

FTP vejledning


Bemærk! Du kan scanne dokumenter direkte til en FTP-server, men kun til én FTP adresse ad gangen.

Scanning til en FTP adresse ved hjælp af et genvejsnummer

- 1 Ilæg et originalt dokument med forsiden opad og den korte kant først i ADF-bakken eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

Bemærkninger:

- Ilæg ikke postkort, foto, små objekter, transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade) i ADF-bakken. Anbring disse objekter på scannerens glasplade.
- ADF-indikatorlampen tændes, når papiret er lagt korrekt i.





- 2 Hvis du lægger et dokument i ADF-bakken, skal du justere papirstyrene.
- 3 På printerens kontrolpanel skal du trykke på # og derefter indtaste FTP-genvejsnummeret.
- 4 Tryk på .

Scanning til en FTP-adresse og brug af printerkontrolpanelet

- 1 Ilæg det originale dokument med forsiden opad og den korte kant først i den automatiske dokumentfoderbakke eller med forsiden nedad på scannerens glasplade.

Bemærkninger:

- Ilæg ikke postkort, foto, små objekter, transparenter, fotopapir eller tynde medier (som f.eks. udklip fra blade) i den automatiske dokumentfoderbakke. Anbring disse objekter på scannerens glasplade.
- ADF-indikatorlampen tændes, når papiret er lagt korrekt i.

- 2 Hvis du lægger et dokument i den automatiske dokumentfoderbakke, skal du justere papirstyrene.
- 3 Tryk på pil op eller ned i printerkontrolpanelet for at rulle til **Genveje**, og tryk derefter på .
- 4 Tryk på **FTP-genveje** >  > vælg navnet på modtageren >  eller .

Bemærk! Genveje kan kun oprettes fra Embedded Web Server.