

# C950 serien

Brugervejledning

Juli 2017

www.lexmark.com

Maskintype(r): 5058 Model(ler): 030

## Indhold

Sikkerhedsoplysninger	6
Lær om printeren	8
Sådan finder du oplysninger om printeren	8
Valg af placering til printeren	9
Printerkonfigurationer	10
Brug af printerens kontrolpanel	12
Beskrivelse af startskærmbilledet	
Beskrivelse af startskærmbilledet	14
Brug af knapperne på berøringsskærmen	15
Opsætning og brug af startskærmsprogrammer	17
Adgang til Embedded Web Server	
Viser eller skjuler ikoner på startskærmenbilledet	17
Brug af programmerne på startskærmen	
Opsætning af Fjernkontrolpanel	
Eksport og import af en konfiguration	20
Yderligere printerinstallationer	21
Sådan tænder du for printeren	21
Installation af interne optioner	22
Installere hardwareindstillinger	
Tilslutning af kabler	
Kontrol af printerens indstillinger	
Opsætning af printersoftware	
Netværkstilslutning	43
Minimering af din printers miljømæssige påvirkning	51
Spare papir og toner	51
Spare energi	52
Genbrug	54
llægning af papir og specialmedier	56
Angivelse af papirstørrelse og -type	56

Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal	56
llægning af printmedie i standard- eller valgfri skuffe til 520 ark	
llægning af papir i skuffer til 850 og 1.150 ark	
llægning af medier i højkapacitetsarkføderen til 2000 ark	62
llægning af papir i flerformålsarkføderen	
Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning	67
Vejledning til papir og specialmedier	
Retningslinjer for papir	
Opbevaring af papir	73
Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt	74
Udskriver	
Udskrive et dokument	81
Udskrive fra en mobil enhed	
Udskrivning fra et flashdrev	83
Udskrivning på specialmedier	
Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job	
Udskrivning af oplysningssider	
Annullering af et udskriftsjob	
Beskrivelse af printermenuer	
Listen Menuer	91
Menuen Forbrugsstoffer	
Papirmenu	
Menuen Rapporter	
Menuen Netværk/porte	
Menuen Sikkerhed	116
Menuen Indstillinger	
Menuen Hjælp	
Sikring af harddisken og anden installeret hukommelse	140
Erklæring om flygtighed	140
Slette harddiskens flygtige hukommelse	141
Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse	
Slette printerharddiskens hukommelse	141
Konfiguration af printerharddiskkryptering	142

Vedligeholdelse af printeren	144
Rengøring af printerens yderside	144
Rengøring af printhovedlinserne	
Tømning af en hulningsboks	148
Opbevaring af forbrugsstoffer	150
Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer	150
Bestilling af dele og forbrugsstoffer	151
Udskiftning af dele og forbrugsstoffer	
Flytning af printeren	174
Administrativ support	
Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger	175
Kontrol af det virtuelle display	
Kontrol af printerens status	175
Indstilling af e-mail-advarsler	
Visning af rapporter	
Gendannelse af fabriksindstillingerne	176
Fjerne papirstop	177
Undgå papirstop	177
Om meddelelser om papirstopnummer og deres placering	
201-202 papirstop	179
203 papirstop	
230 papirstop	
231 papirstop	
24x papirstop	
250 papirstop	
281 papirstop	
4yy.xx papirstop	
455 hæftestop	
Fejlfinding	199
Løsning af grundlæggende printerproblemer	
Beskrivelse af printermeddelelserne	
Løsning af udskrivningsproblemer	213
Løsning af problemer med startskærmsprogrammer	

5 1 1	219
Løse problemer med papirindføring	
Løsning af problemer med udskriftskvaliteten	
Løsning af problemer med farvekvaliteten	
Den indbyggede webserver kan ikke åbne	237
Kontakt til kundesupport	
Bekendtgørelser	238
-	220
Produktinformation	
Produktinformation Bekendtgørelse om version	238 238
Produktinformation Bekendtgørelse om version Strømforbrug	238 238 241

## Sikkerhedsoplysninger

Tilslut netledningen direkte til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet.



**FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Anvend ikke dette produkt sammen med forlængerledninger, strømskinner med flere udgange, forlængere med flere udgange eller andre typer overspændinger eller UPS-enheder. Den nominelle effektkapacitet af disse typer tilbehør kan let overbelastes af en laserprinter og kan medføre dårlig ydeevne af printeren, tingskade eller potentiel brand.

Placer og brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.



**FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Litiumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litiumbatteri ad. Brugte litiumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

**FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printerens vægt er på mere end 18 kg. (40 lb) og der kræves to eller flere trænede personer, for at løfte den sikkert.

**FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Følg disse retningslinjer med henblik på at undgå personskade eller beskadigelse af printeren:

- Sluk for printeren, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Tag alle ledninger og kabler ud af printeren, inden du flytter den.
- Løft printeren af den ekstra skuffe, og sæt den ved siden af, i stedet for at prøve at løfte både skuffen og printeren på samme tid.

Bemærk! Brug håndtagene på siden af printeren til at løfte med.

Brug kun den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.



**FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Brug kun det telekabel (RJ-11), der fulgte med produktet, eller tilsvarende UL-registreret kabel på 26 AWG eller derover, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand.



**FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem, samt tage alle kabler til printeren ud.

**FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele. FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Du må ikke skære i netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en kvalificeret servicetekniker.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: For at undgå risiko for elektrisk stød skal du tage netledningen ud af stikkontakten på væggen og frakoble alle kabler fra printeren, før du fortsætter.

**FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Du må ikke benytte faxfunktionen i tordenvejr. Installer ikke dette produkt, og foretag ikke elektriske tilslutninger eller kabeltilslutninger, som f.eks. netledningen eller telefonen, i tordenvejr.



**FORSIGTIG - VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver ekstra inventar for øget stabilitet. Du skal bruge enten en printerstand eller et printerstativ, hvis du bruger højkapacitetsbakke, en dupleksenhed eller mere end én input-option. Hvis du har købt en multifunktionsprinter (MFP), der scanner, kopierer og faxer, har du måske brug for ekstra inventar. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

**FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer eller bakker er lukkede, indtil der er brug for dem.

GEM DISSE INSTRUKTIONER.

## Lær om printeren

## Sådan finder du oplysninger om printeren

Hvad leder du efter?	Find det her
Vejledning i indledende installation:	Opsætningsvejledning – Opsætningsvejledningen medfølger sammen
<ul> <li>Tilslutning af printeren</li> </ul>	med printeren og er også tilgængelig på <u>http://support.lexmark.com</u> .
Installation af printersoftwaren	
Yderligere opsætning og vejledning i brug af printeren:	<i>Brugervejledning</i> og <i>Oversigtsvejledning</i> —Vejledningerne er tilgængelig på <u>http://support.lexmark.com</u> .
<ul> <li>Valg og opbevaring af papir og specialmedier</li> </ul>	Bemærk! Disse vejledninger findes også på andre sprog.
<ul> <li>Ilægning af papir</li> </ul>	
<ul> <li>Konfiguration af printerindstillinger</li> </ul>	
<ul> <li>Visning og udskrivning af dokumenter og fotos</li> </ul>	
Konfiguration og brug af printersoftwaren	
<ul> <li>Konfigurere printeren til et netværk</li> </ul>	
<ul> <li>Pleje og vedligeholdelse af printeren</li> </ul>	
<ul> <li>Fejlfinding og problemløsning</li> </ul>	
Oplysninger om opsætning og konfiguration af tilgængelighedsfunktioner for printeren	<i>Lexmark-tilgængelighedsvejledning -</i> Denne vejledning kan ses http://support.lexmark.com.
Hjælp til brug af printersoftwaren	Hjælp til Windows eller Mac – Åbn et printersoftwareprogram eller - applikation, og klik derefter på <b>Hjælp</b> .
	Klik på ? for at se kontekstafhængige oplysninger.
	Bemærkninger:
	<ul> <li>Hjælp installeres automatisk sammen med printersoftwaren.</li> </ul>
	<ul> <li>Printersoftwaren findes i mappen med printerprogrammet eller på skrivebordet, afhængigt af operativsystemet.</li> </ul>
De seneste supplerende oplysninger,	Lexmarks supportwebsted—http://support.lexmark.com.
<ul><li>opdateringer og kundesupport:</li><li>Dokumentation</li></ul>	<b>Bemærk!</b> Vælg dit land eller din region, og vælg herefter dit produkt for at se det relevante supportwebsted.
<ul> <li>Driverdownloads</li> <li>Livechat-support</li> <li>E-mail-support</li> </ul>	Supporttelefonnumre og åbningstider for dit land eller område findes på supportwebstedet eller på den trykte garanti, der blev leveret sammen med din printer.
Stemmeunderstøttelse	Noter følgende oplysninger (kan ses på kvitteringen og bag på printeren), og hav dem klar, når du kontakter kundesupport, så de kan betjene dig hurtigere:
	Maskintypenummer
	Serienummer
	Købsdato
	Købssted

Hvad leder du efter?	Find det her
Garantioplysninger	<ul> <li>Garantioplysningerne varierer afhængigt af land eller område:</li> <li>I USA—Se Erklæring om begrænset garanti, som medfølger sammen med printeren, eller gå til <u>http://support.lexmark.com</u>.</li> <li>I øvrige lande og områder—Se den trykte garanti, der fulgte med</li> </ul>
	printeren.

### Valg af placering til printeren

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

Når du vælger en placering til printeren, skal der være rigelig med plads til at kunne åbne bakker, dæksler og døre. Hvis du regner med at installere ekstraudstyr, så skal du også sørge for rigelig plads til dette. Det er vigtigt at sørge for dette:

- Placer printeren nær en lettilgængelig stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
- Sørg for, at luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Commitee 156-standarden.
- Sørg for at underlaget er fladt, solidt og stabilt.
- Sørg for at holde printeren:
  - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer
  - Væk fra direkte sollys, ekstrem fugt eller voldsomme temperaturudsving
  - Ren, tør og støvfri
  - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips
- Sørg for ordentlig ventilation ved at følge anbefalingerne for luft omkring printeren:



1	Højre side	307,34 mm (12,1 tommer)
2	Forside	444,5 mm (17,5")
3	Venstre side	374,65 mm (14,75 tommer)
4	Bagside	100 mm (3,9 tommer)

**5** Top

152,4 mm (6")

## Printerkonfigurationer

#### Basismodel



1	Printerens kontrolpanel	
2	Udskriftsskuffe 2	
	Bemærk! Udskriftsskuffe 2 er understøttet i alle konfigurationer, medmindre der er installeret en finisher.	
3	Standardudskriftsbakke	
4	Frontpanel	
5	Standardskuffe til 520 ark	
6	MP arkføder	

#### Konfigurerede modeller

Du kan konfigurere din basisprinter ved at tilføje valgfri skuffer. Der kan også tilføjes en højkapacitetsarkføder til 2000 ark og en finisherskuffe.



1	Skuffeoption til 520 ark	
2	Valgfri skuffe til 520 ark	
3	Skuffeoption til 520 ark	
4	Tandemskuffemodul til 2000 ark	
	• Skuffe til 850 ark (skuffe 3)	
	• Skuffe til 1.150 ark (skuffe 4)	

### Fuldt konfigureret model



1	Efterbehandlerbakke		
	Finisherskuffen kan være en af de følgende:		
	<ul> <li>Standardfinisher (hulning/hæftning)</li> </ul>		
	Brochurefinisher (hulning/hæftning/brochure)		
2	Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark		

**FORSIGTIG - VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller et printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indføringsenhed eller mere end én indføringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se <u>www.lexmark.com/multifunctionprinters</u>.

### Brug af printerens kontrolpanel



Brug		For at	
1	Display	Vise funktioner til udskrivning samt status- og fejlmeddelelser.	
2	Startside	Navigere tilbage til startskærmbilledet.	
3	Tastatur	Indtaste tal, bogstaver eller symboler.	
4	Knappen Dvale	Aktivere slumre- eller dvaletilstand.	
		Med et kort tryk aktiveres slumretilstand.	
		<ul> <li>Med et langt tryk aktiveres dvaletilstand.</li> </ul>	
		<b>Bemærk!</b> Når du trykker på skærmen eller på enhver hård knap, vækkes printeren fra slumre- eller dvaletilstanden.	
5	Indikatorlampe	Få vist status for printeren.	
		Deaktiveret - printeren er slukket.	
		<ul> <li>Blinker grønt - printeren varmer op, behandler data eller udskriver.</li> </ul>	
		<ul> <li>Lyser grønt - printeren er tændt, men ikke i brug.</li> </ul>	
		<ul> <li>Lyser rødt - der er behov for brugerindgriben.</li> </ul>	
Į		• Gul – Printeren går i slumrings- eller dvaletilstand.	

Brug		For at	
6	6 Stop/Annuller Stoppe al printeraktivitet.		
		Bemærk! Der vises en liste over valgmuligheder, når Stoppet vises på displayet.	
7	USB port	Tilslutte et flashdrev i printerens USB-port.	
		Bemærk! Kun den forreste USB-port understøtter flash-drev.	

## **Beskrivelse af startskærmbilledet**

### Beskrivelse af startskærmbilledet

Når printeren tændes, vises et basisskærmbillede, kaldet startskærmbilledet, på displayet. Brug knapperne på startskærmbilledet og ikonerne til at starte en handling.

**Bemærk!** Afhængigt af dine indstillinger, den administrative opsætning og aktive integrerede løsninger kan dine skærmbilleder og knapper afvige lidt fra de viste.



Tryk på		For at
1	Skift sprog	Skift primært sprog på printeren.
2	Bogmærker	Opret, organiser, og gem en række bogmærker (URLs'er) i en træstrukturvisning med mapper og fil-link.
		<b>Bemærk!</b> Træstrukturen inkluderer ikke bogmærker oprettet inden for Formularer og Favoritter, og dem i træet er ikke anvendelige fra Formularer og Favoritter.
3	Tilbageholdte opgaver	Viser alle aktuelle tilbageholdte job.
4	USB- eller USB-flashdrev	Få vist, vælg eller udskriv fotos og dokumenter fra et flashdrev.
		<b>Bemærk!</b> Dette ikon vises kun, når du vender tilbage til startsiden, mens der er sluttet et hukommelseskort eller flashdrev til printeren.
5	Menuer	Få adgang til printermenuerne.
		Bemærk! Disse menuer er kun tilgængelige, når printeren er i Klar tilstand.
6	Statusbeskedbjælke	<ul> <li>Viser den nuværende printerstatus, såsom Klar eller Optaget.</li> </ul>
		<ul> <li>Vis printerforhold, f.eks. Fuser mangler eller Kassette snart tom.</li> </ul>
		• Vis meddelelser om, hvad brugeren bør gøre og vejledningen til at fjerne dem.
7	Status/forbrugsstoffer	<ul> <li>Viser en advarsel eller fejlmeddelelse, hver gang printeren kræver en handling fra brugerens side for at kunne fortsætte behandlingen.</li> </ul>
		<ul> <li>Få adgang til meddelelsesskærmbilledet og få flere oplysninger om meddelelsen samt, hvordan man fjerner den.</li> </ul>
8	Тір	Åbn kontekstafhængige Hjælp-oplysninger på berøringsskærmen.

Denne kan også vises på startskærmbilledet:

Tryk på	For at
Søg efter Tilbageholdte job	Søg efter aktuelle tilbageholdte job.

#### Funktioner

Funktion	Beskrivelse
Orientering om tilsynsmeddelelse	Hvis en orientering om tilsynsmeddelelse påvirker en funktion, vises dette ikon, og den røde indikatorlampe blinker.
Advarsel	Hvis der opstår en fejltilstand, vises dette ikon.
Printerens IP-adresse Eksempel: <b>123.123.123.123</b>	IP-adressen på din netværksprinter finder du i øverste venstre hjørne på startskærmen og vises som fire sæt tal adskildt af punktum. Du kan bruge IP-adressen, når du åbner den indbyggede webserver, så du kan se og fjernkonfigurere printerinstillingerne, selv når du ikke er fysisk i nærheden af printeren.

## Brug af knapperne på berøringsskærmen

**Bemærk!** Afhængigt af dine indstillinger, den administrative opsætning og aktive integrerede løsninger kan dine skærmbilleder og knapper afvige lidt fra de viste.

#### Eksempel på berøringsskærm



	Tryk på	For at
1	Pil op	Rul op.

	Tryk på	For at
2	Slettemappe	Slette den fil, du har markeret.
3	Venstre pil	Rul til venstre.
4	Højre pil	Rul til højre.
5	Højre rulleknap	Rul op til en anden værdi i stigende rækkefølge.
6	Venstre rulleknap	Rul ned til en anden værdi i faldende rækkefølge.
7	Pil ned	Rul ned.
8	Accepter	Gem en indstilling.
9	Annuller	<ul> <li>Annuller en handling eller et valg.</li> <li>Gå ud af et skærmbillede og tilbage til forrige skærm.</li> </ul>
10	Tilbage	Navigerer tilbage til den foregående skærm.

## Opsætning og brug af startskærmsprogrammer

#### Bemærkninger:

- Startskærmens udseende afhænger af de brugerdefinerede startskærmsindstillinger, administrative opsætning samt aktive integrerede programmer. Nogle programmer understøttes kun på udvalgte printermodeller.
- Der kan være flere løsninger og programmer tilgængelige mod betaling. For at få flere oplysninger kan du gå til <u>www.lexmark.com</u> eller kontakte den forhandler som du købte din printer af.

### Adgang til Embedded Web Server

Den indtegrerede webserver er printerwebsiden, hvor du kan se og fjernkonfigurere printerindstillinger, selv når du ikke er i fysisk nærhed af printeren.

- 1 Sådan hentes printerens IP-adresse:
  - Fra startskærmen på printerens kontrolpanel
  - Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte
  - Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP

Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- 2 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.
- 3 Tryk på Enter.

**Bemærk!** Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

## Viser eller skjuler ikoner på startskærmenbilledet

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

**Bemærk!** Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.

#### 2 Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Tilpasning af startskærmbilledet.

En liste over basisprinterfunktioner vises.

3 Marker afkrydsningsfelterne for at angive hvilke ikoner, som skal vises på printerens startskærm.

Bemærk! Emner, der er fjernet fra checkboksen vises ikke

4 Klik på Send.

### Brug af programmerne på startskærmen

Din printer leveres med forudinstallerede programmer på startskærmen Du kan aktivere og konfigurere programmerne ved hjælp af den integrerede webserver. Du kan få adgang til den integrerede webserver ved at se <u>"Adgang til Embedded Web Server" på side 17</u>.

For at få flere oplysninger om konfiguration og brug af startskærmsprogrammer kan du besøge webstedet for Lexmark Support på <u>http://support.lexmark.com</u>.

#### Brug af Baggrund og Pauseskærm

lkon	Beskrivelse
日本 1 1 2	Dette program giver dig mulighed for at tilpasse baggrunden og pauseskærmen til printerens startskærm.

1 På startsiden skal du navigere til:

Skift baggrund > vælg den baggrund, der skal bruges

2 Tryk på 🗹.

#### Opsætning af formularer og favoritter

lkon	Beskrivelse
	Programmet hjælper dig med at forenkle og strømline arbejdsprocesser, fordi du hurtigt kan finde og udskrive ofte anvendte onlineformularer direkte på startskærmbilledet.
	<b>Bemærk!</b> Printeren skal have adgang til den netværksmappe, det FTP-websted eller det websted, hvor bogmærket er lagret. Fra den computer, hvor bogmærket er lagret, skal der anvendes deling, sikkerhed og firewall-indstillinger for mindst at give printeren <i>læse</i> -adgang. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med operativsystemet.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

**Bemærk!** Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.

- 2 Klik på Indstillinger > Enhedsløsninger > Løsninger (eSF) > Formularer og favoritter.
- **3** Definer bogmærker, og tilpas derefter indstillingerne.
- 4 Klik på Anvend.

Hvis du vil bruge programmet, skal du trykke på **Formularer og favoritter** på printerens startskærmbillede og derefter navigere gennem formularkategorierne eller søge efter formularer på grundlag af formularnummer, - navn eller -beskrivelse.

#### Beskrivelse af Økoindstillinger

lkon	Beskrivelse
Real Property in the second se	Med programmet Økoindstillinger kan du nemt styre energiforbrug, støj, toner- og papiranvendelsesindstillinger for at hjælpe med at reducere din printers påvirkning af miljøet.

#### **Beskrivelse af Showroom**

Dette program giver dig mulighed for at oprette og vise et tilpasset diasshow på din printers berøringsskærm. Du kan indlæse billeder fra et flashdrev eller via printerens integrerede webserver.	lkon	Beskrivelse
		Dette program giver dig mulighed for at oprette og vise et tilpasset diasshow på din printers berøringsskærm. Du kan indlæse billeder fra et flashdrev eller via printerens integrerede webserver.

## **Opsætning af Fjernkontrolpanel**

Dette program viser printer-kontrolpanelet på din computerskærm og giver dig mulighed for at betjene printerkontrolpanelet, selv når du ikke er fysisk i nærheden af printeren. Fra din computerskærm kan du få vist printerstatus, frigøre tilbageholdte job, oprette bogmærker og udføre andre udskriftsrelaterede opgaver, som du normalt ville udføre stående ved printeren.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

**Bemærk!** Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.

- 2 Klik på Indstillinger > Enhedsløsninger > Løsninger (eSF) > Fjernkontrolpanel.
- **3** Marker afkrydsningsfeltet **Aktiveret**, og tilpas derefter indstillingerne.
- 4 Klik på Anvend.

Klik på **Programmer > Fjernkontrolpanel > Start VNC Applet** i Embedded Web Server for at bruge fjernkontrolpanelet.

## **Eksport og import af en konfiguration**

Du kan eksportere konfigurationsindstillinger til en tekstfil, og derefter importere filen for at anvende indstillingerne til andre printere.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

**Bemærk!** Vis IP-adressen på printerens startskærm. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.

2 Eksporter eller importer en konfigurationsfil til et eller flere programmer.

#### Til ét specifikt program

- a Naviger til:
  - Indstillinger > Apps > Programstyring > vælg et program > Konfigurer
- **b** Eksporter eller importer konfigurationsfilen.

#### Bemærkninger:

- Hvis fejlen **JVM Ikke nok hukommelse** opstår, gentages eksportprocessen, indtil konfigurationsfilen er gemt.
- Hvis der opstår timeout, og der vises en tom skærm, skal du opdatere browseren og derefter klikke på **Anvend**.

#### Til flere programmer

- a Klik på Indstillinger > Import/Eksport.
- **b** Eksporter eller importer en konfigurationsfil.

Bemærk! Ved import af en konfigurationsfil skal du klikke på Send for at gennemføre processen.

## Yderligere printerinstallationer

## Sådan tænder du for printeren

1 Åbn frontpanelet.



**2** Tryk på printerens afbryderknap.



3 Luk frontpanelet.



### Installation af interne optioner

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

#### Tilgængelige interne indstillinger

- Hukommelseskort
  - Printerhukommelse
  - Flashhukommelse
  - Skrifttyper
- Firmwarekort
  - Stregkode
  - − UdskriftsKryptering<sup>TM</sup>
- Printerharddisk
- Lexmark<sup>™</sup> Internal Solutions Ports (ISP)
  - RS-232-C seriel ISP
  - Parallel 1284-B ISP
  - MarkNet<sup>TM</sup> N8250 802.11 b/g/n Wireless ISP
  - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP
  - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP

Bemærk! Der skal bruges et eksternt sæt til at understøtte ISP'en.

#### Adgang til systemkortet

4

**FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.
- 1 Drej skruerne mod uret for at løsne dem.



2 Træk systemkortet fremad for at fjerne det.



**3** Brug følgende illustration til at lokalisere de passende stik.

**Advarsel - Potentiel skade:** Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.



1	ISP-stik
2	Stik til firmware- og flashhukommelseskort
3	Stik til hukommelseskort

**4** Skub systemkortet tilbage på plads.

#### Installation af et hukommelseskort

**FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

**Advarsel - Potentiel skade:** Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

Et ekstra hukommelseskort kan købes separat og sluttes til systemkortet.

1 Åbn for systemkortet.

Der er flere oplysninger i "Adgang til systemkortet" på side 22.

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

**2** Pak hukommelseskortet ud.

Bemærk! Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

3 Åbn hukommelseskortets tilslutningslåse på systemkortet.



4 Juster indhakket på hukommelseskortet i forhold til kanten på stikket.



1	Indhak
2	Kant

**5** Skub hukommelseskortet ind i stikket, indtil låsene *klikker* på plads.



#### Installation af et flashhukommelses- eller firmwarekort

Systemkortet har to stik til en flashhukommelseskort- eller firmwarekortoption. Kun en af dem kan være installeret ad gangen, men stikkene kan ikke byttes rundt.

**FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

**Advarsel - Potentiel skade:** Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

1 Åbn for systemkortet.

Der er flere oplysninger i "Adgang til systemkortet" på side 22.

#### Bemærkninger:

- Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.
- Frakobl ikke kablet til ventilatoren, når du åbner metalpanelet.
- 2 Pak kortet ud.

Bemærk! Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

**3** Hold ved kanten af kortet, og juster plastikbenene på kortet i forhold til hullerne på systemkortet.





4 Tryk kortet godt fast.



#### Bemærkninger:

- Hele kortets stik skal berøre og flugte helt med systemkortet.
- Undgå at beskadige stikkene.

#### Installation af en intern løsningsport

Systemkortet understøtter én ekstraLexmark intern løsningsport (Internal Solutions Port - ISP).

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.



**Advarsel - Potentiel skade:** Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

1 Åbn for systemkortet.

Der er flere oplysninger i <u>"Adgang til systemkortet" på side 22</u>.

2 Fjern printerens harddisk.

Yderligere oplysninger findes i <u>"Fjerne printerens harddisk" på side 34</u>

3 Pak ISP-sættet ud.



1	ISP-løsning
2	Skruer til ISP-løsningen
3	Skruer til plastikbeslaget
4	Plastikbeslag

4 Brug de medfølgende skruer til at montere plasticbeslaget på ISP-løsningen.





**5** Brug den medfølgende skrue til at montere ISP-løsningen på systemkorthulningen.



6 Slut ISP-interfacekablet til modtagerstikket på systemkortet.



7 Fastgør ISP-løsningen på systemkorthulningen med to skruer.



#### Installation af en printerharddisk

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

**Advarsel - Potentiel skade:** Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

1 Åbn for systemkortet.

Der er flere oplysninger i "Adgang til systemkortet" på side 22.

**2** Pak printerens harddisk ud.

**3** Find det korrekte stik på systemkortet.



**Bemærk!** Hvis der pt. er installeret en ISP (ekstraudstyr), skal printerens harddisk installeres på ISP'en. Sådan installeres en printerharddisk på ISP'en:

a Brug en almindelig flad skruetrækker til at løsne skruerne.



**b** Fjern de skruer, der fastgør printerharddiskens beslag, og fjern derefter beslaget.

**c** Juster afstandsstykkerne på printerens harddisk i forhold til hullerne i ISP'en, og tryk derefter ned på printerens harddisk, indtil afstandsstykkerne er kommet på plads.



d Sæt stikket på printerharddiskens interfacekabel ind i modtagerstikket på ISP'en.
 Bemærk! Stikket og soklerne er farvekodede.



Sådan installeres en printerharddisk direkte på systemkortet:

**a** Juster afstandsstykkerne på printerens harddisk i forhold til hullerne i systemkortet, og tryk derefter ned på printerens harddisk, indtil afstandsstykkerne er kommet på plads.



**b** Brug de to medfølgende skruer til at montere printerharddiskens beslag.



C Sæt stikket på printerharddiskens interfacekabel ind i modtagerstikket på systemkortet.
 Bemærk! Stikket og soklerne er farvekodede.



### Fjerne printerens harddisk

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

**Advarsel - Potentiel skade:** Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

1 Åbn for systemkortet.

Der er flere oplysninger i "Adgang til systemkortet" på side 22.

2 Træk printerharddiskens interfacekabel ud af systemkortet, så kablet kun er forbundet til printerharddisken. For at trække stikket ud skal du klemme "vingen" på stikket til interfacekablet for at deaktivere låsefunktionen, før du trækker kablet ud.



**3** Fjern skruerne, mens du holder printerharddisken fast, og fjern derefter printerharddisken.



4 Stil printerharddisken til side

## Installere hardwareindstillinger

#### Installationsrækkefølge

**FORSIGTIG - VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indføringsenhed eller mere end én indføringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se <u>www.lexmark.com/multifunctionprinters</u>.

**FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere ekstra hardware eller hukommelsesenheder, efter at du har indstillet printeren, skal du slukke for printeren og trække stikket ud af kontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.
**FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), og der kræves to eller flere personer for at løfte den sikkert.

Installer printeren og eventuelle ekstra skuffer eller finisherenheder, du har købt, i denne rækkefølge:

#### Brug af et enkeltskuffemodul

- Skuffeoption til 520 ark (skuffe 2)
- Printer
- Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark
- Efterbehandler

#### Brug af et modul med tre skuffer

- Modul med tre skuffer
- Printer
- Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark
- Efterbehandler

#### Brug af et tandemskuffemodul

- Tandemskuffemodul
- Printer
- Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark
- Efterbehandler

Se i den opsætningsvejledning, der fulgte med ekstraudstyret, for at installere et 1-skuffemodul, 3-skuffemodul, tandemskuffemodul, en højkapacitetsarkføder eller en af finisherenhederne.

# Installation af valgfrie skuffer

Printeren understøtter følgende valgfrie skuffer:

- 1-skuffemodul
- 3-skuffemodul
- Tandemskuffemodul
- Højkapacitetsarkføder

**FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.



**FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du installerer hukommelseskort eller optionskort, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og trække stikket ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.



**FORSIGTIG - VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal bruge enten et printerstativ eller en printerbord, hvis du bruger en arkføder med høj kapacitet, en dupleksenhed og en indføringsenhed eller mere end én indføringsenhed. Hvis du har købt en multifunktionel printer (MFP), som scanner, kopierer og faxer, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se **www.lexmark.com/multifunctionprinters**.

- **1** Udpak den ekstra skuffe, og fjern alt emballagemateriale.
- **2** Placer skuffen i nærheden af printeren.
- **3** Sluk for printeren.
- 4 Juster printeren med skuffen, og sænk printeren på plads.



1	1-skuffemodul, installere
2	Højkapacitetsarkføder til 2000 ark



1	3-skuffemodul
2	Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark



1	Tandemskuffemodul
---	-------------------

- 2 Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark
- **5** Tænd for printeren igen.
- 6 Indstil printersoftwaren til at genkende den valgfrie skuffe. Der er flere oplysninger i <u>"Tilføjer tilgængelige</u> indstillinger i printerdriveren" på side 42.

# Tilslutning af kabler



Slut printeren til computeren vha. et USB- eller et Ethernet-kabel.

Sørg for, at følgende passer til hinanden:

- USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren
- Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten.



1	USB-printerport	
2	USB port	
3	Ethernet port	
Advarsel - Potentiel skade: Undlad at berøre USB-kablet, nogen netværksadapter eller printeren i det viste område		

# Kontrol af printerens indstillinger

under selve udskrivningsprocessen. Det kan medføre tab af data eller funktionsfejl.

Når alle hardware- og softwareoptioner er installeret, og printeren er tændt, skal du kontrollere, at printeren er korrekt opsat ved at udskrive følgende:

- **Menuindstillingsside** Brug denne side til at kontrollere, at alle printeroptionerne er installeret korrekt. En liste med installerede optioner vises nederst på siden. Hvis en option, som du har installeret, ikke er listet, så er den ikke installeret korrekt. Fjern optionen og installer den igen.
- **Netværksinstallationsside** Hvis din printer er en netværksmodel og den er forbundet til et netværk, udskrives en netværksinstallationsside for at bekræfte netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

# Udskrivning af en side med menuindstillinger

På startsiden skal du navigere til:

### > Rapporter > Menuindstillingsside

# Udskrivning af en netværkskonfigurationsside

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du udskrive en netværksinstallationsside for at kontrollere netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

1 På startsiden skal du navigere til:

```
> Rapporter > Side for opsætning af netværk
```

2 Kontroller den første del af siden for opsætning af netværk, og bekræft, at status er **Tilsluttet**.

Hvis status er **Ikke tilsluttet**, er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet fungerer måske ikke korrekt. Kontakt en systemtekniker for at få en løsning, og udskriv derefter en ny side for opsætning af netværk.

# **Opsætning af printersoftware**

# Installation af printersoftwaren

#### Bemærkninger:

- Hvis du har installeret printersoftwaren før på denne computer, men skal geninstallere den, skal du først afinstallere den aktuelle software.
- Luk alle åbne softwareprogrammer, før du installerer printersoftwaren.
- 1 Få en kopi af softwareinstallationspakken.
  - Fra cd'en Software og dokumentation, der fulgte med printeren.
  - Fra vores websted:

Gå til <u>http://support.lexmark.com</u>, og naviger derefter til: SUPPORT & DOWNLOAD > vælg din printer > vælg dit operativsystem

2 Dobbeltklik på softwareinstallationspakken.

Vent på, at installationsdialogboksen vises.

Hvis du benytter en *Software og dokumentation*-cd, og installationsdialogboksen ikke vises, skal du gøre følgende:

#### Windows 8

Fra søgesymbolet skrives Kør, og naviger derefter til:

Apps-liste > Kør > skriv D: \setup.exe > OK.

#### I Windows 7 eller tidligere

- a Klik på 💯, eller klik på Start, og klik derefter på Kør.
- b I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste D:\setup.exe.
- **c** Tryk på **Enter** eller klik på **OK**.

#### Macintosh

Klik på cd-konet på skrivebordet.

Bemærk! D er bogstavet for dit cd- eller dvd-drev.

**3** Klik på **Installation**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.

# Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren

#### **Til Windows-brugere**

1 Åben mappen Printere.

#### Windows 8

Skriv kør i søgesymbolet, og naviger til:

Kør > indtast kontroller printere > OK

#### For Windows 7 eller tidligere

- a Klik på 🕗 eller klik på Start, og klik derefter på Kør.
- b Indtast kontroller printere.
- c Tryk på Enter eller klik på OK.
- 2 Vælg den printer, du ønsker at opdatere, og gør derefter et af følgende:
  - I Windows 7 eller senere skal du vælge Printeregenskaber.
  - I tidligere versioner skal du vælge Egenskaber.
- **3** Naviger til fanen Konfiguration, og vælg derefter **Opdater nu Spørg printer**.
- 4 Anvend ændringerne.

#### Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer, og vælg derefter Indstillinger & forbrugsstoffer.
- 2 Naviger til listen over hardwareindstillinger, og tilføj derefter eventuelle installerede indstillinger.
- 3 Anvend ændringerne.

# Netværkstilslutning

#### Bemærkninger:

- Køb en MarkNet N8352 trådløs netværksadapter, før du konfigurerer printeren på et trådløst netværk. Du finder oplysninger om installation af den trådløse netværksadapter i det instruktionsark, der fulgte med adapteren.
- En Service Set Identifier (SSID) er et navn, der er tildelt til et trådløst netværk. Wired Equivalent Privacy (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA), WPA2 og 802.1X - RADIUS er sikkerhedstyper, der bruges på et netværk.

# Gør printeren klar til opsætning på et Ethernet-netværk

Inden du begynder at konfigurere printeren til tilslutning til et Ethernet-netværk, skal du indsamle følgende oplysninger:

**Bemærk!** Hvis netværket automatisk tildeler IP-adresser til computere og printere, skal du fortsætte til installationen af printeren.

- En gyldig, entydig IP-adresse, som printeren kan bruge på netværket
- Netværksgatewayen
- Netværksmasken
- Et kaldenavn til printeren (valgfrit)

**Bemærk!** En printers kaldenavn kan gøre det lettere for dig at identificere printeren på netværket. Du kan vælge at bruge printerens standardkaldenavn eller tildele et navn, der er lettere for dig at huske.

Du skal bruge et Ethernet-kabel til at slutte printeren til netværket og en tilgængelig port, hvor printeren fysisk kan sluttes til netværket. Brug om muligt et nyt netværkskabel for at undgå potentielle problemer, der opstår som følge af et beskadiget kabel.

# Gør printeren klar til opsætning til et trådløst netværk.

### Bemærkninger:

- Kontroller, at adgangspunktet (den trådløse router) er tændt og fungerer korrekt.
- Forbind ikke installations- eller netværkskablerne, før du bliver bedt om det af hjælpeprogrammet.

Kontroller, at du har følgende oplysninger, før du sætter printeren op til et trådløst netværk:

- SSID SSID'en kaldes også netværksnavnet.
- Trådløs tilstand (eller netværkstilstand) Tilstanden er enten infrastruktur eller ad hoc.

• Kanal (til ad hoc netværk) – Kanalen vælger automatisk standardindstilling til infrastrukturnetværk.

Nogle ad hoc netværk kræver også automatisk indstilling. Spørg din systemadministrator, hvis du er i tvivl om, hvilken kanal du skal vælge.

- Sikkerhedsmetode Der er fire grundlæggende sikkerhedsmetoder at vælge imellem:
  - WEP-nøgle

Hvis dit netværk bruger mere end én WEP-nøgle, indtastes op til fire i de dertil beregnede felter. Vælg den nøgle, der nu er i brug i netværket ved at vælge Standard WEP transmissionsnøglen.

- Forhåndsdelt WPA-/WPA2-nøgle eller -adgangskode

WPA omfatter kryptering som en ekstra sikkerhed. Der kan vælges mellem AES og TKIP. Kryptering skal indstilles til samme type på routeren og på printeren, ellers kan printeren ikke kommunikere på netværket.

- 802.1X-RADIUS

Hvis du installerer printeren på et 802.1X-netværk, kan du få brug for følgende:

- Godkendelsestype
- Indre godkendelsestype
- 802.1X brugernavn og adgangskode
- Certifikater
- Ingen sikkerhed

Hvis dit trådløse netværk ikke bruger nogen form for sikkerhed, får du ikke sikkerhedsoplysninger.

Bemærk! Det anbefales ikke at bruge et usikkert trådløst netværk.

#### Bemærkninger:

- Hvis du ikke kender SSID'et for det netværk, som computeren er sluttet til, skal du starte det trådløse hjælpeprogram til computerens netværksadapter og derefter finde netværksnavnet. Hvis du ikke kan finde SSID'et eller sikkerhedsoplysningerne til netværket, skal du se i dokumentationen, som fulgte med adgangspunktet, eller du kan kontakte den ansvarlige for systemsupport.
- Se dokumentationen, der fulgte med adgangspunktet, for at finde den forhåndsdelte WPA/WPA2-nøgle/adgangskode til det trådløse netværk, se den Embedded Web Server, der er tilknyttet adgangspunktet, eller kontakt netværksadministratoren.

# Installation af printeren på et trådløst netværk (Windows)

Inden du installerer printeren på et trådløst netværk, skal du kontrollere følgende:

- Det trådløse netværk er konfigureret og fungerer korrekt.
- Den computer, du bruger, er på samme trådløse netværk som den printer, du vil installere.
- **1** Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren.



Bemærk! Kontroller, at både printer og computer er tændt og driftsklar.

Advarsel - Potentiel skade: Tilslut ikke USB-kablet, før du bliver instrueret om at gøre det på skærmen.



- 2 Få en kopi af softwareinstallationspakken.
  - Fra cd'en Software og dokumentation, der fulgte med printeren.
  - Fra vores websted: Gå til <u>http://support.lexmark.com</u>, og naviger derefter til: SUPPORT & DOWNLOAD > vælg din printer > vælg dit operativsystem
- 3 Dobbeltklik på softwareinstallationspakken.

Vent på, at installationsdialogboksen vises.

Hvis du benytter cd'en *Software og dokumentation*, og installationsdialogboksen ikke vises, skal du gøre følgende:

# Windows 8

Fra søgesymbolet skrives **Kør**, og naviger derefter til:

Apps-liste > Kør > skriv D: \setup.exe > OK

# I Windows 7 eller tidligere

- a Klik på 🥙, eller klik på Start, og klik derefter på Kør.
- b I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste D:\setup.exe.
- c Tryk på Enter eller klik på OK.

Bemærk! D er bogstavet for dit cd- eller dvd-drev.

- **4** Klik på **Installation**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.
- 5 Vælg Trådløs forbindelse, når du bliver bedt om at vælge en forbindelsestype.

6 Vælg Assisteret opsætning (anbefales) i dialogboksen Trådløs konfiguration.

Bemærk! Vælg kun Avanceret opsætning, hvis du ønsker at tilpasse installationen.

7 Tilslut midlertidigt et USB-kabel mellem computeren på det trådløse netværk og printeren.



**Bemærk!** Efter at printeren er konfigureret, vil softwaren instruere dig om at frakoble det midlertidige USB-kabel, så du kan udskrive trådløst.

8 Følg instruktionerne på computerskærmen.

**Bemærk!** Se *Netværksvejledningen* for at få flere oplysninger om at give andre computere adgang til netværket, så de kan bruge den trådløse printer.

# Installation af printeren på et trådløst netværk (Macintosh)

Bemærk! Sørg for at frakoble Ethernet-kablet, når du installerer en printer på et trådløst netværk.

### Klargør konfiguration af printeren

**1** Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren.





- **2** Find printerens MAC-adresse.
  - a Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:



### > Rapporter > Netværksopsætningsside

**b** Find **UAA** (MAC) i afsnittet Standardnetværkskort.

Bemærk! Du får brug for disse oplysninger senere.

# Angiv printeroplysningerne

1 Få adgang til AirPort funktionerne:

#### Mac OS X version 10.5 eller senere version

- I Apple-menuen skal du navigere til en af følgende:
- Systemindstillinger > Netværk > Wi-Fi
- Systemindstillinger > Netværk > AirPort

#### I Mac OS X version 10.4

I Finder skal du navigere til:

#### Programmer > Internetforbindelse > AirPort

- 2 Vælg **printerserver [yyyyyy]** i pop-op-menuen Netværksnavn, hvor **y**'erne er de sidste seks cifre i MACadressen, som findes på MAC-adressearket.
- 3 Åbn en webbrowser.
- 4 Vælg Vis eller Vis alle bogmærker i menuen Bogmærker.
- 5 Vælg Bonjour eller Rendezvous under SAMLINGER, og dobbeltklik på printernavnet.

Bemærk! Programmet kaldes Rendezvous i Mac OS X version 10.2, men kaldes nu Bonjour af Apple Inc.

6 Gå fra Embedded Web Server til placeringen for oplysningerne om de trådløse indstillinger.

### Konfigurer printeren til trådløs adgang

- 1 Indtast netværksnavnet (SSID) i det relevante felt.
- 2 Vælg Infrastruktur som din indstilling for Netværkstilstand, hvis du bruger et adgangspunkt (trådløs router).
- **3** Vælg den sikkerhedstype, du vil bruge til at beskytte det trådløse netværk.
- **4** Indtast de krævede sikkerhedsoplysninger for printeren for at tilslutte den til det trådløse netværk.
- 5 Klik på Send.
- 6 Åbn programmet AirPort på computeren:

#### Mac OS X version 10.5 eller senere version

I Apple-menuen skal du navigere til en af følgende:

- Systemindstillinger > Netværk > Wi-Fi
- Systemindstillinger > Netværk > AirPort

#### I Mac OS X version 10.4

I Finder skal du navigere til:

#### Programmer > Internetforbindelse > AirPort

7 Vælg navnet på dit trådløse netværk i netværks-pop-op-menuen.

# Konfigurer computeren til at bruge printeren trådløst

For at udskrive på en netværksprinter skal Macintosh-brugere installere en tilpasset printerdriver-fil og oprette en printerkø i Printer Setup Utility eller Print Center.

- 1 installer en printerdriverfil på computeren:
  - a Få en kopi af softwareinstallationspakken.
    - Fra cd'en Software og dokumentation, der fulgte med printeren.
    - Fra vores websted: Gå til <u>http://support.lexmark.com</u>, og naviger derefter til: SUPPORT & DOWNLOAD > vælg din printer > vælg dit operativsystem
  - **b** Dobbeltklik på printerens installationspakke.
  - c Følg instruktionerne på computerskærmen.
  - d Vælg en destination, og klik derefter på Fortsæt.
  - e Klik på Installer i skærmbilledet Nem installation.
  - f Indtast brugeradgangskoden, og klik derefter på OK.Alle nødvendige programmer er installeret på computeren.
  - g Klik på Luk, når installationen er fuldført.
- 2 Tilføj printeren:
  - a Til IP-udskrivning:

#### Mac OS X version 10.5 eller senere version

- **1** I Apple-menuen skal du navigere til en af følgende:
  - Systemindstillinger > Udskriv & scan
  - Systemindstillinger > Udskriv & fax
- 2 Klik på +.
- 3 Klik om nødvendigt på Tilføj printer eller scanner eller Tilføj en anden printer eller scanner.
- 4 Klik på fanen IP.
- 5 Skriv IP-adressen på printeren i adressefeltet, og klik derefter på Tilføj.

#### I Mac OS X version 10.4

- **1** I Finder skal du navigere til:
  - Programmer > Hjælpeprogrammer
- 2 Dobbeltklik på Printeropsætningsværktøj eller Udskrivningscenter.
- 3 Vælg Tilføj i printeroversigten, og klik derefter på IP-printer.
- 4 Skriv IP-adressen på printeren i adressefeltet, og klik derefter på Tilføj.
- **b** Til AppleTalk-udskrivning:

#### Bemærkninger:

- Sørg for, at AppleTalk er aktiveret på printeren.
- Denne funktion understøttes kun i Mac OS X version 10.5 eller tidligere.

#### I Mac OS X version 10.5

- 1 I Apple-menuen skal du navigere til: Systemindstillinger > Udskriv & Fax
- 2 Klik på +, og naviger derefter til: AppleTalk > vælg printeren på listen > Tilføj

### I Mac OS X version 10.4

- 1 | Finder skal du navigere til: **Programmer > Hjælpeprogrammer**
- 2 Dobbeltklik på Printeropsætningsværktøj eller Udskrivningscenter.
- 3 Klik på Tilføj i printerlisten.
- 4 Klik på fanen Standardbrowser > Flere printere.
- 5 Vælg AppleTalk i den første genvejsmenu.
- 6 Vælg Lokal AppleTalk-zone i den anden genvejsmenu.
- 7 Vælg printeren på listen, og klik derefter på Tilføj.

# Ændring af portindstillinger efter installation af en ny ISP til netværk

#### Bemærkninger:

- Hvis printeren har en statisk IP-adresse, behøver du ikke at foretage nogen ændringer.
- Hvis computerne er konfigureret til at bruge netværksnavnet i stedet for en IP-adresse, behøver du ikke at foretage nogen ændringer.
- Hvis du tilføjer en trådløs ISP til en printer, som tidligere var konfigureret til en Ethernet-forbindelse, skal du sørge for, at printeren er koblet fra Ethernet-netværket.

# **Til Windows-brugere**

- **1** Åben mappen Printere.
- 2 Åbn printerenegenskaber fra genvejsmenuen til printeren med den nye ISP.
- 3 Konfigurere porten fra listen.
- 4 Opdater IP-adressen.
- 5 Anvend ændringerne.

### Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til listen over printere, og derefter vælge + > IP.
- 2 Skriv IP-adressen i adressefeltet.
- 3 Anvend ændringerne.

# Opsætning af seriel udskrivning (kun Windows)

Efter installation af den serielle port eller kommunikationsporten (COM) skal du konfigurere printeren og computeren.

Bemærk! Seriel udskrivning nedsætter udskrivningshastigheden.

- 1 Indstil parametrene på printeren.
  - a Naviger til menuen med portindstillinger på printerens kontrolpanel.
  - **b** Find menuen med de serielle portindstillinger, og juster indstillingerne efter behov.
  - **c** Gem indstillingerne.
- 2 Fra din computer, åbn mappen Printere, og vælg derefter din printer.
- **3** Åbn printeregenskaber, og vælg derefter COM-porten på listen.
- Indstil parametrene for COM-porten under Enhedshåndtering.
   Brug dialogboksen Kør for at åbne kommandoprompten, og indtast derefter devmgmt.msc.

# Minimering af din printers miljømæssige påvirkning

Lexmark er forpligtet til miljømæssig bæredygtighed og forbedrer løbende sine printere med henblik på at reducere deres miljøpåvirkning. Vi designer med miljøet i tankerne, gør vores emballage materialebesparende og tilbyder indsamlings- og genbrugsprogrammer. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Ved at vælge bestemte printerindstillinger eller -opgaver kan du hjælpe med at reducere printerens påvirkning yderligere. Dette kapitel angiver de indstillinger og opgaver, som kan gavne miljøet.

# Spare papir og toner

Undersøgelser viser, at helt op til 80 % af CO2-fodaftrykket for en printer er forbundet med papirforbruget. Du kan reducere din printers CO2-påvirkning markant ved at bruge genbrugspapir og følge råd som at udskrive på begge sider af papiret og udskrive flere sider på det samme ark.

Se <u>"Bruge Økotilstand" på side 52</u> for at få oplysninger om, hvordan du hurtigt kan spare papir og energi ved hjælp af printerens indstillinger.

# Bruge genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laser-/LED-printere. Du kan finde flere oplysninger om genbrugspapir, som fungerer godt sammen med din printer under <u>"Brug af genbrugspapir" på side 72</u>.

# Besparelse på forbrugsstoffer

# Bruge begge sider af papiret

Hvis din printermodel understøtter tosidet udskrivning, kan du kontrollere, om der udskrives på en eller begge sider af papiret.

# Bemærkninger:

- Tosidet udskrivning er standardindstillingen i printerdriveren.
- Hvis du vil have en komplet liste over understøttede produkter og lande, kan du gå til <u>http://support.lexmark.com</u>.

# Placer flere sider på ét ark papir

Du kan udskrive op til 16 sammenhængende sider af et flersidet dokument på én side af et enkelt ark papir ved at indstille flere sider (Uddelingskopier) til udskriftsjobbet.

# Undersøg det første udkast for eventuelle fejl

Før du udskriver eller tager flere kopier af et dokument, skal du:

- Brug funktionen Vis udskrift for at se, hvordan dokumentet ser ud, inden du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

# Undgå papirstop

Angiv papirtype og -størrelse korrekt for at undgå papirstop. Der er flere oplysninger i <u>"Undgå papirstop" på</u> side 177.

# Spare energi

# **Bruge Økotilstand**

1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Økotilstand > vælg en indstilling > Send.

Vælg	For at
Fra	Brug fabriksindstillingerne for alle indstillinger forbundet med Økotilstand. Disse indstillinger understøtter din printers ydelsesspecifikationer.
Energi	Reducer energiforbruget, især når printeren er tændt, men ikke i brug.
	<ul> <li>Printerens motorer starter ikke, før det er klar til udskrivning. Du vil måske opleve en kort forsinkelse, før den første side udskrives.</li> </ul>
	<ul> <li>Printeren går i slumringstilstand efter ét minuts inaktivitet.</li> </ul>
	<ul> <li>Når printeren er i slumringstilstand, slukkes lyset i printerens kontrolpanel og ved standardudskriftsbakken.</li> </ul>
	• Hvis scanning understøttes, tændes scannerlamperne først, når et scanningsjob startes.
Energi/papir	Brug alle indstillinger forbundet med Energi- og Papirbesparelse.
Papir	Slå den automatiske dupleksfunktion til.
	Deaktiver printerlogfunktioner.

# Reduktion af printerstøj

Sådan vælger du Lydløs tilstand via den indbyggede webserver:

1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Lydløs tilstand > vælg en indstilling > Send.

Vælg	For at
Fra <b>Bemærk!</b> Når du vælger <b>Foto</b> fra driveren, slås Lydløs tilstand fra, så udskriftskvaliteten forbedres, og så printeren udskriver ved fuld hastighed.	Brug standardindstillingerne. Disse indstillinger understøtter din printers ydelsesspecifikationer.
Til	Reducer printerstøj.
	<ul> <li>Alle udskriftsjob udskrives med reduceret hastighed.</li> </ul>
	<ul> <li>Printerens motorer starter ikke, før et dokument er klar til udskrivning. Der er en kort forsinkelse, før den første side udskrives.</li> </ul>
	<ul> <li>Hvis din printer har faxfunktion, reduceres eller deaktiveres faxlydene, herunder de, der genereres af faxhøjttaleren og ringelyden. Faxen sættes i standbytilstand.</li> </ul>
	Alarm- og kassettelydene deaktiveres.
	Kommandoen Tidlig start ignoreres.

# Tilpasning af slumringstilstand

1 På startsiden skal du navigere til:

### > Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout > Slumringstilstand

- 2 I feltet Slumringstilstand skal du vælge det antal minutter, printeren skal være inaktiv, før den går i slumringstilstand.
- 3 Anvend ændringerne.

# Brug af dvaletilstand

Dvale er en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

### Brug af den indbyggede webserver

1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Indstillinger for slumringsknappen.
- **3** Vælg **Dvale** på rullelisten Tryk på slumringsknappen eller Tryk på slumringsknappen og hold den nede.
- 4 Klik på Send.

#### Brug af printerens kontrolpanel

1 På startsiden skal du navigere til:

> Indstillinger > Generelle indstillinger > Tryk på slumringsknappen eller Tryk på slumringsknappen og hold den nede > Dvale

2 Tryk på 🗹.

# Justere printerdisplayets lysstyrke

Du kan indstille displayets lysstyrke, hvis du vil spare energi, eller hvis du har svært ved at læse teksten på displayet.

#### Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

#### Bemærkninger:

- IP-adressen er placeret på den øvre del af startskærmbilledet. Den vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger.
- 3 I feltet Skærmens lysstyrke skal du indtaste lysstyrken i procent for displayet.
- 4 Anvend ændringerne.

#### Brug af betjeningspanelet

1 På startsiden skal du navigere til:

# > Indstillinger > Generelle indstillinger

- 2 I feltet Skærmens lysstyrke skal du indtaste lysstyrken i procent for displayet.
- 3 Anvend ændringerne.

# Genbrug

# Genbrug af Lexmark-produkter

Sådan returnerer du produkter til Lexmark med henblik på genbrug:

- 1 Gå til <u>www.lexmark.com/recycle</u>.
- 2 Find den produkttype, du ønsker at genbruge, og vælg dernæst dit land eller region fra listen.
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.

**Bemærk!** Printerforsyningsstoffer og -hardware, der ikke er en del af et af Lexmarks indsamlingsprogrammer, kan afleveres til genbrug på din lokale genbrugscentral. Kontakt din lokale genbrugscentral for at få at vide, hvilke dele de modtager.

# Genbruge Lexmark-emballage

Lexmark arbejder løbende på at minimere emballagen. Mindre emballage hjælper med til, at Lexmark-printere kan transporteres på den mest effektive og miljømæssigt bedste måde, og at der er mindre emballage at skulle bortskaffe. Disse optimeringer medfører mindre CO2-udledning og sparer energi og ressourcer.

Lexmark-æskerne er 100%-genvindelige på de steder, der tager imod bølgepap. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Skummet, som bruges i Lexmarks emballage, kan genvindes på de steder, som tager imod skum. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Når du returnerer en tonerkassette til Lexmark, kan du genbruge den æske, som kassetten kom i. Lexmark genbruger æsken.

# Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding

Lexmarks indsamlingsprogram for tonerpatroner sparer årligt genbrugsstationerne for millioner af Lexmarktonerpatroner, da det både er nemt og gratis at returnere brugte tonerpatroner til Lexmark til genbrug eller genvinding. 100 procent af de tomme tonerpatroner, som returneres til Lexmark, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som tonerpatronerne returneres i, genbruges også.

For at returnere Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding skal du følge de instruktioner, som fulgte med printeren eller tonerpatroner og bruge den forudbetalte forsendelsesmærkat. Du kan også gøre følgende:

- 1 Gå til <u>www.lexmark.com/recycle</u>.
- 2 I sektionen Tonerpatroner skal du vælge dit land eller region.
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.

# llægning af papir og specialmedier

# Angivelse af papirstørrelse og -type

Indstillingen Paper Size (Papirstørrelse) registreres automatisk på baggrund af stillingen for papirstyrene i hver skuffe med undtagelse af MP-arkføderen. Indstillingen Paper Size (Papirstørrelse) for MP-arkføderen skal indstilles manuelt fra menuen Paper Size (Papirstørrelse). Indstillingen Papirtype skal angives manuelt for alle skuffer, der ikke indeholder almindeligt papir.

På startsiden skal du navigere til:

> Menuen Papir > Papirstørrelse/-type > vælg en skuffe > vælg papirstørrelse eller papirtype >

Standardpapirtypen er almindeligt papir.

# Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal

Papirstørrelsen Universal er en brugerdefineret indstilling, der giver dig mulighed for at udskrive på papirstørrelser, der ikke findes i printerens menuer. Indstil papirstørrelsen til Universal for den angivne skuffe, når den ønskede størrelse ikke vises i menuen Papirstørrelse. Angiv derefter følgende indstillinger til papirstørrelsen Universal til dit papir:

- Måleenheder
- Bredde stående
- Højde stående

Følgende er de understøttede Universal-størrelser:

- 76,2-296.93 x 76,2-1219.2 mm (3-11,69 x 3-48 ")
- 297,18-320.29 x 76,2-609.6 mm (11.70-12,61 x 3-24 ")
- 320,55-609.6 x 76,2-320.29 mm (12.62-24 x 3-12.61 ")
- 609,85-1219.2 x 76,2-296.93 mm (24.01-48 x 3-11.69 ")
- 1 På startsiden skal du navigere til:

> Papirmenu > Generel opsætning > Måleenheder > vælg en måleenhed

2 Tryk på Bredde stående eller Højde stående.

3 Vælg bredden og højden, og tryk derefter på 🗹.

# llægning af printmedie i standard- eller valgfri skuffe til 520 ark

Printeren har én standardskuffe til 550 ark (skuffe 1), og den kan have en eller flere ekstra skuffer til 550 ark (ekstraudstyr). Alle skuffer til 520 ark understøtter samme størrelser og typer papir.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer eller bakker er lukkede, indtil der er brug for dem.

1 Træk skuffen helt ud.



Bemærk størrelsesindikatorerne i bunden af bakken. Brug disse indikatorer som hjælp til at placere styrene til længde og bredde.



2 Klem breddestyret sammen, og flyt det til den position, der passer det ilagte papir.



**3** Klem længdestyret sammen, og flyt det til den position, der passer det ilagte papir.

**Bemærk!** Længdestyret er udstyret med en låsemekanisme. Skuffen låses op ved at skubbe knappen, der sidder ovenpå længdestyret, nedad. Skuffen låses ved at flytte knappen opad, når længden er valgt.



**4** Bøj papirstakken frem og tilbage for at adskille dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



5 llæg papirstakken med den anbefalede udskriftsside opad.

#### Bemærkninger:

- Vend udskriftssiden nedad til dupleksudskrivning.
- Placer forhullet papir med hullerne mod skuffens forreste side.
- Placer brevhoveder med sidehovedet mod skuffens venstre side.
- Sørg for, at papiret er under linjen for maksimal ilægning på kanten af papirbakken.

Advarsel - Potentiel skade: Overfyldning af skuffen kan medføre papirstop og beskadige printeren.



6 Isæt skuffen.



7 Kontroller bakkens papirtype og -størrelse i kontrolpanelet i henhold til det papir, du har lagt i bakken.

# llægning af papir i skuffer til 850 og 1.150 ark

Skufferne til 850 og 1.150 ark understøtter samme papirstørrelser og -typer og kræver samme procedure ved ilægning af papir.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt papirskuffe eller bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer eller bakker er lukkede, indtil der er brug for dem.

1 Træk skuffen helt ud.



2 Klem længdestyret sammen, og flyt det til den position, der passer størrelsen for det papir, du ilægger.



**3** Bøj papirstakken frem og tilbage for at adskille dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



4 llæg papirstakken med den anbefalede udskriftsside opad.



#### Bemærkninger:

- Vend udskriftssiden nedad til dupleksudskrivning.
- Placer forhullet papir med hullerne mod skuffens forreste side.
- Placer brevhoveder opad med sidehovedet mod skuffens venstre side.
- Placer brevhoveder nedad med sidehovedet mod skuffens højre side ved dupleksudskrivning.
- Sørg for, at papiret er under linjen for maksimal ilægning på kanten af papirskuffen.

Advarsel - Potentiel skade: Overfyldning af skuffen kan medføre papirstop og beskadige printeren.

- 5 Isæt skuffen.
- **6** Kontroller bakkens papirtype og -størrelse i kontrolpanelet i henhold til det papir, du har lagt i bakken.

# llægning af medier i højkapacitetsarkføderen til 2000 ark

Højkapacitetsarkføderen kan indeholde op til 2000 ark papir i Letter-, A4- eller Legal-størrelse (80 g/m<sup>2</sup> eller 20 lb).

**1** Træk skuffen helt ud.



**2** Juster breddestyr efter behov.



**3** Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



4 Læg papir i bakken med udskriftssiden opad.



**Bemærk!** Sørg for, at papiret er under linjen for maksimal ilægning på kanten af papirskuffen. Hvis der lægges for meget papir i skuffen, kan det medføre papirstop eller skade på printeren.



#### Bemærkninger:

- Placer forhullet papir med hullerne mod skuffens forreste side.
- Placer brevhoveder opad med sidehovedet mod skuffens venstre side.
- Placer brevhoveder nedad med sidehovedet mod skuffens højre side ved dupleksudskrivning.
- **5** Indsæt bakken.

# llægning af papir i flerformålsarkføderen

Flerformålsarkføderen kan indeholde forskellige størrelser og typer af udskriftsmedier, f.eks. transparenter, labels, kort og konvolutter. Den kan bruges til enkelte sider eller manuel udskrivning eller som en ekstra skuffe.

Flerformålsarkføderen kan indeholde cirka:

- 100 ark af papir på 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb)
- 10 konvolutter
- 75 transparenter

MP-arkføderen accepterer papir eller specialmedier med følgende dimensioner:

- Bredde 89 mm (3,5 tommer) til 229 mm (9,02 tommer)
- Længde 127 mm (5 tommer) til 1270 mm (50 tommer)

Bemærk! Den maksimale bredde og længde kan kun bruges ved fødning på kort kant.

**Bemærk!** Tilføj eller fjern ikke papir eller specialmedier, når printeren udskriver fra MP-arkføderen, eller når indikatorlampen blinker på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.

1 Træk MP-arkføderen ned, og åbn derefter panelet.



**2** Ved papir eller specialmedier, der er længere end papir i Letter-størrelse, skal du forsigtigt trække forlængeren ud, indtil den er trukket helt ud.



**3** Bøj papirarkene eller specialmedierne frem og tilbage for at løsne dem. Lad være med at folde eller krølle dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.



**4** Tryk på fligen til papirhenteren, og ilæg derefter papir eller specialmedie. Skub stakken forsigtigt ind i MParkføderen, indtil det møder et stop, og slip derefter fligen til papirhenteren.



**Advarsel - Potentiel skade:** Hvis du trækker papiret ud uden at trykke på fligen til papirhenteren først, kan der opstå papirstop, eller fligen kan gå i stykker.

- Ilæg papir og transparenter med den anbefalede udskriftsside nedad, og så den lange kant indføres først i printeren.
- Ved dupleksbrevhovedudskrivning anbringes papiret med brevhovedet opad, og så sidehovedet indføres sidst.
- Ilæg konvolutter med flapsiden opad og mod højre.



**Advarsel - Potentiel skade:** Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, coated indvendig beklædning eller selvklæbende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printeren alvorligt.

#### Bemærkninger:

- Overskrid ikke den maksimale stakhøjde ved at tvinge papir eller transparenter under grænsen for stakhøjde.
- llæg kun én størrelse og én type papir ad gangen.

**5** Juster breddestyret, så det lige rører stakkens side. Sørg for, at der er god plads til papiret eller specialmediet i flerformålsarkføderen, at det ligger fladt, og at det ikke bøjes eller krølles.



6 Indstil Papirstørrelse og Papirtype til flerformålsarkføderen (flerformålsarkføderstørrelse og flerformålsarkfødertype) på printerens kontrolpanel, så de passer til det papir eller specialmedie, der er lagt i.

# Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning

# Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

#### Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

### 2 Klik på Indstillinger > Papirmenu.

- **3** Skift indstillinger for papirstørrelse og -type for de skuffer, du sammenkæder.
  - Hvis du vil sammenkæde skuffer, skal du sørge for, at begge skuffer har samme papirstørrelse og -type.
  - Hvis du vil fjerne en skuffesammenkædning, skal du sørge for, at skufferne *ikke* har samme papirstørrelse og type.

### 4 Klik på Send.

**Bemærk!** Du kan også ændre indstillingerne for papirstørrelse og -type fra printerens kontrolpanel. Der er flere oplysninger i <u>"Angivelse af papirstørrelse og -type" på side 56</u>.

**Advarsel - Potentiel skade:** Papiret, der er ilagt i skuffen, skal passe til papirtypenavnet, der er tildelt i printeren. Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. Udskrivningsproblemer kan forekomme, hvis indstillingerne ikke er rigtigt konfigureret.

# Sammenkædning af udskriftsbakker

Udskriftsbakker kan sammenkædes for at skabe en enkelt udgangskilde. Printeren benytter automatisk den næste tilgængelige bakke som udgangskilde.

Standardudskriftsbakken kan indeholde op til 550 ark med papir på 20 lb. Hvis du har behov for yderligere udskriftskapacitet, kan du anskaffe ekstra udskriftsbakker som tilbehør.

Bemærk! Ikke alle udskriftsbakker understøtter alle papirstørrelser og -typer.

1 På startsiden skal du navigere til:

### > Papirmenu > Bakkeopsætning

2 Tryk på den eller den bakker, du vil sammenkæde, og tryk derefter på Konfigurer bakker > Sammenkæd.

# Angivelse af et specialnavn til papirtypen

Hvis printeren er tilknyttet et netværk, kan du bruge Embedded Web Server til at definere et andet navn end specialtypenavnet <x> til de enkelte specialpapirtyper, der ilægges i printeren.

Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Bemærk! Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Indstillinger > Papirmenu > Specialnavn > skriv et navn > Send.

Bemærk! Dette specialnavn erstatter navnet på en specialtype <x> i menuerne Specialtyper og Papirstørrelse/type.

**3** Klik på **Specialtyper** > vælg en papirtype > **Send**.

# Tildeling af et specialpapirtypenavn

1 På startsiden skal du navigere til:



# > Papirmenu > Papirstr./type

- 2 Vælg skuffenummer eller MP-arkfødertype.
- **3** Tryk på pil til højre eller pil til venstre, indtil **Specialtype [x]** eller et andet brugerdefineret navn vises.
- 4 Trvk på 🗹 .

# Konfiguration af et brugerdefineret navn

Hvis printeren er tilknyttet et netværk, kan du bruge Embedded Web Server til at definere et andet navn end specialtypenavnet [x] til de enkelte specialpapirtyper, der lægges i printeren.

1 Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

Bemærk! Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Indstillinger > Papirmenu > Brugerdef. typer > vælg det brugerdef. navn, du vil konfigurere > vælg en type papir eller specialmedie > Send.

# Vejledning til papir og specialmedier

#### Bemærkninger:

- Kontroller, at papirstørrelsen, -typen og -vægten er indstillet korrekt på computeren eller på kontrolpanelet.
- Bøj og ret specialmedier ud, før du lægger dem i skufferne.
- Printeren vil måske udskrive med nedsat hastighed for at undgå at beskadige fuseren.
- Du kan finde flere oplysninger om karton og etiketter i *Card Stock & Label Guide* på Lexmarksupportwebstedet på <u>http://support.lexmark.com</u>.

# **Retningslinjer for papir**

# Papirkendetegn

Følgende papirkendetegn har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Tag disse kendetegn i betragtning, når du vurderer nyt papir.

# Vægt

Printerbakkerne kan automatisk indføre papir med vægt fra 60 til 300 g/m<sup>2</sup> (16-80 lb bond) med langbanede fibre. Papir, der vejer mindre end 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb), er muligvis ikke stift nok til, at det kan indføres korrekt, og der kan derfor opstå papirstop. Den bedste udskriftskvalitet opnås ved at bruge 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb bond) papir med langbanede fibre. Ved papir, der er mindre end 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 "), anbefaler vi 90 g/m<sup>2</sup> (24 lb) eller tungere papir.

### Bemærkninger:

- Dupleksenheden understøtter kun 60-169 g/m<sup>2</sup> (16-32 lb kraftigt) papirvægte.
- Den manuelle arkføder understøtter papirvægte på 60-300 g/m<sup>2</sup> (16-80 lb kraftigt).

# Rulning

Rulning er papirets tendens til at rulle i hjørnerne. For meget rulning kan give problemer med indføringen af papiret. Rulning optræder som regel, når papiret har været igennem printeren, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under varme, fugtige, kolde eller tørre forhold – dette gælder også i skuffen – kan det få papiret til at rulle inden udskrivningen og forårsage problemer under indføringen.

# Glathed

Papirets glathed påvirker direkte udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, brændes toneren ikke ordentligt fast på det. Hvis papiret er for glat, kan der opstå problemer med papirindføringen eller udskriftskvaliteten. Anvend altid papir mellem 100 og 300 Sheffield-punkter - dog får du den bedste udskriftskvalitet med en glathed mellem 150 og 200 Sheffield-punkter.

# Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Lad papiret ligge i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Det vil begrænse risikoen for, at papiret udsættes for fugtændringer, der kan nedsætte dets ydeevne.

Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printeren i 24-48 timer inden udskrivningen. Udvid tiden med flere dage, hvis lagrings- eller transportomgivelserne er meget forskellige fra printeromgivelserne. Tykt papir kan også kræve længere tid.

# Baneretning

Baneretningen er papirfibrenes retning i et ark papir. Papir kan være *langbanet*, hvilket vil sige, at fibrene løber på langs af papiret, eller *kortbanet*, hvilket vil sige, at de løber på tværs af papiret.

For 60-135 g/m<sup>2</sup> (16-36 lb kraftigt) papir, anbefales papir med langbanede fibre. Til papir, der er tungere end 135 g/m<sup>2</sup>, anbefales papir med kortbanede fibre.

# Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk behandlet pulptræ. Dette indhold giver papir med en høj grad af stabilitet, hvilket giver færre problemer med indføring og bedre udskriftskvalitet. Papir med f.eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

# Ikke-brugbart papir

Følgende papirtyper må ikke bruges i printeren:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir, CCP-papir (Carbonless Copy Paper) eller NCR-papir (No Carbon Required)
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (den præcise udskriftsplacering på siden), som er større end ±2,3 mm (±0,9 "), f.eks. OCR-formularer (Optical Character Recognition).

I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer.

- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller krøllet papir.
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk)
- Papir, der vejer mindre end 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

# Valg af papir

Brug af den rigtige slags papir forhindrer papirstop og hjælper med at sikre problemfri udskrivning.

Overhold følgende for at undgå papirstop og dårlig udskriftskvalitet:

- Brug *altid* nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på papiret. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.

- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papirstørrelser, -typer eller -vægte i den samme kilde, da det kan medføre papirstop.
- Anvend ikke papir af typen coated, medmindre det er specielt udviklet til elektrofotografisk udskrivning.

# Valg af fortrykte formularer og brevpapir

Brug følgende retningslinjer, når du vælger fortrykte formularer og brevpapir:

- Brug langfibret for 60 til 90 g/m<sup>2</sup> (16 til 24 lb) papirvægte.
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller graveringstrykningsproces.
- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.

Brug papir, der er trykt med varmebestandig trykfarve udviklet til brug i kopimaskiner. Blækket skal kunne holde til temperaturer på op til 190°C uden at smelte eller udsende sundhedsskadelige dampe. Brug trykfarver, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren. Trykfarver, der er oxideringshærdede eller oliebaserede, opfylder normalt disse krav. Latextrykfarver gør det muligvis ikke. Kontakt papirleverandøren, hvis du er i tvivl.

Fortrykte papirer, f.eks. brevpapir, skal kunne modstå temperaturer op til 190° C uden at smelte eller udsende farlige stoffer.

# Brug af genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark brug af genbrugspapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere (elektrofotografiske).

Det er ikke muligt at garantere, at al genbrugspapir kan bruges i printere, uden at der opstår papirstop, men Lexmark tester jævnligt de forskellige typer af genbrugspapir til kopimaskiner, der er tilgængelige på det globale marked. Denne videnskabelige testning udføres under grundig kontrol. Der tages hensyn til mange faktorer både hver for sig og samlet set, herunder følgende:

- Mængden af affald fra forbrugere (Lexmark tester op til 100 % af affaldsindholdet).
- Temperatur- og fugtighedsforhold (i laboratorier simuleres klimaforhold forskellige steder i verden).
- Fugtindhold (forretningspapir skal have et lavt fugtindhold: 4–5 %).
- Bøjemodstand og tilpas stivhed, som bevirker, at papiret føres optimalt ind i printeren.
- Tykkelse (har betydning for, hvor meget papir der kan lægges i skuffen)
- Overfladeruhed (målt i Sheffield-enheder har betydning for tydeligheden og tonerens evne til at brænde fast på papiret)
- Overfladens gnidningsmodstand (er afgørende for, hvor nemt arkene kan adskilles)
- Fiberretning og sammensætning (har betydning for, om papiret krøller, hvilket også har betydning for, hvordan papiret bevæger sig gennem printeren)
- Glans og struktur (design og udtryk)

Genbrugspapir er bedre end nogen sinde, men mængden af genbrugsindhold i papiret påvirker graden af kontrol med fremmedlegemer. Genbrugspapir er et rigtigt skridt på vejen mod at udskrive på en miljømæssigt ansvarlig måde, men det er ikke perfekt. Den mængde energi, der skal til for at fjerne tryksværte og behandle tilsætningsstoffer som f.eks. farvestoffer og "lim", frembringer ofte mere CO2-udslip end ved normal papirfremstilling. Generelt set giver brugen af genbrugspapir dog mulighed for en bedre forvaltning af ressourcer.

Lexmark beskæftiger sig med den ansvarlige brug af papir med udgangspunkt i livscyklusanalyser af sine produkter. For at få en bedre forståelse af printeres påvirkning af miljøet har virksomheden fået foretaget en
række livscyklusanalyser, som viste, at papir blev identificeret som den primære kilde (op til 80 %) til CO2-udslip frembragt på baggrund af den samlede levetid for en enhed (fra vugge til grav). Dette skyldes de energiintensive fremstillingsmetoder, som kræves i forbindelse med papirfremstilling.

Lexmark forsøger derfor at uddanne kunder og partnere til at minimere papirets miljøpåvirkning. Brug af genbrugspapir er én måde. At forhindre et overdrevent og unødvendigt papirforbrug er en anden. Lexmark er veludrustet til at hjælpe kunder til at minimere affald fra udskrivning og kopiering. Virksomheden fremmer tilmed indkøb af papir hos leverandører, der gør en dedikeret indsats for bæredygtig skovdrift.

Lexmark anbefaler ikke bestemte leverandører, selv om vi har en produktliste til særlig anvendelse. Følgende retningslinjer for papirvalg skal imidlertid bidrage til at nedbringe miljøpåvirkningen ved udskrivning:

- **1** Minimer papirforbruget.
- 2 Vær selektiv med hensyn til træfibrenes oprindelse. Køb hos leverandører, der er certificeret, f.eks. med Forestry Stewardship Council (FSC) eller Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC). Disse certificeringer garanterer, at papirproducenten bruger træmasse fra skovbrug, som anvender miljømæssigt og socialt ansvarlige metoder i forbindelse med skovforvaltning og genetablering af skov.
- **3** Vælg det papir, der passer bedst til dine udskriftsbehov: normalt 75 eller 80 g/m<sup>2</sup> certificeret papir, papir med lav vægt eller genbrugspapir.

#### Eksempler på ikke-brugbart papir

Testresultater indikerer, at der er en vis risiko forbundet med brug af følgende papirtyper sammen med laserprintere:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene papiret
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuser
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (af den præcise placering på siden) større end ± 2.3 mm (± 0.9 in.) som f.eks. optisk genkendelse af tegn (OCR). I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer.
- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller rullet papir
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk testning)
- Papir på mindre end 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Du kan få yderligere oplysninger om Lexmark på <u>www.lexmark.com</u>. Du kan finde generel information om bæredygtighed under linket **Miljømæssig bæredygtighed**.

# **Opbevaring af papir**

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og uens udskriftskvalitet:

- Opbevar papir, hvor temperaturen er 21°C, og luftfugtigheden er 40 % for at opnå det bedste resultat. De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18 til 24°C med en luftfugtighed mellem 40 og 60 %.
- Opbevar papir i kasser, hvor det er muligt, og på en palle eller hylde i stedet for på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.

# Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt

Følgende tabeller indeholder oplysninger om standard papirkilder og valgfri papirkilder, samt de papirstørrelser, -typer og -vægte de understøtter.

**Bemærk!** Hvis du vil bruge en papirstørrelse, som ikke findes i tabellerne, skal du konfigurere papirstørrelsen Universal.

## Understøttede papirstørrelser

Papirstørrelse og -dimensioner	Bakke til 520 ark	Skuffe til 2.000 ark	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Dupleks
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 ")	√1	<b>√</b> 1,6	<b>√</b> 2,6	<b>√</b> 2,6	x	<b>√</b> 2
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 ")	<b>√</b> 1,5	x	<b>V</b> 2,5	<b>√</b> 2,5	x	<b>√</b> 2,5
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 ")	x	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	<b>√</b> 2	x	X
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 ")	<b>√</b> 1,6	<b>√</b> 1,6	<b>√</b> 2,6	<b>√</b> 2,6	x	<b>√</b> 2,6
<b>Brevpapir</b> 216 x 279 mm (8,5 x 11 ")	<b>√</b> 1	<b>√</b> 1,6	<b>√</b> 2,6	<b>√</b> 2,6	x	<b>√</b> 2
<b>Legal</b> 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	<b>√</b> 1	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	<b>√</b> <sup>2</sup>	x	<b>√</b> 2
<b>Executive</b> 184 x 267 mm (7,25 x 10,5 tommer)	<b>√</b> 1,6	<b>√</b> 1,6	<b>√</b> 2,6	<b>√</b> 2,6	x	<b>√</b> 2,6
<b>JIS B4</b> 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tommer)	<b>√</b> 1	x	<b>√</b> 2	<b>√</b> <sup>2</sup>	x	<b>√</b> <sup>2</sup>
<b>A3</b> 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tommer)	<b>√</b> 1	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	<b>√</b> <sup>2</sup>	x	<b>√</b> <sup>2</sup>
<b>SRA3</b> 320 x 450 mm (12,6 x 17,7 ")	√7	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	<b>√</b> 2	x	<b>√</b> 2
<b>11x17</b> 279 x 432 mm (11 x 17 tommer)	<b>√</b> 1	x	<b>√</b> 2	<b>√</b> 2	x	<b>√</b> 2

<sup>1</sup> Kilden understøtter størrelsen med størrelsesregistrering.

<sup>2</sup> Kilden understøtter størrelsen uden størrelsesregistrering.

<sup>3</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til metrisk.

<sup>4</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til US.

<sup>5</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den korte kant først. Papirets korte kant føres ind i printeren først.

<sup>6</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den lange kant først. Papirets lange kant føres ind i printeren først.

<sup>7</sup> Dette gælder kun for den valgfri skuffe til 520 ark.

Papirstørrelse og -dimensioner	Bakke til 520 ark	Skuffe til 2.000 ark	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Dupleks
12x18	<b>1</b> 7	x	<b>V</b> 2	<b>1</b> 2	x	<b>√</b> 2
305 x 457 mm (12 x 18 ")	·		·	·		•
<b>Oficio (Mexico)</b> 216 x 340 mm 8,5 x 13,4 ")	<b>√</b> <sup>2</sup>	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	<b>√</b> 2	x	<b>√</b> <sup>2</sup>
Folio	./1	x	.12	.12	x	./2
216 x 330 mm (8,5 x 13 ")	V		<b>v</b> -	<b>v</b> -		•
Statement	<b>1</b> ,5	х	2,5	2,5	x	2,5
140 x 216 mm (5,5 x 8,5 ")	•		v	•		¥
Universal 76,2 – 296,93 x 76,2 – 1219,2 mm (3 – 11,69 x 3 – 48 ") 297,18 – 320,29 x 76,2 – 609,6 mm (11,70 – 12,61 x 3 – 24 ") 320,55 – 609,6 x 76,2 – 320,29 mm (12,62 – 24 x 3 – 12,61 ") 609,85 – 1219,2 x 76,2 – 296,93 mm (24,01 – 48 x 3 – 11,69 ")	√2	X	<b>√</b> 2	<b>√</b> 2	X	<b>√</b> 2
<b>7 3/4 Konvolut (Monarch)</b> 98 x 191 mm (3,875 x 7,5 ")	x	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	х
<b>9 Konvolut</b> 98 x 226 mm (3,875 x 8,9 tommer)	x	x	X	x	x	x
<b>Com 10 Konvolut</b> 105 x 241 mm (4,12 x 9,5 tommer)	x	x	<b>√</b> 2	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	x
<b>DL Konvolut</b> 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 ")	x	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	x
<b>C5 -konvolut</b> 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 ")	x	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	Х
<b>B5 -konvolut</b> 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 ")	x	x	x	x	x	Х

<sup>1</sup> Kilden understøtter størrelsen med *størrelsesregistrering*.

<sup>2</sup> Kilden understøtter størrelsen uden *størrelsesregistrering*.

<sup>3</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til metrisk.

<sup>4</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til US.

<sup>5</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den korte kant først. Papirets korte kant føres ind i printeren først.

<sup>6</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den lange kant først. Papirets lange kant føres ind i printeren først.
 <sup>7</sup> Dette gælder kun for den valgfri skuffe til 520 ark.

Papirstørrelse og -dimensioner	Bakke til 520 ark	Skuffe til 2.000 ark	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Dupleks
<b>Anden konvolut</b> 86 x 165 mm til 216 x 356 mm (3,375 x 6,50 tommer til 8,5 x 14 tommer)	x	x	<b>√</b> <sup>2</sup>	x	<b>√</b> 2	x

<sup>1</sup> Kilden understøtter størrelsen med størrelsesregistrering.

<sup>2</sup> Kilden understøtter størrelsen uden *størrelsesregistrering*.

<sup>3</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til metrisk.

<sup>4</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis printeren er indstillet til US.

<sup>5</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den korte kant først. Papirets korte kant føres ind i printeren først.

<sup>6</sup> Papirstørrelsen understøttes, hvis ilægning sker med den lange kant først. Papirets lange kant føres ind i printeren først.

<sup>7</sup> Dette gælder kun for den valgfri skuffe til 520 ark.

## Understøttede papirtyper og -vægte

#### Printer

Printeren understøtter papirvægte på 60-300 g/m<sup>2</sup> (16–80 lb). Dupleksenheden understøtter 60–169 g/m<sup>2</sup> (16–32 lb) papirvægte.

Bemærk! Etiketter, transparenter, konvolutter og karton udskrives altid ved nedsat hastighed.

Papirtype	Bakke til 520 ark	Skuffe til 2.000 ark	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Dupleks
Papir <ul> <li>Almindeligt</li> <li>Bankpost</li> <li>Blankt</li> <li>Farvet</li> <li>Brevpapir</li> <li>Let</li> <li>Kraftigt</li> <li>Forudskrevet</li> <li>Genbrug</li> </ul>	✓ 	✓	<b>√</b>	✓ ✓	X	<ul> <li>Image: A state of the state of</li></ul>
Kraftigt glossy	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	х	х
Specialtype [x]	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Ru/bomuld	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	х	х
Grov konvolut	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Karton	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	х	х
Transparenter	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	х	х
Etiketter • Papir	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	x	x

Papirtype	Bakke til 520 ark	Skuffe til 2.000 ark	MP-arkføder	Manuelt papir	Manuel konvolut	Dupleks
Konvolutter	x	x	$\checkmark$	x	$\checkmark$	x

#### Efterbehandler

Papirkapaciteten for hver udskriftsbakke er vist i parentes. Estimater for papirkapaciteten er baseret på 75 g/m<sup>2</sup> (20 ) papir.

Standardbakken til efterbehandling understøtter papirvægte på 60-300 g/m<sup>2</sup> (16-80 lb), bakke 1 understøtter papirvægte på 60-220 g/m<sup>2</sup> (16-60 lb), og bakke 2 (brochurebakken) understøtter papirvægte på 60-90 g/m<sup>2</sup> (16-24 lb) samt en ekstra forside, der vejer op til 220 g/m<sup>2</sup> (60 lb).

Papirtype	Standardbakke til 500 ark	Anden udskriftsbakke	Bakke 1	Bakke 2	Bakke 3
Almindeligt papir	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Karton	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	x
Transparent	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Genbrug	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Blankt	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	x
Tykt blankt	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	x
Etiketter	$\checkmark$	$\checkmark$	x	x	x
Bankpost	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Konvolut	$\checkmark$	$\checkmark$	x	x	x
Grove konvolutter	$\checkmark$	$\checkmark$	x	x	x
Brevpapir	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Forudskrevet	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Farvet papir	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Let papir	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Kraftigt papir	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	x
Ru/bomuld	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Specialtype [x]	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	✓

## Understøttede finishingfunktioner



1	Standardbakke på finisher
2	Efterbehandlerbakke 1
3	Rum 2 på finisher (brochurebakke)
4	Papirtransport

#### Bemærkninger:

- Den viste finisher er brochurefinisheren. Bakke 2 er kun tilgængelig, når finisheren til brochurer er installeret.
- Alle papirskuffekapaciteter er baseret på 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb) papir.

#### Papirtransport

- Papirkapaciteten er 50 ark.
- Finishing-optioner understøttes ikke i denne bakke.
- Konvolutter sendes hertil.
- Papirtypen Universal sendes hertil, når det ikke er længere end 483 mm (19 ") eller kortere end 148 mm (6 ").

#### Standardbakke på finisher

- Papirkapacitet er 500 ark.
- Konvolutter og papir i Executive-format understøttes ikke i denne bakke.
- Finishing-optioner understøttes ikke i denne bakke.

#### Bakke 1

- Papirkapaciteten er 3000 ark, når standardefterbehandleren installeret.
- Papirkapaciteten er 1.500 ark, når brochureefterbehandleren er installeret.

Størrelse	Hulning <sup>*</sup>	Offset	Enkelt/dobbelthæftning	2 x dobbelthæftning
АЗ	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Α4	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
A5	x	x	x	x
Executive	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	x
Folio	x	$\checkmark$	$\checkmark$	x
JIS B4	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	x
JIS B5	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	x
Legal	x	$\checkmark$	$\checkmark$	x
Letter	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Statement	x	x	x	$\checkmark$
Tabloid	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	x
Universal	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$
Konvolutter (alle størrelser)	x	x	x	x

<sup>\*</sup> Ved universale papirstørrelser skal efterbehandlingskanten være mindst 229 mm (9 ") ved 3 huller og 254 mm (10 ") ved 4 huller.

Hulning – Vælg mellem hulning med to, tre eller fire huller

**Enkelthæftning** – Brug kun en hæfteklamme

Dobbelthæftning – Brug to hæfteklammer

**2 x dobbelthæftning** – Brug 2 sæt à 2 hæfteklammer. Denne indstilling understøttes kun for bredde mellem 203 mm (8 ") og 297 mm (12 ") med længde mellem 182 mm (7 ") og 432 mm (17 ").

#### Bakke 2 (brochurebakke)

Bakke 2 er kun tilgængelig, når finisheren til brochurer er installeret. Papirkapaciteten for bakke 2 (brochurebakke) er 270 ark eller 18 sæt med brochurer, der består af 15 ark.

Størrelse	Bi fold (Dobbelt fals)	Booklet fold (Brochure fals)	Ryghæftning	
A3	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	
A4 (kun SEF (Kort fremføringskant))	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	
SEF (Kort fremføringskant) – Papiret ilægg	ges med den korte kant fø	ørst. Papirets korte kant føres ind	l i printeren først.	
<b>Bi fold</b> – Hver side foldes individuelt og stakkes separat.				
Booklet fold – Et flersidet job foldes langs midten til en enkelt brochure.				
<b>Rvahæftning</b> – En udskreven brochure hæ	eftes langs midterfolden.			

Størrelse	Bi fold (Dobbelt fals)	Booklet fold (Brochure fals)	Ryghæftning	
А5	x	x	x	
Executive	x	x	x	
SRA3	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	
12 x 18	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	
Folio	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	
JIS B4	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	
JIS B5	x	x	x	
Legal	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	
Letter (kun SEF (kort fremføringskant))	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	
Statement	x	x	x	
Tabloid	$\checkmark$	$\checkmark$	$\checkmark$	
Universal	x	x	x	
Konvolutter (alle størrelser)	x	x	x	
SEF (Kort fremføringskant) – Papiret ilægges med den korte kant først. Papirets korte kant føres ind i printeren først.				

**Bi fold** – Hver side foldes individuelt og stakkes separat.

Booklet fold – Et flersidet job foldes langs midten til en enkelt brochure.

Ryghæftning – En udskreven brochure hæftes langs midterfolden.

## Indstilling af finisherudskriftsbakken

1 På startsiden skal du navigere til:

#### > Papirmenu > Indstilling af bakke > Udskriftsbakke

2 Vælg en bakke, og tryk derefter på 🗹.

#### Bemærkninger:

- Denne menu er kun tilgængelig, hvis der er installeret en finisher.
- Standardfinisherbakken er standardindstillingen.

# Udskriver

Valg og håndtering af papir og specialmedier kan påvirke pålideligheden af udskrivningen. Du kan finde flere oplysninger i <u>"Undgå papirstop" på side 177</u> og <u>"Opbevaring af papir" på side 73</u>.

# Udskrive et dokument

## Udskrivning af et dokument

- 1 Kontroller, at indstillingen for Papirtype og Papirstørrelse i menuen Papir passer til den papirtype, der er lagt i bakken.
- 2 Send udskriftsjobbet:

#### **Til Windows-brugere**

- a Klik på Filer > Udskriv i et åbent dokument.
- b Klik på Egenskaber, Indstillinger, Indstillinger eller Opsætning.
- c Juster indstillingerne efter behov.
- d Klik på OK > Udskriv.

#### **Til Macintosh-brugere**

- a Tilpas indstillingerne efter behov i dialogboksen Sidelayout:
  - 1 Vælg Filer > Sideopsætning, mens du har et dokument åbent.
  - 2 Vælg en papirstørrelse eller opret en brugerstørrelse, der passer til det ilagte papir.
  - 3 Klik på OK.
- **b** Tilpas indstillingerne efter behov i dialogboksen Udskriv:
  - 1 Mens der er et dokument åbent, skal du vælge **Filer** > **Udskriv**. Klik om nødvendigt på visningstrekanten for at se flere indstillinger.
  - 2 Fra dialogboksen Udskrivning og pop-op menuen, justeres indstillingerne efter behov.

**Bemærk!** For at udskrive på en specifik størrelse eller type af papir, juster papirstørrelse eller type indstilling til at passe til det ilagte papir, eller vælg en passende skuffe eller arkføder.

3 Klik på Udskriv.

## Udskrivning i sort og hvidt

På startsiden skal du navigere til:

> Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Menuen Kvalitet > Udskriftstilstand > Kun sort > 🛩

### justere tonersværtningsgrad

1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Indstillinger > Udskriftsindstillinger > menuen Kvalitet > Tonersværtningsgrad.
- 3 Indstil tonersværtningsgraden.
- 4 Klik på Send.

#### Brug af Maks. hastighed og Maks. rækkevidde

Indstillingerne Maks. hastighed og Maks. rækkevidde giver dig mulighed for at vælge en hurtigere udskrivningshastighed eller en større tonerrækkevidde. Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.

- **Maks. hastighed** Udskriver i farve, medmindre der er valgt Kun sort i driveren. Udskriver i sort, hvis driverindstillingen Kun sort er valgt.
- Maks. rækkevidde Skifter fra sort til farve baseret på det farveindhold, der findes på hver side. Hyppige farveskift kan resultere i langsommere udskrivning, hvis sidernes indhold er blandet.

#### Brug af Embedded Web Server

1 Skriv printerens IP-adresse eller værtsnavn i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se oplysningerne på startskærmen på printerens kontrolpanel eller i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se oplysningerne i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Konfiguration > Udskriftsindstillinger > Opsætningsmenu.
- 3 På listen Printerbrug skal du vælge Maks. hastighed eller Maks. rækkevidde.
- 4 Klik på Submit (Send).

#### Brug af printerens kontrolpanel

1 På startsiden skal du navigere til:

**Indstillinger** > Udskriftsindstillinger > Opsætningsmenu

- 2 På listen Printerbrug skal du vælge Maks. hastighed eller Maks. rækkevidde.
- 3 Tryk på 🗹.

# Udskrive fra en mobil enhed

Du kan finde en liste over understøttede mobile enheder og downloade et kompatibelt program til mobil udskrivning på <u>http://lexmark.com/mobile</u>.

Bemærk! Programmer til mobil udskrivning kan evt. også fås fra producenten af din mobile enhed.

# Udskrivning fra et flashdrev

## Udskrivning fra et flashdrev

#### Bemærkninger:

- For at udskrive en krypteret PDF-fil skal du indtaste filadgangskoden fra printerens kontrolpanel.
- Du kan ikke udskrive filer, som du ikke har udskriftstilladelse til.
- 1 Sæt et flashdrev i USB-porten.



#### Bemærkninger:

- Hvis du sætter flashdrevet i, og der samtidig er opstået et problem med printeren, f.eks. papirstop, ignorerer printeren flashdrevet.
- Hvis du sætter flashdrevet i, mens printeren behandler andre job, vises meddelelsen **I** brug. Når disse udskriftsjob er behandlet, kan du få brug for at se listen over tilbageholdte job for at udskrive dokumenter fra flashdrevet.

**Advarsel - Potentiel skade:** Berør ikke USB-kablet, netværksadaptere, stik, hukommelsesenheden eller printeren i det viste område, mens du aktivt udskriver, læser eller skriver fra hukommelsesenheden. Du kan miste data.



- 2 I printerens kontrolpanel skal du trykke på det dokument, du vil udskrive.
- **3** Tryk på pilene for at øge antallet af kopier, der skal udskrives, og tryk derefter på **Udskriv**.

#### Bemærkninger:

- Tag ikke flashdrevet ud af USB-porten, før dokumentet er færdigudskrevet.
- Hvis du lader flashdrevet sidde i printeren efter at have forladt det første skærmbillede af USBmenuen, kan du stadig udskrive PDF-dokumenter fra flashdrevet som tilbageholdte job.

### Understøttede flashdrev og filtyper

Flashdrev	Filtype
Lexar JumpDrive 2.0 Pro ( størrelserne 256 MB, 512 MB eller 1 GB)	Dokumenter:
<ul> <li>SanDisk Cruzer Mini (størrelserne 256 MB, 512 MB eller 1 GB)</li> </ul>	• .pdf
Bemærkninger:	• .xps
• UCD flashdray mad be bactiched alkel understatte standarden for fuld bestighed. Enhader der	• .html
kun understøtter lav hastighed, understøttes ikke.	B&illeder:
<ul> <li>USB-flashdrev skal understøtte FAT-filsystemet (File Allocation Tables). Enheder, der er</li> </ul>	• .dcx
formateret med NTFS (New Technology File System) eller et andet filsystem, understøttes ikke.	• .gif
	<ul> <li>.JPEG eller .jpg</li> </ul>
	• .bmp
	• .pcx
	• .TIFF eller .tif
	• .png

# Udskrivning på specialmedier

## Tip om brug af brevpapir

- Brug brevpapir, der er beregnet til brug i laser-/LED-printere.
- Udskriv eksempler på det brevpapir, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder.
- Inden du lægger brevpapir i, skal du lufte arkene for at forhindre dem i at hænge sammen.
- Papirretningen er vigtig ved udskrivning på brevpapir.

Kilde	Udskriftsside	Papirretning
llægning af medier i bakkeoptioner (simpleksudskrivning)	Fortrykt design på brevpapir skal vende opad.	Ved fødning på kort kant er den øverste kant af papiret med logoet placeret i den højre side af bakken.
		Ved fødning på lang kant bør brevpapiret nå bagenden af printeren.
llægning af medier i bakkeoptioner (dupleksudskrivning)	Fortrykt design på brevpapir skal vende nedad.	Arkets øverste kant med logoet placeret i den højre side af bakken.
MP-arkføder (simpleksudskrivning)	Fortrykt design på brevpapir skal vende nedad.	Overkanten af arket med logoet skal lægges først i MP-arkføderen.
MP-arkføder (dupleksudskrivning)	Fortrykt design på brevpapir skal vende opad.	Overkanten af arket med logoet skal lægges sidst i MP-arkføderen.
<b>Bemærk!</b> Spørg producenten eller fø	orhandleren, om det fortrykte bre	vpapir du har valgt, kan bruges i laser-/LED-

Bemærk! Spørg producenten eller forhandleren, om det fortrykte brevpapir, du har valgt, kan bruges i laser-/LEDprintere.

## Tip til brug af transparenter

- Udskriv prøver på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.
- Indfør transparenter fra standardskuffen eller fra MP-føderen.
- Angiv menupunktet Papirtype til Transparenter i Papirmenu.
- Brug transparenter, der er beregnet til brug i laser-/LED-printere. Transparenter skal kunne modstå temperaturer på 230° C uden at smelte, miste farve, forskydes eller afgive farlige stoffer.
- Undlad at sætte fingeraftryk på transparenterne, da det kan give problemer med udskriftskvaliteten.
- Inden du lægger transparenter i, skal du lufte stakken for at forhindre, at arkene hænger sammen.
- Vi anbefaler Lexmark-transparenter. Bestillingsoplysninger finder du på Lexmark-webstedet <u>www.lexmark.com</u>.

## Tip om brug af konvolutter

Udskriv eksempler på de konvolutter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

- Brug konvolutter, der er beregnet til brug i laser-/LED-printere. Konsulter fabrikanten eller importøren for at sikre dig, at konvolutterne kan modstå temperaturer på op til 220 °C uden at klæbe, rynke, få folder, eller afgive farlige luftarter.
- Du opnår de bedste resultater ved at bruge konvolutter fremstillet af papir med en vægt på g/m<sup>2</sup> (24 lb bond) eller 25 % bomuld. Konvolutter fremstillet af 100 % bomuld må ikke overstige en vægt på 70 g/m<sup>2</sup> (20 lb tykt).

- Brug kun nye konvolutter fra ubeskadigede pakker.
- For at øge ydelsen og reducere papirstop bør du ikke bruge konvolutter, som:
  - Er meget krøllede eller bøjede
  - Er klæbet sammen eller ødelagte på den ene eller anden måde
  - Har vinduer, huller, perforeringer, udskæringer eller prægninger
  - Har metalhægter, snorelukning eller metalfalsninger
  - Har et interlock-design
  - Har påsatte frimærker
  - Har ikke-tildækket klæbestof, når konvolutlukkemekanismen er forseglet
  - Har bøjede hjørner
  - Ru eller bølget overflade eller vandmærker
- Tilpas breddestyret, så det passer til bredden på konvolutterne.

**Bemærk!** En kombination af høj luftfugtighed (over 60 %) og høje udskrivningstemperaturer kan krølle eller smelte konvolutterne.

### Tip til brug af etiketter

#### Bemærkninger:

- Enkeltsidede papiretiketter, som er beregnet til brug sammen med laser-/LED-printere, understøttes til lejlighedsvis udskrivning.
- Det anbefales ikke at udskrive mere end 20 sider papiretiketter om måneden.
- Vinyl-, apoteker- og dobbeltetiketter understøttes ikke.

Du kan finde detaljerede oplysninger om etiketudskrivning, -kendetegn og -design i *Card Stock & Label Guide*, der findes på Lexmarks websted på <u>http://support.lexmark.com</u>.

Overhold følgende, når du udskriver på etiketter:

- Brug etiketter, der er beregnet til brug i laser-/LED-printere. Kontroller med fabrikanten eller leverandøren for at bekræfte at:
  - Etiketterne kan tåle en temperatur på 210° C (410°F) uden at smelte, krølle, folde eller frigive sundhedsfarlige dampe.

**Bemærk!** Etiketterne kan udskrives ved en høj fusertemperatur på op til 220°C (428°F), hvis etiketvægten er indstillet til Kraftig. Vælg disse indstillinger ved brug af Embedded Web Server eller fra menuen på printerens kontrolpanel.

- Etiketlimen, frontarket og topcoaten kan modstå et tryk på op til 25 psi (172 kPa) uden delaminering, krøllede kanter eller frigivelse af farlige dampe.
- Anvend ikke etiketter med glat bagsidemateriale.
- Brug hele etiketark. Ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan medføre, at etiketterne falder af under udskrivning og forårsager papirstop. Brug af ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan også medføre, at der afsættes klæbemiddel i printeren og på tonerkassetten, hvilket kan gøre printer- og tonerkassettegarantierne ugyldige.
- Anvend ikke etiketter med ikke-tildækket klæbemiddel.
- Udskriv ikke inden for 1 mm fra etiketkanten, fra perforeringerne eller mellem etiketternes udstansninger.
- Sørg for, at den klæbende bagside ikke går ud til arkkanten. Det anbefales, at klæbemidlet påføres i zoner mindst 1 mm væk fra kanterne. Klæbemiddel kan "forurene" printeren og gøre din garanti ugyldig.

- Hvis det ikke er muligt at påføre klæbemidlet i zoner, skal du fjerne en strimmel på 1,6 mm fra den forreste og bageste kant og anvende et klæbemiddel, der ikke siver igennem.
- Stående retning fungerer bedst, især ved udskrivning af stregkoder.

## Brug af karton

Karton er et tungt, enkeltlags udskriftsmedie. Mange af de variable kendetegn, f.eks. fugtindhold, tykkelse og struktur, kan på virke udskriftskvaliteten meget. Udskriv eksempler på det karton, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af det.

- I menuen Papir skal du indstille Papirtype til Karton.
- Vælg den passende papirtekstur indstilling.
- Vær opmærksom på, at fortryk, perforering og krølning kan have stor indflydelse på udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer med papirhåndtering.
- Spørg producenten eller forhandleren, om kartonet kan modstå temperaturer på op til 220° C uden at afgive sundhedsskadelige dampe.
- Anvend ikke fortrykt karton, der er fremstillet ved brug af kemikalier, som kan forurene printeren. Fortrykning afsætter halvvæskeformige og flygtige komponenter i printeren.
- Brug langbanet karton, når det er muligt.

# Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

#### Sådan gemmes udskriftsjob i printeren

Du kan indstille printeren til at gemme udskriftsjob i printerhukommelsen, indtil du udskriftsjobbet fra printerens kontrolpanel.

Alle udskriftsjob, som brugeren kan starte fra printeren, kaldes for tilbageholdte job.

**Bemærk!** Udskriftsjob af typen Fortrolig, Kontrol, Reservation og Gentagelse slettes muligvis, hvis printeren har brug for ekstra hukommelse til at behandle andre tilbageholdte job.

Type af udskriftsjob	Beskrivelse
Fortroligt	Med Fortroligt kan du tilbageholde udskriftsjob på computeren, indtil du indtaster din PIN fra printerens kontrolpanel.
	Bemærk! Din PIN indstilles på computeren. Den skal bestå af fire cifre fra 0-9.
Kontrol af udskrivning	Med Kontrol af udskrivning, kan du udskrive én kopi af et udkskriftsjob, mens printeren tilbageholder de resterende kopier. På den måde kan du undersøge, om den første kopi er tilfredsstillende. Udskriftsjobbet slettes automatisk fra printerens hukommelse, når alle kopier er udskrevet.
Reservation af udskrivning	Med Reservation af udskrivning, kan printeren gemme udskriftsjob til senere udskrivning. Udskriftsjobbene tilbageholdes, indtil du sletter dem fra menuen Tilbageholdte job.
Gentag	Gentager udskrifter og gemmer udskriftsjob i printerhukommelsen, så de kan udskrives igen.

## Udskrivning af fortrolige og andre tilbageholdte job

**Bemærk!** Fortrolige job og job med kontrol af udskrivning slettes automatisk fra printerens hukommelse, når de er udskrevet. Job med gentagelse af udskrivning og job med reservation af udskrivning vil efter udskrivning stadig befinde sig i printerhukommelsen, indtil du vælger at slette dem.

#### **Til Windows-brugere**

- 1 Klik på Filer > Udskriv i et åbent dokument.
- 2 Klik på Egenskaber, Foretrukne, Indstillinger eller Opsætning.
- 3 Klik på Udskrivning og tilbageholdelse.
- **4** Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt udskriftsjob, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 5 Klik på OK eller Udskriv.
- 6 Frigiv udskriftsjobbet på printerens startskærmbillede.
  - For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til:
  - Tilbageholdte job > dit brugernavn > Fortrolige job > din PIN > vælg udskriftsjob > antal kopier > Udskriv
  - For andre udskriftsjob skal du navigere til:
     Tilbageholdte job > dit brugernavn > vælg udskriftsjob > antal kopier > Udskriv

#### **Til Macintosh-brugere**

1 Med et åbent dokument, klik på File (Fil) > Print (Udskriv).

Om nødvendig, klik på trekanten for at se flere optioner.

- 2 Fra udskriftsindstillingerne eller pop-op-menuen Kopier og sider skal du vælge Jobrute.
- **3** Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagelse, Reservation eller Kontrol), og tildel derefter et brugernavn. Hvis du vil udskrive et fortroligt udskriftsjob, skal du også indtaste en firecifret PIN-kode.
- 4 Klik på OK eller Udskriv.
- 5 Frigiv udskriftsjobbet på printerens startskærmbillede.
  - For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til: Tilbageholdte job > dit brugernavn > Fortrolige job > din PIN > vælg udskriftsjob > antal kopier > Udskriv
  - For andre udskriftsjob skal du navigere til:
     Tilbageholdte job > dit brugernavn > vælg udskriftsjob > antal kopier > Udskriv

# Udskrivning af oplysningssider

#### Udskrivning af skrifttypeeksempler

1 På startsiden skal du navigere til:



2 Tryk på PCL-skrifttyper eller PostScript-skrifttyper.

## Udskrive en liste m. indhold

En liste m. indhold viser alle de ressourcer, der er lagret i en flashhukommelse eller på harddisken.

På startsiden skal du navigere til:

> Rapporter > Udskriv liste m. indhold

# Annullering af et udskriftsjob

## Annullering af udskriftsjob fra printerens kontrolpanel

- 1 Vælg Annuller job på printerens kontrolpanel, eller tryk på 🔀 på tastaturet.
- 2 Tryk på det udskriftsjob, du vil annullere, og tryk derefter på Slet valgte job.

**Bemærk!** Hvis du trykker på 🔀 på tastaturet, skal du trykke på **Genoptag** for at vende tilbage til startskærmbilledet.

## Annullering af et udskriftsjob fra computeren

#### **Til Windows-brugere**

1 Åben mappen Printere.

#### Windows 8

Fra søgesymbolet skrives **Kør**, og naviger derefter til:

Apps-liste > Kør > indtast kontroller printere > OK

#### I Windows 7 eller tidligere

- a Klik på 🕗, eller klik på Start, og klik derefter på Kør.
- b I boksen Start søgning eller Kør skal du indtaste kontroller printere.
- c Tryk på Enter, eller klik på OK.
- 2 Dobbeltklik på printerikonet.

- 3 Markér det udskriftsjob, du ønsker at annullere.
- 4 Klik på Slet.

#### **Til Macintosh-brugere**

- **1** I Apple-menuen skal du navigere til en af følgende:
  - Systemindstillinger > Udskriv & Scan > vælg din printer > Åbn printerkø
  - Systemindstillinger > Udskriv & Fax > vælg din printer > Åbn printerkø
- 2 Fra printervinduet skal du vælge det udskriftsjob, du vil annullere, og derefter slette det.

# **Beskrivelse af printermenuer**

**Menuen Papir** 

# **Listen Menuer**

#### Menuen Forbrugsstoffer

Cyan kassetteStandardkildeMagenta kassettePapirstørrelse/typeGul kassetteKonfigurer MPSort kassetteErstat med størrelseCyan fotokonduktorenhedPapirstrukturMagenta fotokonduktorenhedPapirilægning af papirGul fotokonduktorenhedSpecialtyperSort fotokonduktorenhedSpecialnavneSpildtonerflaskeBrugerdefinerede bakHæftekassetteGenerel opsætningHulningsboksBakkeopsætningVedligeholdelsessæt 160KVedligeholdelsessæt 480K

# StandardkildeMenuindstilliPapirstørrelse/typeEnhedsstatisKonfigurer MPNetværksinsErstat med størrelseNetværk [x] ofPapirstrukturProfillistePapirilægning af papirUdskriv fonteSpecialtyperUdskriv biblioSpecialnavnePrint Demo (fBrugerdefinerede bakkenavneAktivrapportGenerel opsætningHendel Statis

#### Rapporter

Menuindstillingsside Enhedsstatistik Netværksinstallationsside Netværk [x] opsætningsside Profilliste Udskriv fonte Udskriv bibliotek Print Demo (Demoudskrift) Aktivrapport

#### Indstillinger

Generelle indstillinger Menuen Flashdrev Udskriftsindstillinger

#### Sikkerhed

Diverse sikkerhedsindstillinger Fortrolig udskrivning Slet midlertidige datafiler<sup>1</sup> Sikkerhedsovervågningslog Indstil dato og klokkeslæt

#### Netværk/porte

Aktiv NIC Standardnetværk *eller* Netværk [x]<sup>2</sup> Standard USB Parallel [x] Seriel [x] SMTP-opsætning

#### Hjælp

Udskriv alle guider Farvekvalitet Udskriftskvalitet Udskrivningsvejledning Medievejledning Vejledning til udskrivningsfejl Menuoversigt Informationsvejledning Tilslutningsvejledning Vejl. flytn. af printeren Vejledning til forbrugsstoffer

<sup>1</sup> Denne menu vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.

<sup>2</sup> Afhængigt af printeropsætningen, vises denne menu som Standardnetværk, Trådløst netværk eller Netværk [x].

# Menuen Forbrugsstoffer

Menupunkt	Beskrivelse
<b>Cyan kassette</b> Tidlig advarsel Svagt Ugyldig Erstat Mangler eller defekt OK Ikke understøttet	Viser cyankassettens status
Magenta kassette Tidlig advarsel Svagt Ugyldig Erstat Mangler eller defekt OK Ikke understøttet	Viser magentakassettens status
Gul kassette Tidlig advarsel Svagt Ugyldig Erstat Mangler eller defekt OK Ikke understøttet	Viser den gule kassettes status
Sort kassette Tidlig advarsel Svagt Ugyldig Erstat Mangler eller defekt OK Ikke understøttet	Viser den sorte kassettes status
<b>Cyan fotokonduktorenhed</b> Tidlig advarsel Svagt Erstat Mangler OK	Viser status for den cyan fotokonduktorenhed

Menupunkt	Beskrivelse
Magenta fotokonduktorenhed Tidlig advarsel Svagt Erstat Mangler OK	Viser status for den magenta fotokonduktorenhed
Gul fotokonduktorenhed Tidlig advarsel Svagt Erstat Mangler OK	Viser status for den gule fotokonduktorenhed
Sort fotokonduktorenhed Tidlig advarsel Svagt Erstat Mangler OK	Viser status for den sorte fotokonduktorenhed
Spildtonerflaske Næsten fuld Erstat Mangler OK	Viser status for spildtonerboksen
Hæfteklammer Tidlig advarsel Svagt Erstat Mangler OK	Viser hæftekassettens status
Hulningsboks Næsten fuld Erstat Mangler OK	Viser status for hulningsboks
Vedligeholdelsessæt 160K Nær ved slutningen af sin levetid Slut på levetid OK	Viser status for vedligeholdelsessættet
Vedligeholdelsessæt 320K Nær ved slutningen af sin levetid Slut på levetid OK	Viser status for vedligeholdelsessættet

Menupunkt	Beskrivelse
Vedligeholdelsessæt 480K	Viser status for vedligeholdelsessættet
Nær ved slutningen af sin levetid	
Slut på levetid	
ОК	

# Papirmenu

## Standardkilde, menu

Menupunkt	Beskrivelse	
Standardkilde	Indstiller standardpapirkilde til alle udskriftsjob	
Bakke [x] MP-arkføder	Bemærkninger:	
Manuelt papir Manuel konvolut	<ul> <li>Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen.</li> </ul>	
	<ul> <li>I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kassette, for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling.</li> </ul>	
	<ul> <li>Hvis den samme papirstørrelse og -type findes i to bakker, og indstillingerne for Papirstørrelse og Papirtype matcher, bliver bakkerne automatisk sammenkædet. Når den ene bakke er tom, fortsætter udskiftsjobbet fra den sammenkædede bakke.</li> </ul>	

## Menuen Papirstørrelse/type

Menupunkt	Beskrivelse	
Skuffe [x] Størrelse	Angiver papirstørrelsen, der er lagt i hver skuffe	
Letter	Bemærk! Letter er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale	
Legal	standardindstilling.	
Executive		
JIS-B4		
A3		
11 x 17		
Oficio (Mexico)		
Folio		
Statement		
Universal		
A4		
A5		
A6		
JIS B5		
Bemærk! Kun de installerede skuffer vises i denne menu.		

Menupunkt	Beskrivelse
Skuffe [x] Type	Angiver papirtypen, der er lagt i hver skuffe
Almindeligt papir	<b>Bemærk!</b> Almindeligt papir er standardindstillingen til skuffe 1. Special type [x] er
Karton	standardindstillingen for alle andre skuffer.
Transparent	
Genbrug	
Glittet	
Tykt blankt	
Etiketter	
Bankpost	
Brevpapir	
Forudskrevet	
Farvet papir	
Let papir	
Tungt papir	
Groft/bomuldspapir	
Specialtype [x]	
Str. i MP-arkf.	Angiver den ilagte papirstørrelse i MP-arkføderen
Letter	Bemærk! Letter er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale
Legal	standardindstilling.
Executive	
JIS-B4	
A3	
11 x 17	
12 x 18	
Oficio (Mexico)	
Folio	
Statement	
Universal	
7 3/4 -konvolut	
10 -konvolut	
DL -konvolut	
C5 -konvolut	
Anden konvolut	
A4	
A5	
A6	
JIS B5	
SRA3	
Bemærk! Kun de installere	de skuffer vises i denne menu.

Menupunkt	Beskrivelse
MP-arkfødertype	Angiver den ilagte papirstørrelse i MP-arkføderen
Specialtype [x]	Bemærk! Specialtype [x] er standardindstillingen.
Almindeligt papir	
Karton	
Transparent	
Genbrug	
Glittet	
Tykt blankt	
Etiketter	
Bankpost	
Konvolut	
Grov konvolut	
Brevpapir	
Forudskrevet	
Farvet papir	
Let papir	
Tungt papir	
Groft/bomuldspapir	
Manuel papirstørrelse	Angiver den papirstørrelse, der ilægges manuelt
Letter	Bemærk! Letter er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale
Legal	standardindstilling.
Executive	
JIS-B4	
A3	
11 x 17	
12 x 18	
Oficio (Mexico)	
Folio	
Statement	
Universal	
A4	
A5	
A6	
JIS B5	
SRA3	
Bemærk! Kun de installere	de skuffer vises i denne menu.

Menupunkt	Beskrivelse
Manuel papirtype	Angiver den papirtype, der ilægges manuelt
Almindeligt papir	Bemærk! Almindeligt papir er standardindstillingen.
Karton	
Transparent	
Genbrug	
Glittet	
Tykt blankt	
Etiketter	
Bankpost	
Brevpapir	
Forudskrevet	
Farvet papir	
Let papir	
Tungt papir	
Groft/bomuldspapir	
Specialtype [x]	
Manuel konvolutstørrelse	Angiver den konvolutstørrelse, der ilægges manuelt
10 -konvolut	Bemærk! 10 -konvolut er den amerikanske standardindstilling. DL -konvolut er den
DL -konvolut	internationale standardindstilling. Udskrivning af en brugerdefineret konvolutstørrelse
C5 -konvolut	understøttes ikke.
Anden konvolut	
7 3/4 -konvolut	
Manuel konvoluttype	Angiver den konvoluttype, der ilægges manuelt
Konvolut	Bemærk! Konvolut er standardindstillingen.
Grov konvolut	
Specialtype [x]	
Bemærk! Kun de installerede skuffer vises i denne menu.	

## Menuen Konfigurer MP

Menupunkt	Beskrivelse
Konfigurer MP	Angiver, hvornår printeren vælger papir fra MP-arkføderen.
Kassette Manuel	<ul> <li>Bemærkninger:</li> <li>Kassette er standardindstillingen. Således konfigureres MP-arkføderen som den automatiske papirkilde.</li> </ul>
	<ul> <li>Manuel angiver, at MP-arkføderen kun bruges til manuelt fremførte udskriftsjob.</li> </ul>

## Menuen erstat med størrelse

Menupunkt	Beskrivelse
Erstat med størrelse	Erstatter den angivne papirstørrelse, hvis den påkrævede størrelse ikke er tilgængelig
Alle viste	Bemærkninger:
Fra Statement/A5 Brevpapir/A4 11 x 17/A3	<ul> <li>Alle viste er standardindstillingen. Alle tilgængelige erstatninger er tilladt.</li> <li>Værdien Fra angiver, at det ikke er tilladt at erstatte formater.</li> </ul>
	<ul> <li>Hvis der er valgt en størrelseserstatning, kan udskriftsjobbet fortsætte, uden at meddelelsen Skift papir vises.</li> </ul>

## Menuen papirstruktur

Menupunkt	Beskrivelse
Alm. struktur Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur for det ilagte papir
<b>Kartonstruktur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur for det ilagte karton <b>Bemærk!</b> Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.
<b>Transparenttekstur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur for de ilagte transparenter
<b>Genbrugstekstur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur for det ilagte genbrugspapir
<b>Glitret struktur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur af det ilagte glitrede papir
<b>Tung glittet struktur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur af det ilagte glitrede papir
<b>Etiketstruktur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur for de ilagte etiketter
<b>Bemærk!</b> Normal er standardindstillingen for alle papirtyper, undtagen tykt papir, grove konvolutter og groft/bomuldspapir.	

Menupunkt	Beskrivelse
<b>Tykt papir</b> Groft Glat Normal	Angiver den relative struktur af det ilagte tykke papir
<b>Konvolutstruktur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur af de ilagte konvolutter
<b>Struktur på grove konvolutter</b> Groft	Angiver den relative struktur af de ilagte konvolutter
<b>Brevpapir</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur for det ilagte brevpapir
<b>Fortrykt struktur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur af det ilagte fortrykte papir
<b>Farvet struktur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur af det ilagte farvede papir
<b>Let struktur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur for det ilagte papir
<b>Tung struktur</b> Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur for det ilagte papir
Groft/bomuldsstruktur Groft	Angiver den relative struktur af det ilagte bomuldspapir
Bruger [x] struktur Normal Groft Glat	Angiver den relative struktur for det ilagte specialpapir <b>Bemærk!</b> Indstillingerne vises kun, hvis specialtypen understøttes.
Bemærk! Normal er standardindstillingen f groft/bomuldspapir.	or alle papirtyper, undtagen tykt papir, grove konvolutter og

## Menuen Papirilægning

Brug	For at
<b>llægning af karton</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med karton som papirtype.
<b>llæg genbrugspapir</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med genbrugspapir som papirtype.
<b>Glitret papir ilægges</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med Tykt blankt som papirtype.
<b>llægning af tykt blankt papir</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med Etiketter som papirtype.
<b>llægning af tykt papir</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med bankpostpapir som papirtype.
<b>Ilægning af brevpapir</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med brevpapir som papirtype.
<b>llægning af fortrykt papir</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med fortrykt papir som papirtype.
<b>llægning af farvet papir</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med farvet papir som papirtype.
<b>llægning af Let papir</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med let papir som papirtype.
<b>llægning af Kraftigt papir</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med kraftigt papir som papirtype.
<b>llægger groft/bomuld</b> Dupleks Fra	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med groft/bomuld som papirtype.
Bruger [x] ilægges Dupleks	Bestem, at tosidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob med brugerdefineret papir [x] som papirtype.

Bemærkninger:

- Fra er standardindstillingen for alle menuvalg under Papirilægning.
- Dupleks sætter printerens standardindstilling til tosidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre ensidet udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv, afhængigt at dit operativsystem.

## Menuen Specialtyper

Brug	For at
Specialtype [x]	Tilknyt en papirtype eller specialmedietype til et Specialtype [x]-navn.
Papir Karton Transparent Glittet Ru/bomuld Etiketter Bankpost Konvolut	<ul> <li>Bemærkninger:</li> <li>Papir er standardindstillingen for Specialtype [x].</li> <li>Specialmedietypen skal være understøttet i den valgte skuffe arkføder, for at der kan udskrives fra denne kilde.</li> </ul>
Genbrug	Angiv en papirtype, når Genbrugsindstilling er valgt i andre menuer.
Papir Karton Transparent Glittet Ru/bomuld Etiketter Konvolut	<ul> <li>Bemærkninger:</li> <li>Papir er standardindstillingen.</li> <li>Genbrugspapirtypen skal være understøttet i den valgte skuffe eller arkføderen, for at der kan udskrives fra denne kilde.</li> </ul>

## Menuen Brugerdefinerede navne

Menupunkt	Definition	
Brugerdefineret navn [x]	Angiv et brugerdefineret navn til papirtypen. Dette navn erstatter <b>specialtypenavnet</b>	[x]
[ingen]	i printermenuerne.	

## Menuen Brugerdefinerede bakkenavne

Menupunkt	Beskrivelse
Standardbakke	Angiver et brugerdefineret bakkenavn til standardbakken
Bakke [x]	Angiver et brugerdefineret navn til bakke [x]

## Menuen Generel opsætning

Brug	For at
Måleenheder	Angiv måleenheden.
Tommer	Bemærk! Tommer er den amerikanske standardindstilling. Millimeter er den internationale
Millimeter	standardindstilling.

Brug	For at
Bredde stående	Indstil bredden på stående format.
3 – 48 tommer	Bemærkninger:
76 – 1219 mm	<ul> <li>11,00 tommer er den amerikanske standardindstilling. 297,4 mm er den internationale standardindstilling.</li> </ul>
	Hvis bredden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte bredde.
	<ul> <li>Bredden kan øges eller reduceres i trin på 0,01 tommer eller 1 mm.</li> </ul>
Højde stående	Indstil højden på stående format
3 – 48 tommer	Bemærkninger:
76 – 1219 mm	<ul> <li>17 tommer er den amerikanske standardindstilling. 431,8 mm er den internationale standardindstilling.</li> </ul>
	<ul> <li>Hvis højden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte højde.</li> </ul>
	<ul> <li>Højden kan øges eller reduceres i trin på 0,01 tommer eller 1 mm.</li> </ul>

## Menuen Bakkeopsætning

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriftsbakke	Angiver standardudskriftsbakke
Standardbakke	Bemærk! Standardbakke er standardindstillingen.
Bakke [x]	
Konfigurer bakker	Angiver konfigurationsoptioner til udskriftsbakker
Mailbox	Bemærk! Mailbox er standardindstillingen.
Link	
Typetilknytning	
Tildel type/bakke	Vælger en udskriftsbakke til hver understøttet papirtype
Bakke til almindeligt papir	Tilgængelige valg for hver type er:
Bakke til karton	Deaktiveret
Bakke til transparent	Standardbakke
Bakke til genbrugspapir	Bakke [x]
Bakke til glossy papir	Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Bakke til kraftigt glossy papir	, j
Bakke til etiketter	
Bakke til tykt papir	
Bakke til konvolutter	
Bakke til ru konvolutter	
Bakke til brevpapir	
Bakke til fortrykt papir	
Bakke til farvet papir	
Bakke til let papir	
Bakke til kraftigt papir	
Bakke til ru/bomuld	
Bakker til specialpapir [x]	

# **Menuen Rapporter**

## **Menuen Rapporter**

Brug	For at
Menuindstillingsside	Udskriv en rapport om printerens aktuelle indstillinger.
Enhedsstatistik	Udskriv en rapport med printerstatistik.
Netværksinstallationsside	Udskriv en rapport om printerens netværksindstillinger.
	<b>Bemærk!</b> Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.
Profilliste	Udskriv en liste med profiler, der er gemt i printeren.
	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret LDSS.
Udskriv fonte PCL-fonte	Udskriv en rapport med alle skrifttyper, der er tilgængelige for det printersprog, der aktuelt er valgt på printeren.
PostScript-fonte	Bemærk! En separat liste er tilgængelig for PCL- og PostScript-emuleringer.
Udskriv bibliotek	Udskriv en liste over alle de ressourcer, der er lagret på et ekstra flashhukommelseskort.
	Bemærkninger:
	<ul> <li>Jobbufferstørrelsen skal indstilles til 100 %.</li> </ul>
	<ul> <li>Dette menupunkt vises kun, når der er installeret et valgfri flashhukommelseskort (ekstraudstyr), der fungerer korrekt.</li> </ul>
Aktivrapport	Udskriv en rapport på printeregenskabsoplysninger.
Print Demo (Demoudskrift) Demoside	Udskriv en liste med demofiler, der er tilgængelige i firmwaren, flashoptionen og diskoptionen.

# Menuen Netværk/porte

## **Menuen Aktiv NIC**

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiv NIC Automatisk [liste med tilgængelige netværkskort]	<ul> <li>Bemærkninger:</li> <li>Standardindstillingen er auto.</li> <li>Denne menu vises ikke, medmindre der er installeret et trådløst netværkskort (ekstraudstyr).</li> </ul>

## Standard netværk eller netværk [x] menuer

Bemærk! Kun aktive porte vises i denne menu. Alle inaktive porte er udeladt.

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Til	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	<ul> <li>Hvis indstillingen er angivet til Fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul>
PS SmartSwitch Til	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	<ul> <li>Hvis indstillingen er angivet til Fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul>
NPA-tilstand Automatisk	Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er auto.
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>
Netværksbuffer	Angiver størrelsen på netværksinputbufferen
Automatisk	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er auto.
	<ul> <li>Værdien kan ændres i intervaller på 1 KB.</li> </ul>
	<ul> <li>Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra.</li> </ul>
	<ul> <li>Hvis du vil øge intervallet for netværksbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallel-, seriel- og USB-bufferen.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>

Menupunkt	Beskrivelse
Jobbuffering Fra	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives. Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret harddisk.
ТіІ	Bemærkninger:
Automatisk	• Fra er standardindstillingen.
	<ul> <li>Værdien Til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk.</li> </ul>
	<ul> <li>Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>
Mac binær PS Automatisk	Konfigurerer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh
Til Fra	Bemærkninger:
	<ul> <li>Standardindstillingen er auto.</li> </ul>
	<ul> <li>Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.</li> </ul>
	<ul> <li>Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.</li> </ul>
Standardnetværksopsætning	Viser og angiver indstillingerne for printernetværket.
Rapporter	Bemærk! Den trådløse menu vises kun, hvis printeren er tilsluttet et trådløst
Netværkskort	netværk.
TCP/IP	
IPv6	
Trådløs	
AppleTalk	
Netværk [x] Opsætning	
Rapporter	
Netværkskort	
TCP/IP	
IPv6	
Trådløs	
AppleTalk	

#### Netværksrapport, menu

Denne menu er tilgængelig fra menuen Netværk/Porte:

Netværk/Porte > Standardnetværk eller Netværk[x] > Standardnetværksopsætning eller Netværk [x] Opsætning > Rapporter eller Netværksrapporter

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv installationsside	Udskriver en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinteren, som f.eks. TCP/IP-adresser.

### Menuen Netværkskort

Denne menu er tilgængelig fra menuen Netværk/Porte:

Netværk/Porte > Standardnetværk eller Netværk [x] > Standardnetværksopsætning eller Netværk [x	]
Oprsætning > Netværkskort	

Menupunkt	Beskrivelse
<b>Vis kortstatus</b> Tilsluttet Frakoblet	Lader dig se forbindelsesstatus for netværkskortet
Se korthastighed	Lader dig se hastigheden på et aktivt netværkskort
<b>Vis netværksadresse</b> UAA LAA	Lader dig se netværksadresserne
<b>Timeout for jobafslutning</b> 0–225	Angiver det tidsrum (i sekunder), som netværksudskriftsjob kan tage, inden det bliver annulleret <b>Bemærkninger:</b>
	<ul> <li>Standardindstillingen er 90 sekunder.</li> <li>0 deaktiverer timeout.</li> <li>Hvis der vælges en værdi på 1 – 9, gemmes indstillingen som 10.</li> </ul>
<b>Bannerside</b> Fra Til	Tillader printeren at udskrive en bannerside <b>Bemærk!</b> Deaktiveret er standardindstillingen.

## Menuen TCP/IP

**Bemærk!** Denne menu er kun tilgængelig på netværksprintere eller på printere, som er tilsluttet en printserver.

Menupunkt	Beskrivelse
Angiv værtsnavn	Lader dig angive det aktuelle TCP/IP-værtsnavn
	Bemærk! Dette kan kun ændres fra Embedded Web Server.
IP-adresse	Lader dig se eller ændre den aktuelle TCP/IP-adresse
	<b>Bemærk!</b> Manuel indstilling af IP-adressen indstiller Aktiver DHCP og Aktiver automatiske IP-indstillinger til Deaktiveret. Den indstiller også Aktiver BOOTP og Aktiver RARP til Deaktiveret på systemer, som understøtter BOOTP og RARP.
Netmaske	Lader dig se eller ændre den aktuelle TCP/IP-netmaske
Gateway	Lader dig se eller ændre den aktuelle TCP/IP-gateway
Aktiver DHCP	Angiver DHCP-adressen og indstilling af parametertildeling
Til	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Fra	
Aktiver RARP	Angiver indstillingen af RARP-adressetildeling
Til	Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Fra	
Aktiver BOOTP	Angiver indstillingen af BOOTP-adressetildeling
Til	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
L Fra	

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiver AutolP	Angiver indstillingen for konfigurationsfrit netværk
Ja	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Nej	
Aktiver FTP/TFTP	Aktiverer den indbyggede FTP-server, som gør det muligt for dig at sende filer til printeren
Ja	ved hjælp af File Transfer Protocol.
Nej	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver HTTP-server	Aktiverer den indbyggede webserver (Embedded Web Server). Når denne er aktiveret,
Ja	kan printeren overvåges og administreres eksternt via en webbrowser.
Nej	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
WINS serveradresse	Lader dig se eller ændre den aktuelle WINS-serveradresse
DNS serveradresse	Lader dig se eller ændre den aktuelle DNS-serveradresse
Backup DNS serveradresse	Vis eller skift DNS-backupservernes adresser.
Backup DNS serveradresse 2	
Backup DNS serveradresse 3	

## Menuen IPv6

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i netværksmodeller eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Denne menu er tilgængelig fra menuen Netværk/Porte:

#### Netværk/porte > Standardnetværk eller Netværk [x] > Standardnetværksopsætning eller Netværk [x] Opsætning > IPv6

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiver IPv6	Aktiverer IPv6 i printeren
Til	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Fra	
Autokonfiguration	Aktiverer netværksadapteren, så den accepterer automatiske IPv6-
Til	adressekonfigurationsindgange, som angives af en router
Fra	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Angiv værtsnavn	Lader dig angive printerens værtsnavn
Vis adresse	Viser printerens IPv6-adresse
	Bemærk! IPv&-adressen kan kun ændres fra den indbyggede webserver.
Vis routerens adresse	Viser router-adressen.
	Bemærk! Routeradressen kan kun ændres fra den indbyggede webserver.
Aktiver DHCPv6	Aktiverer DHCPv6 i printeren
Til	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Fra	

## Menuen Trådløs

Brug følgende menupunkter til at få vist eller konfigurere indstillingerne for den trådløse interne printserver.

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig for printermodeller, der er tilsluttet et trådløst netværk.

Menuen Trådløs er tilgængelig fra menuen Netværk/Porte:

#### Netværk/porte > Standardnetværk eller Netværk [x] > Standardnetværksopsætning eller Netværk [x] Opsætning > Trådløs

Menupunkt	Beskrivelse
Wi-Fi-beskyttet opsætning Start-trykknap	Lader dig forbinde printeren til et trådløst netværk ved at trykke på knapper på printeren og adgangspunktet (trådløs router) inden for et givent tidsrum.
Wi-Fi-beskyttet opsætning Start PIN-metode	Lader dig forbinde printeren til et trådløst netværk ved at bruge en PIN-kode på printeren og angive den i adgangspunktets trådløse indstillinger.
Aktiver/deaktiver automatisk registrering af WPS Aktiver Deaktiver	Registrerer automatisk forbindelsesmetoden, som et adgangspunkt med WPS bruger – WPS-trykknapskonfiguration (PBC – Push Button Configuration) eller WPS personligt identifikationsnummer (PIN) <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Deaktiveret.
<b>Netværkstilstand</b> Infrastruktur Ad hoc	<ul> <li>Angiver netværkstilstand</li> <li>Bemærkninger: <ul> <li>Ad hoc er standardindstillingen. Denne konfigurerer trådløs forbindelse direkte mellem printeren og en computer.</li> <li>Infrastrukturen giver printeren adgang til et netværk via et adgangspunkt.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Kompatibilitet</b> 802.11b/g 802.11b/g/n	Angiver den trådløse standard for det trådløse netværk <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 802.11b/g/n.
Vælg netværk [liste med tilgængelige netværk]	Lader dig vælge et tilgængeligt netværk, som printeren skal bruge
Vis signalkvalitet	Lader dig se kvaliteten af den trådløse forbindelse
Vis sikkerhedstilstand	Lader dig se den krypteringsmetode, som en trådløs forbindelse bruger

**Bemærk!** *Wi-Fi Protected Setup (WPS)* er en enkel og sikker konfiguration, der giver dig mulighed for at etablere et trådløst netværk og aktivere netværkssikkerhed uden krav om forkendskab til Wi-Fi-teknologi. Det er ikke længere nødvendigt at konfigurere netværksnavnet (SSID) og WEP-nøglen eller WPA-adgangskoden for netværksenheder.

## Menuen AppleTalk

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Network/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > AppleTalk
- Netværk/Porte > Netværk [x] > Opsætning af netværk [x] > AppleTalk
| Brug  | For at  |
|---|---|
| Aktiver   | Aktiver eller deaktiver AppleTalk-understøttelse.                   |
| Ja  | Bemærk! Standardindstillingen er Nej.                               |
| Nej   |   |
| Vis navn  | Vis det tildelte AppleTalk-navn.                                    |
|   | Bemærk! Apple Talk-navnet kan kun ændres fra Embedded Web Server.   |
| Vis adresse                                     | Vis den tildelte AppleTalk-adresse.                                 |
|   | Bemærk! Apple Talk-adressen kan kun ændres fra Embedded Web Server. |
| Indstil zone                                    | Angiv en liste over tilgængelige AppleTalk-zoner på netværket.      |
| [liste over tilgængelige zoner på<br>netværket] | Bemærk! Netværkets standardzone er standardindstillingen.           |

## Standard-USB, menu

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	<ul> <li>Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul>
PS SmartSwitch	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget
Fra	Bemærkninger:
	Standardindstillingen er Til.
	<ul> <li>Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul>
NPA-tilstand	Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til
Automatisk	tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen
Til	Bemærkninger:
Fra	<ul> <li>Standardindstillingen er auto. Med Auto som indstilling undersøger printeren dataene for at bestemme formatet og derefter behandle dem korrekt.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>

Menupunkt	Beskrivelse
USB-buffer	Angiver størrelsen på USB-inputbufferen
Automatisk	Bemærkninger:
3 KB til Imaksimumstørrelse	• Standardindstillingen er auto.
tilladt] Deaktiveret	<ul> <li>Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret på printerens harddisk, udskrives, før normal behandling genoptages.</li> </ul>
	<ul> <li>Værdien for USB-bufferstørrelsen kan ændres i intervaller på 1 KB.</li> </ul>
	<ul> <li>Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra.</li> </ul>
	<ul> <li>Hvis du vil øge intervallet for USB-bufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallel-, seriel- og netværksbufferen.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>
Jobbuffering	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives
Fra	Bemærkninger:
Lil Automatisk	• Fra er standardindstillingen.
	<ul> <li>Værdien Til placerer job i bufferen på printerens harddisk.</li> </ul>
	<ul> <li>Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>
Mac binær PS	Konfigurerer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh
Automatisk	Bemærkninger:
III   Fra	• Standardindstillingen er auto.
	<ul> <li>Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.</li> </ul>
	Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.
ENA-adresse	Angiver netværksadresseoplysningerne for en ekstern printerserver
ууу.ууу.ууу.ууу	<b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-netmaske	Angiver netmaskeoplysningerne for en ekstern printerserver
<u>ууу.ууу.ууу</u> .ууу	<b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-gateway	Angiver gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver
ууу.ууу.ууу.ууу	<b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

## Parallel [x] menu

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Til	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	<ul> <li>Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er Slået fra.</li> </ul>
PS SmartSwitch Til	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	<ul> <li>Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået fra.</li> </ul>
<b>NPA-tilstand</b> Automatisk	Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen
Til	Bemærkninger:
Fra	Standardindstillingen er auto.
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>
Parallelbuffer	Angiver størrelsen på parallelinputbufferen
Automatisk	Bemærkninger:
3 KB til	<ul> <li>Standardindstillingen er auto.</li> </ul>
Deaktiveret	<ul> <li>Deaktiveret slår jobbuffering fra. Udskriftsjob, der allerede er placeret på printerens harddisk, udskrives, før normal behandling genoptages.</li> </ul>
	<ul> <li>Indstillingen af størrelsen på parallelbufferen kan ændres i intervaller på 1 KB.</li> </ul>
	<ul> <li>Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra.</li> </ul>
	<ul> <li>Hvis du vil øge intervallet for parallelbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af USB-, seriel- og netværksbufferen.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>
Jobbuffering	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives
Fra Til	Bemærkninger:
Automatisk	Deaktiveret er standardindstillingen.
	<ul> <li>Værdien Til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk.</li> </ul>
	<ul> <li>Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>

Menupunkt	Beskrivelse
Avanceret status	Aktiverer tovejskommunikation via den parallelle port.
Til	Bemærkninger:
Fra	Standardindstillingen er Aktiveret.
	• Fra deaktiverer kommunikation via parallelport.
Protokol	Angiver protokollen for den parallelle port
Fastbyte	Bemærkninger:
Standard	• Fastbyte er fabriksindstillingen. Indstillingen sikrer kompatibilitet med de fleste eksisterende parallelporte og er den anbefalende indstilling.
	Standarden forsøger at løse problemer i forbindelse med parallelportkommunikation.
Svar på init.	Angiver, om printeren benytter anmodninger om hardwareinitialisering fra computeren
Fra	Bemærkninger:
	• Fra er standardindstillingen.
	• Computeren kræver initialisering ved at aktivere Init-signalet fra den paralelle port. Mange personlige computere aktiverer Init-signalet hver gang computeren er tændt.
Parallelfunkt. 2	Angiver, om data på parallelporten samples på et ledende eller afsluttende strobesignal.
Til Fra	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Mac binær PS	Konfigurerer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh
Automatisk	Bemærkninger:
III   Fra	Standardindstillingen er auto.
	<ul> <li>Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.</li> </ul>
	Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.
ENA-adresse	Angiver netværksadresseoplysningerne for en ekstern printerserver
ууу.ууу.ууу.ууу	<b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-netmaske	Angiver netmaskeoplysningerne for en ekstern printerserver
ууу.ууу.ууу	<b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-gateway	Angiver gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver
ууу.ууу.ууу.ууу	<b>Bemærk!</b> Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

## Seriel [x] menu

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget
	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	<ul> <li>Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.</li> </ul>
PS SmartSwitch Til	Konfigurerer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en seriel port, kræver det, uanset standardprintersproget
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	<ul> <li>Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået til. Den bruger det standardsprog for printeren, der er angivet i opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Slået fra.</li> </ul>
NPA-tilstand Automatisk	Angiver, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen
Til	Bemærkninger:
Fra	<ul> <li>Standardindstillingen er auto. Med Auto som indstilling undersøger printeren dataene for at bestemme formatet og derefter behandle dem korrekt.</li> </ul>
	<ul> <li>Når indstillingen er Til, udfører printeren NPA-behandling. Hvis dataene ikke er i NPA-format, afvises det som forkerte data.</li> </ul>
	<ul> <li>Når den er slået fra, udfører printeren ikke NPA-behandling.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>
Seriel buffer	Angiver størrelsen på den serielle inputbuffer
Automatisk 3 KB til [maksimumstørrelse tilladt] Deaktiveret	Bemærkninger:
	Standardindstillingen er auto.
	<ul> <li>Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret i bufferen på disken, udskrives, før normal behandling af job genoptages.</li> </ul>
	<ul> <li>Indstillingen af størrelsen på serielbufferen kan ændres i intervaller på 1 KB.</li> </ul>
	<ul> <li>Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra.</li> </ul>
	<ul> <li>Hvis du vil øge maksimalintervallet for serielbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og netværksbufferen.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>

Menupunkt	Beskrivelse
Jobbuffering	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives
Fra	Bemærkninger:
Til Automatisk	<ul> <li>Fra er standardindstillingen. Printeren placerer ikke udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk.</li> </ul>
	<ul> <li>Værdien Til placerer udskriftsjob i bufferen på printerens harddisk.</li> </ul>
	<ul> <li>Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.</li> </ul>
	<ul> <li>Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.</li> </ul>
Protokol	Vælger indstillinger til hardware- og software-handshaking for den serielle port
DTR	Bemærkninger:
DTR/DSR	Standardindstillingen er DTR
XON/XOFF	<ul> <li>DTR/DSR er en indstilling til hardware-handshaking</li> </ul>
XON/XOFF/DIR	XON/XOFF er en indstilling til software-handshaking
XUNXUFF/DIRDSR	XON/XOFF/DTR og XON/XOFF/DTR/DSR er kombinerede indstillinger til hardware-
	og software-handshaking.
Robust XON	Angiver, om printeren formidler tilgængelighed til computeren.
Fra	Bemærkninger:
Til	<ul> <li>Era ar standardindstillingen</li> </ul>
	<ul> <li>Fra er standardingstinnigen.</li> <li>Dette mensueurlit stelder lug fer den eerielle neut huis Ceriel ersteldel er ensitiet til.</li> </ul>
	<ul> <li>Dette menupunkt gælder kun for den serielle port, hvis Seriel protokol er angivet til XON/XOFF.</li> </ul>
Baud	Angiver den hastighed, data kan modtages med gennem serielporten.
9600	Bemærkninger:
19200	Standardindetillingon or 9600
38400	<ul> <li>Standardinastinningen er 9000.</li> <li>Baudhastinhaderne 128200, 172800, 220400 eg 245600 visee kun i menuen.</li> </ul>
57600	<ul> <li>Baudhastighederne 138200, 172800, 230400 0g 345600 vises kun i menuen Standardseriel. Disse indstillinger vises ikke i menuerne Seriel indstilling 1. Seriel</li> </ul>
115200	indstilling 2 eller Seriel indstilling 3.
138200	
172800	
230400	
345600	
1200	
2400	
4000	
Databit	Angiver antallet af databit, der sendes i hver overførselsramme.
а 7	Bemærk! Standardindstillingen er 8.
Paritet	Angiver pariteten for datarammer til serielt input og output
Ingen	Remærki Standardindstillingen er Ingen
lanorer	
Lige	
Ulige	

Menupunkt	Beskrivelse
Benyt DSR	Bestemmer, om printeren bruger DSR-signalet
Fra Til	<ul><li>Bemærkninger:</li><li>Fra er standardindstillingen.</li></ul>
	<ul> <li>DSR er et handshaking-signal, som bruges af de fleste serielkabler. Den serielle port bruger DSR til at skelne data, der sendes af computeren, fra data, der oprettes af elektrisk støj i serielle kabler. Den elektriske støj kan medføre, at der udskrives løse tegn. Angiv denne til Til for at forhindre, at der udskrives løse tegn.</li> </ul>

## SMTP-opsætning, menu

Menupunkt	Beskrivelse
Primary SMTP Gateway	Angiver gateway- og portoplysninger for SMTP-serveren
(Primær SMTP-gateway)	Bemærk! 25 er standard-SMTP-gatewayporten.
Primær SMTP-gatewayport	
Secondary SMTP Gateway (Sekundær SMTP-gateway)	
Sekundær SMTP- gatewayport	
SMTP-timeout 5–30	Angiver, hvor mange sekunder der skal gå, inden serveren stopper med at prøve at sende en e-mail
	Bemærk! Standardindstillingen er 30 sekunder.
Reply Address (Svaradresse)	Angiver en svaradresse på op til 128 karakterer for den e-mail, som printeren sender
Brug SSL	Indstiller printeren til at bruge SSL for øget sikkerhed, når der forbindes til SMTP-server
Deaktiveret	Bemærkninger:
Forhandle	<ul> <li>Standardindstillingen er Deaktiveret.</li> </ul>
Pakrævet	<ul> <li>Når forhandleindstillingen bliver brugt, vil SMTP-serveren bestemme om SSL vil blive brugt.</li> </ul>
SMTP-servergodkendelse	Angiver, hvilken slags brugergodkendelse der kræves til scanning til e-mail
Kræver ingen godkendelse	Bemærk! Standardindstillingen er "Kræver ingen godkendelse".
Log in/Almindelig	
CRAM-MD5	
Digest-MD5	
NILM Karlaguag E	
Kerberos 5	

Menupunkt	Beskrivelse
Enhed-Initierede E-mail Ingen	Specificerer hvilken kreditering der vil blive brugt, når der kommunikeres med SMTP- serveren. Nogle SMTP-servere kræver kreditering for at kunne sende en e-mail.
Brug enhed SMTP kreditering	Bemærkninger:
Enhed-Initierede E-mail	<ul> <li>Enhed bruger-id og enhed kodeord bliver brugt til at logge ind på SMTP-serveren</li> </ul>
Ingen	når Brug enhed SMTP Kreditering er valgt.
Brug enhed SMTP kreditering	
Brug session bruger ID og kodeord	
Brug session E-mail adresse og kodeord	
Prompt brugeren	
Enhedens bruger-ID	
Enhed kodeord	
Kerberos 5 Realm	
NTLM-Domæne	

# **Menuen Sikkerhed**

## Menuen Diverse sikkerhedsindstillinger

Brug	For at
Login-restriktioner Logonfejl	Begrænser antallet af og tidsrammen for fejlslagne forsøg på logon fra printerkontrolpanelet, før <i>alle</i> brugere udsættes for lockout.
Tidsramme for fejl Lockout-tid	Bemærkninger:
Timeout for panellogon Timeout for fjernlogon	<ul> <li>"Logonfejl" angiver antallet af fejlslagne forsøg på logon, før brugere udsættes for lockout. Der kan vælges indstillinger fra 1-10 forsøg. Standardindstillingen er 3 forsøg.</li> </ul>
	<ul> <li>"Tidsramme for fejl" angiver en tidsramme for forsøg på logon, før brugere udsættes for lockout. Der kan vælges indstillinger på 1-60 minutter. Standardindstillingen er 5 minutter.</li> </ul>
	<ul> <li>"Lockout-tid" angiver, hvor længe brugere er udsat for lockout efter overskridelse af grænsen for logonfejl. Der kan vælges indstillinger på 1-60 minutter. Standardindstillingen er 5 minutter. 1 indikerer, at printeren ikke aktiverer lockout-tid.</li> </ul>
	<ul> <li>"Timeout for panellogon" angiver, hvor længe printeren er inaktiv på startskærmbilledet, før brugeren automatisk logges af. Der kan vælges indstillinger fra 1-900 sekunder. Standardindstillingen er 30 sekunder.</li> </ul>
	<ul> <li>"Timeout for fjernlogin" angiver, hvor længe en fjerngrænseflade forbliver i standbytilstand, før brugeren automatisk logges af. Der kan vælges indstillinger på 1-120 minutter. Standardindstillingen er 10 minutter.</li> </ul>

Brug	For at
Sikkerhedsnulstillingsjumper	Juster sikkerhedsindstillingerne.
Adgangskontroller="Ingen	Bemærkninger:
Ingen effekt Nulstil standardsikkerhedsindstillinger	<ul> <li>"Adgangskontroller="Ingen sikkerhed"" bevarer alle de sikkerhedsoplysninger, som brugeren har defineret. "Ingen sikkerhed" er standardindstillingen.</li> </ul>
	<ul> <li>"Ingen effekt" betyder, at nulstillingen ikke har nogen effekt på printerens sikkerhedskonfiguration.</li> </ul>
	<ul> <li>"Nulstil standardsikkerhedsindstillinger" sletter alle sikkerhedsoplysninger, som brugeren har defineret, og gendanner de fabriksindstillede indstillinger i menuen Diverse sikkerhedsindstillinger.</li> </ul>
LDAP-certifikatverificering	Giv brugeren mulighed for at anmode om et servercertifikat.
Kræv	Bemærkninger:
Forsøg Tillad Aldrig	<ul> <li>"Kræv" betyder, at der anmodes om et servercertifikat. Hvis der leveres et ugyldigt certifikat, eller der ikke leveres et certifikat, afsluttes sessionen omgående. "Kræv" er standardindstillingen.</li> </ul>
	<ul> <li>"Forsøg" betyder, at der anmodes om et servercertifikat. Hvis der ikke leveres et certifikat, forløber sessionen normalt. Hvis der leveres et ugyldigt certifikat, afsluttes sessionen omgående.</li> </ul>
	<ul> <li>"Tillad" betyder, at der anmodes om et servercertifikat. Hvis der ikke leveres et certifikat, forløber sessionen normalt. Hvis der leveres et ugyldigt certifikat, vil det blive ignoreret, og sessionen vil forløbe normalt.</li> </ul>
	"Aldrig" betyder, at der ikke anmodes om et servercertifikat.
Mindste PIN-kodelængde	Begræns antal cifre i pinkoden.
L 1–16	Bemærk! 4 er standardindstillingen.

## Menu for fortrolig udskrivning

Menupunkt	Beskrivelse
Maks. ugyldige PIN koder	Begrænser det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes
Fra 2 – 10	Bemærkninger:
	<ul> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk.</li> </ul>
	<ul> <li>Når grænsen er nået, slettes udskriftsjobbet for brugernavnet og PIN-koden.</li> </ul>
Fortroligt jobudløb	Begrænser, hvor længe et fortroligt udskriftsjob bliver i printeren, inden det slettes
Fra	Bemærkninger:
1 time 4 timer 24 timer	<ul> <li>Hvis indstillingerne for jobudløb ændres, mens der er fortrolige udskriftsjob i printer- hukommelsen eller på printerharddisken, vil udløbstiden for disse udskriftsjob ikke ændres til den nye standardværdi.</li> </ul>
i uge	• Hvis printeren er slukket, bliver alle fortrolige udskriftsjob i printerhukommelsen slettet.
Bemærk! Deaktiveret er sta	andardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse		
Gentag jobudløb	Sætter en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob		
Fra			
1 time			
4 timer			
24 timer			
1 uge			
Bekræft jobudløb	Sætter en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob, der skal bekræftes		
Fra			
1 time			
4 timer			
24 timer			
1 uge			
Reserver jobudløb	Sætter en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob til senere		
Fra	udskrivning		
1 time			
4 timer			
24 timer			
1 uge			
Bemærk! Deaktiveret er sta	Bemærk! Deaktiveret er standardindstillingen.		

## Menuen Slet midlertidige datafiler

Slet midlertidige datafiler sletter *kun* udskriftsjob på printerens harddisk, der *ikke aktuelt er* i brug af filsystemet. Alle permanente data på harddisken bliver bevaret, f.eks. indlæste skrifttyper, makroer, og tilbageholdte job.

Bemærk! Denne menu vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende harddisk.

Brug	For at
Slettemetode	Angive metoden til sletning af midlertidige datafiler.
Fra	Bemærk! Standardindstillingen er Auto.
Automatisk	
Manuel	
Automatisk metode	Angiv en metode til automatisk disksletning.
En gang	Bemærkninger:
Fiele galige	<ul> <li>Standardindstillingen er en gang.</li> </ul>
	• Meget fortrolige oplysninger bør <i>kun</i> slettes via metoden med flere ganges sletning.
Manuel metode	Angiv en metode til manuel disksletning.
En gang	Bemærk! Standardindstillingen er en gang.
Flere gange	
Planlagt metode	Angiv en metode til en planlagt disksletning.
En gang	Bemærk! Standardindstillingen er en gang.
Flere gange	

## Menu for sikkerhedslogfil

Menupunkt	Beskrivelse
Eksporter log	Gør det muligt for en autoriseret bruger at eksportere overvågningslogfilen
	Bemærkninger:
	<ul> <li>Der skal være sat et flashdrev på printeren for at eksportere overvågningslogfilen fra printerens kontrolpanel.</li> </ul>
	<ul> <li>Overvågningslogfilen kan downloades til en computer fra den indbyggede webserver.</li> </ul>
Slet log	Angiver, om overvågningslogfiler slettes
Ja	Bemærk! Standardindstillingen er "Ja".
Nej	
Konfigurer log	Angiver, om og hvordan overvågningslogfiler oprettes
Aktiver overvågning	Bemærkninger:
Nej Ja Aktiver fjern-syslog	<ul> <li>Aktiver overvågning afgør, om hændelser registreres i overvågningslogfilen og fjern-sysloggen. Standardindstillingen er Nej.</li> <li>Aktiver fjern-syslog afgør, om logfilerne sendes til en fjernserver.</li> </ul>
	Standardindstillingen er Nej.
Fjern-syslog-funktion	• Fjern-syslog-funktionen afgør den værdi, der bruges til at sende logfilerne til fjern- syslog-serveren. Standardindstillingen er 4.
Grad af alvor for hændelser, der skal logges 0–7	<ul> <li>Når sikkerhedsovervågningsloggen er aktiveret, registreres graden af alvor (værdi) for hver hændelse. Standardindstillingen er 4.</li> </ul>

## Menuen Indstil dato og klokkeslæt

Menupunkt	Beskrivelse
Aktuel dato og klokkeslæt	Viser de aktuelle dato- og tidsindstillinger for printeren.
Indstil dato og klokkeslæt manuelt [indtast dato/tid]	<ul> <li>Bemærkninger:</li> <li>Dato og klokkeslæt indstilles i formatet ÅÅÅÅ-MM-DD TT:MM.</li> <li>Hvis du manuelt indstiller dato og klokkeslæt, indstilles Aktiver NTP automatisk til Fra.</li> </ul>
Tidszone [liste over tidszoner]	Bemærk! Standardindstillingen er GMT.
Skift automatisk til/fra sommertid Til Fra	<b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til. Denne bruger den anvendte sommertid, der er associeret med indstillingen af tidszone.
<b>Aktiver NTP</b> Til Fra	<ul> <li>Aktiverer netværkstidsprotokol, som synkroniserer uret på enheder på netværket</li> <li>Bemærkninger: <ul> <li>Standardindstillingen er Til.</li> <li>Denne indstilling slås fra, hvis du manuelt indstiller dato og klokkeslæt.</li> </ul> </li> </ul>

# Menuen Indstillinger

Brug	For at
Displaysprog	Bestemmer, hvilket sprog teksten i displayet skal vises på.
Engelsk	Bemærk! Det er ikke alle sprog, der er tilgængelige for alle modeller. Det kan
Fransk	være nødvendigt at installere specialhardware for visse sprog.
Tysk	
Italiensk	
Spansk	
Dansk	
Norsk	
Hollandsk	
Svensk	
Portugues	
Finsk	
Russisk	
Polsk	
Græsk	
Magyar	
Turkce	
Cesky	
Forenklet kinesisk	
Traditionelt kinesisk	
Koreansk	
Japansk	
Økotilstand	Minimer forbruget af energi, papir eller specialmedier.
Fra	Bemærkninger:
Energi	
Energi/Papir	<ul> <li>Fra er standardindstillingen. Dette nulstiller printeren til standardindstillingerne.</li> </ul>
Papir	Når du indstiller Øketiletend til Energi eller Denir kon udeevnen blive
	påvirket, men ikke udskriftskvaliteten.
Lydløs tilstand	Minimere støj fra printeren.
Fra	Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Til	
Kør indledende installation	Kør opsætningsguiden.
Ja	
Nej	

## Menuen Generelle indstillinger

Brug	For at
Tastatur	Angiv et sprog og oplysninger for en tilpasset tast for displaytastaturet.
Tastaturtype	
Engelsk	
Fransk	
Fransk canadisk	
Tysk	
Italiensk	
Spansk	
Græsk	
Dansk	
Norsk	
Hollandsk	
Svensk	
Finsk	
Portugues	
Russisk	
Polsk	
Tysk (Schweiz)	
Fransk (Schweiz)	
Koreansk	
Magyar	
Tyrkisk	
Tjekkisk	
Forenklet kinesisk	
Traditionelt kinesisk	
Japansk	
Tilpasset tast [x]	
Papirstørrelser	Angiv måleenheden til papirstørrelser.
USA	Bemærkninger:
Metrisk	USA er standardindstillingen.
	<ul> <li>Standardindstillingen er bestemt af dit valg af land og område i opsætningsguiden.</li> </ul>

Brug	For at
Viste oplysninger	Angiv, hvad der vises i de øverste hjørner på startskærmbilledet.
Venstre side	Du kan vælge mellem følgende indstillinger for venstre og højre side:
Højre side	Ingen
Tilpasset tekst [x]	IP-adresse
	Værtsnavn
	Kontaktnavn
	Placering
	Dato/klokkeslæt
	mDNS/DDNS servicenavn
	Nulkonfigurationsfejl
	Tilpasset tekst [x]
	Modelnavn
	Bemærkninger:
	IP-adresse er standardindstillingen til Venstre side.
	Dato/klokkeslæt er standardindstillingen til Højre side.
Viste oplysninger (fortsat)	Tilpas de viste oplysninger til reservedele og forbrugsstoffer.
[x] Toner	Vælg mellem følgende indstillinger:
[x] Fotokonduktor	Hvornår det skal vises
Spildtonerflaske	Undlad at vise
Fuser	Vis
Overførselsmodul	Meddelelse, der skal vises
	Standard
	Alternativ
	Standard
	[Indtastning af tekst]
	Alternativ
	Bemærkninger:
	<ul> <li>Undlad at vise standardindstillingen for Hvornår, det skal vises.</li> </ul>
	Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.
Viste oplysninger (fortsat)	Tilpas de viste oplysninger for visse menuer.
Papirstop	Vælg mellem følgende indstillinger:
Indfør papir	Hvornår, det skal vises
Servicefejl	Undlad at vise
	Alternativ
	Meddelelse, der skal vises
	Standard
	Alternativ
	Standard
	[Indtastning af tekst]
	Alternativ
	Undlad at vise standardindstillingen for Vis.
l	Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.

Brug	For at
Tilpasning af startskærmbilledet Skift sprog Søg efter Tilbageholdte job Tilbageholdte job USB-drev Profiler Bogmærker Job efter bruger	<ul> <li>Skift de ikoner, som vises på startskærmbilledet.</li> <li>Vælg mellem følgende indstillinger for hvert ikon: <ul> <li>Vis</li> <li>Undlad at vise</li> </ul> </li> <li>Bemærkninger: <ul> <li>Vis er standardindstillingen for Tilbageholdte job, USB-drev, Profiler, Bogmærker og Job efter bruger.</li> <li>Vis ikke er standardindstillingen for Skift sprog og Søg tilbageholdte job.</li> </ul> </li> </ul>
Datoformat MM-DD-ÅÅÅÅ DD-MM-ÅÅÅÅ ÅÅÅÅ-MM-DD	Formater datoen. <b>Bemærk!</b> MM-DD-ÅÅÅÅ er den amerikanske standardindstilling. DD-MM- ÅÅÅÅ er den internationale standardindstilling.
<b>Tidsformat</b> 12 timers skift 24 timers skift	Formater tiden. <b>Bemærk!</b> 12 timers skift er standardindstillingen.
Skærmens lysstyrke 20-100	Angiv displayets lysstyrke. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 100 minutter.
Udskriftslys Normal/Standbytilstand Svagt lys Kraftigt lys Fra	Indstil udskriftslyset for standardbakken. <b>Bemærk!</b> Kraftig er standardindstillingen.
Brugertilpasset baggrundsbillede	Importer et baggrundsbillede.
Lydfeedback Knapfeedback Til Fra Lydstyrke 1-10	Indstil lydstyrken for knapperne. <b>Bemærkninger:</b> • Til er standardindstillingen for Knapfeedback. • 3 er standardindstillingen for Lydstyrke.
<b>Mærkbar skærmfeedback</b> Til Fra	Aktiver trykfølsomhedsfeedback fra berøringsskærmen. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til.
<b>Opdateringshastighed for webside</b> 30-300	Angiv antallet af sekunder mellem opdateringer af Embedded Web Server. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 120 minutter.
Kontaktnavn	Angiv et kontaktnavn. <b>Bemærk!</b> Kontaktnavnet gemmes på Embedded Web Server.
Placering	Angiv placeringen. <b>Bemærk!</b> Placeringen gemmes på Embedded Web Server.

Brug	For at
Alarmer Alarmkontrol Kassettealarm Hæftningsalarm Hulningsalarm	Indstil en alarm til at lyde, når printeren kræver handling fra brugeren. Vælg en af følgende indstillinger for hver enkelt alarmtype: Fra Enkelt Kontinuerligt
	Bemærkninger:
	<ul> <li>Standardindstillingen til Alamkontröfer Enkelt. Der udsender tre nurtige bip.</li> <li>Standardindstillingen er Fra for Kassettealarm, Hæftningsalarm og Hulningsalarm.</li> <li>Gentager kontinuerligt tre bip hvert 10. sekund.</li> </ul>
Timeout Standbytilstand	Angiv tidsrummet, der skal gå, inden printeren aktiverer strømbesparelsestilstanden.
1-240	Bemærk! Standardindstillingen er 15 minutter.
<b>Timeout</b> Slumringstilstand Deaktiveret 1-240	<ul> <li>Angiv det tidsrum i minutter, som printeren venter, efter at et job er udskrevet, før den skifter til en strømbesparertilstand.</li> <li>Bemærkninger:</li> <li>Standardindstillingen er 5 minutter.</li> </ul>
	<ul> <li>Deaktiveret vises kun, når Energibesparelse angives til Fra.</li> <li>Lavere værdier sparer på energien, men det kan kræve længere opvarmningstider.</li> <li>Vælg en høj værdi, hvis printeren er i brug konstant. I de fleste tilfælde gør det printeren klar til at udskrive med minimal opvarmningstid.</li> </ul>
Timeout Dvaletimeout Deaktiveret 20 minutter 1–3 timer 6 timer 1–3 dage 1–2 uger 1 måned	Angiver det tidsrum, som printeren venter, før den går i dvaletilstand. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 dage.
<b>Dvaletimeout ved forbindelse</b> Dvale Sæt ikke i dvale	Indstil printeren til dvaletilstand, selvom der findes en aktiv Ethernet- forbindelse. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Gå ikke i dvaletilstand.
Timeout Skærmtimeout 15-300	Angiv det tidsrum i sekunder, der skal gå, før kontrolpanelet går tilbage til tilstanden Klar. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 30 minutter.

Brug	For at
Timeout Udskriftstimeout Deaktiveret	Angiv det tidsrum i sekunder, som printeren venter på en meddelelse om, at jobbet er færdigudskrevet, før den annullerer den resterende del af udskriftjobbet.
1-255	Bemærkninger:
	Standardindstillingen er 90 minutter.
	<ul> <li>Nar tiden udløber, udskrives en eventuel delvist udskrevet side, som stadig er i printeren, hvorefter printeren kontrollerer, om der venter nye udskriftsjob.</li> <li>Udskriftstimeout er kun tilgængelig ved brug af PCL-emulering. Dette har</li> </ul>
	ingen indflydelse på udskriftsjob med PostScript-emulering.
Timeout Vent timeout	Angiv det tidsrum i sekunder, som printeren venter på at modtage mere data, før den annullerer et udskriftsjob.
Deaktiveret	Bemærkninger:
15-65535	• Standardindstillingen er 40 minutter.
	<ul> <li>Vent timeout er kun tilgængelig, når printeren bruger PostScript- emulering. Denne værdi har ingen indflydelse på udskriftsjob med PCL- emulering.</li> </ul>
<b>Timeout</b> Timeout for tilbageholdelse af job 5-255	Indstil det tidsrum i sekunder, printeren afventer brugerindgriben, før den tilbageholder job, der kræver utilgængelige ressourcer, og fortsætter med at udskrive andre job i udskriftskøen.
	Bemærkninger:
	Standardindstillingen er 30 minutter.
	• Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Genopret udskrift Fortsæt automatisk	Lad printeren fortsætte udskrivningen automatisk i visse offlinesituationer, når situationerne ikke er afhjulpet inden for det angivne tidsrum.
Deaktiveret 5-255	Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Genopret udskrift	Angiv, om printeren skal genudskrive fastklemte sider.
Genopret ved stop	Bemærkninger:
Til	Standardindstillingon or Auto Printoron gonudskriver fastklemte sider
Fra Automatisk	medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver.
	Aktiveret indstiller printeren til altid at genudskrive fastklemte sider.
	Deaktiveret indstiller printeren til aldrig at genudskrive fastklemte sider.
Genopret udskrift Beskyt side	Udskriver en side, der muligvis ikke ville blive udskrevet under normale omstændigheder.
Fra	Bemærkninger:
Til	<ul> <li>Fra er standardindstillingen. Dette udskriver en delvis side, når der ikke er tilstrækkelig hukommelse til at udskrive hele siden.</li> </ul>
	Indstinningen in sætter printeren til at udskrive nele siden.
Tryk på slumreknappen Gør ingenting	Bestem, hvordan printeren skal reagere på et kortvarigt tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv.
Slumre Dvale	Bemærk! Slumre er standardindstillingen.

Brug	For at
Tryk på slumreknappen og hold den nede	Bestemmer, hvordan printeren reagerer på et længerevarende tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv.
Dvale	
<b>Fabriksindstillinger</b> Gendan ikke	Brug printerens standardindstillinger med undtagelse af menuindstillingerne for netværk/port.
Gendan nu	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Gendan ikke.
	<ul> <li>Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en harddisk, berøres ikke.</li> </ul>

## Udskriftsindstillinger

### Finishing, menu

Menupunkt	Beskrivelse
Sider (Dupleks) 1 sidet	Angiver, om dupleks (2-sidet) udskrivning er indstillet som standard til alle udskriftsjob
2-sidet	Bemærkninger:
	<ul> <li>1-sidet er standardindstillingen.</li> <li>Du kan indstille 2-sidet udskrivning fra et program. Windows-brugere: Klik på Filer &gt; Udskriv, og klik derefter på Egenskaber, Præferencer, Indstillinger eller Opsætning. For Macintosh brugere, vælg File (Fil) &gt; Print (Udskriv), og juster derefter indstillingerne fra udskriftsdialogboksen og pop-op menuer.</li> </ul>
<b>Dupleksbinding</b> Long Edge (Lang kant)	Angiver den måde, dupleksudskrevne sider bindes på, og hvordan udskrivning på arkets bagside vender i forhold til udskrivningen på forsiden.
Short Edge (Kort kant)	Bemærkninger:
	<ul> <li>Long Edge (Lang kant) er standardindstillingen. Ved indbinding på lang kant indbindes siderne langs papirets lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende).</li> </ul>
	<ul> <li>Ved indbinding på kort kant indbindes siderne langs papirets korte kant (øverste kant ved stående og nederste kant ved liggende).</li> </ul>
Copies (Kopier)	Angiver standardantallet for kopier til hvert udskriftsjob
1-999	Bemærk! Standardindstillingen er 1.
Blank Pages (Tomme sider)	Angiver, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob
Do Not Print (Udskriv ikke) Udskriv	Bemærk! Standardindstillingen er Do Not Print (Udskriv ikke).
Sorter	Holder siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier
Deaktiveret (1,1,1,2,2,2)	Bemærkninger:
AKUVERET (1,2,1,2,1,2)	Deaktiveret er standardindstillingen.
	<ul> <li>Indstillingen Til stakker udskriftsjobbet i rækkefølge.</li> </ul>

Menupunkt	Beskrivelse
Separator Sheets (Skillesider)	Angiver, om der skal indsættes en blank skilleside
Fra Between Copies (Mellem kopier) Between Jobs (Mellem job) Between Pages (Mellem sider)	Bemærkninger:
	Deaktiveret er standardindstillingen.
	<ul> <li>Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sorter er angivet til Til. Hvis Sorter er angivet til Fra, indsættes en tom side mellem hvert sæt af udskrevne sider, som f.eks. alle sider 1, alle sider 2 osv.</li> <li>Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene.</li> <li>Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af et udskriftsjobs sider.</li> </ul>
	Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparenter, eller når du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument.
Separator Source (Skillesidekilde)	Angiver papirkilden til skillesider
Skuffe [x]	Bemærkninger:
Manuel arkføder	Tray 1 (Skuffe 1) (standardskuffe) er standardindstillingen.
	<ul> <li>I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til Kassette til manuel arkføder for at blive vist som en menuindstilling.</li> </ul>
Papirbesparelse	Angiver, at flere sidebilleder skal udskrives på samme side af et stykke papir
Fra	Bemærkninger:
2-Op	Deaktiveret er standardindstillingen.
3-Op	<ul> <li>Antallet angiver det antal sidebilleder, der udskrives pr. side.</li> </ul>
4-Op	
9-On	
12-Op	
16 - Op	
Papirbesparelsessortering	Angiver antallet af flersidesbilleder, når der bruges Papirbesparelse
Horizontal (Vandret)	Bemærkninger:
Omvendt, vandret	Standardindstillingen er Vandret
Omvendt, lodret	Standardindstinningen er vandret.     Disseringen offenner of entellet of sidebilleder, og om de ber retningen
Vertical (Lodret)	stående eller liggende.
Papirbesparelsesretning	Fastlægger papirretningen for et flersidet dokument
Automatisk	Bemærk! Standardindstillingen er auto. Printeren vælger mellem stående og
Liggende	liggende.
Stående	
Papirbesparelsesramme	Udskriver en ramme på hvert sidebillede, når du bruger Papirbesparelse
None (Ingen) Solid (Udfyldt)	Bemærk! Standardindstillingen er None ( Ingen).
Staple Job (Hæftejob)	Angiver, om udskrifterne hæftes
Fra	Bemærkninger:
Automatisk	Deaktiveret er standardindstillingen.
Bagside	Denne menu vises kun, hvis printeren er udstvret med en hæfteenhed
Front	

Menupunkt	Beskrivelse
Hole Punch (Hulning)	Angiver om udskrifterne bliver hullet
Fra Til	Bemærk! Denne menu vises kun, hvis printeren er udstyret med en hulleenhed.
Hole Punch Mode (Hulningstilstand)	Bestemmmer den hulningstype, der udføres på en udskrift
2 holes (2 huller)	Bemærkninger:
3 holes (3 huller) 4 holes (4 huller)	<ul> <li>"2 huller" er standardindstillingen uanset hardwaren.</li> </ul>
	<ul> <li>"3 huller" og "4 huller" vises kun, når den respektive hardware til hulleenheden er installeret.</li> </ul>
Offset Pages (Forskyd sider)	Forskyd sider i bestemte tilfælde
None (Ingen)	Bemærkninger:
Between Copies (Mellem kopier) Between Jobs (Mellem job)	• Standardindstillingen er None ( Ingen).
	<ul> <li>Indstillingen Mellem kopier forskyder hver kopi af et udskriftsjob, hvis Sorter er angivet til Til. Hvis sorter er angivet til Fra, forskydes hvert sæt af udskrevne sider, som f.eks. alle sider 1, alle sider 2 osv.</li> </ul>
	<ul> <li>Mellem job angiver samme forskydningsposition for hele udskriftsjobbet, uanset antal udskrevne kopier.</li> </ul>
	• Denne menu vises kun, hvis der er installeret en hæftefinisher.

### **Menuen Kvalitet**

Brug	For at
<b>Print Mode (Udskriftstilstand)</b> Farve Kun sort	Angiv, om billeder skal udskrives i farve. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farve.
<b>Farvekorrektion</b> Automatisk Fra Manuel	Justerer farveoutputtet på den udskrevne side. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Auto.
<b>Udskriftsopløsning</b> 1200 dpi 2400 billedkvalitet	Angiv udskriftsopløsningen i punkter pr. tomme (dpi) eller i billedkvalitet. <b>Bemærk!</b> 2400 Image Q er standardindstillingen.
<b>Tonersværtning</b> 1-5	Gør udskriften lysere eller mørkere. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 3 minutter.
<b>Optimer fine linjer</b> Til Fra	Aktiver en udskriftstilstand, som foretrækkes til fine linjer, f.eks. arkitekttegninger, kort, elektriske kredsløb og rutediagrammer. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
<b>Farvebesparelse</b> Til Fra	Reducer den mængde toner, der bruges på grafik og billeder. <b>Bemærkninger:</b> • Fra er standardindstillingen. • Til har forrang over tonersværtningsgraden.
RGB-styrke -6 til 6	Juster udskriftens lysstyrke. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 0 minutter.

Brug	For at
RGB-kontrast	Juster udskriftens kontrast.
0-5	Bemærk! Standardindstillingen er 0 minutter.
RGB-mætning	Tilpas mætningsgraden i farveudskrifter.
0-5	Bemærk! Standardindstillingen er 0 minutter.
Farvebalance	Giv mulighed for at få ligevægt i farvebalancen for outputtet.
Cyan	Bemærk! Standardindstillingen er 0 minutter.
-5 III 5 Magenta	
-5 til 5	
Gul	
-5 til 5	
Sort	
-5 til 5	
Nulstil standardindstillinger	
Farveeksempler	Udskriv eksempelsider for hver af de RGB- og CMYK-farvekonverteringstabeller, der bruges i printeren
sRGB-levende	
Vis—Sand sort	
Levende	
RGB-deaktiveret	
US CMYK	
Euro CMYK	
Slået fra – CMYK	
Manuel farve	Tilpas RGB-farvekonverteringerne
RGB-billede	Væla mellem følgende indstillinger:
RGB-tekst	Levende
RGB-grafik	sRGB-skærm
	Vis—Sand sort
	sRGB-levende
	Fra
	Bemærkninger:
	<ul> <li>sRGB-skærm er standardindstillingen for RGB-billede.</li> </ul>
	sRGB-levende er standardindstillingen for RGB-tekst og RGB-grafik.
Manuel farve (fortsat)	Tilpas CMYK-farvekonverteringerne.
CMYK-billede	Vælg mellem følgende indstillinger:
CMYK tekst	
	Fra
	<b>Bemærk!</b> US CMYK er den amerikanske standardindstilling. Euro CMYK er den internationale standardindstilling.
Udskiftning af staffagefarver	Tildel specifikke CMYK-værdier til navngivne staffagefarver.
	Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på Embedded Web Server.

Brug	For at
RGB-udskiftning	Match farverne på udskriften med farven på det oprindelige dokument.
	Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på Embedded Web Server.

### Menuen Jobstatistik

**Bemærk!** Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. Printerharddisken kan ikke læse-/skrivebeskyttes eller skrivebeskyttes.

Menupunkt	Beskrivelse
<b>Jobstatistiklog</b> Fra Til	Bestemmer, om printeren opretter en logfil for de udskriftsjob, den modtager <b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.
Jobstatistikværktøjer	Lader dig udskrive og slette logfiler eller eksportere dem til et flashdrev
<b>Frekvens for jobstatistiklog</b> Månedligt Ugentligt	Bestemmer, hvor ofte der oprettes en logfil <b>Bemærk!</b> Månedligt er standardindstillingen.
Loghandling i slutningen af frekvensen Ingen E-mail aktuel logfil E-mail og slet aktuel logfil Anbring aktuel logfil Anbring og slet aktuel logfil	Bestemmer, hvordan printeren reagerer, når frekvenstærsklen udløber <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ingen.
<b>Niveauet Disk næsten fuld</b> 1–99 Fra	Angiver det maksimale antal logfiler, før printeren udfører handlingen Disk næsten fuld <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er 5 MB.
Handlingen Disk næsten fuld Ingen E-mail aktuel logfil E-mail og slet aktuel logfil E-mail og slet ældste logfil Anbring aktuel logfil Anbring og slet ældste logfil Slet aktuel logfil Slet ældste logfil Slet ældste logfil Slet alle logfiler Slet alle undtagen den aktuelle	<ul> <li>Bestemmer, hvordan printeren reagerer, når printerharddisken er næsten fuld</li> <li>Bemærkninger: <ul> <li>Standardindstillingen er Ingen.</li> <li>Den værdi, der defineres i niveauet Disk næsten fuld, bestemmer, hvornår denne handling udløses.</li> </ul> </li> </ul>

Menupunkt	Beskrivelse
Handlingen Disken er fuld	Bestemmer, hvordan printeren reagerer, når diskforbruget når
Ingen	maksimumgrænsen (100 MB)
E-mail og slet aktuel logfil	Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.
E-mail og slet ældste logfil	
Anbring og slet aktuel logfil	
Anbring og slet ældste logfil	
Slet aktuel logfil	
Slet ældste logfil	
Slet alle logfiler	
Slet alle undtagen den aktuelle	
URL til anbringelse af logfiler	Bestemmer, hvor printeren anbringer logfiler for jobstatistik
E-mail-adresser til afsendelse af logfiler	Angiver den e-mail-adresse, som enheden sender logfiler for jobstatistik til
Logfilpræfiks	<b>Bemærk!</b> Det aktuelle værtsnavn, der er defineret i menuen TCP/IP, bruges som standardpræfiks for logfiler.

### Opsætning, menu

Menupunkt	Beskrivelse
Printersprog	Angiver printerens standardsprog
PS-emulering PCL-emulering	Bemærkninger:
	<ul> <li>Standardindstillingen for printersproget er PS-emulering. PS-emulering benytter en PS- fortolker til at behandle udskriftsjob.</li> </ul>
	<ul> <li>PCL-emulering benytter en PCL-fortolker til at behandle udskriftsjob.</li> </ul>
	<ul> <li>Indstilling af et standardprintersprog forhindrer ikke et program i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.</li> </ul>
<b>Job, der venter</b> Fra Til	Angiver, om udskiftsjob fjernes fra printerkøen, hvis de kræver utilgængelige printerindstillinger eller brugerindstillinger. Disse printerjob gemmes i en separat printerkø, så andre job udskrives normalt. Når de manglende oplysninger/eller indstillinger er indhentet, vil de gemte job blive udskrevet.
	Bemærkninger:
	• Fra er standardindstillingen.
	<ul> <li>Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en ikke-skrivebeskyttet printerharddisk. Dette krav sikrer, at gemte job ikke slettes, hvis printeren mister strømmen.</li> </ul>
Udskriftsområde	Angiver det logiske og fysiske udskriftsområde
Normal Hele siden	Bemærkninger:
	<ul> <li>Normal er standardindstillingen. Hvis der udskrives data uden for det udskriftsområde, som er defineret via indstillingen Normal, afskærer printeren billedet ved kanten.</li> </ul>
	<ul> <li>Indstillingen Hele siden giver mulighed for at flytte billeder ind i det ikke-udskrivbare område, som er defineret via indstillingen Normal, men printeren afskærer billedet ved kanten for indstillingen Normal. Denne indstilling har kun indflydelse på de sider, som udskrives ved hjælp af PCL 5e-fortolkeren. Indstillingen har ikke indflydelse på de sider, som udskrives ved hjælp af PCL XL eller PostScript-fortolkeren.</li> </ul>

Menupunkt	Beskrivelse
Printerbrug Maks. rækkevidde	Indstiller printeren til en højere udskriftshastighed eller en højere tonerydelse.
Maks. hastighed	
Kun sort-tilstand	Indstiller printeren til at udskrive tekst og grafik ved kun at bruge den sorte tonerkassette
Fra Til	Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Indlæs til	Angiver lagringsdestinationen for indlæste data
RAM Blitz	Bemærkninger:
Disk	<ul> <li>Standardindstillingen er RAM. Overførsler lagres kun midlertidigt i RAM.</li> </ul>
	<ul> <li>Hvis indlæste data lagres i flashhukommelse eller på en printerharddisk, lagres de permanent. De indlæste data bliver liggende i flashhukommelsen eller på harddisken, selvom printeren slukkes.</li> </ul>
	• Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flashotpion eller en harddiskoption.
<b>Spar ressourcer</b> Fra Til	Angiver, hvordan printeren skal håndtere midlertidigt indlæste data, såsom fonte og makroer, der er gemt i RAM, når printeren modtager et udskriftsjob, som kræver mere hukommelse, end der er tilgængeligt.
	Bemærkninger:
	<ul> <li>Fra er standardindstillingen. Med indstillingen Fra bevarer printeren kun indlæste data, indtil hukommelsen skal bruges. Indlæste data slettes for at kunne behandle udskriftsjob.</li> </ul>
	<ul> <li>Med indstillingen Til bevarer printeren de indlæste data under sprogændringer og printernulstillinger. Hvis printeren løber tør for hukommelse, vises 38 Hukommelse fuld, men indlæste data slettes ikke.</li> </ul>
Rækkefølge for Udskriv	Angiver rækkefølgen for udskrivning af tilbageholdte og fortrolige job, når Udskriv alt vælges
alt Alfabetisk	Bemærkninger:
Ældste først	Standardindstillingen er Alfabetisk.
Nyeste først	<ul> <li>Udskriftsjob vises altid i alfabetisk rækkefølge på printerkontrolpanelet.</li> </ul>

### Menuen PostScript

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv PS-fejl	Udskriver en side, der indeholder PostScript-fejl
Fra	Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Til	
Lås PS-starttilstand	Giver brugerne mulighed for at deaktivere SyStart-filen
Fra	Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Til	

Menupunkt	Beskrivelse
Fontprioritering	Opretter fontsøgerækkefølgen
Resident	Bemærkninger:
Flash/Disk	Resident er standardindstillingen.
	<ul> <li>Dette menupunkt er kun tilgængeligt, hvis et flashhukommelsesoptionskort eller en printerharddisk er installeret og fungerer korrekt.</li> </ul>
	<ul> <li>Sørg for, at flashhukommelsesoptionen eller printerharddisken ikkeer læse/skrivebeskyttet, skrivebeskyttet eller adgangskodebeskyttet.</li> </ul>
	<ul> <li>Jobbufferstørrelsen må ikke være indstillet til 100 %.</li> </ul>
Billedudglatning.	Forbedrer kontrasten og skarpheden på billeder med lav opløsning og udglatter farveovergangene
Fra	Bemærkninger:
	• Fra er standardindstillingen.
	• Billedudglatning har ingen effekt på billeder med en opløsning på 300 dpi eller højere.

### **Menuen PCL-emulering**

Menupunkt	Beskrivelse
Skrifttypekilde Resident	Angiver det skrifttypesæt, der benyttes under menupunktet Skrifttypenavn Bemærkninger:
Disk Hente Blitz	<ul> <li>Resident er standardindstillingen. Den viser det skrifttypesæt, der er indlæst i printerens RAM.</li> </ul>
Alle	<ul> <li>Flash- og diskindstillinger viser alle de skrifttyper, der er indeholdt i denne option. Sørg for, at flashoptionen er korrekt formateret og ikke er læse/skrivebeskyttet eller beskyttet med adgangskode.</li> </ul>
	Hent viser alle de skrifttyper, der er indlæst i RAM.
	Alle viser alle tilgængelige skrifttyper for enhver option.
Skrifttypenavn	Identificerer en bestemt skrifttype, og hvor den lagres
RO Courier	<b>Bemærk!</b> RO Courier er standardindstillingen. RO Courier-formatet viser skrifttypenavn, skrifttype-id og lagringsdestination i printeren. Forkortelsen for skrifttypekilden er R for resident, F for flash, K for disk og D for Hent.
Symbolsæt	Angiver symbolsættet for hvert skrifttypenavn
10U PC-8	Bemærkninger:
12U PC-850	<ul> <li>10U PC-8 er standardindstillingen i USA. 12U PC-850 er den internationale standardindstilling.</li> </ul>
	• Et symbolsæt er et sæt alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætningstegn og symboler. Symbolsæt understøtter de forskellige krav for sprog eller bestemte anvendelser, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst. Kun understøttede symbolsæt vises.
PCL-emuleringsindst.	Ændrer punktstørrelsen for skalerbare typografiske skrifttyper
Punktstørrelse	Bemærkninger:
1.00–1008.00	Standardindstillingen er 12.
	<ul> <li>Punktstørrelse refererer til højden på tegnene i skrifttypen. Et punkt svarer ca. til 1/72".</li> </ul>
	Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,25 punkter

Menupunkt	Beskrivelse
PCL-emuleringsindst. Pitch	Angiver tegnbredde for skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde Bemærkninger:
0.08–100	<ul> <li>Standardindstillingen er 10.</li> <li>Tegnbredde refererer til antallet af tegn med faste mellemrum pr. tomme (cpi).</li> <li>Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,01 cpi.</li> <li>Tegnbredden vises for ikke-skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde, men den kan ikke ændres.</li> </ul>
<b>PCL-emuleringsindst.</b> Retning Stående Liggende	Angiver tekst- og grafikretning på en side <b>Bemærkninger:</b> • Standardindstillingen er Stående. • Stående udskriver tekst og grafik parallelt med papirets korte kant. • Liggende udskriver tekst og grafik parallelt med papirets lange kant.
PCL-emuleringsindst. Linjer pr. side 1–255	<ul> <li>Bestemmer antallet af linjer, der udskrives på hver side</li> <li>Bemærkninger: <ul> <li>60 er standardindstillingen i USA. 64 er den internationale standardindstilling.</li> <li>Printeren indstiller afstanden mellem linjerne på basis af menupunkterne linjer pr. side, papirstørrelse og papirretning. Vælg den korrekte papirstørrelse og -retning, før du ændrer indstillingen linjer pr. side.</li> </ul></li></ul>
PCL-emuleringsindst. A4-bredde 198 mm 203 mm	<ul> <li>Indstiller printeren til udskrifter på A4-papir</li> <li>Bemærkninger: <ul> <li>198 mm er standardindstillingen.</li> <li>Indstillingen 203-mm angiver bredden af siden, så der kan udskrives 80 10-pitchtegn.</li> </ul> </li> </ul>
PCL-emuleringsindst. Auto CR efter LF Fra Til	Angiver, om printeren automatisk skal udføre en vognretur (CR) efter en linjeskiftkommando (LF) <b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.
PCL-emuleringsindst. Auto LF efter CR Fra Til	Angiver, om printeren automatisk skal udføre en linjeskiftkommando (CR) efter en vognretur (LF) <b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
<b>Nyt nr. til bakke</b> Tildel MP-arkføder	Konfigurerer printeren til at kunne arbejde med printersoftware eller programmer, der bruger andre kildetildelinger til bakker og arkfødere
Fra Ingen O-199 Tildel bakke [x] Fra Ingen O-199 Tildel manuelt papir Fra Ingen O-199 Tildel manu. konvolut Fra Ingen O-199	<ul> <li>Bemærkninger:</li> <li>Fra er standardindstillingen.</li> <li>Ingen ignorerer kommandoen til valg af papirindføring. Dette valg vises kun, når det vælges af PCL 5e-fortolkeren.</li> <li>0–199 lader dig angive en personlig indstilling.</li> </ul>
Nyt nr. til bakke Vis fabriksindstillinger MPF-standard = 8 T1-standard = 1 T2-standard = 4 T3-standard = 5 T4-standard = 20 T5-standard = 21 Konvol.std. = 6 MPapirstandard = 2 Man.konv.std = 3	Viser den standardindstilling, der er tilknyttet hver bakke og arkføder
Nyt nr. til bakke Gendan standardindstillinger Ja Nej	Gendanner standardindstillinger for alle bakker og arkfødere

### **XPS-**menu

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv fejlsider	Udskriver en side, der indeholder information om fejl, inklusive XML markup fejl
Deaktiveret	Bemærk! Standardindstillingen er slået fra.
Aktiveret	

### **Menuen PDF**

Menupunkt	Beskrivelse
<b>Skaler til papir</b> Nej Ja	Skaler sideindhold til den valgte papirstørrelse <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Nej.
<b>Bemærkninger</b> Udskriv ikke Udskriv	Udskriver anmærkninger i en PDF <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Udskriv ikke.

### Menuen HTML

Menupunkt		Beskrivelse
Skrifttypenavn	Joanna MT	Angiver standardskrifttypen for HTML-dokumenter
Albertus MT	Letter Gothic	Bemærk! Skrifttypen Times bruges i HTML-dokumenter, hvori der ikke er
Antique Olive	Lubalin Graph	angivet en skrifttype.
Apple Chancery	Marigold	
Arial MT	MonaLisa Recut	
Avant Garde	Monaco	
Bodoni	New CenturySbk	
Bookman	New York	
Chicago	Optima	
Clarendon	Oxford	
Cooper Black	Palatino	
Copperplate	StempelGaramond	
Coronet	Taffy	
Courier	Times	
Eurostile	TimesNewRoman	
Garamond	Univers	
Geneva	Zapf Chancery	
Gill Sans	NewSansMTCS	
Goudy	NewSansMTCT	
Helvetica	New SansMTJA	
Hoefler Text	NewSansMTKO	
Intl CG Times		
Intl Courier		
Intl Univers		

Menupunkt	Beskrivelse
Skrifttypestørrelse	Angiver standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter
1–255 pkt.	Bemærkninger:
	• 12 pkt. er standardindstillingen.
	• Skrifttypestørrelsen kan justeres i intervaller à ét punkt.

Menupunkt	Beskrivelse
Skalering	Skalerer standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter
1–400%	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er 100 %.
	<ul> <li>Skalering kan justeres i intervaller på én %.</li> </ul>
Retning	Angiver retningen for HTML-dokumenter
Stående	Bemærk! Standardindstillingen er Stående.
Liggende	
Margenstørrelse	Angiver sidemargen for HTML-dokumenter
8–255 mm	Bemærkninger:
	• 19 mm er standardindstillingen.
	<ul> <li>Margenstørrelse kan ændres i intervaller på 1 mm.</li> </ul>
Baggrunde	Angiver, om baggrunde skal udskrives på HTML-dokumenter
Udskriv	Bemærk! Udskriv er standardindstillingen.
Udskriv ikke	

### Menuen Billede

Menupunkt	Beskrivelse
<b>autotilpas</b> Til Fra	Vælger en optimal papirstørrelse, skalering og retning <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til. Den tilsidesætter indstillingerne for skalering og retning for enkelte billeder.
<b>Inverter</b> Fra Til	Inverterer bi-tonale monokrombilleder <b>Bemærkninger:</b> • Fra er standardindstillingen. • Denne indstilling gælder ikke for GIF- eller JPEG-billeder.
<b>Skalering</b> Tilpas Forankres i centrum Tilpas i højden/bredden Tilpas i højden Tilpas i bredden Forankres øverst til v.	<ul> <li>Skalerer billedet, så det passer til den valgte papirstørrelse</li> <li>Bemærkninger: <ul> <li>Standardindstillingen er Tilpas.</li> <li>Når Autotilpas er angivet til Til, indstilles skaleringen automatisk til Tilpas.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Retning</b> Stående Liggende Omvendt stående Omvendt liggende	Angiver papirretningen <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Stående.

### Flashdrev-menu

Brug	For at
Kopier	Angiv et standardantal for kopier til hvert udskriftsjob.
1-999	Bemærk! Standardindstillingen er 1 minutter.
Papirkilde Bakke [x] Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil en standardpapirkilde til alle udskriftsjob. <b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikkens side.
<b>Farve</b> Farve Kun sort	Angiv, om dokumentet skal udskrives i farve. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Farve.
<b>Sætvis</b> Deaktiveret (1,1,12,2,2) Aktiveret (1,2,1,2,1,2)	Hold siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Til (1,2,1,2,1,2).
<b>Sider (dupleks)</b> Ensidet Tosidet	Aktiver tosidet udskrivning til indkommende udskriftsjob. <b>Bemærk!</b> Ensidet er standardindstillingen.
<b>Dupleksindbinding</b> Lang kant Kort kant	<ul> <li>Definer binding af tosidede sider i forhold til papirretningen.</li> <li>Bemærkninger: <ul> <li>Lang kant er standardindstillingen. Dette betyder, at siderne indbindes langs papirets lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende).</li> <li>Ved indbinding på kort kant indbindes siderne langs papirets korte kant (øverste kant ved stående og nederste kant ved liggende).</li> </ul> </li> </ul>
Papirbesparelsesretning Automatisk Liggende Stående	Angiv papirretningen for et flersidet dokument. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Auto.
Papirbesparelse           Fra           2-Op           3-Op           4-Op           6-Op           9-Op           12-Op           16-Op	Udskriv multisidebilleder på én side af papiret. <b>Bemærk!</b> Fra er standardindstillingen.
Papirbesparelsesramme Ingen Konstant	Udskriv en ramme på hvert sidebillede. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Ingen.
Papirbesparelsessortering Vandret Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	<ul> <li>Angiv antallet af flersidesbilleder.</li> <li>Bemærkninger: <ul> <li>Standardindstillingen er Vandret.</li> <li>Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder, og om de har retningen stående eller liggende.</li> </ul> </li> </ul>

Brug	For at
Skilleark	Angiv, om der skal indsættes tomme skillesider.
Fra Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Bemærk! Fra er standardindstillingen.
<b>Skillesidekilde</b> Bakke [x]	Angiv papirkilden til skillesider. <b>Bemærk!</b> Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikkens side.
<b>Tomme sider</b> Udskriv ikke Udskriv	Angiv, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob. <b>Bemærk!</b> Standardindstillingen er Udskriv ikke.

# Menuen Hjælp

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv alle guider	Udskriver alle vejledninger
Farvekvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man kan løse problemer med farvekvaliteten
Udskriftskvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man løser problemer med udskriftskvaliteten
Udskrivningsvejledning	Indeholder oplysninger om ilægning af papir og andre specialmedier
Medievejledning	Indeholder en liste over de understøttede papirstørrelser for bakker og arkfødere
Vejledning til udskrivningsfejl	Indeholder en skabelon til at fastslå årsagen til gentagne fejl i udskriftskvaliteten, og en liste over forskellige indstillinger, der kan bruges til at tilpasse udskriftskvaliteten
Menuoversigt	Indeholder en liste over kontrolpanelets menuer og indstillinger
Informationsvejledning	Indeholder informationer om, hvor der findes yderligere oplysninger
Tilslutningsvejledning	Indeholder oplysninger om, hvordan du tilslutter printeren som en lokal printer (USB) eller en netværksprinter
Vejl. flytn. af printeren	Giver oplysninger om, hvordan printeren flyttes på en sikker måde
Vejledning til forbrugsstoffer	Indeholder oplysninger om bestilling af forbrugsstoffer

# Sikring af harddisken og anden installeret hukommelse

# Erklæring om flygtighed

Din printer indeholder forskellige typer hukommelse, der kan lagre enheds- og netværksindstillinger, oplysninger fra integrerede løsninger og brugerdata. Disse typer hukommelse beskrives herunder sammen med de typer data, de hver isæt lagrer.

- **Flygtig hukommelse** Din enhed bruger standard-*RAM* (Random Access Memory) til midlertidig lagring af brugerdata i bufferen under enkle udskrifts- og kopieringsjob.
- **Ikke-flygtig hukommelse** Din enhed kan bruge to former for ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, enhedsindstillinger, netværksoplysninger, scanner- og bogmærkeindstillinger og integrerede løsninger.
- Harddiskhukommelse Nogle enheder har en harddisk installeret. Printerens harddisk er designet til enhedsspecifik funktionalitet og kan ikke bruges til langtidslagring af data, der ikke er udskriftsrelateret. Harddisken giver ikke brugerne mulighed for at udpakke oplysninger, oprette mapper, oprette disk- eller netværksfildeling eller FTP-oplysninger direkte fra en klienttjeneste. Harddisken kan bevare brugerdata fra komplicerede scannings-, udskrifts- kopierings- eller faxjob, der er gemt i bufferen, samt formdata og skrifttypedata.

Der kan opstå flere situationer, hvor du måske ønsker at slette indholdet af hukommelsesenhederne på din printer. Denne liste inkluderer:

- Printeren skal deaktiveres
- Printerens harddisk skal udskiftes
- Printeren skal flyttes til en anden afdeling eller placering
- Printeren skal efterses af udefrakommende
- Printeren skal flyttes fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn
- Printeren vil blive solgt til en andenvirksomhed

### Bortskaffelse af en harddisk

Bemærk! Ikke alle printere har en harddisk installeret.

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige, når printeren eller harddisken fjernes fra arbejdspladsen. De fleste data kan slettes elektronisk, men du bør overveje en eller flere af følgende handlinger, før du bortskaffer en printer eller en harddisk:

- Afmagnetisering Rydder harddisken med at magnetfelt, der sletter alle gemte data
- Knusning Sammenpresser fysisk harddisken, så komponenterne ødelægges og ikke kan læses
- Makulering Optrævler fysisk harddisken til små metalstykker

**Bemærk!** De flest data kan slettes elektronisk, men den eneste metode, der garanterer, at alle data er helt slettet, er ved fysisk at ødelægge hukommelsesenheden, hvorpå der kan være data gemt.

## Slette harddiskens flygtige hukommelse

Den flygtige hukommelse (RAM), der er installeret på din printer, kræver en strømkilde for at bevare oplysninger. Hvis du vil slette data, der er gemt i bufferen, skal du blot slukke enheden.

## Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse

- Individuelle indstillinger, enheds- og netværksindstillinger, sikkerhedsindstillinger og indbyggede løsninger—Slet oplysninger og indstillinger ved at vælge Slet alle indstillinger i menuen Konfiguration.
- Faxdata Slet faxindstillinger og data ved at vælge Slet alle indstillinger i menuen Konfiguration.
- 1 Sluk printeren.
- 2 Tryk på 2<sup>-acc</sup> og 6<sup>-mo</sup>, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, viser berøringsskærmen en liste over funktioner i stedet for startskærmbilledets standardikoner.

### 3 Tryk på Slet alle indstillinger.

Printeren vil genstarte adskillige gange i løbet af denne proces.

**Bemærk!** Slet alle indstillinger fjerner enhedsindstilllinger, løsninger, job, faxer og adgangsord sikkert på printeren.

4 Tryk på Tilbage > Afslut konfigurationsmenu.

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

## Slette printerharddiskens hukommelse

### Bemærkninger:

- Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.
- Hvis du konfigurerer Slet midlertidige datafiler i printermenuerne, kan du fjerne resterende fortroligt materiale, der er efterladt ved udskriftsjob, ved sikkert at overskrive filer, der er markeret til sletning.

### Brug af printerens kontrolpanel

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tryk på 2 og 6, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, vises en liste over funktioner på berøringsskærmen.

- 3 Tryk på Slet disk, og tryk på en af følgende:
  - Slet disk (hurtig) Med denne kan du overskrive disken med nuller på én gang.
  - Slet disk (sikker) Med denne kan du overskrive printerens harddisk med tilfældige bitmønstre flere gange, efterfulgt af en kontrolkørsel. En sikker overskrivning overholder DoD 5220.22-M-standarden for sikker sletning af data fra en harddisk. Meget fortrolige oplysninger bør kun slettes ved hjælp af denne metode.

4 Tryk på Ja for at fortsætte med disksletning.

### Bemærkninger:

- En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem.
- Disksletning kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.

### 5 Tryk på Tilbage > Afslut konfigurationsmenu.

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

# Konfiguration af printerharddiskkryptering

Bemærk! Din printer har muligvis ikke en harddisk installeret.

Aktivering af harddiskkryptering hjælper med at forhindre tab af følsomme data, hvis din printer eller harddisk skulle blive stjålet.

### Brug af integreret webserver

1 Fra den indbyggede webserver skal du klikke på Indstillinger > Sikkerhed > Diskkryptering.

**Bemærk!** Diskkryptering vises kun i sikkerhedsmenuen, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk.

2 Fra menuen Diskkryptering skal du vælge Aktivér.

### Bemærkninger:

- Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.
- Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.
- 3 Klik på Send.

### Brug af printerens kontrolpanel

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tryk på 2xxx og 6xxx, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er tændt, viser berøringsskærmen en liste over funktioner i stedet for startskærmbilledets standardikoner, f.eks. Kopier og Fax.

### 3 Tryk på Diskkryptering > Aktivér.

Bemærk! Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.

4 Tryk på Ja for at fortsætte med disksletning.

En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem. Når disken er krypteret, vender printeren tilbage til skærmbilledet Aktiver/Deaktiver.

### Bemærkninger:

• Sluk ikke printeren under krypteringsprocessen. Det kan medføre tab af data.

• Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.

#### 5 Tryk på Tilbage og derefter Afslut Konfigurationsmenu.

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

# Vedligeholdelse af printeren

Du skal med jævne mellemrum udføre visse opgaver for at opretholde en optimal ydeevne for printeren.

# Rengøring af printerens yderside

**1** Kontroller, at printeren er slukket, og at stikket er trukket ud af stikkontakten.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: For at undgå risiko for elektrisk stød skal du tage netledningen ud af stikkontakten på væggen og frakoble alle kabler fra printeren, før du fortsætter.

- 2 Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.
- 3 Rengør scannerens glasplade med en ren, fnug-fri klud, fugtet med vand.

**Advarsel - Potentiel skade:** Undlad at bruge rengørings- eller rensemidler, da de kan beskadige printerens finish.

4 Rengør kun printerens yderside, og sørg for at inkludere standardudskriftsbakken.

**Advarsel - Potentiel skade:** Hvis du bruger en fugtig klud til at rengøre printerens inderside, kan det beskadige printeren.

**5** Sørg for, at papirstøtterne og standardudskriftsbakken er tør, inden du starter et nyt udskriftsjob.

# **Rengøring af printhovedlinserne**

Hvis der er problemer med udskriftskvaliteten, skal du rengøre printhovedlinsen.

1 Åbn frontpanelet.


2 Skub udløserhåndtaget til venstre for at frigøre dækslet.



#### 3 Åbn dækslet.

Advarsel - Potentiel skade: Undgå at overeksponere fotokonduktorerne ved ikke at lade dækslet være åbent i mere end 10 minutter.



**4** Find printhovedets aftørrere.



**5** Træk forsigtigt printhovedets aftørrere ud, indtil de standser, og før dem derefter langsomt tilbage på plads igen.



#### 6 Luk dækslet.



7 Skub udløserhåndtaget til højre for at låse dækslet.



8 Luk frontpanelet.



# Tømning af en hulningsboks

**1** Åbn panel G.



#### **2** Træk hulningsboksen ud.



3 Tøm boksen.



- 4 Sæt den tømte hulningsboks tilbage i finisheren, indtil den stopper.

5 Luk panel G.

# **Opbevaring af forbrugsstoffer**

Vælg et køligt, rent opbevaringssted til forbrugsstofferne til printeren. Opbevar forbrugsstoffer med den rigtige side op i originalemballagen, indtil de skal bruges.

Forbrugsstofferne må ikke udsættes for:

- Direkte sollys
- Temperaturer over 35° C
- Høj luftfugtighed over 80%
- Saltmættet luft
- Ætsende luftarter
- Meget støv

### Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer

Der vises en meddelelse på displayet, når et forbrugsstof skal udskiftes, eller når der skal udføres vedligeholdelse.

#### Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer fra printerens kontrolpanel

Tryk på Status/Forbrugsstoffer > Vis forbrugsstoffer på startskærmbilledet.

#### Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer fra en netværkscomputer

Bemærk! Computeren skal være tilsluttet det samme netværk som printeren.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

**Bemærk!** Vis printerens IP-adresse på startskærmen på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.

2 Klik på Enhedsstatus.

# Bestilling af dele og forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille dele og forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder kan du gå til Lexmarks supportwebsted på adressen <u>www.lexmark.com</u> eller kontakte den forhandler, som du har købt printeren af.

#### Bemærkninger:

- De viste målere angiver den resterende levetid for det forbrugsstof eller den del, som er vist ved siden af måleren.
- Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på enkeltsidet Letter eller almindeligt A4-papir.

### Bestilling af tonerkassetter

Når meddelelsen 88.xx [farve] kassette er snart brugt eller 88.xx [farve] kassette næsten tom vises, skal du bestille en ny kassette.

Når meddelelsen 88. Udskift [farve] kassette vises, skal du udskifte den angivne kassette.

Estimeret ydelse for tonerpatron er baseret på standarden ISO/IEC 19798 (med ca. 5 % dækning pr. farve). Meget lav udskriftsdækning (mindre end 1,25% for en farve) i længere perioder, kan have en negativ effekt på den faktiske rækkevidde for den pågældende farve, og det kan beskadige kassettedele, inden toneren er opbrugt.

Varenummer	Varenummer
Sort højtydende tonerpatron	C950X2KG
Gul højtydende tonerpatron	C950X2YG
Magenta højtydende tonerpatron	C950X2MG
Cyan højtydende tonerpatron	C950X2CG

### Bestilling af fotokonduktorenhed

Når meddelelsen 84.xx [Color] fotokonduktor lav eller 84.xx [Color] fotokonduktor næsten tom vises, skal du bestille en ny fotokonduktorenhed.

Når meddelelsen **84 Udskift [Color] fotokonduktor** vises, skal du udskifte den angivne fotokonduktor.

Varenummer	Varenummer
Fotokonduktorenhed	C950X71G
• Sort	
• Cyan	
Magenta	
• Gul	
CMY (cyan, magenta, gul) fotokonduktorsæt	C950X73G
Bemærk! CMY fotokonduktorenheder kan være opbrugt alle sammen på samme tid.	

### Bestilling af en spildtonerflaske

Når 82.xx Spildtonerflaske næsten fuld vises, skal du bestille en ny spildtonerflaske.

Spildtonerflasken skal udskiftes, når meddelelsen 82.xx Udskift spildtonerflaske vises.

Bemærk! Det anbefales ikke at genbruge spildtonerbeholderen.

Varenummer	Varenummer
Spildtonerflaske	C950X76G

### Bestilling af hæftekassetter

Når meddelelsen **Hæfteklammer få** eller **Hæfteklammer tom** vises, skal du bestille den angivne hæftekassette.

Se illustrationerne på hæfteenhedens adgangspanel for at få flere oplysninger.

Varenummer	Varenummer
Pakke med 3 hæftekassetter (Hæfteklammer G5)	25A0013
Avancerede brochurehæfteklammer (Hæfteklammer G11 og hæfteklammer G12)	21Z0357

### Bestilling af et vedligeholdelsessæt

Når **[x] Vedligeholdelsessæt** vises på printerens display, skal der bestilles det angivne vedligeholdelsessæt til udskiftning af nedslidte dele. Alle dele i vedligeholdelsessættet undtagen vedligeholdelsessæt 480K er designet til at kunne udskiftes af brugeren selv. Der følger en vejledning med til hvert sæt.

Vedligeholdelsessæt	Servicevarenummer
Vedligeholdelsessæt 160K	40X7540
Vedligeholdelsessæt 320K (100 V)	40X7568
Vedligeholdelsessæt 320K (110 V)	40X7550
Vedligeholdelsessæt 320K (220 V)	40X7569
Vedligeholdelsessæt 480K	40X7560

# Udskiftning af dele og forbrugsstoffer

### Udskiftning af et vedligeholdelsessæt

- **1** Udskift vedligeholdelsessættet.
- 2 Nulstil vedligeholdelsestælleren til nul for at rydde meddelelsen 80 planlagt vedligeholdelse [x].

**Bemærk!** Se de instruktionsark, der blev leveret med vedligeholdelsessættet, for at få flere oplysninger om udskiftning af vedligeholdelsessættet og nulstilling af vedligeholdelsestælleren.

### Udskiftning af en fotokonduktorenhed

1 Åbn frontpanelet.



2 Drej udløserhåndtaget mod uret for at åbne dækslet.



#### 3 Sænk dækslet.



**Advarsel - Potentiel skade:** Undgå at overeksponere fotokonduktorerne ved ikke at lade døren være åben i mere end 10 minutter.

**4** Tag fat om håndtaget på fotokonduktorenheden, og træk den ud af maskinen.



**5** Pak den nye fotokonduktorenhed ud.

**6** Juster og isæt enden af fotokonduktorenheden.



7 Fjern tapen fra toppen af fotokonduktorenheden.



**8** Skub tappen fremad for at indsætte fotokonduktorenheden.



9 Skub fotokonduktorenheden ind, indtil den klikker på plads.



**10** Træk forsigtigt printhovedets aftørrere ud, indtil de standser, og før dem derefter langsomt tilbage på plads igen.



11 Luk dækslet.



**12** Drej udløserhåndtaget med uret for at låse dækslet.



13 Luk frontpanelet.



### Udskiftning af en tonerkassette

1 Åbn frontpanelet.



- 2 Placer din hånd under fordybningen på tonerkassetten, og løft derefter kassetten en smule opad.

**3** Træk tonerkassetten ud.



**4** Pak den nye tonerkassette ud, og ryst den derefter frem og tilbage og fra side til side for at fordele toneren i kassetten.



- **5** Fjern den røde pakkestrip fra den nye kassette.
- 6 Indsæt den nye kassette i printeren.



7 Luk frontpanelet.



### Udskiftning af spildtonerflaske

- **1** Sluk printeren.
- 2 Åbn frontpanelet.



**3** Fjern den brugte spildtonerboks.



4 Pak den nye spildtonerflaske ud.



5 Indsæt den nye spildtonerboks i printeren, så den klikker på plads.



6 Drej udløserhåndtaget mod uret for at åbne dækslet.



#### 7 Sænk dækslet.



8 Skub printhovedets aftørrere ud.



9 Skub printhovedets aftørrere ind på plads.



10 Luk dækslet.



**11** Drej udløserhåndtaget med uret for at låse dækslet.



12 Luk frontpanelet.



**13** Tænd for printeren igen.

### Udskiftning af en hæftekassette

Bemærk! En meddelelse på printerdisplayet angiver, hvilken hæftekassette der skal udskiftes.

#### Udskiftning af hæftekassetten i standardhæfteenheden

**1** Åbn panel G.



2 Tag fat i håndtaget på holderen til hæfteenheden, og træk derefter holderen ud mod højre.



3 Træk hæftekassetten ud af finisheren.

Bemærk! Brug ikke for mange kræfter, når du fjerner hæftekassetten.



**4** Klem på begge sider af det tomme hæfteetui med fingrene, og fjern hæfteetuiet fra kassetten.



**5** Indsæt forsiden af det nye hæfteetui i hæftekassetten, og tryk bagenden ind i kassetten.



6 Skub hæftekassetten ind, indtil den klikker på plads.



7 Luk panel G.

#### Udskiftning af hæftekassetten i brochurehæfteenheden

Bemærk! Denne opgave er kun tilgængelig, når finisheren til brochurer er installeret.

1 Åbn panel G.





2 Tryk på håndtagene til højre på hæftekassetten, og tag derefter hæftekassetteenheden ud af finisheren.

- **3** Hold på tappene på begge sider af hæftekassetten.

4 Roter brochurehæftekassetten i vinkel.



**5** Løft brochurehæftekassetten ud af enheden.



6 Klem på begge sider af det tomme hæfteetui med fingrene, og fjern hæfteetuiet fra kassetten.



7 Indsæt forsiden af det nye hæfteetui i hæftekassetten, og tryk bagenden ind i kassetten.





8 Returner kassetten til den oprindelige position, og tryk derefter forsigtigt på kassetten, indtil den *klikker* på plads.

9 Sæt bakken tilbage til den oprindelige position.



# Flytning af printeren

### Inden printeren flyttes

**FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Følg disse retningslinjer, før printeren flyttes, for at undgå skade på person eller printer:

- Sluk printeren på stikkontakten, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Fjern alle ledninger og kabler fra printeren, før den flyttes.
- Løft printeren af den valgfrie skuffe i stedet for at forsøge at løfte skuffen og printeren på samme tid.

Bemærk! Brug håndtagene på begge sider af printeren til at løfte printeren af den valgfri skuffe.

**Advarsel - Potentiel skade:** Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren flyttes forkert.

### Flytning af printeren til et andet sted

Printeren og optioner kan flyttes sikkert til et andet sted under hensyntagen til følgende forholdsregler:

- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside. Hvis der bruges en vogn til at transportere optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.

### **Transport af printeren**

Ved transport af printeren skal man bruge den originale emballage eller ringe til forhandleren for at få et flyttesæt.

# **Administrativ support**

# Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger

Dette kapitel dækker over de grundlæggende administrative supportopgaver ved hjælp af den indbyggede webserver. Oplysninger om mere avancerede systemsupportopgaver findes i *Netværksguide* på cd'en *Software og dokumentation* samt i *Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorguide* på Lexmarks supportwebsted på <u>http://support.lexmark.com</u>.

# Kontrol af det virtuelle display

1 Åbn den indbyggede webserver, der er knyttet til din printer.

Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Kontroller det virtuelle display, der vises i det øverste venstre hjørne af skærmen.

Det virtuelle display fungerer på samme måde, som et rigtigt display ville virke på printerens kontrolpanel, og viser printermeddelelser.

# Kontrol af printerens status

1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

#### 2 Klik på Enhedsstatus.

Enhedens status viser følgende:

- Papirbakkeindstillinger
- Tonerniveauet i blækpatronen.
- Resterende procentdel af vedligeholdelsessættets levetid
- Kapaciteten på bestemte printerdele

# Indstilling af e-mail-advarsler

Konfigurer printeren til at sende dig e-mail-advarsler, når forbrugsstofferne er ved at slippe op, når der skal skiftes eller ilægges papir, eller når der er papirstop.

1 Angiv printerens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Instillinger.
- 3 Under Andre indstillinger skal du klikke på Opsætning af e-mail-advarsler.
- 4 Vælg punkt for notifikation og indtast din e-mail adresse.
- 5 Klik på Send.

**Bemærk!** Du kan få yderligere oplysninger om opsætning af e-mail-serveren ved at kontakte din netværksadministrator.

# Visning af rapporter

Du kan se nogle rapporter fra den indbyggede Web-Server. Disse rapporter er nyttige ved vurdering af printerens status, netværket, og forsyninger.

For at se rapporter fra en netværksprinter:

1 Indtast printerens IP-adresse i din webbrowsers adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Reports (Rapporter), og klik derefter på den type af rapporter, du ønsker at se.

### Gendannelse af fabriksindstillingerne

Hvis du ønsker at beholde en liste over de aktuelle menuindstillinger som reference, skal du udskrive en side med menuindstillingerne, før du gendanner standardindstillingerne.

**Advarsel - Potentiel skade:** Valg af gendan standardindstillingerne returnerer de fleste printerindstillinger til standardindstillingerne. Undtagelserne inkluderer sproget på displayet, brugerstørrelser og meddelelser og netværk/port-menuindstillinger. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en printerharddisk, berøres ikke.

På startsiden skal du navigere til:

🔳 > Indstillinger > Generelle indstillinger > Fabriksindstillinger > Gendan nu > 🖋

# Fjerne papirstop

Vælg omhyggeligt papir og specialmedier, og ilæg korrekt for at forebygge de fleste papirstop. Følg trinene i dette kapitel, hvis der opstår papirstop.

**Bemærk!** Genopret ved stop er som standard indstillet til Auto. Printeren genudskriver fastklemte sider, medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver.

# Undgå papirstop

#### Anbefalinger for papirskuffer

- Kontroller, at papiret ligger plant i skuffen.
- Du må ikke fjerne en skuffe, mens printeren udskriver.
- Du må ikke lægge papir i en skuffe, mens printeren udskriver. Læg papir i skuffen før udskrivning, eller vent på, at du bliver bedt om det.
- Lægge en passende papirmængde i. Kontroller, at stakhøjden ikke overstiger den angivne maksimale stakhøjde.
- Kontroller, at styrene i papirskuffen eller flerformålsføderen er korrekt placeret, og ikke trykker for hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub papirskuffen helt ind, når papiret er lagt i.

#### Anbefalinger for papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Læg ikke rynket, krøllet eller fugtigt papir i skufferne.
- Bøj og ret papiret ud, før du lægger det i skufferne.



- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme stak.
- Kontroller, at alle papirstørrelser og -typer er korrekt angivet i menuerne på printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

# Om meddelelser om papirstopnummer og deres placering

Hvis der opstår papirstop, vises en meddelelse om papirstoppets placering på printerdisplayet. Åbn låger og dæksler, og fjern skufferne for at få adgang til papirstoppets placering. For at løse et problem med papirstop skal du fjerne alt papir fra papirstien.



Område	Områdenavn	Papirstopnummer	Gør følgende
1	Panel F	281 4yy.xx	Åbn dæksel F, og fjern derefter det fastklemte papir.
2	Panel G	455 4yy.xx	Åbn dør G, og fjern derefter det fastklemte papir. Ved fastklemte hæfteklammer skal du fjerne hæftekassetten og derefter fjerne de fastklemte hæfteklammer.
3	Panel H	4yy.xx	Åbn dør H, og fjern derefter det fastklemte papir.
4	Standardudskriftsbakke	201–202 203	Fjern alt papir fra standardudskriftsbakken, og fjern derefter det fastklemte papir.
5	Standard finisherbakke	4yy.xx	Fjern alt papir fra standardfinisherbakken, og fjern derefter det fastklemte papir.
6	Rum 1 på finisher	4yy.xx	Fjern alt papir fra finisherbakke 1, og fjern derefter det fastklemte papir.
7	Rum 2 på finisher	4yy.xx	Fjern alt papir fra finisherbakke 2, og fjern derefter det fastklemte papir.
8	Panel C Bakke [x]	24x	Åbn dør C, og fjern derefter det fastklemte papir. Åbn hver skuffe, og fjern derefter det fastklemte papir.
9	Bakke 5 (højkapacitetsarkføder)	24x	Åbn skuffen, og fjern derefter det fastklemte papir. Åbn topdækslet, og fjern papirstoppet. Flyt forsigtigt skuffen til venstre, indtil den stopper, og fjern derefter det fastklemte papir.
10	MP arkføder	250	Fjern alt papir fra MP-arkføderen, og fjern derefter det fastsiddende papir.

Område	Områdenavn	Papirstopnummer	Gør følgende
11	Panel B	230	Åbn dør B, og fjern derefter det fastklemte papir.
12	Panel A	201–202	Åbn dør A, og fjern derefter det fastklemte papir.
		231	
		281	
13	Panel D	203	Åbn dør A og derefter dør D, og fjern derefter det fastklemte papir.

# 201-202 papirstop

Hvis papiret er synligt i standardudskriftsbakken, skal du tage godt fat i begge sider af papiret og trække det forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



### Papirstop i fuseren

1 Åbn panel A ved at løfte udløseren og sænke panelet.

**FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

2 Løft det grønne håndtag.



**3** Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

**Advarsel - Potentiel skade:** Rør ikke ved den midterste del af fuserenheden. Hvis du gør det, kan fuseren tager skade.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 4 Skub det grønne håndtag tilbage på plads.
- 5 Luk panel A.
- 6 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.

#### Papirstop under fuseren

1 Åbn panel A.

**FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

**2** Hvis det stoppede papir er synligt under fikseringsenheden, skal du tage godt fat i papiret i hver side og derefter trække det forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

- 3 Luk panel A.
- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.
# 203 papirstop

Hvis papiret er synligt i standardudskriftsbakken, skal du tage godt fat i begge sider af papiret og trække det forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



1 Åbn panel A og derefter panel D ved at løfte udløseren på hvert panel og sænke panelerne.

**FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.



Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

- **3** Luk panel D, og luk derefter panel A.
- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.

# 230 papirstop

1 Træk MP-arkføderen ned, og åbn derefter panel B.



2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 3 Luk panel B.
- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.

# 231 papirstop

1 Åbn panel A ved at løfte udløseren og derefter sænke panelet.

**FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



2 Løft det grønne håndtag.



- 3 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.
- 4 Skub det grønne håndtag tilbage på plads.

#### 5 Luk panel A.



6 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.

# 24x papirstop

Bemærk! Sørg for, at alle papirrester fjernes, når du fjerner fastklemt papir.

# Papirstop i skuffe 1

1 Åbn skuffe 1.



**2** Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.



- 3 Luk skuffe 1.
- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt, papirstop afhjulpet på printerens kontrolpanel.

#### Papirstop i en af de ekstra skuffer (skuffe 2-4)

**1** Kontroller panel C, tag godt fat i det fastsiddende papir, og træk det forsigtigt ud.



**2** Åbn den angivne skuffe.

**3** Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.



- 4 Luk skuffen.
- 5 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt, papirstop afhjulpet på printerens kontrolpanel.

# Papirstop i skuffe 5 (højkapacitetsarkføder)

#### Papirstop i skuffen

1 Træk skuffen ud, indtil den stopper.



**Advarsel - Potentiel skade:** Træk ikke skuffen ud med overdreven kraftanvendelse. Derved kan du ramme og beskadige dine knæ.

**2** Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.



- **3** Skub skuffen ind, indtil den stopper.
- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt, papirstop afhjulpet på printerens kontrolpanel.

#### Papirstop i udskriftsskuffen

**1** Flyt forsigtigt skuffen til venstre, indtil den stopper.



**2** Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.



- **3** Sæt forsigtigt skuffen tilbage på plads..
- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt, papirstop afhjulpet på printerens kontrolpanel.

#### Papirstop i topdækslet

**1** Flyt forsigtigt skuffen til venstre, indtil den stopper.



2 Åbn topdækslet.



4 Luk topdækslet.

- **3** Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.
- **5** Sæt forsigtigt skuffen tilbage på plads..
- 6 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt, papirstop afhjulpet på printerens kontrolpanel.

# 250 papirstop

1 Fjern eventuelle fastsiddende sider fra MP-arkføderen.



- 2 Læg papiret i MP-arkføderen.
- 3 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt, papirstop afhjulpet på printerens kontrolpanel.

# 281 papirstop

#### Papirstop i panel A

1 Åbn panel A.

**FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

- **2** Undersøg, hvor papirstoppet forekommer, og fjern det:
  - **a** Hvis papiret er synligt under fikseringsenheden, skal du tage godt fat i papiret i hver side og derefter trække det forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



**b** Hvis papiret ikke er synligt, skal du afmontere fuserenheden.

**Advarsel - Potentiel skade:** Rør ikke ved den midterste del af fuserenheden. Hvis du gør det, kan fuseren tager skade.

- **1** Fjern fingerskruen på hver side af fuserenheden ved at dreje dem mod uret.
- **2** Løft håndtagene på hver side af fuseren, og træk i dem for at fjerne fuserenheden.



**3** Løft det grønne håndtag, tag godt fat i papiret i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

#### Bemærkninger:

- Sørg for at fjerne alle papirdele.
- Hvis papiret sidder inde i fuseren, skal du sænke fuserholderens udløserhåndtag og skifte den til konvoluttilstand.
- Når du har fjernet det fastsiddende papir, sættes håndtaget tilbage til den korrekte position.



4 Sæt fuserenheden tilbage i printeren ved hjælp af håndtagene på hver side af den.



3 Luk panel A.

4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.

#### Papirstop i panel F (papirtransport)

1 Åbn panel F.



2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.





Bemærk! Hvis papirstoppet til højre er svært at fjerne, skal du dreje låsegrebet mod uret.

- 3 Luk panel F.
- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.

# 4yy.xx papirstop

Hvis papiret er synligt i en af finisherens udskriftsbakker, skal du tage godt fat i begge sider af papiret og trække det forsigtigt ud.



1	Standard finisherbakke	
2	Rum 1 på finisher	
3	Rum 2 på finisher	
	Bemærk! Finisherbakke 2 er kun tilgængelig, når finisheren til brochurer er installeret.	

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

#### Papirstop i panel H

1 Åbn panel H.

Bemærk! Panel H sidder mellem efterbehandlerens udskriftsbakker.



**2** Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- **3** Luk panel H.
- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.

#### Papirstop i panel G

**1** Åbn panel G.



Område	Navn på dæksler, låsegreb eller håndtag
1	Dæksel G1
2	Dæksel G2
3	Låsegreb G3
4	Dæksel G4
5	Dæksel G7
6	Låsegreb G8
7	Håndtag G9

**2** Løft håndtag på dæksel G1.

**3** Tag fat i det fastsiddende papir med et fast greb, og træk det derefter forsigtigt ud.

**Bemærk!** Sørg for at fjerne alle papirdele, når du forsigtigt har trukket alt fastsiddende papir ud fra panel G.

4 Flyt dæksel G2 til højre, og fjern fastsiddende papir.

Bemærk! Hvis papiret sidder fast i rullerne, skal du dreje låsegrebet G3 mod uret.

- **5** Flyt dæksel G4 nedad, og fjern fastsiddende papir.
- 6 Flyt dæksel G7 til venstre, og fjern fastsiddende papir.
- 7 Træk i håndtag G9, indtil skuffen er helt åben.



**8** Løft det indvendige dæksel. Hvis papiret sidder fast i rullerne, skal du dreje låsegrebet G8 mod uret og fjerne fastsiddende papir.



- 9 Luk panel G.
- 10 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.

#### Papirstop i panel F (papiroverførsel)

1 Åbn panel F.



2 Tag fat i det fastsiddende papir i hver side, og træk det derefter forsigtigt ud.Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.





Bemærk! Hvis papirstoppet til højre er svært at fjerne, skal du dreje knappen mod uret.

- 3 Luk panel F.
- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på Fortsæt på printerens kontrolpanel.

# 455 hæftestop

**1** Åbn panel G.



**2** Tryk på udløseren for at åbne adgangspanelet til hæfteenheden.

Bemærk! Adgangspanelet til hæfteenheden sidder bag efterbehandleren.



**3** Sænk lukkemekanismen på hæfteenheden, og træk derefter hæftekassetteholderen ud af printeren.



**4** Brug metalfanen til at løfte hæftebeskytteren, og træk derefter eventuelle fastsiddende eller løse hæfteklammer ud.



**5** Luk udløseren til hæfteenheden.



- 6 Tryk hæftebeskytteren ned, indtil den klikker på plads.
- 7 Skub hæftekassetteholderen godt ind i hæfteenheden, indtil kassetteholderen klikker på plads.



- 8 Luk panelet til hæfteenheden.
- 9 Luk panel G.
- **10** Hvis det er nødvendigt, kan du trykke på **Fortsæt, papirstop afhjulpet** på printerens kontrolpanel.

# Fejlfinding

# Løsning af grundlæggende printerproblemer

Hvis der er grundlæggende printerproblemer, eller hvis printeren ikke svarer, forvis dig om at:

- Netledningen er tilsluttet printeren og en stikkontakt med jordforbindelse.
- Der ikke er slukket for stikket på en kontakt eller en anden afbryder.
- Printeren ikke er tilsluttet en transientbeskyttelse, UPS (uninterrupted power supply) eller forlængerledninger.
- Andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten, fungerer.
- Printeren er tændt. Kontroller at printeren er tændt.
- Printerkablet er korrekt sat i printeren, værtscomputeren, printserveren, optionen eller andre netværksenheder.
- Kontroller, at alle optioner er installeret korrekt.
- Printerindstillingerne er korrekte.

Når du har kontrolleret alle disse muligheder, skal du slukke for printeren, vente mindst 10 sekunder og derefter tænde for printeren igen. Det vil ofte løse problemet.

# Beskrivelse af printermeddelelserne

#### Der er opstået en fejl med Flash-drevet. Fjern og indsæt drevet igen.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fjern flash-drevet, og insæt det igen.
- Hvis fejlmeddelelsen fortsætter, kan flashhukommelsen være defekt og kræver udskiftning.

# Bakke 2 kan ikke sænkes. Fjern papiret, og se efter, om der er en forhindring

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fjern papiret, og fjern eventuelle forhindringer fra bakken.
- Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

# Skift [papirkilde] til [specialtypenavn]

- Tryk på Brug aktuel [papirkilde] for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på Papir ændret, fortsæt.
- Tryk på Annuller job for at annullere udskriftsjobbet.

# Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn], ilæg [retning]

Prøv et eller flere af følgende forslag

- Tryk på Brug aktuel [papirkilde] for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret,** fortsæt.
- Tryk på Annuller job for at annullere udskriftsjobbet.

# Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på Brug aktuel [papirkilde] for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret,** fortsæt.
- Tryk på **Annuller job** for at annullere udskriftsjobbet.

# Skift fra [papirkilde] til [specialstreng], ilæg [retning]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på Brug aktuel [papirkilde] for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret,** fortsæt.
- Tryk på Annuller job for at annullere udskriftsjobbet.

# Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på Brug aktuel [papirkilde] for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret,** fortsæt.
- Tryk på Annuller job for at annullere udskriftsjobbet.

# Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype], ilæg [retning]

- Tryk på Brug aktuel [papirkilde] for at ignorere meddelelsen og udskrive fra den valgte bakke.
- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, bekræft indstillingerne for papirstørrelse og -type, der er angivet på printerens kontrolpanel under Papir-menuen, og tryk derefter på **Papir ændret,** fortsæt.
- Tryk på Annuller job for at annullere udskriftsjobbet.

#### Kontroller [scr] retning eller styr

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Indstil papirstyrene i papirbakken korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.
- Kontroller, at indstillingen Papirstørrelse passer til den papirtype, der er lagt i bakken:
  - **1** Kontroller indstillingen for Papirstørrelse fra printerkontrolpanelets papirmenu.
  - 2 Angiv den korrekte størrelsesindstilling, før udskriftsjobbet sendes:
    - Windows-brugere: Angiv papirstørrelsen via Egenskaber for printer.
    - Macintosh-brugere: Angiv papirstørrelsen fra dialogboksen Sidelayout.

#### Luk dæksel [x]

Luk det angivne dæksel for at fjerne meddelelsen.

#### Luk panel [x]

Luk det angivne dæksel.

#### Diskfejl

Printeren prøvede at udføre genoprettelse af harddisken på en fejlbefængt harddisk, og harddisken kan ikke repareres. Harddisken skal formateres igen.

Tryk på Formater disk for at genformatere printerens harddisk og fjerne beskeden.

Bemærk! Når du formaterer, slettes alle filer på printerens harddisk.

#### Tøm hulningsboks

1 Tøm hulningsboks.

Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man tømmer hulningsboksen.

2 Sæt hulningsboksen tilbage i efterbehandleren, og tryk derefter på Fortsæt for at fjerne meddelelsen.

#### Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB.

Der er isat en ikke-understøttet USB-enhed. Fjern USB-enheden, og installer derefter en understøttet enhed.

#### Fejl ved læsning af USB-hub. Fjern hub.

Der er isat en ikke-understøttet USB-hub. Fjern USB-hubben, og installer derefter en understøttet enhed.

#### lsæt en hæftekassette

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Isæt en hæftekassette.
- Tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskriften uden at bruge hæfteefterbehandleren.

#### lsæt hulningsboks

Indsæt hulningsboksen i efterbehandleren, og tryk derefter på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen.

# lsæt bakke [x]

Indsæt den angivne bakke i printeren.

# Installer bakke [x]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Installer den angivne bakke:
  - 1 Sluk printeren.
  - **2** Tag netledningen ud af stikkontakten.
  - 3 Installer den angivne bakke.
  - 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
  - 5 Tænd printeren igen.
- Annuller udskriftsjobbet.

# Indlæs [src] med [custom type name]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg det specificerede papir i bakken eller arkføderen.
- Tryk på Papir ilagt, fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den ved hjælp af standardpapirkilden.

• Annuller udskriftsjobbet.

# Indlæs [src] med [custom string]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg det specificerede papir i bakken eller arkføderen.
- Tryk på Papir ilagt, fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den ved hjælp af standardpapirkilden. • Annuller udskriftsjobbet.

# Indlæs [src] med [size]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg det specificerede papir i bakken eller arkføderen.
- Tryk på Papir ilagt, fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, henter den papir fra standardpapirkilden.

• Annuller udskriftsjobbet.

# Indlæs [src] med [type] [size]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg det specificerede papir i bakken eller arkføderen.
- Tryk på Papir ilagt, fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, henter den papir fra standardpapirkilden.

• Annuller udskriftsjobbet.

# Indlæs [custom type name] i den manuelle føder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den manuelle arkføder.
- Tryk på **Bed om hver side ved papirindføring** eller **Spørg ikke ved indføring af papir** for at slette beskeden og fortsætte udskrivning.
- Tryk på Vælg automatisk papir for at bruge det papir, der er lagt i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

# Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder

- Læg det angivne papir i den manuelle arkføder.
- Tryk på **Bed om hver side ved papirindføring** eller **Spørg ikke ved indføring af papir** for at slette beskeden og fortsætte udprintning.
- Tryk på Vælg automatisk papir for at bruge det papir, der er lagt i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

### Læg [papirstørrelse] i den manuelle arkføder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den manuelle arkføder.
- Tryk på **Bed om hver side ved papirindføring** eller **Spørg ikke ved indføring af papir** for at slette beskeden og fortsætte udskrivning.
- Tryk på Vælg automatisk papir for at bruge det papir, der er lagt i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

# Læg [papirtype] [papirstørrelse] i den manuelle arkføder

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg det angivne papir i den manuelle arkføder.
- Tryk på **Bed om hver side ved papirindføring** eller **Spørg ikke ved indføring af papir** for at slette beskeden og fortsætte udskrivning.
- Tryk på Vælg automatisk papir for at bruge det papir, der er lagt i bakken.
- Annuller udskriftsjobbet.

#### Manuel arkføder bruger [papirstørrelse]. Kontroller [papirkilde]-styrene

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Læg den angivne papirstørrelse i den manuelle arkføder.
- Juster [papirkilde]-styrene til en godkendt papirstørrelse.
- Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis printeren finder en skuffe, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den ved hjælp af standardkilden.

#### llæg hæfteklammer

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Udskift den angivne hæftekassette i finisher.
- Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Udskriftsjobbet hæftes, hvis hæftekassetten isættes eller udskiftes.

• Tryk på Annuller job for at annullere udskriftsjobbet.

#### Fjern papir fra standard outputbakke

Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.

#### Fjern papir fra bakke [x]

Fjern stakken af papir fra den angivne bakke. Printeren registrerer automatisk fjernelse af medie og genoptager udskrivning.

Hvis fjernelse af papiret ikke sletter meddelelsen, så trykkes på Fortsæt.

#### Fjern papir fra alle bakker

Fjern papiret fra alle bakker. Printeren registrerer automatisk fjernelse af medie og genoptager udskrivning.

Hvis fjernelse af papiret ikke sletter meddelelsen, så trykkes på Continue (Fortsæt) .

# Fjern papir fra [linked set bin name]

Fjern papir fra den angivne bakke. Printeren registrerer automatisk fjernelse af medie og genoptager udskrivning.

Hvis fjernelse af papiret ikke sletter meddelelsen, så trykkes på Fortsæt.

#### Udskriftskvote overskredet. Udskriftsjob annulleret.

Udskriftsjobbet er blevet annulleret, fordi udskriftskvoten er blevet overskredet. Kontakt netværksadministratoren.

#### Udskriftskvote overskredet. Udskriftsjob ufuldstændigt.

Udskriftsjobbet blev ikke fuldført, fordi udskriftskvoten er blevet overskredet. Kontakt netværksadministratoren.

#### Gendan tilbageholdte job?

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Gendan** for at gendanne alle tilbageholdte job, som er gemt på printerens harddisk.
- Tryk på Gendan ikke, hvis du ikke vil gendanne nogen udskriftsjob.

#### Fjern emballage, [area name]

Fjern alt tilbageværende emballage fra den specificerede lokalitet.

#### Visse tilbageholdte blev ikke gendannet

Tryk på Fortsæt for at slette det pågældende job.

**Bemærk!** Tilbageholdte job, der ikke gendannes, forbliver på harddisken, og der er ikke adgang til dem.

#### Ikke-understøttet kameratilstand. Fjern kameraet, og skift tilstand

Kameratilstanden understøtter ikke PictBridge.

Fjern kameraet, skift tilstand, og tilslut kameraet til printeren igen.

#### Ikke-understøttet disk

Der er isat en ikke-understøttet disk. Fjern den ikke understøttede disk, og installer derefter en understøttet enhed.

### 31.xx Manglende eller defekt [color] patron

Prøv et eller flere af følgende forslag:

**1** Fjern og geninstaller den angivne printerpatron.

Tryk på Yderligere oplysninger, hvis du ønsker oplysninger om, hvordan du fjerner en printerpatron.

2 Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen.

Bemærk! Hvis meddelelsen ikke forsvinder, må du udskifte den defekte printerpatron.

#### 32.xx <color> patronens varenummer understøttes ikke af enheden

Fjern den ikke-understøttede tonerpatron, og isæt en understøttet patron.

#### 34 Forkert papirstørrelse, kontroller [papirkilde]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Ilæg det korrekte papir eller specialmedie i den rigtige bakke.
- Bekræft, at hjulet på bakke 1 er angivet til den papirstørrelse, der er lagt i bakken. Sørg for, at papirstørrelsen passer til det dokument, du vil udskrive.
- Tryk på Fortsæt for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen med en anden bakke.
- Kontroller længde- og breddestyrene for skuffen, og sørg for at lægge papiret korrekt i skuffen.
- Sørg for, at den rigtige papirstørrelse og -type er angivet under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogboksen.
- Sørg for, at papirstørrelsen er korrekt angivet. Hvis Str. i MP-arkføderen for eksempel er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er stort nok til de formaterede data.
- Annuller udskriftsjobbet.

# 34 Forkert papirtype, kontroller [papirkilde]

- llæg det korrekte papir eller specialmedie i den rigtige bakke.
- Bekræft, at hjulet på bakke 1 er angivet til den papirtype, der er lagt i bakken. Sørg for, at papirtypen passer til det dokument, du vil udskrive.
- Tryk på **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen med en anden bakke.
- Kontroller længde- og breddestyrene for skuffen, og sørg for at lægge papiret korrekt i skuffen.
- Sørg for, at den rigtige papirstørrelse og -type er angivet under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogboksen.
- Sørg for, at papirtypen er korrekt angivet. Hvis typen i MP-arkføderen for eksempel er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er stort nok til de data, der udskrives.
- Annuller udskriftsjobbet.

### 35 For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på Continue (Fortsæt) for at deaktivere Spar ressourcer og fortsætte udskrivningen.
- Hvis du vil aktivere Spar ressourcer, efter du har modtaget denne meddelelse, skal du kontrollere, at de sammenkædede buffere er angivet til Auto og derefter lukke menuerne for at aktivere ændringerne i de sammenkædede buffere. Når **Klar** vises, skal du aktivere Spar ressourcer.
- Installer ekstra hukommelse.

#### 37 Ikke nok hukommelse. Nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet

Printeren kunne ikke gendanne nogle af eller alle de fortrolige eller tilbageholdte job på printerens harddisk.

Tryk på Continue (Fortsæt) for at fjerne meddelelsen.

#### 37 Utilstrækkelig hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet

Printeren har slettet nogle af de tilbageholdte job for at kunne behandle aktuelle job.

Tryk på Continue (Fortsæt) for at fjerne meddelelsen.

#### 37 Ikke nok hukommelse til at sortere job

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at udskrive den del af jobbet, der allerede er lagret, og starte sortering af resten af jobbet.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

#### 37 For lidt hukommelse til funktionen Flash Memory Defragmentering

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på Continue (Fortsæt) for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivning.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i printerhukommelsen.
- Installer ekstra hukommelse i printeren.

#### 38 Hukommelsen er fuld

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på Annuller job for at fjerne meddelelsen.
- Installer mere hukommelse i printeren.

# 39 Kompleks side. Nogle data er måske ikke udskrevet

- Tryk på Continue (Fortsæt) for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskriften.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

• Installer ekstra hukommelse i printeren.

#### 40 Ugyldig genopfyldning af [color]. Udskift patron

Udskift den angivne patron for at fortsætte udskrivningen.

#### 51 Defekt Flash fundet

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på Continue (Fortsæt) for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivning.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

#### 52 Der er ikke plads nok i Flash-hukommelsen til ressourcerne

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på Continue (Fortsæt) for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskriften.
  Indlæste skrifttyper og makroer, der ikke tidligere er gemt i flashhukommelsen, slettes.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i flash-hukommelsen.
- Opgrader til et flash-hukommelseskort med højere kapacitet.

#### 53 Uformateret flash fundet

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Tryk på Continue (Fortsæt) for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivning.
- Formater flash-hukommelsen. Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, kan flashhukommelsen være defekt og kræve udskiftning.

# 54 Fejl på serielport [x]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Kontroller, at det serielle kabel er tilsluttet korrekt, og at det er det rigtige kabel til den serielle port.
- Kontroller, at parametrene til det serielle interface (protokol, baud, paritet og databit) er indstillet korrekt på printeren og værtscomputeren.
- Tryk på Fortsæt for at fortsætte udskrivningen.
- Sluk og tænd printeren for at nulstille den.

#### 54 Softwarefejl i standardnetværk

- Tryk på Continue (Fortsæt) for at fortsætte udskrivning.
- Sluk og tænd printeren for at nulstille den.
- Opgrader (flash) netværksfirmwaren i printeren eller printserveren.

# 54 Netværk [x] softwarefejl

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på Fortsæt for at fortsætte udskrivningen.
- Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter igen.
- Opgrader (flash)-netværksfirmwaren i printeren.

#### 55 lkke-understøttet indstilling i port [x]

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
- **3** Fjern det ikke-understøttede udvidelseskort fra printerens systemkort, og udskift det derefter med et understøttet kort.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

#### 56 Parallelport [x] deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen.
  Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via parallelporten.
- Kontroller, at menupunktet Parallelbuffer ikke er indstillet til Deaktiveret.

#### 56 Serielport [x] deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen.
  Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via serielporten.
- Kontroller, at Deaktiveret ikke er angivet i menuen Serielbuffer.

#### 56 Standard USB port deaktiveret

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

• Tryk på **Continue (Fortsæt)** for at slette meddelelsen.

Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.

• Kontroller, at menupunktet USB-bufferen ikke er indstillet til Deaktiveret.

#### 56 Standardparallelport deaktiveret

- Tryk på Continue (Fortsæt) for at fjerne meddelelsen.
  Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via parallelporten.
- Kontroller, at menupunktet Parallelbuffer ikke er deaktiveret.

# 56 USB-port [x] deaktiveret

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen.
  - Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.
- Kontroller, at Deaktiveret ikke er angivet i menuen USB-buffer.

#### 57 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job er ikke genindlæst

Noget er ændret i printeren, så de tilbageholdte job er gjort ugyldige. Mulige ændringer inkluderer:

- Printerens firmware er blevet opdateret.
- De indstillinger for papirindstillinger, der er nødvendige for udskriftjobbet, er blevet fjernet.
- Udskrivningsjobbet er blevet oprettet med brug af data fra en enhed på en USB-port, og enheden er ikke længere i USB-porten.
- Printerens harddisk indeholder udskriftsjob, der blev gemt, mens den var installeret på en anden printermodel.

Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen.

#### 58 For mange diske er installeret

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten.
- 3 Fjern de overskydende diske.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

#### 58 For mange flashoptioner er installeret

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- 3 Fjern den overskydende flashhukommelse.
- **4** Slut netledningen til en stikkontakt med jordforbindelse.
- **5** Tænd for printeren igen.

#### 58 Der er for mange skuffer monteret

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- **3** Fjern de ekstra skuffer.

- 4 Slut netledningen til en stikkontakt med jordforbindelse.
- **5** Tænd for printeren igen.

# 59 Inkompatibel skuffe [x]

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

- Fjern den angivne skuffe.
- Vælg Continue (Fortsæt) for at slette meddelelsen og udskrive uden brug af den angivne bakke.

#### 61 Fjern defekt disk

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fjern den defekte printer harddisk.
- Installer en anden harddisk, før du udfører handlinger, der kræver en harddisk.

#### 62 Disken er fuld

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på Fortsæt for at fjerne meddelelsen og fortsætte behandling.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt på harddisken.
- Installer en printerharddisk med større kapacitet.

#### 80 Planlagt vedligeholdelse [x]

Kontakt kundeservice, og sig, at du har fået denne meddelelse. Der er planlagt vedligeholdelse af printeren.

# 80 Udskift papirindføringsruller i [papirkilde], brug reservedele og instruktioner i skuffe 1-rummet

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

• Tryk på Fortsæt og udskift senere for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Slidte eller defekte papirindføringsruller kan forårsage papirstop.

• Udskift de slidte eller defekte papirindføringsruller, og tryk derefter på **Ruller udskiftet** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

#### 82.xx Udskift spildtonerflaske

**1** Udskift spildtonerflasken.

Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man udskifter spildtonerflasken.

2 Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

#### 82.xx Spildtonerflaske er næsten fuldl

Bestil straks en ny spildtonerflaske.

1 Udskift spildtonerflasken.

Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man installerer spildtonerflasken.

2 Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

#### 82.xx Spildtonerflaske mangler

Geninstaller spildtonerflasken i printeren.

#### 84 ikke-understøttet [farve] fotokonduktor

Fjern den angivne fotokonduktor, og isæt derefter en, der understøttes.

#### 84.xx [color] fotokonduktor lav

- **1** Bestil en ny fotokondukter med det samme.
- **2** Når udskriftskvaliteten forringes, skal du installere en ny fotokonduktor i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.
- **3** Tryk på **Fortsæt** for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

#### 84.xx [farve] fotokonduktor mangler

Installer den specificerede farvefotokonduktor i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.

#### 84.xx Udskift [farve] fotokonduktor

- **1** Udskift fotokonduktor i overensstemmelse med den vejledning, der fulgte med udskiftningsenheden.
- 2 Tryk på Fortsæt på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

#### 88.xx [color] patron er næsten tom

- **1** Bestil en udskiftningstonerpatron med det samme.
- 2 Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Fortsæt udskrivningen, indtil meddelelsen 88.xx [color] patron er meget lav vises.

#### 88.xx [color] patron er meget lav

Indholdet i den angivne printerpatron er meget lavt. Hvis du ikke har en udskiftningstonerpatron, skal du bestille en med det samme.

- **1** Tryk på **Yderligere oplysninger** i printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man udskifter en printerpatron.
- 2 Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

#### 88 Udskift [farve] kassette

Den angivne tonerkassette er tom.

1 Udskift den angivne tonerkassette.

Tryk på **Yderligere oplysninger** på printerens kontrolpanel for at læse mere om, hvordan man udskifter en tonerkassette.

2 Tryk på Fortsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

#### 1565 Emul-fejl. Indlæs emul-indstilling

Printeren sletter automatisk meddelelsen efter 30 sekunder og deaktiverer derefter download-emulatoren på firmwarekortet.

# Løsning af udskrivningsproblemer

#### PDF-filer på flere sprog udskrives ikke

PDF-filerne kan indeholde skrifttyper, der ikke er tilgængelige.

- 1 Åbn det dokument, du vil udskrive, i Adobe Acrobat.
- 2 Klik på printerikonet > Avanceret > Udskriv som billede > OK > OK.

#### Printerens kontrolpanel er tomt eller viser kun romber

Printerens selvtest mislykkedes. Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

Hvis **Udfører** selvtest og Klar ikke vises, skal du slukke printeren og ringe til kundesupport.

#### Fejlmeddelelse om læsning af USB-drev vises

Kontroller, at flashdrevet understøttes.

#### Udskriftsjob udskrives ikke

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Kontroller, at der ikke er et problem med printeren

Kontroller status på printerens kontrolpanel. Følg om nødvendigt instruktionerne vedr. gendannelse.

#### Kontroller, at printeren er klar til at udskrive

Kontroller, at **Klar** vises på displayet, før du sender et udskriftsjob.

#### Kontroller, om der mangler eller skal udskiftes forbrugsstoffer

Fjern og geninstaller eller udskift de pågældende forbrugsstoffer.

#### Kontroller, om standardudskriftsbakken er fuld

Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.

#### Kontroller, om den angivne papirbakke er tom

Læg papir i skuffen.

#### Kontroller, at den rigtige printersoftware er installeret

- Kontroller, at du anvender den rigtige printersoftware.
- Hvis printeren er sluttet til din computer via en USB-port, skal du sørge for, at du kører et understøttet operativsystem, og at printersoftwaren er kompatibel.

#### Kontroller, at den interne printerserver fungerer korrekt

- Kontroller, at den interne printserver er installeret korrekt, og at printeren er tilsluttet netværket.
- Udskriv en netværksinstallationsside, og kontroller, at status viser **Tilsluttet**. Hvis status er **Ikke tilsluttet**, så skal du kontrollere netværkskablerne, og derefter forsøge at udskrive netværksinstallationssiden igen. Kontakt systemadministratoren for at kontrollere, at netværket fungerer korrekt.

Printersoftwaren er tilgængelig på Lexmarks websted på http://support.lexmark.com.

#### Du skal sikre dig, at du bruger et anbefalet USB-, seriel- eller Ethernet-kabel

Du kan finde yderligere oplysninger på Lexmarks websted på http://support.lexmark.com.

#### Kontroller, at printerkablerne er ordentligt tilsluttet

Kontroller kabelforbindelserne til printeren og printserveren for at sikre dig, at de er i orden.

Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren.

# Fortrolige og andre tilbageholdte job udskrives ikke

Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Delvis job, intet job, eller udskrivning af blanke sider

Udskriftjobbet kan indeholde en formatfejl eller ugyldige data.

- Slet udskriftjobbet og udskriv det derefter igen.
- For PDF dokumenter, lav en ny PDF fil og udskriv den derefter igen.

Hvis du udskriver fra internet, kan printeren opfatte flere ens jobnavne som dubletter og slette alle andre end det første job.

- Windows-brugere skal åbne Udskriftsegenskaber I dialogen Udskrivning og tilbageholdelse skal du markere afkrydsningsfeltet "Hold duplikerede dokumenter" under tekstboksen Brugernavn, før du indtaster en PIN-kode.
- Macintosh-brugere skal gemme hvert udskriftsjob, navngive hvert job forskelligt og udskrive de enkelte job på printeren.

#### Sørg for, at printeren har tilstrækkelig hukommelse

Frigiv ekstra hukommelse i printeren ved at rulle gennem listen af tilbageholdte job og slette nogen af dem.

#### Udskriftsjobbet tager længere tid end forventet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Reducer udskriftsjobbets kompleksitet

Slet antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i udskriftsjobbet.

#### Slå Sidebeskyttelse fra

På startsiden skal du navigere til:

📕 > Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskrift > Sidebeskyttelse > Fra > 🗹

#### Skift miljøindstillingerne

Hvis du bruger Lydløs tilstand eller Økotilstand, vil du måske opleve en reduktion i printerens ydeevne.

#### Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir

#### Kontroller indstillingerne for papirtype og papirstørrelse

Kontroller, at indstillingen for papirtype passer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- **1** Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte type:
  - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
  - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

#### Der udskrives forkerte tegn

- Sørg for, at printeren ikke er i tilstanden Hexudskrivning. Hvis **Klar Hex** vises på displayet, skal du forlade Hexudskrivning, før du kan udskrive dit job. Sluk for printeren, og tænd den igen for at afslutte tilstanden Hexudskrivning.
- Sørg for, at indstillingen SmartSwitch er slået til i menuerne Netværk og USB.

#### Skuffesammenkædning virker ikke

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### llæg papir af samme størrelse og type

- llæg papir af samme størrelse og type i alle de skuffer, der skal sammenkædes.
- Flyt papirstyrene til den korrekte position for den papirstørrelse, der er lagt i hver enkelt skuffe.

#### Brug samme indstilling for papirstørrelse og papirtype

- Udskriv en side med menuindstillinger, og sammenlign indstillingerne for skufferne.
- Juster om nødvendigt indstillingerne i menuen Papirstørrelse/type.

**Bemærk!** Standardskuffen til 550 ark og MP-arkføderen kan ikke automatisk registrere papirstørrelsen. Du skal angive størrelsen i menuen Papirstørrelse/type.

#### Store job sorteres ikke

Følgende er mulige løsninger på problemet. Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Sørg for, at Sortering er angivet til Slået til

Indstil Sorterering til Slået til i menuen Finishing eller under Udskriftsindstillinger.

**Bemærk!** Når du angiver Sortering til deaktiveret i softwaren, tilsidesættes indstillingen i menuen Finishing.

#### Reducer udskriftsjobbets kompleksitet

Reducer udskriftsjobbets kompleksitet ved at slette antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i jobbet.

#### Sørg for, at printeren har tilstrækkelig hukommelse

Tilføj printerhukommelse eller en harddiskoption.

#### Der foretages uventede sideskift

#### Øge Print timeout-værdien

- 1 På startsiden skal du navigere til:
  - > Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeouts
- 2 Tryk på venstre eller højre pil ved siden af **Udskiftstimeout** indtil den ønskede værdi vises.
3 Tryk på Send.

# Løsning af problemer med startskærmsprogrammer

# Der er opstået en programfejl

#### Undersøg, om der findes relevante oplysninger i systemloggen

1 Skriv printerens IP-adresse eller værtsnavn i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:

- Se oplysningerne på startskærmen på printerens kontrolpanel eller i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se oplysningerne i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Indstillinger eller Konfiguration.
- 3 Klik på Enhedsløsninger > Løsninger (eSF) > fanen System > Log.
- 4 Vælg en programstatus fra menuen Filter.
- 5 Vælg et program fra menuen Program, og klik derefter på Send.

#### Kontroller, at det filnavn, du vil scanne til, ikke allerede bruges

Kontroller, at filen, du vil scanne, ikke er åben i et andet program eller af en anden bruger.

Du kan forhindre fejl ved at kontrollere, at enten "Anvend tidsstempel" eller "Overskriv eksisterende fil" er valgt i destinationens konfigurationsindstillinger.

#### Tilpasse scanningsindstillingerne

Vælg lavere scanningsindstillinger i destinationens konfigurationsindstillinger. F.eks. kan du vælge en lavere scanningsopløsning ved at deaktivere Farve eller ændre Indholdstype til Tekst.

#### Kontakt kundesupport.

Hvis du stadig ikke kan finde problemet, skal du kontakte kundesupport.

# Fejlfinding ved Formularer og Favoritter

### Formularer er ikke tilgængelige eller virker ikke

#### Sørg for, at bogmærket, som peger på formularen, ligger i mappen Bogmærker.

Hvis bogmærket, som peger på formularen, blev oprettet i en undermappe til mappen Bogmærker, vil det ikke være tilgængeligt under løsningen Formularer. Slet bogmærket, og genskab det i rodmappen Bogmærker.

#### Sørg for, at bogmærket peger på det rigtige sted.

Printeren validerer ikke bogmærker. Hvis der blev angivet en forkert URL eller netværksadresse, da bogmærket blev oprettet, kan printeren ikke få adgang til dokumentet.

#### Kontroller, at bogmærket er oprettet med Formularer og favoritter

Hvis bogmærket er oprettet ved brug af et andet program, kan det ikke åbnes fra Formularer og favoritter.

#### En netværksdestination holdt op med at fungere eller er ugyldig

#### Kontroller, at printergodkendelsen er konfigureret

Hvis programmet er konfigureret til at benytte MFP-godkendelsesoplysninger, skal printergodkendelsesindstillingerne være konfigureret via Embedded Web Server.

Du kan finde flere oplysninger om konfiguration af printergodkendelsesindstillinger i *administrationvejledningen til den medfølgende webserver*, der findes på <u>www.lexmark.com</u>.

#### Sørg for, at destinationen er delt og har en gyldig netværksadresse

Kontroller, at mappen eller kildefilen er indstillet til at blive delt på tværs af netværket.

Hvis destinationen er flyttet, kan netværksadressen være ændret. Destinationens netværksadresse kan nås fra den medfølgende webserver.

#### Kontroller, at printeren er sluttet til netværket

Kontroller, at alle nødvendige netværkskabler er tilsluttet korrekt, og at netværksindstillingerne for printeren er konfigureret korrekt. Du kan finde oplysninger om netværkstilslutning af printer i *Netværksvejledning* på cd'en *Software og dokumentation*, der fulgte med printeren.

#### Hvis kildefilen og printeren tilhører forskellige domæner, skal du kontrollere, at domæneoplysningerne er specificeret

Hvis kildefilen tilhører et andet domæne end printeren, kan du redigere destinationen fra programmets konfigurationsside og indtaste de relevante domæneoplysninger i felterne Netværksadresse og Netværksdomæne. Hvis ikke du kender netværksadressen for computeren, dine kildefiler tilhører, skal du kontakte din systemadministrator.

Du kan også tilføje domænenavnet til Domænesøgerækkefølgelisten under printernetværksopsætningen.

#### Undersøg, om der findes relevante oplysninger i systemloggen

1 Skriv printerens IP-adresse eller værtsnavn i webbrowserens adressefelt.

Hvis du ikke kender din printers IP-adresse eller værtsnavn, kan du:

- Se oplysningerne på startskærmen på printerens kontrolpanel eller i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se oplysningerne i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Indstillinger eller Konfiguration.
- 3 Klik på Enhedsløsninger > Løsninger (eSF), eller klik på Integrerede løsninger.
- 4 Klik på fanen System > Log.
- 5 Vælg en programstatus fra menuen Filter.
- 6 Vælg et program fra menuen Program, og klik derefter på Send.

# Løsning af optionsproblemer

# Option fungerer ikke korrekt eller afsluttes efter installationen

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Nulstil printeren

Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

#### Kontroller, om optionen er tilsluttet printeren

- 1 Sluk for printeren på afbryderknappen.
- 2 Fjern netledningen fra stikkontakten og derefter fra printeren.
- **3** Kontroller forbindelsen mellem optionen og printeren.

#### Kontroller, at optionen er installeret korrekt

Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller, om optionen er anført på listen over Installerede optioner. Geninstaller optionen, hvis den ikke vises. Yderligere oplysninger findes i den dokumentation til hardwareinstallation, der fulgte med optionen, eller gå ind på <u>www.lexmark.com</u> for at se instruktionsarket for optionen.

#### Kontroller, at optionen er valgt

Fra den computer, som du udskriver fra, vælges optionen.

Der er flere oplysninger i "Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 42.

# Problemer med papirbakke

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller, at papiret er ilagt korrekt

- 1 Åbn papirbakken.
- 2 Kontroller papirstop eller forkert indføring.
- **3** Kontroller, at papirstyrene er indstillet mod papirets sider.
- 4 Kontroller, at papirbakken lukker ordentligt.

#### Nulstil printeren

Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd den igen.

#### Kontroller, at papirbakken er installeret korrekt

Hvis papirbakken vises på siden med menuindstillinger, men der opstår papirstop, når papiret glider ind i eller forlader bakken, er denne muligvis ikke korrekt installeret. Geninstaller papirbakken. For more information, se den hardware opsætningsdokumentation der fulgte med papirbakken, eller gå ind på <u>http://support.lexmark.com</u> for at se instruktionsarket for papirbakken.

# problemer med bakke til 2.000 ark

#### Kontroller bakketilslutningen

Kontroller, at bakken til 2.000-ark er korrekt forbundet til printeren.

#### llæg papir

Hvis bakken er tom, skal du lægge papir i den eller i arkføderen

#### Fjern papirstop

Åbn sidepanelet på den angivne bakke eller arkføder, og fjern derefter papirstoppet.

#### Undgå papirstop

- Bøj papiret.
- Kontroller, at bakken er korrekt installeret.
- Kontroller, at papiret er ilagt korrekt.
- Kontroller, at den stak papir, du ilægger, ikke overstiger den maksimale stakhøjde, som er angivet bagest i skuffen.
- Kontroller, at papiret eller specialmediet opfylder kravene og ikke er beskadiget.
- Kontroller, at papirstyrene er placeret korrekt i forhold til den papirstørrelse, der er lagt i bakken.

### Hukommelseskort

Kontroller, at hukommelseskortet er korrekt installeret på printerens systemkort.

### Kan ikke registrere flashhukommelseskort

Kontroller, at flashhukommelseskortet er korrekt installeret på printerens systemkort.

### Kan ikke registrere printerharddisken

Kontroller, at forbindelsen mellem printerharddisken og printerens systemkort er i orden.

### Den interne løsningsport fungerer ikke korrekt

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller forbindelserne til den interne løsningsport (Internal Solutions Port - ISP)

Kontroller, at ISP'en er sluttet korrekt til printerens systemkort og sidder fast.

#### Kontroller kablet

Sørg for, at du bruger det korrekte (valgfri) kabel og at det er sikkert forbundet til den interne løsningsport (ISP).

#### Sørg for, at netværkssoftwaren er konfigureret korrekt

Der findes flere oplysninger om installation af softwaren til netværksudskrivning under*Netværksvejledning* på cd'en *Software og dokumentation*.

### Den interne printerserver fungerer ikke korrekt

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller forbindelserne til printerserveren

- Kontroller, at forbindelsen mellem den interne printerserver og printerens systemkort er i orden.
- Kontroller, at du anvender det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

#### Sørg for, at netværkssoftwaren er konfigureret korrekt

Du kan finde yderligere oplysninger om installation af softwaren til netværksudskrivning ved at gøre følgende:

- **1** Åbn cd'en Software og dokumentation.
- 2 Klik på Yderligere.
- 3 Klik på Netværksvejledning på listen over udgivelser.

### USB/parallelinterfacekortet fungerer ikke korrekt

#### Kontroller USB/parallelinterfacekortets tilslutning

Kontroller, at USB/parallelinterfacekort er korrekt installeret på printerens systemkort.

#### Kontroller kablet

Kontroller, at du anvender det rigtige kabel, og at det er korrekt tilsluttet.

# Løse problemer med papirindføring

### Der opstår ofte papirstop

Disse er mulige løsninger. Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Kontroller papiret

Anvend anbefalet papir og andet specialmedie. Find mere information i kapitlet om retningslinjer for papir og specialmedier.

#### Sørg for, at der ikke er for meget papir i skuffen

Kontroller, at den stak papir, du ilægger, ikke overstiger den maksimale stakhøjde, som er angivet i skuffen eller MP-arkføderen.

#### Kontroller papirstyrene

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

#### Papiret kan være blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed

- Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke.
- Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

### Meddelelsen om papirstop vises, selvom papirstoppet er fjernet

#### Kontroller papirstien

Papirstien er ikke ryddet. Fjern papiret fra hele papirstien, og tryk derefter på Continue (Fortsæt).

### Fastklemte sider udskrives ikke igen

#### Aktiver genopret v. papirstop

1 På startsiden skal du navigere til:

> Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskrift

- 2 Tryk på pilene ved siden af Gendan ved papirstop, indtil Til eller Auto vises.
- 3 Tryk på 🗹.

# Løsning af problemer med udskriftskvaliteten

Hvis disse forslag ikke løser problemet, skal du ringe til kundesupport. Der er muligvis en printerdel, der kræver justering eller udskiftning.

### Printeren udskriver tomme sider

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller, at der ikke stadig sidder emballage på toner- eller blækpatron

Fjern patronen, og kontroller, at du har fjernet al indpakning. Geninstaller blækpatronen.

#### Kontroller, at toner- eller blækpatronen ikke er ved at løbe tør for toner

Når **88.xx** [color] patron er næsten tom vises, skal du sikre dig, at toneren er fordelt jævnt for alle fire patroner:

1 Fjern patronen.

**Advarsel - Potentiel skade:** Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- **2** Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.
- 3 Indsæt blækpatronen igen.

**Bemærk!** Hvis udskriftskvaliteten ikke bliver bedre, skal du udskifte patronen for den farve, der ikke udskrives.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

### Tegn er hakkede eller har uens kanter

ABC
DEF

Hvis du anvender indlæste skrifttyper, skal du kontrollere, hvilke skrifttyper der understøttes af printeren, værtscomputeren og programmet.

# Beskårne billeder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller styrene

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

#### Kontroller indstillingen for papirtype

Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for papirtype fra Papirmenu på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:
  - Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
  - Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

# Der vises tynde vandrette linjer på farveudskrifter

Der kan forekomme tynde vandrette linjer på udskrifter af foto eller billeder med megen farve. Det forekommer, når printeren er i tilstanden Lydløs. For at undgå dette, skal du under indstillingerne for Lydløs tilstand vælge **Fra (billede/foto)**.

# Der vises skyggebilleder på udskrifterne



#### Kontroller indstillingerne for papirtype og vægt

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken:

- 1 Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte type:
  - Windows-brugere: Angiv typen via Udskriftsindstillinger.
  - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogboksen Udskriv.

#### Kontroller, at fotokondukterenheden ikke er defekt

Udskift den defekte fotokonduktorenhed.

#### Kontroller, at tonerpatronen ikke er ved at løbe tør for toner.

Når 88.xx [color] patron er næsten tom vises, skal du sikre dig, at toneren er fordelt jævnt i tonerpatronen.

1 Tag tonerkassetten ud af printeren.

**Advarsel - Potentiel skade:** Rør ikke ved de blanke fotokonduktortromler. Hvis du gør det kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- **2** Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.
- **3** Sæt tonerpatronen i igen.

Bemærk! Hvis printerkvaliteten ikke er blevet bedre, må du udskifte tonerpatronen.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

# Der er grå baggrund på udskrifterne



#### Kontroller indstillingen for mørkeniveau eller fjernelse af baggrund

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Juster sværtningsgraden til en lysere indstilling.
- Forøg indstillingen for fjernelse af baggrund.

#### Sørg for, at der ikke er slidte eller defekte printerpatroner

Udskift den slidte eller defekte printerpatron.

### **Forkerte margener**



Dette er de mulige løsninger. Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller papirstyrene

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

#### Kontroller indstillingen for papirtype

Kontroller, at indstillingen for papirstørrelse svarer til den papirtype, der er lagt i skuffen.

- 1 Kontroller indstillingen for papirtype fra Papirmenu på printerens kontrolpanel.
- 2 Inden du afsender job til print, angiv den korrekte størrelse:
  - Windows-brugere: Angiv størrelsen via Udskriftsindstillinger.
  - Macintosh-brugere: Angiv størrelsen via udskrivningsdialogen.

# Der vises en lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve på udskrifterne





Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Sørg for, at der ikke er defekte tonerpatroner

Udskift den defekte tonerkassette.

#### Sørg for, at fotokonduktorenheden ikke er defekt

Udskift den defekte fotokonduktorenhed.

#### Sørg for, at overførselsmodulet ikke er defekt

Udskift det defekte overførselsmodul.

#### Rengør printhovedlinserne

- 1 Åbn frontpanelet og derefter det interne dæksel.
- 2 Find printhovedets aftørrere.
- **3** Træk forsigtig printhovedets aftørrere ud, indtil det standser, og før det derefter langsomt tilbage på plads igen.
- 4 Rengør de resterende tre printhovedlinser.

# Papiret krøller

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller indstillingerne for papirtype og vægt

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken eller arkføderen:

- **1** Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender udskriftsjobbet, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
  - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
  - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

#### llæg papir fra en ny pakke.

Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

# Uregelmæssig udskrivning



Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### llæg papir fra en ny pakke.

Er papiret blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed? Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

#### Kontroller indstillingerne for papirtype og vægt

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken eller arkføderen:

- **1** Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Inden du afsender udskriftsjobbet, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
  - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
  - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

#### Brug ikke strukturpapir med en ru finish

#### Sørg for, at der ikke er defekte printerpatroner

Udskift den slidte eller defekte printerpatron.

#### Sørg for, at overførselsbæltet ikke er defekt

Udskift det defekte overførselsbælte. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

#### Sørg for, at fuseren ikke er defekt

Udskift den defekte fuserenhed. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

### Udskriften er for mørk



Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Kontroller indstillingerne for sværtning, lysstyrke og kontrast

Tonersværtningsgraden kan være for mørk, lysstyrken kan være for mørk eller kontrasten kan være for høj.

- Rediger disse indstillinger fra menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.
- Windows-brugere: Rediger disse indstillinger via Udskriftsindstillinger.
- Til Macintosh-brugere:
  - 1 Vælg File (Filer) > Print (Udskriv).
  - 2 Vælg Printerfunktioner i menuen "Retningsbilleder".
  - 3 Vælg en lavere værdi til indstillingerne for tonersværtningsgrad, lysstyrke og kontrast.

#### llæg papir fra en ny pakke.

Er papiret blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed? Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

#### Brug ikke strukturpapir med en ru finish

#### Kontroller indstillingen Papirtype

Kontroller, at indstillingen for papirtype passer til det papir, der er lagt i bakken eller arkføderen:

- Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- Windows-brugere: Kontroller denne indstilling i Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Kontroller denne indstilling i dialogboksen Udskriv.

### Udskriften er for lys

ABC	$\mathbf{N}$
DEF	-

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Kontroller indstillingerne for sværtning, lysstyrke og kontrast

Tonersværtningsgraden kan være for lys, lysstyrken kan være for lys, eller kontrasten kan være for lav.

- Rediger disse indstillinger fra menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.
- Windows-brugere: Rediger disse indstillinger via Udskriftsindstillinger
- Til Macintosh-brugere:
  - 1 Vælg File (Filer) > Print (Udskriv).
  - 2 Vælg Printerfunktioner i rullemenuen Retningsbilleder.
  - 3 Vælg en højere værdi til indstillingerne for tonersværtningsgrad, lysstyrke og kontrast.

#### llæg papir fra en ny pakke.

Papiret kan være blevet fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.

#### Brug ikke strukturpapir med en ru finish

#### Kontroller indstillingen Papirtype

Kontroller, at indstillingen for Papirtype passer til den papirtype, der er lagt i bakken eller arkføderen:

- Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- Windows-brugere: Kontroller denne indstilling i Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Kontroller denne indstilling i dialogboksen Udskriv.

# Der forekommer gentagne fejl på en side

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Sørg for, at fotokonduktorenheden ikke er defekt

Fotokonduktorenheden er muligvis defekt, hvis der optræder gentagne mærker af samme farve og flere gange på samme side.

• Udskift fotokonduktorenheden, hvis fejlene forekommer for hver: 94,2 mm (3,71") eller 37,68 mm (1,48").

#### Sørg for, at fuseren ikke er defekt

Fuseren er muligvis defekt, hvis der optræder gentagne mærker af alle farver på siden.

• Udskift fuseren, hvis fejlen forekommer for hver 141 mm (5,55 ").

### Skæve udskrifter

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Kontroller papirstyrene

Indstil styrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.

- Sørg for, at styrene ikke er for langt fra papirstakken.
- Sørg for, at styrene ikke presser for let mod papirstakken.

#### Kontroller papiret

Kontroller, at du bruger papir, som overholder printerspecifikationerne.

#### Sørg for, at printeren er ren og ikke er beskidt på grund af papirstøv

#### Rengøring af printerens ydre

**1** Kontroller, at printeren er slukket, og at stikket er taget ud af kontakten.

**Advarsel - Potentiel skade:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

- 2 Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.
- **3** Fugt en ren, fnugfri klud med vand.

**Advarsel - Potentiel skade:** Brug ikke husholdningsrengøringsmidler, da de kan beskadige printerens finish.

**4** Rengør kun printerens yderside, og sørg for at inkludere standardudskriftsbakken.

**Advarsel - Potentiel skade:** Hvis du bruger en fugtig klud til at rense printerens indre, kan det beskadige printeren.

**5** Sørg for, at papirstøtterne og standardudskriftsbakken er tør, inden du starter et nyt udskriftsjob.

#### Sørg for, at papirindføringsrullerne er rene og ikke støvet til

- **1** Sluk for printeren, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Fjern papirindføringsrullerne.

**Bemærk!** Følg instruktionerne om, hvordan man skal fjerne og montere papirindføringsrullerne, på installationsarket, der fulgte med rullerne i skuffe 1.

- **3** Fugt en ren, fnugfri klud med vand.
- 4 Fjern papirindføringsrullerne.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke gummiet. Hvis du gør det, kan rullerne tage skade.

**5** Monter papirindføringsrullerne igen.

Bemærk! Sørg for at udskifte slidte eller defekte papirindføringsruller.

### Sider, der kun indeholder farve



#### Sørg for, at fotokonduktoren ikke er defekt, og at den er monteret korrekt.

Fjern og geninstaller fotokonduktoren. Hvis problemet fortsætter, skal fotokonduktoren muligvis udskiftes.

# Der er sorte eller hvide striber på transparenterne eller papiret





Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller, at udfyldningsmønsteret er korrekt

Hvis udfyldningsmønsteret ikke er korrekt, skal du vælge et andet udfyldningsmønster fra dit softwareprogram.

#### Kontroller papirtypen

- Anvend kun de anbefalede transparenter.
- Kontroller, at indstillingen for Papirtype passer til, hvad der lægges i skuffen eller føderen.
- Kontroller, at indstillingen for Papirstruktur passer til den type papir eller specialmedie, der lægges i skuffen eller føderen.

#### Kontroller, at printerpatronen ikke er ved at løbe tør for toner.

Når 88.xx [color] patron er næsten tom vises, skal du sikre dig, at toneren er fordelt jævnt i blækpatronen:

1 Fjern blækpatronen.

**Advarsel - Potentiel skade:** Pas på, du ikke rører ved fotoledertromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

- **2** Ryst kassetten fra side til side og frem og tilbage flere gange for at fordele toneren.
- **3** Indsæt blækpatronen igen.

Hvis problemet fortsætter, har printeren evt. brug for et eftersyn. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.

# Stribede vandrette linjer vises på udskrifter



Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Vælg en anden bakke eller arkføder

- Fra printerens kontrolpanel skal du vælge Standardkilde i menuen Papir.
- Windows-brugere: vælg papirkilden via Egenskaber for printer.
- Macintosh-brugere: Vælg papirkilden via udskrivningsdialogboksen og genvejsmenuerne.

#### Sørg for, at blækpatronen ikke er slidt, defekt eller tom

Udskift den slidte, defekte eller tomme blækpatron.

# Der vises tonerslør eller baggrundsskravering på siden

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Sørg for, at tonerkassetten er korrekt sat i og ikke er defekt

Geninstaller eller udskift den defekte tonerkassette.

Sørg for, at overførselsmodulet ikke er slidt eller defekt

Udskift det slidte eller defekte overførselsmodul.

Sørg for, at fotokonduktorenheden ikke er slidt eller defekt

Udskift den slidte eller defekte fotokonduktorenhed.

#### Sørg for, at fuseren ikke er slidt eller defekt

Udskift den slidte eller defekte fuserenhed.

#### Sørg for, at printeren er blevet genkalibreret for nylig

Foretag en farvejustering fra menuen Kvalitet.

#### Sørg for, at programmet ikke har angivet en råhvid baggrund

Kontroller programindstillingerne.

**Sørg for, at der ikke er toner i papirstien.** Kontakt kundesupport.

### **Toneren smitter af**



Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller indstillingerne for papirtype og vægt

Sørg for, at indstillingerne for papirtype og vægt passer til papiret i bakken eller arkføderen:

- **1** Kontroller indstillingerne for papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu. Skift indstillingen for papirvægt fra Normal til Kraftig.
- 2 Inden du afsender udskriftsjobbet, skal du angive den korrekte papirtypeindstilling:
  - Windows-brugere: Angiv papirtypen via Egenskaber for printer.
  - For Macintosh-brugere angives papirtypen fra dialogboksen Udskriv.

#### Kontroller indstillingen for papirstruktur

Kontroller i papirmenuen på printerens kontrolpanel, at indstillingen Papirstruktur svarer til den papirtype, der er lagt i bakken eller arkføderen. Skift om nødvendigt indstillingen for Papirstruktur fra Normal til Ru.

#### Sørg for, at fuseren ikke er slidt eller defekt

Udskift den slidte eller defekte fuserenhed. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med reservedelen.

### Udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig

Prøv en eller flere af følgende løsninger:

#### Kontroller transparenterne

Brug kun transparenter, som overholder printerspecifikationerne.

#### Kontroller indstillingen Papirtype

Sørg for, at indstillingen for Papirtype er Transparent:

- 1 Kontroller indstillingen for Papirtype fra printerkontrolpanelets papirmenu.
- 2 Angiv den korrekte typeindstilling, før jobbet sendes til udskrivning:
  - For Windows-brugere angives typen fra Udskriftsegenskaber.
  - For Macintosh-brugere angives typen fra dialogboksen Udskriv.

# Løsning af problemer med farvekvaliteten

I dette afsnit findes der svar på nogle grundlæggende farverelaterede spørgsmål, og det beskrives, hvordan nogle af de funktioner, der findes i menuen Kvalitet, kan bruges til at løse typiske farveproblemer.

# Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning

#### Hvad er RGB-farve?

Rødt, grønt og blåt lys kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan rød og grøn blandes og danne gul. Fjernsyn og computerskærme danner farver på denne måde. RGB-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af rødt, grønt eller blåt lys, der kræves for at danne en bestemt farve.

#### Hvad er CMYK-farve?

Cyan, magenta, gul og sort (kaldes *CMYK-farver*) blæk eller toner kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan cyan og gul blandes og danne grøn. Trykpresser, inkjetprintere og farvelaser-/LED-printere danner farver på denne måde. CMYK-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af cyan, magenta, gul og sort, der skal bruges til at danne en bestemt farve.

#### Hvordan angives farve i et dokument, der skal udskrives?

I programmer angives dokumentfarve normalt ved hjælp af RGB- eller CMYK-farvekombinationer. Derudover kan du ofte ændre farven for hvert enkelt objekt i et dokument. Yderligere oplysninger findes under Hjælp i programmet.

#### Hvordan ved printeren, hvilken farve den skal udskrive?

Når du udskriver et dokument, sendes oplysninger om typen og farven for hvert objekt til printeren. Farveoplysningerne sendes gennem farvekonverteringstabeller, der oversætter farven til de rette mængder af cyan, magenta, gul og sort toner, der kræves for at danne den ønskede farve. Oplysningerne om objekttypen bevirker, at forskellige farvekonverteringstabeller bruges til forskellige objekttyper. Det er f.eks. muligt at anvende én type farvekonverteringstabel til tekst og en anden farvekonverteringstabel til fotos.

# Skal jeg bruge printersoftware til PostScript- eller PCL-emulering? Hvilke indstillinger skal jeg bruge for at få den bedste farve?

PostScript-driveren anbefales for at sikre den bedste farvekvalitet. Standardindstillingerne i PostScriptdriveren sikrer den bedste farvekvalitet for de fleste udskrifter.

#### Hvorfor svarer den udskrevne farve ikke til den farve, jeg ser på computerskærmen?

De farvekonverteringstabeller, der bruges i tilstanden for automatisk farvekorrektion, ligner normalt farverne på en standardcomputerskærm. Der findes imidlertid teknologiske forskelle mellem printere og skærme, og derfor kan mange farver også være påvirket af specifikke skærmvariationer og lysforhold. Anvisninger om brug af farveprøvesiderne for printeren til løsning af bestemte problemer med farvematchning finder du under spørgsmålet: "Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?"

#### Den udskrevne side virker tonet. Kan jeg justere farven lidt?

Nogle gange kan de udskrevne sider virke tonede (det udskrevne kan f.eks. virke for rødt). Dette kan skyldes omgivelserne, papirtypen, lysforhold eller brugerens opfattelse. I disse tilfælde kan indstillingen Farvebalance bruges til at skifte til den ønskede farve. Farvebalance giver brugeren mulighed for at foretage nøje justeringer af den mængde toner, der bruges til hvert enkelt farveniveau. Hvis du vælger positive (eller negative) værdier for cyan, magenta, gul og sort i menuen Farvebalance, øges (eller mindskes) den mængde toner, der bruges til den valgte farve, en smule. Hvis du f.eks. mener, at den udskrevne side generelt virker for rød, kan farven forbedres, hvis mængden af magenta og gul mindskes.

#### Mine farvetransparenter virker mørke ved fremvisning. Er der noget, jeg kan gøre for at forbedre farven?

Dette problem opstår oftest, når transparenter fremvises ved hjælp af reflektionsoverheadprojektorer. Det anbefales at bruge transmissionsoverheadprojektorer for at opnå den bedste farvekvalitet ved fremvisning. Hvis du skal bruge en refleksionsprojektor, kan du gøre transparenten lysere ved at justere indstillingerne for Tonersværtningsgrad til 1, 2 eller 3.

Sørg for at udskrive på den anbefalede type farvetransparenter. Yderligere oplysninger om papiret og mediespecifikationerne finder du i *Brugervejledningen* på cd'en *Software og dokumentation*.

#### Hvad er manuel farvekorrektion?

De farvekonverteringstabeller, der anvendes på hvert objekt, når standardindstillingen for automatisk farvekorrektion benyttes, genererer den ønskede farve for de fleste dokumenter. Af og til ønsker du muligvis at anvende en anden farvekonverteringstabel. Denne tilpasning udføres ved hjælp af menuen Manuel farve og indstillingen Manuel farvekorrektion.

Manuel farvekorrektion anvender RGB- og CMYK-farvekonverteringstabeller, som er defineret i menuen Manuel farve.

Du kan vælge en af de forskellige farvekonverteringstabeller for RGB eller CMYK:

Farvekonverteringstabel	Indstillinger
RGB	<ul> <li>sRGB skærm</li> </ul>
	• Skærm – Sand sort
	<ul> <li>sRGB Levende</li> </ul>
	Levende
	• Fra
СМҮК	• US CMYK
	<ul> <li>Euro CMYK</li> </ul>
	<ul> <li>Levende CMYK</li> </ul>
	• Fra

**Bemærk!** Indstillingen Manuel farvekorrektion kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer. Den gælder heller ikke, når farvejusteringen styres af programmet eller computerens operativsystem.

#### Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?

Af og til har du muligvis behov for, at den udskrevne farve for et bestemt objekt matcher en helt bestemt farve. Det kan f.eks. være, når du skal ramme farven i et firmalogo. Der kan være tilfælde, hvor printeren ikke kan gengive den ønskede farve nøjagtigt, men i de fleste tilfælde er det muligt at finde en matchende farve.

Menupunktet under Farveeksempler kan give nyttige oplysninger om løsning af denne type problemer med farvematchning. De ni værdier under Farveeksempler svarer til farvekonverteringstabeller i printeren. Hvis du vælger en af værdierne under Farveeksempler, genereres der en flersidet udskrift, der består af hundredvis af farvede felter. Der findes en CMYK-kombination eller en RGB-kombination i hvert felt, afhængigt af den valgte tabel. Farven i hvert felt er opnået ved at sende den CMYK- eller RGB-kombination, der er angivet i feltet, gennem den valgte farvekonverteringstabel.

Du kan undersøge siderne med farveeksempler og identificere feltet med den farve, der er tættest på den ønskede farve. Den farvekombination, der er angivet i feltet, kan derefter bruges til ændring af farven på objektet i et program. Instruktioner heri findes i Hjælp til programmet. Du skal muligvis anvende Manuel farvekorrektion for at kunne bruge den valgte farvekonverteringstabel til det pågældende objekt.

Valget af de sider under Farveeksempler, du vil bruge til et bestemt farvematchningsproblem, afhænger af den anvendte indstilling for Farvekorrektion (Auto, Deaktiveret eller Manuel), typen på det objekt, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder), og hvordan objektets farve angives i programmet (RGB- eller CMYK-kombinationer). Når printerens indstilling for Farvekorrektion angives til Deaktiveret, baseres farven på udskriftsjobbets oplysninger. Der implementeres ingen farvekonvertering.

**Bemærk!** Siderne under Farveeksempler kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGBeller CMYK-kombinationer. Derudover er der en række situationer, hvor programmet eller computerens operativsystem justerer de RGB- eller CMYK-kombinationer, der er angivet i programmet, via farvestyring. Den udskrevne farve svarer måske ikke helt til siderne under Farveeksempler.

Farvespecifikation og objekt, der skal udskrives	Indstillingen Farvekorrektion	Eksempelsider, der skal anvendes
RGB-tekst	Automatisk	sRGB Levende
	Manuelt	Manuel indstilling for RGB-farvet tekst
RGB-grafik	Automatisk	sRGB Levende
	Manuelt	Manuel indstilling for RGB-farvet tekst
RGB-billede	Automatisk	sRGB skærm
	Manuelt	Manuel indstilling for RGB-farvede billeder
CMYK-tekst	Automatisk	US CMYK eller Euro CMYK
	Manuelt	Manuel indstilling for CMYK-farvet tekst
CMYK-grafik	Automatisk	US CMYK
	Manuelt	Manuel indstilling for CMYK-farvet tekst
CMYK-billede	Automatisk	US CMYK
	Manuelt	Manuel indstilling for CMYK-farvede billeder

Følgende tabel gør det lettere at identificere, hvilke sider under Farveeksempler du kan anvende til farvematchningen.

#### Hvad er detaljerede farveeksempler, og hvordan får jeg adgang til dem?

Disse sider forudsætter anvendelse af den indbyggede webserver. Den indbyggede webserver er en række indbyggede sider, der gemmes i netværksprinterens firmware. Hvis du vil have adgang til disse sider, skal du finde netværksprinterens IP-adresse. Klik på **Konfig-menu**, og klik derefter på **Detaljerede farveeksempler**.

Yderligere oplysninger om brug af den indbyggede webserver finder du i *Brugervejledningen* på cd'en *Software og dokumentation*.

Detaljerede farveeksempler er sider, der svarer til standardsiderne med farverprøver, som findes under menuen Kvalitet, når du bruger printerens kontrolpanel. Værdien for de standardfarveeksempler, der er tilgængelige med denne metode, stiger trinvis med 10 % for rød, grøn og blå. Hvis du finder en værdi på denne side, der er tæt på, men ønsker at scanne flere farver i et nærliggende område, kan du anvende de detaljerede farveeksempler til at vælge de ønskede farveværdier og et mere specifikt stigningsinterval. På denne måde kan du udskrive flere sider med farvede felter, der danner en ramme omkring en bestemt farve.

Der findes ni konverteringstabeller, som er tilgængelige med følgende tre optioner:

- Udskriv Udskriver standardsiderne
- **Detaljeret** Gør det muligt at angive specifikke værdier for rød, grøn og blå og stigningsintervaller for farveværdierne.
- Nulstil Gør det muligt at fjerne eksisterende oplysninger og nye værdier.

Denne proces kan også kopieres for farvekonverteringstabeller for Cyan (C), Magenta (M), Gul (Y) og Sort (K). Disse værdier er samlet kendt som CMYK-farve. Standardstigningen er 10 % for Sort og 20 % for henholdsvis Cyan, Magenta og Gul.

# Den indbyggede webserver kan ikke åbne

Prøv et eller flere af følgende forslag:

#### Kontroller netværksforbindelsen

Sørg for, at printeren og computeren er tændte og, at de er forbundet til samme netværk.

#### Kontroller den adresse, der er angivet i webbrowseren

- Afhængigt af netværksindstillingerne skal du måske indtaste "https://" i stedet for "http://" før printerens IP-adresse for at få adgang til den indbyggede webserver. Kontakt den ansvarlige for systemsupport for at få yderligere oplysninger.
- Kontroller, at printerens IP-adresse er korrekt.

#### Deaktiver webproxyserverne midlertidigt

Proxyservere kan blokere dig fra eller begrænse dig i at få adgang til bestemte websteder, herunder den indbyggede webserver. Kontakt den ansvarlige for systemsupport for at få yderligere oplysninger.

# Kontakt til kundesupport

Når du kontakter kundesupport, skal du beskrive det problem, der er opstået, lyssekvensen på kontrolpanelet samt de fejlfindingstrin, som du allerede har gennemgået for at finde en løsning.

Du skal kende printerens modeltype og serienummer. Du kan finde yderligere oplysninger på indersiden af det forreste topdæksel på printeren. Serienummeret vises også på siden med menuindstillinger.

Lexmark kan hjælpe dig med at løse problemet på flere forskellige måder. Besøg Lexmarks websted på <u>http://support.lexmark.com</u>, og vælg et af følgende:

Teknologibibliotek	Du kan gennemse vores bibliotek med manualer, supportdokumentation, drivere og andre overførsler for at få hjælp til at løse almindeligt forekommende problemer.
E-mail	Du kan sende en e-mail med en beskrivelse af dit problem til Lexmark-teamet. En servicemedarbejder vil svare og give dig de nødvendige oplysninger til at kunne løse problemet.
Livechat	Du kan chatte direkte med en servicemedarbejder. Medarbejderen kan hjælpe dig med at løse dit printerproblem eller yde assistance gennem Assisteret service, hvor servicemedarbejderen etablerer fjernadgang til din computer via internettet for at fejlfinde problemer, installere opdateringer eller udføre andre opgaver, som kan hjælpe dig med at bruge dit Lexmark-produkt.

Der er også mulighed for telefonisk support I USA eller Canada skal du ringe til 1-800-539-6275. I andre lande skal du besøge Lexmarks websted på <u>http://support.lexmark.com</u>.

# **Bekendtgørelser**

# Produktinformation

Produktnavn:
Lexmark C950de
Maskintype:
5058
Model(ler):
030

# Bekendtgørelse om version

Juli 2017

**Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning:** LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Henvisninger til produkter, programmer eller tjenester i dette dokument indebærer ikke, at producenten ønsker at gøre disse tilgængelige i alle de lande, hvor producenten opererer. En henvisning til et produkt, et program eller en tjeneste angiver eller antyder ikke, at kun dette produkt, dette program eller denne tjeneste kan anvendes. Eventuelle produkter, programmer eller tjenester med tilsvarende funktionalitet, som ikke er i strid med eksisterende immaterialret, kan anvendes i stedet. Evaluering og godkendelse af brug i forbindelse med andre produkter, programmer eller tjenester, undtagen de af producenten udtrykkeligt tildelte, er brugerens ansvar.

Besøg http://support.lexmark.com for at få teknisk support fra Lexmark.

Besøg www.lexmark.com for at få oplysninger om forbrugsstoffer og overførsler.

2010 Lexmark International, Inc.

Alle rettigheder forbeholdes.

# Varemærker

Lexmark og Lexmark med diamantformen, MarkNet og MarkVision er varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. og er registreret i USA og/eller andre lande.

ImageQuick er et varemærke tilhørende Lexmark International, Inc.

Mac og Mac-logoet er varemærker tilhørende Apple Computer, Inc., registreret i USA og andre lande.

PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Baseret på Times New Roman under licens fra The Monotype Corporation plc og er et produkt tilhørende Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber

Følgende termer er varemærker eller registrerede varemærker af disse virksomheder:

Alle andre varemærker tilhører deres respektive ejere.

AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.

### Meddelelse om modulkomponent

Dette produkt kan indeholde følgende modulkomponent(er):

Lexmark lovmæssig type/model LEX-M01-003, FCC ID: IYLM01003; IC: 2376A-M01003 Lexmark lovmæssig type/model LEX-M05-001, FCC ID:IYLLEXM05001; IC:2376A-M05001 Lexmark lovmæssig type/model LEX-M05-002, FCC ID:IYLLEXM05002; IC:2376A-M05002

# Licensmeddelelser

Alle licensmeddelelser, der har tilknytning til dette produkt, findes på CD'en:\LEGAL-mappen på installations-CD'en.

# **Støjemissionsniveauer**

Følgende målinger er udført i overensstemmelse med ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

1 meters gennemsnitligt lydtryk, dBA		
Udskrivning	53	
Klar	22	

Værdierne kan ændres. Se <u>www.lexmark.com</u> for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

# Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-mærket betegner bestemte genbrugsprogrammer og -procedurer for elektroniske produkter i landene i Den Europæiske Union. Vi opfordrer til genbrug af vores produkter. Hvis du har yderligere spørgsmål om genbrugsmuligheder, kan du gå til Lexmarks websted på <u>www.lexmark.com</u> Her kan du finde telefonnummeret til dit lokale salgskontor.

# India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

# Note om følsomhed for statisk elektricitet



Dette symbol angiver statiskfølsomme dele. Rør ikke ved de områder, der sidder i nærheden af disse symboler, uden først at røre ved printerens metalramme.

# **ENERGY STAR**

Alle Lexmark-produkter, der bærer ENERGY STAR-mærket på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesagenturet EPA's ENERGY STAR-standard på forsendelsestidspunktet fra Lexmark.



# Temperaturoplysninger

Omgivelsestemperatur	10,0 til 33,0° C (50 til 91,4° F)
Transport- og opbevaringstemperatur	-40 til 40° C (-40 til 104° F) og 0 til 35° C (32 til 95° F)

# Strømforbrug

### Strømforbrug for produktet

Følgende tabel angiver oplysninger om strømforbrug for produktet.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Udskrivning	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	680
Kopier	Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.	lkke tilgængelig
Scan	Produktet scanner trykte dokumenter.	lkke tilgængelig
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	95
Slumringstilstand	Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.	15
Dvale	Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.	1,0

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt i væggen, men afbryderknappen er slukket.	0,35

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Øjeblikseffekten kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

Værdierne kan ændres. Se www.lexmark.com for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

#### Slumringstilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes *Slumringstilstand*. Slumringstilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumringstilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes *Slumringstilstands-timeout*.

ſ		
	$\mathbf{F}$ = [authorized at 1] [to be found to be at the transfer of a transfer of a transfer of the transfer of	-
	- Fabriksingstilling for sillmringstilstangs-timeout for dette produkt (Lminutter).	n
	abilition dette product (i mindeter).	-

Du kan angive slumringstilstands-timeout til at være mellem 1 minut og 120 minutter på konfigurationsmenuerne. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en lav værdi reducerer energiforbruget, men kan øge produktets svartid. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en høj værdi, giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

### Dvaletilstand

Dette produkt er designet med en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm, som kaldes *Dvaletilstand*. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Printeren kan gå i Dvaletilstand på en af følgende måder:

- Anvendelse af Dvale-timeout
- Brug af Planlæg strømtilstande
- Brug af knappen Slumre/Dvale

Fabriksstandarden Dvaletimeout for dette produkt i alle lande eller områder 3 dage

Den tid, printeren venter efter et job er udskrevet, inden printeren går i Dvaletilstand, kan indstilles mellem en time og en måned.

#### Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

#### Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne printerens samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som printeren bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Printerens samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

# Overensstemmelse med De Europæiske Fællesskabers (EF) direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU, 2006/95/EU samt 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt ligger inden for Klasse A-grænserne i EN 55022 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1.

# Meddelelse om radiointerferens

#### Advarsel

Dette produkt overholder emissionskravene til EN55022 Class A og immunitetskravene i EN55024. Dette produkt er ikke beregnet til privat brug.

Det er et Class A-produkt. Dette produkt kan forårsage radiointerferens i private hjem, i hvilket tilfælde brugeren er forpligtet til at tage de passende forholdsregler.

# Lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter

Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger angående trådløse produkter, der indeholder sendere, herunder, men ikke begrænset til trådløse netværkskort eller f.eks. proxkortlæsere.

# Udsættelse for radiofrekvens

Den udsendte strålingseffekt for denne enhed ligger langt fra FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens. Der skal være mindst 20 cm mellem enhedens antenne og en person for at overholde FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens.

# Bekendtgørelse til brugere i EU

Produkter, som bærer CE-mærket, indeholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2004/108/EU, 2006/95/EU 1999/5/EU og 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder og på radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Kompatibilitet angives af CE-mærkningen.

CE

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt ligger inden for Klasse A-grænserne i EN 55022 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1.

Produkter udstyret med mulighed for 2,4 GHz trådløs LAN er i overensstemmelse med kravene til beskyttelse i EF-direktiverne 2004/108/EC, 2006/95/EC og 1999/5/EC om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene med hensyn til elektromagnetisk kompatibilitet og sikkerhed for elektrisk udstyr, der er designet til anvendelse inden for bestemte spændingsgrænser, og radioudstyr og terminaludstyr til telekommunikation.

Kompatibilitet angives af CE-mærkningen.



Brug af produktet er tilladt i alle EU- og EFTA-lande, men er begrænset til indendørs brug.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant.

Dette produkt kan anvendes i de lande, som er anført i tabellen nedenfor.

AT	BE	BG	СН	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	ΗU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.

Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

# Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Eliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPSec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

# Indeks

### Numeralier

1-skuffemodul installere 37 1565 Emul-fejl. Isæt emuloption 213 201-202 papirstop 179 203 Papirstop 181 230 Papirstop 182 231 Papirstop 182 24x papirstop 184 250 Papirstop 190 281 Papirstop 190 3-skuffemodul installere 37 31.xx Manglende eller defekt [color] patron 206 32.xx [color]patronens varenummer understøttes ikke af enheden 206 34 Forkert papirstørrelse, kontroller [papirkilde] 206 34 Forkert papirtype, kontroller [papirkilde] 206 35 For lidt hukommelse til at understøtte funktionen Spar ressourcer 207 37 For lidt hukommelse til funktionen Flash Memory Defragment 207 37 Ikke nok hukommelse til at sortere job 207 37 Ikke nok hukommelse. Nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet 207 37 Utilstrækkelig hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet 207 38 Hukommelsen er fuld 207 39 Kompleks side. Nogle data er måske ikke udskrevet. 207 40 Ugyldig genopfyldning af [color]. Udskift patron 208 455 hæftestop 196 4yy.xx papirstop 192 51 Defekt flash fundet 208 52 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer 208

53 Ikkeformateret Flash fundet 208 54 Fejl på serielport [x] 208 54 Netværk [x] softwarefejl 209 54 Softwarefejl i standardnetværk 208 55 Ikke-understøttet indstilling i port [x] 209 56 Parallelport [x] deaktiveret 209 56 Serielport [x] deaktiveret 209 56 Standard USB port deaktiveret 209 56 Standardparallelport deaktiveret 209 56 USB-port [x] deaktiveret 210 57 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job er ikke genindlæst 210 58 Der er for mange flashenheder 210 58 Der er for mange skuffer monteret 210 58 For mange diske er installeret 210 59 Inkompatibel skuffe [x] 211 61 Fjern defekt disk 211 62 Disken er fuld 211 80 Planlagt vedligeholdelse [x] 211 80 Udskift papirindføringsruller i [papirkilde] 211 82.xx Spildtonerflaske er næsten fuld 212 82.xx Spildtonerflaske mangler 212 82.xx Udskift spildtonerflaske 211 84 ikke-understøttet [farve] fotokonduktor 212 84.xx [color] fotokonduktor lav 212 84.xx [farve] fotokonduktor mangler 212 84.xx Udskift [farve] fotokonduktor 212 88 Udskift [farve] kassette 213

### Α

adgang til Embedded Web Server 17 adgang til systemkortet 22 administratorindstillinger Embedded Web Server 175 angive papirstørrelsen Universal 56 annullere udskriftsjob fra computer 89 annullere udskriftsjob fra en computer 89 fra printerens kontrolpanel 89

# В

Baggrund og Pauseskærm brug af 18 Bakke 2 kan ikke sænkes 199 bakker fjerne sammenkædning 67 sammenkædning 67 bemærkninger om emission 240, 243 berøringsskærm knapper, brug 15 besparelsesindstillinger **Dvaletilstand 53** Lydløs tilstand 52 lysstyrke, justere 54 Slumringstilstand 53 spare på forbrugsstoffer 51 Økotilstand 52 bestille hæftekassetter 152 spildtonerflaske 152 tonerkassetter 151 vedligeholdelsessæt 152 bestille fotokonduktorenheder 151 biblioteksliste udskrive 89 bortskaffelse af en printerharddisk 140 brevhoved ilægge, MP-arkføder 85 ilægning, 2000-arks arkføder med høj kapacitet 62 ilægning, bakker 85

brug af dvaletilstand 53 brug af knapperne på berøringsskærmen 15 brug af lydløs tilstand 52 brug af maks. hastighed og maks. rækkevidde 82 bruge genbrugspapir 51 bruge printerens kontrolpanel 12 bruge Økotilstand 52

# D

dele brug af Embedded Web Server 150 kontrol af status 150 kontrollere fra printerens kontrolpanel 150 dele, udskifte vedligeholdelsessæt 153 Der er opstået en fejl med flashdrevet. 199 der er striber på en side 231 der vises skyggebilleder på udskrifterne 224 der vises tonerslør eller baggrundsskravering på siden 232 disksletning 141 display, printerens kontrolpanel 12 juster lysstyrke 54 dokumenter, udskrivning af fra Macintosh 81 fra Windows 81 Dvaletilstand brug af 53 dæksel over systemkort remontere 22

### E

e-mail-advarsler installere 175 lavt niveau af forbrugsstoffer 175 papirstop 175 efterbehandlingsenhed efterbehandlingsfunktioner 78 udskriftsbakker 80 understøttede papirstørrelser 78 eksportere en konfiguration via Embedded Web Server 20 Embedded Web Server administratorindstillinger 175 få adgang 17 kontrol af status for dele 150 kontrol af status for forbrugsstoffer 150 kontrollere printerens status 175 netværksindstillinger 175 opsætning af e-mailadvarsler 175 problemer med adgang 237 Embedded Web Server -Sikkerhed: Administratorveiledning sådan finder du det 175 Embedded Web Server kan ikke åbne 237 erklæring om flygtighed 140 Ethernet port 39 Ethernet-netværk forberede opsætning af Ethernet-udskrivning 43 Ethernet-opsætning forberede 43 etiketter, papir tip 86

# F

FCC-bekendtgørelser 243 Fejl ved læsning af USB-hub. Fjern hub. 201 feilfinding der er opstået en programfejl 217 Embedded Web Server kan ikke åbne 237 En netværksdestination holdt op med at fungere eller er ugyldig 218 Formularer er ikke tilgængelige eller virker ikke 217 kontrollere en printer, som ikke reagerer 199 løsning af grundlæggende printerproblemer 199 Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning 233 Scan til netværk 217, 218

fejlfinding af udskriftskvalitet beskårne billeder 223 der forekommer gentagne fejl på en side 229 der vises skyggebilleder på udskrifterne 224 der vises tonerslør eller baggrundsskravering på siden 232 dårlig transparentkvalitet 233 grå baggrund på udskrifterne 225 hvide striber på en side 231 lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve på udskrifterne 226 sider. der kun indeholder farve 230 skæve udskrifter 229 sorte striber på en side 231 stribede vandrette linjer vises på udskrifter 231 tegn har hakkede kanter 223 tomme sider 222 toneren smitter af 232 tynde vandrette linjer 224 udskriften er for lys 228 udskriften er for mørk 227 uregelmæssigheder i udskrivningen 227 fejlfinding, display display er tomt 213 display viser kun romber 213 fejlfinding, papirindføring meddelelse vises, selvom papirstoppet er afhjulpet 222 fejlfinding, udskriftskvalitet beskårne billeder 223 der forekommer gentagne fejl på en side 229 der vises skyggebilleder på udskrifterne 224 der vises tonerslør eller baggrundsskravering på siden 232 dårlig transparentkvalitet 233 grå baggrund på udskrifterne 225 hvide striber på en side 231 lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve på udskrifterne 226

sider, der kun indeholder farve 230 skæve udskrifter 229 sorte striber på en side 231 stribede vandrette linjer vises på udskrifter 231 tegn har hakkede kanter 223 tomme sider 222 toneren smitter af 232 tynde vandrette linjer 224 udskriften er for lys 228 udskriften er for mørk 227 uregelmæssigheder i udskrivningen 227 fejlfinding, udskrive der opstår ofte papirstop 221 der opstår uventede sideskift 216 der udskrives forkerte tegn 216 fastklemte sider udskrives ikke igen 222 fejl ved læsning af flashdrev 213 forkerte margener 225 job udskrives fra den forkerte bakke 215 job udskrives ikke 214 job udskrives på det forkerte papir 215 papiret krøller 226 PDF-filer på flere sprog udskrives ikke 213 skuffesammenkædning virker ikke 216 Store job sorteres ikke 216 tilbageholdte job udskrives ikke 215 udskriftsjobbet tager længere tid end forventet 215 finde flere oplysninger om printeren 8 firmwarekort installere 26 Fjern emballage, [area name] 205 Fjern papir fra [linked set bin name] 205 Fjern papir fra alle bakker 205 Fjern papir fra bakke [x] 204 Fjern papir fra standardudskriftsbakke 204 fjern skuffesammenkædning 67

fjerne printerens harddisk 34 Fjernkontrolpanel installere 19 flashdrev udskrive fra 83 understøttede filtyper 84 Flashdrev-menu 138 flashhukommelseskort feilfinding 220 installere 26 flygtig hukommelse 140 slette 141 flygtighed erklæring om 140 flytte printeren 9, 174 forbrugsstoffer brug af Embedded Web Server 150 bruge genbrugspapir 51 kontrol af status 150 kontrollere fra printerens kontrolpanel 150 opbevare 150 spare på 51 forbrugsstoffer, bestille fotokonduktorenheder 151 hæftekassetter 152 spildtonerflaske 152 tonerkassetter 151 vedligeholdelsessæt 152 Formularer og foretrukne installere 18 fortrolige udskriftsjob 87 udskrive fra en Macintosh computer 88 udskrivning fra Windows 88 fotokonduktorenhed udskifte 153 fotokonduktorenheder bestille 151

### G

genbrug Lexmark-emballage 55 Lexmark-produkter 54 tonerkassetter 55 WEEE-erklæring 240 genbrugspapir brug af 51, 72 Gendan tilbageholdte job? 205 gendanne standardindstillinger 176 gentagelse af udskriftsjob 87 udskrive fra en Macintosh computer 88 udskrivning fra Windows 88 godkendelse af udskriftsjob 87 udskrive fra en Macintosh computer 88 udskrivning fra Windows 88 Grønne indstillinger Dvaletilstand 53 Lydløs tilstand 52 Økotilstand 52 gøre printeren klar til opsætning på et Ethernet-netværk 43

### Η

hardwareindstillinger, tilføjer printerdriver 42 HTML, menu 136 hukommelse typer, der er installeret på printeren 140 hukommelseskort fejlfinding 220 installere 24 hulningsboks tømme 148 hæftekassette udskifte 166 hæftekassetter bestille 152 hæftestop, afhjælpe 455 hæftestop 196 Højkapacitetsarkføder til 2.000 ark installere 37 Højkapacitetsarkføder til 2000 ark ilægning 62

# I

Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst 205 ikke-flygtig hukommelse 140 slette 141 Ikke-understøttet kameratilstand. Fjern kameraet, og skift tilstand 205 Ikke-understøttet USB-enhed. Fjern enheden 201 Ikke-understøttet USB-hub. Fjern enheden 201 ikoner på startskærmbilledet skjuler 17 viser 17 ikoner, printerens kontrolpanel 12 llæg hæfteklammer 204 ilægge brevpapir papirretning 85 ilægning brevhoved i 2000-arks arkføder med høj kapacitet 62 Højkapacitetsarkføder til 2000 ark 62 karton, flerformålsarkføder 64 konvolutter. flerformålsarkføder 64 MP arkføder 64 Skuffe til 520 ark (standard eller ekstraudstyr) 56 skuffeoption til 850 ark 59 transparenter, flerformålsarkføder 64 valgfri skuffe til 1.150 ark 59 importere en konfiguration via Embedded Web Server 20 Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder 203 Indlæs [custom type name] i den manuelle føder 203 indstille TCP/IP adresse 106 indstille papirstørrelse 56 indstille papirtype 56 indstilling af udskriftsbakke efterbehandlingsenhed 80 indstillinger 1-skuffemodul, installere 37 3-skuffemodul, installere 37 firmwarekort 26, 22 flashhukommelseskort 26 hukommelseskort 22 hukommelseskort, installere 24 høikapacitetsarkføderen til 2000 ark, installation 37 installationsrækkefølge 36 intern løsningsport, installation 27 liste 22 netværk 22 porte 22

printerens harddisk, fjerne 34 printerharddisk, installation 30 tandemskuffemodul, installere 37 installation af en intern løsningsport 27 installation af et hukommelseskort 24 installation af højkapacitetsarkføderen til 2000 ark 37 Installer bakke [x] 202 installere 1-skuffemodulet 37 installere 3-skuffemodulet 37 installere optioner installationsrækkefølge 36 installere printer på et trådløst netværk ved hjælp af Macintosh 46 installere printeren på trådløst netværk 44 installere printersoftware (Windows) 41 installere på et trådløst netværk ved hjælp af Windows 44 installere tandemskuffemodulet 37 Intern løsningsport fejlfinding 220 installere 27 ændre portindstillinger 49 intern printserver feilfinding 221 lsæt en hæftekassette 202 Isæt hulningsboks 202

### J

juster lysstyrke Embedded Web Server 54 printerdisplay 54 justere tonersværtningsgrad 81

### Κ

kabler Ethernet 39 USB 39 karton ilægge, MP-arkføder 64 tip 87 knapper, berøringsskærm brug af 15 knapper, printerkontrolpanel 12 knapper, startskærmbillede beskrivelse 14 konfigurationsinformation trådløst netværk 43 konfigurere portindstillinger 49 kontakte kundesupport 237 kontrol af det virtuelle display via Embedded Web Server 175 kontrol af printerens status ved hjælp af den indbyggede webserver 175 kontrol af status for dele og forbrugsstoffer 150 Kontroller [src] retning eller styr 201 kontrollere en printer, som ikke reagerer 199 kontrollere printerens status på den indbyggede webserver 175 kontrollerer virtuelt display via Embedded Web Server 175 konvolutter ilægge, MP-arkføder 64 tip 85 kryptere printerens harddisk 142 kundesupport kontakte 237

### L

lagring af udskriftsjob 87 Luk dæksel [x] 201 Luk panel [x] 201 Lydløs tilstand feilfinding af udskriftskvalitet 224 lys farvet linje, hvid linje eller linje i forkert farve på udskrifterne 226 Læg [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 204 Læg [papirtype] [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 204 lægge i standardbakken 56 løsning af grundlæggende printerproblemer 199

### Μ

maks. hastighed og maks. rækkevidde brug af 82 Manuel arkføder bruger [papirstørrelse]. Kontroller [papirkilde]-styrene 204 Menuen Aktiv NIC 103 Menuen AppleTalk 108 Menuen Bakkeopsætning 102 Menuen Billede 137 menuen Brugerdefinerede bakkenavne 101 Menuen Diverse 116 menuen Efterbehandling 126 Menuen Erstat med størrelse 98 Menuen Forbrugsstoffer 92 Menuen Fortrolig udskrivning 117 Menuen Generel opsætning 101 Menuen Generelle indstillinger 120 Menuen Hjælp 139 Menuen Indstil dato og klokkeslæt 119 Menuen IPv6 107 Menuen Jobstatistik 130 Menuen Konfigurer MP 97 Menuen Kvalitet 128 Menuen Netværkskort 105 Menuen Opsætning 131 Menuen Papirilægning 100 Menuen Papirstruktur 98 Menuen Papirstørrelse/type 94 menuen PCL-emulering 133 Menuen PDF 136 Menuen PostScript 132 Menuen Rapporter 103 Menuen sikkerhedsovervågningslog 119 Menuen Slet midlertidige datafiler 118 Menuen SMTP-opsætning 115 menuen Specialnavne 101 Menuen Specialtyper 101 Menuen Standardnetværk 103 Menuen TCP/IP 106 Menuen Trådløs 108 menuer Aktiv NIC 103 AppleTalk 108 Bakkeopsætning 102

Billede 137 Brugerdefinerede bakkenavne 101 diagram over 91 Diverse 116 Efterbehandling 126 Erstat med størrelse 98 Flashdrev 138 Forbrugsstoffer 92 Fortrolig udskrivning 117 Generel opsætning 101 Generelle indstillinger 120 Hjælp 139 **HTML 136** Indstil dato og klokkeslæt 119 IPv6 107 Jobregnskab 130 Konfigurer MP 97 Kvalitet 128 Menuen SMTP-opsætning 115 Netværk [x] 103 Netværkskort 105 Netværksrapporter 105 Opsætning 131 Papirilægning af papir 100 Papirstruktur 98 Papirstørrelse/type 94 Parallel [x] 111 PCL-emulering 133 PDF 136 PostScript 132 Rapporter 103 Seriel [x] 113 Sikkerhedsovervågningslog 119 Slet midlertidige datafiler 118 Specialnavne 101 Specialtyper 101 Standard USB 109 Standardkilde 94 Standardnetværk 103 **TCP/IP 106** Trådløs 108 XPS 135 menuer, diagram over 91 miljøindstillinger **Dvaletilstand 53** justere displaylysstyrke 54 Lydløs tilstand 52 Slumringstilstand 53 spare på forbrugsstoffer 51 Økotilstand 52

mobil enhed udskrive fra 82 MP arkføder ilægning 64

### Ν

Netværks [x] menu 103 Netværksguide sådan finder du det 175 netværksindstillinger Embedded Web Server 175 netværksinstallationsside udskrive 41 netværksoptioner 22 Netværksrapport, menu 105

# 0

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning 233 om startskærmbilledet 14 opbevare forbrugsstoffer 150 papir 73 oplysninger om sikkerhed 6, 7 opsætning af e-mail-advarsler via den indbyggede webserver 175 opsætning af seriel udskrivning 49 opsætning af trådløs printer i Macintosh 46

# Ρ

papir brevhoved 72 bruge genbrug 51 efterbehandlingsfunktioner 78 fortrykte formularer 72 genbrug 72 ikke brugbart 71, 72 Indstilling for papirstørrelsen Universal 56 kendetegn 70 opbevare 73 vælge 71 papirindføring, fejlfinding meddelelse vises, selvom papirstoppet er afhjulpet 222 papirstop forebygge 177 lokalisering af områder med papirstop 177

numre 177 placeringer 177 papirstop, afhjælpe 201-202 papirstop 179 203 Papirstop 181 230 Papirstop 182 231 Papirstop 182 24x papirstop 184 250 Papirstop 190 281 Papirstop 190 4yy.xx papirstop 192 papirstørrelse indstille 56 Universal 101 Papirstørrelsen Universal 101 indstille 56 papirstørrelser understøttet 74 papirtype indstille 56 papirtyper dupleksunderstøttelse 76 hvor skal papiret ilægges 76 understøttet af finisher 76 understøttet af printeren 76 Parallel [x] menu 111 portindstillinger konfigurere 49 printer aktivere 21 flytte 9,174 fuldt konfigureret 10 grundlæggende model 10 minimumsafstande 9 transport 174 vælge en placering 9 printerdriver hardwareindstillinger, tilføjer 42 printerens harddisk bortskaffelse af 140 feilfinding 220 fjerne 34 installere 30 kryptering 142 slette 141 printerens yderside rengøre 144 printerharddisk, installation 30 printerharddiskens hukommelse slette 141 printerharddiskkryptering 142

printerindstillinger, fejlfinding funktionen virker ikke 219 hukommelseskort 220 Intern løsningsport 220 intern printserver 221 kan ikke registrere flashhukommelseskort 220 kan ikke registrere printerharddisken 220 problemer med papirskuffe 219 problemer med skuffe til 2.000 ark 220 USB/parallelinterfacekort 221 printerkonfigurationer 10 printerkontrolpanel brug af 12 standardindstillinger, gendanne 176 printermeddelelser 1565 Emul-fejl. Isæt emuloption 213 31.xx Manglende eller defekt [color] patron 206 32.xx [color]patronens varenummer understøttes ikke af enheden 206 34 Forkert papirstørrelse, kontroller [papirkilde] 206 34 Forkert papirtype, kontroller [papirkilde] 206 35 For lidt hukommelse til at understøtte funktionen Spar ressourcer 207 37 For lidt hukommelse til funktionen Flash Memory Defragment 207 37 Ikke nok hukommelse til at sortere job 207 37 Ikke nok hukommelse. Nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet 207 37 Utilstrækkelig hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet 207 38 Hukommelsen er fuld 207 39 Kompleks side. Nogle data er måske ikke udskrevet. 207 40 Ugyldig genopfyldning af [color]. Udskift patron 208 51 Defekt flash fundet 208

52 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer 208 53 Ikkeformateret Flash fundet 208 54 Fejl på serielport [x] 208 54 Netværk [x] softwarefejl 209 54 Softwarefejl i standardnetværk 208 55 Ikke-understøttet indstilling i port [x] 209 56 Parallelport [x] deaktiveret 209 56 Serielport [x] deaktiveret 209 56 Standard USB port deaktiveret 209 56 Standardparallelport deaktiveret 209 56 USB-port [x] deaktiveret 210 57 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job er ikke genindlæst 210 58 Der er for mange flashenheder 210 58 Der er for mange skuffer monteret 210 58 For mange diske er installeret 210 59 Inkompatibel skuffe [x] 211 61 Fjern defekt disk 211 62 Disken er fuld 211 80 Planlagt vedligeholdelse [x] 211 80 Udskift papirindføringsruller i [papirkilde] 211 82.xx Spildtonerflaske er næsten fuld 212 82.xx Spildtonerflaske mangler 212 82.xx Udskift spildtonerflaske 211 84 ikke-understøttet [farve] fotokonduktor 212 84 Udskift farvefotokonduktorer 153 84 Udskift sort fotokonduktor 153 84.xx [color] fotokonduktor lav 212 84.xx [farve] fotokonduktor mangler 212
84.xx Udskift [farve] fotokonduktor 212 88 Udskift [farve] kassette 213 Bakke 2 kan ikke sænkes 199 der er opstået en fejl med flashdrevet. 199 Diskfejl 201 Fejl ved læsning af USB-hub. Fjern hub. 201 Fjern emballage, [area name] 205 Fjern papir fra [linked set bin name] 205 Fjern papir fra alle bakker 205 Fjern papir fra bakke [x] 204 Fjern papir fra standardudskriftsbakke 204 Gendan tilbageholdte job? 205 Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst 205 Ikke-understøttet disk 206 Ikke-understøttet kameratilstand. Fjern kameraet, og skift tilstand 205 Ikke-understøttet USB-enhed. Fjern enheden 201 Ikke-understøttet USB-hub. Fjern enheden 201 llæg hæfteklammer 204 Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder 203 Indlæs [custom type name] i den manuelle føder 203 Indlæs [src] med [custom string] 202 Indlæs [src] med [custom type name] 202 Indlæs [src] med [size] 203 Indlæs [src] med [type] [size] 203 Installer bakke [x] 202 Isæt bakke [x] 202 lsæt en hæftekassette 202 Isæt hulningsboks 202 Kontroller [src] retning eller styr 201 Luk dæksel [x] 201 Luk panel [x] 201 Læg [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 204 Læg [papirtype] [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 204

Manuel arkføder bruger [papirstørrelse]. Kontroller [papirkilde]-styrene 204 Skift [papirkilde] til [specialtypenavn] 199 Skift fra [paper source] til [custom string], ilæg [orientation] 200 Skift fra [paper source] til [custom type name], ilæg [orientation] 200 Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype] 200 Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype], ilæg [retning] 200 Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn] 200 Tøm hulningsboks 201 Udskriftskvote overskredet. Udskriftsjob annulleret. 205 Udskriftskvote overskredet. Udskriftsjob ufuldstændigt. 205 printeroplysninger sådan finder du det 8 printersoftware, installere (Windows) 41 printhovedlinser rengøre 144 publikationer sådan finder du det 8

# R

rapporter vise 176 reduktion af printerstøj 52 rengøre printerens yderside 144 rengøre printhovedlinserne 144 reservation af udskriftsjob 87 udskrive fra en Macintosh computer 88 udskrivning fra Windows 88

#### S

sammenkæde bakker 67 sammenkæde udskriftsbakker 68

sammenkædning udskriftsbakker 68 Seriel [x] menu 113 seriel udskrivning installere 49 Showroom om 19 side med menuindstillinger udskrive 41 Skift [papirkilde] til [specialtypenavn] 199 Skift fra [paper source] til [custom string], ilæg [orientation] 200 Skift fra [paper source] til [custom type name], ilæg [orientation] 200 Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype] 200 Skift fra [papirkilde] til [papirstørrelse] [papirtype], ilæg [retning] 200 Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn] 200 skjuler ikoner på startskærmbilledet 17 skrifttypeeksempler udskrive 89 Skuffe til 520 ark (standard eller ekstraudstyr) ilægning 56 skuffeoption til 850 ark ilægning 59 slette harddiskens flygtige hukommelse 141 slette harddiskens hukommelse 141 slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse 141 slette printerens harddisk 141 Slumringstilstand justere 53 sort-hvid-udskrivning 81 spare på forbrugsstoffer 51 specialnavn konfigurere 68 specialpapirtypenavn fremstille 68 Specialtype [x] ændre navn 68 ændre papirtype 68 specialtyper tildele 68

spildtonerflaske bestille 152 udskifte 161 Standard USB, menu 109 standardbakke ilægning 56 standardindstillinger gendanne 176 Standardkilde, menu 94 startskærmbillede knapper, beskrivelse 14 skjuler ikoner 17 viser ikoner 17 status for dele kontrollere 150 status/forbrugsstoffer kontrollere 150 stop, afhjælpe 201-202 papirstop 179 203 Papirstop 181 230 Papirstop 182 231 Papirstop 182 24x papirstop 184 250 Papirstop 190 281 Papirstop 190 455 hæftestop 196 4yy.xx papirstop 192 stribede vandrette linjer vises på udskrifter 231 støjniveauer 240 systemkort få adgang 22

#### Т

tandemskuffemodul installere 37 tilbageholdte job 87 udskrive fra en Macintosh computer 88 udskrivning fra Windows 88 tildele et specialpapirtypenavn 68 tilføjer hardwareindstillinger printerdriver 42 tilgængelige interne indstillinger 22 tilpasse slumringstilstand 53 tilslutte kabler 39 tip etiketter, papir 86 karton 87 konvolutter 85

om brug af brevpapir 85 Tip til brug af transparenter 85 tips om brug af brevpapir 85 tomme sider 222 toneren smitter af 232 tonerkassette udskifte 158 tonerkassetter bestille 151 genbrug 55 tonersværtningsgrad justere 81 transparenter brug af 85 ilægge, MP-arkføder 64 ilægning 85 tips om brug af 85 transport af printeren 174 trådløst netværk installation, ved brug af Macintosh 46 installation, ved brug af Windows 44 konfigurationsinformation 43 trådløst netværk, opsætning i Windows 44 tænde printeren 21 Tøm hulningsboks 201 tømning af en hulningsboks 148

# U

udskifte vedligeholdelsessæt 153 udskiftning af en hæftekassette 166 udskiftning af en tonerkassette 158 udskiftning af forbrugsstoffer hæftekassette 166 spildtonerflaske 161 tonerkassette 158 udskiftning af spildtonerboks 161 udskriftsbakker 80 sammenkædning 68 udskriftsjob annullere fra computer 89 udskriftskvalitet udskifte en fotokonduktorenhed 153 udskriftskvalitet, fejlfinding rengøre printhovedlinserne 144 Udskriftskvote overskredet. Udskriftsjob annulleret. 205 Udskriftskvote overskredet. Udskriftsjob ufuldstændigt. 205 udskrive annullere, fra printerens kontrolpanel 89 biblioteksliste 89 fra en mobil enhed 82 fra flashdrev 83 fra Macintosh 81 fra Windows 81 maks. hastighed og maks. rækkevidde 82 netværksinstallationsside 41 side med menuindstillinger 41 skrifttypeeksempler 89 sort/hvid 81 udskrive en liste m. indhold 89 udskrive en side for installation af netværk 41 udskrive et dokument 81 udskrive feilfinding der opstår ofte papirstop 221 der opstår uventede sideskift 216 der udskrives forkerte tegn 216 fastklemte sider udskrives ikke igen 222 fejl ved læsning af flashdrev 213 forkerte margener 225 job udskrives fra den forkerte bakke 215 job udskrives ikke 214 job udskrives på det forkerte papir 215 papiret krøller 226 PDF-filer på flere sprog udskrives ikke 213 skuffesammenkædning virker ikke 216 Store job sorteres ikke 216 tilbageholdte job udskrives ikke 215 udskriftsjobbet tager længere tid end forventet 215 udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job fra en Macintosh-computer 88 fra Windows 88 udskrive fra en mobil enhed 82

udskrive fra et flashdrev 83 udskrive i sort/hvid 81 udskrivning af en side med menuindstillinger 41 udskrivning af skrifttypeeksempler 89 understøttede flashdrev 84 understøttede papirstørrelser 74 Understøttede papirtyper og vægte 76 undgå papirstop 177 uregelmæssigheder i udskrivningen 227 USB-port 39 **USB-printerport 39** USB/parallelinterfacekort fejlfinding 221

### V

valgfri skuffe til 1.150 ark ilægning 59 vedligeholdelsessæt bestille 152 udskifte 153 virtuelt display markering, brug af Embedded Web Server 175 vise rapporter 176 viser ikoner på startskærmbilledet 17 vælge en placering til printeren 9

### Х

XPS-menu 135

# Ø

ødelagt printerharddisk 201 Økoindstillinger om 19 Økotilstandsindstilling 52