



Forms Printer 2500+-serien

Användarhandbok

Innehåll

Säkerhetsinformation.....	6
Skrivsätt.....	6
Lär dig mer om skrivaren.....	7
Skrivaröversikt.....	7
Använda mallar på kontrollpanelen.....	8
Beskrivning av skrivarfunktioner och skrivaregenskaper.....	8
Skriva ut en demosida.....	11
Skriva ut en nätverksinstallationssida.....	12
Skriva ut från Windows eller DOS.....	13
Använda IBM-emuleringsläget.....	13
Använda Epson-emuleringsläget.....	14
Använda Okidata MICROLINE-emuleringsläget.....	14
Använda kontrollpanelen.....	15
Förstå knapparna på kontrollpanelen.....	15
Förstå lamporna på kontrollpanelen.....	17
Använda knappen Starta/stoppa.....	17
Ansluta och koppla från skrivaren.....	18
Mata fram papper.....	18
Använda funktionen Load/Unload (Lägg i/ta ur).....	18
Låsa och låsa upp kontrollpanelen.....	19
Välja ett traktorläge.....	19
Välja och låsa ett teckensnitt.....	19
Avaktivera teckensnittslås.....	20
Välja och låsa ett breddsteg.....	20
Avaktivera breddstegslås.....	20
Fylla på med papper.....	21
Ställa in reglaget för papperstjocklek.....	22
Pappersbanor.....	23
Använda avrivningsfunktionen.....	24
Fylla på papper för löpande blanketter.....	24
Fylla på löpande blanketter med trycktraktorn	24
Fylla på löpande blanketter framifrån med dragtraktorn	27

Fylla på löpande blanketter underifrån med dragtraktorn	30
Fylla på beskurna papper.....	34
Lägga i en perforerad blankett eller kuvert manuellt	34
Justera vänstermarginalen	37
Ange Överkant på sida.....	38
Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för löpande blanketter i tryckläge	38
Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för löpande blanketter i dragläge	39
Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för en perforerad blankett eller ett kuvert	40
Ange Top-Of-Form (Överkant på sida) i ett makro	40
Guide för papper och specialmaterial.....	42
Papperstyper och -storlekar som kan hanteras av skrivaren.....	42
Ändra traktorposition.....	43
Position för trycktraktor.....	43
Position för dragtraktor.....	43
Omvandla trycktraktorn till dragtraktorposition.....	44
Konvertera dragtraktorn till position för trycktraktorn.....	45
Beskrivning av installationsläge och menyalternativ.....	47
Använda konfigurationsläget.....	47
Ändra menyinställningar (ett exempel).....	48
Installationsläge - Huvudmeny.....	49
Alternativ på huvudmenyn	49
Inställningar för makroformulär.....	50
Alternativ för data	51
Kontrollalternativ	52
Emuleringsalternativ	54
Gränssnittsalternativ	54
Underhålla skrivaren.....	56
Beställa förbrukningsmaterial.....	56
Ta bort färgbandspatronen.....	56
Rengöra skrivaren.....	56
Återvinna produkter från Lexmark.....	57
Administrativ support.....	58
Återställa fabriksinställningar.....	58
Stöd för IPSec.....	59
Stöd för SNMPv3.....	59

Använda 802.1x-autentisering.....	60
-----------------------------------	----

Felsökning..... 61

Kontrollera en skrivare som inte svarar.....	61
Testa skrivaren.....	61
Kontrollera skrivarstatusen.....	62
Åtgärda (dubbelriktad) teckenjustering.....	64
Lösa utskriftsproblem.....	66
Testsidan fungerar, men skrivaren skriver inte ut när den är ansluten till datorn	66
Skrivaren bullrar.....	66
Det låter som om skrivaren skriver ut, men det gör den inte	66
Skrivaren avger en ljudsignal.....	66
Skrivaren övergår till läget Tear Off (Riv av) innan utskriftsjobbet är klart	66
Knapparna fungerar inte, förutom Starta/Stoppa, Sidmatning, Riv av och Lägg i/Ta ur	67
Vänster marginal flyttas åt höger vid utskrift.....	67
Felaktig radlängd; raderna börjar inte vid vänster marginal	67
Utskriftshastigheten minskar	68
Felaktigt teckensnitt skrivs ut, vänstermarginalen ändras eller utskriften avbryts	68
Utskriften fortsätter utanför kanterna på löpande blanketter.....	68
Valt teckensnitt eller vald teckenbredd skrivs inte ut eller ändras	68
Lösa problem med pappersmatningen.....	69
Papper har fastnat i skrivaren	69
Papper har fastnat i den automatiska arkmataren	69
Papper som matas i den automatiska arkmataren fastnar i skrivarinloppet.....	70
Papperskvadd i traktormatare 2.....	70
Skrivaren matar inte fram papper	70
Skrivaren matas inte från traktormatare 2 (tillval)	70
Skrivaren matas inte från den automatiska arkmataren	70
Traktormatare 2 (tillval) placerar papperet i felaktigt läge för Top-Of-Form (Överkant på sida).....	71
Den automatiska arkmataren matar papperet med fel hastighet	71
Den automatiska arkmataren placerar papperet vid felaktigt läge för Top-Of-Form (Överkant på sida)	71
Papper som matas från den automatiska arkmataren drar snett	72
Den automatiska arkmataren matar fram flera ark samtidigt	72
Lösa problem med utskriftskvaliteten.....	72
Utskriften är för ljus.....	72
Punkter saknas eller utskriftskvaliteten är dålig.....	72
Fel tecken eller tecken saknas.....	73
Utskriften har smetats ut eller är för mörk	73
Fel antal rader på sidan	73
Bilder skrivs inte ut.....	73
Felaktigt radavstånd eller överutskrift uppstår	73
Kontakta kundtjänst.....	74

Anmärkningar.....	75
Om utgåvan.....	75
Strömförbrukning.....	77
Index.....	80

Säkerhetsinformation

Skrivsätt

Obs! *Obs!* anger information som kan vara till hjälp.

Varning! *Varning!* anger att något kan skada produktens maskin- eller programvara.

VAR FÖRSIKTIG! *Var försiktig!* anger en möjlig riskfylld situation som kan leda till personskada.

Olika typer av varningsmeddelanden:

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** anger risk för personskada

 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** anger risk för elektrisk stöt

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** anger risk för brännskada vid beröring

 **VAR FÖRSIKTIG – VÄLTRISK:** anger klämrisk

 **VAR FÖRSIKTIG – KLÄMRISK:** anger risk för att fastna mellan rörliga delar

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika risk för eldsvåda eller elstöt ansluter du nätsladden direkt till lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** För att undvika att få en elektrisk stöt bör du inte placera eller använda den här produkten i närheten av vatten eller våtutrymmen.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** För att undvika brandrisk eller att få en elektrisk stöt använd endast den nätsladd som levererades med produkten eller en utbytesnätsladd som godkänts av tillverkaren.

 **VAR FÖRSIKTIG – RISK FÖR SKADA:** Klipp, vrid, knyt eller kläm inte strömsladden. Placera inte heller tunga föremål på den. Se till så att strömsladden inte skavs eller belastas. Kläm inte fast strömsladden mellan föremål, t.ex. möbler och väggar. Om något av ovanstående sker finns det risk för brand eller elstötar. Inspektera strömsladden regelbundet för tecken på sådana problem. Koppla bort strömsladden från eluttaget innan du inspekterar den.

 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** Installera inte den här produkten eller gör några elektriska anslutningar eller kabelanslutningar, t.ex. av nätsladd eller telefon, under åskväder.

 **VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA:** Skrivhuvudet kan vara mycket varmt. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

 **VAR FÖRSIKTIG– RISK FÖR ELEKTRISK STÖT:** Se till att alla externa anslutningar (som Ethernet- och telefonanslutningar) är ordentligt installerade i de markerade inkopplingsportarna.

Denna utrustning inte passar för användning på platser där det är troligt att barn vistas.

Se till att en servicerepresentant utför service och reparationer som inte beskrivs i användarhandboken.

Produkten är utformad, testad och godkänd för att uppfylla internationella säkerhetsstandarder vid användning av specifika delar från tillverkaren. Vissa delars säkerhetsfunktioner kanske inte alltid är självklara. Tillverkaren ansvarar inte för användning av andra ersättningsdelar.

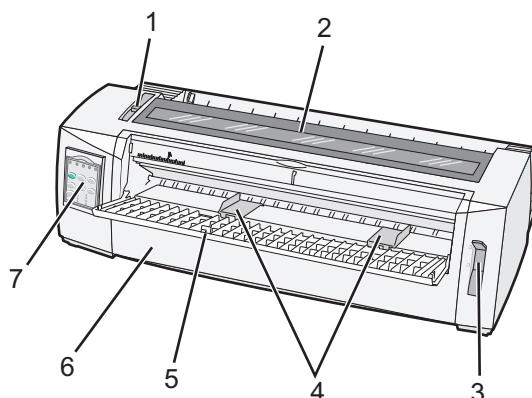
SPARA DESSA ANVISNINGAR.

Lär dig mer om skrivaren

Skrivaröversikt

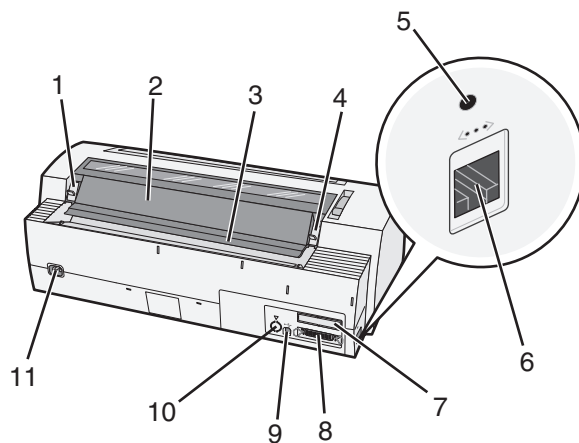
Skrivarna i Lexmark™ Forms Printer 2500+-serien finns i modeller med 9- eller 24-nålars smal eller bred vals. Beroende på vilken skrivarmodell du har valt kan din skrivare se något annorlunda ut jämfört med den skrivare som visas på bilden.

Skrivarens framsida



Artikelnamn	
1	Reglage för papperstjocklek
2	Åtkomstlucka för färgbandet
3	Pappersval, spak
4	Sidostöd
5	Manuell matare
6	Främre lucka
7	Kontrollpanel

Skrivarens baksida



Artikelnamn	
1	Spärr för färgbandets åtkomstlucka
2	Ljudskydd
3	Avrivningskant
4	Spärr för färgbandets åtkomstlucka
5	Infälld nätverksknapp
6	Nätverkskontakt Varning – risk för skador: Vidrör inte nätverkskontakten annat än när skrivaren inte är ansluten till vägguttaget.
7	Reserverad plats för tillvalt seriellt gränssnitt
8	Parallellkontakt
9	USB-anslutning
10	Reserverad plats för anslutning av tillvald traktor 2
11	Strömkontakt

Använda mallar på kontrollpanelen

Skrivare i serien Lexmark Forms Printer 2500+ har mallar på olika språk för kontrollpanelerna.

Obs! Det finns en malletikett för nivå 1 på kontrollpanelen och en annan malletikett för nivå 2 på kontrollpanelen.

Använda en mall för önskat språk:

- 1 Ta bort skyddstejpen på etiketten för nivå 1 och placera mallen direkt på nivå 1 på kontrollpanelen.
- 2 Öppna luckan på kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.
- 3 Ta bort skyddstejpen på etiketten för nivå 2 och placera mallen direkt på nivå 2 på kontrollpanelen.
- 4 Stäng luckan på kontrollpanelen.

Beskrivning av skrivarfunktioner och skrivaregenskaper

Skrivarfunktioner efter modell

Funktion eller egenskap	2580+ eller 2581+	2590+ eller 2591+
Utskrift i flera hastigheter		
FastDft (Snabbutkast) • 10 tecken per tum (cpi) • 12 cpi	• 532 tecken per sekund (cps) • 618 cps	• 479 cps • 556 cps
Utkast	400 cps	400 cps
Courier Gothic	100 cps (i NLQ-läge (Nästan Letter-kvalitet))	133 cps (Letter-kvalitetsläge)

Funktion eller egenskap	2580+ eller 2581+	2590+ eller 2591+
Teckenavstånd Obs! Fast Draft (Snabbutkast) hanterar även breddstegen 10, 12 och 15.	Utskrifter i 10, 12, 15, 17 och 20 cpi, samt proportionellt mellanrum	Utskrifter i 10, 12, 15, 17, 20 och 24 cpi, samt proportionellt mellanrum
Inbyggda teckensnitt	• Fast Draft (Snabbutkast) • Utkast • Gothic • Courier	• Fast Draft (Snabbutkast) • Utkast • Gothic • Courier • Prestige • Presentor • Orator • Script
Utskriftsformat Obs! Den här funktionen är tillgänglig via skrivarkommandon.	Framhävningssfunktion: • Dubbel höjd • Dubbelslående • Dubbel bredd • Betonade • Kursiv stil • Överstreck • Nedsänkt • Upphöjt • Understruken	Framhävningssfunktion: • Dubbel höjd • Dubbelslående • Dubbel bredd • Betonade • Kursiv stil • Överstreck • Nedsänkt • Upphöjt • Understruken • Skuggning • Kontur
Bildutskrift Obs! Den här funktionen stöder befintliga bildprogram.	Upplösningar på upp till 144 x 240 punkter per kvadrattum (dpi)	Upplösning på upp till 360 x 360 dpi
Blanketter med flera delar	Skriver ut original plus fem kopior (sexdelade blanketter)	Skriver ut original plus fem kopior (sexdelade blanketter)

Skrivarfunktioner för alla modeller

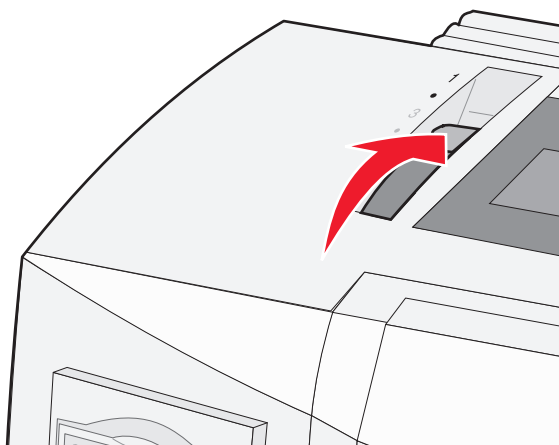
Funktion eller egenskap	Beskrivning
Kontrollpanel	Detta är knappkontrollerna för Lägg i/ur, Riv av, Teckensnitt, Inställningar, Breddsteg, Makro och pappersriktningsfunktioner. Lampor på kontrollpanelen indikerar aktuell status.
Teckensnittslås	• Den låser det teckensnittsval som du har gjort via kontrollpanelen så att det inte ändras av programmet. • Teckensnittslåset avaktiveras när du drar ur skrivarens nätsladd såvida du inte anger inställningen i skrivarens standardinställningar.
Breddsteglås	• Denna låser breddstegsinställningar som du gör på kontrollpanelen så att de inte ändras av programmet. • Breddsteglåset avaktiveras när du drar ur skrivarens nätsladd såvida du inte anger inställningen i skrivarens standardinställningar.
Lägga i/ta ur	Denna matar in och ur papper för löpande blanketter (dragtraktorsmatning).

Funktion eller egenskap	Beskrivning
Makrofunktion	Denna ger skrivaren möjlighet att lagra fyra unika dokumentformat som förbättrar flexibiliteten när du använder olika typer av förtryckta blanketter.
Manuell frontmatning för perforerat papper	Denna möjliggör utskrifter på perforerat papper och kuvert.
Avrivningskant	• Denna hjälper till vid borttagning av utskrivna löpande blanketter vid perforeringen. • Denna hjälper till vid avrivning av blanketter som inte är perforerade. • Denna minskar mängden papper som används, vilket minskar kostnaderna.
Justerbar traktor	Denna låter dig hantera papper för löpande blanketter att behöva köpa ytterligare tillbehör. Denna kan omplaceras och fungera som: • Trycktraktor • Dragtraktor
Avaktivering av kontrollpanel	Denna begränsar kontrollpanelens funktioner till knapparna för Starta/Stoppa, Sidmatning, Riv av och Lägg i/ta ur för att på så sätt minska risken att ovana användare av misstag ändrar blankettinställningarna.
Färgbandspatron	Denna innehåller färgbandet.
Skrivartester	• Självtest vid start • Skrivartestsida – Denna kontrollerar om skrivaren har utskriftsproblem. • Demo-utskrift
Utskrift av rutor och linjer	Denna skriver ut tabeller, diagram och annan grafik så som de visas på datorskärmen.
Grekiska och matematiska symboler	Denna skriver ut en rad olika symboler som förekommer i matematiska formler, inklusive nedsänkta och upphöjda tecken.
Teckentabeller	Denna väljer tecken och symboler för olika länders språk.
Strekkodsfunktion	Följande strekkoder är inbyggda i skrivaren: • 3 av 9 • Codabar (NW-7) • Code 39 • Code 128 • Interleaved 2 av 5 • UPC-A • UPC-E • EAN 8 • EAN 13 • PostNet Obs! Mer information om strekkodsfunktionen finns i <i>Technical Reference</i> (endast på engelska) på www.lexmark.com.
Programvarukompatibilitet	• Skrivaren är kompatibel med alla program som har stöd för IBM-emulering eller Epson-emulering. • Skrivaren är kompatibel med Okidata MICROLINE-emulering (med M320 turbo), som är standard på 9-stiftsskrivare och 2580+/2581+-skrivarmodellerna.

Funktion eller egenskap	Beskrivning
Gränssnittsanslutningar Varning – risk för skador: Vidrör inte nätverkskontakten annat än när skrivaren inte är ansluten till vägguttaget.	Denna gör att skrivaren fungerar med alla datorer med kompatibla gränssnittsanslutningar. Både parallell anslutning och USB-anslutning är standard. Det interna seriella gränssnittet (RS-232) är tillbehör för modellerna 2580+/2581+ och 2590+/2591+. Nätverkstillbehöret är standard på modellerna 2580n+/2581n+ och 2590n+/2591n+.

Skriva ut en demosida

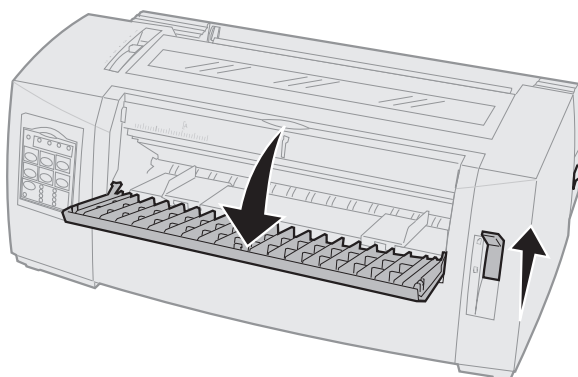
- 1 Reglaget för pappersstorlek är inställt i läge 1.



- 2 Koppla in skrivarens nätkabel i ett jordat vägguttag.

Obs! Strömlampan lyser med fast grönt sken, lampan Slut på papper blinkar och lampan för standardteckensnitt lyser med fast grönt sken. För mer information om lamporna på kontrollpanelen, se ["Förstå lamporna på kontrollpanelen" på sidan 17](#)

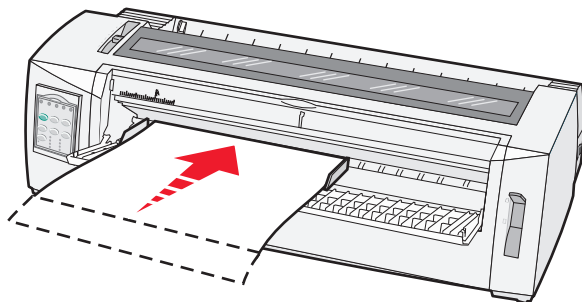
- 3 Öppna den manuella mataren, och flytta pappersvalsspaken till läge .



- 4 Flytta vänster pappersguide åt vänster tills den stannar.

- 5 Sätt i ett ark papper på skrivarens framsida.

6 Justera den högra pappersguiden så att den passar pappersbredden.



7 Fortsätt att skjuta in papperet i skrivaren tills lampan Slut på papper upphör att blinka.

- Om Automatisk matning till startläge är satt till På matas papperet automatiskt till Överkant på sida.
- Om Automatisk matning till startläge är satt till Av trycker du på **Sidmatning**.

8 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.

9 Tryck på **Teckensnitt** och **Starta/Stoppa**.

Obs! Håll knappen **Font** (Teckensnitt) intryckt tills alla lampor på kontrollpanelen blinkar.

10 Släpp knappen **Font** (Teckensnitt).

Obs! Klarlampan och strömindikatorn lyser och demosidan skrivs ut.

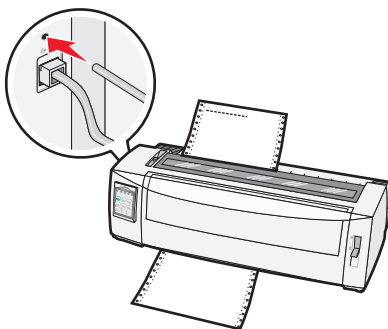
Skriva ut en nätverksinstallationssida

Om skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du skriva ut en sida med nätverksinställningar för att kontrollera nätverksanslutningen och hitta skrivaradressen.

Obs! Funktionen är avaktiverad om en USB-kabel är ansluten till skrivaren.

1 Kontrollera att skrivaren är redo och att papper är ilagt.

2 Tryck på den infällda knappen precis ovanför nätverksanslutningen med ett gem eller pennspets.



Obs! Sidan med nätverksinställningar skrivs ut.

Varning – risk för skador: Vidrör inte nätverkskontakten annat än när skrivaren inte är ansluten till vägguttaget.

- 3** På den första delen av sidan med nätverksinställningar kontrollerar du att status är **Connected** (Ansluten). Om statusen är **Ej ansluten** kan det hända att den lokala anslutningen inte är aktiv eller att nätverkskabeln är trasig. Kontakta den systemsupportansvarige om du behöver hjälp och skriv sedan ut en annan sida med nätverksinställningar.
- 4** Kontrollera sidan med nätverksinställningar för att leta reda på IP-adressen och det kvalificerade domännamnet. Det kvalificerade domännamnet är användbart om IP-adressen ändras. IP-adressen ändras t.ex. om skrivaren flyttas, men det kvalificerade domännamnet ändras inte.
- Obs!** Sidan med nätverksinställningar tillhandahåller viktig information för nätverkskonfiguration.

Skriva ut från Windows eller DOS

Windows

När du skriver ut från ett Windows-program ska du använda drivrutinen Windows Forms Printer 2500 Series som finns på Lexmarks webbplats på www.lexmark.com.

DOS

Följ anvisningarna som hör till DOS-programmet och kontrollera vilka skrivardrivrutiner som kan användas med din DOS-version. I de flesta program kan du ange vilken typ av skrivare du använder så att skrivarfunktionerna kan användas fullt ut i programmet.

Använda IBM-emuleringsläget

Om skrivaren står i IBM-läge (fabriksinställningen) väljer du skrivare i programmet i följande ordning:

För användare av Lexmark Forms Printer 2580+ eller 2581+

- 1** Forms Printer 2580+ eller 2581+
- 2** Forms Printer 2480+ eller 2481+
- 3** Forms Printer 2380+ eller 2381+
- 4** 2380+ eller 2381+
- 5** 2380/2381 IBM Personal Printer Series™ II
- 6** 4201/4202 IBM Proprinter™ III
- 7** 4201/4202 IBM Proprinter II
- 8** IBM ExecJet™ Printer Model 4072

För användare av Lexmark Forms Printer 2590+ eller 2591+

- 1** Forms Printer 2590+ eller 2591+
- 2** Forms Printer 2490+ eller 2491+
- 3** Forms Printer 2390+ eller 2391+

- 4** 2390+ eller 2391+
- 5** 2390 eller 2391 IBM Personal Printer Series II
- 6** 4212 IBM Proprinter 24P
- 7** 2390 IBM PS/1 Printer
- 8** 4207/4208 Proprinter X24/XL24
- 9** IBM ExecJet Printer Model 4072
- 10** 2205 IBM PS/1 Printer

Anmärkningar:

- Om programvaran inte tillåter att du väljer en av skrivarna i listan kan du behöva anpassa skrivaren till Epson-emuleringsläget.
- Den skrivardrivrutin som du väljer i programmet måste stämma överens med emuleringsmodellen som väljs för skrivaren. Skrivardrivrutiner som inte ingår i 2500+-serien stöder de flesta men inte alla skrivarens funktioner.

Använda Epson-emuleringsläget

Om skrivaren är i Epson-läget väljer du en skrivare i programmet i följande ordning:

För användare av Forms Printer 2580+ eller 2581+

- 1** Epson FX850
- 2** Epson FX 1050

För användare av Forms Printer 2590+ eller 2591+

- 1** Epson LQ850
- 2** LQ 1050

Obs! Den skrivardrivrutin som du väljer i programmet måste stämma överens med emuleringsläget som väljs för skrivaren. Skrivardrivrutiner som inte ingår i 2500+-serien stöder de flesta men inte alla skrivarens funktioner.

Använda Okidata MICROLINE-emuleringsläget

Om skrivaren har Okidata MICROLINE-emuleringsläget installerat väljer du en skrivare i programmet i följande ordning.

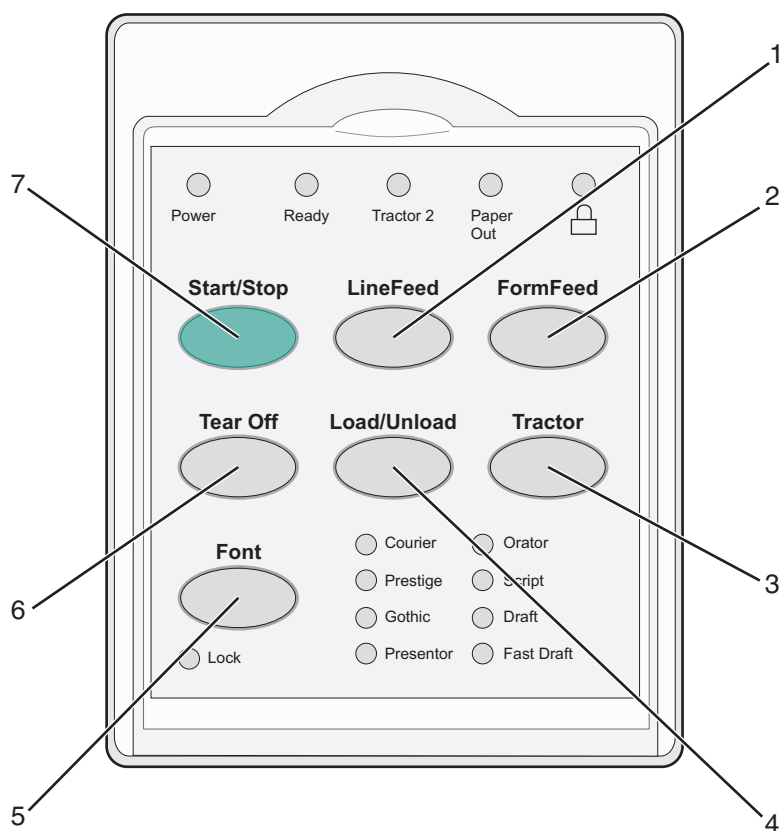
- 1** Oki 320/321 Turbo
- 2** Oki 320/321

Använda kontrollpanelen

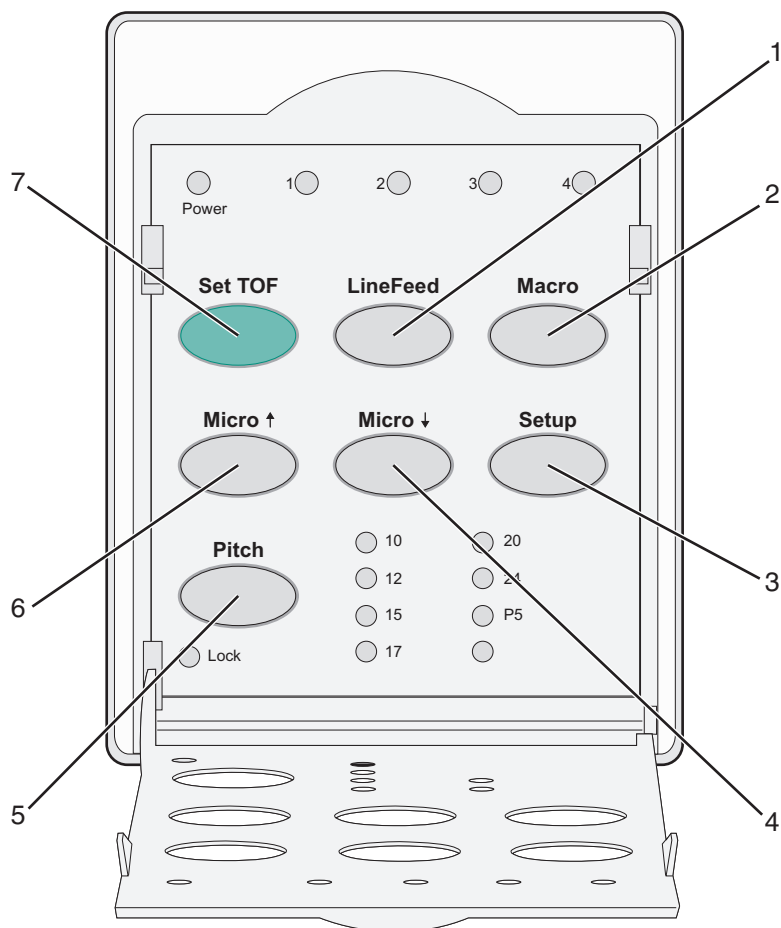
Förstå knapparna på kontrollpanelen

Kontrollpanelen har två funktionsnivåer:

- Nivå 1, med kontrollpanelens lucka stängd, innehåller grundfunktioner som FormFeed (Sidmatning), Tear Off (Riv av) och för att ställa skrivaren online eller offline.
- Nivå 2, med kontrollpanelens lucka öppen, innehåller mer avancerade funktioner som val av makro och ändringar i skrivarens inställningar.



Knapp		Beskrivning
1	LineFeed (Radmatning)	Denna matar fram papperet en rad.
2	FormFeed (Sidmatning)	Denna matar fram papperet till nästa Överkant på sida.
3	Traktor	Denna växlar mellan Traktor 1 och Traktor 2 om tillvalet Traktor 2 är installerat.
4	Lägga i/ta ur	Denna lägger i papper till den aktuella Överkant på sida eller lägger ur papper till ett parkerat läge.
5	Teckensnitt	Denna väljer ett av de inbyggda teckensnitten. Obs! Om du trycker flera gånger på knappen Font (Teckensnitt) växlar du mellan skrivarens teckensnitt. Om du fortsätter trycka på Teckensnitt ytterligare en omgång, låses teckensnittvalen.
6	Tear Off (Riv av)	Denna växlar papperet mellan Riv av och Överkant på sida.
7	Start/Stop (Starta/Stoppa)	Denna visar skrivarens på/av-status och sätter skrivaren i ett lågenergiläge.



Knapp		Beskrivning
1	LineFeed (Radmatning)	Denna matar fram papperet en rad. Obs! Håll LineFeed (Radmatning) nedtryckt om du vill mata fram papperet 5 mikrorörelser och sedan gå över till löpande matning.
2	Macro (Makro)	Denna har stöd för olika typer av förtryckta formulär och väljer mellan fyra dokumentformat.
3	Installation	Denna används för att öppna konfigurationsläget. Denna ger dig möjlighet att ändra standardvärden och lägen för skrivarens användning.
4	Micro (Mikro) ↓	Denna matar papperet nedåt i små steg. Obs! Tryck och håll ned den här knappen för att välja löpande matning.
5	Breddsteg	Denna sätter teckenbredden till: 10 cpi, 12 cpi, 15 cpi, 17 cpi, 20 cpi eller proportionellt mellanrum. Anmärkningar: - På modellerna 2590+ och 2591+ kan du även välja 24 cpi. - Fast Draft (Snabbutkast) hanterar även breddstegen 10, 12 och 15.
6	Micro (Mikro) ↑	Denna matar papperet uppåt i små steg. Obs! Tryck och håll ned den här knappen för att välja löpande matning.
7	Set TOF (Ange Överkant på sida)	Denna anger Överkant på sida som är positionen för den första utskrivna raden på sidan.

Förstå lamporna på kontrollpanelen

I följande tabeller beskrivs lampkombinationerna på kontrollpanelen.

Lampa	Lampstatus	Vad det betyder
Ström	På	Skrivaren är ansluten.
Klar	På	Skrivaren är ansluten och redo att skriva ut.
	Blinkar	Skrivaren tar emot data.
	Av	Skrivaren är fränkopplad.
Traktor 2	På	Traktor 2 är aktiverad. Obs! Traktormataren 2 måste installeras.
Slut på papper	Av	Papper är ilagt i skrivaren.
	Blinkar	Papperet är slut i skrivaren.
	På	Ett skrivarfel har uppstått.
	På	Kontrollpanelen är låst, vilket gör att följande knappar endast får begränsad användning: Start/Stop (Starta/Stoppa), FormFeed (Sidmatning), Tear Off (Riv av), och Load/Unload (Lägg i/ur).
Teckensnitt	På	Ett av skrivarens inbyggda teckensnitt väljs.
	Av	Ett hämtat teckensnitt väljs.
Teckensnittslås	På	Teckensnittslåset är aktivt. Skrivarens inbyggda teckensnitt är låsta.

Lampa	Lampstatus	Vad det betyder
Makro	På	Den angivna makrofunktionen är aktiv.
	Av	Inget makro används eller så är makron avaktiverade i Inställningsmenyn.
Breddsteg	På	Ett av skrivarens inbyggda breddsteg väljs.
Breddstegslås	På	Breddstegslåset är aktivt. Skrivarens inbyggda teckensnitt är låsta.

Använda knappen Starta/stoppa

Hos skrivarna i Lexmark Forms Printer 2500+-serien används knappen Starta/Stoppa för att slå på skrivaren eller gå ner i avstängt läge.

Starta skrivaren

- 1 Koppla in skrivarens nätkabel i ett jordat vägguttag.
- 2 Tryck på **Start/Stop** (Start/Stopp).

Obs! Strömindikatorn lyser fast grönt.

Gå in i avstängt läge

Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.

Anmärkningar:

- Strömindikatorn blir orange.

- I avstängt läge tar skrivaren inte emot skrivarjobb från nätverket, USB, parallellkontakt eller seriellkontakt. I det här läget förbrukar skrivaren mindre ström.
- Skrivaren växlar automatiskt till avstängt läge efter två timmars inaktivitet. Den här inställningen justeras eller avaktiveras i kontrollpanelens meny. Mer information finns i ["Kontrollalternativ" på sidan 52](#).

Väcka skrivaren från avstängt läge

Tryck in och släpp **Starta/Stoppa**.

Obs! Strömindikatorn lyser fast grönt.

Ansluta och koppla från skrivaren

Skrivaren måste vara ansluten för att ta emot data.

- Anslut skrivaren genom att trycka på **Start/Stop (Starta/Stoppa)**.
Lampan Klar tänds. Om du inte lägger i något papper blinkar lampan Slut på papper. När skrivaren är ansluten är den redo att ta emot utskriftsjobb.
- Koppla från skrivaren genom att trycka på **Start/Stop (Starta/Stoppa)**.
Lampan Klar stängs av. Skrivaren skriver ut aktuell rad och stannar sedan. Om du vill fortsätta skriva ut trycker du på **Start/Stop (Starta/Stoppa)** tills lampan Klar tänds.

Mata fram papper

Använd dessa knappar på kontrollpanelen för att mata fram papperet när skrivaren inte skriver ut:

Obs! När du skriver ut löpande blanketter flyttas papperet första gången du trycker på LineFeed (Radmatning) från avrivningsläget till den aktuella utskriftsraden innan papperet matas fram.

- Tryck på **LineFeed (Radmatning)** för att mata fram papperet till nästa rad.
- Tryck på **FormFeed (Sidmatning)** för att mata fram papperet till formulärets överkant på nästa sida eller för att mata det beskurna formuläret.

Så här ändrar du avrivningsläget på den aktuella sidan:

- Tryck på **LineFeed (Radmatning)** för att flytta fram papperet stegvis.
- Tryck på **Tear Off (Riv av)** för att flytta papperet till formulärets överkant.

Använda funktionen Load/Unload (Lägg i/ta ur)

Använd knappen Load/Unload (Lägg i/ta ur) när du vill ta ur löpande blanketter från skrivaren så att det går att skriva ut antingen på en perforerad blankett eller ett kuvert.

Funktionen Load/Unload (Lägg i/ta ur) fungerar bara när traktorenheten är i tryckläget.

Du kan även använda knappen Load/Unload (Lägg i/ta ur) när du vill lägga i löpande blanketter i skrivaren och det inte finns några hinder i pappersbanna eller för att byta en typ av förtryckt blankett mot en annan.

Låsa och låsa upp kontrollpanelen

Om du vill begränsa användningen av skrivarfunktionerna till knapparna Start/Stop, FormFeed (Sidmatning), Tear Off (Riv av) och Load/Unload (Lägg i/ta ur) låser du kontrollpanelen. När panelen är låst tänds -lyset.

Så här låser du kontrollpanelen:

- 1 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
- 2 Håll **Lägg i/ta ur** och **Traktor** intryckta och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.

Så här låser du upp kontrollpanelen:

- 1 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
- 2 Håll **Lägg i/ta ur** och **Traktor** intryckta och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.

Välja ett traktorläge

Obs! Eftersom den här funktionen tar ur löpande blanketter från vald traktor ska du riva av överskottspapper före start.

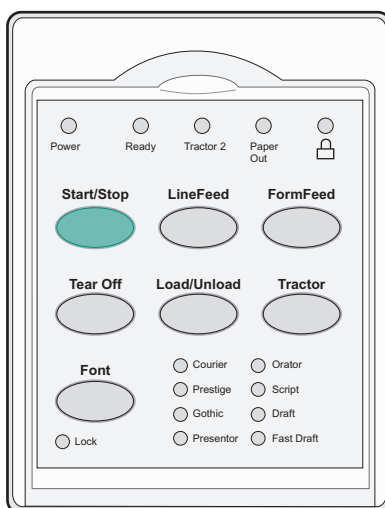
När Traktor 2-mataren (tillval) är installerad kan du trycka på **Traktor** (Traktor) för att ta ur de aktuella löpande blanketterna och växla till löpande blanketter som är ilagda i den andra traktorkällan.

Traktor 2-lampan tänds när Traktor 2-mataren (tillval).

Välja och låsa ett teckensnitt

Skrivardataströmmen kan innehålla styrkoder som väljer ett visst teckensnitt. Om du vill åsidosätta koderna kan du välja och låsa ett önskat teckensnitt.

- 1 Om du vill välja ett teckensnitt trycker du på **Font** (Teckensnitt) flera gånger tills du ser teckensnittslampan tändas bredvid önskat alternativ.



- 2 Fortsätt trycka på **Font** (Teckensnitt) tills teckensnittslampan tänds och det önskade teckensnittet är valt. Teckensnittet låses tills skrivaren stängs av.

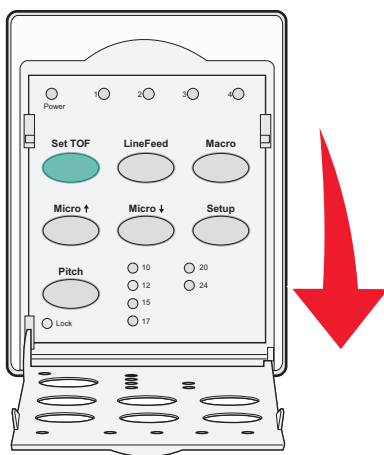
Avaktivera teckensnittslås

- 1 Avaktivera teckensnittslås genom att trycka på **Font** (Teckensnitt) flera gånger tills lampan för teckensnittslås släcks och önskat teckensnitt väljs.
- 2 Om skrivaren är fränkopplad trycker du på **Start/Stop (Starta/Stoppa)**.
Skrivaren är redo att skriva ut när lampan Klar tänds.

Välja och låsa ett breddsteg

Skrivardataströmmen kan innehålla styrkoder som väljer ett visst breddsteg. Om du vill åsidosätta koderna kan du välja och låsa ett önskat breddsteg.

- 1 Om du vill välja ett breddsteg öppnar du kontrollpanelen till nivå 2.



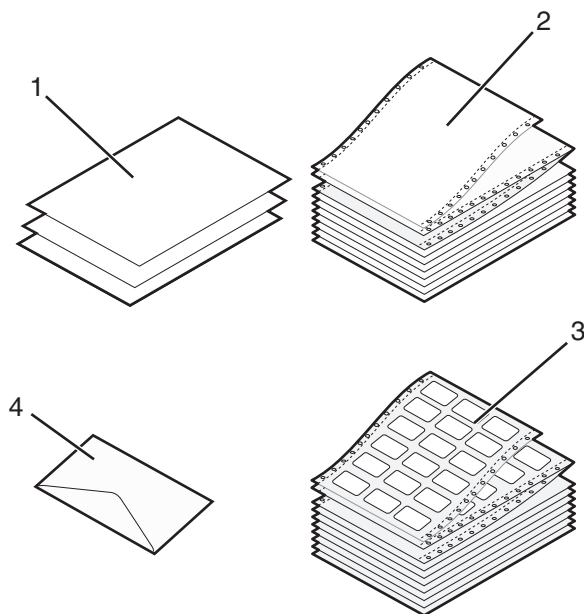
- 2 Tryck på **Pitch** (Breddsteg) flera gånger tills breddstegslampan bredvid önskat breddsteg tänds.
- 3 Fortsätt trycka på **Pitch** (Breddsteg) tills breddstegslampan tänds och det önskade breddsteget väljs.
Breddsteget låses tills skrivaren stängs av.

Avaktivera breddstegslås

- 1 Avaktivera breddstegslås genom att trycka på **Pitch** (Breddsteg) flera gånger tills lampan för breddstegslås släcks och önskat breddsteg väljs.
- 2 Stäng kontrollpanelen.
- 3 Om skrivaren är fränkopplad trycker du på **Start/Stop (Starta/Stoppa)**.
När lampan Klar tänds är skrivaren redo att skriva ut.

Fylla på med papper

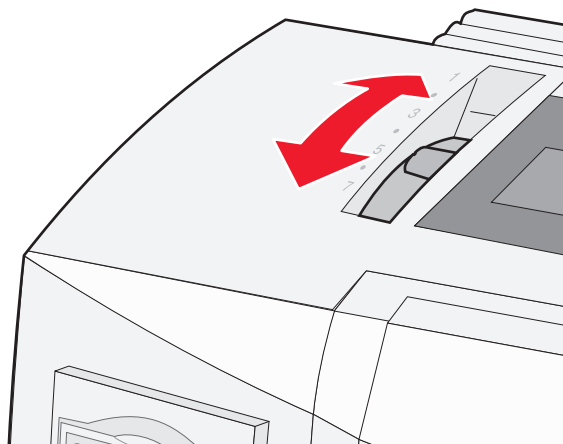
I det här avsnittet beskrivs hur du fyller på papper för löpande blanketter, beskurna papper, etiketter och kuvert. Dessutom innehåller det information om pappersriktning, hur du ställer in reglaget för papperstjocklek och använder tryck- och dragtraktorn för olika pappersbanor.



1	Beskurna papper
2	Papper för löpande blanketter
3	Envelopes (kuvert)
4	Etiketter

Ställa in reglaget för papperstjocklek

Använd reglaget för papperstjocklek när du vill göra justeringar för utskrifter på olika papper beroende på papperstjocklek. Mer information om hur du ställer in reglaget, beroende på skrivarmodell, finns i någon av följande tabeller:



Papperstyp	Papperstjocklek	Pappersvikt	Reglage för inställning av papperstjocklek
Enkla blanketter (perforerade eller löpande)	Tunt	56 g/m ² (15 lb) 65 g/m ² (16 lb)	1
	Normal	68 g/m ² (18 lb) 75 g/m ² (20 lb)	1 eller 2
	Tjockt	90 g/m ² (24 lb)	2
Blanketter med flera delar		2 delar	2 eller 3
		3 delar	3 eller 4
		4 delar	4 eller 5
		5 delar	5 eller 6
		6 delar	5, 6, eller 7
Envelopes (kuvert)			4, 5, eller 6

Anmärkningar:

- Utskriftskvaliteten beror på papperskvaliteten och driftsmiljön. Låg temperatur vid utskriften kan leda till dålig utskriftskvalitet, beroende på vilket papper som används.
- Utskriftshastigheten blir lägre när reglaget för papperstjocklek är inställt på 4 eller högre.

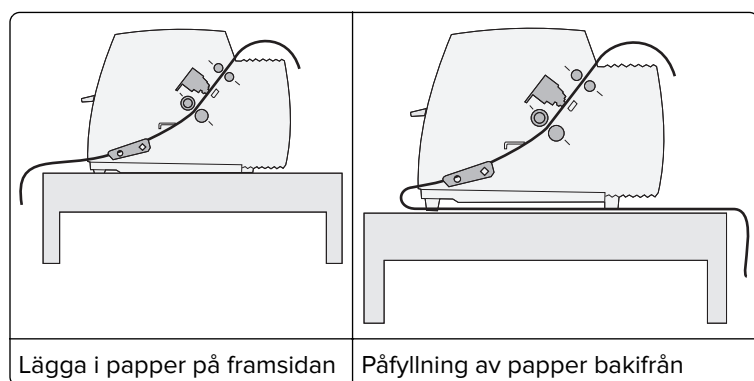
Papperstyp	Papperstjocklek	Pappersvikt	Reglage för inställning av papperstjocklek
Enkla blanketter (perforerade eller löpande)	Tunt	56 g/m ² (15 lb) 65 g/m ² (16 lb)	1
	Normal	68 g/m ² (18 lb) 75 g/m ² (20 lb)	1 eller 2
	Tjockt	90 g/m ² (24 lb)	2

Papperstyp	Papperstjocklek	Pappersvikt	Reglage för inställning av papperstjocklek
Blanketter med flera delar		2 delar	2 eller 3
		3 delar	3 eller 4
		4 delar	4 eller 5
		5 delar	5 eller 6
		6 delar	5, 6, eller 7
Envelopes (kuvert)			4, 5, eller 6
Obs! Utskriftskvaliteten beror på papperskvaliteten och driftsmiljön. Låg temperatur vid utskriften kan leda till dålig utskriftskvalitet, beroende på vilket papper som används.			

Pappersbanor

Pappersbanor för trycktraktorn

I de här exemplen trycker traktorn papperet från skrivarens fram- eller baksida.

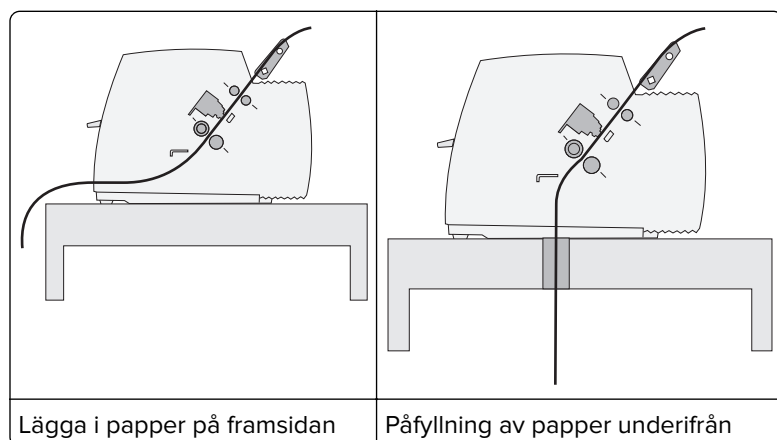


Lägga i papper på framsidan

Påfyllning av papper bakifrån

Pappersbanor för dragtraktor

I följande exempel drar traktorn papperet från skrivarens framsida eller undersida.



Lägga i papper på framsidan

Påfyllning av papper underifrån

Använda avrivningsfunktionen

Om du trycker på knappen Tear Off (Riv av) matas pappersperforeringen fram till avrivningsläget. Du kan ställa in avrivningsfunktionen som automatisk eller manuell genom att justera inställningen för Auto Tear Off (Riv av automatiskt) i läget Setup (Inställningar):

- **On (På)** – Ställer in avrivningsfunktionen så att löpande blanketter automatiskt matas fram till avrivningsläget.
- **Off (Av)** – Låter dig flytta fram blanketten manuellt till avrivningsläget.

Obs! On (På) är fabriksinställt som standard.

Obs! Avrivningsfunktionen fungerar endast när traktorenheten står i tryckläge och korrekt sidlängd är inställd i menyn Setup (Inställningar) eller i programmet. Mer information finns i ["Använda konfigurationsläget" på sidan 47](#).

Ställa in avrivningsläget

När Auto Tear Off (Automatisk avrivning) är inställd på On (På) förs blankettens övre perforering till avrivningsläget när alla nedanstående punkter stämmer:

- Skrivaren har avslutat utskriften.
- Papperet har matats fram till nästa sidas överkant.
- Varken data, skrivarstyrkoder eller escape-koder har skickats till skrivaren efter det att papperet matats fram till nästa sidas överkant.
- Skrivarbufferten har inte tagit emot data under tidslängd på en sekund.

Om du redan ställt in Top-Of-Form (Överkant på sida) och vill ändra avrivningsläge ska du utföra följande:

- 1 Tryck på **Start/Stop** (Start/Stop) för att sätta skrivaren i offline-läge.
- 2 Tryck på och håll ner **Tear Off** (Riv av) tills det hörs en signal från skrivaren.
-lampan blinkar.
- 3 Öppna luckan till kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.
- 4 Tryck på **Micro (Mikro)**↑ eller på **Micro (Mikro)**↓ för att flytta papperet till önskat avrivningsläge.
- 5 Stäng luckan till kontrollpanelen.
Det hörs två signaler från skrivaren. Papperet rullar bakåt och förs sedan till avrivningsläget.
- 6 Tryck på **Start/Stop** (Start/Stop).
Papperet stannar vid det aktuella avrivningsläget tills du skickar ett annat jobb till skrivaren. Papperet flyttas från avrivningsläget till nästa sidas överkant och utskriften startar.

Fylla på papper för löpande blanketter

Fylla på löpande blanketter med trycktraktorn

Du kan fylla på löpande papper i fyra olika pappersbanor, beroende på om du har installerat trycktraktorn eller dragtraktorn. Fabriksinställningen för skrivaren är trycktraktorläget.

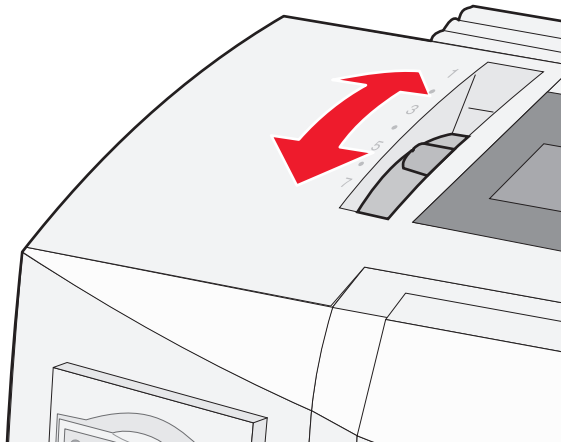
Obs! Om du har installerat den automatiska arkmataren (tillval) eller Traktor 2 kan du få mer information om hur du lägger i papper i dokumentationen som medföljde tillvalet.

1 Anslut nätkabeln ordentligt till skrivaren och ett jordat vägguttag och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.

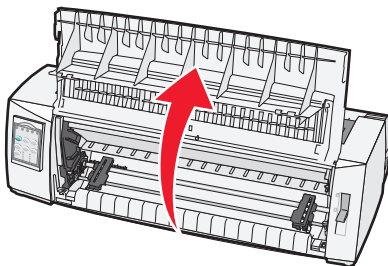
2 Kontrollera att det inte finns några hinder i pappersbanan.

Obs! Om en perforerad blankett eller ett kuvert är påfyllt i skrivaren tar du bort det genom att trycka på **Sidmatning**.

3 Ställ in spaken för materialtjocklek till en inställning som motsvarar den papperstjocklek som du använder.

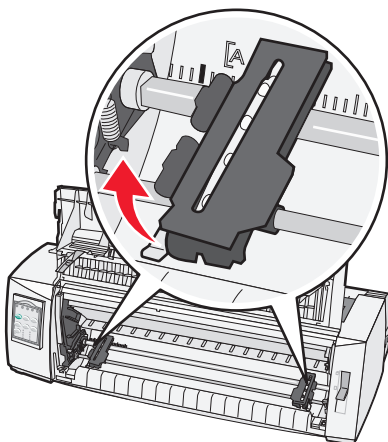


4 Lyft upp frontluckan.

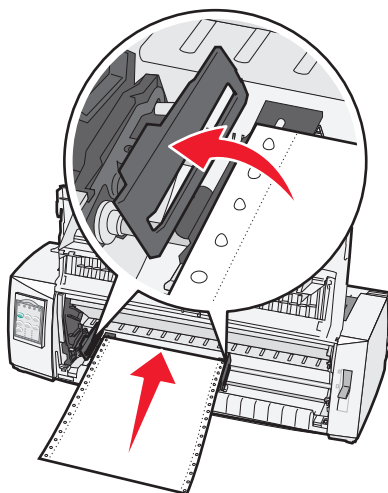


5 Flytta ned pappersvalsspaken nedåt till läge

6 Dra vänster och höger traktorlåsapakar uppåt för att låsa upp traktorerna.



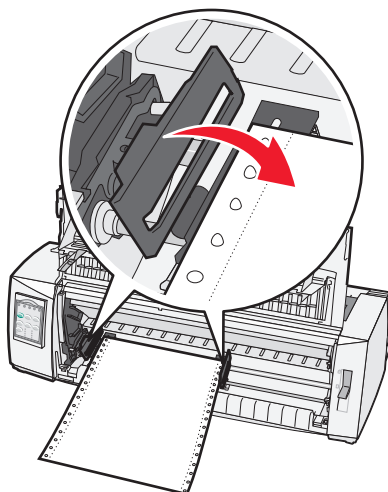
- 7** Öppna den vänstra och högra traktordörren och placera sedan pappershålen över de andra eller tredje stiftet på traktor enheten.



Anmärkningar:

- Om det behövs flyttar du den vänstra eller högra traktorn så att de justeras efter pappersbredden.
- Genom att hålla den vänstra traktorn åt vänster om gummitraktorstoppet hålls papperet inom papperssensorns område.

- 8** Stäng den vänstra och den högra traktorluckan.

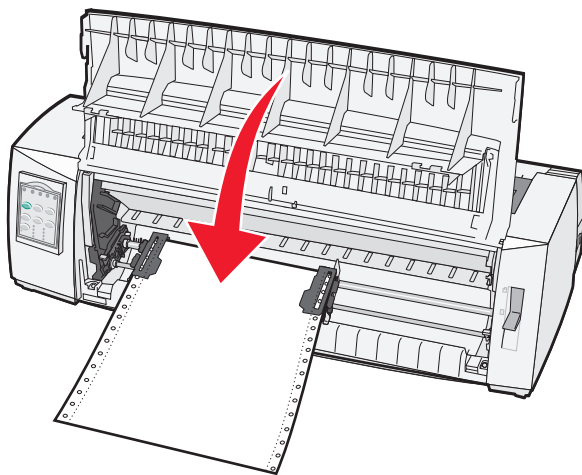


- 9** Flytta traktorn så att den ligger jämsn med papperets vänstra marginal med [A-symbolen tryckt på den bakre plattan.

Obs! Avståndet från [A-symbolen till papperets vänstra kant avgör bredden på den vänstra marginalen.

- 10** Tryck den vänstra traktorlåsspaken nedåt för att låsa traktorn på plats.
- 11** Sträck papperet och lås sedan den högra låsspaken.

12 Stäng den främre luckan.



13 Tryck på **Starta/Stoppa** för att fylla på papperet till Överkant på sida och sätt sedan skrivaren i onlineläge.

Anmärkningar:

- Om Riv av automatiskt är inställt på På flyttar skrivaren papperet till avrivningslisten.
- När du skriver ut löpande blanketter med trycktraktorn kan det hända att radavståndet i de första 1.5 cm. på den första blanketten inte är uniformt.

Fylla på löpande blanketter framifrån med dragtraktorn

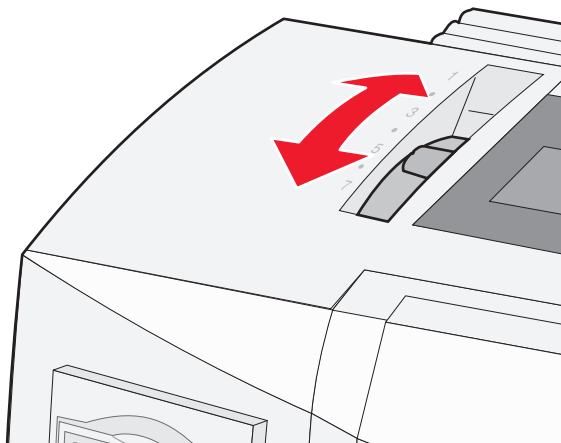
Kontrollera att traktorn är i dragläge.

Obs! Om du har installerat tillvalet automatisk arkmatare eller Traktor 2 finns instruktioner för papperspåfyllning i dokumentationen som medföljde tillvalet.

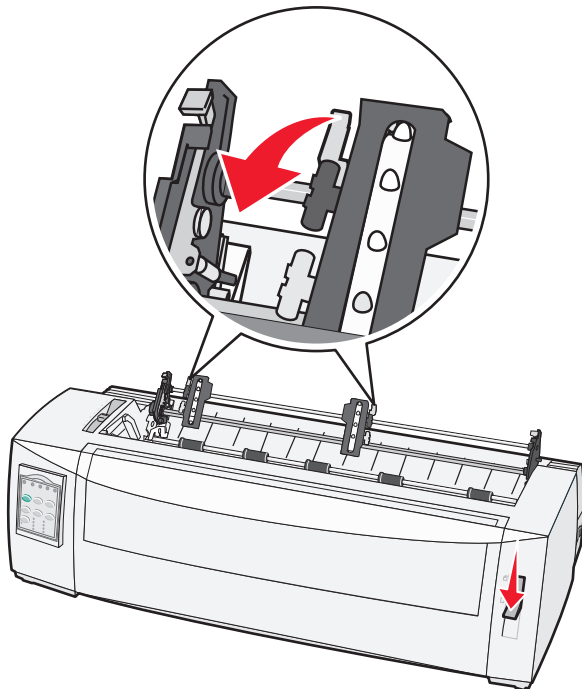
- 1** Anslut nätkabeln ordentligt till skrivaren och ett jordat vägguttag och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.
- 2** Kontrollera att det inte finns några hinder i pappersbanan.

Obs! Om en perforerad blankett eller ett kuvert är påfyllt i skrivaren tar du bort det genom att trycka på **Sidmatning**.

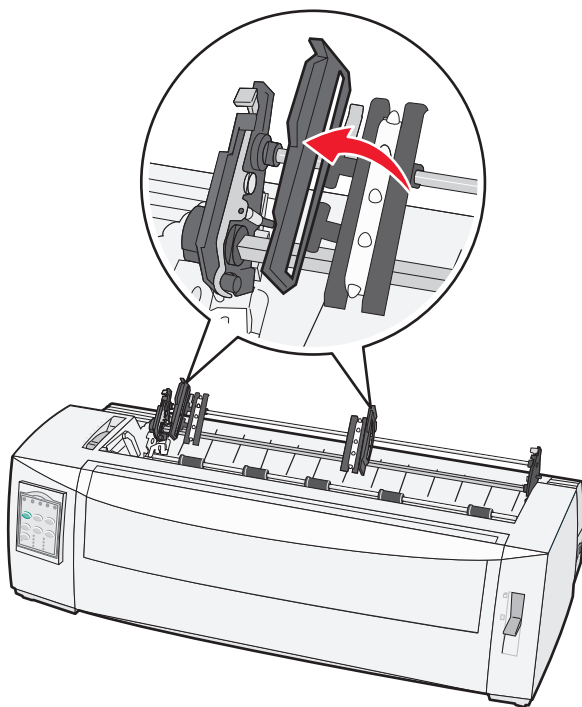
- 3** Ställ in spaken för materialtjocklek till en inställning som motsvarar den papperstjocklek som du använder.



- 4 Ta bort åtkomstluckan till färgbandet.
- 5 Flytta pappersvalsspaken nedåt till läge .
- 6 Dra vänster och höger traktorlås-spakar uppåt för att låsa upp traktorerna.

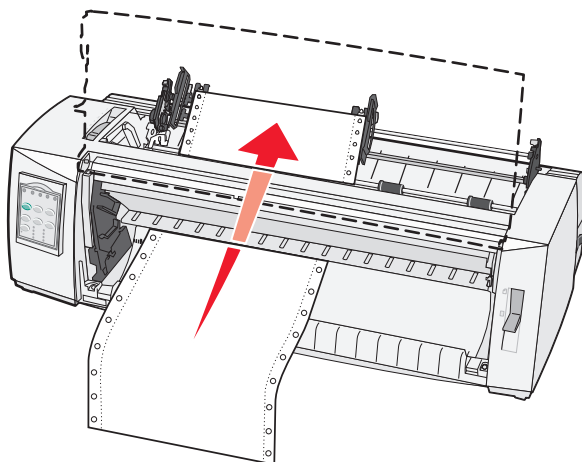


- 7 Öppna den vänstra och den högra traktorluckan.

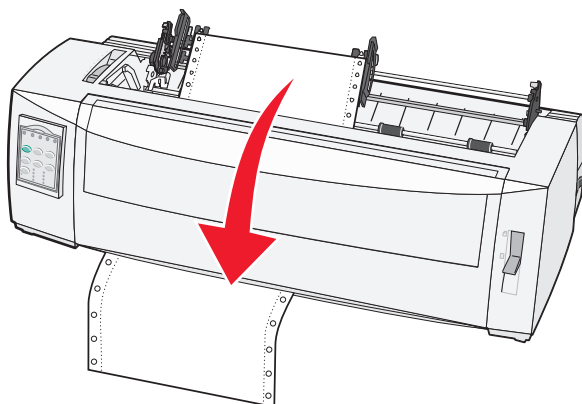


- 8 Öppna den främre luckan.
- 9 Sätt in papperet i skrivaren framifrån mellan metall- och plastplattorna.

Obs! Tryck eller dra papperet genom pappersbanan tills det passerar skrivhuvudet.



10 Stäng den främre luckan.



11 Placera pappershålen över traktorstiften.

Anmärkningar:

- Om det behövs flyttar du den vänstra eller högra traktorn så att de justeras efter pappersbredden.
- Om du får problem med att flytta den högra traktorn efter pappersbredden rullar du bort gummitraktorstoppet från viloläget. Flytta traktorn till pappersbredden, lägg i papperet och lås sedan den högra traktorn.

12 Stäng den vänstra och den högra traktorluckan.

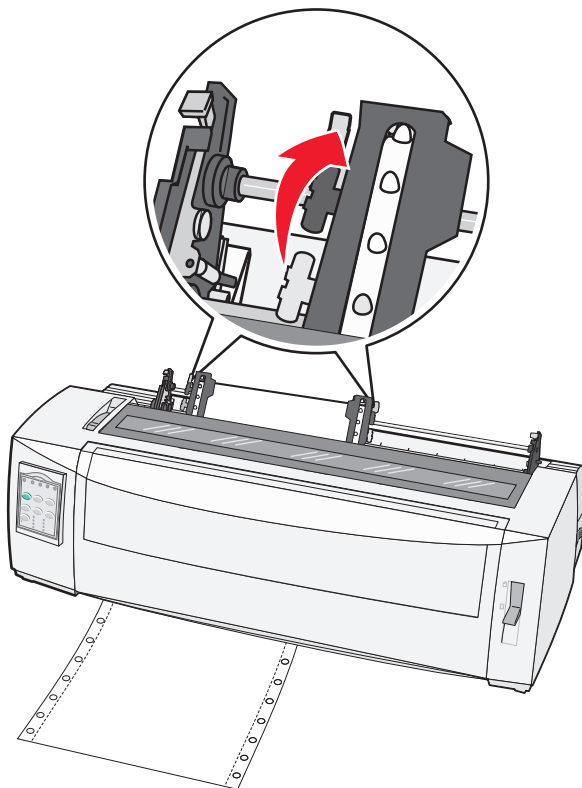
13 Sätt tillbaka bandåtkomstluckan.

14 Flytta traktorn så att den ligger jäms med papperets vänstra marginal med **[A]**-symbolen tryckt på den bakre plattan.

Obs! Avståndet från **[A]**-symbolen till papperets vänstra kant avgör bredden på den vänstra marginalen.

15 Tryck den vänstra traktorlås-spaken nedåt för att låsa traktorn på plats.

- 16** Sträck papperet och lås sedan den högra låsspaken.



- 17** Öppna luckan på kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.

- 18** Tryck på **Micro↑**, **Micro↓** eller **Radmatning** för att flytta papperet till den Överkant på sida som du vill använda.

Obs! Använd den andra blanketten för att justera Top-Of-Form (Överkant på sida). Du gör det genom att passa in de horisontella linjerna (finns på plattan) med önskad Top-Of-Form (Överkant på sida).

- 19** Tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) för att ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida).

Obs! Top-Of-Form (Överkant på sida) sparas inte när skrivaren stängs av eller tar slut på papper när du använder dragtraktorn.

- 20** Kontrollera att skrivaren är online och att lampan Klar lyser med fast grönt sken.

Obs! Om lampan Klar inte lyser fast grönt trycker du på **Starta/Stoppa**.

Fylla på löpande blanketter underifrån med dragtraktorn

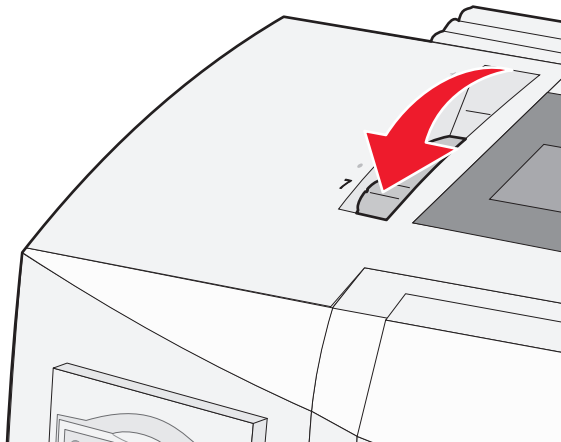
Anmärkningar:

- Kontrollera att traktorn är i dragläge.
- Använd en modell med pappersmatningsöppning i mitten.
- Skrivaren har en dragfunktion för påfyllning underifrån som är särskilt användbar för papper som har en tendens att böjas, är väldigt tungt eller väldigt lätt.
- Om du har installerat den automatiska arkmataren (tillval) eller Traktor 2 kan du få mer information om hur du lägger i papper i dokumentationen som medföljde tillvalet.

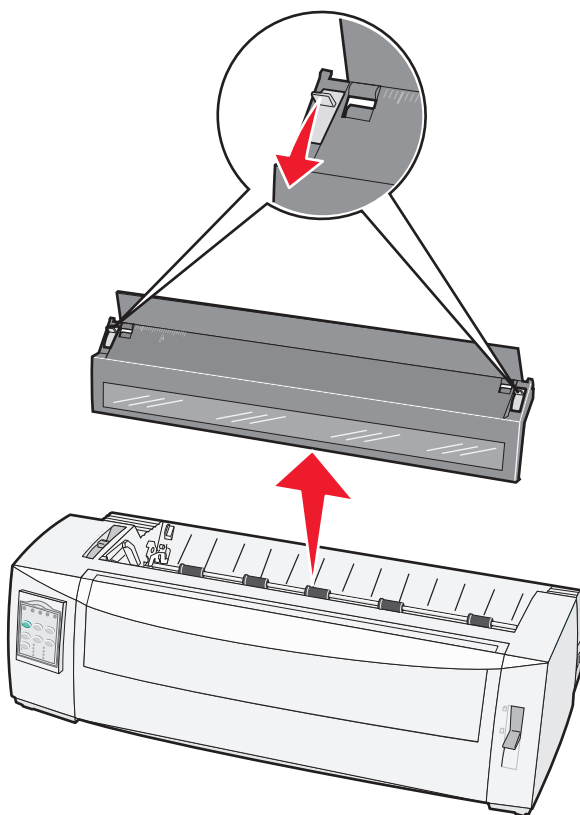
- 1 Anslut nätkabeln ordentligt till skrivaren och ett jordat vägguttag och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.
- 2 Kontrollera att det inte finns några hinder i pappersbanan.

Obs! Om en perforerad blankett eller ett kuvert är påfyllt i skrivaren tar du bort det genom att trycka på **Sidmatning**.

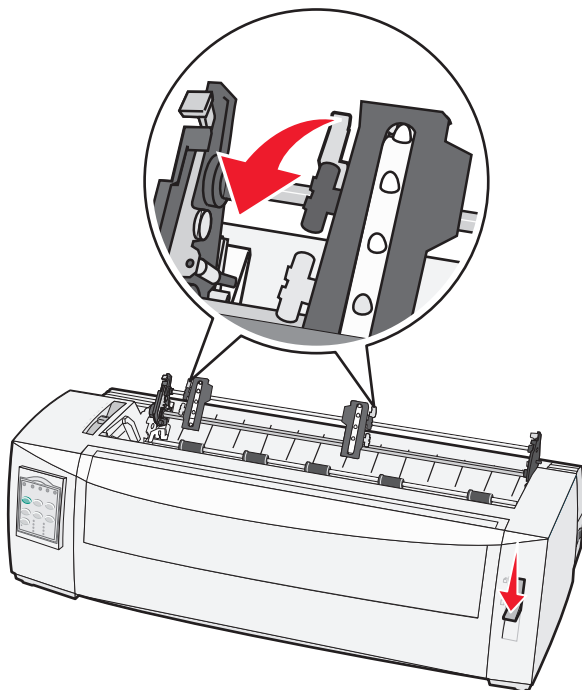
- 3 Ställ in reglaget för papperstjocklek i läge 7.



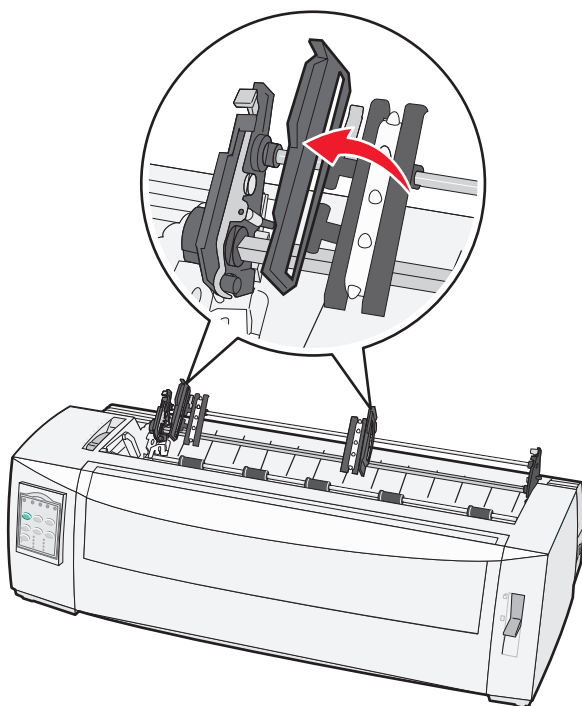
- 4 Flytta ned pappersvalsspaken nedåt till läge .
- 5 Ta bort åtkomstluckan till färgbandet.



- 6** Dra vänster och höger traktorlåsappar uppåt för att låsa upp traktorerna.



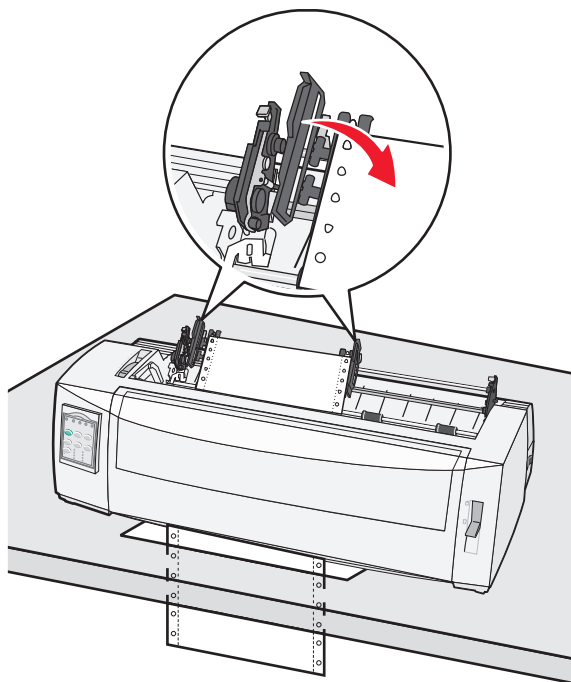
- 7** Öppna den vänstra och den högra traktorluckan.



- 8** Sätt i papperet i skrivarens nedre fack.

Obs! Tryck eller dra papperet genom pappersbanan tills det passerar skrivhuvudet.

9 Placera pappershålen över traktorstiften.



Anmärkningar:

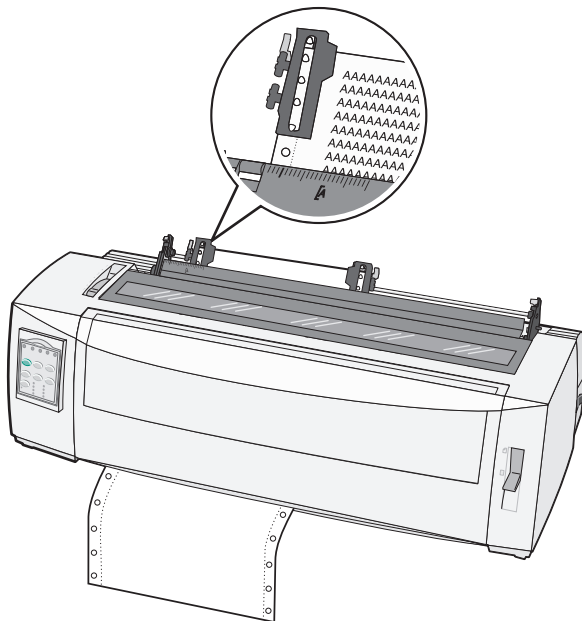
- Om det behövs flyttar du den vänstra eller högra traktorn så att de justeras efter pappersbredden.
- Om du får problem med att flytta den högra traktorn efter pappersbredden rullar du bort gummitraktorstoppet från viloläget. Flytta traktorn till pappersbredden, lägg i papperet och lås sedan den högra traktorn.

10 Stäng den vänstra och den högra traktorluckan.

11 Sätt tillbaka bandåtkomstluckan.

12 Flytta traktorn så att den ligger jämsn med papperets vänstra marginal med **[A]**-symbolen tryckt på den bakre plattan.

Obs! Avståndet från **[A]**-symbolen till papperets vänstra kant avgör bredden på den vänstra marginalen.



- 13 Tryck den vänstra traktorlåspsaken nedåt för att låsa traktorn på plats.
- 14 Sträck papperet och lås sedan den högra låsspsaken.
- 15 Öppna luckan på kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.
- 16 Tryck på **Micro** ↑, **Micro** ↓ eller **Radmatning** för att flytta papperet till den Överkant på sida som du vill använda.
- 17 Tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) för att ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida).
Obs! Top-Of-Form (Överkant på sida) sparas inte när skrivaren stängs av eller tar slut på papper när du använder dragtraktorn.
- 18 Kontrollera att skrivaren är online och att lampan Klar lyser med fast grönt sken.
Obs! Om lampan Klar inte lyser fast grönt trycker du på **Starta/Stoppa**.

Fylla på beskurna papper

Beskurna papper kan vara enstaka ark, kuvert eller blanketter med flera skikt. De placeras ett i taget i den manuella arkmataren.

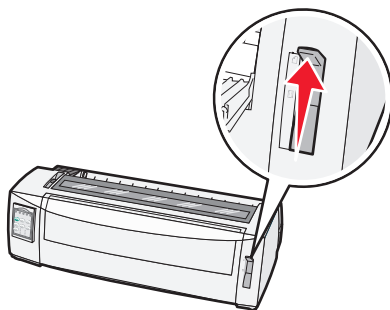
Lägga i en perforerad blankett eller kuvert manuellt

Obs! Om du har installerat den automatiska arkmataren (tillval) eller Traktor 2 kan du få mer information om hur du lägger i papper i dokumentationen som medföljde tillvalet.

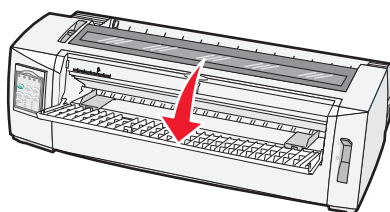
- 1 Anslut nätkabeln ordentligt till skrivaren och ett jordat vägguttag och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.
- 2 Kontrollera att det inte finns några hinder i pappersbanan.
- 3 Om löpande blanketter är ilagda, river du av den kant du matar in först av den löpande blanketten och trycker på **Lägg i/ta ur** för att parkera den löpande blanketten.

Obs! Lampan Slut på papper blinkar.

- 4 Ställ in reglaget för pappersstorlek på en inställning som motsvarar den typ av papper som du använder.
- 5 Flytta pappersvalsspaken till läge .

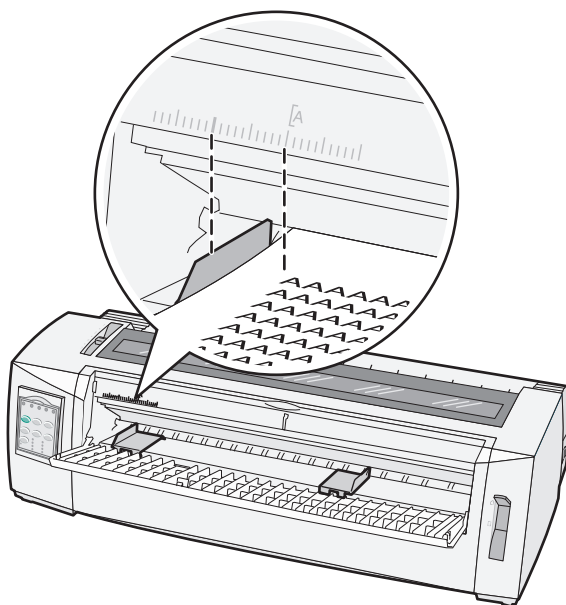


- 6 Öppna den manuella mataren.



- 7 Öppna den vänstra pappersguiden så att önskad utskriftsposition riktas in mot [A-symbolen på marginalguiden.

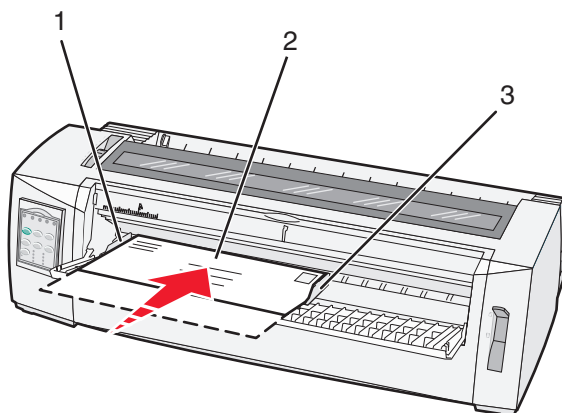
Obs! Avståndet från den vänstra pappersguiden till [A-symbolen avgör bredden på vänstermarginalen.



- 8 Lägg i en perforerad blankett eller ett kuvert mot den vänstra pappersguiden.

Obs! Om du lägger i ett förtryckt papper eller ett kuvert ska du lägga i överkanten först med den tryckta sidan uppåt.

- 9 Flytta den högra pappersguiden så att den riktas in mot den högra kanten på den perforerade blanketten eller kuvertet.



1	Vänster pappersguide
2	Perforerad blankett eller kuvert
3	Höger pappersguide

- 10 Sätt i den perforerade blanketten eller kuvertet i skrivaren till lampan för Slut på papper slutar blinka.

Anmärkningar:

- Om Automatisk matning till startläge är satt till På matas papperet automatiskt till Överkant på sida.
- Om Automatisk matning till startläge är satt till Av trycker du på **Sidmatning**.

- 11 Kontrollera att skrivaren är online och att lampan Klar lyser med fast grönt sken.

Obs! Om lampan Klar inte lyser fast grönt trycker du på **Starta/Stoppa**.

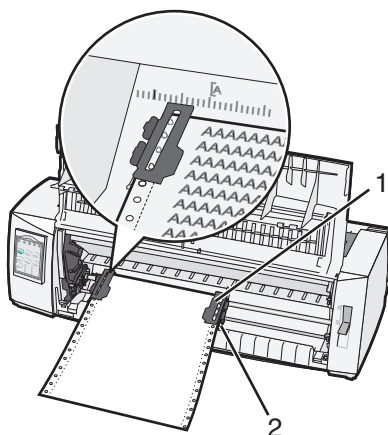
Justera vänstermarginalen

Du kan ändra den första utskriftspositionen manuellt i vänstermarginalen. Den första utskriftspositionen indikeras av [A]-symbolen. Du kan även ställa in vänstermarginalen i programmet.

Anmärkningar:

- Om du ställer in vänstermarginalen i programmet görs samma inställning automatiskt av vänstermarginalen i skrivaren. Om du t.ex. ställer in vänstermarginalen på en tum i skrivaren och även ställer in vänstermarginalen på en tum i programmet börjar skrivaren skriva ut två tum från sidans vänsterkant.
- Placeringen av [A]-symbolen beror på placeringen av traktorenheten.
- Som illustration till den här beskrivningen visas traktorn i tryckläget för papper för löpande blanketter.

1 Leta reda på vänstermarginalen för löpande blanketter genom att leta reda på [A]-symbolen på skrivaren.



1	Traktor (i tryckläge)
2	Höger låsspak

2 Fortsätt fylla på papper i olika pappersbanor, beroende på om du har installerat trycktraktorn eller dragtraktorn. Om du vill ha hjälp läser du följande avsnitt i det här kapitlet:

- [“Fylla på löpande blanketter med trycktraktorn” på sidan 24](#)
- [“Fylla på löpande blanketter framifrån med dragtraktorn” på sidan 27](#)
- [“Fylla på löpande blanketter underifrån med dragtraktorn” på sidan 30](#)
- [“Lägga i en perforerad blankett eller kuvert manuellt” på sidan 34](#)

Ange Överkant på sida

Överkant på sida anger den första skrivraden. Använd kontrollpanelen till att spara dina inställningar för Överkant på sida för papper för löpande blanketter, beskurna papper och för aktiverade makron.

Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för löpande blanketter i tryckläge

- 1 Ta bort papper från pappersbanan.

Lampan Slut på papper blinkar om inget papper är ilagt. Om lampan Slut på papper inte lyser, river du av överskottsblanketter och trycker på **Load/Unload** (Lägg i/ta ur). Om en perforerad blankett har lagts i trycker du på **FormFeed** (Sidmatning) för att rensa pappersbanan.

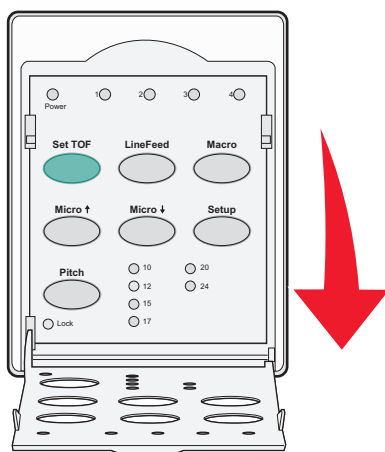
- 2 Kontrollera att pappersvalsspaken är i läget .

- 3 Lägg i papper för löpande blanketter på trycktraktorns matningsstift (eller matningsstiften på Traktor 2 om du använder den tillvalet Traktor 2-mataren).

- 4 Tryck på **FormFeed** (Sidmatning).

Papperet flyttar till aktuell Top-Of-Form (Överkanten på sidan) och lampan Slut på papper släcks.

- 5 Öppna luckan på kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.



- 6 Tryck på valfri pappersriktningsknapp (**LineFeed** (Radmatning), **Micro** (Mikro)↑, **Micro** (Mikro)↓) om du vill justera de horisontella linjerna på plattan med önskad Top-Of-Form (Överkant på sida).

Obs! Om du håller en pappersriktningsknapp intryckt rör sig papperet i mikrorörelser och övergår sedan till löpande matning.

- 7 Tryck på **Set TOF** (Ange överkant på sida) för att ställa in och spara Top-Of-Form (Överkant på sida).
- 8 Stäng luckan på kontrollpanelen.

- 9 Om du vill bekräfta den nya Top-Of-Form (Överkant på sida), trycker du på **Load/Unload** (Lägg i/ta ur) för att ta ur löpande blanketter och trycker sedan på **FormFeed** (Sidmatning) för att lägga i löpande blanketter igen.

Löpande blanketter läggs till i aktuell inställning för Top-Of-Form (Överkant på sida).

- 10 Tryck på **Start/Stop** om du vill ansluta skrivaren.

Obs! Om Auto Tear Off (Riv av automatiskt) är inställt på On (På) avancerar papperet till läget Tear Off (Riv av). Om du skickar ett utskriftsjobb eller trycker på **Tear Off** (Riv av) återställs papperet till aktuell Top-Of-Form (Överkant på sida).

Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för löpande blanketter i dragläge

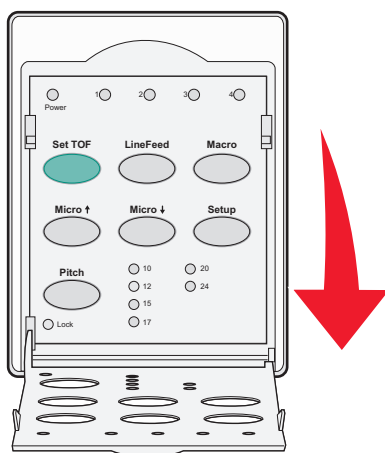
- 1 Anslut nätkabeln ordentligt till skrivaren och ett jordat vägguttag och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.

Obs! Lampan Slut på papper blinkar om inget papper är ilagt.

- 2 Flytta pappersvalsspaken nedåt till läge .

- 3 Lägg i papper för löpande blanketter på dragtraktorns matningsstift.

- 4 Öppna luckan på kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.



- 5 Tryck på valfri pappersriktningsknapp (**Micro↑**, **Micro↓** eller **Radmatning**) om du vill flytta papperet till läget Överkant på sida.

Obs! Använd det andra arket av löpande blanketter för att ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida).

- 6 Tryck på **Set TOF** (Ange överkant på sida) för att ställa in och spara Top-Of-Form (Överkant på sida).

- 7 Stäng luckan på kontrollpanelen.

Obs! Överkant på sida sparas inte när skrivaren inte är ansluten till vägguttaget eller om papperet tar slut när skrivaren är i traktorläge.

- 8 Tryck på **Start/Stop** om du vill ansluta skrivaren.

Ställa in Top-Of-Form (Överkant på sida) för en perforerad blankett eller ett kuvert

Top-Of-Form (Överkant på sida) kan ligga inom intervallet minus ett till plus 22 tum från överkanten på en perforerad blankett.

1 Ta bort papper från pappersbanan.

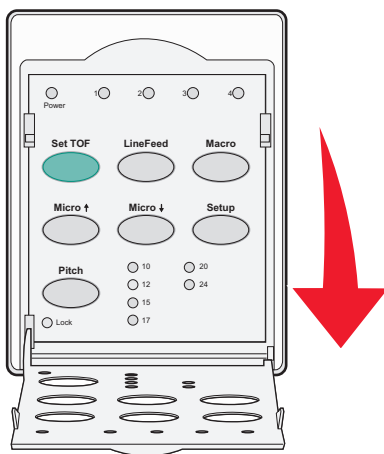
Lampan Slut på papper blinkar om inget papper är ilagt. Om lampan Slut på papper inte lyser, river du av överskottsblanketter och trycker på **Load/Unload** (Lägg i/ta ur). Om ett papper har lagts i trycker du på **FormFeed** (Sidmatning) för att rensa pappersbanan.

2 Flytta pappersvalsspaken till läge .

3 Lägg i en perforerad blankett eller ett kuvert i den manuella mataren.

- Om Auto Cut Sheet (Automatisk matning till startläge) är inställt på On (På) flyttar skrivaren papperet eller kuvertet till aktuell Top-Of-Form (Överkant på sida).
- Om Auto Cut Sheet (Automatisk matning till startläge) är inställt på Off (Av) trycker du på **FormFeed** (Överkant på sida) när lampan Slut på papper släcks.

4 Öppna luckan till kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.



5 Tryck på valfri pappersriktningssknapp (**Mikro↑** (Mikro), **Mikro↓** (Mikro), **LineFeed** (Radmatning)) om du vill justera de horisontella linjerna på plattan med önskad Top-Of-Form (Överkant på sida).

Obs! Om du håller en pappersriktningssknapp intryckt avancerar papperet i mikrorörelser och övergår sedan till läget löpande matning.

6 Tryck på **Set TOF** (Ange överkant på sida) för att ställa in och spara Top-Of-Form (Överkant på sida)..

7 Stäng luckan till kontrollpanelen.

8 Tryck på **Start/Stop** om du vill ansluta skrivaren.

Ange Top-Of-Form (Överkant på sida) i ett makro

Varje makro har en egen inställning för Top-Of-Form (Överkant på sida). Om du vill ange Top-Of-Form (Överkant på sida) i ett makro måste du först välja makrot.

1 Öppna kontrollpanelens lucka för åtkomst till nivå 2.

2 Tryck på **Macro** (Makro) för att välja det makro du vill använda.

Obs! Proceduren för att ange Top-Of-Form (Överkant på sida) beror på vilket papper och utskriftsläge du använder. Om du vill ha hjälp läser du följande avsnitt i det här kapitlet:

- [“Ställa in Top-Of-Form \(Överkant på sida\) för löpande blanketter i tryckläge” på sidan 38](#)
- [“Ställa in Top-Of-Form \(Överkant på sida\) för löpande blanketter i dragläge” på sidan 39](#)
- [“Ställa in Top-Of-Form \(Överkant på sida\) för en perforerad blankett eller ett kuvert” på sidan 40](#)

Guide för papper och specialmaterial

Papperstyper och -storlekar som kan hanteras av skrivaren

Skrivaren kan hantera pappersvikterna 56–90 g/m² (15–24 lb) och kuvertvikterna 75–90 g/m² (20–24 lb).

Papperstyper	En gång	Flerskiktspapper	Envelopes (kuvert)
Perforerade blanketter	76 mm (3,0 tum) till 297 mm (11,7 tum)*	76 mm (3,0 tum) till 297 mm (11,7 tum)*	152 mm (6,0 tum) till 241 mm (9,5 tum)
Papper i löpande bana	76 mm (3,0 tum) till 254 mm (10,0 tum)	76 mm (3,0 tum) till 254 mm (10,0 tum)	Ej tillämpligt
Hål-till-hål-bredd	63 mm (2,5 tum) till 241 mm (9,5 tum)	63 mm (2,5 tum) till 241 mm (9,5 tum)	Ej tillämpligt

* När den automatiska arkmataren (tillval) eller Traktor 2-mataren (tillval) är installerad är maximalbredden för perforerade blanketter 215 mm (8,5 tum) vid manuell påfyllning.

Papperstyper	En gång	Flerskiktspapper	Envelopes (kuvert)
Perforerade blanketter	76 mm (3,0 tum) till 559 mm (22,0 tum)	76 mm (3,0 tum) till 559 mm (22,0 tum)	110 mm (4,1 tum) till 152 mm (6,0 tum)
Papper i löpande bana	76 mm (3,0 tum) (ingen begränsning)	76 mm (3,0 tum) (ingen begränsning)	Ej tillämpligt

Papperstyper	En gång	Flerskiktspapper	Envelopes (kuvert)
Perforerade blanketter	0.058 mm (0,0023 tum) till 0.114 mm (0,0045 tum)	Se följande anteckning.	0,42 mm (0,017 tum.)
Papper i löpande bana	0.058 mm (0,0023 tum) till 0.114 mm (0,0045 tum)	Se följande anteckning.	0,42 mm (0,017 tum.)

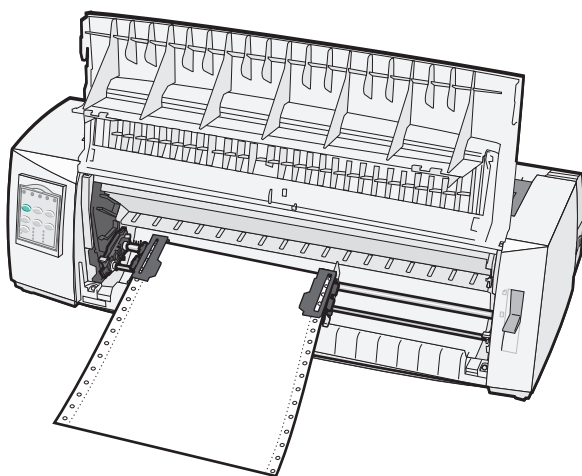
Obs! För 2580+/2581+-skrivare är den maximala tjockleken på flerskiktspapper 0,512 mm (0,0202 tum). För 2590+/2591+-skrivare är den maximala tjockleken på flerskiktspapper 0,36 mm (0,015 tum).

Ändra traktorposition

Traktorenheten kan installeras i positionen för trycktraktor eller dragtraktor. I det här avsnittet beskrivs hur du ändrar traktorenhetens position.

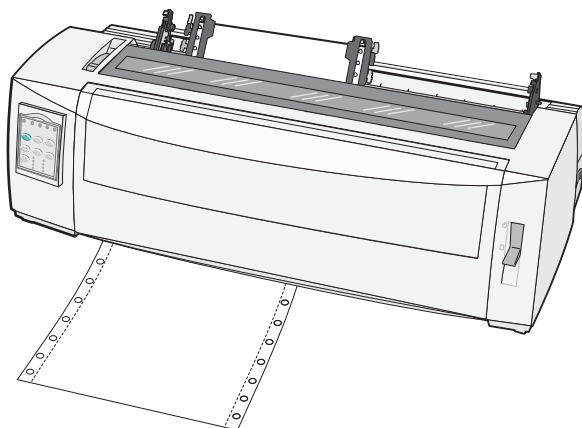
Position för trycktraktor

Skrivaren levereras med traktorenheten installerad i trycktraktorläge, längst fram på skrivaren. Trycktraktorläget är det mest praktiska sättet att ladda skrivaren med löpande blanketter och gör att du kan använda skrivarens avrivningsfunktion.



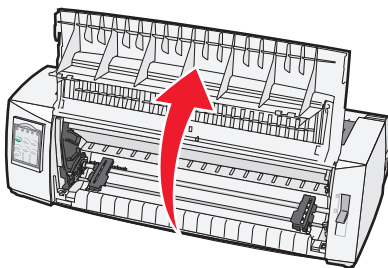
Position för dragtraktor

Den främre traktorenheten kan flyttas och installeras högst upp på skrivaren. Den fungerar då som en dragtraktor och gör att du kan fylla på papper ovanifrån och underifrån.

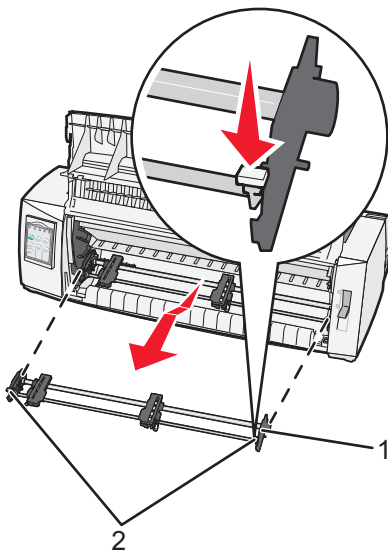


Omvandla trycktraktorn till dragtraktorposition

- 1 Se till att skrivaren inte är ansluten till eluttaget.
- 2 Kontrollera att papper inte har fyllts på i skrivaren.
- 3 Dra upp den övre luckan.

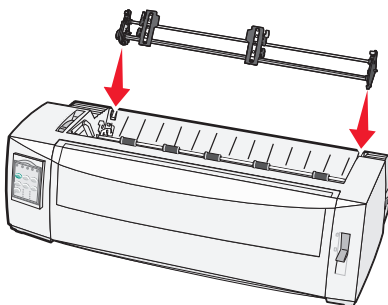


- 4 Håll ned spärrpakarna när du lyfter och drar ut traktorenheten ur skrivaren.



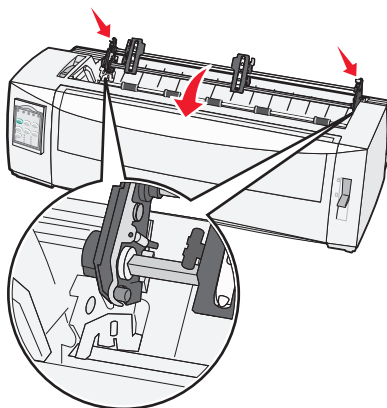
1	Traktorenhet
2	Låsspak

- 5 Ta bort åtkomstluckan till färgbandet.
- 6 Vrid runt traktorenheten så att spärrpakarna är i upprätt läge, vända mot dig.
- 7 Placera traktorn mot skrivarens bakre lutning utmed traktorguiderna.



8 Så här skjuter du in traktormataren i skrivaren:

- a** Håll ned spärrspakarna och skjut sedan försiktigt in traktormataren i skrivaren till det tar stopp.
- b** Fortsätt hålla spärrspakarna nedtryckta och luta sedan traktormataren mot skrivarens framsida tills hakarna i slutet av spärrspakarna passar i stöden på skrivarens ram.

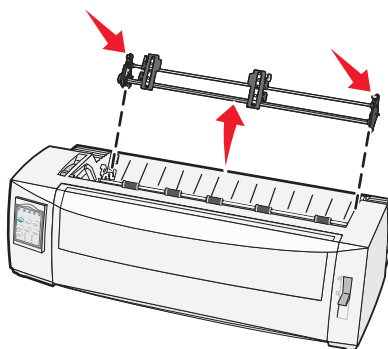


c Släpp spärrspakarna.

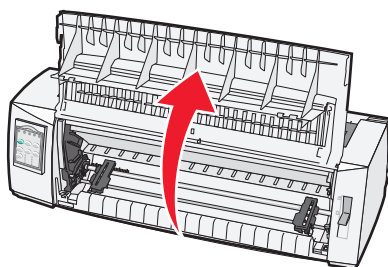
Obs! Traktorenheten sitter på plats i 40 graders vinkel.

Konvertera dragtraktorn till position för trycktraktorn

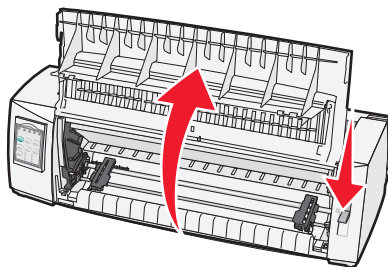
- 1** Se till att skrivaren inte är ansluten till eluttaget.
- 2** Kontrollera att papper inte har fyllts på i skrivaren.
- 3** Håll ned spärrspakarna när du lyfter och drar ut traktorenheten ur skrivaren.



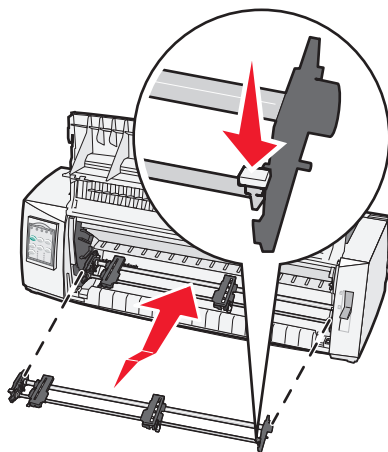
4 Dra upp den övre luckan.



- 5** Kontrollera att pappersvalsspaken är i läget .



- 6** När du håller ned spärrpakarna passar du in vänster och höger lås på pinnarna i skrivaren.



- 7** Släpp spärrpakarna.

- 8** Stäng den främre luckan.

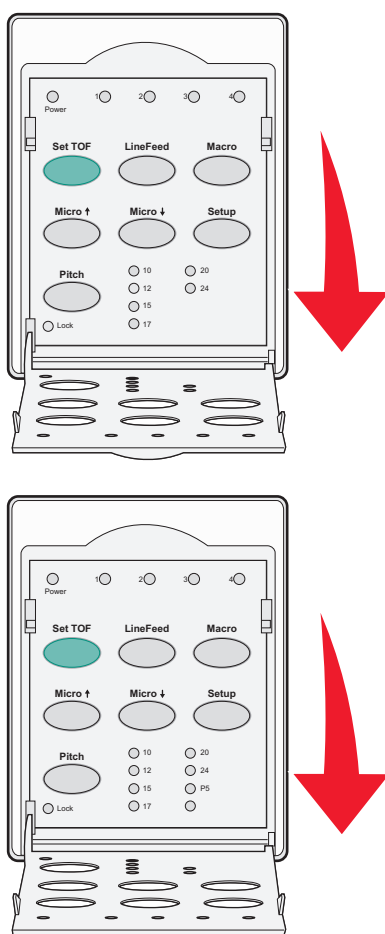
Beskrivning av installationsläge och menyalternativ

Skrivaren är fabriksinställd för teckensnitt, breddsteg, formulärlängd och andra inställningar. Dessa inställningar kallas fabriksinställda inställningar. I det här kapitlet beskrivs hur du ändrar fabriksinställningarna, skapar makron och ställer in formulärlängden.

Använda konfigurationsläget

Obs! Kontrollera att löpande blanketter är ilagda i skrivaren när du använder konfigurationsläget.

- 1 Öppna kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.



- 2 Tryck på **Setup** (Konfiguration) om du vill ställa skrivaren i konfigurationsläge och skriva ut huvudmenyn.
- 3 Tryck på **LineFeed** (Radmatning) om du vill skriva ut en lista med tillgängliga alternativ som kan ändras.

Om du vill välja	Tryck på
Exit and Save Setup (Avsluta och spara konfiguration)	Set TOF (Ange Överkant på sida)
Skriv ut alla	LineFeed (Radmatning)

Om du vill välja	Tryck på
Inställningar för makroformulär	Makro
Alternativ för data	Micro (Mikro) ↑
Kontrollalternativ	Micro (Mikro) ↓
Emuleringsalternativ	Setup (inställningar)
Gränssnittsalternativ	Breddsteg

- 4** Välj ett alternativ i huvudmenyn genom att trycka på motsvarande knapp.

Obs! Ett nytt alternativ skrivs ut när du trycker på en knapp så att det nya alternativet valet visas.

- 5** När du har gjort alla val skrivs en sida ut med de ändringar som gjorts.

- 6** Tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) tills skrivaren återgår till huvudmenyn eller tryck på **Pitch** (Breddsteg) från valfri meny med ett **Return to Main menu** (Återgå till huvudmenyn).

- 7** Tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) om du vill avsluta konfigurationsläget.

De nya inställningarna sparas bara när konfigurationsläget avslutas.

Obs! Om papperet tar slut i skrivaren när du använder konfigurationsläget lägger du i mer papper i matningsstiften och trycker på **Setup** (Konfiguration) för att fortsätta.

Ändra menyinställningar (ett exempel)

Obs! Kontrollera att löpande blanketter är ilagda i skrivaren när du använder konfigurationsläget.

Följande är ett exempel på hur du gör för att ändra menyspråket.

- 1 Ställ skrivaren i konfigurationsläget Setup (Inställningar), tryck på **Micro (Mikro)** ↓ för att skriva ut menyn för Control Options (Kontrollalternativ).
- 2 Tryck på **Pitch** (Breddsteg) för att skriva ut fler kontrollalternativ.

Kontrollalternativ	Aktuell	Tryck på
Return to Main menu (Återgå till huvudmenyn)	Off (Av)	Set TOF (Ange Överkant på sida)
Uni-Dir Printing (Uni-Dir-utskrift)	On (På)	LineFeed (Radmatning)
Auto Ready Cut Sheet (Manuell arkmatare automatiskt redo)	Aktiverad	Macro (Makro)
Paper Out Alarm (Pappersutmatning, alarm)	Aktiverade	Micro (Mikro) ↑
Bi-Di alignment (Bi-Di- (Dubbelriktad) justering)		Micro (Mikro) ↓
Demo Print (Demoutskrift)		Setup (inställningar)
(More) (Mer)		Pitch (Breddsteg)

- 3** För att ändra menyspråk trycker du på **Macro** (Makro).

Kontrollalternativ	Aktuell	Tryck på
Return to Main menu (Återgå till huvudmenyn)	English (Engelska)	Set TOF (Ange Överkant på sida)
Return to previous page (Återgå till föregående sida)	Aktiverad	LineFeed (Radmatning)

Kontrollalternativ	Aktuell	Tryck på
Menyspråk		Macro (Makro)
TOF Read (TOF-läsning)		Micro (Mikro) ↑
Quiet (Tyst)		Micro (Mikro) ↓

- 4 Tryck på den knapp som motsvarar det språk som du vill använda eller tryck på **Setup** (Inställningar) för att skriva ut fler alternativ i språkmenyn.
- 5 Tryck till exempel på **Macro** (Makro) för att välja franska.

Menyspråk	
Om du vill välja	Tryck på
No Change (Ingen ändring)	Set TOF (Ange Överkant på sida)
English (Engelska)	LineFeed (Radmatning)
French (Franska)	Macro (Makro)
German (Tyska)	Micro (Mikro) ↑
Italian (Italienska)	Micro (Mikro) ↓
(More) (Mer)	Setup (inställningar)
Return to Main menu (Återgå till huvudmenyn)	Pitch (Breddsteg)

Nu skrivs skrivarmenyerna ut på franska.

- 6 Tryck på **Pitch** (Breddsteg) för att återgå till huvudmenyn eller tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) (No Change (Ingen ändring)) för att gå tillbaka en meny och ändra en annan inställning.
- 7 Om du återgår till huvudmenyn trycker du **Set TOF** (Ange Överkant på sida) för att avsluta konfigurationsläget och spara inställningarna.

Anmärkningar:

- De nya inställningarna sparas bara när konfigurationsläget avslutas.
- Om papperet tar slut i skrivaren när du använder konfigurationsläget lägger du i mer papper i matningsstiften och trycker på **Setup** (Inställningar) för att fortsätta.

Installationsläge - Huvudmeny

Alternativ på huvudmenyn

Obs! Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed (Radmatning)** på huvudmenyn.

Följande alternativ visas högst upp på huvudmenysidan:

Inställningar för makroformulär

Med inställningar för makroformulär skapas särskilda makron för utskrift av olika slags formulär.

Alternativ för data

Med alternativ för data anges hur information som skickas till skrivaren ska behandlas.

kontrollalternativ

Med kontrollalternativ anges hur skrivaren ska utföra många grundläggande uppgifter.

Emuleringsalternativ

Med emuleringsalternativ anges hur skrivaren ska samverka med programmet.

Gränssnittsalternativ

Med gränssnittsalternativ anges hur information ska överföras från datorn till skrivaren.

Inställningar för makroformulär

Obs! Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed** (Radmatning) på huvudmenyn.

Följande listalternativ beskriver och förklarar de makroforumlärfunktioner och -inställningar som du kan använda på skrivaren:

Default Macro (Standardmakro)

Här anger du det standardmakro som du vill använda när skrivaren sätts på. Välj Disabled (Avaktiverad) om du inte vill använda ett makro som standard.

Obs! Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

Character options (Teckenalternativ)

Använd följande alternativ för att välja teckenalternativ enligt beskrivning:

- **Default Font** (Standardteckensnitt) – Välj det önskat teckensnitt i listan över tillgängliga teckensnitt.
- **Font Lock** (Teckensnittslås) – Välj Yes (Ja) för att ange teckensnittslås som standard även efter att skrivaren har stängts av och sedan på igen.
- **Default Pitch** (Standardbreddsteg) – Välj det breddsteg som du vill använda som standard i listan över tillgängliga breddsteg.
Obs! En del teckensnitt kan inte använda alla breddsteg.
- **Pitch Lock** (Breddstegslås) – Välj Yes (Ja) för att ange breddstegslås som standard även efter att skrivaren har stängts av och sedan på igen.
- **Code Page** (Kodsida) – Välj någon av följande kodsidor för olika språkuppsättningar: 437, 850, 858, 860, 861, 863, 865, 437G, 813, 851, 853T, 857, 869, 920, 1004 eller 1053.

Anmärkningar:

- Teckentabeller för Östeuropa, de baltiska staterna och Mellanöstern väljer di genom att hålla ned särskilda tangentkombinationer när skrivaren startas. Mer information finns i *Technical Reference* (endast på engelska) som är tillgänglig på Lexmarks webbplats på www.lexmark.com.
- 437 är fabriksinställt som standard.
- **Character Set** (Teckenuppsättning) – Välj teckenuppsättning 1 eller 2.

Obs! Teckenuppsättning 1 är fabriksinställt för USA och teckenuppsättning 2 är fabriksinställt för EU.

Paper Handling Options (Pappershanteringsalternativ)

Använd följande alternativ för att välja pappershanteringsalternativ enligt beskrivningen:

- Auto Tear Off (Automatisk avrivning av)
 - **On** (På) – Papper för löpande blanketter matas automatiskt fram till avrivningskanten.
 - **Off** (Av) – Du kan manuellt mata fram perforeringen för papper för löpande blanketter till avrivningskanten.

Obs! On (På) är fabriksinställt som standard.
- Auto Cut Sheet Load (Automatisk matning till startläge)
 - **On** (På) – Skurna pappersark matas automatiskt fram till aktuell position för Top-Of-Form (Överkant på sida).
 - **Off** (Av) – Du måste trycka på **FormFeed** (Sidmatning) för att mata fram papper.

Obs! On (På) är fabriksinställt som standard.
- Auto Sheet Feeder (Automatisk dokumentmatare)

On (På) – Matar automatiskt fram papper om den automatiska dokumentmataren är installerad.

Obs! Off (Av) är fabriksinställt som standard.
- Form Length (Formulärlängd)

Med det här alternativet anger du formulärlängden (i linjer per sida) från en linje till högst 22 tum.
- Left Margin (Vänstermarginal)

Med det här alternativet anger du vänstermarginalen i tumsteg från 0 till 3 tum.
- Right Margin (Högermarginal)

Med det här alternativet anger du högermarginalen i tumsteg från 4 till 8 tum. Om du har en modell med bred vagn är högermarginalens högsta inställning 13,6 tum.
- Lines Per Inch (Rader per tum)

Här anger du antalet textrader i en tum från 3 till 8.

Obs! 6 är fabriksinställt som standard.
- Eject by FF (Mata ut med FF)
 - **On** (På) – Gör att du kan mata ut skurna papper genom att trycka på **FormFeed** (Sidmatning).

Obs! On (På) är fabriksinställt som standard.

Alternativ för data

Obs! Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed** (Radmatning) på huvudmenyn.

Följande alternativ beskriver och förklarar de dataalternativ och -inställningar som du kan använda på skrivaren:

Buffer (Buffert)

- **Minimum** – Detta anger storleken på mottagningsbufferten till noll.
- **Maximum** – För 2580+/2581+-modellerna anges storleken på mottagningsbufferten till 64 kb eller 480 kb, beroende på om *NLQ II* (Nästan Letter-kvalitet) är aktiverat.

- **Maximum** – För 2590+/2591+-modellerna anges storleken på mottagningsbufferten till 47,5 kb eller 480 kb, beroende på om Hämta är aktiverat.

Obs! Maximum är fabriksinställt som standard.

Auto LF (Automatisk radmatning)

Kräver en radmatning för att aktiveras.

- **On** (På) – En radmatning görs för varje *vagnreturkod* (CR) som tas emot.
- **Off** (Av) – Ingen radmatning görs när en vagnreturkod tas emot.

Obs! Av är fabriksinställt som standard.

Auto CR (Automatisk vagnretur)

Kräver en vagnretur för att aktiveras.

- **On** (På) – En vagnretur görs för varje radmatningskod som tas emot.
- **Off** (Av) – Ingen vagnretur görs när en radmatningskod tas emot.

Obs! Av är fabriksinställt som standard.

Zero Slash (Noll snedstreck)

- **On** (På) – Noll (0) skrivs ut med ett snedstreck i mitten.
- **Off** (Av) – Noll (0) skrivs ut utan snedstreck.

Obs! Av är fabriksinställt som standard.

Hämta till NLQ II (endast för modellerna 2580+ och 2581+)

- **Aktiverad** – Detta reserverar en del av mottagningsbufferten för hämtning av teckensnitt.
- **Avaktiverad** – Detta använder hela bufferten som mottagningsbuffert.

Obs! Aktiverad är fabriksinställt som standard.

Hämta (endast för modellerna 2590+ 2591+)

- **Aktiverad** – Detta reserverar en del av mottagningsbufferten för hämtning av teckensnitt.
- **Avaktiverad** – Detta använder hela bufferten som mottagningsbuffert.

Obs! Aktiverad är fabriksinställt som standard.

Code Page Sub. (Ersätt kodsida)

- **Aktiverad** – Detta ersätter kodsidan 858 till 850 så att äldre program får tillgång till europeiska tecken.
- **Avaktiverad** – Ingen kodsida ersätts.

Obs! Avaktiverad är fabriksinställt som standard.

Kontrollalternativ

Obs! Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed (Radmatning)** på huvudmenyn.

Följande listalternativ beskriver och förklarar kontrollalternativ och -inställningar som du kan använda på skrivaren:

Uni-Dir Printing (Uni-Dir-utskrift)

- **On (På)**—Skrivaren skriver ut i en riktning per rad (i NLQ-läge).
- **Off (Av)**—Skrivaren skriver ut en rad och en returrad dubbelriktat. Proportionellt mellanrum är ett undantag; när det här breddsteget har valts skriver skrivaren ut enkelriktat.

Obs! Off (Av) är fabriksinställt som standard.

Manuell arkmatare automatiskt redo

Anger hur skrivaren går till läget Ready (Klar) när ett skuret ark har fyllts på.

- **On (På)**—Skrivaren går automatiskt till läget Ready (Klar) när ett skuret ark har fyllts på.
- **Off (Av)**—Skrivaren förblir offline när ett beskuret papper har fyllts på. Tryck på **Start/Stopp** för att återgå till Ready (Klar).

Obs! På är fabriksinställt som standard.

Pappersutmatning, alarm

- **Enabled (Aktiverad)** – Ett larm ljuder när skrivaren får slut på papper.
- **Disabled (Avaktiverad)** – Inget larm ljuder när skrivaren får slut på papper.

Obs! Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

Demoutskrift

- **Enabled (Aktiverad)** – Skriver ut en demosida
- **Disabled (Avaktiverad)** – Skriver inte ut någon demosida

Obs! Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

menyspråk

Välj det språk som menyerna ska skrivas ut på. Tillgängliga språk är: engelska, franska, tyska, italienska, spanska och brasiliansk portugisiska

Obs! Engelska är fabriksinställt som standard.

TOF-läsning

- **Enabled (Aktiverad)** – Verifierar Top-Of-Form (Överkant på sida) innan utskrift på löpande blanketter börjar
- **Disabled (Avaktiverad)** – Verifierar inte Top-Of-Form (Överkant på sida) innan utskrift på löpande blanketter börjar

Obs! Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

Tyst

- **Enabled (Aktiverad)** – Skrivaren skriver ut med en låg ljudnivå.
- **Disabled (Avaktiverad)** – Skrivaren skriver ut med en normal ljudnivå.

Obs! Avaktiverad är fabriksinställt som standard.

Obs! Utskriften sker i Quiet Mode (Tyst läge)

Emuleringsalternativ

Obs! Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Mer information finns i ["Använda konfigurationsläget" på sidan 47](#). Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed** (Radmatning) på huvudmenyn.

Välj emuleringsalternativ i lägena IBM (fabriksinställningen), Epson eller OKI. Mer information om dataströmsändringar finns i *Technical Reference* (endast på engelska) på www.lexmark.com.

IBM-läge

Proprinter III, finns endast på 2580+/2581+-skrivare, är kompatibel med Proprinter III.

- **On (På)** – Skrivaren emulerar en Proprinter III.
- **Off (Av)** – Skrivaren utrustas med fler funktioner.

AGM, finns på 2590+/2591+-modeller, möjliggör användning av 24-tråders grafikkommandon för hög upplösning. De påminner om de kommandon som används för Epson LQ570 och LQ 1070.

- **On (På)** – Grafikkommandon är tillgängliga.
- **Off (Av)** – Grafikkommandon är inte tillgängliga.

Obs! Av är fabriksinställt som standard.

Epson-läge

- **Välj tabell** - Här kan du välja Italic Character Table eller Epson Extended Graphic Character Table.

Obs! Graphics (Grafik) är fabriksinställt som standard.

- **Internationell teckenuppsättning** - Här kan du välja teckenuppsättning för det språk som du vill skriva ut på.

Anmärkningar:

- De internationella teckenuppsättningarna som stöds i Epson-läget är: USA, Frankrike, Tyskland, Storbritannien, Danmark, Sverige, Italien och Spanien I.
- Följande teckenuppsättningar kan också användas men endast med värdkommandon som används av Epson FX850 eller FX 1050: Japan, Norge, Danmark II, Korea (endast 2580+ och 2581+), Spanien II, Latinamerika och Legal.
- USA är fabriksinställt som standard.

OKI-läge

I OKI-läge kan du skriva ut från följande funktioner:

- 7 or 8 Bit Graphics (7 eller 8 bitars grafik)
- Paper Out Override (Åsidosätt slut på papper)
- Reset Inhibit (Återställ hindra)
- Print Suppress Effective (Skriv inte ut)
- Print DEL Code (Skriv ut DEL-kod)

Gränssnittsalternativ

Obs! Använd installationsläget för att göra önskade inställningar på skrivaren. Om du vill skriva ut en lista med alla standardinställningar trycker du på **LineFeed (Radmatning)** på huvudmenyn.

Följande listalternativ beskriver och förklarar gränssnittsalternativ och -inställningar som du kan använda på skrivaren:

Interface Selection (Välj gränssnitt)

Om alternativet inte är avaktiverat väljs skrivargränssnittet automatiskt utifrån tillgängliga anslutningskablar.

Följande anslutningskablar är tillgängliga: parallellkabel, USB-kabel, seriell kabel (endast tillgänglig när ett extra seriellt gränssnitt är installerat) och nätverkskabel (endast tillgänglig på nätverksmodeller).

Obs! Auto är fabriksinställt som standard.

Honor Init (Svara på init.)

- **Enabled (Aktiverad)** – Svarar på initieringssignalen på parallellporten
- **Disabled (Avaktiverad)** – Svarar inte på initieringssignalen på parallellporten

Obs! Enabled (Aktiverad) är fabriksinställt som standard.

Underhålla skrivaren

Vissa åtgärder behöver utföras regelbundet för att bästa möjliga utskriftskvalitet ska upprätthållas.

Beställa förbrukningsmaterial

Använd följande artikelnummer för att beställa förbrukningsartiklar som du behöver till skrivaren.

Förbrukningsartikel	Artikelnummer
Parallellkabel	• 1329605 (kabel, 3 m) • 1427498 (kabel, 6 m)
USB-kabel	12A2405
Seriell adapter och kabel	• 12T0154 (tillval för seriellt gränssnitt) • 1038693 (kabel, 15 m)
Färgband	• 3070166 (2400/2500/250-serierna re-inking-färgband av standardtyp) • 3070169 (2500/2500+-serierna re-inking-färgband av standardtyp) Obs! Skrivarfärgband kan beställas på www.lexmark.com.

Ta bort färgbandspatronen

- 1 Koppla bort skrivarens nätsladd från vägguttaget.
- 2 Lyft upp höger och vänster frigöringsspärr på färgbandspatronens hölje för att ta bort den.
- 3 Lägg färgbandspatronens hölje på ett jämnt underlag.
- 4 Ställ in reglaget för papperstjocklek i läge 7.
- 5 Tryck på höger och vänster frigöringsspärr på färgbandspatronen för att lyfta ut den ur skrivaren.

Rengöra skrivaren

Förbereda skrivaren för rengöring

- 1 Koppla bort skrivarens nätsladd från vägguttaget.



VAR FÖRSIKTIG – VARM YTA: Skrivhuvudet kan vara mycket varmt. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

- 2 Kläm ihop vänster och höger spärr på färgbandspatronen och lyft sedan upp den ur skrivaren.

Rengöra skrivarens insida

- Använd med några månaders mellanrum en mjuk borste och dammsugare för att ta bort damm, färgbandsludd och pappersbitar från skrivaren.
- Dammsug eventuellt damm från skrivhuvudet och från skrivarens insida.

Rengöra skrivarens utsida

- Rengör skrivarens utsida med en fuktig duk och mild tvål.
- Använd inte spray eller kemiska rengöringsmedlet någonstans på skrivaren.
- Använd inte spray i närheten av ventilationshålen.
- Använd samma handrengöringsmedel som mekaniker använder för fläckar på skrivarens utsida.

Återvinna produkter från Lexmark

Så här återvinner du produkter från Lexmark:

- 1** Besök vår hemsida på www.lexmark.com/recycle.
- 2** Leta rätt på den produkttyp som du vill återvinna och välj sedan ditt land i listan.
- 3** Följ anvisningarna på datorskärmen.

Administrativ support

Återställa fabriksinställningar

Återställa fabriksinställningen till USA-standard

Fabriksinställningen för USA är:

- Teckentabeller: 437
- Teckenuppsättning: 1
- Formulärlängd: 11 tum

Så här återställer du fabriksinställningarna:

- 1 Kontrollera att färgbandspatronen är installerad och att papper är ilagt.
- 2 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
- 3 Öppna bandåtkomstluckan.
- 4 Flytta skrivhuvudet mot sidan på kontrollpanelen på skrivaren tills den stannar.
- 5 Stäng bandåtkomstluckan.
- 6 Håll **Riv av** och **Lägg i/ta ur** intryckta och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.
- 7 Fortsätt att hålla knapparna intryckta tills hållaren flyttar sig.

Anmärkningar:

- Lamporna på kontrollpanelen blinkar på och av flera gånger.
- Fabriksinställningarna har återställs när hållaren flyttar sig.

Återställa fabriksinställningen till EU-standard

Fabriksinställningen för EU är:

- Teckentabeller: 858
- Teckenuppsättning: 2
- Formulärlängd: 12 tum

Så här återställer du fabriksinställningarna:

- 1 Kontrollera att färgbandspatronen är installerad och att papper är ilagt.
- 2 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
- 3 Öppna bandåtkomstluckan.
- 4 Flytta skrivhuvudet mot sidan på kontrollpanelen på skrivaren tills den stannar.
- 5 Stäng bandåtkomstluckan.
- 6 Håll **Riv av** och **Traktor** intryckta och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.
- 7 Fortsätt att hålla knapparna intryckta tills hållaren flyttar sig.

Anmärkningar:

- Lamporna på kontrollpanelen blinkar på och av flera gånger.
- Fabriksinställningarna har återställs när hållaren flyttar sig.

Stöd för IPSec

IPSec (Internet Protocol Security) tillhandahåller autentisering och kryptering i nätverkslagret, vilket gör alla program och nätverksanslutningar via IP-protokollet säkra. IPSec kan ställas in mellan skrivaren och upp till fem värdar, med hjälp av både IPv4 och IPv6.

Så här ställer du in IPSec via den inbäddade webbservern:

- 1 Öppna en webbläsare. I adressfältet anger du IP-adress för skrivaren eller skrivarservern som ska skyddas i formatet: *http://ip_adress/*.
- 2 Klicka på **Konfiguration**.
- 3 Under Övriga inställningar klickar du på **Nätverk/portar**.
- 4 Klicka på **IPSec**.

IPSec stöder två typer av autentisering:

- **Autentisering med delad nyckel** – Autentiserar alla ASCII-fraser som delas mellan alla deltagande värddatorer. Det här är det enklaste sättet att konfigurera när bara några få värddatorer på nätverket använder IPSec.
- **Autentisering med certifikat** – Autentiserar alla värddatorer eller subnät av värdar för IPSec. Alla värddatorer måste ha ett allmänt/privat nyckelpar. Validera certifikat aktiveras som standard, vilket kräver att varje värd har ett signerat certifikat installerat. Varje värd måste ha ett eget ID i fältet Alternativa namn på objekt för det signerade certifikatet.

Obs! När en skrivare har konfigurerats för IPSec med en värd krävs IPSec för all IP-kommunikation.

Stöd för SNMPv3

SNMPv3 (Simple Network Management Protocol version 3) tillåter krypterade och autentiserade nätverksanslutningar. Den låter även en systemansvarig välja önskad säkerhetsnivå. Innan den används måste minst ett användarnamn och lösenord tilldelas från inställningssidan.

Så här ställer du in SNMPv3 via den inbäddade webbservern:

- 1 Öppna en webbläsare. I adressfältet anger du IP-adress för skrivaren eller skrivarservern som ska skyddas i formatet: *http://ip_adress/*.
- 2 Klicka på **Konfiguration**.
- 3 Under Övriga inställningar klickar du på **Nätverk/portar**.
- 4 Klicka på **SNMP**.

SNMPv3-autentisering och -kryptering stöds på tre nivåer:

- Ingen autentisering och ingen kryptering
- Autentisering utan kryptering
- Autentisering med kryptering

Använda 802.1x-autentisering

Med 802.1x-autentisering kan skrivaren delta i nätverk som kräver autentisering innan åtkomst medges.

För att 802.1x ska kunna stödjas krävs att användarinformationen för skrivaren, t.ex. certifikat, fastställs. Certifikaten tillhandahåller ett sätt för skrivaren att bli känd för autentiseringsservern (AS). AS tillåter nätverksåtkomst till skrivarservrar med en giltig uppsättning användarinformation. Du kan hantera användarinformationen genom att använda den inbäddade webbservern.

Så här installerar och använder du certifikat som en del av användarinformationen:

- 1 Öppna en webbläsare. På adressraden anger du IP-adress för skrivaren eller skrivarservern som ska skyddas i formatet: *http://ip_adress/*.
- 2 Klicka på **Configuration** (Konfiguration).
- 3 Under Other Settings (Övriga inställningar) klickar du på **Network/Ports** (Nätverk/portar).
- 4 Klicka på **Certificate Management** (Certifikathantering).

Så här aktiverar och konfigurerar du 802.1x när du har installerat de certifikat som krävs:

- 1 Öppna en webbläsare. På adressraden anger du IP-adress för skrivaren eller skrivarservern som ska skyddas i formatet: *http://ip_adress/*.
- 2 Klicka på **Configuration** (Konfiguration).
- 3 Under Other Settings (Övriga inställningar) klickar du på **Network/Ports** (Nätverk/portar).
- 4 Klicka på **802.1x Authentication** (802.1x-autentisering).

Felsökning

Kontrollera en skrivare som inte svarar

Om skrivaren inte svarar kontrollerar du följande:

- Är nätkabeln ordentligt ansluten till skrivaren och ett jordat vägguttag?
- Har vägguttaget ström? Är det kanske kopplat till en strömbrytare som är avkopplad?
- Skrivaren är inte ansluten till något spänningsskydd, avbrottsfri strömförsörjning eller förlängningssladd.
- Fungerar annan elektrisk utrustning som är ansluten till vägguttaget?
- Är skrivarkabeln ordentligt ansluten till skrivaren och värddatorn, skrivarservern, tillvalet eller annan nätverksenhet.

När ovanstående har kontrollerats drar du ur skrivarens nätsladd och sätter i den i vägguttaget igen.

Testa skrivaren

Varje gång du sätter i skrivaren i vägguttaget görs en intern kontroll eller självtest.

Obs! När du skriver ut en testsida skapas en utskrift som visar eventuella problem med skrivaren. Du kan skriva ut en testsida med eller utan en dator ansluten till skrivaren.

Skriva ut en testsida

- 1 Kontrollera att det finns papper i skrivaren och att färgbandet är installerat.
- 2 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
- 3 Tryck på och håll inne **Radmatning** och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.
- 4 Sluta trycka på **LineFeed (Radmatning)** när utskriften startar.

Obs! Utskriften fortsätter tills du stoppar skrivaren.

Avbryta eller stoppa en testsida

Så här avbryter du en testsida:

- 1 Tryck på **Start/Stop** (Start/Stopp).

Obs! Utskriften av testsidan stoppas efter att en fullständig rad med tecken har skrivits ut.

- 2 Tryck på **Start/Stop (Start/Stopp)** igen för att fortsätta att skriva ut en testsida.

Obs! För att stoppa skrivarens testsida drar du ur skrivarens nätsladd och sätter i den i vägguttaget igen.

Använda Hexspårning

I läget för hexspårning görs en utskrift av de styrkoder som skickas till skrivaren. Använd detta läge för att spåra program-/drivrutinsproblem.

- 1 Kontrollera att det finns papper i skrivaren och att färgbandet är installerat.
- 2 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
- 3 Tryck på och håll inne **Traktor** och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.
- 4 Släpp upp knappen **Traktor (Traktor)** när lamporna släcks.
- 5 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder. När strömindikatorn blir orange släpper du **Starta/Stoppa** och trycker sedan på **Starta/Stoppa** igen för att lämna hexspårningsläget.

Kontrollera skrivarstatusen

Kontrollera lamporna på kontrollpanelen och jämför deras status med tabellinformationen. Lampornas olika mönster och kombinationer ger dig information om skrivarens tillstånd och om åtgärder som behövs för att åtgärda detta.

Obs! Många felkoder kan åtgärdas genom att dra ur skrivarens nätsladd och sätta i den i vägguttaget igen.

Lamporna på kontrollpanelen	Status	Nödvändig åtgärd
Ström Klar Slut på papper	På På Av	Normala driftförhållanden. Ingen åtgärd nödvändig.
Ström Klar Slut på papper	På Av Av	Normalt offlinetillstånd
Ström Klar Slut på papper	På Av Blinkar	1 Fyll på papper. 2 Tryck på Start/Stop (Start/Stopp). Anmärkningar: • Lampan Slut på papper släcks och lampan Klar tänds. • Om du har installerat tillvalsutrustningen Traktormatаре 2 och skriver ut löpande blanketter kontrollerar du att pappersvalsspaken står i läget för löpande etiketter.
Klar	Blinkar	Det finns data i bufferten som måste skrivas ut.

Lamporna på kontrollpanelen	Status	Nödvändig åtgärd
Ström Klar Slut på papper Panellås Teckensnittslås	På Blinkar Blinkar Blinkar Blinkar	1 Kontrollera om papper eller färgband har fastnat. 2 Koppla bort skrivarens nätsladd från vägguttaget. 3 Ta bort färgbandspatronen och leta efter pappersdamm eller pappersbitar. 4 Kontrollera att hållarens förpackningstejp har tagits bort. 5 Sätt i nätkabeln i ett jordat vägguttag och kör sedan skrivartestet. a Sätt tillbaka färgbandspatronen och kontrollera att det finns papper i skrivaren. b Håll Starta/Stoppa nedtryckt i fem sekunder. Obs! Strömindikatorn blir orange. c Tryck på och håll inne Radmatning och tryck sedan på Starta/Stoppa. d Sluta trycka på LineFeed (Radmatning) när utskriften startar. Obs! Utskriften fortsätter tills du stoppar skrivaren. 6 Om skrivartestet misslyckas kontaktar du kundsupporten. Obs! Om ingen pipsignal hörs från skrivaren är det problem med strömförsörjningen. Kontakta kundtjänst
Ström	Av	Kontrollera nätkabeln och strömkällan. Om strömindikatorn fortfarande inte lyser kontaktar du kundsupporten.
Ström Klar Slut på papper Panellås	På Av Blinkar Blinkar	Pappersvalsspaken har ändrats medan papperet fylldes på. För tillbaka pappersvalsspaken till rätt läge och tryck sedan på Start/Stop (Start/Stop). Obs! Se till att papperet parkeras eller läggs ur innan du ändrar läge för pappersvalsspaken.
Ström Klar Slut på papper Panellås	På Blinkar Blinkar Blinkar	1 Öppna och stäng kontrollpanelen. 2 Dra ur skrivarens nätsladd och sätt sedan tillbaka den i vägguttaget. 3 Om lampsekvensen på kontrollpanelen fortsätter kontaktar du kundsupporten.
Ström Klar Slut på papper Traktor 2	På Blinkar Blinkar Blinkar	Kontrollera att tillvalsutrustningen Traktor 2 är korrekt installerad. Mer information finns i dokumentationen som levererades med tillvalsutrustningen.

Lamporna på kontrollpanelen	Status	Nödvändig åtgärd
Ström Klar Slut på papper Teckensnittslås	På Blinkar Blinkar Blinkar	Dra ur skrivarens nätsladd och sätt sedan tillbaka den i vägguttaget. Anmärkningar: - Om lampsekvensen på kontrollpanelen visas igen kontaktar du kundsupporten. - Information om hur du hittar närmaste servicerepresentant finns på www.lexmark.com.
Alla lampor lyser med fast sken	På	
Panellås	Blinkar	
Ström Klar Traktor 2 Slut på papper Teckensnittslås	På Blinkar Blinkar Blinkar Blinkar	
Ström Klar Slut på papper Panellås Teckensnittslås	På Blinkar Blinkar Blinkar Blinkar	
Ström Klar Traktor 2 Slut på papper Panellås Teckensnittslås	På Blinkar Blinkar Blinkar Blinkar Blinkar	
Ström Klar Traktor 2 Slut på papper Panellås	På Blinkar Blinkar Blinkar Blinkar	

Åtgärda (dubbelriktad) teckenjustering

Ibland kanske du vill åtgärda teckenjusteringen (även kallad *dubbelriktad justering*) på skrivaren. Följande steg visar hur du åtgärdar justering av utskriftshuvudena.

Anmärkningar:

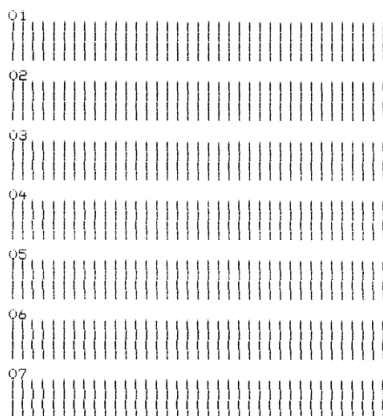
- Kontrollera att skrivaren har fyllts på med löpande blanketter.
- Kontrollera att fabriksstandardinställningen för menyn Uni-Dir Printing (Uni-Dir-utskrift) är inställd på Off (Av) (dubbelriktad).

- Kontrollera att standardmakrot är inställt på Disabled (Avaktiverad). Mer information finns i ["Inställningar för makroformulär" på sidan 50](#).

- 1 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
- 2 Öppna luckan på kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.
- 3 Tryck på och håll inne **Breddsteg** och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.

Anmärkningar:

- Utkastet med justeringsstreck skrivs ut.
- Det aktuella värdet är det nummer som skrivs ut under strecken.



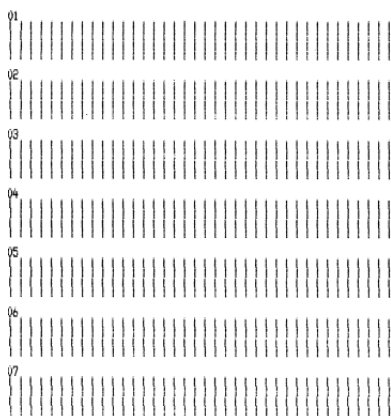
- 4 För att ställa in Draft (Utkast) väljer du den bästa raden bland justeringsstrecken på utskriften 01–07.
 - a Tryck på **Micro (Mikro)**↑ eller **Micro (Mikro)**↓ för att välja den bästa justeringen efter nummer eller behåll aktuellt värde.
 - b Tryck på **Set TOF** (Ange Överkant på sida) om du vill spara ditt val.

Obs! När du har gjort ditt val skriver skrivaren ut en enda rad som visar aktuell justeringsinställning.



- c Skrivaren skriver automatiskt ut justeringsstrecken för NLQ (Nästan Letter-kvalitet).

Obs! Det aktuella värdet är det nummer som skrivs ut under strecken.



Lösa utskriftsproblem

Testsidan fungerar, men skrivaren skriver inte ut när den är ansluten till datorn

Prova med något/några av följande alternativ:

- Dra ur skrivarens nätsladd ur vägguttaget och stäng sedan av datorn.
- Kontrollera att skrivarkabeln är rätt ansluten i båda ändarna.
- Mer information finns i dokumentationen som levererades med programmet om du vill försäkra dig om att du har valt rätt skrivardrivrutin.
- Om du använder Windows ska du använda drivrutinen Windows Forms Printer 2500 Series som finns på www.lexmark.com.
- Om du använder DOS ska du följa de instruktioner som följde med programmet.

Skrivaren bullrar

Följande lösningar finns. Försök med ett eller flera av följande åtgärder:

- Flytta på eventuella objekt som vidrör skrivaren.
- Se till att skrivaren står på ett stadigt underlag.
- Stäng bandåtkomstluckan.
- Stäng den främre luckan.

Det låter som om skrivaren skriver ut, men det gör den inte

Prova med något/några av följande alternativ:

- Kontrollera att reglaget för papperstjocklek är rätt inställt för den papperstjocklek som används.
- Kontrollera att färgbandspatronen är korrekt installerad och sitter på plats i hållaren.
- Justera densitetsreglaget för färgbandet.
- Byt ut färgbandspatronen om det är slut på bläck.
- Dra ur skrivarens nätsladd och sätt sedan tillbaka den i vägguttaget.

Skrivaren avger en ljudsignal

Prova med något/några av följande alternativ:

- Kontrollera statusen för lamporna på kontrollpanelen.
- Dra ur skrivarens nätsladd och sätt sedan tillbaka den i vägguttaget.

Skrivaren övergår till läget Tear Off (Riv av) innan utskriftsjobbet är klart

Ställ in Auto Tear Off (Automatisk avrivning av) på On (På):

- 1 Tryck på **Start/Stop (Start/Stopp)**.
- 2 Håll **Tear Off** (Riv av) intryckt tills skrivaren piper och -lampan blinkar.

- 3 Öppna kontrollpanelen om du vill ha åtkomst till nivå 2.
- 4 Tryck på **Micro (Mikro)**↑ eller **Micro (Mikro)**↓ för att flytta papperet till önskad plats.
- 5 Stäng kontrollpanelen.
Skrivaren piper två gånger och papperet rullar bakåt och förflyttas sedan till det nya läget Top-Of-Form (Överkant på sida).
- 6 Tryck på **Start/Stop (Start/Stopp)**.
Papperet stannar på den nya Top-Of-Form (Överkant på sida) tills ett annat jobb startas.
- 7 Skicka utskriften igen.

Knapparna fungerar inte, förutom Starta/Stoppa, Sidmatning, Riv av och Lägg i/Ta ur

- 1 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
Obs! Strömindikatorn blir orange.
- 2 Håll **Lägg i/ta ur** och **Traktor** intryckta och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.
Obs! När -lampan släcks låses kontrollpanelen upp och alla knappar blir aktiva.

Vänster marginal flyttas åt höger vid utskrift

Prova med något/några av följande alternativ:

- Se till att färgbandspatronen är ordentligt installerad och att papperet är korrekt ilagt.
- Kontrollera att hållarens förpackningstejp har tagits bort.
- Kontrollera om något hindrar hållarens rörelse.
- Om du nyligen haft ett pappersstopp drar du ur skrivarens nätsladd och sätter i den i vägguttaget igen.
- Kontakta kundtjänst

Felaktig radlängd; raderna börjar inte vid vänster marginal

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Läs i dokumentationen som följer med programmet.
- Kontrollera att rätt drivrutin har valts för skrivaren.
- Justera vänstermarginalen genom att justera traktorn eller pappersstödet.

Utskriftshastigheten minskar

Följande lösningar finns. Försök med någon eller några av följande åtgärder:

- Se till att reglaget för papperstjocklek är korrekt inställt efter det papper som används.
Utskriftshastigheten blir lägre när reglaget för papperstjocklek är inställt på 4 eller högre. Det är normalt.
- Välj inbyggda teckensnitt.

Obs! Automatisk värmeutlöst hastighetssänkning skyddar skrivhuvudet från att överhettas. Det här är normalt och påverkas av den utskriftstyp som används (letter osv.) och mängden av och tätheten på den grafik som skrivs ut.

Felaktigt teckensnitt skrivs ut, vänstermarginalen ändras eller utskriften avbryts

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Se till att skrivarkabeln är ordentligt avskärmad och korrekt ansluten i båda ändar.
- Välj rätt drivrutin.
 - Om du använder Windows ska du använda drivrutinen Windows Forms Printer 2500 Series som finns på Lexmarks webbplats på www.lexmark.com.
 - Om du använder DOS ska du följa de instruktioner som följde med DOS-programmet.

Utskriften fortsätter utanför kanterna på löpande blanketter

Prova med något/några av följande alternativ:

- Byt program så att den valda pappersstorleken är densamma som den faktiska pappersstorleken.
- Justera traktorer eller pappersstöd så att de riktas in efter det papper som används.
- Se till att färgbandspatronen är korrekt installerad.
- Ta bort papper som eventuellt sitter fast.
- Dra ur skrivarens nätsladd och sätt sedan tillbaka den i vägguttaget.

Valt teckensnitt eller vald teckenbredd skrivs inte ut eller ändras

Om det här felet uppstår skriver programmet över det teckensnitt och den teckenbredd som finns angiven i kontrollpanelen eller så använder programmet konturteckensnitt. Använd om möjligt inbyggda teckensnitt och teckenbredder. Annars kan du försöka med följande åtgärd:

- Välj ett annat teckensnitt i Character Options (Teckenalternativ) på Main menu (Huvudmenyn).
- Välj en annan teckenbredd i Character Options (Teckenalternativ) på Main menu (Huvudmenyn).

Lösa problem med pappersmatningen

Papper har fastnat i skrivaren

Rensa bort löpande blanketter som fastnat:

- 1 Koppla bort skrivarens nätsladd från vägguttaget.
- 2 Ta bort blanketter som redan skrivits ut.
- 3 Ställ in reglaget för papperstjocklek i läge 7.
- 4 Riv av blanketterna vid perforeringslinjen strax nedanför skrivarens botten.
- 5 Öppna den främre luckan.
- 6 Öppna vänster och höger traktorlucka och ta sedan bort papperet.
- 7 Ta bort färgbandets åtkomstlucka och rensa bort eventuella pappersbitar.
- 8 Ta bort bitar av pappersmatningsremсор och pappersbitar från pappersbanan.

Rensa bort lösa blanketter som fastnat:

- 1 Koppla bort skrivarens nätsladd från vägguttaget.
- 2 Ställ in reglaget för papperstjocklek i läge 7.
- 3 För pappersvalsspaken nedåt till läge .
- 4 Dra försiktigt ut pappersarket från skrivarens framsida.
- 5 Ta bort färgbandets åtkomstlucka och rensa bort eventuella pappersbitar.
- 6 För pappersvalsspaken uppåt till läge .
- 7 Ställ reglaget för papperstjocklek i korrekt läge för den typ av papper som du använder.

Papper har fastnat i den automatiska arkmataren

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Ta bort papperet.
- Justera papperets kanter och lägg sedan i papperet igen.
- Ta bort främmande föremål från den automatiska arkmataren:
 - 1 Ta bort den automatiska arkmataren.
 - 2 Ta bort eventuella främmande föremål.
 - 3 Sätt tillbaka den automatiska arkmataren.

Papper som matas i den automatiska arkmataren fastnar i skrivarinloppet

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Ta bort den automatiska arkmataren, ta bort eventuella pappersbitar och främmande föremål och sätt sedan tillbaka den automatiska arkmataren.
- Flytta pappersstödet åt vänster.
- Ta bort den automatiska arkmataren, flytta de löpande blanketterna till parkeringsläget genom att använda knappen **Load/Unload** (Lägg i/Ta ur) och sätt sedan tillbaka arkmataren.
- Justera reglaget för papperstjocklek så att inställningen motsvarar den papperstjocklek som används.

Papperskvadd i traktormatare 2

De löpande blanketterna på den ena traktormataren var inte korrekt parkerad innan du växlade till den andra traktormataren.

Se till att du drar av blankettens framkant på den för tillfället valda traktormataren innan du växlar till den andra traktormataren. Mer hjälp finns i dokumentationen som följer med traktormatare 2 (tillval).

Skrivaren matar inte fram papper

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Ta bort alla blanketter och pappersbitar.
Kontrollera om det finns lösa pappersmatningsremsor som ibland kan lossna från de löpande blanketterna och bli kvar i skrivaren.
- Justera höger traktorläge.
- Se till att reglaget för papperstjocklek är korrekt inställt för den typ av papper som används.
- Tryck på **Load/Unload** (Lägg i/Ta ur) för att frigöra blanketterna från parkerat läge.
- Se till att höger pappersstöd är korrekt inställt efter den pappersbredd som används.
- Se till att alternativet Auto Cut Sheet Load (Automatisk matning till startläge) är korrekt inställt. Mer information finns i ["Alternativ på huvudmenyn" på sidan 49](#).
- Se till att pappersvalsspaken är i korrekt läge för den typ av ark som du vill skriva ut på.

Skrivaren matas inte från traktormatare 2 (tillval)

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Flytta pappersvalsspaken nedåt till läge .
- Tryck på **Tractor** (Traktor) för att välja den andra traktormataren eller fylla på papper i den valda traktormataren.
- Anslut traktormatare 2 (tillval) på skrivarens baksida.

Skrivaren matas inte från den automatiska arkmataren

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Ställ den automatiska arkmatarens låsspak i bakåtläge.
- Flytta pappersvalsspaken till läge .

- Använd läget Setup (Inställningar) och ange alternativet som On (På). Mer information finns i [“Alternativ på huvudmenyn” på sidan 49](#).
- Ta bort överskjutande pappersark om fler än 150 ark har lagts i.
- Ta bort allt papper och ersätt det med papper som har en lägre vikt.
- Ta bort allt papper, lufta över- och nederkanterna och lägg sedan tillbaka papperet i pappersfacket.
- Rengör den automatiska arkmatarens rullar:
 - 1 Ta bort allt papper från skrivaren.
 - 2 Vänd den automatiska arkmataren upp och ner på en plan yta.
 - 3 Rengör de två pappersstödens hjul som sitter inuti den automatiska arkmatarens nederdel genom att använda isopropylalkohol och en ren trasa.
Vrid på den ena rullen samtidigt som du använder trasan på den andra rullen.

Traktormatаре 2 (tillval) placerar papperet i felaktigt läge för Top-Of-Form (Överkant på sida)

Top-Of-Form (Överkant på sida) är felaktigt inställt. Mer information om korrekt inställning av Top-Of-Form (Överkant på sida) finns i [“Ange Överkant på sida” på sidan 38](#).

Den automatiska arkmataren matar papperet med fel hastighet

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Ta bort allt papper ur den automatiska arkmataren och byt det mot lättare papper.
- Ta bort den automatiska arkmataren, ta bort eventuella pappersbitar och främmande föremål och sätt sedan tillbaka den automatiska arkmataren.
- Flytta pappersstödet åt vänster.
- Ta bort den automatiska arkmataren, flytta de löpande blanketterna till parkeringsläget genom att använda knappen **Load/Unload** (Lägg i/Ta ur) och sätt sedan tillbaka arkmataren.
- Justera reglaget för papperstjocklek så att det motsvarar den papperstjocklek som används.

Den automatiska arkmataren placerar papperet vid felaktigt läge för Top-Of-Form (Överkant på sida)

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Se till att inställningen för Top-Of-Form (Överkant på sida) är korrekt. Mer information om inställningarna för Top-Of-Form (Överkant på sida) finns i den dokumentation som följer med den automatiska arkmataren.
- Se till att det papper som används uppfyller specifikationerna i den automatiska arkmatarens dokumentation.
- Rengör den automatiska arkmatarens rullar:
 - 1 Ta bort allt papper från skrivaren.
 - 2 Vänd den automatiska arkmataren upp och ner på en plan yta.
 - 3 Rengör de två pappersstödens rullar som sitter inuti den automatiska arkmatarens nederdel genom att använda isopropylalkohol och en ren trasa.
Du kan snurra på en rulle medan du använder trasan på den andra rullen.

Papper som matas från den automatiska arkmataren drar snett

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Justera vänster och höger pappersstöd så att de passar den pappersbredd som används.
- Ta bort pappersbunten från pappersfacket.
- Lufta papperet och lägg det i pappersfacket igen.

Den automatiska arkmataren matar fram flera ark samtidigt

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Ta bort pappersbunten från facket.
- Lufta papperet och lägg det i pappersfacket igen.
- Ta bort allt papper från pappersfacket och ersätt det med tyngre papper.
- Lägg mer papper i pappersfacket.

Lösa problem med utskriftskvaliteten

Du kan använda informationen i följande avsnitt till att lösa problem med utskriftskvaliteten. Om problemen kvarstår kontaktar du kundtjänst. Det kan hända att du måste justera eller byta ut en skrivardel.

Utskriften är för ljus

Kontrollera reglaget för papperstjocklek

Se till att reglaget för papperstjocklek är inställt på rätt siffra.

Punkter saknas eller utskriftskvaliteten är dålig

- 1 Se till att färgbandet är ordentligt installerat på hållaren.
- 2 Byt färgbandspatron.
- 3 Gör ett skrivartest.
 - a Se till att papper och färgbandspatroner finns installerade.
 - b Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
 - c Tryck på och håll inne **Radmatning** och tryck sedan på **Starta/Stoppa**. Släpp **Radmatning** när utskriften startar.
 - d Tryck på **Start/Stop** (Start/Stop) för att stoppa eller avbryta skrivartestet.
 - e Tryck en gång till på **Start/Stop** (Start/Stop) om du vill starta skrivartestet igen.

Obs! Utskriften fortsätter tills du stoppar skrivaren.

Om utskriftskvaliteten inte förbättras ska du kontakta kundtjänst.

Fel tecken eller tecken saknas

Gör ett skrivartest.

- 1 Se till att reglaget för papperstjocklek står i ett lämpligt läge för de blanketter som du använder.
- 2 Se till att papper och färgbandspatroner finns installerade.
- 3 Ställ pappersvalsspaken i lämpligt läge för de blanketter som du använder.
- 4 Håll **Starta/Stoppa** nedtryckt i fem sekunder.
- 5 Tryck på och håll inne **Radmatning** och tryck sedan på **Starta/Stoppa**.
- 6 Sluta trycka på **LineFeed (Radmatning)** när utskriften startar.
Obs! Utskriften fortsätter tills du stoppar skrivaren.
- 7 Tryck på **Starta/Stoppa** för att stoppa utskriften och dra sedan ur skrivarens nätsladd ur vägguttaget.

Utskriften har smetats ut eller är för mörk

Följande lösningar finns. Prova något/några av följande alternativ:

- Se till att reglaget för papperstjocklek står i rätt läge för det papper som används.
- Se till att färgbandet är korrekt installerat.
- Red ut eller frigör färgbandet.
- Spänn färgbandet genom att använda reglaget för färgbandsmatning.
- Ta bort och byt färgbandspatronen.

Fel antal rader på sidan

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Se till att papperet kan matas obehindrat från förpackningen samt att ingenting hindrar papperets förflyttning.
- Justera Top-Of-Form (Överkant på sida) igen. Mer information finns i ["Ange Överkant på sida" på sidan 38](#).
- Justera sidlängden från menyn Setup (Inställningar). Mer information finns i ["Använda konfigurationsläget" på sidan 47](#).

Bilder skrivs inte ut

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Läs i dokumentationen som följer med programmet.
- Kontrollera att rätt drivrutin har valts för skrivaren.

Felaktigt radavstånd eller överutskrift uppstår

Följande lösningar finns. Försök med något av följande:

- Återställ reglaget för papperstjocklek.
- Mer information finns i dokumentationen som följer med programmet.

Kontakta kundtjänst

När du ringer kundtjänst, beskriver du problemet, meddelandet i displayen och den felsökning du gjort för att försöka hitta en lösning.

Du bör också känna till skrivarens modell och serienummer. Mer information finns på etiketten på insidan av skrivarens övre främre lucka. Serienumret visas också på sidan med menyinställningar.

I USA eller Kanada, ring (1-800-539-6275). För övriga länder/områden, besök Lexmarks webbplats på www.lexmark.com.

Anmärkningar

Produktnamn:

Lexmark 2580+, Lexmark 2580n+, Lexmark 2581+, Lexmark 2581n+, Lexmark 2590+, Lexmark 2590n+, Lexmark 2591+, Lexmark 2591n+

Produkttyp:

2580, 2581, 2590, 2591

Modell(er):

500, 502, 503, 510, 512, 513

Om utgåvan

November 2017

Följande stycke gäller inte i de länder där sådana föreskrifter står i strid med gällande lag. LEXMARK INTERNATIONAL, INC., LEVERERAR DENNA SKRIFT I BEFINTLIGT SKICK, UTAN NÅGON SOM HELST GARANTI, VARE SIG UTTRYCKLIG ELLER UNDERFÖRSTÅDD, INKLUSIVE, MEN EJ BEGRÄNSAT TILL, UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER GÄLLANDE SÄLJBARHET ELLER LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST SYFTE. Vissa stater tillåter inte friskrivningar från explicita eller implicita garantier vid vissa transaktioner, och därför är det möjligt att uttalandet ovan inte gäller just dig.

Denna skrift kan innehålla tekniska felaktigheter eller tryckfel. Innehållet är föremål för periodiska ändringar, sådana förändringar införlivas i senare utgåvor. Förbättringar eller förändringar av de produkter eller programvaror som beskrivs kan när som helst ske.

Hänvisningar till produkter, program och tjänster i det här dokumentet innebär inte att tillverkaren avser att göra dessa tillgängliga i alla länder. Hänvisningar till olika produkter, program eller tjänster innebär inte att endast dessa produkter, program eller tjänster kan användas. Andra produkter, program eller tjänster med likvärdiga funktioner där ingen konflikt föreligger vad gäller upphovsrätt kan användas istället. Det är upp till användaren att utvärdera och kontrollera funktionen i samverkan med produkter, program eller tjänster andra än de som uttryckligen anges av tillverkaren.

Teknisk support från Lexmark finns på <http://support.lexmark.com>.

Mer information om förbrukningsmaterial och nedladdningar finns på www.lexmark.com.

Om du inte har tillgång till internet kan du kontakta Lexmark brevledes:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
USA

© 2012 Lexmark International, Inc.

Med ensamrätt.

Varumärken

Lexmark, Lexmarks logotyp, ExecJet, Proprinter och Personal Printer Series är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Lexmark International, Inc. i USA och/eller andra länder.

ITC Avant Garde Gothic är ett varumärke eller registrerat varumärke som tillhör International Typeface Corporation.

Alla andra varumärken tillhör sina respektive ägare.

Bullernivåer

Följande mätningar har utförts i enlighet med ISO 7779 och rapporterats i enlighet med ISO 9296.

Obs! Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

Medelljudtryck 1 meter, dBA	
Skriver ut	56 dBA
Klar	ET

Värdena kan ändras. Se www.lexmark.com för aktuella värden.

Temperaturinformation

Omgivningsdriftstemperatur	10 till 40 °C
Frakttemperatur	-40 till -60 °C
Förvaringstemperatur och relativ luftfuktighet	1 till 60 °C 5 till 90% RH

WEEE-direktivet (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



WEEE-logotypen betecknar specifika återvinningsprogram och -procedurer för elektroniska produkter i EU-länderna. Vi uppmuntrar återvinning av våra produkter.

Om du har frågor om återvinningsalternativ kan du besöka Lexmarks webbplats på www.lexmark.com och slå upp ditt lokala säljkontors telefonnummer.

ENERGY STAR

Alla Lexmark-produkter som har ENERGY STAR-emblemet på produkten eller startskärmen är certifierade för och överensstämmer med kraven för EPA:s ENERGY STAR när de levereras från Lexmark.



Strömförbrukning

Produktens strömförbrukning

I följande tabell dokumenteras produktens olika lägen för strömförbrukning.

Obs! Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

Läge	Beskrivning	Strömförbrukning (Watt)
Skriva ut	Produkten skapar en papperskopia av elektroniska indata.	47 W
Kopiera	Produkten skapar en papperskopia av originalpapperskopior.	ET
Skanna	Produkten skannar pappersdokument.	ET
Klar	Produkten väntar på ett utskriftsjobb.	8 W
Energisparläge	Produkten befinner sig i energisparläge.	ET
Lågt av (<1 W Av)	Produkten är ansluten till vägguttaget, strömbrytaren är avslagen och produkten har lägsta möjliga strömförbrukning.	0,45 W

Strömförbrukningsnivåerna som listades i föregående tabell representerar genomsnittsmätningar. Momentaneffekten kan vara betydligt högre än genomsnittet.

Värdena kan ändras. Gå till www.lexmark.com för aktuella värden.

Power Saver (energisparläge)

Den här produkten har utrustats med ett läge kallat Energisparläge. Energisparläget är likvärdigt med läget EPA Sleep. Med energisparläget sparas energi genom att energiförbrukningen sänks under de längre perioder då utrustningen inte används. Energisparläget kopplas in automatiskt när produkten inte har använts under en viss tid, kallad energisparlägets tidsgräns.

Avstängning

Om den här produkten har ett avstängt läge som ändå drar en mindre mängd ström måste du koppla bort nätsladden från vägguttaget för att stoppa strömförbrukningen helt.

Total energiförbrukning

Ibland kan det vara till hjälp att beräkna den totala energiförbrukningen för produkten. Eftersom strömförbrukningen anges i kraftenheten watt, ska strömförbrukningen multipliceras med tiden som produkten är i varje läge för att energiförbrukningen ska kunna beräknas. Produktens totala strömförbrukning är summan av strömförbrukningen för varje läge.

Information för flera modeller

Följande information gäller endast för skrivarmodellerna 502, 503, 512 och 513.

EU-regler

Denna produkt överensstämmer med skyddskraven i EG:s direktiv 2014/30/EU, 2014/35/EU och 2011/65/EU om anpassning och harmonisering av medlemsstaternas lagstiftning som rör elektromagnetisk kompatibilitet, säkerhet hos elektrisk utrustning som konstruerats för användning inom vissa spänningsgränser och begränsningar för användning av vissa farliga ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning.

Tillverkare av denna produkt är: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Auktoriserad representant är: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGERN. En deklaration om överensstämmelse med direktivens krav kan fås på begäran från den auktoriserade representanten eller erhållas på

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Produkten uppfyller begränsningarna för klass A i EN 55022 och EN 55032 och säkerhetskraven i EN 60950-1.

Om radiostörningar

Varning

Den här produkten följer bestämmelser om radiostörningar enligt EN 55022 och EN 55032 klass A och bestämmelser om immunitet mot elektromagnetiska störningar enligt EN 55024. Produkten är inte avsedd för användning i bostads-/hemmiljöer.

Detta är en klass A-produkt. I en hemmiljö kan den här produkten orsaka radiostörningar. Användaren kan i vissa fall behöva vidta lämpliga åtgärder.

Modellspecifik information

Följande information gäller endast för skrivarmodellerna 500 och 510.

EU-regler

Denna produkt överensstämmer med skyddskraven i EG:s direktiv 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EC och 2011/65/EU om anpassning och harmonisering av medlemsstaternas lagstiftning som rör elektromagnetisk kompatibilitet, säkerhet hos elektrisk utrustning som konstruerats för användning inom vissa spänningsgränser, ekodesign av energirelaterade produkter och begränsningar för användning av vissa farliga ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning.

Tillverkare av denna produkt är: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Auktoriserad representant är: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGERN. En deklaration om överensstämmelse med direktivens krav kan fås på begäran från den auktoriserade representanten eller erhållas på

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Produkten uppfyller begränsningarna för klass B i EN 55022 och EN 55032 och säkerhetskraven i EN 60950-1.

Index

Numeriska tecken

802.1x authentication (802.1x-autentisering) 60

A

alternativ för data 51
Alternativ på huvudmenyn 49
ansluten
konfigurera skrivaren 18
avaktivera
breddstegslås 20
teckensnittslås 20
Avrivningsfunktion
använda 24
Avrivningsläge
inställning 24

B

beskrivning av skrivarfunktioner och skrivaregenskaper 8
beställa förbrukningsmaterial 56
breddsteg
låsa 20
välja 20
breddstegslås
avaktivera 20
bullernivå 76

D

demosida, skriva ut 11
DOS
skriva ut från 13
dragposition
traktor 43
dragtraktor
konvertera 45
pappersbanor 23
dubbelriktad justering
justera 64

E

Embedded Web Server
använda 802.1x-autentisering 60
stöder IPSec 59
stöder SNMPv3 59
Emuleringsalternativ 54

emuleringsläge 14
Epson-emuleringsläget
använda 14

F

felsökning
kontakta kundtjänst 74
kontrollera en skrivare som inte svarar 61
återställa fabriksinställningar 58
felsökning av papper som fastnat och felmatats
papper har fastnat i skrivaren 69
felsökning, papper som fastnat och felmatats
papper har fastnat i skrivaren 69
felsökning, pappersmatning
den automatiska arkmataren
matar fram flera ark samtidigt 72
den automatiska arkmataren
matar med fel hastighet 71
den automatiska arkmataren
placerar papperet felaktigt 71
felaktigt läge för Top-Of-Form (Överkant på sida) 71
papper har fastnat i den automatiska arkmataren 69
papper som matas från den automatiska arkmataren drar snett 72
papper som matas i den automatiska arkmataren
fastnar i skrivarinloppet 70
papperskvadd i traktormatarn 2 70
skrivaren matar inte fram papper 70
skrivaren matas inte från den automatiska arkmataren 70
traktormatarn 2 (tillval) matar inte 70
traktormatarn 2 placerar papperet felaktigt 71
felsökning, skriva ut
det låter som om skrivaren skriver ut, men det gör den inte 66
felaktigt teckensnitt skrivs ut, vänstermarginalen ändras eller utskriften avbryts 68
knapparna fungerar inte 67
skrivaren avger en ljudsignal 66
skrivaren bullrar 66
testsidan skrivs ut, men skrivaren skriver inte ut när den är ansluten till datorn 66
utskriften fortsätter utanför kanterna på löpande blanketter 68
utskriftshastigheten minskar 68
vänster marginal flyttas åt höger vid utskrift 67
felsökning, utskriftskvalitet
bilder skrivs inte ut 73
fel antal rader på sidan 73
fel tecken eller tecken saknas 73
felaktig radlängd 67
felaktigt radavstånd eller överutskrift uppstår 73
punkter saknas eller utskriftskvaliteten är dålig 72
raderna börjar inte vid vänster marginal 67
skrivaren går till läget Tear Off (Riv av) innan jobbet är klart 66
utskriften har smetats ut eller är för mörk 73
utskriften är för ljus 72
valt teckensnitt eller vald teckenbredd skrivs inte ut eller ändras 68
frånkopplad
konfigurera skrivaren 18
funktionen Load/Unload (Lägg i/ta ur)
använda 18
funktioner och egenskaper
skrivare 8

färgbandspatron
ta bort 56
förbrukningsmaterial
beställa 56

G

Gränssnittsalternativ 54

H

hexspårningsläge
använda 61

I

IBM-emuleringsläge
använda 13
installationsläge
alternativ för data 51
Installationsläge
Alternativ på huvudmenyn 49
använda 47
Emuleringsalternativ 54
Gränssnittsalternativ 54
Inställningar för
makroformulär 50
Kontrollalternativ 52
inställning
Top-Of-Form (Överkant på
sida) 38, 39, 40
Inställningar för makroformulär
Installationsläge 50
IPSec 59

J

justera
vänstermarginal 37

K

knappar, kontrollpanel
skrivarstatus 15
kontakta kundtjänst 74
Kontrollalternativ 52
kontrollera en skrivare som inte
svarar 61
kontrollpanel
knappfunktioner 15
lampor 17
låsa 19
låsa upp 19
konvertera
dragtraktor 45

trycktraktor 44

L

lampor
kontrollpanel 17
låsa
kontrollpanel 19
låsa upp
kontrollpanel 19
läsa in
löpande blanketter 24
perforerad blankett eller
kuvert 34
löpande blanketter
frontpåfyllning 27
läsa in 24
påfyllning underifrån 30

M

mallen på kontrollpanelen
använda 8
menyinställningar
ändra 48

N

nätverksinställningar, sida
med 12

O

Okidata MICROLINE-
emuleringsläget
använda 14
originalvärden
återställa 58

P

papper
mata fram 18
pappersbanor
dragtraktor 23
trycktraktor 23
pappersmatning, felsökning
den automatiska arkmataren
matar fram flera ark
samtidigt 72
den automatiska arkmataren
matar med fel hastighet 71
den automatiska arkmataren
placerar papperet felaktigt 71

felaktigt läge för Top-Of-Form
(Överkant på sida) 71
papper har fastnat i den
automatiska arkmataren 69
papper som matas från den
automatiska arkmataren drar
snett 72
papper som matas i den
automatiska arkmataren
fastnar i skrivarinloppet 70
papperskvadd i traktormatare
2 70
skrivaren matar inte fram
papper 70
skrivaren matas inte från den
automatiska arkmataren 70
traktormatare 2 (tillval) matar
inte 70
traktormatare 2 placerar
papperet felaktigt 71
pappersstorlekar
som går att använda i
skrivaren 42
papperstyper
som går att använda i
skrivaren 42
perforerad blankett
läsa in 34

R

reglage för papperstjocklek
inställning 22
rengöra
skrivare 56
ringa kundtjänst 74

S

skriva ut
från DOS 13
från Windows 13
nätverksinställningar, sida
med 12
testsida 11
skriva ut, felsökning
det låter som om skrivaren
skriver ut, men det gör den
inte 66
felaktigt teckensnitt skrivs ut,
vänstermarginalen ändras eller
utskriften avbryts 68
knapparna fungerar inte 67

- skrivaren avger en ljudsignal 66
- skrivaren bullrar 66
- testsidan skrivs ut, men skrivaren skriver inte ut när den är ansluten till datorn 66
- utskriften fortsätter utanför kanterna på löpande blanketter 68
- utskriftshastigheten minskar 68
- vänster marginal flyttas åt höger vid utskrift 67
- skrivare
 - delar 7
 - funktioner och egenskaper 8
 - rengöra 56
 - test 61
 - översikt 7
- skrivarstatus
 - konfigurera 17
 - kontrollera 62
- SNMPv3 59
- Start/stoppknapp använda 17
- Support för europeiska tecken ersättning av teckentabell 51
- säkerhet
 - använda 802.1x-autentisering 60
 - stöder IPsec 59
 - stöder SNMPv3 59
- säkerhetsinformation 6

T

- teckenjustering
 - justera 64
- teckensnitt
 - låsa 19
 - välja 19
- teckensnittslås
 - avaktivera 20
- testsida
 - avbryta eller stoppa 61
 - körs 61
- Top-Of-Form (Överkant på sida) inställning 38, 39, 40
- traktor
 - dragposition 43
 - tryckläge 43
- Traktorläge
 - välja 19

- tryckläge
 - traktor 43
- trycktraktor
 - konvertera 44
- pappersbanor 23

U

- utskriftskvalitet, felsökning
 - bilder skrivs inte ut 73
 - fel antal rader på sidan 73
 - fel tecken eller tecken saknas 73
 - felaktig radlängd 67
 - felaktigt radavstånd eller överutskrift uppstår 73
 - punkter saknas eller utskriftskvaliteten är dålig 72
- raderna börjar inte vid vänster marginal 67
- skrivaren går till läget Tear Off (Riv av) innan jobbet är klart 66
- utskriften har smetats ut eller är för mörk 73
- utskriften är för ljus 72
- valt teckensnitt eller vald teckenbredd skrivs inte ut eller ändras 68

V

- vänstermarginal
 - justera 37

W

- Windows
 - skriva ut från 13