

CS510, CS517

Brugervejledning

November 2017

www.lexmark.com

Maskintype(r): 5027 Model(ler): 630

Indhold

Sikkerhedsoplysninger	6
Konventioner	6
Lær om printeren	9
Sådan finder du oplysninger om printeren	9
Valg af placering til printeren	10
Printerkonfigurationer	11
Brug af Embedded Web Server	11
Beskrivelse af printerens kontrolpanel	13
Brug af printerens kontrolpanel	13
Betydningen af farverne på dvaleknappen og indikatorlys	13
Om startskærmbilledet	14
Brug af knapperne på berøringsskærmen	15
Opsætning og brug af startskærmsprogrammer	17
Sådan finder du IP-adressen på computeren	17
Sådan finder du printerens IP-adresse	17
Adgang til Embedded Web Server	17
Tilpasning af startskærmen	18
Brug af programmerne på startskærmen	
Opsætning af Fjernkontrolpanel	20
Eksport og import af en konfiguration	20
Yderligere printeropsætning	22
Installation af interne valg	22
Installation af hardwaretilvalg	32
Opsætning af printersoftware	35
Tilslutning af kabler	35
Netværkstilslutning	
Kontrol af printerens indstillinger	40
llægning af papir og specialmedier	41
Angivelse af papirstørrelse og -type	41
Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal	41

llægning i bakken til 250 og 550 ark	41
llægning af papir i dobbeltbakken til 650 ark	
llægning af papir i flerformålsarkføderen	
llægning af papir i den manuelle føder	
Bakkesammenkædning og fjernelse af bakkesammenkædning	49
Vejledning til papir og specialmedier	
Brug af specialmedier	52
Retningslinjer for papir	55
Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt	
Udskriver	62
Udskrivning af formularer og dokumenter	62
Udskrivning fra et flashdrev	64
Udskrive fra en mobil enhed	65
Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job	
Udskrivning af oplysningssider	
Annullering af et udskriftsjob	
Beskrivelse af printermenuer	69
Listen Menuer	
Menuen Forbrugsstoffer	69
Papir, menu	70
Menuen Rapporter	
Menuen Netværk/porte	
Menuen Sikkerhed	
Menuen Indstillinger	
Hjælp, menu	
Spar penge, og vær god mod miljøet	115
Spare papir og toner	115
Spare energi	115
Genbrug	119
Sikring af printeren	
Brug af sikkerhedslåsen	
Erklæring om flygtighed	120
Slette harddiskens flygtige hukommelse	

Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse	121
Slette printerharddiskens hukommelse	122
Find oplysninger om printersikkerhed	
Konfiguration af printerharddiskkryptering	123
Vedligeholdelse af printeren	124
Rengøring af printeren	124
Kontrol af status for forbrugsstoffer	124
Anslået antal tilbageværende sider	125
Bestilling af forbrugsstoffer	125
Opbevaring af forbrugsstoffer	128
Udskiftning af forbrugsstoffer	128
Flytning af printeren	146
Styring af printeren	148
Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger	148
Kontrol af det virtuelle display	148
Kontrollere printerstatus	148
Visning af rapporter	148
Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server	149
Ændring af fortrolige udskriftsindstillinger	150
Kopiering af printerindstillinger til andre printere	150
Gendannelse af fabriksindstillingerne	150
Rydning af papirstop	152
Undgå papirstop	152
Identifikation af områder med papirstop	
Papirstop i standardbakken	
Papirstop i frontpanelet	154
Papirstop i bakkerne	156
Papirstop i den manuelle arkføder	
Papirstop i MP-arkføderen	158
Fejlfinding	159
Om printermeddelelser	159
Løsning af printerproblemer	171
Løsning af problemer med startskærmsprogrammer	177

Indeks	
Bekendtgørelser	209
Kontakt til kundesupport	
Embedded Web Server kan ikke åbne	
Problemer med farvekvaliteten	203
Løsning af udskrivningsproblemer	

Sikkerhedsoplysninger

Konventioner

Bemærk: Bemærkning henviser til oplysninger, der kan hjælpe dig.

Advarsel: Advarsel henviser til noget, der kan skade produkthardwaren eller -softwaren.

FORSIGTIG: Forsigtig indikerer en potentiel farlig situation, hvor du kan komme til skade.

Forskellige typer meddelelser om at være forsigtig omfatter:

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Indikerer en risiko for personskade.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Indikerer en risiko for elektrisk stød.

FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Indikerer en risiko for forbrænding ved berøring.

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Indikerer en knusningsfare.

FORSIGTIG - KLEMNINGSFARE: Indikerer en risiko for at blive fanget mellem bevægelige dele.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Anvend ikke dette produkt sammen med forlængerledninger, strømskinner med flere udgange, forlængere med flere udgange eller andre typer overspændinger eller UPS-enheder. Den nominelle effektkapacitet af disse typer tilbehør kan let overbelastes af en laserprinter og kan medføre dårlig ydeevne af printeren, tingskade eller potentiel brand.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Kun en integreret Lexmark-overspændingsbeskytter, der er korrekt tilsluttet mellem printeren og netledningen, der følger med printeren må bruges med dette produkt. Brug af overspændingsbeskyttelsesenheder fra andre producenter end Lexmark kan medføre potentiel brandfare, tingskade eller dårlig ydeevne af printeren.

Placer og brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Dette produkt indeholder en laserenhed. Det kan medføre farlig eksponering for laserstråler, hvis man bruger andre knapper eller laver andre justeringer eller benytter andre fremgangsmåder end de, der er specificeret i Brugerhåndbogen.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Litiumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litiumbatteri ad. Brugte litiumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printerens vægt er på mere end 18 kg. (40 lb) og der kræves to eller flere trænede personer, for at løfte den sikkert.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede.

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Gulvmonterede konfigurationer kræver ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal enten bruge et printerstativ eller printerbase, hvis du bruger flere inputindstillinger. Hvis du har købt en printer med en lignende konfiguration, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se www.lexmark.com/multifunctionprinters.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Kontroller, at alle låger og bakker er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørtrin og brud i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en base med hjul, men er konfigureret med valgfrie bakker, skal du løfte printeren af bakkerne. Forsøg ikke at løfte printeren og bakkerne på én gang.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig luft omkring printeren.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød, skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardwareeller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Du må ikke skære i netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den. Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en servicemedarbejder.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af faxfunktionen, netledningen eller telefonen, når det lyner.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

GEM DISSE INSTRUKTIONER.

Lær om printeren

Sådan finder du oplysninger om printeren

Hvad leder du efter?	Find det her
Vejledning i indledende installation:	Opsætningsvejledning – Opsætningsvejledningen medfølger sammen
 Tilslutning af printeren 	med printeren og er også tilgængelig på <u>http://support.lexmark.com</u> .
Installation af printersoftwaren	
Yderligere opsætning og vejledning i brug af printeren:	<i>Brugervejledning</i> og <i>Oversigtsvejledning</i> —Vejledningerne er tilgængelig på <u>http://support.lexmark.com</u> .
 Valg og opbevaring af papir og specialmedier 	Bemærk! Disse vejledninger findes også på andre sprog.
 Ilægning af papir 	
 Konfiguration af printerindstillinger 	
 Visning og udskrivning af dokumenter og fotos 	
Konfiguration og brug af printersoftwaren	
 Konfigurere printeren til et netværk 	
 Pleje og vedligeholdelse af printeren 	
 Fejlfinding og problemløsning 	
Oplysninger om opsætning og konfiguration af tilgængelighedsfunktioner for printeren	<i>Lexmark-tilgængelighedsvejledning -</i> Denne vejledning kan ses http://support.lexmark.com.
Hjælp til brug af printersoftwaren	Hjælp til Windows eller Mac – Åbn et printersoftwareprogram eller - applikation, og klik derefter på Hjælp .
	Klik på ? for at se kontekstafhængige oplysninger.
	Bemærkninger:
	 Hjælp installeres automatisk sammen med printersoftwaren.
	 Printersoftwaren findes i mappen med printerprogrammet eller på skrivebordet, afhængigt af operativsystemet.
De seneste supplerende oplysninger,	Lexmarks supportwebsted—http://support.lexmark.com.
opdateringer og kundesupport:Dokumentation	Bemærk! Vælg dit land eller din region, og vælg herefter dit produkt for at se det relevante supportwebsted.
 Driverdownloads Livechat-support E-mail-support Stemmeunderstøttelse 	Supporttelefonnumre og åbningstider for dit land eller område findes på supportwebstedet eller på den trykte garanti, der blev leveret sammen med din printer.
	Noter følgende oplysninger (kan ses på kvitteringen og bag på printeren), og hav dem klar, når du kontakter kundesupport, så de kan betjene dig hurtigere:
	Maskintypenummer
	Serienummer
	Købsdato
	Købssted

Find det her
 Garantioplysningerne varierer afhængigt af land eller område: I USA—Se Erklæring om begrænset garanti, som medfølger sammen med printeren, eller gå til <u>http://support.lexmark.com</u>. I øvrige lande og områder—Se den trykte garanti, der fulgte med printeren

Valg af placering til printeren

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

Når du vælger en placering til printeren, skal der være rigelig med plads til at kunne åbne bakker, dæksler og døre. Hvis du regner med at installere ekstraudstyr, så skal du også sørge for rigelig plads til dette. Det er vigtigt at sørge for dette:

- Placer printeren nær en lettilgængelig stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
- Sørg for, at luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Commitee 156-standarden.
- Sørg for at underlaget er fladt, solidt og stabilt.
- Sørg for at holde printeren:
 - Ren, tør og støvfri.
 - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips.
 - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer.
 - Væk fra direkte sollys og ekstrem fugtighed.
- Hold øje med de anbefalede temperaturer og undgå udsving:

Omgivende temperatur	15,6 til 32,2 °C (60 til 90 °F)
Opbevaringstemperatur	1 til 35 °C (34 til 95 °F)

• Sørg for ordentlig ventilation ved at følge anbefalingerne for luft omkring printeren:



1	Højre side	102 mm (4")
2	Forside	508 mm (20")
3	Venstre side	152 mm (6")
4	Bagside	102 mm (4")
5	Тор	254 mm (10")

Printerkonfigurationer

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Gulvmonterede konfigurationer kræver et ekstra møbel af hensyn til stabilitet. Du skal enten bruge et printerstativ eller printerbase, hvis du bruger flere inputindstillinger. Hvis du har købt en printer med en lignende konfiguration, har du muligvis brug for ekstra møbeludstyr. For yderligere information, se <u>www.lexmark.com/multifunctionprinters</u>.



1	Printerens kontrolpanel
2	Standardbakke
3	Skuffe til 250 ark (skuffe 1)
4	Manuel arkføder
5	Valgfri dobbeltskuffe til 650 ark med en integreret MP-arkføder (skuffe 2)
	Bemærk! Denne skuffe er standard på CS410dtn- og CS510dte-modellen.
6	Valgfri skuffe til 550 ark (skuffe 3)

Brug af Embedded Web Server

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

Hvis printeren er installeret på et netværk, kan du bruge Embedded Web Server til følgende funktioner:

- Se en virtuel repræsentation af printerens kontrolpanel.
- Kontrollere status for printerens forbrugsstoffer.
- Konfigurer meddelelser om forbrugsstoffer.
- Konfigurere printerindstillinger.
- Konfigurere netværksindstillinger.
- Se rapporter.

Hvis du vil have adgang til den din printers indbyggede webserver:

- 1 Sådan hentes printerens IP-adresse:
 - Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte
 - Ved at udskrive en netværksindstillingsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP

Bemærkninger:

- En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.
- 3 Tryk på Enter.

Websiden til den integrerede Web Server vises.

Beskrivelse af printerens kontrolpanel

Brug af printerens kontrolpanel



	Brug	For at	
1	Display	Vis status for printeren.	
		 Opsætning og betjening af printeren. 	
2	Knappen Hjem	Gå til startsiden.	
3	Tastatur	Indtast tal, bogstaver eller symboler på printeren.	
4	Knappen Dvale	Aktivering af slumre- eller dvaletilstand.	
		Bemærkninger:	
		 Printeren kan vækkes fra slumretilstand ved at trykke på en fysisk knap, trykke på printerens kontrolpanel, tilslutte en enhed til en USB-port, sende et udskriftsjob eller foretage en strømnulstilling ved hjælp af afbryderkontakten. 	
		Printeren kan vækkes fra dvaletilstand ved at trykke på slumreknappen eller afbryderknappen.	
5	Knappen Stop eller Anuller	Stoppe al printeraktivitet.	
6	Indikatorlampe	Kontrollere status for printeren.	
7	USB-port	Tilslut et USB-flashdrev til printeren.	
		Bemærk! Kun den forreste USB-port understøtter flash-drev.	

Betydningen af farverne på dvaleknappen og indikatorlys

Farverne på dvaleknappen og indikatorlys på printerens kontrolpanel afspejler en bestemt printerstatus eller situation.

Indikatorlampe	Printerstatus
Fra	Printeren er slukket eller i dvaletilstand.
Blinkende grøn	Printeren varmer op, behandler data eller udskriver.
Helt grøn	Printeren er tændt, men ikke i brug.
Blinker rødt	Printeren kræver handling fra brugeren.

Dvaleknaplys	Printerstatus
Fra	Printeren er slukket, ikke i brug eller i tilstanden Klar.
Konstant gul	Printeren er i dvaletilstand.
Blinker gult	Printeren er på vej til eller fra dvaletilstand.
Blinker gult i 0,1 sekund, og slukker derefter helt i 1,9 sekunder i et langsomt impulsmønster	Printeren er i dvaletilstand.

Om startskærmbilledet

Når printeren tændes, vises et basisskærmbillede, kaldet startskærmbilledet, på displayet. Brug knapperne på startskærmbilledet og ikonerne til at starte en handling.

Bemærk! Startskærmens udseende afhænger af de brugerdefinerede startskærmsindstillinger, administrative opsætning samt aktive integrerede løsninger.



Tryk på		For at	
1	Skift sprog	Skift primært sprog på printeren.	
2	Bogmærker	Opret, organisér og gem en række bogmærker (URL'er) i en træstrukturvisning med mapper og fillinks.	
		Bemærk! Træstrukturen inkluderer ikke bogmærker, som er oprettet inden for Formularer og Favoritter, og dem i træet er ikke anvendelige fra Formularer og Favoritter.	
3	Tilbageholdte opgaver	Vis alle aktuelle tilbageholdte job.	
4	USB	Få vist, vælg eller udskriv fotos og dokumenter fra et flashdrev.	
		Bemærk! Dette ikon vises kun, når du vender tilbage til startsiden, mens der er sluttet et hukommelseskort eller flashdrev til printeren.	
5	Menuer	Få adgang til printermenuerne.	
		Bemærk! Disse menuer er kun tilgængelige, når printeren er i klar-tilstand.	
6	Statusbeskedbjælke	 Viser den nuværende printerstatus, såsom Klar eller Optaget. 	
		Vis status for printerens forbrugsstoffer.	
		• Vis meddelelser om, hvad brugeren bør gøre og vejledningen til at fjerne dem.	

Tryk på		For at
7	Status/forbrugsstoffer	 Vis en printeradvarsel eller fejlmeddelelse, hver gang printeren kræver en handling fra brugerens side for at kunne fortsætte behandlingen. Se flere oplysninger om printeradvarslen eller meddelelsen, og om, hvordan den fjernes igen.
8	Тір	Vis kontekstafhængige hjælpeoplysninger.

Denne kan også vises på startskærmbilledet:

Tryk på	For at
Søg efter Tilbageholdte job	Søg efter aktuelle tilbageholdte job.
Job efter bruger	Få adgang til udskriftsjob gemt af brugeren.
Profiler og løsninger	Få adgang til profiler og løsninger.

Funktioner

Funktion	Beskrivelse
Orientering om tilsynsmeddelelse	Hvis en orientering om tilsynsmeddelelse påvirker en funktion, vises dette ikon, og den røde indikatorlampe blinker.
Advarsel	Hvis en fejltilstand optår, vises dette ikon.
Printerens IP-adresse Eksempel: 123.123.123.123	IP-adressen på din printer finder du i øverste venstre hjørne på startskærmen og vises som fire sæt tal adskilt med punktummer. Du kan bruge IP-adressen, når du åbner den indbyggede webserver, så du kan se og fjernkonfigurere printerindstillingerne, selv når du ikke er fysisk i nærheden af printeren.

Brug af knapperne på berøringsskærmen

Bemærk! Startskærmens udseende afhænger af de brugerdefinerede startskærmsindstillinger, administrative opsætning samt aktive integrerede løsninger.



	Tryk på	For at
1	Radioknap	Vælg eller ryd et element.
2	Pil op	Rul op.
3	Pil ned	Rul ned.
4	Knappen Acceptér	Gem en indstilling.
5	Knappen Annuller	• Annuller en handling eller et valg.
		Går tilbage til forrige skærmbillede.

Tryk på	For at
	Vend tilbage til startsiden.
?	Åbn en kontekstafhængig Hjælp-dialogboks på printerens kontrolpanel.
•	Rul til venstre.
•	Rul til højre.

Opsætning og brug af startskærmsprogrammer

Bemærkninger:

- Startskærmens udseende afhænger af de brugerdefinerede startskærmsindstillinger, administrative opsætning samt aktive integrerede programmer. Nogle programmer understøttes kun på udvalgte printermodeller.
- Der kan være flere løsninger og programmer tilgængelige mod betaling. Du kan finde yderligere oplysninger ved at gå til <u>www.lexmark.com</u> eller kontakte det sted, hvor du købte printeren.

Sådan finder du IP-adressen på computeren

Til Windows-brugere

- 1 I dialogboksen Kør, indtast cmd for at åbne kommandoprompten.
- 2 Indtast **ipconfig**, og søg derefter efter IP-adressen.

Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen, vælg Netværk.
- 2 Vælg din forbindelsestype, og klik derefter på Avanceret > TCP/IP.
- **3** Se efter IP-adressen.

Sådan finder du printerens IP-adresse

Bemærk! Sørg for, at printeren er tilsluttet et netværk eller en printserver.

Sådan finder du printerens IP-adresse:

- Fra det øverste venstre hjørne på printerens startskærmbillede.
- Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP.

Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

Adgang til Embedded Web Server

Den indtegrerede webserver er printerwebsiden, hvor du kan se og fjernkonfigurere printerindstillinger, selv når du ikke er i fysisk nærhed af printeren.

1 Sådan hentes printerens IP-adresse:

- Fra startskærmen på printerens kontrolpanel
- Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte
- Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP

Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- 2 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.
- 3 Tryk på Enter.

Bemærk! Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

Tilpasning af startskærmen

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.

- 2 Gør et eller flere af følgende:
 - Vis eller skjul ikonerne for grundlæggende printerfunktioner.
 - a Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Tilpasning af startskærmbilledet.
 - **b** Marker afkrydsningsfelterne for at angive hvilke ikoner, der skal vises på startskærmen.

Bemærk! Hvis du fjerner markeringen af et afkrydsningsfelt ved siden af et ikon, bliver ikonet ikke vist på startskærmen.

- c Klik på Send.
- Tilpas ikonet til et program. Hvis du vil have yderligere oplysninger, skal du se i <u>"Sådan finder du</u> oplysninger om programmer på startskærmen" på side 18 eller dokumentationen, der fulgte med programmet.

Brug af programmerne på startskærmen

Sådan finder du oplysninger om programmer på startskærmen

Din printer leveres med forudinstallerede programmer på startskærmen Før du kan bruge disse programmer, skal du først aktivere og konfigurere programmerne ved hjælp af Embedded Web Server. Yderligere oplysninger om brug af Embedded Web Server finder du i <u>"Adgang til Embedded Web Server" på side 17</u>.

Gør følgende, hvis du vil have flere oplysninger om konfiguration og brug af programmer på startskærmen:

- 1 Gå til http://support.lexmark.com.
- 2 Klik på Softwareløsninger, og vælg derefter en af følgende muligheder:
 - Scan til netværk Her kan du finde oplysninger om programmet Scan til netværk.
 - Andre programmer Her kan du finde oplysninger om de andre programmer.
- 3 Klik på fanen Manuals, og vælg derefter dokumentet til startskærmsprogrammet.

Brug af Baggrund og Pauseskærm

lkon	Beskrivelse
	Dette program giver dig mulighed for at tilpasse baggrunden og pauseskærmen til printerens startskærm.

1 På startsiden skal du navigere til:

Skift baggrund > vælg den baggrund, der skal bruges

2 Tryk på 🗹.

Opsætning af formularer og favoritter

Bemærk! En senere version af denne *brugervejledning* kan indeholde et direkte link til *administratorvejledningen* i dette program. Du kan se, om der er opdateringer til denne *brugervejledning*, på <u>http://support.lexmark.com</u>.

Brug	For at
	Forenkle og strømline arbejdsprocesser så du hurtigt kan finde og udskrive ofte anvendte onlineformularer direkte fra printerens startskærm.
	Bemærk! Printeren skal have adgang til den netværksmappe, det FTP-websted eller det websted, hvor bogmærket er lagret. Fra den computer, hvor bogmærket er gemt, anvend delings-, sikkerheds- og firewall-indstillinger for som minimum at tillade printeren en <i>l</i> æse adgang. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der blev leveret sammen med operativsystemet.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

2 Klik på Indstillinger > Programmer > Programstyring > Formularer og favoritter.

3 Klik på Tilføj, og tilpas derefter indstillingerne.

Bemærkninger:

- Se hjælpeteksten ud for hvert felt for at få en beskrivelse af indstillingen.
- Hvis du vil sikre, at indstillingen for placeringen af bogmærket er korrekt, skal du skrive den korrekte IP-adresse for den værtscomputer, hvor bogmærket er placeret. Hvis du vil have flere oplysninger om hentning af IP-adressen for værtscomputeren, skal du se <u>"Sådan finder du IP-adressen på</u> <u>computeren" på side 17</u>.
- Sørg for, at printeren har adgangsrettigheder til den mappe, hvor bogmærket er placeret.
- 4 Klik på Anvend.

Hvis du vil bruge programmet, skal du trykke på **Formularer og favoritter** på printerens startskærmbillede og derefter navigere gennem formularkategorierne eller søge efter formularer på grundlag af formularnummer, - navn eller -beskrivelse.

Beskrivelse af Økoindstillinger

lkon	Beskrivelse
Fee a	Med programmet Økoindstillinger kan du nemt styre energiforbrug, støj, toner- og papiranvendelsesindstillinger for at hjælpe med at reducere din printers påvirkning af miljøet.

Opsætning af Fjernkontrolpanel

Dette program giver dig mulighed for at betjene printerens kontrolpanel, selv når du ikke er fysisk i nærheden af netværksprinteren. Fra din computer kan du se printerstatus, frigøre tilbageholdte job, oprette bogmærker og udføre andre udskriftsrelaterede opgaver.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- 2 Klik på Indstillinger > Indstillinger for fjernkontrolpanel.
- 3 Markér afkrydsningsfeltet Aktivér, og tilpas derefter indstillingerne.
- 4 Klik på Send.

Klik på **Fjernkontrolpanel > Start VNC-applet** for at bruge programmet.

Eksport og import af en konfiguration

Du kan eksportere konfigurationsindstillinger til en tekstfil, og derefter importere filen for at anvende indstillingerne til andre printere.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Vis IP-adressen på printerens startskærm. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.

2 Eksporter eller importer en konfigurationsfil til et eller flere programmer.

Til ét specifikt program

a Naviger til:

Indstillinger > Apps > Programstyring > vælg et program > Konfigurer

b Eksporter eller importer konfigurationsfilen.

Bemærkninger:

- Hvis fejlen **JVM Ikke nok hukommelse** opstår, gentages eksportprocessen, indtil konfigurationsfilen er gemt.
- Hvis der opstår timeout, og der vises en tom skærm, skal du opdatere browseren og derefter klikke på **Anvend**.

Til flere programmer

- a Klik på Indstillinger > Import/Eksport.
- **b** Eksporter eller importer en konfigurationsfil.

Bemærk! Ved import af en konfigurationsfil skal du klikke på Send for at gennemføre processen.

Yderligere printeropsætning

Installation af interne valg



Du kan tilpasse printerens tilslutningsmuligheder og hukommelseskapacitet ved at tilføje ekstra kort.

Tilgængelige interne optioner

Hukommelseskort

- DDR3 DIMM
- Flashhukommelse
 - Skrifttyper
 - Firmware
 - Formularstregkode
 - Prescribe
 - IPDS
- Harddisk^{*}

^{*} Denne interne option er kun tilgængelig på printermodellen CS510.

Adgang til systemkortet

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardwareeller hukommelsesenhedsoptioner, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud. Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

1 Drej skruerne bag på printeren mod uret, og fjern dem.



2 Åbn systemkortets dæksel en smule, og skub derefter mod højre for at fjerne det.



3 Find det korrekte stik på systemkortet.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.



1	Stik til flashhukommelseskort eller skrifttypekor
2	Stik til printerens harddisk
3	Stik til hukommelseskort

4 Sæt dækslet på igen.



5 Drej skruerne med uret for at låse dækslet.



Installation af et hukommelseskort

- FORSIGTIG ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardwareeller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.
- **1** Adgang til systemkortet.

Der er flere oplysninger i "Adgang til systemkortet" på side 22.

2 Pak hukommelseskortet ud.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant. Dette kan forårsage skade.



3 Juster indhakket (1) på hukommelseskortet i forhold til kanten (2) på stikket.

4 Skub hukommelseskortet lige ind i stikket, og skub derefter kortet mod systemkortet, indtil det *klikker* på plads.



5 Luk dækslet til systemkortet.

Installere et optionskort

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardwareeller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem samt tage alle kabler til printeren ud.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

1 Åbn systemkortet.

Der er flere oplysninger i "Adgang til systemkortet" på side 22.

2 Pak optionskortet ud.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

3 Hold ved kanten af kortet, og juster plastikbenene (1) på kortet i forhold til hullerne (2) på systemkortet.



4 Skub kortet på plads som vist på billedet.



Advarsel - Potentiel skade: Forkert installation af kortet kan forårsage skade på kortet og systemkortet.

Bemærk! Hele kortets stik skal berøre og flugte helt med systemkortet.

5 Luk adgangspanelet til systemkortet.

Bemærk! Når først printersoftwaren og eventuelle hardwareindstillinger er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje indstillingerne i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i <u>"Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 35</u>.

Installation af en printerharddisk

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.



FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardwareeller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud. **Advarsel - Potentiel skade:** Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektriske komponenter eller stik.

1 Adgang til systemkortet.

Der er flere oplysninger i "Adgang til systemkortet" på side 22.

- **2** Pak printerens harddisk ud.
- **3** Fjern de skruer, der fastgør printerharddiskens beslag, og fjern derefter beslaget.



4 Find det korrekte stik på systemkortet.



5 Juster afstandsstykkerne på printerens harddisk i forhold til hullerne i systemkortet, og tryk derefter printerens harddisk ned, indtil afstandsstykkerne er kommet på plads.



6 Sæt stikket på printerharddiskens interfacekabel ind i modtagerstikket på systemkortet.Bemærk! Stikket og soklerne er farvekodede.



7 Luk dækslet til systemkortet.

Bemærk! Når først printersoftwaren og eventuelle hardwareoptioner er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje indstillingerne i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i <u>"Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 35</u>.

Fjerne printerens harddisk

Bemærk! Til dette skal du bruge en almindelig flad skruetrækker.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardwareeller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektriske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved noget metal på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.

1 Adgang til systemkortet.

Der er flere oplysninger i "Adgang til systemkortet" på side 22.

2 Træk printerharddiskens interfacekabel ud af systemkortet, så kablet kun er forbundet til printerharddisken. For at trække stikket ud skal du klemme "vingen" på stikket til interfacekablet for at deaktivere låsefunktionen, før du trækker kablet ud.



3 Fjern printerharddisken ved at trække den væk fra systemkortet.



- 4 Stil printerharddisken til side
- 5 Luk dækslet til systemkortet.

Installation af hardwaretilvalg

Installationsrækkefølge



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), og der kræves to eller flere personer for at løfte den sikkert.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardwareeller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

Installer printeren og eventuelle skuffer (ekstraudstyr) i den følgende rækkefølge:

- Valgfri skuffe til 550 ark (skuffe 3)
- 650-ark dobbeltskuffe (Skuffe 2)
- Printer

Installation af en valgfri skuffe

Printeren understøtter to valgfrie inputkilder: en valgfri bakke til 550 ark og en dobbeltbakke til 650 ark (bakke 2) med integreret flerformålsarkføder.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 pund), og der kræves to eller flere kvalificerede personer til at løfte den sikkert.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardwareeller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

1 Udpak den valgfri skuffe, og fjern emballagen og støvdækslet.



2 Udstyr skufferne med de medfølgende nummeretiketter oppefra og ned.

Bemærk! Standardskuffen til 250 ark skal afmærkes som Skuffe 1.

3 Placer bakken i nærheden af printeren.

Bemærk! Hvis du installerer begge de valgfrie skuffer, skal den valgfrie bakke til 550 ark altid installeres som den første bakke, når der konfigureres fra bunden og opefter.

4 Juster dobbeltskuffen til 650 ark i forhold til skuffeoptionen til 550 ark, og sænk den på plads.



5 Juster printeren i forhold til dobbeltskuffen til 650 ark, og sæt printeren på plads.



6 Monter støvdækslerne.



Bemærk! Når først printersoftwaren og eventuelle indstillinger er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje indstillingerne i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob. Du kan finde yderligere oplysninger under <u>"Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 35</u>.

Opsætning af printersoftware

Installation af printersoftwaren

- 1 Få en kopi af softwareinstallationspakken.
 - Fra cd'en Software, der fulgte med din printer.
 - Gå til http://support.lexmark.com, og vælg derefter din printer og dit operativsystem.
- 2 Kør installationsprogrammet, og følg derefter instruktionerne på computerskærmen.
- 3 For Macintosh-brugere skal du tilføje printeren.

Bemærk! Hent printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte.

Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren

Til Windows-brugere

- 1 Åben mappen Printere.
- 2 Vælg den printer, du ønsker at opdatere, og gør derefter følgende:
 - I Windows 7 eller senere skal du vælge Printeregenskaber.
 - I tidligere versioner skal du vælge Egenskaber.
- 3 Naviger til fanen Konfiguration, og vælg derefter Opdater nu Spørg printer.
- 4 Anvend ændringerne.

Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer, og vælg derefter Indstillinger & forbrugsstoffer.
- 2 Naviger til listen over hardwareindstillinger, og tilføj derefter eventuelle installerede indstillinger.
- 3 Anvend ændringerne.

Tilslutning af kabler

Sørg for, at følgende passer til hinanden:

- USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren
- Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten.



	Brug	For at
1	USB-port bagpå	Slut et tastatur til printeren.
2	USB-printerport	Slut printeren til en computer.
3	Ethernet port	Slut printeren til et netværk.
4	Trådløs USB-port	Tilslut en valgfri trådløs netværksadapter.
5	Port til sikkerhedslås	Lås systemkortet.
6	Printerens netledning.	Tilslut printeren til en korrekt jordforbundet stikkontakt.

Netværkstilslutning

Bemærkninger:

- Køb en trådløs MarkNet[™] N8352 netværksadapter før opsætning af printeren på et trådløst netværk. Se det instruktionsark, der fulgte med adapteren, for at få oplysninger om, hvordan du installerer den trådløse netværksadapter.
- En Service Set Identifier (SSID) er et navn, der er tildelt til et trådløst netværk. Wired Equivalent Privacy (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA), WPA2 og 802.1X-RADIUS er sikkerhedstyper, der bruges på et netværk.

Gør printeren klar til opsætning på et Ethernet-netværk

Inden du begynder at konfigurere printeren til tilslutning til et Ethernet-netværk, skal du indsamle følgende oplysninger:

Bemærk! Hvis netværket automatisk tildeler IP-adresser til computere og printere, skal du fortsætte til installationen af printeren.

- En gyldig, entydig IP-adresse, som printeren kan bruge på netværket
- Netværksgatewayen
- Netværksmasken
- Et kaldenavn til printeren (valgfrit)

Bemærk! En printers kaldenavn kan gøre det lettere for dig at identificere printeren på netværket. Du kan vælge at bruge printerens standardkaldenavn eller tildele et navn, der er lettere for dig at huske.

Du skal bruge et Ethernet-kabel til at slutte printeren til netværket og en tilgængelig port, hvor printeren fysisk kan sluttes til netværket. Brug om muligt et nyt netværkskabel for at undgå potentielle problemer, der opstår som følge af et beskadiget kabel.

Gør printeren klar til opsætning på et trådløst netværk

Bemærkninger:

- Kontroller, at der er sat en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer.
- Kontroller, at adgangspunktet (trådløs router) er tændt og fungerer korrekt.

Kontroller, at du har følgende oplysninger, før du sætter printeren op til et trådløst netværk:

- SSID—SSID'en kaldes også netværksnavnet.
- Trådløs modus (eller netværksmodus) Modus er enten infrastruktur eller ad hoc.
- Kanal (til ad hoc netværk) Kanalen vælger automatisk standardindstilling til infrastrukturnetværk.

Nogle ad hoc netværk kræver også automatisk indstilling. Spørg din systemadministrator, hvis du er i tvivl om, hvilken kanal du skal vælge.

- Sikkerhedsmetode—Der er tre grundlæggende sikkerhedsmetoder at vælge imellem:
 - WEP-nøgle

Hvis dit netværk bruger mere end én WEP-nøgle, indtastes op til fire i de dertil beregnede felter. Vælg den nøgle, der nu er i brug i netværket ved at vælge Standard WEP transmissionsnøglen. *eller*

- Forhåndsdelt WPA-/WPA2-nøgle eller -adgangskode

WPA omfatter kryptering som en ekstra sikkerhed. Der kan vælges mellem AES og TKIP. Kryptering skal indstilles til samme type på routeren og på printeren, ellers kan printeren ikke kommunikere på netværket.

- 802.1X-RADIUS

Hvis du installerer printeren på et 802.1X-netværk, kan du få brug for følgende:

- Godkendelsestype
- Indre godkendelsestype
- 802.1X brugernavn og adgangskode
- Certifikater
- Ingen sikkerhed

Hvis dit trådløse netværk ikke bruger nogen form for sikkerhed, får du ikke sikkerhedsoplysninger.

Bemærk! Det anbefales ikke at bruge et usikkert trådløst netværk.

Bemærkninger:

 Hvis du ikke kender SSID'et for det netværk, som computeren er sluttet til, skal du starte det trådløse værktøj til computerens netværksadapter og derefter finde netværksnavnet. Hvis du ikke kan finde SSID'et eller sikkerhedsoplysningerne til netværket, skal du se i dokumentationen, som fulgte med adgangspunktet, eller du kan kontakte den ansvarlige for systemsupport.

 Find den forhåndsdelte nøgle/adgangskoden til WPA/WPA2 ved at se dokumentationen, der fulgte med adgangspunktet, websiden, som er tilknyttet adgangspunktet, eller ved at kontakte din systemadministrator.

Tilslutning af printeren ved hjælp af guiden til trådløs opsætning

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- En trådløs netværksadapter er installeret i printeren og fungerer korrekt. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.
- Ethernet-kablet er fjernet fra printeren.
- Aktiv NIC er angivet til Auto. For at indstille til Auto skal du navigere til:

> Netværk/porte > Aktiv NIC > Automatisk >

Bemærk! Sørg for at slukke printeren, og vent mindst fem sekunder. Tænd den derefter igen.

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

Netværk/porte > Netværk [x] > Netværks [x] opsætning > Trådløs > Opsætning af trådløs forbindelse

2 Vælg en opsætning af trådløs forbindelse.

Brug	For at
Søg efter netværk	Vis tilgængelige trådløse forbindelser.
	Bemærk! Denne menu viser alle udsendte sikre eller ikke-sikrede SSID'er.
Angiv et netværksnavn	Skriv SSID'et manuelt.
	Bemærk! Sørg for at indtaste det korrekte SSID.
WPS (Wi-Fi Protected Setup)	Tilslut printeren til et trådløst netværk ved brug af Wi-Fi-beskyttet opsætning.

3 Følg vejledningen i printerdisplayet.

Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved brug af Wi-Fi-beskyttet opsætning

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Adgangspunktet (trådløs router) er WPS-certificeret (Wi-Fi Protected Setup) eller WPS-kompatibelt. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med adgangspunktet.
- En trådløs netværksadapter, der er installeret i printeren, er sluttet ordentligt til og fungerer korrekt. For mere information, se det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.

Brug af trykknapskonfigurationsmetoden

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

> Netværk/Porte > Netværk [x] > Opsætning af netværk [x] > Trådløst > Opsætning af trådløs forbindelse > Wi-Fi-beskyttet opsætning > Start-trykknap-metode

2 Følg vejledningen i printerdisplayet.

Brug af metoden Personlig identifikation (PIN)

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

> Netværk/Porte > Netværk [x] > Opsætning af netværk [x] > Trådløst > Opsætning af trådløs forbindelse > Wi-Fi-beskyttet opsætning > Start-PIN-metode

- **2** Kopier den ottecifrede WPS PIN.
- **3** Åbn en webbrowser, og skriv derefter det trådløse adgangspunkts IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- **4** Åbn WPS-indstillingerne. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med adgangspunktet.
- 5 Indtast den ottecifrede PIN-kode, og gem derefter indstillingen.

Tilslutte printeren til et trådløst netværk ved brug af Embedded Web Server

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Printeren er sluttet midlertidigt til et Ethernet-netværk.
- Der er sat en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.
- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Netværk/Porte > Trådløs.
- 3 Ret indstillingerne, så de svarer til indstillingerne i dit adgangspunkt (den trådløse router).

Bemærk! Sørg for at indtaste den rigtige værdi for SSID.

- 4 Klik på Send.
- **5** Sluk printeren, og tag Ethernet-kablet ud. Vent mindst fem sekunder, og tænd derefter printren igen.
- **6** Du kan kontrollere, om printeren er tilsluttet et netværk, ved at udskrive en netværksinstallationsside. Kontroller derefter under Netværkskort [x], om status er "Tilsluttet".

Læs mere i afsnittet "Kontrol af printerens indstillinger" i brugervejledningen.

Kontrol af printerens indstillinger

Når alle hardware- og softwaretilvalg er installeret, og printeren er tændt, skal du kontrollere, at printeren er korrekt opsat ved at udskrive følgende:

- Side med menuindstillinger Brug denne side til at kontrollere, at alle printermulighederne er installeret korrekt. En liste med installerede valgmuligheder vises nederst på siden. Hvis en mulighed som du har installeret, ikke er listet, så er den ikke installeret korrekt. Fjern muligheden, og installer den igen.
- **Netværksopsætningsside** Hvis din printer er tilsluttet et netværk eller tilsluttet en printerserver, udskrives en netværksopsætningsside for at bekræfte netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

Udskrivning af en side med menuindstillinger

På startsiden skal du navigere til:



> Rapporter > Menuindstillingsside

Udskrivning af en netværkskonfigurationsside

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du udskrive en netværksinstallationsside for at kontrollere netværksforbindelsen. Denne side indeholder også vigtige oplysninger, som du kan bruge til konfiguration af netværksudskrivning.

1 På startsiden skal du navigere til:

> Rapporter > Side for opsætning af netværk

2 Kontroller den første del af siden for opsætning af netværk, og bekræft, at status er **Tilsluttet**.

Hvis status er **Ikke tilsluttet**, er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet fungerer måske ikke korrekt. Kontakt en systemtekniker for at få en løsning, og udskriv derefter en ny side for opsætning af netværk.

llægning af papir og specialmedier

Korrekt valg og ilægning af medier kan øge pålideligheden af udskrivningen. Du kan finde yderligere oplysninger under <u>"Undgå papirstop" på side 152</u> og <u>"Opbevaring af papir" på side 58</u>.

Angivelse af papirstørrelse og -type

På startsiden skal du navigere til:

🖌 > Menuen papir > Papirstørrelse/-type > væg en skuffe > vælg papirstørrelse eller papirtype > 🛩

Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal

Papirstørrelsen Universal er en brugerdefineret indstilling, der giver dig mulighed for at udskrive på papirstørrelser, der ikke findes i printerens menuer.

Bemærkninger:

- Den mindste understøttede Universal-størrelse er 76 x 127 mm (3 x 5 ") og ilægges kun i flerformålsarkføderen og den manuelle arkføder.
- Den største understøttede Universal-størrelse er 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 ") og ilægges kun i flerformålsarkføderen og den manuelle arkføder.
- 1 På startsiden skal du navigere til:

Nenuen papir > Universel opsætning > Måleenheder > vælg en ønsket måleenhed

- 2 Tryk på Bredde stående eller Højde stående.
- 3 Vælg bredden og højden, og tryk derefter på 🗹.

llægning i bakken til 250 og 550 ark

Printeren har en bakke til 250 ark (bakke 1) med en integreret manuel arkføder. Bakken til 250 ark, dobbeltbakken til 650 ark og bakken til 550 ark understøtter de samme papirstørrelser og -typer og påfyldes på samme måde.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer er lukkede.

1 Træk skuffen helt ud.

Bemærk! Fjern ikke skuffer, mens der udskrives et job, eller mens der står **I** brug på kontrolpanelet. Dette kan forårsage papirstop.



2 Hvis papiret er længere end Letter-størrelse, skal du klemme på længdestyrtappen på bagsiden af bakken og trække den ud for at forlænge den.



3 Klem på længdestyrtappen, og træk den til den korrekte position for den papirstørrelse, der lægges i.



Bemærk! Brug papirstørrelsesindikatorerne i bunden af bakken til at placere længdestyret det rigtige sted.

4 Klem på breddestyrtappen, og skub den til den korrekte position for den papirstørrelse, der lægges i.



Bemærk! Brug papirstørrelsesindikatorerne i bunden af bakken til at placere styrene det rigtige sted.

5 Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft dem derefter. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



6 llæg papirstakken med den anbefalede udskriftsside opad.



- 7 Anbring papirstyrene, så de hviler sikkert mod papirets kanter.
- 8 Isæt skuffen.



9 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.

Bemærk! Bland aldrig forskellige papirtyper og -størrelser i den samme skuffe, da det kan føre til papirstop.

llægning af papir i dobbeltbakken til 650 ark

Dobbeltbakken til 650 ark (Bakke 2) består af en bakke til 550 ark og en integreret flerformålsarkføder til 100 ark. Bakken påfyldes på samme måde som bakken til 250 ark og den valgfri bakke til 550 ark, og den understøtter de samme papirtyper og -størrelser. Den eneste forskel er sidestyrtappernes udseende samt placeringen af papirstørrelsesindikatorerne.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre skuffer er lukkede.



1	Længdestyrtap
2	Papirstørrelsesindikator
3	Breddestyrstap

llægning af papir i flerformålsarkføderen

1 Skub MP-arkføderens lås til venstre.



2 Åbn MP-arkføderen.



3 Træk i flerformålsarkføderens forlænger.

Bemærk! Før forlængeren forsigtigt, således at flerformålsarkføderen trækkes helt åben.



- **4** Sørg for, at papiret er klar til at blive ilagt.
 - Bøj papirarkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



• Hold i kanterne på transparenterne, og luft dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Bemærk! Undgå at berøre udskriftssiden på transparenterne. Undgå at ridse dem.



• Bøj en stak konvolutter frem og tilbage for at løsne dem, og luft dem derefter. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Advarsel - Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, coated indvendig beklædning eller selvklæbende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printeren alvorligt.



5 Find indikatoren for maksimal papiropfyldning og tappen.

Bemærk! Kontroller, at papir og specialmedier ikke overstiger indikatoren for maksimal papiropfyldning på papirstyrene.



1	Breddestyrstap
2	Indikator for maksimal papiropfyldning
3	Breddestyr
4	Forlænger til føder
5	Papirstørrelsesindikator

- 6 llæg papiret, og juster breddestyret, så det lige rører papirstakkens side.
 - Ilæg papir, karton og transparenter med den anbefalede udskriftsside nedad, og så den øverste kant indføres først.



• Læg konvolutter med flappen vendende opad og mod papirstyrets højre side.



Bemærkninger:

- Undlad at ilægge papir i eller lukke flerformålsarkføderen, mens et job er ved at blive udskrevet.
- llæg kun én størrelse og én type papir ad gangen.
- Papiret skal ligge fladt i MP-arkføderen. Sørg for, at der er god plads til papiret i MP-arkføderen, og at det ikke bøjes eller krølles.
- 7 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.

llægning af papir i den manuelle føder

Standardskuffen til 250 ark har en integreret manuel arkføder, som kan bruges til at udskrive på forskellige papirtyper et ark ad gangen.

1 Læg et ark papir i den manuelle arkføder:

- Udskriftssiden nedad for ensidet udskrivning
- Udskriftssiden opad for tosidet (dupleks) udskrivning

Bemærk! Brevpapir skal ilægges på forskellig måde, alt efter den valgte udskriftstilstand.



• Læg konvolutten i med flappen vendende opad og mod papirstyrets højre side.



2 llæg kun papir i den manuelle føder op til det punkt, hvor forkanten har kontakt med papirstyrene.

Bemærk! Du opnår den bedst mulige udskriftskvalitet ved udelukkende at bruge udskriftsmedier af god kvalitet beregnet til brug i laserprintere.

3 Juster papirstyrene, så de passer til bredden på det papir, der ilægges.

Advarsel - Potentiel skade: Tving ikke papiret ind i arkføderen. Brug ikke unødige kræfter til at indlæse papiret, da dette kan forårsage papirstop.



Bakkesammenkædning og fjernelse af bakkesammenkædning

Printeren sammenkæder bakker, når den angivne papirstørrelse og -type er ens. Når én sammenkædet bakke er tom, indføres mediet fra den næste sammenkædede bakke. For at forhindre bakker i at blive sammenkædet kan du tildele et unikt specialpapirtypenavn.

Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning

Bemærk! Denne funktion gælder kun for netværksprintere.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Menuen papir.
- **3** Skift bakkeindstillingerne for at angive papirstørrelsen og -typen for bakken.
 - Når du forbinder bakker, skal du sørge for, at papirstørrelsen og -typen for den ene bakke svarer til dem for den anden bakke.
 - Når du fjerner forbindelsen mellem bakker, skal du sørge for, at papirstørrelsen eller -typen for den ene bakke *ikke svarer* til dem for den anden bakke.
- 4 Klik på Submit (Send).

Advarsel - Potentiel skade: Papiret, der er ilagt i skuffen, skal passe til papirtypenavnet, der er tildelt i printeren. Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. Udskrivningsproblemer kan forekomme, hvis indstillingerne ikke er rigtigt konfigureret.

Angivelse af et specialnavn til papirtypen

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Papirmenu > Brugerdefinerede navne.
- 3 Vælg et specialnavn, og skriv derefter et specialpapirtypenavn.
- 4 Klik på Send.
- 5 Klik på Specialtyper, og kontroller derefter, at det nye specialpapirtypenavn har erstattet specialnavnet.

Brug af printerens kontrolpanel

1 På startsiden skal du navigere til:

> Papirmenu > Brugerdef. navne

- 2 Vælg et specialnavn, og skriv derefter et specialpapirtypenavn.
- 3 Tryk på 🗹.
- 4 Tryk på Specialtyper, og kontroller derefter, at det nye specialpapirtypenavn har erstattet specialnavnet.

Tildeling af en specialpapirtype

Brug af Embedded Web Server

Tildel en specialpapirtypenavn til en skuffe ved sammenkædning til skuffen eller fjernelse af sammenkædning til bakker.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Papirmenu > Specialtyper.
- 3 Vælg et specialpapirtypenavn, og vælg derefter en papirtype.

Bemærk! Papir er standardindstillingen for papirtype for alle brugerdefinerede specialnavne.

4 Klik på Send.

Brug af printerens kontrolpanel

1 På startsiden skal du navigere til:



> Papirmenu > Specialtyper

2 Vælg et specialpapirtypenavn, og vælg derefter en papirtype.

Bemærk! Papir er standardindstillingen for papirtype for alle brugerdefinerede specialnavne.



Vejledning til papir og specialmedier

Bemærkninger:

- Kontroller, at papirstørrelsen, -typen og -vægten er indstillet korrekt på computeren eller på kontrolpanelet.
- Bøj, luft og ret specialmedier ud, før du lægger dem i.
- Printeren vil måske udskrive med nedsat hastighed for at undgå at beskadige fuseren.
- Du kan finde yderligere oplysninger om karton og etiketter i Card Stock & Label Guide på <u>http://support.lexmark.com</u>.

Brug af specialmedier

Tip om brug af brevpapir

- Brug brevpapir, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Udskriv en testside på det brevpapir, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.
- Inden du lægger brevpapir i, skal du bøje, lufte og rette stakkene for at forhindre dem i at sidde sammen.
- Papirretningen er vigtig ved udskrivning på brevpapir.

Kilde	Udskriver	Udskriftsside	Papirretning			
Bakker	Ensidet	Opad	llæg arket i printeren med den øverste kant først.			
Bakker	Tosidet	Nedad	llæg arket i printeren med den nederste kant først.			
Bemærk! Spørg producenten eller forhandleren, om det fortrykte brevpapir, du har valgt, kan bruges i laserprintere.						

Kilde	Udskriver	Udskriftsside	Papirretning
Manuel arkføder	Ensidet	Nedad	llæg arket i printeren med den øverste kant først.
Manuel arkføder	Tosidet	Opad	llæg arket i printeren med den nederste kant først.
MP-arkføder	Ensidet	Nedad	llæg arket i printeren med den øverste kant først.
MP-arkføder	Tosidet	Opad	llæg arket i printeren med den nederste kant først.

Tip til brug af transparenter

Udskriv en testside på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.

- Indstil papirstørrelse, -type, -struktur og -vægt i papirmenuen på printerens kontrolpanel, så værdierne passer til de transparenter, der er lagt i skuffen.
- Udskriv en testside på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.
- Indfør transparenter fra bakken til 250 ark, den manuelle arkføder eller flerformålsarkføderen.
- Brug transparenter, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Undlad at sætte fingeraftryk på transparenterne, da det kan give problemer med udskriftskvaliteten.
- Inden du lægger transparenter i, skal du bøje, lufte og rette stakkene for at forhindre dem i at sidde sammen.

Tip om brug af konvolutter

- Indstil papirstørrelse, -type, -struktur og -vægt i papirmenuen på printerens kontrolpanel, så værdierne passer til de konvolutter, der er lagt i skuffen.
- Udskriv eksempler på de konvolutter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.
- Brug konvolutter, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Du opnår de bedste resultater ved at bruge konvolutter fremstillet af papir med en vægt på 90 g/m² (24 lb) eller med 25 % bomuldsindhold.
- Brug kun nye konvolutter fra ubeskadigede pakker.
- For at øge ydelsen og reducere papirstop bør du ikke bruge konvolutter, som:
 - Er meget krøllede eller bøjede.
 - Er klæbet sammen eller ødelagte på den ene eller anden måde.
 - Har vinduer, huller, perforeringer, udskæringer eller prægninger.
 - Har metalhægter, snorelukning eller metalfalsninger.
 - Har et interlock-design.
 - Har påsatte frimærker.
 - Har ikke-tildækket klæbestof, når konvolutlukkemekanismen er forseglet.
 - Har bøjede hjørner.
 - Ru eller bølget overflade eller vandmærker.
- Tilpas breddestyret, så det passer til bredden på konvolutterne.
- Inden du lægger konvolutterne i skuffen, skal du bøje og lufte dem for at løsne dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Bemærk! En kombination af høj luftfugtighed (over 60 %) og de høje udskrivningstemperaturer kan krølle eller smelte konvolutterne.

Tip til brug af etiketter

- Indstil papirstørrelse, -type, -struktur og -vægt i papirmenuen på printerens kontrolpanel, så værdierne passer til de etiketter, der er lagt i skuffen.
- Udskriv eksempler på de etiketter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.
- Du kan finde flere oplysninger om etiketudskrivning, -kendetegn og -design i *Card Stock & Label Guide*, der findes på Lexmarks websted på <u>http://support.lexmark.com</u>.
- Brug etiketter, der er beregnet til brug i laserprintere.

- Anvend ikke etiketter med glat bagsidemateriale.
- Brug hele etiketark. Ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan medføre, at etiketterne falder af under udskrivning og forårsager papirstop. Brug af ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan også medføre, at der afsættes klæbemiddel i printeren og på tonerpatronen, hvilket kan gøre garantien til printeren og tonerpatronen ugyldig.
- Anvend ikke etiketter med ikke-tildækket klæbemiddel.
- Inden du lægger etiketter i skuffen, skal du bøje og lufte dem for at løsne dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Tip til brug af karton

Karton er et kraftigt, enkeltlags specialmedie. Mange af de variable kendetegn, f.eks. fugtindhold, tykkelse og struktur, kan påvirke udskriftskvaliteten en hel del.

- Indstil papirstørrelse, -type, -struktur og -vægt i papirmenuen på printerens kontrolpanel, så værdierne passer til det karton, der er lagt i skuffen.
- Udskriv eksempler på det karton, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af det.
- Angiv papirstruktur og -vægt under skuffeindstillingerne, så de passer til det papir, der er lagt i skuffen.
- Fortryk, perforering og krølning kan have stor indflydelse på udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer med papirindføringen.
- Inden du lægger kartonark i skuffen, skal du bøje og lufte dem for at løsne dem. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Retningslinjer for papir

Vælg det korrekte papir eller andet specialmedie for at mindske udskrivningsproblemer. Udskriv en prøve på det papir eller andet medie, som du overvejer at bruge, før du køber ind i store mængder – så opnår du den bedste udskriftskvalitet.

Papirkendetegn

Følgende papirkendetegn har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Tag disse kendetegn i betragtning, når du vurderer nyt papir.

Vægt

Papirskufferne kan automatisk føde papir med langbanede fibre med papirvægte op til 176 g/m² (47lb). MParkføderen kan automatisk føde papir med langbanede fibre med papirvægte op til 176 g/m² (47lb). Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb), er muligvis ikke stift nok til, at det kan indføres korrekt, og der kan derfor opstå papirstop. For best performance, use 75-g/m² (20-lb) papir med langbanede fibre. Ved papir, der er mindre end 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tommer), anbefaler vi 90 g/m² (24 lb) eller tungere papir.

Bemærk! Dupleksudskrivning understøttes for papir med langbanede fibre fra 60–105 g/m² (16–28lb).

Rulning

Rulning er papirets tendens til at rulle i hjørnerne. For meget rulning kan give problemer med indføringen af papiret. Rulning optræder som regel, når papiret har været igennem printeren, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under varme, fugtige, kolde eller tørre forhold – dette gælder også i skuffen – kan det få papiret til at rulle inden udskrivningen og forårsage problemer under indføringen.

Glathed

Papirets glathed påvirker direkte udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, brændes toneren ikke ordentligt fast på det. Hvis papiret er for glat, kan der opstå problemer med papirindføringen eller udskriftskvaliteten. Anvend altid papir mellem 100 og 300 Sheffield-punkter - dog får du den bedste udskriftskvalitet med en glathed mellem 150 og 250 Sheffield-punkter.

Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Lad papiret ligge i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Det vil begrænse risikoen for, at papiret udsættes for fugtændringer, der kan nedsætte dets ydeevne.

Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printeren i 24-48 timer inden udskrivningen. Udvid tiden med flere dage, hvis lagrings- eller transportomgivelserne er meget forskellige fra printeromgivelserne. Tykt papir kan også kræve længere tid.

Baneretning

Baneretningen er papirfibrenes retning i et ark papir. Papir kan være *langbanet*, hvilket vil sige, at fibrene løber på langs af papiret, eller *kortbanet*, hvilket vil sige, at de løber på tværs af papiret.

For 60–90-g/m² (16–24-lb) kraftigt papir, anbefales papir med langbanede fibre.

Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk behandlet pulptræ. Dette indhold giver papir med en høj grad af stabilitet, hvilket giver færre problemer med indføring og bedre udskriftskvalitet. Papir med f.eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

Ikke-brugbart papir

Følgende papirtyper må ikke bruges i printeren:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir, CCP-papir (Carbonless Copy Paper) eller NCR-papir (No Carbon Required)
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (den præcise udskriftsplacering på siden), som er større end ±2,3 mm (±0,9 "), f.eks. OCR-formularer (Optical Character Recognition).

l nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer.

- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller krøllet papir.
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk)

- Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Valg af papir

Brug af den rigtige slags papir forhindrer papirstop og hjælper med at sikre problemfri udskrivning.

Sådan undgås papirstop og dårlig udskriftskvalitet:

- Brug altid nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på papiret. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.
- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papirstørrelser, -typer eller -vægte i den samme bakke, da det kan medføre papirstop.
- Anvend ikke papir af typen coated, medmindre det er specielt udviklet til elektrofotografisk udskrivning.

Valg af fortrykte formularer og brevpapir

Brug følgende retningslinjer, når du vælger fortrykte formularer og brevpapir:

- Brug 60 til 90 g/m² (16 til 24 lb) langfibret papir.
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller graveringstrykningsproces.
- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.

Brug papir, der er trykt med varmebestandig trykfarve udviklet til brug i kopimaskiner. Trykfarven skal kunne holde til temperaturer på op til 230°C uden at smelte eller udsende sundhedsskadelige dampe. Brug trykfarver, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren. Trykfarver, der er oxideringshærdede eller oliebaserede, opfylder normalt disse krav. Latextrykfarver gør det muligvis ikke. Kontakt papirleverandøren, hvis du er i tvivl.

Fortrykt papir såsom brevpapir skal kunne modstå temperaturer på op til 230°C (446°F) uden at smelte eller afgive farlige dampe.

Brug af genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere (elektrofotografiske). I 1998 præsenterede Lexmark en undersøgelse for den amerikanske regering, som viste, at genbrugspapir produceret af kæmpe maskiner i USA var lige så velegnet som nyt papir. However, no blanket statement can be made that *all (alt)* recycled paper will feed well.

Lexmark tester jævnligt deres printere med genbrugspapir (20 – 100 % affald fra forbrugere) og en række forskelligt testpapir fra hele verden ved hjælp af test i testkamre under forskellige temperatur- og fugtighedsforhold. Lexmark har ikke fundet nogen grund til at fraråde brugen af genbrugspapir fra kontorer, men genbrugspapir bør generelt opfylde følgende retningslinjer for egenskaber.

- Lavt fugtighedsindhold (4 5 %)
- Passende glathed (100–200 Sheffield enheder, eller 140–350 Bendtsen enheder, Europæisk)

Bemærk! Noget glat papir (såsom premium 24 lb laser papir, 50–90 Sheffield enheder) og meget ru papir (såsom premium bomuldspapir, 200–300 Sheffield enheder) er blevet fremstillet til at arbejde godt i laserprintere, på trods af overfladens struktur. Før du anvender denne type papir til (elektrofotografisk) laserudskrivning, skal du kontakte din papirleverandør.

- Passende ark-til-ark friktionskoefficient (0,4 0,6)
- Tilstrækkelig modstandsdygtighed over for bøjning i indføringsretningen

Genbrugspapir, papir med lav vægt (< 60 gm²/16 lb bond) og/eller mindre størrelse (<3,8 mils/0,1 mm) og papir, der har kortbanede fibre til printere, der får indført liggende (eller kortkantet) papir, kan muligvis ikke bøjes tilstrækkeligt til at opnå pålidelig indføring af papir. Før du anvender denne type papir til (elektrofotografisk) laserudskrivning, skal du kontakte din papirleverandør. Husk at dette kun er generelle retningslinjer og at papir der opfylder disse retningslinjer, stadig kan forårsage indføringsproblemer i nogle laserprintere (for eksempel, hvis papiret krøller meget under normale udskrivningsforhold).

Opbevaring af papir

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og uens udskriftskvalitet:

- Papir opbevares bedst et sted, hvor temperaturen er 21°C, og luftfugtigheden er 40 %. De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18 til 24 °C med en luftfugtighed mellem 40 og 60 %.
- Papir bør opbevares i kasser på en palle eller hylde, ikke på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.
- Tag først papiret ud af æsken eller emballagen, når det skal lægges i printeren. Æsken og emballagen er med til at holde papiret rent, tørt og fladt.

Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt

Følgende tabeller indeholder oplysninger om standardpapirkilder og valgfri papirkilder, samt de papirstørrelser, -typer og -vægte de understøtter.

Bemærk! Hvis du bruger en papirstørrelse, som ikke findes i tabellerne, skal du vælge den størrelse, som er den nærmeste *større* størrelse.

Understøttede papirstørrelser

Bemærk! Din printermodel kan være udstyret med en dobbeltbakke til 650 ark, som består af en bakke til 550 ark og en integreret flerformålsarkføder til 100 ark. Bakken til 550 ark, som er en del af dobbeltbakken til 650 ark, understøtter de samme papirstørrelser som den valgfri bakke til 550 ark. Den integrerede MParkføder understøtter forskellige papirstørrelser, -typer og -vægte.

Papirstørrelse og - dimensioner	Standardbakke til 250 ark	Manuel arkføder	Dobbeltbal	kke til 650 ark	Bakke til 550 ark	Duplekstilstand
			Bakke til 550 ark	MP arkføder		
A4 210 × 297 mm (8,3 × 11,7 ")	√1	\checkmark	√1	√1	√ 1	\checkmark
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,3 ")	√1	\checkmark	√ 2	√1	√ ²	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 ")	х	\checkmark	x	√1	x	х
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 ")	√1	\checkmark	√ 1	√1	√ 1	x
Brevpapir 216 x 279 mm (8,5 x 11 ")	√1	\checkmark	√ 1	√1	√ 1	\checkmark
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	√1	\checkmark	√1	√1	√ 1	\checkmark
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 ")	√ 1	\checkmark	√1	√1	√ 1	х
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm 8,5 x 13,4 ")	√ 1	\checkmark	√1	√ 1	√ 1	\checkmark
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 ")	√ 1	\checkmark	√1	√ 1	√ 1	\checkmark
Sætning 140 × 216 mm (5,5 × 8,5 ")	х	\checkmark	x	√1	x	x
Universal 76 x 127 mm (3 x 5 ") til 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	х	V 1,3	X	V 1,3	X	x

¹ Papirkilden understøtter papirstørrelsen uden *størrelsesregistrering*.

 2 Universal understøttes kun i standardbakken til 250 ark og den valgfri bakke til 550 ark, hvis papirstørrelsen ligger mellem 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5") og 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14").

³Universal understøttes kun i flerformålsarkføderen eller den manuelle føder, hvis papirstørrelsen ligger mellem 76,2 x 127 mm (3 x 5") til 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17").

⁴Universal understøttes kun i dupleks tilstand, hvis bredden er mellem 210 mm (8,27") og 215,9 mm (8,5"), og længden er mellem 279,4 mm (11") og 355,6 mm (14").

Papirstørrelse og - dimensioner	Standardbakke til 250 ark	Manuel arkføder	Dobbeltbal	kke til 650 ark	Bakke til 550 ark	Duplekstilstand
			Bakke til 550 ark	MP arkføder		
Universal 148 x 210 mm (5,8 x 8,3") til 216 x 356 mm (8,5 x 14").	√ 1,2	\checkmark	√ 1,2	√	√ 1,2	√4
7 3/4-konvolut (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 ")	х	\checkmark	x	√1	x	x
9 Konvolut 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 ")	х	\checkmark	X	√1	X	x
10 Konvolut 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 ")	х	\checkmark	x	√1	x	x
DL Konvolut 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 ")	x	\checkmark	x	√1	x	x
C5 -konvolut 162 x 229 mm (6,4 x 9 ")	х	\checkmark	x	√ 1	x	x
B5 -konvolut 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 ")	х	\checkmark	x	√1	x	x
Anden konvolut 98 x 162 mm (3.9 x 6.3 ") op til 176 x 250 mm (6,9 x 9.8 ")	X	\checkmark	x	√1	x	X

¹ Papirkilden understøtter papirstørrelsen uden størrelsesregistrering.

² Universal understøttes kun i standardbakken til 250 ark og den valgfri bakke til 550 ark, hvis papirstørrelsen ligger mellem 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5") og 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14").

³Universal understøttes kun i flerformålsarkføderen eller den manuelle føder, hvis papirstørrelsen ligger mellem 76,2 x 127 mm (3 x 5") til 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17").

⁴Universal understøttes kun i dupleks tilstand, hvis bredden er mellem 210 mm (8,27") og 215,9 mm (8,5"), og længden er mellem 279,4 mm (11") og 355,6 mm (14").

Understøttede papirtyper og -vægte

Bemærkninger:

• Din printermodel kan være udstyret med en dobbeltbakke til 650 ark, som består af en bakke til 550 ark og en integreret flerformålsarkføder til 100 ark. Skuffen til 550 ark, som er en del af dobbeltskuffen til 650 ark, understøtter de samme papirformater som skuffen til 550 ark. Den integrerede MP-arkføder understøtter forskellige papirstørrelser, -typer og -vægte.

Papirtype	Bakke til 250 ark	Manuel arkføder	Dobbeltbakke til 650 ark		bakke til 550 ark	Duplekstilstand
			bakke til 550 ark	MP arkføder		
Papir Almindeligt Genbrugspapir Blankt Tykt papir Brevpapir Fortrykt Farvet Lampe Kraftigt Groft/bomuld Specialtype [x]	~	\checkmark	✓	✓	~	
Karton	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	~	х
Transparenter	\checkmark	\checkmark	x	\checkmark	х	x
Etiketter • Papir	\checkmark	\checkmark	✓	\checkmark	\checkmark	х
Konvolutter	х	\checkmark	х	\checkmark	х	x

• Etiketter, transparenter, konvolutter og karton udskrives altid ved nedsat hastighed.

Udskriver

Udskrivning af formularer og dokumenter

Udskrivning af formularer

- 1 På startskærmen skal du navigere til: Formular + favorit > vælg skema > Udskriv
- 2 Indstil om nødvendigt udskriftsindstillingerne.
- 3 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra en computer

Bemærk! Til etiketter, karton og konvolutter skal du indstille papirstørrelse og -type i printeren, før du sender udskriftsjobbet.

- 1 Fra det dokument, som du forsøger at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv.
- 2 Juster om nødvendigt indstillingerne.
- 3 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning i sort og hvidt

På startsiden skal du navigere til:

🔧 > Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Menuen Kvalitet > Udskriftstilstand > Kun sort > 🖋

justere tonersværtningsgrad

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på Indstillinger > Printerindstillinger > Menuen Kvalitet > Tonersværtning.

3 Juster indstillingen, og klik derefter på **Send**.

Brug af printerens kontrolpanel

1 På startsiden skal du navigere til:



> Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Menuen kvalitet > Tonersværtning

2 Juster indstillingen, og tryk derefter på 🗹

Brug af Maks. hastighed og Maks. rækkevidde

Maks. hastighed og Maks. rækkevidde giver dig mulighed for at vælge en hurtigere udskrivningshastighed eller en større tonerrækkevidde. Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.

- Maks. hastighed Med denne indstilling kan du udskrive i enten sort eller farve afhængigt af indstillingen i printerdriveren. Printeren udskriver i farve, medmindre der er valgt Kun sort i printerdriveren.
- Maks. rækkevidde Med denne indstilling kan du skifte fra sort til farve baseret på det farveindhold, der findes på hver side. Hyppige farveskift kan resultere i langsommere udskrivning, hvis sidernes indhold er blandet.

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Opsætningsmenu.
- 3 På listen Printerbrug skal du vælge Maks. hastighed eller Maks. rækkevidde.
- 4 Klik på Send.

Brug af printerens kontrolpanel

1 På startsiden skal du navigere til:

> Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Opsætningsmenu

- 2 På listen Printerbrug skal du vælge Maks. hastighed eller Maks. rækkevidde.
- 3 Tryk på Send.

Udskrivning fra et flashdrev

Udskrivning fra et flashdrev

Bemærkninger:

- For at udskrive en krypteret PDF-fil bliver du bedt om at indtaste filadgangskoden fra printerens kontrolpanel.
- Du kan ikke udskrive filer, som du ikke har udskriftstilladelse til.
- **1** Sæt et flashdrev i USB-porten.



Bemærkninger:

- Der vises et ikon for flashdrevet på printerens startskærm, når et flashdrev isættes.
- Hvis du sætter flashdrevet i, og der samtidig er opstået et problem med printeren, f.eks. papirstop, ignorerer printeren flashdrevet.
- Hvis du sætter flashdrevet i, mens printeren behandler andre job, vises meddelelsen **I** brug. Når disse udskriftsjob er behandlet, kan du få brug for at se listen over tilbageholdte job for at udskrive dokumenter fra flashdrevet.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke ved printeren eller det viste område på flashdrevet, mens der aktivt udskrives eller læses fra hukommelsesenheden, eller der skrives til den. Du kan miste data.



2 I printerens kontrolpanel skal du trykke på det dokument, du vil udskrive.

3 Tryk på pilene for at angive antallet af kopier, der skal udskrives, og tryk derefter på Udskriv.

Bemærkninger:

- Tag ikke flashdrevet ud af USB-porten, før dokumentet er færdigudskrevet.
- Hvis du lader flashdrevet sidde i printeren efter at have forladt det første USB-menuskærmbillede, kan du udskrive filer fra flashdrevet ved at trykke på **Tilbageholdte job** på startskærmen.

Understøttede flashdrev og filtyper

Bemærkninger:

- Flashdrev med høj hastighed skal understøtte standarden for fuld USB-hastighed. USB-enheder med lav hastighed understøttes ikke.
- USB-flashdrev skal understøtte FAT-filsystemet (File Allocation Tables). Enheder, der er formateret med NTFS (New Technology File System) eller et andet filsystem, understøttes ikke.

Anbefalede flash-drev	Filtype
• Lexar JumpDrive FireFly (512MB og 1GB)	Dokumenter:
 SanDisk Cruzer Micro (512MB og 1GB) 	• .pdf
• Sony Micro Vault Classic (512MB og 1GB)	• .xps
	Billeder:
	• .dcx
	• .gif
	 .jpeg eller .jpg
	• .bmp
	• .pcx
	 .tiff eller .tif
	• .png
	• .fls

Udskrive fra en mobil enhed

Bemærkninger:

- Sørg for, at printeren og mobilenheden deler det samme trådløse netværk. Du kan få yderligere oplysninger om konfiguration af de trådløse indstillinger for din mobilenhed ved at se dokumentationen, der fulgte med enheden.
- Mobile Printing er kun tilgængelig på visse printermodeller.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Mopria-printtjenesten

Mopria[®]-printtjenesten er en mobil udskrivningsløsning til mobile enheder, der anvender Android version 4.4 eller nyere. Den giver dig mulighed for at udskrive direkte til enhver Mopria-certificeret printer.

- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et kompatibelt program.
- 2 Tryk på Udskriv, og vælg derefter printeren.
- 3 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Google Cloud Print

Google Cloud PrintTM er en mobil udskrivningstjeneste, der gør det muligt for aktiverede programmer på mobile enheder at udskrive til enhver Google Cloud Print-kompatibel printer.

- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et aktiveret program.
- 2 Tryk på Udskriv, og vælg derefter printeren.
- 3 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. AirPrint

AirPrint er en mobil udskrivningsløsning, der giver dig mulighed for at udskrive direkte fra Apple-enheder til en AirPrint-certificeret printer.

Bemærkninger:

- Dette program understøttes kun på nogle Apple-modeller.
- Dette program understøttes kun på nogle printermodeller.
- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et kompatibelt program.
- 2 Vælg det, du vil udskrive, og tryk på ikonet for deling.
- 3 Tryk på Udskriv, og vælg derefter en printer.
- 4 Udskriv dokumentet.

Udskrivning fra en mobilenhed ved hjælp af Lexmark Mobile Print

Lexmark[™] Mobile Print gør det muligt at sende dokumenter og billeder direkte til en understøttet Lexmarkprinter.

1 Åbn dokumentet og send eller del derefter dokumentet til Lexmark Mobile Print.

Bemærk! Nogle tredjepartsprogrammer understøtter muligvis ikke funktionen Send eller Del. Se dokumentationen, der fulgte med programmet, for at få yderligere oplysninger.

- **2** Vælg en printer.
- **3** Udskriv dokumentet.

Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

Sådan gemmes udskriftsjob i printeren

1 På startsiden skal du navigere til:

Sikkerhed > Fortrolig udskrivning > vælg en udskriftsjobtype

Brug	For at
Maks. ugyldige PIN koder	Begræns det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes.
	Bemærk! Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
Fortroligt jobudløb	Tilbagehold udskriftsjob på computeren, indtil du indtaster PIN-koden på printerens kontrolpanel.
	Bemærk! Din PIN indstilles på computeren. Den skal bestå af fire cifre fra 0-9.
Gentag jobudløb	Udskriv og gem udskriftsjob i printerens hukommelse.
Bekræft jobudløb	Udskriv én kopi af et udskriftsjob, og tilbagehold de resterende kopier. På den måde kan du undersøge, om den første kopi er tilfredsstillende. Udskriftsjobbet slettes automatisk fra printerens hukommelse, når alle kopier er udskrevet.
Reserver jobudløb	Gem udskriftsjob til senere udskrivning.
	Bemærk! Udskriftsjobbene tilbageholdes, indtil du sletter dem fra menuen Tilbageholdte job.
Bemærkninger:	

- Udskriftsjob af typen Fortrolig, Kontrol, Reservation og Gentagelse slettes muligvis, hvis printeren har brug for ekstra hukommelse til at behandle andre tilbageholdte job.
- Du kan indstille printeren til at gemme udskriftsjob i printerhukommelsen, indtil du udskriftsjobbet fra printerens kontrolpanel.
- Alle udskriftsjob, som brugeren kan starte fra printeren, kaldes for tilbageholdte job.
- 2 Tryk på 🗹 .

Udskrivning af tilbageholdte job

- **1** Fra dokumentet, som du forsøger at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv.
- **2** Vælg printeren, og gør derefter et af følgende:
 - Windows-brugere skal klikke på Egenskaber eller Præferencer, og derefter klikke på Udskriv og hold.
 - Macintosh-brugere skal vælge Udskriv og Hold.
- 3 Vælg udskriftsjobtypen.
- 4 Hvis det er nødvendigt, skal du tildele et brugernavn.
- 5 Send udskriftsjobbet.
- 6 På printerens startskærm skal du trykke på Tilbageholdte jobs.
- 7 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning af oplysningssider

Udskrivning af skrifttypeeksempler

- 1 På startsiden skal du navigere til:
 - > Rapporter > Udsk. skr.typer
- 2 Tryk på PCL-skrifttyper eller PostScript-skrifttyper.

Udskrive en liste m. indhold

En liste m. indhold viser alle de ressourcer, der er lagret i en flashhukommelse eller på harddisken.

På startsiden skal du navigere til:

Rapporter > Udskriv liste m. indhold

Annullering af et udskriftsjob

Annullering af udskriftsjob fra printerens kontrolpanel

- 1 Vælg Annuller job på printerens kontrolpanel, eller tryk på 🔀 på tastaturet.
- 2 Tryk på det udskriftsjob, du vil annullere, og tryk derefter på Slet valgte job.

Bemærk! Hvis du trykker på 🔀 på tastaturet, skal du trykke på **Genoptag** for at vende tilbage til startskærmbilledet.

Annullering af et udskriftsjob fra computeren

- **1** Gør et af følgende afhængigt af dit operativsystem:
 - Åbn mappen Printere, og vælg derefter din printer.
 - Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer.
- 2 Vælg det udskriftsjob, der skal annulleres.

Beskrivelse af printermenuer

Listen Menuer

Bemærk! Nogle menuer er kun tilgængelige på nogle printermodeller.

Forbrugsstoffer	Menuen Papir	Rapporter	Netværk/porte
Cyan kassette	Standardkilde	Menuindstillingsside	Aktiv NIC
Magenta kassette	Papirstørrelse/type	Enhedsstatistik	Standardnetværk eller
Gul kassette	Konfigurér MP ¹	Netværksinstallationsside	netværk [x]
Sort kassette	Erstat med størrelse	Netværk [x] opsætningsside	Standard USB
Spildtonerflaske	Papirstruktur	Profilliste	SMTP-opsætning
Fotokonduktorsæt med sort og farve	Papirvægt	Udskriv fonte	
Vedligeholdelsessæt	Papirilægning af papir	Udskriv bibliotek	
	Specialtyper	Udskriv demo	
	Specialnavne	Aktivrapport	
	Generel opsætning		
Sikkerhed	Indstillinger	Hjælp	Udvidelseskortmenu
Diverse sikkerhedsindstillinger	Generelle indstillinger	Udskriv alle vejledninger	Bemærk! Der vises en liste
Fortrolig udskrivning	Menuen Flashdrev	Farvekvalitet	over installerede DLE'er
Slet midlertidige datafiler	Udskriftsindstillinger	Udskriftskvalitet	(downloademulatorer).
Sikkerhedsovervågningslog		Udskrivningsvejledning	
Indstil dato og klokkeslæt		Vejledning til udskrivningsfejl	
		Informationsvejledning	
		Vejledning til forbrugsstoffer	

¹ Dette menuelement vises kun, når en dobbeltbakke til 650 ark er påsat.

Menuen Forbrugsstoffer

Brug	For at
Cyan kassette	Få vist status for tonerpatroner, som kan være en af følgende:
Magenta kassette	Tidlig advarsel
Gul kassette	Ugyldig
Sort kassette	Nær ved slutningen af sin levetid
	Erstat
	Mangler
	Defekt
	ОК
	Uunderstøttet

Brug	For at
Spildtonerflaske	Vis spildtonerflaskens status.
Næsten fuld	
Erstat	
Mangler	
ОК	
Fotokonduktorsæt	Se status for fotokonduktorsættet
ОК	
Udskift fotokonduktorsættet	
Udskift farvefotokonduktorsæt	
Vedligeholdelsessæt	Se status for vedligeholdelsessættet.
ОК	
Erstat	

Papir, menu

Standardkilde, menu

Brug	For at
Standardkilde Bakke [x] Flerformålsarkføder Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil en standardpapirkilde til alle udskriftsjob. Bemærkninger: • Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til "Kassette" for at MP-
	 Hvis to bakker indeholder papir i samme størrelse og type, og bakkerne har samme indstillinger, sammenkædes bakkerne automatisk. Når den ene bakke er tom, fortsætter udskriftsjobbet fra den sammenkædede bakke.

Papirstørrelse/type, menu

Brug	For at	
Skuffe [x] Størrelse	Angiv den papirstørrelse, der er lagt i hver skuffe.	
A4	Bemærk! Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale	
A5	standardindstilling.	
JIS-B5		
Letter		
Legal		
Executive		
Oficio (Mexico)		
Folio		
Universal		
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.		

Brug	For at
Skuffe [x] Type Almindeligt papir Karton Transparent Genbrugspapir Glossy Etiketter Bankpost Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Ru/bomuld Specialtype [x]	 Angiv den papirtype, der er lagt i hver skuffe. Bemærkninger: Standardindstillingen for Bakke er Almindeligt papir 1. Tilpasset type [x] er standardindstillingen for alle andre bakker. Hvis det er tilgængeligt, vises der et brugerdefineret navn i stedet for Specialtype [x]. Brug denne menu til at sammenkæde skuffer automatisk. Det er kun bakken til 250 ark, der understøtter transparenter.
Flerformålsarkføderstørrelse A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal 7 3/4 Konvolut 9 Konvolut 10 Konvolut DL-konvolut C5 Konvolut B5 Konvolut Anden konvolut	 Angiv papirstørrelsen for MP-arkføderen. Bemærkninger: Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling. I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kassette for at få vist Flerformålsarkføderstørrelse som en menu. MP-arkføderen registrerer ikke automatisk papirstørrelsen. Kontroller, at papirstørrelsen er angivet.

Brug	For at
Flerformålsarkfødertype	Angiv papirtypen for MP-arkføderen.
Almindeligt papir	Bemærkninger:
Karton	Tilpasset [x] er standardindstillingen
Transparent	I menuen Panir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til Kassette for at få vist
Genbrugspapir	Flerformålsarkfødertype som en menu.
Glossy	
Etiketter	
Bankpost	
Konvolut Drei in an in	
Brevpapir	
Fortrykt	
Farvet papir	
Let papir	
Du/bomuld	
Manuel papirstørrelse	Angiv størrelsen for det papir, der ilægges manuelt.
A4	Bemærk! Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale
A5	standardindstilling.
A6	
JIS B5	
Letter	
Legal	
Folio	
Statement	
Universal	
Manuel papirtype	Angiv typen af det papir, der ilægges manuelt.
Almindeligt papir	Bemærkninger:
Karton	Almindoligt papir or standardindstillingon
Transparent	Annindengt papir er standardindstinningen.
Genbrugspapir	 Thenden Papir skal konfigurer MP være indstillet til Manuel, for at Manuel papirtype vises som en menu
Glossy	
Etiketter	
Bankpost	
Brevpapir	
Fortrykt	
Farvet papir	
Let papir	
lungt papır	
Specialtype [x]	
Bemærk! Kun de installerede	skuffer og fødere vises i menuen.
Brug	For at
---	--
Manuel konvolutstørrelse	Angiv den konvolutstørrelse, der ilægges manuelt.
7 3/4 Konvolut	Bemærk! 10 -konvolut er fabriksindstillingen for USA. DL -konvolut er den internationale
9 Konvolut	standardindstilling.
10 Konvolut	
DL konvolut	
C5 Konvolut	
B5 Konvolut	
Anden konvolut	
Manuel konvoluttype	Angiv den konvoluttype, der ilægges manuelt.
Konvolut	Bemærk! Konvolut er standardindstillingen.
Specialtype [x]	
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.	

Menuen Konfigurer MP

Brug	For at
Konfigurer MP	Angiv, hvornår printeren vælger papir fra MP-arkføderen.
Kassette	Bemærkninger:
Først	 Kassette er standardindstillingen. Indstillingen Kassette konfigurerer MP-arkføderen som den automatiske papirkilde.
	 Manuel angiver, at MP-arkføderen kun bruges til manuelt fremførte udskriftsjob.
	 Først konfigurerer MP-arkføderen som den primære papirkilde.

Menuen Erstat størrelse

Brug	For at
Erstat med størrelse	Erstat den angivne papirstørrelse, hvis den påkrævede størrelse ikke er tilgængelig.
Fra Statement/A5 Brevpapir/A4 Alle viste	Bemærkninger:
	 Alle viste er standardindstillingen. Alle tilgængelige erstatninger er tilladt. Værdien Fra angiver, at det ikke er tilladt at erstatte formater.
	 Hvis der er valgt en størrelseserstatning, kan udskriftsjobbet fortsætte, uden at meddelelsen Skift papir vises.

Menuen Papirstruktur

Brug	For at
Alm. struktur	Angiv den relative struktur for det ilagte almindelige papir.
Glat	Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Normal	
Groft	

Brug	For at
Kartonstruktur Glat Normal Groft	 Angiv den relative struktur for det ilagte karton. Bemærkninger: Standardindstillingen er Normal. Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.
Transparenttekstur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for de ilagte transparenter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Genbrugstekstur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte genbrugspapir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Glitret struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte glittede papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Tung glittet struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte kraftige glittede papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Etiketstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for de ilagte etiketter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Tykt papir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte bankpostpapir. Bemærk! Groft er standardindstillingen.
Konvolutstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af de ilagte konvolutter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Brevpapir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte brevpapir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Fortrykt struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.

Brug	For at
Farvet struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte farvede papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Let struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte lette papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Tung struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte kraftige papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Groft/bomuldsstruktur Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte bomuldspapir.
Bruger [x] struktur Glat Normal Groft	 Angiv den relative struktur for det ilagte specialpapir. Bemærkninger: Standardindstillingen er Normal. Indstillingerne vises kun, hvis specialtyper understøttes.

Menuen Papirvægt

Brug	For at
Vægt af almindeligt papir	Angiv den relative vægt for det ilagte almindelige papir.
Lampe	Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Normal	
Kraftigt	
Vægt af karton	Angiv den relative vægt for det ilagte karton.
Lampe	Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Normal	
Kraftigt	
Vægt af transparent	Angiv den relative vægt for de ilagte transparenter.
Lampe	Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Normal	
Kraftigt	
Vægt genbrugspapir	Angiv den relative vægt for det ilagte genbrugspapir.
Lampe	Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Normal	
Kraftigt	
Vægt af glossy papir	Angiv den relative vægt for det ilagte glittede papir.
Lampe	Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Normal	-
Kraftigt	

Brug	For at
Tung glittet vægt Lampe Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte kraftige papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af etiketter Lampe Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for de ilagte etiketter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af tykt papir Lampe Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte bankpostpapir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Kuvertvægt Lampe Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for de ilagte konvolutter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt på grove kuverter Lampe Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for de ilagte grove konvolutter. Bemærk! Tykt er standardindstillingen.
Vægt af brevpapir Lampe Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte brevpapir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af fortrykt papir Lampe Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Vægt af farvet papir Lampe Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte farvede papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Let vægt Lampe	Angiv, at den relative vægt for det ilagte papir er let.
Tung vægt Kraftigt	Angiv, at den relative vægt for det ilagte papir er tung.
Groft/bomuldsvægt Lampe Normal Kraftigt	Angiv den relative vægt for det ilagte ru papir eller bomuldspapir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.

Brug	For at
Vægt af special [x]	Angiv den relative vægt for det ilagte specialpapir.
Lampe	Bemærkninger:
Kraftigt	Standardindstillingen er Normal.
	 Indstillingerne vises kun, når specialtyperne understøttes.

Menuen Papirilægning

Brug	For at
llægning af karton Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver karton som papirtype.
llæg genbrugspapir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver genbrugspapir som papirtype.
Glitret papir ilægges Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver glittet papir som papirtype.
llægning af tykt blankt papir Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver kraftigt glittet papir som papirtype.
llægning af etiketter Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver etiketter som papirtype.
llægning af tykt papir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver bankpostpapir som papirtype.
llægning af brevpapir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brevpapir som papirtype.
llægning af fortrykt papir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver fortrykt papir som papirtype.
llægning af farvet papir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver farvepapir som papirtype.
Let ilægges Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver let papir som papirtype.
Tung ilægges Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver tungt papir som papirtype.

Bemærkninger:

- Dupleks sætter printerens standardindstilling til to-sidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre enkeltsidet udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogen.
- Fra er standardindstillingen for alle menuerne.

Brug	For at
llægger groft/bomuld Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver ru/bomuld som papirtype.
Tilpasset [x] ilægning Duplex (Dupleks)	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brugerdefineret papir [x] som papirtype.
Fra	Bemærk! Brugerdefineret [x] ilægning vises kun, når specialtypen understøttes.

Bemærkninger:

- Dupleks sætter printerens standardindstilling til to-sidet udskrivning for hvert udskriftsjob, medmindre enkeltsidet udskrivning er valgt under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogen.
- Fra er standardindstillingen for alle menuerne.

Menuen Specialtyper

Brug	For at
Specialtype [x] Papir	Tilknyt en papirtype eller specialmedietype med et Specialtype [x]-standardnavn eller et brugerdefineret specialnavn, som er oprettet i Embedded Web Server eller MarkVision TM Professional.
Karton Transparent Glittet Ru/bomuld Etiketter Konvolut	 Bemærkninger: Papir er standardindstillingen for Specialtype [x]. Specialmedietypen skal være understøttet i den valgte skuffe arkføder, for at der kan udskrives fra denne kilde.
Genbrug Papir Karton Transparent Glittet Ru/bomuld Etiketter Konvolut	 Angiv en papirtype, når Genbrugspapir er valgt. Bemærkninger: Papir er standardindstillingen. Genbrugspapirtypen skal være understøttet i den valgte skuffe eller arkføderen, for at der kan udskrives fra denne kilde.

menuen Specialnavne

Brug	For at
Brugerdefineret navn [x]	Angiv et specialnavn til papirtypen. Dette navn erstatter specialtype [x] i printermenuerne.

menuen Indstilling af Universal

Brug	For at
Måleenheder	Angiv de anvendte måleenheder.
Tommer	Bemærkninger:
Millimeter	• Tommer er standardindstillingen i USA.
	Millimeter er den internationale standardindstilling.

Brug	For at
Bredde stående	Angiv bredden for papirretningen.
3–8.5 tommer	Bemærkninger:
76-216 mm	• Hvis bredden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte bredde.
	• 8,5 tommer er standardindstillingen i USA. Du kan øge bredden i trin på 0,01 tommer.
	• 216 mm er den internationale standardindstilling. Du kan øge bredden i trin på 1 mm.
Højde stående	Angiv bredden for papirretningen.
3–14.17 tommer	Bemærkninger:
76-360 mm	Hvis højden overstiger maks., vil printeren anvende den maksimalt tilladte højde.
	• 14 tommer er standardindstillingen i USA. Du kan øge højden i trin på 0,01 tommer.
	• 356 mm er den internationale standardindstilling. Du kan øge højden i trin på 1 mm.

Menuen Rapporter

Brug	For at
Menuindstillingsside	Udskriv en rapport om printerens aktuelle menuindstillinger. Rapporten indeholder også oplysninger om status for forbrugsvarer og en liste over de forskellige hardwareoptioner, der er installeret.
Enhedsstatistik	Udskriv en rapport med printerstatistik såsom oplysninger om forbrugsstoffer og antallet af udskrevne sider.
Netværksinstallationsside	Udskriv en rapport med oplysninger om netværksindstillinger for printeren.
	Bemærk! Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printerserver.
Netværk [x] opsætningsside	Udskriv en rapport med oplysninger om netværksindstillinger for printeren.
	Bemærk! Dette menupunkt vises kun i netværksprintere eller printere, der er forbundet med printservere, og når der er installeret mere end én netværksoption.
Profilliste	Udskriv en liste med profiler, der er gemt i printeren.
Udskriv fonte PCL-fonte	Udskriv en rapport med alle skrifttyper, der er tilgængelige for det printersprog, der aktuelt er valgt på printeren.
PostScript-fonte	Bemærk! En separat liste er tilgængelig for PCL- og PostScript-emuleringer. Hver emuleringsrapport indeholder udskriftsprøver og oplysninger om det pågældende sprogs tilgængelige skrifttyper.
Udskriv bibliotek	Udskriv en liste over alle ressourcer, som er lagret på et flashhukommelseskort eller printerens harddisk.
	Bemærkninger:
	 Jobbufferstørrelsen skal indstilles til 100 %.
	 Sørg for, at hukommelseskortet eller harddisken er installeret og fungerer korrekt.
Print Demo (Demoudskrift) Demoside [liste med tilgængelige demosider]	Udskriv en liste med demofiler, der er tilgængelige i firmwaren, flashoptionen og diskoptionen.

Brug	For at
Aktivrapport	Udskriv en rapport, der indeholder egenskabsoplysninger inkl. printerens serienummer og modelnavn. Rapporten indeholder tekst og UPC-stregkoder, der kan scannes ind i en aktivdatabase.
Oversigt over log m. begivenhed	Udskriv en oversigt over loggede hændelser.

Menuen Netværk/porte

Menuen Aktiv NIC

Brug	For at
Aktiv NIC	Tillader, at printeren opretter forbindelse til et netværk.
Automatisk	Bemærkninger:
[liste med tilgængelige netværkskort]	• Standardindstillingen er Auto.
-	• Denne menu vises kun, hvis der er installeret en netværksadapter (option).

Menuen Standardnetværk eller Netværk [x]

Bemærk! Der vises kun aktive porte i denne menu.

Brug	For at
Energieffektivt Ethernet Aktiver	Reducer strømforbruget, når printeren ikke modtager nogen data fra Ethernet- netværket.
Deaktiver	Bemærk! Standardindstillingen er Aktiver.
PCL SmartSwitch Til	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren
Fra	Bemærkninger:
	 Standardindstillingen er Til. Hvis PCL SmartSwitch er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
PS SmartSwitch Til	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	 Hvis PS SmartSwitch er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.

Brug	For at
NPA tilstand Fra	Angiv, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen.
Automatisk	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Auto.
	Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i kontrolpanelet.
Netværksbuffer	Angiv størrelsen på netværksinputbufferen.
Automatisk	Bemærkninger:
3 KB til [tilladt maksimumstørrelse]	• Standardindstillingen er Auto.
	 Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er angivet til Aktiveret eller Deaktiveret.
	 Hvis du vil maksimere intervallet for netværksbufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og USB bufferen.
	Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i kontrolpanelet.
Jobbuffering Fra	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives. Dette menupunkt vises kun, når der er installeret en formateret harddisk.
ті	Bemærkninger:
Automatisk	Fra er standardindstillingen.
	 Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i kontrolpanelet. Derefter opdateres menuvalget.
Mac binær PS Til	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh.
Fra Automatisk	Bemærk! Standardindstillingen er Auto.
Standardnetværksopsætning ELLER	Vis og angiv indstillingerne for printernetværket.
Netværksopsætning [x]	Bemærk! Den trådløse menu vises kun, hvis printeren er tilsluttet et trådløst
Rapporter	netværk.
IPv6	
Trådløs	
AppleTalk	

Menuen Rapporter

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Network/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > Rapporter
- Netværk/Porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > Rapporter

Brug	For at
Udskriv indstillingsside	Udskriv en rapport, der indeholder nyttige oplysninger om netværksprinteren, som f.eks. TCP/IP- adresser.

Menuen Netværkskort

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Netværk/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > Netværkskort
- Netværk/Porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > Netværkskort

Brug	For at
Vis kortstatus Tilsluttet Frakoblet	Se forbindelsesstatus for den trådløse netværksadapter.
Se korthastighed	Se hastigheden for en aktiv trådløs netværksadapter.
Energieffektivt Ethernet Aktiver Deaktiver	Reducer strømforbruget, når printeren ikke modtager nogen data fra Ethernet-netværket. Bemærk! Standardindstillingen er Aktiver.
Netværksadresse UAA LAA	Se netværksadresserne.
Job timeout 0,10-255 sekunder	 Angiver den tid, det tager, før et netværksudskriftsjob annulleres. Bemærkninger: Standardindstillingen er 90 sekunder. Indstillingen 0 deaktiverer timeout. En værdi mellem 1 og 9 er ugyldig.
Bannerside Fra Til	Tillader printeren at udskrive en bannerside. Bemærk! Fra er standardindstillingen.

Menuen TCP/IP

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Netværk/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > TCP/IP
- Netværk/porte > Netværk [x] > Netværk [x] opsætning > TCP/IP

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

Brug	For at
Angiv værtsnavn	Angiv det aktuelle TCP/IP-værtsnavn.
	Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på udvalgte printermodeller.
IP-adresse	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-adresse.
	Bemærk! Manuel indstilling af IP-adressen indstiller Aktiver DHCP og Aktiver automatiske IP-indstillinger til Deaktiveret. Den indstiller også Aktiver BOOTP og Aktiver RARP til Deaktiveret på systemer, som understøtter BOOTP og RARP.
Netmaske	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-netmaske.
Gateway	Vis eller skift den aktuelle TCP/IP-gateway.

Brug	For at
Aktiver DHCP	Angiv DHCP-adressen og parametertildeling.
Til –	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Fra	
Aktiver RARP	Angiv indstillingen af RARP-adressetildeling.
	Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Fra	
Aktiver BOOTP	Angiv indstillingen af BOOTP-adressetildeling.
	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Fra	
Aktiver AutoIP	Angiv indstillingen for konfigurationsfrit netværk.
Ja Nej	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver FTP/TFTP	Aktiver den indbyggede FTP-server, som gør det muligt for dig at sende filer til printeren
Ja	ved hjælp af File Transfer Protocol.
Nej	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Aktiver HTTP-server	Aktiver den indbyggede webserver. Når denne er aktiveret, kan printeren overvåges og administreres eksternt via en webbrowser.
Nej	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
WINS-serveradresse	Vis eller skift den aktuelle WINS-serveradresse.
Aktiver DDNS	Vis eller skift den aktuelle DDNS-indstilling.
Ja	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Nej	
Aktiver mDNS	Vis eller skift den aktuelle mDNS-indstilling.
Ja	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Nej	
DNS-serveradresse	Vis eller skift den aktuelle DNS-serveradresse.
Backup DNS serveradresse [x]	Vis eller skift den aktuelle DNS-serveradresse.
Aktiver HTTPS	Vis eller skift den aktuelle HTTPS-indstilling.
Ja	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Nej	

Menuen IPv6

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Netværk/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > IPv6
- Netværk/porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > IPv6

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i netværksprintere eller modeller, der er tilsluttet printerservere.

Brug	For at
Aktiver IPv6	Aktiverer IPv6 i printeren.
Til	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Fra	
Autokonfiguration	Angiv, om den trådløse netværksadapter skal acceptere automatiske IPv6- adressekonfigurationsindgange, som angives af en router.
Fra	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Vis værtsnavn	Angiv værtsnavn.
Vis adresse	Bemærk! Disse indstillinger kan kun ændres fra Embedded Web Server.
Vis routerens adresse	
Aktiver DHCPv6	Aktiverer DHCPv6 i printeren.
Til	Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Fra	

Menuen Trådløs

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på printere, der er koblet til et trådløst netværk, og på printermodeller med en trådløs netværksadapter.

Brug følgende sti til at åbne menuen:

Netværk/Porte > Netværk [x] > Netværk [x] Opsætning > Trådløs

Brug	For at
WPS (Wi-Fi Protected Setup)	Opret et trådløst netværk, og aktiver netværkssikkerhed.
Start-trykknap-metode	Bemærkninger:
Start Fin-metode	 Start-trykknap-metoden slutter printeren til et trådløst netværk, når der trykkes på knapper på både printeren og adgangspunktet (trådløs router) inden for et givent tidsrum.
	 Start PIN-metoden slutter printeren til et trådløst netværk, når en PIN-kode på printeren indtastes i adgangspunktets trådløse indstillinger.
Aktiver/deaktiver automatisk registrering af WPS	Registrer automatisk forbindelsesmetode, som et adgangspunkt med WPS anvender – start-trykknap-metode eller start PIN-metode.
Aktiver Deaktiver	Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Netværkstilstand	Angiv netværkstilstanden.
BSS-type	Bemærkninger:
Infrastruktur Ad hoc	 Standardindstillingen er Infrastruktur. Den giver printeren adgang til et netværk via et adgangspunkt.
	 Ad hoc konfigurerer en trådløs forbindelse direkte mellem printeren og en computer.
Kompatibilitet	Angiv den trådløse standard for det trådløse netværk.
802.11b/g 802.11b/g/n	Bemærk! Standardindstillingen er 802.11b/g/n.
Vælg netværk	Vælg et tilgængeligt netværk, som printeren skal bruge.

Brug	For at
Vis signalkvalitet	Vis kvaliteten af den trådløse forbindelse.
Vis sikkerhedstilstand	Vis den krypterede metode det trådløse netværk.

Menuen AppleTalk

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i printermodeller, der er koblet til et kablet netværk, eller når der er installeret et netværkskort (ekstraudstyr).

For at få adgang til menuen skal du bruge en af følgende stier:

- Network/porte > Standardnetværk > Standardnetværksopsætning > AppleTalk
- Netværk/porte > Netværksopsætning [x] > AppleTalk

Brug	For at
Aktiver	Aktiver eller deaktiver AppleTalk-understøttelse.
Ja	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Nej	
Vis navn	Vis det tildelte AppleTalk-navn.
	Bemærk! Navnet kan kun ændres fra den indbyggede webserver.
Vis adresse	Vis den tildelte AppleTalk-adresse.
	Bemærk! Adressen kan kun ændres fra den indbyggede webserver.
Indstil zone	Angiv en liste over tilgængelige AppleTalk-zoner på netværket.
[liste over tilgængelige zoner på netværket]	Bemærk! Standardindstillingen er standardzonen på netværket. Hvis der ikke findes en standardzone, så er zonen, der er markeret med en stjerne (*), standardindstillingen.

Standard-USB, menu

Brug	For at
PCL SmartSwitch Til	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	 Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PostScript-emulering, hvis PS SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PS SmartSwitch er angivet til Fra.
PS SmartSwitch	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der
Til	modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget
Fra	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er Til.
	 Når den er slået fra, undersøger printeren ikke de indgående data. Printeren bruger PCL-emulering, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Til. Den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenuen, hvis PCL SmartSwitch er angivet til Fra.

Brug	For at
NPA-tilstand Til	Angiv, at printeren skal udføre den særlige behandling, der kræves til tovejskommunikation ifølge de konventioner, som er defineret i NPA-protokollen.
Fra	Bemærkninger:
Automatisk	 Standardindstillingen er auto. Med Auto som indstilling undersøger printeren dataene for at bestemme formatet og derefter behandle dem korrekt.
	 Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i printerens kontrolpanel. Derefter opdateres menuvalget.
USB-buffer	Angiv størrelsen på USB-inputbufferen.
Deaktiveret	Bemærkninger:
Automatisk	 Standardindstillingen er auto.
[maksimumstørrelse tilladt]	 Deaktiveret slår jobbuffering fra. Job, der allerede er placeret på printerens harddisk, udskrives, før normal behandling genoptages.
-	Værdien for USB-bufferstørrelsen kan ændres i intervaller på 1 K.
	 Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er angivet til Til eller Fra.
	 Hvis du vil øge intervallet for USB-bufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallel-, seriel- og netværksbufferen.
	 Printeren genstartes automatisk, når indstillingen ændres i printerens kontrolpanel. Derefter opdateres menuvalget.
Jobbuffering	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives.
Fra	Bemærkninger:
Til	Standardindstillingen er fra.
Automatisk	 Værdien Til placerer job i bufferen på printerens harddisk.
	 Placerer kun udskriftsjob i bufferen automatisk, hvis printeren er optaget med at behandle data fra en anden inputport.
	 Ændring af denne indstilling på printerens kontrolpanel og derefter afslutning af menuerne får printeren til at genstarte. Derefter opdateres menuvalget.
Mac binær PS	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh.
Til	Bemærkninger:
Fra	Standardindstillingen er auto.
Automatisk	 Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.
	 Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.
ENA-adresse	Angiv netværksadresseoplysningerne for en ekstern printerserver.
ууу.ууу.ууу.ууу	Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-netmaske	Angiv netmaskeoplysningerne for en ekstern printerserver.
<u>ууу.ууу.ууу</u> .ууу	Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.
ENA-gateway	Angiv gatewayoplysningerne for en ekstern printerserver.
ууу.ууу.ууу.ууу	Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig, når printeren er sluttet til en ekstern printerserver via USB-porten.

Menuen SMTP-opsætning

Brug	For at
Primary SMTP Gateway	Angiver gateway- og portoplysninger for SMTP-serveren.
(Primær SMTP-gateway)	Bemærk! 25 er standard-SMTP-gatewayporten.
Primær SMTP-gatewayport	
Secondary SMTP Gateway (Sekundær SMTP-gateway)	
Sekundær SMTP-gatewayport	
SMTP-timeout 5–30	Angiver, hvor mange sekunder der skal gå, inden serveren stopper med at prøve at sende en e-mail.
	Bemærk! Standardindstillingen er 30.
Reply Address (Svaradresse)	Angiver en svaradresse på op til 128 tegn for den e-mail, som printeren sender.
Brug SSL Deaktiveret	Indstiller printeren til at bruge SSL for øget sikkerhed, når der forbindes til SMTP- serveren.
Forhandle	Bemærkninger:
Pakrævet	Standardindstillingen er Deaktiveret.
	 Når forhandleindstillingen bliver brugt, vil SMTP-serveren bestemme om SSL vil blive brugt.
SMTP-servergodkendelse Kræver ingen godkendelse Log in/Almindelig CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Angiver, hvilken slags brugergodkendelse der kræves til scanning til e-mail. Bemærk! Standardindstillingen er "Kræver ingen godkendelse".
Enhed-Initierede E-mail	Angiv, hvilken kreditering der vil blive brugt, når der kommunikeres med SMTP-serveren.
Ingen Brug enhed SMTP kreditering	 Bemærkninger: Ingen er standardindstillingen for enhedsinitierede e-mails og brugerinitierede e-mails. "Bruger-id til enhed" og "Adgangskode til enhed" bliver brugt til at logge på SMTP-serveren når Brug enhed SMTP Kreditering er valgt.
Brugerinitieret e-mail Ingen Brug enhed SMTP kreditering Brug bruger-id og adgangskode fra session Brug session E-mail adresse og kodeord Prompt brugeren	
Enhedens bruger-ID	
Adgangskode til enhed	
Kerberos 5 Realm	
NTLM-Domæne	

Menuen Sikkerhed

Menuen Diverse sikkerhedsindstillinger

Brug	For at
Login-restriktioner Login-fejl Tidsramme for fejl Lockout-tid Timeout for panellogin Timeout for fjernlogin	 Begrænser antallet af og tidsrammen for fejlslagne forsøg på logon fra printerkontrolpanelet, før <i>alle</i> brugere udsættes for lockout. Bemærkninger: "Loginfejl" angiver antallet af fejlslagne forsøg på login, før brugere udsættes for lockout. Du kan vælge fra 1 til 10 forsøg. Standardindstillingen er 3. "Tidsramme for fejl" angiver en tidsramme for forsøg på login, før brugere udsættes for lockout. Du kan vælge fra 1 til 60 minutter. Standardindstillingen er 5 minutter. "Lockout-tid" angiver, hvor længe brugere er udsat for lockout efter overskridelse af grænsen for loginfejl. Du kan vælge fra 1 til 60 minutter. Standardindstillingen er 5 minutter. Timeout for panellogon angiver, hvor længe printeren er inaktiv på startskærmbilledet, før brugeren automatisk logges af. Du kan vælge fra 1 til 900 sekunder. Standardindstillingen er 30 sekunder.
	Standardindstillingen er 10 minutter.
Mindste PIN- kodelængde 1–16	Begræns længden af cifre i PIN-koden. Bemærk! Standardindstillingen er 4.

Menu for fortrolig udskrivning

Brug	For at
Maks. ugyldige PIN-koder	Begræns det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes.
Fra	Bemærkninger:
2–10	 Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk.
	 Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
Fortroligt jobudløb	Begræns, hvor længe et fortroligt udskriftsjob bliver i printeren, inden det slettes.
Fra	Bemærkninger:
1 time	Hvis indstillingerne for "Fortroligt indudløb" ændres, mens der er fortrolige udskriftsiob
4 timer	i printer-hukommelsen eller på printerharddisken, vil udløbstiden for disse udskriftsiob
24 timer	ikke ændres til den nye standardværdi.
1 uge	Hvis printeren slukkes, slettes alle fortrolige udskriftsjob i printerhukommelsen.
Bemærk! Standardindstillin	gen er fra.

Brug	For at
Gentag jobudløb	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob.
Fra	
1 time	
4 timer	
24 timer	
1 uge	
Kontroller jobudløb	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob, der skal bekræftes.
Fra	
1 time	
4 timer	
24 timer	
1 uge	
Reserver jobudløb	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskrivningsjob til senere
Fra	udskrivning.
1 time	
4 timer	
24 timer	
1 uge	
Bemærk! Standardindstillingen er fra.	

Menuen Slet midlertidige datafiler

Slet midlertidige datafiler sletter *kun* udskriftsjob på printerens harddisk, der *ikke aktuelt er* i brug af filsystemet. Alle permanente data på printerens harddisk bliver bevaret, så som indlæste skrifttyper, makroer, og tilbageholdte job.

Bemærk! Denne menu vises kun, hvis der er installeret en formateret, fungerende printerharddisk.

Brug	For at
Slettemetode Automatisk	Angive metoden til sletning af midlertidige datafiler.
Automatisk metode En gang Flere gange	Marker al diskplads, der blev brugt af et tidligere udskriftsjob. Denne metode tillader ikke filsystemet at genbruge denne plads, før den er blevet ryddet.
	 Standardindstillingen er "En gang". Kun automatisk disksletning tillader brugerne at slette midlertidige datafiler uden at være nødt til at slukke printeren i lang tid. Meget fortrolige oplysninger bør <i>kun</i> slettes via metoden med flere ganges sletning.

Menu for sikkerhedslogfil

Brug	For at
Eksporter log	Lad en autoriseret bruger eksportere overvågningslogfilen.
	Bemærkninger:
	 Hvis du vil eksportere overvågningslogfilen fra printerens kontrolpanel, skal du sætte et flashdrev i printeren.
	 Overvågningslogfilen kan downloades fra Embedded Web Server og gemmes på en computer.
Slet log	Angiv, om overvågningslogfiler slettes eller ej.
Ja	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
Nej	
Konfigurer log	Angiv, hvordan og om overvågningslogfiler oprettes.
Aktiver overvågning	Bemærkninger:
Ja	 Aktiver overvågning afgør, om bændelser registreres i
Nej	sikkerhedsovervågningsloggen og perifer sysloggen. Standardindstillingen er Nej.
Aktiver perifer syslog	Aktiver fjern-syslog afgør, om logfilerne sendes til en fjernserver.
	Standardindstillingen er Nej.
Perifer syslog-funktion	Perifer syslog-funktionen afgør den værdi, der bruges til at sende logfilerne til
0–23	perifer syslog-serveren. Standardindstillingen er 4.
Grad af alvor for hændelser, der skal logges	 Hvis sikkerhedsovervågningsloggen er aktiveret, registreres graden af alvor (værdi) for hver hændelse. Standardindstillingen er 4.
0–7	

Menuen Indstil dato og klokkeslæt

Brug	For at	
Aktuel dato og klokkeslæt	Vis de aktuelle dato- og tidsindstillinger for printeren.	
ndstil dato og Angiv datoen og klokkeslættet.		
klokkeslæt manuelt	Bemærkninger:	
	 Dato/klokkeslæt indstilles i formatet ÅÅÅÅ-MM-DD TT:MM:SS. 	
	 Hvis dato og klokkeslæt indstilles manuelt, indstilles "Aktiver NTP" (Network Time Protocol) til Til. 	
Tidszone	Vælg tidszonen.	
	Bemærk! Standardindstillingen er GMT.	
Skift automatisk til/fra sommertid	Indstil printeren til at bruge de relevante start- og sluttidspunkter for (DST), der er associeret med printerens tidszoneindstilling.	
Til Fra	Bemærk! Slået til er standardindstillingen og bruger den anvendte sommertid, der er	
	Aktiver netværketideprotokal, som svøkreniserer uret på enheder på netværket	
	Aktiver netværkstidsprotokol, som synkroniserer dret på enneder på netværket.	
Fra		

Menuen Indstillinger

menuen Opsætning

Brug	For at
Printersprog	Angiv printerens standardsprog.
PCL-emulering PS emulering	Bemærkninger:
	 PS-emulering er standardindstillingen. PS-emulering benytter en PS-fortolker til at behandle udskriftsjob. PCL-emulering benytter en PCL fortolker til at behandle udskriftsjob. Indstilling af et standardprintersprog forhindrer ikke et program i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.
Job der venter Til Fra	Angiv, om udskriftsjob fjernes fra printerkøen, hvis de kræver utilgængelige printerindstillinger eller brugerindstillinger. Disse printerjob gemmes i en separat printerkø, så andre job udskrives normalt. Når de manglende oplysninger og/eller indstillinger er indhentet, vil de gemte job blive udskrevet.
	Bemærkninger:
	• Fra er standardindstillingen.
	• Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en ikke-skrivebeskyttet printerharddisk. Dette krav sikrer, at gemte job ikke slettes, hvis printeren mister strømmen.
Udskriftsområde	Angiv det logiske og fysiske udskriftsområde.
Normal	Bemærkninger:
Hele siden	 Standardindstillingen er Normal. Hvis der udskrives data uden for det udskriftsområde, som er defineret via indstillingen Normal, afskærer printeren billedet.
	Tllpas til side tilpasser sideindholdet til den valgte papirstørrelse.
	 Indstillingen Hele siden giver mulighed for at flytte billedet ind i det ikke-udskrivbare område, som er defineret via indstillingen Normal, men printeren afskærer billedet ved kanten for indstillingen Normal. Indstillingen har kun indflydelse på sider, som udskrives ved hjælp af en PCL 5e-fortolker og har ingen effekt på sider, som udskrives ved hjælp af PCL XL- eller PostScript-fortolkeren.
Printerbrug	Indstil brug af farvetoner i udskrifter.
Maks. rækkevidde Maks. hastighed	Bemærk! Standardindstillingen er Maks. rækkevidde.
Kun sort-tilstand	Indstil printeren til at udskrive tekst og grafik ved kun at bruge den sorte tonerkassette.
Til	Bemærkninger:
⊢ra	Fra er standardindstillingen.
	 Indstillingsværdien påvirker ikke printerens evne til at generere farveudskrifter fra flashdrevudskriftsjob.

Brug	For at	
Indlæs til	Angiv lagringsdestinationen for indlæste data.	
RAM	Bemærkninger:	
Disk	 Standardindstillingen er RAM. Data lagres kun midlertidigt i RAM. Ubrig ingliggete dete lagres i en flaghbulkgrungeleg eller nå en printerhendeligk lagres de 	
	 Hvis indiæste data lagres i en flashnukommelse eller på en printernarddisk, lagres de permanent. De indlæste data bliver liggende i flashhukommelsen eller på harddisken, selvom printeren slukkes. 	
	 Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret et flashhukommelseskort (ekstraudstyr) eller en printerharddisk. 	
Spar ressourcer Til Fra	Angiv, hvordan printeren skal håndtere midlertidigt indlæste data, såsom fonte og makroer, der er gemt i RAM, når printeren modtager et job, som kræver mere hukommelse, end der er tilgængeligt.	
	Bemærkninger:	
	 Fra er standardindstillingen. Med indstillingen slået fra bevarer printeren kun indlæste data, indtil hukommelsen skal bruges. Indlæste data slettes for at kunne behandle udskriftsjob. 	
	 Med indstillingen Til bevarer printeren de indlæste data under sprogændringer og printernulstillinger. Hvis printeren løber tør for hukommelse, vises 38 Hukommelse fuld, men indlæste data slettes ikke. 	
Rækkefølge for Udskriv	Angiv rækkefølgen for udskrivning af tilbageholdte og fortrolige job.	
alt	Bemærk! Standardindstillingen er Alfabetisk.	
AlfaDetisk Ældste først		
Nyeste først		

Menuen Generelle indstillinger

Brug	For at
Displaysprog	Bestemmer, hvilket sprog teksten i displayet skal vises på.
Engelsk	Bemærk! Det er ikke alle sprog, der er tilgængelige for alle modeller. Det
Fransk	kan være nødvendigt at installere specialhardware for visse sprog.
Tysk	
Italiensk	
Spansk	
Dansk	
Norsk	
Hollandsk	
Svensk	
Portugisisk	
Finsk	
Russisk	
Polsk	
Græsk	
Magyar	
Turkce	
Cesky	
Forenklet kinesisk	
Traditionelt kinesisk	
Koreansk	
Japansk	
Vis beregninger over forbrug	Se beregninger over forbrug på kontrolpanelet, Embedded Web Server,
Vis beregninger	menuindstillinger og enhedsstatistikrapporter.
Vis ikke beregninger	Bemærk! Vis beregninger er fabriksindstillingen.
Økotilstand	Minimer forbruget af energi, papir eller specialmedier.
Fra	Bemærkninger:
Energi	Fra av standardindstilling on Danna indstilling nulstillar printeren til
Energi/Papir	standardindstillingerne
Papir	 Indetilling of Økotilstand til Enorgi ollor Papir kan påvirke printerens
	ydeevne, men ikke udskriftskvaliteten.
Lydløs tilstand	Reducer printerstøj.
Fra	Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Til	
Kør Initial Opsætning	Kør opsætningsguiden.
Ja	
Nej	

Brug	For at
Tastatur	Angiv et sprog og oplysninger for tilpasset tast til tastaturet på displayet.
Tastaturtype	
Engelsk	
Fransk	
Fransk canadisk	
Tysk	
Italiensk	
Spansk	
Græsk	
Dansk	
Norsk	
Hollandsk	
Svensk	
Finsk	
Portugisisk	
Russisk	
Polsk	
Tysk (Schweiz)	
Fransk (Schweiz)	
Koreansk	
Magyar	
Turkce	
Cesky	
Forenklet kinesisk	
Traditionelt kinesisk	
Japansk	
Tilpasset tast [x]	
Papirstørrelser	Angiv måleenheden til papirstørrelser.
USA	Bemærkninger:
Metrisk	 Standardindstillingen er US.
	 Det land eller område, der er valgt i den indledende opsætningsguide bestemmer indstillingen for den indledende papirstørrelse.

Brug	For at
Viste oplysninger	Angiv displayoplysningerne i de øverste hjørner på startskærmen.
Venstre side	Vælg mellem følgende indstillinger:
Højre side	Ingen
	IP-adresse
	Værtsnavn
	Kontaktnavn
	Placering
	Dato/klokkeslæt
	mDNS/DDNS servicenavn
	Nulkonfigurationsfejl
	Tilpasset tekst [x]
	Modelnavn
	Bemærkninger:
	IP-adresse er standardindstillingen til Venstre side.
	Dato/klokkeslæt er standardindstillingen til Højre side.
Viste oplysninger (fortsat)	Tilpas den tekst, der skal vises, i de øverste hjørner på startskærmen.
Tilpasset tekst [x]	Bemærk! Du kan skrive op til 32 tegn.
Viste oplysninger (fortsat)	Angiv displayoplysningerne til forbrugsstofferne.
Sort toner	Vælg mellem følgende indstillinger:
Cyan toner	Hvornår det skal vises
Magenta toner	Undlad at vise
Gul toner	Vis
Spildtonerflaske	Meddelelse, der skal vises
Fuser	Standard
Overførselsmodul	Alternativ
	Standard
	[indtastning af tekst]
	Alternativ
	[indtastning af tekst]
	Bemærkninger:
	Undlad at vise standardindstillingen for Hvornår, det skal vises.
	Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.

Brug	For at
Viste oplysninger (fortsat)	Tilpas de viste oplysninger for visse menuer.
Papirstop	Vælg mellem følgende indstillinger:
Indfør papir	Vis
Servicefejl	Ja
	Nej
	Meddelelse, der skal vises
	Standard
	Alternativ
	Standard
	[indtastning af tekst]
	Alternativ
	[indtastning af tekst]
	Bemærkninger:
	Nej er standardindstillingen for Vis.
	• Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.
Tilpasning af startskærmbilledet	Skift de ikoner, som vises på startskærmbilledet.
Skift sprog	Vælg mellem følgende indstillinger:
Søg efter Tilbageholdte job	Vis
Tilbageholdte job	Undlad at vise
USB-drev	
Profiler og løsningsapplikationer	
Bogmærker	
Job efter bruger	
Formular + favorit	
Baggrund og Pauseskærm	
Øko-indstillinger	
Datoformat	Formater printerdatoen
MM-DD-ÅÅÅÅ	Bemærk! MM-DD-ÅÅÅÅ er den amerikanske standardindstilling. DD-MM-
DD-MM-ÅÅÅÅ	ÅÅÅÅ er den internationale standardindstilling.
ÅÅÅÅ-MM-DD	
Tidsformat	Formater tiden.
12 timers skift	Bemærk! 12 timers skift er standardindstillingen.
24 timers skift	
Skærmens lysstyrke	Angiv displayets lysstyrke.
20-100	Bemærk! Standardindstillingen er 100.
Lydfeedback	Indstil knaplydstyrke og -feedback.
Knapfeedback	Bemærkninger:
Til	
Fra	III er standardindstillingen for Knapfeedback.
Lydstyrke	• 5 er standardindstillingen for Lydstyrke.
1-10	
Vis bogmærker	Angiv, om der skal vises bogmærker i området Tilbageholdte job.
Ja	Bemærk! Standardindstillingen er Ja.
L Nej	

Brug	For at
Opdateringshastighed for webside	Angiv antallet af sekunder mellem opdateringer af Embedded Web Server.
30-300	Bemærk! Standardindstillingen er 120.
Kontaktnavn	Angiv et kontaktnavn til printeren.
	Bemærk! Kontaktnavnet gemmes på Embedded Web Server.
Placering	Angiv printerplacering.
	Bemærk! Placeringen gemmes på Embedded Web Server.
Alarmer	Indstil en alarm til at lyde, når printeren kræver handling fra brugeren.
Alarmkontrol	Vælg en af følgende indstillinger for hver enkelt alarmtype:
Kassettealarm	Fra
	Enkelt
	Bemærk! Standardindstillingen er Enkelt.
Timeout	Angiv tidsrummet i minutter, der skal gå, før printeren aktiverer
Standbytilstand	strømbespareisestilistanden.
Leaktiveret	Bemærk! Standardindstillingen er 15.
1-240	
Timeout	Indstil den inaktive periode, der skal gå, før printeren begynder at kører i slumretilstand
Doaktivorot	
1-120	Bemærkninger:
1 120	 Standardindstillingen er 20 minutter.
	 Deaktiveret vises kun, når Energibesparelse angives til Fra.
	 Lavere værdier sparer på energien, men det kan kræve længere envermeingstider.
Timoout	
Lidekriv m. skærm fra	oaskrive et job med slukket alsplay.
Tillad udskrivning m. skærm fra	Bemærk! Standardindstillingen er udskrivning med tændt display.
Skærm til u. udskrivning	
Timeout	Indstil tidsrummet, der skal gå, før printeren går i dvaletilstand.
Dvaletimeout	Bemærk! Standardindstillingen er 3 dage.
Deaktiveret	
20 minutter	
1 time	
2 timer	
3 timer	
6 timer	
1 dag	
2 dage	
3 dage	
l uge	
∠ uger	
Imaneu	

Brug	For at
Dvaletimeout ved forbindelse Dvale	Indstil printeren til dvaletilstand, selvom der findes en aktiv Ethernet- forbindelse.
Sæt ikke i dvale	Bemærkninger:
	Dvale er standardindstillingen.
	Faxfunktionen er kun tilgængelig på nogle printermodeller.
Timeout Skærmtimeout	Indstil den inaktive periode, der skal gå, før displayet automatisk vender tilbage til Klar-tilstand.
15-300	Bemærk! Standardindstillingen er 30.
Timeout Udskriftstimeout	Indstil printeren til at afslutte et udskriftsjob, efter den har været inaktiv i en angivet tidsperiode.
Deaktiveret	Bemærkninger:
1-255	• Standardindstillingen er 90.
	 Når tiden udløber, udskrives en eventuel delvist udskrevet side, som stadig er i printeren, hvorefter printeren kontrollerer, om der venter nye udskriftsjob.
	• Udskriftstimeout er kun tilgængelig ved brug af PCL-emulering.
Timeout Vent timeout	Indstil tidsrummet i sekunder, som printeren venter på at modtage yderligere data fra værten.
Deaktiveret	Bemærkninger:
15-65535	• Standardindstillingen er 40.
	Vent timeout er kun tilgængelig, når printeren bruger PostScript- emulering.
Timeout Timeout for tilbageholdelse af job	Indstil tidsrummet, som printeren venter på brugerindgriben, før den tilbageholder job, der kræver utilgængelige ressourcer.
5-255	Bemærkninger:
	• Standardindstillingen er 30 sekunder.
	• Denne menu vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Genoprettelse ved fejl	Indstil printeren til at genstarte, hvis der opstår en fejl.
Automatisk genstart	Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv altid.
Genstart altid	
Genstart aldrig	
Genoprettelse ved fejl	Fastslå det antal automatiske genstarter, som printeren kan udføre.
Maks. autom. genstarter 1-20	Bemærk! Standardindstillingen er 2 minutter.
Genopret udskrift Fortsæt automatisk	Lad printeren fortsætte udskrivningen automatisk i visse offlinesituationer, når situationerne ikke er afhjulpet inden for det angivne tidsrum.
Deaktiveret 5-255	Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.

Brug	For at
Genopret udskrift Genopret ved stop Til Fra Automatisk	Angiv, om printeren skal genudskrive fastklemte sider. Bemærk! Standardindstillingen er Auto. Printeren genudskriver fastklemte sider, medmindre andre printeropgaver skal bruge hukommelsen, der kræves til at tilbageholde siderne.
Genopret udskrift Beskyt side Fra Til	Indstil printeren til at udskrive det korrekte output til en side. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Indstillinger for tilgængelighed Forlæng skærmtimeout Til Fra	Bliv på samme sted og nulstil timeren for Skærmtimeout i stedet for vende tilbage til startskærmen. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Indstillinger for tilgængelighed Talehastighed Meget langsom Langsom Normal Hurtig Hurtigere Meget hurtig Hastig Meget hastig Hurtigst	Juster talehastigheden for stemmevejledning. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Indstillinger for tilgængelighed Headphone-lydst. 1-10	Indstil lydstyrke for hovedtelefonen. Bemærk! Standardindstillingen er 5.
Info sendt til Lexmark Forbrug af forsyninger og sideantal (anonym) Til Fra	Send anonyme oplysninger om enhedens brugsadresse. Bemærk! Standardværdien afhænger af, hvad du har valgt under startkonfigurationen.
Tryk på slumreknappen Gør ingenting Slumre Dvale	Bestem, hvordan printeren skal reagere på et kortvarigt tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærk! Slumre er standardindstillingen.
Tryk på slumreknappen og hold den nede Gør ingenting Slumre Dvale	Bestemmer, hvordan printeren reagerer på et længerevarende tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærk! Standardindstillingen er Gør ingenting.

Brug	For at
Fabriksindstillinger Gendan ikke Gendan nu	 Brug printerens standardindstillinger. Bemærkninger: Standardindstillingen er Gendan ikke. Valg af Gendan nu indstiller alle printerindstillinger til standardindstillingerne, undtagen indstillingerne for menuen Netværk/Porte. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en harddisk, berøres ikke.
Eksporter konfigurationsfil Eksport	Eksporter konfigurationsfiler til et flashdrev.
Eksporter komprimeret logfil Eksport	Eksporter den printerkomprimeret logfil til et flashdrev.

Flashdrev-menu

Brug	Тіі	
Kopier	Angiv et standardantal for kopier til hvert udskriftsjob.	
1–999	Bemærk! Standardindstillingen er 1 minutter.	
Papirkilde	Indstil en standardpapirkilde til alle udskriftsjob.	
Bakke [x]	Bemærk! Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikkens side.	
Flerformålsarkføder		
Manuelt papir		
Manuel konvolut		
Farve	Generer udskrifter i farve eller sort-hvid.	
Farve	Bemærkninger:	
Kun sort	Standardindstillingen er Farve.	
	• Denne indstilling kan kun generere farveudskrifter fra et flashdrevudskriftsjob.	
Sorter	Hold siderne i et udskriftsjob stablet i rækkefølge, når der udskrives flere kopier.	
(1,1,1) (2,2,2)	Bemærk! "(1,2,3) (1,2,3)" er standardindstillingen.	
(1,2,3) (1,2,3)		
Sider (dupleks)	Angiver, om udskriften er på den ene sid, eller på begge sider af papiret.	
1 sidet	Bemærk! "1 sidet" er standardindstillingen.	
2 sidet		
Dupleksindbinding	Definer binding af sider med dupleksfunktion efter papirretningen.	
Lang kant	Bemærkninger:	
Kort kant	 Lang kant er standardindstillingen. Ved indbinding på lang kant indbindes siderne langs papirets lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende). 	
	 Ved indbinding på kort kant indbindes siderne langs papirets korte kant (øverste kant ved stående og nederste kant ved liggende). 	

Brug	Til
Papirbesparelsesretning Automatisk Liggende Stående	 Angiv papirretningen for et flersidet dokument. Bemærkninger: Standardindstillingen er Auto. Printeren vælger mellem stående og liggende. Denne indstilling påvirker kun job, når Papirbespar. er indstillet til andre værdier end Fra.
Papirbesparelse Fra 2-Op 3-Op 4-Op 6-Op 9-Op 12-Op 16-Op	Udskriv multisidebilleder på én side af papiret. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Slået fra. • Antallet angiver det antal sidebilleder, der udskrives pr. side.
Papirbesparelsesramme Ingen Sort	Udskriv en ramme på hvert sidebillede, når du bruger Papirbesparelsesrammen. Bemærkninger: Standardindstillingen er Ingen. Denne indstilling påvirker kun job, når Papirbespar. er indstillet til andre værdier end Fra.
Papirbesparelsessortering Vandret Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	 Angiv antallet af flersidesbilleder, når der bruges Papirbesparelsessortering. Bemærkninger: Standardindstillingen er Vandret. Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder, og om de har retningen stående eller liggende. Denne indstilling påvirker kun job, når Papirbespar. er indstillet til andre værdier end Fra.
Skilleark Fra Mellem kopier Mellem job Mellem sider	 Angiv, om der skal indsættes en blank skilleside. Bemærkninger: Standardindstillingen er Slået fra. Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, når Sorter er angivet til "(1,2,3) (1,2,3)". Hvis Sorter er angivet til "(1,1,1) (2,2,2)", indsættes der en tom side mellem hvert sæt udskrevne sider, f.eks. efter alle sider 1 og alle sider 2. Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene. Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af udskriftsjobbets sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparenter, eller hvis du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument til noter.
Skillesidekilde Bakke [x] Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til skillesider. Bemærk! Bakke 1 er standardindstillingen fra fabrikkens side.
Tomme sider Udskriv ikke Udskriv	Angiv, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.

Udskriftsindstillinger

Efterbehandling, menu

Brug	For at
Sider (dupleks)	Angiv, om 2-sidet (dupleks) udskrivning er indstillet som standard til alle udskriftsjob.
1-sidet 2-sidet	Bemærkninger:
	• "1 sidet" er standardindstillingen.
	• Du kan indstille tosidet udskrivning i printersoftwaren.
	For Windows-brugere:
	Klik på Filer > Udskriv , og klik derefter på Egenskaber, Præferencer, Indstillinger eller Opsætning .
	For Macintosh-brugere:
	Vælg Filer > Udskriv , og juster derefter indstillingerne i udskrivningsdialogboksen og pop-op-menuerne.
Dupleksindbinding	Definer indbinding for duplekssider i forhold til papirretningen.
Lang kant	Bemærkninger:
Kort kant	 Lang kant er standardindstillingen. Dette betyder, at siderne indbindes langs papirets lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende).
	 Ved indbinding på kort kant indbindes siderne langs papirets korte kant (øverste kant ved stående og nederste kant ved liggende).
Kopier	Angiv standardantallet for kopier til hvert udskriftsjob.
1–999	Bemærk! Standardindstillingen er 1.
Tomme sider	Angiv, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob.
Udskriv ikke	Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.
Udskriv	
Sætvis	Hold siderne i et udskriftsjob stablet i rækkefølge, når der udskrives flere kopier.
(1,1,1) (2,2,2)	Bemærk! "(1,2,3) (1,2,3)" er standardindstillingen.
	Ansis, am das alsal indepattes on blank akillagida
Fra	
Mellem kopier	Bemærkninger:
Mellem job Mellem sider	Standardindstillingen er Slået fra.
	 Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sorter er angivet til Til. Hvis Sorter er angivet til "(1,1,1) (2,2,2)", indsættes en tom side mellem hvert sæt udskrevne sider, f.eks. efter alle sider 1 og alle sider 2.
	 Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene.
	• Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af et udskriftsjobs sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparenter, eller når du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument.
Separatorkilde	Angiv papirkilden til skillesiden.
Bakke [x]	Bemærk! Bakke 1 (standardbakke) er standardindstillingen.
Flerformålsarkføder	

Brug	For at
Papirbesparelse	Udskriv flere sider på et enkelt ark papir.
Fra 2 pr. side 3 pr. side 4 pr. side 6 pr. side 9 pr. side 12 pr. side 16 pr. side	 Bemærkninger: Standardindstillingen er Slået fra. Når antallet af sider pr. ark er valgt, skaleres hver side, så det ønskede antal sider kan vises på arket.
Papirbesparelsessortering Vandret Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	 Angiv rækkefølgen for, hvordan siderne udskrives på et enkelt ark papir ved brug af Papirbesparelse. Bemærkninger: Standardindstillingen er Vandret. Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder, og af om sidebillederne er i stående eller liggende retning.
Papirbesparelsesretning Automatisk Liggende Stående	Angiv den retning, siderne udskrives i på et enkelt ark papir. Bemærk! Standardindstillingen er Auto. Printeren vælger mellem stående og liggende.
Papirbesparelsesramme Ingen Konstant	Udskriv en kant, når du bruger papirbesparelse. Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.

Menuen Kvalitet

Brug	For at
Print Mode (Udskriftstilstand)	Angiver, om billederne skal udskrives i sort-hvid eller farver.
Farve Kun sort	Bemærkninger:
	Standardindstillingen er Farve.
	Printerdriveren kan godt tilsidesætte denne indstilling.
Farvekorrektion	Justerer farveoutputtet på den udskrevne side.
Automatisk Fra Manuel	Bemærkninger:
	 Standardindstillingen er auto. Denne indstilling anvender forskellige farvekonverteringstabeller på hvert objekt på den udskrevne side.
	 Indstillingen Fra slår farvekorrektion fra.
	 Indstillingen Manuel tillader, at farvetabellerne brugertilpasses via indstillingerne under menuen Manuel farve.
	 På grund af forskellen på additive og subtraktive farver er visse af de farver, der vises på en computerskærm, umulige at duplikere på en udskrift.
Udskriftsopløsning	Angiv udskriftsopløsningen i punkter pr. tomme (dpi) eller i farvekvalitet (CQ).
1200 dpi 4800 CQ	Bemærk! 4800 CQ er standardfabrikindstillingen.

Brug	For at
Toner mørkhed	Gør udskriften lysere eller mørkere.
1–5	Bemærkninger:
	Standardindstillingen er 4.
	 Det er tonerbesparende at vælge et lavere tal.
Forbedre fine linjer Til	Aktiver en udskriftstilstand, som foretrækkes til fine linjer, f.eks. arkitekttegninger, kort, elektriske kredsløb og rutediagrammer.
Fra	Bemærkninger:
	Fra er standardindstillingen.
	 Indstillingen foretages via den indbyggede webserver ved at indtaste netværksprinterens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.
	 Du kan indstille denne via softwareprogrammet.
	Til Windows-brugere:
	Klik på Filer > Udskriv , og klik derefter på Egenskaber, Præferencer, Indstillinger eller Opsætning .
	Til Macintosh-brugere:
	Vælg Filer > Udskriv , og juster derefter indstillingerne i udskrivningsdialogboksen og pop-op-menuerne.
Farvebesparelse Til	Reducer den mængde toner, der bruges på grafik og billeder. Tonermængden til udskrivning af tekst reduceres ikke.
Fra	Bemærkninger:
	Standardindstillingen er Fra.
	Slået til tilsidesætter indstillinger for tonersværtningsgrad.
RGB-lysstyrke	Justerer printerens output, enten ved at gøre dem lysere eller mørkere. Du kan spare
-6 til 6	toner ved at gøre outputtet lysere.
	Bemærk! Standardindstillingen er 0.
RGB-kontrast	Juster kontrasten for udskrevne objekter.
0–5	Bemærk! Standardindstillingen er 0.
RGB-mætning	Tilpas mætningsgraden i farveudskrifter.
0–5	Bemærk! Standardindstillingen er 0.
Farvebalance Cyan	Juster farver i det udskrevne output ved at forøge eller formindske den mængde toner, der bruges til hver farve.
-5 til 5	Bemærk! Standardindstillingen er 0.
Magentarød	
-5 til 5	
Gul	
Sort	
-5 til 5	
Nulstil standardindstillinger	

Brug	For at
Farveeksempler sRGB-skærm	Udskriv eksempelsider for hver af de RGB- og CMYK-farvekonverteringstabeller, der bruges i printeren.
sRGB-levende	Bemærkninger:
Vis—Sand sort	Vælger alle indstillingsudskrifter i eksemplet.
Fra – RGB US CMYK Euro CMYK Levende CMYK Fra – CMYK	 Farveeksempler består af en serie af farvede felter sammen med RGB eller CMYK kombinationer, som opretter de viste farver. Disse sider kan hjælpe med til at bestemme, hvilke kombinationer der skal bruges til at få det ønskede udskrivningsresultat. Hvis du vil åbne en komplet liste over farveeksempelsider fra den integrerede webserver, skal du skrive netværksprinterens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.
Manuel farve	Tilpas RGB-farvekonverteringerne.
RGB-billede	Vælg udfra de følgende indstillinger:
RGB-tekst	Levende
RGB-grafik	sRGB-skærm
	vis—Sand sort sRGB-levende
	Fra
	Bemærkninger:
	 sRGB-skærm er standardindstillingen for RGB-billede. Det gælder for en farvekonverteringstabel, som prøver at fremstille et output, der svarer til de farver, der vises på computerskærmen.
	 sRGB-levende er standardindstillingen for RGB-tekst og RGB-grafik. Dette vil anvende en farvetabel, som forøger mætningen. Det foretrækkes til forretningsgrafik og -tekst.
	• Levende anvender en farvekonverteringstabel, som giver mere klare og mættede farver.
	 "Vis – Ægte sort" anvender en farvekonverteringstabel, som kun bruger sort toner til neutrale grå farver.
	Indstillingen Slået fra slår farvekonvertering fra.
Manuel farve (fortsat)	Tilpas CMYK-farvekonverteringerne.
CMYK-billede	Vælg udfra de følgende indstillinger:
CMYK-tekst	
	Levende CMYK
	Fra
	Bemærkninger:
	• US CMYK er standardindstillingen. Det gælder for en farvekonverteringstabel, som fremstiller et output, der svarer til SWOP-farveoutput.
	• Euro CMYK er den internationale standardindstilling. Dette anvender en farvekonverteringstabel, som forsøger at fremstille et output, der svarer til EuroScale-farveoutput.
	Levende CMYK øger farvemætningen for US-konverteringstabellen.
	Indstillingen Slået fra slår farvekonvertering fra.
Udskiftning af staffagefarver	Tildel specifikke CMYK-værdier til navngivne staffagefarver.
	Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig i den indbyggede webserver.

Brug	For at
Farvejustering	Start en rekalibrering af farvekonverteringstabellerne, og lad printeren udføre justeringer til farvevariationer i outputtet.
	Bemærkninger:
	 Farvejusteringen starter, når menuen er valgt. Justerer farve vises på displayet, indtil processen er afsluttet.
	 Farvevariationer i outputtet er nogen gange et resultat af variable betingelser, f.eks. temperaturen og luftfugtigheden i rummet. Farvejusteringer udføres på printeralgoritmerne. Farvejustering kalibreres også i denne proces.

Menuen Jobstatistik

Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk. Sørg for, at harddisken ikke er læse-/skrive- eller skrivebeskyttet.

Brug	For at
Jobstatistiklog Fra Til	Angiv, hvis printeren opretter en logfil for de udskriftsjob, den modtager. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Jobstatistikværktøjer	Udskriv eller slet logfiler eller eksportere dem til et flashdrev.
Frekvens for jobstatistiklog Dagligt Ugentligt Månedligt	Angiv, hvor ofte der oprettes en logfil. Bemærk! Månedligt er standardindstillingen.
Loghandling i slutningen af frekvensen Ingen E-mail aktuel logfil E-mail og slet aktuel logfil Anbring aktuel logfil Anbring og slet aktuel logfil	Angiv, hvordan printeren reagerer, når frekvenstærsklen udløber. Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.
Logfør Næsten fuld-niveau Fra 1-99	Angiv det maksimale antal logfiler, før printeren udfører loghandlingen Næsten fuld. Bemærk! Standardindstillingen er 5 minutter.
Logfør handling ved Næsten fuld Ingen E-mail aktuel logfil E-mail og slet aktuel logfil E-mail og slet ældste logfil Anbring aktuel logfil Anbring og slet ældste logfil Slet aktuel logfil Slet ældste logfil Slet ældste logfil Slet alle logfiler Slet alle undtagen den aktuelle	 Angiv, hvordan printeren reagerer, når harddisken er næsten fuld. Bemærkninger: Standardindstillingen er Ingen. Den værdi, der defineres i niveauet Log næsten fuld, bestemmer, hvornår denne handling udløses.

Brug	For at
Logfør handling ved Fuld Ingen	Angiv, hvordan printeren reagerer, når diskforbruget når maksimumgrænsen (100 MB).
E-mail og slet aktuel logfil E-mail og slet ældste logfil Anbring og slet aktuel logfil Anbring og slet ældste logfil Slet aktuel logfil Slet ældste logfil Slet alle logfiler Slet alle undtagen den aktuelle	Bemærk! Standardindstillingen er Ingen.
URL til anbringelse af logfiler	Angiv, hvor printeren anbringer logfiler for jobstatistik.
E-mail til afsendelse af logfiler	Angiv den e-mail-adresse, som enheden sender logfiler for jobstatistik til.
Logfilpræfiks	Angiv det ønskede præfiks for logfilnavnet. Bemærk! Det aktuelle værtsnavn, der er defineret i menuen TCP/IP, bruges som standardpræfiks for logfiler.

Menuen Værktøjer

Brug	For at
Ryd tilbageholdte job	Slet fortrolige og tilbageholdte job fra printerens harddisk.
Fortroligt	Bemærkninger:
llibagenoldt Ikke gendannet Alle	 Valg af indstilling påvirker kun de job, der ligger i printeren. Bogmærker, udskriftsjob på flashdrev og andre typer tilbageholdte job berøres ikke.
	 Ikke gendannet fjerner alle udskriftsjob og tilbageholdte job, der ikke blev gendannet på printerens harddisk eller i hukommelsen.
Formater flashkort	Formater flashhukommelsen.
Ja Nej	Advarsel - Potentiel skade: Du må ikke slukke printeren under formatering af flashhukommelsen.
	Bemærkninger:
	• Hvis du vælger Ja, slettes alle de data, der er gemt i flashhukommelsen.
	 Nej annullerer anmodningen om formatering.
	 Flashhukommelse refererer til den hukommelse, der tilføjes ved at installere et flashhukommelseskort i printeren.
	Flashhukommelsesoptionen kan ikke læses/skrivebeskyttes eller skrivebeskyttes.
	 Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en flash-hukommelse, der ikke er defekt.

Brug	For at
Slet indlæste data på disk	Slet indlæste data fra printerens harddisk, herunder tilbageholdte job, bufferjob og parkerede job.
Slet nu	Bemærkninger:
Siet ikke	 Slet nu indstiller printeren til at slette overførslerne og giver mulighed for, at displayet kan vende tilbage det oprindelige skærmbillede, når sletningsprocessen er fuldført.
	 Slet ikke angiver printerens display til at vende tilbage til hovedmenuen Værktøj, når gælder printermodeller med berøringsskærm. Når Slet ikke er valgt i printermodeller, der ikke er med berøringsskærm, angiver indstillingen, at printeren skal vende tilbage til det oprindelige skærmbillede efter sletningsprocessen.
Aktiver Hexudskrivning	Hjælp med at isolere kilden til et problem med et udskriftsjob.
	Bemærkninger:
	 Når den er aktiveret, bliver alle data, der er sendt til printeren, udskrevet med hexadecimal- og tegnrepræsentation, og kontrolkoder udføres ikke.
	• Du kan afslutte eller deaktivere hexudskrivning ved at slukke eller nulstille printeren.
Dækningsberegner Fra	Vis et estimat af den procentvise dækning af toner på en side. Estimatet udskrives på en separat side i slutningen af hvert udskriftsjob.
Til	Bemærk! Fra er standardindstillingen.

Menuen XPS

Brug	For at
Udskriv fejlsider	Udskriv en side, der indeholder information om fejl, inklusive XML markup-fejl.
Fra	Bemærk! Standardindstillingen er fra.
Til	

Menuen PDF

Brug	For at
Skaler til papir	Skaler sideindhold til den valgte papirstørrelse.
Ja	Bemærk! Standardindstillingen er Nej.
Nej	
Bemærkninger	Udskriv anmærkninger i en PDF.
Udskriv ikke	Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv ikke.
Udskriv	

Menuen PostScript

Brug	For at
Udskriv PS-fejl	Udskriv en side, der indeholder PostScript-fejl.
Til	Bemærk! Standardindstillingen er fra.
Fra	
Lås PS-starttilstand	Giver brugerne mulighed for at deaktivere SyStart-filen.
Til	Bemærk! Standardindstillingen er fra.
Fra	
Brug	For at
-------------------	--
Fontprioritering	Angiv skrifttypesøgerækkefølgen.
Resident	Bemærkninger:
Flash/Disk	Resident er standardindstillingen.
	 Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret et flashhukommelseskort eller en printerharddisk.
	 Sørg for, at flashhukommelsesoptionen eller printerharddisken ikkeer læse/skrivebeskyttet, skrivebeskyttet eller adgangskodebeskyttet.
	 Jobbufferstørrelsen må ikke være indstillet til 100 %.
Billedudglatning.	Forbedrer kontrasten og skarpheden på billeder med lav opløsning og udglatter farveovergangene.
Til	Bemærkninger:
Fra	Standardindstillingen er fra.
	• Billedudglatning har ingen effekt på billeder med en opløsning på 300 dpi eller højere.

PCL-emulering, menu

Brug	For at
Skrifttypekilde	Angiv det skrifttypesæt, der benyttes i menuen Skrifttypenavn.
Indbygget	Bemærkninger:
Alle	 Standardindstillingen er Indbygget. Den viser det skrifttypesæt, der er indlæst i printerens RAM.
	 "Hent" viser alle de skrifttyper, der er indlæst i RAM.
	"Alle" viser alle tilgængelige skrifttyper for enhver option.
Skrifttypenavn	ldentificerer en bestemt skrifttype, og hvor den lagres.
Courier 10	Bemærk! Standardindstillingen er Courier 10.
Symbolsæt	Angiver symbolsættet for hvert skrifttypenavn.
10U PC-8	Bemærkninger:
120 PC-850	 10U PC-8 er standardindstillingen i USA. 12U PC-850 er den internationale standardindstilling.
	• Et symbolsæt er et sæt alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætningstegn og symboler. Symbolsæt understøtter de forskellige krav for sprog eller bestemte anvendelser, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst. Kun understøttede symbolsæt vises.
PCL-emuleringsindstillinger	Ændrer punktstørrelsen for skalerbare typografiske skrifttyper.
Punktstørrelse	Bemærkninger:
1.00-1008.00	• Standardindstillingen er 12.
	 Punktstørrelse refererer til højden på tegnene i skrifttypen. Et punkt svarer ca. til 0,014 af en tomme. Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,25 punkter

Brug	For at
PCL-emuleringsindstillinger	Angiv tegnbredde for skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde.
Punktstørrelse	Bemærkninger:
0.08-100.00	• Standardindstillingen er 10.
	 Tegnbredde refererer til antallet af tegn med faste mellemrum pr. tomme (cpi). Punktstørrelser kan ændres i intervaller på 0,01 cpi.
	 Tegnbredden vises for ikke-skalerbare skrifttyper med fast tegnbredde, men den kan ikke ændres.
PCL-emuleringsindstillinger	Angiv tekst- og grafikretning på en side.
Papirretning	Bemærkninger:
Liggende	 Standardindstillingen er Stående. Printeren udskriver tekst og grafik parallelt med papirets korte kant.
	 Liggende udskriver tekst og grafik parallelt med papirets lange kant.
PCL-emuleringsindstillinger	Bestem antallet af linjer, der udskrives på hver side.
Linjer pr. side	Bemærkninger:
1-255	• 60 er standardindstillingen i USA. 64 er den internationale standardindstilling.
	 Printeren indstiller afstanden mellem linjerne på basis af menupunkterne Linjer pr. side, Papirstørrelse og Papirretning. Vælg den korrekte papirstørrelse og -retning, før du ændrer indstillingen linjer pr. side.
PCL-emuleringsindstillinger	Indstil printeren til udskrifter på A4-papir.
A4-bredde	Bemærkninger:
198 mm	• 198 mm er standardindstillingen.
203 mm	 Indstillingen 203-mm angiver bredden af siden, så der kan udskrives 80 10-pitch- tegn.
PCL-emuleringsindstillinger Auto CR efter LF	Angiv, om printeren automatisk skal udføre en vognretur- (CR) efter en linjeskiftkommando (LF).
Til	Bemærk! Standardindstillingen er Fra.
Fra	
PCL-emuleringsindstillinger	Angiv, om printeren automatisk skal udføre et linjeskift (LF) efter en vognreturkommando
Auto LF efter CR	
Til Fra	Bemærk! Standardindstillingen er Fra.
(iia	

Brug	For at
Nyt bakkenr. Tildel flerformålsarkføder Fra Ingen 0–199 Tildel bakke [x] Fra Ingen 0–199 Tildel manuelt papir Fra Ingen 0–199 Tildel manuel konvolut Fra Ingen 0–199	 Konfigurer printeren til at kunne arbejde med printersoftware eller programmer, der bruger andre kildetildelinger til skuffer og arkfødere. Bemærkninger: "Fra" er standardindstillingen. "Ingen" ignorerer kommandoen til valg af papirindføring. Denne option vises kun, når det vælges af PCL 5e-fortolkeren. "O–199" lader dig angive en personlig indstilling.
Nyt bakkenr. Vis fabriksindstillinger MPF-standard = 8 T1-standard = 1 T2-standard = 4 T3-standard = 5 T4-standard = 20 T5-standard = 21 Konvol.std. = 6 MPapirstandard = 2 Man.konv.std = 3	Vis den standardindstilling, der er tilknyttet hver skuffe og arkføder.
Nyt bakkenr. Gendan standarder Ja Nej	Gendan standardindstillinger for alle skuffer og arkfødere.

Brug		For at
Skrifttypenavn	Joanna MT	Angiv standardskrifttypen for HTML-dokumenter.
Albertus MT	Letter Gothic	Bemærk! Skrifttypen Times bruges i HTML-dokumenter, hvori der ikke er
Antique Olive	Lubalin Graph	angivet en skrifttype.
Apple Chancery	Marigold	
Arial MT	MonaLisa Recut	
Avant Garde	Monaco	
Bodoni	New CenturySbk	
Bookman	New York	
Chicago	Optima	
Clarendon	Oxford	
Cooper Black	Palatino	
Copperplate	StempelGaramond	
Coronet	Taffy	
Courier	Times	
Eurostile	TimesNewRoman	
Garamond	Univers	
Geneva	Zapf Chancery	
Gill Sans	NewSansMTCS	
Goudy	NewSansMTCT	
Helvetica	New SansMTJA	
Hoefler Text	NewSansMTKO	
Intl CG Times		
Intl Courier		
Intl Univers		
Brug	For at	

Menuen HTML

Brug	For at
Skrifttypestørrelse	Angiv standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter.
1–255 pkt.	Bemærkninger:
	• 12 pkt. er standardindstillingen.
	Skrifttypestørrelsen kan justeres i intervaller à ét punkt.
Skalering	Skaler standardskrifttypestørrelsen for HTML-dokumenter.
1–400%	Bemærkninger:
	 Standardindstillingen er 100 %.
	 Skalering kan justeres i intervaller på én %.
Retning	Angiv retningen for HTML-dokumenter.
Stående	Bemærk! Standardindstillingen er Stående.
Liggende	
Margenstørrelse	Angiv sidemargen for HTML-dokumenter.
8-255 mm	Bemærkninger:
	• 19 mm er standardindstillingen.
	Margenstørrelse kan ændres i intervaller på 1 mm.

Brug	For at
Baggrunde	Angiv, om baggrunde skal udskrives på HTML-dokumenter.
Udskriv ikke	Bemærk! Udskriv er standardindstillingen.
Udskriv	

Menuen Billede

Brug	For at
autotilpas Til Fra	Vælg en optimal papirstørrelse, skalering og retning. Bemærk! Standardindstillingen er Til. Den tilsidesætter indstillingerne for skalering og retning for enkelte billeder.
Inverter Til Fra	Inverter bi-tonale monokrombilleder. Bemærkninger: • Standardindstillingen er fra. • Denne indstilling gælder ikke for GIF- eller JPEG-billeder.
Skalering Forankres øverst til v. Tilpas Forankres i centrum Tilpas i højden/bredden Tilpas i højden Tilpas i bredden	 Skaler billedet, så det passer til den valgte papirstørrelse. Bemærkninger: Standardindstillingen er Tilpas. Når Autotilpas er angivet til Til, indstilles skaleringen automatisk til Tilpas.
Retning Stående Liggende Omvendt stående Omvendt liggende	Indstil billedretningen. Bemærk! Standardindstillingen er Stående.

Hjælp, menu

Menuen Hjælp består af en række hjælpesider, der gemmes i printeren som PDF filer. De indeholder praktiske oplysninger om brug af printeren og udførelse af udskrivningsopgaver.

Oversættelser på engelsk, fransk, tysk og spansk findes i printeren. Oversættelser på andre sprog findes på **http://support.lexmark.com**.

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv alle guider	Udskriver alle vejledninger
Medievejledning	Indeholder en liste over de understøttede papirstørrelser for bakker og arkfødere
Menuoversigt	Indeholder en liste over kontrolpanelets menuer og indstillinger på printeren
Udskrivningsvejledning	Indeholder oplysninger om ilægning af papir og andre specialmedier
Vejledning til farvekvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man kan løse problemer med farvekvaliteten
Udskriftskvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man løser problemer med udskriftskvaliteten
Vejledning til forbrugsstoffer	Indeholder de varenumre, som skal bruges ved bestilling af forbrugsstoffer.

Menupunkt	Beskrivelse
Vejl. flytn. af printeren	Giver oplysninger om, hvordan printeren flyttes på en sikker måde
Tilslutningsvejledning	Indeholder oplysninger om, hvordan du tilslutter printeren som en lokal printer (USB) eller en netværksprinter
Vejledning til udskrivningsfejl	Indeholder oplysninger om løsning af printerfejl

Spar penge, og vær god mod miljøet

Lexmark er forpligtet til miljømæssig bæredygtighed og forbedrer løbende sine printere med henblik på at reducere deres miljøpåvirkning. Vi designer med miljøet i tankerne, gør vores emballage materialebesparende og tilbyder indsamlings- og genbrugsprogrammer. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Ved at vælge bestemte printerindstillinger eller -opgaver kan du hjælpe med at reducere printerens påvirkning yderligere. Dette kapitel angiver de indstillinger og opgaver, som kan gavne miljøet.

Spare papir og toner

Undersøgelser viser, at helt op til 80 % af CO2-fodaftrykket for en printer er forbundet med papirforbruget. Du kan reducere din printers CO2-påvirkning markant ved at bruge genbrugspapir og følge råd som at udskrive på begge sider af papiret og udskrive flere sider på det samme ark.

Se <u>"Bruge Økotilstand" på side 115</u> for at få oplysninger om, hvordan du hurtigt kan spare papir og energi ved hjælp af printerens indstillinger.

Bruge genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere. Du kan finde flere oplysninger om genbrugspapir, som fungerer godt sammen med din printer under <u>"Brug af genbrugspapir" på side 57</u>.

Spare på forbrugsvarer

• Udskriv på begge sider af papiret.

Bemærk! Tosidet udskrivning er standardindstillingen i printerdriveren.

- Udskriv flere sider på et enkelt ark papir.
- Brug funktionen Vis udskrift for at se, hvordan dokumentet ser ud, inden du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

Spare energi

Bruge Økotilstand

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

• Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

• Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Økotilstand > vælg en indstilling

Brug	For at
Fra	Brug fabriksindstillingerne for alle indstillinger forbundet med Økotilstand. Fra understøtter printerens ydelsesspecifikationer.
Energi	Reducer energiforbruget, især når printeren er tændt, men ikke i brug.
	 Printerens motorer starter ikke, før det er klar til udskrivning. Du vil måske opleve en kort forsinkelse, før den første side udskrives.
	 Printeren går i slumringstilstand efter ét minuts inaktivitet.
Energi/papir	Brug alle indstillinger forbundet med Energi- og Papirbesparelse.
Almindeligt papir	Slå den automatiske dupleksfunktion til.
	Deaktiver printerlogfunktioner.

3 Klik på Send.

Reduktion af printerstøj

Aktiver Lydløs tilstand for at reducere støj fra printeren.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Lydløs tilstand > vælg en indstilling

Brug	For at
Til	Reducer printerstøj.
	Bemærkninger:
	Alle udskriftsjob behandles med reduceret hastighed.
	 Printerens motorer starter ikke, før et dokument er klar til udskrivning. Der er en kort forsinkelse, før den første side udskrives.
Fra	Brug standardindstillingerne.
	Bemærk! Disse indstillinger understøtter printerens ydelsesspecifikationer.

3 Klik på Submit (Send).

Tilpasning af slumringstilstand

1 På startsiden skal du navigere til:

> Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout > Slumringstilstand

2 I feltet Slumringstilstand skal du vælge det antal minutter, printeren skal være inaktiv, før den går i slumringstilstand.

3 Anvend ændringerne.

Brug af dvaletilstand

Dvale er en lagringstilstand, der bruger meget lidt strøm.

Bemærkninger:

- Tre dage er standardtid, før printeren går i dvaletilstand.
- Sørg for at vække printeren fra dvaletilstand, før du sender et udskriftsjob. En hård nulstilling eller et langt tryk på slumreknappen vækker printeren fra dvaletilstand.
- Hvis printeren er i dvaletilstand, er Embedded Web Server deaktiveret.
- 1 På startsiden skal du navigere til:



> Indstillinger > Generelle indstillinger

- 2 Tryk på Tryk på slumreknappen eller Tryk på slumreknappen og hold den nede.
- 3 Tryk på Dvale > 🗸

Indstilling af Dvale-timeout

Dvale-timeout giver dig mulighed for at angive det tidsrum, som printeren venter, efter et job er behandlet, før den skifter til en strømbesparende tilstand.

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout.
- **3** Fra menuen Dvale-timeout skal du vælge antallet af timer, dage, uger eller måneder, du vil have, printeren venter, efter et job er behandlet, før den skifter til en strømbesparende tilstand.
- 4 Klik på Submit (Send).

Brug af printerens kontrolpanel

1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:

> Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeouts > Dvale-timeout

- 2 Vælg det tidsrum, som printeren venter, efter et udskriftsjob er behandlet, før den skifter til dvaletilstand.
- 3 Tryk på 🗹

Brug af Planlæg strømtilstande

Planlæg strømtilstande giver dig mulighed for at planlægge, hvornår printeren skal skifte til en tilstand med lavere strømforbrug eller til tilstanden Klar.

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Generelle indstillinger > Planlæg strømtilstande.
- 3 Vælg strømtilstanden i handlingsmenuen.
- 4 Vælg klokkeslættet i tidsmenuen.
- 5 Vælg dagen eller dagene i dagsmenuen.
- 6 Klik på Tilføj.

Justere printerdisplayets lysstyrke

Du kan indstille displayets lysstyrke, hvis du vil spare energi, eller hvis du har svært ved at læse teksten på displayet.

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- IP-adressen er placeret på den øvre del af startskærmbilledet. Den vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Vælg Indstillinger > Generelle indstillinger.
- **3** I feltet Skærmens lysstyrke skal du indtaste lysstyrken i procent for displayet.
- 4 Anvend ændringerne.

Brug af betjeningspanelet

1 På startsiden skal du navigere til:

> Indstillinger > Generelle indstillinger

- 2 I feltet Skærmens lysstyrke skal du indtaste lysstyrken i procent for displayet.
- **3** Anvend ændringerne.

Genbrug

Lexmark tilbyder returprogrammer og miljømæssigt progressive tilgange til genbrug. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Genbrug af Lexmark-produkter

Sådan returnerer du produkter til Lexmark med henblik på genbrug:

- 1 Gå til <u>www.lexmark.com/recycle</u>.
- 2 Find den produkttype, du ønsker at genbruge, og vælg dernæst dit land eller region fra listen.
- 3 Følg vejledningen på computerskærmen.

Bemærk! Printerforsyningsstoffer og -hardware, der ikke er en del af et af Lexmarks indsamlingsprogrammer, kan afleveres til genbrug på din lokale genbrugscentral. Kontakt din lokale genbrugscentral for at få at vide, hvilke dele de modtager.

Genbruge Lexmark-emballage

Lexmark arbejder løbende på at minimere emballagen. Mindre emballage hjælper med til, at Lexmark-printere kan transporteres på den mest effektive og miljømæssigt bedste måde, og at der er mindre emballage at skulle bortskaffe. Disse optimeringer medfører mindre CO2-udledning og sparer energi og ressourcer.

Lexmark-æskerne er 100%-genvindelige på de steder, der tager imod bølgepap. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Skummet, som bruges i Lexmarks emballage, kan genvindes på de steder, som tager imod skum. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke i dit område.

Når du returnerer en tonerkassette til Lexmark, kan du genbruge den æske, som kassetten kom i. Lexmark genbruger æsken.

Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding

Lexmark Cartridge Collection Program gør det muligt at returnere brugte tonerpatroner gratis til Lexmark til genbrug eller genvinding. 100 procent af de tomme tonerpatroner, som returneres til Lexmark, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som tonerpatronerne returneres i, genbruges også.

Hvis du vil returnere Lexmark-kassetter til genbrug eller genvinding, skal du gøre følgende:

1 Gå til <u>www.lexmark.com/recycle</u>.

2 Vælg produktet, som du vil genbruge.

Sikring af printeren

Brug af sikkerhedslåsen

Printeren er udstyret med en sikkerhedslås. Sæt en sikkerhedslås, der er kompatibel med de fleste bærbare computere på den viste placering for at holde printeren på plads.



Erklæring om flygtighed

Din printer indeholder forskellige typer hukommelse, der kan lagre enheds- og netværksindstillinger samt brugerdata.

Hukommelsestype	Beskrivelse
Flygtig hukommelse	Din printer bruger standard- <i>RAM</i> (Random Access Memory) til midlertidigt at bufferlagre brugerdata under enkle udskriftsjob.
Ikke-flygtig hukommelse	Din printer bruger muligvis to slags ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, enhedsindstillinger, netværksoplysninger og bogmærkeindstillinger og integrerede løsninger.
Harddiskhukommelse	I visse printere er der installeret en harddisk. Printerharddisken er beregnet på printerspecifik funktionalitet. Det giver printeren mulighed for at bevare brugerdata fra komplekse udskriftsjob samt formulardata og skrifttypedata.

Slet indholdet af en installeret printerhukommelse under følgende omstændigheder:

- Printeren tages ud af brug.
- Printerens harddisk skal udskiftes.
- Printeren skal flyttes til en anden afdeling eller placering.
- Printeren skal efterses af udefrakommende.

- Printeren skal flyttes fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn.
- Printeren vil blive solgt til en anden virksomhed.

Bortskaffelse af en printerharddisk

Bemærk! Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige, når printeren eller harddisken fjernes fra arbejdspladsen.

- Afmagnetisering Rydder harddisken med et magnetfelt, der sletter alle gemte data
- Knusning Sammenpresser fysisk harddisken, så komponenterne ødelægges og ikke kan læses
- Makulering Optrævler fysisk harddisken til små metalstykker

Bemærk! De fleste data kan slettes elektronisk, men den eneste metode, der garanterer, at alle data er helt slettet, er ved fysisk at ødelægge hver enkelt harddisk, hvorpå der kan være data gemt.

Slette harddiskens flygtige hukommelse

Den flygtige hukommelse (RAM), der er installeret i printeren, kræver en strømkilde for at bevare oplysninger. Hvis du vil slette data, der er gemt i bufferen, skal du slukke printeren.

Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse

Du kan slette individuelle indstillinger, enheds- og netværksindstillinger, sikkerhedsindstillinger og integrerede løsninger ved at udføre disse trin:

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tryk på 2 og 6 på tastaturet, og hold knapperne nede, mens du tænder printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er klar, vises en liste med funktioner på printerens display i stedet for startskærmbilledets standardikoner.

3 Tryk på Slet alle indstillinger.

Printeren vil genstarte adskillige gange i løbet af denne proces.

Bemærk! Slet alle indstillinger fjerner enhedsindstillinger, løsninger, job og adgangskoder fra printerens hukommelse.

4 Tryk på Tilbage > Afslut konfigurationsmenu.

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Slette printerharddiskens hukommelse

Bemærkninger:

- Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.
- Hvis du konfigurerer Slet midlertidige datafiler i printermenuerne, kan du fjerne resterende fortroligt materiale, der er efterladt ved udskriftsjob, ved sikkert at overskrive filer, der er markeret til sletning.

Brug af printerens kontrolpanel

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tryk på 2 og 6, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er klar, vises en liste med funktioner på printerens display.

- 3 Tryk på pil op eller pil ned, indtil der vises **Slet disk**, og vælg derefter én af de følgende:
 - Slet disk (hurtig) Med denne kan du overskrive disken med nuller på én gang.
 - Slet disk (sikker) Med denne kan du overskrive printerens harddisk med tilfældige bitmønstre flere gange, efterfulgt af en kontrolkørsel. En sikker overskrivning overholder DoD 5220.22-M-standarden for sikker sletning af data fra en harddisk. Meget fortrolige oplysninger bør kun slettes ved hjælp af denne metode.
- 4 Tryk på pil op eller pil ned, indtil beskeden **Ja** vises, og fortsæt så med disksletningen.

Bemærkninger:

- En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem.
- Disksletning kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.
- 5 Naviger til:

Tilbage > Afslut Konfigurationsmenu

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Find oplysninger om printersikkerhed

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerharddisk ikke er tilgængelige for uautoriserede personer. Du kan finde yderligere oplysninger på **Lexmarks sikkerhedswebsted**.

Se også Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorguide for at få yderligere oplysninger:

- 1 Gå ind på <u>www.lexmark.com</u>, og naviger derefter til Support & downloads > vælg din printer.
- 2 Klik på fanen Manualer, og vælg derefter Embedded Web Server Sikkerhed: Administratorguide.

Konfiguration af printerharddiskkryptering

Aktivér harddiskkryptering for at forhindre tab af følsomme data, hvis printeren eller harddisken skulle blive stjålet.

Bemærk! Nogle printermodeller har muligvis ikke en printerharddisk installeret.

Brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Sikkerhed > Diskkryptering.

Bemærk! Diskkryptering vises kun i sikkerhedsmenuen, hvis der er installeret en formateret, ikke-defekt printerharddisk.

3 Fra menuen Diskkryptering skal du vælge **Aktivér**.

Bemærkninger:

- Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.
- Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.
- 4 Klik på Send.

Brug af printerens kontrolpanel

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Tryk på 2 og 6, og hold dem nede, mens du tænder for printeren. Slip kun knapperne, når skærmen med statuslinjen vises.

Printeren udfører en startsekvens, og menuen Konfiguration vises. Når printeren er klar, vises en liste med funktioner på printerens display.

3 Tryk på Diskkryptering > Aktivér.

Bemærk! Hvis du aktiverer diskkryptering, sletter du printerharddiskens indhold.

4 Tryk på Ja for at fortsætte med disksletning.

Bemærkninger:

- Sluk ikke printeren under krypteringsprocessen. Det kan medføre tab af data.
- Diskkryptering kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.
- En statuslinje angiver, hvordan disksletningsopgaven skrider frem. Når disken er krypteret, vender printeren tilbage til skærmbilledet Aktiver/Deaktiver.

5 Tryk på Tilbage > Afslut konfigurationsmenu.

Printeren genstarter og vender derefter tilbage til normal driftstilstand.

Vedligeholdelse af printeren

Advarsel - Potentiel skade: Hvis du ikke opretholder den optimale ydeevne jævnligt eller udskifter dele eller forbrugsstoffer når der bedes om det, kan det forårsage skade på printeren.

Rengøring af printeren

Rengøring af printeren

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

Bemærkninger:

- Udfør denne opgave med nogle måneders mellemrum.
- Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren håndteres forkert.
- 1 Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Fjern alt papir fra standardbakken og MP-arkføderen.
- 3 Fjern støv, fnug og papirstumper omkring printeren med en blød børste eller en støvsuger.
- 4 Aftør apparatets yderside med en fugtig, blød, fnugfri klud.

Bemærkninger:

- Brug ikke husholdningsrengøringsmidler, da de kan beskadige printerens finish.
- Sørg for, at alle områder af printeren er tørre efter rengøringen.
- 5 Indsæt netledningen, og tænd derefter for printeren.

Kontrol af status for forbrugsstoffer

Der vises en meddelelse på displayet, når et forbrugsstof skal udskiftes, eller når der skal udføres vedligeholdelse. Se <u>"Menuen Forbrugsstoffer" på side 69</u> for at få yderligere oplysninger.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer fra printerens kontrolpanel

På startsiden skal du navigere til:

Status/forbrugsstoffer > Vis forbrugsstoffer

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer den integrerede webserver

Bemærk! Kontroller, at computeren og printeren er sluttet til det samme netværk.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Enhedsstatus > Flere oplysninger.

Anslået antal tilbageværende sider

Det anslåede antal tilbageværende sider er baseret på printerens seneste udskriftshistorik. Nøjagtigheden af den kan variere markant, og den er afhængig af mange faktorer, som f.eks. det faktiske dokumentindhold, indstillinger for udskriftskvalitet og andre printerindstillinger.

Nøjagtigheden af det anslåede antal tilbageværende sider kan mindskes, hvis det faktiske udskriftsforbrug er anderledes end det historiske udskriftsforbrug. Tag hensyn til det variable nøjagtighedsniveau, før du køber eller udskifter forbrugsstoffer på baggrund af det anslåede antal. Indtil der er opnået en tilstrækkelig udskriftshistorik på printeren, beregnes fremtidige forbrug af forbrugsstoffer ud fra testmetoder fra den internationale organisation for standardisering (ISO)* og sideindhold.

* Erklæret gennemsnitlig ydelsesværdi for uafbrudt brug af sort eller sammensat CMY-tonerkassette i henhold til ISO/IEC 19798.

Bestilling af forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder kan du gå til <u>www.lexmark.com</u> eller kontakte det sted, hvor du købte printeren.

Bemærk! Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på almindeligt Letter eller A4 papir.

Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør.

Lexmark-printeren er udviklet til at fungere bedst med ægte Lexmark-forbrugsstoffer og -dele. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, dækkes ikke af garantien. Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-forbrugsstoffer og -dele og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid kan beskadige Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Bestilling af tonerpatroner

Bemærkninger:

- Estimeret patronydelse er baseret på standarden ISO/IEC 19798.
- Meget lav udskriftsdækning i længere perioder kan have en negativ påvirkning på den faktiske ydelse og kan betyde, at patronens dele ikke fungerer korrekt, inden toneren er opbrugt.

Tonerkassetter i CS510 returprogrammet

Element	USA og Canada	Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS+)	Resten af Europa, Mellemøsten og Afrika (RoEMEA)	Latinamerika (LAD)	Resten af Asien og Stillehavsområdet (RoAP)	Australien og New Zealand (ANZ)
Tonerpat	roner i returpr	ogrammet				
Sort	70C10K0	70С20К0	70С80К0	70C80K0	70C80K0	70C80K0
Cyan	70C10C0	70C20C0	70C80C0	70C80C0	70C80C0	70C80C0
Magenta	70C10M0	70C20M0	70C80M0	70C80M0	70C80M0	70C80M0
Gul	70C10Y0	70C20Y0	70C80Y0	70C80Y0	70C80Y0	70C80Y0
Højtydende tonerpatroner i returprogrammet						
Sort	70C1HK0	70C2HK0	70С8НК0	70С8НК0	70C8HK0	70C8HK0
Cyan	70C1HC0	70C2HC0	70C8HC0	70C8HC0	70C8HC0	70C8HC0
Magenta	70C1HM0	70C2HM0	70C8HM0	70C8HM0	70C8HM0	70C8HM0
Gul	70C1HY0	70C2HY0	70C8HY0	70C8HY0	70C8HY0	70C8HY0
Tonerpat	roner med eks	stra høj ydelse i returpro	gram			
Sort	70C1XK0	70C2XK0	70C8XK0	70C8XK0	70C8XK0	70C8XK0
Cyan	70C1XC0	70C2XC0	70C8XC0	70C8XC0	70C8XC0	70C8XC0
Magenta	70C1XM0	70C2XM0	70C8XM0	70C8XM0	70C8XM0	70C8XM0
Gul	70C1XY0	70C2XY0	70C8XY0	70C8XY0	70C8XY0	70C8XY0
Du kan fir	Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på <u>www.lexmark.com/regions</u> .					

Almindelige tonerkassetter til CS510

Element	Verdensomspændende		
Højtydende almindelige tonerpatroner			
Sort	70С0Н10		
Cyan	70C0H20		
Magenta	70С0Н30		
Gul	70С0Н40		
Ekstra højtydende almindelige tonerpatroner			
Sort 70C0X10			
Cyan	70C0X20		
Magenta	70C0X30		
Gul	70C0X40		
Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på <u>www.lexmark.com/regions</u> .			

Element	USA og Canada	Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde (EØS+)	Resten af Europa, Mellemøsten og Afrika (RoEMEA)	Latinamerika (LAD)	Resten af Asien og Stillehavsområdet (RoAP)	Australien og New Zealand (ANZ)
Tonerpat	roner i returp	orogrammet				
Sort	71B10K0	71B20K0	71B30K0	71B40K0	71B50K0	71B60K0
Cyan	71B10C0	71B20C0	71B30C0	71B40C0	71B50C0	71B60C0
Magenta	71B10M0	71B20M0	71B30M0	71B40M0	71B50M0	71B60M0
Gul	71B10Y0	71B20Y0	71B30Y0	71B40Y0	71B50Y0	71B60Y0
Højtydende tonerpatroner i returprogrammet						
Sort	71B1HK0	71B2HK0	71B3HK0	71B4HK0	71B5HK0	71B6HK0
Cyan	71B1HC0	71B2HC0	71B3HC0	71B4HC0	71B5HC0	71B6HC0
Magenta	71B1HM0	71B2HM0	71B3HM0	71B4HM0	71B5HM0	71B6HM0
Gul	71B1HY0	71B2HY0	71B3HY0	71B4HY0	71B5HY0	71B6HY0
Tonerpatroner med ekstra høj ydelse i returprogram						
Sort	71B1XK0	71B2XK0	71B3XK0	71B4XK0	71B5XK0	71B6XK0
Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på <u>www.lexmark.com/regions</u> .						

Tonerkassetter i CS517 returprogrammet

Almindelige tonerkassetter til CS517

Element	Verdensomspændende		
Sort	71B0X10		
Cyan	71B0H20		
Magenta	71B0H30		
Gul 71B0H40			
Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på <u>www.lexmark.com/regions</u> .			

Bestil fotokonduktorsæt

Menupunkt	Alle lande og områder
Sort fotokonduktorsæt	700Z1
Farvefotokonduktorsæt	700Z5

Bestilling af en spildtonerflaske

Menupunkt	Alle lande og områder
Spildtonerflaske	C540X75G

Opbevaring af forbrugsstoffer

Vælg et køligt, rent opbevaringssted til forbrugsstofferne til printeren. Opbevar forbrugsstoffer med den rigtige side op i originalemballagen, indtil de skal bruges.

Forbrugsstofferne må ikke udsættes for:

- Direkte sollys
- Temperaturer over 35° C
- Høj luftfugtighed over 80%
- Saltmættet luft
- Ætsende luftarter
- Meget støv

Udskiftning af forbrugsstoffer

Udskiftning af spildtonerflaske



1	Toppanel	
2	Spildtonerflaske	
3	Højre sideluge	
4	Frontpanel	

- 1 Udpak spildtonerboksen.
- 2 Åbn frontpanelet.





3 Åbn toppanelet.



4 Fjern den højre sideluge.



5 Fjern den brugte spildtonerflaske.



- 6 Pak den brugte spildtonerflaske væk.
 Der er flere oplysninger i <u>"Genbrug af Lexmark-produkter" på side 119</u>.
- 7 Indsæt den nye spildtonerflaske.



8 Indsæt den højre sideluge.



- 9 Luk toppanelet.
- **10** Luk frontpanelet.

Udskift sort og farve fotokonduktorsæt

1 Åbn frontpanelet.

FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



2 Åbn toppanelet.



3 Fjern tonerpatronerne.



4 Fjern den højre sideluge.



5 Fjern den brugte spildtonerflaske.



6 Løft i det blå håndtag på fotokonduktorsættet, og træk derefter i fotokonduktorsættet, til det stopper.



7 Tryk det blå håndtag ned, og tag derefter fat i de grønne håndtag i begge sider for at trække fotokonduktorsættet ud.



8 Pak det sorte og farve fotokonduktorsæt ud.



Bemærkninger:

- Farvefotokonduktorsæt indeholder fotokonduktorsættet og den gule, cyan, magenta og sorte fremkalderenhed.
- Sort fotokonduktorsæt indeholder fotokonduktorsættet og den sorte fremkalderenhed.
- 9 Pak det brugte fotokonduktorsæt væk.

Der er flere oplysninger i "Genbrug af Lexmark-produkter" på side 119.



Bemærk! Når du udskifter det sorte fotokonduktorsæt, skal du gemme den cyan, magenta og gule fremkalderenhed. Bortskaf kun den sorte fremkalderenhed.

10 Ryst den gule, cyan, magenta, og sorte fremkalderenhed let fra side til side.



11 Fjern den røde pakkestrip og det påsatte stof fra fremkalderenhederne.



12 Indsæt den gule, cyan, magenta og sorte fremkalderenhed i de matchende farveholdere.



13 Fjern den røde pakkestrip fra fotokonduktorsættet.



Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre den blanke fotokonduktortromle under fotokonduktorsættet. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.



14 Juster og isæt fotokonduktorsættet.



15 Skub de blå håndtag ned, indtil fotokonduktorsættet sidder helt fast på plads.



16 Indsæt spildtonerflasken.



17 Indsæt den højre sideluge.



18 Indsæt tonerpatronerne.



- 19 Luk toppanelet.
- 20 Luk frontpanelet.

Udskiftning af tonerpatroner

Advarsel - Potentiel skade: Skader der er forårsaget af en uoriginal Lexmark tonerkassette er ikke dækket af garantien.

Bemærk! Nedsat udskrivningskvalitet kan opstå, når der bruges uoriginale Lexmark-tonerpatroner.

1 Skub låsemekanismen i højre side af printeren, og åbn derefter toppanelet.



2 Fjern tonerkassetten ved at løfte i håndtaget, og træk den forsigtigt væk fra fotokonduktorsættet.



3 Pak den nye tonerpatron ud, fjern emballagen.



4 Opret den nye tonerpatron, og tryk patronen ned, indtil den sidder på plads.



5 Luk toppanelet.



6 Forsegl den brugte tonerpatron i den pose, som den nye tonerpatron blev leveret i, inden den bortskaffes. Der er flere oplysninger i <u>"Genbrug af Lexmark-produkter" på side 119</u>.

Udskiftning af en fremkalderenhed

Udskift fremkalderenheden, når der optræder defekter på udskriftskvaliteten, eller når der sker skader på printeren.

1 Åbn frontpanelet.





2 Åbn toppanelet.



3 Fjern tonerpatronerne.



4 Fjern den højre sideluge.



5 Fjern den brugte spildtonerflaske.



6 Løft i det blå håndtag på fotokonduktorsættet, og træk derefter i fotokonduktorsættet, til det stopper.



7 Tryk det blå håndtag ned, og tag derefter fat i de grønne håndtag i begge sider for at trække fotokonduktorsættet ud.

Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.



8 Fjern den brugte fremkalderenhed.



9 Ryst forsigtigt den nye fremkalderenhed fra side til side, inden du tager den ud af emballagen.



10 Fjern den røde emballage fra fremkalderenheden.



11 Indsæt fremkalderenheden.



12 Juster og isæt fotokonduktorsættet.


13 Skub de blå håndtag ned, indtil fotokonduktorsættet sidder helt fast på plads.



14 Indsæt spildtonerflasken.



15 Indsæt den højre sideluge.



16 Indsæt tonerpatronerne.



- 17 Luk toppanelet.
- 18 Luk frontpanelet.
- **19** Pak den brugte fremkalderenhed i den pose, som den nye fremkalderenhed blev leveret i, inden den bortskaffes.

Der er flere oplysninger i "Genbrug af Lexmark-produkter" på side 119.

Flytning af printeren

Flytning af printeren til et andet sted

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), og der kræves to eller flere personer for at løfte den sikkert.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød, skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Undersøg, om alle paneler og bakker er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørtrin og brud i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en base med hjul, men er konfigureret med valgfrie bakker, skal du løfte printeren af bakkerne. Forsøg ikke at løfte printeren og bakkerne på én gang.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig luft omkring printeren.

Bemærk! Skader på printeren, der skyldes forkert håndtering, dækkes ikke af printerens garanti.

Transport af printeren

Brug originalemballagen ved transport af printeren.

Styring af printeren

Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger

Dette kapitel dækker over de grundlæggende administrative supportopgaver ved hjælp af den indbyggede webserver. Oplysninger om mere avancerede systemsupportopgaver findes i *Netværksguide* på cd'en *Software og dokumentation* samt i *Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorguide* på Lexmarks supportwebsted på <u>http://support.lexmark.com</u>.

Kontrol af det virtuelle display

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Kontroller det virtuelle display, der vises i det øverste venstre hjørne af skærmen.

Det virtuelle display fungerer på samme måde, som et rigtigt display ville virke på printerens kontrolpanel.

Kontrollere printerstatus

Du kan se indstillinger for bakker, niveauet for toner i tonerkassetterne, procentdelen for levetiden for vedligeholdelsessættet, og kapacitetsmål for bestemte printerdele fra siden for enhedens status på den indbyggede webserver.

1 Indtast printerens IP-adresse i adressefeltet på din webbrowser.

Bemærk! Hvis du ikke kender printerens IP-adresse, kan du:

- Se IP-adressen på printerens kontrolpanel i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.

2 Klik på Enhedsstatus.

Visning af rapporter

Du kan se nogle rapporter fra Embedded Web Server Disse rapporter er nyttige ved vurdering af status for printer, netværk og forbrugsstoffer.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

• Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.

- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Rapporter, og klik derefter på den type af rapporter, du ønsker at se.

Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server

Du kan bestemme, hvordan du vil gøres opmærksom på, at forbrugsstofferne er ved at være brugte, ved at indstille de pågældende advarselsmeddelelser.

Bemærkninger:

- Du kan vælge varslinger for tonerpatroner, billedenhed, vedligeholdelsessæt og spildtonerflaske.
- Alle varslingerne kan indstilles til forbrugsforholdene næsten tom, snart tom og næsten helt tom. Ikke alle varslingerne kan indstilles til forbrugsforholdet levetid gået. E-mail-varsling er mulig for alle forbrugsforhold.
- Procentdelen af det anslåede resterende forbrugsstof, der udløser advarslen, kan indstilles for visse forbrugsstoffer under visse forbrugsforhold.
- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Meddelelser om forbrugsstoffer.
- **3** I rullemenuen for hvert enkelt forbrugsstof kan du vælge en af følgende valgmuligheder for meddelelser:

Meddelelse	Beskrivelse	
Fra	Normal printerfunktion for alle forbr.stf. anvendes.	
Kun e-mail	Printeren genererer en e-mail, når forbrugstilstanden nås. Status for forbrugsstoffet vises på menu- og statussiden.	
Advarsel	Printeren viser en advarsel og generer en e-mail om status for forbrugsstoffet. Printeren stopper ikke, når forbrugstilstanden nås.	
Stop, kan fortsætte ¹	Printeren stopper med at behandle job, når forbrugstilstanden nås. Brugeren skal trykke på en knap for at fortsætte udskrivningen.	
Stop, kan ej fortsætte ^{1,2}	Printeren stopper, når forbrugstilstanden nås. Forbrugsstoffet skal udskiftes, for at udskrivningen kan fortsætte.	
¹ Printeren generer en e-mail om status for forbrugsstoffet, når funktionen for meddelelser om forbrugsstoffer er aktiveret.		
² Printeren stopper, når visse forbrugsstoffer er opbrugte, for at forhindre skader.		

4 Klik på Submit (Send).

Ændring af fortrolige udskriftsindstillinger

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printerserver.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/Porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på fanen Indstillinger > Sikkerhed > Indstilling af fortrolig udskrift.
- **3** Rediger indstillingerne:
 - Du kan angive et maksimumsantal for, hvor mange gange en PIN-kode kan indtastes. Når en bruger overskrider det angivne antal gange, som PIN-koden kan indtastes, slettes alle job for den pågældende bruger.
 - Du kan angive udløbstiden for fortrolige udskrivningsjob. Hvis brugeren ikke har udskrevet de pågældende job inden for det angivne tidsrum, slettes alle job for den pågældende bruger.
- 4 Gem de nye indstillinger.

Kopiering af printerindstillinger til andre printere

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på netværksprintere.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Kopier printerindstillinger.
- **3** Hvis du vil ændre sproget, skal du vælge et sprog på rullelisten, og derefter klikke på **Klik her for at sende sprog**.
- 4 Klik på Printerindstillinger.
- 5 Indtast kilde- og destinationsprinternes IP-adresser i de korrekte felter.

Bemærk! Hvis du vil tilføje eller fjerne en destinationsprinter, skal du klikke på Tilføj destinations-IP eller Fjern destinations-IP.

6 Klik på Kopier printerindstillinger.

Gendannelse af fabriksindstillingerne

Hvis du ønsker at beholde en liste over de aktuelle menuindstillinger som reference, skal du udskrive en side med menuindstillingerne, før du gendanner standardindstillingerne. Se <u>"Udskrivning af en side med menuindstillinger" på side 40</u> for at få yderligere oplysninger.

Hvis du ønsker en mere omfattende metode til gendannelse af printerens standardinstillinger, skal du udføre indstillingen Slet alle indstillinger. Se <u>"Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse" på side 121</u> for at få yderligere oplysninger.

Advarsel - Potentiel skade: Valg af gendan standardindstillingerne returnerer de fleste printerindstillinger til standardindstillingerne. Undtagelserne inkluderer sproget på displayet, brugerstørrelser og meddelelser og netværk/port-menuindstillinger. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en printerharddisk, berøres ikke.

På startsiden skal du navigere til:

🔧 > Indstillinger > Generelle indstillinger > Fabriksindstillinger > Gendan nu > 🖋

Rydning af papirstop

Undgå papirstop

llæg papiret korrekt

• Sørg for, at papiret ligger plant i bakken.



- Du må ikke lægge papir i en bakke, mens printeren udskriver.
- Du må ikke ilægge for meget papir. Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning.
- Skub ikke papiret ind i bakken. Ilæg papiret som vist på billedet.



- Sørg for, at papirstyrene er placeret korrekt og ikke trykker hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub skuffen helt ind i printeren, når papiret er lagt i.

Anvend det anbefalede papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- llæg ikke papir, der er rynket, krøllet eller bølget.
- Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme skuffe.
- Kontroller, om papirstørrelsen og -typen er angivet korrekt på computeren eller printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

Identifikation af områder med papirstop

Bemærkninger:

- Når Papirstophjælp er indstillet til Til, flytter printeren automatisk tomme sider eller sider med delvise udskrifter, når fastklemte sider er blevet fjernet. Undersøg, om udskriften har tomme sider.
- Hvis Genopret ved stop er indstillet til Til eller Auto, udskriver printeren de fastklemte sider igen.



	Områder med papirstop
1	Standardbakke
2	Fuser
3	Frontpanel
4	Dupleksenhed
5	Bakker
6	Manuel arkføder

	Områder med papirstop
7	MP arkføder

Papirstop i standardbakken

Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



Papirstop i frontpanelet

Papirstop i fuseren

1 Åbn frontpanelet.

FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

• Under fuseren



• I panelet til fuseren



3 Luk frontpanelet.

Papirstop i dupleksenheden

1 Åbn frontpanelet.



2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



3 Luk frontpanelet.

Papirstop i bakkerne

1 Træk bakken ud.



2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.





3 Isæt bakken.

Papirstop i den manuelle arkføder

1 Fjern bakken.



2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



3 Isæt bakken.

Papirstop i MP-arkføderen.

- **1** Fjern alt papir fra MP-arkføderen.
- 2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

3 Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



4 llæg papiret igen.



Fejlfinding

Om printermeddelelser

Justering af farver

Vent, mens processen fuldføres.

Skift [paper source] til [custom type name]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

• Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, og vælg derefter **Papir ændret** på printerens kontrolpanel for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har

berøringsskærm, skal du trykke på ^{OK} for at bekræfte.

Bemærk! Kontroller, at papirstørrelsen og -typen er angivet i menuen Papir på printerkontrolpanelet.

• Annuller udskriftsjobbet.

Skift [paper source] til [custom string]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

• Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, og vælg derefter **Papir ændret** på printerens kontrolpanel for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har

berøringsskærm, skal du trykke på ^{OK} for at bekræfte.

Bemærk! Kontroller, at papirstørrelsen og -typen er angivet i menuen Papir på printerkontrolpanelet.

• Annuller udskriftsjobbet.

Skift [paper source] til [paper type] [paper size]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

• Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i bakken, og vælg derefter **Papir ændret** på printerens kontrolpanel for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har

berøringsskærm, skal du trykke på OK for at bekræfte.

Bemærk! Kontroller, at papirstørrelsen og -typen er angivet i menuen Papir på printerkontrolpanelet.

• Annuller udskriftsjobbet.

Luk dæksel

Sørg for, at dækslet i højre side er sat ordentligt på, og luk derefter front- og toppanelerne, hvorefter meddelelsen slettes.

[Color] patron næsten tom [88.xy]

Du skal muligvis bestille en tonerpatron. Vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på ^{OK} for at bekræfte.

[Color] patron næsten helt tom [88.xy]

Vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på ror at bekræfte.

[Farve] patron næsten helt tom, [x] sider tilbage, anslået [88.xy]

Du skal muligvis meget snart udskifte tonerpatronen. Læs mere i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller,

der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på ^{OK} for at bekræfte.

[Type] fotokonduktorsæt snart tomt [84.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort- og farvefotokonduktorsæt.

Du skal muligvis bestille et fotokonduktorsæt. Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fjerne

meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på or at bekræfte.

[Type] fotokonduktorsæt næsten tomt [84.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort fotokonduktorsæt og et farvefotokonduktorsæt.

Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller,

der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på 🚾 for at bekræfte.

[Type] fotokonduktorsæt næsten helt tomt, [x] sider tilbage, anslået [84.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort fotokonduktorsæt og et farvefotokonduktorsæt.

Du skal muligvis meget snart udskifte fotokonduktorsættet. Læs mere i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller,

der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på ^{ok} for at bekræfte.

Kompleks side, nogle data er muligvis ikke blevet udskrevet [39]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

• Tryk på Fortsæt på printerkontrolpanelet for at ignorere meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På

modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på 🚾 for at bekræfte.

- Annuller det aktuelle udskriftsjob. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på ^{0K} for at bekræfte.
- Installer mere hukommelse i printeren.

Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet [57]

Tilbageholdte job annulleres på grund af følgende mulige ændringer i printeren:

- Printerens firmware er blevet opdateret.
- Bakken til udskriftsjobbet er blevet fjernet.
- Udskriftsjobbet er blevet sendt fra et flashdrev, som ikke længere er indsat i USB-porten.
- Printerens harddisk indeholder udskriftsjob, der er blevet gemt, mens harddisken var installeret i en anden printermodel.

Fra printerens kontrolpanel, vælg **Fortsæt** for at fjerne meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen,

tryk på ^{OK} for at bekræfte.

Defekt flash fundet [51]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Udskift det defekte flashhukommelseskort.
- Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at ignorere meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB.

Der er indsat en ikke-understøttet USB-enhed. Fjern USB-enheden, og indsæt derefter en understøttet enhed.

Fejl ved læsning af USB-hub. Fjern hub.

Der er isat en ikke-understøttet USB-hub. Fjern USB-hubben, og installer derefter en understøttet enhed.

Inkompatibel skuffe [x] [59]

Tag den angivne bakke ud, og sæt den derefter tilbage igen, for at meddelelsen forsvinder.

Forkert papirstørrelse, åbn [paper source] [34]

Bemærk! Papirkilden kan være en bakke eller arkføder.

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg den korrekte størrelse papir i papirkilden.
- Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og udskrive fra en anden papirkilde.

På printermodeller uden touch-screen, tryk på or at bekræfte.

- Kontroller længde- og breddestyrene for papirkilden, og sørg for at lægge papiret korrekt i.
- Kontroller, at den korrekte papirstørrelse og -type er angivet under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogboksen.
- Kontroller, at papirstørrelsen og -typen er angivet i menuen Papir på printerkontrolpanelet.
- Kontroller, at papirstørrelsen er angivet korrekt. Hvis flerformålsarkføderens størrelse for eksempel er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er stort nok til de data, der udskrives.
- Annuller udskriftsjobbet.

Isæt bakke [x]

Indsæt den angivne bakke i printeren.

Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet [37]

Printeren har slettet nogle af de tilbageholdte job for at kunne behandle aktuelle job.

Vælg **Fortsæt** for at rydde meddelelsen. På printermodeller uden touch-screen, tryk på or at bekræfte.

Ikke nok hukommelse til at sortere job [37]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

• Tryk på Fortsæt på printerkontrolpanelet for at udskrive den del af jobbet, der allerede er gemt, og

starte sortering af resten af jobbet. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på for at bekræfte.

• Annuller det aktuelle udskriftsjob.

For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer [35]

Installer yderligere hukommelse i printeren, eller vælg **Fortsæt** på printerkontrolpanelet for at deaktivere Spar ressourcer, fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm,

skal du trykke på ^{OK} for at bekræfte.

Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job gendannes ikke [37]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Fra printerens kontrolpanel, vælg Fortsæt for at fjerne meddelelsen. På printermodeller uden touchscreen, tryk på or for at bekræfte.
- Slet andre tilbageholdte job for at frigøre mere hukommelse i printeren.

llæg [papirkilde] med [specialtypenavn]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- llæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Vælg Papir ilagt, fortsæt på printerkontrolpanelet for at bruge skuffen med den korrekte papirstørrelse

eller -type. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på ok for at bekræfte.

Bemærk! Hvis printeren finder en skuffe med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den fra denne skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.

• Annuller det aktuelle job.

llæg [Specialstreng] i [Papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- llæg den korrekte papirstørrelse og -type i den angivne skuffe eller arkføder.
- Vælg Papir ilagt, fortsæt på printerkontrolpanelet for at bruge skuffen med den korrekte papirstørrelse

eller -type. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på 🔐 for at bekræfte.

Bemærk! Hvis printeren finder en skuffe, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den ved hjælp af standardpapirkilden.

• Annuller det aktuelle job.

llæg [papirstørrelse] i [papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- llæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Vælg Papir ilagt, fortsæt på printerkontrolpanelet for at bruge skuffen eller arkføderen med den

korrekte papirstørrelse. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på ^{ok} for at bekræfte.

Bemærk! Hvis printeren finder en skuffe med den korrekte papirstørrelse, udskriver den fra denne skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirstørrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.

• Annuller det aktuelle job.

llæg [papirtype] [papirstørrelse] i [papirkilde]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- llæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Vælg Papir ilagt, fortsæt på printerkontrolpanelet for at bruge skuffen med den korrekte papirstørrelse

og -type. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på 🔐 for at bekræfte.

Bemærk! Hvis printeren finder en skuffe med den korrekte papirstørrelse og -type, udskriver den fra denne skuffe. Hvis printeren ikke kan finde en skuffe med den korrekte papirstørrelse og -type, udskriver den fra standardpapirkilden.

• Annuller det aktuelle job.

Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i arkføderen.
- Afhængigt af printermodellen skal du trykke på **Spørg ved hver side, papir ilagt** eller på på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle job.

Indlæs [custom type name] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i arkføderen.
- Afhængigt af printermodellen skal du trykke på **Spørg ved hver side, papir ilagt** eller på ^{DK} på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle job.

Læg [paper size] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Ilæg den korrekte størrelse papir.
- Afhængigt af printermodellen skal du trykke på **Spørg ved hver side, papir ilagt** eller på på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle job.

Læg [paper type] [paper size] i den manuelle arkføder

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i arkføderen.
- Afhængigt af printermodellen skal du trykke på **Spørg ved hver side, papir ilagt** eller på på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle job.

Vedligeholdelsessæt snart tomt [80.xy]

Du skal muligvis bestille et vedligeholdelsessæt. Hvis du ønsker flere oplysninger, kan du besøge Lexmarks supportwebsted på <u>http://support.lexmark.com</u> eller kontakte kundesupport og derefter rapportere meddelelsen.

Vælg Fortsæt for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På printermodeller uden touch-screen,

tryk på ^{OK} for at bekræfte.

Vedligeholdelsessæt næsten tomt [80.xy]

Hvis du ønsker flere oplysninger, kan du besøge Lexmarks supportwebsted på <u>http://support.lexmark.com</u> eller kontakte kundesupport og derefter rapportere meddelelsen.

Vælg Fortsæt for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På printermodeller uden touch-screen,

tryk på ^{OK} for at bekræfte.

Vedligeholdelsessæt næsten helt tomt [80.xy]

Du skal muligvis meget snart udskifte vedligeholdelsessættet. Du kan få yderligere oplysninger ved at gå til Lexmarks websted for support på <u>http://support.lexmark.com</u> eller kontakte kundeservice og sige, at du har fået denne meddelelse.

Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller,

der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på OK for at bekræfte.

Hukommelse fuld [38]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg Annuller job på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på
- Installer mere hukommelse i printeren.

Netværk [x] softwarefejl [54]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen. På printermodeller uden touchscreen, tryk på
 ^{OK} for at bekræfte.
- Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter printeren igen.
- Opdater printerens eller printerserverens netværksfirmware. Se mere på Lexmarks supportwebsted på <u>http://support.lexmark.com</u>.

Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer [52]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

• Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På

modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på 🔐 for at bekræfte.

- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i flashhukommelsen.
- Opgrader til et flash-hukommelseskort med højere kapacitet.

Bemærk! Overførte skrifttyper og makroer, der ikke tidligere er blevet gemt i flashhukommelsen, slettes.

Ikke-Lexmark [supply type], se brugervejledningen [33.xy]

Bemærk! Forbrugsstoftypen kan være en tonerpatron eller fotokonduktorsættet.

Printeren har registreret ikke-Lexmark-forbrugsstoffer eller -enheder i printeren.

Lexmark-printeren er udviklet til at fungere bedst med ægte Lexmark-forbrugsstoffer og -enheder. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra en tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid. Der er flere oplysninger i <u>"Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør." på side 125</u>.

Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-forbrugsstoffer og -dele og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid kan beskadige Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Advarsel - Potentiel skade: Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, er muligvis ikke dækket af garantien.

Tryk samtidigt på **K** og knappen **#** på kontrolpanelet, og hold dem nede i 15 sekunder for at acceptere alle disse risici og fortsætte med at bruge ikke-originale forbrugsstoffer eller enheder i printeren.

Hvis du ikke ønsker at acceptere disse risici, skal du fjerne forbrugsstoffet eller enheden fra tredjepart og installere ægte Lexmark-forbrugsstoffer eller -enheder i printeren.

Bemærk! Du kan finde en liste over understøttede forbrugsstoffer i afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" eller gå til <u>www.lexmark.com</u>.

Printeren blev nødt til at genstarte. Det sidste job blev måske ikke udført korrekt.

Tryk på Fortsæt på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Du kan få flere oplysninger ved at gå til <u>http://support.lexmark.com</u> eller kontakte kundesupport.

Sæt manglende eller ikke-fungerende [color] patron i igen [31.xy]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Installer den manglende tonerpatron. Læs mere i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i brugervejledningen.
- Fjern den ikke-fungerende patron, og installer den derefter igen.

Bemærk! Hvis meddelelsen vises, når du har geninstalleret forbrugsstoffet, kan patronen være defekt. Udskift kassetten.

Geninstaller manglende eller ikke-fungerende fotokonduktorsæt for sort og farve samt alle blækpatroner [31.xy]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Undersøg, om fotokonduktorsættet mangler. Installer fotokonduktorsættet, hvis det mangler. Læs mere om installation af fotokonduktorsættet i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer".
- Hvis fotokonduktorsættet er installeret, skal du fjerne og geninstallere det ikke-fungerende fotokonduktorsæt.

Bemærk! Hvis meddelelsen vises, når du har geninstalleret forbrugsstoffet, skal du udskifte det defekte fotokonduktorsæt. Fotokonduktorsættet kan være defekt eller et ikke-originalt Lexmarkforbrugsstof. Der er flere oplysninger i <u>"Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør." på side 125</u>.

Læg udskrifter tilbage i Bakke [x]

Prøv et af følgende:

- Tryk på Fortsæt på printerkontrolpanelet for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen på den anden side af arket. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på
- Annuller udskriftsjobbet.

Fjern defekt disk [61]

Fjern den defekte harddisk fra printeren, og udskift den.

Fjern emballage, [area name]

- 1 Fjern alt tilbageværende emballage fra den angivne placering.
- Tryk på Fortsæt på printerens kontrolpanel for at fjerne meddelelsen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på

Fjern papir fra standardudskriftsbakke

Fjern papirstakken fra standardbakken.

Udskift [type] fotokonduktorsæt, 0 sider tilbage, anslået [84.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort fotokonduktorsæt og et farvefotokonduktorsæt.

Udskift det angivne fotokonduktorsæt for at slette meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, eller besøg <u>www.lexmark.com</u>, hvis du ikke har et nyt fotokonduktorsæt.

Udskift defekt [color] patron [31.xy]

Udskift den defekte tonerpatron i for at fjerne meddelelsen. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, eller besøg <u>www.lexmark.com</u>, hvis du ikke har en ny tonerpatron.

Udskift vedligeholdelsessæt [80.xy]

Der er planlagt vedligeholdelse af printeren. For at få flere oplysninger kan du gå til <u>http://support.lexmark.com</u>, eller kontakte din servicerepræsentant, og rapporter meddelelsen.

Erstat manglende [color] patron [31.xy]

Sæt den angivne tonerpatron i for at fjerne meddelelsen. Læs mere i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Erstat manglende [type] fotokonduktorsæt [31.xy]

Bemærk! Typen kan være et sort fotokonduktorsæt eller et sort- og farvefotokonduktorsæt.

Sæt det angivne fotokonduktorsæt i for at fjerne meddelelsen. Læs mere i afsnittet "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Erstat manglende spildtonerflaske [31.xyz]

lsæt den manglende spildtonerflaske, hvorefter meddelelsen slettes. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.

Erstat ikke-understøttet [color] patron [32.xy]

Fjern den angivne tonerpatron, og isæt derefter en, der understøttes, for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.

Følgende fejlkoder indikerer, at en ikke-original Lexmark-tonerpatron er installeret:

- 32.13
- 32.16
- 32.19

32.22 32.25 32.28 32.31 32.34 32.37

Der er flere oplysninger i "Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør." på side 125.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" eller gå til <u>www.lexmark.com</u>, hvis du ikke har en erstatningspatron.

Erstat ikke-understøttet fotokonduktorsæt for sort og farve [32.xy]

Fjern det angivne billedsæt, og isæt derefter et, der understøttes, for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.

Følgende fejlkoder indikerer, at et ikke-originalt Lexmark billedsæt er installeret:

32.00
32.01
32.02
32.07
32.08
32.09
32.36
32.37
32.51
32.52
32.55
32.56
32.57
32.58
32.59

Se "Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør." på side 125 for at få yderligere oplysninger.

Bemærk! Hvis du ikke har et erstatningsbilledsæt, kan du se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" eller gå til <u>www.lexmark.com</u>.

Udskift spildtonerflaske [82.xy]

Udskift spildtonerflasken, hvorefter meddelelsen slettes.

Gendan tilbageholdte job?

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg Gendan på printerens kontrolpanel for at gendanne alle tilbageholdte job, som er lagret på printerens harddisk.
- Vælg Gendan ikke, hvis du ikke ønsker at gendanne nogen af udskriftsjobbene.

Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst

Fra printerens kontrolpanel, vælg Fortsæt for at fjerne meddelelsen. På modeller, der ikke har

berøringsskærm, skal du trykke på ^{OK} for at bekræfte.

Bemærk! Tilbageholdte job, der ikke gendannes, forbliver på printerens harddisk, og der er ikke adgang til dem.

Softwarefejl på standardnetværk [54]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen. På printermodeller uden touchscreen, tryk på
 OK for at bekræfte.
- Sluk printeren, og tænd den derefter igen.
- Opdater printerens eller printerserverens netværksfirmware. Se mere på Lexmarks supportwebsted på <u>http://support.lexmark.com</u>.

USB-standardport deaktiveret [56]

Fra printerens kontrolpanel, vælg Fortsæt for at fjerne meddelelsen. På modeller, der ikke har

berøringsskærm, skal du trykke på ^{OK} for at bekræfte.

Bemærkninger:

- Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.
- Kontroller, at Deaktiveret ikke er angivet i menuen USB-buffer.

Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

• Tryk på Forespørgsel om forbrugsstoffer på printerens kontrolpanel for at få vist alle fejlmeddelelser, der angiver, hvilke forbrugsstoffer der er nødvendige for at fortsætte behandlingen af det aktuelle job.

Ved printermodeller uden berøringsskærm skal du trykke på or at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

- **1** Bestil de manglende forbrugsstoffer med det samme.
- 2 Installer forbrugsstoffet. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.
- Annullér udskriftsjobbet, installér derefter det manglende forbrugsstof, og send udskriftsjobbet igen.

Der er for mange flashoptioner [58]

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- 3 Fjern den ekstra flashhukommelse.

- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

Der er for mange skuffer [58]

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
- **3** Fjern de ekstra skuffer.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

Uformateret flash fundet [53]

Prøv et eller flere af følgende forslag:

• Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivningen.

På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på 🚾 for at bekræfte.

Formater flashhukommelsen.

Bemærk! Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, er flashhukommelsen muligvis defekt og skal udskiftes.

Spildtonerflaske er næsten fuld [82.xy]

Det er på tide at bestille en spildtonerflaske. Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fjerne

meddelelsen og fortsætte udskrivningen. På modeller, der ikke har berøringsskærm, skal du trykke på or at bekræfte.

Løsning af printerproblemer

Grundlæggende printerproblemer

Printeren reagerer ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Tænd printeren.
Kontroller, at printeren er tændt.		
Er printeren tændt?		
Trin 2	Tryk på knappen	Gå til trin 3.
Kontroller, om printeren er i slumringstilstand eller dvaletilstand.	Slumre for at vække	
Er printeren i slumringstilstand eller dvaletilstand?	slumringstilstand eller dvaletilstand.	

Handling	Ja	Nej
Trin 3Kontroller, at den ene ende af netledningen er sluttet til printeren og den anden ende til en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.Er netledningen sat i printeren og i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse?	Gå til trin 4.	Sæt den ene ende af netledningen i printeren og den anden ende i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
Trin 4 Kontroller andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten. Fungerer det andet elektriske udstyr?	Fjern det andet elektriske udstyrs ledning fra stikkontakten, og tænd derefter printeren. Hvis printeren ikke fungerer, skal du tilslutte det andet elektriske udstyr igen.	Gå til trin 5.
Trin 5Kontroller, at kablerne mellem printeren og computeren er sat i de rigtige porte.Er kablerne sat i de rigtige porte?	Gå til trin 6.	 Sørg for, at følgende passer til hinanden: USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten.
Trin 6 Kontroller, at der ikke er slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder. Er der slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder?	Tænd stikkontakten, eller nulstil afbryderen.	Gå til trin 7.
Trin 7Kontroller, om printeren er sluttet til en overspændingsbeskyttelse, en UPS eller forlængerledninger.Er printeren sluttet til en overspændingsbeskyttelse, en UPS eller forlængerledninger?	Sæt printerens netledning direkte i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.	Gå til trin 8.
Trin 8Kontroller, at den ene ende af printerkablet er sat i en port på printeren, og at den anden ende er tilsluttet computer, printserver, option eller en anden netværksenhed.Sidder printerkablet godt fast i printeren og computer, printserver, option eller anden netværksenhed?	Gå til trin 9.	Sæt printerkablet godt fast i printeren og computer, printserver, option eller anden netværksenhed.

Handling	Ja	Nej
Trin 9 Sørg for at installere alle hardwareoptioner korrekt, og fjern alt emballagemateriale. Er alle hardwareoptioner korrekt installeret, og er alt emballagemateriale fjernet?	Gå til trin 10.	Sluk printeren, fjern alt emballagemateriale, installer hardwareoptionerne igen, og tænd derefter printeren.
Trin 10 Kontroller, at du har valgt de rigtige portindstillinger i printerdriveren. Er portindstillingerne korrekte?	Gå til trin 11.	Brug de rigtige indstillinger i printerdriveren.
Trin 11 Kontroller den installerede printerdriver. Er den korrekte printerdriver installeret?	Gå til trin 12.	Installer den korrekte printerdriver.
Trin 12 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen. Fungerer printeren?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Printerdisplayet er tomt

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Tryk på knappen Slumre på printerens kontrolpanel. Vises Klar på printerens display?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen.	Problemet er løst.	Sluk printeren, og kontakt derefter <mark>kundesupport</mark> .
Vises Vent et øjeblik og Klar på printerens display?		

Problemer med hardware og internt ekstraudstyr

kan	ikke	registrere	hukommelseskort
-----	------	------------	-----------------

Handling	Ja	Nej
Kontroller, at hukommelseskortet installeret. a Installer hukommelseskortet. Der er flere oplysninger i <u>"Installation</u> <u>af et hukommelseskort" på side 25</u> .	Problemet er løst.	Kontakt <u>kundesupport</u> .
Bemærk! Kontroller, om hukommelseskortet er korrekt installeret på printerens systemkort.		
b Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om kortet er anført på listen over Installerede optioner.		
Er kortet anført på listen over Installerede optioner?		

Kan ikke registrere intern option

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen.	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Fungerer den interne option korrekt?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Slut den interne
Kontroller, om den interne option er korrekt installeret i controller- modulet.		option til controller- modulet.
a Sluk for printeren.		
b Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.		
c Kontroller, at den interne option er installeret i det rigtige stik i controller-modulet.		
d Tænd printeren igen.		
Er den interne option korrekt installeret i controller-modulet?		
Trin 3	Gå til trin 4.	Installer den interne
Udskriv en side med menuindstillinger, og kontroller, om den interne option er anført på listen over Installerede optioner.		option igen.
Bliver den interne option vist på siden med menuindstillinger?		
Trin 4	Gå til trin 5.	Tilføj den interne
Kontroller, om optionen er tilgængelig i printerdriveren.		option manuelt i
Det er muligvis nødvendigt manuelt at tilføje optionen i		printerariveren.
printerdriveren for at gøre den tilgængelig for udskriftsjob. Der er		
printerdriveren" på side 35.		
Er optionen tilgængelig i printerdriveren?		

Handling		Ja	Nej
Trin 5 a Kontro	Iller, om den interne option er valgt.	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .
Bemærk! Vælg den interne option i det program, du anvender. Mac OS X version 9-brugere: Kontroller, at printeren er konfigureret i Vælger.			
b Sendι	udskriftsjobbet igen.		
Fungerer	den interne option korrekt?		

Problemer med skuffer

Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Træk bakken ud og udfør derefter en af følgende: Kontroller papirstop eller forkert indføring. Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bakken. Hvis du udskriver på brugerdefineret papir, skal du sørge for, at papirstyrene støder op til papirets kanter. Sørg for, at papiret ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. Kontroller, at papiret ligger plant i skuffen. b Undersøg, om skuffen lukker ordentligt. 	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
 Fungerer skuffen? Trin 2 a Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter printeren igen. b Send udskriftsjobbet igen. Fungerer skuffen? 	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3Kontroller, om skuffen er installeret og kan ses af printeren.Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om skuffen er anført på listen over installerede funktioner.Er skuffen anført på siden med menuindstillinger?	Gå til trin 4.	Indsæt skuffen igen. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejlednin g, der fulgte med skuffen.
Trin 4Kontroller, om skuffen er tilgængelig i printerdriveren.Bemærk! Tilføj om nødvendigt skuffen i printerdriveren, så den ertilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i <u>"Tilføjer</u> tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 35.Er skuffen tilgængelig i printerdriveren?	Problemet er løst.	Kontakt <u>kundesupport</u> .

Problemer med papirindføring

Fastklemte sider udskrives ikke igen

Handling	Ja	Nej
 a Aktiver genoprettelse ved papirstop. 1 Naviger til følgende via printerens kontrolpanel: 	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .
Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskrift > Genopret ved stop		
2 Vælg Til eller Automatisk.		
3 Tryk på eller Send afhængigt af printermodellen.		
b Send de sider igen, der ikke blev udskrevet.		
Blev de fastklemte sider udskrevet igen?		

Der opstår ofte papirstop

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Træk bakken ud og udfør derefter en af følgende:		
 Kontroller, at papiret ligger plant i bakken. 		
 Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bakken. 		
Kontroller, at papirstyrene er indstillet mod papirets sider.		
 Sørg for, at papiret ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. 		
• Kontroller, at du udskriver med den anbefalede papirstørrelse og type.		
b Isæt bakken korrekt.		
Hvis genopret ved papirstop er deaktiveret, vil udskriftsjobbene genudskrives automatisk.		
Optræder papirstop stadig jævnligt?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Ilæg papir fra en ny pakke.		
Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Optræder papirstop stadig jævnligt?		
Trin 3	Kontakt	Problemet er løst.
 a Se gode råd om at undgå papirstop. Der er flere oplysninger i <u>"Undgå papirstop" på side 152</u>. 	kundesupport.	
b Følg rådene, og send derefter udskriftsjobbet igen.		
Optræder papirstop stadig jævnligt?		

Meddelelsen om papirstop vises, selvom papirstoppet er fjernet

Handling	Ja	Nej
 a Foretag en af følgende handlinger: På printermodeller med berøringsskærm, skal du trykke på 	Kontakt <u>kundesupport</u> .	Problemet er løst.
eller Udført. • På printermodeller uden berøringsskærm, skal du vælge Næste > ^{0K} > Ryd papirstoppet, og tryk på OK > ^{0K} .		
b Følg vejledningen i printerdisplayet.		
Vises papirstopmeddelelsen stadig?		

Løsning af problemer med startskærmsprogrammer

• "Der er opstået en programfejl" på side 177

Der er opstået en programfejl

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Kontakt
Undersøg, om der findes relevante oplysninger i systemloggen.		kundesupport.
 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet. 		
Hvis du ikke kender din printers IP-adresse, kan du:		
 Vis IP-adressen på printerens startskærm. 		
 Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og find IP-adressen i sektionen TCP/IP. 		
Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.		
b Klik på Indstillinger > Programmer > Programstyring > System- tappen > Log.		
c Vælg en programstatus fra menuen Filter.		
d Vælg et program fra menuen Program, og klik derefter på Send .		
Vises der en fejlmeddelelse i loggen?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
Løs fejlen		kundesupport.
Virker programmet nu?		<i>_</i>

Løsning af udskrivningsproblemer

Udskrivningsproblemer

Der udskrives forkerte tegn

Handling	Ja	Nej
Trin 1Sørg for, at printeren ikke er i tilstanden Hexudskrivning.Bemærk! Hvis Klar Hex vises på printerdisplayet, skal du slukkeprinteren og derefter tænde den igen for at deaktiverehexudskrivningstilstand.	Deaktiver tilstanden Hexudskrivning.	Gå til trin 2.
Er printeren i hexudskrivningstilstand?		
 Trin 2 a Vælg Standardnetværk eller Netværk [x] på printerens kontrolpanel, og indstil derefter SmartSwitch til Til. b Send udskriftsjobbet igen. 	Kontakt <mark>kundesupport</mark> .	Problemet er løst.
Udskrives forkerte tegn?		

Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
 a Kontroller, at der udskrives på papir, der understøttes af skuffen. b Send udskriftsjobbet igen. 		
Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?		
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
a Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i skuffen, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?		
Trin 3	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
 Afhængigt af dit operativsystem skal du enten åbne Udskriftsindstillinger eller dialogboksen Udskriv og derefter angive papirtypen. 		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?		

Handling	Ja	Nej
 Trin 4 a Undersøg, om skufferne ikke er sammenkædet. b Send udskriftsjobbet igen. 	Problemet er løst.	Kontakt <u>kundesupport</u> .
Blev jobbet udskrevet fra den rigtige skuffe og på det rigtige papir?		

Store job sorteres ikke

Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Indstil Sorter til (1,2,3) (1,2,3) i menuen Finishing på printerens kontrolpanel. b Send udskriftsjobbet igen. 	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Blev jobbet udskrevet og sorteret korrekt?		
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
a Indstil Sortering til (1,2,3) (1,2,3) i printersoftwaren.		
Bemærk! Hvis du indstiller Sortering til (1,1,1) (2,2,2) i softwaren, tilsidesættes indstillingen i menuen Finishing.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Blev jobbet udskrevet og sorteret korrekt?		
Trin 3	Problemet er løst.	Kontakt
Reducer udskriftsjobbets kompleksitet ved at slette antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i jobbet.		kundesupport.
Blev jobbet udskrevet og sorteret korrekt?		

En fejlmeddelelse om læsning af flashdrev vises

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller, om flashdrevet er sat i USB-porten på forsiden. Bemærk! Flashdrevet fungerer ikke, hvis det sættes i USB-porten på bagsiden.	Gå til trin 2.	Sæt et flashdrev i USB-porten på forsiden.
Er flashdrevet sat i USB-porten på forsiden?		
 Trin 2 Kontroller, om indikatorlyset på printerens kontrolpanel blinker grønt. Bemærk! Et grønt blinkende lys indikerer, at printeren er optaget. Blinker indikatorlampen grønt? 	Vent, til printeren er klar, vis listen over tilbageholdte job, og udskriv derefter dokumenterne.	Gå til trin 3.

Handling	Ja	Nej
 Trin 3 a Kontroller, om der bliver vist en fejlmeddelelse på displayet. b Ryd meddelelsen. 	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Trin 4 Kontroller, om flashdrevet understøttes. Se <u>"Understøttede flashdrev og filtyper" på side 65,</u> hvis du vil have oplysninger om testede og godkendte USB- flashhukommelsesenheder. Bliver fejlmeddelelsen stadig vist?	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
Trin 5 Kontroller, om netværksadministratoren har deaktiveret USB-porten. Bliver fejlmeddelelsen stadig vist?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Udskrivningen bliver langsommere

Bemærkninger:

- Når der udskrives på smalt papir, udskriver printeren ved nedsat hastighed for at forhindre beskadigelse af fuseren.
- Printerhastigheden kan være nedsat, hvis der udskrives i længere tid, eller hvis der udskrives ved forhøjede temperaturer.

Handling	Ja	Nej
Anbring Letter- eller A4papir i skuffen, og send derefter udskriftsjobbet	Problemet er løst.	Kontakt <u>kundesupport</u> .
Øges udskriftshastigheden?		

Udskriftsjob udskrives ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
a Åbn dialogboksen Udskriv fra det dokument, du prøver at udskrive, og kontroller, om du har valgte den korrekte printer.		
Bemærk! Hvis printeren ikke er standardprinteren, skal du vælge printeren for hvert dokument, du vil udskrive.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Udskrives jobbene?		
Handling	Ja	Nej
--	--------------------	----------------
 Trin 2 a Undersøg, om printeren er sat i stikkontakten og tændt, om om Klar vises på printerdisplayet. b Send udskriftsjobbet igen. 	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Udskrives jobbene?		- •
Trin 3 Hvis der vises en fejlmeddelelse på printerdisplayet, skal du fjerne meddelelsen.	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
Bemærk! Printeren fortsætter udskrivningen, når du har fjernet meddelelsen.		
Udskrives jobbene?		
 Trin 4 a Kontroller, om portene (USB-, seriel eller Ethernet) fungerer, og om kablerne er tilsluttet korrekt til computeren og printeren. Bemærk! Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der blev leveret sammen med printeren. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene? 	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
 Trin 5 a Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene? 	Problemet er løst.	Gå til trin 6.
Trin 6	Problemet er løst.	Kontakt
 a Fjern og geninstaller derefter printersoftwaren. Se <u>"Installation af printersoftwaren" på side 35</u> for at få yderligere oplysninger. Bemærk! Printersoftwaren er tilgængelig på <u>http://support.lexmark.com</u>. b Send udskriftsjobbet igen. 		kundesupport.

Udskriftsjobbet tager længere tid end forventet

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Rediger printerens miljøindstillinger.		
a Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:		
Indstillinger > Generelle indstillinger		
b Vælg Økotilstand eller Lydløs tilstand, og vælg derefter Fra.		
Bemærk! Deaktivering af Økotilstand eller Lydløs tilstand kan øge forbruget af energi og/eller forbrugsstoffer.		
Blev jobbet udskrevet?		
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Reducer antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i udskriftsjobbet. Send derefter jobbet igen.		
Blev jobbet udskrevet?		
Trin 3	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
a Fjern tilbageholdte job, der er gemt i printerens hukommelse.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Blev jobbet udskrevet?		
Trin 4	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
a Deaktiver funktionen Sidebeskyttelse.		
Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:		
Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskrift > Sidebeskyttelse >Fra		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Blev jobbet udskrevet?		
Trin 5	Problemet er løst.	Kontakt
Installer ekstra hukommelse i printeren, og send derefter udskriftsjobbet igen.		kundesupport.
Blev jobbet udskrevet?		

Der forekommer gentagne fejl på udskrifterne



Handling	Ja	Nr.
 a Kontroller, om afstanden mellem fejlene er magen til en af følgende: 25,1 mm (0,98 ") 29,8 mm (1,17 ") 43,9 mm (1,72 ") 45,5 mm (1,79 ") 94,2 mm (3,70 ") b Hvis afstanden mellem fejlene svarer til 25,1 mm (0,98 "), 29,8 mm (1,17 "), eller 94,2 mm (3,70"), skal du udskifte fotokonduktorenheden. c Hvis afstanden mellem fejlene svarer til 43,9 mm (1,72 ") eller 45,5 mm (1,79 "), skal du udskifte fremkalderenheden. Forekommer de gentagne fejl stadig? 	 Kontroller, om afstanden mellem fejlene er magen til en af følgende: 37,7 mm (1,48 ") 78,5 mm (3,09 ") 95 mm (3,74 ") Notér afstanden, og kontakt derefter <u>kundesupport</u> eller din servicerepræsent ant. 	Problemet er løst.

Skuffesammenkædning virker ikke

Bemærkninger:

- Skufferne kan registrere papirpapirlængden.
- MP-arkføderen registrerer ikke automatisk papirstørrelsen. Du skal angive størrelsen i menuen Papirstørrelse/type.

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
 å Åbn skufferne, og kontroller, at de indeholder papir med samme størrelse og type. 		
 Undersøg, om papirstyrene har den korrekte position i forhold til den papirstørrelse, der er lagt i hver skuffe. 		
 Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bakken. 		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Sammenkædes skufferne korrekt?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
 a Indstil i papirmenuen på printerens kontrolpanel papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i de skuffer, som skal sammenkædes. 		<u>kundesupport</u> .
Bemærk! Papirstørrelsen og -typen skal matche, før skufferne kan sammenkædes.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Sammenkædes skufferne korrekt?		

PDF-filer på flere sprog udskrives ikke

Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Kontroller, om udskriftsindstillingerne for PDF-output er indstillet, så alle skrifttyper indlejres. b Generer en ny PDF-fil, og send derefter udskriftsjobbet igen. 	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Udskrives filerne?		
 Trin 2 a Åbn det dokument, du vil udskrive, i Adobe Acrobat. b Klik på File > Print > Advanced > Print As Image > OK > OK . 	Problemet er løst.	Kontakt <mark>kundesupport</mark> .
Udskrives filerne?		

Der foretages uventede sideskift

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Tilpas indstillingerne for udskriftstimeout.		
a Naviger til følgende via printerens kontrolpanel:		
Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout > Udskriftstimeout		
b Vælg en højere indstilling, og vælg derefter ^{OK} eller Send afhængigt af din printermodel.		
c Send udskriftsjobbet igen.		
Blev filen udskrevet korrekt?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
a Undersøg, om originalfilen har manuelle sideskift.		kundesupport.
b Send udskriftsjobbet igen.		
Blev filen udskrevet korrekt?		

Problemer med udskriftskvalitet

Tegn er hakkede eller har uens kanter



Handling	Ja	Nej
 Trin 1 Udskriv en liste over skriftypeeksempler for at kontrollere, om de skrifttyper, du benytter, understøttes af printeren. Naviger til følgende via printerens kontrolpanel: Menuer > Rapporter > Udskriv skrifttyper Vælg PCL-skrifttyper eller PostScript-skrifttyper. 	Gå til trin 2.	Vælg en skrifttype, der understøttes af printeren.
b Send udskriftsjobbet igen.Benytter du skrifttyper, der understøttes af printeren?		
Trin 2 Kontroller, om de skrifttyper, der er installeret på computeren, understøttes af printeren. Understøttes de skrifttyper, der er installeret på computeren, af printeren?	Problemet er løst.	Kontakt <u>kundesupport</u> .

Beskårne sider eller billeder



Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til det ilagte papir.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Er siden eller billedet beskåret?		

Handling	Ja	Nej
Trin 2 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer papirstørrelsen til det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 3.	 Gør et eller flere af følgende: Skift papirstørrelse, så den svarer til størrelsen på det papir, der er lagt i bakken, på printerens kontrolpanel. Skift papirtype, så den svarer til type på det papir, der er lagt i bakken, på printerens kontrolpanel.
 Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirstørrelsen under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er siden eller billedet beskåret? 	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
 Trin 4 a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen. Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten. Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet. b Send udskriftsjobbet igen. 	Kontakt kundesupport	Problemet er løst.

Der er grå baggrund på udskrifterne





Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Reducer tonersværtningsgraden.		
 a Reducer tonertætheden i kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel. 		
Bemærk! Standardindstillingen er 4.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forsvandt den grå baggrund?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.		kundesupport.
Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forsvandt den grå baggrund?		

Der forekommer vandrette tomme områder på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Sørg for, at dit softwareprogram benytter et korrekt udfyldningsmønster.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Læg papir af en anbefalet type i den angivne skuffe eller arkføder.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?		

Handling	Ja	Nej
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.		
Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?		
Trin 4	Kontakt	Problemet er løst.
Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	kundesupport.	
Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?		

Forkerte margener på udskrifter



Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
 a Indstil bredde- og længdestyrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse. 		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Er margenerne korrekte?		

Handling	Ja	Nej
Trin 2 Indstil papirstørrelse, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer papirstørrelsen til det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 3.	 Gør et eller flere af følgende: Angiv papirstørrelse under bakkeindstillinger ne, så de matcher det papir, der ligger i bakken. Udskift det papir, der er lagt i bakken, så det svarer til den papirstørrelse, der er angivet under bakkeindstillinger ne.
 Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirstørrelsen under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er margenerne korrekte? 	Problemet er løst.	Kontakt <mark>kundesupport</mark> .

Papiret krøller

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelse på det ilagte papir. Er bredde- og længdestyrene indstillet korrekt?	Gå til trin 2.	Juster bredde- og længdestyrene.
Trin 2 Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer papirtype og -vægt til type og vægt for papiret i bakken?	Gå til trin 3.	Angiv papirtype og - vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
 Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er papiret stadig krøllet? 	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
a Fjern papiret fra bakken, og vend det om.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Er papiret stadig krøllet?		
Trin 5	Kontakt	Problemet er løst.
a llæg papir fra en nyindkøbt pakke.	kundesupport.	
Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Er papiret stadig krøllet?		

Uregelmæssig udskrivning



Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelsen på det papir, der er lagt i bakken. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen? 	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 Indstil papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Er bakken indstillet til det ilagte papirs størrelse og type?	Gå til trin 3.	 Gør et eller flere af følgende: Angiv papirstørrelse under bakkeindstillinger ne, så de matcher det papir, der ligger i bakken. Udskift det papir, der er lagt i bakken, så det svarer til den papirstørrelse, der er angivet under bakkeindstillinger ne.

Handling	Ja	Nej
 Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen? 	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Trin 4 Kontroller, om det papir, der er lagt i bakken, har struktur eller ru finish. Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	Indstil papirstrukturen, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.	Gå til trin 5.
 Trin 5 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen? 	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
Trin 6 Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Udskriften er for mørk



Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
 a Vælg Farvejustering i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel. b Send udskriftsjobbet igen. 		
Er udskriften stadig for mørk?		

Handling	Ja	Nej
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Reducer tonersværtningsgraden i kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel.		
Bemærk! Standardindstillingen er 4.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Er udskriften stadig for mørk?		
Trin 3	Gå til trin 4.	Udskift det papir, der
a Indstil papirtype, -struktur og -vægt, så det svarer til det papir, der		er lagt i bakken, med papir, der svarer til
 b Send udskriftsjobbet igen 		struktur, type og vægt
		angivet i
Er bakken indstillet til det ilagte papirs type, struktur og vægt?		Dakkelindstillingerne.
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, - struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Er udskriften stadig for mørk?		
Trin 5	Indstil	Gå til trin 6.
Kontroller, om det papir, der er lagt i bakken, har struktur eller ru finish.	papirstrukturen, så det svarer til det papir.	
Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.	
Trin 6	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
a llæg papir fra en nyindkøbt pakke.		
Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Er udskriften stadig for mørk?		
Trin 7	Kontakt	Problemet er løst.
Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	kundesupport.	
Er udskriften stadig for mørk?		

Udskriften er for lys



Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Vælg Farvejustering i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys? 	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
 Trin 2 a Øg tonersværtningsgraden i kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel. Bemærk! Standardindstillingen er 4. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys? 	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
 Trin 3 Indstil papirtype, -struktur og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Er bakken indstillet til det ilagte papirs type, struktur og vægt? 	Gå til trin 4.	Angiv papirtype, - struktur og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
 Trin 4 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, - struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys? 	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
Trin 5 Sørg for, at det papir, der er lagt i bakken, ikke har struktur eller ru finish. Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	Indstil papirstrukturen, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel	Gå til trin 5.

Handling	Ja	Nej
Trin 6	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
a llæg papir fra en nyindkøbt pakke.		
Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Er udskriften stadig for lys?		
Trin 7	Kontakt	Problemet er løst.
Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	kundesupport.	
Er udskriften stadig for lys?		

Printeren udskriver tomme sider

Han	dling	Ja	Nej
Trin	1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a K	ontroller, at der ikke sidder emballage på fotokonduktorsættet.		
	Fjern fotokonduktorsættet.		
	Kontroller, at al emballage er fjernet fra fotokonduktorsættet.		
	Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
	Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.		
	Indsæt fotokonduktorsættet igen.		
b S	end udskriftsjobbet igen.		
Udsl	river printeren stadig tomme sider?		
Trin	2	Kontakt	Problemet er løst.
Udsl	ift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	kundesupport.	
Udsl	river printeren stadig tomme sider?		

Printeren udskriver helt sorte sider



Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.		
Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Udskriver printeren helt sorte sider?		
Trin 2	Kontakt	Problemet er løst.
Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	kundesupport.	
Udskriver printeren helt sorte sider?		

Der vises skyggebilleder på udskrifterne





Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontrollér, om papiret, der er lagt i bakken, er af den korrekte type og med den korrekte vægt. Er der lagt papir af den korrekte type og med den korrekte vægt i bakken?	Gå til trin 2.	Læg papir af den korrekte type og med den korrekte vægt i bakken.
Trin 2 Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer printerindstillingerne til type og vægt for det papir, der er lagt	Gå til trin 3.	Rediger papirtype og - vægt, så det passer til det papir, der er lagt i bakken.
 Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. 	Gă til trin 4.	Problemet er løst.
Vises der stadig skyggebilleder på udskrifterne?		
Trin 4 Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	Kontakt <u>kundesupport</u> .	Problemet er løst.
Vises der stadig skyggebilleder på udskrifterne?		

Skæve udskrifter



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelse på det ilagte papir.	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
b Send udskriftsjobbet igen.		
Er udskriften stadig skæv?		
 Trin 2 a Kontroller, at der udskrives på papir, der understøttes af bakken. b Send udskriftsjobbet igen. 	Kontakt <mark>kundesupport</mark> .	Problemet er løst.
Er udskriften stadig skæv?		

Stribede vandrette linjer vises på udskrifter



Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive bakke eller arkføder under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stribede vandrette linjer på udskrifterne? 	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 Indstil papirtype og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer indstillingerne for papirtype og -vægt til papiret i bakken?	Gå til trin 3.	 Gør et eller flere af følgende: Angiv papirtype og -vægt under bakkeindstillinger ne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. Udskift det papir, der er lagt i bakken, med papir, der svarer til type og vægt angivet i bakkeindstillinger ne.
 Trin 3 a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stribede vandrette linjer på udskrifterne? 	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.		
Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forekommer der stribede vandrette linjer på udskrifterne?		
Trin 5	Kontakt	Problemet er løst.
Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	kundesupport.	
Forekommer der stribede vandrette linjer på udskrifterne?		

Stribede vertikale linjer vises på udskrifter



Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, - struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. 	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stribede lodrette linjer på udskrifterne?		

Handling	Ja	Nej
Trin 2 Indstil papirtype, -struktur og -vægt, så det svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel. Svarer indstillingerne for papirstruktur, -type og -vægt til papiret i bakken?	Gå til trin 3.	 Gør et eller flere af følgende: Angiv papirstruktur, - type og -vægt under bakkeindstillinger ne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. Udskift det papir, der er lagt i bakken, så det svarer til den papirstørrelse, der er angivet under bakkeindstillinger ne.
 Trin 3 a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stribede lodrette linjer på udskrifterne? 	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
 Trin 4 a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen. Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten. Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet. b Send udskriftsjobbet igen. 	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
Trin 5 Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der stribede lodrette linjer på udskrifterne?	Kontakt kundesupport.	Problemet er løst.

Udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Indstil papirtypen, så den svarer til det papir, der er lagt i bakken, i papirmenuen på printerens kontrolpanel.	Gå til trin 2.	Angiv papirtypen til Transparent.
Trin 2	Kontakt	Problemet er løst
a Sørg for, at du benytter en anbefalet type transparent.b Send udskriftsjobbet igen.	kundesupport.	r tobiennet er løst.
Er udskriftskvaliteten stadig dårlig?		

Der forekommer tonerslør eller baggrundsskravering på udskrifterne

ABCDI	=
ABCDI	Ξ
ABCDI	=

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.		
Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forsvandt slør eller skravering fra udskrifterne?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.		kundesupport.
Forsvandt slør eller skravering fra udskrifterne?		

Toneren smitter af



Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller papirtype, struktur og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.	Gå til trin 2.	Angiv papirtype, - struktur og -vægt under bakkeindstillingerne,
Svarer indstillingerne for papirtype, struktur og vægt til det papir, der er lagt i bakken?		så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 2 Send udskriftsjobbet igen.	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.
Smitter toneren stadig af?		

Der forekommer tonerpletter på udskrifterne

Handling	Ja	Nej
Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	Kontakt <u>kundesupport</u> .	Problemet er løst.
Forekommer der tonerpletter på udskrifterne?		

Ujævn udskriftstæthed



Handling	Ja	Nej
Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.
Er udskriftstætheden ujævn?		

Der forekommer lodrette tomme områder på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, at dit softwareprogram benytter et korrekt udfyldningsmønster.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Kontroller papirtype og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?		
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Sørg for, at du benytter en anbefalet type papir.		
a llæg papirkilde med en anbefalet type papir.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?		
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
a Fjern fotokonduktorsættet, og installer det igen.		
Advarsel - Potentiel skade: Fotokonduktorsættet må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Berør ikke undersiden af fotokonduktorsættet. Dette kan beskadige fotokonduktorsættet.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?		
Trin 5	Kontakt	Problemet er løst.
Udskift fotokonduktorsættet, og send derefter udskriftsjobbet igen.	kundesupport.	
Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?		

Problemer med farvekvaliteten

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning

Hvad er RGB-farve?

Rødt, grønt og blåt lys kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan rød og grøn blandes og danne gul. Fjernsyn og computerskærme danner farver på denne måde. RGB-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af rødt, grønt eller blåt lys, der kræves for at danne en bestemt farve.

Hvad er CMYK-farve?

Cyan, magenta, gul og sort blæk eller toner kan blandes i varierende mængder og tilsammen danne en lang række naturlige farver. For eksempel kan cyan og gul blandes og danne grøn. Trykpresser, inkjetprintere og farvelaserprintere danner farver på denne måde. CMYK-farve er en måde at beskrive farver på, hvor man angiver den mængde af cyan, magenta, gul og sort, der skal bruges til at danne en bestemt farve.

Hvordan angives farve i et dokument, der skal udskrives?

Softwareprogrammer angiver typisk dokumentfarve ved hjælp af RGB- eller CMYK-farvekombinationer. Derudover kan brugerne ændre farven for hvert enkelt objekt i et dokument. Du kan finde flere oplysninger i hjælpen til operativsystemet.

Hvordan ved printeren, hvilken farve den skal udskrive?

Når en bruger udskriver et dokument, sendes oplysninger om typen og farven for hvert objekt til printeren. Farveoplysningerne sendes gennem farvekonverteringstabeller, der oversætter farven til de rette mængder af cyan, magenta, gul og sort toner, der kræves for at danne den farve, du ønsker. Oplysningerne om objekttypen afgør, hvilke farvekonverteringstabeller der anvendes. Det er f.eks. muligt at anvende én type farvekonverteringstabel til tekst og en anden farvekonverteringstabel til fotos.

Hvad er manuel farvekorrektion?

Når manuel farvekorrektion er aktiveret, anvender printeren brugervalgte farvekonverteringstabeller til at behandle objekterne. Farvekorrektion skal imidlertid være indstillet til manuel, ellers implementeres den brugerdefinerede farvekonvertering ikke. Manuel farvekorrektion er specifik til den objekttype, der skal udskrives (tekst, grafik eller billeder), og hvordan objektfarven angives i programmet (RGB eller CMYK kombinationer).

Bemærkninger:

- Indstillingen Manuel farvekorrektion kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGBeller CMYK-kombinationer. Den gælder heller ikke, når farvejusteringen styres af programmet eller computerens operativsystem.
- Når **Automatisk farvekorrektion** er markeret, vil farvekonverteringstabellerne generere de foretrukne farver, der benyttes til størstedelen af dokumenterne.

Hvis du vil anvende en anden farvekonverteringstabel, kan du gøre det manuelt på følgende måde:

- 1 Vælg Farvekorrektion og derefter Manuelt i menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel.
- **2** I menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel skal du vælge **Manuel farve** og derefter vælge en egnet farvekonverteringstabel til den relevante objekttype.

Objekttype	Farvekonvertingstabeller	
RGB-billede RGB-tekst	 Levende—Fremstiller mere klare og mættede farver og kan anvendes til alle indgående farveformater. 	
RGB-grafik	• sRGB-skærm—Fremstiller output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm.	
	Bemærk! Sort tonerbrug optimeres til udskrivning af fotografier.	
	• Display – Ægte sort – Fremstiller output, som ligner de farver, der vises på en computerskærm. Bruger kun sort toner til at oprette alle niveauer af neutral grå farve.	
	 sRGB-Levende—Øger farvemætningen for farvekorrektion af typen sRGB-skærm. 	
	Bemærk! Brug af sort toner er optimeret til udskrivning af forretningsgrafik.	
	Slået fra—Der implementeres ingen farvekorrektion.	
CMYK-billede CMYK-tekst	• US CMYK —Anvender farvekorrektion, der ligner SWOP-farveoutput (Specifications for Web Offset Publishing).	
CMYK-grafik	Euro-CMYK – Anvender farvekorrektion, der ligner EuroScale-farveoutput.	
	Levende CMYK—Øger farvemætningen for US CMYK-farvekorrektionsindstillingen.	
l	Slået fra—Der implementeres ingen farvekorrektion.	

Hvordan kan jeg matche en bestemt farve (f.eks. en farve i et firmalogo)?

I menuen Kvalitet på printerens kontrolpanel findes ni forskellige farveeksempler. De findes også på siden Farveeksempler i Embedded Web Server. Ved valg af et eksempelsæt genereres der en flersidet udskrift, der består af hundredvis af farvede felter. Der findes en CMYK-kombination eller en RGB-kombination i hvert felt, afhængigt af den valgte tabel. Farven i hvert felt er opnået ved at sende den CMYK- eller RGB-kombination, der er angivet i feltet, gennem den valgte farvekonverteringstabel.

Ved at se på farveeksemplerne kan du finde det felt, hvis farve er tættest på den farve, du ønsker. Den farvekombination, der er angivet i feltet, kan derefter bruges til ændring af farven på objektet i et program. Du kan finde flere oplysninger i hjælpen til operativsystemet.

Bemærk! Du skal muligvis anvende Manuel farvekorrektion for at kunne bruge den valgte farvekonverteringstabel til det pågældende objekt.

Valget af farveeksempler til en til et bestemt farvematchningsproblem afhænger af den anvendte indstilling for Farvekorrektion, hvilken type objekt der skal udskrives, samt hvordan objektets farve er angivet i softwareprogrammet. Når Farvekorrektion er angivet til Deaktiveret, baseres farven på udskriftsjobbets oplysninger, og der implementeres ingen farvekonvertering.

Bemærk! Siderne under Farveeksempler kan ikke bruges, hvis programmet ikke angiver farver med RGBeller CMYK-kombinationer. Derudover er der en række situationer, hvor programmet eller computerens operativsystem justerer de RGB- eller CMYK-kombinationer, der er angivet i programmet via farvestyring. Den udskrevne farve svarer måske ikke helt til siderne under Farveeksempler.

Hvad er detaljerede farveeksempler, og hvordan får jeg adgang til dem?

Detaljerede farveeksempler findes kun på Embedded Web Server på en netværksprinter. Et sæt med detaljerede farveeksempler indeholder en række nuancer, der ligner en brugerdefineret RGB- eller CMYKværdi. Eksempelfarvernes lighed afhænger af den værdi, der er angivet i feltet RGB- eller CMYK-stigning.

Hvis du vil have adgang til detaljerede farveeksempler på Embedded Web Server, skal du gøre følgende:

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærk! Hvis du ikke kender printerens IP-adresse eller printernavnet, kan du:

- Se oplysningerne på printerens startskærm eller i sektionen TCP/IP i menuen Netværk/porte.
- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se oplysningerne i sektionen TCP/IP.
- 2 Klik på Konfiguration > Farveeksempler > Detaljerede indstillinger.
- **3** Vælg en farveomregningstabel.
- 4 Indtast RGB- eller CMYK-farvenummeret.
- 5 Indtast en trinvist stigende værdi mellem 1 og 255.

Bemærk! Jo tættere værdien er på 1, desto mere indsnævret vises farveeksempelintervallet.

6 Klik på Udskriv.

Udskrifter på farvetransparenter virker mørke ved fremvisning

Bemærk! Dette problem opstår, når transparenter fremvises ved hjælp af reflektionsoverheadprojektorer. Det anbefales at bruge transmissionsoverheadprojektorer for at opnå den bedste farvekvalitet ved fremvisning.

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Sørg for, at indstillingen for papirtypen er sat Transparent på printerens kontrolpanel.	Gå til trin 2.	Angiv papirtypen til Transparent.
Er indstillingen for papirtype korrekt?		
Trin 2 Reducer tonersværtningsgraden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Ser udskriften på farvetransparenten lysere ud?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 Sørg for, at du bruger en anbefalet type farvetransparent, og send derefter udskriftsjobbet igen. Ser udskriften på farvetransparenten lysere ud?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport.

Farven på udskriften svarer ikke til farven på den originale fil

Bemærk! De farvekonverteringstabeller, der bruges i tilstanden for automatisk farvekorrektion, ligner normalt farverne på en standardcomputerskærm. Der findes imidlertid teknologiske forskelle mellem printere og skærme, og derfor kan mange farver også være påvirket af specifikke skærmvariationer og lysforhold.

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
a Sæt Farvekorrektion til Fra.		
Bemærk! Når printerens indstilling for farvekorrektion er deaktiveret, baseres farven på udskriftsjobbets oplysninger, og der implementeres ingen farvekonvertering.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Svarer farven på udskriften til farven på den originale fil på computerskærmen?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
I kvalitetsmenuen på printerens kontrolpanel skal du gøre følgende:		kundesupport.
a Vælg Farvekorrektion, og vælg derefter Manuel.		
b Vælg Manuel farve, og vælg derefter en egnet farvekonverteringstabel til den påvirkede objekttype.		
c Send udskriftsjobbet igen.		
Svarer farven på udskriften til farven på den originale fil på computerskærmen?		

Udskriften virker tonet

Handling	Ja	Nej
 Justere farvebalancen. a I menuen Farvebalance skal du øge eller mindske værdierne for cyan, magenta, gul og sort. b Send udskriftsjobbet igen. 	Problemet er løst.	Kontakt <u>kundesupport</u> .
Virker udskriften stadig tonet?		

Embedded Web Server kan ikke åbne

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
a lænd printeren.		
c Tryk på Enter.		
Åbnes Embedded Web Server?		

Handling	Ja	Nej
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Kontroller, at printerens IP-adresse er korrekt.		
a Sådan kan du se printerens IP-adresse:		
 Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte 		
 Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP 		
Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.		
b Åbn en webbrowser, og indtast derefter IP-adressen.		
Bemærk! Afhængigt af netværksindstillingerne, kan det være nødvendigt at indtaste "https://" i stedet for "http://", før printerens IP-adresse får adgang til Embedded Web Server.		
c Tryk på Enter.		
Åbnes Embedded Web Server?		
Trin 3	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
Undersøg, om netværket fungerer.		
a Udskriv en netværksinstallationsside.		
b Kontroller den første del af siden for installation af netværk, og bekræft, at status er Tilsluttet.		
Bemærk! Hvis status er Ikke tilsluttet, kan forbindelsen være ustabil, eller netværkskablet kan være defekt. Kontakt den systemansvarlige for at få en løsning, og udskriv derefter en ny netværksinstallationsside.		
c Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse.		
d Tryk på Enter .		
Åbnes Embedded Web Server?		
Trin 4	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
Kontroller, at kabelforbindelserne til printeren og printserveren sidder godt fast.		
a Tilslut kablerne rigtigt. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren.		
b Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse.		
c Tryk på Enter.		
Åbnes Embedded Web Server?		
Trin 5	Problemet er løst.	Kontakt
Deaktiver midlertidigt webproxyserverne.		netværksadministrato
Proxyserverne kan blokere eller begrænse dig i af få adgang til bestemte websteder, herunder Embedded Web Server.		
Åbnes Embedded Web Server?		

Kontakt til kundesupport

Før du henvender dig til kundesupport, skal du sørge for at have følgende oplysninger:

- Printerproblem
- Fejlmeddelelse
- Printermodel og serienummer

Gå til <u>http://support.lexmark.com</u> for at modtage e-mail- eller chatsupport eller gennemse biblioteket med manualer, supportdokumentation, drivere og andre downloads.

Du kan også få teknisk support via telefon. I USA eller Canada skal du ringe 1-800-539-6275. I andre lande eller regioner skal du gå til <u>http://support.lexmark.com</u>.

Bekendtgørelser

Produktinformation

Produktnavn:
Lexmark CS510de, CS517de
Maskintype:
5027
Model(ler):
630

Meddelelse om udgave

November 2017

Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Henvisninger til produkter, programmer eller tjenester i dette dokument indebærer ikke, at producenten ønsker at gøre disse tilgængelige i alle de lande, hvor producenten opererer. En henvisning til et produkt, et program eller en tjeneste angiver eller antyder ikke, at kun dette produkt, dette program eller denne tjeneste kan anvendes. Eventuelle produkter, programmer eller tjenester med tilsvarende funktionalitet, som ikke er i strid med eksisterende immaterialret, kan anvendes i stedet. Evaluering og godkendelse af brug i forbindelse med andre produkter, programmer eller tjenester, undtagen de af producenten udtrykkeligt tildelte, er brugerens ansvar.

Besøg http://support.lexmark.com for at få teknisk support fra Lexmark.

Besøg www.lexmark.com for at få oplysninger om forbrugsstoffer og overførsler.

© 2012 Lexmark International, Inc.

Alle rettigheder forbeholdes.

GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software

Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commerical Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

Varemærker

Lexmark, Lexmark-logoet, MarkNet, AccuRead og MarkVision er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. i USA og/eller andre lande.

Google Cloud Print er et varemærke tilhørende Google Inc.

Mac og Mac-logoet er varemærker tilhørende Apple Computer, Inc., registreret i USA og andre lande.

Microsoft og Windows er enten registrerede varemærker eller varemærker tilførende Microsoftvirksomhedsgruppen i USA og andre lande.

Mopria[®], Mopria[®]-logoet og Mopria[®] Alliance-logoet er registrerede varemærker og servicemærker tilhørende Mopria Alliance, Inc. i USA og andre lande. Uautoriseret brug er strengt forbudt.

PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

PostScript er et registreret varemærke tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre lande.

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Baseret på Times New Roman under licens fra The Monotype Corporation plc og er et produkt tilhørende Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.

Følgende termer er varemærker eller registrerede varemærker af disse virksomheder:

New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG og/eller datterselskaber

Alle andre varemærker tilhører deres respektive ejere.

AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.

Licensmeddelelser

Alle licensmeddelelser, der er tilknyttet dette produkt, kan ses i rodmappen på installations-cd'en.

Støjemissionsniveauer

Følgende målinger blev foretaget i henhold til ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

1 meters gennemsnitligt lydtryk, dBA		
Udskriver	50	
Klar	16	

Værdierne kan ændres. Se <u>www.lexmark.com</u> for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-logoet angiver specifikke genbrugsprogrammer og procedurer til elektroniske produkter i lande i EU. Vi opfordrer til genbrug af vores produkter.

Hvis du har spørgsmål om genbrugsmuligheder, kan du få oplyst nummeret på dit lokale salgskontor ved at besøge Lexmarks websted på adressen <u>www.lexmark.com</u>.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Bortskaffelse af produktet

Bortskaf ikke printeren eller forbrugsstofferne som normalt husholdningsaffald. Kontakt de lokale myndigheder for at få oplysninger om muligheder for bortskaffelse og genbrug.

Meddelelse om statisk følsomhed



Dette symbol angiver komponenter, der er følsomme over for statisk elektricitet. Undgå at berøre områder nær disse symboler uden først at røre en metaloverflade på et sted væk fra symbol.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-produkter, der bærer ENERGY STAR-mærket på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesagenturet EPA's ENERGY STAR-standard på forsendelsestidspunktet fra Lexmark.



Temperaturoplysninger

Omgivende driftstemperatur	15,6 til 32,2 °C (60 til 90 °F)
Forsendelsestemperatur	-40 til 43,3 °C (-40 til 110 °F)
Opbevaringstemperatur og relativ luftfugtighed	1 til 35 °C (34 til 95°F)
	8-80 % RH

Información de la energía de México

Consumo de energía en operación:

540 Wh

Consumo de energía en modo de espera:

0,2 Wh

Cantidad de producto por unidad de energía consumida:

2,78 sider/Wh

Lasererklæring

Printeren er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR kapitel I, underafsnit J for klasse I (1) laserprodukter og er andre steder certificeret som et klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1: 2014.

Klasse I-laserprodukter anses ikke som farlige. Printeren indeholder internt en klasse IIIb (3b)-laser, der nominelt er en 12 milliwatt galliumarsenid-laser, som fungerer i bølgelængdeområdet 655-675 nanometer. Lasersystemet og printeren er udviklet på en sådan måde, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse Iniveauet under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser.

Advarselsetiket vedr. laser

Der kan sidde en advarselsetiket om laser på printeren, som vist:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku. FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY – Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószerkezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.

FARE – Usynlig laserstråling når kassettene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.

ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor – Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA – Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危险 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射,请避免暴露在激光光束下。

危險 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免曝露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。 このレーザー光に当たらないようにしてください。

Strømforbrug

Produktets strømforbrug

Følgende tabel dokumenterer de forhold vedrørende energiforbrug, der gør sig gældende for produktet. **Bemærk!** Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Udskriver	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	580 (ensidet), 360 (tosidet)
Kopier	Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.	N/A
Scan	Produktet scanner trykte dokumenter.	N/A
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	30
Slumringstilstand	Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.	3
Dvale	Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.	0.5
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt, men afbryderknappen er slukket.	0

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Et momentant strømforbrug kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

Værdierne kan ændres. Se <u>www.lexmark.com</u> for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Slumringstilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes *Slumringstilstand*. Slumringstilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumringstilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes *Slumringstilstands-timeout*.



Du kan angive slumringstilstands-timeout til at være mellem 1 minut og 120 minutter på konfigurationsmenuerne. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en lav værdi reducerer energiforbruget, men kan øge produktets svartid. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en høj værdi, giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

Dvaletilstand

Dette produkt er designet med en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm, som kaldes *Dvaletilstand*. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Printeren kan gå i Dvaletilstand på en af følgende måder:

- Anvendelse af Dvale-timeout
- Brug af Planlæg strømtilstande
- Brug af knappen Slumre/Dvale

Fabriksstandarden Dvaletimeout for dette produkt i alle lande eller områder 3 dage

Den tid, printeren venter efter et job er udskrevet, inden printeren går i Dvaletilstand, kan indstilles mellem en time og en måned.

Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne printerens samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som printeren bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Printerens samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

Overensstemmelse med De Europæiske Fællesskabers (EF) direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EU samt 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder, økodesign af energiforbrugende produkter og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant eller kan hentes på www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Dette produkt ligger inden for Klasse B-grænserne i EN 55022 og EN 55032 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1 eller EN 62368-1.

Indeks

[

[Color] patron næsten helt tom [88.xy] 160 [Color] patron næsten helt tom, [x] sider tilbage, anslået [88.xy] 160 [Color] patron næsten tom [88.xy] 160 [Type] fotokonduktorsæt næsten helt tomt, [x] sider tilbage, anslået [84.xy] 160 [Type] fotokonduktorsæt næsten tomt [84.xy] 160 [Type] fotokonduktorsæt snart tomt [84.xy] 160

Α

adgang til Embedded Web Server 17 administratorindstillinger Embedded Web Server 148 administratorveiledning til Embedded Web Server sådan finder du det 122 AirPrint brug af 66 angive papirstørrelsen Universal 41 annullere udskriftsjob fra printerens kontrolpanel 68 på computeren 68 antal tilbageværende sider overslag 125

В

Baggrund og pauseskærm bruge 19 Bakke til 250 ark ilægge 41 Bakke til 550 ark ilægge 41 installere 32 bakker fjerne sammenkædning 49, 51 sammenkædning 49, 51 bemærkninger om emission 211 berøringsfølsom skærm knapper, brug 15 besparelsesindstillinger **Dvaletilstand 117** dvaletimeout 117 Lydløs tilstand 116 lysstyrke, justere 118 Planlæg strømtilstande 118 Slumringstilstand 116 Økotilstand 115 bestille fotokonduktorsæt 127 spildtonerflaske 127 tonerpatroner 125 bortskaffelse af en printerharddisk 120 brevhoved ilægge, MP (Multi Purpose) arkføder 52 ilægning, papirmagasiner 52 brug af Dvaletilstand 117 brug af knapperne på berøringsskærmen 15 brug af Maks. hastighed og Maks. rækkevidde 63 brug af Planlæg strømtilstande 118 bruge Embedded Web Server 11 bruge genbrugspapir 115 bruge printerens kontrolpanel 13

D

Defekt flash fundet [51] 161 dele bruge originale Lexmark 125 kontrollere status 124 kontrollere, med brug af Embedded Web Server 124 kontrollere, på printerens kontrolpanel 124 Der er for mange bakker [58] 171 Der er for mange flashindstillinger [58] 170 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer [52] 166 der forekommer lodrette tomme områder på udskrifterne 202

Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet 170 disksletning 122 display, printerens kontrolpanel 13 justere lysstyrke 118 Dobbeltbakke til 650 ark ilægge 41, 44 installere 32 dokumenter, udskrivning af fra en computer 62 fra en mobil enhed 66 **Dvaletilstand** brug af 117 dvaletimeout indstille 117

Ε

Eco-Settings om 20 Efterbehandling, menu 102 eksportere en konfiguration brug af Embedded Web Server 20 Embedded Web Server 149 administratorindstillinger 148 brug af 11 funktioner 11 få adgang 11, 17 kontrollere printerens status 148 kontrollere status for dele 124 kontrollere status for forbrugsstoffer 124 kopiere indstillinger til andre printere 150 netværksindstillinger 148 problemer med adgang 206 ændre fortrolige udskriftsindstillinger 150 Embedded Web Server -Sikkerhed: Administratorveiledning sådan finder du det 148 enheds- og netværksindstillinger, oplysninger slette 121 erklæring om flygtighed 120
Erstat ikke-understøttet [color] patron [32.xy] 168 Erstat ikke-understøttet fotokonduktorsæt for sort og farve [32.xy] 169 Erstat manglende [color] patron [31.xy] 168 Erstat manglende [type] fotokonduktorsæt [31.xy] 168 Erstat manglende eller ikkefungerende fotokonduktorsæt for sort og farve samt alle blækpatroner [31.xy] 167 Erstat manglende spildtonerflaske [31.xyz] 168 Ethernet-netværk forberede opsætning af Ethernet-udskrivning 36 Ethernet-opsætning forberede en 36 Ethernet-port 35 etiketter, papir tip 54

F

farvekvalitet, fejlfinding farven på udskriften og farven på computerskærmen er ikke ens 206 udskriften virker tonet 206 udskrifter på farvetransparenter virker mørke ved fremvisning 205 Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB. 161 Fejl ved læsning af USB-hub. Fjern hub. 161 feilfinde, printerindstillinger hukommelseskort 174 intern option er ikke registreret 174 problemer med bakke 175 feilfinding der er opstået en programfejl 177 kan ikke åbne Embedded Web Server 206 kontrollere en printer, som ikke reagerer 171 løse grundlæggende printerproblemer 171

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning 203 feilfinding for udskriftskvalitet beskårne sider eller billeder 185 der forekommer lodrette tomme områder på udskrifterne 202 der forekommer tonerpletter på udskrifterne 201 der forekommer tonerslør eller baggrundsskravering på udskrifterne 200 der forekommer vandrette tomme områder på udskrifterne 187 der vises skyggebilleder på udskrifterne 195 gentagne udskrivningsfejl 182 grå baggrund på udskrifterne 186 printeren udskriver helt sorte sider 195 skæve udskrifter 196 stribede vandrette linjer vises på udskrifter 197 stribede vertikale linjer vises på udskrifter 198 tegn har hakkede kanter 184 tomme sider 194 toneren smitter af 201 udskriften er for lys 193 udskriften er for mørk 191 udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig 200 ujævn udskriftstæthed 201 uregelmæssigheder i udskrivningen 190 fejlfinding, display printerdisplayet er tomt 173 fejlfinding, farvekvalitet farven på udskriften og farven på computerskærmen er ikke ens 206 udskriften virker tonet 206 udskrifter på farvetransparenter virker mørke ved fremvisning 205 fejlfinding, papirindføring meddelelse vises, selvom papirstoppet er afhjulpet 177

fejlfinding, udskriftskvalitet beskårne sider eller billeder 185 der forekommer lodrette tomme områder på udskrifterne 202 der forekommer tonerpletter på udskrifterne 201 der forekommer tonerslør eller baggrundsskravering på udskrifterne 200 der forekommer vandrette tomme områder på udskrifterne 187 der vises skyggebilleder på udskrifterne 195 gentagne udskrivningsfejl 182 grå baggrund på udskrifterne 186 printeren udskriver helt sorte sider 195 skæve udskrifter 196 stribede vandrette linjer vises på udskrifter 197 stribede vertikale linjer vises på udskrifter 198 tegn har hakkede kanter 184 tomme sider 194 toneren smitter af 201 udskriften er for lys 193 udskriften er for mørk 191 udskriftskvaliteten for transparenter er dårlig 200 ujævn udskriftstæthed 201 uregelmæssigheder i udskrivningen 190 fejlfinding, udskrive bakkesammenkædning virker ikke 183 der opstår ofte papirstop 176 der opstår uventede sideskift 184 der udskrives forkerte tegn 178 fastklemte sider udskrives ikke igen 176 feil ved læsning af flashdrev 179 forkerte margener på udskrifter 188 job udskrives fra den forkerte bakke 178 job udskrives ikke 180

job udskrives på det forkerte papir 178 papiret krøller 189 PDF-filer på flere sprog udskrives ikke 184 Store job sorteres ikke 179 udskriftsjobbet tager længere tid end forventet 182 udskrivning bliver langsommere 180 finde flere oplysninger om printeren 9 finde printerens IP-adresse 17 firmwarekort 22 Fjern defekt disk [61] 167 Fjern emballage, [area name] 167 Fjern papir fra standardudskriftsbakke 167 fjerne printerens harddisk 30 fjerne sammenkædning af papirmagasiner 49, 51 Fjernkontrolpanel opsætte 20 flashdrev udskrive fra 64 understøttede filtyper 65 Flashdrev-menu 100 flygtig hukommelse 120 slette 121 flygtighed erklæring om 120 flytte printeren 10, 146 For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer [35] 162 forbrugsstoffer bruge genbrugspapir 115 bruge originale Lexmark 125 kontrollere status 124 kontrollere, med brug af Embedded Web Server 124, 148 kontrollere, på printerens kontrolpanel 124 opbevare 128 spare på 115 forbrugsstoffer, bestille fotokonduktorsæt 127 spildtonerflaske 127 tonerpatroner 125 Forkert papirstørrelse, åbn [paper source][34] 162

Forms and Favorites opsætte 19 formularer udskrive 62 fortrolige data oplysninger om beskyttelse af 122 fortrolige job ændre udskriftsindstillinger 150 fortrolige udskriftsjob 67 fotokonduktorsæt bestille 127 udskifte 131 fremkalderenhed udskifte 131, 140 Fyld [paper source] med [custom string] 163 Fyld [paper source] med [custom type name] 163 Fyld manuel arkføder med [paper type] [paper size] 164

G

genbrug Lexmark-emballage 119 Lexmark-produkter 119 tonerpatroner 119 genbrugspapir bruge 57, 115 Gendan tilbageholdte job? 169 gendanne standardindstillinger 150 gentagelse af udskriftsjob 67 gentagne udskrivningsfejl 182 godkendelse af udskriftsjob 67 Google Cloud Print brug af 66 grønne indstillinger Dvaletilstand 117 dvaletimeout 117 Lydløs tilstand 116 Planlæg strømtilstande 118 Økotilstand 115 guide til trådløs opsætning brug af 38 gøre printeren klar til opsætning på et Ethernet-netværk 36

Η

hardwareindstillinger, tilføjer printerdriver 35 hukommelse typer, der er installeret på printeren 120 Hukommelse fuld [38] 165 hukommelseskort 22 fejlfinding 174 installere 25

Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst 170 Ikke fra Lexmark [forbrugsstoftype], se brugervejledningen [33.xy] 166 Ikke nok hukommelse til at sortere job [37] 162 Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet [37] 162 Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job gendannes ikke [37] 163 ikke-flygtig hukommelse 120 slette 121 Ikke-understøttet USB-hub. Fjern enheden 161 ikoner på startskærmbilledet skjuler 18 viser 18 llæg [Papirkilde] med [Papirstørrelse] 163 Ilæg [Papirkilde] med [Papirtype] [Papirstørrelse] 164 llæg [Specialtypenavn] i den manuelle føder 164 ilæaae Bakke til 250 ark 41 Bakke til 550 ark 41 Dobbeltbakke til 650 ark 41, 44 flerformålsarkføder 45 karton 45 konvolutter 45, 48 manuel arkføder 48 transparenter 45 ilægge brevpapir papirretning 52 importere en konfiguration bruge Embedded Web Server 20 indikatorlys 13

individuelle indstillinger, oplysninger slette 121 Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder 164 indstilling papirstørrelse 41 papirtype 41 TCP/IP-adresse 82 indstilling af Dvale-timeout 117 indstillinger Bakke til 550 ark 32 Dobbeltbakke til 650 ark 32 firmwarekort 22 hukommelseskort 25, 22 printerens harddisk, fjerne 30 printerharddisk, installation 28 Inkompatibel skuffe [x] [59] 161 installation af et udvidelseskort 27 installere printersoftwaren 35 installere tilvalg installationsrækkefølge 32 integrerede løsninger, oplysninger slette 121 interne muligheder 22 interne muligheder, tilføje printerdriver 35 IP-adresse for printer finde 17 IP-adresse på computeren finde 17 IP-adresse, printer finde 17 Isæt bakke [x] 162

J

justere lysstyrke Embedded Web Server 118 printerdisplay 118 justere tonersværtningsgrad 62 Justering af farver 159

Κ

kabler Ethernet 35 USB 35 kan ikke åbne Embedded Web Server 206

karton ilægge 45 tip 55 Knappen Dvale 13 Knappen Hjem 13 knappen Stop eller Annuller 13 knapper, berøringsskærm brug af 15 knapper, printerkontrolpanel 13 knapper, startskærmbillede beskrivelse 14 Kompleks side, nogle data er muliqvis ikke blevet udskrevet [39] 161 konfigurationer printer 11 konfigurationsinformation trådløst netværk 37 konfigurere flere printere 150 meddelelser om forbrugsstoffer, tonerpatron 149 meddelelser om forbrugsstoffer, vedligeholdelsessæt 149 meddelelser om forsyninger, billedenhed 149 meddelelser om forsyninger, spildtonerflaske 149 konfigurere meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server 149 kontakte kundesupport 208 kontrol af det virtuelle display brug af den integrerede webserver 148 kontrollere en printer, som ikke reagerer 171 kontrollere printerstatus bruge Embedded Web Server 148 kontrollere status for dele og forbrugsstoffer 124 kontrolpanel, printer **Dvaleknaplys** 13 indikatorlys 13 konvolutter ilægge 45, 48 tips om brug af 54 kryptere printerens harddisk 123 kundesupport kontakte 208

L

lagring af udskriftsjob 67 Lexmark Mobile Print brug af 66 liste over menuer 69 Luk dæksel 159 Lydløs tilstand 116 Læg [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 164 Læg udskrifter tilbage i Bakke [x] 167 lås, sikkerhed 120

Μ

Maks. hastighed og Maks. rækkevidde brug af 63 manuel arkføder ilægge 48 mappeliste udskrive 68 meddelelser om forbrugsstoffer konfigurere 149 Menu for indstilling af dato og klokkeslæt 90 Menuen Aktiv NIC 80 Menuen AppleTalk 85 Menuen Billede 113 Menuen Diverse 88 Menuen Erstat størrelse 73 Menuen Forbrugsstoffer 69 menuen Fortrolig udskrivning 88 menuen Generel opsætning 78 Menuen Generelle indstillinger 93 menuen Hjælp 113 Menuen HTML 112 Menuen IPv6 83 Menuen Jobstatistik 106 Menuen Konfigurer MP 73 Menuen Kvalitet 103 Menuen Netværkskort 82 menuen Opsætning 91 menuen Papirilægning 77 menuen Papirstørrelse/type 70 Menuen Papirvægt 75 Menuen PDF 108 menuen PostScript 108 Menuen Rapporter 79 Menuen Slet midlertidige datafiler 89

Menuen SMTP-opsætning 87 menuen Specialnavne 78 Menuen Specialtyper 78 Menuen Standardnetværk 80 menuen TCP/IP 82 Menuen Trådløs 84 Menuen Værktøj 107 menuer Aktiv NIC 80 AppleTalk 85 Billede 113 Diverse 88 Efterbehandling 102 Erstat størrelse 73 Flashdrev 100 Forbrugsstoffer 69 fortrolig udskrivning 88 Generel opsætning 78 Generelle indstillinger 93 Hjælp 113 **HTML 112** Indstil dato/klokkeslæt 90 IPv6 83 Jobregnskab 106 Konfigurer MP 73 Kvalitet 103 liste 69 Menuen SMTP-opsætning 87 Netværk [x] 80 Netværkskort 82 Netværksrapporter 81 Opsætning 91 Papirilægning 77 Papirstruktur 73 Papirstørrelse/type 70 Papirvægt 75 PCL-emulering 109 PDF 108 PostScript 108 Rapporter 79 Sikkerhedsovervågningslog 90 Slet midlertidige datafiler 89 Specialnavne 78 Specialtyper 78 Standard USB 85 Standardkilde 70 Standardnetværk 80 TCP/IP 82 Trådløs 84 Værktøjer 107 XPS 108

menuindstillinger ilægning på flere printere 150 Metoden Personlig identifikation (PIN) brug af 38 miljøindstillinger **Dvaletilstand 117** dvaletimeout 117 justere displaylysstyrke 118 Lydløs tilstand 116 Planlæg strømtilstande 118 Slumringstilstand 116 Økotilstand 115 mobil enhed udskrive fra 65,66 Mopria udskriftstjeneste brug af 65 MP (Multi Purpose) arkføder ilægge 45

Ν

Netværk [x] softwarefejl [54] 165 Netværks [x] menu 80 netværksindstillinger Embedded Web Server 148 netværksopsætningsside udskrive 40 Netværksrapport, menu 81 Netværksvejledning sådan finder du det 148

0

Ofte stillede spørgsmål (FAQ) om farveudskrivning 203 om startskærmbilledet 14 opbevare forbrugsstoffer 128 papir 58 oplysninger om sikkerhed 6, 7, 8 oplysninger om sikkerhedsindstillinger slette 121 oprette specialnavn papirtype 50 oprettelse af forbindelse til et trådløst netværk anvendelse af metoden PIN (Personligt identifikationsnummer) 38

anvendelse af trykknapkonfigurationsmetode n 38 bruge trådløs opsætningsguide 38 ved hjælp af Embedded Web Server 39

Ρ

papir brevhoved 57 bruge genbrug 115 fortrykte formularer 57 genbrug 57 ikke brugbart 56 Indstilling for papirstørrelsen Universal 41 kendetegn 55 opbevare 58 vælge 57 papirindføring, fejlfinding meddelelse vises, selvom papirstoppet er afhjulpet 177 papirstop forebygge 152 lokalisere områder med papirstop 153 placeringer 153 papirstop, afhjælpe i den manuelle arkføder 157 i dupleksenheden 154 i flerformålsarkføderen 158 i frontlågen 154 i papirmagasiner 156 i standardbakken 154 under fuseren 154 Papirstruktur, menu 73 papirstørrelse indstilling 41 Papirstørrelsen Universal indstilling 41 papirstørrelser understøttet af printeren 58 papirtype indstilling 41 papirtyper hvor skal papiret ilægges 60 understøttet af printeren 60 papirvægte understøttet af printeren 60 PCL-emulering, menu 109

Planlæg strømtilstande brug af 118 port til sikkerhedslås 35 printer flytte 10, 146 konfigurationer 11 minimumsafstande 10 modeller 11 transport 147 vælge en placering 10 printerdriver hardwareindstillinger, tilføjer 35 Printeren blev nødt til at genstarte. Det sidste job blev måske ikke udført korrekt. 166 printeren udskriver tomme sider 194 printerens harddisk bortskaffelse af 120 fjerne 30 installere 28 kryptering 123 slette 122 printerens indvendige dele rengøre 124 printerens kontrolpanel, virtuelt display ved hjælp af Embedded Web Server 148 printerens yderside rengøre 124 printerharddisk, installation 28 printerharddiskens hukommelse slette 122 printerharddiskkryptering 123 printerindstillinger, fejlfinding hukommelseskort 174 intern mulighed er ikke registreret 174 problemer med bakke 175 printerkontrolpanel bruge 13 dele 13 **Dvaleknaplys** 13 indikatorlys 13 standardindstillinger, gendanne 150 printermeddelelser [Color] patron næsten helt tom [88.xy] 160

[Color] patron næsten helt tom, [x] sider tilbage, anslået [88.xy] 160 [Color] patron næsten tom [88.xy] 160 [Type] fotokonduktorsæt næsten helt tomt, [x] sider tilbage, anslået [84.xy] 160 [Type] fotokonduktorsæt næsten tomt [84.xy] 160 [Type] fotokonduktorsæt snart tomt [84.xy] 160 Defekt flash fundet [51] 161 Der er for mange bakker [58] 171 Der er for mange flashtilvalg [58] 170 Der er ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer [52] 166 Der kræves forbrugsstof for at færdiggøre jobbet 170 Erstat ikke-understøttet [color] patron [32.xy] 168 Erstat ikke-understøttet fotokonduktorsæt for sort og farve [32.xy] 169 Erstat manglende [color] patron [31.xy] 168 Erstat manglende [type] fotokonduktorsæt [31.xy] 168 Erstat manglende eller ikkefungerende fotokonduktorsæt for sort og farve samt alle blækpatroner [31.xy] 167 Erstat manglende spildtonerflaske [31.xyz] 168 Fejl ved læsning af USB-drev. Fjern USB. 161 Fejl ved læsning af USB-hub. Fjern hub. 161 Fjern defekt disk [61] 167 Fjern emballage, [area name] 167 Fjern papir fra standardudskriftsbakke 167 For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer [35] 162 Forkert papirstørrelse, åbn [paper source] [34] 162

Fyld [paper source] med [custom string] 163 Fyld [papirkilde] med [specialtypenavn] 163 Fyld manuel arkføder med [paper type] [paper size] 164 Gendan tilbageholdte job? 169 Hukommelse fuld [38] 165 Ikke alle tilbageholdte job vil blive genindlæst 170 Ikke fra Lexmark [forbrugsstoftype], se brugerveiledningen [33.xy] 166 Ikke nok hukommelse til at sortere job [37] 162 Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job blev slettet [37] 162 Ikke nok hukommelse, nogle tilbageholdte job gendannes ikke [37] 163 Ikke-understøttet USB-hub. Fjern enheden 161 Ilæg [Papirkilde] med [Papirstørrelse] 163 Ilæg [Papirkilde] med [Papirtype] [Papirstørrelse] 164 Ilæg [Specialtypenavn] i den manuelle føder 164 Indlæs [custom string] i den manuelle arkføder 164 Inkompatibel skuffe [x] [59] 161 Isæt bakke [x] 162 Justering af farver 159 Kompleks side, nogle data er muligvis ikke blevet udskrevet [39] 161 Luk panelet 159 Læg [papirstørrelse] i den manuelle arkføder 164 Læg udskrifter tilbage i Bakke [x] 167 Netværk [x] softwarefejl [54] 165 Printeren blev nødt til at genstarte. det sidste job blev måske ikke udført korrekt. 166 Skift [paper source] til [paper type][paper size] 159 Skift fra [paper source] til [custom string] 159

skifte [papirkilde] til [specialtypenavn] 159 Softwarefejl på standardnetværk [54] 170 Spildtonerflaske er næsten fuld [82.xy] 171 Sæt manglende eller ikkefungerende [color] patron i igen [31.xy] 167 Udskift [type] fotokonduktorsæt, 0 sider tilbage, anslået [84.xy] 168 Udskift defekt [color] patron [31.xy] 168 Udskift spildtonerflaske [82.xy] 169 Udskift vedligeholdelseskit [80.xy] 168 Uformateret flash fundet [53] 171 USB-standardport deaktiveret [56] 170 Vedligeholdelsessæt næsten helt tomt [80.xy] 165 Vedligeholdelsessæt næsten tomt [80.xy] 165 Vedligeholdelsessæt snart tomt [80.xy] 165 Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet [57] 161 printeroplysninger sådan finder du det 9 printerproblemer, løsning af grundlæggende 171 printersikkerhed oplysninger om 122 printersoftware, installation 35 printerstatus kontrollere, brug af Embedded Web Server 148 programmer startskærm 18 publikationer sådan finder du det 9

R

rapporter vise 148 reducere støj 116 rengøre printerens indvendige dele 124 printerens yderside 124 rengøring af printeren 124 reservation af udskriftsjob udskrivning fra Windows 67

S

sammenkæde papirmagasiner 49, 51 side med menuindstillinger udskrive 40 sikkerhed ændre fortrolige udskriftsindstillinger 150 sikkerhedsnøgle 120 Sikkerhedsovervågningslog, menu 90 sikkerhedswebsted sådan finder du det 122 Skift [paper source] til [paper type][paper size] 159 Skift [papirkilde] til [specialtypenavn] 159 Skift fra [papirkilde] til [specialstreng] 159 skjule ikoner på startskærmbilledet 18 skrifttypeeksempler udskrive 68 slette harddiskens flygtige hukommelse 121 slette harddiskens hukommelse 122 slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse 121 slette printerens harddisk 122 Slumringstilstand justere 116 Softwarefejl på standardnetværk [54] 170 sort-hvid-udskrivning 62 spare på forbrugsstoffer 115 specialpapirtypenavn tildele 51 Specialtype [x] oprette specialnavn 50 spildtonerflaske bestille 127 udskifte 128 Spildtonerflaske er næsten fuld [82.xy] 171 Standard USB, menu 85

standardbakke fylde 41 standardindstillinger gendanne 150 Standardkilde, menu 70 startskærmbillede knapper, beskrivelse 14 skjule ikoner 18 tilpasse 18 vise ikoner 18 startskærmsprogrammer konfigurere 18 oplysninger 18 status for dele kontrollere 124 status/forbrugsstoffer kontrollere 124 stop, rydde i den manuelle arkføder 157 i dupleksenheden 154 i flerformålsarkføderen 158 i frontlågen 154 i papirmagasiner 156 i standardbakken 154 under fuseren 154 stribede vandrette linjer vises på udskrifter 197 stribede vertikale linjer vises på udskrifter 198 strømstik 35 støjudsendelsesniveauer 211 systemkort få adgang 22 Sæt manglende eller ikkefungerende [color] patron i igen [31.xy] 167

Т

tastatur 13 tilbageholdte job 67 udskrive fra en Macintosh computer 67 udskrivning fra Windows 67 tilbageholdte udskriftsjob udskrive fra en Macintosh computer 67 udskrivning fra Windows 67 tilbageværende sider, antal overslag 125 tilføje interne muligheder printerdriver 35 tilføjer hardwareindstillinger printerdriver 35 tilgængelige interne tilvalg 22 tilpasse slumringstilstand 116 tilslutte kabler 35 tip etiketter, papir 54 karton 55 om brug af brevpapir 52 om brug af konvolutter 54 transparenter 54 tip om brug af konvolutter 54 tips om brug af brevpapir 52 tonerpatroner bestille 125 genbrug 119 udskifte 138 tonersværtningsgrad justere 62 transparenter ilægning 45 tips om brug af 54 transport af printeren 147 trykknapskonfiguration, metode brug af 38 trådløst netværk konfigurationsinformation 37 trådløst netværk, opsætning brug af Embedded Web Server 39

U

Udskift [type] fotokonduktorsæt, 0 sider tilbage, anslået [84.xy] 168 Udskift defekt [color] patron [31.xy] 168 Udskift spildtonerflaske [82.xy] 169 Udskift vedligeholdelseskit [80.xy] 168 udskriftsjob annullere fra computeren 68 udskriftskvalitet udskifte fotokonduktorsæt 131 udskiftning af en fremkalderenhed 140 udskiftning af spildtonerboks 128 udskrive annullere, fra printerens kontrolpanel 68

fra en computer 62 fra en mobil enhed 65, 66 fra flashdrev 64 Maks. hastighed og Maks. rækkevidde 63 mappeliste 68 netværksopsætningsside 40 side med menuindstillinger 40 skrifttypeeksempler 68 sort/hvid 62 udskrive en liste m. indhold 68 udskrive en liste over skrifttypeeksempler 68 udskrive en netværksopsætningsside 40 udskrive en side med menuindstillinger 40 udskrive feilfinding bakkesammenkædning virker ikke 183 der opstår ofte papirstop 176 der opstår uventede sideskift 184 der udskrives forkerte tegn 178 fastklemte sider udskrives ikke igen 176 fejl ved læsning af flashdrev 179 forkerte margener på udskrifter 188 job udskrives fra den forkerte bakke 178 job udskrives ikke 180 job udskrives på det forkerte papir 178 papiret krøller 189 PDF-filer på flere sprog udskrives ikke 184 Store job sorteres ikke 179 udskriftsjobbet tager længere tid end forventet 182 udskrivning bliver langsommere 180 udskrive fra et flashdrev 64 udskrive i sort/hvid 62 udskrive tilbageholdte job fra en Macintosh-computer 67 fra Windows 67 udskrivning af formularer 62 udvidelseskort installere 27 Uformateret flash fundet [53] 171

ujævn udskriftstæthed 201 understøttede flashdrev 65 undgå papirstop 58, 152 uregelmæssigheder i udskrivningen 190 USB-port 13, 35 USB-standardport deaktiveret [56] 170

V

Vedligeholdelsessæt næsten helt tomt [80.xy] 165 Vedligeholdelsessæt næsten tomt [80.xy] 165 Vedligeholdelsessæt snart tomt [80.xy] 165 virtuelt display kontrollere, brug af Embedded Web Server 148 vise rapporter 148 vise ikoner på startskærmbilledet 18 vælge en placering til printeren 10 vælge papir 57

Х

XPS-menu 108

Æ

Ændret konfiguration, nogle tilbageholdte job blev ikke gendannet [57] 161

Ø

Økotilstandsindstilling 115