

Másolási útmutató

Gyorsmásolat készítése


- 1 Az eredeti dokumentumot a másolandó oldalával felfelé, a rövidebb élével előre töltse az automatikus lapadagoló tálcájába, vagy helyezze a másolandó oldalával lefelé a lapolvasó üveglapjára.

Megjegyzések:

- Az automatikus lapadagoló tálcájába ne tegyen képeslapot, fényképet, kisméretű képet, fóliát, fotópapírt vagy vékony papírt (pl. újságkivágást). Ezeket az elemeket helyezze a lapolvasó üvegére
- Az automatikus lapadagoló jelzőfénye akkor kezd világítani, ha a papír megfelelően van betöltve.

- 2 Ha az automatikus lapadagoló tálcáját használja, a papírvezetőket igazítsa a dokumentumhoz.

Megjegyzés: A levágott képek elkerülése érdekében ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum és a másolat ugyanolyan papírméretű-e.

- 3 A nyomtató vezérlőpanelén nyomja meg a  gombot.


Másolás az automatikus lapadagoló használatával

- 1 Az eredeti dokumentumot a másolandó oldalával felfelé, a rövidebb élével előre töltse az automatikus lapadagoló tálcájába.

Megjegyzések:


- Az automatikus lapadagoló tálcájába ne tegyen képeslapot, fényképet, kisméretű képet, fóliát, fotópapírt vagy vékony papírt (pl. újságkivágást). Ezeket az elemeket helyezze a lapolvasó üvegére
- Az automatikus lapadagoló jelzőfénye világítani kezd, ha a papír megfelelően lett betöltve.


- 2 Állítsa be a papírvezetőket.


- 3 A nyomtató vezérlőpaneljén a gombokkal adja meg a kívánt másolatok számát, majd nyomja meg a  gombot.

Másolás a szkennerveg használatával

- 1 Az eredeti dokumentumot a másolandó oldalával lefelé, a bal felső sarokba helyezze a szkennervegre.

- 2 A nyomtató vezérlőpaneljén a gombokkal adja meg a kívánt másolatok számát, majd nyomja meg a  gombot.

Megjegyzés: Ha szeretne beolvasni egy másik oldalt, tegye a következő dokumentumot az üveglapra, majd a bal és a jobb nyíl gombbal lépjen a **Következő oldal beolvasása** elemhez, és nyomja meg a  gombot.


- 3 Lépjen az **Feladat befejezése** pontra a bal és a jobb nyíl gombbal, majd nyomja meg a  gombot.

Fényképmásolás


- 1 Helyezze a fényképet az üveglapra színével lefelé, és igazítsa a bal felső sarokhoz.


- 2 Lépjen a következő elemhez a nyomtató kezelőpaneljén:

 > Másolás >  > Tartalom típusa > Fénykép

3 A Tartalom forrása menüből válassza ki a másolni kívánt eredeti fényképre leginkább illő beállítást, majd nyomja meg a  gombot.

Megjegyzés: Ha másik fényképet szeretne másolni, tegye azt az üveglapra, majd a bal vagy a jobb nyíl gombbal lépjen a

Következő oldal beolvasása elemhez, és nyomja meg a  gombot.

4 Lépjen az **Feladat befejezése** pontra a bal és a jobb nyíl gombbal, majd nyomja meg a  gombot.



A másolási lehetőségek bemutatása

Példányok

Ez a beállítás lehetővé teszi a nyomtatandó példányszámok beállítását.



Másolás forrása

Ez a beállítás egy olyan képernyőt nyit meg, ahol megadhatja az eredeti dokumentum papírméretét.

- Lépkedjen a bal vagy a jobb nyíl gombbal az eredeti dokumentum méretével megegyező papírméretre, majd nyomja meg a  gombot.
- Egy azonos szélességű, de különböző hosszúságú vegyes papírméreteket tartalmazó eredeti dokumentum másolásához, a bal és a jobb nyíl gombbal lépjen a **Vegyes méretek** elemhez, és nyomja meg a  gombot.

Másolás ide

Ezzel a beállítással megadhatja a papír méretét és típusát, melyre a másolatokat a nyomtató kinyomtatja.

- Lépkedjen a bal vagy a jobb nyíl gombbal a tálcába vagy az adagolóba betöltött papír méretével és típusával megegyező értékekhez, majd nyomja meg a  gombot.
- Ha a „Másolás innen:” és a „Másolás ide:” beállításoknál különböző érték lett megadva, a nyomtató automatikusan átállítja a Nagyítás mértékét a különbség kiküszöbölése érdekében.
- Ha a használni kívánt típusú és méretű papír egyik tálcába sincs betöltve, lépkedjen a bal vagy a jobb nyíl gombbal a **Kézi adagoló** lehetőséghez, nyomja meg a  gombot, majd töltsse be kézzel a papírt a kézi vagy a többcélú adagolóba.
- Ahhoz, hogy az összes másolat mérete az eredeti dokumentum méretéhez igazodjon, állítsa a „Másolás ide” lehetőséget Automatikus méretegázítás értékre. Ha nincs betöltve megfelelő méretű papír valamelyik tálcába, megjelenik a **Papírméret nem található** üzenet, és a rendszer kéri, hogy töltsön be papírt valamelyik tálcába, a kézi vagy a többcélú adagolóba.

Méret

Ezzel a beállítással átméretezheti a dokumentumot az eredeti mérethez képest 25-400%-ra. Automatikus méretezést is beállíthat.

- eltérő méretű papírra való másolásakor (pl. Legal méretű papírról Letter méretű papírra), a „Másolás innen” és a „Másolás ide” papírméreteket beállíthatja automatikus átméretezésre, hogy a képet a készülék a benne lévő papír méretéhez igazítsa.
- Az érték egyszázalékos csökkentéséhez vagy növeléséhez használja a nyomtató kezelőpaneljén lévő bal vagy jobb nyíl gombot. Az érték folyamatos csökkentéséhez vagy növeléséhez 2 másodpercnél hosszabb ideig tartsa lenyomva a gombot.

Sötétség

A beállítás segítségével megadható, hogy az eredeti dokumentumhoz képest mennyire legyenek világosak vagy sötétek a másolatok.

Oldalak (duplex)

Ez a beállítás lehetővé teszi, hogy egy-, illetve kétoldalas eredetiről egy- vagy kétoldalas másolatokat készítsen.

Leválogatás

A beállítás segítségével egy dokumentum több példányának nyomtatásakor sorban egymásra helyezheti a nyomtatási feladat oldalait.

Tartalom típusa

Ezzel a beállítással beállíthatja az eredeti dokumentum típusát.

Az alábbi tartalomtípusok közül választhat:

- **Grafika:** Az eredeti dokumentum többnyire üzleti jellegű grafikákat tartalmaz, mint például kördiagramok, oszlopdiagramok és animációk.
- **Fotó:** Az eredeti dokumentum főleg fényképekből vagy képekből áll.
- **Szöveg:** Az eredeti dokumentum többnyire szövegből vagy vonalas rajzból áll.
- **Szöveg/Fotó:** Az eredeti dokumentum szöveg, grafika és fényképek keveréke.

Tartalom forrása

Ezzel a beállítással beállíthatja az eredeti dokumentum forrását.

Az alábbi tartalomforrások közül választhat:

- **Színes lézer:** Az eredeti dokumentumot színes lézernyomtatóval nyomtatták ki.
- **Monokróm lézer:** Az eredeti dokumentumot monokróm lézernyomtatóval nyomtatták ki.
- **Tintasugaras:** Az eredeti dokumentumot tintasugaras nyomtatóval nyomtatták ki.
- **Fénykép/Film:** Az eredeti dokumentum filmről származó fénykép.
- **Magazin:** Az eredeti dokumentum egy magazinból származik.
- **Újság:** Az eredeti dokumentum egy újságból származik.
- **Sajtó:** Az eredeti dokumentum nyomdában készült.
- **Egyéb:** Az eredeti dokumentumot alternatív vagy ismeretlen nyomtatóval nyomtatták ki.

Színes

Ezzel a beállítással megadhatja, hogy a kimenet színes vagy fekete-fehér legyen a beolvasott kép esetében.

Speciális kétoldalas

Ezzel a beállítással megadhatja a dokumentum tájolását, azt, hogy a dokumentum egy- vagy kétoldalas legyen, illetve a dokumentumok kötegelési módját.

Átfedés

Ezzel funkcióval vízjelet (vagy üzenetet) helyezhet el, amely a másolt tartalmat átfedve jelenik meg. Választhat a Bizalmas, Másolat, Vázlat, Sürgős és Egyéni lehetőségek közül. Egyedi üzenetet adhat meg az „Adja meg az egyéni fedvényt, majd nyomja meg az OK gombot” mezőben. Az üzenet halványan jelenik meg minden oldalon nagy betűkkel, átlósan elhelyezkedve.

Separator Sheets (Elválasztólap)

Ezzel a lehetőséggel a másolatok, nyomatok, oldalak, nyomtatási vagy másolási feladatok közé üres lapot helyezhet el. Az elválasztólapok arról a tálcáról húzhatók, amelyen a nyomtatáshoz használt papírtól eltérő színű papír található.

Papírtakarékos mód

Ezzel a beállítással ugyanarra az oldalra az eredeti dokumentum kettő vagy több oldalát nyomtathatja ki. A papírtakarékos üzemmód *N oldal* nyomtatása, ahol az *N* az oldalak számát jelenti. Például 2 oldal nyomtatása megadásakor a készülék egy oldalra a dokumentum két oldalát helyezi el, 4 oldal nyomtatása megadásakor pedig egy oldalra a dokumentum négy oldalát helyezi el.