



CS410- og CS417-serien

Brugervejledning

November 2017

www.lexmark.com

Maskintype(r):

5027

Model(ler):

410, 430

Indhold

Sikkerhedsoplysninger.....	8
Konventioner.....	8
Lær om printeren.....	11
Sådan finder du oplysninger om printeren.....	11
Valg af placering til printeren.....	12
Printerkonfigurationer.....	13
Brug af printerens kontrolpanel.....	14
Betydningen af farverne på dvaleknappen og indikatorlys.....	14
Brug af Embedded Web Server.....	15
Yderligere printerinstallationer.....	16
Installation af interne optioner.....	16
Tilgængelige interne optioner	16
Adgang til systemkortet.....	17
Installation af et hukommelseskort.....	19
Installere et optionskort.....	21
Installere hardwareindstillinger.....	22
Installationsrækkefølge	22
Installation af valgfrie skuffer	23
Tilslutning af kabler.....	25
Opsætning af printersoftware.....	25
Installation af printersoftwaren	25
Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren	26
Netværkstilslutning.....	26
Gør printeren klar til opsætning på et Ethernet-netværk	26
Gør printeren klar til opsætning på et trådløst netværk	27
Tilslutning af printeren ved hjælp af guiden til trådløs opsætning	28
Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved brug af WPS (Wi-Fi Protected Setup)	28
Tilslutte printeren til et trådløst netværk ved brug af Embedded Web Server	29
Kontrol af printerens indstillinger.....	30
Udskrivning af en side med menuindstillinger	30
Udskrive en netværksinstallationsside.....	30
Ilægning af papir og specialmedier.....	31
Angivelse af papirstørrelse og -type.....	31
Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal.....	31

Ilægning i bakken til 250 og 550 ark.....	32
Ilægning af papir i dobbeltbakken til 650 ark.....	34
Ilægning af papir i flerformålsarkføderen.....	35
Ilægning af papir i den manuelle føder.....	38
Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning.....	39
Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning.....	39
Angivelse af et specialnavn til papirtypen.....	40
Tildeling af en specialpapirtype.....	40

Vejledning til papir og specialmedier..... 42

Brug af specialmedier.....	42
Tip om brug af brevpapir.....	42
Tip til brug af transparenter.....	44
Tip om brug af konvolutter.....	44
Tip til brug af etiketter.....	45
Tip til brug af karton.....	45
Retningslinjer for papir.....	46
Papirkendetegn.....	46
Ikke brugbart papir.....	47
Valg af papir.....	47
Valg af fortrykte formularer og brevpapir.....	47
Brug af genbrugspapir.....	48
Opbevaring af papir.....	48
Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt.....	49
Understøttede papirstørrelser.....	49
Understøttede papirtyper og -vægte.....	51

Udskriver.....53

Udskrive et dokument.....	53
Udskrivning fra en computer.....	53
Udskrivning i sort-hvid.....	53
justere tonersvætningsgrad.....	53
Brug af Maks. hastighed og Maks. rækkevidde.....	54
Udskrivning fra et flashdrev.....	55
Udskrivning fra et flashdrev.....	55
Understøttede flashdrev og filtyper.....	56
Udskrive fra en mobil enhed.....	56
Udskrivning fra en mobil enhed vha. Mopria-printtjenesten.....	56
Udskrivning fra en mobil enhed vha. Google Cloud Print.....	57
Udskrivning fra en mobil enhed vha. AirPrint.....	57
Udskrivning fra en mobilenhed ved hjælp af Lexmark Mobile Print.....	57
Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job.....	57

Sådan gemmes udskriftsjob i printeren	57
Udskrivning af tilbageholdte job	58
Udskrivning af oplysningssider.....	59
Udskrivning af skrifttypeeksempler	59
Udskrive en biblioteksliste	59
Annullering af et udskriftsjob.....	59
Annullering af et udskriftsjob fra printerens kontrolpanel.....	59
Annullering af et udskriftsjob fra computeren	59

Beskrivelse af printermenuer..... 60

Listen Menuer.....	60
Menuen Forbrugsstoffer.....	60
Papirmenu.....	61
Standardkilde, menu.....	61
Papirstørrelse/type, menu	61
Menuen Konfigurer MP	64
Menuen Erstat størrelse.....	64
Menuen Papirstruktur	64
Menuen Papirvægt.....	66
Menuen Papirilægning.....	67
Menuen Specialtyper	68
Generel opsætning, menu	69
Menuen Rapporter.....	69
Menuen Rapporter	69
Menuen Netværk/porte.....	70
Menuen Aktiv NIC	70
Menuen Standardnetværk eller Netværk [x]	70
Menuen Rapporter	72
Menuen Netværkskort	72
Menuen TCP/IP	73
Menuen IPv6.....	74
Menuen Trådløs	74
Menuen AppleTalk.....	75
Standard USB, menu	76
Menuen SMTP opsætning	77
Menuen Sikkerhed.....	78
Menu for fortrolig udskrivning.....	78
Menuen Slet midlertidige datafiler.....	78
Menu for sikkerhedslogfil.....	79
Menuen Indstil dato og klokkeslæt	79
Menuen Indstillinger.....	80
Menuen Generelle indstillinger	80
Menuen Opsætning.....	87

menuen Efterbehandling.....	87
Menuen Kvalitet	89
Værktøjer, menu	91
Menuen XPS	92
Menuen PDF	92
PostScript, menu.....	92
menuen PCL-emulering.....	93
Menuen PPDS	95
Menuen HTML.....	97
Menuen Billede	98
Menuen Hjælp.....	98
Sparer penge og redder miljøet.....	100
Spare papir og toner.....	100
Bruge genbrugspapir	100
Spare på forbrugsvarer.....	100
Spare energi.....	100
Bruge Økotilstand	100
Reduktion af printerstøj.....	101
Tilpasning af slumringstilstand.....	101
Brug af dvaletilstand	102
Indstilling af Dvale-timeout	102
Brug af Planlæg strømtilstande	103
Justere lysstyrke for printerens display.....	103
Genbrug.....	104
Genbrug af Lexmark-produkter	104
Genbruge Lexmark-emballage	104
Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding.....	104
Sikring af printeren.....	105
Brug af sikkerhedslåsen.....	105
Erklæring om flygtighed.....	105
Slette harddiskens flygtige hukommelse.....	106
Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse.....	106
Find oplysninger om printersikkerhed.....	106
Vedligeholdelse af printeren.....	107
Rengøring af printeren.....	107
Kontrol af status for dele og forbrugsvarer.....	107
Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer fra printerens kontrolpanel	107
Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer fra Embedded Web Server.....	107
Anslået antal tilbageværende sider.....	108

Bestilling af forbrugsstoffer.....	108
Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør.....	108
Bestilling af tonerkassetter	108
Bestil fotokonduktorsæt	110
Bestilling af en spildtonerflaske	110
Opbevaring af forbrugsstoffer.....	110
Udskiftning af forbrugsstoffer.....	111
Udskiftning af spildtonerflaske	111
Udskift sort og farve fotokonduktorsæt	114
Udskiftning af tonerpatroner	121
Udskiftning af en fremkalderehed.....	123
Flytning af printeren.....	129
Flytning af printeren til et andet sted	129
Transport af printeren.....	130
Styring af printeren.....	131
Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger.....	131
Opsætning af Fjernkontrolpanel.....	131
Kontrollere printerstatus.....	131
Visning af rapporter.....	131
Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server.....	132
Ændring af fortrolige udskriftsindstillinger.....	133
Kopiering af printerindstillinger til andre printere.....	133
Gendannelse af fabriksindstillinger.....	133
Fjerne papirstop.....	135
Undgå papirstop.....	135
Identifikation af områder med papirstop.....	136
Papirstop i standardbakken.....	137
Papirstop i frontpanelet.....	137
Papirstop i bakkerne.....	139
Papirstop i den manuelle arkføder.....	140
Papirstop i MP-arkføderen.....	141
Fejlfinding.....	143
Beskrivelse af printermeddelelserne.....	143
Løsning af printerproblemer.....	155
Løsning af problemer med startskærmsprogrammer.....	160
Løsning af udskrivningsproblemer.....	161

Problemer med udskriftskvalitet.....	166
Problemer med farvekvaliteten.....	185
Embedded Web Server kan ikke åbne.....	188
Kontakt til kundesupport.....	190
Bekendtgørelser.....	191
Produktinformation.....	191
Bekendtgørelse om version.....	191
Strømforbrug.....	195
Indeks.....	198

Sikkerhedsoplysninger









Konventioner

Bemærk: *Bemærkning* henviser til oplysninger, der kan hjælpe dig.



Advarsel: *Advarsel* henviser til noget, der kan skade produkthardwaren eller -softwaren.

FORSIGTIG: *Forsigtig* indikerer en potentiel farlig situation, hvor du kan komme til skade.


Forskellige typer meddelelser om at være forsigtig omfatter:


-  **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Indikerer en risiko for personskade.
-  **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Indikerer en risiko for elektrisk stød.
-  **FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Indikerer en risiko for forbrænding ved berøring.
-  **FORSIGTIG - VÆLTEFARE:** Indikerer en knusningsfare.
-  **FORSIGTIG - KLEMNINGSFARE:** Indikerer en risiko for at blive fanget mellem bevægelige dele.
-  **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.
-  **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Anvend ikke dette produkt sammen med forlængerledninger, strømskinner med flere udgange, forlængere med flere udgange eller andre typer overspændinger eller UPS-enheder. Den nominelle effektkapacitet af disse typer tilbehør kan let overbelastes af en laserprinter og kan medføre dårlig ydeevne af printeren, tingskade eller potentiel brand.
-  **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Kun en integreret Lexmark-overspændingsbeskytter, der er korrekt tilsluttet mellem printeren og netledningen, der følger med printeren må bruges med dette produkt. Brug af overspændingsbeskyttelsesenheder fra andre producenter end Lexmark kan medføre potentiel brandfare, tingskade eller dårlig ydeevne af printeren.


Placer og brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser.


-  **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Dette produkt indeholder en laserenhed. Det kan medføre farlig eksponering for laserstråler, hvis man bruger andre knapper eller laver andre justeringer eller benytter andre fremgangsmåder end de, der er specificeret i Brugerhåndbogen.
-  **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Litiumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litiumbatteri ad. Brugte litiumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

-  **FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.


 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Printerens vægt er på mere end 18 kg. (40 lb) og der kræves to eller flere trænedede personer, for at løfte den sikkert.


 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede.


 **FORSIGTIG - VÆLTEFARE:** Gulvmonterede konfigurationer kræver ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal enten bruge et printerstativ eller printerbase, hvis du bruger flere inputindstillinger. Hvis du har købt en printer med en lignende konfiguration, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:


- Kontroller, at alle låger og bakker er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørtrin og brud i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en base med hjul, men er konfigureret med valgfrie bakker, skal du løfte printeren af bakkerne. Forsøg ikke at løfte printeren og bakkerne på én gang.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig luft omkring printeren.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød, skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardware- eller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Du må ikke skære i netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en servicemedarbejder.



FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af faxfunktionen, netledningen eller telefonen, når det lyner.




FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

GEM DISSE INSTRUKTIONER.

Lær om printeren

Sådan finder du oplysninger om printeren

Hvad leder du efter?	Find det her
Vejledning i indledende installation: <ul style="list-style-type: none"> • Tilslutning af printeren • Installation af printersoftware 	Opsætningsvejledning – Opsætningsvejledningen medfølger sammen med printeren og er også tilgængelig på http://support.lexmark.com .
Yderligere opsætning og vejledning i brug af printeren: <ul style="list-style-type: none"> • Valg og opbevaring af papir og specialmedier • Ilægning af papir • Konfiguration af printerindstillinger • Visning og udskrivning af dokumenter og fotos • Konfiguration og brug af printersoftware • Konfigurere printeren til et netværk • Pleje og vedligeholdelse af printeren • Fejlfinding og problemløsning 	<i>Brugervejledning</i> og <i>Oversigtsvejledning</i> —Vejledningerne er tilgængelig på http://support.lexmark.com . Bemærk! Disse vejledninger findes også på andre sprog.
Oplysninger om opsætning og konfiguration af tilgængelighedsfunktioner for printeren	<i>Lexmark-tilgængelighedsvejledning</i> - Denne vejledning kan ses http://support.lexmark.com .
Hjælp til brug af printersoftware	Hjælp til Windows eller Mac – Åbn et printersoftwareprogram eller -applikation, og klik derefter på Hjælp . Klik på  for at se kontekstafhængige oplysninger. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Hjælp installeres automatisk sammen med printersoftware. • Printersoftware findes i mappen med printerprogrammet eller på skrivebordet, afhængigt af operativsystemet.
De seneste supplerende oplysninger, opdateringer og kundesupport: <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentation • Driverdownloads • Livechat-support • E-mail-support • Stemmeunderstøttelse 	Lexmarks supportwebsted— http://support.lexmark.com . Bemærk! Vælg dit land eller din region, og vælg herefter dit produkt for at se det relevante supportwebsted. Supporttelefonnumre og åbningstider for dit land eller område findes på supportwebstedet eller på den trykte garanti, der blev leveret sammen med din printer. Noter følgende oplysninger (kan ses på kvitteringen og bag på printeren), og hav dem klar, når du kontakter kundesupport, så de kan betjene dig hurtigere: <ul style="list-style-type: none"> • Maskintypenummer • Serienummer • Købsdato • Købssted

Hvad leder du efter?	Find det her
Garantioplysninger	<p>Garantioplysningerne varierer afhængigt af land eller område:</p> <ul style="list-style-type: none"> • I USA—Se Erklæring om begrænset garanti, som medfølger sammen med printeren, eller gå til http://support.lexmark.com. • I øvrige lande og områder—Se den trykte garanti, der fulgte med printeren.

Valg af placering til printeren

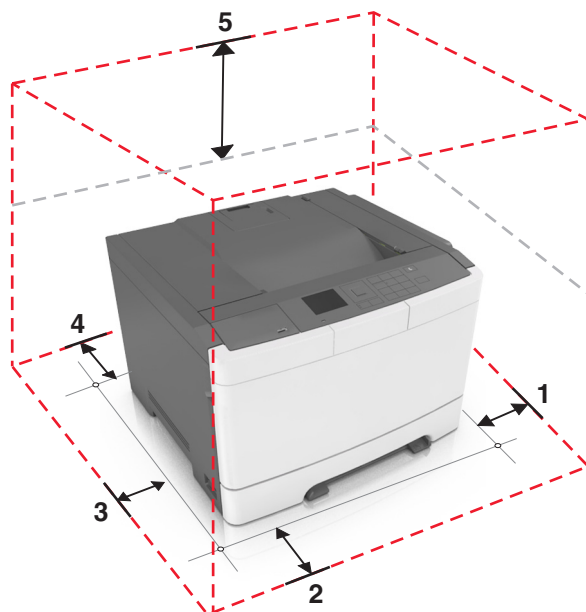
⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

Når du vælger en placering til printeren, skal der være rigelig med plads til at kunne åbne bakker, dæksler og døre. Hvis du regner med at installere ekstraudstyr, så skal du også sørge for rigelig plads til dette. Det er vigtigt at sørge for dette:

- Placer printeren nær en lettilgængelig stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
- Sørg for, at luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Committee 156-standarden.
- Sørg for at underlaget er fladt, solidt og stabilt.
- Sørg for at holde printeren:
 - Ren, tør og støvfri.
 - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips.
 - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer.
 - Væk fra direkte sollys og ekstrem fugtighed.
- Hold øje med de anbefalede temperaturer og undgå udsving:

Omgivende temperatur	15,6 til 32,2° C (60 til 90° F)
Opbevaringstemperatur	-40 til 43° C (-40 til 110° F)

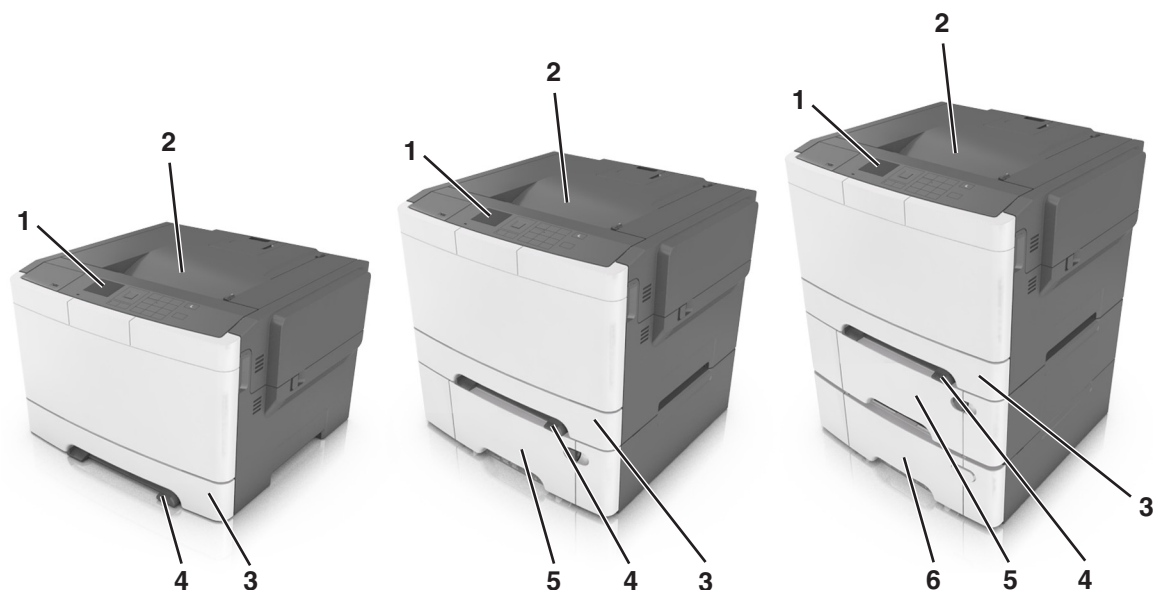
- Sørg for ordentlig ventilation ved at følge anbefalingerne for luft omkring printeren:



1	Højre side	102 mm (4")
2	Forside	508 mm (20")
3	Venstre side	152 mm (6")
4	Bagside	102 mm (4")
5	Top	254 mm (10")

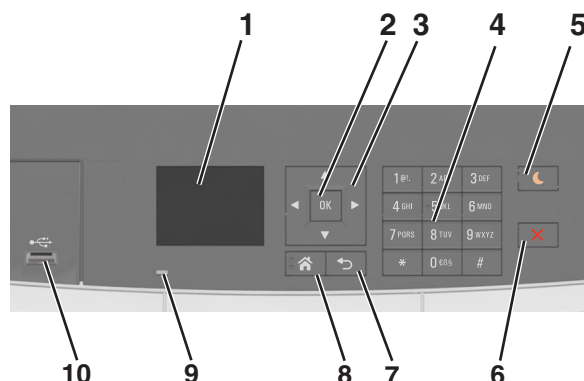
Printerkonfigurationer

⚠ FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Gulvmonterede konfigurationer kræver ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal enten bruge et printerstativ eller printerbase, hvis du bruger flere inputindstillinger. Hvis du har købt en printer med en lignende konfiguration, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.



1	Printerens kontrolpanel
2	Standardbakke
3	Skuffe til 250 ark (skuffe 1)
4	Manuel arkføder
5	Valgfri dobbeltskuffe til 650 ark med en integreret MP-arkføder (skuffe 2) Bemærk! Denne skuffe er standard på udvalgte printermodeller.
6	Valgfri skuffe til 550 ark (skuffe 3)

Brug af printerens kontrolpanel



	Brug dette	For at
1	Vis	<ul style="list-style-type: none"> Få vist printerens status. Opsætning og betjening af printeren.
2	Knappen Vælg	<ul style="list-style-type: none"> Vælge menuindstillinger. Gemme indstillinger.
3	pileknapper	Rul gennem menuer eller indstillinger i displayet.
4	Tastatur	Indtast tal, bogstaver eller symboler.
5	Knappen Dvale	Aktivering af slumre- eller dvaletilstand. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Printeren kan vækkes fra slumretilstand ved at trykke på en fysisk knap, tilslutte en enhed til en USB-port, sende et udskriftsjob eller foretage en strømnullstilling ved hjælp af afbryderkontakten. Printeren kan vækkes fra dvaletilstand ved at trykke på slumreknappen eller afbryderknappen.
6	Knappen Stop	Stoppe al printeraktivitet.
7	Knappen Tilbage	Retur til forrige skærbillede.
8	Knappen Hjem	Gå til startside.
9	Indikatorlampe	Kontrollere status for printeren.
10	USB-port på forsiden	Tilslut et kamera eller et flashdrev til printeren.

Betydningen af farverne på dvaleknappen og indikatorlys

Farverne på dvaleknappen og indikatorlys på kontrolpanelet afspejler en printerstatus eller situation.

Indikatorlampe	Printerstatus
Fra	Printeren er slukket eller i dvaletilstand.
Blinkende grøn	Printeren varmer op, behandler data eller udskriver.
Lyser grønt	Printeren er tændt, men ikke i brug.
Blinker rødt	Printeren kræver handling fra brugeren.

Dvaleknapplys	Printerstatus
Fra	Printeren er slukket, inaktiv eller i tilstanden Klar.
Konstant gul	Printeren er i slumretilstand.
Blinker gult	Printeren er på vej til eller fra dvaletilstand.
Blinker gult i 0,1 sekund, og slukker derefter helt i 1,9 sekunder i et langsomt impulsmønster	Printeren er i dvaletilstand.

Brug af Embedded Web Server

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

Hvis printeren er installeret på et netværk, kan du bruge Embedded Web Server til følgende funktioner:

- Se en virtuel repræsentation af printerens kontrolpanel.
- Kontrollere status for printerens forbrugsstoffer.
- Konfigurer meddelelser om forbrugsstoffer.
- Konfigurere printerindstillinger.
- Konfigurere netværksindstillinger.
- Se rapporter.

Hvis du vil have adgang til den din printers indbyggede webserver:

1 Sådan hentes printerens IP-adresse:

- Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte
- Ved at udskrive en netværksindstillingsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP

Bemærkninger:

- En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.


2 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

3 Tryk på **Enter**.

Websiden til den integrerede Web Server vises.

Yderligere printerinstallationer

Installation af interne optioner

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardware- eller hukommelsesenhedsoptioner, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

Du kan tilpasse printerens tilslutningsmuligheder og hukommelseskapacitet ved at tilføje ekstra kort.

Tilgængelige interne optioner

Hukommelseskort

- DDR3 DIMM
- Flashhukommelse
 - Skrifttyper
 - Firmware
 - Formularstregkode
 - Prescribe
 - IPDS
- Harddisk*

* Denne interne option er kun tilgængelig på printermodellen CS510.

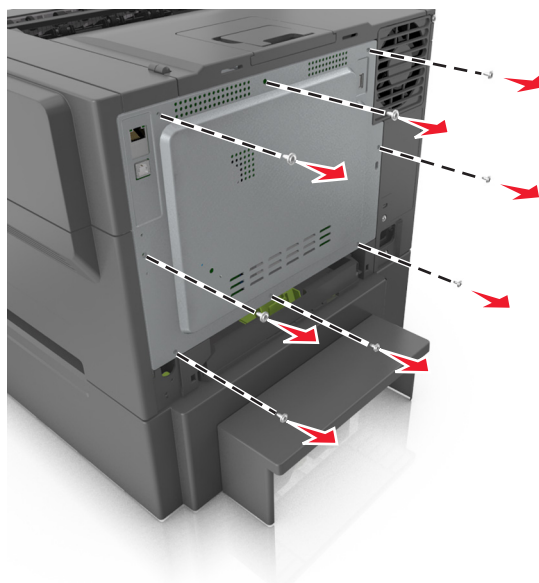
Adgang til systemkortet

⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardware- eller hukommelsesenhedsoptioner, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

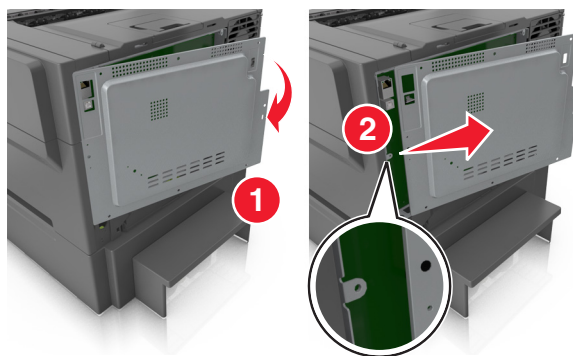
1 Adgang til systemkortet er på printerens bagside.

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

2 Drej skruerne mod uret for at fjerne dem.

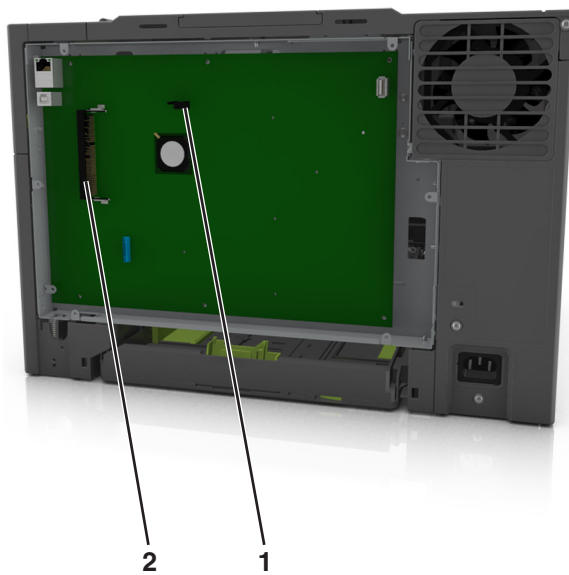


3 Åbn systemkortets dæksel en smule, og skub derefter mod højre for at fjerne det.



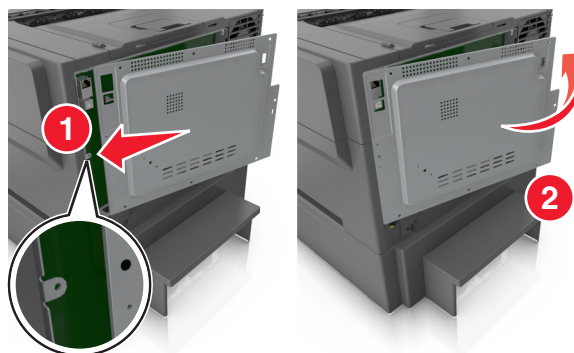
4 Find det korrekte stik på systemkortet.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

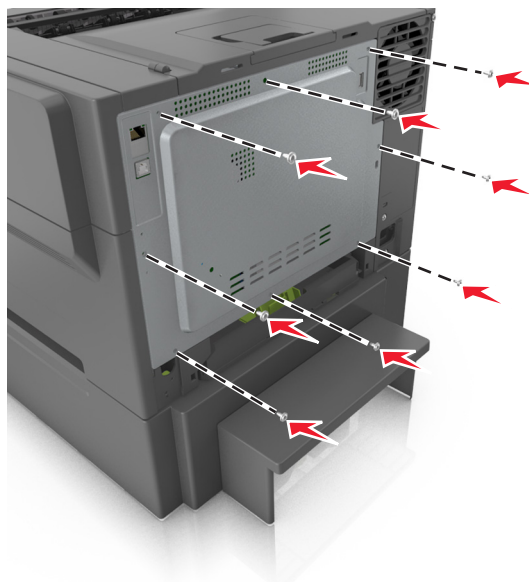


1	Stik til hukommelseskort
2	Stik til optionskort

5 Sæt dækslet på igen.



- 6 Drej skruerne med uret for at låse dækslet.



Installation af et hukommelseskort

⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardware- eller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

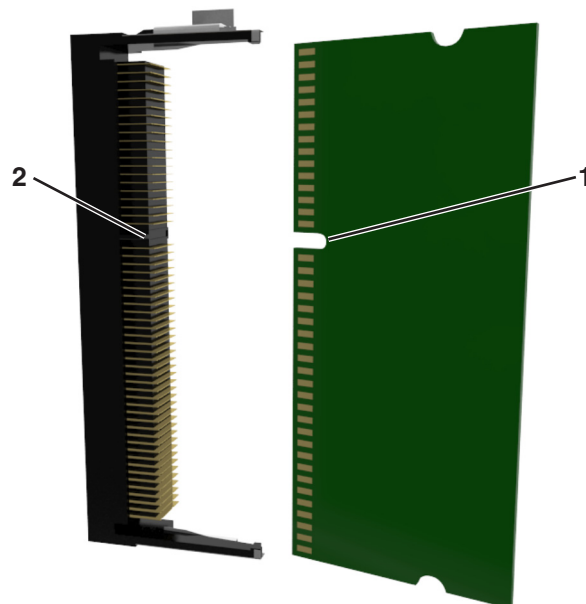
- 1 Adgang til systemkortet.

Der er flere oplysninger i ["Adgang til systemkortet" på side 17.](#)

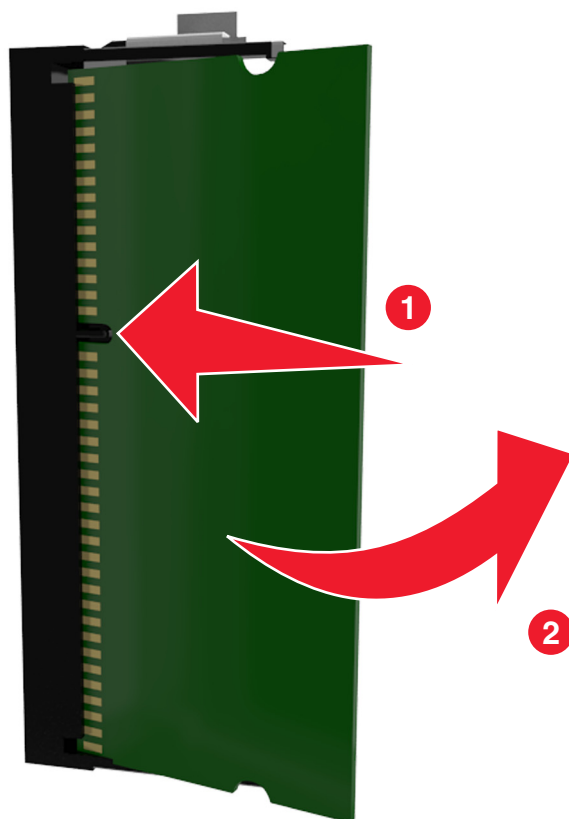
- 2 Pak hukommelseskortet ud.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant. Dette kan forårsage skade.

- 3** Juster indhakket (1) på hukommelseskortet i forhold til kanten (2) på stikket.



- 4** Skub hukommelseskortet lige ind i stikket, og skub derefter kortet mod systemkortet, indtil det *klikker* på plads.



- 5** Luk dækslet til systemkortet.

Installere et optionskort

⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardware- eller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem samt tage alle kabler til printeren ud.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

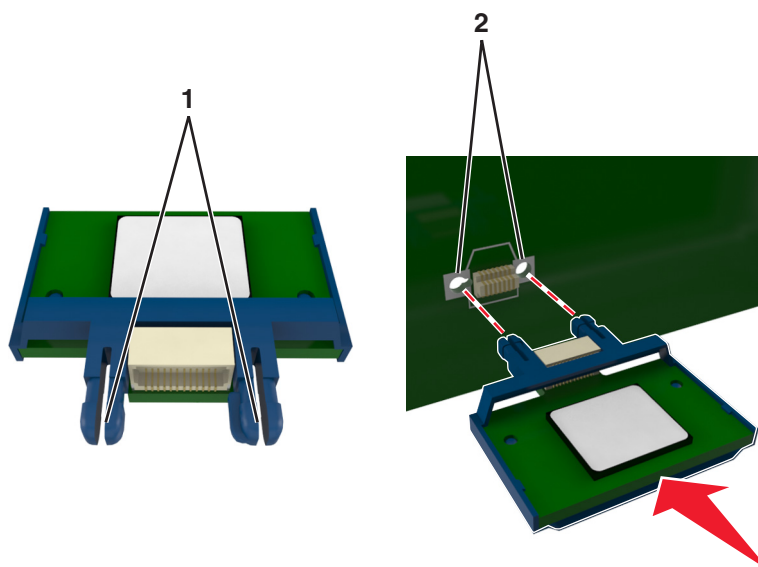
1 Åbn systemkortet.

Der er flere oplysninger i ["Adgang til systemkortet" på side 17](#).

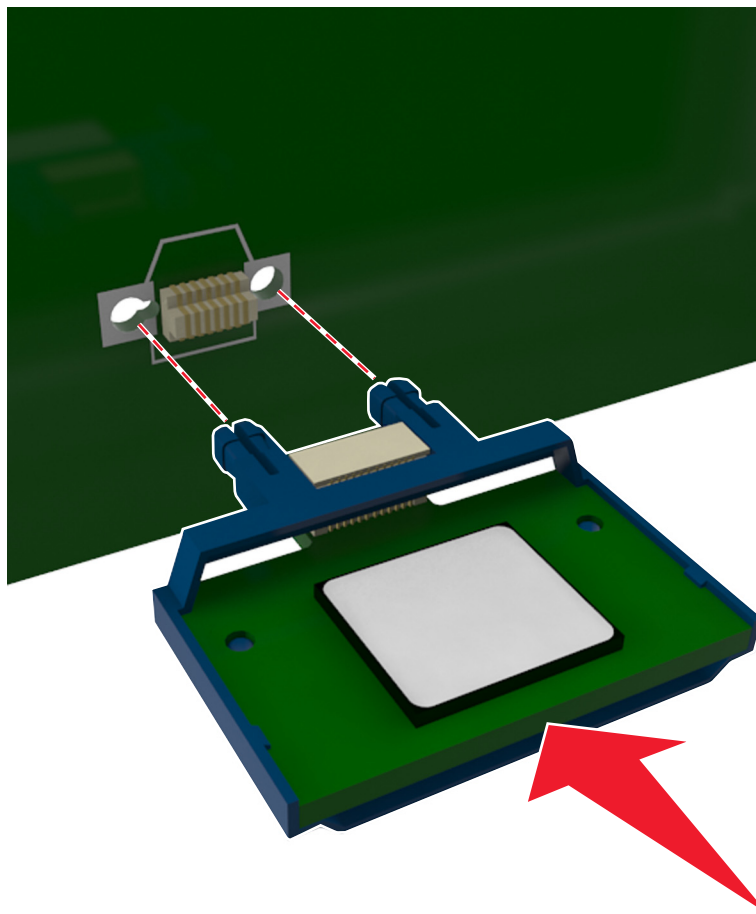
2 Pak optionskortet ud.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

3 Hold ved kanten af kortet, og juster plastikbenene (1) på kortet i forhold til hullerne (2) på systemkortet.



4 Skub kortet på plads som vist på billedet.



Advarsel - Potentiel skade: Forkert installation af kortet kan forårsage skade på kortet og systemkortet.


Bemærk! Hele kortets stik skal berøre og flugte helt med systemkortet.

5 Luk adgangspanelet til systemkortet.

Bemærk! Når først printersoftwaren og eventuelle hardwareindstillinger er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje indstillingerne i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i ["Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 26](#).

Installere hardwareindstillinger

Installationsrækkefølge

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Printerens vægt er mere end 18 kg (40 lb), og der kræves to eller flere personer for at løfte den sikkert.

⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardware- eller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

Installer printeren og eventuelle skuffer (ekstraudstyr) i den følgende rækkefølge:

- Valgfri skuffe til 550 ark (skuffe 3)
- 650-ark dobbeltskuffe (Skuffe 2)
- Printer

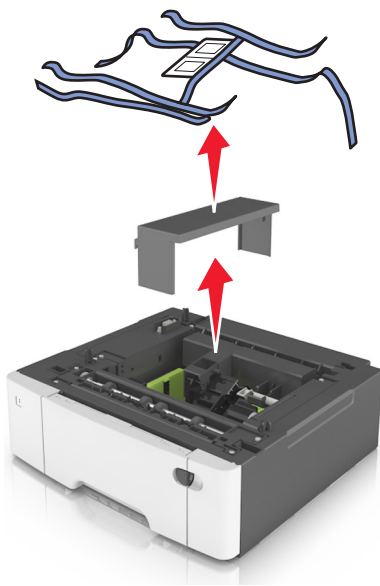
Installation af valgfrie skuffer

Printeren understøtter to valgfrie inputkilder: en skuffe til 550 ark (skuffe 3) og en dobbeltskuffe til 650 ark (skuffe 2) med integreret flerformålsarkføder.

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), og der kræves to eller flere personer for at løfte den sikkert.

⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardware- eller hukommelsesenhedsoptioner, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- 1 Udpak den ekstra skuffe og støvdækslet, og fjern alt emballagemateriale.

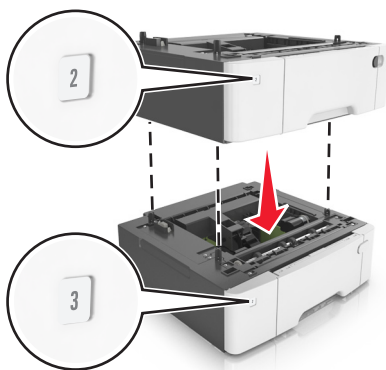


- 2 Placer skuffen i nærheden af printeren.

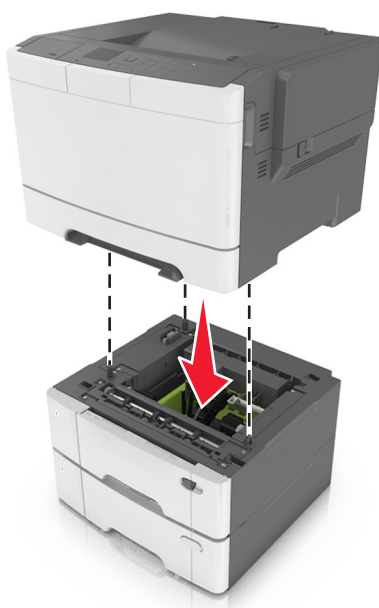
- 3 Juster dobbeltbakken til 650 ark i forhold til bakken til 550 ark, og sænk den på plads.

Bemærkninger:

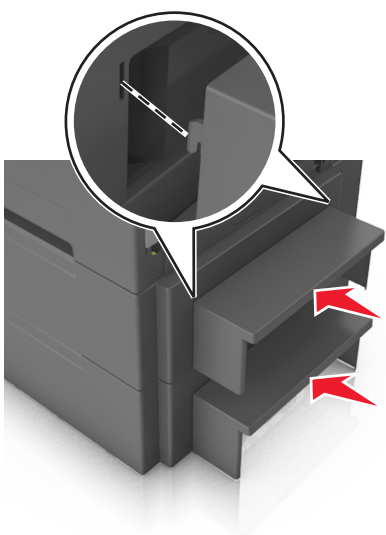
- Hvis du installerer begge ekstra skuffer, skal skuffen til 550 ark (skuffe 3) altid være under skuffen til 650 ark (skuffe 2).
- Standardskuffen til 250 ark kan mærkes som skuffe 1, ved at bruge nummeretiketterne, der fulgte med den valgfri skuffe.



4 Juster printeren i forhold til dobbeltskuffen til 650 ark, og sæt printeren på plads.



5 Monter støvdækslerne.



Bemærk! Når printersoftwaren og eventuelle hardwareoptioner er installeret, kan det være nødvendigt at tilføje optionerne manuelt i printerdriveren for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i [“Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren” på side 26.](#)

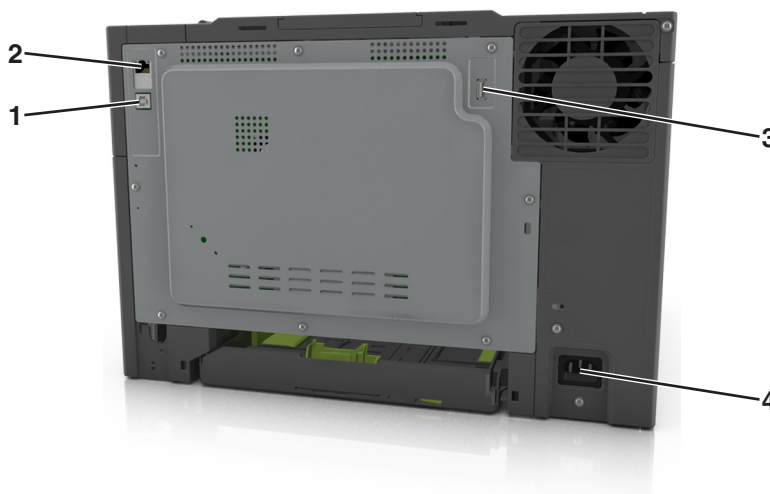
Tilslutning af kabler

Slut printeren til computeren med et USB-kabel eller til netværket med et Ethernet-kabel.

Sørg for, at følgende passer til hinanden:

- USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren
- Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten.

Advarsel - Potentiel skade: Undlad at berøre USB-kablet, noget trådløst netværksadapter eller printeren i det viste område under selve udskrivningsprocessen. Det kan medføre tab af data eller funktionsfejl.



	Brug	For at
1	USB-printerport	Slut printeren til en computer.
2	Ethernet port	Slut printeren til et netværk.
3	USB-port	Tilslut en valgfri trådløs netværksadapter.
4	Printerens netledning.	Tilslut printeren til en korrekt jordforbundet stikkontakt.

Opsætning af printersoftware

Installation af printersoftwaren

- 1 Få en kopi af softwareinstallationspakken.
 - Fra cd'en Software, der fulgte med din printer.
 - Gå til <http://support.lexmark.com>, og vælg derefter din printer og dit operativsystem.
- 2 Kør installationsprogrammet, og følg derefter instruktionerne på computerskærmen.

3 For Macintosh-brugere skal du tilføje printeren.

Bemærk! Hent printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte.

Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren

Til Windows-brugere

- 1 Åben mappen Printere.
- 2 Vælg den printer, du ønsker at opdatere, og gør derefter følgende:
 - I Windows 7 eller senere skal du vælge **Printeregenskaber**.
 - I tidligere versioner skal du vælge **Egenskaber**.
- 3 Naviger til fanen Konfiguration, og vælg derefter **Opdater nu - Spørg printer**.
- 4 Anvend ændringerne.

Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer, og vælg derefter **Indstillinger & forbrugsstoffer**.
- 2 Naviger til listen over hardwareindstillinger, og tilføj derefter eventuelle installerede indstillinger.
- 3 Anvend ændringerne.

Netværkstilslutning

Bemærkninger:

- Køb en <trademark registered="yes">MarkNet</trademark> N8352 trådløs netværksadapter, før du konfigurerer printerens på et trådløst netværk. Du finder oplysninger om installation af den trådløse netværksadapter i det instruktionsark, der fulgte med adapteren.
- En Service Set Identifier (SSID) er et navn, der er tildelt til et trådløst netværk. Wired Equivalent Privacy (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA), WPA2 og 802.1X - RADIUS er sikkerhedstyper, der bruges på et netværk.

Gør printerens klar til opsætning på et Ethernet-netværk

Inden du begynder at konfigurere printerens tilslutning til et Ethernet-netværk, skal du indsamle følgende oplysninger:

Bemærk! Hvis netværket automatisk tildeler IP-adresser til computere og printere, skal du fortsætte til installationen af printerens.

- En gyldig, entydig IP-adresse, som printerens kan bruge på netværket
- Netværksgatewayen

- Netværksmasken
- Et kaldenavn til printeren (valgfrit)

Bemærk! En printers kaldenavn kan gøre det lettere for dig at identificere printeren på netværket. Du kan vælge at bruge printerens standardkaldenavn eller tildele et navn, der er lettere for dig at huske.

Du skal bruge et Ethernet-kabel til at slutte printeren til netværket og en tilgængelig port, hvor printeren fysisk kan sluttet til netværket. Brug om muligt et nyt netværkskabel for at undgå potentielle problemer, der opstår som følge af et beskadiget kabel.

Gør printeren klar til opsætning på et trådløst netværk

Bemærkninger:

- Kontroller, at der er sat en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.
- Kontroller, at adgangspunktet (trådløs router) er tændt og fungerer korrekt.

Kontroller, at du har følgende oplysninger, før du sætter printeren op til et trådløst netværk:

- **SSID** – SSID'en kaldes også netværksnavnet.
- **Trådløs modus (eller netværksmodus)** – Modus er enten infrastruktur eller ad hoc.
- **Kanal (til ad hoc netværk)** – Kanalen vælger automatisk standardindstilling til infrastrukturnetværk.

Nogle ad hoc netværk kræver også automatisk indstilling. Spørg din systemadministrator, hvis du er i tvivl om, hvilken kanal du skal vælge.

- **Sikkerhedsmetode** – Der er fire grundlæggende sikkerhedsmetoder at vælge imellem:
 - WEP-nøgle
Hvis dit netværk bruger mere end én WEP-nøgle, indtastes op til fire i de dertil beregnede felter. Vælg den nøgle, der nu er i brug i netværket ved at vælge Standard WEP transmissionsnøglen.
 - Forhåndsdelte WPA-/WPA2-nøgle eller -adgangskode
WPA omfatter kryptering som en ekstra sikkerhed. Der kan vælges mellem AES og TKIP. Kryptering skal indstilles til samme type på routeren og på printeren, ellers kan printeren ikke kommunikere på netværket.
 - 802.1X–RADIUS
Hvis du installerer printeren på et 802.1X-netværk, kan du få brug for følgende:
 - Godkendelsestype
 - Indre godkendelsestype
 - 802.1X brugernavn og adgangskode
 - Certifikater
 - Ingen sikkerhed
Hvis dit trådløse netværk ikke bruger nogen form for sikkerhed, får du ikke sikkerhedsoplysninger.

Bemærk! Det anbefales ikke at bruge et usikkert trådløst netværk.

Bemærkninger:

- Hvis du ikke kender SSID'et for det netværk, som computeren er sluttet til, skal du starte det trådløse værktøj til computerens netværksadapter og derefter finde netværksnavnet. Hvis du ikke kan finde SSID'et eller sikkerhedsoplysningerne til netværket, skal du se i dokumentationen, som fulgte med adgangspunktet, eller du kan kontakte den ansvarlige for systemsupport.

- Se dokumentationen, der fulgte med adgangspunktet, for at finde den forhåndsdelte WPA/WPA2-nøgle/-adgangskode til det trådløse netværk, se den Embedded Web Server, der er tilknyttet adgangspunktet, eller kontakt netværksadministratoren.

Tilslutning af printeren ved hjælp af guiden til trådløs opsætning








Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- En trådløs netværksadapter er installeret i printeren og fungerer korrekt. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.
- Ethernet-kablet er fjernet fra printeren.
- Aktiv NIC er angivet til Auto. For at indstille til Auto skal du navigere til:

 > **Indstillinger** >  > **Netværk/porter** >  > **Aktiv NIC** >  > **Automatisk** > 


Bemærk! Sørg for at slukke printeren, og vent mindst fem sekunder. Tænd den derefter igen.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Netværk/porter** >  > **Netværk [x]** >  > **Opsætning af [x] netværk** >  >
Trådløs >  > **Opsætning af trådløs forbindelse** > 

2 Vælg en opsætning af trådløs forbindelse.

Brug	For at
Søg efter netværk	Vis tilgængelige trådløse forbindelser. Bemærk! Dette menupunkt viser alle udsendte sikre eller ikke-sikrede SSID'er.
Angiv et netværksnavn	Skriv SSID'et manuelt. Bemærk! Sørg for at indtaste det korrekte SSID.
WPS (Wi-Fi Protected Setup)	Tilslut printeren til et trådløst netværk ved brug af Wi-Fi-beskyttet opsætning.

3 Tryk på , og følg derefter vejledningen i printerdisplayet.

Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved brug af WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Adgangspunktet (trådløs router) er WPS-certificeret (Wi-Fi Protected Setup) eller WPS-kompatibelt. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med adgangspunktet.
- En trådløs netværksadapter er installeret i printeren og fungerer korrekt. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.

Brug af trykknapskonfigurationsmetoden (PBC)

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 Indstillinger > Netværk/porter >  > Netværk[x] > Netværk > [x] Opsætning Trådløs >  > Wi-Fi-beskyttet opsætning Start-trykknop-metode >  > > > > 

2 Følg vejledningen i printerdisplayet.

Brug af metoden Personlig identifikation (PIN)

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:



2 Kopier den ottecifrede WPS PIN.

3 Åbn en webbrowser, og angiv derefter IP-adressen på dit adgangspunkt i adresselinjen.

Bemærkninger:

- IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

4 Åbn WPS-indstillingerne. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med adgangspunktet.

5 Indtast den ottecifrede PIN-kode, og gem derefter indstillingen.

Tilslutte printeren til et trådløst netværk ved brug af Embedded Web Server

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Printeren er sluttet midlertidigt til et Ethernet-netværk.
- Der er sat en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Netværk/porte > Trådløs**.

3 Ret indstillingerne, så de svarer til indstillingerne i dit adgangspunkt (den trådløse router).

Bemærk! Sørg for at indtaste den korrekte SSID-sikkerhedsmetode, forhåndsdelte nøgle eller adgangskode, netværkstilstand og kanal.

4 Klik på **Send**.

5 Sluk printeren, og tag Ethernet-kablet ud. Vent mindst fem sekunder, og tænd derefter printeren igen.

6 Du kan kontrollere, om printeren er tilsluttet et netværk, ved at udskrive en netværksinstallationsside. Kontroller derefter under Netværkskort [x], om status er Tilsluttet.

Kontrol af printerens indstillinger

Udskrivning af en side med menuindstillinger

Udskriv en side med menuindstillinger for at få vist de aktuelle menuindstillinger og for at kontrollere, om printeroptionerne er installeret korrekt.

Bemærk! Hvis du ikke har lavet nogle ændringer i menuindstillingerne, vil menuindstillingerne vise fabriksindstillingerne. Når du vælger og gemmer andre indstillinger fra menuerne, erstatter de fabriksindstillingerne som *brugerstandardindstillinger*. En bruger standardindstilling forbliver aktiv indtil du bruger menuerne igen, vælger en anden værdi, og gemmer den.

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Rapporter** >  > **Menuindstillingsside** > 

Udskrive en netværksinstallationsside

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du udskrive en netværksinstallationsside for at kontrollere netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Rapporter** >  > **Netværksinstallationsside** > 

2 Kontroller den første del af netværksinstallationssiden, og bekræft, at status er Tilsluttet.

Hvis status er Ikke tilsluttet, er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet fungerer måske ikke korrekt. Kontakt den systemansvarlige for at få en løsning, og udskriv derefter en ny netværksinstallationsside.


Ilægning af papir og specialmedier

Valg og håndtering af papir og specialmedier kan påvirke pålideligheden af udskrivningen. Du kan finde flere oplysninger i [“Undgå papirstop” på side 135](#) og [“Opbevaring af papir” på side 48](#).


Angivelse af papirstørrelse og -type

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Menuen papir** >  > **Papirstørrelse/-type** > 

2 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge størrelse på papirbakke eller føder, og tryk derefter på .

3 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge papirstørrelse, og tryk derefter på .

4 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge type af papirbakke eller føder, og tryk derefter på .

5 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge papirtype, og tryk derefter på .





Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal


Papirstørrelsen Universal er en brugerdefineret indstilling, der giver dig mulighed for at udskrive på papirstørrelser, der ikke findes i printerens menuer.


Bemærkninger:

- Den mindste understøttede Universal-størrelse er 76 x 127 mm (3 x 5") og ilægges kun i flerformålsarkføderen og den manuelle arkføder.
- Den største understøttede Universal-størrelse er 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17") og ilægges kun i flerformålsarkføderen og den manuelle arkføder.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Menuen Papir** >  > **Generel opsætning** >  > **Måleenheder** >  > vælg en måleenhed > 

2 Tryk på pil op- eller pil ned-knappen, indtil **Højde stående** eller **Bredde stående** vises, og tryk derefter på .

3 Angiv de foretrukne indstillinger ved brug af tastaturet, eller tryk på venstre eller højre pileknop for manuelt at vælge den ønskede størrelse, og tryk derefter på .

4 Tryk på .

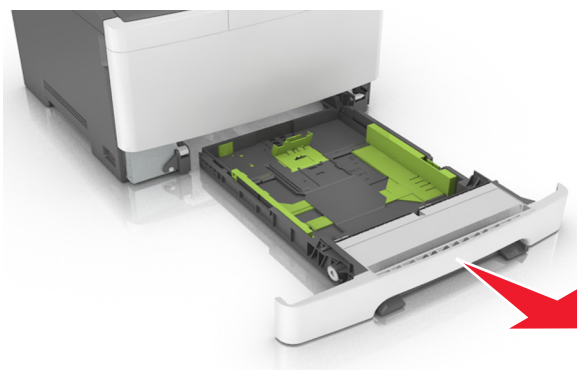
Ilægning i bakken til 250 og 550 ark

Printeren har en bakke til 250 ark (bakke 1) med en integreret manuel arkføder. Bakken til 250 ark, dobbeltbakken til 650 ark og bakken til 550 ark understøtter de samme papirstørrelser og -typer og påfyldes på samme måde.

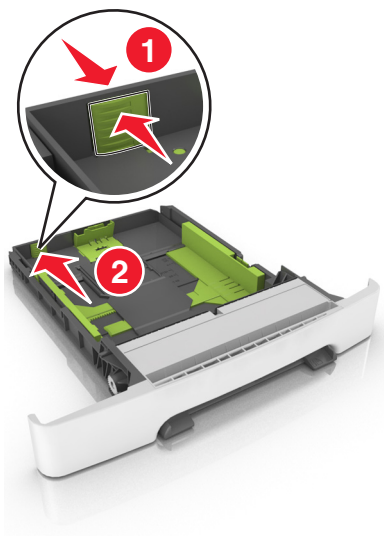
⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre skuffer er lukkede.

1 Træk skuffen helt ud.

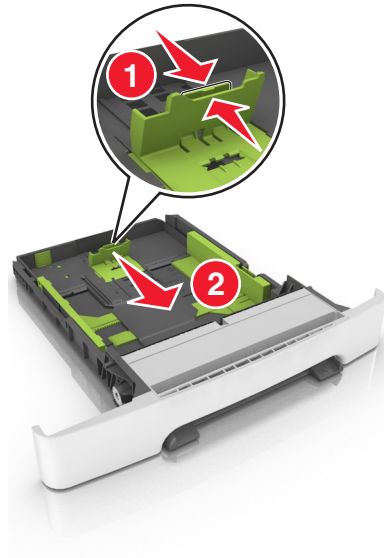
Bemærk! Fjern ikke skuffer, mens der udskrives et job, eller mens der står **I brug** på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.



2 Hvis papiret er længere end Letter-størrelse, skal du klemme på længdestyrtappen på bagsiden af bakken og trække den ud for at forlænge den.

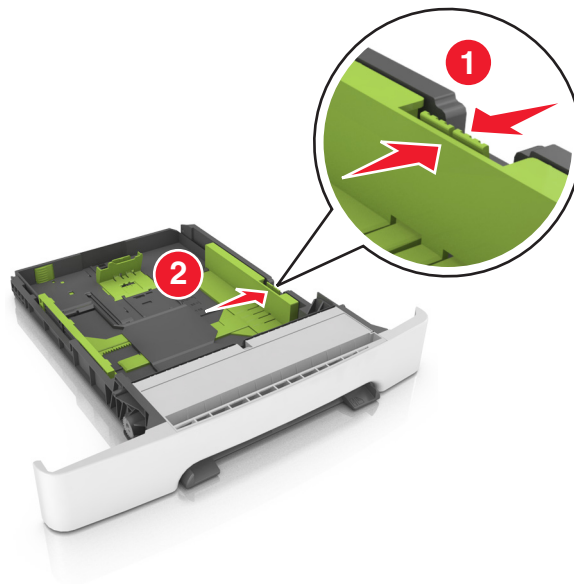


- 3** Klem på længdestyrtappen, og træk den til den korrekte position for den papirstørrelse, der lægges i.



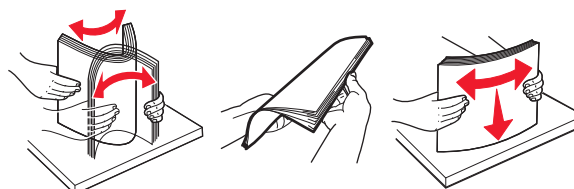
Bemærk! Brug papirstørrelsesindikatorerne i bunden af bakken til at placere længdestyret det rigtige sted.

- 4** Klem på breddestyrtappen, og skub den til den korrekte position for den papirstørrelse, der lægges i.

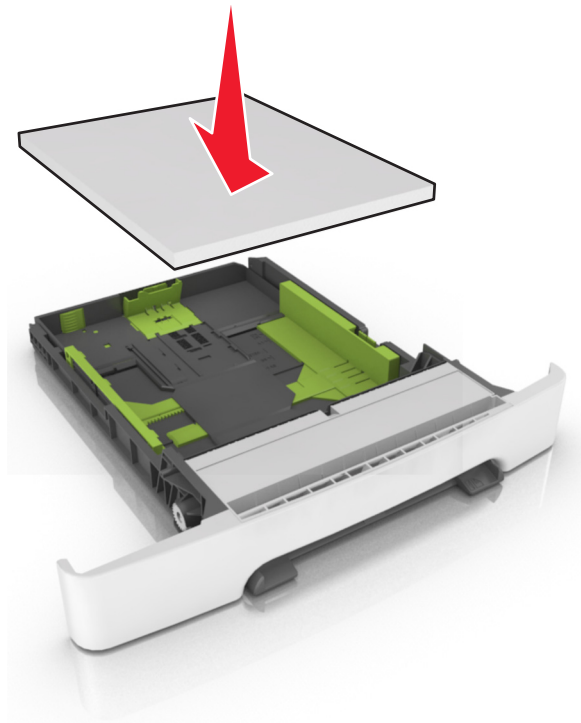


Bemærk! Brug papirstørrelsesindikatorerne i bunden af bakken til at placere styrene det rigtige sted.

- 5** Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft dem derefter. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.

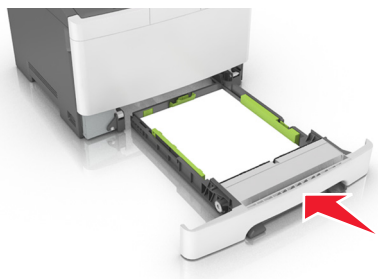


- 6 Ilæg papirstakken med den anbefalede udskriftsside opad.



- 7 Anbring papirstyrene, så de hviler sikkert mod papirets kanter.

- 8 Isæt skuffen.



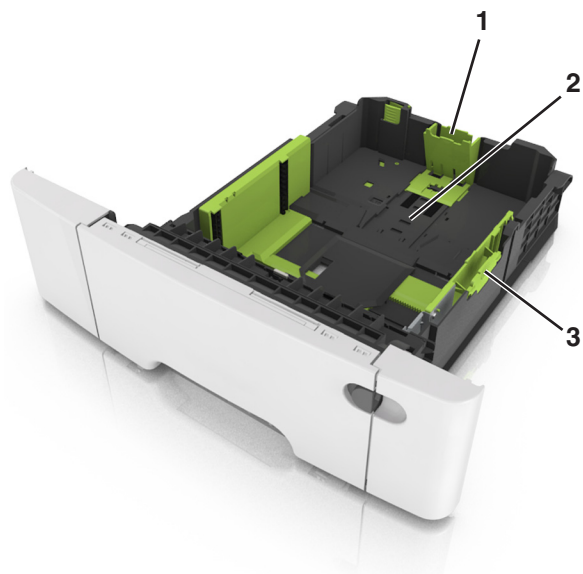
- 9 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.

Bemærk! Bland aldrig forskellige papirtyper og -størrelser i den samme skuffe, da det kan føre til papirstop.

Ilægning af papir i dobbeltbakken til 650 ark

Dobbeltbakken til 650 ark (Bakke 2) består af en bakke til 550 ark og en integreret flerformålsarkføder til 100 ark. Bakken fyldes på samme måde som bakken til 250 ark og understøtter de samme papirtyper og -størrelser. Den eneste forskel er sidestyrappernes udseende samt placeringen af papirstørrelsesindikatorerne.

⚠️ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre skuffer er lukkede.



1	Længdestyrta
2	Papirstørrelsesindikator
3	Bredestyrstap

Ilægning af papir i flerformålsarkføderen

- 1 Skub MP-arkføderens lås til venstre.



2 Åbn MP-arkføderen.



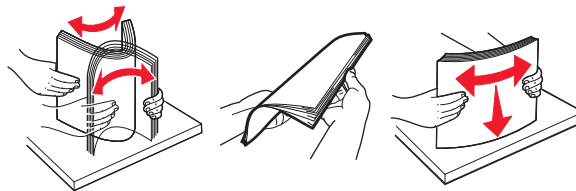
3 Træk i flerformålsarkføderens forlænger.

Bemærk! Før forlængerens forsigtigt, således at flerformålsarkføderen trækkes helt åben.



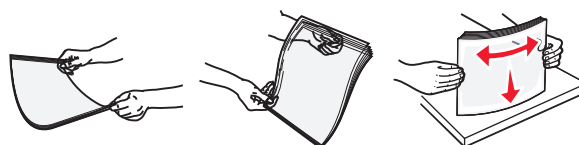
4 Sørg for, at papiret er klar til at blive ilagt.

- Bøj papirarkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



- Hold i kanterne på transparenterne, og luft dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Bemærk! Undgå at berøre udskriftssiden på transparenterne. Undgå at ridse dem.



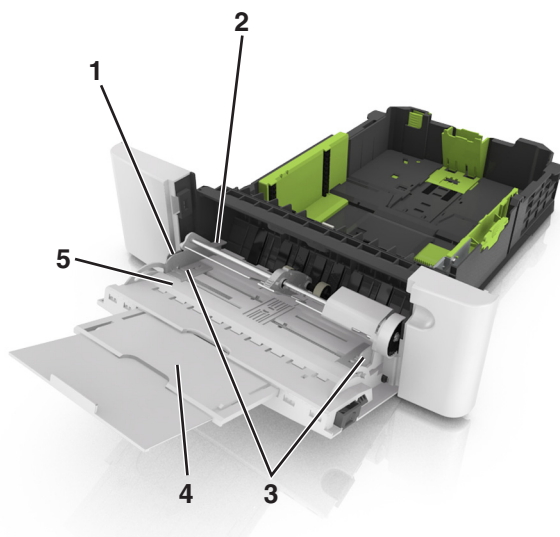
- Bøj en stak konvolutter frem og tilbage for at løsne dem, og luft dem derefter. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Advarsel - Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, coated indvendig beklædning eller selvklæbende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printeren alvorligt.



5 Find indikatoren for maksimal papirofyldning og tappen.

Bemærk! Kontroller, at papir og specialmedier ikke overstiger indikatoren for maksimal papirofyldning på papirstyrene.



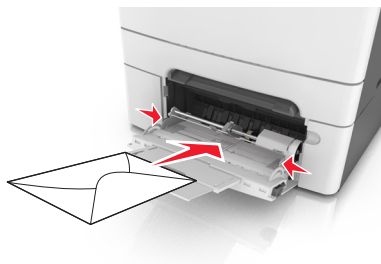
1	Breddestyrstap
2	Indikator for maksimal papirofyldning
3	Breddestyr
4	Forlænger til føder
5	Papirstørrelsesindikator

6 Ilæg papiret, og juster breddestyret, så det lige rører papirstakkens side.

- Ilæg papir, karton og transparenter med den anbefalede udskriftsside nedad, og så den øverste kant indføres først.



- Læg konvolutter med flappen vendende opad og mod papirstyrets højre side.

**Bemærkninger:**

- Undlad at ilægge papir i eller lukke flerformålsarkføderen, mens et job er ved at blive udskrevet.
- Ilæg kun én størrelse og én type papir ad gangen.
- Papiret skal ligge fladt i MP-arkføderen. Sørg for, at der er god plads til papiret i MP-arkføderen, og at det ikke bøjes eller krølles.

7 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.

Ilægning af papir i den manuelle føder

Standardskuffen til 250 ark har en integreret manuel arkføder, som kan bruges til at udskrive på forskellige papirtyper et ark ad gangen.

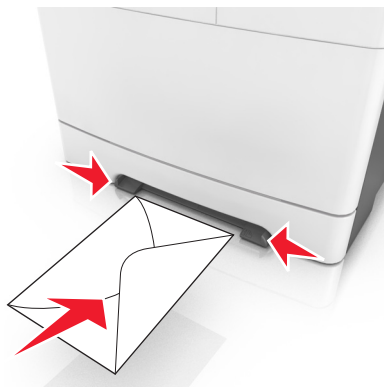
1 Læg et ark papir i den manuelle arkføder:

- Udskriftssiden nedad for ensidet udskrivning
- Udskriftssiden opad for tosidet (dupleks) udskrivning

Bemærk! Brevpapir skal ilægges på forskellig måde, alt efter den valgte udskriftstilstand.



- Læg konvolutten i med flappen vendende opad og mod papirstyrets højre side.

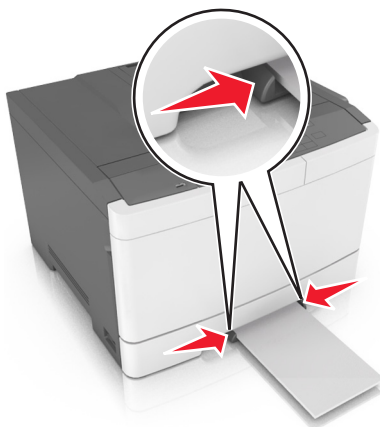


- 2 Ilæg kun papir i den manuelle føder op til det punkt, hvor forkanten har kontakt med papirstyrene.

Bemærk! Du opnår den bedst mulige udskriftskvalitet ved udelukkende at bruge udskriftsmedier af god kvalitet beregnet til brug i laserprintere.

- 3 Juster papirstyrene, så de passer til bredden på det papir, der ilægges.

Advarsel - Potentiel skade: Tving ikke papiret ind i arkføderen. Brug ikke unødige kræfter til at indlæse papiret, da dette kan forårsage papirstop.



Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning

Printeren sammenkæder bakker, når den angivne papirstørrelse og -type er ens. Når én sammenkædet bakke er tom, indføres mediet fra den næste sammenkædede bakke. For at forhindre bakker i at blive sammenkædet kan du tildele et unikt specialpapirtypenavn.

Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning

Bemærk! Denne funktion gælder kun for netværksprintere.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Menuen papir**.

3 Skift bakkeindstillingerne for at angive papirstørrelsen og -typen for bakken.

- Når du forbinder bakker, skal du sørge for, at papirstørrelsen og -typen for den ene bakke svarer til dem for den anden bakke.
- Når du fjerner forbindelsen mellem bakker, skal du sørge for, at papirstørrelsen eller -typen for den ene bakke *ikke svarer* til dem for den anden bakke.

4 Klik på **Submit** (Send).

Advarsel - Potentiel skade: Papiret, der er ilagt i skuffen, skal passe til papirtypenavnet, der er tildelt i printerens. Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. Udskrivningsproblemer kan forekomme, hvis indstillingerne ikke er rigtigt konfigureret.

Angivelse af et specialnavn til papirtypen

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Menuen Papir > Specialnavne**.

3 Vælg et specialnavn, og skriv derefter et nyt specialpapirtypenavn.

4 Klik på **Send**.

5 Klik på **Specialtyper**, og kontroller derefter, om det nye specialpapirtypenavn har erstattet specialnavnet.

Tildeling af en specialpapirtype

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Menuen Papir > Specialtyper**.

3 Vælg et specialpapirtypenavn, og vælg derefter en papirtype.

Bemærk! Papir er standardindstillingen for papirtype for alle brugerdefinerede specialnavne.

4 Klik på **Send**.


Brug af printerens kontrolpanel

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Menuen Papir** >  > **Specialtyper**

2 Vælg et specialpapirtypenavn, og vælg derefter en papirtype.

Bemærk! Papir er standardindstillingen for papirtype for alle brugerdefinerede specialnavne.

3 Tryk på .

Vejledning til papir og specialmedier



Bemærkninger:

- Kontroller, at papirstørrelsen, -typen og -vægten er indstillet korrekt på computeren eller på kontrolpanelet.
- Bøj, luft og ret specialmedier ud, før du lægger dem i.
- Printerens vil måske udskrive med nedsat hastighed for at undgå at beskadige fuseren.
- Du kan finde flere oplysninger om karton og etiketter i *Card Stock & Label Guide* på Lexmark-supportwebstedet på <http://support.lexmark.com>.




Brug af specialmedier


Tip om brug af brevpapir

- Brug brevpapir, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Udskriv en testside på det brevpapir, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.
- Inden du lægger brevpapir i, skal du bøje, luften og rette stakkene for at forhindre dem i at sidde sammen.
- Papirretningen er vigtig ved udskrivning på brevpapir.

Kilde	Udskriver	Udskriftsside	Papirretning
Bakker 	Ensidet	Opad	Ilæg arket i printeren med den øverste kant først.
Bakker 	Tosidet	Nedad	Ilæg arket i printeren med den nederste kant først.

Bemærk! Spørg producenten eller forhandleren, om det fortykkede brevpapir, du har valgt, kan bruges i laserprintere.

Kilde	Udskriver	Udskriftsside	Papirretning
Manuel arkføder 	Ensidet	Nedad	Ilæg arket i printeren med den øverste kant først.
Manuel arkføder 	Tosidet	Opad	Ilæg arket i printeren med den nederste kant først.
MP-arkføder 	Ensidet	Nedad	Ilæg arket i printeren med den øverste kant først.
Bemærk! Spørg producenten eller forhandleren, om det fortyrkte brevpapir, du har valgt, kan bruges i laserprintere.			

Kilde	Udskriver	Udskriftsside	Papirretning
MP-arkføder 	Tosidet	Opad	Ilæg arket i printeren med den nederste kant først.
Bemærk! Spørg producenten eller forhandleren, om det fortrykte brevpapir, du har valgt, kan bruges i laserprintere.			

Tip til brug af transparenter

Udskriv en testside på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.

- Indstil papirstørrelse, -type, -struktur og -vægt i papirmenuen på printerens kontrolpanel, så værdierne passer til de transparenter, der er lagt i skuffen.
- Udskriv en testside på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.
- Indfør transparenter fra bakken til 250 ark, den manuelle arkføder eller flerformålsarkføderen.
- Brug transparenter, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Undlad at sætte fingeraftryk på transparenterne, da det kan give problemer med udskriftskvaliteten.
- Inden du lægger transparenter i, skal du bøje, luften og rette stakkene for at forhindre dem i at sidde sammen.

Tip om brug af konvolutter

- Indstil papirstørrelse, -type, -struktur og -vægt i papirmenuen på printerens kontrolpanel, så værdierne passer til de konvolutter, der er lagt i skuffen.
- Udskriv eksempler på de konvolutter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.
- Brug konvolutter, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Du opnår de bedste resultater ved at bruge konvolutter fremstillet af papir med en vægt på 90 g/m² (24 lb) eller med 25 % bomuldsindhold.
- Brug kun nye konvolutter fra ubeskadigede pakker.
- For at øge ydelsen og reducere papirstop bør du ikke bruge konvolutter, som:
 - Er meget krøllede eller bøjede.
 - Er klæbet sammen eller ødelagte på den ene eller anden måde.
 - Har vinduer, huller, perforeringer, udskæringer eller prægninger.
 - Har metalhægter, snorelukning eller metalfalsninger.
 - Har et interlock-design.
 - Har påsatte frimærker.
 - Har ikke-tildækket klæbestof, når konvolutlukkemekanismen er forsejlet.

- Har bøjede hjørner.
- Ru eller bølget overflade eller vandmærker.
- Tilpas breddestyret, så det passer til bredden på konvolutterne.
- Inden du lægger konvolutterne i skuffen, skal du bøje og lufte dem for at løsne dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Bemærk! En kombination af høj luftfugtighed (over 60 %) og de høje udskrivningstemperaturer kan krølle eller smelte konvolutterne.

Tip til brug af etiketter

- Indstil papirstørrelse, -type, -struktur og -vægt i papirmenuen på printerens kontrolpanel, så værdierne passer til de etiketter, der er lagt i skuffen.
- Udskriv eksempler på de etiketter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.
- Du kan finde flere oplysninger om etiketudskrivning, -kendetegn og -design i *Card Stock & Label Guide*, der findes på Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.
- Brug etiketter, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Anvend ikke etiketter med glat bagsidemateriale.
- Brug hele etiketark. Ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan medføre, at etiketterne falder af under udskrivning og forårsager papirstop. Brug af ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan også medføre, at der afsættes klæbemiddel i printeren og på tonerpatronen, hvilket kan gøre garantien til printeren og tonerpatronen ugyldig.
- Anvend ikke etiketter med ikke-tildækket klæbemiddel.
- Inden du lægger etiketter i skuffen, skal du bøje og lufte dem for at løsne dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Tip til brug af karton

Karton er et kraftigt, enkeltlags specialmedie. Mange af de variable kendetegn, f.eks. fugtindhold, tykkelse og struktur, kan påvirke udskriftskvaliteten en hel del.

- Indstil papirstørrelse, -type, -struktur og -vægt i papirmenuen på printerens kontrolpanel, så værdierne passer til det karton, der er lagt i skuffen.
- Udskriv eksempler på det karton, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af det.
- Angiv papirstruktur og -vægt under skuffeindstillingerne, så de passer til det papir, der er lagt i skuffen.
- Fortryk, perforering og krølning kan have stor indflydelse på udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer med papirindføringen.
- Inden du lægger kartonark i skuffen, skal du bøje og lufte dem for at løsne dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Retningslinjer for papir

Valg af det korrekte papir eller andet specialmedie mindsker udskrivningsproblemer. Udskriv en prøve på det papir eller andet medie, som du overvejer at bruge, før du køber ind i store mængder – så opnår du den bedste udskriftskvalitet.

Papirkendetegn

Følgende papirkendetegn har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Tag disse kendetegn i betragtning, når du vurderer nyt papir.

Vægt

Papirskufferne kan automatisk føde papir med langbanede fibre med papirvægte op til 176 g/m² (47lb). MP-arkføderen kan automatisk føde papir med langbanede fibre med papirvægte op til 176 g/m² (47lb). Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb), er muligvis ikke stift nok til, at det kan indføres korrekt, og der kan derfor opstå papirstop. For best performance, use 75-g/m² (20-lb) papir med langbanede fibre. Ved papir, der er mindre end 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tommer), anbefaler vi 90 g/m² (24 lb) eller tungere papir.

Bemærk! Dupleksudskrivning understøttes for papir med langbanede fibre fra 60–105 g/m² (16–28lb).

Rulning

Rulning er papirets tendens til at rulle i hjørnerne. For meget rulning kan give problemer med indføringen af papiret. Rulning optræder som regel, når papiret har været igennem printeren, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under varme, fugtige, kolde eller tørre forhold – dette gælder også i skuffen – kan det få papiret til at rulle inden udskrivningen og forårsage problemer under indføringen.

Glathed

Papirets glathed påvirker direkte udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, brændes toneren ikke ordentligt fast på det. Hvis papiret er for glat, kan der opstå problemer med papirindføringen eller udskriftskvaliteten. Anvend altid papir mellem 100 og 300 Sheffield-punkter - dog får du den bedste udskriftskvalitet med en glathed mellem 150 og 250 Sheffield-punkter.

Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Lad papiret ligge i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Det vil begrænse risikoen for, at papiret udsættes for fugtændringer, der kan nedsætte dets ydeevne.

Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printeren i 24-48 timer inden udskrivningen. Udvid tiden med flere dage, hvis lagrings- eller transportomgivelserne er meget forskellige fra printeromgivelserne. Tykt papir kan også kræve længere tid.

Baneretning

Baneretningen er papirfibrenes retning i et ark papir. Papir kan være *langbanet*, hvilket vil sige, at fibrene løber på langs af papiret, eller *kortbanet*, hvilket vil sige, at de løber på tværs af papiret.

For 60–90-g/m² (16–24-lb) kraftigt papir, anbefales papir med langbanede fibre.

Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk behandlet pulptræ. Dette indhold giver papir med en høj grad af stabilitet, hvilket giver færre problemer med indføring og bedre udskriftskvalitet. Papir med f.eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

Ikke brugbart papir

Følgende papirtyper må ikke bruges i printeren:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir, CCP-papir (Carbonless Copy Paper) eller NCR-papir (No Carbon Required)
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (den præcise udskriftsplacering på siden), som er større end $\pm 2,4$ mm ($\pm 0,9$ "), f.eks. OCR-formularer (Optical Character Recognition).

I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer:

- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller krøllet papir.
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk)
- Papir, der vejer mindre end 60 g/m^2 (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Valg af papir

Brug af den rigtige slags papir forhindrer papirstop og hjælper med at sikre problemfri udskrivning.

Sådan undgås papirstop og dårlig udskriftskvalitet:

- Brug *altid* nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på papiret. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.
- Anvend *ikke* papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- *Bland ikke* papirstørrelser, -typer eller -vægte i den samme bakke, da det kan medføre papirstop.
- *Anvend ikke* papir af typen coated, medmindre det er specielt udviklet til elektrofotografisk udskrivning.

Valg af fortrykte formularer og brevpapir

Brug følgende retningslinjer, når du vælger fortrykte formularer og brevpapir:

- Brug langfibret papir til papir på $60\text{--}90 \text{ g/m}^2$ (16–24 lb).
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller graveringstrykningsproces.
- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.

Brug blæk, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren. Blæk, der er oliebaseret, skal opfylde disse krav. Latexblæk behøver ikke at overholde disse.

Kontakt din papirleverandør, hvis du er i tvivl.

Brug af genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere (elektrofotografiske). I 1998 præsenterede Lexmark en undersøgelse for den amerikanske regering, som viste, at genbrugspapir produceret af kæmpe maskiner i USA var lige så velegnet som nyt papir. However, no blanket statement can be made that *all (alt)* recycled paper will feed well.

Lexmark tester jævnligt deres printere med genbrugspapir (20 – 100 % affald fra forbrugere) og en række forskelligt testpapir fra hele verden ved hjælp af test i testkamre under forskellige temperatur- og fugtighedsforhold. Lexmark har ikke fundet nogen grund til at fraråde brugen af genbrugspapir fra kontorer, men genbrugspapir bør generelt opfylde følgende retningslinjer for egenskaber.

- Lavt fugtighedsindhold (4 – 5 %)
- Passende glathed (100–200 Sheffield enheder, eller 140–350 Bendtsen enheder, Europæisk)

Bemærk! Noget glat papir (såsom premium 24 lb laser papir, 50–90 Sheffield enheder) og meget ru papir (såsom premium bomuldspapir, 200–300 Sheffield enheder) er blevet fremstillet til at arbejde godt i laserprintere, på trods af overfladens struktur. Før du anvender denne type papir til (elektrofotografisk) laserudskrivning, skal du kontakte din papirleverandør.

- Passende ark-til-ark friktionskoefficient (0,4 – 0,6)
- Tilstrækkelig modstandsdygtighed over for bøjning i indføringsretningen

Genbrugspapir, papir med lav vægt (< 60 gm²/16 lb bond) og/eller mindre størrelse (<3,8 mils/0,1 mm) og papir, der har kortbanede fibre til printere, der får indført liggende (eller kortkantet) papir, kan muligvis ikke bøjes tilstrækkeligt til at opnå pålidelig indføring af papir. Før du anvender denne type papir til (elektrofotografisk) laserudskrivning, skal du kontakte din papirleverandør. Husk at dette kun er generelle retningslinjer og at papir der opfylder disse retningslinjer, stadig kan forårsage indføringsproblemer i nogle laserprintere (for eksempel, hvis papiret krøller meget under normale udskrivningsforhold).

Opbevaring af papir

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og uens udskriftskvalitet:

- Papir opbevares bedst et sted, hvor temperaturen er 21°C, og luftfugtigheden er 40 %. De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18 til 24 °C med en luftfugtighed mellem 40 og 60 %.
- Papir bør opbevares i kasser på en palle eller hylde, ikke på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.
- Tag først papiret ud af æsken eller emballagen, når det skal lægges i printeren. Æsken og emballagen er med til at holde papiret rent, tørt og fladt.

Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt

Følgende tabeller indeholder oplysninger om standard papirkilder og valgfri papirkilder, samt de papirstørrelser, -typer og -vægte de understøtter.

Bemærk! Hvis du bruger en papirstørrelse, som ikke findes i tabellerne, skal du vælge den størrelse, som er den nærmeste *større* størrelse.

Understøttede papirstørrelser

Bemærk! Din printermodel kan være udstyret med en dobbeltbakke til 650 ark, som består af en bakke til 550 ark og en integreret flerformålsarkføder til 100 ark. Bakken til 550 ark, som er en del af dobbeltbakken til 650 ark, understøtter de samme papirstørrelser som den valgfri bakke til 550 ark. Den integrerede MP-arkføder understøtter forskellige papirstørrelser, -typer og -vægte.

Papirstørrelse og -dimensioner	Standardbakke til 250 ark	Manuel arkføder	Dobbeltbakke til 650 ark		Bakke til 550 ark	Duplekstilstand
			Bakke til 550 ark	MP arkføder		
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 ")	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,3 ")	√ ¹	√	√ ²	√ ¹	√ ²	X
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 ")	X	√	X	√ ¹	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 ")	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	X
Brevpapir 216 x 279 mm (8,5 x 11 ")	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 ")	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	X

¹ Papirkilden understøtter papirstørrelsen uden *størrelsesregistrering*.

² Universal understøttes kun i standardbakken til 250 ark og den valgfri bakke til 550 ark, hvis papirstørrelsen ligger mellem 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5") og 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14").

³ Universal understøttes kun i flerformålsarkføderen eller den manuelle føder, hvis papirstørrelsen ligger mellem 76,2 x 127 mm (3 x 5") til 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17").

⁴ Universal understøttes kun i dupleks tilstand, hvis bredden er mellem 210 mm (8,27") og 215,9 mm (8,5"), og længden er mellem 279,4 mm (11") og 355,6 mm (14").

Papirstørrelse og -dimensioner	Standardbakke til 250 ark	Manuel arkføder	Dobbeltbakke til 650 ark		Bakke til 550 ark	Duplekstilstand
			Bakke til 550 ark	MP arkføder		
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 ")	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 ")	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√
Sætning 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 ")	X	√	X	√ ¹	X	X
Universal 76 x 127 mm (3 x 5 ") til 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	X	√ ^{1,3}	X	√ ^{1,3}	X	X
Universal 148 x 210 mm (5,8 x 8,3") til 216 x 356 mm (8,5 x 14").	√ ^{1,2}	√	√ ^{1,2}	√	√ ^{1,2}	√ ⁴
7 3/4-konvolut (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 ")	X	√	X	√ ¹	X	X
9 Konvolut 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 ")	X	√	X	√ ¹	X	X
10 Konvolut 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 ")	X	√	X	√ ¹	X	X
DL Konvolut 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 ")	X	√	X	√ ¹	X	X
C5 -konvolut 162 x 229 mm (6,4 x 9 ")	X	√	X	√ ¹	X	X
B5 -konvolut 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 ")	X	√	X	√ ¹	X	X

¹ Papirkilden understøtter papirstørrelsen uden *størrelsesregistrering*.

² Universal understøttes kun i standardbakken til 250 ark og den valgfri bakke til 550 ark, hvis papirstørrelsen ligger mellem 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5") og 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14").

³ Universal understøttes kun i flerformålsarkføderen eller den manuelle føder, hvis papirstørrelsen ligger mellem 76,2 x 127 mm (3 x 5") til 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17").

⁴ Universal understøttes kun i dupleks tilstand, hvis bredden er mellem 210 mm (8,27") og 215,9 mm (8,5"), og længden er mellem 279,4 mm (11") og 355,6 mm (14").

Papirstørrelse og -dimensioner	Standardbakke til 250 ark	Manuel arkføder	Dobbeltbakke til 650 ark		Bakke til 550 ark	Duplekstilstand
			Bakke til 550 ark	MP arkføder		
Anden konvolut 98 x 162 mm (3.9 x 6.3 ") op til 176 x 250 mm (6,9 x 9.8 ")	X	✓	X	✓ ¹	X	X

¹ Papirkilden understøtter papirstørrelsen uden *størrelsesregistrering*.

² Universal understøttes kun i standardbakken til 250 ark og den valgfri bakke til 550 ark, hvis papirstørrelsen ligger mellem 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5") og 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14").

³ Universal understøttes kun i flerformålsarkføderen eller den manuelle føder, hvis papirstørrelsen ligger mellem 76,2 x 127 mm (3 x 5") til 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17").

⁴ Universal understøttes kun i dupleks tilstand, hvis bredden er mellem 210 mm (8,27") og 215,9 mm (8,5"), og længden er mellem 279,4 mm (11") og 355,6 mm (14").

Understøttede papirtyper og -vægte

Bemærkninger:

- Din printermodel kan være udstyret med en dobbeltbakke til 650 ark, som består af en bakke til 550 ark og en integreret flerformålsarkføder til 100 ark. Skuffen til 550 ark, som er en del af dobbeltskuffen til 650 ark, understøtter de samme papirformater som skuffen til 550 ark. Den integrerede MP-arkføder understøtter forskellige papirstørrelser, -typer og -vægte.
- Etiketter, transparenter, konvolutter og karton udskrives altid ved nedsat hastighed.

Papirtype	Bakke til 250 ark	Manuel arkføder	Dobbeltbakke til 650 ark		bakke til 550 ark	Duplekstilstand
			bakke til 550 ark	Flerformålsarkføder		
Papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Almindeligt • Genbrugspapir • Glossy • Bankpost • Brevpapir • Fortrykt • Farvet • Let • Tungt • Ru/bomuld • Specialtype [x] 						
Karton	✓	✓	✓	✓	✓	X
Transparenter	✓	✓	X	✓	X	X

Papirtype	Bakke til 250 ark	Manuel arkføder	Dobbelbakke til 650 ark		bakke til 550 ark	Duplekstilstand
			bakke til 550 ark	Flerformålsarkføder		
Etiketter <ul style="list-style-type: none">• Papir	✓	✓	✓	✓	✓	x
Konvolut	x	✓	x	✓	x	x

Udskriver

Udskrive et dokument

Udskrivning fra en computer

Bemærk! Til etiketter, karton og konvolutter skal du indstille papirstørrelse og -type i printerens, før du sender udskriftsjobbet.

- 1 Fra det dokument, som du forsøger at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv.
- 2 Juster om nødvendigt indstillingerne.
- 3 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning i sort-hvid

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Indstillinger** >  > **Udskriftsindstillinger** >  > **Menuen Kvalitet** >  > **Udskriftstilstand** >  > **Kun sort** > 

justere tonersværningsgrad

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger** > **Udskriftsindstillinger** > **Menuen Kvalitet** > **Tonersværningsgrad**.
- 3 Juster tonersværningsgraden, og klik derefter på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

- 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Indstillinger** >  > **Udskriftsindstillinger** >  > **Menuen Kvalitet** >  > **Tonersværningsgrad**

- 2 Juster tonersværningsgraden, og tryk derefter på .

Brug af Maks. hastighed og Maks. rækkevidde

Maks. hastighed og Maks. rækkevidde giver dig mulighed for at vælge en hurtigere udskrivningshastighed og en større tonerækkevidde. Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.

- **Maks. hastighed** – Med denne indstilling kan du udskrive i enten sort eller farve afhængigt af indstillingen i printerdriveren. Printerens udskriver i farve, medmindre der er valgt **Kun sort** i printerdriveren.
- **Maks. rækkevidde** – Med denne indstilling kan du skifte fra sort til farve baseret på det farveindhold, der findes på hver side.

Bemærk! Hyppige farveskift kan forringe udskrivningshastigheden for sider med blandet indhold.

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Opsætningsmenu**.

3 På listen Printerbrug skal du vælge **Maks. hastighed** eller **Maks. rækkevidde**.

4 Klik på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Indstillinger** >  > **Udskriftsindstillinger** >  > **Opsætningsmenu** >  >
Printerbrug > 

2 Vælg **Maks. hastighed** eller **Maks. rækkevidde**, og tryk derefter på .

Udskrivning fra et flashdrev

Udskrivning fra et flashdrev

Bemærkninger:

- For at udskrive en krypteret PDF-fil bliver du bedt om at indtaste filadgangskoden fra printerens kontrolpanel.
- Du kan ikke udskrive filer, som du ikke har udskriftstilladelse til.

1 Sæt et flashdrev i USB-porten.



Bemærkninger:

- Der vises et ikon for flashdrevet på printerens kontrolpanel og på ikonet for tilbageholdte job, når der isættes et flash-drev.
- Hvis du sætter flashdrevet i, og der samtidig er opstået et problem med printeren, f.eks. papirstop, ignorerer printeren flashdrevet.
- Hvis du sætter flashdrevet i, mens printeren behandler andre job, vises meddelelsen **I brug**. Når disse udskriftsjob er behandlet, kan du få brug for at se listen over tilbageholdte job for at udskrive dokumenter fra flashdrevet.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke ved printeren eller det viste område på flashdrevet, mens der aktivt udskrives eller læses fra hukommelsesenheden, eller der skrives til den. Du kan miste data.



- 2 I printerens kontrolpanel skal du vælge det dokument, du vil udskrive.
- 3 Tryk på venstre eller højre piletast for at angivet antallet af kopier, der skal udskrives, og tryk derefter på



Bemærkninger:

- Tag ikke flashdrevet ud af USB-porten, før dokumentet er færdigudskrevet.
- Hvis du lader flashdrevet sidde i printereren efter at have forladt det første USB-menuskærm-billede, kan du få adgang til tilbageholdte job fra printerens kontrolpanel for at udskrive filer fra flashdrevet.

Understøttede flashdrev og filtyper

Bemærkninger:

- Flashdrev med høj hastighed skal understøtte standarden for fuld USB-hastighed. USB-enheder med lav hastighed understøttes ikke.
- USB-flashdrev skal understøtte FAT-filsystemet (File Allocation Tables). Enheder, der er formateret med NTFS (New Technology File System) eller et andet filsystem, understøttes ikke.

Anbefalede flash-drev	Filtype
<ul style="list-style-type: none"> • Lexar JumpDrive FireFly (512MB og 1GB) • SanDisk Cruzer Micro (512MB og 1GB) • Sony Micro Vault Classic (512MB og 1GB) 	<p>Dokumenter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • .pdf • .xps <p>B&illeder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • .dcx • .gif • .jpeg eller .jpg • .bmp • .pcx • .tiff eller .tif • .png • .fls

Udskrive fra en mobil enhed

Bemærk! Kontroller, at printeren og mobilenheden deler det samme trådløse netværk. Se dokumentationen, der fulgte med enheden, for at få oplysninger om konfiguration af din mobilenheds trådløse indstillinger.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Mopria-printtjenesten

Mopria®-printtjenesten er en mobil udskrivningsløsning til mobile enheder, der anvender Android version 4.4 eller nyere. Den giver dig mulighed for at udskrive direkte til enhver Mopria-certificeret printer.

Bemærk! Før udskrivning skal du sikre dig, at Mopria-printtjenesten er aktiveret.

- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et kompatibelt program.
- 2 Tryk på **Udskriv**, og vælg derefter printereren.

- 3 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Google Cloud Print

Google Cloud Print™ er en mobil udskrivningstjeneste, der gør det muligt for aktiverede programmer på mobile enheder at udskrive til enhver Google Cloud Print-kompatibel printer.

- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et aktiveret program.
- 2 Tryk på **Udskriv**, og vælg derefter printeren.
- 3 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. AirPrint

AirPrint er en mobil udskrivningsløsning, der giver dig mulighed for at udskrive direkte fra Apple-enheder til en AirPrint-certificeret printer.

Bemærkninger:

- Dette program understøttes kun på nogle Apple-modeller.
 - Dette program understøttes kun på nogle printermodeller.
- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et kompatibelt program.
 - 2 Vælg det, du vil udskrive, og tryk på ikonet for deling.
 - 3 Tryk på **Udskriv**, og vælg derefter en printer.
 - 4 Udskriv dokumentet.

Udskrivning fra en mobilenhed ved hjælp af Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Mobile Print gør det muligt at sende dokumenter og billeder direkte til en understøttet Lexmark-printer.

- 1 Åbn dokumentet og send eller del derefter dokumentet til Lexmark Mobile Print.

Bemærk! Nogle tredjepartsprogrammer understøtter muligvis ikke funktionen Send eller Del. Se dokumentationen, der fulgte med programmet, for at få yderligere oplysninger.

- 2 Vælg en printer.
- 3 Udskriv dokumentet.

Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

Sådan gemmes udskriftsjob i printeren

- 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Sikkerhed** >  > **Fortrolig udskrift** > vælg udskriftsjobtypen

Type af udskriftsjob	Beskrivelse
Maks. ugyldige PIN-koder	Begrænser det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes. Bemærk! Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
Fortroligt jobudløb	Med Fortroligt kan du tilbageholde udskriftsjob på computeren, indtil du indtaster din PIN på printerens kontrolpanel. Bemærk! Din PIN indstilles på computeren. Den skal bestå af fire cifre fra 0-9.
Gentag jobudløb	Lader dig udskrive og gemme udskriftsjob i printerhukommelsen, så de kan udskrives igen.
Kontroller jobudløb	Lader dig udskrive én kopi af et udskriftsjob, mens printerens tilbageholder de resterende kopier. På den måde kan du undersøge, om den første kopi er tilfredsstillende. Udskriftsjobbet slettes automatisk fra printerens hukommelse, når alle kopier er udskrevet.
Reserver jobudløb	Lader dig gemme udskriftsjob til senere udskrivning. Udskriftsjobbene tilbageholdes, indtil du sletter dem fra menuen Tilbageholdte job.
Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Udskriftsjob af typen Fortroligt, Kontrol, Reservation og Gentagelse slettes muligvis, hvis printerens har brug for ekstra hukommelse til at behandle andre tilbageholdte job. • Du kan indstille printerens til at gemme udskriftsjob i printerhukommelsen, indtil du udskriftsjobbet fra printerens kontrolpanel. • Alle udskriftsjob, som brugeren kan starte fra printerens, kaldes for <i>tilbageholdte job</i>. 	

2 Tryk på .

Udskrivning af tilbageholdte job

- 1 Fra dokumentet, du er ved at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv.
- 2 Vælg printerens, og gør derefter et af følgende:
 - Windows-brugere skal klikke på **Egenskaber** eller **Præferencer**, og derefter klikke på **Udskriv og hold**.
 - Macintosh-brugere skal vælge **Udskriv og Hold**.
- 3 Vælg udskriftsjobtypen.
- 4 Hvis det er nødvendigt, skal du tildele et brugernavn.
- 5 Send udskriftsjobbet.
- 6 På printerens startskærm skal du vælge **Tilbageholdte jobs**.
- 7 Send udskriftsjobbet.


Udskrivning af oplysningssider

Udskrivning af skrifttypeeksempler

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Rapporter** >  > **Udskriv skrifttyper**

2 Tryk på pil op eller pil ned for at vælge skrifttypeindstillingen.

3 Tryk på .

Bemærk! PPDS-skrifttyperne vises kun, når PPDS-datastrømmen er blevet aktiveret.

Udskrive en biblioteksliste

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:


 > **Indstillinger** >  > **Rapporter** >  > **Udskriv bibliotek** > 

Bemærk! Menupunktet Udskriv bibliotek vises kun, hvis der er installeret et flashhukommelseskort (ekstraudstyr) eller en printerharddisk.

annullering af et udskriftsjob

annullering af et udskriftsjob fra printerens kontrolpanel

1 I printerens kontrolpanel skal du trykke på .

2 Når der vises en liste over udskriftsjob, skal du vælge det job, der skal annulleres, og derefter trykke på .

3 Tryk på  for at gå tilbage til startskærbilledet.

annullering af et udskriftsjob fra computeren

1 Gør et af følgende afhængigt af dit operativsystem:

- Åbn mappen Printere, og vælg derefter din printer.
- Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer.

2 Vælg det udskriftsjob, der skal annulleres.

Beskrivelse af printermenuer

Listen Menuer

Bemærk! Nogle menuer er kun tilgængelige på nogle printermodeller.

Forbrugsstoffer	Menuen Papir	Rapporter	Netværk/porte
Cyan kassette	Standardkilde	Menuindstillingsside	Aktiv NIC
Magenta kassette	Papirstørrelse/type	Enhedsstatistik	Standardnetværk eller netværk [x]
Gul kassette	Konfigurér MP ¹	Netværksinstallationside	Standard USB
Sort kassette	Erstat med størrelse	Netværk [x] opsætningside	SMTP-opsætning
Spildtonerflaske	Papirstruktur	Profiliste	
Fotokonduktorsæt med sort og farve	Papirvægt	Udskriv fonte	
Vedligeholdelsessæt	Papirlægning af papir	Udskriv bibliotek	
	Specialtyper	Udskriv demo	
	Specialnavne	Aktivrapport	
	Generel opsætning		
Sikkerhed	Indstillinger	Hjælp	Udvidelseskortmenu
Diverse sikkerhedsindstillinger	Generelle indstillinger	Udskriv alle vejledninger	Bemærk! Der vises en liste over installerede DLE'er (downloademulatorer).
Fortrolig udskrivning	Menuen Flashdrev	Farvekvalitet	
Slet midlertidige datafiler	Udskriftsindstillinger	Udskriftskvalitet	
Sikkerhedsovervågningslog		Udskrivningsvejledning	
Indstil dato og klokkeslæt		Vejledning til udskrivningsfejl	
		Informationsvejledning	
		Vejledning til forbrugsstoffer	

¹ Dette menuelement vises kun, når en dobbeltbakke til 650 ark er påsat.

Menuen Forbrugsstoffer

Brug	For at
Cyan kassette	Få vist status for tonerpatroner, som kan være en af følgende: Tidlig advarsel Lav Ugyldig Nær ved slutningen af sin levetid Erstat Mangler Defekt OK Uunderstøttet
Magenta kassette	
Gul kassette	
Sort kassette	

Brug	For at
Spildtonerflaske Næsten fuld Erstat Mangler OK	Vis spildtonerflaskens status.
Fotokonduktorsæt OK Udskift fotokonduktorsættet Udskift farvefotokonduktorsæt	Se status for fotokonduktorsættet
Vedligeholdelsessæt OK Erstat	Se status for vedligeholdelsessættet.

Papirmenu

Standardkilde, menu

Brug	For at
Standardkilde Skuffe [x] MP-indføringsenhed Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil en standardpapirkilde til alle udskriftsjob. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Skuffe 1 (standardskuffe) er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til "Kassette", for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling. • Hvis du har lagt samme papirstørrelse og -type i to skuffer, og papirstørrelse og -typen er indstillet korrekt, så sammenkædes bakkerne automatisk. Når den ene bakke er tom, fortsætter udskriftsjobbet fra den sammenkædede bakke.

Papirstørrelse/type, menu

Brug	For at
Skuffe [x] Størrelse A4 A5 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Universal	Angiv den papirstørrelse, der er lagt i hver skuffe. Bemærk! Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.	

Brug	For at
<p>Skuffe [x] Type</p> <ul style="list-style-type: none"> Almindeligt papir Karton Transparent Genbrugspapir Glossy Etiketter Bankpost Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Ru/bomuld Specialtype [x] 	<p>Angiv den papirtype, der er lagt i hver skuffe.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen for Bakke er Almindeligt papir 1. Tilpasset type [x] er standardindstillingen for alle andre bakker. • Hvis det er tilgængeligt, vises der et brugerdefineret navn i stedet for Specialtype [x]. • Brug denne menu til at sammenkæde skuffer automatisk. • Det er kun bakken til 250 ark, der understøtter transparenter.
<p>Flerformålsarkføderstørrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal 7 3/4 Konvolut 9 Konvolut 10 Konvolut DL-konvolut C5 Konvolut B5 Konvolut Anden konvolut 	<p>Angiv papirstørrelsen for MP-arkføderen.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette for at få vist Flerformålsarkføderstørrelse som en menu. • MP-arkføderen registrerer ikke automatisk papirstørrelsen. Kontroller, at papirstørrelsen er angivet.
<p>Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.</p>	

Brug	For at
<p>Flerformålsarkfødertype</p> <ul style="list-style-type: none"> Almindeligt papir Karton Transparent Genbrugspapir Glossy Etiketter Bankpost Konvolut Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Ru/bomuld Specialtype [x] 	<p>Angiv papirtypen for MP-arkføderen.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilpasset [x] er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kasette for at få vist Flerformålsarkfødertype som en menu.
<p>Manuel papirstørrelse</p> <ul style="list-style-type: none"> A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal 	<p>Angiv størrelsen for det papir, der ilægges manuelt.</p> <p>Bemærk! Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.</p>
<p>Manuel papirtype</p> <ul style="list-style-type: none"> Almindeligt papir Karton Transparent Genbrugspapir Glossy Etiketter Bankpost Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Ru/bomuld Specialtype [x] 	<p>Angiv typen af det papir, der ilægges manuelt.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Almindeligt papir er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til Manuel, for at Manuel papirtype vises som en menu.
<p>Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.</p>	

Brug	For at
Manuel konvolutstørrelse 7 3/4 Konvolut 9 Konvolut 10 Konvolut DL konvolut C5 Konvolut B5 Konvolut Anden konvolut	Angiv den konvolutstørrelse, der ilægges manuelt. Bemærk! 10 -konvolut er fabriksindstillingen for USA. DL -konvolut er den internationale standardindstilling.
Manuel konvoluttype Konvolut Specialtype [x]	Angiv den konvoluttype, der ilægges manuelt. Bemærk! Konvolut er standardindstillingen.
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.	

Menuen Konfigurer MP

Brug	For at
Konfigurer MP Kasette Manuelt Først	Angiv, hvornår printeren vælger papir fra MP-arkføderen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Kasette er standardindstillingen. Indstillingen Kasette konfigurerer MP-arkføderen som den automatiske papirkilde. • Manuel angiver, at MP-arkføderen kun bruges til manuelt fremførte udskriftsjob. • Først konfigurerer MP-arkføderen som den primære papirkilde.

Menuen Erstat størrelse

Brug	For at
Erstat med størrelse Fra Statement/A5 Brevpapir/A4 Alle viste	Erstat den angivne papirstørrelse, hvis den påkrævede størrelse ikke er tilgængelig. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Alle viste er standardindstillingen. Alle tilgængelige erstatninger er tilladt. • Værdien Fra angiver, at det ikke er tilladt at erstatte formater. • Hvis der er valgt en størrelseserstatning, kan udskriftsjobbet fortsætte, uden at meddelelsen Skift papir vises.

Menuen Papirstruktur

Brug	Til
Alm. struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte almindelige papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.

Brug	Til
Kartonstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte karton. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Normal er standardindstillingen. • Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.
Transparenttekstur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for de ilagte transparenter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Genbrugstekstur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte genbrugspapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Glitret struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte glittede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Etiketstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for de ilagte etiketter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Tykt papir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte bankpostpapir. Bemærk! Groft er standardindstillingen.
Konvolutstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af de ilagte konvolutter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Brevpapir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte brevpapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Fortrykt struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Farvet struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte farvede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.

Brug	Til
Struktur - let papir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte lette papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Struktur - kraftigt papir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte kraftige papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Groft/bomuldsstruktur Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte bomuldspapir.
Bruger [x] struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte specialpapir. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Normal er standardindstillingen. • Indstillingerne vises kun, hvis specialtyper understøttes.

Menuen Papirvægt

Brug	For at
Normal vægt Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte almindelige papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af karton Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte karton. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af transparent Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte transparente. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt genbrugspapir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte genbrugspapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af glossy papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte glittede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af etiketter Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte etiketter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.

Brug	For at
Vægt af tykt papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte tykke papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Kuvertvægt Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte konvolutter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af brevpapir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte brevpapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af fortrykt papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af farvet papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte farvede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af let papir Lyst	Angiv, at den relative vægt for det ilagte papir er let.
Vægt af kraftigt papir Tungt	Angiv, at den relative vægt for det ilagte papir er tung.
Vægt af ru/bomuldspapir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte ru papir eller bomuldspapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Tilpasset [x] vægt Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte specialpapir. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Normal er standardindstillingen. • Indstillingerne vises kun, når specialtyperne understøttes.

Menuen Papirilægning

Brug	For at
Ilæg genbrugspapir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver genbrugspapir som papirtype.
Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Dupleks sætter printerens standardindstilling til to-sidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre enkelt-sidede udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogen. • Fra er standardindstillingen for alle menuerne. 	

Brug	For at
Glittet papir ilægges Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver glittet papir som papirtype.
Ilægning af tykt papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver bankpostpapir som papirtype.
Ilægning af brevpapir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brevpapir som papirtype.
Ilægning af fortrykt papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver fortrykt papir som papirtype.
Ilægning af farvet papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver farvepapir som papirtype.
Ilægning af Let papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver let papir som papirtype.
Ilægning af Kraftigt papir Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver tungt papir som papirtype.
Tilpasset [x] ilægning Dupleks Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brugerdefineret papir [x] som papirtype. Bemærk! Brugerdefineret [x] ilægning vises kun, når specialtypen understøttes.
Bemærkninger:	
<ul style="list-style-type: none"> Dupleks sætter printerens standardindstilling til to-sidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre enkelt-sidede udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogen. Fra er standardindstillingen for alle menuerne. 	

Menuen Specialtyper

Brug	For at
Specialtype [x] Papir Karton Transparent Glittet Ru/bomuld Etiketter Konvolut	Tilknyt en papirtype eller specialmedietype med et Specialtype [x]-standardnavn eller et brugerdefineret specialnavn, som er oprettet i Embedded Web Server eller MarkVision™ Professional. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Papir er standardindstillingen for Specialtype [x]. Specialmedietyper skal være understøttet i den valgte skuffe arkføder, for at der kan udskrives fra denne kilde.

Brug	For at
Genbrug Papir Karton Transparent Glittet Ru/bomuld Etiketter Konvolut	Angiv en papirtype, når Genbrugspapir er valgt. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Papir er standardindstillingen. Genbrugspapirtypen skal være understøttet i den valgte skuffe eller arkføderen, for at der kan udskrives fra denne kilde.

Generel opsætning, menu

Brug	For at
Måleenheder Tommer Millimeter	Angiv måleenhederne. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Tommer er standardindstillingen i USA. Millimeter er den internationale standardindstilling.
Bredde stående 3-14,17 tommer 76-360 mm	Indstil bredden på stående format. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Hvis bredden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte bredde. 8,5 " er standardindstillingen i USA. Du kan øge bredden i trin på 0,01". 216 mm er den internationale standardindstilling. Du kan øge bredden i trin på 1 mm.
Højde stående 3-14,17 tommer 76-360 mm	Indstil højden på stående format. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Hvis højden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte højde. 14 " er standardindstillingen i USA. Du kan øge højden i trin på 0,01". 356 mm er den internationale standardindstilling. Du kan øge højden i trin på 1 mm.
Indføringsretning Kort kant Lang kant	Angiv indføringsretningen, hvis papiret kan indføres i begge retninger. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Kort kant er standardindstillingen. Lang kant vises kun, hvis den længste kant er kortere end den maksimale bredde, som bakken understøtter.

Menuen Rapporter

Menuen Rapporter

Brug	For at
Menuindstillingsside	Udskriv en rapport med oplysninger om, hvilket papir der er lagt i skufferne, installeret hukommelse, samlet antal sider, alarmer, timeouts, printerkontrolpanelets sprog, TCP/IP-adresser, status for forbrugsstoffer, netværksforbindelsens status og andre oplysninger.

Brug	For at
Enhedsstatistik	Udskriv en rapport med printerstatistik såsom oplysninger om forbrugsstoffer og detaljer om udskrevne sider
Netværksinstallationsside	Udskriv en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinter, som f.eks. TCP/IP-adresser. Bemærk! Denne menu vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.
Netværk [x] opsætningsside	Udskriv en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinter, f.eks. TCP/IP-adresser. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Dette menupunkt er kun tilgængeligt, når mere end en netværksoption er installeret. • Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.
Profiliste	Udskriv en liste med profiler, der er gemt i printer.
Udskriv fonte PCL-skrifttyper PostScript-fonte	Udskriv en rapport med alle de skrifttyper, der er tilgængelige for det printersprog, der aktuelt er valgt på printer. Bemærk! Der er en separat liste tilgængelig for PostScript- og PCL-emuleringer. Hver emuleringsrapport indeholder udskriftsprøver og oplysninger om det pågældende sprogs tilgængelige skrifttyper.
Print Demo (Demoudskrift) Demoside [[liste med tilgængelige demosider]	Udskriv en liste med demofiler, der er tilgængelige i RIP-koden, flashoptionen og diskoptionen.
Aktivrapport	Udskriv en rapport, der indeholder egenskabsoplysninger inkl. printers serienummer og modelnavn. Rapporten indeholder tekst og UPC-stregkoder, der kan scannes ind i en aktivdatabase.

Menuen Netværk/porte

Menuen Aktiv NIC

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiv NIC Automatisk [[liste med tilgængelige netværkskort]	Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er auto. • Denne menu vises ikke, medmindre der er installeret et trådløst netværkskort (ekstraudstyr).

Menuen Standardnetværk eller Netværk [x]

Bemærk! Der vises kun aktive porte i denne menu.

Brug	For at
Energieffektivt Ethernet Aktiver Deaktiver	Reducer strømforbruget, når printeren ikke modtager nogen data fra Ethernet-netværket. Bemærk! Standardindstillingen er Aktiver.
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Til. • Hvis PCL SmartSwitch er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
PS SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Til. • Hvis PS SmartSwitch er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
NPA tilstand Fra Automatisk	Angiv, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Auto. • Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i kontrolpanelet.
Netværksbuffer Automatisk 3 KB til [tilladt maksimumstørrelse]	Angiv størrelsen på netværksinputbufferen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Auto. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er angivet til Aktiveret eller Deaktiveret. • Hvis du vil maksimere intervallet for netværksbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og USB bufferen. • Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i kontrolpanelet.
Jobbuffering Fra Til Automatisk	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives. Dette menupunkt vises kun, når der er installeret en formateret harddisk. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Fra er standardindstillingen. • Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i kontrolpanelet. Derefter opdateres menuvalget.
Mac binær PS Til Fra Automatisk	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh. Bemærk! Standardindstillingen er Auto.

Brug	For at
Standardnetværksopsætning ELLER Netværksopsætning [x] Rapporter Netværkskort TCP/IP IPv6 Trådløs AppleTalk	Vis og angiv indstillingerne for printernetværket. Bemærk! Den trådløse menu vises kun, hvis printeren er tilsluttet et trådløst netværk.

Menuen Rapporter

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Network/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > Rapporter**
- **Netværk/Porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > Rapporter**

Brug	For at
Udskriv indstillingsside	Udskriv en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinterens, som f.eks. TCP/IP-adresser.

Menuen Netværkskort

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Netværk/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > Netværkskort**
- **Netværk/Porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > Netværkskort**

Brug	For at
Vis kortstatus Tilsluttet Frakoblet	Se forbindelsesstatus for den trådløse netværksadapter.
Se korthastighed	Se hastigheden for en aktiv trådløs netværksadapter.
Energieffektivt Ethernet Aktiver Deaktiver	Reducer strømforbruget, når printeren ikke modtager nogen data fra Ethernet-netværket. Bemærk! Standardindstillingen er Aktiver.
Netværksadresse UAA LAA	Se netværksadresserne.
Job timeout 0,10-255 sekunder	Angiver den tid, det tager, før et netværksudskriftsjob annulleres. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 90 sekunder. • Indstillingen 0 deaktiverer timeout. • En værdi mellem 1 og 9 er ugyldig.
Bannerside Fra Til	Tillader printeren at udskrive en bannerside. Bemærk! Fra er standardindstillingen.

Menuen TCP/IP

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Netværk/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > TCP/IP**
- **Netværk/porte > Netværk [x] > Netværk [x] opsætning > TCP/IP**

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i netværksprintere eller modeller, der er tilsluttet printerservere.

Brug	For at
Angiv værtsnavn	Angiv det aktuelle TCP/IP-værtsnavn.
IP-adresse	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-adresse. Bemærk! Manuel indstilling af IP-adressen indstiller Aktiver DHCP og Aktiver automatiske IP-indstillinger til Deaktiveret. Den indstiller også Aktiver BOOTP og Aktiver RARP til Deaktiveret på systemer, som understøtter BOOTP og RARP.
Netmaske	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-netmaske.
Gateway	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-gateway.
Aktiver DHCP Til Fra	Angiv DHCP-adressen og parametertildeling. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Aktiver RARP Til Fra	Angiv indstillingen af RARP-adresstildeling. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Aktiver BOOTP Til Fra	Angiv indstillingen af BOOTP-adresstildeling. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Aktiver AutoIP Ja Nej	Angiv indstillingen for konfigurationsfrit netværk. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver FTP/TFTP Ja Nej	Send filer til printeren ved hjælp af den indbyggede FTP-server. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver HTTP-server Ja Nej	Aktiver den indbyggede webserver (Embedded Web Server), som giver dig mulighed for at fjernovervåge og -administrere printeren ved brug af en webbrowsere. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
WINS-serveradresse	Vis eller skift den aktuelle WINS-serveradresse.
Aktiver DDNS Ja Nej	Vis eller skift den aktuelle DDNS-indstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver mDNS Ja Nej	Vis eller skift den aktuelle mDNS-indstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
DNS-serveradresse	Vis eller skift den aktuelle DNS-serveradresse.
Backup DNS serveradresse [x]	Vis eller skift den aktuelle DNS-serveradresse.

Brug	For at
Aktiver HTTPS Ja Nej	Vis eller skift den aktuelle HTTPS-indstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.

Menuen IPv6

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Menuen Netværk/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > IPv6**
- **Menuen Netværk/porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > IPv6**

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i netværksprintere eller modeller, der er tilsluttet printerservere.

Brug	For at
Aktiver IPv6 Til Fra	Aktiverer IPv6 i printeren. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Autokonfiguration Til Fra	Angiv, om netværksadapteren skal acceptere automatiske IPv6-adressekonfigurationsindgange, som angives af en router. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Angiv værtsnavn	Angiv værtsnavn.
Vis adresse	Bemærk! Disse indstillinger kan kun ændres fra den integrerede webserver.
Vis routerens adresse	
Aktiver DHCPv6 Til Fra	Aktiverer DHCPv6 i printeren. Bemærk! Standardindstillingen er Til.

Menuen Trådløs

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i printere, der er koblet til et trådløst netværk, eller printermodeller, der har en trådløs netværksadapter.

For at åbne menuen skal du navigere til:

- **Netværk/Porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > Trådløs**

Brug	For at
Wi-Fi Protected Setup (WPS) Start-trykknapp-metode Start PIN-metode	Opret et trådløst netværk, og aktiver netværkssikkerhed. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Start-trykknapp-metoden forbinder printeren til et trådløst netværk, når der trykkes på knapper på printeren og adgangspunktet (trådløs router) inden for et givent tidsrum. • Start PIN-metode forbinder printeren til et trådløst netværk, når der indtastes en PIN-kode på printeren under adgangspunktets trådløse indstillinger.

Brug	For at
Aktiver/deaktiver automatisk registrering af WPS Aktiver Deaktiver	Registrer automatisk forbindelsesmetode, som et adgangspunkt med WPS anvender – start-trykknap-metode eller start PIN-metode. Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Netværkstilstand BSS-type Infrastruktur Ad hoc	Angiv netværkstilstanden. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Infrastruktur. Det giver printeren adgang til et netværk via et adgangspunkt. • Ad hoc-konfigurerer trådløs forbindelse direkte mellem printeren og en computer.
Kompatibilitet 802.11b/g 802.11b/g/n	Angiv den trådløse standard for det trådløse netværk. Bemærk! Standardindstillingen er 802.11b/g/n.
Vælg netværk	Vælg et tilgængeligt netværk, som printeren skal bruge.
Vis signalkvalitet	Vis kvaliteten af den trådløse forbindelse.
Vis sikkerhedstilstand	Vis den krypterede metode det trådløse netværk.

Menuen AppleTalk

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- **Network/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > AppleTalk**
- **Netværk/Porte > Netværk [x] > Opsætning af netværk [x] > AppleTalk**

Brug	For at
Aktiver Ja Nej	Aktiver eller deaktiver AppleTalk-understøttelse. Bemærk! Standardindstillingen er Nej.
Vis navn	Vis det tildelte AppleTalk-navn. Bemærk! Apple Talk-navnet kan kun ændres fra Embedded Web Server.
Vis adresse	Vis den tildelte AppleTalk-adresse. Bemærk! Apple Talk-adressen kan kun ændres fra Embedded Web Server.
Indstil zone [liste over tilgængelige zoner på netværket]	Angiv en liste over tilgængelige AppleTalk-zoner på netværket. Bemærk! Netværkets standardzone er standardindstillingen.

Standard USB, menu

Brug	For at
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Til. • Hvis PCL SmartSwitch er aktiveret, bruger printeren PostScript-emulering. • Hvis PCL SmartSwitch er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu.
PS SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Til. • Hvis PS SmartSwitch er aktiveret, bruger printeren PostScript-emulering. • Hvis PS SmartSwitch er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu.
NPA tilstand Til Fra Automatisk	Angiv, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er auto. Med Auto som indstilling undersøger printeren dataene for at bestemme formatet og derefter behandle dem korrekt. • Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i printerens kontrolpanel. Derefter opdateres menuvalget.
USB buffer Deaktiveret Automatisk 3.000 til [maksimumstørrelse tilladt]	Angiv størrelsen på USB-inputbufferen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er auto. • Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret på printerens harddisk, udskrives, før normal behandling genoptages. • Værdien for USB-bufferstørrelsen kan ændres i intervaller à 1 KB. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffer, og om Spar ressourcer er aktiveret eller deaktiveret. • Hvis du vil øge maksimumintervallet for USB bufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og netværksbufferen. • Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i printerens kontrolpanel. Derefter opdateres menuvalget.
Mac binær PS Til Fra Automatisk	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er auto. • Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob. • Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.

Brug	For at
ENA-adresse yyy.yyy.yyy.yyy	Angiv oplysninger om netværksadressen, netmaske og gateway for en ekstern printerserver. Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-netmaske yyy.yyy.yyy.yyy	
ENA-gateway yyy.yyy.yyy.yyy	

Menuen SMTP opsætning

Brug	For at
Primary SMTP Gateway (Primær SMTP gateway)	Angiver gateway- og portoplysninger for SMTP-serveren. Bemærk! 25 er standard SMTP gatewayport.
Primær SMTP gatewayport	
Secondary SMTP Gateway (Sekundær SMTP gateway)	
Sekundær SMTP gatewayport	
SMTP-timeout 5–30	Angiver, hvor mange sekunder der skal gå, inden serveren stopper med at prøve at sende en e-mail. Bemærk! Standardindstillingen er 30 sekunder.
Reply Address (Svaradresse)	Angiver en svaradresse på op til 128 tegn for den e-mail, som printeren sender.
Brug SSL Deaktiveret Forhandle Påkrævet	Indstiller printeren til at bruge SSL for øget sikkerhed, når der forbindes til SMTP-serveren. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Standardindstillingen er Disabled (Deaktiveret). Når forhandleindstillingen bliver brugt, vil SMTP-serveren bestemme om SSL vil blive brugt.
SMTP servergodkendelse Kræver ingen godkendelse Log in/Almindelig CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Angiver, hvilken slags brugergodkendelse der kræves til udskrivningsrettigheder. Bemærk! Standardindstillingen er "Kræver ingen godkendelse".
Enhed-Initierede E-mail None (Ingen) Brug enhed SMTP kreditering	Angiv, hvilken kreditering der vil blive brugt, når der kommunikeres med SMTP-serveren. Nogle SMTP-servere kræver kreditering for at kunne sende en e-mail. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Ingen er standardindstillingen for enhedsinitieret e-mail. Enhed bruger-id og enhed kodeord bliver brugt til at logge ind på SMTP-serveren når Brug enhed SMTP Kreditering er valgt.
Enhedens bruger ID	
Enhed kodeord	

Menuen Sikkerhed

Menu for fortrolig udskrivning

Brug	For at
Maks. ugyldige PIN-koder Fra 2–10	Begræns det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk. • Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
Fortroligt jobudløb Fra 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Begræns, hvor længe et fortroligt udskriftsjob bliver i printeren, inden det slettes. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Hvis indstillingerne for "Fortroligt jobudløb" ændres, mens der er fortrolige udskriftsjob i printer-hukommelsen eller på printerharddisken, vil udløbstiden for disse udskriftsjob ikke ændres til den nye standardværdi. • Hvis printeren slukkes, slettes alle fortrolige udskriftsjob i printerhukommelsen.
Gentag jobudløb Fra 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob.
Kontroller jobudløb Fra 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob, der skal bekræftes.
Reserver jobudløb Fra 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob til senere udskrivning.
Bemærk! Standardindstillingen er fra.	

Menuen Slet midlertidige datafiler

Slet midlertidige datafiler sletter *kun* udskriftsjob på printerens harddisk, der *ikke aktuelt er* i brug af filsystemet. Alle permanente data på printerens harddisk bliver bevaret, så som indlæste skrifttyper, makroer, og tilbageholdte job.

Bemærk! Denne menu vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende printerharddisk.

Brug	For at
Slettemetode Automatisk	Angive metoden til sletning af midlertidige datafiler.
Automatisk metode En gang Flere gange	<p>Marker al diskplads, der blev brugt af et tidligere udskriftsjob. Denne metode tillader ikke filsystemet at genbruge denne plads, før den er blevet ryddet.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er "En gang". • Kun automatisk disksletning tillader brugerne at slette midlertidige datafiler uden at være nødt til at slukke printeren i lang tid. • Meget fortrolige oplysninger bør <i>kun</i> slettes via metoden med flere ganges sletning.

Menu for sikkerhedslogfil

Brug	For at
Eksporter log	<p>Lad en autoriseret bruger eksportere overvågningslogfilen.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvis du vil eksportere overvågningslogfilen fra printerens kontrolpanel, skal du sætte et flashdrev i printeren. • Overvågningslogfilen kan downloades fra Embedded Web Server og gemmes på en computer.
Slet log Ja Nej	<p>Angiv, om overvågningslogfiler slettes eller ej.</p> <p>Bemærk! Standardindstillingen er Ja.</p>
Konfigurer log Aktiver overvågning Ja Nej Aktiver perifer syslog Nej Ja Perifer syslog-funktion 0–23 Grad af alvor for hændelser, der skal logges 0–7	<p>Angiv, hvordan og om overvågningslogfiler oprettes.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktiver overvågning afgør, om hændelser registreres i sikkerhedsovervågningsloggen og perifer sysloggen. Standardindstillingen er Nej. • Aktiver fjern-syslog afgør, om logfilerne sendes til en fjernserver. Standardindstillingen er Nej. • Perifer syslog-funktionen afgør den værdi, der bruges til at sende logfilerne til perifer syslog-serveren. Standardindstillingen er 4. • Hvis sikkerhedsovervågningsloggen er aktiveret, registreres graden af alvor (værdi) for hver hændelse. Standardindstillingen er 4.

Menuen Indstil dato og klokkeslæt

Brug	For at
Aktuel dato og klokkeslæt	Vis de aktuelle dato- og tidsindstillinger for printeren.

Brug	For at
Indstil dato og klokkeslæt manuelt	Angiv datoen og klokkeslættet. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> Dato/klokkeslæt indstilles i formatet ÅÅÅÅ-MM-DD TT:MM:SS. Hvis dato og klokkeslæt indstilles manuelt, indstilles "Aktiver NTP" (Network Time Protocol) til Til.
Tidszone	Vælg tidszonen. Bemærk! Standardindstillingen er GMT.
Skift automatisk til/fra sommertid Til Fra	Indstil printeren til at bruge de relevante start- og sluttidspunkter for (DST), der er associeret med printerens tidszoneindstilling. Bemærk! Slået til er standardindstillingen og bruger den anvendte sommertid, der er associeret med indstillingen af tidszone.
Aktiver NTP Til Fra	Aktiver netværkstidsprotokol, som synkroniserer uret på enheder på netværket. Bemærk! Standardindstillingen er Til.

Menuen Indstillinger

Menuen Generelle indstillinger

Brug	For at
Displaysprog English Fransk Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugues Suomi Russisk Polski Græsk Magyar Turkce Cesky Forenklet kinesisk Traditionelt kinesisk Koreansk Japansk	Bestemmer, hvilket sprog teksten i displayet skal vises på. Bemærk! Det er ikke alle sprog, der er tilgængelige for alle modeller. Det kan være nødvendigt at installere specialhardware for visse sprog.

Brug	For at
Vis beregninger over forbrug Vis beregninger Vis ikke beregninger	Vis beregninger for forbrugsstoffer på kontrolpanelet, Embedded Web Server, menuindstillinger og enhedsstatistikrapporter. Bemærk! Vis beregninger er fabriksindstillingen.
Økotilstand Fra Energi Energi/Papir Papir	Minimer forbruget af energi, papir eller specialmedier. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Fra er standardindstillingen. Dette nulstiller printeren til standardindstillingerne. • Når du indstiller Økotilstand til Energi eller Papir, kan ydeevnen blive påvirket, men ikke udskriftskvaliteten.
Lydløs tilstand Fra Til	Minimere støj fra printeren. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Kør Initial Opsætning Ja Nej	Kør opsætningsguiden.
Tastatur Tastaturtype English Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol Græsk Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portugues Russisk Polski Tysk (Schweiz) Fransk (Schweiz) Koreansk Magyar Turkce Cesky Forenklet kinesisk Traditionelt kinesisk Japansk Tilpasset tast [x]	Angiv et sprog og oplysninger for en tilpasset tast for displaytastaturet.

Brug	For at
<p>Papirstørrelser</p> <p>U.S. Metrisk</p>	<p>Angiv måleenheden til papirstørrelser.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • U.S. er standardindstillingen. • Standardindstillingen er bestemt af dit valg af land og område i opsætningsguiden.
<p>Viste oplysninger</p> <p>Venstre side Højre side Tilpasset tekst [x]</p>	<p>Angiv, hvad der vises i de øverste hjørner på startskærbilledet. Du kan vælge mellem følgende indstillinger for venstre og højre side:</p> <p>Ingen IP-adresse Værtsnavn Kontaktnavn Placering Dato/klokkeslæt mDNS/DDNS servicenavn Nulkonfigurationsfejl Tilpasset tekst [x] Modelnavn</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP-adresse er standardindstillingen til Venstre side. • Dato/klokkeslæt er standardindstillingen til Højre side.
<p>Viste oplysninger (fortsat)</p> <p>Sort toner Cyan toner Magenta toner Gul toner Spildtonerflaske Fuser Overførselsmodul</p>	<p>Tilpas de viste oplysninger til forbrugsstofferne. Vælg mellem følgende indstillinger:</p> <p>Hvornår det skal vises Undlad at vise Vis Meddelelse, der skal vises Standard Alternativ Standard [indtastning af tekst] Alternativ [indtastning af tekst]</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undlad at vise standardindstillingen for Hvornår, det skal vises. • Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.

Brug	For at
<p>Viste oplysninger (fortsat)</p> <p>Papirstop Indfør papir Servicefejl</p>	<p>Tilpas de viste oplysninger for visse menuer.</p> <p>Vælg mellem følgende indstillinger:</p> <p>Vis Ja Nej Meddelelse, der skal vises Standard Alternativ Standard [indtastning af tekst] Alternativ [indtastning af tekst]</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nej er standardindstillingen for Vis. • Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.
<p>Tilpasning af startskærbilledet</p> <p>Skift sprog Søg efter Tilbageholdte job Tilbageholdte job USB-drev Profiler og løsningsapplikationer Bogmærker Job efter bruger Formular + favorit Baggrund og Pauseskærm Øko-indstillinger</p>	<p>Skift de ikoner, som vises på startskærbilledet.</p> <p>Vælg mellem følgende indstillinger for hvert ikon:</p> <p>Vis Undlad at vise</p>
<p>Datoformat</p> <p>MM-DD-ÅÅÅÅ DD-MM-ÅÅÅÅ ÅÅÅÅ-MM-DD</p>	<p>Formater datoen.</p> <p>Bemærk! MM-DD-ÅÅÅÅ er den amerikanske standardindstilling. DD-MM-ÅÅÅÅ er den internationale standardindstilling.</p>
<p>Tidsformat</p> <p>12 timers skift 24 timers skift</p>	<p>Formater tiden.</p> <p>Bemærk! 12 timers skift er standardindstillingen.</p>
<p>Skærmens lysstyrke</p> <p>20-100</p>	<p>Angiv displayets lysstyrke.</p> <p>Bemærk! Standardindstillingen er 100.</p>
<p>Lydfeedback</p> <p>Knapfeedback Til Fra Lydstyrke 1-10</p>	<p>Indstil lydstyrken for knapperne.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Til er standardindstillingen for Knapfeedback. • 5 er standardindstillingen for Lydstyrke.
<p>Vis bogmærker</p> <p>Ja Nej</p>	<p>Angiv, om der skal vises bogmærker i området Tilbageholdte job.</p> <p>Bemærk! Standardindstillingen er Ja.</p>

Brug	For at
Opdateringshastighed for webside 30-300	Angiv antallet af sekunder mellem opdateringer af Embedded Web Server. Bemærk! Standardindstillingen er 120.
Kontakt navn	Angiv et kontaktnavn. Bemærk! Kontaktnavnet gemmes på Embedded Web Server.
Placering	Angiv placeringen. Bemærk! Placeringen gemmes på Embedded Web Server.
Alarmer Alarmkontrol Kassettealarm	Indstil en alarm til at lyde, når printeren kræver handling fra brugeren. Vælg en af følgende indstillinger for hver enkelt alarmtype: Fra Enkelt Kontinuerligt Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Enkelt. Der udsender tre hurtige bip. • Gentager kontinuerligt tre bip hvert 10. sekund.
Timeout Standbytilstand Deaktiveret 1-240	Angiv det tidsrum i minutter, der skal gå, inden printeren aktiverer strømbesparelsetilstanden. Bemærk! Standardindstillingen er 15.
Timeout Slumringstilstand Deaktiveret 1-120	Angiv det tidsrum i minutter, som printeren venter, efter at et job er udskrevet, før den skifter til en strømbesparetilstand. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 20 minutter. • Lavere værdier sparer på energien, men det kan kræve længere opvarmningstider. • Vælg den laveste værdi, hvis printeren er tilsluttet samme elektriske kredsløb som rumbelysningen, eller hvis du bemærker, at belysningen i rummet blinker. • Vælg en høj værdi, hvis printeren er i brug konstant. I de fleste tilfælde gør det printeren klar til at udskrive med minimal opvarmningstid. • Deaktiveret vises kun, hvis Energibesparelse angives til Fra.
Timeout Udskriv m. skærm fra Tillad udskrivning m. skærm fra Skærm til u. udskrivning	Udskrive et job med slukket display. Bemærk! Standardindstillingen er udskrivning med tændt display.
Timeout Dvaletimeout Deaktiveret 20 minutter 1-3 timer 6 timer 1-3 dage 1-2 uger 1 måned	Angiver det tidsrum, som printeren venter, før den går i dvaletilstand. Bemærk! Standardindstillingen er 3 dage.

Brug	For at
Dvaletimeout ved forbindelse Dvale Sæt ikke i dvale	Indstil printeren til dvaletilstand, selvom der findes en aktiv Ethernet-forbindelse. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Dvale er standardindstillingen. • Faxfunktionen er kun tilgængelig på nogle printermodeller.
Timeout Skærmtimeout 15-300	Angiv det tidsrum i sekunder, der skal gå, før kontrolpanelet går tilbage til tilstanden Klar. Bemærk! Standardindstillingen er 30.
Timeout Udskriftstimeout Deaktiveret 1-255	Angiv det tidsrum i sekunder, som printeren venter på en meddelelse om, at jobbet er færdigudskrevet, før den annullerer den resterende del af udskriftjobbet. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 90. • Når tiden udløber, udskrives en eventuel delvist udskrevet side, som stadig er i printeren, hvorefter printeren kontrollerer, om der venter nye udskriftsjob. • Udskriftstimeout er kun tilgængelig ved brug af PCL-emulering.
Timeout Vent timeout Deaktiveret 15-65535	Angiv det tidsrum i sekunder, som printeren venter på at modtage yderligere data, før den annullerer et udskriftsjob. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 40. • Vent timeout er kun tilgængelig, når printeren bruger PostScript-emulering.
Timeout Timeout for tilbageholdelse af job 5-255	Indstil det tidsrum, printeren afventer brugerindgriben, før den tilbageholder job, der kræver utilgængelige ressourcer, og fortsætter med at udskrive andre job i udskriftskøen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 30. • Denne menu vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Genoprettelse ved fejl Automatisk genstart Genstart ved inaktivitet Genstart altid Genstart aldrig	Indstil printeren til at genstarte, hvis der opstår en fejl. Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv altid.
Genoprettelse ved fejl Maks. autom. genstarter 1-20	Fastslå det antal automatiske genstarter, som printeren kan udføre. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 2 minutter. • Hvis printeren inden for et vist tidsrum har udført det maksimale antal genstarter, vil printeren ikke fortsætte med at genstarte, og fejlmeddelelse vises i displayet.

Brug	For at
Genopret udskrift Fortsæt automatisk Deaktiveret 5-255	Lad printeren fortsætte udskrivningen automatisk i visse offlinesituationer, når situationerne ikke er afhjulpet inden for det angivne tidsrum. Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Genopret udskrift Genopret ved stop Til Fra Automatisk	Angiv, om printeren skal genudskrive fastklemte sider. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Auto. Printeren genudskriver fastklemte sider, medmindre den påkrævede hukommelse til at tilbageholde siden skal bruges til andre printeropgaver. • Aktiveret indstiller printeren til altid at genudskrive fastklemte sider. • Deaktiveret indstiller printeren til aldrig at genudskrive fastklemte sider.
Genopret udskrift Beskyt side Fra Til	Udskriver en side, der muligvis ikke ville blive udskrevet under normale omstændigheder. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Fra er standardindstillingen. Dette udskriver en delvis side, når der ikke er tilstrækkelig hukommelse til at udskrive hele siden. • Indstillingen Aktiveret sætter printeren til at behandle hele siden, så hele siden udskrives.
Tilgængelighed Forlæng skærmtimeout Til Fra	Indstil printeren til at fortsætte det angivne job uden at gå tilbage til startskærmen, når timeren for skærmtimeout udløber. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Tryk på slumreknappen Gør ingenting Slumre Dvale	Bestem, hvordan printeren skal reagere på et kortvarigt tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærk! Slumre er standardindstillingen.
Tryk på slumreknappen og hold den nede Gør ingenting Slumre Dvale	Bestemmer, hvordan printeren reagerer på et længerevarende tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærk! Standardindstillingen er Gør ingenting.
Fabriksindstillinger Gendan ikke Gendan nu	Brug printerens standardindstillinger. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Gendan ikke. • Valg af Gendan nu indstiller alle printerindstillinger til standardindstillingerne, undtagen indstillingerne for menuen Netværk/Porte. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en harddisk, berøres ikke.
Eksporter konfigurationsfil Eksport	Eksporter konfigurationsfiler til et flashdrev.

Menuen Opsætning

Brug	For at
Printersprog PCL-emulering PS-emulering	Angiv printerens standardsprog. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • PS-emulering er standardindstillingen. PS-emulering benytter en PS-fortolker til at behandle udskriftsjob. • PCL-emulering benytter en PCL fortolker til at behandle udskriftsjob. • Dette forhindrer ikke et softwareprogram i at sende udskriftsjob, der bruger et andet printersprog.
Udskriftsområde Normal Tilpas til side Hele siden	Angiv det logiske og fysiske udskriftsområde. Bemærk! Normal er standardindstillingen. Hvis der udskrives data uden for det udskriftsområde, som er defineret via indstillingen Normal, afskærer printeren billedet.
Printerbrug Maks. rækkevidde Maks. hastighed	Indstil brug af farvetoner i udskrifter. Bemærk! Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.
Kun sort-tilstand Til Fra	Indstil printeren til at udskrive tekst og grafik ved kun at bruge den sorte tonerkassette. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Fra er standardindstillingen. • Det påvirker dog ikke printerens evne til at generere farveudskrifter fra flashdrevets udskriftsjob.
Spar ressourcer Til Fra	Angiv, hvordan printeren skal håndtere midlertidigt indlæste data, såsom fonte og makroer, der er gemt i RAM, når printeren modtager et job, som kræver mere hukommelse, end der er tilgængeligt. Bemærk! Fra er standardindstillingen. Dette indstiller printeren til kun at bevare indlæste data, indtil hukommelsen skal bruges. Indlæste data slettes for at kunne behandle udskriftsjob.
Rækkefølge for Udskriv alt Alfabetisk Ældste først Nyeste først	Angiv rækkefølgen for udskrivning af fortrolige og tilbageholdte job, når Udskriv alt er valgt. Bemærk! Standardindstillingen er Alfabetisk.

menuen Efterbehandling

Brug	For at
Sider (dupleks) Ensided Tosided	Angiv, om tosidet udskrivning er indstillet som standard til alle udskriftsjob. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Ensided er standardindstillingen. • Du kan indstille tosidet udskrivning i printersoftware.
Dupleksindbinding Lang kant Kort kant	Definer den måde, som toside sider indbindes og udskrives på. Bemærk! Lang kant er standardindstillingen.

Brug	For at
Kopier 1-999	Angiv standardantallet for kopier til hvert udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er 1 minutter.
Tomme sider Udskriv ikke Udskriv	Angiv, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.
Sætvis (1,1) (2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Hold siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier. Bemærk! (1,1) (2,2,2) er standardindstillingen.
Skilleark Fra Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Angiv, om der skal indsættes en blank skilleside. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Fra er standardindstillingen. • Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sorter er angivet til (1,2,3) (1,2,3). Hvis Sorter er angivet til (1,1,1) (2,2,2), indsættes en tom side mellem hvert sæt af udskrevne sider, f.eks. alle sider 1 og derefter alle sider 2. • Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene. • Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af et udskriftsjobs sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparenter, eller når du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument.
Separatorkilde Bakke [x] MP-arkføder	Angiv papirkilden til skillesiden. Bemærk! Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen.
Papirbesparelse Fra 2-Op 3-Op 4-Op 6-Op 9-Op 12-Op 16-Op	Udskriv flere sider på et enkelt ark papir. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Fra er standardindstillingen. • Antallet angiver det antal sidebilleder, der udskrives pr. side.
Papirbesparelæssortering Vandret Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	Angive udskrivningsrækkefølgen for sider på det samme ark papir, når du bruger Papirbesparelse. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Vandret. • Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder, og af om sidebillederne har retningen stående eller liggende.
Papirbesparelæssretning Automatisk Liggende Stående	Angive sideretningen for sider, som udskrives på et enkelt ark papir. Bemærk! Standardindstillingen er Auto. Printerens vælger mellem stående og liggende.
Papirbesparelæssramme Ingen Konstant	Udskriv en kant, når du bruger Papirbesparelse. Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.

Menuen Kvalitet

Brug	For at
Print Mode (Udskriftstilstand) Farve Kun sort	Angiver, om billederne skal udskrives i sort-hvid eller farver. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Farve. • Printerdriveren kan godt tilsidesætte denne indstilling.
Farvekorrektion Automatisk Fra Manuel	Justerer farveoutputtet på den udskrevne side. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er auto. Denne indstilling anvender forskellige farvekonverteringstabeller på hvert objekt på den udskrevne side. • Indstillingen Fra slår farvekorrektion fra. • Indstillingen Manuel tillader, at farvetabellerne brugertilpasses via indstillingerne under menuen Manuel farve. • På grund af forskellen på additive og subtraktive farver er visse af de farver, der vises på en computerskærm, umulige at duplikere på en udskrift.
Udskriftsopløsning 1200 dpi 4800 CQ	Angiv udskriftsopløsningen i punkter pr. tomme (dpi) eller i farvekvalitet (CQ). Bemærk! 4800 CQ er standardfabrikindstillingen.
Toner mørkhed 1–5	Gør udskriften lysere eller mørkere. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 4. • Det er tonerbesparende at vælge et lavere tal.
Forbedre fine linjer Til Fra	Aktiver en udskriftstilstand, som foretrækkes til fine linjer, f.eks. arkitekttegninger, kort, elektriske kredsløb og rutediagrammer. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Fra er standardindstillingen. • Indstillingen foretages via den indbyggede webserver ved at indtaste netværksprinterens IP-adresse i webbrowserens adressefelt. • Du kan indstille denne via softwareprogrammet. Til Windows-brugere: Klik på Filer > Udskriv , og klik derefter på Egenskaber, Præferencer, Indstillinger eller Opsætning . Til Macintosh-brugere: Vælg Filer > Udskriv , og juster derefter indstillingerne i udskrivningsdialogboksen og pop-op-menuerne.
Farvebesparelse Til Fra	Reducer den mængde toner, der bruges på grafik og billeder. Toner mængden til udskrivning af tekst reduceres ikke. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Fra. • Slået til tilsidesætter indstillinger for tonersværningsgrad.
RGB-lysstyrke -6 til 6	Justerer printerens output, enten ved at gøre dem lysere eller mørkere. Du kan spare toner ved at gøre outputtet lysere. Bemærk! Standardindstillingen er 0.

Brug	For at
RGB-kontrast 0–5	Juster kontrasten for udskrevne objekter. Bemærk! Standardindstillingen er 0.
RGB-mætning 0–5	Tilpas mætningsgraden i farveudskrifter. Bemærk! Standardindstillingen er 0.
Farvebalance Cyan -5 til 5 Magentarød -5 til 5 Gul -5 til 5 Sort -5 til 5 Nulstil standardindstillinger	Juster farver i det udskrevne output ved at forøge eller formindske den mængde toner, der bruges til hver farve. Bemærk! Standardindstillingen er 0.
Farveeksempler sRGB-skærm sRGB-levende Vis—Sand sort Levende Fra – RGB US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Fra – CMYK	Udskriv eksempelsider for hver af de RGB- og CMYK-farvekonverteringstabeller, der bruges i printerens. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Vælger alle indstillingsudskrifter i eksemplet. • Farveeksempler består af en serie af farvede felter sammen med RGB eller CMYK kombinationer, som opretter de viste farver. Disse sider kan hjælpe med til at bestemme, hvilke kombinationer der skal bruges til at få det ønskede udskrivningsresultat. • Hvis du vil åbne en komplet liste over farveeksempelsider fra den integrerede webserver, skal du skrive netværksprinterens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.
Manuel farve RGB-billede RGB-tekst RGB-grafik	Tilpas RGB-farvekonverteringerne. Vælg ud fra de følgende indstillinger: Levende sRGB-skærm Vis—Sand sort sRGB-levende Fra Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • sRGB-skærm er standardindstillingen for RGB-billede. Det gælder for en farvekonverteringstabel, som prøver at fremstille et output, der svarer til de farver, der vises på computerskærmen. • sRGB-levende er standardindstillingen for RGB-tekst og RGB-grafik. Dette vil anvende en farvetabel, som forøger mætningen. Det foretrækkes til forretningsgrafik og -tekst. • Levende anvender en farvekonverteringstabel, som giver mere klare og mættede farver. • "Vis – Ægte sort" anvender en farvekonverteringstabel, som kun bruger sort toner til neutrale grå farver. • Indstillingen Slået fra slår farvekonvertering fra.

Brug	For at
Manuel farve (fortsat) CMYK-billede CMYK-tekst CMYK-grafik	Tilpas CMYK-farvekonverteringerne. Vælg ud fra de følgende indstillinger: US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Fra Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • US CMYK er standardindstillingen. Det gælder for en farvekonverteringstabel, som fremstiller et output, der svarer til SWOP-farveoutput. • Euro CMYK er den internationale standardindstilling. Dette anvender en farvekonverteringstabel, som forsøger at fremstille et output, der svarer til EuroScale-farveoutput. • Levende CMYK øger farvemætningen for US-konverteringstabellen. • Indstillingen Slået fra slår farvekonvertering fra.
Udskiftning af staffagefarver	Tildel specifikke CMYK-værdier til navngivne staffagefarver. Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i den indbyggede webserver.
Farvejustering	Start en rekalkibrering af farvekonverteringstabellerne, og lad printeren udføre justeringer til farvevariationer i outputtet. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Farvejusteringen starter, når menuen er valgt. Justerer farve vises på displayet, indtil processen er afsluttet. • Farvevariationer i outputtet er nogen gange et resultat af variable betingelser, f.eks. temperaturen og luftfugtigheden i rummet. Farvejusteringer udføres på printer algoritmerne. Farvejustering kalibreres også i denne proces.

Værktøjer, menu

Brug	For at
Formater flash Ja Nej	Formater flashhukommelsen. Advarsel - Potentiel skade: Du må ikke slukke printeren under formatering af flashhukommelsen. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Hvis du vælger Ja, slettes alle de data, der er gemt i flashhukommelsen. • Nej annullerer anmodningen om formatering. • Flashhukommelse refererer til den hukommelse, der tilføjes ved at installere et flashhukommelseskort i printeren. • Flashhukommelsestilvalgskortet må ikke være læse/skrivebeskyttet eller skrivebeskyttet. • Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flash-hukommelse, der ikke er defekt.
Aktiver Hexudskrivning	Hjælp med at isolere kilden til et problem med et udskriftsjob. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Når den er aktiveret, bliver alle data, der er sendt til printeren, udskrevet med hexadecimal- og tegnrepræsentation, og kontrolkoder udføres ikke. • Du kan afslutte eller deaktivere hexudskrivning ved at slukke eller nulstille printeren.

Brug	For at
Dækningsberegner Fra Til	Vis et estimat af den procentvise dækning af toner på en side. Estimatet udskrives på en separat side i slutningen af hvert udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er Fra.

Menuen XPS

Brug	For at
Udskriv fejlsider Fra Til	Udskriv en side, der indeholder information om fejl, inklusive XML markup-fejl. Bemærk! Standardindstillingen er fra.

Menuen PDF

Brug	For at
Skaler til papir Ja Nej	Skaler sideindhold til den valgte papirstørrelse. Bemærk! Standardindstillingen er Nej.
Bemærkninger Udskriv ikke Udskriv	Udskriv anmærkninger i en PDF. Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.

PostScript, menu

Brug	For at
Udskriv PS-fejl Til Fra	Udskriv en side, der indeholder PostScript-fejl. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Lås PS-starttilstand Til Fra	Giver brugerne mulighed for at deaktivere SyStart-filen. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Billed ujævning Til Fra	Forbedrer kontrasten og skarpheden på billeder med lav opløsning og udglatter farveovergangene. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er fra. • Billedudglatning har ingen effekt på billeder med en opløsning på 300 dpi eller højere.

menuen PCL-emulering

Brug	For at
Fontkilde Indbygget Disk Hent Flash Alle	Angiv det skrifttypesæt, der benyttes af menuen Skrifttypenavn. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Indbygget. "Indbygget" viser det standardsæt med skrifttyper, der er indlæst i printerens RAM. • Indstillingerne Flash og Disk viser alle de skrifttyper, der er indeholdt i denne option. • Flashoptionen skal være korrekt formateret og må ikke være læse/skrivebeskyttet, skrivebeskyttet eller beskyttet med adgangskode. • "Hent" viser alle de skrifttyper, der er indlæst i RAM. • "Alle" viser alle tilgængelige skrifttyper for enhver option.
Skrifttypenavn Courier 10	Identificer en bestemt skrifttype og den option, hvor den lagres. Bemærk! Standardindstillingen er Courier 10. Courier 10 viser skrifttypenavnet, skrifttype-id og lagringsdestination i printerens. Forkortelsen for skrifttypekilden er R for resident, F for flash, K for disk og D for Hent.
Symbolsæt 10U PC-8 12U PC-850	Angiver symbolsættet for hvert skrifttypenavn. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • 10U PC-8 er standardindstillingen i USA. 12U PC-850 er den internationale standardindstilling. • Et symbolsæt er et sæt alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætningstegn og symboler. Symbolsæt understøtter de forskellige krav for sprog eller bestemte anvendelser, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst. Kun understøttede symbolsæt vises.
PCL-emuleringsindst Punktstørrelse 1,00–1008,00	Ændrer punktstørrelsen for skalerbare typografiske skrifttyper. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 12. • Punktstørrelse refererer til højden på tegnene i skrifttypen. Et punkt svarer ca. til 0,014 tomme. • Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,25 punkter
PCL-emuleringsindst Pitch 0,08–100	Angiv tegnbredde for skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 10 minutter. • Tegnbredde refererer til antallet af tegn med faste mellemrum pr. tomme (cpi). • Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,01 cpi • Tegnbredden vises på displayet for ikke-skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde, men den kan ikke ændres.
PCL-emuleringsindst Papirretning Stående Liggende	Angiv tekst- og grafikretning på siden. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Stående. Stående udskriver tekst og grafik parallelt med papirets korte kant. • Liggende udskriver tekst og grafik parallelt med papirets lange kant.

Brug	For at
PCL-emuleringsindst Linjer pr. side 1–255	Bestem antallet af linjer, der udskrives på hver side. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • 60 holes (3 huller) er standardindstillingen i USA. 64 er den internationale standardindstilling. • Printerens indstiller afstanden mellem linjerne på basis af menupunkterne Linjer pr. side, Papirstørrelse og Papirretning. Vælg den ønskede papirstørrelse og -retning, før du indstiller linjer pr. side.
PCL-emuleringsindst A4-bredde 198 mm 203 mm	Indstil printeren til udskrifter på A4-papir. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • "198 mm" er standardindstillingen. • Indstillingen 203-mm angiver bredden af siden, så der kan udskrives 80 tegn med 10 pitch.
PCL-emuleringsindst Auto CR efter LF Til Fra	Angiv, om printeren automatisk skal udføre en vognretur- (CR) efter en linjeskiftkommando (LF). Bemærk! Fra er standardindstillingen.
PCL-emuleringsindst Auto LF efter CR Til Fra	Angiv, om printeren automatisk skal udføre et linjeskift (LF) efter en vognreturkommando (CR). Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Nyt skuffenr. Tildel MP-arkføder Fra Ingen 0 – 199 Tildel bakke [x] Fra Ingen 0 – 199 Tildel manuelt papir Fra Ingen 0 – 199 Tildel manu. konvolut Fra Ingen 0 – 199	Konfigurer printeren til at kunne arbejde med printersoftware eller programmer, der bruger andre kildetildelinger til skuffer og arkfødere. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Fra. • "Ingen" ignorerer kommandoen til valg af papirindføring. Denne indstilling vises kun, når den er valgt af PCL 5-fortolkeren. • Med "0 – 199" kan du angive en personlig indstilling.

Brug	For at
Nyt skuffenr. Vis fabriksindstillinger MPF-standard = 8 T1-standard = 1 T1-standard = 4 T1-standard = 5 T1-standard = 20 T1-standard = 21 Konvol.std. = 6 MPapirstandard = 2 Man.konv.std = 3	Viser den standardindstilling, der er knyttet til hver skuffe og arkføder.
Nyt skuffenr. Gendan standarder Ja Nej	Gendan standardindstillingerne for alle skuffer og arkfødere.

Menuen PPDS

Menupunkt	Beskrivelse
Retning Stående Liggende	Angiver tekst- og grafikretning på siden Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Stående er standardindstillingen. • Indstillinger kopieres i PCL-emuleringsmenuen.
Linjer pr. side 1–255	Bestemmer antallet af linjer, der udskrives på hver side. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • 64 er standardindstillingen. • Printerens indstiller afstanden mellem linjerne på basis af menupunkterne Linjer pr. side, Papirstørrelse og Papirretning. Vælg den korrekte papirstørrelse og -retning, før du ændrer indstillingen Linjer pr. side.
Linjer pr. tomme 0,25–30,00	Indstiller antallet af linjer, der udskrives pr. tomme Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • 6 er standardindstillingen. • Linjer pr. tomme kan øges eller reduceres i trin på 0,25-tommer
Sideformat Printer Hele siden	Angiver sidens logiske og fysiske udskriftsområde Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Udskriv er standardindstillingen. Udskriv data beholder sin position mht. papirets kant. • Når Hele siden er valgt, beregnes dokumentmargener fra det øverste venstre hjørne på papirets fysiske kant. • Der udskrives ikke uden for udskriftsområdet.

Menupunkt	Beskrivelse
Tegnsæt 1 2	Angiver standardtegnsæt til PPDS-udskriftsjob Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • 2 er standardindstillingen. Tegnsæt 2 er sammensat af tegn og symboler, der bruges i andre sprog end engelsk. • Når tegnsæt 1 er valgt, bliver værdier, der gives til printeren, fortolket som printerkommandoer.
Tilpas Slået til Slået fra	Erstatte en manglende font med en tilsvarende font Bemærk! Slået til er standardindstillingen. Hvis en ønsket font ikke findes, bruger printeren en tilsvarende font.
Nyt nr. til skuffe 1 Slået fra Skuffe 2	Konfigurerer printeren til at kunne arbejde med printersoftware eller programmer, der bruger andre kildetildelinger til skuffer og arkfødere Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Slået fra. • Skuffe 2 vises kun, når den er installeret.
Auto CR efter LF Slået til Slået fra	Angiver, om printeren automatisk skal udføre en vognretur (CR) efter en linjeskiftkommando (LF) Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Slået fra. • Indstillinger kopieres i menuen PCL-emulering.
Auto LF efter CR Slået til Slået fra	Angiver, om printeren automatisk skal udføre et linjeskift (LF) efter en vognreturkommando (CR) Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Slået fra. • Indstillinger kopieres i menuen PCL-emulering.

Menuen HTML

Brug		For at
Skrifttypenavn Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	Angiv standardskrifttypen for HTML-dokumenter. Bemærk! Skrifttypen Times bruges i HTML-dokumenter, hvori der ikke er angivet en skrifttype.

Brug	For at
Skrifttypestørrelse 1–255 pkt.	Angiv standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • 12 pkt. er standardindstillingen. • Skrifttypestørrelsen kan justeres i intervaller à ét punkt.
Skalering 1–400%	Skaler standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er 100 %. • Skalering kan justeres i intervaller på én %.
Retning Stående Liggende	Angiv retningen for HTML-dokumenter. Bemærk! Standardindstillingen er Stående.
Margenstørrelse 8-255 mm	Angiv sidemargen for HTML-dokumenter. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • 19 mm er standardindstillingen. • Margenstørrelse kan ændres i intervaller på 1 mm.

Brug	For at
Baggrunde Udskriv ikke Udskriv	Angiv, om baggrunde skal udskrives på HTML-dokumenter. Bemærk! Udskriv er standardindstillingen.

Menuen Billede

Brug	For at
autotilpas Til Fra	Vælg en optimal papirstørrelse, skalering og retning. Bemærk! Standardindstillingen er Til. Den tilsidesætter indstillingerne for skalering og retning for enkelte billeder.
Inverter Til Fra	Inverter bi-tonale monokrombilleder. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er fra. • Denne indstilling gælder ikke for GIF- eller JPEG-billeder.
Skalering Forankres øverst til v. Tilpas Forankres i centrum Tilpas i højden/bredden Tilpas i højden Tilpas i bredden	Skaler billedet, så det passer til den valgte papirstørrelse. Bemærkninger: <ul style="list-style-type: none"> • Standardindstillingen er Tilpas. • Når Autotilpas er angivet til Til, indstilles skaleringen automatisk til Tilpas.
Retning Stående Liggende Omvendt stående Omvendt liggende	Indstil billedretningen. Bemærk! Standardindstillingen er Stående.

Menuen Hjælp

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv alle guider	Udskriver alle vejledninger
Farvekvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man kan løse problemer med farvekvaliteten
Udskriftskvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man løser problemer med udskriftskvaliteten
Udskrivningsvejledning	Indeholder oplysninger om ilægning af papir og andre specialmedier
Medievejledning	Indeholder en liste over de understøttede papirstørrelser for bakker og arkfødere
Vejledning til udskrivningsfejl	Indeholder en skabelon til at fastslå årsagen til gentagne fejl i udskriftskvaliteten, og en liste over forskellige indstillinger, der kan bruges til at tilpasse udskriftskvaliteten
Menuoversigt	Indeholder en liste over kontrolpanelets menuer og indstillinger
Informationsvejledning	Indeholder informationer om, hvor der findes yderligere oplysninger
Tilslutningsvejledning	Indeholder oplysninger om, hvordan du tilslutter printeren som en lokal printer (USB) eller en netværksprinter

Menupunkt	Beskrivelse
Vejl. flytn. af printeren	Giver oplysninger om, hvordan printeren flyttes på en sikker måde
Vejledning til forbrugsstoffer	Indeholder oplysninger om bestilling af forbrugsstoffer

Sparer penge og redder miljøet

Lexmark er forpligtet til miljømæssig bæredygtighed og forbedrer løbende sine printere med henblik på at reducere deres miljøpåvirkning. Vi designer med miljøet i tankerne, gør vores emballage materialebesparende og tilbyder indsamlings- og genbrugsprogrammer. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Ved at vælge bestemte printerindstillinger eller -opgaver kan du hjælpe med at reducere printerens påvirkning yderligere. Dette kapitel angiver de indstillinger og opgaver, som kan gavne miljøet.

Spare papir og toner

Undersøgelser viser, at helt op til 80 % af CO₂-fodaftrykket for en printer er forbundet med papirforbruget. Du kan reducere din printers CO₂-påvirkning markant ved at bruge genbrugspapir og følge råd som at udskrive på begge sider af papiret og udskrive flere sider på det samme ark.

Se "[Brug Økotilstand](#)" på side 100 for at få oplysninger om, hvordan du hurtigt kan spare papir og energi ved hjælp af printerens indstillinger.

Brug genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere. Du kan finde flere oplysninger om genbrugspapir, som fungerer godt sammen med din printer under "[Brug af genbrugspapir](#)" på side 48.

Spare på forbrugsvarer

- Udskriv på begge sider af papiret.
Bemærk! Tosidet udskrivning er standardindstillingen i printerdriveren.
- Udskriv flere sider på et enkelt ark papir.
- Brug funktionen Vis udskrift for at se, hvordan dokumentet ser ud, inden du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

Spare energi


Brug Økotilstand

Brug Økotilstand til hurtigt at vælge en eller flere måder at reducere din printers påvirkning af miljøet.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Økotilstand** >  > vælg en ønsket indstilling

Brug	For at
Fra	Brug fabriksindstillingerne for alle indstillinger forbundet med Økotilstand. Disse indstillinger understøtter ydelsesspecifikationer for din printer .
Energi	<p>Reducer energiforbruget, især når printeren er tændt, men ikke i brug.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Printerens motorer starter ikke, før et job er klar til udskrivning. Du vil måske opleve en kort forsinkelse, før den første side udskrives. • Printeren går i slumringstilstand efter ét minuts inaktivitet.
Energi/papir	Brug alle indstillinger forbundet med Energi- og Papirbesparelse.
Alm. papir	<ul style="list-style-type: none"> • Slå den automatiske dupleksfunktion til. • Deaktiver printerlogfunktioner.

2 Tryk på .

Reduktion af printerstøj

Brug af Lydløs tilstand reducerer støj fra printeren.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** >  > **Lydløs tilstand** >  > vælg en ønsket indstilling

Brug	For at
Til	<p>Reducer printerstøj.</p> <p>Bemærkninger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle udskriftsjob udskrives med reduceret hastighed. • Printerens motorer starter ikke, før et dokument er klar til udskrivning. Der vil være en kortvarig forsinkelse, før den første side udskrives. • Alarm- og kassettelydene deaktiveres. • Kommandoen Tidlig start ignoreres.
Fra	<p>Brug standardindstillingerne.</p> <p>Bemærk! Disse indstillinger understøtter printerens ydelsesspecifikationer.</p>

2 Tryk på .

Tilpasning af slumringstilstand

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

 > **Indstillinger** >  > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Timeout** >  > **Slumringstilstand** > 

2 I feltet Slumringstilstand skal du vælge det antal minutter, printeren skal være inaktiv, før den går i slumringstilstand.

3 Anvend ændringerne.

Brug af dvaletilstand

Dvale er en strømbesparende tilstand, der bruger meget lidt strøm.

Bemærkninger:

- Tre dage er standardtidsperioden, før printeren går i dvaletilstand.
- Sørg for at vække printeren fra dvaletilstand, før du sender et udskriftsjob. En hård nulstilling eller et langt tryk på slumreknappen vækker printeren fra dvaletilstand.
- Hvis printeren er i dvaletilstand, er Embedded Web Server deaktiveret.

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

 > **Indstillinger** >  > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** > 

2 Vælg **Tryk på slumreknappen** eller **Tryk på slumreknappen og hold den nede**, og tryk derefter på .

3 Tryk på **Dvale** > .

Indstilling af Dvale-timeout

Dvale-timeout giver dig mulighed for at angive det tidsrum, som printeren venter, efter et job er behandlet, før den skifter til en strømbesparende tilstand.

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.



2 Klik på **Indstillinger** > **Generelle indstillinger** > **Timeout**.

3 Fra menuen Dvale-timeout skal du vælge antallet af timer, dage, uger eller måneder, du vil have, printeren venter, efter et job er behandlet, før den skifter til en strømbesparende tilstand.

4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerens kontrolpanel

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Timeouts** >  > **Dvale-timeout** > 

2 Vælg det tidsrum, som printeren venter, efter et udskriftsjob er behandlet, før den skifter til dvaletilstand.

3 Tryk på .

Brug af Planlæg strømtilstande

Planlæg strømtilstande giver dig mulighed for at planlægge, hvornår printeren skal skifte til en tilstand med lavere strømforbrug eller til tilstanden Klar.

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Generelle indstillinger > Planlæg strømtilstande**.

3 Vælg strømtilstanden i handlingsmenuen.

4 Vælg klokkeslættet i tidsmenuen.

5 Vælg dagen eller dagene i dagsmenuen.

6 Klik på **Tilføj**.

Justere lysstyrke for printerens display

Du kan indstille skærmens lysstyrke, hvis du vil spare energi, eller hvis du vil gøre det nemmere at læse teksten på displayet.

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Generelle indstillinger**.

3 I feltet Skærmens lysstyrke skal du indtaste lysstyrken i procent for displayet.

4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerens kontrolpanel

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Skærmens lysstyrke** > 

Genbrug

Lexmark tilbyder returprogrammer og miljømæssigt progressive tilgange til genbrug. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Genbrug af Lexmark-produkter

Sådan returnerer du produkter til Lexmark med henblik på genbrug:

- 1 Gå til www.lexmark.com/recycle.
- 2 Find den produkttype, du ønsker at genbruge, og vælg dernæst dit land eller region fra listen.
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.

Bemærk! Printerforsyningsstoffer og -hardware, der ikke er en del af et af Lexmarks indsamlingsprogrammer, kan afleveres til genbrug på din lokale genbrugscentral. Kontakt din lokale genbrugscentral for at få at vide, hvilke dele de modtager.

Genbruge Lexmark-emballage

Lexmark arbejder løbende på at minimere emballagen. Mindre emballage hjælper med til, at Lexmark-printere kan transporteres på den mest effektive og miljømæssigt bedste måde, og at der er mindre emballage at skulle bortskaffe. Disse optimeringer medfører mindre CO₂-udledning og sparer energi og ressourcer.

Lexmark-æskerne er 100%-genvindelige på de steder, der tager imod bølgepap. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Skummet, som bruges i Lexmarks emballage, kan genvindes på de steder, som tager imod skum. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Når du returnerer en tonerkassette til Lexmark, kan du genbruge den æske, som kassetten kom i. Lexmark genbruger æsken.

Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding

Lexmark Cartridge Collection Program gør det muligt at returnere brugte tonerpatroner gratis til Lexmark til genbrug eller genvinding. 100 procent af de tomme tonerpatroner, som returneres til Lexmark, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som tonerpatronerne returneres i, genbruges også.

Hvis du vil returnere Lexmark-kassetter til genbrug eller genvinding, skal du gøre følgende:

- 1 Gå til www.lexmark.com/recycle.
- 2 Vælg produktet, som du vil genbruge.

Sikring af printeren

Brug af sikkerhedslåsen

Printeren er udstyret med en sikkerhedslås. Sæt en sikkerhedslås, der er kompatibel med de fleste bærbare computere på den viste placering for at holde printeren på plads.



Erklæring om flygtighed

Din printer indeholder forskellige typer hukommelse, der kan lagre enheds- og netværksindstillinger samt brugerdata.

Hukommelsestype	Beskrivelse
Flygtig hukommelse	Din printer bruger standard-RAM (Random Access Memory) til midlertidigt at bufferlagre brugerdata under enkle udskriftsjob.
Ikke-flygtig hukommelse	Din printer bruger muligvis to slags ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, enhedsindstillinger og netværksoplysninger.

Slet indholdet af en installeret printerhukommelse under følgende omstændigheder:

- Printeren tages ud af brug.
- Printeren skal flyttes til en anden afdeling eller placering.
- Printeren skal efterses af udefrakommende.
- Printeren skal flyttes fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn.
- Printeren vil blive solgt til en anden virksomhed.

Slette harddiskens flygtige hukommelse

Den flygtige hukommelse (RAM), der er installeret i printeren, kræver en strømkilde for at bevare oplysninger. Hvis du vil slette data, der er gemt i bufferen, skal du slukke printeren.

Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse

Du kan slette individuelle indstillinger, enheds- og netværksindstillinger, sikkerhedsindstillinger og integrerede løsninger ved at udføre disse trin:

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tryk på **2** og **6** på tastaturet, og hold knapperne nede, mens du tænder printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.
Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er klar, vises en liste med funktioner på printerens display.

- 3 Tryk på pile tasten op eller ned, indtil **Slet alle indstillinger** vises

Printeren vil genstarte adskillige gange i løbet af denne proces.

Bemærk! Slet alle indstillinger fjerner enhedsindstillinger, løsninger, job og adgangskoder fra printerens hukommelse.

- 4 Naviger til:

Tilbage > Afslut Konfigurationsmenu

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Find oplysninger om printersikkerhed

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige for uautoriserede personer. Du kan finde yderligere oplysninger på [Lexmarks sikkerhedswebsted](#).


Se også *Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorguide* for at få yderligere oplysninger:

- 1 Gå ind på www.lexmark.com, og naviger derefter til **Support & downloads** > vælg din printer.
- 2 Klik på fanen **Manualer**, og vælg derefter *Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorguide*.

Vedligeholdelse af printeren

Advarsel - Potentiel skade: Hvis du ikke regelmæssigt vedligeholder printerens optimale ydeevne eller ikke udskifter dele eller forbrugsstoffer, når der bedes om det, kan det forårsage skade på printeren.

Rengøring af printeren

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

Bemærkninger:

- Udfør denne opgave med nogle måneders mellemrum.
- Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren håndteres forkert.

- 1 Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Fjern alt papir fra standardbakken og MP-arkføderen.
- 3 Fjern støv, fnug og papirstumper omkring printeren med en blød børste eller en støvsuger.
- 4 Aftør apparatets yderside med en fugtig, blød, fnugfri klud.

Bemærkninger:

- Brug ikke husholdningsrengøringsmidler, da de kan beskadige printerens finish.
- Sørg for, at alle områder af printeren er tørre efter rengøringen.

- 5 Indsæt netledningen, og tænd derefter for printeren.

Kontrol af status for dele og forbrugsvarer

Der vises en meddelelse på displayet, når et forbrugsstof skal udskiftes, eller når der skal udføres vedligeholdelse. Der er flere oplysninger i ["Menuen Forbrugsstoffer" på side 60](#).

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer fra printerens kontrolpanel

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

 > **Status/forbrugsstoffer** >  **Vis forbrugsstoffer** > 

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer fra Embedded Web Server

Bemærk! Kontroller, at computeren og printeren er sluttet til det samme netværk.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.

- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Enhedsstatus > Flere oplysninger**.

Anslået antal tilbageværende sider

Det anslåede antal tilbageværende sider er baseret på printerens seneste udskriftshistorik. Nøjagtigheden af den kan variere markant, og den er afhængig af mange faktorer, som f.eks. det faktiske dokumentindhold, indstillinger for udskriftskvalitet og andre printerindstillinger.

Nøjagtigheden af det anslåede antal tilbageværende sider kan mindskes, hvis det faktiske udskriftsforbrug er anderledes end det historiske udskriftsforbrug. Tag hensyn til det variable nøjagtighedsniveau, før du køber eller udskifter forbrugsstoffer på baggrund af det anslåede antal. Indtil der er opnået en tilstrækkelig udskriftshistorik på printeren, beregnes fremtidige forbrug af forbrugsstoffer ud fra testmetoder fra den internationale organisation for standardisering (ISO)* og sideindhold.

* Erklæret gennemsnitlig ydelsesværdi for uafbrudt brug af sort eller sammensat CMY-tonerkassette i henhold til ISO/IEC 19798.

Bestilling af forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder kan gå til www.lexmark.com eller kontakte den forhandler, som du har købt printeren af.

Gennem Lexmarks returprogram kan du købe Lexmark-forbrugsstoffer til en nedsat pris, når du accepterer kun at bruge forbrugsstofferne én gang og altid returnere dem til Lexmark til genfremstilling eller genanvendelse.

Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør.

Lexmark-printeren er udviklet til at fungere bedst med ægte Lexmark-forbrugsstoffer og -dele. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, dækkes ikke af garantien. Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-forbrugsstoffer og -dele og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid kan beskadige Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Bestilling af tonerkassetter

Bemærkninger:

- Anslået kassettekapacitet er baseret på standarden ISO/IEC 19798.
- Meget lav udskriftsdækning i længere perioder kan have en negativ effekt på den faktiske kapacitet.

Tonerkassetter i CS410-returprogrammet

Element	USA og Canada	Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS+)	Resten af Europa, Mellemøsten og Afrika (RoEMEA)	Latinamerika (LAD)	Resten af Asien og Stillehavsområdet (RoAP)	Australien og New Zealand (ANZ)
Tonerkassetter i returprogrammet						
Sort	70C10K0	70C20K0	70C80K0	70C80K0	70C80K0	70C80K0
Cyan	70C10C0	70C20C0	70C80C0	70C80C0	70C80C0	70C80C0
Magenta	70C10M0	70C20M0	70C80M0	70C80M0	70C80M0	70C80M0
Gul	70C10Y0	70C20Y0	70C80Y0	70C80Y0	70C80Y0	70C80Y0
Tonerkassetter med høj kapacitet i returprogrammet						
Sort	70C1HK0	70C2HK0	70C8HK0	70C8HK0	70C8HK0	70C8HK0
Cyan	70C1HC0	70C2HC0	70C8HC0	70C8HC0	70C8HC0	70C8HC0
Magenta	70C1HM0	70C2HM0	70C8HM0	70C8HM0	70C8HM0	70C8HM0
Gul	70C1HY0	70C2HY0	70C8HY0	70C8HY0	70C8HY0	70C8HY0
Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på www.lexmark.com/regions .						

Almindelige CS410-kassetter

Element	Verdensomspændende
Almindelige tonerkassetter med høj kapacitet	
Sort	70C0H10
Cyan	70C0H20
Magenta	70C0H30
Gul	70C0H40
Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på www.lexmark.com/regions .	

Tonerkassetter i CS417-returprogrammet

Element	USA og Canada	Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS+)	Resten af Europa, Mellemøsten og Afrika (RoEMEA)	Latinamerika (LAD)	Resten af Asien og Stillehavsområdet (RoAP)	Australien og New Zealand (ANZ)
Tonerkassetter i returprogrammet						
Sort	71B10K0	71B20K0	71B30K0	71B40K0	71B50K0	71B60K0
Cyan	71B10C0	71B20C0	71B30C0	71B40C0	71B50C0	71B60C0
Magenta	71B10M0	71B20M0	71B30M0	71B40M0	71B50M0	71B60M0
Gul	71B10Y0	71B20Y0	71B30Y0	71B40Y0	71B50Y0	71B60Y0
Tonerkassetter med høj kapacitet i returprogrammet						
Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på www.lexmark.com/regions .						

Element	USA og Canada	Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS+)	Resten af Europa, Mellemøsten og Afrika (RoEMEA)	Latinamerika (LAD)	Resten af Asien og Stillehavsområdet (RoAP)	Australien og New Zealand (ANZ)
Sort	71B1HK0	71B2HK0	71B5HK0	71B4HK0	71B3HK0	71B6HK0
Cyan	71B1HC0	71B2HC0	71B5HC0	71B4HC0	71B3HC0	71B6HC0
Magenta	71B1HM0	71B2HM0	71B5HM0	71B4HM0	71B3HM0	71B6HM0
Gul	71B1HY0	71B2HY0	71B5HY0	71B4HY0	71B3HY0	71B6HY0

Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på www.lexmark.com/regions.

Almindelige CS417-kassetter

Element	Verdensomspændende
Almindelige tonerkassetter med høj kapacitet	
Sort	71B0H10
Cyan	71B0H20
Magenta	71B0H30
Gul	71B0H40

Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på www.lexmark.com/regions.

Bestil fotokonduktorsæt

Menupunkt	Alle lande og områder
Sort fotokonduktorsæt	700Z1
Farvefotokonduktorsæt	700Z5

Bestilling af en spildtonerflaske

Menupunkt	Alle lande og områder
Spildtonerflaske	C540X75G

Opbevaring af forbrugsstoffer

Vælg et køligt, rent opbevaringssted til forbrugsstofferne til printeren. Opbevar forbrugsstoffer med den rigtige side op i originalemballagen, indtil de skal bruges.

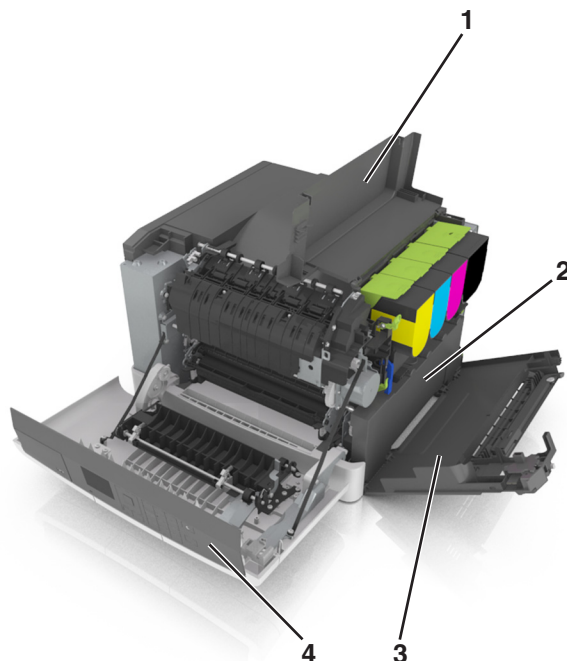
Forbrugsstofferne må ikke udsættes for:

- Direkte sollys
- Temperaturer over 35° C
- Høj luftfugtighed over 80%
- Saltmættet luft

- Ætsende luftarter
- Meget støv

Udskiftning af forbrugsstoffer

Udskiftning af spildtonerflaske

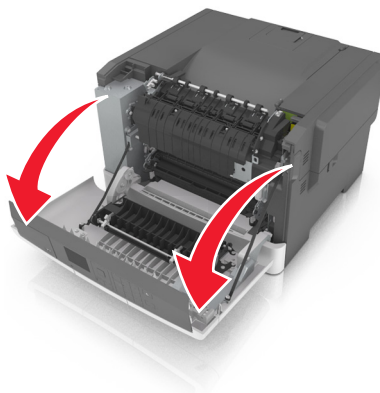


1	Toppanel
2	Spildtonerflaske
3	Højre sideluge
4	Frontpanel

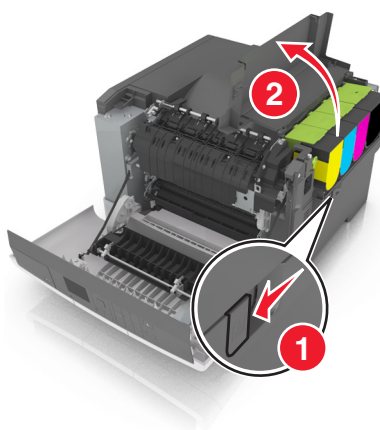
- 1 Udpak spildtonerboksen.
- 2 Åbn frontpanelet.



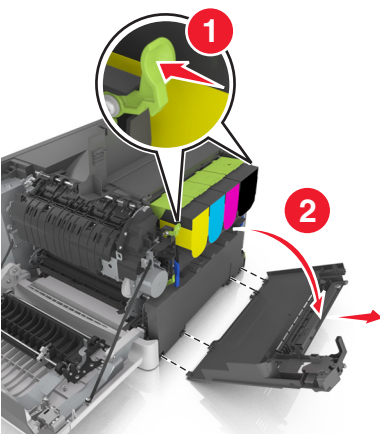
FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



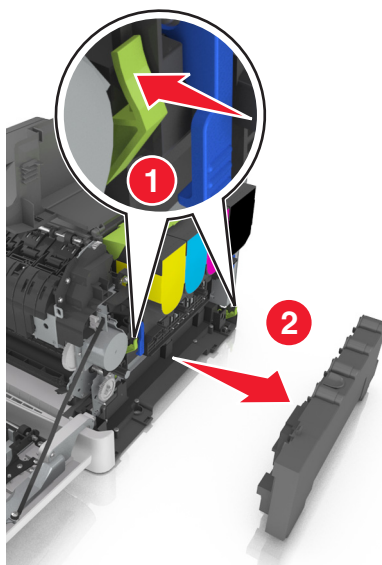
3 Åbn toppanelet.



4 Fjern den højre sideluge.

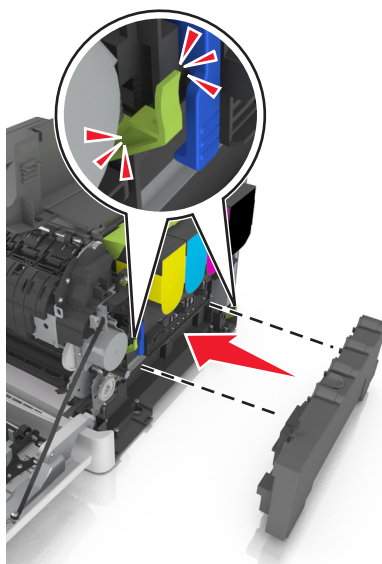


- 5** Fjern den brugte spildtonerflaske.

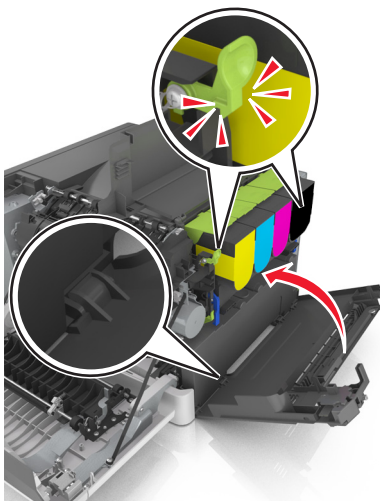


- 6** Pak den brugte spildtonerflaske væk.
Der er flere oplysninger i ["Genbrug af Lexmark-produkter" på side 104.](#)

- 7** Indsæt den nye spildtonerflaske.



8 Indsæt den højre sideluge.




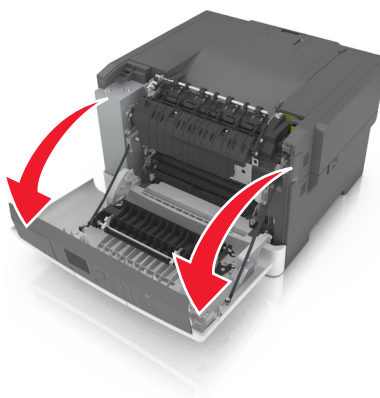
9 Luk toppanelet.

10 Luk frontpanelet.

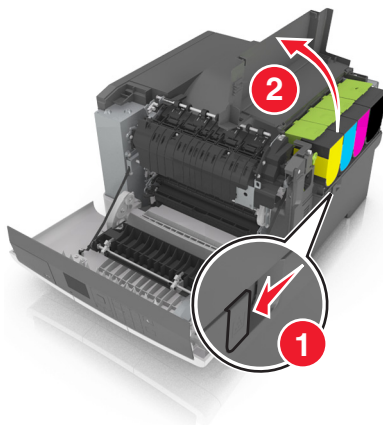
Udskift sort og farve fotokonduktorsæt

1 Åbn frontpanelet.

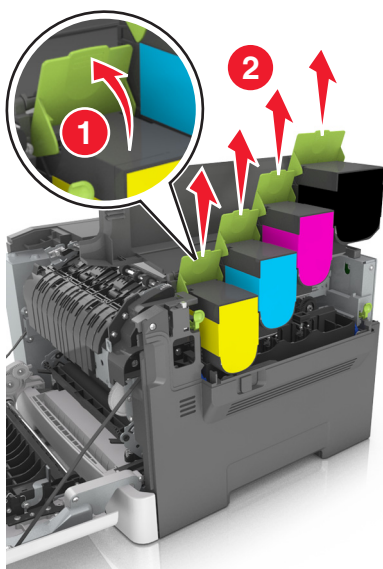
 **FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



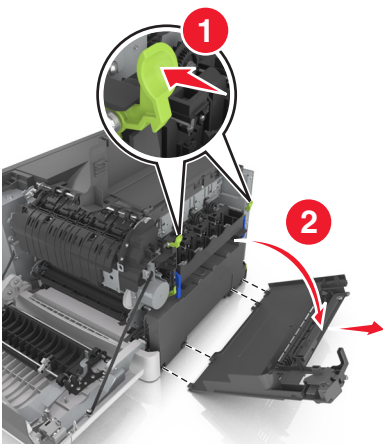
2 Åbn toppanelet.



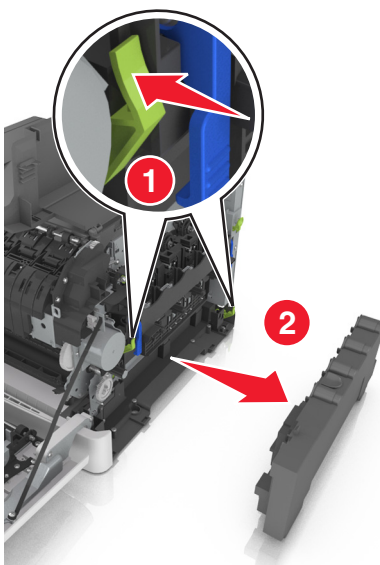
3 Fjern tonerpatronerne.



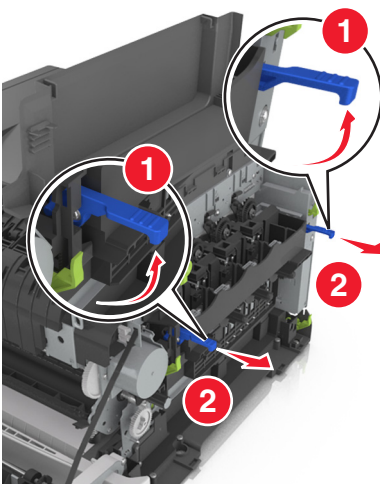
4 Fjern den højre sideluge.



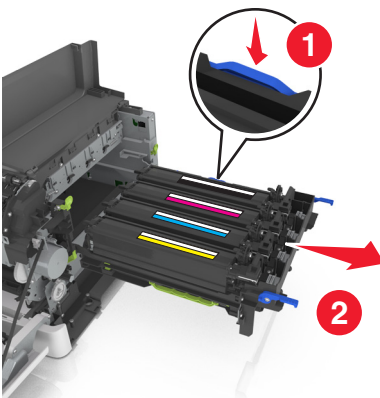
5 Fjern den brugte spildtonerflaske.



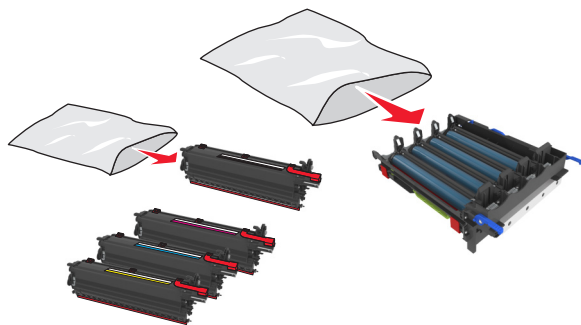
6 Løft i det blå håndtag på fotokonduktorsættet, og træk derefter i fotokonduktorsættet, til det stopper.



7 Tryk det blå håndtag ned, og tag derefter fat i de grønne håndtag i begge sider for at trække fotokonduktorsættet ud.



8 Pak det sorte og farve fotokonduktorsæt ud.

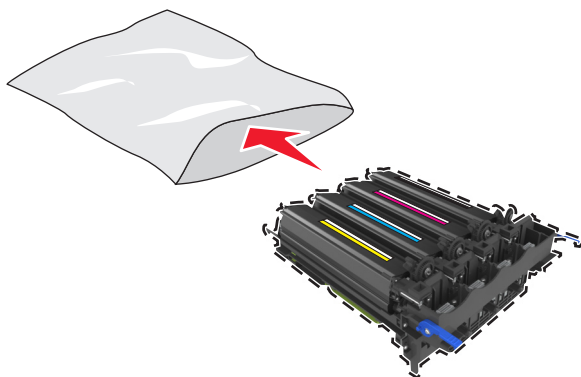


Bemærkninger:

- Farvefotokonduktorsæt indeholder fotokonduktorsættet og den gule, cyan, magenta og sorte fremkalderenhed.
- Sort fotokonduktorsæt indeholder fotokonduktorsættet og den sorte fremkalderenhed.

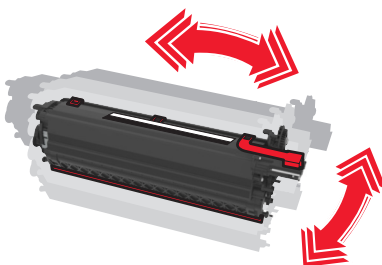
9 Pak det brugte fotokonduktorsæt væk.

Der er flere oplysninger i ["Genbrug af Lexmark-produkter" på side 104.](#)

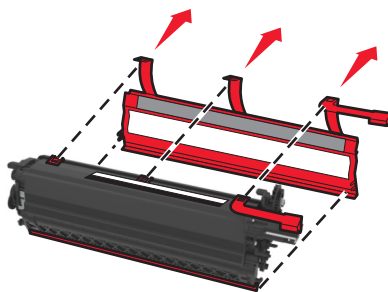


Bemærk! Når du udskifter det sorte fotokonduktorsæt, skal du gemme den cyan, magenta og gule fremkalderenhed. Bortskaf kun den sorte fremkalderenhed.

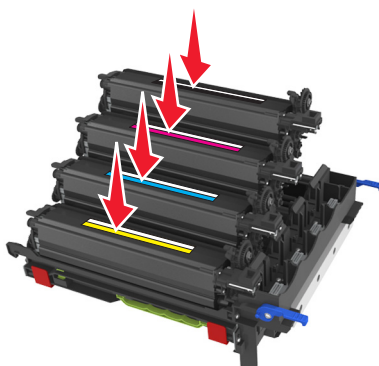
10 Ryst den gule, cyan, magenta, og sorte fremkalderenhed let fra side til side.



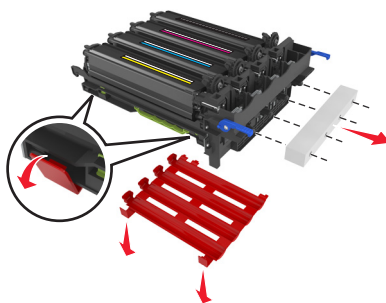
11 Fjern den røde pakkestrip og det påsatte stof fra fremkaldereenhederne.



12 Indsæt den gule, cyan, magenta og sorte fremkaldereenhed i de matchende farveholdere.



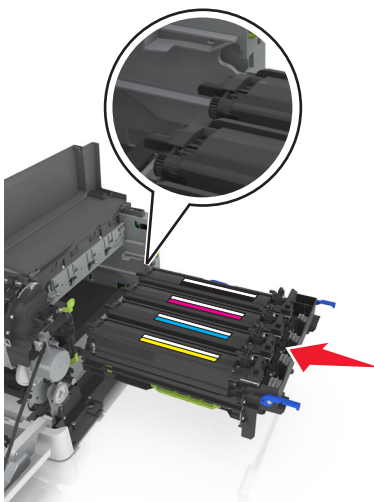
13 Fjern den røde pakkestrip fra fotokonduktorsættet.



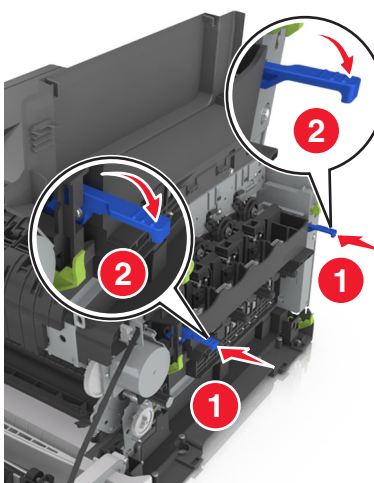
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre den blanke fotokonduktortromle under fotokonduktorsættet. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.



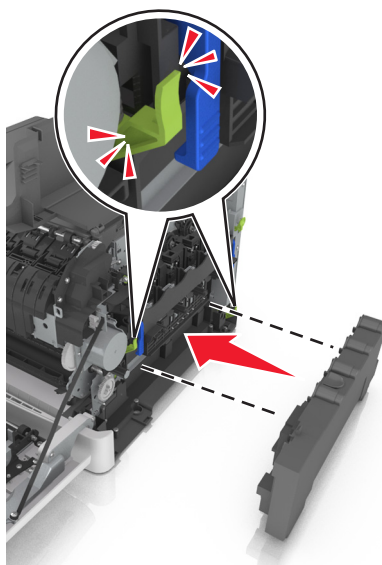
14 Juster og isæt fotokonduktorsættet.



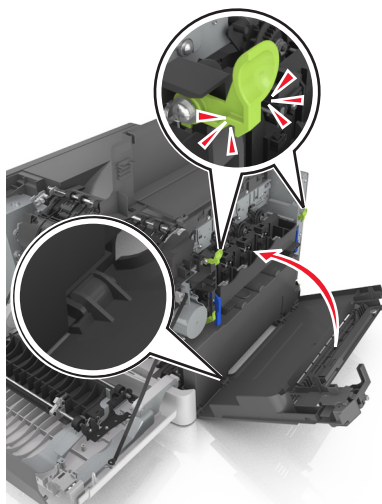
15 Skub de blå håndtag ned, indtil fotokonduktorsættet sidder helt fast på plads.



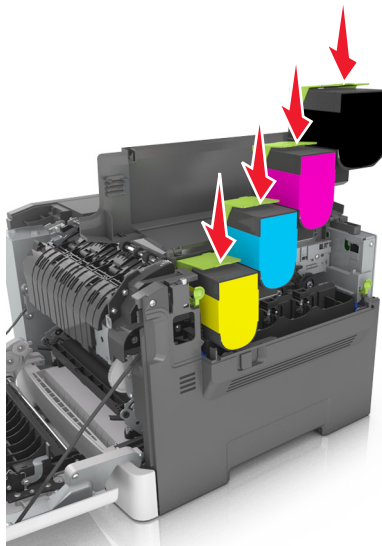
16 Indsæt spildtonerflasken.



17 Indsæt den højre sideluge.



18 Indsæt tonerpatronerne.



19 Luk toppanelet.

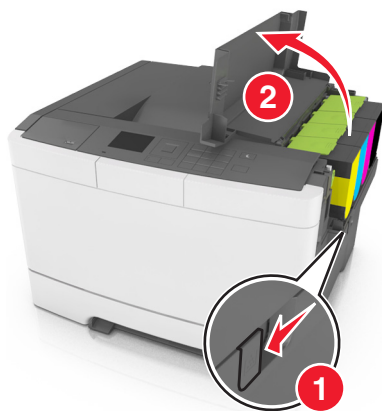
20 Luk frontpanelet.

Udskiftning af tonerpatroner

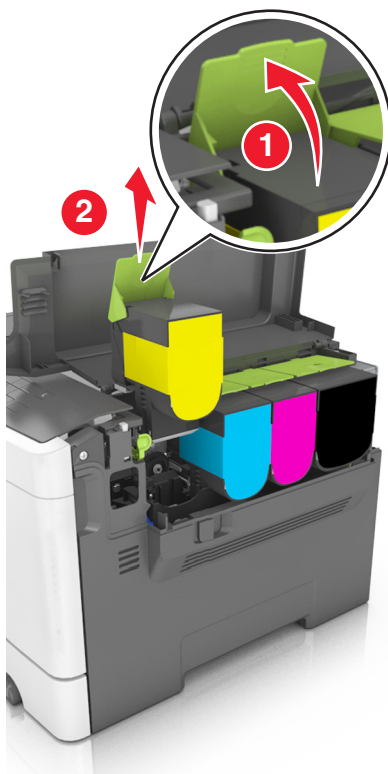
Advarsel - Potentiel skade: Skader der er forårsaget af en uoriginal Lexmark tonerkassette er ikke dækket af garantien.

Bemærk! Nedsat udskrivningskvalitet kan opstå, når der bruges uoriginale Lexmark-tonerpatroner.

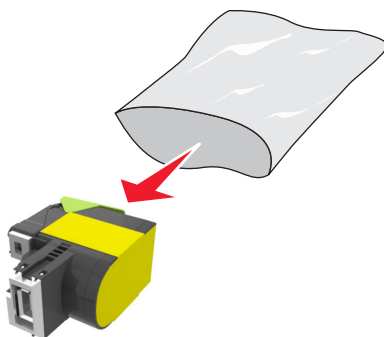
1 Skub låsemekanismen i højre side af printeren, og åbn derefter toppanelet.



2 Fjern tonerkassetten ved at løfte i håndtaget, og træk den forsigtigt væk fra fotokonduktorsættet.



3 Pak den nye tonerpatron ud, fjern emballagen.



- 4 Opret den nye tonerpatron, og tryk patronen ned, indtil den sidder på plads.



- 5 Luk toppanelet.



- 6 Forsegl den brugte tonerpatron i den pose, som den nye tonerpatron blev leveret i, inden den bortskaffes. Der er flere oplysninger i ["Genbrug af Lexmark-produkter" på side 104.](#)

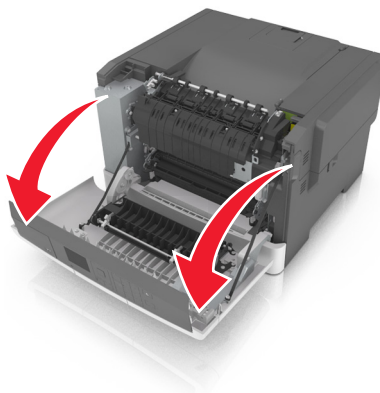
Udskiftning af en fremkalderenhed

Udskift fremkalderenheden, når der optræder defekter på udskriftskvaliteten, eller når der sker skader på printeren.

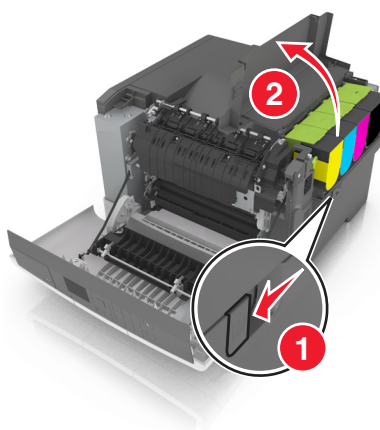
- 1 Åbn frontpanelet.



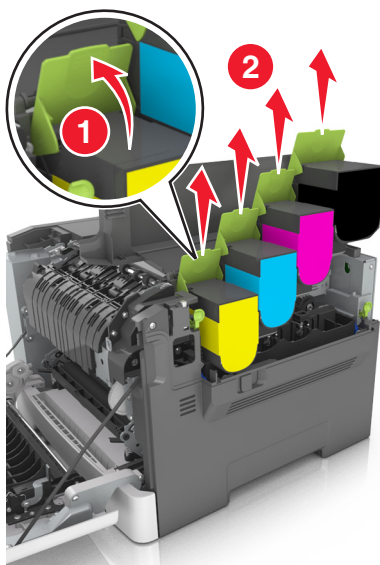
FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



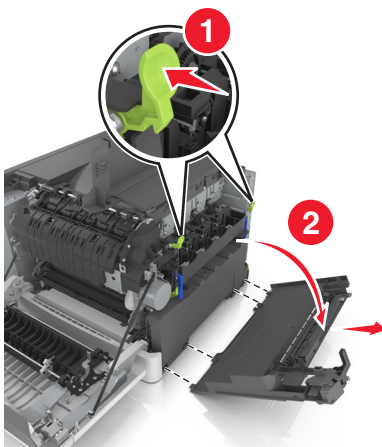
2 Åbn toppanelet.



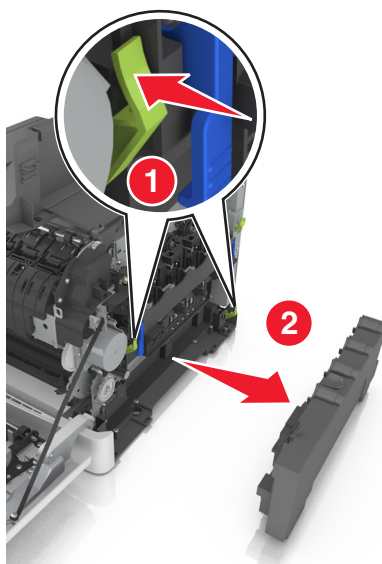
3 Fjern tonerpatronerne.



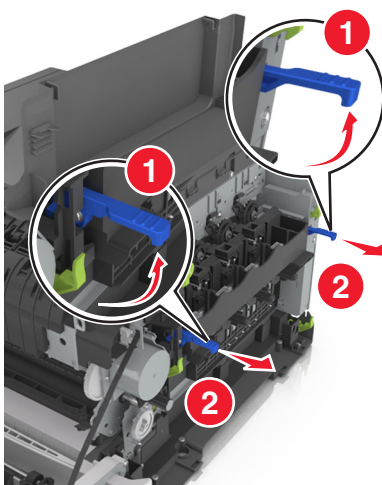
4 Fjern den højre sideluge.



5 Fjern den brugte spildtonerflaske.

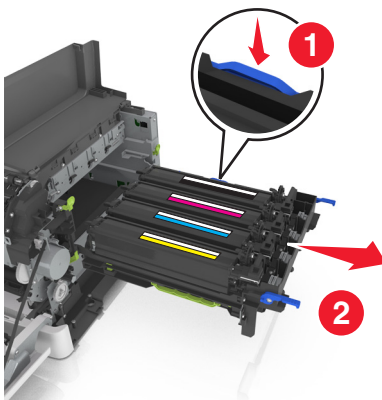


6 Løft i det blå håndtag på fotokonduktorsættet, og træk derefter i fotokonduktorsættet, til det stopper.

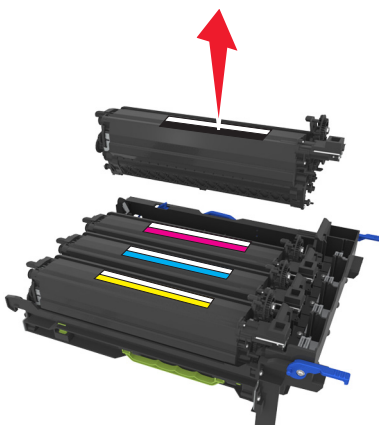


- 7 Tryk det blå håndtag ned, og tag derefter fat i de grønne håndtag i begge sider for at trække fotokonduktorsættet ud.

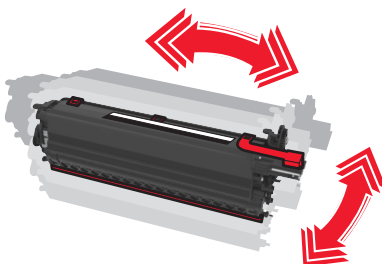
Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.



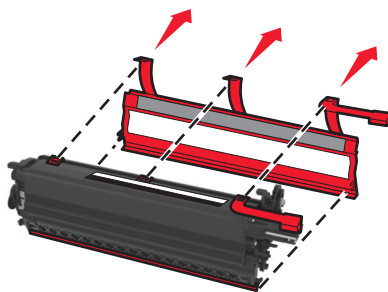
- 8 Fjern den brugte fremkalderehed.



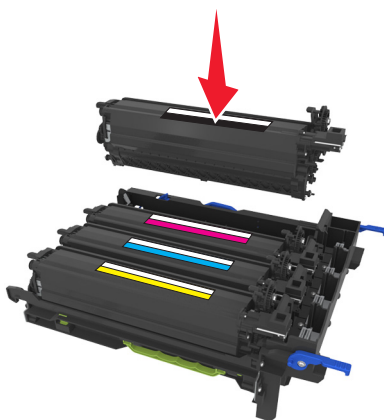
- 9 Ryst forsigtigt den nye fremkalderehed fra side til side, inden du tager den ud af emballagen.



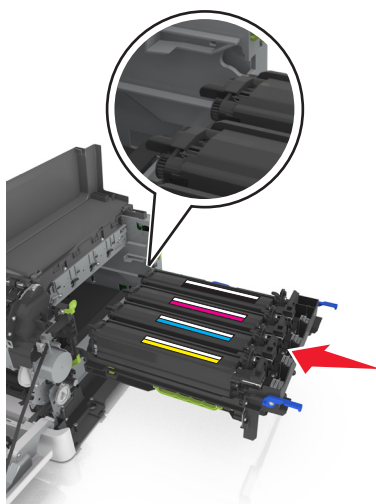
10 Fjern den røde emballage fra fremkalderenheden.



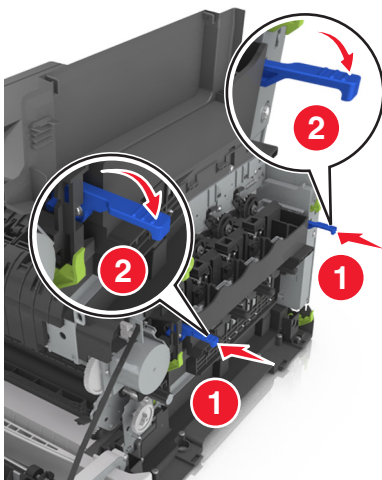
11 Indsæt fremkalderenheden.



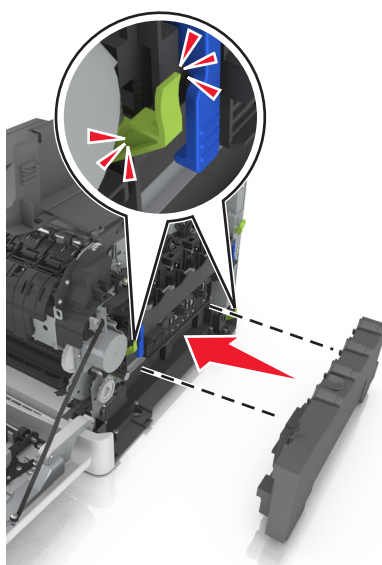
12 Juster og isæt fotokonduktorsættet.



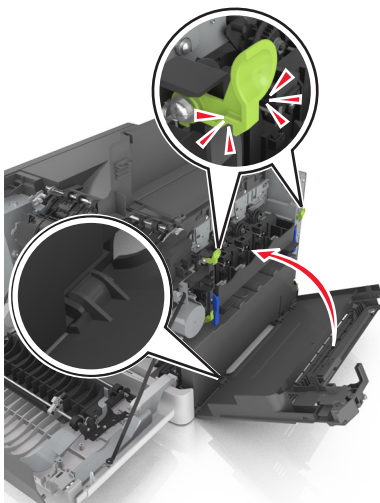
13 Skub de blå håndtag ned, indtil fotokonduktorsættet sidder helt fast på plads.



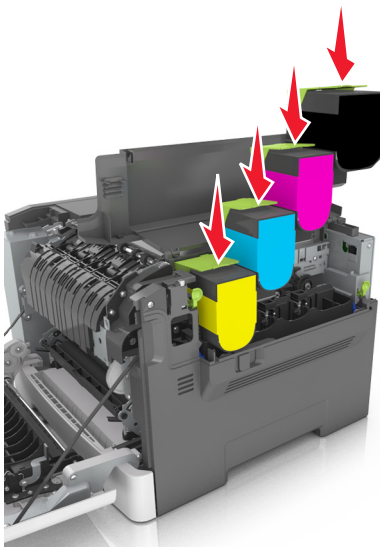
14 Indsæt spildtonerflasken.



- 15** Indsæt den højre sideluge.



- 16** Indsæt tonerpatronerne.



- 17** Luk toppanelet.

- 18** Luk frontpanelet.


- 19** Pak den brugte fremkalderenhed i den pose, som den nye fremkalderenhed blev leveret i, inden den bortskaffes.

Der er flere oplysninger i ["Genbrug af Lexmark-produkter" på side 104.](#)

Flytning af printeren

Flytning af printeren til et andet sted

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), og der kræves to eller flere personer for at løfte den sikkert.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød, skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Undersøg, om alle paneler og bakker er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørtrin og brud i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en base med hjul, men er konfigureret med valgfrie bakker, skal du løfte printeren af bakkerne. Forsøg ikke at løfte printeren og bakkerne på én gang.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig luft omkring printeren.

Bemærk! Skader på printeren, der skyldes forkert håndtering, dækkes ikke af printerens garanti.

Transport af printeren

Brug originalemballagen ved transport af printeren.

Styring af printeren

Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger

Dette kapitel dækker over de grundlæggende administrative supportopgaver ved hjælp af den indbyggede webserver. Oplysninger om mere avancerede systemsupportopgaver findes i *Netværksguide* på cd'en *Software og dokumentation* samt i *Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorguide* på Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com>.

Opsætning af Fjernkontrolpanel

Dette program giver dig mulighed for at betjene printerens kontrolpanel, selv når du ikke er fysisk i nærheden af netværksprinter. Fra din computer kan du se printerstatus, frigøre tilbageholdte job, oprette bogmærker og udføre andre udskriftsrelaterede opgaver.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis printerens IP-adresse på printerens startskærm-billede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- 2 Klik på **Indstillinger > Indstillinger for fjernkontrolpanel**.
- 3 Markér afkrydsningsfeltet **Aktivér**, og tilpas derefter indstillingerne.
- 4 Klik på **Send**.

Klik på **Fjernkontrolpanel > Start VNC-applet** for at bruge programmet.

Kontrollere printerstatus

Du kan se indstillinger for bakker, niveauet for toner i tonerkassetterne, procentdelen for levetiden for vedligeholdelsessættet, og kapacitetsmål for bestemte printerdele fra siden for enhedens status på den indbyggede webserver.

- 1 Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

Bemærk! Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

- 2 Klik på **Enhedsstatus**.

Visning af rapporter

Du kan se nogle rapporter fra Embedded Web Server Disse rapporter er nyttige ved vurdering af status for printer, netværk og forbrugsstoffer.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Rapporter**, og klik derefter på den type af rapporter, du ønsker at se.

Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server

Du kan bestemme, hvordan du vil gøres opmærksom på, at forbrugsstofferne er ved at være brugte, ved at indstille de pågældende advarselsmeddelelser.

Bemærkninger:

- Du kan vælge varslinger for tonerpatroner, billedenhed, vedligeholdelsessæt og spildtonerflaske.
- Alle varslingerne kan indstilles til forbrugsforholdene næsten tom, snart tom og næsten helt tom. Ikke alle varslingerne kan indstilles til forbrugsforholdet levetid gået. E-mail-varsling er mulig for alle forbrugsforhold.
- Procentdelen af det anslåede resterende forbrugsstof, der udløser advarslen, kan indstilles for visse forbrugsstoffer under visse forbrugsforhold.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Meddelelser om forbrugsstoffer**.

3 I rullemenuen for hvert enkelt forbrugsstof kan du vælge en af følgende valgmuligheder for meddelelser:

Meddelelse	Beskrivelse
Fra	Normal printerfunktion for alle forbr.stf. anvendes.
Kun e-mail	Printeren genererer en e-mail, når forbrugstilstanden nås. Status for forbrugsstoffet vises på menu- og statussiden.
Advarsel	Printeren viser en advarsel og generer en e-mail om status for forbrugsstoffet. Printerens stopper ikke, når forbrugstilstanden nås.
Stop, kan fortsætte ¹	Printeren stopper med at behandle job, når forbrugstilstanden nås. Brugeren skal trykke på en knap for at fortsætte udskrivningen.
Stop, kan ej fortsætte ^{1,2}	Printeren stopper, når forbrugstilstanden nås. Forbrugsstoffet skal udskiftes, for at udskrivningen kan fortsætte.
¹ Printerens generer en e-mail om status for forbrugsstoffet, når funktionen for meddelelser om forbrugsstoffer er aktiveret. ² Printerens stopper, når visse forbrugsstoffer er opbrugte, for at forhindre skader.	

4 Klik på **Submit (Send)**.

Ændring af fortrolige udskriftsindstillinger

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Sikkerhed > Indstilling af fortrolig udskrift**.

3 Rediger indstillingerne:

- Du kan angive et maksimumsantal for, hvor mange gange en PIN-kode kan indtastes. Når en bruger overskrider dette antal, slettes alle job for den pågældende bruger.
- Du kan angive udløbstiden for fortrolige udskrivningsjob. Hvis brugeren ikke har udskrevet de pågældende job inden for dette tidsrum, slettes alle brugerens job.

4 Klik **Indsend** for at gemme de ændrede indstillinger.

Kopiering af printerindstillinger til andre printere

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på netværksprintere.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Kopier printerindstillinger**.

3 Hvis du vil ændre sproget, skal du vælge et sprog på rullelisten, og derefter klikke på **Klik her for at sende sprog**.

4 Klik på **Printerindstillinger**.

5 Indtast kilde- og destinationsprinterens IP-adresser i de korrekte felter.

Bemærk! Hvis du vil tilføje eller fjerne en destinationsprinter, skal du klikke på **Tilføj destinations-IP** eller **Fjern destinations-IP**.

6 Klik på **Kopier printerindstillinger**.

Gendannelse af fabriksindstillinger

Hvis du ønsker at beholde en liste over de aktuelle menuindstillinger som reference, skal du udskrive en side med menuindstillingerne, før du gendanner standardindstillingerne. Der er flere oplysninger i ["Udskrivning af en side med menuindstillinger" på side 30](#).

Hvis du ønsker en mere omfattende metode til gendannelse af printerens standardindstillinger, skal du bruge funktionen Slet alle indstillinger. Der er flere oplysninger i ["Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse" på side 106](#).

Advarsel - Potentiel skade: Valg af gendan standardindstillingerne returnerer de fleste printerindstillinger til standardindstillingerne. Undtagelserne inkluderer sproget på displayet, brugerstørrelser og meddelelser og netværk/port-menuindstillinger. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på printerhårddisken, berøres ikke.

Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

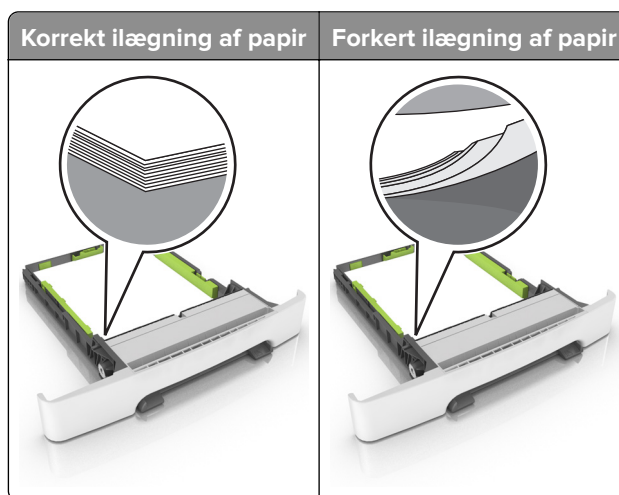
 > **Indstillinger** >  > **Indstillinger** >  > **Generelle indstillinger** >  > **Fabriksindstillinger** >  >
Gendan nu > 

Fjerne papirstop

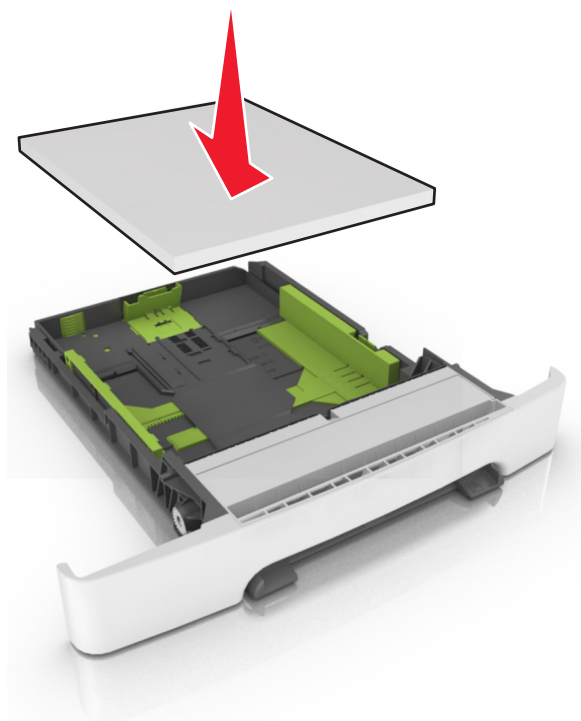
Undgå papirstop

Ilæg papiret korrekt

- Sørg for, at papiret ligger plant i bakken.



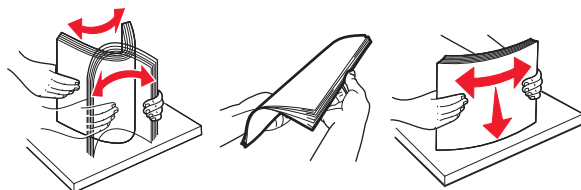
- Du må ikke lægge papir i en bakke, mens printeren udskriver.
- Du må ikke ilægge for meget papir. Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning.
- Skub ikke papiret ind i bakken. Ilæg papiret som vist på billedet.



- Sørg for, at papirstyrene er placeret korrekt og ikke trykker hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub skuffen helt ind i printerens, når papiret er lagt i.

Anvend det anbefalede papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Ilæg ikke papir, der er rynket, krøllet eller bølgget.
- Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.

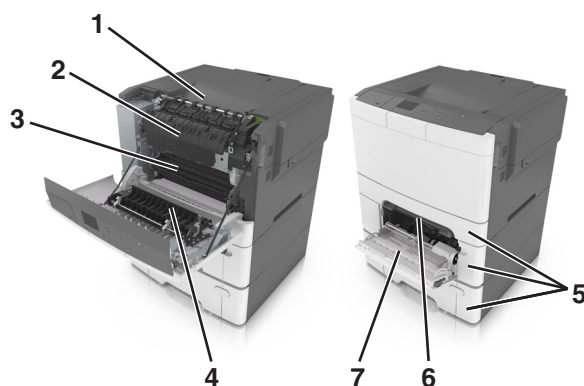


- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme skuffe.
- Kontroller, om papirstørrelsen og -typen er angivet korrekt på computeren eller printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

Identifikation af områder med papirstop

Bemærkninger:

- Når Papirstophjælp er indstillet til Til, flytter printerens automatisk tomme sider eller sider med delvise udskrifter, når fastklemte sider er blevet fjernet. Undersøg, om udskriften har tomme sider.
- Hvis Genopret ved stop er indstillet til Til eller Auto, udskriver printerens de fastklemte sider igen.



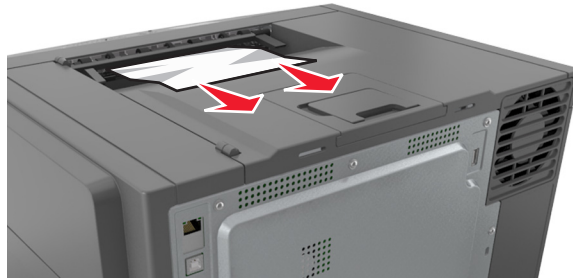
Områder med papirstop	
1	Standardbakke
2	Fuser
3	Frontpanel
4	Dupleksenhed
5	Bakker
6	Manuel arkføder

	Områder med papirstop
7	MP arkføder

Papirstop i standardbakken

Fjern det fastklemte papir.


Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

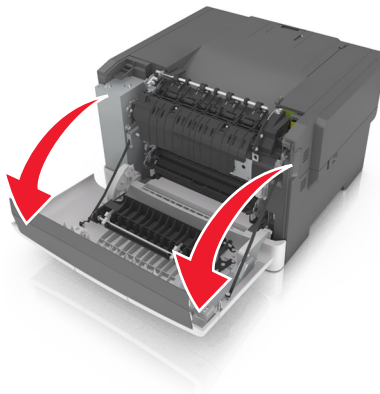


Papirstop i frontpanelet

Papirstop i fuseren

1 Åbn frontpanelet.

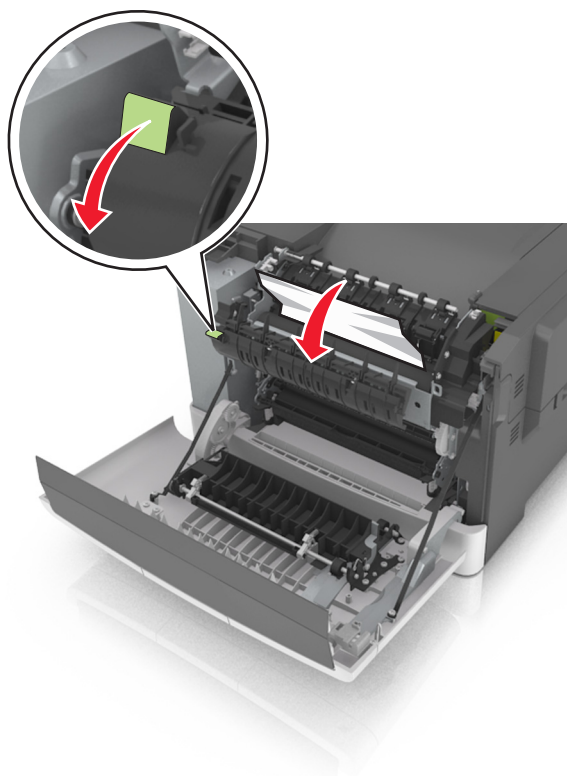
 **FORSIGTIG - VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



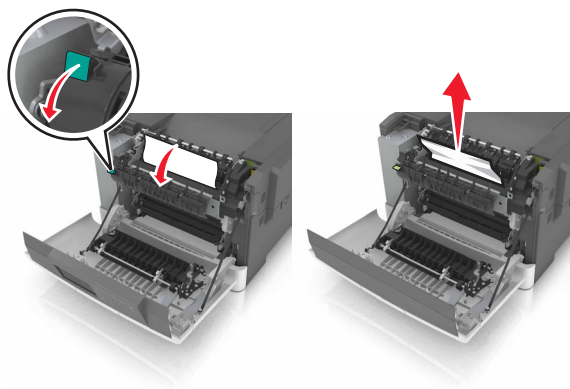
2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

- Under fuseren



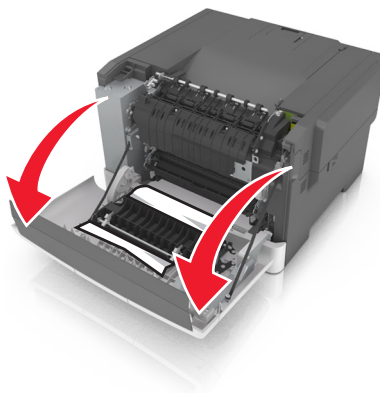
- I panelet til fuseren



3 Luk frontpanelet.

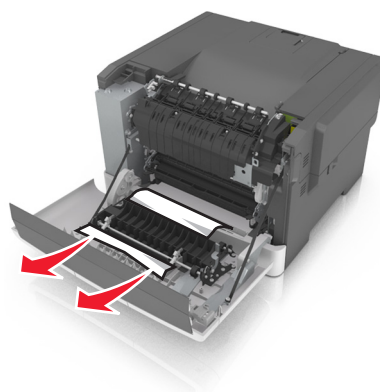
Papirstop i dupleksenheden

- 1 Åbn frontpanelet.



- 2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 3 Luk frontpanelet.

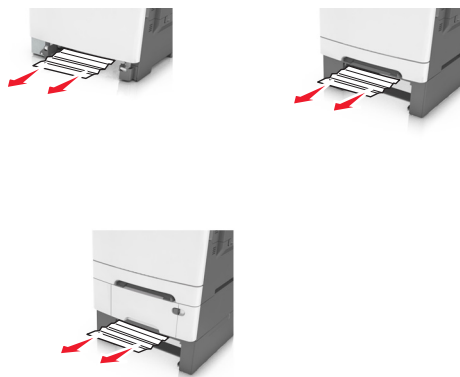
Papirstop i bakkerne

- 1 Træk bakken ud.



2 Fjern det fastklemte papir.

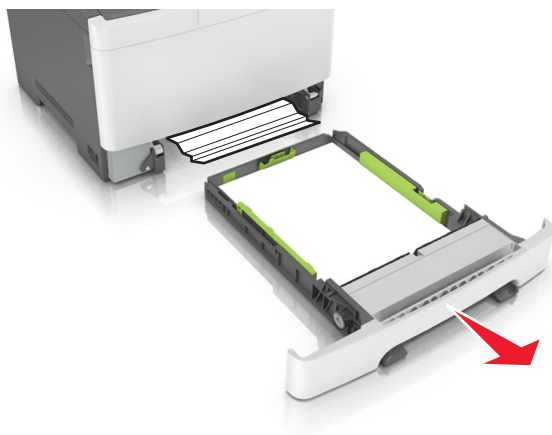
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



3 Isæt bakken.

Papirstop i den manuelle arkføder

1 Fjern bakken.



2 Fjern det fastklemte papir.

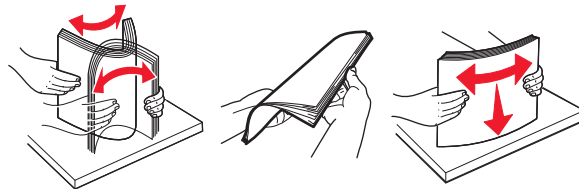
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



3 Isæt bakken.

Papirstop i MP-arkføderen.

- 1 Fjern alt papir fra MP-arkføderen.
- 2 Fjern det fastklemte papir.
Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.
- 3 Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



4 Ilæg papiret igen.



Fejlfinding


Beskrivelse af printermeddelelserne

Justering af farver

Vent, mens processen fuldføres.


Skift [paper source] til [custom type name]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, og vælg derefter **Papir ændret** på printerens kontrolpanel for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
Bemærk! Kontroller, at papirstørrelsen og -typen er angivet i menuen Papir på printerkontrolpanelet.
- Annuller udskriftsjobbet.


Skift [paper source] til [custom string]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, og vælg derefter **Papir ændret** på printerens kontrolpanel for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
Bemærk! Kontroller, at papirstørrelsen og -typen er angivet i menuen Papir på printerkontrolpanelet.
- Annuller udskriftsjobbet.

Skift [paper source] til [paper type] [paper size]

Prøv et eller flere af følgende forslag:


- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, og vælg derefter **Papir ændret** på printerens kontrolpanel for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
Bemærk! Kontroller, at papirstørrelsen og -typen er angivet i menuen Papir på printerkontrolpanelet.
- Annuller udskriftsjobbet.

Luk dæksel

Sørg for, at dækslet i højre side er sat ordentligt på, og luk derefter front- og toppanelerne, hvorefter meddelelsen slettes.

[Color] patron næsten tom [88.xy]

Du skal muligvis bestille en tonerpatron. Vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

[Color] patron næsten helt tom [88.xy]

Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller,

der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

[Farve] patron næsten helt tom, [x] sider tilbage, anslået [88.xy]

Du skal muligvis meget snart udskifte tonerpatronen. Læs mere i afsnittet “Udskiftning af forbrugsstoffer” i *brugervejledningen*.


Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller,

der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

[Type] fotokonduktorsæt snart tomt [84.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort- og farvefotokonduktorsæt.

Du skal muligvis bestille et fotokonduktorsæt. Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fjerne

meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

[Type] fotokonduktorsæt næsten tomt [84.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort fotokonduktorsæt og et farvefotokonduktorsæt.

Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller,


der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

[Type] fotokonduktorsæt næsten helt tomt, [x] sider tilbage, anslået [84.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort fotokonduktorsæt og et farvefotokonduktorsæt.

Du skal muligvis meget snart udskifte fotokonduktorsættet. Læs mere i afsnittet “Udskiftning af forbrugsstoffer” i *brugervejledningen*.

Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller,

der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

Kompleks side, nogle data er muligvis ikke blevet udskrevet [39]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at ignorere meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på **OK** for at bekræfte.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på **OK** for at bekræfte.
- Installer mere hukommelse i printeren.

Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet [57]

Tilbageholdte job annulleres på grund af følgende mulige ændringer i printeren:

- Printerens firmware er blevet opdateret.
- Bakken til udskriftsjobbet er blevet fjernet.
- Udskriftsjobbet er blevet sendt fra et flashdrev, som ikke længere er indsat i USB-porten.
- Printerens harddisk indeholder udskriftsjob, der er blevet gemt, mens harddisken var installeret i en anden printermodel.

Fra printerens kontrolpanel, vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på **OK** for at bekræfte.

Defekt flash fundet [51]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Udskift det defekte flashhukommelseskort.
- Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at ignorere meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på **OK** for at bekræfte.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB.

Der er indsat en ikke-understøttet USB-enhed. Fjern USB-enheden, og indsæt derefter en understøttet enhed.

Fejl ved læsning af USB-hub. Fjern hub.

Der er isat en ikke-understøttet USB-hub. Fjern USB-hubben, og installer derefter en understøttet enhed.

Inkompatibel skuffe [x] [59]

Tag den angivne bakke ud, og sæt den derefter tilbage igen, for at meddelelsen forsvinder.

Forkert papirstørrelse, åbn [paper source] [34]

Bemærk! Papirkilden kan være en bakke eller arkføder.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg den korrekte størrelse papir i papirkilden.
- Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og udskrive fra en anden papirkilde. På printermodeller uden touch-screen, tryk på **OK** for at bekræfte.
- Kontroller længde- og breddestyrene for papirkilden, og sørg for at lægge papiret korrekt i.
- Kontroller, at den korrekte papirstørrelse og -type er angivet under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogboksen.
- Kontroller, at papirstørrelsen og -typen er angivet i menuen Papir på printerkontrolpanelet.
- Kontroller, at papirstørrelsen er angivet korrekt. Hvis flerformålsarkføderens størrelse for eksempel er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er stort nok til de data, der udskrives.
- Annuller udskriftsjobbet.

Isæt bakke [x]

Indsæt den angivne bakke i printerens.

Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet [37]

Printeren har slettet nogle af de tilbageholdte job for at kunne behandle aktuelle job.

Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på **OK** for at bekræfte.

Ikke nok hukommelse til at sortere job [37]

Prøv et eller flere af følgende forslag:


- Tryk på **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at udskrive den del af jobbet, der allerede er gemt, og starte sortering af resten af jobbet. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på **OK** for at bekræfte.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer [35]

Installer yderligere hukommelse i printerens, eller vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at deaktivere Spar ressourcer, fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på **OK** for at bekræfte.


Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job gendannes ikke [37]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fra printerens kontrolpanel, vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen. På printermodeller uden touchscreen, tryk på  for at bekræfte.
- Slet andre tilbageholdte job for at frigøre mere hukommelse i printerens.

Ilæg [papirkilde] med [specialtypenavn]

Prøv et eller flere af følgende forslag:


- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Vælg **Papir ilagt, fortsæt** på printerkontrolpanelet for at bruge skuffen med den korrekte papirstørrelse eller -type. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

Bemærk! Hvis printerens finder en skuffe med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den fra denne skuffe. Hvis printerens ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.

- Annuller det aktuelle job.

Ilæg [Specialstreng] i [Papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:


- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i den angivne skuffe eller arkføder.
- Vælg **Papir ilagt, fortsæt** på printerkontrolpanelet for at bruge skuffen med den korrekte papirstørrelse eller -type. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

Bemærk! Hvis printerens finder en skuffe, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende skuffe. Hvis printerens ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den ved hjælp af standardpapirkilden.

- Annuller det aktuelle job.

Ilæg [papirstørrelse] i [papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:


- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Vælg **Papir ilagt, fortsæt** på printerkontrolpanelet for at bruge skuffen eller arkføderen med den korrekte papirstørrelse. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

Bemærk! Hvis printerens finder en skuffe med den korrekte papirstørrelse, udskriver den fra denne skuffe. Hvis printerens ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirstørrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.

- Annuller det aktuelle job.

Ilæg [papirtype] [papirstørrelse] i [papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:


- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Vælg **Papir ilagt, fortsæt** på printerkontrolpanelet for at bruge skuffen med den korrekte papirstørrelse og -type. På modeller, der ikke har berørings-skærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

Bemærk! Hvis printeren finder en skuffe med den korrekte papirstørrelse og -type, udskriver den fra denne skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirstørrelse og -type, udskriver den fra standardpapirkilden.

- Annuller det aktuelle job.


Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i arkføderen.
- Afhængigt af printermodellen skal du trykke på **Spørg ved hver side, papir ilagt** eller på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle job.

Indlæs [custom type name] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i arkføderen.
- Afhængigt af printermodellen skal du trykke på **Spørg ved hver side, papir ilagt** eller på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle job.


Læg [paper size] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte størrelse papir.
- Afhængigt af printermodellen skal du trykke på **Spørg ved hver side, papir ilagt** eller på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle job.


Læg [paper type] [paper size] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i arkføderen.
- Afhængigt af printermodellen skal du trykke på **Spørg ved hver side, papir ilagt** eller på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle job.


Vedligeholdelsessæt snart tomt [80.xy]

Du skal muligvis bestille et vedligeholdelsessæt. Hvis du ønsker flere oplysninger, kan du besøge Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com> eller kontakte kundesupport og derefter rapportere meddelelsen.

Vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.

Vedligeholdelsessæt næsten tomt [80.xy]

Hvis du ønsker flere oplysninger, kan du besøge Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com> eller kontakte kundesupport og derefter rapportere meddelelsen.

Vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.


Vedligeholdelsessæt næsten helt tomt [80.xy]

Du skal muligvis meget snart udskifte vedligeholdelsessættet. For at få flere oplysninger kan du gå til <http://support.lexmark.com> eller kontakte kundesupport.

Tryk om nødvendigt på  på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.


Hukommelse fuld [38]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Annuller job** på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
- Installer mere hukommelse i printeren.


Netværk [x] softwarefejl [54]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter printeren igen.
- Opdater printerens eller printerserverens netværksfirmware. Se mere på Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com>.

Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer [52]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i flashhukommelsen.
- Opgrader til et flash-hukommelseskort med højere kapacitet.

Bemærk! Overførte skrifttyper og makroer, der ikke tidligere er blevet gemt i flashhukommelsen, slettes.

Ikke-Lexmark [supply type], se brugervejledningen [33.xy]



Bemærk! Forbrugsstoffypen kan være en tonerpatron eller fotokonduktorsættet.

Printeren har registreret ikke-Lexmark-forbrugsstoffer eller -enheder i printerens.

Lexmark-printeren er udviklet til at fungere bedst med ægte Lexmark-forbrugsstoffer og -enheder. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra en tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid. Der er flere oplysninger i "[Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør.](#)" på side 108.

Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-forbrugsstoffer og -dele og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid kan beskadige Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Advarsel - Potentiel skade: Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, er muligvis ikke dækket af garantien.

Tryk på  og  samtidigt på printerens kontrolpanel i 15 sekunder for at acceptere alle disse risici og fortsætte med at bruge ikke-originale forbrugsstoffer eller dele i printerens.

Hvis du ikke ønsker at acceptere disse risici, skal du fjerne forbrugsstoffet eller enheden fra tredjepart og installere ægte Lexmark-forbrugsstoffer eller -enheder i printerens.

Bemærk! Du kan finde en liste over understøttede forbrugsstoffer i afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" eller gå til www.lexmark.com.

Printeren blev nødt til at genstarte. Seneste udskriftsjob er måske ikke udført korrekt.

Tryk på  på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

For at få flere oplysninger kan du gå til <http://support.lexmark.com> eller kontakte kundesupport.

Sæt manglende eller ikke-fungerende [color] patron i igen [31.xy]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Installer den manglende tonerpatron. Læs mere i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.
- Fjern den ikke-fungerende patron, og installer den derefter igen.

Bemærk! Hvis meddelelsen vises, når du har geninstalleret forbrugsstoffet, kan patronen være defekt. Udskift kassetten.

Geninstaller manglende eller ikke-fungerende fotokonduktorsæt for sort og farve samt alle blækpatroner [31.xy]


Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Undersøg, om fotokonduktorsættet mangler. Installer fotokonduktorsættet, hvis det mangler. Læs mere om installation af fotokonduktorsættet i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer".
- Hvis fotokonduktorsættet er installeret, skal du fjerne og geninstallere det ikke-fungerende fotokonduktorsæt.


Bemærk! Hvis meddelelsen vises, når du har geninstalleret forbrugsstoffet, skal du udskifte det defekte fotokonduktorsæt. Fotokonduktorsættet kan være defekt eller et ikke-originalt Lexmark-forbrugstof. Der er flere oplysninger i "[Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør.](#)" på side 108.

Læg udskrifter tilbage i Bakke [x]

Prøv et af følgende:

- Tryk på **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen på den anden side af arket. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
- Annuller udskriftsjobbet.

Fjern emballage, [area name]

- 1 Fjern alt tilbageværende emballage fra den angivne placering.
- 2 Tryk på **Fortsæt** på printerens kontrolpanel for at fjerne meddelelsen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

Fjern papir fra standardudskriftsbakke

Fjern papirstakken fra standardbakken.

Udskift [type] fotokonduktorsæt, 0 sider tilbage, anslået [84.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et farvefotokonduktorsæt og et farvefotokonduktorsæt.

Udskift det angivne fotokonduktorsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, eller besøg www.lexmark.com, hvis du ikke har et nyt fotokonduktorsæt.

Udskift defekt [color] patron [31.xy]

Udskift den defekte tonerpatron i for at fjerne meddelelsen. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, eller besøg www.lexmark.com, hvis du ikke har en ny tonerpatron.

Udskift vedligeholdelsessæt [80.xy]

Der er planlagt vedligeholdelse af printeren. For at få flere oplysninger kan du gå til <http://support.lexmark.com>, eller kontakte din servicerepræsentant, og rapporter meddelelsen.

Erstat manglende [color] patron [31.xy]

Sæt den angivne tonerpatron i for at fjerne meddelelsen. Læs mere i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Erstat manglende [type] fotokonduktorsæt [31.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort- og farvefotokonduktorsæt.

Sæt det angivne fotokonduktorsæt i for at fjerne meddelelsen. Læs mere i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Erstat manglende spildtonerflaske [31.xyz]

Isæt den manglende spildtonerflaske, hvorefter meddelelsen slettes. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.

Erstat ikke-understøttet [color] patron [32.xy]

Fjern den angivne tonerpatron, og isæt derefter en, der understøttes, for at fjerne meddelelsen.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, hvis du ikke har en ny patron, eller besøg www.lexmark.com.

Erstat ikke-understøttet [type] fotokonduktorsæt [32.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort og farvefotokonduktorsæt.

Fjern det angivne fotokonduktorsæt, og isæt derefter et, der understøttes, for at fjerne meddelelsen.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, eller besøg www.lexmark.com, hvis du ikke har et nyt fotokonduktorsæt.

Udskift spildtonerflaske [82.xy]


Udskift spildtonerflasken, hvorefter meddelelsen slettes.

Gendan tilbageholdte job?

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Gendan** på printerens kontrolpanel for at gendanne alle tilbageholdte job, som er lagret på printerens harddisk.
- Vælg **Gendan ikke**, hvis du ikke ønsker at gendanne nogen af udskriftsjobbene.


Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst

Fra printerens kontrolpanel, vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.


Bemærk! Tilbageholdte job, der ikke gendannes, forbliver på printerens harddisk, og der er ikke adgang til dem.

Softwarefejl på standardnetværk [54]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på  for at bekræfte.
- Sluk printeren, og tænd den derefter igen.
- Opdater printerens eller printerserverens netværksfirmware. Se mere på Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com>.

USB-standardport deaktiveret [56]

Fra printerens kontrolpanel, vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.


Bemærkninger:

- Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.
- Kontroller, at Deaktiveret ikke er angivet i menuen USB-buffer.

Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på **Forespørgsel om forbrugsstoffer** på printerens kontrolpanel for at få vist alle fejlmeddelelser, der angiver, hvilke forbrugsstoffer der er nødvendige for at fortsætte behandlingen af det aktuelle job.

Ved printermodeller uden berøringskærm skal du trykke på  for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

- 1 Bestil de manglende forbrugsstoffer med det samme.
 - 2 Installer forbrugstoffet. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugstoffet, for mere information.
- Annullér udskriftsjobbet, installér derefter det manglende forbrugsstof, og send udskriftsjobbet igen.

Der er for mange flashoptioner [58]


- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- 3 Fjern den ekstra flashhukommelse.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

Der er for mange skuffer [58]

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- 3 Fjern de ekstra skuffer.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

Uformateret flash fundet [53]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivningen.
På modeller, der ikke har berøringskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.
- Formater flashhukommelsen.

Bemærk! Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, er flashhukommelsen muligvis defekt og skal udskiftes.

Spildtonerflaske er næsten fuld [82.xy]

Det er på tide at bestille en spildtonerflaske. Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringskærm, skal du trykke på  for at bekræfte.

Løsning af printerproblemer

Grundlæggende printerproblemer

Printeren reagerer ikke

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 Kontroller, at printeren er tændt.</p> <p>Er printeren tændt?</p>	Gå til trin 2.	Tænd printeren.
<p>Trin 2 Kontroller, om printeren er i slumringstilstand eller dvaletilstand.</p> <p>Er printeren i slumringstilstand eller dvaletilstand?</p>	Tryk på knappen Slumre for at vække printeren fra slumringstilstand eller dvaletilstand.	Gå til trin 3.
<p>Trin 3 Kontroller, at den ene ende af netledningen er sluttet til printeren og den anden ende til en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.</p> <p>Er netledningen sat i printeren og i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse?</p>	Gå til trin 4.	Sæt den ene ende af netledningen i printeren og den anden ende i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
<p>Trin 4 Kontroller andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten.</p> <p>Fungerer det andet elektriske udstyr?</p>	Fjern det andet elektriske udstyrs ledning fra stikkontakten, og tænd derefter printeren. Hvis printeren ikke fungerer, skal du tilslutte det andet elektriske udstyr igen.	Gå til trin 5.
<p>Trin 5 Kontroller, at kablerne mellem printeren og computeren er sat i de rigtige porte.</p> <p>Er kablerne sat i de rigtige porte?</p>	Gå til trin 6.	Sørg for, at følgende passer til hinanden: <ul style="list-style-type: none"> • USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren • Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten.
<p>Trin 6 Kontroller, at der ikke er slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder.</p> <p>Er der slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder?</p>	Tænd stikkontakten, eller nulstil afbryderen.	Gå til trin 7.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 7 Kontroller, om printeren er sluttet til en overspændingsbeskyttelse, en UPS eller forlængerledninger.</p> <p>Er printeren sluttet til en overspændingsbeskyttelse, en UPS eller forlængerledninger?</p>	Sæt printerens netledning direkte i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.	Gå til trin 8.
<p>Trin 8 Kontroller, at den ene ende af printerkablet er sat i en port på printeren, og at den anden ende er tilsluttet computer, printserver, option eller en anden netværksenhed.</p> <p>Sidder printerkablet godt fast i printeren og computer, printserver, option eller anden netværksenhed?</p>	Gå til trin 9.	Sæt printerkablet godt fast i printeren og computer, printserver, option eller anden netværksenhed.
<p>Trin 9 Sørg for at installere alle hardwareoptioner korrekt, og fjern alt emballagemateriale.</p> <p>Er alle hardwareoptioner korrekt installeret, og er alt emballagemateriale fjernet?</p>	Gå til trin 10.	Sluk printeren, fjern alt emballagemateriale, installer hardwareoptionerne igen, og tænd derefter printeren.
<p>Trin 10 Kontroller, at du har valgt de rigtige portindstillinger i printerdriveren.</p> <p>Er portindstillingerne korrekte?</p>	Gå til trin 11.	Brug de rigtige indstillinger i printerdriveren.
<p>Trin 11 Kontroller den installerede printerdriver.</p> <p>Er den korrekte printerdriver installeret?</p>	Gå til trin 12.	Installer den korrekte printerdriver.
<p>Trin 12 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen.</p> <p>Fungerer printeren?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Printerdisplayet er tomt

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 Tryk på knappen Slumre på printerens kontrolpanel.</p> <p>Vises Klar på printerens display?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen.</p> <p>Vises Vent et øjeblik og Klar på printerens display?</p>	Problemet er løst.	Sluk printeren, og kontakt derefter kundesupport .

Problemer med hardware og interne optioner

kan ikke registrere hukommelseskort

Handling	Ja	Nej
<p>Kontroller, at hukommelseskortet installeret.</p> <p>a Installer hukommelseskortet. Der er flere oplysninger i "Installation af et hukommelseskort" på side 19.</p> <p>Bemærk! Kontroller, om hukommelseskortet er korrekt installeret på printerens systemkort.</p> <p>b Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om kortet er anført på listen over Installerede optioner.</p> <p>Er kortet anført på listen over Installerede optioner?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Kan ikke registrere intern option


Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen.</p> <p>Fungerer den interne option korrekt?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2</p> <p>Kontroller, om den interne option er installeret korrekt på systemkortet.</p> <p>a Sluk for printeren ved hjælp af strømstikket, og tag netledningen ud af stikkontakten.</p> <p>b Sørg for, at den interne option er installeret i det korrekte stik på systemkortet.</p> <p>c Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren.</p> <p>Er den interne option installeret korrekt på systemkortet?</p>	Gå til trin 3.	Slut den interne option til systemkortet.
<p>Trin 3</p> <p>Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om den interne option er anført på listen over Installerede funktioner.</p> <p>Er den interne option anført på siden med menuindstillinger?</p>	Gå til trin 4.	Geninstaller den interne option.
<p>Trin 4</p> <p>a Kontroller, om den interne option er valgt.</p> <p>Det er muligvis nødvendigt manuelt at tilføje den interne option i printerdriveren for at gøre den tilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i "Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 26.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Fungerer den interne option korrekt?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Problemer med skuffer

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Træk bakken ud og udfør derefter en af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontroller papirstop eller forkert indføring. • Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bakken. • Hvis du udskriver på brugerdefineret papir, skal du sørge for, at papirstyrene støder op til papirets kanter. • Sørg for, at papiret ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. • Kontroller, at papiret ligger plant i skuffen. <p>b Undersøg, om skuffen lukker ordentligt.</p> <p>Fungerer skuffen?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2</p> <p>a Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter printeren igen.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Fungerer skuffen?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
<p>Trin 3</p> <p>Kontroller, om skuffen er installeret og kan ses af printeren. Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om skuffen er anført på listen over installerede funktioner.</p> <p>Er skuffen anført på siden med menuindstillinger?</p>	Gå til trin 4.	Indsæt skuffen igen. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der fulgte med skuffen.
<p>Trin 4</p> <p>Kontroller, om skuffen er tilgængelig i printerdriveren.</p> <p>Bemærk! Tilføj om nødvendigt skuffen i printerdriveren, så den er tilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i "Tilføj tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 26.</p> <p>Er skuffen tilgængelig i printerdriveren?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Problemer med papirindføring




Fastklemte sider udskrives ikke igen

Handling	Ja	Nej
<p>a Aktiver genoprettelse ved papirstop.</p> <p>1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel: Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskrift > Genopret ved stop</p> <p>2 Vælg Til eller Automatisk.</p> <p>3 Tryk på  eller Send afhængigt af printermodellen.</p> <p>b Send de sider igen, der ikke blev udskrevet.</p> <p>Blev de fastklemte sider udskrevet igen?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Der opstår ofte papirstop

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Træk bakken ud og udfør derefter en af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontroller, at papiret ligger plant i bakken. • Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bakken. • Kontroller, at papirstyrene er indstillet mod papirets sider. • Sørg for, at papiret ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. • Kontroller, at du udskriver med den anbefalede papirstørrelse og type. <p>b Isæt bakken korrekt.</p> <p>Hvis genopret ved papirstop er deaktiveret, vil udskriftsjobbene genudskrives automatisk.</p> <p>Optræder papirstop stadig jævnligt?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2</p> <p>a Ilæg papir fra en ny pakke.</p> <p>Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Optræder papirstop stadig jævnligt?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p>Trin 3</p> <p>a Se gode råd om at undgå papirstop. Der er flere oplysninger i "Undgå papirstop" på side 135.</p> <p>b Følg rådene, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Optræder papirstop stadig jævnligt?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Meddelelsen om papirstop vises, selvom papirstoppet er fjernet

Handling	Ja	Nej
<p>a Foretag en af følgende handlinger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • På printermodeller med berøringsskærm, skal du trykke på  eller Udført. • På printermodeller uden berøringsskærm, skal du vælge Næste >  > Ryd papirstoppet, og tryk på OK > . <p>b Følg vejledningen i printerdisplayet.</p> <p>Vises papirstopmeddelelsen stadig?</p>	<p>Kontakt kundesupport.</p>	<p>Problemet er løst.</p>

Løsning af problemer med startskærmsprogrammer

Der er opstået en programfejl

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>Undersøg, om der findes relevante oplysninger i systemloggen.</p> <p>a Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.</p> <p>Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vis IP-adressen på printerens startskærm. • Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og find IP-adressen i sektionen TCP/IP. <p>Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.</p> <p>b Klik på Indstillinger > Programmer > Programstyring > Systemtappen > Log.</p> <p>c Vælg en programstatus fra menuen Filter.</p> <p>d Vælg et program fra menuen Program, og klik derefter på Send.</p> <p>Vises der en fejlmeddelelse i loggen?</p>	<p>Gå til trin 2.</p>	<p>Kontakt kundesupport.</p>
<p>Trin 2</p> <p>Løs fejlen</p> <p>Virker programmet nu?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Kontakt kundesupport.</p>

Løsning af udskrivningsproblemer

Udskrivningsproblemer

Der udskrives forkerte tegn

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 Sørg for, at printeren ikke er i tilstanden Hexudskrivning.</p> <p>Bemærk! Hvis Klar Hex vises på printerdisplayet, skal du slukke printeren og derefter tænde den igen for at deaktivere hexudskrivningstilstand.</p> <p>Er printeren i hexudskrivningstilstand?</p>	Deaktiver tilstanden Hexudskrivning.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2</p> <p>a Vælg Standardnetværk eller Netværk [x] på printerens kontrolpanel, og indstil derefter SmartSwitch til Til.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskrives forkerte tegn?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Kontroller, at der udskrives på papir, der understøttes af skuffen.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2</p> <p>a Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i skuffen, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
<p>Trin 3</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten åbne Udskriftsindstillinger eller dialogboksen Udskriv og derefter angive papirtypen.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 4.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 4</p> <p>a Undersøg, om skufferne ikke er sammenkædet.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Store job sorteres ikke

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Indstil Sorter til (1,2,3) (1,2,3) i menuen Finishing på printerens kontrolpanel.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet og sorteret korrekt?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2</p> <p>a Indstil Sortering til (1,2,3) (1,2,3) i printersoftwarens.</p> <p>Bemærk! Hvis du indstiller Sortering til (1,1,1) (2,2,2) i softwaren, tilsidesættes indstillingen i menuen Finishing.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet og sorteret korrekt?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
<p>Trin 3</p> <p>Reducer udskriftsjobbets kompleksitet ved at slette antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i jobbet.</p> <p>Blev jobbet udskrevet og sorteret korrekt?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Udskrivningen bliver langsommere

Bemærkninger:

- Når der udskrives på smalt papir, udskriver printerens ved nedsat hastighed for at forhindre beskadigelse af fuseren.
- Printerhastigheden kan være nedsat, hvis der udskrives i længere tid, eller hvis der udskrives ved forhøjede temperaturer.

Handling	Ja	Nej
<p>Anbring Letter- eller A4-papir i skuffen, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Øges udskriftshastigheden?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

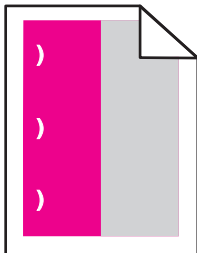
Udskriftsjob udskrives ikke

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Åbn dialogboksen Udskriv fra det dokument, du prøver at udskrive, og kontroller, om du har valgt den korrekte printer.</p> <p>Bemærk! Hvis printeren ikke er standardprinteren, skal du vælge printeren for hvert dokument, du vil udskrive.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskrives jobbene?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2</p> <p>a Undersøg, om printeren er sat i stikkontakten og tændt, om om Klar vises på printerdisplayet.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskrives jobbene?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
<p>Trin 3</p> <p>Hvis der vises en fejlmeddelelse på printerdisplayet, skal du fjerne meddelelsen.</p> <p>Bemærk! Printeren fortsætter udskrivningen, når du har fjernet meddelelsen.</p> <p>Udskrives jobbene?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
<p>Trin 4</p> <p>a Kontroller, om portene (USB-, seriel eller Ethernet) fungerer, og om kablerne er tilsluttet korrekt til computeren og printeren.</p> <p>Bemærk! Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der blev leveret sammen med printeren.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskrives jobbene?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
<p>Trin 5</p> <p>a Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskrives jobbene?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 6.
<p>Trin 6</p> <p>a Fjern og geninstaller derefter printersoftware. Se "Installation af printersoftware" på side 25 for at få yderligere oplysninger.</p> <p>Bemærk! Printersoftware er tilgængelig på http://support.lexmark.com.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskrives jobbene?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Udskriftsjobbet tager længere tid end forventet

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 Rediger printerens miljøindstillinger.</p> <p>a Naviger til følgende via printerens kontrolpanel: Indstillinger > Generelle indstillinger</p> <p>b Vælg Økotilstand eller Lydløs tilstand, og vælg derefter Fra.</p> <p>Bemærk! Deaktivering af Økotilstand eller Lydløs tilstand kan øge forbruget af energi og/eller forbrugsstoffer.</p> <p>Blev jobbet udskrevet?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2 Reducer antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i udskriftsjobbet. Send derefter jobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
<p>Trin 3 a Fjern tilbageholdte job, der er gemt i printerens hukommelse. b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
<p>Trin 4 a Deaktiver funktionen Sidebeskyttelse. Naviger til følgende via printerens kontrolpanel: Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskrift > Sidebeskyttelse > Fra</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
<p>Trin 5 a Kontroller, at kabelforbindelserne til printerens og printserveren sidder godt fast. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printerens. b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 6.
<p>Trin 6 Installer ekstra hukommelse i printerens, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev jobbet udskrevet?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Der forekommer gentagne fejl på udskrifterne



Handling	Ja	Nr.
<p>a Kontroller, om afstanden mellem fejlene er magen til en af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 25,1 mm (0,98 ") • 29,8 mm (1,17 ") • 43,9 mm (1,72 ") • 45,5 mm (1,79 ") • 94,2 mm (3,70 ") <p>b Hvis afstanden mellem fejlene svarer til 25,1 mm (0,98 "), 29,8 mm (1,17 "), eller 94,2 mm (3,70"), skal du udskifte fotokonduktorenheden.</p> <p>c Hvis afstanden mellem fejlene svarer til 43,9 mm (1,72 ") eller 45,5 mm (1,79 "), skal du udskifte fremkalderenheden.</p> <p>Forekommer de gentagne fejl stadig?</p>	<p>1 Kontroller, om afstanden mellem fejlene er magen til en af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 37,7 mm (1,48 ") • 78,5 mm (3,09 ") • 95 mm (3,74 ") <p>2 Notér afstanden, og kontakt derefter kundesupport eller din servicerepræsentant.</p>	<p>Problemet er løst.</p>

Skuffesammenkædning virker ikke


Bemærkninger:

- Skufferne kan registrere papirpapirlængden.
- MP-arkføderen registrerer ikke automatisk papirstørrelsen. Du skal angive størrelsen i menuen Papirstørrelse/type.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Åbn skufferne, og kontroller, at de indeholder papir med samme størrelse og type.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undersøg, om papirstyrene har den korrekte position i forhold til den papirstørrelse, der er lagt i hver skuffe. • Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bakken. <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Sammenkædes skufferne korrekt?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 2.</p>

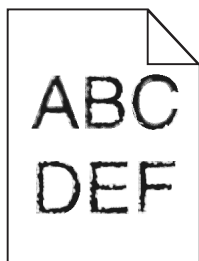
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 2</p> <p>a Indstil i papirmenuen på printerens kontrolpanel papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i de skuffer, som skal sammenkædes.</p> <p>Bemærk! Papirstørrelsen og -typen skal matche, før skufferne kan sammenkædes.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Sammenkædes skufferne korrekt?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .


Der foretages uventede sideskift

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>Tilpas indstillingerne for udskriftstimeout.</p> <p>a Naviger til følgende via printerens kontrolpanel: Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout > Udskriftstimeout</p> <p>b Vælg en højere indstilling, og vælg derefter  eller Send afhængigt af din printermodel.</p> <p>c Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev filen udskrevet korrekt?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2</p> <p>a Undersøg, om originalfilen har manuelle sideskift.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Blev filen udskrevet korrekt?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

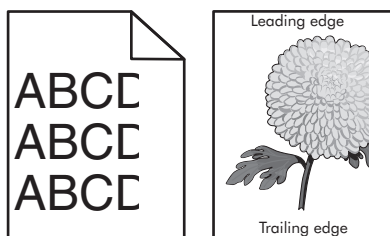
Problemer med udskriftskvalitet

Tegn er hakkede eller har uens kanter



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Udskriv en liste over skrifttypeeksempler for at kontrollere, om de skrifttyper, du benytter, understøttes af printeren.</p> <p>1 Naviger til en af følgende muligheder fra printerens kontrolpanel:</p> <ul style="list-style-type: none"> •  > Rapporter > Udskriv skrifttyper • Indstillinger > Rapporter > Udskriv skrifttyper <p>2 Vælg PCL-skrifttyper eller PostScript-skrifttyper.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Benytter du skrifttyper, der understøttes af printeren?</p>	Gå til trin 2.	Vælg en skrifttype, der understøttes af printeren.
<p>Trin 2</p> <p>Kontroller, om de skrifttyper, der er installeret på computeren, understøttes af printeren.</p> <p>Understøttes de skrifttyper, der er installeret på computeren, af printeren?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

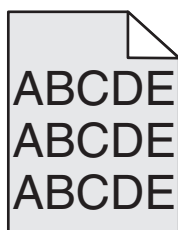
Beskårne sider eller billeder



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til det ilagte papir.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er siden eller billedet beskåret?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.

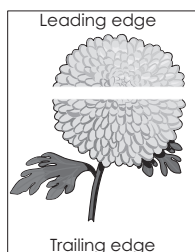
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 2</p> <p>Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Svarer papirstørrelsen til det papir, der er lagt i bakken?</p>	Gå til trin 3.	<p>Gør et eller flere af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skift papirstørrelse, så den svarer til størrelsen på det papir, der er lagt i bakken, på printerens kontrolpanel. • Skift papirtype, så den svarer til type på det papir, der er lagt i bakken, på printerens kontrolpanel.
<p>Trin 3</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirstørrelsen under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er siden eller billedet beskåret?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p>Trin 4</p> <p>a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er siden eller billedet beskåret?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Der er grå baggrund på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 Reducer tonersværningsgraden.</p> <p>a Reducer tonertætheden i kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Bemærk! Standardindstillingen er 4.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forsvandt den grå baggrund?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2 a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forsvandt den grå baggrund?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

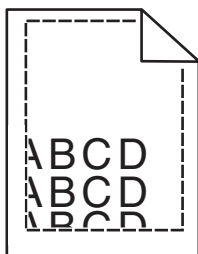
Der forekommer vandrette tomme områder på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 a Sørg for, at dit softwareprogram benytter et korrekt udfyldningsmønster.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2 a Læg papir af en anbefalet type i den angivne skuffe eller arkføder.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 3</p> <p>a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p>Trin 4</p> <p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Forkerte margener på udskrifter



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Indstil bredde- og længdestyrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er margenerne korrekte?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.

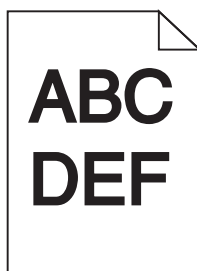
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 2</p> <p>Indstil papirstørrelse, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Svarer papirstørrelsen til det papir, der er lagt i bakken?</p>	Gå til trin 3.	<p>Gør et eller flere af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Angiv papirstørrelse under bakkeindstillingerne, så de matcher det papir, der ligger i bakken. • Udskift det papir, der er lagt i bakken, så det svarer til den papirstørrelse, der er angivet under bakkeindstillingerne.
<p>Trin 3</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirstørrelsen under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er margenerne korrekte?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Papiret krølles

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelse på det ilagte papir.</p> <p>Er bredde- og længdestyrene indstillet korrekt?</p>	Gå til trin 2.	Juster bredde- og længdestyrene.
<p>Trin 2</p> <p>Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Svarer papirtype og -vægt til type og vægt for papiret i bakken?</p>	Gå til trin 3.	Angiv papirtype og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
<p>Trin 3</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er papiret stadig krøllet?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 4</p> <p>a Fjern papiret fra bakken, og vend det om.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er papiret stadig krøllet?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
<p>Trin 5</p> <p>a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke.</p> <p>Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er papiret stadig krøllet?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

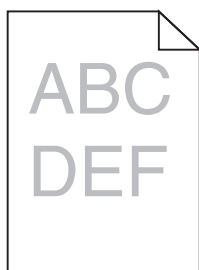
Udskriften er for mørk



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Vælg Farvejustering i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for mørk?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2</p> <p>a Reducer tonersvævningsgraden i kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Bemærk! Standardindstillingen er 4.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for mørk?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p>Trin 3</p> <p>a Indstil papirtype, -struktur og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er bakken indstillet til det ilagte papirs type, struktur og vægt?</p>	Gå til trin 4.	Udskift det papir, der er lagt i bakken, med papir, der svarer til struktur, type og vægt angivet i bakkeindstillingerne.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 4</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, -struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for mørk?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
<p>Trin 5</p> <p>Kontroller, om det papir, der er lagt i bakken, har struktur eller ru finish.</p> <p>Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?</p>	Indstil papirstrukturen, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.	Gå til trin 6.
<p>Trin 6</p> <p>a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke.</p> <p>Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for mørk?</p>	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
<p>Trin 7</p> <p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for mørk?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

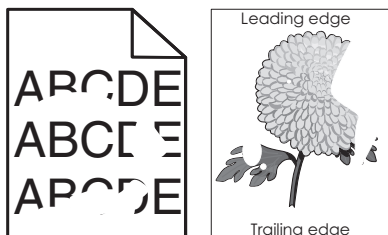
Udskriften er for lys



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Vælg Farvejustering i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for lys?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 2</p> <p>a Øg tonersværningsgraden i kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Bemærk! Standardindstillingen er 4.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for lys?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p>Trin 3</p> <p>Indstil papirtype, -struktur og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Er bakken indstillet til det ilagte papirs type, struktur og vægt?</p>	Gå til trin 4.	Angiv papirtype, -struktur og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
<p>Trin 4</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, -struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for lys?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
<p>Trin 5</p> <p>Sørg for, at det papir, der er lagt i bakken, ikke har struktur eller ru finish.</p> <p>Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?</p>	Indstil papirstrukturen, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel	Gå til trin 5.
<p>Trin 6</p> <p>a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke.</p> <p>Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for lys?</p>	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
<p>Trin 7</p> <p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig for lys?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Uregelmæssig udskrivning



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelsen på det papir, der er lagt i bakken.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2</p> <p>Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Er bakken indstillet til det ilagte papirs størrelse og type?</p>	Gå til trin 3.	<p>Gør et eller flere af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Angiv papirstørrelse under bakkeindstillingerne, så de matcher det papir, der ligger i bakken. • Udskift det papir, der er lagt i bakken, så det svarer til den papirstørrelse, der er angivet under bakkeindstillingerne.
<p>Trin 3</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p>Trin 4</p> <p>Kontroller, om det papir, der er lagt i bakken, har struktur eller ru finish.</p> <p>Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?</p>	Indstil papirstrukturen, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.	Gå til trin 5.

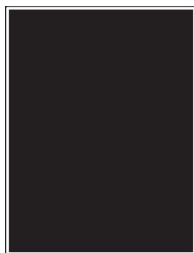
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 5</p> <p>a Ilæg papir fra en ny pakke.</p> <p>Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?</p>	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
<p>Trin 6</p> <p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Printeren udskriver tomme sider



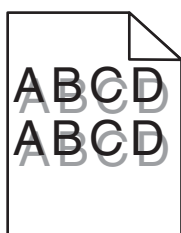
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Kontroller, at der ikke sidder emballage på fotokonduktorsættet.</p> <ol style="list-style-type: none"> Fjern fotokonduktorsættet. Kontroller, at al emballage er fjernet fra fotokonduktorsættet. <p>Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.</p> <ol style="list-style-type: none"> Indsæt fotokonduktorsættet igen. <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskriver printerens stadig tomme sider?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2</p> <p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskriver printerens stadig tomme sider?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Printeren udskriver helt sorte sider



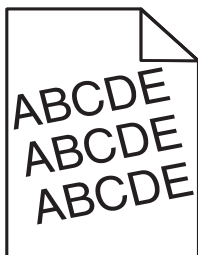
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskriver printeren helt sorte sider?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2</p> <p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Udskriver printeren helt sorte sider?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Der vises skyge billeder på udskrifterne



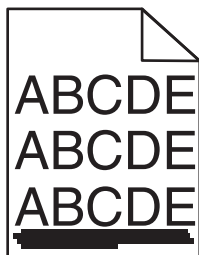
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 Kontrollér, om papiret, der er lagt i bakken, er af den korrekte type og med den korrekte vægt.</p> <p>Er der lagt papir af den korrekte type og med den korrekte vægt i bakken?</p>	Gå til trin 2.	Læg papir af den korrekte type og med den korrekte vægt i bakken.
<p>Trin 2 Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Svarer printerindstillingerne til type og vægt for det papir, der er lagt i?</p>	Gå til trin 3.	Rediger papirtype og -vægt, så det passer til det papir, der er lagt i bakken.
<p>Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Vises der stadig skyggebilleder på udskrifterne?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p>Trin 4 Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Vises der stadig skyggebilleder på udskrifterne?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Skæve udskrifter



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelse på det ilagte papir. b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig skæv?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2 a Kontroller, at der udskrives på papir, der understøttes af bakken. b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriften stadig skæv?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

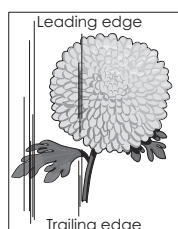
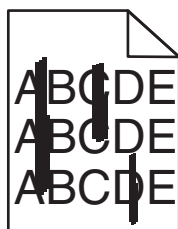
Stribede vandrette linjer vises på udskrifter



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive bakke eller arkføder under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der sribede vandrette linjer på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2</p> <p>Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Svarer indstillingerne for papirtype og -vægt til papiret i bakken?</p>	Gå til trin 3.	<p>Gør et eller flere af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Angiv papirtype og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. • Udskift det papir, der er lagt i bakken, med papir, der svarer til type og vægt angivet i bakkeindstillingerne.
<p>Trin 3</p> <p>a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke.</p> <p>Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der sribede vandrette linjer på udskrifterne?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 4</p> <p>a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der sribede vandrette linjer på udskrifterne?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
<p>Trin 5</p> <p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der sribede vandrette linjer på udskrifterne?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Sribede vertikale linjer vises på udskrifter



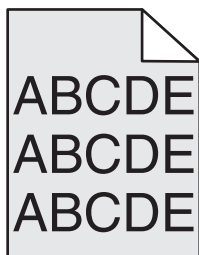
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, -struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der sribede lodrette linjer på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 2</p> <p>Indstil papirtype, -struktur og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Svarer indstillingerne for papirstruktur, -type og -vægt til papiret i bakken?</p>	Gå til trin 3.	<p>Gør et eller flere af følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Angiv papirstruktur, -type og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. • Udskift det papir, der er lagt i bakken, så det svarer til den papirstørrelse, der er angivet under bakkeindstillingerne.
<p>Trin 3</p> <p>a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke.</p> <p>Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der sribede lodrette linjer på udskrifterne?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p>Trin 4</p> <p>a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der sribede lodrette linjer på udskrifterne?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
<p>Trin 5</p> <p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der sribede lodrette linjer på udskrifterne?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig

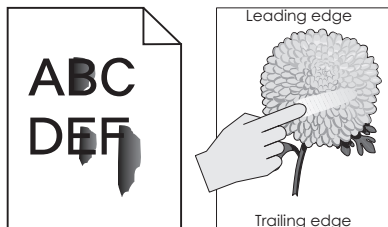
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 Indstil papirtypen, så den svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.</p> <p>Er papirtypen for bakken angivet til Transparent?</p>	Gå til trin 2.	Angiv papirtypen til Transparent.
<p>Trin 2 a Sørg for, at du benytter en anbefalet type transparent. b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriftskvaliteten stadig dårlig?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Der forekommer tonerslør eller baggrundsskravering på udskrifterne



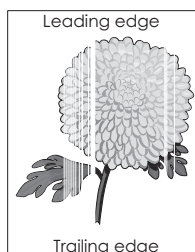
Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen. Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten. Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet. b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forsvandt slør eller skravering fra udskrifterne?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p>Trin 2 Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forsvandt slør eller skravering fra udskrifterne?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Toneren smitter af



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 Kontroller papirtype, struktur og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.</p> <p>Svarer indstillingerne for papirtype, struktur og vægt til det papir, der er lagt i bakken?</p>	Gå til trin 2.	Angiv papirtype, -struktur og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
<p>Trin 2 Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Smutter toneren stadig af?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

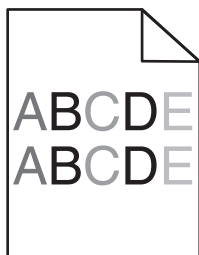
Der forekommer lodrette tomme områder på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Kontroller, at dit softwareprogram benytter et korrekt udfyldningsmønster.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p>Trin 2</p> <p>a Kontroller papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 3</p> <p>Sørg for, at du benytter en anbefalet type papir.</p> <p>a Ilæg papirkilde med en anbefalet type papir.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p>Trin 4</p> <p>a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
<p>Trin 5</p> <p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Ujævn udskriftstæthed



Handling	Ja	Nej
<p>Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Er udskriftstætheden ujævn?</p>	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Problemer med farve kvaliteten

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning

Hvad er RGB-farve?

Rødt, grønt og blå lys kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan rød og grøn blandes og danne gul. Fjernsyn og computerskærme danner farver på denne måde. RGB-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af rødt, grønt eller blå lys, der kræves for at danne en bestemt farve.

Hvad er CMYK-farve?

Cyan, magenta, gul og sort blæk eller toner kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan cyan og gul blandes og danne grøn. Trykpresser, inkjetprintere og farvelaserprintere danner farver på denne måde. CMYK-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af cyan, magenta, gul og sort, der skal bruges til at danne en bestemt farve.

Hvordan angives farve i et dokument, der skal udskrives?

Softwareprogrammer angiver typisk dokumentfarve ved hjælp af RGB- eller CMYK-farvekombinationer. Derudover kan brugerne ændre farven for hvert enkelt objekt i et dokument. Du kan finde flere oplysninger i hjælpen til operativsystemet.

Hvordan ved printeren, hvilken farve den skal udskrive?

Når en bruger udskriver et dokument, sendes oplysninger om typen og farven for hvert objekt til printeren. Farveoplysningerne sendes gennem farvekonverteringstabeller, der oversætter farven til de rette mængder af cyan, magenta, gul og sort toner, der kræves for at danne den farve, du ønsker. Oplysningerne om objekttypen afgør, hvilke farvekonverteringstabeller der anvendes. Det er f.eks. muligt at anvende én type farvekonverteringstabel til tekst og en anden farvekonverteringstabel til fotos.

Hvad er manuel farvekorrektion?

Når manuel farvekorrektion er aktiveret, anvender printeren brugervalgte farvekonverteringstabeller til at behandle objekterne. Farvekorrektion skal imidlertid være indstillet til manuel, ellers implementeres den brugerdefinerede farvekonvertering ikke. Manuel farvekorrektion er specifik til den objekttype, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder), og hvordan objektfarven angives i programmet (RGB eller CMYK kombinationer).

Bemærkninger:

- Indstillingen Manuel farvekorrektion kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer. Den gælder heller ikke, når farvejusteringen styres af programmet eller computerens operativsystem.
- Når **Automatisk farvekorrektion** er markeret, vil farvekonverteringstabellerne generere de foretrukne farver, der benyttes til størstedelen af dokumenterne.

Hvis du vil anvende en anden farvekonverteringstabel, kan du gøre det manuelt på følgende måde:

- 1 Vælg **Farvekorrektion** og derefter **Manuelt** i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.
- 2 I menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel skal du vælge **Manuel farve** og derefter vælge en egnet farvekonverteringstabel til den relevante objekttype.

Objekttype	Farvekonverteringstabeller
RGB-billede RGB-tekst RGB-grafik	<ul style="list-style-type: none"> • Levende—Fremstiller mere klare og mættede farver og kan anvendes til alle indgående farveformater. • sRGB-skærm—Fremstiller output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm. Bemærk! Sort tonerbrug optimeres til udskrivning af fotografier. • Display – Ægte sort – Fremstiller output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm. Bruger kun sort toner til at oprette alle niveauer af neutral grå farve. • sRGB-Levende—Øger farvemætningen for farvekorrektion af typen sRGB-skærm. Bemærk! Brug af sort toner er optimeret til udskrivning af forretningsgrafik. • Slået fra—Der implementeres ingen farvekorrektion.
CMYK-billede CMYK-tekst CMYK-grafik	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK—Anvender farvekorrektion, der ligner SWOP-farveoutput (Specifications for Web Offset Publishing). • Euro-CMYK – Anvender farvekorrektion, der ligner EuroScale-farveoutput. • Levende CMYK—Øger farvemætningen for US CMYK-farvekorrektionsindstillingen. • Slået fra—Der implementeres ingen farvekorrektion.

Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?

I menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel findes ni forskellige farveeksempler. De findes også på siden Farveeksempler i Embedded Web Server. Ved valg af et eksempelsæt genereres der en flersidet udskrift, der består af hundredvis af farvede felter. Der findes en CMYK-kombination eller en RGB-kombination i hvert felt, afhængigt af den valgte tabel. Farven i hvert felt er opnået ved at sende den CMYK- eller RGB-kombination, der er angivet i feltet, gennem den valgte farvekonverteringstabel.

Ved at se på farveeksemplerne kan du finde det felt, hvis farve er tættest på den farve, du ønsker. Den farvekombination, der er angivet i feltet, kan derefter bruges til ændring af farven på objektet i et program. Du kan finde flere oplysninger i hjælpen til operativsystemet.

Bemærk! Du skal muligvis anvende Manuel farvekorrektion for at kunne bruge den valgte farvekonverteringstabel til det pågældende objekt.

Valget af farveeksempler til en til et bestemt farvematchningsproblem afhænger af den anvendte indstilling for Farvekorrektion, hvilken type objekt der skal udskrives, samt hvordan objektets farve er angivet i softwareprogrammet. Når Farvekorrektion er angivet til Deaktiveret, baseres farven på udskriftsjobbets oplysninger, og der implementeres ingen farvekonvertering.

Bemærk! Siderne under Farveeksempler kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGB- eller CMYK-kombinationer. Derudover er der en række situationer, hvor programmet eller computerens operativsystem justerer de RGB- eller CMYK-kombinationer, der er angivet i programmet via farvestyring. Den udskrevne farve svarer måske ikke helt til siderne under Farveeksempler.

Hvad er detaljerede farveeksempler, og hvordan får jeg adgang til dem?

Detaljerede farveeksempler findes kun på Embedded Web Server på en netværksprinter. Et sæt med detaljerede farveeksempler indeholder en række nuancer, der ligner en brugerdefineret RGB- eller CMYK-værdi. Eksempelfarvernes lighed afhænger af den værdi, der er angivet i feltet RGB- eller CMYK-stigning.

Hvis du vil have adgang til detaljerede farveeksempler på Embedded Web Server, skal du gøre følgende:

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Hvis du ikke kender printerens IP-adresse eller printernavnet, kan du:

- Se oplysningerne på printerens startskærm eller i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se oplysningerne i sektionen TCP/IP.

2 Klik på **Konfiguration > Farveeksempler > Detaljerede indstillinger.**

3 Vælg en farveomregningstabel.

4 Indtast RGB- eller CMYK-farvenummeret.

5 Indtast en trinvist stigende værdi mellem 1 og 255.

Bemærk! Jo tættere værdien er på 1, desto mere indsnævret vises farveeksempelintervallet.

6 Klik på **Udskriv.**

Udskrifter på farvetransparenter virker mørke ved fremvisning

Bemærk! Dette problem opstår, når transparenter fremvises ved hjælp af refleksionsoverheadprojektorer. Det anbefales at bruge transmissionsoverheadprojektorer for at opnå den bedste farvekvalitet ved fremvisning.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1 Sørg for, at indstillingen for papirtypen er sat Transparent på printerens kontrolpanel.</p> <p>Er indstillingen for papirtype korrekt?</p>	Gå til trin 2.	Angiv papirtypen til Transparent.
<p>Trin 2 Reducer tonersvævningsgraden, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Ser udskriften på farvetransparenten lysere ud?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
<p>Trin 3 Sørg for, at du bruger en anbefalet type farvetransparent, og send derefter udskriftsjobbet igen.</p> <p>Ser udskriften på farvetransparenten lysere ud?</p>	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Farven på udskriften svarer ikke til farven på den originale fil

Bemærk! De farvekonverteringstabeller, der bruges i tilstanden for automatisk farvekorrektion, ligner normalt farverne på en standardcomputerskærm. Der findes imidlertid teknologiske forskelle mellem printere og skærme, og derfor kan mange farver også være påvirket af specifikke skærmvariationer og lysforhold.

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Sæt Farvekorrektion til Fra.</p> <p>Bemærk! Når printerens indstilling for farvekorrektion er deaktiveret, baseres farven på udskriftsjobbets oplysninger, og der implementeres ingen farvekonvertering.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Svarer farven på udskriften til farven på den originale fil på computerskærmen?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 2.</p>
<p>Trin 2</p> <p>I kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel skal du gøre følgende:</p> <p>a Vælg Farvekorrektion, og vælg derefter Manuel.</p> <p>b Vælg Manuel farve, og vælg derefter en egnet farvekonverteringstabel til den påvirkede objekttype.</p> <p>c Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Svarer farven på udskriften til farven på den originale fil på computerskærmen?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Kontakt kundesupport.</p>

Udskriften virker tonet

Handling	Ja	Nej
<p>Justere farvebalancen.</p> <p>a I menuen Farvebalance skal du øge eller mindske værdierne for cyan, magenta, gul og sort.</p> <p>b Send udskriftsjobbet igen.</p> <p>Virker udskriften stadig tonet?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Kontakt kundesupport.</p>

Embedded Web Server kan ikke åbne

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 1</p> <p>a Tænd printeren.</p> <p>b Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse.</p> <p>c Tryk på Enter.</p> <p>Åbnes Embedded Web Server?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 2.</p>

Handling	Ja	Nej
<p>Trin 2 Kontroller, at printerens IP-adresse er korrekt.</p> <p>a Sådan kan du se printerens IP-adresse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte • Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP <p>Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.</p> <p>b Åbn en webbrowser, og indtast derefter IP-adressen.</p> <p>Bemærk! Afhængigt af netværksindstillingerne, kan det være nødvendigt at indtaste "https://" i stedet for "http://", før printerens IP-adresse får adgang til Embedded Web Server.</p> <p>c Tryk på Enter.</p> <p>Åbnes Embedded Web Server?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 3.</p>
<p>Trin 3 Undersøg, om netværket fungerer.</p> <p>a Udskriv en netværksinstallationsside.</p> <p>b Kontroller den første del af siden for installation af netværk, og bekræft, at status er Tilsluttet.</p> <p>Bemærk! Hvis status er Ikke tilsluttet, kan forbindelsen være ustabil, eller netværkskablet kan være defekt. Kontakt den systemansvarlige for at få en løsning, og udskriv derefter en ny netværksinstallationsside.</p> <p>c Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse.</p> <p>d Tryk på Enter.</p> <p>Åbnes Embedded Web Server?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 4.</p>
<p>Trin 4 Kontroller, at kabelforbindelserne til printerens og printserveren sidder godt fast.</p> <p>a Tilslut kablerne rigtigt. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printerens.</p> <p>b Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse.</p> <p>c Tryk på Enter.</p> <p>Åbnes Embedded Web Server?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 5.</p>
<p>Trin 5 Deaktiver midlertidigt webproxyserverne.</p> <p>Proxyserverne kan blokere eller begrænse dig i af få adgang til bestemte websteder, herunder Embedded Web Server.</p> <p>Åbnes Embedded Web Server?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Kontakt netværksadministratoren.</p>

Kontakt til kundesupport

Før du henvender dig til kundesupport, skal du sørge for at have følgende oplysninger:

- Printerproblem
- Fejlmeddelelse
- Printermodel og serienummer

Gå til <http://support.lexmark.com> for at modtage e-mail- eller chatsupport eller gennemse biblioteket med manualer, supportdokumentation, drivere og andre downloads.

Du kan også få teknisk support via telefon. I USA eller Canada skal du ringe 1-800-539-6275. I andre lande eller regioner skal du gå til <http://support.lexmark.com>.

Bekendtgørelser

Produktinformation

Produktnavn:

Lexmark CS410n, CS410dn, CS417dn

Maskintype:

5027

Model(ler):

410, 430

Bekendtgørelse om version

November 2017

Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Henvisninger til produkter, programmer eller tjenester i dette dokument indebærer ikke, at producenten ønsker at gøre disse tilgængelige i alle de lande, hvor producenten opererer. En henvisning til et produkt, et program eller en tjeneste angiver eller antyder ikke, at kun dette produkt, dette program eller denne tjeneste kan anvendes. Eventuelle produkter, programmer eller tjenester med tilsvarende funktionalitet, som ikke er i strid med eksisterende immaterialret, kan anvendes i stedet. Evaluering og godkendelse af brug i forbindelse med andre produkter, programmer eller tjenester, undtagen de af producenten udtrykkeligt tildelte, er brugerens ansvar.

Besøg <http://support.lexmark.com> for at få teknisk support fra Lexmark.

Besøg www.lexmark.com for at få oplysninger om forbrugsstoffer og overførsler.

© 2012 Lexmark International, Inc.

Alle rettigheder forbeholdes.

GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7207-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software

Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

Licensmeddelelser

Alle licensmeddelelser, der er tilknyttet dette produkt, kan ses i rodmappen på installations-cd'en.

Varemærker

Lexmark, Lexmark-logoet, MarkNet og MarkVision er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. i USA og/eller andre lande.

Google Cloud Print er et varemærke tilhørende Google Inc.

Mac og Mac-logoet er varemærker tilhørende Apple Computer, Inc., registreret i USA og andre lande.

Microsoft og Windows er enten registrerede varemærker eller varemærker tilførende Microsoft-virksomhedsgruppen i USA og andre lande.

Mopria®, Mopria® logoet og Mopria® Alliance-logoet er registrerede varemærker og servicemærker tilhørende Mopria Alliance, Inc. i USA og andre lande. Uautoriseret brug er strengt forbudt.

PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

PostScript er et registreret varemærke tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre lande.

Følgende termer er varemærker eller registrerede varemærker af disse virksomheder:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Baseret på Times New Roman under licens fra The Monotype Corporation plc og er et produkt tilhørende Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation

ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber

Alle andre varemærker tilhører deres respektive ejere.

AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.

Støjemissionsniveauer

Følgende målinger blev foretaget i henhold til ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

1 meters gennemsnitligt lydtryk, dBA	
Udskriver	50
Klar	16

Værdierne kan ændres. Se www.lexmark.com for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-logoet angiver specifikke genbrugsprogrammer og procedurer til elektroniske produkter i lande i EU. Vi opfordrer til genbrug af vores produkter.

Hvis du har spørgsmål om genbrugsmuligheder, kan du få oplyst nummeret på dit lokale salgskontor ved at besøge Lexmarks websted på adressen www.lexmark.com.

Bortskaffelse af produktet

Bortskaf ikke printeren eller forbrugsstofferne som normalt husholdningsaffald. Kontakt de lokale myndigheder for at få oplysninger om muligheder for bortskaffelse og genbrug.

Meddelelse om statisk følsomhed



Dette symbol angiver komponenter, der er følsomme over for statisk elektricitet. Undgå at berøre områder nær disse symboler uden først at røre en metaloverflade på et sted væk fra symbol.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-produkter, der bærer ENERGY STAR-mærket på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesagenturet EPA's ENERGY STAR-standard på forsendelsestidspunktet fra Lexmark.



Temperaturoplysninger

Omgivende driftstemperatur	15,6 til 32,2° C (60 til 90° F)
Forsendelsestemperatur	-40 til 43,3° C (-40 til 110° F)
Opbevaringstemperatur og relativ luftfugtighed	1 til 35° C (34 til 95° F) 8 til 80 % RH

Información de la energía de México

Consumo de energía en operación:

540 Wh

Consumo de energía en modo de espera:

0,2 Wh

Cantidad de producto por unidad de energía consumida:

2,78 sider/Wh

Lasererklæring

Printeren er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR kapitel I, underafsnit J for klasse I (1) laserprodukter og er andre steder certificeret som et klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1: 2014.

Klasse I-laserprodukter anses ikke som farlige. Printeren indeholder internt en klasse IIIb (3b)-laser, der nominelt er en 12 milliwatt galliumarsenid-laser, som fungerer i bølglængdeområdet 655-675 nanometer. Lasersystemet og printeren er udviklet på en sådan måde, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse I-niveauet under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser.

Advarselsetiket vedr. laser

Der kan sidde en advarselsetiket om laser på printeren, som vist:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
 PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.
 Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.
 FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.
 GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.
 DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
 VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.
 GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Εκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.
 VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószekerezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitétséget.
 PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.
 FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.
 NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.
 ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.
 Pozor - Nebezpečnost neviditelného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
 PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
 FARA - Osynlig laserstråling när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.
 危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。
 危険 - 移除碳粉匣与安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。
 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Strømforbrug

Produktets strømforbrug

Følgende tabel dokumenterer de forhold vedrørende energiforbrug, der gør sig gældende for produktet.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Udskriver	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	580 (etsidet); 360 (tosidet)
Kopier	Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.	Ikke tilgængelig
Scan	Produktet scanner trykte dokumenter.	Ikke tilgængelig

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	30
Slumringstilstand	Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.	3
Dvale	Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.	0,5
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt, men afbryderknappen er slukket.	0,0

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Et momentant strømforbrug kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

Værdierne kan ændres. Se www.lexmark.com for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Slumringstilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes *Slumringstilstand*. Slumringstilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumringstilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes *Slumringstilstands-timeout*.

Fabriksindstilling for slumringstilstands-timeout for dette produkt (i minutter):	20
---	----

Du kan angive slumringstilstands-timeout til at være mellem 1 minut og 120 minutter på konfigurationsmenuerne. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en lav værdi reducerer energiforbruget, men kan øge produktets svartid. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en høj værdi, giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

Dvaletilstand

Dette produkt er designet med en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm, som kaldes *Dvaletilstand*. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Printeren kan gå i Dvaletilstand på en af følgende måder:

- Anvendelse af Dvale-timeout
- Brug af Planlæg strømtilstande
- Brug af knappen Slumre/Dvale

Fabriksstandard Dvaletimeout for dette produkt i alle lande eller områder	3 dage
---	--------

Den tid, printerens venter efter et job er udskrevet, inden printerens går i Dvaletilstand, kan indstilles mellem en time og en måned.

Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne printerens samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som printeren bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Printerens samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

Overensstemmelse med De Europæiske Fællesskabers (EF) direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EU samt 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder, øko-design af energiforbrugende produkter og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant eller kan hentes på www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Dette produkt ligger inden for Klasse B-grænserne i EN 55022 og EN 55032 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1 eller EN 62368-1.

Indeks

- [
 [Color] patron næsten helt tom
 [88.xy] 144
 [Color] patron næsten helt tom,
 [x] sider tilbage, anslået
 [88.xy] 144
 [Color] patron næsten tom
 [88.xy] 144
 [Type] fotokonduktorsæt næsten
 helt tomt, [x] sider tilbage, anslået
 [84.xy] 144
 [Type] fotokonduktorsæt næsten
 tomt [84.xy] 144
 [Type] fotokonduktorsæt snart
 tomt [84.xy] 144
- A**
 administratorindstillinger
 Embedded Web Server 131
 AirPrint
 brug af 57
 annullere udskriftsjob
 fra printerens kontrolpanel 59
 på computeren 59
 antal sider tilbage
 overslag 108
- B**
 Bakke til 250 ark
 indlæse 32
 Bakke til 550 ark
 indlæse 32
 installere 23
 bakker
 fjerne sammenkædning 39
 sammenkædning 39
 bemærkninger om emission 193
 besparelsesindstillinger
 Dvaletilstand 102
 Dvaletimeout 102
 Lydløs tilstand 101
 lysstyrke, justere 103
 Planlæg strømtilstande 103
 Slumringstilstand 101
 Økotilstand 100
 bestille
 fotokonduktorsæt 110
 spildtonerflaske 110
 tonerkassetter 108
 biblioteksliste
 udskrive 59
 brevhoved
 ilægge, MP-arkføder 42
 ilægning, bakker 42
 brug af Dvaletilstand 102
 brug af Maks. hastighed og Maks.
 rækkevidde 54
 brug af Planlæg
 strømtilstande 103
 bruge genbrugspapir 100
- D**
 Defekt flash fundet [51] 145
 dele
 brug af Embedded Web
 Server 107
 bruge originale Lexmark 108
 kontrol af status 107
 Der er for mange bakker [58] 154
 Der er for mange flashoptioner
 [58] 154
 Der er ikke plads nok i
 flashhukommelsen til ressourcer
 [52] 150
 der forekommer lodrette tomme
 områder på udskrifterne 183
 Der kræves forbrugsstof for at
 færdiggøre jobbet 153
 display, printerens kontrolpanel
 juster lysstyrke 103
 Dobbeltbakke til 650 ark
 indlæse 32, 34
 installere 23
 dokumenter, udskrivning af
 fra en computer 53
 fra en mobil enhed 57
 Dvaletilstand
 brug af 102
 Dvaletimeout
 indstille 102
- E**
 Embedded Web Server 132
 administratorindstillinger 131
 brug af 15
 funktioner 15
 juster lysstyrke 103
 kontrol af status for dele 107
 kontrol af status for
 forbrugsstoffer 107
 kontrollere printerens status 131
 kopiering af indstillinger til
 andre printere 133
 netværksindstillinger 131
 problemer med adgang 188
 tilgå 15
 ændre fortrolige
 udskriftsindstillinger 133
 Embedded Web Server –
 Sikkerhed: Administratorguide
 sådan finder du det 106
 Embedded Web Server –
 Sikkerhed:
 Administratorvejledning
 sådan finder du det 131
 Embedded Web Server kan ikke
 åbne 188
 enheds- og netværksindstillinger
 slette 106
 erklæring om flygtighed 105
 Erstat ikke-understøttet [color]
 patron [32.xy] 152
 Erstat ikke-understøttet [type]
 fotokonduktorsæt [32.xy] 152
 Erstat manglende [color] patron
 [31.xy] 152
 Erstat manglende [type]
 fotokonduktorsæt [31.xy] 152
 Erstat manglende eller ikke-
 fungerende fotokonduktorsæt for
 sort og farve samt alle
 blækpatroner [31.xy] 151
 Erstat manglende
 spildtonerflaske [31.xyz] 152
 Ethernet port 25
 Ethernet-netværk
 forberede opsætning af
 Ethernet-udskrivning 26
 Ethernet-opsætning
 forberede 26
 etiketter, papir
 tip 45

F

- farve kvalitet, fejlfinding
 - farven på udskriften og farven på computerskærmen er ikke ens 188
 - udskriften virker tonet 188
 - udskrifter på farvetransparenter virker mørke ved fremvisning 187
- Fejl ved læsning af USB-drev.
- Fjern USB. 145
- Fejl ved læsning af USB-hub.
- Fjern hub. 145
- fejlfinding
 - der er opstået en programfejl 160
 - Embedded Web Server kan ikke åbne 188
 - kontrollere en printer, som ikke reagerer 155
 - løsning af grundlæggende printerproblemer 155
 - Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning 185
- fejlfinding af udskriftskvalitet
 - beskårne sider eller billeder 167
 - der forekommer lodrette tomme områder på udskrifterne 183
 - der forekommer tonerslør eller baggrundsskravering på udskrifterne 182
 - der forekommer vandrette tomme områder på udskrifterne 169
 - der vises skygebilleder på udskrifterne 177
 - gentagne udskrivningsfejl 165
 - grå baggrund på udskrifterne 168
 - printerens udskriver helt sorte sider 177
 - skæve udskrifter 178
 - stribede vandrette linjer vises på udskrifter 179
 - stribede vertikale linjer vises på udskrifter 180
 - tegn har hakkede kanter 166
 - tomme sider 176
 - toneren smitter af 183
 - udskriften er for lys 173
 - udskriften er for mørk 172
 - udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig 182
 - ujævn udskriftstæthed 184
 - uregelmæssigheder i udskrivningen 175
- fejlfinding, display
 - printerdisplayet er tomt 156
- fejlfinding, farve kvalitet
 - farven på udskriften og farven på computerskærmen er ikke ens 188
 - udskriften virker tonet 188
 - udskrifter på farvetransparenter virker mørke ved fremvisning 187
- fejlfinding, papirindføring
 - meddelelse vises, selvom papirstoppet er afhjulpet 160
- fejlfinding, udskriftskvalitet
 - beskårne sider eller billeder 167
 - der forekommer lodrette tomme områder på udskrifterne 183
 - der forekommer tonerslør eller baggrundsskravering på udskrifterne 182
 - der forekommer vandrette tomme områder på udskrifterne 169
 - der vises skygebilleder på udskrifterne 177
 - gentagne udskrivningsfejl 165
 - grå baggrund på udskrifterne 168
 - printerens udskriver helt sorte sider 177
 - skæve udskrifter 178
 - stribede vandrette linjer vises på udskrifter 179
 - stribede vertikale linjer vises på udskrifter 180
 - tegn har hakkede kanter 166
 - tomme sider 176
 - toneren smitter af 183
 - udskriften er for lys 173
 - udskriften er for mørk 172
 - udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig 182
 - ujævn udskriftstæthed 184
 - uregelmæssigheder i udskrivningen 175
- fejlfinding, udskrive
 - der opstår ofte papirstop 159
 - der opstår uventede sideskift 166
 - der udskrives forkerte tegn 161
 - fastklemte sider udskrives ikke igen 159
 - forkerte margener på udskrifter 170
 - job udskrives fra den forkerte bakke 161
 - job udskrives ikke 163
 - job udskrives på det forkerte papir 161
 - papiret krøller 171
 - skuffesammenkædning virker ikke 165
 - Store job sorteres ikke 162
 - udskriftsjobbet tager længere tid end forventet 164
 - udskrivning bliver langsommere 162
- finde flere oplysninger om printerens 11
- firmwarekort 16
- Fjern emballage, [area name] 151
- Fjern papir fra standardudskriftsbakke 151
- fjern skuffesammenkædning 39
- Fjernkontrolpanel
 - installere 131
- flashdrev
 - udskrive fra 55
 - understøttede filtyper 56
- flygtig hukommelse 105
- slette 106
- flygtighed
 - erklæring om 105
- flytte printerens 12, 129
- For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer [35] 146
- forbrugsstoffer
 - brug af Embedded Web Server 107, 131
 - bruge genbrugspapir 100
 - bruge originale Lexmark 108
 - kontrol af status 107
 - opbevare 110
 - spare på 100
- forbrugsstoffer, bestille fotokonduktorsæt 110

- spildtonerflaske 110
- tonerkassetter 108
- Forkert papirstørrelse, åbn [papirkilde] [34] 146
- fortrolige data
 - oplysninger om beskyttelse af 106
- fortrolige job
 - ændre udskriftsindstillinger 133
- fortrolige udskriftsjob 57
- fotokonduktorsæt
 - bestille 110
 - udskifte 114
- fremkalderenhed
 - udskifte 114, 123

G

- genbrug
 - Lexmark-emballage 104
 - Lexmark-produkter 104
 - tonerkassetter 104
- genbrugspapir
 - brug af 48, 100
- Gendan tilbageholdte job? 153
- gentagelse af udskriftsjob 57
- gentagne udskrivningsfejl 165
- godkendelse af udskriftsjob 57
- Google Cloud Print
 - brug af 57
- grønne indstillinger
 - Dvaletilstand 102
 - Dvaletimeout 102
 - Lydløs tilstand 101
 - Planlæg strømtilstande 103
 - Økotilstand 100
- guide til trådløs opsætning
 - brug af 28
- gøre printeren klar til opsætning på et Ethernet-netværk 26

H

- hardwareoptioner, tilføjer printerdriver 26
- HTML, menu 97
- hukommelse
 - typer, der er installeret på printeren 105
- Hukommelse fuld [38] 149
- hukommelseskort 16
 - fejlfinding 157
 - installere 19

I

- Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst 153
- Ikke nok hukommelse til at sortere job [37] 146
- Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet [37] 146
- Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job gendannes ikke [37] 147
- ikke-brugbart papir 47
- ikke-flygtig hukommelse 105
 - slette 106
- Ikke-understøttet USB-hub. Fjern enheden 145
- Ikke-Lexmark [supply type], se brugervejledningen [33.xy] 150
- Ilæg [paper source] med [custom string] 147
- Ilæg [paper source] med [custom type name] 147
- Ilæg [paper source] med [paper size] 147
- Ilæg [paper source] med [paper type] [paper size] 148
- ilægge brevpapir
 - papirretning 42
- individuelle indstillinger
 - slette 106
- Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder 148
- Indlæs [custom type name] i den manuelle føder 148
- indlæse
 - Bakke til 250 ark 32
 - Bakke til 550 ark 32
 - Dobbeltbakke til 650 ark 32, 34
 - karton 35
 - konvolutter 35, 38
 - manuel føder 38
 - MP arkføder 35
 - transparenter 35
- indstille
 - papirstørrelse 31
 - papirtype 31
 - TCP/IP adresse 73
- indstilling af Dvale-timeout 102
- indstillinger
 - Bakke til 550 ark 23
 - Dobbeltbakke til 650 ark 23

- firmwarekort 16
- hukommelseskort 19, 16
- indstillinger for papirstørrelsen Universal
 - konfigurere 31
- Inkompatibel bakke [x] [59] 145
- installere et optionskort 21
- installere optioner
 - installationsrækkefølge 22
- installere printersoftwaren 25
- integrerede løsninger
 - slette 106
- interne optioner 16
- interne optioner, tilføjer printerdriver 26
- Isæt bakke [x] 146

J

- justere printerdisplayets lysstyrke 103
- justere tonersværningsgrad 53
- Justering af farver 143

K

- kabler
 - Ethernet 25
 - USB 25
- karton
 - indlæse 35
 - tip 45
- Kompleks side, nogle data er muligvis ikke blevet udskrevet [39] 145
- konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal 31
- konfigurationer
 - printer 13
- konfigurationsinformation
 - trådløst netværk 27
- konfigurere
 - flere printere 133
 - meddelelser om forbrugsstoffer, tonerkassette 132
 - meddelelser om forbrugsstoffer, vedligeholdelsessæt 132
 - meddelelser om forsyninger, billedenhed 132
 - meddelelser om forsyninger, spildtonerflaske 132

konfigurere meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server 132
 kontakte kundesupport 190
 kontrol af status for dele og forbrugsstoffer 107
 kontrollere en printer, som ikke reagerer 155
 kontrollere printerstatus
 via Embedded Web Server 131
 kontrolpanel
 indikator 14
 Slumreknapslys 14
 konvolutter
 indlæse 35, 38
 tips om brug af 44
 kundesupport
 kontakte 190

L

lagring af udskriftsjob 57
 Lexmark Mobile Print
 brug af 57
 liste over menuer 60
 Luk dæksel 143
 Lydløs tilstand 101
 Læg [paper size] i den manuelle arkføder 148
 Læg [papirtype] [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 148
 Læg udskrifter tilbage i Bakke [x] 151
 løsning af grundlæggende printerproblemer 155
 lås, sikkerhed 105

M

Maks. hastighed og Maks. rækkevidde
 brug af 54
 manuel føder
 indlæse 38
 meddelelser om forbrugsstoffer
 konfigurere 132
 Menu for indstilling af dato og klokkeslæt 79
 Menuen Aktiv NIC 70
 Menuen AppleTalk 75
 Menuen Billede 98
 menuen Efterbehandling 87
 Menuen Erstat med størrelse 64

Menuen Forbrugsstoffer 60
 Menuen Fortrolig udskrivning 78
 Menuen Generel opsætning 69
 Menuen Generelle indstillinger 80
 Menuen Hjælp 98
 Menuen IPv6 74
 Menuen Konfigurer MP 64
 Menuen Kvalitet 89
 Menuen Netværkskort 72
 Menuen Opsætning 87
 Menuen Papirilægning 67
 Menuen Papirstruktur 64
 Menuen Papirvægt 66
 menuen PCL-emulering 93
 Menuen PDF 92
 Menuen PostScript 92
 Menuen PPDS 95
 Menuen Rapporter 69
 Menuen sikkerhedsovervågningslog 79
 Menuen Slet midlertidige datafiler 78
 Menuen SMTP-opsætning 77
 Menuen Specialtyper 68
 Menuen Standardnetværk 70
 Menuen TCP/IP 73
 Menuen Trådløs 74
 Menuen Værktøj 91
 menuer
 Aktiv NIC 70
 AppleTalk 75
 Billede 98
 Efterbehandling 87
 Erstat med størrelse 64
 Forbrugsstoffer 60
 Fortrolig udskrivning 78
 Generel opsætning 69
 Generelle indstillinger 80
 Hjælp 98
 HTML 97
 Indstil dato/klokkeslæt 79
 IPv6 74
 Konfigurer MP 64
 Kvalitet 89
 liste 60
 Menuen SMTP-opsætning 77
 Netværk [x] 70
 Netværkskort 72
 Netværksrapporter 72
 Opsætning 87
 Papirilægning af papir 67

Papirstruktur 64
 Papirstørrelse/type 61
 Papirvægt 66
 PCL-emulering 93
 PDF 92
 PostScript 92
 PPDS 95
 Rapporter 69
 Sikkerhedsovervågningslog 79
 Slet midlertidige datafiler 78
 Specialtyper 68
 Standard USB 76
 Standardkilde 61
 Standardnetværk 70
 TCP/IP 73
 Trådløs 74
 Værktøjer 91
 XPS 92
 menuindstillinger
 indlæsning på flere printere 133
 Metoden Personlig identifikation (PIN)
 brug af 28
 miljøindstillinger
 Dvaletilstand 102
 Dvaletimeout 102
 Lydløs tilstand 101
 Planlæg strømtilstande 103
 printerdisplayets lysstyrke, justere 103
 Slumringstilstand 101
 Økotilstand 100
 mobil enhed
 udskrive fra 56, 57
 Mopria-printtjeneste
 brug af 56
 MP arkføder
 indlæse 35

N

Netværk [x] softwarefejl [54] 149
 Netværks [x] menu 70
 Netværksguide
 sådan finder du det 131
 netværksindstillinger
 Embedded Web Server 131
 netværksinstallationsside
 udskrive 30
 Netværksrapport, menu 72

O

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning 185
 opbevare
 forbrugsstoffer 110
 papir 48
 oplysninger om
 sikkerhed 8, 9, 10
 oprette forbindelse til trådløst netværk
 brug af guide til trådløs opsætning 28
 bruge PBC, metoden trykknapskonfiguration 28
 bruge PIN, metoden Personlig identifikation 28
 via Embedded Web Server 29
 optionskort
 installere 21

P

papir
 angive størrelse 31
 brevhoved 47
 bruge genbrug 100
 fortrykte formularer 47
 genbrug 48
 ikke brugbart 47
 indstille type 31
 Indstilling for papirstørrelsen Universal 31
 kendetegn 46
 opbevare 48
 vælge 47
 papirindføring, fejlfinding
 meddelelse vises, selvom papirstoppet er afhjulpet 160
 papirstop
 forebygge 135
 lokalisering af områder med papirstop 136
 placeringer 136
 papirstop, afhjælpe
 i bakkerne 139
 i den manuelle arkføder 140
 i dupleksenheden 137
 i frontpanelet 137
 i MP-arkføderen 141
 i standardbakken 137
 under fuseren 137
 Papirstørrelse/type 61
 papirstørrelser
 understøttet af printeren 49
 papirtyper
 hvor skal papiret ilægges 51
 understøttet af printeren 51
 papirvægte
 understøttet af printeren 51
 Planlæg strømtilstande
 brug af 103
 printer
 flytte 12, 129
 konfigurationer 13
 minimumsafstande 12
 modeller 13
 transport 130
 vælge en placering 12
 printerdriver
 hardwareoptioner, tilføjer 26
 Printeren blev nødt til at genstarte. Seneste udskriftsjob er måske ikke udført korrekt. 150
 printeren udskriver tomme sider 176
 printerens indvendige dele
 rengøre 107
 printerens yderside
 rengøre 107
 printerindstillinger, fejlfinding
 hukommelseskort 157
 intern option registreres ikke 157
 problemer med bakker 158
 printerkontrolpanel
 brug af 14
 indikator 14
 juster lysstyrke 103
 Knappen Dvale 14
 Knappen Hjem 14
 Knappen Select (Vælg) 14
 Knappen Stop 14
 Knappen Tilbage 14
 pileknap 14
 skærm 14
 standardindstillinger, gendanne 133
 tastatur 14
 USB-port på forsiden 14
 printermeddelelser
 [Color] patron næsten helt tom [88.xy] 144

[Color] patron næsten helt tom, [x] sider tilbage, anslået [88.xy] 144
 [Color] patron næsten tom [88.xy] 144
 [Type] fotokonduktorsæt næsten helt tomt, [x] sider tilbage, anslået [84.xy] 144
 [Type] fotokonduktorsæt næsten tomt [84.xy] 144
 [Type] fotokonduktorsæt snart tomt [84.xy] 144
 Defekt flash fundet [51] 145
 Der er for mange bakker [58] 154
 Der er for mange flashoptioner [58] 154
 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer [52] 150
 Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet 153
 Erstat ikke-understøttet [color] patron [32.xy] 152
 Erstat ikke-understøttet [type] fotokonduktorsæt [32.xy] 152
 Erstat manglende [color] patron [31.xy] 152
 Erstat manglende [type] fotokonduktorsæt [31.xy] 152
 Erstat manglende eller ikke-fungerende fotokonduktorsæt for sort og farve samt alle blækpatroner [31.xy] 151
 Erstat manglende spildtonerflaske [31.xyz] 152
 Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB. 145
 Fejl ved læsning af USB-hub. Fjern hub. 145
 Fjern emballage, [area name] 151
 Fjern papir fra standardudskriftsbakke 151
 For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer [35] 146
 Forkert papirstørrelse, åbn [papirkilde] [34] 146
 Gendan tilbageholdte job? 153
 Hukommelse fuld [38] 149

- Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst 153
- Ikke nok hukommelse til at sortere job [37] 146
- Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet [37] 146
- Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job gendannes ikke [37] 147
- Ikke-understøttet USB-hub. Fjern enheden 145
- Ikke-Lexmark [supply type], se brugervejledningen [33.xy] 150
- Ilæg [paper source] med [custom string] 147
- Ilæg [paper source] med [custom type name] 147
- Ilæg [paper source] med [paper size] 147
- Ilæg [paper source] med [paper type] [paper size] 148
- Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder 148
- Indlæs [custom type name] i den manuelle føder 148
- Inkompatibel bakke [x] [59] 145
- Isæt bakke [x] 146
- Justering af farver 143
- Kompleks side, nogle data er muligvis ikke blevet udskrevet [39] 145
- Luk dæksel 143
- Læg [paper size] i den manuelle arkføder 148
- Læg [papirtype] [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 148
- Læg udskrifter tilbage i Bakke [x] 151
- Netværk [x] softwarefejl [54] 149
- Printeren blev nødt til at genstarte. Seneste udskriftsjob er måske ikke udført korrekt. 150
- Skift [papirkilde] til [papirtype] [papirstørrelse] 143
- Skift [papirkilde] til [specialtypenavn] 143
- Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn] 143
- Softwarefejl på standardnetværk [54] 153
- Spildtonerflaske er næsten fuld [82.xy] 154
- Sæt manglende eller ikke-fungerende [color] patron i igen [31.xy] 151
- Udskift [type] fotokonduktorsæt, 0 sider tilbage, anslået [84.xy] 151
- Udskift defekt [color] patron [31.xy] 152
- Udskift spildtonerflaske [82.xy] 153
- Udskift vedligeholdelsessæt [80.xy] 152
- Uformateret flash fundet [53] 154
- USB-standardport deaktiveret [56] 153
- Vedligeholdelsessæt næsten helt tomt [80.xy] 149
- Vedligeholdelsessæt næsten tomt [80.xy] 149
- Vedligeholdelsessæt snart tomt [80.xy] 149
- Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet [57] 145
- printeroplysninger sådan finder du det 11
- printersikkerhed oplysninger om 106
- printersoftware, installation 25
- printerstatus brug af Embedded Web Server 131
- publikationer sådan finder du det 11
- R**
- rapporter vise 131
- reducere støj 101
- rengøre printerens indvendige dele 107
- printerens yderside 107
- rengøring af printeren 107
- reservation af udskriftsjob 57
- udskrivning fra Windows 58
- S**
- sammenkæde skuffer 39
- side med menuindstillinger udskrive 30
- sikkerhed ændre fortrolige udskriftsindstillinger 133
- sikkerhedsindstillinger slette 106
- sikkerhedsnøgle 105
- sikkerhedswebsted sådan finder du det 106
- Skift [papirkilde] til [papirtype] [papirstørrelse] 143
- Skift [papirkilde] til [specialtypenavn] 143
- Skift fra [papirkilde] til [specialtypenavn] 143
- skrifttypeeksempler udskrive 59
- slette harddiskens flygtige hukommelse 106
- slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse 106
- Slumringstilstand justere 101
- Softwarefejl på standardnetværk [54] 153
- sort-hvid-udskrivning 53
- spare på forbrugsstoffer 100
- specialpapirtypenavn oprette 40
- Specialtype [x] tildele en papirtype 40
- Specialtype [X] navn oprette 40
- specialtyper tildele 40
- spildtonerflaske bestille 110
- udskifte 111
- Spildtonerflaske er næsten fuld [82.xy] 154
- Standard USB, menu 76
- standardindstillinger, gendanne 133
- Standardkilde, menu 61
- standardskuffe indlæse 32
- status for dele og forbrugsstoffer kontrollere 107

kontrollere, under printerens kontrolpanel 107
 stop, afhjælpe
 i bakkerne 139
 i den manuelle arkføder 140
 i dupleksenheden 137
 i frontpanelet 137
 i MP-arkføderen 141
 i standardbakken 137
 under fuseren 137
 sribede vandrette linjer vises på udskrifter 179
 sribede vertikale linjer vises på udskrifter 180
 strømstik 25
 støjniveauer 193
 systemkort
 tilgå 17
 Sæt manglende eller ikke-fungerende [color] patron i igen [31.xy] 151

T

tilbageholdte job 57
 udskrive fra en Macintosh computer 58
 udskrivning fra Windows 58
 tilbageholdte udskriftsjob
 udskrive fra en Macintosh computer 58
 udskrivning fra Windows 58
 tilbageværende sider, antal overslag 108
 tilføjer hardwareoptioner printerdriver 26
 tilføjer interne optioner printerdriver 26
 tilgængelige interne indstillinger 16
 tilpasse slumringstilstand 101
 tilslutte kabler 25
 tip
 etiketter, papir 45
 karton 45
 om brug af brevpapir 42
 om brug af konvolutter 44
 transparente 44
 tip om brug af konvolutter 44
 tips om brug af brevpapir 42
 tonerkassetter
 bestille 108
 genbrug 104

udskifte 121
 tonersvævningsgrad justere 53
 transparente
 indlæse 35
 tips om brug af 44
 transport af printeren 130
 Trykknapskonfiguration, metode brug af 28
 trådløst netværk
 konfigurationsinformation 27
 trådløst netværk, opsætning via Embedded Web Server 29

U

Udskift [type] fotokonduktorsæt, 0 sider tilbage, anslået [84.xy] 151
 Udskift defekt [color] patron [31.xy] 152
 Udskift spildtonerflaske [82.xy] 153
 Udskift vedligeholdelsessæt [80.xy] 152
 udskriftsjob
 annullere fra computeren 59
 annullere fra printerens kontrolpanel 59
 udskriftskvalitet
 udskiftning af en fremkalderenhed 123
 udskiftning af fotokonduktorsæt 114
 udskiftning af spildtonerboks 111
 udskrive
 biblioteksliste 59
 fra en computer 53
 fra en mobil enhed 56, 57
 fra flashdrev 55
 højere hastighed over for højere ydelse 54
 Maks. hastighed og Maks. rækkevidde 54
 netværksinstallationsside 30
 side med menuindstillinger 30
 skrifttypeeksempler 59
 sort/hvid 53
 udskrive en side for installation af netværk 30
 udskrive fejlfinding der opstår ofte papirstop 159

der opstår uventede sideskift 166
 der udskrives forkerte tegn 161
 fastklemte sider udskrives ikke igen 159
 forkerte margener på udskrifter 170
 job udskrives fra den forkerte bakke 161
 job udskrives ikke 163
 job udskrives på det forkerte papir 161
 papiret krøller 171
 skuffesammenkædning virker ikke 165
 Store job sorteres ikke 162
 udskriftsjobbet tager længere tid end forventet 164
 udskrivning bliver langsommere 162
 udskrive fra et flashdrev 55
 udskrive i sort/hvid 53
 udskrive tilbageholdte job fra en Macintosh-computer 58
 fra Windows 58
 Uformateret flash fundet [53] 154
 ujævn udskriftstæthed 184
 understøttede flashdrev 56
 undgå papirstop 48, 135
 uregelmæssigheder i udskrivningen 175
 USB-port 25
 USB-standardport deaktiveret [56] 153

V

Vedligeholdelsessæt næsten helt tomt [80.xy] 149
 Vedligeholdelsessæt næsten tomt [80.xy] 149
 Vedligeholdelsessæt snart tomt [80.xy] 149
 via Embedded Web Server 15
 vise
 rapporter 131
 vælge en placering til printerens 12
 vælge papir 47

X

XPS-menu 92

Æ

Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet [57] 145

Ø

Økotilstand
brug af 100