

# Руководство по работе с FTP

**Примечание.** Можно сканировать документы с непосредственной передачей их на сервер FTP, но только на один адрес FTP в рамках одной операции.

## Сканирование на адрес FTP с использованием кода быстрого доступа

- 1 Загрузите оригинал лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в лоток УАПД или лицевой стороной вниз на стекло сканера.

### Примечания.

- Не загружайте в лоток УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Поместите эти элементы на стекло сканера.
- Если бумага загружена правильно, загорается индикатор УАПД.

- 2 При загрузке документа в лоток УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.

- 3 На панели управления принтера нажмите #, а затем введите номер кода быстрого доступа к FTP.

- 4 Нажмите

## Сканирование на сайт FTP с помощью панели управления принтера

- 1 Загрузите исходный документ лицевой стороной вверх, короткой стороной вперед в лоток УАПД или лицевой стороной вниз на стекло экспонирования сканера.

### Примечания.

- Не загружайте в лоток УАПД почтовые открытки, фотокарточки, документы небольшого формата, прозрачные пленки, фотобумагу и документы на тонкой бумаге (например, вырезки из журналов). Помещайте такие документы на стекло экспонирования сканера.
- Если бумага загружена правильно, загорается индикатор УАПД.

- 2 При загрузке документа в лоток УАПД отрегулируйте положение направляющих для бумаги.

- 3 На панели управления принтера с помощью кнопок со стрелками вверх и вниз выберите пункт **Коды быстрого доступа**, а затем нажмите кнопку

- 4 Нажмите **Коды быстрого доступа для FTP** > > выберите имя получателя > или

**Примечание.** Коды быстрого доступа можно изменять только со встроенного веб-сервера.