



Serie CX310 y CX317

Guía del usuario

Noviembre de 2017

www.lexmark.com

Tipos de máquinas:

7527

Modelos:

211, 231

Contenido

- Información de seguridad.....6**
 - Convenciones..... 6
- Información acerca de la impresora.....9**
 - Búsqueda de información sobre la impresora..... 9
 - Selección de una ubicación para la impresora..... 10
 - Configuraciones de la impresora..... 11
 - Descripción del funcionamiento básico del escáner.....12
 - Uso del ADF y el cristal del escáner..... 13
 - Uso del panel de control de la impresora..... 13
 - Descripción de los colores de las luces del indicador y del botón Reposo..... 14
- Configuración de impresora adicional..... 15**
 - Instalación de opciones internas..... 15
 - Instalación de hardware opcional.....21
 - Conexión de cables..... 23
 - Configuración del software de la impresora..... 24
 - Conexión en red..... 25
 - Verificación de la instalación de la impresora.....29
- Carga de papel y material especial.....31**
 - Definición del tipo y el tamaño del papel..... 31
 - Configuración del valor de papel Universal..... 31
 - Carga de la bandeja de 250 hojas..... 32
 - Carga del alimentador manual.....35
 - Carga de la bandeja dúplex de 650 hojas..... 36
 - Carga del alimentador multiuso..... 36
 - Enlace y anulación de enlace de bandejas.....39
- Guía de papel y material especial..... 42**
 - Uso de papel especial..... 42
 - Instrucciones para el papel.....45
 - Tamaños, tipos y pesos de papel admitidos..... 48

| | |
|--|------------|
| Impresión..... | 52 |
| Impresión de un documento..... | 52 |
| Impresión desde un dispositivo móvil..... | 53 |
| Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera..... | 54 |
| Impresión de páginas de información..... | 56 |
| Cancelación de un trabajo de impresión..... | 56 |
| Copia..... | 58 |
| Realizar copias..... | 58 |
| Copia de fotografías..... | 59 |
| Copiar en papel especializado..... | 60 |
| Personalizar valores de copia..... | 61 |
| Transmitir información a las copias..... | 67 |
| Cancelación de un trabajo de copia..... | 68 |
| Descripción de las opciones de copia..... | 68 |
| Envío de correo electrónico..... | 71 |
| Configuración de la impresora para enviar correos electrónicos..... | 71 |
| Crear un método abreviado de correo electrónico..... | 72 |
| Enviar un documento por correo electrónico..... | 72 |
| Cancelar un correo electrónico..... | 73 |
| Digitalización..... | 74 |
| Digitalización a una dirección FTP..... | 74 |
| Digitalización a un ordenador..... | 76 |
| Descripción de los menús de la impresora..... | 78 |
| Lista de menús..... | 78 |
| Suministros, menú..... | 78 |
| Menú Papel..... | 79 |
| Menú Informes..... | 88 |
| Red/Puertos..... | 88 |
| Seguridad, menú..... | 96 |
| Menú Valores..... | 99 |
| Ahorro de dinero y cuidado del medioambiente..... | 124 |
| Ahorro de papel y tóner..... | 124 |

| | |
|---|------------|
| Ahorro de energía..... | 125 |
| Reciclaje..... | 128 |
| Asegurar la impresora..... | 130 |
| Uso de la función de bloqueo de seguridad..... | 130 |
| Declaración de volatilidad..... | 130 |
| Borrado de la memoria volátil..... | 131 |
| Borrado de la memoria no volátil..... | 131 |
| Búsqueda de información de seguridad de la impresora..... | 131 |
| Mantenimiento de la impresora..... | 132 |
| Almacenamiento de suministros..... | 132 |
| Limpieza de la impresora..... | 132 |
| Comprobación del estado de suministros y piezas..... | 134 |
| Número estimado de páginas restantes..... | 134 |
| Solicitud de suministros..... | 135 |
| Sustitución de suministros..... | 137 |
| Traslado de la impresora..... | 157 |
| Administración de la impresora..... | 158 |
| Búsqueda de información avanzada sobre la conexión de redes y el administrador..... | 158 |
| Comprobación de la pantalla virtual..... | 158 |
| Configuración de alertas de correo electrónico..... | 158 |
| Visualización de informes..... | 159 |
| Configuración de notificaciones de suministros desde Embedded Web Server..... | 159 |
| Copiar valores a otras impresoras..... | 160 |
| Restauración de los valores predeterminados de fábrica..... | 160 |
| Eliminación de atascos..... | 162 |
| Cómo evitar atascos..... | 162 |
| Identificación de la ubicación del atasco..... | 164 |
| Atasco de papel en la bandeja estándar..... | 165 |
| Atasco de papel en la puerta frontal..... | 166 |
| Atasco de papel en las bandejas..... | 168 |
| Atasco de papel en el alimentador manual..... | 169 |
| Atasco de papel en el alimentador multiuso..... | 169 |
| Atasco de papel en el alimentador automático de documentos..... | 170 |

| | |
|--|----------------|
| Solución de problemas..... | 172 |
| Descripción de los mensajes de la impresora..... | 172 |
| Solución de problemas de la impresora..... | 186 |
| Solución de problemas de impresión..... | 193 |
| Solución de problemas de copia..... | 221 |
| Solución de problemas de digitalización..... | 224 |
| No se abre el servidor Web incorporado..... | 229 |
| Contacto con el servicio de atención al cliente..... | 230 |
| Avisos..... | 231 |
| Información de producto..... | 231 |
| Nota sobre la edición..... | 231 |
| Consumo de energía..... | 235 |
| Índice..... | 239 |

Información de seguridad

Convenciones

Nota: Las *notas* señalan información que puede serle útil.

Aviso: Las *advertencias* indican algo que podría dañar el software o el hardware del producto.

PRECAUCIÓN: Las *precauciones* indican una situación de posible peligro que puede implicar lesiones para el usuario.

Estos son los tipos de avisos de precaución que existen:

-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Indica que existe riesgo de lesiones.
-  **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Indica que existe riesgo de descarga eléctrica.
-  **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** Indica que existe riesgo de sufrir quemaduras por contacto.
-  **PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA:** Indica que existe peligro de aplastamiento.
-  **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE ATRAPAMIENTO:** Existe riesgo de atrapamiento entre las piezas en movimiento.
-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.
-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** No utilice este producto con cables alargadores, regletas de varias tomas, cables alargadores de varias tomas u otros dispositivos de aumento de tensión o sistemas de alimentación ininterrumpida. La capacidad de potencia de este tipo de accesorios puede sobrecargarse fácilmente si se utiliza una impresora láser, lo que puede derivar en un funcionamiento deficiente de la impresora, daños materiales o posibles incendios.
-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Solo debe usarse con este producto un protector de sobretensión insertable Lexmark debidamente conectado entre la impresora y el cable de alimentación que con ella se suministra. El uso de protectores de sobretensión de marcas distintas a Lexmark puede dar lugar a que el rendimiento de la impresora sea bajo, a daños materiales o a posibles incendios.

No coloque o utilice este producto cerca del agua o de lugares húmedos.

-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Este producto utiliza un láser. El uso de los controles o ajustes o el llevar a cabo procedimientos distintos a los especificados aquí puede causar niveles de radiación peligrosos.

Durante el proceso de impresión que utiliza este producto se calienta el medio de impresión y el calor puede provocar que el medio emita gases. Para evitar emisiones peligrosas, el usuario deberá comprender y seguir lo expuesto en la sección de las instrucciones de utilización donde se describen las directrices para seleccionar el material de impresión.

-  **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños causados por un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarla.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** La batería de litio de este producto no debe reemplazarse. Existe riesgo de explosión si se sustituye incorrectamente una batería de litio. No recargue, desmonte ni incinere una batería de litio. Deseche las baterías de litio según las instrucciones del fabricante y las normativas locales.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Al mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Asegúrese de que todas las puertas y bandejas están cerradas.
- Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de tierra.
- Desconecte todos los cables de la impresora.
- Si la impresora tiene una base de ruedas, llévela con cuidado hasta la nueva ubicación. Preste atención a la hora de atravesar umbrales y saltos en los suelos.
- Si, en lugar de una base de ruedas, la impresora se apoya sobre bandejas opcionales, levántela de las bandejas. No intente levantar la impresora y las bandejas al mismo tiempo.
- Utilice siempre las agarraderas de la impresora para levantarla.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar toda el área de la impresora.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones del área de la impresora.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.
- No ponga los dedos bajo la impresora cuando la coloque.
- Asegúrese de que la impresora está rodeada de una zona despejada.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si cuenta con otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desconecte cualquier cable que los una a la impresora.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Asegúrese de que todas las conexiones externas (como las conexiones de sistemas telefónicos y Ethernet) están instaladas correctamente en sus correspondientes puertos plug-in.

Este producto se ha diseñado, verificado y aprobado para cumplir los más estrictos estándares de seguridad global usando los componentes específicos del fabricante. Puede que las características de seguridad de algunas piezas no sean siempre evidentes. El fabricante no se hace responsable del uso de otras piezas de recambio.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** No corte, doble, ate, aplaste o coloque objetos pesados en el cable de alimentación. No someta el cable de alimentación a abrasión o tensión. No aplaste el cable de alimentación entre objetos como muebles y paredes. Si alguna de esto sucediera, existiría el riesgo de fuego o descarga eléctrica. Inspeccione el cable de alimentación regularmente y compruebe que no hay signos de tales problemas. Retire el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de inspeccionarlo.

Las tareas de mantenimiento y reparación que no se describen en la documentación del usuario deberá llevarlas a cabo un representante del servicio.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

 **PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA:** Las configuraciones de montaje en suelo requieren mobiliario adicional por motivos de estabilidad. Debe utilizar un soporte o base de impresora si utiliza varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que digitaliza, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las bandejas cerradas hasta que las necesite.

NO TIRE ESTAS INSTRUCCIONES.

Información acerca de la impresora

Búsqueda de información sobre la impresora

| ¿Qué busca? | Encuéntrelo aquí |
|---|---|
| Instrucciones de configuración inicial: <ul style="list-style-type: none"> • Conexión de la impresora • Instalación del software de la impresora | Documentación de configuración: la documentación de configuración se incluye con la impresora y también está disponible en http://support.lexmark.com . |
| Configuración adicional e instrucciones de uso de la impresora: <ul style="list-style-type: none"> • Selección y almacenamiento de papel y material especial • Carga del papel • Configuración de valores de la impresora • Visualización e impresión de documentos y fotos • Configuración y uso del software de la impresora • Configuración de la impresora para una red • Cuidado y mantenimiento de la impresora • Diagnóstico y solución de problemas | <i>Guía del usuario y Guía de referencia rápida:</i> las guías están disponibles en http://support.lexmark.com . Nota: Estas guías están también disponibles en otros idiomas. |
| Información sobre la instalación y configuración de las características de accesibilidad de la impresora | <i>Guía de accesibilidad de Lexmark:</i> Esta guía está disponible en http://support.lexmark.com . |
| Ayuda para utilizar el software de la impresora | Ayuda de Windows o Mac: abra un programa o aplicación de software de la impresora y haga clic en Ayuda . Haga clic en  para ver información sensible al contexto. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • La ayuda se instala automáticamente con el software de la impresora. • El software de la impresora está situado en la carpeta de programas de la impresora o en el escritorio, en función de su sistema operativo. |

| ¿Qué busca? | Encuéntrelo aquí |
|---|--|
| <p>La última información complementaria, actualizaciones y asistencia al cliente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentación • Descargas de controladores • Chat de asistencia en directo • Asistencia por e-mail • Asistencia por voz | <p>Sitio web de asistencia de Lexmark: http://support.lexmark.com</p> <p>Nota: Seleccione su región o país y, a continuación, seleccione su producto para ver el sitio de asistencia correspondiente.</p> <p>Los números de asistencia telefónica y el horario de atención para su país o región se encuentran en el sitio web de asistencia o en la garantía impresa que se suministra con la impresora.</p> <p>Anote la información que aparece a continuación (extraída del recibo de compra y la parte trasera de la impresora) y téngala preparada cuando se ponga en contacto con el servicio de atención al cliente, de modo que puedan atenderle con mayor rapidez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número de tipo de máquina • Número de serie • Fecha de compra • Lugar de compra |
| <p>Información sobre la garantía</p> | <p>La información sobre la garantía es diferente en cada país o región:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En EE. UU.: consulte la declaración de garantía limitada que se incluye con la impresora o en http://support.lexmark.com. • En los demás países y regiones: consulte la garantía impresa proporcionada con la impresora. |

Selección de una ubicación para la impresora

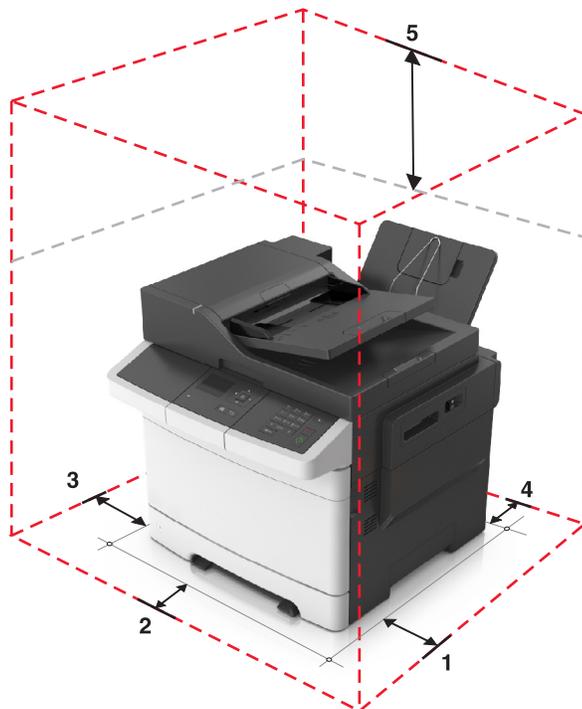
 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora supera los 18 kg (40 lb) y requiere que sean dos o más personas capacitadas las que la levanten de forma segura.

Al seleccionar una ubicación para la impresora, deje espacio suficiente para abrir las bandejas, las cubiertas y las puertas. Si desea instalar elementos opcionales, debe dejar suficiente espacio libre para dichos elementos. Es importante:

- Coloque la impresora cerca de un enchufe con toma de tierra adecuada que sea accesible con facilidad.
- Garantizar que el flujo de aire de la habitación cumple con la última revisión de la norma ASHRAE 62 o la norma 156 del departamento técnico del Comité Europeo de Normalización.
- Sitúela en una superficie plana, resistente y estable.
- Mantenga la impresora:
 - Limpia, seca y sin polvo.
 - Lejos de grapas sueltas y clips.
 - Lejos del flujo de aire directo de aparatos de aire acondicionado, calefactores o ventiladores.
 - A salvo de la luz solar directa y humedad extrema.
- Tenga en cuenta las temperaturas recomendadas y evite fluctuaciones:

| | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| Temperatura ambiente | De 15.6 a 32.2 °C (de 60 a 90 °F) |
| Temperatura de almacenamiento | De -40 °C a 43°C (de -40 °F a 110°F) |

- Para lograr una ventilación adecuada de la impresora, asegure el espacio recomendado siguiente a su alrededor:

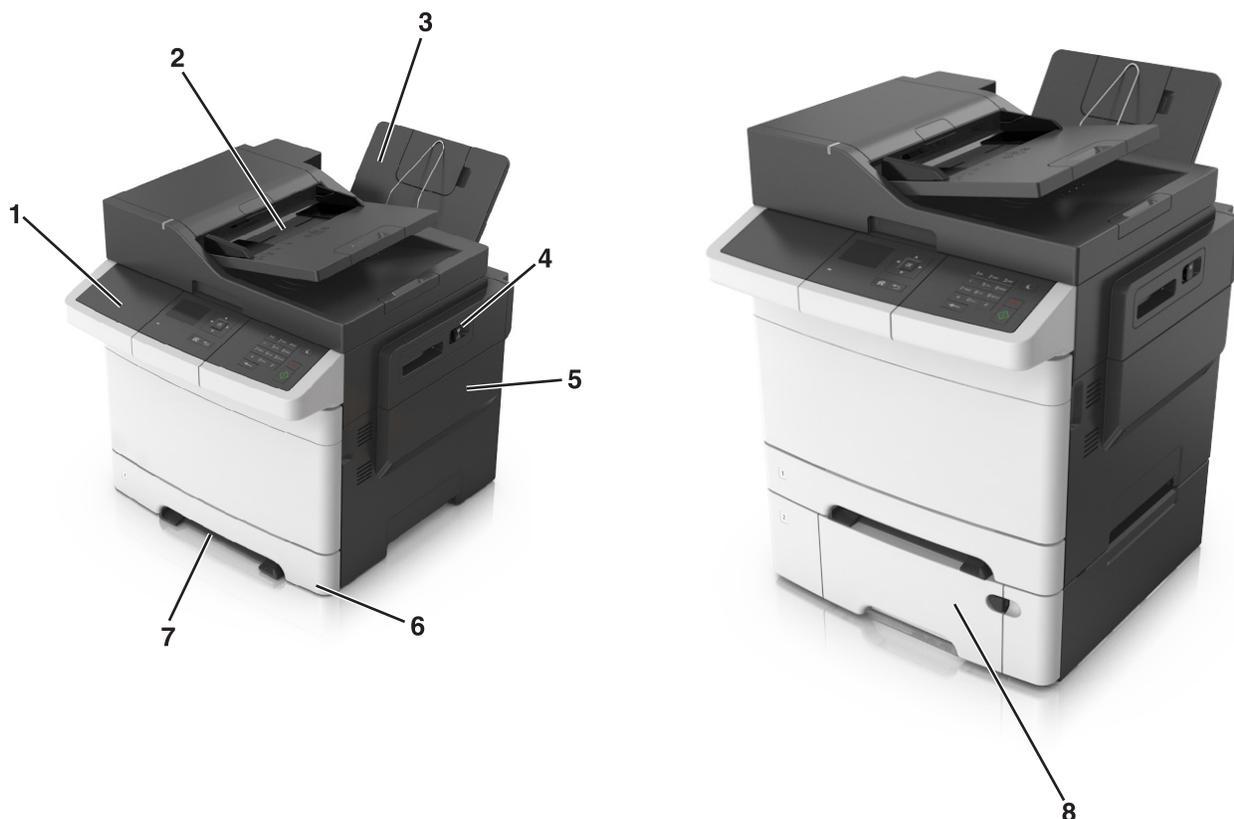


| | | |
|---|-------------------|-----------------------|
| 1 | Lateral derecho | 304.8 mm (12 pulg.) |
| 2 | Anverso | 508 mm (20 pulg.) |
| 3 | Lateral izquierdo | 76,2 (3 pulgadas) |
| 4 | Atrás | 101,6 mm (4 pulg.) |
| 5 | Arriba | 291,7 mm (11,5 pulg.) |

Configuraciones de la impresora

⚠ PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA: Las configuraciones de montaje en suelo requieren mobiliario adicional por motivos de estabilidad. Debe utilizar un soporte o base de impresora si utiliza varias opciones de entrada. Si ha adquirido una impresora multifunción (MFP) que digitaliza, copia y envía y recibe faxes, es posible que necesite mobiliario adicional. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Modelos básicos



| | |
|---|---|
| 1 | Panel de control de la impresora |
| 2 | Alimentador de documentos automático (ADF) |
| 3 | Bandeja estándar |
| 4 | Pestillo de puerta superior |
| 5 | Cubierta del lado derecho |
| 6 | Bandeja estándar de 250 hojas (bandeja 1) |
| 7 | Alimentador manual |
| 8 | Bandeja dúplex de 650 hojas opcional con alimentador multiuso integrado (bandeja 2) |

Descripción del funcionamiento básico del escáner

- Hacer copias rápidas o configurar la impresora para realizar trabajos de copia específicos.
- Digitalizar documentos y enviarlos al equipo, a una dirección de correo electrónico o a un destino de FTP.
- Digitalizar documentos y enviarlos a otra impresora (PDF mediante FTP).

Uso del ADF y el cristal del escáner

| Alimentador de documentos automático (ADF) | Cristal del escáner |
|---|--|
|  <p>Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.</p> <p>Nota: El ADF digitaliza únicamente una cara de la página.</p> |  <p>Utilice el cristal del escáner para documentos de una página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p> |

Uso del alimentador automático de documentos

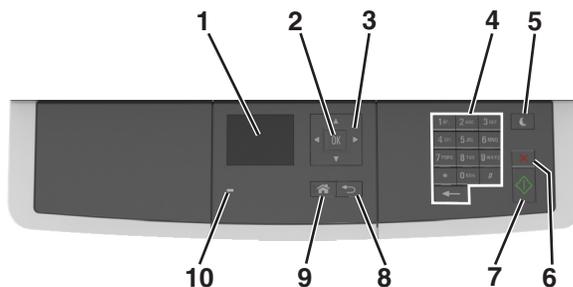
- Cargue el documento hacia arriba en la bandeja del ADF, con el lado corto primero.
- Cargue hasta 50 hojas de papel normal en la bandeja del ADF.
- Tamaños de digitalización de 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 pulg.) de ancho por 216 x 368 mm (8,5 x 14.5 pulg.) de largo.
- Puede digitalizar documentos con un peso que oscile entre 52 y 120 g/m² (14-32 libras).
- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

Uso del cristal del escáner

Si desea utilizar el cristal del escáner:

- Coloque el documento hacia abajo sobre el cristal del escáner, en la esquina de la flecha verde.
- Digitalice o copie documentos de hasta 216 x 296,9 mm (8,5 x 11,69 pulg.).
- Copie libros de hasta 12,7 mm (0,5 pulg.) de grosor.

Uso del panel de control de la impresora



| | Utilice el/la | Para |
|----|-------------------|--|
| 1 | Pantalla | <ul style="list-style-type: none"> • Ver las opciones de impresión, copia, correo electrónico y digitalización. • Ver los mensajes de error y de estado de la impresora. |
| 2 | Botón Seleccionar | <ul style="list-style-type: none"> • Seleccionar las opciones de menú. • Guardar valores. |
| 3 | botones flecha | Desplazarse por los menús o los ajustes que aparecen en la pantalla. |
| 4 | Teclado numérico | Introducir números, letras o símbolos. |
| 5 | Botón Reposo | Activar el modo de reposo o el modo de hibernación. |
| 6 | Botón Cancelar | Detener todas las actividades de la impresora. |
| 7 | Inicio, botón | Iniciar un trabajo en función del modo seleccionado. |
| 8 | Botón Atrás | Volver a la pantalla de anterior. |
| 9 | Botón Inicio | Ir a la pantalla de inicio. |
| 10 | Indicador | Comprobar el estado de la impresora. |

Descripción de los colores de las luces del indicador y del botón Reposo

Los colores de las luces del indicador y del botón Reposo del panel de control de la impresora indican un determinado estado o condición de la impresora.

| Indicador | Estado de la impresora |
|--------------------|--|
| Desactivado | La impresora está desactivada o en modo de hibernación. |
| Verde intermitente | La impresora se está calentando, procesando datos o imprimiendo. |
| Verde fijo | La impresora está activada, pero inactiva. |
| Rojo intermitente | La impresora necesita la intervención del usuario. |

| Luz del botón Reposo | Estado de la impresora |
|--|--|
| Desactivada | La impresora está inactiva o en estado Listo. |
| Ámbar fijo | La impresora está en modo de reposo. |
| Ámbar intermitente | La impresora está entrando o saliendo del modo de hibernación. |
| Ámbar intermitente durante 0,1 segundo y, a continuación, desactivación total durante 1,9 segundos de forma intermitente y lenta | La impresora está en modo de hibernación. |

Configuración de impresora adicional

Instalación de opciones internas

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

Advertencia: Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del controlador se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque algo metálico en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del controlador.

Opciones internas disponibles

- Tarjeta de memoria
 - DDR3 DIMM
- Memoria flash
 - Fuentes
 - Firmware
 - Formularios y código de barras
 - Prescribe
 - IPDS

Acceso a la placa del controlador.

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

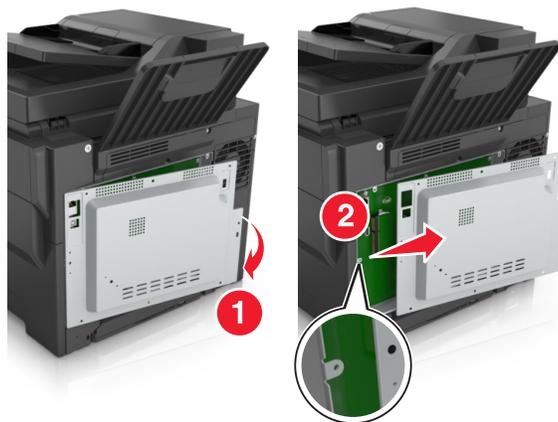
1 Acceda a la placa de la controladora por la parte posterior de la impresora.

Nota: Para esta tarea es necesario un destornillador de cabeza plana.

2 Gire los tornillos hacia la izquierda para retirarlos.

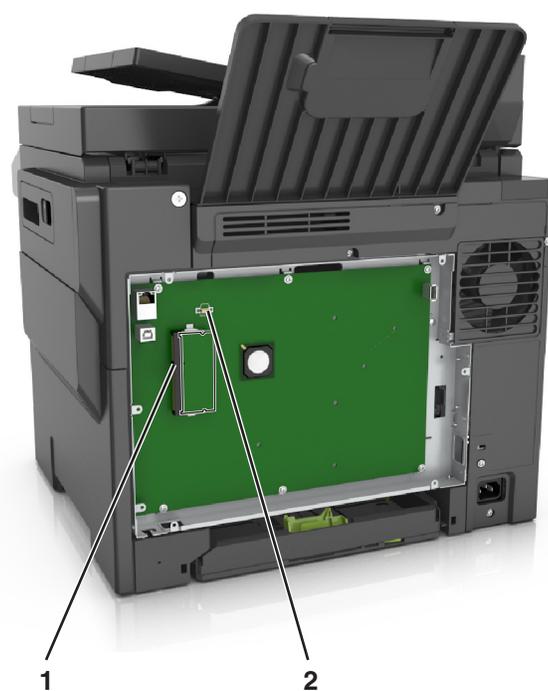


3 Abra ligeramente la cubierta de acceso de la placa de la controladora y muévala hacia la derecha para quitarla.



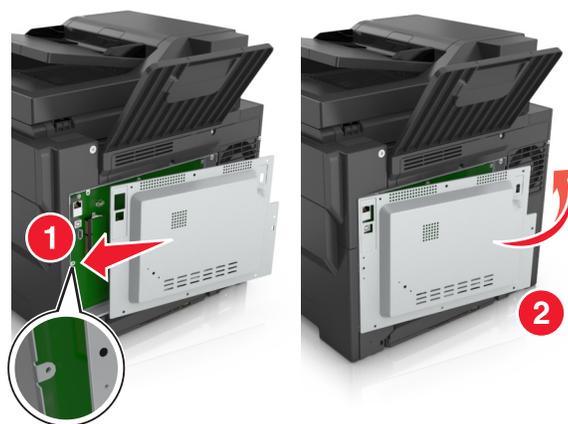
4 Localice el conector adecuado en la placa de la controladora.

Advertencia: Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del controlador se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque algo metálico en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del controlador.

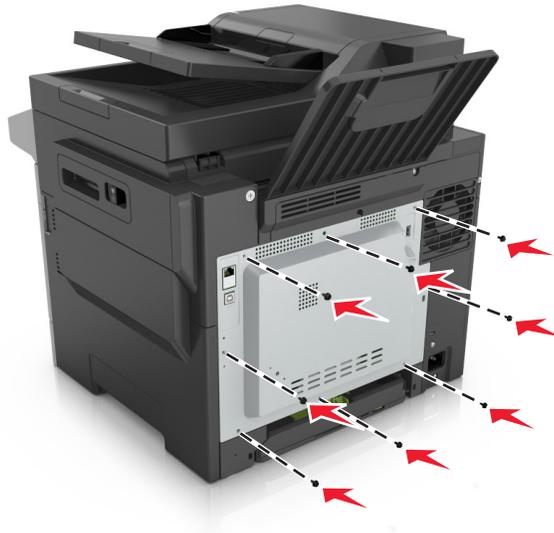


| | |
|---|-----------------------------------|
| 1 | Conector de la tarjeta de memoria |
| 2 | Conector de tarjetas de opción |

5 Vuelva a colocar la cubierta.



- 6 Gire los tornillos hacia la derecha para bloquear la cubierta.



Instalación de una tarjeta de memoria

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

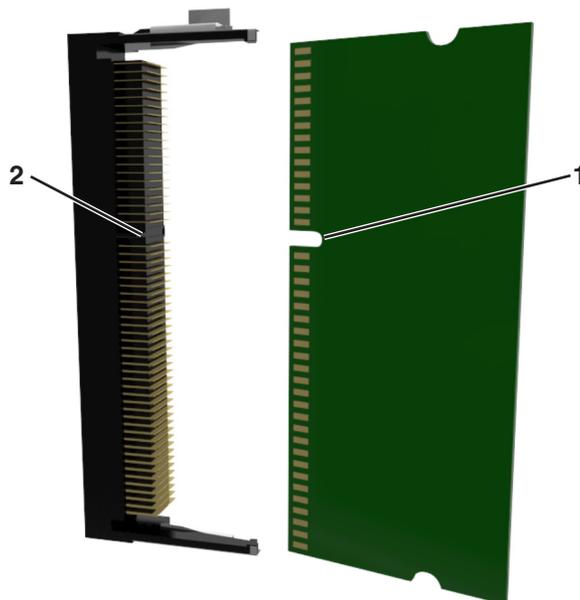
- 1 Acceda a la placa controladora.

Para obtener más información, consulte [“Acceso a la placa del controlador.” en la página 16.](#)

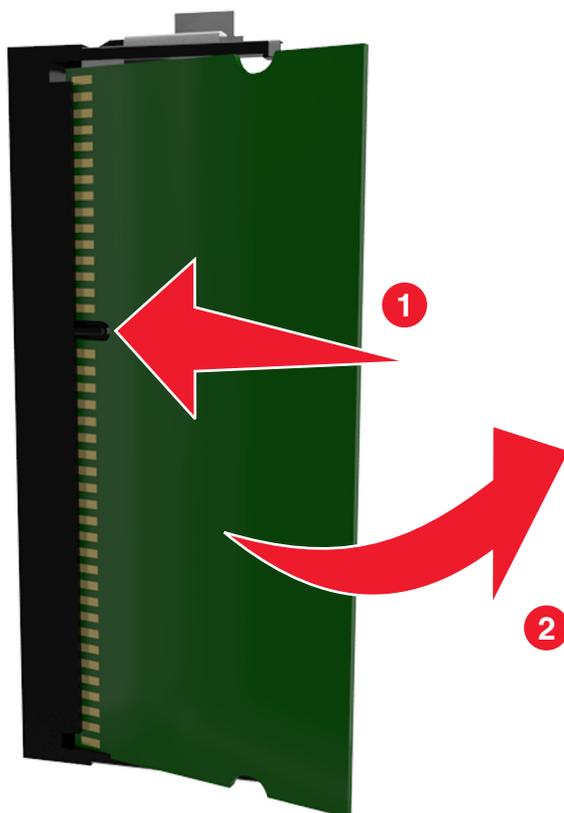
- 2 Extraiga la tarjeta de memoria del embalaje.

Advertencia: Posibles daños: No toque los puntos de conexión situados en el borde de la tarjeta. Si lo hace, podría provocar daños.

- 3** Alinee la muesca (1) de la tarjeta de memoria con el saliente (2) del conector.



- 4** Introduzca la tarjeta de memoria en el conector y, a continuación, empuje la tarjeta hacia la placa controladora hasta que *encaje* en su lugar.



- 5** Cierre la cubierta del acceso a la placa controladora.

Instalación de una tarjeta opcional

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si hay otros dispositivos instalados en la impresora, apáguelos también y desenchufe todos los cables conectados a la impresora.

Advertencia: Posibles daños: Los componentes electrónicos de la placa del controlador se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque una superficie metálica en la impresora antes de tocar ningún conector o componente electrónico de la placa del controlador.

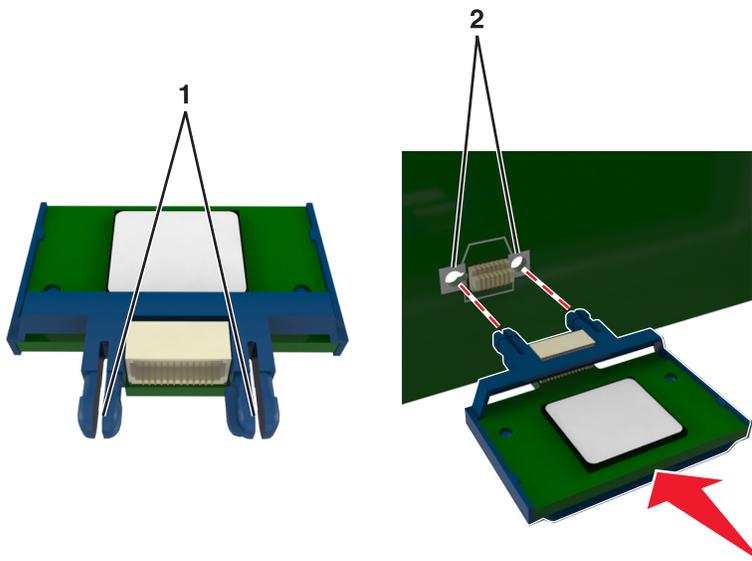
1 Acceda a la placa del controlador.

para obtener más información, consulte [“Acceso a la placa del controlador.” en la página 16.](#)

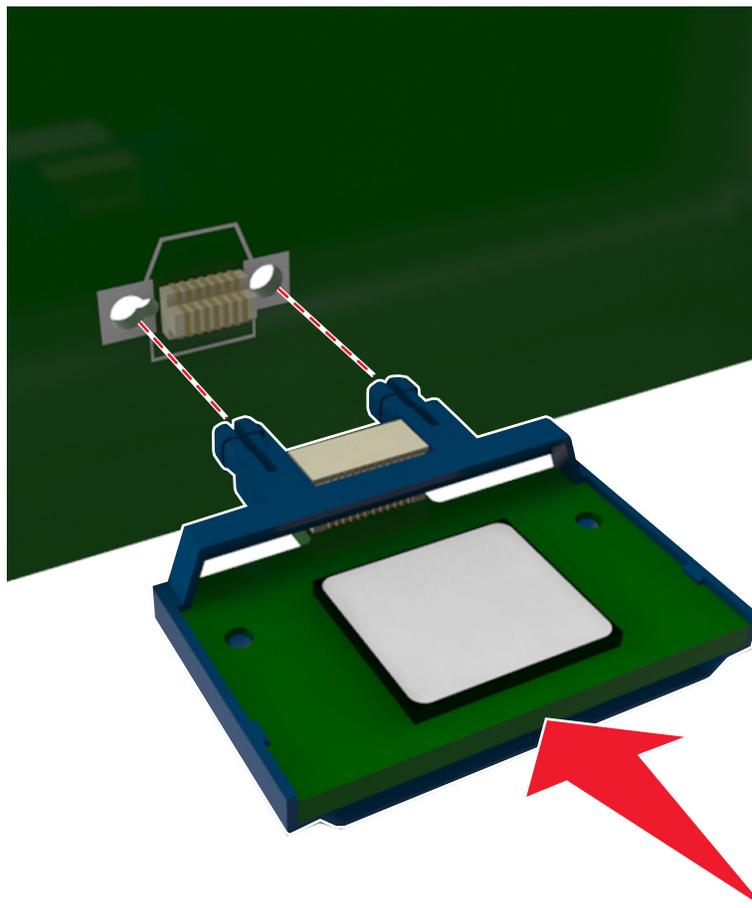
2 Desembale la tarjeta opcional.

Advertencia: Posibles daños: No toque los puntos de conexión que hay en el borde de la tarjeta.

3 Sujete la tarjeta por los lados y alinee los pasadores de plástico (1) de la tarjeta con los orificios (2) de la placa del controlador.



- 4 Empuje la tarjeta con firmeza para encajarla como se muestra en la ilustración.



Advertencia: Posibles daños: La instalación inadecuada de la tarjeta podría provocar daños en la tarjeta y en la placa del controlador.

Nota: Todo el conector de la tarjeta debe tocar y estar nivelado con la placa del controlador.

- 5 Cierre la puerta de acceso de la placa del controlador.

Nota: Una vez se hayan instalado las opciones de hardware y el software de la impresora, puede ser necesario añadir manualmente las opciones al controlador de la impresora para que estén disponibles para trabajos de impresión. para obtener más información, consulte [“Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión” en la página 25.](#)

Instalación de hardware opcional

Orden de instalación

-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

Instale la impresora y cualquier otra bandeja opcional que haya adquirido respetando el siguiente orden:

- Bandeja dúplex de 650 hojas opcional con alimentador multiusos integrado (bandeja 2)
- Impresora

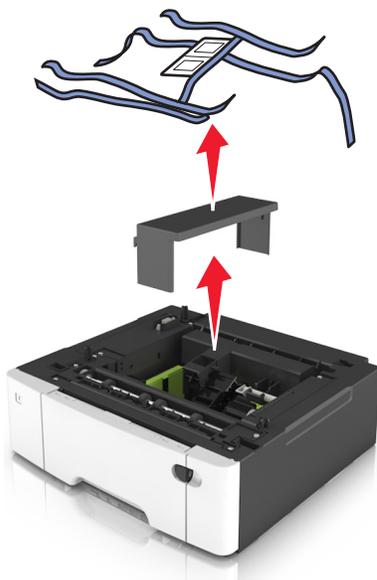
Instalación de una bandeja dúplex de 650 hojas

La impresora admite una bandeja dúplex opcional de 650 hojas (bandeja 2) y con alimentador multiusos integrado.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Si va a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de continuar. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

- 1 Desembale la bandeja dúplex de 650 hojas opcional, extraiga todo el material de embalaje y la cubierta de polvo.

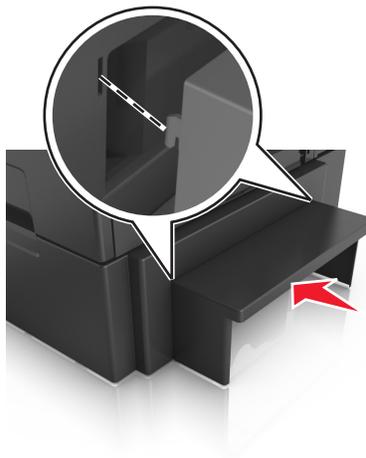


- 2 Coloque la bandeja en la ubicación de la impresora que haya elegido.

3 Alinee la impresora con la bandeja dúplex de 650 hojas y baje la impresora hasta que encaje.



4 Instale la cubierta antipolvo.



Nota: Una vez se hayan instalado las opciones y el software de la impresora, puede ser necesario añadir manualmente las opciones al controlador de la impresora para que estén disponibles para trabajos de impresión. Para obtener más información, consulte [“Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión” en la página 25](#).

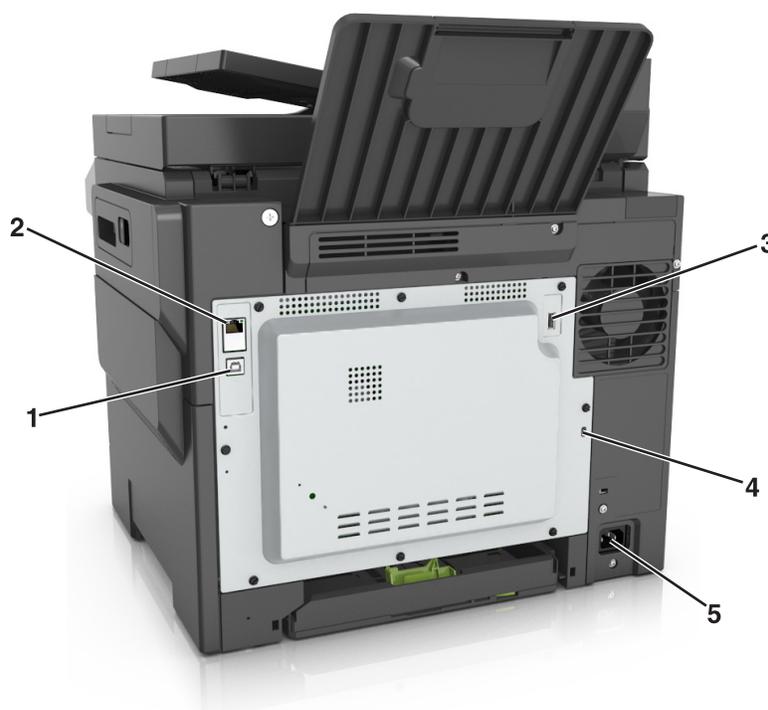
Conexión de cables

Conecte la impresora al equipo mediante un cable USB, o a la red mediante un cable Ethernet.

Asegúrese de que los siguientes elementos coinciden:

- El símbolo USB del cable con el mismo símbolo de la impresora
- El cable Ethernet adecuado con el puerto Ethernet.

Advertencia: Posibles daños: No toque el cable USB, un adaptador de red o la zona de la impresora que se muestra mientras se está imprimiendo. Se pueden perder datos o no funcionar correctamente.



| | Utilice el/la | Para |
|---|--|---|
| 1 | Puerto USB de la impresora | Conecte la impresora a un ordenador. |
| 2 | Puerto Ethernet | Conectar la impresora a una red Ethernet. |
| 3 | Puerto USB inalámbrico | Instale de forma opcional un adaptador de red inalámbrica. |
| 4 | Puerto de bloqueo de seguridad | Bloquee la placa de la controladora del sistema. |
| 5 | Conector del cable de alimentación de la impresora | Conecte la impresora a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra. |

Configuración del software de la impresora

Instalación del software de la impresora

- 1 Obtenga una copia del paquete de instalación del software.
 - A través del CD de software suministrado con la impresora.
 - Vaya a <http://support.lexmark.com> y, a continuación, seleccione la impresora y el sistema operativo.
- 2 Haga doble clic en el paquete de instalación y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.
- 3 Si es usuario de Macintosh, agregue la impresora.

Nota: Obtenga la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos.

Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión

Para usuarios de Windows

- 1 Abra la carpeta de impresoras.
- 2 Seleccione la impresora que desea actualizar y realice las siguientes acciones:
 - Para Windows 7 o versiones posteriores, seleccione **Propiedades de la impresora**.
 - Para versiones anteriores, seleccione **Propiedades**.
- 3 Vaya a la pestaña Configuración y, a continuación, seleccione **Actualizar ahora - Preguntar a la impresora**.
- 4 Aplique los cambios.

Para usuarios de Macintosh

- 1 En Preferencias del sistema en el menú de Apple, navegue hasta la impresora y, a continuación, seleccione **Opciones y consumibles**.
- 2 Vaya a la lista de opciones de hardware y añada las opciones instaladas.
- 3 Aplique los cambios.

Conexión en red

Notas:

- Adquiera un adaptador de red inalámbrica <trademark registered="yes">MarkNet</trademark> N8352 antes de configurar la impresora en una red inalámbrica. Para obtener información sobre la instalación de un adaptador de red inalámbrica, consulte la hoja de instrucciones incluida con el adaptador.
- un Identificador de conjunto de servicios (SSID) es un nombre asignado a una red inalámbrica. WEP, Wired Equivalent Privacy (WEP, privacidad equivalente por cable), WPA, Wi-Fi Protected Access (WAP, acceso protegido Wi-Fi), WPA2 y 802.1X - RADIUS son tipos de seguridad utilizada en una red.

Preparación para configurar la impresora en una red Ethernet

Para configurar la impresora para que se conecte a una red Ethernet, organice la siguiente información antes de empezar:

Nota: Si la red asigna de forma automática direcciones IP a equipos e impresoras, siga instalando la impresora.

- Una dirección IP válida y única de la impresora para utilizar en la red
- La pasarela de red
- La máscara de red
- Un sobrenombre para la impresora (opcional)

Nota: Un sobrenombre para la impresora le puede facilitar la identificación de la impresora en la red. Puede elegir utilizar el sobrenombre de impresora predeterminado o asignar un nombre que le resulte fácil de recordar.

Necesitará un cable Ethernet para conectar la impresora a la red y un puerto disponible en donde puede conectarse la impresora físicamente a la red. Cuando sea posible, utilice un cable de red para evitar problemas potenciales provocados por un cable dañado.

Preparación de la instalación de la impresora en una red inalámbrica

Notas:

- Asegúrese de que el adaptador de red inalámbrica está instalado en la impresora y funciona correctamente. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones suministrada con el adaptador de red inalámbrica.
- Asegúrese de que el punto de acceso (encaminador inalámbrico) está encendido y funciona correctamente.

Asegúrese de disponer de la siguiente información antes de instalar la impresora en una red inalámbrica:

- **SSID:** El SSID también se denomina nombre de red.
- **Modo inalámbrico (o modo Red):** el modo es de infraestructura o ad hoc.
- **Canal (para redes ad hoc):** El canal predeterminado es automático para las redes de infraestructura.

Algunas redes ad hoc también necesitan la configuración automática. Pregunte al personal de asistencia técnica si no está seguro del canal que debe seleccionar.

- **Método de seguridad:** Dispone de cuatro opciones básicas como método de seguridad:
 - clave WEP
si la red utiliza más de una clave WEP, introduzca entonces un máximo de cuatro en los espacios disponibles. Seleccione la clave actual de la red seleccionando Clave de transmisión WEP predeterminada.
 - Clave compartida previamente o frase de contraseña WPA o WPA2
WPA incluye cifrado como nivel de seguridad adicional. Las opciones son AES o TKIP. Debe especificarse el mismo tipo de cifrado en el enrutador y en la impresora, o esta no podrá comunicarse en la red.
 - 802.1X–RADIUS
Si está instalando la impresora en una red 802.1X, necesitará lo siguiente:
 - Tipo de autenticación
 - Tipo de autenticación interna
 - Nombre de usuario y contraseña de la red 802.1X
 - Certificados
 - Sin seguridad
Si la red inalámbrica no utiliza seguridad de ningún tipo, no habrá información de seguridad.

Nota: No se recomienda el uso de una red inalámbrica no segura.

Notas:

- Si no sabe el SSID de la red a la que está conectada el equipo, inicie la utilidad inalámbrica del adaptador de red del equipo y, a continuación, busque el nombre de la red. Si no encuentra el SSID ni la información de seguridad de la red, consulte la documentación suministrada con el punto de acceso o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Para obtener la clave o la frase de contraseña WPA/WPA2 precompartidas de la red inalámbrica, consulte la documentación del punto de acceso, consulte el Embedded Web Server asociado al punto de acceso o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Conexión de la impresora mediante el asistente de configuración inalámbrica

Antes de empezar, asegúrese de que:

- Hay un adaptador de red inalámbrica instalado en la impresora y funciona correctamente. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones suministrada con el adaptador de red inalámbrica.
- No hay un cable Ethernet conectado a la impresora.
- El NIC activo está definido como automático. Para definirlo como automático, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Red/Puertos** >  > **NIC activo** >  > **Automático** > 

Nota: Asegúrese de apagar la impresora, espere 5 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Red/Puertos** >  > **Red [x]** >  > **Red [x] Configuración** >  > **Inalámbrica** >  > **Configuración de conexión inalámbrica** > 

2 Seleccione una configuración de conexión inalámbrica.

| Utilice | Para |
|---------------------------------------|---|
| Búsqueda de redes | Mostrar las conexiones inalámbricas disponibles. Nota: Este elemento de menú muestra todas las transmisiones de SSID seguras e inseguras. |
| Introducir un nombre de red | Introducir manualmente el SSID. Nota: Asegúrese de introducir el SSID correcto. |
| Wi-Fi, configuración protegida | Conectar la impresora a una red inalámbrica mediante Wi-Fi Protected Setup. |

3 Pulse  y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

Conexión de la impresora a una red inalámbrica mediante Wi-Fi Protected Setup

Antes de empezar, asegúrese de que:

- El punto de acceso (encaminador inalámbrico) está certificado con Wi-Fi Protected Setup (WPS) o es compatible con WPS. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con su punto de acceso.
- Hay un adaptador de red inalámbrica instalado en la impresora y funciona correctamente. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones suministrada con el adaptador de red inalámbrica.

Uso del método de configuración de botón de pulsación (PBC)

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Red/Puertos** >  > **Red [x]** >  > **Configuración de la red [x]** >  > **Inalámbrico**
>  > **Configuración de conexión de red** >  > **Configuración protegida de Wi-Fi** >  > **Método de botones de pulsación de inicio** > 

2 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de la impresora.

Utilización del método de Número de identificación personal (PIN)

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Red/Puertos** >  > **Red [x]** >  > **Configuración de la red [x]** >  > **Inalámbrico**
>  > **Configuración protegida de Wi-Fi** >  > **Configuración protegida de Wi-Fi** >  > **Método PIN de inicio** > 

2 Copie el PIN de WPS de ocho dígitos.

3 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP del punto de acceso en la barra de direcciones.

Notas:

- La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

4 Acceda a los valores WPS. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con su punto de acceso.

5 Introduzca el PIN de ocho dígitos y guarde el valor.

Conexión de la impresora a una red inalámbrica mediante Embedded Web Server

Antes de empezar, asegúrese de que:

- La impresora está conectada temporalmente a una red Ethernet.
- Hay un adaptador de red inalámbrica instalado en la impresora que funciona correctamente. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones suministrada con el adaptador de red inalámbrica.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en el panel de control de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores** > **Red/Puertos** > **Inalámbrica**.

3 Modifique los valores para que coincidan con los de su punto de acceso (encaminador inalámbrico).

Nota: Asegúrese de introducir el SSID, el método de seguridad, la clave o la frase precompartidas, el modo de red y el canal correctos.

4 Haga clic en **Enviar**.

5 Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable Ethernet. A continuación, espere al menos cinco segundos y vuelva a encender la impresora.

6 Para verificar si la impresora está conectada a la red, imprima una página de configuración de red. A continuación, en la sección Tarjeta de red [x], compruebe si el estado es Conectado.

Verificación de la instalación de la impresora

Tras instalar todas las opciones de hardware y software y encender la impresora, compruebe que está configurada correctamente imprimiendo lo siguiente:

- **Página de valores de menú:** utilice esta página para comprobar que todas las opciones de la impresora están instaladas correctamente. Si una de las opciones que ha instalado no se encuentra en la lista, esto significa que no está instalada correctamente. Quite la opción e instálela de nuevo.
- **Página de configuración de red:** si la impresora puede conectarse a una red, utilice esta página para comprobar el funcionamiento de la conexión de red. Esta página también proporciona información importante que facilita la configuración de la impresión en red.

Impresión de una página de valores de menú

Imprima la página de valores de menú para visualizar los valores de menú actuales y verificar que las opciones de la impresora se han instalado correctamente.

En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** > **Informes** >  > **Página de valores de menú** > 

Nota: Si aún no ha realizado ningún cambio en los valores de menú, en la página de valores de menú se mostrarán los valores predeterminados de fábrica. Los valores guardados de los menús sustituyen a los valores predeterminados como *valores predeterminados del usuario*. Los valores predeterminados del usuario permanecen activos hasta que vuelva a entrar en el menú, seleccione otro valor y lo guarde.

Impresión de una página de configuración de red

Si la impresora está conectada a una red, imprima una página de configuración de red para verificar la conexión de red. Esta página también proporciona información importante que facilita la configuración de la impresión en red.

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** > **Informes** >  > **Página de configuración de red** > 

Nota: Si hay instalado un servidor de impresión interno opcional, aparece **Pag configurac. red [x]**.

- 2 Consulte la primera sección de la página de configuración de red y confirme que el estado es **Conectado**. Si el estado es **Sin conexión**, es posible que la red LAN no esté activa o que el cable de red no funcione correctamente. Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica del sistema para obtener una solución y, a continuación, imprima otra página de configuración de la red.

Carga de papel y material especial

Seleccionar y cargar el material de forma adecuada puede mejorar la fiabilidad con la que se imprimen documentos. Para obtener más información, consulte [“Cómo evitar atascos” en la página 162](#) y [“Almacenamiento del papel” en la página 48](#).

Definición del tipo y el tamaño del papel

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Configuración** >  > **Menú Papel** >  > **Tamaño/Tipo de papel** > 

2 Pulse el botón de flecha hacia arriba o hacia abajo para seleccionar la bandeja o el alimentador y, a continuación, pulse .

3 Pulse los botones de flecha arriba o abajo para seleccionar un tamaño de papel y, a continuación, pulse .

4 Pulse los botones de flecha arriba o abajo para seleccionar el tipo de papel y, a continuación, pulse  para cambiar los valores.

Configuración del valor de papel Universal

El tamaño de papel Universal es un valor definido por el usuario que permite imprimir en tamaños de papel no incluidos en los menús de la impresora.

Notas:

- El tamaño mínimo admitido del papel Universal es de 76 x 127 mm (3 x 5 pulg.) y solo puede cargarse en el alimentador multiuso y en el alimentador manual.
- El tamaño máximo admitido del papel Universal es 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 pulg.) y solo puede cargarse en el alimentador multiuso y en el alimentador manual.

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Menú Papel** >  > **Configuración universal** > 

2 Pulse los botones de flecha arriba o abajo hasta que aparezca **Unidades de medida, Altura vertical** o **Altura horizontal** y, a continuación, pulse .

3 Introduzca los valores preferidos utilizando el teclado y pulse .

4 Pulse .

Carga de la bandeja de 250 hojas

La impresora dispone de una bandeja de 250 hojas (bandeja 1) con un alimentador manual integrado. La bandeja de 250 hojas y la bandeja dúplex de 650 hojas admiten los mismos tamaños y tipos de papel y se cargan de la misma manera.

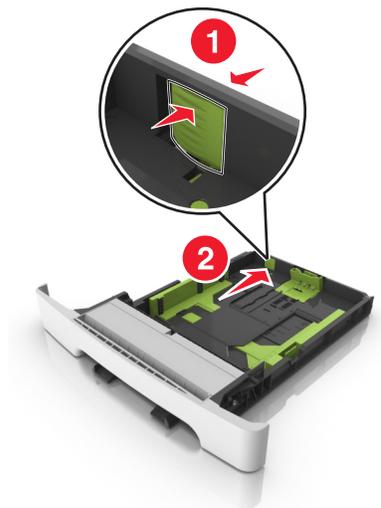
⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las bandejas cerradas hasta que los necesite.

- 1 Extraiga la bandeja completamente.

Nota: No extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo un trabajo o aparezca el mensaje **Ocupada** en la pantalla. Si lo hace, podría causar un atasco.



- 2 Si el papel es más grande que el tamaño Carta, presione y desplace la guía de longitud de la parte posterior de la bandeja para extenderla.



- 3** Presione la lengüeta de la guía de longitud y, a continuación, desplace la guía a la posición correcta para el tamaño de papel que desea cargar.



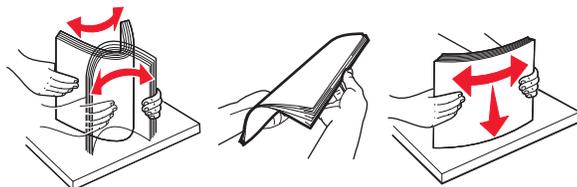
Nota: Utilice los indicadores de tamaño del papel de la parte inferior de la bandeja como ayuda para la colocación de la guía.

- 4** Presione la lengüeta de la guía de anchura y, a continuación, desplace la guía a la posición correcta para el tamaño de papel que desea cargar.

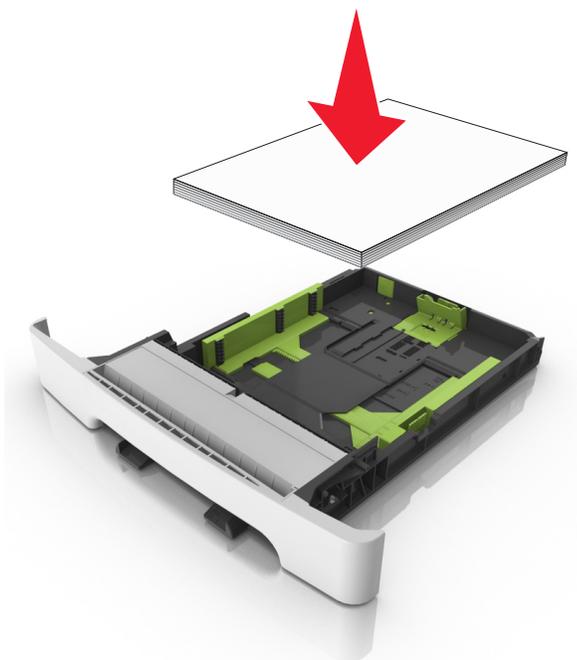


Nota: Utilice los indicadores de tamaño del papel de la parte inferior de la bandeja como ayuda para la colocación de las guías.

- 5** Flexione las hojas hacia adelante y hacia atrás; después, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



- 6** Cargue la pila de papel con la cara imprimible recomendada hacia arriba.



- 7** Coloque las guías de papel correctamente contra los bordes del papel.

- 8** Introduzca la bandeja.



- 9** En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.

Nota: Mezclar tamaños o tipos de papel distintos en una bandeja puede producir atascos.

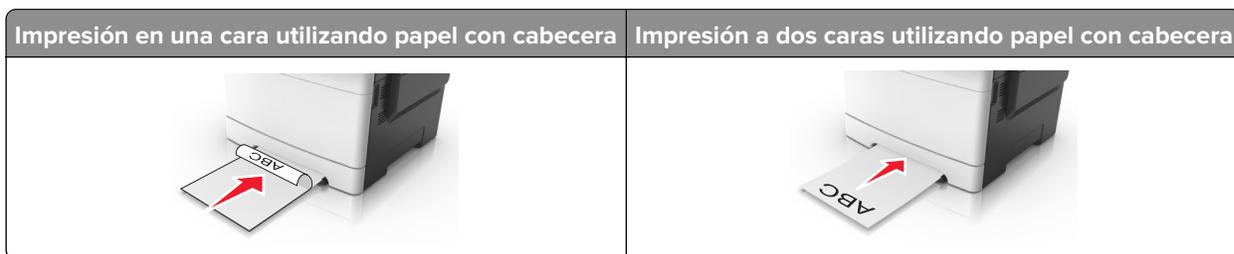
Carga del alimentador manual

La bandeja estándar de 250 hojas posee un alimentador manual integrado que se puede utilizar para imprimir en diferentes tipos de papel de uno en uno.

1 Cargue una hoja de papel en el alimentador manual:

- Cara imprimible hacia abajo si desea una impresión por una cara
- Cara imprimible hacia arriba si desea una impresión por dos caras (dúplex)

Nota: Existen diferentes formas de cargar papel con cabecera, en función del modo de impresión.



- Cargue el sobre con la solapa hacia arriba y contra el lado derecho de la guía de papel.

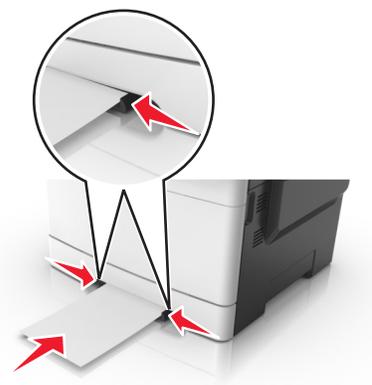


2 Cargue papel en el alimentador manual solo hasta el punto en el que su borde inicial puede tocar las guías del papel.

Nota: Para lograr la mejor calidad de impresión posible, utilice solo material de impresión de alta calidad para impresoras láser.

3 Ajuste las guías de papel a la anchura del papel cargado.

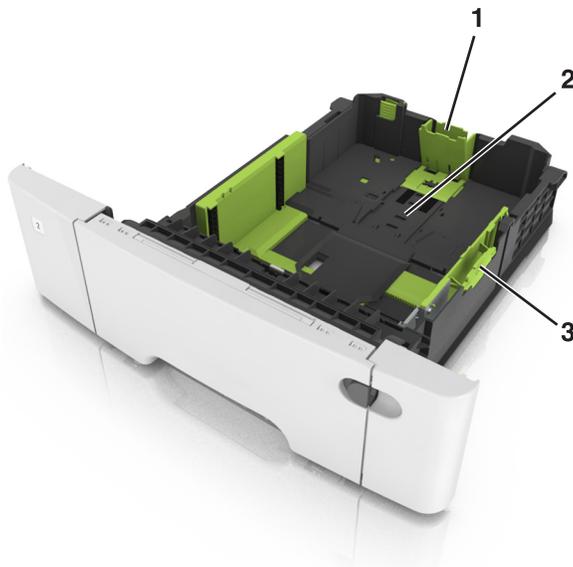
Advertencia: Posibles daños: No fuerce el papel al introducirlo en el alimentador. Si fuerza el papel, podría causar atascos.



Carga de la bandeja dúplex de 650 hojas

La bandeja doble de 650 hojas (bandeja 2) está compuesta por una bandeja de 550 hojas y un alimentador multiuso integrado de 100 hojas. La bandeja se carga de la misma manera que la bandeja de 250 hojas y admite los mismos tamaños y tipos de papel. Las únicas diferencias existentes son el aspecto de las lengüetas de las guías y la ubicación de los indicadores de tamaño del papel.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las bandejas cerradas hasta que los necesite.



| | |
|---|---------------------------------|
| 1 | Lengüeta de la guía de longitud |
| 2 | Indicador de tamaño del papel |
| 3 | Lengüeta de la guía de anchura |

Carga del alimentador multiuso

1 Empuje el pestillo del alimentador multiuso hacia la izquierda.



2 Abra el alimentador multiuso.



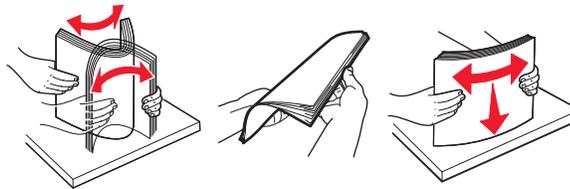
3 Tire de la parte extensible del alimentador multiuso.

Nota: Mueva con cuidado la parte extensible para que el alimentador multiuso quede completamente extendido y abierto.



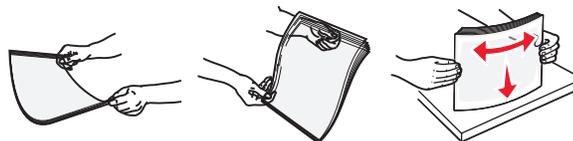
4 Prepare el papel para cargarlo.

- Flexione las hojas de papel para separarlas y, a continuación, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



- Sujete las transparencias por los bordes y airéelas. Alise los bordes en una superficie nivelada.

Nota: Evite tocar la cara imprimible de las transparencias. Tenga cuidado de no rayarlas.



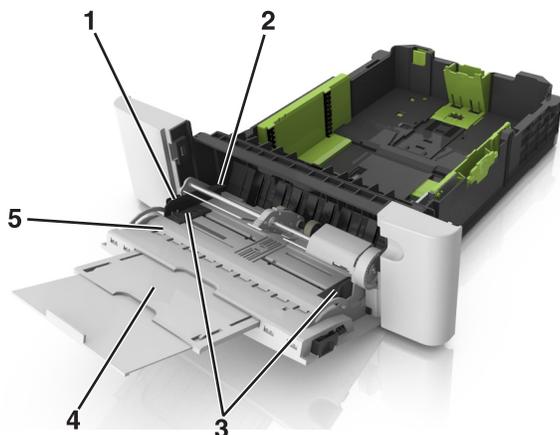
- Flexione una pila de sobres para evitar que se peguen entre sí y, a continuación, airéelos. Alise los bordes en una superficie nivelada.

Advertencia: Posibles daños: No utilice nunca sobres con sellos, cierres, broches, ventanas, revestimientos oleosos o autoadhesivos. Este tipo de sobres pueden causar un grave deterioro en la impresora.



5 Busque el indicador de capacidad máxima de papel y la lengüeta.

Nota: Asegúrese de que el papel normal o especial no exceda el indicador de capacidad máxima de papel situado en las guías de papel.



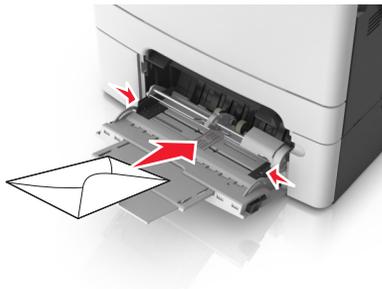
| | |
|---|--|
| 1 | Lengüeta de la guía de anchura |
| 2 | Indicador de capacidad máxima de papel |
| 3 | Guía de anchura |
| 4 | Parte extensible del alimentador |
| 5 | Indicador de tamaño del papel |

6 Cargue el papel y, a continuación, ajuste la guía de anchura para que toque ligeramente el borde de la pila de papel.

- Cargue el papel, las transparencias y las tarjetas con la cara de impresión recomendada hacia abajo e introduciendo primero el borde superior.



- Cargue sobres con la solapa hacia arriba y contra el lado derecho de la guía de papel.

**Notas:**

- No cargue ni cierre el alimentador multiuso durante la impresión de un trabajo.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel cada vez.
- El papel debe estar plano en el alimentador multiuso. Compruebe que el papel cabe con holgura en el alimentador multiuso y que no está doblado ni arrugado.

- 7 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.

Enlace y anulación de enlace de bandejas

La impresora establece un enlace con las bandejas cuando el tamaño y el tipo de papel especificados coinciden. Cuando se vacía una bandeja enlazada, el papel se carga de la siguiente bandeja enlazada. Para evitar que las bandejas se enlacen, asigne un nombre de tipo de papel personalizado único.

Enlace y anulación de enlace de bandejas

Nota: Esta función solo se aplica en impresoras de red.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Menú Papel**.

- 3 Cambie los valores de la bandeja para especificar el tamaño y el papel del papel para la bandeja.

- Para enlazar bandejas, asegúrese de que el tamaño y el tipo de papel de la bandeja coinciden con los de la otra bandeja.
- Para desenlazar bandejas, asegúrese de que el tamaño o el tipo de papel de la bandeja *no* coincide con los de la otra bandeja.

- 4 Haga clic en **Enviar**.

Advertencia: Posibles daños: El papel cargado en la bandeja debe coincidir con el nombre de tipo de papel asignado en la impresora. La temperatura del fusor varía según el tipo de papel especificado. Pueden producirse problemas de impresión si no se configuran correctamente los valores.

Creación de un nombre personalizado para un tipo de papel

Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores > Menú Papel > Nombres personalizados**.

3 Seleccione un nombre personalizado y, a continuación, introduzca un nombre de tipo de papel personalizado.

4 Haga clic en **Enviar**.

5 Haga clic en **Tipos personalizados** y, a continuación, compruebe que el nuevo nombre de tipo de papel personalizado ha reemplazado el nombre personalizado.

Uso del panel de control de la impresora

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Menú Papel** >  > **Nombres personalizados**

2 Seleccione un nombre personalizado y, a continuación, introduzca un nombre de tipo de papel personalizado.

3 Pulse .

4 Pulse **Tipos personalizados** y, a continuación, compruebe que el nuevo nombre de tipo de papel personalizado ha reemplazado el nombre personalizado.

Asignación de un nombre de tipo de papel personalizado

Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores > Menú Papel > Nombres personalizados**.

- 3 Escriba un nombre para el tipo de papel y, a continuación, haga clic en **Enviar**.
- 4 Seleccione un tipo personalizado y, a continuación, compruebe que el tipo de papel correcto esté asociado al nombre personalizado.

Nota: Papel normal es el tipo de papel predeterminado de fábrica para todos los nombres personalizados definidos por el usuario.

Uso del panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Menú Papel** >  > **Nombres personalizados**

- 2 Escriba un nombre para el tipo de papel y, a continuación, pulse .

Asignación de un tipo de papel personalizado

Uso de Embedded Web Server

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores** > **Menú Papel** > **Tipos personalizados**.
- 3 Seleccione un nombre de tipo de papel personalizado y, a continuación, seleccione un tipo de papel.

Nota: Papel es el tipo de papel predeterminado de fábrica para todos los nombres personalizados definidos por el usuario.

- 4 Haga clic en **Enviar**.

Uso del panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Menú Papel** >  > **Tipos personalizados**

- 2 Seleccione un nombre de tipo de papel personalizado y, a continuación, seleccione un tipo de papel.

Nota: Papel es el tipo de papel predeterminado de fábrica para todos los nombres personalizados definidos por el usuario.

- 3 Pulse .

Guía de papel y material especial

Uso de papel especial

Consejos sobre el uso de papel con cabecera

- Utilice papel con cabecera diseñado específicamente para impresoras láser.
- Imprima una página de muestra en la cabecera que piense utilizar antes de adquirir grandes cantidades.
- Antes de cargar cabeceras, flexione, airee y alise las pilas de papel para evitar que las hojas se peguen entre sí.
- La orientación de la página es importante al imprimir en papel con cabecera.

| Fuente | Imprimiendo | Lado imprimible | Orientación del papel |
|---|-------------|-----------------|--|
| Bandejas  | A una cara | Hacia arriba | Cargue la hoja de modo que el borde superior de la hoja se introduzca primero en la impresora. |
| Bandejas  | A dos caras | Hacia abajo | Cargue la hoja de modo que el borde inferior de la hoja se introduzca primero en la impresora. |
| Alimentador manual  | A una cara | Hacia abajo | Cargue la hoja de modo que el borde superior de la hoja se introduzca primero en la impresora. |

Nota: consulte con el fabricante o distribuidor para determinar si el papel con cabecera preimpresa que ha seleccionado es compatible o no con las impresoras láser.

| Fuente | Imprimiendo | Lado imprimible | Orientación del papel |
|--|-------------|-----------------|--|
| Alimentador manual  | A dos caras | Hacia arriba | Cargue la hoja de modo que el borde inferior de la hoja se introduzca primero en la impresora. |
| Alimentador multiuso  | A una cara | Hacia abajo | Cargue la hoja de modo que el borde superior de la hoja se introduzca primero en la impresora. |
| Alimentador multiuso  | A dos caras | Hacia arriba | Cargue la hoja de modo que el borde inferior de la hoja se introduzca primero en la impresora. |
| <p>Nota: consulte con el fabricante o distribuidor para determinar si el papel con cabecera preimpresa que ha seleccionado es compatible o no con las impresoras láser.</p> | | | |

Sugerencias para el uso de transparencias

Imprima una página de muestra en las transparencias que piensa utilizar antes de adquirirlas en grandes cantidades.

- En el panel de control de la impresora, defina el tamaño, el tipo, la textura y el peso del papel en el menú Papel, para que coincidan con las transparencias cargadas en la bandeja.
- Imprima una página de muestra en las transparencias que piensa utilizar antes de adquirirlas en grandes cantidades.
- Cargue las transparencias desde la bandeja de 250 hojas, el alimentador manual o el alimentador multiuso.
- Utilice transparencias diseñadas específicamente para impresoras láser.

- Evite dejar huellas en las transparencias para que no se produzcan problemas de calidad de impresión.
- Antes de cargar transparencias, flexione, airee y alise las pilas de papel para evitar que las hojas se peguen entre sí.

Consejos sobre el uso de sobres

- En el panel de control de la impresora, defina el tamaño, el tipo, la textura y el peso del papel, en el menú Papel, para que coincidan con los sobres cargados en la bandeja.
- Imprima siempre muestras en los sobres que piensa utilizar antes de adquirirlos en grandes cantidades.
- Utilice sobres diseñados específicamente para impresoras láser.
- Para un mejor rendimiento, utilice sobres hechos con papel de 90 g/m² (24 lb) o con un 25% de algodón.
- Utilice únicamente sobres procedentes de embalajes no dañados.
- Para obtener resultados óptimos y minimizar los atascos, no utilice sobres que:
 - Tengan excesivos dobleces o curvaturas.
 - Estén pegados o dañados de cualquier forma.
 - Tengan ventanas, agujeros, perforaciones, recortes o repujados.
 - Utilicen cierres metálicos, nudos con hilos o barras de doblez.
 - Tengan un diseño de interbloqueo.
 - Tengan pegados sellos de correo.
 - Tengan algún adhesivo expuesto cuando la solapa está en posición de sellado o cerrado.
 - Tengan esquinas dobladas.
 - Tengan terminaciones ásperas, arrugadas o dobladas.
- Ajuste la anchura de las guías a la de los sobres.
- Antes de cargar los sobres en la bandeja, flexione y airee los sobres para separarlos. Alise los bordes en una superficie nivelada.

Nota: La combinación de una alta humedad (más del 60%) y la alta temperatura de impresión pueden arrugar o sellar los sobres.

Consejos para el uso de etiquetas

- En el panel de control de la impresora, defina el tamaño, el tipo, la textura y el peso del papel, en el menú Papel, para que coincidan con las etiquetas cargadas en la bandeja.
- Imprima siempre muestras en las etiquetas que piensa utilizar antes de adquirirlas en grandes cantidades.
- Para obtener más información sobre la impresión de etiquetas y sus características y diseño, consulte (*Card Stock & Label Guide* **disponible sólo en inglés**) en el sitio Web de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.
- Utilice etiquetas diseñadas específicamente para impresoras láser.
- No utilice etiquetas con un material de soporte liso.
- Utilice hojas con etiquetas completas. Las hojas incompletas pueden provocar que las etiquetas se despeguen durante la impresión, causando un atasco de papel. Las hojas incompletas contaminan también la impresora y el cartucho con material adhesivo, lo que podría anular la garantía de los mismos.
- No utilice etiquetas con el adhesivo visible.
- Antes de cargar etiquetas en la bandeja, flexione y airee las etiquetas para separarlas. Alise los bordes en una superficie nivelada.

Consejos para el uso de cartulina

La cartulina es un material especial pesado de una sola capa. Muchas de sus características variables, como el nivel de humedad, el grosor y la textura, pueden afectar de forma significativa a la calidad de la impresión.

- En el panel de control de la impresora, defina el tamaño, el tipo, la textura y el peso del papel, en el menú Papel, para que coincidan con la cartulina cargada en la bandeja.
- Imprima siempre muestras en la cartulina que piensa utilizar antes de adquirirla en grandes cantidades.
- Especifique la textura y el peso del papel en los valores de la bandeja para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.
- Las preimpresiones, perforaciones y arrugas pueden afectar de forma significativa a la calidad de impresión y provocar atascos u otros problemas de alimentación del papel.
- Antes de cargar cartulinas, flexione y airee las cartulinas para separarlas. Alise los bordes en una superficie nivelada.

Instrucciones para el papel

Seleccione el papel o el papel especial correctos para reducir los problemas de impresión. Para obtener la mejor calidad de impresión, pruebe una muestra del papel o material especial antes de comprar grandes cantidades.

Características del papel

Las características de papel que se definen a continuación afectan a la calidad y fiabilidad de la impresión. Tenga en cuenta estas características al planificar la adquisición de grandes cantidades de papel.

Peso

Las bandejas de la impresora pueden cargar automáticamente papel de fibra larga de hasta 176 g/m² (47 libras) de alta calidad. El alimentador multiuso puede cargar automáticamente papel de fibra larga de hasta 176 g/m² (47 libras) de alta calidad. El papel de menos de 60 g/m² (16 libras) puede que no sea lo bastante rígido para una correcta alimentación, lo que provocaría atascos. Para obtener los mejores resultados, utilice papel de 75 g/m² (20 libras) de alta calidad de fibra larga. Para el papel menor de 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 pulgadas), recomendamos un peso de 90 g/m² (24 libras) o superior.

Nota: La impresión dúplex es compatible con papel de alta calidad de fibras largas de 60 a 105 g/m² (de 16 a 28 lb).

Curvatura

La curvatura es la tendencia del papel a curvarse por los bordes. La curvatura excesiva puede provocar problemas de alimentación del papel. La curvatura puede producirse después de que el papel pase por la impresora, donde queda expuesto a altas temperaturas. Asimismo, almacenar el papel sin empaquetar en ambientes cálidos, húmedos, fríos o secos, incluso en la bandeja de papel, puede causar curvaturas en el papel antes de su impresión y provocar problemas de alimentación.

Suavidad

La suavidad del papel afecta directamente a la calidad de impresión. Si el papel es demasiado áspero, el tóner no se impregna de forma adecuada. Si el papel es demasiado suave, puede provocar problemas de alimentación o de calidad de impresión. Utilice siempre papel que esté comprendido entre 100 y 300 puntos Sheffield; la suavidad que proporciona la mejor calidad de impresión oscila entre los 150 y 250 puntos Sheffield.

Nivel de humedad

La cantidad de humedad del papel afecta tanto a la calidad de impresión como a la capacidad que tiene la impresora para cargar el papel correctamente. Deje el papel en su embalaje original hasta el momento de utilizarlo. De esta forma, se limita la exposición del papel a los cambios de humedad que pueden degradar su rendimiento.

Guarde el papel en su embalaje original en el mismo ambiente que la impresora durante 24-48 horas antes de imprimir. Déjelo varios días si el entorno de almacenamiento o transporte es muy distinto al de la impresora. El papel grueso puede requerir un período de acondicionamiento más prolongado.

Dirección de la fibra

Fibra hace referencia a la alineación de las fibras del papel en una hoja. La fibra puede ser del tipo *fibra larga*, en el sentido de la longitud del papel, o *fibra corta*, en el sentido de la anchura del papel.

Para papel de entre 60 y 90 g/m² (16 y 24 lb) de alta calidad, se recomienda la fibra larga.

Contenido de fibra

La mayoría del papel xerográfico de alta calidad está fabricado a partir de pulpa de madera 100% tratada químicamente. Este contenido le proporciona un alto grado de estabilidad, provoca menos problemas de alimentación y produce una mejor calidad de impresión. El papel que contiene fibras como el algodón puede afectar negativamente al manejo del papel.

Papel no recomendado

No es aconsejable utilizar con la impresora los tipos de papel siguientes:

- Tipos de papel tratados químicamente, utilizados para hacer copias sin papel carbón, también denominados tipos de papel sin carbón, papel sin copia carbón (CCP) o papel que no necesita carbón (NCR).
- Tipos de papel preimpresos con productos químicos que puedan contaminar la impresora.
- Tipos de papel preimpresos que se puedan ver afectados por la temperatura del fusor de la impresora.
- Tipos de papel preimpresos que necesiten un registro (ubicación exacta de la impresión en la página) mayor que $\pm 2,4$ mm ($\pm 0,9$ inch), como los formularios de reconocimiento óptico de caracteres (OCR).

En algunos casos, se puede ajustar el registro con una aplicación de software para imprimir correctamente en estos formularios:

- Tipos de papel tratado (borrable de alta calidad), papel sintético, térmico
- Tipos de papel con bordes ásperos, con superficie de textura áspera o gruesa o con curvaturas
- Papel reciclado que no cumpla la normativa EN12281:2002 (europea)
- Papel con un peso inferior a 60 g/m² (16 libras).
- Formularios o documentos multicopia

Selección del papel

El uso del papel correcto evita los atascos y garantiza una impresión sin problemas.

Para evitar atascos de papel y una baja calidad de impresión:

- Utilice *siempre* papel nuevo, sin dañar.
- Antes de cargar el papel, es preciso conocer la cara de impresión recomendada del papel. Esta información suele venir indicada en el embalaje del papel.
- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma bandeja, ya que se pueden producir atascos.
- No utilice papeles tratados a menos que estén diseñados específicamente para la impresión electrofotográfica.

Selección de formularios preimpresos y papel con cabecera

Siga estas instrucciones cuando seleccione formularios preimpresos y papel con cabecera:

- Utilice papel de fibra larga de 60 a 90 g/m² (16–24 libras).
- Utilice sólo formularios y papel con cabecera impresos mediante un proceso de impresión litográfica o grabado.
- Evite papel con superficies de textura áspera o gruesa.

Utilice tintas que no se vean afectadas por la resina del tóner. Normalmente, las tintas que se imprimen mediante un proceso de oxidación y las tintas oleosas cumplen estos requisitos, las de látex puede que no.

En caso de duda, póngase en contacto con su proveedor de papel.

Uso de papel reciclado y otro papel de oficina

Puede usar en la impresora papel reciclado diseñado específicamente para impresoras láser (electrofotográficas). En 1998, Lexmark presentó al gobierno de EE.UU. un estudio que demostraba que el papel reciclado que producían las principales papeleras del país se alimentaba tan bien como el papel no reciclado. Sin embargo, no se puede asegurar que la alimentación se realice correctamente con *todo tipo* de papel reciclado.

Lexmark siempre prueba sus impresoras con papel reciclado (20–100% de material de desecho) y una variedad de papeles de prueba de todo el mundo, utilizando cámaras con diferentes temperaturas y condiciones de humedad. Lexmark no ha encontrado motivos para no recomendar el uso de los papeles de oficina reciclados actuales, pero ofrece las siguientes directrices de propiedad para el papel reciclado.

- Bajo contenido en humedad (4% – 5%)
- Suavidad adecuada (100–200 unidades Sheffield, o 140–350 unidades Bendtsen en Europa)

Nota: Algunos tipos de papel mucho más suaves (como los papeles para láser de 24 lb de alta calidad, 50–90 unidades Sheffield) y mucho más ásperos (como los papeles de algodón de alta calidad, 200–300 unidades Sheffield) han sido desarrollados para funcionar muy bien en las impresoras láser, a pesar de su textura de superficie. Antes de usar estos tipos de papel, consulte con su proveedor de papel.

- Coeficiente de fricción adecuado (0,4 – 0,6)
- Suficiente resistencia a la flexión en la dirección de la alimentación

Es posible que el papel reciclado, el papel más ligero (<60 g/m² [16 lb de alta calidad]) y/o de menor espesor (<3,8 mils [0,1 mm]) y el papel de fibra corta para impresoras con alimentación en orientación vertical (o borde corto) tengan menos resistencia a la flexión de lo requerido para realizar una alimentación de papel fiable.

Antes de usar estos tipos de papel para impresión (electrofotográfica) láser, consulte con su proveedor de papel. Recuerde que se trata de meras directrices generales y que es posible que incluso aunque el papel cumpla estos requisitos puede ocasionar problemas en la alimentación).

Almacenamiento del papel

Utilice estas instrucciones de almacenamiento del papel para evitar los atascos y la calidad de impresión desigual:

- Para obtener los mejores resultados, almacene el papel con una temperatura de 21 °C (70 °F) y una humedad relativa del 40%. La mayoría de fabricantes de etiquetas recomiendan imprimir dentro de un intervalo de temperaturas entre 18 y 24 °C (de 65 a 75 °F) con una humedad relativa entre el 40 y el 60%.
- Almacene el papel en cajas, preferiblemente en una plataforma o estantería en lugar de en el suelo.
- Almacene paquetes individuales en una superficie plana.
- No coloque nada sobre los paquetes individuales de papel.
- Saque el papel de la caja de cartón o del embalaje solo cuando esté preparado para cargarlos en la impresora. La caja de cartón o el embalaje ayudan a mantener el papel limpio, seco y sin arrugas.

Tamaños, tipos y pesos de papel admitidos

En las siguientes tablas se proporciona información acerca de los orígenes de papel estándar y opcionales, así como de los tamaños, tipos y pesos del papel admitido.

Nota: para un tamaño de papel que no aparezca en la lista, seleccione el tamaño *más grande* que más se parezca de los que aparecen.

Tamaños de papel admitidos

Nota: Es posible que su impresora tenga una bandeja dúplex de 650 hojas, formado por una bandeja de 550 hojas y un alimentador de 100 hojas multiuso. El alimentador multiuso integrado admite diferentes tipos, tamaños y pesos de papel.

| Tipo y dimensión de papel | Bandeja estándar de 250 hojas | Alimentador manual | Bandeja dúplex de 650 hojas | | ADF | Cristal del escáner | Modo dúplex |
|---|-------------------------------|--------------------|-----------------------------|------------------------|-----|---------------------|-------------|
| | | | Bandeja de 550 hojas | Alimentador & multiuso | | | |
| A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 pulg.) | ✓ ¹ | ✓ | ✓ ¹ | ✓ ¹ | ✓ | ✓ | ✓ |

¹ El origen de papel admite tamaño de papel sin *sensor de tamaño*.

² El papel Universal solo puede utilizarse en la bandeja estándar de 250 hojas si el tamaño del papel está entre 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5 pulg.) y 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulg.).

³ El papel Universal solo puede utilizarse en el alimentador multiuso y el alimentador manual si el tamaño del papel está entre 76,2 x 127 mm (3 x 5 pulg.) y 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 pulg.).

⁴ El papel Universal solo se puede utilizar en el modo de doble cara (dúplex) si la anchura está entre 210 mm (8,27 pulg.) y 215,9 mm (8,5 pulg.), y la longitud entre 279,4 mm (11 pulg.) y 355,6 mm (14 pulg.).

| Tipo y dimensión de papel | Bandeja estándar de 250 hojas | Alimentador manual | Bandeja dúplex de 650 hojas | | ADF | Cristal del escáner | Modo dúplex |
|--|-------------------------------|--------------------|-----------------------------|------------------------|-----|---------------------|----------------|
| | | | Bandeja de 550 hojas | Alimentador & multiuso | | | |
| A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,3 pulgadas) | √ ¹ | √ | √ ² | √ ¹ | √ | √ | X |
| A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 pulg.) | X | √ | X | √ ¹ | X | √ | X |
| JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 pulg.) | √ ¹ | √ | √ ¹ | √ ¹ | √ | √ | X |
| Carta 216 x 279 mm (8,5 x 11 pulg.) | √ ¹ | √ | √ ¹ | √ ¹ | √ | √ | √ |
| Oficio 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.) | √ ¹ | √ | √ ¹ | √ ¹ | √ | X | √ |
| Ejecutivo 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 pulg.) | √ ¹ | √ | √ ¹ | √ ¹ | √ | √ | X |
| Oficio (México) 216 x 340 mm (8,5 x 13.4 pulgadas) | √ ¹ | √ | √ ¹ | √ ¹ | √ | X | √ |
| Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 pulgadas) | √ ¹ | √ | √ ¹ | √ ¹ | √ | X | √ |
| Media carta 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 pulg.) | X | √ | X | √ ¹ | √ | √ | X |
| Universal 76 x 127 mm (3 x 5 pulg.) hasta 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.) | X | √ ^{1,3} | X | √ ^{1,3} | √ | √ | X |
| Universal Entre 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 pulg.) y 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.) | √ ^{1,2} | √ | √ ^{1,2} | √ | X | X | √ ⁴ |

¹ El origen de papel admite tamaño de papel sin *sensor de tamaño*.

² El papel Universal solo puede utilizarse en la bandeja estándar de 250 hojas si el tamaño del papel está entre 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5 pulg.) y 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulg.).

³ El papel Universal solo puede utilizarse en el alimentador multiuso y el alimentador manual si el tamaño del papel está entre 76,2 x 127 mm (3 x 5 pulg.) y 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 pulg.).

⁴ El papel Universal solo se puede utilizar en el modo de doble cara (dúplex) si la anchura está entre 210 mm (8,27 pulg.) y 215,9 mm (8,5 pulg.), y la longitud entre 279,4 mm (11 pulg.) y 355,6 mm (14 pulg.).

| Tipo y dimensión de papel | Bandeja estándar de 250 hojas | Alimentador manual | Bandeja dúplex de 650 hojas | | ADF | Cristal del escáner | Modo dúplex |
|--|-------------------------------|--------------------|-----------------------------|------------------------|-----|---------------------|-------------|
| | | | Bandeja de 550 hojas | Alimentador & multiuso | | | |
| Sobre 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 pulgadas) | X | ✓ | X | ✓ ₁ | X | X | X |
| Sobre 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 pulgadas) | X | ✓ | X | ✓ ₁ | X | X | X |
| Sobre 10 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 pulg.) | X | ✓ | X | ✓ ₁ | X | X | X |
| Sobre DL 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 pulg.) | X | ✓ | X | ✓ ₁ | X | X | X |
| Sobre C5 162 x 229 mm (6,4 x 9 pulg.) | X | ✓ | X | ✓ ₁ | X | X | X |
| Sobre B5 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 pulg.) | X | ✓ | X | ✓ ₁ | X | X | X |
| Otro 98 x 162 mm (3,9 x 6,3 pulg.) hasta 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 pulg.) | X | ✓ | X | ✓ ₁ | X | X | X |

¹ El origen de papel admite tamaño de papel sin *sensor de tamaño*.
² El papel Universal solo puede utilizarse en la bandeja estándar de 250 hojas si el tamaño del papel está entre 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5 pulg.) y 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulg.).
³ El papel Universal solo puede utilizarse en el alimentador multiuso y el alimentador manual si el tamaño del papel está entre 76,2 x 127 mm (3 x 5 pulg.) y 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 pulg.).
⁴ El papel Universal solo se puede utilizar en el modo de doble cara (dúplex) si la anchura está entre 210 mm (8,27 pulg.) y 215,9 mm (8,5 pulg.), y la longitud entre 279,4 mm (11 pulg.) y 355,6 mm (14 pulg.).

Pesos y tipos de papel admitidos

Notas:

- Es posible que su impresora tenga una bandeja dúplex de 650 hojas, formado por una bandeja de 550 hojas y un alimentador de 100 hojas multiuso. El alimentador multiuso integrado admite diferentes tipos, tamaños y pesos de papel.
- Las etiquetas, transparencias, sobres y cartulinas siempre se imprimen a una velocidad reducida.

| Tipo de papel | Bandeja de 250 hojas | Alimentador manual | Bandeja dúplex de 650 hojas | | ADF | Cristal del escáner | Modo dúplex |
|--|----------------------|--------------------|-----------------------------|------------------------|-----|---------------------|-------------|
| | | | Bandeja de 550 hojas | Alimentador & multiuso | | | |
| Papel <ul style="list-style-type: none"> • Normal • Reciclado • Brillante • Alta calidad • Membrete • Preimpreso • De color • Claro • Pesado • Áspero/Algodón • Tipo personalizado [x] | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Cartulina | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | x |
| Transparencias | ✓ | ✓ | x | ✓ | ✓ | ✓ | x |
| Etiquetas <ul style="list-style-type: none"> • Papel | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | x |
| Sobre | x | ✓ | x | ✓ | ✓ | ✓ | x |

Impresión

Impresión de un documento

imprimir desde un ordenador

Nota: Para etiquetas, tarjetas y sobres, configure el tamaño y tipo de papel en la impresora antes de enviar el trabajo de impresión.

- 1 Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de imprimir.
- 2 Ajuste los valores si es necesario.
- 3 Envíe el trabajo de impresión.

Impresión en blanco y negro

En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores de impresión** >  > **Menú Calidad** >  > **Modo de impresión** >  > **Solo Negro** > 

Ajuste de intensidad del tóner

Uso de Embedded Web Server

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Ajustes** > **Valores de impresión** > **Menú calidad** > **Intensidad del tóner**.
- 3 Ajuste la intensidad del tóner y haga clic en **Enviar**.

Uso del panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores de impresión** >  > **Menú Calidad** >  > **Intensidad del tóner**

- 2 Ajuste la intensidad del tóner y pulse .

Uso de los valores Velocidad máx. y Rendim. máximo

Velocidad máxima y Rendimiento máximo permiten seleccionar entre una velocidad de impresión más alta y un mayor rendimiento para el tóner. Rendim. máximo es el valor predeterminado de fábrica.

- **Velocidad máxima:** permite imprimir en negro o en color dependiendo de la configuración del controlador de la impresora. La impresora imprime en color salvo que se haya seleccionado **Solo negro** en el controlador de la impresora.
- **Rendimiento máximo:** Le permite cambiar entre negro y color según el contenido de color de cada página.

Nota: El cambio frecuente del modo de color puede reducir la velocidad de impresión si el contenido de las páginas es mixto.

Uso de Embedded Web Server

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores de impresión > Menú Configuración.**

- 3 En la lista Uso impresora, seleccione **Velocidad máx.** o **Rendim. máximo.**

- 4 Haga clic en **Enviar.**

Uso del panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores** >  > **Valores de impresión** >  > **Menú Configuración** >  > **Uso impresora** > 

- 2 Seleccione **Velocidad máxima** o **Rendimiento máximo** y, luego pulse .

Impresión desde un dispositivo móvil

Nota: Asegúrese de que la impresora y el dispositivo móvil compartan la misma red inalámbrica. Para obtener información sobre la configuración de los ajustes inalámbricos de su dispositivo móvil, consulte la documentación que se incluye con el dispositivo.

Impresión desde un dispositivo móvil a través de Mopria Print Service

Mopria® Print Service es una solución de impresión móvil para dispositivos móviles con Android versión 4.4 o posterior. Le permite imprimir directamente en cualquier impresora con certificación Mopria.

Nota: Antes de imprimir, compruebe que Mopria Print Service está habilitado.

- 1 Inicie una aplicación compatible desde la pantalla de inicio de su dispositivo móvil.
- 2 Toque **Imprimir** y, a continuación, seleccione la impresora.

- 3 Envíe el trabajo de impresión.

Impresión desde un dispositivo móvil a través de Google Cloud Print

Google Cloud Print™ es un servicio de impresión móvil que permite a las aplicaciones habilitadas en dispositivos móviles imprimir en cualquier impresora con Google Cloud Print.

- 1 Inicie la aplicación habilitada desde la pantalla de inicio de su dispositivo móvil.
- 2 Toque **Imprimir** y, a continuación, seleccione la impresora.
- 3 Envíe el trabajo de impresión.

Impresión desde un dispositivo móvil a través de AirPrint

AirPrint es una solución de impresión móvil que le permite imprimir directamente desde dispositivos Apple a impresoras certificadas con AirPrint.

Notas:

- Esta aplicación solo es compatible con determinados dispositivos Apple.
 - Esta aplicación únicamente es compatible con algunos modelos de impresora.
- 1 Inicie una aplicación compatible desde la pantalla de inicio de su dispositivo móvil.
 - 2 Seleccione el elemento que desea imprimir y, a continuación, toque el icono de compartir.
 - 3 Toque **Imprimir** y, a continuación, seleccione una impresora.
 - 4 Imprima el documento.

Imprimir desde un dispositivo móvil a través de Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Mobile Print le permite enviar documentos e imágenes directamente a una impresora Lexmark compatible.

- 1 Abra el documento y, a continuación, envíe o comparta el documento con Lexmark Mobile Print.

Nota: Es posible que algunas aplicaciones de terceros no sean compatibles con la función de envío o uso compartido. Consulte la documentación que se facilita con la aplicación para obtener información adicional.

- 2 Seleccione una impresora.
- 3 Imprima el documento.

Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera

Almacenar trabajos de impresión en la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Seguridad** >  > **Impresión confidencial** > seleccione el tipo de trabajo de impresión

| Tipo de trabajo de impresión | Descripción |
|---|--|
| PIN incorrecto máximo | Limita el número de veces que se puede introducir un PIN no válido. Nota: Cuando se alcanza el límite, los trabajos de impresión correspondientes a ese nombre de usuario y a ese PIN se eliminan. |
| Caducidad de trabajo confidencial | Le permite retener trabajos de impresión en el equipo hasta que introduzca el PIN en el panel de control de la impresora. Nota: El PIN se configura en el equipo. Debe constar de cuatro dígitos y utilizar los números del 0 al 9. |
| Repetir caducidad de trabajo | Le permite imprimir y guardar trabajos de impresión en la memoria de la impresora para volver a imprimirlos. |
| Comprobar caducidad de trabajo | Le permite imprimir una copia de un trabajo de impresión mientras que la impresora retiene las demás copias. Le permite examinar si la primera copia se ha realizado correctamente. El trabajo de impresión se elimina automáticamente de la memoria de la impresora cuando se hayan imprimido todas las copias. |
| Reservar caducidad de trabajo | Le permite reservar permite que la impresora guarde trabajos de impresión para imprimirlos más adelante. Los trabajos de impresión se retienen hasta que se eliminan del menú Trabajos retenidos. |
| Notas: | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Los trabajos de impresión Confidencial, Verificar, Reservar y Repetir se pueden eliminar si la impresora necesita más memoria para procesar trabajos retenidos adicionales. • Puede configurar la impresora para almacenar trabajos de impresión en la memoria de la impresora hasta que se inicie el trabajo de impresión en el panel de control de la impresora. • Todos los trabajos de impresión que el usuario puede iniciar en la impresora se denominan <i>trabajos retenidos</i>. | |

2 Pulse .

Impresión de trabajos en espera

- 1 Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de imprimir.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:
 - Si es usuario de Windows, haga clic en **Propiedades** o **Preferencias** y, a continuación, haga clic en **Imprimir y poner en espera**.
 - Si es usuario de Macintosh, seleccione **Imprimir y poner en espera**.
- 3 Seleccione el tipo de trabajo de impresión.
- 4 Si es necesario, asigne un nombre de usuario.
- 5 Envíe el trabajo de impresión.
- 6 En la pantalla de inicio de la impresora, seleccione **Trabajos en espera**.
- 7 Envíe el trabajo de impresión.

Modificación de los valores de impresión confidencial

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Configuración > Seguridad > Configuración de impresión confidencial**.

3 Modifique los valores:

- Defina un número máximo de intentos de introducción del PIN. Cuando algún usuario supera ese número, se eliminan todos los trabajos de ese usuario.
- Defina una caducidad para los trabajos de impresión confidenciales. Cuando un usuario no imprime los trabajos dentro de ese tiempo, se borran todos sus trabajos.

4 Haga clic en **Enviar** para guardar los valores modificados.

Impresión de páginas de información

Impresión de una lista de muestras de fuentes

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Informes** >  > **Imprimir fuentes**

2 Pulse el botón de flecha arriba o abajo para seleccionar el valor de fuente.

3 Pulse .

Nota: Las fuentes PPDS aparecen solo si se ha activado el flujo de datos PPDS.

Cancelación de un trabajo de impresión

Cancelación de un trabajo de impresión desde el panel de control

1 En el panel de control de la impresora, pulse .

2 Cuando aparece una lista de trabajos de impresión, seleccione el trabajo que desea cancelar y luego pulse .

3 Pulse  para volver a la pantalla de inicio.

Cancelación de un trabajo de impresión desde el ordenador

1 En función del sistema operativo, realice una de las siguientes acciones:

- Abra la carpeta de impresoras y, a continuación, seleccione la impresora.
- En Preferencias del sistema en el menú de Apple, navegue hasta la impresora.

2 Seleccione el trabajo de impresión que desee cancelar.

Copia

| Alimentador de documentos automático (ADF) | Cristal del escáner |
|---|---|
|  <p>Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.</p> <p>Nota: El ADF digitaliza únicamente una cara de la página.</p> |  <p>Utilice el cristal del escáner para documentos de una sola página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p> |

Realizar copias

Realización de una copia rápida

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.

- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

Nota: Para evitar que la imagen quede recortada, asegúrese de que el tamaño del documento original y el tamaño del papel de la copia son iguales.

- 3 En el panel de control de la impresora, pulse .

Realización de una copia mediante el ADF

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el paper se ha cargado correctamente.

2 Ajuste las guías del papel.

3 En el panel de control de la impresora, utilice el teclado para introducir el número de copias y, a continuación, pulse .

Realización de una copia con el cristal del escáner

1 Coloque el documento original boca abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.

2 En el panel de control de la impresora, utilice el teclado para introducir el número de copias y, a continuación, pulse .

Nota: Si desea digitalizar otro documento, coloque el siguiente documento en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .

3 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Copia de fotografías

1 Coloque una fotografía mirando hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.

2 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Tipo de contenido** > **Foto**

3 En el menú Origen de contenido, seleccione el valor que mejor describa la foto original que está copiando y, a continuación, pulse .

Nota: Si desea copiar otra fotografía, colóquela en el cristal del escáner, pulse en el botón de flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página**, y a continuación, pulse .

4 Pulse el botón de flecha hacia la izquierda o hacia la derecha para desplazarse a **Terminar el trabajo**, a continuación, pulse .

Copiar en papel especializado

Copia en transparencias

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Copiar de** > seleccione el tamaño del documento original.

- 4 Desplácese a:

Copiar en >  > seleccione la bandeja que contiene las transparencias >  > seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado > 

- 5 Si no hay bandejas que contengan transparencias, realice lo siguiente:

- a Desplácese a:

Copiar en >  > **Alimentador manual** >  > seleccione el tamaño de las transparencias >  > **Transparencia** > 

- b Cargue las transparencias en el alimentador multiuso y, a continuación, pulse .

Nota: Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .

- 6 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Copia en cabecera

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
 - 3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:
 > **Copiar** >  > **Copiar de** > seleccione el tamaño del documento original.
 - 4 Desplácese a:
Copiar en >  > seleccione la bandeja que contiene el papel con membrete >  > seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado > 
 - 5 Si no hay bandejas que contengan papel con membrete, realice lo siguiente:
 - a Desplácese a:
Copiar en >  > **Alimentador manual** >  > seleccione el tamaño del papel con membrete > **Papel con membrete**
 - b Coloque el papel con membrete hacia arriba e introduzca en primer lugar el borde superior en el alimentador multiuso. A continuación, pulse .
- Nota:** Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .
- 6 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Personalizar valores de copia

Copia con distinto tamaño

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.
Notas:
 - No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
 - La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:
 > **Copiar** >  > **Copiar de** > seleccione el tamaño del documento original.

4 Desplácese a:

Copiar en >  > seleccione un nuevo tamaño para la copia > seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado > 

Nota: Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .

5 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Realización de copias con papel de una bandeja seleccionada

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Copiar de** > seleccione el tamaño del documento original.

4 Desplácese a:

Copiar en >  > seleccione la bandeja que contiene el tamaño y tipo de papel que desee usar >  > seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado > 

5 Si no hay bandejas que contengan el tamaño y tipo de papel que desee usar, realice lo siguiente:

a Desplácese a:

Copiar en >  > **Alimentador manual** >  > seleccione el tamaño de papel >  > seleccione el tipo de papel > 

b Cargue el alimentador multiuso con el tipo y el tamaño de papel y, a continuación, pulse .

Nota: Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .

6 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Reducción o ampliación de copias

El tamaño de las copias se puede ajustar desde el 25 % al 400 % del tamaño del documento original.

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

- 3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Escala** > ajuste los valores de tamaño > seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado > 

Nota: Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .

- 4 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Oscurecer o aclarar una copia

- 1 Cargue un documento original orientado hacia arriba, introduciendo el borde corto primero en la bandeja del alimentador automático de documentos, o hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Intensidad** > ajuste los valores de intensidad > seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado > 

Nota: Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .

4 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Ajuste de la calidad de copia

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Tipo de contenido** > seleccione el tipo de contenido del documento original

4 Pulse el botón de flecha hacia la izquierda o hacia la derecha para desplazarse hasta una de las siguientes opciones:

- **Texto:** el contenido del documento original es casi todo texto o líneas.
- **Texto/Foto:** El documento original es una mezcla de texto, gráficos o fotos.
- **Foto:** una foto o una imagen ocupa la mayor parte del documento original.
- **Gráficos:** el documento original consta principalmente de gráficos empresariales, como gráficos circulares, barras o animaciones.

5 Pulse los botones de flecha hacia arriba o hacia abajo hasta que aparezca **Origen de contenido** y, a continuación, pulse los botones de flecha hacia la izquierda o hacia la derecha para desplazarse hasta una de las siguientes opciones:

- **Láser en color:** el documento original se imprimió con una impresora láser a color.
- **Inyección de tinta:** el documento original se imprimió con una impresora de inyección de tinta.
- **Revista:** el documento original procede de una revista.
- **Prensa:** El documento original procede de prensa impresa.
- **Láser en blanco y negro:** el documento original se imprimió con una impresora láser monocromo.
- **Foto/Película:** El documento original es una foto de una película.
- **Periódico:** el documento original procede de un periódico.
- **Otro:** el documento original se imprimió con una impresora alternativa o desconocida.

6 Seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado y, a continuación, pulse .

Nota: Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .

7 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Clasificación de copias

Si imprime varias copias de un documento, puede elegir imprimir cada copia como un juego (clasificadas) o imprimir las copias como grupos de páginas (no clasificadas).



Para seleccionar el valor Clasificar:

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Clasificar** > seleccione el valor de clasificación que desee > seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado > 

Nota: Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .

4 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Colocación de hojas de separación entre copias

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Hojas de separación**

4 Seleccione **Entre copias**, **Entre trabajos**, **Entre páginas**, o **Desactivado**.

5 Seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado y, a continuación, pulse .

Nota: Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .

6 Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Copia de varias páginas en una sola hoja

Para ahorrar papel, puede copiar dos o cuatro páginas consecutivas de un documento de varias páginas en una sola hoja de papel.

Notas:

- Asegúrese de que el tamaño del papel está configurado en Carta, Legal, A4 o JIS B5.
- El tamaño de copia debe estar definido en 100%.

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

3 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Ahorro de papel** > seleccione la configuración que desee

4 Seleccione **Desactivado**, **2 en una vertical**, **2 en una horizontal**, **4 en una vertical** o **4 en una horizontal**.

- 5** Seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado y, a continuación, pulse .
- Nota:** Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .
- 6** Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Transmitir información a las copias

Colocación de un mensaje de plantilla en cada página

- 1** Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

- 2** Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- 3** En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Copiar** >  > **Plantilla** > seleccione el mensaje de plantilla que desee

- 4** Seleccione **Desactivado**, **Confidencial**, **Copia**, **Borrador**, **Urgente** o **Personalizado**.
- 5** Seleccione el número de copias o introduzca un número en el teclado y, a continuación, pulse .
- Nota:** Si desea copiar otro documento, colóquelo en el cristal del escáner, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Digitalizar la siguiente página** y, a continuación, pulse .
- 6** Pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Terminar el trabajo** y, a continuación, pulse .

Cancelación de un trabajo de copia

Cancelación de un trabajo de copia desde el panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Cuando aparezca una lista de trabajos de copia, seleccione el trabajo que desea cancelar y luego pulse .
- 3 Pulse  para volver a la pantalla de inicio.

Descripción de las opciones de copia

Copias

Esta opción permite establecer el número de copias que desea imprimir.

Copiar de

Esta opción abre una pantalla en la que puede seleccionar el tamaño de papel del documento original.

- Para desplazarse hasta el tamaño de papel correspondiente con el documento original, pulse el botón de flecha hacia la derecha o hacia la izquierda y, a continuación, .
- Para copiar un documento original que contenga tamaños mixtos de papel con la misma anchura, pulse el botón de flecha hacia la izquierda o hacia la derecha para desplazarse hasta **Tamaños mixtos**, y pulse .

Copiar en

Esta opción permite seleccionar el tamaño y el tipo de papel sobre el que se imprimirán sus copias.

- Para desplazarse hasta el tamaño y el tipo de papel que coinciden con el que ha cargado en la bandeja o el alimentador, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha y, a continuación, pulse .
- Si los valores de “Copiar de” y “Copiar en” son distintos, la impresora ajusta de forma automática el valor Ajustar tamaño para adaptarse a la diferencia.
- Si el tipo o el tamaño de papel que desea utilizar no se ha cargado en una de las bandejas, pulse el botón de la flecha izquierda o derecha para desplazarse hasta **Alimentador manual**, pulse  y, a continuación, cargue manualmente el papel en el alimentador manual o en el alimentador multiuso.
- Para que cada copia coincida con el tamaño de papel del documento original, configure “Copiar en” como Correspondencia de tamaño automática. Si el tamaño de papel que coincide con el que ha escogido no está cargado en una de las bandejas, entonces el mensaje **No se ha encontrado el tamaño de papel** aparece y solicita la carga de papel en una bandeja, alimentador manual o alimentador multiuso.

Graduar

Esta opción le permite modificar el tamaño del documento de un 25% a un 400% de su tamaño original. También puede establecer el escalado automático.

- Al copiar a un tamaño de papel distinto, como papel de tamaño Legal a papel tamaño Carta, establezca los tamaños de papel de "Copiar de" y "Copiar a" automáticamente para escalar la imagen y que se ajuste al tamaño del papel en el que está copiando.
- Para reducir o aumentar el valor en un 1%, pulse el botón de flecha derecha o izquierda en el panel de control de la impresora. Para aumentar o reducir el valor de forma continuada, mantenga pulsado el botón durante dos o más segundos.

Intensidad

Esta opción permite ajustar el brillo o la intensidad de las copias con respecto al documento original.

Clasificar

Esta opción mantiene las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden, especialmente al imprimir varias copias del documento.

Tipo de contenido

Esta opción le permite definir el tipo del documento original.

Seleccione uno de los siguientes tipos de contenido:

- **Gráficos:** el documento original consta principalmente de gráficos empresariales, como gráficos circulares, barras o animaciones.
- **Foto:** una foto o una imagen ocupa la mayor parte del documento original.
- **Texto:** el contenido del documento original es casi todo texto o líneas.
- **Texto/Foto:** el documento original es una mezcla de texto, gráficos y fotos.

Origen de contenido

Esta opción le permite definir la fuente del documento original.

Seleccione uno de los siguientes orígenes de contenido:

- **Láser en color:** el documento original se imprimió con una impresora láser a color.
- **Láser en blanco y negro:** el documento original se imprimió con una impresora láser monocromo.
- **Inyección de tinta:** el documento original se imprimió con una impresora de inyección de tinta.
- **Foto/Película:** el documento original es una foto de una película.
- **Revista:** el documento original procede de una revista.
- **Periódico:** el documento original procede de un periódico.
- **Prensa:** el documento original se imprimió con una prensa de impresión.
- **Otro:** el documento original se imprimió con una impresora alternativa o desconocida.

Color

Esta opción le permite configurar la salida de la imagen digitalizada en color o en monocromo.

Plantilla

Esta opción permite crear una marca de agua (o mensaje) que recubre el contenido de la copia. Puede escoger entre Confidencial, Copia, Borrador, Urgente y Personalizada. Puede escribir un mensaje personalizado en el campo "Escriba la plantilla de texto personalizado y pulse Aceptar". El mensaje aparecerá atenuado en letra grande a lo largo de cada página.

Hojas separación

Esta opción permite colocar una hoja de papel en blanco entre copias, impresiones, páginas, trabajos de impresión o trabajos de copia. Las hojas de separación se pueden extraer de una bandeja que contenga un tipo o un color de papel diferente al papel en el que se imprimen las copias.

Ahorro papel

Esta opción permite imprimir dos o más páginas de un documento original en la misma página. Ahorro de papel también se denomina impresión *N en 1*, donde *N* es el número de páginas. Por ejemplo, 2 en una imprimirá dos páginas del documento en una sola página y 4 en una imprimirá cuatro páginas en una sola página.

Envío de correo electrónico

| Alimentador de documentos automático (ADF) | Cristal del escáner |
|---|---|
|  <p>Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.</p> <p>Nota: El ADF digitaliza únicamente una cara de la página.</p> |  <p>Utilice el cristal del escáner para documentos de una sola página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p> |

Puede utilizar la impresora para enviar documentos digitalizados por correo electrónico a uno o varios destinatarios. Puede introducir la dirección de correo electrónico o utilizar un número de método abreviado para enviar un mensaje de correo electrónico desde la impresora.

Configuración de la impresora para enviar correos electrónicos

Configuración de la función de correo electrónico

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores de correo electrónico/FTP > Valores de correo electrónico**.

- 3 Introduzca la información apropiada y luego haga clic en **Enviar**.

Configuración de los valores del correo electrónico

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores > Valores de correo electrónico/FTP > Valores de correo electrónico**.

3 Introduzca la información apropiada y luego haga clic en **Enviar**.

Crear un método abreviado de correo electrónico

Creación de un método abreviado de correo electrónico con Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores > Administrar métodos abreviados > Configuración de métodos abreviados de correo electrónico**.

3 Escriba un nombre para el método abreviado y luego introduzca la dirección de correo electrónico.

Nota: Si va a introducir varias direcciones, sepárelas con una coma (,).

4 Si es necesario, ajuste los valores de digitalización.

5 Introduzca un número de método abreviado y, a continuación, haga clic en **Agregar**.

Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

Enviar un documento por correo electrónico

Envío de un mensaje de correo electrónico con un número de método abreviado

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.

- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el paper se ha cargado correctamente.
- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
 - 3 Pulse #, introduzca el número de método abreviado con el teclado numérico y, a continuación, pulse .
 - 4 Pulse .

Envío de un correo electrónico utilizando el panel de control de la impresora

- 1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.

- 2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.
- 3 En el panel del operador de la impresora, pulse el botón de flecha hacia arriba o hacia abajo para desplazarse hasta **Métodos abreviados** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse **Métodos abreviados de correo electrónico** >  > seleccione el nombre del destinatario >  o .

Nota: Los métodos abreviados solo se pueden crear desde Embedded Web Server.

Cancelar un correo electrónico

En el panel de control de la impresora, pulse .

Digitalización

Digitalización a una dirección FTP

| Alimentador de documentos automático (ADF) | Cristal del escáner |
|---|--|
|  |  |
| <p>Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.</p> <p>Nota: El ADF digitaliza únicamente una cara de la página.</p> | <p>Utilice el cristal del escáner para documentos de una sola página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).</p> |

El escáner le permite digitalizar documentos directamente a un servidor protocolo de transferencia de archivos (FTP). Solo se pueden enviar direcciones FTP al servidor de una en una.

Cuando el personal de asistencia técnica haya configurado un destino FTP, el nombre del destino será también un número de acceso directo o aparecerá en la lista como perfil en el icono de trabajos en espera. Un destino FTP también podría ser otra impresora PostScript.

Creación de métodos abreviados

En lugar de introducir la dirección completa del FTP en el panel de control de la impresora cada vez que desee enviar un documento a un servidor FTP, puede crear un destino FTP permanente y asignarle un número de método abreviado. Hay dos métodos para crear números de método abreviado: mediante Embedded Web Server o a través del panel de control de la impresora.

Creación de un método abreviado de FTP con Embedded Web Server

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Desplácese a:

Valores > área Otros valores > **Administrar métodos abreviados** > **Configuración de métodos abreviados de FTP**

3 Introduzca la información pertinente

Nota: Es posible que se requiera contraseña. Si no tiene un ID o una contraseña, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

4 Introduzca un número de método abreviado.

Si introduce un número que ya se esté utilizando, se le solicitará que seleccione otro número.

5 Haga clic en **Agregar**.

Digitalización a una dirección FTP

Digitalización a una dirección de FTP con un número de método abreviado

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz indicadora del ADF se enciende cuando el paper se ha cargado correctamente.

2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

3 En el panel de control de la impresora, pulse **#** y, a continuación, introduzca el número de método abreviado del FTP.

4 Pulse .

Digitalización en una dirección FTP mediante el panel de control de la impresora

1 Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue en la bandeja del ADF postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas). Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz de indicador del ADF se enciende cuando el papel está correctamente cargado.

2 Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

3 En el panel del operador de la impresora, pulse el botón de flecha hacia arriba o hacia abajo para desplazarse hasta **Métodos abreviados** y, a continuación, pulse **OK**.

4 Pulse **Métodos abreviados de FTP** > **OK** > seleccione el nombre del destinatario > **OK** o .

Nota: Los métodos abreviados solo se pueden crear desde Embedded Web Server.

Digitalización a un ordenador

| Alimentador de documentos automático (ADF) | Cristal del escáner |
|---|--|
|  |  |
| <p>Use el alimentador automático de documentos (ADF) para documentos multipágina.</p> <p>Nota: El ADF digitaliza únicamente una cara de la página.</p> | <p>Utilice el cristal del escáner para una sola página, objetos pequeños (como fotografías o postales), transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas).</p> |

El escáner permite digitalizar documentos directamente a un equipo. El equipo no tiene que estar conectado directamente con la impresora para recibir imágenes durante la digitalización. Puede volver a digitalizar el documento al equipo a través de la red creando un perfil de digitalización en el equipo y a continuación descargar el perfil en la impresora.

Digitalización en un equipo

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Perfil de digitalización** > **Crear perfil de digitalización**.

3 Seleccione los valores de digitalización y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

4 Seleccione una ubicación en el equipo en la que quiera guardar el archivo de salida digitalizado.

5 Escriba un nombre de digitalización.

El nombre de digitalización es el nombre que aparece en la lista de perfiles de digitalización de la pantalla.

6 Haga clic en **Enviar**.**7** Revise las instrucciones de la pantalla Perfil de digitalización.

Al hacer clic en **Enviar**, se asigna un número de método abreviado automáticamente. Puede utilizar este número cuando esté listo para digitalizar documentos.

- a** Cargue el documento original hacia arriba con el borde corto primero en la bandeja del ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.

Notas:

- No cargue postales, fotografías, objetos pequeños, transparencias, papel fotográfico o material de poco grosor (como recortes de revistas) en la bandeja del ADF. Coloque estos elementos sobre el cristal del escáner.
- La luz del indicador del alimentador automático de documentos se enciende cuando el papel se ha cargado correctamente.

- b** Si carga un documento en la bandeja del ADF, ajuste las guías del papel.

- c** En el panel de control de la impresora, pulse **#** y, a continuación, escriba el número de método abreviado con el teclado, o pulse los botones de flecha hacia arriba o hacia abajo para desplazarse hasta **Trabajos en espera** y, a continuación, pulse los botones de flecha hacia arriba o hacia abajo para desplazarse hasta **Perfiles**.

Después de introducir el número de método abreviado, el escáner digitaliza y envía el documento al directorio o al programa que haya indicado. Si ha seleccionado **Perfiles** en el panel de control de la impresora y, a continuación, localice su método abreviado en la lista.

8 Visualice el archivo en el equipo.

El archivo de salida se guarda en la ubicación que haya especificado o se ejecuta en el programa que haya indicado.

Descripción de los menús de la impresora

Lista de menús

| Menú Suministros | Menú Papel | Informes | Red/Puertos |
|------------------------------------|--|------------------------------------|--------------------------------|
| Cartucho cian | Origen predeterminado | Página de valores de menú | NIC activo |
| Cartucho magenta | Tamaño/tipo de papel | Estadísticas dispositivo | Red estándar o Red [x] |
| Cartucho amarillo | Sustituir tamaño | Página de configuración de la red | USB estándar |
| Cartucho negro | Textura papel | Página de configuración de red [x] | Configuración SMTP |
| Contenedor de tóner de desecho | Peso del papel | Lista de métodos abreviados | |
| Kit de imagen | Carga de papel | Métodos abreviados de copia | |
| Kit mantenimiento | Tipos personali. | Métodos abreviados de e-mail | |
| | Tamaños de digitalización personalizados | Métodos abreviados de FTP | |
| | Configuración universal | Lista Perfiles | |
| | | Imprimir fuentes | |
| | | Imprimir directorio | |
| | | Imprimir demo | |
| | | Informe de activos | |
| | | Resumen de registro de eventos | |
| Seguridad | Valores | Ayuda | Menú Tarjeta de opción |
| Impresión confidencial | Valores generales | Imprimir todas las guías | [índice de cada DLE instalado] |
| Registro de auditoría de seguridad | Valores de copia | Guía para copias | |
| Fijar fecha y hora | Valores de correo electrónico | Guía para correos electrónicos | |
| | Valores de FTP | Guía para FTP | |
| | Valores de impresión | Calidad de color | |
| | | Guía de defectos de impresión | |
| | | Guía de información | |
| | | Guía de suministros | |

Suministros, menú

| Utilice | Para |
|--------------------------|---|
| Cartucho cian | Ver el estado de los cartuchos de tóner, que puede ser cualquiera de los siguientes: Aviso temprano Bajo No válido Casi al final de vida Sustituir Falta Defectuoso &Aceptar No admitido |
| Cartucho magenta | |
| Cartucho amarillo | |
| Cartucho negro | |

| Utilice | Para |
|---|---|
| Contenedor de tóner de desecho Casi lleno Sustituir Falta &Aceptar | Ver el estado del contenedor de tóner de desecho. |
| Kit de imagen &Aceptar Sustituir kit de imagen negro Sustituir kit de color | Ver el estado del kit de imagen. |
| Kit mantenimiento &Aceptar Sustituir | Ver el estado de la unidad de mantenimiento. |

Menú Papel

Origen predeterminado, menú

| Utilice | Para |
|---|--|
| Origen predeterminado Bandeja [x] Alimentador multiuso Papel manual Sobre manual | Definir un origen de papel predeterminado para todos los trabajos de impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Bandeja 1 (bandeja estándar) es el valor predeterminado de fábrica. • Desde el menú Papel, defina Configurar multiuso en "Cassette" para que el Alimentador multiuso aparezca como un valor de menú. • Si se establece el mismo tipo y tamaño de papel en las dos bandejas y los valores Tamaño del papel y Tipo de papel coinciden, las bandejas se enlazan automáticamente. Cuando una bandeja esté vacía, el trabajo de impresión continúa utilizando la bandeja enlazada. |

Menú Tamaño/Tipo de papel

| Utilice | Para |
|--|---|
| Tamaño de bandeja [x] A4 A5 JIS-B5 Carta Legal Ejecutivo Oficio (México) Folio Universal | Especificar el tamaño del papel cargado en cada bandeja. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. • Si las dos bandejas contienen el mismo tipo y tamaño de papel y los mismos valores, las bandejas se vinculan automáticamente. Cuando una bandeja esté vacía, el trabajo de impresión continúa utilizando la bandeja enlazada. |
| Nota: En este menú solo aparecen las bandejas y los alimentadores instalados. | |

| Utilice | Para |
|---|---|
| <p>Tipo de bandeja [x]</p> <ul style="list-style-type: none"> Papel normal Cartulina Transparencia Reciclado Etiquetas Brillante Alta calidad Membrete Preimpreso Papel de color Papel ligero Papel pesado Áspero/Algodón Tipo personalizado [x] | <p>Especificar el tipo del papel cargado en cada bandeja.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Papel normal es el valor predeterminado de fábrica para la bandeja 1. Tipo personalizado [x] es el valor predeterminado de fábrica para el resto de bandejas. • Si está disponible, uno de los nombres definidos por el usuario aparece en lugar de Tipo personalizado [x]. • Utilice este menú para configurar el enlace automático de las bandejas. • El tipo Transparencia solo se puede utilizar con la bandeja de 250 hojas. |
| <p>Tamaño del alimentador multiuso</p> <ul style="list-style-type: none"> A4 A5 A6 JIS B5 Carta Legal Ejecutivo Oficio (México) Folio Media carta Universal Sobre 7 3/4 Sobre 9 Sobre 10 Sobre DL Sobre C5 Sobre B5 Otro sobre | <p>Especificar el tamaño de papel cargado en el alimentador multiuso.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. • El elemento de menú solo es válido cuando está instalado el alimentador multiuso. • El alimentador multiuso no detecta automáticamente el tamaño del papel. Debe estar definido el valor de tamaño del papel. |
| <p>Nota: En este menú solo aparecen las bandejas y los alimentadores instalados.</p> | |

| Utilice | Para |
|--|---|
| <p>Tipo del alimentador multiuso</p> <ul style="list-style-type: none"> Papel normal Cartulina Transparencia Reciclado Brillante Etiquetas Alta calidad Sobre Membrete Preimpreso Papel de color Papel ligero Papel pesado Áspero/Algodón Tipo personalizado [x] | <p>Especificar el tamaño de papel cargado en el alimentador multiuso.</p> <p>Nota: Tipo personalizado [x] es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Tamaño papel manual</p> <ul style="list-style-type: none"> A4 A5 A6 JIS B5 Carta Legal Ejecutivo Oficio (México) Folio Media carta Universal | <p>Especificar el tamaño del papel que se está cargando manualmente.</p> <p>Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.</p> |
| <p>Tipo papel manual</p> <ul style="list-style-type: none"> Papel normal Cartulina Transparencia Reciclado Brillante Etiquetas Alta calidad Membrete Preimpreso Papel de color Papel ligero Papel pesado Áspero/Algodón Tipo personalizado [x] | <p>Especificar el tipo de papel que se está cargando manualmente.</p> <p>Nota: Papel normal es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Nota: En este menú solo aparecen las bandejas y los alimentadores instalados.</p> | |

| Utilice | Para |
|--|---|
| Tamaño sobre manual Sobre 7 3/4 Sobre 9 Sobre 10 Sobre DL Sobre C5 Sobre B5 Otro sobre | Especificar el tamaño del sobre que se está cargando manualmente. Nota: Sobre 10 es la configuración predeterminada de fábrica para EE. UU. Sobre DL es el valor predeterminado de fábrica internacional. |
| Tipo sobre manual Sobre Tipo personalizado [x] | Especificar el tipo de sobre que se está cargando manualmente. Nota: Sobre es el valor predeterminado de fábrica. |
| Nota: En este menú solo aparecen las bandejas y los alimentadores instalados. | |

Menú Sustituir tamaño

| Utilice | Para |
|--|---|
| Sustituir tamaño Desactivado Media carta/A5 Carta/A4 Todos en lista | Sustituir un tamaño de papel especificado si el tamaño de papel solicitado no está disponible. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Todos en lista es el valor predeterminado de fábrica. Se permiten todas las sustituciones disponibles. • Desactivado indica que no se permite la sustitución de tamaño. • Definir una sustitución de tamaño permite que el trabajo de impresión siga adelante sin que aparezca el mensaje Cambiar papel. |

Menú Textura del papel

| Utilice | Para |
|---|---|
| Textura normal Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa del papel normal cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura de cartulina Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa de la cartulina cargada. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Normal es el valor predeterminado de fábrica. • Las opciones solo aparecen si se admite cartulina. |
| Textura transparencia Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa de las transparencias cargadas. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura reciclada Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa del papel reciclaje cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |

| Utilice | Para |
|---|---|
| Textura brillante Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa del papel brillante cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura etiquetas Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa de las etiquetas cargadas. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura alta calidad Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa del papel Alta calidad cargado. Nota: Áspero es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura sobres Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa de los sobres cargados. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura membrete Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa de la cabecera cargada. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura preimpreso Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa del papel preimpreso cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura color Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa del papel de color cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura fina Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa del papel ligero cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura gruesa Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa del papel pesado cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Textura papel áspero/algodón Áspero | Especificar la textura relativa del papel de algodón cargado. |
| Textura personalizada [x] Suave Normal Áspero | Especificar la textura relativa del papel personalizado cargado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Normal es el valor predeterminado de fábrica. • Las opciones solo aparecen si se admite el tipo personalizado. |

Peso del papel, menú

| Utilice | Hasta |
|--|--|
| Peso normal Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del papel normal cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso cartulina Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo de la cartulina cargada. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso transparencia Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo de las transparencias cargadas. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso reciclado Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del papel reciclado cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso de glossy Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del papel brillante cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso etiquetas Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo de las etiquetas cargadas. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso alta cal. Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del papel Bond cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso sobre Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del sobre cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso cabecera Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del papel de cabecera cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso preimpreso Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del papel preimpreso cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |

| Utilice | Hasta |
|--|--|
| Peso color Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del papel a color cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso ligero Claro | Especificar que el peso relativo del papel preimpreso cargado es ligero. |
| Peso pesado Pesado | Especificar que el peso relativo del papel preimpreso cargado es pesado. |
| Peso áspero/algodón Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del papel rugoso o de algodón cargado. Nota: Normal es el valor predeterminado de fábrica. |
| Peso personalizado [x] Claro Normal Pesado | Especificar el peso relativo del papel personalizado cargado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Normal es el valor predeterminado de fábrica. • Las opciones solo aparecen si se admite el tipo personalizado. |

Menú Carga de papel

| Utilice | Hasta |
|---|--|
| Cargar reciclado Doble cara Desactivado | Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Reciclado como tipo de papel. |
| Cargar glossy Doble cara Desactivado | Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Glossy como tipo de papel. |
| Cargar alta calidad Doble cara Desactivado | Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Bond como tipo de papel. |
| Cargar cabecera Doble cara Desactivado | Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Cabecera como tipo de papel. |
| Cargar preimpreso Doble cara Desactivado | Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Preimpreso como tipo de papel. |
| Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Dúplex define el valor predeterminado de la impresora en impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión, a menos que se seleccione la impresión en una cara en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para todos los menús. | |

| Utilice | Hasta |
|---|---|
| Cargar papel color Doble cara Desactivado | Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Color como tipo de papel. |
| Carga ligera Doble cara Desactivado | Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Ligero como tipo de papel. |
| Carga pesada Doble cara Desactivado | Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Pesado como tipo de papel. |
| Cargar personalizado [x] Doble cara Desactivado | Determinar y establecer la impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión en los que se especifique Personalizado [x] como tipo de papel. Nota: Cargar personalizado [x] solo está disponible si se admite el tipo personalizado. |
| Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Dúplex define el valor predeterminado de la impresora en impresión a dos caras para todos los trabajos de impresión, a menos que se seleccione la impresión en una cara en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para todos los menús. | |

Tipo personalizado, menú

| Utilice | Para |
|--|---|
| Tipo personalizado [x] Papel Cartulina Transparencia Glossy Áspero/Algodón Etiquetas Sobre | Asocia un papel o un tipo de papel especial con un nombre predeterminado de fábrica de Tipo personalizado [x] o un nombre personalizado definido por el usuario, creado desde Embedded Web Server o desde MarkVision™ Professional. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Papel es el valor predeterminado de fábrica para Tipo personalizado [x]. • La bandeja de papel o el alimentador deben admitir el tipo de material personalizado para poder imprimir desde dicho origen. |
| Reciclado Papel Cartulina Transparencia Glossy Áspero/Algodón Etiquetas Sobre | Especifique un tipo de papel cuando se seleccione Reciclado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Papel es el valor predeterminado de fábrica. • La bandeja de papel o el alimentador deben admitir el tipo de papel Reciclado para poder imprimir desde dicho origen. |

Menú Tamaños de digitalización personalizados

| Utilice | Para |
|---|--|
| Tamaño de digitalización personalizado [x] Nombre de tamaño de digitalización Anchura Altura Orientación 2 digitalizaciones por cara Desactivado Activado | Especificar un tamaño, nombre y orientación de página de digitalización personalizados. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 8,5 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. para la anchura. 216 mm es el valor predeterminado de fábrica internacional para Anchura. • 14 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. para la altura. 356 mm es el valor predeterminado de fábrica internacional para Altura. • Vertical es el valor predeterminado de fábrica para la orientación. • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para 2 digitalizaciones por cara. |

Configuración universal, menú

| Utilice | Para |
|---|--|
| Unidades de medida Pulgadas Milímetros | Identificar las unidades de medida. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. • Milímetros es el valor predeterminado de fábrica internacional. |
| Anchura vertical 3–8,5 pulgadas 76–216 mm | Definir la anchura vertical. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Si la anchura excede el máximo, la impresora utiliza la anchura máxima permitida. • 8,5 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. Puede aumentar la anchura en incrementos de 0,01 pulg. • 216 mm es el valor predeterminado internacional. Puede aumentar la anchura en incrementos de 1 mm. |
| Altura vertical 3–14,17 pulgadas 76–360 mm | Defina la altura vertical. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Si la altura excede el máximo, la impresora utiliza la altura máxima permitida. • 14 pulgadas es el valor predeterminado para EE.UU. Puede aumentar la altura en incrementos de 0,01 pulg. • 356 mm es el valor predeterminado internacional. Puede aumentar la altura en incrementos de 1 mm. |
| Dirección alimentación Borde corto Borde largo | Especifique la dirección de alimentación si el papel puede cargarse en cualquier dirección. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Borde corto es el valor predeterminado de fábrica. • Borde largo aparece sólo cuando el borde más largo es más corto que la anchura máxima admitida en la bandeja. |

Menú Informes

Menú Informes

| Utilice | Para |
|---|--|
| Página de valores de menú | Imprimir un informe sobre los valores actuales del menú de la impresora. El informe también contiene información sobre el estado de los suministros y una lista de opciones de hardware que se instalaron correctamente. |
| Estadísticas dispositivo | Imprimir un informe que contiene estadísticas de impresora, como información de suministros y el número de páginas impresas. |
| Página de configuración de la red | Imprimir un informe que contiene información sobre los valores de red de la impresora. Nota: Esta opción del menú solo aparece en las impresoras conectadas a una red Ethernet o a servidores de impresión. |
| Página de configuración de red [x] | Imprimir un informe que contiene información sobre los valores de red de la impresora. Nota: Esta opción del menú solo aparece en las impresoras conectadas a una red inalámbrica o en las que tienen instalado un adaptador de red inalámbrica. |
| Lista de métodos abreviados | Imprimir un informe que contiene información sobre los métodos abreviados configurados. |
| Métodos abreviados de e-mail | Imprimir un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de correo electrónico. |
| Métodos abreviados de FTP | Imprimir un informe que contiene información sobre los métodos abreviados de FTP. |
| Lista Perfiles | Imprimir una lista de perfiles almacenados en la impresora. |
| Imprimir fuentes | Imprimir un informe de todas las fuentes disponibles para el idioma de impresora definido actualmente. |
| Informe de activos | Imprimir un informe que contiene información sobre los activos, incluido el número de serie y el modelo de la impresora. El informe contiene texto y códigos de barras UPC que se pueden digitalizar en una base de datos de activos. |
| Resumen de registro de eventos | Imprimir un resumen de los eventos registrados. |

Red/Puertos

NIC activo, menú

| Utilice | Para |
|--|--|
| NIC activo Autom. [[lista de las tarjetas de red disponibles] | Permitir que la impresora se conecte a una red. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Automático es el valor predeterminado de fábrica. Este elemento de menú sólo aparece si está instalado un adaptador de red opcional. |

Menús Red estándar o Red [x]

Nota: En este menú sólo aparecen los puertos activos.

| Utilice | Hasta |
|--|---|
| Ethernet consumo eficiente de energía Activar Desactivar | Configurar la conexión Ethernet de la impresora a un modo de ahorro de energía. Nota: Activar es el valor predeterminado de fábrica. |
| PCL SmartSwitch Activado Desactivado | Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • Cuando se utiliza el valor Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch está desactivado. |
| PS SmartSwitch Activado Desactivado | Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • Cuando se utiliza el valor Desactivado, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch está desactivado. |
| Modo NPA Desactivado Autom. | Definir la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático es el valor predeterminado de fábrica. • Si se cambia este valor en el panel de control y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza. |
| Mem intermedia red Autom. De 3 KB hasta [tamaño máximo permitido] | Definir el tamaño de la memoria intermedia de entrada de red. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático es el valor predeterminado de fábrica. • El valor se puede modificar en incrementos de 1 KB. • El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido en Activado o Desactivado. • Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia de red, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias de puerto paralelo, serie y USB. • Si se cambia este valor en el panel de control y se sale de los menús, la impresora se reinicia. Así, la selección del menú se actualiza. |

| Utilice | Hasta |
|---|---|
| PS binario Mac Activado Desactivado Autom. | Definir la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático es el valor predeterminado de fábrica. • El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar. • El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato. |
| Configuración de red estándar O Configuración de red [x] Informes Tarjeta de red TCP/IP IPv6 Inalámbrico AppleTalk | Mostrar y establecer los valores de red de la impresora. Nota: El menú Inalámbrico aparece sólo cuando la impresora se conecta a una red inalámbrica. |

Menú Informes

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- **Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > Informes**
- **Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] > Informes**

| Utilice | Para |
|---|--|
| Imprimir página de configuración | Imprimir un informe que contiene información sobre los valores de la impresora de red, como la dirección TCP/IP. |

Tarjeta de red, menú

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- **Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > Tarjeta de red**
- **Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] Tarjeta de red >**

| Utilice | Para |
|---|---|
| Ver estado de tarjeta Conectado Desconectada | Ver el estado de conexión del adaptador de red inalámbrica. |
| Ver velocidad de tarjeta | Ver la velocidad de un adaptador de red inalámbrica activo. |
| Dirección de red UAA LAA | Ver las direcciones de red. |

| Utilice | Para |
|--|--|
| Tiempo de espera de trabajo 0, 10–225 segundos | Definir el período de tiempo que tarda un trabajo de impresión de red en cancelarse. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • “90 segundos” es el valor predeterminado de fábrica. • Con el valor 0 se desactiva el tiempo de espera. • Si se selecciona un valor entre 1 y 9, aparece el mensaje No válido en la pantalla y no se guarda el valor. |
| Página banner Desactivada Activada | Permitir imprimir una página banner. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |

Menú TCP/IP

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- **Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > TCP/IP**
- **Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] > TCP/IP**

Nota: Este menú sólo está disponible para impresoras de red o impresoras conectadas a servidores de impresión.

| Utilice | Para |
|---|--|
| Definir nombre de host | Configurar el nombre de host TCP/IP actual. Nota: Éste sólo puede cambiarse desde Embedded Web Server. |
| Dirección IP | Visualizar o cambiar la dirección TCP/IP actual. Nota: La configuración manual de la dirección IP desactiva Activar DHCP y Activar IP automática. También desactiva Activar BOOTP y Activar RARP en los sistemas compatibles con BOOTP y RARP. |
| Máscara de red | Visualizar o cambiar la máscara de red TCP/IP actual. |
| Puerta de enlace | Visualizar o cambiar la puerta de enlace TCP/IP actual. |
| Activar DHCP Activada Desactivada | Especifique la asignación de parámetros y direcciones de DHCP. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Activar RARP Activada Desactivada | Especificar la asignación de direcciones de RARP. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Activar BOOTP Activada Desactivada | Especificar la asignación de direcciones de BOOTP. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Activar AutoIP Sí No | Especificar el valor de la red de configuración Zero. Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica. |
| Activar FTP/TFTP Sí No | Activar el servidor FTP integrado, lo que permite enviar archivos a la impresora mediante el protocolo de transferencia de archivos. Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica. |

| Utilice | Para |
|--|---|
| Activar servidor HTTP Sí No | Activar el servidor web incorporado (Embedded Web Server). Al activarlo, se puede controlar y gestionar de forma remota la impresora mediante un navegador Web. Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica. |
| Dirección de servidor WINS | Visualizar o cambiar la dirección WINS actual. |
| Activar DDNS Sí No | Visualizar o cambiar la configuración de DDNS actual. Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica. |
| Activar mDNS Sí No | Visualizar o cambiar la configuración de mDNS actual. Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica. |
| Dirección de servidor DNS | Visualizar o cambiar la dirección DNS actual. |
| Dirección del servidor DNS secundario | Visualizar o cambiar las direcciones de los servidores DNS secundarios. |
| Dirección del servidor DNS secundario 2 | |
| Dirección del servidor DNS secundario 3 | |
| Activar HTTPS Sí No | Visualizar o cambiar la configuración de HTTPS actual. Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica. |

Menú IPv6

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- Menú Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > IPv6
- Menú Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] > IPv6

Nota: Este menú solo está disponible para impresoras de red o impresoras conectadas a servidores de impresión.

| Utilice | Para |
|--|--|
| Activar IPv6 Activado Desactivado | Activar IPv6 en la impresora. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado. |
| Configuración automática Activada Desactivada | Especificar si el adaptador de red acepta las entradas de configuración automática de direcciones IPv6 que proporciona un enrutador. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activada. |
| Definir nombre de host | Definir el nombre de host. Nota: Estos valores solo pueden cambiarse desde Embedded Web Server. |
| Ver dirección | |
| Ver dirección de enrutador | |
| Activar DHCPv6 Activado Desactivado | Activar DHCPv6 en la impresora. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado. |

Inalámbrico, menú

Nota: Este menú sólo está disponible en impresoras conectadas a una red inalámbrica o en modelos de impresora que incluyen un adaptador de red inalámbrica.

Para acceder al menú, navegue hasta:

Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] > Inalámbrico

| Utilice | Para |
|---|--|
| Wi-Fi, configuración protegida Método de botones de pulsación de inicio Método PIN de inicio | Establecer una red inalámbrica y activar la seguridad de la red. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El método de botones de pulsación de inicio conecta la impresora a una red inalámbrica al pulsar los botones de la impresora y el punto de acceso (encaminador inalámbrico) en un periodo de tiempo determinado. El método PIN de inicio conecta la impresora a una red inalámbrica cuando se introduce un PIN en la impresora en los valores inalámbricos del punto de acceso. |
| Activar/Desactivar la detección automática WPS Activar Desactivar | Detectar automáticamente el método de conexión que utiliza un punto de acceso con WPS (configuración del botón de pulsación de inicio o método PIN de inicio) Nota: Desactivar es el valor predeterminado de fábrica. |
| Modo Red Tipo BSS Infraestructura Ad hoc | Especificar el modo de red. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Infraestructura. Esto permite que la impresora acceda a una red mediante un punto de acceso. Ad hoc configura la conexión inalámbrica directamente entre la impresora y un equipo. |
| Compatibilidad 802.11b/g 802.11b/g/n | Especificar el estándar inalámbrico para la red inalámbrica. Nota: 802.11b/g/n es el valor predeterminado de fábrica. |
| Seleccionar red | Seleccionar una red disponible para que la use la impresora. |
| Ver calidad de señal | Ver la calidad de la conexión inalámbrica. |
| Ver modo de seguridad | Ver el método de cifrado de la red inalámbrica. |

AppleTalk, menú

Para acceder al menú, navegue hasta cualquiera de los siguientes elementos:

- **Red/Puertos > Red estándar > Configuración de red estándar > AppleTalk**
- **Red/Puertos > Red [x] > Configuración de red [x] > AppleTalk**

| Utilice | Para |
|-----------------------------|---|
| Activado Sí No | Habilitar o deshabilitar el soporte de AppleTalk. Nota: No es el valor predeterminado de fábrica. |
| Ver nombre | Mostrar el nombre AppleTalk asignado. Nota: El nombre de AppleTalk solo puede cambiarse en Embedded Web Server. |

| Utilice | Para |
|---|---|
| Ver dirección | Mostrar la dirección AppleTalk asignada. Nota: La dirección AppleTalk sólo puede cambiarse en Embedded Web Server. |
| Definir zona [lista de las zonas disponibles en la red] | Proporcionar una lista de zonas AppleTalk disponibles en la red. Nota: La zona predeterminada de la red es el valor predeterminado. |

Menú USB estándar

| Utilice | Para |
|--|--|
| PCL SmartSwitch Activada Desactivada | Definir la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PostScript si PS SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PS SmartSwitch se establece como Activada. |
| PS SmartSwitch Activado Desactivado | Definir la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Cuando se establece como Desactivada, la impresora no examina los datos entrantes. La impresora utiliza la emulación PCL si PCL SmartSwitch se establece como Activada. Utiliza el lenguaje de impresora predeterminado especificado en el menú Configuración si PCL SmartSwitch se establece como Activada. |
| Modo NPA Activado Desactivado Automático | Definir la impresora para que realice el procesamiento especial necesario para la comunicación bidireccional, según las convenciones definidas en el protocolo NPA. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Automática. El valor Automático define la impresora para que examine los datos, determine el formato y los procese adecuadamente. • La impresora se reinicia automáticamente al modificar el valor del panel de control de la impresora. Así, la selección del menú se actualiza. |

| Utilice | Para |
|---|--|
| Memoria intermedia del puerto USB Desactivada Automática De 3 K hasta [tamaño máximo permitido] | Definir el tamaño de la memoria intermedia de entrada USB. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Automático. Si se establece como Desactivada, no se almacenan trabajos en la memoria intermedia. El tamaño de la memoria intermedia del puerto USB se puede cambiar en incrementos de 1 KB. El tamaño máximo permitido depende de la cantidad de memoria de la impresora, el tamaño de las demás memorias intermedias de enlace y de si Guardar recursos se ha definido como Activado o Desactivado. Para aumentar el rango de tamaño máximo de la memoria intermedia del puerto USB, desactive o reduzca el tamaño de las memorias intermedias del puerto paralelo, del puerto serie y de red. La impresora se reinicia automáticamente al modificar el valor del panel de control de la impresora. Así, la selección del menú se actualiza. |
| PS binario Mac Activada Desactivada Autom. | Definir la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Automático. El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato. El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar. |
| Dirección ENA YYY.YYY.YYY.YYY | Definir la información sobre la dirección de red para un servidor de impresión externo. Nota: Este menú sólo está disponible cuando la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB. |
| Máscara de red ENA YYY.YYY.YYY.YYY | Definir la información sobre la máscara de red para un servidor de impresión externo. Nota: Este menú sólo está disponible cuando la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB. |
| Pasarela ENA YYY.YYY.YYY.YYY | Definir la información sobre la pasarela para un servidor de impresión externo. Nota: Este menú sólo está disponible cuando la impresora está conectada a un servidor de impresión externo a través de un puerto USB. |

Menú Configuración de SMTP

| Utilice | Para |
|--|--|
| Pasarela SMTP principal | Especificar la pasarela del servidor SMTP y la información del puerto. Nota: 25 es el valor del puerto de la pasarela SMTP predeterminado. |
| Puerto de la pasarela SMTP principal | |
| Pasarela SMTP secundaria | |
| Puerto de la pasarela SMTP secundaria | |
| Tiempo de espera SMTP 5–30 | Especificar la cantidad de tiempo en segundos que transcurrirá hasta que el servidor deje de intentar enviar un correo electrónico. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 30 segundos. |
| Dirección de respuesta | Especificar una dirección de respuesta de hasta 128 caracteres en el correo electrónico enviado por la impresora. |

| Utilice | Para |
|---|--|
| Utilizar SSL Desactivado Negociar Necesario | Establecer la impresora para que utilice SSL para conseguir una mayor seguridad al conectarse al servidor SMTP. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Cuando se utiliza el valor Negociar, el servidor SMTP determina si se va a utilizar SSL. |
| Autenticación del servidor SMTP No se necesita autenticación Conexión/Normal CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5 | Especificar el tipo de autenticación de usuario necesaria para tener privilegios de digitalización en el correo electrónico. Nota: "No se necesita autenticación" es el valor predeterminado de fábrica. |
| Correo electrónico iniciado por dispositivo Ninguno Usar credenciales de dispositivo SMTP | Especificar las credenciales que se utilizarán para comunicarse con el servidor SMTP. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Ninguno es el valor predeterminado de fábrica para Correo electrónico iniciado por dispositivo. • ID de usuario de dispositivo y Contraseña de dispositivo se utilizan para conectarse al servidor SMTP cuando se ha seleccionado Usar credenciales de dispositivo SMTP. |
| ID de usuario de dispositivo | |
| Contraseña de dispositivo | |

Seguridad, menú

Impresión confidencial, menú

| Utilice | Para |
|--|---|
| Caducidad de trabajo confidencial Desactivada 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana | Definir un límite para el tiempo durante el que la impresora guarda trabajos de impresión confidenciales en la memoria de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Si se ha modificado el valor de "Caducidad de trabajo confidencial" mientras hay trabajos de impresión confidenciales en la memoria de la impresora, la caducidad de dichos trabajos no se cambia al nuevo valor predeterminado. • Si la impresora está apagada, todos los trabajos confidenciales que se encuentran en la memoria de la impresora se eliminarán. |
| Caducidad de repetición de trabajos Desactivada 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana | Definir el tiempo que el la impresora guarda trabajos de impresión. |
| Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. | |

| Utilice | Para |
|---|--|
| Caducidad de trabajos para verificar Desactivada 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana | Definir el tiempo que la impresora guarda trabajos de impresión que necesitan ser verificados. |
| Caducidad de trabajos en reserva Desactivada 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana | Definir el tiempo que la impresora almacena los trabajos de impresión que se van a imprimir con posterioridad. |
| Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. | |

Registro de auditoría de seguridad, menú

| Utilice | Para |
|--|--|
| Registro de exportación | Permitir a un usuario autorizado exportar el registro de auditoría de seguridad. Nota: El registro se puede descargar desde Embedded Web Server para guardarlo en un equipo. |
| Borrar registro Sí No | Especificar si se borran los registros de auditoría. Nota: Sí es el valor predeterminado de fábrica. |
| Configurar registro Permitir auditoría Sí No Permitir registro del sistema remoto No Sí Utilidad de registro del sistema remoto 0–23 Gravedad de los eventos que se van a registrar 0–7 | Especificar la configuración de los registros de auditoría. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Activar auditoría determina si se graban los eventos en el registro de auditoría seguro y el registro del sistema remoto. No es el valor predeterminado de fábrica. • Activar registro del sistema remoto determina si se envían registros a un servidor remoto. No es el valor predeterminado de fábrica. • Utilidad de registro del sistema remoto determina el valor que se usa para enviar los registros al servidor de registro del sistema remoto. 4 es el valor predeterminado de fábrica. • Si está activado el registro de auditoría de seguridad, se graba el nivel de gravedad de cada evento. 4 es el valor predeterminado de fábrica. |

Menú Fijar fecha y hora

| Utilice | Para |
|------------------------------|---|
| Fecha y hora actuales | Ver los valores de fecha y hora actuales de la impresora. |

| Utilice | Para |
|--|--|
| Ajustar manualmente fecha y hora [fecha/hora de entrada] | Introducir la fecha y la hora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Al ajustar la fecha y hora manualmente, el valor Activar NTP se establece en No. • El asistente permite configurar la fecha y la hora en el formato AAAA-MM-DD-HH:MM. |
| Zona horaria [lista de zonas horarias] | Seleccionar la zona horaria. Nota: El valor predeterminado de fábrica es GMT. |
| Adoptar automáticamente el horario de verano Activada Desactivada | Definir la impresora para utilizar las horas de inicio y fin del horario de verano o invierno asociadas a la configuración de zona horaria de la impresora. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado. |
| Activar NTP Activado Desactivado | Activar el protocolo de tiempo de red, que sincroniza los relojes de los dispositivos de una red. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Activado. • Este valor cambiará a Desactivado si ajusta manualmente la fecha y hora. |

Menú Valores

Valores generales, menú

| Utilice | Para |
|---|---|
| Idioma Español Francés Deutsch Italiano Español Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugués Suomi Ruso Polaco Griego Magyar Turkce Cesky Chino simplificado Chino tradicional Coreano Japanese | Establecer el idioma del texto que aparece en pantalla. Nota: No todos los idiomas están disponibles en todos los modelos. Es posible que necesite instalar hardware especial en algunos idiomas. |
| Mostrar estimac. sumin. Mostrar estim. No mostrar estimaciones | Vea las estimaciones de los consumibles en el panel de control, Embedded Web Server, la configuración de menú y los informes estadísticos del dispositivo. Nota: "Mostrar estimaciones" es el valor predeterminado de fábrica. |
| Eco Mode Desactivado Energía Energía/papel Papel | Minimizar el consumo de energía, papel o papel especial. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. Cuando el Eco Mode se ajusta a Energía o Papel, es posible que el rendimiento se vea afectado, pero no así la calidad de impresión. |
| Pitido indicador de ADF cargado Activado Desactivado | Especifica si el alimentador automático emite un pitido cuando el papel está cargado. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Modo silencioso Desactivado Activado | Minimizar el ruido de la impresora. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Ejecutar configuración inicial Sí No | Ejecutar el asistente de configuración. |

| Utilice | Para |
|---|---|
| Tamaños de papel Estados Unidos Métrico | Especifique la unidad de medida para los tamaños de papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es US. • La configuración inicial se determina por la selección de su país o región en el asistente de configuración inicial. |
| Digitalizar a rango de puertos de PC [rango de puerto] | Especificar un rango válido de puertos para las impresoras detrás de un cortafuegos que bloquea puertos. Nota: 9751:12000 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Personalización de la pantalla de inicio Cambiar idioma Copiar Métodos abreviados de e-mail Métodos abreviados de FTP Buscar trabajos en espera Trabajos en espera Marcadores Trabajos por usuario | Cambiar los iconos que se muestran en la pantalla inicial. Para cada icono, seleccione una de las siguientes opciones: Mostrar No mostrar |
| Copia a una página Desactivado Activado | Definir las copias desde el cristal del escáner de modo que se digitalicen las páginas una a una. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Permitir eliminación de fondo Activado Desactivado | Especifique si se permite eliminar el fondo de las imágenes. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Permitir digitalizaciones de trabajos personalizados Activado Desactivado | Digitalizar varios trabajos a un archivo. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. Si se selecciona Activado, Permitir digitalizaciones de trabajos personalizados puede activarse para trabajos concretos. |
| Recuperación de atasco del escáner Nivel del trabajo Nivel de la página | Especificar cómo se debe volver a cargar un trabajo digitalizado si se produce un atasco de papel en el ADF. Nota: Nivel del trabajo es el valor predeterminado de fábrica. |
| Alarmas Control alarma Alarma de cartucho | Definir una alarma para cuando la impresora requiera la intervención del usuario. Para cada tipo de alarma, seleccione de entre las siguientes opciones: Desactivado Simple Continuo Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Pase único es el valor predeterminado de fábrica. Hace que se emitan tres pitidos cortos. • Continuo hace que la impresora repita tres pitidos cada 10 segundos. |

| Utilice | Para |
|---|--|
| <p>Tiempos de espera Modo suspensión Desactivado 1-60</p> | <p>Definir el período de tiempo en minutos que espera la impresora después de imprimir un trabajo antes de pasar a un estado de ahorro de energía.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 es el valor predeterminado de fábrica. • Los valores más bajos ahorran más energía, pero pueden requerir más tiempo de calentamiento. • Seleccione el valor más bajo si la impresora comparte un circuito eléctrico con la iluminación de la habitación o si nota que las luces parpadean en ella. • Seleccione un valor alto si se utiliza la impresora constantemente. En la mayoría de los casos, este valor mantiene la impresora lista para imprimir con el mínimo tiempo de calentamiento. • Solo se muestra "Desactivado" si Ahorro de energía está también desactivado. |
| <p>Tiempos de espera Imprimir con la pantalla apagada Permitir impr. con la pantalla apagada Mostrar cuando la impresión</p> | <p>Imprimir un trabajo con la pantalla apagada.</p> <p>Nota: Mostrar cuando la impresión es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Tiempos de espera Tiempo de espera de hibernación Desactivado 20 minutos 1-3 horas 6 horas 1-3 días 1-2 semanas 1 mes</p> | <p>Define la cantidad de tiempo que espera la impresora antes de pasar a modo de hibernación.</p> <p>Nota: 3 días es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Tiempo de espera para hibernación en conexión Hibernar No hibernar</p> | <p>Definir la impresora en el modo de hibernación incluso si hay una conexión Ethernet activa.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es No hibernar.</p> |
| <p>Tiempos de espera Tiempo de espera de pantalla 15-300</p> | <p>Defina el período de tiempo en segundos antes de que el panel de control de la impresora vuelva al estado Lista.</p> <p>Nota: 30 es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Tiempos de espera Espera de impresión Desactivado 1-255</p> | <p>Definir el período de tiempo en segundos que la impresora espera un mensaje de fin de trabajo antes de cancelar el resto del trabajo.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 90 es el valor predeterminado de fábrica. • Cuando transcurre el período establecido en el temporizador, se imprime cualquier página parcialmente impresa que esté aún en la impresora y, a continuación, la impresora comprueba si hay en espera nuevos trabajos de impresión. • Espera de impresión está disponible sólo al usar emulación PCL. |

| Utilice | Para |
|--|--|
| Tiempos de espera Tiempo de espera Desactivado 15–65535 | Definir el período de tiempo en segundos que espera la impresora para recibir datos adicionales antes de cancelar un trabajo de impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 40 es el valor predeterminado de fábrica. • Tiempo de espera sólo está disponible si la impresora utiliza la emulación PostScript. |
| Recuperación de errores Inicio automático Reiniciar cuando está inactiva Reiniciar siempre No reiniciar nunca | Establece la impresora para que se reinicie cuando se encuentre un error. Nota: "Reiniciar siempre" es el valor predeterminado de fábrica. |
| Recuperación de errores Máximo de inicios automáticos 1–20 | Determinar el número de reinicios automáticos que puede realizar la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 2 es el valor predeterminado de fábrica. • Si la impresora alcanza el número máximo de reinicios en un determinado período de tiempo, la impresora deja de reiniciarse y se muestra el mensaje de error en la pantalla. |
| Recuperación de impresión Continuar auto Desactivado 5–255 | Permita que la impresora continúe la impresión automáticamente después de determinados estados que la dejan fuera de línea cuando dichas situaciones no se resuelven dentro del período de tiempo especificado. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Recuperación de impresión Recup. atasco Activado Desactivado Autom. | Especificar si la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático es el valor predeterminado de fábrica. La impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas salvo que la memoria requerida para retenerlas sea necesaria para otras tareas de impresión. • Activado define la impresora para que vuelva a imprimir siempre las páginas atascadas. • Desactivado define la impresora para que nunca vuelva a imprimir las páginas atascadas. |
| Recuperación de impresión Protección de página Desactivado Activado | Imprima correctamente una página que puede que no se imprima correctamente en algún caso. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. Esto imprime una página parcial cuando no hay memoria suficiente para imprimir la página completa. • Activado define la impresora que imprime la página completa. |
| Pulsar botón Reposo No hacer nada Suspensión Hibernar | Determinar cómo reacciona la impresora si se pulsa brevemente el botón de reposo mientras esta se encuentra inactiva. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Suspensión. |
| Mantener pulsado el botón Reposo No hacer nada Suspensión Hibernar | Determine cómo reacciona la impresora si se mantiene pulsado el botón de suspensión mientras esta se encuentra inactiva. Nota: El valor predeterminado de fábrica es No hacer nada. |

| Utilice | Para |
|--|---|
| Predeterminados No restaurar Restaurar ahora | Utilice los valores predeterminados de fábrica de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • No restaurar es el valor predeterminado de fábrica. • Restaurar ahora establece todos los valores predeterminados de la impresora a los valores predeterminados de fábrica, excepto para los valores del menú Red/Puertos. Se eliminan todas las descargas almacenadas en la RAM. Las descargas almacenadas en la memoria flash o en el disco duro no se ven afectadas. |
| Personalizar mensaje de inicio Desactivado Dirección del IP Nombre de host Nombre de contacto Ubicación Nombre de configuración rápida Texto personalizado [x] | Seleccionar un mensaje de inicio personalizado que aparezca como pantalla alternativa del estado de la impresora. |

Menú Valores de copia

| Utilice | Para |
|---|---|
| Tipo de contenido Texto Gráficos Texto/Foto Foto | Especificar el contenido del documento original. Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica. |
| Origen de contenido Láser blanco/negro Láser color Chorro de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro | Especificar cómo se produce el documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Láser en color. |
| Color Activado Desactivado | Especificar si las copias se imprimen en color. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Permitir copias en color Activado Desactivado | Activar la impresión de copias en color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • Al establecer esta opción en Desactivado, se ocultarán todos los menús de colores. • Este valor anula el valor Color. |

| Utilice | Para |
|---|--|
| <p>Caras (a doble cara)</p> <ul style="list-style-type: none"> De 1 cara a 1 cara De 1 cara a 2 caras De 2 caras a 1 cara De 2 caras a 2 caras | <p>Especificar si un documento original es de dos caras (dúplex) o de una y, a continuación, si la copia debe ser dúplex o símplex.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De 1 cara a 1 cara: el documento original está impreso por una cara y la copia también se imprimirá en una cara. • De 1 cara a 2 caras: el documento original tiene material impreso en una cara pero la copia se imprimirá en dos caras. • De 2 caras a 1 cara: el documento original tiene material impreso en ambas caras, pero la copia se imprimirá en una sola cara. • De 2 caras a 2 caras: el documento original tiene material impreso en ambas caras y la copia se imprimirá también del mismo modo. |
| <p>Ahorro de papel</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado 2 por cara vertical 4 por cara vertical 2 por cara horizontal 4 por cara horizontal | <p>Permitir la copia de dos o cuatro hojas de un documento en una sola página.</p> <p>Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Impresión de bordes de página</p> <ul style="list-style-type: none"> Activado Desactivado | <p>Incluir bordes de página en las copias impresas.</p> <p>Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Clasificar</p> <ul style="list-style-type: none"> (1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3) | <p>Mantener las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden al imprimir varias copias.</p> <p>Nota: “(1,2,3) (1,2,3)” es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Tamaño original</p> <ul style="list-style-type: none"> Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Oficio (México) Universal Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas Tarjeta de ID | <p>Especificar el tamaño de papel del documento original.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carta es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. • Los tamaños de papel Legal, Folio y Oficio (México) solo se pueden utilizar en el alimentador automático de documentos (ADF). |

| Utilice | Para |
|---|--|
| Copiar en origen Bandeja [x] Alimentador multiuso Alimentador manual | Especificar un origen de papel para trabajos de copia. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Separadores de transparencias Activados Desactivados | Colocar una hoja de papel entre las transparencias. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activados. |
| Hojas de separación Desactivadas Entre copias Entre trabajos Entre páginas | Colocar una hoja de papel entre las páginas, copias o trabajos. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Origen hoja separación Bandeja [x] Alimentador multiuso | Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Intensidad 1–9 | Especificar el nivel de oscuridad del trabajo de copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 5. |
| Número de copias 1–999 | Especificar el número de copias del trabajo de copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1. |
| Plantilla Confidencial Copiar Borrador Urgente Personalizado Desactivado | Especificar el texto de plantilla que se imprime en cada página del trabajo de copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. |
| Permitir prioridad de copia Activado Desactivado | Permitir la interrupción de un trabajo de impresión para copiar una página o un documento. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Eliminación de fondo -4 a 4 | Ajustar la cantidad de fondo visible en una copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0. |
| Centrado automático Desactivado Activado | Centrar la copia automáticamente en la página. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |

| Utilice | Para |
|--|--|
| Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255 | Especifique qué color se va a excluir durante la digitalización y valores los valores de exclusión para cada umbral de color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color. |
| Contraste 0–5 Óptimo para contenido | Especificar el contraste utilizado para el trabajo de copia. Nota: “Mejor para contenido” es el valor predeterminado de fábrica. |
| Imagen simétrica Desactivada Activada | Crear una imagen en espejo del documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivada. |
| Imagen en negativo Desactivado Activado | Crear una imagen en negativo del documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. |
| Detalle de sombra -4 a 4 | Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una copia. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Digitalizar borde a borde Desactivado Activado | Permitir la digitalización borde a borde del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Nitidez 1–5 | Ajustar el nivel de nitidez de una copia. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 3. |
| Temperatura -4 a 4 | Permitir al usuario especificar salidas "cálidas" o "frías". Nota: Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas. |

Menú de valores del correo electrónico

| Utilizar | Para |
|---|--|
| Configuración del servidor de correo electrónico Enviarme una copia Nunca aparece Activado de forma predeterminada Desactivado de forma predeterminada Siempre activado | Enviar una copia del correo electrónico al remitente. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Nunca aparece. |

| Utilizar | Para |
|--|--|
| Configuración del servidor de correo electrónico Tamaño máx. del correo electrónico 0–65.535 KB | Especificar el tamaño de correo electrónico máximo. Nota: Los correos electrónicos que superen el tamaño máximo especificado no se enviarán. |
| Formato PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) | Especificar el formato de archivo. Nota: PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica. |
| Valores PDF Versión PDF 1.2–1.7 A–1a PDF seguro Desactivado Activado | Configurar los valores del PDF. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 1.5 es el valor predeterminado de fábrica para la versión de PDF. • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para PDF seguro. PDF seguro requiere que introduzca la contraseña dos veces. |
| Tipo de contenido Texto Gráficos Texto/Foto Foto | Especificar el contenido del documento original. Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica. |
| Origen de contenido Láser blanco/negro Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro | Especificar cómo se produce el documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser. |
| Color Desactivado Activado | Especificar si la impresora captura y transmite contenido en color. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Resolución 75 ppp 150 ppp 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp | Especificar la resolución del trabajo de digitalización en puntos por pulgada. Nota: 150 ppp es el valor predeterminado de fábrica. |
| Intensidad 1–9 | Aclarar u oscurecer la salida. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Orientación Vertical Horizontal | Especificar la orientación de la imagen digitalizada. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica. |

| Utilizar | Para |
|--|---|
| <p>Tamaño original</p> <ul style="list-style-type: none"> Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Oficio (México) Universal Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulgadas 4 x 6 pulgadas | <p>Especificar la mida del document original.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. • Los tamaños de papel Legal, Folio y Oficio (México) solo se pueden utilizar en el alimentador automático de documentos (ADF). |
| <p>Caras (doble cara)</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Borde largo Borde corto | <p>Especificar la orientación de los documentos originales cargados en el alimentador automático de documentos para el escaneo a doble cara.</p> <p>Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Calidad JPG</p> <ul style="list-style-type: none"> Óptimo para contenido 5–90 | <p>Establecer la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación con el tamaño de archivo y la calidad de la imagen.</p> <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica. • 5 reduce el tamaño de archivo, pero la calidad de la imagen también se reduce. • 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande. |
| <p>Valores predeterminados de texto</p> <ul style="list-style-type: none"> 5–90 | <p>Establecer la calidad de la imagen del texto en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.</p> <p>Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Valores predeterminados de texto/foto</p> <ul style="list-style-type: none"> 5–90 | <p>Establecer la calidad de la imagen del texto o foto en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.</p> <p>Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Valor predeterminado de foto</p> <ul style="list-style-type: none"> 5–90 | <p>Establecer la calidad de la imagen de la foto en relación con el tamaño del archivo y la calidad de la imagen.</p> <p>Nota: 50 es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Imágenes de e-mail enviadas como</p> <ul style="list-style-type: none"> Archivo adjunto Enlace Web | <p>Especificar cómo se enviarán las imágenes.</p> <p>Nota: Archivo adjunto es el valor predeterminado de fábrica.</p> |

| Utilizar | Para |
|--|---|
| Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado | Ofrecer la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización a correo electrónico de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir solo para error | Especificar si desea imprimir el registro de transmisión. Nota: Imprimir registro es el valor predeterminado de fábrica. |
| Orig papel registro Bandeja [x] Alimentador multiuso | Especificar un origen de papel para imprimir registros de correo electrónico. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Profundidad en bits de e-mail 1 bit 8 bit | Activar el modo Texto/Foto, que permite que el tamaño de los archivos sea menor mediante la utilización de imágenes de 1 bit cuando Color está desactivado. Nota: 8 bits es el valor predeterminado de fábrica. |
| Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado | Permitir el almacenamiento de direcciones de correo electrónico como accesos directos. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Activado es el valor predeterminado de fábrica. • Cuando está establecido en Desactivado, el botón "Guardar como método abreviado" no aparece en la pantalla de destino del correo electrónico. |
| Eliminación de fondo -4 a 4 | Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255 | Especifique qué color se va a excluir y ajuste los valores de exclusión para cada umbral de color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color. |
| Contraste 0–5 Óptimo para contenido | Especificar el contraste de la salida. Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica. |
| Imagen simétrica Desactivado Activado | Crear una imagen en espejo del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |

| Utilizar | Para |
|---|---|
| Imagen en negativo Desactivado Activado | Crear una imagen en negativo del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Detalle de sombras -4 a 4 | Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Digitalizar borde a borde Desactivado Activado | Especificar si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Nitidez 1–5 | Ajustar la nitidez de una imagen digitalizada. Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Temperatura -4 a 4 | Especificar salidas cálidas o frías. Los valores fríos generan impresiones más azuladas que los valores predeterminados, mientras que los valores cálidos generan impresiones más rojizas. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica. |

Menú Valores de FTP

| Utilice | Para |
|--|--|
| Formato PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) | Especificar el formato de archivo. Nota: PDF (.pdf) es el valor predeterminado de fábrica. |
| Valores PDF Versión PDF 1.2–1.7 A–1a PDF seguro Desactivado Activado | Configurar los valores del PDF. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 1.5 es el valor predeterminado de fábrica para la versión de PDF. • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica para PDF seguro. PDF seguro requiere que introduzca la contraseña dos veces. |
| Tipo de contenido Texto Gráficos Texto/Foto Foto | Especificar el contenido del documento original. Nota: Texto/Foto es el valor predeterminado de fábrica. |
| Origen de contenido Láser blanco/negro Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro | Especificar cómo se produce el documento original. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Color láser. |

| Utilice | Para |
|--|--|
| Color Desactivado Activado | Especificar si la impresora captura y transmite contenido en color. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Resolución 75 ppp 150 ppp 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp | Especificar la resolución del trabajo de digitalización en puntos por pulgada (ppp). Nota: 150 dpi es el valor predeterminado de fábrica. |
| Intensidad 1–9 | Aclarar u oscurecer la salida. Nota: 5 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Orientación Vertical Horizontal | Especificar la orientación de la imagen digitalizada. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica. |
| Tamaño original Carta Legal Ejecutivo Folio Media carta Oficio (México) Universal Tamaños mixtos A4 A5 A6 JIS B5 Tamaño de digitalización personalizado [x] Libro original Tarjeta de presentación 3 x 5 pulg. 4 x 6 pulg. | Especificar la mida del document original. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. • Los tamaños de papel Legal, Folio y Oficio (México) solo se pueden utilizar en el alimentador automático de documentos (ADF). |
| Caras (doble cara) Desactivado Borde largo Borde corto | Especificar la orientación de los documentos originales cargados en el alimentador automático de documentos para el escaneo a doble cara. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Calidad JPG Óptimo para contenido 5–90 | Establecer la calidad de la imagen fotográfica JPEG en relación con el tamaño de archivo y la calidad de la imagen. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica. • 5 reduce la calidad de la imagen y el tamaño de archivo. • 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero el tamaño de archivo es muy grande. |

| Utilice | Para |
|--|--|
| Valores predeterminados de texto 5–90 | Establecer la calidad del texto en relación con el tamaño y la calidad de la imagen. Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Valores predeterminados de texto/ foto 5–90 | Establecer la calidad de un texto o foto en relación con el tamaño y la calidad de la imagen. Nota: 75 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Valor predeterminado de foto 5–90 | Establecer la calidad de una foto en relación con el tamaño y la calidad de la imagen. Nota: 50 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Usar TIFF de múltiples páginas Activado Desactivado | Ofrecer la opción de elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas. Para un trabajo de digitalización a FTP de varias páginas, se crea un solo archivo TIFF que contiene todas las páginas o se crean varios archivos TIFF, uno por cada página del trabajo. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Registro de transmisión Imprimir registro No imprimir registro Imprimir sólo para error | Especificar si desea imprimir el registro de transmisión. Nota: Imprimir registro es el valor predeterminado de fábrica. |
| Orig papel registro Bandeja [x] Alimentador manual | Especificar un origen de papel para imprimir los registros de FTP. Nota: Bandeja 1 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Profundidad en bits de FTP 8 bit 1 bit | Activar el modo Texto/Foto a fin de permitir que el tamaño de los archivos sea menor mediante la utilización de imágenes de 1 bit cuando Color está desactivado. Nota: 8 bits es el valor predeterminado de fábrica. |
| Permitir guardar como método abreviado Activado Desactivado | Permitir la creación de métodos abreviados para direcciones FTP. Nota: Activado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Eliminación de fondo -4 a 4 | Ajustar la cantidad de fondo visible en una copia. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Color excluido Color excluido Ninguno Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 Umbral de verde predeterminado 0–255 Umbral de azul predeterminado 0–255 | Especifique qué color se va a excluir y ajuste los valores de exclusión para cada umbral de color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Color es el valor predeterminado de fábrica. • 128 es el valor predeterminado de fábrica para el umbral de cada color. |

| Utilice | Para |
|---|---|
| Contraste 0–5 Óptimo para contenido | Especificar el contraste de la salida. Nota: Mejor para contenido es el valor predeterminado de fábrica. |
| Imagen simétrica Desactivado Activado | Crear una imagen en espejo del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Imagen en negativo Desactivado Activado | Crear una imagen en negativo del documento original. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Detalle de sombras -4 a 4 | Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen digitalizada. Nota: 0 es el valor predeterminado de fábrica. |
| Digitalizar borde a borde Desactivado Activado | Especificar si el documento original se digitaliza de borde a borde. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Nitidez 1–5 | Especificar el nivel de intensidad de la imagen digitalizada. Nota: 3 es el valor predeterminado de fábrica. |

Valores de impresión

Configuración, menú

| Utilice | Para |
|---|---|
| Idioma de impresora Emulación PCL Emulación PS | Definir el idioma predeterminado de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> El valor predeterminado de fábrica es Emulación PS. La emulación PS utiliza un intérprete PS para procesar los trabajos de impresión. La emulación PCL utiliza un intérprete PCL para procesar los trabajos de impresión. La definición del lenguaje de impresora como predeterminado no evita que un programa de software envíe trabajos de impresión que utilicen otro lenguaje de impresora. |
| Área de impresión Normal Ajustar a página Página completa | Definir el área imprimible lógica y física. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Normal es el valor predeterminado de fábrica. Al intentar la impresión de datos en el área no imprimible definida por el valor Normal, la impresora recorta la imagen. El valor Ajustar a página ajusta el contenido de la página al tamaño de papel seleccionado. El valor Página completa permite mover la imagen al área no imprimible definida por el valor Normal, aunque la impresora recorta la imagen por el límite del valor Normal. Este valor afecta sólo a las páginas impresas mediante el intérprete PCL 5e y no tiene ningún efecto sobre las páginas impresas con los intérpretes PCL XL o PostScript. |
| Uso impresora Rendim. máximo Velocidad máx. | Establecer el uso del tóner de color durante la impresión. Nota: Rendim. máximo es el valor predeterminado de fábrica. |

| Utilice | Para |
|--|--|
| Modo de sólo negro Activada Desactivada | Configurar la impresora para imprimir el texto y los gráficos solo mediante el cartucho de tóner negro. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Guardar recursos Activada Desactivada | Especificar cómo maneja la impresora las descargas temporales, como fuentes y macros almacenadas en la memoria RAM, si la impresora recibe un trabajo que necesite más memoria de la disponible. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. Desactivado define la impresora para guardar las descargas sólo hasta que se necesite memoria. Las descargas se eliminan para poder procesar los trabajos de impresión. El valor Activado define la impresora para guardar las descargas durante los cambios de lenguaje y el restablecimiento de la impresora. Si la impresora se queda sin memoria, aparecerá el mensaje Memoria llena [38], pero las descargas no se eliminarán. |

Menú Acabado

| Utilice | Para |
|--|---|
| Caras (a doble cara) 1 cara 2 caras | Especificar si la impresión a doble cara (dúplex) está definida como el valor predeterminado de todos los trabajos de impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> “1 cara” es el valor predeterminado de fábrica. Puede establecer una impresión por las dos caras en el software de la impresora. Para usuarios de Windows: Haga clic en Archivo > Imprimir y, a continuación, haga clic en Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración. Para usuarios de Macintosh: Seleccione Archivo > Imprimir y, a continuación, valore los valores en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes. |
| Encuadernación a doble cara Borde largo Borde corto | Definir la encuadernación para las páginas a dos caras en relación con la orientación del papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> Borde largo es el valor predeterminado de fábrica. Asume que la encuadernación se realiza en el borde largo de la página (borde izquierdo en vertical y lado superior en horizontal). El valor Borde corto asume que la encuadernación se realiza en el borde corto de la página (lado superior en vertical y borde izquierdo en horizontal). |
| Copias 1–999 | Especificar el número de copias predeterminado para cada trabajo de impresión. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 1. |
| Páginas en blanco No imprimir Imprimir | Especificar si se insertan páginas en blanco en un trabajo de impresión. Nota: No imprimir es el valor predeterminado de fábrica. |
| Clasificar (1,1) (2,2) (1,2,3) (1,2,3) | Apilar las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias copias. Nota: “(1,2,3) (1,2,3)” es el valor predeterminado de fábrica. |

| Utilice | Para |
|---|--|
| Hojas de separación Desactivadas Entre copias Entre trabajos Entre páginas | Especificar si se insertan hojas de separación en blanco. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivadas. • Entre copias inserta una hoja en blanco entre cada copia de un trabajo de impresión si Clasificar está fijado como "(1,2,3) (1,2,3)." Si Clasificar está definido como "(1,1,1) (2,2,2)", se insertará una página en blanco entre cada grupo de páginas impresas, es decir, después de todas las páginas 1, todas las páginas 2, etc. • El valor Entre trabajos inserta una hoja en blanco entre trabajos de impresión. • El valor Entre páginas inserta una hoja en blanco entre todas las páginas de un trabajo de impresión. Este valor resulta útil si imprime transparencias o inserta páginas en blanco en un documento. |
| Origen separador Bandeja [x] Alimentador multiuso | Especificar el origen del papel para la hoja de separación. Nota: Bandeja 1 (bandeja estándar) es el valor predeterminado de fábrica. |
| Ahorro de papel Desactivado 2 por cara 3 por cara 4 por cara 6 por cara 9 por cara 12 por cara 16 por cara | Imprimir varias páginas en una sola hoja de papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. • Cuando se selecciona el número de páginas por hoja, cada página se ajusta para que el número de páginas indicado se pueda mostrar en la hoja. |
| Colocación para ahorro de papel Horizontal Horizontal inverso Vertical inversa Vertical | Especificar el orden en el que las páginas se imprimirán en una sola hoja al usar Ahorro de papel. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Horizontal es el valor predeterminado de fábrica. • La colocación depende del número de imágenes de página y de si tienen orientación vertical u horizontal. |
| Orientación para ahorro de papel Automático Horizontal Vertical | Especificar la orientación en la que se imprimirán las páginas en una sola hoja. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Automático. La impresora selecciona entre la orientación vertical y la horizontal. |
| Borde para ahorro de papel Ninguno Fijo | Imprimir un borde cuando se utiliza Ahorro de papel. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Ninguno. |

Menú Calidad

| Utilice | Para |
|---|--|
| Modo de impresión Color Solo negro | Especificar si las imágenes se imprimen en blanco y negro o en color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Color. • el controlador de la impresora puede anular esta configuración. |
| Corrección de color Automática Desactivada Manual | Ajustar la salida de color de la página impresa. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Automático es el valor predeterminado de fábrica. Esto aplica tablas de conversión de color diferentes a cada objeto de la página impresa. • El valor Desactivada deshabilita la corrección de color. • El valor Manual permite la personalización de las tablas de color mediante los valores disponibles en el menú Color manual. • Debido a las diferencias que existen en los colores aditivos y los sustractivos, resulta imposible reproducir en la página impresa determinados colores que aparecen en el monitor del ordenador. |
| Resolución impresión 1200 ppp 4800 CQ | Especificar la resolución de salida de impresión en puntos por pulgada o en calidad de impresión (CQ). Nota: 4800 CQ es el valor predeterminado de fábrica. |
| Intensidad del tóner 1–5 | Aclarar u oscurecer la impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 4. • si se selecciona un número más bajo, se contribuye al ahorro de tóner. |
| Mejorar lín. finas Activado Desactivado | Activar un modo de impresión aconsejable para archivos que contengan dibujos de arquitectura, mapas, diagramas de circuitos electrónicos y organigramas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. • Para definir esta opción mediante Embedded Web Server, escriba la dirección IP de la impresora de red en el campo de dirección del navegador web. • Puede definir esta opción en el programa de software. Para usuarios de Windows: Haga clic en Archivo > Imprimir y, a continuación, haga clic en Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración. Para usuarios de Macintosh: Seleccione Archivo > Imprimir y, a continuación, ajuste los valores en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes. |
| Economizador color Activado Desactivado | Reducir la cantidad de tóner que se utiliza para imprimir gráficos e imágenes. La cantidad de tóner que se utiliza para texto no se reduce. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Activado anula los valores de Intensidad del tóner. |
| Brillo RGB De -6 a 6 | Ajuste la impresión aclarándola u oscureciéndola. Aclarando la impresión puede ahorrar tóner. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0. |

| Utilice | Para |
|---|--|
| Contraste RGB 0–5 | Ajuste el contraste de los objetos impresos. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0. |
| Saturación RGB 0–5 | Ajustar la saturación en impresiones a color. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0. |
| Mezcla de color Cian De -5 a 5 Magenta De -5 a 5 Amarillo De -5 a 5 Negro De -5 a 5 Restablecer predet. | Ajustar el color en la página impresa aumentando o reduciendo la cantidad de tóner utilizado para cada color. Nota: El valor predeterminado de fábrica es 0. |
| Muestras de color Pantalla sRGB Intenso sRGB Mostrar - Negro verdadero Intenso Desactivado - RGB CMYK EE. UU. CMYK Europa CMYK intenso Desactivado - CMYK | Imprimir páginas de muestra para cada tabla de conversión de color RGB y CMYK utilizada en la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • La muestra se imprime al seleccionar cualquier valor. • Muestras de color consta de una serie de cuadros de color junto con la combinación RGB o CMYK que crea el color que se muestra. Estas páginas se pueden utilizar para ayudar en la decisión de las combinaciones que se deben utilizar para obtener la salida impresa que se desea. • Para acceder a una lista completa de páginas de muestra a color utilizando Embedded Web Server, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador web. |
| Color manual Imagen RGB Texto RGB Gráficos RGB | Personalice las conversiones de color RGB. Seleccione de entre las siguientes opciones: Intenso Pantalla sRGB Mostrar - Negro verdadero Intenso sRGB Desactivado Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Pantalla sRGB es el valor predeterminado de fábrica para Imagen RGB. Aplica una tabla de conversión de color a una salida que se aproxime a los colores que se muestran en una pantalla de ordenador. • Intenso sRGB es el valor predeterminado de fábrica para Texto RGB y Gráficos RGB. Esto aplica una tabla de color que aumenta la saturación. Este valor se prefiere para gráficos de negocios y texto. • Intenso aplica una tabla de conversión de color que produce colores más brillantes y más saturados. • "Pantalla - Negro verdadero" aplica una tabla de conversión de color que utiliza solo tóner negro para los colores grises neutros. • Desactivado deshabilita la conversión de color. |

| Utilice | Para |
|--|---|
| Color manual (continuación) Imagen CMYK Texto CMYK Gráficos CMYK | Personalice las conversiones de color CMYK. Seleccione de entre las siguientes opciones: CMYK EE. UU. CMYK Europa CMYK intenso Desactivado Notas: <ul style="list-style-type: none"> • CMYK EE. UU. es el valor predeterminado de fábrica. Aplica una tabla de conversión de color que intenta producir una salida que coincida con la salida de color SWOP. • CMYK Europa es el valor predeterminado de fábrica internacional. Esto aplica una tabla de conversión de color que intenta producir una salida que coincida con la salida de color EuroScale. • CMYK intenso aumenta la saturación de color para la tabla de conversión de EE. UU. • Desactivado deshabilita la conversión de color. |
| Sustitución de colores planos | Asigne valores CMYK específicos a los denominados colores de puntos. Nota: Este menú solo está disponible en el servidor Embedded Web Server de la impresora. |
| Ajuste de color | Iniciar una nueva calibración de las tablas de conversión de color y permitir que la impresora realice ajustes sobre las variaciones de color en la salida. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El ajuste de color comienza cuando se selecciona este menú. En la pantalla aparece Ajustando color hasta que finaliza el proceso. • Las variaciones de color en la salida a veces son resultado de las distintas condiciones, como la humedad y la temperatura de la habitación. Los ajustes de color se basan en algoritmos de la impresora. En este proceso también se vuelve a calibrar la alineación del color. |

Menú Utilidades

| Utilice | Para |
|--|--|
| Activar Rastreo hexadecimal | Ayudar a identificar el origen de los problemas en los trabajos de impresión. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Si se activa, todos los datos enviados a la impresora se imprimen en representación hexadecimal y de caracteres y los códigos de control no se ejecutan. • Para salir o desactivar el Rastreo hexadecimal, apague o reinicie la impresora. |
| Estimador de cobertura Desactivado Activado | Proporcionar una estimación del porcentaje de cobertura de tóner en una página. La estimación se imprime en una página de separación al finalizar cada trabajo de impresión. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. |

Menú XPS

| Utilice | Para |
|---|---|
| Imprimir pág. error Desactivado Activado | Imprimir una página con la información de los errores, incluidos los errores de marcado XML. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. |

Menú PDF

| Utilice | Para |
|---|--|
| Ajustar a ventana Sí No | Ajustar el contenido de la página al tamaño de papel seleccionado. Nota: No es el valor predeterminado de fábrica. |
| Anotaciones No imprimir Imprimir | Imprimir anotaciones en un PDF. Nota: El valor predeterminado de fábrica es No imprimir. |

PostScript, menú

| Utilice | Para |
|--|--|
| Imprimir error PS Activado Desactivado | Imprimir una página que contiene el error de PostScript. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Bloquear Modo de inicio PS Activado Desactivado | Permitir a los usuarios desactivar el archivo SysStart. Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. |
| Suavizar imagen Activado Desactivado | Mejorar el contraste y la nitidez de las imágenes con poca resolución y suavizar sus transiciones de color. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • El valor Suavizar imagen no tiene efecto en las imágenes que tienen una resolución de 300 ppp o superior. |

Menú Emulación PCL

| Utilice | Para |
|---|---|
| Origen de fuente Residentes Descargar Todos | Especificar el conjunto de fuentes utilizadas en el menú Fuente. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es "Residente". Muestra el conjunto de fuentes predeterminado de fábrica cargado en la memoria RAM. • "Descargar" muestra todas las fuentes cargadas en la memoria RAM. • "Todas" muestra todas las fuentes disponibles para cualquier opción. |
| Fuente Courier 10 | Identificar una fuente específica así como el lugar donde está almacenada. Nota: Courier 10 es el valor predeterminado de fábrica. |

| Utilice | Para |
|---|---|
| Juego de símbolos 10U PC-8 12U PC-850 | Especificar el juego de símbolos de cada nombre de fuente. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 10U PC-8 es el valor predeterminado de fábrica para EE. UU. 12U PC-850 es el valor internacional predeterminado de fábrica. • Un juego de símbolos es un conjunto de caracteres alfabéticos y numéricos, signos de puntuación y símbolos especiales. Los juegos de símbolos admiten distintos idiomas o programas concretos, como los símbolos matemáticos para texto científico. Solo se muestran los juegos de símbolos admitidos. |
| Valores de Emulación PCL Tamaño en puntos 1.00–1008.00 | Cambiar el tamaño de los puntos para fuentes tipográficas escalables. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 12. • Tamaño en puntos se refiere a la altura de los caracteres de la fuente. Un punto es igual a 0,014 pulgadas aproximadamente. Este se puede aumentar o reducir en incrementos de 0,25 puntos. |
| Valores de Emulación PCL Paso 0.08–100.00 | Especificar el paso para fuentes de monoespaciado escalable. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 10. • Paso es el número de caracteres de espacio fijo por pulgada (cpp). Este se puede aumentar o reducir en incrementos de 0,01 cpp. • En el caso de fuentes de monoespaciado no escalable, el paso aparece en la pantalla, pero no se puede modificar. |
| Valores de Emulación PCL Orientación Vertical Horizontal | Especificar la orientación del texto y los gráficos en una página. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Vertical es el valor predeterminado de fábrica. Imprime el texto y los gráficos paralelos en el borde corto de la página. • Horizontal imprime el texto y los gráficos paralelos al borde largo de la página. |
| Valores de Emulación PCL Líneas por página 1–255 | Especificar el número de líneas que se imprimen en cada página. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 60 es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. 64 es el valor predeterminado internacional. • La impresora define la cantidad de espacio entre cada línea según los valores Líneas por página, Tamaño del papel y Orientación. Seleccione el tamaño del papel y la orientación antes de configurar Líneas por página. |
| Valores de Emulación PCL Ancho A4 198 mm 203 mm | Establecer la impresora para imprimir en papel de tamaño A4. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 198 mm es el valor predeterminado de fábrica. • El valor 203 mm define el ancho de la página para permitir la impresión de ochenta caracteres de paso 10. |
| Valores de Emulación PCL CR auto tras LF Activado Desactivado | Especificar si la impresora introduce automáticamente un retorno de carro (CR) después de un comando de control de avance de línea (LF). Nota: El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. |

| Utilice | Para |
|--|--|
| <p>Valores de Emulación PCL LF auto tras CR Activado Desactivado</p> | <p>Especificar si la impresora introduce automáticamente un avance de línea (LF) después de un comando de control de retorno de carro (CR). Nota: Desactivado es el valor predeterminado de fábrica.</p> |
| <p>Renumerar bandeja Asignar alimentador multiuso Desactivado Ninguno 0–199 Asignar bandeja [x] Desactivado Ninguno 0–199 Asignar papel manual Desactivado Ninguno 0–199 Asignar papel manual Desactivado Ninguno 0–199</p> | <p>Configurar la impresora para que funcione con software de la impresora o programas que utilicen distintas asignaciones de orígenes para bandejas y alimentadores. Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es "Desactivadas". • "Ninguno" ignora el comando de selección de alimentación del papel. Esta opción solo aparece cuando lo selecciona el intérprete PCL 5e. • "0–199" permite la asignación de un valor personalizado. |
| <p>Renumerar bandeja Ver predeterminados de fábrica Alim mult pred=8 Bandeja1 predet.=1 Bandeja2 predet.=4 Bandeja3 predet.=5 Bandeja 4 predet.=20 Bandeja 5 predt. = 21 Sobre predt. = 6 Pap man pred = 2 Sob man pred = 3</p> | <p>Mostrar el valor predeterminado de fábrica asignado para cada bandeja o alimentador.</p> |
| <p>Renumerar bandeja Restaurar valores predeterminados Sí No</p> | <p>Restaurar los valores predeterminados de fábrica de todas las asignaciones de bandejas y alimentadores.</p> |

Menú HTML

| Utilice | | Para |
|---|--|--|
| Nombre de fuente Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers | Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO | Definir la fuente predeterminada para los documentos HTML. Nota: Se utiliza la fuente Times en los documentos HTML que no especifiquen ninguna fuente. |

| Utilice | Para |
|--|--|
| Tamaño de fuente 1–255 pt | Definir el tamaño de fuente predeterminado para documentos HTML. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 12 pt es el valor predeterminado de fábrica. • El tamaño de fuente se puede aumentar en incrementos de 1 punto. |
| Escala 1–400% | Ajustar el tamaño de la fuente predeterminada para documentos HTML. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 100%. • La escala se puede aumentar en incrementos del 1%. |
| Orientación Vertical Horizontal | Definir la orientación de página para documentos HTML. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica. |
| Tamaño de margen 8–255 mm | Definir el margen de la página para documentos HTML. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es 19 mm. • El tamaño de margen puede aumentar en incrementos de 1 mm. |

| Utilice | Para |
|--|---|
| Fondos No imprimir Imprimir | Especificar si se van a imprimir fondos en documentos HTML. Nota: Imprimir es el valor predeterminado de fábrica. |

Menú Imagen

| Utilice | Para |
|---|---|
| Ajuste automático Activado Desactivado | Seleccionar un tamaño de papel, una escala y una orientación óptimos. Nota: El valor predeterminado de fábrica es Activado. Anula los valores de escala y orientación en algunas imágenes. |
| Invertir Activado Desactivado | Invertir las imágenes monocromas de dos tonos. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • El valor predeterminado de fábrica es Desactivado. • Este valor no se aplica a imágenes GIF o JPEG. |
| Escala Marcar superior izda Más aproximado Marcar centro Ajustar altura/ancho Ajustar altura Ajustar ancho | Ajustar la imagen para que quepa en el tamaño del papel seleccionado. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Más aproximada es el valor predeterminado de fábrica. • Si Ajuste automático está definido en Activado, Escala se define de forma automática en Más aproximada. |
| Orientación Vertical Horizontal Vertical inversa Horizontal inversa | Definir la orientación de la imagen. Nota: Vertical es el valor predeterminado de fábrica. |

Menú Ayuda

| Elemento de menú | Descripción |
|--------------------------------|---|
| Imprimir todas las guías | Imprime todas las guías. |
| Guía para copias | Proporciona información sobre la realización de copias y la modificación de valores. |
| Guía para correos electrónicos | Proporciona información sobre el envío de mensajes de correos electrónicos y la configuración de los parámetros |
| Guía para FTP | Proporciona información sobre la digitalización de documentos y la configuración de los parámetros |
| Calidad de color | Proporciona información sobre la solución de problemas de calidad de impresión |
| Guía de defectos de impresión | Proporciona ayuda para solucionar los defectos que se repiten en copias o impresiones. |
| Guía de información | Proporciona ayuda en la búsqueda de información adicional. |
| Guía de suministros | Proporciona información acerca de la solicitud de suministros |

Ahorro de dinero y cuidado del medioambiente

Lexmark está comprometido con la sostenibilidad medioambiental y mejora constantemente sus impresoras para reducir su impacto sobre el medioambiente. Diseñamos pensando en el medioambiente, ideamos el embalaje para reducir materiales y ofrecemos programas de recogida y reciclaje. Para obtener más información, consulte:

- Sección de Avisos
- La sección Sostenibilidad del medio ambiente de la sitio web de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/environment
- El programa de reciclaje de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/recycle

Seleccionando determinadas tareas o valores de la impresora podrá reducir aún más el impacto de su impresora. Este capítulo indica las opciones y tareas que pueden proporcionar mayores beneficios medioambientales.

Ahorro de papel y tóner

Los estudios demuestran que hasta el 80% de las emisiones de carbono de una impresora está relacionado con el uso del papel. Puede reducir considerablemente las emisiones de carbono si utiliza papel reciclado y sigue los siguientes consejos de impresión, tales como imprimir por las dos caras del papel e imprimir varias páginas en una misma cara del papel.

Para obtener información acerca de cómo puede ahorrar papel y energía rápidamente utilizando una opción de su impresora, consulte [“Uso del modo ecológico” en la página 125](#).

Uso de papel reciclado

Como una empresa preocupada por el medioambiente, Lexmark apoya el empleo de papel reciclado en las oficinas para su uso específico en impresoras láser. Si desea más información acerca del tipo de papel reciclado que se adecua a su impresora, consulte [“Uso de papel reciclado y otro papel de oficina” en la página 47](#).

Ahorro de suministros

- Imprimir en ambas caras del papel.
Nota: La impresión a dos caras es el valor predeterminado del controlador de impresión.
- Imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.
- La función de vista previa se puede utilizar para ver el aspecto del documento antes de que se imprima.
- Para mayor precisión, imprima una sola copia del documento para comprobar el contenido y el formato.

Ahorro de energía

Uso del modo ecológico

Utilice el modo ecológico para seleccionar rápidamente una o varias formas de reducir el impacto medioambiental de su impresora.

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores** >  > **Valores generales** >  > **Modo ecológico** >  > seleccione el valor que desee

| Utilice | Para |
|---------------|---|
| Desactivado | Utilizar los valores predeterminados de fábrica para todos los valores asociados con el modo eco. Este valor admite las especificaciones de rendimiento para su impresora. |
| Energía | Reducir el consumo energético, especialmente cuando la impresora está inactiva. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Los motores de la impresora no se activan hasta que un trabajo de impresión está listo para imprimirse. La primera página podría imprimirse con un ligero retraso. • La impresora entra en el modo de suspensión tras un minuto de inactividad. |
| Energía/Papel | Utilizar todos los valores asociados con los modos Energía y Papel. |
| Papel normal | <ul style="list-style-type: none"> • Activar la impresión de doble cara (dúplex) automática. • Desactive las opciones de impresión de registro. |

2 Pulse .

Reducir el ruido de la impresora

Active el Modo silencioso para reducir el ruido de la impresora.

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores** >  > **Valores generales** >  > **Modo silencioso** > 

2 Seleccione un valor.

| Utilice | Para |
|-------------|--|
| Activada | Reducir el ruido de la impresora. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Los trabajos de impresión se procesan a una velocidad reducida. • Los motores de la impresora no se activan hasta que un documento esté listo para imprimirse. La primera página se imprime con un ligero retraso. • Los sonidos de control de alarma y cartucho están desactivados. • La impresora ignora el comando Inicio avanzado. |
| Desactivada | Utilice los valores predeterminados de fábrica. Nota: Este valor admite las especificaciones de rendimiento de la impresora. |

3 Pulse .

Ajuste del modo de suspensión

Para ahorrar energía, reduzca el número de minutos antes de que la impresora entre en modo de suspensión. Seleccione de 1 a 120. La configuración predeterminada es de 30 minutos.

Nota: La impresora sigue aceptando trabajos de impresión en el modo de suspensión.

Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Desplácese a:

Valores > Valores generales > Tiempos de espera

3 En el campo Modo de suspensión, introduzca el número de minutos que desee que la impresora espere hasta entrar en Modo de suspensión.

4 Haga clic en **Enviar**.

Uso del panel de control de la impresora

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores** >  > **Valores generales** >  > **Tiempos de espera** >  > **Modo de suspensión** > 

2 En el campo del modo de suspensión, seleccione el número de minutos que desee que la impresora espere hasta entrar en modo de suspensión.

3 Pulse .

Uso del modo de hibernación

El modo de hibernación es un modo de ahorro de energía que requiere muy poca energía.

Notas:

- El periodo de tiempo predeterminado antes de que la impresora pase al modo de hibernación es de tres días.
- Asegúrese de reactivar la impresora cuando está en modo de hibernación antes de enviar un trabajo de impresión. Un reinicio de fábrica o mantener pulsado el botón de reposo reactiva la impresora cuando está en modo de hibernación.
- Si la impresora está en modo de hibernación, se desactiva Embedded Web Server.

1 En el panel de control del escáner, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores** >  > **Valores generales** > 

2 Seleccione **Pulsar botón Reposo** o **Mantener pulsado el botón Reposo** y, a continuación, pulse .

3 Pulse **Hibernar** > .

Establecimiento de Tiempo de espera de hibernación

El Tiempo de espera de hibernación permite definir la cantidad de tiempo que espera la impresora después de procesar un trabajo de impresión antes de pasar al estado de ahorro de energía.

Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores** > **Valores generales** > **Tiempos de espera**.

3 En el menú Tiempo de espera de hibernación, seleccione el número de horas, días, semanas o meses que quiere que espere la impresora antes de pasar a un estado de ahorro de energía.

4 Haga clic en **Enviar**.

Uso del panel de control de la impresora

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores** >  > **Valores generales** >  > **Tiempos de espera** >  > **Tiempo de espera de hibernación** > 

2 Seleccione la cantidad de tiempo que espera la impresora después de procesar un trabajo de impresión y antes de pasar a modo Hibernar.

3 Pulse .

Uso de Programar modos de energía

Programar modos de energía permite programar cuándo pasa la impresora a un modo de ahorro de energía o a estado Lista.

Nota: Esta función solo está disponible para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores > Valores generales > Programar modos de energía**.

3 En el menú Acción, seleccione el modo de energía.

4 En el menú Hora, seleccione la hora.

5 En el menú Día(s), seleccione el día o días.

6 Haga clic en **Agregar**.

Reciclaje

Lexmark proporciona programas de recogida y procedimientos de reciclaje respetuosos con el medio ambiente. Para obtener más información, consulte:

- Sección de Avisos
- La sección Sostenibilidad del medio ambiente de la sitio web de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/environment
- El programa de reciclaje de Lexmark se encuentra en www.lexmark.com/recycle

Reciclaje de los productos de Lexmark

Para devolver productos Lexmark para proceder a su reciclaje:

1 Vaya a www.lexmark.com/recycle.

2 Busque el tipo de producto que desee reciclar y, a continuación, seleccione su país o región en la lista.

3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del ordenador.

Nota: Los suministros y el hardware de la impresora que no figuren en un programa de recogida de Lexmark se pueden reciclar en su centro de reciclado local. Póngase en contacto con el centro e reciclado para determinar los elementos que aceptan.

Reciclaje del material de embalaje de Lexmark

Lexmark se esfuerza constantemente en minimizar el material de embalaje. Una menor cantidad de este material ayuda a asegurar que las impresoras Lexmark se transportan de la manera más ecológica y eficaz, y esto hace que haya menos material de embalaje que desechar. Estos detalles hacen que disminuyan las emisiones de gases de efecto invernadero y que se produzca un ahorro tanto en la energía como en los recursos naturales.

Lexmark dispone de instalaciones apropiadas para el reciclaje del cartón ondulado que utiliza como material de embalaje. Es posible que no haya este tipo de instalaciones en su entorno.

La espuma que se utiliza para el embalaje en Lexmark se recicla en instalaciones destinadas para este fin. Es posible que no haya este tipo de instalaciones en su entorno.

Cuando usted devuelve un cartucho a Lexmark, puede volver a utilizar la caja en la que venía metido. Lexmark reciclará la caja.

Devolución de los cartuchos Lexmark para su reutilización o reciclado

El Programa de recogida de cartuchos de Lexmark le permite devolver gratis a Lexmark cartuchos usados para su posterior reutilización o reciclaje. El cien por cien de los cartuchos vacíos que se devuelven a Lexmark se reutilizan o se reciclan. Las cajas que se utilizan para devolver los cartuchos también se reciclan.

Para devolver los cartuchos Lexmark para su reutilización o reciclado, haga lo siguiente:

- 1 Vaya a www.lexmark.com/recycle.
- 2 Seleccione el producto que desea reciclar.

Asegurar la impresora

Uso de la función de bloqueo de seguridad

La impresora está equipada con una función de bloqueo de seguridad. Conecte un bloqueo de seguridad compatible con la mayoría de portátiles en la ubicación que se muestra para asegurar la impresora en su sitio.



Declaración de volatilidad

Su impresora contiene varios tipos de memoria capaces de almacenar configuración de red y dispositivos, así como datos de usuario.

| Tipo de memoria | Descripción |
|--------------------|--|
| Memoria volátil | Su impresora utiliza la <i>memoria de acceso aleatorio</i> (RAM) para almacenar temporalmente los datos de usuario durante los trabajos sencillos de impresión. |
| Memoria no volátil | Su impresora utiliza dos tipos de memoria no volátil: EEPROM y NAND (memoria flash). Ambos tipos se usan para almacenar información sobre el sistema operativo, valores de dispositivos y de la red. |

Borre el contenido de cualquier memoria de impresora instalada si se dan las siguientes circunstancias:

- La impresora no está disponible.
- Se va a trasladar la impresora a un departamento o ubicación diferente.
- La impresora va a ser reparada por una persona ajena a la organización.
- Se va a retirar la impresora de las instalaciones para repararla.
- La impresora se vende a otra empresa.

Borrado de la memoria volátil

La memoria volátil (RAM) que está instalada en la impresora requiere una fuente de alimentación para conservar la información. Para borrar datos almacenados, solo tiene que apagar la impresora.

Borrado de la memoria no volátil

Borre los valores individuales, los valores de dispositivo y red, de seguridad y las soluciones incorporadas mediante el siguiente procedimiento:

- 1 Apague la impresora.
- 2 Mantenga pulsados **2** y **6** en el teclado mientras se enciende la impresora. Suelte los botones sólo cuando aparezca la pantalla con la barra de progreso.

La impresora realiza una secuencia de encendido y, a continuación, aparece el menú Configuración. Al encender la impresora del todo, aparece una lista de funciones en la pantalla de la impresora.

- 3 Pulse el botón de flecha hacia arriba o hacia abajo hasta que aparezca **Limpiar todos los valores**. La impresora se reiniciará varias veces durante este proceso.

Nota: Borrar todos los valores elimina los valores del dispositivo, las soluciones, los trabajos y las contraseñas de la memoria de la impresora.

- 4 Desplácese a:

Atrás > Salir del menú Configurar

La impresora se reiniciará y volverá al modo de funcionamiento normal.

Búsqueda de información de seguridad de la impresora

En los entornos de alta seguridad, puede ser necesario tomar medidas adicionales para asegurar que personas no autorizadas no puedan acceder a los datos confidenciales almacenados en el disco duro de la impresora. Para obtener más información, visite el [sitio web de seguridad de Lexmark](#).

Podrá consultar también *Embedded Web Server — Seguridad: Guía del administrador* para obtener información adicional:

- 1 Vaya a www.lexmark.com y navegue hasta **Asistencia y Descargas >** y seleccione su impresora.
- 2 Haga clic en la ficha **Manuales** y, a continuación, seleccione *Embedded Web Server — Seguridad: Guía del administrador*.

Mantenimiento de la impresora

Advertencia: Posibles daños: Si no se consigue mantener un rendimiento de impresora óptimo o no se sustituyen las piezas y los consumibles, es posible que la impresora sufra daños.

Almacenamiento de suministros

Guarde los suministros de la impresora en un lugar fresco y limpio. Almacene los suministros hacia arriba en sus embalajes originales hasta su utilización.

No exponga los suministros a:

- Luz directa del sol
- Temperaturas superiores a 35 °C (95 °F)
- Alta humedad por encima del 80%
- Aire salado
- Gases corrosivos
- Mucho polvo

Limpieza de la impresora

Limpieza de la impresora

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

Notas:

- Realice esta tarea una vez transcurridos varios de meses.
 - Cualquier daño de la impresora ocasionado por su manipulación inadecuada queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.
- 1** Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de tierra.
 - 2** Elimine el papel de la bandeja estándar y del alimentador multiuso.
 - 3** Retire el polvo, las pelusas y los trozos de papel que se encuentren alrededor de la impresora con un cepillo suave o una aspiradora.
 - 4** Limpie la parte exterior de la impresora con un paño húmedo paño suave y sin pelusa.
- Notas:**
- No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar el acabado de la impresora.
 - Asegúrese de que todas las partes de la impresora estén secas después de la limpieza.
- 5** Conecte el cable de alimentación y encienda la impresora.

Limpeza del cristal del escáner

Limpe el cristal del escáner si encuentra problemas en la calidad de la impresión como, por ejemplo, rayas en las imágenes copiadas o digitalizadas.

- 1 Humedezca ligeramente con agua un trapo suave y sin pelusas o una toallita de papel.
- 2 Abra la cubierta del escáner.



- 3 Limpie todas las áreas que se muestran y deje que se sequen.



| | |
|---|--|
| 1 | Parte inferior blanca de la cubierta del ADF |
| 2 | Parte inferior blanca de la tapa del escáner |
| 3 | Cristal del escáner |
| 4 | cristal del ADF |

- 4 Cierre la cubierta del escáner.

Comprobación del estado de suministros y piezas

Cuando se necesita un suministro de repuesto o mantenimiento, aparece un mensaje en la pantalla.

Comprobación del estado de piezas y suministros en el panel de control de la impresora

En el panel de control de la impresora, navegue hasta:



Comprobación del estado de los componentes y consumibles desde Embedded Web Server

Nota: Asegúrese de que el equipo y la impresora están conectados a la misma red.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Estado del dispositivo** > **Más detalles**.

Número estimado de páginas restantes

El número estimado de páginas restantes se basa en el historial de impresión reciente de la impresora. Su precisión puede variar considerablemente en función de varios factores, como el contenido del documento actual, los valores de calidad de impresión otros valores de impresión.

La precisión del número estimado de páginas restantes puede disminuir cuando el consumo actual difiere del consumo del historial de impresión. Tenga en cuenta los diferentes niveles de precisión antes de adquirir o sustituir suministros en función de la estimación. Hasta que la impresora obtiene un historial de impresión adecuado, las estimaciones iniciales se basan en un consumo de suministros futuro según los métodos de prueba y contenido de la página de la Organización Internacional de Normalización*.

* Rendimientos de cartucho medios declarados para negro continuo según ISO/IEC 19752.

Solicitud de suministros

Para realizar pedidos de suministros en Estados Unidos, póngase en contacto con Lexmark en el 1-800-539-6275 para obtener información acerca de los distribuidores autorizados de suministros de Lexmark en su área. En los demás países o regiones, visite el sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com o póngase en contacto con el establecimiento donde adquirió la impresora.

Nota: las estimaciones de duración de todos los suministros de la impresora se realizan en base a la impresión en papel normal de tamaño Carta o A4.

Utilice componentes y suministros originales de Lexmark

La impresora Lexmark ha sido diseñada para un óptimo rendimiento con suministros y piezas originales de Lexmark. El uso de suministros o piezas de terceros puede afectar al rendimiento, la fiabilidad o el ciclo de vida de la impresora y de sus componentes de imagen. El uso de suministros o piezas de terceros puede afectar a la cobertura de la garantía. La garantía no cubre el daño ocasionado por el uso de suministros o piezas de terceros. Todos los indicadores de duración han sido diseñados para funcionar con suministros y piezas de Lexmark, y podrían ocasionar resultados impredecibles si se utilizan suministros o piezas de terceros. Si se agota el uso de los componentes de imagen, pueden producirse daños en la impresora Lexmark o en sus componentes asociados.

Pedido de cartuchos de tóner

Notas:

- El rendimiento estimado del cartucho se basa en el estándar ISO/IEC 19798.
- Una cobertura de impresión extremadamente baja durante períodos prolongados puede afectar negativamente al rendimiento del color y dar lugar a que fallen piezas del cartucho antes de que se agote el tóner.

Cartuchos de tóner del programa de devolución CX310

| Elemento | Estados Unidos y Canadá | Espacio Económico Europeo (EEE+) | Resto de Europa, Oriente Próximo y África (RoEMEA) | Distribución en América Latina (LAD) | Resto de Asia Pacífico (RdAP) | Australia y Nueva Zelanda (ANZ) |
|---|-------------------------|----------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Cartuchos Retornables de tóner | | | | | | |
| Black | 80C10K0 | 80C20K0 | 80C80K0 | 80C80K0 | 80C80K0 | 80C80K0 |
| Cian | 80C10C0 | 80C20C0 | 80C80C0 | 80C80C0 | 80C80C0 | 80C80C0 |
| Magenta | 80C10M0 | 80C20M0 | 80C80M0 | 80C80M0 | 80C80M0 | 80C80M0 |
| Amarillo | 80C10Y0 | 80C20Y0 | 80C80Y0 | 80C80Y0 | 80C80Y0 | 80C80Y0 |
| Cartuchos Retornables de tóner de rendimiento estándar | | | | | | |
| Black | 80C1SK0 | 80C2SK0 | 80C8SK0 | 80C8SK0 | 80C8SK0 | 80C8SK0 |
| Cian | 80C1SC0 | 80C2SC0 | 80C8SC0 | 80C8SC0 | 80C8SC0 | 80C8SC0 |
| Magenta | 80C1SM0 | 80C2SM0 | 80C8SM0 | 80C8SM0 | 80C8SM0 | 80C8SM0 |
| Amarillo | 80C1SY0 | 80C2SY0 | 80C8SY0 | 80C8SY0 | 80C8SY0 | 80C8SY0 |
| Para obtener más información sobre los países ubicados en una región, visite www.lexmark.com/regions . | | | | | | |

Cartuchos convencionales CX310

| Elemento | Mundial |
|---|---------|
| Cartuchos de tóner normales de rendimiento estándar | |
| Black | 80C0S10 |
| Cian | 80C0S20 |
| Magenta | 80C0S30 |
| Amarillo | 80C0S40 |
| Para obtener más información sobre los países ubicados en una región, visite www.lexmark.com/regions . | |

Cartuchos de tóner del programa de devolución de CX317

| Elemento | Estados Unidos y Canadá | Espacio Económico Europeo (EEE+) | Resto de Europa, Oriente Próximo y África (RoEMEA) | Distribución en América Latina (LAD) | Resto de Asia Pacífico (RdAP) | Australia y Nueva Zelanda (ANZ) |
|---|-------------------------|----------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Cartuchos Retornables de tóner | | | | | | |
| Black | 71B10K0 | 71B20K0 | 71B50K0 | 71B40K0 | 71B30K0 | 71B60K0 |
| Cian | 71B10C0 | 71B20C0 | 71B50C0 | 71B40C0 | 71B30C0 | 71B60C0 |
| Magenta | 71B10M0 | 71B20M0 | 71B50M0 | 71B40M0 | 71B30M0 | 71B60M0 |
| Amarillo | 71B10Y0 | 71B20Y0 | 71B50Y0 | 71B40Y0 | 71B30Y0 | 71B60Y0 |
| Para obtener más información sobre los países ubicados en una región, visite www.lexmark.com/regions . | | | | | | |

Cartuchos convencionales CX317

| Elemento | Mundial |
|---|---------|
| Cartuchos de tóner convencionales | |
| Black | 71B0010 |
| Cian | 71B0020 |
| Magenta | 71B0030 |
| Amarillo | 71B0040 |
| Para obtener más información sobre los países ubicados en una región, visite www.lexmark.com/regions . | |

Solicitud de kits de imagen

| Elemento | Todos los países y regiones |
|---------------------------|-----------------------------|
| Kit de imagen negro | 700Z1 |
| Unidad de imagen de color | 700Z5 |

Solicitud de un kit de mantenimiento

Notas:

- El uso de determinados tipos de papel puede hacer necesaria una sustitución más frecuente del kit de mantenimiento.
- El panel separador, el fusor y el módulo de transferencia se incluyen en el kit de mantenimiento y, si es necesario, se pueden pedir y sustituir por separado. El panel separador es una pieza que puede sustituir el cliente.
- Para cambiar el kit de mantenimiento, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente en <http://support.lexmark.com> o con su representante de servicios.

| Nombre de la pieza | Tipo | Número de consumible |
|----------------------|-------|----------------------|
| Kit de mantenimiento | 115 V | 40X7615 |
| | 220 V | 40X7616 |
| | 100 V | 40X7617 |

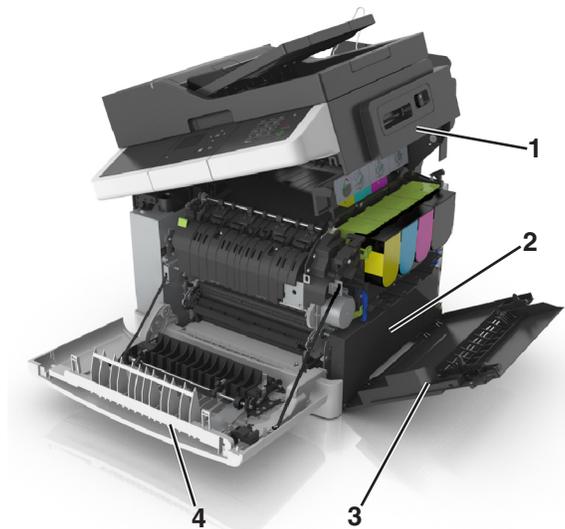
| Elemento | Número de consumible |
|-----------|----------------------|
| Separador | 40X6247 |

Solicitud de un contenedor de tóner de desecho

| Elemento | Todos los países y regiones |
|--------------------------------|-----------------------------|
| Contenedor de tóner de desecho | C540X75G |

Sustitución de suministros

Sustitución del contenedor de tóner de desecho



| | |
|---|--------------------------------|
| 1 | Puerta superior |
| 2 | Contenedor de tóner de desecho |
| 3 | Cubierta del lado derecho |
| 4 | Puerta frontal |

1 Extraiga el contenedor de tóner de desecho de repuesto.

2 Abra la puerta frontal.

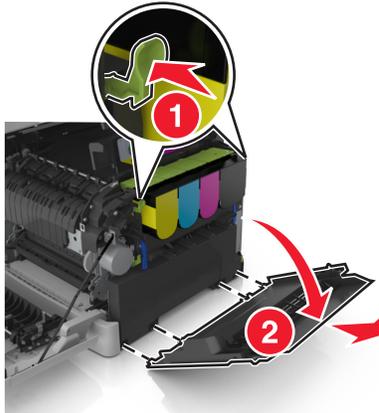
 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.



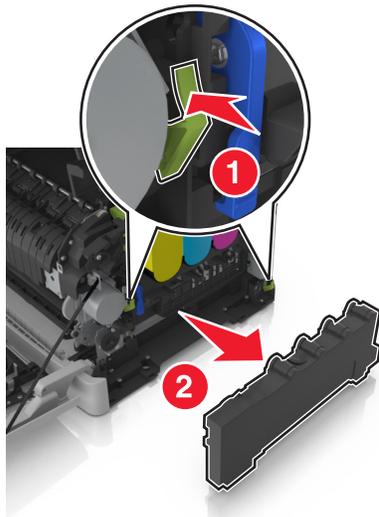
3 Abra la puerta superior.



4 Extraiga la cubierta del lado derecho.



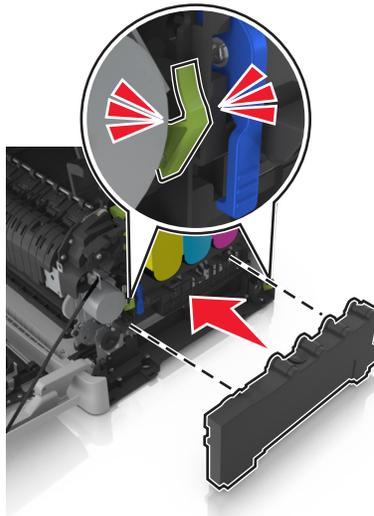
5 Pulse las dos palancas de liberación verdes a cada lado del contenedor de tóner de desecho y, a continuación, extráigalo.



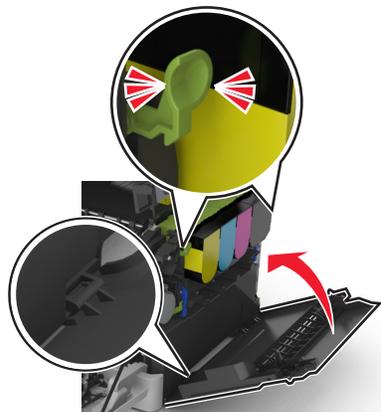
6 Selle el contenedor de tóner de desecho utilizado en el envoltorio.

Para obtener más información, consulte [“Reciclaje de los productos de Lexmark” en la página 128.](#)

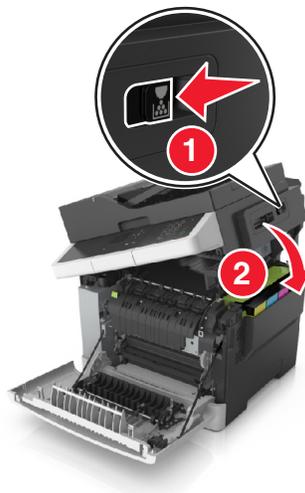
7 Introduzca el contenedor de tóner de desecho de repuesto.



8 Introduzca la cubierta del lado derecho.



9 Deslice y sujete el pestillo de liberación del lado derecho de la impresora y, a continuación, cierre lentamente la puerta superior.



10 Cierre la puerta frontal.



Sustitución de un kit de imagen negro y de color

1 Abra la puerta frontal.

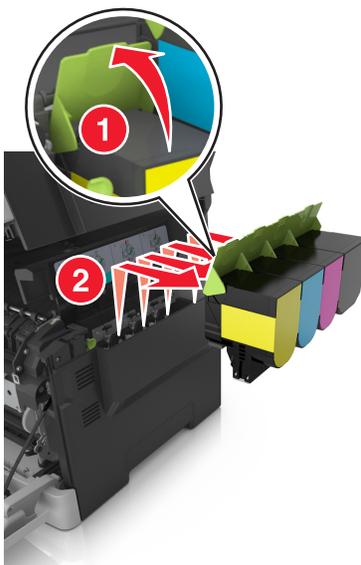
 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.



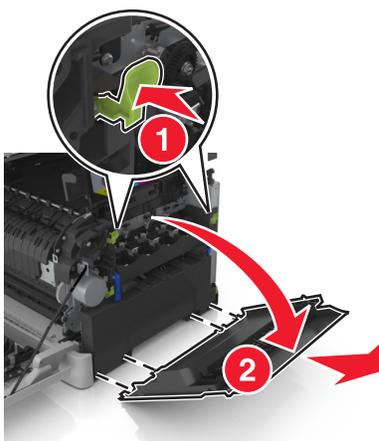
2 Abra la puerta superior.



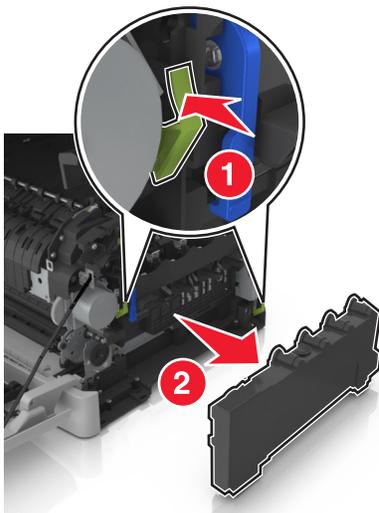
3 Extraiga el cartucho de tóner levantando las palancas y, a continuación, tirando suavemente del kit de imagen.



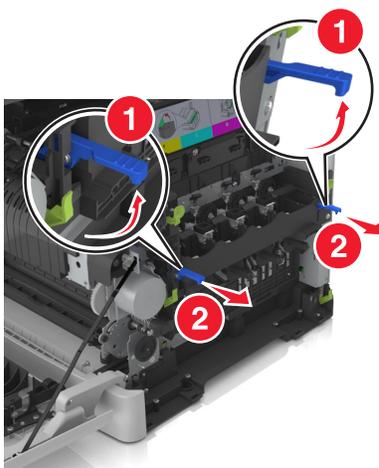
4 Extraiga la cubierta del lado derecho.



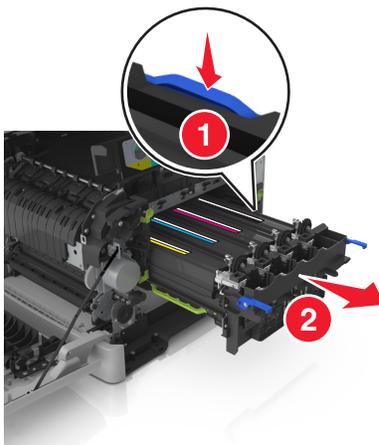
- 5** Pulse las dos palancas de liberación verdes a cada lado del contenedor de tóner de desecho y, a continuación, extráigalo.



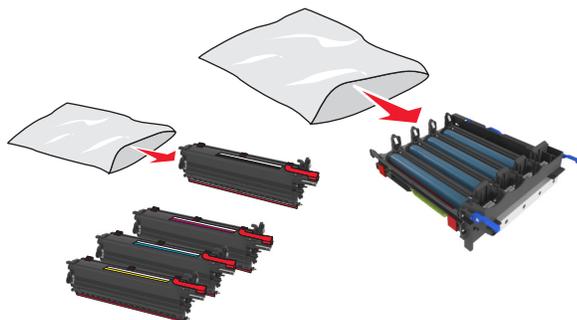
- 6** Levante las palancas azules de la unidad de imagen y tire después de la unidad de imagen hasta que se detenga.



- 7** Presione la palanca azul y sujete las asa verdes de los laterales para extraer la unidad de imagen.



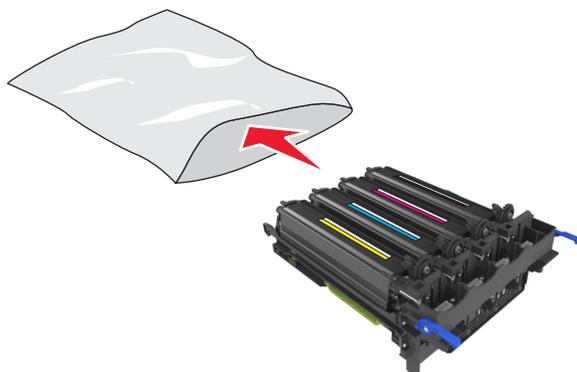
8 Desembale el kit de imagen negro y de color de repuesto.



Notas:

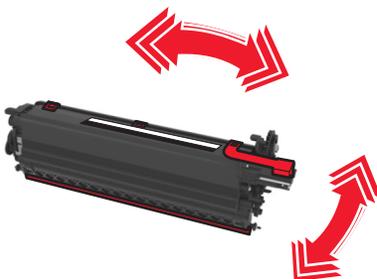
- La unidad de imagen de color incluye la unidad de imagen y las unidades de revelador de cian, magenta, amarillo y negro.
- La unidad de imagen negra incluye la unidad de imagen y la unidad de revelador de negro.

9 Introduzca la unidad de imagen usada en la bolsa en la que venía la unidad de imagen de recambio y séllela. Para obtener más información, consulte [“Reciclaje de los productos de Lexmark” en la página 128](#).

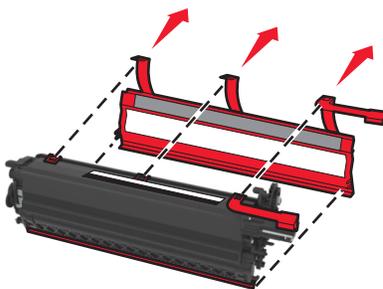


Nota: Cuando sustituya la unidad de imagen de negro, guarde las unidades de revelador de cian, magenta y amarillo. Deseche solo la unidad de revelador de negro.

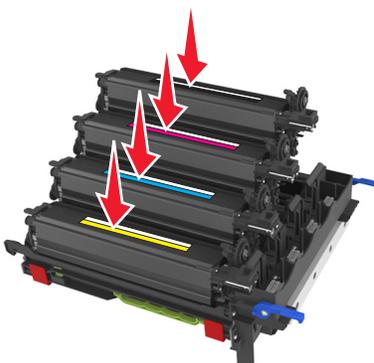
10 Agite suavemente las unidades de revelador de amarillo, cian, magenta y negro de un lado a otro.



11 Quite la tira roja de embalaje y el material adjunto de las unidades de revelador.

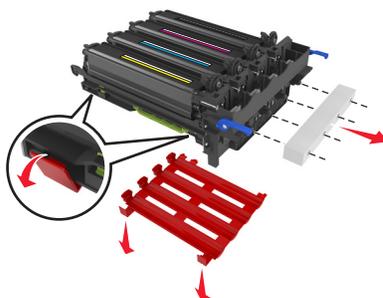


12 Inserte con cuidado las unidades de revelador de amarillo, cian, magenta y negro.



Nota: Asegúrese de que cada unidad de revelador se introduce en la ranura de color correspondiente.

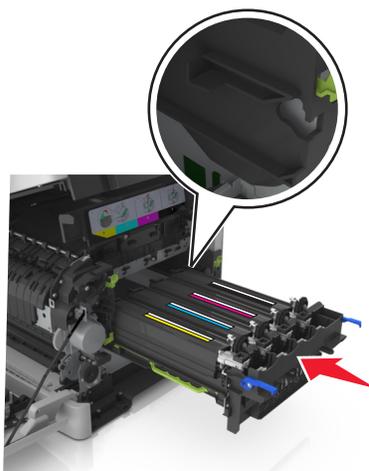
13 Retire la tira de embalaje roja del nuevo cartucho.



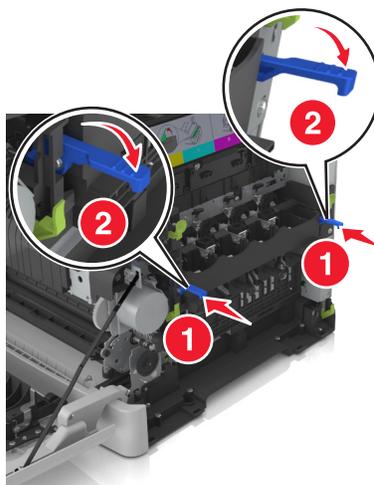
Advertencia: Posibles daños: No toque el tambor fotoconductor brillante que se encuentra debajo de la unidad de imágenes. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.



14 Alinee e inserte la unidad de imagen.

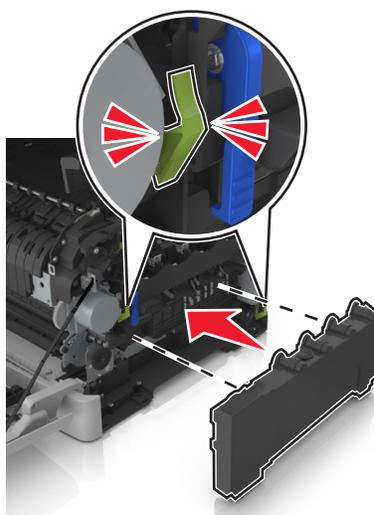


15 Con cuidado, empuje firmemente las palancas azules hasta que la unidad de imagen encaje en su lugar.

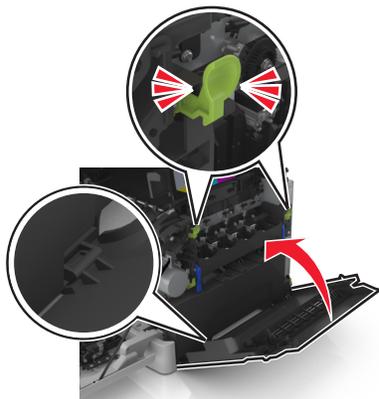


Nota: Asegúrese de que la unidad de imagen está completamente asentada.

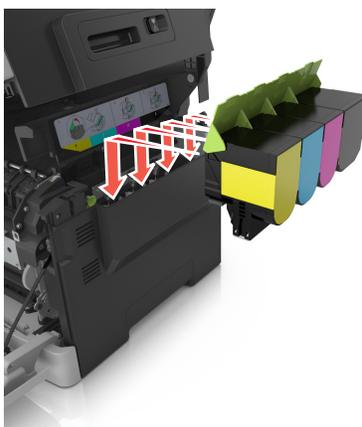
16 Introduzca el depósito de tóner de desecho.



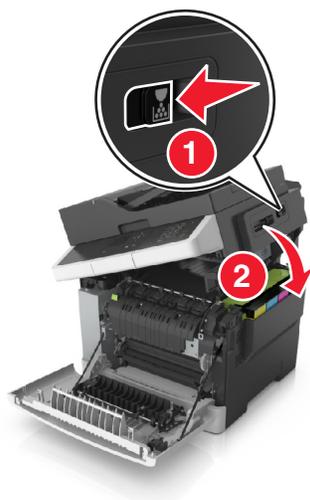
17 Introduzca la cubierta del lado derecho.



18 introduzca los cartuchos de tóner.



19 Deslice y sujete el pestillo de liberación del lado derecho de la impresora y, a continuación, cierre lentamente la puerta superior.



20 Cierre la puerta frontal.



Sustitución de cartuchos de tóner

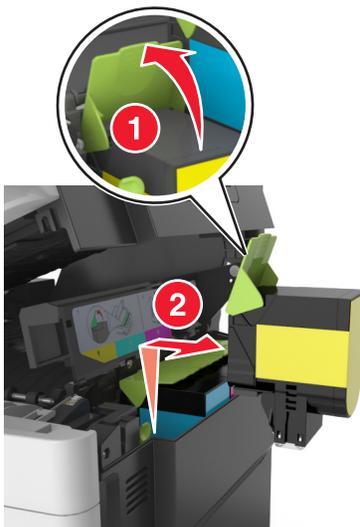
Advertencia: Posibles daños: La garantía no cubre los daños causados por el uso de un cartucho de tóner que no sea de Lexmark.

Nota: El uso de cartuchos de tóner que no sean de Lexmark puede reducir la calidad de impresión.

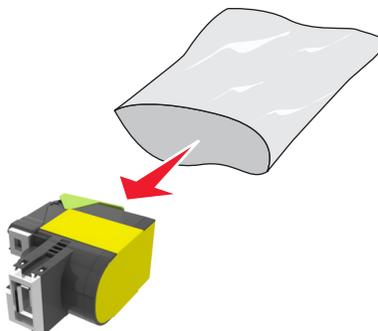
1 Abra la puerta superior.



- 2** Extraiga el cartucho de tóner levantando la palanca y, a continuación, sáquelo con cuidado del kit de imagen.



- 3** Desembale el cartucho de tóner nuevo y quite el embalaje.



- 4** Alinee el nuevo cartucho de tóner y, a continuación, presione hacia abajo el cartucho hasta que encaje en su sitio.



- 5 Deslice y sujete el pestillo de liberación del lado derecho de la impresora y, a continuación, cierre lentamente la puerta superior.



- 6 Introduzca el cartucho de tóner usado en la bolsa en la que venía el cartucho de tóner de repuesto y séllela. Para obtener más información, consulte [“Reciclaje de los productos de Lexmark” en la página 128](#).

Sustitución de una unidad de revelador

Sustituya la unidad de revelador cuando se produzca un defecto de calidad de impresión en la impresora.

- 1 Abra la puerta frontal.

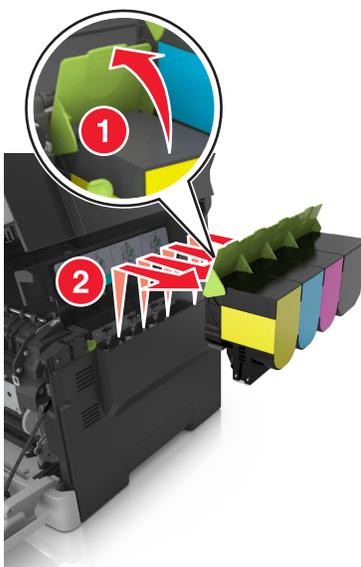
 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.



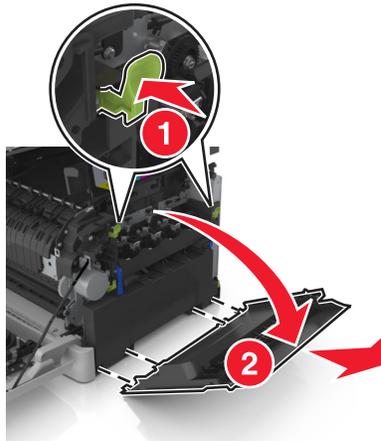
2 Abra la puerta superior.



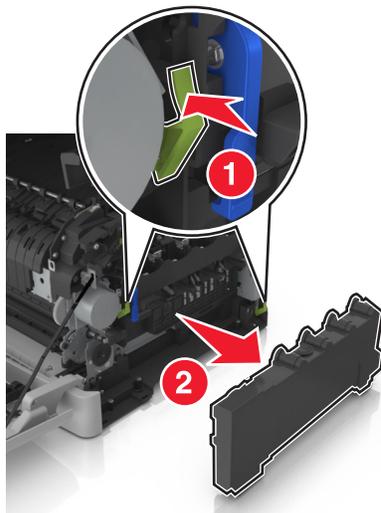
3 Levante el asa del cartucho de t nner y, a continuación, tirando suavemente para sacarlo de la unidad de imagen.



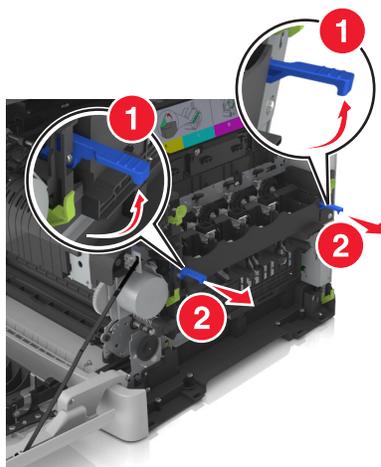
4 Extraiga la cubierta del lado derecho.



5 Pulse las dos palancas de liberación verdes a cada lado del contenedor de tóner de desecho y, a continuación, extráigalo.

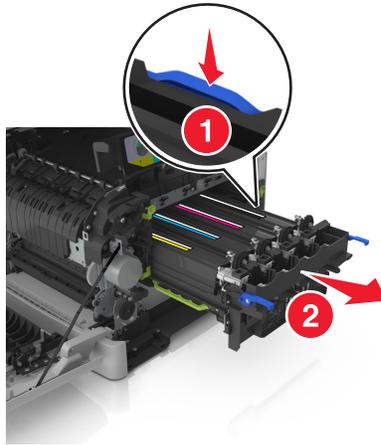


6 Levante las palancas azules de la unidad de imagen y tire después de la unidad de imagen hasta que se detenga.



7 Presione la palanca azul y sujete las asa verdes de los laterales para extraer la unidad de imagen.

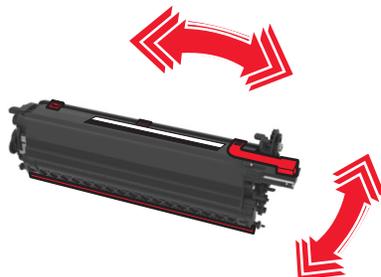
Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Si lo hace, podría dañar la unidad de imagen.



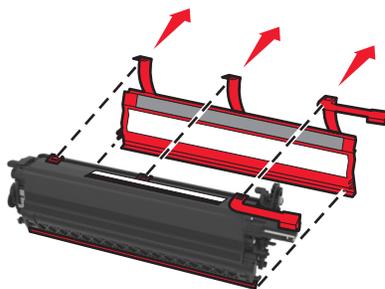
8 Extraiga la unidad de revelador usada.



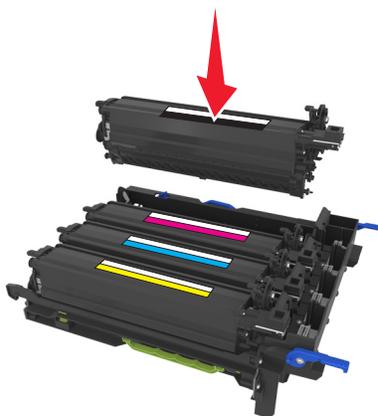
9 Agite suavemente la unidad de revelador de recambio de un lado a otro antes de sacarla de su embalaje.



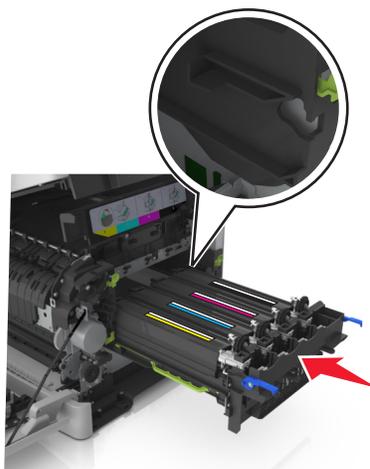
10 Retire la cubierta de protección roja de la unidad de revelador.



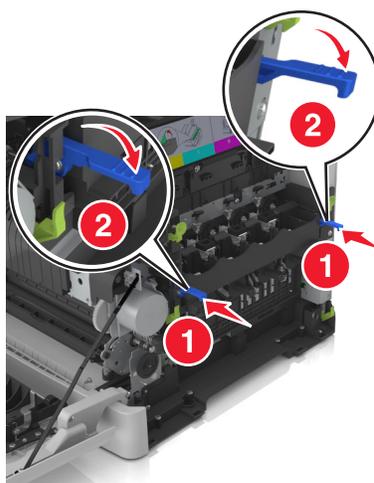
11 Inserte la unidad de revelador.



12 Alinee e inserte la unidad de imagen.

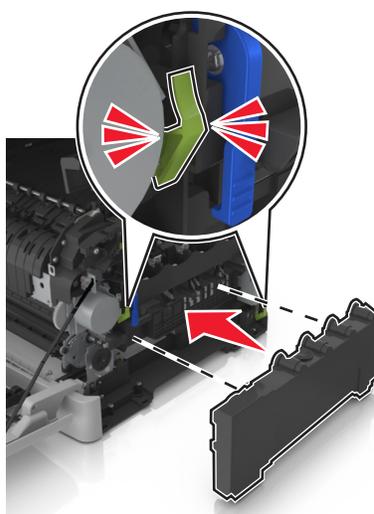


13 Con cuidado, empuje firmemente las palancas azules hasta que la unidad de imagen encaje en su lugar.

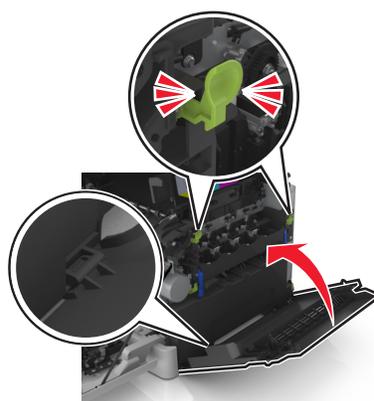


Nota: Asegúrese de que la unidad de imagen está completamente asentada.

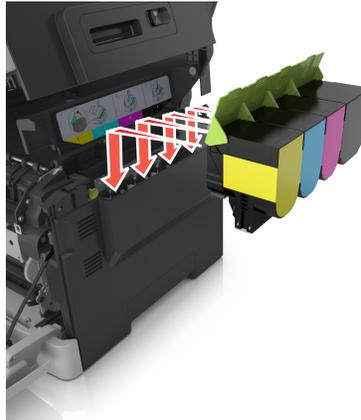
14 Sustituya el contenedor de tóner de desecho.



15 Introduzca la cubierta del lado derecho.



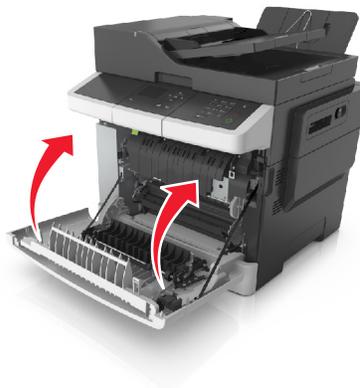
16 introduzca los cartuchos de tóner.



17 Deslice y sujete el pestillo de liberación del lado derecho de la impresora y, a continuación, cierre lentamente la puerta superior.



18 Cierre la puerta frontal.



19 Introduzca la unidad de revelador usada en la bolsa en la que venía la unidad de revelador de repuesto y séllela.

Para obtener más información, consulte [“Reciclaje de los productos de Lexmark” en la página 128.](#)

Traslado de la impresora

Desplazamiento de la impresora a otra ubicación

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Al mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Asegúrese de que todas las puertas y bandejas están cerradas.
- Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de tierra.
- Desconecte todos los cables de la impresora.
- Si la impresora tiene una base de ruedas, llévela con cuidado hasta la nueva ubicación. Preste atención a la hora de atravesar umbrales y saltos en los suelos.
- Si, en lugar de una base de ruedas, la impresora se apoya sobre bandejas opcionales, levántela de las bandejas. No intente levantar la impresora y las bandejas al mismo tiempo.
- Utilice siempre las agarraderas de la impresora para levantarla.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar toda el área de la impresora.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones del área de la impresora.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.
- No ponga los dedos bajo la impresora cuando la coloque.
- Asegúrese de que la impresora está rodeada de una zona despejada.

Nota: cualquier daño de la impresora ocasionado por su desplazamiento inadecuado queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.

Envío de la impresora

Cuando envíe la impresora, utilice el embalaje original.

Administración de la impresora

Búsqueda de información avanzada sobre la conexión de redes y el administrador

Este capítulo trata de las tareas básicas de soporte administrativo realizadas con Embedded Web Server. Si desea información sobre tareas de soporte del sistema más avanzadas, consulte la *Guía de conexión de redes* en el CD *Software y documentación* o *Embedded Web Server — Seguridad: Guía del administrador* en el sitio web de asistencia de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

Comprobación de la pantalla virtual

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Compruebe la pantalla virtual que aparece en la esquina superior izquierda de la pantalla.

La pantalla virtual funciona como lo haría una pantalla real en el panel de control de la impresora.

Configuración de alertas de correo electrónico

Configure la impresora para enviar alertas de correo electrónico cuando los suministros empiecen a agotarse, cuando sea necesario cambiar el papel o agregarlo o cuando exista un atasco de papel.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores**.

- 3 En el menú Otros valores, haga clic en **Configuración de la alerta de correo electrónico**.

- 4 Seleccione los elementos sobre los que desee recibir notificación y, a continuación, escriba las direcciones de correo electrónico.

- 5 Haga clic en **Enviar**.

Nota: para obtener más información sobre la configuración del servidor de correo electrónico, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Visualización de informes

En Embedded Web Server puede ver algunos informes. Estos informes resultan útiles para evaluar el estado de la impresora, la red y los suministros.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Pulse **Informes** y, a continuación, haga clic en el tipo de informe que desee ver.

Configuración de notificaciones de suministros desde Embedded Web Server

Puede determinar cómo desea que se le notifique cuando los suministros estén próximos a agotarse, a un nivel bajo, muy bajo o lleguen al final de su vida útil mediante la configuración de alertas que pueden seleccionarse.

Notas:

- Puede seleccionar alertas para los cartuchos de tóner, el kit de imagen, el kit de mantenimiento y el contenedor de tóner de desecho.
- Todas las alertas pueden configurarse para los estados del suministro "próximo a agotarse", "bajo" y "muy bajo". No todas las alertas pueden configurarse para el estado del suministro que indica el final de su vida útil. Está disponible una alerta por correo electrónico para todos los estados del suministro.
- El porcentaje de suministro restante estimado que activa la alerta se puede configurar en algunos suministros para algunos estados del suministro.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores de impresión > Notificaciones de suministros**.

- 3 En el menú desplegable de cada suministro, seleccione una de las siguientes las opciones de notificación:

| Notificación | Descripción |
|---|---|
| Desactivado | Se produce el comportamiento normal de la impresora para todos los suministros. |
| Solo correo electrónico | La impresora genera un mensaje de correo electrónico cuando se alcanza el estado del suministro. El estado del dispositivo aparece en las páginas de menú y de resumen. |
| ¹ La impresora genera un mensaje de correo electrónico sobre el estado del suministro cuando la notificación de suministros está activada. | |
| ² La impresora se detiene cuando algunos suministros se quedan vacíos para evitar daños. | |

| Notificación | Descripción |
|--|---|
| Advertencia | La impresora muestra el mensaje de advertencia y genera un mensaje de correo electrónico sobre el estado del suministro. La impresora no se detiene cuando se alcanza el estado del suministro. |
| Parada con continuación ¹ | La impresora deja de procesar trabajos cuando se alcanza el estado del suministro. Es necesario que el usuario pulse un botón para que la impresión continúe. |
| Parada sin continuación ^{1,2} | La impresora se detiene cuando se alcanza el estado del suministro. Debe reemplazarse el suministro para que la impresión continúe. |
| ¹ La impresora genera un mensaje de correo electrónico sobre el estado del suministro cuando la notificación de suministros está activada. ² La impresora se detiene cuando algunos suministros se quedan vacíos para evitar daños. | |

4 Haga clic en **Enviar**.

Copiar valores a otras impresoras

Nota: Esta función sólo está disponible en las impresoras de red.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Copiar valores de impresora**.

3 Para cambiar el idioma, seleccione un idioma en la lista desplegable y haga clic en **Haga clic aquí para enviar idioma**.

4 Haga clic en **Valores de la impresora**.

5 Escriba las direcciones IP de las impresoras de origen y de destino en los campos correspondientes.

Nota: Si desea agregar o eliminar una impresora de destino, haga clic en **Agregar IP de destino** o **Eliminar IP de destino**.

6 Haga clic en **Copiar valores de impresora**.

Restauración de los valores predeterminados de fábrica

Si desea conservar una lista de los valores de menú actuales como referencia, imprima una página de valores de menú antes de restaurar los valores predeterminados de fábrica. Para obtener más información, consulte [“Impresión de una página de valores de menú” en la página 29](#).

Si desea un método más completo de restauración de los valores predeterminados de fábrica de la impresora, utilice la opción Limpiar todos los valores. Para obtener más información, consulte [“Borrado de la memoria no volátil” en la página 131](#).

Advertencia: Posibles daños: Con la opción de restauración de valores predeterminados de fábrica se restauran la mayoría de los valores predeterminados de fábrica de la impresora. Entre las excepciones se incluyen el idioma de la pantalla, los mensajes y tamaños personalizados y los valores del menú Red/Puertos. Se eliminan todas las descargas almacenadas en la RAM.

En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores** >  > **Valores generales** >  > **Predeterm. fábrica** >  > **Restaurar ahora**
> 

Eliminación de atascos

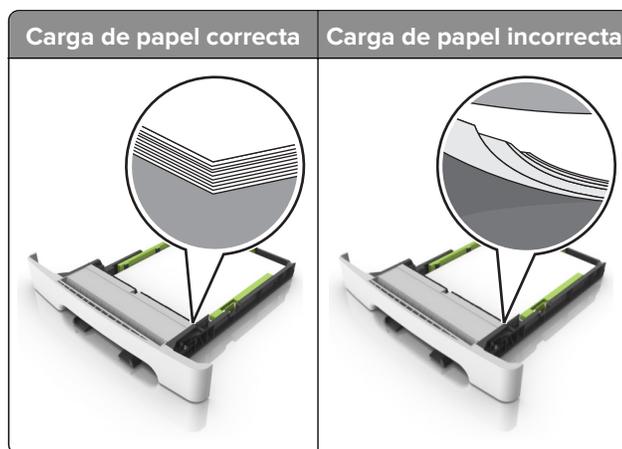
Si selecciona adecuadamente tanto el papel como el material especial y los carga correctamente, evitará la mayoría de los atascos de papel. Si se producen atascos, siga los pasos descritos en este capítulo.

Advertencia: Posibles daños: no utilice nunca una herramienta para eliminar un atasco. Si lo hace, puede dañar el fusor de forma permanente.

Cómo evitar atascos

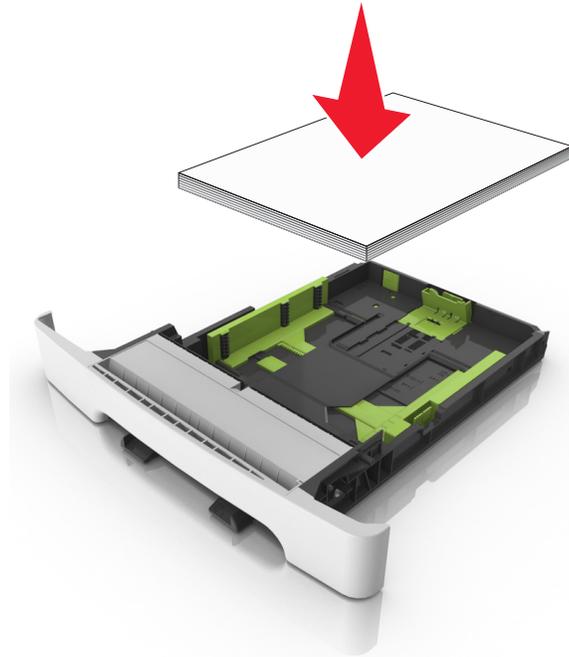
Cargue el papel correctamente

- Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja.



- No cargue ni extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo.
- No cargue demasiado papel. Asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.

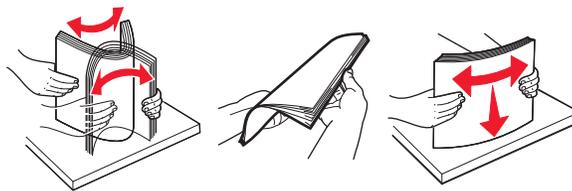
- No deslice el papel en la bandeja. Cárguelo tal como se muestra en la ilustración.



- Asegúrese de que las guías del papel estén colocadas correctamente y no estén demasiado ajustadas al papel ni a los sobres.
- Introduzca la bandeja con firmeza en la impresora después de cargar el papel.

Utilice papel recomendado

- Utilice sólo el papel o el material de impresión especial recomendado.
- No cargue papel arrugado, doblado, húmedo ni curvado.
- Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.

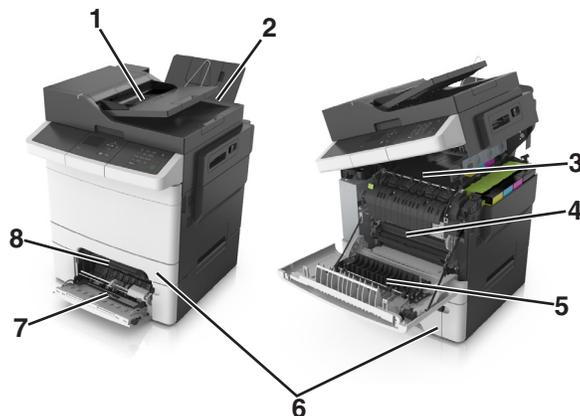


- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma bandeja.
- Asegúrese de que se definan el tamaño y el tipo de papel correctos en el equipo o en el panel de control de la impresora.
- Guarde el papel teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante.

Identificación de la ubicación del atasco

Notas:

- Cuando el Asistente de atascos está Activado, la impresora expulsa páginas en blanco o con impresiones parciales después de eliminar la página atascada. Compruebe si hay páginas en blanco en la salida impresa.
- Cuando Recuperación de atasco está fijado en Activado o Automático, la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas.



| | Ubicación del atasco |
|---|--|
| 1 | Alimentador de documentos automático (ADF) |
| 2 | Bandeja estándar |
| 3 | Fusor |
| 4 | Puerta frontal |
| 5 | Área del dúplex |
| 6 | Bandejas |
| 7 | Alimentador multiuso |
| 8 | Alimentador manual |

Atasco de papel en la bandeja estándar

1 Abra la puerta superior.



2 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



- 3 Cierre la puerta superior.

Atasco de papel en la puerta frontal

Atasco de papel en el fusor

- 1 Abra la puerta frontal y superior.

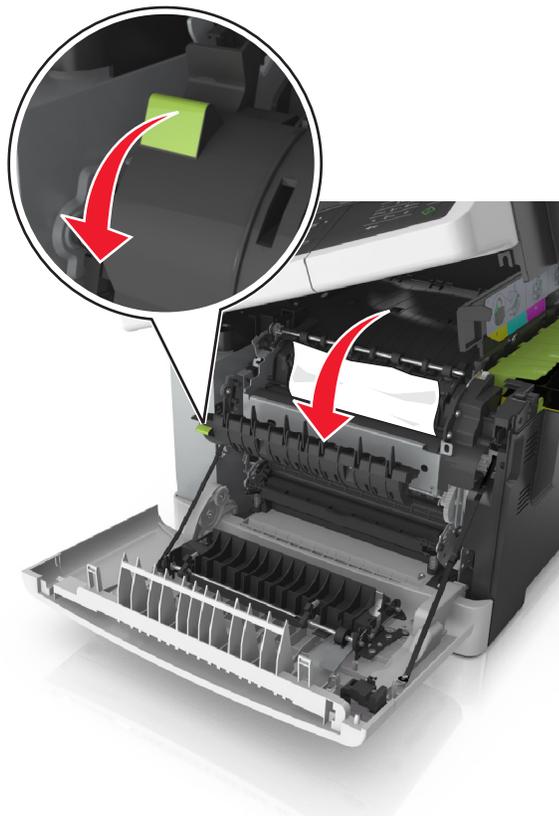
 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños producidos por un componente caliente, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.



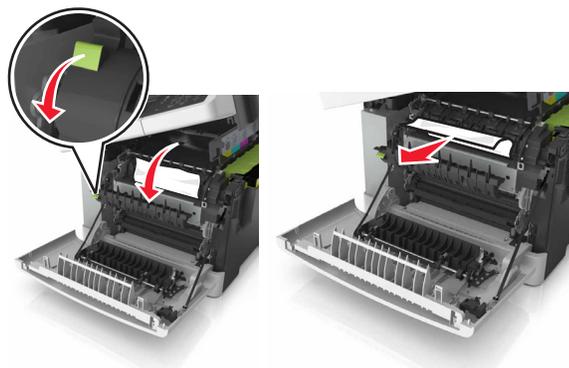
- 2 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.

- Por debajo del fusor



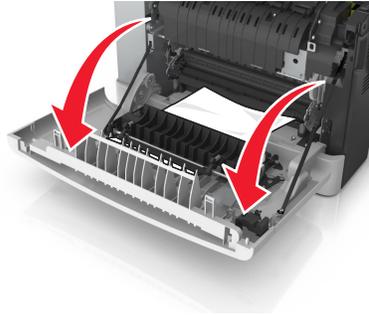
- En la puerta de acceso del fusor



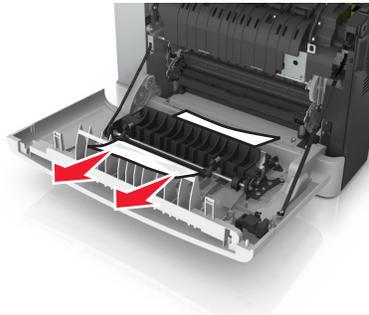
3 Cierre la puerta frontal y superior.

Atasco de papel en la unidad de impresión a doble cara

- 1 Abra la puerta frontal.



- 2 Retire el papel atascado.



- 3 Cierre la puerta frontal.

Atasco de papel en las bandejas

- 1 Extraiga la bandeja.



- 2 Retire el papel atascado.

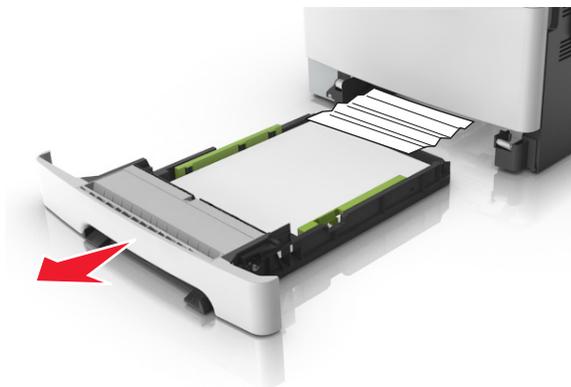
Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



3 Introduzca la bandeja.

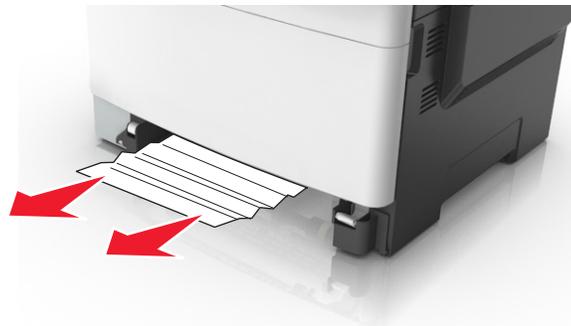
Atasco de papel en el alimentador manual

1 Extraiga la bandeja.



2 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



3 Introduzca la bandeja.

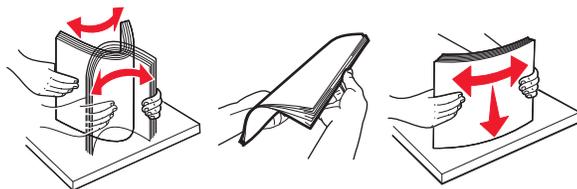
Atasco de papel en el alimentador multiuso

1 Retire el papel del alimentador multiuso.

2 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.

3 Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.

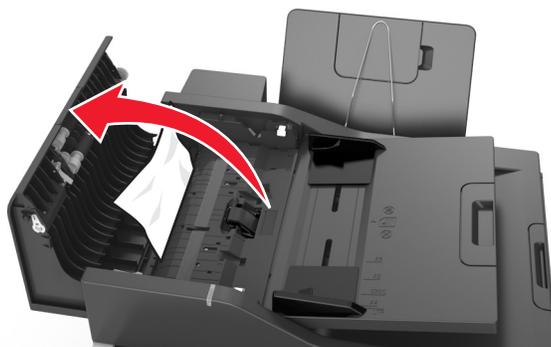


4 Vuelva a cargar el papel.



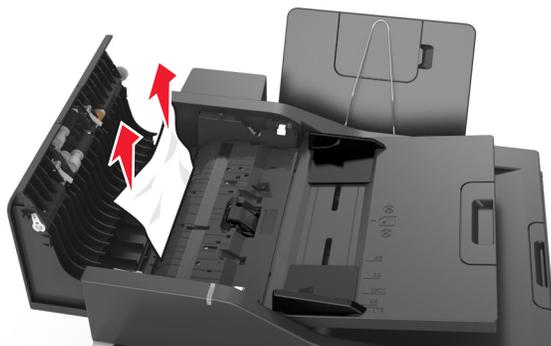
Atasco de papel en el alimentador automático de documentos

- 1** Extraiga todos los documentos originales de la bandeja del ADF.
- 2** Abra la cubierta del alimentador automático.



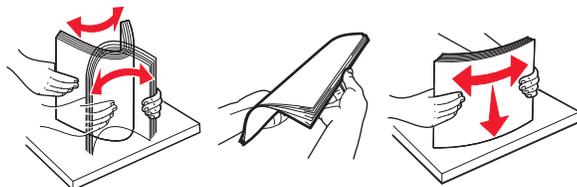
3 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



4 Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.

5 Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.



6 Vuelva a cargar los documentos en el ADF.

Solución de problemas

Descripción de los mensajes de la impresora

Ajuste de color

Espere a que se complete el proceso.

Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja y, a continuación, seleccione **Cambio de papel finalizado** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- **Nota:** Asegúrese de que se especifican el tamaño y el tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja y, a continuación, seleccione **Cambio de papel finalizado** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- **Nota:** Asegúrese de que se especifican el tamaño y el tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cambiar [origen del papel] a [tamaño de papel] [tipo de papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el tamaño y el tipo de papel correctos en la bandeja y, a continuación, seleccione **Cambio de papel finalizado** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- **Nota:** Asegúrese de que se especifican el tamaño y el tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.
- Cancele el trabajo de impresión.

Cerrar puerta

Asegúrese de que la cubierta derecha está instalada y, a continuación, cierre las puertas frontal y superior para borrar el mensaje.

Cierre la cubierta de la superficie y cargue los originales si se reinicia el trabajo [2yy.xx]

En el panel de control de la impresora, pruebe una o varias de las acciones siguientes:

- Seleccione **Digitalizar desde alimentador automático** y pulse  para continuar digitalizando desde el ADF inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Seleccione **Digitalizar desde superficie** y después pulse  para continuar digitalizando desde el cristal del escáner inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Seleccione **Terminar el trabajo sin más digitalización** y después pulse  para finalizar el último trabajo de digitalización realizado correctamente.

Nota: Esto no cancela el trabajo de digitalización. Todas las páginas correctamente digitalizadas se procesarán para su posterior copia o envío por correo electrónico.

- Seleccione **Reiniciar trabajo** y después pulse  para reiniciar el trabajo de digitalización con los mismos valores del trabajo de digitalización anterior.
- Seleccione **Cancelar trabajo** y después pulse  para borrar el mensaje y cancelar el trabajo de digitalización.

Cartucho [color] bajo [88.xy]

Puede que tenga que solicitar un cartucho de tóner. Si es necesario, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Cartucho [color] casi agotado [88.xy]

En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Cartucho de [color] casi agotado, quedan aproximadamente [x] páginas [88.xy]

Puede que tenga que sustituir el cartucho de tóner muy pronto. Para obtener más información consulte la sección “Sustitución de consumibles” en la *Guía del usuario*.

Si es necesario, seleccione **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

[39] Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para ignorar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Cancele el trabajo de impresión actual. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Instale más memoria de impresora.

[57] Cambio en configuración; algunos trabajos retenidos no se han restaurado

Se han invalidado los trabajos retenidos debido a alguno de los siguientes cambios en la impresora:

- Se ha actualizado el firmware de la impresora.
- Se ha eliminado la bandeja para el trabajo de impresión.
- El trabajo de impresión se ha enviado desde una unidad flash que ya no está conectada al puerto USB.
- El disco duro de la impresora contiene trabajos de impresión que se almacenaron mientras el disco duro estaba instalado en un modelo de impresora diferente.

Nota: El disco duro de la impresora y la unidad flash solo se pueden utilizar con determinados modelos de impresora.

En el panel de control de la impresora, seleccione **Continuar** para borrar el mensaje. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

[51] Flash defectuosa detectada

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Sustituya la tarjeta de memoria flash defectuosa.
- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para ignorar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Cancele el trabajo de impresión actual.

Error al leer unidad USB. Extraiga la unidad USB.

Se ha introducido un dispositivo USB no admitido. Extraiga el dispositivo USB e introduzca uno admitido.

Error al leer el concentrador USB. Extraiga el concentrador.

Se ha conectado un concentrador USB no compatible. Extraiga el concentrador USB no admitido e instale uno compatible.

[59] Bandeja [x] incompatible

Extraiga y vuelva a instalar la bandeja indicada para borrar el mensaje.

[34] Tamaño de papel incorrecto, abrir [origen del papel]

Nota: El origen de papel puede ser una bandeja o un alimentador.

Realice alguna de estas acciones:

- Cargue el tamaño de papel correcto en el origen de papel.
- En el panel de control de la impresora, seleccione **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión con un origen de papel diferente. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Compruebe las guías de longitud y ancho del origen de papel y asegúrese de que el papel está correctamente cargado.
- Asegúrese de que estén especificados el tamaño y el tipo de papel correctos en las Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.
- Asegúrese de que se especifican el tamaño y el tipo de papel en el menú Papel del panel de control de la impresora.
- Compruebe que el tamaño de papel está configurado correctamente. Por ejemplo, si el tamaño del alimentador multiuso se ha definido como Universal, asegúrese de que el papel es lo suficientemente grande para los datos que se están imprimiendo.
- Cancele el trabajo de impresión.

Introducir bandeja [x]

Introduzca la bandeja indicada en la impresora.

[37] Memoria insuficiente, se han eliminado algunos trabajos en espera

La impresora ha eliminado algunos trabajos retenidos para procesar los trabajos actuales.

Seleccione **Continuar** para borrar el mensaje. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

[37] Memoria insuficiente para clasificar trabajo

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para imprimir la parte del trabajo que ya está almacenada y empezar a clasificar el resto del trabajo de impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Cancele el trabajo de impresión actual.

[35] Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos

Instale memoria adicional en la impresora o pulse **Continuar** en el panel de control de la impresora para desactivar Guardar recursos, borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

[37] Memoria insuficiente; algunos trabajos retenidos no se restaurarán

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, seleccione **Continuar** para borrar el mensaje. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Borre otros trabajos en espera para liberar memoria de impresora adicional.

Cargar [origen del papel] con [nombre de tipo personalizado]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue la bandeja o el alimentador con papel adecuado del mismo tipo y tamaño.
- Para usar la bandeja con papel adecuado del mismo tipo y tamaño, seleccione **Papel cargado, continuar** en el panel de control de la impresora. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Nota: Si la impresora encuentra una bandeja con papel adecuado del mismo tipo y tamaño, utilizará esa bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.

- Cancele el trabajo actual.

Cargar [origen del papel] con [cadena personalizada]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue la bandeja o el alimentador con papel adecuado del mismo tipo y tamaño.
- Para usar la bandeja con papel adecuado del mismo tipo y tamaño, seleccione **Papel cargado, continuar** en el panel de control de la impresora. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Nota: Si la impresora encuentra una bandeja con papel del tamaño y tipo adecuados, utilizará esa bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.

- Cancele el trabajo actual.

Cargar [origen del papel] con [tamaño del papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue la bandeja o el alimentador con papel adecuado del mismo tamaño.
- Para usar la bandeja o el alimentador con papel adecuado del mismo tamaño, seleccione **Papel cargado, continuar** en el panel de control de la impresora. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Nota: Si la impresora encuentra una bandeja con papel del tamaño adecuado, cargará el papel de esa bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.

- Cancele el trabajo actual.

Cargar [origen del papel] con [tipo de papel] [tamaño del papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue la bandeja o el alimentador con papel adecuado del mismo tipo y tamaño.
- Para usar la bandeja con papel adecuado del mismo tipo y tamaño, seleccione **Papel cargado**, **continuar** en el panel de control de la impresora. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Nota: Si la impresora encuentra una bandeja con papel adecuado del mismo tipo y tamaño, cargará el papel de esa bandeja. En caso contrario, imprimirá desde el origen de papel predeterminado.

- Cancele el trabajo actual.

Cargar alimentador manual con [cadena personalizada]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el alimentador con el tipo y tamaño de papel correctos.
- Según el modelo de impresora, toque **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o pulse  en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancele el trabajo actual.

Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el alimentador con el tipo y tamaño de papel correctos.
- Según el modelo de impresora, toque **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o pulse  en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancele el trabajo actual.

Cargar alimentador manual con [tamaño de papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el alimentador con el tamaño de papel correcto.
- Según el modelo de impresora, toque **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o pulse  en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancele el trabajo actual.

Cargar alimentador manual con [tipo de papel] [tamaño de papel]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- Cargue el alimentador con el tipo y tamaño de papel correctos.
- Según el modelo de impresora, toque **Pedir confirmación de cada página, papel cargado** o pulse  en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
- Cancele el trabajo actual.

[80.xy] Kit de mantenimiento agotado

Es posible que deba solicitar un kit de mantenimiento. Para obtener más información, visite el sitio web de asistencia de Lexmark en <http://support.lexmark.com> o póngase en contacto con el servicio de atención al cliente y, a continuación, informe del mensaje.

Si es necesario, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

[80.xy] Kit de mantenimiento casi agotado

Para obtener más información, visite el sitio web de asistencia de Lexmark en <http://support.lexmark.com> o póngase en contacto con el servicio de atención al cliente y, a continuación, informe del mensaje.

Si es necesario, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

[80.xy] Kit de mantenimiento muy bajo

Puede que tenga que sustituir el kit de mantenimiento muy pronto. Para obtener más información, vaya a <http://support.lexmark.com> o póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Si es necesario, pulse  en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

[38] Memoria llena

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, seleccione **Cancelar trabajo** para borrar el mensaje. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Instale más memoria de impresora.

[54] Error de software en red [x]

Realice alguna de estas acciones:

- En el panel de control de la impresora, seleccione **Continuar** para continuar con la impresión. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala de nuevo.
- Actualice el firmware de la red en la impresora o el servidor de impresión. Para obtener más información, visite el sitio web de asistencia de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

[52] No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Elimine fuentes, macros y otros datos almacenados en la memoria flash.
- Actualice a una tarjeta de memoria flash de más capacidad.

Nota: Se borran las macros y fuentes descargadas que no se hayan guardado previamente en la memoria flash.

Para [consumibles] que no sean de Lexmark, consulte la Guía del usuario [33.xy]

Nota: El tipo de consumible puede ser el cartucho de tóner o la unidad de imagen.

La impresora ha detectado un consumible o una pieza instalada en la impresora que no es de Lexmark.

La impresora Lexmark ha sido diseñada para un óptimo rendimiento con consumibles y piezas originales de Lexmark. El uso de suministros o piezas de terceros puede afectar al rendimiento, la fiabilidad o el ciclo de vida de la impresora y de sus componentes de imagen. Para obtener más información, consulte [“Utilice componentes y suministros originales de Lexmark” en la página 135](#).

Todos los indicadores de duración han sido diseñados para funcionar con suministros y piezas de Lexmark, y podrían ocasionar resultados impredecibles si se utilizan suministros o piezas de terceros. Si se agota el uso de los componentes de imagen, pueden producirse daños en la impresora Lexmark o en sus componentes asociados.

Advertencia: Posibles daños: El uso de consumibles o piezas de terceros puede afectar a la cobertura de la garantía. Es posible que la garantía no cubra el daño ocasionado por el uso de consumibles o piezas de terceros.

Para asumir cualquiera de estos riesgos y continuar con el uso de consumibles y piezas no originales en la impresora, pulse  y  en el panel de control de la impresora simultáneamente durante 15 segundos para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Si no desea asumir estos riesgos, extraiga el consumible o la pieza de terceros de la impresora e instale un consumible o pieza original de Lexmark.

Nota: Para ver la lista de consumibles compatibles, consulte la sección "Solicitud de suministros" o visite www.lexmark.com.

La impresora ha tenido que reiniciarse. Puede que el último trabajo esté incompleto.

En el panel de control de la impresora, pulse  para borrar el mensaje y continuar con la impresión.

Para obtener más información, vaya a <http://support.lexmark.com> o póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Reinstalar cartucho [color] que falta o no responde [31.xy]

Realice alguna de estas acciones:

- Compruebe si falta el cartucho de tóner. Si falta, instálelo.

Para obtener información sobre la instalación del cartucho de tóner, consulte la sección “Sustitución de consumibles”.

- Si está instalado, extráigalo e instale de nuevo el cartucho de tóner que no responde.

Nota: Si aparece el mensaje después de reinstalar el consumible, sustituya el cartucho de tóner. Es posible que el cartucho esté defectuoso o que el consumible no sea original de Lexmark. Para obtener más información, consulte [“Utilice componentes y suministros originales de Lexmark” en la página 135.](#)

Reinstalar kit de imagen negro o de color que falta o no responde y todos los cartuchos [31.xy]

Realice alguna de estas acciones:

- Compruebe si falta el kit de imagen. Si falta, instálelo.

Para obtener información sobre la instalación del kit de imagen, consulte la sección “Sustitución de consumibles”.

- Si el kit de imagen está instalado, extráigalo y vuelva a instalar el kit de imagen que no responde.

Nota: Si aparece el mensaje después de reinstalar el consumible, sustituya el kit. Es posible que el kit de imagen esté defectuoso o que el consumible no sea original de Lexmark. Para obtener más información, consulte [“Utilice componentes y suministros originales de Lexmark” en la página 135.](#)

Volver a cargar las páginas impresas en la bandeja <x>

Pruebe una de la siguientes opciones:

- En el panel de control de la impresora, seleccione **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión en la segunda cara. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Cancele el trabajo de impresión.

Extraer material de embalaje, [nombre de zona]

- 1 Extraiga los restos de material de embalaje de la ubicación indicada.
- 2 En el panel de control de la impresora, toque **Continuar** para borrar el mensaje. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Retirar papel de la bandeja de salida estándar

Extraiga la pila de papel de la bandeja estándar.

Sustituir unidad de imagen [tipo], 0 páginas restantes aproximadas [84.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Sustituya la unidad de imagen indicada para borrar el mensaje y continuar la impresión. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.

Nota: Si no tiene una unidad de imagen de recambio, consulte la sección “Solicitud de suministros” de la *Guía del usuario* o visite www.lexmark.com.

Sustituir todos los originales si se reinicia el trabajo.

En el panel de control de la impresora, pruebe una o varias de las acciones siguientes:

- Seleccione **Digitalizar desde alimentador automático** y después pulse  para continuar digitalizando desde el ADF inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Seleccione **Digitalizar desde superficie** y después pulse  para continuar digitalizando desde el cristal del escáner inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Seleccione **Terminar el trabajo sin más digitalización** y después pulse  para finalizar el último trabajo de digitalización realizado correctamente.

Nota: Esto no cancela el trabajo de digitalización. Todas las páginas correctamente digitalizadas se procesarán para su posterior copia o envío por correo electrónico.

- Seleccione **Reiniciar trabajo** y después pulse  para reiniciar el trabajo de digitalización con los mismos valores del trabajo de digitalización anterior.
- Seleccione **Cancelar trabajo** y después pulse  para borrar el mensaje y cancelar el trabajo de digitalización.

Volver a colocar orig atasc si reinicia trab

En el panel de control de la impresora, pruebe una o varias de las acciones siguientes:

- Seleccione **Digitalizar desde alimentador automático** y después pulse  para continuar digitalizando desde el ADF inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Seleccione **Digitalizar desde superficie** y después pulse  para continuar digitalizando desde el cristal del escáner inmediatamente después del último trabajo de digitalización realizado correctamente.
- Seleccione **Terminar el trabajo sin más digitalización** y después pulse  para finalizar el último trabajo de digitalización realizado correctamente.

Nota: Esto no cancela el trabajo de digitalización. Todas las páginas correctamente digitalizadas se procesarán para su posterior copia o envío por correo electrónico.

- Seleccione **Reiniciar trabajo** y después pulse  para reiniciar el trabajo de digitalización con los mismos valores del trabajo de digitalización anterior.
- Seleccione **Cancelar trabajo** y después pulse  para borrar el mensaje y cancelar el trabajo de digitalización.

Sustituir kit de mantenimiento [80.xy]

Hay programadas tareas de mantenimiento para la impresora. Para obtener más información, vaya a <http://support.lexmark.com> o póngase en contacto con el representante de asistencia técnica e indique el mensaje.

Sustituir kit de imagen [tipo] que falta [31.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Instale la unidad de imagen indicada para borrar el mensaje. Para obtener más información consulte la sección “Sustitución de consumibles” en la *Guía del usuario*.

Sustituir contenedor de tóner de desecho que falta [31.xyz]

Instale el contenedor de tóner de desecho que falta para borrar el mensaje. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.

Sustituir cartucho [color] no admitido [32.xy]

Extraiga el cartucho de tóner e instale uno admitido para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.

Los siguientes códigos de error indican que se ha instalado un cartucho de tóner no original de Lexmark:

32,13
32,16
32,19
32,22
32,25
32,28
32,31
32,34
32,37

Para obtener más información, consulte [“Utilice componentes y suministros originales de Lexmark” en la página 135](#).

Nota: Si no tiene un cartucho de recambio, consulte la sección “Solicitud de suministros” o acceda a www.lexmark.com.

Sustituir unidad de imagen de negro y color no admitida [32.xy]

Extraiga el kit de imagen indicado e instale uno admitido para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.

Los siguientes códigos de error indican que se ha instalado un kit de imagen no original de Lexmark:

32.00
32.01
32.02
32.07

32.08
32.09
32.36
32.37
32.51
32.52
32.55
32.56
32.57
32.58
32.59

Para obtener más información, consulte [“Utilice componentes y suministros originales de Lexmark” en la página 135.](#)

Nota: Si no tiene un kit de imagen de recambio, consulte la sección “Solicitud de suministros” o visite www.lexmark.com.

Sustituir el contenedor de tóner de desecho [82.xy]

Sustituya el contenedor de tóner de desecho para que borre el mensaje.

Cubierta del alimentador automático del escáner abierta

Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.

[840.01] Escáner desactivado por administrador

Imprima sin tener activado el escáner o póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste. [840.02]

En el panel de control de la impresora, pruebe una o varias de las siguientes opciones:

- Seleccione **Continuar con el escáner desactivado** para volver a la pantalla de inicio y, a continuación, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.
- Seleccione **Reiniciar y activar el escáner automáticamente** para cancelar el trabajo.

Nota: De este modo, se intenta activar el escáner.

- En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

[2yy.xx] Atasco en escáner; extraiga todos los originales del escáner

Extraiga el papel atascado del escáner.

[2yy.xx] Atasco en escáner; extraiga todos los originales atascados del escáner

Extraiga el papel atascado del escáner.

Servidor SMTP no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema.

En el panel de control de la impresora, pulse  para borrar el mensaje.

Nota: Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

[54] Error de software en red estándar

Realice alguna de estas acciones:

- En el panel de control de la impresora, seleccione **Continuar** para continuar con la impresión. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla.
- Actualice el firmware de la red en la impresora o el servidor de impresión. Para obtener más información, visite el sitio web de asistencia de Lexmark en <http://support.lexmark.com>.

[56] Puerto USB estándar desactivado

En el panel de control de la impresora, seleccione **Continuar** para borrar el mensaje. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Notas:

- La impresora desecha cualquier dato recibido a través del puerto USB.
- Asegúrese de que el menú de la memoria intermedia del puerto USB no está configurado como Desactivado.

Consumibles necesarios para completar el trabajo

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, toque **Solicitud de suministros** para ver todos los mensajes de error que indican qué consumibles son necesarios para seguir procesando el trabajo actual. En el caso de los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para borrar el mensaje y continuar con la impresión.
 - 1 Realice inmediatamente el pedido del consumible que falta.
 - 2 Instale el consumible. Para obtener más información, consulte la hoja de instrucciones incluida con el consumible.
- Cancele el trabajo de impresión, instale el consumible que falta y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo de impresión.

[58] Demasiadas opciones flash instaladas

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
- 3 Retire la memoria flash sobrante.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- 5 Vuelva a encender la impresora.

[58] Demasiadas bandejas instaladas

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
- 3 Retire las bandejas sobrantes.
- 4 Conecte el cable de alimentación a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.
- 5 Vuelva a encender la impresora.

Unidad de imagen [tipo] baja [84.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Puede que tenga que realizar el pedido de una unidad de imagen. Si es necesario, seleccione **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Unidad de imagen [tipo] casi agotada [84.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Si es necesario, seleccione **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Unidad de imagen [tipo] casi agotada, quedan aproximadamente [x] páginas [84.xy]

Nota: El tipo puede ser un kit de imagen negro o un kit de imagen negro o a color.

Puede que tenga que sustituir el kit de imagen muy pronto. Para obtener más información consulte la sección “Sustitución de consumibles” en la *Guía del usuario*.

Si es necesario, seleccione **Continuar** en el panel de control de la impresora para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Flash sin formato detectada [53]

Realice al menos una de las acciones siguientes:

- En el panel de control de la impresora, seleccione **Continuar** para detener la operación de desfragmentación y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.
- Formatee la memoria flash.

Nota: Si el mensaje de error continúa, es posible que la memoria flash venga defectuosa y deba sustituirla.

Contenedor de tóner de desecho casi lleno [82.xy]

Puede que tenga que solicitar un contenedor de tóner de desecho. En el panel de control de la impresora, pulse **Continuar** para borrar el mensaje y continuar con la impresión. En impresoras sin pantalla táctil, pulse  para confirmar.

Servidor Weblink no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema.

En el panel de control de la impresora, pulse  para borrar el mensaje.

Nota: Si aparece el mensaje de nuevo, póngase en contacto con el personal de asistencia técnica.

Solución de problemas de la impresora

Problemas básicos de la impresora

La impresora no responde

| Acción | Sí | No |
|--|---|------------------------|
| <p>Paso 1 Asegúrese de que la impresora está encendida.</p> <p>¿La impresora está encendida?</p> | Vaya al paso 2. | Encienda la impresora. |
| <p>Paso 2 Compruebe si la impresora está en modo de suspensión o en modo de hibernación.</p> <p>¿Está la impresora en modo de suspensión o hibernación?</p> | Pulse el botón de suspensión para reactivar la impresora cuando esté en modo de suspensión o hibernación. | Vaya al paso 3. |

| Acción | Sí | No |
|---|---|---|
| <p>Paso 3</p> <p>Compruebe si un extremo del cable de alimentación está enchufado a la impresora y el otro a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.</p> <p>¿El cable de alimentación está enchufado a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra?</p> | Vaya al paso 4. | Enchufe un extremo del cable de alimentación a la impresora y el otro a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra. |
| <p>Paso 4</p> <p>Compruebe el resto de equipos eléctricos enchufados a la toma de corriente.</p> <p>¿El resto de equipos eléctricos funciona?</p> | Desenchufe el resto de equipos eléctricos y encienda la impresora. Si la impresora no funciona, vuelva a conectar el resto de equipos eléctricos. | Vaya al paso 5. |
| <p>Paso 5</p> <p>Compruebe si los cables que conectan la impresora con el equipo están insertados en los puertos correctos.</p> <p>¿Están los cables insertados en los puertos correctos?</p> | Vaya al paso 6. | <p>Asegúrese de que los siguientes elementos coinciden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El símbolo USB del cable con el mismo símbolo de la impresora • El cable Ethernet adecuado con el puerto Ethernet. |
| <p>Paso 6</p> <p>Asegúrese de que la toma de corriente no se desconecta mediante ningún tipo de interruptor.</p> <p>¿La toma de corriente se desconecta mediante algún tipo de interruptor?</p> | Encienda o restablezca el interruptor. | Vaya al paso 7. |
| <p>Paso 7</p> <p>Compruebe si la impresora está enchufada a algún protector de sobretensión, fuentes de alimentación permanentes o cables alargadores.</p> <p>¿Está la impresora enchufada a algún protector de sobretensión, fuentes de alimentación permanentes o cables alargadores?</p> | Conecte el cable de alimentación de la impresora directamente a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra. | Vaya al paso 8. |
| <p>Paso 8</p> <p>Compruebe si un extremo del cable de la impresora está enchufado a un puerto de la impresora y el otro, al equipo, al servidor de impresión, a una opción o a otro dispositivo de red.</p> <p>¿El cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al equipo, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red?</p> | Vaya al paso 9. | Conecte el cable de la impresora correctamente a la misma y al equipo, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red. |

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|---|
| <p>Paso 9 Asegúrese de instalar todas las opciones de hardware correctamente y de extraer el material de embalaje.</p> <p>¿Están todas las opciones de hardware instaladas correctamente y el material de embalaje extraído?</p> | Vaya al paso 10. | Apague la impresora, extraiga todo el material de embalaje y, a continuación, vuelva a instalar las opciones de hardware y encienda la impresora. |
| <p>Paso 10 Compruebe si ha seleccionado los valores de puerto correctos en el controlador de la impresora.</p> <p>¿Los valores de puerto son correctos?</p> | Vaya al paso 11. | Utilice los valores del controlador de la impresora correctos. |
| <p>Paso 11 Compruebe el controlador de impresora instalado.</p> <p>¿Está instalado el controlador de impresora correcto?</p> | Vaya al paso 12. | Instale el controlador de impresora correcto. |
| <p>Paso 12 Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.</p> <p>¿Funciona la impresora?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

La pantalla de la impresora está en blanco

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|--|
| <p>Paso 1 Pulse el botón de suspensión en el panel de control de la impresora.</p> <p>¿Aparece el mensaje Lista en el panel de control de la impresora?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2 Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.</p> <p>¿Aparecen los mensajes Espere y Lista en la pantalla de la impresora?</p> | El problema se ha solucionado. | Apague la impresora y, a continuación, póngase en contacto con atención al cliente . |

Problemas de opciones

No se puede detectar la opción interna

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|--|
| <p>Paso 1</p> <p>Apague la impresora, espere unos 10 segundos aproximadamente y, a continuación, encienda la impresora.</p> <p>¿Funciona correctamente la opción interna?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>Compruebe si la opción interna está correctamente instalada en la placa de la controladora.</p> <p>a Apague a impresora con el interruptor y desenchufe el cable de alimentación de la toma de corriente.</p> <p>b Asegúrese de que la opción interna está instalada en el conector adecuado de la placa de la controladora.</p> <p>c Conecte el cable de alimentación a la impresora y, a continuación, a un enchufe con toma de tierra. Encienda la impresora.</p> <p>¿Está bien conectada la opción interna en la placa de la controladora?</p> | Vaya al paso 3. | Conecte la opción interna a la placa de la controladora. |
| <p>Paso 3</p> <p>Imprima una página de valores de menú y compruebe si la opción interna aparece en la lista de Funciones instaladas.</p> <p>¿Aparece la opción interna en la página de valores del menú?</p> | Vaya al paso 4. | Vuelva a instalar la opción interna. |
| <p>Paso 4</p> <p>a Compruebe si la opción interna está seleccionada.</p> <p>Es posible que sea necesario añadir manualmente la opción interna en el controlador de la impresora para que esté disponible para los trabajos de impresión. Para obtener más información, consulte “Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión” en la página 25.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Funciona correctamente la opción interna?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente. |

Problemas de bandeja

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>a Extraiga la bandeja y, a continuación, pruebe una o varias de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compruebe que el papel está bien introducido y que no hay atascos. • Compruebe que los indicadores de tamaño del papel de las guías están alineadas con los indicadores del tamaño de papel de la bandeja. • Si está imprimiendo en papel de tamaño personalizado, asegúrese de que las guías de papel se apoyan en los bordes del papel. • Asegúrese de que el papel no exceda el indicador de capacidad máxima de papel. • Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja. <p>b Compruebe si la bandeja se cierra correctamente.</p> <p>¿La bandeja funciona?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>a Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala de nuevo.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿La bandeja funciona?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 3. |
| <p>Paso 3</p> <p>Compruebe si se ha instalado la bandeja y la impresora la ha reconocido.</p> <p>Imprima una página de valores de menú y, a continuación, compruebe si la bandeja aparece en la lista Opciones instaladas.</p> <p>¿Aparece la bandeja en la página de valores de menú?</p> | Vaya al paso 4. | Vuelva a instalar la bandeja. Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la bandeja. |
| <p>Paso 4</p> <p>Compruebe si la bandeja está disponible en el controlador de la impresora.</p> <p>Nota: Si es necesario, añada manualmente la bandeja en el controlador de la impresora para que esté disponible para los trabajos de impresión. Para obtener más información, consulte “Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión” en la página 25.</p> <p>¿La bandeja está disponible en el controlador de la impresora?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

Problemas de alimentación del papel

Las páginas atascadas no se vuelven a imprimir

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>a Active la recuperación de atascos.</p> <p>1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta: Valores > Valores generales > Recuperación de impresión > Recuperación de atasco</p> <p>2 Seleccione Activado o Automático.</p> <p>3 En función de modelo de impresora, pulse  o toque Enviar.</p> <p>b Vuelva a enviar las páginas que no se han impreso.</p> <p>¿Se han vuelto a imprimir las páginas atascadas?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

El papel se atasca frecuentemente

| Acción | Sí | No |
|---|-----------------|--------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Extraiga la bandeja y, a continuación, pruebe una o varias de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja. • Compruebe que los indicadores de tamaño del papel de las guías están alineadas con los indicadores del tamaño de papel de la bandeja. • Compruebe que las guías de papel están alineadas con los bordes del papel. • Asegúrese de que el papel no exceda el indicador de capacidad máxima de papel. • Compruebe que está imprimiendo en un tipo y tamaño de papel recomendado. <p>b Inserte la bandeja correctamente.</p> <p>Si la recuperación de atasco está activada, entonces los trabajos de impresión se volverán a imprimir de forma automática.</p> <p>¿Se siguen produciendo atascos de papel con frecuencia?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>a Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se siguen produciendo atascos de papel con frecuencia?</p> | Vaya al paso 3. | El problema se ha solucionado. |

| Acción | Sí | No |
|--|---|---------------------------------------|
| <p>Paso 3</p> <p>a Revise las sugerencias para evitar atascos de papel. para obtener más información, consulte “Cómo evitar atascos” en la página 162.</p> <p>b Siga las recomendaciones y, a continuación, reenvíe el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se siguen produciendo atascos de papel con frecuencia?</p> | <p>Póngase en contacto con atención al cliente.</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> |

El mensaje Atasco de papel permanece después de haber eliminado el atasco

| Acción | Sí | No |
|---|---|---------------------------------------|
| <p>a Realice una de las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para modelos de impresora con pantalla táctil, pulse  o Terminado. • Para modelos de impresora sin pantalla táctil, seleccione Siguiente >  > Eliminar el atasco, pulse Aceptar > . <p>b Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla de la impresora.</p> <p>¿Sigue apareciendo el mensaje de atasco de papel?</p> | <p>Póngase en contacto con atención al cliente.</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> |

Solución de problemas de impresión

Problemas de impresión

Los trabajos confidenciales u otro tipo de trabajos retenidos no se imprimen

Nota: los trabajos de impresión Confidencial, Verificar, Reservar y Repetir se pueden eliminar si la impresora necesita más memoria para procesar trabajos retenidos adicionales.

| Acción | Sí | No |
|--|---------------------------------------|--|
| <p>Paso 1</p> <p>Abra la carpeta de trabajos en espera en la pantalla de la impresora y, a continuación, verifique que en la lista aparece su trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparece su trabajo de impresión en la carpeta de trabajos en espera?</p> | <p>Vaya al paso 2.</p> | <p>Seleccione una de las opciones de Imprimir y poner en espera, y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo de impresión. Para obtener más información, consulte “Impresión de trabajos en espera” en la página 55.</p> |
| <p>Paso 2</p> <p>El trabajo de impresión podría contener un error de formato o datos no válidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elimine el trabajo de impresión y, a continuación, envíelo de nuevo. • Para archivos PDF, genere un PDF nuevo y, a continuación vuelva a imprimirlo. <p>Si está imprimiendo desde Internet, es posible que la impresora esté leyendo varios nombres de trabajos de impresión creyendo que son duplicados y los borre todos excepto el primero.</p> <p>Para usuarios de Windows</p> <ol style="list-style-type: none"> Abra la carpeta Propiedades de impresión. En el cuadro de diálogo Imprimir y poner en espera, seleccione la casilla de verificación “Conservar documentos duplicados”. Introducir un número de PIN. <p>Para usuarios de Macintosh</p> <p>Guardar cada trabajo de impresión, nombrar cada nombre de un modo distinto y, a continuación, enviar los trabajos por separado a la impresora.</p> <p>¿Se imprime el trabajo?</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> | <p>Vaya al paso 3.</p> |
| <p>Paso 3</p> <p>Elimine algunos de los trabajos en espera para liberar memoria adicional de la impresora.</p> <p>¿Se imprime el trabajo?</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> | <p>Agregar memoria adicional a la impresora.</p> |

Se imprimen caracteres incorrectos

| Acción | Sí | No |
|---|---|--------------------------------|
| <p>Paso 1 Asegúrese de que la impresora no está en modo Rastreo hexadecimal.</p> <p>Nota: Si aparece Hex. preparado en la pantalla de la impresora, apague la impresora y, a continuación, vuelva a encenderla para desactivar el modo Rastreo hexadecimal.</p> <p>¿Está la impresora en modo Rastreo hexadecimal?</p> | Desactive el modo Rastreo hexadecimal. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>a En el panel de control de la impresora, seleccione Red estándar o Red [x] y, a continuación, establezca SmartSwitch como Activado.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se imprimen los caracteres incorrectos?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

El trabajo se imprime desde la bandeja incorrecta o en el papel incorrecto

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|-----------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Compruebe que está imprimiendo en un papel admitido por la bandeja.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿El trabajo se ha impreso desde la bandeja correcta o en el papel correcto?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>a En el menú Papel del panel de control de la impresora, defina el tamaño y el tipo del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿El trabajo se ha impreso desde la bandeja correcta o en el papel correcto?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 3. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Según el sistema operativo, abra Preferencias de impresión o el cuadro de diálogo Imprimir y, a continuación, especifique el tipo de papel.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿El trabajo se ha impreso desde la bandeja correcta o en el papel correcto?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 4. |

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|---|
| <p>Paso 4</p> <p>a Compruebe si las bandejas no se enlazan.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿El trabajo se ha impreso desde la bandeja correcta o en el papel correcto?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

Los trabajos grandes no se clasifican

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>a En el menú Acabado del panel de control de la impresora, defina Clasificar como (1,2,3) (1,2,3).</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿El trabajo se ha impreso y clasificado correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>a En el software de la impresora, defina Clasificar como (1,2,3) (1,2,3).</p> <p>Nota: Si define Clasificar como (1,1,1) (2,2,2) en el software, se anulará el valor del menú Acabado.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿El trabajo se ha impreso y clasificado correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 3. |
| <p>Paso 3</p> <p>Reduzca la complejidad del trabajo de impresión al eliminar el número y el tamaño de las fuentes, el número y complejidad de imágenes y el número de páginas del trabajo.</p> <p>¿El trabajo se ha impreso y clasificado correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

No se imprimen los archivos PDF en varios idiomas

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|-----------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Compruebe si las opciones de impresión de la salida PDF están definidas para incrustar todas las fuentes.</p> <p>Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con Adobe Acrobat.</p> <p>b Genere un nuevo archivo PDF y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Los archivos se imprimen?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Paso 2</p> <p>a Abra el documento que desea imprimir en Adobe Acrobat.</p> <p>b Haga clic en Archivo > Imprimir > Avanzado > Imprimir como imagen > Aceptar > Aceptar.</p> <p>¿Los archivos se imprimen?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

No se imprimen los trabajos de impresión

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|-----------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a En el documento que está intentando imprimir, abra el cuadro de diálogo Imprimir y compruebe si ha seleccionado la impresora correcta.</p> <p>Nota: Si la impresora no es la predeterminada, debe seleccionar la impresora para cada documento que desee imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se imprimen los trabajos?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>a Compruebe si la impresora está enchufada y encendida, y si aparece el mensaje Lista en la pantalla de la impresora.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Los trabajos se imprimen?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 3. |
| <p>Paso 3</p> <p>Si aparece un mensaje de error en la pantalla de la impresora, borre el mensaje.</p> <p>Nota: La impresora continuará imprimiendo después de borrar el mensaje.</p> <p>¿Se imprimen los trabajos?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 4. |
| <p>Paso 4</p> <p>a Compruebe si los puertos (USB, serie o Ethernet) funcionan y si los cables están bien conectados al equipo y a la impresora.</p> <p>Nota: Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se imprimen los trabajos?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 5. |
| <p>Paso 5</p> <p>a Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala de nuevo.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Los trabajos se imprimen?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 6. |

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|--|
| <p>Paso 6</p> <p>a Desinstale el software de la impresora y vuelva a instalarlo. Para obtener más información, consulte “Instalación del software de la impresora” en la página 24.</p> <p>Nota: El software de la impresora está disponible en http://support.lexmark.com.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Los trabajos se imprimen?</p> | El problema se ha solucionado. | Contacto atención al cliente . |

El trabajo de impresión tarda más de lo esperado

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|-----------------|
| <p>Paso 1</p> <p>Cambiar los valores medioambientales de la impresora.</p> <p>a En el panel de control de la impresora, navegue hasta: Valores > Valores generales</p> <p>b Seleccione Modo económico o Modo silencioso y, a continuación, seleccione Desactivado.</p> <p>Nota: La desactivación del Modo económico o del Modo silencioso puede aumentar el consumo de energía o de suministros, o ambos.</p> <p>¿Se ha impreso el trabajo?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>Reduzca el número y el tamaño de las fuentes, el número y la complejidad de imágenes y el número de páginas del trabajo de impresión y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo.</p> <p>¿Se ha impreso el trabajo?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 3. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Elimine los trabajos retenidos almacenados en la memoria de la impresora.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se ha impreso el trabajo?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 4. |
| <p>Paso 4</p> <p>a Desactive la función Protección de página. En el panel de control de la impresora, navegue hasta: Valores > Valores generales > Recuperación de impresión > Protección de página > Desactivada</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se ha impreso el trabajo?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 5. |

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|---|
| <p>Paso 5</p> <p>a Compruebe si las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión están bien fijadas. Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se ha impreso el trabajo?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 6. |
| <p>Paso 6</p> <p>Instale memoria adicional en la impresora y, a continuación, vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se ha impreso el trabajo?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

No funciona el enlace de bandejas

Notas:

- Las bandejas pueden detectar la longitud del papel.
- El alimentador multiuso no detecta automáticamente el tamaño del papel. Debe configurar el tamaño del papel desde el menú Tamaño/Tipo de papel.

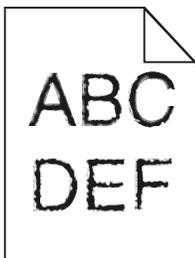
| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>a Abra las bandejas y, a continuación, compruebe si contienen papel del mismo tamaño y tipo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compruebe que las guías de papel están en la posición adecuada para el tamaño de papel cargado en cada bandeja. • Compruebe que los indicadores de tamaño del papel de las guías están alineadas con los indicadores del tamaño de papel de la bandeja. <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se enlazan las bandejas correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>a En el panel de control de la impresora, defina el tipo y tamaño del papel, en el menú Papel, para que coincidan con el papel cargado en las bandejas que se van a enlazar.</p> <p>Nota: El tamaño y el tipo de papel deben coincidir para que las bandejas se enlacen.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se enlazan las bandejas correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

Se producen saltos de página inesperados

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Paso 1 Ajuste los valores de tiempo de espera de impresión.</p> <p>a En el panel de control de la impresora, navegue hasta: Valores > Valores generales > Tiempos de espera > Tiempo de espera de impresión</p> <p>b Seleccione un valor más alto y, a continuación, según el modelo de su impresora, seleccione  o Enviar.</p> <p>c Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿El archivo se ha impreso correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2 a Compruebe si el archivo original tiene saltos de página manuales. b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿El archivo se ha impreso correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

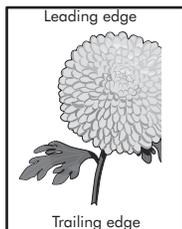
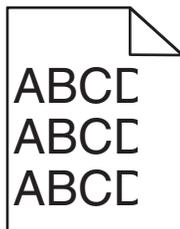
Problemas de calidad de impresión

Los caracteres tienen bordes dentados o desiguales



| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|---|
| <p>Paso 1 a Imprima una lista de muestra de fuentes para comprobar que la impresora admita las fuentes que está utilizando.</p> <p>1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta: Menús > Informes > Imprimir fuentes</p> <p>2 Seleccione Fuentes PCL o Fuentes PostScript.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Está utilizando fuentes admitidas por la impresora?</p> | Vaya al paso 2. | Seleccione una fuente que la impresora admita. |
| <p>Paso 2 Compruebe que la impresora admita las fuentes instaladas en el equipo.</p> <p>¿Admite la impresora las fuentes instaladas en el equipo?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con cliente, atención . |

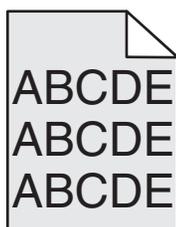
Páginas o imágenes recortadas



| Acción | Sí | No |
|--|------------------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>a Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el papel cargado.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Está recortada la página o la imagen?</p> | <p>Vaya al paso 2.</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> |
| <p>Paso 2</p> <p>En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>¿Coincide el tamaño del papel con el papel cargado en la bandeja?</p> | <p>Vaya al paso 3.</p> | <p>Realice al menos una de las acciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el panel de control de la impresora, cambie el tamaño del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja. • En el panel de control de la impresora, cambie el tipo de papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Según el sistema operativo, especifique el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Está recortada la página o la imagen?</p> | <p>Vaya al paso 4.</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> |

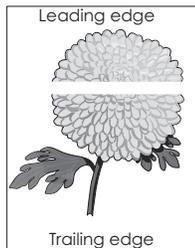
| Acción | Sí | No |
|--|---|---------------------------------------|
| <p>Paso 4</p> <p>a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Está recortada la página o la imagen?</p> | <p>Póngase en contacto con atención al cliente.</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> |

Se imprime un fondo gris



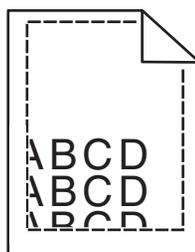
| Acción | Sí | No |
|---|---------------------------------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>Reduzca la intensidad del tóner.</p> <p>a En el menú Calidad del panel de control de la impresora, reduzca la densidad del tóner.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es 4.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Ha desaparecido el fondo gris?</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> | <p>Vaya al paso 2.</p> |
| <p>Paso 2</p> <p>a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Ha desaparecido el fondo gris?</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> | <p>Póngase en contacto con atención al cliente.</p> |

Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones



| Acción | Sí | No |
|---|--|--------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Compruebe que el programa de software utilice un modelo de relleno correcto.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>a Cargue la bandeja o alimentador especificado con un tipo de papel recomendado.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones?</p> | Vaya al paso 3. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones?</p> | Vaya al paso 4. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 4</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen espacios en blanco horizontales en las impresiones?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

Márgenes incorrectos en las impresiones



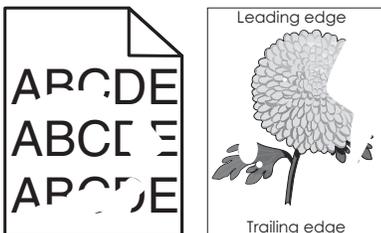
| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>a Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Son correctos los márgenes?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tamaño del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>¿Coincide el tamaño del papel con el papel cargado en la bandeja?</p> | Vaya al paso 3. | <p>Realice al menos una de las acciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Especifique el tamaño del papel en los valores de la bandeja para que coincida con el papel cargado en esta. • Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tamaño de papel especificado en los valores de la bandeja. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Según el sistema operativo, especifique el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Son correctos los márgenes?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con cliente, atención . |

Curvatura del papel

| Acción | Sí | No |
|--|-----------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.</p> <p>¿Están colocadas correctamente las guías de anchura y longitud?</p> | Vaya al paso 2. | Ajuste las guías de anchura y longitud. |
| <p>Paso 2</p> <p>En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>¿Coinciden el tipo y el peso del papel con el tipo y el peso del papel cargado en la bandeja?</p> | Vaya al paso 3. | Especifique el tipo y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el papel cargado en la bandeja. |

| Acción | Sí | No |
|---|---|--------------------------------|
| <p>Paso 3</p> <p>a Según el sistema operativo, especifique el tipo y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue curvado el papel?</p> | Vaya al paso 4. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 4</p> <p>a Retire el papel de la bandeja de salida y dele la vuelta.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue curvado el papel?</p> | Vaya al paso 5. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 5</p> <p>a Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue curvado el papel?</p> | Póngase en contacto con cliente, atención . | El problema se ha solucionado. |

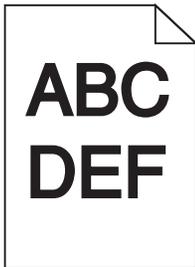
Irregularidades de impresión



| Acción | Sí | No |
|---|-----------------|--------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado en la bandeja.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Siguen apareciendo irregularidades de impresión?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |

| Acción | Sí | No |
|--|--|---|
| <p>Paso 2</p> <p>En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>¿Se ha definido en la bandeja el tamaño y el tipo del papel cargado en la bandeja?</p> | <p>Vaya al paso 3.</p> | <p>Realice al menos una de las acciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Especifique el tamaño del papel en los valores de la bandeja para que coincida con el papel cargado en esta. • Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tamaño de papel especificado en los valores de la bandeja. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Según el sistema operativo, especifique el tipo y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Siguen apareciendo irregularidades de impresión?</p> | <p>Vaya al paso 4.</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> |
| <p>Paso 4</p> <p>Revise el papel cargado en la bandeja para comprobar si las terminaciones tienen una textura áspera o rugosa.</p> <p>¿Está imprimiendo en papel de textura áspera o rugosa?</p> | <p>En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina la textura del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.</p> | <p>Vaya al paso 5.</p> |
| <p>Paso 5</p> <p>a Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Siguen apareciendo irregularidades de impresión?</p> | <p>Vaya al paso 6.</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> |
| <p>Paso 6</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Siguen apareciendo irregularidades de impresión?</p> | <p>Póngase en contacto con atención al cliente.</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> |

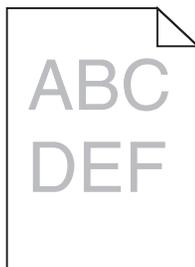
La impresión es demasiado oscura



| Acción | Sí | No |
|---|---|--|
| <p>Paso 1</p> <p>a En el menú Calidad del panel de control de la impresora, seleccione Ajuste de color.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>a En el menú Calidad del panel de control de la impresora, reduzca la intensidad del tóner.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es 4.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?</p> | Vaya al paso 3. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 3</p> <p>a En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo, la textura y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se ha definido en la bandeja el tipo, la textura y el peso del papel cargado?</p> | Vaya al paso 4. | Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tipo, la textura y el peso de papel especificados en los valores de la bandeja. |
| <p>Paso 4</p> <p>a Según el sistema operativo, especifique el tipo, la textura y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?</p> | Vaya al paso 5. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 5</p> <p>Revise el papel cargado en la bandeja para comprobar si las terminaciones tienen una textura áspera o rugosa.</p> <p>¿Está imprimiendo en papel de textura áspera o rugosa?</p> | En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina la textura del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja. | Vaya al paso 6. |

| Acción | Sí | No |
|---|---|--------------------------------|
| <p>Paso 6</p> <p>a Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?</p> | Vaya al paso 7. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 7</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado oscura la impresión?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

La impresión es demasiado clara



| Acción | Sí | No |
|---|-----------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>a En el menú Calidad del panel de control de la impresora, seleccione Ajuste de color.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>a En el menú Calidad del panel de control de la impresora, aumente la intensidad del tóner.</p> <p>Nota: El valor predeterminado de fábrica es 4.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?</p> | Vaya al paso 3. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 3</p> <p>En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo, la textura y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>¿Se ha definido en la bandeja el tipo, la textura y el peso del papel cargado?</p> | Vaya al paso 4. | Especifique el tipo, la textura y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el papel cargado en la bandeja. |

| Acción | Sí | No |
|--|---|--------------------------------|
| <p>Paso 4</p> <p>a Según el sistema operativo, especifique el tipo, la textura y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?</p> | Vaya al paso 5. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 5</p> <p>Compruebe que los acabados del papel no sean ásperos ni rugosos.</p> <p>¿Está imprimiendo en papel de textura áspera o rugosa?</p> | En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina la textura del papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja. | Vaya al paso 5. |
| <p>Paso 6</p> <p>a Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?</p> | Vaya al paso 7. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 7</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo demasiado clara la impresión?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

La impresora imprime páginas en blanco



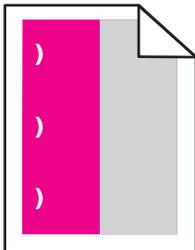
| Acción | Sí | No |
|---|---|--------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Asegúrese de que no queden restos de material de embalaje en el kit de imagen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Extraiga el kit de imagen. 2 Asegúrese de que el material de embalaje se haya extraído correctamente del kit de imagen. <p>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 Vuelva a instalar el kit de imagen. <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Siguen imprimiéndose páginas en blanco?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Siguen imprimiéndose páginas en blanco?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

La impresora imprime páginas completamente negras



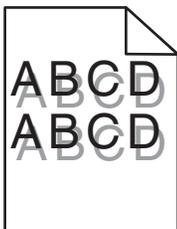
| Acción | Sí | No |
|--|---|--------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Está imprimiendo la impresora páginas completamente negras?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Está imprimiendo la impresora páginas completamente negras?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

Defectos repetitivos en las impresiones



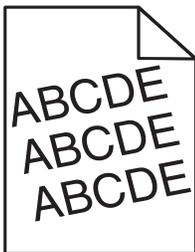
| Acción | Sí | No |
|--|--|---------------------------------------|
| <p>a Compruebe si la distancia entre los defectos es igual a una de las medidas que indicamos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 25,1 mm (0,98 pulg.) • 29,8 mm (1,17 pulg.) • 43,9 mm (1,72 pulg.) • 45,5 mm (1,79 pulg.) • 94,2 mm (3,70 pulg.) <p>b Si la distancia entre los defectos es igual a 25,1 mm (0,98 pulg.), 29,8 mm (1,17 pulg.), o 94,2 mm (3,70 pulg.), sustituya la unidad del fotoconductor.</p> <p>c Si la distancia entre los defectos es igual a 43,9 mm (1,72 pulg.) o 45,5 mm (1,79 pulg.),sustituya la unidad de revelador.</p> <p>¿Siguen apareciendo los defectos repetitivos?</p> | <p>1 Compruebe si la distancia entre los defectos es igual a una de las medidas que indicamos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 37,7 mm (1,48 pulg.) • 78,5 mm (3,09 pulg.) • 95 mm (3,74 pulg.) <p>2 Tome nota de la distancia y póngase en contacto con atención al cliente o su representante de servicios.</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> |

Imágenes borrosas en las impresiones



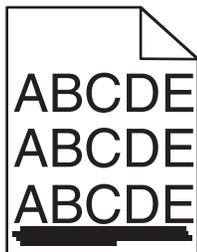
| Acción | Sí | No |
|---|--|--|
| <p>Paso 1 Compruebe si se ha cargado en la bandeja papel del tipo y el peso correctos.</p> <p>¿Se ha cargado en la bandeja papel de tipo y peso correctos?</p> | Vaya al paso 2. | Cargue en la bandeja papel de tipo y peso correctos. |
| <p>Paso 2 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>¿Coinciden los valores de la impresora con el tipo y el peso del papel cargado?</p> | Vaya al paso 3. | Cambie el tipo y el peso del papel para que coincidan con los del papel cargado en la bandeja. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Según el sistema operativo, especifique el tipo y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Siguen apareciendo imágenes borrosas en las impresiones?</p> | Vaya al paso 4. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 4 Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Siguen apareciendo imágenes borrosas en las impresiones?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

Impresión sesgada



| Acción | Sí | No |
|--|--|--------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue estando sesgada la impresión?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>a Compruebe si la impresión se efectúa en el papel que admite la impresora.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue estando sesgada la impresión?</p> | Póngase en contacto con cliente, atención . | El problema se ha solucionado. |

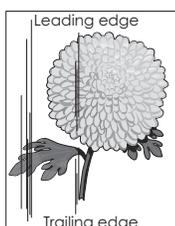
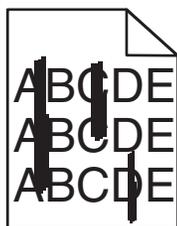
Líneas horizontales a trazos en las impresiones



| Acción | Sí | No |
|---|-----------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>a Según el sistema operativo, especifique la bandeja o el alimentador en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen líneas horizontales a trazos en las impresiones?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>¿Coinciden el tipo y el peso del papel con el papel de la bandeja?</p> | Vaya al paso 3. | <p>Realice al menos una de las acciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Especifique el tipo y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el papel cargado en la bandeja. • Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tipo y el peso de papel especificados en los valores de la bandeja. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen líneas horizontales a trazos en las impresiones?</p> | Vaya al paso 4. | El problema se ha solucionado. |

| Acción | Sí | No |
|--|--|--------------------------------|
| <p>Paso 4</p> <p>a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen líneas horizontales a trazos en las impresiones?</p> | Vaya al paso 5. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 5</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen líneas horizontales a trazos en las impresiones?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

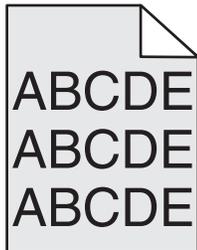
Líneas verticales a trazos en las impresiones



| Acción | Sí | No |
|--|-----------------|--------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Según el sistema operativo, especifique el tipo, la textura y el peso del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen líneas verticales a trazos en las impresiones?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |

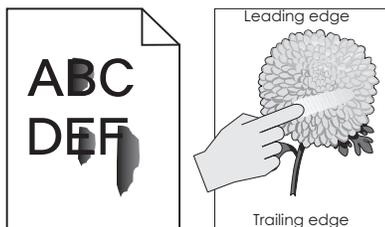
| Acción | Sí | No |
|--|---|---|
| <p>Paso 2</p> <p>En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina la textura, el tipo y el peso del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>¿Coinciden la textura, el tipo y el peso del papel con el papel de la bandeja?</p> | Vaya al paso 3. | <p>Realice al menos una de las acciones siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Especifique el la textura, el tipo y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el papel cargado en la bandeja. • Cambie el papel cargado en la bandeja para que coincida con el tamaño de papel especificado en los valores de la bandeja. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p>Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen líneas verticales a trazos en las impresiones?</p> | Vaya al paso 4. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 4</p> <p>a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen líneas verticales a trazos en las impresiones?</p> | Vaya al paso 5. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 5</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen líneas verticales a trazos en las impresiones?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

Aparecen manchas de fondo o tóner borroso en las impresiones



| Acción | Sí | No |
|---|---------------------------------------|---|
| <p>Paso 1</p> <p>a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Desaparecen las manchas de fondo o las imágenes borrosas de las impresiones?</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> | <p>Vaya al paso 2.</p> |
| <p>Paso 2</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Desaparecen las manchas de fondo o las imágenes borrosas de las impresiones?</p> | <p>El problema se ha solucionado.</p> | <p>Póngase en contacto con atención al cliente.</p> |

El tóner se difumina

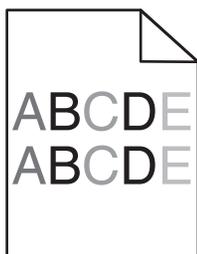


| Acción | Sí | No |
|---|--|---|
| <p>Paso 1</p> <p>En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el tipo, la textura y el peso del papel.</p> <p>¿Coinciden el tipo, la textura y el peso del papel con el papel cargado en la bandeja?</p> | Vaya al paso 2. | Especifique el tipo, la textura y el peso del papel en los valores de la impresora para que coincidan con el papel cargado en la bandeja. |
| <p>Paso 2</p> <p>Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se difumina aún el tóner?</p> | Contacto atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

La impresión de transparencias es de baja calidad

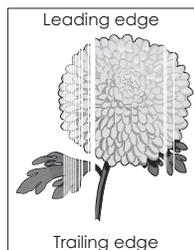
| Acción | Sí | No |
|---|---|---|
| <p>Paso 1</p> <p>En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo de papel para que coincida con el papel cargado en la bandeja.</p> <p>¿Se ha definido en Transparencia el tipo de papel de la bandeja?</p> | Vaya al paso 2. | Defina el tipo de papel en Transparencia. |
| <p>Paso 2</p> <p>a Compruebe que utilice un tipo de transparencia recomendado.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue siendo mala la calidad de impresión?</p> | Póngase en contacto con cliente, atención . | El problema se ha solucionado. |

Densidad de impresión desigual



| Acción | Sí | No |
|--|---|--------------------------------|
| <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Es desigual la densidad de impresión?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones



| Acción | Sí | No |
|---|---|--------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Compruebe si el programa de software está utilizando un modelo de relleno correcto.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>a En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el tipo y el peso del papel.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?</p> | Vaya al paso 3. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 3</p> <p>Compruebe que utilice un tipo de papel recomendado.</p> <p>a Cargue el origen del papel con un tipo de papel recomendado.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?</p> | Vaya al paso 4. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 4</p> <p>a Extraiga el kit de imagen y vuelva a instalarlo.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No exponga el kit de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.</p> <p>Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del kit de imagen. Esto podría dañar el kit de imagen.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?</p> | Vaya al paso 5. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 5</p> <p>Sustituya el kit de imagen y vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

Problemas de calidad de color

Preguntas más frecuentes sobre la impresión a color

¿Qué es el color RGB?

Se pueden añadir juntos los colores rojo, verde y azul claro en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Por ejemplo, el rojo y el verde se pueden combinar para crear el amarillo. Las televisiones y los monitores de los equipos crean colores del mismo modo. El color RGB es un método para describir los colores mediante la indicación de la cantidad de rojo, verde o azul necesaria para producir un determinado color.

¿Qué es el color CMYK?

Las tintas o los tóner cian, magenta, amarillo y negro pueden imprimirse en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Por ejemplo, el cian y el amarillo se pueden combinar para crear el verde. Las prensas de imprimir, las impresoras de inyección de tinta y las impresoras láser en color crean los colores de este modo. El color CMYK es un método para describir los colores indicando la cantidad de cian, magenta, amarillo y negro necesaria para producir un determinado color.

¿Cómo se especifica el color que vamos a imprimir en un documento?

Los programas de software normalmente especifican el color de los documentos utilizando combinaciones de color RGB o CMYK. Además, permiten que los usuarios modifiquen el color de cada objeto del documento. Para obtener más información, consulte la información de la ayuda del sistema operativo.

¿Cómo sabe la impresora con qué color tiene que imprimir?

Cuando un usuario imprime un documento, se envía a la impresora la información que describe el tipo y el color de cada objeto. La información sobre el color pasa a través de tablas de conversión de colores que convierten el color en las cantidades adecuadas de tóner cian, magenta, amarillo y negro que son necesarias para producir el color que quiera. La información sobre el objeto determina la aplicación de tablas de conversión de color. Por ejemplo, es posible aplicar un tipo de tabla de conversión de color al texto mientras se aplica una tabla de conversión diferente a las imágenes fotográficas.

¿Qué es la corrección de color manual?

Cuando se realiza la corrección de color manual, la impresora utiliza las tablas de conversión de color seleccionadas por el usuario para procesar los objetos. La opción Corrección de color debe estar definida en Manual, o, de lo contrario, no se implementará ninguna conversión de color definida por el usuario. Los valores de corrección de color manual son específicos del tipo de objeto que se está imprimiendo (texto, gráficos o imágenes) y de cómo se especifique el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK).

Notas:

- La corrección de color manual no es útil si el programa de software no especifica los colores con combinaciones RGB o CMYK. Tampoco es efectivo en situaciones en las que el programa de software o el sistema operativo del ordenador controla el ajuste de colores.
- Si selecciona **Corrección de color automática**, las tablas de conversión de color generarán los colores preferidos utilizados para la mayoría de los documentos.

Para aplicar una tabla de conversión diferente de forma manual, haga lo siguiente:

- 1 En el menú Calidad del panel de control de la impresora, seleccione **Corrección de color** y, a continuación, seleccione **Manual**.
- 2 En el menú Calidad del panel de control de la impresora, seleccione **Color manual** y, a continuación, elija la tabla de conversión de color apropiada para el tipo de objeto afectado.

| Tipo de objeto | Tablas de conversión de color |
|--|--|
| Imagen RGB Texto RGB Gráficos RGB | <ul style="list-style-type: none"> • Intenso: produce colores más brillantes y más saturados y se puede aplicar a todos los formatos de color entrantes. • Pantalla sRGB: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador. Nota: La utilización del tóner negro se optimiza para imprimir fotografías. • Mostrar - Negro verdadero: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador. Esto utiliza solo tóner negro para crear todos los niveles de gris neutro. • Intenso sRGB: proporciona una saturación de color aumentada para la corrección de color de Pantalla sRGB. Nota: La utilización de tóner negro se optimiza para imprimir gráficos de negocios. • Desactivado: no se implementa ninguna corrección de color. |
| Imagen CMYK Texto CMYK Gráficos CMYK | <ul style="list-style-type: none"> • CMYK EE. UU.: aplica corrección de color para aproximarse a la salida de color SWOP (del inglés, Specifications for Web Offset Publishing, especificaciones para publicaciones Web). • CMYK Europea: aplica la corrección de color para aproximarse a la salida de color EuroScale. • CMYK Intenso: aumenta la saturación de color del valor de corrección de color CMYK EE. UU. • Desactivado: no se implementa ninguna corrección de color. |

¿Cómo se puede hacer coincidir un determinado color (como el de un logotipo de empresa)?

En el menú Calidad del papel de control de la impresora hay disponibles nueve tipos de conjuntos de muestras de color. También están disponibles en la página Muestras de color de Embedded Web Server. Al seleccionar cualquier conjunto de muestras, se genera una copia impresa de varias páginas que consta de cientos de cuadros de color. Cada una de las combinaciones de CMYK o RGB se ubica en un cuadro, según la tabla que se seleccione. El color que se observa en cada cuadro se obtiene al pasar la combinación de CMYK o RGB, según se indique en el cuadro, por la tabla de conversión de color seleccionada.

Al examinar los conjuntos de muestras de color, puede identificar el cuadro cuyo color se parece más al color que desea. La combinación de color etiquetada del cuadro se puede utilizar para modificar el color del objeto en un programa de software. Para obtener más información, consulte la información de la ayuda del sistema operativo.

Nota: Puede que la corrección de color manual sea necesaria para utilizar la tabla de conversión de color seleccionada para el objeto específico.

La selección de los conjuntos de muestras de color que utilizar para un problema concreto de coincidencia de color depende del valor de Corrección de color que se esté utilizando, del tipo de objeto que se esté imprimiendo y de cómo se especifique el color del objeto en el programa de software. Cuando el valor Corrección de color esté definido en Desactivado, el color se basa en la información del trabajo de impresión y no se realiza ninguna conversión de color.

Nota: las páginas de Muestras de color no son útiles si el programa de software no especifica los colores con combinaciones RGB o CMYK. Por otro lado, hay determinadas situaciones en las que el programa de software o el sistema operativo del ordenador ajustan las combinaciones RGB o CMYK especificadas en la aplicación mediante la gestión del color. Es posible que el color impreso resultante que no coincida exactamente con las páginas de Muestras de color.

Las impresiones en transparencias de color aparecen oscuras cuando se proyectan.

Nota: Este problema se produce cuando se proyectan transparencias con retroproyectores reflectantes. Para obtener la mejor calidad de proyección del color, se recomienda el uso de retroproyectores transmisivos.

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|---|
| <p>Paso 1 Desde el panel de control de la impresora, asegúrese de que el valor de tipo de papel está definido en Transparencia.</p> <p>¿Es correcto el valor de tipo de papel?</p> | Vaya al paso 2. | Defina el tipo de papel en Transparencia. |
| <p>Paso 2 Reduzca la oscuridad del tóner y reenvíe el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se ve más clara la impresión en la transparencia de color?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 3. |
| <p>Paso 3 Asegúrese de que está utilizando el tipo recomendado de transparencia de color y reenvíe el trabajo de impresión.</p> <p>¿Se ve más clara la impresión en la transparencia de color?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

El color de la impresión no coincide con el color del archivo original.

Nota: Las tablas de conversión de color utilizadas en el modo de corrección de color automática normalmente se aproximan a los colores de un monitor de ordenador estándar. Sin embargo, debido a las diferencias tecnológicas existentes entre las impresoras y los monitores, hay muchos colores que se pueden ver afectados por las variaciones en los monitores y las condiciones de iluminación.

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|-----------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Desactive la corrección de color.</p> <p>Nota: Cuando la corrección de color de la impresora está desactivada, el color se basa en la información del trabajo de impresión y no se realiza ninguna conversión del color.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Coincide el color de la impresión con el color del archivo en la pantalla del equipo?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Paso 2</p> <p>En el menú Calidad del panel de control de la impresora, haga lo siguiente:</p> <p>a Seleccione Corrección de color y, a continuación, seleccione Manual.</p> <p>b Seleccione Color manual y, a continuación, elija la tabla de conversión de color para el tipo de objeto afectado.</p> <p>c Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Coincide el color de la impresión con el color del archivo en la pantalla del equipo?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

La impresión aparece tintada.

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Ajustar el balance del color.</p> <p>a En el menú Mezcla de color del panel de control de la impresora, aumente o disminuya los valores de cian, magenta, amarillo y negro.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Sigue apareciendo tintada la impresión?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

Solución de problemas de copia

- “La copiadora no responde” en la página 221
- “La unidad de escáner no cierra” en la página 222
- “Baja calidad de copia” en la página 222
- “Copias parciales de documentos o fotografías” en la página 224

La copiadora no responde

| Acción | Sí | No |
|--|--|--|
| <p>Paso 1</p> <p>Compruebe si hay algún mensaje de error o de estado en la pantalla.</p> <p>¿Se muestra algún mensaje de error o de estado?</p> | Elimine el mensaje de error o de estado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>Asegúrese de que el cable de alimentación se encuentra enchufado a la impresora y a una toma de alimentación debidamente conectada a tierra.</p> <p>¿El cable de alimentación está enchufado a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra?</p> | Vaya al paso 3. | Conecte el cable de alimentación a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra. |

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Paso 3 Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.</p> <p>¿Se ha mostrado Efectuando prueba automática y Lista?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

La unidad de escáner no cierra

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|---|
| <p>Compruebe que no haya obstrucciones entre la unidad de escáner y la impresora.</p> <p>a Levante la unidad del escáner. b Retire cualquier obstrucción que impida cerrar la unidad de escáner. c Tire hacia abajo de la unidad de escáner.</p> <p>¿La unidad de escáner se cierra correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

Baja calidad de copia

| Acción | Sí | No |
|---|---------------------------------------|---|
| <p>Paso 1 Compruebe si aparece un mensaje de estado o error en la pantalla.</p> <p>¿Aparece un mensaje de estado o error?</p> | Elimine el mensaje de estado o error. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2 Compruebe la calidad del documento original.</p> <p>¿La calidad del documento original es satisfactoria?</p> | Vaya al paso 3. | Aumente el valor de la resolución de digitalización para obtener un resultado de mayor calidad. |
| <p>Paso 3 Si aparecen marcas oscuras en las impresiones, limpie el cristal del escáner y el del alimentador automático de documentos con un paño húmedo, limpio y que no suelte pelusa.</p> <p>¿Está limpio el cristal del escáner?</p> | Vaya al paso 4. | Consulte " Limpieza del cristal del escáner " en la página 133 . |
| <p>Paso 4 Envíe un trabajo de impresión y, a continuación, compruebe si existen problemas de calidad de impresión.</p> <p>a En el menú Valores generales, ajuste el valor del modo económico. b En el menú Copiar, ajuste el valor de intensidad. c Si la impresión sigue sin ser nítida, sustituya el cartucho de tóner.</p> <p>¿La calidad de impresión es satisfactoria?</p> | Vaya al paso 5. | Consulte " Problemas de calidad de impresión " en la página 199 . |

| Acción | Sí | No |
|---|---|---|
| <p>Paso 5 Compruebe la ubicación del documento o foto. Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.</p> <p>¿Se han cargado correctamente el documento o la foto?</p> | Vaya al paso 6. | Coloque el documento o la foto mirando hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner. |
| <p>Paso 6 Compruebe los valores de copia. En la pantalla Copiar, compruebe si los valores Tipo de contenido y Origen de contenido son correctos para el documento que va a digitalizar.</p> <p>¿Son correctos los valores Tipo de contenido y Origen de contenido para el documento que va a digitalizar?</p> | Vaya al paso 7. | Cambie los valores Tipo de contenido y Origen de contenido para que coincidan con los del documento que va a digitalizar. |
| <p>Paso 7 Buscar patrones en la impresión. a En el panel de control de la impresora, navegue hasta: Copiar > Intensidad > seleccione un valor menor Nota: Asegúrese de que no se hayan seleccionado escalas. b Reenvíe el trabajo de copia.</p> <p>¿Aparecen patrones en las impresiones?</p> | Vaya al paso 8. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 8 Compruebe si hay texto poco marcado o no impreso en las impresiones. a En la pantalla Copiar, ajuste el valor de los siguientes elementos: • Nitidez: Aumentar el valor de nitidez. • Contraste: Aumentar el valor de contraste. b Reenvíe el trabajo de copia.</p> <p>¿Hay texto poco marcado o no impreso en las impresiones?</p> | Vaya al paso 9. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 9 Compruebe si el resultado se muestra descolorido o sobreexpuesto. a En la pantalla Copiar, ajuste el valor de los siguientes elementos: • Eliminación del fondo: Reducir el valor actual. • Intensidad: Aumentar el valor actual. b Reenvíe el trabajo de copia.</p> <p>¿La impresión de las páginas se muestra descolorida o sobreexpuesta?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

Copias parciales de documentos o fotografías

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|--|
| <p>Paso 1</p> <p>Compruebe la colocación del documento o la fotografía.</p> <p>Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado boca abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.</p> <p>¿El documento o fotografía están correctamente colocados?</p> | Vaya al paso 2. | Coloque el documento o fotografía hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner. |
| <p>Paso 2</p> <p>Compruebe que el tamaño del papel coincide con el del papel cargado en la bandeja.</p> <p>En el menú Papel del panel de control de la impresora, compruebe el valor Tamaño del papel.</p> <p>¿El valor del tamaño del papel coincide con el del papel cargado en la bandeja?</p> | Vaya al paso 3. | Cambie el valor del tamaño del papel para que coincida con el de la bandeja, o cargue la bandeja con papel que coincida con el valor del tamaño del papel. |
| <p>Paso 3</p> <p>a Especifique el tamaño del papel. Según el sistema operativo, especifique el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</p> <p>¿Las copias se imprimen correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

Solución de problemas de digitalización

- “El escáner no responde” en la página 225
- “Digitalización incorrecta” en la página 226
- “La unidad de escáner no cierra” en la página 226
- “La digitalización tarda mucho o bloquea el ordenador” en la página 227
- “Baja calidad de la imagen digitalizada” en la página 227
- “Digitalizaciones parciales de documentos o fotografías” en la página 228
- “No se puede digitalizar desde un ordenador” en la página 228

El escáner no responde

| Acción | Sí | No |
|--|--|---|
| <p>Paso 1 Compruebe que la impresora está encendida.</p> <p>¿La impresora está encendida?</p> | Vaya al paso 2. | Encienda la impresora. |
| <p>Paso 2 Compruebe si el cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al ordenador, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red.</p> <p>¿El cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al equipo, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red?</p> | Vaya al paso 3. | Conecte el cable de la impresora correctamente a la misma y al equipo, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red. |
| <p>Paso 3 Compruebe si el cable de alimentación está conectado a la impresora y a una toma de alimentación debidamente conectada a tierra.</p> <p>¿El cable de alimentación está enchufado a la impresora y a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra?</p> | Vaya al paso 4. | Conecte el cable de alimentación a la impresora y a una toma de alimentación debidamente conectada a tierra. |
| <p>Paso 4 Compruebe si la toma de alimentación se desconecta mediante algún tipo de interruptor.</p> <p>¿La toma de corriente se desconecta mediante algún tipo de interruptor?</p> | Encienda o restablezca el interruptor. | Vaya al paso 5. |
| <p>Paso 5 Compruebe si la impresora está enchufada a algún protector de sobretensión, fuentes de alimentación permanentes o cables alargadores.</p> <p>¿Está la impresora enchufada a algún protector de sobretensión, fuentes de alimentación permanentes o cables alargadores?</p> | Conecte el cable de alimentación de la impresora directamente a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra. | Vaya al paso 6. |
| <p>Paso 6 Compruebe el resto de equipos eléctricos conectados a la toma de alimentación.</p> <p>¿El resto de equipos eléctricos funciona?</p> | Desenchufe el resto de equipos eléctricos y encienda la impresora. Si la impresora no funciona, vuelva a conectar el resto de equipos eléctricos y vaya al paso 6. | Vaya al paso 7. |
| <p>Paso 7 Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.</p> <p>¿Funcionan la impresora y el escáner?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

Digitalización incorrecta

| Acción | Sí | No |
|---|---|--|
| <p>Paso 1 Comprobar las conexiones de los cables. Asegúrese de que el cable de Ethernet o el cable USB estén enchufados correctamente al equipo y a la impresora.</p> <p>¿Los cables están conectados de forma segura?</p> | Vaya al paso 2. | Conecte los cables correctamente. |
| <p>Paso 2 Comprobar si el nombre de archivo ya está en uso.</p> <p>¿El nombre de archivo ya está en uso?</p> | Cambie el nombre del archivo. | Vaya al paso 3. |
| <p>Paso 3 Comprobar si el documento o foto que se desea digitalizar está abierto en otra aplicación o lo está utilizando otro usuario.</p> <p>¿El documento que se desea digitalizar está abierto en otra aplicación o lo ha abierto otro usuario?</p> | Cierre el archivo que está digitalizando. | Vaya al paso 4. |
| <p>Paso 4 Comprobar si las casillas de verificación Agregar sello de hora o Sobrescribir archivo existente están activadas en los valores de configuración de destino.</p> <p>¿Están activadas las casillas de verificación Agregar sello de hora o Sobrescribir archivo existente en los valores de configuración de destino?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | Seleccione las casillas Agregar sello de hora o Sobrescribir archivo existente en los valores de configuración de destino. |

La unidad de escáner no cierra

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Compruebe si hay obstrucciones en la unidad de escáner.</p> <p>a Levante la unidad del escáner.</p> <p>b Retire cualquier obstrucción que impida cerrar la unidad de escáner.</p> <p>c Tire hacia abajo de la unidad de escáner.</p> <p>¿La unidad de escáner se cierra correctamente?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

La digitalización tarda mucho o bloquea el ordenador

| Acción | Sí | No |
|---|--|--------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>Compruebe si hay otras aplicaciones que interfieran con la digitalización.</p> <p>Cierre todas las aplicaciones que no se estén usando.</p> <p>¿La digitalización sigue tardando mucho o se bloquea el ordenador?</p> | Vaya al paso 2. | El problema se ha solucionado. |
| <p>Paso 2</p> <p>Seleccione una resolución menor.</p> <p>¿La digitalización sigue tardando mucho o se bloquea el ordenador?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | El problema se ha solucionado. |

Baja calidad de la imagen digitalizada

| Acción | Sí | No |
|---|------------------------------|--|
| <p>Paso 1</p> <p>Compruebe si aparece un mensaje de error en la pantalla.</p> <p>¿Aparece un mensaje de error en la pantalla de la impresora?</p> | Elimine el mensaje de error. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>Compruebe la calidad del documento original.</p> <p>¿La calidad del documento original es satisfactoria?</p> | Vaya al paso 3. | Aumente los valores de la resolución de digitalización para obtener un resultado de mayor calidad. |
| <p>Paso 3</p> <p>Limpie el cristal del escáner y el del alimentador automático de documentos con un paño limpio y humedecido con agua que no suelte pelusa.</p> <p>¿Está limpio el cristal del escáner?</p> | Vaya al paso 4. | Consulte " Limpieza del cristal del escáner " en la página 133 . |
| <p>Paso 4</p> <p>Compruebe la ubicación del documento o foto.</p> <p>Asegúrese de que el documento o la fotografía se ha cargado hacia abajo en el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.</p> <p>¿Se han cargado correctamente el documento o la foto?</p> | Vaya al paso 5. | Coloque el documento o la foto mirando hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner. |
| <p>Paso 5</p> <p>Envíe un trabajo de impresión y, a continuación, compruebe si existen problemas de calidad de impresión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el menú Valores generales, ajuste el valor del modo económico. • En el menú Copiar, ajuste el valor de intensidad. • Cuando la impresión aparezca difuminada, sustituya el cartucho de tóner. <p>¿La calidad de impresión es satisfactoria?</p> | Vaya al paso 6. | Consulte " Problemas de calidad de impresión " en la página 199 . |

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|---|
| <p>Paso 6</p> <p>Compruebe los valores de digitalización.</p> <p>En la pantalla Digitalizar, asegúrese de que los valores Tipo de contenido y Origen de contenido son correctos para el documento que va a digitalizar.</p> <p>¿Son correctos los valores Tipo de contenido y Origen de contenido para el documento que va a digitalizar?</p> | Vaya al paso 7. | Cambie los valores Tipo de contenido y Origen de contenido para que coincidan con los del documento que va a digitalizar. |
| <p>Paso 7</p> <p>Aumente los valores de la resolución de digitalización para obtener un resultado de mayor calidad.</p> <p>¿El aumento de resolución generó un resultado de mayor calidad?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con atención al cliente . |

Digitalizaciones parciales de documentos o fotografías

| Acción | Sí | No |
|--|---|--|
| <p>Compruebe la colocación del documento o la fotografía.</p> <p>Asegúrese de que el documento o fotografía está cargado boca abajo sobre el cristal del escáner en la esquina superior izquierda.</p> <p>¿El documento o la fotografía están correctamente colocados?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | Cargue el documento o fotografía hacia abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner. |

No se puede digitalizar desde un ordenador

| Acción | Sí | No |
|--|---|---------------------------------------|
| <p>Paso 1</p> <p>Antes de digitalizar un trabajo, asegúrese de que la impresora esté encendida y de que se muestre Lista en la pantalla.</p> <p>¿Se muestra Lista antes de digitalizarse el trabajo?</p> | Vaya al paso 3. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla.</p> <p>¿Aparece un mensaje de error en la pantalla?</p> | Borre el mensaje de error. | Vaya al paso 3. |
| <p>Paso 3</p> <p>Compruebe las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión para asegurarse de que están bien fijadas.</p> <p>Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.</p> <p>¿Están fijadas las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión?</p> | Póngase en contacto con atención al cliente . | Apriete las conexiones de los cables. |

No se abre el servidor Web incorporado

| Acción | Sí | No |
|--|--------------------------------|-----------------|
| <p>Paso 1</p> <p>a Encienda la impresora.</p> <p>b Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora.</p> <p>c Pulse Intro.</p> <p>¿Se abre Embedded Web Server?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 2. |
| <p>Paso 2</p> <p>Asegúrese de que la dirección IP de la impresora es correcta.</p> <p>a Verá la dirección IP de la impresora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En la sección TCP/IP en el menú Red/Puertos • Imprimir una página de configuración de red o la página de valores del menú y, después, localizar la sección TCP/IP <p>Nota: Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.</p> <p>b Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP.</p> <p>Nota: En función de la configuración de la red, puede que tenga que escribir “https://” en lugar de “http://” antes de la dirección IP de la impresora para acceder a Embedded Web Server.</p> <p>c Pulse Intro.</p> <p>¿Se abre Embedded Web Server?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 3. |
| <p>Paso 3</p> <p>Compruebe si la red funciona.</p> <p>a Imprima una página de configuración de la red.</p> <p>b Consulte la primera sección de la página de configuración de red y confirme que el estado es Conectado.</p> <p>Nota: Si el estado es Sin conexión, es posible que la conexión sea intermitente o que el cable de red esté defectuoso. Póngase en contacto con el personal de soporte del sistema para obtener una solución y, a continuación, imprima otra página de configuración de la red.</p> <p>c Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora.</p> <p>d Pulse Intro.</p> <p>¿Se abre Embedded Web Server?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 4. |

| Acción | Sí | No |
|---|--------------------------------|--|
| <p>Paso 4</p> <p>Compruebe si las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión están bien fijadas.</p> <p>a Conecte los cables correctamente. Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.</p> <p>b Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora.</p> <p>c Pulse Intro.</p> <p>¿Se abre Embedded Web Server?</p> | El problema se ha solucionado. | Vaya al paso 5. |
| <p>Paso 5</p> <p>Desactive temporalmente los servidores proxy web.</p> <p>Es posible que los servidores proxy bloqueen o limiten el acceso a ciertos sitios web, como Embedded Web Server.</p> <p>¿Se abre Embedded Web Server?</p> | El problema se ha solucionado. | Póngase en contacto con el personal de asistencia técnica. |

Contacto con el servicio de atención al cliente

Antes de ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente, asegúrese de tener la siguiente información:

- Problema de la impresora
- Mensaje de error
- Tipo de modelo y número de serie de la impresora

Vaya a <http://support.lexmark.com> para recibir asistencia por correo electrónico o chat, o bien, explorar la biblioteca de manuales, documentación de asistencia, controladores y otras descargas.

El servicio de asistencia técnica está también disponible a través de teléfono. En EE.UU. o Canadá, llame al 1-800- 539-6275. En los demás países o regiones, visite <http://support.lexmark.com>.

Avisos

Información de producto

Nombre del producto:

Lexmark CX310n, CX310dn, CX317dn

Tipo de máquina:

7527

Modelo(s):

211, 231

Nota sobre la edición

Noviembre de 2017

El párrafo siguiente no se aplica a los países en los que tales disposiciones son contrarias a la legislación local: LEXMARK INTERNATIONAL, INC, PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN «TAL CUAL» SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITA NI IMPLÍCITA, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. Algunos estados no permiten la renuncia a garantías explícitas ni implícitas en algunas transacciones; por lo tanto, es posible que la presente declaración no se aplique en su caso.

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Las referencias hechas en esta publicación a productos, programas o servicios no implican que el fabricante tenga la intención de ponerlos a la venta en todos los países en los que opere. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio no indica o implica que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio. Se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio de funcionalidad equivalente que no infrinja los derechos de la propiedad intelectual. La evaluación y comprobación del funcionamiento junto con otros productos, programas o servicios, excepto aquellos designados expresamente por el fabricante, son responsabilidad del usuario.

Para obtener asistencia técnica de Lexmark, visite <http://support.lexmark.com>.

Para obtener más información sobre los consumibles y descargas, visite www.lexmark.com.

© 2012 Lexmark International, Inc.

Reservados todos los derechos.

Avisos de licencia

Todos los avisos de licencia relacionados con este producto se pueden consultar en el directorio raíz del CD del software de instalación.

Marcas comerciales

Lexmark, el logotipo de Lexmark, MarkNet, AccuRead y MarkVision son marcas comerciales o marcas registradas de Lexmark International, Inc., en EE.UU. y/o en otros países.

Google Cloud Print es una marca comercial de Google Inc.

Mac y el logotipo de Mac son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE.UU. y en otros países.

Microsoft y Windows son marcas comerciales registradas o marcas comerciales del grupo de compañías Microsoft en los Estados Unidos y en otros países.

Mopria®, el logotipo de Mopria® y el logotipo de Mopria® Alliance son marcas comerciales y marcas registradas de Mopria Alliance, Inc. en Estados Unidos y en otros países. Se prohíbe estrictamente su uso sin autorización.

PCL® es una marca comercial registrada de Hewlett-Packard Company. PCL es la designación de Hewlett-Packard Company para un conjunto de comandos (lenguaje) de impresora y de funciones incluidos en sus impresoras. Esta impresora ha sido diseñada para ser compatible con el lenguaje PCL. Esto significa que la impresora reconoce los comandos del lenguaje PCL utilizados en diferentes aplicaciones y que la impresora emula las funciones correspondientes a estos comandos.

PostScript es una marca comercial registrada de Adobe Systems Incorporated en Estados Unidos y/o en otros países.

Los siguientes términos son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de estas empresas:

| | |
|------------------------|--|
| Albertus | The Monotype Corporation plc |
| Antique Olive | Monsieur Marcel OLIVE |
| Apple-Chancery | Apple Computer, Inc. |
| Arial | The Monotype Corporation plc |
| CG Times | Basado en Times New Roman con autorización de The Monotype Corporation plc; producto de Agfa Corporation |
| Chicago | Apple Computer, Inc. |
| Clarendon | Linotype-Hell AG y/o sus filiales |
| Eurostile | Nebiolo |
| Geneva | Apple Computer, Inc. |
| GillSans | The Monotype Corporation plc |
| Helvetica | Linotype-Hell AG y/o sus filiales |
| Hoefler | Jonathan Hoefler Type Foundry |
| ITC Avant Garde Gothic | International Typeface Corporation |
| ITC Bookman | International Typeface Corporation |
| ITC Mona Lisa | International Typeface Corporation |
| ITC Zapf Chancery | International Typeface Corporation |
| Joanna | The Monotype Corporation plc |
| Marigold | Arthur Baker |
| Monaco | Apple Computer, Inc. |
| New York | Apple Computer, Inc. |

| | |
|------------------|-----------------------------------|
| Oxford | Arthur Baker |
| Palatino | Linotype-Hell AG y/o sus filiales |
| Stempel Garamond | Linotype-Hell AG y/o sus filiales |
| Taffy | Agfa Corporation |
| Times New Roman | The Monotype Corporation plc |
| Univers | Linotype-Hell AG y/o sus filiales |

Las otras marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

AirPrint y el logotipo de AirPrint son marcas comerciales de Apple, Inc.

Niveles de emisión de ruido

Las siguientes medidas se realizaron según la norma ISO 7779 y cumplen con la norma ISO 9296.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

| Presión de sonido media a 1 metro, dBA | |
|--|----|
| Imprimiendo | 50 |
| Digitalización | 49 |
| Copiar | 48 |
| Listo | 16 |

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

Directiva de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (WEEE)



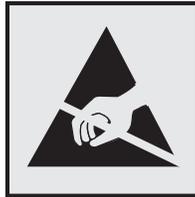
El logotipo de la WEEE hace referencia a los procedimientos y programas específicos de reciclaje de productos electrónicos en países de la Unión Europea. Recomendamos el reciclaje de nuestros productos.

Para obtener más información sobre las opciones de reciclado, visite el sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com para conocer el número de teléfono de la oficina local de ventas.

Información para el desecho de los productos

No deseche la impresora ni los suministros como si se trataran de residuos normales. Consulte a las autoridades locales sobre las opciones de reciclado y desecho.

Aviso sobre sensibilidad estática



Este símbolo identifica las piezas sensibles a la electricidad estática. No toque las zonas próximas a estos símbolos sin tocar antes una superficie metálica alejada del símbolo.

ENERGY STAR

Cualquier producto de Lexmark en el que aparece el símbolo de ENERGY STAR o una pantalla de inicio dispone del certificado de cumplimiento de los requisitos ENERGY STAR establecidos por la EPA (Environmental Protection Agency) configurados de fábrica por Lexmark.



Información acerca de la temperatura

| | |
|--|---|
| Temperatura ambiente de funcionamiento | De 15.6 a 32.2 °C (de 60 a 90 °F) |
| Temperatura para envío | De -40 °C a 43,3°C (de -40 °F a 110°F) |
| Temperatura de almacenamiento y humedad relativa | De 1 a 35 °C (de 34 a 95 °F) Humedad relativa del 8 al 80% |

Información de la energía de México

Consumo de energía en operación:

540,0 Wh

Consumo de energía en modo de espera:

0,0 Wh

Cantidad de producto por unidad de energía consumida:

2.78 páginas / Wh

Aviso de láser

Esta impresora se ha certificado en EE.UU. cumpliendo con los requisitos de DHHS 21 CFR, capítulo I, subcapítulo J para los productos láser de Clase I (1) y en otros países está certificada como un producto láser de Clase I de acuerdo con los requisitos de IEC 60825-1: 2014.

Los productos láser de Clase I no se consideran peligrosos. La impresora contiene un láser interno de Clase IIIb (3b) que nominalmente es un láser de arsenide galio de 12 milivatios que funciona en una longitud de onda de 655-675 nanómetros. El sistema láser y la impresora se han diseñado para que el ser humano no acceda nunca a las radiaciones láser por encima del nivel de Clase I durante su uso normal, ni en tareas de mantenimiento o intervenciones de servicio técnico prescritas.

Etiqueta de advertencia de láser

Esta impresora puede llevar una etiqueta de avisos de láser tal como se muestra:

| |
|---|
| <p>DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.</p> <p>PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.</p> <p>Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.</p> <p>NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.</p> <p>FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.</p> <p>GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.</p> <p>DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Éviter toute exposition au rayon laser.</p> <p>VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.</p> <p>GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.</p> <p>ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.</p> <p>VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószekerzet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitétséget.</p> <p>PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.</p> <p>FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.</p> <p>NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.</p> <p>ΟΠΑΧΟ! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.</p> <p>Pozor - Nebezpečnosto neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej pojistke. Nevystavujte sa lúčom.</p> <p>PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.</p> <p>FARA - Osynlig laserstråling när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.</p> <p>危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。</p> <p>危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。</p> <p>危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。</p> |
|---|

Consumo de energía

Consumo de energía del dispositivo

En la siguiente tabla se enumeran las características de consumo de energía del producto.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

| Modo | Descripción | Consumo de energía (vatios) |
|-------------|---|-----------------------------|
| Imprimiendo | El dispositivo genera una copia impresa de las entradas electrónicas. | 500 |
| Copiar | El dispositivo genera una copia impresa de un documento original impreso. | 540 |

| Modo | Descripción | Consumo de energía (vatios) |
|--------------------|---|-----------------------------|
| Digitalizar | El dispositivo digitaliza documentos impresos. | 40 |
| Listo | El dispositivo está preparado para realizar un trabajo de impresión. | 30 |
| Modo de suspensión | El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía elevado. | 2, 5 |
| Hibernación | El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía bajo. | 0,5 |
| Desactivada | El dispositivo está enchufado a una toma eléctrica, pero el interruptor está apagado. | 0 |

Los niveles de consumo de energía de la tabla anterior representan valores medios. En los momentos en los que el consumo de energía se inicia de forma instantánea, los valores pueden ser significativamente superiores a la media.

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

Modo de suspensión

Este producto consta de un modo de ahorro de energía denominado *Modo de suspensión*. El modo de suspensión permite ahorrar energía reduciendo el consumo durante largos períodos de inactividad. El modo de suspensión se activa de forma automática si el producto no se ha utilizado durante un periodo de tiempo específico denominado *Tiempo de espera del modo de suspensión*.

| | |
|---|----|
| Tiempo de espera del modo de suspensión predeterminado para este producto (en minutos): | 20 |
|---|----|

Si utiliza los menús de configuración, el tiempo de espera del modo de suspensión se puede modificar entre 1 y 120 minutos. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor bajo, se reducirá el consumo de energía, pero puede que aumente el tiempo de respuesta del producto. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor alto, se obtiene una respuesta rápida, pero se utiliza más energía.

Modo de hibernación

Este producto ha sido diseñado de forma que incluye un modo de funcionamiento de consumo ultrarreducido llamado *modo de hibernación*. Cuando se opera en el modo de hibernación, todos los demás sistemas y dispositivos se desconectan de forma segura.

Puede accederse al modo de hibernación de cualquiera de las formas siguientes:

- Mediante la función Tiempo de hibernación
- Mediante la función Programar modos de energía
- Mediante el botón Suspender/Hibernar

| | |
|---|--------|
| Tiempo de hibernación predeterminado de fábrica para este producto en todos los países o regiones | 3 días |
|---|--------|

El tiempo que tarda la impresora en pasar al modo de hibernación después de haber realizado una impresión se puede modificar con valores de una hora a un mes.

Modo de desconexión

Si el producto tiene un modo de desconexión que consume una pequeña cantidad de energía, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica para detener por completo el consumo de energía del producto.

Consumo total de energía

En determinadas ocasiones, puede ser útil calcular el consumo total de energía. Ya que el consumo de energía se proporciona en vatios, deberá multiplicar el consumo de energía por el tiempo que el dispositivo está activo en cada uno de los modos. El consumo total de energía será la suma del consumo en cada uno de los modos.

Avisos reglamentarios sobre compatibilidad electromagnética

Esta sección contiene información reglamentaria sobre compatibilidad electromagnética.

Conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE)

Este producto está en conformidad con los requisitos de protección de las directivas 2014/30/UE, 2014/35/UE, 2009/125/CE y 2011/65/UE sobre la aproximación y armonización de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética y seguridad de equipos eléctricos diseñados para su uso dentro de ciertos límites de voltaje, equipos de radio y de terminales de telecomunicaciones, el diseño ecológico aplicado a los productos que utilizan energía y en las restricciones de uso de ciertas sustancias peligrosas en equipos eléctricos y electrónicos.

Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 EE.UU. Representante autorizado: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGRÍA. Si lo solicita, el representante autorizado pondrá a su disposición una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas, o también puede consultarla en

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Este producto cumple con los límites de EN 55022 y EN 55032 para Clase B y los requisitos de seguridad de EN 60950-1 o EN 62368-1.

LICENCIA DE PATENTE DE DISPOSITIVO

Lexmark se reserva el derecho a suspender la venta de estos cartuchos de tóner en cualquier momento tras suspender la asistencia para esta impresora.

IMPORTANTE: LEER ANTES DE ABRIR: Al abrir este paquete, instalar el software del dispositivo de impresión o utilizar los productos que contiene, está confirmando que acepta las siguientes licencias/acuerdos:

Licencia: La impresora patentada contenida en este embalaje se concede bajo licencia y está diseñada para funcionar exclusivamente con cartuchos de tóner y componentes de revelado originales Lexmark durante el ciclo de vida de este dispositivo. Usted acepta: (1) usar únicamente cartuchos de tóner y componentes de revelado originales Lexmark con esta impresora, salvo que se indique lo contrario más abajo, y (2) transferir esta licencia/acuerdo al siguiente propietario de esta impresora. Los cartuchos de tóner y componentes de revelado patentados de Lexmark en el interior están sujetos a una restricción, la de que sólo se pueden utilizar una vez. Después del primer uso, usted acepta devolverlos exclusivamente a Lexmark para su reciclaje. Los cartuchos de tóner Lexmark han sido diseñados para dejar de funcionar después de suministrar una cantidad determinada de tóner. Cuando se requiera su sustitución, puede quedar una cantidad variable de tóner en su

interior. **Si no acepta estos términos, devuelva el paquete sin abrir al punto de venta.** Existen cartuchos de tóner de sustitución no sujetos a estos términos, a la venta en www.lexmark.com, que puede rellenar el usuario o un tercero, como única alternativa para el uso de cartuchos con la impresora con licencia.

Índice

- [
 - [2yy.xx] Atasco de escáner, extraiga todos los originales atascados del escáner 184
 - [2yy.xx] Atasco en escáner; extraiga todos los originales del escáner 183
 - [2yy.xx] Cierre la cubierta de la superficie y cargue los originales si se reinicia el trabajo 173
 - [59] Bandeja [x] incompatible 174
 - [80.xy] Kit de mantenimiento agotado 178
 - [80.xy] Kit de mantenimiento casi agotado 178
 - [80.xy] Kit de mantenimiento muy bajo 178
 - [80.xy] Sustituir el kit de mantenimiento 182
 - [840.01] Escáner desactivado por administrador 183
- A**
 - Acabado, menú 114
 - ADF
 - copiando con... 58
 - agregando hojas de separación entre las copias 65
 - agregar opciones de hardware
 - controlador de impresora 25
 - agregar opciones internas
 - controlador de impresora 25
 - ahorro de suministros 124
 - AirPrint
 - uso 54
 - Ajuste de color 172
 - ajuste de intensidad del tóner 52
 - ajuste de modo de suspensión 126
 - alimentador manual
 - carga 35
 - alimentador multiuso
 - carga 36
 - almacenamiento
 - papel 48
 - suministros 132
 - almacenamiento de trabajos de impresión 54
 - ampliación de una copia 63
 - anulación de enlace de bandejas 39
 - aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones 217
 - AppleTalk, menú 93
 - asistente de configuración inalámbrica
 - uso 27
 - atastos
 - cómo evitar 162
 - localización de zonas de atasco 164
 - ubicaciones 164
 - atastos de papel
 - cómo evitar 162
 - atastos de papel, borrado
 - en el alimentador automático de documentos 170
 - en el alimentador manual 169
 - en la bandeja estándar 165
 - en la puerta frontal 166
 - en la unidad de impresión a doble cara 166
 - en las bandejas 168
 - in el alimentador multiuso 169
 - por debajo del fusor 166
 - atastos, borrado
 - en el alimentador automático de documentos 170
 - en el alimentador manual 169
 - en la bandeja estándar 165
 - en la puerta frontal 166
 - en la unidad de impresión a doble cara 166
 - en las bandejas 168
 - in el alimentador multiuso 169
 - por debajo del fusor 166
 - atastos, evitar 48
 - atención al cliente
 - contacto 230
 - avisos sobre emisiones 233
- B**
 - Bandeja de 250 hojas
 - carga 32
 - Bandeja dúplex de 650 hojas
 - carga 32, 36
 - instalación 22
 - bandeja estándar
 - carga 32
 - bandejas
 - desenlace 39
 - enlace 39
 - blanco y negro, impresión 52
 - bloqueo de seguridad 130
 - bloqueo, seguridad 130
 - borrado de la memoria no volátil 131
 - borrado de la memoria volátil 131
 - botón Atrás
 - panel de control de la impresora 13
 - botón Cancelar
 - panel de control de la impresora 13
 - botón de pulsación, método de configuración
 - uso 27
 - botón Inicio
 - panel de control de la impresora 13
 - botón Seleccionar
 - panel de control de la impresora 13
 - botón Suspensión
 - panel de control de la impresora 13
 - botones flecha
 - panel de control de la impresora 13
 - botones, panel de control de la impresora 13
 - búsqueda de más información sobre la impresora 9
- C**
 - cables
 - Ethernet 23
 - USB 23
 - calidad de copia
 - ajustando 64
 - calidad de impresión
 - limpieza del cristal del escáner 133

- sustitución del contenedor de tóner de desecho 137
- sustitución del kit de imagen 141
- sustituir una unidad de revelador 150
- Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada] 172
- Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado] 172
- Cambiar [origen del papel] a [tipo de papel] [tamaño del papel] 172
- Cambio en configuración; algunos trabajos en espera no se han restaurado [57] 174
- cancelación de un correo electrónico 73
- cancelación de un trabajo de copia desde el panel de control de la impresora 68
- cancelación de un trabajo de impresión
 - desde el equipo 56
 - desde el panel de control de la impresora 56
- carga
 - alimentador manual 35
 - alimentador multiuso 36
 - Bandeja de 250 hojas 32
 - Bandeja dúplex de 650 hojas 32, 36
 - cartulina 36
 - sobres 35, 36
 - transparencias 36
- carga de papel con cabecera
 - orientación del papel 42
- Cargar [origen del papel] con [cadena personalizada] 176
- Cargar [origen del papel] con [nombre de tipo personalizado] 176
- Cargar [origen del papel] con [tamaño del papel] 176
- Cargar [origen del papel] con [tipo de papel] [tamaño del papel] 177
- Cargar alimentador manual con [cadena personalizada] 177
- Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado] 177
- Cargar alimentador manual con [tamaño de papel] 177
- Cargar alimentador manual con [tipo de papel] [tamaño de papel] 177
- Cartucho [color] bajo [88.xy] 173
- Cartucho [color] casi agotado [88.xy] 173
- Cartucho [color] muy bajo, quedan [x] páginas aproximadas [88.xy] 173
- cartuchos de tóner
 - reciclaje 129
 - solicitud 135
 - sustitución 148
- cartulina
 - carga 36
 - consejos 45
- Cerrar puerta 172
- clasificación de copias 65
- clasificar
 - copia, opciones 69
- color, solución de problemas de calidad
 - la impresión aparece tintada 221
- comprobación de la pantalla virtual
 - mediante Embedded Web Server 158
- comprobación de una impresora que no responde 186
- comprobación del estado de suministros y piezas 134
- Concentrador USB no compatible, retírelo 174
- conectando a una red inalámbrica
 - mediante Embedded Web Server 28
 - utilización del asistente de configuración inalámbrica 27
 - utilización del PBC, método de configuración de botón de pulsación 27
 - utilización del PIN, método de Número de identificación personal 27
- conexión de cables 23
- configuración
 - dirección TCP/IP 91
 - notificaciones de suministros, cartucho de tóner 159
 - notificaciones de suministros, contenedor de tóner de desecho 159
 - notificaciones de suministros, kit de imagen 159
 - notificaciones de suministros, kit de mantenimiento 159
 - tamaño del papel 31
 - tipo de papel 31
 - varias impresoras 160
- configuración de alertas de e-mail 158
- configuración de notificaciones de suministros mediante Embedded Web Server 159
- Configuración de SMTP, menú 95
- configuración del valor de tamaño de papel Universal 31
- Configuración universal, menú 87
- Configuración, menú 113
- configuraciones
 - impresora 11
- configurar valores del correo electrónico 71
- consejos
 - cartulina 45
 - etiquetas, papel 44
 - para el uso de cabeceras 42
 - sobre el uso de sobres 44
 - transparencias 43
- Consumibles necesarios para completar el trabajo 184
- consumibles y piezas, estado de comprobar en el panel de control de la impresora 134
- contacto con el servicio de atención al cliente 230
- contenedor de tóner de desecho
 - solicitud 137
 - sustitución 137
- Contenedor de tóner de desecho casi lleno [82.xy] 186
- controlador de impresora
 - opciones de hardware, agregar 25

- copia
 - agregando hojas de separación entre las copias 65
 - agregar un mensaje de plantilla 67
 - ajustando la calidad 64
 - ampliando... 63
 - cancelación de un trabajo de copia desde el panel de control de la impresora 68
 - clasificación de copias 65
 - con cabecera 60
 - copia rápida 58
 - en distinto tamaño 61
 - en transparencias 60
 - fotografías 59
 - realización de una copia más clara o más oscura 63
 - reducir 63
 - selección de una bandeja 62
 - uso del alimentador automático de documentos (ADF) 58
 - uso del cristal del escáner 59
 - varias páginas en una única hoja 66
- copia, opciones
 - clasificar 69
 - copiar de 68
 - copiar en 68
 - Copias 68
 - escala 69
 - hojas separación 70
 - oscuridad 69
 - papel, ahorro 70
 - plantilla 70
- copiar de
 - copia, opciones 68
- copiar en
 - copia, opciones 68
- Copias
 - copia, opciones 68
- correo electrónico
 - cancelación 73
- correo electrónico, alertas
 - atasco de papel 158
 - configuración 158
 - niveles bajos de suministros 158
- correos electrónicos, envío y recepción
 - usar un número de método abreviado 72
- uso del panel de control de la impresora 73
- crear un método abreviado de FTP
 - mediante Embedded Web Server 74
- cristal del escáner
 - copiando con... 59
 - limpieza 133
- Cubierta del alimentador automático del escáner
 - abierta 183
- D**
- datos confidenciales
 - información sobre seguridad 131
- declaración de volatilidad 130
- Demasiadas bandejas instaladas [58] 185
- Demasiadas opciones flash instaladas [58] 185
- densidad de impresión desigual 216
- digitalización
 - copia rápida 58
 - en un equipo 76
- digitalización a un equipo 76
- digitalización en una dirección FTP
 - crear métodos abreviados usando el equipo 74
 - usar un método abreviado 75
 - uso del panel de control de la impresora 75
- digitalizar, dirección FTP
 - uso del panel de control de la impresora 75
- dirección FTP, digitalización a usar un método abreviado 75
- disponibles, opciones internas 15
- documentos, impresión
 - desde un dispositivo móvil 54
 - desde un equipo 52
- E**
- Eco Mode
 - uso 125
- el escáner no responde 225
- Embedded Web Server 159
 - comprobación del estado de los piezas 134
 - comprobación del estado de los suministros 134
 - configuración de alertas de e-mail 158
 - configuración de red 158
 - copia de valores a otras impresoras 160
 - crear un método abreviado de FTP 74
 - crear un método abreviado para el envío de correos electrónicos 72
 - modificación de los valores de impresión confidencial 55
 - problemas al acceder 229
 - valores del administrador 158
- Embedded Web Server — Seguridad: Guía del administrador
 - dónde encontrar 158, 131
- Emulación PCL, menú 119
- enlace de bandejas 39
 - asignación de nombres de tipo de papel personalizado 40
- Envío de correo electrónico
 - configuración de la función de correo electrónico 71
 - configurar valores del correo electrónico 71
 - creación de métodos abreviados usando Embedded Web Server 72
 - usar un número de método abreviado 72
 - uso del panel de control de la impresora 73
- envío de la impresora 157
- Error [x] de software en red [54] 178
- Error al leer el concentrador USB. Extraiga el concentrador. 174
- Error al leer unidad USB. Extraiga la unidad USB. 174
- Error de software en red estándar [54] 184
- escala
 - copia, opciones 69

- escáner
 - Alimentador de documentos automático (ADF) 13
 - cristal del escáner 13
 - funciones 12
 - Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste. [840.02] 183
 - establecimiento de Tiempo de espera de hibernación 127
 - estado de consumibles y piezas comprobación 134
 - Ethernet, configuración
 - preparación para 25
 - Ethernet, red
 - preparación para configurar impresión Ethernet 25
 - etiquetas, papel
 - consejos 44
 - exterior de la impresora
 - limpieza 132
 - Extraer material de embalaje, [nombre de zona] 180
- F**
- Flash defectuosa detectada [51] 174
 - Flash sin formato detectado [53] 186
 - fotografías
 - copia 59
 - función correo electrónico
 - configuración 71
- G**
- Google Cloud Print
 - uso 54
 - Guía de conexión de red
 - dónde encontrar 158
- H**
- hojas separación
 - copia, opciones 70
 - HTML, menú 122
- I**
- Imagen, menú 123
 - impresión
 - blanco y negro 52
 - desde un dispositivo móvil 53, 54
 - desde un equipo 52
 - lista de muestra de fuentes 56
 - página de configuración de red 30
 - página de valores de menú 29
 - velocidad más rápida frente a rendimiento más alto 53
 - Velocidad máxima y Rendimiento máximo 53
 - Impresión confidencial, menú 96
 - impresión confidencial, trabajos 54
 - impresión de trabajos en espera
 - desde un equipo Macintosh 55
 - desde Windows 55
 - impresión de una página de configuración de red 30
 - impresora
 - configuraciones 11
 - envío 157
 - espacios mínimos 10
 - modelos 11
 - selección de una ubicación 10
 - traslado 10, 157
 - impresora, imprime páginas en blanco 208
 - impresora, información
 - dónde encontrar 9
 - Inalámbrico, menú 93
 - indicador
 - panel de control de la impresora 13
 - información de configuración
 - red inalámbrica 26
 - información de seguridad 6, 7, 8
 - informes
 - visualización 159
 - instalación de opciones
 - orden de instalación 21
 - instalación de una tarjeta
 - opcional 20
 - instalación del software de la impresora 24
 - Intensidad del tóner
 - ajustando 52
 - interior de la impresora
 - limpieza 132
 - Introducir bandeja [x] 175
 - IPv6, menú 92
 - irregularidades de impresión 204
- K**
- kit de imagen
 - sustitución 141
 - Kit de imagen [tipo] casi agotado, [x] páginas restantes aproximadas [84.xy] 185
 - kit de mantenimiento
 - solicitud 137
 - kits de imágenes
 - solicitud 136
- L**
- La impresora ha tenido que reiniciarse. Puede que el último trabajo esté incompleto. 179
 - Lexmark Mobile Print
 - uso 54
 - limpieza
 - cristal del escáner 133
 - exterior de la impresora 132
 - interior de la impresora 132
 - limpieza de la impresora 132
 - líneas horizontales a trazos en las impresiones 212
 - líneas verticales a trazos en las impresiones 213
 - lista de muestra de fuentes
 - impresión 56
- M**
- memoria
 - tipos instalados en la impresora 130
 - Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos [35] 175
 - Memoria insuficiente para clasificar trabajo [37] 175
 - Memoria insuficiente, se han eliminado algunos trabajos en espera [37] 175
 - Memoria insuficiente; algunos trabajos en espera no se restaurarán [37] 176
 - Memoria llena [38] 178
 - mensaje de plantilla, agregar copia 67

- mensajes de la impresora
 - [2yy.xx] Atasco de escáner; extraiga todos los originales atascados del escáner 184
 - [2yy.xx] Atasco en escáner; extraiga todos los originales del escáner 183
 - [2yy.xx] Cierre la cubierta de la superficie y cargue los originales si se reinicia el trabajo 173
 - [59] Bandeja [x] incompatible 174
 - [80.xy] Kit de mantenimiento agotado 178
 - [80.xy] Kit de mantenimiento casi agotado 178
 - [80.xy] Kit de mantenimiento muy bajo 178
 - [80.xy] Sustituir el kit de mantenimiento 182
 - [840.01] Escáner desactivado por administrador 183
- Ajuste de color 172
- Cambiar [origen del papel] a [cadena personalizada] 172
- Cambiar [origen del papel] a [nombre de tipo personalizado] 172
- Cambiar [origen del papel] a [tipo de papel] [tamaño del papel] 172
- Cambio en configuración; algunos trabajos en espera no se han restaurado [57] 174
- Cargar [origen del papel] con [cadena personalizada] 176
- Cargar [origen del papel] con [nombre de tipo personalizado] 176
- Cargar [origen del papel] con [tamaño del papel] 176
- Cargar [origen del papel] con [tipo de papel] [tamaño del papel] 177
- Cargar alimentador manual con [cadena personalizada] 177
- Cargar alimentador manual con [nombre de tipo personalizado] 177
- Cargar alimentador manual con [tamaño de papel] 177
- Cargar alimentador manual con [tipo de papel] [tamaño de papel] 177
- Cartucho [color] bajo [88.xy] 173
- Cartucho [color] casi agotado [88.xy] 173
- Cartucho [color] muy bajo, quedan [x] páginas aproximadas [88.xy] 173
- Cerrar puerta 172
- Concentrador USB no compatible, retírelo 174
- Consumibles necesarios para completar el trabajo 184
- Contenedor de tóner de desecho casi lleno [82.xy] 186
- Cubierta del alimentador automático del escáner abierta 183
- Demasiadas bandejas instaladas [58] 185
- Demasiadas opciones flash instaladas [58] 185
- Error [x] de software en red [54] 178
- Error al leer el concentrador USB. Extraiga el concentrador. 174
- Error al leer unidad USB. Extraiga la unidad USB. 174
- Error de software en red estándar [54] 184
- Escáner desactivado. Póngase en contacto con el administrador del sistema si el problema persiste. [840.02] 183
- Extraer material de embalaje, [nombre de zona] 180
- Flash defectuosa detectada [51] 174
- Flash sin formato detectado [53] 186
- Introducir bandeja [x] 175
- Kit de imagen [tipo] casi agotado, [x] páginas restantes aproximadas [84.xy] 185
- La impresora ha tenido que reiniciarse. Puede que el último trabajo esté incompleto. 179
- Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos [35] 175
- Memoria insuficiente para clasificar trabajo [37] 175
- Memoria insuficiente, se han eliminado algunos trabajos en espera [37] 175
- Memoria insuficiente; algunos trabajos en espera no se restaurarán [37] 176
- Memoria llena [38] 178
- No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos [52] 179
- Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido [39] 174
- Para [consumibles] que no sean de Lexmark, consulte la Guía del usuario [33.xy] 179
- Puerto USB estándar desactivado [56] 184
- Reinstalar cartucho [color] que falta o no responde [31.xy] 180
- Retirar papel de la bandeja de salida estándar 180
- Servidor SMTP no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 184
- Servidor Weblink no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 186
- Sustituir cartucho [color] no admitido [32.xy] 182
- Sustituir contenedor de tóner de desecho que falta [31.xyz] 182
- Sustituir el contenedor de tóner de desecho [82.xy] 183
- Sustituir kit de imagen [tipo] que falta [31.xy] 182
- Sustituir kit de imagen de negro y color no admitido [32.xy] 182
- Sustituir kit de imagen negro o de color que falta o no responde y todos los cartuchos [31.xy] 180
- Sustituir todos los originales si se reinicia el trabajo. 181

Sustituir unidad de imagen [tipo], 0 páginas restantes aproximadas [84.xy] 180
 Tamaño de papel incorrecto, abrir [origen del papel] [34] 175
 Unidad de imagen [tipo] baja [84.xy] 185
 Unidad de imagen [tipo] casi agotada [84.xy] 185
 Volver a cargar las páginas impresas en la bandeja [x] 180
 Volver a colocar orig atasc si reinicia trab 181
 Menú Ayuda 123
 Menú Calidad 116
 Menú Carga de papel 85
 Menú de valores de copia 103
 Menú de valores del correo electrónico 106
 Menú Fijar fecha y hora 97
 Menú Informes 88
 Menú Informes de red 90
 Menú Red estándar 89
 Menú Tamaño/tipo de papel 79
 Menú Tamaños de digitalización personalizados 87
 Menú TCP/IP 91
 Menú Textura del papel 82
 Menú USB estándar 94
 Menú Utilidades 118
 Menú Valores de FTP 110
 menús
 Acabado 114
 AppleTalk 93
 Ayuda 123
 Calidad 116
 Carga de papel 85
 Configuración 113
 Configuración de SMTP, menú 95
 Configuración universal 87
 Consumibles 78
 Emulación PCL 119
 Fijar fecha y hora 97
 HTML 122
 Imagen 123
 Impresión confidencial 96
 Inalámbrico 93
 Informes 88
 Informes de red 90
 IPv6 92

lista de 78
 NIC activo 88
 Origen predeterminado 79
 PDF 119
 Peso del papel 84
 PostScript 119
 Red [x] 89
 Red estándar 89
 Registro de auditoría de seguridad 97
 Sustituir tamaño 82
 Tamaño/tipo de papel 79
 Tamaños de digitalización personalizados 87
 Tarjeta de red 90
 TCP/IP 91
 Textura papel 82
 Tipos personali. 86
 USB estándar 94
 Utilidades 118
 Valores de copia 103
 Valores de correo electrónico 106
 Valores de FTP 110
 Valores generales 99
 XPS 119
 menús, lista 78
 método abreviado para el envío de correos electrónicos, creación
 mediante Embedded Web Server 72
 métodos abreviados, creación
 correo electrónico 72
 destino FTP 74
 modo de evitar atascos de papel 162
 Modo de hibernación
 uso 127
 modo de suspensión
 ajustando 126
 móvil, dispositivo
 impresión desde 53, 54
N
 NIC activo, menú 88
 niveles de emisión de ruidos 233
 no aceptado, papel 46
 No hay suficiente espacio en memoria flash para recursos [52] 179

no se puede abrir Embedded Web Server 229
 no volátil, memoria 130
 borrar 131
 nombre de tipo de papel personalizado
 creando 40
 nombres de tipo de papel personalizado
 asignar 40
 notificaciones de suministros
 configuración 159
 número de identificación personal, método
 uso 27
 número de páginas restantes
 estimación 134

O

opciones
 Bandeja dúplex de 650 hojas 22
 tarjeta de fuentes 15
 tarjeta de memoria 15, 18
 tarjetas de firmware 15
 opciones de hardware, agregar controlador de impresora 25
 opciones de pantalla táctil copiar 70
 opciones internas 15
 opciones internas, agregar controlador de impresora 25
 Origen predeterminado, menú 79
 oscuridad
 copia, opciones 69

P

Página compleja; puede que algunos datos no se hayan imprimido [39] 174
 página de configuración de red impresión 30
 página de valores de menú impresión 29
 panel de control de la impresora indicador 14
 Luz del botón Reposo 14
 partes 13
 uso 13

- valores predeterminados de fábrica, restauración 160
- panel de control de la impresora, pantalla virtual
 - mediante Embedded Web Server 158
- pantalla de copia
 - opciones 70
 - origen de contenido 69
 - tipo de contenido 69
- pantalla virtual
 - comprobar mediante Embedded Web Server 158
- pantalla, panel de control de la impresora 13
- papel
 - almacenamiento 48
 - características 45
 - establecimiento de tamaño 31
 - establecimiento de tipo 31
 - formularios preimpresos 47
 - no aceptado 46
 - papel con cabecera 47
 - reciclado 47, 124
 - selección 47
 - valor de tamaño Universal 31
- papel con cabecera
 - carga, alimentador multiusuario 42
 - carga, bandejas 42
 - copiar en 60
- papel reciclado
 - uso 47, 124
- papel, ahorro
 - copiar, opciones 70
- papel, selección 47
- Para [consumibles] que no sean de Lexmark, consulte la Guía del usuario [33.xy] 179
- partes
 - comprobar estado 134
 - comprobar mediante Embedded Web Server 134
 - uso de originales de Lexmark 135
- PDF, menú 119
- peso del papel
 - admitido por la impresora 50
- Peso del papel, menú 84
- placa del controlador
 - acceso 16
- plantilla
 - copiar, opciones 70

- PostScript, menú 119
- Preguntas más frecuentes sobre la impresión en color 218
- preparación para configurar la impresora en una red Ethernet 25
- problemas básicos de la impresora, solución 186
- Programar modos de energía
 - uso 128
- publicaciones
 - dónde encontrar 9
- puerto de bloqueo de seguridad 23
- Puerto Ethernet 23
- Puerto USB 23
- Puerto USB estándar desactivado [56] 184

R

- reciclaje
 - cartuchos de tóner 129
 - embalaje de Lexmark 129
 - productos de Lexmark 128
- Red [x], menú 89
- red inalámbrica
 - información de configuración 26
- red inalámbrica, configuración mediante Embedded Web Server 28
- red, configuración
 - Embedded Web Server 158
- reducción de una copia 63
- reducir ruido 125
- Registro de auditoría de seguridad, menú 97
- Reinstalar cartucho [color] que falta o no responde [31.xy] 180
- repetición de defectos de impresión 210
- repetir trabajos de impresión 54
- reserva de trabajos de impresión 54
 - impresión desde Windows 55
- Retirar papel de la bandeja de salida estándar 180
- ruido, impresora
 - reducir 125

S

- seguridad
 - modificación de los valores de impresión confidencial 55
 - seguridad de la impresora
 - información acerca de 131
 - seguridad, página web
 - dónde encontrar 131
 - selección de una ubicación para la impresora 10
- Servicio de impresión Mopria
 - uso 53
- Servidor SMTP no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 184
- Servidor Weblink no configurado. Póngase en contacto con el administrador del sistema. 186
- Silencioso, modo 125
- sobres
 - carga 35, 36
 - consejos de uso 44
- software de la impresora, instalación 24
- solicitud
 - cartuchos de tóner 135
 - contenedor de tóner de desecho 137
 - kit de mantenimiento 137
 - kits de imágenes 136
- solución de problemas
 - comprobación de una impresora que no responde 186
 - el escáner no responde 225
 - no se puede abrir Embedded Web Server 229
 - Preguntas más frecuentes sobre la impresión en color 218
 - solución de problemas básicos de la impresora 186
 - solución de problemas de alimentación del papel
 - el mensaje permanece después de haber eliminado el atasco 192

- solución de problemas de calidad de color
 el color de impresión y el color de la pantalla del equipo no coinciden 220
 las impresiones en transparencias de color aparecen oscuras cuando se proyectan 220
- solución de problemas de calidad de impresión
 aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones 217
 caracteres con bordes dentados 199
 densidad de impresión desigual 216
 espacios en blanco horizontales en las impresiones 202
 imágenes borrosas en las impresiones 210
 impresión de transparencias de baja calidad 216
 impresión demasiado clara 207
 impresión demasiado oscura 206
 impresión sesgada 211
 irregularidades de impresión 204
 la impresora imprime páginas completamente negras 209
 líneas horizontales a trazos en las impresiones 212
 líneas verticales a trazos en las impresiones 213
 Páginas en blanco 208
 páginas o imágenes recortadas 200
 repetición de defectos de impresión 210
 se imprime un fondo gris 201
 tóner borroso o manchas de fondo en las impresiones 215
 tóner difuminado 215
- solución de problemas de copia
 baja calidad de la imagen digitalizada 227
 baja calidad de las copias 222
 copias parciales de documentos o fotografías 224
 la copiadora no responde 221
- la unidad de escáner no se cierra 222, 226
- solución de problemas de digitalización
 digitalizaciones parciales de documentos o fotografías 228
 el trabajo de digitalización no se ha realizado correctamente 226
 la digitalización tarda mucho o bloquea el equipo 227
 la unidad de escáner no se cierra 222, 226
 no se puede digitalizar desde un equipo 228
- solución de problemas de impresión
 atascos de papel frecuentes 191
 caracteres incorrectos impresos 194
 curvatura del papel 203
 el trabajo de impresión tarda más de lo esperado 197
 enlace de bandejas, no funciona 198
 las páginas atascadas no se vuelven a imprimir 191
 Los trabajos grandes no se clasifican 195
 márgenes incorrectos en las impresiones 202
 no se imprimen los archivos PDF en varios idiomas 195
 saltos de página inesperados 199
 Trabajo impreso desde la bandeja incorrecta 194
 trabajo impreso en el papel incorrecto 194
 trabajos en espera, no se imprimen 193
 trabajos, no se imprimen 196
- solución de problemas de opciones de impresora
 opción interna no detectada 189
 problemas de bandeja 190
- solución de problemas de pantalla
 la pantalla de la impresora está en blanco 188
- solución de problemas, alimentación del papel
 el mensaje permanece después de haber eliminado el atasco 192
- solución de problemas, calidad de color
 el color de impresión y el color de la pantalla del equipo no coinciden 220
 la impresión aparece tintada 221
 las impresiones en transparencias de color aparecen oscuras cuando se proyectan 220
- solución de problemas, calidad de impresión
 aparecen espacios en blanco verticales en las impresiones 217
 caracteres con bordes dentados 199
 densidad de impresión desigual 216
 espacios en blanco horizontales en las impresiones 202
 imágenes borrosas en las impresiones 210
 impresión de transparencias de baja calidad 216
 impresión demasiado clara 207
 impresión demasiado oscura 206
 impresión sesgada 211
 irregularidades de impresión 204
 la impresora imprime páginas completamente negras 209
 líneas horizontales a trazos en las impresiones 212
 líneas verticales a trazos en las impresiones 213
 Páginas en blanco 208
 páginas o imágenes recortadas 200
 repetición de defectos de impresión 210
 se imprime un fondo gris 201
 tóner borroso o manchas de fondo en las impresiones 215
 tóner difuminado 215

solución de problemas, copia
 baja calidad de la imagen digitalizada 227
 baja calidad de las copias 222
 copias parciales de documentos o fotografías 224
 la copiadora no responde 221
 la unidad de escáner no se cierra 222, 226
 solución de problemas, digitalización
 digitalizaciones parciales de documentos o fotografías 228
 el trabajo de digitalización no se ha realizado correctamente 226
 la digitalización tarda mucho o bloquea el equipo 227
 la unidad de escáner no se cierra 222, 226
 no se puede digitalizar desde un equipo 228
 solución de problemas, pantalla
 la pantalla de la impresora está en blanco 188
 soluciones incorporadas
 borrar 131
 sugerencias sobre el uso de papel con cabecera 42
 sugerencias sobre el uso de sobres 44
 suministros
 ahorro 124
 almacenamiento 132
 comprobar estado 134
 comprobar mediante Embedded Web Server 134
 uso de originales de Lexmark 135
 uso de papel reciclado 124
 Suministros, menú 78
 suministros, solicitud
 cartuchos de tóner 135
 contenedor de tóner de desecho 137
 kit de mantenimiento 137
 kits de imágenes 136
 Sustituir cartucho [color] no admitido [32.xy] 182
 Sustituir contenedor de tóner de desecho que falta [31.xyz] 182

Sustituir el contenedor de tóner de desecho [82.xy] 183
 Sustituir kit de imagen [tipo] que falta [31.xy] 182
 Sustituir kit de imagen de negro y color no admitido [32.xy] 182
 Sustituir kit de imagen negro o de color que falta o no responde y todos los cartuchos [31.xy] 180
 Sustituir tamaño, menú 82
 Sustituir todos los originales si se reinicia el trabajo. 181
 Sustituir unidad de imagen [tipo], 0 páginas restantes aproximadas [84.xy] 180

T

Tamaño de papel incorrecto, abrir [origen del papel] [34] 175
 tamaños de papel
 admitidos por la impresora 48
 tarjeta de fuentes 15
 tarjeta de memoria 15
 instalación 18
 Tarjeta de red, menú 90
 tarjeta opcional
 instalación 20
 tarjetas de firmware 15
 teclado numérico
 panel de control de la impresora 13
 Tiempo de espera de hibernación
 configuración 127
 tipo de papel personalizado
 asignar 41
 Tipo personalizado [x]
 asignación de un tipo de papel 41
 Tipo personalizado [x], nombre creando 40
 Tipo personalizado, menú 86
 tipos de papel
 admitido por la impresora 50
 dónde cargar 50
 trabajo de copia
 cancelación 68
 trabajo de impresión
 cancelación desde el ordenador 56
 cancelación desde el panel de control de la impresora 56

trabajos confidenciales
 modificación de los valores de impresión 55
 trabajos de impresión en espera
 impresión desde Windows 55
 imprimir desde un equipo Macintosh 55
 trabajos en espera 54
 impresión desde Windows 55
 imprimir desde un equipo Macintosh 55
 transparencias
 carga 36
 consejos de uso 43
 copiar en 60
 traslado de la impresora 10, 157

U

Unidad de imagen [tipo] baja [84.xy] 185
 Unidad de imagen [tipo] casi agotada [84.xy] 185
 unidad de revelador
 sustitución 141, 150
 Universal, valores del tamaño de papel
 configuración 31
 uso de Programar modos de energía 128
 uso del modo de hibernación 127
 uso del panel de control de la impresora 13

V

valores de conservación
 Eco Mode 125
 Modo de hibernación 127
 modo de suspensión 126
 Programar modos de energía 128
 Silencioso, modo 125
 Tiempo de espera de hibernación 127
 valores de dispositivo y red
 borrar 131
 valores de menú
 cargar en varias impresoras 160
 valores de seguridad
 borrar 131

- valores del administrador
 - Embedded Web Server 158
- valores ecológicos
 - Eco Mode 125
 - Modo de hibernación 127
 - Programar modos de energía 128
 - Silencioso, modo 125
 - Tiempo de espera de hibernación 127
- Valores generales, menú 99
- valores individuales
 - borrar 131
- valores medioambientales
 - Eco Mode 125
 - Modo de hibernación 127
 - modo de suspensión 126
 - Programar modos de energía 128
 - Silencioso, modo 125
 - Tiempo de espera de hibernación 127
- valores predeterminados de fábrica, restauración 160
- varias páginas en una única hoja 66
- Velocidad máxima y Rendimiento máximo
 - uso 53
- Velocidad máxima y Rendimiento máximo, utilizar 53
- verificar trabajos de impresión 54
- visualización
 - informes 159
- volátil, memoria 130
 - borrar 131
- volatilidad
 - declaración de 130
- Volver a cargar las páginas impresas en la bandeja [x] 180
- Volver a colocar orig atasc si reinicia trab 181

X

- XPS, menú 119

Z

- zócalo del cable de alimentación 23