Višenamenski štampači CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465

Korisnički vodič

april 2023. www.lexmark.com

Tip mašine:

7580

Modeli:

478, 498, 678, 698, 878, 898

Sadržaj

Bezbednosne informacije..... 7

Konvencije..... 7
Izjave o proizvodu..... 7

Saznajte više o štampaču..... 10

Pronalaženje informacija o štampaču..... 10
Pronalaženje serijskog broja štampača..... 11
Konfiguracije štampača..... 12
Korišćenje kontrolne table..... 14
Razumevanje statusa indikatora..... 14
Izbor papira..... 15

Postavljanje, instalacija i konfigurisanje..... 34

Izbor lokacije za štampač..... 34
Povezivanje kablova..... 35
Podešavanje i korišćenje aplikacija na početnom ekranu..... 36
Podešavanje i upotreba funkcija za pristupačnost..... 41
Podešavanje štampača za razmenu faksova..... 44
Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte..... 52
Umetanje papira i specijalnih medija..... 60
Instaliranje i ažuriranje softvera, upravljačkih programa i firmvera..... 77
Instaliranje hardverskih opcija..... 80
Umrežavanje..... 185

Obezbeđivanje štampača..... 189

Lociranje bezbednosnog otvora..... 189
Brisanje memorije štampača..... 189
Brisanje jedinice za skladištenje štampača..... 190
Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki..... 190
Izjava o nepostojanosti..... 190

Štampaj..... 191

Štampanje sa računara..... 191
Štampanje sa mobilnog uređaja..... 191
Štampanje brošure..... 192

Štampanje sa fleš uređaja....193
Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka....194
Konfigurisanje poverljivih zadataka....194
Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka....195
Štampanje liste uzoraka fontova....196
Štampanje liste direktorijuma....196
Postavljanje listova separatora između kopija....196
Heftanje odštampanih listova....196
Bušenje rupa na odštampanim listovima....197
Savijanje odštampnih listova....197
Korišćenje razdvojenog slaganja na odštampanim listovima....198
Otkazivanje zadatka štampe....198
Podešavanje zatamnjenosti tonera....198

Kopiraj....199
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera....199
Pravljenje kopija....199
Kopiranje fotografija....199
Kopiranje na memorandumu....200
Kopiranje na obe strane papira....200
Smanjivanje ili povećavanje kopija....200
Uparivanje kopija....200
Postavljanje listova separatora između kopija....200
Kopiranje više stranica na jednom listu....201
Kopiranje kartica....201
Heftanje kopija....201
Bušenje rupa na kopijama....201
Kreiranje brošure od kopiranih dokumenata....202
Savijanje kopija....202
Korišćenje razdvojenog slaganja na kopijama....202
Kreiranje prečice za kopiranje....202

E-pošta....203
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera....203
Slanje e-poruke....203
Kreiranje prečice za e-poštu....203

Faks....204
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera....204
Slanje faksa....204
Zakazivanje faksa....205
Kreiranje prečice za odredište faksa....205
Menjanje rezolucije faksa....206
Prilagođavanje zatamnjenosti faksa....206
Štampanje evidencije faksa....206
Blokiranje neželjenih faksova....206
Zadržavanje faksova....207
Prosleđivanje faksa....207
Skeniranje....208
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera....208
Skeniranje na računar....208
Skeniranje na FTP skener....209
Kreiranje FTP prečice....210
Skeniranje u mrežnu fasciklu....210
Kreiranje prečice za mrežnu fasciklu....210
Skeniranje na fleš uređaj....211
Korišćenje menija štampača....212
Mapa menija....212
Uređaj....213
Štampaj....228
Papir....236
Kopiraj....239
Faks....243
E-pošta....257
FTP....263
USB jedinica....267
Mreža/portovi....272
Usluge informatičkog oblaka....286
Bezbednost....287
Izveštaji....294
Pomoć....295

Rešavanje problema....296
Štampanje stranice sa postavkama menija....296

Održavanje štampača....297
Provera statusa delova i potrošnog materijala....297
Konfigurisanje obaveštenja o potrošnom materijalu....297
Podešavanje upozorenja e-poštom....297
Pregledanje izveštaja....298
Naručivanje delova i potrošnog materijala....298
Zamena delova i potrošnog materijala....299
Čišćenje delova štampača....391
Ušteda energije i papira....415
Premeštanje štampača na drugo mesto....416
Transport štampača....416

Rešavanje problema....417
Problemi sa kvalitetom štampe....417
Kodovi grešaka u štampaču....418
Problemi sa štampanjem....425
Štampač ne reaguje....448
Nije moguće pročitati fleš uređaj....449
Omogućavanje USB porta....450
Uklanjanje zaglavljivanja....450
Problemi sa mrežnom vezom....485
Problemi sa hardverskim opcijama....487
Problemi sa potrošnim materijalom....488
Problemi sa uvlačenjem papira....489
Problemi sa e-poštom....492
Problemi sa razmenom faksova....493
Problemi sa skeniranjem....498
Problemi sa kvalitetom boja....504
Kontaktiranje sa korisničkom podrškom....506

Reciklaža i odlaganje....507
Recikliranje Lexmark proizvoda....507
Recikliranje Lexmark pakovanja....507

Obaveštenja..... 508

Indeks..... 515

Bezbednosne informacije

Konvencije

Napomena: *Napomena* identifikuje informacije koje bi mogle da vam pomognu.

Upozorenje: *Upozorenje* identifikuje nešto što bi moglo da ošteti hardver ili softver proizvoda.

OPREZ: *Oprez* ukazuje na potencijalno opasnu situaciju u kojoj biste mogli da se povredite.

Različiti tipovi izjava opreza obuhvataju sledeće:


OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Ukazuje na rizik od povrede.


OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Ukazuje na rizik od strujnog udara.


OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Ukazuje na rizik od opekotine u slučaju dodirivanja.


OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA: Ukazuje na opasnost od lomljenja.


OPREZ – OPASNOST OD PRIKLEŠTENJA: Ukazuje na rizik od prikleštenja između pokretnih delova.

Izjave o proizvodu


OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, kabl za napajanje povežite na ispravno označenu i uzemljenu utičnicu koja se nalazi blizu proizvoda i lako je dostupna.


OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.


OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Nemojte da koristite ovaj proizvod sa produžnim kablovima, produžnim kablovima sa više utičnica ili UPS uređajima. Laserski štampač može lako da preopteretі kapacitet snage ovih tipova dodatne opreme, što može da dovede do požara, oštećenja imovina ili slabih performansi štampača.


OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Sa ovim proizvodom može da se koristi samo Lexmark linijski stabilizator koji je ispravno povezan između štampača i kabla za napajanje isporučenog sa štampačem. Upotreba uređaja za zaštitu od naponskog udara koje nije proizvela kompanija Lexmark može da dovede do požara, oštećenja imovine ili slabih performansi štampača.


OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.


OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da postavljate ili koristite proizvod blizu vode ili vlažnih lokacija.


OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne ili kablovske veze, na primer pomoću kabla za napajanje, kao ni funkciju faksa ili telefona tokom oluje sa gromovima.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Nemojte da sečete, uvrćete, savijate ili lomite kabl za napajanje, niti da stavljate teške predmete na njega. Nemojte da izlažete kabl za napajanje abraziji ili udarcima. Ne dozvolite da dođe do prikleštenja kabla između predmeta kao što su nameštaj i zidovi. Ako se bilo šta od navedenog dogodi, može da dođe do požara ili strujnog udara. Redovno proveravajte da li na kablu za napajanje ima tragova takvih problema. Izvucite kabl za napajanje iz strujne utičnice pre pregleda.

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, uverite se da su sve spoljne veze (kao što su Ethernet i veze telefonskog sistema) ispravno instalirane u označenim portovima.

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje neko vreme nakon podešavanja štampača, isključite štampač i izvucite kabl za napajanje iz električne utičnice pre nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan na štampač, isključite i njega i izvucite kablove koji su priključeni u štampač.

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz strujne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Prilikom premeštanja štampača, pratite ove smernice da biste izbegli telesne povrede ili oštećenje štampača:

- Proverite da li su sva vrata i fioke zatvoreni.
- Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- Isključite sve kablove iz štampača.
- Ako su na štampač postavljene opcione odvojene podne fioke ili izlazne opcije, odvojite ih pre pomeranja štampača.
- Ako se štampač nalazi na pokretnom postolju, pažljivo ga odgurajte na novo mesto. Budite oprezni prilikom prelaska preko pragova i procepa na podu.
- Ako štampač nema pokretno postolje, ali je konfigurisan sa opcionim fiokama ili izlaznim opcijama, uklonite izlazne opcije i podignite štampač sa fioka. Nemojte da pokušavate da podignete štampač i opcije u isto vreme.
- Uvek koristite rukohvate na štampaču da biste ga podigli.
- Kolica koja se koriste za premeštanje štampača moraju da imaju površinu koja može da primi pune dimenzije štampača.
- Kolica koja se koriste za premeštanje hardverskih opcija moraju da imaju površinu koja može da primi dimenzije opcija.
- Držite štampač u uspravnom položaju.
- Izbegavajte jako drmanje.
- Pobrinite se da vam prsti nisu ispod štampača prilikom spuštanja.
- Uverite se da ima dovoljno slobodnog prostora oko štampača.


OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA: Instaliranje jedne ili više opcija na štampaču ili višenamenskom štampaču može da zahteva postolje, nameštaj ili drugi dodatak kako bi se sprečila nestabilnost i potencijalne povrede. Više informacija o podržanim konfiguracijama potražite na www.lexmark.com/multifunctionprinters.


OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA: Da biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, svaku fioku napunite odvojeno. Neka sve fioke budu zatvorene dok vam ne zatrebaju.


OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, sačekajte da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.


OPREZ – OPASNOST OD PRIKLEŠTENJA: Da biste izbegli rizik od prikleštenja, budite oprezni u oblastima označenim ovom nalepnicom. Do povreda usled prikleštenja može da dođe oko pokretnih delova, poput zupčanika, vrata, fioka i poklopaca.


OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Litijumska baterija u ovom proizvodu nije namenjena za menjanje. Postoji opasnost od eksplozije ako se litijumska baterija neispravno instalira. Nemojte da punite, rasklapate ili spaljujete litijumsku bateriju. Odložite iskorišćene litijumske baterije u skladu sa uputstvima proizvođača i lokalnim propisima.

Ovaj proizvod je dizajniran, testiran i odobren tako da ispuni stroge globalne bezbednosne standarde koristeći određene komponente proizvođača. Bezbednosne funkcije nekih delova možda neće biti očigledne. Proizvođač nije odgovoran za upotrebu drugih zamenskih delova.

Obratite se predstavniku servisa za servisiranje ili popravke, osim onih opisanih u dokumentaciji za korisnika.

SAČUVAJTE OVO UPUTSTVO.

Saznajte više o štampaču

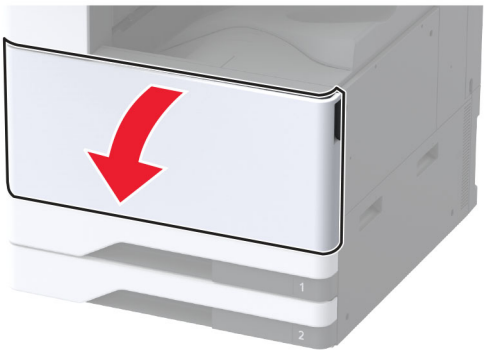
Pronalaženje informacija o štampaču

Šta tražite?	Pronađite to ovde
Uputstva za početno podešavanje	Pogledajte dokumentaciju za podešavanje koja je isporučena sa štampačem.
• Softver štampača • Upravljački program za štampanje ili faks • Firmver štampača • Uslužni program	Idite na www.lexmark.com/downloads, potražite svoj model štampača, pa u meniju Tip izaberite željeni upravljački program, firmver ili pomoćni program.
• Izbor i čuvanje papira i specijalnih medija • Ubacivanje papira • Konfigurisanje postavki štampača • Prikazivanje i štampanje dokumenata i fotografija • Konfigurisanje štampača na mreži • Nega i održavanje štampača • Rešavanje problema	Informativni centar – posetite https://infoserve.lexmark.com. Video zapisi sa uputstvima – posetite https://infoserve.lexmark.com/idv/. *Vodič za ekran osetljiv na dodir* – Posetite http://support.lexmark.com.
Podešavanje i konfigurisanje funkcija pristupačnosti štampača	*Lexmark vodič za pristupačnost* – Posetite http://support.lexmark.com.
Informacije za pomoć za korišćenje softvera za štampač.	Pomoć za operativne sisteme Microsoft Windows ili Macintosh – otvorite program ili aplikaciju štampača, a zatim kliknite na **Pomoć**. Kliknite na ? da biste prikazali informacije koje zavise od konteksta. **Napomene:** • Pomoć se automatski instalira sa softverom štampača. • Zavisno od operativnog sistema, softver štampača nalazi se u fascikli programa štampača ili na radnoj površini.
• Dokumentacija • Podrška za ćaskanje uživo • Podrška e-poštom • Glasovna podrška	Posetite lokaciju http://support.lexmark.com. **Napomena:** Izaberite zemlju ili region, a zatim izaberite proizvod da biste prikazali odgovarajuću lokaciju za podršku. Kontakt informacije podrške za vašu zemlju ili region možete da pronađete na veb lokaciji ili na štampanoj garanciji koja je isporučena sa štampačem. Pripremite sledeće informacije kada budete kontaktirali sa korisničkom podrškom: • Mesto i datum kupovine • Tip mašine i serijski broj Više informacija potražite u odeljku „Pronalaženje serijskog broja štampača“ na stranici 11.

Šta tražite?	Pronađite to ovde
• Bezbednosne informacije • Regulatorne informacije • Informacije o garanciji • Ekološke informacije	Informacije o garanciji razlikuju se u zavisnosti od zemlje ili regiona: • **U SAD** – pogledajte Izjavu o ograničenoj garanciji dostavljenoj sa štampačem ili posetite lokaciju http://support.lexmark.com. • **U drugim zemljama i regionima** – pogledajte odštampanu garanciju koja je isporučena sa štampačem. *Vodič sa informacijama o proizvodu* – Pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa štampačem ili posetite http://support.lexmark.com.
Informacije o digitalnom pasošu kompanije Lexmark	Idite na https://csr.lexmark.com/digital-passport.php.

Pronalaženje serijskog broja štampača

1 Otvorite prednja vrata.



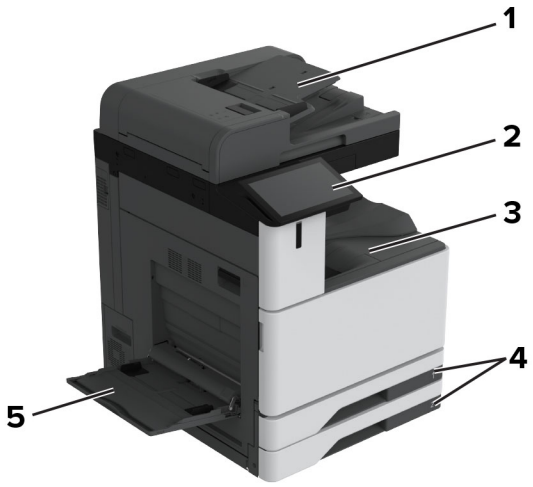
2 Pronađite serijski broj na levoj strani štampača.



Konfiguracije štampača

Napomena: Postavite štampač na ravnu, čvrstu i stabilnu površinu.

Osnovni model

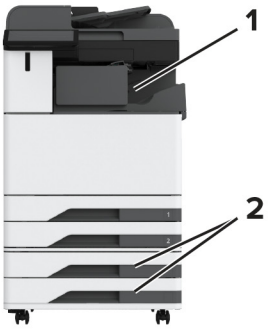


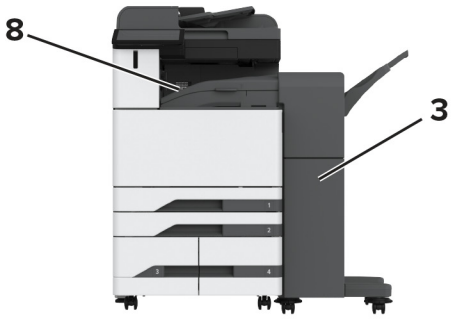
1	Automatski ulagač dokumenata (ADF)
2	Kontrolna tabla
3	Standardna polica
4	Standardna fioka za 2 x 520 listova
5	Višenamenski ulagač

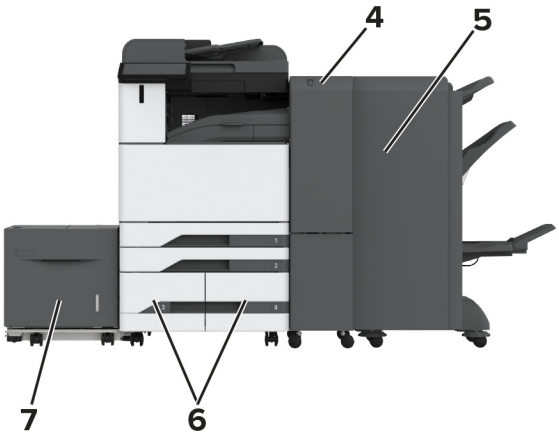
Konfigurisani model

OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA: Instaliranje jedne ili više opcija na štampaču ili višenamenskom štampaču može da zahteva postolje, nameštaj ili drugi dodatak kako bi se sprečila nestabilnost i potencijalne povrede. Više informacija o podržanim konfiguracijama potražite na www.lexmark.com/multifunctionprinters.

OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA: Da biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, svaku fioku napunite odvojeno. Neka sve fioke budu zatvorene dok vam ne zatrebaju.







1	Finišer za heftanje **Napomena:** Nije podržano ako je instaliran drugi finišer.
2	Opciona fioka za 2 x 520 listova
3	Finišer za heftanje i bušenje **Napomena:** Podržano je samo ako je instalirana opciona fioka ili odstojnik.
4	Finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje **Napomena:** Podržano je samo ako je instalirana opciona fioka ili odstojnik.
5	Finišer za brošure **Napomena:** Podržano je samo ako je instalirana opciona fioka ili odstojnik.

6	Dvostruka fioka za 2000 listova
7	Opciona fioka za 2000 listova
8	Prenosnik papira **Napomena:** Dolazi sa finišerom za brošure ili finišerom za heftanje i bušenje.

Korišćenje kontrolne table



	Deo kontrolne table	Funkcija
1	Dugme za napajanje	• Uključili ili isključili štampač. **Napomena:** Da biste isključili štampač, pritisnite i zadržite dugme za napajanje tokom pet sekundi. • Podesite štampač na režim mirovanja. • Aktivirali štampač iz režima mirovanja ili hibernacije.
2	Ekran	• Prikazivanje poruka štampača i status potrošnog materijala. • Podesili štampač i upravljali njim.
3	Indikator	Proverili status štampača.

Razumevanje statusa indikatora

Indikator	Status štampača
Isključeno	Štampač je isključen.
Svetli plavo	Štampač je spreman.
Trepće plavo	Štampač štampa ili obrađuje podatke.
Trepće crveno	Štampač zahteva intervenciju korisnika.
Svetli narandžasto	Štampač je u režimu mirovanja.
Trepće narandžasto	Štampač je u režimu temeljnog mirovanja ili hibernacije.

Izbor papira

Smernice za papir

Koristite odgovarajući papir da biste sprečili zaglavljivanje i doprineli štampanju bez problema.

- Uvek koristite nov, neoštećen papir.
- Pre ubacivanja papira proverite koja strana je preporučena za štampanje. Taj podatak je obično naveden na ambalaži papira.
- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte u istoj fioci mešati papir različitih veličina, tipova ili težina; takvo mešanje dovodi do zaglavljivanja.
- Nemojte da koristite premazani papir koji nije specijalno projektovan za elektrofotografsko štampanje.

Više informacija potražite u *vodiču za papir i specijalne medije*.

Karakteristike papira

Sledeće karakteristike papira utiču na kvalitet i pouzdanost štampe. Uzmite u obzir sledeće faktore pre štampanja na određenom papiru.

Težina

Iz fioka može da se ulaže papir različitih težina. Papir lakši od 60 g/m^2 (16 lb) možda nije dovoljno krut za pravilno uvlačenje i može da izazove zaglavljivanje. Više informacija potražite u temi „Podržane težine papira“.

Uvijanje

Uvijanje predstavlja karakteristiku papira da se uvija po ivicama. Prekomerno uvijanje može da dovede do problema sa uvlačenjem. Do uvijanja može da dođe nakon što papir prođe kroz štampač u kojem je izložen visokim temperaturama. Čuvanje papira van pakovanja u vrućim, vlažnim, hladnim ili suvim uslovima, može da doprinese uvijanju papira pre štampanja i da dovede do problema sa uvlačenjem.

Glatkoća

Glatkoća papira direktno utiče na kvalitet štampe. Ako je papir previše grub, nije moguće pravilno naneti toner na njega. Ako je papir previše gladak, to može da dovede do problema sa uvlačenjem ili kvalitetom štampe. Preporučujemo da koristite papir od 50 Šefildovih jedinica.

Sadržaj vlage

Količina vlage u papiru utiče na kvalitet štampe i na mogućnost štampača da pravilno uvlači papir. Ostavite papir u originalnom pakovanju do upotrebe. Izlaganje papira promenama vlažnosti može negativno da utiče na performanse.

Pre štampanja, papir držite u originalnoj ambalaži 24 do 48 sati. Okruženje u kojem se nalazi papir mora da bude isto kao u štampaču. Produžite ovaj period na nekoliko dana ako se okruženje za skladištenje ili transport značajno razlikuje od okruženja u kojem je štampač. Debeli papir takođe može da zahteva duži period pripreme.

Usmerenje zrna

Tekstura se odnosi na poravnanje vlakana u listu papira. Zrno može da bude *dugačko*, ako prati dužinu papira ili *kratko* ako prati širinu papira. Preporučeni smer zrna potražite u temi „Podržane težine papira“.

Sadržaj vlakana

Kserografski papir najvišeg kvaliteta pravi se od 100% hemijski tretirane drvene pulpe. Ovaj sadržaj papiru daje visok stepen stabilnosti, što za rezultat ima manje problema sa uvlačenjem i bolji kvalitet štampe. Papir koji sadrži vlakna poput pamuka može negativno da utiče na manipulisanje papirom.

Neprihvatljiv papir

Sledeći tipovi papira nisu preporučeni za korišćenje sa štampačem:

- Hemijski obrađeni papiri koji se koriste za pravljanje kopija bez ugljeničnog papira. Takođe su poznati kao papiri bez ugljenika, papir za kopiranje bez ugljenika (CCP) ili papir koji je ne zahteva ugljenik (NCR).
- Unapred odštampani papir sa hemikalijama koje mogu da kontaminiraju štampač.
- Unapred odštampani papir na koji utiče temperatura u jedinici štampača za nanošenje tonera.
- Unapred odštampani papir koji treba registrovati (njegovu tačnu lokaciju štampanja na stranici) na više od ±2,3 mm (±0,09 inča). Na primer, obrasci za optičko prepoznavanje znakova (OCR).

  Registracija ponekad može da bude prilagođena pomoću aplikacije tako da se uspešno štampa na ovim obrascima.
- Premazani papir (čvrsti papir sa mogućnošću brisanja), sintetički papir ili termalni papir.
- Papir sa hrapavim ili grubim ivicama ili sa ivicama sa izraženom teksturom ili zgužvani papir.
- Reciklirani papiri koji nisu u skladu sa EN12281:2002 (evropski).
- Papir težine manje od 60 g/m^2 (16 lb).
- Višedelni obrasci ili dokumenti.

Odlaganje papira

Pridržavajte se ovih smernica za odlaganje papira da biste izbegli zaglavljivanje i neravnomeran kvalitet štampe:

- Papir čuvajte u originalnom omotaču i u istom okruženju kao štampač 24 do 48 sati pre štampanja.
- Produžite ovaj period na nekoliko dana ako se okruženje za skladištenje ili transport značajno razlikuje od okruženja u kojem je štampač. Debeli papir takođe može da zahteva duži period pripreme.
- Da biste imali optimalne rezultate, papir čuvajte na mestu sa temperaturom od 21 °C (70 °F) i relativnom vlažnošću od 40%.
- Većina proizvođača nalepnica preporučuje štampanje u temperaturnom opsegu 18–24 °C (65–75 °F) uz relativnu vlažnost između 40% i 60%.
- Papir čuvajte u kutijama na paleti ili polici umesto na podu.
- Pojedinačne pakete odložite na ravnu površinu.
- Nemojte ništa da stavljate preko pojedinačnih pakovanja papira.
- Papir izvadite iz kutije ili omotača tek kada budete spremni da ga ubacite u štampač. Kutija i omotač doprinose održavanju papira čistim, suvim i ravnim.

Biranje unapred odštampanih obrazaca i memoranduma

- Koristite papir uzdužne teksture.
- Koristite isključivo obrasce i memorandume odštampane pomoću ofset litografije ili tehnike reljefnog štampanja.
- Ne koristite papir sa grubom površinom ili jako izraženom teksturom.
- Koristite mastilo na koje ne utiče smola u toneru. Mastila koja prianjaju oksidacijom i mastila na uljanoj bazi obično ispunjavaju ovaj uslov, što ne važi uvek za mastila sa lateksom.
- Pre kupovine veće količine odštampajte uzorke na unapred pripremljenim obrascima i memorandumima koje razmatrate. Ova radnja određuje da li mastilo na unapred odštampanom obrascu ili memorandumu utiče na kvalitet štampe.
- Ako niste sigurni, kontaktirajte sa dobavljačem papira.
- Kada štampate na memorandumu, papir ubacite u odgovarajućoj orijentaciji za vaš štampač. Više informacija potražite u *vodiču za papir i specijalne medije*.

Podržane veličine papira

Veličine papira koje podržava standardna fioka, višenamenski ulagač, fioka za koverte i dvostrano štampanje

Veličina papira	Standardna fioka za 2 x 520 listova	Višenamenski ulagač	Fioka za koverte	Dvostrano štampanje
A3[1] 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 inča)	√	√	X	√
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inča)	√	√[2]	X	√
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inča)	√[1]	√[2]	X	√
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inča)	√[1]	√[1]	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inča)	√[6]	√	X	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[4] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inča).

[5] Podržava veličine papira od 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 inča) do 320,04 x 482,6 mm (12,6 x 19 inča).

[6] Podržano je samo u fioci 2.

Veličina papira	Standardna fioka za 2 x 520 listova	Višenamenski ulagač	Fioka za koverte	Dvostrano štampanje
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inča)	√	√[2]	X	√
Folio[1] 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inča)	√	√	X	√
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inča)	X	√[1]	X	X
JIS B4[1] 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 inča)	√	√	X	√
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inča)	√	√[2]	X	√
Ledger[1] 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 inča)	√	√	X	√
Legal[1] 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča)	√	√	X	√
Pismo 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inča)	√	√[2]	X	√
Oficio (Mexico)[1] 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inča)	√	√	X	√
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 inča)	√[6]	√	X	X
Izvod 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inča)	√[1]	√[2]	X	√

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[4] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inča).

[5] Podržava veličine papira od 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 inča) do 320,04 x 482,6 mm (12,6 x 19 inča).

[6] Podržano je samo u fioci 2.

Veličina papira	Standardna fioka za 2 x 520 listova	Višenamenski ulagač	Fioka za koverte	Dvostrano štampanje
Univerzalno	√[3]	√[4]	X	√[5]
Koverta 73/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inča)	X	√[2]	√	X
Koverta 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inča)	X	√[2]	√	X
Koverta 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inča)	X	√[2]	√	X
Koverta B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inča)	X	√[1]	√	X
Koverta C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inča)	X	√[2]	√	X
Koverta DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inča)	X	√[2]	√	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[4] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inča).

[5] Podržava veličine papira od 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 inča) do 320,04 x 482,6 mm (12,6 x 19 inča).

[6] Podržano je samo u fioci 2.

Tipovi papira koje podržavaju opcione fioke

Veličina papira	Opciona fioka za 2 x 520 listova	Dvostruka fioka za 2000 listova	Opciona fioka za 2000 listova
A3[1] 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 inča)	√	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inča)	√	√[2]	√[2]

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[4] Podržava veličine papira od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 inča) do 320,04 x 457,2 mm (12,6 x 18 inča).

Veličina papira	Opciona fioka za 2 x 520 listova	Dvostruka fioka za 2000 listova	Opciona fioka za 2000 listova
A5[1] 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inča)	√[1]	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inča)	√[1]	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inča)	√	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inča)	√	√[2]	√[2]
Folio[1] 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inča)	√	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inča)	√[1]	X	X
JIS B4[1] 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 inča)	√[1]	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inča)	√	√[2]	√[2]
Ledger[1] 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 inča)	√[1]	X	X
Legal[1] 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča)	√[1]	X	X
Pismo 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inča)	√	√[2]	√[2]
Oficio (Mexico)[1] 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inča)	√	X	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[4] Podržava veličine papira od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 inča) do 320,04 x 457,2 mm (12,6 x 18 inča).

Veličina papira	Opciona fioka za 2 x 520 listova	Dvostruka fioka za 2000 listova	Opciona fioka za 2000 listova
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 inča)	√	X	X
Statement[1] 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inča)	√[1]	X	X
Univerzalno	√[3]	√[4]	√[4]
Koverta 73/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inča)	X	X	X
Koverta 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inča)	X	X	X
Koverta 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inča)	X	X	X
Koverta B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inča)	X	X	X
Koverta C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inča)	X	X	X
Koverta DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inča)	X	X	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[4] Podržava veličine papira od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 inča) do 320,04 x 457,2 mm (12,6 x 18 inča).

Tipovi papira koje podržavaju izlazne police

Veličina papira	Standardna polica		Dvostruka polica za hvatanje
	Slagač	Ofsetno	Slagač
A3[1] 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 inča)	√	√	√
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inča)	√	√	√
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inča)	√	√	√
A6[1] 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inča)	√	√	√
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inča)	√	X	√
Reklamni natpis Maksimalna širina: 215,9 mm (8,5 inča) Maksimalna dužina: 1320,8 mm (52 inča)	√	X	√
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inča)	√	√	√
Folio[1] 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inča)	√	√	√
Hagaki[1] 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inča)	√	√	√
JIS B4[1] 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 inča)	√	√	√
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inča)	√	√	√

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inča).

[4] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

Veličina papira	Standardna polica		Dvostruka polica za hvatanje
	Slagač	Ofsetno	Slagač
Ledger[1] 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 inča)	√	√	√
Legal[1] 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča)	√	√	√
Pismo 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inča)	√	√	√
Oficio (Mexico)[1] 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inča)	√	√	√
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 inča)	√	X	√
Izvod 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inča)	√	√	√
Univerzalno	√[3]	√[4]	X
Koverta 7 3/4[2] 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inča)	√	√	√
Koverta 9[2] 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inča)	√	√	√
Koverta 10[2] 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inča)	√	√	√
Koverta B5[2] 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inča)	√	√	√
Koverta C5[2] 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inča)	√	√	√

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inča).

[4] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

Veličina papira	Standardna polica		Dvostruka polica za hvatanje
	Slagač	Ofsetno	Slagač
Koverta DL[2] 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inča)	√	√	√

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inča).

[4] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

Veličine papira koje podržava finišer za heftanje i finišer za heftanje i bušenje

Veličina papira	Finišer za heftanje			Finišer za heftanje i bušenje			
	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa
A3[1] 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 inča)	√	√	√	√	√	√	√
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inča)	√	√	√	√	√	√	√
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inča)	√	√[2]	X	√	√[2]	√[2]	√[6]
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inča)	√	X	X	√	X	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inča)	√	X	X	√	X	X	X
Reklamni natpis Maksimalna širina: 215,9 mm (8,5 inča) Maksimalna dužina: 1320,8 mm (52 inča)	√[1]	X	X	√[1]	X	X	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[4] Podržava veličine papira od 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[5] Podržava veličine papira od 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[6] Podržava samo bušenje do dve rupe.

[7] Podržava samo bušenje do dve rupe kada je papir ubačen u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[8] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inča).

[9] Podržava veličine papira od 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

Veličina papira	Finišer za heftanje			Finišer za heftanje i bušenje			
	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inča)	√[2]	√[2]	√[2]	√	√[2]	√[2]	√[2]
Folio[1] 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inča)	√	√	√	√	√	√	√
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inča)	√	X	X	√	X	X	X
JIS B4[1] 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 inča)	√	√	√	√	√	√	√
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inča)	√	√[2]	√[2]	√	√[2]	√[2]	√[7]
Ledger[1] 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 inča)	√	√	√	√	√	√	√
Legal[1] 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča)	√	√	√	√	√	√	√
Pismo 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inča)	√	√	√	√	√	√	√
Oficio (Mexico)[1] 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inča)	√	√	√	√	√	√	√
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 inča)	√	X	X	√	X	X	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[4] Podržava veličine papira od 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[5] Podržava veličine papira od 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[6] Podržava samo bušenje do dve rupe.

[7] Podržava samo bušenje do dve rupe kada je papir ubačen u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[8] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inča).

[9] Podržava veličine papira od 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

Veličina papira	Finišer za heftanje			Finišer za heftanje i bušenje			
	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa
Izvod 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inča)	√	√[2]	X	X	X	X	X
Univerzalno	√[3]	√[4]	√[5]	√[8]	√[9]	√[9]	X
Koverta 73/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inča)	√	X	X	X	X	X	X
Koverta 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inča)	√	X	X	X	X	X	X
Koverta 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inča)	√	X	X	X	X	X	X
Koverta B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inča)	√[2]	X	X	X	X	X	X
Koverta C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inča)	√[1]	X	X	X	X	X	X
Koverta DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inča)	√	X	X	X	X	X	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[4] Podržava veličine papira od 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[5] Podržava veličine papira od 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

[6] Podržava samo bušenje do dve rupe.

[7] Podržava samo bušenje do dve rupe kada je papir ubačen u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[8] Podržava veličine papira od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 inča) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 inča).

[9] Podržava veličine papira od 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 inča) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 inča).

Veličine papira koje podržava finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje i finišer za brošure

Veličina papira	Finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje		Finišer za brošure				
	Trostruko savijanje	Z-savijanje	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa	Savijanje
A3 (210 x 297 mm) 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 inča)	X	X	√[1]	√[1]	X	√[1]	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inča)	X	√	√	√	X	√	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inča)	X	X	√	X	X	√[3]	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inča)	X	X	√[1]	X	X	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 inča)	X	X	√	X	X	X	X
Reklamni natpis Maksimalna širina: 215,9 mm (8,5 inča) Maksimalna dužina: 1320,8 mm (52 inča)	X	X	√[1]	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inča)	X	X	√	√[2]	√[2]	√[2]	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inča)	X	X	√[1]	√[1]	X	√[1]	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inča)	X	X	√[1]	X	X	X	X
JIS B4[1] 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 inča)	X	√	√[1]	√[1]	X	√[1]	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava samo bušenje do dve rupe kada je papir ubačen u orijentaciji sa dugačkom ivicom.

[4] Podržava veličine papira od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 inča) do 320,04 x 482,94 mm (12,6 x 19,01 inča).

[5] Podržava veličine papira od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 inča) do 296,93 x 431,8 mm (17 x 11,69 inča)

Veličina papira	Finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje		Finišer za brošure				
	Trostruko savijanje	Z-savijanje	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa	Savijanje
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inča)	X	X	√	√[2]	X	√[2]	X
Ledger[1] 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 inča)	X	√	√[1]	√[1]	X	√[1]	X
Legal[1] 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča)	X	X	√[1]	√[1]	X	√[1]	X
Pismo 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inča)	X	√[1]	√	√	X	√	X
Oficio (Mexico)[1] 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inča)	X	X	√[1]	√[1]	X	√[1]	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 inča)	X	X	√	X	X	X	X
Izvod 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inča)	X	X	√	X	X	X	X
Univerzalno	X	X	√[4]	√[5]	√[5]	X	X
Koverta 73/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inča)	X	X	X	X	X	X	X
Koverta 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inča)	X	X	X	X	X	X	X
Koverta 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inča)	X	X	X	X	X	X	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava samo bušenje do dve rupe kada je papir ubačen u orijentaciji sa dugačkom ivicom.

[4] Podržava veličine papira od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 inča) do 320,04 x 482,94 mm (12,6 x 19,01 inča).

[5] Podržava veličine papira od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 inča) do 296,93 x 431,8 mm (17 x 11,69 inča)

Veličina papira	Finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje		Finišer za brošure				
	Trostruko savijanje	Z-savijanje	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa	Savijanje
Koverta B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inča)	X	X	√[1]	X	X	X	X
Koverta C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inča)	X	X	√[1]	X	X	X	X
Koverta DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inča)	X	X	X	X	X	X	X

[1] Ubacuje se samo u orijentaciji sa kratkom ivicom.

[2] Ubacuje samo u orijentaciji sa dugom ivicom.

[3] Podržava samo bušenje do dve rupe kada je papir ubačen u orijentaciji sa dugačkom ivicom.

[4] Podržava veličine papira od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 inča) do 320,04 x 482,94 mm (12,6 x 19,01 inča).

[5] Podržava veličine papira od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 inča) do 296,93 x 431,8 mm (17 x 11,69 inča)

Podržani tipovi papira

Tipovi papira koje podržava standardna fioka, višenamenski ulagač, fioka za koverte i dvostrano štampanje

Tip papira	Standardna fioka za 2 x 520 listova	Višenamenski ulagač	Fioka za koverte	Dvostrano štampanje
Čvrst papir	√	√	X	√
Tvrdi papir	√	√	X	√
Papir u boji	√	√	X	√
Prilagođeni tip	√	√	X	√
Koverta	X	√	√	X
Sjajni	√	√	X	√
Teški sjajni	√	√	X	√
Teški papir	√	√	X	√
Nalepnice	√	√	X	X
Memorandum	√	√	X	√
Laki papir	√	√	X	√
Obični papir	√	√	X	√

Tip papira	Standardna fioka za 2 x 520 listova	Višenamenski ulagač	Fioka za koverte	Dvostrano štampanje
Unapred odštampani	✓	✓	X	✓
Reciklirani	✓	✓	X	✓
Gruba koverta	X	✓	✓	X
Grubi pamučni	✓	✓	X	✓
Folije	X	X	X	X
Nalepnice od vinila	X	X	X	X

Tipovi papira koje podržavaju opcione fioke

Tip papira	Opciona fioka za 2 x 520 listova	Dvostruka fioka za 2000 listova	Opciona fioka za 2000 listova
Čvrst papir	✓	✓	✓
Tvrdi papir	✓	✓	✓
Papir u boji	✓	✓	✓
Prilagođeni tip	✓	✓	✓
Koverta	X	X	X
Sjajni	✓	✓	✓
Teški sjajni	✓	✓	✓
Teški papir	✓	✓	✓
Nalepnice	✓	✓	✓
Memorandum	✓	✓	✓
Laki papir	✓	✓	✓
Obični papir	✓	✓	✓
Unapred odštampani	✓	✓	✓
Reciklirani	✓	✓	✓
Gruba koverta	X	X	X
Grubi pamučni	✓	✓	✓
Folije	X	X	X
Nalepnice od vinila	X	X	X

Tipovi papira koje podržavaju izlazne police

Tip papira	Standardna polica		Dvostruka polica za hvatanje
	Slagač	Ofsetno	Slagač
Čvrst papir	✓	✓	✓
Tvrdi papir	✓	✓	✓
Papir u boji	✓	✓	✓
Prilagođeni tip	✓	✓	✓
Koverta	✓	✓	✓
Sjajni	✓	✓	✓
Teški sjajni	✓	✓	✓
Teški papir	✓	✓	✓
Nalepnice	✓	✓	✓
Memorandum	✓	✓	✓
Laki papir	✓	✓	✓
Obični papir	✓	✓	✓
Unapred odštampani	✓	✓	✓
Reciklirani	✓	✓	✓
Gruba koverta	✓	✓	✓
Grubi pamučni	✓	✓	✓
Folije	X	X	X
Nalepnice od vinila	X	X	X

Tipovi papira koje podržava finišer za heftanje i finišer za heftanje i bušenje

Tip papira	Finišer za heftanje			Finišer za heftanje i bušenje rupa			
	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa
Čvrst papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tvrdi papir	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Papir u boji	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Prilagođeni tip	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Koverta	✓	X	X	X	X	X	X
Sjajni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Tip papira	Finišer za heftanje			Finišer za heftanje i bušenje rupa			
	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa
Teški sjajni	√	√	X	√	√	X	√
Teški papir	√	√	X	√	√	X	√
Nalepnice	√	√	X	X	X	X	X
Memorandum	√	√	√	√	√	√	√
Laki papir	√	√	√	√	√	√	√
Obični papir	√	√	√	√	√	√	√
Unapred odštampani	√	√	√	√	√	√	√
Reciklirani	√	√	√	√	√	√	√
Gruba koverta	√	X	X	X	X	X	X
Grubi pamučni	√	√	X	√	√	X	√
Folije	X	X	X	X	X	X	X
Nalepnice od vinila	X	X	X	X	X	X	X

Tipovi papira koje podržava finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje i finišer za brošure

Tip papira	Finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje		Finišer za brošure				
	Trostruko savijanje	Z-savijanje	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa	Savijanje
Čvrst papir	√	X	√	√	√	√	X
Tvrdi papir	X	X	√	√	X	√	X
Papir u boji	√	√	√	√	√	√	√
Prilagođeni tip	√	√	√	√	√	√	√
Koverta	X	X	X	X	X	X	X
Sjajni	√	X	√	√	√	√	√
Teški sjajni	X	X	√	√	X	√	X
Teški papir	X	X	√	√	X	√	X
Nalepnice	X	X	X	X	X	X	X
Memorandum	X	X	√	√	√	√	√
Laki papir	√	√	√	√	√	√	√
Obični papir	√	√	√	√	√	√	√

Tip papira	Finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje		Finišer za brošure				
	Trostruko savijanje	Z-savijanje	Slagač	Ofsetno	Heftalica	Bušenje rupa	Savijanje
Unapred odštampani	√	√	√	√	X	√	X
Reciklirani	√	√	√	√	√	√	√
Gruba koverta	X	X	X	X	X	X	X
Grubi pamučni	X	X	√	√	X	√	X
Folije	X	X	X	X	X	X	X
Nalepnice od vinila	X	X	X	X	X	X	X

Napomene:

- Nalepnice, koverte i tvrdi papir uvek se štampaju smanjenom brzinom.
- Tvrdi papir je podržan za dvostrano štampanje samo do 163 g/m^2 (90 lb, čvrsti). Za sve teže papire je podržano samo jednostrano štampanje.
- Nalepnice od vinila su podržane za povremenu upotrebu, uz obavezno testiranje kompatibilnosti. Neke nalepnice od vinila mogu pouzdanije da se uvlače iz višenamenskog ulagača.

Podržane težine papira

Standardna ili opciona fioka za 2 x 520 listova i opciona dvostruka fioka za 2000 listova	Višenamenski ulagač	Fioka za koverte	Opciona fioka za 2000 listova
60–256 g/m^2 (12–68 lb, čvrsti)	60–216 g/m^2 (12–57 lb, čvrsti)	75–90 g/m^2 (20–24 lb, čvrsti)	60–216 g/m^2 (12–57 lb, čvrsti)

Napomene:

- Za papir težine 60–176 g/m^2 (16–47 lb, čvrsti), preporučuje se korišćenje uzdužne teksture.
- Na papiru težine manje od 75 g/m^2 (20 lb, za pisanje) mora da se štampa tako da Tip papira bude podešen na Laki papir. U suprotnom, može da dođe do prekomernog uvijanja, što može da izazove greške pri uvlačenju, naročito u okruženjima sa većom vlažnošću.
- Dvostrano štampanje podržava težine papira 60–162 g/m^2 (16–43 lb, čvrsti).
- Maksimalna težina za 100% sadržaj pamuka je 90 g/m^2 (24 lb, za pisanje).

Postavljanje, instalacija i konfigurisanje

Izbor lokacije za štampač

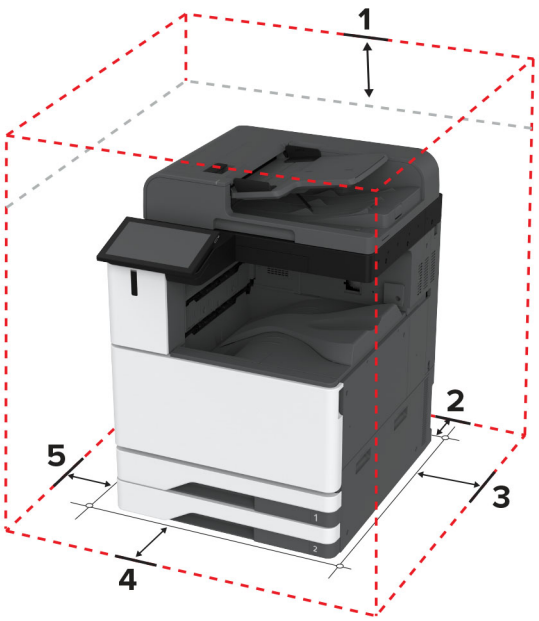
- Ostavite dovoljno prostora za otvaranje fioka, poklopaca i vrata te instaliranje hardverskih opcija.
- Postavite štampač blizu zidne utičnice.

  OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

  OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da postavljate ili koristite proizvod blizu vode ili vlažnih lokacija.
- Proverite da li protok vazduha u prostoriji odgovara najnovijoj reviziji standarda ASHRAE 62 ili standarda CEN Technical Committee 156.
- Obezbedite ravnu, čvrstu i stabilnu površinu.
- Štampač bi trebalo da bude:
  - Čist, suv i bez prašine.
  - Dalje od heftalica i spajalica.
  - Dalje od direktne struje vazduha klima-uređaja, grejalica ili ventilatora.
  - Dalje od direktne sunčeve svetlosti i ekstremne vlažnosti.
- Pridržavajte se preporučenih temperatura i izbegavajte promene:

Ambijentalna temperatura	10 do 32,2°C (50 do 90°F)
Temperatura pri čuvanju	15,6 do 32,2°C (60 do 90°F)

- Ostavite sledeću preporučenu količinu prostora oko štampača radi pravilne ventilacije:



1	Gornja strana	330 mm (13 inča)
2	Zadnja strana	203 mm (8 inča)
3	Desna strana	152 mm (6 inča)
4	Prednja strana	381 mm (15 inča)
5	Leva strana	457 mm (18 inča)

Povezivanje kablova

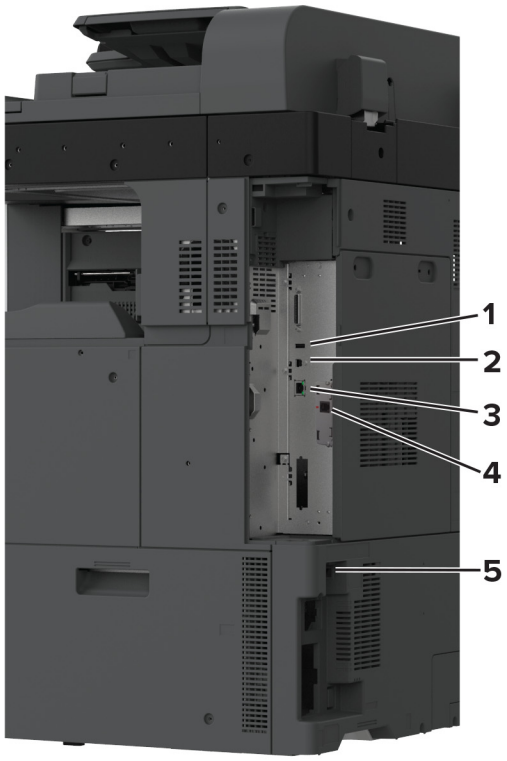
OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete USB kabl, bežični mrežni adapter niti štampač u prikazanim oblastima tokom štampanja.



	Port štampača	Funkcija
1	USB priključak	Povezali tastaturu ili bilo koju kompatibilnu opciju.
2	USB port za štampač	Povezali štampač na računar.
3	Ethernet priključak	Povezali štampač na mrežu.
4	LINIJSKI port	Povezali štampač na aktivnu telefonsku liniju pomoću standardne zidne utičnice (RJ-11), DSL filtera ili VoIP adaptera, odnosno bilo kojeg drugog adaptera koji omogućava pristup telefonskoj liniji radi razmene faksova.
5	Utičnicu za kabl za napajanje	Povezali štampač sa ispravno uzemljenom zidnom utičnicom.

Podešavanje i korišćenje aplikacija na početnom ekranu

Korišćenje početnog ekrana

Napomena: Početni ekran može da se razlikuje u zavisnosti od postavki prilagođavanja početnog ekrana, administrativnog podešavanja i aktivnih ugrađenih rešenja.



#	Ikona	Funkcija
1	Dugme Zaustavi ili Otkaži	Zaustavite trenutni zadatak.
2	Kopiraj	Pravljenje kopija.
3	Promeni jezik	Menjanje jezika na ekranu štampača.
4	E-pošta	Slanje e-poruka.
5	Postavke	Pristupili menijima štampača.
6	Faks	Slanje faksa.
7	Adresar	Pristup, kreiranje i organizovanje kontakata.
8	Status/potrošni materijal	• Prikazivanje upozorenja štampača ili poruke o grešci svaki put kada štampač zahteva intervenciju da bi nastavio sa obradom. • Prikazali dodatne informacije o upozorenju ili poruci štampača, i kako da ih rešite. **Napomena:** Ovoj postavci možete da pristupite i tako što ćete da dodirnete gornji deo početnog ekrana.
9	Zadržani zadaci	Prikaz svih trenutnih zadržanih zadataka štampanja
10	Red za čekanje za zadatke	Prikazivanje svih trenutnih zadataka štampanja. **Napomena:** Ovoj postavci možete da pristupite i tako što ćete da dodirnete gornji deo početnog ekrana.
11	USB jedinica	Videli, izabrali ili štampali fotografije i dokumente sa fleš uređaja.
12	Profili za skeniranje	Skeniranje i čuvanje dokumenata direktno na računaru.
13	FTP	Skeniranje i čuvanje dokumenata direktno na FTP serveru.
14	Obeleživači	Organizovanje svih obeleživača.
15	Čvrsti disk	Pregledajte, birajte i upravljajte dokumentima sa čvrstog diska ili inteligentne jedinice za skladištenje.
16	Mrežna fascikla	Skeniranje u mrežnu fasciklu ili na mrežnu lokaciju.
17	Dugme Pokreni	Pokrenite zadatak, u zavisnosti od izabranog režima.

#	Ikona	Funkcija
18	Tastatura na ekranu	Unosili brojeve i simbole u polje za unos.

Prilagođavanje početnog ekrana

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke** > **Uređaj** > **Prilagođavanje početnog ekrana**.

3 Obavite neke od sledećih stvari:

- Da biste dodali ikonu na početni ekran, kliknite na +, izaberite naziv aplikacije, a zatim kliknite na **Dodaj**.
- Da biste uklonili ikonu sa početnog ekrana, izaberite naziv aplikacije, a zatim kliknite na **Ukloni**.
- Da biste prilagodili naziv aplikacije, izaberite naziv aplikacije, kliknite na **Uredi**, a zatim dodelite naziv.
- Da biste vratili naziv aplikacije, izaberite naziv aplikacije, kliknite na **Uredi**, a zatim izaberite **Vrati oznaku aplikacije**.
- Za dodavanje razmaka između aplikacija, kliknite na +, izaberite **PRAZAN PROSTOR**, a zatim kliknite na **Dodaj**.
- Za raspoređivanje aplikacija, prevucite nazive aplikacija željenim redosledom.
- Za vraćanje podrazumevanog početnog ekrana, kliknite na **Vrati početni ekran**.

4 Primenite promene.

Podržane aplikacije

Aplikacija	Modeli štampača
Centar za skeniranje	CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465
Centar za prečice	CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465
Kopiranje kartica	CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465
Prilagođavanje ekrana	CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465
Služba za korisničku podršku	XC9445, XC9455, XC9465
Kvote uređaja	XC9445, XC9455, XC9465

Podešavanje aplikacije Scan Center

1 Na početnom ekranu dodirnite **Scan Center**.

2 Izaberite i kreirajte odredište, a zatim konfigurišite postavke.

Napomene:

- Prilikom kreiranja mrežnog odredišta, validirajte i prilagodite postavke sve dok greške ne prestanu da se pojavljuju.
- Biće sačuvana samo odredišta kreirana sa Embedded Web Server-a. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa rešenjem.

3 Primenite promene.

Kreiranje prečice

1 Na početnom ekranu dodirnite **Centar za prečice**.

Napomena: Ikona i naziv su možda promenjeni. Kontaktirajte administratora da biste dobili dodatne informacije.

2 Izaberite funkciju štampača, a zatim dodirnite **Kreiraj prečicu**.

Napomena: Funkcija bezbedne e-pošte nije podržana.

3 Konfigurišite postavke, a zatim dodirnite **Sačuvaj**.

4 Otkucajte jedinstveno ime prečice.

Napomena: Da biste izbegli skraćivanje imena na početnom ekranu, unesite najviše 25 znakova.

5 Dodirnite **U redu**.

Aplikacija automatski generiše jedinstveni broj prečice.

Napomena: Da biste pokrenuli prečicu, dodirnite , pa **#**, a zatim unesite broj prečice.

Podešavanje kopiranja kartica

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Aplikacije** > **Kopiranje kartica** > **Konfiguriši**.

Napomene:

- Proverite da li je omogućena opcija Prikaži ikonu.
- Proverite da li su konfigurisane Postavke e-pošte i Postavke mrežnog deljenja.
- Prilikom skeniranja kartice, uverite se da rezolucija skeniranja u boji ne prelazi 200 tpi, odnosno 400 tpi za crno-belo skeniranje.
- Prilikom skeniranja više kartica, uverite se da rezolucija skeniranja u boji ne prelazi 150 tpi, odnosno 300 tpi za crno-belo skeniranje.

3 Primenite promene.

Napomena: Za skeniranje više kartica potreban vam je čvrsti disk štampača ili inteligentna jedinica za skladištenje.

Korišćenje Prilagođavanja ekrana

Pre korišćenja aplikacije obavezno uradite sledeće:

- Sa Embedded Web Server-a kliknite na **Aplikacije** > **Prilagođavanje ekrana** > **Konfiguriši**.
- Omogućite u konfigurišite postavke za čuvar ekrana, projekciju slajdova i pozadinu.

Upravljanje slikama za čuvar ekrana i projekciju slajdova

1 U odeljku Slike za čuvar ekrana i projekciju slajdova dodajte, uredite ili izbrišite sliku.

Napomene:

- Možete da dodate najviše 10 slika.
- Kada je to omogućeno, ikone statusa prikazuju se na čuvaru ekrana samo kada postoje greške, upozorenja ili obaveštenja zasnovana na informatičkom oblaku.

2 Primenite promene.

Promena slike za pozadinu

1 Na početnom ekranu dodirnite **Promeni pozadinu**.

2 Izaberite sliku koju želite da koristite.

3 Primenite promene.

Pokretanje projekcije slajdova sa fleš uređaja

1 Povežite fleš uređaj na USB port.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Projekcija slajdova**.

Slike se prikazuju abecednim redosledom.

Napomena: Možete da isključite fleš uređaj nakon pokretanja projekcije slajdova, ali se slike ne čuvaju na štampaču. Ako se projekcija slajdova zaustavi, ponovo povežite fleš uređaj da biste prikazali slike.

Korišćenje korisničke podrške

Napomene:

- Ova aplikacija je podržana samo na nekim modelima štampača. Više informacija potražite u odeljku „Podržane aplikacije“ na stranici 38.
- Informacije o konfigurisanju postavki aplikacije potražite u *vodiču za administratora za korisničku podršku.*

1 Na početnom ekranu dodirnite **Korisnička podrška**.

2 Odštampajte informacije ili ih pošaljite e-poštom.

Podešavanje kvota uređaja

Napomene:

- Ova aplikacija je podržana samo na nekim modelima štampača. Više informacija potražite u odeljku „Podržane aplikacije“ na stranici 38.

- Informacije o načinu konfigurisanja postavki aplikacije potražite u *Vodiču za administratora za kvote uređaja*.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Aplikacije** > **Kvote uređaja** > **Konfiguriši**.

3 U odeljku Korisnički nalozi možete da dodajete ili da uređujete korisnike, kao i da podešavate kvote.

4 Primenite promene.

Podešavanje i upotreba funkcija za pristupačnost

Aktiviranje glasovnog navođenja

Sa početnog ekrana

1 U jednom potezu i koristeći jedan prst, polako prevucite levo, pa gore na ekranu dok ne čujete glasovnu poruku.

2 Koristeći dva prsta, dodirnite **U redu**.

Napomena: Ako pokret ne radi, primenite veći pritisak.

Sa tastature

1 Pritisnite i zadržite taster **5** dok ne budete čuli glasovnu poruku.

2 Pritisnite **Tab** da biste pokazivač za fokusiranje postavili na dugme U redu, a zatim pritisnite taster **Enter**.

Napomene:

- Kada je glasovno navođenje aktivirano, uvek koristite dva prsta za odabir bilo koje stavke na ekranu.
- Glasovno navođenje ima ograničenu jezičku podršku.

Deaktiviranje glasovnog navođenja

1 U jednom potezu i koristeći jedan prst, polako prevucite levo, pa gore na ekranu dok ne čujete glasovnu poruku.

2 Koristeći dva prsta, učinite nešto od sledećeg:

- Dodirnite **Glasovno navođenje**, pa dodirnite **U redu**.
- Dodirnite **Otkaži**.

Napomena: Ako pokret ne radi, primenite veći pritisak.

Glasovno navođenje možete da deaktivirate i na sledeći način:

- Koristeći dva prsta, dvaput dodirnite početni ekran.
- Pritisnite dugme za napajanje da biste prebacili štampač u režim mirovanja ili hibernacije.

Kretanje po ekranu pomoću pokreta

Napomene:

- Većina pokreta je primenljiva samo kada je aktivirano glasovno navođenje.
- Omogućite Uvećanje da biste koristili zumiranje i pomeranje.
- Koristite fizičku tastaturu za unos znakova i podešavanje nekih postavki.

Pokret	Funkcija
Jednim prstom prevucite ulevo, pa nagore	Pokrenite režim Pristupačnost. Koristite isti pokret za izlazak iz režima Pristupačnost. **Napomena:** Ovaj pokret je takođe primenljiv kada je štampač u normalnom režimu.
Dvaput dodirnite jednim prstom	Izaberite opciju ili stavku na ekranu.
Dvaput dodirnite ikonu početnog ekrana sa dva prsta	Deaktivirajte režim Pristupačnost.
Triput dodirnite jednim prstom	Uvećajte ili umanjite tekst i slike.
Prevucite jednim prstom udesno ili nadole	Pređite na sledeću stavku na ekranu.
Prevucite jednim prstom ulevo ili nagore	Pređite na prethodnu stavku na ekranu.
Jednim prstom prevucite nagore, pa nadole	Prelazi na prvu stavku na ekranu.
Pomeranje	Pristupite delovima uvećane slike koji su izvan granica ekrana. **Napomena:** Koristite dva prsta za prevlačenje uvećane slike.
Jednim prstom prevucite nagore, pa udesno	Povećajte jačinu zvuka. **Napomena:** Ovaj pokret je takođe primenljiv kada je štampač u normalnom režimu.
Jednim prstom prevucite nadole, pa udesno	Smanjite jačinu zvuka. **Napomena:** Ovaj pokret je takođe primenljiv kada je štampač u normalnom režimu.
Jednim prstom prevucite nagore, pa ulevo	Izađite iz aplikacije i vratite se na početni ekran.
Jednim prstom prevucite nadole, pa ulevo	Vratite se na prethodnu postavku.

Upotreba tastature na ekranu

Kada se pojavi tastatura na ekranu, učinite nešto od sledećeg:

- Dodirnite dugme da biste najavili i otkucali znak u polju.
- Prevlačite prstom preko različitih znakova kako biste najavljivali i unosili znakove u polje.
- Dodirnite okvir za tekst pomoću dva prsta kako biste najavili znakove u polju.
- Dodirnite **Backspace** da biste brisali znakove.

Omogućavanje režima uvećanja

1 U jednom potezu i koristeći jedan prst, polako prevucite levo, pa gore na ekranu dok ne čujete glasovnu poruku.

Napomena: Za modele štampača bez ugrađenih zvučnika, koristite slušalice kako biste čuli poruku.

2 Koristeći dva prsta, učinite sledeće:

a Dodirnite **Režim uvećanja**.

b Dodirnite **U redu**.

Napomena: Ako pokret ne radi, primenite veći pritisak.

Više informacija o kretanju po uvećanom ekranu potražite u „Kretanje po ekranu pomoću pokreta“ na stranici 42.

Podešavanje brzine govora za glasovno navođenje

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Pristupačnost** > **Brzina govora**.

2 Izaberite brzinu govora.

Podešavanje podrazumevane jačine zvuka slušalica

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Pristupačnost**.

2 Podesite jačinu zvuka za slušalice.

Napomena: Jačina zvuka se resetuje na podrazumevanu vrednost nakon što korisnik izađe iz režima Pristupačnost, odnosno kada se štampač aktivira iz režima mirovanja ili hibernacije.

Podešavanje podrazumevane jačine zvuka internog zvučnika

1 Na početnom ekranu dodirnite .

2 Podesite jačinu zvuka.

Napomene:

- Ako je omogućen tihi režim, zvučna upozorenja su isključena. Ova postavka takođe usporava štampač.
- Jačina zvuka se resetuje na podrazumevanu vrednost nakon što korisnik izađe iz režima Pristupačnost, odnosno kada se štampač aktivira iz režima mirovanja ili hibernacije.

Omogućavanje izgovaranja lozinki i PIN kodova

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Pristupačnost** > **Izgovaraj lozinke/PIN kodove**.

2 Omogućite postavku.

Podešavanje štampača za razmenu faksova

Podržani faks

Model štampača	Analogni faks	etherFAX[1]	Faks server	Faks preko IP protokola (FoIP)[2]
CX942	√	√	√	√
CX943	√	√	√	√
CX944	√	√	√	√
XC9445	√	√	√	√
XC9455	√	√	√	√
XC9465	√	√	√	√

[1] Potrebna je pretplata. Više informacija potražite na https://www.etherfax.net/lexmark ili se obratite na mestu gde ste kupili štampač.

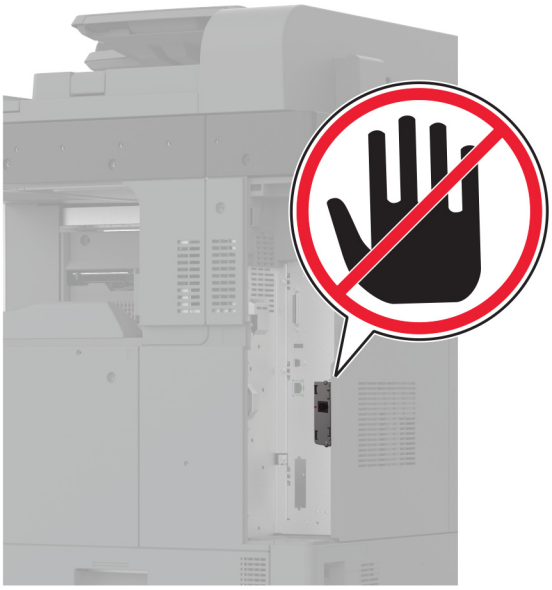
[2] Potreban je instalirani skup licenci. Da biste dobili više informacija, kontaktirajte prodavca od kojeg ste kupili štampač.

Podešavanje funkcije faksa pomoću analognog faksa

Napomene:

- Neke metode povezivanja primenljive su samo u nekim zemljama i regionima.
- Ako je funkcija faksa omogućena i nije potpuno podešena, indikator može da trepće crveno.
- Ako nemate TCP/IP okruženje, za podešavanje faksa morate da koristite kontrolnu tablu.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete kablove niti štampač u prikazanoj oblasti dok je u toku slanje/prijem faksa.



Pomoću menija Postavke na štampaču

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Opšte postavke faksa**.

2 Konfigurišite postavke.

Embedded Web Server – korišćenje

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Opšte postavke faksa**.

3 Konfigurišite postavke.

4 Primenite promene.

Podešavanje funkcije faksa uz etherFAX

Napomene:

- Morate da ažurirate firmver štampača na najnoviju verziju. Više informacija potražite u odeljku „Ažuriranje firmvera“ na stranici 79.
- Na štampaču mora da bude instaliran odgovarajući skup licenci. Za više informacija, obratite se kompaniji etherFAX.
- Proverite da li ste registrovali štampač na etherFAX portalu. Više informacija potražite na **https://www.etherfax.net/lexmark**.
- Za registraciju je neophodan serijski broj štampača. Da biste pronašli serijski broj, pogledajte „Pronalaženje serijskog broja štampača“ na stranici 11.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Opšte postavke faksa**.

Napomena: Podešavanje faksa se pojavljuje samo ako je Režim faksa podešeno na Faks.

3 U polju Ime faksa unesite jedinstveno ime.

4 U polju Broj faksa unesite broj faksa koji ste dobili od etherFAX.

5 U meniju Prenos faksa izaberite **etherFAX**.

Napomene:

- Ovaj meni se prikazuje samo kada je dostupno više od jednog prenosa faksa.
- Ako je na štampaču instaliran samo etherFAX, automatski se konfiguriše.

6 Primenite promene.

Podešavanje funkcije faksa pomoću faks servera

Napomene:

- Ova funkcija vam omogućava da šaljete faksove dobavljaču usluga faksa koji podržava primanje e-poštom.
- Ova funkcija podržava samo odlazne faksove. Da biste omogućili primanje faksova, uverite se da imate faks uređaj, kao što je analogni faks, etherFAX ili Fax over IP (FoIP), konfigurisan na štampaču.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke** > **Faks**.

3 U meniju Režim faksa izaberite **Faks server**, a zatim kliknite na **Sačuvaj**.

4 Kliknite na **Podešavanje faks servera**.

5 U polje U format unesite **[#]@myfax.com**, gde **[#]** predstavlja broj faksa, a **myfax.com** domen dobavljača usluga faksa.

Napomene:

- Ako je potrebno, konfigurišite polja Adresa za odgovor, tema ili Poruka.
- Da biste omogućili štampaču da prima faksove, omogućite postavku za prijem faksa zasnovanu na uređaju. Proverite da li imate konfigurisan faks zasnovan na uređaju.

6 Kliknite na **Sačuvaj**.

7 Kliknite na **Postavke e-pošte servera za faks**, pa uradite nešto od sledećeg:

- Omogućite **Koristi SMTP server e-pošte**.

  Napomena: Ako SMTP postavke e-pošte nisu konfigurisane, pogledajte „Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 52.

- Konfigurišite SMTP postavke. Više informacija potražite od dobavljača usluga e-pošte.

8 Primenite promene.

Podešavanje faksa pomoću standardne telefonske linije

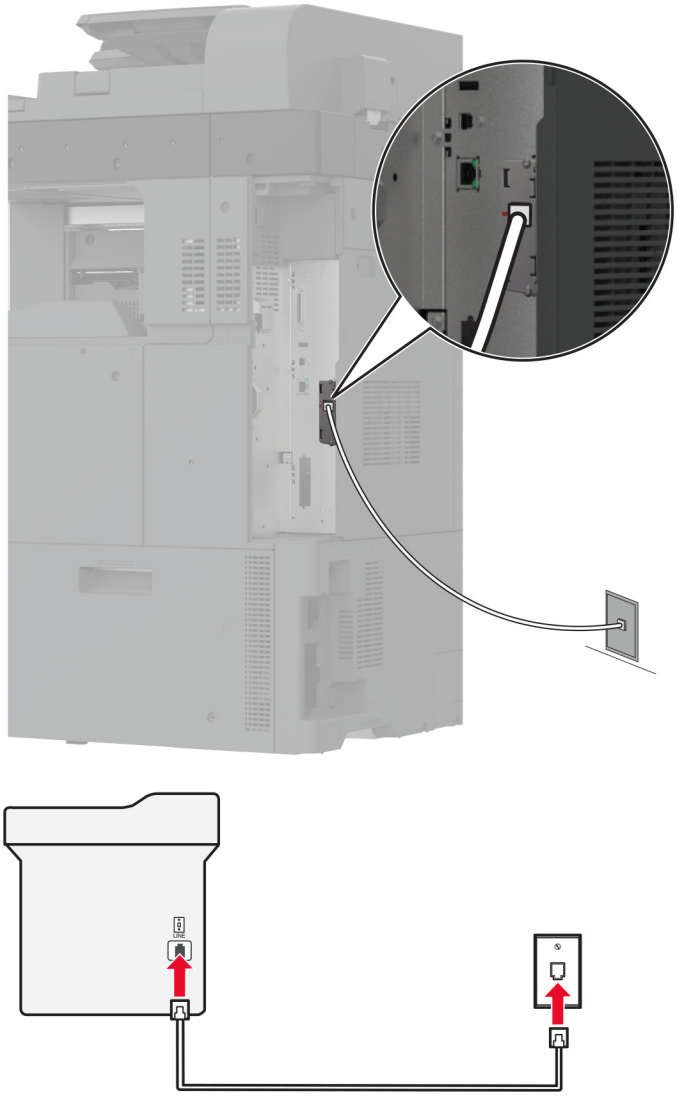
Napomena: Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „Podržani faks“ na stranici 44.

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

Podešavanje 1: Štampač je povezan na namensku liniju faksa



1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.

2 Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu zidnu utičnicu.

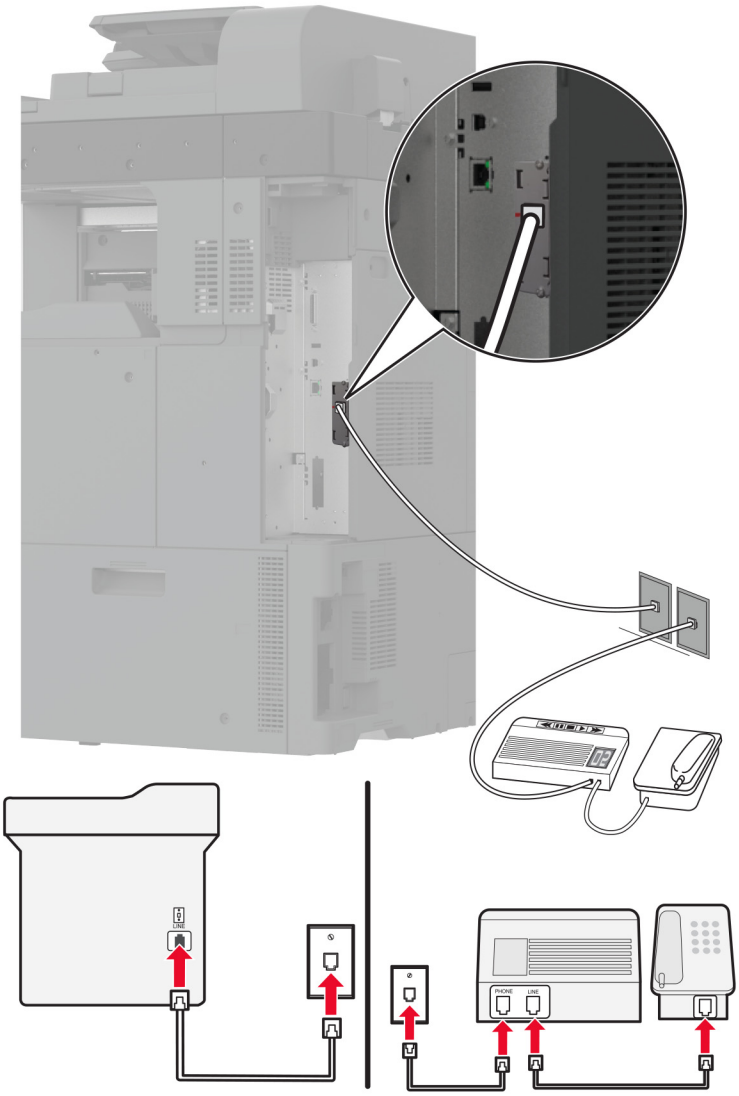
Napomene:

- Možete da podesite štampač da faksove prima automatski (Automatski odgovori – **Uključeno**) ili ručno (Automatski odgovori – **Isključeno**).
- Ako želite da automatski primate faksove, podesite štampač da odgovori na određeni broj signala zvona.

Podešavanje 2: Štampač deli liniju sa telefonskom sekretaricom

Napomena: Ako se pretplatite na uslugu prepoznatljivog zvona, uverite se da ste podesili ispravni šablon zvona za štampač. U suprotnom, štampač neće primati faksove čak i ako ste ga podesili da automatski prima faksove.

Povezani na drugačije zidne utičnice



1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.

2 Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu zidnu utičnicu.

Napomene:

- Ako imate samo jedan telefonski broj na liniji, podesite štampač da automatski prima faksove.
- Podesite štampač da odgovara na pozive dva zvona nakon telefonske sekretarice. Na primer, ako telefonska sekretarica odgovara na pozive nakon četiri zvona, podesite postavku štampača Zvona do odgovora na 6.

Podešavanje faksa u zemljama ili regionima sa drugačijim telefonskim zidnim utičnicama i utikačima

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „Podržani faks“ na stranici 44.

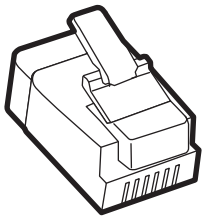
OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

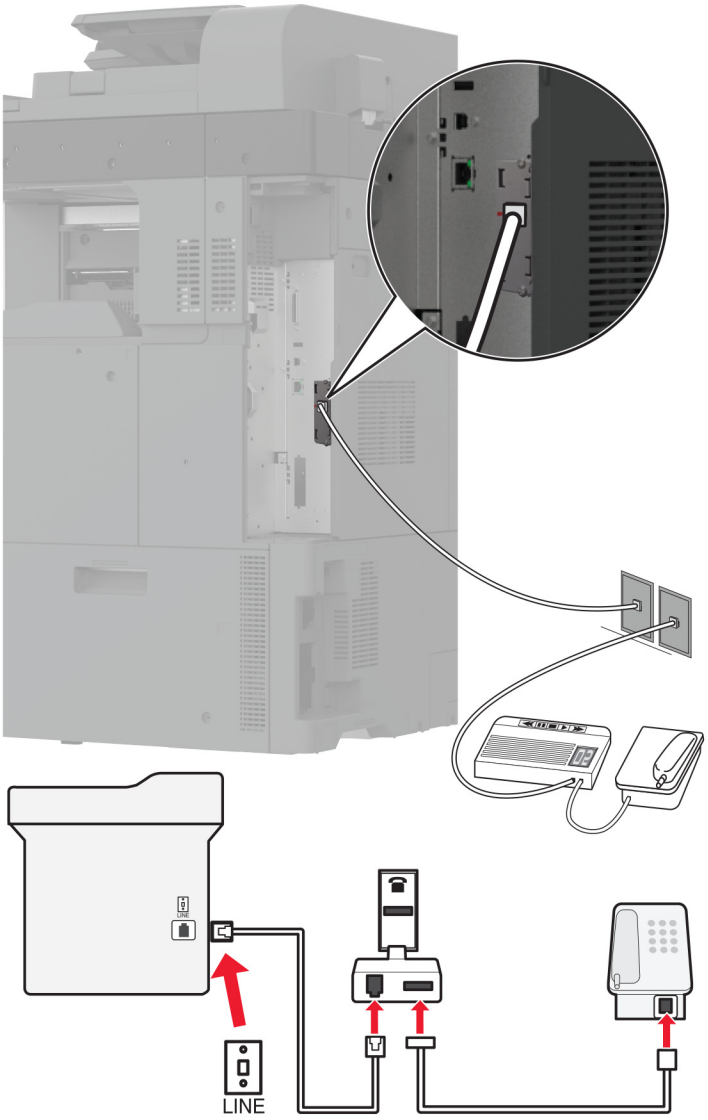
Standard zidna utičnica koju je usvojila većina zemalja ili regiona je RJ-11. Ako zidna utičnica ili oprema u objektu nije kompatibilna sa ovim tipom veze, koristite telefonski adapter. Adapter za vašu zemlju ili region možda se ne isporučuje sa štampačem, zbog čega može da bude potrebno da ga kupite odvojeno.

Možda je u telefonskom portu štampača instaliran adapterski utikač. Nemojte da uklanjate adapterski utikač iz telefonskog porta štampača ako se povezujete na serijski ili kaskadni telefonski sistem.



Naziv dela	Kataloški broj
Lexmark adapterski utikač	40X8519

Povezivanje štampača na zidnu utičnicu koja nije tipa RJ-11



1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.

2 Priključite drugi kraj kabla u RJ-11 adapter, a zatim priključite adapter u zidnu utičnicu.

3 Ako želite da na istu zidnu utičnicu povežete još jedan uređaj sa priključkom koji nije tipa RJ-11, povežite ga direktno na telefonski adapter.

Povezivanje na uslugu prepoznatljivog zvona

Usluga prepoznatljivog zvona omogućava da imate više brojeva telefona na jednoj telefonskoj liniji. Svakom broju telefona dodeljen je drugačiji šablon zvona.

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Postavke primanja faksa** > **Administratorske kontrole** > **Odgovaranje uključeno**.

2 Izaberite šablon zvona.

Podešavanje datuma i vremena na faksu

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Željene postavke** > **Datum i vreme** > **Konfiguriši**.

2 Konfigurišite postavke.

Konfigurisanje zimskog/letnjeg računanja vremena

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Željene postavke** > **Datum i vreme** > **Konfiguriši**.

2 U meniju Vremenska zona izaberite **(UTC+korisnik) Prilagođeno**.

3 U meniju Konfiguriši dodirnite stavku **UTC odstupanje**.

4 Konfigurišite postavke.

Konfigurisanje postavki zvučnika faksa

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Postavke zvučnika**.

2 Uradite sledeće:

- Podesite Režim zvučnika na **Uvek uključeno**.
- Podesite stavku Jačina zvuka zvučnika na **Visoko**.
- Aktivirajte stavku Jačina zvuka zvona.

Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte

Konfigurišite Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) postavke da biste skenirane dokumente slali e-poštom. Postavke se razlikuju u zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte.

Pre nego što počnete, proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.

Embedded Web Server – korišćenje

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke** > **E-pošta**.

3 U odeljku Podešavanje e-pošte konfigurišite postavke.

Napomene:

- Da biste dobili više informacija, pogledajte spisak dobavljača usluga e-pošte.
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.

4 Kliknite na **Sačuvaj**.

Pomoću menija Postavke na štampaču

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **E-pošta** > **Podešavanje e-pošte**.

2 Konfigurišite postavke.

Napomene:

- Da biste dobili više informacija, pogledajte spisak dobavljača usluga e-pošte.
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.

Dobavljači usluga e-pošte

- AOL Mail
- Comcast Mail
- Gmail
- iCloud Mail
- Mail.com
- NetEase Mail (mail.126.com)
- NetEase Mail (mail.163.com)
- NetEase Mail (mail.yeah.net)
- Outlook Live ili Microsoft 365
- QQ Mail
- Sina Mail
- Sohu Mail
- Yahoo! Mail
- Zoho Mail

Napomene:

- Ako naiđete na greške pri korišćenju priloženih postavki, obratite se dobavljaču usluga e-pošte.
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču.

AOL Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.aol.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa

Postavka	Vrednost
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju **Napomena:** Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Bezbednost AOL naloga, prijavite se na nalog, pa kliknite na **Generiši lozinku za aplikaciju**.

Comcast Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.comcast.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloga

Napomena: Proverite da li je na vašem nalogu omogućena postavka Bezbednost za pristup trećih strana. Više informacija potražite na Comcast Xfinity Connect stranici za pomoć.

Gmail™

Napomena: Proverite da li je na vašem Google nalogu omogućena verifikacija u dva koraka. Da biste omogućili verifikaciju u dva koraka, idite na stranicu Bezbednost Google naloga, prijavite se na nalog, a zatim u odeljku „Prijavljivanje na Google“ kliknite na **Verifikacija u 2 koraka**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.gmail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa

Postavka	Vrednost
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju **Napomene:** • Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Bezbednost Google naloga, prijavite se na nalog, a zatim u odeljku „Prijavljivanje na Google“ kliknite na **Lozinke za aplikacije**. • „Lozinke za aplikacije“ se prikazuje samo ako je omogućena verifikacija u dva koraka.

iCloud Mail

Napomena: Proverite da li je na vašem nalogu omogućena verifikacija u dva koraka.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.me.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju **Napomena:** Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Upravljanje iCloud nalogom, prijavite se na nalog, pa u odeljku Bezbednost, kliknite na **Generiši lozinku**.

Mail.com

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloga

NetEase Mail (mail.126.com)

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke** > **POP3/SMTP/IMAP**, a zatim omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.126.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju **Napomena:** Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

NetEase Mail (mail.163.com)

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke** > **POP3/SMTP/IMAP**, a zatim omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.163.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju **Napomena:** Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke** > **POP3/SMTP/IMAP**, a zatim omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.yeah.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju **Napomena:** Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

Outlook Live ili Microsoft 365

Ove postavke se odnose na domene e-pošte outlook.com i hotmail.com, kao i na Microsoft 365 naloge.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.office365.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za nalog ili aplikaciju **Napomene:** • Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog. • Za outlook.com ili hotmail.com nalog sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Upravljanje Outlook Live nalogom, pa sa prijavite na nalog.

Napomena: Za dodatne opcije podešavanja za preduzeće koje koristi Microsoft 365, posetite Microsoft 365 stranicu za pomoć.

QQ Mail

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na QQ Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke** > **Nalog**. U odeljku Usluga POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV, omogućite **POP3/SMTP uslugu** ili **IMAP/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.qq.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju **Napomena:** Da biste generisali kôd za autorizaciju, na QQ Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke** > **Nalog**, a zatim u odeljku POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV usluga kliknite na **Generiši kôd za autorizaciju**.

Sina Mail

Napomena: Proverite da li je POP3/SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sina Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke** > **Još postavki** > **Korisnički POP/IMAP/SMTP**, zatim omogućite **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sina.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju **Napomena:** Da biste generisali kôd za autorizaciju, na početnoj stranici e-pošte kliknite na **Postavke** > **Još postavki** > **Korisnički POP/IMAP/SMTP**, zatim omogućite **Status koda za autorizaciju**.

Sohu Mail

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sohu Mail početnoj stranici, kliknite na **Opcije** > **Postavke** > **POP3/SMTP/IMAP**, a zatim omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sohu.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Nezavisna lozinka **Napomena:** Nezavisnu lozinku dobijate kada je omogućena IMAP/SMTP usluga ili POP3/SMTP usluga.

Yahoo! Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.yahoo.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju **Napomena:** Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Bezbednost Yahoo naloga, prijavite se na nalog, pa kliknite na **Generiši lozinku za aplikaciju**.

Zoho Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.zoho.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno

Postavka	Vrednost
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za nalog ili aplikaciju **Napomene:** • Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog. • Za naloge sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Bezbednost Zoho Mail naloga, prijavite se na nalog, pa u odeljku Namenske lozinke za aplikacije kliknite na **Generiši novu lozinku**.

Umetanje papira i specijalnih medija

Podešavanje veličine i tipa specijalnog medija

Fioke automatski otkrivaju veličinu običnog papira. Za specijalne medije kao što su nalepnice, tvrdi papir ili koverte, uradite sledeće:

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioka** > **Veličina/tip papira** > izaberite izvor papira.

2 Podesite veličinu i tip specijalnog medija.

Konfigurisanje univerzalnih postavki papira

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracije medija** > **Univerzalno podešavanje**.

2 Konfigurišite postavke.

Punjenje fioke za 520 listova

OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA: Da biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, svaku fioku napunite odvojeno. Neka sve fioke budu zatvorene dok vam ne zatrebaju.

1 Izvucite fioku.

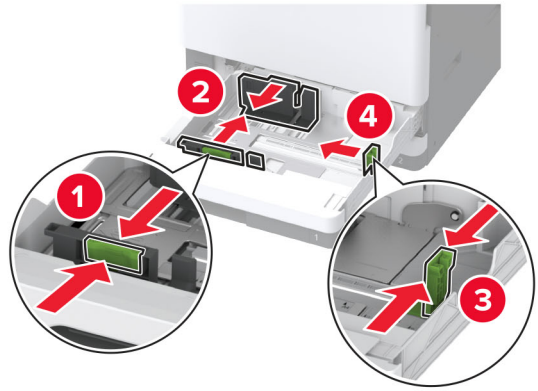
Napomena: Da biste izbegli zaglavljivanje, nemojte da izvlačite fioke dok štampač radi.

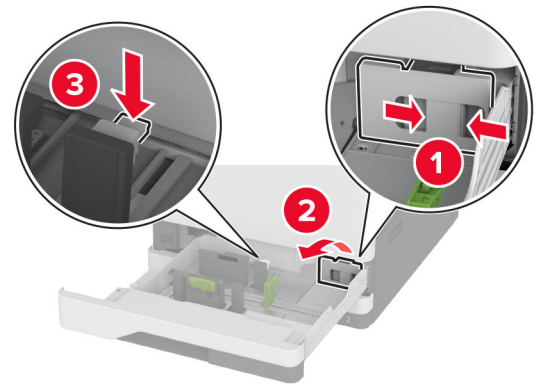


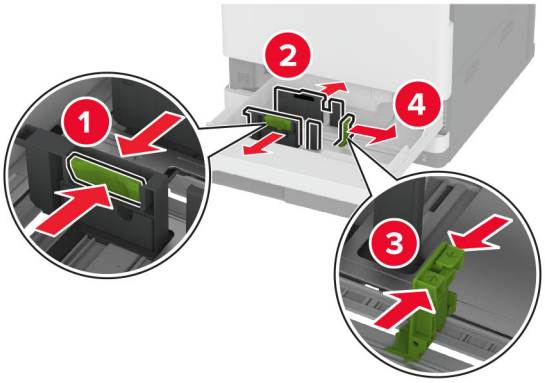
2 Podesite vođice u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.

Napomene:

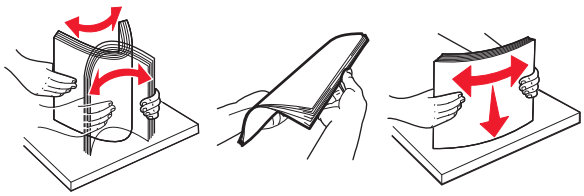
- Koristite indikatore u dnu fioke da biste pozicionirali vođice.
- Prilikom punjenja fioke papirom veličine A3, A4 ili 11 inča (279,4 mm), obavezno podesite zadnju vođicu za papir.
- Prilikom punjenja fioke 2 i opcionih fioka za 520 listova papirom veličine A3, podesite zadnju vođicu i bočne vođice. Zaustavljači iza bočnih vođica zaključavaju veličinu papira na A3 format. Prilikom punjenja fioke papirom veličine 12,6 inča (320,04 mm), podesite zadnju vođicu i bočne vođice a zatim pritisnite zaustavljače da ih otključate.







3 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



4 Gomilu papira ubacite tako da strana za štampu bude okrenuta nagore.

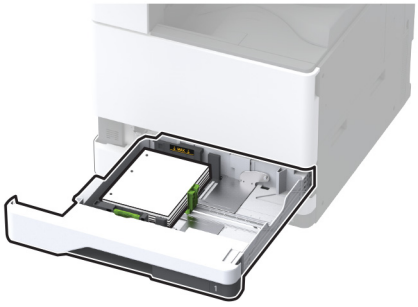
Kada ubacujete memorandum ili unapred izbušen papir, uradite jednu od sledećih stvari:

Za jednostrano štampanje po dugoj ivici

- Stavite memorandum licem nagore, sa zaglavljem ka zadnjoj strani fioke.



- Papir sa unapred probušenim rupama stavite licem nagore, tako da rupe budu sa leve strane fioke.

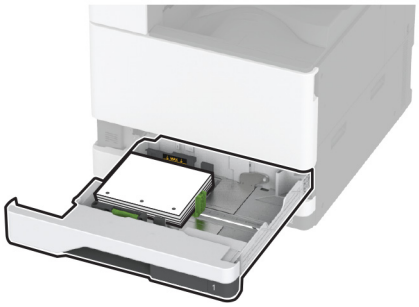


Za jednostrano štampanje po kratkoj ivici

- Stavite memorandum licem nagore, sa zaglavljem ka levoj strani fioke.

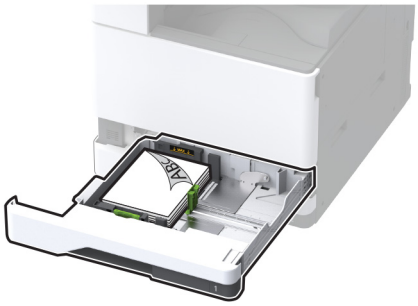


- Papir sa unapred probušenim rupama stavite licem nagore, tako da rupe budu sa prednje strane fioke.

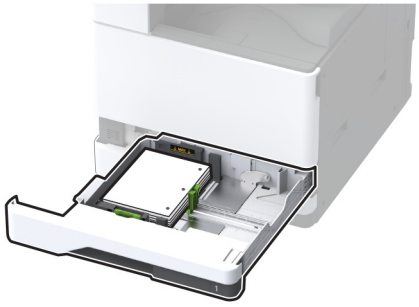


Za dvostrano štampanje po dugačkoj ivici

- Stavite memorandum licem nadole, sa zaglavljem ka zadnjoj strani fioke.

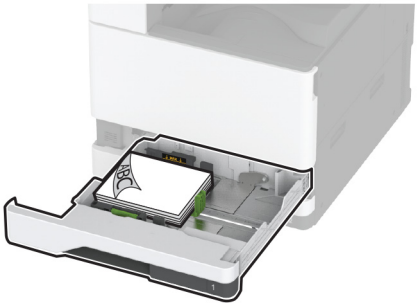


- Papir sa unapred probušenim rupama stavite licem nadole, tako da rupe budu sa desne strane fioke.

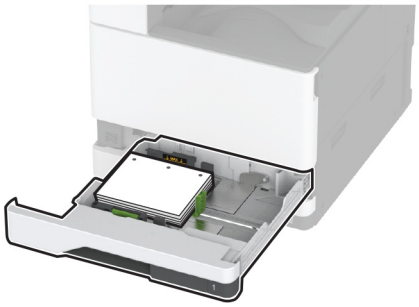


Za dvostrano štampanje po kratkoj ivici

- Stavite memorandum licem nadole, sa zaglavljem ka levoj strani fioke.

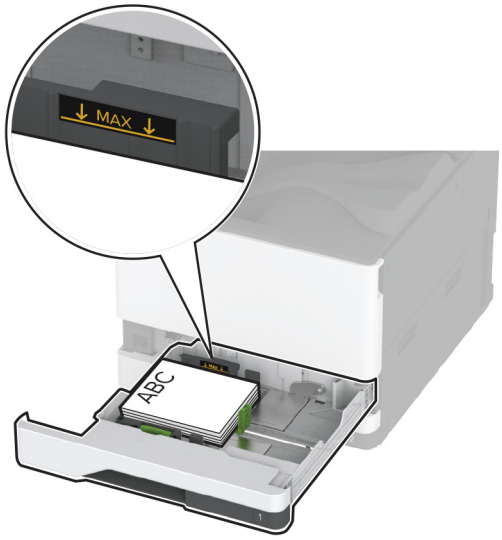


- Papir sa unapred probušenim rupama stavite licem nadole, tako da rupe budu sa zadnje strane fioke.



Napomene:

- Nemojte da gurate papir u fioku.
- Proverite da li bočne vođice dobro prianjaju uz papir.
- Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom. Prepunjavanje može da dovede do zaglavljivanja papira.



5 Umetnite fioku.

Ako je potrebno, podesite veličinu i tip papira tako da odgovaraju papiru koji se nalazi u fioci.

Napomena: Kada je instaliran finišer, slike se rotiraju za 180° prilikom štampanja.

Punjenje dvostruke fioke za 2000 listova

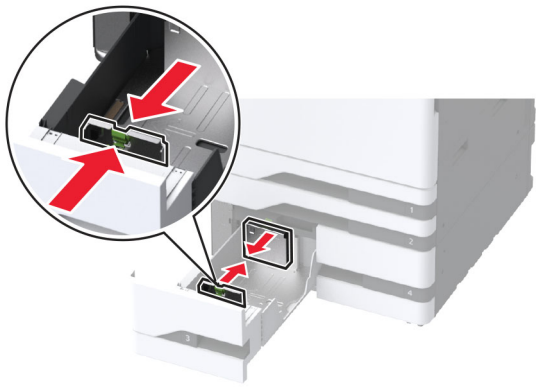
OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA: Da biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, svaku fioku napunite odvojeno. Neka sve fioke budu zatvorene dok vam ne zatrebaju.

1 Izvucite fioku.

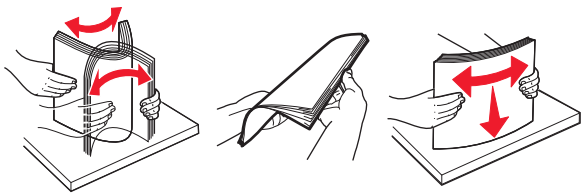
Napomena: Da biste izbegli zaglavljivanje, nemojte da izvlačite fioke dok štampač radi.



2 Podesite vođice u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



3 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



4 Gomilu papira ubacite tako da strana za štampu bude okrenuta nagore.

Kada ubacujete memorandum ili unapred izbušen papir, uradite jednu od sledećih stvari:

Za jednostrano štampanje

- Stavite memorandum licem nagore, sa zaglavljem ka zadnjoj strani fioke.



- Papir sa unapred probušenim rupama stavite licem nagore, tako da rupe budu sa leve strane fioke.



Za dvostrano štampanje

- Stavite memorandum licem nadole, sa zaglavljem ka zadnjoj strani fioke.



- Papir sa unapred probušenim rupama stavite licem nadole, tako da rupe budu sa desne strane fioke.



Napomene:

- Nemojte da gurate papir u fioku.
- Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom. Prepunjavanje može da dovede do zaglavljivanja papira.



5 Umetnite fioku.

Ako je potrebno, podesite veličinu i tip papira tako da odgovaraju papiru koji se nalazi u fioci.

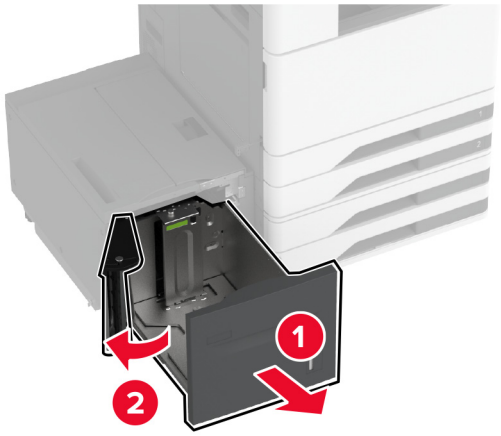
Napomena: Kada je instaliran finišer, slike se rotiraju za 180° prilikom štampanja.

Punjenje fioke za 2000 listova

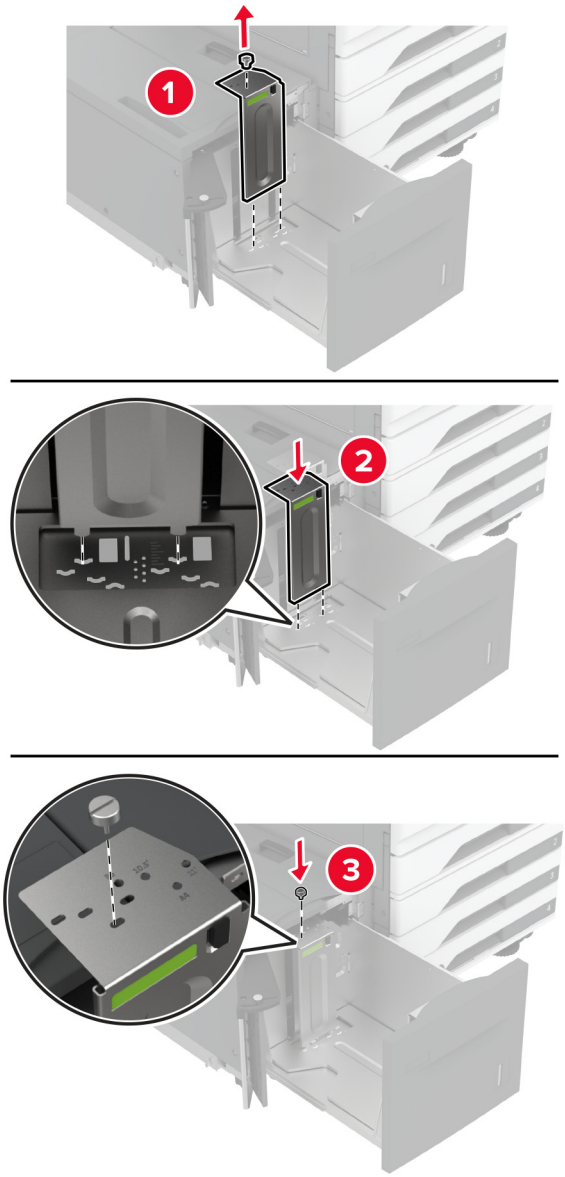
OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA: Da biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, svaku fioku napunite odvojeno. Neka sve fioke budu zatvorene dok vam ne zatrebaju.

1 Izvucite fioku, pa otvorite bočna vrata fioke.

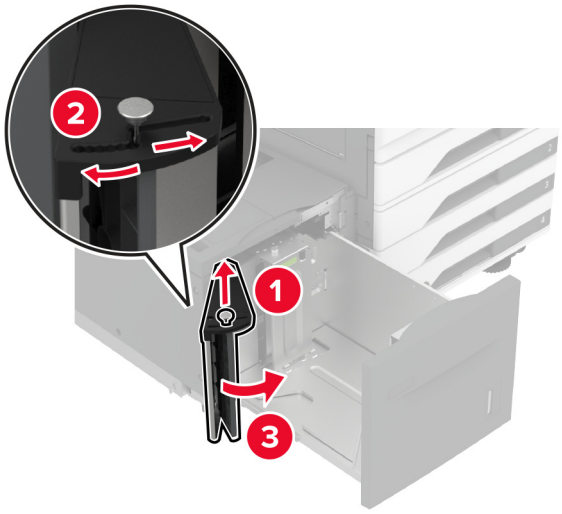
Napomena: Da biste izbegli zaglavljivanje, nemojte da izvlačite fioke dok štampač radi.



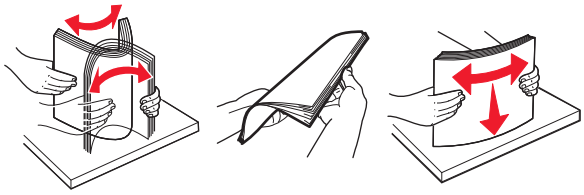
2 Podesite vođicu sa zadnje strane fioke. Uradite isto sa prednje strane fioke.



3 Podesite ručicu na bočnim vratima fioke.



4 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.

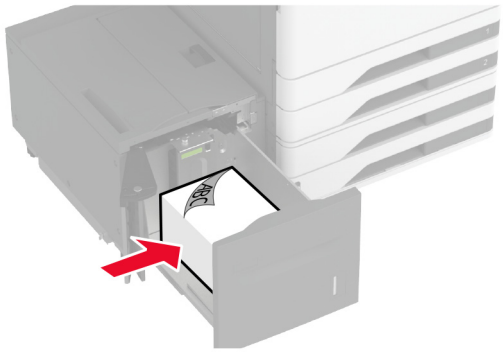


5 Gomilu papira ubacite tako da strana za štampu bude okrenuta nagore.

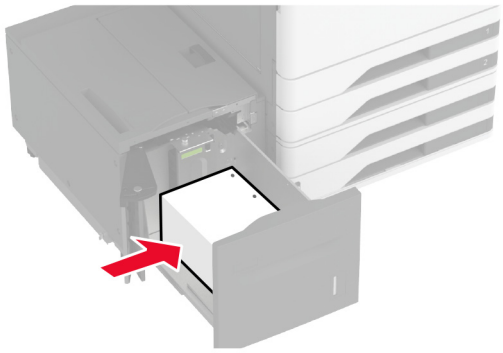
Kada ubacujete memorandum ili unapred izbušen papir, uradite jednu od sledećih stvari:

Za jednostrano štampanje

- Stavite memorandum licem nadole, sa zaglavljem ka zadnjoj strani fioke.

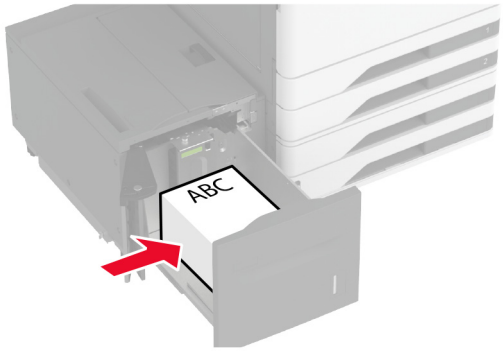


- Papir sa unapred probušenim rupama stavite licem nadole, tako da rupe budu sa leve strane fioke.

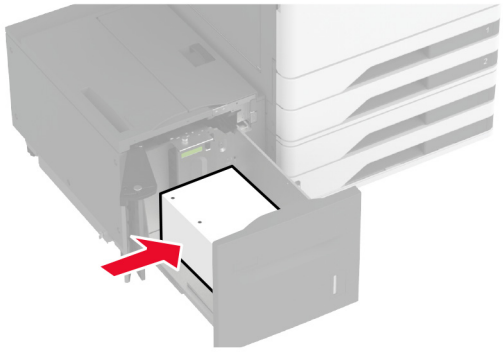


Za dvostrano štampanje

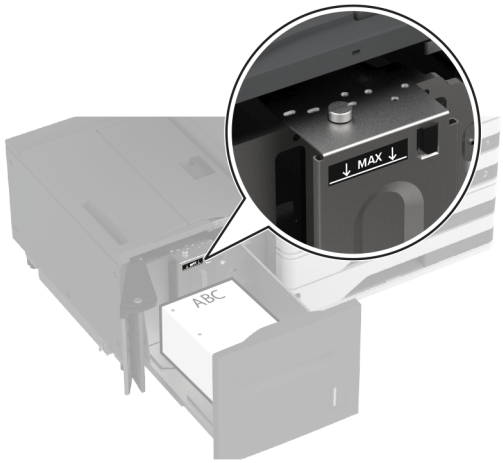
- Stavite memorandum licem nagore, sa zaglavljem ka zadnjoj strani fioke.



- Papir sa unapred probušenim rupama stavite licem nagore, tako da rupe budu sa leve strane fioke.



Napomena: Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom. Prepunjavanje može da dovede do zaglavljivanja papira.



6 Zatvorite bočna vrata fioke, a zatim umetnite fioku.

Ako je potrebno, podesite veličinu i tip papira tako da odgovaraju papiru koji se nalazi u fioci.

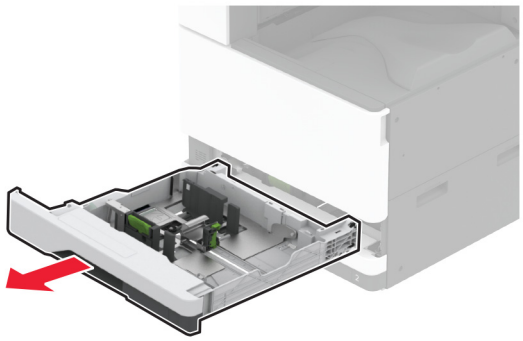
Napomena: Kada je instaliran finišer, slike se rotiraju za 180° prilikom štampanja.

Punjenje fioke za koverte

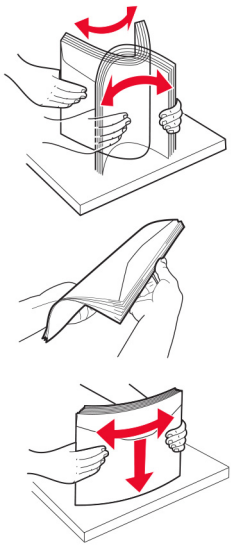
OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA: Da biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, svaku fioku napunite odvojeno. Neka sve fioke budu zatvorene dok vam ne zatrebaju.

1 Izvucite fioku za koverte.

Napomena: Da biste izbegli zaglavljivanje, nemojte da izvlačite fioke dok štampač radi.

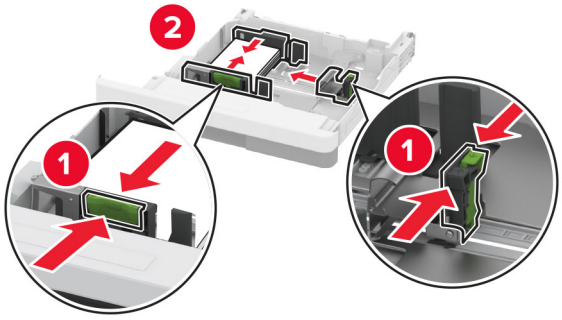


2 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice koverti pre ubacivanja.

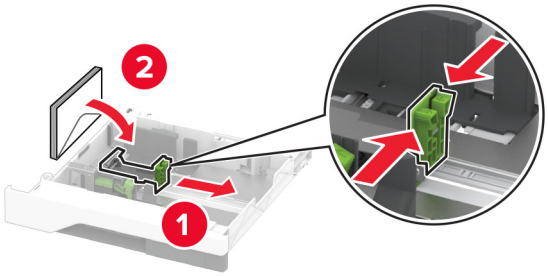


3 Podesite vođice u skladu sa veličinom koverte koju ubacujete.

Napomena: Koristite indikatore u dnu fioke da biste pozicionirali vođice.

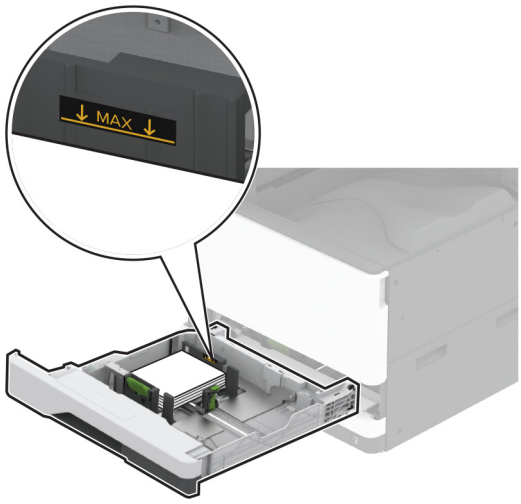


4 Stavite koverte tako da strana sa krilcetom bude okrenuta nadole i uz levu stranu fioke.



Napomene:

- Proverite da li bočne vođice dobro prianjaju uz koverte.
- Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti. Prepunjavanje može da dovede do zaglavljivanja.

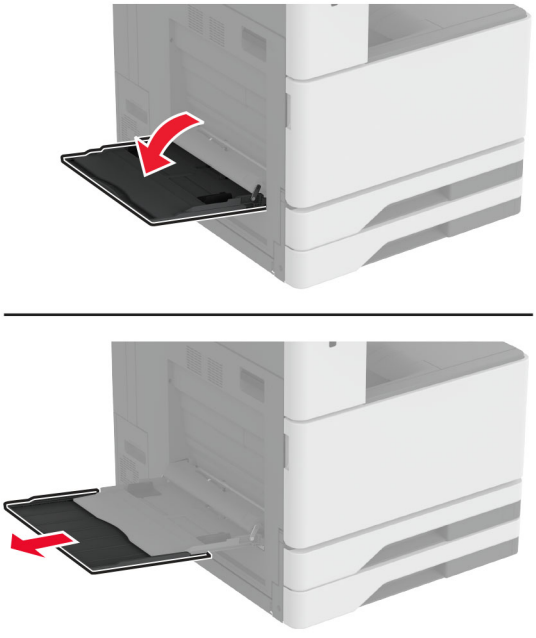


5 Umetnite fioku.

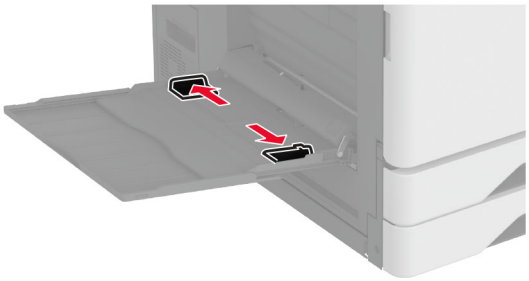
Ako je potrebno, podesite veličinu i tip papira tako da odgovaraju kovertama koje se nalaze u fioci.

Punjenje višenamenskog ulagača

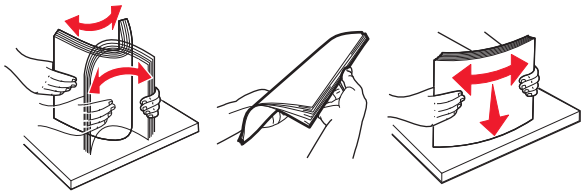
1 Otvorite višenamenski ulagač.



2 Podesite bočne vođice papira u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



3 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.

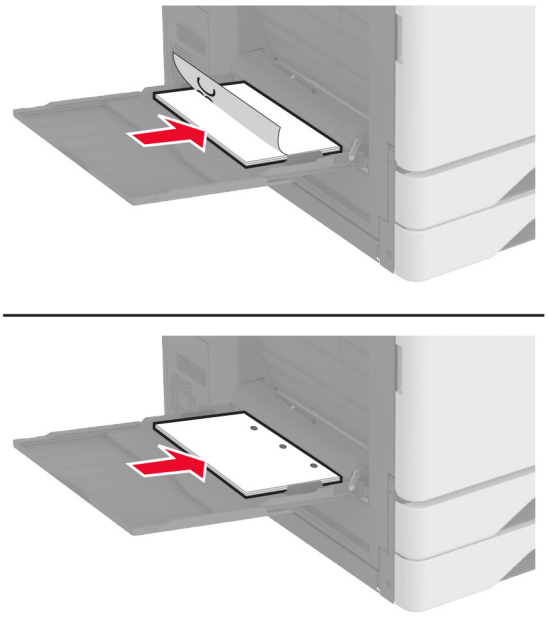


4 Stavite papir.

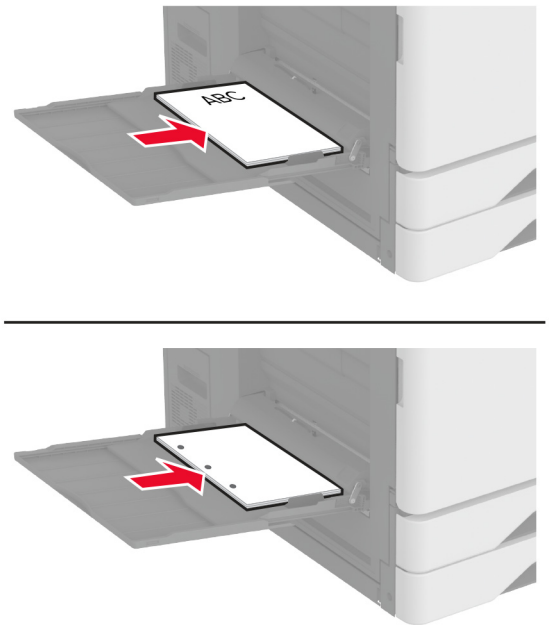
Napomena: Proverite da li bočne vođice dobro prianjaju uz papir.

Za uvlačenje po dugačkoj ivici:

- Za jednostrano štampanje, stavite memorandum licem nadole sa zaglavljem prema zadnjoj strani štampača. Unapred izbušeni papir stavite licem nadole, tako da rupe budu sa desne strane papira.

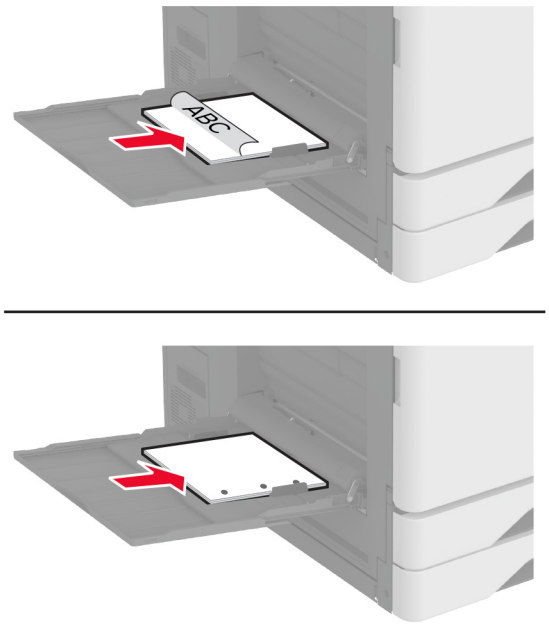


- Za dvostrano štampanje, stavite memorandum licem nagore sa zaglavljem prema zadnjoj strani štampača. Unapred izbušeni papir stavite licem nagore, tako da rupe budu sa leve strane papira.

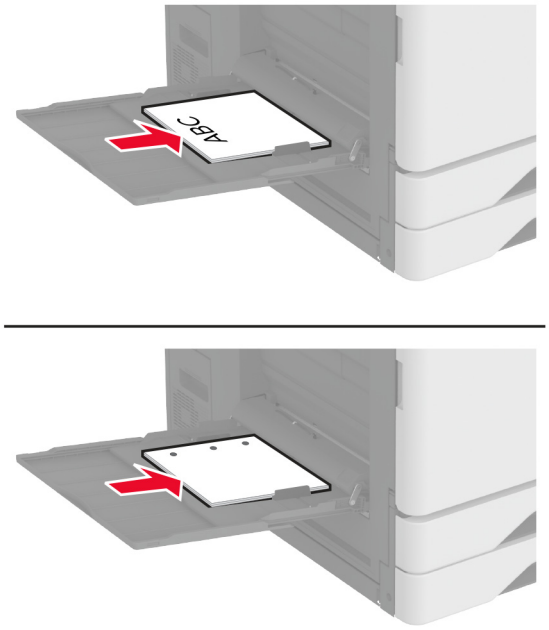


Za uvlačenje po kratkoj ivici:

- Za jednostrano štampanje, stavite memorandum licem nadole sa zaglavljem prema levoj strani papira. Unapred izbušeni papir stavite licem nadole, tako da rupe budu okrenute ka prednjoj strani štampača.



- Za dvostrano štampanje, stavite memorandum licem nagore sa zaglavljem prema levoj strani papira. Unapred izbušeni papir stavite licem nagore, tako da rupe budu okrenute ka zadnjoj strani štampača.



Napomena: Kada je instaliran finišer, štampač rotira slike za 180°.

Povezivanje fioka

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioka** > Izbor izvora papira.
2. Podesite istu veličinu i tip papira za fioke koje povezujete.
3. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Meni konfiguracije** > **Konfiguracija fioke** > **Povezivanje fioka**.
4. Dodirnite **Automatski**.

Da biste prekinuli vezu među fiokama, uverite se da nijedna fioka nema iste postavke za veličinu i tip papira.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Temperatura jedinice za nanošenje tonera razlikuje se u skladu sa navedenim tipom papira. Da biste izbegli probleme sa štampanjem, uskladite postavke tipa papira u štampaču sa papirom stavljenim u fioku.

Instaliranje i ažuriranje softvera, upravljačkih programa i firmvera

Instaliranje softvera štampača

Napomene:

- Upravljački program za štampanje je uključen u paket za instaliranje softvera.

- Za Macintosh računare sa verzijom macOS 10.7 ili novijom, ne treba da instalirate upravljački program za štampanje na štampaču sa podrškom za AirPrint. Ako želite prilagođene funkcije štampanja, preuzmite upravljački program za štampanje.

1 Nabavite kopiju paketa za instaliranje softvera.
   - Sa priloženog CD medija sa softverom.
   - Idite na www.lexmark.com/downloads.
2 Pokrenite instalacioni program, a zatim pratite uputstva na ekranu računara.

Instaliranje upravljačkog programa za faks

1 Idite na www.lexmark.com/downloads, potražite svoj model štampača, pa preuzmite odgovarajući paket za instalaciju.
2 Na računaru kliknite na **Svojstva štampača**, pa pronađite karticu **Konfiguracija**.
3 Izaberite **Faks**, a zatim kliknite na **Primeni**.

Dodavanje štampača na računar

Pre nego što počnete, uradite nešto od sledećeg:

- Povežite štampač i računar na istu mrežu. Više informacija o povezivanju štampača na mrežu potražite u odeljku „Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu“ na stranici 185.
- Povezivanje računara sa štampačem. Više informacija potražite u odeljku „Povezivanje računara sa štampačem“ na stranici 187.
- Povežite štampač sa računarom pomoću USB kabla. Više informacija potražite u odeljku „Povezivanje kablova“ na stranici 35.

  Napomena: USB kabl se prodaje odvojeno.

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Na računaru instalirajte upravljački program za štampanje.

  Napomena: Više informacija potražite u odeljku „Instaliranje softvera štampača“ na stranici 77.
2 Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim kliknite na **Dodaj štampač ili skener**.
3 U zavisnosti od veze štampača, uradite nešto od sledećeg:
   - Izaberite štampač sa liste, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.
   - Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, izaberite štampač, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.
   - Kliknite na **Željeni štampač nije na listi**, a zatim u prozoru Dodavanje štampača uradite sledeće:
     a Izaberite **Dodajte štampač pomoću TCP/IP adrese ili naziva hosta**, a zatim kliknite na **Dalje**.
     b U polje „Naziv hosta ili IP adresa“, unesite IP adresu štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.

       Napomene:

       – IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
       – Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
     c Izaberite upravljački program za štampanje, a zatim kliknite na **Dalje**.

d Izaberite **Koristi upravljački program za štampanje koji je trenutno instaliran (preporučuje se)**, a zatim kliknite na **Dalje**.
e Unesite naziv štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.
f Izaberite opciju za deljenje štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.
g Kliknite na **Dovrši**.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Na računaru otvorite **Štampači i skeneri**.
2 Kliknite na +, a zatim izaberite štampač.
3 U meniju Koristi izaberite upravljački program za štampanje.

Napomene:

- Da biste koristili Macintosh upravljački program za štampanje, izaberite **AirPrint** ili **Bezbedni AirPrint**.
- Ako želite prilagođene funkcije štampanja, izaberite Lexmark upravljački program za štampanje. Da biste instalirali upravljački program, pogledajte „Instaliranje softvera štampača“ na stranici 77.

4 Dodajte štampač.

Ažuriranje firmvera

Redovno ažurirajte firmver štampača da biste poboljšavali performanse i rešavali probleme.

Da biste dobili više informacija o ažuriranju firmvera, obratite se predstavniku kompanije Lexmark.

Potražite najnoviji firmver na **www.lexmark.com/downloads**, a zatim potražite svoj model štampača.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke** > **Uređaj** > **Ažuriranje firmvera**.
3 Obavite jednu od sledećih stvari:
- Kliknite na **Proveri da li postoje ažuriranja** > **Prihvatam, pokreni ažuriranje**.
- Otpremite fleš datoteku.
  a Nađite fleš datoteku.

  Napomena: Proverite da li ste raspakovali komprimovanu datoteku sa firmverom.
  b Kliknite na **Otpremanje** > **Pokreni**.

Izvoz ili uvoz konfiguracione datoteke

Možete da izvezete postavke konfiguracije štampača u tekstualnu datoteku, a zatim da uvezete datoteku da biste primenili postavke na druge štampače.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Sa Embedded Web Server-a kliknite na **Izvezi konfiguraciju** ili **Uvezi konfiguraciju**.

3 Pratite uputstva na ekranu.

4 Ako štampač podržava aplikacije, uradite sledeće:

a Kliknite na **Aplikacije** > ozaberite aplikaciju > **Konfiguriši**.

b Kliknite na **Izvezi** ili **Uvezi**.

Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje

Za korisnike operativnog sistema Windows

1 Otvorite fasciklu Štampači.

2 Izaberite štampač koji želite da ažurirate, a zatim uradite nešto od sledećeg:

- Za Windows 7 ili noviju verziju, izaberite **Svojstva štampača**.
- Za starije verzije izaberite **Svojstva**.

3 Dođite do kartice Konfiguracija, a zatim izaberite **Ažuriraj sada – pitaj štampač**.

4 Primenite promene.

Za korisnike Macintosh računara

1 U meniju Apple, iz Željenih postavki sistema dođite do štampača, a zatim izaberite **Opcije i potrošni materijal**.

2 Dođite do liste hardverskih opcija, a zatim dodajte instalirane opcije.

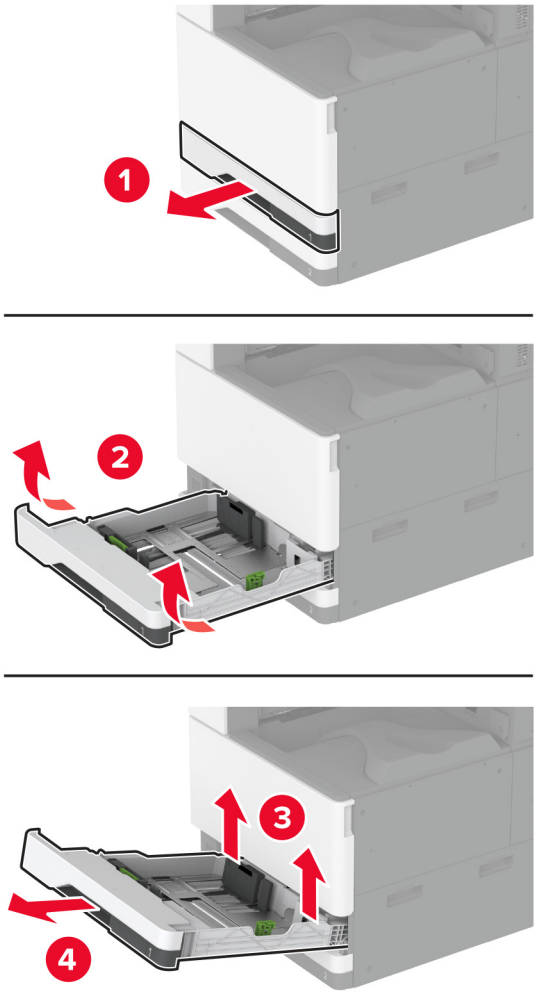
3 Primenite promene.

Instaliranje hardverskih opcija

Instaliranje fioke za koverte

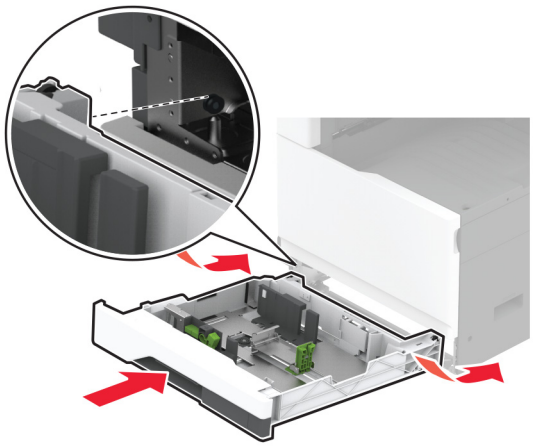
1 Uklonite fioku 1.

Napomena: Nemojte da bacite standardnu fioku.



2 Otpakujte fioku za koverte, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

3 Umetnite fioku za koverte.

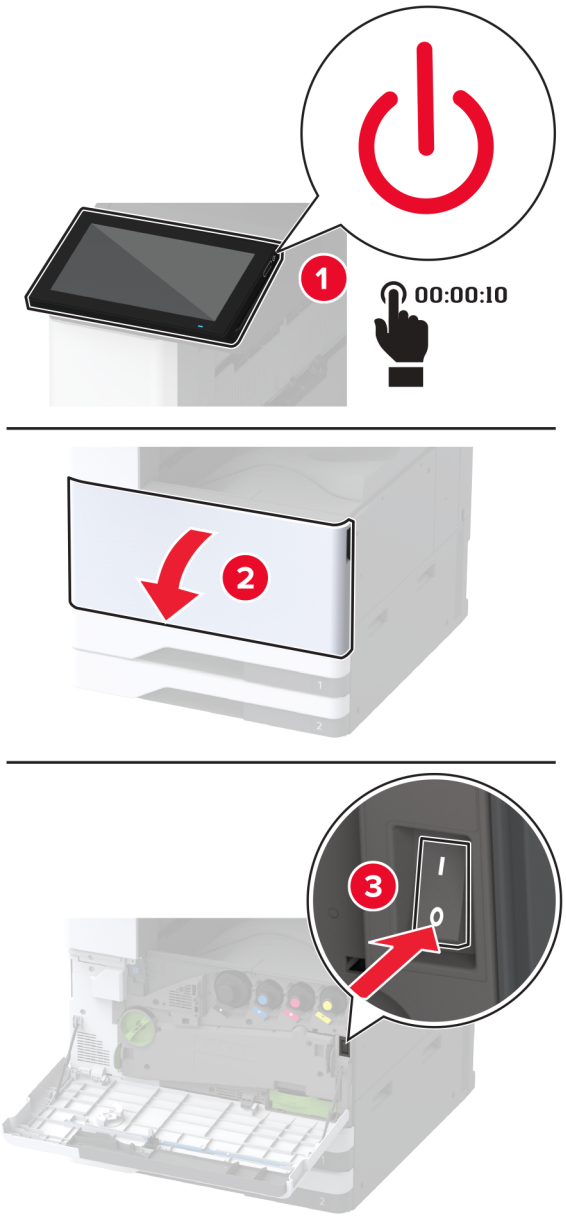


Da bi fioka za koverte bila dostupna za zadatke štampanja, na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Meni Konfiguracija** > **Konfiguracija fioka** > **Podešavanje fioke za koverte** > **Uključeno**.

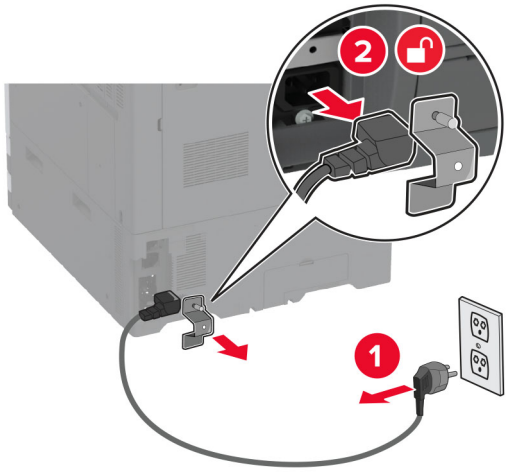
Instaliranje opcionog odstojnika

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

1 Isključite štampač.

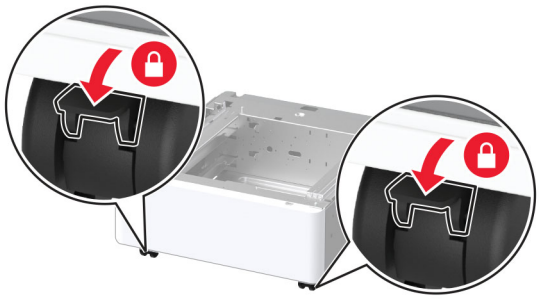


2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

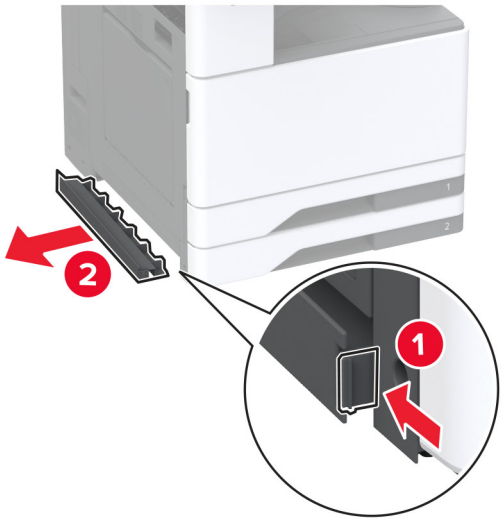


3 Otpakujte opcioni odstojnik, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

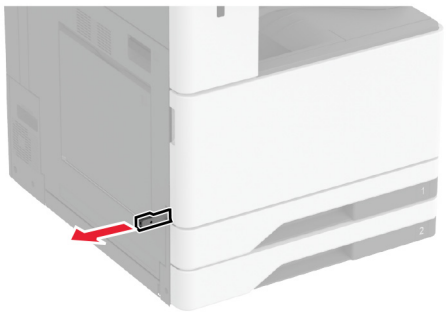
4 Blokirajte točkove postolja da biste sprečili pomeranje odstojnika.



5 Uklonite poklopac za instalaciju opcija ispod leve strane štampača.

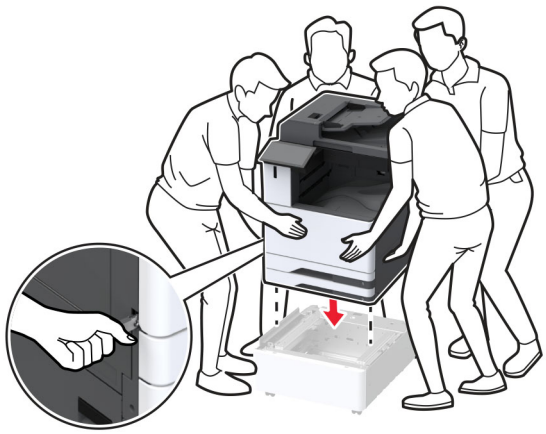


6 Izvucite ručku za podizanje na levoj strani štampača.

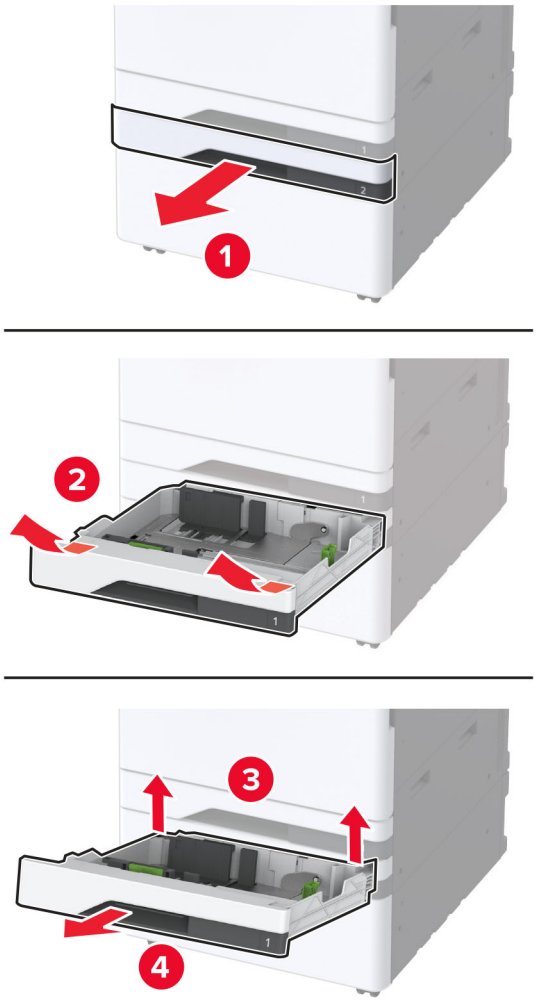


7 Poravnajte štampač sa odstojnikom, a zatim spustite štampač tako da legne na mesto.

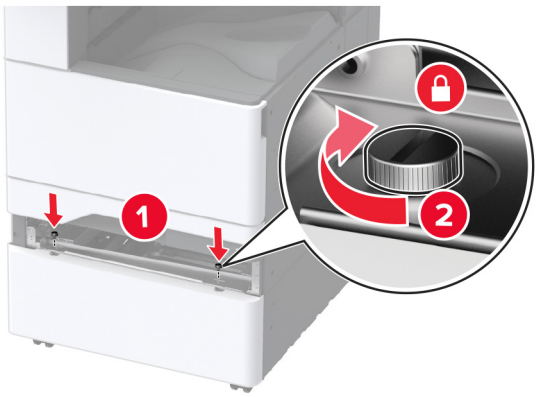
OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.



8 Uklonite fioku 2.

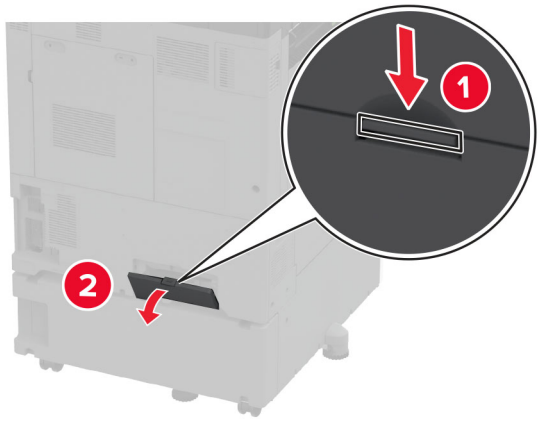


9 Fiksirajte odstojnik na štampač pomoću zavrtanja.

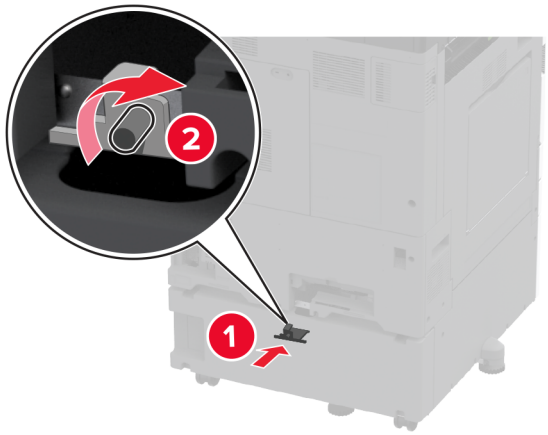


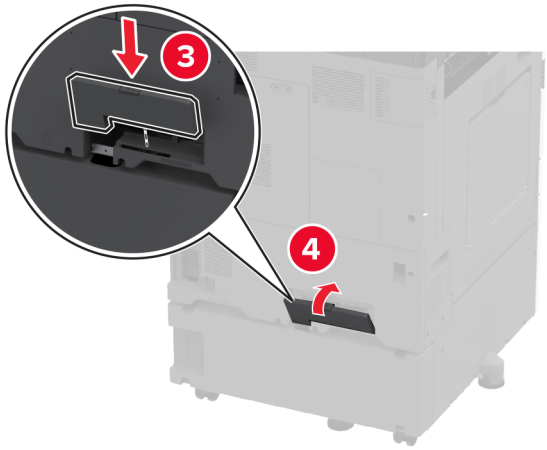
10 Umetnite fioku 2.

11 Uklonite poklopac konektora sa zadnje strane štampača.

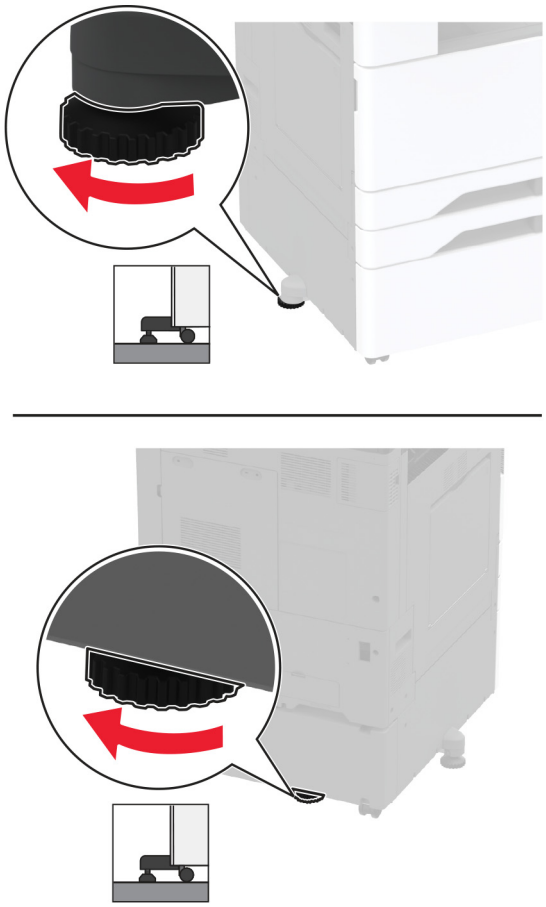


12 Postavite nosač za fiksiranje na štampač, pa postavite poklopac.





13 Podesite zavrtnje za nivelisanje da biste bili sigurni da sve strane štampača imaju istu visinu.



14 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

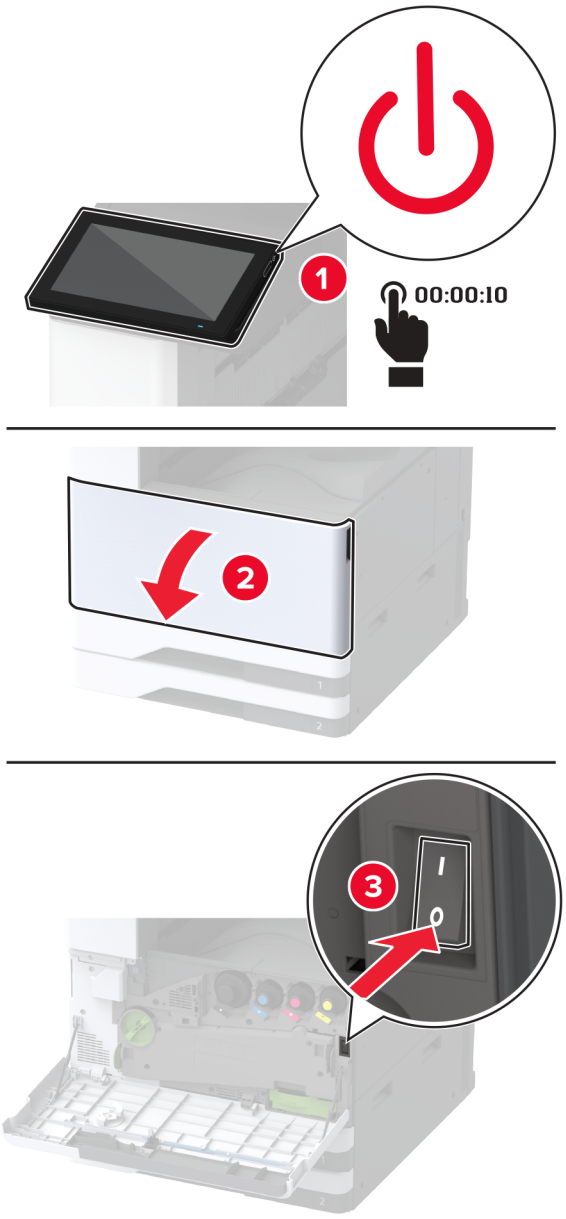
OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

15 Uključite štampač.

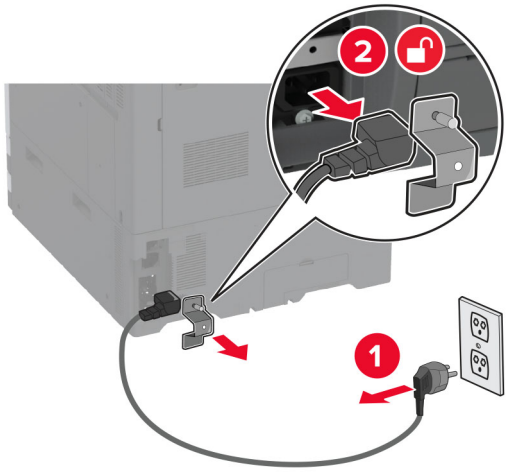
Instaliranje opcione fioke za 2 x 520 listova

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

1 Isključite štampač.



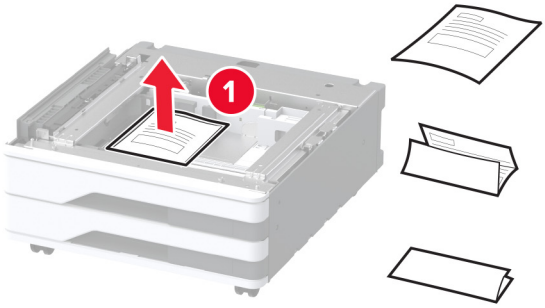
2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

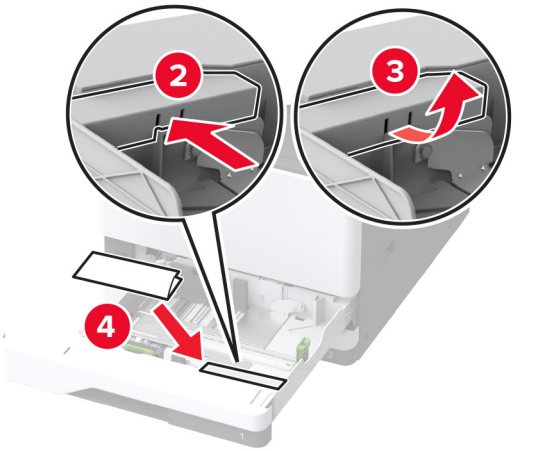


3 Otpakujte opcionu fioku, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

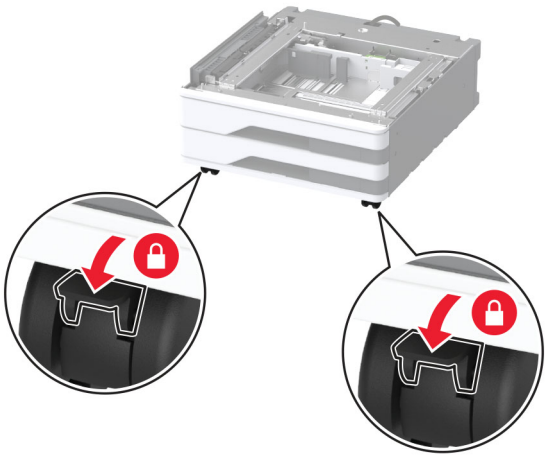
4 Odložite list koji je došao sa opcionom fiokom u odeljak u fioci 1.

Napomena: Taj list sadrži kritične informacije koje su neophodne serviseru prilikom popravke ili zamene opcione fioke.

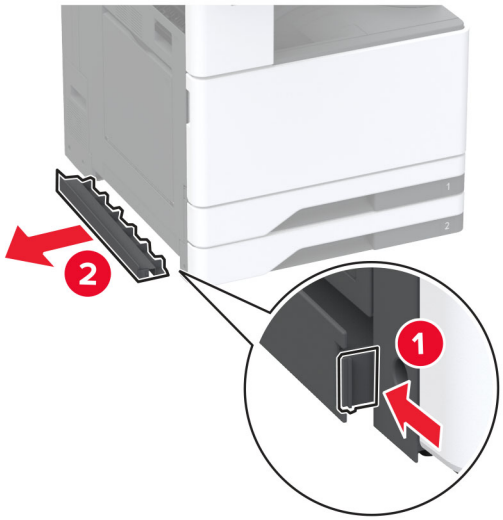




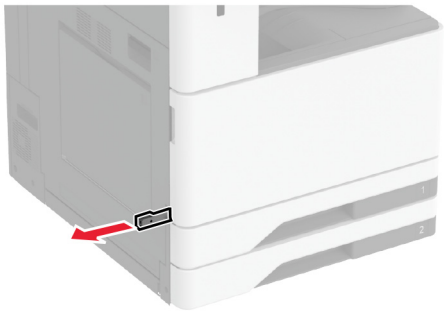
5 Blokirajte točkove postolja da biste sprečili pomeranje opcione fioke.



6 Uklonite poklopac za instalaciju opcija ispod leve strane štampača.



7 Izvucite ručku za podizanje na levoj strani štampača.

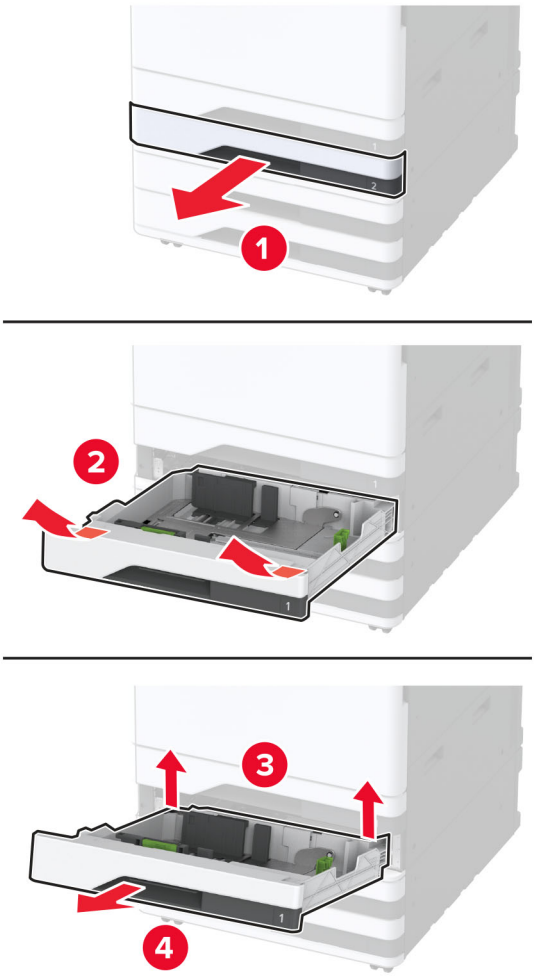


8 Poravnajte štampač sa opcionom fiokom, a zatim spustite štampač tako da legne na mesto.

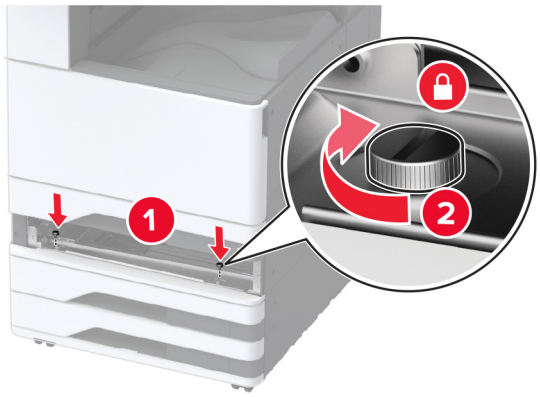
OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.



9 Uklonite fioku 2.

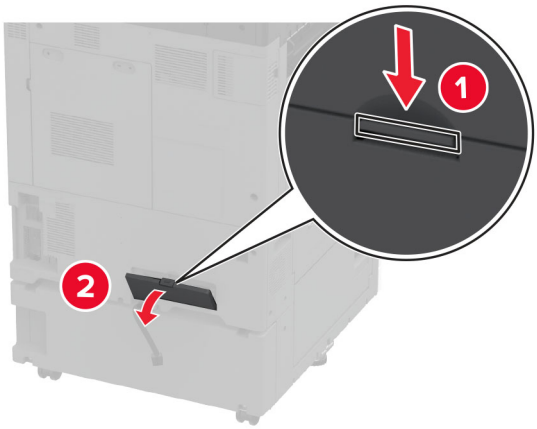


10 Fiksirajte opcionu fioku na štampač pomoću zavrtanja.

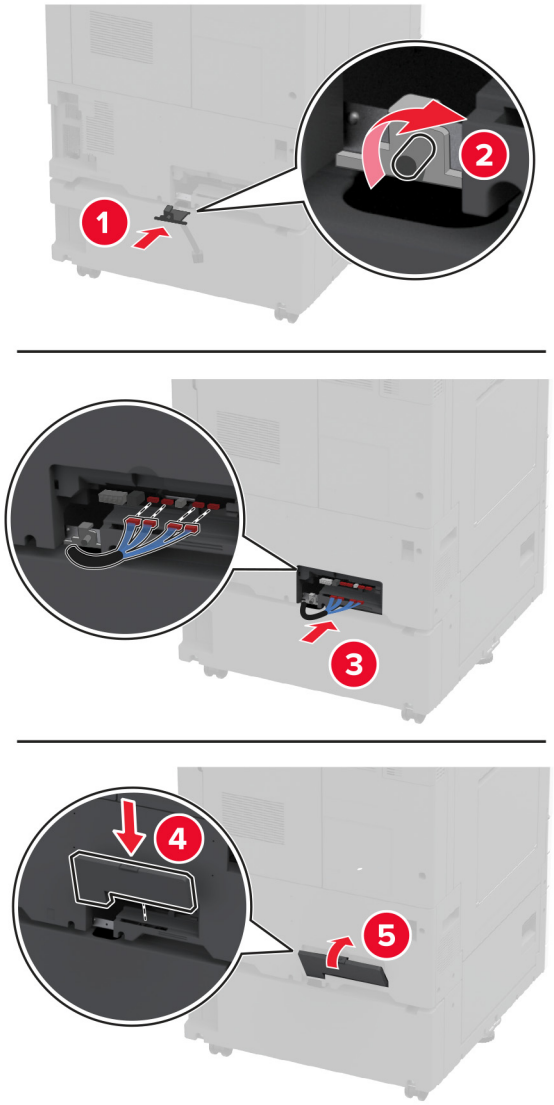


11 Umetnite fioku 2.

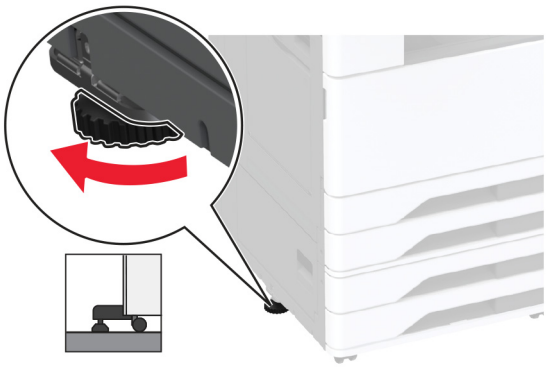
12 Uklonite poklopac konektora sa zadnje strane štampača.



13 Povežite konektor fioke na štampač, pa postavite poklopac.



14 Podesite zavrtnje za nivelisanje da biste bili sigurni da sve strane štampača imaju istu visinu.



15 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

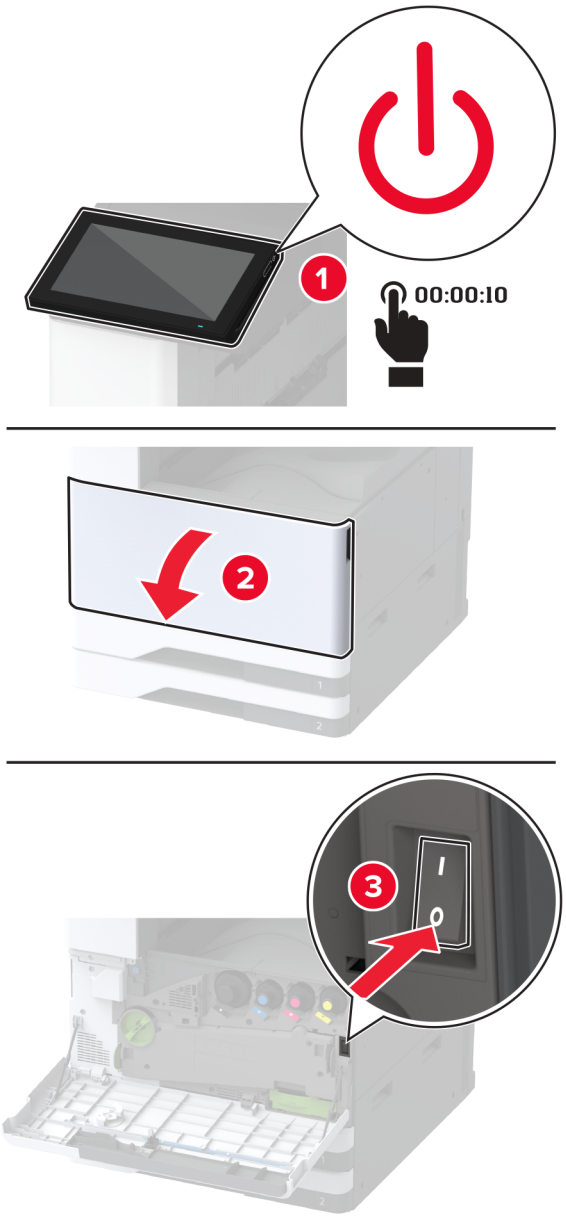
16 Uključite štampač.

Dodajte fioku u upravljačkom programu štampača da bi postala dostupna za zadatke štampanja. Više informacija potražite u odeljku „Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje“ na stranici 80.

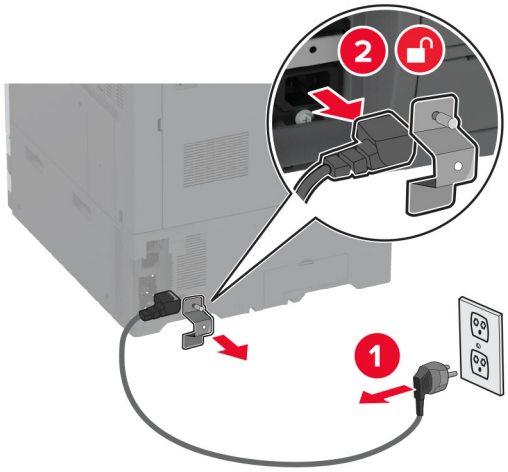
Instaliranje opcione dvostruke fioke za 2000 listova

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

1 Isključite štampač.



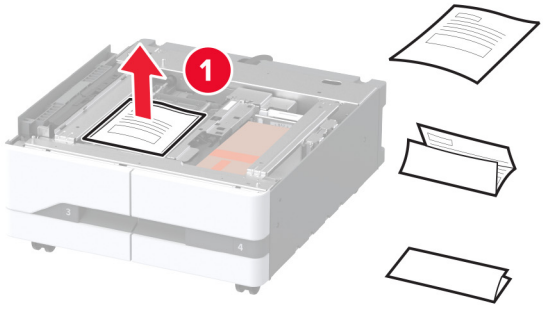
2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

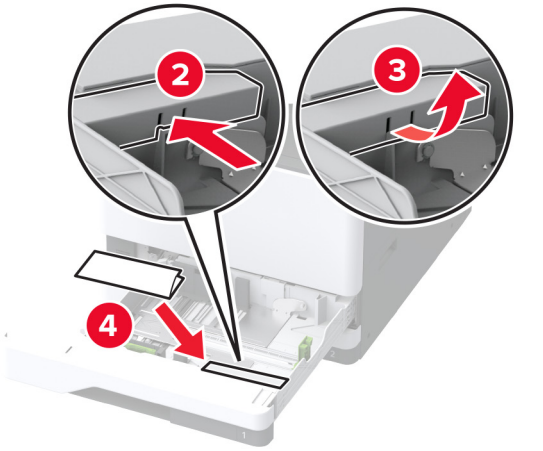


3 Otpakujte opcionu fioku, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

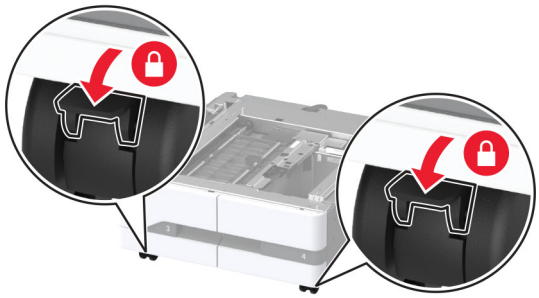
4 Odložite list koji je došao sa opcionom fiokom u odeljak u fioci 1.

Napomena: Taj list sadrži kritične informacije koje su neophodne serviseru prilikom popravke ili zamene opcione fioke.

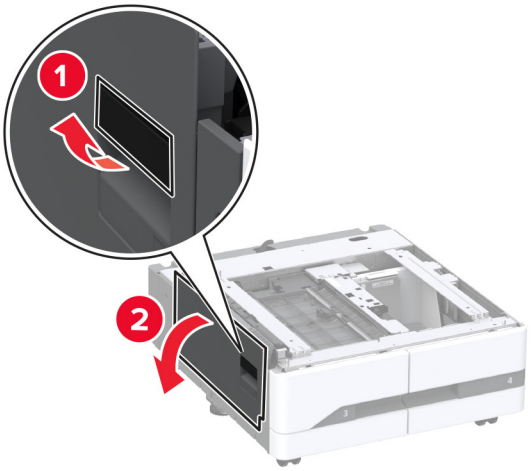




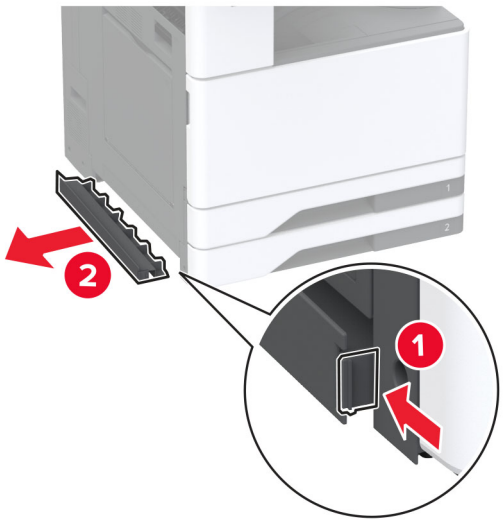
5 Blokirajte točkove postolja da biste sprečili pomeranje opcione fioke.



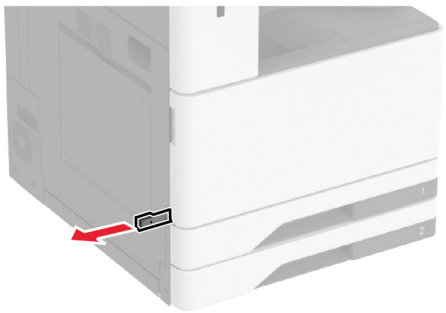
6 Otvorite vrata B.



7 Uklonite poklopac za instalaciju opcija ispod leve strane štampača.



8 Izvucite ručku za podizanje na levoj strani štampača.



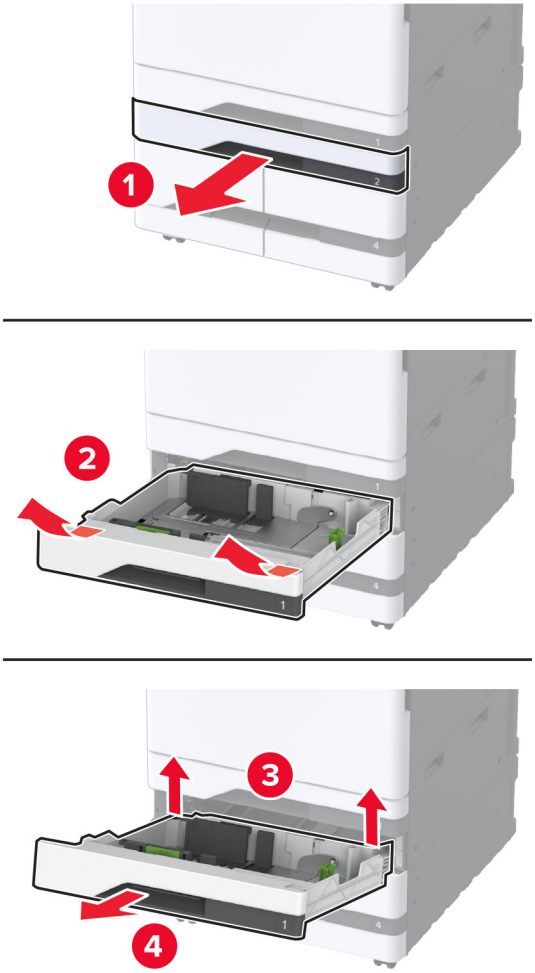
9 Poravnajte štampač sa opcionom fiokom, a zatim spustite štampač tako da legne na mesto.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.

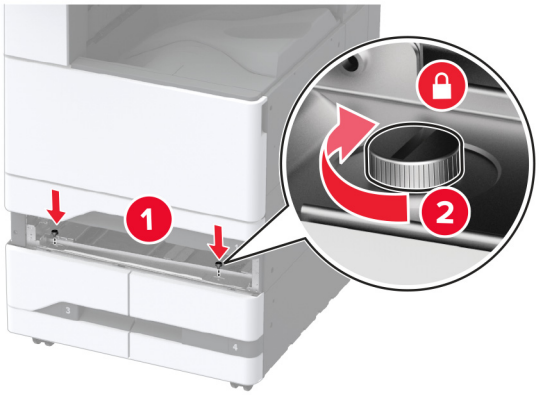


10 Zatvorite vrata B.

11 Uklonite fioku 2.

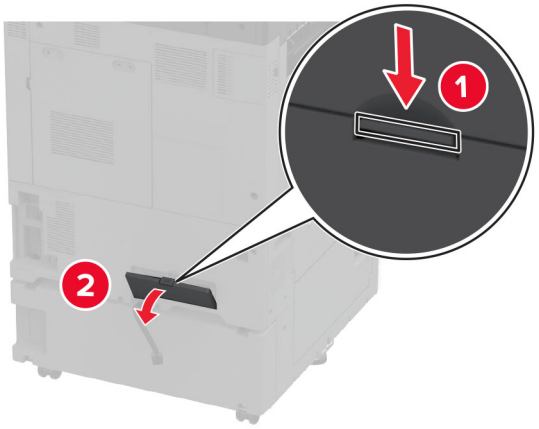


12 Fiksirajte opcionu fioku na štampač pomoću zavrtanja.

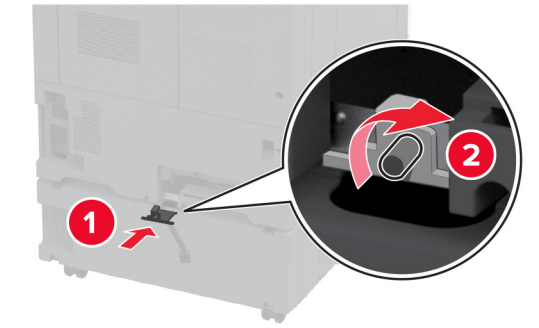


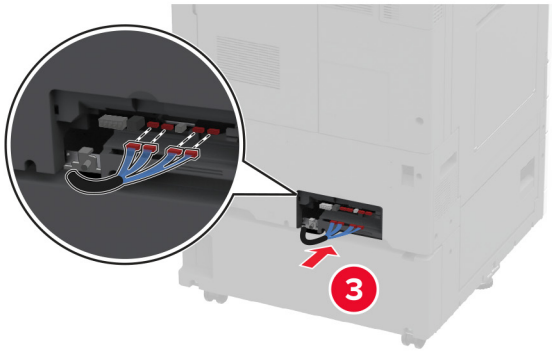
13 Umetnite fioku 2.

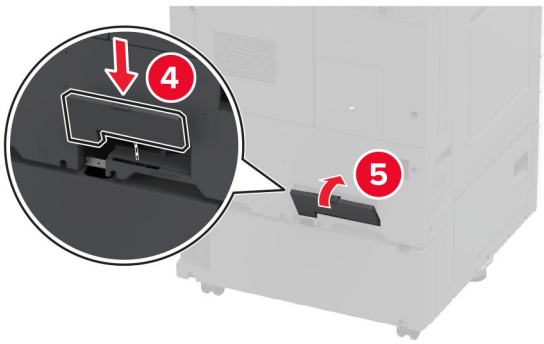
14 Uklonite poklopac konektora sa zadnje strane štampača.



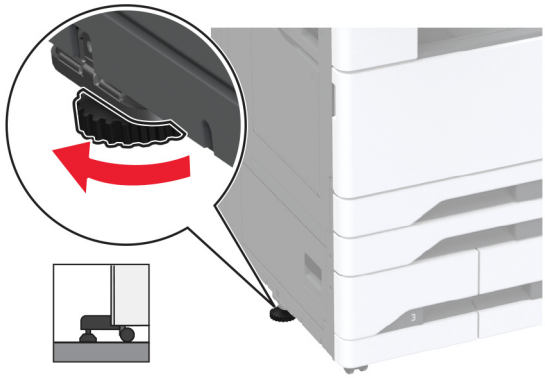
15 Povežite konektor fioke na štampač, pa postavite poklopac.







16 Podesite zavrtnje za nivelisanje da biste bili sigurni da sve strane štampača imaju istu visinu.



17 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

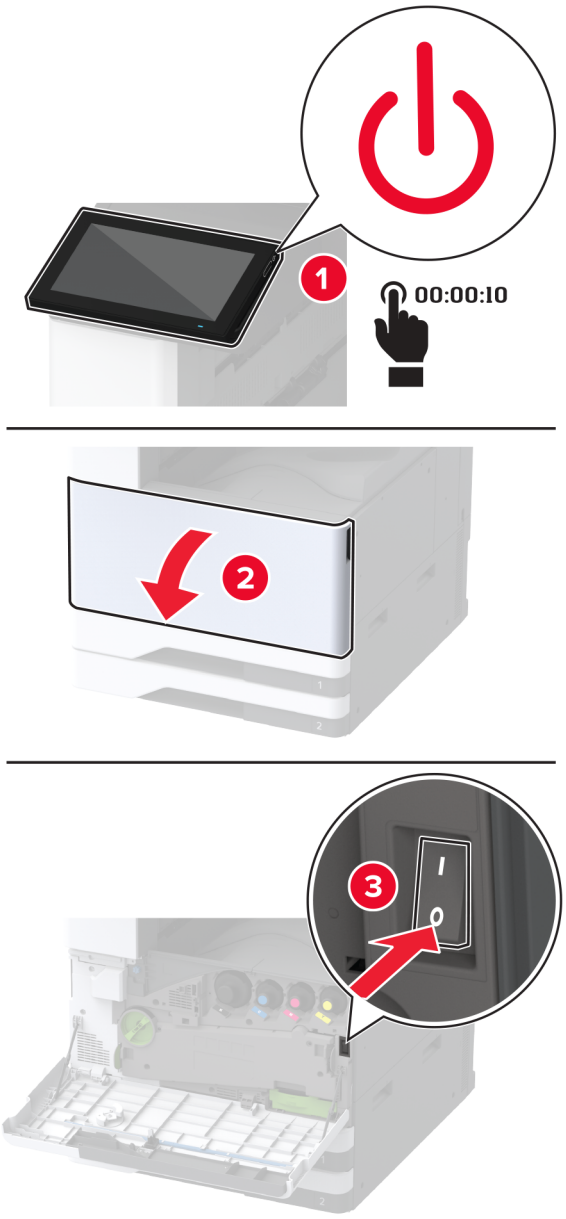
18 Uključite štampač.

Dodajte fioku u upravljačkom programu štampača da bi postala dostupna za zadatke štampanja. Više informacija potražite u odeljku „Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje“ na stranici 80.

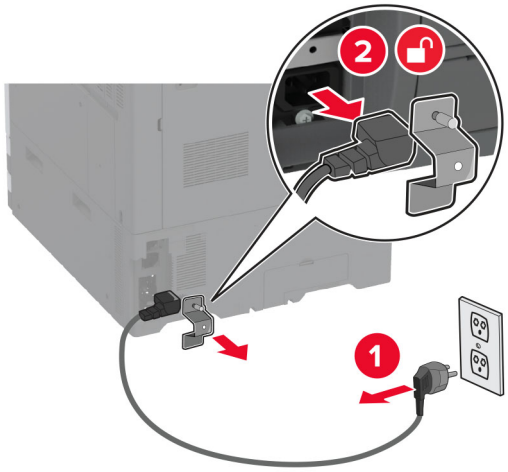
Instaliranje opcione fioke za 2000 listova

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

1 Isključite štampač.



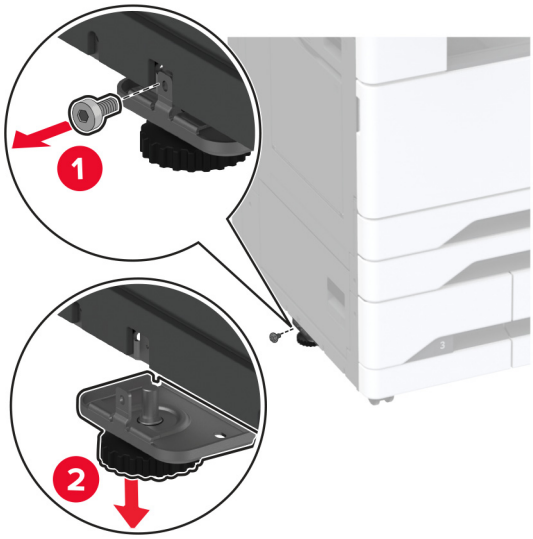
2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.



3 Otpakujte opcionu fioku, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

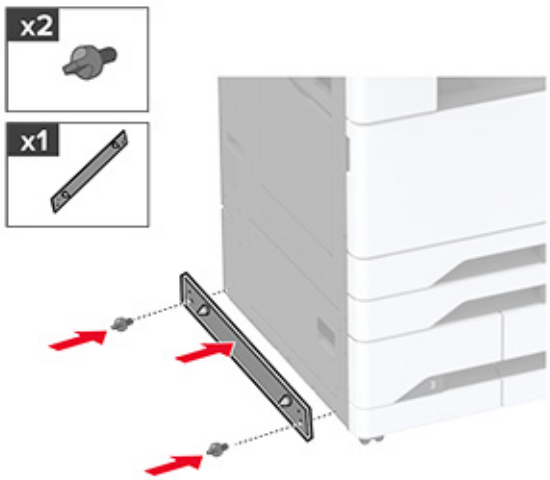
4 Uklonite zavrtanj za nivelisanje sa leve strane štampača.

Napomena: Nemojte da bacite zavrtanj.

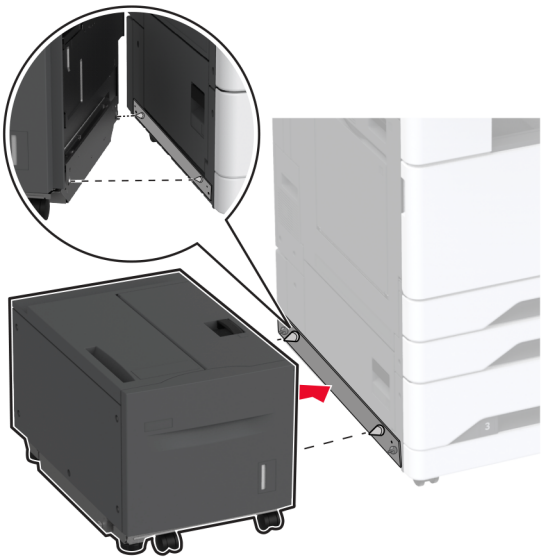


5 Postavite nosač sa bazom na štampač.

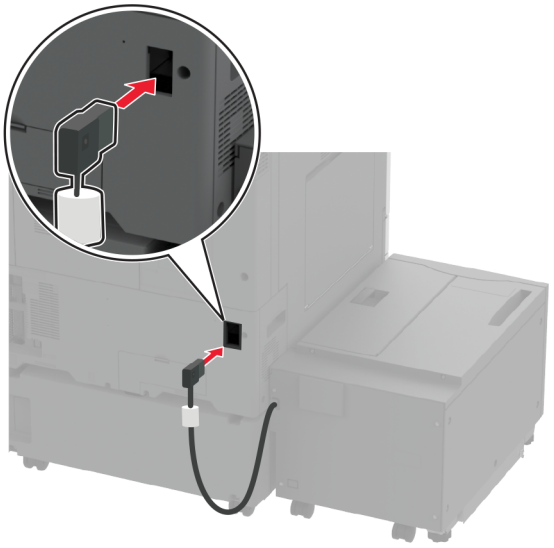
Napomena: Upotrebite nosač sa bazom koji ste dobili sa opcionom fiokom.



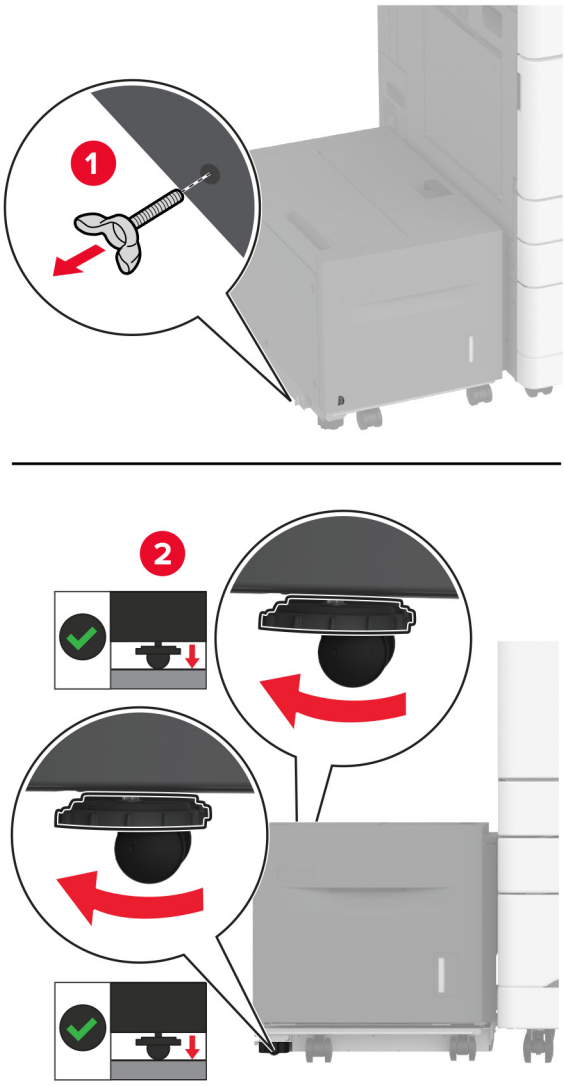
6 Instalirajte opcionu fioku.



7 Povežite konektor fioke na štampač.



8 Podesite zavrtnje za nivelisanje da biste bili sigurni da fioka ima istu visinu kao štampač.



9 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

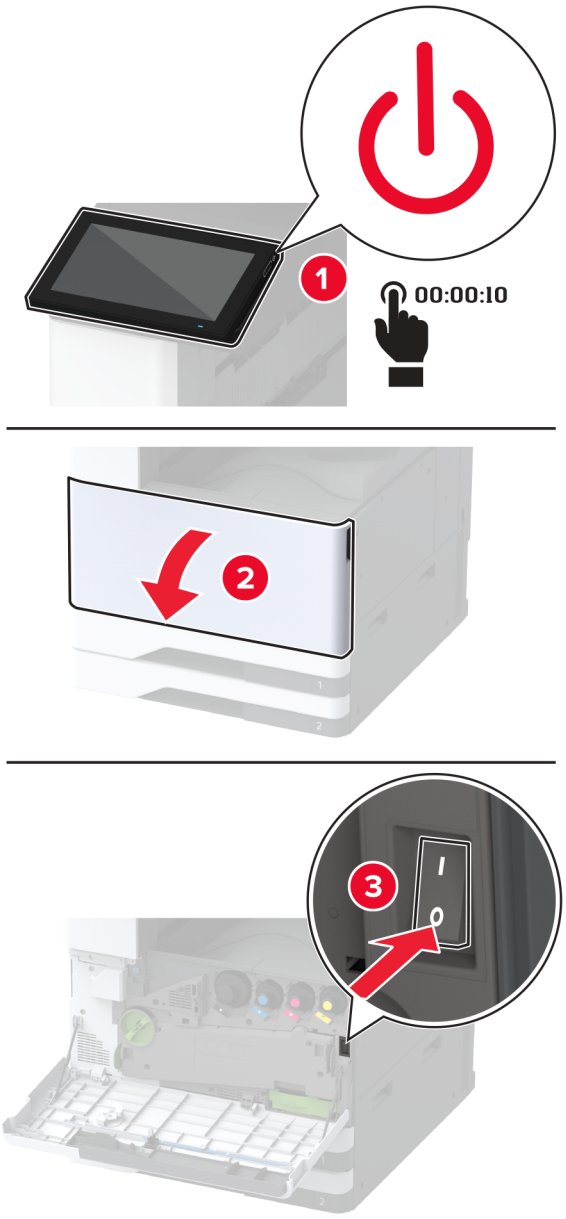
10 Uključite štampač.

Dodajte fioku u upravljačkom programu štampača da bi postala dostupna za zadatke štampanja. Više informacija potražite u odeljku „Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje“ na stranici 80.

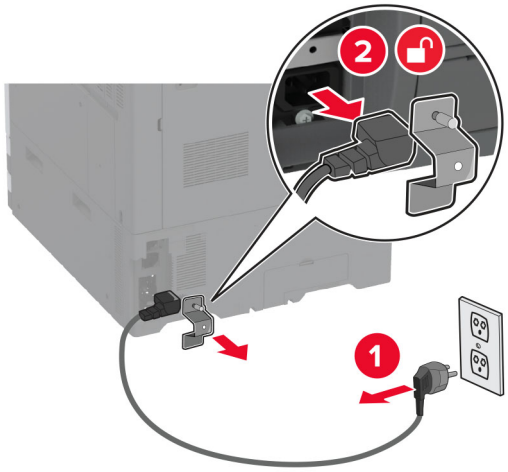
Instaliranje kabineta

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

1 Isključite štampač.



2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

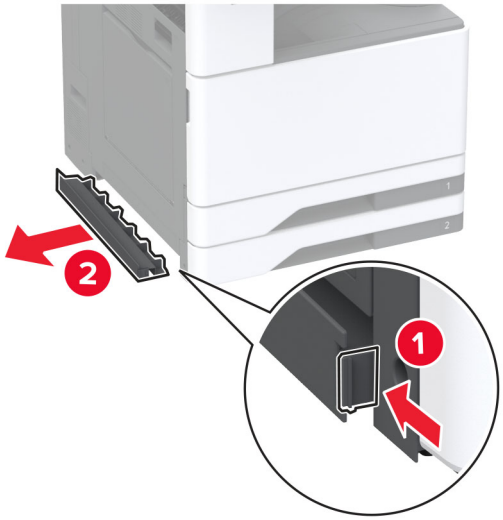


3 Otpakujte kabinet.

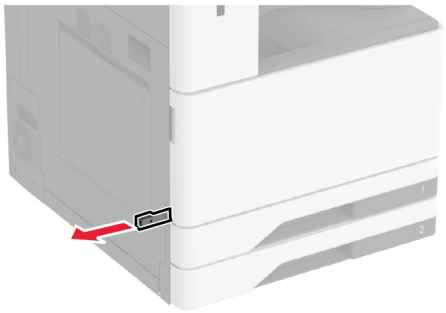
4 Blokirajte točkove da biste sprečili pomeranje kabineta.



5 Uklonite poklopac za instalaciju opcija ispod leve strane štampača.



6 Izvucite ručku za podizanje na levoj strani štampača.



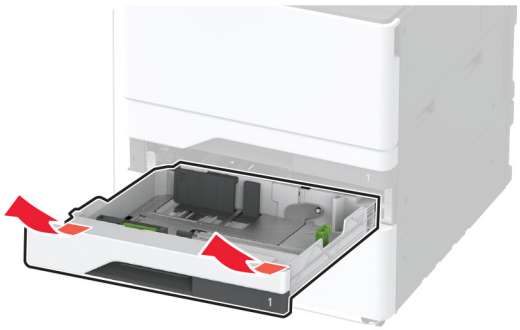
7 Poravnajte štampač sa kabinetom, a zatim spustite štampač tako da legne na mesto.

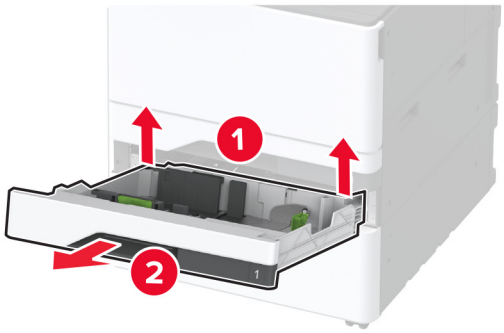
OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.



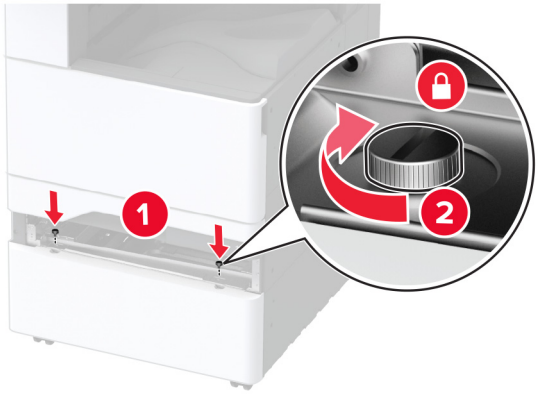
8 Uklonite fioku 2.





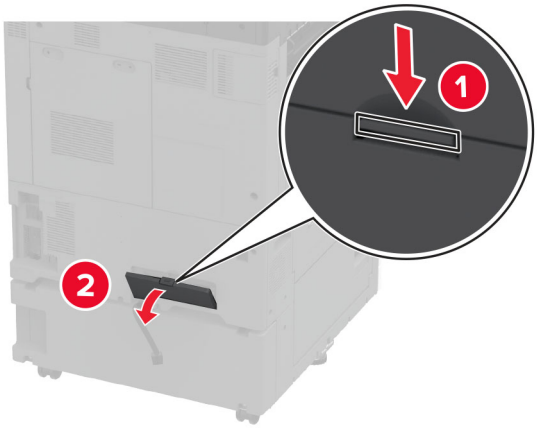


9 Fiksirajte opcioni kabinet na štampač pomoću zavrtanja.

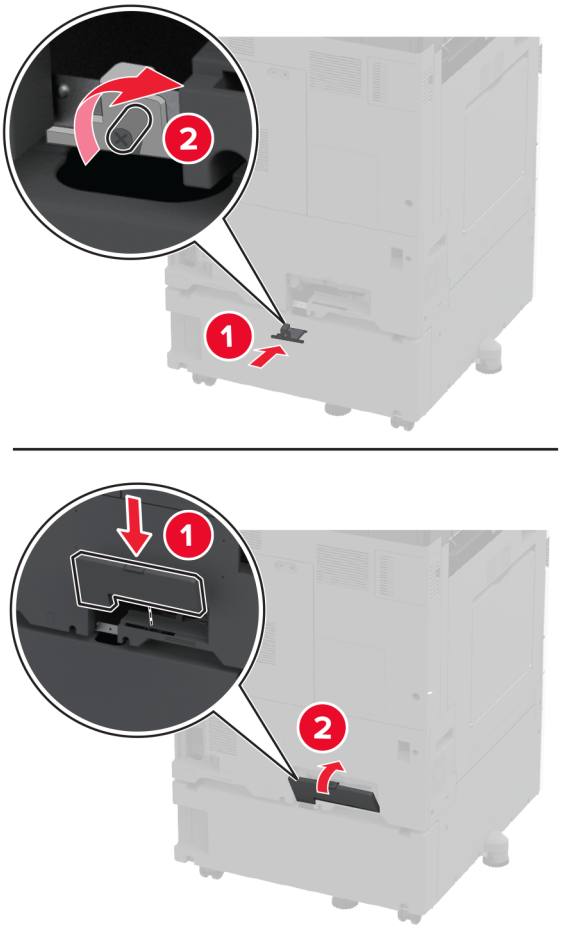


10 Umetnite fioku 2.

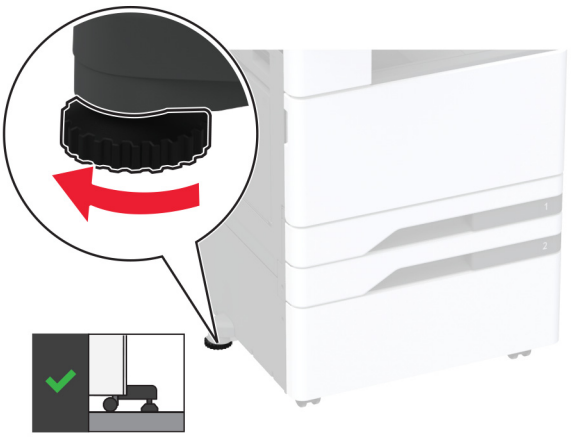
11 Uklonite poklopac konektora sa zadnje strane štampača.



12 Fiksirajte kabinet na štampač, pa postavite poklopac konektora.



13 Podesite zavrtnje za nivelisanje da biste bili sigurni da sve strane štampača imaju istu visinu.



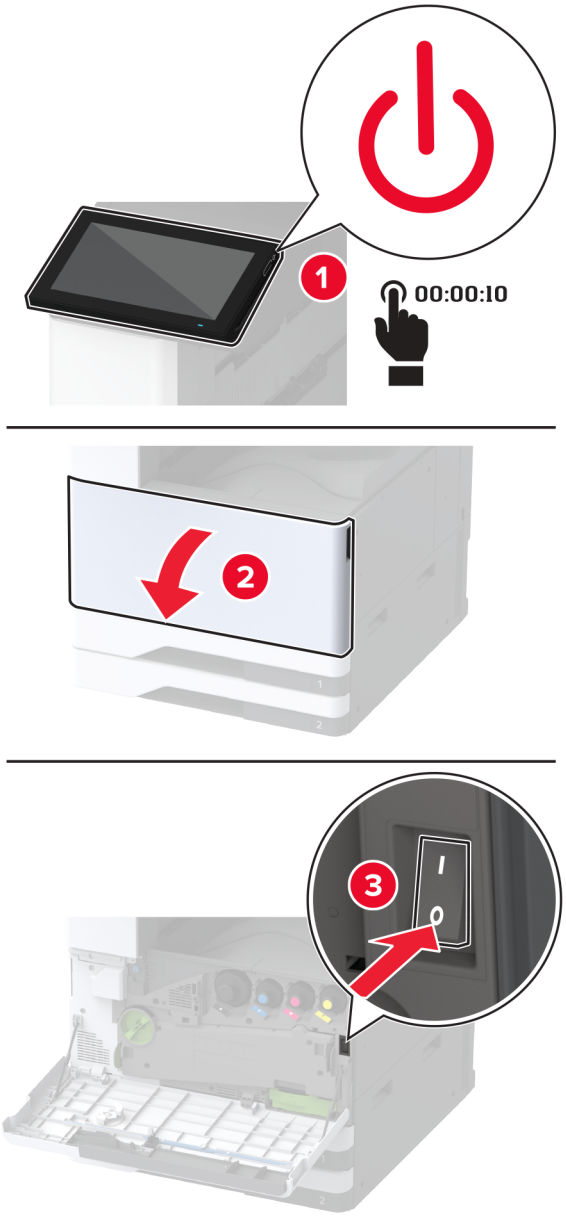
14 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

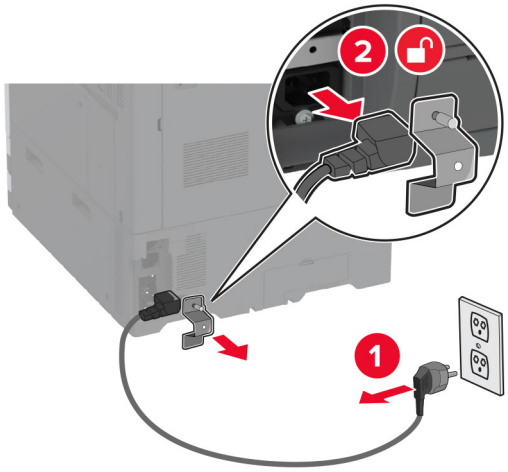
15 Uključite štampač.

Instaliranje fioke za banere

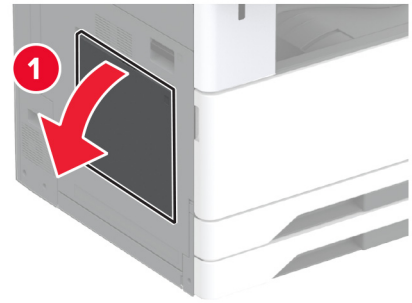
1 Isključite štampač.



2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.



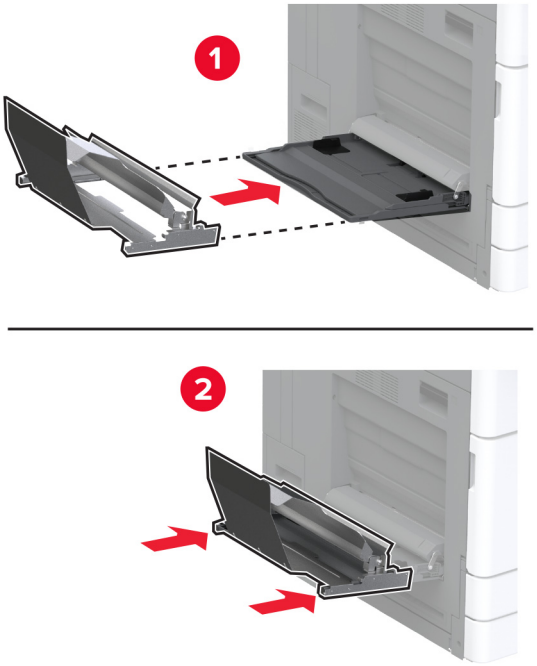
3 Otvorite višenamenski ulagač, pa izvucite bočne vođice.



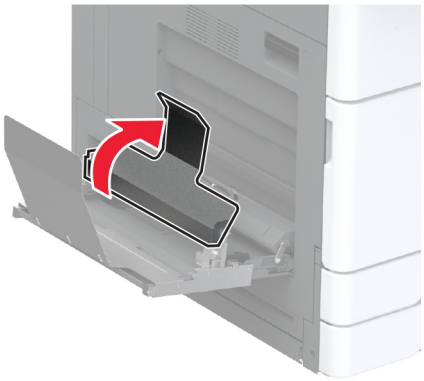


4 Otpakujte fioku za banere, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

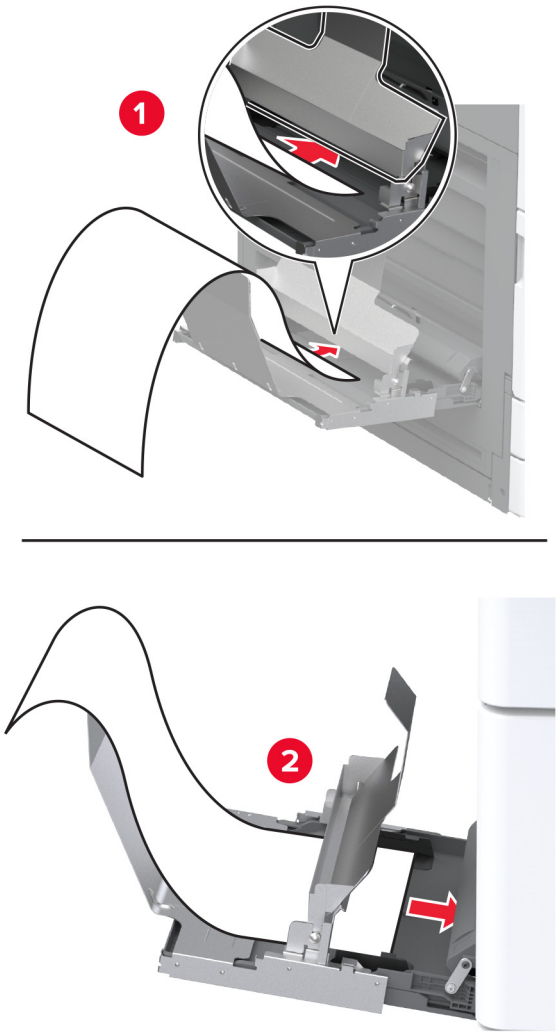
5 Postavite fioku za banere na višenamenski ulagač.



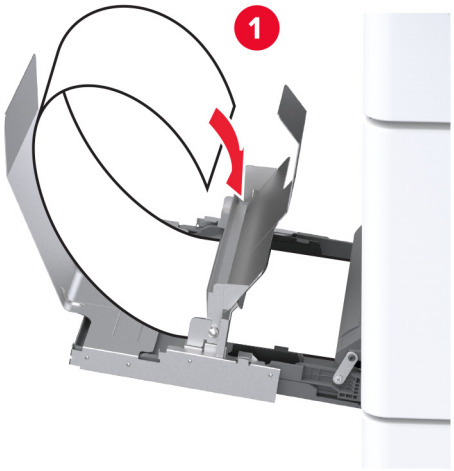
6 Gurnite dodatak za hvatanje rolne banera prema štampaču.

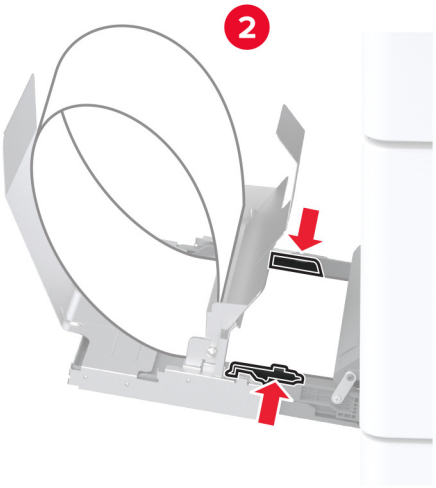


7 Ubacite papir za banere u fioku, tako da vodeća ivica ide ispod dodatka za hvatanje rolne banera.



8 Postavite zadnju ivicu papira za banere na dodatak za hvatanje rolne banera, pa podesite bočne vođice.





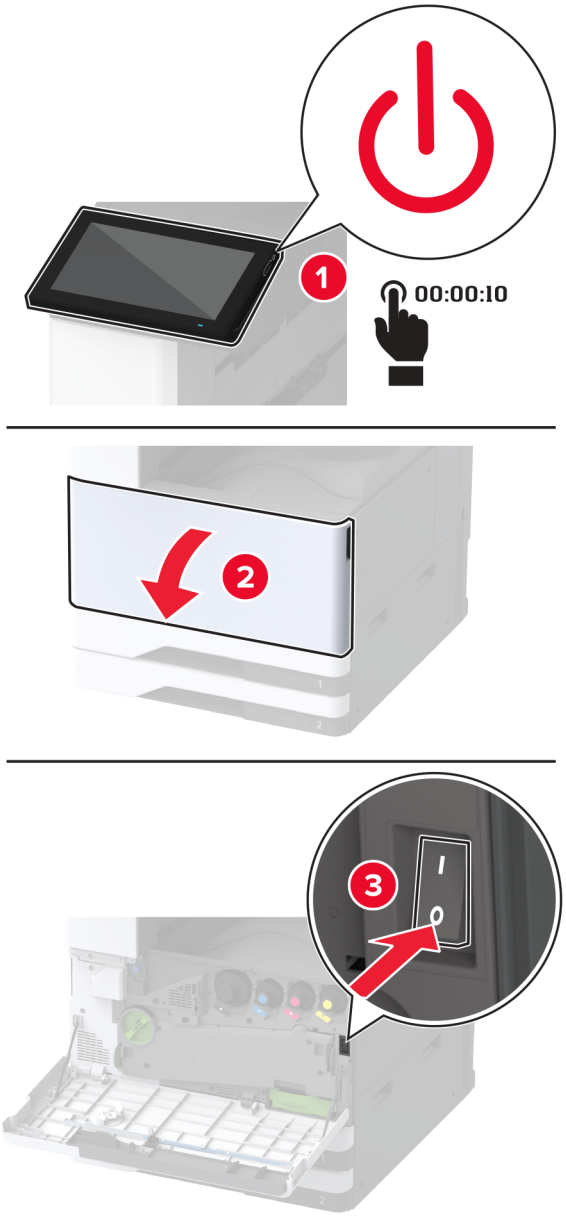
9 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

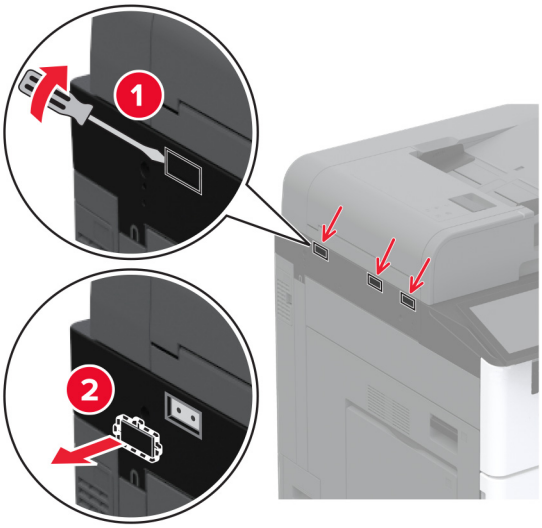
10 Uključite štampač.

Instaliranje radne police

1 Isključite štampač.

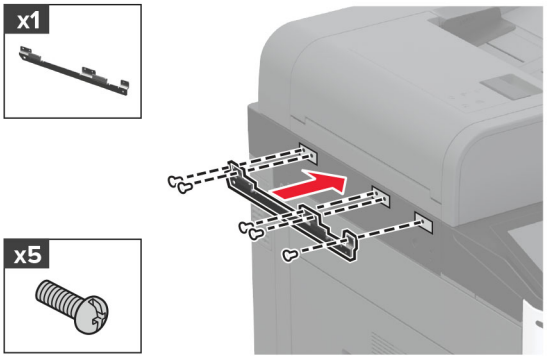


2 Pomoću ravnog odvijača uklonite poklopce.

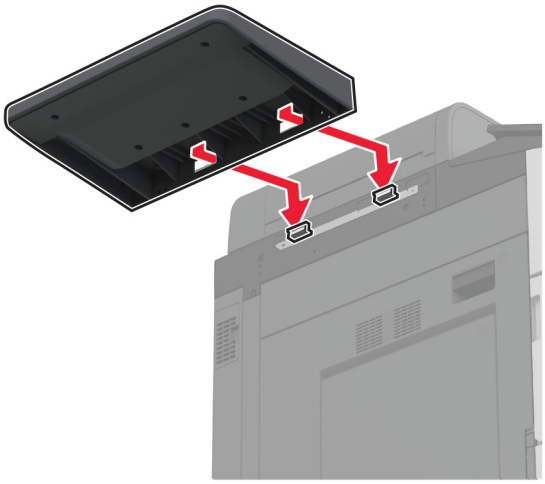


3 Otpakujte radnu policu.

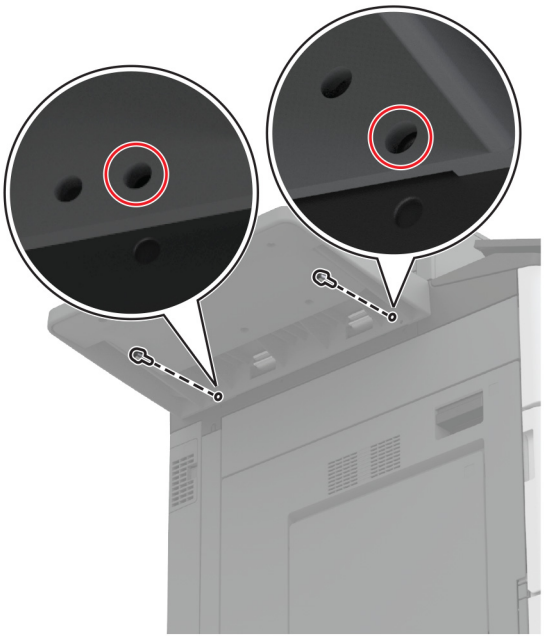
4 Postavite držač za montažu na štampač.



5 Postavite radnu policu na držač za montažu.



6 Fiksirajte policu na štampač.

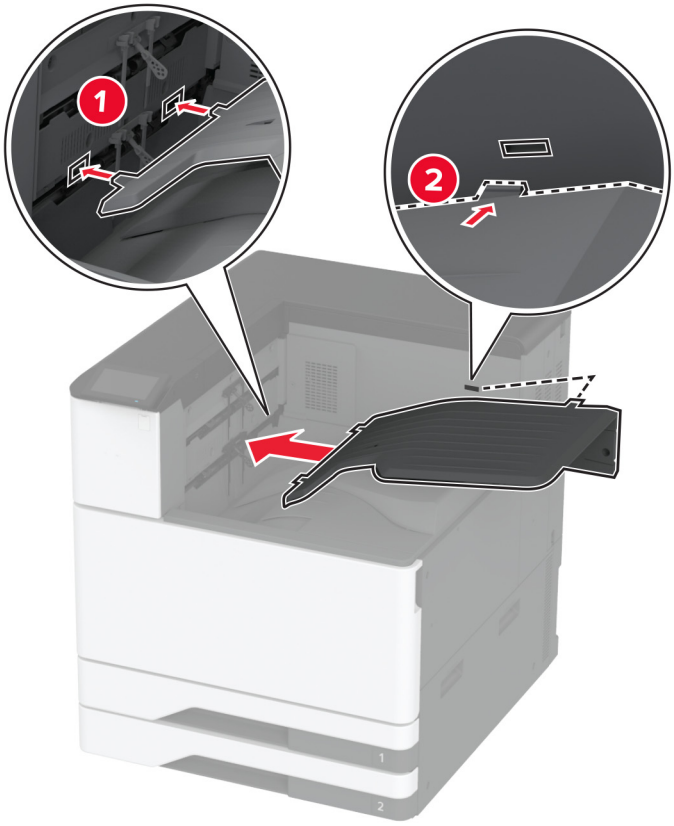


7 Uključite štampač.

Instaliranje dvostruke police za hvatanje

1 Otpakujte dvostruku policu za hvatanje.

2 Postavite dvostruku policu za hvatanje na štampač.

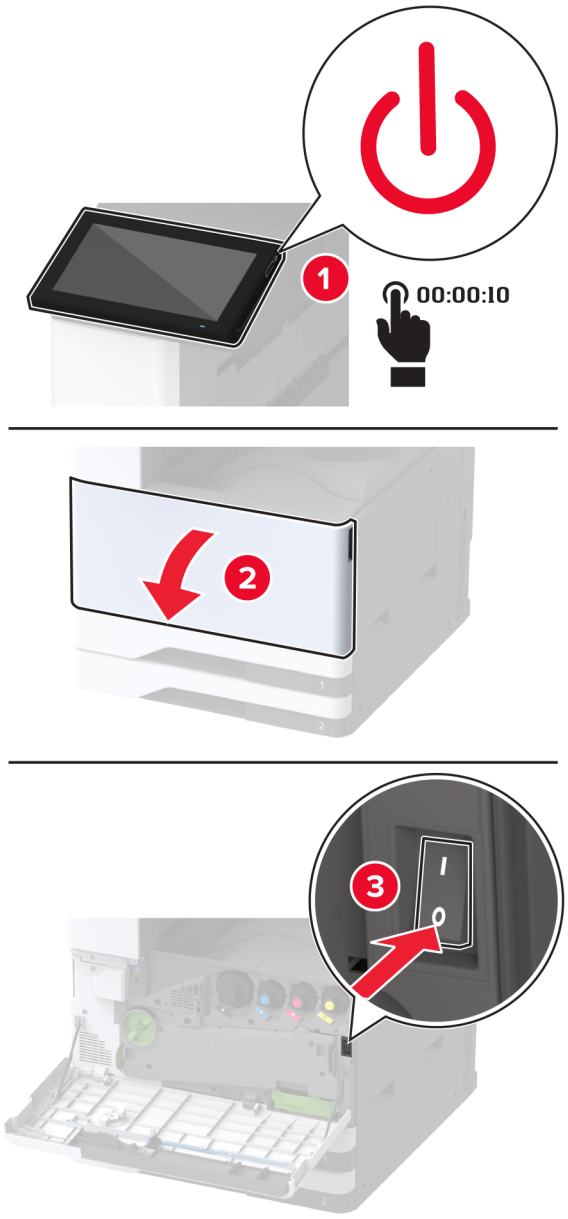


Da bi polica za hvatanje postala dostupna za zadatke štampanja, na početnom ekranu dodirnite opciju **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Meni Konfiguracija** > **Konfiguracija finišera** > **Postavka izlazne fioke 2** > **Uključeno**.

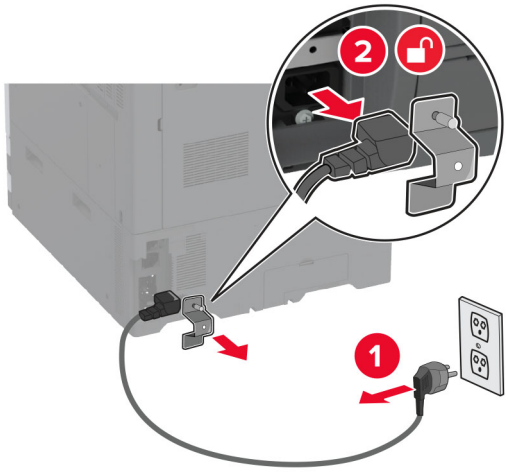
Instaliranje finišera za heftanje

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

1 Isključite štampač.

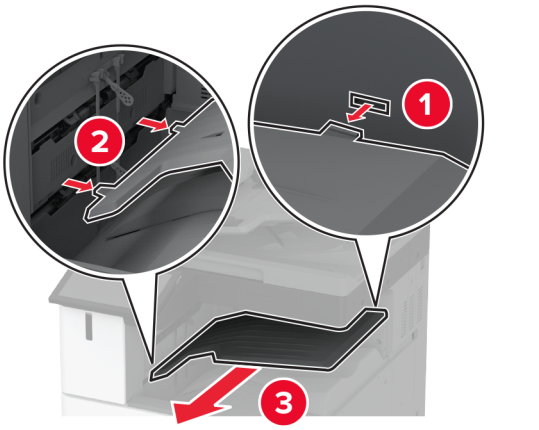


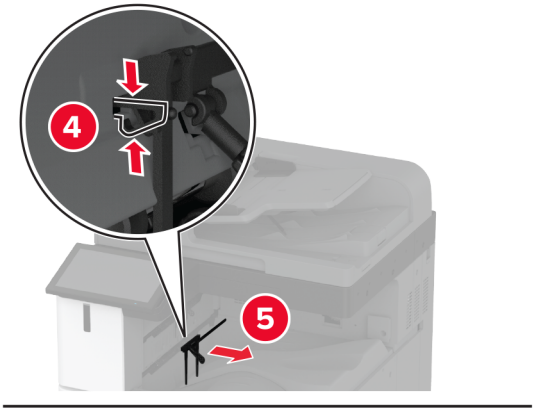
2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

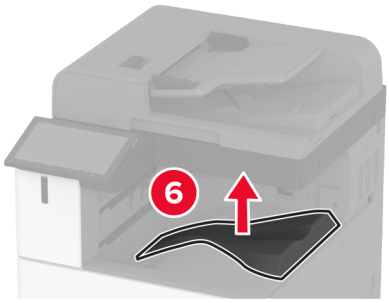


3 Uklonite standardnu policu.

Napomena: Nemojte da bacite policu.

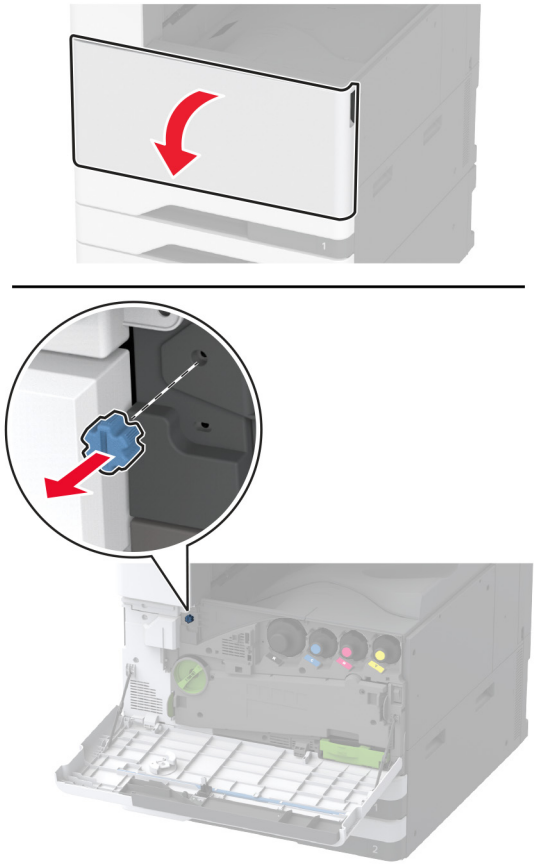






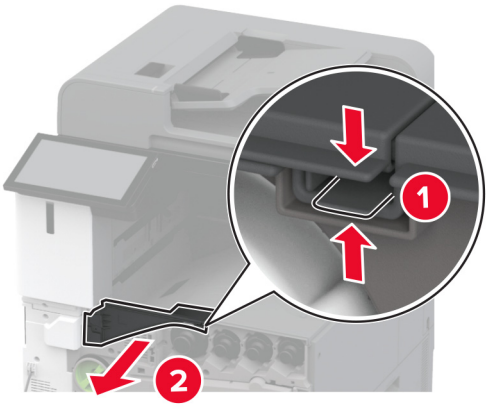
4 Otvorite prednja vrata, a zatim uklonite plavi točkić.

Napomena: Nemojte da bacite točkić.



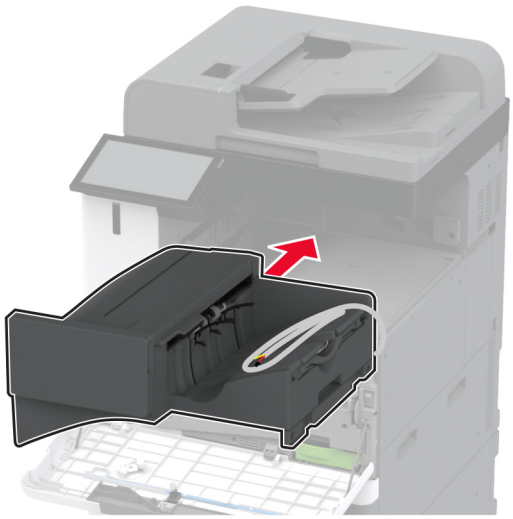
5 Uklonite bočni poklopac standardne police.

Napomena: Nemojte da bacite poklopac.



6 Otpakujte finišer za heftanje, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

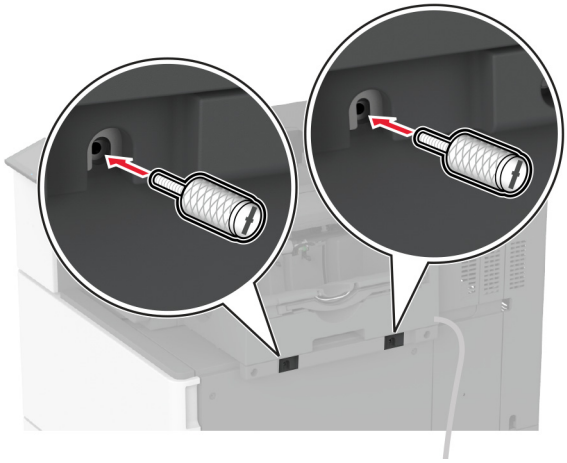
7 Umetnite finišer.



8 Zatvorite prednja vrata.

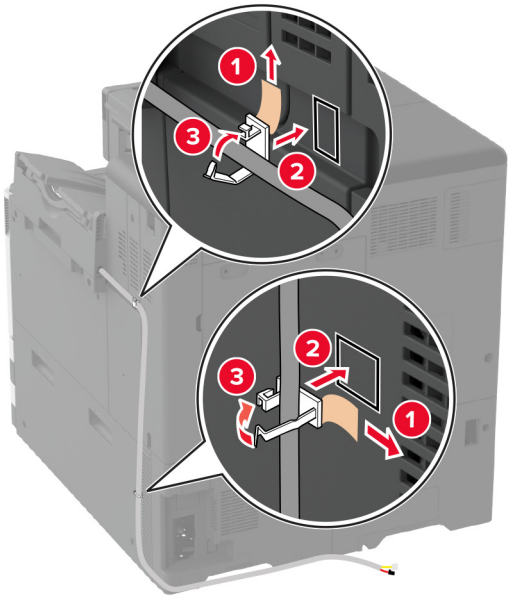
9 Fiksirajte finišer na štampač.

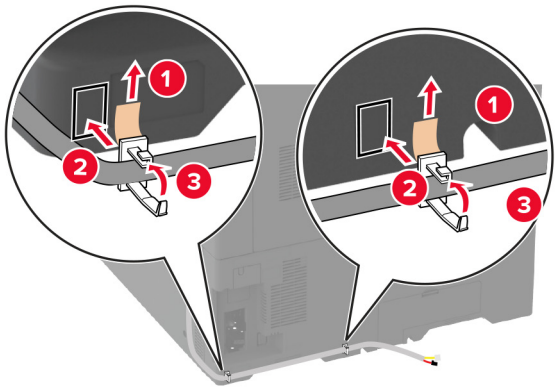
Napomena: Upotrebite zavrtnje koje ste dobili sa finišerom.



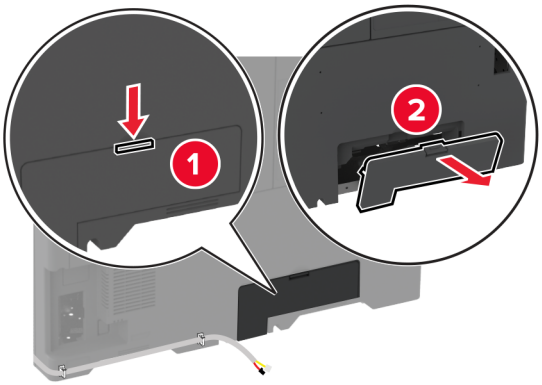
10 Povežite kabl finišera na štampač.

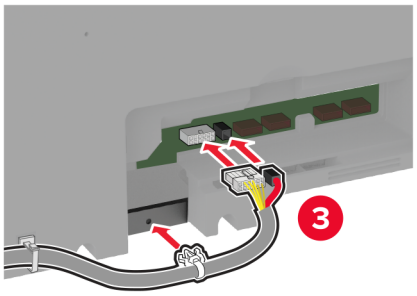
Napomena: Upotrebite štipaljke koje ste dobili sa finišerom.

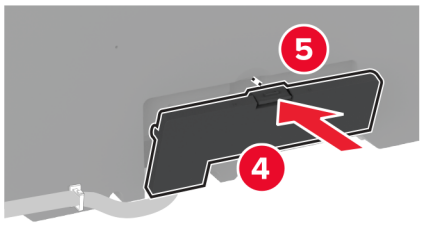

1
3
2
2
3
1


1
2
3
1
2
3

11 Povežite kabl finišera na štampač.







12 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

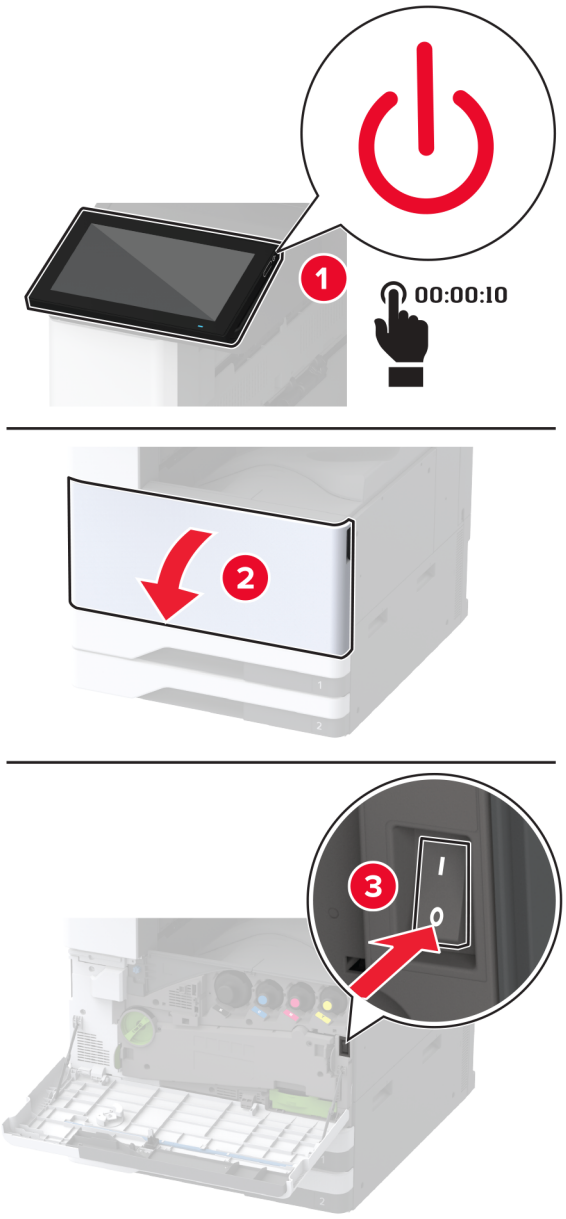
13 Uključite štampač.

Dodajte finišer u upravljačkom programu štampača da bi postao dostupan za zadatke štampe. Više informacija potražite u odeljku „Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje“ na stranici 80.

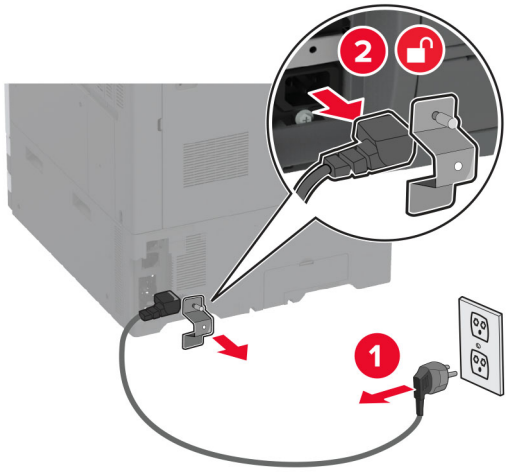
Instaliranje finišera za heftanje i bušenje

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

1 Isključite štampač.

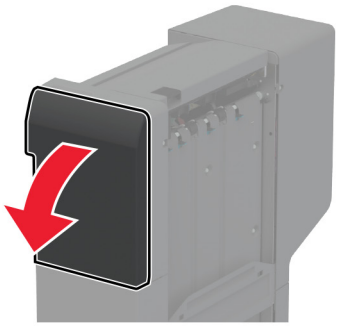


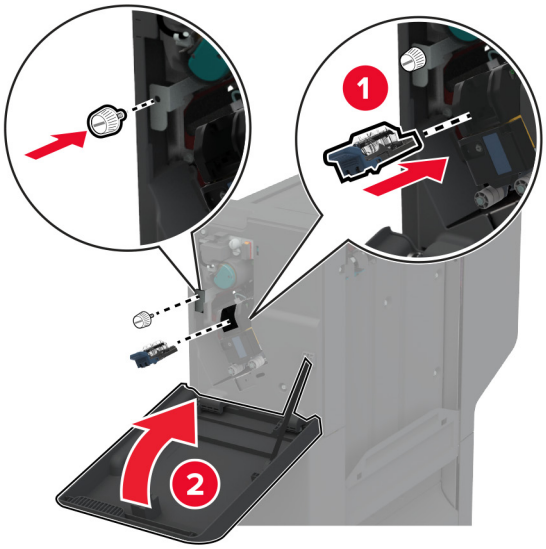
2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.



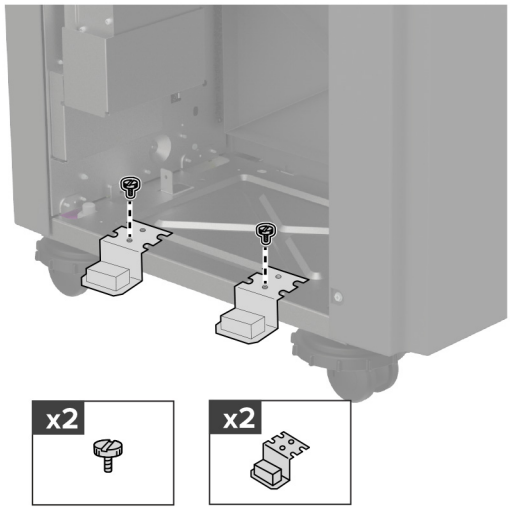
3 Otpakujte finišer za heftanje i bušenje, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

4 Umetnite držač kertridža za heftanje u finišer.

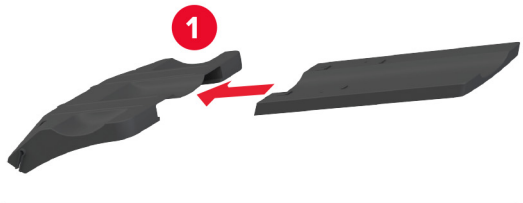


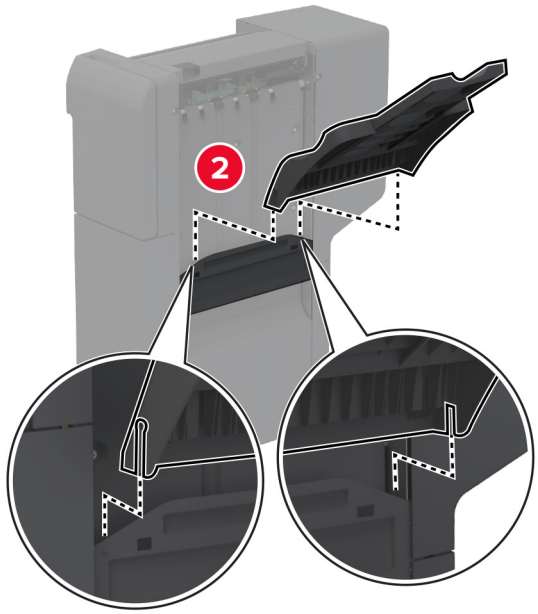


5 Postavite nosače na finišer.



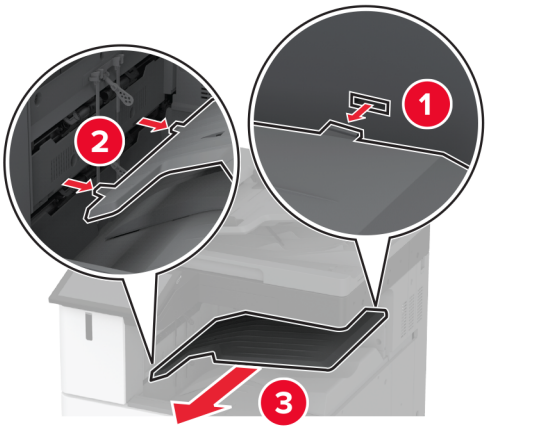
6 Umetnite policu u finišer.

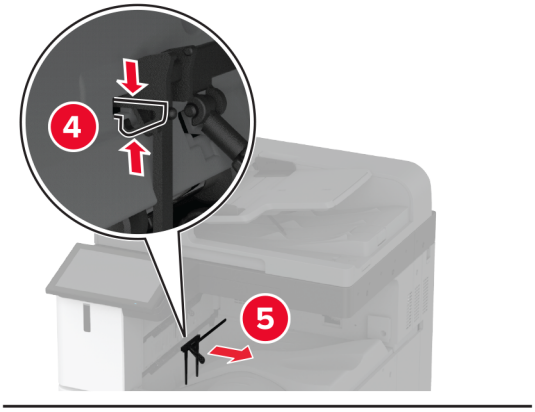


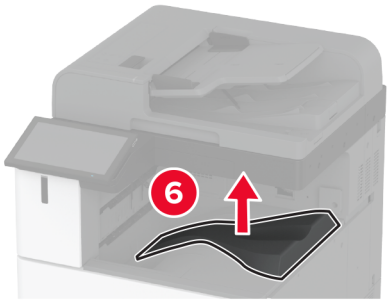


7 Uklonite standardnu policu.

Napomena: Nemojte da bacite standardnu policu.

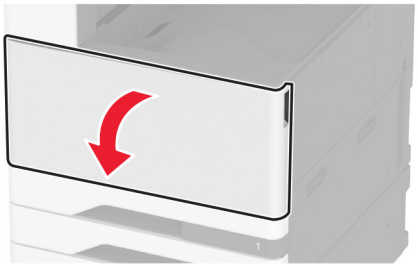


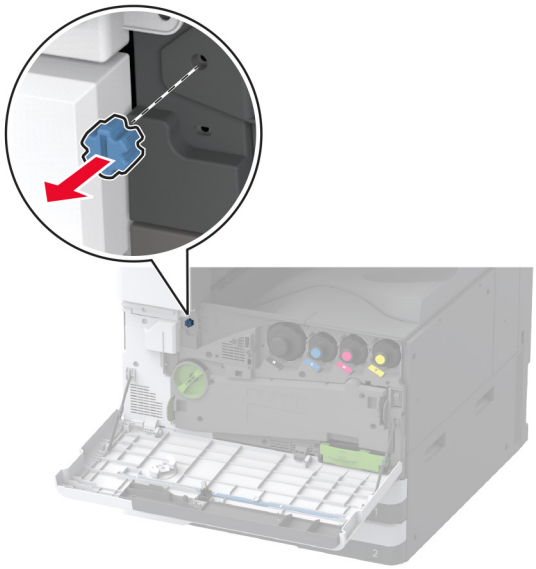




8 Otvorite prednja vrata, a zatim uklonite plavi točkić.

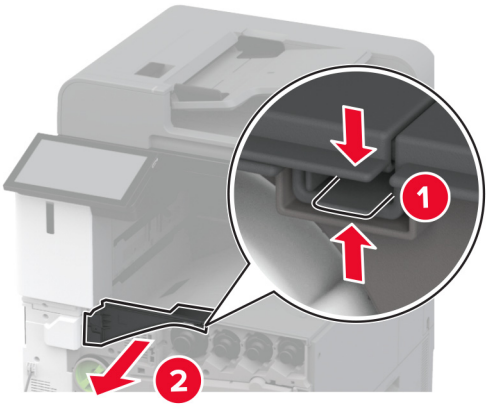
Napomena: Nemojte da bacite plavi točkić.





9 Uklonite bočni poklopac standardne police.

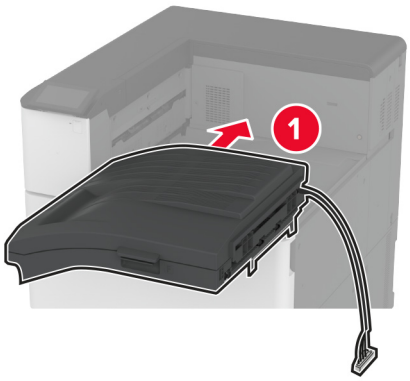
Napomena: Nemojte da bacite bočni poklopac standardne police.

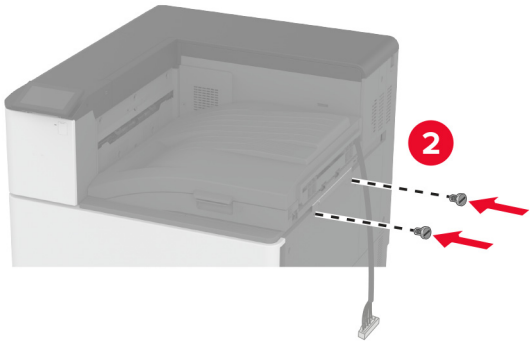


10 Zatvorite prednja vrata.

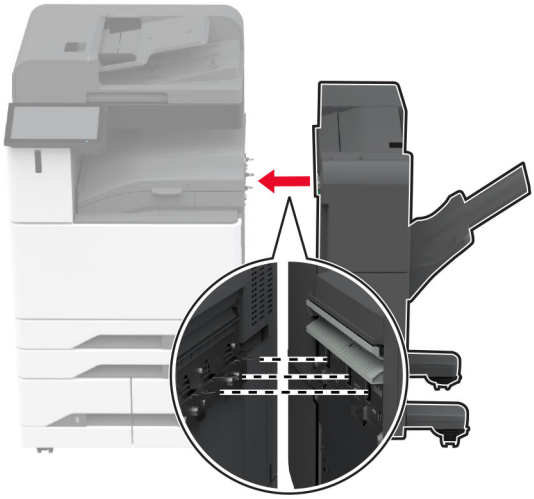
11 Umetnite prenosnik papira, pa ga fiksirajte pomoću zavrtanja.

Napomena: Upotrebite zavrtnje koje ste dobili sa finišerom.

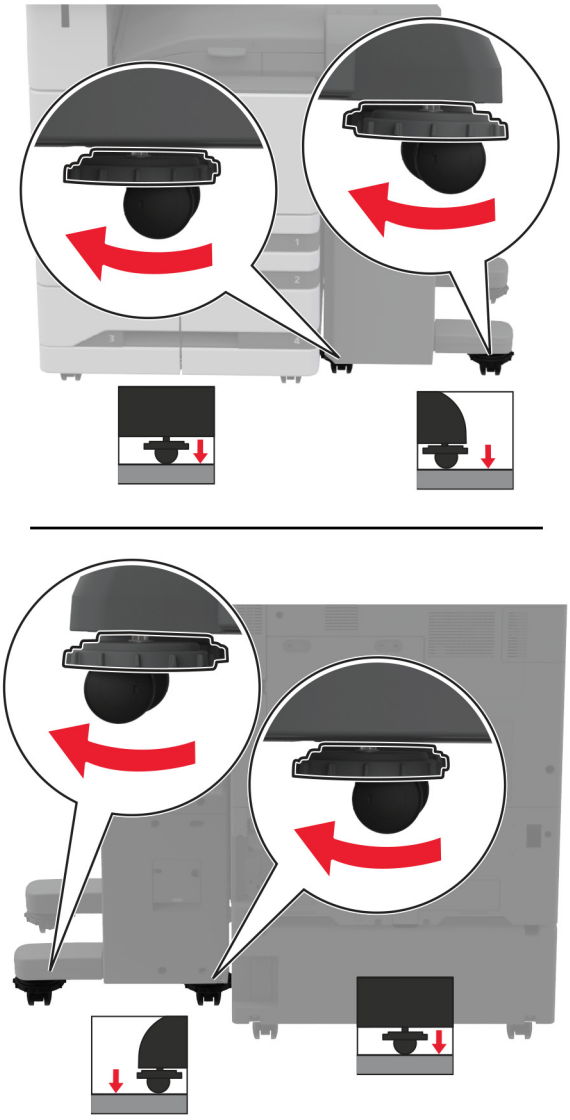




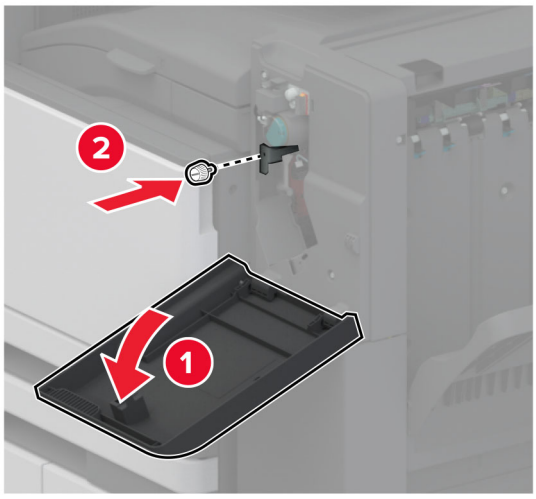
12 Postavite finišer na štampač.



13 Podesite zavrtnje za nivelisanje da biste bili sigurni da sve strane finišera imaju istu visinu kao štampač.

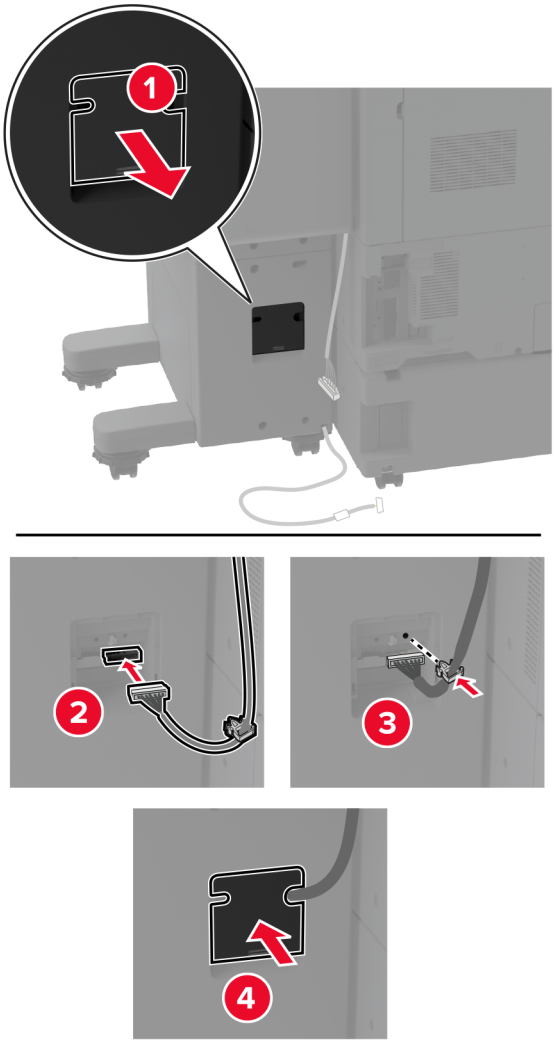


14 Otvorite vrata finišera, pa postavite zavrtanj sa leve strane finišera.

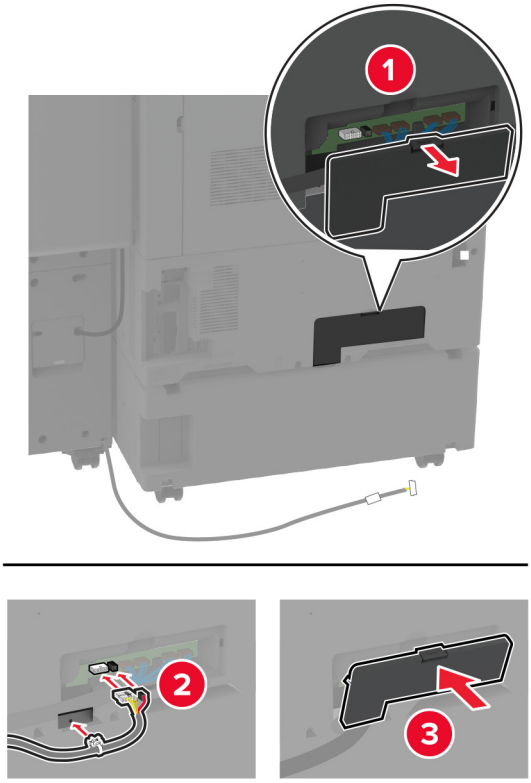


15 Zatvorite vrata finišera.

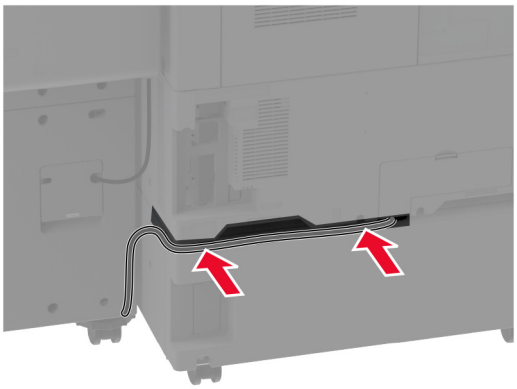
16 Povežite kabl prenosnika papira sa zadnje strane finišera.



17 Povežite kabl finišera sa zadnje strane štampača.



18 Fiksirajte kabl sa zadnje strane štampača.



19 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

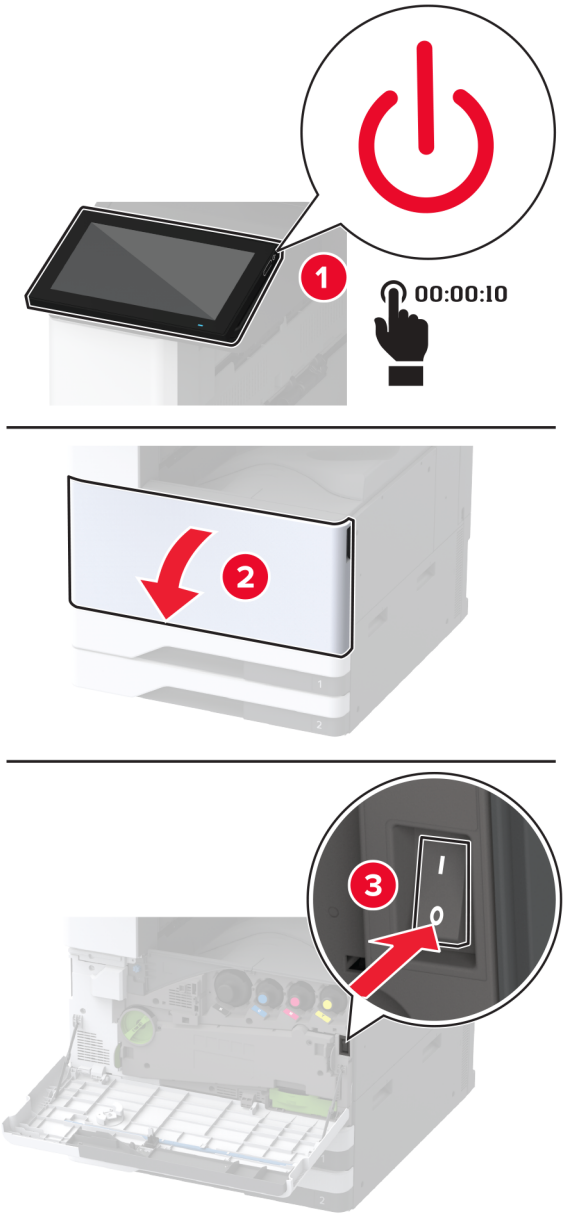
20 Uključite štampač.

Da bi finišer bio dostupan za zadatke štampanja, na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Meni Konfiguracija** > **Konfiguracija finišera** > **Konfiguracija bušača rupa** > izaberite konfiguraciju.

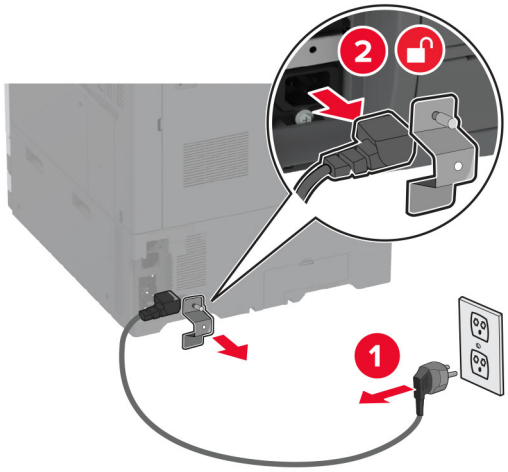
Instaliranje finišera za brošure

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

1 Isključite štampač.

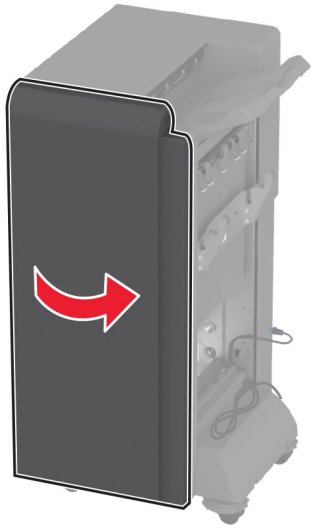


2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

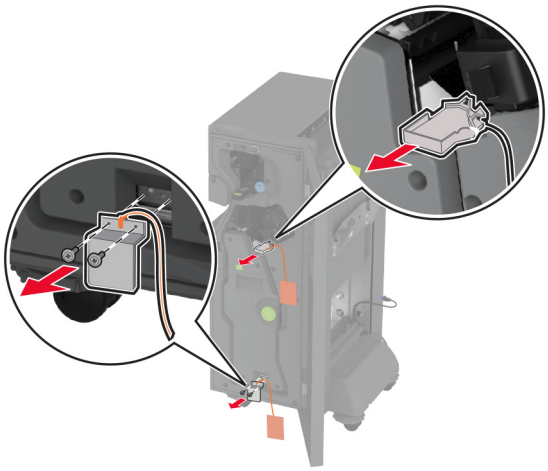


3 Otpakujte finišer za brošure, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

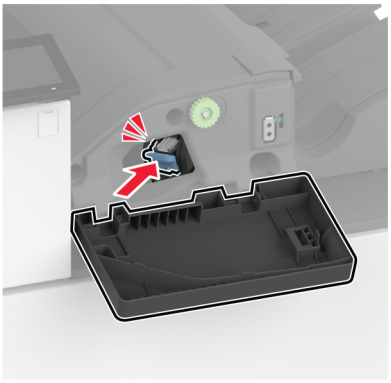
4 Otvorite vrata finišera za brošure.



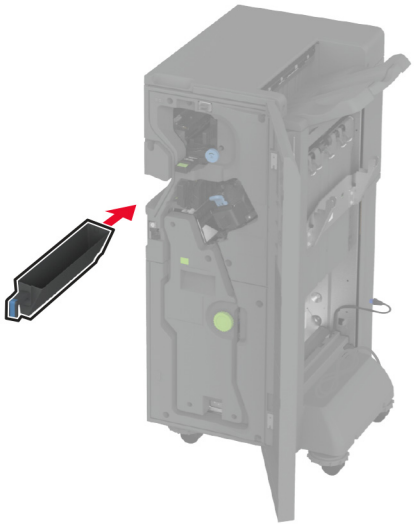
5 Uklonite materijal za pakovanje iz finišera za brošure.



6 Umetnite držač kertridža za heftanje.

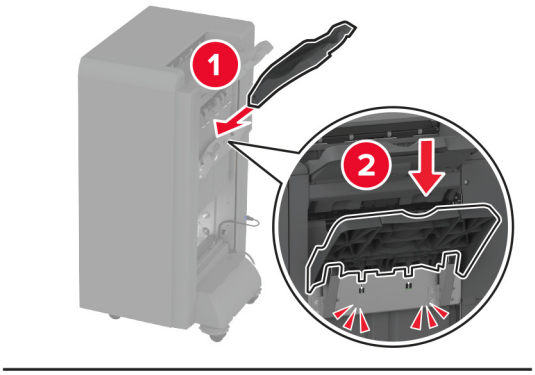


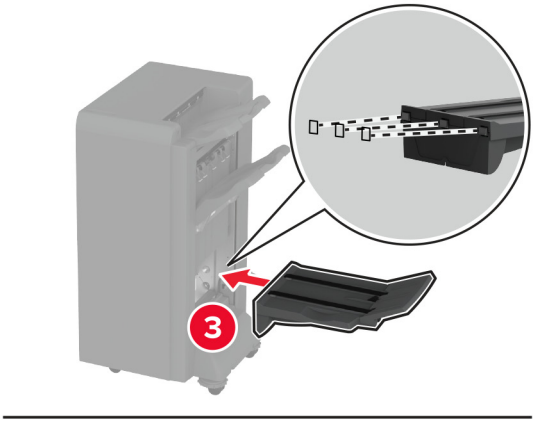
7 Umetnite kutiju bušača rupa.

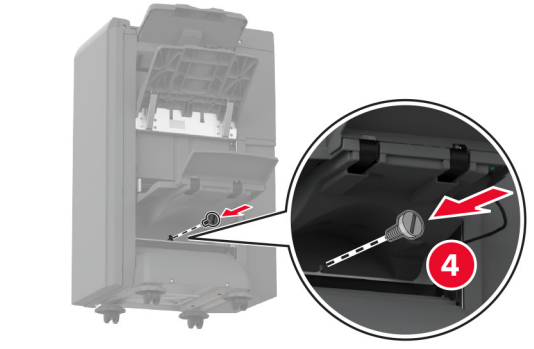


8 Zatvorite vrata finišera za brošure.

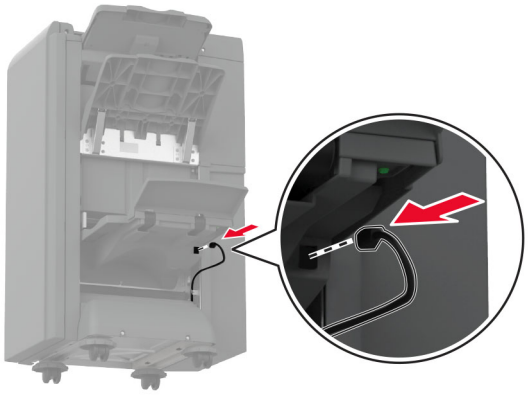
9 Umetnite police.



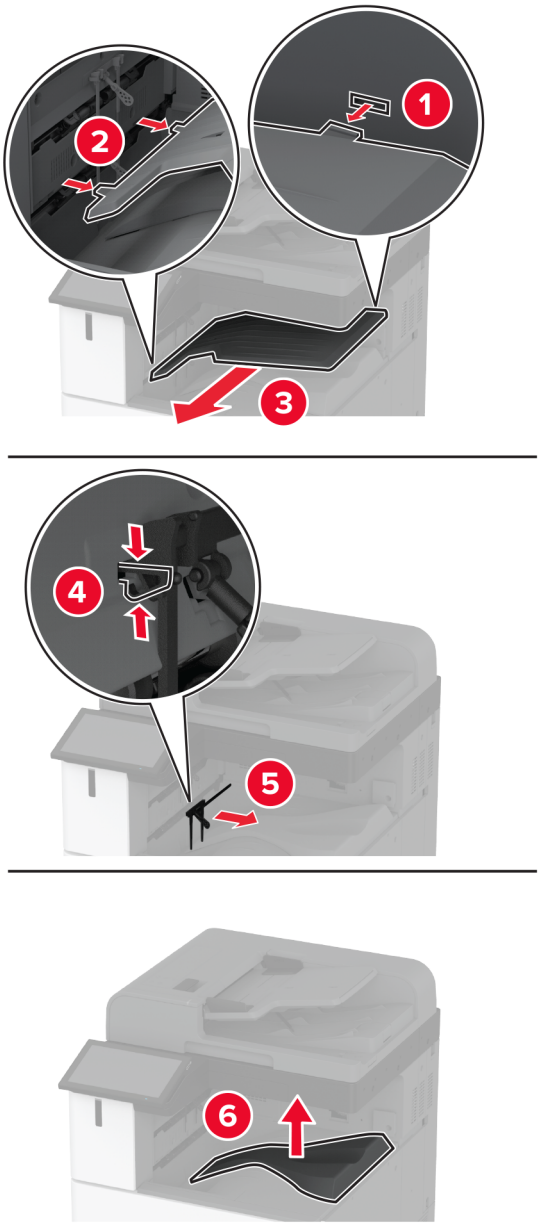




10 Umetnite kabl finišera za brošure.



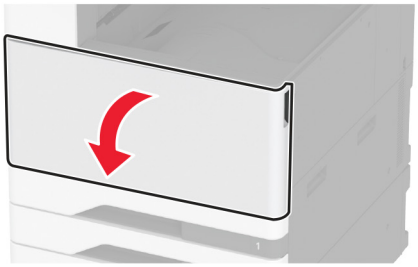
11 Uklonite standardnu policu.

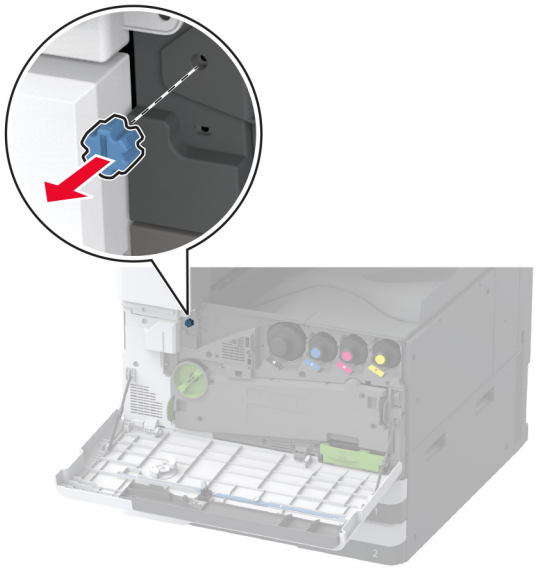


Napomena: Nemojte da bacite standardnu policu.

12 Otvorite prednja vrata, a zatim uklonite plavi točkić.

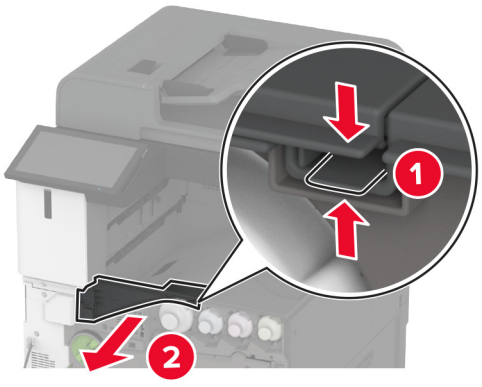
Napomena: Nemojte da bacite točkić.





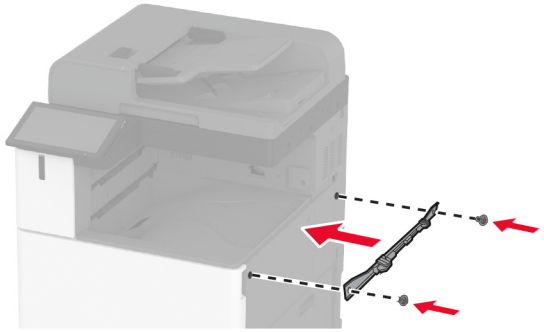
13 Uklonite bočni poklopac standardne police.

Napomena: Nemojte da bacite bočni poklopac police.



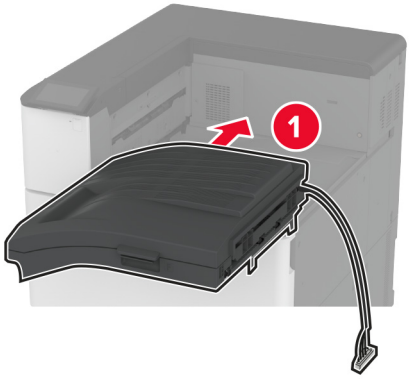
14 Zatvorite prednja vrata.

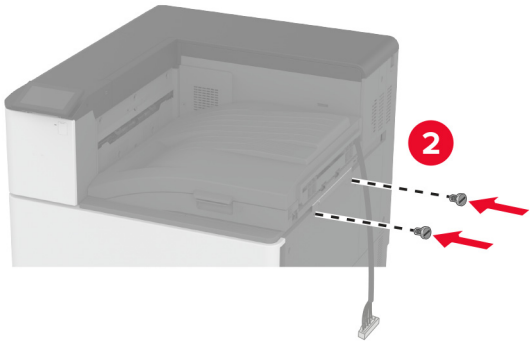
15 Postavite nosač za instaliranje za finišer.



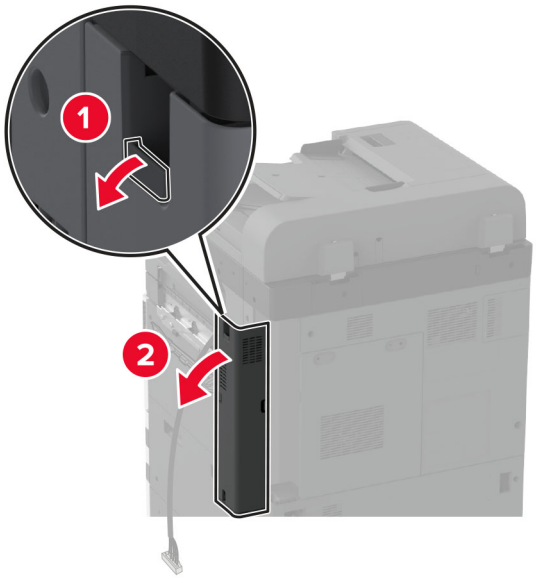
16 Umetnite prenosnik papira, pa ga fiksirajte pomoću zavrtanja.

Napomena: Upotrebite zavrtnje koje ste dobili sa finišerom.

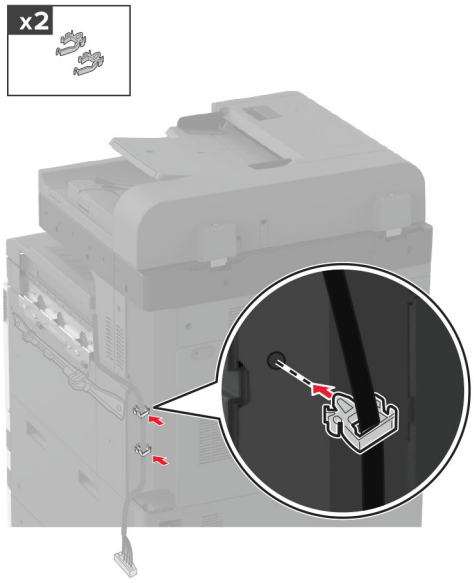




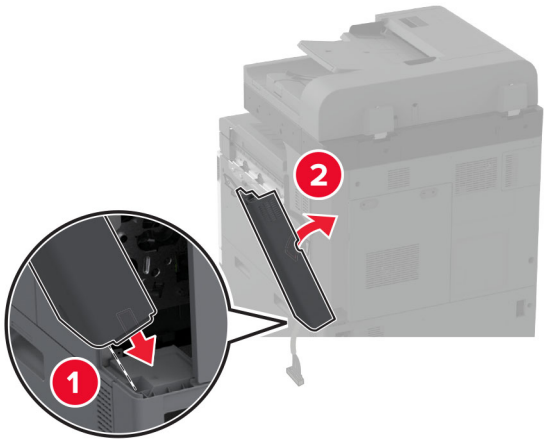
17 Uklonite poklopac zadnjih portova.



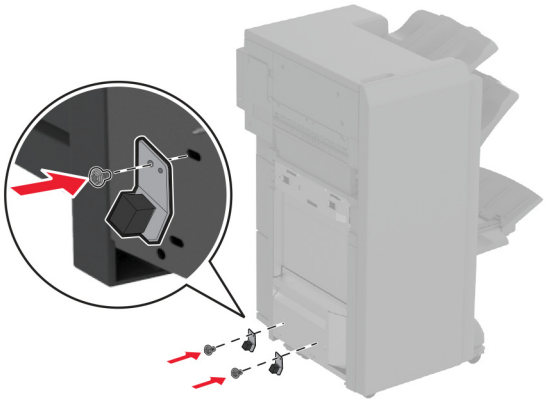
18 Fiksirajte kabl.



19 Postavite poklopac zadnjih portova.

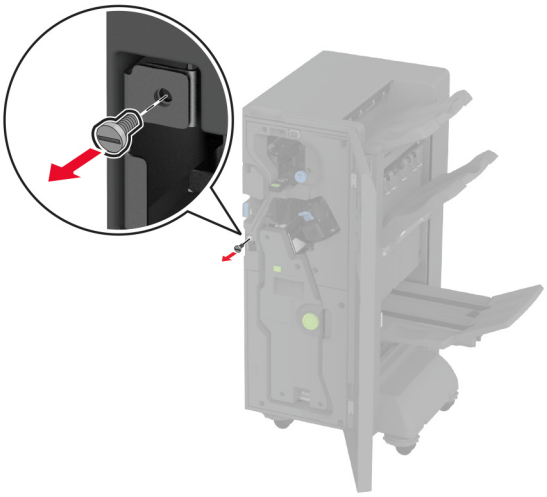


20 Postavite nosače sa donje strane finišera.

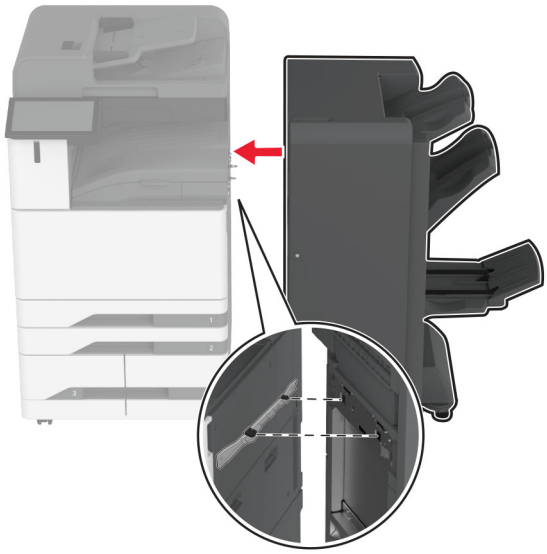


21 Otvorite vrata finišera za brošure.

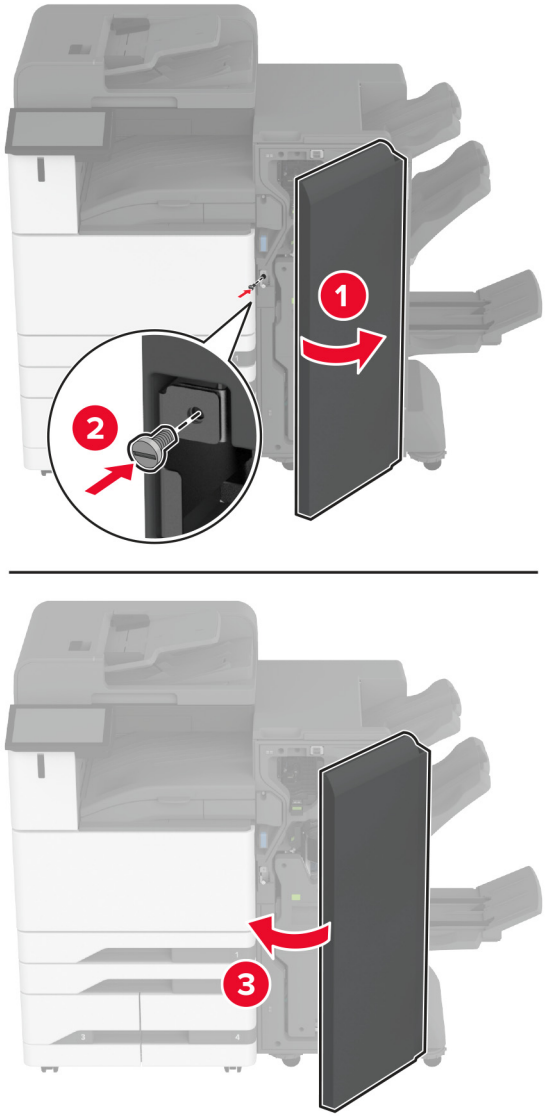
22 Pomoću ravnog odvijača uklonite zavrtanj, pa zatvorite vrata finišera.



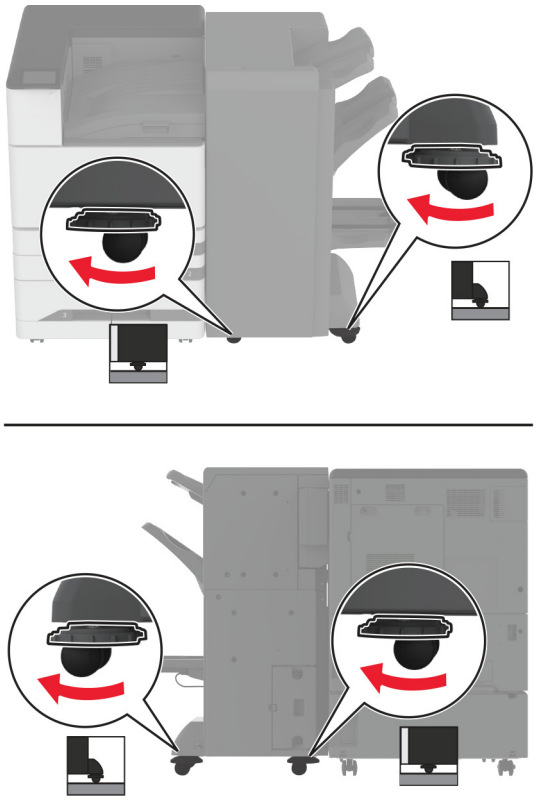
23 Postavite finišer na štampač.



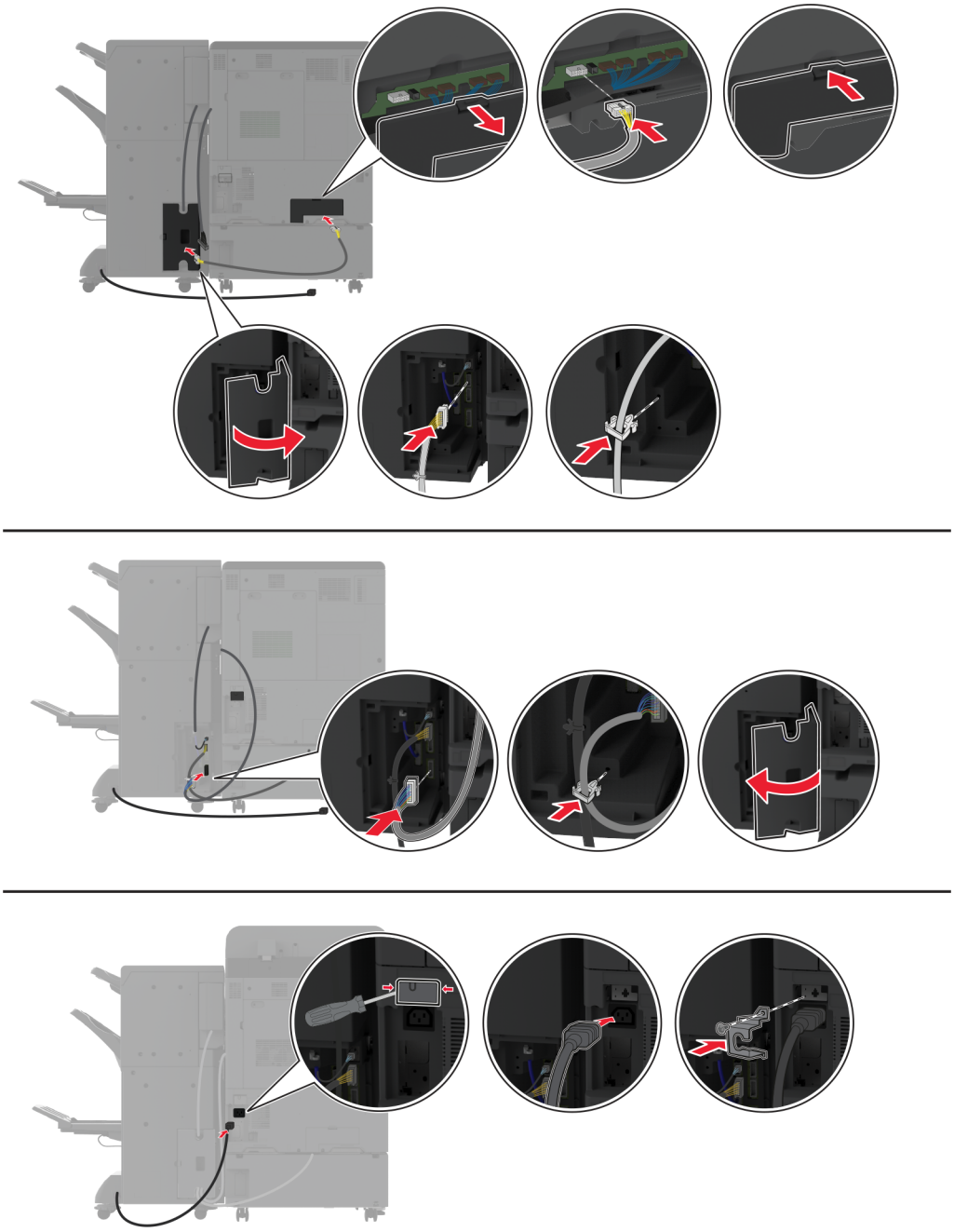
24 Otvorite vrata finišera, pomoću zavrtnja fiksirajte finišer na štampač, pa zatvorite vrata.



25 Okrenite bočne točkove finišera u smeru kazaljke na satu da biste bili sigurni da su sve strane finišera iste visine.



26 Povežite kablove na portove štampača i portove finišera.



27 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

28 Uključite štampač.

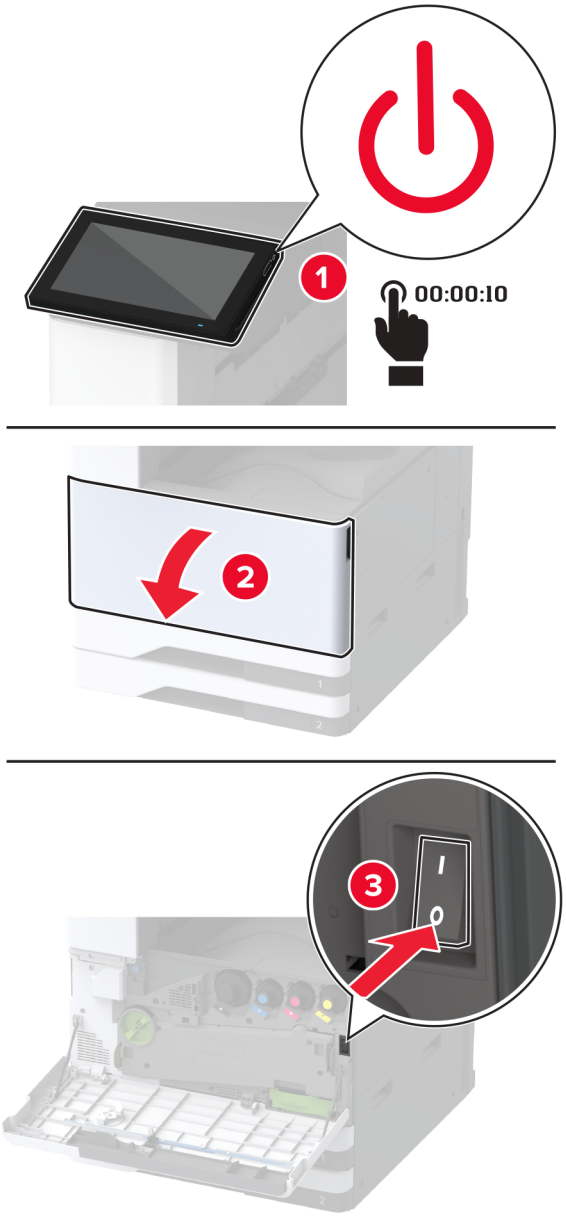
Dodajte finišer u upravljačkom programu štampača da bi postao dostupan za zadatke štampe. Više informacija potražite u odeljku „Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje“ na stranici 80.

Instaliranje finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje

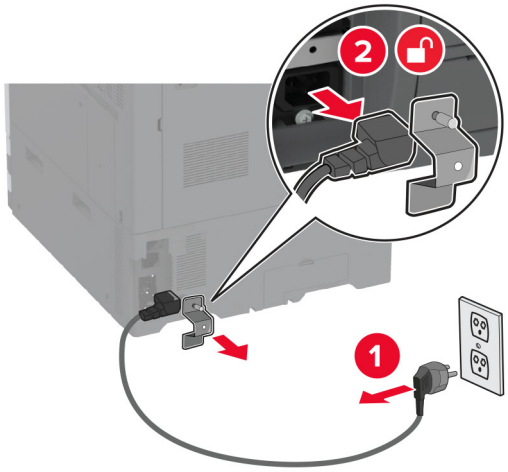
OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

Napomena: Da biste instalirali finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje, prvo morate da instalirate finišer za brošure.

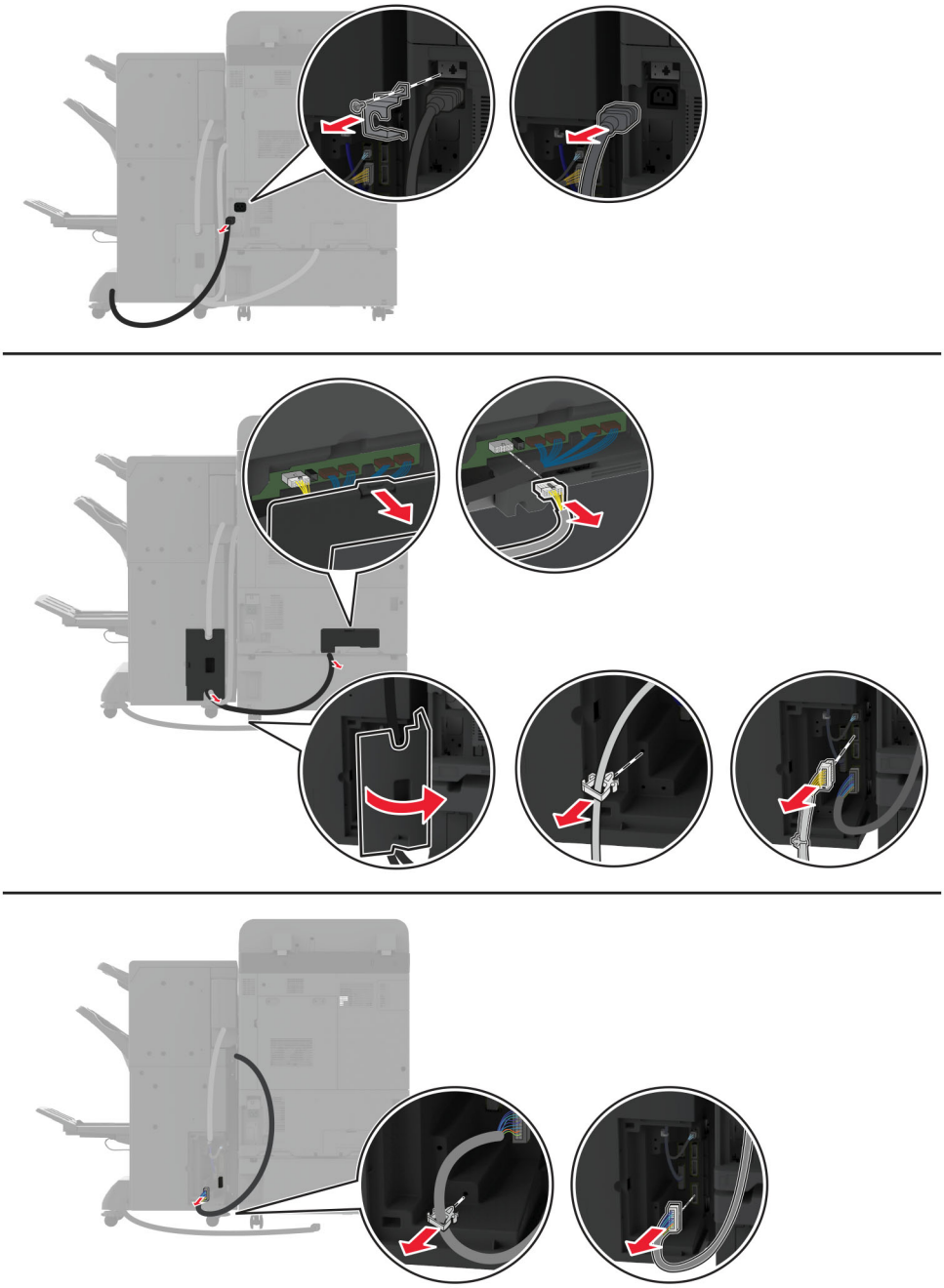
1 Isključite štampač.



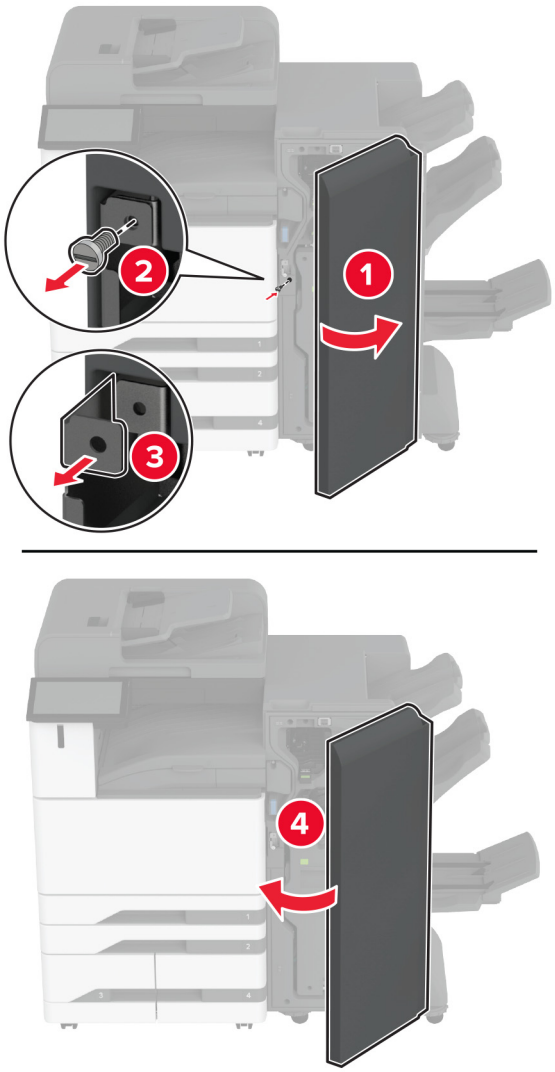
2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.



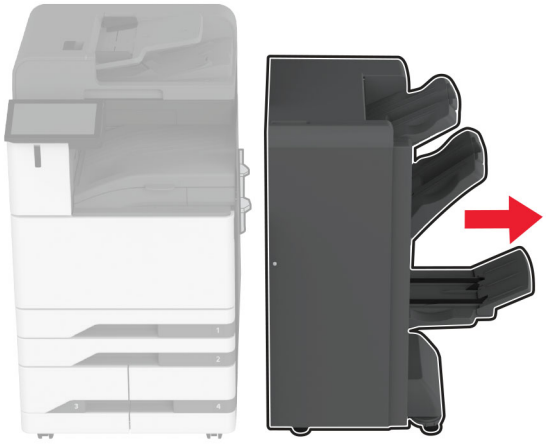
3 Isključite kablove finišera za brošure iz štampača.



4 Otvorite vrata finišera za brošure, pomoću ravnog odvijača uklonite zavrtanj i metalni nosač, a zatim zatvorite vrata.

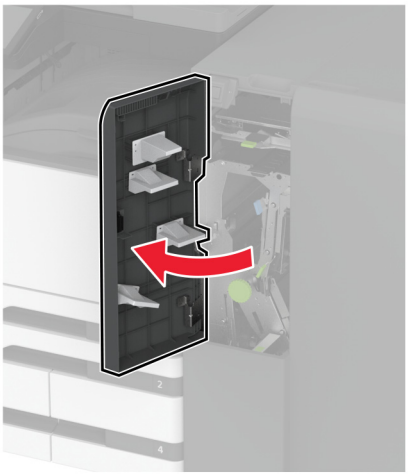


5 Uklonite finišer za brošure.

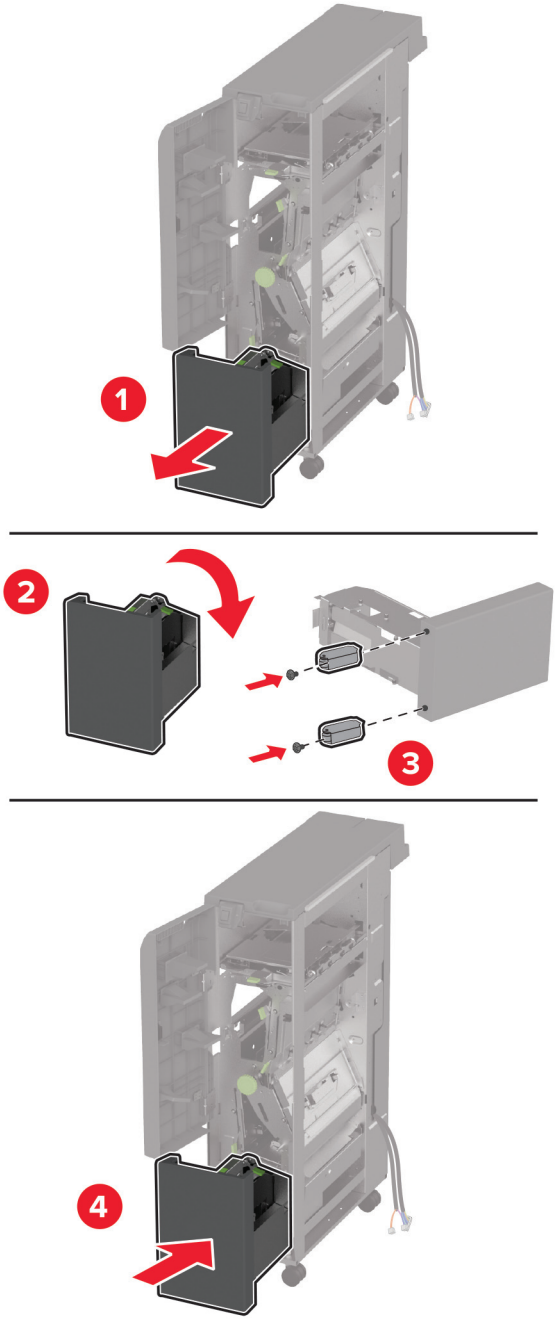


6 Otpakujte finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

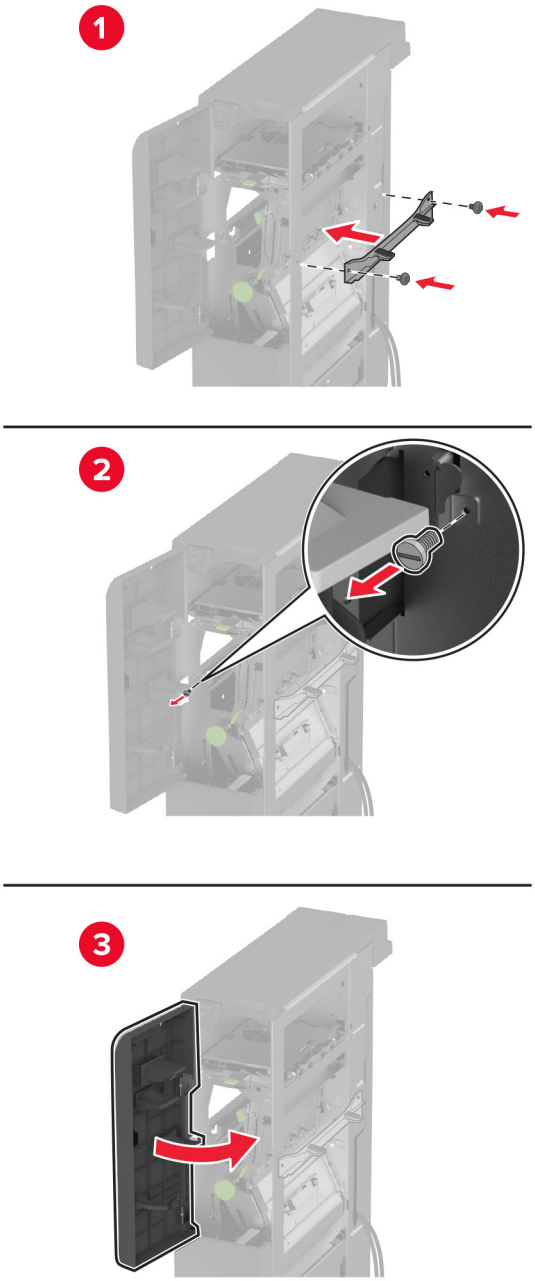
7 Otvorite vrata finišera.



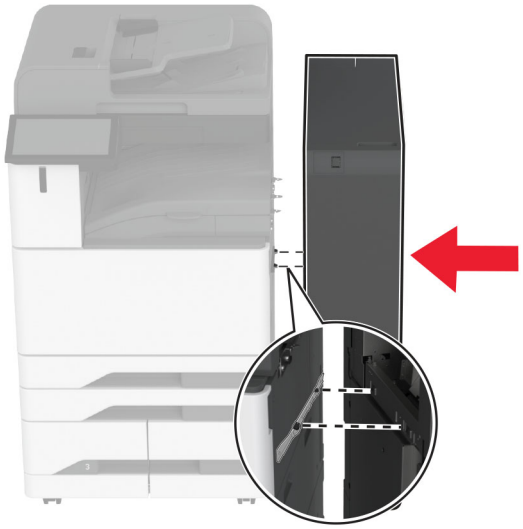
8 Uklonite policu za trostruko savijanje, postavite zavrtnje na policu, pa je umetnite.



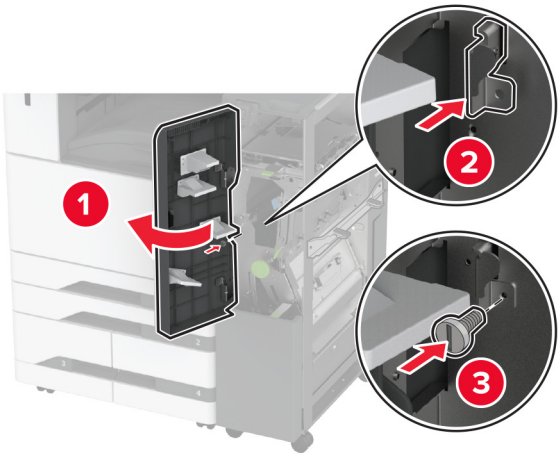
9 Pomoću ravnog odvijača postavite nosač za instaliranje finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje, uklonite zavrtanj, pa zatvorite vrata finišera.

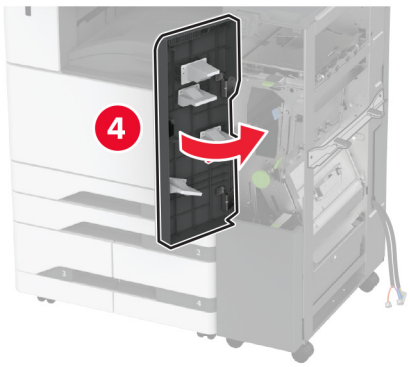


10 Postavite finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje na štampač.

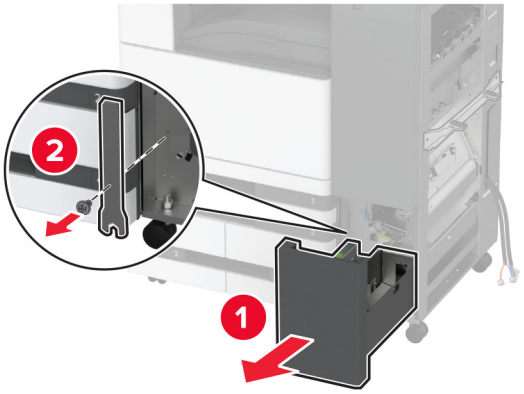


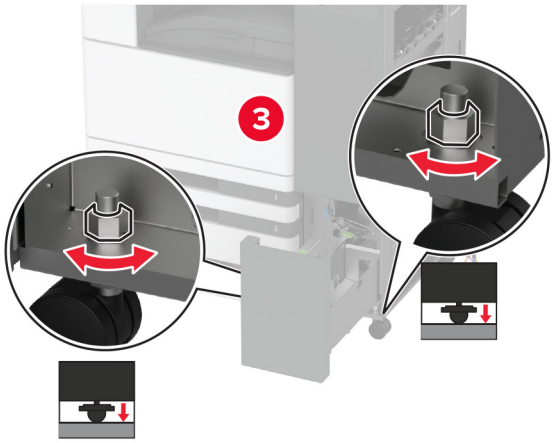
11 Otvorite vrata finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje, pomoću zavrtnja fiksirajte finišer na štampač, pa zatvorite vrata finišera.



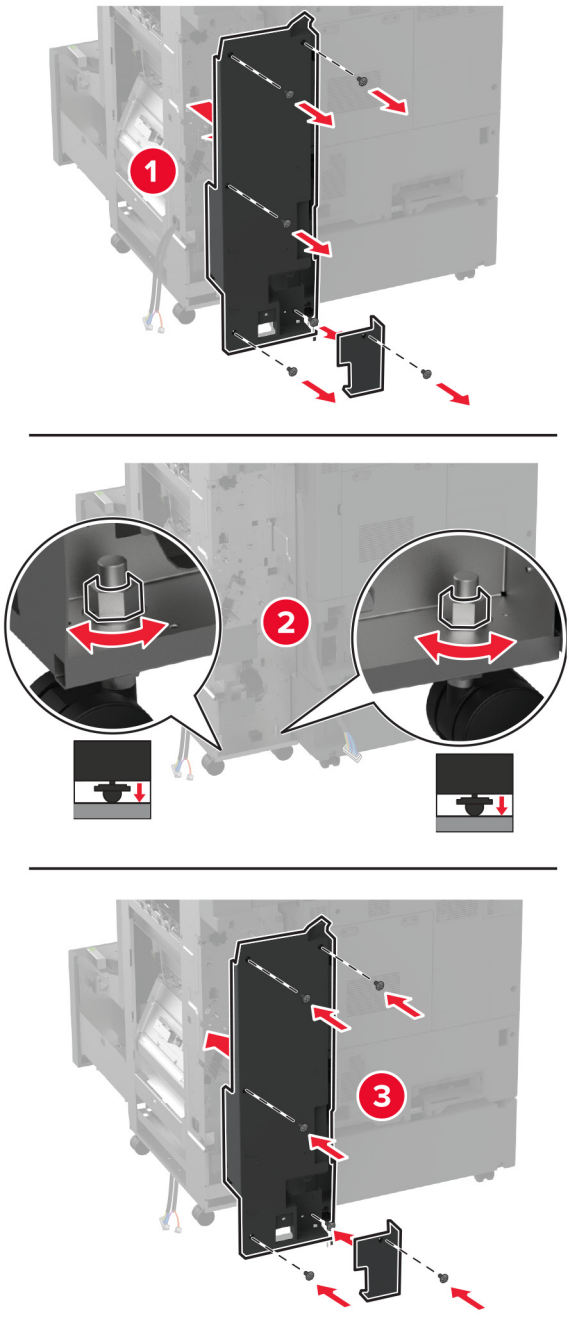


12 Uklonite ključ, pa podesite zavrtnje za nivelisanje da biste bili sigurni da prednja strana finišera ima istu visinu kao štampač.

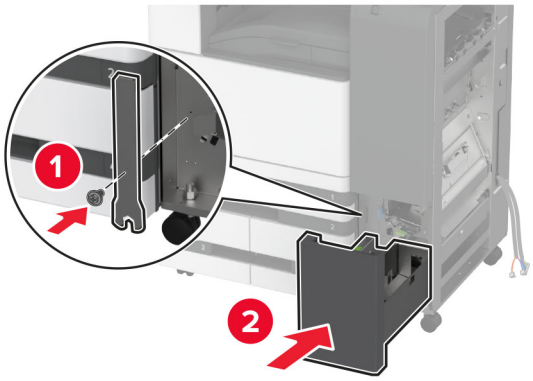




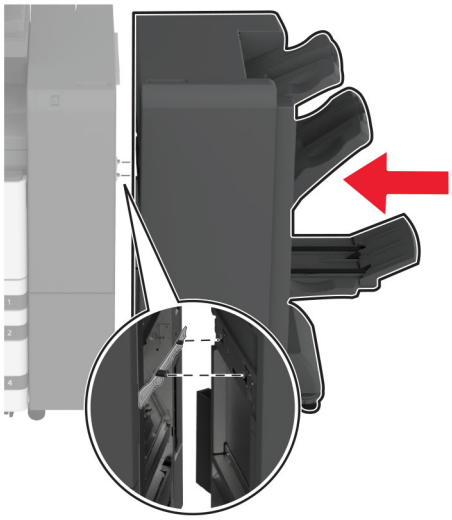
13 Podesite zavrtnje za nivelisanje da biste bili sigurni da zadnja strana finišera ima istu visinu kao štampač.



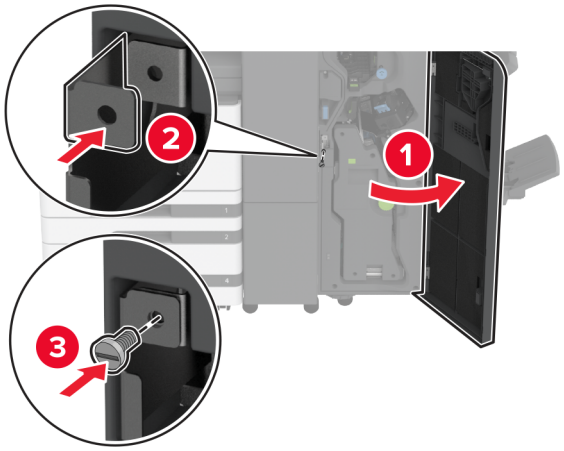
14 Postavite ključ na finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje.

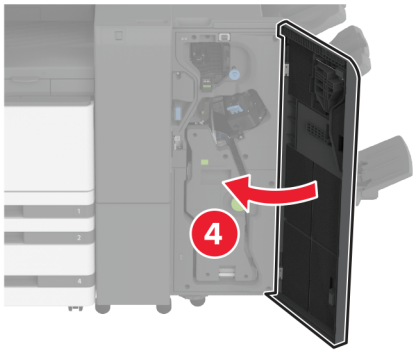


15 Postavite finišer za brošure na finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje.

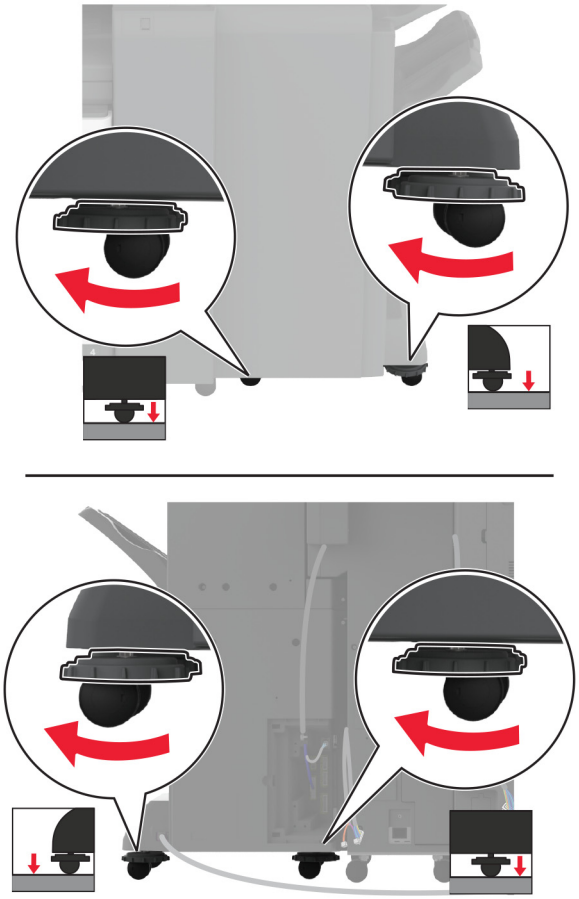


16 Otvorite vrata finišera za brošure, pomoću zavrtnja fiksirajte finišer za brošure na finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje, pa zatvorite vrata finišera za brošure.

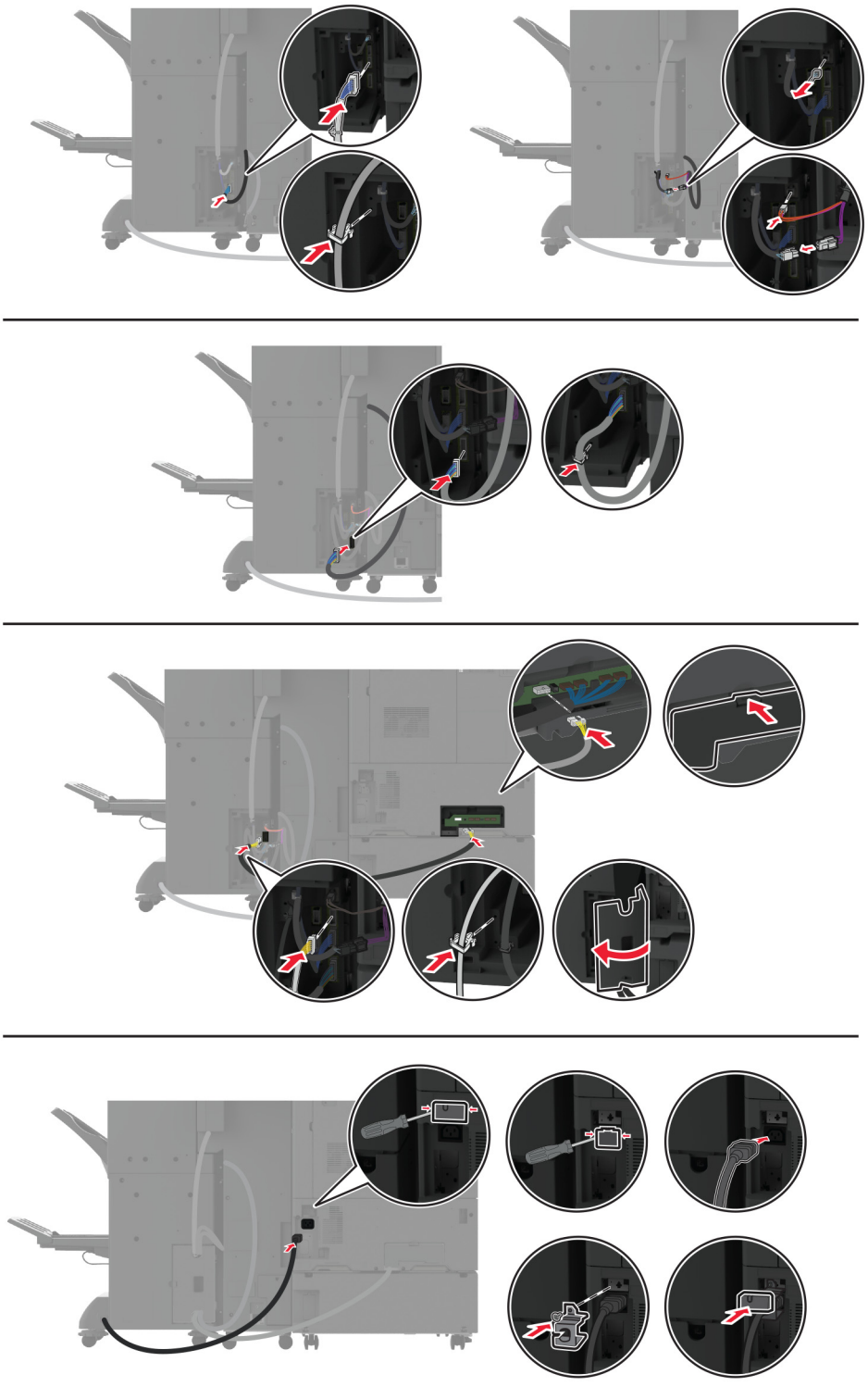




17 Podesite zavrtnje za nivelisanje da biste bili sigurni da sve strane finišera imaju istu visinu.

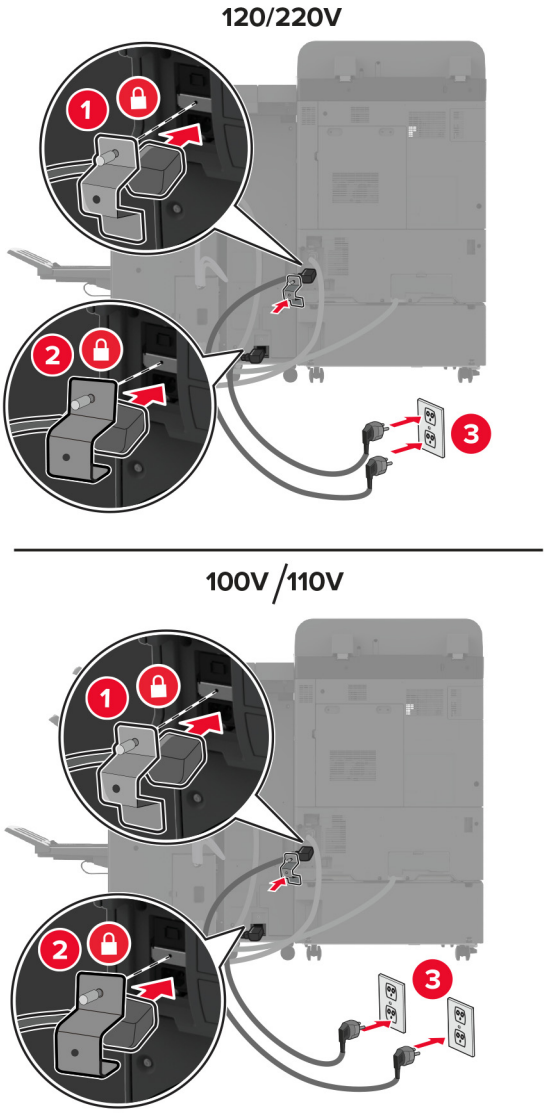


18 Povežite kablove na portove štampača i portove finišera.



19 Povežite kablove za napajanje štampača i finišera na štampač i finišer, pa u zidnu utičnicu.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.



Napomena: Ako je utičnica od 120 ili 220 V, oba kabla za napajanje možete da povežete na istu utičnicu. Ako je utičnica od 100 ili 110 V, kablove morate da povežete na odvojene utičnice.

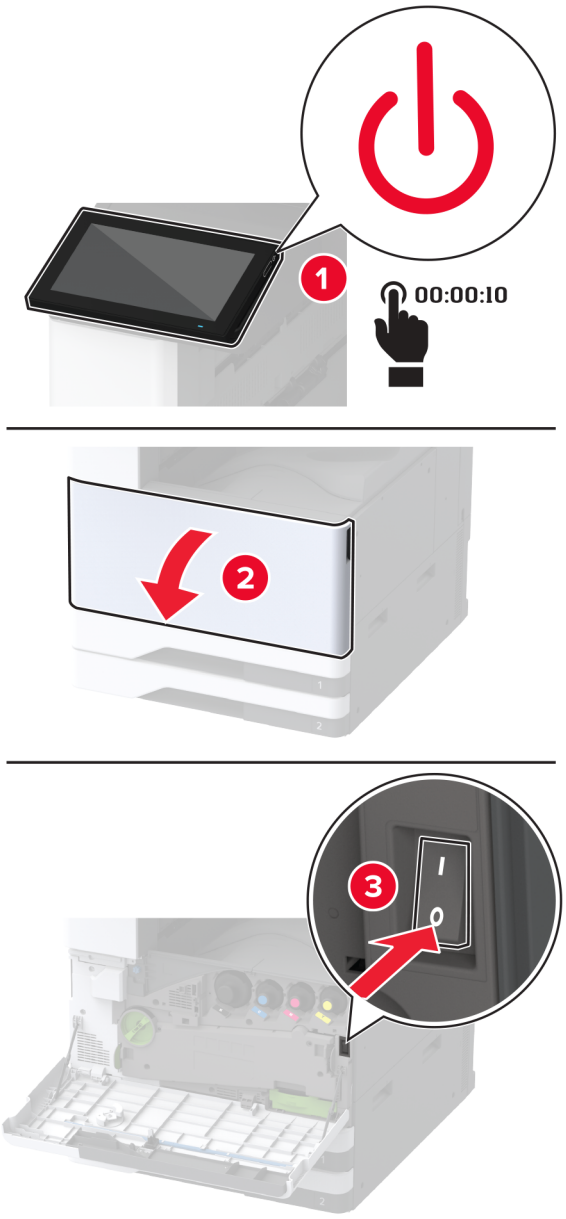
20 Uključite štampač.

Dodajte finišer u upravljačkom programu štampača da bi postao dostupan za zadatke štampe. Više informacija potražite u odeljku „Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje“ na stranici 80.

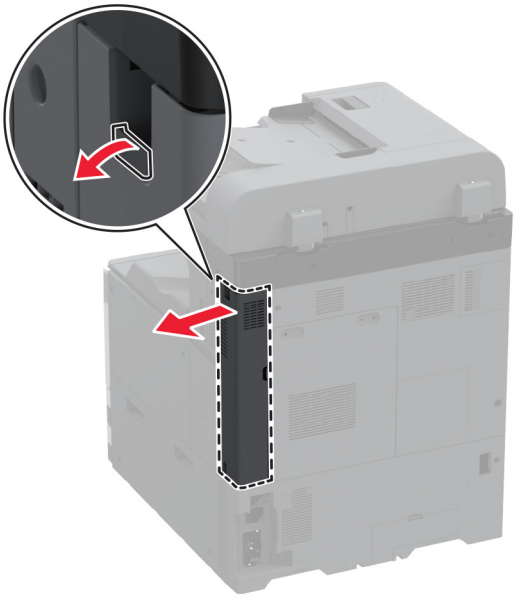
Instaliranje čvrstog diska štampača

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

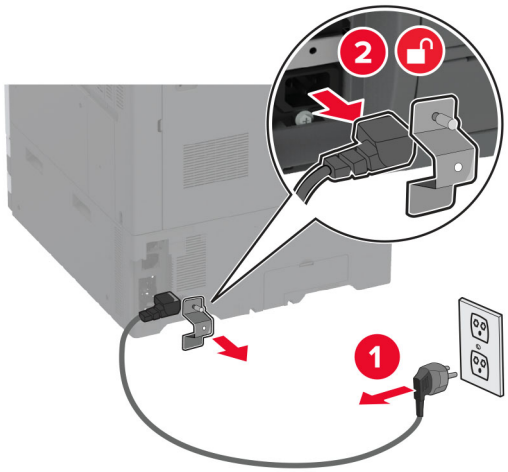
1 Isključite štampač.



2 Uklonite poklopac zadnjih portova.

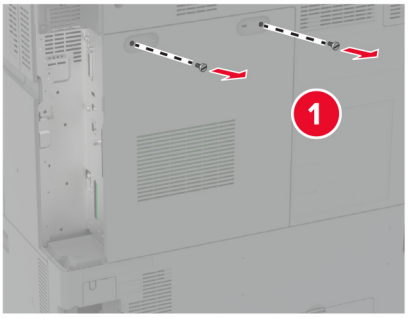


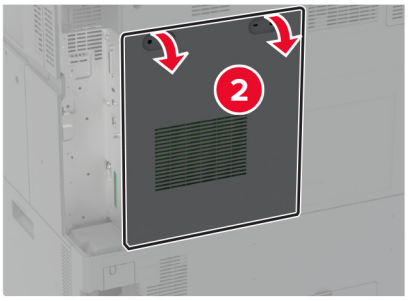
3 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

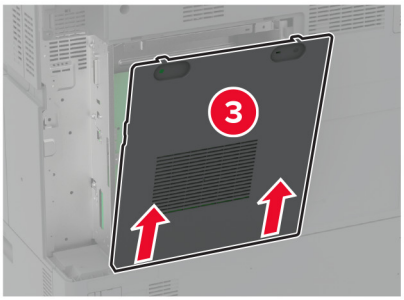


4 Pomoću ravnog odvijača uklonite poklopac za pristup ploče kontrolera.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Elektronske komponente table kontrolera mogu lako da se oštete statičkim elektricitetom. Dodirnite metalnu površinu na štampaču pre nego što dodirnete elektronske komponente ili priključke table kontrolera.



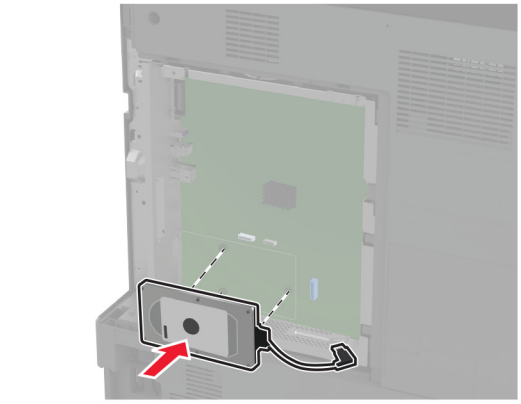


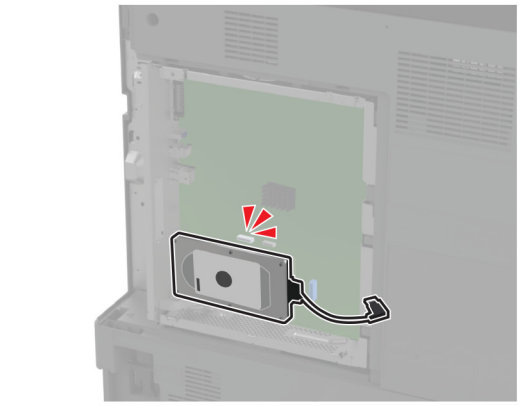


5 Otpakujte čvrsti disk.

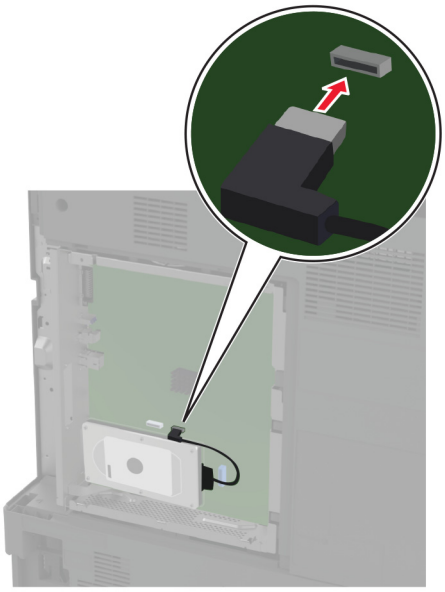
Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete ili pritiskate sredinu čvrstog diska.

6 Povežite čvrsti disk za tablu kontrolera.

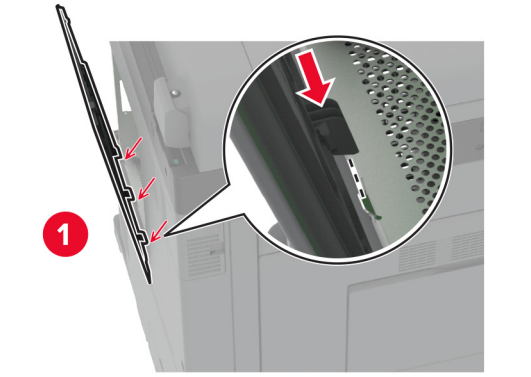


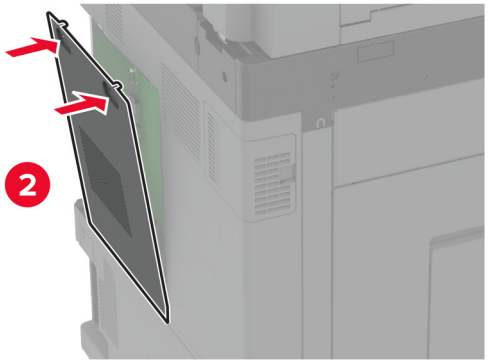


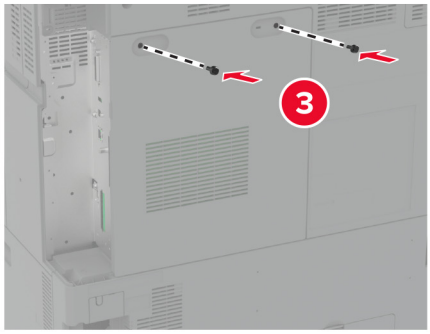
7 Povežite kabl sa konektorom čvrstog diska na ploču kontrolera.



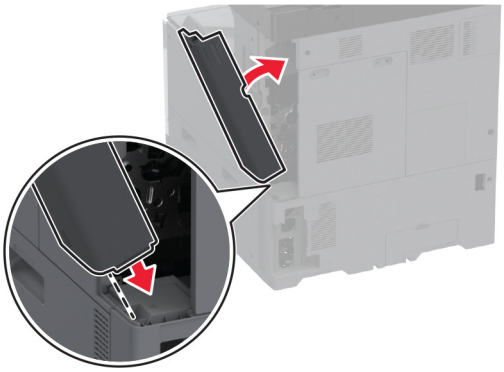
8 Postavite poklopac za pristup ploče kontrolera.







9 Postavite poklopac zadnjih portova.



10 Priključite kabl za napajanje u zidnu utičnicu, a zatim uključite štampač.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

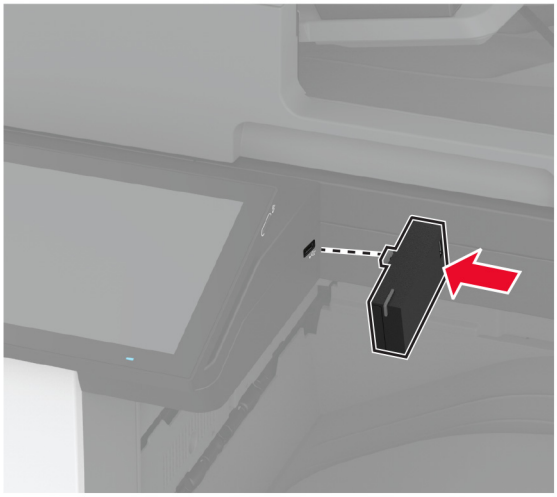
Instaliranje bežičnog servera za štampanje

Instalacija bežičnog servera za štampanje MarkNet N8372

1 Isključite štampač.

2 Nanesite izopropil alkohol na vlažnu, mekanu krpu koja se ne linja, pa obrišite površinu oko USB porta.

3 Instalirajte bežični modul.

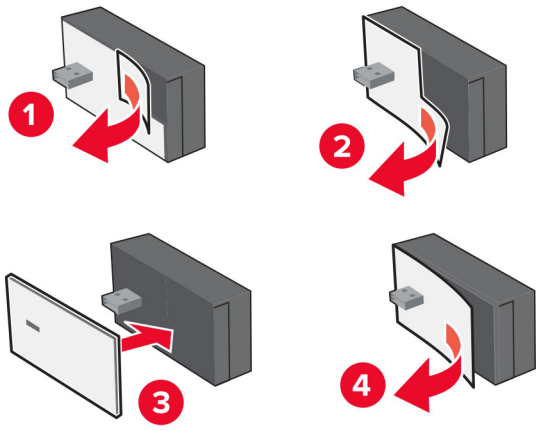


Napomene:

- Čvrsto pritisnite da biste bili sigurni da se traka zalepila na površinu štampača.
- Uverite se da je površina štampača suva i bez kondenzovane vlage.

- Modul je najbolje povezan sa štampačem nakon 72 sata.

4 Proverite razmak između modula i štampača, a zatim po potrebi postavite modul odstojnika.



5 Postavite NFC karticu.



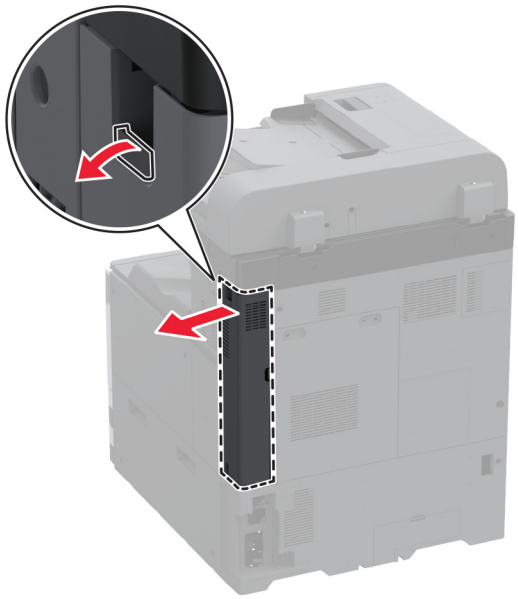
6 Uključite štampač.

Instaliranje porta za interna rešenja

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

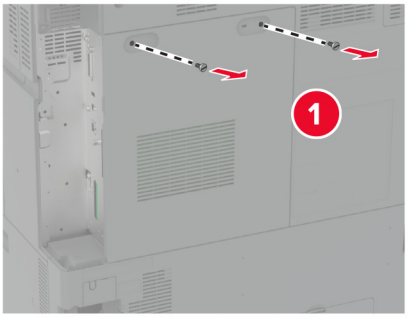
1 Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.

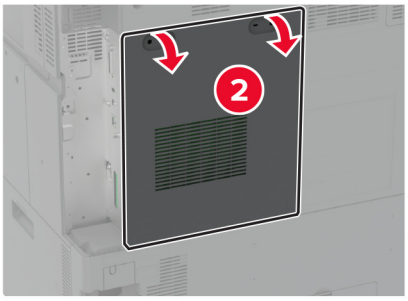
2 Uklonite poklopac zadnjih portova.

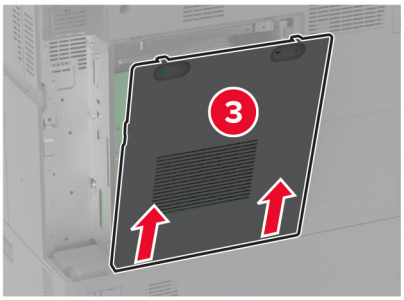


3 Pomoću ravnog odvijača uklonite poklopac za pristup ploče kontrolera.

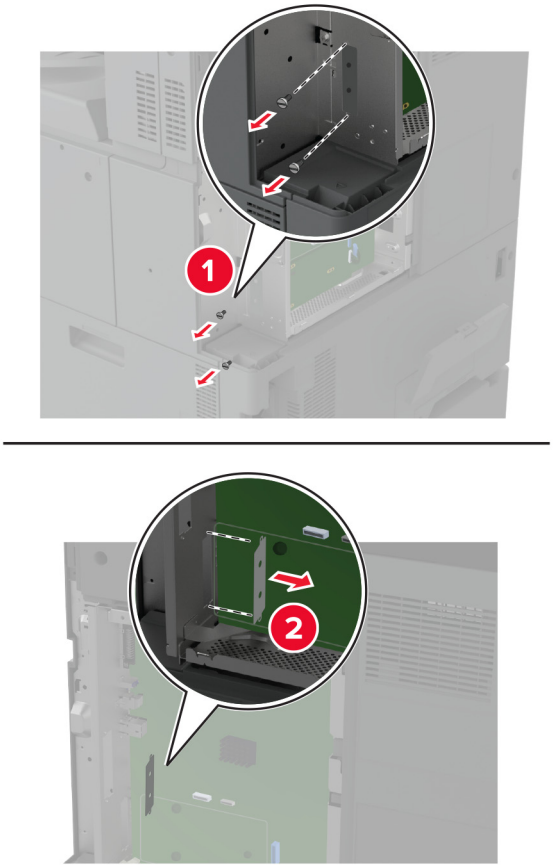
Upozorenje – potencijalno oštećenje: Elektronske komponente table kontrolera mogu lako da se oštete statičkim elektricitetom. Dodirnite metalnu površinu na štampaču pre nego što dodirnete elektronske komponente ili priključke table kontrolera.


1

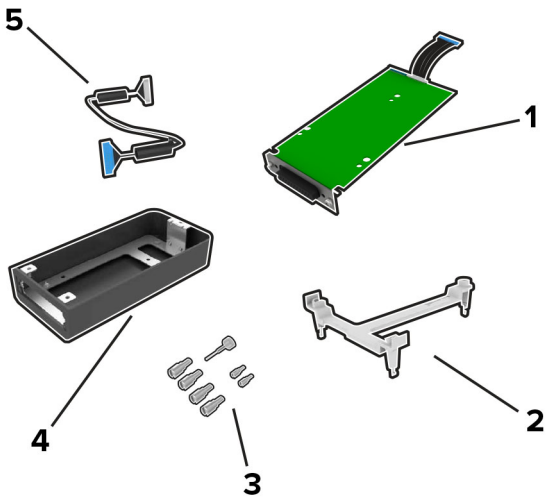

2


3

4 Uklonite poklopac porta za interna rešenja (ISP).



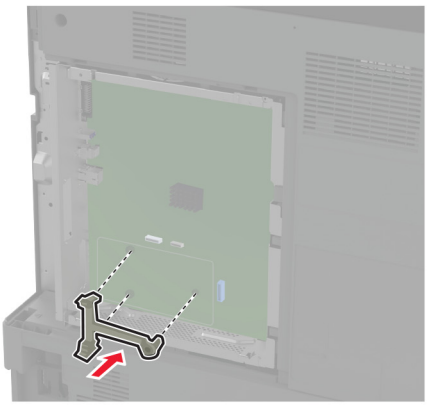
5 Raspakujte komplet ISP-a.

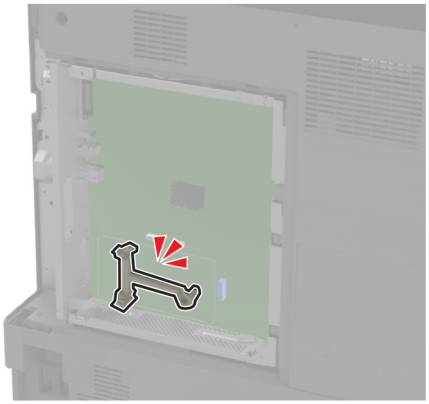


1	ISP
2	Držač za montažu

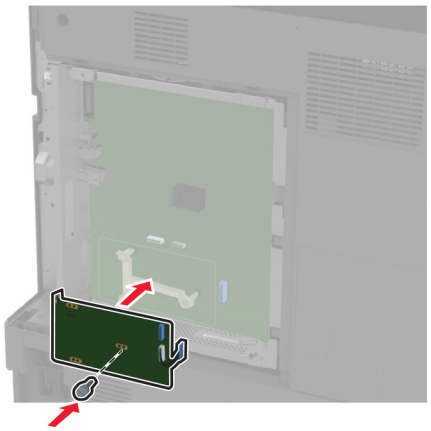
3	Leptir matice
4	Kućište **Napomena:** Nije primenljivo za ovaj model štampača.
5	ISP produžni kabl

6 Postavite držač za montažu na ploču kontrolera.

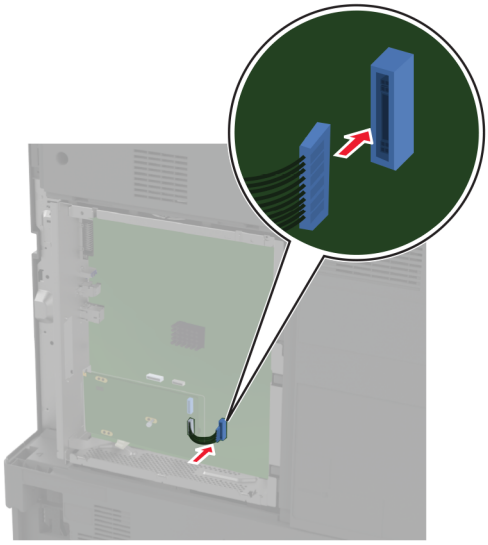




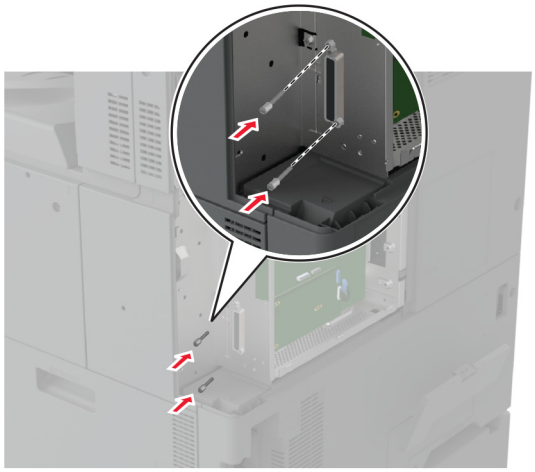
7 Postavite ISP na držač za montažu.



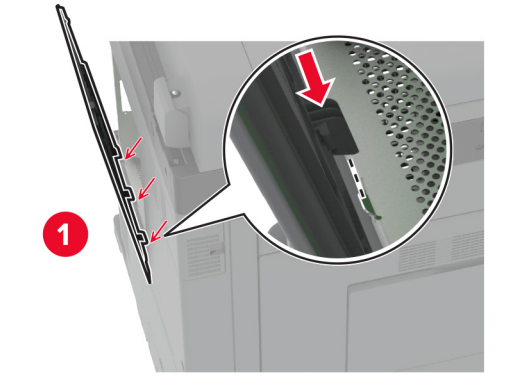
8 Povežite ISP produžni kabl u ISP priključak na ploči kontrolera.

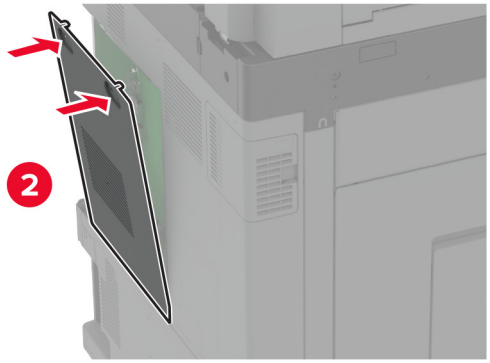


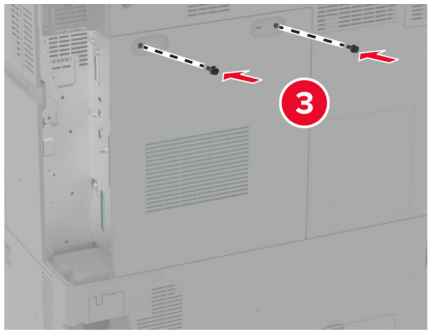
9 Fiksirajte ISP na štampač.



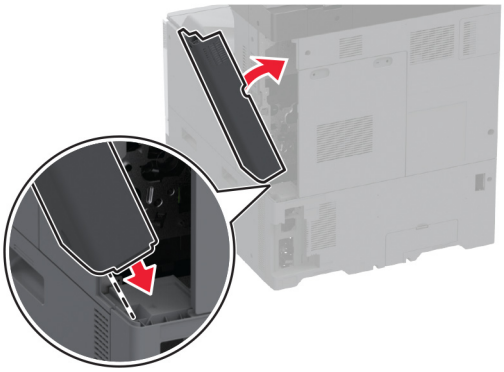
10 Postavite poklopac za pristup ploče kontrolera.







11 Postavite poklopac zadnjih portova.



12 Priključite kabl za napajanje u zidnu utičnicu, a zatim uključite štampač.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

Menjanje postavki porta štampača nakon instaliranja porta za unutrašnja rešenja

Napomene:

- Ako štampač ima statičku IP adresu, nemojte da menjate konfiguraciju.
- Ako su računari konfigurisani da koriste mrežno ime umesto IP adrese, nemojte da menjate konfiguraciju.
- Ako dodajete port za bežična unutrašnja rešenja (ISP) štampaču koji je prethodno konfigurisan za Ethernet vezu, isključite štampač sa Ethernet veze.

Za korisnike Windows-a

1 Otvorite fasciklu sa štampačima.

2 Iz prečice menija štampača sa novim ISP-om otvorite svojstva štampača.

3 Konfigurišite port sa liste.

4 Ažurirajte IP adresu.

5 Primenite promene.

Za korisnike Macintosh-a

1 U meniju Apple, iz Željenih postavki sistema dođite do liste štampača, a zatim izaberite **+** > **IP**.

2 Unesite IP adresu u polje za adresu.

3 Primenite promene.

Umrežavanje

Ovaj proizvod ne podržava tehnologiju bežičnog umrežavanja. Da biste omogućili bežično umrežavanje, kupite i instalirajte sledeću opciju:

bežični server za štampanje MarkNet™ N8372

Sledeća uputstva važe samo ako je opcija instalirana. Više informacija o instaliranju opcije možete pronaći u odeljku „Instaliranje servera za bežično štampanje“.

Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu

Proverite da li je Aktivni adapter podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/portovi** > **Pregled mreže** > **Aktivni adapter**.

Korišćenje kontrolne table

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/portovi** > **Bežično** > **Podešavanje pomoću table štampača** > **Odaberite mrežu**.
2. Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.

   Napomena: Za modele štampača sa podrškom za Wi-Fi povezivanje, tokom početnog podešavanja pojavljuje se upit za podešavanje Wi-Fi mreže.

Korišćenje aplikacije Lexmark Mobile Assistant

1. U zavisnosti od mobilnog uređaja, aplikaciju Lexmark Mobile Assistant preuzmite iz Google Play™ prodavnice ili onlajn prodavnice App Store.
2. Na početnom ekranu štampača dodirnite **Postavke** > **Mreža/portovi** > **Bežično** > **Podešavanje pomoću aplikacije za mobilne uređaje** > **ID štampača**.
3. Na mobilnom uređaju pokrenite aplikaciju, a zatim prihvatite uslove korišćenja usluge.

   Napomena: Ako je potrebno, dajte dozvole.
4. Dodirnite **Poveži na štampač** > **Idite na Wi-Fi postavke**.
5. Povežite mobilni uređaj na bežičnu mrežu štampača.
6. Vratite se na aplikaciju i zatim dodirnite **Podešavanje Wi-Fi mreže**
7. Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.
8. Dodirnite **Gotovo**.

Povezivanje štampača na bežičnu mrežu koristeći WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Pristupna tačka (bežični ruter) poseduje WPS sertifikat ili je kompatibilan sa WPS standardom. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
- Bežični mrežni adapter je instaliran u štampač. Da biste dobili više informacija, pogledajte uputstva koja su isporučena sa adapterom.

- Aktivni adapter je podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/portovi** > **Pregled mreže** > **Aktivni adapter**.

Upotreba metoda Pritiskanje dugmeta

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/Portovi** > **Bežično** > **Zaštićeno podešavanje Wi-Fi mreže** > **Pokreni metod pritiskanja dugmeta**.
2. Pratite uputstva na ekranu.

Upotreba metoda ličnog identifikacionog broja (PIN)

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/Portovi** > **Bežično** > **Zaštićeno podešavanje Wi-Fi mreže** > **Pokreni PIN metod**.
2. Kopirajte osmocifreni WPS PIN.
3. Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu pristupne tačke.

   Napomene:

   - Da biste saznali IP adresu, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
   - Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
4. Pristupite WPS postavkama. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
5. Unesite osmocifreni PIN, a zatim sačuvajte promene.

Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® je „peer-to-peer“ tehnologija zasnovana na Wi-Fi vezi koja bežičnim uređajima omogućava da se povezuju direktno na štampač sa podrškom za Wi-Fi Direct bez korišćenja pristupne tačke (bežični ruter).

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/portovi** > **Wi-Fi Direct**.
2. Konfigurišite postavke.
   - **Omogući Wi-Fi Direct** – Omogućava štampaču da kreira sopstvenu Wi-Fi Direct mrežu.
   - **Wi-Fi Direct naziv** – Dodeljuje naziv Wi-Fi Direct mreži.
   - **Wi-Fi Direct lozinka** – Dodeljuje lozinku za uspostavljanje bezbednosti bežične veze pri korišćenju „peer-to-peer“ veze.
   - **Prikaži lozinku na stranici podešavanja** – Prikazuje lozinku na stranici podešavanja mreže.
   - **Automatski prihvataj zahteve za pritiskanje dugmeta** – Omogućava štampaču da automatski prihvata zahteve za povezivanje.

     Napomena: Automatsko prihvatanje zahteva za pritiskanje dugmeta nije bezbedno.

Napomene:

- Lozinka za Wi-Fi Direct mrežu podrazumevano nije vidljiva na ekranu štampača. Da biste prikazali lozinku, omogućite ikonu za prikazivanje lozinke. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Bezbednost** > **Razno** > **Omogući otkrivanje lozinke/PIN koda**.
- Da biste saznali lozinku za Wi-Fi Direct mrežu bez prikazivanja na ekranu štampača, na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Mreža** > **Stranica podešavanja mreže**.

Povezivanje mobilnog uređaja na štampač

Pre nego što povežete mobilni uređaj, proverite da li je konfigurisan Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku „Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct“ na stranici 186.

Povezivanje korišćenjem funkcije Wi-Fi Direct

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na Android mobilne uređaje.

1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.

2 Omogućite **Wi-Fi**, a zatim dodirnite **Wi-Fi Direct**.

3 Izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

4 Potvrdite vezu na kontrolnoj tabli štampača.

Povezivanje korišćenjem Wi-Fi veze

1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.

2 Dodirnite **Wi-Fi**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

Napomena: Niska „DIRECT-xy“ (gde su „x“ i „y“ dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.

3 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

Povezivanje računara sa štampačem

Pre nego što povežete računar, proverite da li je konfigurisan Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku „Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct“ na stranici 186.

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim kliknite na **Dodaj štampač ili skener**.

2 Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

3 Sa ekrana štampača zabeležite osmocifreni PIN kôd štampača.

4 Unesite PIN na računaru.

Napomena: Ako upravljački program za štampanje nije već instaliran, Windows će preuzeti odgovarajući upravljački program.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Kliknite na ikonu za bežičnu vezu, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

Napomena: Niska „DIRECT-xy“ (gde su „x“ i „y“ dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.

2 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

Napomena: Ponovo povežite računar na prethodnu mrežu nakon što prekinete vezu sa Wi-Fi Direct mrežom.

Deaktiviranje Wi-Fi mreže

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/portovi** > **Pregled mreže** > **Aktivni adapter** > **Standardna mreža**.

2 Pratite uputstva na ekranu.

Provera povezanosti štampača

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Mreža** > **Stranica sa mrežnom konfiguracijom**.

2 Proverite prvi odeljak stanice sa mrežnom konfiguracijom.

Ako status nije „povezan“, LAN tačka je možda neaktivna, ili mrežni kabl ne radi ispravno. Za pomoć se obratite administratoru.

Podešavanje serijskog štampanja (samo za Windows)

1 Podesite parametre u štampaču.

a Sa kontrolne table dođite do menija za postavke porta.

b Pronađite meni za postavke serijskog porta, a zatim prilagodite postavke po potrebi.

c Primenite promene.

2 Sa računara otvorite fasciklu Štampači, a zatim izaberite štampač.

3 Otvorite svojstva štampača, a zatim iz liste izaberite COM port.

4 U Menadžeru uređaja podesite parametre COM porta.

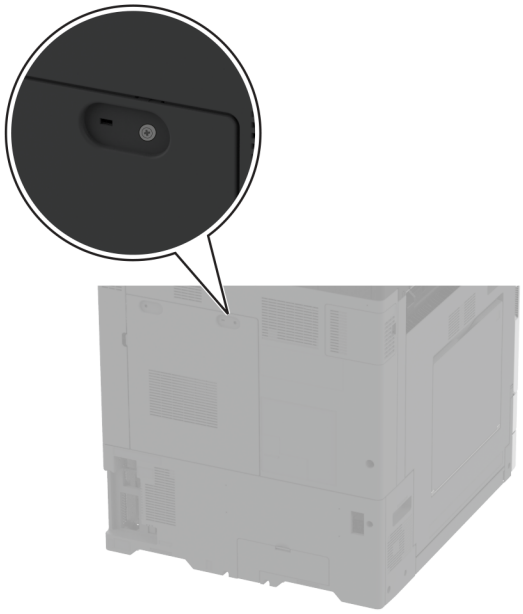
Napomene:

- Serijsko štampanje smanjuje brzinu štampanja.
- Uverite se da je serijski kabl priključen u serijski port na štampaču.

Obezbeđivanje štampača

Lociranje bezbednosnog otvora

Štampač je opremljen funkcijom bezbednosnog zaključavanja. Povežite bezbednosnu jedinicu kompatibilnu sa većinom prenosnih računara na prikazano mesto da biste sprečili pomeranje štampača.



Brisanje memorije štampača

Da biste izbrisali prolaznu memoriju ili baferovane podatke iz štampača, isključite štampač.

Da biste izbrisali trajnu memoriju, postavke uređaja i mreže, bezbednosne postavke i integrisana rešenja, uradite sledeće:

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Brisanje na kraju radnog veka**.
2. Dodirnite polje za potvrdu **Obriši sve informacije iz trajne memorije**, a zatim dodirnite **IZBRIŠI**.
3. Dodirnite **Pokreni čarobnjak za početno podešavanje** ili **Ostavi štampač van mreže**, a zatim dodirnite **Sledeće**.
4. Započnite operaciju.

Napomena: Ovaj proces takođe uništava ključ za šifrovanje koji se koristi za zaštitu korisničkih podataka. Uništavanje ključa za šifrovanje onemogućava vraćanje podataka.

Brisanje jedinice za skladištenje štampača

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Brisanje na kraju radnog veka**.

2 U zavisnosti od jedinice za skladištenje koja je instaliran na štampaču, učinite nešto od sledećeg:

- Za čvrsti disk, dodirnite polje za potvrdu **Spasi sve informacije na čvrstom disku**, pa **OBRIŠI**, a zatim izaberite metod brisanja podataka.

  Napomena: Proces brisanja čvrstog diska može da traje od nekoliko minuta do više od jednog sata, a za to vreme štampač nije dostupan za druge zadatke.
- Za inteligentnu jedinicu za skladištenje (ISD), dodirnite **Obriši inteligentnu jedinicu za skladištenje**, pa dodirnite **OBRIŠI** da biste obrisali sve korisničke podatke.

3 Započnite operaciju.

Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Vrati podrazumevane fabričke postavke**.

2 Dodirnite **Vrati postavke** > izaberite postavke koje želite da > **VRATITE**.

3 Započnite operaciju.

Izjava o nepostojanosti

Tipovi memorije	Opis
Prolazna memorija	Štampač koristi standardnu radnu memoriju (RAM) da bi privremeno baferovao korisničke podatke tokom jednostavnih zadataka štampe i kopiranja.
Trajna memorija	Štampač može da koristi dva oblike trajne memorije: EEPROM i NAND (fleš memorija). Obe vrste pohranjuju operativni sistem, postavke štampača i informacije o mreži. Takođe pohranjuju postavke skenera i obeleživače, kao i integrisana rešenja.
Jedinica čvrstog diska	Neki štampači imaju instaliranu jedinicu čvrstog diska. Čvrsti disk štampača namenjen je za funkcije specifične za štampač. Čvrsti disk omogućava štampaču da zadrži baferovane korisničke podatke iz složenih zadataka štampe, kao i podatke o obrascima i fontovima.
Inteligentna jedinice za skladištenje (ISD)	Neki štampači možda imaju instaliranu inteligentnu jedinicu za skladištenje. ISD koristi trajnu fleš memoriju za čuvanje korisničkih podataka iz složenih zadataka štampe, podataka iz obrazaca i podataka fontova.

Izbrišite sadržaj bilo koje instalirane memorije štampača u sledećim okolnostima:

- Prekida se upotreba štampača.
- Čvrsti disk štampača ili ISD se zamenjuje.
- Štampač se premešta u drugo odeljenje ili na drugu lokaciju.
- Štampač servisira neko izvan organizacije.
- Štampač se uklanja iz prostorija radi servisiranja.
- Štampač se prodaje drugoj organizaciji.

Napomena: Za odlaganje jedinice za skladištenje, pratite smernice i procedure vaše organizacije.

Štampaj

Štampanje sa računara

Napomena: Za nalepnice, tvrdi papir i koverte, podesite veličinu i tip papira na štampaču pre štampanja dokumenta.

1 U dokumentu koji želite da odštampate otvorite dijalog Štampanje.

2 Po potrebi prilagodite postavke.

3 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Lexmark Mobile Print vam omogućava da šaljete dokumente i slike direktno na podržani Lexmark štampač.

1 Otvorite dokument, a zatim ga pošaljite ili delite uz Lexmark Mobile Print.

Napomena: Neke aplikacija nezavisnih proizvođača možda ne podržavaju funkciju slanja ili deljenja. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa aplikacijom.

2 Izaberite štampač.

3 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Mopria Print Service

Mopria® Print Service je rešenje za mobilno štampanje namenjeno mobilnim uređajima koji koriste Android™ 5.0 ili noviju verziju. Omogućava vam da štampate direktno na bilo kojem štampaču sa podrškom za Mopria.

Napomena: Preuzmite aplikaciju Mopria Print Service iz prodavnice Google Play i omogućite je na mobilnom uređaju.

1 Na Android mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.

2 Dodirnite ⋮ > **Odštampaj**.

3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.

4 Dodirnite 🖶.

Štampanje sa mobilnog uređaja uz AirPrint

Softver AirPrint je rešenje za mobilno štampanje koje vam omogućava da štampate direktno sa Apple uređaja na štampaču sa podrškom za AirPrint.

Napomene:

- Proverite da li su Apple uređaj i štampač povezani na istu mrežu. Ako mreža ima više bežičnih čvorišta, uverite se da su oba uređaja povezana na istu podmrežu.
- Ova aplikacija podržana je samo na nekim Apple uređajima.

1 Na mobilnom uređaju izaberite dokument pomoću menadžera datoteka ili pokrenite kompatibilnu aplikaciju.

2 Dodirnite > **Odštampaj**.

3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.

4 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® je usluga za štampanje koja vam omogućava da štampate na bilo kojem štampaču sa podrškom za Wi-Fi Direct.

Napomena: Proverite da li je mobilni uređaj povezan na bežičnu mrežu štampača. Više informacija potražite u odeljku „Povezivanje mobilnog uređaja na štampač“ na stranici 187.

1 Na mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.

2 U zavisnosti od mobilnog uređaja, uradite nešto od sledećeg:
- Dodirnite > **Odštampaj**.
- Dodirnite > **Odštampaj**.
- Dodirnite ... > **Odštampaj**.

3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.

4 Odštampajte dokument.

Štampanje brošure

Napomena: Štampanje brošura je podržano na svakoj veličini papira koja podržava dvostrano štampanje.

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.

3 Kliknite na **Raspored**, a zatim u odeljku Rasporedi stranica izaberite **Brošura**.

Napomena: Ako je potrebno, konfigurišite postavke brošure.

4 Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

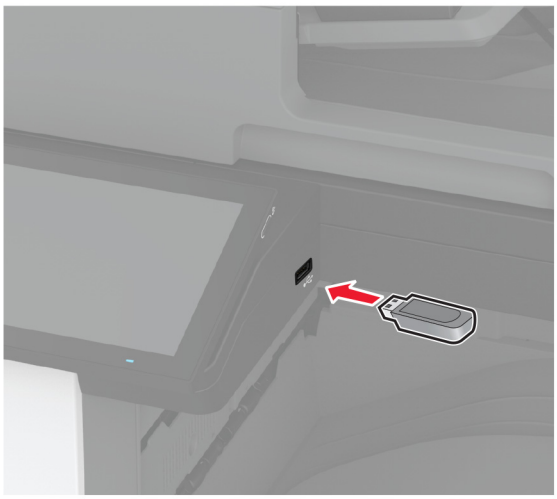
1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, a zatim u meniju Unapred podešene postavke odaberite **Napredni raspored** > **Brošura**.

3 Kliknite na **Odštampaj**.

Štampanje sa fleš uređaja

1 Priključite fleš uređaj.



Napomene:

- Ako povežete fleš uređaj dok je prikazana poruka o grešci, štampač će ignorisati fleš uređaj.
- Ako povežete fleš uređaj dok štampač obrađuje druge zadatke štampe, na ekranu će se prikazati **Zauzeto**.

2 Na ekranu dodirnite dokument koji želite da odštampate.

Po potrebi, konfigurišite postavke štampanja.

3 Odštampajte dokument.

Da biste odštampali drugi dokument, dodirnite **USB jedinica**.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete fleš jedinicu niti štampač u prikazanoj oblasti tokom aktivnog štampanja i čitanja sa memorijskog uređaja ili upisivanja na njega.



Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka

Fleš uređaj

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB i 32 GB)
- SanDisk Cruzer Micro (16 GB i 32 GB)
- PNY Attaché (16 GB i 32 GB)

Napomene:

– Štampač podržava fleš uređaje velike brzine sa standardom pune brzine.
– Fleš uređaji moraju da podržavaju sistem File Allocation Table (FAT).

Tipovi datoteka

Dokumenti	Slike
• PDF (verzija 1.7 ili starija) • Microsoft formati datoteka (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)	• JPEG ili JPG • TIFF ili TIF • GIF • BMP • PNG • PCX • DCX

Konfigurisanje poverljivih zadataka

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Bezbednost** > **Podešavanje poverljivog štampanja**.
2 Konfigurišite postavke.

Postavka	Opis
Maks. nevažeći PIN	Postavite ograničenje za unos nevažećeg PIN-a. **Napomena:** Kada ograničenje bude dostignuto, zadaci štampanja za to korisničko ime biće izbrisani.
Istek poverljivog zadatka	Postavite individualno vreme isteka za svaki zadržani zadatak pre nego što se automatski izbriše iz memorije štampača, sa čvrstog diska ili sa inteligentne jedinice za skladištenje. **Napomena:** Zadržani zadatak može da bude podešen na Poverljiv, Ponavljajući, Rezervisan ili Verifikovan.
Ponovi istek zadatka	Podesite vreme isteka za zadatke štampanja koje želite da ponovite.
Istek zadatka verifikacije	Podesite vreme isteka za štampanje kopije zadatka kako biste proverili kvalitet pre štampanja preostalih kopija.
Istek rezervisanog zadatka	Podesite vreme isteka za zadatke koje želite da sačuvate na štampaču radi naknadnog štampanja.
Zahtevaj zadržavanje svih zadataka	Podesite štampač tako da zadržava sve zadatke štampe.
Zadrži duplikate dokumenata	Podesite štampač tako da čuva sve dokumente sa istim nazivom datoteke.

Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka

Za korisnike Windows operativnih sistema

1. Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka** > **Odštampaj**.
2. Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.
3. Kliknite na **Odštampaj i zadrži**.
4. Izaberite **Koristi štampanje i zadržavanje**, a zatim dodelite korisničko ime.
5. Izaberite tip zadatka štampanja (poverljivi, ponavljajući, rezervni ili za verifikaciju).

   Ako izaberete **Poverljivo**, zaštitite zadatak štampanja pomoću ličnog identifikacionog broja (PIN).
6. Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.
7. Oslobodite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača.
   - Za poverljive zadatke štampanja, dodirnite **Zadržani zadaci** > izaberite korisničko ime > **Poverljivo** > unesite PIN > izaberite zadatak štampanja > konfigurišite postavke > **Odštampaj**.
   - Za ostale zadatke štampanja, dodirnite **Zadržani zadaci** > izaberite korisničko ime > izaberite zadatak štampanja > konfigurišite postavke > **Odštampaj**.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

Korišćenje funkcije AirPrint

1. Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.
2. Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Štampanje pomoću PIN-a**.
3. Omogućite **Štampanje preko PIN-a**, a zatim unesite četvorocifreni PIN.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

5 Oslobodite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača. Dodirnite **Zadržani zadaci** > izaberite ime računara > **Poverljivo** > unesite PIN > izaberite zadatak štampanja > **Odštampaj**.

Korišćenje upravljačkog programa za štampanje

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Odštampaj i zadrži**.

3 Odaberite **Poverljivo štampanje**, pa unesite četvorocifreni PIN.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

5 Oslobodite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača. Dodirnite **Zadržani zadaci** > , izaberite naziv računara > **Poverljivo** > izaberite zadatak štampanja > unesite PIN > **Odštampaj**.

Štampanje liste uzoraka fontova

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Odštampaj** > **Odštampaj fontove**.

2 Dodirnite stavku **PCL fontovi** ili **PS fontovi**.

Štampanje liste direktorijuma

Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Odštampaj** > **Odštampaj direktorijum**.

Postavljanje listova separatora između kopija

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Raspored** > **Listovi separatora** > **Između kopija**.

2 Odštampajte dokument.

Heftanje odštampanih listova

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.

3 Kliknite na **Papir/finišer**.

Ako je potrebno, konfigurišite postavke papira.

4 U meniju Završna obrada izaberite postavku heftanja.

5 Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Završna obrada**.

3 Kliknite na **Heftanje**, a zatim izaberite postavku.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

Bušenje rupa na odštampanim listovima

Napomena: Pre nego što počnete, proverite da li je konfigurisana postavka bušenja rupa. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Meni Konfiguracija** > **Konfiguracija finišera** >**Konfiguracija za bušenje rupa** > izaberite konfiguraciju.

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.

3 Kliknite na **Papir/finišer**.

Ako je potrebno, konfigurišite postavke papira.

4 U meniju Završna obrada izaberite postavku za bušenje rupa.

5 Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Završna obrada**.

3 Kliknite na **Bušenje**, a zatim izaberite postavku.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

Savijanje odštampnih listova

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.

3 Kliknite na **Papir/finišer**.

Ako je potrebno, konfigurišite postavke papira.

4 U meniju Završna obrada izaberite postavku savijanja.

5 Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Završna obrada**.

3 Kliknite na **Savijanje**, a zatim izaberite postavku.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

Korišćenje razdvojenog slaganja na odštampanim listovima

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.

3 Kliknite na **Papir/finišer**.
Ako je potrebno, konfigurišite postavke papira.

4 U meniju Završna obrada izaberite postavku Razdvojeno.

5 Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Završna obrada**.

3 Kliknite na **Razdvojeno**, a zatim izaberite postavku.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

Otkazivanje zadatka štampe

1 Na početnom ekranu dodirnite .

2 Izaberite zadatak za otkazivanje.

Napomena: Takođe možete da otkažete zadatak tako što ćete dodirnuti **Red za čekanje za zadatke**.

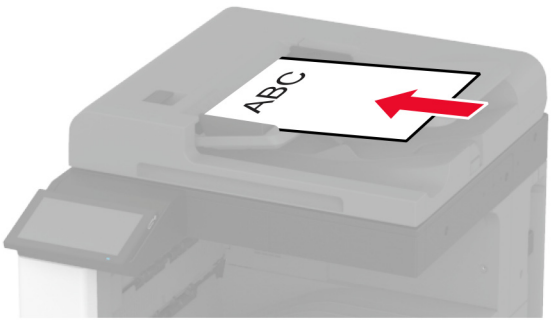
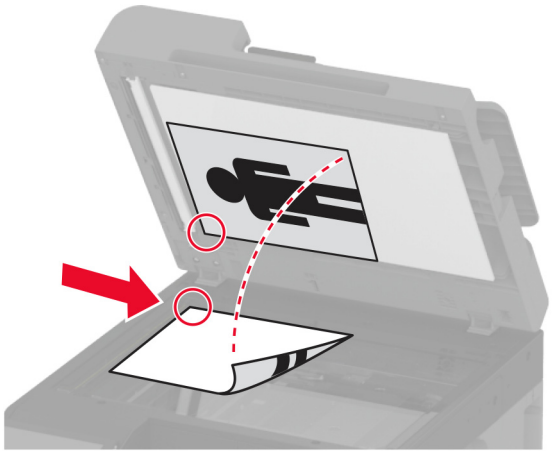
Podešavanje zatamnjenosti tonera

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Kvalitet** > **štampe**.

2 U meniju Zatamnjenost tonera, podesite postavke.

Kopiraj

Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
	
• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente. • Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja. • Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.	• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa). • Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.

Pravljenje kopija

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

Napomena: Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, podesite postavke kopiranja.

3 Kopirajte dokument.

Napomena: Da biste napravili brzu kopiju, na početnom ekranu dodirnite .

Kopiranje fotografija

1 Stavite fotografiju na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj** > **Sadržaj** > **Tip sadržaja** > **Fotografija**.

3 Dodirnite **Izvor sadržaja** i izaberite postavku koja najbolje odgovara originalnoj fotografiji.

4 Kopirajte fotografiju.

Kopiranje na memorandumu

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje** > **Kopiraj sa** > izaberite veličinu originalnog dokumenta.

3 Dodirnite **Kopiraj na**, a zatim izaberite izvor papira u kojoj se nalazi memorandum.

Ako ste umetnuli memorandum u višenamenski ulagač, dodirnite **Kopiraj u** > **Višenamenski ulagač** > izaberite veličinu papira > **Memorandum**.

4 Kopirajte dokument.

Kopiranje na obe strane papira

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje** > **Strane**.

3 Dodirnite **1-strano na 2-strano** ili **2-strano na 2-strano**.

4 Kopirajte dokument.

Smanjivanje ili povećavanje kopija

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje** > **Razmera** > izaberite vrednost razmere.

Napomena: Menjanje veličine originalnog dokumenta ili izlazne datoteke nakon što podesite Razmeravraća vrednost razmere na Automatski.

3 Kopirajte dokument.

Uparivanje kopija

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje** > **Uparivanje** > **Uključeno [1,2,1,2,1,2]**.

3 Kopirajte dokument.

Postavljanje listova separatora između kopija

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje** > **Listovi separatora**.

3 Prilagodite postavke.

4 Pošaljite zadatak kopiranja.

Kopiranje više stranica na jednom listu

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje** > **Broj stranica po strani**.

3 Podesite postavke.

4 Kopirajte dokument.

Kopiranje kartica

1 Postavite karticu na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje** > **Kopiraj iz**.

3 Dodirnite **ID kartica**.

4 Kopirajte karticu.

Heftanje kopija

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

Napomena: Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, podesite postavke kopiranja.

3 Dodirnite **Završna obrada** > **Heftanje**, a zatim izaberite postavku heftanja.

4 Kopirajte dokument.

Bušenje rupa na kopijama

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

Napomena: Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, podesite postavke kopiranja.

3 Dodirnite **Završna obrada** > **Bušenje**, a zatim izaberite postavku za bušenje rupa.

4 Kopirajte dokument.

Kreiranje brošure od kopiranih dokumenata

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

Napomena: Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, podesite postavke kopiranja.

3 Dodirnite **Kreiraj brošuru**, omogućite postavku, pa izaberite režim.

4 Kopirajte dokument.

Savijanje kopija

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

Napomena: Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, podesite postavke kopiranja.

3 Dodirnite **Završna obrada**, pa **Savijanje**, a zatim izaberite postavku savijanja.

4 Kopirajte dokument.

Korišćenje razdvojenog slaganja na kopijama

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

Napomena: Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, podesite postavke kopiranja.

3 Dodirnite **Razdvoj stranice**, a zatim izaberite postavku.

4 Kopirajte dokument.

Kreiranje prečice za kopiranje

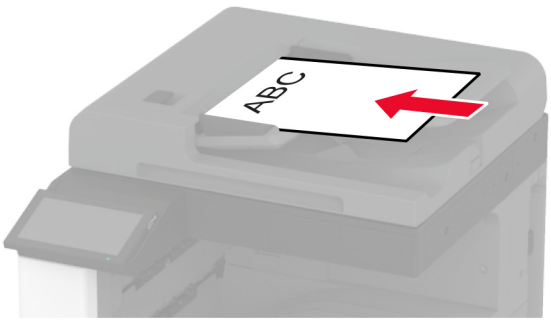
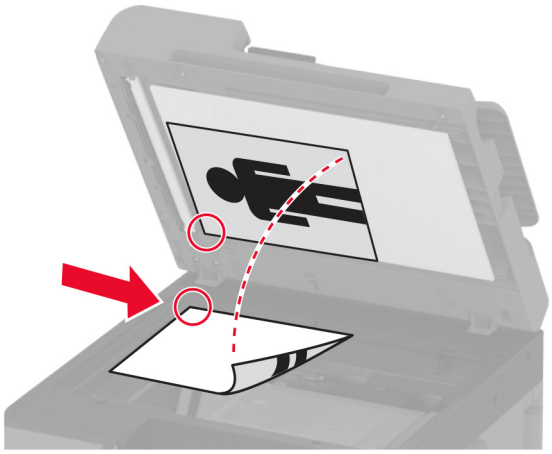
1 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje**.

2 Konfigurišite postavke, a zatim dodirnite ★.

3 Kreirajte prečicu.

E-pošta

Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
	
• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente. • Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja. • Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.	• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa). • Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.

Slanje e-poruke

Pre nego što počnete, proverite da li su SMTP postavke konfigurisane. Više informacija potražite u odeljku „Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 52.

Korišćenje kontrolne table

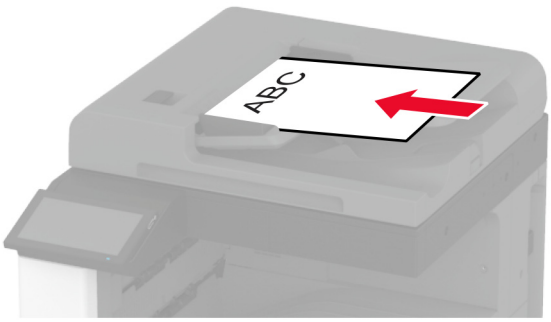
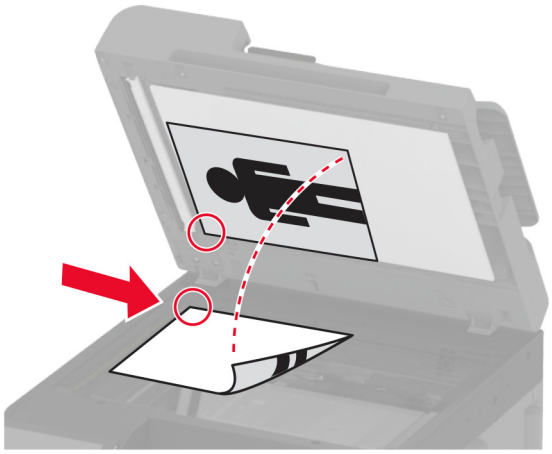
1. Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
2. Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**, a zatim unesite potrebne informacije.
3. Po potrebi, konfigurišite postavke tipa izlazne datoteke.
4. Pošaljite e-poruku.

Kreiranje prečice za e-poštu

1. Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**.
2. Konfigurišite postavke, a zatim dodirnite ★.
3. Kreirajte prečicu.

Faks

Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
	
• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente. • Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja. • Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.	• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa). • Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.

Slanje faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

Korišćenje kontrolne table

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.

Po potrebi prilagodite postavke.

3 Pošaljite faks.

Pomoću računara

Pre nego što počnete, proverite da li je instaliran upravljački program za faks. Više informacija potražite u odeljku „Instaliranje upravljačkog programa za faks“ na stranici 78.

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 U dokumentu koji želite da pošaljete faksom otvorite dijalog Štampanje.

2 Izaberite štampač, a zatim kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.

3 Kliknite na **Faks** > **Omogući faks** > **Uvek prikaži postavke pre slanja faksa**, a zatim unesite broj primaoca.
Po potrebi, konfigurišite druge postavke faksa.

4 Pošaljite faks.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.

2 Izaberite štampač koji ima **- faks** dodan po svom imenu.

3 U polje Primalac unesite broj primaoca.
Po potrebi, konfigurišite druge postavke faksa.

4 Pošaljite faks.

Zakazivanje faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks** > **Za** > unesite broj faksa > **Gotovo**.

3 Izaberite **Vreme slanja**, konfigurišite datum i vreme, a zatim dodirnite **U redu**.

4 Pošaljite faks.

Kreiranje prečice za odredište faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „Podešavanje štampača za razmenu faksova“ na stranici 44.

1 Na početnom ekranu dodirnite **Faks** > **Primalac**.

2 Unesite broj primaoca, a zatim dodirnite **Gotovo**.

3 Dodirnite ★.

4 Kreirajte prečicu.

Menjanje rezolucije faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.

3 Dodirnite **Rezolucija**, a zatim izaberite postavku.

4 Pošaljite faks.

Prilagođavanje zatamnjenosti faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.

3 Dodirnite stavku **Zatamnjenost**, a zatim podesite postavku.

4 Pošaljite faks.

Štampanje evidencije faksa

Napomena: Proverite da li je analogni faks ili etherFAX konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Faks**.

2 Dodirnite **Evidencija zadatka faksa** ili **Evidencija poziva faksa**.

Blokiranje neželjenih faksova

Napomena: Proverite da li je analogni faks ili etherFAX konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Postavke primanja faksa** > **Administratorske kontrole**.

2 Podesite Blokiraj faks bez imena na **Uključeno**.

Zadržavanje faksova

Napomena: Proverite da li je analogni faks ili etherFAX konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Postavke prijema faksa** > **Zadržavanje faksova**.
2. Izaberite režim.

Prosleđivanje faksa

Napomena: Proverite da li je analogni faks ili etherFAX konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

1. Kreirajte prečicu za odredište.
   a. Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

      Napomene:

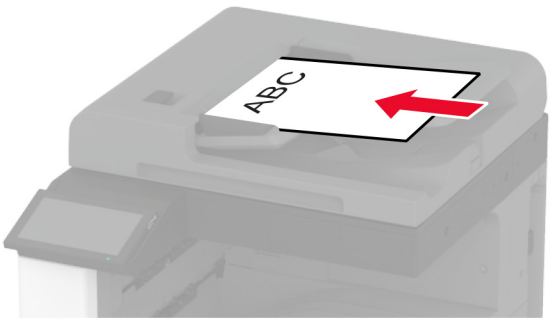
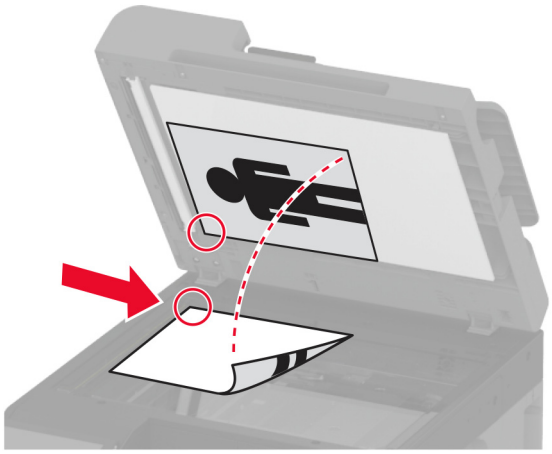
      - IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
      - Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

   b. Kliknite na **Prečice** > **Dodaj prečicu**.
   c. Izaberite tip prečice, pa konfigurišite postavke.

      Napomena: Zabeležite broj prečice.
   d. Primenite promene.
2. Kliknite na **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Postavke prijema faksa** > **Administratorske kontrole**.
3. U meniju Prosleđivanje faksa izaberite **Prosledi** ili **Odštampaj i prosledi**.
4. U meniju Prosledi na, izaberite tip odredišta, pa unesite broj prečice.
5. Primenite promene.

Skeniranje

Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
	
• Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente. • Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja. • Proverite da li ste podesili vođice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.	• Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa). • Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.

Skeniranje na računar

Pre nego što počnete, proverite da li su računar i štampač povezani na istu mrežu.

Za korisnike Windows operativnih sistema

Korišćenje pomoćnog programa Lexmark ScanBack

1 Pokrenite pomoćni program Lexmark ScanBack na računaru, a zatim kliknite na **Dalje**.

Napomena: Da biste preuzeli pomoćni program, idite na www.lexmark.com/downloads.

2 Kliknite na **Podešavanje**, a zatim dodajte IP adresu štampača.

Napomena: IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.

3 Kliknite na **Zatvori** > **Dalje**.

4 Odaberite veličinu originalnog dokumenta, a zatim kliknite na **Dalje**.

5 Odaberite format datoteke i rezoluciju skeniranja, a zatim kliknite na **Dalje**.

6 Upišite jedinstveni naziv profila skeniranja, a zatim kliknite na **Dalje**.

7 Pronađite mesto gde želite da sačuvate skenirani dokument i podesite naziv datoteke, a zatim kliknite na **Dalje**.

Napomena: Da biste ponovo iskoristili profil skeniranja, omogućite **Kreiraj prečicu**, a zatim unesite jedinstveni naziv prečice.

8 Kliknite na **Dovrši**.

9 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

10 Na početnom ekranu štampača dodirnite **Profili skeniranja** > **Skeniranje na računar**, a zatim izaberite profil za skeniranje.

Napomena: Proverite da li su Profili skeniranja dodati na početni ekran. Više informacija potražite u odeljku „Prilagođavanje početnog ekrana“ na stranici 38.

Korišćenje funkcije „Windows faks i skener“

Napomena: Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku „Dodavanje štampača na računar“ na stranici 78.

1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

2 Na računaru otvorite **Windows faks i skeniranje**.

3 U meniju Izvor izaberite izvor skeniranja.

4 Ako je potrebno, podesite postavke skeniranja.

5 Skenirajte dokument.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

Napomena: Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku „Dodavanje štampača na računar“ na stranici 78.

1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

2 Na računaru uradite nešto od sledećeg:

- Otvorite **Snimanje slike**.
- Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Skeniranje** > **Otvori skener**.

3 U prozoru Skener uradite nešto od sledećeg:

- Izaberite gde želite da sačuvate skenirani dokument.
- Izaberite veličinu originalnog dokumenta.
- Da biste skenirali iz ADF-a, izaberite **Ulagač dokumenata** u meniju Skeniranje ili omogućite **Koristi ulagač dokumenata**.
- Ako je potrebno, konfigurišite postavke skeniranja.

4 Kliknite na **Skeniraj**.

Skeniranje na FTP skener

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača dokumenata ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **FTP**, a zatim unesite potrebne informacije.

3 Po potrebi, konfigurišite druge postavke FTP-a.

4 Pošaljite FTP zadatak.

Kreiranje FTP prečice

1 Na korisničkom ekranu dodirnite **FTP**.

2 Unesite adresu FTP servera, a zatim dodirnite ★.

3 Kreirajte prečicu.

Skeniranje u mrežnu fasciklu

1 Stavite dokument u fioku automatskog ulagača dokumenata ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Scan Center**.

Napomena: Ikona i naziv su možda promenjeni. Kontaktirajte administratora da biste dobili dodatne informacije.

3 Obavite jednu od sledećih stvari:

- Izaberite odredište.

  Napomena: Za SFTP, broj porta podesite na **22**.
- Da biste koristili prečicu, dodirnite ★, a zatim izaberite prečicu sa liste.

4 Skenirajte dokument.

Kreiranje prečice za mrežnu fasciklu

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Prečice** > **Dodaj prečicu**.

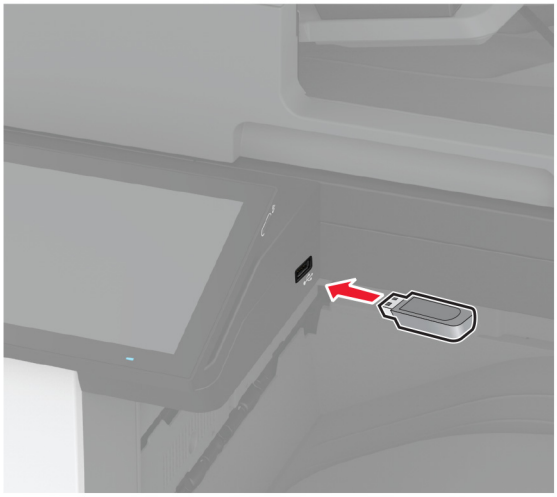
3 U meniju Tip prečice izaberite **Mrežna fascikla**, a zatim konfigurišite postavke.

4 Primenite promene.

Skeniranje na fleš uređaj

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Priključite fleš uređaj.



3 Dodirnite **Skeniraj na USB** i podesite postavke po potrebi.

Napomene:

- Da biste sačuvali skenirani dokument u fasciklu, dodirnite **Skeniraj u**, izaberite fasciklu, a zatim dodirnite **Skeniraj ovde**.
- Ako se ne pojavi ekran USB uređaj, dodirnite **USB uređaj** na kontrolnoj tabli.

4 Skenirajte dokument.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete fleš jedinicu niti štampač u prikazanoj oblasti tokom aktivnog štampanja i čitanja sa memorijskog uređaja ili upisivanja na njega.



Korišćenje menija štampača

Mapa menija

Uređaj	• Željene postavke • Eko-režim • Udaljena tabla za rukovanje • Obaveštenja • Upravljanje energijom • Anonimno prikupljanje podataka	• Pristupačnost • Vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti • Održavanje • Prilagođavanje početnog ekrana • O ovom štampaču
Štampaj	• Raspored • Završna obrada • Podešavanje • Kvalitet • Računovodstvo zadataka	• PDF • PostScript • PCL • Slika
Papir	• Konfiguracija fioka	• Konfiguracija medija
Kopiraj	Podrazumevane vrednosti kopiranja	
Faks	Podrazumevane vrednosti faksa	
E-pošta	• Podešavanje e-pošte • Podrazumevane vrednosti za e-poštu	• Podešavanje veb veze
FTP	Podrazumevane vrednosti za FTP	
USB jedinica	• Skeniranje sa fleš jedinice	• Štampanje sa fleš jedinice
Mreža/portovi	• Pregled mreže • Bežično • Wi-Fi Direct • AirPrint • Upravljanje mobilnim uslugama • Ethernet • TCP/IP • SNMP	• IPSec • 802.1x • LPD konfiguracija • HTTP/FTP postavke • ThinPrint • USB • Ograničavanje spoljnog pristupa mreži
Bezbednost	• Metodi prijavljivanja • Planiraj USB uređaje • Evidencija bezbednosne revizije • Ograničenja prijavljivanja • Podešavanje poverljivog štampanja	• Šifrovanje diska • Brisanje privremenih datoteka sa podacima • Postavke LDAP rešenja • Razno
Usluge informatičkog oblaka	Registrovanje usluga informatičkog oblaka	
Izveštaji	• Stranica sa postavkama menija • Uređaj • Štampaj	• Prečice • Faks • Mreža

Rešavanje problema	Štampanje stranica testa kvaliteta	Čišćenje skenera

Uređaj

Željene postavke

Stavka menija	Opis
Jezik za prikaz [Lista jezika]	Podesite jezik teksta koji se prikazuje na ekranu.
Zemlja/region [Lista zemalja ili regiona]	Identifikujte zemlju ili region gde je štampač konfigurisan za rad.
Pokreni početno podešavanje Isključeno* Uključeno	Pokrenite čarobnjak za podešavanje.
Tastatura Tip tastature [Lista jezika]	Izaberite jezik kao tip tastature. **Napomena:** Možda se neće prikazati sve vrednosti za Tip tastature, odnosno mogu da zahtevaju specijalni hardver kako bi se pojavile.
Prikazane informacije Tekst za prikaz 1 (IP adresa*) Tekst za prikaz 2 (Datum/vreme*) Prilagođeni tekst 1 Prilagođeni tekst 2	Navedite informacije za prikaz na početnom ekranu.
Datum i vreme Konfiguriši Trenutni datum i vreme Ručno podesi datum i vreme Format datuma (MM-DD-YYYY*) Format vremena (12 sati A.M./P.M.*) Vremenska zona (UTC-5:00*) Network Time Protocol Omogući NTP (Uključeno*) NTP server Omogući potvrdu identiteta (nijedno*)	Konfigurišite datum i vreme štampača i vremenski protokol mreže.
Veličine papira SAD* Metričke	Naveli mernu jedinicu za veličine papira. **Napomena:** Izbor zemlje ili regiona u čarobnjaku za početno podešavanje određuje početnu postavku veličine papira.
Osvetljenost ekrana 20–100% (100*)	Podesite osvetljenost ekrana.
Pristup fleš jedinici Onemogućeno Omogućeno*	Omogućite pristup fleš jedinici.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Dozvoli uklanjanje pozadine Isključeno Uključeno*	Navedite da li je dozvoljeno uklanjanje pozadine.
Dozvoli skeniranja prilagođenih zadataka Isključeno Uključeno*	Odredite da li će se postavka Skeniranje prilagođenih zadataka prikazivati za kopiranje, skeniranje i slanje faksa. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk ili inteligentna jedinica za skladištenje.
Položeno skeniranje jedne stranice Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da skenira bilo koju vrstu zadatka koja uključuje staklo skenera kao jednu stranicu. **Napomena:** Štampač se vraća na početni ekran nakon skeniranja jedne ravne ploče skener umesto da prikazuje upite.
Zvukovi na uređaju Utišaj sve zvukove (Isklj.*) Povratne informacije dugmadi (Uključeno*) Jačina zvuka (5*) Zvučni signal napunjenog automatskog ulagača dokumenata (Uklj.*) Kontrola alarma (Jedan*) Alarm kertridža (Jedan*) Režim zvučnika (Uključeno do povezivanja*) Jačina zvuka zvona (Uključeno*)	Konfigurišite postavke zvuka štampača.
Istek vremena ekrana 5–300 sekundi (60*)	Podesite vreme mirovanja u sekundama pre nego što se prikaže početni ekran ili pre nego što štampač automatski odjavi nalog korisnika.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Eko-režim

Stavka menija	Opis
Štampanje Strane 1-strano* 2-strano	Odredite da li treba da se štampa samo sa jedne ili sa obe strane papira.
Štampanje Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Štampanje Zatamnjenost tonera 1–5 (4*)	Odredite osvetljenost ili zatamnjenost slika sa tekstom.
Štampanje Ušteda boje Isključeno* Uključeno	Smanjite količinu tonera koji se koristi za štampanje grafike i slika.
Kopiranje Strane 1-strano na 1-strano* 1-strano na 2-strano 2-strano na 1-strano 2-strano na 2-strano	Navedite ponašanje skeniranja na osnovu originalnog dokumenta.
Kopiranje Stranica po strani Isključeno* 2 uspravne stranice 4 uspravne stranice 2 položene stranice 4 položene stranice	Navedite ponašanje skeniranja na osnovu originalnog dokumenta.
Kopiranje Zatamnjenost 1-9 (5*)	Odredite zatamnjenost skeniranih slika sa tekstom.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Udaljena tabla za rukovanje

Stavka menija	Opis
Spoljna VNC veza Nemoj da dozvoliš* Dozvoli	Povežite spoljni Virtual Network Computing (VNC) klijent radi pokretanja udaljene table za rukovanje.
Tip potvrde identiteta Ništa* Standardna potvrda identiteta	Podesite tip potvrde identiteta za pristupanje serveru za VNC klijente.
Lozinka za VNC	Navedite lozinku za povezivanje na server za VNC klijente. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo ako je Tip potvrde identiteta podešen na Standardna potvrda identiteta.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Obaveštenja

Stavka menija	Opis
Svetlosni indikator greške Isključeno Uključeno*	Podesite svetlosni indikator tako da se uključi kada dođe do greške štampača.
Zvučni signal napunjenog automatskog ulagača dokumenata Isključeno Uključeno*	Omogućite zvučni signal pri ubacivanju papira u automatski ulagač dokumenata.
Kontrola alarma Isključeno Jedan* Neprekidno	Podesite broj oglašavanja alarma kada štampač zahteva intervenciju korisnika.
Potrošni materijal Prikaži procene za potrošni materijal Prikaži procene* Nemoj da prikazuješ procene	Prikažite procenjeni status potrošnog materijala.
Potrošni materijal Alarm kertridža Isključeno Jedan* Neprekidno	Podesite broj oglašavanja alarma kada je kertridž skoro prazan.
Potrošni materijal Prilagođena obaveštenja o potrošnom materijalu	Podesite postavke obaveštenja kada je potrebna intervencija korisnika na štampaču. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Serveru.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Primarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu ili ime hosta primarnog SMTP servera za slanje e-pošte.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Port primarnog SMTP mrežnog prolaza (25*)	Unesite broj porta primarnog SMTP servera.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Sekundarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu servera ili ime hosta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza (25*)	Unesite broj porta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte SMTP istek vremena (30*)	Navedite period do isteka vremena za štampač u slučaju da se SMTP server ne odaziva.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Adresa za odgovor	Navedite adresu za odgovor za e-poruke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Uvek koristi podrazumevanu SMTP adresu za odgovor (Isključeno*)	Koristite podrazumevanu SMTP adresu za odgovor.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Koristi SSL/TLS (Onemogućeno*)	Šaljite e-poštu pomoću šifrovane veze.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Obavezni pouzdani sertifikat (Uključeno*)	Zahtevajte pouzdani sertifikat za pristup SMTP serveru.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Potvrda identiteta SMTP servera (Nije potrebna potvrda identiteta*)	Podesite tip potvrde identiteta za SMTP server.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte E-poruka koju je pokrenuo uređaj (Nijedna*)	Podesite da li su akreditivi potrebni za e-poruke koje je pokrenuo uređaj.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte E-poruka koju je pokrenuo korisnik (Nijedna*)	Podesite da li su akreditivi potrebni za e-poruke koje je pokrenuo korisnik.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Koristi akreditive uređaja za Active Directory (Isključeno*)	Omogućite korisničke akreditive i grupna odredišta za povezivanje na SMTP server.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte ID korisnika uređaja	Navedite ID korisnika za povezivanje na SMTP server.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Lozinka uređaja	Navedite lozinku za povezivanje na SMTP server.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Kerberos 5 OBLAST	Navedite oblast za Kerberos 5 protokol za potvrdu identiteta.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte NTLM domen	Navedite ime domena za bezbednosni protokol NTLM.
Podešavanje upozorenja za e-poštu Podešavanje e-pošte Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“ (isključeno*)	Onemogućite da se poruka o grešci SMTP podešavanja pojavljuje na ekranu.
Sprečavanje grešaka Senzor ADF-a za više uvlačenja Isključeno Uključeno*	Otkriva kada ADF uvlači više od jednog lista medija odjednom.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Sprečavanje grešaka Pomoć pri zaglavljivanju Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da automatski proverava da li postoji zaglavljen papir.
Sprečavanje grešaka Automatsko nastavljanje Isključeno Uključeno* Vreme automatskog nastavka (5*)	Omogućite štampaču da automatski nastavi sa obradom ili štampanjem zadatka nakon što poništi određena stanja prisustva.
Sprečavanje grešaka Automatski ponovo pokreni Automatski ponovo pokreni Ponovo pokreni kada miruje Uvek ponovo pokreni* Nikada nemoj ponovo da pokrećeš	Podesite štampač tako da se ponovo pokrene kada dođe do greške.
Sprečavanje grešaka Automatski ponovo pokreni Maks. broj automatskih ponovnih pokretanja (2*)	Podesite broj automatskih ponovnih pokretanja koja štampač može da obavi.
Sprečavanje grešaka Automatski ponovo pokreni Prozor za automatsko ponovno pokretanje (720*)	Podesite broj sekundi pre nego što štampač obavi automatsko ponovno pokretanje.
Sprečavanje grešaka Automatski ponovo pokreni Brojač automatskog ponovnog pokretanja	Prikažite informacije brojača automatskog ponovnog pokretanja koje su samo za čitanje.
Sprečavanje grešaka Automatski ponovo pokreni Resetuj brojač automatskog ponovnog pokretanja Otkaži Nastavi	Resetujte brojač automatskog ponovnog pokretanja.
Sprečavanje grešaka Prikaži grešku za kratak papir Uključeno Automatsko brisanje*	Podesite štampač tako da prikaže poruku kada dođe do greške za kratak papir. **Napomena:** Kratak papir se odnosi na veličinu ubačenog papira.
Sprečavanje grešaka Zaštita stranice Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da obradi celu stranicu u memoriju pre nego što je odštampa.
Oporavak od zaglavljivanja sadržaja Oporavak od zaglavljivanja Isključeno Uključeno Automatski*	Podesite štampač tako da ponovo štampa zaglavljene stranice.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Oporavak od zaglavljivanja sadržaja Oporavak zaglavljenja u skeneru Nivo zadatka Nivo stranice*	Navedite kako se ponovo pokreće zadatak skeniranja nakon uklanjanja zaglavljenog papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Upravljanje energijom

Stavka menija	Opis
Profil režima mirovanja Štampanje iz režima mirovanja Održi aktivnost nakon štampe Aktiviraj režim mirovanja nakon štampe*	Podesite štampač tako da ostane u režimu aktivnosti ili da se vrati u režim mirovanja nakon štampanja.
Profil režima mirovanja Dodirnite da biste aktivirali iz režima temeljnog mirovanja Isključeno* Uključeno`	Aktivirajte štampač iz režima temeljnog mirovanja tako što ćete dodirnuti ekran štampača.
Istek vremena Režim mirovanja 1–114 minuta (15*)	Podesite vreme mirovanja pre nego što štampač pređe u režim Mirovanje.
Istek vremena Istek vremena za hibernaciju Onemogućeno 1 čas 2 časa 3 časa 6 časa 1 dan 2 dana 3 dana* 1 nedelja 2 nedelje 1 mesec	Podesite vreme do isključivanja štampača.
Istek vremena Istek vremena hibernacije pri povezivanju Hibernacija Bez hibernacije*	Podesite Istek vremena za hibernaciju tako da isključi štampač dok postoji aktivna Ethernet veza.
Planiraj režime napajanja Planovi Dodaj novu plan	Zakažite kada štampač prelazi u režim mirovanja ili hibernacije.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Anonimno prikupljanje podataka

Stavka menija	Opis
Anonimno prikupljanje podataka Informacije o korišćenju i učinku uređaja Ništa*	Šaljite informacije o korišćenju i učinku štampača kompaniji Lexmark. **Napomena:** Vreme slanja anonimnih podataka se pojavljuje samo kada Anonimno prikupljanje podataka podesite na Informacije o korišćenju i učinku uređaja.
Vreme slanja anonimnih podataka Početno vreme Vreme zaustavljanja	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Pristupačnost

Stavka menija	Opis
Interval za dvostruko pritiskanje tastera 0–5 (0*)	Podesite interval u sekundama tokom kojeg štampač ignoriše dvostruko pritiskanje tastera na povezanoj tastaturi.
Početno odlaganje ponavljanja tastera 0,25–5 (1*)	Podesite trajanje početnog odlaganja u sekundama pre nego što ponavljajući taster počne da se ponavlja. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je na štampač povezana tastatura.
Brzina ponavljanja tastera 0,5–30 (30*)	Podesite broj pritisaka u sekundi za ponavljajući taster. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je na štampač povezana tastatura.
Produžavanje isteka vremena ekrana Isključeno* Uključeno	Omogućite korisniku da ostane na istoj lokaciji i resetujte tajmer za istek vremena ekrana kada se završi, umesto da se vratite na početni ekran.
Jačina zvuka za slušalice 1–10 (5*)	Podesite jačinu zvuka za slušalice. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada su na štampač povezane slušalice.
Omogući glasovno navođenje kada su povezane slušalice Isključeno* Uključeno	Omogućite glasovno navođenje kada su slušalice povezane na štampač.
Izgovaraj lozinke/PIN kodove Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da izgovara lozinke ili PIN kodove. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada su na štampač povezane slušalice ili zvučnik.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Brzina govora Veoma sporo Sporo Normalni* Brzo Brže Veoma brzo Brzo Veoma brzo Najbrže	Podesite brzinu govora za glasovno navođenje. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada su na štampač povezane slušalice ili zvučnik.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki

Stavka menija	Opis
Vrati postavke Vrati sve postavke Vrati postavke štampača Vrati postavke mreže Vrati postavke faksa Vrati postavke aplikacija	Vratite podrazumevane fabričke postavke štampača.

Održavanje

Meni Konfiguracija

Stavka menija	Opis
USB konfiguracija USB PnP 1* 2	Promenite režim USB upravljačkog programa štampača da biste poboljšali kompatibilnost sa računarom.
USB konfiguracija USB skeniranje na lokalno Uključeno* Isključeno	Podesite da li upravljački program za USB uređaj definiše kao jednostavni USB uređaj (jedan interfejs) ili kao složeni USB uređaj (više interfejsa).
USB konfiguracija USB brzina Puna Automatski*	Podesite USB port tako da radi punom brzinom i onemogućite njegove funkcije velike brzine.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Konfiguracija fioka Prepoznavanje veličine Prepoznavanje fioke [x] Isključeno Uključeno*	Podesite fioku tako da automatski otkrije veličinu papira koji je umetnut u nju.
Konfiguracija fioka Povezivanje fioka Automatski* Isključeno	Podesite štampač tako da povezuje fioke za koje su podešeni isti tip i veličina papira.
Konfiguracija fioka Prikaži poruku za umetanje fioke Isključeno Samo za nepoznate veličine* Uvek	Prikažite poruku koja korisniku omogućava da promeni postavke veličine i tipa papira nakon umetanja fioke.
Konfiguracija fioka Ubacivanje A5 Kratka ivica Duga ivica*	Odredite podrazumevanu orijentaciju umetanja papira veličine A5 kod svih izvora papira.
Konfiguracija fioka Upiti za papir Automatski* Višenamenski ulagač Ručno ulaganje papira	Podesite izvor papira koji korisnik puni kada se pojavi upit za ubacivanje papira. **Napomena:** Da bi se pojavila opcija Višenamenski ulagač, podesite Konfiguriši MP na Kaseta u meniju Papir.
Konfiguracija fioka Upiti za koverte Automatski* Višenamenski ulagač Ručno ulaganje koverte	Podesite izvor papira koji korisnik puni kada se pojavi upit za ubacivanje papira. **Napomena:** Da bi se pojavila opcija Višenamenski ulagač, podesite Konfiguriši MP na Kaseta u meniju Papir.
Konfiguracija fioka Radnja za upite Upit korisniku* Nastavi Koristi trenutno	Podesite štampač tako da rešava upite u vezi sa zamenom papira ili koverti.
Izveštaji Stranica sa postavkama menija Evidencija događaja Pregled evidencije događaja Statistika provere ispravnosti	Štampajte izveštaje o postavkama menija štampača, statusu i evidenciji događaja.
Upotreba potrošnog materijala i brojači Obriši istoriju upotrebe potrošnog materijala	Resetujte istoriju upotrebe potrošnog materijala, kao što su preostali broj stranica i dana, na fabrički nivo.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Upotreba potrošnog materijala i brojači ITM resetovanje Resetuj brojač crnog kertridža Resetuj brojač cijan kertridža Resetuj brojač magenta kertridža Resetuj brojač žutog kertridža Resetuj brojač održavanja	Resetujte brojač nakon instalacije novog potrošnog materijala ili kompleta za održavanje.
Upotreba potrošnog materijala i brojači Opsezi stepena pokrivanja	Podesite količinu pokrivanja bojom za svaki opseg štampanja.
Emulacije štampača PPDS emulacija Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da prepozna korišćenje PPDS protoka podataka.
Emulacije štampača PS emulacija Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da prepozna korišćenje PS protoka podataka.
Emulacije štampača Omogući Formsmerge Isključeno* Uključeno	Aktivirajte formsmerge da biste obrasce čuvali na čvrstom disku ili inteligentnoj jedinici za skladištenje (ISD). **Napomena:** Štampač mora da ima instaliran čvrsti disk ili ISD.
Emulacije štampača Omogući Prescribe Isključeno* Uključeno	Aktivirajte Prescribe. **Napomena:** Prescribe licenca mora da bude instalirana.
Emulacije štampača Bezbednost emulatora Vremensko ograničenje stranice 0–60 (60*)	Podesite vremensko ograničenje stranice tokom emulacije.
Emulacije štampača Bezbednost emulatora Resetuj emulator nakon zadatka Isključeno* Uključeno	Resetujte emulator nakon zadatka štampanja.
Emulacije štampača Bezbednost emulatora Onemogući pristup porukama štampača Isključeno Uključeno*	Onemogućite pristup poruci štampača tokom emulacije.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Konfiguracija faksa Podrška za slabo napajanje za faks Onemogući mirovanje Dozvoli mirovanje Automatski*	Podesite faks tako da pređe u režim mirovanja svaki put kada štampač utvrdi da mora.
Konfiguracija faksa Lokacija za skladištenje faksova NAND Disk*	Podesite lokaciju za čuvanje svih faksova. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk ili ISD.
Konfiguracija štampanja Režim Samo crna Isključeno* Uključeno	Odštampajte zadatke koji nisu kopiranje u skali sivih tonova.
Konfiguracija štampanja Preklapanje boje Isključeno 1 2* 3 4 5	Poboljšajte otiske radi kompenzovanja pogrešne registracije u štampaču.
Konfiguracija štampanja Izoštravanje fonta 0–150 (24*)	Podesite veličinu tačke teksta ispod koje se prilikom štampanja podataka fontova koriste ekrani visoke frekvencije. Na primer, ako je vrednost 24, svi fontovi veličine 24 ili manje koriste ekrane visoke frekvencije.
Operacije uređaja Tihi režim Isključeno* Uključeno	Prebacite štampač u tihi režim. **Napomena:** Omogućavanje ove postavke usporava sveukupni rad štampača.
Operacije uređaja Meniji table Isključeno Uključeno*	Omogućava pristup menijima štampača sa kontrolne table.
Operacije uređaja Bezbedni režim Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da radi u specijalnom režimu, u kojem pokušava da pruži što je više moguće funkcija, uprkos poznatim problemima. Na primer, kada je podešeno na Uključeno, a motor za dvostrano štampanje ne funkcioniše, štampač dokumente štampa jednostrano, čak i ako je za zadatak podešeno dvostrano štampanje.
Operacije uređaja Minimalna memorija za kopiranje 80 MB* 100 MB	Podesite najmanju količinu memorije za čuvanje zadataka kopiranja.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Operacije uređaja Obriši prilagođeni status	Obrišite korisnički definisane niske za prilagođene poruke Podrazumevano ili Alternativno.
Operacije uređaja Obriši sve daljinski instalirane poruke	Obrišite poruke koje su daljinski instalirane.
Operacije uređaja Automatski prikaži ekrane sa greškama Isključeno Uključeno*	Prikažite postojeće poruke grešaka na ekranu nakon što štampač ostane neaktivan na početnom ekranu u određenom trajanju.
Operacije uređaja Poštuj orijentaciju prilikom kopiranja sa brzom putanjom Isključeno* Uključeno	Omogućite štampaču da koristi postavku orijentacije u meniju Kopiranje prilikom slanja brzih zadataka kopiranja.
Podešavanje TPS Željena postavka učestanosti kalibracije Onemogućeno Najmanje podešavanja boje Manje podešavanja boje Normalno* Bolja preciznost boja Najbolja preciznost boja	Podesite štampač tako da upotrebi odgovarajuću količinu tonera radi održavanja postojanosti boja.
Podešavanje TPS Puna kalibracija	Pokrenite punu kalibraciju boja.
Podešavanje TPS Štampaj TPS stranicu sa informacijama	Odštampajte dijagnostičku stranicu koja sadrži informacije o kalibraciji za TPS.
Konfiguracija aplikacija LES aplikacije Isključeno Uključeno*	Omogućite Lexmark Embedded Solutions (LES) aplikacije.
Konfiguracija skenera Ručna registracija skenera Odštampaj brzi test	Odštampajte stranicu za brzo testiranje. **Napomena:** Proverite da li su margine na stranici za testiranje iste sa svih strana. Ako nisu, morate da resetujete margine štampača.
Konfiguracija skenera Ručna registracija skenera Registracija prednjeg ADF-a Registracija zadnjeg ADF-a Registracija ravne ploče	Ručno registrujte ravnu ploču i ADF nakon zamene automatskog ulagača dokumenata, stakla skenera ili table kontrolera.
Konfiguracija skenera Resetuj brojač održavanja	Resetujte brojač nakon zamene kompleta za održavanje ADF-a.
Konfiguracija skenera Brisanje ivica Obriši ivicu ravne ploče (3*) ADF – brisanje ivice (3*)	Podesite veličinu u milimetrima za oblast na kojoj se ne štampa za zadatak skeniranja pomoću automatskog ulagača dokumenata ili ravne ploče.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Konfiguracija skenera Automatski ulagač dokumenata – uklanjanje iskošenja Automatski ulagač dokumenata – elektronsko uklanjanje iskošenja (Uključeno*)	Popravite pojavu iskošenih dokumenata koji se skeniraju pomoću ADF-a.
Konfiguracija skenera Onemogući skener Ne* Da Samo automatski ulagač	Onemogućite skener kada ne funkcioniše ispravno.
Konfiguracija skenera Tiff redosled bajtova CPU Endianness* Little Endian Big Endian	Podesite redosled bajtova za rezultat skeniranja u formatu TIFF.
Konfiguracija skenera Tačan broj Tiff redova po traci Uključeno* Isključeno	Podesite vrednost oznake RowsPerStrip rezultata skeniranja u formatu TIFF.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Brisanje na kraju radnog veka

Stavka menija	Opis
Brisanje na kraju radnog veka Poslednje spasavanje memorije Poslednje spasavanje čvrstog diska Poslednje brisanje ISD	Prikažite informacije samo za čitanje o poslednjem brisanju memorije štampača ili jedinice za skladištenje. **Napomena:** Poslednje spasavanje čvrstog diska se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Brisanje na kraju radnog veka Spasi sve informacije u postojanu memoriju Obriši sve postavke štampača i mreže Obriši sve aplikacije i postavke aplikacija Obriši sve prečice i postavke prečica Spasi sve informacije na čvrstom disku Obriši preuzimanja (briše sve makroe, fontove, PFO itd.) Obriši zadatke iz bafera Obriši zadržane zadatke Obriši inteligentnu jedinicu za skladištenje	Obrišite sve informacije iz postojane memorije i sa jedinice za skladištenje. **Napomena:** Spasi sve informacije na čvrstom disku prikazuje se samo ako kada je instaliran čvrsti disk.

Prilagođavanje početnog ekrana

Napomena: Ovaj meni se pojavljuje samo na Embedded Web Server-u.

Meni	Opis
Kopiraj E-pošta Faks Zadržani faksovi Oslobodi zadržane faksove Status/potrošni materijal Red za čekanje za zadatke Postavke Promeni jezik Adresar Obeleživači Zadržani zadaci USB jedinica FTP Profili za skeniranje Zaključaj uređaj Centar za skeniranje Kopiranje kartica Centar za prečice	Navedite ikone koje se prikazuju na početnom ekranu.

O ovom štampaču

Stavka menija	Opis
Oznaka sredstva	Navedite identitet štampača. Maksimalna dužina je 32 znaka.
Lokacija štampača	Naveli lokaciju štampača. Maksimalna dužina je 63 znaka.
Obratite se	Navedite kontakt informacije za štampač. Maksimalna dužina je 63 znaka.
Verzija firmvera	Prikažite verziju firmvera instaliranu na štampaču.
Mašina	Prikažite broj mašine štampača.
Serijski broj	Prikažite serijski broj štampača.
Izvezi konfiguracionu datoteku na USB	Izvezite konfiguracionu datoteku na fleš uređaj.
Izvezi komprimovane evidencije na USB	Izvezite komprimovane datoteke evidencije na fleš uređaj.
Pošalji evidenciju	Šaljite informacije o upotrebi štampača kompaniji Lexmark.

Štampaj

Raspored

Stavka menija	Opis
Strane 1-strano* 2-strano	Odredite da li treba da se štampa samo sa jedne ili sa obe strane papira.
Druga strana Duga ivica* Kratka ivica	Odredite koja strana papira se povezuje kada se obavlja dvostrano štampanje.
Prazne stranice Štampanje Nemoj štampati*	Štampajte prazne stranice iz zadatka štampe.
Upari Isključeno (1,1,1,2,2,2) Uključeno (1,2,1,2,1,2)*	Složite stranice zadatka štampe određenim redosledom, naročito pri štampanju više primeraka zadatka.
Listovi separatora Ništa* Između kopija Između zadataka Između stranica	Umećite prazne listove separatora prilikom štampanja.
Izvor listova separatora Fioka [x] (1*) Višenamenski ulagač	Navedite izvor papira za list separatora.
Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
Redosled stranica po strani Horizontalno* Obrnuto horizontalno Vertikalno Obrnuto vertikalno	Odredite pozicioniranje slika na više strana pri upotrebi menija Stranica po strani.
Orijentacija stranica po strani Automatski* Položeno Uspravno	Odredite orijentaciju slika na više strana pri upotrebi menija Stranica po strani.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Ivica stranica po strani Ništa* Puna	Odštampajte ivicu oko slike na svim stranama pri upotrebi menija Stranica po strani.
Kopije 1-9999 (1*)	Navedite broj kopija za svaki zadatak štampe.
Oblast štampanja Normalno* Uklopi u stranicu Cela stranica	Podesite oblast štampanja na listu papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Završna obrada

Stavka menija	Opis
Zadatak heftanja Isključeno* 1 heftalica, gornji levi ugao 2 heftalice, levo 1 heftalica, gornji desni ugao 2 heftalice, gore 1 heftalica, donji levi ugao 2 heftalice, dole 1 heftalica, donji desni ugao 2 heftalice, desno	Navedite položaj za heftanje za sve zadatke štampe. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran finišer za heftanje.
Test heftalice Pokreni	Utvrdite da li finišer za heftanje ispravno funkcioniše. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran finišer za heftanje.
Bušenje rupa Isključeno* Uključeno	Rupe se buše uz ivicu otiska. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran finišer za heftanje i bušenje.
Režim bušača rupa 2 rupe 3 rupe 4 rupe	Podesite režim za bušenje rupa za otiske. **Napomene:** • 3 rupe je podrazumevana fabrička postavka za SAD. 4 rupe je međunarodna podrazumevana fabrička postavka. • Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran finišer za heftanje i bušenje.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Razdvoj stranice Ništa* Između kopija Između zadataka	Razdvojte otiske svakog zadatka štampe ili svake kopije zadatka štampe. **Napomene:** • Između kopija razdvaja svaku kopiju u zadatku štampanja ako je Uparivanje podešeno na Uključeno [1,2,1,2,1,2]. Ako je Uparivanje podešeno na Isključeno [1,1,1,2,2,2], svaki komplet odštampanih stranica se razdvaja, na primer sve stranice označene kao 1 i sve stranice označene kao 2. • Između zadataka podešava isti položaj razdvajanja za ceo zadatak štampanja bez obzira na broj odštampanih kopija.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Podešavanje

Stavka menija	Opis
Jezik štampača PCL emulacija PS emulacija*	Podesite jezik štampača. **Napomena:** Podešavanje podrazumevanog jezika štampača ne sprečava softverski program da šalje zadatke štampe koji koriste drugi jezik štampača.
Zadatak na čekanju Isključeno* Uključeno	Zadržite zadatke štampe koji zahtevaju potrošni materijal kako bi bilo moguće štampanje zadataka koji ne zahtevaju potrošni materijal koji nedostaje. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk štampača.
Istek vremena zadržavanja zadatka 0–255 (30*)	Podesite vreme u sekundama tokom kojeg štampač čeka na intervenciju korisnika pre nego što zadrži zadatke za koje su potrebni nedostupni resursi. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Upotreba štampača Maks. brzina Maks. učinak*	Utvrdite kako jedinice razvijača rade tokom štampanja. **Napomene:** • Kada je podešeno na Maks. učinak, jedinice razvijača usporavaju ili se zaustavljaju tokom štampanja grupa stranica sa samo crnim sadržajem. • Kada je podešeno na Maks. brzina, jedinice razvijača uvek rade tokom štampanja, bez obzira na to da li se štampaju stranice sa sadržajem u boji ili crnim sadržajem.
Odredište za preuzimanje RAM* Disk	Izaberite gde će se čuvati svi trajni resursi koji su preuzeti na štampač. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk štampača.
Ušteda resursa Isključeno* Uključeno	Odredite kako štampač postupa sa preuzetim resursima kada primi zadatak koji zahteva više memorije nego što je dostupno. **Napomene:** • Kada je podešeno na Isključeno, štampač čuva preuzete resurse samo dok se ne ukaže potreba za memorijom. Brišu se resursi koji su povezani sa neaktivnim jezikom štampača. • Kada je podešeno na Uključeno, štampač čuva sve preuzete trajne resurse za sve jezike. Kada je neophodno, štampač prikazuje poruke o punoj memoriji umesto da briše trajne resurse.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Raspored štampanja svega Azbučno* Prvo najnovije Prvo najstarije	Navedite redosled kada odaberete da odštampate sve zadržane i poverljive zadatke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Kvalitet

Stavka menija	Opis
Režim štampe Crno-belo Boja*	Podesite način na koji štampač generiše sadržaj u boji.
Rezolucija štampanja 2400 Image Q* 1200 tpi	Podesite rezoluciju za otiske.
Zatamnjenost tonera 1 do 5 (4*)	Odredite osvetljenost ili zatamnjenost slika sa tekstom.
Poluton Normalno* Detalji	Poboljšajte otiske tako da imaju glatkije linije i oštrije ivice.
Ušteda boje Isključeno* Uključeno	Smanjite količinu tonera koji se koristi za štampanje grafike i slika. **Napomena:** Kada je podešeno na Uključeno, zaobići ćete postavku Zatamnjenost tonera.
RGB osvetljenost -6 do 6 (0*)	Podesite osvetljenost svakog RGB i sivog objekta na stranici. **Napomena:** Ova postavka ne utiče na datoteke sa CMYK specifikacijama boja.
RGB kontrast -6 do 6 (0*)	Podesite kontrast svakog RGB i sivog objekta na stranici. **Napomena:** Ova postavka ne utiče na datoteke sa CMYK specifikacijama boja.
RGB zasićenost 0 do 5 (0*)	Sačuvajte crno-bele vrednosti istovremeno prilagođavajući vrednosti boja svakog objekta na stranici. **Napomena:** Ova postavka ne utiče na datoteke sa CMYK specifikacijama boja.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan (0*) Magenta (0*) Žuta (0*) Crna (0*)	Podesite količinu tonera koja se koristi za svaku boju.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Balans boja Resetuj podrazumevane vrednosti	Resetujte sve postavke boja na podrazumevane vrednosti.
Korekcija boja Isključeno Automatski* Ručno	Izmenite postavke boja koje se koriste za štampanje dokumenata. **Napomene:** • Isključeno podešava odstupanje na štampaču radi dobijanja korekcije boja iz softvera. • Automatski podešava štampač tako da primenjuje različite profile boja na svaki objekat na otisku. • Ručno omogućava prilagođavanje konverzija RGB ili CMYK boja koje se primenjuju na svaki objekat na otisku.
Uzorci boje Odštampaj uzorke boja	Odštampali stranice uzoraka za svaku od tabela za konverziju RGB i CMYK boja koje se koriste u štampaču.
Podešavanje boje	Kalibrišite štampač radi podešavanja varijacija boja na otiscima.
Zamena spot boja Podesi prilagođeni CMYK	Dodelite specifične CMYK vrednosti za dvadeset imenovanih spot boja.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Računovodstvo zadataka

Stavka menija	Opis
Računovodstvo zadataka Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da kreira evidenciju zadataka štampe koje prima. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk ili inteligentna jedinica za skladištenje (ISD).
Učestanost evidencije računovodstva Svakodnevno Nedeljno Mesečno*	Navedite koliko često štampač kreira datoteku evidencije.
Radnja za evidenciju na kraju učestanosti Ništa* Pošalji trenutnu evidenciju e-poštom Pošalji trenutnu evidenciju e-poštom i izbriši je Objavi trenutnu evidenciju Objavi i izbriši trenutnu evidenciju	Navedite kako štampač reaguje kada istekne prag učestanosti. **Napomena:** Vrednost definisana za Učestalost evidencije računovodstva određuje kada se ova radnja aktivira.
Evidentiraj nivo blizu punog Isključeno Uključeno (5)*	Odredite maksimalnu veličinu datoteke evidencije pre nego što štampač izvrši radnju Evidentiranje nivoa blizu punog. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk ili ISD.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Radnja evidentiranja nivoa blizu punog Ništa* Pošalji trenutnu evidenciju e-poštom Pošalji trenutnu evidenciju e-poštom i izbriši je Pošalji najstariju evidenciju e-poštom i izbriši je Objavi trenutnu evidenciju Objavi i izbriši trenutnu evidenciju Objavi najstariju evidenciju i izbriši je Izbriši trenutnu evidenciju Izbriši najstariju evidenciju Izbriši sve osim trenutne Izbriši svu evidenciju	Odredite kako štampač reaguje kada je čvrsti disk ili ISD skoro pun. **Napomena:** Vrednost koja je definisana za Evidentiraj nivo blizu punog određuje kada se aktivira ova radnja.
Radnja evidentiranja za puno Ništa* Pošalji trenutnu evidenciju e-poštom i izbriši je Pošalji najstariju evidenciju e-poštom i izbriši je Objavi i izbriši trenutnu evidenciju Objavi najstariju evidenciju i izbriši je Izbriši trenutnu evidenciju Izbriši najstariju evidenciju Izbriši sve osim trenutne Izbriši svu evidenciju	Odredite kako štampač reaguje kada iskorišćenost čvrstog diska ili ISD dostigne maksimalno ograničenje (100 MB).
URL za objavljivanje evidencije	Navedite gde štampač objavljuje evidenciju računovodstva zadataka.
E-adresa za slanje evidencija	Navedite e-adresu na koju štampač šalje evidenciju računovodstva zadataka.
Prefiks datoteke evidencije	Odredite prefiks za datoteke evidencije. **Napomena:** Trenutno ime hosta definisano u meniju TCP/IP koristi se kao podrazumevani prefiks za datoteku evidencije.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

PDF

Stavka menija	Opis
Uklopi na veličinu Isključeno* Uključeno	Uklopite sadržaj stranice na izabranu veličinu papira.
Beleške Štampanje Nemoj štampati*	Navedite da li želite da se štampaju beleške sa PDF dokumentom.
Odštampaj PDF grešku Isključeno Uključeno*	Omogući štampanje PDF greške.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

PostScript

Stavka menija	Opis
Odštampaj PS grešku Isključeno* Uključeno	Odštampajte stranicu koja opisuje PostScript® grešku. **Napomena:** Kada dođe do greške, zaustavlja se obrada zadatka, štampač štampa poruku o grešci, a ostatak zadatka štampe se odbacuje.
Najmanja širina linije 1–30 (2*)	Podesite najmanju širinu linije. **Napomena:** Zadaci koji se štampaju pri 1200 tpi direktno koriste ovu vrednost.
Režim zaključanog PS pokretanja Isključeno Uključeno*	Onemogućite datoteku SysStart. **Napomena:** Omogućavanje datoteke SysStart izlaže vaš štampač ili mrežu bezbednosnom riziku.
Uglačavanje slike Isključeno* Uključeno	Poboljšajte kontrast i oštrinu slika niske rezolucije. **Napomena:** Ova postavka nema uticaj na slike rezolucije 300 tpi ili više.
Prioritet fontova Lokalni* Fleš/disk	Odredite redosled pretraživanja fontova. **Napomene:** • Lokalni podešava štampač tako da željeni font potraži u svojoj memoriji pre nego što pretraži čvrsti disk ili inteligentnu jedinicu za skladištenje (ISD). • Fleš/disk podešava štampač tako da željeni font potraži na čvrstom disku ili ISD pre nego što pretraži svoju memoriju. • Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk ili ISD.
Istek vremena čekanja Isključeno Uključeno* (40 sekundi)	Omogućite štampaču tako da sačeka podatke pre nego što otkaže zadatak štampe.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

PCL

Stavka menija	Opis
Izvor fonta Lokalni* Disk Preuzeti Fleš Sve	Izaberite izvor koji sadrži izabrani podrazumevani font. **Napomene:** • Disk i Fleš se prikazuju samo kada je instaliran ispravni, nezaštićeni čvrsti disk ili fleš memorija sa fontovima. • Preuzmi se pojavljuje samo ako u memoriji štampača postoje preuzeti fontovi.
Ime fonta [Lista dostupnih fontova] (Courier*)	Izaberite font iz navedenog izvora.
Skup simbola [Lista dostupnih skupova simbola] (10U PC-8*)	Navedite skup simbola za svako ime fonta. **Napomena:** Skup simbola predstavlja grupu slovnih i numeričkih znakova, znakova interpunkcije i specijalnih simbola. Skupovi simbola podržavaju različite jezike ili specifične programe poput matematičkih simbola za naučni tekst.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Visina 0,08-100,00 (10,00*)	Navedite visinu za fiksne ili neproporcionalne fontove. **Napomena:** Visina se odnosi na broj znakova sa fiksnim razmakom u horizontalnom inču tipa.
Položaj Uspravno* Položeno Obrnuto uspravno Obrnuto položeno	Navedite orijentaciju teksta i grafike na stranici.
Linija po stranici 1–255	Navedite broj redova teksta za svaku stranicu odštampanu putem PCL® strima podataka. **Napomene:** • Ova stavka menija aktivira vertikalni prored koji omogućava štampanje izabranog broja redova između podrazumevanih margina stranice. • 60 je podrazumevana fabrička postavka za SAD. 64 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
PCL5 najmanja širina linije 1–30 (2*)	Podesite najmanju polaznu širinu linije.
PCLXL najmanja širina linije 1–30 (2*)	
A4 širina 198 mm* 203 mm	Podesite širinu logičke stranice na papiru formata A4. **Napomena:** Logička stranica je prostor na fizičkoj stranici na koji se štampaju podaci.
Auto CR posle LF Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da umetne znak za početak reda nakon komande za prelazak u novi red. **Napomena:** Znak za početak reda je mehanizam koji štampaču daje naredbu da premesti pokazivač na početak trenutnog reda.
Auto LF posle CR Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da pređe na novi red nakon komande za znak za početak reda.
Ponovo numeriši fioku Dodeli MP ulagač Dodeli fioku [x] Dodeli ručni papir Dodeli ručnu kovertu	Konfigurišite štampač tako da radi sa drugim upravljačkim programom za štampu ili prilagođenom aplikacijom koja koristi drugačiji skup osnovnih zadataka za traženje željenog izvora papira.
Ponovo numeriši fioku Prikaži fabričke podrazumevane vrednosti	Pogledajte fabričke podrazumevane vrednosti dodeljene svakom izvoru papira.
Ponovo numeriši fioku Vrati podrazumevano	Vratite brojeve fioka na podrazumevane fabričke vrednosti.
Istek vremena štampanja Isključeno Uključeno* (90 sekundi)	Podesili štampač tako da prekine zadatak štampe nakon određenog perioda mirovanja.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Slika

Stavka menija	Opis
Automatsko uklapanje Uključeno Isključeno*	Izaberite najbolju moguću veličinu papira i orijentaciju za sliku. **Napomena:** Kada je podešeno na Uključeno, ova stavka menija zamenjuje postavke razmere i orijentacije za sliku.
Invertuj Isključeno* Uključeno	Invertovali dvotonske monohromatske slike. **Napomena:** Ova stavka menija se ne odnosi na formate slika GIF i JPEG.
Promena razmere Pričvrsti gore levo Najbolje uklapanje* Pričvrsti u centru Uklopi širinu/visinu Uklopi visinu Uklopi širinu	Podesite sliku tako da stane u oblast za štampu. **Napomena:** Kada je Automatsko uklapanje podešeno na Uključeno, Promena razmere se automatski podešava na Najbolje uklapanje.
Položaj Uspravno* Položeno Obrnuto uspravno Obrnuto položeno	Navedite orijentaciju teksta i grafike na stranici.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Papir

Konfiguracija fioka

Stavka menija	Opis
Podrazumevani izvor Fioka [x] (1*) Višenamenski ulagač Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverte	Podesite izvor papira za sve zadatke štampe.
Veličina/tip papira Fioka [x] Višenamenski ulagač Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverte	Navedite veličinu papira ili tip papira koji je ubačen u svaki od izvora.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Zamena za veličinu Isključeno Statement/A5 Letter/A4 11 x 17/A3 Sve navedeno*	Podesite štampač tako da zameni navedenu veličinu papira ako tražena veličina nije ubačena ni u jedan izvor. **Napomene:** • Opcija Isključeno daje upit korisniku da ubaci potrebnu veličinu papira. • Sve navedeno omogućava sve raspoložive zamene.
Konfiguriši MP Kaseta* Ručno Prvo	Odredite ponašanje višenamenskog ulagača. **Napomene:** • Kaseta konfiguriše višenamenski ulagač kao automatski izvor papira. • Ručno podešava višenamenski ulagač tako da se koristi samo za zadatke štampe sa ručnim uvlačenjem. • Prvo konfiguriše višenamenski ulagač kao primarni izvor papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Konfiguracija medija

Univerzalno podešavanje

Stavka menija	Opis
Merne jedinice Inči Milimetri	Navedite mernu jedinicu za univerzalni papir. **Napomena:** Inči je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. Milimetri je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
Širina uspravnog položaja 3,5–52 inča (8,5*) 89–1321 mm (216*)	Podesite širinu uspravnog položaja za univerzalni papir.
Visina uspravnog položaja 3,5–52 inča (14*) 89–1321 mm (356*)	Podesite visinu uspravnog položaja za univerzalni papir.
Smer ulaganja Kratka ivica* Duga ivica	Podesite štampač tako da uzima papir iz pravca kratke ivice ili dugačke ivice. **Napomena:** Dugačka ivica se pojavljuje samo kada je najduža ivica kraća od maksimalne podržane širine.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Prilagođene veličine skeniranja

Stavka menija	Opis
Prilagođena veličina skeniranja [x] Ime veličine skeniranja Širina 1–8,5 inča (8,5*) 25,4–215,9 mm (215,9*) Visina 1–25 inča (11*) 25,4–635 mm (279,4*) Položaj Uspravno* Položeno 2 skeniranja po strani Isključeno* Uključeno	Dodelite ime veličine skeniranja i konfigurišite postavke skeniranja.

Tipovi medija

Stavka menija	Opis
Obični Tvrdi papir Reciklirani Sjajni Nalepnice Čvrst papir Koverta Gruba koverta Memorandum Unapred odštampani Papir u boji Laki Teški Grubi/pamučni papir Prilagođeni tip [X]	Odredite teksturu, težinu i orijentaciju papira.

Kopiraj

Podrazumevane vrednosti kopiranja

Stavka menija	Opis
Tip sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
Izvor sadržaja Crno-beli laserski štampač Laserski štampač u boji* Inkdžet štampač Fotografija/film Časopis Novine Štampa Drugo	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu izvora originalnog dokumenta.
Strane 1-strano na 1-strano* 1-strano na 2-strano 2-strano na 1-strano 2-strano na 2-strano	Navedite ponašanje skeniranja na osnovu originalnog dokumenta.
Listovi separatora Ništa* Između kopija Između zadataka Između stranica	Navedite da li želite da se prilikom štampanja umeću prazni listovi separatora.
Izvor listova separatora Fioka [x] (1*) Višenamenski ulagač	Navedite izvor papira za list separatora.
Boja Isključeno Uključeno* Automatski	Podesite štampač tako da generiše otisak u boji iz zadatka skeniranja.
Stranica po strani Isključeno* 2 uspravne stranice 4 uspravne stranice 2 položene stranice 4 položene stranice	Navedite broj slika koje se štampaju na jednoj strani lista papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Štampaj ivice stranice Isključeno* Uključeno	Postavite ivicu oko svake slike kada štampate više stranica na strani.
Upari Isključeno [1,1,1,2,2,2] Uključeno [1,2,1,2,1,2]*	Štampajte više kopija uzastopno.
Razdvoj stranice Ništa* Između kopija Između zadataka	Razdvojte otiske svakog zadatka štampe ili svake kopije zadatka štampe. **Napomene:** • Između kopija razdvaja svaku kopiju u zadatku kopiranja ako je Uparivanje podešeno na Uključeno [1,2,1,2,1,2]. Ako je Uparivanje podešeno na Isključeno [1,1,1,2,2,2], svaki komplet odštampanih stranica se razdvaja, na primer sve stranice 1 i sve stranice 2. • Između zadataka podešava isti položaj razdvajanja za ceo zadatak štampanja bez obzira na broj odštampanih kopija. • Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran finišer za heftanje i bušenje.
Heftalica Isključeno* 1 heftalica, gornji levi ugao 2 heftalice, levo 1 heftalica, gornji desni ugao 2 heftalice, gore 1 heftalica, donji levi ugao 2 heftalice, dole 1 heftalica, donji desni ugao 2 heftalice, desno 4 heftalice	Navedite položaj za heftanje za sve zadatke štampe. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran finišer.
Bušenje Isključeno* 2 rupe 3 rupe 4 rupe	Izbušite rupe na otisku. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran finišer za heftanje i bušenje.
Veličina za „Kopiraj sa“ [Lista veličina papira]	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta. **Napomena:** Letter je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. A4 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
Izvor za „Kopiraj u“ Fioka [x] (1*) Višenamenski ulagač Automatsko podudaranje veličine	Navedite izvor papira za zadatak kopiranja.
Temperatura -4 do 4 (0*)	Navedite da li želite da dobijete hladniji ili topliji rezultat.
Zatamnjenost 1 do 9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Broj kopija 1-9999 (1*)	Navedite broj kopija.
Zaglavlje/podnožje Levo zaglavlje Srednje zaglavlje Desno zaglavlje Levo podnožje Srednje podnožje Desno podnožje	Odredite informacije o zaglavlju ili podnožju za skeniranu sliku.
Preklapanje Poverljivo Kopiraj Radna verzija Hitno Prilagođeno Isključeno*	Odredite tekst prekrivanja koji se štampa na svakoj kopiji.
Prilagođena prekrivka	Unesite tekst za izbor Prilagođeno u meniju Preklapanje.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan – Crvena -4 do 4 (0*) Magenta – Zelena -4 do 4 (0*) Žuta – Plava -4 do 4 (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Ispuštanje boje Ispuštanje boje (Ništa*) Podrazumevani prag crvene (128*) Podrazumevani prag zelene (128*) Podrazumevani prag plave (128*)	Navedite koju boju treba ispustiti prilikom skeniranja i podesite postavku ispuštanja za tu boju.
Automatska detekcija boje Osetljivost boje 1-9 (5*) Osetljivost oblasti 1-9 (5*)	Konfigurišite postavku automatskog otkrivanja boja.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0–5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Uklanjanje pozadine Detekcija pozadine Zasnovano na sadržaju* Fiksno Nivo -4 do 4 (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta. **Napomene:** • Zasnovano na sadržaju uklanja boju pozadine iz originalnog dokumenta. • Fiksno uklanja šum sa slike iz fotografije.
Automatsko centriranje Isključeno* Uključeno	Poravnajte sadržaj na sredini stranice.
Preslikavanje slike Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta kao u ogledalu.
Slika u negativu Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta u negativu.
Detalj senke -4 do 4 (0*)	Podesite detalj senke na originalnom dokumentu.
Skeniraj od ivice do ivice Isključeno* Uključeno	Skenirajte originalni dokument od jedne ivice do druge.
Oštrina 1-5 (3*)	Podesite oštrinu skenirane slike.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Dozvoli kopije u boji Isključeno Uključeno*	Štampajte kopije u boji.
Dozvoli prioritetne kopije Isključeno Uključeno*	Prekinite zadatak štampanja radi izrade kopija.
Prilagođeni zadatak skeniranja Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da skenira prvi skup originalnih dokumenata pomoću određenih postavki, a da zatim skenira sledeći skup pomoću istih ili drugačijih postavki. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Dozvoli čuvanje kao prečice Isključeno Uključeno*	Sačuvajte postavke kopiranja kao prečicu.
Uzorak kopije Isključeno* Uključeno	Odštampajte uzorak kopije da biste proverili kvalitet pre štampanja preostalih kopija. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Faks

Podrazumevane vrednosti faksa

Režim faksa

Stavka menija	Opis
Režim faksa Faks* Server faksova Onemogućeno	Izaberite režim faksa.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Podešavanje faksa

Opšte postavke faksa

Stavka menija	Opis
Ime faksa	Navedite ID faksa.
Broj faksa	Navedite broj faksa.
ID faksa Ime faksa Broj faksa*	Podesite ID faksa koji će se koristiti tokom razmene faksova.
Omogući ručno slanje faksa Isključeno* Uključeno	Uključite funkciju ručnog faksa u štampaču. **Napomene:** • Ova stavka menija zahteva spliter za liniju i telefonsku slušalicu. • Koristite standardnu telefonsku liniju za odgovaranje na dolazne zadatke faksa i biranje broja za faks. • Da biste direktno izabrali funkciju za ručni faks, dodirnite **#** i **0** na tastaturi.
Memorija u upotrebi Sav prijem Većina prijema Jednako* Većina slanja Svo slanje	Podesite količinu interne memorije štampača koja se odvaja za razmenu faksova. **Napomena:** Ova stavka menija sprečava stanja memorijskog bafera i neuspešne faksove.
Otkaži faksove Dozvoli* Nemoj da dozvoliš	Otkažite odlazne ili dolazne faksove.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Maskiranje broja faksa Isključeno* Sleva Zdesna	Navedite format za maskiranje broja odlaznog faksa.
Cifre za maskiranje 0-58 (0*)	Navedite broj cifara koje se maskiraju u broju odlaznog faksa.
Omogući detekciju povezane linije Isključeno Uključeno*	Utvrdite da li je telefonska linija povezana na štampač. **Napomena:** Događaji se odmah otkrivaju.
Omogući detekciju pogrešno povezane ulazne linije Isključeno Uključeno*	Utvrdite da li je telefonska linija povezana na odgovarajući port na štampaču. **Napomena:** Događaji se odmah otkrivaju.
Omogući podršku za zauzetost linije Isključeno Uključeno*	Utvrdite da li telefonsku liniju koristi drugi uređaj poput drugog telefona na istoj liniji. **Napomena:** Događaji se odmah otkrivaju.
Optimizuj kompatibilnost faksa	Konfigurišite funkciju faksa štampača za optimalnu kompatibilnost sa drugim faks mašinama.
Prenos faksa T.38 Analogni G.711 etherFAX	Podesite metod prenosa faksa. **Napomena:** Ova stavka menija pojavljuje se samo ako je štampaču instaliran skup licenci za etherFAX ili Faks preko IP protokola (FoIP).
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Postavke HTTPS faksa

Napomena: Ovaj meni se pojavljuje samo ako je Prenos faksa podešeno na etherFAX.

Stavka menija	Opis
HTTPS URL usluge	Navedite URL usluge etherFAX.
HTTPS proksi	Navedite URL proksi servera.
Korisnik HTTPS proksija	Navedite korisničko ime i lozinku za proksi server.
Lozinka za HTTPS proksi	
Šifrovanje za slanje faksa Onemogućeno Omogućeno* Potrebno	Omogućite šifrovanje za odlazne faksove.
Šifrovanje za prijem faksa Onemogućeno Omogućeno* Potrebno	Omogućite šifrovanje za dolazne faksove.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Status HTTPS faksa	Prikažite status etherFAX komunikacije.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Postavke slanja faksa

Stavka menija	Opis
Rezolucija Wi-Fi Direct – povezani klijenti* Fino Superfino Ultrafino	Podesite rezoluciju skenirane slike. **Napomena:** Veća rezolucija produžava vreme slanja faksa i zahteva više memorije.
Originalna veličina [Lista veličina papira] (Mešane veličine*)	Naveli veličinu originalnog dokumenta.
Položaj Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta.
Strane Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta.
Tip sadržaja Tekst* Tekst/fotografija Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
Izvor sadržaja Crno-beli laserski štampač Laserski štampač u boji* Inkdžet štampač Fotografija/film Časopis Novine Štampa Drugo	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu izvora originalnog dokumenta.
Zatamnjenost 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
Iza PABX-a Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da bira broj faksa bez čekanja na prepoznavanje telefonskog signala. **Napomena:** Private Automated Branch Exchange (PABX) je telefonska mreža koja omogućava brojevima za jednostruki pristup da ponude više linija spoljnim pozivaocima.
Režim biranja Tonsko* Impulsno	Navedite režim biranja za dolazne ili odlazne faksove.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan Crvena -4 do 4 (0*) Magenta – Zelena -4 do 4 (0*) Žuta Plava -4 do 4 (0*)	Podesite intenzitet boje tokom skeniranja.
Ispuštanje boje Ispuštanje boje (Ništa*) Podrazumevani prag crvene (128*) Podrazumevani prag zelene (128*) Podrazumevani prag plave (128*)	Navedite koju boju treba ispustiti prilikom skeniranja i podesite postavku ispuštanja za tu boju.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Podesite kontrast otiska.
Uklanjanje pozadine Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
Preslikavanje slike Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta kao u ogledalu.
Slika u negativu Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta u negativu.
Detalj senke -4 do 4 (0*)	Podesili količinu detalja senke vidljivih na skeniranoj slici.
Skeniraj od ivice do ivice Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
Oštrina 1-5 (3*)	Podesite oštrinu skenirane slike.
Temperatura -4 do 4 (0*)	Navedite da li želite da dobijete hladniji ili topliji rezultat.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Automatsko ponovno biranje 0–9 (5*)	Odredite broj pokušaja ponovnog biranja koje će štampač obaviti pre nego što otkaže slanje faksa na određeno odredište.
Frekvencija ponovnog biranja 1-200 minuta (3*)	Produžite vreme između pokušaja ponovnog biranja da biste povećali verovatnoću uspešnog slanja faksa.
Omogući ECM Uključeno* Isključeno	Aktivirajte Error Correction Mode (ECM) za zadatke faksa. **Napomena:** ECM detektuje i popravlja greške u procesu slanja faksa koje nastaju usled šuma na telefonskoj liniji i slabog signala.
Omogući skeniranja faksova Uključeno* Isključeno	Kreiranje faksova pomoću skenera štampača.
Iz upravljačkog programa na faks Uključeno* Isključeno	Omogućite da upravljački program za štampu šalje faks.
Dozvoli čuvanje kao prečice Uključeno* Isključeno	Čuvajte brojeve faksa kao prečice na štampaču.
Maks. brzina 33600* 14400 9600 4800 2400	Podesite maksimalnu brzinu za slanje faksa.
Prilagođeni zadatak skeniranja Isključeno* Uključeno	Podrazumevano uključite skeniranje prilagođenih zadataka. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk ili inteligentna jedinica za skladištenje (ISD).
Pregled skeniranja Isključeno* Uključeno	Prikažite pregled skeniranja na ekranu. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk ili ISD.
Podesi ADF iskošenje Isključeno Uključeno*	Otklonili diskretno iskošenje skenirane slike.
Omogući skeniranja faksova u boji Podrazumevano isključeno* Podrazumevano uključeno Nikad ne koristi Uvek koristi	Omogućite skeniranje u boji za faks.
Automatski pretvori faksove u boji u crno-bele faksove Uključeno* Isključeno	Konvertujte sve odlazne faksove u crno-bele.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Potvrdite broj faksa Isključeno* Uključeno	Tražite od korisnika da potvrdi broj faksa.
Prefiks za biranje	Podesite prefiks za biranje.
Pravila prefiksa za biranje	Uspostavite pravilo prefiksa za biranje.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Postavke prijema faksa

Stavka menija	Opis
Zadatak faksa na čekanju Ništa* Toner Toner i potrošni materijal	Uklonite zadatke faksa koji zahtevaju određene nedostupne resurse iz reda za čekanje za štampu.
Zvona do odgovora 1–25 (3*)	Postavite broj zvona pre nego što štampač odgovori na dolazne pozive.
Automatsko smanjivanje Uključeno* Isključeno	Smanjite razmeru dolaznog faksa tako da stane na stranicu.
Izvor papira Fioka [X] Automatski*	Podesite izvor papira za štampanje dolaznih faksova.
Strane Uključeno Isključeno*	Štampajte sa obe strane papira.
Listovi separatora Ništa* Pre zadatka Posle zadatka	Navedite da li želite da se prilikom štampanja umeću prazni listovi separatora.
Izvor listova separatora Fioka [X] (1*)	Navedite izvor papira za list separatora.
Izlazna polica Standardna polica	Navedite izlaznu policu za primljene faksove.
Podnožje faksa Uključeno Isključeno*	Odštampajte informacije o prenosu u dnu svake stranice primljenog faksa.
Vremenska oznaka u podnožju faksa Prijem* Štampaj	Odštampajte vremensku oznaku u dnu svake stranice primljenog faksa.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Zadržavanje faksova Režim zadržanog faksa Isključeno* Uvek uključeno Ručno Raspoređeno	Odložite štampanje primljenih faksova do oslobađanja.
Zadržavanje faksova Raspored zadržavanja faksova	Odredite raspored za zadržavanje faksova. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo ako je Režim zadržanog faksa podešen na Zakazano.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Omogući prijem faksa Uključeno* Isključeno	Podesite štampač za prijem faksa.
Omogući prijem faksa u boji Uključeno* Isključeno	Podesite štampač za prijem faksa u boji.
Omogući ID pozivaoca Uključeno Isključeno*	Prikažite informacije o ID-u pozivaoca za dolazni poziv na ekranu štampača.
Blokiraj faks bez imena Uključeno Isključeno*	Blokiranje dolaznih faksova bez ID-a faksa.
Lista zabranjenih faksova Dodaj zabranjeni faks	Navedite brojeve telefona koje želite da blokirate.
Odgovori na Sva zvona* Samo jedno zvono Samo dva zvona Samo tri zvona Samo jedno ili dva zvona Samo jedno ili tri zvona Samo dva ili tri zvona	Podesite prepoznatljivi šablon zvona za dolazni faks.
Automatski odgovori Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski štampa faks.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Kôd ručnog odgovora 0-9 (9*)	Ručno unesite kôd na tastaturi telefona da biste započeli prijem faksa. **Napomene:** • Ova stavka menija se pojavljuje samo kada štampač deli liniju sa telefonom. • Ova stavka menija se pojavljuje samo kada štampač podesite za ručni prijem faksa.
Prosleđivanje faksa Štampaj* Odštampaj i prosledi Prosledi	Navedite da li se prosleđuje primljeni faks.
Prosledi do Odredište 1 Odredište 2	Navedite gde se prosleđuju primljeni faksovi. **Napomena:** Ova stavka menija pojavljuje se samo kada je Prosleđivanje faksa podešeno na Odštampaj i prosledi ili Prosledi.
Maks. brzina 33600* 14400 9600 4800 2400	Podesite maksimalnu brzinu za prosleđivanje faksa.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Naslovna stranica faksa

Stavka menija	Opis
Naslovna stranica faksa Podrazumevano isključeno* Podrazumevano uključeno Nikad ne koristi Uvek koristi	Konfigurišite postavke za naslovnu stranicu faksa.
Uključi polje Za Isključeno* Uključeno	
Uključi polje Od Isključeno* Uključeno	
Od	
Uključi polje Poruka Isključeno* Uključeno	
Poruka:	
Uključi logotip Isključeno* Uključeno	
Uključi podnožje [x] Isključeno* Uključeno	
Podnožje [x]	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Postavke evidencije faksa

Stavka menija	Opis
Učestanost evidencije prenosa Uvek* Nikada Samo za grešku	Navedite koliko često štampač kreira evidenciju prenosa.
Radnja evidencije prenosa Štampaj Isključeno Uključeno* E-pošta Isključeno* Uključeno	Odštampajte ili e-poštom pošaljite evidenciju za uspešan prenos faksa ili grešku sa prenosom.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Primi evidenciju grešaka Nikada ne štampaj* Odštampaj za grešku	Odštampajte evidenciju za neuspešne prijeme faksa.
Automatski štampaj evidenciju Uključeno* Isključeno	Štampajte svu aktivnost u vezi sa faksom.
Evidencija izvora papira Fioka [x] (1*)	Navedite izvor papira za štampanje evidencije.
Prikaz evidencija Ime udaljenog faksa* Birani broj	Identifikujte pošiljaoca po imenu udaljenog faksa ili broju faksa.
Omogući evidenciju zadatka Uključeno* Isključeno	Prikažite pregled svih zadataka faksa.
Omogući evidenciju poziva Uključeno* Isključeno	Prikažite sažetak istorije poziva za faks.
Evidentiraj izlaznu policu Standardna polica* Polica [x]	Navedite izlaznu policu za odštampane evidencije.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Postavke zvučnika

Stavka menija	Opis
Režim zvučnika Uvek isključeno* Uvek uključeno Uključeno do povezivanja	Podesite režim zvučnika za faks.
Jačina zvuka zvučnika Nisko* Visoko	Podesite jačinu zvuka zvučnika za faks.
Jačina zvuka zvona Isključeno* Uključeno	Omogućite jačinu zvuka zvona.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

VoIP postavke

Stavka menija	Opis
VoIP protokol SIP* H.323	Podesite Voice over Internet Protocol (VoIP) protokol.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
STUN server	Navedite STUN server da biste zaobišli zaštitni zid.
Nametni režim faksa Isključeno Uključeno*	Prebacite VoIP mrežni prolaz sa analognog na T.38 na početku faks poziva.
Kašnjenje nametnutog režima faksa 0–15 (7*)	Podesite interval kašnjenja u sekundama za slanje druge pozivnice za Nametni režim faksa.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

SIP postavke

Stavka menija	Opis
Proksi	Navedite IP adresu sistema koji konvertuje broj telefona u IP adresu na koju se šalje faks.
Registar domena	Navedite naziv ili IP adresu sistema koji obavlja registraciju Session Initiation Protocol (SIP) klijenata.
Korisnik	Navedite ime korisnika za SIP.
Lozinka	Navedite lozinku koja se koristi za registraciju kod SIP registratora.
ID za potvrdu identiteta	Korisničko ime koje se koristi prilikom registracije. **Napomena:** Ako postavka ID za potvrdu identiteta nije podešena, postavka koristi korisničko ime iz polja Korisnik.
Prenos za registraciju UDP* TCP	Podesite tip SIP prenosa za registraciju.
Prenos za dolazne pozive UDP* TCP UDP i TCP	Podesite tip SIP prenosa za dolazne pozive.
Prenos za odlazne pozive UDP* TCP	Podesite tip SIP prenosa za odlazne pozive.
Odlazni proksi	Navedite odlazni proksi za prosleđivanje kompletne SIP komunikacije.
Obratite se	Navedite ime kontakta za SIP.
Oblast	Navedite naziv oblasti za SIP. **Napomena:** Ako ne podesite postavku Oblast, postavka koristi ime za Kontakt umesto toga.
Status SIP registracije	Prikažite status SIP registracije.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

H.323 postavke

Stavka menija	Opis
Mrežni prolaz	Navedite IP adresu H.323 mrežnog prolaza.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Čuvar prolaza	Navedite H.323 čuvar prolaza.
Korisnik	Navedite korisničko ime koje se koristi sa H.323 mrežnim prolazom.
Lozinka	Navedite lozinku za H.323 mrežni prolaz.
Omogući brzo pokretanje Isključeno* Uključeno	Omogućite brzo pokretanje.
Onemogući H.245 tunelovanje Isključeno* Uključeno	Onemogućite H.323 tunelovanje.
Onemogući otkrivanje čuvara prolaza Isključeno Uključeno*	Onemogućite H.323 otkrivanje čuvara prolaza.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

T.38 postavke

Stavka menija	Opis
Redundantnost za indikator 0–5 (3*)	Podesite broj ponavljanja indikatora faksa u T.38 komunikaciji.
Redundantnost za malu brzinu 0–5 (3*)	Podesite broj ponavljanja podataka za malu brzinu u T.38 komunikaciji.
Redundantnost za veliku brzinu 0–5 (1*)	Podesite broj ponavljanja podataka za veliku brzinu u T.38 komunikaciji.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Podešavanje servera za faks

Opšte postavke faksa

Stavka menija	Opis
U format	Navedite primaoca faksa. **Napomena:** Ako želite da koristite broj faksa, unesite znak za broj (#) pre broja.
Adresa za odgovor	Navedite adresu za odgovor za slanje faksa.
Tema	Unesite temu faksa i poruku.
Poruka	
Omogući analogni prijem Isključeno* Uključeno	Podesite štampač za prijem analognih faksova.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Postavke e-pošte servera za faks

Stavka menija	Opis
Koristi SMTP server za e-poštu Uključeno Isključeno*	Koristite postavke Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) za e-poštu za prijem i slanje faksova. **Napomena:** Kada je podešeno na Uključeno, nijedna druga postavka menija Postavke e-pošte servera za faks se ne prikazuje.
Primarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu ili ime hosta primarnog SMTP servera.
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza 1–65535 (25*)	Unesite broj porta primarnog SMTP servera.
Sekundarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu servera ili ime hosta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza 1–65535 (25*)	Unesite broj porta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
SMTP istek vremena 5-30 (30*)	Podesite period do isteka vremena za štampač u slučaju da se SMTP server ne odaziva.
Adresa za odgovor	Navedite adresu za odgovor za slanje faksa.
Omogući SSL/TLS Onemogućeno* Dogovori Potrebno	Navedite da li želite da se faks šalje pomoću šifrovane veze.
Zahtevaj pouzdan sertifikat Isključeno Uključeno*	Navedite pouzdani sertifikat za pristup SMTP serveru.
Potvrda identiteta SMTP servera Potvrda identiteta nije potrebna* Prijavljivanje/obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Podesite tip potvrde identiteta za SMTP server.
E-poruka koju je pokrenuo uređaj Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo uređaj.
E-poruka koju je pokrenuo korisnik Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja Koristi ID korisnika i lozinku sesije Koristi e-adresu i lozinku sesije Upit korisniku	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo korisnik.
Koristi akreditive uređaja za Active Directory Isključeno* Uključeno	Omogućite korisničke akreditive i grupna odredišta za povezivanje na SMTP server.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
ID korisnika uređaja	Navedite ID korisnika i lozinku za povezivanje na SMTP server.
Lozinka uređaja	
Kerberos 5 OBLAST	Navedite oblast za Kerberos 5 protokol za potvrdu identiteta.
NTLM domen	Navedite ime domena za bezbednosni protokol NTLM.
Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“ Isključeno* Uključeno	Sakrijte poruku o grešci „SMTP server nije podešen“.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Postavke skeniranja servera za faks

Stavka menija	Opis
Format slike TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) XLSX (.xlsx) CSV (.csv)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
Tip sadržaja Tekst* Tekst/fotografija Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
Izvor sadržaja Crno-beli laserski štampač Laserski štampač u boji* Inkdžet štampač Fotografija/film Časopis Novine Štampa Drugo	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu izvora originalnog dokumenta.
Rezolucija faksa Wi-Fi Direct – povezani klijenti* Fino Superfino Ultrafino	Podesite rezoluciju faksa.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Strane Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta.
Zatamnjenost 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost otiska.
Položaj Uspravno* Položeno	Navedite orijentaciju teksta i grafike na stranici.
Originalna veličina [Lista veličina papira]	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta. **Napomene:** • Mešane veličine je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. A4 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka. • Ova postavka može da se razlikuje u zavisnosti od modela štampača.
Koristi TIFF sa više stranica Isključeno Uključeno*	Odaberite između TIFF datoteka sa jednom i više stranica.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

E-pošta

Podešavanje e-pošte

Stavka menija	Opis
Primarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu ili ime hosta primarnog SMTP servera za slanje e-pošte.
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza 1–65535 (25*)	Unesite broj porta primarnog SMTP servera.
Sekundarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu servera ili ime hosta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza 1–65535 (25*)	Unesite broj porta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
SMTP istek vremena 5–30 sekundi (30*)	Podesite period do isteka vremena za štampač u slučaju da se SMTP server ne odaziva.
Adresa za odgovor	Navedite adresu za odgovor za e-poruke.
Uvek koristi podrazumevanu SMTP adresu za odgovor Uključeno Isključeno*	Uvek koristite podrazumevanu adresu za odgovor na SMTP serveru.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Omogući SSL/TLS Onemogućeno* Dogovori Potrebno	Navedite da li želite da se e-pošta šalje pomoću šifrovane veze.
Zahtevaj pouzdan sertifikat Isključeno Uključeno*	Zahtevajte pouzdani sertifikat za pristup SMTP serveru.
Potvrda identiteta SMTP servera Potvrda identiteta nije potrebna* Prijavljivanje/obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Podesite tip potvrde identiteta za SMTP server.
E-poruka koju je pokrenuo uređaj Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo uređaj.
E-poruka koju je pokrenuo korisnik Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja Koristi ID korisnika i lozinku sesije Koristi e-adresu i lozinku sesije Upit korisniku	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo korisnik.
Koristi akreditive uređaja za Active Directory Isključeno* Uključeno	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo korisnik.
ID korisnika uređaja	Navedite ID korisnika i lozinku za povezivanje na SMTP server.
Lozinka uređaja	
Kerberos 5 OBLAST	Navedite oblast za Kerberos 5 protokol za potvrdu identiteta.
NTLM domen	Navedite ime domena za bezbednosni protokol NTLM.
Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“ Isključeno* Uključeno	Sakrijte poruku o grešci „SMTP server nije podešen“.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Podrazumevane vrednosti za e-poštu

Stavka menija	Opis
Tema:	Unesite temu i tekst e-poruke.
Poruka:	
Ime datoteke	Odredite ime datoteke za skenirani dokument.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Odredite format datoteke za skenirani dokument. **Napomena:** Ove stavke menija mogu da se razlikuju u zavisnosti od modela štampača.
Globalne OCR postavke Prepoznati jezici Automatski rotiraj Uklanjanje mrlja Poboljšavanje automatskog kontrasta	Konfigurišite postavke za optičko prepoznavanje znakova (OCR). **Napomena:** Ova stavka menije se pojavljuje samo ako ste kupili i instalirali OCR rešenje.
PDF postavke PDF verzija (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Visoko komprimovano (Isključeno*) Bezbedno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurišite postavke za PDF za skenirani dokument. **Napomene:** • Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) su podržani samo ako je PDF verzija podešena na 1.4. • Visoko komprimovano se prikazuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Tip sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu tipa sadržaja originalnog dokumenta.
Izvor sadržaja Crno-beli laserski štampač* Laserski štampač u boji Inkdžet štampač Fotografija/film Časopis Novine Štampa Drugo	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu izvora sadržaja originalnog dokumenta.
Boja Crno-belo Siva Boja* Automatski	Podesite štampač tako da snima sadržaj datoteke u boji ili crno-belo.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Rezolucija 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
Zatamnjenost 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
Položaj Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta.
Originalna veličina Mešane veličine*	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
Strane Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan (0*) Magenta (0*) Žuta (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Ispuštanje boje Ispuštanje boje Ništa* Crvena Zelena Plava Podrazumevani prag crvene 0-255 (128*) Podrazumevani prag zelene 0-255 (128*) Podrazumevani prag plave 0-255 (128*)	Navedite koju boju treba ispustiti prilikom skeniranja i podesite postavku ispuštanja za tu boju.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Automatska detekcija boje Osetljivost boje 1-9 (5*) Osetljivost oblasti 1-9 (5*) Dubina bita za e-poštu 1 bitna* 8-bitna Minimalna rezolucija skeniranja 75 tpi 150 tpi 200 tpi 300 tpi*	Konfigurišite postavku automatskog otkrivanja boja.
JPEG kvalitet Najbolje za sadržaj* 5–95	Podesite JPEG kvalitet za skeniranu sliku.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0–5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
Uklanjanje pozadine Detekcija pozadine Zasnovano na sadržaju* Fiksno Nivo -4 do 4 (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta. **Napomene:** • Zasnovano na sadržaju uklanja boju pozadine iz originalnog dokumenta. • Fiksno uklanja šum sa slike iz fotografije.
Preslikavanje slike Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta kao u ogledalu.
Slika u negativu Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta u negativu.
Detalj senke -4 do 4 (0*)	Podesite detalje senke na skeniranoj slici.
Skeniraj od ivice do ivice Isključeno* Uključeno	Skenirajte originalni dokument od jedne ivice do druge.
Oštrina 1-5 (3*)	Podesite oštrinu na skeniranoj slici.
Temperatura -4 do 4 (0*)	Kreirajte plavlji ili crveniji izlaz originalnog dokumenta.
Prazne stranice Uklanjanje prazne stranice (Ne uklanjaj*) Osetljivost na prazne stranice (5*)	Podesite osetljivost skeniranja na prazne stranice u originalnom dokumentu.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Maks. veličina e-poruke 0-65535 (0*)	Podesite dozvoljenu veličinu datoteke za svaku e-poruku.
Poruka o grešci veličine	Navedite poruku o grešci koju štampač šalje kada e-poruka prekorači dozvoljenu veličinu datoteke. **Napomena:** Možete da unesete do 1024 znaka.
Ograniči odredišta	Ograničite slanje e-pošte samo na određenu listu imena domena. **Napomena:** Koristite zarez za razdvajanje domena.
Pošalji mi kopiju Nikada se ne pojavljuje* Podrazumevano uključeno Podrazumevano isključeno Uvek uključeno	Pošaljite kopiju e-poruke sebi.
Dozvoli samo e-poruke koje šaljem sebi Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da šalje e-poruke samo vama.
Koristi cc:/bcc: Isključeno* Uključeno	Omogućite kopiju i nevidljivu kopiju za e-poštu.
Koristi TIFF sa više stranica Isključeno Uključeno*	Omogućite skeniranje više TIFF slika u jednoj TIFF datoteci.
TIFF komprimovanje JPEG LZW*	Odredite tip komprimovanja za TIFF datoteke.
Tekst – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta u sadržaju koji se skenira.
Tekst/fotografija – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta i fotografije u sadržaju koji se skenira.
Fotografija – podrazumevano 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografije sadržaja koji se skenira.
Podesi ADF iskošenje Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da prilagodi iskošene slike sa dokumenata koji se skeniraju iz ADF-a.
Evidencija prenosa Evidencija štampanja* Nemoj štampati evidenciju Štampaj samo zbog greške	Odštampajte evidenciju o prenosu za skeniranu e-poštu.
Evidencija izvora papira Fioka [x] (1*) Višenamenski ulagač	Odredite izvor papira za štampanje evidencija e-pošte.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Prilagođeni zadatak skeniranja Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da skenira prvi skup originalnih dokumenata pomoću određenih postavki, a zatim sledeći skup pomoću istih ili drugačijih postavki. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Pregled skeniranja Isključeno Uključeno*	Prikažite pregled za skeniranje za originalni dokument. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Dozvoli čuvanje kao prečice Isključeno Uključeno*	Sačuvajte e-adresu kao prečicu.
Slike u e-pošti šalju se kao Prilog* Veb veza	Odredite kako se šalju slike koje su uključene u e-poruku.
Resetuj informacije e-pošte nakon slanja Isključeno Uključeno*	Resetujte polja Primalac, Tema, Poruka i Ime datoteke na podrazumevane vrednosti nakon slanja e-poruke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Podešavanje veb veze

Stavka menija	Opis
Server	Odredite akreditive servera na kom se hostuju slike koje su uključene u e-poruku.
Prijavljivanje	
Lozinka	
Putanja	
Ime datoteke	
Veb veza	

FTP

Podrazumevane postavke za FTP

Stavka menija	Opis
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Globalne OCR postavke Prepoznati jezici Automatski rotiraj* Uklanjanje mrlja Poboljšavanje automatskog kontrasta	Konfigurišite postavke za optičko prepoznavanje znakova (OCR). **Napomena:** Ovaj meni se pojavljuje samo ako ste kupili i instalirali OCR rešenje.
PDF postavke PDF verzija (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Visoko komprimovano (Isključeno*) Bezbedno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurišite postavke za PDF za skeniranu sliku. **Napomena:** Visoko komprimovano se prikazuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Tip sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Grafika Fotografija	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu tipa sadržaja originalnog dokumenta.
Izvor sadržaja Crno-beli laserski štampač Laserski štampač u boji* Inkdžet štampač Fotografija/film Časopis Novine Štampa Drugo	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu izvora sadržaja originalnog dokumenta.
Boja Crno-belo Siva Boja* Automatski	Podesite štampač tako da snima sadržaj datoteke u boji ili crno-belo.
Rezolucija 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
Zatamnjenost 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
Položaj Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta.
Originalna veličina Mešane veličine*	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Strane Isključeno* Duga ivica Kratka ivica	Navedite orijentaciju kada skenirate obe strane dokumenta.
Ime datoteke	Navedite ime datoteke za skeniranu sliku.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan (0*) Magenta (0*) Žuta (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Ispuštanje boje Ispuštanje boje (Ništa*) Podrazumevani prag crvene (128*) Podrazumevani prag zelene (128*) Podrazumevani prag plave (128*)	Navedite koju boju treba ispustiti prilikom skeniranja i podesite postavku ispuštanja za tu boju.
Automatska detekcija boje Osetljivost boje (5*) Osetljivost oblasti (5*) Dubina bita za FTP (1 bit*) Minimalna rezolucija skeniranja (300 dpi*)	Konfigurišite postavku automatskog otkrivanja boja.
JPEG kvalitet Najbolje za sadržaj* 5–95	Podesite JPEG kvalitet za skeniranu sliku.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
Uklanjanje pozadine Otkrivanje pozadine (Zasnovano na sadržaju*) Nivo (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta. **Napomene:** • Zasnovano na sadržaju uklanja boju pozadine iz originalnog dokumenta. • Fiksno uklanja šum sa slike iz fotografije.
Preslikavanje slike Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta kao u ogledalu.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Slika u negativu Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta u negativu.
Detalj senke -4 do 4 (0*)	Podesite detalje senke na skeniranoj slici.
Skeniraj od ivice do ivice Isključeno* Uključeno	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.
Oštrina 1-5 (3*)	Podesite oštrinu na skeniranoj slici.
Temperatura -4 do 4 (0*)	Kreirajte plavlji ili crveniji izlaz originalnog dokumenta.
Prazne stranice Uklanjanje prazne stranice (Uklanjanje*) Osetljivost na prazne stranice (5*)	Podesite osetljivost skeniranja na prazne stranice u originalnom dokumentu.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Tekst – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta za skeniranu sliku.
Tekst/fotografija – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta i fotografije za skeniranu sliku.
Fotografija – podrazumevano 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografije za skeniranu sliku.
Koristi TIFF sa više stranica Uključeno* Isključeno	Omogućite skeniranje više TIFF slika u jednoj TIFF datoteci.
TIFF komprimovanje LZW* JPEG	Odredite tip komprimovanja za TIFF datoteke.
Evidencija prenosa Evidencija štampanja* Nemoj štampati evidenciju Štampaj samo zbog greške	Odštampajte evidenciju o prenosu za FTP skeniranja.
Evidencija izvora papira Fioka [x] (1*) Višenamenski ulagač	Navedite izvor papira za štampanje FTP evidencije.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Prilagođeni zadatak skeniranja Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da skenira prvi skup originalnih dokumenata pomoću određenih postavki, a da zatim skenira sledeći skup pomoću istih ili drugačijih postavki. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Pregled skeniranja Isključeno Uključeno*	Prikažite pregled originalnog dokumenta. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Dozvoli čuvanje kao prečice Isključeno Uključeno*	Sačuvajte FTP adresu kao prečicu.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

USB jedinica

Skeniranje sa fleš jedinice

Stavka menija	Opis
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
Globalne OCR postavke Prepoznati jezici Automatski rotiraj Uklanjanje mrlja Poboljšavanje automatskog kontrasta	Konfigurišite postavke za optičko prepoznavanje znakova (OCR). **Napomena:** Ovaj meni se pojavljuje samo ako ste kupili i instalirali OCR rešenje.
PDF postavke PDF verzija (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Visoko komprimovano (Isključeno*) Bezbedno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurišite postavke za PDF za skeniranu sliku. **Napomene:** • Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) su podržani samo ako je PDF verzija podešena na 1.4. • Visoko komprimovano se prikazuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Tip sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Grafika Fotografija	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu tipa sadržaja originalnog dokumenta.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Izvor sadržaja Crno-beli laserski štampač Laserski štampač u boji* Inkdžet štampač Fotografija/film Časopis Novine Štampa Drugo	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu izvora sadržaja originalnog dokumenta.
Boja Crno-belo Siva Boja* Automatski	Podesite štampač tako da snima sadržaj datoteke u boji ili crno-belo.
Rezolucija 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
Zatamnjenost 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
Položaj Uspravno* Položeno	Naveli orijentaciju originalnog dokumenta.
Originalna veličina Mešane veličine*	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
Strane Isključeno* Duga ivica Kratka ivica	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta.
Ime datoteke	Navedite ime datoteke za skeniranu sliku.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan (0*) Magenta (0*) Žuta (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Ispuštanje boje Ispuštanje boje (Ništa*) Podrazumevani prag crvene (128*) Podrazumevani prag zelene (128*) Podrazumevani prag plave (128*)	Navedite koju boju treba ispustiti prilikom skeniranja i podesite postavku ispuštanja za tu boju.
Automatska detekcija boje Osetljivost boje (5*) Osetljivost oblasti (5*) Dubina bita za skeniranje (1 bit*) Minimalna rezolucija skeniranja (300 tpi*)	Konfigurišite postavku automatskog otkrivanja boja.
JPEG kvalitet Najbolje za sadržaj* 5–95	Podesite JPEG kvalitet za skeniranu sliku.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0–5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
Uklanjanje pozadine Detekcija pozadine • Zasnovano na sadržaju* • Fiksno Nivo (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta. **Napomene:** • Zasnovano na sadržaju uklanja boju pozadine iz originalnog dokumenta. • Fiksno uklanja šum sa slike iz fotografije.
Preslikavanje slike Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta kao u ogledalu.
Slika u negativu Isključeno* Uključeno	Kreirali sliku originalnog dokumenta u negativu.
Detalj senke -4 do 4 (0*)	Podesite detalje senke na skeniranoj slici.
Skeniraj od ivice do ivice Isključeno* Uključeno	Skenirajte originalni dokument od jedne ivice do druge.
Oštrina 1-5 (3*)	Podesite oštrinu na skeniranoj slici.
Temperatura -4 do 4 (0*)	Kreirajte plavlji ili crveniji izlaz originalnog dokumenta.
Prazne stranice Uklanjanje prazne stranice (Uklanjanje*) Osetljivost na prazne stranice (5*)	Podesite osetljivost skeniranja na prazne stranice u originalnom dokumentu.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Tekst – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta za skeniranu sliku.
Tekst/fotografija – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta i fotografije za skeniranu sliku.
Fotografija – podrazumevano 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografije za skeniranu sliku.
Koristi TIFF sa više stranica Isključeno Uključeno*	Omogućite skeniranje više TIFF slika u jednoj TIFF datoteci.
TIFF komprimovanje LZW* JPEG	Odredite tip komprimovanja za TIFF datoteke.
Prilagođeni zadatak skeniranja Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da skenira prvi skup originalnih dokumenata pomoću određenih postavki, a da zatim skenira sledeći skup pomoću istih ili drugačijih postavki. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Pregled skeniranja Isključeno Uključeno*	Prikažite pregled za skeniranje za originalni dokument. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Podesi ADF iskošenje Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da prilagodi iskošene slike sa dokumenata koji se skeniraju iz ADF-a.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Štampanje sa fleš jedinice

Stavka menija	Opis
Broj kopija 1-9999 (1*)	Podesite broj kopija.
Izvor papira Fioka [x] (1*) Višenamenski ulagač Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverte	Podesite izvor papira za zadatak štampe.
Upari (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Složite stranice zadatka štampe određenim redosledom, naročito pri štampanju više primeraka zadatka.
Strane 1-strano* 2-strano	Odredite da li treba da se štampa samo sa jedne ili sa obe strane papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Heftalica Isključeno* 1 heftalica, gornji levi ugao 2 heftalice, levo 1 heftalica, gornji desni ugao 2 heftalice, gore 1 heftalica, donji levi ugao 2 heftalice, dole 1 heftalica, donji desni ugao 2 heftalice, desno 4 heftalice	Navedite položaj za heftanje za sve zadatke štampe. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran finišer za heftanje.
Bušenje rupa Isključeno* 2 rupe 3 rupe 4 rupe	Podesite režim bušača za sve zadatke štampanja. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran finišer za heftanje i bušenje.
Razdvoj stranice Ništa* Između kopija Između zadataka	Razdvojte otiske svakog zadatka štampe ili svake kopije zadatka štampe. **Napomene:** • Između kopija razdvaja svaku kopiju u zadatku štampanja ako je Uparivanje podešeno na Uključeno [1,2,1,2,1,2]. Ako je Uparivanje podešeno na Isključeno [1,1,1,2,2,2], svaki komplet odštampanih stranica se razdvaja, na primer sve stranice označene kao 1 i sve stranice označene kao 2. • Između zadataka podešava isti položaj razdvajanja za ceo zadatak štampanja bez obzira na broj odštampanih kopija.
Druga strana Duga ivica* Kratka ivica	Odredite koja strana papira se povezuje kada se obavlja dvostrano štampanje.
Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
Redosled stranica po strani Horizontalno* Obrnuto horizontalno Obrnuto vertikalno Vertikalno	Odredite pozicioniranje više slika pri upotrebi menija Stranica po strani.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Orijentacija stranica po strani Automatski* Položeno Uspravno	Odredite orijentaciju slika na više strana pri upotrebi menija Stranica po strani.
Ivica stranica po strani Ništa* Puna	Odštampajte ivicu oko slike na svim stranama pri upotrebi menija Stranica po strani.
Listovi separatora Isključeno* Između kopija Između zadataka Između stranica	Umećite prazne listove separatora prilikom štampanja.
Izvor listova separatora Fioka [x] (1*) Višenamenski ulagač	Navedite izvor papira za list separatora.
Prazne stranice Nemoj štampati* Štampaj	Odštampajte prazne stranice u zadatku štampanja.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Mreža/portovi

Pregled mreže

Stavka menija	Opis
Aktivni adapter Automatski* Standardna mreža Bežično	Navedite vrstu mrežne veze. **Napomena:** Opcija Bežično dostupna je samo na štampačima koji su povezani na bežičnu mrežu.
Status mreže	Prikažite status veze mreže štampača.
Prikaži status mreže na štampaču Isključeno Uključeno*	Prikažite status mreže na ekranu.
Brzina, dvostrano	Prikažite brzinu trenutno aktivne mrežne kartice.
IPv4	Prikažite IPv4 adresu.
Sve IPv6 adrese	Prikažite sve IPv6 adrese.
Resetuj server za štampanje	Resetujte sve aktivne mrežne veze sa štampačem. **Napomena:** Ova postavka uklanja sve postavke mrežne konfiguracije.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Istek vremena mrežnog zadatka Isključeno Uključeno* (90 sekundi)	Podesite period pre nego što štampač otkaže mrežni zadatak štampe.
Stranica banera Isključeno* Uključeno	Odštampajte stranicu banera.
Opseg portova za skeniranje sa slanjem na računar	Naveli važeći opseg portova za štampače koji su iza zaštitnog zida koji blokira portove.
Omogući mrežne veze Isključeno Uključeno*	Dozvolite štampaču da se poveže na mrežu.
Omogući LLDP Isključeno* Uključeno	Omogućite Link Layer Discovery Protocol (LLDP) na štampaču.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Bežično

Napomena: Ovaj meni je dostupan samo na štampačima povezanim na Wi-Fi mrežu ili na štampačima koji imaju bežični mrežni adapter.

Stavka menija	Opis
Podešavanje pomoću aplikacije za mobilne uređaje	Konfigurišite Wi-Fi vezu pomoću aplikacije Lexmark Mobile Assistant.
Podesi pomoću table štampača Odaberite mrežu Dodaj Wi-Fi mrežu Ime mreže Režim mreže Infrastrukturni Režim bežične bezbednosti Onemogućeno* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x-RADIUS	Konfigurišite Wi-Fi vezu pomoću kontrolne table. **Napomena:** 802.1x - RADIUS može da se konfiguriše samo sa Embedded Web Server-a.

Stavka menija	Opis
Wi-Fi Protected Setup WPS automatsko detektovanje Isključeno Uključeno* Pokreni metod sa pritiskanjem dugmeta Pokreni PIN metod	Povežite se na Wi-Fi mrežu i omogućite mrežnu bezbednost. **Napomene:** • WPS automatsko detektovanje pojavljuje se samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WEP. • Pokreni metod sa pritiskanjem dugmeta povezuje štampač na Wi-Fi mrežu pritiskom na dugme na štampaču i na pristupnoj tački (bežičnom ruteru) u određenom vremenskom okviru. • Pokreni PIN metod povezuje štampač na Wi-Fi mrežu kad se PIN kôd na štampaču unese u postavke bežične veze na pristupnoj tački.
Režim mreže BSS tip Infrastrukturni*	Navedite režim mreže.
Kompatibilnost 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Navedite standard za Wi-Fi mrežu. **Napomena:** 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) i 802.11a/n/ac (5 GHz) pojavljuju se samo kada je instalirana Wi-Fi opcija.
Režim bežične bezbednosti Onemogućeno* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x-RADIUS	Podesite režim bezbednosti za povezivanje štampača sa Wi-Fi uređajima. **Napomena:** 802.1x - RADIUS može da se konfiguriše samo sa Embedded Web Server-a.
WEP režim potvrde identiteta Automatski* Otvori Deljeno	Podesite tip za Wireless Encryption Protocol (WEP) koji koristi štampač. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WEP.
Podesi WEP ključ	Navedite WEP šifru za bezbedno Wi-Fi povezivanje.
WPA2/WPA Personal AES	Omogućite Wi-Fi bezbednost uz Wi-Fi Protected Access (WPA). **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2/WPA-Personal.
Podesi unapred deljeni ključ	Podesite lozinku za bezbedno Wi-Fi povezivanje.
WPA2-Personal AES	Omogućite Wi-Fi bezbednost uz WPA2. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2-Personal.
Režim šifrovanja 802.1x WPA+ WPA2*	Omogućite Wi-Fi bezbednost pomoću standarda 802.1x. **Napomene:** • Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na 802.1x - RADIUS. • 802.1x - RADIUS može da se konfiguriše samo sa Embedded Web Server-a.

Stavka menija	Opis
IPv4 Omogući DHCP Uključeno* Isključeno Podesi statičku IP adresu IP adresa Mrežna maska Mrežni prolaz	Omogućite i konfigurišite IPv4 postavke na štampaču.
IPv6 Omogući IPv6 Uključeno* Isključeno Omogući DHCPv6 Uključeno Isključeno* Automatsko konfigurisanje adrese bez statusa Uključeno* Isključeno Adresa DNS servera Ručno dodeljena IPv6 adresa Ručno dodeljen IPv6 ruter Prefiks adrese Sve IPv6 adrese Sve IPv6 adrese rutera	Omogućite i konfigurišite IPv6 postavke na štampaču.
Mrežna adresa UAA LAA	Pogledajte mrežne adrese.
PCL SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da automatski pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. **Napomena:** Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
PS SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da automatski pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. **Napomena:** Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
Smeštanje zadataka u bafer Uključeno Isključeno*	Privremeno smeštali zadatke štampe na čvrsti disk štampača pre štampanja. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.

Stavka menija	Opis
Mac Binary PS Automatski* Uključeno Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadataka štampe. **Napomene:** • Ako podesite na Uključeno, obrađuju se izvorni binarni PostScript zadaci štampe. • Ako podesite na Isključeno, zadaci štampe se filtriraju pomoću standardnog protokola.

Wi-Fi Direct

Stavka menija	Opis
Omogući Wi-Fi Direct Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da se automatski povezuje na Wi-Fi uređaje.
Wi-Fi Direct naziv	Navedite naziv Wi-Fi Direct mreže.
Wi-Fi Direct lozinka	Podesite lozinku za potvrdu identiteta i validaciju korisnika putem Wi-Fi veze.
Prikaži lozinku na stranici podešavanja Isključeno Uključeno*	Prikažite Wi-Fi Direct lozinku na stranici podešavanja mreže.
Željeni broj kanala 1–11 Automatski*	Podesite preporučeni kanal Wi-Fi mreže.
IP adresa vlasnika grupe	Navedite IP adresu vlasnika grupe.
Automatski prihvataj zahteve za pritiskanje dugmeta Isključeno* Uključeno	Automatski prihvatajte zahteve za povezivanje na mrežu. **Napomena:** Automatsko prihvatanje klijenata nije bezbedno.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

AirPrint

Napomena: Ovaj meni se pojavljuje samo na Embedded Web Server-u.

Stavka menija	Opis
Sve AirPrint funkcije	Prikažite AirPrint status štampača.
Omogući AirPrint Uključeno* Isključeno	Omogućite AirPrint funkcije. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo ako je onemogućeno Internet Printing Protocol (IPP) ili mDNS.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Bonjour naziv	Identifikujte odredište i lokaciju štampača.
Ime organizacije	
Organizaciona jedinica	
Mesto štampača	
Geografska širina štampača	
Geografska dužina štampača	
Nadmorska visina štampača	
Još opcija	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Upravljanje mobilnim uslugama

Napomena: Ovaj meni se pojavljuje samo na Embedded Web Server-u.

Stavka menija	Opis
Omogući IPP štampanje Uključeno* Isključeno	Omogućite štampanje sa mobilnih uređaja pomoću Internet Printing Protocol (IPP).
Omogući IPP faks Uključeno* Isključeno	Omogućite slanje faksova pomoću Internet Printing Protocol (IPP).
Omogući IPP preko USB-a Uključeno* Isključeno	Dozvolite zadatke štampanja ili skeniranja pomoću USB veze.
Omogući skeniranje Uključeno* Isključeno	Dozvolite skeniranje pomoću eSCL protokola.
Omogući Mopria otkrivanje Uključeno* Isključeno	Dozvolite da uređaji sa podrškom za Mopria detektuju štampač.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Ethernet

Stavka menija	Opis
Brzina mreže	Prikažite brzinu aktivnog mrežnog adaptera.
IPv4 Omogući DHCP (Uključeno*) Podesi statičku IP adresu	Konfigurišite IPv4 postavke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
IPv6 Omogući IPv6 (Uključeno*) Omogući DHCPv6 (Isključeno*) Automatsko konfigurisanje adrese koja ne uzima u obzir stanje (Uključeno*) Adresa DNS servera Ručno dodeljena IPv6 adresa Ručno dodeljen IPv6 ruter Prefiks adrese (64*) Sve IPv6 adrese Sve IPv6 adrese rutera	Konfigurišite IPv6 postavke.
Mrežna adresa UAA LAA	Navedite adresu mreže.
PCL SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da automatski pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. **Napomena:** Ako je ova postavka onemogućena, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
PS SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da automatski pređe na PostScript emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. **Napomena:** Ako je ova postavka onemogućena, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
Smeštanje zadataka u bafer Isključeno* Uključeno	Privremeno čuvajte zadatke na čvrstom disku pre štampanja. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Mac Binary PS Automatski* Uključeno Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadataka štampe. **Napomene:** • Automatski obrađuje zadatke štampe sa računara koji koriste operativni sistem Windows ili Macintosh. • Isključeno filtrira PostScript zadatke štampanja pomoću standardnog protokola.
Energetski efikasni Ethernet Uključeno Isključeno Automatski*	Smanjite potrošnju struje kada štampač ne prima podatke sa Ethernet mreže.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

TCP/IP

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
Podesi ime hosta	Podesili ime trenutnog TCP/IP hosta.
Ime domena	Podesite ime domena.
Omogući da DHCP/BOOTP ažurira NTP server Uključeno* Isključeno	Omogućite da DHCP i BOOTP klijenti ažuriraju NTP postavke štampača.
Ime nulte konfiguracije	Navedite ime usluge za mrežu nulte konfiguracije.
Omogući automatsku IP adresu Isključeno Uključeno*	IP adresa se automatski dodeljuje.
Adresa DNS servera	Navedite trenutnu adresu Domain Name System (DNS) servera.
Adresa rezervnog DNS servera	Navedite adrese rezervnih DNS servera.
Adresa rezervnog DNS servera 2	
Adresa rezervnog DNS servera 3	
Redosled pretrage domena	Navedite listu imena domena da biste pronašli štampač i resurse koji se nalaze u različitim domenima na mreži.
Omogući DDNS Isključeno* Uključeno	Ažurirajte postavke za dinamički DNS.
DDNS TTL	Navedite trenutne DDNS postavke.
Podrazumevani TTL	
Vreme osvežavanja DDNS	
Omogući mDNS Isključeno Uključeno*	Ažurirajte postavke za višesmerni DNS.
Adresa WINS servera	Navedite adresu servera za Windows Internet Name Service (WINS).
Omogući BOOTP Isključeno* Uključeno	Omogućite da BOOTP dodeli IP adresu štampača.
Lista zabranjenih servera	Odredite IP adrese kojima je dozvoljeno da komuniciraju sa štampačem preko TCP/IP veze. **Napomene:** • Koristite zarez za razdvajanje IP adresa. • Možete da dodate do 50 IP adresa.
Opcije za listu zabranjenih servera Blokiraj sve portove* Blokiraj samo štampanje Blokiraj samo štampanje i HTTP	Odredite opciju pristupa za IP adrese koje nisu na listi.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
MTU 256–1500 Ethernet (1500*)	Navedite parametar najveće jedinice prenosa (MTU) za TCP veze.
Izvorni port za štampač 1–65535 (9100*)	Navedite broj izvornog porta za štampače povezane na mrežu.
Maksimalna brzina za odlazni saobraćaj Isključeno* Uključeno	Podesite maksimalnu brzinu prenosa na štampaču. **Napomena:** Kada je omogućena, opcija za ovu postavku je 100–1000000 KB u sekundi.
TLS podrška Omogući TLSv1.0 (Isklj.) Omogući TLSv1.1 (Isklj.*) Omogući TLSv1.2 (Uklj.*)	Omogućite protokol Transport Layer Security.
Lista SSL šifrovanja	Navedite algoritme za šifrovanje koji će se koristiti za SSL ili TLS veze.
TLSv1.3 SSL lista šifrovanja	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

SNMP

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
SNMP verzije 1 i 2c Omogućeno Isključeno Uključeno* Dozvoli SNMP podešavanje Isključeno Uključeno* Omogući PPM MIB Isključeno Uključeno* SNMP grupa	Konfigurišite Simple Network Management Protocol (SNMP) verzije 1 i 2c da biste instalirali upravljačke programe za štampu i aplikacije.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
SNMP verzija 3 Omogućeno Isključeno Uključeno* Ime konteksta Podesi akreditive za upisivanje/čitanje Korisničko ime Lozinka za potvrdu identiteta Lozinka za privatnost Podesi akreditive samo za čitanje Korisničko ime Lozinka za potvrdu identiteta Lozinka za privatnost Heš za potvrdu identiteta MD5 SHA1* Minimalni nivo potvrde identiteta Bez potvrde identiteta, bez privatnosti Potvrda identiteta, bez privatnosti Potvrda identiteta, privatnost* Algoritam privatnosti DES AES-128*	Konfigurišite SNMP verziju 3 da biste instalirali i ažurirali bezbednost štampača.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

IPSec

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
Omogući IPSec Isključeno* Uključeno	Omogućite Internet Protocol Security (IPSec).
Osnovna konfiguracija Podrazumevano* Kompatibilnost Bezbedno	Podesite osnovnu IPSec konfiguraciju. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući IPSec podešeno na Uključeno.
DH (Diffie-Hellman) grupni predlog modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Podesite osnovnu IPSec konfiguraciju. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Predloženi metod šifrovanja 3DES AES*	Podesite metodu šifrovanja. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost.
Predloženi metod potvrde identiteta SHA1 SHA256* SHA512	Podesite metodu potvrde identiteta. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost.
IKE SA radni vek (sati) 1 2 4 8 24*	Navedite IKE SA period isteka. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Bezbedno.
IPSec SA radni vek (sati) 1 2 4 8* 24	Navedite IPSec SA period isteka. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Bezbedno.
Sertifikat IPSec uređaja	Navedite IPSec sertifikat. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući IPSec podešeno na Uključeno.
Veze sa potvrdom identiteta pomoću unapred deljenog ključa Host [x]	Konfigurišite veze štampača sa potvrdom identiteta. **Napomena:** Ove stavke menija se pojavljuju samo kada je Omogući IPSec podešeno na Uključeno.
Veze sa potvrdom identiteta pomoću sertifikata Host [x] Adresa[/subnet]	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

802.1x

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
Aktivno Isključeno* Uključeno	Omogućite štampaču da se povezuje na mreže koje zahtevaju potvrdu identiteta pre omogućavanja pristupa.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
802.1x potvrda identiteta Ime za prijavu na uređaj Lozinka za prijavu na uređaj Potvrda serverskog sertifikata (Uklj.*) Omogući evidenciju događaja (Isklj.*) 802.1x sertifikat uređaja	Konfigurišite postavke za potvrdu identiteta 802.1x veze.
Dozvoljeni mehanizmi potvrde identiteta EAP – MD5 (Uklj.*) EAP – MSCHAPv2 (Uklj.*) LEAP (Uklj.*) PEAP (Uklj.*) EAP – TLS (Uklj.*) EAP – TTLS (Uklj.*) TTLS metod potvrde identiteta (MSCHAPv2*)	Konfigurišite dozvoljene mehanizme potvrde identiteta za 802.1x vezu.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

LPD konfiguracija

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
LPD istek vremena 0–65.535 sekundi (90*)	Podesite vrednost isteka vremena za sprečavanje Line Printer Daemon (LPD) servera da neodređeno vreme čeka za prekinute ili nevažeće zadatke štampe.
Početna LPD stranica Isključeno* Uključeno	Odštampajte početnu stranicu za sve LPD zadatke štampe. **Napomena:** Početna stranica je prva stranica zadatka štampe koja služi kao separator za zadatke štampe i za identifikovanje vlasnika zahteva za zadatak štampe.
Završna LPD stranica Isključeno* Uključeno	Odštampajte završnu stranicu za sve LPD zadatke štampe. **Napomena:** Završna stranica je poslednja stranica zadatka štampe.
Konverzija LPD znaka za početak reda Isključeno* Uključeno	Omogućite konverziju znaka za početak reda. **Napomena:** Znak za početak reda je mehanizam koji štampaču daje naredbu da premesti pokazivač na početak trenutnog reda.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

HTTP/FTP postavke

Stavka menija	Opis
Proksi IP adresa HTPP proksija Podrazumevani IP port za HTTP IP adresa FTP proksija Podrazumevani IP port za FTP Potvrda identiteta Korisničko ime Lozinka Lokalni domeni	Konfigurišite postavke HTTP i FTP servera.
Ostale postavke Omogući HTTP server (Uklj.*)	Pristupite Embedded Web Server-u da biste nadgledali i upravljali štampačem.
Ostale postavke Omogući HTPPS (Uklj.*)	Omogućite Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) za šifrovanje razmene podataka sa serverom za štampanje.
Ostale postavke Nametni HTTPS veze (Isklj.*)	Nametnite štampaču da koristi HTTPS veze.
Ostale postavke Omogući FTP/TFTP (Uklj.*)	Šaljite datoteke pomoću FTP/TFTP protokola.
Ostale postavke Sertifikat HTTPS uređaja (podrazumevani*)	Pogledajte sertifikat HTTP uređaja koji se koristi na štampaču.
Ostale postavke Istek vremena za HTTP/FTP zahteva (30*)	Navedite vremenski interval do prekidanja veze sa serverom.
Ostale postavke Ponovni pokušaji za HTTP/FTP zahteve (3*)	Podesite broj ponovnih pokušaja za povezivanje na HTTP/FTP server.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

ThinPrint

Stavka menija	Opis
Omogući ThinPrint Isključeno* Uključeno	Štampajte pomoću funkcije ThinPrint.
Broj porta 4000–4999 (4000*)	Podesite broj porta za ThinPrint server.
Propusni opseg (bitova/s) 100–1.000.000 (0*)	Podesite brzinu za prenos podataka u ThinPrint okruženju.
Veličina paketa (kilobajta) 0–64.000 (0*)	Podesite veličinu paketa za prenos podataka.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

USB

Stavka menija	Opis
PCL SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe primljen putem USB veze to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. **Napomena:** Ako je ova postavka onemogućena, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
PS SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da pređe na PostScript emulaciju kada zadatak štampe primljen putem USB veze to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. **Napomena:** Ako je ova postavka onemogućena, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
Smeštanje zadataka u bafer Isključeno* Uključeno	Privremeno čuvajte zadatke na čvrstom disku pre štampanja. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk.
Mac Binary PS Automatski* Uključeno Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadataka štampe. **Napomene:** • Automatski obrađuje zadatke štampe sa računara koji koriste operativni sistem Windows ili Macintosh. • Isključeno filtrira PostScript zadatke štampanja pomoću standardnog protokola.
Omogući USB port Isključeno Uključeno*	Omogućite prednji USB port.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Ograničavanje spoljnog pristupa mreži

Stavka menija	Opis
Ograničavanje spoljnog pristupa mreži Isključeno* Uključeno	Ograničite pristup mrežnim lokacijama.
Adresa spoljne mreže	Navedite mrežne adrese sa ograničenim pristupom.
E-adresa za obaveštenja	Navedite e-adresu za slanje obaveštenja o evidentiranim događajima.
Učestanost slanja probnog signala 1–300 (10*)	Navedite interval za slanje mrežnog upita u sekundama.
Tema	Unesite temu i tekst poruke za e-poruku obaveštenja.
Poruka	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Usluge informatičkog oblaka

Registrovanje usluga informatičkog oblaka

Stavka menija	Opis
Prikaži još informacija	Pogledajte dodatne informacije o korišćenju usluga Lexmark oblaka.
Omogući komunikaciju sa Lexmark uslugama informatičkog oblaka Isključeno* Uključeno	Omogućite štampaću da komunicira sa uslugama Lexmark oblaka.
Prikaži trenutni status	Pogledajte status veze između štampača i usluga Lexmark oblaka.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Bezbednost

Metodi prijavljivanja

Upravljanje dozvolama

Stavka menija	Opis
Pristup funkciji Pristup adresaru u aplikacijama Izmeni adresar Upravljaj prečicama Kreiraj profile Upravljaj obeleživačima Štampanje sa fleš jedinice Štampanje u boji sa fleš jedinice Skeniranje sa fleš jedinice Funkcija kopiranja Štampanje kopije u boji Ispuštanje boje Funkcija e-pošte Funkcija faksa FTP funkcija Oslobodi zadržane faksove Pristup zadržanim zadacima Koristi profile Otkaži zadatke na uređaju Promeni jezik Internet Printing Protocol (IPP) Daljinsko pokretanje skeniranja Crno-belo štampanje Štampanje u boji Mrežna fascikla – skeniranje Čvrsti disk – štampanje Čvrsti disk – štampanje u boji Čvrsti disk – skeniranje	Upravljajte pristupom funkcijama štampača. **Napomena:** Pojedine stavke menija se pojavljuju samo kada je instaliran čvrsti disk ili inteligentna jedinica za skladištenje.
Administrativni meniji Meni Bezbednost Meni Mreža/portovi Meni Papir Meni Izveštaji Meniji za konfigurisanje funkcija Meni Potrošni materijal Meni Opciona kartica Meni SE Meni Uređaj	Upravljajte pristupom postavkama menija štampača.

Stavka menija	Opis
Upravljanje uređajem Daljinsko upravljanje Ažuriranja firmvera Konfiguracija aplikacija Zaključavanje table za rukovanje Embedded Web Server – pristup Uvezi/izvezi sve postavke Brisanje na kraju radnog veka Registrovanje usluga informatičkog oblaka	Upravljajte pristupom opcijama za upravljanje štampačem.
Aplikacije Nove aplikacije Projekcija slajdova Promeni pozadinu Čuvar ekrana Kopiranje kartica Centar za skeniranje Scan Center – prilagođeno [x]	Upravljajte pristupom aplikacijama štampača.

Lokalni nalozi

Stavka menija	Opis
Upravljaj grupama/dozvolama	Prikažite listu svih sačuvanih grupa na štampaču.
Dodaj korisnika Korisničko ime/lozinka Korisničko ime Lozinka PIN	Kreirajte lokalne naloge i odredite njihov pristup funkcijama štampača, administrativnim menijima, opcijama za upravljanje štampačem i aplikacijama.

Podrazumevane metode prijavljivanja

Napomena: Ovaj meni se pojavljuje samo kada konfigurišete postavke u meniju Lokalni računi.

Stavka menija	Opis
Kontrolna tabla Korisničko ime/lozinka Korisničko ime Lozinka PIN	Navedite podrazumevani metod prijavljivanja za pristup kontrolnoj tabli.
Pregledač Korisničko ime/lozinka Korisničko ime Lozinka PIN	Navedite podrazumevani metod prijavljivanja za pristup pregledaču.

Planiraj USB uređaje

Stavka menija	Opis
Planovi Dodaj novu plan	Planirajte pristup prednjem USB portu.

Evidencija bezbednosne revizije

Stavka menija	Opis
Omogući reviziju Isključeno* Uključeno	Beležite događaje u bezbednoj evidenciji revizije i udaljenoj evidenciji sistema.
Omogući udaljenu evidenciju sistema Isključeno* Uključeno	Šaljite evidenciju revizije na udaljeni server.
Server udaljene evidencije sistema	Navedite server udaljene evidencije sistema.
Udaljeni port evidencije sistema 1–65.535 (514*)	Navedite port udaljene evidencije sistema.
Udaljeni metod evidencije sistema Normalni UDP* Stunnel	Navedite metod evidencije sistema za prenos evidentiranih događaja na udaljeni server.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Udaljeno postrojenje evidencije sistema 0 – poruke jezgra 1 – poruke nivoa korisnika 2 – sistem pošte 3 – servisi sistema 4 – poruke o bezbednosti/autorizaciji 5 – poruke je interno generisala evidencija sistema 6 – podsistem linijskog štampača 7 – podsistem mrežnih vesti 8 – UUCP podsistem 9 – servis sata 10 – poruke o bezbednosti/autorizaciji 11 – FTP servis 12 – NTP podsistem 13 – revizija evidencije 14 – upozorenje evidencije 15 – servis sata 16 – lokalna upotreba 0 (local0) 17 – lokalna upotreba 1 (local1) 18 – lokalna upotreba 2 (local2) 19 – lokalna upotreba 3 (local3) 20 – lokalna upotreba 4 (local4) 21 – lokalna upotreba 5 (local5) 22 – lokalna upotreba 6 (local6) 23 – lokalna upotreba 7 (local7)	Navedite kôd resursa koji štampač koristi prilikom slanja evidentiranih događaja na udaljeni server.
Ozbiljnost događaja za evidenciju 0 – Hitan slučaj 1 – Upozorenje 2 – Kritično 3 – Greška 4 – Upozorenje* 5 – Napomena 6 – Informativno 7 – Otklanjanje greške	Navedite blokiranje nivoa prioriteta za poruke i događaja evidentiranja.
Neevidentirani događaji udaljene evidencije sistema Isključeno* Uključeno	Šaljite sve događaje na udaljeni server, bez obzira na nivo važnosti.
E-adresa administratora	E-poštom šaljite administratoru obaveštenja o evidentiraim događajima.
Pošalji e-poštom upozorenje o obrisanoj evidenciji Isključeno* Uključeno	E-poštom šaljite administratoru obaveštenja o brisanju stavki evidencije.
Pošalji e-poštom upozorenje o zaokruženoj evidenciji Isključeno* Uključeno	E-poštom šaljite administratoru obeveštenja kada se evidencija napuni i počnu da se brišu najstarije stavke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Evidentiraj kompletno ponašanje Prelomi preko najstarijih unosa* Pošalji evidenciju e-poštom, a zatim izbriši sve unose	Rešite probleme sa čuvanjem evidencije kada evidencija popuni dodeljeni prostor u memoriji.
Pošalji e-poštom upozorenje o % napunjenosti Isključeno* Uključeno	E-poštom šaljite administratoru obaveštenja kada evidencija popuni dodeljeni prostor u memoriji.
Upozorenje o % napunjenosti 1–99 (90*)	
Pošalji e-poštom upozorenje o izvezenoj evidenciji Isključeno* Uključeno	E-poštom šaljite administratoru obaveštenja o izvozu evidencije.
Pošalji e-poštom upozorenje o promenjenim postavkama Isključeno* Uključeno	E-poštom šaljite administratoru obaveštenja kada se podesi Omogući reviziju.
Završeci linije evidencije LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Navedite kako se završava svaki red u evidenciji.
Digitalno potpiši izvoze Isključeno* Uključeno	Dodajte digitalni potpis svakoj izvezenoj datoteci evidencije.
Obriši evidenciju	Izbrišite svu evidenciju revizije.
Izvezi evidenciju Evidencija sistema (RFC 5424) Evidencija sistema (RFC 3164) CSV	Izvezite bezbednosnu evidenciju na fleš jedinicu.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Ograničenja prijavljivanja

Stavka menija	Opis
Neuspešna prijavljivanja 1–10 (3*)	Navedite broj neuspešnih pokušaja prijavljivanja pre blokiranja korisnika.
Vremenski okvir greške 1–60 minuta (5*)	Navedite vremenski okvir između neuspešnih pokušaja prijavljivanja pre blokiranja korisnika.
Vreme blokiranja 1–60 minuta (5*)	Navedite trajanje blokiranja.
Istek vremena veb prijavljivanja 1–120 minuta (10*)	Navedite odlaganje za daljinsko prijavljivanje pre automatskog odjavljivanja korisnika.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Podešavanje poverljivog štampanja

Stavka menija	Opis
Maks. nevažeći PIN 2–10	Postavite ograničenje za unos nevažećeg PIN-a. **Napomena:** Kada ograničenje bude dostignuto, zadaci štampanja za to korisničko ime biće izbrisani.
Istek poverljivog zadatka Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Postavite individualno vreme isteka za svaki zadržani zadatak pre nego što se automatski izbriše iz memorije štampača ili sa čvrstog diska. **Napomena:** Zadržani zadatak može da bude podešen na Poverljiv, Ponavljajući, Rezervisan ili Verifikovan.
Ponovi istek zadatka Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za zadatak štampe koji želite da ponovite.
Istek zadatka verifikacije Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za štampanje kopije zadatka kako biste proverili kvalitet pre štampanja preostalih kopija.
Istek rezervisanog zadatka Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za zadatke koje želite da sačuvate na štampaču radi naknadnog štampanja.
Zahtevaj zadržavanje svih zadataka Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da zadržava sve zadatke štampe.
Zadrži duplikate dokumenata Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da čuva sve dokumente sa istim nazivom datoteke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Šifrovanje diska

Napomena: Ovaj meni se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk ili inteligentna jedinica za skladištenje.

Stavka menija	Opis
Čvrsti disk	Prikažite status šifrovanja čvrstog diska.

Stavka menija	Opis
Inteligentna jedinica za skladištenje	Prikažite status šifrovanja inteligentne jedinice za skladištenje (ISD). **Napomena:** ISD se automatski onemogućava kada se instalira čvrsti disk.

Brisanje privremenih datoteka sa podacima

Stavka menija	Opis
Čuva se u ugrađenoj memoriji Isključeno* Uključeno	Izbrišite sve datoteke sačuvane u memoriji štampača.
Čuva se na čvrstom disku Brisanje u 1 prolazu* Brisanje u 3 prolaza Brisanje u 7 prolaza	Izbrišite sve datoteke sačuvane na čvrstom disku štampača. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instaliran čvrsti disk štampača.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Postavke LDAP rešenja

Stavka menija	Opis
Prati LDAP preporuke Isključeno* Uključeno	Pretražili različite servere u domenu za nalog prijavljenog korisnika.
Verifikacija LDAP sertifikata Da Ne*	Omogućili verifikaciju LDAP sertifikata.

Razno

Stavka menija	Opis
Zaštićene funkcije Prikaži* Sakrij	Prikažite sve funkcije koje štiti kontrola pristupa funkcijama (FAC), bez obzira na bezbednosnu dozvolu koju korisnik ima. **Napomena:** Sakrij prikazuje samo funkcije zaštićene pomoću FAC kojima korisnik može da pristupi.
Dozvola za štampanje Isključeno* Uključeno	Omogućite korisniku da se prijavi pre štampanja.
Prijavljivanje za podrazumevanu dozvolu za štampanje Korisničko ime/lozinka* Korisničko ime	Podesite podrazumevano prijavljivanje za Dozvola za štampanje.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Kratkospojnik za bezbednosno resetovanje Omogući pristup „Gosta“* Bez efekta	Odredite korisnički pristup štampaču. **Napomene:** • Omogući pristup „Gosta“ svima pruža pristup svim aspektima štampača. • Bez efekta će možda učiniti pristup štampaču nemogućim kada su zahtevane bezbednosne informacije nedostupne.
Koristi inteligentnu jedinicu za skladištenje za korisničke podatke Isključeno Uključeno*	Omogućite čuvanje korisničkih podataka na inteligentnoj jedinici za skladištenje. **Napomena:** Ova stavka menija je onemogućena kada je instaliran čvrsti disk.
Minimalna dužina lozinke 0-32 (0*)	Odredite dužinu lozinke.
Omogući otkrivanje lozinke/PIN-a Isključeno* Uključeno	Prikažite lozinku ili lični identifikacioni broj.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Izveštaji

Stranica sa postavkama menija

Stavka menija	Opis
Stranica sa postavkama menija	Odštampajte izveštaj koji sadrži menije štampača.

Uređaj

Stavka menija	Opis
Informacije o uređaju	Odštampajte izveštaj koji sadrži informacije o štampaču.
Statistika uređaja	Odštampajte izveštaj o upotrebi štampača i statusu potrošnog materijala.
Lista profila	Odštampajte listu profila koji su sačuvani na štampaču.
Izveštaj o sredstvu	Odštampajte dijagnostičku alatku za probleme sa štampanjem. **Napomena:** Da biste izbegli isecanje sadržaja, izveštaj odštampajte na papiru formata Letter ili A4.

Štampanje

Stavka menija	Opis
Odštampaj fontove PCL fontovi PS fontovi	Štampajte uzorke i informacije o fontovima koji su dostupni za svaki jezik štampača.

Stavka menija	Opis
Odštampaj demonstraciju Stranica za demonstraciju	Odštampajte stranicu na kojoj su prikazane mogućnosti štampača i podržana rešenja.
Odštampaj direktorijum	Odštampajte resurse sačuvane na fleš jedinici ili čvrstom disku štampača. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je instalirana fleš jedinica ili čvrsti disk štampača.

Prečice

Stavka menija	Opis
Sve prečice	Odštampajte izveštaj sa listom prečica koje se čuvaju na štampaču. **Napomena:** Prečice za faks se pojavljuje samo kada je instaliran faks.
Prečice za faks	
Kopiraj prečice	
Prečice za e-poštu	
Prečice za FTP	
Prečice za mrežne fascikle	

Faks

Napomena: Ovaj meni se pojavljuje samo ako je konfigurisan faks i ako je Omogući evidenciju zadataka podešeno na Uključeno.

Stavka menija	Opis
Evidencija zadatka faksa	Odštampajte izveštaj o poslednjih 200 završenih zadataka faksa.
Evidencija pozivanja faksa	Odštampajte izveštaj o poslednjih 100 pokušanih, primljenih i blokiranih poziva.

Mreža

Stavka menija	Opis
Stranica za podešavanje mreže	Odštampajte stranicu koja prikazuje konfiguraciju mreže i bežične postavke na štampaču. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.
Wi-Fi Direct – povezani klijenti	Odštampajte stranicu sa listom uređaja koji su povezani na štampač pomoću funkcije Wi-Fi Direct. **Napomena:** Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući Wi-Fi Direct podešeno na Uključeno.

Pomoć

Stavka menija	Opis
Odštampaj sve vodiče	Štampa sve vodiče
Vodič za kvalitet boja	Pruža informacije o rešavanju problema sa kvalitetom boja

Stavka menija	Opis
Vodič za povezivanje	Pruža informacije o lokalnom povezivanju štampača (USB) ili povezivanju na mrežu
Vodič za kopije	Pruža informacije o pravljenju kopije i konfigurisanju postavki
Vodič za e-poštu	Pruža informacije o slanju e-pošte i konfigurisanju postavki
Vodič za faks	Pruža informacije o slanju faksa i konfigurisanju postavki
Vodič sa informacijama	Pruža informacije o štampaču
Vodič za medijume	Pruža informacije o ubacivanju papira i specijalnih medijuma
Vodič za pomeranje	Pruža informacije o premeštanju, postavljanju i transportovanju štampača
Vodič za kvalitet štampe	Pruža informacije o rešavanju problema sa kvalitetom štampe
Vodič za skeniranje	Pruža informacije o skeniranju dokumenta i konfigurisanju postavki
Vodič za potrošni materijal	Pruža informacije o naručivanju potrošnog materijala

Rešavanje problema

Stavka menija	Opis
Štampanje stranica testa kvaliteta	Odštampajte stranice uzoraka da biste identifikovali i popravili defekte kvaliteta štampe.
Čišćenje skenera	Odštampajte uputstva za čišćenje skenera.

Štampanje stranice sa postavkama menija

na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Stranica sa postavkama menija**.

Održavanje štampača

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Ako ne budete održavali učinak štampača na optimalnom nivou ili ne budete menjali delove i potrošni materijal, može da dođe do oštećenja štampača.

Provera statusa delova i potrošnog materijala

1. Na početnom ekranu dodirnite **Status/potrošni materijal**.
2. Izaberite delove ili potrošni materijal koji želite da proverite.

   Napomena: Ovoj postavci možete da pristupite i tako što ćete da dodirnete gornji deo početnog ekrana.

Konfigurisanje obaveštenja o potrošnom materijalu

1. Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

   Napomene:

   - IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
   - Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
2. Kliknite na **Postavke** > **Uređaj** > **Obaveštenja**.
3. U meniju Potrošni materijal kliknite na **Prilagođena obaveštenja o potrošnom materijalu**.
4. Odaberite obaveštenje za svaki potrošni materijal.
5. Primenite promene.

Podešavanje upozorenja e-poštom

Konfigurišite štampač tako da e-poštom šalje upozorenja kada je potrošni materijal pri kraju ili kada je potrebno zameniti ili dodati papir, odnosno kada se papir zaglavi.

1. Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

   Napomene:

   - IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
   - Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
2. Kliknite na **Postavke** > **Uređaj** > **Obaveštenja** > **Podešavanje upozorenja e-poštom**, a zatim konfigurišite postavke.

   Napomena: Više informacija o SMTP postavkama zatražite od dobavljača -e-pošte.
3. Primenite promene.
4. Kliknite na **Podešavanje lista i upozorenja za e-poštu**, a zatim konfigurišite postavke.
5. Primenite promene.

Pregledanje izveštaja

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji**.

2 Izaberite izveštaj koji želite da pregledate.

Naručivanje delova i potrošnog materijala

Da biste naručili potrošni materijal u SAD, pozovite 1-800-539-6275 za informacije o ovlašćenim prodavcima potrošnog materijala kompanije Lexmark u vašoj oblasti. U drugim zemljama i regionima posetite www.lexmark.com ili kontaktirajte prodavca od kojeg ste kupili štampač.

Napomena: Sve procene trajanja potrošnog materijala podrazumevaju štampanje na običnom papiru formata Letter ili A4.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Ako ne budete održavali učinak štampača na optimalnom nivou ili ne budete menjali delove i potrošni materijal, može da dođe do oštećenja štampača.

Korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark

Lexmark štampač je dizajniran da najbolje funkcioniše sa originalnim delovima i potrošnim materijalom kompanije Lexmark. Korišćenje potrošnog materijala ili delova treće strane može da utiče na performanse, pouzdanost ili životni vek štampača i njegovih komponenti za izradu slika. To može da utiče i na pokrivenost garancijom. Oštećenje uzrokovano upotrebom delova i potrošnog materijala treće strane nije pokriveno garancijom. Svi indikatori namenjeni su da funkcionišu sa delovima i potrošnim materijalom kompanije Lexmark i mogu da daju nepredvidljive rezultate ako se koriste delovi i potrošni materijal treće strane. Upotreba komponente za izradu slika nakon namenjenog trajanja može da ošteti Lexmark štampač ili njegove povezane komponente.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Potrošni materijal i delovi bez uslova ugovora programa za vraćanje mogu da se resetuju i repariraju. Međutim, garancija proizvođača ne pokriva nikakva oštećenja izazvana upotrebom potrošnog materijala ili delova koji nisu originalni. Resetovanje brojača na potrošnom materijalu ili delu bez pravilnog repariranja može da dovede do oštećenja štampača. Nakon što resetujete brojač potrošnog materijala ili dela, štampač može da prikaže grešku koja ukazuje na prisustvo resetovane stavke.

Naručivanje kertridža sa tonerom

Napomene:

- Procenjeni učinak kertridža zasnovan je na standardu ISO/IEC 19798.
- Izuzetno malo pokrivanje tokom dužih perioda može negativno da utiče na stvarni učinak.

Lexmark CX942, CX943, CX944 kertridži sa tonerom

Stavka	Globalno
Cijan	83D0HC0
Magenta	83D0HM0
Žuta	83D0HY0

Stavka	Globalno
Crna	83D0HK0

Lexmark XC9445, XC9455, XC9465 kertridži sa tonerom

Stavka	Globalno
Cijan	24B7523
Magenta	24B7524
Žuta	24B7525
Crna	24B7526

Naručivanje jedinice fotoprovodnika

Stavka	Globalno
Jedinica fotoprovodnika	73D0P00
Jedinica fotoprovodnika (pakovanje sa 3 kom.)	73D0Q00

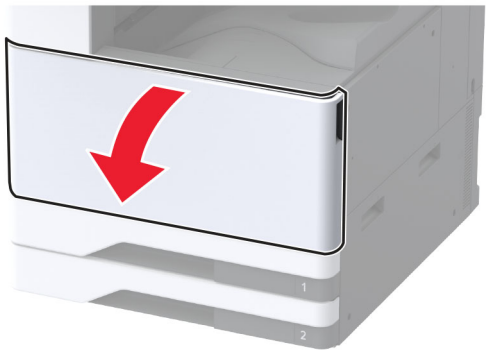
Naručivanje boce za otpadni toner

Stavka	Kataloški broj
Boca za otpadni toner	73D0W00

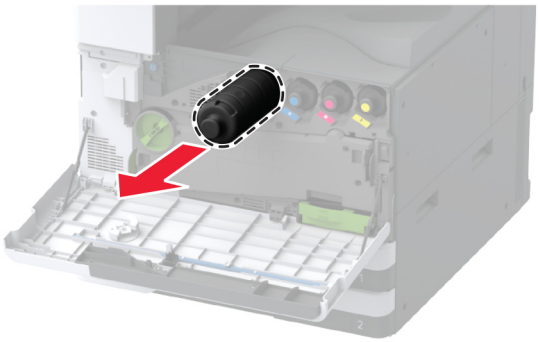
Zamena delova i potrošnog materijala

Zamena kertridža sa tonerom

1 Otvorite prednja vrata.



2 Uklonite iskorišćeni kertridž sa tonerom.



3 Otpakujte novi kertridž sa tonerom.

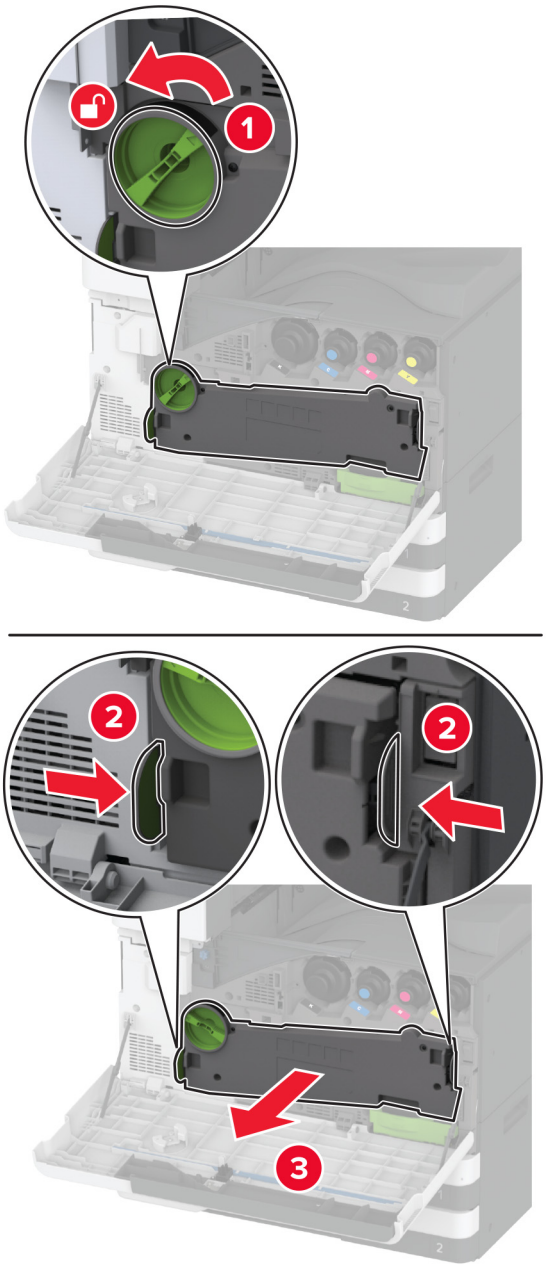
4 Protresite kertridž sa tonerom da biste rasporedili toner.



5 Umetnite novi kertridž sa tonerom.

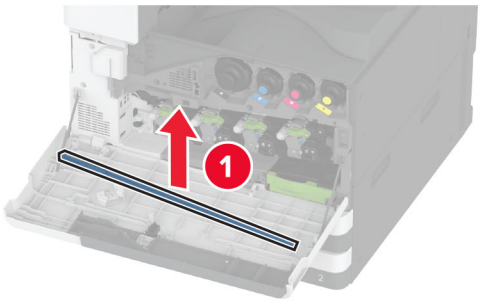


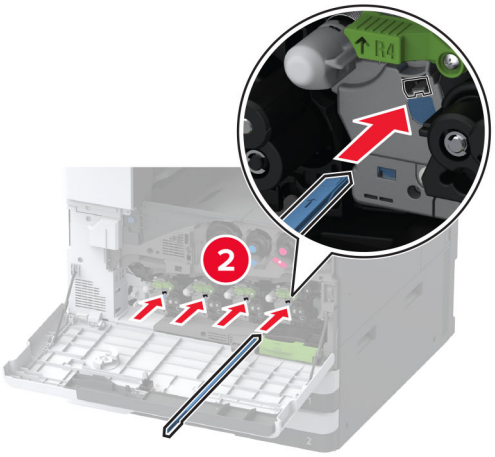
6 Uklonite jedinicu za prenos otpadnog tonera.

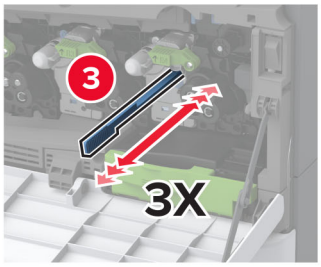


Napomena: Da biste izbegli prosipanje tonera, jedinicu stavite u uspravan položaj.

7 Uklonite brisač glave za štampanje, pa očistite sočiva glave za štampanje.

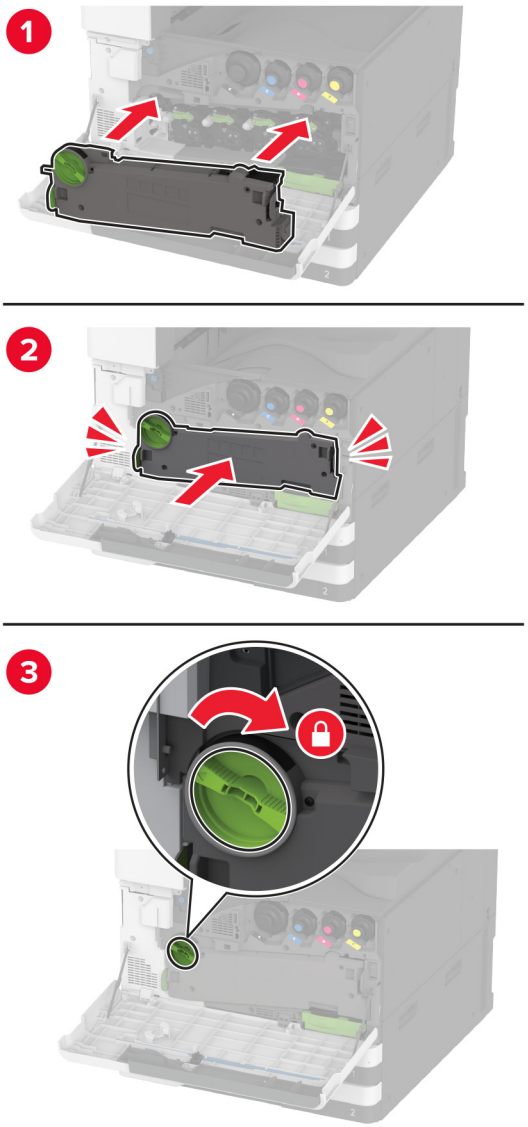






8 Vratite brisač glave za štampanje na mesto.

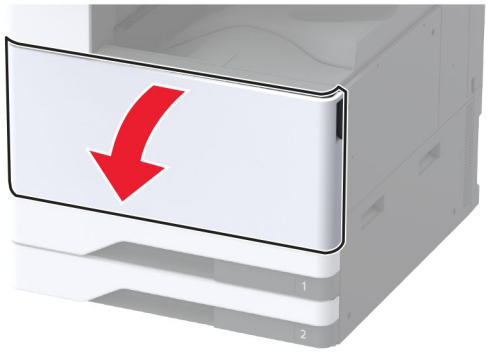
9 Umetnite jedinicu za prenos otpadnog tonera tako da *klikne* na mesto, pa je fiksirajte.



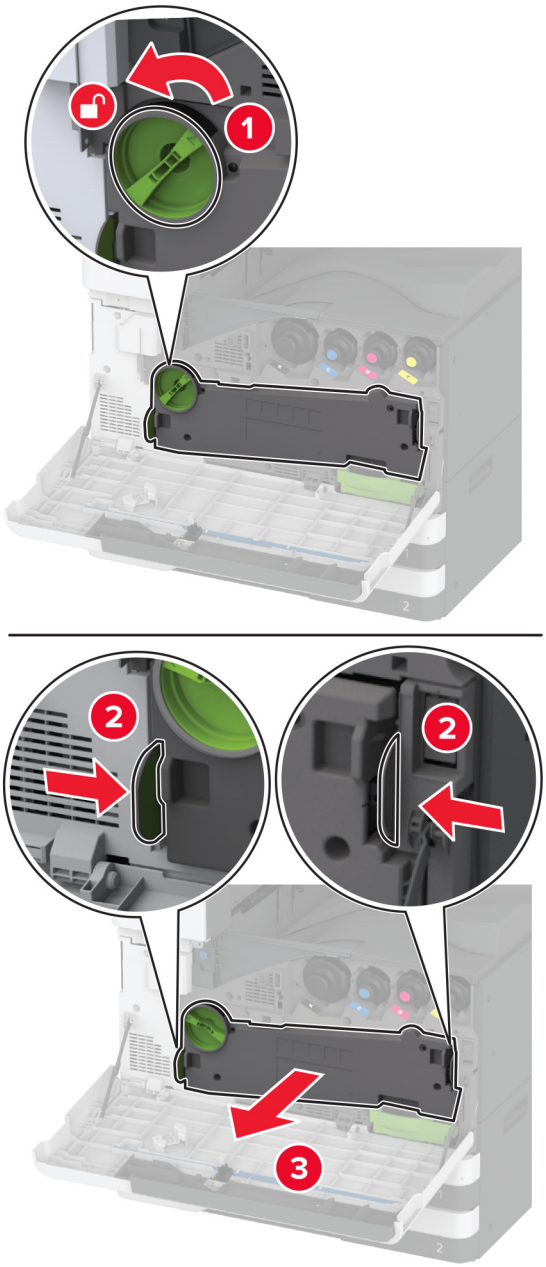
10 Zatvorite vrata.

Zamena jedinice fotoprovodnika

1 Otvorite prednja vrata.

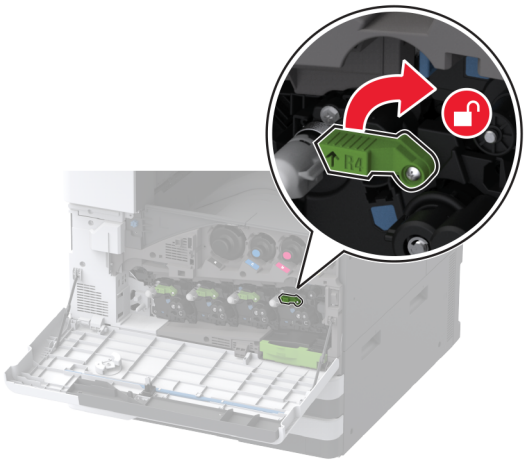


2 Uklonite jedinicu za prenos otpadnog tonera.

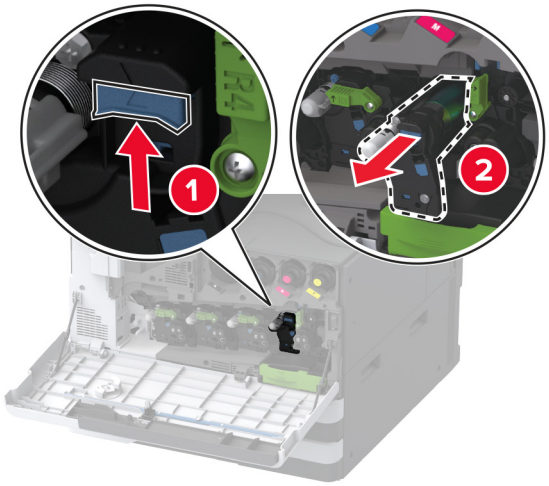


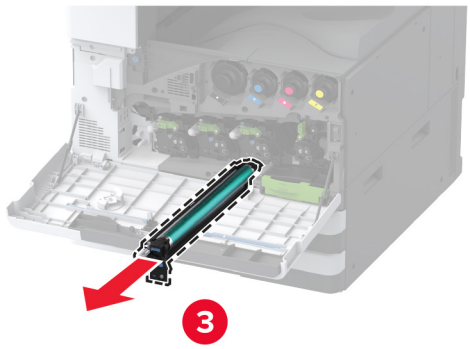
Napomena: Da biste izbegli prosipanje tonera, jedinicu stavite u uspravan položaj.

3 Oslobodite iskorišćenu jedinicu fotoprovodnika.



4 Uklonite iskorišćenu jedinicu fotoprovodnika.



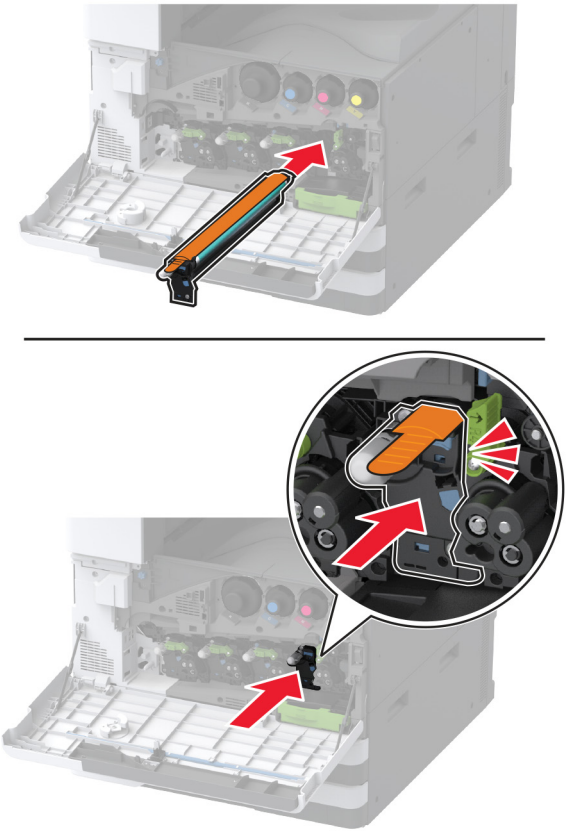


5 Otpakujte novu jedinicu fotoprovodnika.

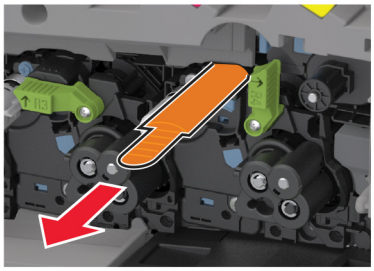
Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od jednog minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.

6 Umetnite novu jedinicu fotoprovodnika tako da *klikne* na mesto.

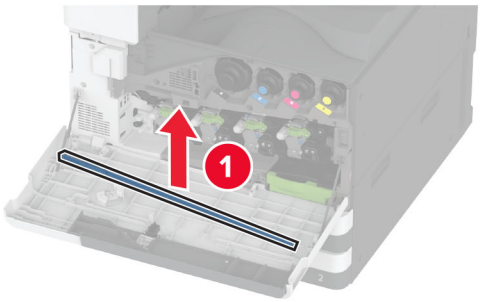


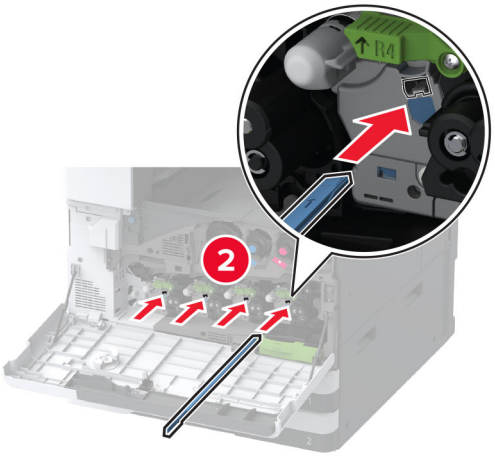
7 Uklonite materijal za pakovanje, pa fiksirajte novu jedinicu fotoprovodnika.

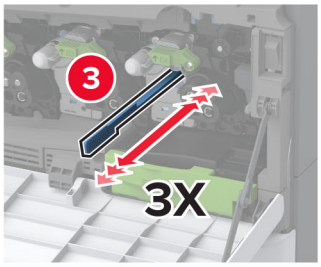




8 Uklonite brisač glave za štampanje, pa očistite sočiva glave za štampanje.

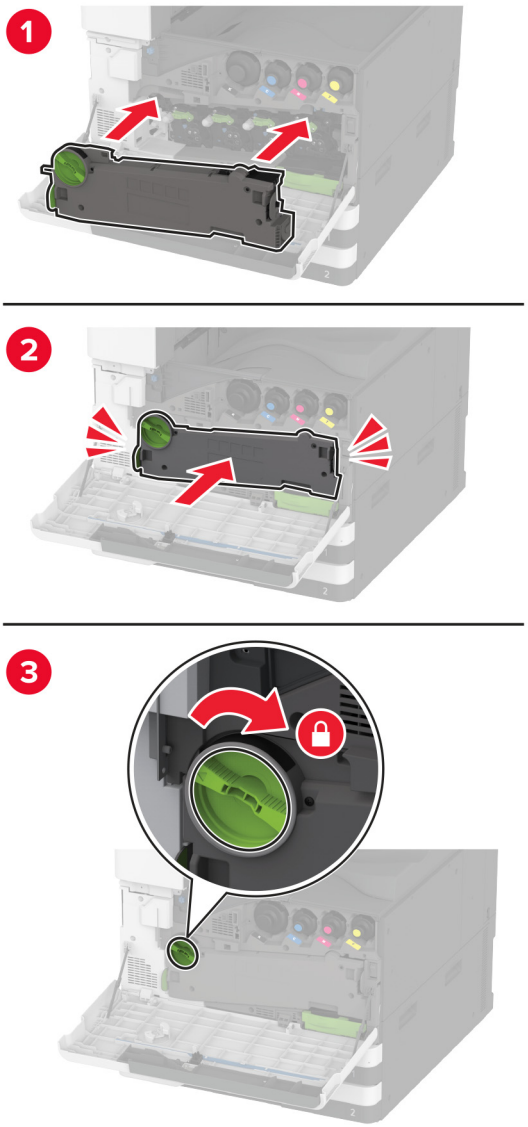






9 Vratite brisač glave za štampanje na mesto.

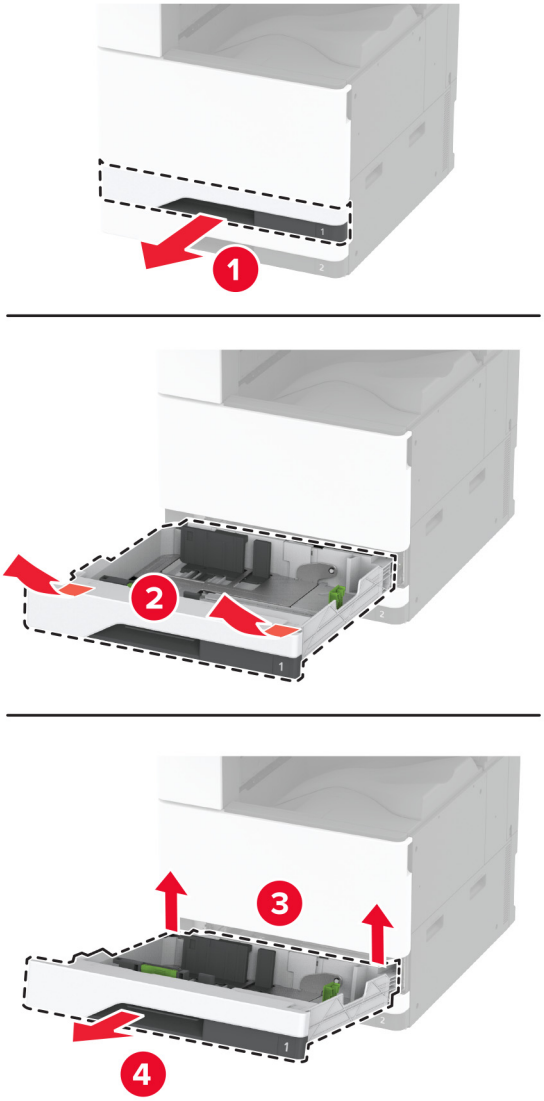
10 Umetnite jedinicu za prenos otpadnog tonera tako da *klikne* na mesto, pa je fiksirajte.



11 Zatvorite vrata.

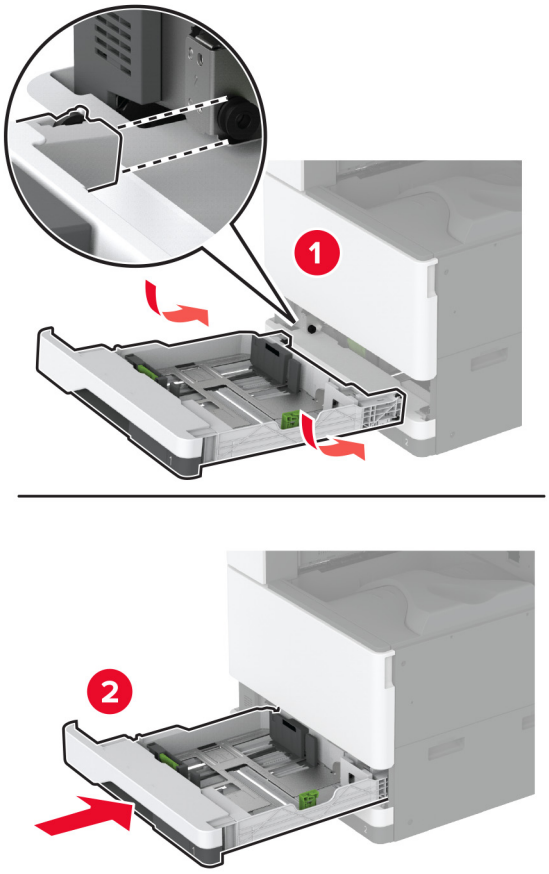
Zamena umetka fioke za 520 listova

1 Uklonite iskorišćeni umetak fioke.



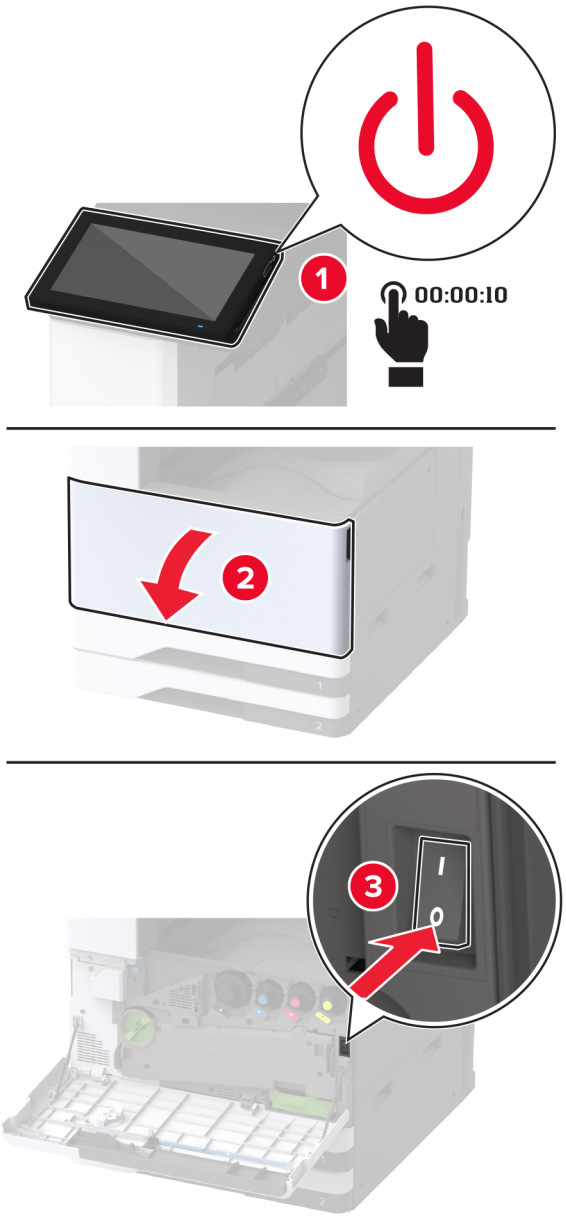
2 Otpakujte novi umetak fioke, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.

3 Umetnite novi umetak fioke.



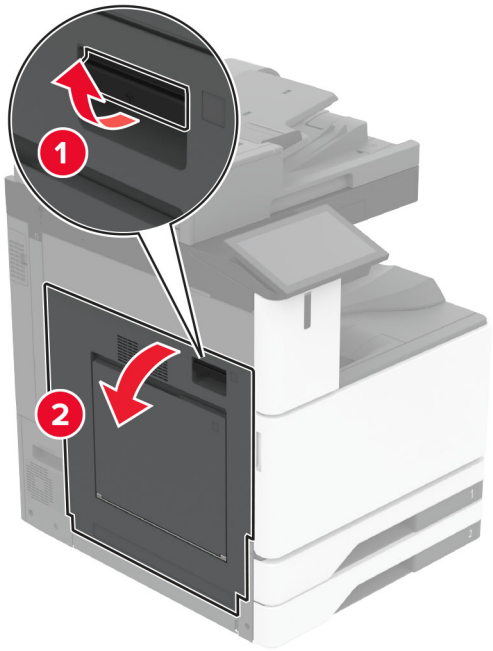
Zamena jedinice za nanošenje tonera

1 Isključite štampač.

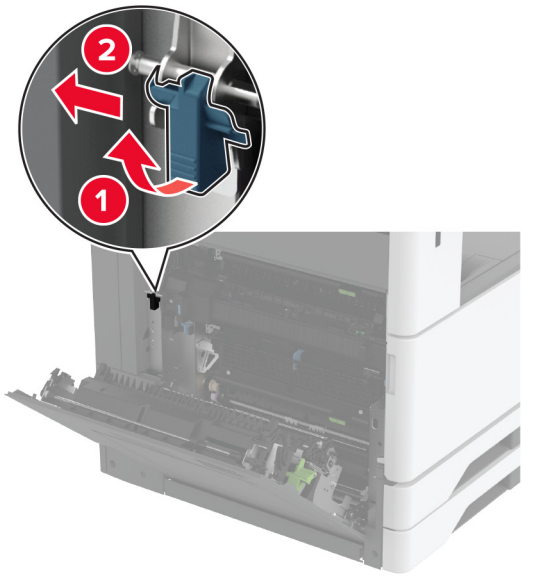


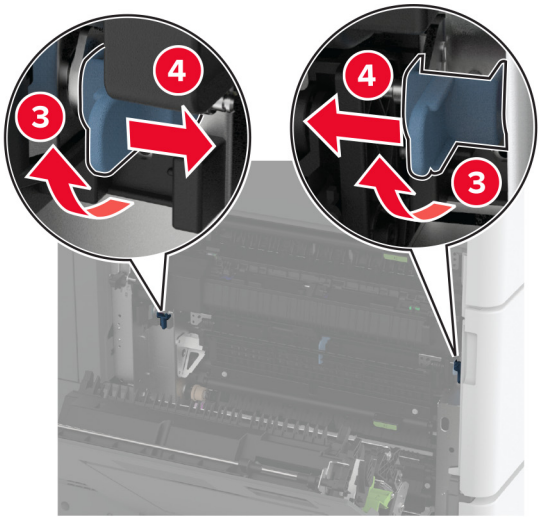
2 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

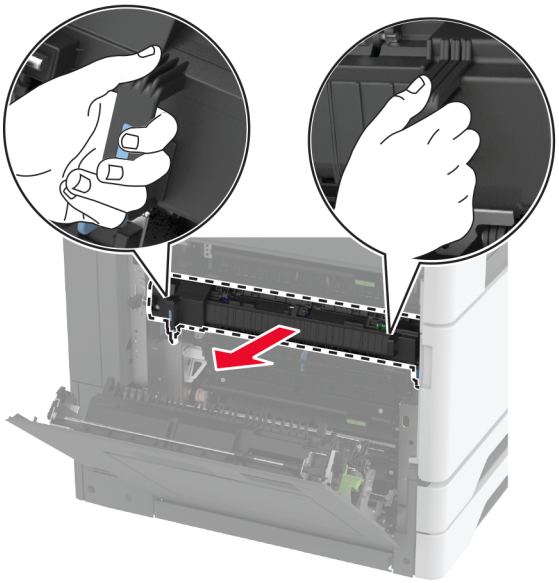

1
2

3 Otključajte jedinicu za nanošenje tonera.



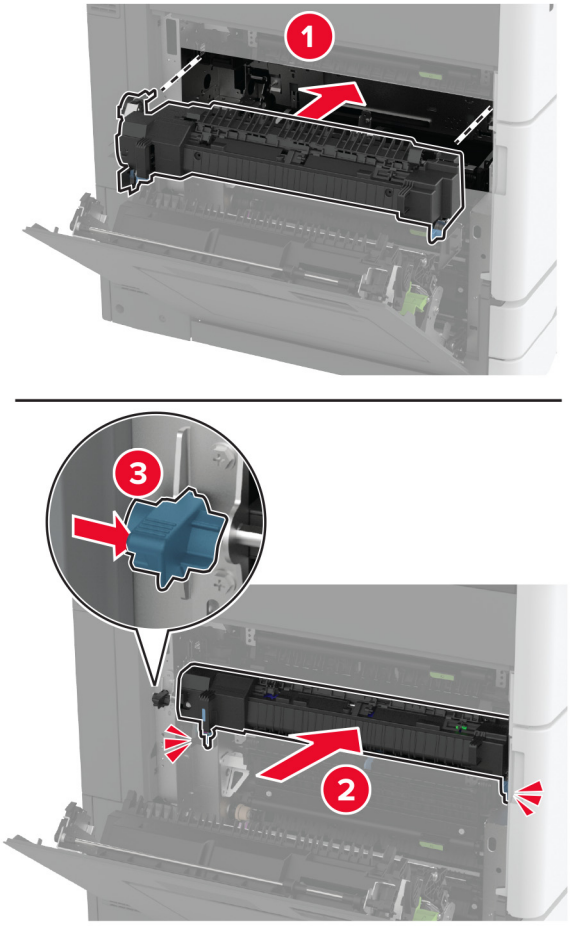


4 Uklonite iskorišćenu jedinicu za nanošenje tonera.



5 Otpakujte novu jedinicu za nanošenje tonera.

6 Umetnite novu jedinicu za nanošenje tonera tako da *klikne* na mesto, pa je fiksirajte.

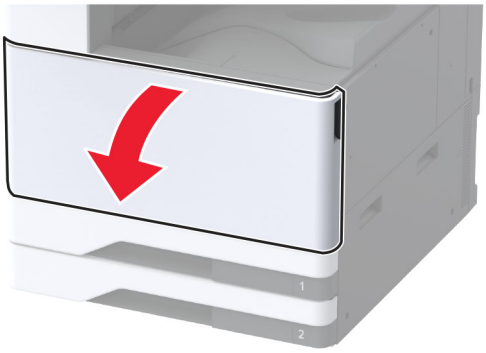


7 Zatvorite vrata A.

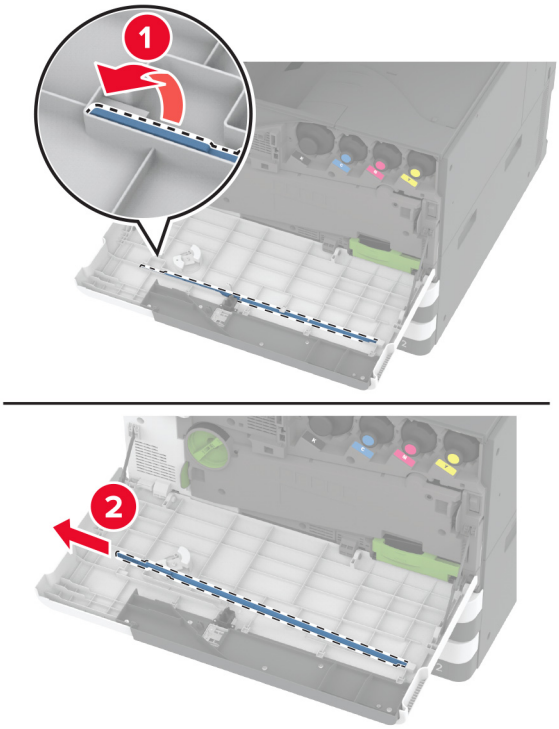
8 Uključite štampač.

Zamena brisača glave za štampanje

1 Otvorite prednja vrata.

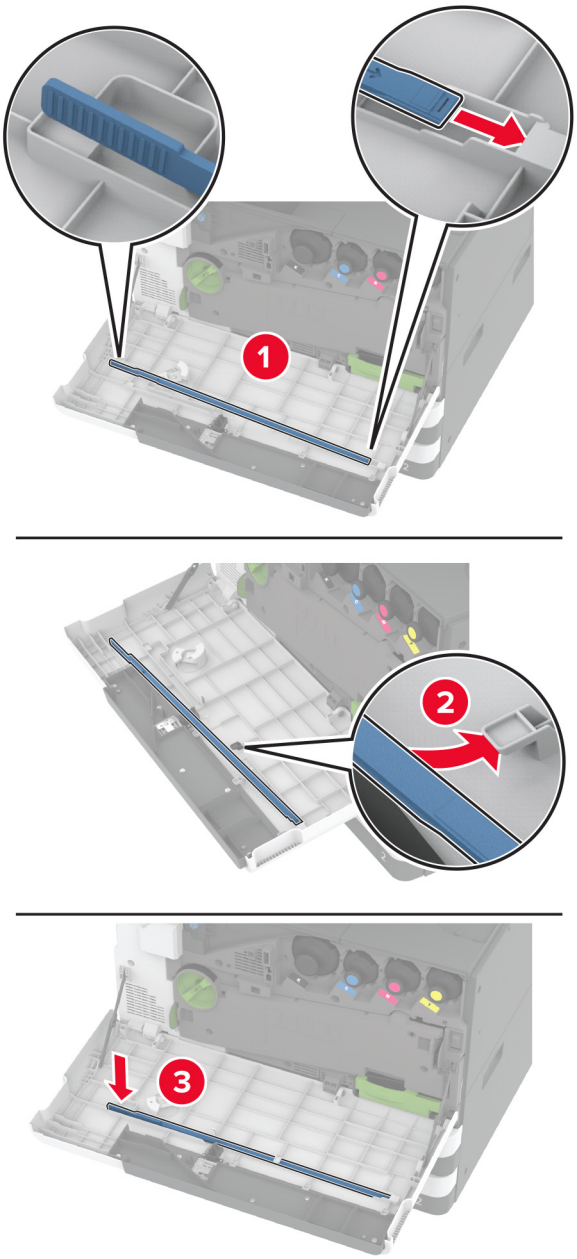


2 Uklonite iskorišćeni brisač glave za štampanje.



3 Otpakujte novi brisač glave za štampanje.

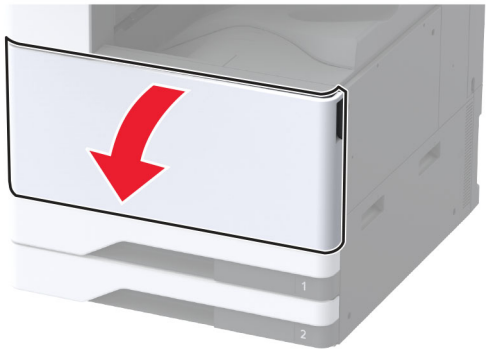
4 Umetnite novi brisač glave za štampanje.



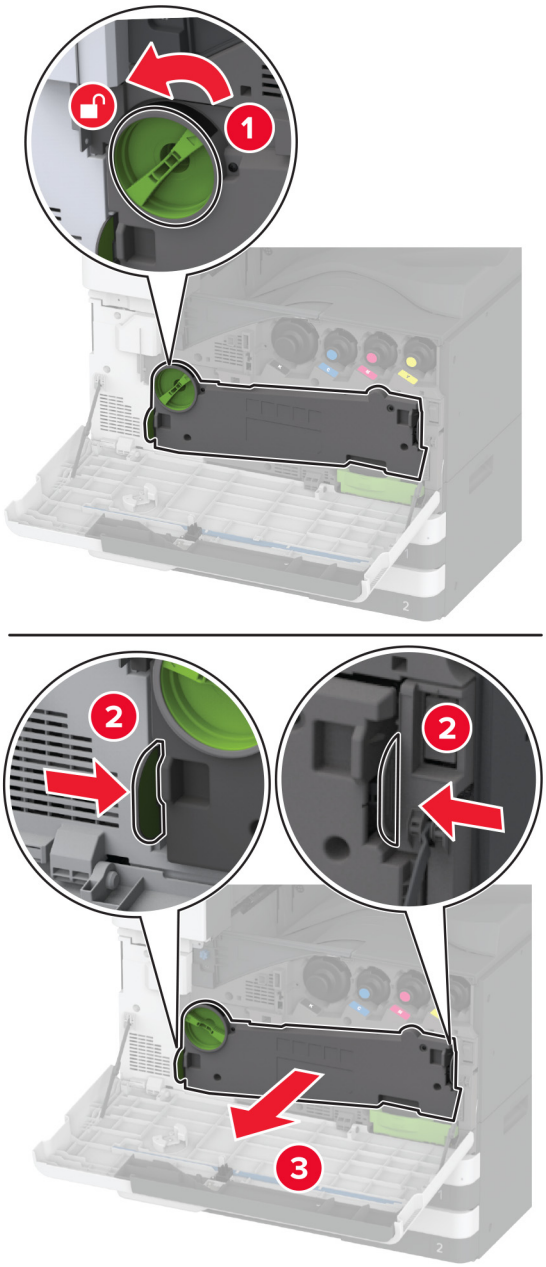
5 Zatvorite prednja vrata.

Zamena čistača modula za prenos

1 Otvorite prednja vrata.

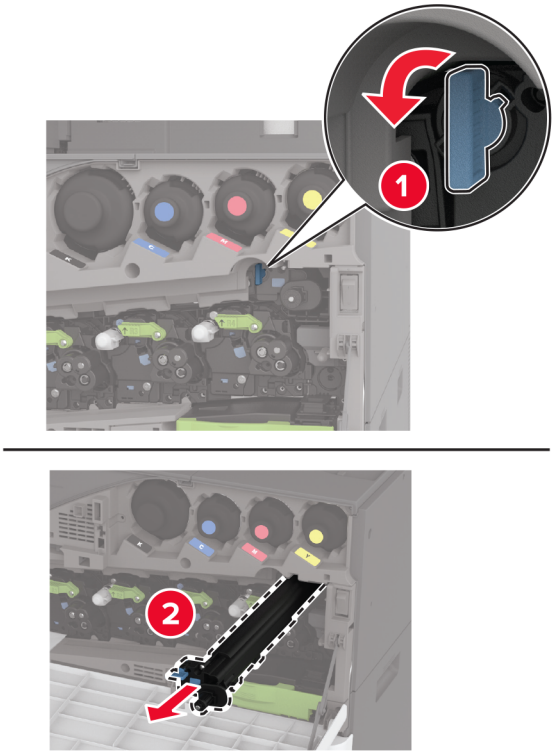


2 Uklonite jedinicu za prenos otpadnog tonera.



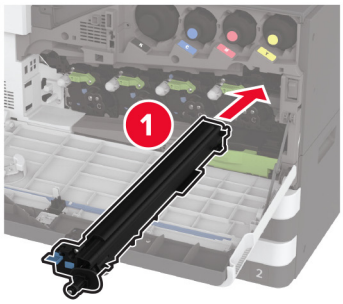
Napomena: Da biste izbegli prosipanje tonera, jedinicu stavite u uspravan položaj.

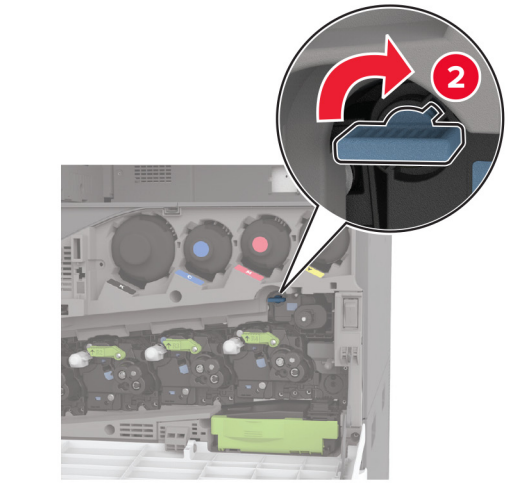
3 Uklonite iskorišćeni čistač modula za prenos.



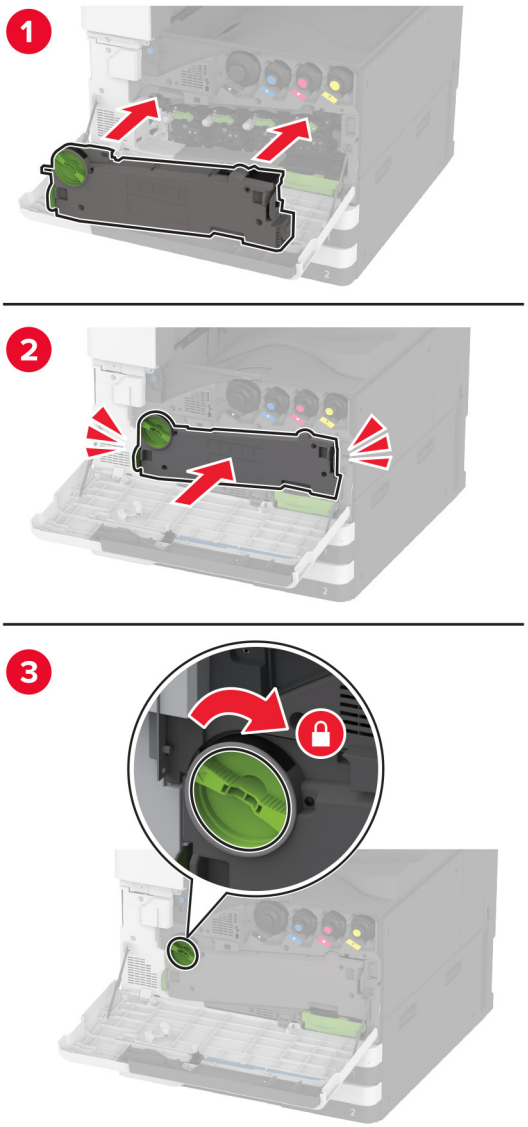
4 Otpakujte novi čistač modula za prenos.

5 Umetnite novi čistač modula za prenos.





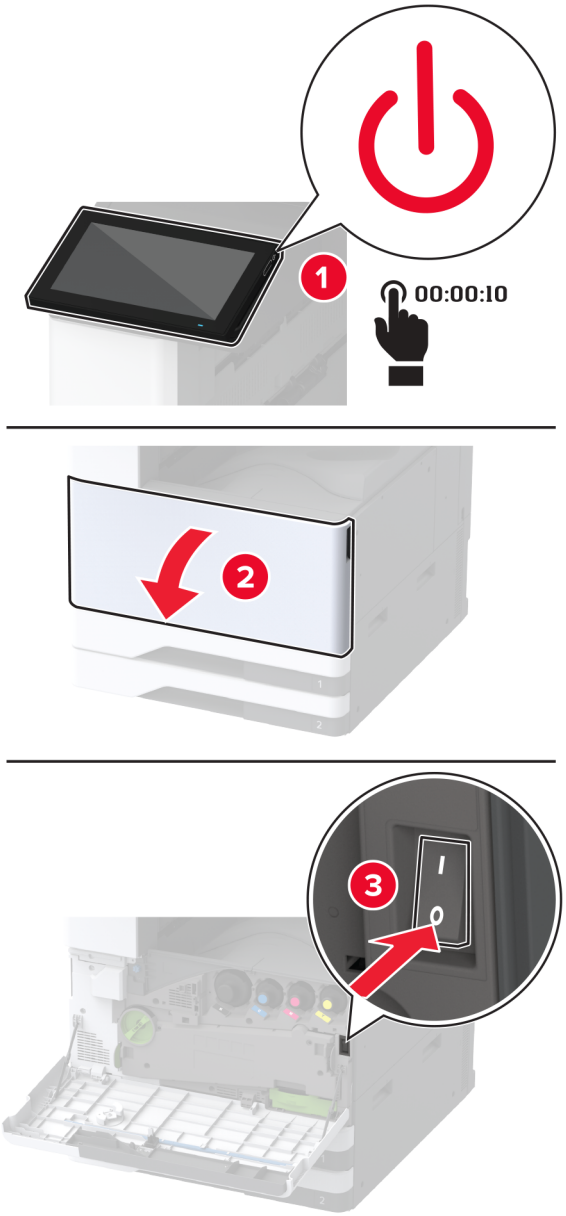
6 Umetnite jedinicu za prenos otpadnog tonera tako da *klikne* na mesto, pa je fiksirajte.



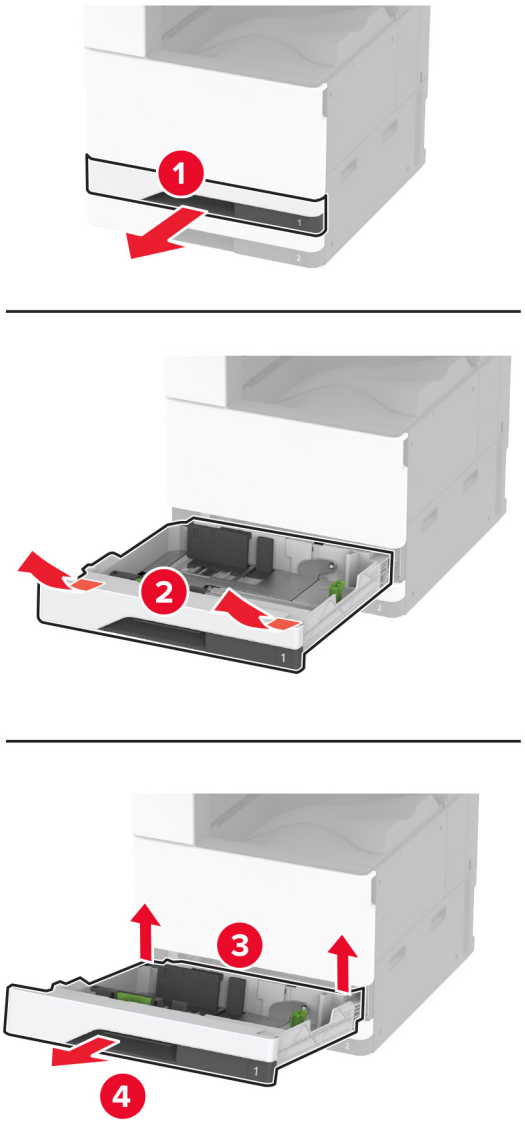
7 Zatvorite prednja vrata.

Zamena kompleta valjaka fioke

1 Isključite štampač.

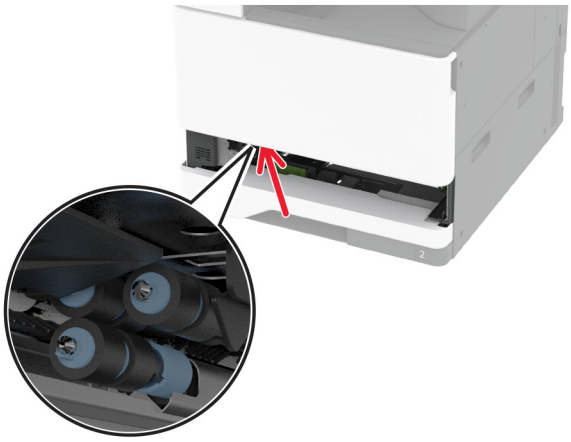


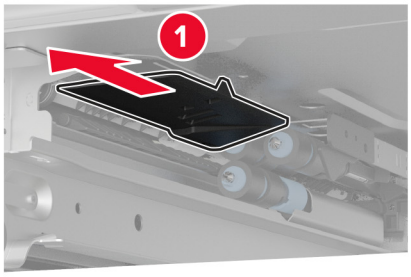
2 Uklonite standardnu fioku.

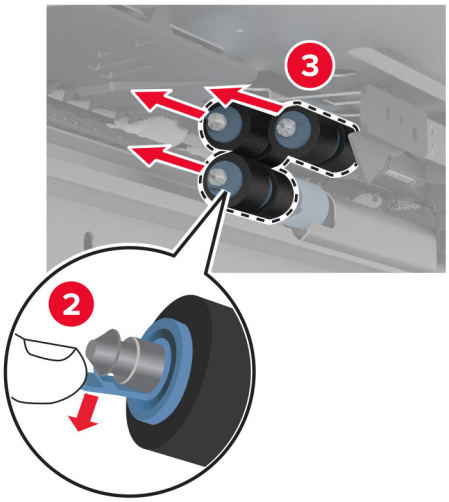


3 Uklonite iskorišćeni komplet valjaka fioke.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.

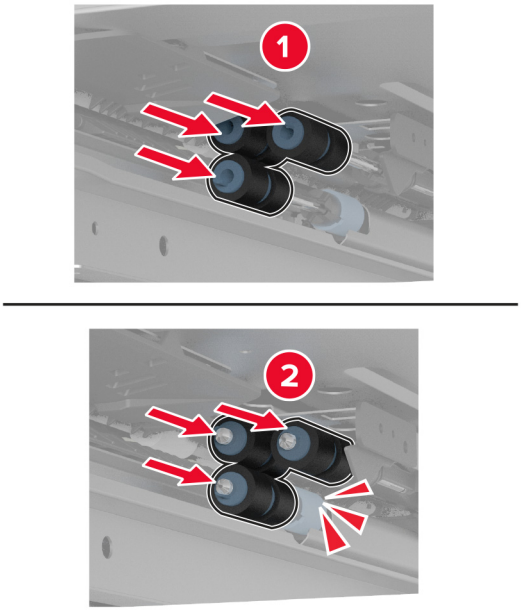






4 Otpakujte novi komplet valjaka fioke.

5 Umetnite novi komplet valjaka fioke tako da *klikne* na mesto.

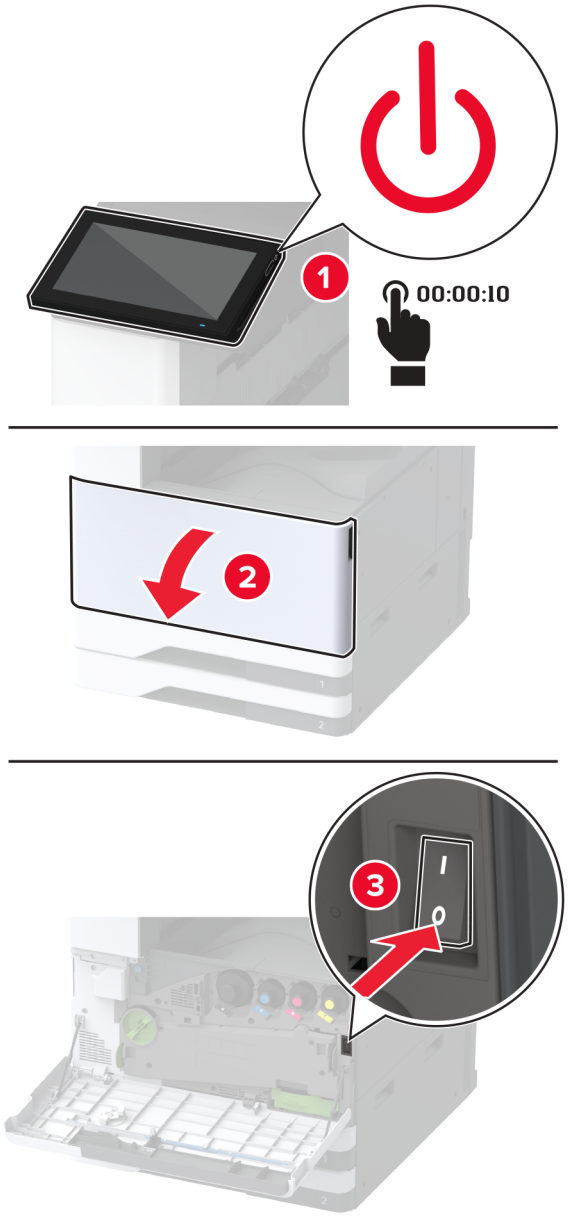


6 Umetnite fioku.

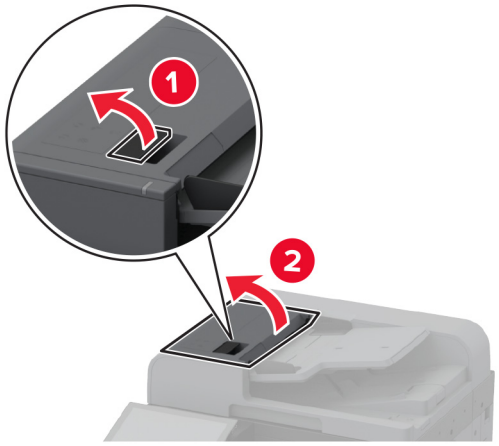
7 Uključite štampač.

Zamena kompleta valjaka automatskog ulagača dokumenata

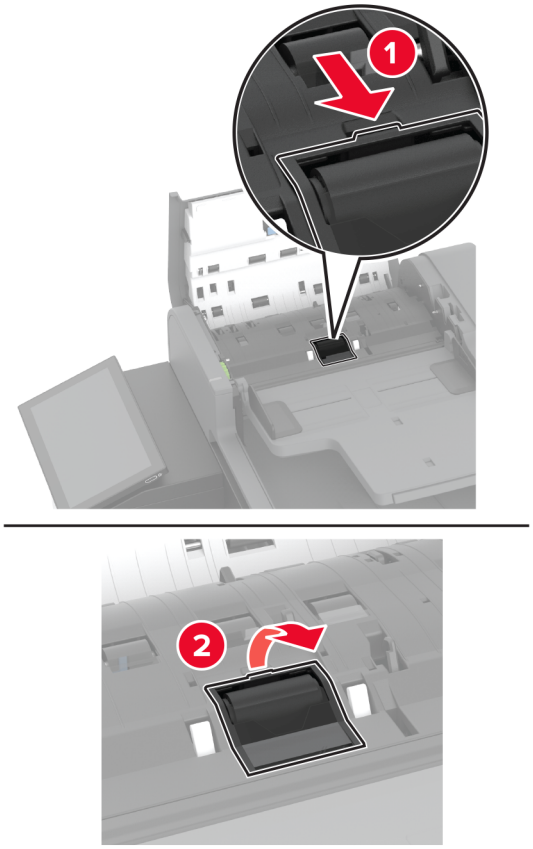
1 Isključite štampač.



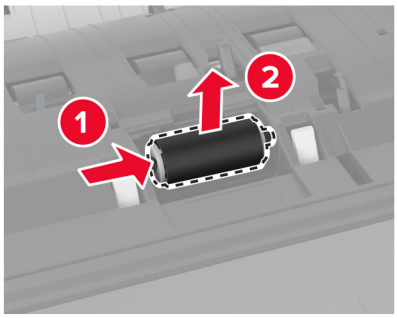
2 Otvorite gornji poklopac automatskog ulagača dokumenata.



3 Uklonite poklopac valjka za odvajanje.

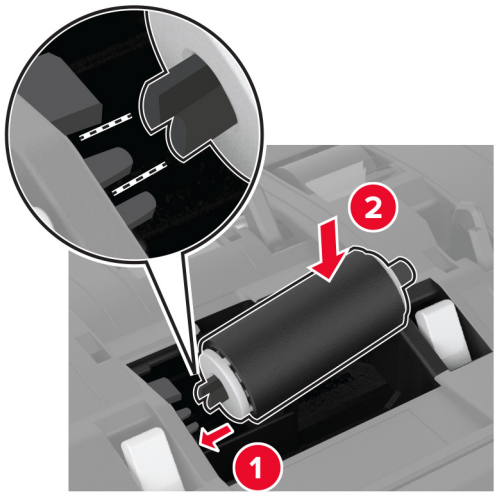


4 Uklonite iskorišćeni valjak za odvajanje.



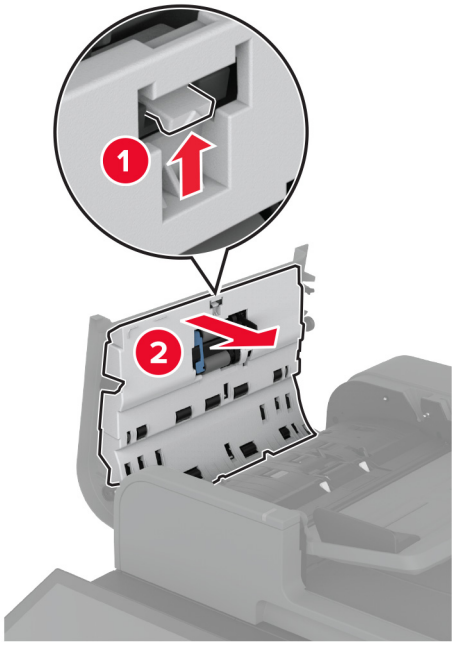
5 Otpakujte novi valjak za odvajanje.

6 Umetnite novi valjak za odvajanje.

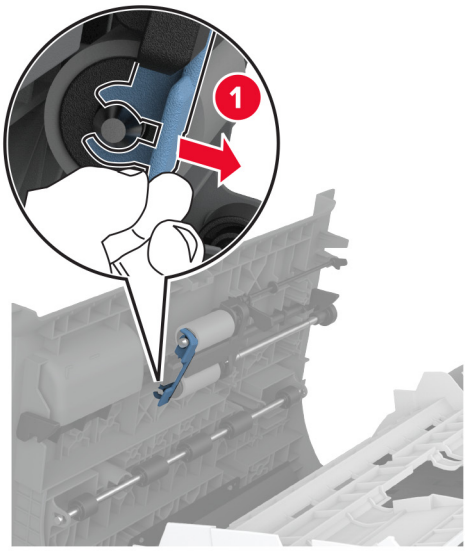


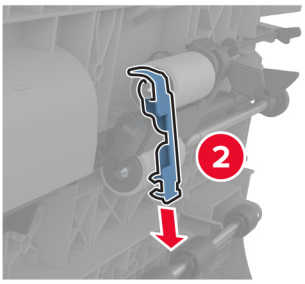
7 Postavite poklopac valjka za odvajanje tako da *klikne* na mesto.

8 Otvorite unutrašnji poklopac automatskog ulagača dokumenata.

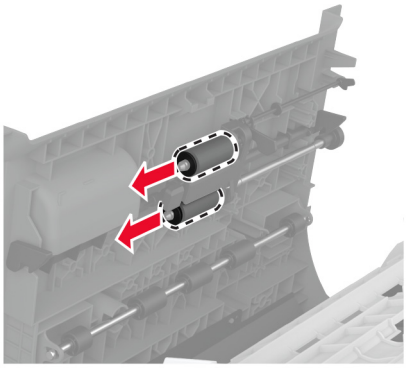


9 Uklonite štipaljku valjka.



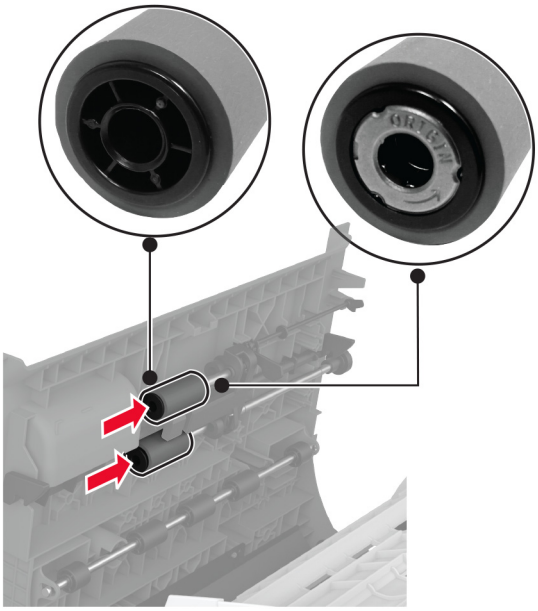


10 Uklonite iskorišćene valjke za uvlačenje.

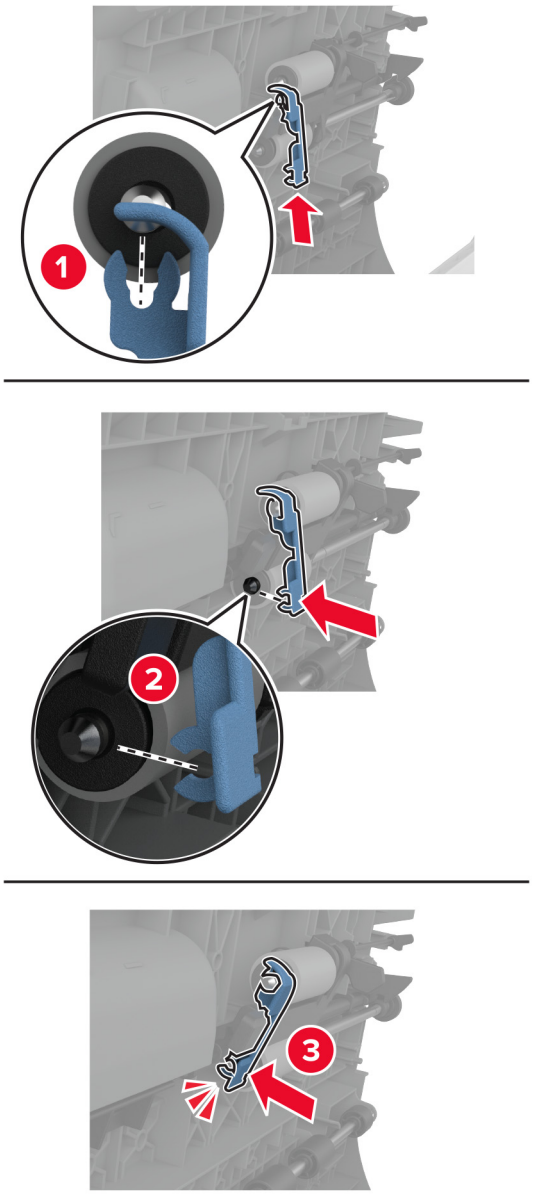


11 Otpakujte nove valjke za uvlačenje.

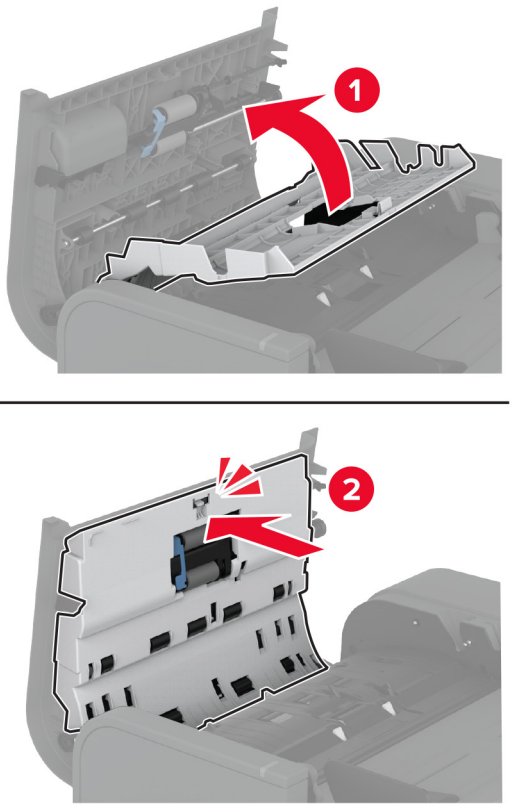
12 Umetnite nove valjke za uvlačenje.



13 Postavite štipaljku valjka tako da *klikne* na mesto.



14 Zatvorite unutrašnji poklopac automatskog ulagača dokumenata tako da *klikne* na mesto.

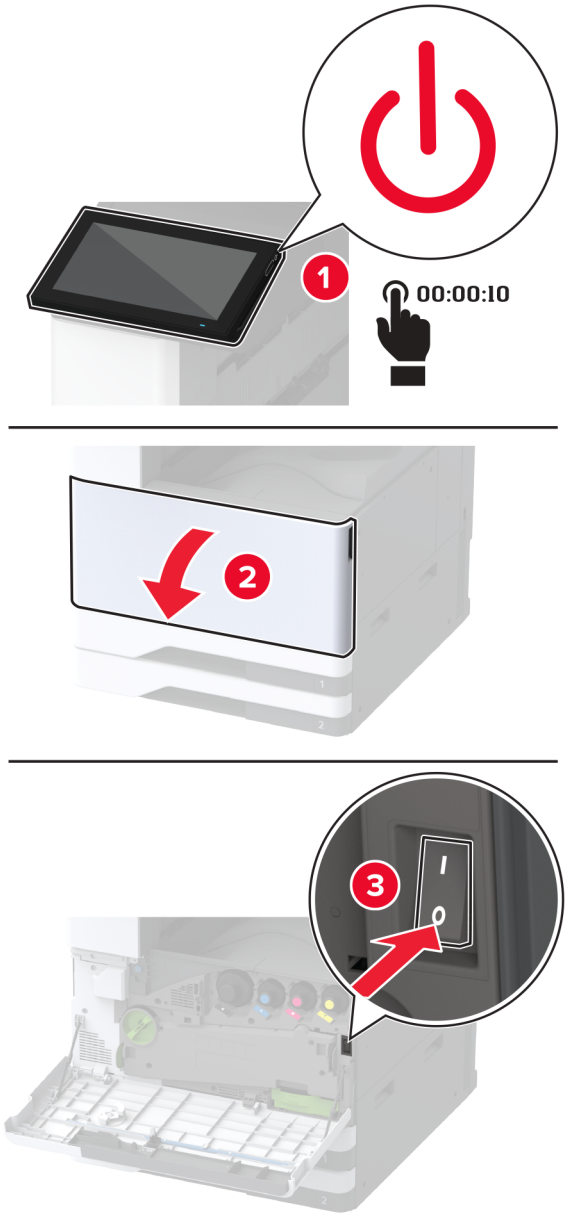


15 Zatvorite gornji poklopac automatskog ulagača dokumenata.

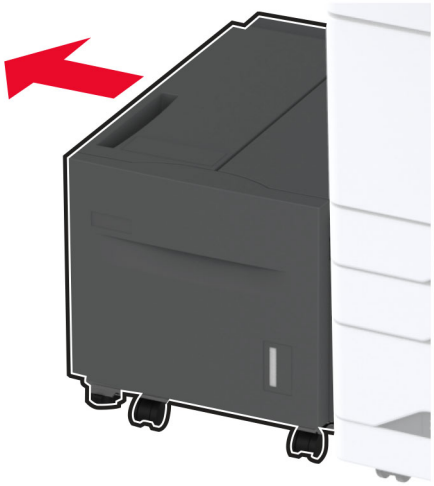
16 Uključite štampač.

Zamena kompleta valjaka fioke za 2000 listova

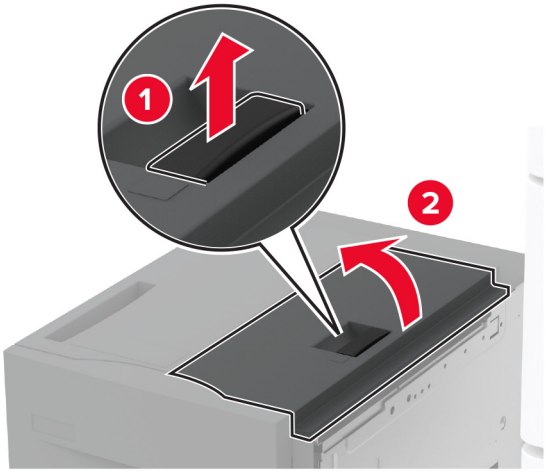
1 Isključite štampač.

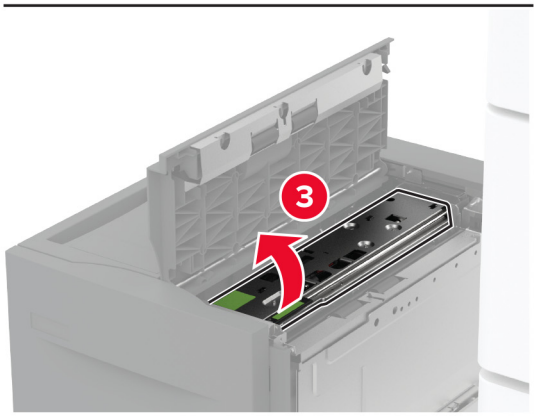


2 Pomerite fioku ulevo.

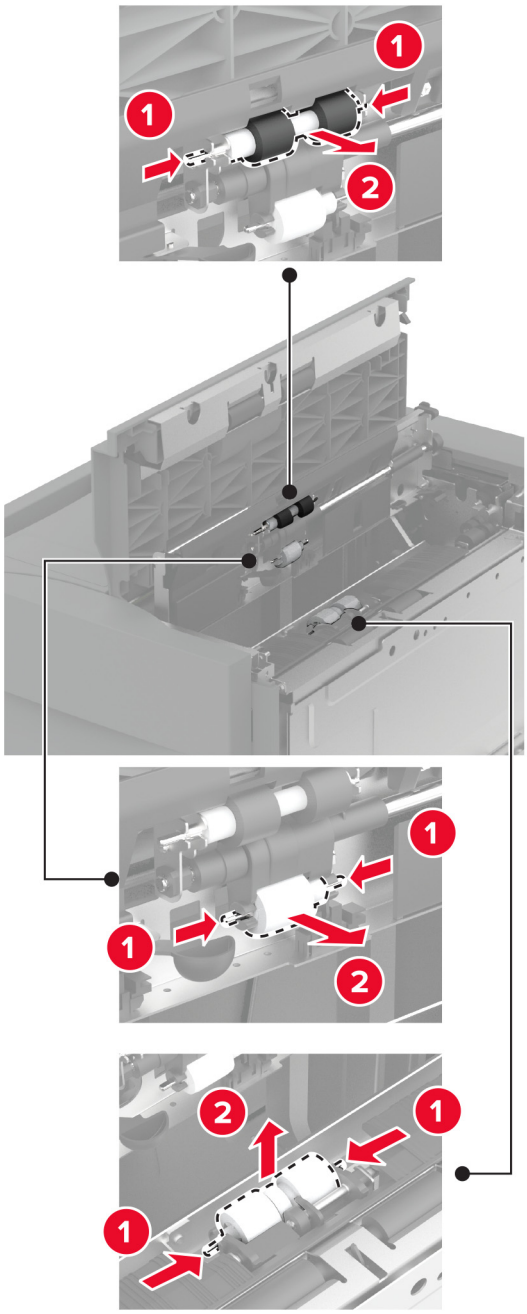


3 Otvorite vrata J, pa otvorite poklopac kompleta valjaka.



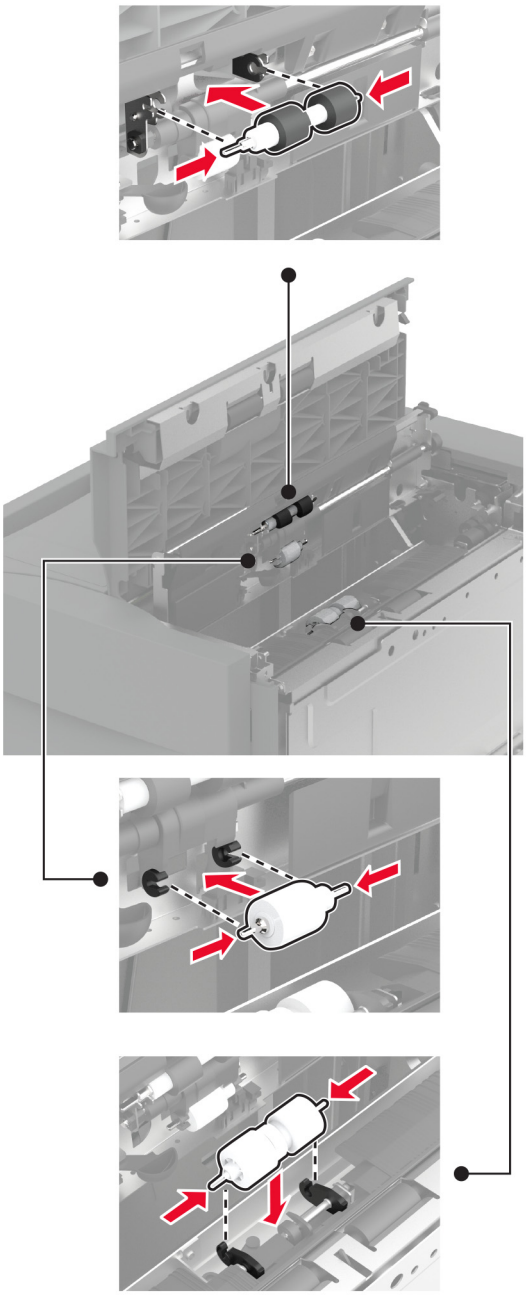


4 Locirajte i uklonite iskorišćeni komplet valjaka.



5 Otpakujte novi komplet valjaka.

6 Umetnite novi komplet valjaka.



7 Zatvorite poklopac kompleta valjaka, pa zatvorite vrata J.

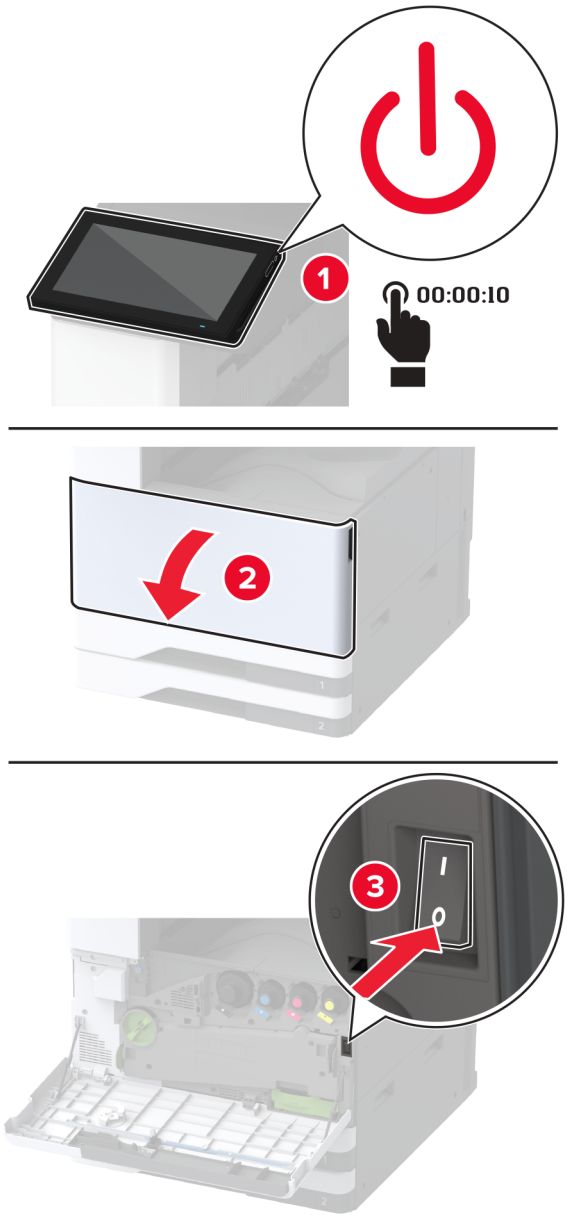
8 Vratite fioku na mesto.

9 Uključite štampač.

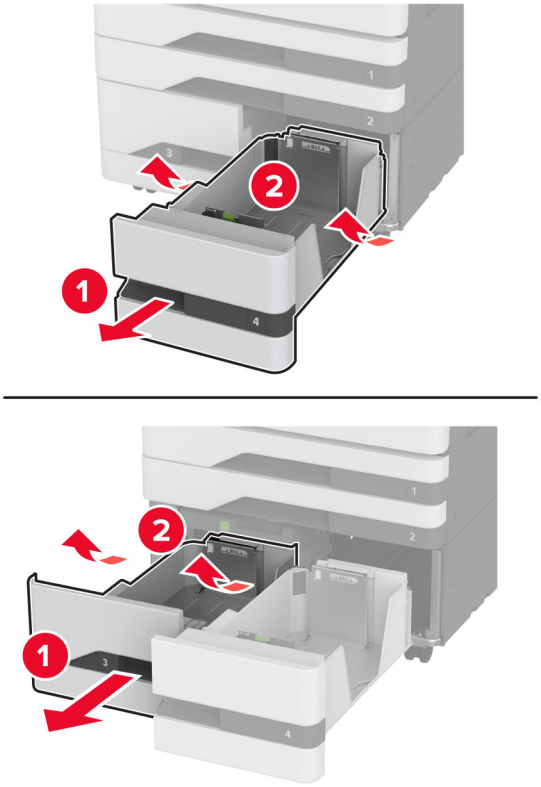
Zamena kompleta valjaka dvostruke fioke za 2000 listova

U ručki C

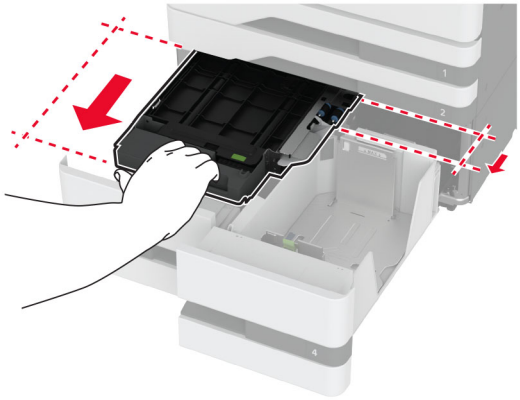
1 Isključite štampač.



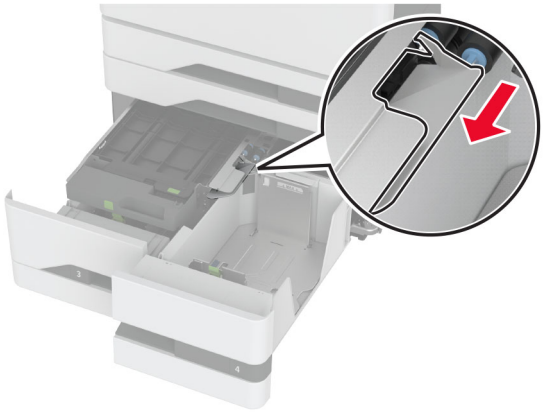
2 Izvucite fioku 4, pa izvucite fioku 3.



3 Povucite ručku C, a zatim otvorite unutrašnji poklopac.

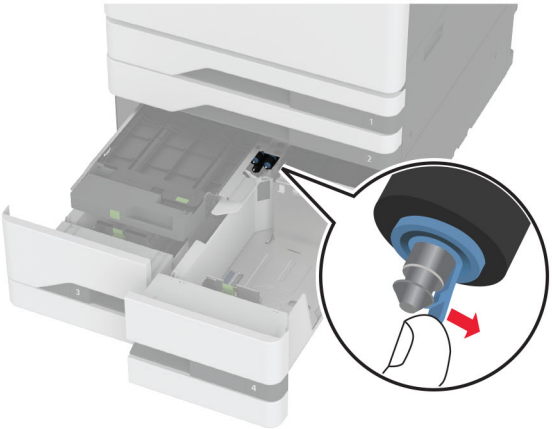


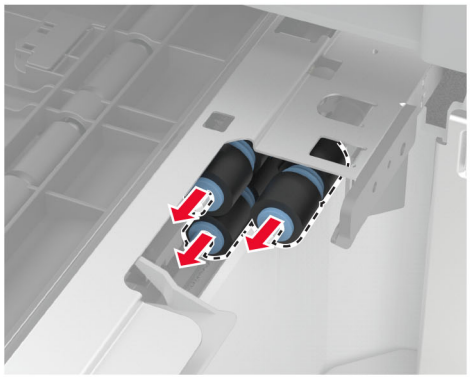
4 Otvorite poklopac kompleta valjaka.



5 Uklonite iskorišćeni komplet valjaka fioke.

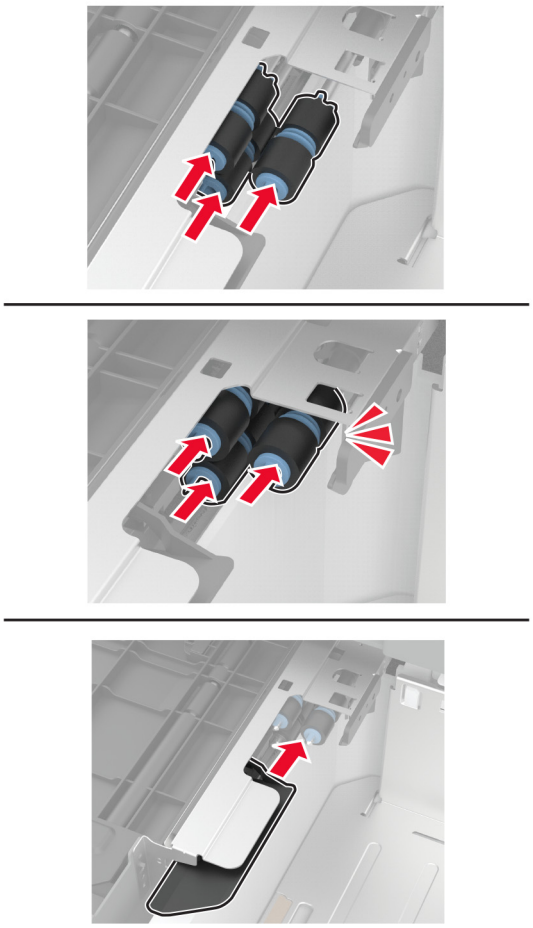
Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.





6 Otpakujte novi komplet valjaka fioke.

7 Umetnite novi komplet valjaka fioke tako da *klikne* na mesto.



8 Zatvorite poklopac kompleta valjaka.

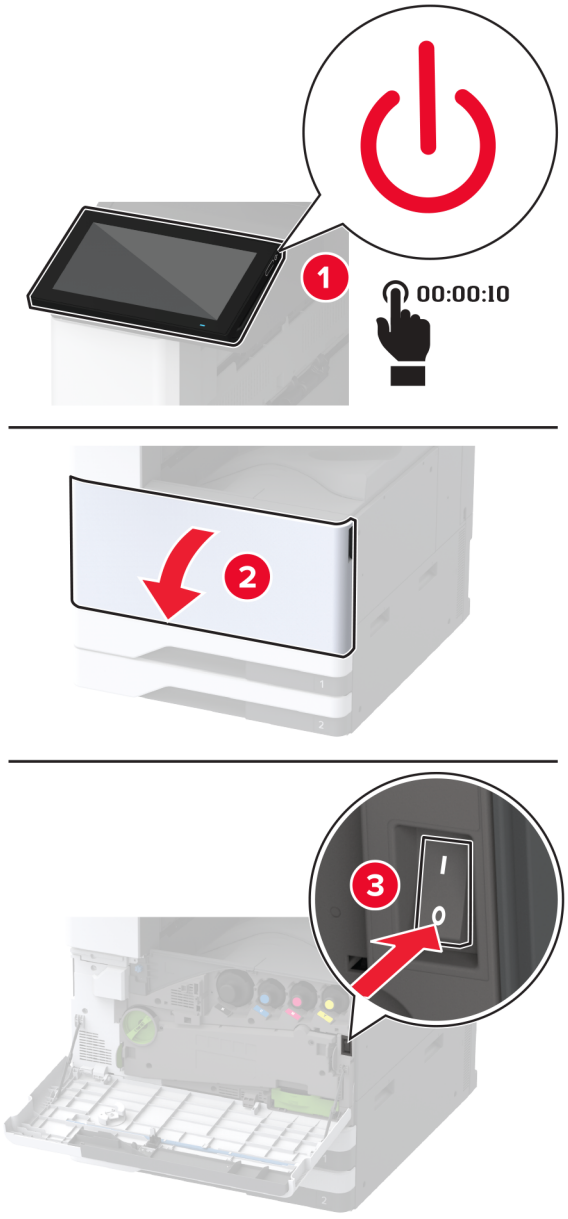
9 Zatvorite unutrašnji poklopac, pa umetnite ručku C.

10 Ubacite fioke 3 i 4.

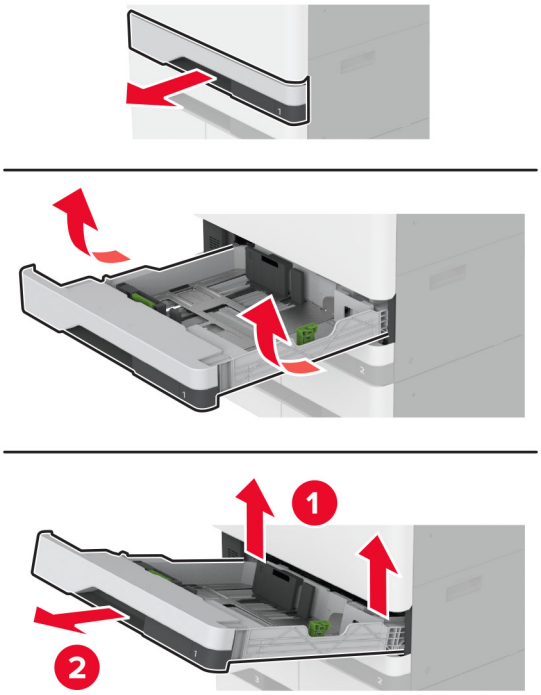
11 Uključite štampač.

U fioku 3

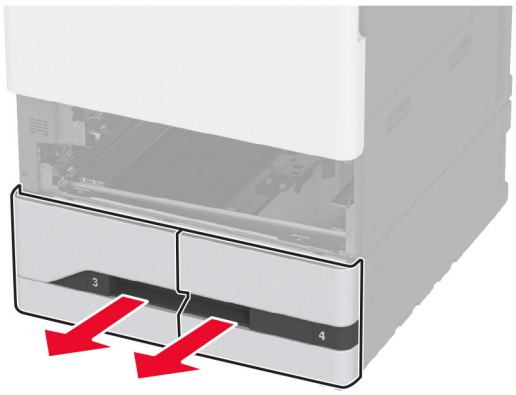
1 Isključite štampač.



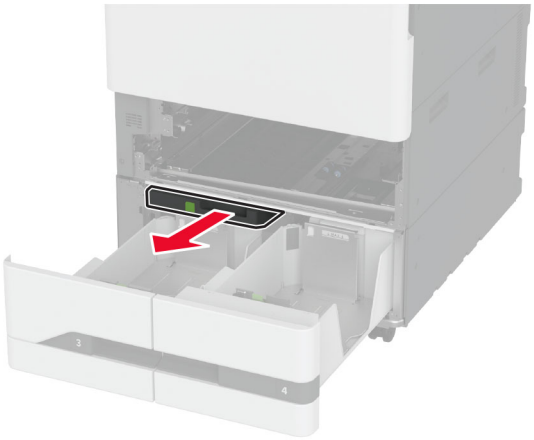
2 Uklonite fioku 1 a zatim i fioku 2.



3 Uklonite fioke 3 i 4.

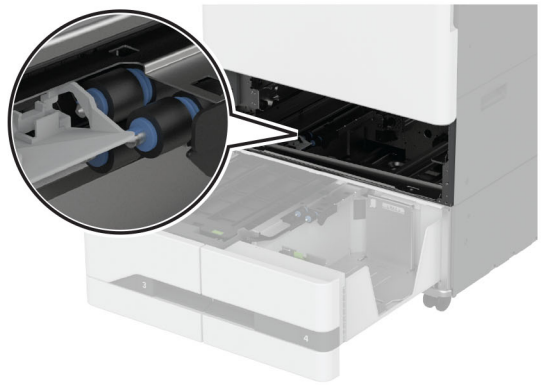


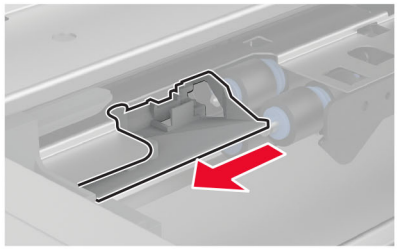
4 Izvucite ručku C.

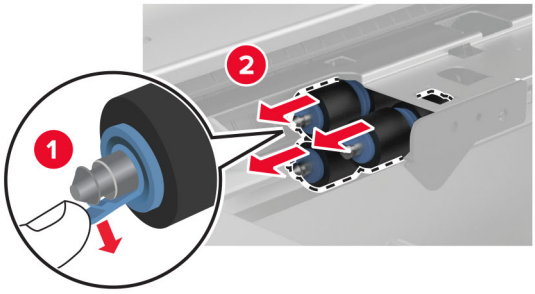


5 Uklonite iskorišćeni komplet valjaka fioke.

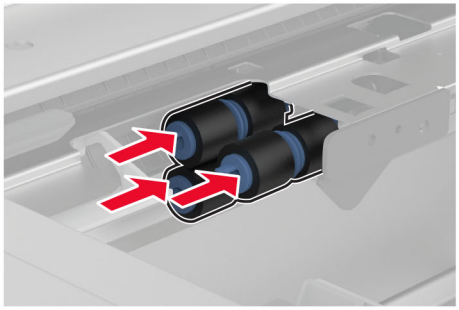
Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.

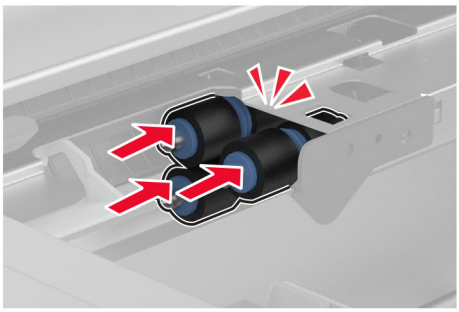


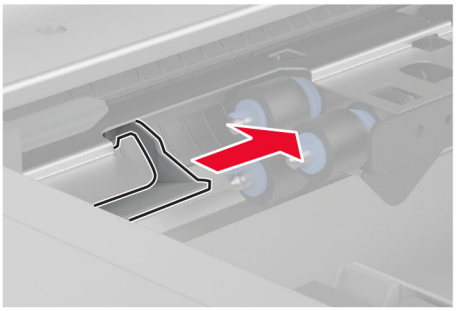



2
1

6 Umetnite novi komplet valjaka fioke tako da *klikne* na mesto.







7 Umetnite ručku C.

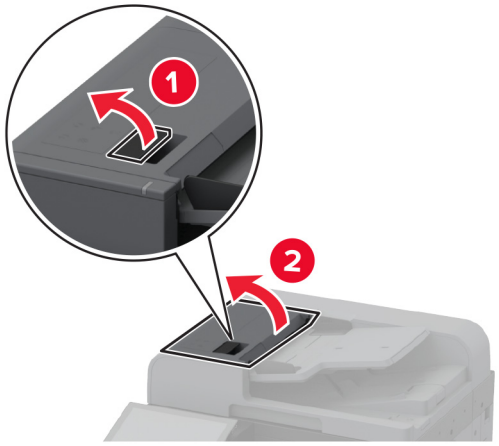
8 Ubacite fioke 3 i 4.

9 Ubacite fioke 1 i 2.

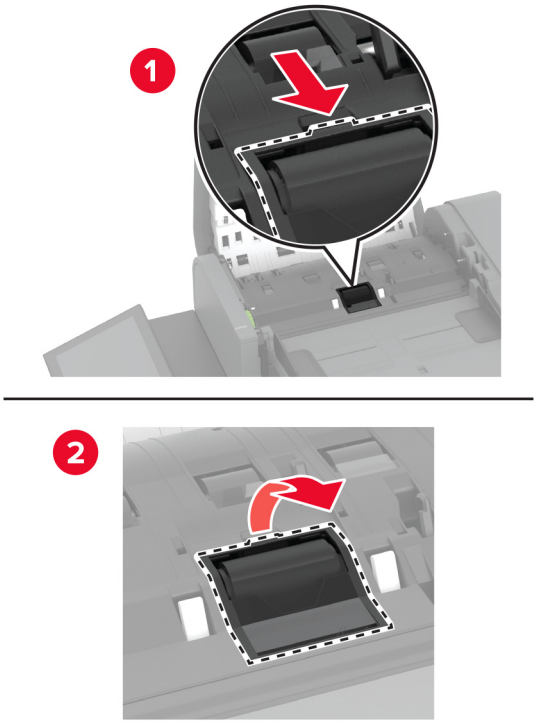
10 Uključite štampač.

Zamena poklopca valjka za odvajanje automatskog ulagača dokumenata

1 Otvorite gornji poklopac automatskog ulagača dokumenata.

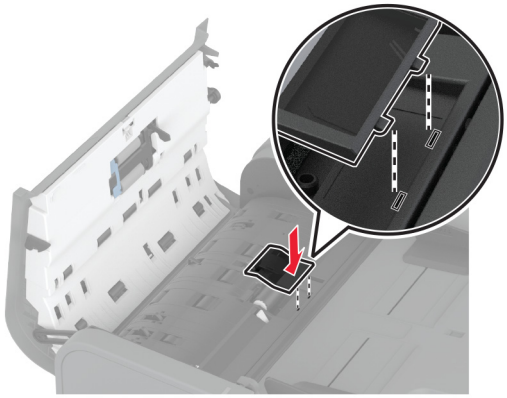


2 Uklonite iskorišćeni poklopac valjka za odvajanje.



3 Otpakujte novi poklopac valjka za odvajanje.

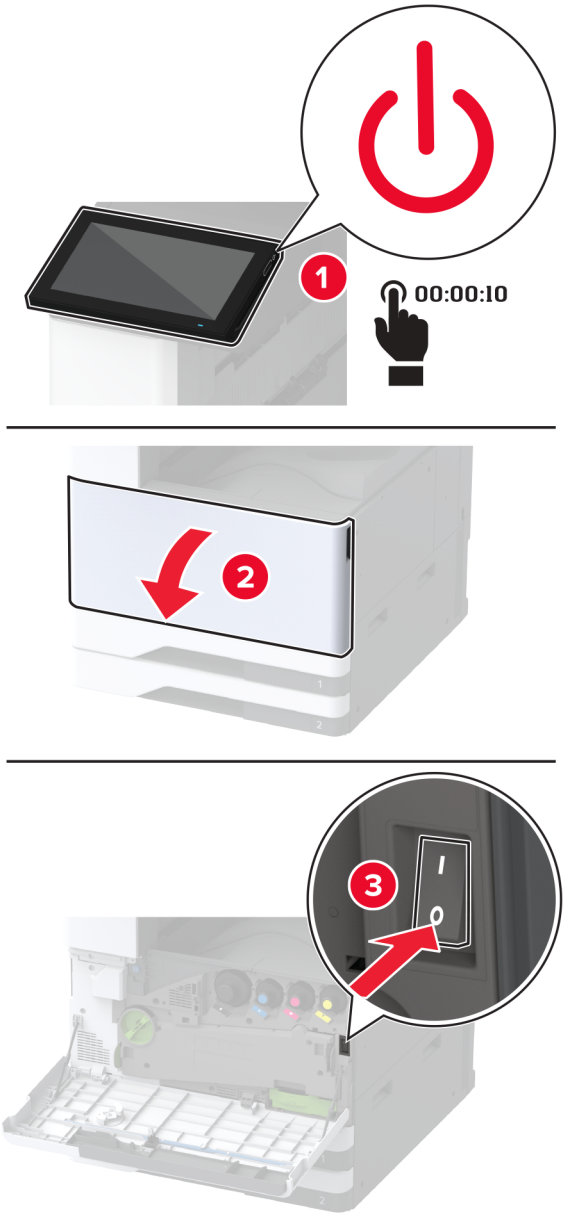
4 Umetnite novi poklopac valjka za odvajanje tako da *klikne* na mesto.



5 Zatvorite gornji poklopac automatskog ulagača dokumenata.

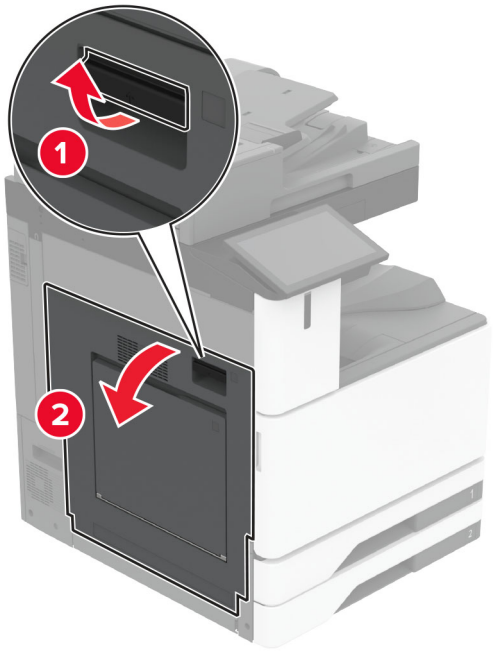
Zamena drugog valjka za prenos

1 Isključite štampač.

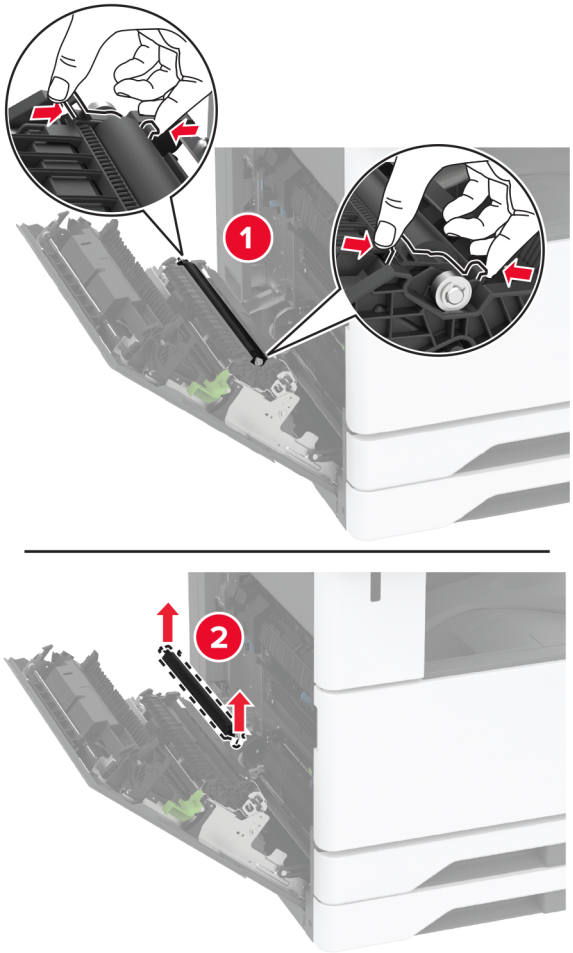


2 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

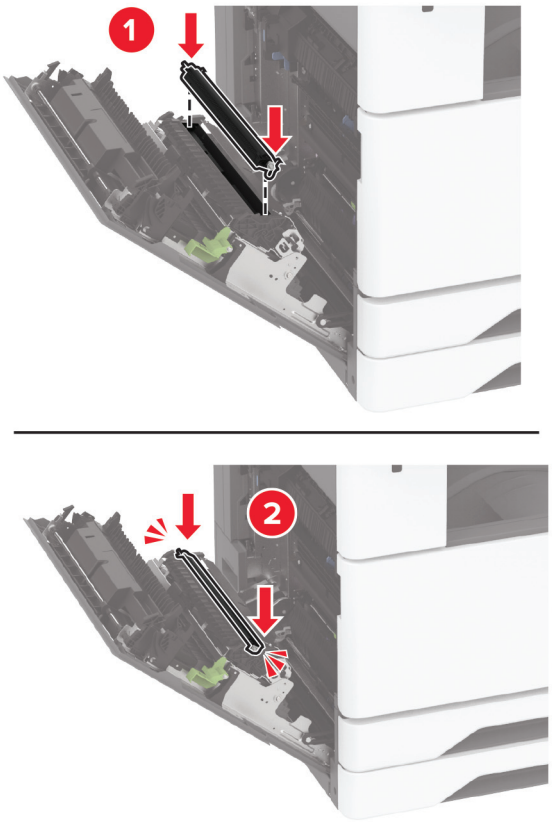


3 Uklonite iskorišćeni drugi valjak za prenos.



4 Otpakujte novi drugi valjak za prenos.

5 Umetnite novi drugi valjak za prenos.

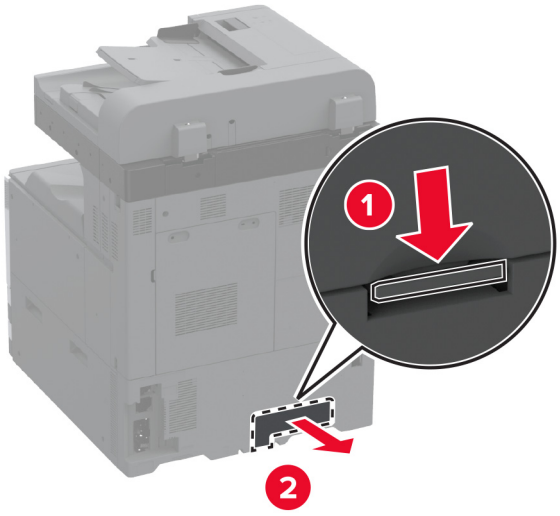


6 Zatvorite vrata.

7 Uključite štampač.

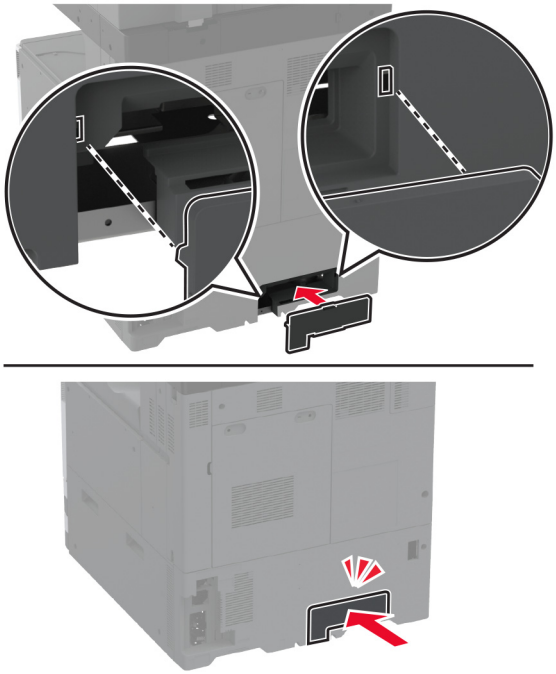
Zamena donjeg zadnjeg poklopca konektora

1 Uklonite iskorišćeni donji zadnji poklopac konektora.



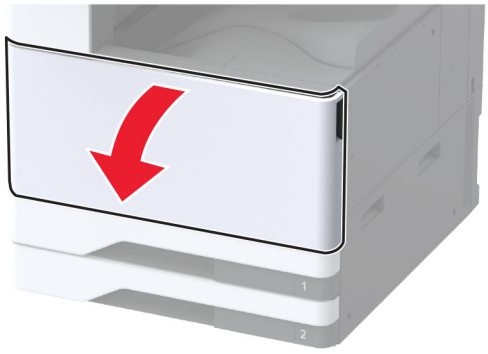
2 Otpakujte novi donji zadnji poklopac konektora.

3 Umetnite novi donji zadnji poklopac konektora tako da *klikne* na mesto.

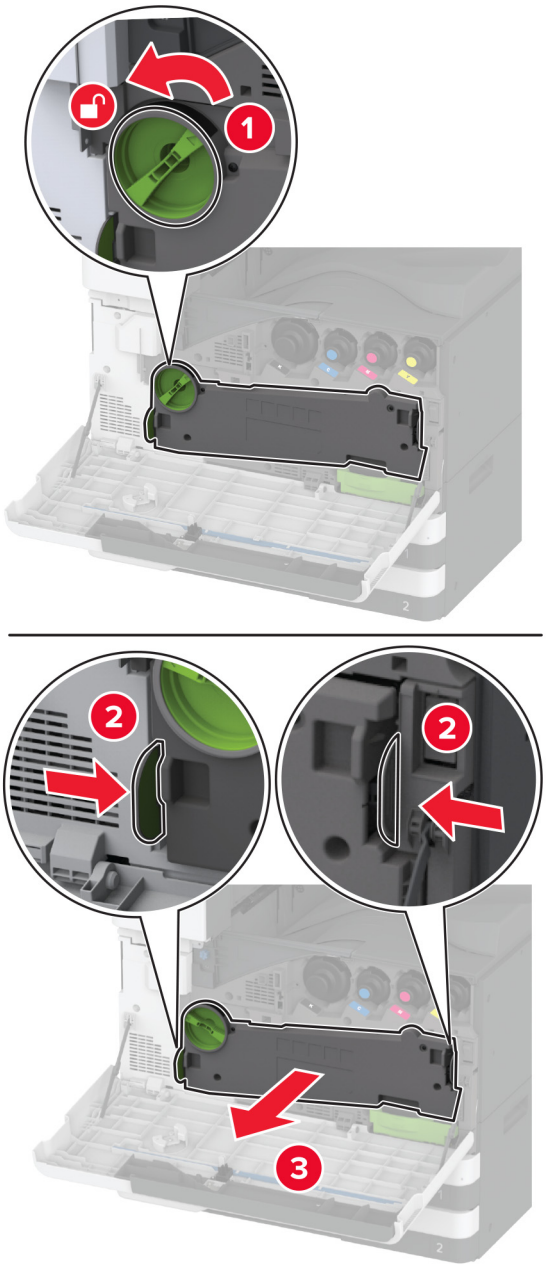


Zamena boce za otpadni toner

1 Otvorite prednja vrata.

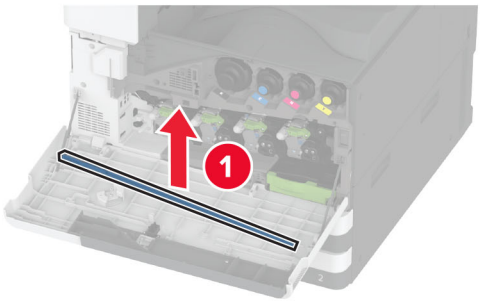


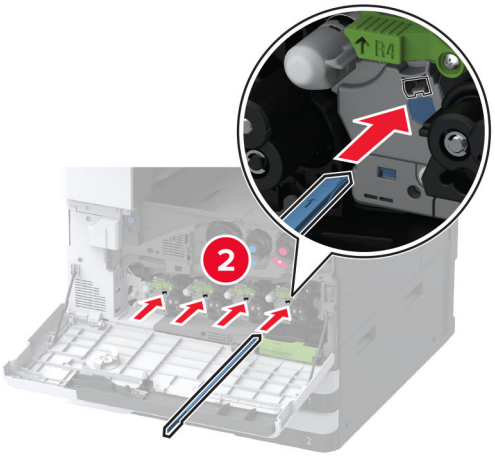
2 Uklonite jedinicu za prenos otpadnog tonera.

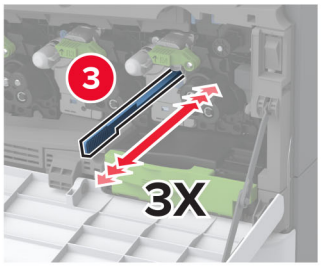


Napomena: Da biste izbegli prosipanje tonera, jedinicu stavite u uspravan položaj.

3 Uklonite brisač glave za štampanje, pa očistite sočiva glave za štampanje.

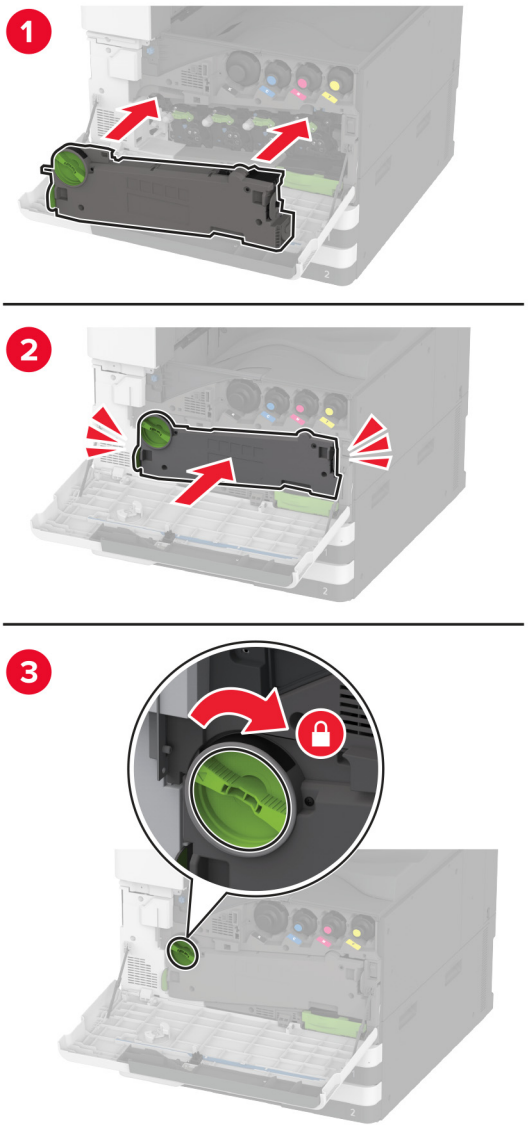




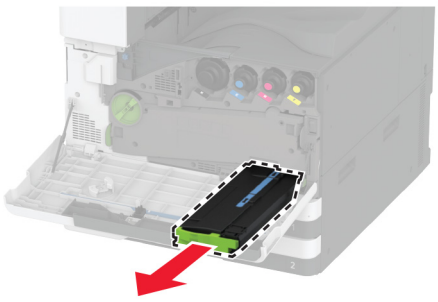


4 Vratite brisač glave za štampanje na mesto.

5 Umetnite jedinicu za prenos otpadnog tonera tako da *klikne* na mesto, pa je fiksirajte.

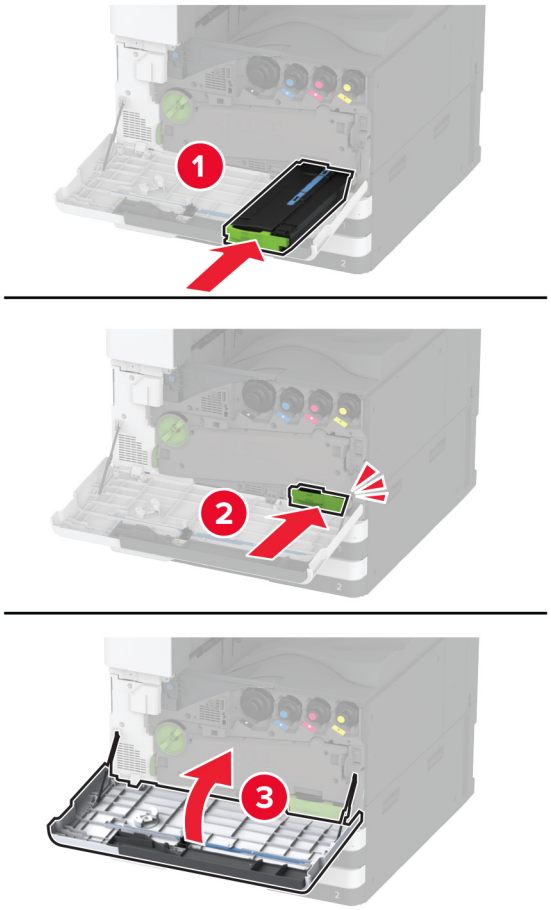


6 Uklonite iskorišćenu bocu za otpadni toner.



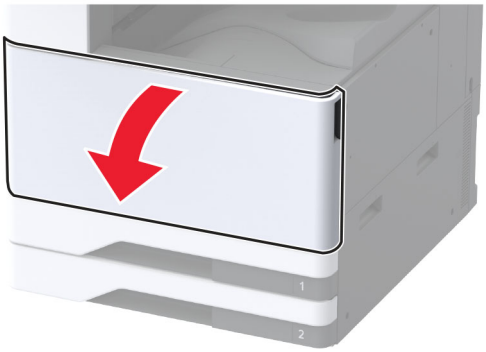
7 Otpakujte novu bocu za otpadni toner.

8 Umetnite novu bocu za otpadni toner tako da *klikne* na mesto, pa zatvorite vrata.

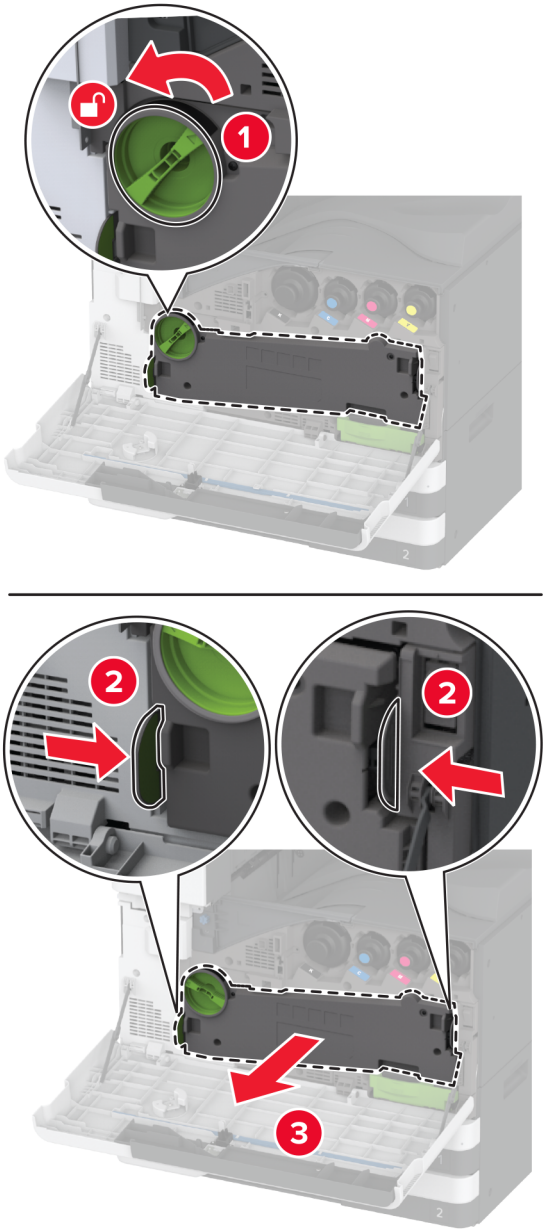


Zamena jedinice za prenos otpadnog tonera

1 Otvorite prednja vrata.



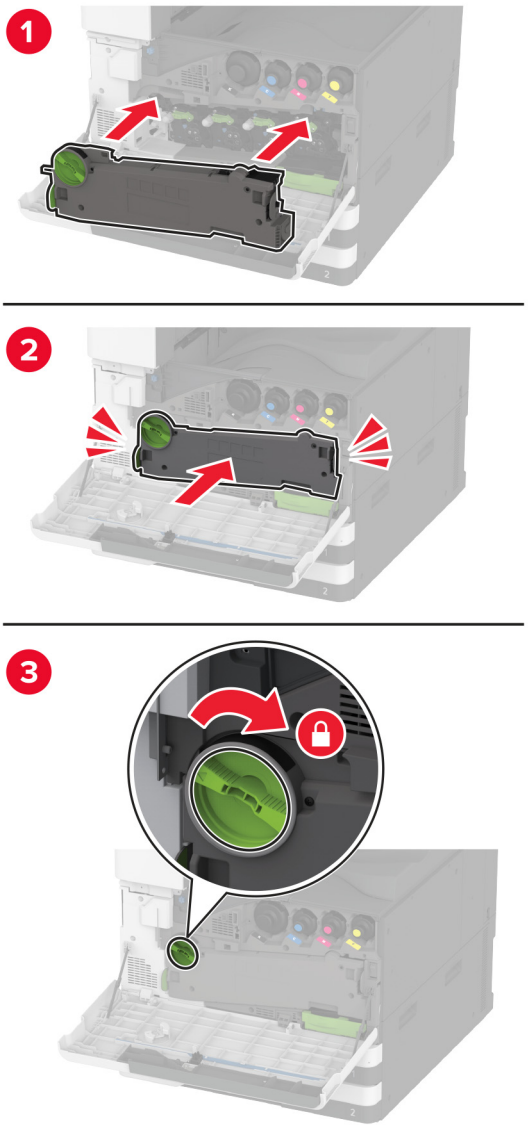
2 Uklonite iskorišćenu jedinicu za prenos otpadnog tonera.



Napomena: Da biste izbegli prosipanje tonera, jedinicu stavite u uspravan položaj.

3 Otpakujte novu jedinicu za prenos otpadnog tonera.

4 Umetnite novu jedinicu za prenos otpadnog tonera tako da *klikne* na mesto, pa je fiksirajte.

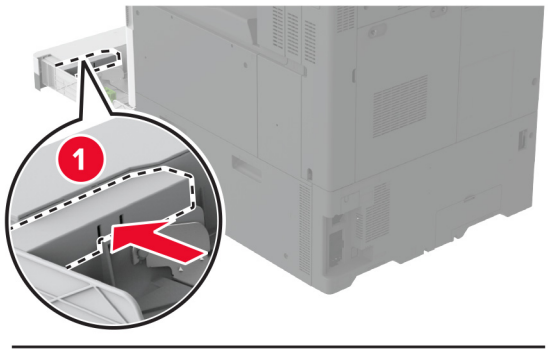


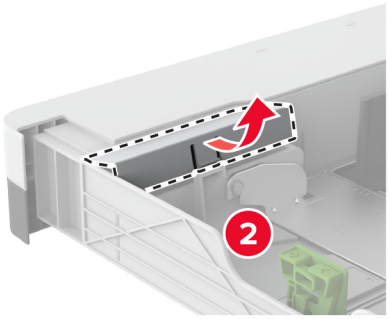
5 Zatvorite prednja vrata.

Zamena malog poklopca u umetku fioke

1 Izvucite fioku.

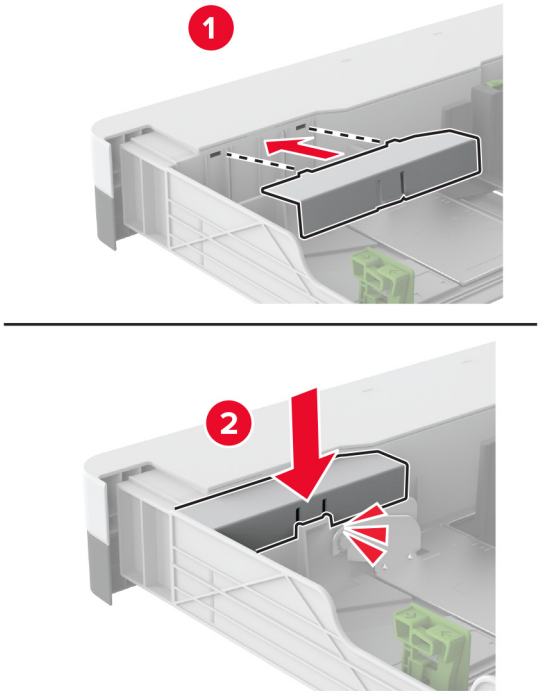
2 Uklonite iskorišćeni mali poklopac.





3 Otpakujte novi mali poklopac.

4 Umetnite novi mali poklopac.

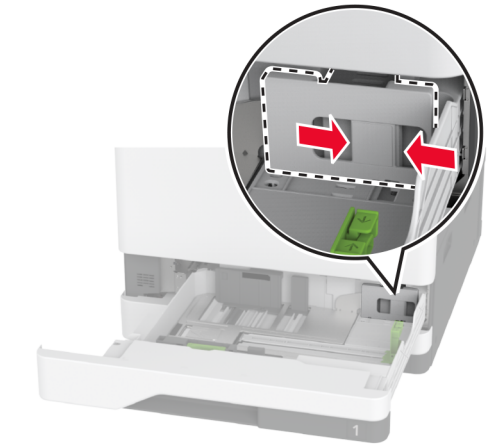


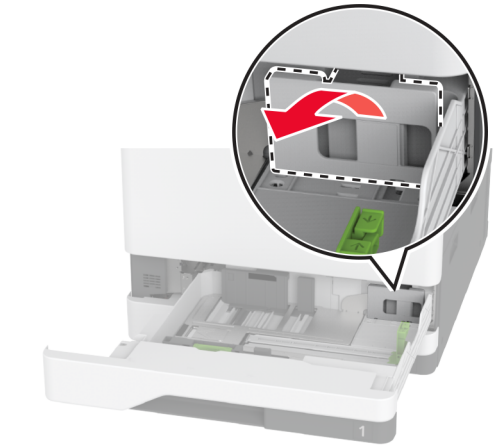
5 Umetnite fioku.

Zamena B4 vođice za papir u umetku fioke

1 Izvucite fioku.

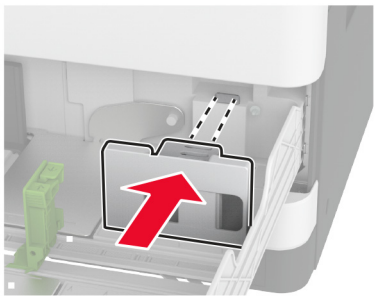
2 Uklonite iskorišćenu B4 vođicu za papir.

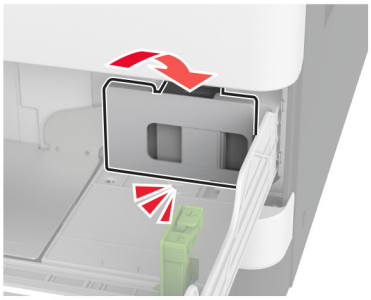




3 Otpakujte novu B4 vođicu za papir.

4 Umetnite novu B4 vođicu za papir.

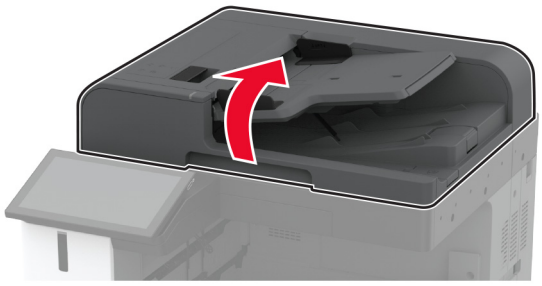




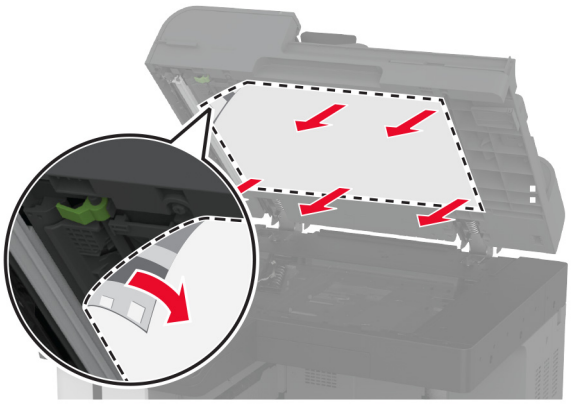
5 Umetnite fioku.

Zamena podloge stakla skenera

1 Otvorite poklopac skenera.

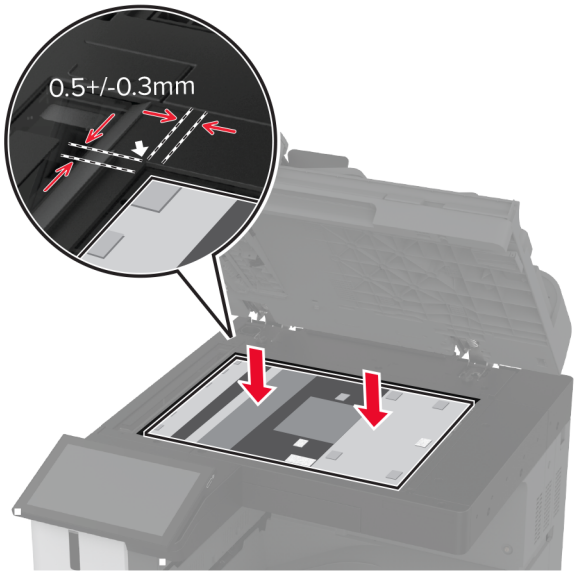


2 Uklonite iskorišćenu podlogu stakla skenera.

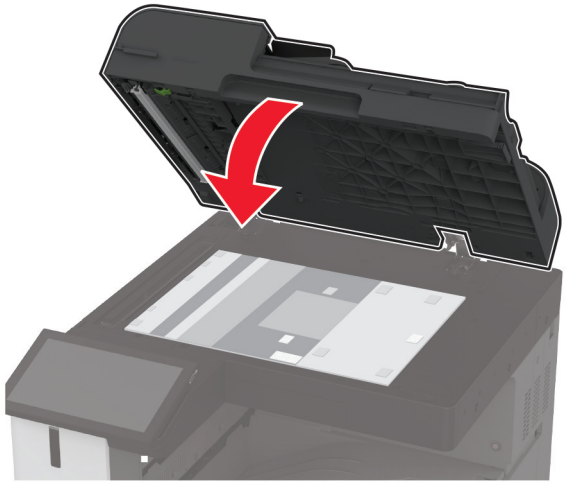


3 Otpakujte novu podlogu stakla skenera.

4 Poravnajte novu podlogu stakla skenera sa staklom skenera.

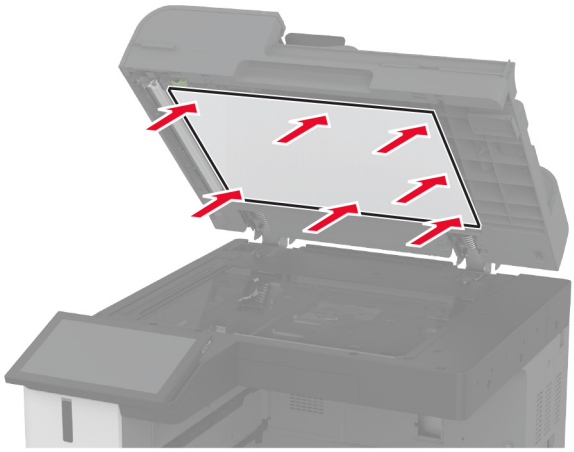


5 Zatvorite poklopac skenera da biste postavili novu podlogu stakla skenera.



6 Otvorite poklopac skenera.

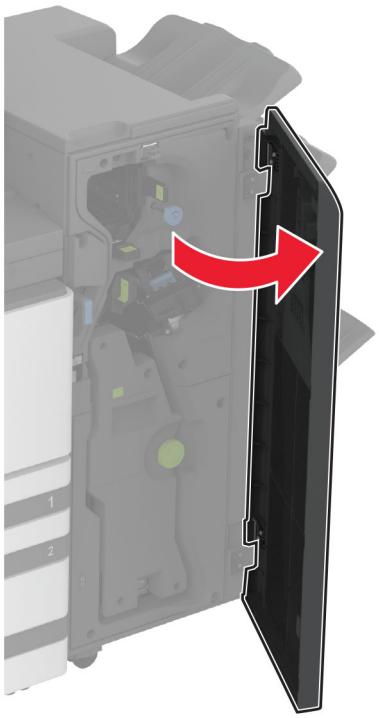
7 Primenite pritisak na podlogu stakla skenera da biste je fiksirali.



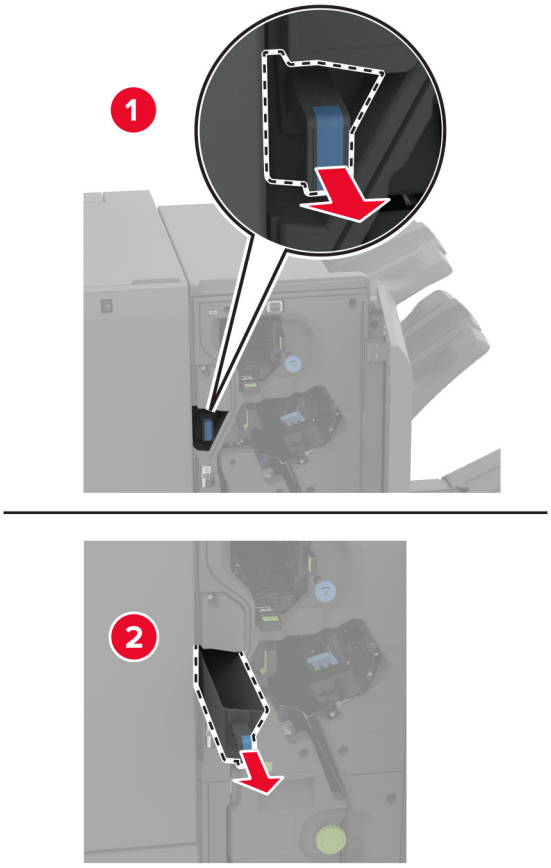
8 Zatvorite poklopac skenera.

Zamena kutije bušača rupa u finišeru za brošure

1 Otvorite vrata finišera za brošure.

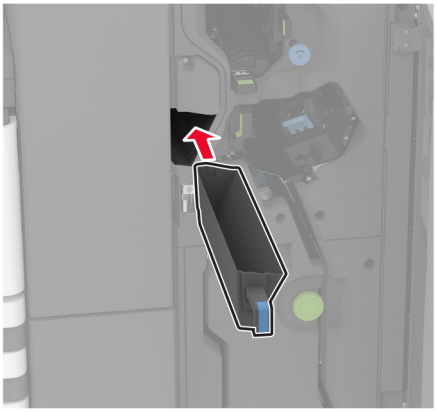


2 Uklonite iskorišćenu kutiju bušača rupa.



3 Otpakujte novu kutiju bušača rupa.

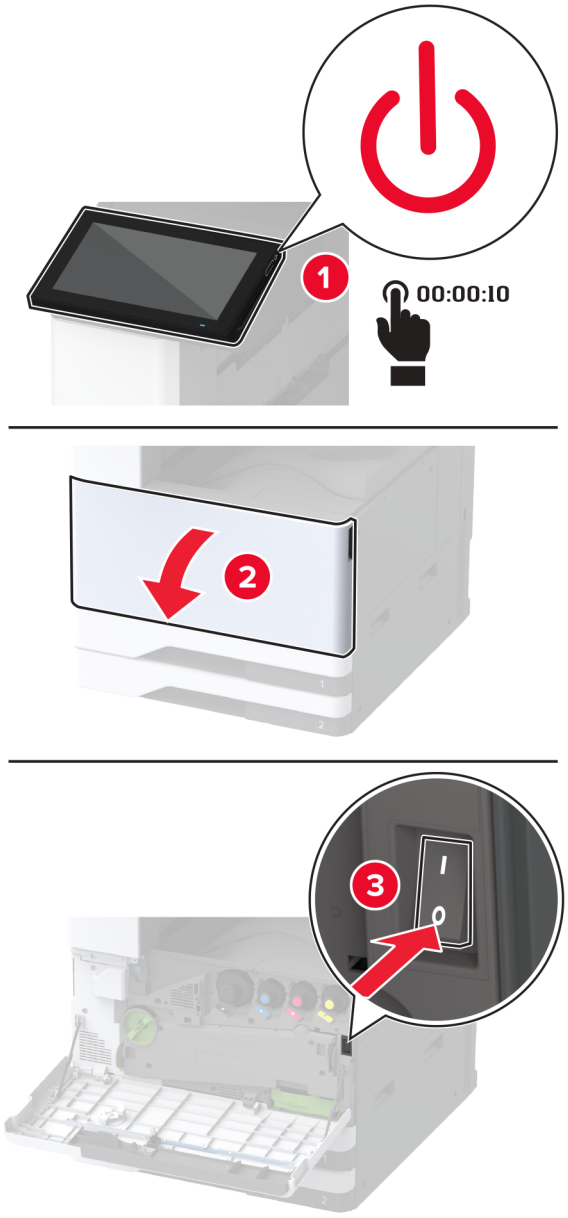
4 Umetnite novu kutiju bušača rupa.



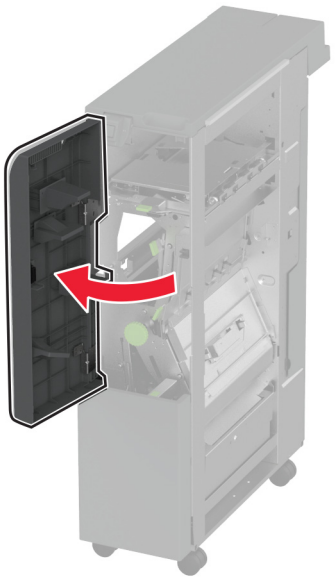
5 Zatvorite vrata finišera za brošure.

Zamena police finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje

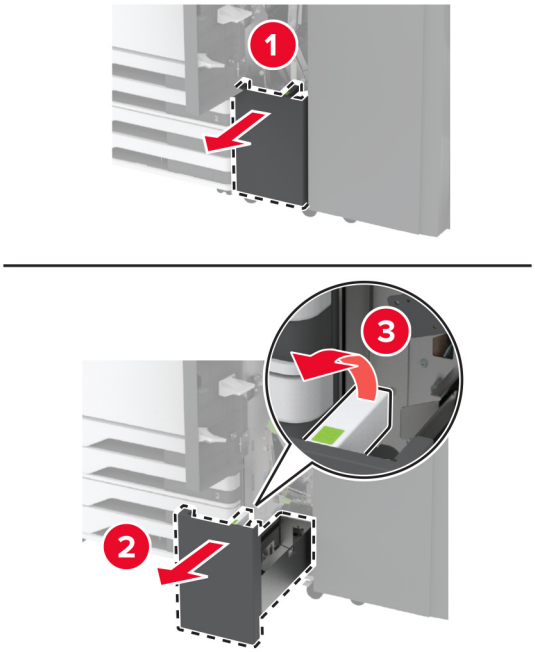
1 Isključite štampač.



2 Otvorite vrata finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje.

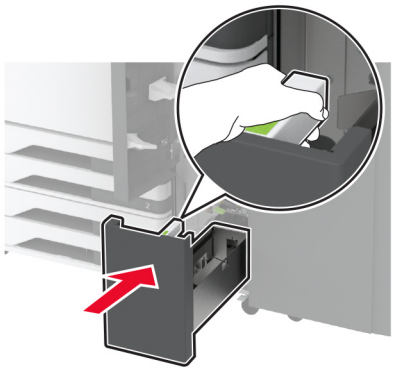


3 Uklonite iskorišćenu policu finišera.



4 Otpakujte novu policu finišera.

5 Umetnite novu policu finišera.

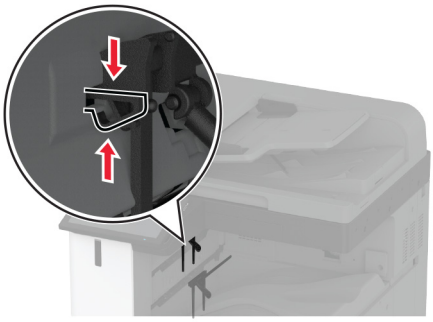


6 Zatvorite vrata finišera.

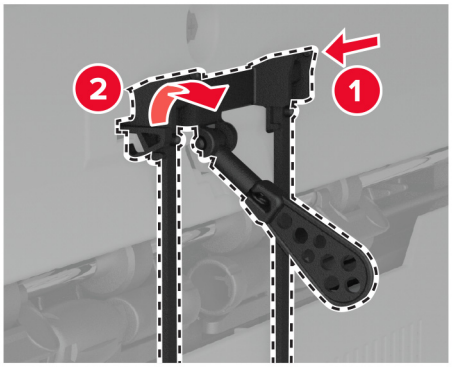
7 Uključite štampač.

Zamena držača papira

1 Pritisnite levu strani držača papira da biste je oslobodili.

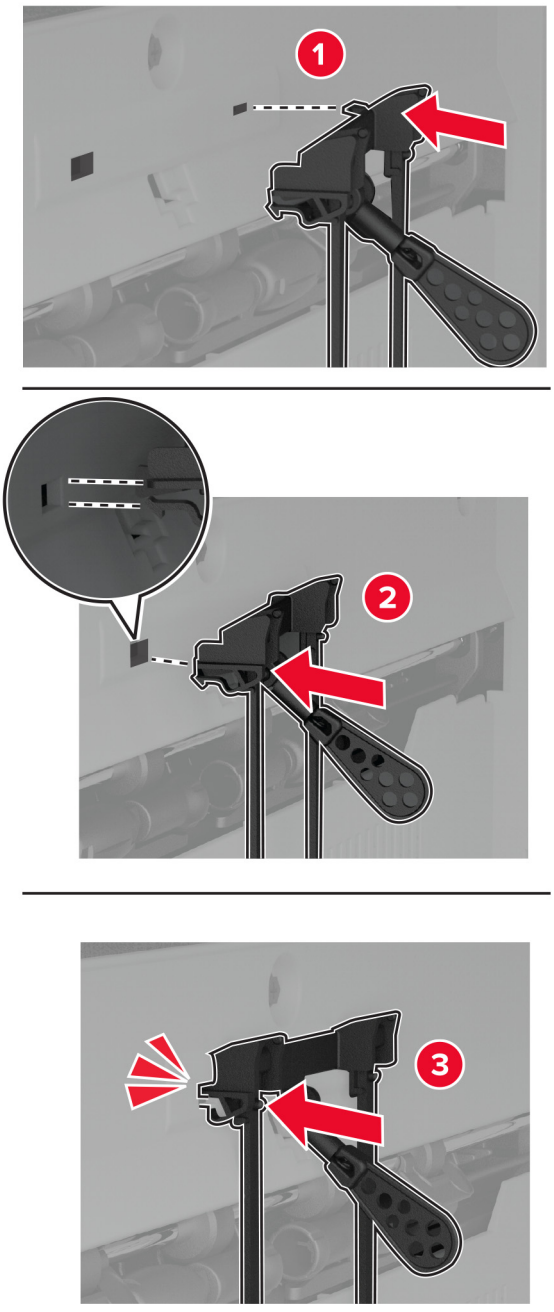


2 Uklonite iskorišćeni držač papira.



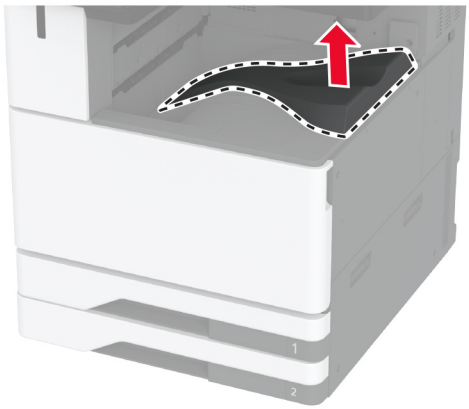
3 Otpakujte novi držač papira.

4 Umetnite novi držač papira tako da *klikne* na mesto.



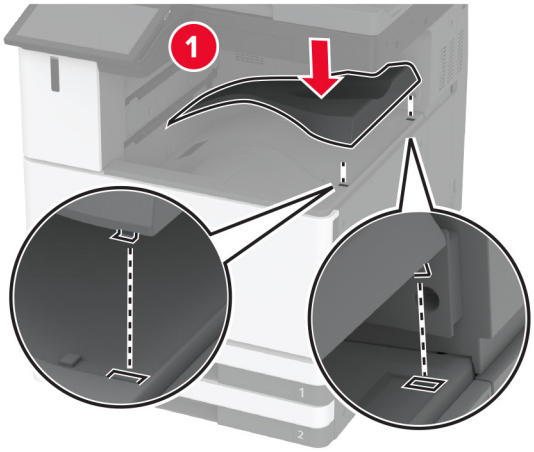
Zamena dvostruke police za hvatanje

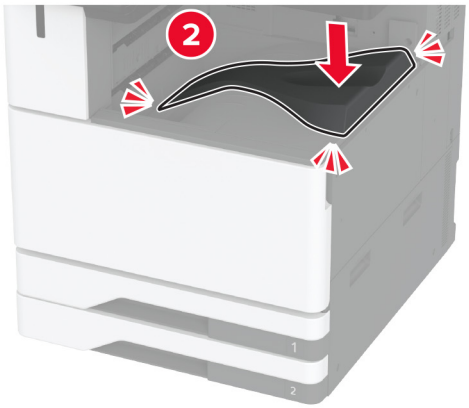
1 Uklonite iskorišćenu dvostruku policu za hvatanje.



2 Otpakujte novu dvostruku policu za hvatanje.

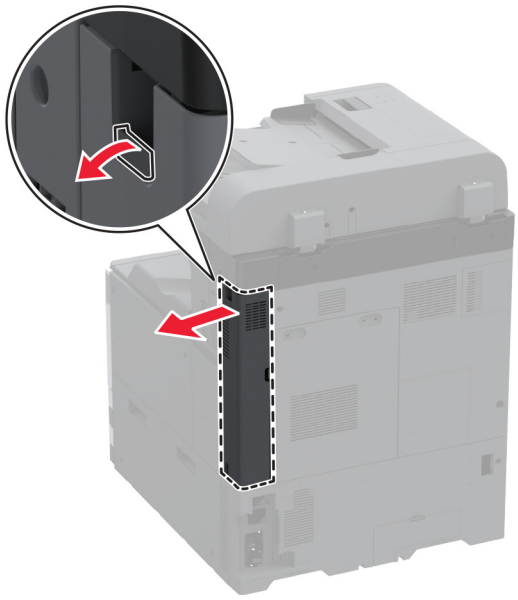
3 Postavite novu dvostruku policu za hvatanje tako da *klikne* na mesto.



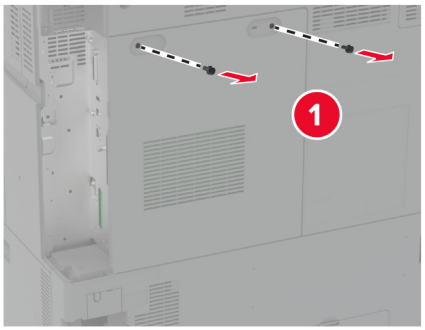


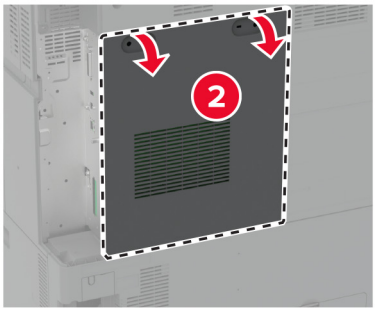
Zamena poklopca za pristup ploče kontrolera.

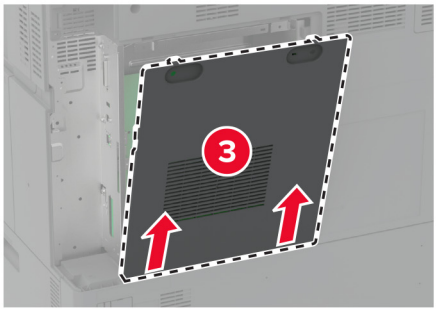
1 Uklonite poklopac zadnjih portova.



2 Pomoću ravnog odvijača uklonite iskorišćeni poklopac za pristup ploče kontrolera.

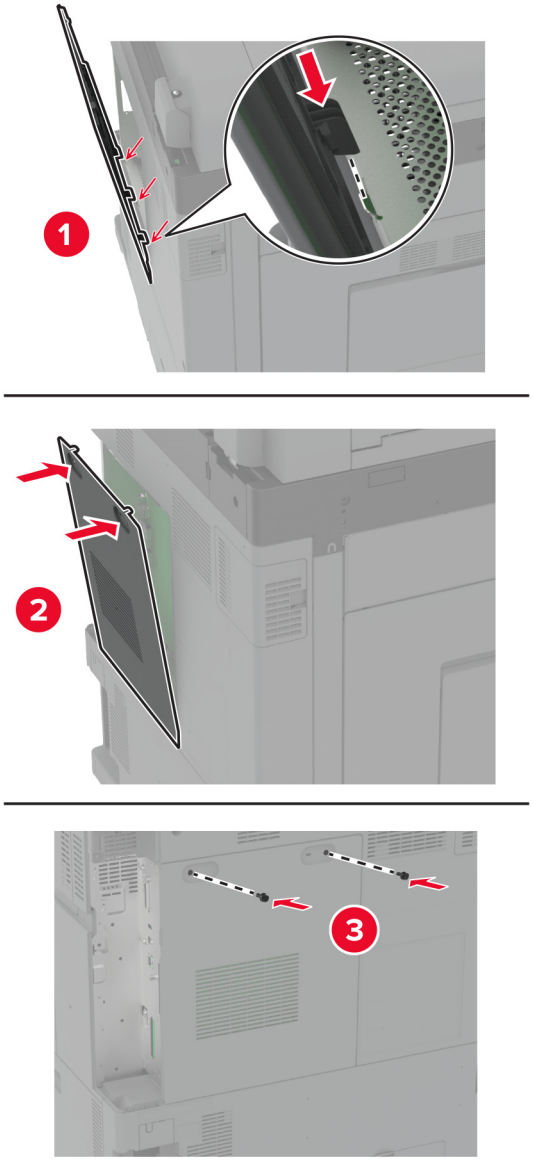




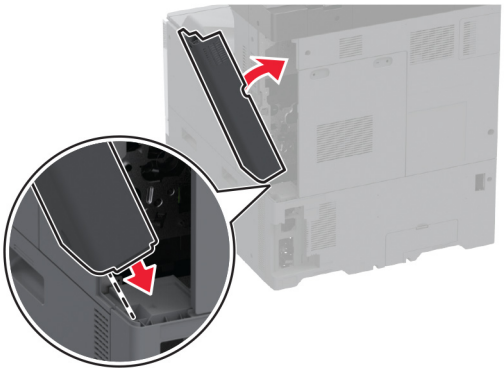


3 Otpakujte novi poklopac za pristup ploče kontrolera.

4 Postavite novi poklopac za pristup ploče kontrolera.

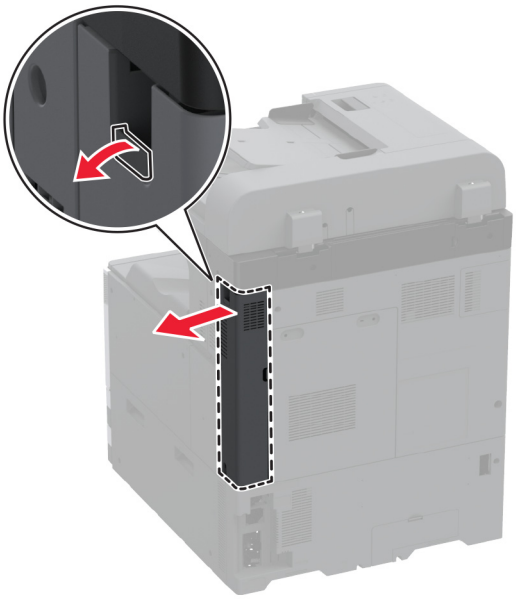


5 Postavite poklopac zadnjih portova.



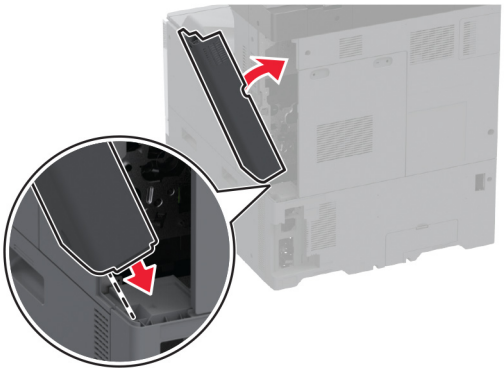
Zamena poklopca zadnjih portova

1 Uklonite iskorišćeni poklopac zadnjih portova.



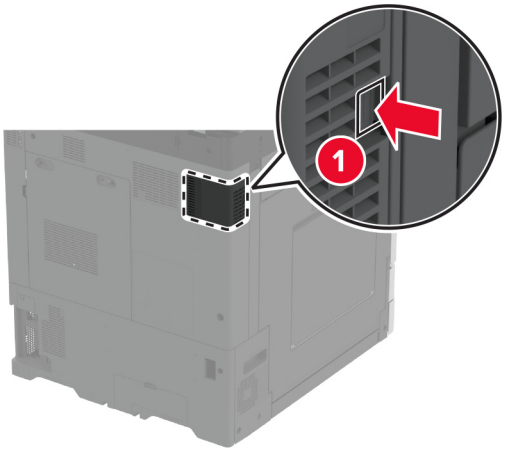
2 Otpakujte novi poklopac zadnjih portova.

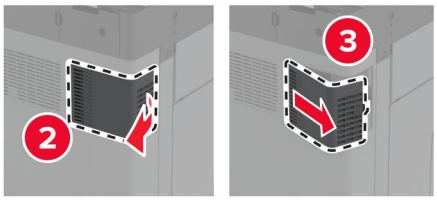
3 Postavite novi poklopac zadnjih portova.



Zamena zadnjeg poklopca R9

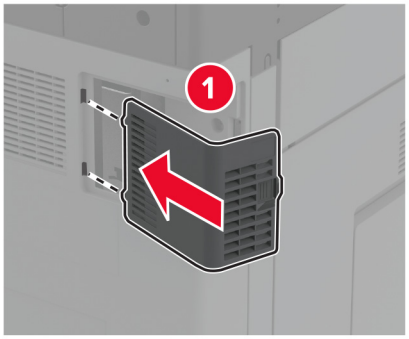
1 Uklonite iskorišćeni zadnji poklopac R9.





2 Otpakujte novi zadnji poklopac R9.

3 Postavite zadnji poklopac R9 tako da *klikne* na mesto.

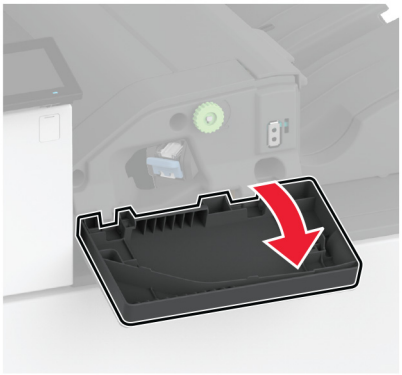




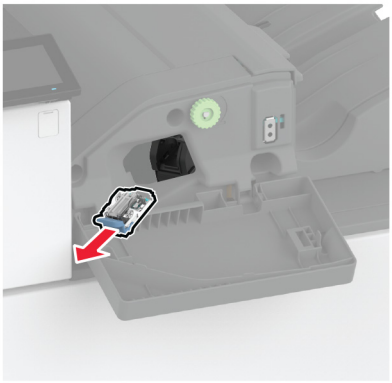
Zamena kertridža za heftanje

Zamena kertridža za heftanje u finišeru za heftanje

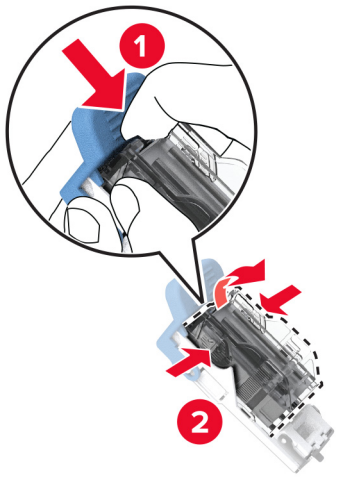
1 Otvorite vrata finišera.



2 Uklonite držač kertridža za heftanje.

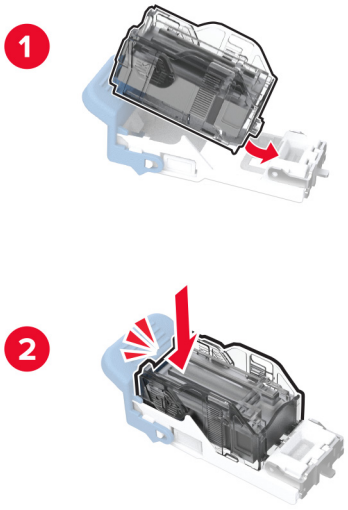


3 Uklonite prazni kertridž za heftanje.

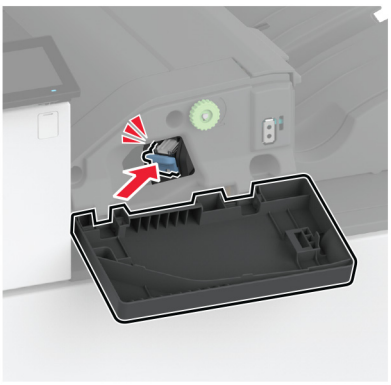


4 Otpakujte novi kertridž za heftanje.

5 Umetnite novi kertridž za heftanje u držač tako da *klikne* na mesto.



6 Umetnite držač kertridža za heftanje tako da *klikne* na mesto.



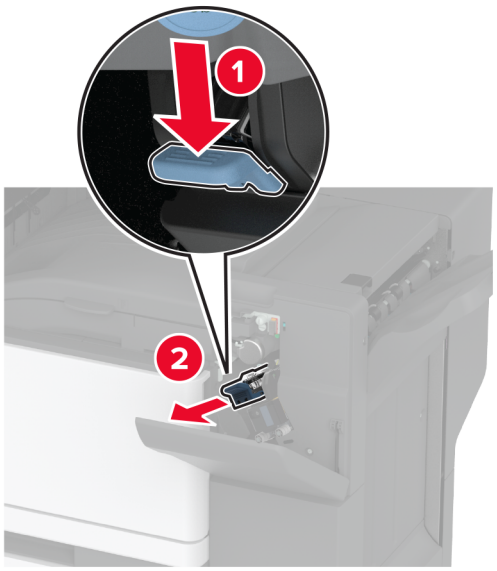
7 Zatvorite vrata.

Zamena kertridža za heftanje u finišeru za heftanje i bušenje

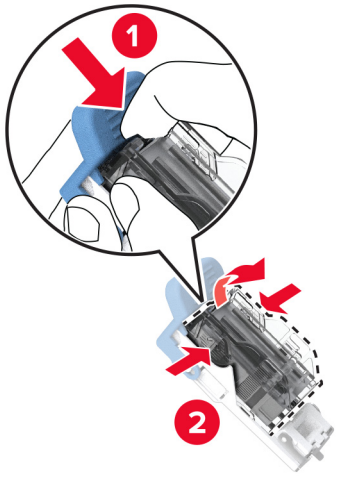
1 Otvorite vrata finišera.



2 Uklonite držač kertridža za heftanje.

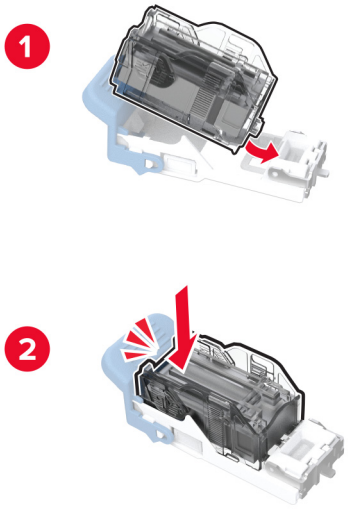


3 Uklonite prazni kertridž za heftanje.



4 Otpakujte novi kertridž za heftanje.

5 Umetnite novi kertridž za heftanje tako da *klikne* na mesto.



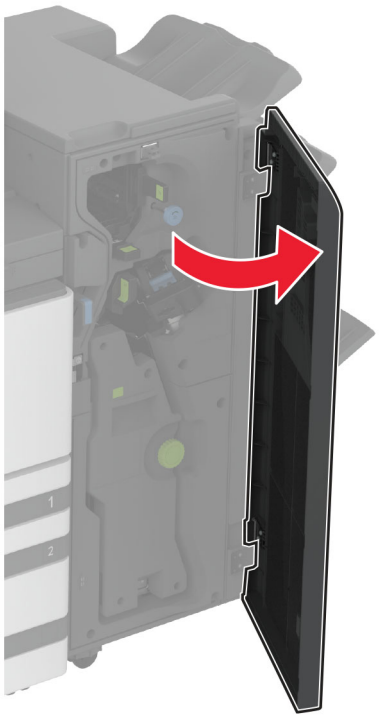
6 Umetnite držač kertridža za heftanje.



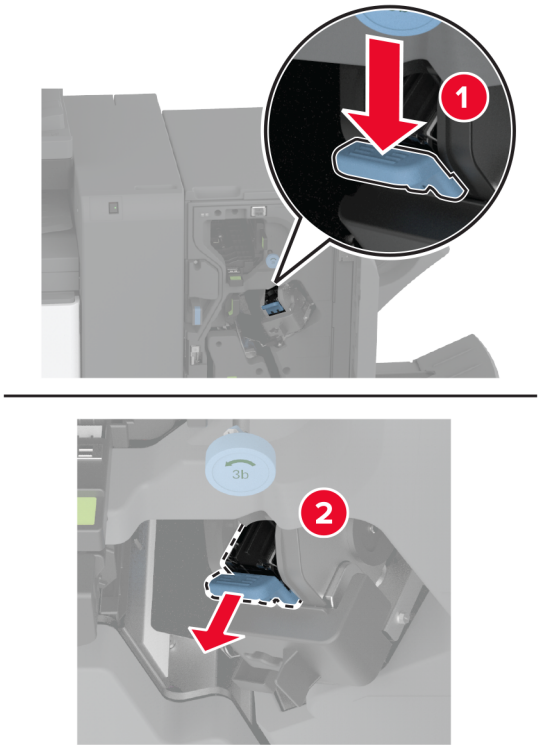
7 Zatvorite vrata.

Zamena standardnog držača kertridža za heftanje

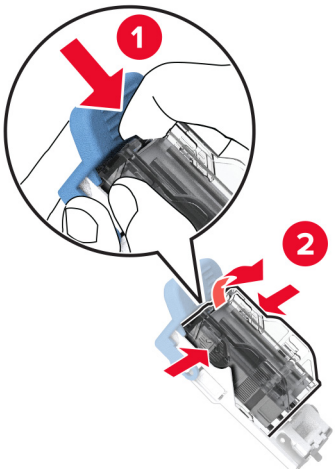
1 Otvorite vrata finišera.



2 Uklonite iskorišćeni držač kertridža za heftanje.

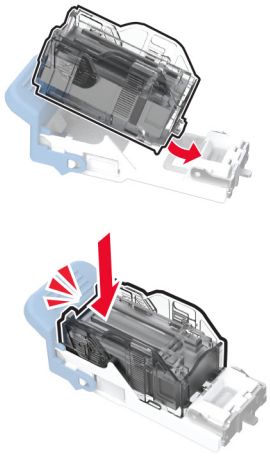


3 Uklonite kertridž za heftanje.

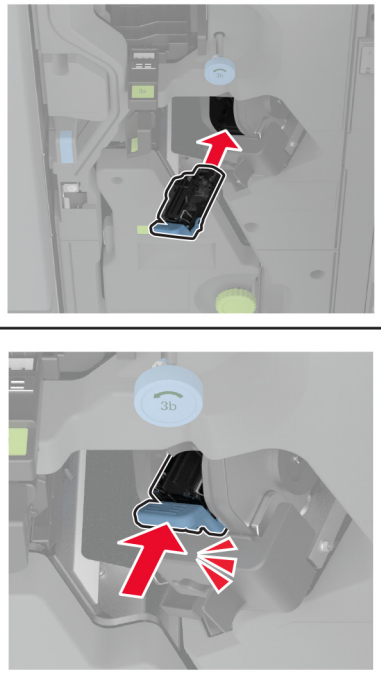


4 Otpakujte novi držač kertridža za heftanje.

5 Umetnite kertridž za heftanje u novi držač kertridža za heftanje tako da *klikne* na mesto.



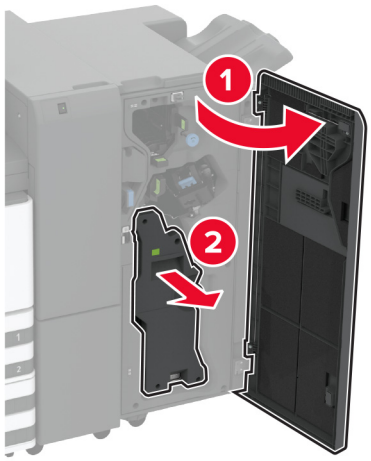
6 Umetnite novi držač kertridža za heftanje tako da *klikne* na mesto.



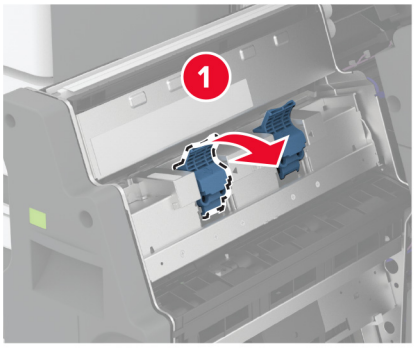
7 Zatvorite vrata finišera.

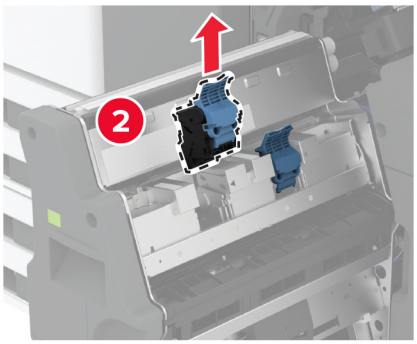
Zamena držača kertridža za heftanje u finišeru za brošure

1 Otvorite vrata finišera, a zatim izvucite uređaj za pravljenje brošura.

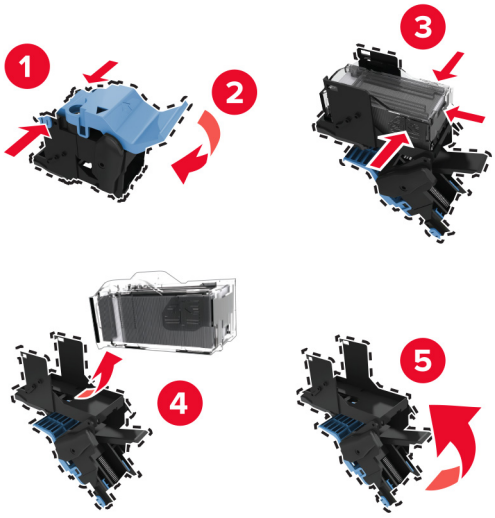


2 Uklonite iskorišćeni držač kertridža za heftanje.





3 Uklonite kertridž za heftanje.

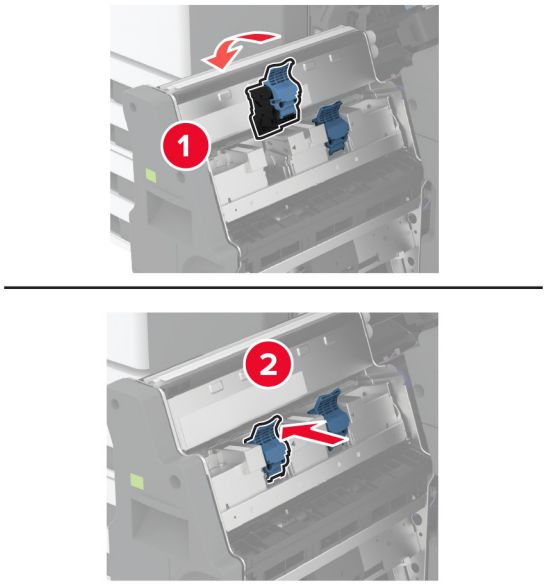


4 Otpakujte novi držač kertridža za heftanje.

5 Umetnite kertridž za heftanje u novi držač kertridža za heftanje.



6 Umetnite novi držač kertridža za heftanje.



7 Umetnite uređaj za pravljenje brošura, pa zatvorite vrata finišera.

Resetovanje brojača upotrebe potrošnog materijala

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni konfiguracije > Upotreba potrošnog materijala i brojači**.

2 Izaberite brojač koji želite da resetujete.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Potrošni materijal i delovi bez uslova ugovora programa za vraćanje mogu da se resetuju i repariraju. Međutim, garancija proizvođača ne pokriva nikakva oštećenja izazvana upotrebom potrošnog materijala ili delova koji nisu originalni. Resetovanje brojača na potrošnom materijalu ili delu bez pravilnog repariranja može da dovede do oštećenja štampača. Nakon što resetujete brojač potrošnog materijala ili dela, štampač može da prikaže grešku koja ukazuje na prisustvo resetovane stavke.

Čišćenje delova štampača

Čišćenje štampača

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

Napomene:

- Obavite ovaj zadatak na svakih nekoliko meseci.
- Oštećenje štampača uzrokovano nepravilnim rukovanjem nije pokriveno garancijom štampača.

1. Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
2. Uklonite papir iz standardne korpe i višenemenskog ulagača.
3. Uklonite prašinu, vlakna i delove papira oko štampača pomoću mekane četke ili usisivača.
4. Obrišite spoljašnjost štampača vlažnom mekanom krpom koja ne ostavlja vlakna.

   Napomene:

   - Nemojte da koristite kućna sredstva za čišćenje ili deterdžente jer mogu da oštete završnu obradu štampača.
   - Posle čišćenja uverite se da su sve oblasti štampača suve.
5. Povežite kabl za napajanje sa zidnom utičnicom, a zatim uključite štampač.

   OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu zidnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

Čišćenje ekrana osetljivog na dodir

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz strujne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

1. Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
2. Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite ekran osetljiv na dodir.

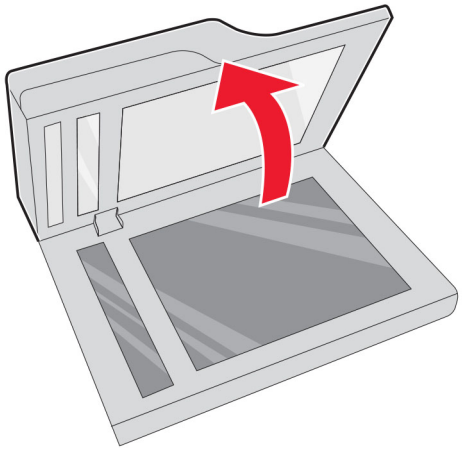
   Napomene:

   - Nemojte da koristite kućna sredstva za čišćenje ili deterdžente jer mogu da oštete ekran osetljiv na dodir.
   - Proverite da li je ekran osetljiv na dodir suv nakon čišćenja.
3. Priključite kabl za napajanje u zidnu utičnicu, a zatim uključite štampač.

   OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

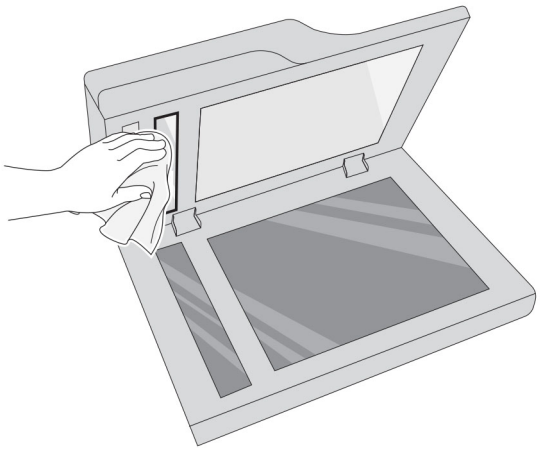
Čišćenje skenera

1 Otvorite poklopac skenera.

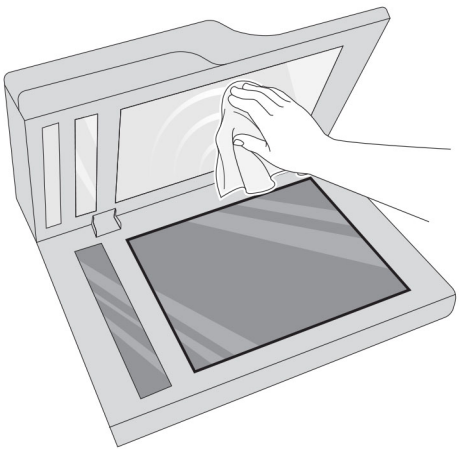


2 Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite sledeće oblasti:

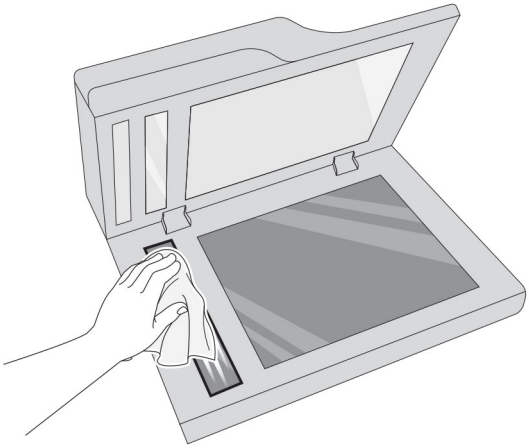
- Staklena podloga automatskog ulagača dokumenata



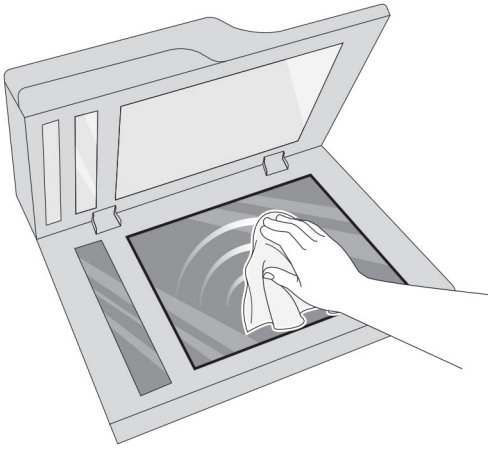
- Staklena podloga skenera



- Staklo automatskog ulagača dokumenata



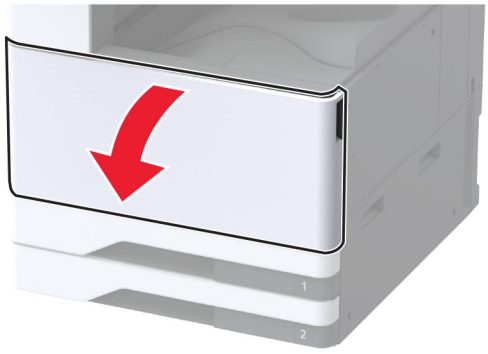
- Staklo skenera



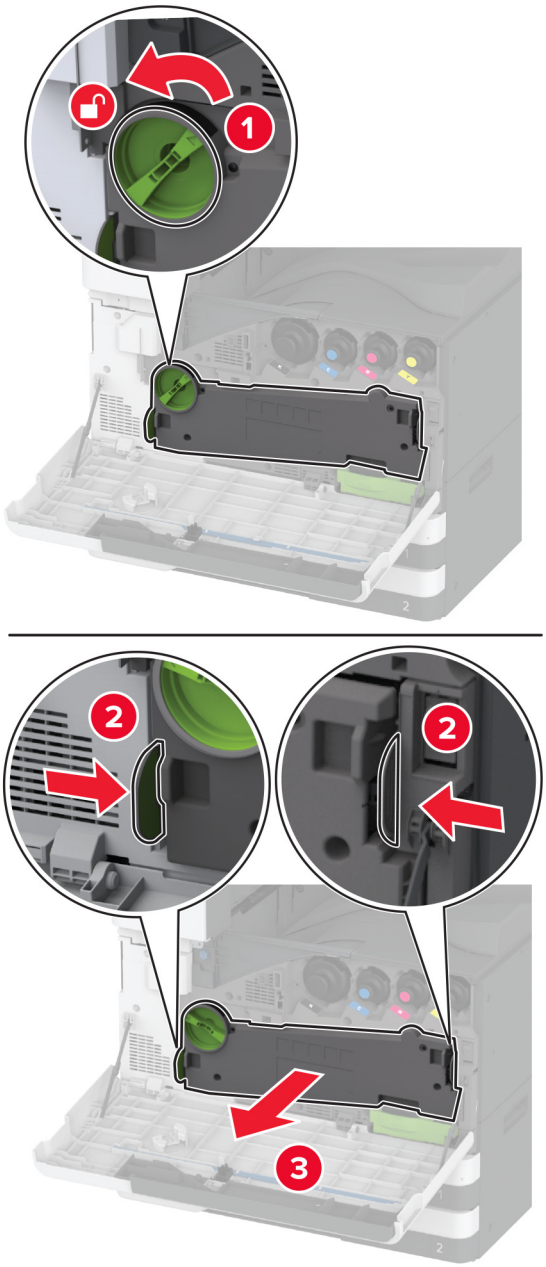
3 Zatvorite poklopac skenera.

Čišćenje sočiva glave za štampanje

1 Otvorite prednja vrata.

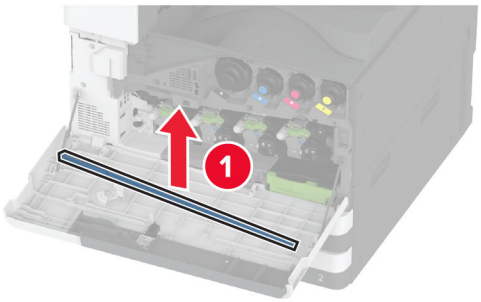


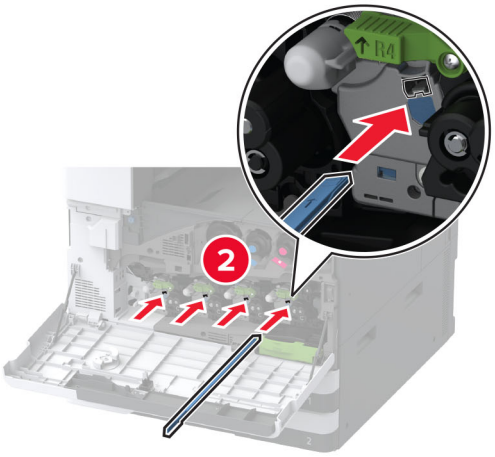
2 Uklonite jedinicu za prenos otpadnog tonera.

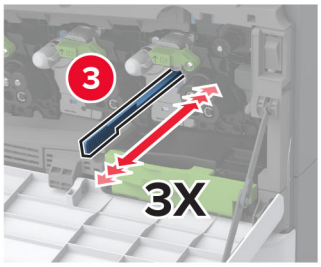


Napomena: Da biste izbegli prosipanje tonera, jedinicu stavite u uspravan položaj.

3 Uklonite brisač glave za štampanje, pa očistite sočiva glave za štampanje.

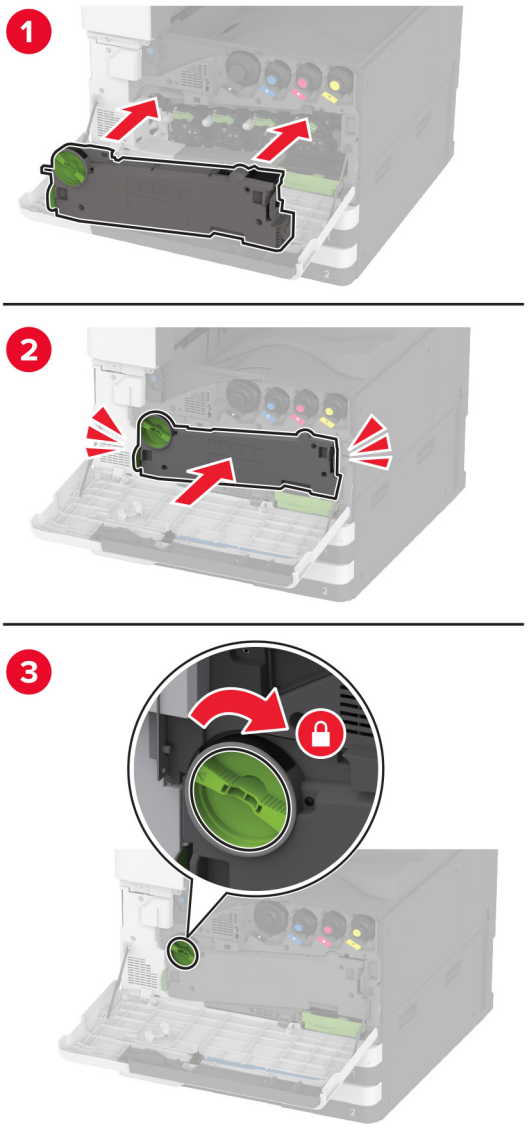






4 Vratite brisač glave za štampanje na mesto.

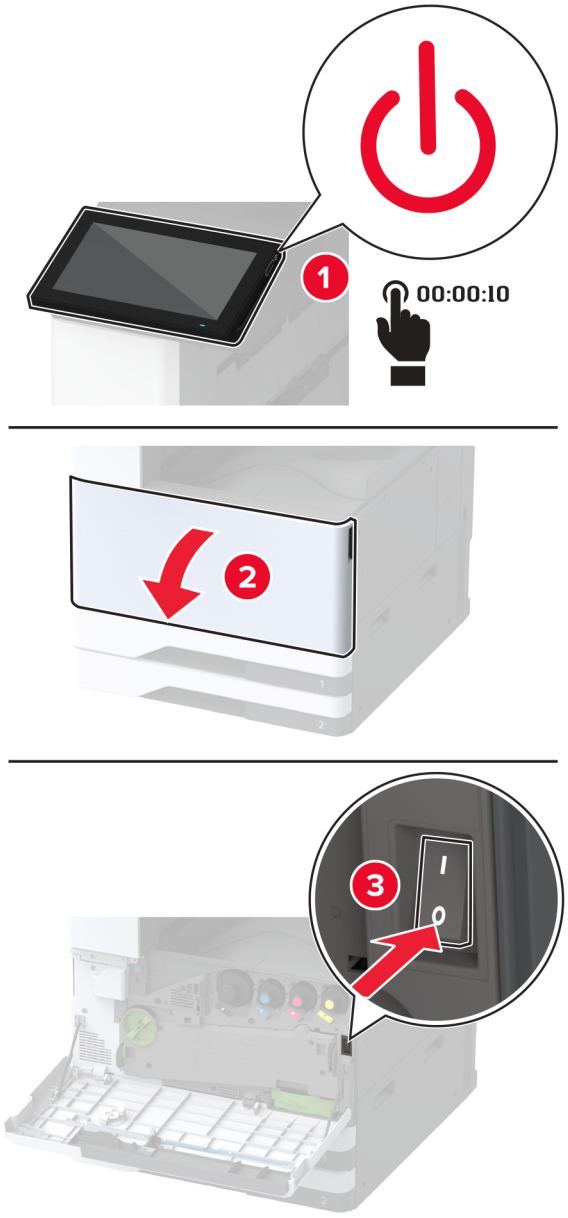
5 Umetnite jedinicu za prenos otpadnog tonera tako da *klikne* na mesto, pa je fiksirajte.



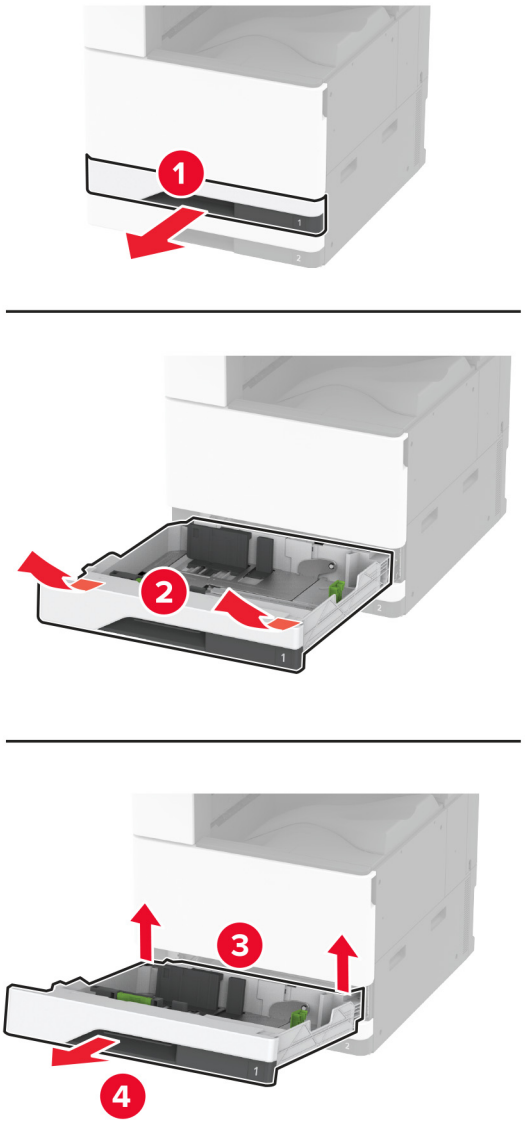
6 Zatvorite vrata.

Čišćenje kompleta valjaka fioke

1 Isključite štampač.

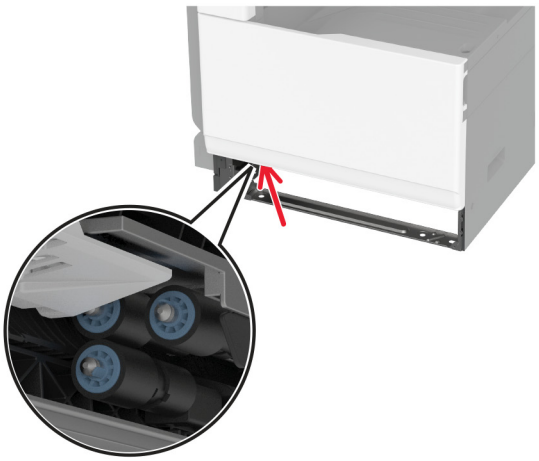


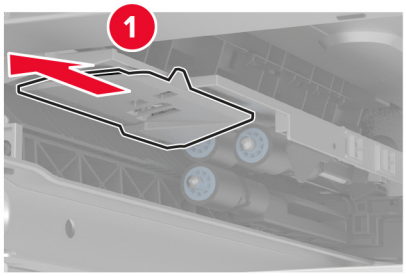
2 Uklonite standardnu fioku.

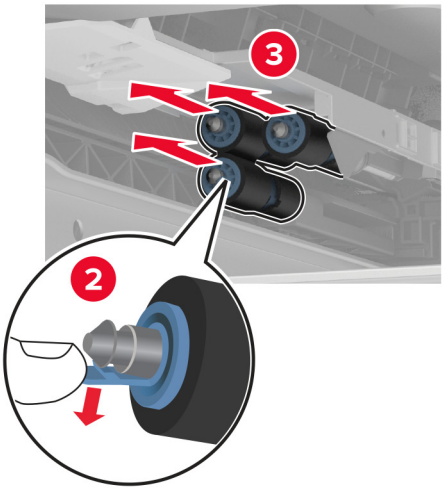


3 Uklonite komplet valjaka fioke.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.

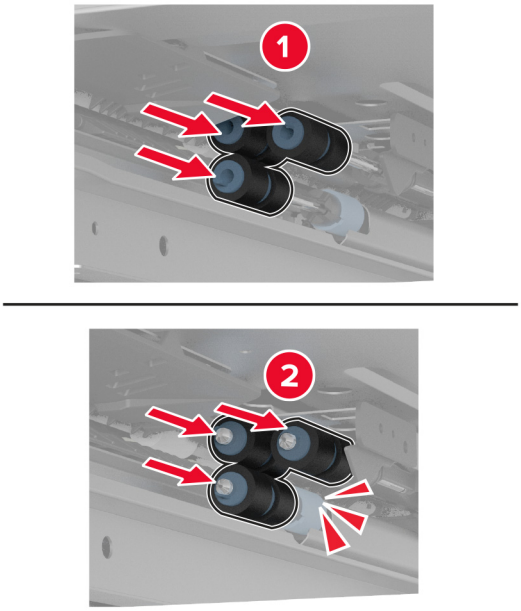






4 Nanesite vodu na mekanu krpu koja se ne linja, pa obrišite valjke za uvlačenje.

5 Umetnite komplet valjaka tako da *klikne* na mesto.

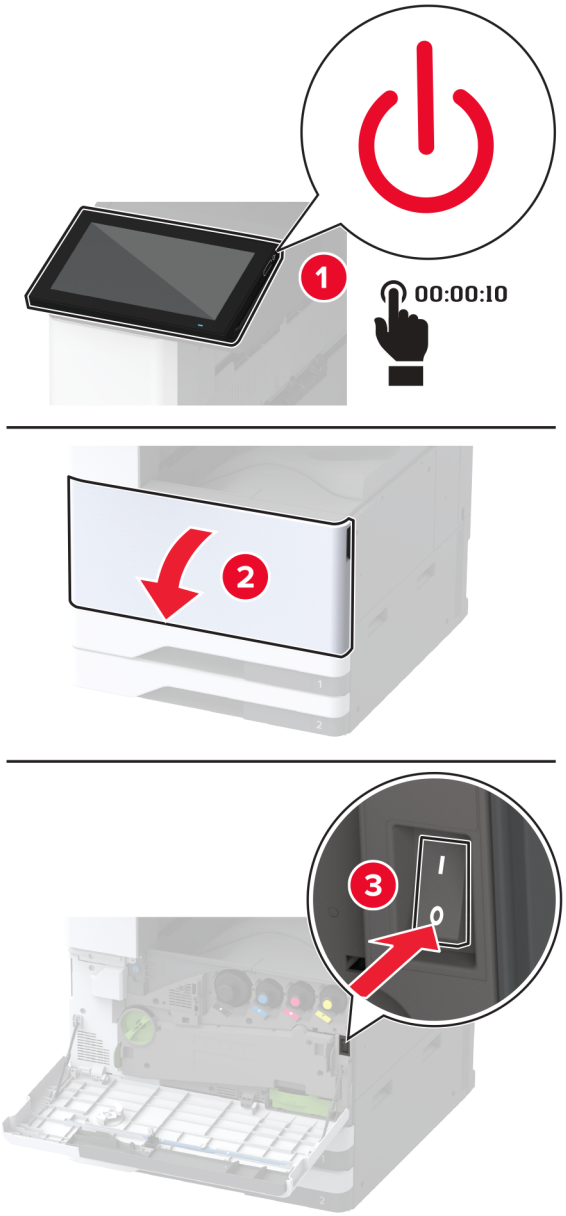


6 Umetnite fioku.

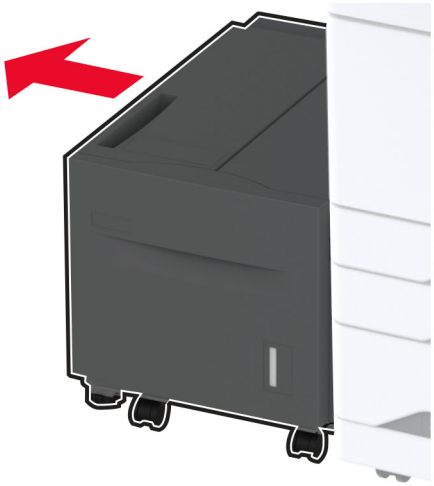
7 Uključite štampač.

Čišćenje kompleta valjaka fioke za 2000 listova

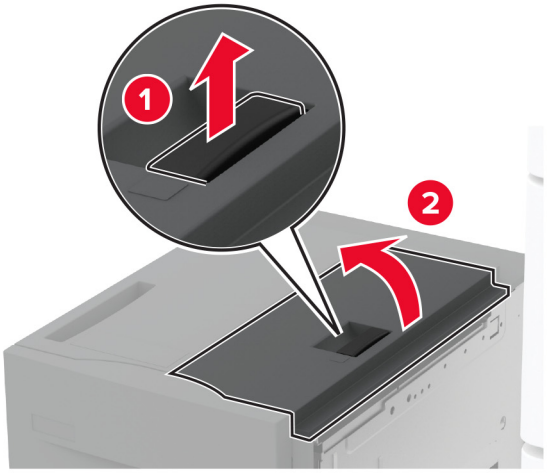
1 Isključite štampač.

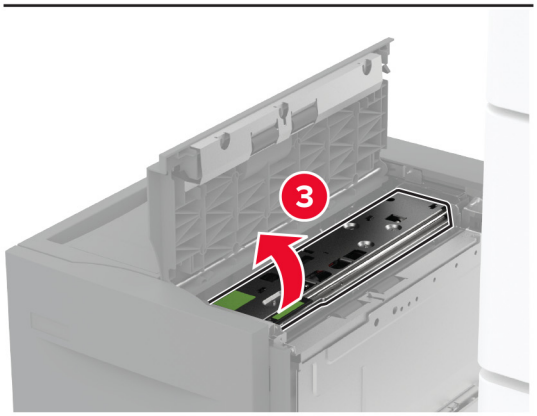


2 Pomerite fioku ulevo.

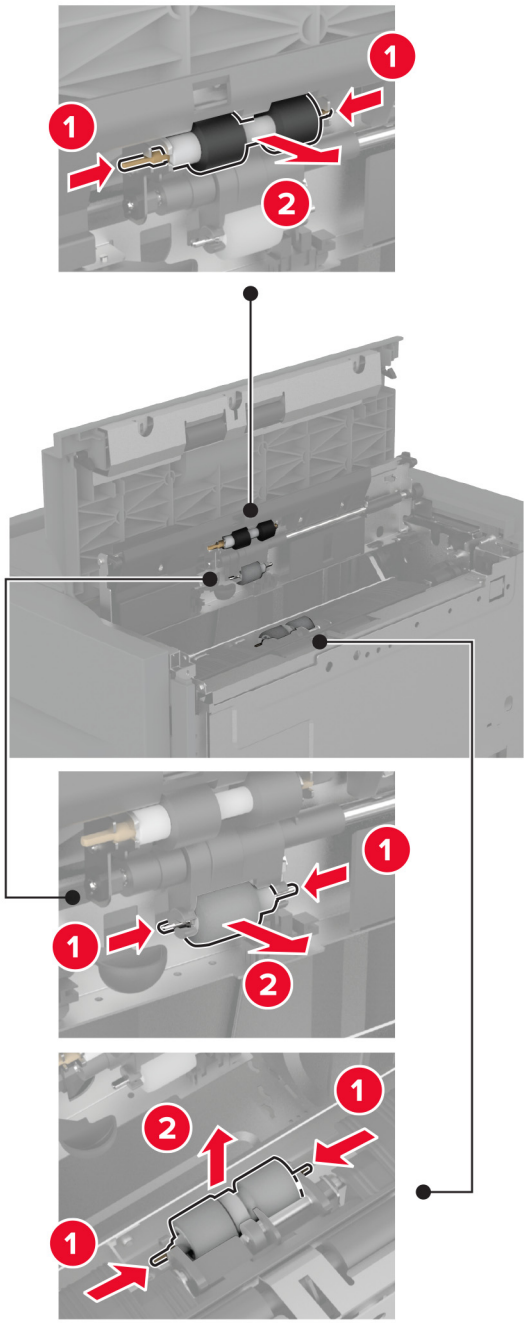


3 Otvorite vrata J, pa otvorite poklopac kompleta valjaka.



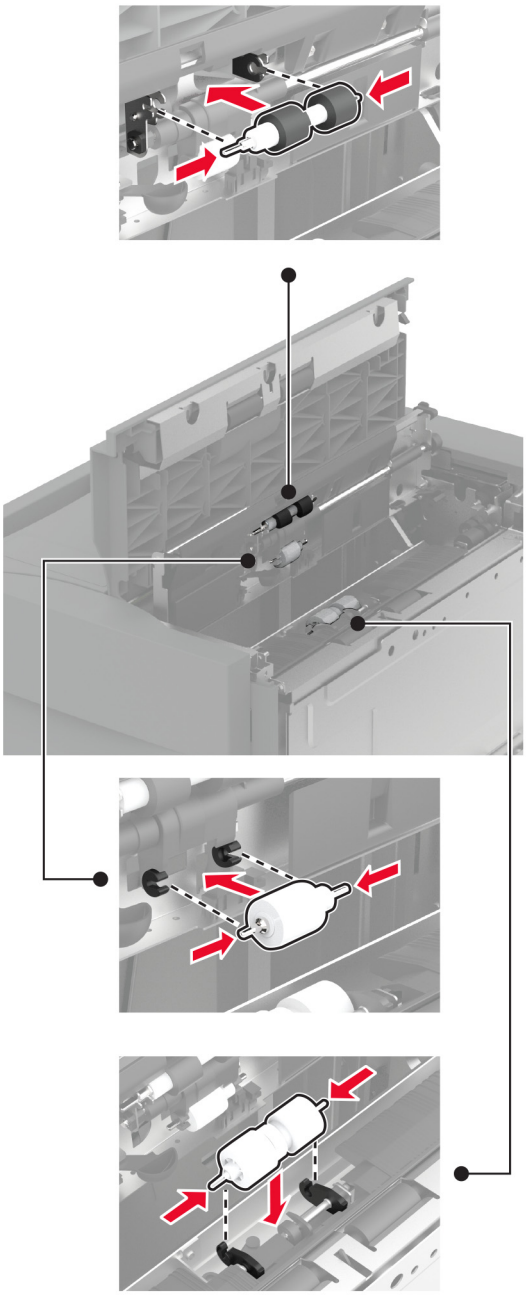


4 Locirajte, a zatim uklonite komplet valjaka fioke.



5 Nanesite vodu na mekanu krpu koja se ne linja, pa obrišite komplet valjaka.

6 Umetnite komplet valjaka.



7 Zatvorite poklopac kompleta valjaka, pa zatvorite vrata J.

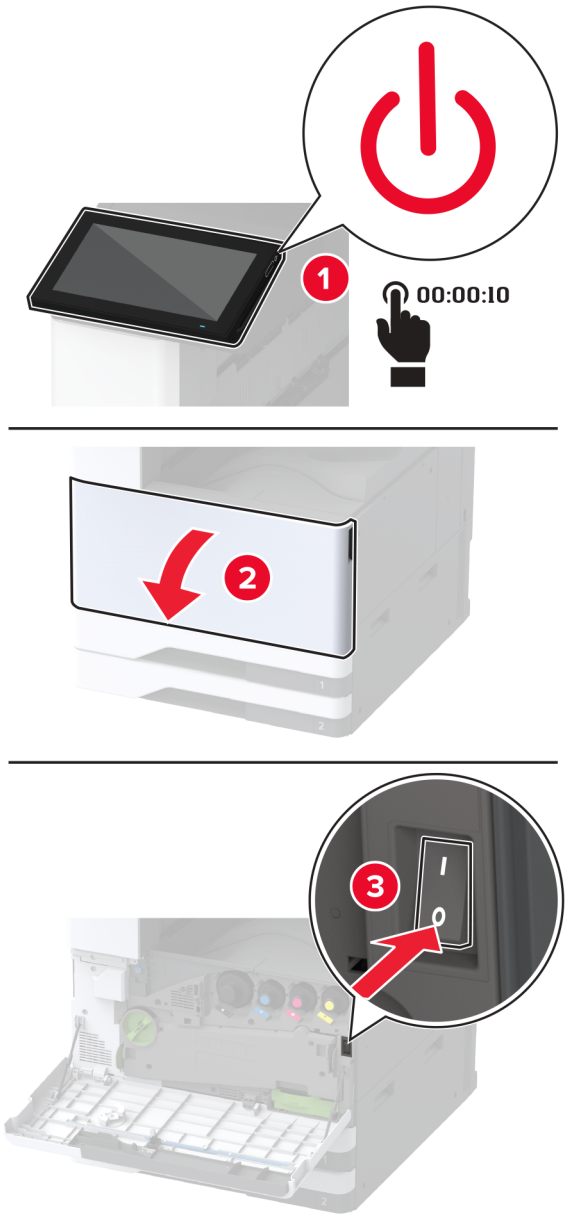
8 Vratite fioku na mesto.

9 Uključite štampač.

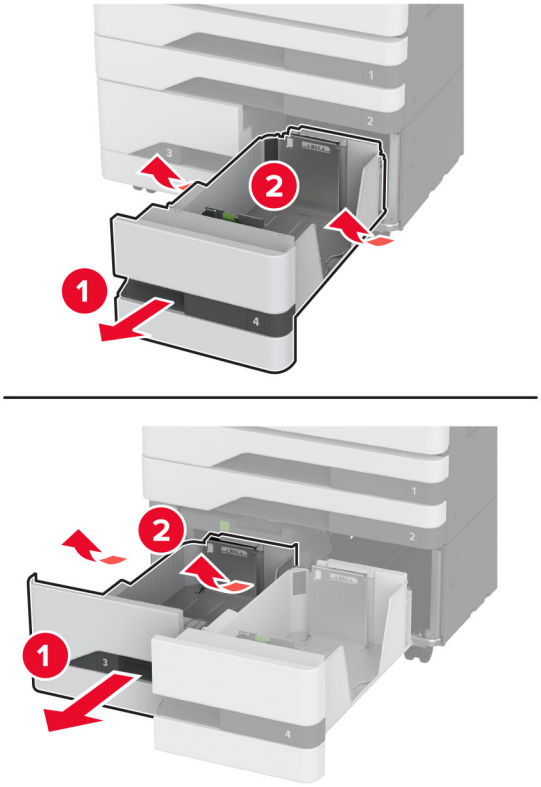
Čišćenje kompleta valjaka dvostruke fioke za 2000 listova

U ručki C

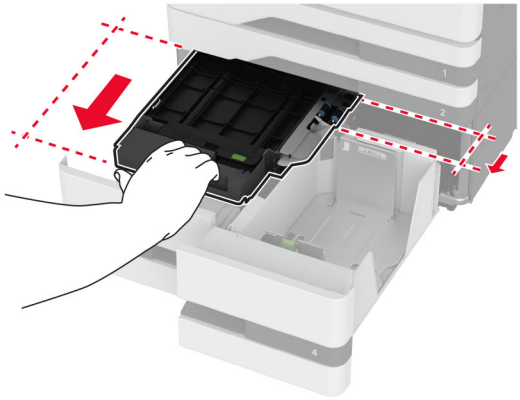
1 Isključite štampač.



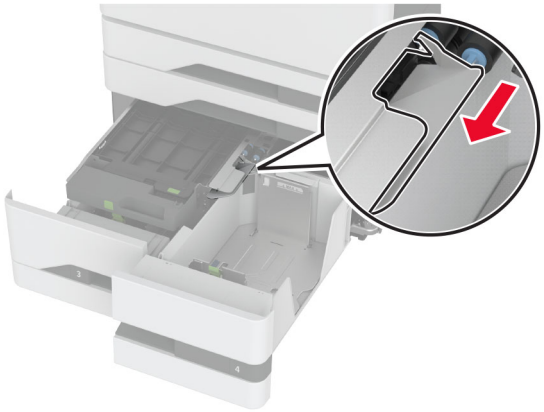
2 Izvucite fioku 4, pa izvucite fioku 3.



3 Povucite ručku C, a zatim otvorite unutrašnji poklopac.

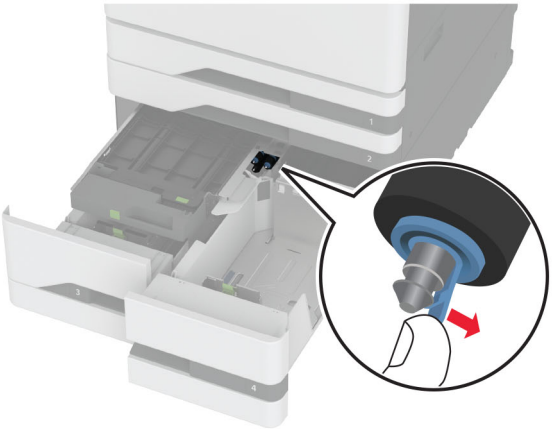


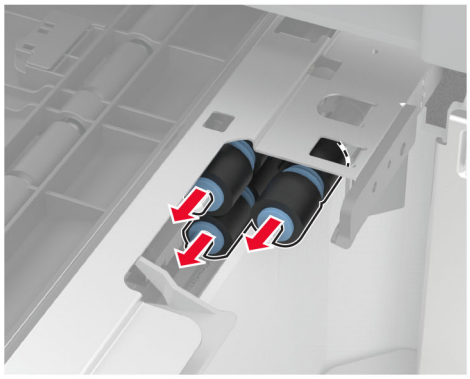
4 Otvorite poklopac kompleta valjaka.



5 Uklonite komplet valjaka fioke.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.





6 Nanesite vodu na mekanu krpu koja se ne linja, pa obrišite valjke za prihvat.

7 Umetnite komplet valjaka tako da *klikne* na mesto.

8 Zatvorite poklopac kompleta valjaka.

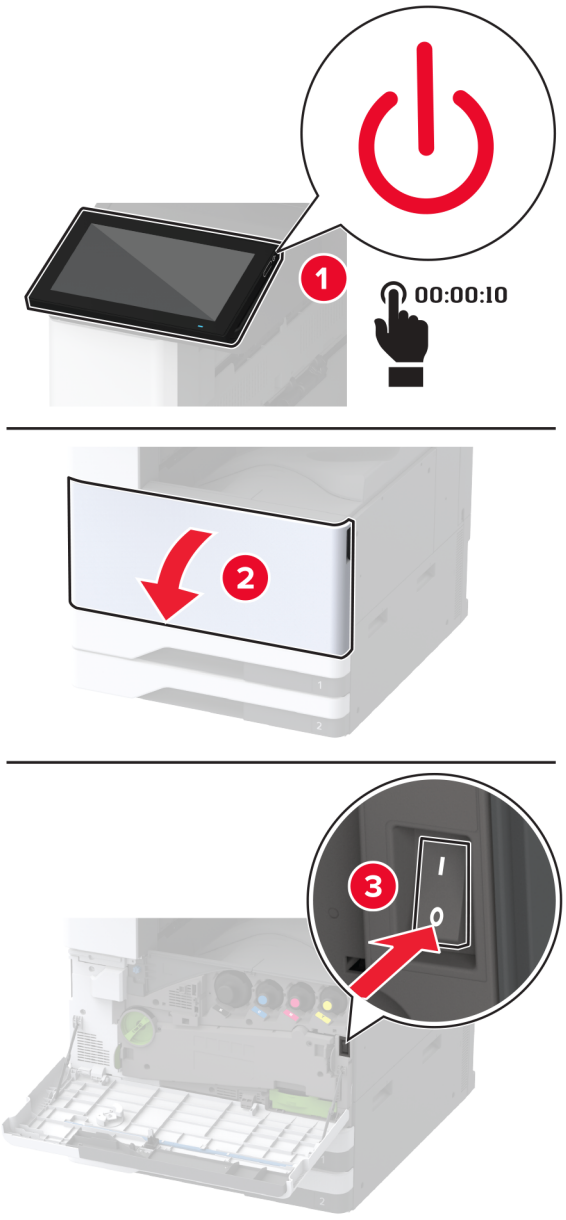
9 Zatvorite unutrašnji poklopac, pa umetnite ručku C.

10 Ubacite fioke 3 i 4.

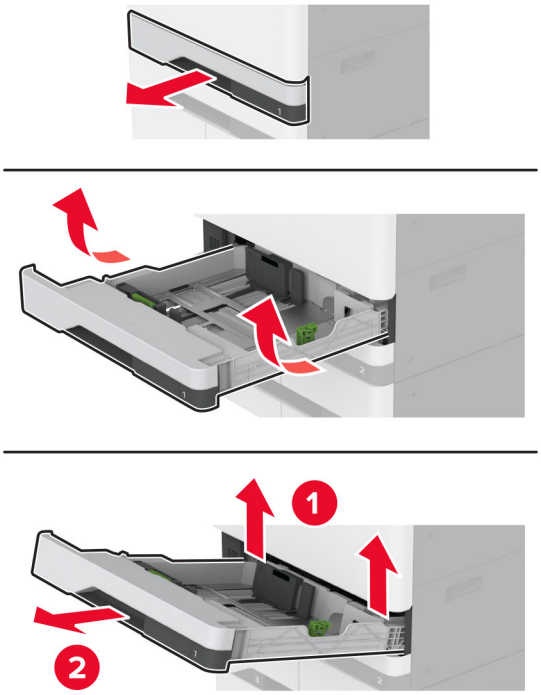
11 Uključite štampač.

U fioku 3

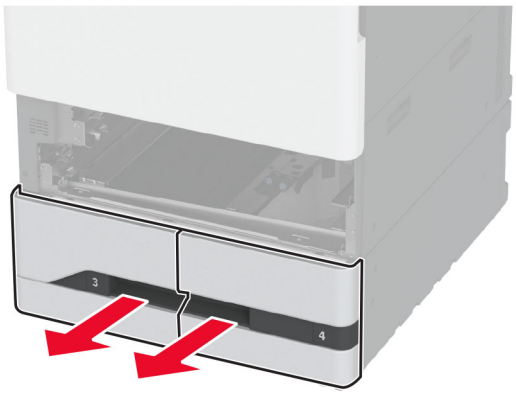
1 Isključite štampač.



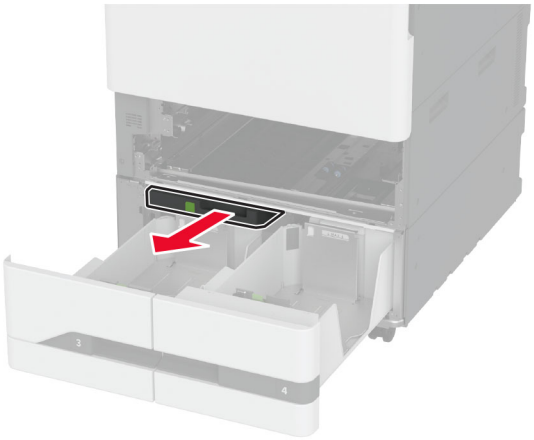
2 Uklonite fioku 1 a zatim i fioku 2.



3 Uklonite fioke 3 i 4.

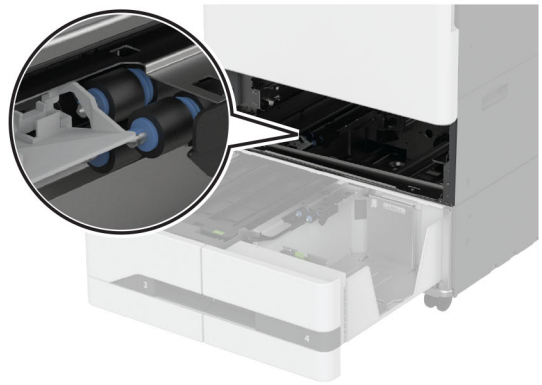


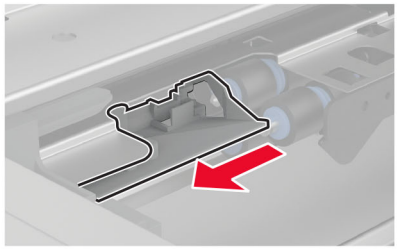
4 Izvucite ručku C.

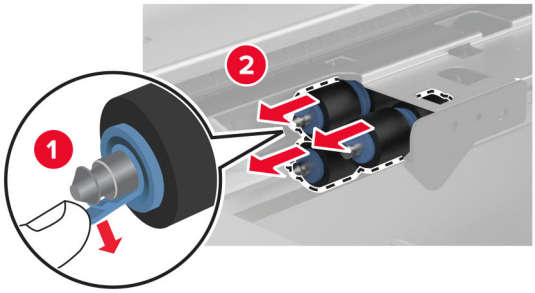


5 Uklonite komplet valjaka fioke.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.







6 Nanesite vodu na mekanu krpu koja se ne linja, pa obrišite valjke za prihvat.

7 Umetnite komplet valjaka tako da *klikne* na mesto.

8 Umetnite ručku C.

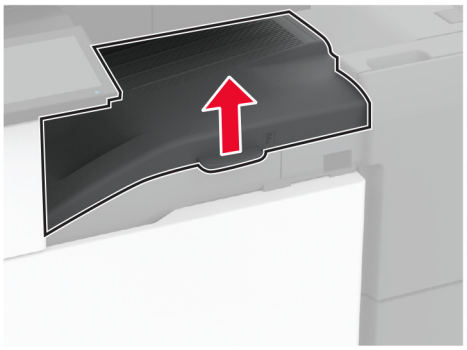
9 Ubacite fioke 3 i 4.

10 Ubacite fioke 1 i 2.

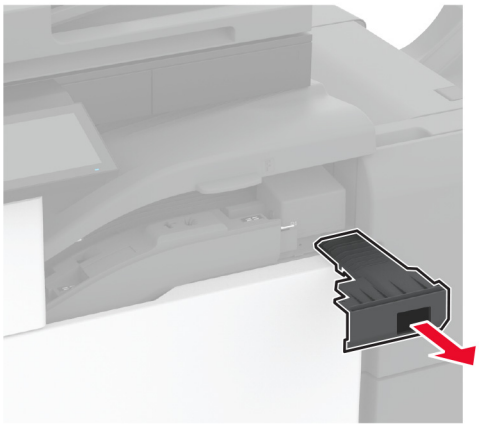
11 Uključite štampač.

Pražnjenje kutije bušača rupa

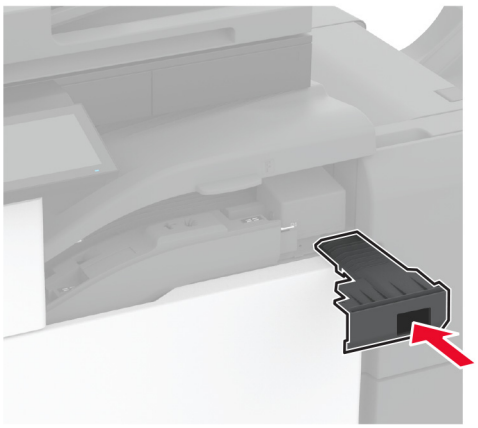
1 Podignite poklopac F prenosnika papira.



2 Izvadite kutiju bušača rupa i ispraznite je.

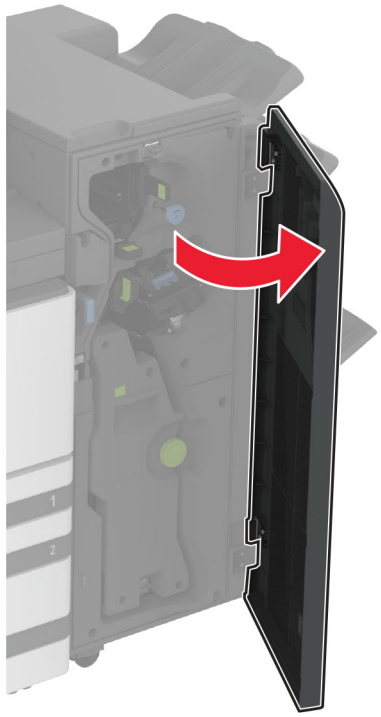


3 Umetnite kutiju bušača rupa.

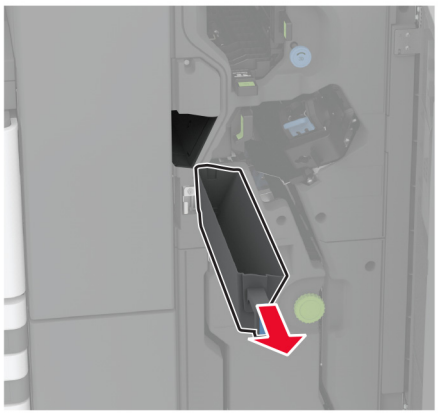


4 Zatvorite poklopac prenosnika papira F.

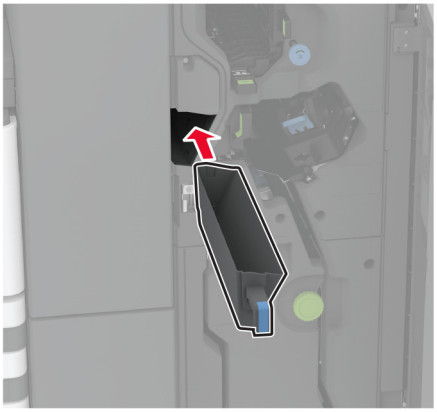
5 Otvorite vrata finišera za brošure.



6 Izvadite kutiju bušača rupa i ispraznite je.



7 Umetnite kutiju bušača rupa.



8 Zatvorite vrata finišera.

Ušteda energije i papira

Konfigurisanje postavki režima uštede energije

Režim mirovanja

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Upravljanje napajanjem** > **Istek vremena** > **Režim mirovanja**.

2 Navedite koliko štampač ostaje neaktivan pre nego što pređe u režim mirovanja.

Režim hibernacije

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Upravljanje napajanjem** > **Istek vremena** > **Istek vremena hibernacije**.

2 Navedite koliko štampač ostaje neaktivan pre nego što pređe u režim hibernacije.

Napomene:

- Da bi funkcija Istek vremena hibernacije funkcionisala, podesite Istek vremena hibernacije pri povezivanju na Hibernacija.
- Embedded Web Server je onemogućen dok je štampač u režimu hibernacije.

Podešavanje osvetljenosti ekrana

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Željene postavke**.

2 Podesite postavku u meniju Osvetljenost ekrana.

Ušteda potrošnog materijala

- Štampajte sa obe strane papira.

  Napomena: Dvostrano štampanje je podrazumevana postavka u upravljačkom programu za štampanje.
- Štampajte više stranica na jednom listu papira.
- Koristite funkciju pregleda da biste videli kako dokument izgleda pre nego što ga odštampate.
- Odštampajte jednu kopiju dokumenta da biste proverili ispravnost njegovog sadržaja i formata.

Premeštanje štampača na drugo mesto

⚠ **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.

⚠ **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.

⚠ **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Prilikom premeštanja štampača, pratite ove smernice da biste izbegli telesne povrede ili oštećenje štampača:

- Proverite da li su sva vrata i fioke zatvoreni.
- Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- Isključite sve kablove iz štampača.
- Ako su na štampač postavljene opcione odvojene podne fioke ili izlazne opcije, odvojite ih pre pomeranja štampača.
- Ako se štampač nalazi na pokretnom postolju, pažljivo ga odgurajte na novo mesto. Budite oprezni prilikom prelaska preko pragova i procepa na podu.
- Ako štampač nema pokretno postolje, ali je konfigurisan sa opcionim fiokama ili izlaznim opcijama, uklonite izlazne opcije i podignite štampač sa fioka. Nemojte da pokušavate da podignete štampač i opcije u isto vreme.
- Uvek koristite rukohvate na štampaču da biste ga podigli.
- Kolica koja se koriste za premeštanje štampača moraju da imaju površinu koja može da primi pune dimenzije štampača.
- Kolica koja se koriste za premeštanje hardverskih opcija moraju da imaju površinu koja može da primi dimenzije opcija.
- Držite štampač u uspravnom položaju.
- Izbegavajte jako drmanje.
- Pobrinite se da vam prsti nisu ispod štampača prilikom spuštanja.
- Uverite se da ima dovoljno slobodnog prostora oko štampača.

Napomena: Oštećenje štampača uzrokovano nepravilnim premeštanjem nije pokriveno garancijom štampača.

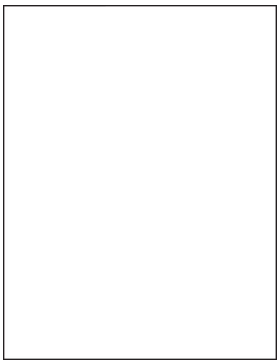
Transport štampača

Uputstva za transport potražite ovde: http://support.lexmark.com ili se obratite korisničkoj podršci.

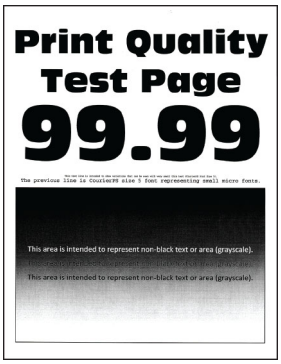
Rešavanje problema

Problemi sa kvalitetom štampe

Pronađite sliku na kojoj je prikazan problem sa kvalitetom štampe sličan vašem, a zatim kliknite na vezu ispod da biste prikazali korake za rešavanje problema.



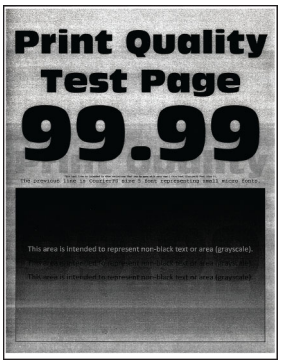
„Prazne ili bele stranice“ na stranici 425



„Taman otisak“ na stranici 426



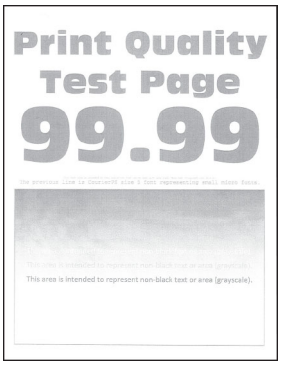
„Duplirane slike“ na stranici 428



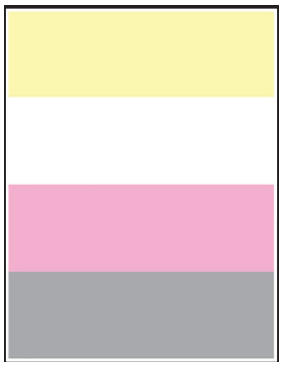
„Siva pozadina ili pozadina u boji“ na stranici 428



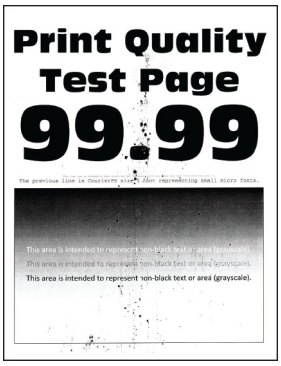
„Neispravne margine“ na stranici 429



„Svetla štampa“ na stranici 430



„Nedostajuće boje“ na stranici 432



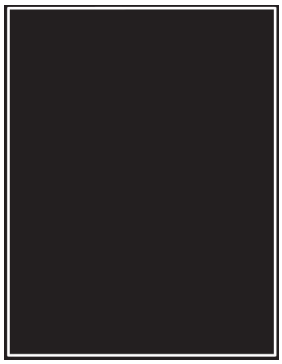
„Zamrljani otisak i fleke“ na stranici 433



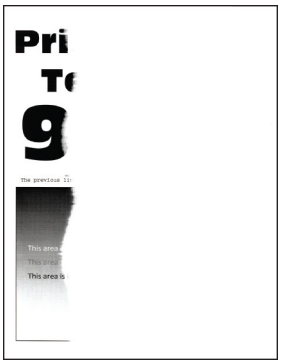
„Papir se gužva“ na stranici 434



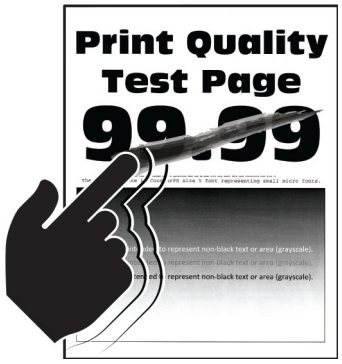
„Otisak je nakrivljen ili iskošen“ na stranici 435



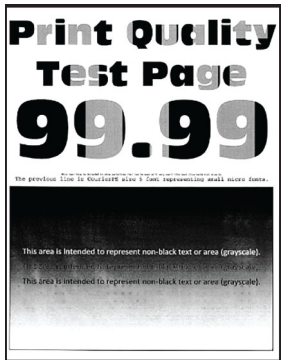
„Jedna boja ili crne slike“ na stranici 436



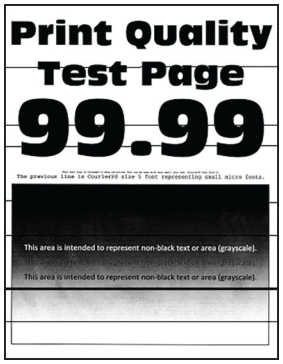
„Isečen tekst ili slike“ na stranici 436



„Toner se lako otire“ na stranici 437



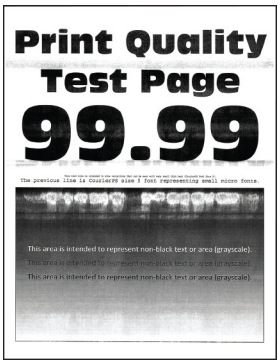
„Neravnomerna gustina štampe“ na stranici 438



„Horizontalne tamne linije“ na stranici 438



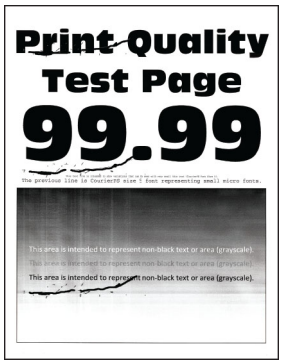
„Tamne vertikalne linije“ na stranici 440



„Horizontalne bele linije“ na stranici 441



„Vertikalne bele linije“ na stranici 442



„Ponavljajući defekti“ na stranici 443

Kodovi grešaka u štampaču

Kodovi grešaka	Poruka o grešci	Rešenje
2.01	**Nedostaje potrošni materijal.**	Dodirnite opciju **Otkaži zadatak** i naručite potreban potrošni materijal. Više informacija potražite u odeljku „Naručivanje delova i potrošnog materijala“ na stranici 298.
3.01	**Standardna izlazna polica je puna.**	Uklonite papir sa police a zatim dodirnite opciju **Nastavi**.
3.21, 3.22, 3.23, 3.24	**Uklonite papir iza fioke [x].**	1 Uklonite označenu fioku. 2 Uklonite sav zaglavljeni papir iz oblasti. 3 Umetnite fioku.
7.13, 7.23, 7.33,7.43, 7.53	**Umetnite fioku [x].**	Obavite jednu od sledećih stvari: • Umetnite označenu fioku. • Otkažite trenutni zadatak štampe.
8.01	**Zatvorite prednja vrata.**	Prednja vrata treba da budu zatvorena ako se ne obavlja održavanje.
8.02, 8.03, 8.04, 8.05	**Zatvorite vrata [x].**	Označena vrata treba da budu zatvorena ako se ne obavlja održavanje.
8.06	**Postavite fioku 5.**	Pomerite fioku ulevo a zatim je vratite na svoje mesto.

Kodovi grešaka	Poruka o grešci	Rešenje
8.07	**Zatvorite poklopac prenosnika papira F.**	Poklopac prenosnika papira F treba da bude zatvoren ako se ne obavlja održavanje.
8.08	**Zatvorite prednja vrata finišera za heftanje.**	Prednja vrata finišera treba da budu zatvorena ako se ne obavlja održavanje.
8.09	**Zatvorite gornji poklopac finišera za heftanje i bušenje.**	Gornji poklopac finišera treba da bude zatvoren ako se ne obavlja održavanje.
9.00	**Štampač je morao ponovo da se pokrene. Poslednji zadatak možda je nepotpun.**	Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku i nastavili sa štampanjem.
11.11, 11.21, 11.31, 11.41, 11.51	**Napunite [izvor papira] sa [vrstom] [veličine].**	Napunite navedenu fioku papirom. Više informacija potražite u odeljku „Umetanje papira i specijalnih medija“ na stranici 60.
11.12, 11.22, 11.32, 11.42, 11.52	**Napunite [izvor] sa [tip] [veličina] [orijentacija].**	
11.81, 11.91	**Napunite višenamenski ulagač sa [tip] [veličina].**	U višenamenski ulagač stavite papir. Više informacija potražite u odeljku „Punjenje višenamenskog ulagača“ na stranici 74.
11.82, 11.92	**Napunite višenamenski ulagač sa [tip] [veličina] [orijentacija].**	
12.11, 12.21, 12.31, 12.41, 12.51	**Promenite [izvor] na [tip] [veličina].**	Izvucite naznačenu fioku, izvadite papir, a zatim ubacite odgovarajuću vrstu i veličinu papira. Više informacija potražite u odeljku „Umetanje papira i specijalnih medija“ na stranici 60.
12.12, 12.22, 12.32, 12.42, 12.52	**Promenite [izvor] na [tip] [veličina] [orijentacija].**	
12.91	**Promenite višenamenski ulagač na [tip] [veličina].**	Izvadite papir, a zatim ubacite odgovarajuću vrstu i veličinu papira. Više informacija potražite u odeljku „Punjenje višenamenskog ulagača“ na stranici 74.
12.92	**Promenite višenamenski ulagač na [tip] [veličina] [orijentacija].**	
31.00	**Umetnite kutiju bušača rupa.**	1 Otvorite poklopac prenosnika papira F. 2 Uklonite kutiju bušača rupa. 3 Umetnite kutiju bušača rupa.
31.35	**Ponovo instalirajte bocu otpadnog tonera ako nedostaje ili se ne odaziva.**	1 Otvorite prednja vrata. 2 Uklonite bocu za otpadni toner. **Napomena:** Da biste izbegli prosipanje tonera, bocu stavite u uspravan položaj. 3 Umetnite bocu za otpadni toner. 4 Zatvorite prednja vrata.
31.40, 31.41, 31.42, 31.43	**Ponovo instalirajte kertridž [color] koji nedostaje ili se ne odaziva.**	1 Otvorite prednja vrata. 2 Uklonite kertridž. 3 Umetnite kertridž. 4 Zatvorite prednja vrata.

Kodovi grešaka	Poruka o grešci	Rešenje
31.60, 31.61, 31.62, 31.63	**Ponovo instalirajte jedinicu fotoprovodnika [boje] koja nedostaje ili se ne odaziva.**	1 Otvorite prednja vrata. 2 Otključajte i zatim uklonite jedinicu za prenos otpadnog tonera. **Napomena:** Da biste izbegli prosipanje tonera, jedinicu stavite u uspravan položaj. 3 Otključajte i zatim uklonite jedinicu fotoprovodnika. 4 Umetnite fotoprovodnik, pa ga fiksirajte. 5 Umetnite jedinicu za prenos otpadnog tonera, pa je fiksirajte. 6 Zatvorite prednja vrata.
32.40, 31.41, 31.42, 31.43	**Zamenite nepodržani kertridž [color].**	Pogledajte „Zamena kertridža sa tonerom“ na stranici 299.
32.60, 32.61, 32.62, 32.63	**Zamenite nepodržani fotoprovodnik [boje]**	Pogledajte „Zamena jedinice fotoprovodnika“ na stranici 304.
34.00	**Papir je prekratak.**	Podesite postavku veličine papira u skladu sa papirom stavljenim u fioku. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Fioka** > **Konfiguracija** > **Veličina/tip papira**
34.10, 34.20, 34.30, 34.40, 34.50	**Proverite [izvor papira], podesite vođice i orijenataciju.**	Izvucite navedenu fioku a zatim proverite da li je papir ispravno stavljen. Više informacija potražite u odeljku „Umetanje papira i specijalnih medija“ na stranici 60.
34.90	**Proverite višenamenski ulagač, podesite vođice i orijenataciju.**	Proverite da li je papir pravilno ubačen. Više informacija potražite u odeljku „Punjenje višenamenskog ulagača“ na stranici 74.
37.10	**Nedovoljno memorije za zadatak uparivanja.**	Obavite jednu od sledećih stvari: • Dodirnite **Nastavi** da biste odštampali sačuvani deo zadatka i počeli sa uparivanjem ostatka zadatka štampanja. • Otkažite trenutni zadatak štampe.
37.30	**Nedovoljno memorije, neki zadržani zadaci su izbrisani.**	Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku i nastavili sa štampanjem.
38.10	**Memorija je puna.**	Probajte neka od sledećih rešenja: • Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku i nastavili sa štampanjem. • Otkažite trenutni zadatak štampe. • Instalirajte dodatnu memoriju štampača. • Smanjite broj stranica u zadatku štampanja.
39.10	**Složena stranica, neki podaci možda nisu odštampani.**	Probajte neka od sledećih rešenja: • Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku i nastavili sa štampanjem. • Otkažite trenutni zadatak štampe. • Instalirajte dodatnu memoriju štampača. • Smanjite složenost i veličinu zadatka štampanja pre nego što ga ponovo pošaljete na štampanje. • Smanjite broj stranica u zadatku štampanja. • Smanjite broj i veličinu preuzetih fontova. • Izbrišite nepotrebne fontove ili makroe iz zadatka štampanja. • Smanjite količinu grafike u zadatku štampanja.

Kodovi grešaka	Poruka o grešci	Rešenje
51	**Otkrivena je neispravna fleš memorija.**	Probajte neka od sledećih rešenja: • Zamenite fleš memoriju. • Na početnom ekranu dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku i nastavili sa štampanjem. • Otkažite trenutni zadatak štampe.
52	**Nema dovoljno slobodnog prostora u fleš memoriji za resurse.**	Probajte neka od sledećih rešenja: • Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku i nastavili sa štampanjem. • Izbrišite fontove, makroe i druge podatke sačuvane u fleš memoriji. • Instalirajte čvrsti disk. Više informacija potražite u odeljku „Instaliranje čvrstog diska štampača“ na stranici 169. **Napomena:** Brišu se preuzeti fontovi i makroi koje niste prethodno sačuvali u fleš memoriji.
55.1	**Greška pri čitanju sa USB uređaja. Uklonite USB**	Uklonite fleš jedinicu da biste nastavili.
55.2	**Greška pri čitanju sa USB čvorišta. Uklonite čvorište.**	Uklonite USB čvorište da biste nastavili.
55.3	**Isključite se sa električne mreže i promenite režim.**	
61	**Uklonite neispravni disk.**	Zamenite neispravnu jedinicu za skladištenje.
62	**Disk je pun.**	Probajte neka od sledećih rešenja: • Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku i nastavili sa štampanjem. • Izbrišite fontove, makroe i druge podatke sačuvane na čvrstom disku. • Instalirajte čvrsti disk. Više informacija potražite u odeljku „Instaliranje čvrstog diska štampača“ na stranici 169.
63	**Formatirajte disk.**	Formatiranje sada briše sve informacije sa jedinice za skladištenje. Za formatiranje diska učinite sledeće: 1 Dodirnite opciju **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Brisanje na kraju radnog veka** 2 Dodirnite **Obriši sve informacije na čvrstom disku**, a zatim dodirnite **IZBRIŠI**.
71.01	**Ime faks stanice nije podešeno. Kontaktirajte administratora sistema.**	Pogledajte „Podešavanje funkcije faksa pomoću analognog faksa“ na stranici 44.
71.02	**Broj faks stanice nije podešen. Kontaktirajte administratora sistema.**	
71.03	**Analogna telefonska linija nije povezana sa modemom, faks je onemogućen.**	Proverite vezu i da li ima signala na liniji. Više informacija potražite u odeljku „Podešavanje funkcije faksa pomoću analognog faksa“ na stranici 44.
71.06	**Nije moguće povezati se sa HTTPS serverom faksova.**	Prekinuta je veza sa HTTPS faks serverom. Proverite internet vezu štampača.

Kodovi grešaka	Poruka o grešci	Rešenje
71.07	**Štampač nije registrovan sa HTTPS serverom faksova**	Proverite da li je štampač dodat na listu uređaja na portalu HTTPS faks servera. Kontaktirajte administratora sistema.
71.11	**Particija za faks.**	Faks particija ne radi. Kontaktirajte administratora sistema.
71.12	**Memorija je puna, nije moguće štampanje faksova.**	Odaberite **Odštampaj sve** da biste odštampali sve faksove koji su sačuvani.
71.13	**Memorija je puna. Slanje faksova nije moguće.**	Obavite jednu od sledećih stvari: • Nastavite i pokušajte ponovo da pošaljete faks. • Skenirajte izvorni dokument jednu po jednu stranicu, birajte broj faksa, a zatim pošaljite dokument.
71.40	**Vreme na štampaču je neispravno.**	Konfigurisanje vremena na štampaču Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Željene postavke** > **Datum i vreme** > **Konfiguriši**
72.01	**SMTP server e-pošte trenutno nije podešen. Kontaktirajte administratora sistema.**	Obavite jednu od sledećih stvari: • Podesite funkciju e-pošte. Više informacija potražite u odeljku „Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 52. • Onemogućite poruku o grešci. Više informacija potražite u odeljku „Onemogućavanje poruke o grešci ‘SMTP server nije podešen'“ na stranici 492.
72.02	**Weblink server nije podešen. Kontaktirajte administratora sistema.**	Kontaktirajte sa administratorom sistema.
72.04	**Server faksa „U format“ nije podešen. Kontaktirajte administratora sistema.**	Obavite jednu od sledećih stvari: • Dodirnite opciju **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje servera za faks** > **Opšte postavke faksa** Konfigurišite postavku U format. • Kontaktirajte sa administratorom sistema.
80.21	**Komplet za održavanje je blizu kraja radnog veka**	Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku.
80.31	**Zamenite komplet za održavanje.**	Pogledajte „Zamena kompleta valjaka fioke“ na stranici 325.
81.31	**Zamenite komplet valjaka, prekoračen je preporučeni radni vek.**	
82.22	**Boca za otpadni toner je skoro puna.**	Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku.
82.42	**Zamenite bocu za otpadni toner.**	Pogledajte „Zamena boce za otpadni toner“ na stranici 355.
83.20	**Mala količina heftalica ili nedostaju.**	Obavite jednu od sledećih stvari: • Uklonite, a zatim umetnite kertridž za heftanje. • Zamenite kertridž za heftanje. Više informacija potražite u odeljku „Zamena kertridža za heftanje“ na stranici 380.
83.30	**Heftalica je prazna ili pogrešno ubačena.**	

Kodovi grešaka	Poruka o grešci	Rešenje
84.01	**Nivo [boje] u jedinici fotoprovodnika je skoro nizak.**	Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku.
84.11	**Nivo [boje] u jedinici fotoprovodnika je nizak.**	
84.21	**Nivo [boje] u jedinici fotoprovodnika je veoma nizak.**	
84.31	**Zamenite jedinicu fotoprovodnika [boje], prekoračen je preporučeni radni vek.**	Pogledajte „Zamena jedinice fotoprovodnika“ na stranici 304.
86.23	**Uskoro će biti potrebno održavanje skenera.**	Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku.
86.33	**Zamenite komplet automatskog ulagača dokumenata, prekoračen je preporučeni radni vek.**	Pogledajte „Zamena kompleta valjaka automatskog ulagača dokumenata“ na stranici 329.
87.20	**Kutija bušača rupa je skoro puna.**	Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku.
87.30	**Ispraznite kutiju bušača rupa.**	1 Otvorite poklopac prenosnika papira F. 2 Uklonite kutiju bušača rupa, pa je zatim ispraznite. 3 Umetnite kutiju bušača rupa. 4 Zatvorite poklopac.
88.00[x]	**Kertridž [color] će uskoro biti skoro prazan.**	Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku.
88.10[x]	**Kertridž [color] je pri kraju.**	
88.20[x]	**Kertridž [color] je veoma nizak.**	
88.30[x], 88.40[x]	**Zamenite kertridž [boje].**	Pogledajte „Zamena kertridža sa tonerom“ na stranici 299.
200.03, 240.06	**Papir je zaglavljen [jam header].**	Pogledajte „Zaglavljen papir u višenamenskom ulagaču“ na stranici 459.
200.16[x], 241.16a	**Papir je zaglavljen [jam header].**	Pogledajte „Zaglavljen papir u standardnoj fioci“ na stranici 453.
200.26[x], 200.36[x], 200.46[x], 200.56a, 202.95[x], 242,26, 242,33, 242,43, 243,33, 243,36, 24.343, 24.443, 24.446	**Papir je zaglavljen [jam header].**	Pogledajte „Zaglavljen papir u opcionim fiokama“ na stranici 455.
200.56a, 245.53[x], 24.556	**Papir je zaglavljen [jam header].**	Pogledajte „Zaglavljen papir u fioci za 2000 listova“ na stranici 459.

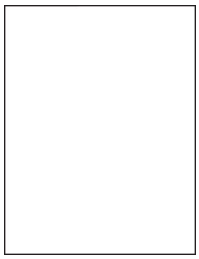
Kodovi grešaka	Poruka o grešci	Rešenje
200.95, 201.96, 202.93, 202.94, 221.93, 232.93, 240.25, 240.35, 240.55	**Papir je zaglavljen [jam header].**	Pogledajte „Zaglavljen papir u vratima A“ na stranici 460.
280.06	**Ponovo stavite originale u ADF i ponovo pokrenite zadatak.**	Pokušajte jednu od sledećih stvari: • Uklonite a zatim vratite papir nazad u ADF. • Skeniranje sa stakla skenera. • Završi zadatak bez skeniranja ostatka stranice. • Otkaži zadatak.
280.11, 280.13, 280.15, 280.91, 280.93, 280.95, 281.11, 281.15, 281.16, 281.91, 281.95, 281.96, 282.11, 282.13, 282.15, 282.91, 282.93, 282.95, 283.11, 283.13, 283.15, 283.91, 283.93, 283.95, 284.11, 284.13, 284.15, 284.91, 284.93, 284.95, 288.10, 288.90, 295.01, 680.10	**Zaglavljivanje u serveru.**	Pogledajte „Zaglavljen papir u automatskom ulagaču dokumenata“ na stranici 464.
280.13Q, 280.15Q, 295.01Q, 680.20Q	**Zamenite zaglavljene originale.**	Pokušajte jednu od sledećih stvari: • Uklonite a zatim vratite papir nazad u ADF. • Skeniranje sa stakla skenera. • Završi zadatak bez skeniranja ostatka stranice. • Otkaži zadatak.
280.13K, 280.15K, 680.20K, 680.40K, 295.01K,	**Ponovo stavite originale i ponovo pokrenite.**	Pokušajte jednu od sledećih stvari: • Uklonite a zatim vratite papir nazad u ADF. • Skeniranje sa stakla skenera. • Otkaži zadatak.
400,13, 400.13b, 420.13b, 420.15b, 420.54c, 450.23b, 450.91b, 451.33b, 454.23b, 454.25b, 457.25b	**Papir je zaglavljen [jam header].**	Pogledajte „Zaglavljen papir u finišeru za heftanje i bušenje“ na stranici 467.

Kodovi grešaka	Poruka o grešci	Rešenje
420.11a, 420.13a, 420.15a, 420.15b, 420.54a, 420.54b, 425.13a	**Papir je zaglavljen [jam header].**	Pogledajte „Zaglavljen papir u finišeru za heftanje“ na stranici 465.
420.15b, 450,33, 450.91a, 451.33a, 451.33b, 451,35, 454,33, 454,35, 454,36, 454,37, 457.35a, 457.35b, 490,33, 491,33, 491,35, 550,23, 551,23, 552,23, 553,23, 553,25, 555,23, 556,23	**Papir je zaglavljen [jam header].**	Pogledajte „Zaglavljen papir u finišeru za trostruko savijanje / Z-savijanje“ na stranici 470.
457.35b	**Papir je zaglavljen [jam header].**	Obavite jednu od sledećih stvari: • Ako ste instalirali finišer za heftanje, pogledajte „Zaglavljen papir u finišeru za heftanje“ na stranici 465. • Ako ste instalirali finišer za heftanje i bušenje rupa, pogledajte „Zaglavljen papir u finišeru za heftanje i bušenje“ na stranici 467.

Problemi sa štampanjem

Kvalitet štampe je lošš

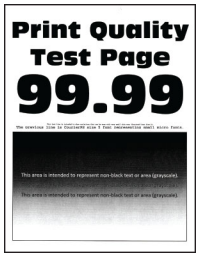
Prazne ili bele stranice



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. **Napomena:** Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž. **b** Odštampajte dokument. Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 **a** Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. **b** Umetnite jedinice fotoprovodnika. **c** Odštampajte dokument. Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Taman otisak



Napomena: Pre rešavanja problema odštampajte stranice sa uzorcima za kvalitet da biste utvrdili koja boja nedostaje. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Obavite Podešavanje boje. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Napredna izrada slika** > **Podešavanje boje**. **b** Odštampajte dokument. Da li je otisak previše taman?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 a U zavisnosti od operativnog sistema, smanjite zatamnjenost tonera u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomena:** Možete i da promenite postavke na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Zatamnjenost tonera**. b Odštampajte dokument. Da li je otisak previše taman?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavke poklapaju sa papirom koji se nalazi u fioci. • Možete i da promenite postavke na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. b Odštampajte dokument. Da li je otisak previše taman?	Pređite na korak 4.	Pređite na korak 6.
Korak 4 Uverite se da papir nema teksturu ili grubu završnu obradu. Da li štampate na papiru sa teksturom ili na hrapavom papiru?	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 6.
Korak 5 a Zamenite papir sa teksturom ili grubi papir običnim papirom. b Odštampajte dokument. Da li je otisak previše taman?	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.
Korak 6 a Stavite papir iz novog pakovanja. **Napomena:** Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. b Odštampajte dokument. Da li je otisak previše taman?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

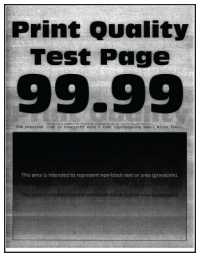
Duplirane slike



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** U fioku stavite papir ispravnog tipa i težine. **b** Odštampajte dokument. Da li se na otiscima pojavljuju senke?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 **a** U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji se nalazi u fioci. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. **b** Odštampajte dokument. Da li se na otiscima pojavljuju senke?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 **a** Obavite Podešavanje boje. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Napredna izrada slika** > **Podešavanje boje**. **b** Odštampajte dokument. Da li se na otiscima pojavljuju senke?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Siva pozadina ili pozadina u boji



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

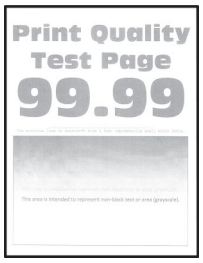
Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** U zavisnosti od operativnog sistema, povećajte zatamnjenost tonera u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomena:** Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Zatamnjenost tonera**. **b** Odštampajte dokument. Da li se siva pozadina ili pozadina u boji pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 **a** Obavite Podešavanje boje. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Napredna izrada slika** > **Podešavanje boje**. **b** Odštampajte dokument. Da li se siva pozadina ili pozadina u boji pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 **a** Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. **b** Umetnite jedinice fotoprovodnika. **c** Odštampajte dokument. Da li se siva pozadina ili pozadina u boji pojavljuju na otiscima?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Neispravne margine



Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Podesite vođice za papir u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir. **b** Odštampajte dokument. Da li su margine ispravne?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 **a** U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. **Napomena:** **b** Odštampajte dokument. Da li su margine ispravne?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.

Svetla štampa



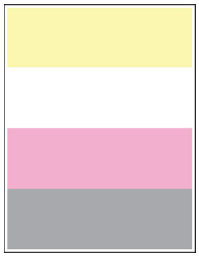
Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Obavite Podešavanje boje. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Napredna izrada slika** > **Podešavanje boje**. **b** Odštampajte dokument. Da li je otisak svetao?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 a U zavisnosti od operativnog sistema, povećajte zatamnjenost tonera u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomena:** Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Zatamnjenost tonera**. b Odštampajte dokument. Da li je otisak svetao?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 a Isključite opciju Ušteda boje. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Ušteda boje**. b Odštampajte dokument. Da li je otisak svetao?	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. b Odštampajte dokument. Da li je otisak svetao?	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.
Korak 5 Proverite da li papir ima teksturu ili grubu završnu obradu. Da li štampate na papiru sa teksturom ili na hrapavom papiru?	Pređite na korak 6.	Pređite na korak 7.
Korak 6 a Zamenite papir sa teksturom ili grubi papir običnim papirom. b Odštampajte dokument. Da li je otisak svetao?	Pređite na korak 7.	Problem je rešen.
Korak 7 a Stavite papir iz novog pakovanja. **Napomena:** Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. b Odštampajte dokument. Da li je otisak svetao?	Pređite na korak 8.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 8 **a** Uklonite, a zatim umetnite bocu za otpadni toner. **b** Obavite Podešavanje boje. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Napredna izrada slika** > **Podešavanje boje**. Da li je otisak svetao?	Pređite na korak 9.	Problem je rešen.
Korak 9 **a** Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. **b** Umetnite jedinice fotoprovodnika. **c** Odštampajte dokument. Da li je otisak presvetao?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

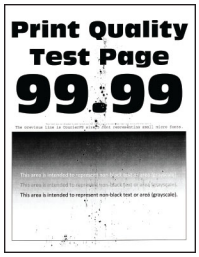
Nedostajuće boje



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
a Uklonite jedinicu fotoprovodnika boje koja nedostaje. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinicu fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. **b** Umetnite jedinicu fotoprovodnika. **c** Uklonite kertridž sa tonerom boje koja nedostaje. **d** Umetnite kertridž sa tonerom boje koja nedostaje. **e** Odštampajte dokument. Da li neke boje nedostaju na otiscima?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Zamrljani otisak i fleke



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da u štampaču nije došlo do kontaminacije usled curenja tonera. Da li u štampaču ima curenja tonera?	Pređite na korak 2.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.
Korak 2 a Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. b Proverite da li se postavke veličine i tipa papira poklapaju sa ubačenim papirom. **Napomena:** Uverite se da papir nema teksturu ili grubu završnu obradu. Da li se postavke podudaraju?	Pređite na korak 4.	Pređite na korak 3.
Korak 3 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu i tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavke poklapaju sa papirom koji se nalazi u fioci. • Možete i da promenite postavke na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. b Odštampajte dokument. Da li je otisak zamrljan?	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 a Stavite papir iz novog pakovanja. **Napomena:** Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. b Odštampajte dokument. Da li je otisak zamrljan?	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 5 **a** Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. **b** Umetnite jedinice fotoprovodnika. **c** Odštampajte dokument. Da li je otisak zamrljan?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Papir se gužva



Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Podesite vođice u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir. **b** Odštampajte dokument. Da li je papir zgužvan?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 **a** U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. **b** Odštampajte dokument. Da li je papir zgužvan?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 3 Štampajte na drugoj strani papira. **a** Uklonite papir, okrenite ga, a zatim ga ponovo ubacite. **b** Odštampajte dokument. Da li je papir zgužvan?	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 **a** Stavite papir iz novog pakovanja. **Napomena:** Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. **b** Odštampajte dokument. Da li je papir zgužvan?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

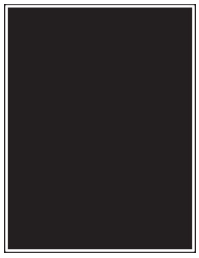
Otisak je nakrivljen ili iskošen



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Izvucite fioku. **b** Uklonite papir, a zatim stavite papir iz novog pakovanja. **Napomena:** Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. **c** Podesite vođice za papir u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir. **d** Umetnite fioku. **e** Odštampajte dokument. Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 **a** Proverite da li štampate na podržanom papiru. **b** Odštampajte dokument. Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Jedna boja ili crne slike



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
a Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. **b** Umetnite jedinice fotoprovodnika. **c** Odštampajte dokument. Da li štampač štampa slike u samo jednoj ili crnoj boji?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Isečen tekst ili slike



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Podesite vođice za papir u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir. **b** Odštampajte dokument. Da li je tekst ili slika isečena?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 **a** U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji se nalazi u fioci. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. **b** Odštampajte dokument. Da li je tekst ili slika isečena?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 **a** Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. **b** Umetnite jedinice fotoprovodnika. **c** Odštampajte dokument. Da li je tekst ili slika isečena?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Toner se lako otire



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
1 U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. 2 Odštampajte dokument. Da li se toner otire?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

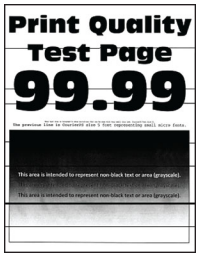
Neravnomerna gustina štampe



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Zamenite jedinice fotoprovodnika, pa odštampajte dokument. Da li je gustina štampe neravnomerna?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Horizontalne tamne linije



Napomene:

- Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.
- Ako se bele horizontalne linije i dalje pojavljuju na otiscima, pogledajte temu „Ponovljene greške“.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. b Odštampajte dokument. Da li se horizontalne tamne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 a Stavite papir iz novog pakovanja. **Napomena:** Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. b Odštampajte dokument. Da li se horizontalne tamne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 a Uklonite brisač glave za štampanje, pa očistite sočiva glave za štampanje. b Odštampajte dokument. Da li se horizontalne tamne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 a Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. b Umetnite jedinice fotoprovodnika. c Odštampajte dokument. Da li se horizontalne tamne linije pojavljuju na otiscima?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Tamne vertikalne linije

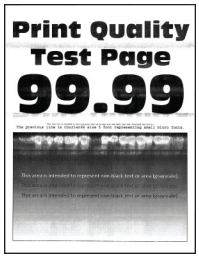


Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji se nalazi u fioci. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. **b** Odštampajte dokument. Da li se tamne vertikalne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 **a** Stavite papir iz novog pakovanja. **Napomena:** Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. **b** Odštampajte dokument. Da li se tamne vertikalne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 **a** Uklonite brisač glave za štampanje, pa očistite sočiva glave za štampanje. **b** Odštampajte dokument. Da li se horizontalne tamne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 4 a Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. b Umetnite jedinice fotoprovodnika. c Odštampajte dokument. Da li se tamne vertikalne linije pojavljuju na otiscima?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Horizontalne bele linije



Napomene:

- Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.
- Ako se bele horizontalne linije i dalje pojavljuju na otiscima, pogledajte temu „Ponavljajući defekti“.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji se nalazi u fioci. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. b Odštampajte dokument. Da li se bele horizontalne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 a Napunite navedeni izvor papira preporučenim tipom papira. b Odštampajte dokument. Da li se bele horizontalne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 3 a Uklonite brisač glave za štampanje, pa očistite sočiva glave za štampanje. b Odštampajte dokument. Da li se horizontalne tamne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 a Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. b Umetnite jedinice fotoprovodnika. c Odštampajte dokument. Da li se bele horizontalne linije pojavljuju na otiscima?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Vertikalne bele linije



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji se nalazi u fioci. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. b Odštampajte dokument. Da li se vertikalne bele linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 Proverite da li koristite preporučeni tip papira. **a** Napunite navedeni izvor papira preporučenim tipom papira. **b** Odštampajte dokument. Da li se vertikalne bele linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 **a** Uklonite brisač glave za štampanje, pa očistite sočiva glave za štampanje. **b** Odštampajte dokument. Da li se horizontalne tamne linije pojavljuju na otiscima?	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 **a** Uklonite jedinice fotoprovodnika. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Jedinice fotoprovodnika nemojte da izlažete direktnom svetlu. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe. **Upozorenje – potencijalno oštećenje:** Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja. **b** Umetnite jedinice fotoprovodnika. **c** Odštampajte dokument. Da li se vertikalne bele linije pojavljuju na otiscima?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Ponavljajući defekti



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Pomoću stranice Šablon za defekte pri održavanju izmerite razdaljinu između ponavljajućih defekata na stranici sa bojom na koju se odražava. b Zamenite stavku potrošnog materijala koja se podudara sa merenjem na stranici sa bojom na koju se odražava. **Jedinica fotoprovodnika** • 94,6 mm (3,72 inča) • 37,7 mm (1,48 inča) **Jedinica razvijača** • 32,7 mm (1,29 inča) c Odštampajte stranice testa kvaliteta. Da li se defekti i dalje pojavljuju?	Zabeležite razdaljinu, pa se obratite korisničkoj podršci ili predstavniku servisa.	Problem je rešen.
Korak 2 a Pomoću stranice Šablon za defekte pri održavanju izmerite razdaljinu između ponavljajućih defekata na stranici sa bojom na koju se odražava. b Zamenite stavku potrošnog materijala koja se podudara sa merenjem na stranici sa bojom na koju se odražava. **Drugi valjak za prenos** 64,4 mm (2,54 inča) **Jedinica za nanošenje tonera** • 96 mm (3,78 inča) • 88 mm (3,46 inča) **Prenosni kaiš** • 37,7 mm (1,48 inča) • 31,4 mm (1,24 inča) • 70,7 mm (2,78 inča) • 46,9 mm (1,85 inča) c Odštampajte stranice testa kvaliteta. Da li se defekti i dalje pojavljuju?	Zabeležite razdaljinu, pa se obratite korisničkoj podršci ili predstavniku servisa.	Problem je rešen.

Zadaci štampanja nisu odštampani

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Iz dokumenta koji pokušavate da odštampate, otvorite dijalog Štampanje, a zatim proverite da li ste izabrali ispravni štampač. b Odštampajte dokument. Da li je dokument odštampan?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 a Proverite da li je štampač uključen. b Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu. c Odštampajte dokument. Da li je dokument odštampan?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 a Proverite da li portovi rade i da li su kablovi dobro priključeni u računar i štampač. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju za podešavanje koja je isporučena sa štampačem. b Odštampajte dokument. Da li je dokument odštampan?	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.
Korak 4 a Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. b Odštampajte dokument. Da li je dokument odštampan?	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
Korak 5 a Uklonite upravljački program za štampač, a zatim ga ponovo instalirajte. b Odštampajte dokument. Da li je dokument odštampan?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Poverljivi ili drugi zadržani dokumenti nisu odštampani

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Na kontrolnoj tabli proverite da li se dokumenti prikazuju na listi Zadržani zadaci. **Napomena:** Ako dokumenti nisu navedeni, odštampajte dokumente pomoću opcija Odštampaj i zadrži. b Odštampajte dokumente. Da li su dokumenti odštampani?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Zadatak štampanja možda sadrži grešku formatiranja ili nevažeće podatke. • Izbrišite zadatak štampanja, a zatim ga pošaljite ponovo. • Za PDF datoteke, kreirajte novu datoteku, a zatim odštampajte dokumente. Da li su dokumenti odštampani?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.

Radnja	Da	Ne
Korak 3 Ako štampate sa Interneta, štampač možda očitava više naslova zadataka kao duplikate. **Za korisnike Windows operativnih sistema** **a** Otvorite dijalog Željene postavke štampanja. **b** Na kartici Štampanje i zadržavanje kliknite na **Koristi štampanje i zadržavanje**, a zatim kliknite na **Čuvaj duplikate dokumenata**. **c** Unesite PIN, a zatim sačuvajte promene. **d** Pošaljite zadatak štampe. **Za korisnike Macintosh operativnih sistema** **a** Sačuvajte i drugačije imenujte svaki zadatak. **b** Pošaljite zadatak pojedinačno. Da li su dokumenti odštampani?	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.
Korak 4 **a** Izbrišite neke zadržane zadatke da biste oslobodili memoriju štampača. **b** Odštampajte dokumente. Da li su dokumenti odštampani?	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
Korak 5 **a** Dodajte memoriju štampača. **b** Odštampajte dokumente. Da li su dokumenti odštampani?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Zadatak se štampa iz pogrešne fioke ili na pogrešnom papiru

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Proverite da li štampate na odgovarajućem papiru. **b** Odštampajte dokument. Da li je dokument odštampan na odgovarajućem papiru?	Pređite na korak 2.	Ubacite papir odgovarajuće veličine i tipa.
Korak 2 **a** U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu i tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomena:** Možete i da promenite postavke na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. **b** Proverite da li se postavke poklapaju sa ubačenim papirom. **c** Odštampajte dokument. Da li je dokument odštampan na odgovarajućem papiru?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.

Radnja	Da	Ne
Korak 3 a Proverite da li su fioke povezane. Više informacija potražite u odeljku „Povezivanje fioka“ na stranici 77. b Odštampajte dokument. Da li se dokument štampa iz odgovarajuće fioke?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.

Sporo štampanje

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Uverite se da je kabl štampača dobro povezan u štampač i računar, server za štampanje, opciju ili drugi mrežni uređaj. Da li štampač štampa sporo?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 a Uverite se da štampač nije podešen na Tihi režim. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Meni Konfiguracija** > **Operacije uređaja** > **Tihi režim**. b Odštampajte dokument. Da li štampač štampa sporo?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite rezoluciju štampe u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. b Podesite rezoluciju na 2400 kval. slike c Odštampajte dokument. Da li štampač štampa sporo?	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. **Napomene:** • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. • Na težem papiru se sporije štampa. • Na papiru koji je uži od formata Letter, A4 i Legal može sporije da se štampa. b Odštampajte dokument. Da li štampač štampa sporo?	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 5 a Uverite se da postavke štampača za teksturu i težinu odgovaraju ubačenom papiru. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija medija** > **Tipovi medija**. **Napomena:** Na papiru grube teksture i veće težine može sporije da se štampa. b Odštampajte dokument. Da li štampač štampa sporo?	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.
Korak 6 Uklonite zadržane zadatke. Da li štampač štampa sporo?	Pređite na korak 7.	Problem je rešen.
Korak 7 a Uverite se da se štampač nije pregreva. **Napomene:** • Sačekajte da se štampač ohladi nakon dugačkog zadatka štampanja. • Pridržavajte se preporučene ambijentalne temperature za štampač. Više informacija potražite u odeljku „Izbor lokacije za štampač“ na stranici 34. b Odštampajte dokument. Da li štampač štampa sporo?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Štampač ne reaguje

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li je kabl za napajanje ispravno priključen u zidnu utičnicu. ⚠ **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda. Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li je zidna utičnica isključena na prekidač ili spojnik. Da li je zidna utičnica isključena na prekidač ili spojnik?	Uključite prekidač ili resetujte spojnik.	Pređite na korak 3.

Radnja	Da	Ne
Korak 3 Proverite da li je štampač uključen. Da li je štampač uključen?	Pređite na korak 4.	Uključite štampač.
Korak 4 Proverite da li je štampač u režimu mirovanja ili hibernacije. Da li je štampač u režimu mirovanja ili hibernacije?	Pritisnite dugme za napajanje da biste probudili štampač.	Pređite na korak 5.
Korak 5 Proverite da li su kablovi koji povezuju štampač i računar umetnuti u ispravne priključke. Da li su kablovi umetnuti u ispravne portove?	Pređite na korak 6.	Umetnite kablove u ispravne portove.
Korak 6 Isključite štampač, instalirajte hardverske opcije, a zatim ga ponovo uključite. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa opcijom. Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Pređite na korak 7.
Korak 7 Instalirajte ispravni upravljački program za štampanje. Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Pređite na korak 8.
Korak 8 Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Nije moguće pročitati fleš uređaj

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da štampač nije zauzet obradom drugog zadatka štampe, kopiranja, skeniranja ili faksa. Da li je štampač spreman?	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 2.
Korak 2 • Sačekajte da štampač završi obradu drugog zadatka. • Uklonite, a zatim priključite fleš uređaj. Da li štampač prepoznaje fleš uređaj?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.

Radnja	Da	Ne
Korak 3 Proverite da li je fleš uređaj povezan na prednji USB priključak. **Napomena:** Fleš uređaj ne funkcioniše kada je povezan na zadnji USB priključak. Da li je fleš uređaj povezan na odgovarajući port?	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 4.
Korak 4 Povežite fleš uređaj na odgovarajući port. Da li štampač prepoznaje fleš uređaj?	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
Korak 5 Proverite da li je fleš uređaj podržan. Više informacija potražite u odeljku „Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka“ na stranici 194. Da li je podržan fleš uređaj?	Pređite na korak 7.	Pređite na korak 6.
Korak 6 Priključite podržani fleš uređaj. Da li štampač prepoznaje fleš uređaj?	Problem je rešen.	Pređite na korak 7.
Korak 7 Uklonite, a zatim priključite fleš uređaj. Da li štampač prepoznaje fleš uređaj?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.

Omogućavanje USB porta

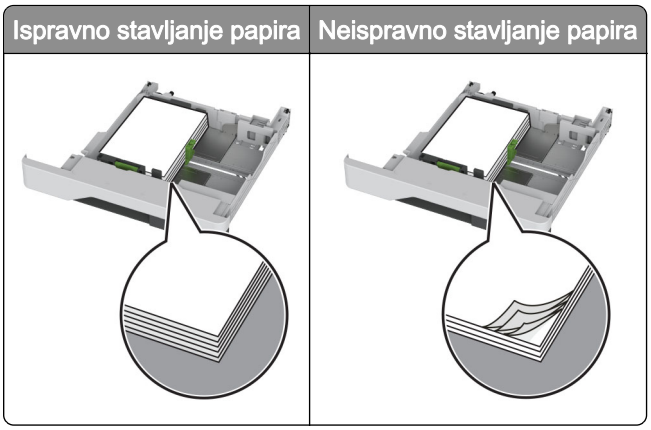
Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/portovi** > **USB** > **Omogući USB port**.

Uklanjanje zaglavljivanja

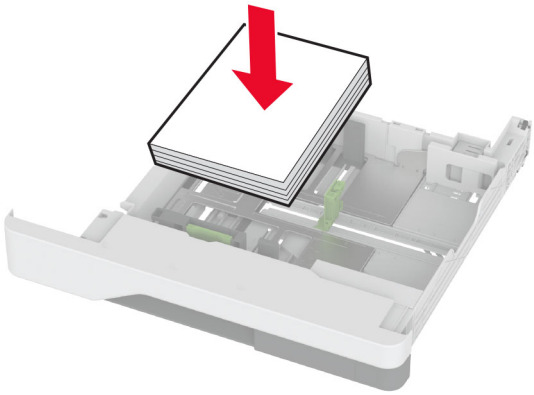
Izbegavanje zaglavljivanja

Stavite papir ispravno

- Proverite da li papir leži ravno u fioci.



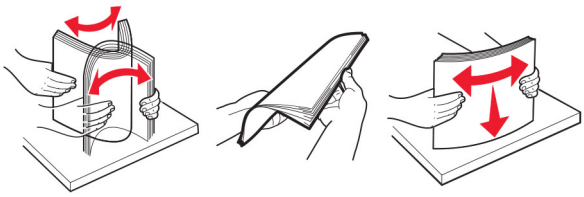
- Nemojte da punite ili uklanjate fioku dok štampač štampa.
- Nemojte da stavljate previše papira. Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.
- Nemojte da gurate papir u fioku. Stavite papir kao što je prikazano na ilustraciji.



- Proverite da li su vođice papira ispravno pozicionirane i da ne pritiskaju jako papir ili koverte.
- Nakon stavljanja papira, čvrsto gurnite fioku u štampač.

Koristite preporučeni papir

- Koristite samo preporučeni papir ili specijalne medije.
- Nemojte da stavljate zgužvani, vlažni, savijeni ili uvijeni papir.
- Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.

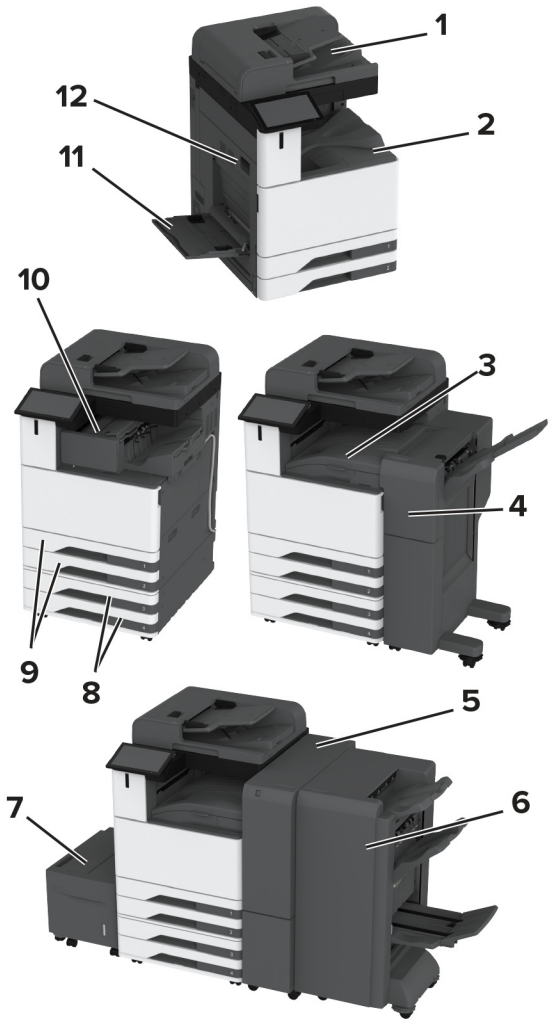


- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte da mešate papire različite veličine, težine ili tipa u istoj fioci.
- Uverite se da su veličina i tip papira ispravno podešeni na računaru ili kontrolnoj tabli štampača.
- Čuvajte papir u skladu sa preporukama proizvođača.

Utvrđivanje mesta zaglavljivanja papira

Napomene:

- Kada je Pomoć pri zaglavljivanju podešena na vrednost Uključeno, štampač prazni prazne papire ili stranice koje su delimično odštampane nakon uklanjanja zaglavljene stranice. Proverite da li među odštampanim materijalom ima praznih stranica.
- Ako je Oporavak nakon zaglavljivanja podešen na Uključeno ili Automatski, štampač će ponovo odštampati zaglavljene stranice.



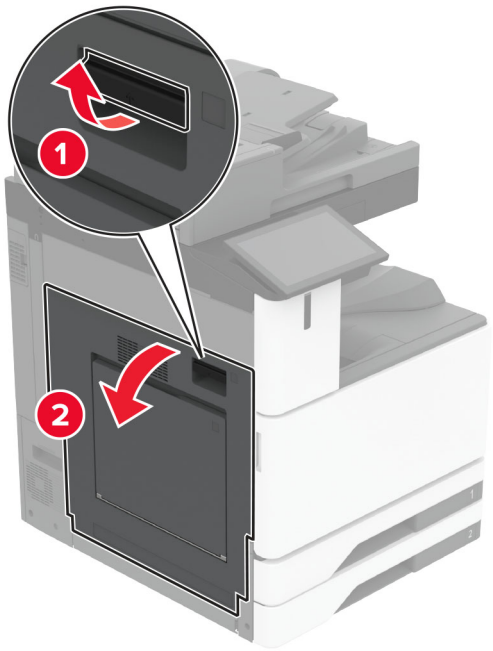
	Mesta zaglavljivanja
1	Automatski ulagač dokumenata
2	Standardna polica
3	Prenosnik papira
4	Finišer za heftanje i bušenje
5	Finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje
6	Finišer za brošure

	Mesta zaglavljivanja
7	Fioka za 2000 listova
8	Opcione fioke
9	Standardne fioke
10	Finišer za heftanje
11	Višenamenski ulagač
12	Vrata A

Zaglavljen papir u standardnoj fioci

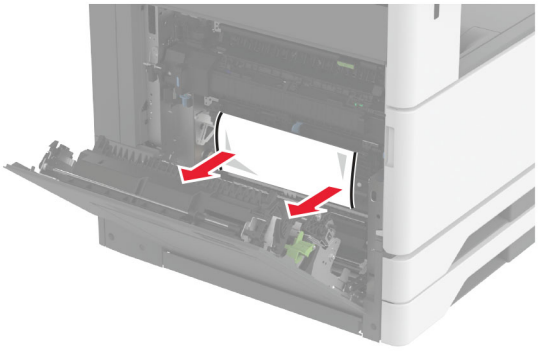
1 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

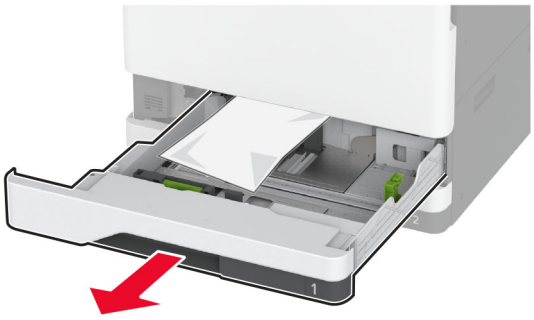


2 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

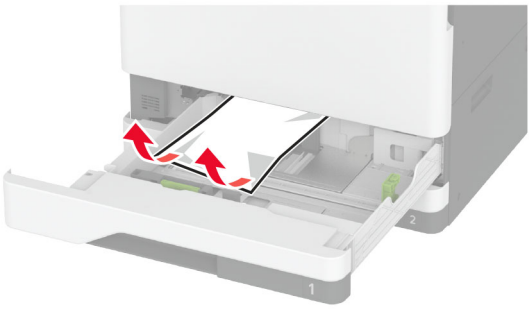


3 Izvucite standardnu fioku.



4 Uklonite zaglavljeni papir.

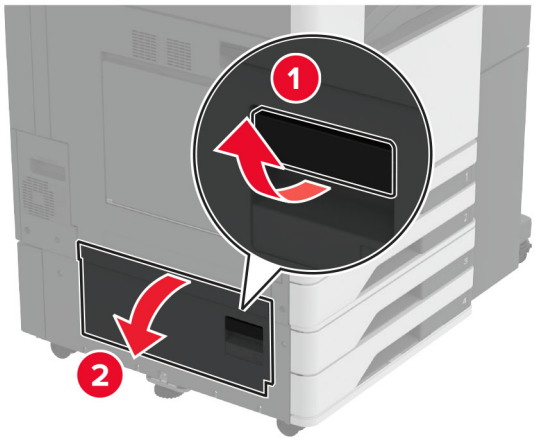
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



5 Umetnite fioku, pa zatvorite vrata A.

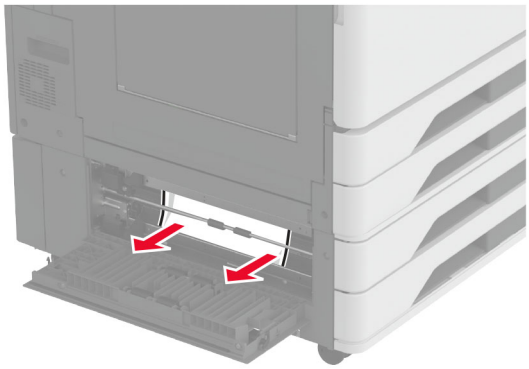
Zaglavljen papir u opcionim fiokama

1 Otvorite vrata B.



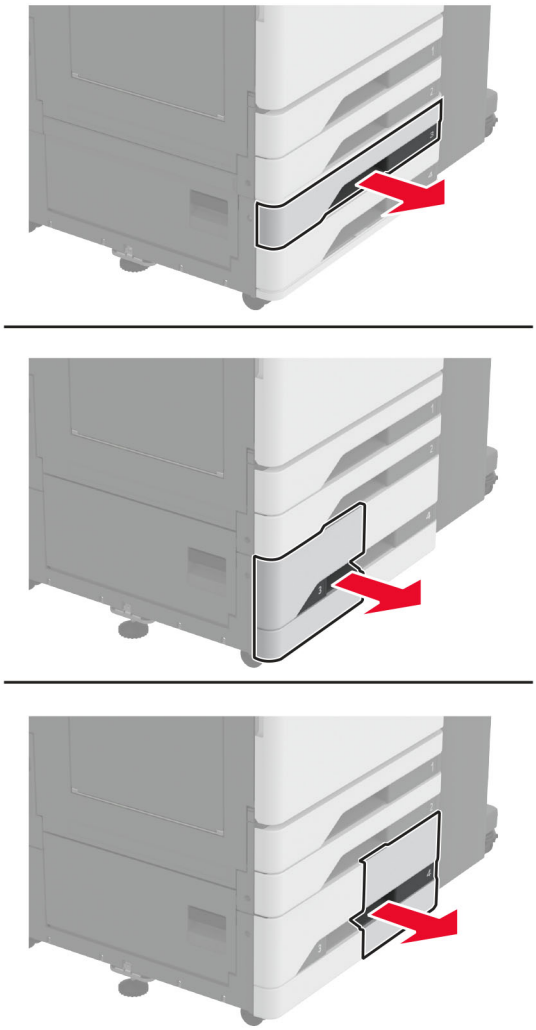
2 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



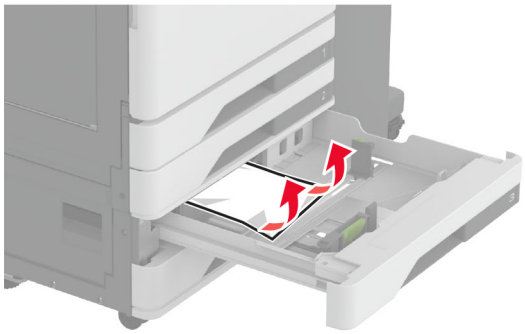
3 Zatvorite vrata.

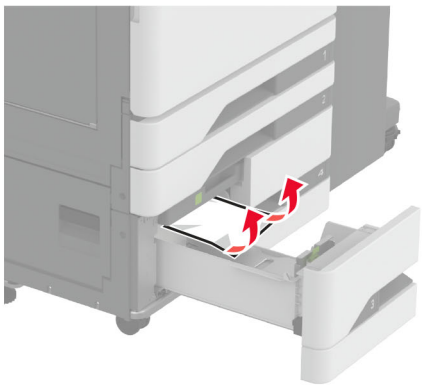
4 Izvucite opcionu fioku za 520 listova ili dvostruku fioku za 2000 listova.

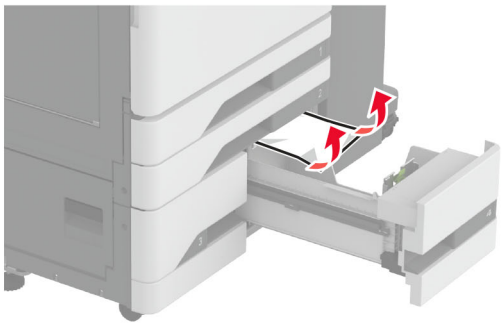


5 Uklonite zaglavljeni papir.

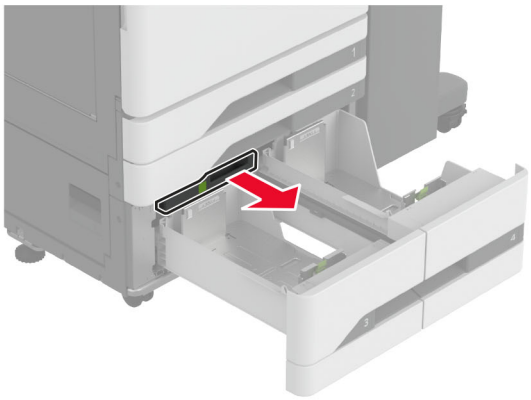
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

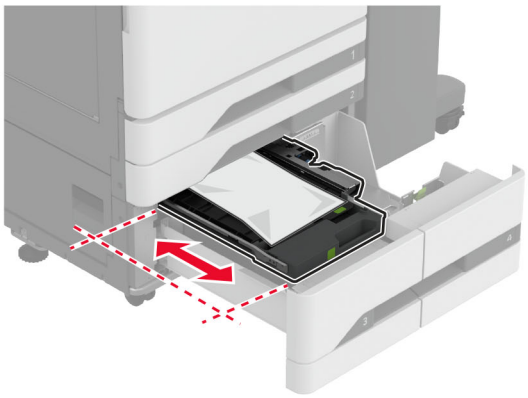






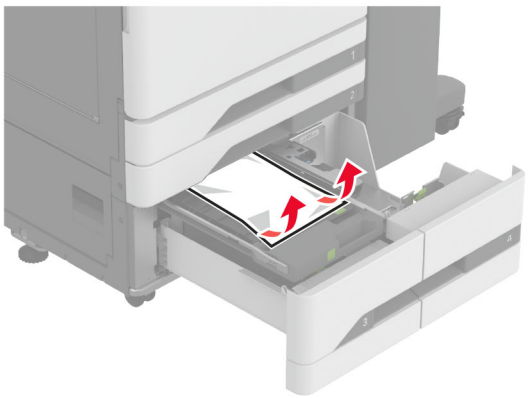
6 U dvostrukim fiokama, izvucite ručku C, pa otvorite unutrašnji poklopac.





7 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



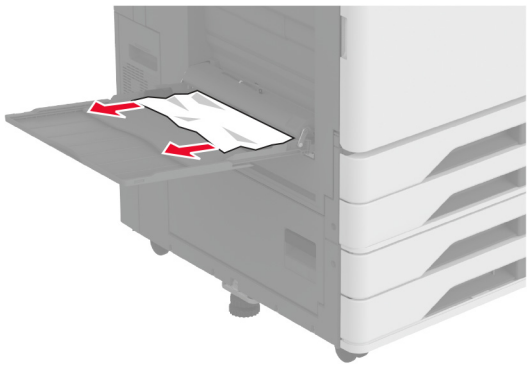
8 Zatvorite poklopac, a zatim umetnite ručku C.

9 Umetnite fioku.

Zaglavljen papir u višenamenskom ulagaču

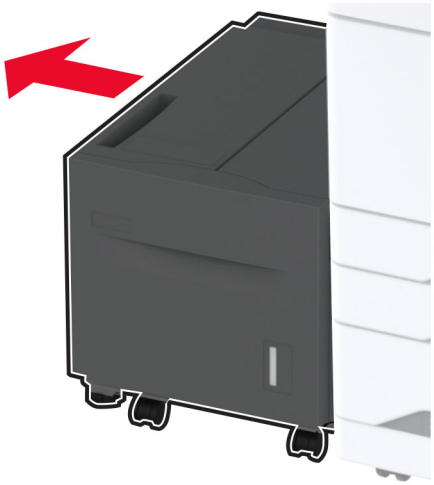
Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



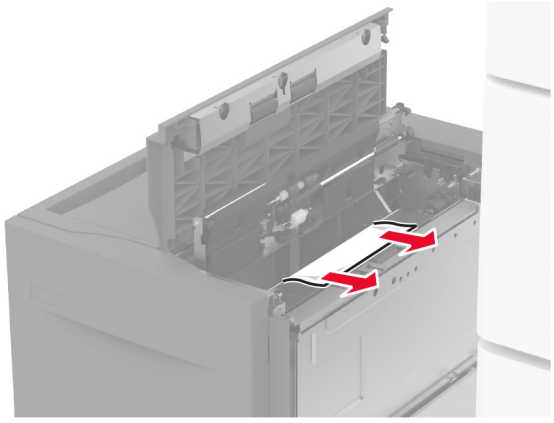
Zaglavljen papir u fioci za 2000 listova

1 Pomerite fioku ulevo.



2 Otvorite vrata J, a zatim uklonite zaglavljeni papir.

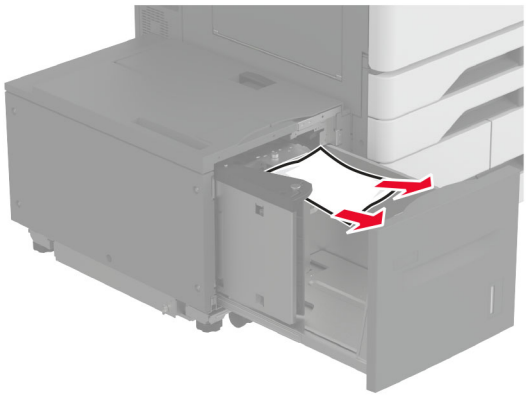
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



3 Zatvorite vrata, a zatim vratite fioku na mesto.

4 Izvucite umetak fioke, a zatim uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

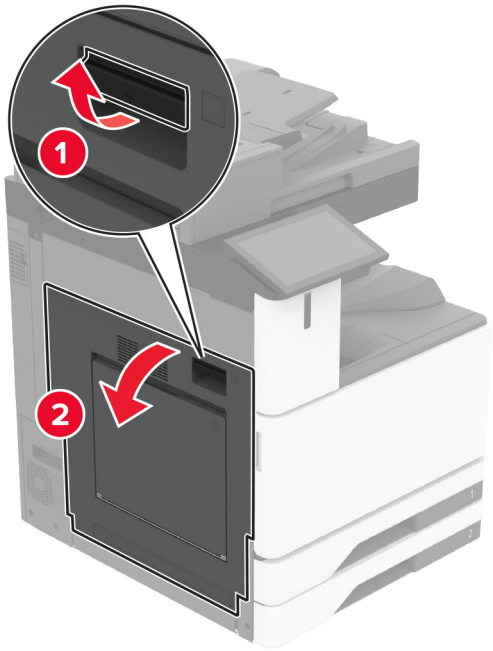


5 Gurnite umetak fioke nazad na mesto.

Zaglavljen papir u vratima A

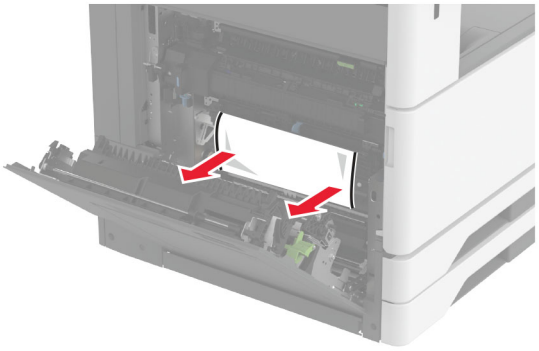
1 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



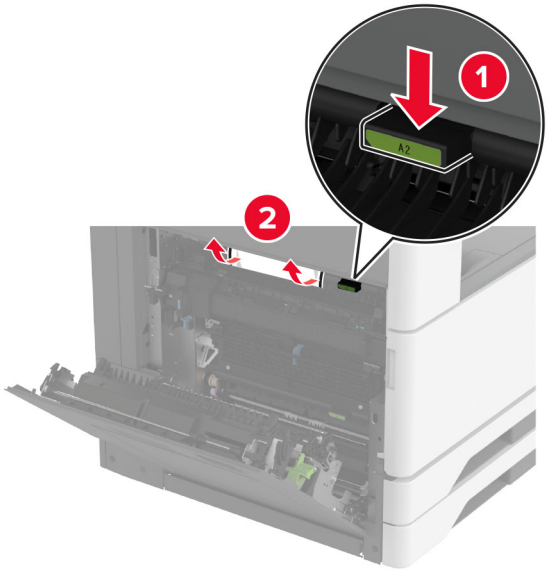
2 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

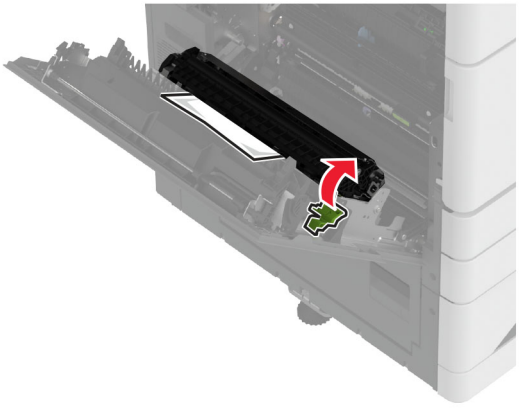


3 Otvorite vrata A2, pa uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

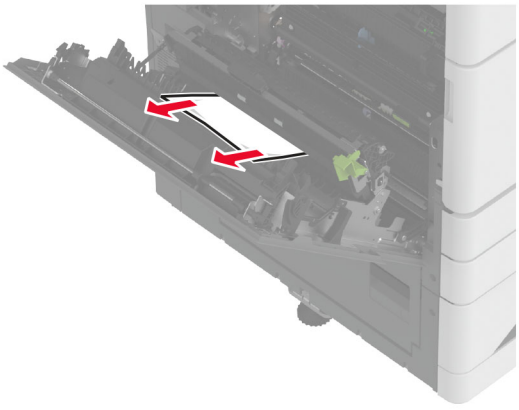


4 Podignite vrata A3.



5 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

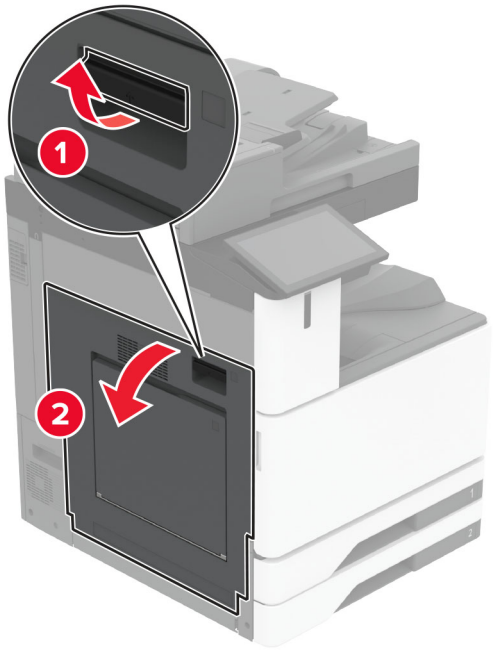


6 Zatvorite vrata A2, a zatim zatvorite vrata A.

Zaglavljen papir u standardnoj korpi

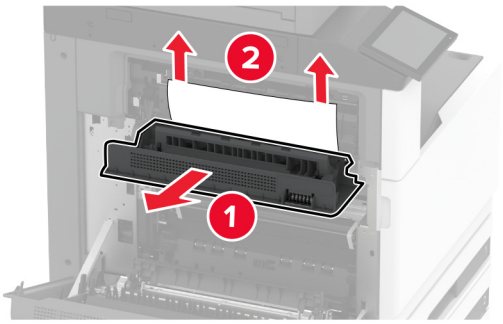
1 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



2 Otvorite vrata C, a zatim uklonite zaglavljeni papir.

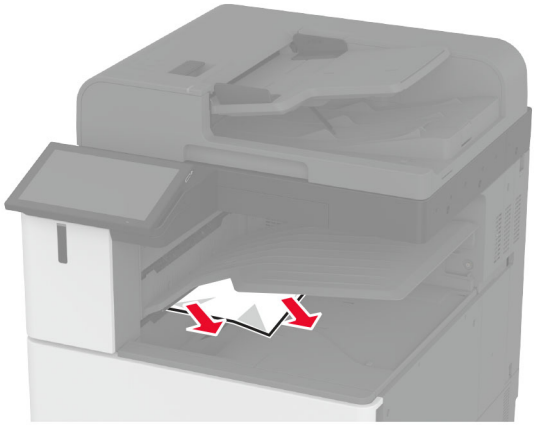
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



3 Zatvorite vrata C, a zatim zatvorite vrata A.

4 Uklonite zaglavljeni papir sa standardne police.

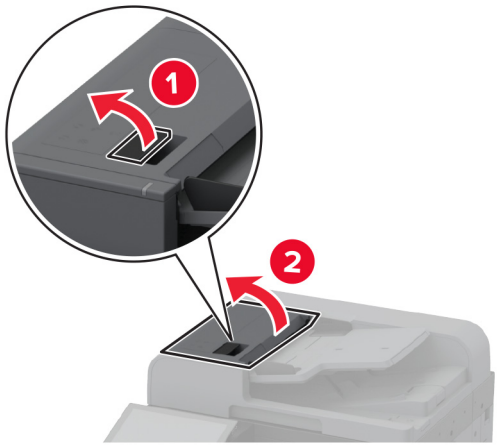
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



Zaglavljen papir u automatskom ulagaču dokumenata

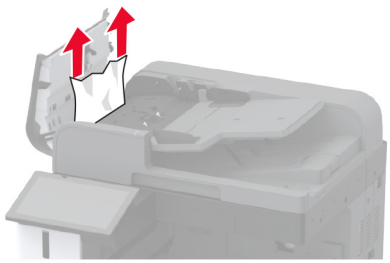
1 Uklonite sve originalne dokumente iz fioke automatskog ulagača dokumenata.

2 Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.



3 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

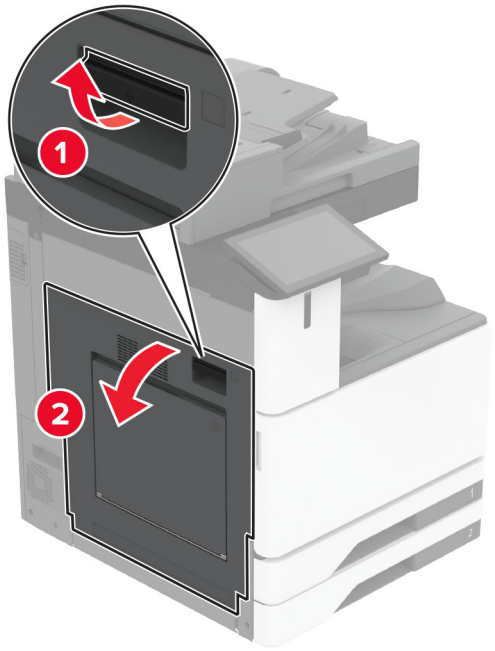


4 Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

Zaglavljen papir u finišeru za heftanje

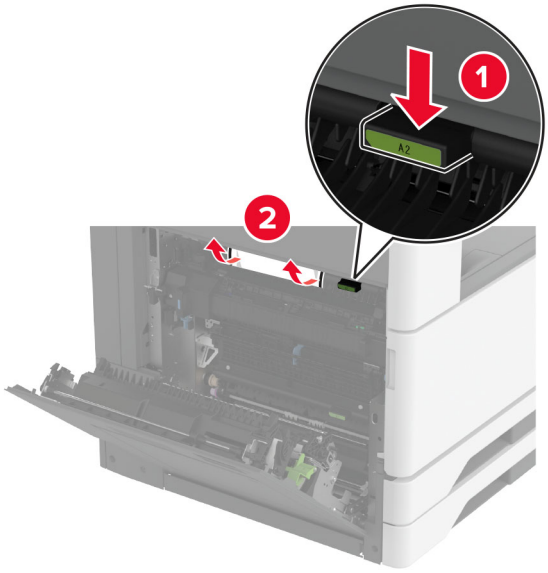
1 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



2 Otvorite vrata A1, pa uklonite zaglavljeni papir.

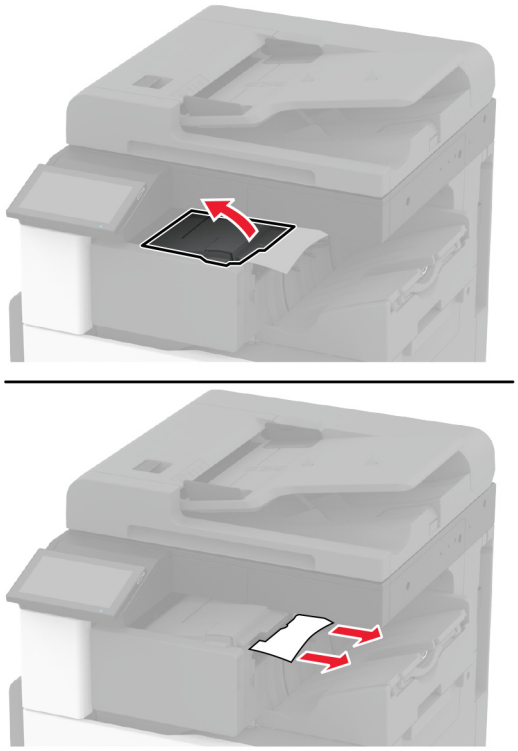
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



3 Zatvorite vrata A1, a zatim zatvorite vrata A.

4 Otvorite gornji poklopac finišera, a zatim uklonite zaglavljeni papir.

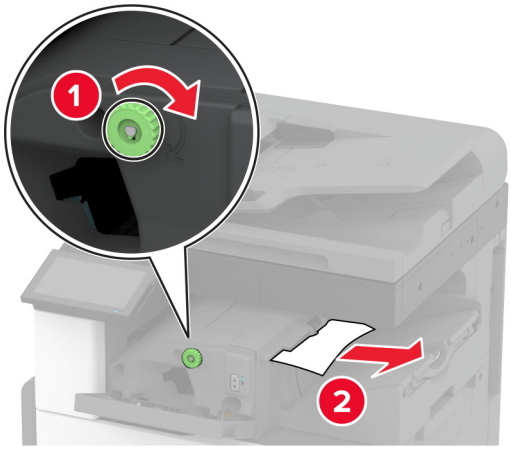
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



5 Zatvorite poklopac.

6 Otvorite prednji poklopac finišera, okrenite točkić, a zatim uklonite zaglavljeni papir.

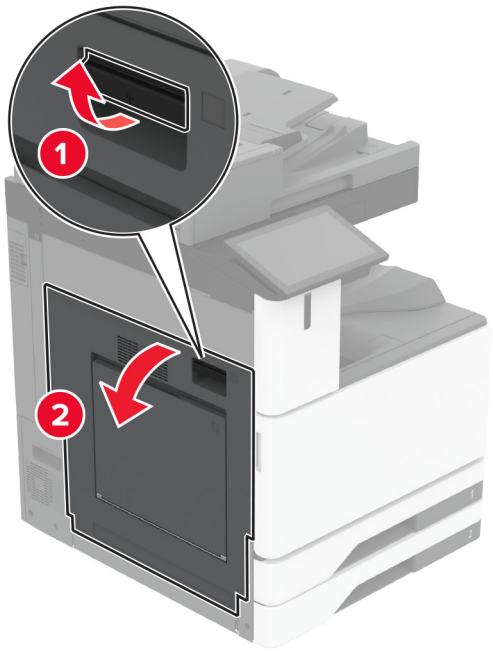
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



7 Zatvorite poklopac.

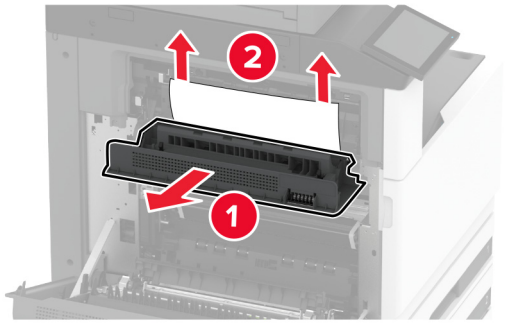
8 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



9 Otvorite vrata C, a zatim uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

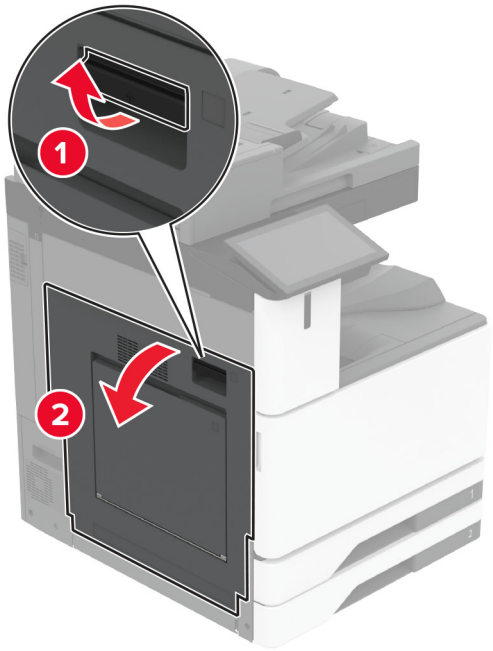


10 Zatvorite vrata C, a zatim zatvorite vrata A.

Zaglavljen papir u finišeru za heftanje i bušenje

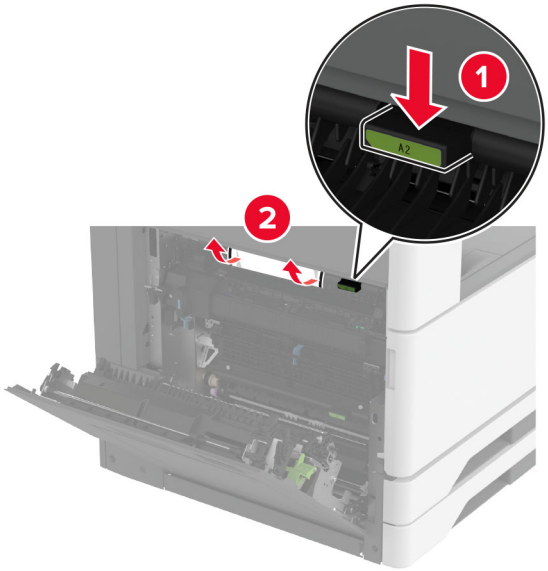
1 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



2 Otvorite vrata A1, pa uklonite zaglavljeni papir.

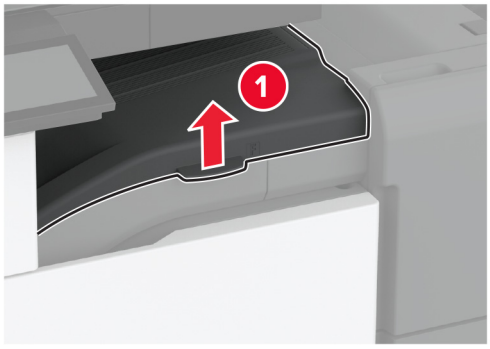
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

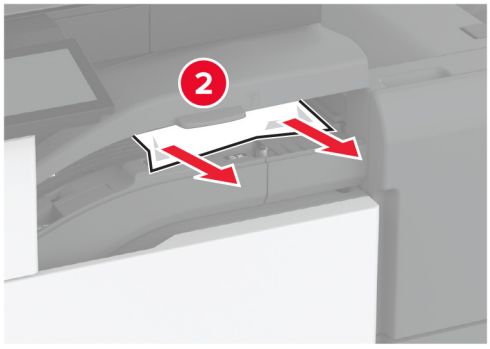


3 Zatvorite vrata A1, a zatim zatvorite vrata A.

4 Podignite poklopac prenosnika papira F, pa uklonite zaglavljeni papir.

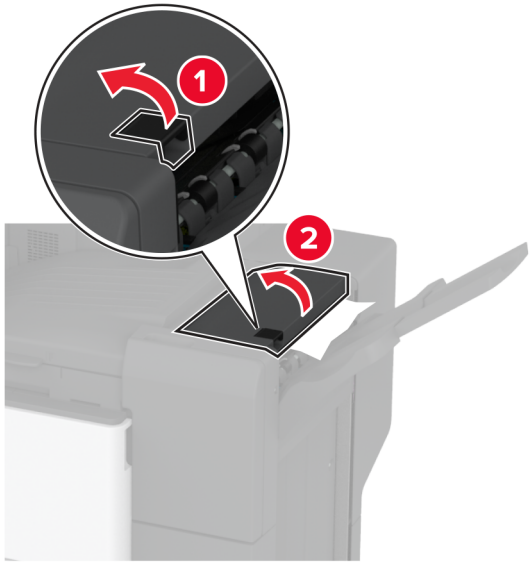
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.





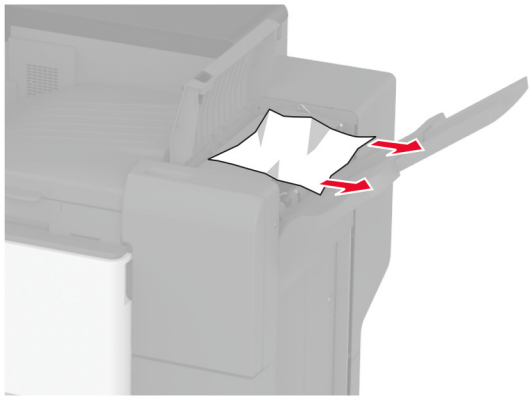
5 Zatvorite poklopac prenosnika papira.

6 Povucite ručicu na finišeru za heftanje i bušenje, pa podignite poklopac.



7 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

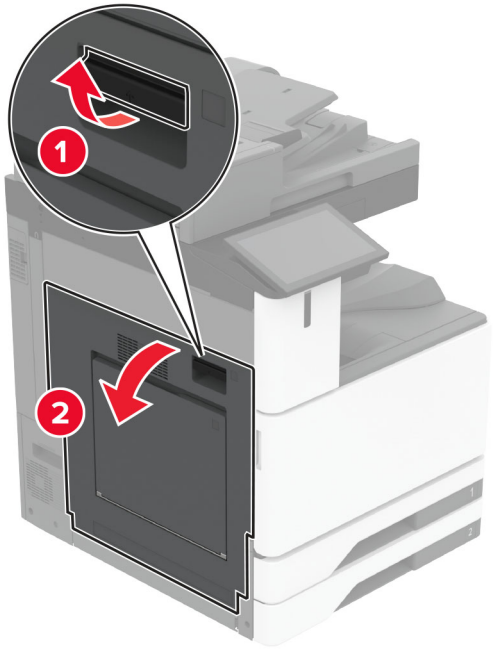


8 Zatvorite poklopac finišera.

Zaglavljen papir u finišeru za trostruko savijanje / Z-savijanje

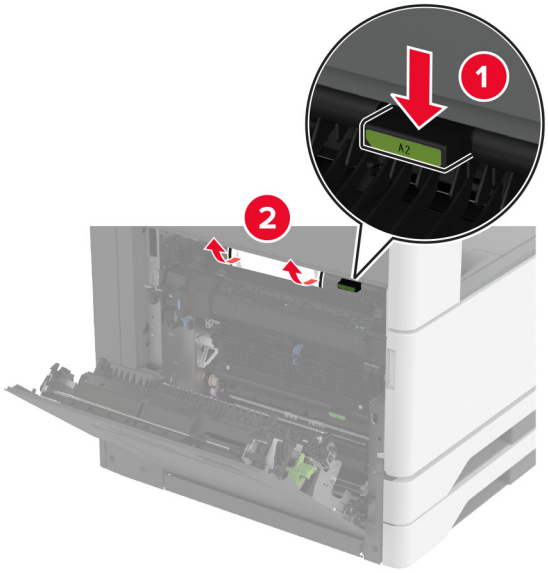
1 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



2 Otvorite vrata A1, pa uklonite zaglavljeni papir.

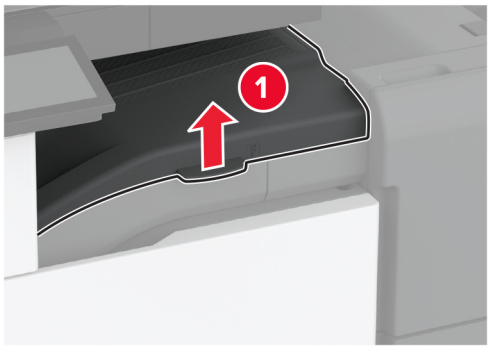
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

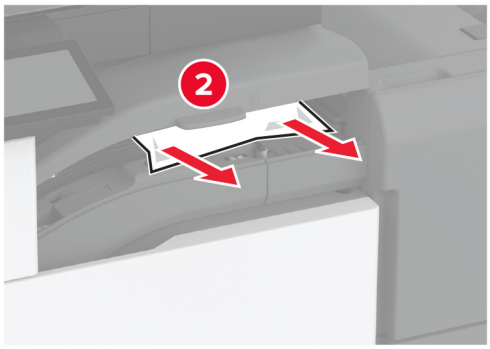


3 Zatvorite vrata A1, a zatim zatvorite vrata A.

4 Podignite poklopac prenosnika papira F, pa uklonite zaglavljeni papir.

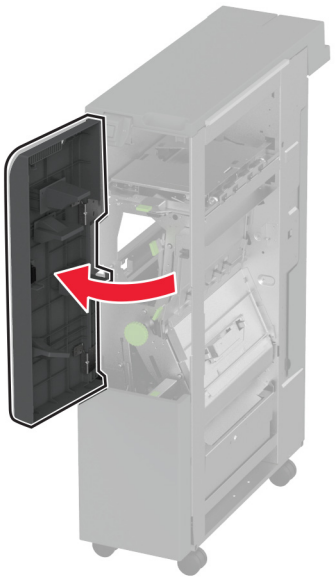
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.





5 Zatvorite poklopac.

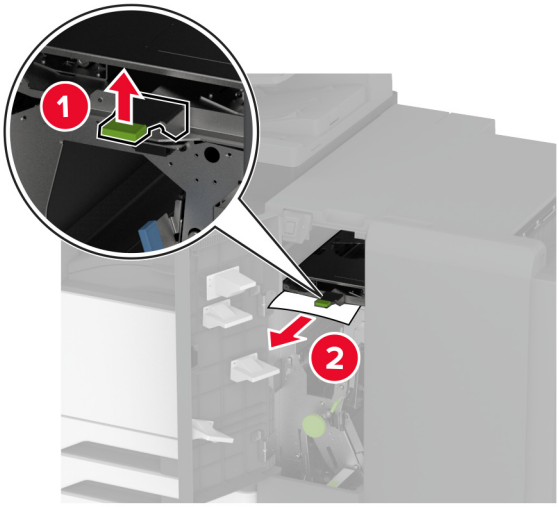
6 Otvorite vrata finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje.



7 Uklonite zaglavljeni papir sa svake od sledećih lokacija.

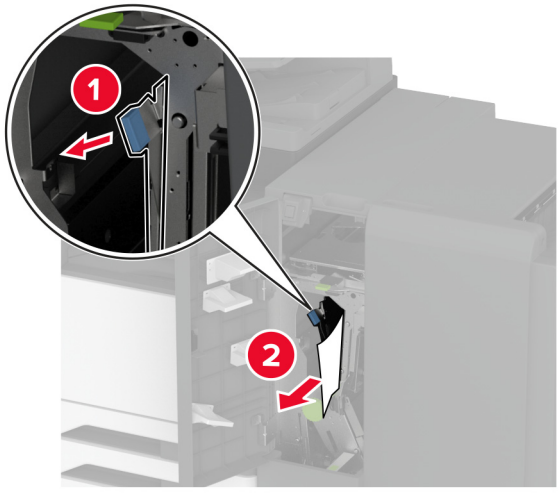
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

- Ručka 2A



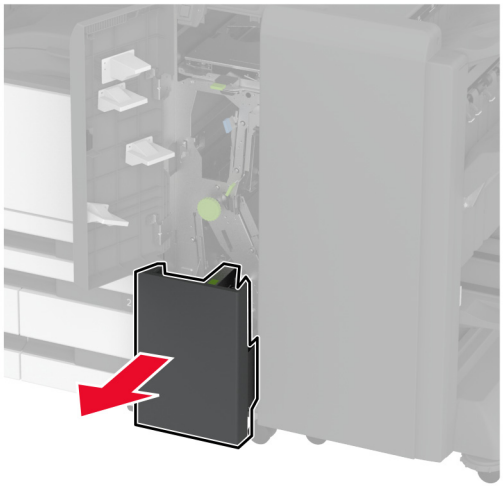
Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

- Ručka 2B



Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

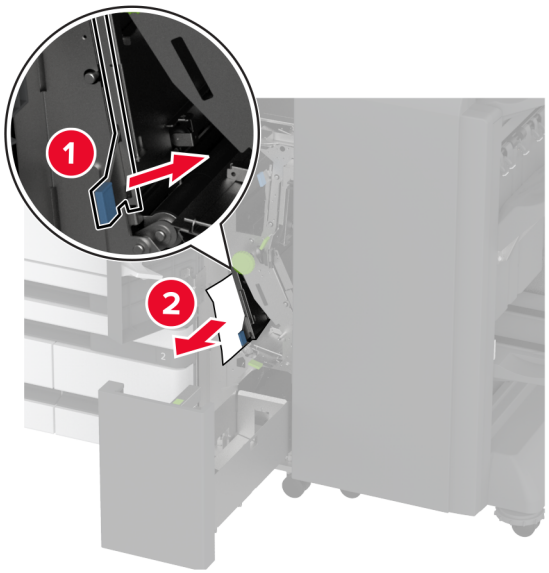
8 Izvucite policu finišera.



9 Uklonite zaglavljeni papir sa svake od sledećih lokacija.

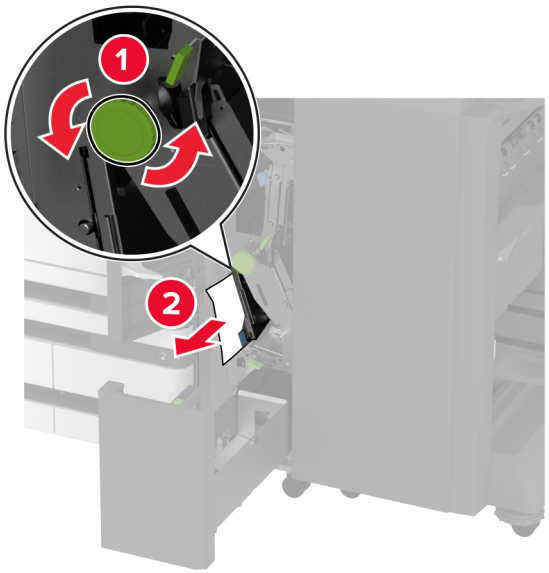
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

- Ručka 2E

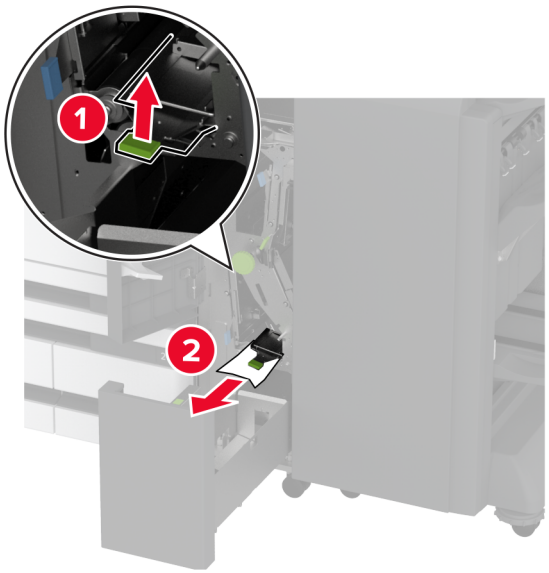


Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

- Točkić 2C

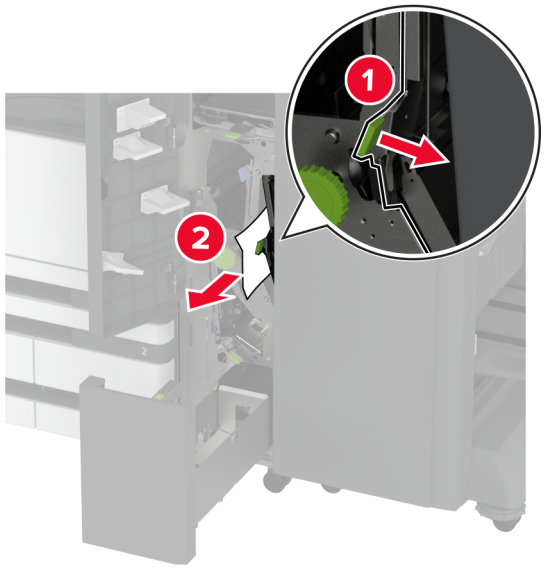


- Ručka 2F



Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

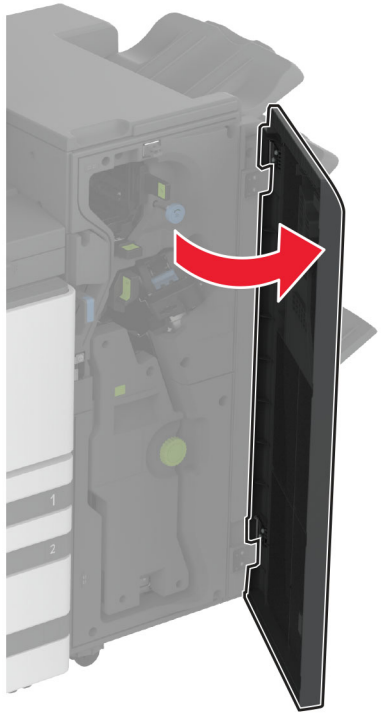
- Ručka 2G



Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

10 Gurnite policu finišera nazad na mesto, pa zatvorite vrata finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje.

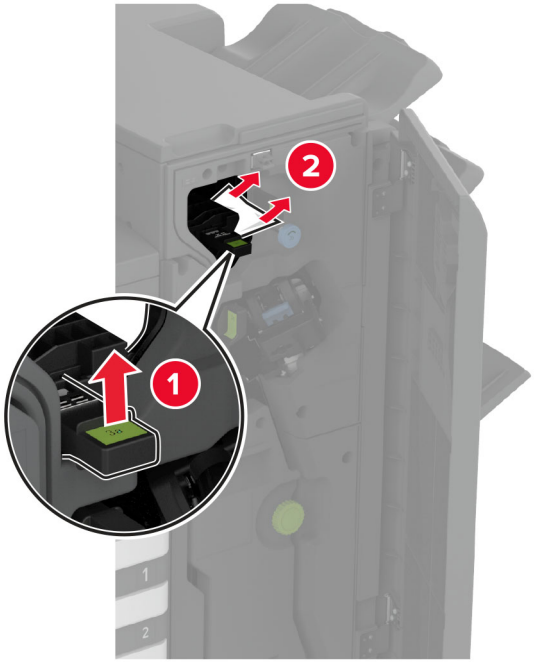
11 Otvorite vrata finišera za brošure.



12 Uklonite zaglavljeni papir sa svake od sledećih lokacija.

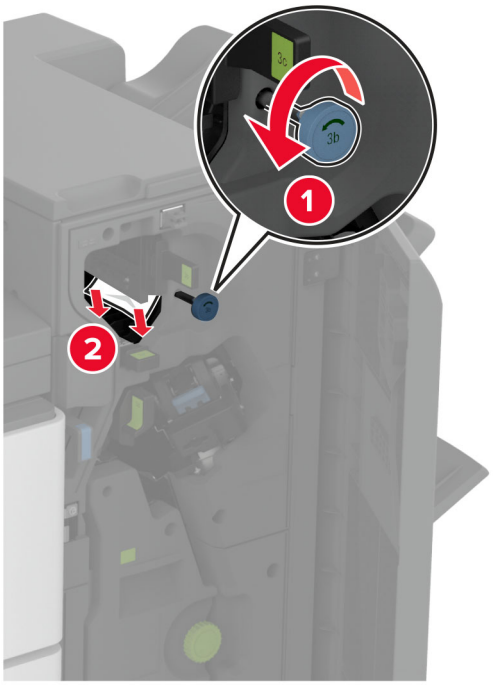
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

- Ručka 3A

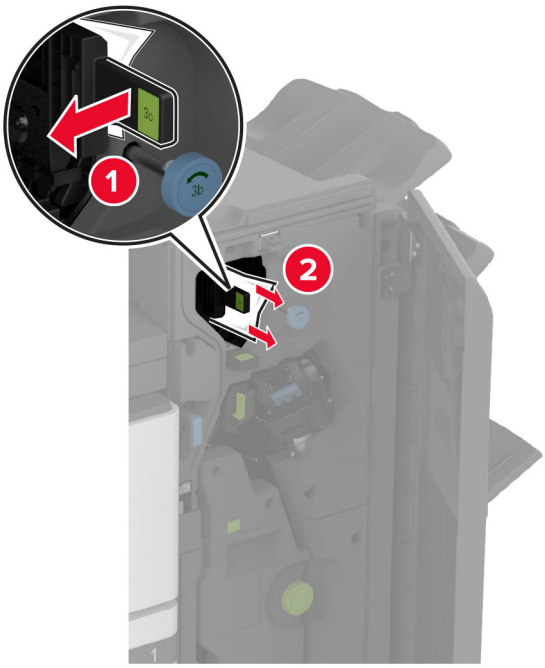


Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

- Točkić 3B

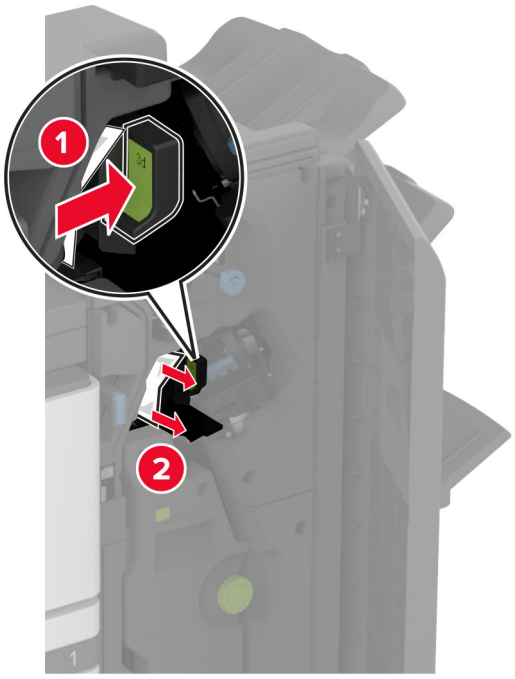


- Ručka 3C



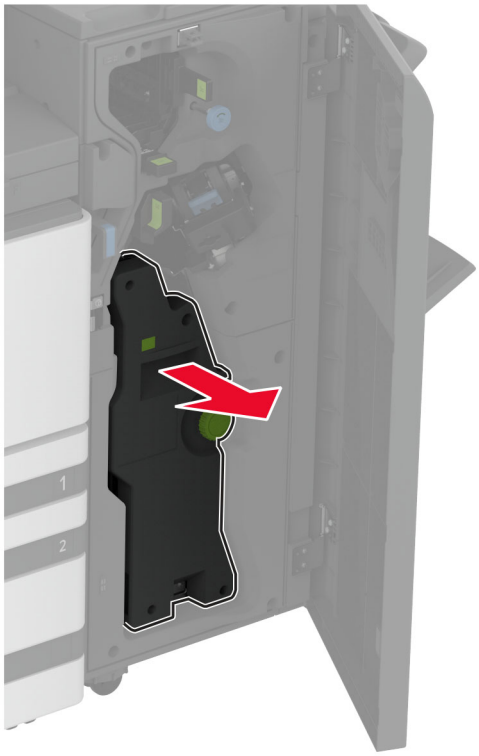
Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

- Ručka 3D



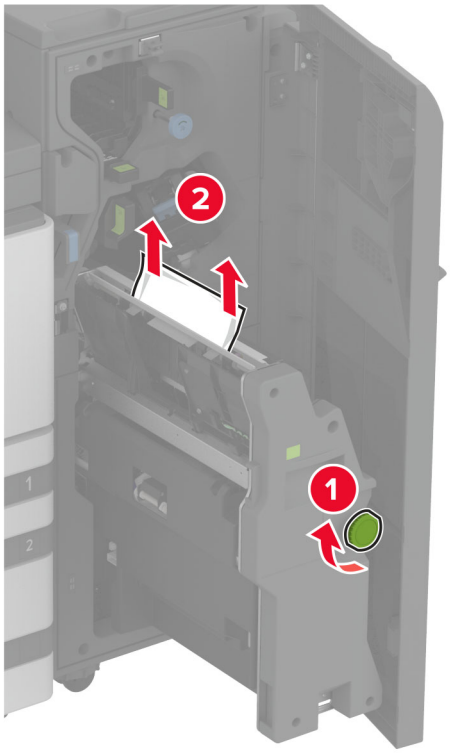
Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

13 Izvucite uređaj za pravljenje brošura.



14 Okrenite točkić 4A, pa uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

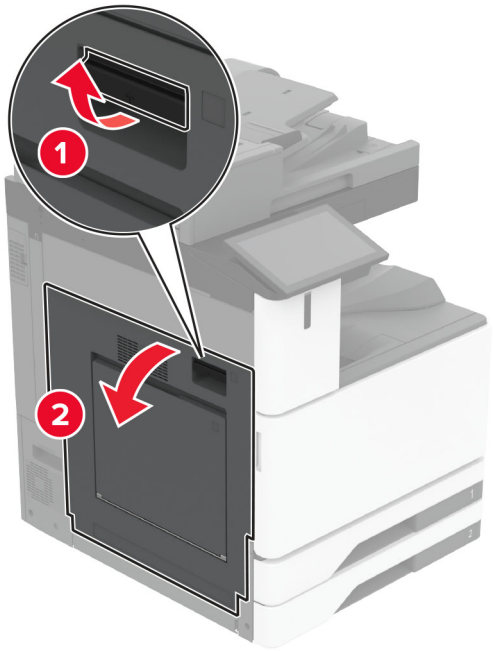


15 Vratite uređaj za pravljenje brošura na mesto, a zatim zatvorite vrata finišera.

Zaglavljen papir u finišeru za brošure

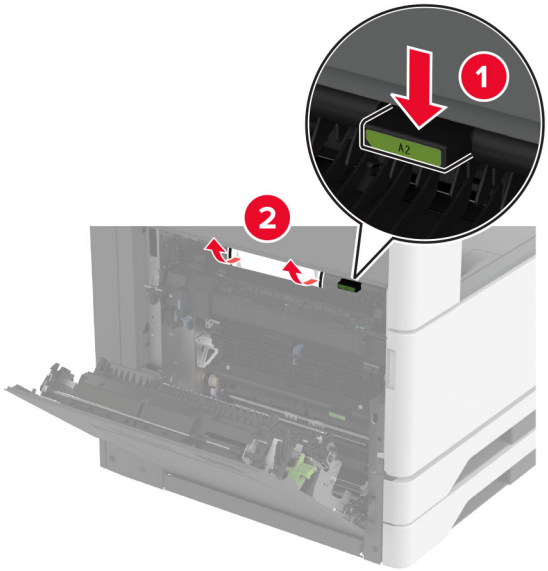
1 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



2 Otvorite vrata A1, pa uklonite zaglavljeni papir.

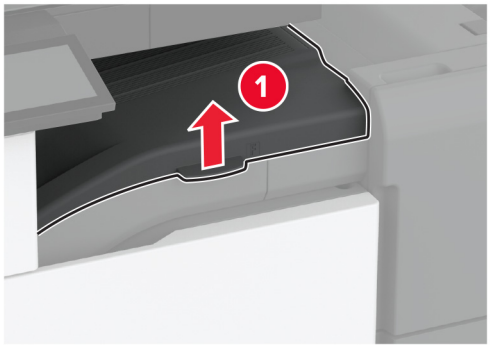
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

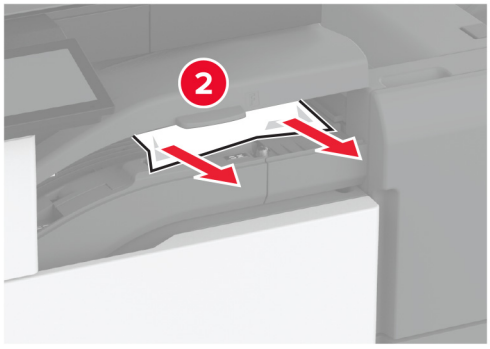


3 Zatvorite vrata A1, a zatim zatvorite vrata A.

4 Podignite poklopac prenosnika papira, pa uklonite zaglavljeni papir.

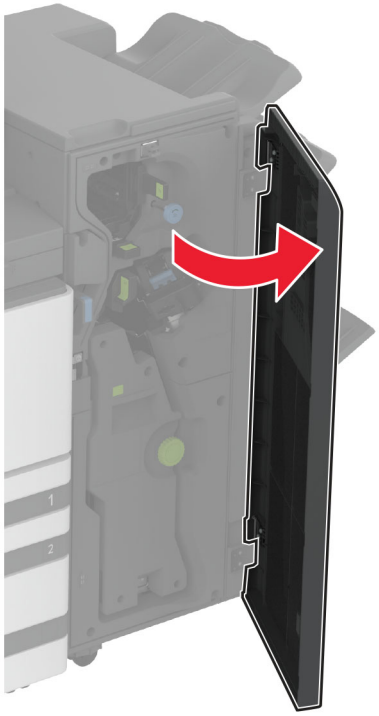
Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.





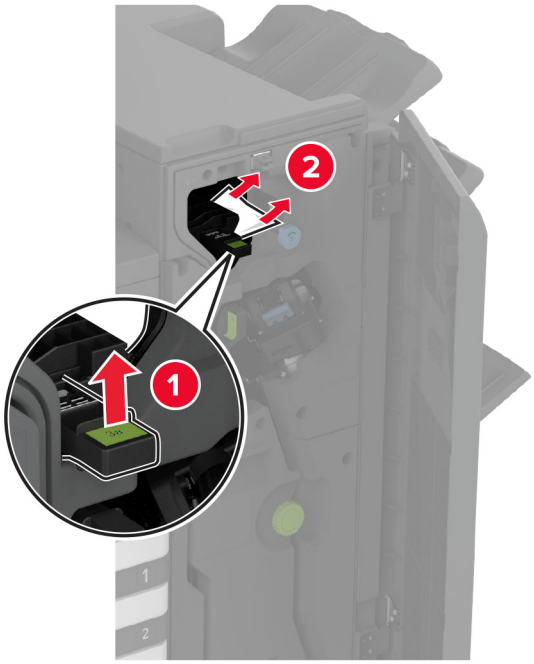
5 Zatvorite poklopac.

6 Otvorite vrata finišera za brošure.



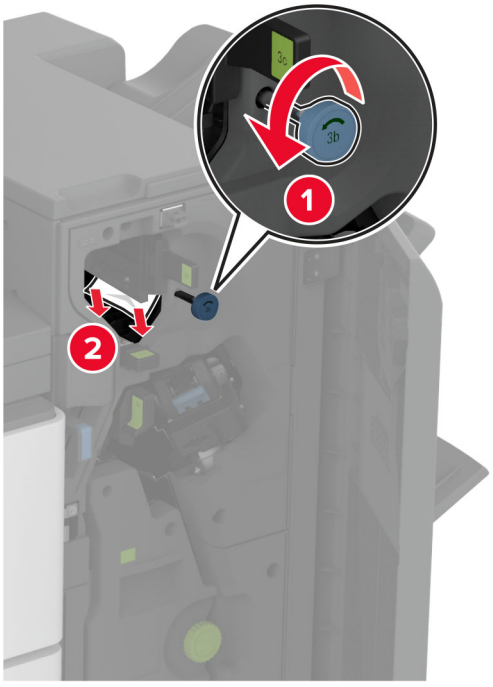
7 Uklonite zaglavljeni papir sa svake od sledećih lokacija.

- Ručka 3A



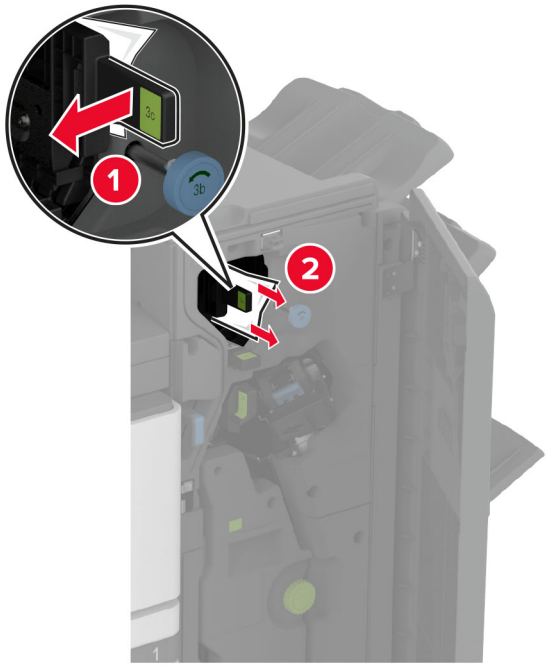
Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

- Točkić 3B



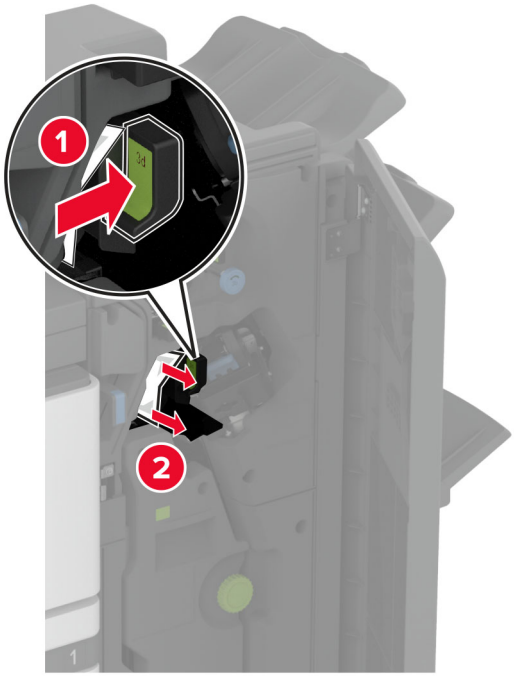
Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

- Ručka 3C



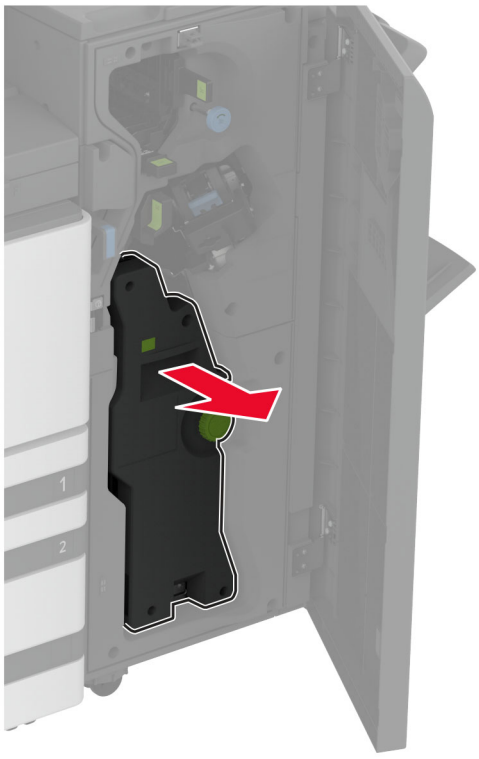
Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

- Ručka 3D

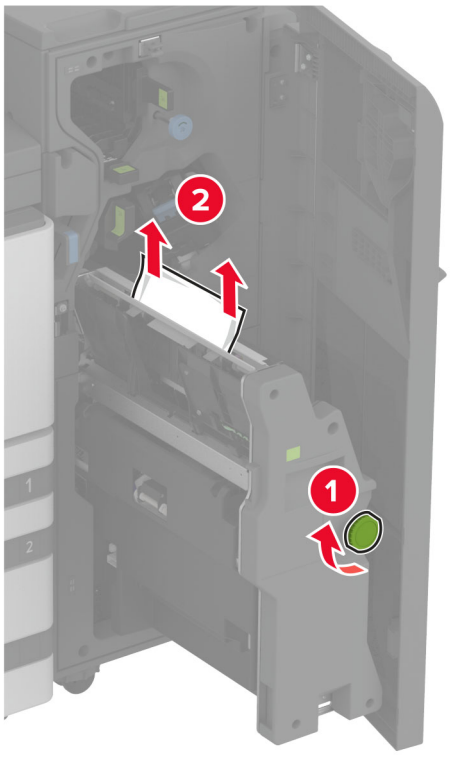


Napomena: Obavezno vratite ručku u originalni položaj.

8 Izvucite uređaj za pravljenje brošura.



9 Okrenite točkić 4A, pa uklonite zaglavljeni papir.



10 Vratite uređaj za pravljenje brošura na mesto, a zatim zatvorite vrata finišera.

Problemi sa mrežnom vezom

Nije moguće otvoriti Embedded Web Server

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Proverite da li je štampač uključen. b Pristupite sistemu Embedded Web Server (EWS) na štampaču. Možete li da otvorite EWS?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 a Proverite da li je IP adresa štampača ispravna. **Napomene:** • Saznajte IP adresu na početnom ekranu. • IP adresa se prikazuje u vidu četiri skupa brojeva razdvojenih tačkama, na primer 123.123.123.123. b Pristupite EWS. Možete li da otvorite EWS?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 a Proverite da li ste instalirali podržani pregledač: • Internet Explorer verzija 11 ili novija • Microsoft Edge • Safari verzija 6 ili novija • Google Chrome™ verzija 32 ili novija • Mozilla Firefox verzija 24 ili novija b Pristupite EWS. Možete li da otvorite EWS?	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.
Korak 4 a Proverite da li mrežna veza radi. **Napomena:** Ako veza ne funkcioniše, obratite se administratoru. b Pristupite EWS. Možete li da otvorite EWS?	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
Korak 5 a Proverite da li su kablovske veze do štampača i servera za štampanje bezbedne. Više informacija potražite u dokumentaciji koju ste dobili sa serverom za štampanje. b Pristupite EWS. Možete li da otvorite EWS?	Problem je rešen.	Pređite na korak 6.

Radnja	Da	Ne
Korak 6 a Proverite da li su veb proksi serveri onemogućeni. **Napomena:** Ako su serveri onemogućeni, obratite se administratoru. b Pristupite EWS. Možete li da otvorite EWS?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.

Nije moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li je Aktivni adapter podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/portovi** > **Pregled mreže** > **Aktivni adapter** > **Automatski**. Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li je odabrana ispravna Wi-Fi mreža. **Napomena:** Neki ruteri možda dele podrazumevani SSID. Da li se povezujete na ispravnu Wi-Fi mrežu?	Pređite na korak 4.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Povežite se na ispravnu Wi-Fi mrežu. Više informacija potražite u odeljku „Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu“ na stranici 185. Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.
Korak 4 Proverite režim bežične bezbednosti. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Mreža/portovi** > **Bežično** > **Režim bežične bezbednosti**. Da li je odabran ispravan režim bežične bezbednosti?	Pređite na korak 6.	Pređite na korak 5.
Korak 5 Odaberite ispravan režim bežične bezbednosti. Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?	Problem je rešen.	Pređite na korak 6.
Korak 6 Proverite da li ste uneli ispravnu lozinku za mrežu. **Napomena:** Obratite pažnju na razmake, brojeve i velika slova u lozinci. Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Problemi sa hardverskim opcijama

Otkrivanje interne opcije nije moguće

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. Da li štampač detektuje internu opciju?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Odštampajte stranicu sa postavkama menija, a zatim proverite da li se interna opcija prikazuje na listi Instalirane funkcije. Da li je interna opcija navedena?	Pređite na korak 4.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Proverite da li je interna opcija ispravno instalirana na tabli kontrolera. **a** Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice. **b** Uverite se da je interna opcija instalirana u odgovarajući priključak na ploči kontrolera. **c** Priključite kabl za napajanje u zidnu utičnicu, a zatim uključite štampač. **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda. Da li štampač detektuje internu opciju?	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.
Korak 4 **a** Proverite da li je interna opcija dostupna u upravljačkom programu štampača. **Napomena:** Po potrebi, ručno dodajte internu opciju u upravljačkom programu štampača da bi postala dostupna za zadatke štampanja. Više informacija potražite u odeljku „Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje“ na stranici 80. **b** Odštampajte dokument. Da li štampač detektuje internu opciju?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.

Otkrivena je neispravna fleš memorija

Pokušajte neka od sledećih rešenja:

- Zamenite pokvarenu inteligentnu jedinicu za skladištenje.
- Na početnom ekranu dodirnite **Nastavi** da biste ignorisali poruku i nastavili sa štampanjem.

- Otkažite trenutni zadatak štampe.

Nema dovoljno slobodnog prostora u fleš memoriji za resurse

Pokušajte neka od sledećih rešenja:

- Dodirnite **Nastavi** da biste uklonili poruku i nastavili sa štampanjem.
- Izbrišite fontove, makroe i druge podatke sačuvane u fleš memoriji.
- Instalirajte čvrsti disk.

Napomena: Brišu se preuzeti fontovi i makroi koje niste prethodno sačuvali u fleš memoriji.

Problemi sa potrošnim materijalom

Kertridž sa tonerom nedostaje ili se ne odaziva

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Otvorite prednja vrata. b Uklonite, a zatim umetnite kertridž sa tonerom. Da li kertridž sa tonerom nedostaje ili se ne odaziva?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. **Napomena:** Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž. Da li kertridž sa tonerom nedostaje ili se ne odaziva?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark

Štampač je otkrio potrošni materijal ili deo koji nije proizvela kompanija Lexmark instaliran u štampaču.

Vaš Lexmark štampač je dizajniran tako da najbolje funkcioniše sa originalnim potrošnim materijalom i delovima kompanije Lexmark. Korišćenje potrošnog materijala ili delova treće strane može da utiče na performanse, pouzdanost ili životni vek štampača i njegovih komponenti za izradu slika.

Svi indikatori namenjeni su da funkcionišu sa potrošnim materijalom i delovima kompanije Lexmark i mogu da daju nepredvidljive rezultate ako se koristi potrošni materijal i delovi nezavisnog proizvođača. Upotreba komponente za izradu slika nakon namenjenog trajanja može da ošteti Lexmark štampač ili povezane komponente.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Korišćenje potrošnog materijala ili delova nezavisnog proizvođača može da utiče na garanciju. Oštećenje uzrokovano upotrebom potrošnog materijala i delova nezavisnog proizvođača možda nije pokriveno garancijom.

Da biste prihvatili sve ove rizike i nastavili sa korišćenjem neoriginalnog potrošnog materijala ili delova u štampaču, pomoću dva prsta dodirnite i držite poruku o grešci na ekranu 15 sekundi Kada se pojavi dijalog za potvrdu, dodirnite **Nastavi**.

Ako ne želite da prihvatite ove rizike, uklonite potrošni materijal ili deo nezavisnog proizvođača iz štampača i instalirajte originalni Lexmark potrošni materijal ili deo. Više informacija potražite u odeljku „Korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark“ na stranici 298.

Ako štampač ne štampa nakon što uklonite poruku o grešci, resetujte brojač upotrebe potrošnog materijala.

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Meni konfiguracije** > **Upotreba potrošnog materijala i brojači**.
2. Izaberite deo ili potrošni materijal koji želite da resetujete, a zatim dodirnite **Pokreni**.
3. Pročitajte poruku upozorenja, a zatim dodirnite **Nastavi**.
4. Pomoću dva prsta dodirnite ekran na 15 sekundi da biste uklonili poruku.

Napomena: Ako ne možete da resetujete brojače upotrebe potrošnog materijala, vratite stavku potrošnog materijala na mesto kupovine.

Problemi sa uvlačenjem papira

Koverta se zalepi prilikom štampanja

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Koristite kovertu koja je skladištena u suvom okruženju. **Napomena:** Štampanje koverata sa visokim sadržajem vlage može da dovede do lepljenja krilaca. b Pošaljite zadatak štampe. Da li se koverta zalepi prilikom štampanja?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 a Proverite da li je tip papira podešen na Koverta. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. b Pošaljite zadatak štampe. Da li se koverta zalepi prilikom štampanja?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Štampanje sa uparivanjem ne radi

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Raspored** > **Uparivanje**. b Dodirnite **Uključeno [1,2,1,2,1,2]**. c Odštampajte dokument. Da li je dokument ispravno uparen?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 a Sa dokumenta koji želite da odštampate otvorite dijalog Štampanje, pa izaberite **Uparivanje**. b Odštampajte dokument. Da li je dokument ispravno uparen?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 a Smanjite broj stranica za štampanje. b Odštampajte dokument. Da li su stranice ispravno uparene?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.

Povezivanje fioke ne radi

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Proverite da li je u fioke ubačen papir iste veličine i tipa. b Proverite da li su vođice papira ispravno pozicionirane. c Odštampajte dokument. Da li se fioke povezuju ispravno?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 a Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. b Podesite veličinu i tip papira tako da se poklapa sa papirom stavljenim u povezane fioke. c Odštampajte dokument. Da li se fioke povezuju ispravno?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 a Uverite se da je opcija Povezivanje fioka podešena na Automatski. Više informacija potražite u odeljku „Povezivanje fioka“ na stranici 77. b Odštampajte dokument. Da li se fioke povezuju ispravno?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Papir se često zaglavljuje

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Uklonite fioku. **b** Proverite da li je papir ispravno stavljen. **Napomene:** • Uverite se da su vođice papira ispravno pozicionirane. • Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom. • Štampajte na papiru preporučene veličine i tipa. **c** Umetnite fioku. **d** Odštampajte dokument. Da li se papir često zaglavljuje?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 **a** Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Papir** > **Konfiguracija fioke** > **Veličina/tip papira**. **b** Podesite ispravnu veličinu i tip papira. **c** Odštampajte dokument. Da li se papir često zaglavljuje?	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 **a** Stavite papir iz novog pakovanja. **Napomena:** Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. **b** Odštampajte dokument. Da li se papir često zaglavljuje?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane

Radnja	Da	Ne
a Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Obaveštenja** > **Oporavak od zaglavljivanja sadržaja**. **b** U meniju Oporavak u slučaju zaglavljivanja dodirnite **Uključeno** ili **Automatski**. **c** Odštampajte dokument. Da li su zaglavljene stranice ponovo odštampane?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.

Problemi sa e-poštom

Onemogućavanje poruke o grešci „SMTP server nije podešen“

Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **E-pošta** > **Podešavanje e-pošte** > **Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“** > **On**.

Da bi se sprečilo ponovno prikazivanje greške, učinite jedno ili više od sledećeg:

- Ažurirajte firmver štampača. Više informacija potražite u odeljku „Ažuriranje firmvera“ na stranici 79.
- Konfigurišite SMTP postavke e-pošte. Više informacija potražite u odeljku „Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 52.

Nije moguće slanje e-pošte

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li su SMTP postavke e-pošte pravilno konfigurisane. Više informacija potražite u odeljku „Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 52. Da li možete da šaljete e-poštu?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li koristite ispravnu lozinku. U zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte, upotrebite lozinku za nalog, lozinku za aplikaciju ili lozinku za potvrdu identiteta. Više informacija potražite u odeljku „Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 52. Da li možete da šaljete e-poštu?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet. Da li možete da šaljete e-poštu?	Problem je rešen.	Obratite se **službi za korisničku podršku**.

Problemi sa razmenom faksova

ID pozivaoca se ne prikazuje

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

Radnja	Da	Ne
Omogućite ID pozivaoca. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Postavke prijema faksa** > **Administratorske kontrole** > **Omogući ID pozivaoca**. Da li se pojavljuje ID pozivaoca?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.

Nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu. Možete li da pošaljete ili primite faks?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li su kablovske veze za sledeću opremu bezbedne: • Telefon • Telefonska slušalica • Telefonska sekretarica Možete li da pošaljete ili primite faks?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Proverite da li se čuje telefonski signal. • Pozovite broj faksa da biste proverili da li ispravno radi. • Ako koristite funkciju Biranje broja sa spuštenom slušalicom, povećajte jačinu zvuka da biste proverili da li čujete telefonski signal. Da li čujete telefonski signal?	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 4.

Radnja	Da	Ne
Korak 4 Proverite telefonsku zidnu utičnicu. **a** Povežite analogni telefon direktno u zidnu utičnicu. **b** Proverite da li se čuje telefonski signal. **c** Ako ne čujete telefonski signal, koristite drugačiji telefonski kabl. **d** Ako i dalje ne čujete telefonski signal, uključite analogni telefon u drugu zidnu utičnicu. **e** Ako čujete telefonski signal, uključite štampač u zidnu utičnicu. Možete li da pošaljete ili primite faks?	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
Korak 5 Proverite da li je štampač povezan na uslugu analogne telefonije ili na ispravni digitalni priključak. • Ako koristite telefonsku uslugu ISDN, povežite se na analogni telefonski port adaptera ISDN terminala. Da biste dobili više informacija, obratite se dobavljaču ISDN usluge. • Ako koristite DSL, povežite se na DSL filter ili ruter koji podržava analognu upotrebu. Da biste dobili više informacija, kontaktirajte sa dobavljačem DSL usluge. • Ako koristite telefonsku uslugu PBX, proverite da li se povezujete na analognu vezu na PBX-u. Ako ništa od navedenog ne postoji, razmotrite instaliranje analogne telefonske linije za faks mašinu. Možete li da pošaljete ili primite faks?	Problem je rešen.	Pređite na korak 6.
Korak 6 Privremeno isključite drugu opremu i onemogućite druge telefonske usluge. **a** Isključite drugu opremu (kao što su telefonske sekretarice, računari, modemi ili razdelnici telefonske veze) između štampača i telefonske linije. **b** Onemogućite pozive na čekanju i govornu poštu. Da biste dobili više informacija, obratite se dobavljaču usluga telefonije. Možete li da pošaljete ili primite faks?	Problem je rešen.	Pređite na korak 7.
Korak 7 Skenirajte originalni dokument jednu po jednu stranu. **a** Birajte broj faksa. **b** Skenirajte dokument. Možete li da pošaljete ili primite faks?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Moguć je prijem, ali ne i slanje faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Ispravno stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača dokumenata ili na staklo skenera. Možete li da pošaljete faks?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Ispravno podesite prečicu za broj. • Proverite da li je prečica za broj podešena za telefonski broj koji želite da birate. • Ručno birajte broj telefona. Možete li da pošaljete faks?	Problem je rešen.	Obratite se **službi za korisničku podršku**.

Moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da izvor papira nije prazan. Možete li da primate faksove?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite postavke broja zvona do odgovora. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Postavke prijema faksa** > **Zvona do odgovora**. Možete li da primate faksove?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Ako štampač štampa prazne stranice, pogledajte „Prazne ili bele stranice“ na stranici 425. Možete li da primate faksove?	Problem je rešen.	Obratite se **službi za korisničku podršku**.

Ne mogu da podesim etherFAX

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite vezu štampača. a Odštampajte stranicu podešavanja mreže. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Network** > **Stranica za mrežnom konfiguracijom**. b Proverite status mreže. Da li je štampač povezan na mrežu?	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 2.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet. Možete li da podesite etherFAX?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Proverite da li je etherFAX pravilno podešen. Više informacija potražite u odeljku „Podešavanje funkcije faksa uz etherFAX“ na stranici 46. Možete li da podesite etherFAX?	Problem je rešen.	Idite na https://www.etherfax.net/lexmark.

Nije moguća razmena faksova uz etherFAX

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet. Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li je etherFAX pravilno podešen. a Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Opšte postavke faksa**. b Proverite da li je broj faksa ispravan. c Proverite da li je Prenos faksa podešeno na etherFAX. **Napomene:** • Ovaj meni se prikazuje samo kada je dostupno više od jednog prenosa faksa. • Ako je na štampaču instaliran samo etherFAX, automatski se konfiguriše. Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Podelite velike dokumente na manje datoteke. Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?	Problem je rešen.	Idite na https://www.etherfax.net/lexmark.

Loš kvalitet štampe faksa

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li postoje defekti kvaliteta štampe. **a** Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Rešavanje problema** > **Štampanje stranica testa kvaliteta**. **b** Popravite sve defekte kvaliteta štampe. Više informacija potražite u odeljku „Kvalitet štampe je loš“ na stranici 425. Da li je kvalitet štampe faksa zadovoljavajući?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Ako koristite analogni faks, smanjite brzinu prenosa dolaznog faksa. **a** Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Faks** > **Podešavanje faksa** > **Postavke prijema faksa** > **Administratorske kontrole**. **b** U meniju Maks. brzina izaberite manju brzinu prenosa. Da li je kvalitet štampe faksa zadovoljavajući?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa **korisničkom podrškom**.

Nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa

Radnja	Ne	Da
a Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. **b** Slanje ili prijem faksa. Da li nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa?	Problem je rešen.	Obratite se **službi za korisničku podršku**.

Nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Proverite da li je upravljački program za štampanje ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „Instaliranje softvera štampača“ na stranici 77. **b** Pošaljite faks. Možete li da pošaljete naslovnu stranicu faksa?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 **a** U dokumentu koji želite da pošaljete faksom otvorite dijalog Štampanje. **b** Izaberite štampač, a zatim kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**. **c** Kliknite na **Faks**, a opozovite izbor za postavku **Uvek prikaži postavke pre slanja faksa**. **d** Pošaljite faks. Možete li da pošaljete naslovnu stranicu faksa?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Problemi sa skeniranjem

Nije moguće skenirati na računar

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Obavite zadatak kopiranja. Da li je zadatak kopiranja uspeo?	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 2.
Korak 2 **a** Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. **b** Skenirajte dokument. Da li možete da skenirate dokument na računar?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Proverite vezu štampača. **a** Odštampajte stranicu podešavanja mreže. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Mreža** > **Stranica sa mrežnom konfiguracijom**. **b** Proverite status mreže. Da li je štampač povezan na mrežu?	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 4.
Korak 4 **a** Povežite štampač na mrežu. **b** Skenirajte dokument. Da li možete da skenirate dokument na računar?	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.
Korak 5 **a** Proverite da li su štampač i računar povezani na istu mrežu. **b** Skenirajte dokument. Da li možete da skenirate dokument na računar?	Problem je rešen.	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.

Nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Kreirajte prečicu za mrežnu fasciklu. b Skenirajte dokument pomoću prečice. Više informacija potražite u odeljku „Skeniranje u mrežnu fasciklu“ na stranici 210. Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li su putanja mrežne fascikle i format ispravni. Na primer, ***//server_hostname/*foldername/path**, gde ***server_hostname*** predstavlja potpuno kvalifikovano ime domena (FQDN) ili IP adresu. Da li su putanja mrežne fascikle i format ispravni?	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 4.
Korak 3 Proverite da li imate dozvolu za upisivanje za mrežnu fasciklu. Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?	Problem je rešen.	Pređite na korak 4.
Korak 4 Ažurirajte prečicu za mrežnu fasciklu. a Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača. **Napomene:** • IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123. • Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala. b Kliknite na **Prečice**, a zatim izaberite prečicu. **Napomena:** Ako imate više tipova prečica, izaberite **Mrežna fascikla**. c U polje Putanja za deljenje unesite putanju mrežne fascikle. **Napomene:** • Ako je putanja za deljenje **\\imehosta_servera\imefascikle\putanja**, unesite **//imehosta_servera\imefascikle\putanja**. • Obavezno koristite kosu crtu za unos putanje za deljenje. d U meniju Potvrda identiteta, izaberite metod potvrde identiteta. **Napomena:** Ako je Potvrda identiteta podešeno na „Koristi dodeljeno korisničko ime i lozinku“, pa unesite akreditive u polja Korisničko ime i Lozinka. e Kliknite na **Sačuvaj**. Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?	Problem je rešen.	Pređite na korak 5.

Radnja	Da	Ne
Korak 5 Uverite se da su štampač i mrežna fascikla povezani na istu mrežu. Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

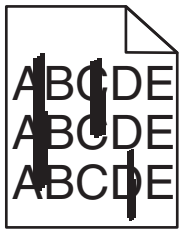
Delimične kopije dokumenta ili fotografija

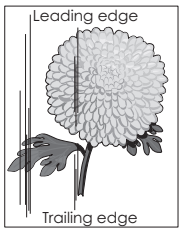
Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Proverite da li je dokument ili fotografija postavljena licem nadole u gornjem levom uglu stakla štampača. b Kopirajte dokument ili fotografiju. Da li je dokument ili fotografija ispravno kopirana?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 a Uklopite postavku veličine papira sa papirom stavljenim u fioku. b Kopirajte dokument ili fotografiju. Da li je dokument ili fotografija ispravno kopirana?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Slab kvalitet kopiranja

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Očistite staklo skenera i staklo automatskog ulagača dokumenata vlažnom, mekanom krpom koja ne ostavlja vlakna. Ako vaš štampač ima drugo staklo unutar automatskog ulagača dokumenata, očistite i to staklo. Više informacija potražite na stranici „Čišćenje skenera“ na stranici 392. b Proverite da li je dokument ili fotografija postavljena licem nadole u gornjem levom uglu stakla štampača. c Kopirajte dokument ili fotografiju. Da li je kvalitet kopije zadovoljavajući?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 a Proverite kvalitet originalnog dokumenta ili fotografije. b Prilagodite postavku kvaliteta skeniranja. c Kopirajte dokument ili fotografiju. Da li je kvalitet kopije zadovoljavajući?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

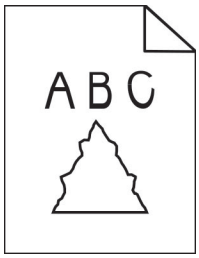
Tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata





Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Otvorite poklopac skenera. **b** Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite staklo automatskog ulagača dokumenata i belu unutrašnju stranu poklopca skenera. **c** Zatvorite poklopac skenera. Da li se vertikalne pruge pojavljuju na skeniranim dokumentima?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 **a** Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata. **b** Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite staklo automatskog ulagača dokumenata i belu unutrašnju stranu poklopca automatskog ulagača dokumenata. **c** Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata. Da li se vertikalne pruge pojavljuju na skeniranim dokumentima?	Obratite se službi za korisničku podršku.	Problem je rešen.

Nazubljena slika ili tekst pri skeniranju iz ADF-a



Radnja	Da	Ne
a Ubacite 50 listova čistog, običnog papira u ADF. **Napomena:** Obični papir doprinosi čišćenju i uklanjanju prašine i drugih naslaga sa valjaka za uvlačenje ADF-a. **b** Na početnom ekranu dodirnite . **c** Ubacite originalni dokument u ADF. **d** Skenirajte dokument. Da li na otiscima ima nazubljenih slika ili teksta?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Zadatak skeniranja nije uspeo

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite kablovske veze. a Proverite da li je Ethernet ili USB kabl dobro priključen u računar i štampač. b Ponovo pošaljite zadatak skeniranja. Da li je zadatak skeniranja uspeo?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite datoteku koju želite da skenirate. a Uverite se da ime datoteke nije već upotrebljeno u odredišnoj fascikli. b Uverite se da dokument ili fotografija koju želite da skenirate nije otvorena u drugoj aplikaciji. c Ponovo pošaljite zadatak skeniranja. Da li je zadatak skeniranja uspeo?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 a Uverite se da je polje za potvrdu **Primeni vremensku oznaku** ili **Zameni postojeću datoteku** izabrano u postavkama konfiguracije odredišta. b Ponovo pošaljite zadatak skeniranja. Da li je zadatak skeniranja uspeo?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Skener nije moguće zatvoriti

Radnja	Da	Ne
Uklonite predmete koji sprečavaju zatvaranje poklopca skenera. Da li je poklopac skenera ispravno zatvoren?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Skeniranje traje predugo ili se računar zamrzava

Radnja	Da	Ne
Zatvorite sve aplikacije koje ometaju skeniranje. Da li skeniranje traje predugo ili se računar zamrzava?	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom.	Problem je rešen.

Skener ne reaguje

Radnja	Da	Ne
Korak 1 **a** Proverite da li je kabl za napajanje ispravno priključen na štampač i u zidnu utičnicu. ⚠ **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda. **b** Kopirajte ili skenirajte dokument. Da li skener reaguje?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 **a** Proverite da li je štampač uključen. **b** Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu. **c** Kopirajte ili skenirajte dokument. Da li skener reaguje?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 **a** Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. **b** Kopirajte ili skenirajte dokument. Da li skener reaguje?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku.

Podešavanje registracije skenera

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Meni konfiguracije** > **Konfiguracija skenera** > **Ručna registracija skenera**.
2. U meniju Odšampaj brzi test dodirnite **Pokreni**.
3. Stavite stranicu za Odšampaj brzi test na staklo skenera, a zatim dodirnite **Registracija ravne ploče**.
4. U meniju Kopiraj brzi test dodirnite **Pokreni**.
5. Uporedite stranicu za Kopiraj brzi test sa originalnim dokumentom.

   Napomena: Ako se margine probne stranice razlikuju od originalnog dokumenta, podesite opcije Leva margina i Gornja margina.
6. Ponavljajte korak 4 i korak 5 dok se margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu podudarale sa originalnim dokumentom.

Podešavanje registracije automatskog ulagača dokumenata

1. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Uređaj** > **Održavanje** > **Meni konfiguracije** > **Konfiguracija skenera** > **Ručna registracija skenera**.
2. U meniju Odšampaj brzi test dodirnite **Pokreni**.

3 Stavite stranicu za Odšampaj brzi test u fioku automatskog ulagača dokumenata.

4 Dodirnite **Registracija prednjeg ADF-a** ili **Registracija zadnjeg ADF-a**.

Napomene:

- Da biste poravnali registraciju prednjeg ADF-a, stavite probnu stranicu licem nagore i kratkom ivicom ka napred u automatski ulagač.
- Da biste poravnali registraciju zadnjeg ADF-a, stavite probnu stranicu licem nadole i kratkom ivicom ka napred u automatski ulagač.

5 U meniju Kopiraj brzi test dodirnite **Pokreni**.

6 Uporedite stranicu za Kopiraj brzi test sa originalnim dokumentom.

Napomena: Ako se margine probne stranice razlikuju od originalnog dokumenta, podesite opcije Horizontalno podešavanje i Gornja margina.

7 Ponavljajte korak 5 i korak 6 dok se margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu podudarale sa originalnim dokumentom.

Problemi sa kvalitetom boja

Menjanje boja na otisku

1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Napredna izrada slika** > **Korekcija boja**.

2 U meniju Korekcija boja dodirnite **Ručno** > **Sadržaj korekcije boja**.

3 Odaberite odgovarajuću postavku konverzije boje.

Tip objekta	Tabele konverzije boja
RGB slika RGB tekst RGB grafika	• Živo – daje svetlije, zasićenije boje i može da se primeni na sve ulazne format e boja. • sRGB prikaz – daje otisak koji je približan bojama prikazanim na ekranu računara. Upotreba crnog tonera je optimizovana za štampanje fotografija. • Prikaz prave crne – daje otisak koji je približan bojama prikazanim na ekranu računara. Ova postavka koristi samo crni toner za kreiranje svih nivoa neutralne sive. • sRGB živo – daje povećanu zasićenost boja za korekciju boja za sRGB prikaz. Upotreba crnog tonera je optimizovana za štampanje poslovnih grafikona. • Isključeno
CMYK slika CMYK tekst CMYK grafika	• US CMYK – primenjuje korekciju boja tako da budu približne otisku boja po specifikacijama za veb ofset objavljivanje (Specifications for Web Offset Publishing – SWOP). • Euro CMYK – primenjuje korekciju boja tako da budu približne otisku boja prema standardu Euroscale. • Živo CMYK – povećava zasićenost boja postavke za korekciju boja za US CMYK. • Isključeno

Najčešća pitanja u vezi sa štampanjem u boji

Šta je RGB boja?

RGB boja je metod opisivanja boja ukazivanjem na količinu crvene, zelene ili plave upotrebljene za dobijanje određene boje. Crveno, zeleno i plavo svetlo može da se doda u različitim količinama da bi se proizveo veliki opseg boja koje mogu da se vide u prirodi. Ekrani računara, skeneri i digitalne kamere koriste ovaj metod za prikazivanje boja.

Šta je CMYK boja?

CMYK boja je metod opisivanja boja ukazivanjem na količinu cijana, magente, žute i crne upotrebljenih za dobijanje određene boje. Cijan, magenta, žuto i crno mastilo ili toneri mogu da se odštampaju u različitim količinama da bi se proizveo veliki opseg boja koje mogu da se vide u prirodi. Štamparske prese, inkdžet štampači i laserski štampači u boji proizvode boje na ovaj način.

Kako se određuje boja u dokumentu za štampanje?

Programi se koriste za određivanje i menjanje boje dokumenta koristeći kombinacije RGB i CMYK boja. Da dobili više informacija, pogledajte teme pomoći u programu.

Kako štampač zna koju boju da odštampa?

Prilikom štampanja dokumenta, informacije koje opisuju tip i boju svakog objekta šalju se štampaču i prolaze kroz tabele konverzije boja. Boja se prevodi u odgovarajuće količine cijan, magenta, žutog i crnog tonera koji se koriste za dobijanje željene boje. Informacije o objektu određuju primenu tabela konverzije boja. Na primer, moguće je jedan tip tabele za konverziju boja primeniti na tekst primenjujući drugačiju tabelu konverzije boja na fotografske slike.

Šta je ručna korekcija boja?

Kada je ručna korekcija boja omogućena, da bi obradio objekte, štampač primenjuje tabele konverzije boja koje je korisnik izabrao. Postavke ručne korekcije boja specifične su za tip objekta koji se štampa (tekst, grafikoni ili slike). Specifične su i za način na koji je boja objekta navedena u programu (RGB ili CMYK kombinacije). Da biste drugačiju tabelu konverzije boja primenili ručno, pogledajte „Menjanje boja na otisku“ na stranici 504.

Ako program ne navede boje sa RGB ili CMYK kombinacijama, ručna korekcija boja nije od koristi. Nema efekta ni ako program ili operativni sistem računara upravlja podešavanjem boja. U većini situacija, podešavanje Korekcije boja na vrednost Automatski proizvodi željene boje za dokument.

Kako mogu da dobijem određenu boju (na primer logotip korporacije)?

U meniju štampača Kvalitet dostupno je devet kompleta Uzoraka boja. Ovi kompleti su dostupni na stranici Uzorci boja na Embedded Web Server-u. Izborom bilo kojeg kompleta uzorka proizvode se višestrani otisci koji se sastoje od stotine polja u boji. Svako polje sadrži CMYK ili RGB kombinaciju, u zavisnosti od izabrane tabele. Prikazana boja svakog polja dobijena je provlačenjem CMYK ili RGB kombinacije označene na polju kroz izabranu tabelu konverzije boja.

Ispitujući skupova Uzoraka boja možete da identifikujete polje sa bojom koje je najbliže boji koju želite da dobijete. Kombinacija boja označena na polju može zatim da se upotrebi za menjanje boje objekta u programu. Da dobili više informacija, pogledajte teme pomoći u programu. Ručna korekcija boja može da bude neophodna da biste upotrebili izabranu tabelu konverzije boja za određeni objekat.

Izbor skupa Uzoraka boja za dobijanje određene boje zavisi od:

- Postavka Korekcija boja koja se koristi (Automatski, Isključeno ili Ručno)
- Tipa objekta koji se štampa (tekst, grafikoni ili slike)
- Na koji način je boja objekta navedena u programu (RGB ili CMYK kombinacije)

Ako program ne navede boje sa RGB ili CMYK kombinacijama, stranice sa Uzrocima boja nisu od koristi. Pored toga, neki programi podešavaju RGB ili CMYK kombinacije navedene u programu putem upravljanja bojama. U ovim situacijama, odštampana boja može da se podudara sa stranicama sa Uzorcima boja.

Otisak je nijansiran

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Obavite Podešavanje boje. a Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Štampanje** > **Kvalitet** > **Napredna izrada slika** > **Podešavanje boje**. b Odštampajte dokument. Da li je otisak nijansiran?	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 Obavite Balans boja. a Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Otisak** > **Kvalitet** > **Napredna izrada slika** > **Balans boja**. b Podesite postavke. c Odštampajte dokument. Da li je otisak nijansiran?	Obratite se službi za korisničku podršku.	Problem je rešen.

Kontaktiranje sa korisničkom podrškom

Pre kontaktiranja sa korisničkom podrškom pripremite sledeće informacije:

- Problem sa štampačem
- Poruka o grešci
- Tip modela i serijski broj štampača

Posetite lokaciju http://support.lexmark.com da biste dobili podršku putem e-pošte ili ćaskanja, ili pregledajte biblioteku priručnika, dokumentacije za podršku, upravljačkih programa i drugih sadržaja za preuzimanje.

Dostupna je i tehnička podrška putem telefona. U SAD ili Kanadi, pozovite 1-800-539-6275. Za druge zemlje ili regione posetite http://support.lexmark.com.

Reciklaža i odlaganje

Recikliranje Lexmark proizvoda

Da biste vratili Lexmark proizvod radi reciklaže:

1. Idite na lokaciju www.lexmark.com/recycle.
2. Izaberite proizvod koji želite da reciklirate.

Napomena: Potrošni materijal i hardver za štampač koji nisu navedeni u Lexmark programu prikupljanja i recikliranja mogu da se recikliraju putem lokalnog centra za reciklažu.

Recikliranje Lexmark pakovanja

Lexmark neprekidno teži da smanji količinu materijala za pakovanje. Manja količina materijala za pakovanje omogućava da se Lexmark štampači transportuju što efikasnije brinući o životnoj sredini tako što će količina odbačenog materijala za pakovanje biti manja. Ove mere smanjuju emisije gasova staklene bašte, štede energiju i prirodne resurse. U nekim zemljama ili regionima, Lexmark nudi i recikliranje komponenti pakovanja. Da biste dobili više informacija, posetite lokaciju www.lexmark.com/recycle, a zatim odaberite zemlju ili region. Informacije o dostupnim programima za reciklažu materijala za pakovanje obuhvaćene su informacijama o recikliranju proizvoda.

Lexmark karton ima 100% mogućnost recikliranja tamo gde postoje postrojenja za reciklažu rebrastog kartona. Ovakva postrojenja možda ne postoje u vašoj oblasti.

Pena koju Lexmark koristi za pakovanje može da se reciklira tamo gde postoje postrojenja za reciklažu pene. Ovakva postrojenja možda ne postoje u vašoj oblasti.

Kada vraćate kertridž kompaniji Lexmark, možete ponovo da upotrebite kutiju u kojoj je kertridž dostavljen. Lexmark će reciklirati kutiju.

Obaveštenja

Informacije o proizvodu

Ime proizvoda:

Višenamenski štampači CX942adse; Lexmark CX943adtse, CX943adxse; Lexmark CX944adtse, CX944adxse; Lexmark XC9445; Lexmark XC9455; Lexmark XC9465

Tip mašine:

7580

Modeli:

478, 498, 678, 698, 878, 898

Obaveštenje o verziji

april 2023.

Sledeći pasus ne odnosi se na bilo koju zemlju gde su takve odredbe neusklađene sa lokalnim zakonom: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., PRUŽA OVU PUBLIKACIJU „U VIĐENOM STANJU“ BEZ GARANCIJE BILO KOJE VRSTE, IZRIČITE ILI PODRAZUMEVANE, UKLJUČUJUĆI BEZ OGRANIČENJA, PODRAZUMEVANE GARANCIJE MOGUĆNOSTI ZA PRODAJU ILI PODESNOSTI ZA ODREĐENU NAMENU. Neke države ne dozvoljavaju odricanje od izričitih ili podrazumevanih garancija u određenim transakcijama, zbog čega se ova izjava možda ne odnosi na vas.

Ova publikacija može da obuhvata tehničke nepreciznosti i tipografske greške. Izmene se periodično unose u informacije koje su ovde iznete; ove izmene biće obuhvaćene sledećim izdanjima. Poboljšanja ili promene u opisanim proizvodima ili programima mogu da se primene u bilo kom trenutku.

Reference u ovoj publikaciji na proizvode, programe ili usluge ne impliciraju da proizvođač namerava da ih učini dostupnim u svim zemljama u kojima posluje. Bilo koja referenca na proizvod, program ili uslugu nema svrhu da izjavi ili implicira da samo taj proizvod, program ili usluga mogu da se koriste. Bilo koji funkcionalno ekvivalentni proizvod, program ili usluga koji ne krše bilo koje postojeće pravo na intelektualnu svojinu mogu da se koriste kao zamena. Procena i verifikacija rada zajedno sa drugim proizvodima, programima ili uslugama, osim onih koje je proizvođač izričito naveo, predstavljaju odgovornost korisnika.

Lexmark tehničku podršku potražite na http://support.lexmark.com.

Informacije o smernicama za zaštitu privatnosti kompanije Lexmark koje važe za korišćenje ovog proizvoda potražite na www.lexmark.com/privacy.

Informacije o potrošnom materijalu i sadržaje za preuzimanje potražite na www.lexmark.com.

© 2022. Lexmark International, Inc.

Sva prava zadržana.

Zaštićeni žigovi

Lexmark, Lexmark logotip i MarkNet su zaštićeni žigovi ili registrovani zaštićeni žigovi kompanije Lexmark International, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili drugim zemljama.

Gmail, Android, Google Play i Google Chrome su zaštićeni žigovi kompanije Google LLC.

Macintosh, macOS, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Microsoft, Internet Explorer, Microsoft 365, Microsoft Edge, Outlook i Windows su zaštićeni žigovi Microsoft grupe kompanija.

Oznaka reči Mopria® je registrovani i/ili neregistrovani zaštićeni žig kompanije Mobria Alliance, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i drugim zemljama. Neovlašćeno korišćenje strogo je zabranjeno.

PCL® je registrovani zaštićeni žig kompanije Hewlett-Packard. PCL je oznaka skupa komandi (jezika) i funkcija štampača kompanije Hewlett-Packard, obuhvaćenih njihovim proizvodima štampača. Ovaj štampač je namenjen da bude kompatibilan sa PCL jezikom. To znači da štampač prepoznaje PCL komande koje se koriste u programima različitih aplikacija, kao i da štampač emulira funkcije koje odgovaraju komandama.

PostScript je registrovani zaštićeni žig kompanije Adobe Systems Incorporated u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili drugim zemljama.

Wi-Fi® i Wi-Fi Direct® su registrovani zaštitni znakovi kompanije Wi-Fi Alliance®.

Svi drugi zaštićeni žigovi su vlasništvo kompanija koje polažu pravo na njih.

Obaveštenja o licenciranju

Sva obaveštenja o licenciranju povezana sa ovim proizvodom mogu da se prikažu iz direktorijuma CD: \NOTICES CD-a sa instalacionim softverom.

Nivoi emisije buke

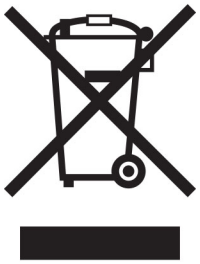
Sledeće mere napravljene su u skladu sa standardom ISO 7779 i prijavljene u skladu sa standardom ISO 9296.

Napomena: Neki režimi možda se ne odnose na vaš proizvod.

Prosečni zvučni pritisak na udaljenosti od 1 metar, dBA	
Štampanje	Jednostrano: 48 Dvostrano: 50
Skeniranje	56
Kopiranje	57
Spreman	29

Vrednosti podležu promeni. Pogledajte www.lexmark.com za aktuelne vrednosti.

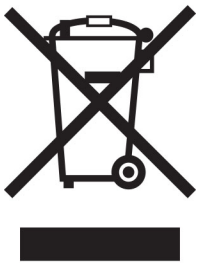
Direktiva o električnom i elektronskom otpadu (WEEE)



WEEE logotip označava određene programe recikliranja i procedure za elektronske proizvode u zemljama Evropske unije. Podstičemo recikliranje naših proizvoda.

Ako imate dodatnih pitanja o opcijama za recikliranje, posetite veb lokaciju kompanije Lexmark na www.lexmark.com za broj telefona lokalne kancelarije za prodaju.

Punjiva litijum-jonska baterija



Ovaj proizvod može da sadrži okruglu punjivu litijum-jonsku bateriju čije bi uklanjanje trebalo prepustiti isključivo obučenom tehničaru. Precrtana kanta za otpatke znači da proizvod ne sme da se odlaže kao nesortirani otpad, već mora da se pošalje u namenski objekat za prikupljanje radi vraćanja i recikliranja. U slučaju uklanjanja baterije nemojte da je bacite u kućni otpad. U lokalnoj zajednici mogu da postoje odvojeni sistemi za prikupljanje baterija, kao što je lokacija za odlaganje baterija za reciklažu. Odvojeno prikupljanje iskorišćenih baterija obezbeđuje odgovarajući tretman otpada, uključujući ponovnu upotrebu i recikliranje i sprečava potencijalne negativne efekte na zdravlje ljudi i životnu sredinu. Odgovorno odlažite baterije.

Odlaganje proizvoda

Nemojte odlagati štampač ili potrošni materijal na isti način kao i uobičajeni otpad iz domaćinstva. Konsultujte lokalne organe vlasti za mogućnosti odlaganja i reciklaže.

Vraćanje kertridža kompanije Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže

Lexmark program prikupljanja kertridža omogućava besplatno vraćanje upotrebljenih kertridža kompaniji Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže. Sto procenata praznih kertridža vraćenih kompaniji Lexmark ponovo se upotrebi ili rasklopi radi recikliranja. Kutije koje se koriste za vraćanje kertridža takođe se recikliraju.

Ako želite da vratite kertridž kompanije Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže, uradite sledeće:

1 Idite na lokaciju www.lexmark.com/recycle.

2 Izaberite zemlju ili region.
3 Izaberite **Lexmark program za prikupljanje kertridža**.
4 Pratite uputstva na ekranu.

Obaveštenje o osetljivosti na statički elektricitet



Ovaj simbol označava delove osetljive na statički elektricitet. Nemojte da dodirujete oblasti blizu ovih simbola, a da prethodno niste dodirnuli metalnu površinu u oblasti dalje od simbola.

Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta prilikom obavljanja zadataka održavanja, kao što je uklanjanje zaglavljenog papira ili zamena potrošnog materijala, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača, čak i ako simbol nije prisutan.

ENERGY STAR

Bilo koji proizvod Lexmark sa ENERGY STAR® emblemom na proizvodu ili početnom ekranu usklađen je sa zahtevima ENERGY STAR Agencije za zaštitu okoline (EPA) od datuma proizvodnje.

Informacije o temperaturi

Radna temperatura i relativna vlažnost	10 do 32,2°C (50 do 90°F) i 15 do 80% RV 15,6 do 32,2°C (60 do 90°F) i 8 do 80% RV Maksimalna temperatura vlažnog termometra[2]: 22,8°C (73°F) Okruženje bez kondenzovanja
Dugoročno odlaganje štampača / kertridža / jedinice za izradu slika[1]	15,6 do 32,2°C (60 do 90°F) i 8 do 80% RV Maksimalna temperatura vlažnog termometra[2]: 22,8°C (73°F)
Kratkoročni transport štampača / kertridža / jedinice za izradu slika	-40 do 40°C (-40 do 104°F)

[1] Rok trajanja potrošnog materijala je približno 2 godine. To je zasnovano na standardnom kancelarijskom okruženju sa temperaturom od 22°C (72°F) i vlažnošću od 45%.

[2] Temperatura vlažnog termometra utvrđuje se na osnovu temperature vazduha i relativne vlažnosti.

Potrošnja energije

Potrošnja energije proizvoda

Sledeća tabela dokumentuje karakteristike potrošnje energije proizvoda.

Napomena: Neki režimi možda ne važe za vaš proizvod.

Režim	Opis	Potrošnja energije (u vatima)
Štampanje	Proizvod generiše izlazne papirne kopije od elektronskih unosa.	Jednostrano: 710 (CX942, XC9445); 790 (CX943, XC9455); 840 (CX944, XC9465) Dvostrano: 640 (CX942, XC9445); 710 (CX943, XC9455); 770 (CX944, XC9465)
Kopiranje	Proizvod generiše izlazne papirne kopije od papirnih originalnih dokumenata.	780 (CX942, XC9445); 880 (CX943, XC9455); 870 (CX944, XC9465)
Skeniranje	Proizvod skenira papirne dokumente.	136 (CX942, XC9445); 132 (CX943, XC9455); 125 (CX944, XC9465)
Spreman	Proizvod čeka na zadatak štampe.	96 (CX942, XC9445); 88 (CX943, CX944, XC9455, XC9465)
Režim mirovanja	Proizvod je u režimu uštede energije visokog nivoa.	1,2
Hibernacija	Proizvod je u režimu uštede energije niskog nivoa.	0,1
Isključeno	Proizvod je priključen u zidnu utičnicu, ali je prekidač za napajanje isključen.	0,1

Nivoi potrošnje energije navedeni u prethodnoj tabeli predstavljaju prosečne vrednosti u posmatranom vremenskom intervalu. Trenutno povlačenje energije može da bude značajno više od prosečnog.

Vrednosti su podložne promeni. Pogledajte www.lexmark.com za trenutne vrednosti.

Režim mirovanja

Ovaj proizvod dizajniran je sa režimom rada za štednju energije nazvanim *režim mirovanja*. Režim mirovanja štedi energiju smanjivanjem potrošnje energije tokom produženih perioda neaktivnosti. Režim mirovanja automatski se aktivira nakon što se ovaj proizvod ne koristi tokom određenog vremenskog perioda, nazvanog *Istek vremena za režim mirovanja*.

Fabrički podrazumevani istek vremena za režim mirovanja za ovaj proizvod (u minutima) je:	15

Korišćenjem menija za konfiguraciju, istek vremena za režim mirovanja može se izmeniti tako da bude između 1 i 120 minuta, odnosno između 1 i 114 minuta, u zavisnosti od modela štampača. Ako je brzina štampača manja od/jednaka 30 stranica u minuti, možete da podesite samo istek vremena od 60 minuta ili 54 minuta, u zavisnosti od modela štampača. Podešavanje isteka vremena za režim mirovanja na malu vrednost smanjuje potrošnju energije, ali može da poveća vreme odziva proizvoda. Podešavanje isteka vremena za režim mirovanja na veliku vrednost održava brz odziv, ali koristi više energije.

Neki modeli podržavaju *režim temeljnog mirovanja* koji dodatno smanjuje potrošnju energije nakon dužeg perioda neaktivnosti.

Režim hibernacije

Ovaj proizvod dizajniran je sa režimom rada sa izuzetno niskom potrošnjom energije nazvanim *režim hibernacije*. Prilikom rada u režimu hibernacije, svi drugi sistemi i uređaji bezbedno se napajaju energijom.

Režim hibernacije može da se aktivira na bilo koji od sledećih načina:

- korišćenjem isteka vremena hibernacije
- korišćenjem planiranih režima napajanja

Fabrički podrazumevani istek vremena hibernacije za ovaj proizvod u svim zemljama ili regionima	3 dana

Vreme tokom kojeg štampač čeka nakon što se zadatak odštampa pre nego što se aktivira režim hibernacije može se izmeniti tako da bude između jednog sata i jednog meseca.

Napomene o proizvodima opreme za izradu slika registrovanima za EPEAT.

- Režim pripravnosti javlja se u režimu hibernacije ili režimu isključenosti.
- Proizvod se automatski isključuje u režim pripravnosti ≤ 1 W. Funkcija automatske pripravnosti (hibernacija ili isključeno) biće omogućena prilikom isporuke.

Režim isključivanja

Ako ovaj proizvod ima režim isključivanja u kojem se i dalje troši mala količina energije, da biste u potpunosti sprečili da proizvod koristi energiju, isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice.

Ukupna iskorišćena energija

Nekada je od pomoći da se proceni ukupna iskorišćena energija proizvoda. Budući da su tvrdnje o potrošnji energije date u vatima kao jedinici za energiju, potrošnja energije treba da se pomnoži vremenom koje proizvod provodi u svakom režimu da bi se izračunala iskorišćena energija. Ukupna iskorišćena energija proizvoda predstavlja zbir iskorišćene energije u svakom režimu.

Regulatorna obaveštenja za telekomunikacionu terminalnu opremu

Ovaj odeljak sadrži regulatorne informacije koje se odnose na proizvode koji sadrže analognu karticu faksimila:

Lexmark regulatorni tip/broj modela:

LEX-M14-002

Usaglašenost sa direktivama Evropske zajednice (EZ)

Ovaj proizvod je usklađen sa zahtevima za zaštitu direktiva Saveta EZ 2014/30/EU, 2014/35/EU i 2011/65/EU kako je izmenjeno prema (EU) 2015/863 za usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica u vezi sa elektromagnetnom kompatibilnošću, bezbednošću električne opreme dizajnirane za upotrebu u određenim granicama napona, kao i sa ograničenjima upotrebe određenih opasnih materija u električnoj i elektronskoj opremi.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašćeni predstavnik za EEA/EU: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Uvoznik za EEA/EU: Lexmark International

Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Švajcarska. Izjava o usklađenosti sa zahtevima direktiva dostupna je na zahtev od ovlašćenog predstavnika ili možete da je pronađete na www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Ovaj proizvod zadovoljava ograničenja za klasu A iz standarda EN 55032 i bezbednosne zahteve iz standarda EN 62368-1.

Obaveštenje o radio smetnjama

Upozorenje

Ovo je proizvod koji je usaglašen sa zahtevima za emisije standarda EN 55032 (ograničenja za klasu A) i zahtevima za otpornost standarda EN 55035. Ovaj proizvod nije namenjen za upotrebu u stambenom/kućnom okruženju.

Ovo je proizvod klase A. U kućnom okruženju, ovaj proizvod može da izazove radio smetnje, u kom slučaju od korisnika može da se zahteva da preduzme odgovarajuće mere.

Indeks

Brojevi

fioka za 2 x 520 listova
  instaliranje 88
dvostruka fioka za 2000 listova
  učitavanje 65
dvostruka fioka za 2000 listova
  instaliranje 95
komplet valjaka dvostruke fioke za 2000 listova
  čišćenje 406
  zamena 340
Fioka za 2000 listova
  instaliranje 102
Valjci za uvlačenje fioke za 2000 listova
  čišćenje 402
Komplet valjaka fioke za 2000 listova
  zamena 336
dvostruka fioka za 2520 listova
  učitavanje 68
fioka za 520 listova
  učitavanje 60
umetak fioke za 520 listova
  zamena 311

A

aktiviranje glasovnog navođenja 41
adapterski utikač 50
dodavanje prečice
  kopiranje 202
dodavanje aplikacija na početni ekran 38
dodavanje hardverskih opcija
  upravljački program za štampanje 80
dodavanje internih opcija
  upravljački program za štampanje 80
dodavanje štampača na računar 78
dodavanje prečice
  e-pošta 203
  odredište za faks 205
  FTP adresa 210
registracija ADF-a
  podešavanje 503
komplet valjaka automatskog ulagača dokumenata
  zamena 329
poklopac valjka za odvajanje automatskog ulagača dokumenata
  zamena 349
podešavanje
  registracija skenera 503
podešavanje registracije automatskog ulagača dokumenata 503
podešavanje osvetljenosti ekrana 415
podešavanje podrazumevane jačine zvuka
  slušalice 43
  zvučnik 43
prilagođavanje zatamnjenosti faksa 206
podešavanje brzine govora
  Glasovno navođenje 43
podešavanje zatamnjenosti tonera 198
AirPrint
  korišćenje 191
analogni faks
  podešavanje 44
telefonska sekretarica
  podešavanje 47
aplikacije, podržane 38
dodeljivanje štampača šablonu zvona 51
povezivanje kablova 35
izbegavanje zaglavljivanja papira 450

B

B4 vođica za papir
  zamena 364
fioka za banere
  instaliranje 114
crne slike 436
prazne stranice 425
blokiranje neželjenih faksova 206
brošura
  štampanje 192
kopiranje brošura 202
završna obrada brošure
  korišćenje 192

C

ID pozivaoca se ne prikazuje 493
otkazivanje zadatka štampanja 198
nije moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu 486
nije moguće otvoriti Embedded Web Server 485
nije moguć prijem faksova pomoću analognog faksa 495
nije moguće skenirati na računar 498
nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu 499
nije moguće slanje e-pošte 492
nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa 493
nije moguća razmena faksova uz etherFAX 496
nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara 497
Kopiranje kartica
  podešavanje 39
kartice
  kopiranje 201
menjanje rezolucije faksa 206
menjanje postavki portova štampača nakon instaliranja porta za interna rešenja 184
promena pozadine 40
provera statusa delova i potrošnog materijala 297
čišćenje
  spoljašnjost štampača 391
  unutrašnjost štampača 391
čišćenje delova
  komplet valjaka dvostruke fioke za 2000 listova 406
čišćenje valjaka za prihvat 406
čišćenje sočiva glave za štampanje 394
čišćenje valjaka za uvlačenje fioke za 2000 listova 402

čišćenje štampača 391
Čišćenje skenera 296
čišćenje skenera 392
čišćenje ekrana osetljivog na dodir 391
čišćenje kompleta valjaka fioke 398
uklanjanje zaglavljivanja
iza vrata A 460
iza vrata B 455
u višenamenskom ulagaču 459
u opcionim fiokama 455
na standardnoj polici 463
u finišeru za heftanje i bušenje 467
u dvostrukoj fioci za 2000 listova 455
u fioci za 2000 listova 459
u fioci za 520 listova 455
u automatskom ulagaču dokumenata 464
u finišeru za brošure 479
u standardnoj fioci 453
u finišeru za heftanje 465
uklanjanje zaglavljivanja
u finišeru za trostruko savijanje / Z-savijanje 470
upareno štampanje ne funkcioniše 490
uparivanje kopija 200
korekcija boja 504
kvalitet boja, rešavanje problema
otisci izgledaju zatamnjeno 506
pozadina u boji na otiscima 428
računar
povezivanje sa štampačem 187
računar, skeniranje na 208
poverljivi dokumenti se ne štampaju 445
zadaci poverljivog štampanja
konfigurisanje 194
štampanje 195
konfigurisanje zimskog/letnjeg računanja vremena 52
konfigurisanje obaveštenja za potrošni materijal 297
konfigurisanje postavki servera e-pošte 52
konfigurisanje postavki faks zvučnik 52
konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct 186
povezivanje računara na štampač 187
povezivanje mobilnog uređaja sa štampačem 187
povezivanje štampača na uslugu prepoznatljivog zvona 51
povezivanje štampača na bežičnu mrežu 185
povezivanje na bežičnu mrežu
pomoću PIN metoda 185
pomoću metoda sa pritiskanjem dugmeta 185
ušteda potrošnog materijala 416
kontaktiranje korisničke podrške 506
kontrolna tabla
korišćenje 14
poklopac za pristup ploče kontrolera
zamena 375
kopije
savijanje 202
razdvojeno slaganje 202
bušenje rupa 201
heftanje 201
rešavanje problema sa kopiranjem
delimične kopije dokumenata ili fotografija 500
slab kvalitet kopiranja 500
skener ne reaguje 503
kopiranje
kartice 201
na obe strane papira 200
na memorandumu 200
fotografije 199
koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 199
korišćenje stakla skenera 199
kopiranje sa različitim vrstama papira 199
kopiranje iz
izabrane fioke 199
kopiranje više stranica
na jedan list 201
kreiranje prečice
kopiranje 202
mrežna fascikla 210
kreiranje brošure
od kopiranih dokumenata 202
kreiranje prečice
e-pošta 203
odredište za faks 205
FTP adresa 210
kreiranje prečica 39
nakrivljena štampa 435
Služba za korisničku podršku
korišćenje 40
službi za korisničku podršku
kontaktiranje 506
prilagođavanje ekrana 40

D

taman otisak 426
datum i vreme
postavke faksa 52
zimsko/letnje računanje vremena
konfigurisanje 52
deaktiviranje Wi-Fi mreže 188
deaktiviranje glasovnog navođenja 41
podrazumevana jačina zvuka slušalica
podešavanje 43
podrazumevana jačina zvuka zvučnika
podešavanje 43
neispravna inteligentna jedinica za skladištenje 487
Kvote uređaja
podešavanje 40
različite veličine papira, kopiranje 199
lista direktorijuma
štampanje 196
onemogućavanje greške „SMTP server nije podešen“ 492
osvetljenost ekrana
podešavanje 415
Prilagođavanje ekrana
korišćenje 40
prikazivanje aplikacija na početnom ekranu 38
usluga prepoznatljivog zvona, faks
omogućavanje 51
dokumenti, štampanje
sa računara 191
sa mobilnog uređaja 191

tačke na odštampanoj stranici 433
dvostruka polica za hvatanje
instaliranje 122
zamena 374

E

obaveštenja o emisiji 509
pražnjenje kutije bušača rupa 413
omogućavanje režima uvećanja 43
omogućavanje PIN kodova 43
omogućavanje izgovorenih lozinki 43
omogućavanje USB priključka 450
omogućavanje funkcije Wi-Fi Direct 187
uvećavanje kopije 200
koverta se zatvara prilikom štampanja 489
fioka za koverte
instaliranje 80
učitavanje 72
ekološke postavke 415
brisanje
memorija štampača 189
brisanje memorije štampača 190
brisanje jedinice za skladištenje štampača 190
kodovi grešaka 418
poruke o greškama 418
etherFAX
podešavanje funkcije faksa 46
Ethernet priključak 35
izvoz konfiguracione datoteke
Embedded Web Server – korišćenje 79
e-pošta
slanje 203
upozorenja e-poštom
podešavanje 297
funkcija e-pošte
podešavanje 52
server e-pošte
konfigurisanje 52
dobavljača usluga e-pošte 52
prečica e-pošte
kreiranje 203
rešavanje problema u vezi sa e-poštom
nije moguće slanje e-pošte 492
razmena e-pošte
koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 203
korišćenje stakla skenera 203

F

podrazumevane fabričke vrednosti
vraćanje 190
Najčešća pitanja u vezi sa štampanjem u boji 505
faks
prosleđivanje 207
zadržavanje 207
slanje 204
zatamnjenost faksa
podešavanje 206
prečica za odredište faksa
kreiranje 205
upravljački program za faks
instaliranje 78
evidencija faksa
štampanje 206
rezolucija faksa
menjanje 206
faks server, korišćenje
podešavanje funkcije faksa 46
podešavanje faksa
specifično za zemlju ili region 50
standardna telefonska linija 47
faks zvučnik
konfigurisanje postavki 52
rešavanje problema sa faksom
ID pozivaoca se ne prikazuje 493
moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoću analognog faksa 495
nije moguće slanje faksova pomoću analognog faksa 495
nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa 493
nije moguća razmena faksova uz etherFAX 496
nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara 497
ne mogu da podesim etherFAX 495
nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa 497
loš kvalitet štampanja 497
faks, zakazivanje 205
razmena faksova
podešavanje datuma i vremena 52
koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 204
korišćenje stakla skenera 204
valjak za uvlačenje
zamena 329
tipovi datoteka
podržani 194
pronalaženje informacija o štampaču 10
pronalaženje serijskog broja štampača 11
firmver, ažuriranje 79
fleš jedinica
štampanje sa 193
skeniranje na 211
fleš uređaji
podržani 194
savijanje kopija 202
savijanje odštampanih listova 197
lista uzoraka fontova
štampanje 196
prosleđivanje faksa 207
FTP adresa
kreiranje prečice 210
FTP server, skeniranje na
korišćenje kontrolne table 209
jedinica za nanošenje tonera
zamena 313

G

originalni delovi i potrošni materijal kompanije Lexmark 298
originalni delovi i potrošni materijal 298
duplirane slike 428
siva pozadina na otiscima 428

H

čvrsti disk
brisanje 190

jedinica čvrstog diska 190
hardverske opcije
fioka za 2 x 520 listova 88
dvostruka fioka za 2000 listova 95
Fioka za 2000 listova 102
fioka za banere 114
završna obrada brošure 140
kabinet 107
fioka za koverte 80
odstojnik od 4,8 inča 82
konfiguracija sa 123
hardverske opcije, dodavanje
upravljački program za štampanje 80
zadržani dokumenti se ne štampaju 445
zadržani zadaci
štampanje 195
podešavanje vremena isteka 194
Režim hibernacije
konfigurisanje 415
zadržavanje faksova 207
kutija bušača rupa
pražnjenje 413
zamena 368
početni ekran
prilagođavanje 38
korišćenje 36
ikone na početnom ekranu
prikazivanje 38
horizontalne tamne linije 438
horizontalne bele linije 441
vlažnost vazduha oko štampača 511

I

ikone na početnom ekranu
prikazivanje 38
isečene slike pri štampanju 436
uvoz konfiguracione datoteke
Embedded Web Server – korišćenje 79
neispravne margine 429
indikator
razumevanje statusa 14
instaliranje
završna obrada brošure 140
konfiguracija sa 130
instaliranje fioke za 2 x 520 listova 88
instaliranje dvostruke fioke za 2000 listova 95
instaliranje fioke za 2000 listova 102
instaliranje kabineta 107
instaliranje opcionog odstojnika 82
instaliranje opcija
port za interna rešenja 177
čvrsti disk štampača 169
instaliranje fioke za banere 114
instaliranje finišera za brošure 140
instaliranje dvostruke police za hvatanje 122
instaliranje fioke za koverte 80
instaliranje upravljačkog programa za faks 78
instaliranje upravljačkog programa za štampanje 77
Instaliranje softvera štampača 77
instaliranje finišera za heftanje 123
instaliranje finišera za heftanje i bušenje 130
instaliranje radne police 119
instaliranje finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje 154
instaliranje bežičnog servera za štampanje 175
inteligentna jedinica za skladištenje 190
brisanje 190
interna opcija nije detektovana 487
interne opcije, dodavanje
upravljački program za štampanje 80
port za interna rešenja
instaliranje 177

J

nazubljena slika
skeniranje iz ADF-a 501
nazubljeni tekst
skeniranje iz ADF-a 501
mesta zaglavljivanja
identifikovanje 452
zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane 491
zaglavljivanje, papir
izbegavanje 450
zadatak se štampa iz pogrešne fioke 446
zadatak se štampa na pogrešnom papiru 446
neželjeni faksovi
blokiranje 206

L

memorandum
kopiranje na 200
izbor 17
Lexmark Mobile Print
korišćenje 191
pomoćni program Lexmark ScanBack
korišćenje 208
svetla štampa 430
povezivanje fioka 77
punjenje dvostruke fioke za 2000 listova 65
punjenje dvostruke fioke za 2520 listova 68
punjenje fioke za 520 listova 60
punjenje fioke za koverte 72
ubacivanje memoranduma 74
ubacivanje višenamenskog ulagača 74
ubacivanje unapred izbušenog papira 74
punjenje fioka 60, 65
lociranje bezbednosnog otvora 189
donji zadnji poklopac konektora
zamena 354

M

režim uvećanja
omogućavanje 43
pravljenje brošure od kopija 202
pravljenje kopija 199
upravljanje čuvarom ekrana 40
ručna korekcija boja 504
bežični server za štampanje MarkNet N8372 175
meni
802.1x 282
O ovom štampaču 227
Pristupačnost 220
AirPrint 276

Anonimno prikupljanje podataka 220
Registrovanje usluga informatičkog oblaka 286
Podešavanje poverljivog štampanja 292
Meni Konfiguracija 221
Podrazumevane vrednosti kopiranja 239
Prilagođene veličine skeniranja 238
Podrazumevane metode prijavljivanja 288
Uređaj 294
Šifrovanje diska 292
Eko-režim 214
Brisanje privremenih datoteka sa podacima 293
Ethernet 277
Podrazumevane vrednosti za e-poštu 258
Podešavanje e-pošte 257
Faks 295
Režim faksa 243
Podešavanje servera za faks 254
Podešavanje faksa 243
Završna obrada 229
Štampanje sa fleš jedinice 270
Skeniranje sa fleš jedinice 267
Podrazumevane vrednosti za FTP 263
Pomoć 295
Prilagođavanje početnog ekrana 226
HTTP/FTP postavke 284
Slika 236
IPSec 281
Računovodstvo zadataka 232
Raspored 228
Lokalni nalozi 288
Ograničenja prijavljivanja 291
LPD konfiguracija 283
Upravljanje dozvolama 287
Tipovi medija 238
Stranica menija sa postavkama 294
Razno 293
Upravljanje mobilnim uslugama 277
Mreža 295
Pregled mreže 272
Obaveštenja 216
Brisanje na kraju radnog veka 226
PCL 234
PDF 233
PostScript 234
Upravljanje energijom 219
Željene postavke 213
Štampaj 294
Kvalitet 231
Udaljena tabla za rukovanje 215
Vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti 221
Ograničavanje spoljnog pristupa mreži 285
Planiraj USB uređaje 289
Evidencija bezbednosne revizije 289
Podešavanje 230
Prečice 295
SNMP 280
Postavke LDAP rešenja 293
TCP/IP 278
ThinPrint 284
Konfiguracija fioka 236
Rešavanje problema 296
Univerzalno podešavanje 237
USB 285
Podešavanje veb veze 263
Bežično 273
Wi-Fi Direct 276
mapa menija 212
Stranica menija sa postavkama štampanje 296
nedostajuće boje 432
nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa 497
kertridž sa tonerom nedostaje ili se ne odaziva 488
mobilni uređaj
povezivanje sa štampačem 187
štampanje sa 191, 192
menjanje otiska boja 504
Mopria Print Service 191
zamrljani otisak i tačke 433
premeštanje štampača 34, 416
višenamenski ulagač
učitavanje 74

N

kretanje po ekranu
korišćenje pokreta 42
kretanje po ekranu pomoću pokreta 42
mrežna fascikla
kreiranje prečice 210
stranica za podešavanje mreže
štampanje 188
nivo emisije buke 509
trajna memorija
brisanje 189
Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark 488
trajna memorija 190
Nema dovoljno slobodnog prostora u fleš memoriji za resurse 488
obaveštenja 509, 510, 512, 513

O

razdvojeno slaganje kopija 202
razdvojeno slaganje odštampanih listova 198
tastatura na ekranu
korišćenje 42
opcioni odstojnik
instaliranje 82
naručivanje potrošnog materijala
jedinica fotoprovodnika 299
kertridž sa tonerom 298
boca za otpadni toner 299

P

papir
memorandum 17
unapred odštampani obrasci 17
izbor 15
neprihvatljivo 16
univerzalna postavka veličine 60
držač papira
zamena 372
karakteristike papira 15
papir se često zaglavljuje 491
smernice za papir 15
zaglavljen papir
iza vrata A 460

na standardnoj polici 463
u fioci za 2000 listova 459
u automatskom ulagaču dokumenata 464
u finišeru za brošure 479
u standardnoj fioci 453
u finišeru za heftanje 465
u finišeru za trostruko savijanje / Z-savijanje 470
zaglavljen papir u vratima B 455
zaglavljen papir u višenamenskom ulagaču 459
zaglavljen papir u opcionim fiokama 455
zaglavljen papir u finišeru za heftanje i bušenje 467
zaglavljen papir u dvostrukoj fioci za 2000 listova 455
zaglavljen papir u fioci za 520 listova 455
zaglavljivanje papira
izbegavanje 450
lociranje 452
veličina papira
podešavanje 60
veličine papira
podržani 17
tip papira
podešavanje 60
tipovi papira
podržani 29
težine papira
podržani 33
status delova
provera 297
metod sa ličnim identifikacionim brojem 185
PIN kodovi
omogućavanje 43
jedinica fotoprovodnika
naručivanje 299
zamena 304
fotografije, kopiranje 199
postavljanje listova separatora 196
postavljanje listova separatora između kopija
kopiranje 200
loš kvalitet štampe faksa 497
utikač za kabl za napajanje 35
režimi uštede energije
konfigurisanje 415
unapred odštampani obrasci
izbor 17
otisci izgledaju zatamnjeno 506
upravljački program za štampanje
hardverske opcije, dodavanje 80
instaliranje 77
zadatak štampe
otkazivanje 198
zadaci štampanja se ne štampaju 444
kvalitet štampe
čišćenje skenera 392
Štampanje stranica testa kvaliteta 296
rešavanje problema u vezi sa kvalitetom štampe
crne stranice 425
nakrivljena štampa 435
taman otisak 426
na otiscima se pojavljuju senke 428
siva pozadina ili pozadina u boji 428
horizontalne tamne linije 438
horizontalne bele linije 441
svetla štampa 430
nedostajuće boje 432
zamrljani otisak i tačke 433
papir se gužva 434
ponavljajući defekti štampe 443
iskošena štampa 435
jedna boja ili crne slike 436
isečen tekst ili slike 436
toner se lako otire 437
neravnomerna gustina štampe 438
tamne vertikalne linije se pojavljuju na otiscima 440
vertikalne bele linije 442
bele stranice 425
rešavanje problema u vezi sa štampom
upareno štampanje ne funkcioniše 490
poverljivi i drugi zadržani dokumenti se ne štampaju 445
koverta se zatvara prilikom štampanja 489
neispravne margine 429
zadatak se štampa iz pogrešne fioke 446
zadatak se štampa na pogrešnom papiru 446
papir se često zaglavljuje 491
zadaci štampanja se ne štampaju 444
sporo štampanje 447
povezivanje fioka ne funkcioniše 490
nije moguće pročitati fleš uređaj 449
odštampani listovi
razdvojeno slaganje 198
bušenje rupa 197
heftanje 196
odštampani listovi, savijanje 197
štampač
minimalni razmaci 34
izbor lokacije za 34
isporuka 416
konfiguracije štampača 12
kodovi grešaka u štampaču 418
poruke o greškama štampača 418
čvrsti disk štampača
instaliranje 169
informacije o štampaču
pronalaženje 10
štampač ne reaguje 448
memorija štampača
brisanje 189
meniji štampača 212, 296
poruke štampača
Otkrivena je neispravna fleš memorija 487
Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark 488
Nema dovoljno slobodnog prostora u fleš memoriji za resurse 488
rešavanje problema u vezi sa opcijama štampača
otkrivanje interne opcije nije moguće 487
postavke portova štampača
menjanje 184
portovi štampača 35

postavke štampača
vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti 190
softver štampača
instaliranje 77
status štampača 14
sočiva glave za štampanje
čišćenje 394
brisač glave za štampanje
zamena 317
štampanje
zadaci poverljivog štampanja 195
lista direktorijuma 196
lista uzoraka fontova 196
sa računara 191
sa fleš uređaja 193
sa mobilnog uređaja 191, 192
zadržani zadaci 195
Stranica menija sa postavkama 296
stranica za podešavanje mreže 188
korišćenje aplikacije Mopria Print Service 191
korišćenje funkcije Wi-Fi Direct 192
štampanje brošure 192
štampanje liste direktorijuma 196
štampanje evidencije faksa 206
štampanje liste uzoraka fontova 196
štampanje stranice za podešavanje mreže 188
štampanje sa računara 191
bušenje rupa na kopijama 201
bušenje rupa na odštampanim listovima 197
metod sa pritiskanjem dugmeta 185

R

zadnji poklopac R9
zamena 379
poklopac zadnjih portova
zamena 378
primljeni faksovi
zadržavanje 207
recikliranje
Lexmark pakovanje 507
Lexmark proizvodi 507
smanjivanje kopije 200
otklanjanje zaglavljivanja papira
iza vrata A 460
iza vrata B 455
u višenamenskom ulagaču 459
u opcionim fiokama 455
u finišeru za heftanje i bušenje 467
u dvostrukoj fioci za 2000 listova 455
u fioci za 2000 listova 459
u fioci za 520 listova 455
u automatskom ulagaču dokumenata 464
u finišeru za brošure 479
u standardnoj fioci 453
u finišeru za heftanje 465
u finišeru za trostruko savijanje / Z-savijanje 470
standardna polica 463
ponavljanje zadataka štampanja 194
ponavljajući defekti štampe 443
zamena delova
komplet valjaka dvostruke fioke za 2000 listova 340
Komplet valjaka fioke za 2000 listova 336
umetak fioke za 520 listova 311
komplet valjaka automatskog ulagača dokumenata 329
poklopac valjka za odvajanje automatskog ulagača dokumenata 349
B4 vođica za papir 364
poklopac za pristup ploče kontrolera 375
dvostruka polica za hvatanje 374
jedinica za nanošenje tonera 313
donji zadnji poklopac konektora 354
držač papira 372
brisač glave za štampanje 317
zadnji poklopac R9 379
poklopac zadnjih portova 378
podloga stakla skenera 365
drugi valjak za prenos 351
mali poklopac 362
držač kertridža za heftanje 385, 388
čistač modula za prenos 320
komplet valjaka fioke 325
polica finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje 370
jedinica za prenos otpadnog tonera 359
zamena valjaka za prihvat 340
zamena potrošnog materijala
kutija bušača rupa 368
jedinica fotoprovodnika 304
kertridž za heftanje 380, 383
kertridž sa tonerom 299
boca za otpadni toner 355
zamena boce za otpadni toner 355
izveštaji
status štampača 298
upotreba štampača 298
resetovanje
brojač upotrebe potrošnog materijala 488
resetovanje brojača upotrebe potrošnog materijala 390
resetovanje brojača upotrebe potrošnog materijala 488
RJ-11 adapter 50
pokretanje projekcije slajdova 40

S

bezbednosne informacije 8, 9
ušteda papira 201
ušteda tonera 201
Centar za skeniranje
podešavanje 38
rešavanje problema u vezi sa skeniranjem
nije moguće skenirati na računar 498
skeniranje u mrežnu fasciklu nije moguće 499
nazubljena slika prilikom skeniranja iz ADF-a 501
nazubljeni tekst prilikom skeniranja iz ADF-a 501
delimične kopije dokumenata ili fotografija 500
slab kvalitet kopiranja 500
zadatak skeniranja nije uspeo 502

skener ne reaguje 503
skeniranje blokira računar 502
skeniranje traje predugo 502
tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata 501
skener
čišćenje 392
skener nije moguće zatvoriti 502
podloga stakla skenera
zamena 365
skeniranje
na računar 208
na FTP server 209
u fleš uređaj 211
koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 208
korišćenje stakla skenera 208
skeniranje iz ADF-a
nazubljena slika 501
nazubljeni tekst 501
problem sa kvalitetom skeniranja 501
skeniranje u mrežnu fasciklu 210
skeniranje na FTP server
korišćenje kontrolne table 209
zakazivanje faksa 205
drugi valjak za prenos
zamena 351
zaštita podataka štampača 190
bezbednosni otvor
lociranje 189
izbor lokacije
za štampač 34
slanje e-poruka 203
slanje faksa 204
valjak za odvajanje
zamena 329
listovi separatora
postavljanje 196
serijski broj, štampač
pronalaženje 11
serijsko štampanje
podešavanje 188
podešavanje veličine papira 60
podešavanje tipa papira 60
podešavanje univerzalne veličine papira 60
podešavanje
analogni faks 44
podešavanje kvota uređaja 40
podešavanje upozorenja e-poštom 297
podešavanje faksa
specifično za zemlju ili region 50
standardna telefonska linija 47
podešavanje funkcije faksa etherFAX, korišćenje 46
podešavanje serijskog štampanja 188
podešavanje funkcije faksa pomoću faks servera 46
transport štampača 416
prečica
Kopiraj 39
E-pošta 39
Faks 39
FTP 39
prečica, kreiranje
e-pošta 203
odredište za faks 205
FTP adresa 210
prečica, kreiranje
kopiranje 202
prečice
kreiranje 39
iskošena štampa 435
Režim mirovanja
konfigurisanje 415
sporo štampanje 447
mali poklopac
zamena 362
SMB
skeniranje 210
greška „SMTP server nije podešen“
onemogućavanje 492
SMTP postavke
konfigurisanje 52
jedna boja 436
sortiranje više kopija 200
izgovorene lozinke
omogućavanje 43
kertridž za heftanje
zamena 380, 383
držač kertridža za heftanje
zamena 385, 388
konfiguracija sa
instaliranje 123
heftanje kopija 201
heftanje odštampanih listova 196
izjava o prolaznosti 190
jedinica za skladištenje
brisanje 190
odlaganje papira 16
čuvanje zadataka štampanja 194
potrošni materijal
ušteda 416
status potrošnog materijala
provera 297
rešavanje problema sa potrošnim materijalom
kertridž sa tonerom nedostaje ili se ne odaziva 488
obaveštenja o potrošnom materijalu
konfigurisanje 297
brojač upotrebe potrošnog materijala
resetovanje 390, 488
podržane aplikacije 38
podržani faks 44
podržani tipovi datoteka 194
podržani fleš uređaji 194
podržane veličine papira 17
podržani tipovi papira 29
podržane težine papira 33

T

temperatura oko štampača 511
isečen tekst pri štampanju 436
kertridž sa tonerom
naručivanje 298
zamena 299
zatamnjenost tonera
podešavanje 198
toner se lako otire 437
ekran osetljiv na dodir
čišćenje 391
čistač modula za prenos
zamena 320
komplet valjaka fioke
čišćenje 398
zamena 325
fioke
povezivanje 77
prekidanje veze 77
finišer za trostruko savijanje / Z-savijanje
instaliranje 154

polica finišera za trostruko savijanje / Z-savijanje
zamena 370
rešavanje problema
nije moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu 486
nije moguće otvoriti Embedded Web Server 485
Najčešća pitanja u vezi sa štampanjem u boji 505
štampač ne reaguje 448
greška „SMTP server nije podešen“ 492
rešavanje problema, kvalitet boja
otisci izgledaju zatamnjeno 506
rešavanje problema, kopiranje
delimične kopije dokumenata ili fotografija 500
slab kvalitet kopiranja 500
skener nije moguće zatvoriti 502
skener ne reaguje 503
rešavanje problema, e-pošta
nije moguće slanje e-pošte 492
rešavanje problema, faks
ID pozivaoca se ne prikazuje 493
moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoću analognog faksa 495
nije moguće slanje faksova pomoću analognog faksa 495
nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa 493
nije moguća razmena faksova uz etherFAX 496
nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara 497
ne mogu da podesim etherFAX 495
nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa 497
loš kvalitet štampanja 497
rešavanje problema, štampa
upareno štampanje ne funkcioniše 490
poverljivi i drugi zadržani dokumenti se ne štampaju 445
koverta se zatvara prilikom štampanja 489
neispravne margine 429
zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane 491
zadatak se štampa iz pogrešne fioke 446
zadatak se štampa na pogrešnom papiru 446
papir se često zaglavljuje 491
zadaci štampanja se ne štampaju 444
sporo štampanje 447
povezivanje fioka ne funkcioniše 490
rešavanje problema, kvalitet štampe
prazne stranice 425
nakrivljena štampa 435
taman otisak 426
na otiscima se pojavljuju senke 428
siva pozadina ili pozadina u boji 428
horizontalne tamne linije 438
horizontalne bele linije 441
svetla štampa 430
nedostajuće boje 432
zamrljani otisak i tačke 433
papir se gužva 434
ponavljajući defekti štampe 443
iskošena štampa 435
jedna boja ili crne slike 436
isečen tekst ili slike 436
toner se lako otire 437
neravnomerna gustina štampe 438
tamne vertikalne linije se pojavljuju na otiscima 440
vertikalne bele linije 442
bele stranice 425
rešavanje problema, opcije štampača
otkrivanje interne opcije nije moguće 487
rešavanje problema, skeniranje
nije moguće skenirati na računar 498
nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu 499
nazubljena slika prilikom skeniranja iz ADF-a 501
nazubljeni tekst prilikom skeniranja iz ADF-a 501
delimične kopije dokumenata ili fotografija 500
slab kvalitet kopiranja 500
zadatak skeniranja nije uspeo 502
skener nije moguće zatvoriti 502
skener ne reaguje 503
tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata 501
rešavanje problema, potrošni materijal
kertridž sa tonerom nedostaje ili se ne odaziva 488
dvostrano kopiranje 200

U

nije moguće pročitati fleš uređaj
rešavanje problema, štampa 449
neravnomerna gustina štampe 438
univerzalna veličina papira
podešavanje 60
prekidanje veze između fioka 77
ažuriranje firmvera 79
USB priključak 35
omogućavanje 450
korišćenje korisničke podrške 40
pomoću opcije Prilagođavanje ekrana 40
korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark 298
korišćenje automatskog ulagača dokumenata
kopiranje 199
korišćenje kontrolne table 14
korišćenje početnog ekrana 36
korišćenje stakla skenera
kopiranje 199

V

verifikovanje zadataka
štampanja 194
tamne vertikalne linije se
pojavljuju na otiscima 440
tamne vertikalne pruge na
skeniranom dokumentu kada se
skenira sa automatskog ulagača
dokumenata 501
vertikalne bele linije 442
pregledanje izveštaja 298
Glasovno navođenje
  aktiviranje 41
  deaktiviranje 41
  brzina govora 43
brzina govora za glasovno
navođenje
  podešavanje 43
prolazna memorija 190
  brisanje 189

W

boca za otpadni toner
  naručivanje 299
  zamena 355
jedinica za prenos otpadnog
tonera
  zamena 359
bele stranice 425
bežična mreža
  povezivanje štampača 185
  Wi-Fi Protected Setup 185
bežično umrežavanje 185
bežični server za štampanje
  instaliranje 175
Wi-Fi Direct
  konfigurisanje 186
  omogućavanje 187
  štampanje sa mobilnog
    uređaja 192
Wi-Fi mreža
  deaktiviranje 188
Wi-Fi Protected Setup
  bežična mreža 185
radna polica
  instaliranje 119