



MFP Lexmark CX331, CX431, MC3224, MC3326, MC3426 y XC2326

Guía del usuario

Marzo de 2021

www.lexmark.com

Tipo de máquina:

3500

Modelos:

285, 485, 685, 876, 8c6, 8c9

Contenido

Información de seguridad.....	6
Convenciones.....	6
Instrucciones del producto.....	6
Información acerca de la impresora.....	9
Búsqueda de información sobre la impresora.....	9
Búsqueda del número de serie de la impresora.....	10
Configuraciones de la impresora.....	11
Uso del panel de control.....	13
Personalización de la pantalla de inicio.....	13
Cambio del idioma del teclado en la pantalla.....	13
Interpretación del estado del indicador.....	14
Selección del papel.....	14
Montaje, instalación y configuración.....	20
Selección de una ubicación para la impresora.....	20
Conexión de cables.....	21
Instalación de bandejas opcionales.....	22
Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio.....	23
Configuración de la impresora como máquina de fax.....	25
Configuración de los valores del servidor SMTP de correo electrónico.....	33
Carga de papel y material especial.....	42
Instalación y actualización de software, controladores y firmware.....	46
Opciones disponibles.....	49
Conexión en red.....	50
Impresión de la página de valores de menú.....	55
Cómo proteger la impresora.....	56
Borrado de memoria de la impresora.....	56
Restauración de los valores predeterminados de fábrica.....	56
Declaración de volatilidad.....	56
Impresión.....	57
imprimir desde un ordenador.....	57
Impresión desde un dispositivo móvil.....	57

Impresión desde una unidad flash.....	59
Unidades flash y tipos de archivos admitidos.....	60
Configuración de trabajos confidenciales.....	60
Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera.....	61
Impresión desde un perfil de Conector en la nube.....	62
Impresión de una lista de muestras de fuentes.....	62
Colocación de hojas de separación entre copias.....	63
Cancelación de un trabajo de impresión.....	63
Ajuste de intensidad del tóner.....	63

Copia..... 64

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner.....	64
Realizar copias.....	64
Copia de fotografías.....	64
Copia en membrete.....	65
Copia en ambas caras del papel.....	65
Reducción o ampliación de copias.....	65
Copia de varias páginas en una sola hoja.....	65
Clasificación de copias.....	66
Copia de tarjetas.....	66
Creación de un método abreviado de una copia.....	66

Correo electrónico..... 67

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner.....	67
Envío de un mensaje de correo electrónico.....	67
Crear un método abreviado de correo electrónico.....	68

Fax..... 69

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner.....	69
Envío de fax.....	69
Programación de un fax.....	70
Crear un método abreviado de destino de fax.....	70
Cambio de la resolución del fax.....	70
Ajuste de la intensidad del fax.....	71
Impresión de un registro de fax.....	71
Bloqueo de faxes no deseados.....	71
Faxes en espera.....	71

Reenviar un fax.....	72
----------------------	----

Digitalización..... 73

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner.....	73
Digitalización a un equipo.....	73
Digitalización a un servidor FTP con un método abreviado.....	75
Digitalización a una carpeta de red mediante un acceso directo.....	75
Digitalización en una unidad flash.....	76
Digitalización en un perfil de Conector en la nube.....	77

Uso de los menús de la impresora..... 78

Mapa de menús.....	78
Dispositivo.....	79
Impresión.....	91
Papel.....	97
Copia.....	99
Fax.....	101
Correo electrónico.....	110
FTP.....	114
Unidad USB.....	117
Red/puertos.....	121
Seguridad.....	133
Cloud Connector.....	137
Informes.....	137
Solución de problemas.....	139

Mantenimiento de la impresora..... 140

Comprobación del estado de suministros y piezas.....	140
Configuración de notificaciones de suministros.....	140
Configuración de alertas de correo.....	140
Visualización de informes.....	141
Pedido de consumibles y piezas.....	141
Sustitución de consumibles y piezas.....	145
Limpieza de las piezas de la impresora.....	159
Ahorro de energía y papel.....	167
Desplazamiento de la impresora a otra ubicación.....	167
Envío de la impresora.....	168

Solución de problemas.....169

Problemas de calidad de impresión..... 169

Problemas de impresión..... 170

La impresora no responde..... 197

No se puede leer la unidad flash.....198

Activación del puerto USB..... 199

Problemas de conexión de red.....199

Problemas con los consumibles..... 201

Eliminación de atascos.....202

Problemas de alimentación del papel.....214

Problemas de envío de correo electrónico..... 216

Problemas de fax..... 217

Problemas de digitalización.....222

Problemas de calidad de color..... 229

Contacto con el servicio de atención al cliente.....232

Reciclaje y eliminación..... 233

Reciclaje de los productos de Lexmark..... 233

Reciclaje de embalajes Lexmark..... 233

Avisos.....234

Índice.....242

Información de seguridad

Convenciones

Nota: Las *notas* señalan información que puede serle útil.

Aviso: Las *advertencias* indican algo que podría dañar el software o el hardware del producto.

PRECAUCIÓN: Las *precauciones* indican una situación de posible peligro que puede implicar lesiones para el usuario.

Estos son los tipos de avisos de precaución que existen:



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Indica que existe riesgo de lesiones.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Indica que existe riesgo de descarga eléctrica.



PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: Indica que existe riesgo de sufrir quemaduras por contacto.



PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA: Indica que existe peligro de aplastamiento.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE ATRAPAMIENTO: Existe riesgo de atrapamiento entre las piezas en movimiento.

Instrucciones del producto



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: No utilice este producto con cables alargadores, regletas de varias tomas, cables alargadores de varias tomas o sistemas de alimentación ininterrumpida. La potencia de este tipo de accesorios puede sobrecargarse fácilmente si se utiliza una impresora láser, lo que puede dar lugar a que el rendimiento de la impresora sea bajo, a daños materiales o a posibles incendios.



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Solo debe usarse con este producto un protector de sobretensión insertable Lexmark debidamente conectado entre la impresora y el cable de alimentación que con ella se suministra. El uso de protectores de sobretensión de marcas distintas a Lexmark puede dar lugar a que el rendimiento de la impresora sea bajo, a daños materiales o a posibles incendios.



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para reducir el riesgo de incendio, utilice sólo un cable de telecomunicaciones (RJ-11) de 26 AWG o mayor cuando conecte esta impresora a la red telefónica conmutada pública. Para los usuarios de Australia, el cable debe contar con la aprobación de la Australian Communications and Media Authority.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no instale este producto cerca de agua o donde exista humedad.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, si hay una tormenta eléctrica.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** No corte, doble, ate, aplaste o coloque objetos pesados en el cable de alimentación. No someta el cable de alimentación a abrasión o tensión. No aplaste el cable de alimentación entre objetos como muebles y paredes. Si alguna de esto sucediera, existiría el riesgo de fuego o descarga eléctrica. Inspeccione el cable de alimentación regularmente y compruebe que no hay signos de tales problemas. Retire el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de inspeccionarlo.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, asegúrese de que todas las conexiones externas (como las conexiones de sistemas telefónicos y Ethernet) estén instaladas correctamente en sus correspondientes puertos de conexión.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica cuando vaya a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, primero apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no utilice la función de fax si hay una tormenta eléctrica.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** si el peso de la impresora es superior a 20 kg (44 lb), pueden ser necesarias dos o más personas para levantarla de forma segura.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Al mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Asegúrese de que todas las puertas y bandejas están cerradas.
- Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de tierra.
- Desconecte todos los cables de la impresora.
- Si la impresora cuenta con bandejas opcionales de pie u opciones de salida conectadas a ella, desconéctelas antes de mover la impresora.
- Si la impresora tiene una base de ruedas, llévela con cuidado hasta la nueva ubicación. Preste atención a la hora de atravesar umbrales y saltos en los suelos.
- Si, en lugar de una base con ruedas, la impresora se apoya sobre bandejas opcionales o cuenta con opciones de salida, retire las opciones de salida y levante la impresora de las bandejas. No intente levantar la impresora y alguna de las demás opciones al mismo tiempo.
- Utilice siempre las agarraderas de la impresora para levantarla.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar toda el área de la impresora.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones del área de la impresora.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.

- No ponga los dedos bajo la impresora cuando la coloque.
- Asegúrese de que la impresora está rodeada de una zona despejada.

 **PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA:** Para instalar uno o varios complementos en la impresora o el equipo multifunción, puede ser necesario utilizar una base de ruedas, mobiliario u otros elementos que eviten la inestabilidad del montaje y la consiguiente posibilidad de sufrir lesiones. Para obtener más información sobre las configuraciones compatibles, visite www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las demás bandejas cerradas hasta que necesite utilizarlas.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE ATRAPAMIENTO:** Para evitar el riesgo de lesión por atrapamiento, preste atención en las áreas marcadas con esta etiqueta. Las lesiones por atrapamiento se pueden producir en torno a partes móviles, tales como engranajes, puertas, bandejas y cubiertas.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Este producto utiliza un láser. El uso de controles o ajustes y la realización de procedimientos distintos de los especificados en la *Guía del usuario* pueden conllevar la exposición a radiación peligrosa.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** La batería de litio de este producto no debe reemplazarse. Existe riesgo de explosión si se sustituye incorrectamente una batería de litio. No recargue, desmonte ni incinere una batería de litio. Deseche las baterías de litio según las instrucciones del fabricante y las normativas locales.

Este producto se ha diseñado, verificado y aprobado para cumplir los más estrictos estándares de seguridad global usando los componentes específicos del fabricante. Puede que las características de seguridad de algunas piezas no sean siempre evidentes. El fabricante no se hace responsable del uso de otras piezas de recambio.

Las tareas de mantenimiento y reparación que no se describen en la documentación del usuario deberá llevarlas a cabo un representante del servicio.

Durante el proceso de impresión que utiliza este producto se calienta el medio de impresión y el calor puede provocar que el medio emita gases. Para evitar emisiones peligrosas, el usuario deberá comprender y seguir lo expuesto en la sección de las instrucciones de utilización donde se describen las directrices para seleccionar el material de impresión.

En funcionamiento normal, este producto puede emitir pequeñas cantidades de ozono. A tal efecto, puede estar equipado con un filtro diseñado para reducir la concentración de ozono a niveles inferiores a los límites de exposición recomendados. Para evitar un nivel elevado de concentración de ozono durante el uso prolongado del producto, instálelo en una zona con una ventilación adecuada y sustituya los filtros de ozono y de escape si así se indica en las instrucciones de mantenimiento del producto. Si no se hace referencia a los filtros en dichas instrucciones, significará que el producto carece de filtros que requieran sustitución.

NO TIRE ESTAS INSTRUCCIONES.

Información acerca de la impresora

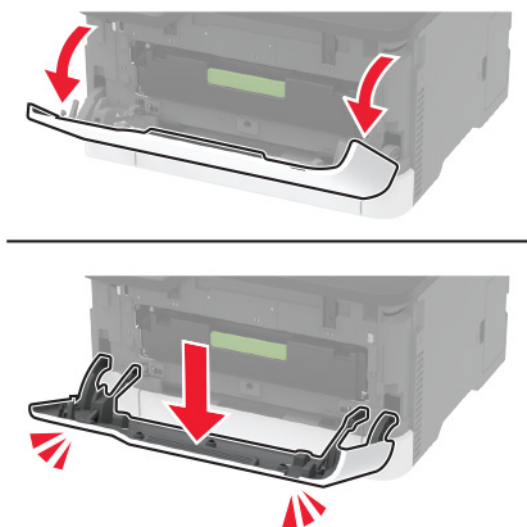
Búsqueda de información sobre la impresora

¿Qué busca?	Encuéntrelo aquí
Instrucciones de configuración inicial	Consulte la documentación de configuración suministrada con la impresora.
- Software de la impresora - Controlador de impresión o fax - Firmware de la impresora - Utilidad	Vaya a www.lexmark.com/downloads , busque su modelo de impresora y, a continuación, en el menú Tipo, seleccione el controlador, el firmware o la utilidad que necesite.
- Selección y almacenamiento de papel y material especial - Carga del papel - Configurar los valores de la impresora - Visualización e impresión de documentos y fotos - Configuración y uso del software de la impresora - Configuración de la impresora para una red - Cuidado y mantenimiento de la impresora - Diagnóstico y solución de problemas	<i>Centro de información:</i> vaya a https://infoserve.lexmark.com. <i>Vídeos de instrucciones:</i> vaya a https://infoserve.lexmark.com/idv/.
Información de ayuda para utilizar el software de la impresora	Ayuda de Microsoft Windows o sistemas operativos Macintosh: abra un programa o aplicación de software de la impresora y haga clic en Ayuda. Haga clic en  para ver información sensible al contexto. Notas: - La ayuda se instala automáticamente con el software de la impresora. - En función del sistema operativo, el software de la impresora se ubica en la carpeta de programa de la impresora o en el escritorio.
- Documentación - Chat de asistencia en directo - Asistencia por e-mail - Asistencia por voz	Vaya a http://support.lexmark.com. Nota: Seleccione su región o país y, a continuación, seleccione su producto para ver el sitio de asistencia correspondiente. La información de contacto de asistencia para su país o región se encuentra en el sitio web o en la garantía impresa que se suministra con la impresora. Tenga preparada la siguiente información cuando se ponga en contacto con el servicio de atención al cliente: - Lugar y fecha de compra - Tipo de máquina y número de serie Para obtener más información, consulte “Búsqueda del número de serie de la impresora” en la página 10.

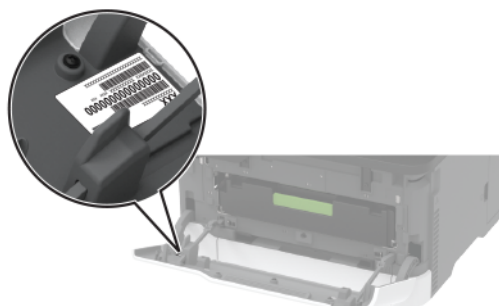
¿Qué busca?	Encuéntrelo aquí
• Información de seguridad • Información legal • Información sobre la garantía • Información medioambiental	La información sobre la garantía es diferente en cada país o región: • En EE. UU.: consulte la declaración de garantía limitada que se incluye con la impresora o vaya a http://support.lexmark.com. • En los demás países y regiones: consulte la garantía impresa proporcionada con la impresora. <i>Guía de información del producto:</i> consulte la documentación suministrada con la impresora o vaya a http://support.lexmark.com.

Búsqueda del número de serie de la impresora

1 Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación.



2 Localice el número de serie de la impresora detrás de la puerta frontal.



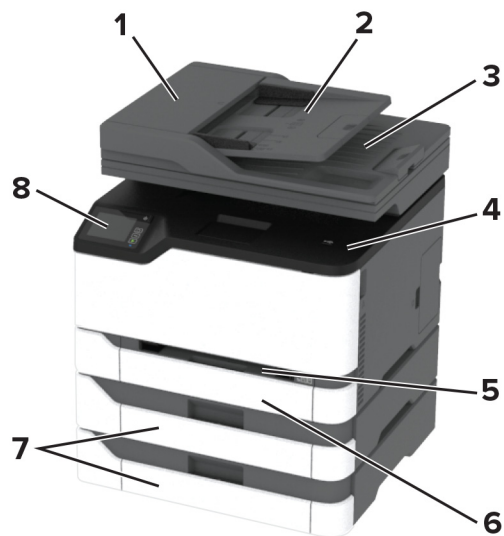
Configuraciones de la impresora

MFP Lexmark MC3224dwe



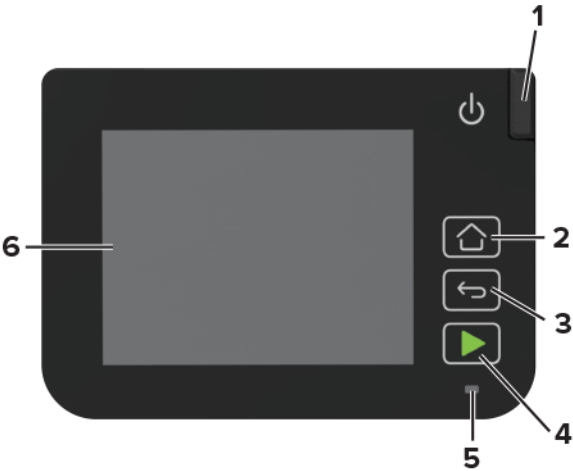
1	Escáner
2	Bandeja estándar
3	Alimentador manual
4	Bandeja de 250 hojas
5	Panel de control

MFP Lexmark CX331, Lexmark CX431, Lexmark MC3224adwe, Lexmark MC3326, Lexmark MC3426, Lexmark XC2326



1	Alimentador automático de documentos (ADF)
2	Bandeja del ADF
3	Salida de ADF
4	Bandeja estándar
5	Alimentador manual
6	Bandeja estándar de 250 hojas
7	Bandejas opcionales de 250 hojas Nota: Disponible únicamente en algunos modelos de impresora.
8	Panel de control

Uso del panel de control



	Componente del panel de control	Función
1	Botón de alimentación	Permite encender o apagar la impresora. Nota: Para apagar la impresora, mantenga pulsado el botón de encendido durante cinco segundos.
2	Botón Inicio	Ir a la pantalla de inicio.
3	Botón Atrás	Volver a la pantalla anterior.
4	Botón de inicio	Iniciar un trabajo en función del modo seleccionado.
5	Indicador	Comprobar el estado de la impresora.
6	Mostrar	• Ver los mensajes y el estado de los consumibles de la impresora. • Configurar y hacer funcionar la impresora.

Personalización de la pantalla de inicio

- 1 En el panel de control, toque **Configuración > Dispositivo > Iconos visibles en la pantalla de inicio**.
- 2 Seleccione los iconos que desea que se muestren en la pantalla inicial.
- 3 Aplique los cambios.

Cambio del idioma del teclado en la pantalla

Nota: Solo puede cambiar el idioma del teclado en las tareas de impresión que requieren una entrada alfanumérica como el correo electrónico o la digitalización.

- 1 Toque el campo de entrada.
- 2 En el teclado, toque y mantenga pulsada la tecla de idioma.
- 3 Seleccione un idioma.

Interpretación del estado del indicador

Indicador	Estado de la impresora
Desactivado	La impresora está apagada.
Azul	La impresora esté encendida o en estado Lista.
Parpadeo en azul	La impresora está procesando datos.
Rojo intermitente	La impresora necesita la intervención del usuario.
Ámbar	La impresora está en modo de suspensión.

Selección del papel

Directrices para el papel

Use el papel correcto para evitar atascos y ayudar a garantizar una impresión sin problemas.

- Utilice siempre papel nuevo, sin dañar.
- Antes de cargar el papel, es preciso conocer la cara de impresión recomendada del papel. Esta información suele venir indicada en el embalaje del papel.
- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma bandeja, ya que se pueden producir atascos.
- No utilice papeles tratados a menos que estén diseñados específicamente para la impresión electrofotográfica.

Características del papel

Las características de papel que se definen a continuación afectan a la calidad y fiabilidad de la impresión. Tenga en cuenta estos factores antes de imprimir.

Peso

Las bandejas de la impresora pueden cargar papel de 60 a 162 g/m² (de 16 a 43 libras) de fibra larga. Puede que el papel de menos de 60 g/m² (16 libras) no sea lo bastante rígido para una correcta alimentación, lo que podría provocar atascos.

Curvatura

La curvatura es la tendencia del papel a curvarse por los bordes. La curvatura excesiva puede provocar problemas de alimentación del papel. La curvatura puede producirse después de que el papel pase por la impresora, donde queda expuesto a altas temperaturas. Asimismo, almacenar el papel sin empaquetar en ambientes cálidos, húmedos, fríos o secos puede causar curvaturas en el papel antes de su impresión y provocar problemas de alimentación.

Suavidad

La suavidad del papel afecta directamente a la calidad de impresión. Si el papel es demasiado áspero, el tóner no se impregna de forma adecuada. Si el papel es demasiado suave, puede provocar problemas de alimentación o de calidad de impresión. Se recomienda usar papel de 50 puntos Sheffield.

Nivel de humedad

La cantidad de humedad del papel afecta tanto a la calidad de impresión como a la capacidad que tiene la impresora para cargar el papel correctamente. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar. La exposición del papel a los cambios de humedad puede degradar su rendimiento.

Guarde el papel en su embalaje original en el mismo ambiente que la impresora durante 24-48 horas antes de imprimir. Déjelo más tiempo si el entorno de almacenamiento o transporte es muy distinto al de la impresora. El papel grueso puede requerir un período de acondicionamiento más prolongado.

Dirección de la fibra

El término fibra hace referencia a la alineación de las fibras del papel en una hoja. La fibra puede ser del tipo *fibra larga*, en el sentido de la longitud del papel, o *fibra corta*, en el sentido de la anchura del papel.

Para papel de entre 60 y 162 g/m² (de 16 a 43 libras), se recomienda papel de fibra larga.

Contenido de fibra

La mayoría del papel xerográfico de alta calidad está fabricado a partir de pulpa de madera 100 % tratada químicamente. Este contenido le proporciona un alto grado de estabilidad, provoca menos problemas de alimentación y produce una mejor calidad de impresión. El papel que contiene fibras como el algodón puede afectar negativamente al manejo del papel.

Papel no recomendado

No es aconsejable utilizar con la impresora los tipos de papel siguientes:

- Tipos de papel tratados químicamente, utilizados para hacer copias sin papel carbón, también denominados tipos de papel sin carbón, papel sin copia carbón (CCP) o papel que no necesita carbón (NCR).
- Tipos de papel preimpresos con productos químicos que puedan contaminar la impresora.
- Tipos de papel preimpresos que se puedan ver afectados por la temperatura del fusor de la impresora.
- Tipos de papel preimpresos que necesiten un registro (ubicación exacta de la impresión en la página) mayor que $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,09$ pulg.), como los formularios de reconocimiento óptico de caracteres (OCR).

En algunos casos, se puede ajustar el registro con una aplicación de software para imprimir correctamente en estos formularios.

- Tipos de papel tratado (borrable de alta calidad), papel sintético, térmico.
- Tipos de papel con bordes ásperos, con superficie de textura áspera o gruesa o con curvaturas
- Papel reciclado que no cumpla la normativa EN12281:2002 (europea)
- Papel con un peso inferior a 60 g/m² (16 libras).
- Formularios o documentos multicopia

Selección de formularios preimpresos y papel con cabecera

- Utilice papel de fibra larga.
- Utilice sólo formularios y papel con cabecera impresos mediante un proceso de impresión litográfica o grabado.
- Evite papel con superficies de textura áspera o gruesa.

- Utilice tintas que no se vean afectadas por la resina del tóner. Normalmente, las tintas que se imprimen mediante un proceso de oxidación y las tintas oleosas cumplen estos requisitos, las de látex puede que no.
- Imprima siempre muestras de formularios o cabeceras preimpresos que tenga pensado utilizar antes de adquirir grandes cantidades de estos. De esta forma podrá determinar si la tinta del formulario o cabecera preimpresos afecta a la calidad de impresión.
- En caso de duda, póngase en contacto con su proveedor de papel.
- Para la impresión con cabecera, cargue el papel orientado correctamente para la impresora. Para obtener más información, consulte la *Guía sobre papel y papel especial*.

Almacenamiento del papel

Utilice estas instrucciones de almacenamiento del papel para evitar los atascos y la calidad de impresión desigual:

- Guarde el papel en su embalaje original en el mismo ambiente que la impresora durante 24-48 horas antes de imprimir.
- Déjelo más tiempo si el entorno de almacenamiento o transporte es muy distinto al de la impresora. El papel grueso puede requerir un período de acondicionamiento más prolongado.
- Para obtener los mejores resultados, almacene el papel con una temperatura de 21°C (70 °F) y una humedad relativa del 40 %.
- La mayoría de fabricantes de etiquetas recomiendan imprimir dentro de un intervalo de temperaturas entre 18 y 24 °C (de 65 a 75 °F) con una humedad relativa entre el 40 y el 60 %.
- Almacene el papel en cajas, preferiblemente en una plataforma o estantería en lugar de en el suelo.
- Almacene paquetes individuales en una superficie plana.
- No coloque nada sobre los paquetes individuales de papel.
- Saque el papel de la caja de cartón o del embalaje solo cuando esté preparado para cargarlos en la impresora. La caja de cartón o el embalaje ayudan a mantener el papel limpio, seco y sin arrugas.

Tamaños de papel admitidos

Tamaño del papel	Bandeja estándar u opcional de 250 hojas	Alimentador manual	Impresión a doble cara	ADF	Cristal del escáner
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 pulgadas)	✓	✓	✓	✓	✓
A5¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 pulgadas)	✓	✓	x	✓	✓

¹ El soporte predeterminado es alimentación de borde largo. Con la alimentación de borde corto, un tamaño A5 se considera papel estrecho.

² Cuando se selecciona, la página se configura con un formato de 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 pulgadas), a no ser que lo especifique el programa de software.

³ Coloque el papel estrecho de forma que el borde corto entre primero en la impresora.

⁴ Admite un tamaño de papel de hasta 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 pulgadas).

⁵ La bandeja estándar de 250 hojas solo admite un máximo de cinco sobres a la vez. La bandeja opcional de 250 hojas admite un máximo de 40 sobres a la vez.

Tamaño del papel	Bandeja estándar u opcional de 250 hojas	Alimentador manual	Impresión a doble cara	ADF	Cristal del escáner
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 pulgadas)	✓	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 pulgadas)	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (México) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 pulgadas)	✓	✓	✓	✓	x
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 pulgadas)	✓	✓	x	x	✓
Media carta 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 pulgadas)	✓	✓	x	✓	✓
Ejecutivo 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 pulgadas)	✓	✓	x	✓	✓
Carta 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 pulgadas)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulgadas)	✓	✓	✓	✓	x
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 pulgadas)	✓	✓	✓	✓	x
Universal^{2,3} De 98,4 x 148 mm (3,86 x 5,83 pulgadas) a 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulgadas)	✓	✓	✓	✓	✓ ⁴
Universal^{2,3} De 25,4 x 25,4 mm (1 x 1 pulgadas) a 215,9 x 297 mm (8,5 x 11,69 pulgadas)	x	x	x	x	✓

¹ El soporte predeterminado es alimentación de borde largo. Con la alimentación de borde corto, un tamaño A5 se considera papel estrecho.

² Cuando se selecciona, la página se configura con un formato de 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 pulgadas), a no ser que lo especifique el programa de software.

³ Coloque el papel estrecho de forma que el borde corto entre primero en la impresora.

⁴ Admite un tamaño de papel de hasta 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 pulgadas).

⁵ La bandeja estándar de 250 hojas solo admite un máximo de cinco sobres a la vez. La bandeja opcional de 250 hojas admite un máximo de 40 sobres a la vez.

Tamaño del papel	Bandeja estándar u opcional de 250 hojas	Alimentador manual	Impresión a doble cara	ADF	Cristal del escáner
Universal ^{2,3} De 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 pulgadas) a 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pulgadas)	X	X	X	✓	X
Sobre 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 pulgadas)	✓ ₅	✓	X	X	✓
Sobre 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 pulgadas)	✓ ₅	✓	X	X	✓
Sobre 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 pulgadas)	✓ ₅	✓	X	X	✓
Sobre DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 pulgadas)	✓ ₅	✓	X	X	✓
Sobre C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 pulgadas)	✓ ₅	✓	X	X	✓
Sobre B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 pulgadas)	✓ ₅	✓	X	X	✓
Otro sobre De 98,4 x 162 mm (3,87 x 6,38 pulgadas) a 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 pulgadas)	✓ ₅	✓	X	X	N/A

¹ El soporte predeterminado es alimentación de borde largo. Con la alimentación de borde corto, un tamaño A5 se considera papel estrecho.

² Cuando se selecciona, la página se configura con un formato de 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 pulgadas), a no ser que lo especifique el programa de software.

³ Coloque el papel estrecho de forma que el borde corto entre primero en la impresora.

⁴ Admite un tamaño de papel de hasta 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 pulgadas).

⁵ La bandeja estándar de 250 hojas solo admite un máximo de cinco sobres a la vez. La bandeja opcional de 250 hojas admite un máximo de 40 sobres a la vez.

Tipos de papel admitidos

Notas:

- Las etiquetas, sobres y cartulinas siempre se imprimen a una velocidad reducida.
- Se admite el uso esporádico de etiquetas, aunque se deberá comprobar su compatibilidad.

- El ADF solo es compatible con papel normal.

Tipo de papel	Bandeja estándar u opcional de 250 hojas	Alimentador manual	Impresión a dos caras
Papel normal	✓	✓	✓
Tarjeta	✓	✓	x
Etiquetas	✓	✓	x
Sobres	✓	✓	x

Pesos de papel admitidos

Nota: El ADF admite papel de 60-90 g/m² (16-24 libras de alta calidad).

Tipos y pesos de papel	Bandeja estándar u opcional de 250 hojas	Alimentador manual	Impresión a doble cara
Papel ligero 60-74,9 g/m ² de fibra larga (16-19,9 libras de alta calidad)	✓	✓	✓
Papel normal 75-90,3 g/m ² de fibra larga (20-24 libras de alta calidad)	✓	✓	✓
Papel pesado 90,3-105 g/m ² de fibra larga (24,1-28 libras de alta calidad)	✓	✓	✓
Cartulina 105,1-162 g/m ² de fibra larga (28,1-43 libras de alta calidad)	✓	✓	x
Cartulina 163-200 g/m ² de fibra larga (43,1-53 libras de alta calidad)	x	✓	x
Etiquetas de papel 131 g/m ² (35 libras de alta calidad)	✓	✓	x
Sobres 60-105 g/m ² (16-28 libras de alta calidad)	✓	✓	x

Montaje, instalación y configuración

Selección de una ubicación para la impresora

- Deje espacio suficiente para poder abrir las bandejas, las cubiertas y las puertas, y para instalar opciones de hardware.
- Configure la impresora cerca de una toma de corriente eléctrica.

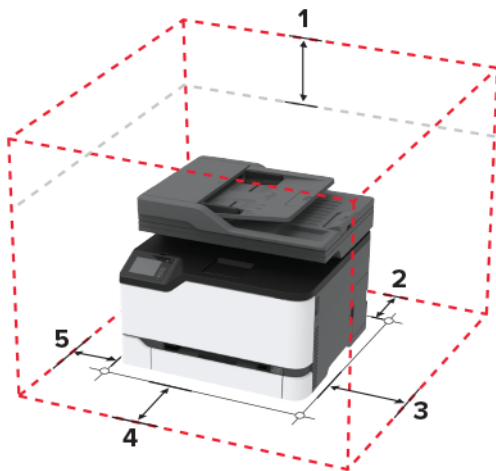
⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

⚡ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no instale este producto cerca de agua o donde exista humedad.

- Asegúrese de que el flujo de aire de la habitación cumple con la última revisión de la normativa ASHRAE 62 o con la normativa 156 del departamento técnico del Comité Europeo de Normalización.
- Proporcionar una superficie plana, limpia y estable.
- Mantenga la impresora:
 - Limpia, seca y sin polvo
 - Lejos de grapas sueltas y clips
 - Lejos del flujo de aire de los aparatos de aire acondicionado, calentadores o ventiladores
 - A salvo de la luz solar directa y humedad extrema
- Observe el rango de temperatura.

Temperatura de funcionamiento	De 10 a 32,2 °C (de 50 a 90 °F)
-------------------------------	---------------------------------

- Deje el siguiente espacio recomendado alrededor de la impresora para conseguir una ventilación correcta:



1	Arriba	305 mm (12 pulgadas)
2	Posterior	102 mm (4 pulgadas)
3	Lado derecho	76 mm (3 pulgadas)

4	Frontal	76 mm (3 pulgadas)
5	Lado izquierdo	76 mm (3 pulgadas)

Conexión de cables

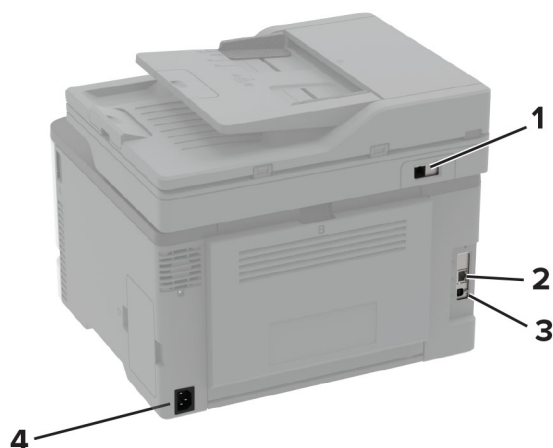
⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, si hay una tormenta eléctrica.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para reducir el riesgo de incendio, utilice solo un cable de telecomunicaciones (RJ-11) de 26 AWG o mayor cuando conecte esta impresora a la red telefónica conmutada pública. Para los usuarios de Australia, el cable debe contar con la aprobación de la Australian Communications and Media Authority.

Advertencia: Posibles daños: Para evitar la pérdida de datos o un funcionamiento incorrecto, no toque el cable USB, ningún adaptador de red inalámbrica ni las zonas de la impresora que se muestran mientras se está imprimiendo activamente.



	Puerto de impresora	Función
1	puerto LINE Nota: Disponible únicamente en algunos modelos de impresora.	Conectar la impresora a una línea telefónica activa a través de una toma mural estándar (RJ-11), un filtro DSL, un adaptador VoIP o cualquier otro adaptador que le permita acceder a la línea telefónica para enviar y recibir faxes. Nota: Para activar el fax manual, utilice un divisor de fax con cable.
2	puerto Ethernet	Conectar la impresora a una red.
3	puerto USB de la impresora	Conectar la impresora a un ordenador.
4	Toma del cable de alimentación	Conectar la impresora a una toma de alimentación eléctrica debidamente conectada a tierra.

Instalación de bandejas opcionales

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica cuando vaya a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, primero apague la impresora y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y, a continuación, de la impresora.
- 3 Desembale la bandeja opcional y retire todo el material de embalaje.
- 4 Alinee la impresora con la bandeja opcional y, a continuación, baje la impresora hasta que encaje.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: si el peso de la impresora es superior a 20 kg (44 lb), pueden ser necesarias dos o más personas para levantarla de forma segura.



- 5 Conecte el cable de alimentación a la impresora y, a continuación, a un enchufe.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

- 6 Encienda la impresora.

Añada manualmente la bandeja en el controlador de impresión para que esté disponible para los trabajos de impresión. Para obtener más información, consulte [“Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión” en la página 49](#).

Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio

Creación de un perfil de Conector en la nube

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Conector en la nube**.
- 2 Seleccione un proveedor de servicios en la nube.
- 3 Toque **Crear** o .
- 4 Escriba un nombre de perfil único.
Nota: Recomendamos crear un PIN para proteger el perfil.
- 5 Toque **Aceptar** y, a continuación, tome nota del código de autorización.
Nota: El código de autorización es válido solo durante 24 horas.
- 6 Abra un navegador web y, a continuación, vaya a <http://lexmark.cloud-connect.co>.
- 7 Haga clic en **Siguiente** y acepte los términos de uso.
- 8 Introduzca el código de autorización y, a continuación, haga clic en **Conectar**.
- 9 Inicie sesión en su cuenta con el proveedor de servicios en la nube.
- 10 Conceda los permisos.
Nota: Para completar el proceso de autorización, abra el perfil en un plazo de 72 horas.

Administración de marcadores

Creación de marcadores

Utilice marcadores para imprimir documentos de acceso frecuente que se almacenan en servidores o en la Web.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
Notas:
 - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
 - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- 2 Haga clic en **Marcadores > Añadir marcador**, a continuación, escriba un nombre de marcador.

3 Seleccione un tipo de protocolo de dirección y realice alguna de las siguientes acciones:

- Para HTTP y HTTPS, introduzca la dirección URL que desea agregar a favoritos.
- Para HTTPS, asegúrese de usar el nombre de host en lugar de la dirección IP. Por ejemplo, escriba **myWebsite.com/sample.pdf** en lugar de escribir **123.123.123.123/sample.pdf**. Asegúrese de que el nombre de host también coincide con el valor de Nombre común (CN) en el certificado del servidor. Para obtener más información sobre cómo obtener el valor CN en el certificado de servidor, consulte la información de ayuda del navegador web.
- Par FTP, introduzca la dirección FTP. Por ejemplo, **myServer/myDirectory**. Introduzca el puerto FTP. El 21 es puerto predeterminado para enviar comandos.
- Para SMB, introduzca la dirección de la carpeta de red. Por ejemplo, **\\miServidor\\mirecursocompartido/miArchivo.pdf**. Escriba el nombre del dominio de red.
- Si es necesario, seleccione el tipo de autenticación para FTP y SMB.

Para limitar el acceso al marcador, introduzca un PIN.

Nota: La aplicación admite los siguientes tipos de archivos: PDF, JPEG, TIFF y páginas web basadas en HTML. Otros tipos de archivo como DOCX y XLSX son compatibles con algunos modelos de impresora.

4 Haga clic en **Guardar**.**Creación de carpetas****1** Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.**Notas:**

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Marcadores > Añadir carpetay**, a continuación, escriba un nombre de carpeta.

Nota: Para limitar el acceso a la carpeta, introduzca un PIN.

3 Haga clic en **Guardar**.

Nota: Puede crear carpetas o marcadores dentro de una carpeta. Para crear un marcador, consulte [“Creación de marcadores” en la página 23](#).

Configuración de la impresora como máquina de fax

Fax compatible

Modelo de impresora	Fax analógico	etherFAX ¹	Servidor de fax	Fax por IP (FoIP) ²
CX331adwe	✓	✓	✓	✓
CX431adw	✓	✓	✓	✓
CX431dw	x	✓	✓	✓
MC3224adwe	✓	✓	✓	✓
MC3224dwe	x	✓	✓	✓
MC3224i	x	✓	✓	✓
MC3326adwe	✓	✓	✓	✓
MC3326i	x	✓	✓	✓
MC3426adw	✓	✓	✓	✓
MC3426i	x	✓	✓	✓
XC2326	✓	✓	✓	✓

¹ Requiere una suscripción. Para obtener más información, vaya a <https://www.etherfax.net/lexmark> o póngase en contacto con el establecimiento donde adquirió la impresora.

² Requiere un paquete de licencia instalado. Para obtener más información, póngase en contacto con el lugar en el que adquirió la impresora.

Configuración de la función de fax mediante el fax analógico

Notas:

- Esta función está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.
- Algunos métodos de conexión no son aplicables en todos los países o regiones.
- Si la función de fax está activada y no ha terminado de configurarse, puede que el indicador parpadee en rojo.
- Si no dispone de un entorno TCP/IP, debe utilizar el panel de control para configurar el fax.

Advertencia: Posibles daños: Para evitar la pérdida de datos o un mal funcionamiento de la impresora, no toque los cables ni la impresora en el área mostrada mientras se esté recibiendo o enviando un fax de manera activa.



Uso del asistente de configuración de fax de la impresora

Notas:

- El asistente de configuración solo está disponible si no se ha configurado ningún fax basado en dispositivo, como analógico, etherFAX o Fax por IP (FoIP).
- Antes de utilizar el asistente, asegúrese de que el firmware de la impresora está actualizado. Para obtener más información, consulte [“Actualización de firmware” en la página 48](#).

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Fax**.
- 2 Toque **Configurar ahora**.
- 3 Introduzca el nombre de fax y, a continuación, toque **Siguiente**.
- 4 Introduzca el número de fax y toque **Hecho**.

Mediante el menú Valores de la impresora

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores generales de fax**.
- 2 Configure los valores.

Mediante Embedded Web Server

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores generales de fax**.
- 3 Configure los valores.
- 4 Aplique los cambios.

Configuración de la función de fax mediante etherFAX

Notas:

- El firmware de la impresora debe estar actualizado a la última versión. Para obtener más información, consulte [“Actualización de firmware” en la página 48](#).
 - Debe tener instalado un paquete de licencia adecuado en la impresora. Si desea conocer más detalles, póngase en contacto con etherFAX.
 - Asegúrese de haber registrado su impresora en el portal etherFAX. Para obtener más información, vaya a <https://www.etherfax.net/lexmark>.
 - El número de serie de la impresora se solicita en el registro. Para localizar el número de serie, consulte [“Búsqueda del número de serie de la impresora” en la página 10](#).
- 1** Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2** Haga clic en **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores generales de fax**.

Nota: Configuración de fax solo aparece si Modo de fax está establecido en Fax.

- 3** En el campo Nombre de fax, escriba un nombre exclusivo.
- 4** En el campo Número de fax, introduzca el número de fax proporcionado por etherFAX.
- 5** Desde el menú Transporte de fax, seleccione **etherFAX**.
- 6** Aplique los cambios.

Configuración de la función de fax mediante el servidor de fax

Notas:

- Esta función le permite enviar mensajes de fax a un proveedor de servicios de fax que admita la recepción de correo electrónico.
 - Esta función solo admite mensajes de fax salientes. Para admitir la recepción de fax, asegúrese de que tiene un fax basado en dispositivo, como fax analógico, etherFAX o Fax por IP (FoIP), configurado en la impresora.
- 1** Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2** Haga clic en **Valores > Fax**.

- 3** En el menú Modo de fax, seleccione **Servidor de fax** y, a continuación, haga clic en **Guardar**.

4 Haga clic en **Configuración del servidor de fax**.

5 En el campo Formato, escriba **[#]@MyFax.com**, donde **[#]** es el número de fax y **myfax.com** es el dominio del proveedor de fax.

Notas:

- Si es necesario, configure los campos Dirección de respuesta, Asunto o Mensaje.
- Para permitir que la impresora reciba mensajes de fax, active los valores de recepción de fax basado en dispositivo. Asegúrese de que tiene configurado un fax basado en dispositivo.

6 Haga clic en **Guardar**.

7 Haga clic en **Valores de correo electrónico de servidor de fax** y, a continuación, realice alguna de las acciones siguientes:

- Active **Usar servidor SMTP de correo electrónico**.

Nota: Si los valores de SMTP de correo electrónico no están configurados, consulte [“Configuración de los valores del servidor SMTP de correo electrónico” en la página 33](#).

- Configure los valores de SMTP. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor de servicios de correo electrónico.

8 Aplique los cambios.

Configuración del fax mediante una línea telefónica estándar

Nota: Estas instrucciones se aplican únicamente a impresoras compatibles con fax analógico. Para obtener más información, consulte [“Fax compatible” en la página 25](#).



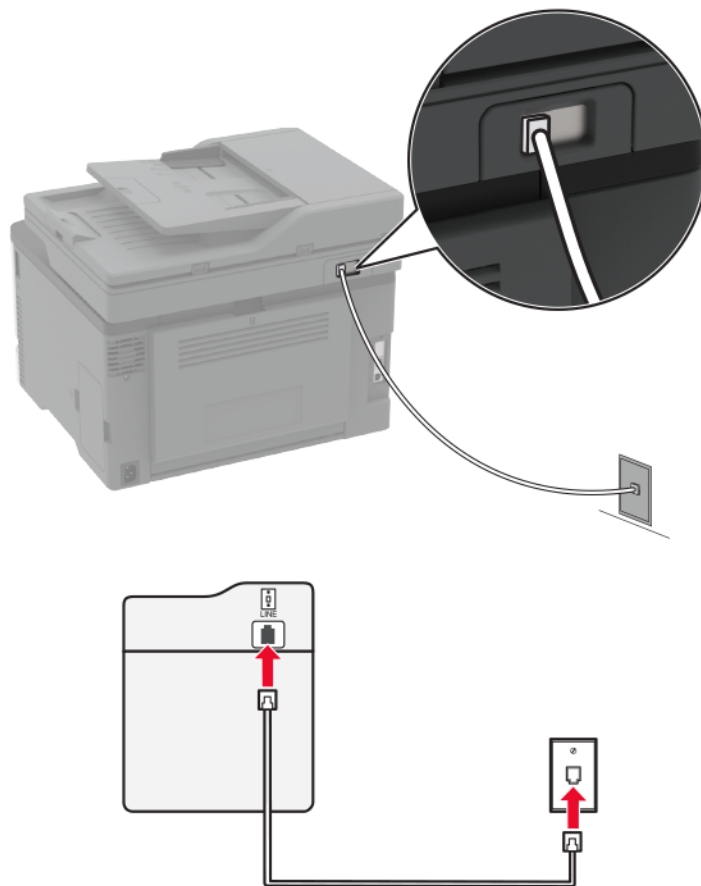
PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, si hay una tormenta eléctrica.



PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no utilice la función de fax si hay una tormenta eléctrica.



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para reducir el riesgo de incendio, utilice solo un cable de telecomunicaciones (RJ-11) de 26 AWG o mayor cuando conecte esta impresora a la red telefónica conmutada pública. Para los usuarios de Australia, el cable debe contar con la aprobación de la Australian Communications and Media Authority.

Configuración 1: La impresora está conectada a una línea de fax exclusiva

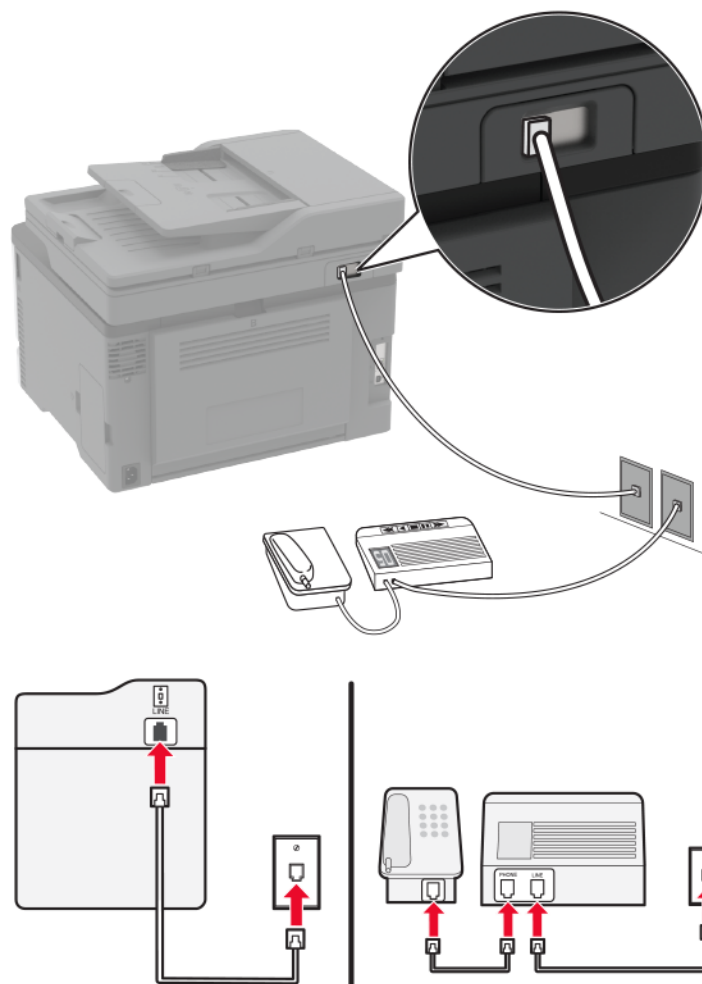
- 1** Conecte un extremo del cable telefónico al puerto LINE de la impresora.
- 2** Conecte el otro extremo del cable a una toma mural analógica activa.

Notas:

- Puede configurar la impresora para recibir faxes automáticamente (respuesta automática activada) o manualmente (respuesta automática desactivada).
- Si desea recibir faxes automáticamente, configure la impresora para que descuelgue después de un número determinado de tonos.

Configuración 2: Impresora con línea compartida con un contestador automático

Nota: Si está suscrito en un servicio de timbre distintivo, asegúrese de que define el patrón de timbre correcto para la impresora. De lo contrario, la impresora no recibirá los faxes aunque la haya configurado para recibirlos de forma automática.

Conectada a una toma mural diferente

1 Conecte un extremo del cable telefónico al puerto LINE de la impresora.

2 Conecte el otro extremo del cable a una toma mural analógica activa.

Notas:

- Si solo tiene un número de teléfono en la línea, configure la impresora para que reciba faxes automáticamente.
- Configure la impresora para contestar llamadas tras dos tonos después del contestador automático. Por ejemplo, si el contestador automático responde a llamadas tras cuatro tonos, configure el valor Llamadas pendientes de respuesta de la impresora en **6**.

Configuración de fax en países o regiones con conectores y tomas de pared de teléfono distintos

Nota: Estas instrucciones se aplican únicamente a impresoras compatibles con fax analógico. Para obtener más información, consulte [“Fax compatible” en la página 25](#).

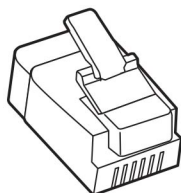
 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, si hay una tormenta eléctrica.

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no utilice la función de fax si hay una tormenta eléctrica.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de incendio, utilice solo un cable de telecomunicaciones (RJ-11) de 26 AWG o mayor cuando conecte esta impresora a la red telefónica conmutada pública. Para los usuarios de Australia, el cable debe contar con la aprobación de la Australian Communications and Media Authority.

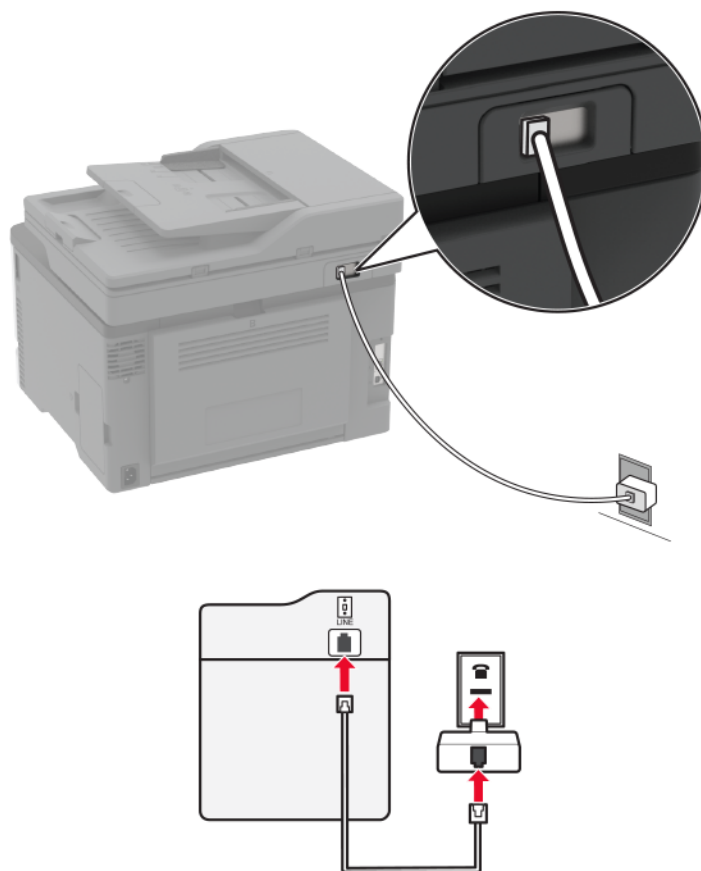
La toma de pared estándar adoptada por la mayoría de países o regiones es RJ-11. Si la toma de pared o el equipamiento del edificio no es compatible con este tipo de conexión, use un adaptador telefónico. Puede que su impresora no incluya un adaptador para su país o región y que tenga que adquirirlo por separado.

Puede que se haya instalado un adaptador de conexión en el puerto telefónico de la impresora. No quite el adaptador de conexión del puerto telefónico de la impresora si la va a conectar a un sistema telefónico en cascada o serie.



Nombre de la pieza	Número de referencia
Adaptador de conexión Lexmark	40X8519

Conexión de la impresora a una toma mural diferente de RJ-11



- 1 Conecte un extremo del cable telefónico al puerto LINE de la impresora.
- 2 Conecte el otro extremo del cable al adaptador RJ-11 y conecte el adaptador a la toma mural.
- 3 Si desea conectar otro dispositivo con un conector diferente de RJ-11 a la misma toma de pared, conéctelo directamente al adaptador telefónico.

Conexión a un servicio de tono distintivo

Un servicio de timbre distintivo le permite disponer de varios números de teléfono en una única línea telefónica. Cada número de teléfono se asigna a un patrón de timbre distinto.

Nota: Estas instrucciones se aplican únicamente a impresoras compatibles con fax analógico. Para obtener más información, consulte [“Fax compatible” en la página 25](#).

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores recepción fax > Controles de administración > Responder a**.
- 2 Seleccione un patrón de timbre.

Configuración de la fecha y hora del fax

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Preferencias > Fecha y hora > Configurar**.
- 2 Configure los valores.

Configuración del horario de verano

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Preferencias > Fecha y hora > Configurar**.
- 2 En el menú Zona horaria, seleccione **(UTC+usuario) personalizado**.
- 3 Configure los valores.

Configuración de los valores de los altavoces del fax

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores de los altavoces**.
- 2 Haga lo siguiente:
 - Configure la opción Modo de altavoz como **Siempre activado**.
 - Configure la opción Volumen del altavoz como **Alto**.
 - Active Volumen del timbre.

Configuración de los valores del servidor SMTP de correo electrónico

Configure los valores del Protocolo simple de transferencia de correo (SMTP) para enviar un documento escaneado por correo electrónico. La configuración varía en función del proveedor de servicios de correo electrónico. Para obtener más información, consulte [proveedores de servicios de correo electrónico](#).

Antes de empezar, asegúrese de que la impresora está conectada a una red y de que la red está conectada a Internet.

Uso del asistente de configuración de correo electrónico de la impresora

Nota: Antes de utilizar el asistente, asegúrese de que el firmware de la impresora está actualizado. Para obtener más información, consulte [“Actualización de firmware” en la página 48](#).

- 1 En la pantalla principal, toque **Correo electrónico**.
- 2 Toque **Configurar ahora** y, a continuación, escriba su dirección de correo electrónico.

3 Introduzca la contraseña.

Nota: En función del proveedor de servicios de correo electrónico, escriba la contraseña de su cuenta, la contraseña de la aplicación o la contraseña de autenticación. Para obtener más información sobre la contraseña, vea la lista de [proveedores de servicios de correo electrónico](#), a continuación, busque Contraseña de dispositivo.

4 Toque **Aceptar**.

Nota: Si su proveedor no aparece en la lista o si necesita más información sobre la configuración de su correo electrónico, póngase en contacto con su proveedor y solicite los valores de Puerta de enlace SMTP principal, Puerto de la puerta de enlace SMTP principal, Utilizar SSL/TLS y Autenticación del servidor SMTP; a continuación, continúe con la configuración.

Mediante el menú **Valores de la impresora**

1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Correo electrónico > Configuración de correo electrónico**.

2 Configure los valores.

Notas:

- Para obtener más información sobre la contraseña, vea la lista de [proveedores de servicios de correo electrónico](#).
- Para los proveedores de servicios de correo electrónico que no estén en la lista, póngase en contacto con su proveedor para solicitar los valores.

Mediante **Embedded Web Server**

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la misma. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores > Correo electrónico**.

3 En Configuración de correo electrónico, configure los valores.

Notas:

- Para obtener más información sobre la contraseña, vea la lista de [proveedores de servicios de correo electrónico](#).
- Para los proveedores de servicios de correo electrónico que no estén en la lista, póngase en contacto con su proveedor para solicitar los valores.

4 Haga clic en **Guardar**.

Proveedores de servicios de correo electrónico

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [Correo de iCloud](#)

- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Correo](#)
- [Zoho Mail](#)

Notas:

- Si se produce algún error al utilizar los valores proporcionados, póngase en contacto con su proveedor de servicios de correo electrónico.
- Para los proveedores de servicios de correo electrónico que no estén en la lista, póngase en contacto con su proveedor.

AOL Mail

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.aol.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de la aplicación Nota: Para crear una contraseña de la aplicación, vaya a la página de Seguridad de la cuenta de AOL, inicie sesión en su cuenta y, a continuación, haga clic en Generar contraseña de aplicación.

Comcast Mail

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.comcast.net
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal

Configuración	Valor
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de la cuenta

Gmail™

Nota: Asegúrese de que la verificación en dos pasos está activada en su cuenta de Google. Para activar la verificación en dos pasos, vaya a la página [Seguridad de la cuenta de Google](#), inicie sesión en su cuenta y, a continuación, en la sección “Iniciar sesión en Google”, haga clic en **Verificación en dos pasos**.

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.gmail.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de la aplicación Notas: • Para crear una contraseña de la aplicación, vaya a la página Seguridad de la cuenta de Google, inicie sesión en su cuenta y, a continuación, en la sección “Iniciar sesión en Google”, haga clic en Contraseñas de aplicación. • “Contraseñas de aplicaciones” solo se muestra si está activada la verificación en dos pasos.

Correo de iCloud

Nota: Asegúrese de que la verificación en dos pasos está activada en su cuenta.

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.mail.me.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP

Configuración	Valor
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de la aplicación Nota: Para crear una contraseña de aplicación, vaya a la página de Administración de cuentas de iCloud , inicie sesión en su cuenta y, a continuación, en la sección Seguridad, haga clic en Generar contraseña .

Mail.com

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.mail.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de la cuenta

NetEase Mail (mail.126.com)

Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP está activado en su cuenta. Para habilitar el servicio, en la página de inicio de NetEase Mail, haga clic en **Settings > POP3/SMTP/IMAP** y, a continuación, habilite el servicio **IMAP/SMTP** o **POP3/SMTP**.

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.126.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	465
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de autorización Nota: La contraseña de autorización se proporciona al activar el servicio IMAP/SMTP o POP3/SMTP.

NetEase Mail (mail.163.com)

Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP está activado en su cuenta. Para habilitar el servicio, en la página de inicio de NetEase Mail, haga clic en **Settings > POP3/SMTP/IMAP** y, a continuación, habilite el servicio **IMAP/SMTP** o **POP3/SMTP**.

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.163.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	465
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de autorización Nota: La contraseña de autorización se proporciona al activar el servicio IMAP/SMTP o POP3/SMTP.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP está activado en su cuenta. Para habilitar el servicio, en la página de inicio de NetEase Mail, haga clic en **Settings > POP3/SMTP/IMAP** y, a continuación, habilite el servicio **IMAP/SMTP** o **POP3/SMTP**.

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.yeah.net
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	465
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de autorización Nota: La contraseña de autorización se proporciona al activar el servicio IMAP/SMTP o POP3/SMTP.

Outlook Live

Estos ajustes se aplican a los dominios de correo electrónico de outlook.com y hotmail.com.

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.office365.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de la cuenta o contraseña de la aplicación Notas: • Para cuentas con la verificación en dos pasos desactivada, utilice la contraseña de la cuenta. • Para cuentas con la verificación en dos pasos activada, utilice una contraseña de la aplicación. Para crear una contraseña de la aplicación, vaya a la página de Administración de cuentas de Outlook Live y, a continuación, inicie sesión en su cuenta.

QQ Mail

Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP está activado en su cuenta. Para activar el servicio, en la página de inicio de QQ Mail, haga clic en **Valores > Cuenta**. En la sección Servicio POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV, active **Servicio POP3/SMTP** o **Servicio IMAP/SMTP**.

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.qq.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico

Configuración	Valor
Contraseña de dispositivo	Código de autorización Nota: Para generar un código de autorización, en la página de inicio de QQ Mail, haga clic en Settings > Account y, a continuación, en la sección POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service, haga clic en Generate authorization code .

Sina Mail

Nota: Asegúrese de que el servicio POP3/SMTP está activado en su cuenta. Para habilitar el servicio, en la página de inicio de Sina Mail, haga clic en **Settings** > **More settings** > **User-end POP/IMAP/SMTP** y, a continuación, active el servicio **POP3/SMTP**.

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.sina.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Código de autorización Nota: Para crear un código de autorización, en la página de inicio de correo electrónico, haga clic en Settings > More settings > User-end POP/IMAP/SMTP y, a continuación, active Authorization code status .

Sohu Mail

Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP está activado en su cuenta. Para habilitar el servicio, en la página de inicio de Sohu Mail, haga clic en **Options** > **Settings** > **POP3/SMTP/IMAP** y, a continuación, habilite el servicio **IMAP/SMTP** o **POP3/SMTP**.

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.sohu.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	465
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico

Configuración	Valor
Contraseña de dispositivo	Contraseña independiente Nota: La contraseña independiente se proporciona cuando está el servicio IMAP/SMTP o POP3/SMTP.

Yahoo! Correo

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.mail.yahoo.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de la aplicación Nota: Para crear una contraseña de aplicación, vaya a la página de Seguridad de la cuenta de Yahoo , inicie sesión en su cuenta y, a continuación, haga clic en Generar contraseña de la aplicación .

Zoho Mail

Configuración	Valor
Gateway SMTP primario	smtp.zoho.com
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Obligatorio
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales del dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de la cuenta o contraseña de la aplicación Notas: • Para cuentas con la verificación en dos pasos desactivada, utilice la contraseña de la cuenta. • Para cuentas con la verificación en dos pasos activada, utilice una contraseña de la aplicación. Para crear una contraseña de aplicación, vaya a la página de Seguridad de la cuenta Zoho, inicie sesión en su cuenta y, a continuación, en la sección Contraseñas específicas de la aplicación, haga clic en Generar nueva contraseña.

Carga de papel y material especial

Definición del tipo y el tamaño del papel

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel > seleccione un origen de papel
- 2 Defina el tipo y el tamaño del papel.

Configuración del valor de papel Universal

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Papel > Configuración del material > Configuración universal**.
- 2 Configure los valores.

Carga de bandejas

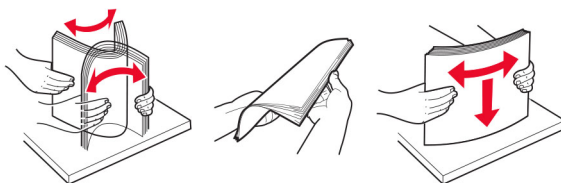
 **PRECAUCIÓN: RIESGO DE CAÍDA:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las bandejas cerradas hasta que los necesite.

- 1 Extraiga la bandeja.

Nota: Para evitar atascos de papel, no extraiga las bandejas mientras la impresora esté ocupada.



- 2 Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.

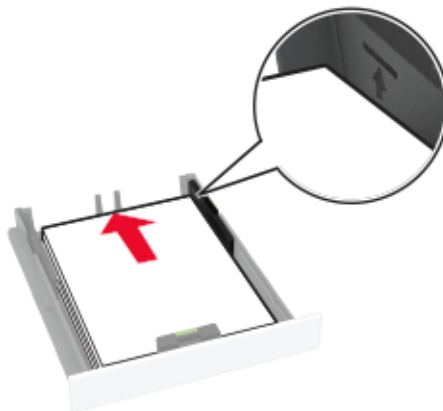


3 Cargue la pila de papel con la cara de impresión hacia arriba.

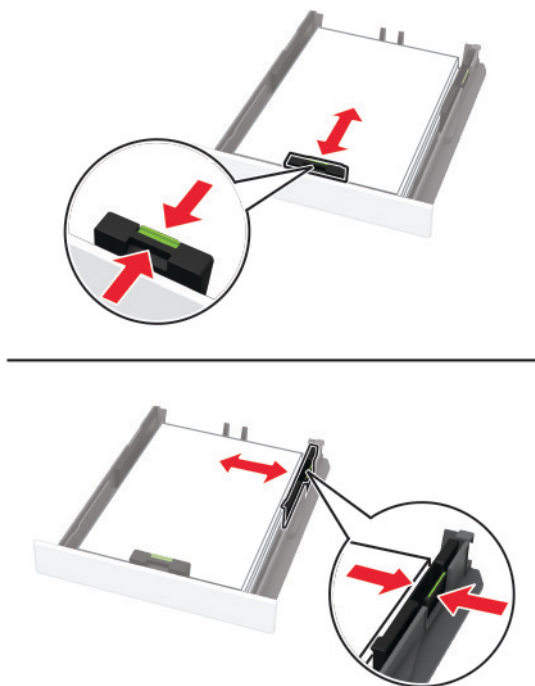


Notas:

- Para imprimir a una cara, cargue el papel con el membrete hacia arriba, con el encabezado hacia la parte trasera de la bandeja.
- Para imprimir a dos caras, cargue el papel con el membrete hacia abajo, con el encabezado hacia la parte frontal de la bandeja.
- No deslice el papel en la bandeja.
- Para evitar atascos de papel, asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.



- 4** Ajuste las guías para que coincidan con el tamaño del papel que va a cargar.

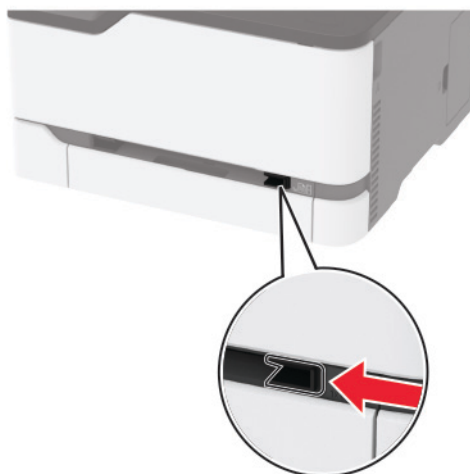


- 5** Introduzca la bandeja.

Si es necesario, defina el tamaño y el tipo del papel en el panel de control para que coincidan con el papel cargado.

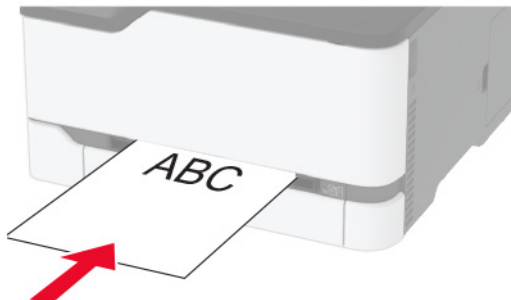
Carga del alimentador manual

- 1** Ajuste la guía para que coincida con el tamaño del papel que va a cargar.

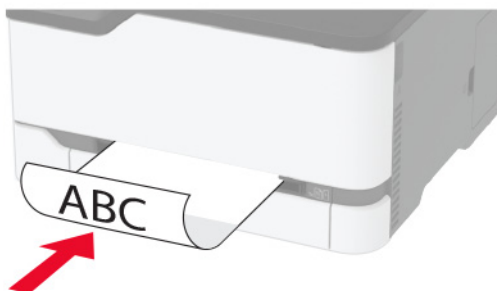


2 Cargue una hoja de papel con la cara de impresión hacia arriba.

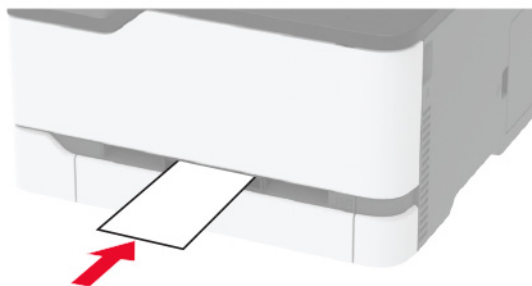
- Para la impresión a una cara, cargue el papel con membrete con la cara de impresión hacia arriba e introduciendo primero el borde superior.



- Para la impresión a doble cara, cargue el papel con membrete con la cara de impresión hacia abajo e introduciendo primero el borde superior.



- Cargue el sobre con la cara de la solapa hacia abajo y hacia el lado derecho de la guía de papel.

**3** Introduzca el papel hasta que la impresora capture el borde.**Notas:**

- Para evitar atascos de papel, no lo fuerce al introducirlo en el alimentador manual.
- Antes de cargar otra hoja, espere a que aparezca un mensaje en la pantalla.

Enlace de bandejas

- 1** En la pantalla de inicio, toque **Valores > Papel > Configuración de bandeja** > seleccione un origen del papel.
- 2** Establezca la misma correspondencia entre los valores de tamaño y el tipo de papel para las bandejas que está vinculando.

3 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Menú de configuración > Configuración de bandeja > Enlace de Bandejas**.

4 Toque **Automático**.

Para desvincular bandejas, asegúrese de que ninguna de las bandejas tenga los mismos valores de tamaño o tipo de papel.

Advertencia: Posibles daños: La temperatura del fusor varía según el tipo de papel especificado. Para evitar problemas de impresión, haga coincidir los valores de tipo de papel en la impresora con el papel cargado en la bandeja.

Instalación y actualización de software, controladores y firmware

Instalación del software de la impresora

Notas:

- El controlador de impresión se incluye en el paquete de instalación del software.
- En el caso de equipos Macintosh con MacOS versión 10.7 o posterior, no es necesario instalar el controlador para imprimir en una impresora certificada con AirPrint. Si desea funciones de impresión personalizadas, descargue el controlador de impresión.

1 Obtenga una copia del paquete de instalación del software.

- A través del CD de software suministrado con la impresora.
- Vaya a www.lexmark.com/downloads.

2 Haga doble clic en el paquete de instalación y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.

Instalación del controlador de fax

1 Vaya a www.lexmark.com/downloads, busque su modelo de impresora y, a continuación, descargue el paquete de instalación adecuado.

2 En el equipo, haga clic en **Propiedades de impresora** y, a continuación, desplácese a la pestaña **Configuración**.

3 Seleccione **Fax** y, a continuación, haga clic en **Aplicar**.

Adición de impresoras a un equipo

Antes de empezar, realice una de las siguientes acciones:

- Conecte la impresora y el equipo a la misma red. Para obtener más información acerca de la conexión de la impresora a una red, consulte [“Conexión de la impresora a una red Wi-Fi” en la página 51](#).
- Conecte el equipo a la impresora. Para obtener más información, consulte [“Conexión de un equipo a la impresora” en la página 54](#).

- Conectar la impresora al equipo mediante un cable USB. Para obtener más información, consulte [“Conexión de cables” en la página 21](#).

Nota: El cable USB se vende por separado.

Para usuarios de Windows

- 1 Desde un equipo, instale el controlador de impresión.

Nota: Para obtener más información, consulte [“Instalación del software de la impresora” en la página 46](#).

- 2 Abra **Impresoras y escáneres** y, a continuación, haga clic en **Agregar una impresora o un escáner**.
- 3 En función de la conexión de la impresora, realice una de las siguientes acciones:
 - Seleccione una impresora en la lista y, a continuación, haga clic en **Agregar dispositivo**.
 - Haga clic en **Mostrar impresoras Wi-Fi Direct**, seleccione una impresora y, a continuación, haga clic en **Agregar dispositivo**.
 - Haga clic en **La impresora no está en la lista** y, a continuación, en la ventana Añadir impresora, haga lo siguiente:
 - a Seleccione **Agregar impresora mediante una dirección TCP/IP o un nombre de host** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
 - b En el campo “Nombre del host o dirección IP”, escriba la dirección IP de la impresora y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la misma. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
 - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
- c Seleccione un controlador de impresión y haga clic en **Siguiente**.
 - d Seleccione **Usar el controlador de impresión que está instalado actualmente (recomendado)** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
 - e Escriba un nombre de impresora y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
 - f Seleccione una opción de uso compartido de impresora y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
 - g Haga clic en **Finalizar**.

Para usuarios de Macintosh

- 1 En un equipo, abra **Impresoras y escáneres**.
- 2 Haga clic en **+** y, a continuación, seleccione una impresora.
- 3 En el menú Utilizar, seleccione un controlador de impresión.

Notas:

- Para utilizar el controlador de impresión de Macintosh, seleccione **AirPrint** o **Secure AirPrint**.
- Si desea funciones de impresión personalizadas, seleccione el controlador de impresión de Lexmark. Para instalar el controlador, consulte [“Instalación del software de la impresora” en la página 46](#).

- 4 Agregue la impresora.

Actualización de firmware

Algunas aplicaciones requieren un nivel de firmware de dispositivo mínimo para que funcionen correctamente. Para obtener más información sobre cómo actualizar el firmware del dispositivo, póngase en contacto con su representante de Lexmark.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la misma. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Dispositivo > Actualizar firmware**.

- 3 Para ello, realice una de las siguientes acciones:

- Haga clic en **Buscar actualizaciones > Acepto, iniciar actualización**.
- Cargue el archivo flash.

Nota: Para obtener el firmware más reciente, vaya a www.lexmark.com/downloads y busque su modelo de impresora.

- a Busque el archivo flash.

Nota: Asegúrese de haber extraído el archivo zip del firmware.

- b Haga clic en **Cargar > Iniciar**.

Exportación o importación de archivos de configuración

Puede exportar valores de configuración a un archivo de texto que puede importarse para aplicar los valores en otras impresoras.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 En Embedded Web Server, haga clic en **Exportar configuración o Importar configuración**.

- 3 Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

- 4 Si la impresora es compatible con aplicaciones, a continuación, realice las siguientes acciones:

- a Haga clic en **Aplicaciones** > y seleccione la aplicación > **Configurar**.
- b Haga clic en **Exportar o Importar**.

Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión

Para usuarios de Windows

- 1 Abra la carpeta de impresoras.
- 2 Seleccione el documento que desea imprimir y realice una de las siguientes acciones:
 - Para Windows 7 o versiones posteriores, seleccione **Propiedades de la impresora**.
 - Para versiones anteriores, seleccione **Propiedades**.
- 3 Vaya a la pestaña Configuración y, a continuación, seleccione **Actualizar ahora - Preguntar a la impresora**.
- 4 Aplique los cambios.

Para usuarios de Macintosh

- 1 En Preferencias del sistema en el menú de Apple, navegue hasta la impresora y, a continuación, seleccione **Opciones y consumibles**.
- 2 Vaya a la lista de opciones de hardware y añada las opciones instaladas.
- 3 Aplique los cambios.

Opciones disponibles

MarkNet™ Tarjeta de interfaz de servidor de impresión inalámbrico N8372 802.11a/b/g/n/ac

Nota: Solo es compatible con el modelo de impresora Lexmark MC3426adwe.

Conexión en red

Instalación del servidor de impresión inalámbrica

- 1 Apague la impresora.
- 2 Instale el adaptador.



3 Coloque la tarjeta NFC.



4 Encienda la impresora.

Conexión de la impresora a una red Wi-Fi

Antes de empezar, asegúrese de que:

- Adaptador activo está configurado en Automático. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Descripción general de la red > Adaptador activo**.
- El cable Ethernet no está conectado a la impresora.

Uso del asistente de configuración inalámbrica de la impresora

Antes de utilizar el asistente, asegúrese de que el firmware de la impresora está actualizado. Para obtener más información, consulte [“Actualización de firmware” en la página 48](#).

- 1** En la pantalla de inicio, toque  > **Configurar ahora**.
- 2** Seleccione una red Wi-Fi e introduzca la contraseña de la red.
- 3** Toque **Hecho**.

Mediante el menú Valores de la impresora

- 1** En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/puertos > Inalámbrico > Configurar en panel de impresora > Seleccionar red**.
- 2** Seleccione una red Wi-Fi e introduzca la contraseña de la red.

Nota: En los modelos de impresora compatibles con redes Wi-Fi, aparecerá una solicitud de configuración de la red Wi-Fi durante la configuración inicial.

Uso de Lexmark Mobile Assistant

- 1 En función de su dispositivo móvil, descargue la aplicación Lexmark Mobile Assistant desde Google Play™ o App Store.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/puertos > Inalámbrica > Configuración mediante aplicación móvil > ID de impresora**.
- 3 Desde su dispositivo móvil, inicie la aplicación y, a continuación, acepte los términos de uso.
Nota: Si es necesario, conceda los permisos.
- 4 Toque **Conectarse a la impresora > Vaya a la configuración de Wi-Fi**.
- 5 Conecte su dispositivo móvil a la red inalámbrica de la impresora.
- 6 Vuelva a la aplicación y toque **Configurar conexión Wi-Fi**.
- 7 Seleccione una red Wi-Fi e introduzca la contraseña de la red.
- 8 Toque **Hecho**.

Conexión de la impresora en una red inalámbrica mediante Wi-Fi Protected Setup (WPS).

Antes de empezar, asegúrese de que:

- El punto de acceso (router inalámbrico) es compatible con WPS o cuenta con la certificación. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con su punto de acceso.
- Se ha instalado un adaptador de red inalámbrico en la impresora. Para obtener más información, consulte las instrucciones que se suministra con el adaptador.
- Adaptador activo está configurado en Automático. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Descripción general de red > Adaptador activo**.

Uso del método de botones de comando

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/puertos > Inalámbrico > Wi-Fi Protected Setup > Iniciar método de botones de pulsación**.
- 2 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Uso del método de Número de identificación personal (PIN)

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/puertos > Inalámbrico > Wi-Fi Protected Setup > Iniciar método PIN**.
- 2 Copie el PIN de WPS de ocho dígitos.
- 3 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de su punto de acceso en el campo de la dirección.

Notas:

- Para saber cuál es la dirección IP, consulte la documentación incluida con su punto de acceso.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 4 Acceda a los valores WPS. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con su punto de acceso.
- 5 Introduzca el PIN de ocho dígitos y guarde los cambios.

Configuración de Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® Es una tecnología basada en la conexión Wi-Fi, que permite a los dispositivos inalámbricos conectarse directamente a una impresora compatible con Wi-Fi Direct sin utilizar un punto de acceso (router inalámbrico).

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/puertos > Wi-Fi Direct**.
- 2 Configure los valores.
 - **Activar Wi-Fi Direct:** permite que la impresora utilice su propia red Wi-Fi Direct.
 - **Nombre de Wi-Fi Direct:** asigna un nombre a la red Wi-Fi Direct.
 - **Contraseña de Wi-Fi Direct:** asigna la contraseña para negociar la seguridad inalámbrica cuando se utilice la conexión de igual a igual.
 - **Mostrar contraseña en la página de configuración:** muestra la contraseña en la Página de configuración de la red.
 - **Aceptar automáticamente las solicitudes del botón de pulsación:** permite a la impresora aceptar solicitudes de conexión automáticamente.

Nota: La aceptación automática de las solicitudes del botón de pulsación no está protegida.

Notas:

- De forma predeterminada, la contraseña de red Wi-Fi Direct no es visible en la pantalla de la impresora. Para mostrar la contraseña, active el icono de revelación de contraseña. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Seguridad > Varios > Activar revelación de contraseña/PIN**.
- Para conocer la contraseña de la red Wi-Fi Direct sin mostrarla en la pantalla de la impresora, en la pantalla de inicio, toque **Valores > Informes > Red > Página de configuración de red**.

Conexión de un dispositivo móvil a la impresora

Antes de conectar el dispositivo móvil, asegúrese de que se ha configurado Wi-Fi Direct. Para obtener más información, consulte [“Configuración de Wi-Fi Direct” en la página 53](#).

Conexión con Wi-Fi Direct

Nota: Estas instrucciones se aplican únicamente a dispositivos móviles Android.

- 1 En el dispositivo móvil, vaya al menú de ajustes.
- 2 Active **Wi-Fi** y, a continuación, toque **Wi-Fi Direct**.
- 3 Seleccione el nombre de Wi-Fi Direct de la impresora.
- 4 Confirme la conexión en el panel de control de la impresora.

Conexión con la red Wi-Fi

- 1 En el dispositivo móvil, vaya al menú de ajustes.
- 2 Toque **Wi-Fi** y, a continuación, seleccione el nombre de Wi-Fi Direct de la impresora.
Nota: La cadena DIRECT-xy (donde x e y son dos caracteres aleatorios) se añade antes del nombre de Wi-Fi Direct.
- 3 Introduzca la contraseña de Wi-Fi Direct.

Conexión de un equipo a la impresora

Antes de conectar el equipo, asegúrese de que se ha configurado Wi-Fi Direct. Para obtener más información, consulte [“Configuración de Wi-Fi Direct” en la página 53](#).

Para usuarios de Windows

- 1 Abra **Impresoras y escáneres** y, a continuación, haga clic en **Agregar una impresora o un escáner**.
- 2 Haga clic en **Mostrar impresoras Wi-Fi Direct** y, a continuación, seleccione el nombre de Wi-Fi Direct de la impresora.
- 3 Anote el PIN de ocho dígitos de la impresora que se muestra en la pantalla de la misma.
- 4 Introduzca el PIN en el equipo.
Nota: Si el controlador de impresora aún no está instalado, Windows descargará el controlador adecuado.

Para usuarios de Macintosh

- 1 Haga clic en el icono de conexión inalámbrica y, a continuación, seleccione el nombre de Wi-Fi Direct de la impresora.
Nota: La cadena DIRECT-xy (donde x e y son dos caracteres aleatorios) se añade antes del nombre de Wi-Fi Direct.
- 2 Escriba la contraseña de Wi-Fi Direct.

Nota: Cambie a la red inalámbrica previa de su equipo una vez que haya desconectado Wi-Fi Direct.

Desactivación de la red Wi-Fi

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Descripción general de red > Adaptador activo > Red estándar**.
- 2 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Comprobación de la conectividad de la impresora

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Informes > Red > Página de configuración de red**.
- 2 Consulte la primera sección de la página de configuración de red y confirme que el estado es conectado.
Si el estado es sin conexión, es posible que la red LAN esté inactiva o que el cable de red no funcione correctamente. Póngase en contacto con el administrador para obtener asistencia.

Impresión de la página de valores de menú

En la pantalla de inicio, toque **Valores** > **Informes** > **Página de valores de menú**.

Cómo proteger la impresora

Borrado de memoria de la impresora

Para borrar memoria volátil o datos en búfer de la impresora, apague la impresora.

Para borrar memoria no volátil o valores individuales, valores de red y dispositivo, valores de seguridad y soluciones integradas, haga lo siguiente:

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Borrar fuera de servicio**.
- 2 Seleccione la casilla de verificación **Limpiar toda la información de la memoria no volátil** y, a continuación, toque **Aceptar**.
- 3 Seleccione **Ejecutar configuración inicial** o **Dejar la impresora desconectada** y, a continuación, pulse **Aceptar**.

Restauración de los valores predeterminados de fábrica

- 1 Desde la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Restaurar valores predeterminados de fábrica**.
- 2 En el menú Restaurar valores, seleccione los que desea restaurar.
- 3 Toque **RESTAURAR**.
- 4 Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Declaración de volatilidad

Su impresora contiene varios tipos de memoria capaces de almacenar configuración de red y dispositivos, así como datos de usuario.

Tipo de memoria	Descripción
Memoria volátil	Su impresora utiliza la <i>memoria de acceso aleatorio</i> (RAM) para almacenar temporalmente los datos de usuario durante los trabajos sencillos de impresión.
Memoria no volátil	Su impresora utiliza dos tipos de memoria no volátil: EEPROM y NAND (memoria flash). Ambos tipos se usan para almacenar información sobre el sistema operativo, valores de dispositivos y de la red.

Borre el contenido de cualquier memoria de impresora instalada si se dan las siguientes circunstancias:

- La impresora no está disponible.
- Se va a trasladar la impresora a un departamento o ubicación diferente.
- La impresora va a ser reparada por una persona ajena a la organización.
- Se va a retirar la impresora de las instalaciones para repararla.
- La impresora se vende a otra empresa.

Impresión

imprimir desde un ordenador

Nota: Para etiquetas, tarjetas y sobres, configure el tamaño y tipo de papel en la impresora antes de imprimir el documento.

- 1 Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de imprimir.
- 2 Ajuste los valores si es necesario.
- 3 Imprima el documento.

Impresión desde un dispositivo móvil

Imprimir desde un dispositivo móvil a través de Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Mobile Print le permite enviar documentos e imágenes directamente a una impresora Lexmark compatible.

- 1 Abra el documento y, a continuación, envíe o comparta el documento con Lexmark Mobile Print.

Nota: Es posible que algunas aplicaciones de terceros no sean compatibles con la función de envío o uso compartido. Consulte la documentación que se facilita con la aplicación para obtener información adicional.

- 2 Seleccione una impresora.
- 3 Imprima el documento.

Impresión desde un dispositivo móvil a través de Mopria Print Service

Mopria® Print Service es una solución de impresión móvil para dispositivos móviles con la versión 5.0 o posterior de Android™. Le permite imprimir directamente en cualquier impresora con certificación Mopria.

Nota: Asegúrese de descargar la aplicación Mopria Print Service desde la tienda Google Play™ y activarla en el dispositivo móvil.

- 1 Desde su dispositivo móvil Android, ejecute una aplicación compatible o seleccione un documento desde el gestor de archivos.
- 2 Toque  > **Imprimir**.
- 3 Seleccione una impresora y ajuste los valores si fuera necesario.
- 4 Toque .

Impresión desde un dispositivo móvil a través de AirPrint

La característica de software AirPrint es una solución de impresión móvil que le permite imprimir directamente desde dispositivos Apple a impresoras certificadas con AirPrint.

Notas:

- Asegúrese de que el dispositivo Apple y la impresora estén conectados a la misma red. Si la red tiene varios hubs inalámbricos, asegúrese de que ambos dispositivos están conectados a la misma subred.
 - Esta aplicación solo es compatible con determinados dispositivos Apple.
- 1 Desde su dispositivo móvil, seleccione un documento desde el gestor de archivos o inicie una aplicación compatible.
 - 2 Toque  > **Imprimir**.
 - 3 Seleccione una impresora y ajuste los valores si fuera necesario.
 - 4 Imprima el documento.

Impresión desde un dispositivo móvil a través de Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® es un servicio de impresión que permite imprimir en cualquier impresora con Wi-Fi Direct.

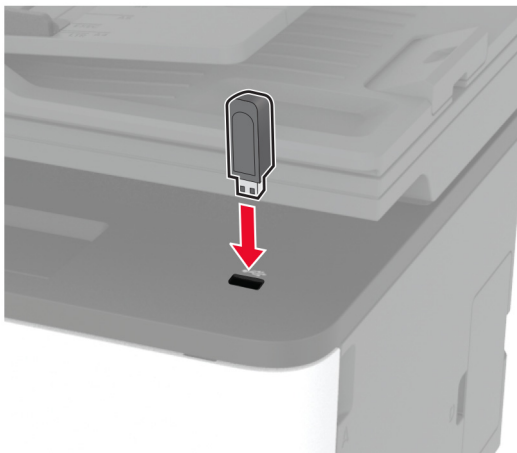
Nota: Asegúrese de que la impresora o el servidor estén conectados a la red inalámbrica. Para obtener más información, consulte [“Conexión de un dispositivo móvil a la impresora” en la página 53](#).

- 1 Desde su dispositivo móvil, ejecute una aplicación compatible, o bien, seleccione un documento desde el gestor de archivos.
- 2 En función del dispositivo móvil, realice una de las siguientes acciones:
 - Toque  > **Imprimir**.
 - Toque  > **Imprimir**.
 - Toque  > **Imprimir**.
- 3 Seleccione una impresora y ajuste los valores si fuera necesario.
- 4 Imprima el documento.

Impresión desde una unidad flash

Esta función está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.

- 1 Introduzca la unidad flash.



Notas:

- Si se introduce la unidad flash cuando aparece un mensaje de error, la impresora ignorará la unidad flash.
- Si introduce la unidad flash mientras la impresora está procesando otros trabajos de impresión, aparecerá el mensaje **Ocupada** en la pantalla.

- 2 Seleccione el documento que quiere imprimir.

Si fuera necesario, configure otros valores de impresión.

- 3 Imprima el documento.

Para imprimir otro documento, seleccione **Unidad USB**.

Advertencia: Posibles daños: Para evitar la pérdida de datos o averías en la impresora, no manipule la unidad flash ni la impresora en la zona que se muestra mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en el dispositivo de memoria.



Unidades flash y tipos de archivos admitidos

Unidades flash

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB y 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 GB y 32 GB)
- PNY Attaché (16 GB y 32 GB)

Notas:

- La impresora es compatible con unidades flash USB de alta velocidad con el estándar de alta velocidad.
- Las unidades flash USB deben admitir el sistema de archivos FAT (del inglés File Allocation Tables, tablas de localización de archivos).

Tipos de archivo

Documentos	Imágenes
• PDF (versión 1.7 o anterior)* • Formatos de archivo de Microsoft (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)*	• JPEG o JPG • TIFF o TIF* • GIF* • BMP* • PNG* • PCX* • DCX*
* Disponible únicamente en algunos modelos de impresora.	

Configuración de trabajos confidenciales

Uso del panel de control

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Seguridad > Configuración de impresión confidencial**.
- 2 Configure los valores.

Mediante Embedded Web Server

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Seguridad > Configuración de impresión confidencial**.
- 3 Configure los valores.

Utilizar	Para
PIN incorrecto máximo	Establecer el número de veces que se puede introducir un PIN no válido. Nota: Cuando se alcanza el límite, los trabajos de impresión correspondientes a ese nombre de usuario se eliminan.
Caducidad de trabajo confidencial	Establecer una caducidad para los trabajos de impresión confidenciales. Nota: Los trabajos confidenciales en espera se almacenan en la impresora hasta que se liberan o se borran manualmente.
Caducidad de los trabajos de repetición	Establecer una caducidad para los trabajos de impresión que desea repetir. Nota: Los trabajos de repetición en espera se almacenan en la memoria de la impresora para la reimpresión.
Caducidad de los trabajos de comprobación	Establecer el tiempo de caducidad para imprimir una copia de un trabajo a fin de que compruebe su calidad antes de imprimir las copias restantes. Nota: Los trabajos de comprobación imprimen una copia para comprobar si es satisfactoria antes de imprimir el resto de copias.
Caducidad de los trabajos de reserva	Establecer la hora de caducidad de impresión de los trabajos que desea almacenar en la impresora para imprimirlos más tarde. Nota: Los trabajos de reserva en espera se borran automáticamente después de la impresión.
Mantener todos los trabajos en reserva	Configurar la impresora para mantener todos los trabajos de impresión en espera.
Conservar documentos duplicados	Configure la impresora para imprimir todos los documentos con el mismo nombre de archivo.

Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera

Para usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Seleccione a impresora y, a continuación, haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración**.
- 3 Haga clic en **Imprimir y poner en espera**.
- 4 Seleccione **Utilizar Imprimir y retener** y asigne un nombre de usuario.
- 5 Seleccione el tipo de trabajo de impresión (Confidencial, Repetir, Reservar o Verificar).
Si selecciona **Confidencial**, proteja el trabajo de impresión con un número de identificación personal (PIN).
- 6 Haga clic en **Aceptar o Imprimir**.
- 7 En la página de inicio de la impresora, libere el trabajo de impresión.
 - Para los trabajos de impresión confidenciales, toque **Trabajos en espera** > seleccione su nombre de usuario > **Confidencial** > introduzca el PIN > seleccione el trabajo de impresión > configure los valores > **Imprimir**.
 - Para otros trabajos de impresión, toque **Trabajos en espera** > seleccione su nombre de usuario > seleccione el trabajo de impresión > configure los valores > **Imprimir**.

Para usuarios de Macintosh

Mediante AirPrint

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, en el menú desplegable que sigue al menú Orientación, seleccione **Impresión con PIN**.
- 3 Active **Imprimir con PIN** y, a continuación, introduzca un PIN de cuatro dígitos.
- 4 Haga clic en **Imprimir**.
- 5 En la página de inicio de la impresora, libere el trabajo de impresión. Toque **Trabajos en espera** > seleccione el nombre de su equipo > **Confidencial** > introduzca el PIN > seleccione el trabajo de impresión > **Imprimir**.

Mediante el controlador de impresión

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, en el menú desplegable que sigue al menú Orientación, seleccione **Imprimir y poner en espera**.
- 3 Seleccione **Impresión confidencial** y, a continuación, introduzca un PIN de cuatro dígitos.
- 4 Haga clic en **Imprimir**.
- 5 En la página de inicio de la impresora, libere el trabajo de impresión. Toque **Trabajos en espera** > seleccione el nombre del equipo > **Confidencial** > seleccione el trabajo de impresión > introduzca el PIN > **Imprimir**.

Impresión desde un perfil de Conector en la nube

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Conector en la nube**.
- 2 Seleccione un proveedor de servicios en la nube y, a continuación, seleccione un perfil.
Nota: Para obtener más información sobre la creación de un perfil de Conector en la nube, consulte [“Creación de un perfil de Conector en la nube” en la página 23](#).
- 3 Toque **Imprimir** y seleccione un archivo.
Si es necesario, modifique los valores.
Nota: Asegúrese de que selecciona un archivo compatible.
- 4 Imprima el documento.

Impresión de una lista de muestras de fuentes

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Informes > Imprimir > Imprimir fuentes**.
- 2 Toque **Fuentes PCL** o **Fuentes PostScript**.

Colocación de hojas de separación entre copias

- 1 Desde la pantalla de inicio, toque **Valores > Imprimir > Presentación > Hojas de separación > Entre copias**.
- 2 Imprima el documento.

Cancelación de un trabajo de impresión

Desde el panel de control de la impresora

- 1 En la pantalla principal, toque **Cancelar trabajo**.
- 2 Seleccione el trabajo que desea cancelar.

Desde el equipo

- 1 En función del sistema operativo, realice una de las siguientes acciones:
 - Abra la carpeta de impresoras y, a continuación, seleccione la impresora.
 - En Preferencias del sistema en el menú de Apple, navegue hasta la impresora y, a continuación, abra la cola de impresión.
- 2 Seleccione el trabajo que desea cancelar.

Ajuste de intensidad del tóner

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Imprimir > Calidad > Resolución impresión**.
- 2 Seleccione un valor.

Copia

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner

Alimentador automático de documentos (ADF)	Cristal del escáner
Nota: El ADF está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.  • Utilice el ADF para documentos de varias páginas o a doble cara. • Cargue un documento original hacia arriba. Para documentos de varias páginas, asegúrese de alinear el borde inicial antes de cargarlos. • Ajuste las guías del ADF para que coincidan con el ancho del papel que va a cargar.	 • Utilice el cristal del escáner para documentos de una página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas). • Coloque el documento hacia abajo en la esquina de la flecha.

Realizar copias

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.

Nota: Para evitar que la imagen quede recortada, asegúrese de que el documento original y el de salida tienen el mismo tamaño de papel.

- 2 En la pantalla de inicio, toque **Copia** y, a continuación, especifique el número de copias.
Si fuera necesario, ajuste los valores de copia.

- 3 Copie el documento.

Nota: Para hacer una copia rápida, en el panel de control, pulse .

Copia de fotografías

- 1 Coloque una foto en el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Copiar** > **Tipo de contenido** > **Foto**.
- 3 Copie el documento.

Copia en membrete

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Copia** > **Copiar de** > y, a continuación, especifique el tamaño del documento original.
- 3 Toque **Copiar en** y, a continuación, seleccione el origen del papel que contiene el membrete.
Si ha cargado el membrete en el alimentador multiuso, navegue hasta:
Copiar en > **Alimentador manual** > y seleccione un tamaño de papel > **Membrete**
- 4 Copie el documento.

Copia en ambas caras del papel

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Copiar** > **Caras**.
- 3 Ajuste los valores.
- 4 Copie el documento.

Reducción o ampliación de copias

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > **Escala** > especifique el valor de escala
Nota: Al cambiar el tamaño del documento original o de salida después de definir Graduar restaura el valor de escala a Automático.
- 3 Copie el documento.

Copia de varias páginas en una sola hoja

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Copiar** > **Páginas por cara**.
- 3 Ajuste los valores:
- 4 Copie el documento.

Clasificación de copias

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2 Desde la pantalla de inicio, toque **Copiar** > **Clasificar** > **Activado** [1,2,1,2,1,2].
- 3 Copie el documento.

Copia de tarjetas

- 1 Cargue una tarjeta en el cristal del escáner.
- 2 En el panel de control del escáner, navegue hasta:
Copiar > **Copia de ID**
- 3 Ajuste los valores si es necesario.
- 4 Copie el documento.

Creación de un método abreviado de una copia

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Copiar**.
- 2 Ajuste el valor y después toque .
- 3 Crear un método abreviado.

Correo electrónico

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner

Alimentador automático de documentos (ADF)	Cristal del escáner
Nota: El ADF está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.  • Utilice el ADF para documentos de varias páginas o a doble cara. • Cargue un documento original hacia arriba. Para documentos de varias páginas, asegúrese de alinear el borde inicial antes de cargarlos. • Ajuste las guías del ADF para que coincidan con el ancho del papel que va a cargar.	 • Utilice el cristal del escáner para documentos de una página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas). • Coloque el documento hacia abajo en la esquina de la flecha.

Envío de un mensaje de correo electrónico

Antes de empezar, asegúrese de que los ajustes de SMTP están configurados. Para obtener más información, consulte [“Configuración de los valores del servidor SMTP de correo electrónico” en la página 33](#).

Uso del panel de control

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Correo electrónico** y, a continuación, introduzca la información que necesita.
- 3 Si es necesario, configure los ajustes del tipo de archivo de salida.
- 4 Envíe el mensaje de correo electrónico.

Uso de un número de método abreviado

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla principal, toque **Métodos abreviados > Correo electrónico**.
- 3 Seleccione el número de método abreviado.
- 4 Envíe el mensaje de correo electrónico.

Crear un método abreviado de correo electrónico

- 1 En la pantalla principal, toque **Correo electrónico**.
- 2 Ajuste el valor y después toque .
- 3 Crear un método abreviado.

Fax

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner

Alimentador automático de documentos (ADF)	Cristal del escáner
Nota: El ADF está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.  • Utilice el ADF para documentos de varias páginas o a doble cara. • Cargue un documento original hacia arriba. Para documentos de varias páginas, asegúrese de alinear el borde inicial antes de cargarlos. • Ajuste las guías del ADF para que coincidan con el ancho del papel que va a cargar.	 • Utilice el cristal del escáner para documentos de una página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas). • Coloque el documento hacia abajo en la esquina de la flecha.

Envío de fax

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

Mediante el panel de control

- 1 Cargue un documento original en la bandeja del ADF o mediante el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Fax** e introduzca la información necesaria.
Ajuste los valores si es necesario.
- 3 Envíe el fax.

Mediante el equipo

Antes de comenzar, asegúrese de que el controlador de fax está instalado. Para obtener más información, consulte [“Instalación del controlador de fax” en la página 46](#).

Para usuarios de Windows

- 1 Desde el documento que trata de enviar por fax, abra el cuadro de diálogo Imprimir.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración**.

- 3 Haga clic en **Fax > Activar fax > Mostrar siempre los valores antes de enviar un fax** y, a continuación, escriba el número del destinatario.

Si es necesario, configure otros valores de fax.

- 4 Envíe el fax.

Para usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 2 Seleccione la impresora que tiene - **Fax** después de su nombre.
- 3 En el campo Para, introduzca el número del destinatario.
Si es necesario, configure otros valores de fax.
- 4 Envíe el fax.

Programación de un fax

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 Cargue un documento original en la bandeja del ADF o mediante el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Fax > Para** > introduzca el número de fax > **Listo**.
- 3 Toque **Hora de envío**, configure la fecha y la hora, y a continuación, seleccione **Aceptar**.
- 4 Envíe el fax.

Crear un método abreviado de destino de fax

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Fax > A**.
- 2 Introduzca el número del destinatario y toque en **Hecho**.
- 3 Toque .
- 4 Crear un método abreviado.

Cambio de la resolución del fax

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 Cargue un documento original en la bandeja del ADF o mediante el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Fax** e introduzca la información necesaria.
- 3 Toque **Resolución** y, a continuación, configure el ajuste.
- 4 Envíe el fax.

Ajuste de la intensidad del fax

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 Cargue un documento original en la bandeja del ADF o mediante el cristal del escáner.
- 2 En la pantalla de inicio, toque **Fax** e introduzca la información necesaria.
- 3 Toque **Intensidad** y, a continuación, configure el ajuste.
- 4 Envíe el fax.

Impresión de un registro de fax

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Informes > Fax**.
- 2 Toque **Registro de trabajo de fax** o **Registro de llamadas de fax**.

Bloqueo de faxes no deseados

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores recepción fax > Controles de administración**.
- 2 Establezca Bloquear fax sin nombre en **Activado**.

Faxes en espera

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la misma. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores recepción fax > Retención de faxes**.
- 3 Seleccione un modo.
- 4 Aplique los cambios.

Reenviar un fax

Nota: Asegúrese de que el fax está configurado. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25](#).

1 Cree un método abreviado de destino.

- a** Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

b Haga clic en **Métodos abreviados > Añadir acceso directo**.

c Seleccione un tipo de método abreviado y, a continuación, configure los valores.

Nota: Anote el número de método abreviado.

d Aplique los cambios.

2 Haga clic en **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores recepción fax > Controles de administrador**.

3 En el menú Reenvío de faxes, seleccione **Reenviar** o **Imprimir y reenviar**.

4 En el menú Reenviar a, seleccione el tipo de destino y, a continuación, escriba el número de método abreviado.

5 Aplique los cambios.

Digitalización

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner

Alimentador automático de documentos (ADF)	Cristal del escáner
Nota: El ADF está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.  • Utilice el ADF para documentos de varias páginas o a doble cara. • Cargue un documento original hacia arriba. Para documentos de varias páginas, asegúrese de alinear el borde inicial antes de cargarlos. • Ajuste las guías del ADF para que coincidan con el ancho del papel que va a cargar.	 • Utilice el cristal del escáner para documentos de una página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas). • Coloque el documento hacia abajo en la esquina de la flecha.

Digitalización a un equipo

Antes de empezar, asegúrese de que:

- El firmware está actualizado. Para obtener más información, consulte [“Actualización de firmware” en la página 48](#).
- El equipo y la impresora están conectados a la misma red.

Para usuarios de Windows

Uso de la utilidad Lexmark ScanBack

- 1** En el equipo, ejecute la utilidad Lexmark ScanBack y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Nota: Para descargar la utilidad, vaya a www.lexmark.com/downloads.

- 2** Haga clic en **Configuración** y, a continuación, añada la dirección IP de la impresora.

Nota: Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la misma. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.

- 3** Haga clic en **Cerrar** > **Siguiente**.

- 4** Seleccione el tamaño del documento original y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

- 5** Seleccione un formato de archivo y una resolución de digitalización y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

- 6** Escriba un nombre de perfil de digitalización único y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

- 7 Busque la ubicación donde desee guardar el documento digitalizado, cree un nombre de archivo y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Nota: Para volver a utilizar el perfil de digitalización, active **Crear método abreviado** y, a continuación, asígnele un nombre único.

- 8 Haga clic en **Finalizar**.

- 9 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos o mediante el cristal del escáner.

- 10 En la pantalla de inicio de la impresora, toque **Digitalizar al ordenador** y, a continuación, seleccione un perfil de digitalización.

Nota: Asegúrese de que la opción Digitalizar al ordenador está activada. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Iconos de la pantalla de inicio visibles > Digitalizar al ordenador > Pantalla**.

Uso de Fax y Escáner de Windows

Nota: Asegúrese de que la impresora se ha añadido al equipo. Para obtener más información, consulte [“Adición de impresoras a un equipo” en la página 46](#).

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos o mediante el cristal del escáner.
- 2 En el equipo, abra **Fax y Escáner de Windows**.
- 3 En el menú Origen, seleccione el origen del escáner.
- 4 Si es necesario, modifique los valores de digitalización.
- 5 Digitalice el documento.

Para usuarios de Macintosh

Nota: Asegúrese de que la impresora se ha añadido al equipo. Para obtener más información, consulte [“Adición de impresoras a un equipo” en la página 46](#).

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos o mediante el cristal del escáner.
- 2 En el equipo, realice una de las siguientes acciones:
 - Abra **Captura de imagen**.
 - Abra **Impresoras y escáneres** y, a continuación, seleccione una impresora. Haga clic en **Digitalizar > Abrir escáner**.
- 3 En la ventana Escáner, realice una o varias de las siguientes acciones:
 - Seleccione la ubicación en la que desea guardar el documento digitalizado.
 - Seleccione el tamaño del documento original.
 - Para escanear desde el ADF, seleccione **Alimentador de documentos** en el Menú Escanear o active **Utilizar alimentador de documentos**.
 - Si es necesario, configure los valores de digitalización.
- 4 Haga clic en **Digitalizar**.

Digitalización a un servidor FTP con un método abreviado

1 Cree un método abreviado de FTP.

- a** Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

b Haga clic en **Métodos abreviados > Añadir acceso directo**.

c En el menú Tipo de método abreviado, seleccione **FTP** y, a continuación, configure los valores.

d Aplique los cambios.

2 Cargue un documento original en la bandeja del ADF o mediante el cristal del escáner.

3 En la pantalla de inicio, toque **Métodos abreviados > FTP**.

4 Seleccione el método abreviado.

Digitalización a una carpeta de red mediante un acceso directo

1 Cree un método abreviado de carpeta de red.

- a** Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

b Haga clic en **Métodos abreviados > Añadir acceso directo**.

c En el menú Tipo de método abreviado, seleccione **Carpeta de red** y configure los valores.

d Aplique los cambios.

2 Cargue un documento original en la bandeja del ADF o mediante el cristal del escáner.

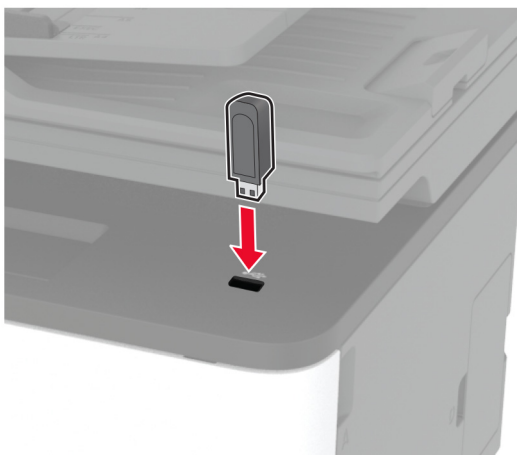
3 En la pantalla de inicio, toque **Métodos abreviados > Digitalizar a red**.

4 Seleccione el método abreviado.

Digitalización en una unidad flash

Esta función está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.

- 1 Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2 Introduzca la unidad flash.



- 3 Toque **Digitalizar a USB** y ajuste los valores si es necesario.

Notas:

- Para guardar el documento escaneado en una carpeta, toque **Digitalizar a**, seleccione una carpeta y, a continuación, toque **Digitalizar aquí**.
- Si no aparece la pantalla de la unidad USB, seleccione **Unidad USB** en el panel de control.

- 4 Digitalice el documento.

Advertencia: Posibles daños: Para evitar la pérdida de datos o averías en la impresora, no manipule la unidad flash ni la impresora en la zona que se muestra mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en el dispositivo de memoria.



Digitalización en un perfil de Conector en la nube

- 1** Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
- 2** En la pantalla de inicio, toque **Conector en la nube**.
- 3** Seleccione un proveedor de servicios en la nube y, a continuación, seleccione un perfil.
Nota: Para obtener más información sobre la creación de un perfil de Conector en la nube, consulte [“Creación de un perfil de Conector en la nube” en la página 23](#).
- 4** Toque **Digitalizar** y, a continuación, asigne un nombre de archivo y una carpeta de destino.
- 5** Toque **Digitalizar aquí**.
Si es necesario, modifique los valores de digitalización.
- 6** Digitalice el documento.

Uso de los menús de la impresora

Mapa de menús

Dispositivo	• Preferencias • Modo Eco • Panel del operador remoto • Notificaciones • Gestión de la alimentación	• Recopilación de datos anónimos • Restaurar los valores predeterminados • Mantenimiento • Iconos de la pantalla de inicio visibles • Acerca de esta impresora
Impresión	• Presentación • Configuración • Calidad	• PostScript • PCL • Imagen
Papel	• Configuración de bandeja	• Configuración de soporte
Copiar	Valores predeterminados de copia	
Fax ¹	Valores predeterminados del fax	
Correo electrónico	• Configuración de correo electrónico	• Valores predeterminados del correo electrónico
FTP	Valores FTP predeterminados	
Unidad USB ¹	• Digitalizar desde unidad flash	• Imprimir desde unidad flash
Red/puertos	• Descripción general de la red • Inalámbrico • Wi-Fi Direct • Ethernet • TCP/IP • SNMP	• IPSec • 802.1x • Configuración LPD • Configuración HTTP/FTP • USB • Restringir acceso a la red externa
Seguridad	• Métodos de inicio de sesión² • Administración de certificados² • Restricciones de inicio de sesión	• Configuración de impresión confidencial • Borrar archivos de datos temporales • Varios
Conector en la nube	Activar/desactivar conectores	
Informes	• página de valores del menú • Dispositivo • Impresión	• Métodos abreviados • Fax • Red
Solución de problemas	Páginas de prueba de la calidad de impresión	Limpieza del escáner

¹ Disponible únicamente en algunos modelos de impresora.

² Solo aparece en Embedded Web Server.

Dispositivo

Preferencias

Elemento de menú	Descripción
Idioma de la pantalla [Lista de idiomas]	Establezca el idioma del texto que aparece en la pantalla.
País/región [Lista de países o regiones]	Identifique el país o la región en que está configurado el funcionamiento de la impresora.
Instalación inicial No* Sí	Ejecutar el asistente de configuración.
Teclado Tipo de teclado [Lista de idiomas]	Seleccionar un idioma como tipo de teclado. Nota: Es posible que no aparezcan todos los valores de Tipo de teclado o que requieran un hardware especial para su visualización.
Información mostrada Texto para mostrar 1 (Dirección IP*) Texto para mostrar 2 (Fecha/Hora*) Texto personalizado 1 Texto personalizado 2	Especificar la información que se mostrará en la pantalla de inicio.
Fecha y hora Configuración Fecha y hora actuales Definir manualmente fecha y hora Formato de fecha [MM-DD-AAAA*] Formato de hora [12 horas A.M./P.M.*] Zona horaria	Configurar la fecha y la hora de la impresora.
Fecha y hora Protocolo de tiempo de red Activar NTP (Activar*) Servidor NTP Activar autenticación	Configure los valores de Protocolo de tiempo de red (NTP). Nota: Cuando Activar autenticación se define en Clave MD5, se muestran ID de clave y Contraseña.
Tamaños de papel EE. UU.* Métrico	Especifique la unidad de medida para los tamaños de papel. Nota: El país o región que ha seleccionado en el asistente de configuración inicial determina el valor inicial del tamaño de papel.
Brillo de la pantalla 20-100% (100*)	Ajustar el brillo de la pantalla.
Acceso a unidad flash Desactivado Activado*	Permitir el acceso a la unidad flash.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Digitalización desde superficie plana de una página Activado Desactivado*	Definir las copias desde el cristal del escáner de modo que se digitalicen las páginas una a una.
Tiempo de espera de pantalla 5-300 (60*)	Definir el tiempo de inactividad en segundos antes de que la pantalla muestre la pantalla de inicio o antes de que la impresora cierre sesión en una cuenta de usuario automáticamente.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Modo Eco

Elemento de menú	Descripción
Imprimir Caras 1 cara* 2 caras	Especifique si imprimir en una o en las dos caras del papel.
Imprimir Páginas por cara Desactivado* 2 páginas por cara 3 páginas por cara 4 páginas por cara 6 páginas por cara 9 páginas por cara 12 páginas por cara 16 páginas por cara	Imprima imágenes de varias páginas en una de las caras del papel.
Imprimir Intensidad del tóner Claro Normal* Oscuro	Determine la claridad u intensidad de las imágenes o el texto.
Copiar Caras De 1 cara a 1 cara* De 1 cara a 2 caras	Especifique si imprimir en una o en ambas caras del papel.
Copiar Páginas por cara Desactivado* 2 páginas verticales 4 páginas verticales 2 páginas horizontales 4 páginas horizontales	Especifique el número de imágenes de página que se van a imprimir en una de las caras de una hoja de papel.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de configuración.	

Elemento de menú	Descripción
Copiar Intensidad 1-9 (5*)	Ajuste la intensidad de la imagen digitalizada.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de configuración.	

Panel del operador remoto

Elemento de menú	Descripción
Conexión VNC externa No permitir* Permitir	Conectar un cliente Virtual Network Computing (VNC) externo al panel de control a distancia.
Tipo de autenticación Ninguna* Autenticación estándar	Establecer el tipo de autenticación para acceder al servidor del cliente VNC.
Contraseña del VNC	Especificar la contraseña para conectarse al servidor del cliente VNC. Nota: Este elemento del menú aparece solo si Tipo de autenticación está definido para Autenticación estándar.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Notificaciones

Elemento de menú	Descripción
Pitido de ADF cargado Desactivado Activado*	Activar un sonido al cargar papel en el ADF.
Control de alarma Desactivado Simple* Continuo	Definir el número de veces que suena la alarma cuando la impresora requiere la intervención del usuario.
Consumibles Mostrar estimaciones de consumibles Mostrar estimaciones* No mostrar estimaciones	Mostrar el estado estimado de los consumibles.
Consumibles Alarma de cartucho Desactivado Simple* Continuo	Definir el número de veces que suena la alarma cuando el cartucho se está acabando.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Consumibles Notificaciones de consumibles personalizados	Permite configurar los ajustes de notificación para cuando la impresora requiera la intervención del usuario. Nota: Este elemento del menú solo aparece en Embedded Web Server.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Puerta de enlace SMTP principal	Escribir la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP principal para enviar mensajes de correo electrónico.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Puerto de la puerta de enlace SMTP principal 1–65535 (25*)	Introduzca el número de puerto del servidor SMTP principal.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Puerta de enlace SMTP secundaria	Escribir la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Puerto de la puerta de enlace SMTP secundaria 1–65535 (25*)	Introducir el número de puerto del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Tiempo de espera SMTP 5–30 segundos (30*)	Especificar el tiempo que debe transcurrir antes de que la impresora se apague si el servidor SMTP no responde.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Dirección de respuesta	Especificar una dirección de respuesta en el correo electrónico.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Utilizar siempre la dirección de respuesta predeterminada de SMTP Desactivado* Activado	Utilizar la dirección de respuesta predeterminada de SMTP.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Utilizar SSL/TLS Desactivado* Negociar Obligatorio	Enviar un correo electrónico con un enlace cifrado.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Solicitar certificado de confianza Activado* Desactivado	Solicitar un certificado de confianza cuando se accede al servidor SMTP.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Autenticación del servidor SMTP No se necesita autenticación* Conexión/Normal NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Establecer el tipo de autenticación para el servidor SMTP.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Correo electrónico iniciado por dispositivo Ninguno* Usar credenciales del dispositivo SMTP	Especificar si las credenciales son necesarias para los correos electrónicos iniciados por el dispositivo.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico ID de usuario de dispositivo	Especificar el ID de usuario para conectarse al servidor SMTP.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Contraseña de dispositivo	Especificar la contraseña para conectarse al servidor SMTP.
Configuración de las alertas de correo electrónico Configuración de correo electrónico Dominio NTLM	Especificar el nombre de dominio para el protocolo de seguridad NTLM.
Prevención de errores Ayuda en atasco Desactivado Activado*	Establecer la impresora para que compruebe atascos de papel automáticamente.
Prevención de errores Continuar automáticamente Desactivado Activado* (5 segundos) Tiempo de continuación automática	Dejar que la impresora siga procesando o imprimiendo un trabajo automáticamente después de borrar determinadas condiciones de asistencia.
Prevención de errores Reinicio automático Reinicio automático Reiniciar cuando esté inactiva Reiniciar siempre* No reiniciar nunca	Establece la impresora para que se reinicie cuando se encuentre un error.
Prevención de errores Reinicio automático Máximo de inicios automáticos (2*)	Definir el número de reinicios automáticos que puede realizar la impresora.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Prevención de errores Reinicio automático Ventana de reinicio automático (720*)	Definir el número de segundos antes de que la impresora lleve a cabo un reinicio automático.
Prevención de errores Reinicio automático Contador de reinicio automático	Muestra información de solo lectura sobre el contador de reinicio.
Prevención de errores Mostrar error de papel corto Activado Borrado automático*	Configurar la impresora para que aparezca un mensaje cuando se produzca un error de papel corto. Nota: Papel corto hace referencia al tamaño del papel cargado.
Prevención de errores Protección de página Desactivado* Activado	Configurar la impresora para que procese toda la página en la memoria antes de imprimirla.
Recuperación de contenido de atasco Recuperación de atasco Desactivado Activado Automático*	Configurar la impresora para que vuelva a imprimir las páginas atascadas.
Recuperación de contenido de atasco Recuperación de atasco del escáner Nivel del trabajo Nivel de la página*	Especificar cómo desea reiniciar un trabajo de digitalización después de solucionar un atasco de papel.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Gestión de la alimentación

Elemento de menú	Descripción
Perfil del modo de suspensión Impresión desde el modo suspensión Permanecer activa tras la impresión Entrar en modo suspensión tras la impresión*	Configure la impresora para permanecer en el modo Lista o volver al modo Suspensión después de la impresión.
Tiempos de espera Modo de suspensión 1-120 minutos (15*)	Defina el período de tiempo que espera la impresora antes de pasar al modo de suspensión.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Tiempos de espera Tiempo de espera de hibernación Desactivado 1 hora 2 horas 3 horas 6 horas 1 día 2 días 3 días* 1 semana 2 semanas 1 mes	Establezca el tiempo que debe transcurrir hasta que la impresora se apague.
Tiempos de espera Tiempo de espera para hibernación en conexión Hibernar No hibernar*	Establezca el Tiempo de espera de hibernación para apagar la impresora mientras exista una conexión Ethernet activa.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Recopilación de datos anónimos

Elemento de menú	Descripción
Recopilación de datos anónimos Información sobre el uso y el rendimiento del dispositivo Ninguna*	Enviar la información de uso y rendimiento de la impresora a Lexmark. Nota: Hora de envío de los datos anónimos solo aparece cuando se establece Recopilación de datos anónimos en Uso y rendimiento del dispositivo.
Hora de envío de los datos anónimos Hora de inicio Hora de parada	
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Restaurar los valores predeterminados de fábrica

Elemento de menú	Descripción
Restaurar valores Restaurar todos los valores Restaurar valores de impresora Restaurar valores de red Restaurar los valores de fax	Utilice los valores predeterminados de fábrica de la impresora.

Mantenimiento

Menú de configuración

Elemento de menú	Descripción
Configuración de USB USB PnP 1* 2	Cambiar el modo de controlador USB de la impresora para mejorar su compatibilidad con un equipo personal.
Configuración de USB Digitalización USB a local Activado* Desactivar	Establecer si el controlador de dispositivo USB cuenta como un dispositivo USB simple (interfaz única) o como un dispositivo USB compuesto (varias interfaces).
Configuración de USB Velocidad USB Versión completa Automático*	Configurar el puerto USB para que vaya a velocidad completa y desactivar sus funciones de alta velocidad.
Configuración de bandeja Enlace de Bandejas Automático Desactivado*	Configurar la impresora para vincular las bandejas que tienen el mismo tipo de papel y los mismos valores de tamaño del papel. Nota: Este elemento de menú solo está disponible en determinados modelos de impresoras.
Configuración de bandeja Mostrar mensaje de inserción de bandeja Desactivado Solo para tamaños desconocidos* Siempre	Mostrar un mensaje para seleccionar el tamaño y el tipo de papel después de insertar la bandeja.
Configuración de bandeja Carga de A5 Borde corto Borde largo*	Especificar la orientación de página al cargar papel de tamaño A5.
Configuración de bandeja Solicitudes de papel Automático* Papel manual	Establecer el origen del papel que el usuario rellenará cuando aparezca un aviso para cargar el papel.
Configuración de bandeja Solicitudes de sobres Automático* Sobre manual	Establecer el origen del papel que el usuario rellenará cuando aparezca un aviso para cargar el sobre.
Configuración de bandeja Acción para solicitudes Preguntar al usuario* Continuar Usar actual	Configurar la impresora para resolver avisos de cambio de papel o sobre.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Informes página de valores del menú Registro de eventos Resumen de registro de eventos	Imprimir informes sobre valores del menú de la impresora, el estado y los registros de eventos.
Uso y contadores de consumibles Borrar historial de uso de consumibles	Restablecer el historial de utilización de consumibles, como el número de páginas y días restantes, al nivel predeterminado de fábrica.
Uso y contadores de consumibles Restablecer fusor Restablecer ITM	Restablecer el contador tras instalar un nuevo consumible.
Emulaciones de impresión Emulación PPDS Desactivado* Activado	Configurar la impresora para que reconozca y utilice la corriente de datos PPDS.
Emulaciones de impresión Emulación PS Activado* Desactivar	Configurar la impresora para que reconozca y utilice la corriente de datos PS.
Emulaciones de impresión Seguridad del emulador Tiempo de espera de página 0-60 (60*)	Establecer el tiempo de espera de página durante la emulación.
Emulaciones de impresión Seguridad del emulador Emulador de restablecimiento después de trabajo Activado Desactivado*	Restablecer el emulador después de un trabajo de impresión.
Emulaciones de impresión Seguridad del emulador Desactivar acceso a mensajes de la impresora Activado* Desactivar	Desactivar el acceso a los mensajes de la impresora durante la emulación.
Configuración de fax Soporte de bajo consumo de fax Desactivar modo de reposo Activar modo de reposo Automático*	Configurar el fax en modo de suspensión siempre que la impresora así lo determine. Nota: Este elemento de menú solo está disponible en determinados modelos de impresoras.
Configuración de impresión Modo de solo en negro Desactivado* Activado	Imprimir contenido a color en escala de grises.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Configuración de impresión Reventado de color Desactivado 1 2* 3 4 5	Mejorar la salida impresa para compensar el registro erróneo en la impresora.
Configuración de impresión Nitidez de fuente 0-150 (24*)	Configurar un valor de tamaño de punto de texto por debajo del cual se utilizan las pantallas de alta frecuencia al imprimir datos de fuentes. Por ejemplo, si el valor es 24, todas las fuentes con un tamaño de 24 puntos o menos utilizan las pantallas de alta frecuencia.
Funcionamiento del dispositivo Modo Silencioso Activado Desactivado*	Establecer la impresora para que funcione en Modo Silencioso. Nota: La activación de esta configuración ralentiza el rendimiento de la impresora.
Funcionamiento del dispositivo Menús del panel Activado* Desactivar	Permitir el acceso a los menús del panel de control.
Funcionamiento del dispositivo Modo seguro Desactivado* Activado	Configurar la impresora para que pueda funcionar en un modo especial en el que intente seguir ofreciendo tantas funciones como sea posible, a pesar de los problemas conocidos. Por ejemplo, cuando se encuentra Activado y el motor de doble cara no está en funcionamiento, la impresora realiza la impresión a una cara de los documentos, aunque el trabajo sea de impresión a doble cara. Nota: Este elemento de menú solo está disponible en determinados modelos de impresoras.
Funcionamiento del dispositivo Borrar estado personalizado	Borrar las cadenas definidas por el usuario para los mensajes personalizados con valor Predeterminado o Alternativo.
Funcionamiento del dispositivo Borrar todos los mensajes de instalación remota	Borrar los mensajes que se han instalado de forma remota. Nota: Este elemento de menú solo está disponible en determinados modelos de impresoras.
Funcionamiento del dispositivo Mostrar automáticamente pantallas de error Activado* Desactivar	Mostrar los mensajes de error existentes en la pantalla después de que la impresora permanezca inactiva en la pantalla de inicio un tiempo igual al valor de Tiempo de espera de pantalla.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Configuración del sensor de parche de tóner Preferencia de frecuencia de calibración Desactivado Mínimos ajustes de color Menos ajustes de color Normal* Mejor precisión color Máxima precisión color	Establecer la frecuencia de calibración predeterminada.
Configuración del sensor de parche de tóner Calibración completa	Ejecutar la calibración completa del color.
Configuración del sensor de parche de tóner Imprimir página de información TPS	Imprimir una página de diagnóstico que contenga la calibración del sensor de parche de tóner.
Configuración del escáner Registro manual de escáner Prueba rápida de impresión	Imprimir una página de destino de prueba rápida. Nota: Asegúrese de que la separación entre los márgenes de la página de destino es uniforme en todo el borde. De no ser el caso, habrá que restablecer los márgenes de la impresora.
Configuración del escáner Registro manual de escáner Registro del ADF delantero Registro del ADF trasero Registro de superficie plana	Registrar manualmente la superficie y el ADF después de sustituir este último, el cristal del escáner o la placa del controlador.
Configuración del escáner Borrado de bordes Borrado de bordes de superficie plana 0-6 (3*) Borrado de bordes de ADF 0-6 (3*)	Configurar el tamaño, en milímetros, del área no imprimible en un ADF o un trabajo de digitalización de superficie.
Configuración del escáner Desactivar escáner Activado* Desactivado ADF desactivado	Desactivar el escáner si no está funcionando correctamente.
Configuración del escáner Orden de bytes de Tiff Endianness de la CPU* Little Endian Big Endian	Establecer el orden de bytes de una digitalización con formato TIFF.
Configuración del escáner Filas exactas por tira de Tiff Activado* Desactivar	Establecer el valor de etiqueta RowsPerStrip de una digitalización con formato TIFF.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Borrar fuera de servicio

Elemento de menú	Descripción
Limpiar toda la información de la memoria no volátil Borrar todos los valores de red y de la impresora Borrar todos los métodos abreviados y sus valores	Borrar todos los valores y las aplicaciones que están almacenados en la impresora.

Iconos de la pantalla de inicio visibles

Menú	Descripción
Copia Correo electrónico Fax Estado/Consumibles Cola de trabajos Cambiar idioma Trabajos en espera Unidad USB Marcadores Conector en la nube digitalización en equipo	Especificar qué iconos aparecen en la pantalla de inicio. Nota: Fax, Unidad USB y Marcadores solo están disponibles en algunos modelos de impresora.

Acerca de esta impresora

Elemento de menú	Descripción
Etiqueta de activo	Describir la impresora. La longitud máxima es de 32 caracteres.
Ubicación de la impresora	Identificar la ubicación de la impresora. La longitud máxima es de 63 caracteres.
Contacto	Personalizar el nombre de la impresora. La longitud máxima es de 63 caracteres.
Exportar archivo de configuración a USB*	Exportar los archivos de configuración a una unidad flash.
Exportar archivos de registro comprimidos a USB*	Exportar los archivos de registro comprimidos a una unidad flash.
Enviar registros	Enviar información de diagnóstico a Lexmark.
* Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.	

Impresión

Presentación

Elemento de menú	Descripción
Caras 1 cara* 2 caras	Especifica si la impresión se realiza en una o en las dos caras del papel.
Estilo de volteo de página Borde largo* Borde corto	Determinar qué cara del papel (borde largo o borde corto) se une al realizar la impresión a doble cara. Nota: En función de la opción seleccionada, la impresora clasifica automáticamente cada información impresa de la página para unir el trabajo correctamente.
Páginas en blanco Imprimir No imprimir*	Imprimir páginas en blanco incluidas en un trabajo de impresión.
Clasificar Desactivado [1,1,1,2,2,2] Activado [1,2,1,2,1,2]*	Mantener las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden, especialmente al realizar varias copias del trabajo.
Hojas de separación Ninguna* Entre copias Entre trabajos Entre páginas	Insertar hojas de separación en blanco al imprimir.
Origen hoja separación Bandeja 1	Especificar el origen del papel para la hoja de separación.
Páginas por cara Desactivado* 2 páginas por cara 3 páginas por cara 4 páginas por cara 6 páginas por cara 9 páginas por cara 12 páginas por cara 16 páginas por cara	Imprimir imágenes de varias páginas en una de las caras del papel.
Solicitud de Páginas por cara Horizontal* Horizontal inverso Vertical Vertical inverso	Especificar la posición de las imágenes de varias páginas cuando se utiliza la opción Páginas por cara. Nota: La posición dependerá del número de imágenes de página y de su orientación.
Páginas por cara y orientación Automático* Horizontal Vertical	Especificar la orientación de un documento de varias páginas cuando se utiliza la opción Páginas por cara.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Borde de Páginas por cara Ninguna* Fijo	Imprimir un borde entorno a cada imagen de página cuando se utiliza la opción Páginas por cara.
Copias 1-9999 (1*)	Especificar el número de copias para cada trabajo de impresión.
Área de impresión Normal* Ajustar a página Página completa	Establecer el área de impresión en una hoja de papel.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Configuración

Elemento de menú	Descripción
Idioma de impresora Emulación PCL Emulación PS*	Definir el idioma de la impresora. Nota: La definición de un lenguaje de impresora como predeterminado no evita que un programa de software envíe trabajos de impresión que utilicen otro lenguaje de impresora.
Uso impresora Velocidad máx. Rendimiento máximo*	Determinar cómo funcionan los cartuchos de impresión en color durante la impresión. Notas: • Cuando se establece en Rendimiento máximo, durante la impresión de grupos de páginas solo en negro, los cartuchos de impresión en color se ralentizan o detienen. • Cuando se establece en Velocidad máxima, durante la impresión, tanto si se imprimen páginas en negro como en color, los cartuchos de impresión en color funcionan en todo momento.
Guardar recursos Activado Desactivado*	Determinar qué hace la impresora con los recursos descargados, como fuentes y macros, cuando recibe un trabajo que requiere más memoria de la disponible. Notas: • Cuando se encuentra desactivado, la impresora mantiene los recursos descargados solo hasta que se necesite memoria. Los recursos relacionados con el idioma de impresora inactivo se eliminan. • Cuando se encuentra activado, la impresora conserva todos los recursos descargados para todos los cambios de idioma. Si fuera necesario, la impresora muestra un mensaje de memoria llena en lugar de eliminar recursos de forma permanente.
Orden de imprimir todo Alfabéticamente* Desde el más reciente Desde el más antiguo	Especifique el orden de impresión de los trabajos confidenciales y en espera cuando Imprimir todo está seleccionado.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Calidad

Elemento de menú	Descripción
Modo impresión Blanco y negro Color*	Establecer el modo de impresión.
Resolución impresión 4800 CQ*	Establecer la resolución para la salida impresa. Nota: 4800 CQ proporciona impresiones de alta calidad a máxima velocidad.
Intensidad del tóner Claro Normal* Oscura	Determinar la claridad u oscuridad de las imágenes de texto.
Media tinta Normal* Detalle	Mejorar la salida impresa para obtener líneas más suaves con bordes más nítidos.
Brillo RGB De -6 a 6 (0*)	Ajustar el brillo, el contraste y la saturación de la salida de color. Nota: Este valor no afecta a los archivos en los que se utilizan las especificaciones de color CMYK.
Contraste RGB De 0 a 5 (0*)	
Saturación RGB De 0 a 5 (0*)	
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Imágenes avanzadas

Elemento de menú	Descripción
Balance de color Cian De -5 a 5 (0*) Magenta De -5 a 5 (0*) Amarillo De -5 a 5 (0*) Negro De -5 a 5 (0*) Restablecer valores predeterminados	Ajustar la cantidad de tóner que se utiliza para cada color.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Corrección de color Corrección de color Automático* Desactivado Manual Contenido de la corrección de color	Modificar los valores de color que se utilizan para imprimir documentos. Notas: - Desactivado configura la impresora para recibir la corrección de color del software. - Automático configura la impresora para aplicar diferentes perfiles de color a cada objeto de la página impresa. - Manual permite la personalización de las conversiones de color RGB o CMYK a cada objeto de la página impresa. - Contenido de la corrección de color solo está disponible cuando la corrección de color está establecida en Manual.
Ajuste de color	Calibrar la impresora para ajustar las variaciones del color de las impresiones.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

PostScript

Elemento de menú	Descripción
Imprimir error PS Activado Desactivado*	Imprimir una página que describe el error de PostScript®. Nota: Cuando se produce un error, se detiene el procesamiento de los trabajos, la impresora imprime un mensaje de error y el resto del trabajo de impresión se expulsa.
Ancho de línea mínimo 1-30 (2*)	Establecer el ancho de trazo mínimo. Nota: Los trabajos impresos en 4800 CQ utilizan la mitad del valor.
Bloquear Modo de inicio PS Activado* Desactivado	Desactive el archivo SysStart. Nota: El valor predeterminado varía en función del modelo de impresora.
Suavizado de imagen Activado Desactivado*	Mejorar el contraste y la nitidez de las imágenes de baja resolución. Nota: Este valor no tiene efecto en las imágenes con una resolución de 300 ppp o superior.
Tiempo de espera Desactivado Activado*	Configurar la impresora para que espere a recibir más datos antes de cancelar un trabajo de impresión.
Tiempo de espera 15-65535 (40*)	Establezca en segundos el período de tiempo que espera la impresora para recibir más datos antes de cancelar un trabajo de impresión. Nota: Este elemento de menú solo aparece cuando Tiempo de espera está activado.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

PCL

Elemento de menú	Descripción
Fuente [Lista de fuentes disponibles] (Courier*)	Seleccione una fuente en el origen de la fuente especificado.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Juego de símbolos [Lista de juegos de símbolos disponibles] (10U PC-8*)	Especificar el juego de símbolos de cada nombre de fuente. Nota: Un juego de símbolos es un conjunto de caracteres alfabéticos y numéricos, signos de puntuación y símbolos especiales. Los juegos de símbolos admiten distintos idiomas o programas concretos, como los símbolos matemáticos para texto científico.
Distancia 0,08–100,00 (10,00*)	Especificar el paso para las fuentes fijas o de monoespaciado. Nota: Distancia es el número de caracteres de espacio fijo por pulgada horizontal.
Orientación Vertical* Horizontal Vertical inversa Horizontal inversa	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.
Líneas por página 1-255	Especificar el número de líneas de texto por cada página que se imprima a través del flujo de datos PCL®. Notas: • Este elemento de menú activa el escape vertical que provoca que el número seleccionado de líneas solicitadas se imprima entre los márgenes predeterminados de la página. • 60 es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. 64 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Ancho de línea mínimo PCL5 1-30 (2*)	Establezca el ancho de trazo mínimo inicial.
Ancho de línea mínimo PCLXL 1-30 (2*)	
Ancho A4 198 mm* 203 mm	Establece la anchura de la página lógica para el papel de tamaño A4. Nota: La página lógica es el espacio en la página física donde se imprimen datos.
CR auto tras LF Activado Desactivado*	Configurar la impresora para que introduzca un retorno de carro después de un comando de control de avance de línea. Nota: El retorno de carro es un mecanismo que controla la impresora para cambiar la posición del cursor a la primera posición en la misma línea.
LF auto tras CR Activado Desactivado*	Configurar la impresora para que introduzca un avance de línea después de un comando de control de retorno de carro.
Renumerar bandeja Asignar bandeja [x] Asignar papel manual Asignar sobre manual	Configurar la impresora para que funcione con otro controlador de impresión u otra aplicación personalizada que utilice un conjunto distinto de asignaciones de orígenes para solicitar un origen de papel determinado.
Renumerar bandeja Ver ajustes predeterminados de fábrica	Mostrar el valor predeterminado de fábrica asignado a cada origen de papel.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Renumerar bandeja Restaurar valores predeterminados	Restaurar los valores de renumeración de la bandeja a los predeterminados de fábrica.
Espera de impresión Desactivado Activado*	Configure la impresora para que finalice los trabajos de impresión después de estar inactiva durante un período de tiempo determinado en segundos. Nota: Tiempo de espera de impresión solo aparece cuando Espera de impresión está activado.
Tiempo de espera de impresión 1-255 (90*)	
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Imagen

Elemento de menú	Descripción
Ajuste automático Activado Desactivado*	Seleccionar el mejor tamaño de papel y ajuste de orientación disponible para una imagen. Nota: Cuando se establece como Activado, este elemento del menú anula los valores de escala y orientación de la imagen.
Invertir Desactivado* Activado	Invertir las imágenes monocromas de dos tonos. Nota: Este elemento del menú no se aplica a formatos de imágenes GIF o JPEG.
Escalado Marcar superior izda Más aproximada* Marcar centro Ajustar altura/ancho Ajustar altura Ajustar ancho	Ajustar la imagen para que quepa en el área de impresión. Nota: Si Ajuste automático está definido en Activado, Escalado se define de forma automática en Más aproximada.
Orientación Vertical* Horizontal Vertical inversa Horizontal inversa	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Papel

Configuración de bandeja

Elemento de menú	Descripción
Origen predeterminado Bandeja [x] (1*) Papel manual Sobre manual	Establecer el origen del papel para todos los trabajos de impresión.
Tamaño/tipo de papel Bandeja [x] (1*) Papel manual Sobre manual	Especificar el tamaño de papel o tipo de papel cargado en cada origen del papel.
Sustituir tamaño Desactivado Carta/A4 Todos en lista*	Configurar la impresora para sustituir un tamaño de papel especificado si el tamaño solicitado no se ha cargado en ningún origen del papel. Notas: - La opción Desactivado hace que se solicite al usuario la carga del tamaño de papel necesario. - Carta/A4 imprime documentos en tamaño A4 al cargar cartas y trabajos en tamaño carta en A4 al cargar A4. - Todos en lista sustituye a Carta/A4.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Configuración de soporte

Configuración universal

Elemento de menú	Descripción
Unidades de medida Pulgadas Milímetros	Especificar la unidad de medida para el papel universal. Nota: Las pulgadas son el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. Los milímetros son el valor predeterminado de fábrica internacional.
Anchura vertical 3-14,17 pulgadas (8,50*) 76-360 mm (216*)	Establecer la anchura vertical del papel universal.
Altura vertical 3-14,17 pulgadas (14*) 76-360 mm (356*)	Establecer la altura vertical del papel universal.
Dirección alimentación Borde corto* Borde largo	Configurar la impresora para tomar el papel desde el borde corto o el borde largo. Nota: El borde largo aparece solo cuando el borde más largo es más corto que la anchura máxima admitida.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Tamaños de digitalización personalizados

Elemento de menú	Descripción
Tamaño de digitalización personalizado [x] Nombre de tamaño de digitalización Anchura 1–8,50 pulgadas (8,50*) 25-216 mm (216*) Altura 1-14 pulgadas (14*) 25-356 mm (297*) Orientación Vertical* Horizontal 2 digitalizaciones por cara Desactivado* Activado	Asignar un nombre de tamaño de digitalización y configurar los valores de digitalización.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Tipos de papel

Elemento de menú	Descripción
Papel normal Cartulina Reciclado Brillante Etiquetas Alta calidad Bandeja de Membrete Preimpreso Papel de color Claro Pesado Áspero/Algodón Tipo personalizado [x]	Especificar la textura, el peso y la orientación del papel cargado. Nota: Tipo personalizado únicamente es compatible con algunos modelos de impresora.

Copia

Copiar valores predeterminados

Elemento de menú	Descripción
Tipo de contenido Texto Texto/Foto* Foto Gráficos	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
Caras De 1 cara a 1 cara* De 1 cara a 2 caras De 2 caras a 1 cara De 2 caras a 2 caras	Especificar el modo de digitalización en función del documento original. Nota: De 2 caras a 1 cara y De 2 caras a 2 caras solo se muestran en determinados modelos de impresora.
Color Desactivado Activado* Automático	Especificar si desea imprimir las copias en color.
Páginas por cara Desactivado* 2 páginas verticales 4 páginas verticales 2 páginas horizontales 4 páginas horizontales	Especificar el número de imágenes de página que se van a imprimir en una de las caras de una hoja de papel.
Imprimir bordes de página Activado Desactivado*	Colocar un borde alrededor de cada una de las imágenes al imprimir varias páginas en una sola página.
Clasificar Desactivado [1,1,1,2,2,2] Activado [1,2,1,2,1,2]*	Imprimir varias copias en secuencia.
Tamaño de "Copiar de" [Lista de tamaños de papel]	Establecer el tamaño del papel del documento original. Nota: Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
Origen de "Copiar a" Bandeja [x] (1*) Alimentador manual Correspondencia tamaño automático	Especificar el origen del papel para trabajos de copia.
Intensidad De 1 a 9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen digitalizada.
Número de copias 1-9999 (1*)	Especificar el número de copias.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Imágenes avanzadas

Elemento de menú	Descripción
Balance de color Cian a rojo -4 a 4 (0*) Magenta a verde -4 a 4 (0*) Amarillo a azul -4 a 4 (0*)	Ajustar la intensidad del color durante la digitalización.
Detección color automática Sensibilidad por color 1-9 (5*) Sensibilidad por área 1-9 (5*)	Establecer la cantidad de color que la impresora detecta del documento original.
Contraste El mejor para el contenido* 0 1 2 3 4 5	Especificar el contraste de la salida.
Eliminación de fondo Nivel De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.
Digitalizar de borde a borde Activado Desactivado*	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Controles de administración

Elemento de menú	Descripción
Permitir copias en color Activado* Desactivado	Imprimir copias en color.
Permitir guardar como método abreviado Activado* Desactivado	Permitir guardar los valores de copia personalizados como métodos abreviados.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Fax

Valores predeterminados del fax

Modo de fax

Elemento de menú	Descripción
Modo de fax Fax Servidor de fax Desactivado	Seleccionar un modo de fax. Nota: Los valores predeterminados de fábrica pueden variar según el modelo de impresora.

Configurar fax

Valores generales de fax

Elemento de menú	Descripción
Nombre de fax	Identificar el fax.
Número de fax	Identificar el número de fax.
Identificador de fax Nombre de fax Número de fax*	Notifique a los destinatarios de los faxes el nombre o número de su fax.
Uso de memoria Solo recepción Recepción principalmente Igual* Envío principalmente Solo envío	Establecer la cantidad de memoria interna de la impresora asignada para el envío de faxes. Nota: Esta opción de menú evita que haya problemas en el búfer de memoria y errores de fax.
Cancelar faxes Permitir* No permitir	Cancelar los faxes salientes antes de que se transmitan o cancelar los faxes entrantes antes de que finalice la impresión.
Enmascaramiento del número de fax Desactivado* Desde la izquierda Desde la derecha	Especificar el formato para enmascarar un número de fax saliente.
Dígitos que enmascarar 0-58 (0*)	Especificar el número de dígitos que enmascarar en un número de fax saliente.
Activar detección de línea conectada Activado* Desactivar	Determinar si una línea telefónica está conectada a la impresora. Nota: La detección tiene lugar al encender la impresora y antes de cada llamada.
Optimizar compatibilidad del fax	Configurar la funcionalidad de fax de la impresora para una compatibilidad óptima con otras máquinas de fax.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Transporte de fax T.38 Analógico G.711 etherFAX	Establece el método de transporte de fax. Notas: - Este elemento de menú solo aparece si la impresora tiene instalado un paquete de licencia de etherFAX o Fax por IP (FoIP). - Los valores predeterminados de fábrica pueden variar según el modelo de impresora.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Valores de fax mediante HTTPS

Nota: Este menú solo aparece si Transporte de fax está definido en etherFAX.

Elemento de menú	Descripción
URL del servicio HTTPS	Especificar la URL del servicio etherFAX.
Proxy HTTPS	Especificar una URL del servidor proxy.
Usuario de proxy HTTPS	Especificar el nombre de usuario y la contraseña del servidor proxy.
Contraseña de proxy HTTPS	
Cifrado de envío de fax Desactivado Activado* Obligatorio	Activar el cifrado para los mensajes de fax salientes.
Cifrado de recepción de fax Desactivado Activado* Obligatorio	Activar el cifrado para los mensajes de fax entrantes.
Estado de fax mediante HTTPS	Mostrar el estado de comunicación de etherFAX.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Valores de envío de fax

Elemento de menú	Descripción
Resolución Estándar* Superior Superfina Ultrafina	Configurar la resolución de la imagen digitalizada. Nota: Una mayor resolución aumenta el tiempo de transmisión de fax y requiere más memoria.
Tamaño original [Lista de tamaños de papel] (Tamaños mixtos*)	Especificar el tamaño del documento original.
Orientación Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del documento original. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Caras Desactivado* Borde corto Borde largo	Especificar la orientación del documento original al escanear en ambas caras del documento. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
Tipo de contenido Texto* Texto/Foto Foto Gráficos	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
Intensidad 1-9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen digitalizada.
En PABX Activado Desactivado*	Configurar la impresora para que marque el número de fax sin tener que esperar a reconocer el tono de marcado. Nota: Private Automated Branch Exchange (PABX) es una red telefónica que permite que un solo número de acceso ofrezca múltiples líneas a las personas que llaman desde el exterior.
Modo de marcado Tono* Pulsos	Especificar el modo de marcado de los faxes entrantes o salientes.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Imágenes avanzadas

Elemento de menú	Descripción
Balance de color Cian - Rojo De -4 a 4 (0*) Magenta - Verde De -4 a 4 (0*) Amarillo - Azul De -4 a 4 (0*)	Ajustar la intensidad del color durante la digitalización.
Contraste El mejor para el contenido* 0 1 2 3 4 5	Configurar el contraste de la salida.
Eliminación de fondo Nivel De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Digitalizar de borde a borde Activado Desactivado*	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Controles de administración

Elemento de menú	Descripción
Rellamada automática 0-9 (5*)	Ajustar el número de intentos de rellamada en función de los niveles de actividad de las máquinas de fax de los destinatarios.
Frecuencia de rellamada 1-200 minutos (3*)	Aumentar el tiempo entre intentos de rellamada para aumentar las probabilidades de enviar el fax correctamente.
Activar ECM Activado* Desactivar	Activar el modo de corrección de errores (ECM) para los trabajos de fax. Nota: El ECM detecta y corrige los errores en el proceso de transmisión de fax causados por el ruido en la línea telefónica y la baja intensidad de la señal.
Activar digitalizaciones de fax Activado* Desactivar	Enviar por fax documentos digitalizados en la impresora.
Controlador a fax Activado* Desactivar	Permitir al controlador de la impresora enviar faxes.
Permitir guardar como método abreviado Activado* Desactivar	Guardar números de fax como métodos abreviados en la impresora.
Velocidad máxima 33 600* 14 400 9600 4800 2400	Establecer la velocidad máxima de envío de faxes.
Activar digitalizaciones de fax color Desactivado de forma predeterminada* Activado de forma predeterminada No usar nunca Usar siempre	Permitir las digitalizaciones en color para los faxes.
Conversión automática de faxes color a mono Activado* Desactivar	Convertir todos los faxes salientes en color a blanco y negro.
Confirmar número de fax Desactivado* Activado	Solicitar al usuario que confirme el número de fax.
Prefijo	Establecer un prefijo de marcación.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Valores de recepción de fax

Elemento de menú	Descripción
Llamadas pendientes de respuesta 1-25 (3*)	Establecer el número de tonos de fax entrante.
Reducción automática Activado* Desactivar	Reducir los faxes entrantes para ajustarlos a la página.
Origen del papel Bandeja [X] Automático*	Establecer el origen del papel para la impresión de faxes entrantes.
Caras Activado Desactivado*	Imprimir en ambas caras del papel.
Hojas de separación Ninguna* Antes de trabajo Después de trabajo	Especificar si se insertan hojas de separación en blanco al imprimir.
Origen hoja separación Bandeja [X] (1*)	Especificar el origen del papel para la hoja de separación.
Pie de página de fax Activado Desactivado*	Imprimir la información de transmisión en la parte inferior de cada página de un fax recibido.
Sello de hora de pie de página de fax Recibir* Impresión	Imprimir el sello de hora en la parte inferior de cada página de un fax recibido.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Controles de administración

Elemento de menú	Descripción
Activar recepción de fax Activado* Desactivar	Configurar la impresora para recibir faxes.
Activar recepción de fax color Activado* Desactivar	Configurar la impresora para recibir faxes en color.
Activar ID de remitente Activado Desactivado*	Mostrar el número que está enviando el fax entrante.
Bloquear fax sin nombre Activado Desactivado*	Bloquear los faxes entrantes enviados desde dispositivos sin ID de estación o fax especificado.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Respuesta activada Todos los timbres* Solo timbre sencillo Solo timbre doble Solo timbre triple Solo timbres sencillos o dobles Solo timbres sencillos o triples Solo timbres dobles o triples	Establecer un patrón de tono distintivo para faxes entrantes.
Respuesta automática Activado* Desactivar	Configurar la impresora para recibir faxes de forma automática.
Reenvío de faxes Imprimir* Imprimir y reenviar Reenviar	Especificar si desea reenviar el fax recibido.
Enviar a Destino 1 Destino 2	Especificar a dónde desea reenviar el fax recibido. Nota: Este elemento de menú solo aparece cuando el Reenvío de faxes está configurado en Imprimir y reenviar o Reenviar.
Velocidad máxima 33 600* 14 400 9600 4800 2400	Establecer la velocidad máxima de transmisión de faxes.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Valores de registro de fax

Elemento de menú	Descripción
Frecuencia de registro de transmisiones Siempre* Nunca Solo para error	Especificar la frecuencia con la que la impresora crea un registro de transmisión.
Acción de registro de transmisiones Impresión Desactivar Activado* Correo electrónico Desactivado* Activado	Imprima o envíe por correo electrónico un registro para la correcta transmisión de fax o el error de transmisión.
Registro de errores de recepción No imprimir nunca* Imprimir cuando haya un error	Imprimir un registro de fallos de faxes recibidos.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Registros de impresión automática Activado* Desactivar	Imprimir toda la actividad de fax.
Origen del papel de registro Bandeja [x] (1*)	Especificar el origen del papel para imprimir registros.
Visualización de informes Nombre de fax remoto* Número marcado	Identificar al remitente mediante el nombre de fax remoto o número de fax.
Activar registro de trabajos Activado* Desactivar	Ver un resumen de todos los trabajos de fax.
Activar registro de llamadas Activado* Desactivar	Ver un resumen del historial de marcado de faxes.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Valores de los altavoces

Elemento de menú	Descripción
Modo de altavoz Siempre desactivado* Siempre activado Activado hasta establecer conexión	Establecer el modo de altavoz del fax.
Volumen de altavoz Bajo* Alto	Ajustar el volumen de altavoz del fax.
Volumen del timbre Desactivado* Activado	Activar el volumen del timbre.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Configuración del servidor de fax

Valores generales de fax

Elemento de menú	Descripción
Formato de destino	Especificar un destinatario del fax. Nota: Si desea utilizar el número de fax, teclee almohadilla (#) antes de un número.
Dirección de respuesta	Especificar una dirección de respuesta para enviar faxes.
Asunto	Especificar el asunto del fax y el mensaje.
Mensaje	
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Activar recepción analógica Desactivado* Activado	Configurar la impresora para recibir faxes analógicos.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Valores de correo del servidor de fax

Elemento de menú	Descripción
Usar servidor SMTP de correo electrónico Activado* Desactivar	Utiliza los ajustes del Protocolo simple de transferencia de correo (SMTP) para correo electrónico a la hora de recibir y enviar faxes. Nota: Si se establece en Activado, no se mostrarán el resto de ajustes del menú Ajustes de correo electrónico del servidor de fax.
Gateway SMTP primario	Escribe la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP principal.
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal 1-65535 (25*)	Introduzca el número de puerto del servidor SMTP principal.
Puerta de enlace SMTP secundaria	Escriba la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.
Puerto de la puerta de enlace SMTP secundaria 1-65535 (25*)	Introduzca el número de puerto del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.
Tiempo de espera SMTP 5-30 (30*)	Establezca el tiempo que debe transcurrir antes de que la impresora se apague si el servidor SMTP no responde.
Dirección de respuesta	Especificar una dirección de respuesta para enviar faxes.
Utilizar SSL/TLS Desactivado* Negociar Obligatorio	Especificar si desea enviar un fax utilizando un enlace cifrado.
Solicitar certificado de confianza Desactivar Activado*	Especificar un certificado de confianza al acceder al servidor SMTP.
Autenticación del servidor SMTP No se necesita autenticación* Conexión/Normal NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Establezca el tipo de autenticación para el servidor SMTP.
Correo electrónico iniciado por dispositivo Ninguna* Usar credenciales del dispositivo SMTP	Especifique si las credenciales son necesarias para el correo electrónico iniciado por el dispositivo.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Correo electrónico iniciado por usuario Ninguna* Usar credenciales del dispositivo SMTP Utilizar ID y contraseña del usuario de la sesión Usar dirección de correo electrónico y contraseña de la sesión Preguntar al usuario	Especificar si las credenciales son necesarias para el correo electrónico iniciado por el usuario.
Usar credenciales de dispositivo de Active Directory Desactivado* Activado	Activar las credenciales del usuario y los destinos de grupo para conectarse al servidor SMTP.
ID de usuario de dispositivo	Especifique el ID de usuario y la contraseña para conectarse al servidor SMTP.
Contraseña de dispositivo	
Dominio Kerberos 5	Especificar el dominio para el protocolo de autenticación Kerberos 5.
Dominio NTLM	Especifique el nombre de dominio para el protocolo de seguridad NTLM.
Deshabilitar el error "Servidor SMTP no configurado" Desactivado* Activado	Ocultar el mensaje de error "Servidor SMTP no configurado"
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Valores de digitalización del servidor de fax

Elemento de menú	Descripción
Formato de imagen TIFF (.tif) PDF (.pdf)* JPEG (.jpg)	Especificar el formato de archivo de la imagen digitalizada.
Tipo de contenido Texto* Texto/Foto Foto Gráficos	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
Origen de contenido Láser blanco y negro Láser color* Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Mejorar el resultado en función del origen del documento original.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Resolución de fax Estándar* Superior Superfina Ultrafina	Configurar la resolución del fax.
Caras Desactivado* Borde corto Borde largo	Especificar la orientación del documento original al escanear en ambas caras del documento.
Intensidad 1-9 (5*)	Configurar la intensidad del documento.
Orientación Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.
Tamaño original [Lista de tamaños de papel]	Establecer el tamaño del papel del documento original. Notas: - Tamaños mixtos es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional. - El valor puede variar en función del modelo de impresora.
Usar TIFF de múltiples páginas Desactivar Activado*	Elegir entre archivos TIFF de una sola página y archivos TIFF de varias páginas.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Correo electrónico

Configuración de correo electrónico

Elemento de menú	Descripción
Puerta de enlace SMTP principal	Escribir la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP principal para enviar mensajes de correo electrónico.
Puerto de la puerta de enlace SMTP principal 1-65535 (25*)	Introduzca el número de puerto del servidor SMTP principal.
Puerta de enlace SMTP secundaria	Escribir la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.
Puerto de la puerta de enlace SMTP secundaria 1-65535 (25*)	Introducir el número de puerto del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.
Tiempo de espera SMTP 5–30 segundos (30*)	Establecer el tiempo que debe transcurrir antes de que la impresora se apague si el servidor SMTP no responde.
Dirección de respuesta	Especificar una dirección de respuesta en el correo electrónico.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Utilizar siempre la dirección de respuesta predeterminada de SMTP Activado Desactivado*	Utilizar siempre la dirección de respuesta predeterminada del servidor SMTP.
Utilizar SSL/TLS Desactivado* Negociar Obligatorio	Especificar si desea enviar el correo electrónico utilizando un enlace cifrado.
Solicitar certificado de confianza Activado* Desactivado	Solicitar un certificado de confianza cuando se accede al servidor SMTP.
Autenticación del servidor SMTP No se necesita autenticación* Conexión / Normal NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5	Establecer el tipo de autenticación para el servidor SMTP.
Correo electrónico iniciado por dispositivo Ninguna* Usar credenciales del dispositivo SMTP	Especificar si las credenciales son necesarias para el correo electrónico iniciado por el dispositivo.
ID de usuario de dispositivo	Especificar el ID de usuario y la contraseña para conectarse al servidor SMTP.
Contraseña de dispositivo	
Dominio NTLM	Especificar el nombre de dominio para el protocolo de seguridad NTLM.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Valores predeterminados del correo electrónico

Elemento de menú	Descripción
Asunto Mensaje	Especificar el asunto del mensaje de correo electrónico y el mensaje.
Nombre de archivo	
Formato PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Especificar el formato de archivo de la imagen digitalizada.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Valores PDF Versión PDF 1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7 Versión de archivado A-1a* A-1b Seguro Desactivado* Activado Archivado (PDF/A) Desactivado* Activado	Configurar el formato PDF de la imagen digitalizada. Nota: Versión de archivado y Archivado (PDF/A) solo aparecen si la Versión PDF está establecida en 1.4.
Tipo de contenido Texto Texto/Foto* Foto Gráficos	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
Color Blanco y negro Gris Color* Automático	Especificar el color al digitalizar una imagen.
Resolución 75 ppp 150 ppp* 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp	Configurar la resolución de la imagen digitalizada.
Intensidad 1-9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen digitalizada.
Orientación Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del documento original. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
Tamaño original [Lista de tamaños de papel]	Establecer el tamaño del papel del documento original. Nota: Tamaños mixtos es el valor predeterminado de fábrica.
Caras Desactivado* Borde corto Borde largo	Especificar la orientación del documento original al escanear en ambas caras del documento. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Imágenes avanzadas

Elemento de menú	Descripción
Balance de color Cian - Rojo De -4 a 4 (0*) Magenta - Verde De -4 a 4 (0*) Amarillo - Azul De -4 a 4 (0*)	Ajustar la intensidad del color durante la digitalización.
Detección automática de color Sensibilidad por color 1-9 (5*) Sensibilidad por área 1-9 (5*) Profundidad en bits de correo electrónico 1 bit* 8 bits Resolución mínima de digitalización 75 ppp 150 ppp 200 ppp 300 ppp*	Establecer la cantidad de color que la impresora detecta del documento original.
Contraste El mejor para el contenido* 0 1 2 3 4 5	Especificar el contraste de la salida.
Eliminación de fondo Nivel De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.
Digitalizar de borde a borde Activado Desactivado*	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Controles de administración

Elemento de menú	Descripción
Tamaño máximo del correo electrónico 0-65535 (0*)	Establecer el tamaño de archivo permitido para cada correo electrónico.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Mensaje de error de tamaño	Configurar un mensaje de error que la impresora envía cuando un correo electrónico excede su tamaño de archivo admitido. Nota: Puede introducir hasta 1024 caracteres.
Enviarme una copia Nunca aparece* Activado de forma predeterminada Desactivado de forma predeterminada Siempre activado	Enviarme una copia del correo electrónico a mí mismo.
Valores predeterminados de texto 5-95 (75*)	Establecer la calidad de texto de una imagen digitalizada.
Valores predeterminados de texto/foto 5-95 (75*)	Establecer la calidad de texto o foto en una imagen digitalizada.
Valores predeterminados de foto 5-95 (50*)	Establecer la calidad de una foto en una imagen digitalizada.
Registro de transmisión Imprimir registro* No imprimir registro Imprimir solo en caso de error	Imprimir un registro para la correcta transmisión del correo electrónico.
Origen del papel de registro Bandeja [x] (1*)	Especificar el origen del papel para imprimir registros.
Permitir guardar como método abreviado Activado* Desactivado	Permitir el almacenamiento de direcciones de correo electrónico como métodos abreviados. Nota: Cuando está definido en Desactivado, el botón Guardar como método abreviado no aparece en la pantalla Destino de correo electrónico.
Restablecer información de correo electrónico después de enviar Activado* Desactivado	Restablecer la información de correo electrónico predeterminada después de enviar un mensaje de correo electrónico.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

FTP

Valores FTP predeterminados

Elemento de menú	Descripción
Formato PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Especificar el formato de archivo de la imagen digitalizada.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Valores PDF Versión PDF 1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7 Versión de archivado A-1a* A-1b Seguro Desactivado* Activado Archivado (PDF/A) Desactivado* Activado	Configurar el formato PDF de la imagen digitalizada. Nota: Versión de archivado y Archivado (PDF/A) solo aparecen si la Versión PDF está establecida en 1.4.
Tipo de contenido Texto Texto/Foto* Gráficos Foto	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
Color Blanco y negro Gris Color* Automático	Especificar el color al digitalizar una imagen.
Resolución 75 ppp 150 ppp* 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp	Configurar la resolución de la imagen digitalizada.
Intensidad 1-9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen digitalizada.
Orientación Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del documento original. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
Tamaño original [Lista de tamaños de papel] (Tamaños mixtos*)	Establecer el tamaño del papel del documento original.
Caras Desactivado* Borde corto Borde largo	Especificar la orientación del documento original al escanear en ambas caras del documento. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Nombre de archivo	Especificar el nombre de archivo de la imagen digitalizada.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Imágenes avanzadas

Elemento de menú	Descripción
Balance de color Cian - Rojo De -4 a 4 (0*) Magenta - Verde De -4 a 4 (0*) Amarillo - Azul De -4 a 4 (0*)	Ajustar la intensidad del color durante la digitalización.
Detección automática de color Sensibilidad por color 1-9 (5*) Sensibilidad por área 1-9 (5*) Profundidad en bits de FTP 1 bit* 8 bits Resolución mínima de digitalización 75 ppp 150 ppp 200 ppp 300 ppp*	Establecer la cantidad de color que la impresora detecta del documento original.
Contraste El mejor para el contenido* 0 1 2 3 4 5	Especificar el contraste de la salida.
Eliminación de fondo Nivel De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.
Digitalizar de borde a borde Activado Desactivado*	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Controles de administración

Elemento de menú	Descripción
Valores predeterminados de texto 5-95 (75*)	Establecer la calidad de texto de una imagen digitalizada.
Valores predeterminados de texto/foto 5-95 (75*)	Establecer la calidad de la imagen del texto o foto en una imagen digitalizada.
Valores predeterminados de foto 5-95 (50*)	Establecer la calidad de la imagen de la foto en una imagen digitalizada.
Registro de transmisión Imprimir registro* No imprimir registro Imprimir solo en caso de error	Imprimir un registro para la correcta transmisión de digitalización FTP.
Origen del papel de registro Bandeja [x] (1*)	Especificar un origen del papel para imprimir registros de FTP.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Unidad USB

Digitalizar desde unidad flash

Elemento de menú	Descripción
Formato PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Especificar el formato de archivo de la imagen digitalizada.
Valores PDF Versión PDF 1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7 Versión de archivado A-1a* A-1b Seguro Desactivado* Activado Archivado (PDF/A) Desactivado* Activado	Configurar el formato PDF de la imagen digitalizada. Nota: Versión de archivado y Archivado (PDF/A) solo aparecen si la Versión PDF está establecida en 1.4.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Tipo de contenido Texto Texto/Foto* Gráficos Foto	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
Color Blanco y negro Gris Color* Automático	Especificar el color al digitalizar una imagen.
Resolución 75 ppp 150 ppp* 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp	Configurar la resolución de la imagen digitalizada.
Intensidad 1-9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen digitalizada.
Orientación Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del documento original. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
Tamaño original [Lista de tamaños de papel] (Tamaños mixtos*)	Establecer el tamaño del papel del documento original.
Caras Desactivado* Borde corto Borde largo	Especificar la orientación del documento original al escanear en ambas caras del documento. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
Nombre de archivo	Especificar el nombre de archivo de la imagen digitalizada.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Imágenes avanzadas

Elemento de menú	Descripción
Balance de color Cian a rojo De -4 a 4 (0*) Magenta a verde De -4 a 4 (0*) Amarillo a azul De -4 a 4 (0*)	Ajustar la intensidad del color durante la digitalización.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Detección automática de color Sensibilidad por color 1-9 (5*) Sensibilidad por área 1-9 (5*) Profundidad en bits de digitalización 1 bit* 8 bits Resolución mínima de digitalización 75 ppp 150 ppp 200 ppp 300 ppp*	Establecer la cantidad de color que la impresora detecta del documento original.
Contraste El mejor para el contenido* 0 1 2 3 4 5	Especificar el contraste de la salida.
Eliminación de fondo Nivel De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.
Digitalizar de borde a borde Activado Desactivado*	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Controles de administración

Elemento de menú	Descripción
Valores predeterminados de texto 5-95 (75*)	Establecer la calidad de texto de una imagen digitalizada.
Valores predeterminados de texto/foto 5-95 (75*)	Establecer la calidad de texto o foto en una imagen digitalizada.
Valores predeterminados de foto 5-95 (50*)	Establecer la calidad de una foto en una imagen digitalizada.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Imprimir desde unidad flash

Elemento de menú	Descripción
Número de copias 1-9999 (1*)	Seleccionar el número de copias.
Origen del papel Bandeja [x] (1*) Papel manual Sobre manual	Especificar el origen del papel para el trabajo de impresión.
Color Desactivado Activado*	Imprimir la salida en color.
Clasificar 1,1,1 - 2,2,2 1,2,3 - 1,2,3*	Imprimir varias copias en secuencia.
Caras 1 cara* 2 caras	Especifica si la impresión se realiza en una o en las dos caras del papel.
Estilo de volteo de página Borde largo* Borde corto	Determinar qué cara del papel (borde largo o borde corto) se une al realizar la impresión a doble cara. Nota: En función de la opción seleccionada, la impresora clasifica automáticamente cada información impresa de la página para unir el trabajo correctamente.
Páginas por cara Desactivado* 2 páginas por cara 3 páginas por cara 4 páginas por cara 6 páginas por cara 9 páginas por cara 12 páginas por cara 16 páginas por cara	Imprimir imágenes de varias páginas en una de las caras del papel.
Solicitud de Páginas por cara Horizontal* Horizontal inverso Vertical inverso Vertical	Especificar la posición de las imágenes de varias páginas cuando se utiliza la opción Páginas por cara. Nota: La posición dependerá del número de imágenes de página y de su orientación.
Páginas por cara y orientación Automático* Horizontal Vertical	Especificar la orientación de un documento de varias páginas cuando se utiliza la opción Páginas por cara.
Borde de Páginas por cara Ninguna* Fijo	Imprimir un borde entorno a cada imagen de página cuando se utiliza la opción Páginas por cara.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Hojas de separación Desactivado* Entre copias Entre trabajos Entre páginas	Especificar si se insertan hojas de separación en blanco al imprimir.
Origen hoja separación Bandeja [x] (1*)	Especificar el origen del papel para la hoja de separación.
Páginas en blanco No imprimir* Imprimir	Especificar si imprimir páginas en blanco en un trabajo de impresión.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Red/puertos

Descripción general de la red

Elemento de menú	Descripción
Adaptador activo Automático* Red estándar Inalámbrico	Especifique el tipo de conexión de red.
Estado de la red	Muestre el estado de conexión de la red de la impresora.
Mostrar estado de la red en la impresora Desactivado Activado*	Muestre el estado de la red en la pantalla.
Velocidad, doble cara	Muestre la velocidad de la tarjeta de red que está activa.
IPv4	Muestre la dirección IPv4.
Todas las direcciones IPv6	Muestre todas las direcciones IPv6.
Restablecer servidor de impresión Empezar	Restablezca todas las conexiones de red activas a la impresora. Nota: Este ajuste elimina todos los valores de configuración de red.
Tiempo de espera del trabajo de red Desactivado Activado*	Defina el periodo de tiempo que espera la impresora antes de cancelar un trabajo de impresión en red.
Tiempo de espera del trabajo de red	Especifique el valor de tiempo de espera (en segundos) cuando el valor de Tiempo de espera del trabajo de red esté activado. Nota: Esta función está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.
Página banner Desactivado* Activado	Imprima una página banner.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de configuración.	

Elemento de menú	Descripción
Rango de puertos para digitalización a PC	Especifique un rango válido de puertos para las impresoras detrás de un cortafuegos de bloqueo de puertos.
Activar conexiones de red Activar* Desactivar	Active o desactive todas las conexiones de red.
Activar LLDP Desactivado* Activado	Active Link Layer Discovery Protocol (LLDP) en la impresora.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de configuración.	

Inalámbrico

Elemento de menú	Descripción
Configuración mediante aplicación móvil	Configuración de la conexión inalámbrica mediante la aplicación Lexmark Mobile Assistant.
Configuración en panel de impresora Seleccionar red Añadir red Wi-Fi - Nombre de red - Modo de red - Infraestructura - Modo de seguridad inalámbrica - Desactivado* - WEP - WPA2/WPA - Personal - WPA2 - Personal	Determinar la red inalámbrica a la que se conecta la impresora. Nota: Este elemento del menú aparece como <i>Configuración de conexión inalámbrica</i> en Embedded Web Server.
Wi-Fi Protected Setup Método de inicio por botones de comando Método de inicio por PIN	Establecer una red inalámbrica y activar la seguridad de la red. Notas: - Método de inicio por botones de comando conecta la impresora a una red inalámbrica al pulsar los botones de la impresora y el punto de acceso (router inalámbrico) en un periodo de tiempo determinado. - Método de inicio por PIN conecta la impresora a una red inalámbrica cuando se introduce un PIN en la impresora, en los valores inalámbricos del punto de acceso.
Compatibilidad 802.11b/g/n (2,4 GHz) 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz)* 802.11a/n/ac (5 GHz)	Especificar el estándar inalámbrico para la red inalámbrica. Nota: 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) y 802.11a/n/ac (5 GHz) solo están disponibles en algunos modelos de impresora.
Modo de seguridad inalámbrica Desactivado* WEP WPA2/WPA - Personal WPA2-Personal 802.1x - RADIUS	Configurar el tipo de seguridad para conectar la impresora a dispositivos inalámbricos.

Elemento de menú	Descripción
Modo de autenticación WEP Automático* Abierto Compartido	Configurar el tipo de protocolo de cifrado inalámbrico (WEP) que utiliza la impresora. Nota: Este elemento del menú solo aparece si Modo de seguridad inalámbrica se define en WEP.
Configurar clave WEP	Especificar una contraseña WEP para la conexión inalámbrica segura. Nota: Este elemento del menú solo aparece si Modo de seguridad inalámbrica se define en WEP.
WPA2-Personal AES*	Activar la seguridad inalámbrica a través de WPA2. Nota: Este elemento del menú solo aparece cuando Modo de seguridad inalámbrica se define en WPA2-Personal.
Configurar PSK	Configurar la contraseña de la conexión inalámbrica segura. Nota: Este elemento del menú solo aparece cuando Modo de seguridad inalámbrica se define en WPA2/WPA-Personal o WPA2-Personal.
WPA2/WPA-Personal AES*	Activar la seguridad inalámbrica a través de WPA2/WPA. Nota: Este elemento del menú solo aparece cuando Modo de seguridad inalámbrica se define en WPA2/WPA-Personal.
Modo de cifrado 802.1x WPA+ WPA2*	Activar la seguridad inalámbrica a través del estándar 802.1x. Nota: Este elemento del menú solo aparece si Modo de seguridad inalámbrica se define en 802.1x - Radius.
IPv4 Activar DHCP Activado* Desactivar	Activar el Protocolo de configuración dinámica de host (DHCP). Nota: DHCP es un protocolo estándar que permite a un servidor distribuir las direcciones IP y la información de configuración de forma dinámica a los clientes.
IPv4 Configurar dirección IP estática Dirección IP Máscara de red Puerta de enlace	Establecer la dirección IP estática de la impresora.
IPv6 Activar IPv6 Activado* Desactivar	Activar IPv6 en la impresora.
IPv6 Activar DHCPv6 Activado Desactivado*	Activar DHCPv6 en la impresora.
IPv6 Configuración automática de dirección sin estado Desactivar Activado*	Configurar el adaptador de red para que acepte las entradas de configuración automática de direcciones IPv6 que proporciona un router.
IPv6 Dirección DNS	Especificar la dirección del servidor DNS.

Elemento de menú	Descripción
IPv6 Dirección IPV6 asignada manualmente	Asignar la dirección IPv6. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
IPv6 Router IPV6 asignado manualmente	Asignar la dirección del router IPv6. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
IPv6 Prefijo de la dirección 0-128 (64*)	Especificar el prefijo de la dirección.
IPv6 Todas las direcciones IPv6	Muestra todas las direcciones IPv6.
IPv6 Todas las direcciones del router IPv6	Mostrar todas las direcciones del router IPv6.
Dirección de red UAA LAA	Ver las direcciones de red.
PCL SmartSwitch Activado* Desactivar	Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora. Nota: Si PCL SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.
PS SmartSwitch Activado* Desactivado*	Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora. Nota: Si PS SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.
PS binario Mac Automático* Activado Desactivar	Configurar la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: - El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato. - El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar.

Wi-Fi Direct

Elemento de menú	Descripción
Activar Wi-Fi Direct Activado Desactivado*	Configurar la impresora para que se conecte directamente a dispositivos Wi-Fi.
Nombre de Wi-Fi Direct	Especificar el nombre de la red Wi-Fi.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Contraseña de Wi-Fi Direct	Establecer la contraseña para autenticar y validar a los usuarios en una conexión Wi-Fi.
Mostrar contraseña en la página de configuración Desactivado Activado*	Mostrar la Contraseña de Wi-Fi Direct en la Página de configuración de la red.
Número de canal preferido 1-11 Automático*	Establecer el canal preferido de la red Wi-Fi.
Dirección IP del propietario del grupo	Especificar la dirección IP del propietario del grupo.
Aceptar automáticamente las solicitudes del botón de pulsación Desactivado* Activado	Aceptar automáticamente las solicitudes de conexión a la red. Nota: La aceptación automática de clientes no está protegida.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Ethernet

Elemento de menú	Descripción
Velocidad de red	Mostrar la velocidad de un adaptador de red activo.
IPv4 Activar DHCP Activado* Desactivado	Activar el Protocolo de configuración dinámica de host (DHCP). Nota: DHCP es un protocolo estándar que permite a un servidor distribuir de forma dinámica las direcciones IP y la información de configuración a los clientes.
IPv4 Configurar dirección IP estática Dirección IP Máscara de red Puerta de enlace	Establecer la dirección IP estática de la impresora.
IPv6 Activar IPv6 Desactivado Activado*	Activar IPv6 en la impresora.
IPv6 Activar DHCPv6 Desactivado* Activado	Activar DHCPv6 en la impresora.
IPv6 Configuración automática de dirección sin estado Desactivado Activado*	Configurar el adaptador de red para que acepte las entradas de configuración automática de direcciones IPv6 que proporciona un router.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
IPv6 Dirección del DNS	Especificar la dirección del servidor DNS.
IPv6 Dirección IPV6 asignada manualmente	Asignar la dirección IPV6. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
IPv6 Router IPV6 asignado manualmente	Asignar la dirección del router IPV6. Nota: Este elemento de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
IPv6 Prefijo de la dirección 0-128 (64*)	Especificar el prefijo de la dirección.
IPv6 Todas las direcciones IPV6	Muestra todas las direcciones IPV6.
IPv6 Todas las direcciones del router IPV6	Mostrar todas las direcciones del router IPV6.
Dirección de red UAA LAA	Mostrar las direcciones de control de acceso al medio (MAC) de la impresora: Dirección administrada localmente (LAA) y dirección administrada universalmente (UAA). Nota: Puede cambiar la impresora LAA manualmente.
PCL SmartSwitch Desactivado Activado*	Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Nota: Si PCL SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.
PS SmartSwitch Activado* Desactivado*	Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora. Nota: Si PS SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.
PS binario Mac Automático* Activado Desactivado	Definir la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: - El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato. - El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar.
Ethernet con consumo eficiente de energía Desactivado Activado Automático*	Reducir el consumo de energía cuando la impresora no recibe datos de la red Ethernet.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

TCP/IP

Nota: Este menú solo aparece para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Definir nombre de host	Configurar el nombre de host TCP/IP actual.
Nombre de dominio	Establecer el nombre de dominio.
Permitir que DHCP/BOOTP actualice el servidor NTP Activado* Desactivado	Permitir que los clientes DHCP y BOOTP actualicen los valores NTP de la impresora.
Nombre de configuración rápida	Especificar un nombre de servicio para la red de configuración Zero.
Activar IP automática Activado* Desactivado	Asignar una dirección IP automáticamente.
Dirección del DNS	Especificar la dirección del servidor de Sistema de nombres de dominio (DNS) actual.
DNS de seguridad	Especificar las direcciones de los servidores DNS secundarios.
DNS de seguridad 2	
DNS de seguridad 3	
Orden de búsqueda de dominio	Especificar una lista de nombres de dominio para localizar la impresora y los recursos que residen en diferentes dominios de la red.
Activar DDNS Desactivado* Activar	Actualizar la configuración DNS dinámica.
TTL de DDNS	Especificar la configuración DDNS actual.
TTL predeterminado	
Tiempo de actualización de DDNS	
Activar mDNS Activado* Desactivado	Actualizar la DNS configuración múltiple.
Dirección WINS	Especificar una dirección de servidor para Servicios de nombres Internet de Windows (WINS).
Activar BOOTP Desactivado* Activar	Permitir que BOOTP asigne una dirección IP de la impresora.
Lista de servidores restringida	Especificar una dirección IP para las conexiones TCP. Notas: • Este elemento del menú solo aparece en el Embedded Web Server. • Utilizar una coma para separar las direcciones IP. • Es posible agregar hasta 50 direcciones IP.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Opciones de la lista de servidores restringida Bloquear todos los puertos* Bloquear sólo impresión Bloquear sólo impresión y HTTP	Especificar cómo las direcciones IP de la lista pueden acceder a la funcionalidad de la impresora. Nota: Este elemento del menú solo aparece en el Embedded Web Server.
MTU	Especificar un parámetro de unidad de transmisión máxima (MTU) para las conexiones TCP.
Raw Print Port 1-65535 (9100*)	Especificar un número de puerto no procesado para las impresoras conectadas a una red.
Velocidad máxima del tráfico de salida Desactivado* Activado	Habilitar la tasa de transferencia máxima de la impresora.
Activar TLSv1.0 Activado* Desactivado	Activar el protocolo TLSv1.0.
Activar TLSv1.1 Activado* Desactivado	Activar el protocolo TLSv1.1.
Lista de cifrado SSL	Especificar los algoritmos de cifrado que se utilizarán para las conexiones SSL o TLS.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

SNMP

Nota: Este menú solo aparece para las impresoras en red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Versiones SNMP 1 y 2c Activado Desactivado Activado* Permitir juego SNMP Desactivado Activado* Activar PPM MIB Desactivado Activado* Comunidad SNMP	Configure las versiones 1 y 2c del Protocolo de administración de red simple (SNMP) para instalar los controladores de impresión y aplicaciones.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de configuración.	

Elemento de menú	Descripción
Versión 3 de SNMP Activado Desactivado Activado* Nombre de contexto Configurar Credenciales de lectura/escritura Nombre de usuario Contraseña de autenticación Contraseña de privacidad Configurar Credenciales de solo lectura Nombre de usuario Contraseña de autenticación Contraseña de privacidad Hash de autenticación MD5 SHA1* Nivel de autenticación mínimo Sin autenticación, sin privacidad Autenticación, sin privacidad Autenticación, privacidad* Algoritmo de privacidad DES AES-128*	Configure la versión 3 de SNMP para instalar y actualizar la seguridad de la impresora.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de configuración.	

IPSec

Nota: Este menú solo aparece para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Activar IPSec Desactivado* Activado	Activar seguridad de protocolo de Internet (IPSec).
Configuración básica Predeterminado* Compatibilidad Seguro	Establecer la configuración básica de IPSec. Nota: Este elemento de menú solo aparece cuando Activar IPSec se establece en Activado.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Propuesta del grupo DH (Diffie y Hellman) modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4069 (16) modp6144 (17)	Establecer el cifrado de IPSec. Notas: - Propuesta del grupo DH (Diffie y Hellman) solo aparece cuando Configuración básica se establece en Compatibilidad. - Vida útil de IKE SA (horas) y Vida útil de IPSec SA (horas) solo aparecen cuando Configuración básica se establece en Seguro.
Vida útil de IKE SA (horas) 1 2 4 8 24*	
Vida útil de IPSec SA (horas) 1 2 4 8* 24	
Método de cifrado propuesto 3DES AES*	Especificar los métodos de cifrado y de autenticación para conectarse a una red segura. Nota: Estos elementos de menú solo aparecen cuando Configuración básica se establece en Compatibilidad.
Método de autenticación propuesto SHA1 SHA256* SHA512	
Certificado de dispositivo IPSec	Especificar un certificado IPSec. Nota: Este elemento de menú solo aparece cuando Activar IPSec se establece en Activado.
Conexiones autenticadas de la clave precompartida Host [x] Dirección Clave	Configurar las conexiones autenticadas de la impresora. Nota: Estos elementos de menú solo aparecen cuando Activar IPSec se establece en Activado.
Certificar conexiones autenticadas Host [x] Dirección[/subred] Dirección[/subred]	
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

802.1x

Nota: Este menú solo aparece para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Activo Desactivado* Activado	Permitir a la impresora unir redes que requieren autenticación antes de otorgar el acceso.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Configuración LPD

Nota: Este menú solo aparece para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

Elemento de menú	Descripción
Tiempo de espera LPD 0–65535 segundos (90*)	Establecer el valor de tiempo de espera para detener el servidor Line Printer Daemon (LPD) y que deje de esperar de forma indefinida los trabajos de impresión colgados o no válidos.
Página banner LPD Desactivado* Activado	Imprimir una página banner para todos los trabajos de impresión LPD. Nota: Una página banner es la primera página de un trabajo de impresión que se utiliza como un separador de trabajos de impresión y para identificar al creador de la solicitud del trabajo de impresión.
Última página LPD Desactivado* Activado	Imprimir una última página para todos los trabajos de impresión LPD. Nota: Una última página es la última página de un trabajo de impresión.
Conversión de retorno de carro LPD Desactivado* Activado	Permitir la conversión de retorno de carro. Nota: El retorno de carro es un mecanismo que controla la impresora para cambiar la posición del cursor a la primera posición en la misma línea.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Configuración HTTP/FTP

Elemento de menú	Descripción
Activar servidor HTTP Desactivado Activado*	Acceder al Embedded Web Server para controlar y gestionar la impresora.
Activar HTTPS Desactivado Activado*	Configurar los valores del protocolo de transferencia de hipertexto seguro (HTTPS).
Forzar conexiones HTTPS Activado Desactivado*	Forzar que la impresora utilice las conexiones HTTPS.
Activar FTP/TFTP Desactivado Activado*	Enviar archivos mediante FTP.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Dominios locales	Especificar los nombres de dominio para servidores HTTP y FTP. Nota: Este elemento del menú solo aparece en el Embedded Web Server.
Dirección IP del proxy HTTP	Configurar los ajustes del servidor HTTP y FTP.
Dirección IP del proxy FTP	
Puerto de IP predeterminada HTTP 1-65535 (80*)	
Certificado de dispositivo HTTPS	
Puerto de IP predeterminada FTP 1-65535 (21*)	
Espera para solicitudes de HTTP/FTP 1-299 (30*)	Especificar la cantidad de tiempo que debe transcurrir antes de que la conexión al servidor se detenga.
Reintentos para solicitudes HTTP/FTP 1-299 (3*)	Establecer el número de intentos para conectarse al servidor HTTP/FTP.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

USB

Elemento de menú	Descripción
PCL SmartSwitch Desactivado Activado*	Configurar la impresora para que cambie a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora. Nota: Si PCL SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.
PS SmartSwitch Desactivado Activado*	Configurar la impresora para que cambie a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora. Nota: Si PS SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.
PS binario Mac Activado Automático* Desactivado	Definir la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh. Notas: • Cuando está en modo Activado, la impresora procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato de los equipos que utilizan el sistema operativo Macintosh. • Cuando se encuentra en modo Automático, la impresora procesa los trabajos de impresión de los equipos que utilizan sistemas operativos Windows o Macintosh. • Cuando está Desactivado, la impresora filtra los trabajos de impresión PostScript que utilizan el protocolo estándar.
Activar puerto USB Desactivar Activar*	Activar el puerto USB estándar.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Restringir acceso a la red externa

Elemento de menú	Descripción
Restringir acceso a la red externa Desactivado* Activado	Restringir el acceso a sitios de red.
Dirección de red externa	Especifique las direcciones de red con acceso restringido.
Dirección de correo electrónico para la notificación	Especifique una dirección de correo electrónico para enviar una notificación de los eventos registrados.
Frecuencia de ping 1-300 (10*)	Especifique el intervalo de consulta de red en segundos.
Asunto	Especifique el asunto y el mensaje del correo electrónico de notificación.
Mensaje	
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Seguridad

Métodos de inicio de sesión

Público

Elemento de menú	Descripción
Administrar permisos Acceso a función Administrar métodos abreviados Crear perfiles Administrar marcadores Imprimir desde unidad flash Impresión en color desde unidad flash Digitalizar desde unidad flash Función de copia Impresión de copia en color Función de correo electrónico Función de fax Función FTP Enviar faxes retenidos Acceso a trabajos en espera Perfiles de usuario Cancelar tareas del dispositivo Cambiar idioma Protocolo de impresión de Internet (IPP) Iniciar digitalizaciones a distancia Impresión en B/N Impresión en color Carpeta de red: digitalizar	Controle el acceso a las funciones de la impresora.

Elemento de menú	Descripción
Administrar permisos Menús administrativos Menú de seguridad Menú Red/Puertos Menú Papel Menú Informes Menús de configuración de función Menú Consumibles Menú SE Menú de dispositivo	Controle el acceso a los menús de la impresora.
Administrar permisos Administración de dispositivos Administración remota Actualizaciones de firmware Acceso a Embedded Web Server Importar/Exportar todos los valores Borrar fuera de servicio	Controle el acceso a las opciones de administración de la impresora.

Cuentas locales

Elemento de menú	Descripción
Añadir usuario Nombre de usuario/Contraseña Nombre de usuario Contraseña PIN	Crear cuentas locales para gestionar el acceso a las funciones de la impresora.
Administrar grupos/permisos Añadir grupo Importar controles de acceso Acceso a función Menús administrativos Gestión de dispositivos Todos los usuarios Importar controles de acceso Acceso a función Menús administrativos Gestión de dispositivos Administración Acceso a función Menús administrativos Gestión de dispositivos	Controlar el acceso de grupo o usuario a las funciones de la impresora, las aplicaciones y la configuración de seguridad.

Administración de certificados

Elemento de menú	Elemento de menú
Configurar valores predeterminados certificados Nombre común Nombre de organización Nombre unidad País/región Nombre provincia Nombre ciudad Nombre alternativo sujeto	Definir valores predeterminados para los certificados generados.
Certificados de dispositivo	Generar, eliminar o ver certificados de dispositivo.
Gestionar certificados de CA	Cargar, eliminar o ver los certificados de la autoridad certificadora (CA).

Programar dispositivos USB

Elemento de menú	Descripción
Programados Añadir nueva programación	Programar el acceso al puerto USB frontal.

Restricciones de conexión

Elemento de menú	Descripción
Intentos fallidos de conexión 1-10 (3*)	Especificar el número de intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios.
Límite de tiempo de intentos fallidos 1-60 minutos (5*)	Especificar el intervalo de tiempo entre los intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios.
Tiempo de bloqueo 1-60 minutos (5*)	Especificar la duración del bloqueo.
Tiempo de espera de inicio de sesión web 1-120 minutos (10*)	Especificar el tiempo de retraso para un acceso remoto antes de que el usuario se desconecte automáticamente.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Configuración de impresión confidencial

Elemento de menú	Descripción
PIN incorrecto máximo 2-10 (0*)	Establecer el número de veces que se puede introducir un PIN no válido. Notas: - El valor cero desactiva este ajuste. - Cuando se alcanza el límite, los trabajos de impresión correspondientes a ese nombre de usuario y a ese PIN se eliminan.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Elemento de menú	Descripción
Caducidad de trabajo confidencial Desactivado* 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Establecer una caducidad para los trabajos de impresión confidenciales. Notas: • Si este elemento del menú se ha modificado mientras los trabajos de impresión confidenciales se encuentran en la memoria de la impresora, la caducidad de los trabajos de impresión no cambia al nuevo valor predeterminado. • Si la impresora está apagada, todos los trabajos confidenciales que se encuentran en la memoria de la impresora se eliminarán.
Caducidad de los trabajos de repetición Desactivado* 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Establecer una caducidad para un trabajo de impresión que desea repetir.
Caducidad de los trabajos de comprobación Desactivado* 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Establecer una caducidad para que la impresora imprima una copia para que el usuario examine su calidad antes de imprimir las copias restantes.
Caducidad de los trabajos de reserva Desactivado* 1 hora 4 horas 24 horas 1 semana	Establecer una caducidad para que la impresora almacene los trabajos de impresión que se van a imprimir con posterioridad.
Mantener todos los trabajos en reserva Desactivado* Activado	Configurar la impresora para mantener todos los trabajos de impresión en espera.
Conservar documentos duplicados Desactivado* Activado	Permitir el almacenamiento de documentos con el mismo nombre de archivo.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Borrar archivos de datos temporales

Elemento de menú	Descripción
Almacenado en memoria integrada Desactivado* Activado	Eliminar todos los archivos almacenados en la memoria de la impresora.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Varios

Elemento de menú	Descripción
Permisos de impresión Desactivado* Activado	Permitir imprimir al usuario.
Inicio de sesión con permiso para impresión predeterminada	Muestra el permiso predeterminado utilizado para que el usuario imprima. Nota: Esta configuración solo se muestra cuando se crean uno o más Métodos de inicio de sesión..
Puente de restablecimiento de seguridad Activar acceso de "invitado"* Sin efecto	Especificar el acceso del usuario a la impresora. Notas: • El puente está situado junto a un icono de bloqueo en la placa del controlador. • Activar acceso de "invitado" ofrece acceso a cualquier persona a todos los aspectos de la impresora. • Sin efecto puede deshabilitar el acceso a la impresora cuando no esté disponible la información de seguridad necesaria.
Longitud mínima de la contraseña 0-32	Especifique la longitud de la contraseña.
Activar revelación de contraseña/PIN	Muestra la contraseña o el número de identificación personal.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

Cloud Connector

Elemento de menú	Descripción
Activar/desactivar conectores	Activa un proveedor de almacenamiento en la nube.

Informes

Página de valores de menú

Elemento de menú	Descripción
Página de valores de menú	Imprimir un informe que contenga los menús de la impresora.

Dispositivo

Elemento de menú	Descripción
Información del dispositivo	Imprimir un informe que contenga información sobre la impresora.
Estadísticas dispositivo	Imprimir un informe sobre uso de la impresora y el estado de los suministros.
Lista Perfiles	Imprimir una lista de perfiles almacenados en la impresora.
Informe de activos	Imprimir un informe que contenga el número de serie y el modelo de la impresora.

Imprimir

Elemento de menú	Descripción
Imprimir fuentes Fuentes PCL Fuentes PostScript	Imprimir muestras e información sobre las fuentes disponibles en cada idioma de la impresora.
Imprimir demo Página demo	Imprima una página demo que se utilizará como herramienta de diagnóstico para problemas de impresión.

Métodos abreviados

Elemento de menú	Descripción
Todos los métodos abreviados	Imprimir un informe que muestre los métodos abreviados que se almacenan en la impresora. Nota: Métodos abreviados de fax solo se muestra en determinados modelos de impresora.
Métodos abreviados de fax	
Métodos abreviados de copia	
Métodos abreviados de e-mail	
Métodos abreviados de FTP	
Métodos abreviados de carpeta de red	

Fax

Nota: Este menú solo aparece si Fax está configurado y Activar registro de trabajos está establecido en Activado.

Elemento de menú	Descripción
Registro de trabajo de fax	Imprimir un informe sobre los últimos 200 trabajos de fax realizados.
Registro de llamadas de fax	Imprimir un informe sobre las últimas 100 llamadas atendidas, recibidas y bloqueadas.

Red

Elemento de menú	Descripción
Página de configuración de la red	Imprimir una página que muestre la red configurada y los valores inalámbricos en la impresora. Nota: Esta opción del menú solo aparece para las impresoras en red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.
Clientes conectados por Wi-Fi Direct	Imprimir una página que muestra la lista de dispositivos que estén conectados a la impresora mediante Wi-Fi Direct. Nota: Este elemento del menú solo aparece si la opción Activar Wi-Fi Direct está activada.

Solución de problemas

Elemento de menú	Descripción
Páginas de prueba de calidad de impresión	Imprima páginas de muestra para identificar y corregir defectos en la calidad de impresión.
Limpieza del escáner	Imprima las instrucciones sobre cómo limpiar el escáner.

Mantenimiento de la impresora

Comprobación del estado de suministros y piezas

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Estado/Consumibles**.
- 2 Seleccione las piezas o suministros que desea comprobar.

Nota: También puede acceder a esta configuración tocando la parte superior de la pantalla de inicio.

Configuración de notificaciones de suministros

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Dispositivo > Notificaciones**.
- 3 Desde el menú Suministros, haga clic en **Notificaciones de consumible personalizado**.
- 4 Seleccione una notificación para cada suministro.
- 5 Aplique los cambios.

Configuración de alertas de correo

Configure la impresora para enviar alertas de correo electrónico cuando los suministros empiecen a agotarse o cuando sea necesario cambiar papel, agregarlo o eliminar un atasco.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la misma. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Dispositivo > Notificaciones > Configuración de alertas de correo** y, a continuación, configure los valores.
Nota: Para obtener más información sobre los valores de SMTP, póngase en contacto con su proveedor de correo electrónico.
- 3 Haga clic en **Configurar listas de correo electrónico y alertas** para, a continuación, configurar los ajustes.
- 4 Aplique los cambios.

Visualización de informes

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Informes**.
- 2 Seleccione el informe que desea ver.

Pedido de consumibles y piezas

Para realizar pedidos de suministros en Estados Unidos, póngase en contacto con Lexmark en el 1-800-539-6275 para obtener información acerca de los distribuidores autorizados de suministros de Lexmark en su área. En los demás países o regiones, vaya a www.lexmark.com o póngase en contacto con el lugar en el que adquirió la impresora.

Nota: las estimaciones de duración de todos los suministros de la impresora se realizan en base a la impresión en papel normal de tamaño Carta o A4.

Advertencia: Posibles daños: Si no se consigue mantener un rendimiento de impresora óptimo o no se sustituyen las piezas y los consumibles, es posible que la impresora sufra daños.

Utilice componentes y suministros originales de Lexmark

La impresora Lexmark ha sido diseñada para un óptimo rendimiento con piezas y suministros originales de Lexmark. El uso de suministros o piezas de terceros puede afectar al rendimiento, la fiabilidad o el ciclo de vida de la impresora y de sus componentes de imagen. También puede afectar a la cobertura de la garantía. La garantía no cubre el daño ocasionado por el uso de piezas y suministros de terceros. Todos los indicadores de duración han sido diseñados para funcionar con piezas y suministros de Lexmark, y podrían ocasionar resultados impredecibles si se utilizan suministros o piezas de terceros. Si se agota el uso de los componentes de imagen, pueden producirse daños en la impresora Lexmark o en sus componentes asociados.

Advertencia: Posibles daños: Los consumibles y piezas que no están sujetos a los términos del acuerdo del Programa de devolución de cartuchos se pueden restablecer y reutilizar. Sin embargo, la garantía del fabricante no cubre los daños causados por piezas o consumibles originales que no sean originales. El restablecimiento de los contadores del consumible o pieza sin una reutilización correcta puede causar daños en la impresora. Después de restablecer el contador del suministro o pieza, la impresora puede mostrar un error que indica la presencia del elemento que se ha restablecido.

Solicitud de cartuchos de impresión

Notas:

- El rendimiento estimado del cartucho se basa en el estándar ISO/IEC 19798.
- Una cobertura de impresión extremadamente baja durante períodos prolongados puede afectar negativamente al rendimiento real.

Cartuchos de impresión del programa de devolución de cartuchos para los modelos Lexmark CX331 y CX431

Elemento	Estados Unidos y Canadá	Espacio Económico Europeo	Asia Pacífico	Latinoamérica	Resto de Europa, Oriente Próximo y África
Cartuchos de impresión retornables					
Cian	20N10C0	20N20C0	20N30C0	20N40C0	20N50C0
Magenta	20N10M0	20N20M0	20N30M0	20N40M0	20N50M0
Amari.	20N10Y0	20N20Y0	20N30Y0	20N40Y0	20N50Y0
Negro	20N10K0	20N20K0	20N30K0	20N40K0	20N50K0
Cartuchos de impresión retornables de alto rendimiento¹					
Cian	20N1HC0	20N2HC0	20N3HC0	20N4HC0	20N5HC0
Magenta	20N1HM0	20N2HM0	20N3HM0	20N4HM0	20N5HM0
Amari.	20N1HY0	20N2HY0	20N3HY0	20N4HY0	20N5HY0
Negro	20N1HK0	20N2HK0	20N3HK0	20N4HK0	20N5HK0
Cartuchos de impresión retornables de rendimiento extraalto²					
Cian	20N1XC0	20N2XC0	20N3XC0	20N4XC0	20N5XC0
Magenta	20N1XM0	20N2XM0	20N3XM0	20N4XM0	20N5XM0
Amari.	20N1XY0	20N2XY0	20N3XY0	20N4XY0	20N5XY0
Negro	20N1XK0	20N2XK0	20N3XK0	20N4XK0	20N5XK0
¹ Solo es compatible con el modelo de impresora Lexmark CX331. ² Solo es compatible con el modelo de impresora Lexmark CX431. Para obtener más información sobre los países que pertenecen a cada región, visite www.lexmark.com/regions .					

Cartuchos de impresión de alto rendimiento convencionales para el modelo Lexmark CX331

Elemento	Número de referencia
Cian	20N0H20
Magenta	20N0H30
Amari.	20N0H40
Negro	20N0H10

Cartuchos de impresión de rendimiento extraalto convencionales para el modelo Lexmark CX431

Elemento	Número de referencia
Cian	20N0X20
Magenta	20N0X30
Amari.	20N0X40
Negro	20N0X10

Cartuchos de impresión retornables para los modelos Lexmark MC3224, MC3326 y MC3426

Elemento	Estados Unidos y Canadá	Espacio Económico Europeo	Asia Pacífico	Distribución en América Latina	Resto de Europa, Oriente Próximo y África
Cartuchos de impresión retornables					
Cian	C3210C0	C3220C0	C3230C0	C3240C0	C3250C0
Magenta	C3210M0	C3220M0	C3230M0	C3240M0	C3250M0
Amari.	C3210Y0	C3220Y0	C3230Y0	C3240Y0	C3250Y0
Negro	C3210K0	C3220K0	C3230K0	C3240K0	C3250K0
Cartuchos de impresión retornables de alto rendimiento¹					
Cian	C331HC0	C332HC0	C333HC0	C334HC0	C335HC0
Magenta	C331HM0	C332HM0	C333HM0	C334HM0	C335HM0
Amari.	C331HY0	C332HY0	C333HY0	C334HY0	C335HY0
Negro	C331HK0	C332HK0	C333HK0	C334HK0	C335HK0
Cartuchos de impresión retornables de rendimiento extraalto²					
Cian	C341XC0	C342XC0	C343XC0	C344XC0	C345XC0
Magenta	C341XM0	C342XM0	C343XM0	C344XM0	C345XM0
Amari.	C341XY0	C342XY0	C343XY0	C344XY0	C345XY0
Negro	C341XK0	C342XK0	C343XK0	C344XK0	C345XK0
¹ Solo es compatible con el modelo de impresora Lexmark MC3326.					
² Solo es compatible con el modelo de impresora Lexmark MC3426.					

Cartuchos de impresión convencionales para el modelo Lexmark MC3224

Elemento	Número de referencia
Cian	C320020
Magenta	C320030
Amari.	C320040
Negro	C320010

Cartuchos de impresión de alto rendimiento convencionales para el modelo Lexmark MC3326

Elemento	Número de referencia
Cian	C330H20
Magenta	C330H30
Amari.	C330H40
Negro	C330H10

Cartuchos de impresión de rendimiento extraalto convencionales para el modelo Lexmark MC3426

Elemento	Número de referencia
Cian	C340X20
Magenta	C340X30
Amari.	C340X40
Negro	C340X10

Cartuchos de impresión convencionales para el modelo Lexmark XC2326

Elemento	Estados Unidos y Canadá	Europa, Oriente Medio, África y México
Cian	24B7495	24B7499
Magenta	24B7496	24B7500
Amari.	24B7497	24B7501
Negro	24B7498	24B7502

Solicitud de un contenedor de tóner de desecho

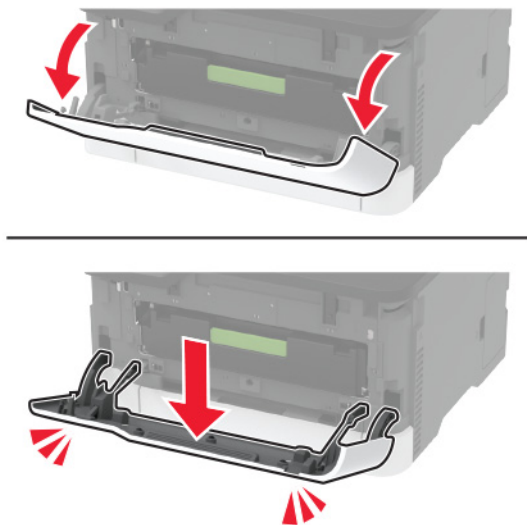
Artículo	Número de referencia
Contenedor de tóner de desecho	20NOW00

Sustitución de consumibles y piezas

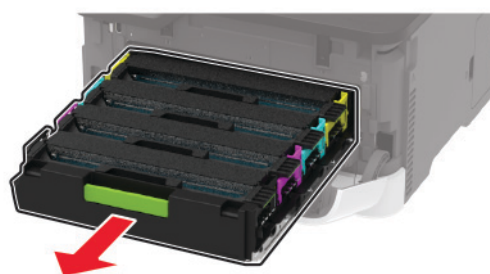
Sustitución de cartuchos de impresión

Nota: Si la bandeja está extendida, quítela antes de sustituir un cartucho.

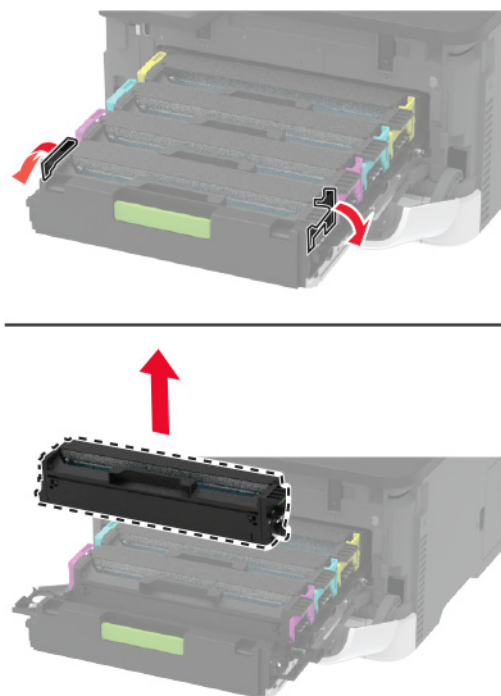
- 1 Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación.



- 2 Tire de la bandeja del cartucho de impresión.



- 3** Extraiga el cartucho de impresión usado.



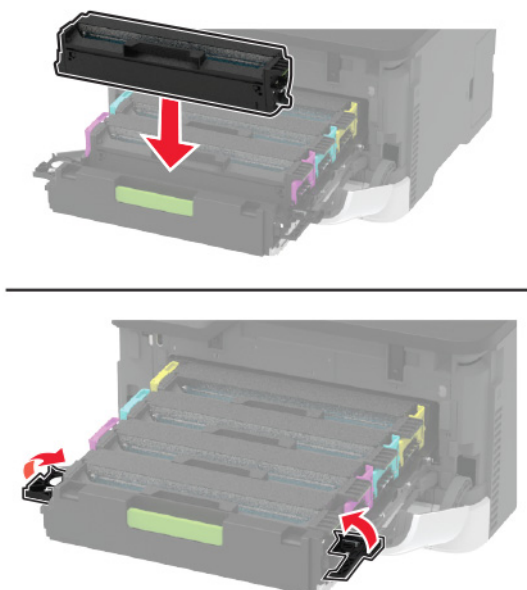
- 4** Desembale el nuevo cartucho de impresión.

Advertencia: Posibles daños: No exponga la parte inferior del cartucho de impresión a la luz directa. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.

Advertencia: Posibles daños: No toque la cara inferior del cartucho de impresión. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.



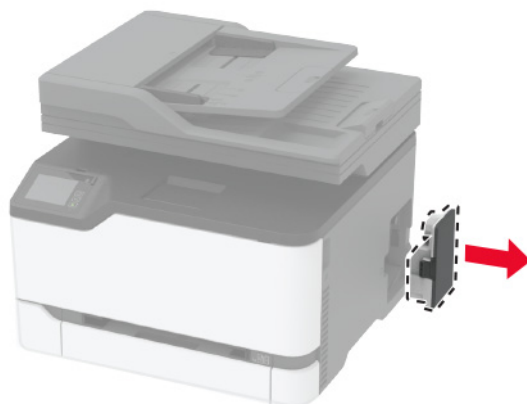
- 5 Inserte el nuevo cartucho de impresión.



- 6 Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta.

Sustitución del contenedor de t  n de desecho

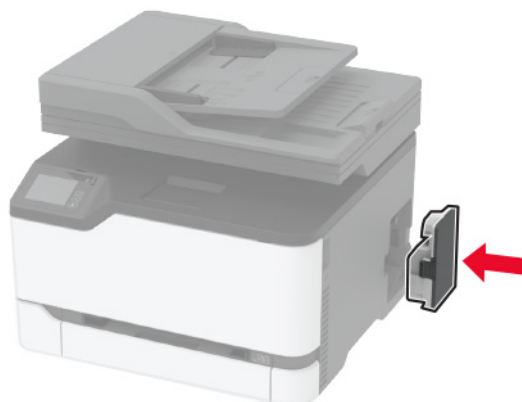
- 1 Retire el contenedor de t  n de desecho usado.



Nota: Para evitar que se derrame el t  n, coloque la botella en posición vertical.

- 2 Desembale el nuevo contenedor de t  n de desecho.

- 3** Introduzca el contenedor de t  n de desecho nuevo.



Sustitución de la bandeja

- 1** Extraiga la bandeja usada.



- 2** Desembale la nueva bandeja.

- 3** Inserte la nueva bandeja.



Sustitución del alimentador manual

1 Extraiga la bandeja.

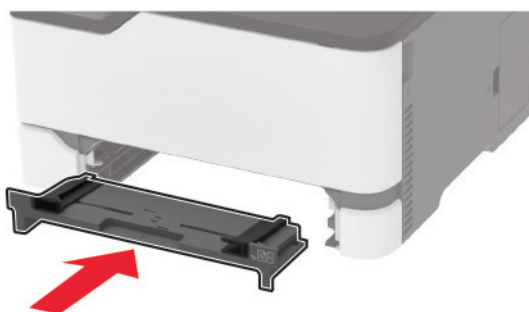


2 Extraiga el alimentador manual usado.



3 Desembale el nuevo alimentador manual.

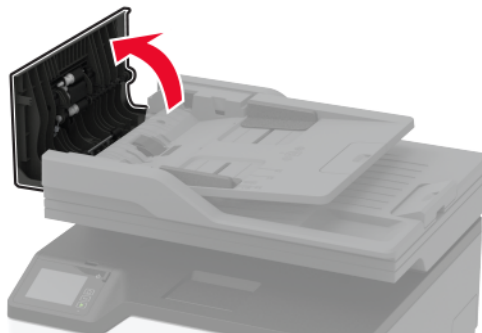
4 Inserte el nuevo alimentador manual.



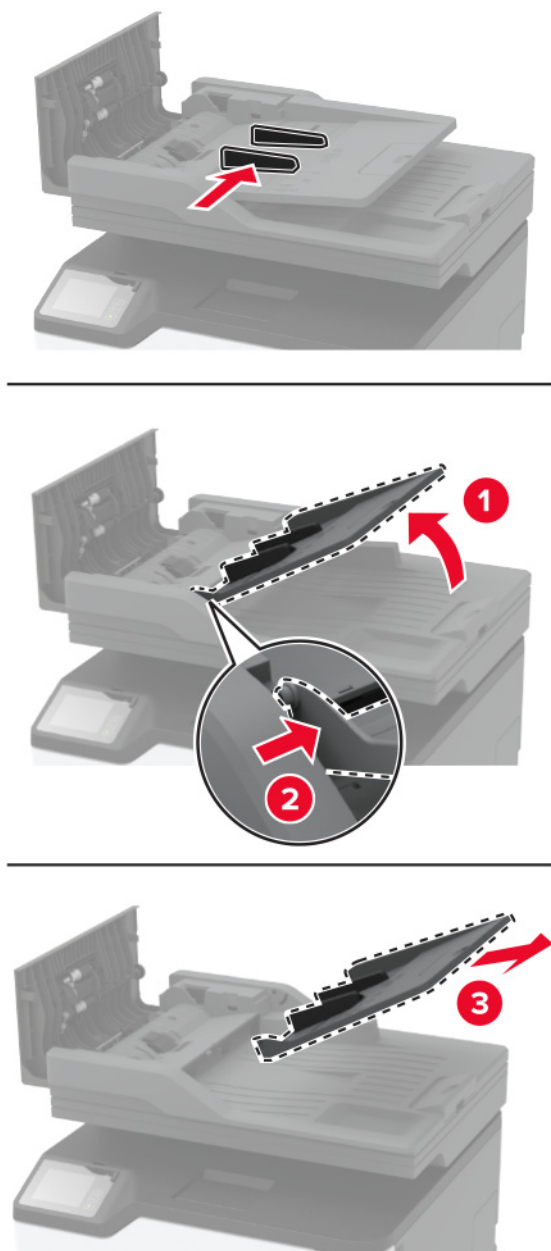
5 Introduzca la bandeja.

Sustitución de la bandeja del ADF

- 1 Abra la cubierta del alimentador automático.

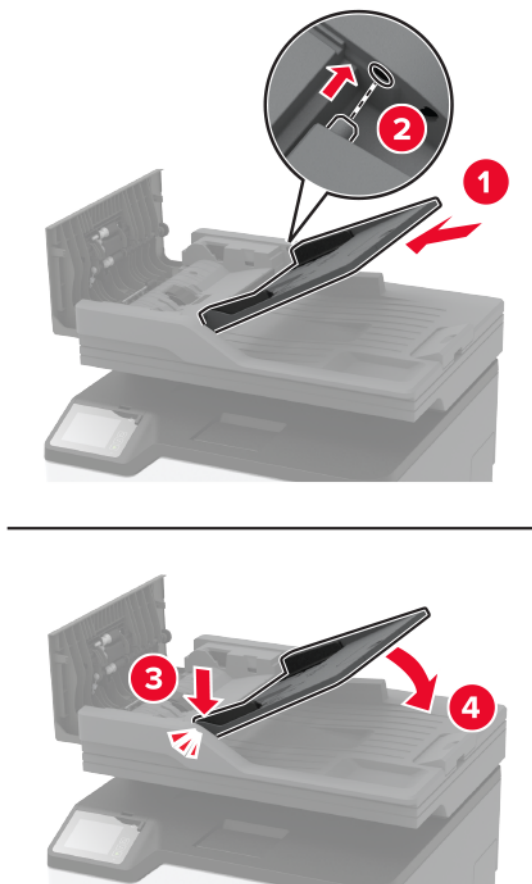


2 Extraiga la bandeja del ADF usada.



3 Desembale la nueva bandeja del ADF.

- 4 Inserte la nueva bandeja del ADF hasta que *encaje* en su sitio.

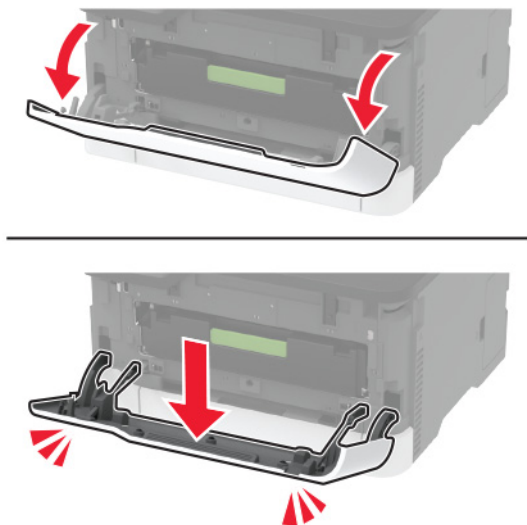


- 5 Cierre la cubierta del ADF.

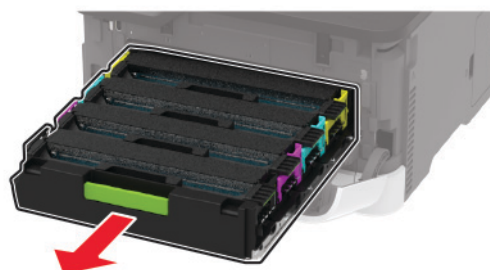
Sustitución de las gomas de los rodillos

- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y, a continuación, de la impresora.

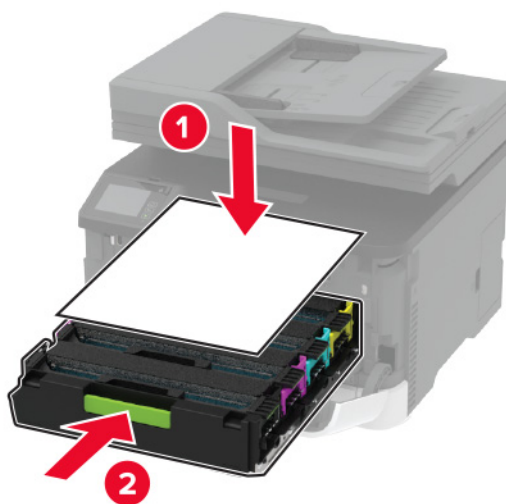
- 3** Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación.



- 4** Tire de la bandeja del cartucho de impresión.



- 5** Para evitar restos de contaminación de tóner, coloque una hoja de papel en la parte superior de la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, inserte la bandeja del cartucho de impresión.

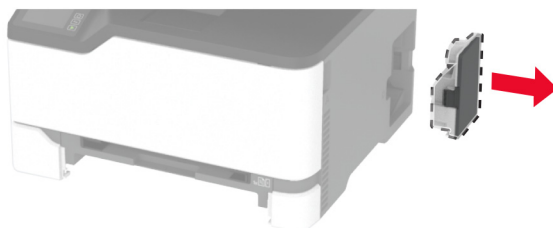


- 6** Cierre la puerta frontal.

7 Extraiga la bandeja.



8 Retire el contenedor de t  n de desecho.

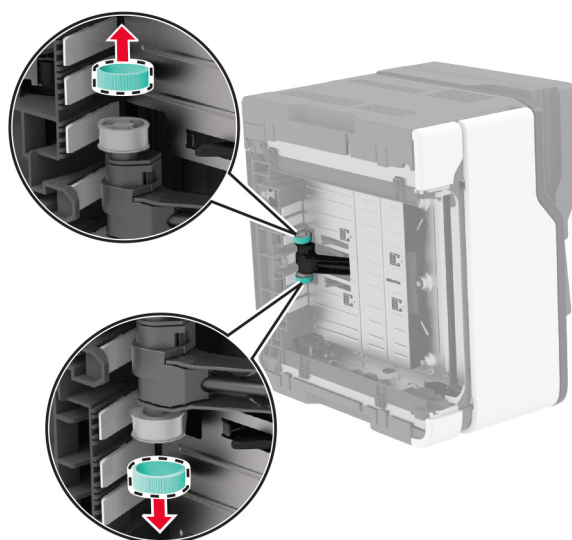
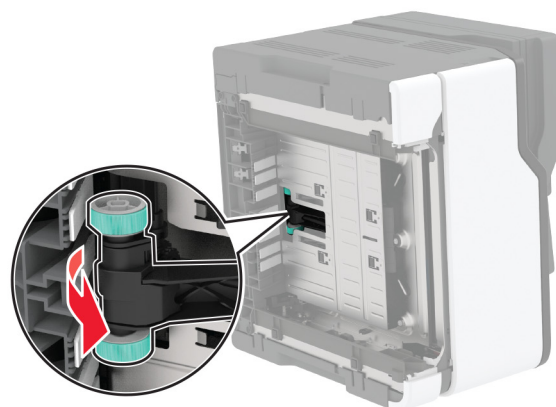


Nota: Para evitar que se derrame el t  n, coloque la botella en posición vertical.

9 Coloque la impresora sobre un lado.



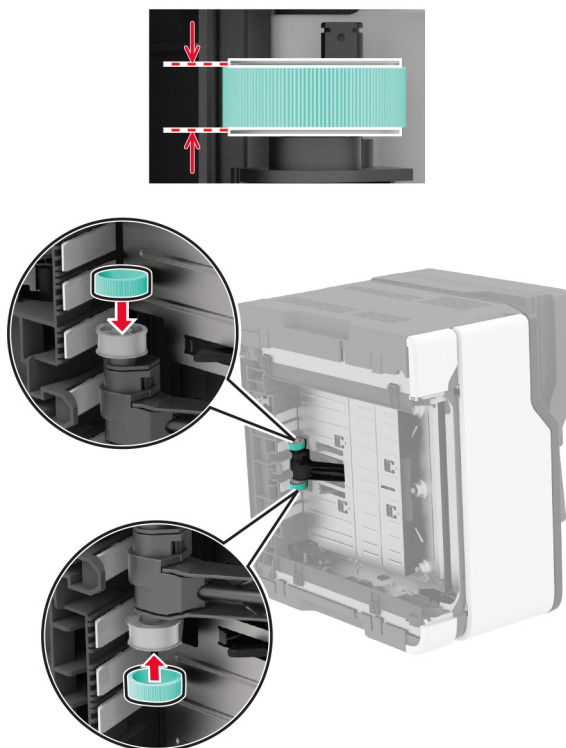
- 10** Retire las gomas de los rodillos usadas.



- 11** Desembale las nuevas gomas de los rodillos.

Nota: Para evitar la contaminación, asegúrese de que tiene las manos limpias.

- 12** Introduzca las nuevas gomas de los rodillos.



- 13** Coloque la impresora en su posición original e inserte el contenedor de tóner de desecho.

- 14** Introduzca la bandeja.

- 15** Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación.

- 16** Tire de la bandeja del cartucho de impresión.

- 17** Extraiga el papel atascado y vuelva a insertar la bandeja del cartucho de impresión.

- 18** Cierre la puerta frontal.

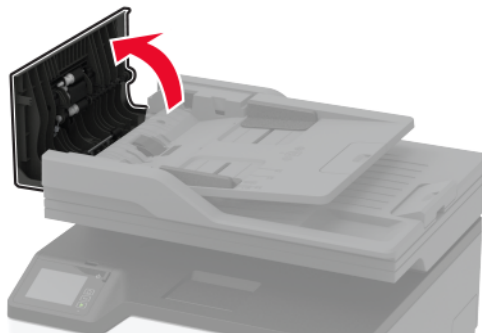
- 19** Conecte el cable de alimentación a la impresora y, a continuación, a un enchufe.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

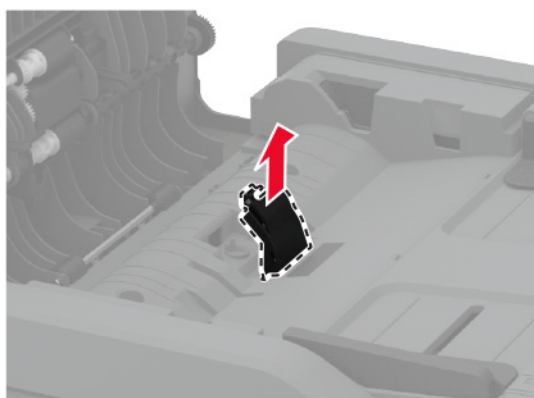
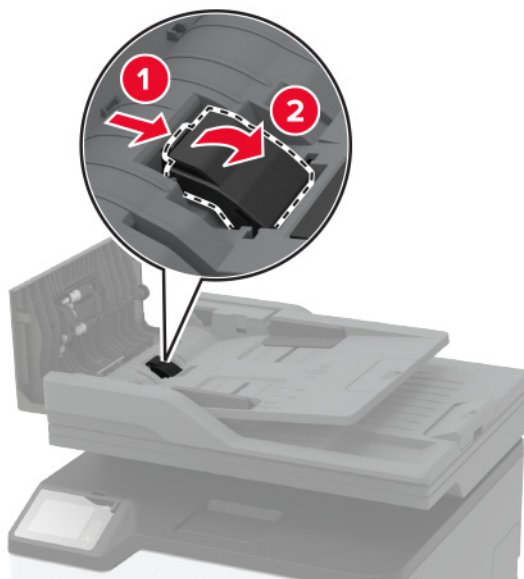
- 20** Encienda la impresora.

Sustitución del panel separador del ADF

- 1 Abra la cubierta del alimentador automático.

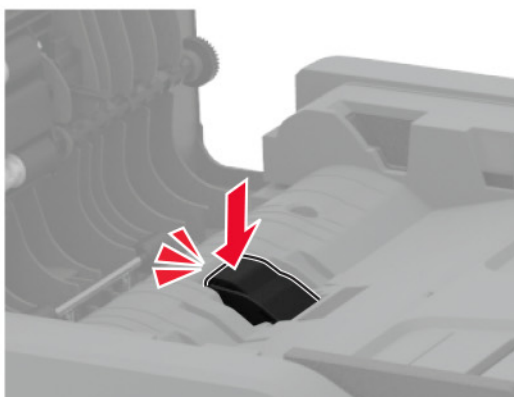
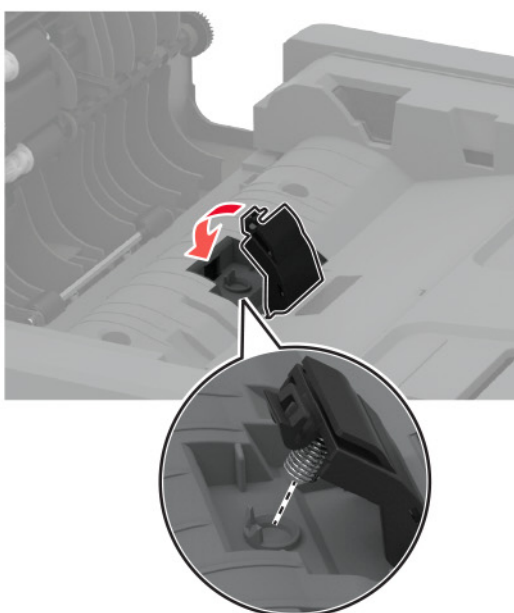
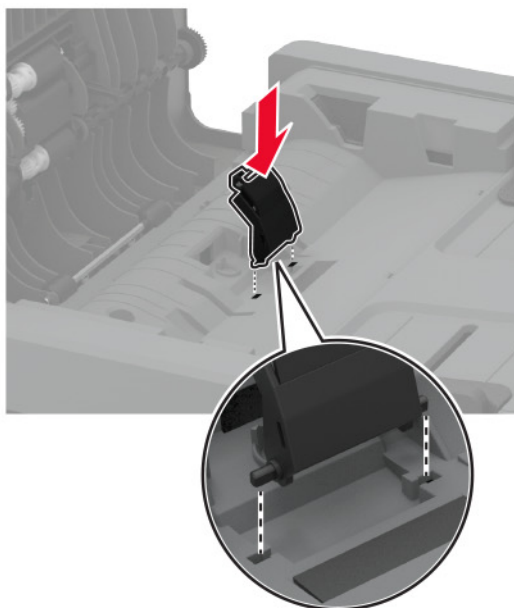


- 2 Retire el panel separador del ADF usado.



- 3 Desembale el nuevo panel separador del ADF.

- 4** Inserte el nuevo panel separador hasta que *encaje* en su sitio.



- 5** Cierre la cubierta del ADF.

Restablecimiento de los contadores de uso de consumibles

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Menú de configuración > Uso de consumibles y contadores**.
- 2 Seleccione el contador que desea restablecer.

Advertencia: Posibles daños: Los consumibles y piezas que no están sujetos a los términos del acuerdo del Programa de devolución de cartuchos se pueden restablecer y reutilizar. Sin embargo, la garantía del fabricante no cubre los daños causados por piezas o consumibles originales que no sean originales. El restablecimiento de los contadores del consumible o pieza sin una reutilización correcta puede causar daños en la impresora. Después de restablecer el contador del consumible o pieza, la impresora puede mostrar un error que indica la presencia del elemento que se ha restablecido.

Limpieza de las piezas de la impresora

Limpieza de la impresora

 **PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

Notas:

- Realice esta tarea una vez transcurridos varios de meses.
 - Cualquier daño de la impresora ocasionado por su manipulación inadecuada queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.
- 1 Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de tierra.
 - 2 Extraiga el papel de la bandeja estándar.
 - 3 Retire el polvo, las pelusas y los trozos de papel que se encuentren alrededor de la impresora con un cepillo suave o una aspiradora.
 - 4 Limpie la parte exterior de la impresora con un paño húmedo paño suave y sin pelusa.

Notas:

- No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar el acabado de la impresora.
 - Asegúrese de que todas las partes de la impresora estén secas después de la limpieza.
- 5 Conecte el cable de alimentación a la toma eléctrica y, a continuación, encienda la impresora.

 **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

Limpieza de la pantalla táctil

⚠ PRECAUCIÓN: PELIGRO DE DESCARGAS ELÉCTRICAS: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

- 1 Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.
- 2 Con un paño húmedo, suave y sin pelusa, limpie la pantalla táctil.

Notas:

- No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar la pantalla táctil.
- Asegúrese de que la pantalla táctil está seca después de limpiarla.

- 3 Conecte el cable de alimentación a la toma eléctrica y, a continuación, encienda la impresora.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

Limpieza del escáner

- 1 Abra la cubierta del escáner.



- 2 Con un paño húmedo, suave y sin pelusa, limpie las siguientes áreas:

- panel de cristal del ADF

Nota: En algunos modelos de impresoras, en esta ubicación hay un cristal del ADF en lugar de un panel.



- Panel de cristal del escáner



- cristal del ADF



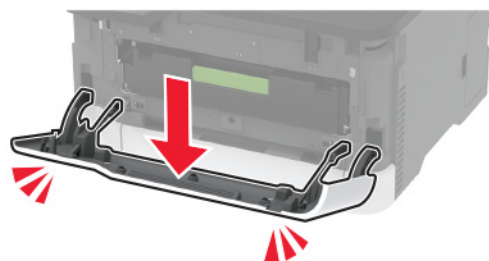
- Cristal del escáner



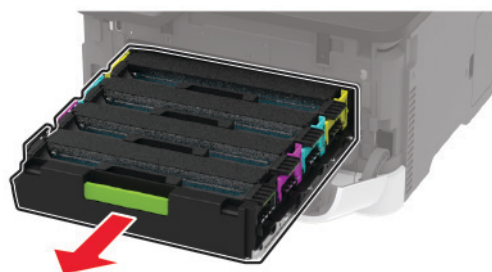
- 3 Cierre la cubierta del escáner.

Limpieza de los rodillos de carga

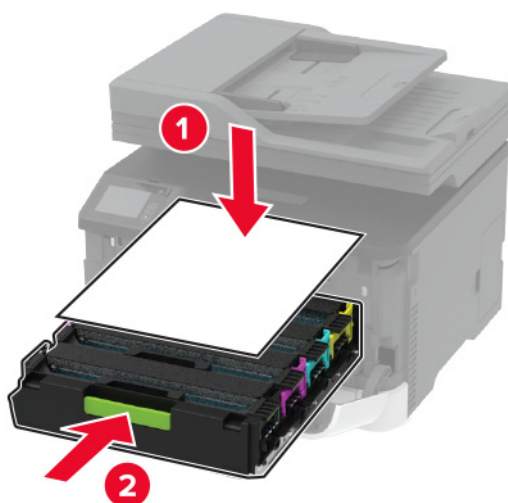
- 1 Apague la impresora.
- 2 Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y, a continuación, de la impresora.
- 3 Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación.



- 4** Tire de la bandeja del cartucho de impresión.



- 5** Para evitar restos de contaminación de tóner, coloque una hoja de papel en la parte superior de la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, inserte la bandeja del cartucho de impresión.

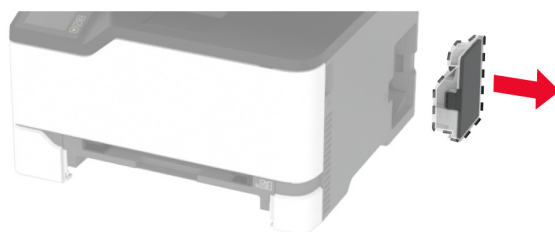


- 6** Cierre la puerta frontal.

- 7** Extraiga la bandeja.



- 8 Retire el contenedor de t  n de desecho.

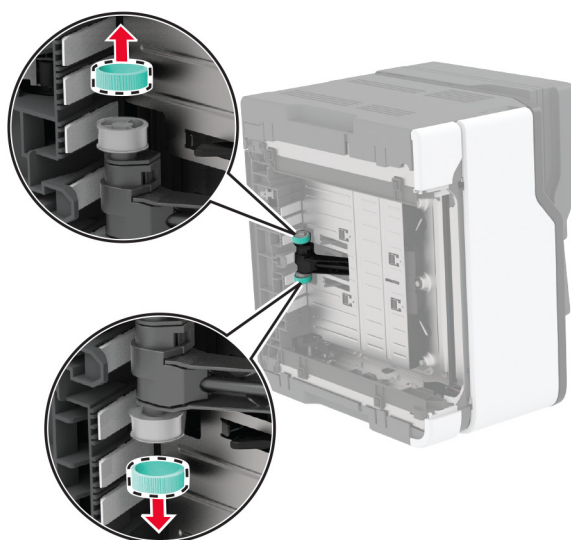
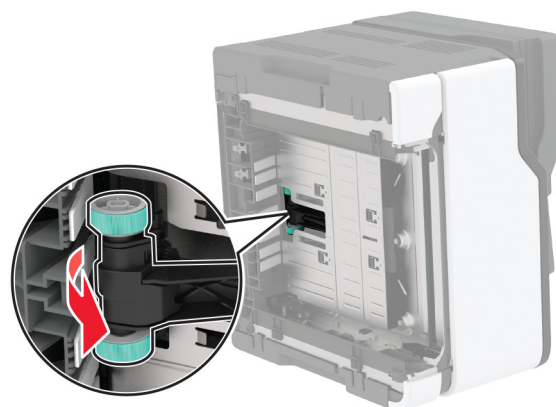


Nota: Para evitar que se derrame el t  n, coloque la botella en posición vertical.

- 9 Coloque la impresora sobre un lado.

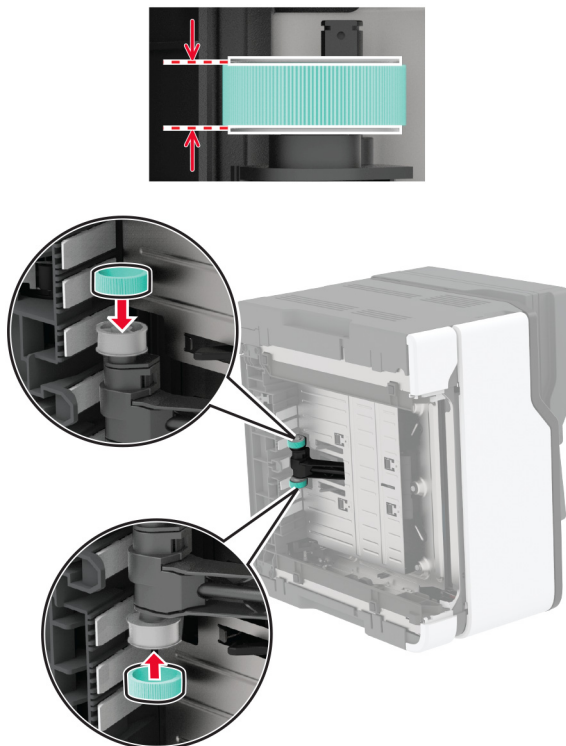


10 Retire los rodillos de carga.



11 Aplique alcohol isopropílico a un paño suave que no suelte pelusa y, a continuación, limpie los rodillos de carga.

12 Introduzca los rodillos de carga.



13 Coloque la impresora en su posición original e inserte el contenedor de tóner de desecho.

14 Introduzca la bandeja.

15 Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación.

16 Tire de la bandeja del cartucho de impresión.

17 Extraiga el papel atascado y vuelva a insertar la bandeja del cartucho de impresión.

18 Cierre la puerta frontal.

19 Conecte el cable de alimentación a la impresora y, a continuación, a un enchufe.

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

20 Encienda la impresora.

Ahorro de energía y papel

Configuración de los valores del modo de ahorro de energía

modo de suspensión

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Gestión del consumo eléctrico > Tiempos de espera > Modo de suspensión**.
- 2 Especifique la cantidad de tiempo que desea que la impresora espere hasta entrar en Modo de suspensión.

modo de hibernación

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Gestión del consumo eléctrico > Tiempos de espera > Tiempo espera para hibernación**.
- 2 Seleccione la cantidad de tiempo que desea que la impresora espere hasta entrar en modo de hibernación.

Notas:

- Para que funcione el Tiempo de espera de hibernación, configure Tiempo de espera para hibernación en conexión en Hibernar.
- Embedded Web Server se desactiva cuando la impresora está en modo Hibernar.

Ajuste del brillo de la pantalla de la impresora

- 1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Preferencias > Brillo de la pantalla**.
- 2 Ajuste el valor.

Ahorro de suministros

- Imprimir en ambas caras del papel.
Nota: La impresión a dos caras es el valor predeterminado del controlador de impresión.
- Imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.
- La función de vista previa se puede utilizar para ver el aspecto del documento antes de que se imprima.
- Para mayor precisión, imprima una sola copia del documento para comprobar el contenido y el formato.

Desplazamiento de la impresora a otra ubicación

-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** si el peso de la impresora es superior a 20 kg (44 lb), pueden ser necesarias dos o más personas para levantarla de forma segura.
-  **PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.



PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Al mover la impresora, siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Asegúrese de que todas las puertas y bandejas están cerradas.
- Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma de tierra.
- Desconecte todos los cables de la impresora.
- Si la impresora cuenta con bandejas opcionales de pie independientes u opciones de salida conectadas a ella, desconéctelas antes de mover la impresora.
- Si la impresora tiene una base de ruedas, llévela con cuidado hasta la nueva ubicación. Preste atención a la hora de atravesar umbrales y saltos en los suelos.
- Si, en lugar de una base con ruedas, la impresora se apoya sobre bandejas opcionales o cuenta con opciones de salida, retire las opciones de salida y levante la impresora de las bandejas. No intente levantar la impresora y alguna de las demás opciones al mismo tiempo.
- Utilice siempre las agarraderas de la impresora para levantarla.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar toda el área de la impresora.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones del área de la impresora.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.
- No ponga los dedos bajo la impresora cuando la coloque.
- Asegúrese de que la impresora está rodeada de una zona despejada.

Nota: cualquier daño de la impresora ocasionado por su desplazamiento inadecuado queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.

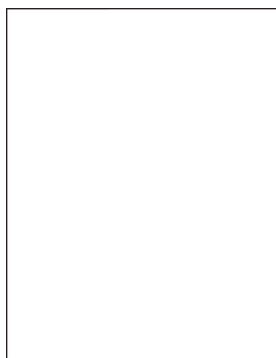
Envío de la impresora

Para obtener instrucciones para el envío, vaya a <http://support.lexmark.com> o póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

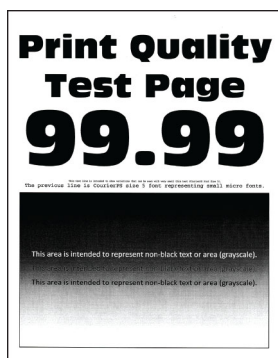
Solución de problemas

Problemas de calidad de impresión

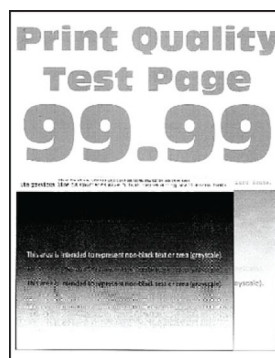
Encuentre la imagen que se parezca al problema con la calidad de impresión que tiene y, a continuación, haga clic en el enlace que aparece debajo para leer los pasos para resolver el problema.



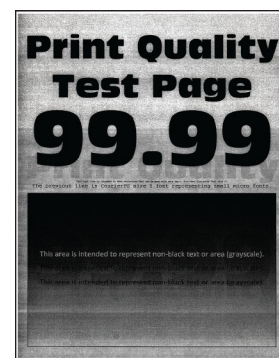
[“Páginas en blanco” en la página 170](#)



[“Impresión oscura” en la página 171](#)



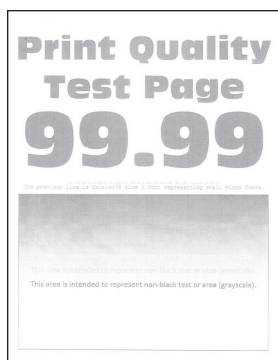
[“Imágenes fantasma” en la página 173](#)



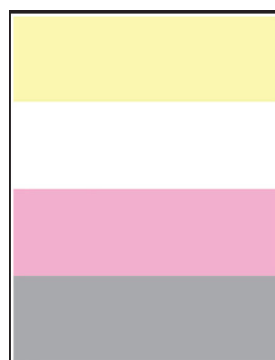
[“Fondo de color o grisáceo” en la página 174](#)



[“Márgenes incorrectos” en la página 175](#)



[“Impresión clara” en la página 176](#)



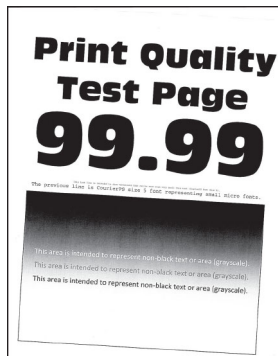
[“Colores que faltan” en la página 178](#)



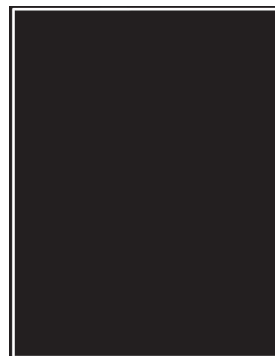
[“Impresión moteada y puntos” en la página 179](#)



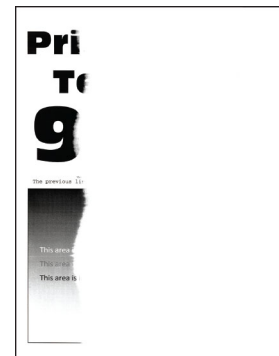
[“Curvatura del papel” en la página 180](#)



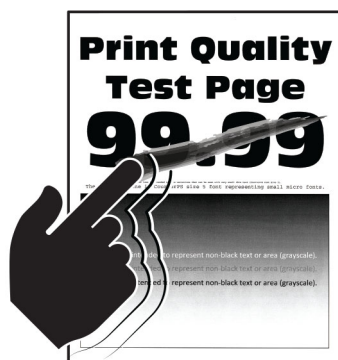
[“Impresión torcida o inclinada” en la página 181](#)



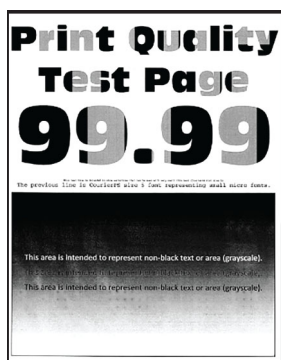
[“Imágenes en negro o colores sólidos” en la página 182](#)



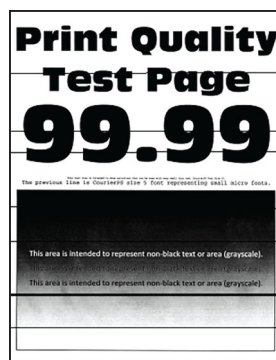
[“Imágenes o texto cortado” en la página 183](#)



[“El tóner se difumina fácilmente” en la página 184](#)



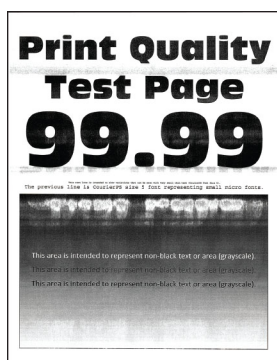
[“Densidad de impresión desigual” en la página 185](#)



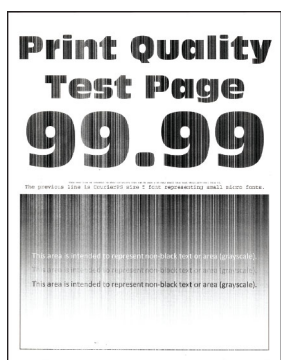
[“Líneas horizontales oscuras” en la página 186](#)



[“Líneas oscuras verticales” en la página 188](#)



[“Líneas horizontales blancas” en la página 189](#)



[“Líneas blancas verticales” en la página 191](#)

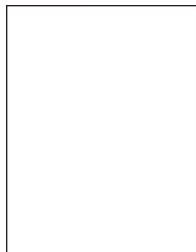


[“Defectos recurrentes” en la página 192](#)

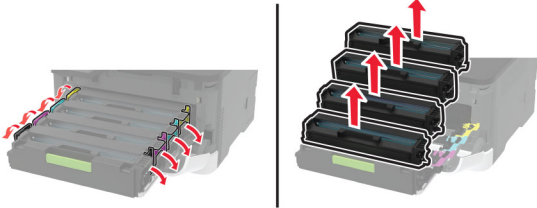
Problemas de impresión

Calidad de impresión baja

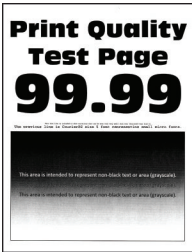
Páginas en blanco



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **OK** para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.
 d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Está imprimiendo la impresora páginas en blanco?		

Impresión oscura



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Configuración > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**.

En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 a Ajuste el color. En el panel de control del escáner, navegue hasta: Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Ajuste de color b Imprima el documento. ¿Es demasiado oscura la impresión?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.

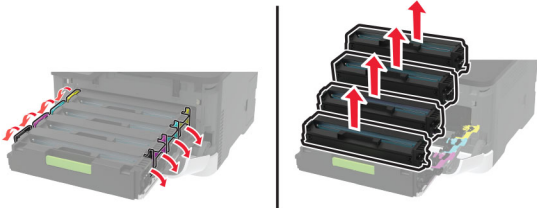
Acción	Sí	No
Paso 2 a En función del sistema operativo, reduzca la intensidad del tóner en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Nota: También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a: Valores > Calidad de > impresión > Intensidad del tóner b Imprima el documento. ¿Es demasiado oscura la impresión?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a: Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel b Imprima el documento. ¿Es demasiado oscura la impresión?	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Paso 4 Compruebe si el papel tiene textura o acabados irregulares. ¿Está imprimiendo en papel de textura áspera o rugosa?	Vaya al paso 5.	Vaya al paso 6.
Paso 5 a Sustituya el papel con textura o rugoso por papel normal. b Imprima el documento. ¿Es demasiado oscura la impresión?	Vaya al paso 6.	El problema se ha solucionado.
Paso 6 a Cargue papel de un paquete nuevo. Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización. b Imprima el documento. ¿Es demasiado oscura la impresión?	Póngase en contacto con atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

Imágenes fantasma

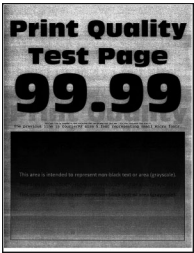


Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 a Cargue la bandeja especificada con el tipo de papel correcto. b Imprima el documento. ¿Aparecen imágenes "fantasma" en las impresiones?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tamaño/tipo de papel b Imprima el documento. ¿Aparecen imágenes "fantasma" en las impresiones?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 a Ajuste de color. En el panel de control, navegue hasta: Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Ajuste de color. b Imprima el documento. ¿Aparecen imágenes "fantasma" en las impresiones?	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.

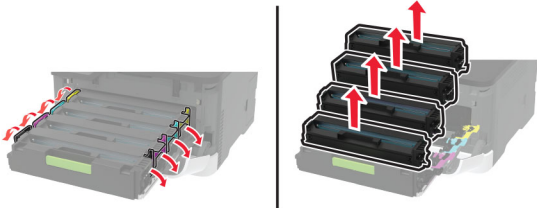
Acción	Sí	No
Paso 4 a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.
 d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Aparecen imágenes "fantasma" en las impresiones?		

Fondo de color o grisáceo



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **OK** para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 a Ajuste de color. En el panel de control, navegue hasta: Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Ajuste de color. b Imprima el documento. ¿Aparece un fondo gris o de color en las impresiones?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 2 a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.
 d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Aparece un fondo gris o de color en las impresiones?		

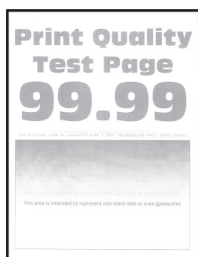
Márgenes incorrectos



Acción	Sí	No
Paso 1 a Ajuste las guías de papel a la posición adecuada para el papel cargado. b Imprima el documento. ¿Son correctos los márgenes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 a Defina el tamaño del papel. En el panel de control del escáner, navegue hasta: Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tamaño/tipo de papel b Imprima el documento. ¿Son correctos los márgenes?		

Acción	Sí	No
Paso 3 a En función del sistema operativo, especifique el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Nota: Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. b Imprima el documento. ¿Son correctos los márgenes?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

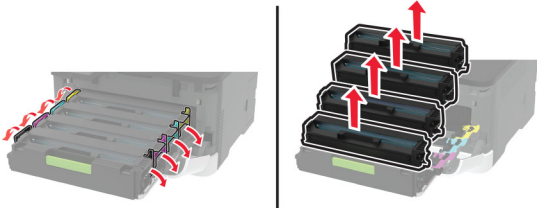
Impresión clara



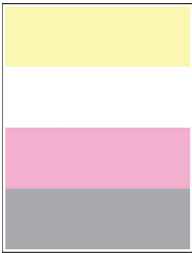
Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 a Ajuste de color. En el panel de control, navegue hasta: Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Ajuste de color. b Imprima el documento. ¿Es clara la impresión?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 a En función del sistema operativo, aumente la intensidad del tóner en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Nota: También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a Valores > Calidad de impresión > Intensidad del tóner. b Imprima el documento. ¿Es clara la impresión?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 3 a Desactive el Economizador de color. En el panel de control, navegue hasta: Valores > Calidad de > impresión > Economizador de color. b Imprima el documento. ¿Es clara la impresión?	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Paso 4 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tamaño/tipo de papel b Imprima el documento. ¿Es clara la impresión?	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.
Paso 5 Compruebe si el papel tiene textura o acabados irregulares. ¿Está imprimiendo en papel de textura áspera o rugosa?	Vaya al paso 6.	Vaya al paso 7.
Paso 6 a Sustituya el papel con textura o rugoso por papel normal. b Imprima el documento. ¿Es clara la impresión?	Vaya al paso 7.	El problema se ha solucionado.
Paso 7 a Cargue papel de un paquete nuevo. Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización. b Imprima el documento. ¿Es clara la impresión?	Vaya al paso 8.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 8 a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.
 d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Es clara la impresión?		

Colores que faltan



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

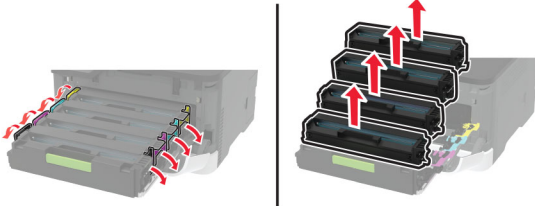
Acción	Sí	No
a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Extraiga y vuelva a insertar el cartucho de impresión del color que falta. d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Faltan algunos colores en las impresiones?	Contacto atención al cliente.	El problema se ha solucionado.

Impresión moteada y puntos



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **OK** para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe que no hay fugas de tóner en la impresora. ¿La impresora está libre de fugas de tóner?	Vaya al paso 2.	Póngase en contacto con atención al cliente .
Paso 2 a En el panel de control, navegue hasta: Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel b Compruebe si el tamaño y el tipo de papel coinciden con el papel cargado. Nota: Asegúrese de que el papel no tenga textura ni acabados irregulares. ¿Coinciden?	Vaya al paso 4.	Vaya al paso 3.
Paso 3 a En función del sistema operativo, especifique el tipo y el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coinciden con el papel cargado. b Imprima el documento. ¿Aparece moteada la impresión?	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Paso 4 a Cargue papel de un paquete nuevo. Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización. b Imprima el documento. ¿Aparece moteada la impresión?	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 5 a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.
 d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Aparece moteada la impresión?		

Curvatura del papel



Acción	Sí	No
Paso 1 a Ajuste las guías de la bandeja a la posición adecuada para el papel cargado. b Imprima el documento. ¿Se ha curvado el papel?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 2 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a: Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel b Imprima el documento. ¿Se ha curvado el papel?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 Imprima en la otra cara del papel. a Retire el papel, dele la vuelta y, a continuación, vuelva a cargar papel. b Imprima el documento. ¿Se ha curvado el papel?	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Paso 4 a Cargue papel de un paquete nuevo. Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización. b Imprima el documento. ¿Se ha curvado el papel?	Póngase en contacto con atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

Impresión torcida o inclinada

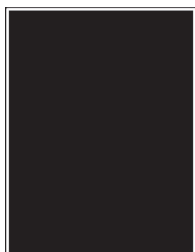


Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Configuración > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**.

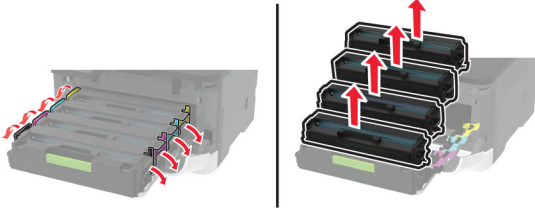
En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 a Ajuste las guías de papel de la bandeja a la posición adecuada para el papel cargado. b Imprima el documento. ¿Está torcida o inclinada la impresión?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 a Cargue papel de un paquete nuevo. Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización. b Imprima el documento. ¿Está torcida o inclinada la impresión?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 a Compruebe si el papel cargado es compatible. Nota: Si el papel es incompatible, cargue uno compatible. b Imprima el documento. ¿Está torcida o inclinada la impresión?	Póngase en contacto con atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

Imágenes en negro o colores sólidos



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

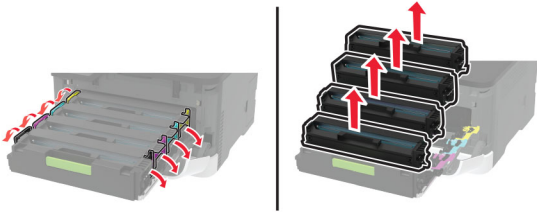
Acción	Sí	No
a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.
 d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Se imprimen imágenes en negro o en colores sólidos?		

Imágenes o texto cortado



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **OK** para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 a Ajuste las guías de papel de la bandeja a la posición adecuada para el papel cargado. b Imprima el documento. ¿Aparecen cortados el texto o las imágenes?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 2 a En función del sistema operativo, especifique el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tamaño/tipo de papel b Imprima el documento. ¿Aparecen cortados el texto o las imágenes?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.  d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Aparecen cortados el texto o las imágenes?	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.

El tóner se difumina fácilmente

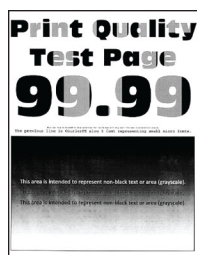


Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Configuración > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**.

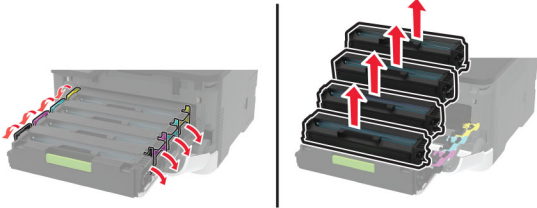
En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a: Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel b Imprima el documento. ¿Se difumina fácilmente el tóner?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 a Compruebe si el peso del papel es compatible. Nota: Si el peso del papel es incompatible, cargue uno compatible. b Imprima el documento. ¿Se difumina fácilmente el tóner?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 a Cargue papel de un paquete nuevo. Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización. b Imprima el documento. ¿Se difumina fácilmente el tóner?	Póngase en contacto con atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

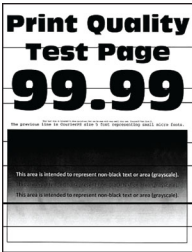
Densidad de impresión desigual



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

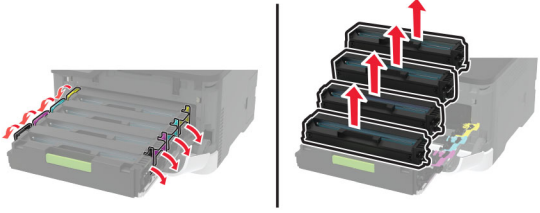
Acción	Sí	No
a Abra la puerta frontal y, a continuación, empujela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.  d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Es desigual la densidad de impresión?	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.

Líneas horizontales oscuras

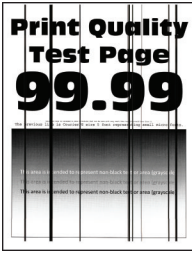


Notas:

- Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.
- Si siguen apareciendo líneas oscuras horizontales en las impresiones, consulte el tema "Defectos repetitivos".

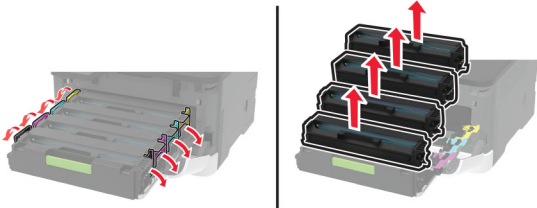
Acción	Sí	No
Paso 1 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Vaya a Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tamaño/tipo de papel b Imprima el documento. ¿Aparecen líneas oscuras en las impresiones?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 a Cargue papel de un paquete nuevo. Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar. b Imprima el documento. ¿Aparecen líneas oscuras en las impresiones?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.  d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Aparecen líneas oscuras en las impresiones?	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
Paso 4 a Ajuste de color. En el panel de control, navegue hasta: Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Ajuste de color b Imprima el documento. ¿Aparecen líneas oscuras en las impresiones?	Contacto atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

Líneas oscuras verticales



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tamaño/tipo de papel b Imprima el documento. ¿Aparecen líneas oscuras verticales en las impresiones?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 a Cargue papel de un paquete nuevo. Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar. b Imprima el documento. ¿Aparecen líneas oscuras verticales en las impresiones?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 3 a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.  d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Aparecen líneas oscuras verticales en las impresiones?	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.

Líneas horizontales blancas

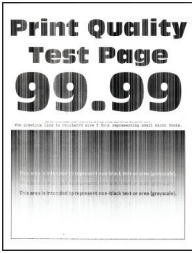


Notas:

- Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.
- Si siguen apareciendo líneas blancas horizontales en las impresiones, consulte el tema "Defectos repetitivos".

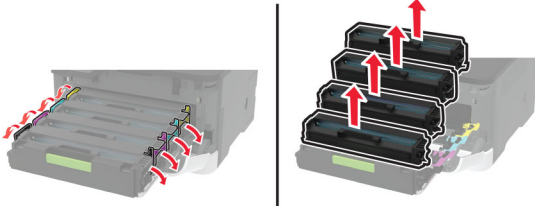
Acción	Sí	No
Paso 1 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Vaya a Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tamaño/tipo de papel b Imprima el documento. ¿Aparecen líneas blancas horizontales en las impresiones?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión. d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Aparecen líneas blancas horizontales en las impresiones?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 a Ajuste de color. En el panel de control, navegue hasta: Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Ajuste de color b Imprima el documento. ¿Aparecen líneas blancas horizontales en las impresiones?	Contacto atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

Líneas blancas verticales



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **OK** para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
Paso 1 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tamaño/tipo de papel b Imprima el documento. ¿Aparecen líneas blancas verticales en las impresiones?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 Asegúrese de que utiliza el tipo de papel recomendado. a Cargue el origen del papel con el tipo de papel especificado. b Imprima el documento. ¿Aparecen líneas blancas verticales en las impresiones?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 3 a Abra la puerta frontal y, a continuación, empújela hacia abajo con determinación. b Tire de la bandeja del cartucho de impresión. c Retire y vuelva a introducir los cartuchos de impresión.  d Inserte la bandeja del cartucho de impresión y, a continuación, cierre la puerta. e Imprima el documento. ¿Aparecen líneas blancas verticales en las impresiones?	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.

Defectos recurrentes



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **OK** para navegar por los distintos ajustes.

Acción	Sí	No
a El uso de las páginas de prueba de la calidad de impresión le permitirá medir la distancia entre los defectos repetitivos en la página a color. b Compruebe si los defectos repetitivos coinciden con cualquiera de las siguientes medidas: Cartuchos de impresión • 25,70 mm (1,01 pulg.) • 35,30 mm (1,39 pulg.) • 75,6 mm (2,98 pulg.) • 26,7 mm (1,05 pulg.) Fusor • 56,5 mm (2,22 pulg.) Módulo de transferencia • 25,10 mm (0,99 pulg.) • 59,70 mm (2,35 pulg.) • 28,30 mm (1,11 pulg.) • 65 mm (2,56 pulg.) • 44 mm (1,73 pulg.) ¿Coinciden los defectos repetitivos con alguna de estas medidas?	Tome nota de la distancia y póngase en contacto con atención al cliente.	Tome nota de la distancia y póngase en contacto con atención al cliente.

No se imprimen los trabajos de impresión

Acción	Sí	No
Paso 1 a Desde el documento que pretende imprimir, abra el cuadro de diálogo Imprimir y compruebe si ha seleccionado la impresora correcta. b Imprima el documento. ¿Se ha imprimido el documento?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 a Compruebe que la impresora está encendida. b Resuelva cualquier mensaje de error que aparezca en la pantalla. c Imprima el documento. ¿Se ha imprimido el documento?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 a Compruebe si los puertos funcionan y si los cables están conectados correctamente al equipo y a la impresora. Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora. b Imprima el documento. ¿Se ha imprimido el documento?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.

Acción	Sí	No
Paso 4 a Apague la impresora, espere unos 10 segundos y, a continuación, encienda la impresora. b Imprima el documento. ¿Se ha imprimido el documento?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 5.
Paso 5 a Desinstale y vuelva a instalar el controlador de impresión. b Imprima el documento. ¿Se ha imprimido el documento?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

Impresión lenta

Acción	Sí	No
Paso 1 Asegúrese de que el cable de la impresora está correctamente conectado a la misma y al ordenador, servidor de impresión, opción u otro dispositivo de red. ¿Está la impresora imprimiendo lentamente?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 a Asegúrese de que la impresora esté en Modo Silencioso. En la pantalla de inicio, toque Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Menú de configuración > Funcionamiento del dispositivo > Modo silencioso . b Imprima el documento. ¿Está la impresora imprimiendo lentamente?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de resolución en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. b Establezca la resolución en 4800 CQ. c Imprima el documento. ¿Está la impresora imprimiendo lentamente?	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 4 a En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Notas: • Asegúrese de que el valor coincide con el papel cargado. • También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. En la pantalla de inicio, toque Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel. • El papel más grueso se imprime más lentamente. • El papel más estrecho que el tamaño Carta, A4 y Legal puede imprimirse más lentamente. b Imprima el documento. ¿Está la impresora imprimiendo lentamente?	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.
Paso 5 a Asegúrese de que los valores de la impresora para textura y peso coinciden con los del papel que se va a cargar. En la pantalla de inicio, toque Valores > Papel > Configuración del soporte > Tipos de papel. Nota: Las texturas rugosas y el papel pesado pueden imprimirse con mayor lentitud. b Imprima el documento. ¿Está la impresora imprimiendo lentamente?	Vaya al paso 6.	El problema se ha solucionado.
Paso 6 Elimine trabajos retenidos. ¿Está la impresora imprimiendo lentamente?	Vaya al paso 7.	El problema se ha solucionado.
Paso 7 a Asegúrese de que la impresora no está sobrecalentada. Notas: • Deje que la impresora se enfríe tras un trabajo de impresión largo. • Tenga en cuenta la temperatura ambiente recomendada para la impresora. Para obtener más información, consulte “Selección de una ubicación para la impresora” en la página 20. b Imprima el documento. ¿Está la impresora imprimiendo lentamente?	Contacto atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

El trabajo se imprime desde la bandeja incorrecta o en el papel incorrecto

Acción	Sí	No
Paso 1 a Compruebe si está realizando la impresión en el papel correcto. b Imprima el documento. ¿Se ha impreso el documento en el papel correcto?	Vaya al paso 2.	Cargue papel de tamaño y tipo correctos.
Paso 2 a En función del sistema operativo, especifique el tipo y el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir. Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Desplácese a: Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel b Asegúrese de que los valores de configuración coinciden con el papel cargado. c Imprima el documento. ¿Se ha impreso el documento en el papel correcto?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 a Compruebe si las bandejas están enlazadas. Para obtener más información, consulte “Enlace de bandejas” en la página 45. b Imprima el documento. ¿Se ha impreso el documento desde la bandeja correcta?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

Los documentos confidenciales u otro tipo de trabajos en espera no se imprimen

Acción	Sí	No
Paso 1 a En el panel de control, compruebe si los documentos aparecen en la lista Trabajos en espera. Nota: Si los documentos no aparecen en la lista, imprima los documentos utilizando las opciones de Imprimir y poner en espera. b Imprima los documentos. ¿Se han imprimido los documentos?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 El trabajo de impresión podría contener un error de formato o datos no válidos. Elimine el trabajo de impresión y, a continuación, envíelo de nuevo. ¿Se han imprimido los documentos?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.

Acción	Sí	No
Paso 3 Si está imprimiendo desde Internet, es posible que la impresora esté leyendo varios nombres de trabajos de impresión creyendo que son duplicados. Para usuarios de Windows a Abra el cuadro de diálogo Preferencias de impresión. b Desde la pestaña Imprimir y retener, haga clic en Utilizar Imprimir y poner en espera y, a continuación, haga clic en Conservar documentos duplicados. c Introduzca un PIN y guarde los cambios. d Envíe el trabajo de impresión. Para usuarios de Macintosh a Guarde y asigne un nombre diferente a cada trabajo. b Envíe el trabajo de forma individual. ¿Se han imprimido los documentos?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.
Paso 4 a Borre algunos trabajos en espera para liberar memoria de impresora. b Imprima los documentos. ¿Se han imprimido los documentos?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

La impresora no responde

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe si el cable de alimentación de la impresora está conectado a la toma de corriente.  PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible. ¿Responde la impresora?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Compruebe si la toma de alimentación se desconecta mediante algún tipo de interruptor. ¿La toma de corriente se desconecta mediante algún tipo de interruptor?	Encienda o resta-blezca el interruptor.	Vaya al paso 3.

Acción	Sí	No
Paso 3 Compruebe que la impresora está encendida. ¿Está encendida la impresora?	Vaya al paso 4.	Encienda la impresora.
Paso 4 Compruebe si la impresora está en modo de suspensión o en modo de hibernación. ¿Está la impresora en modo de suspensión o hibernación?	Pulse el botón de encendido para activar la impresora.	Vaya al paso 5.
Paso 5 Compruebe si los cables que conectan la impresora con el equipo están insertados en los puertos correctos. ¿Están los cables insertados en los puertos correctos?	Vaya al paso 6.	Introduzca los cables en los puertos correctos.
Paso 6 Apague la impresora, instale las opciones de hardware y vuelva a encenderla. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con la opción. ¿Responde la impresora?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 7.
Paso 7 Instale el controlador de impresora correcto. ¿Responde la impresora?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 8.
Paso 8 Apague la impresora, espere unos 10 segundos y, a continuación, encienda la impresora. ¿Responde la impresora?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

No se puede leer la unidad flash

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe si la impresora está ocupada con el procesamiento de otro trabajo de impresión, copia, digitalización o fax. ¿Está la impresora lista?	Vaya al paso 2.	Espere a que la impresora termine de procesar el otro trabajo.
Paso 2 Compruebe que la unidad flash es compatible. Para obtener más información, consulte “Unidades flash y tipos de archivos admitidos” en la página 60 . ¿Es compatible la unidad flash?	Vaya al paso 3.	Inserte una unidad flash compatible.

Acción	Sí	No
Paso 3 Extraiga la unidad flash e insértela de nuevo. ¿La impresora reconoce la unidad flash?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

Activación del puerto USB

En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > USB > Habilitar puerto USB**.

Problemas de conexión de red

No se puede abrir Embedded Web Server

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe que la impresora está encendida. ¿Está encendida la impresora?	Vaya al paso 2.	Encienda la impresora.
Paso 2 Asegúrese de que la dirección IP de la impresora sea correcta. Notas: - Ver la dirección IP en la pantalla de inicio. - Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123. ¿Es correcta la dirección IP de impresora?	Vaya al paso 3.	Escriba la dirección IP correcta de la impresora de red en la barra de dirección.
Paso 3 Compruebe si está utilizando un navegador compatible: - Internet Explorer® versión 11 o posterior - Microsoft Edge - Safari versión 10 o posterior - Google Chrome™ versión 60 o posterior - Mozilla Firefox versión 38.x o posterior ¿Es compatible el navegador?	Vaya al paso 4.	Instale un navegador compatible.
Paso 4 Compruebe que la conexión de red funciona. ¿Funciona la conexión de red?	Vaya al paso 5.	Póngase en contacto con el administrador.

Acción	Sí	No
Paso 5 Asegúrese de que las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión están bien fijas. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con la impresora. ¿Están bien conectados los cables?	Vaya al paso 6.	Revise las conexiones de los cables.
Paso 6 Compruebe que los servidores de proxy web están desactivados. ¿Están desactivados los servidores de proxy web?	Vaya al paso 7.	Póngase en contacto con el administrador.
Paso 7 Acceda al servidor Web incorporado. ¿Se ha abierto Embedded Web Server?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

No se puede conectar la impresora a la red Wi-Fi

Acción	Sí	No
Paso 1 Asegúrese de que Adaptador activo está configurado en Automático. En la pantalla de inicio, toque Valores > Red/Puertos > Descripción general de la red > Adaptador activo > Automático . ¿Puede conectarse la impresora a una red Wi-Fi?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Compruebe si se ha seleccionado la red Wi-Fi correcta. Nota: Algunos routers pueden compartir el SSID predeterminado. ¿Está conectándose a la red Wi-Fi correcta?	Vaya al paso 4.	Vaya al paso 3.
Paso 3 Conéctese a la red Wi-Fi correcta. Para obtener más información, consulte “Conexión de la impresora a una red Wi-Fi” en la página 51 . ¿Puede conectarse la impresora a una red Wi-Fi?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.
Paso 4 Compruebe el modo de seguridad inalámbrica. En la pantalla de inicio, toque Valores > Red/Puertos > Inalámbrico > Modo de seguridad inalámbrica . ¿Se ha seleccionado el modo de seguridad inalámbrica correcto?	Vaya al paso 6.	Vaya al paso 5.
Paso 5 Seleccione el modo de seguridad inalámbrica correcto. ¿Puede conectarse la impresora a una red Wi-Fi?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 6.

Acción	Sí	No
Paso 6 Asegúrese de que ha introducido la contraseña de red correcta. Nota: Tenga en cuenta los espacios, los números y las mayúsculas de la contraseña. ¿Puede conectarse la impresora a una red Wi-Fi?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

Problemas con los consumibles

Sustituya el cartucho, la región de la impresora no coincide

Para solucionar este problema, compre un cartucho con la región correcta que coincida con la región de la impresora, o bien un cartucho universal.

- El primer número del mensaje después del 42 indica la región de la impresora.
- El segundo número del mensaje después del 42 indica la región del cartucho.

Regiones de la impresora y del cartucho de impresión

Región	Código numérico
Región indefinida o universal	0
América del Norte (Estados Unidos, Canadá)	1
Espacio Económico Europeo, Europa Occidental, países nórdicos, Suiza	2
Asia Pacífico	3
Latinoamérica	4
Resto de Europa, Oriente Próximo y África	5
Australia, Nueva Zelanda	6
Región no válida	9

Nota: Para encontrar la configuración adecuada de la región de la impresora y el cartucho de impresión, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, navegue hasta: **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**.

Suministro que no es de Lexmark

La impresora ha detectado un consumible o una pieza instalada en la impresora que no es de Lexmark.

La impresora Lexmark ha sido diseñada para un óptimo rendimiento con consumibles y piezas originales de Lexmark. El uso de suministros o piezas de terceros puede afectar al rendimiento, la fiabilidad o el ciclo de vida de la impresora y de sus componentes de imagen.

Todos los indicadores de duración han sido diseñados para funcionar con consumibles y piezas de Lexmark, pudiendo ocasionar resultados impredecibles si se utilizan consumibles o piezas de terceros. Si se agota el uso de los componentes de imagen, pueden producirse daños en la impresora Lexmark o en sus componentes asociados.

Advertencia: Posibles daños: El uso de consumibles o piezas de terceros puede afectar a la cobertura de la garantía. Es posible que la garantía no cubra el daño ocasionado por el uso de consumibles o piezas de terceros.

Para asumir cualquiera o todos estos riesgos y continuar con el uso de suministros y piezas no originales en la impresora, realice una de las siguientes acciones:

Para los modelos de impresora con pantalla táctil, pulse  dos veces y, a continuación,  dos veces.

Para modelos de impresora sin pantalla táctil, mantenga pulsados **X** y  al mismo tiempo durante 15 segundos.

Si no desea asumir estos riesgos, extraiga el consumible o la pieza de terceros de la impresora e instale un consumible o pieza original de Lexmark. Para obtener más información, consulte [“Utilice componentes y suministros originales de Lexmark” en la página 141.](#)

Para modelos de impresora con pantalla táctil, si la impresora no imprime después de pulsar  dos veces y, a continuación,  dos veces, restablezca el contador del uso de suministros.

Para modelos de impresora sin pantalla táctil, si, después de mantener pulsados **X** y  simultáneamente durante 15 segundos, la impresora no imprime, restablezca el contador del uso de suministros.

1 En el panel de control, navegue hasta:

Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Menú de configuración > Uso y contadores de suministros

En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse  para navegar por los distintos ajustes.

2 Seleccione las piezas o consumibles que desea restablecer.

3 Para borrar el mensaje, realice una de las siguientes acciones:

- Para los modelos de impresora con pantalla táctil, pulse  dos veces y, a continuación,  dos veces.
- Para modelos de impresora sin pantalla táctil, mantenga pulsados **X** y  al mismo tiempo durante 15 segundos.

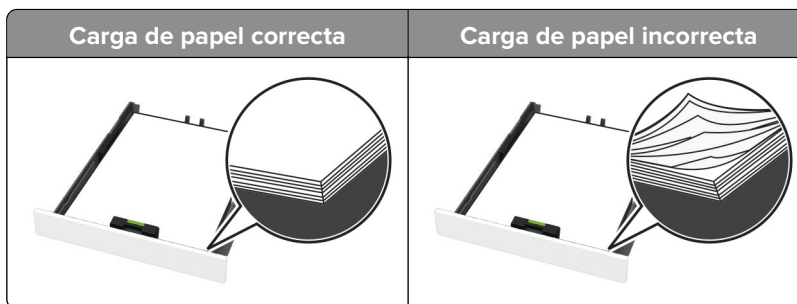
Nota: Si no puede restablecer los contadores del uso de suministros, devuelva el producto a establecimiento de compra.

Eliminación de atascos

Cómo evitar atascos

Cargue el papel correctamente

- Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja.



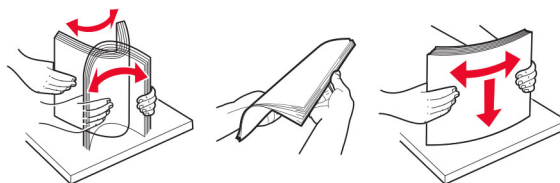
- No cargue ni extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo.
- No cargue demasiado papel. Asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.
- No deslice el papel en la bandeja. Carguelo tal como se muestra en la ilustración.



- Asegúrese de que las guías del papel estén colocadas correctamente y no estén demasiado ajustadas al papel ni a los sobres.
- Introduzca la bandeja con firmeza en la impresora después de cargar el papel.

Utilice papel recomendado

- Utilice sólo el papel o el material de impresión especial recomendado.
- No cargue papel arrugado, doblado, húmedo ni curvado.
- Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.



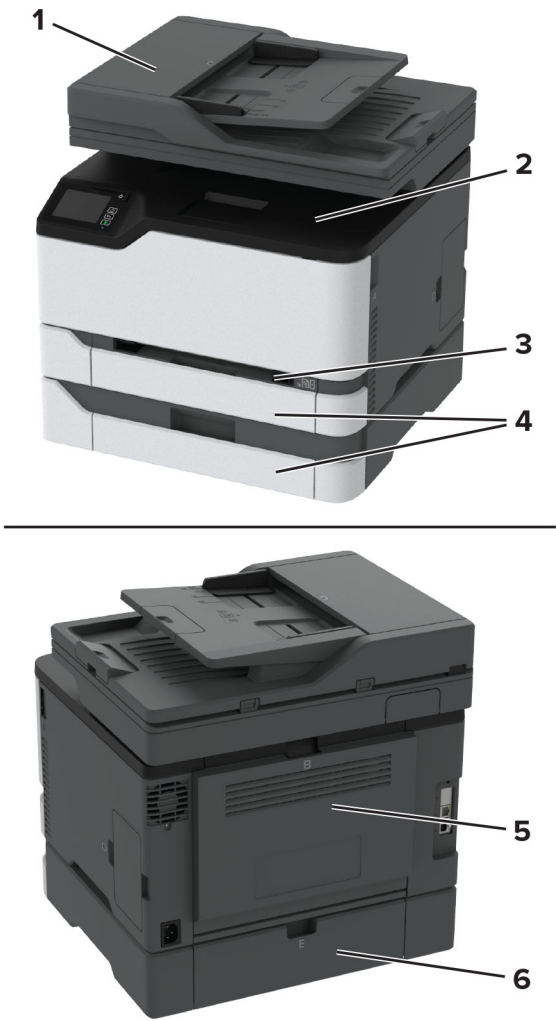
- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma bandeja.

- Asegúrese de que se definan el tamaño y el tipo de papel correctos en el equipo o en el panel de control de la impresora.
- Guarde el papel teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante.

Identificación de la ubicación del atasco

Notas:

- Cuando Ayuda en atasco está Activado, la impresora puede intentar expulsar páginas en blanco o con impresiones parciales después de eliminar el atasco. Compruebe si hay páginas en blanco en la salida impresa.
- Cuando Recuperación de atasco está definido en Activado o Automático, la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas.



	Ubicaciones de los atascos
1	Alimentador de documentos automático (ADF)
2	Bandeja estándar
3	Alimentador manual

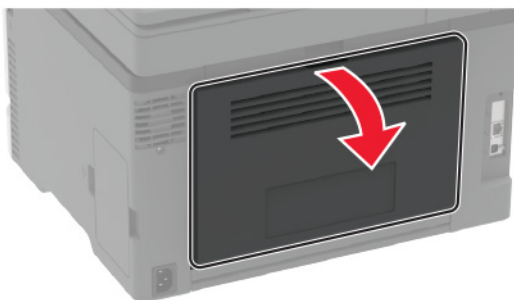
	Ubicaciones de los atascos
4	Bandejas
5	Puerta B
6	Puerta E

Atasco de papel en la bandeja estándar

- 1 Abra la puerta B.

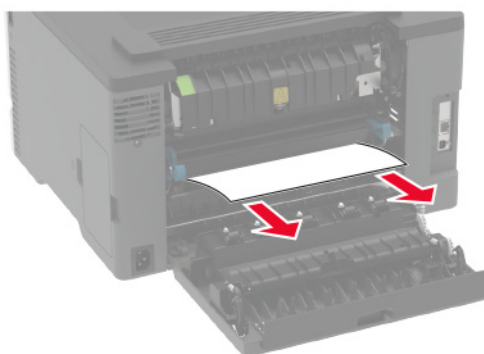


PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.



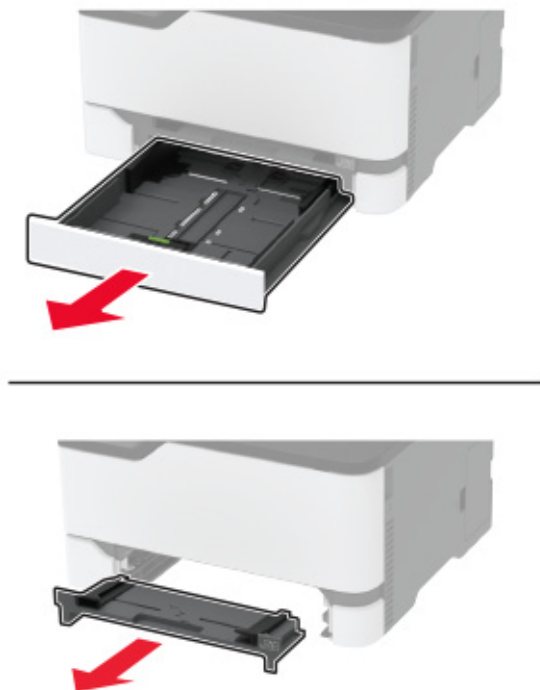
- 2 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



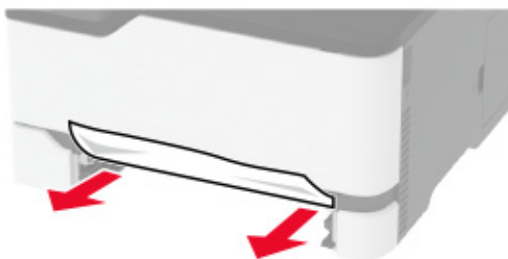
- 3 Cierre la puerta.

- 4 Retire la bandeja y el alimentador manual.



- 5 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



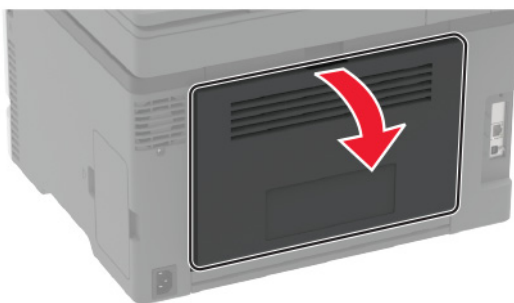
- 6 Inserte el alimentador manual y la bandeja.

Atasco de papel en la bandeja opcional

- 1 Abra la puerta B.

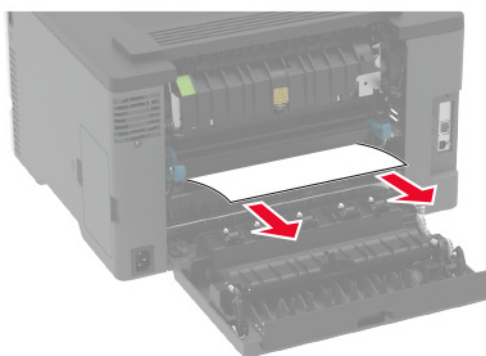


PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.



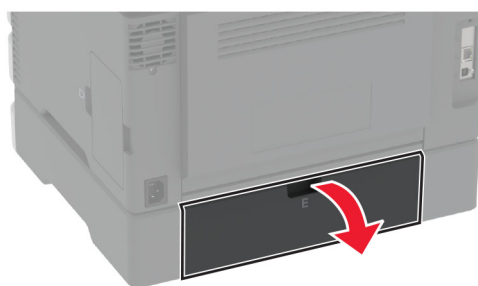
2 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



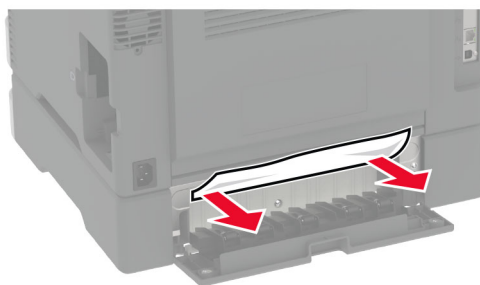
3 Cierre la puerta.

4 Abrir puerta E.



5 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



6 Cierre la puerta.

7 Retire la bandeja opcional.



8 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



9 Introduzca la bandeja.

Atasco de papel en la bandeja estándar

1 Eleve el escáner y retire el papel atascado.

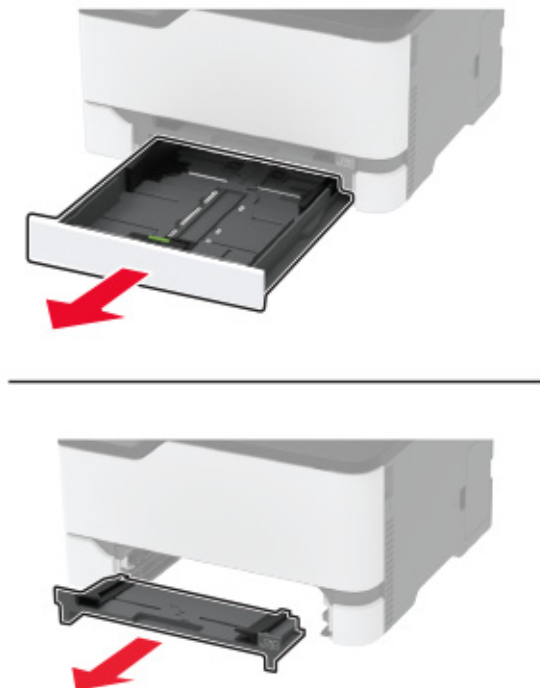
Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



2 Baje el escáner.

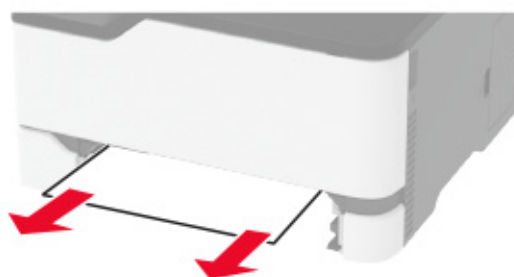
Atasco de papel en el alimentador manual

- 1 Retire la bandeja y el alimentador manual.



- 2 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



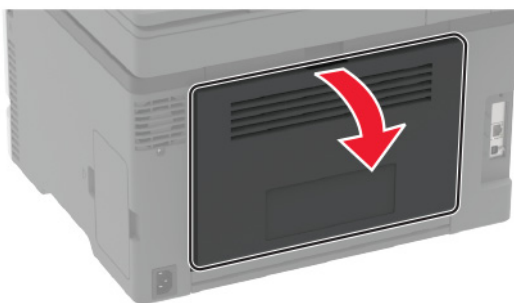
- 3 Inserte el alimentador manual y la bandeja.

Atasco de papel en la puerta B

- 1 Abra la puerta B.



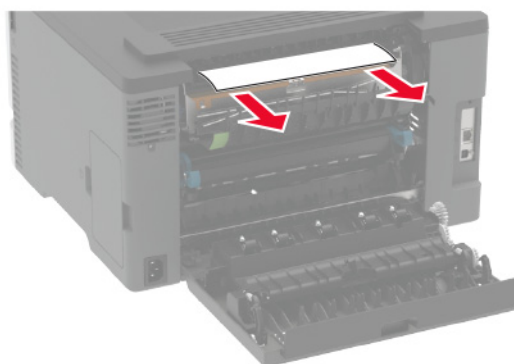
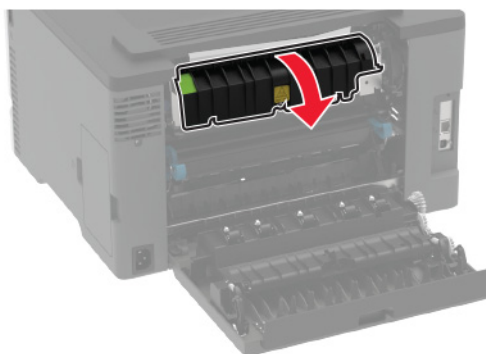
PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.



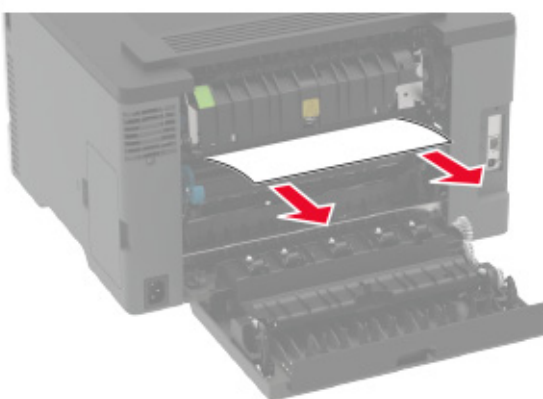
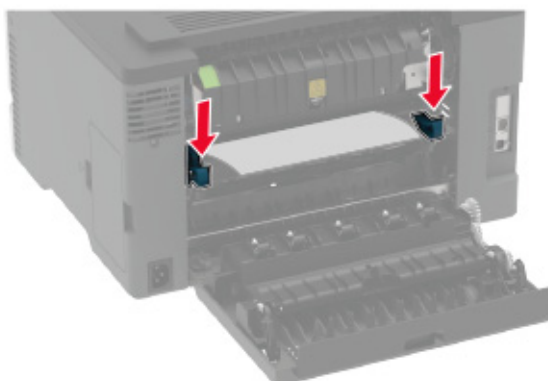
2 Extraiga el papel atascado de cualquiera de las siguientes zonas:

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.

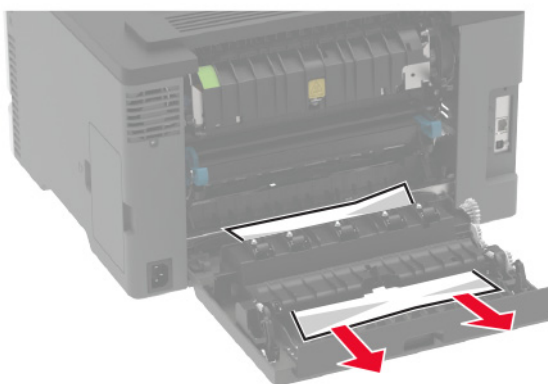
- Área del fusor



- Por debajo del área del fusor



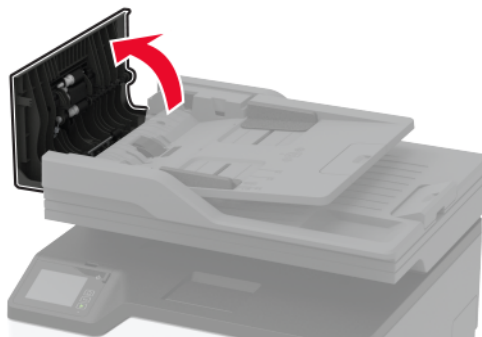
- Unidad dúplex



3 Cierre la puerta.

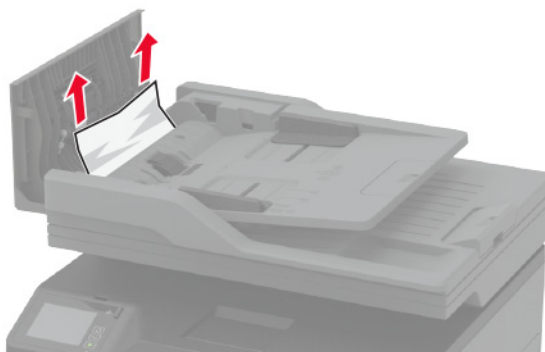
Atasco de papel en el alimentador automático de documentos

- 1 Extraiga todos los documentos originales de la bandeja del ADF.
- 2 Abra la cubierta del alimentador automático.



- 3 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



- 4 Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.

Problemas de alimentación del papel

El sobre se cierra al imprimir

Acción	Sí	No
Paso 1 a Utilice un sobre que se haya almacenado en un entorno seco. Nota: Imprimir en sobres con un alto nivel de humedad puede sellar las solapas. b Envíe el trabajo de impresión. ¿El sobre se cierra al imprimir?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 a Asegúrese de que el tipo de papel está configurado en Sobre. En el panel de control del escáner, navegue hasta: Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel b Envíe el trabajo de impresión. ¿El sobre se cierra al imprimir?	Póngase en contacto con atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

La impresión clasificada no funciona

Acción	Sí	No
Paso 1 a En el panel de control del escáner, navegue hasta: Valores > Imprimir > Presentación > Clasificar b Toque Activado [1,2,1,2,1,2] . c Imprima el documento. ¿Se ha clasificado correctamente el documento?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 a Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de imprimir y seleccione Clasificar . b Imprima el documento. ¿Se ha clasificado correctamente el documento?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 a Reduzca el número de páginas que desee imprimir. b Imprima el documento. ¿Están las páginas clasificadas correctamente?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

El enlace de bandejas no funciona

Acción	Sí	No
Paso 1 a Compruebe si las bandejas contienen papel del mismo tamaño y tipo. b Compruebe si las guías de papel están colocadas correctamente. c Imprima el documento. ¿Se enlazan las bandejas correctamente?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 a En la pantalla de inicio, toque Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel . b Defina el tipo y el tamaño del papel con el papel cargado en las bandejas vinculadas. c Imprima el documento. ¿Se enlazan las bandejas correctamente?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 a Asegúrese de que Enlace de Bandejas está configurado en Automático. Para obtener más información, consulte “Enlace de bandejas” en la página 45 . b Imprima el documento. ¿Se enlazan las bandejas correctamente?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

Atascos de papel frecuentes

Acción	Sí	No
Paso 1 a Extraiga la bandeja. b Compruebe si el papel se carga correctamente. Notas: • Asegúrese de que las guías del papel estén correctamente colocadas. • Asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel. • Asegúrese de imprimir en el tipo y tamaño de papel recomendados. c Introduzca la bandeja. d Imprima el documento. ¿Se producen atascos de papel con frecuencia?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.

Acción	Sí	No
Paso 2 a En el panel de control del escáner, navegue hasta: Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tamaño/tipo de papel b Defina el tipo y el tamaño del papel correctos. c Imprima el documento. ¿Se producen atascos de papel con frecuencia?	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
Paso 3 a Cargue papel de un paquete nuevo. Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización. b Imprima el documento. ¿Se producen atascos de papel con frecuencia?	Póngase en contacto con atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

Las páginas atascadas no se vuelven a imprimir

Acción	Sí	No
a En el panel de control del escáner, navegue hasta: Valores > Dispositivo > Notificaciones > Recuperación de contenido de atasco b En el menú Recuperación de atasco, seleccione Activado o Automático . c Imprima el documento. ¿Se han vuelto a imprimir las páginas atascadas?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

Problemas de envío de correo electrónico

Desactivar el mensaje de error "Servidor SMTP no configurado"

En la pantalla de inicio, toque  > **Valores > Correo electrónico > Configuración de correo electrónico > Desactivar error "Servidor SMTP no configurado" > Activado.**

Para evitar que el error vuelva a ocurrir, realice una o varias de las siguientes acciones:

- Actualice el firmware. Para obtener más información, consulte ["Actualización de firmware" en la página 48](#).
- Configure los valores del servidor SMTP de correo electrónico. Para obtener más información, consulte ["Configuración de los valores del servidor SMTP de correo electrónico" en la página 33](#).

No se pueden enviar correos electrónicos

Acción	Sí	No
Paso 1 Asegúrese de que los valores de SMTP de correo electrónico están configurados correctamente. Para obtener más información, consulte “Configuración de los valores del servidor SMTP de correo electrónico” en la página 33. ¿Puede enviar un correo electrónico?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Asegúrese de que está utilizando la contraseña correcta. En función del proveedor de servicios de correo electrónico, utilice la contraseña de su cuenta, la contraseña de la aplicación o la contraseña de autenticación. Para obtener más información, consulte “Configuración de los valores del servidor SMTP de correo electrónico” en la página 33. ¿Puede enviar un correo electrónico?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 Asegúrese de que la impresora está conectada a una red y de que la red está conectada a Internet. ¿Puede enviar un correo electrónico?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

Problemas de fax

El ID de remitente no se muestra

Nota: Estas instrucciones se aplican únicamente a impresoras compatibles con fax analógico. Para obtener más información, consulte [“Configuración de la impresora como máquina de fax” en la página 25.](#)

Acción	Sí	No
Active el ID de remitente. En la pantalla de inicio, toque Valores > Fax > Configuración de fax > Valores de recepción de fax > Controles de administración > Activar ID de remitente. ¿Se muestra el ID de remitente?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

No se puede configurar etherFAX

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe la conexión de la impresora. a Imprima la página de configuración de red. En la pantalla de inicio, toque Valores > Informes > Red > Página de configuración de red. b Compruebe el estado de la red. ¿Está la impresora conectada a la red?	Vaya al paso 3.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Asegúrese de que la impresora está conectada a una red y de que la red está conectada a Internet. ¿Puede configurar etherFAX?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 Asegúrese de que etherFAX se ha configurado correctamente: Para obtener más información, consulte “Configuración de la función de fax mediante etherFAX” en la página 27. ¿Puede configurar etherFAX?	El problema se ha solucionado.	Vaya a https://www.etherfax.net/lexmark .

No se pueden enviar ni recibir faxes mediante fax analógico

Acción	Sí	No
Paso 1 Resuelva cualquier mensaje de error que aparezca en la pantalla. ¿Puede enviar o recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Asegúrese de que los cables del equipamiento siguiente estén correctamente conectados: • Teléfono • Auricular • Contestador automático ¿Puede enviar o recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 Compruebe si hay tono de marcado. • Llame al número de fax para comprobar que funciona correctamente. • Si está utilizando la función Marcado descolgado, suba el volumen para comprobar si hay tono de marcado. ¿Puede oír un tono de marcado?	Vaya al paso 5.	Vaya al paso 4.

Acción	Sí	No
Paso 4 Compruebe la clavija telefónica de pared. a Conecte el teléfono analógico directamente a la clavija de pared. b Espere tono. c Si no escucha el tono de marcado, use otro cable de teléfono. d Si sigue sin escuchar el tono de marcado, conecte el teléfono analógico en otra clavija de pared. e Si escucha el tono de marcado, conecte la impresora en esa clavija de pared. ¿Puede enviar o recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 5.
Paso 5 Compruebe que la impresora esté conectada a un servicio de teléfono analógico o al conector digital correcto. • Si utiliza un servicio telefónico de Red Digital de Servicios Integrados (RDSI), conéctela al puerto telefónico analógico de un adaptador de terminal RDSI. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor de RDSI. • Si está utilizando DSL, realice la conexión a un filtro DSL o a un router que admita el uso analógico. Para obtener más información, póngase en contacto con su proveedor de servicios DSL. • Si está utilizando un servicio telefónico Private Branch eXchange (PBX), asegúrese de que se está conectando a una conexión analógica de PBX. Si no hay ninguna, considere la opción de instalar una línea telefónica analógica para el equipo de fax. ¿Puede enviar o recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 6.
Paso 6 Desconecte temporalmente otros equipos y desactive otros servicios telefónicos. a Desconecte otros equipos (como contestadores automáticos, equipos, módems o divisores de línea telefónica) que estén conectados entre la impresora y la línea telefónica. b Desactive las llamadas en espera y el buzón de voz. Para obtener más información, póngase en contacto con su empresa telefónica. ¿Puede enviar o recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 7.
Paso 7 Digitalice las páginas del documento original de una en una. a Marque el número de fax. b Digitalice el documento. ¿Puede enviar o recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente.

No se pueden enviar ni recibir faxes mediante etherFAX

Acción	Sí	No
Paso 1 Asegúrese de que la impresora está conectada a una red y de que la red está conectada a Internet. ¿Puede enviar o recibir faxes mediante etherFAX?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 a En la pantalla de inicio, toque Valores > Fax > Configuración de fax > Valores generales de fax . b Asegúrese de que tiene el número de fax correcto. c Asegúrese de que Transporte de fax se ha establecido en etherFAX. ¿Puede enviar o recibir faxes mediante etherFAX?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 Divida los documentos grandes en archivos de menor tamaño. ¿Puede enviar o recibir faxes mediante etherFAX?	El problema se ha solucionado.	Vaya a https://www.etherfax.net/lexmark .

Se pueden recibir faxes pero no enviarlos mediante fax analógico

Acción	Sí	No
Paso 1 Cargue correctamente un documento original en la bandeja del ADF o en el cristal del escáner. ¿Puede enviar faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Configure correctamente el número de método abreviado. - Asegúrese de que el número de método abreviado se haya programado para el número que desea marcar. - Marque manualmente el número de teléfono. ¿Puede enviar faxes?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

Se pueden enviar faxes pero no recibirlos mediante fax analógico

Acción	Sí	No
Paso 1 Compruebe que el origen del papel no está vacío. ¿Puede recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Compruebe los valores de demora de recuento de tonos. En la pantalla de inicio, toque Valores > Fax > Configuración de fax > Valores de recepción de fax > N° tonos respuesta . ¿Puede recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 Si la impresora imprime páginas en blanco, consulte “Páginas en blanco” en la página 170 . ¿Puede recibir faxes?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

Baja calidad de impresión del fax

Acción	Sí	No
Paso 1 Asegúrese de que no hay defectos de calidad de impresión. a En el panel de control, toque Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión . b Corrija los defectos de calidad de impresión. Para obtener más información, consulte “Calidad de impresión baja” en la página 170 . ¿La calidad de impresión del fax es satisfactoria?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Reduzca la velocidad de transmisión del fax entrante. a En el panel de control, toque Valores > Fax > Configuración de fax > Valores recepción fax > Controles de administración . b En el menú Velocidad máxima, seleccione una velocidad de transmisión inferior. ¿La calidad de impresión del fax es satisfactoria?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

Falta información en la portada de fax

Acción	No	Sí
a Apague la impresora, espere unos 10 segundos y, a continuación, encienda la impresora. b Envíe o recupere el fax. ¿Falta información en la portada de fax?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

No se puede enviar la portada de fax desde el equipo

Acción	Sí	No
Paso 1 a Asegúrese de que el controlador de impresión está actualizado. Para obtener más información, consulte “Instalación del software de la impresora” en la página 46 . b Envíe el fax. ¿Puede enviar la portada de fax?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 a Desde el documento que trata de enviar por fax, abra el cuadro de diálogo Imprimir. b Seleccione la impresora y, a continuación, haga clic en Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración . c Haga clic en Fax y, a continuación, desactive la opción Mostrar siempre los valores antes de enviar un fax . d Envíe el fax. ¿Puede enviar la portada de fax?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

Problemas de digitalización

No se puede digitalizar a un equipo

Acción	Sí	No
Paso 1 Realice un trabajo de copia. ¿El trabajo de copia se realiza correctamente?	Vaya al paso 3.	Vaya al paso 2.
Paso 2 a Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, vuelva a encenderla. b Digitalice el documento. ¿Puede digitalizar el documento a un equipo?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.

Acción	Sí	No
Paso 3 Compruebe la conexión de la impresora. a Imprima la página de configuración de red. En el panel de control, navegue hasta: Valores > Informes > Red > Página de configuración de red. b Compruebe el estado de la red. ¿Está la impresora conectada a la red?	Vaya al paso 5.	Vaya al paso 4.
Paso 4 a Conecte la impresora a la red. b Digitalice el documento. ¿Puede digitalizar el documento a un equipo?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 5.
Paso 5 a Asegúrese de que la impresora y el equipo están conectados a la misma red. b Digitalice el documento. ¿Puede digitalizar el documento a un equipo?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

No se puede digitalizar a una carpeta de red

Acción	Sí	No
Paso 1 a Cree un método abreviado de carpeta de red. b Digitalice un documento mediante el método abreviado. Para obtener más información, consulte “Digitalización a una carpeta de red mediante un acceso directo” en la página 75. ¿Puede digitalizar un documento y guardarlo en una carpeta de red?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Asegúrese de que la ruta de la carpeta de red y el formato son correctos. Por ejemplo, <code>//nombre_host_servidor/nombre_carpeta/ruta</code> , donde <code>nombre_host_servidor</code> es un dominio completo (FQDN) o una dirección IP. ¿La ruta de la carpeta de red y el formato son correctos?	Vaya al paso 3.	Vaya al paso 4.
Paso 3 Asegúrese de que tiene permiso de acceso de escritura a la carpeta de red. ¿Puede digitalizar un documento y guardarlo en una carpeta de red?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.

Acción	Sí	No
Paso 4 Actualice el método abreviado de carpeta de red. a Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección. Notas: • Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123. • Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web. b Haga clic en Métodos abreviados y seleccione un método abreviado. Nota: Si tiene varios tipos de métodos abreviados, seleccione Carpeta de red. c En el campo Ruta compartida, escriba la ruta de la carpeta de red. Notas: • Si la ruta compartida es <code>\\nombre_host_servidor\nombre_carpeta\ruta</code>, escriba <code>//nombre_host_servidor/nombre_carpeta/ruta</code>. • Asegúrese de utilizar barras diagonales al escribir la ruta compartida. d Seleccione el método de autenticación en el menú Autenticación. Nota: Si Autenticación se ha establecido en “Usar nombre de usuario y contraseña asignados”, introduzca sus credenciales en los campos Nombre de usuario y Contraseña. e Haga clic en Guardar. ¿Puede digitalizar un documento y guardarlo en una carpeta de red?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 5.
Paso 5 Asegúrese de que la impresora y la carpeta de red están conectadas a la misma red. ¿Puede digitalizar un documento y guardarlo en una carpeta de red?	El problema se ha solucionado.	Contacto atención al cliente .

Copias parciales de documento o fotografía

Acción	Sí	No
Paso 1 a Asegúrese de que el documento o la fotografía se han cargado boca abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner. b Copie el documento o la fotografía. ¿Se ha copiado el documento o fotografía correctamente?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.

Acción	Sí	No
Paso 2 a Asegúrese de que el valor del tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja. b Copie el documento o la fotografía. ¿Se ha copiado el documento o fotografía correctamente?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

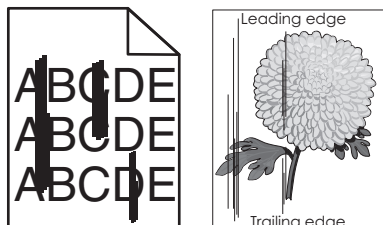
El trabajo de digitalización no se ha realizado correctamente

Acción	Sí	No
Paso 1 Revise las conexiones de los cables. a Asegúrese de que el cable Ethernet o USB está conectado correctamente al ordenador y a la impresora. b Vuelva a enviar el trabajo de digitalización. ¿El trabajo de digitalización se realiza correctamente?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 Revise el archivo que desea digitalizar. a Asegúrese de que el nombre de archivo no se está utilizando en la carpeta de destino. b Asegúrese de que el documento o la fotografía que desea digitalizar no está abierto en otra aplicación. c Vuelva a enviar el trabajo de digitalización. ¿El trabajo de digitalización se realiza correctamente?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 a Asegúrese de que las casillas de verificación Agregar sello de hora o Sobrescribir archivo existente están seleccionadas en los valores de la configuración de destino. b Vuelva a enviar el trabajo de digitalización. ¿El trabajo de digitalización se realiza correctamente?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

Baja calidad de las copias

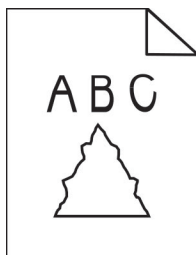
Acción	Sí	No
Paso 1 a Limpie el cristal del escáner y el del ADF con un paño suave y sin pelusa humedecido. Si su impresora tiene un segundo cristal en el ADF, límpielo también. Para obtener más información, consulte “Limpieza del escáner” en la página 160 . b Asegúrese de que el documento o la fotografía se han cargado boca abajo en la esquina superior izquierda del cristal del escáner. c Copie el documento o la fotografía. ¿La calidad de copia es satisfactoria?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 a Compruebe la calidad del documento o la fotografía original. b Ajuste los valores de calidad de digitalización. c Copie el documento o la fotografía. ¿La calidad de copia es satisfactoria?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

Rayas oscuras verticales en la salida al digitalizar desde el ADF



Acción	Sí	No
a Abra la cubierta del escáner. b Con un paño húmedo, suave y sin pelusas, limpie el panel del cristal del ADF. Nota: En algunos modelos de impresoras, en esta ubicación hay un cristal del ADF en lugar de un panel. c Cierre la cubierta del escáner. d Digitalice el documento. ¿Aparecen rayas verticales en los documentos digitalizados?	Contacto atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

Imagen o texto irregular al escanear desde el ADF



Acción	Sí	No
a Cargue 50 hojas de papel normal limpio en el ADF. Nota: El papel normal ayuda a limpiar o eliminar el polvo y cualquier otro revestimiento de los rodillos de alimentación del ADF. b En el panel de control, pulse . c Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF). d Digitalice el documento. ¿Las imágenes o los textos aparecen irregulares en la salida?	Contacto atención al cliente.	El problema se ha solucionado.

El escáner no se cierra

Acción	Sí	No
Retire las obstrucciones que impiden cerrar la cubierta del escáner. ¿La cubierta del escáner se cierra correctamente?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente.

La digitalización tarda mucho o bloquea el ordenador

Acción	Sí	No
Cierre todas las aplicaciones que interfieren con la digitalización. ¿La digitalización requiere mucho tiempo o bloquea el ordenador?	Póngase en contacto con atención al cliente.	El problema se ha solucionado.

El escáner no responde

Acción	Sí	No
Paso 1 a Compruebe si el cable de alimentación está conectado correctamente a la impresora y a la toma de corriente.  PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible. b Copie o digitalice el documento. ¿El escáner responde?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
Paso 2 a Compruebe que la impresora está encendida. b Resuelva cualquier mensaje de error que aparezca en la pantalla. c Copie o digitalice el documento. ¿El escáner responde?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
Paso 3 a Apague la impresora, espere 10 segundos aproximadamente y, a continuación, enciéndala. b Copie o digitalice el documento. ¿El escáner responde?	El problema se ha solucionado.	Póngase en contacto con atención al cliente .

Ajuste del registro del escáner

- En el panel de control del escáner, navegue hasta:
Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Menú de configuración > Configuración del escáner > Registro manual de escáner
- Toque **Prueba rápida de impresión**.
- Coloque la página de prueba rápida de impresión en el cristal del escáner y, a continuación, toque **Registro del escáner plano**.
- Pulse **Prueba de copia rápida**.
- Compare la página de prueba rápida de copia con el documento original.
Nota: Si los márgenes de la página de prueba son distintos de los del documento original, ajuste el margen izquierdo y el margen superior.
- Repita los pasos [paso 4](#) y [paso 5](#), hasta que los márgenes de la página de prueba rápida de copia coincidan con el documento original.

Ajuste del registro de ADF

1 En el panel de control del escáner, navegue hasta:

Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Menú de configuración > Configuración del escáner > Registro manual de escáner

2 Toque **Prueba rápida de impresión**.

3 Coloque la página de prueba rápida de impresión en la bandeja de ADF.

4 Toque **Registro del ADF delantero** o **Registro del ADF trasero**.

Notas:

- Para alinear el registro del ADF delantero: coloque la página de prueba hacia arriba en el ADF e introduzca el borde corto en primer lugar.
- Para alinear la parte posterior del ADF: coloque la página de prueba hacia abajo en el ADF e introduzca el borde corto en primer lugar.

5 Pulse **Prueba de copia rápida**.

6 Compare la página de prueba rápida de copia con el documento original.

Nota: Si los márgenes de la página de prueba son distintos de los del documento original, ajuste los valores horizontal y del margen superior.

7 Repita los pasos [paso 5](#) y [paso 6](#), hasta que los márgenes de la página de prueba rápida de copia coincidan con el documento original.

Problemas de calidad de color

Modifique los colores de la salida impresa

1 En la pantalla de inicio, toque **Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Corrección de color**.

2 En el menú Corrección de color, toque **Manual** > Contenido de la corrección de color.

3 Elija el valor de conversión de color adecuado.

Tipo de objeto	Tablas de conversión de color
Imagen RGB Texto RGB Gráficos RGB	• Intenso: produce colores más brillantes y más saturados y se puede aplicar a todos los formatos de color entrantes. • Pantalla sRGB: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador. La utilización del tóner negro se optimiza para imprimir fotografías. • Mostrar - Negro verdadero: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un ordenador. Este ajuste utiliza solo tóner negro para crear todos los niveles de gris neutro. • sRGB intenso: proporciona una saturación de color aumentada para la corrección de color de Pantalla sRGB. La utilización de tóner negro se optimiza para imprimir gráficos de negocios. • Desactivado

Tipo de objeto	Tablas de conversión de color
Imagen CMYK	• CMYK EE. UU.: aplica corrección de color para aproximarse a la salida de color SWOP (del inglés, Specifications for Web Offset Publishing, especificaciones para publicaciones Web). • CMYK Europa: aplica la corrección de color para aproximarse a la salida de color EuroScale. • CMYK intenso: aumenta la saturación de color del valor de corrección de color CMYK EE. UU.. • Desactivado
Texto CMYK	
Gráficos CMYK	

Preguntas más frecuentes sobre la impresión en color

¿Qué es el color RGB?

El color RGB es un método para describir los colores mediante la indicación de la cantidad de rojo, verde o azul utilizada para producir un determinado color. Se pueden añadir los colores rojo, verde y azul claro en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Las pantallas de ordenador, los escáneres y las cámaras digitales utilizan este método para mostrar colores.

¿Qué es el color CMYK?

El color CMYK es un método para describir los colores indicando la cantidad de cian, magenta, amarillo y negro utilizada para producir un determinado color. Las tintas o los tóner cian, magenta, amarillo y negro pueden imprimirse en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Las prensas de imprimir, las impresoras de inyección de tinta y las impresoras láser en color crean los colores de este modo.

¿Cómo se especifica el color que vamos a imprimir en un documento?

Los programas de software se utilizan para especificar y modificar el color de los documentos utilizando combinaciones de color RGB o CMYK. Para obtener más información, consulte la sección de Temas de ayuda del programa de software.

¿Cómo sabe la impresora con qué color tiene que imprimir?

Cuando se imprime un documento, se envía a la impresora la información que describe el tipo y el color de cada objeto; esta información pasa a través de tablas de conversión de colores. El color se convierte en las cantidades adecuadas de tóner cian, magenta, amarillo y negro utilizadas para producir el color que quiera. La información sobre el objeto determina la aplicación de tablas de conversión de color. Por ejemplo, es posible aplicar un tipo de tabla de conversión de color al texto mientras se aplica una tabla de conversión diferente a las imágenes fotográficas.

¿Qué es la corrección de color manual?

Cuando se realiza la corrección de color manual, la impresora utiliza las tablas de conversión de color seleccionadas por el usuario para procesar los objetos. Los valores de corrección de color manual son específicos del tipo de objeto que se está imprimiendo (texto, gráficos o imágenes). También son específicos de cómo se indica el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK). Para aplicar una tabla de conversión de color diferente de forma manual, consulte [“Modifique los colores de la salida impresa” en la página 229](#).

Si el programa de software no especifica colores con combinaciones RGB o CMYK, significa que la corrección de color manual no es útil. Tampoco es efectivo si el programa de software o el sistema operativo del ordenador controla el ajuste de colores. En la mayoría de las situaciones, si se ajusta la Corrección de color en modo automático, se generan los colores preferidos para los documentos.

¿Cómo se puede hacer coincidir un determinado color (como el de un logotipo de empresa)?

En el menú Calidad de la impresora, hay disponibles nueve conjuntos de muestras de color. Estos conjuntos también están disponibles en la página Muestras de color de Embedded Web Server. Al seleccionar cualquier conjunto de muestras, se genera una copia impresa de varias páginas que consta de cientos de cuadros de color. Cada cuadro contiene una combinación de CMYK o RGB, en función de la tabla que se seleccione. El color que se observa en cada cuadro se obtiene al pasar la combinación de CMYK o RGB, según se indique en el cuadro, por la tabla de conversión de color seleccionada.

Al examinar los conjuntos de muestras de color, puede identificar el cuadro cuyo color se parece más al color que desea. La combinación de color etiquetada del cuadro se puede utilizar para modificar el color del objeto en un programa de software. Para obtener más información, consulte la sección de Temas de ayuda del programa de software. Puede que la corrección de color manual sea necesaria para utilizar la tabla de conversión de color seleccionada para el objeto específico.

La selección de los conjuntos de muestras de color que se deben utilizar para un problema concreto de coincidencia de color depende de los siguientes factores:

- El valor de Corrección de color que se esté utilizando (Automático, Desactivado o Manual)
- El tipo de objeto que se esté imprimiendo (texto, gráficos o imágenes)
- Cómo se especifique el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK)

Si el programa de software no especifica colores con combinaciones RGB o CMYK, las páginas de Muestras de color no serán útiles. Por otro lado, algunos programas de software ajustan las combinaciones RGB o CMYK especificadas en la aplicación mediante la gestión del color. En estas situaciones, es posible que el color impreso no coincida exactamente con las páginas de Muestras de color.

La impresión aparece tintada.

Acción	Sí	No
Paso 1 Ajuste de color. a En la pantalla de inicio, toque Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Ajuste de color. b Imprima el documento. ¿Aparece tintada la impresión?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
Paso 2 Ejecute Balance de color. a En la pantalla de inicio, toque Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Balance de color. b Ajuste los valores. c Imprima el documento. ¿Aparece tintada la impresión?	Póngase en contacto con atención al cliente .	El problema se ha solucionado.

Contacto con el servicio de atención al cliente

Antes de ponerse en contacto con el servicio de atención al cliente, asegúrese de tener la siguiente información:

- Problema de la impresora
- Mensaje de error
- Tipo de modelo y número de serie de la impresora

Vaya a <http://support.lexmark.com> para recibir asistencia por correo electrónico o chat, o bien, explorar la biblioteca de manuales, documentación de asistencia, controladores y otras descargas.

El servicio de asistencia técnica está también disponible a través de teléfono. En EE.UU. o Canadá, llame al 1-800- 539-6275. En los demás países o regiones, visite <http://support.lexmark.com>.

Reciclaje y eliminación

Reciclaje de los productos de Lexmark

Para devolver productos Lexmark para proceder a su reciclaje:

- 1 Vaya a www.lexmark.com/recycle.
- 2 Seleccione el producto que desea reciclar.

Nota: Los suministros y el hardware de la impresora que no figuren en un programa de recogida y reciclaje de Lexmark se pueden reciclar en su centro de reciclado local.

Reciclaje de embalajes Lexmark

Lexmark realiza esfuerzos constantes por minimizar sus embalajes. Su reducción contribuye a garantizar que el transporte de las impresoras Lexmark se efectúe de la forma más eficiente y respetuosa con el medio ambiente, además de ofrecer la ventaja de que la cantidad de embalaje desechado será menor. Gracias a esta medida de eficiencia, se reducen las emisiones de gases de efecto invernadero y se ahorran energía y recursos naturales. En ciertos países y regiones, Lexmark también ofrece reciclaje de componentes de embalaje. Para obtener más información, visite www.lexmark.com/recycle y seleccione su país o región. Se ofrece información sobre los programas de reciclaje disponibles junto con aquella relativa al reciclaje de productos.

Las cajas que utiliza Lexmark son 100 % reciclables allí donde existen plantas de reciclaje de cartón ondulado. Dichas plantas pueden no estar presentes en su zona.

El poliestireno utilizado en el embalaje de Lexmark es reciclable si se dispone de plantas de reciclaje de poliestireno. Dichas plantas pueden no estar presentes en su zona.

A la hora de devolver un cartucho a Lexmark, puede reutilizar la caja en la que se suministra, de cuyo reciclaje también se encarga Lexmark.

Avisos

Información de producto

Nombre del producto:

MFP Lexmark CX331adwe; Lexmark CX431adw, Lexmark CX431dw; Lexmark MC3224adwe, Lexmark MC3224dwe, Lexmark MC3224i; Lexmark MC3326adwe, Lexmark MC3326i; Lexmark MC3426adw, Lexmark MC3426i y Lexmark XC2326

Tipo de máquina:

3500

Modelos:

285, 485, 685, 876, 8c6, 8c9

Nota sobre la edición

Marzo de 2021

El párrafo siguiente no se aplica a los países en los que tales disposiciones son contrarias a la legislación local: LEXMARK INTERNATIONAL, INC, PROPORCIONA ESTA PUBLICACIÓN «TAL CUAL» SIN GARANTÍA DE NINGÚN TIPO, NI EXPLÍCITA NI IMPLÍCITA, LO QUE INCLUYE, PERO SIN LIMITARSE A ELLO, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD O IDONEIDAD PARA UN PROPÓSITO EN PARTICULAR. Algunos estados no permiten la renuncia a garantías explícitas ni implícitas en algunas transacciones; por lo tanto, es posible que la presente declaración no se aplique en su caso.

Esta publicación puede incluir inexactitudes técnicas o errores tipográficos. Periódicamente se realizan modificaciones en la presente información; dichas modificaciones se incluyen en ediciones posteriores. Las mejoras o modificaciones en los productos o programas descritos pueden efectuarse en cualquier momento.

Las referencias hechas en esta publicación a productos, programas o servicios no implican que el fabricante tenga la intención de ponerlos a la venta en todos los países en los que opere. Cualquier referencia a un producto, programa o servicio no indica o implica que sólo se pueda utilizar dicho producto, programa o servicio. Se puede utilizar cualquier producto, programa o servicio de funcionalidad equivalente que no infrinja los derechos de la propiedad intelectual. La evaluación y comprobación del funcionamiento junto con otros productos, programas o servicios, excepto aquellos designados expresamente por el fabricante, son responsabilidad del usuario.

Para obtener soporte técnico de Lexmark, visite <http://support.lexmark.com>.

Para obtener información sobre la política de privacidad de Lexmark que rige el uso de este producto, visite www.lexmark.com/privacy.

Para obtener información sobre los consumibles y descargas, visite www.lexmark.com.

© 2019 Lexmark International, Inc.

Reservados todos los derechos.

Marcas comerciales

Lexmark, el logotipo de Lexmark y MarkNet son marcas comerciales o marcas registradas de Lexmark International, Inc., en EE.UU. o en otros países.

Gmail, Android, Google Play y Google Chrome son marcas comerciales de Google LLC.

Macintosh, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

La marca Mopria® es una marca registrada o no registrada de Mopria Alliance, Inc. en Estados Unidos y otros países. Se prohíbe estrictamente su uso sin autorización.

PCL® es una marca comercial registrada de Hewlett-Packard Company. PCL es la designación de Hewlett-Packard Company para un conjunto de comandos (lenguaje) de impresora y de funciones incluidos en sus impresoras. Esta impresora ha sido diseñada para ser compatible con el lenguaje PCL. Esto significa que la impresora reconoce los comandos del lenguaje PCL utilizados en diferentes aplicaciones y que la impresora emula las funciones correspondientes a estos comandos.

PostScript es una marca comercial registrada de Adobe Systems Incorporated en Estados Unidos y/o en otros países.

Wi-Fi® y Wi-Fi Direct® son marcas registradas de Wi-Fi Alliance®.

Las demás marcas comerciales pertenecen a sus respectivos propietarios.

Avisos de licencia

Todos los avisos de licencia relacionados con este producto se pueden consultar en el CD:Directorio \AVISOS del CD del software de instalación.

Niveles de emisión de ruido

Las siguientes medidas se realizaron según la norma ISO 7779 y cumplen con la norma ISO 9296.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Presión de sonido media a 1 metro, dBA	
Imprimiendo	A una cara, monocromo: 49 (MC3224); 50 (CX331adwe, MC3326a); 51 (CX431, MC3426, XC2326) A una cara, color: 51 (CX331, MC3224, MC3326a); 52 (CX431, MC3426, XC2326) A dos caras, monocromo: 49 (CX331, MC3224, MC3326); 50 (CX431, MC3426, XC2326) A dos caras, color: 50 (MC3224); 51 (CX331, MC3326); 52 (CX431, MC3426, XC2326)
Digitalización	Monocromo: 46 (MC3224dwe); 50 (CX331, MC3224adwe, MC3224i, MC3326); 55 (CX431, MC3426, XC2326) Color: 40 (MC3224dwe); 44 (CX331, MC3224adwe, MC3224i, MC3326); 51 (CX431, MC3426, XC2326)
Copiar	Monocromo: 50 (MC3224dwe); 53 (CX331, MC3224adwe, MC3224i, MC3326); 56 (CX431, MC3426a, XC2326) Color: 49 (MC3224); 50 (CX331adwe, MC3326); 54 (CX431, MC3426, XC2326)
Listo	14

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

Directiva de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (WEEE)



El logotipo de la WEEE hace referencia a los procedimientos y programas específicos de reciclaje de productos electrónicos en países de la Unión Europea. Recomendamos el reciclaje de nuestros productos.

Para obtener más información sobre las opciones de reciclado, visite el sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com para conocer el número de teléfono de la oficina local de ventas.

Información para el desecho de los productos

No deseche la impresora ni los suministros como si se trataran de residuos normales. Consulte a las autoridades locales sobre las opciones de reciclado y desecho.

Directiva sobre baterías de la UE

Este producto puede contener una batería recargable de litio de tipo botón. Este producto cumple con la Directiva de la UE 2006/66/CE, según la enmienda de la Directiva 2008/12/CE, 2008/103/CE y 2013/56/UE.

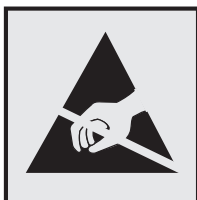
Devolución de los cartuchos Lexmark para su reutilización o reciclado

El Programa de recogida de cartuchos de Lexmark le permite devolver gratis a Lexmark cartuchos usados para su posterior reutilización o reciclaje. El cien por cien de los cartuchos vacíos que se devuelven a Lexmark se reutilizan o se reciclan. Las cajas que se utilizan para devolver los cartuchos también se reciclan.

Para devolver los cartuchos Lexmark para su reutilización o reciclado, haga lo siguiente:

- 1 Vaya a www.lexmark.com/recycle.
- 2 Seleccione el producto que desea reciclar.

Aviso sobre sensibilidad estática



Este símbolo identifica las piezas sensibles a la electricidad estática. No toque las zonas próximas a estos símbolos sin tocar antes una superficie metálica alejada del símbolo.

Para evitar daños por descargas electrostáticas al realizar tareas de mantenimiento como la eliminación de atascos de papel o la sustitución de consumibles, toque cualquier parte metálica expuesta del marco de la impresora antes de tocar áreas del interior de la misma, incluso si no hay ningún símbolo que lo indique.

ENERGY STAR

Cualquier producto de Lexmark en el que aparece el símbolo de ENERGY STAR® en el producto o en una pantalla de inicio dispone del certificado de cumplimiento de los requisitos ENERGY STAR establecidos por la EPA (Environmental Protection Agency) desde la fecha de fabricación.



Información acerca de la temperatura

Temperatura de funcionamiento y humedad relativa	De 10 a 32,2 °C (de 50 a 90 °F) y del 8 al 80 % de humedad relativa De -40 a 40 °C (de 60 a 90 °F) y del 8 al 80 % de humedad relativa
Almacenamiento a largo plazo de impresora / cartucho / unidad de imagen ¹	Temperatura máxima de la bombilla húmeda ² : 26,7 °C (80,1 °F) Entorno sin condensación
Envío a corto plazo de impresora / cartucho / unidad de imagen	De -40 °C a 40 °C (de -40 °F a 104 °F)
¹ La vida útil de los suministros es de aproximadamente 2 años. Esto se basa en el almacenamiento en un entorno de oficina estándar a 22°C (72°F) y 45 % de humedad.	
² La temperatura de bombilla húmeda se determina teniendo en cuenta la temperatura del aire y la humedad relativa.	

Información de la energía de México

Consumo de energía en operación:

385 Wh (MC3224); 395 Wh (CX331, MC3326); 400 Wh (CX431, MC3426, XC2326)

Consumo de energía en modo de espera:

0,1 Wh

Cantidad de producto por unidad de energía consumida:

3,74 páginas/Wh (MC3224); 3,95 páginas/Wh (CX331, MC3326); 3,90 páginas/Wh (CX431, MC3426, XC2326)

Aviso de láser

Esta impresora se ha certificado en EE.UU. cumpliendo con los requisitos de DHHS 21 CFR, capítulo I, subcapítulo J para los productos láser de Clase I (I) y en otros países está certificada como un producto láser de Clase I de acuerdo con los requisitos de IEC 60825-1: 2014.

Los productos láser de Clase I no se consideran peligrosos. El sistema láser y la impresora se han diseñado para que el ser humano no acceda nunca a las radiaciones láser por encima del nivel de Clase I durante su uso normal, ni en tareas de mantenimiento o intervenciones de servicio técnico prescritas. El conjunto de cabezal de impresión de la impresora no se puede reparar y contiene un láser con las siguientes especificaciones:

Clase: IIIb (3b) AlGaAs

Potencia nominal de salida (milivatios): 8

Longitud de onda (nanómetros): 770-800

Consumo de energía

Consumo de energía del dispositivo

En la siguiente tabla se enumeran las características de consumo de energía del producto.

Nota: Es posible que algunos modos no se apliquen a su producto.

Modo	Descripción	Consumo de energía (vatios)
Imprimiendo	El dispositivo genera una copia impresa de las entradas electrónicas.	A una cara: 385 (MC3224); 395 (CX331, MC3326); 400 (CX431, MC3426, XC2326) A dos caras: 260 (MC3224); 275 (CX331, CX431, MC3326, MC3426, XC2326)
Copiar	El dispositivo genera una copia impresa de un documento original impreso.	385 (CX331, MC3224, MC3326); 395 (CX431, MC3426, XC2326)
Digitalizar	El dispositivo digitaliza documentos impresos.	22 (MC3224adwe, MC3224i); 24 (CX331, MC3324); 21 (CX431, MC3426, XC2326)
Listo	El dispositivo está preparado para realizar un trabajo de impresión.	17 (CX331, MC3224, MC3326); 17.5 (CX431, MC3426, XC2326)
Modo de suspensión	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía elevado.	1.1 (CX331, MC3224, MC3326); 1.3 (CX431, MC3426, XC2326)
Hibernación	El dispositivo se encuentra en modo de ahorro de energía bajo.	N/A
Desactivada	El dispositivo está enchufado a una toma eléctrica, pero el interruptor está apagado.	0,1

Los niveles de consumo de energía de la tabla anterior representan valores medios. En los momentos en los que el consumo de energía se inicia de forma instantánea, los valores pueden ser significativamente superiores a la media.

Estos valores pueden sufrir cambios. Consulte www.lexmark.com para ver los valores actuales.

Modo de suspensión

Este producto consta de un modo de ahorro de energía denominado *Modo de suspensión*. El modo de suspensión permite ahorrar energía reduciendo el consumo durante largos periodos de inactividad. El modo de suspensión se activa de forma automática si el producto no se ha utilizado durante un periodo de tiempo específico denominado *Tiempo de espera del modo de suspensión*.

Tiempo de espera del modo de suspensión predeterminado para este producto (en minutos):	15
---	----

Si utiliza los menús de configuración, el tiempo de espera del modo de suspensión se puede modificar entre 1 y 120 minutos. Si la velocidad de impresión es menor o igual a 30 páginas por minuto, puede establecer el tiempo de espera solo hasta 60 minutos. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor bajo, se reducirá el consumo de energía, pero puede que aumente el tiempo de respuesta del producto. Si se configura el tiempo de espera del modo de suspensión con un valor alto, se obtiene una respuesta rápida, pero se utiliza más energía.

Modo de hibernación

Este producto ha sido diseñado de forma que incluye un modo de funcionamiento de consumo ultrarreducido llamado *modo de hibernación*. Cuando se opera en el modo de hibernación, todos los demás sistemas y dispositivos se desconectan de forma segura.

Puede accederse al modo de hibernación de cualquiera de las formas siguientes:

- Mediante la función Tiempo de hibernación
- Mediante la función Programar modos de energía

Tiempo de hibernación predeterminado de fábrica para este producto en todos los países o regiones	3 días
---	--------

El tiempo que tarda la impresora en pasar al modo de hibernación después de haber realizado una impresión se puede modificar con valores de una hora a un mes.

Notas sobre los productos de equipos de imágenes registrados en la EPEAT:

- El nivel de consumo de energía en espera se produce en modo de hibernación o apagado.
- El producto reducirá automáticamente el consumo de energía a un nivel en espera de ≤ 1 W. La función de espera automática (hibernación o apagado) debe estar activada durante el envío del producto.

Modo de desconexión

Si el producto tiene un modo de desconexión que consume una pequeña cantidad de energía, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica para detener por completo el consumo de energía del producto.

Consumo total de energía

En determinadas ocasiones, puede ser útil estimar el consumo total de energía. Ya que el consumo de energía se proporciona en vatios, deberá multiplicar el consumo de energía por el tiempo que el dispositivo está activo en cada uno de los modos. El consumo total de energía será la suma del consumo en cada uno de los modos.

Avisos sobre normativa relativa a equipos de terminales de telecomunicaciones

Esta sección contiene información normativa relativa a productos que incluyen la tarjeta de fax analógico:

Tipo/modelo reglamentario de Lexmark:

LEX-M14-002

Avisos sobre normativa relativos a productos inalámbricos

Esta sección contiene información sobre normativas que se aplica únicamente a los modelos inalámbricos.

En caso de duda sobre si su modelo es inalámbrico, vaya a <http://support.lexmark.com>.

Aviso sobre componentes modulares

Los modelos inalámbricos contienen uno de los siguientes componentes modulares:

Tipo/modelo reglamentario de Lexmark LEX-M07-001; FCC ID:IYLLLEXM07001; IC:2376A-LEXM07001

Tipo/modelo reglamentario de Lexmark LEX-M08-001; FCC ID:IYLLLEXM08001; IC:2376A-LEXM08001

Para determinar qué componentes modulares están instalados en su producto en particular, consulte la etiqueta del producto real.

Exposición a radiación de radiofrecuencia

La potencia de salida radiada de este dispositivo se encuentra muy por debajo de los límites de exposición a radiofrecuencia establecidos por la FCC y por otros organismos reguladores. Debe mantenerse un espacio mínimo de 20 cm (8 pulgadas) entre la antena y los usuarios de este dispositivo con el fin de cumplir con los requisitos de exposición a radiofrecuencia de la FCC y otros organismos reguladores.

Conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE)

Este producto cumple con los requisitos de protección de la directiva 2014/53/UE del Consejo de la CE para la aproximación y armonización de las leyes de los Estados Miembros en lo relativo a equipos de radio.

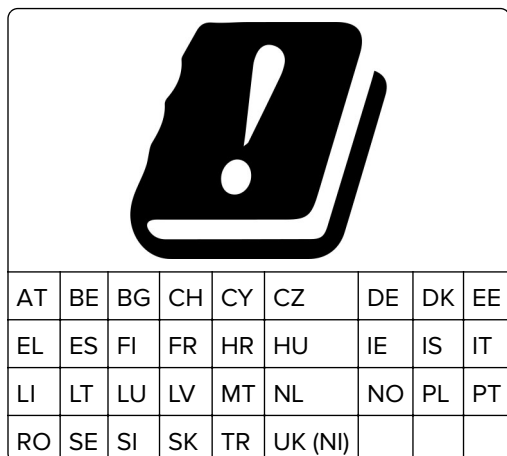
Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 (EE. UU.) El representante autorizado para elEEE/la UE es: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest (HUNGRÍA). El importador para elEEE/la UE es: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève (Suiza). Si lo solicita, el representante autorizado pondrá a su disposición una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas, o también puede consultarla en www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

El distintivo CE indica este cumplimiento con las directivas:



Restricciones

Este equipo de radio está restringido a uso en interiores exclusivamente. Su uso en el exterior está prohibido. Esta restricción se aplica a todos los países que se muestran en la siguiente tabla:



Declaración de la UE y otros países sobre bandas de frecuencia operativa de transmisores de radio y sobre radiofrecuencia máxima

Este producto de radio transmite en la banda de 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz en la UE) o de 5 GHz (5,15–5,35, 5,47–5,725 en la UE). La potencia máxima de salida PIRE del transmisor, incluida la ganancia de la antena, es de ≤ 20 dBm para ambas bandas.

Conformidad con las directivas de la Comunidad Europea (CE)

Este producto está en conformidad con los requisitos de protección de las directivas 2014/30/UE, 2014/35/UE, 2009/125/CE y 2011/65/UE según las enmiendas de (UE) 2015/863 sobre la aproximación y armonización de las leyes de los estados miembros en relación con la compatibilidad electromagnética y seguridad de equipos eléctricos diseñados para su uso dentro de ciertos límites de voltaje, equipos de radio y de terminales de telecomunicaciones, el diseño ecológico aplicado a los productos que utilizan energía y en las restricciones de uso de ciertas sustancias peligrosas en equipos eléctricos y electrónicos.

Fabricante de este producto: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 (EE. UU.) El representante autorizado para el EEE/la UE es: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest (HUNGRÍA). El importador para el EEE/la UE es: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève (Suiza). Si lo solicita, el representante autorizado pondrá a su disposición una declaración de conformidad con los requisitos de las directivas, o también puede consultarla en www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Este producto cumple con los límites de EN 55032 para Clase B y los requisitos de seguridad de EN 62368-1.

Índice

A

- activación de Wi-Fi Direct 53
- activación del puerto USB 199
- actualización de firmware 48
- adaptador de conexión 30
- ADF
 - uso 64, 67, 69, 73
- adición de método abreviado correo electrónico 68
- destino de fax 70
- adición de un método abreviado copia 66
- admitidas, unidades flash 60
- agregar opciones de hardware controlador de impresión 49
- agregar opciones internas controlador de impresión 49
- ahorro de consumibles 167
- ahorro de papel 65
- ahorro de tóner 65
- AirPrint
 - uso 58
- ajuste de intensidad del tóner 63
- ajuste de la intensidad del fax 71
- ajuste del brillo
 - pantalla de la impresora 167
- ajuste del brillo de la pantalla de la impresora 167
- ajuste del registro de ADF 229
- ajuste del registro del escáner 228
- alertas de correo electrónico configuración 140
- alimentador automático de documentos (ADF)
 - uso 64, 67, 69, 73
- alimentador manual
 - carga 44
 - sustitución 149
- almacenamiento del papel 16
- ampliación de copias 65
- anulación de enlace de bandejas 45
- añadir impresoras a un equipo 46
- asignación de la impresora a un patrón de timbre 32

- atasco de papel
 - en la bandeja estándar 205
 - en la bandeja opcional 206
- atasco de papel en el alimentador automático de documentos 213
- atasco de papel en el alimentador manual 210
- atasco de papel en la bandeja estándar 208
- atasco de papel en la puerta B 210
- atasco de papel, eliminar
 - en el alimentador automático de documentos 213
 - en la bandeja estándar 208
- atacos
 - cómo evitar 202
- atacos de papel
 - cómo evitar 202
 - ubicación 204
- atacos, borrado
 - en el alimentador automático de documentos 213
- atención al cliente
 - contacto 232
- avisos 235, 236, 238, 239, 240
- avisos FCC 240
- avisos sobre emisiones 235, 240

B

- baja calidad de impresión del fax 221
- Bandeja del ADF
 - sustitución 150
- bandejas
 - anulación de enlace 45
 - carga 42
 - enlace 45
 - instalación 22
 - sustitución 148
- bloqueo de faxes no deseados 71
- borrado de memoria de la impresora 56
- búsqueda de información sobre la impresora 9

- búsqueda del número de serie de la impresora 10

C

- cambio de la resolución fax 70
- cambio de la salida de color 229
- cancelación de un trabajo de impresión
 - desde el equipo 63
 - desde el panel de control de la impresora 63
- características del papel 14
- carga de bandejas 42
- carpeta de red
 - digitalización a 75
- cartucho de impresión
 - pedido 141
 - sustitución 145
- clasificación de copias 66
- colocación de las hojas de separación 63
- color sólido 182
- color, solución de problemas de calidad
 - la impresión aparece tintada 231
- colores que faltan 178
- componentes y consumibles originales 141
- comprobación del estado de consumibles y piezas 140
- conexión a una red inalámbrica
 - uso del método de botones de comando 52
 - uso del método de PIN 52
- conexión de cables 21
- conexión de la impresora a una red inalámbrica 51
- conexión de la impresora a un servicio de tono distintivo 32
- conexión de un dispositivo móvil a la impresora 53
- conexión de un equipo a la impresora 54
- configuración
 - fax analógico 25

- configuración de alertas de correo electrónico 140
- configuración de fax
 - conexión de línea telefónica estándar 28
 - específico del país o la región 30
- configuración de la función de fax mediante el servidor de fax 27
- configuración de la función de fax mediante etherFAX 27
- configuración de los valores de los altavoces del fax 33
- configuración de los valores del servidor de correo electrónico 33
- configuración de notificaciones de consumibles 140
- configuración de Wi-Fi Direct 53
- configuración del tamaño de papel 42
- configuración del tipo de papel 42
- configurar el horario de verano 33
- Consumible no original de Lexmark 201
- consumibles
 - ahorro 167
- contacto con el servicio de atención al cliente 232
- contadores del uso de consumibles
 - restablecimiento 159, 201
- contenedor de tóner de desecho
 - pedido 144
 - sustitución 147
- contestador automático
 - configuración 28
- controlador de fax
 - instalación 46
- controlador de impresión
 - instalación 46
 - opciones de hardware, agregar 49
- copia
 - con membrete 65
 - en ambas caras del papel 65
 - fotografías 64
 - tarjetas 66

- uso del alimentador automático de documentos (ADF) 64
- uso del cristal del escáner 64
- copia a dos caras 65
- copia de distintos tamaños de papel 64
- copia de varias páginas
 - en una sola hoja 65
- copia desde
 - bandeja seleccionada 64
- corrección de color 229
- corrección de color manual 229
- correo electrónico
 - envío 67
- correo electrónico, solución de problemas
 - no se pueden enviar correos electrónicos 217
- creación de carpetas
 - para marcadores 24
- creación de marcadores 23
- creación de método abreviado
 - correo electrónico 68
 - destino de fax 70
- creación de un método abreviado
 - copia 66
- creación de un perfil de Conector en la nube 23
- cristal del escáner
 - uso 64, 67, 69, 73

D

- declaración de volatilidad 56
- defectos repetitivos en las impresiones 192
- definición del tamaño del papel Universal 42
- densidad de impresión desigual 185
- desactivación de la red Wi-Fi 54
- desactivar el error Servidor SMTP no configurado 216
- digitalización
 - a un equipo 73
 - a un servidor FTP 75
 - a una carpeta de red 75
 - a unidad flash 76
 - en un perfil de Conector en la nube 77
 - uso del alimentador automático de documentos (ADF) 73

- uso del cristal del escáner 73
- digitalizar desde ADF
 - imagen irregular 227
 - texto irregular 227
- distintos tamaños de papel, copia 64
- documentos, impresión
 - desde un dispositivo móvil 57
 - desde un equipo 57

E

- el escáner no se cierra 227
- eliminación de atasco de papel
 - en el alimentador manual 210
 - en el área del fusor 210
 - en la bandeja estándar 205
 - en la bandeja opcional 206
 - en la unidad de impresión a doble cara 210
- eliminación de atascos
 - en la bandeja estándar 208
- eliminación de un atasco
 - en el alimentador manual 210
 - en el área del fusor 210
 - en la bandeja estándar 205
 - en la bandeja opcional 206
 - en la puerta B 210
 - en la unidad de impresión a doble cara 210
- enlace de bandejas 45
- envío de correo electrónico 67
 - uso del alimentador automático de documentos (ADF) 67
 - uso del cristal del escáner 67
- envío de fax
 - configuración de fecha y hora 33
 - uso del alimentador automático de documentos (ADF) 69
 - uso del cristal del escáner 69
- envío de la impresora 168
- envío de un fax 69
- equipo
 - conexión a la impresora 54
- equipo, digitalizar a 73
- error Servidor SMTP no configurado
 - desactivación 216
- escáner
 - limpieza 160
- espacio alrededor de la impresora 20

- estado de consumibles
 - comprobación 140
- estado de la impresora 14
- estado de las piezas
 - comprobación 140
- etherFAX, uso
 - configuración de la función de fax 27
- exportación de un archivo de configuración
 - mediante Embedded Web Server 48

F

- falta información en la portada de fax 222
- fax
 - compatibles 25
 - envío 69
 - programación de hora y fecha de envío 70
 - reenvío 72
- fax analógico
 - configuración 25
- fax compatible 25
- faxes
 - retención 71
- faxes en espera 71
- faxes no deseados
 - bloqueo 71
- fecha y hora
 - valores de fax 33
- firmware, actualización 48
- formularios preimpresos
 - selección 15
- fotografías
 - copia 64
- función de correo electrónico
 - configuración 33

G

- gomas de los rodillos
 - limpieza 162
 - sustitución 152

H

- hojas de separación
 - colocación 63
- horario de verano
 - configuración 33

- humedad alrededor de la impresora 237

I

- iconos de la pantalla de inicio
 - visualización 13
- iconos en la pantalla de inicio
 - mostrar 13
- identificación de la ubicación del atasco 204
- idioma, cambio
 - teclado en la pantalla 13
- imagen irregular
 - digitalizar desde el ADF 227
- imágenes "fantasma" en las impresiones 173
- imágenes cortadas en impresión 183
- imágenes en negro 182
- importación de un archivo de configuración
 - mediante Embedded Web Server 48
- impresión
 - con Mopria Print Service 57
 - con Wi-Fi Direct 58
 - desde un dispositivo móvil 57, 58
 - desde un equipo 57
 - desde un perfil de Cloud Connector 62
 - desde una unidad flash 59
 - lista de muestra de fuentes 62
 - página de configuración de red 54
 - página de valores del menú 55
 - trabajos de impresión
 - confidenciales 61
 - trabajos en espera 61
- impresión clara 176
- impresión de una lista de muestras de fuentes 62
- impresión de una página de configuración de red 54
- impresión desde un equipo 57
- impresión desde una unidad flash 59
- impresión lenta 194
- impresión moteada 179
- impresora
 - envío 168
- impresora, configuraciones 11

- inalámbrica, servidor de impresión
 - instalación 50
- información de la impresora
 - búsqueda 9
- información de seguridad 7, 8
- informes
 - estado de la impresora 141
 - uso de la impresora 141
- instalación de bandejas 22
- instalación del controlador de fax 46
- instalación del controlador de impresión 46
- instalación del servidor de impresión inalámbrica 50
- instalación del software de la impresora 46
- instrucciones para el papel 14
- intensidad del fax
 - ajuste 71
- intensidad del tóner
 - ajuste 63

L

- la impresión aparece tintada 231
- la impresión clasificada no funciona 214
- la impresora no responde 197
- Lexmark Mobile Print
 - uso 57
- limpieza
 - gomas de los rodillos 162
 - limpieza de la impresora 159
 - limpieza de la pantalla táctil 160
 - limpieza de los rodillos de carga 162
 - limpieza del escáner 160
 - Limpieza del escáner 139
 - líneas blancas verticales 191
 - líneas horizontales blancas 189
 - líneas horizontales oscuras 186
 - líneas oscuras verticales 188
 - lista de muestra de fuentes
 - impresión 62
 - localización de zonas de atasco 204
 - los documentos confidenciales no se imprimen 196
 - los documentos en espera no se imprimen 196

luz indicadora
 descripción del estado 14

M

marcadores
 creación 23
 crear carpetas para 24
márgenes incorrectos 175
membrete
 carga 44
 copia en 65
 selección 15
memoria
 tipos instalados en la impresora 56
memoria de impresora
 borrado 56
memoria no volátil 56
 borrado 56
mensajes de la impresora
 Consumible no original de Lexmark 201
 Sustituya el cartucho, la región de la impresora no coincide 201
menú
 802.1x 130
 Acerca de esta impresora 90
 Administración de certificados 135
 Borrar archivos de datos temporales 136
 Borrar fuera de servicio 90
 Calidad 93
 Conector en la nube 137
 Configuración 92
 Configuración de bandeja 97
 Configuración de correo electrónico 110
 Configuración de fax 101
 Configuración de impresión confidencial 135
 Configuración del servidor de fax 107
 Configuración HTTP/FTP 131
 Configuración LPD 131
 Configuración universal 97
 Cuentas locales 134
 Descripción general de la red 121
 Digitalizar desde unidad flash 117

Dispositivo 137
Ethernet 125
Fax 138
Gestión de la alimentación 84
Iconos de la pantalla de inicio visibles 90
Imagen 96
Impresión 138
Imprimir desde unidad flash 120
Inalámbrico 122
IPSec 129
Menú de configuración 86
Métodos abreviados 138
Modo de fax 101
Modo Eco 80
Notificaciones 81
página de valores del menú 137
Panel del operador remoto 81
PCL 94
PostScript 94
Preferencias 79
Presentación 91
Programar dispositivos USB 135
Público 133
Recopilación de datos anónimos 85
Red 138
Restaurar los valores predeterminados 85
Restricciones de inicio de sesión 135
Restringir acceso a la red externa 133
SNMP 128
Solución de problemas 139
Tamaños de digitalización personalizados 98
TCP/IP 127
Tipos de papel 98
USB 132
Valores FTP predeterminados 114
Valores predeterminados de copia 99
Valores predeterminados del correo electrónico 111
Varios 137
Wi-Fi Direct 124
menús de la impresora 78

método abreviado de correo electrónico
 creación 68
método abreviado de destino de fax
 creación 70
método abreviado, creación correo electrónico 68
 destino de fax 70
método abreviado, creación de copia 66
método de botones de comando 52
método de número de identificación personal 52
modo de evitar atascos de papel 202
modo de hibernación configuración 167
Modo de suspensión configuración 167
modos de ahorro de energía configuración 167
móvil, dispositivo
 conexión a la impresora 53
 impresión desde 57, 58

N

niveles de emisión de ruido 235
no se puede abrir Embedded Web Server 199
no se puede conectar la impresora a una red Wi-Fi 200
no se puede digitalizar a una carpeta de red 223
no se puede enviar la portada de fax desde el equipo 222
no se puede leer la unidad flash
 solución de problemas, impresión 198
no se pueden enviar correos electrónicos 217
no se pueden enviar ni recibir faxes mediante etherFAX 220
no se pueden enviar ni recibir faxes mediante fax analógico 218
no se pueden recibir faxes mediante fax analógico 221
notificaciones de consumibles configuración 140

número de serie, impresora
búsqueda 10

O

opción inalámbrica 49
opciones de hardware
bandejas 22
opciones de hardware, agregar
controlador de impresión 49
opciones internas, agregar
controlador de impresión 49
ordenación de varias copias 66

P

página de configuración de red
impresión 54
página de valores del menú
impresión 55
Páginas de prueba de la calidad
de impresión 139
páginas en blanco 170
panel de control
uso 13
panel separador del ADF
sustitución 157
pantalla de inicio
personalización 13
pantalla de la impresora
ajuste del brillo 167
pantalla táctil
limpieza 160
papel
formularios preimpresos 15
membrete 15
no aceptado 15
selección 14
valor de tamaño Universal 42
pedido de consumibles
cartucho de impresión 141
contenedor de tóner de
desecho 144
perfil de Conector en la nube
creación 23
digitalización a 77
impresión desde 62
pesos de papel
compatibles 19
pesos de papel admitidos 19
piezas de la impresora
limpieza 159

piezas y consumibles originales
de Lexmark 141
preguntas más frecuentes sobre
la impresión en color 230
problema de calidad de
digitalización 226
programación de un fax 70
proveedores de servicios de
correo electrónico 33
puerto Ethernet 21
puerto EXT 21
puerto LINE 21
puerto USB
activación 199
puerto USB de la impresora 21
puertos de la impresora 21
puntos impresos 179

R

rayas oscuras verticales en la
salida al digitalizar desde el
ADF 226
realización de copias 64
reciclaje
embalaje de Lexmark 233
productos de Lexmark 233
red inalámbrica 51
conexión de la impresora a 51
Wi-Fi Protected Setup 52
red Wi-Fi
desactivación 54
reducción de copias 65
reenviar faxes 72
registro de ADF
ajuste 229
registro de fax
visualización 71
registro del escáner
ajuste 228
repetición de trabajos de
impresión 60
resolución de fax
cambio 70
restablecimiento
contadores del uso de
consumibles 201
restablecimiento de los
contadores de uso de
consumibles 159
restauración de los valores
predeterminados de fábrica 56
RJ-11, adaptador 30

S

se imprime un fondo en
color 174
se imprime un fondo gris 174
selección de una ubicación para
la impresora 20
Servicio de impresión Mopria 57
servicio de tono distintivo, fax
activación 32
servidor de correo electrónico
configuración 33
servidor de fax, uso
configuración de la función de
fax 27
servidor FTP
digitalización a 75
sobres
carga 44
software de la impresora
instalación 46
solución de problemas
error Servidor SMTP no
configurado 216
la impresora no responde 197
no se puede abrir Embedded
Web Server 199
no se puede conectar la
impresora a una red Wi-Fi 200
preguntas más frecuentes
sobre la impresión en
color 230
solución de problemas de
calidad de impresión
colores que faltan 178
curvatura del papel 180
densidad de impresión
desigual 185
el tóner se difumina
fácilmente 184
fondo de color o grisáceo 174
imágenes "fantasma" en las
impresiones 173
imágenes en negro o colores
sólidos 182
imágenes o texto cortado 183
impresión clara 176
impresión moteada y
puntos 179
impresión oscura 171
impresión sesgada 181
impresión torcida 181

- líneas blancas verticales 191
- líneas horizontales blancas 189
- líneas horizontales oscuras 186
- líneas oscuras verticales 188
- páginas blancas 170
- páginas en blanco 170
- repetición de defectos 192
- solución de problemas de copia
 - baja calidad de las copias 226
 - copias parciales de documentos o fotografías 224
 - el escáner no responde 228
- solución de problemas de digitalización
 - baja calidad de las copias 226
 - copias parciales de documentos o fotografías 224
 - el escáner no responde 228
 - el trabajo de digitalización no se ha realizado correctamente 225
- imagen irregular al digitalizar desde el ADF 227
- la digitalización bloquea el equipo 227
- la digitalización tarda demasiado 227
- no se puede digitalizar a un equipo 222
- no se puede digitalizar a una carpeta de red 223
- rayas oscuras verticales en la salida al digitalizar desde el ADF 226
- texto irregular al digitalizar desde el ADF 227
- solución de problemas de fax
 - baja calidad de impresión 221
 - el ID del remitente no se muestra 217
 - falta información en la portada de fax 222
 - no se puede configurar etherFAX 218
 - no se puede enviar la portada de fax desde el equipo 222
 - no se pueden enviar faxes mediante fax analógico 220
 - no se pueden enviar ni recibir faxes mediante etherFAX 220
 - no se pueden enviar ni recibir faxes mediante fax analógico 218
 - se pueden enviar faxes pero no recibirlos mediante fax analógico 221
- solución de problemas de impresión
 - atacos de papel frecuentes 215
 - el enlace de bandejas no funciona 215
 - el sobre se cierra al imprimir 214
 - impresión lenta 194
 - la impresión clasificada no funciona 214
 - las páginas atascadas no se vuelven a imprimir 216
 - los documentos confidenciales u otro tipo de trabajos en espera no se imprimen 196
 - márgenes incorrectos 175
 - no se imprimen los trabajos de impresión 193
 - no se puede leer la unidad flash 198
 - trabajo impreso desde la bandeja incorrecta 196
 - trabajo imprimido con el papel incorrecto 196
- solución de problemas, calidad de color
 - la impresión aparece tintada 231
- solución de problemas, calidad de impresión
 - colores que faltan 178
 - curvatura del papel 180
 - densidad de impresión desigual 185
 - el tóner se difumina fácilmente 184
 - fondo de color o grisáceo 174
 - imágenes "fantasma" en las impresiones 173
 - imágenes en negro o colores sólidos 182
 - imágenes o texto cortado 183
 - impresión clara 176
 - impresión moteada y puntos 179
 - impresión oscura 171
 - impresión sesgada 181
 - impresión torcida 181
- líneas blancas verticales 191
- líneas horizontales blancas 189
- líneas horizontales oscuras 186
- líneas oscuras verticales 188
- páginas blancas 170
- páginas en blanco 170
- repetición de defectos 192
- solución de problemas, copia
 - baja calidad de las copias 226
 - copias parciales de documentos o fotografías 224
 - el escáner no responde 228
 - el escáner no se cierra 227
- solución de problemas, correo electrónico
 - no se pueden enviar correos electrónicos 217
- solución de problemas, digitalización
 - baja calidad de las copias 226
 - copias parciales de documentos o fotografías 224
 - el escáner no responde 228
 - el escáner no se cierra 227
 - el trabajo de digitalización no se ha realizado correctamente 225
- imagen irregular al digitalizar desde el ADF 227
- no se puede digitalizar a un equipo 222
- no se puede digitalizar a una carpeta de red 223
- rayas oscuras verticales en la salida al digitalizar desde el ADF 226
- texto irregular al digitalizar desde el ADF 227
- solución de problemas, fax
 - baja calidad de impresión 221
 - el ID del remitente no se muestra 217
 - falta información en la portada de fax 222
 - no se puede configurar etherFAX 218
 - no se puede enviar la portada de fax desde el equipo 222

- no se pueden enviar faxes
 - mediante fax analógico 220
- no se pueden enviar ni recibir faxes mediante etherFAX 220
- no se pueden enviar ni recibir faxes mediante fax
 - analógico 218
- se pueden enviar faxes pero no recibirlos mediante fax
 - analógico 221
- solución de problemas, impresión
 - atascos de papel frecuentes 215
 - el enlace de bandejas no funciona 215
 - el sobre se cierra al imprimir 214
 - impresión lenta 194
 - la impresión clasificada no funciona 214
 - las páginas atascadas no se vuelven a imprimir 216
 - los documentos confidenciales u otro tipo de trabajos en espera no se imprimen 196
 - márgenes incorrectos 175
 - no se imprimen los trabajos de impresión 193
 - trabajo impreso desde la bandeja incorrecta 196
 - trabajo imprimido con el papel incorrecto 196
- sustitución de consumibles
 - cartucho de impresión 145
 - contenedor de tóner de desecho 147
- sustitución de las piezas
 - alimentador manual 149
 - bandeja 148
 - Bandeja del ADF 150
 - gomas de los rodillos 152
 - panel separador del ADF 157
- Sustituya el cartucho, la región de la impresora no coincide 201

T

- tamaño de papel Universal configuración 42
- tamaños de papel
 - compatibles 16
- tamaños de papel admitidos 16

- tarjetas
 - copia 66
- teclado en la pantalla
 - cambio del idioma 13
- temperatura alrededor de la impresora 20, 237
- texto cortado en impresión 183
- texto irregular
 - digitalizar desde el ADF 227
- tipos de archivo
 - compatibles 60
- tipos de archivos admitidos 60
- tipos de papel
 - compatibles 18
- tipos de papel admitidos 18
- trabajo de impresión
 - cancelación desde el equipo 63
 - cancelación desde el panel de control de la impresora 63
- trabajos de impresión
 - almacenamiento 60
- trabajos de impresión confidenciales
 - configuración 60
 - impresión 61
- trabajos de impresión no impresos 193
- trabajos en espera 60
 - impresión 61
- traslado de la impresora 167

U

- ubicación de la impresora
 - selección 20
- unidad flash
 - digitalización a 76
 - impresión desde 59
- unidades flash
 - compatibles 60
- uso de componentes y consumibles originales de Lexmark 141
- uso del ADF
 - copia 64
- uso del cristal del escáner
 - copia 64
- uso del panel de control 13
- Utilidad Lexmark ScanBack
 - uso 73

V

- valores de la impresora
 - restauración de valores predeterminados 56
- valores de los altavoces del fax
 - configuración 33
- valores de SMTP
 - configuración 33
- valores medioambientales 167
- valores predeterminados de fábrica
 - restauración 56
- verificar trabajos de impresión 60
- visualización de informes 141
- visualización del registro del fax 71
- volátil, memoria 56
 - borrado 56
- volatilidad
 - declaración de 56

W

- Wi-Fi Direct
 - activación 53
 - configuración 53
 - impresión desde un dispositivo móvil 58
- Wi-Fi Protected Setup
 - red inalámbrica 52

Z

- zócalo del cable de alimentación 21