite na korak 4.	Vklopite tiskalnik.
4. korak Preverite, ali je tiskalnik v načinu mirovanja ali hibernacije. Ali je tiskalnik v načinu mirovanja ali hibernacije?	Pritisnite gumb za vklop/izklop, da zbudite tiskalnik.	Pojdite na korak 5.
5. korak Preverite, ali sta kabla, ki povezujeta tiskalnik in računalnik, vstavljena v ustrezna vrata. Ali sta kabla vstavljena v ustrezna vrata?	Pojdite na korak 6.	Preverite naslednje povezave: • Kabel USB z vrati USB na tiskalniku • Ethernetni kabel z ethernetimi vrati na tiskalniku
6. korak Izklopite tiskalnik, znova namestite možnosti strojne opreme, nato pa ga znova vklopite. Več informacij si oglejte v priloženi dokumentaciji. Ali se tiskalnik odziva?	Težava je odpravljena	Pojdite na korak 7.
7. korak Namestite ustrezen gonilnik tiskalnika. Ali se tiskalnik odziva?	Težava je odpravljena	Pojdite na korak 8.
8. korak Izklopite tiskalnik, počakajte približno deset sekund, nato pa ga znova vklopite. Ali se tiskalnik odziva?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Opravi tiska iz napačnega pladnja ali na napačen papir.

Dejanje	Da	Ne
1. korak a Preverite, ali tiskate na podprti papir. b Natisnite dokument. Ali je dokument natisnjen iz ustreznega pladnja ali na ustrezen papir?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 2.
2. korak a Določite velikost papirja v Nastavitvah tiskanja ali v pogovornem oknu Natisni, odvisno od operacijskega sistema. Opombe: - Nastavitve se morajo ujemati s papirjem, ki je naložen v pladnju. - Nastavitve lahko spremenite tudi na nadzorni plošči tiskalnika. b Natisnite dokument. Ali je dokument natisnjen iz ustreznega pladnja ali na ustrezen papir?	Težava je odpravljena.	Pojdite na korak 3.
3. korak a Preverite, da pladnji niso povezani. b Natisnite dokument. Ali je dokument natisnjen iz ustreznega pladnja ali na ustrezen papir?	Težava je odpravljena.	Stik podpora za stranke .

Težave s kakovostjo barv

Nastavitev temnosti tonerja

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Natisni > Kakovost**.
- 2 Nastavite temnost tonerja.
- 3 Uveljavite spremembe.

Spreminjanje barv v natisu

- 1 Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti **Nastavitve > Natisni > Kakovost > Napredna obdelava slik > Popravljanje barv > Ročno**.
- 2 V meniju Napredna obdelava slik izberite **Popravljanje barv**.
- 3 Izberite ustrezno nastavitev za pretvarjanje barv.

Vrsta predmeta	Tabele za pretvarjanje barv
Slika RGB Besedilo RGB Grafika RGB	• Živahno – omogoča svetlejše, bolj nasičene barve in se lahko uporablja za vse dohodne oblike barvnega zapisa. • Zaslon sRGB – zagotavlja rezultat, ki približa barve, prikazane na računalniškem zaslonu. Poraba črnega tonerja je optimirana za tiskanje fotografij. • Zaslon – prava črna – zagotavlja rezultat, ki približa barve, prikazane na računalniškem zaslonu. Ta nastavitev uporablja samo črni toner za vse ravni nevtralne sive. • Živahno sRGB – zagotavlja močnejšo nasičenost barv za popraviljanje barv na zaslonu sRGB. Poraba črnega tonerja je optimirana za tiskanje poslovne grafike. • Izklopljeno
Slika CMYK Besedilo CMYK Grafika CMYK	• US CMYK – omogoča popraviljanje barv, s katerimi se približa barvnemu izhodu, ki ga določajo specifikacije SWOP. • Euro CMYK – omogoča popraviljanje barv, s katerimi se približa barvnemu izhodu Euroscale. • Vivid CMYK – poveča nasičenost barv v nastavitvi US CMYK za popraviljanje barv. • Izklopljeno

Pogosta vprašanja glede barvnega tiskanja

Kaj je barvni model RGB?

Z barvnim modelom RGB (Red, Green, Blue) se opišejo barve, pri čemer se navede količina rdeče, zelene ali modre, ki se uporabi za ustvarjanje določene barve. Lahko se dodajo različne količine rdeče, zelene in modre svetlobe za širok razpon barv, ki jih vidimo v naravi. Računalniški zasloni, skenerji in digitalni fotoaparati uporabljajo to metodo za prikaz barv.

Kaj je barvni model CMYK?

Z barvnim modelom CMYK (Cyan, Magenta, Yellow, Key (Black)) se opišejo barve, pri čemer se navede količina cijan, magente, rumene in črne, ki se uporabi za ustvarjanje določene barve. Cijan, magenta, rumeni in črni tonerji ali črnila se lahko natisnejo v različnih količinah za širok razpon barv, ki jih vidimo v naravi. Preše za tiskanje, brizgalni tiskalniki in barvni laserski tiskalniki ustvarjajo barve na ta način.

Kako se določi barva v dokumentu, ki se bo natisnil?

Programska oprema se uporablja za določanje in spreminjanje barv v dokumentu z barvnimi kombinacijami RGB ali CMYK. Za več informacij si oglejte teme pomoči programa.

Kako tiskalnik ve, katero barvno natisniti?

Pri tiskanju dokumenta se podatki o vrsti in barvi vsakega predmeta pošljejo tiskalniku, pri čemer se posredujejo tudi tabelam za pretvarjanje barv. Barva se pretvori v ustrezne količine cijan, magente, rumene in črne, ki se uporabijo za ustvarjanje želene barve. Podatki o predmetu določijo uporabo tabel za pretvarjanje barv. Na primer, uporabi se lahko ena vrsta tabele za pretvarjanje barv za besedilo, medtem ko se za fotografije uporabi druga tabela za pretvarjanje barv.

Kaj je ročno popraviljanje barv?

Ko je omogočeno ročno popraviljanje barv, tiskalnik pri obdelavi predmetov uporabi tabele za pretvarjanje barv, ki jih izbere uporabnik. Nastavitve za ročno popraviljanje barv so določene za vrsto predmeta, ki se tiska (besedilo, grafike ali slike). Prav tako je odvisno tudi od tega, kako je določena barva predmeta v programu (kombinaciji RGB ali CMYK). Za ročno uporabo druge tabele za pretvarjanje barv si oglejte [»Spreminjanje barv v natisu« na 102. strani](#).

Če program ne določa barv s kombinacijo RGB ali CMYK, ročno popraviljanje barv ni uporabno. Prav tako ni učinkovito, če programska oprema ali operacijski sistem računalnika upravlja s prilagoditvijo barv. Nastavitev popraviljanja barv v samodejno se v večini primerov ustvari prednostne barve za dokumente.

Kako lahko zagotovim ujemanje z določeno barvo (kot je logotip)?

V meniju tiskalnika Kakovost je na voljo devet vrst naborov z vzorci barv. Ti nabori so na voljo tudi na strani vdelanega spletnega strežnika z vzorci barv. Pri izboru katerega koli nabora vzorcev se ustvarijo natisi z več stranmi, sestavljeni iz barvnih palet. Vsaka paleta vsebuje kombinacijo CMYK ali RGB, odvisno od izbrane tabele. Zadevna barva vsake palete se pridobi tako, da se posreduje kombinaciji CMYK ali RGB, označeni na paleti, prek izbrane tabele za pretvarjanje barv.

S proučevanjem naborov z vzorci barv lahko opredelite paleto z barvo, ki je najbližja barvi, za katero želite, da se ujema. Barvna kombinacija, označena na paleti, se lahko nato uporabi za spreminjanje barve predmeta v programu. Za več informacij si oglejte teme pomoči programa. Ročno popraviljanje barv je morda potrebno, da se uporabi izbrana tabela za pretvarjanje barv za posamezen predmet.

Izbor, kateri nabor z vzorci barv uporabiti za posamezno težavo pri ujemanju barv, je odvisen od:

- uporabljene nastavitve za popraviljanje barv (samodejno, izklopljeno ali ročno)
- vrste predmeta, ki se tiska (besedilo, grafike ali slike)
- kako je barva predmeta določena v programu (kombinaciji RGB ali CMYK)

Če program ne določa barv s kombinacijama RGB ali CMYK, strani z vzorci barv niso uporabne. Poleg tega nekateri programi prilagodijo kombinaciji RGB ali CMYK, določeni v programu, prek upravljanja z barvami. V teh primerih se natisnjena barva morda ne ujema popolnoma s stranmi z vzorci barv.

Natisi so rahlo pobarvani

Dejanje	Ne	Da
Prilagodite ravnovesje barv. a Na začetnem zaslonu se dotaknite možnosti Nastavitve > Natisni > Kakovost > Napredna obdelava slik > Ravnovesje barv . b Prilagodite nastavev. c Znova pošljite opravilo tiskanja. Ali je natisnjen dokument še vedno videti zatemnjen?	Težava je odpravljena.	Obrnite se na podporo za stranke .

Vzpostavitev stika s podporo strankam

Ko se obrnete na podporo strankam, morate opisati težavo, s katero se soočate, sporočilo na zaslonu tiskalnika in korake za odpravljanje težav, ki ste jih že opravili, ko ste iskali rešitev.

Poznati morate tudi vrsto modela tiskalnika in serijsko številko. Za več informacij si oglejte nalepko na zadnji strani tiskalnika. Serijska številka je navedena tudi na strani z nastavitvami menija.

Lexmark poskuša rešiti težave s tiskanjem na več različnih načinov. Obiščite Lexmarkovo spletno stran na naslovu <http://support.lexmark.com> in nato izberite nekaj od naslednjega:

Tehnična knjižnica	Brskate lahko po naši knjižnici s priročniki, podporno dokumentacijo, gonilniki in drugimi elementi za prenos, ki vam bodo v pomoč pri odpravljanju pogostih težav.
E-pošta	Lexmarkovi skupini lahko pošljete e-poštno sporočilo z opisom težave. Servisni predstavnik vam bo v odgovoru poslal podatke, kako odpraviti težavo.
Klepet v živo	Klepetate lahko neposredno s servisnim predstavnikom. Pomaga vam lahko pri iskanju rešitve za težavo s tiskalnikom ali pa se prek storitve pomoči na daljavo prek interneta poveže z vašim računalnikom in odpravi težave, namesti posodobitve ali zaključi druga opravila, da boste lahko uspešno uporabljali Lexmarkov izdelek.

Na voljo je tudi telefonska podpora. V ZDA ali Kanadi pokličite 1-800-539-6275. Za druge države ali regije obiščite spletno stran na naslovu <http://support.lexmark.com>.

Nadgradnja in selitev

Strojna oprema

Razpoložljive notranje možnosti

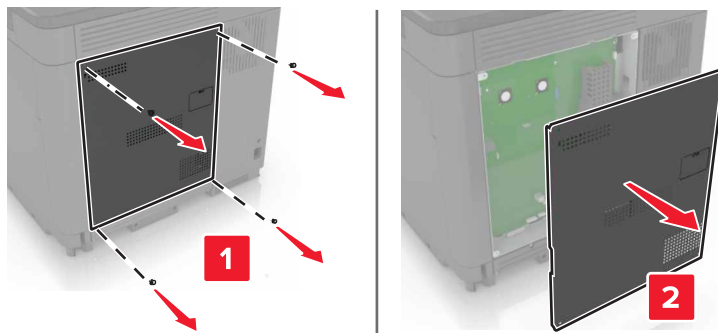
- Pomnilniška kartica
 - DDR3 DIMM
 - Pomnilnik Flash
 - Pisave
 - Programske kartice
 - Obrazci in črtna koda
 - PRESCRIBE
 - IPDS
- Lexmark™ vrata za notranje rešitve (ISP)
 - MarkNet™ N8360 (brežžični tiskalni strežnik 802.11 b/g/n/a z modulom za rešitve za mobilne naprave LEX-M06-001)
 - Kartica vzporednega vmesnika IEEE 1284-B
 - Kartica zaporednega vmesnika RS-232C

Namestitev pomnilniške kartice

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do nadzorne plošče ali nameščate izbirno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izvlecite napajalni kabel iz električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega šoka. Če so na tiskalnik priključene še katere koli druge naprave, jih izklopite ter izvlecite kable, ki so povezani s tiskalnikom.

- 1 Izklopite tiskalnik in iztaknite napajalni kabel iz stenske vtičnice.
- 2 S ploščatim izvijačem odstranite pokrov za dostop do nadzorne plošče.

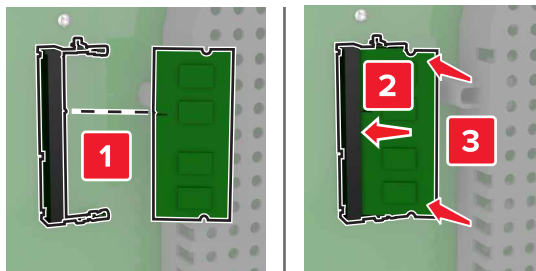
Opozorilo – Možnost poškodb Elektronske sestavne dele nadzorne plošče lahko zlahka poškoduje statična elektrika. Preden se dotaknete sestavnih delov ali priključkov nadzorne plošče, se dotaknite kovinske površine na tiskalniku.



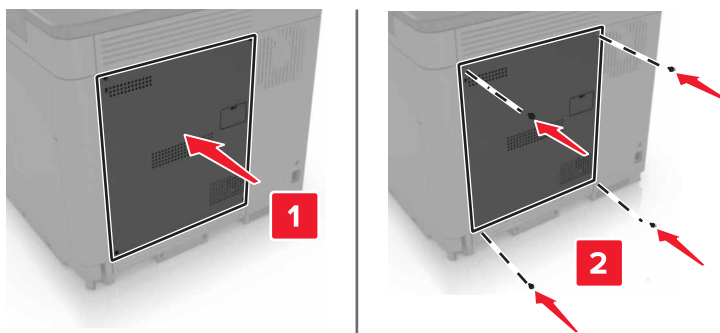
3 Vzemite pomnilniško kartico iz embalaže.

Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se točk povezave vzdolž roba kartice.

4 Vstavite pomnilniško kartico, da se *zaskoči* na mesto.



5 Znova namestite pokrov za dostop.



6 Napajalni kabel priklopite v električno vtičnico in vklopite tiskalnik.

PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

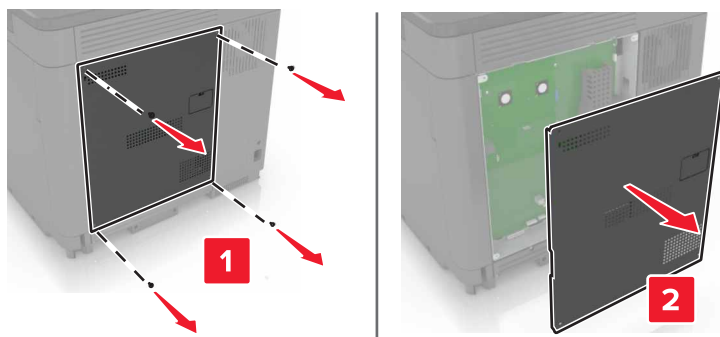
Namestitev vrat za notranje rešitve

PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do nadzorne plošče ali nameščate izbirno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izvlecite napajalni kabel iz električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega šoka. Če so na tiskalnik priključene še katere koli druge naprave, jih izklopite ter izvlecite kable, ki so povezani s tiskalnikom.

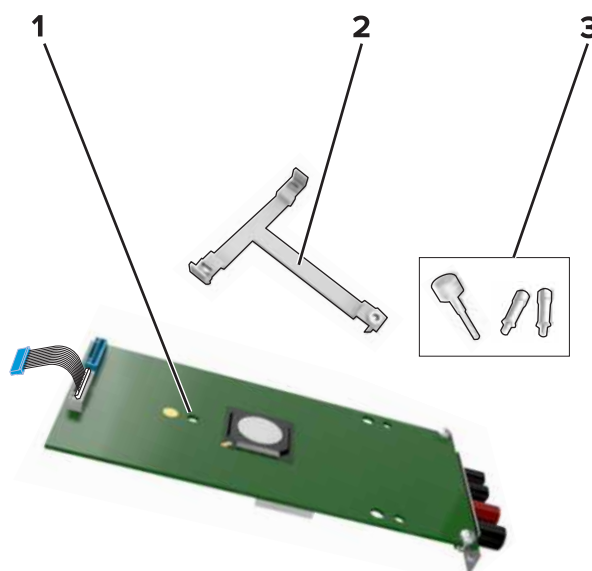
1 Izklopite tiskalnik in iztaknite napajalni kabel iz stenske vtičnice.

2 S ploščatim izvijačem odstranite pokrov za dostop do nadzorne plošče.

Opozorilo – Možnost poškodb Elektronske sestavne dele nadzorne plošče lahko zlahka poškoduje statična elektrika. Preden se dotaknete sestavnih delov ali priključkov nadzorne plošče, se dotaknite kovinske površine na tiskalniku.



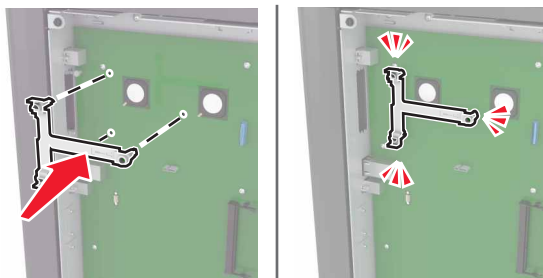
3 Vzemite komplet za namestitev vrat za notranje rešitve (ISP) iz embalaže.



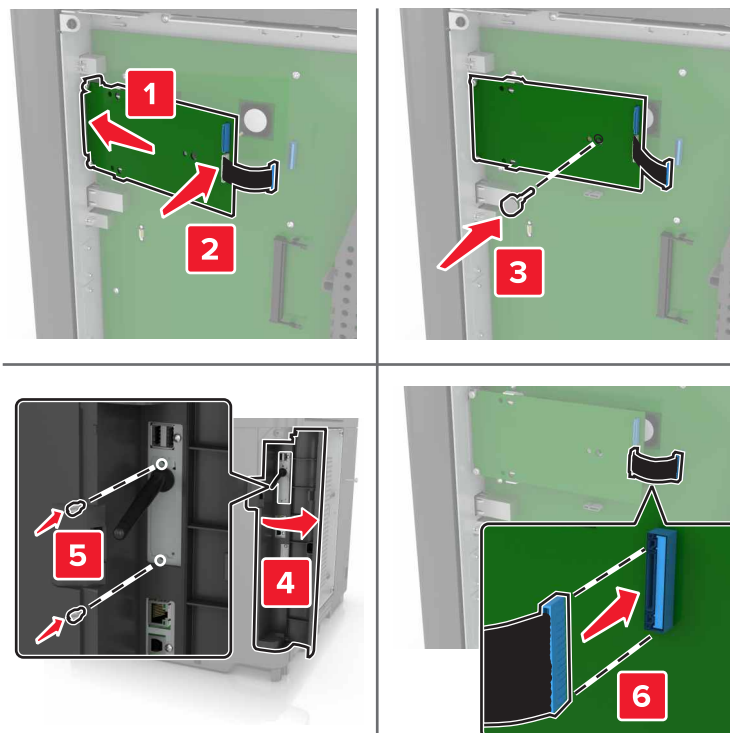
1	Vrata za notranje rešitve
2	Nosilec
3	Narebreni vijaki

4 Po potrebi odstranite trdi disk tiskalnika.

5 Nosilec vstavite v ploščo, da se *zaskoči* na mesto.

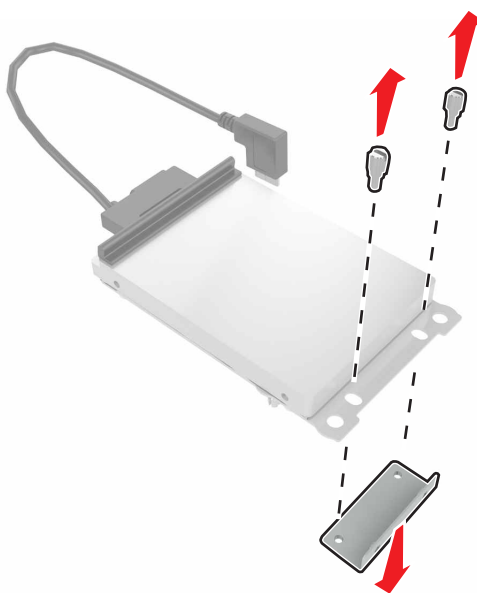


6 Vrata za notranje rešitve pritrdite na nosilec.



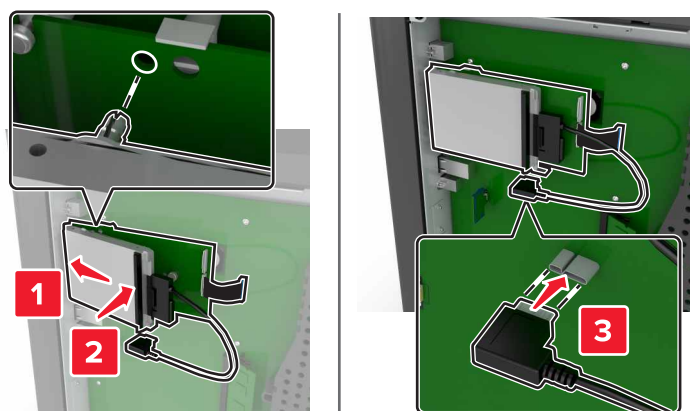
7 Po potrebi pritrdite trdi disk na vrata za notranje rešitve.

a Odstranite nosilec trdega diska.

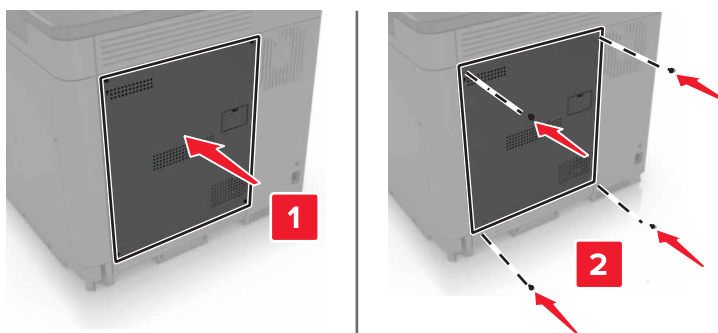


b Trdi disk povežite z vrati za notranje rešitve.

Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se srednjega dela trdega diska in nanj ne pritiskajte.



8 Zhova namestite pokrov za dostop.



9 Napajalni kabel priklopite v električno vtičnico in vklopite tiskalnik.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

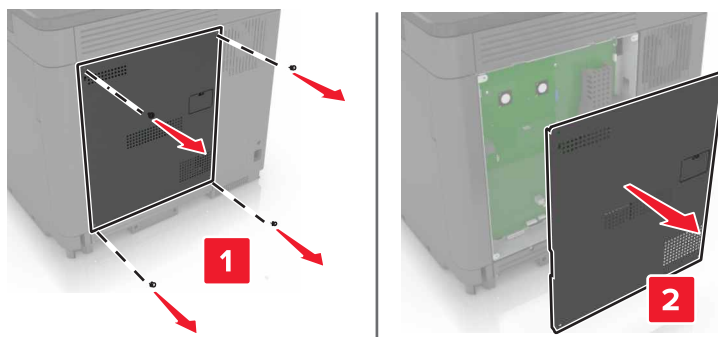
Namestitev dodatne kartice

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do nadzorne plošče ali nameščate izbirno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izvlecite napajalni kabel iz električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega šoka. Če so na tiskalnik priključene še katere koli druge naprave, jih izklopite ter izvlecite kable, ki so povezani s tiskalnikom.

1 Izklopite tiskalnik in iztaknite napajalni kabel iz stenske vtičnice.

2 S ploščatim izvijačem odstranite pokrov za dostop do nadzorne plošče.

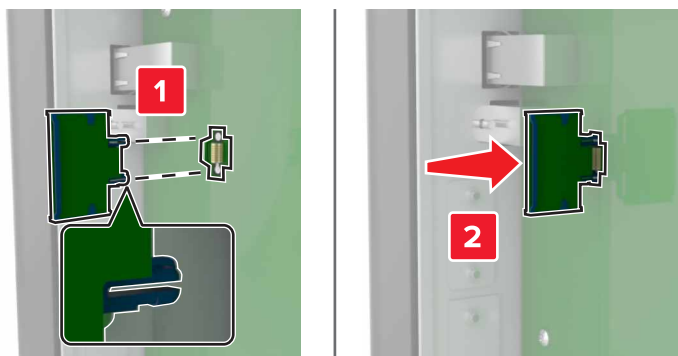
Opozorilo – Možnost poškodb Elektronske sestavne dele nadzorne plošče lahko zlahka poškoduje statična elektrika. Preden se dotaknete sestavnih delov ali priključkov, se dotaknite kovinske površine na tiskalniku.



3 Vzemite dodatno kartico iz embalaže.

Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se točk povezave vzdolž roba kartice.

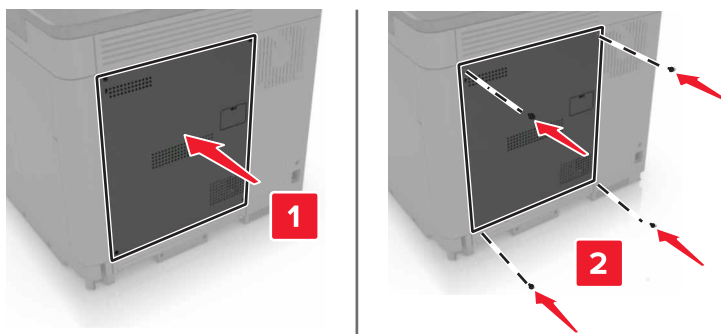
4 Kartico potisnite na mesto.



Opomba: Celotna dolžina priključka kartice se mora dotikati nadzorne plošče in biti z njo poravnana.

Opozorilo – Možnost poškodb Če kartica ni pravilno nameščena, lahko pride do poškodbe kartice in nadzorne plošče.

5 Znova namestite pokrov za dostop.



6 Napajalni kabel priklopite v električno vtičnico in vklopite tiskalnik.

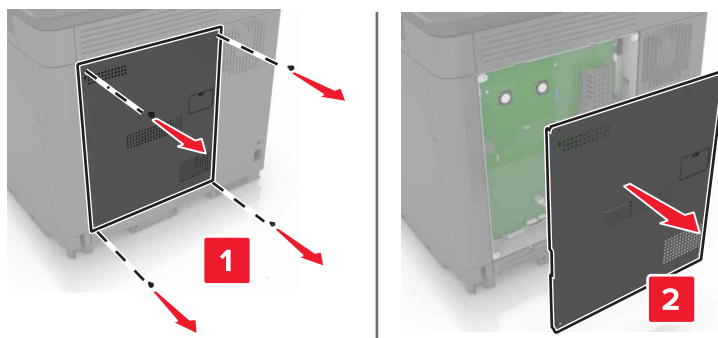
⚠ PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

Namestitev trdega diska tiskalnika

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do nadzorne plošče ali nameščate izbirno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izvlecite napajalni kabel iz električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega šoka. Če so na tiskalnik priključene še katere koli druge naprave, jih izklopite ter izvlecite kable, ki so povezani s tiskalnikom.

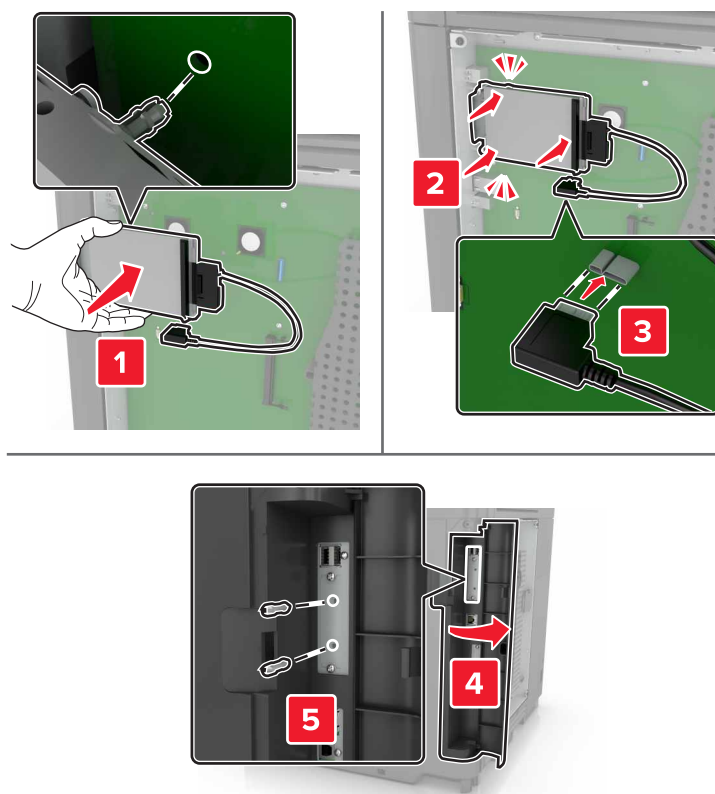
- 1 Izklopite tiskalnik in iztaknite napajalni kabel iz stenske vtičnice.
- 2 S ploščatim izvijačem odstranite pokrov za dostop do nadzorne plošče.

Opozorilo – Možnost poškodb Elektronske sestavne dele nadzorne plošče lahko zlahka poškoduje statična elektrika. Preden se dotaknete sestavnih delov ali priključkov nadzorne plošče, se dotaknite kovinske površine na tiskalniku.



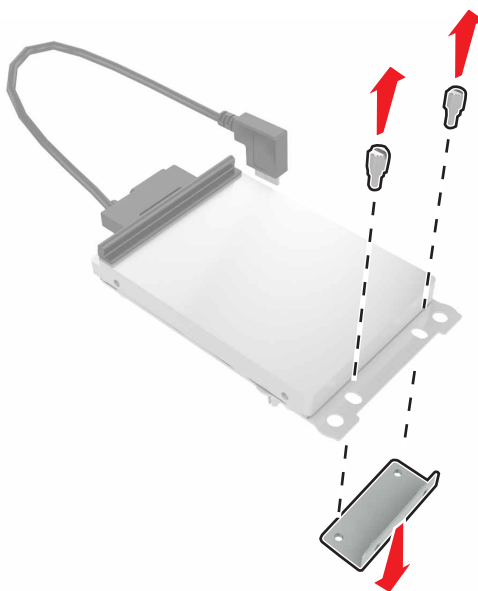
- 3 Vzemite trdi disk iz embalaže.
- 4 Trdi disk pritrdite na nadzorno ploščo.

Opozorilo – Možnost poškodb Ne dotikajte se srednjega dela trdega diska in nanj ne pritiskajte.

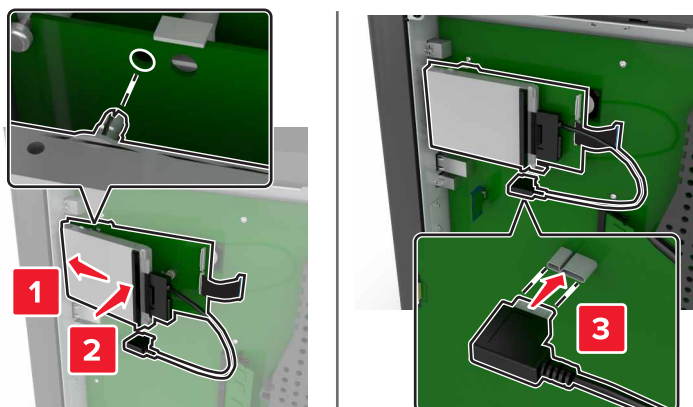


Če so nameščena vrata za notranje rešitve (ISP), storite naslednje:

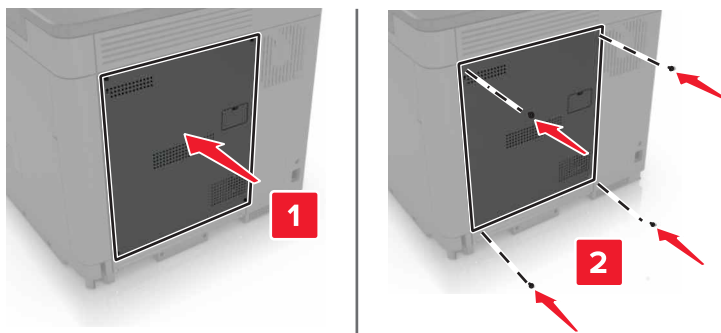
- a** Odstranite nosilec trdega diska.



b Trdi disk pritrdite na vrata za notranje rešitve.



5 Znova namestite pokrov za dostop.



6 Napajalni kabel priklopite v električno vtičnico in vklopite tiskalnik.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

Namestitev dodatnih pladnjev

⚡ PREVIDNO – NEVARNOST ELEKTRIČNEGA UDARA: Če nekaj časa po namestitvi tiskalnika dostopate do nadzorne plošče ali nameščate izbirno strojno opremo ali pomnilniške naprave, izklopite tiskalnik in izvlecite napajalni kabel iz električne vtičnice, preden nadaljujete, da preprečite nevarnost električnega šoka. Če so na tiskalnik priključene še katere koli druge naprave, jih izklopite ter izvlecite kable, ki so povezani s tiskalnikom.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST PREVRAČANJA: Če na tiskalnik ali večnamenski podajalnik namestite vsaj eno dodatno možnost, morda potrebujete podstavek s kolesci, pohoštvo ali kaj drugega, kar bi preprečilo nestabilnost in morebitne poškodbe. Dodatne informacije o podprtih konfiguracijah si oglejte na spletni strani www.lexmark.com/multifunctionprinters.

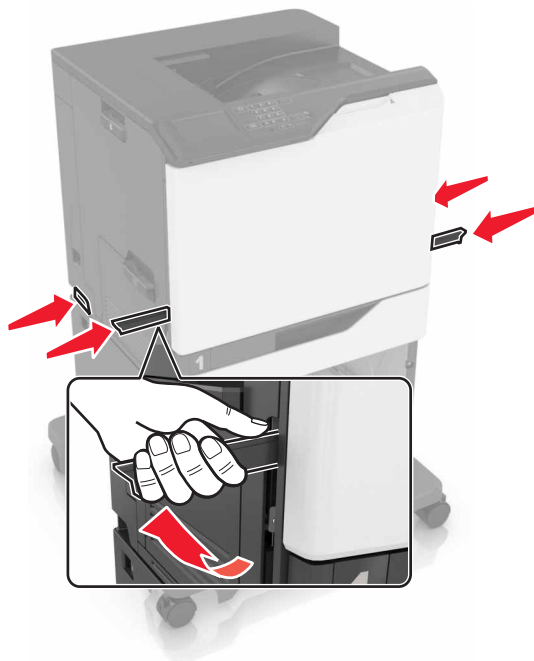
1 Izklopite tiskalnik.

2 Napajalni kabel iztaknite iz električne vtičnice in nato še iz tiskalnika.

3 Dodatni pladenj vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.

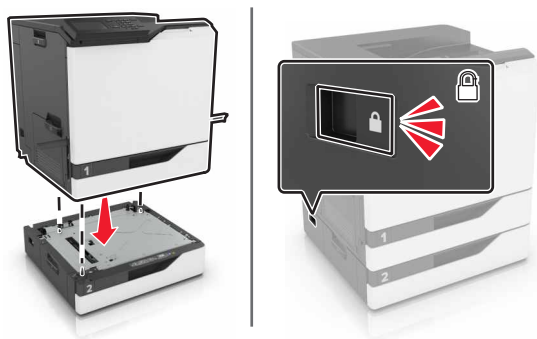
4 Z uporabo stranskih in zadnjih ročic dvignite tiskalnik.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Teža tiskalnika presega 18 kg (40 lb), zato sta potrebna dva (ali več) izurjena člana osebja, da ga dvigneta varno.



Opomba: Če so dodatni pladnji že nameščeni, jih pred dvigovanjem odstranite iz tiskalnika. Ne poskušajte hkrati dvigniti tiskalnika in pladnjev.

5 Tiskalnik poravnajte z dodatnim pladnjem in spustite tiskalnik, da se *zaskoči* na mesto.



6 Napajalni kabel priključite na tiskalnik in nato na električno vtičnico.

⚠ PREVIDNO – NEVARNOST POŠKODB: Da bi se izognili požaru ali električnemu šoku, priključite napajalni kabel v vtičnico z ustrezno naznačeno močjo, ki je ustrezno ozemljena, v bližini izdelka in enostavno dostopna.

7 Vključite tiskalnik.

Po potrebi ročno dodajte pladenj v gonilnik tiskalnika, da omogočite opravilo tiskanja. Za več informacij si oglejte [»Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika« na 118. strani.](#)

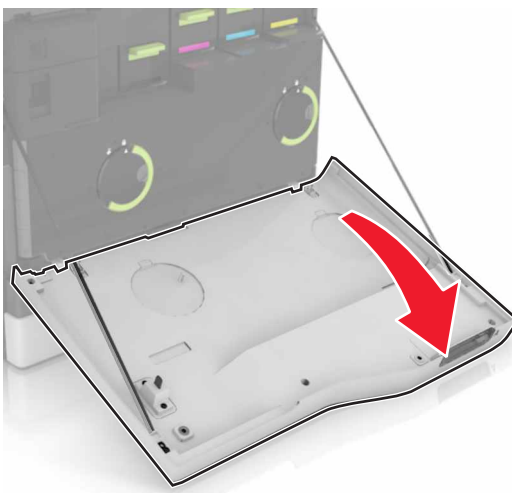
Pri nameščanju več možnosti strojne opreme sledite temu vrstnemu redu namestitve.

- Podstavek s kolesci
- Dodatni pladenj za 2200 listov
- Dodatni pladenj za 550 listov
- Tiskalnik
- Zaključevalnik s spenjalnikom

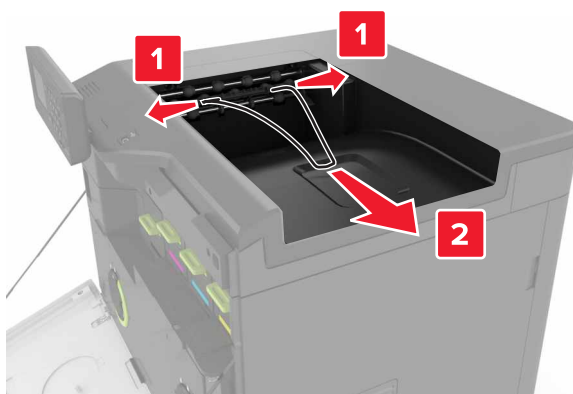
Namestitev zaključevalnika s spenjalnikom

1 Izklopite tiskalnik.

2 Odprite vratca A.



3 Odstranite držalo za papir.

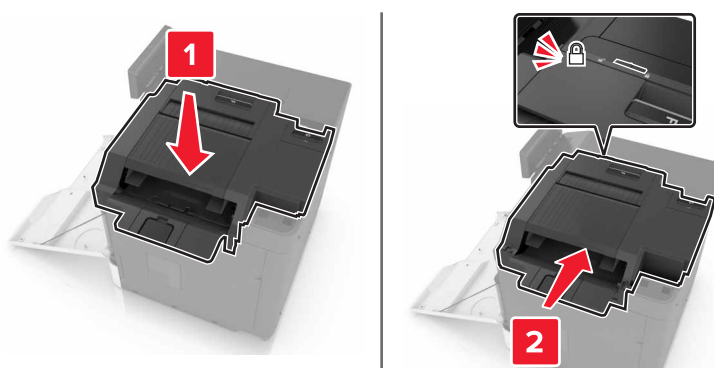


4 Odstranite vstavek standardnega predala.

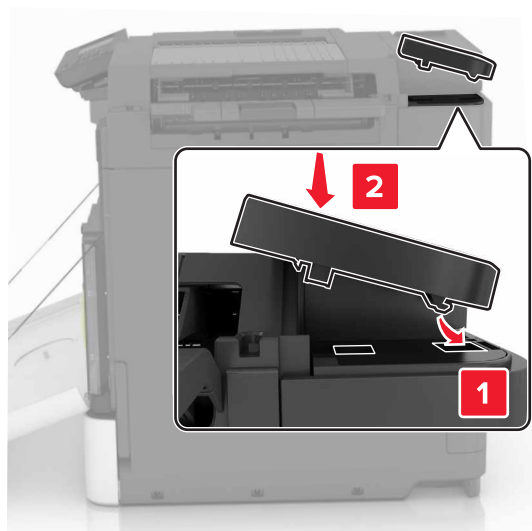


5 Zaključevalnik s spenjalnikom vzemite iz embalaže in nato odstranite vso embalažo.

6 Vstavite zaključevalnik s spenjalnikom, da se zaskoči na mesto.



7 Vstavite pokrov zaključevalnika s spenjalnikom.



8 Zaprite vratca A.

9 Vklopite tiskalnik.

Programska oprema

Nameščanje programske opreme tiskalnika

- 1 Pridobite kopijo namestitvenega paketa programske opreme.
- 2 Zaženite namestitveni program in sledite navodilom na računalniškem zaslonu.
- 3 Za uporabnike računalnikov Macintosh: dodajte tiskalnik.

Opomba: V razdelku TCP/IP v meniju Omrežje/vrata pridobite naslov IP tiskalnika.

Dodajanje razpoložljivih možnosti v gonilnik tiskalnika

Za uporabnike sistema Windows

- 1 Odprite mapo s tiskalniki.
- 2 Izberite tiskalnik, ki ga želite posodobiti, in storite nekaj od naslednjega:
 - V operacijskem sistemu Windows 7 ali novejšem izberite **Lastnosti tiskalnika**.
 - V starejših različicah izberite **Lastnosti**.
- 3 Pomaknite se na zavihek Konfiguracija in izberite **Posodobi – vprašaj tiskalnik**.
- 4 Uveljavite spremembe.

Za uporabnike računalnikov Macintosh

- 1 V System Preferences (Sistemske nastavitve) v Applovem meniju se pomaknite na tiskalnik in izberite **Options & Supplies** (Možnosti in dodatna oprema).
- 2 Pomaknite se na seznam možnosti strojne opreme in dodajte nameščene možnosti.
- 3 Uveljavite spremembe.

Vdelana programska oprema

Izvoz ali uvoz konfiguracijske datoteke

Nastavitve konfiguracije vašega tiskalnika lahko izvozite v besedilno datoteko in nato datoteko uvozite, da nastavitve uveljavite za druge tiskalnike.

- 1 Odprite spletni brskalnik in v naslovno vrstico vnesite naslov IP tiskalnika.

Opombe:

- Oglejte si naslov IP tiskalnika na začetnem zaslonu tiskalnika. Naslov IP je sestavljen iz štirih nizov števk, ločenih s pikami, na primer 123.123.123.123.
- Če uporabljate posredniški strežnik, ga začasno onemogočite, da se spletna stran pravilno naloži.

- 2 Izvozite ali uvozite konfiguracijsko datoteko za enega ali več programov.

Za en program

- a** V vdelanem spletnem strežniku kliknite **Programi** > želeni program > **Konfiguriraj**.
- b** Kliknite **Izvozi** ali **Uvozi**.

Za več programov

- a** V vdelanem spletnem strežniku kliknite **Izvozi konfiguracijo** ali **Uvozi konfiguracijo**.
- b** Sledite navodilom na zaslonu.

Posodabljanje vdelane programske opreme

Nekateri programi za pravilno delovanje zahtevajo najnižjo raven vdelane programske opreme naprave.

Za več informacij o posodabljanju vdelane programske opreme naprave se obrnite na zastopnika podjetja Lexmark.

- 1** V vdelanem spletnem strežniku kliknite **Nastavitve** > **Naprava** > **Posodabljanje vdelane programske opreme**.
- 2** Poiščite zahtevano datoteko Flash.
- 3** Uveljavite spremembe.

Obvestila

Informacije o izdelku

Ime izdelka:

Lexmark C6160de

Vrsta naprave:

5063

Model(i):

539

Obvestilo o izdaji

Januar 2016

Naslednji odstavek ne velja v državah, kjer je v nasprotju s krajevno zakonodajo: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. VAM TA DOKUMENT DAJE, KAKRŠEN JE, BREZ VSAKRŠNEGA JAMSTVA, BODISI IZRECNEGA BODISI NAZNAČENEGA, VKLJUČNO Z NAZNAČENIMI JAMSTVI O PRIMERNOSTI ZA PRODAJO ALI DOLOČEN NAMEN. Nekatere države ne dovoljujejo odreka izrecnih ali naznačenih jamstev pri nekaterih transakcijah, zato ta izjava za vas morda ne velja.

V tem dokumentu so mogoče tehnične ali tiskarske napake. Informacije v tem dokumentu se občasno spremenijo in bodo vključene v prihodnjih izdajah. Pridržujemo si pravico, da kadarkoli izboljšamo ali spremenimo opisane izdelke ali programe.

Navedbe izdelkov, programov ali storitev v tem dokumentu ne pomenijo, da jih namerava proizvajalec dati na voljo v vseh državah, kjer posluje. Prav tako ne pomenijo ali nakazujejo, da lahko uporabljate samo navedeni izdelek, program ali storitev. Namesto njih lahko uporabite vsak po delovanju enakovreden izdelek, program ali storitev, ki ne krši nobenih obstoječih pravic intelektualne lastnine. Ocenjevanje in preverjanje delovanja skupaj z drugimi izdelki, programi ali storitvami, razen tistih, ki jih izrecno določi proizvajalec, je odgovornost uporabnika.

Če potrebujete Lexmarkovo tehnično podporo, obiščite spletno mesto <http://support.lexmark.com>.

Informacije o potrebščinah in datotekah za prenos si oglejte na spletnem mestu www.lexmark.com.

© 2016 Lexmark International, Inc.

Vse pravice pridržane.

GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7207-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

Blagovne znamke

Lexmark in logotip Lexmark sta blagovni znamki družbe Lexmark International, Inc., registrirani v ZDA in/ali drugih državah.

Mac in logotip Mac sta blagovni znamki družbe Apple Inc., registrirani v ZDA in drugih državah.

Microsoft in Windows sta registrirani blagovni znamki ali blagovni znamki skupine podjetij Microsoft v Združenih državah in drugih državah.

PCL® je zaščitena blagovna znamka družbe Hewlett-Packard Company. PCL je izbran nabor ukazov za tiskalnik (jezik) in funkcij, vključenih v izdelke za tiskanje družbe Hewlett-Packard Company. Tiskalnik je zasnovan tako, da je združljiv z jezikom PCL. To pomeni, da tiskalnik prepozna ukaze PCL, uporabljene v različnih programih, ter da izvede funkcije, ki ustrezajo tem ukazom.

PostScript je registrirana blagovna znamka družbe Adobe Systems Incorporated v ZDA in/ali drugih državah.

Naslednji pojmi so blagovne znamke ali zaščitene blagovne znamke teh družb:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Izdelek družbe Agfa Corporation, ki temelji na pisavi Times New Roman pod licenco družbe The Monotype Corporation plc
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG in/ali njene podružnice
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG in/ali njene podružnice
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG in/ali njene podružnice
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG in/ali njene podružnice
Taffy	Agfa Corporation

Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG in/ali njene podružnice

Vse druge blagovne znamke so last svojih lastnikov.

AirPrint in logotip AirPrint sta blagovni znamki družbe Apple, Inc.

Obvestila o licenciranju

Vsa obvestila o licenciranju, povezana s tem izdelkom, si lahko ogledate v korenskem imeniku na CD-ju z namestitveno programsko opremo.

Zvočne emisije

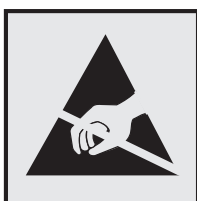
Te meritve so bile opravljene skladno s standardom ISO 7779 in ustrezajo standardu ISO 9296.

Opomba: Nekateri načini morda niso na voljo za vaš izdelek.

Povprečni tlak zvoka na razdalji enega metra, dBA	
Tiskanje	56 (enostransko); 57 (obojestransko)
Pripravljenost	14

Vrednosti se lahko spremenijo. Trenutne vrednosti najdete na spletnem mestu www.lexmark.com.

Obvestilo o občutljivosti na statično elektriko



Ta oznaka označuje dele, občutljive na statično elektriko. Preden se dotaknete delov v bližini teh oznak, se najprej dotaknite kovinske površine, ki se ne nahaja v bližini oznake.

Informacije o temperaturi

Delovna temperatura okolja	10 do 32,2 °C (50 do 90 °F)
Temperatura med prevozom	−10 do 40 °C (14 do 104 °F)
Temperatura in relativna vlažnost za shranjevanje	−10 do 40 °C (14 do 104 °F) 8 do 80 % relativne vlažnosti

Obvestilo o laserskem tiskalniku

Tiskalnik je potrjen v ZDA in izpolnjuje zahteve Ministrstva za zdravje in socialne zadeve ZDA, naslov 21 Zakonika zveznih predpisov, poglavje I, podpoglavje J, za laserske naprave razreda I (1), drugje pa je potrjen kot laserska naprava razreda I, ki izpolnjuje zahteve standarda IEC 60825-1.

Laserske naprave razreda I se ne obravnavajo kot nevarne. V tiskalniku je vgrajen laser AlGaAs razreda IIb (3b), to pomeni nazivno 20-milivatto delovanje v območju valovne dolžine 755–800 nanometrov, priložen pa je v sklopu tiskalne glave, ki je ni mogoče popraviti. Laserski sistem in tiskalnik sta izdelana tako, da uporabnik med normalnim delovanjem, vzdrževanjem ali v predpisanih pogojih uporabe nikoli ni izpostavljen laserskem sevanju, višjemu od razreda I.

Opozorila glede laserja

Nalepka z obvestilom v zvezi z laserjem je lahko pritrjena na tiskalnik, kot je prikazano v nadaljevanju:

NEVARNOST – Nevidno lasersko sevanje, ko se kartuše odstranijo in zaklep uniči. Ne izpostavljajte se laserskim žarkom.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.

FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymättömä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

KINΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY – Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.

FARE – Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniami lasera.

ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor – Nebezpečnostvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA – Osynlig laserstråling när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。

危険 - 移除碳粉匣与安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Stvarno kazalo

B

bele strani 86
brežžično omrežje
 Nastavitev zaščitenega
 brežžičnega omrežja 30
brisanje pomnilnika trdega diska
tiskalnika 27

Č

čiščenje
 notranjost tiskalnika 32
 zunanost tiskalnika 32
čiščenje tiskalnika 32

D

dodajanje možnosti strojne
opreme
 gonilnik tiskalnika 118
dodajanje notranjih možnosti
 gonilnik tiskalnika 118
dodatna kartica
 nameščanje 110
dokumenti, tiskanje
 iz računalnika 23

E

enota za razvijanje
 naročanje 33
 zamenjava 35
Ethernetna vrata 11

F

fiksirna enota
 zamenjava 37
fotoprevodna enota
 naročanje 33
 zamenjava 39

G

gonilnik tiskalnika
 možnosti strojne opreme,
 dodajanje 118
gumbi začetnega zaslona
 uporaba 13

H

hlapljivost
 izjava o 28

I

ikone na začetnem zaslonu
 prikazovanje 16
indikatorska lučka
 stanje tiskalnika 13
informacije o tiskalniku
 iskanje 8
iskanje informacij o tiskalniku 8
iskanje varnostne reže 27
izbiranje mesta za tiskalnik 9
izjava o spremenljivosti 28
izogibanje zastojem papirja 64
izvoz konfiguracyjske datoteke
 uporaba vdelanega spletnega
 strežnika 118

K

kabli
 Ethernet 11
 USB 11
kakovost barv, odpravljanje
 težav
 natisi so rahlo pobarvani 104
kartica vzporednega vmesnika
 odpravljanje težav 80
kartica z vdelano programsko
 opremo 106
kartica zaporednega vmesnika
 odpravljanje težav 80
kartuša s sponkami
 zamenjava 58
kartuša s tonerjem
 zamenjava 45
kartuše s sponkami
 naročanje 34
kartuše s tonerjem
 recikliranje 63
kode QR
 dodajanje 17
konfiguracija
 obvestila o stanju potrošnega
 materiala, kartuša s
 tonerjem 34

obvestila o stanju potrošnega
 materiala, komplet za
 vzdrževanje 34
obvestila o stanju potrošnega
 materiala, slikovna enota 34
konfiguracija nastavitev vrat 31
konfiguracija obvestil o stanju
 potrošnega materiala 34
konfiguracije tiskalnika 10
Kvota za napravo
 nastavitev 17

L

ločevalni nosilec
 zamenjava 57

M

meniji tiskalnika 15
možnosti
 kartice z vdelano programsko
 opremo 106
 pomnilniška kartica 106
možnosti namestitve
 trdi disk tiskalnika 112
 vrata za notranje rešitve 107
možnosti strojne opreme
 nameščanje 114
možnosti strojne opreme,
 dodajanje
 gonilnik tiskalnika 118

N

način hibernacije
 nastavitev 62
način s pritiskom na gumb 30
način številke za osebno
 identifikacijo 30
nadzorna plošča
 uporaba 12
nalaganje
 prosojnice 21
 večslojni karton 21
nalaganje ovojnic
 večnamenski podajalnik 21
nalaganje papirja
 večnamenski podajalnik 21
nalaganje pladnjev 19

namestitev dodatne kartice 110
namestitev dodatnih
pladnjev 114
namestitev pomnilniške
kartice 106
namestitev tiskalnika 118
namestitev trdega diska
tiskalnika 112
namestitev vrat za notranje
rešitve 107
namestitev zaključevalnika s
spenjalnikom 116
naročanje
 enota za razvijanje 33
 fotoprevodna enota 33
 slikovne enote 34
naročanje potrošnega materiala
 kartuše s sponkami 34
 posoda za odpadni toner 34
nastavitev kvot za napravo 17
nastavitev načina hibernacije 62
nastavitev načina mirovanja 62
nastavitev svetlosti zaslona
tiskalnika 62
nastavitev temnosti tonerja 102
nastavitev univerzalne velikosti
papirja 19
nastavitev varčevalnega
načina 62
nastavitev velikosti papirja 19
nastavitev vrste papirja 19
nastavitev zaporednega
tiskanja 31
Nastavitev zaščenega
brezžičnega omrežja
 brezžično omrežje 30
nastavitve ohranjanja okolja
 način hibernacije 62
 način mirovanja 62
 varčevalni način 62
nastavitve tiskalnika
 povrnitev tovarniško privzetih
 nastavitev 28
nastavitve varčevanja
 uporaba 17
nastavitve vrat
 konfiguracija 31
navpične temne črte ali proge na
natisih 99
neenakomerna gostota
tiskanja 98

ni mogoče odpreti vdelanega
spletnega strežnika 77
nosilec kartuše s sponkami
 zamenjava 59
notranje možnosti 106
 nameščanje 110
 pomnilniška kartica 106
notranje možnosti, dodajanje
 gonilnik tiskalnika 118

O

obnovitev privzetih tovarniških
nastavitev 28
obrazci
 tiskanje 23
Obrazci in Priljubljeni
 nastavitev 16
obvestila 122, 123
obvestila za potrošni material
 konfiguracija 34
obvestilo o emisijah 122
odlaganje trdega diska
tiskalnika 28
odpravljanje težav
 ni mogoče odpreti vdelanega
 spletnega strežnika 77
 pogosta vprašanja o barvnem
 tiskanju 103
 tiskalnik se ne odziva 101
 vzpostavitev stika s podporo za
 stranke 104
odpravljanje težav pri tiskanju
 gubanje papirja 82
 napačni robovi na natisih 92
 opravila tiskanja iz napačnega
 pladnja 102
 opravila tiskanja se ne
 izvedejo 85
 opravila tiskanja z napačnim
 papirjem 102
 ovojnica se med tiskanjem
 zapre 81
 počasno tiskanje 85
 pogona Flash ni mogoče
 prebrati 78
 pogosti zastoji papirja 83
 povezovanje pladnjev ne
 deluje 82
 zagozdene strani se ne
 natisnejo znova 83
 zaupni in drugi dokumenti se ne
 natisnejo 84

zbrano tiskanje ne deluje 81
odpravljanje težav s kakovostjo
tiskanja
 bele črte 100
 bele strani 86
 besedilo ali slike so
 odrezane 97
 dokument natisnjen
 postrani 95
 enobarvne ali črno-bele
 slike 96
 lisast natis in pike 94
 na natisnjenih dokumentih se
 pojavijo skrite slike 88
 navpične temne črte ali proge
 na natisih 99
 nazobčani ali neenakomerni
 znaki 92
 neenakomerna gostota
 tiskanja 98
 neobstoje toner 98
 ponavljanje težav pri
 tiskanju 96
 prazne strani 86
 sivo ozadje 89
 svetel natis 93
 temno tiskanje 87
 upognjeni natisi 95
 vodoravne bele črte 91
 vodoravne temne črte 89
odpravljanje težav z možnostmi
tiskalnika
 kartica vzporednega
 vmesnika 80
 kartica zaporednega
 vmesnika 80
 notranje dodatne opreme ni
 mogoče zaznati 79
 vrata za notranje rešitve 80
odpravljanje težav, kakovost
barv
 natisi so rahlo pobarvani 104
odpravljanje težav, kakovost
tiskanja
 bele črte na strani 100
 bele strani 86
 besedilo ali slike so
 odrezane 97
 dokument natisnjen
 postrani 95
 enobarvne ali črno-bele
 slike 96

lisast natis in pike 94
 na natisnjenih dokumentih se
 pojavijo skrite slike 88
 navpične temne črte ali proge
 na natisih 99
 nazobčani ali neenakomerni
 znaki 92
 neenakomerna gostota
 tiskanja 98
 neobstoje toner 98
 ponavljanje težav pri
 tiskanju 96
 prazne strani 86
 sivo ozadje 89
 svetel natis 93
 temno tiskanje 87
 upognjeni natisi 95
 vodoravne bele črte 91
 vodoravne temne črte 89
 odpravljanje težav, možnosti
 tiskanja
 notranje dodatne opreme ni
 mogoče zaznati 79
 vrata za notranje rešitve 80
 odpravljanje težav, tiskanje
 gubanje papirja 82
 napačni robovi na natisih 92
 opravila tiskanja iz napačnega
 pladnja 102
 opravila tiskanja se ne
 izvedejo 85
 opravila tiskanja z napačnim
 papirjem 102
 ovojnice se med tiskanjem
 zapre 81
 počasno tiskanje 85
 pogosti zastoji papirja 83
 povezovanje pladnjev ne
 deluje 82
 zagozdene strani se ne
 natisnejo znova 83
 zaupni in drugi dokumenti se ne
 natisnejo 84
 zbrano tiskanje ne deluje 81
 okolju prijazna nastavitve
 varčevalni način 62
 okolju prijazne nastavitve
 način hibernacije 62
 način mirovanja 62
 varčevalni način 62
 omogočanje vrat USB 78

opravilo tiskanja
 preklic iz računalnika 26
 preklic z nadzorne plošče
 tiskalnika 26
 osvetlitev gumba za vklop/izklop
 stanje tiskalnika 13
 ovojnice
 nalaganje 21

P

papir
 Nastavitev univerzalne
 velikosti 19
 pladnji
 nalaganje 19
 povezovanje 22
 prekinitev povezave 22
 pobiralni valj
 zamenjava 52
 Podpora za stranke
 uporaba 17
 podporo za stranke
 stik 104
 podprte vrste datotek 24
 podprti pogoni Flash 24
 pogon Flash
 tiskanje iz 23
 pogona Flash ni mogoče
 prebrati
 odpravljanje težav, tiskanje 78
 pogosta vprašanja o barvnem
 tiskanju 103
 pojavijo se bele črte 100
 pojavijo se navpične bele
 črte 100
 pomnilnik
 vrste, nameščene v
 tiskalniku 28
 pomnilnik trdega diska tiskalnika
 brisanje 27
 pomnilniška kartica 106
 nameščanje 106
 ponavljanje težav pri tiskanju 96
 ponovna opravila tiskanja 25
 tiskanje iz računalnika
 Macintosh 25
 tiskanje v operacijskem sistemu
 Windows 25
 Popravljanje barv
 ročno 102
 posoda za odpadni toner
 naročanje 34

zamenjava 46
 posodabljanje vdelane
 programske opreme
 datoteka pogona Flash 119
 pošiljanje tiskalnika 62
 potrošni material
 varčevanje 62
 potrošni material, naročanje
 enota za razvijanje 33
 fotoprevodna enota 33
 kartuše s sponkami 34
 posoda za odpadni toner 34
 slikovne enote 34
 povezovanje pladnjev 22
 prazne strani 86
 prekinitev povezave med
 pladnji 22
 preklic opravila tiskanja
 v računalniku 26
 z nadzorne plošče
 tiskalnika 26
 premikanje tiskalnika 9, 61
 prenosni trak
 zamenjava 47
 prenosni valj
 zamenjava 50
 preverjanje opravil tiskanja 25
 tiskanje iz računalnika
 Macintosh 25
 tiskanje v operacijskem sistemu
 Windows 25
 preverjanje stanja delov in
 potrošnega materiala 32
 prikaz ikon na začetnem
 zaslonu 16
 priključitev kablov 11
 Prilagajanje zaslona
 uporaba 16
 prosojnice
 nalaganje 21

R

ravni zvočnih emisij 122
 razpoložljive notranje
 možnosti 106
 razumevanje stanja gumba za
 vklop/izklop in indikatorske
 lučke 13
 recikliranje
 embalaža Lexmark 63
 izdelki Lexmark 63
 kartuše s tonerjem 63

rezerviraj opravila tiskanja
tiskanje iz računalnika
Macintosh 25
tiskanje v operacijskem sistemu
Windows 25
ročno popravljanje barv
uporaba 102

S

seznam imenikov
tiskanje 26
seznam vzorcev pisav
tiskanje 26
shema menijev 15
shranjevanje opravi tiskanja 25
slikovna enota
zamenjava 42
slikovne enote
naročanje 34
spreminjanje nastavitev vrat
vrata za notranje rešitve 31
stanje delov
preverjanje 32
stanje potrošnega materiala
preverjanje 32
stran z nastavitvami menija
tiskanje 15
stran z omrežnimi nastavitvami
tiskanje 78
svetlost zaslona tiskalnika
prilagajanje 62

Š

šifriranje trdega diska
tiskalnika 28

T

temnost tonerja
prilagajanje 102
tiskalnik
izbira mesta 9
najmanjši razmiki 9
popolnoma konfiguriran 10
pošiljanje 62
premikanje 9, 61
tiskalnik se ne odziva 101
tiskanje
iz računalnika 23
s pogona Flash 23
seznam imenikov 26
seznam vzorcev pisav 26

stran z nastavitvami menija 15
stran z omrežnimi
nastavitvami 78
tiskanje iz storitve Google
Drive 18
tiskanje obrazcev 23
tiskanje s pogona Flash 23
tiskanje seznama imenikov 26
tiskanje seznama vzorcev
pisav 26
tiskanje strani z nastavitvami
menija 15
tiskanje strani z omrežnimi
nastavitvami 78
tiskanje zadržanih opravi
iz računalnika Macintosh 25
iz računalnika Windows 25
trajni pomnilnik 28
brisanje 27
trdi disk tiskalnika
odlaganje 28
šifriranje 28

U

Univerzalna velikost papirja
nastavitev 19
uporaba
originalni deli Lexmark 33
originalni potrošni material
Lexmark 33
uporaba generatorja kod QR 17
uporaba podpore za stranke 17
uporaba storitve Google
Drive 18
uporaba začetnega zaslona 13
urejanje kablov 11
uvoz konfiguracijske datoteke
uporaba vdelanega spletnega
strežnika 118

V

varčevanje s potrošnim
materialom 62
varnostna reža
iskanje 27
varnostne informacije 5, 6, 7
vdelan spletni strežnik
težave z dostopanjem 77
vdelana programska oprema
posodobitev 119

večnamenski podajalnik
nalaganje 21
večslojni karton
nalaganje 21
velikost papirja
nastavitev 19
vodoravne temne črte 89
vrata USB 11
Vrata USB
omogočanje 78
vrata za notranje rešitve
nameščanje 107
odpravljanje težav 80
vrsta papirja
nastavitev 19
Vsebina popravljanja barv 102
vtičnica za napajalni kabel 11
vzpostavitev povezave z
brezžičnim omrežjem
uporaba načina kode PIN 30
uporaba načina s pritiskom na
gumb 30
vzpostavitev stika s podporo za
stranke 104

Z

z nadzorno ploščo 12
začasni pomnilnik 28
brisanje 27
začetni zaslon
prikazovanje ikon 16
spreminjanje 16
zadržana opravila 25
tiskanje iz računalnika
Macintosh 25
tiskanje v operacijskem sistemu
Windows 25
zadržana tiskalna opravila
tiskanje iz računalnika
Macintosh 25
tiskanje v operacijskem sistemu
Windows 25
zagozden papir
iskanje mest zastojev 65
izogibanje 64
mesta 65
zagozden papir v predalu
zaključevalnika 73
zaključevalnik s spenjalnikom
nameščanje 116
zamenjava delov
ločevalni nosilec 57

- pobiralni valj 52
- zamenjava enote za razvijanje 35
- zamenjava fiksirne enote 37
- zamenjava fotoprevodne enote 39
- zamenjava kartuše s sponkami zaključevalnika s spenjalnikom 58
- zamenjava kartuše s tonerjem 45
- zamenjava ločevalnega nosilca 57
- zamenjava nosilca kartuše s sponkami zaključevalnika s spenjalnikom 59
- zamenjava pobiralnega valja 52
- zamenjava posode za odpadni toner 46
- zamenjava potrošnega materiala
 - kartuša s sponkami 58
 - nosilec kartuše s sponkami 59
 - posoda za odpadni toner 46
- zamenjava prenosnega traku 47
- zamenjava prenosnega valja 50
- zamenjava slikovne enote 42
- zaporedno tiskanje nastavitev 31
- zaslon tiskalnika
 - prilagajanje svetlosti 62
- zastoj papirja v pladnjih 66
- zastoj papirja v standardnem predalu 68
- zastoj papirja v večnamenskem podajalniku 67
- zastoj papirja v vratcih B 69
- zastoj papirja, odstranjevanje enota za obojestransko tiskanje 69
- fiksirna enota 69
- pladnji 66
- predal zaključevalnika 73
- standardni predal 68
- večnamenski podajalnik 67
- zastoj sponk v vratcih G 74
- zastoj sponk, odpravljanje vratca G 74
- zastoj, odpravljanje enota za obojestransko tiskanje 69
- fiksirna enota 69
- kartuša s sponkami 74
- pladnji 66
- predal zaključevalnika 73
- standardni predal 68
- večnamenski podajalnik 67
- zastoji papirja
 - izogibanje 64
- zaupna opravila tiskanja 25