



M5100-sarja

Käyttöopas

Tärkeää: Click [here](#) before using this guide.

Kesäkuu 2017

www.lexmark.com

Laitetyypit:

4063

Mallit:

29E, 49E, 69E

Sisällys

Turvallisuusohjeet.....	5
Merkintätavat.....	5
Yleiskuvaus.....	7
Tämän oppaan käyttäminen.....	7
Tulostintietojen etsiminen.....	7
Tulostimen paikan valitseminen.....	9
Tulostimen lisäasennus.....	11
Sisäisten lisävarusteiden asentaminen.....	11
Lisävarusteiden asentaminen.....	27
Kaapeleiden kytkeminen.....	31
Tulostinohjelmiston asentaminen.....	33
Verkkoyhteydet.....	34
Tulostimen asennuksen tarkistaminen.....	38
M5155: ja M5163:n käyttäminen.....	39
Tietoja tulostimesta.....	39
Aloitusnäytön sovellusten asentaminen ja käyttäminen.....	45
Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen.....	49
Tulostaminen.....	70
Tulostimen hallinta.....	75
Käyttö: M5170.....	85
Tietoja tulostimesta.....	85
Aloitusnäytön sovellusten asentaminen ja käyttäminen.....	92
Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen.....	96
Tulostaminen.....	117
Tulostimen hallinta.....	122
Paperi- ja erikoismateriaaliopas.....	132
Erikoismateriaalien käyttäminen.....	132
Paperiohjeet.....	134
Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot.....	137

Tulostimen valikot..... 142

Valikot-luettelo.....	142
Paperi-valikko.....	143
Raportit-valikko.....	153
Verkko/Portit-valikko.....	154
Suojaus-valikko.....	166
Asetukset-valikko.....	171
Ohje-valikko.....	194

Rahan ja ympäristön säästäminen..... 195

Tulostimen näytön kirkkauden säätäminen.....	195
Paperin ja väriaineen säästäminen.....	195
Kierrättäminen.....	196

Tulostimen ylläpito..... 198

Tarvikkeiden tilaaminen.....	198
Tarvikkeiden varastointi.....	200
Tarvikkeiden vaihtaminen.....	200
Tulostimen osien puhdistaminen.....	206
Tulostimen siirtäminen.....	207

Tukosten poistaminen..... 210

Tukosten välttäminen.....	210
Tukoksen sijainnin tunnistaminen.....	212
Paperitukos etuluukussa.....	214
Paperitukos takaluukussa.....	215
Paperitukos vakiolokerossa.....	218
Paperitukos arkinkääntäjässä.....	218
Paperitukos lokeroissa.....	219
Paperitukos monisyöttölaitteessa.....	220
Paperitukos nidonnan viimeistelijässä.....	221
Nidontatukos viimeistelijässä.....	223
Paperitukos lisävastaanottoalustassa.....	226
Paperitukos postilaatikossa.....	227

Vianmääritys..... 229

Tulostimen ilmoitukset.....	229
-----------------------------	-----

Tulostinongelmien ratkaiseminen.....	246
Aloituspäytön sovellusten ongelmien ratkaiseminen.....	279
Embedded Web Server ei avaudu.....	279
Yhteyden ottaminen asiakastukeen.....	280
Tiedotteet.....	281
Tuotetiedot.....	281
Painosta koskeva tiedote.....	281
Virrankulutus.....	285
Hakemisto.....	289

Turvallisuusohjeet

Merkintätavat

Huomautus: *Huomautuksella* osoitetaan sellaista tietoa, josta voi olla apua.

Varoitus: *Varoituksella* osoitetaan jotain sellaista, joka voi vahingoittaa laitetta tai ohjelmistoa.

VAARA: *Muistutus* osoittaa mahdollisen vaaratilanteen, joka saattaa johtaa loukkaantumiseen.

Eri tyyppisiä huomautuksia ovat esimerkiksi seuraavat:



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: osoittaa loukkaantumisvaaraa.



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: osoittaa sähköiskun vaaraa.



HUOMIO – KUUMA PINTA: osoittaa palovamman vaaraa kosketuksessa.



HUOMIO – KAATUMISVAARA: osoittaa puristumisvaaraa.



HUOMIO – VARO SORMIASI: osoittaa liikkuvien osien väliin tarttumisen vaaraa.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Älä kytke laitteen virtajohtoa jatkojohtoihin, virranjakajiin, muihin jakolaitteisiin tai UPS-varavirtalaitteisiin. Lasertulostimen virrankulutus voi ylittää näiden lisävarusteiden kapasiteetin, mikä voi aiheuttaa tulipalovaaran, omaisuusvahinkoja tai heikon tulostustehon.



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä sijoita tätä tuotetta veden äärelle tai märkään paikkaan, äläkä myöskään käytä sitä sellaisissa paikoissa.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tuotteessa käytetään laseria. Muiden kuin *Käyttöoppaassa* mainittujen ohjausten tai säätöjen käyttäminen tai toimenpiteiden suorittaminen voi altistaa vaaralliselle säteilylle.

Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Perehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tuotteessa olevaa litiumakkua ei ole tarkoitettu vaihdettavaksi. Litiumakun poistaminen väärin aiheuttaa räjähdysvaaran. Älä lataa, pura tai polta litiumparistoa. Hävitä käytetyt litiumakut valmistajan ohjeiden ja paikallisten säädösten mukaisesti.

Tämä laite ei sovellu käytettäväksi paikoissa, joissa voi olla lapsia.



HUOMIO – KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Välttyäksesi palovammoilta kosketa osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen nostamiseen turvallisesti tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta et vahingoittaisi ketään tai tulostinta:

- Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
- Jos lisäviimeistelijöitä on asennettuna kaksi tai enemmän, poista viimeistelijät yksi kerrallaan tulostimesta.

Huomautuksia:

- Poista päällä oleva viimeistelijä ensin.
- Poista viimeistelijä ottamalla kiinni sen molemmista sivuista ja nostamalla viimeistelijän salvat, jolloin viimeistelijän lukitus aukeaa.
- Jos tulostimessa ei ole tulostintukea, mutta siinä on lisäalustoja, poista alustat.

Huomautus: Liu'uta lisäalustan oikeassa laidassa olevaa salpaa alustan etuosaa kohti, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

- Nosta tulostinta sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket sen alas.
- Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.
- Käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi varmista, että kaikki ulkoisten liitäntöjen liittimet (kuten Ethernet- ja puhelinliittimet) on kytketty niille varattuihin liitäntäportteihin.

Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tietyn valmistajan osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Valmistaja ei vastaa vaihto-osien käytöstä

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Älä leikkaa, kierrä, solmi tai rusenna virtajohtoa äläkä aseta sen päälle painavia esineitä. Älä altista virtajohtoa hiertymiselle tai paineelle. Älä jätä virtajohtoa puristukseen esimerkiksi huonekalujen ja seinän väliin. Jos jokin näistä tapahtuu, siitä voi seurata tulipalon tai sähköiskun vaara. Tutki virtajohto säännöllisesti tällaisten ongelmien varalta. Irrota virtajohto pistorasiasta ennen tutkimusta.

Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluja, ota yhteyttä huoltoedustajaan.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Älä asenna laitetta äläkä tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi muuntajan virtajohto, faksitoiminto tai USB-kaapeli) ukkosmyrskyn aikana.

 **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos käytät useita syöttöasetuksia. Jos ostamassasi tulostimessa on samanlainen määräys, saatat tarvita lisätukea. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.

Yleiskuvaus

Tämän oppaan käyttäminen

Tässä käyttöoppaassa on yleisiä ja tarkkoja tietoja kansilehdellä lueteltujen tulostinmallien käytöstä.

Seuraavissa kappaleissa on kaikkiin tulostinmalleihin soveltuvaa tietoa:

- [Turvallisuusohjeet](#)
- [Tulostimen paikan valitseminen](#)
- [Tulostimen lisäasetukset](#)
- [Paperi- ja erikoismateriaaliopas](#)
- [Tulostimen valikot](#)
- [Rahan ja ympäristön säästäminen](#)
- [Tulostimen huoltaminen](#)
- [Tukosten poistaminen](#)
- [Vianmääritys](#)

Tulostimesi ohjeiden hakeminen:

- Käytä sisällysluetteloa
- Hae sivusisältöä käyttämällä hakutoimintoa tai sovelluksen Etsi-työkalupalkkia.

Tulostintietojen etsiminen

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
Asennuksen aloitusohjeet: • Tulostimen liittäminen • Tulostinohjelmiston asentaminen	Asennusohjeet—Asennusohjeet tulivat tulostimen mukana. Ne ovat myös saatavilla osoitteesta http://support.lexmark.com .
Tulostimen lisäasennus- ja käyttö-ohjeet: • Paperin ja erikoismateriaalin valitseminen ja varastoiminen • Paperin lisääminen • Tulostimen asetusten määrittäminen • Asiakirjojen ja valokuvien katseleminen ja tulostaminen • Tulostinohjelmiston asentaminen ja käyttäminen • Tulostimen määrittäminen verkossa • Tulostimen huoltaminen ja ylläpitäminen • Vianmääritys ja ongelmien ratkaiseminen	<i>Käyttöopas ja Pikaopas</i> — ovat saatavilla <i>Oppaat</i> -CD-levyllä. Huomautus: Nämä oppaat ovat saatavilla myös muilla kielillä.

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
Tietoa tulostimen asentamisesta ja käytettävyyssominaisuuksien määrittämisestä.	Lexmark Accessibility Guide – Opas on saatavilla osoitteessa http://support.lexmark.com .
Tulostinohjelmiston ohje	Windows- tai Mac-ohje—Avaa tulostinohjelmiston ohjelma tai sovellus ja valitse Ohje. Napsauta  niin saat tilannekohtaista tietoa. Huomautuksia: • Ohje asennetaan automaattisesti tulostinohjelmiston ohessa. • Tulostinohjelmisto sijaitsee tulostimen ohjelmakansiossa tai työpöydällä sen mukaan, mikä käyttöjärjestelmä on käytössä.
Uusimmat lisätiedot, päivitykset ja asiakastuki: • Ohjeet • Ohjaimien lataukset • Live chat -tuki • Sähköpostituki • Äänituki	Lexmark-tukisivusto – http://support.lexmark.com Huomautus: Valitse ensin maa tai alue ja sitten tuote, niin saat näkyviin asianomaisen tukisivuston. Tuen puhelinnumerot ja aukioloajat omassa maassasi tai omalla alueellasi ovat nähtävissä tukisivustossa tai tulostimen mukana toimitetussa takuuasiakirjassa. Kirjoita seuraavat tiedot muistiin (ostokuitista ja tulostimen takaosasta) ja pidä ne käsillä, kun otat yhteyttä asiakastukeen, niin sinua voidaan palvella mahdollisimman nopeasti: • Laitetyypin numero • Sarjanumero • Ostopäivämäärä • Ostopaikka
Takuu	Takuutiedot vaihtelevat maittain tai alueittain: • USA – Katso tulostimen mukana toimitettuja takuutietoja (Statement of Limited Warranty). Takuutiedot voi tarkastaa myös osoitteesta http://support.lexmark.com. • Muut maat ja alueet – Katso tulostimen mukana toimitettua painettua takuuta.

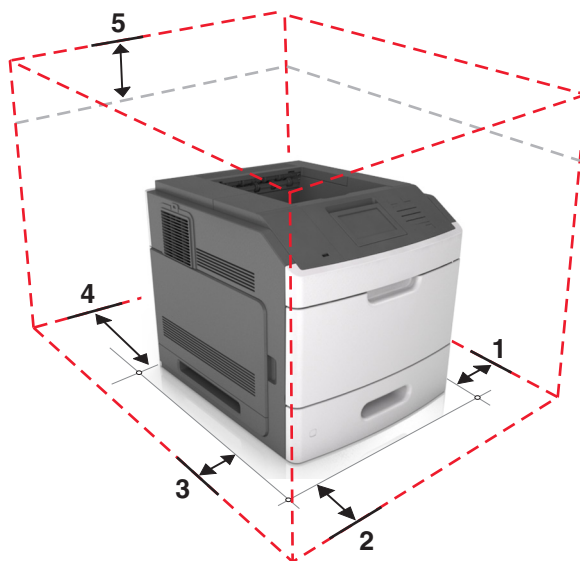
Tulostimen paikan valitseminen

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa asiantuntevaa henkilöä.

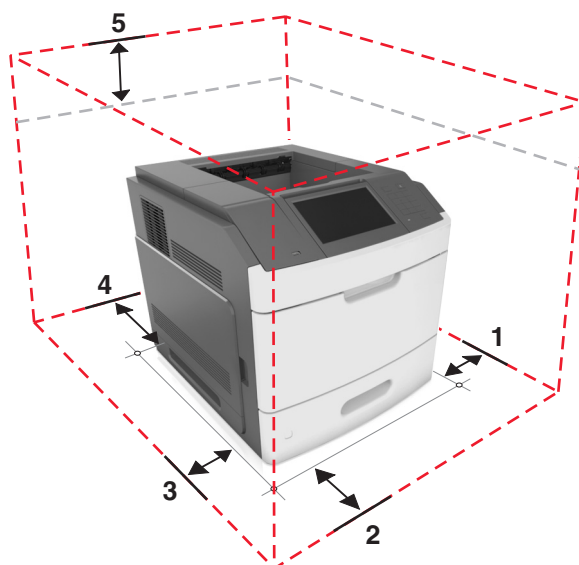
Kun valitset tulostimen paikkaa, jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista varten. Jos aiot asentaa lisälaitteita, jätä tarpeeksi tilaa niillekin. Muista lisäksi

- Aseta tulostin maadoitetun ja helposti saatavilla olevan pistorasian lähelle.
- tarkistaa, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset
- sijoittaa tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - puhdas, kuiva ja pölytön.
 - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä.
 - sellainen, ettei ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta suuntaudu suoraan sinne.
 - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Ota huomioon suositellut lämpötilat ja vältä lämpötilavaihteluja:

Ympäristön lämpötila	15,6...32,2°C (60...90°F)
Varastointilämpötila	-40 - 60°C (-40 - 140°F)



1	oikea reuna	305 mm (12 tuumaa)
2	Etupuoli	508 mm (20 tuumaa)
3	vasen reuna	305 mm (12 tuumaa)
4	Taka	305 mm (12 tuumaa)
5	Ylös	115 mm (4,5 tuumaa)



1	oikea reuna	305 mm (12 tuumaa)
2	Etupuoli	508 mm (20 tuumaa)
3	vasen reuna	305 mm (12 tuumaa)
4	Taka	305 mm (12 tuumaa)
5	Ylös	115 mm (4,5 tuumaa)

Tulostimen lisäasennus

Sisäisten lisävarusteiden asentaminen

⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen liitetyt kaapelit.

Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet

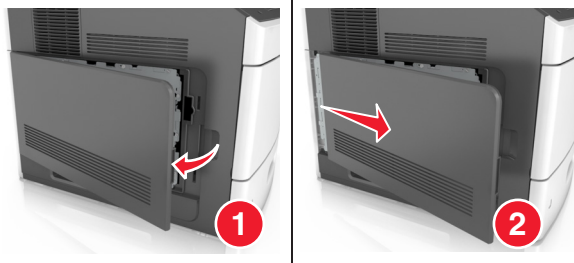
- Muistikortti
 - DDR3 DIMM
 - Flash-muisti
 - Fontit
 - Laiteohjelmakortit
 - Lomakkeet ja viivakoodi
 - PRESCRIBE
 - IPDS
- Tulostimen kiintolevy
- Lexmark™ Sisäiset sovellusportit (ISP)
 - 1284-B-rinnakkaisliitäntäkortti
 - MarkNet™ N8350 langaton 802.11 b/g/n -tulostuspalvelin
 - RS-232-C-sarjaliitäntäkortti

Pääsy emolevylle

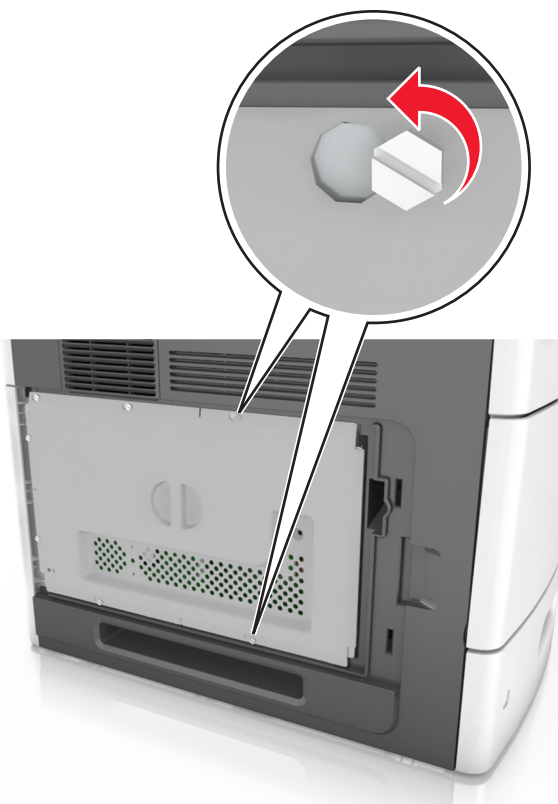
Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

⚡ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

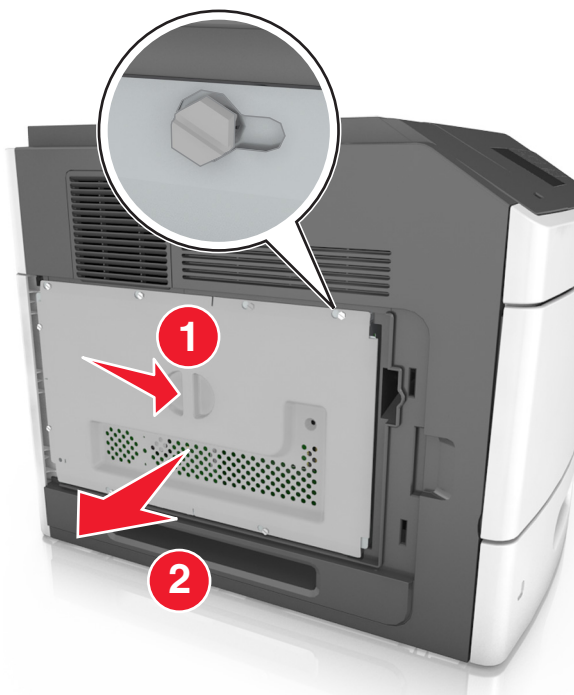
- 1** Irrota emolevyn kansi.



2 Löysennä emolevyn suojuksen ruuveja ruuvitaltalla.

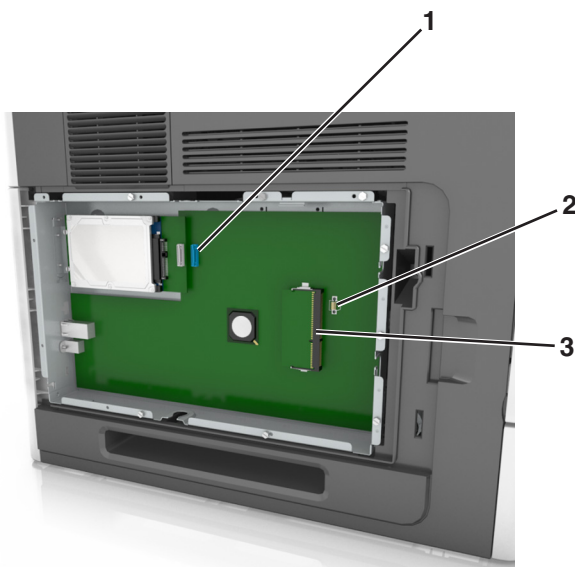


3 Poista suojus.



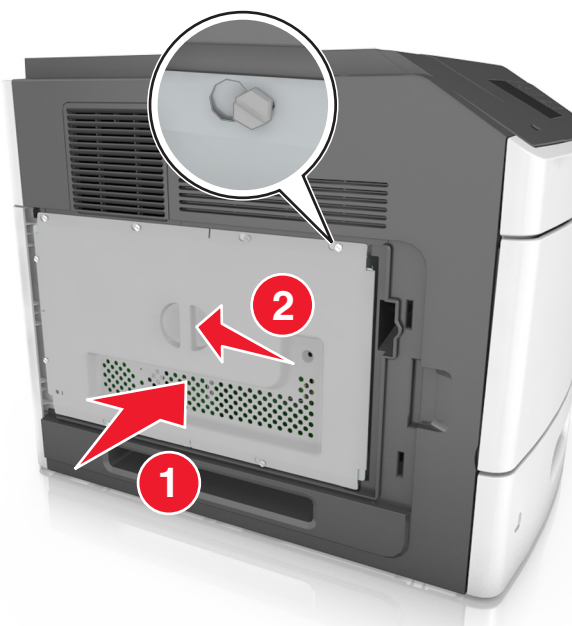
4 Etsi oikea liitin seuraavan kuvan avulla:

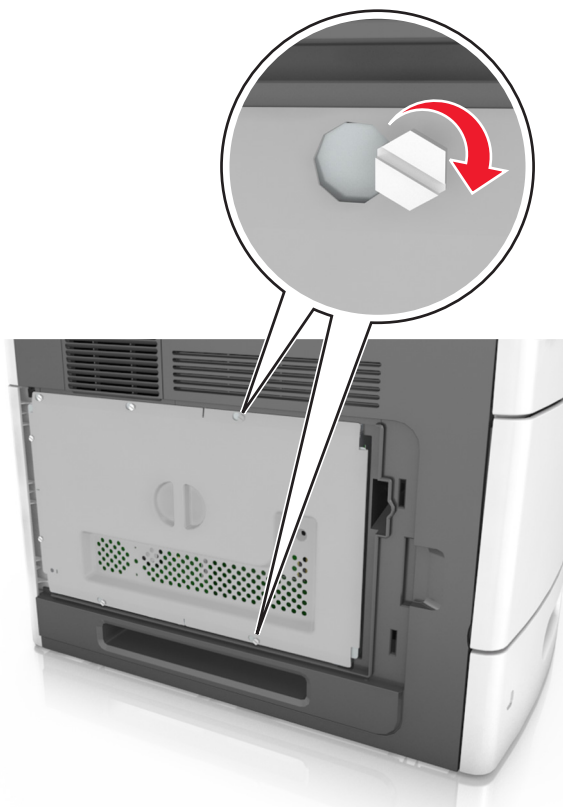
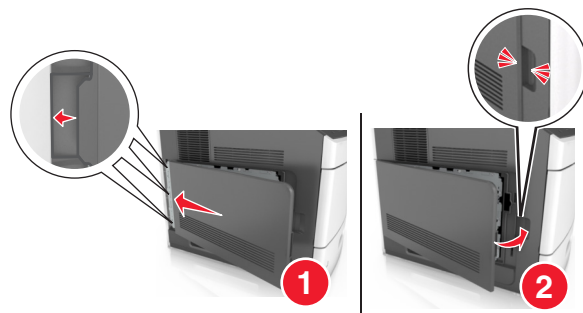
Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.



1	Lexmark Sisäisen sovellusportin tai tulostimen kiintolevyn liitäntä
2	Lisäkortin liitin
3	Muistikortin liitäntä

5 Kohdista ruuvit suojuksen koloihin ja kiinnitä suojus takaisin paikalleen.



6 Kiristä suojuksen ruuvit.**7** Kiinnitä kansi.**Muistikortin asennus**

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Valinnainen muistikortti on hankittavissa erikseen ja liitettävissä emolevyyn.

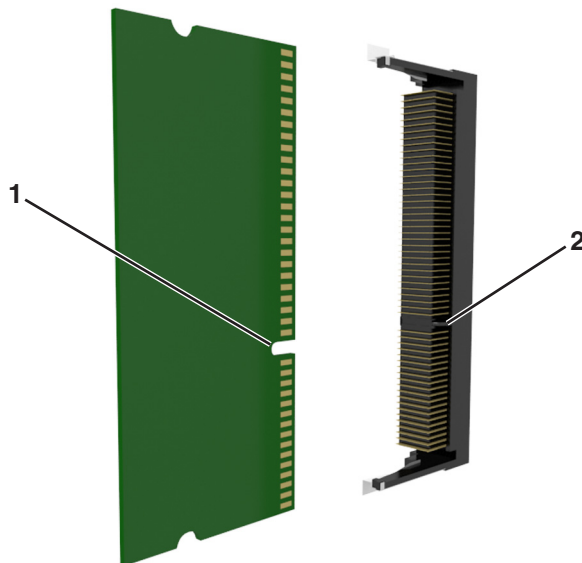
1 Irrota emolevy.

Lisätietoja on kohdassa ["Pääsy emolevylle" sivulla 11](#).

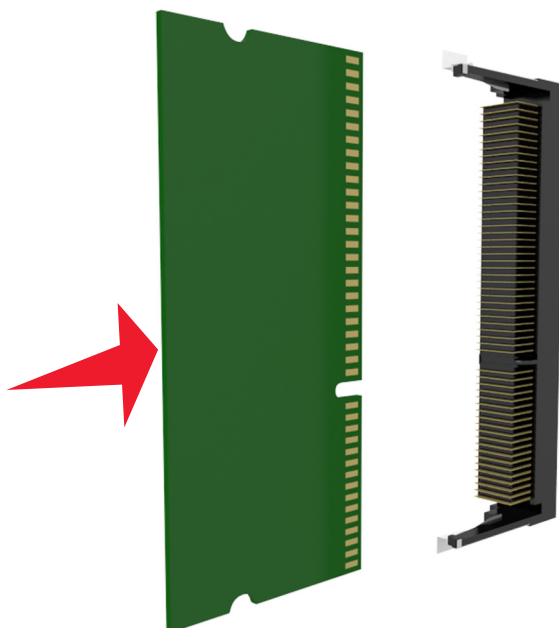
2 Poista muistikortti pakkauksestaan.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa kortin reunassa olevia liitäntäkohtia. Se voi aiheuttaa vaurioita.

3 Kohdista muistikortin lovet (1) liittimessä oleviin kohouumiin (2).



4 Työnnä muistikortti suoraan liittimeen ja työnnä korttia sitten emolevyn seinämää kohti, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



5 Kiinnitä emolevyn suojus ja emolevyn kansi takaisin paikoilleen.

Sisäisen sovellusportin asentaminen

Ohjainlevy tukee yhtä valinnaista Lexmarkin™ sisäistä sovellusporttia (ISP).

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise virta myös niistä ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti ohjainlevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat ohjainlevyn elektronisia osia tai liittimiä.

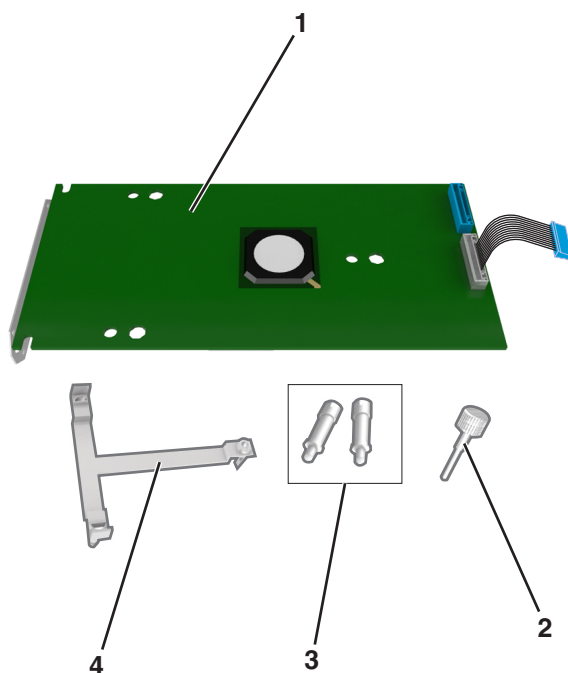
1 Irrota ohjainlevy.

Lisätietoja on kohdassa ["Pääsy emolevylle" sivulla 11.](#)

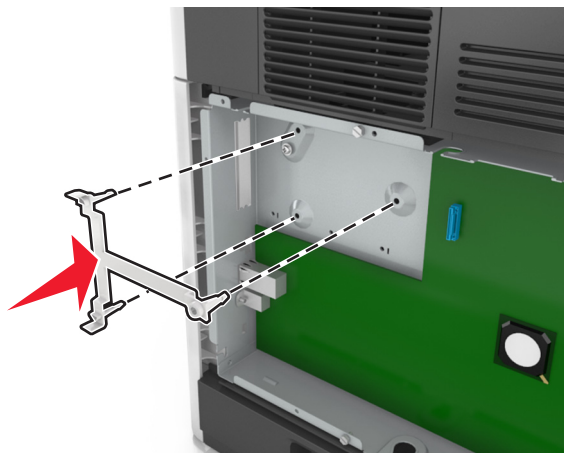
2 Jos valinnainen tulostimen kiintolevy on asennettu, poista se ensin.

Lisätietoja on kohdassa ["Tulostimen kiintolevyn irrottaminen" sivulla 25.](#)

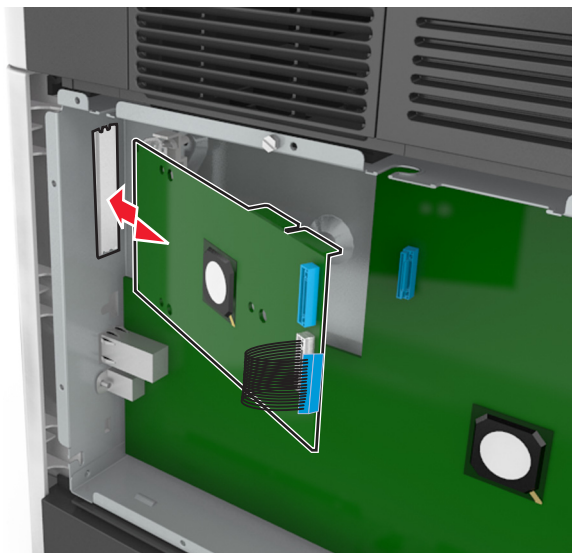
3 Pura sisäisen sovellusportin sarja pakkauksesta.



1	Sisäinen sovellusporttiratkaisu
2	Ruuvi muovijalustan kiinnittämiseen sisäiseen sovellusporttiin
3	Ruuvit sisäisen sovellusportin kiinnittämiseen ohjainlevyn suojukseen
4	Muovijalusta

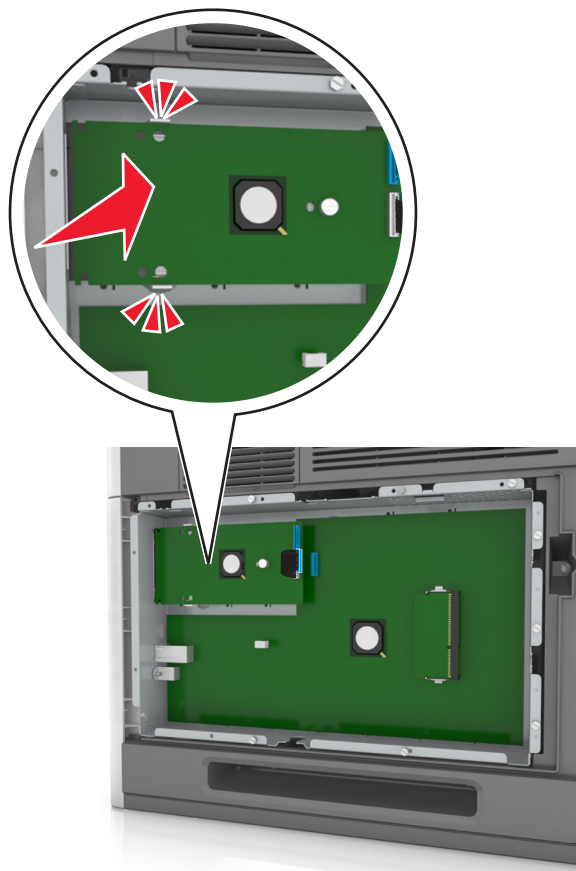
4 Poista ISP-paikan metallisuojaus.**a** Löysennä ruuvia.**b** Nosta metallikantta ja vedä se kokonaan ulos.**5** Kohdista muovijalustan tapit ohjainlevyn kehyksessä oleviin koloihin ja paina sitten ohjainlevyn kehyksen muovijalustaa, kunnes se *napsahtaa* paikalleen. Varmista, että kaapelit on työnnetty piiloon muovijalustan alle.

6 Asenna ISP-portti muovijalustaan.

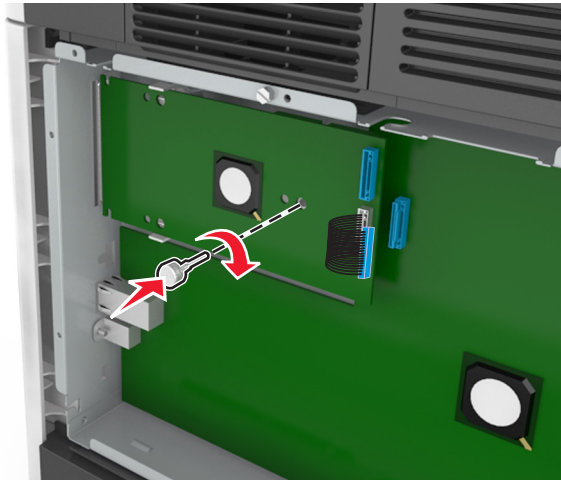


Huomautus: Aseta ISP-portti viistosti muovijalustan yläpuolelle siten, että kaikki ulkonevat liittimet menevät ohjainlevyn kehyksessä olevan ISP-portin aukon läpi.

7 Laske sisäistä sovellusporttia muovijalustaan, kunnes sovellusportti asettuu muovijalustan ohjainten väliin.

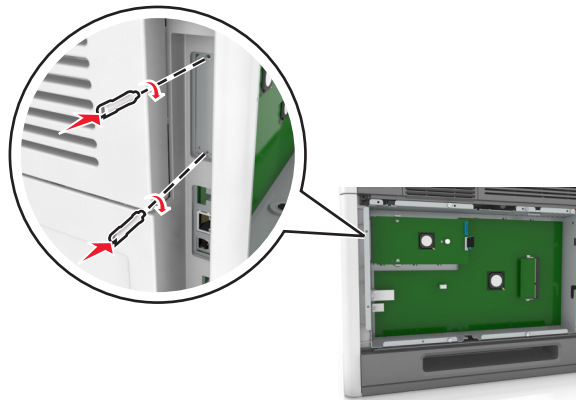


- 8** Kiinnitä muovijalusta sisäiseen sovellusporttiin mukana toimitettavalla sormiruuvilla.



Huomautus: Käännä ruuvia myötäpäivään tarpeeksi niin, että sisäinen sovellusportti pysyy paikallaan, mutta älä kiristä ruuvia vielä.

- 9** Kiinnitä sisäisen sovellusportin asennuspide kahdella mukana toimitettavalla ruuvilla ohjainlevyn suojukseen.

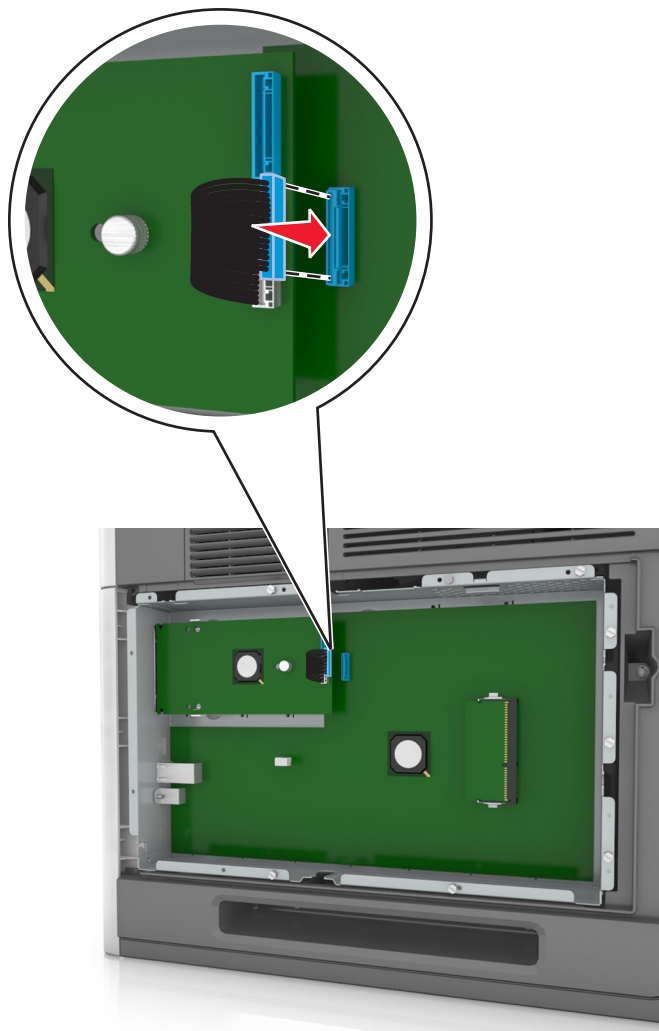


- 10** Kiristä sisäisen sovellusporttiin kiinnitetty sormiruuvi.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kiristä ruuvia liikaa.

- 11** Kiinnitä sisäisen sovellusporttiratkaisun liitäntäkaapelin liitin ohjainlevyn pistokkeeseen.

Huomautus: Pistokkeet ja liittimet on värikoodattu.



Lisäkortin asentaminen

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

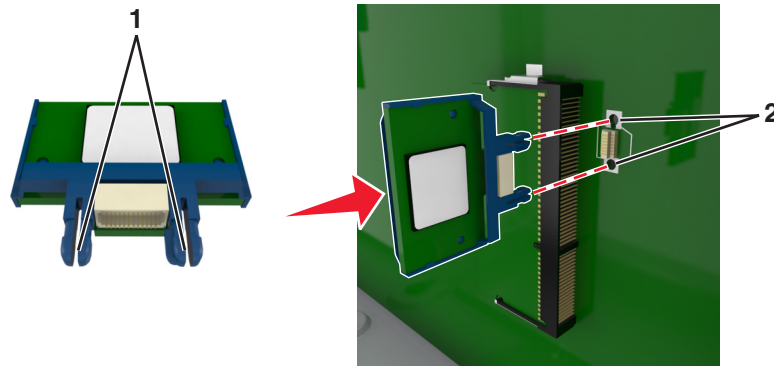
1 Irrota emolevy.

Lisätietoja on kohdassa ["Pääsy emolevylle" sivulla 11.](#)

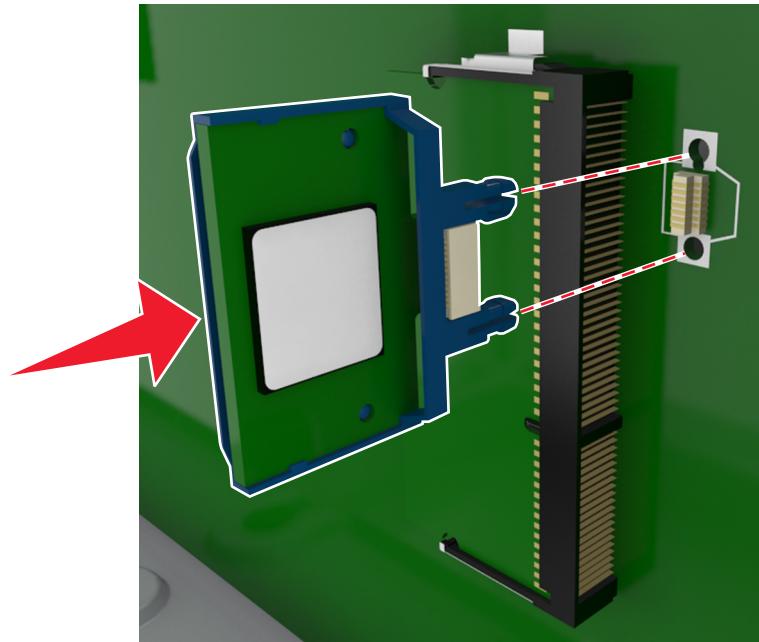
2 Poista lisäkortti pakkauksestaan.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.

- 3** Pidä kortin reunoista kiinni ja kohdista kortissa olevat muovinastat (1) emolevyssä oleviin koloihin (2).



- 4** Työnnä kortti paikalleen kuvan osoittamalla tavalla.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Kortin väärä asennus saattaa vaurioittaa korttia ja emolevyä.

Huomautus: Kortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä.

- 5** Sulje emolevyn luukku.

Huomautus: Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä manuaalisesti, jotta ne ovat tulostinohjaimen käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 33](#).

Tulostimen kiintolevyn asentaminen

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise virta myös niistä ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

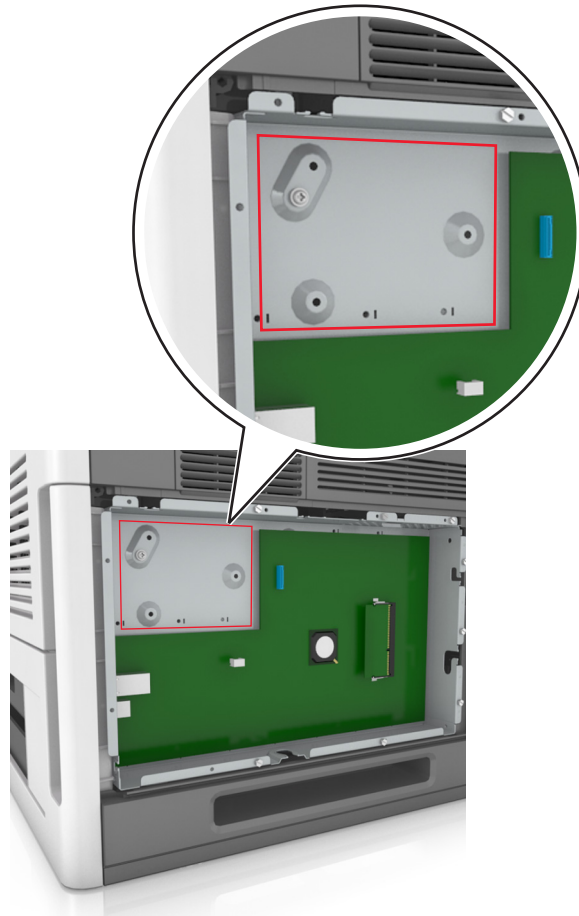
Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti ohjainlevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat ohjainlevyn elektronisia osia tai liittimiä.

1 Irrota ohjainlevy.

Lisätietoja on kohdassa ["Pääsy emolevylle" sivulla 11](#).

2 Poista tulostimen kiintolevy pakkauksestaan.

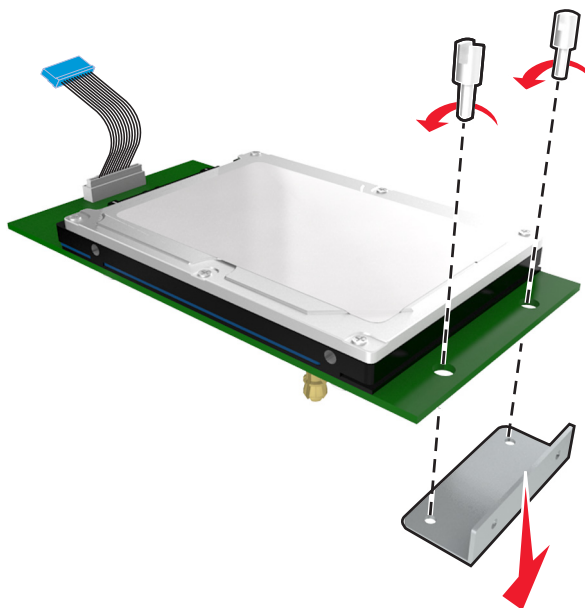
3 Paikanna oikea liitin ohjainlevyn kehyksestä.



Huomautus: Jos tulostimessa on valinnainen sisäinen sovellusportti (ISP), tulostimen kiintolevy on asennettava sisäiseen sovellusporttiin.

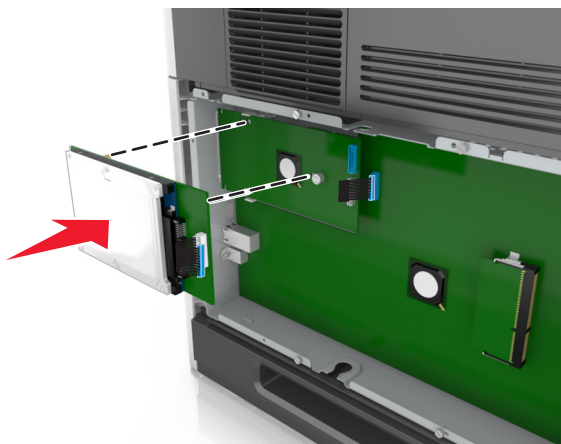
Tulostimen kiintolevyn asentaminen sisäiseen sovellusporttiin (ISP)

- a** Irrota tulostimen kiintolevyn asennuspidikkeen ruuvit ja poista sitten asennuspidike.



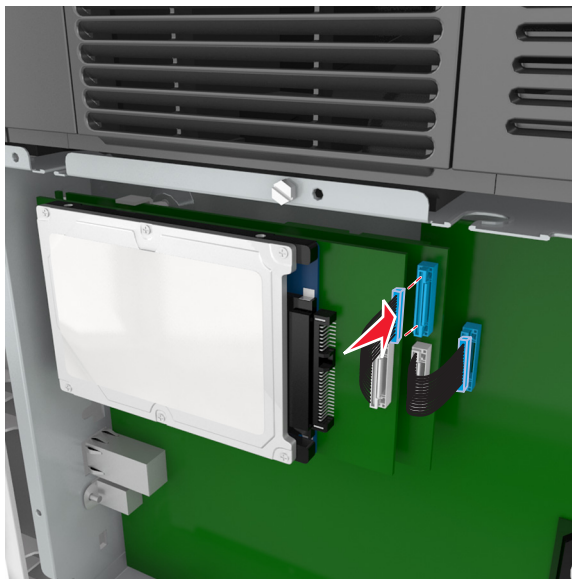
- b** Kohdista tulostimen kiintolevyn tapit sisäisen sovellusportin reikiin ja paina tulostimen kiintolevyä, kunnes tapit asettuvat paikoilleen.

Asennusvaroit**us:** Pidä kiinni painetun piirilevyn reunoista. Älä kosketa tai paina tulostimen kiintolevyn keskiosaa. Se voi aiheuttaa vaurioita.



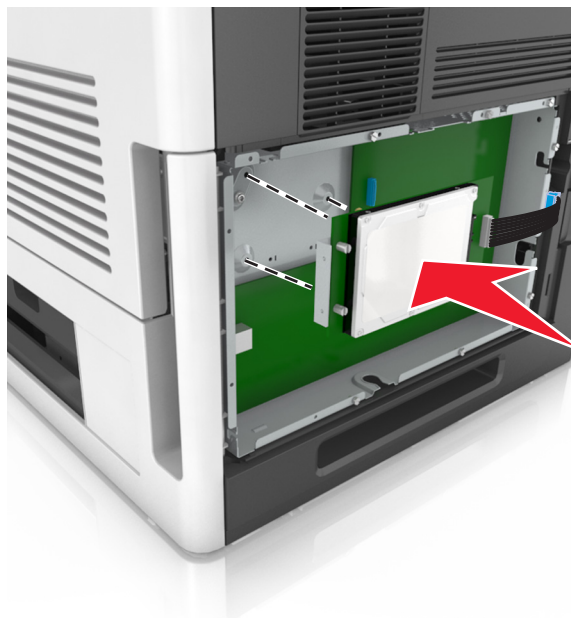
- c** Aseta tulostimen kiintolevyn kaapelin liitin sisäisen sovellusportin pistokkeeseen.

Huomautus: Pistokkeet ja pistorasiat on merkitty väreillä.



- 4** Kohdista tulostimen kiintolevyn tapit ohjainlevyn kehyksen reikiin ja paina tulostimen kiintolevyä alaspäin, kunnes tapit asettuvat paikoilleen.

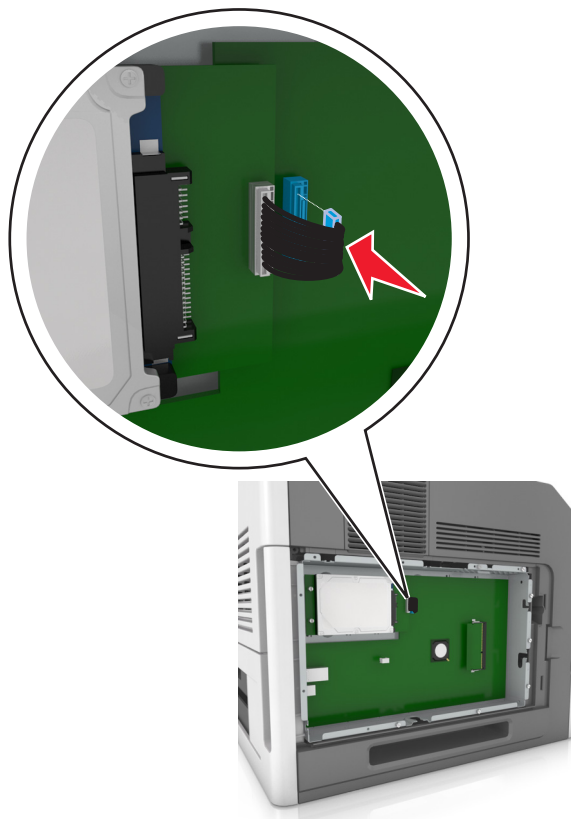
Asennusvaroitus: Pidä kiinni painetun piirilevyn reunoista. Älä kosketa tai paina tulostimen kiintolevyn keskiosaa. Se voi aiheuttaa vaurioita.



Huomautus: Varmista, että kaapelit on työnnetty piiloon tulostimen kiintolevyn alle.

- 5** Aseta tulostimen kiintolevyn liitäntäkaapelin liitin ohjauslevyn pistokkeeseen.

Huomautus: Pistokkeet ja pistorasiat on merkitty väreillä.



Tulostimen kiintolevyn irrottaminen

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäistä ruuvitalttaa.

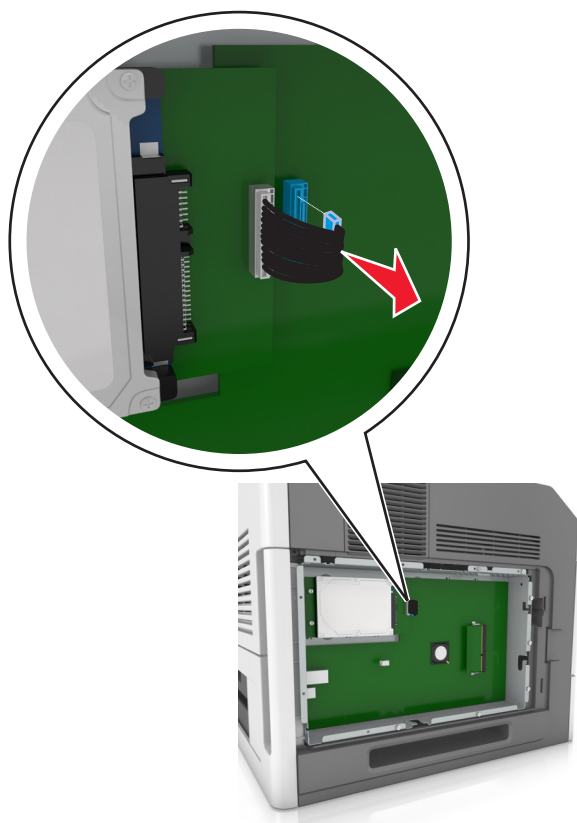
⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

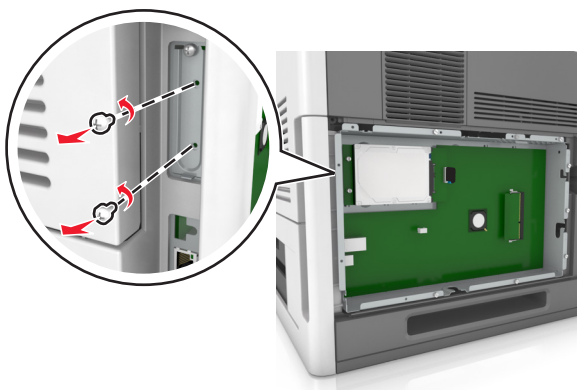
1 Irrota emolevy.

Lisätietoja on kohdassa ["Pääsy emolevylle" sivulla 11](#).

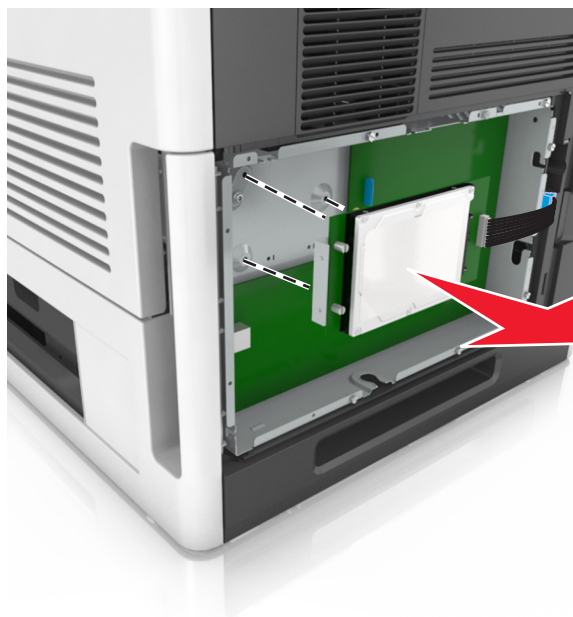
2 Irrota tulostimen kiintolevyn kaapeli emolevystä ja jätä kaapeli kiinni kiintolevyyn. Ennen kuin irrotat kaapelin, purista liitântäkaapelin liittimen kiinnikkeitä, jolloin salpa aukeaa. Vedä kaapeli sitten irti.



3 Irrota tulostimen kiintolevyn kiinnitsruuvit.



4 Irrota tulostimen kiintolevy.



5 Aseta tulostimen kiintolevy sivuun.

Lisävarusteiden asentaminen

Asennusjärjestys

-  **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulostin painaa yli 18 kg , ja sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa asiantuntevaa henkilöä.
-  **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.
-  **HUOMIO – KAATUMISVAARA:** Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos käytät useita syöttöasetuksia. Jos ostamassasi tulostimessa on samanlainen määräys, saatat tarvita lisätukea. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Asenna tulostin ja hankkimasi lisälaitteet seuraavassa järjestyksessä:

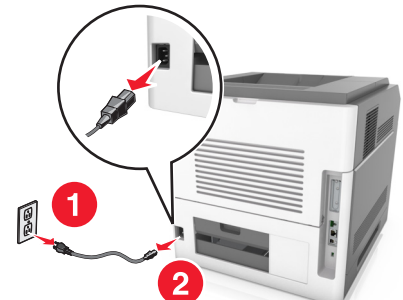
- tulostintuki
- 2100 arkin alusta tai korotuslevy
- Valinnainen 550 tai 250 arkin alusta
- Tulostin

Lisätietoja tulostintuen, 250/550 arkin alustan, korotuslevyn tai 2100 arkin alustan asentamisesta on lisävarusteen asennusoppaassa.

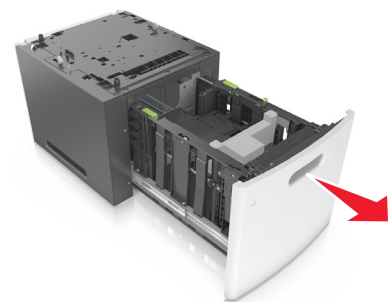
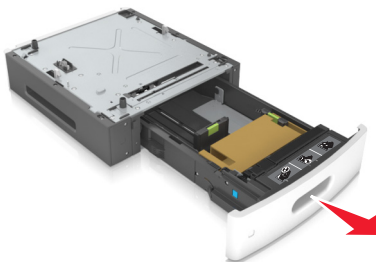
Lisälokeroiden asentaminen

- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa asiantuntevaa henkilöä.
- ⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.
- ⚠ HUOMIO – KAAUTUMISVAARA:** Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos käytät useita syöttöasetuksia. Jos ostamassasi tulostimessa on samanlainen määrittäminen, saatat tarvita lisätukea. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

- 1 Katkaise tulostimen virta virtakytkimestä ja irrota virtajohto pistorasiasta.

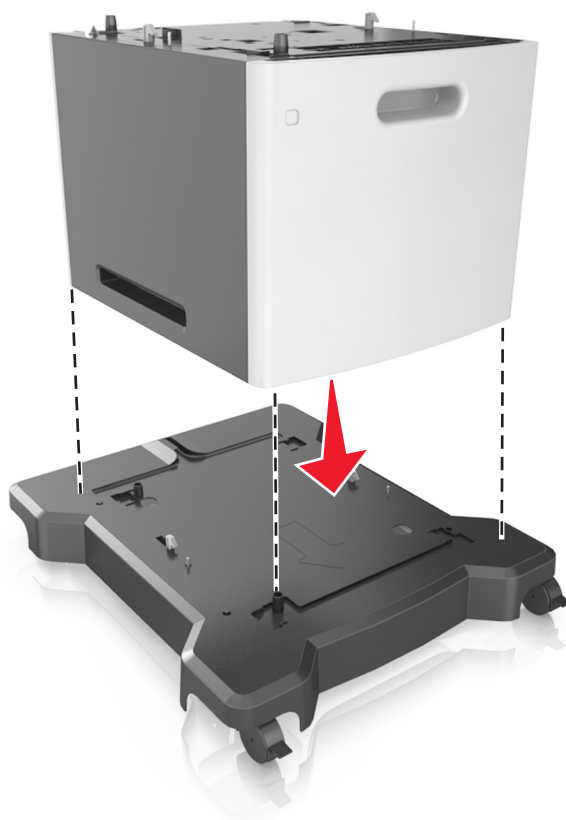


- 2 Poista lisälokero pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.
- 3 Vedä lokero kokonaan ulos alustasta.



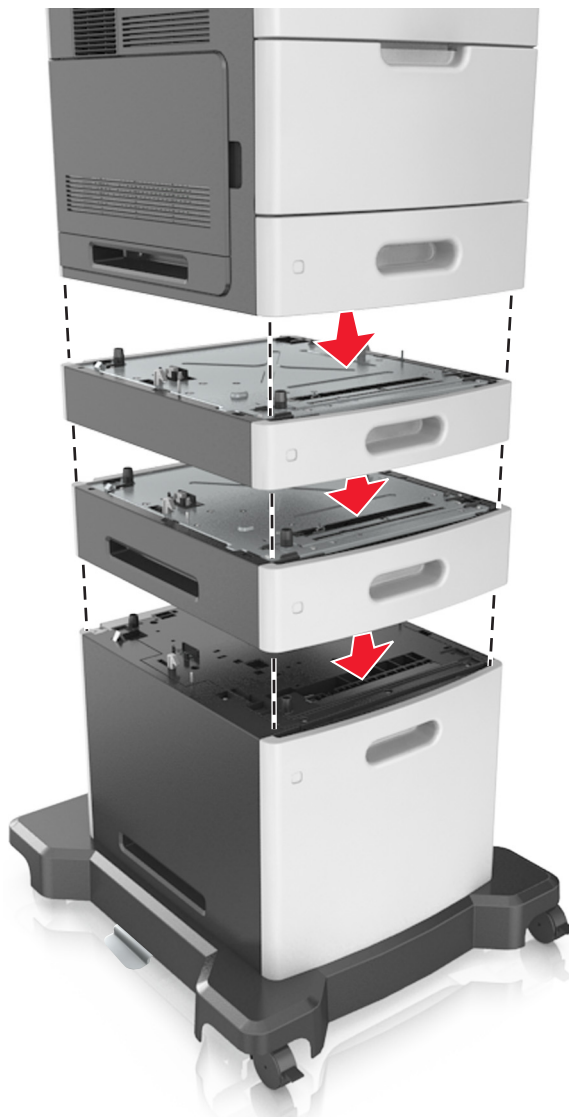
- 4 Poista pakkausmateriaalit lokeron sisältä.
- 5 Kiinnitä lokero alustaan.
- 6 Aseta alusta tulostimen lähelle.
- 7 Kohdista valinnainen lokero tulostintuen kanssa.

Huomautus: Kiinnitä tulostin lukitsemalla tulostintuen pyörät



8 Kohdista tulostin alustan kohdalle ja laske se paikalleen.

Huomautus: Lisälokerot lukittuvat toisiinsa pinottaessa.



9 Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan. Käynnistä tulostin.



Huomautus: Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä manuaalisesti, jotta ne ovat tulostinohjaimen käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 33](#).

Irrota valinnaiset lokerot siirtämällä tulostimen oikeassa reunassa olevaa salpaa tulostimen etuosaa kohti, kunnes se *napsahtaa* paikalleen, ja vetämällä pinotut lokerot yksitellen ylhäältä alkaen.

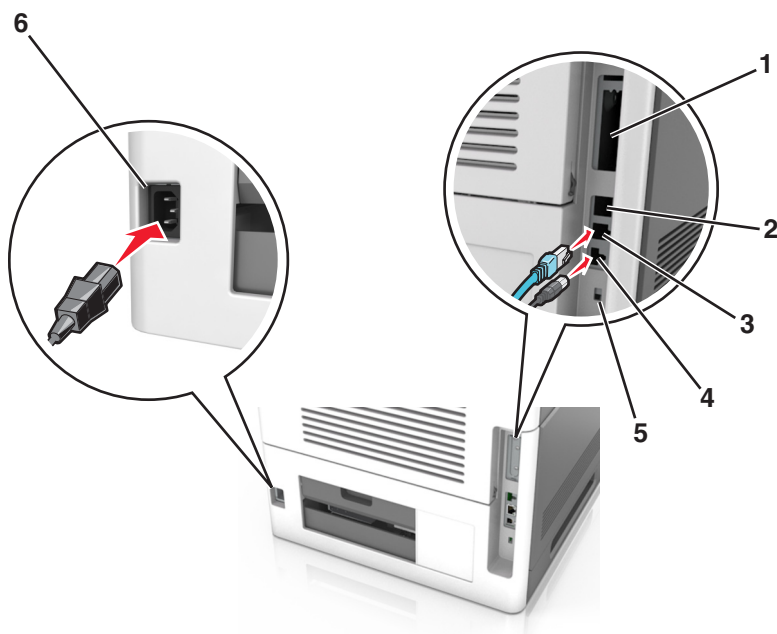
Kaapeleiden kytkeminen

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitännöjä (esimerkiksi muuntajan virtajohto, faksitoiminto tai USB-kaapeli) ukkosmyrskyn aikana.

Liitä tulostin tietokoneeseen USB- tai Ethernet-kaapelilla.

Kohdista seuraavat osat:

- kaapelissa oleva USB-symboli ja tulostimessa oleva USB-symboliin
- asianmukainen Ethernet-kaapeli Ethernet-porttiin.
- asianmukainen rinnakkaiskaapeli rinnakkaisporttiin.



	Osa	Toiminto
1	Rinnakkaisportti	Yhdistä tulostin tietokoneeseen. Huomautus: Tätä voi käyttää myös valinnaisen sisäisen sovellusportin asentamisessa (ISP).
2	USB-portti	Kiinnitä valinnainen langaton verkkosovitin.
3	Ethernet-liitäntä	Tulostimen kytkeminen verkkoon.
4	Tulostimen USB-portti	Yhdistä tulostin tietokoneeseen.
5	Turvalukko	Kiinnitä emolevyä suojaava lukko.
6	Tulostimen virtajohdon liitin	Kytke tulostin maadoitettuun pistorasiaan.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä koske tulostamisen aikana USB-kaapeliin, langattomaan verkkosovittimeen tai tulostimen osoitettua aluetta. Seurauksena voi olla tietojen menetys tai toimintahäiriö.

Huomautus: Tämä ominaisuus on saatavilla vain lisävarustealustojen ja tulostintuen ostaneille.

Työnnä kaapelit Ethernet-kaapelin ja virtajohdon kiinnittämisen jälkeen siististi tulostimen takana oleviin kanaviin.



Tulostinohjelmiston asentaminen

Tulostinohjelmiston asentaminen

- 1 Hanki ohjelmiston asennuspaketti.
 - Tulostimen mukana toimitetulla Ohjelmistot-levyllä.
 - Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com> ja valitse tulostin ja käyttöjärjestelmä.
- 2 Käynnistä asennusohjelma ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.
- 3 Macintosh-käyttäjät: lisää tulostin.

Huomautus: Katso tulostimen IP-osoite Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta.

Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio.
- 2 Valitse päivitettävä tulostin ja tee seuraava:
 - Windows 7 tai uudempi: valitse **Tulostimen ominaisuudet**.
 - Vanhemmat versiot: valitse **Ominaisuudet**.

3 Siirry Määrytykset-välilehteen ja valitse **Päivitä nyt – Kysy tulostimelta**.

4 Ota muutokset käyttöön.

Macintosh-käyttäjät:

1 Etsi Omenavalikon Järjestelmäasetuksista tulostin ja valitse **Lisävarusteet ja tarvikkeet**.

2 Siirry lisävarusteiden luetteloon ja lisää asennetut lisävarusteet.

3 Ota muutokset käyttöön.

Verkkoyhteydet

Huomautuksia:

- Hanki langaton MarkNet N8352 -verkkosovitin ennen tulostimen asentamista langattomaan verkkoon. Lisätietoja langattoman verkkosovittimen asentamisesta on sovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- SSID (Service Set Identifier) on nimi, joka langattomalle verkolle on annettu. WEP (Wired Equivalent Privacy), WPA (Wi-Fi Protected Access), WPA2 ja 802.1X-RADIUS ovat erityyppisiä verkon suojauskäytäntöjä.

Tulostimen valmisteleminen Ethernet-verkkoon asennusta varten

Kun määrität tulostimen asetuksia Ethernet-verkkoa varten, selvitä seuraavat tiedot, ennen kuin aloitat:

Huomautus: Jos verkko määrittää IP-osoitteet automaattisesti tietokoneille ja tulostimille, jatka tulostimen asentamiseen.

- Kelvollinen, ainutkertainen IP-osoite, jota tulostin voi käyttää verkossa.
- Verkon yhdyskäytävä.
- Verkkopeite.
- Tulostimen lempinimi (valinnainen tieto).

Huomautus: Tulostimen lempinimi voi helpottaa tulostimen tunnistamista verkossa. Voit valita tulostimelle oletuslempinimen tai määrittää nimen, joka sinun on helppo muistaa.

Tulostimen liittämiseen verkkoon tarvitaan Ethernet-kaapeli ja vapaa portti, jonka välityksellä tulostin liitetään fyysisesti verkkoon. Mikäli mahdollista, käytä uutta verkkokaapelia, jotta vaurioituneen kaapelin aiheuttamilta ongelmilta vältytään.

Tulostimen valmisteleminen langattomaan verkkoon asennusta varten

Huomautuksia:

- Varmista, että langaton verkkosovitin on asennettu tulostimeen ja toimii oikein. Lisätietoja on langattoman verkkosovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Tarkista, että tukiasema (langaton reititin) on käynnissä ja toimii oikein.

Selvitä seuraavat tiedot, ennen kuin yhdistät tulostimen langattomaan verkkoon:

- **SSID** – SSID-tunnusta kutsutaan myös verkkonimeksi.
- **Langaton tila (tai verkon tila)** – verkon tila on joko infrastruktuuri- tai ad hoc -tila.

- **Kanava (ad hoc -verkoissa)** – kanava on oletusarvon mukaan automaattinen infrastruktuuriverkoissa.
Osa ad hoc -verkoista edellyttää lisäksi automaattista asetusta. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä, jos et ole varma, minkä kanavan valitset.
 - **Suojausmenetelmä** – suojausmenetelmäksi voidaan valita yksi neljästä vaihtoehdosta:
 - WEP-avain
Jos verkossa on käytössä useita WEP-avaimia, lisää enintään neljä niille varattuihin paikkoihin. Valitse verkossa käytössä oleva avain valitsemalla WEP-oletuslähetysavain.
 - WPA- tai WPA2-salasana tai ennalta jaettu avain
WPA sisältää koodia ylimääräisenä suojaustasona. Vaihtoehdot ovat AES tai TKIP. Salaus on määritettävä samantyyppiseksi reitittimeen ja tulostimeen, jotta tulostin voi vaihtaa tietoja verkon kanssa.
 - 802.1X-RADIUS
Jos asennat tulostimen 802.1X-verkkoon, saatat tarvita seuraavat tiedot:
 - Todennustyyppi
 - Sisäinen todennustyyppi
 - 802.1X-käyttäjänimi ja salasana
 - Varmenteet
 - Ei suojausta
Jos langattomassa verkossa ei ole käytössä mitään suojausta, käytettävissä ei ole suojaustietoja.
- Huomautus:** Suojaamattoman langattoman verkon käyttäminen ei ole suositeltavaa.

Huomautuksia:

- Jos et tiedä sen verkon SSID-verkkonimeä, johon tietokone on yhdistetty, käynnistä tietokoneen verkkosovittimen langaton apuohjelma ja etsi verkkonimi. Jos et löydä verkon SSID-tunnusta tai suojaustietoja, katso tukiaseman mukana toimitettuja ohjeita tai kysy asiasta järjestelmätuesta.
- Langattoman verkon ennalta jaetun WPA/WPA2-avaimen tai -salasanan saa yhteyspisteen mukana toimitetuista ohjeista, yhteyspisteen Embedded Web Serveristä tai järjestelmän tukihenkilöltä.

Tulostimen yhdistäminen verkkoon ohjatun langattomien asetusten määrittystoiminnon avulla

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Tulostimeen on asennettu langaton verkkosovitin ja se toimii oikein. Lisätietoja on sovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Ethernet-kaapeli on irrotettu tulostimesta.
- Aktiivinen NIC -asetuksen arvoksi on valittu Autom. Voit valita Autom.-asetuksen kahdella tavalla:
 -  > **Verkko/portit** > **Aktiivinen NIC** > **Automaattinen**
 -  > **Verkko/portit** > **Aktiivinen NIC** > **Automaattinen** > **Lähetä**

Huomautus: Sammuta tulostin, odota vähintään viisi sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa johonkin seuraavista kohdista:

-  > **Asetukset** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Langaton** > **Langattoman verkkoyhteyden asetukset**
-  > **Asetukset** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Langaton** > **Langattoman verkkoyhteyden asetukset**

2 Valitse langattoman yhteyden asetukset.

Valitse	Toiminto
Hae verkot	Näytä käytettävissä olevat langattomat verkkoyhteydet. Huomautus: Tässä valikossa näkyvät kaikki lähettävät suojatut tai suojaamattomat SSID-tunnukset.
Anna verkkonimi	Kirjoita SSID manuaalisesti. Huomautus: Muista antaa oikea SSID.
Wi-Fi Protected Setup	Liitä tulostin langattomaan verkkoon Wi-Fi Protected Setup -toiminnon avulla.

3 Seuraa tulostimen näytön ohjeita.

Tulostimen yhdistäminen langattomaan verkkoon Wi-Fi Protected Setup -toiminnon avulla

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Varmista, että langaton yhteyspiste (langaton reititin) on Wi-Fi Protected Setup (WPS) -sertifioitu tai WPS-yhteensopiva. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Langaton verkkosovitin on asennettu tulostimeen ja toimii oikein. Lisätietoja on langattoman verkkosovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Painonäppäinmenetelmän käyttäminen

1 Siirry tulostimen mallin mukaan jompaankumpaan seuraavista:

-  > **Verkko/Portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Langaton verkkoyhteys** > **Wi-Fi Protected Setup** > **Painonäppäinmenetelmä**
-  > **Verkko/Portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Langaton verkkoyhteys** > **Wi-Fi Protected Setup** > **Painonäppäinmenetelmä**

2 Seuraa tulostimen näytön ohjeita.

Henkilökohtainen PIN-koodi -menetelmän käyttäminen

1 Siirry tulostimen mallin mukaan jompaankumpaan seuraavista:

-  > **Verkko/Portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Langaton verkkoyhteys** > **Wi-Fi Protected Setup** > **Käynnistä PIN-kooditila**
-  > **Verkko/Portit** > **Verkko [x]** > **Verkon [x] asetukset** > **Langaton verkkoyhteys** > **Wi-Fi Protected Setup** > **Käynnistä PIN-kooditila**

2 Kopioi 8-numeroinen WPS PIN -koodi.

3 Avaa web-selain ja kirjoita yhteyspisteen IP-osoite osoitekenttään.

Huomautuksia:

- IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

4 Siirry WPS-asetuksiin. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.

5 Anna 8-numeroinen PIN-koodi ja tallenna sitten asetus.

Tulostimen yhdistäminen langattomaan verkkoon käyttämällä Embedded Web Server -palvelinta

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Tulostin on liitetty tilapäisesti Ethernet-verkkoon.
- Langaton verkkosovitin on asennettu tulostimeen ja toimii oikein. Lisätietoja on langattoman verkkosovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Katso tulostimen IP-osoite tulostimen ohjauspaneelista. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Verkko/Portit > Langaton**.

3 Muokkaa asetuksia niin, että ne vastaavat yhteyspisteen (langattoman reitittimen) asetuksia.

Huomautus: Muista antaa oikea SSID, suojausmenetelmä, salasana tai ennalta jaettu avain, verkkotila ja kanava.

4 Valitse **Lähetä**.

5 Katkaise tulostimesta virta ja irrota sitten Ethernet-kaapeli. Odota sitten vähintään viisi sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.

6 Tarkista, että tulostin on yhdistetty verkkoon, tulostamalla verkkoasetussivu. Tarkista sitten Verkkokortti [x] -osasta, että yhteyden tila on Connected (muodostettu).

Sarjatulostuksen määrittäminen (koskee vain Windowsia)

1 Määritä parametrit tulostimessa.

- a Siirry ohjauspaneelissa porttiasetusten valikkoon.
- b Paikanna sarjaporttiasetusten valikko ja muuta asetuksia tarvittaessa.
- c Ota muutokset käyttöön.

2 Avaa tietokoneessa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.

3 Avaa tulostusominaisuudet ja valitse COM-portti luettelosta.

4 Määritä COM-portin parametrit Laitehallinnassa.

Huomautuksia:

- Sarjatulostus hidastaa tulostusnopeutta.
- Varmista, että sarjakaapeli on liitetty tulostimen sarjaporttiin.

Tulostimen asennuksen tarkistaminen

Kun kaikki laite- ja ohjelmistovaihtoehdot on asennettu ja tulostimen virta on kytketty, tarkista, että tulostin on asennettu oikein, tulostamalla seuraavat:

- **Valikkoasetussivu** – Tämän sivun avulla voit tarkistaa, että kaikki tulostimen lisälaitteet on asennettu oikein. Luettelo lisälaitteista näkyy sivun loppuosassa. Jos asentamaasi lisälaitetta ei ole luettelossa, sitä ei ole asennettu oikein. Irrota lisälaite ja asenna se uudelleen.

Lisätietoja on kohdissa ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 77](#) ja ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 125](#).

- **Verkkoasetussivu**– tulosta tämä sivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

Huomautus: Varmista, että tulostimessa on Ethernet-ominaisuus tai langaton verkkotoiminto ja se on kytketty verkkoon.

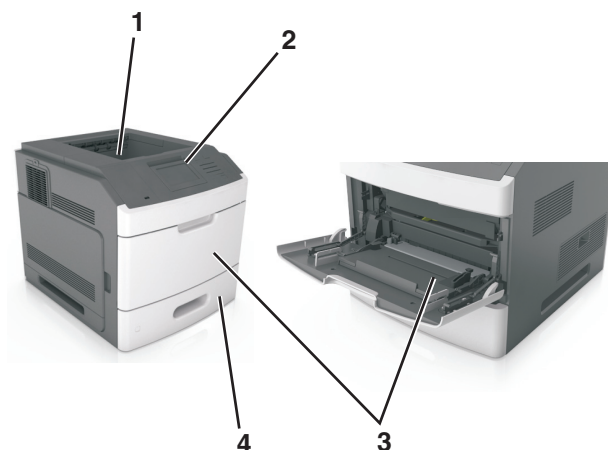
Lisätietoja on kohdissa ["Verkkoasetussivun tulostus" sivulla 77](#) ja ["Verkkoasetussivun tulostus" sivulla 125](#).

M5155: ja M5163:n käyttäminen

Tietoja tulostimesta

Tulostinkokoonpanot

Perusmalli



1	Vakioalusta
2	Tulostimen ohjauspaneeli
3	Monikäyttösyöttöaukko
4	550 arkin vakioalusta (Lokero 1)

Täysin varusteltu malli



HUOMIO – KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos käytät useita syöttöasetuksia. Jos ostamassasi tulostimessa on samanlainen määrittäminen, saatat tarvita lisätukea. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Seuraavassa kuvassa esitellään tulostimen tukemien valinnaisten viimeistelijöiden ja lokeroiden enimmäismäärä. Lisätietoja muista kokoonpanoista on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

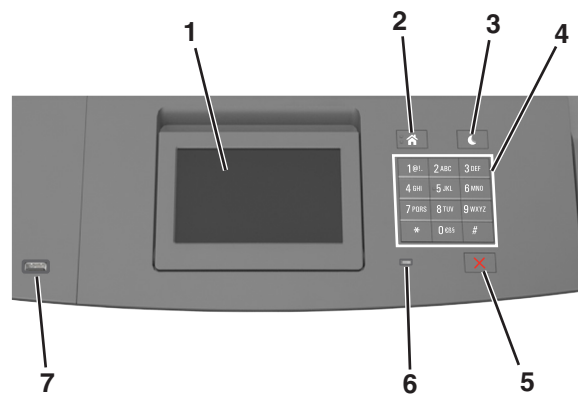


	Lisälaite	Vaihtoehtoinen lisälaite
1	Nidonnan viimeistelijä	- Lisävastaanottoalusta 4-alustaisen postilaatikko - Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä
2	4-alustaisen postilaatikko	- Nidonnan viimeistelijä - Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä - Lisävastaanottoalusta
3	tulostintuki	Ei mitään
4	2 100 arkin alusta	Ei mitään
5	550 arkin alusta	250 arkin alusta
6	250 arkin alusta	550 arkin alusta
7	4-alustaisen postilaatikko	Lisävastaanottoalusta
8	Lisävastaanottoalusta	4-alustaisen postilaatikko

Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijää ei saa yhdistää muihin paperinkäsittelylaitteisiin.

- Kokoonpanossa, jossa on kolme valinnaista viimeistelijää, vastaanoton laajennusosan ja postilaatikon voi asentaa missä järjestyksessä tahansa.
- Kokoonpanossa, jossa on kaksi valinnaista viimeistelijää:
 - Nidonnan viimeistelijän on oltava aina ylimmäisenä.
 - Suurikapasiteettisen vastaanoton laajennusosan on oltava aina alimmaisena.
 - Lisävastaanottoalusta on ainoa valinnainen laite, joka voidaan sijoittaa suurikapasiteettisen vastaanottoalustan päälle.
- Valinnaisia lokeroita käytettäessä:
 - Käytä aina tulostintukea, kun tulostimessa on 2 100 arkin lokero.
 - 2 100 arkin lokeron on oltava aina kokoonpanon alimmaisena.
 - Tulostimessa voi olla enintään neljä valinnaista lokeroa.
 - Valinnaiset 250 ja 550 arkin lokerot voidaan asentaa mihin tahansa järjestykseen.

Ohjauspaneelin käyttäminen



	Osa	Toiminto
1	Näyttö	• Tulostimen tilan tarkistaminen. • Tulostimen asentaminen ja käyttäminen.
2	Koti-painike	Siirtyminen päänäyttöön
3	Lepo-painike	Lepotilan tai valmiustilan ottaminen käyttöön. Seuraavat toiminnot herättävät tulostimen lepotilasta: • Paina mitä tahansa näppäintä. • Vedä lokero 1 ulos tai lisää paperia monikäyttösyöttöaukkoon. • Avaa luukku tai kansi. • Lähetä tulostustyö tietokoneesta. • Suorita uudelleenkäynnistys päävirtakytkimestä. • Liitä laite tulostimen USB-porttiin.
4	Numeronäppäimistö	Anna numeroita, kirjaimia tai symboleita.
5	Seis- tai Peruuta-painike	Tulostimen toiminnan keskeyttäminen.
6	Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen.

	Osa	Toiminto
7	USB-portti	Kytke flash-asema tulostimeen. Huomautus: Vain laitteen etupaneelin USB-portti tukee flash-asemia.

Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värien merkitykset

Ohjauspaneelin Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värit ilmaisevat tulostimen tilan.

Merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimesta on katkaistu virta tai se on säästötilassa.
Vilkkuu vihreänä	Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä.
Tasainen vihreä	Tulostimen virta on kytketty, mutta tulostin on vapaa.
Vilkkuu punaisena	Tulostimessa vaaditaan käyttäjän toimia.

Lepo-painikkeen merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimen virta on katkaistu, tulostin on vapaa tai Valmis-tilassa.
Tasainen keltainen	Tulostin on lepotilassa.
Vilkkuu keltaisena	Tulostin palautuu säästötilasta tai on siirtymässä säästötilaan.
Vilkkuu keltaisena 0,1 sekuntia ja sammuu kokonaan 1,9 sekunniksi. Kuvio toistuu hitaasti.	Tulostin on säästötilassa.

Aloitussnäyttö

Kun tulostimeen on kytketty virta, näyttöön tulee perusnäyttö, jota kutsutaan päänäytöksi. Aloita jokin toiminto päänäytön painikkeilla ja kuvakkeilla.

Huomautus: Aloitusnäyttö voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.



Painike		Toiminto
1	Vaihda kieli	Vaihda tulostimen ensisijainen kieli.
2	Kirjanmerkit	Luo, järjestä ja tallenna kirjanmerkkejä (URL-osoitteita) kansioista ja tiedostolinkeistä koostuvaksi puunäkymäksi. Huomautus: Puunäkymässä ei näy Forms and Favorites -sovelluksella luotuja kirjanmerkkejä, eikä puunäkymän kirjanmerkkejä voi käyttää Forms and Favorites -sovelluksessa.
3	Pidossa olevat työt	Näytetään kaikki nykyiset pidossa olevat työt.
4	USB	Katsele, valitse tai tulosta valokuvia ja asiakirjoja flash-asemalta. Huomautus: Tämä kuvake näkyy päänäyttöön palattaessa vain, kun tulostimeen on liitetty muistikortti tai flash-asema.
5	valikot	Tulostinvalikkojen käyttäminen. Huomautus: Valikot ovat käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on Valmis-tilassa.
6	Tilailmoitusrivi	- Näyttää tulostimen tilan, esimerkiksi Valmis tai Varattu. - Näytä tulostimen tarvikkeiden tila. - Näyttää ilmoituksia ja ohjeet siitä, miten toimia niiden kanssa.
7	Tila/Tarvikkeet	- Näyttää tulostimen varoituksia tai virheilmoituksia, kun tulostin edellyttää toimenpiteitä, jotta työn käsittelyä voidaan jatkaa. - Katso lisätietoja tulostimen varoituksesta tai ilmoituksesta sekä sen poistamisesta.
8	Vihjeet	Voit katsoa tilannekohtaisia ohjetietoja.

Päänäytössä voi näkyä myös nämä:

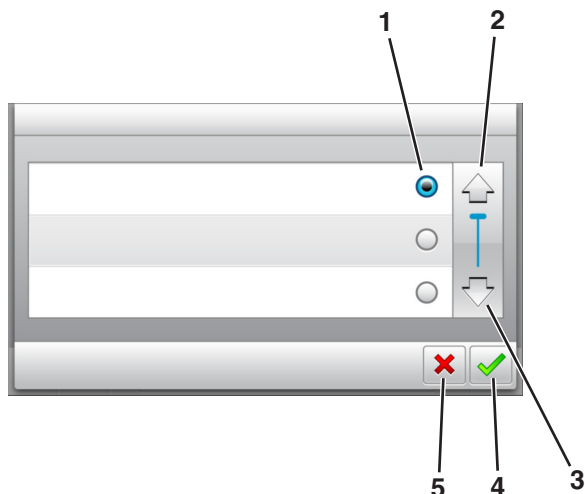
Painike	Toiminto
Haku pidossa olevista töistä	Hae pidossa olevista töistä.
Käyttäjän työt	Käyttäjän tallentamien tulostustöiden käyttö.
Profiilit ja sovellukset	Profiilien ja sovellusten käyttö.

Ominaisuudet

Ominaisuus	Kuvaus
Virheilmoitus 	Jos virheilmoitus vaikuttaa toimintoon, tämä kuvake tulee näkyviin ja punainen merkkivalo vilkkuu.
Varoitus 	Virhetilanteen syntyessä tämä kuvake ilmestyy näkyviin.
Tulostimen IP-osoite Esimerkki: 123 . 123 . 123 . 123	Tulostimen IP-osoite näkyy aloitusnäytön vasemmassa yläkulmassa. Tarvitset IP-osoitetta, kun tarkastelet ja muokkaat tulostimen asetuksia etänä Embedded Web Server -sovelluksen kautta.

Kosketusnäytön painikkeiden käyttäminen

Huomautus: Aloitusnäyttö voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.



	Kosketa	Toiminto
1	Valintanappi	Valitse kohde tai poista kohteen valinta.
2	Ylänuoli	Ylös vierittäminen.
3	Alanuoli	Alas vierittäminen.
4	Hyväksy-painike	Tallenna aset.
5	Peruuta-näppäin	• Peruuta toiminto tai valinta. • Palaaminen edelliseen näyttöön.

Painike	Toiminto
	Palaaminen päänäyttöön.
	Avaa tulostimen ohjauspaneeliin käytönaikaisia ohjevalintaikkuna.
	Selaa vasemmalle.
	Selaa oikealle.

Aloituspäätön sovellusten asentaminen ja käyttäminen

Huomautuksia:

- Aloitusnäyttö voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen sovellusten mukaan. Vain tietyt tulostinmallit tukevat tiettyjä sovelluksia.
- Lisäratkaisuja ja -sovelluksia saattaa olla käytettävissä lisämaksusta. Saat lisätietoja osoitteesta www.lexmark.com tai tulostimen myyjältä.

Tietokoneen IP-osoitteen selvittäminen

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa komentorivi kirjoittamalla Suorita-valintaikkunaan **cmd**.
- 2 Kirjoita **ipconfig** ja etsi sitten IP-osoitetta.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse Omena-valikon Järjestelmäasetuksista **Verkko**.
- 2 Valitse yhteyden tyyppi ja valitse **Lisäasetukset > TCP/IP**.
- 3 Etsi IP-osoite.

Tulostimen IP-osoitteen löytäminen

Huomautus: Varmista, että tulostin on kytketty verkkoon tai tulostinpalvelimeen.

Tulostimen IP-osoite näkyy:

- Tulostimen aloitusnäytön vasemmassa yläkulmassa.
- Verkko/portit-valikon TCP/IP-osiossa.
- Tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion.

Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

Upotetun verkkopalvelimen käyttäminen

Embedded Web Server on tulostimen web-sivu, jonka kautta voit tarkastella ja etämäärittää tulostimen asetuksia, vaikka et olisikaan fyysisesti tulostimen lähellä.

- 1 Hanki tulostimen IP-osoite:
 - Siirry tulostimen ohjauspaneelin päänäytössä
 - TCP/IP-osioista Verkko/portit-valikossa
 - tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion

Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten **123 . 123 . 123 . 123**.

- 2 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.
- 3 Paina **Enter**-näppäintä.

Huomautus: Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

Aloituspäätön mukauttaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Suorita jokin seuraavista toiminnoista:

- Näytä tai piilota tulostimen perustoimintojen kuvakkeet.

a Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Aloitusnäytön mukautus**.

b Määritä tulostimen aloitusnäytössä näkyvät kuvakkeet valitsemalla niiden valintaruudut.

Huomautus: Jos tyhjennät kuvakkeen vieressä olevan valintaruudun, kuvake ei näy aloitusnäytössä.

c Valitse **Lähetä**.

- Mukauta kuvake sovellukselle. Lisätietoja on kohdassa "[Aloituspäätön sovellusten tietojen löytäminen](#)" sivulla 46 tai sovelluksen mukana toimitetuissa käyttöohjeissa.

Aloituspäätön sovellusten käyttöönotto

Aloituspäätön sovellusten tietojen löytäminen

Tulostimen aloitusnäyttöön on asennettu valmiiksi tietyt sovellukset. Ennen kuin näitä sovelluksia voi käyttää, ne on aktivoitava ja määritettävä Embedded Web Server -palvelun kautta. Jos haluat lisätietoja Embedded Web Server -palvelun käyttämisestä, katso "[Upotetun verkkopalvelimen käyttäminen](#)" sivulla 45.

Lisätietoja aloitusnäytön sovellusten asetusten määrittämisestä ja käyttämisestä saat toimimalla seuraavasti:

- 1 Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com>.
- 2 Valitse **Software Solutions** ja valitse sitten jokin seuraavista:
 - **Scan to Network** – tietoja Scan to Network -sovelluksesta.
 - **Other Applications** – tietoja muista sovelluksista.
- 3 Valitse **Manuals**-välilehti ja valitse sitten aloitusnäytön sovellukseen liittyvä asiakirja.

Taustakuvan ja Idle Screenin käyttäminen

Kuvake	Kuvaus
	Tällä sovelluksella voit muokata tulostimen aloitusnäytön taustaa ja vapaata näyttöä.

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan

Vaihda taustakuva > valitse käytettävä taustakuva

- 2 Valitse .

Forms and Favorites -sovelluksen käytön aloittaminen

Huomautus: Tässä käyttöoppaassa saattaa olla suora linkki tämän sovelluksen *pääkäyttäjän oppaaseen*. Tarkista tämän käyttöoppaan päivitykset osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Valinta	Toiminto
	Nopeuttaa töitä, sillä löydät ja tulostat nopeasti säännöllisesti tarvittavia verkkolomakkeita suoraan tulostimen aloitusnäytöltä. Huomautus: Tulostimella täytyy olla lupa käsitellä sitä verkkokansiota, FTP-sivustoa tai web-sivustoa, johon kirjanmerkki on tallennettu. Anna tulostimelle vähintään <i>lukuoikeus</i> säätämällä kirjanmerkin sisältävän tietokoneen jako-, suojaus- ja palomuuriasetuksia. Lisätietoja on käyttöjärjestelmän oppaissa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

2 Valitse **Asetukset > Sovellukset > Sovellusten hallinta > Forms and Favorites**.

3 Valitse **Lisää** ja mukauta sitten asetukset.

Huomautuksia:

- Asetuksen kuvaus on kunkin kentän ohjeessa, joka tulee näkyviin, kun hiiren osoite viedään kentän päälle.
- Varmista, että kirjanmerkin sijaintiasetukset ovat oikeat kirjoittamalla sen isäntätietokoneen oikea IP-osoite, jossa kirjanmerkki sijaitsee. Lisätietoja isäntätietokoneen IP-osoitteen löytämisestä on kohdassa ["Tietokoneen IP-osoitteen selvittäminen" sivulla 45](#).
- Varmista, että tulostimella on käyttöoikeus kansioon, jossa kirjanmerkki sijaitsee.

4 Valitse **Käytä**.

Sovelluksen käyttäminen: kosketa tulostimen aloitusnäytön kohtaa **Forms and Favorites** ja selaa lomakeluokkia tai etsi lomakkeita numeroinnin, nimen tai kuvauksen mukaan.

Eco-Settings -sovellus

Kuvake	Kuvaus
	Sovelluksen ansiosta voit hallita helposti energiankulutuksen ja melutason asetuksia sekä väriaineen ja paperin käyttöasetuksia niin, että tulostimesi ympäristölle aiheuttama haitta saadaan pieneneään.

Määrittysten vieminen ja tuominen

Voit viedä määritysasetukset tekstitiedostoon, josta asetukset voidaan tuoda muihin tulostimiin.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Vie tai tuo yhden sovelluksen määitykset seuraavalla tavalla:

- a Valitse **Asetukset > Sovellukset > Sovellusten hallinta**.

- b Napsauta kohdassa Asennetut ratkaisut sen sovelluksen nimeä, jonka määitykset haluat nähdä.

- c Valitse **Määritä** ja tee jompikumpi seuraavista toiminnoista:

- Voit viedä ja tallentaa määityksen tiedostoon valitsemalla **Vie** ja tallentaa määitystiedoston noudattamalla tietokoneen näytössä olevia ohjeita.

Huomautuksia:

- Voit käyttää määitystiedoston tallentamisessa yksilöllistä tiedostonimeä tai oletusnimeä.
- Jos JVM - muisti loppui -virhe tapahtuu, toista vientitoiminto, kunnes määitystiedosto tallennetaan.
- Tuo määitys tiedostoon valitsemalla **Tuo** ja siirry sitten selaamalla tallennettuun määitystiedostoon, joka on siirretty viemällä aiemmin määritetystä tulostimesta.

Huomautuksia:

- Voit esikatsella määitystiedoston ennen tuomista tai ladata sen suoraan.
- Jos toiminnon aikana tapahtuu aikakatkaisu ja näkyviin tulee tyhjä näyttö, päivitä web-selain ja valitse sitten **Käytä**.

- 3 Vie tai tuo useamman sovelluksen määitykset seuraavalla tavalla:

- a Valitse **Asetukset > Tuo/vie**.

- b Valitse jompikumpi seuraavista:

- Voit viedä määitystiedoston valitsemalla **Export Embedded Solutions Settings File** (Vie Embedded Solutions -asetustiedosto) ja tallentaa määitystiedoston noudattamalla tietokoneen näytössä olevia ohjeita.

- Tuo määitystiedosto seuraavalla tavalla:

- 1 Valitse **Import Embedded Solutions Settings File** (Tuo Embedded Solutions -asetustiedosto) > **Valitse tiedosto** ja siirry sitten selaamalla tallennettuun määitystiedostoon, joka on siirretty viemällä aiemmin määritetystä tulostimesta.

- 2 Valitse **Lähetä**.

Etäkäyttöpaneelin käytön aloittaminen

Tämän sovelluksen avulla voit käyttää tulostimen ohjauspaneelia silloinkin, kun et ole fyysisesti verkkotulostimen lähellä. Tietokoneen näytössä voit tarkastella tulostimen tilaa, vapauttaa pidossa olevia töitä, luoda kirjanmerkkejä ja tehdä muita tulostamiseen liittyviä toimia.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Etäkäyttöpaneelin asetukset**.
- 3 Valitse **Ota käyttöön** -valintaruutu ja muokkaa sitten asetuksia.
- 4 Valitse **Lähetä**.

Käytä sovellusta valitsemalla **Etäkäyttöpaneeli** > **Käynnistä VNC-sovelma**.

Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen

Valittu paperi tai erikoismateriaali voi vaikuttaa asiakirjojen tulostusluotettavuuteen. Lisätietoja on kohdassa ["Tukosten välttäminen" sivulla 210](#) ja ["Paperin varastointi" sivulla 137](#).

Paperikoon ja -lajin määrittäminen

Siirry päänäytöstä kohtaan



> **Paperi-valikko** > **Paperikoko/laji** > valitse alusta > valitse paperikoko tai -laji >

Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja.

Huomautuksia:

- Pienin tuettu Universal-koko on 70 x 127 mm (2,76 x 5 tuumaa) yksipuolisessa tulostuksessa ja 105 x 148 mm (4,13 x 583 tuumaa) kaksipuolisessa tulostuksessa.
- Suurin tuettu Universal-koko on 216 x 356 mm yksipuolisessa ja kaksipuolisessa tulostuksessa.
- Alle 210 mm:n (8,3 tuuman) levyiselle paperille tulostettaessa tulostin voi hidastaa tulostusta jonkin ajan kuluttua, jotta tulostuslaatu olisi paras mahdollinen.
- Jos tulostat usein suuria töitä kapealle paperille, voit käyttää MS710-sarjan tulostinmalleja, jotka tulostavat 10 tai useamman sivun sarjoja kapealle paperille nopeammin. Lisätietoja MS710-sarjan tulostinmalleista saat Lexmark-myyntiedustajalta.

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Paperi-valikko** > **Universal-asetukset** > **Mittayksiköt** > valitse mittayksikkö

- 2 Valitse **Pystykuvan leveys** tai **Pystykuvan korkeus**.

- 3 Valitse leveys tai pituus, ja valitse .

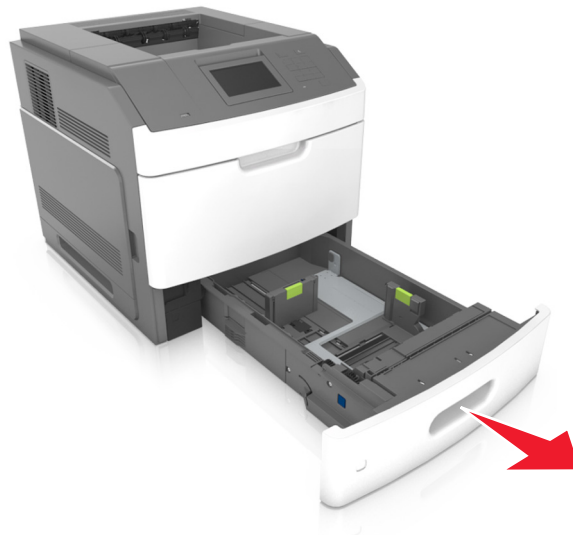
Tulostusmateriaalin lisääminen 250 tai 550 arkin lokeroon

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

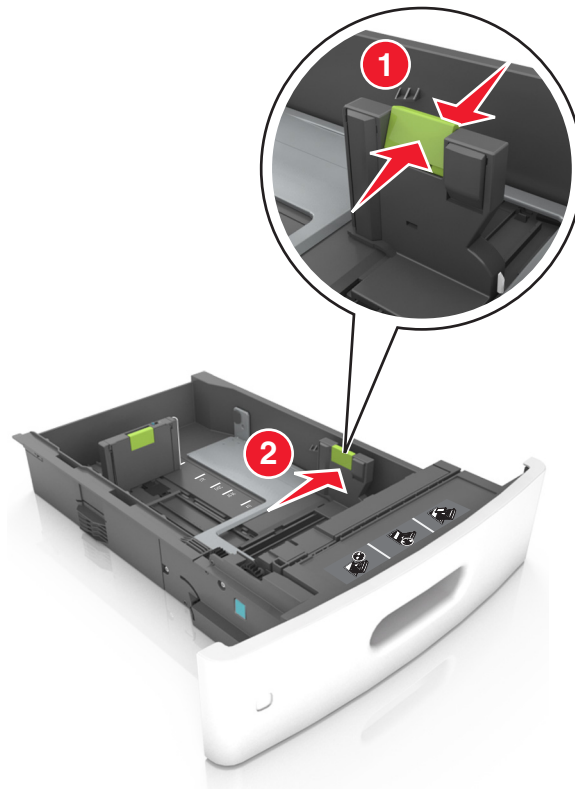
1 Vedä lokero auki.

Huomautuksia:

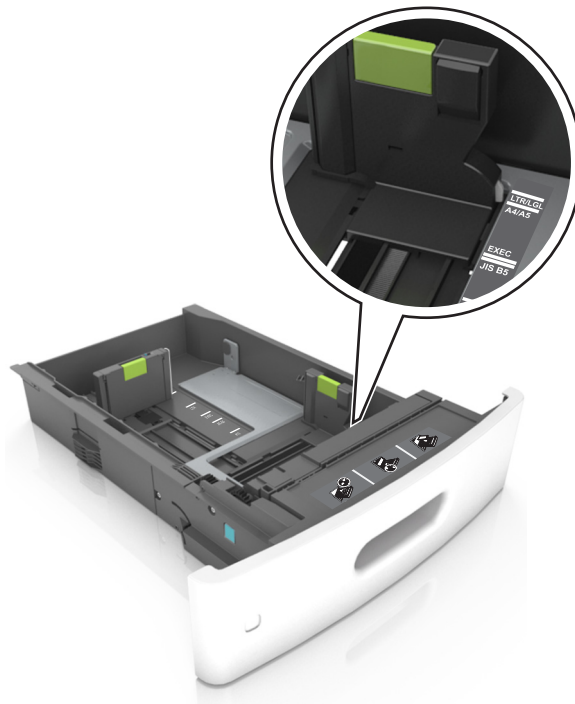
- Kun lisäät folio-, legal- tai oficio-kokoista paperia, nosta alustaa ja vedä se kokonaan ulos.
- Älä poista syöttölokeroita tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.



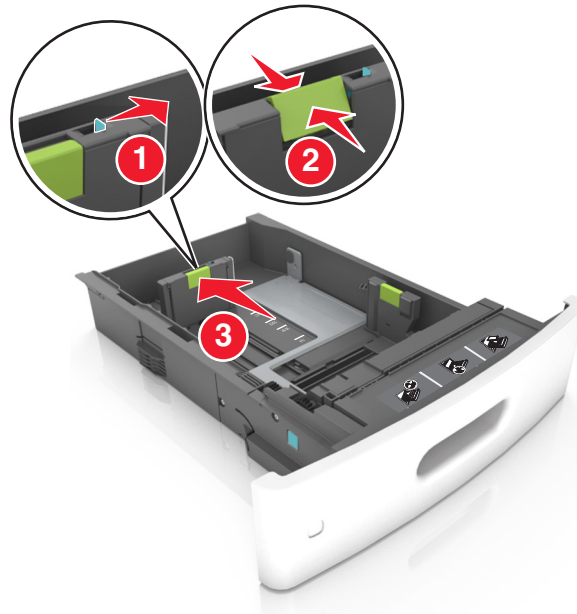
- 2** Purista leveyden ohjainta ja siirrä leveyden ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan, kunnes ohjain *napsahtaa* paikalleen.



Huomautus: Lokeron alaosan paperikoon osoittimet helpottavat ohjainten asettamista.

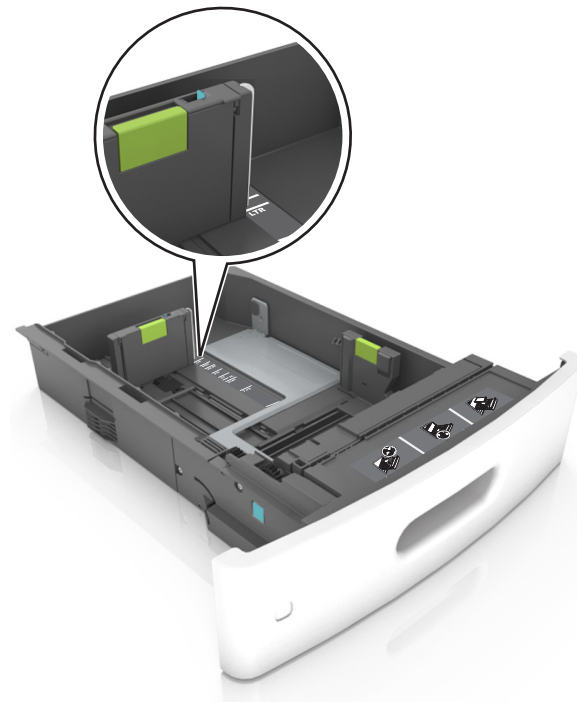


- 3** Vapauta pituuden ohjain, purista pituuden ohjainta ja siirrä ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.

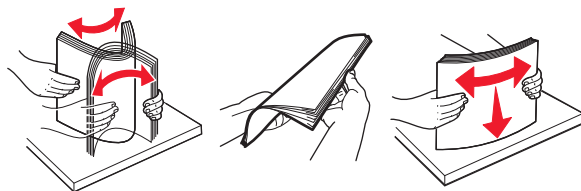


Huomautuksia:

- Lukitse pituusohjain jokaiselle paperikoolle.
- Lokeron alaosan paperikoon osoittimet helpottavat ohjainten asettamista.



- 4** Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



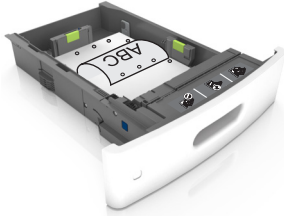
- 5** Lisää paperipino tulostimeen tulostuspuoli alaspäin.

Huomautus: Varmista, että paperi tai kirjekuori on lisätty oikein.

- Kirjelomake lisätään eri tavoin sen mukaan, onko valinnainen nidonnan viimeistelijä asennettu vai ei.

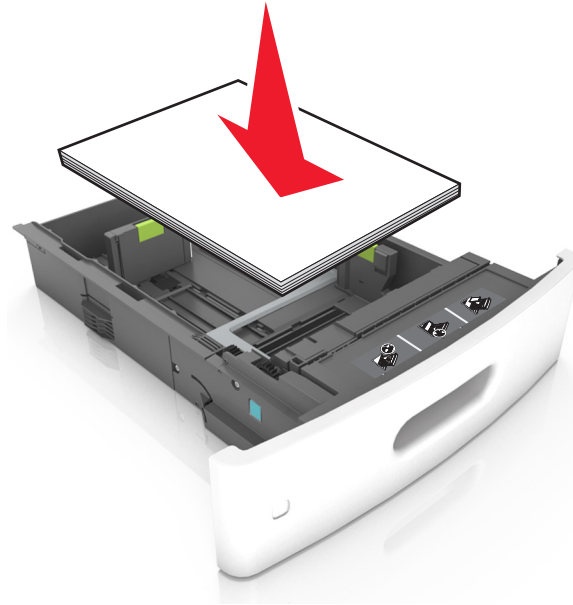
Ilman valinnaista viimeistelijää	Valinnaisen nidonnan viimeistelijän kanssa
 Yksipuolinen tulostus	 Yksipuolinen tulostus
 Kaksipuolinen tulostus	 Kaksipuolinen tulostus

- Jos lisäät rei'itettyä paperia nidonnan viimeistelijän kanssa käytettäväksi, varmista, että paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron oikealla puolella.

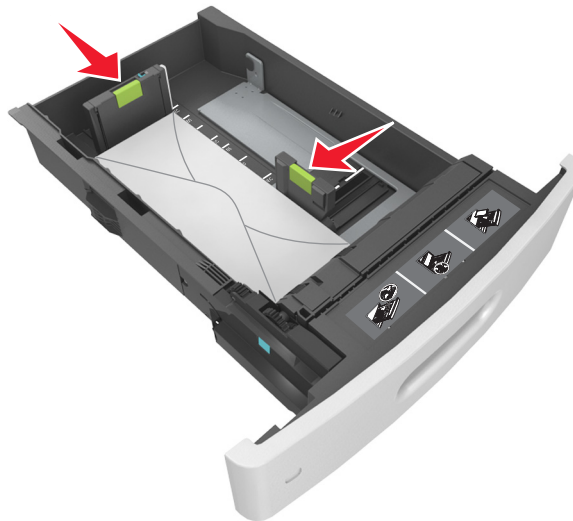
Yksipuolinen tulostus	Kaksipuolinen tulostus
	

Huomautus: Jos paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron vasemmalla puolella, voi syntyä paperitukos.

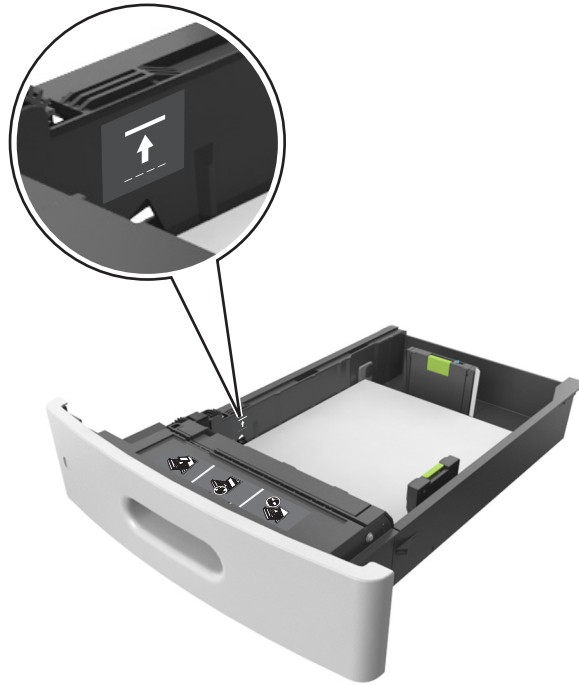
- Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.



- Jos lisäät kirjekuoria, varmista, että kirjekuoren läppäpuoli on ylöspäin ja että kirjekuoret ovat lokeron vasemmassa reunassa.

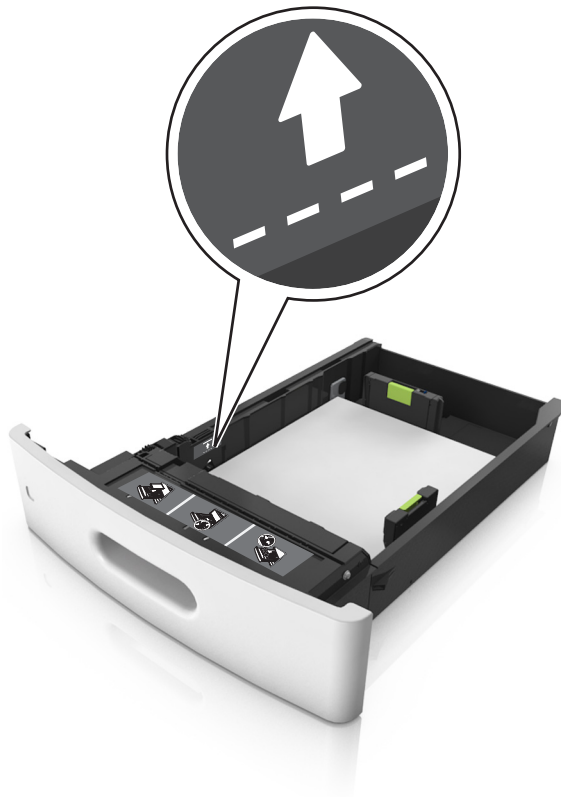


- Varmista, että paperi on yhtenäisen viivan eli paperin enimmäismäärän osoittimen alapuolella.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Pinon enimmäiskorkeuden ylittäminen voi aiheuttaa paperitukoksia.

- Kartonkia, tarroja tai muita erikoismateriaaleja käytettäessä varmista, että paperi on katkoviivan eli vaihtoehtoisen paperin enimmäismäärän osoittimen alapuolella.



- 6 Jos käytät mukautettua paperikokoa tai Universal-kokoista paperia, säädä paperiohjaimia siten, että ne koskettavat kevyesti pinon reunoja, ja lukitse pituuden ohjain paikalleen.
- 7 Aseta lokero tulostimeen.



- 8 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta lokerossa olevaa paperia vastaavat paperilaji- ja paperikokoasetukset.

Huomautus: Kun valitset oikean paperikoon ja paperilajin, voit välttää paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat.

Valinnaisen 2100 arkin lokeron täyttäminen

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

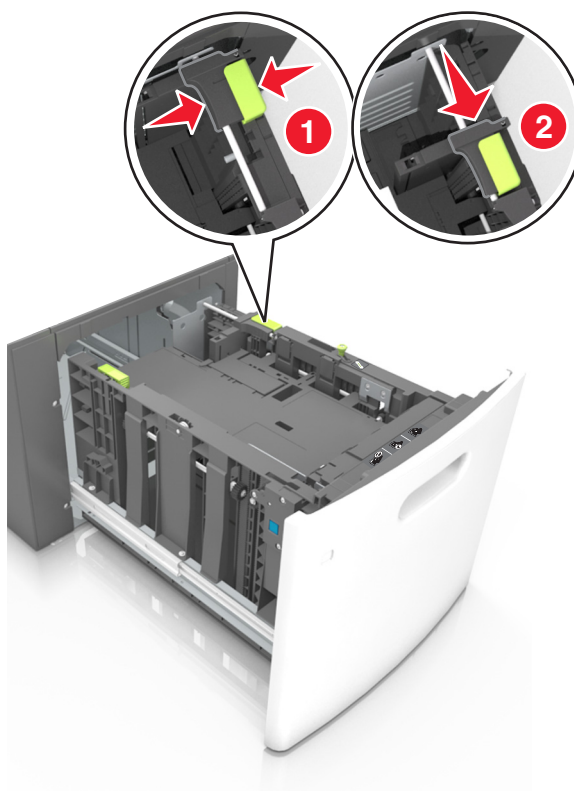
- 1 Vedä lokero auki.
- 2 Säädä leveys- ja pituusohjaimia.

A5-koon paperin lisääminen

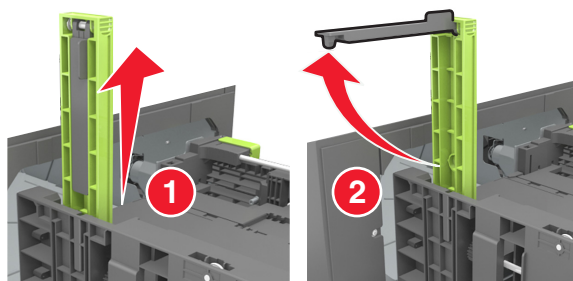
- a** Vedä leveysohjainta ylös ja siirrä se A5-koon kohtaan.



- b** Purista ja työnnä pituusohjainta lokeron keskiosaa kohti A5-asentoon, kunnes ohjain *napsahtaa* paikalleen.

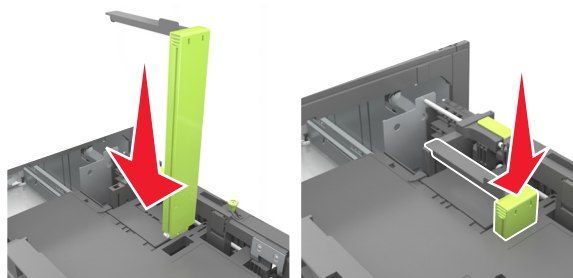


- c Poista A5-koon pituusohjain ohjaimen pidikkeestä.



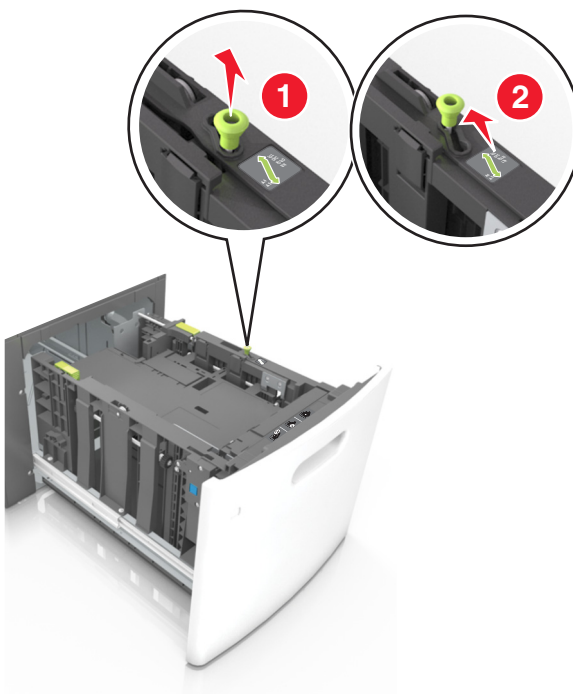
- d Laita A5-koon pituusohjain sille varattuun paikkaan.

Huomautus: Paina A5-pituusohjainta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

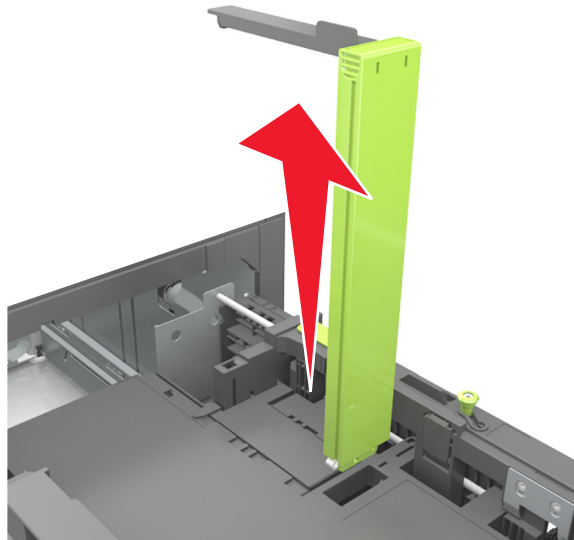


A4-, Letter-, Legal-, Oficio- ja Folio-kokoisen paperin lisääminen

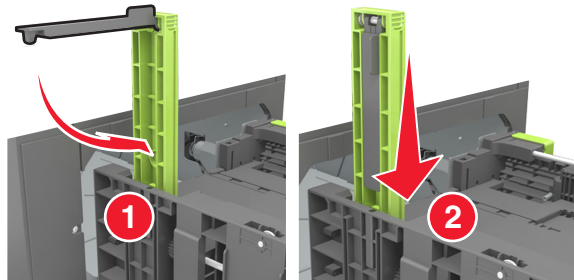
- a Vedä leveysohjain ylös ja työnnä se oikeaan, paperikoon mukaiseen asentoon.



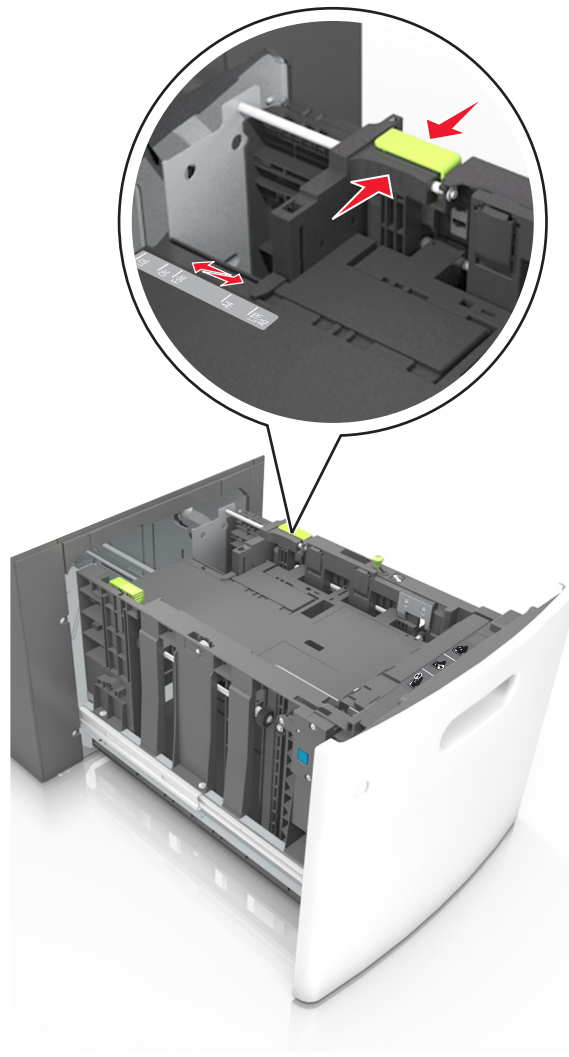
- b** Jos A5-pituusohjain on edelleen kiinnitettynä pituusohjaimeen, irrota se. Jos A5-pituusohjainta ei ole kiinnitettynä, siirry vaiheeseen d.



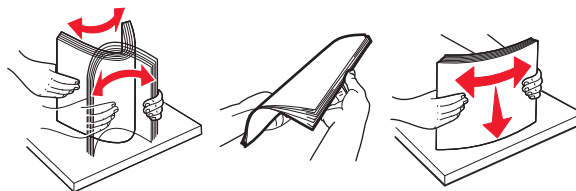
- c** Laita A5-koon pituusohjain sen pidikkeeseen.



- d** Purista pituuden ohjainta ja siirrä ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan, kunnes ohjain *napsahtaa* paikalleen.



- 3** Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



- 4** Lisää paperipino tulostimeen tulostuspuoli alaspäin.

Huomautus: Varmista, että paperi on lisätty oikein.

- Kirjelomake lisätään eri tavoin sen mukaan, onko valinnainen nidonnan viimeistelijä asennettu vai ei.

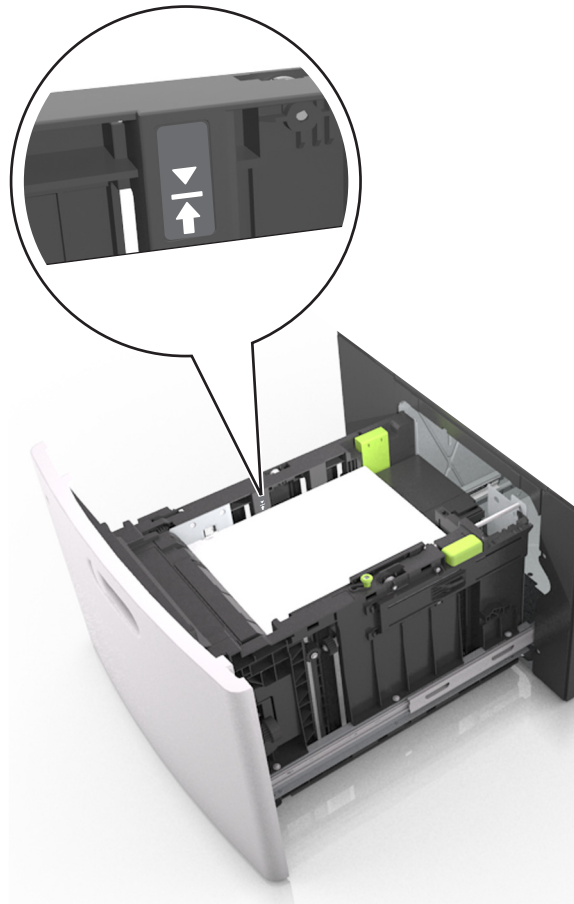
Ilman valinnaista viimeistelijää	Valinnaisen nidonnan viimeistelijän kanssa
	
Yksipuolinen tulostus	Yksipuolinen tulostus
	
Kaksipuolinen tulostus	Kaksipuolinen tulostus

- Jos lisäät rei'itettyä paperia nidonnan viimeistelijän kanssa käytettäväksi, varmista, että paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron oikealla puolella.

Yksipuolinen tulostus	Kaksipuolinen tulostus
	

Huomautus: Jos paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron vasemmalla puolella, voi syntyä paperitukos.

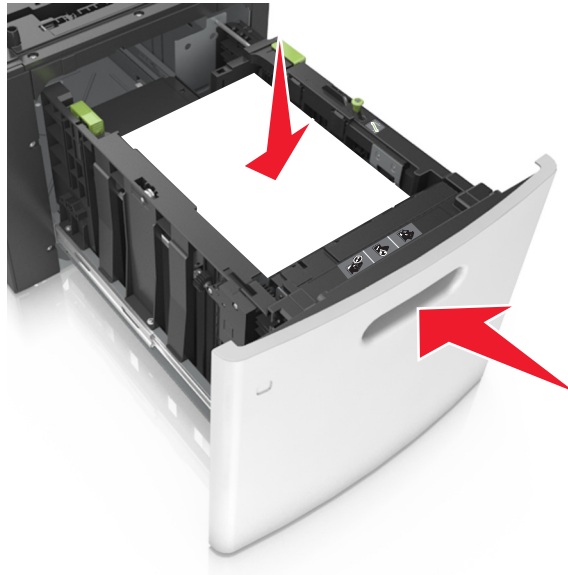
- Varmista, että paperi on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Pinon enimmäiskorkeuden ylittäminen voi aiheuttaa paperitukoksia.

5 Aseta lokero tulostimeen.

Huomautus: Paina paperipinoa alaspäin, kun asetat sitä lokeroon.



- 6** Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.

Huomautus: Kun valitset oikean paperikoon ja paperilajin, voit välttää paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat.

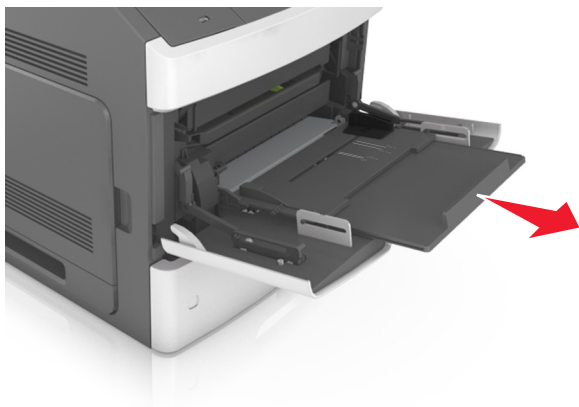
Monisyöttölaitteen täyttö

- 1** Vedä monikäyttösyöttöaukon luukku alas.

Huomautus: Älä täytä tai sulje monisyöttölaitetta tulostuksen aikana.

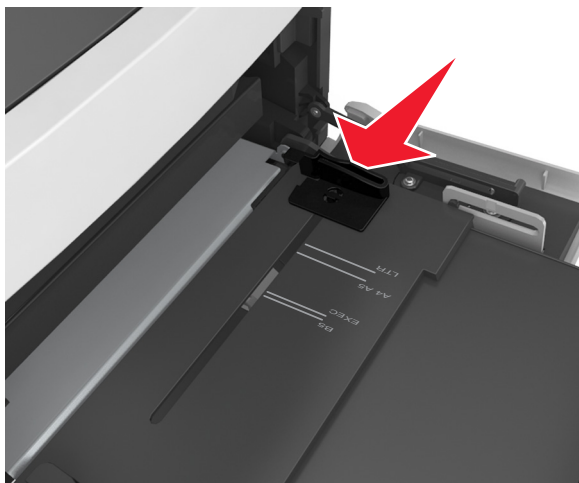


- 2** Vedä monikäyttösyöttöaukon laajennuslokero ulos.

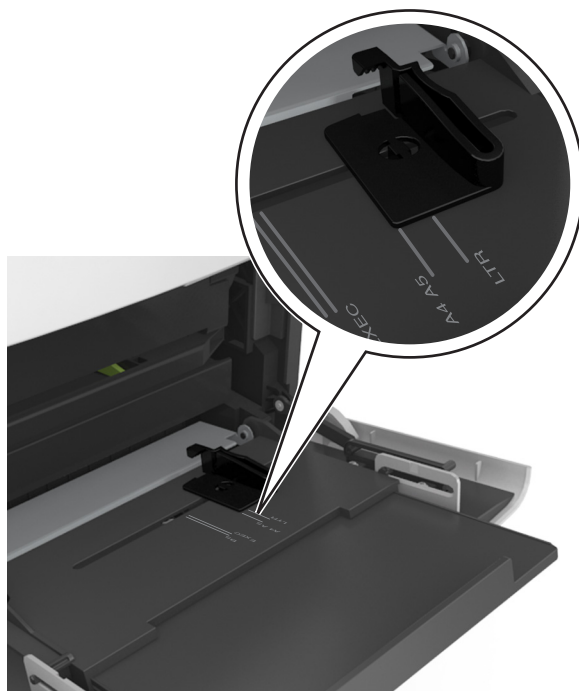


Huomautus: Ohjaa jatko-osaa varovasti siten, että monikäyttösyöttöaukko on kokonaan auki ja jatkettu.

- 3** Siirrä leveyden ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.

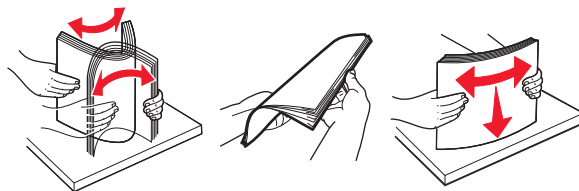


Huomautus: Lokeron alaosan paperikoon osoittimet helpottavat ohjainten asettamista.



4 Valmistele paperi ja erikoismateriaali ennen tulostimeen lisäämistä.

- Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



- Pitele piirtoheitinkalvoja reunoista ja ilmasta ne. Suorista reunat tasaisella alustalla.



Huomautus: Vältä piirtoheitinkalvojen tulostuspuolen koskettamista. Varo naarmuttamasta kalvoja.

- Taivuttele kirjekuoria, jotta ne irtoavat toisistaan, ja ilmasta ne. Suorista reunat tasaisella alustalla.



5 Aseta paperi tai erikoismateriaali.

Huomautus: Työnnä materiaali varovasti monisyöttölokeroon niin pitkälle kuin se menee.

- Lisää vain yhdenkokoista ja -lajista paperia tai erikoismateriaalia kerrallaan.
- Varmista, että materiaali mahtuu monisyöttölokeroon väljästi eikä ole taittunutta tai rypistynyttä.

- Kirjelomake lisätään eri tavoin sen mukaan, onko valinnainen nidonnan viimeistelijä asennettu vai ei.

Ilman valinnaista viimeistelijää	Valinnaisen nidonnan viimeistelijän kanssa
 Yksipuolinen tulostus	 Yksipuolinen tulostus
 Kaksipuolinen tulostus	 Kaksipuolinen tulostus

- Jos lisäät rei'itettyä paperia nidonnan viimeistelijän kanssa käytettäväksi, varmista, että paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron oikealla puolella.

Yksipuolinen tulostus	Kaksipuolinen tulostus
 Yksipuolinen tulostus	 Kaksipuolinen tulostus

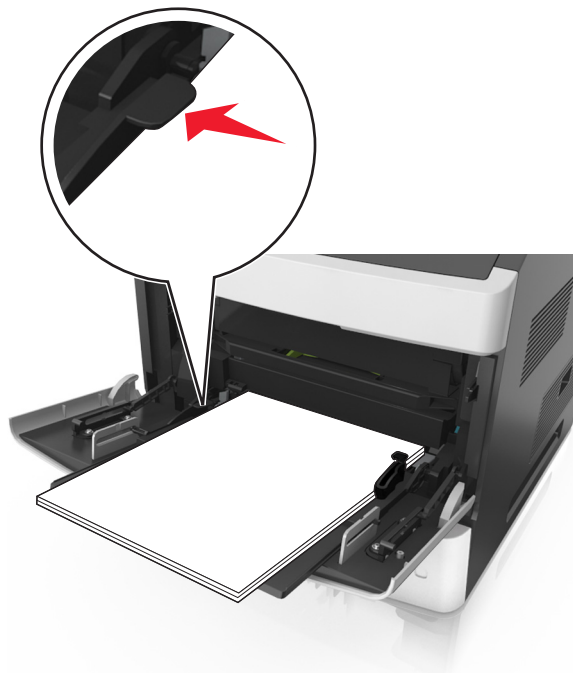
Huomautus: Jos paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron vasemmalla puolella, voi syntyä paperitukos.

- Aseta kirjekuoret monikäyttösyöttöaukkoon läppäpuoli alaspäin ja läppä vasemmalla puolella.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle.

- Varmista, että paperin tai erikoismateriaalin pinon korkeus ei ylitä paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Pinon enimmäiskorkeuden ylittäminen voi aiheuttaa paperitukoksia.

6 Jos käytät mukautettua paperikokoja tai Universal-kokoista paperia, säädä leveyden ohjaimia siten, että ne koskettavat kevyesti pinon reunoja.

7 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.

Huomautus: Kun valitset oikean paperikoon ja paperilajin, voit välttää paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat.

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Paperi-valikko**.

3 Muuta yhdistettävien lokeroiden paperikoon ja -lajin asetuksia.

- Yhdistä lokerot varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus vastaa toisen lokeron asetusta.
- Poista lokeroiden yhdistäminen varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus ei vastaa toisen lokeron asetusta.

4 Valitse **Lähetä**.

Huomautus: Voit muuttaa paperikoon ja -lajin asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelissa. Lisätietoja on kohdassa ["Paperikoon ja -lajin määrittäminen" sivulla 49](#).

Varoitus – vauriot mahdollisia: Lokeroon lisätyn paperin tulee vastata tulostimessa määritettyä paperilajin nimeä. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Tulostusongelmia voi ilmetä, jos asetukset on määritetty väärin.

Paperilajin mukautetun nimen luominen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Paperi-valikko > Mukautetut nimet**.

3 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita sitten mukautetun paperilajin nimi.

4 Valitse **Lähetä**.

5 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautetun paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Paperi-valikko** > **Mukautetut nimet**

- 2 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita sitten mukautetun paperilajin nimi.
- 3 Valitse
- 4 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautetun paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Mukautetun paperilajin määrittäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

Liitä lokeroon mukautetun paperilajin nimi lokeroiden yhdistämisen tai erottamisen yhteydessä.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Paperi-valikko** > **Mukautetut lajit**.
- 3 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji, joka liitetään kaikkiin käyttäjän määrittämiin mukautettuihin nimiin.

- 4 Valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Paperi-valikko** > **Mukautetut nimet**

- 2 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji, joka liitetään kaikkiin käyttäjän määrittämiin mukautettuihin nimiin.

- 3 Valitse

Tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

Tulostaminen tietokoneella

Huomautus: Jos käytät tarroja, kortteja tai kirjekuoria, määritä paperikoko ja -laji tulostimessa ennen asiakirjan tulostamista.

- 1 Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa.
- 2 Sääda asetuksia tarvittaessa.
- 3 Tulosta asiakirja.

Lomakkeiden tulostaminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan
Lomakkeet ja suosikit > valitse lomake > **Tulostus**
- 2 Määritä tulostusasetukset tarvittaessa.
- 3 Lähetä tulostustyö.

Väriaineen tummuuden säätäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Tulostusasetukset** > **Laatu-valikko** > **Väriaineen tummuus**.
- 3 Sääda asetusta ja napsauta sitten **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Asetukset** > **Tulostusasetukset** > **Laatu-valikko** > **Väriaineen tummuus**

- 2 Sääda asetusta ja valitse sitten

Tulostaminen flash-asemasta

Tulostaminen flash-asemasta

Huomautuksia:

- Kirjoita pyydettyäessä salatun PDF-tiedoston salasana tulostimen ohjauspaneelissa ennen tulostamista.
- Et voi tulostaa tiedostoja, joiden tulostamiseen oikeutesi eivät riitä.

1 Aseta flash-asema tulostimen USB-porttiin.

Huomautuksia:

- Flash-aseman kuvake näkyy tulostimen päänäytössä, kun flash-asema asennetaan.
- Jos asetat Flash-aseman tulostimeen, kun tulostin edellyttää käyttäjän toimia (esimerkiksi tukoksen yhteydessä), tulostin ei huomioi Flash-asemaa.
- Jos asetat Flash-aseman paikalleen, kun tulostin käsittelee muita tulostustöitä, näyttöön tulee ilmoitus **Tulostin varattu**. Kun muut tulostustyöt on käsitelty, flash-aseman asiakirjojen tulostamista varten on ehkä avattava pidossa olevien töiden luettelo.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa tulostinta tai flash-asemaa kuvassa näytettyihin kohtiin, kun tulostin tulostaa tai lukee muistilaitteesta tai kirjoittaa siihen. Tietoja voi tällöin kadota.



2 Kosketa tulostettavaa asiakirjaa tulostimen ohjauspaneelissa.

3 Määritä tulostettava kopiomäärä koskettamalla nuolia ja kosketa sitten **Tulosta**.

Huomautuksia:

- Älä poista flash-asemaa USB-portista, ennen kuin asiakirja on tulostunut.
- Jos jätät Flash-aseman tulostimeen poistuttuasi USB-aloitusnäytöstä, voit tulostaa tiedostoja Flash-asemasta valitsemalla tulostimen aloitusnäytössä **Pidossa olevat työt**.

Tuetut flash-asemat ja tiedostotyypit

Huomautuksia:

- Nopeiden USB-flash-asemien on tuettava Full-Speed-standardia. Hitaat USB-laitteet eivät ole tuettuja.
- USB-flash-asemien on tuettava FAT (File Allocation Tables) -järjestelmää. Laitteita, joiden tiedostojärjestelmä on esimerkiksi NTFS (New Technology File System), ei tueta.

Suosittelut flash-asemat	Tiedostotyyppi
• Lexar JumpDrive FireFly (512 Mt ja 1 Gt) • SanDisk Cruzer Micro (512 Mt ja 1 Gt) • Sony Micro Vault Classic (512 Mt ja 1 Gt)	Asiakirjat: • .pdf • .xps Kuvat: • .dcx • .gif • .jpeg tai .jpg • .bmp • .pcx • .tiff tai .tif • .png • .fls

Tulostaminen mobiililaitteesta

Huomautus: Varmista, että tulostin ja mobiililaitte jakavat saman langattoman verkon. Lisätietoja mobiililaitteen langattomien asetusten määrittämisestä on laitteen mukana toimitetuissa oppaissa.

Tulostaminen mobiililaitteesta Mopria-tulostuspalvelun avulla

Mopria®-tulostuspalvelu on mobiilitulostusratkaisu mobiililaitteisiin, joissa on Android-versio 4.4 tai uudempi. Sen avulla voit tulostaa suoraan mihin tahansa Mopria-yhteensopivaan tulostimeen.

Huomautus: Varmista ennen tulostamista, että Mopria-tulostuspalvelu on otettu käyttöön.

- 1 Käynnistä yhteensopiva sovellus mobiililaitteen aloitusnäytössä.
- 2 Valitse **Tulosta** ja valitse tulostin.
- 3 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen mobiililaitteesta Google Cloud Printin avulla

Google Cloud Print™ on mobiilitulostuspalvelu, jonka avulla mobiililaitteissa käyttöön otetut sovellukset voivat tulostaa mihin tahansa Google Cloud Print -yhteensopivaan tulostimeen.

- 1 Käynnistä käyttöön otettu sovellus mobiililaitteen aloitusnäytössä.
- 2 Valitse **Tulosta** ja valitse tulostin.
- 3 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen mobiililaitteesta AirPrintin avulla

AirPrint on mobiilitulostusratkaisu, jonka avulla voit tulostaa Apple-laitteista AirPrint-sertifioituun tulostimeen.

Huomautus: Tätä sovellusta tukevat vain jotkin Apple-laitteet.

- 1 Käynnistä yhteensopiva sovellus mobiililaitteen aloitusnäytössä.
- 2 Valitse tulostettava kohde ja napauta jakokuvaketta.
- 3 Valitse **Tulosta** ja valitse tulostin.
- 4 Lähetä tulostustyö.

Tulostaminen mobiililaitteesta Lexmark Printin avulla

Lexmark Printin avulla voit lähettää asiakirjoja ja kuvia suoraan Lexmark-laitteeseen.

- 1 Avaa asiakirja ja lähetä se tai jaa se Lexmark Printissä.

Huomautus: Jotkut kolmansien osapuolten sovellukset eivät välttämättä tue lähettämistä tai jakamisominaisuutta. Lisätietoja on sovelluksen mukana toimitetuissa käyttöohjeissa.

- 2 Valitse laite.
- 3 Tulosta asiakirja.

Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen

Tulostustöiden tallentaminen tulostimeen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Suojaus** > **Luottamuksellinen tulostus** > valitse tulostustyön tyyppi

Valinta	Toiminto
Virheellinen maks. PIN	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanhene- minen	Voit pitää tulostustyöt tietokoneessa, kunnes annat PIN-koodin tulostimen ohjauspaneelissa. Huomautus: PIN-koodi asetetaan tietokoneessa. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (0-9).
Toista Työn vanheneminen	Voit tulostaa ja tallentaa tulostustyöt tulostimen muistiin.
Varmenna Työn vanheneminen	Voit tulostaa tulostustyöstä yhden kopion ja pitää muistissa jäljellä olevat kopiot. Samalla voit tarkistaa, onko ensimmäisen kopion laatu tyydyttävä. Tulostustyö poistuu tulostimen muistista automaattisesti, kun kaikki kopiot on tulostettu.
Huomautuksia: • Reserve Print -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pysäytettyjen töiden käsittelyä varten. • Voit määrittää tulostimen tallentamaan tulostustyöt tulostimen muistiin, kunnes tulostustyö käynnistetään tulostimen ohjauspaneelista. • Töitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan <i>arkiston töiksi</i>.	

Valinta	Toiminto
Säilytä Työn vanheneminen	Voit säilyttää tulostustyöt myöhempää tulostamista varten. Huomautus: Tulostustyö säilyy muistissa, kunnes poistat sen Pidossa olevat työt -valikosta.
Huomautuksia: • Reserve Print -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pysäytettyjen töiden käsittelyä varten. • Voit määrittää tulostimen tallentamaan tulostustyöt tulostimen muistiin, kunnes tulostustyö käynnistetään tulostimen ohjauspaneelista. • Töitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan <i>arkiston töiksi</i>.	

2 Valitse .

Pidossa olevien töiden tulostaminen

- 1 Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa.
- 2 Valitse verkon tyyppi ja jompikumpi seuraavista:
 - Windows-käyttäjät: valitse **Ominaisuudet** tai **Määrittelyt** ja sitten **Tulostus ja pito**.
 - Macintosh-käyttäjät: valitse **Tulostus ja pito**.
- 3 Valitse tulostustyön tyyppi.
- 4 Määritä tarvittaessa käyttäjätunnus.
- 5 Lähetä tulostustyö.
- 6 Valitse tulostimen aloitusnäytössä **Pysäytetyt työt**.
- 7 Lähetä tulostustyö.

Tietosivujen tulostaminen

Fonttimalliluettelon tulostaminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Tulosta fontit**

- 2 Valitse **PCL-fontit** tai **PostScript-fontit**.

Hakemistoluettelon tulostaminen

Hakemistoluettelossa näkyvät flash-muistiin tai tulostimen kiintolevyille tallennetut resurssit.

Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Tulosta hakemisto**

Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelistä

- 1 Valitse päänäytössä **Peruuta työt** tai valitse näppäimistöä .
- 2 Valitse peruutettava työ ja kosketa .
- 3 Voit palata aloitusnäyttöön painamalla näppäimistön -näppäintä.

Tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Siirry Omenavalikon Järjestelmäasetuksista tulostimeesi.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Tulostimen hallinta

Verkko- ja pääkäyttäjälisätietojen löytäminen

Tässä luvussa käsitellään hallinnan ja tuen perustehtäviä upotetun web-palvelimen avulla. Ohjeita edistyneiden järjestelmätukitehtävien suorittamiseen on *Ohjelmisto*-CD-levyn *Verkko-oppaassa* tai *Embedded Web Server -palvelun pääkäyttäjän oppaassa* osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Virtuaalinäytön tarkistaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Tarkista virtuaalinäyttö, joka näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa.

Virtuaalinäyttö toimii samalla tavoin, kuin todellinen näyttö toimii tulostimen ohjauspaneelissa.

Tarvikeilmoitusten määrittäminen Embedded Web Server -palvelimen avulla

Voit määrittää valittavissa olevien hälytysten avulla, miten järjestelmä ilmoittaa siitä, että tarvikkeet ovat vähenemässä, vähissä tai hyvin vähissä tai milloin niiden käyttöikä on lopussa.

Huomautuksia:

- Valittavissa olevat hälytykset voi asettaa väriainekasetille, kuvayksikölle ja huoltopaketille.
- Kaikki valittavissa olevat hälytykset voi määrittää tarvikkeen vähenemässä-, vähissä- tai hyvin vähissä -tiloille. Kaikkia valittavissa olevia hälytyksiä ei voi määrittää tarvikkeen käyttöiän loppu -tilalle. Valittavissa olevan sähköpostihälytyksen voi määrittää kaikille tarvikkeen tiloille.
- Joitakin tarvikkeita ja tarvikkeen tiloja varten voi määrittää jäljellä olevan prosenttimäärän, joka aiheuttaa hälytyksen.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Tulostusasetukset > Tarvikeilmoitukset**.

3 Valitse kunkin tarvikkeen avattavasta valikosta jokin seuraavista ilmoitusasetuksista:

Ilmoitus	Kuvaus
Ei käytössä	Tulostin toimii normaalisti kaikkien tarvikkeiden osalta.
Vain sähköposti	Tulostin luo sähköpostiviestin, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvikkeen tila näkyy valikkosivulla ja tilasivulla.
Varoitus	Tulostin näyttää varoituksen ja luo sähköpostiviestin tarvikkeen tilasta. Tulostin ei pysähdy, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan.
Pysäytä työ, anna jatkumahdollisuus ¹	Tulostin lopettaa töiden käsittelyn, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan, ja käyttäjän on jatkettava tulostusta painiketta painamalla.
Pysäytä työ ilman jatkumahdollisuutta ^{1,2}	Tulostin lopettaa töiden käsittelyn, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvike on vaihdettava, jotta tulostusta voidaan jatkaa.
¹ Tulostin luo sähköpostiviestin tarvikkeen tilasta, kun tarvikkeen ilmoitus otetaan käyttöön.	
² Tulostin pysähtyy joidenkin tarvikkeiden loputtua, jotta vahinkoja ei synny.	

4 Valitse **Lähetä**.

Luottamuksellisen tulostuksen asetusten muuttaminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Suojaus > Luottamukselliset tulostusasetukset**.

3 Muokkaa asetuksia:

- Määritä PIN-koodin antamiskertojen enimmäismäärä. Kun käyttäjä ylittää kyseisen rajoituksen, kaikki hänen työnsä poistetaan.
- Määritä luottamuksellisten tulostustöiden vanhenemisaika. Jos käyttäjä ei ole tulostanut töitä määritetyn ajan kuluessa, kaikki hänen työnsä poistetaan.

4 Tallenna muokatut asetukset valitsemalla **Lähetä**.

Tulostusasetusten kopioiminen toisiin tulostimiin

Huomautus: Tämä toiminto on käytettävissä vain verkkotulostimissa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Kopioi tulostinasetukset**.

3 Voit vaihtaa kielen valitsemalla sen avattavasta luettelosta ja valitsemalla sitten **Lähetä kieli napsauttamalla tätä**.

4 Valitse **Tulostimen asetukset**.

5 Anna lähde- ja kohdetulostimen IP-osoite.

Huomautus: Jos haluat lisätä tai poistaa kohdetulostimen, valitse **Lisää kohde-IP** tai **Poista kohde-IP**.

6 Valitse **Kopioi tulostinasetukset**.

Valikkoasetussivun tulostus

Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> Raportit > Valikkoasetussivu

Verkkoasetussivun tulostus

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> Raportit > Verkkoasetussivu

2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteyden tila on Connected (muodostettu).

Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä ja tulosta sitten verkkoasetussivu uudelleen.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

Tulostimen näyttöön tulee ilmoitus, kun jokin tarvike on vaihdettava tai laite tarvitsee huoltoa.

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelist

Valitse aloitusnäytöstä **Tila/Tarvikkeet** > **Näytä tarvikkeet**.

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen Embedded Web Server -palvelimesta

Huomautus: Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon:

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Laitteen tila** > **Lisätietoja**.

Energian säästäminen

Säästötilan käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Säästötila**.

- 3 Valitse asetus.

Valinta	Toiminto
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset kaikissa Säästötila-toiminnoissa. Huomautuksia: • Asetukset, joita muutettiin muiden tilojen ollessa valittuina, palautetaan oletusasetuksiin. • Ei käytössä -asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.
Virta	Virrankulutuksen pienentäminen, erityisesti tulostimen ollessa valmiustilassa. Huomautuksia: • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. • Tulostin siirtyy lepotilaan, kun viimeisestä toiminnosta on kulunut yksi minuutti. • Tulostimen näyttö on pimeänä tulostimen ollessa lepotilassa. • Nidonnan viimeistelijän ja muiden valinnaisten viimeistelijöiden valot ovat sammuneina tulostimen ollessa lepotilassa.

Valinta	Toiminto
Virta/paperi	Valitse käyttöön kaikki Virta- ja Paperi-tilojen asetukset.
Tavallinen paperi	Ota käyttöön automaattinen kaksipuolinen tulostus.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen käyttöönsä hiljentäminen

Voit hiljentää tulostimen käyttöönsä valitsemalla Hiljainen tila -asetuksen.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Hiljainen tila**.

3 Valitse asetus.

Valinta	Toiminto
Käytössä	Hiljennä tulostimen käyttöönsä. Huomautuksia: • Tulostustyöt käsitellään tavallista hitaammin. • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. • Hälytysäänet ja kasetin hälytysääni poistetaan käytöstä. • Pikakäynnistyskomento ohitetaan.
Ei käytössä	Valitse käyttöön tehdasasetukset. Huomautus: Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.

4 Valitse **Lähetä**.

Lepotilan säätäminen

1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> Asetukset > Yleiset asetukset > Aikakatkaisut > Lepotila

2 Voit valita lepotilakentässä minuuttimäärän, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.

3 Ota muutokset käyttöön.

Horrostilan käyttäminen

Horrostila on erittäin vähän virtaa kuluttava tila.

Huomautuksia:

- Tulostin siirtyy oletusasetuksilla horrostilaan, kun sitä ei ole käytetty kolmeen päivään.
- Herätä laite horrostilasta, ennen kuin aloitat tulostustyön. Virran kytkeminen tai Lepo-painikkeen painaminen herättää tulostimen horrostilasta.
- Jos tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.

1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Asetukset** > **Yleiset asetukset**

2 Kosketa **Paina Lepo-painiketta** tai **Paina Lepo-painiketta alhaalla**.

3 Valitse **Horros** >

Tehdasasetusten palautus

Voit tulostaa valikkoasetusten sivun ennen oletusasetusten palauttamista, jos haluat, että käytettävissäsi on nykyisten valikkoasetusten luettelo. Lisätietoja on kohdassa ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 77](#).

Jos haluat kattavamman tavan palauttaa tulostimen oletusasetukset, käytä Pyyhi kaikki asetukset -vaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa ["Pysyvän muistin tyhjentäminen" sivulla 82](#).

Varoitus – vauriot mahdollisia: Oletusasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Portti-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevyille tallennettuihin latauksiin.

Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Oletusasetukset** > **Palauta nyt** >

Tulostimen suojaaminen

Suojauslukituksen käyttäminen

Tulostimessa on suojauslukitustoiminto. Tulostin on lukittu, kun siihen on liitetty lukko, joka on yhteensopiva useimpien kannettavien tietokoneiden kanssa. Kun tulostin on lukittu, emolevyn suojusta ja emolevyä ei voi poistaa. Kiinnitä lukko kuvan mukaiseen kohtaan.



Haihtuvuusjulistus

Tulostimessa on erilaisia muistilajeja, joihin voidaan tallentaa laitteen ja verkon asetukset sekä käyttäjätiedot.

Muistilaji	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakimuotoista <i>työmuistia</i> (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostustöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, laitteen asetusten, verkon tietojen, kirjanmerkkien asetusten sekä upotettujen ratkaisujen tallentamiseen.
Kiintolevyn muisti	Joihinkin tulostimiin on asennettu kiintolevy. Tulostimen kiintolevy on tarkoitettu laitekohtaisia toimintoja varten. Sen avulla laite voi säilyttää puskuroituja käyttäjätietoja, kun kyseessä on monimutkainen tulostus. Lisäksi kiintolevyllä voi olla lomake- ja fonttitietoja.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostimen kiintolevy on vaihdettava.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostinta huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

Tulostimen kiintolevyn hävittäminen

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää sen jälkeen, kun tulostin (tai sen kiintolevy) on poistettu toimitiloista.

- **Magnetoinnin poisto** – tyhjentää kiintolevylle tallennetut tiedot magneettisella kentällä
- **Musertaminen** – painaa kiintolevyn kasaan komponenttien fyysistä rikkomista varten, jotta tietoja ei voi lukea
- **Murskaaminen** – hajottaa kiintolevyn pieniksi metallipaloiksi

Huomautus: Vaikka useimmat tiedot voidaan poistaa sähköisesti, kiintolevyn fyysinen tuhoaminen on ainoa tapa taata, että kaikki tiedot on poistettu kokonaan.

Siirrettävän muistin tyhjentäminen

Tulostimeen asennettu RAM-muisti tarvitsee virtalähteen, jotta tiedot säilyvät. Voit poistaa puskuroidut tiedot katkaisemalla virran tulostimesta.

Pysyvän muistin tyhjentäminen

Tyhjennä yksittäiset asetukset, laite- ja verkkoasetukset, suojausasetukset ja upotetut ratkaisut seuraavien ohjeiden mukaisesti:

- 1** Katkaise virta tulostimesta.
- 2** Pidä **2-** ja **6-**painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostin on käynnistynyt kokonaan, sen näyttöön tulee toimintoluettelo vakiona näkyvän aloitusnäytön kuvakkeiden sijasta.

- 3** Kosketa **Pyyhi kaikki asetukset**.

Tulostin käynnistyy uudelleen useita kertoja prosessin aikana.

Huomautus: Pyyhi kaikki asetukset -toiminto poistaa tulostimen muistista kaikki laitteen asetukset, ratkaisut, työt ja salasanat.

- 4** Kosketa **Takaisin > Sulje Määritys-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen

Huomautuksia:

- Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.
- Voit määrittää Pyyhi väliaikaiset datatiedostot -toiminnon tulostinvalikoissa poistamaan tulostustöistä jääneet luottamukselliset tiedot kirjoittamalla poistettaviksi merkittyjen tiedostojen päälle turvallisesti.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Pidä **2**- ja **6**-painikkeita painettuina ja kytke tulostimen virta. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, kosketusnäytössä näkyy toimintoluettelo.

3 Valitse **Pyyhi levy** ja sitten jompikumpi seuraavista vaihtoehdoista:

- **Pyyhi levy (nopea)** – Tämä vaihtoehto kirjoittaa levyn kerran täyteen nollia.
- **Pyyhi levy (suojattu)** – Tämä vaihtoehto kirjoittaa levyn useita kertoja täyteen satunnaisia bittikuvioita ja tekee sitten vahvistuspyyhinnän. Suojattu päällekirjoitus on DoD 5220.22-M -standardin mukainen ja se poistaa tiedot suojatusti kiintolevyltä. Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä käyttäen tätä menetelmää.

4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä**.

Huomautuksia:

- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa.
- Levyn pyyhintä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

5 Kosketa **Takaisin** > **Sulje Määritys-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn salauksen määrittäminen

Ota kiintolevyn salaus käyttöön, jos haluat estää arkaluontoisten tietojen menettämisen, jos tulostin tai sen kiintolevy varastetaan.

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset** > **Suojaus** > **Levyn salaus**.

Huomautus: Levyn salaus näkyy Suojaus-valikossa vain, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu.

3 Valitse Levyn salaus -valikosta **Ota käyttöön**.

Huomautuksia:

- Levyn salaus tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

4 Valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Pidä **2**- ja **6**-painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostin on käynnistynyt kokonaan, sen näyttöön tulee toimintoluettelo.

3 Valitse **Levyn salaus > Ota käyttöön**.

Huomautus: Levyn salaus tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.

4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä**.

Huomautuksia:

- Älä katkaise tulostimen virtaa salauksen aikana. Muutoin tietoja voidaan menettää.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.
- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa. Kun levy on salattu, tulostin palaa Ota käyttöön/Poista käytöstä -näyttöön.

5 Kosketa **Takaisin > Sulje Määritys-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää luvottomasti. Lisätietoja on [Lexmarkin suojausta käsittelevällä verkkosivulla](#).

Lisätietoja on myös julkaisussa *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide*:

1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com, napsauta **Tuki ja lataukset** > -linkkiä ja valitse tulostin.

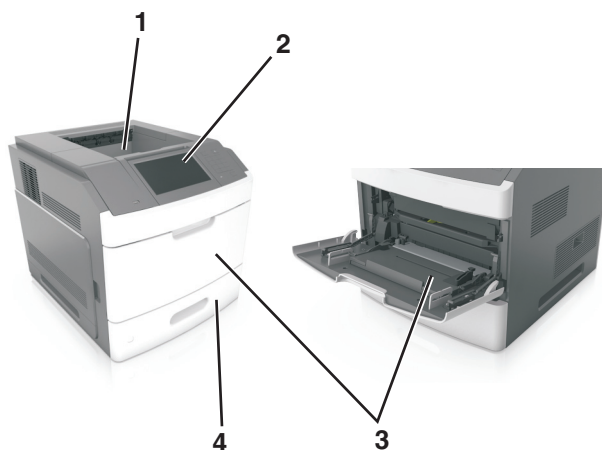
2 Napsauta **Oppaat**-välilehteä ja valitse vaihtoehto *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide*.

Käyttö: M5170

Tietoja tulostimesta

Tulostinkokoonpanot

Perusmalli



1	Vakioalusta
2	Tulostimen ohjauspaneeli
3	Monikäyttösyöttöaukko
4	550 arkin vakioalusta (Lokero 1)

Täysin varusteltu malli



HUOMIO – KAATUMISVAARA: Lattialle asennettu tulostin edellyttää lisätukea. Tulostinjalustaa tai -tukea on käytettävä, jos käytät useita syöttöasetuksia. Jos ostamassasi tulostimessa on samanlainen määrittäminen, saatat tarvita lisätukea. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Seuraavassa kuvassa esitellään tulostimen tukemien valinnaisten viimeistelijöiden ja lokeroiden enimmäismäärä. Lisätietoja muista kokoonpanoista on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

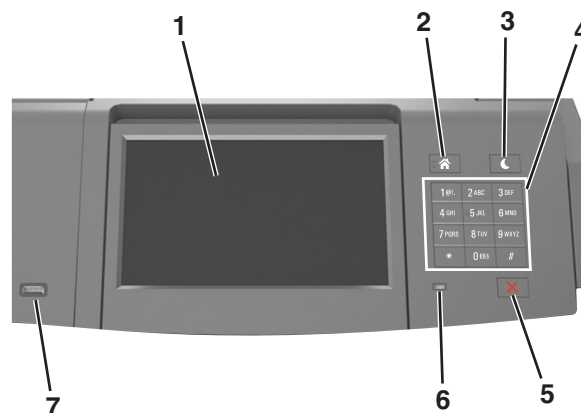


	Lisälaite	Vaihtoehtoinen lisälaite
1	Nidonnaan viimeistelijä	- Lisävastaanottoalusta 4-alustaisen postilaatikko - Nidonnaan ja rei'ityksen viimeistelijä
2	4-alustaisen postilaatikko	- Nidonnaan viimeistelijä - Nidonnaan ja rei'ityksen viimeistelijä - Lisävastaanottoalusta
3	tulostintuki	Ei mitään
4	2 100 arkin alusta	Ei mitään
5	550 arkin alusta	250 arkin alusta
6	250 arkin alusta	550 arkin alusta
7	4-alustaisen postilaatikko	Lisävastaanottoalusta
8	Lisävastaanottoalusta	4-alustaisen postilaatikko

Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijää ei saa yhdistää muihin paperinkäsittelylaitteisiin.

- Kokoonpanossa, jossa on kolme valinnaista viimeistelijää, vastaanoton laajennusosan ja postilaatikon voi asentaa missä järjestyksessä tahansa.
- Kokoonpanossa, jossa on kaksi valinnaista viimeistelijää:
 - Nidonnan viimeistelijän on oltava aina ylimmäisenä.
 - Suurikapasiteettisen vastaanoton laajennusosan on oltava aina alimmaisena.
 - Lisävastaanottoalusta on ainoa valinnainen laite, joka voidaan sijoittaa suurikapasiteettisen vastaanottoalustan päälle.
- Valinnaisia lokeroita käytettäessä:
 - Käytä aina tulostintukea, kun tulostimessa on 2 100 arkin alusta.
 - 2 100 arkin alustan on oltava aina kokoonpanon alimmaisena.
 - Tulostimessa voi olla enintään neljä valinnaista alustaa.
 - Valinnaiset 250 ja 550 arkin alustat voidaan asentaa mihin tahansa järjestykseen.

Ohjauspaneelin käyttäminen



	Osa	Toiminto
1	Näyttö	• Tulostimen tilan tarkistaminen. • Tulostimen asentaminen ja käyttäminen.
2	Koti-painike	Siirtyminen päänäyttöön
3	Lepo-painike	Lepotilan tai valmiustilan ottaminen käyttöön. Seuraavat toiminnot herättävät tulostimen lepotilasta: • Paina Lepo-painiketta. • Kosketa näyttöä tai paina mitä tahansa näppäintä. • Avaa lokero, luukku tai kansi. • Lähetä tulostustyö tietokoneesta. • Suorita uudelleenkäynnistys päävirtakytkimestä. • Liitä laite USB-porttiin.
4	Numeronäppäimistö	Syötä tulostimeen numeroita, kirjaimia tai muita merkkejä.
5	Seis- tai Peruuta-painike	Tulostimen toiminnan keskeyttäminen.
6	Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen.

	Osa	Toiminto
7	USB-portti	Liitä tulostimeen USB-Bluetooth-sovitin tai flash-asema. Huomautus: Vain laitteen etupaneelin USB-portti tukee flash-asemia.

Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värien merkitykset

Tulostimen ohjauspaneelin Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värit ilmaisevat tulostimen tilan.

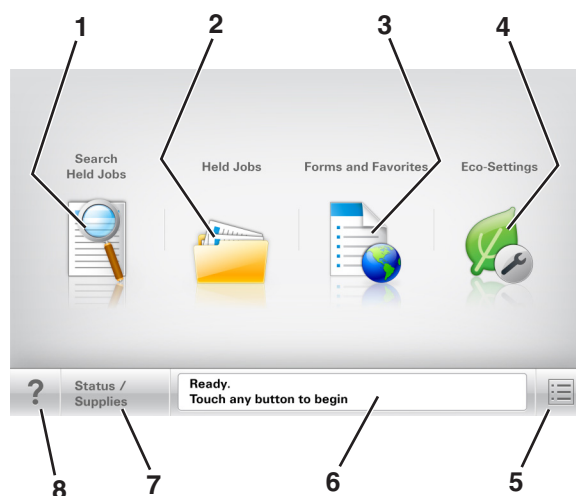
Merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimesta on katkaistu virta tai se on säästötilassa.
Vilkkuu vihreänä	Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä.
Tasainen vihreä	Tulostimen virta on kytketty, mutta tulostin on vapaa.
Vilkkuu punaisena	Tulostimessa vaaditaan käyttäjän toimia.

Lepo-painikkeen merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimen virta on katkaistu, tulostin on vapaa tai Valmis-tilassa.
Tasainen keltainen	Tulostin on lepotilassa.
Vilkkuu keltaisena	Tulostin on siirtymässä horrostilaan tai palautuu horrostilasta.
Vilkkuu keltaisena 0,1 sekuntia ja sammuu kokonaan 1,9 sekunniksi. Kuvio toistuu hitaasti.	Tulostin on säästötilassa.

Päänäytön toiminta

Kun tulostimeen on kytketty virta, näyttöön tulee perusnäyttö, jota kutsutaan päänäytöksi. Aloita jokin toiminto päänäytön painikkeilla ja kuvakkeilla.

Huomautus: Aloitusnäyttö voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen ratkaisujen mukaan.



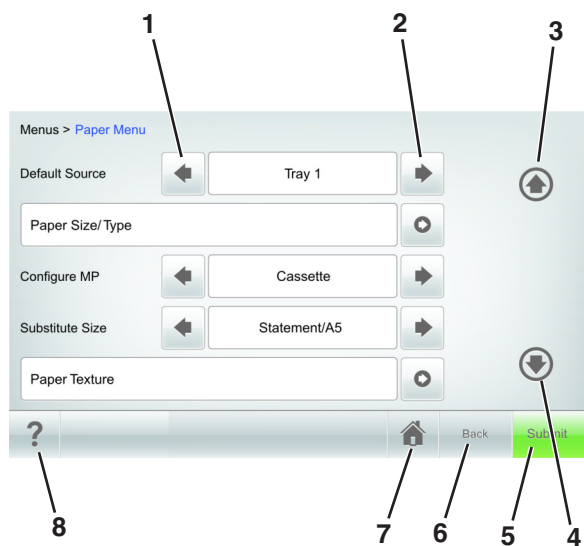
	Painike	Toiminto
1	Search Held Jobs (Haku pysäytetyistä töistä)	Hae pidossa olevista töistä.
2	Pidossa olevat työt	Näytetään kaikki nykyiset pysäytetyt työt.
3	Lomakkeet ja suosikit	Käytä usein käytettyjä verkkolomakkeita.
4	Eco-Settings	Säädä energiankulutusta, melua sekä väriaineen ja paperin kulutusta.
5	valikot.	Tulostinvalikkojen käyttäminen. Huomautus: Valikot ovat käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on Valmis-tilassa.
6	Tilailmoitusrivi	- Näyttää tulostimen tilan, esimerkiksi Valmis tai Varattu. - Näyttää tulostimen tilan, kuten Kuvayksikkö vähissä tai Väriasetti vähissä. - Näyttää ilmoituksia ja ohjeet siitä, miten toimia niiden kanssa.
7	Tila/tarvikkeet	- Näyttää tulostimen varoituksia tai virheilmoituksia, kun tulostin edellyttää toimenpiteitä, jotta työn käsittelemistä voidaan jatkaa. - Katso lisätietoja tulostimen varoituksesta tai ilmoituksesta sekä sen poistamisesta.
8	Vihjeitä	Avaa tulostimen ohjauspaneeliin käytönaikaisia ohjetietoja.

Ominaisuudet

Ominaisuus	Kuvaus
Virheilmoitus 	Jos virheilmoitus vaikuttaa toimintoon, tämä kuvake tulee näkyviin ja punainen merkkivalo vilkkuu.
Varoitus 	Virhetilanteen syntyessä tämä kuvake ilmestyy näkyviin.
Tulostimen IP-osoite Esimerkki: 123 . 123 . 123 . 123	Verkkotulostimen IP-osoite näkyy aloitusnäytön vasemmassa yläkulmassa. Se koostuu neljästä numeroryhmästä, jotka on erotettu toisistaan pisteillä. Tarvitset IP-osoitetta, kun tarkastelet ja muokkaat tulostimen asetuksia etänä Embedded Web Server -sovelluksen kautta.

Kosketusnäytön painikkeiden käyttäminen

Huomautus: Aloitusnäytön, kuvakkeiden ja painikkeiden kokoonpano voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen (embedded) ratkaisujen mukaan.



	Painike	Toiminto
1	Vasen nuoli 	Selaa vasemmalle.
2	Oikea nuoli 	Selaa oikealle.
3	Ylänuoli 	Ylös vierittäminen.
4	Alanuoli 	Alas vierittäminen.
5	Lähetä	Lähetää tulostusasetuksiin tehdyt muutokset.
6	Takaisin	Palaaminen edelliseen näyttöön.
7	Koti 	Palaaminen päänäyttöön.
8	Vihjeitä 	Avaa tulostimen ohjauspaneeliin käytönaikaisia ohjevalintaikkuna.

Muut kosketusnäytön painikkeet

Painike	Toiminto
Hyväksy 	Asetusten tallentaminen.
Peruuta 	• Peruuta toiminto tai valinta. • Poistu näytöstä ja palaa edelliseen näyttöön tallentamatta muutoksia.
Suureнна 	Valitse korkeampi arvo.
Pienennä 	Valitse pienempi arvo.
Lopeta 	Poistu nykyisestä näytöstä .
Haku 	Hae pidossa olevista töistä.
Varoitus 	Näytä varoitus tai virheilmoitus.

Aloituspäätön sovellusten asentaminen ja käyttäminen

Huomautuksia:

- Aloitusnäyttö voi vaihdella aloitusnäytön ja järjestelmänvalvojan tekemien asetusten sekä aktiivisten upotettujen sovellusten mukaan. Vain tietyt tulostinmallit tukevat tiettyjä sovelluksia.
- Lisäratkaisuja ja -sovelluksia saattaa olla käytettävissä lisämaksusta. Saat lisätietoja osoitteesta www.lexmark.com tai tulostimen myyjältä.

Tietokoneen IP-osoitteen selvittäminen

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa komentorivi kirjoittamalla Suorita-valintaikkunaan **cmd**.
- 2 Kirjoita **ipconfig** ja etsi sitten IP-osoitetta.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Valitse Omena-valikon Järjestelmäasetuksista **Verkko**.
- 2 Valitse yhteyden tyyppi ja valitse **Lisäasetukset > TCP/IP**.
- 3 Etsi IP-osoite.

Tulostimen IP-osoitteen löytäminen

Huomautus: Varmista, että tulostin on kytketty verkkoon tai tulostinpalvelimeen.

Tulostimen IP-osoite näkyy:

- Tulostimen aloitusnäytön vasemmassa yläkulmassa.
- Verkko/portit-valikon TCP/IP-osiossa.
- Tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion.

Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

Upotetun verkkopalvelimen käyttäminen

Embedded Web Server on tulostimen web-sivu, jonka kautta voit tarkastella ja etämäärittää tulostimen asetuksia, vaikka et olisikaan fyysisesti tulostimen lähellä.

- 1 Hanki tulostimen IP-osoite:
 - Siirry tulostimen ohjauspaneelin päänäytössä
 - TCP/IP-osioista Verkko/portit-valikossa
 - tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion

Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten **123 . 123 . 123 . 123**.

- 2 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.
- 3 Paina **Enter**-näppäintä.

Huomautus: Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

Aloituspäätön mukauttaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Suorita jokin seuraavista toiminnoista:

- Näytä tai piilota tulostimen perustoimintojen kuvakkeet.

a Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Aloitusnäytön mukautus**.

b Määritä tulostimen aloitusnäytössä näkyvät kuvakkeet valitsemalla niiden valintaruudut.

Huomautus: Jos tyhjennät kuvakkeen vieressä olevan valintaruudun, kuvake ei näy aloitusnäytössä.

c Valitse **Lähetä**.

- Mukauta kuvake sovellukselle. Lisätietoja on kohdassa ["Aloituspäätön sovellusten tietojen löytäminen" sivulla 93](#) tai sovelluksen mukana toimitetuissa käyttöohjeissa.

Aloituspäätön sovellusten käyttöönotto

Aloituspäätön sovellusten tietojen löytäminen

Tulostimen aloitusnäyttöön on asennettu valmiiksi tietyt sovellukset. Ennen kuin näitä sovelluksia voi käyttää, ne on aktivoitava ja määritettävä Embedded Web Server -palvelun kautta. Jos haluat lisätietoja Embedded Web Server -palvelun käyttämisestä, katso ["Upotetun verkkopalvelimen käyttäminen" sivulla 45](#).

Lisätietoja aloitusnäytön sovellusten asetusten määrittämisestä ja käyttämisestä saat toimimalla seuraavasti:

- 1 Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com>.

- 2 Valitse **Software Solutions** ja valitse sitten jokin seuraavista:

- **Scan to Network** – tietoja Scan to Network -sovelluksesta.
- **Other Applications** – tietoja muista sovelluksista.

- 3 Valitse **Manuals**-välilehti ja valitse sitten aloitusnäytön sovellukseen liittyvä asiakirja.

Taustakuvan ja Idle Screenin käyttäminen

Valinta	Toiminto
	Voit muokata tulostimen päänäytön taustaa ja vapaata näyttöä.

Siirry aloitusnäytöstä kohtaan

Vaihda taustakuva > valitse käytettävä taustakuva > **Käytä**

Forms and Favorites -sovelluksen käytön aloittaminen

Huomautus: Tässä käyttöoppaassa saattaa olla suora linkki tämän sovelluksen *pääkäyttäjän oppaaseen*. Tarkista tämän käyttöoppaan päivitykset osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Valinta	Toiminto
	Hae ja tulosta nopeasti säännöllisesti tarvittavia verkkolomakkeita suoraan tulostimen aloitusnäytöltä. Huomautus: Tulostimella täytyy olla lupa käsitellä sitä verkkokansiota, FTP-sivustoa tai web-sivustoa, johon kirjanmerkki on tallennettu. Anna tulostimelle vähintään <i>lukuoikeus</i> säätämällä kirjanmerkin sisältävän tietokoneen jako-, suojaus- ja palomuuriasetuksia. Lisätietoja on käyttöjärjestelmän oppaissa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

2 Valitse **Asetukset > Sovellukset > Sovellusten hallinta > Forms and Favorites**.

3 Valitse **Lisää** ja mukauta sitten asetukset.

Huomautuksia:

- Asetuksen kuvaus on kunkin kentän ohjeessa, joka tulee näkyviin, kun hiiren osoite viedään kentän päälle.
- Varmista, että kirjanmerkin sijaintiasetukset ovat oikeat kirjoittamalla sen isäntätietokoneen oikea IP-osoite, jossa kirjanmerkki sijaitsee. Lisätietoja isäntätietokoneen IP-osoitteen löytämisestä on kohdassa ["Tietokoneen IP-osoitteen selvittäminen" sivulla 45](#).
- Varmista, että tulostimella on käyttöoikeus kansioon, jossa kirjanmerkki sijaitsee.

4 Valitse **Käytä**.

Sovelluksen käyttäminen: kosketa tulostimen aloitusnäytön kohtaa **Forms and Favorites** ja selaa lomakeluokkia tai etsi lomakkeita numeroinnin, nimen tai kuvauksen mukaan.

Eco-Settings -sovellus

Valinta	Toiminto
	Hallitse helposti energiankulutuksen ja melutason asetuksia sekä väriaineen ja paperin käyttöasetuksia niin, että tulostimesi haitalliset ympäristövaikutukset vähenevät.

Määrittysten vieminen ja tuominen

Voit viedä määritysasetukset tekstitiedostoon, josta asetukset voidaan tuoda muihin tulostimiin.

- 1** Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2** Vie tai tuo yhden sovelluksen määitykset seuraavalla tavalla:

- a** Valitse **Asetukset > Sovellukset > Sovellusten hallinta**.

- b** Napsauta kohdassa Asennetut ratkaisut sen sovelluksen nimeä, jonka määitykset haluat nähdä.

- c** Valitse **Määritä** ja tee jompikumpi seuraavista toiminnoista:

- Voit viedä ja tallentaa määityksen tiedostoon valitsemalla **Vie** ja tallentaa määitystiedoston noudattamalla tietokoneen näytössä olevia ohjeita.

Huomautuksia:

- Voit käyttää määitystiedoston tallentamisessa yksilöllistä tiedostonimeä tai oletusnimeä.
- Jos JVM - muisti loppui -virhe tapahtuu, toista vientitoiminto, kunnes määitystiedosto tallennetaan.
- Tuo määitys tiedostoon valitsemalla **Tuo** ja siirry sitten selaamalla tallennettuun määitystiedostoon, joka on siirretty viemällä aiemmin määritetystä tulostimesta.

Huomautuksia:

- Voit esikatsella määitystiedoston ennen tuomista tai ladata sen suoraan.
- Jos toiminnon aikana tapahtuu aikakatkaisu ja näkyviin tulee tyhjä näyttö, päivitä web-selain ja valitse sitten **Käytä**.

- 3** Vie tai tuo useamman sovelluksen määitykset seuraavalla tavalla:

- a** Valitse **Asetukset > Tuo/vie**.

- b** Valitse jompikumpi seuraavista:

- Voit viedä määitystiedoston valitsemalla **Export Embedded Solutions Settings File** (Vie Embedded Solutions -asetustiedosto) ja tallentaa määitystiedoston noudattamalla tietokoneen näytössä olevia ohjeita.

- Tuo määitystiedosto seuraavalla tavalla:

- 1** Valitse **Import Embedded Solutions Settings File** (Tuo Embedded Solutions -asetustiedosto) > **Valitse tiedosto** ja siirry sitten selaamalla tallennettuun määitystiedostoon, joka on siirretty viemällä aiemmin määritetystä tulostimesta.

- 2** Valitse **Lähetä**.

Etäkäyttöpaneelin käytön aloittaminen

Tämän sovelluksen avulla voit käyttää tulostimen ohjauspaneelia silloinkin, kun et ole fyysisesti verkkotulostimen lähellä. Voit tietokoneen näytössä tarkastella tulostimen tilaa, vapauttaa pidossa olevia töitä, luoda kirjanmerkkejä ja tehdä muita tulostamiseen liittyviä toimia.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Etäkäyttöpaneelin asetukset**.
- 3 Valitse **Ota käyttöön** -valintaruutu ja muokkaa sitten asetuksia.
- 4 Valitse **Lähetä**.

Käytä sovellusta valitsemalla **Etäkäyttöpaneeli** > **Käynnistä VNC-sovelma**.

Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen

Valittu paperi tai erikoismateriaali voi vaikuttaa asiakirjojen tulostusluotettavuuteen. Lisätietoja on kohdassa ["Tukosten välttäminen" sivulla 210](#) ja ["Paperin varastointi" sivulla 137](#).

Paperikoon ja -lajin määrittäminen

Siirry päänäytöstä kohtaan



> **Paperi-valikko** > **Paperikoko/-laji** > valitse lokero > valitse paperikoko tai -laji > **Lähetä**

Huomautuksia:

- Paperikoon asetus asetetaan automaattisesti kunkin lokeron paperinohjainten asennon mukaan, paitsi monikäyttösyöttöaukossa.
- Monikäyttösyöttöaukon paperikoko on määritettävä manuaalisesti Paperikoko-valikossa.
- Paperilaji on määritettävä manuaalisesti niille lokeroille, joissa ei ole tavallista paperia.

Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja.

Huomautuksia:

- Pienin tuettu Universal-koko on 70 x 127 mm (2,76 x 5 tuumaa) yksipuolisessa tulostuksessa ja 105 x 148 mm (4,13 x 583 tuumaa) kaksipuolisessa tulostuksessa.
- Suurin tuettu Universal-koko on 216 x 356 mm yksipuolisessa ja kaksipuolisessa tulostuksessa.
- Alle 210 mm:n (8,3 tuuman) levyiselle paperille tulostettaessa tulostin voi hidastaa tulostusta jonkin ajan kuluttua, jotta tulostuslaatu olisi paras mahdollinen.
- Jos tulostat usein suuria töitä kapealle paperille, voit käyttää MS710-sarjan tulostinmalleja, jotka tulostavat 10 tai useamman sivun sarjoja kapealle paperille nopeammin. Lisätietoja MS710-sarjan tulostinmalleista saat Lexmark-myyntiedustajalta.

1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Paperi-valikko** > **Universal-asetukset** > **Mittayksiköt** > valitse mittayksikkö

2 Valitse **Pystykuvan leveys** tai **Pystykuvan korkeus**.

3 Valitse leveys tai pituus, ja kosketa **Lähetä**-painiketta.

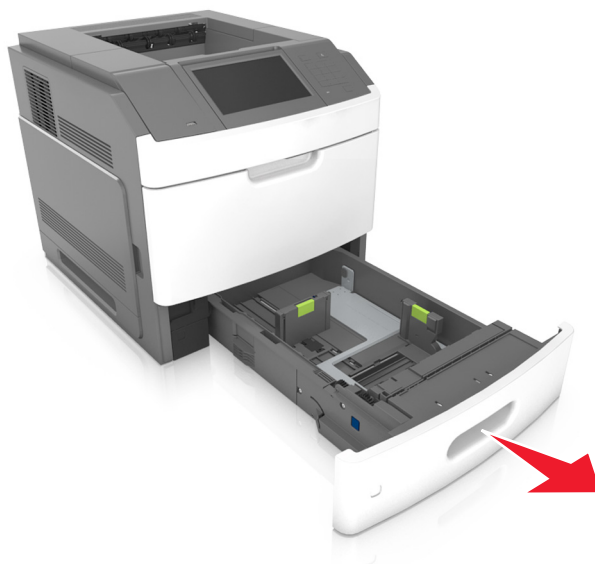
Tulostusmateriaalin lisääminen 250 tai 550 arkin lokeroon

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

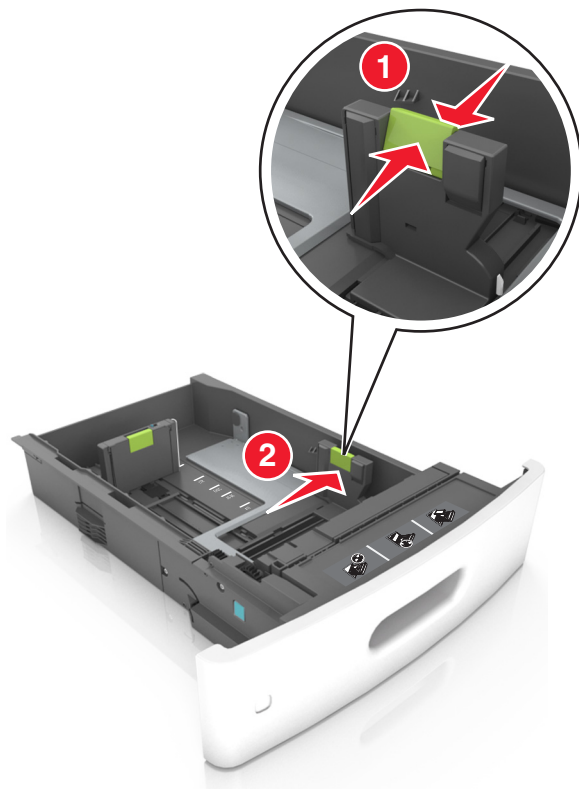
1 Vedä lokero auki.

Huomautuksia:

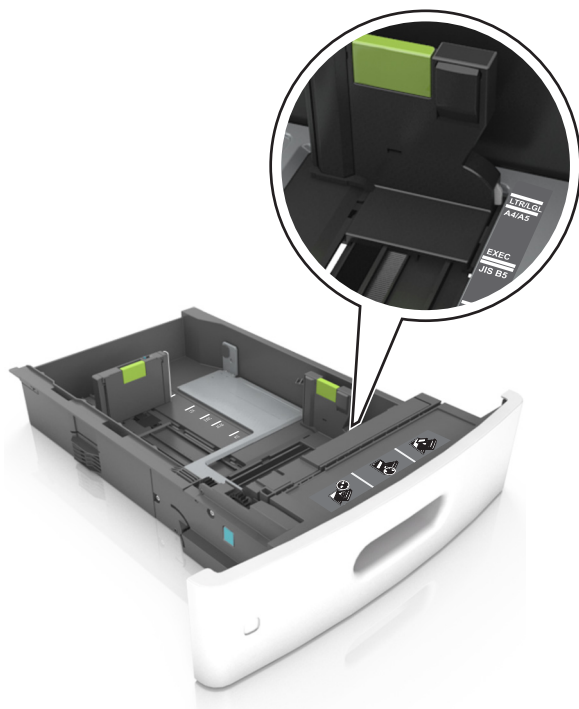
- Kun lisäät folio-, legal- tai oficio-kokoista paperia, nosta alustaa ja vedä se sitten kokonaan ulos.
- Älä poista syöttölokeroita tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.



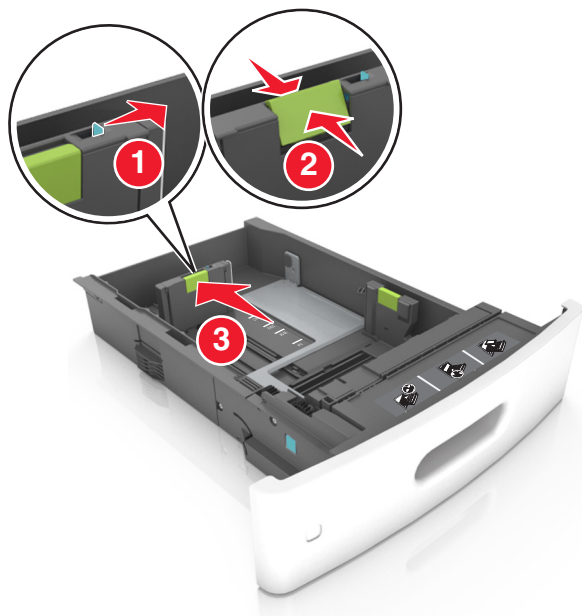
- 2** Purista leveyden ohjainta ja siirrä leveyden ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan, kunnes ohjain *napsahtaa* paikalleen.



Huomautus: Lokeron alaosan paperikoon osoittimet helpottavat ohjainten asettamista.

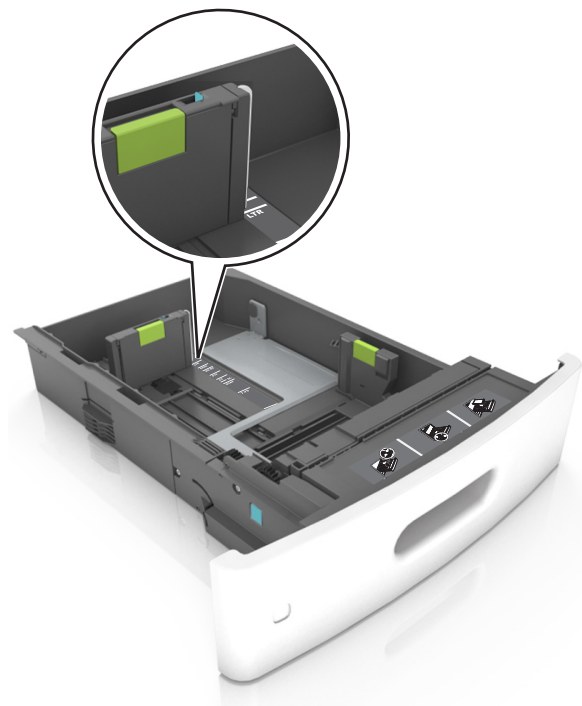


- 3** Vapauta pituuden ohjain, purista pituuden ohjainta ja siirrä ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.

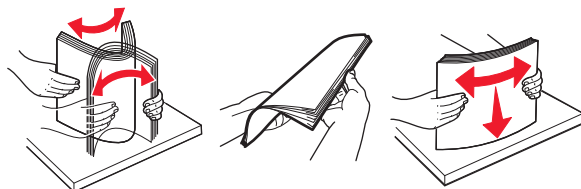


Huomautuksia:

- Lukitse pituusohjain jokaiselle paperikoolle.
- Lokeron alaosan paperikoon osoittimet helpottavat ohjainten asettamista.



- 4** Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



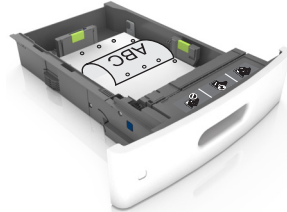
- 5** Lisää paperipino tulostimeen tulostuspuoli alaspäin.

Huomautus: Varmista, että paperi tai kirjekuori on lisätty oikein.

- Kirjelomake lisätään eri tavoin sen mukaan, onko valinnainen nidonnan viimeistelijä asennettu vai ei.

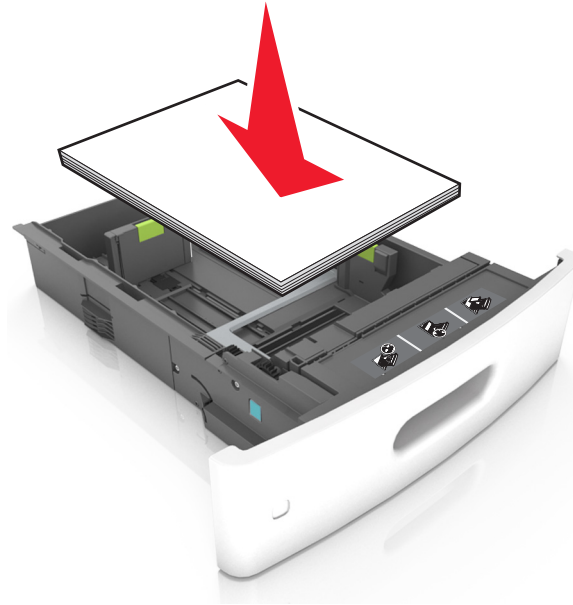
Ilman valinnaista viimeistelijää	Valinnaisen nidonnan viimeistelijän kanssa
 Yksipuolinen tulostus	 Yksipuolinen tulostus
 Kaksipuolinen tulostus	 Kaksipuolinen tulostus

- Jos lisäät rei'itettyä paperia nidonnan viimeistelijän kanssa käytettäväksi, varmista, että paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron oikealla puolella.

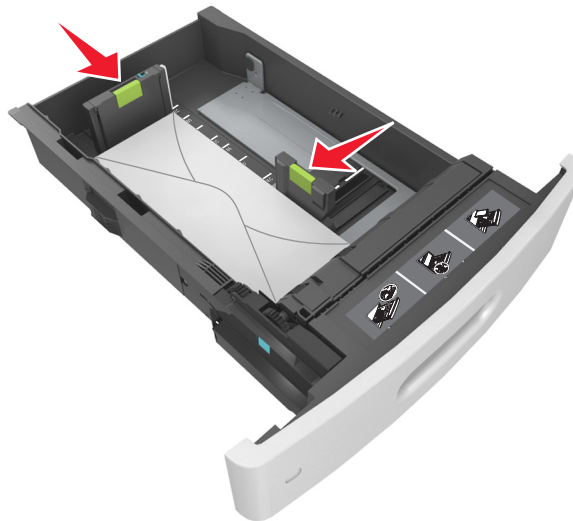
Yksipuolinen tulostus	Kaksipuolinen tulostus
	

Huomautus: Jos paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron vasemmalla puolella, voi syntyä paperitukos.

- Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.



- Jos lisäät kirjekuoria, varmista, että kirjekuoren läppäpuoli on ylöspäin ja että kirjekuoret ovat lokeron vasemmassa reunassa.

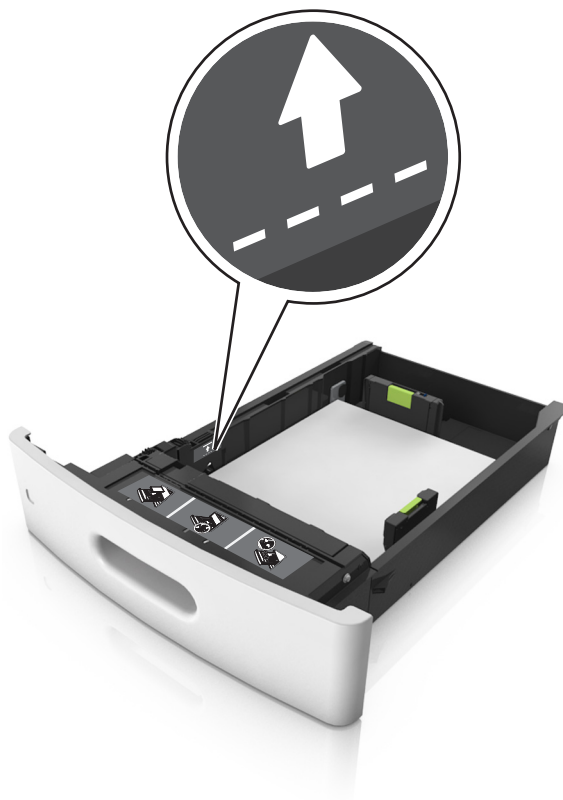


- Varmista, että paperi on yhtenäisen viivan eli paperin enimmäismäärän osoittimen alapuolella.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Pinon enimmäiskorkeuden ylittäminen voi aiheuttaa paperitukoksia.

- Kartonkia, tarroja tai muita erikoismateriaaleja käytettäessä varmista, että paperi on katkoviivan eli vaihtoehtoisen paperin enimmäismäärän osoittimen alapuolella.



- 6 Jos käytät mukautettua paperikokoa tai Universal-kokoista paperia, säädä paperiohjaimia siten, että ne koskettavat kevyesti pinon reunoja, ja lukitse pituuden ohjain paikalleen.
- 7 Aseta lokero tulostimeen.



- 8 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta lokerossa olevaa paperia vastaavat paperilaji- ja paperikokoasetukset.

Huomautus: Kun valitset oikean paperikoon ja paperilajin, voit välttää paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat.

Valinnaisen 2100 arkin lokeron täyttäminen

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

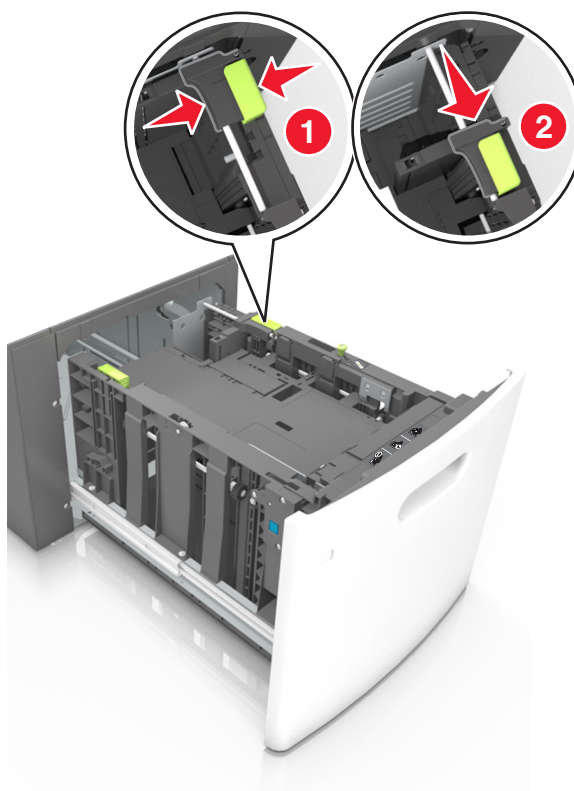
- 1 Vedä lokero auki.
- 2 Säädä leveys- ja pituusohjaimia.

A5-koon paperin lisääminen

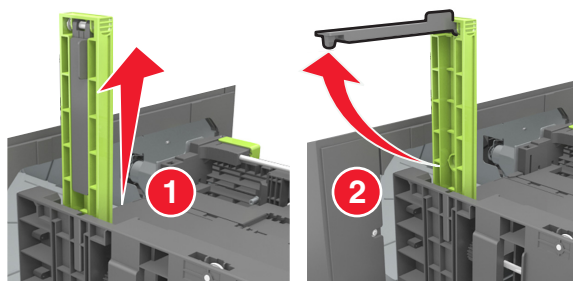
- a** Vedä leveysohjainta ylös ja siirrä se A5-koon kohtaan.



- b** Purista ja työnnä pituusohjainta lokeron keskiosaa kohti A5-asentoon, kunnes ohjain *napsahtaa* paikalleen.

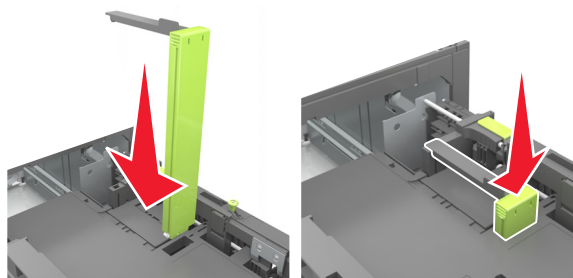


- c Poista A5-koon pituusohjain ohjaimen pidikkeestä.



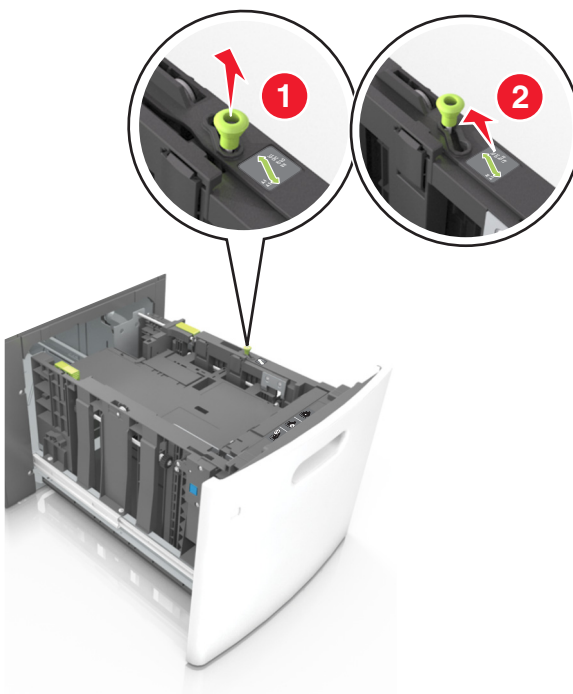
- d Laita A5-koon pituusohjain sille varattuun paikkaan.

Huomautus: Paina A5-pituusohjainta, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

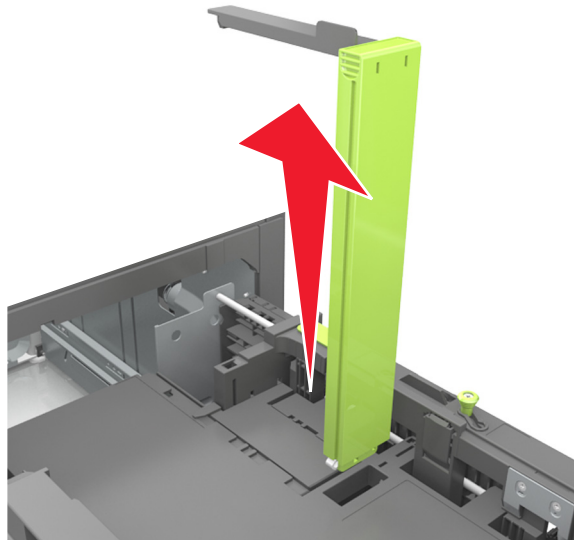


A4-, letter-, legal-, oficio- ja folio-kokoisen paperin lisääminen

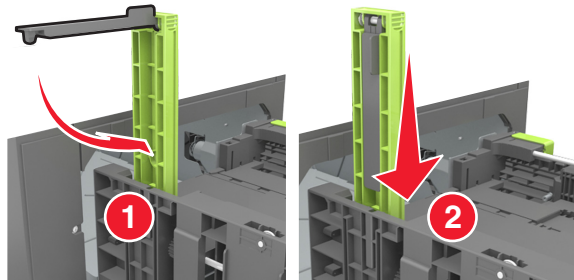
- a Vedä leveysohjain ylös ja työnnä se oikeaan, paperikoon mukaiseen asentoon.



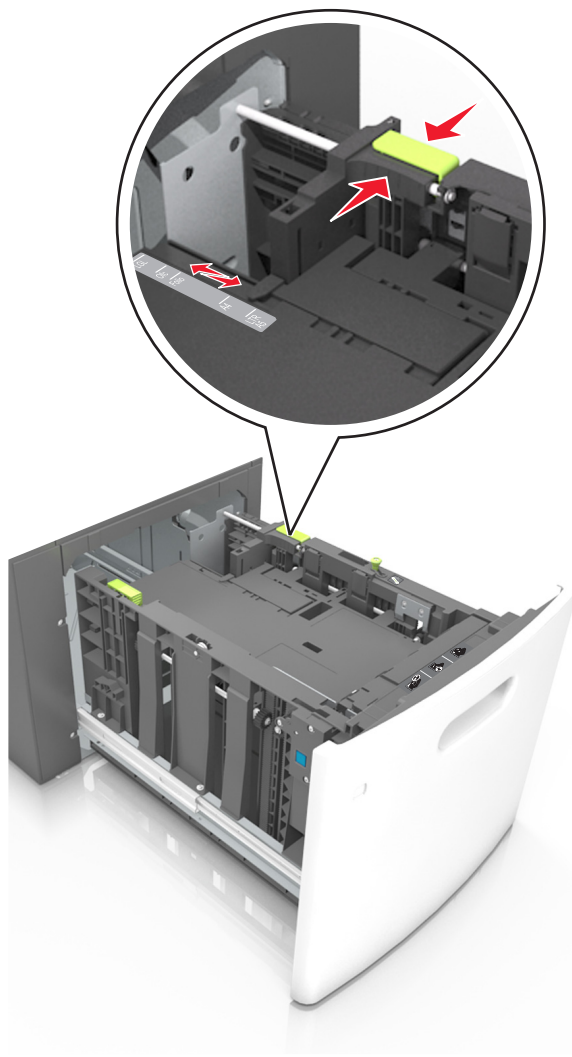
- b** Jos A5-pituusohjain on edelleen kiinnitettynä pituusohjaimeen, irrota se. Jos A5-pituusohjainta ei ole kiinnitettynä, siirry vaiheeseen d.



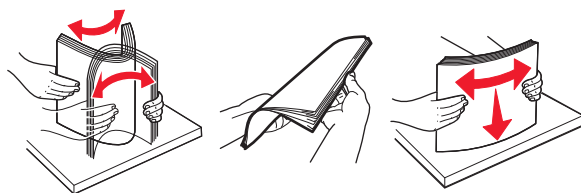
- c** Laita A5-koon pituusohjain sen pidikkeeseen.



- d** Purista pituuden ohjainta ja siirrä ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan, kunnes ohjain *napsahtaa* paikalleen.



- 3** Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



- 4** Lisää paperipino tulostimeen tulostuspuoli alaspäin.

Huomautus: Varmista, että paperi on lisätty oikein.

- Kirjelomake lisätään eri tavoin sen mukaan, onko valinnainen nidonnan viimeistelijä asennettu vai ei.

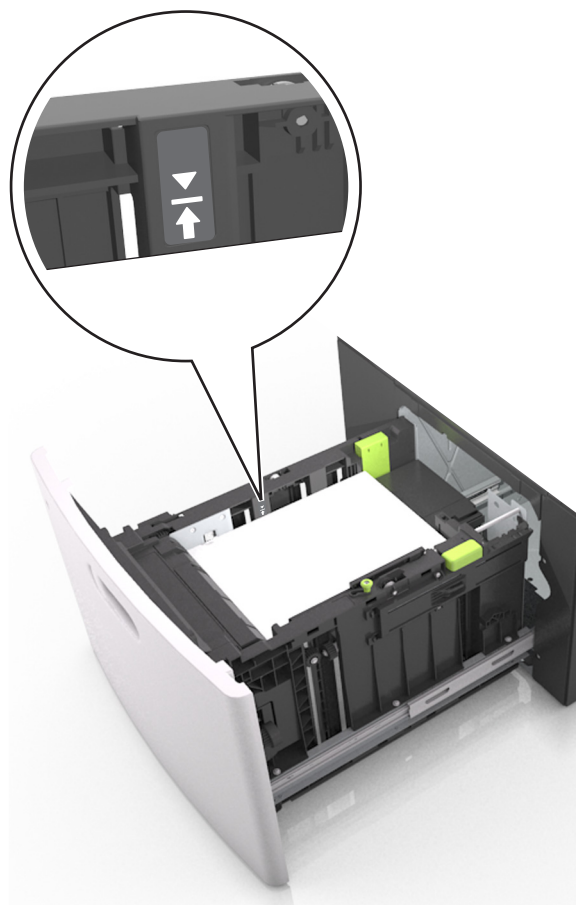
Ilman valinnaista viimeistelijää	Valinnaisen nidonnan viimeistelijän kanssa
 Yksipuolinen tulostus	 Yksipuolinen tulostus
 Kaksipuolinen tulostus	 Kaksipuolinen tulostus

- Jos lisäät rei'itettyä paperia nidonnan viimeistelijän kanssa käytettäväksi, varmista, että paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron oikealla puolella.

Yksipuolinen tulostus	Kaksipuolinen tulostus
	

Huomautus: Jos paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron vasemmalla puolella, voi syntyä paperitukos.

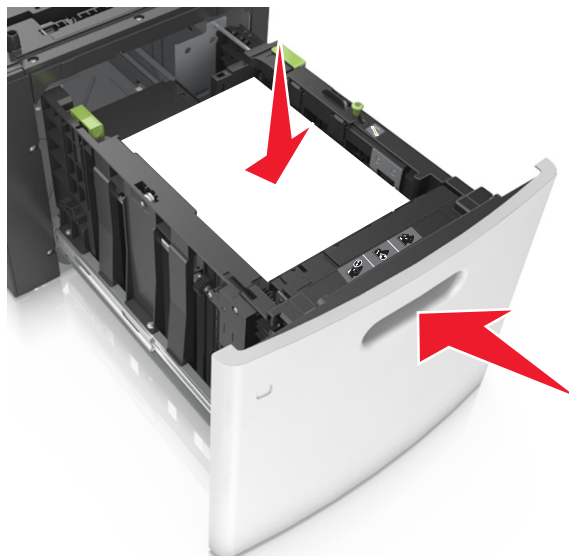
- Varmista, että paperi on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Pinon enimmäiskorkeuden ylittäminen voi aiheuttaa paperitukoksia.

5 Aseta lokero tulostimeen.

Huomautus: Paina paperipinoa alaspäin, kun asetat sitä lokeroon.



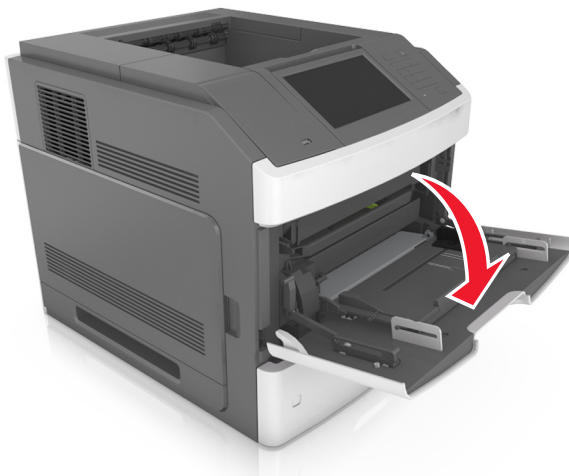
- 6** Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.

Huomautus: Kun valitset oikean paperikoon ja paperilajin, voit välttää paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat.

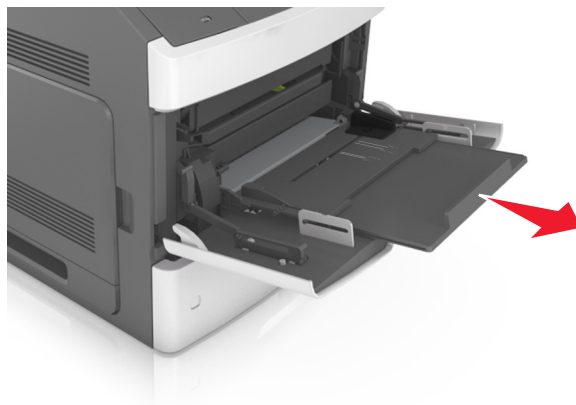
Monisyöttölaitteen täyttö

- 1** Vedä monikäyttösyöttöaukon luukku alas.

Huomautus: Älä täytä tai sulje monisyöttölaitetta tulostuksen aikana.

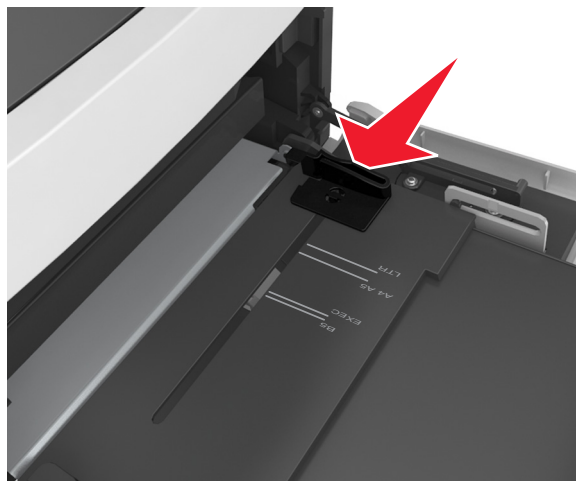


- 2** Vedä kahvan avulla monikäyttösyöttöaukon laajennuslokero ulos.

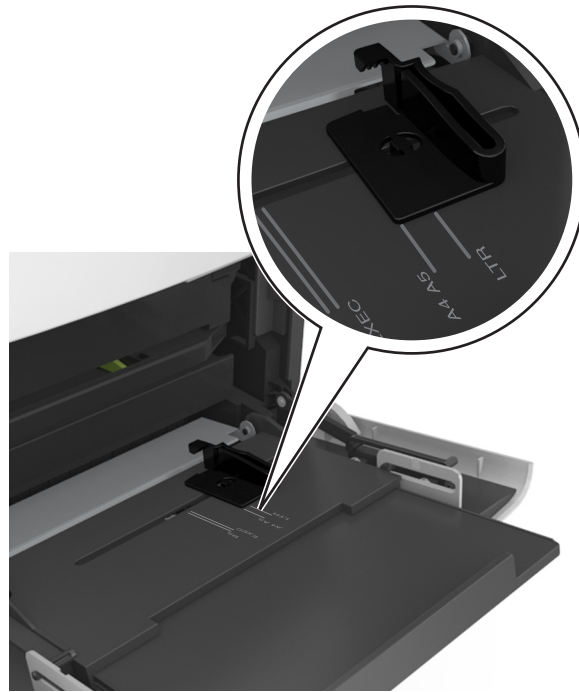


Huomautus: Ohjaa jatko-osaa varovasti siten, että monikäyttösyöttöaukko on kokonaan auki ja jatkettu.

- 3** Siirrä leveyden ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.

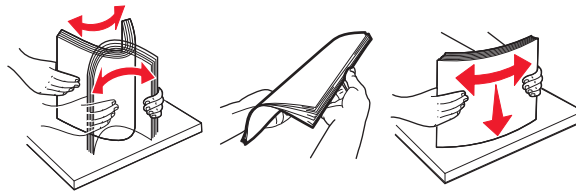


Huomautus: Lokeron alaosan paperikoon osoittimet helpottavat ohjainten asettamista.

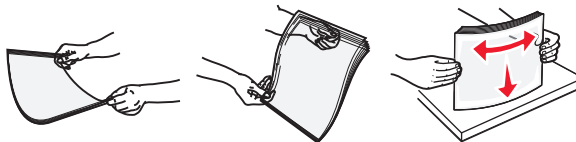


4 Valmistele paperi ja erikoismateriaali ennen tulostimeen lisäämistä.

- Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



- Pitele piirtoheitinkalvoja reunoista ja ilmasta ne. Suorista reunat tasaisella alustalla.



Huomautus: Vältä piirtoheitinkalvojen tulostuspuolen koskettamista. Varo naarmuttamasta kalvoja.

- Taivuttele kirjekuoria, jotta ne irtoavat toisistaan, ja ilmasta ne. Suorista reunat tasaisella alustalla.



5 Aseta paperi tai erikoismateriaali.

Huomautus: Työnnä materiaali varovasti monisyöttölokeroon niin pitkälle kuin se menee.

- Lisää vain yhdenkokoista ja -lajista paperia tai erikoismateriaalia kerrallaan.
- Varmista, että materiaali mahtuu monikäyttösyöttöaukkoon väljästi eikä ole taittunutta tai rypistynyttä.

- Kirjelomake lisätään eri tavoin sen mukaan, onko valinnainen nidonnan viimeistelijä asennettu vai ei.

Ilman valinnaista viimeistelijää	Valinnaisen nidonnan viimeistelijän kanssa
 Yksipuolinen tulostus	 Yksipuolinen tulostus
 Kaksipuolinen tulostus	 Kaksipuolinen tulostus

- Jos lisäät rei'itettyä paperia nidonnan viimeistelijän kanssa käytettäväksi, varmista, että paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron oikealla puolella.

Yksipuolinen tulostus	Kaksipuolinen tulostus
	

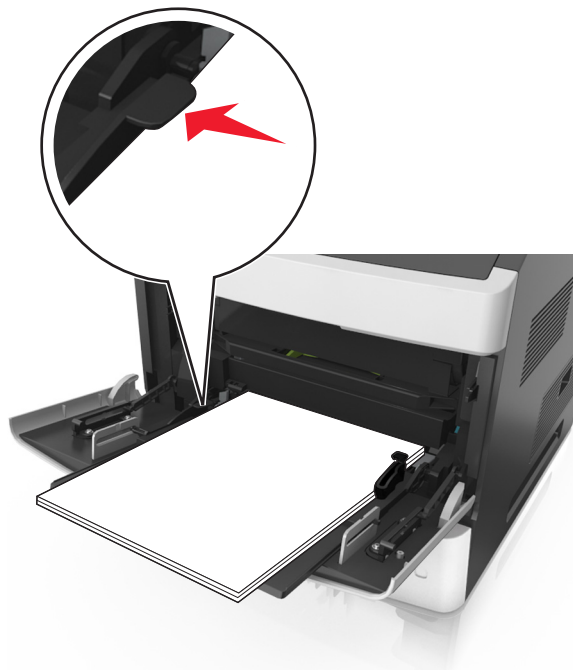
Huomautus: Jos paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron vasemmalla puolella, voi syntyä paperitukos.

- Aseta kirjekuoret monikäyttösyöttöaukkoon läppäpuoli alaspäin ja läppä vasemmalla puolella.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle.

- Varmista, että paperin tai erikoismateriaalin pinon korkeus ei ylitä paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Pinon enimmäiskorkeuden ylittäminen voi aiheuttaa paperitukoksia.

6 Jos käytät mukautettua paperikokoa tai Universal-kokoista paperia, säädä leveyden ohjaimia siten, että ne koskettavat kevyesti pinon reunoja.

7 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.

Huomautus: Kun valitset oikean paperikoon ja paperilajin, voit välttää paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat.

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Paperi-valikko**.

3 Muuta yhdistettävien lokeroiden paperikoon ja -lajin asetuksia.

- Yhdistä lokerot varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus vastaa toisen lokeron asetusta.
- Poista lokeroiden yhdistäminen varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus ei vastaa toisen lokeron asetusta.

4 Valitse **Lähetä**.

Huomautus: Voit muuttaa paperikoon ja -lajin asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelissa. Lisätietoja on kohdassa ["Paperikoon ja -lajin määrittäminen" sivulla 96](#).

Varoitus – vauriot mahdollisia: Lokeroon lisätyn paperin tulee vastata tulostimessa määritettyä paperilajin nimeä. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Tulostusongelmia voi ilmetä, jos asetukset on määritetty väärin.

Paperilajin mukautetun nimen luominen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Paperi-valikko > Mukautetut nimet**.

3 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita sitten mukautetun paperilajin nimi.

4 Valitse **Lähetä**.

5 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautettu paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Paperi-valikko** > **Mukautetut nimet**

- 2 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita sitten mukautetun paperilajin nimi.
- 3 Valitse **Submit** (Lähetä).
- 4 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautettu paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Mukautetun paperilajin määrittäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

Liitä lokeroon mukautetun paperilajin nimi lokeroiden yhdistämisen tai erottamisen yhteydessä.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Paperi-valikko** > **Mukautetut lajit**.

- 3 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji kaikille käyttäjän määrittämille mukautetuille nimille.

- 4 Valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Paperi-valikko** > **Mukautetut lajit**

- 2 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji kaikille käyttäjän määrittämille mukautetuille nimille.

- 3 Valitse **Submit** (Lähetä).

Tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

Tulostaminen tietokoneella

Huomautus: Jos käytät erityismateriaalia, kuten tarroja, kortteja tai kirjekuoria, määritä paperikoko ja -laji tulostimessa ennen työn lähettämistä.

- 1 Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa.
- 2 Sääda asetuksia tarvittaessa.
- 3 Lähetä tulostustyö.

Lomakkeiden tulostaminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan
Lomakkeet ja suosikit > valitse lomake > **Tulostus**
- 2 Määritä tulostusasetukset tarvittaessa.
- 3 Lähetä tulostustyö.

Väriaineen tummuuden säätäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.
Huomautuksia:
 - Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
 - Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse **Asetukset** > **Tulostusasetukset** > **Laatu-valikko** > **Väriaineen tummuus**.
- 3 Sääda väriaineen tummuutta ja valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan
 > **Asetukset** > **Tulostusasetukset** > **Laatu-valikko** > **Väriaineen tummuus**
- 2 Sääda asetuksia ja valitse **Lähetä**.

Tulostaminen flash-asemasta

Tulostaminen flash-asemasta

Huomautuksia:

- Kirjoita pyydettyäessä salatun PDF-tiedoston salasana tulostimen ohjauspaneelissa ennen tulostamista.
- Et voi tulostaa tiedostoja, joiden tulostamiseen oikeutesi eivät riitä.

1 Aseta flash-asema tulostimen USB-porttiin.



Huomautuksia:

- Flash-aseman kuvake näkyy tulostimen päänäytössä, kun flash-asema asennetaan.
- Jos asetat Flash-aseman tulostimeen, kun tulostin edellyttää käyttäjän toimia (esimerkiksi tukoksen yhteydessä), tulostin ei huomioi Flash-asemaa.
- Jos asetat Flash-aseman paikalleen, kun tulostin käsittelee muita tulostustöitä, näyttöön tulee ilmoitus **Tulostin varattu**. Kun muut tulostustyöt on käsitelty, flash-aseman asiakirjojen tulostamista varten on ehkä avattava pidossa olevien töiden luettelo.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa USB-kaapelia, mitään langatonta verkkosovitinta, mitään liitintä, muistilaitetta tai tulostinta kuvassa näytettyihin kohtiin, kun tulostin tulostaa tai lukee muistilaitteesta tai kirjoittaa siihen. Tietoja voi tällöin kadota.



2 Kosketa tulostettavaa asiakirjaa tulostimen ohjauspaneelissa.

3 Määritä tulostettava kopiomäärä koskettamalla nuolia ja kosketa sitten **Tulosta**.

Huomautuksia:

- Älä poista flash-asemaa USB-portista, ennen kuin asiakirja on tulostunut.
- Jos jätät Flash-aseman tulostimeen poistuttuasi USB-aloitusnäytöstä, voit tulostaa tiedostoja flash-asemasta valitsemalla tulostimen aloitusnäytössä **Pysäytetyt työt**.

Tuetut flash-asemat ja tiedostotyytit

Huomautuksia:

- Nopeiden USB-flash-asemien on tuettava Full-Speed-standardia. Hitaat USB-laitteet eivät ole tuettuja.
- USB-flash-asemien on tuettava FAT (File Allocation Tables) -järjestelmää. Laitteita, joiden tiedostojärjestelmä on esimerkiksi NTFS (New Technology File System), ei tueta.

Suosittelut flash-asemat	Tiedostotyyppi
• Lexar JumpDrive FireFly (512 Mt ja 1 Gt) • SanDisk Cruzer Micro (512 Mt ja 1 Gt) • Sony Micro Vault Classic (512 Mt ja 1 Gt)	Asiakirjat: • .pdf • .xps Kuvat: • .dcx • .gif • .jpeg tai .jpg • .bmp • .pcx • .tiff tai .tif • .png • .fls

Tulostaminen mobiililaitteesta

Huomautus: Varmista, että tulostin ja mobiililaitte jakavat saman langattoman verkon. Lisätietoja mobiililaitteen langattomien asetusten määrittämisestä on laitteen mukana toimitetuissa oppaissa.

Tulostaminen mobiililaitteesta Mopria-tulostuspalvelun avulla

Mopria®-tulostuspalvelu on mobiilitulostusratkaisu mobiililaitteisiin, joissa on Android-versio 4.4 tai uudempi. Sen avulla voit tulostaa suoraan mihin tahansa Mopria-yhteensopivaan tulostimeen.

Huomautus: Varmista ennen tulostamista, että Mopria-tulostuspalvelu on otettu käyttöön.

- 1 Käynnistä yhteensopiva sovellus mobiililaitteen aloitusnäytössä.
- 2 Valitse **Tulosta** ja valitse tulostin.
- 3 Lähetä tulostustyö.

Tulostaminen mobiililaitteesta Google Cloud Printin avulla

<trademark registered="yes">Google Cloud Print</trademark> on mobiilitulostuspalvelu, jonka avulla mobiililaitteissa käyttöön otetut sovellukset voivat tulostaa mihin tahansa Google Cloud Print -yhteensopivaan tulostimeen.

- 1 Käynnistä käyttöön otettu sovellus mobiililaitteen aloitusnäytössä.
- 2 Valitse **Tulosta** ja valitse tulostin.
- 3 Lähetä tulostustyö.

Tulostaminen mobiililaitteesta AirPrintin avulla

AirPrint on mobiilitulostusratkaisu, jonka avulla voit tulostaa Apple-laitteista AirPrint-sertifioituun tulostimeen.

Huomautus: Tätä sovellusta tukevat vain jotkin Apple-laitteet.

- 1 Käynnistä yhteensopiva sovellus mobiililaitteen aloitusnäytössä.
- 2 Valitse tulostettava kohde ja napauta jakokuvaketta.
- 3 Valitse **Tulosta** ja valitse tulostin.
- 4 Lähetä tulostustyö.

Tulostaminen mobiililaitteesta Lexmark Printin avulla

Lexmark Printin avulla voit lähettää asiakirjoja ja kuvia suoraan Lexmark-laitteeseen.

- 1 Avaa asiakirja ja lähetä se tai jaa se Lexmark Printissä.

Huomautus: Jotkut kolmansien osapuolten sovellukset eivät välttämättä tue lähettämistä tai jakamisominaisuutta. Lisätietoja on sovelluksen mukana toimitetuissa käyttöohjeissa.

- 2 Valitse laite.
- 3 Tulosta asiakirja.

Luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen

Tulostustöiden tallentaminen tulostimeen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



> **Suojaus** > **Luottamuksellinen tulostus** > valitse tulostustyön tyyppi

Valinta	Toiminto
Virheellinen maks. PIN	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen	Voit pitää tulostustyöt tietokoneessa, kunnes annat PIN-koodin tulostimen ohjauspaneelissa. Huomautus: PIN-koodi asetetaan tietokoneessa. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (1-9).
Toista Työn vanheneminen	Voit tulostaa ja tallentaa tulostustyöt tulostimen muistiin.
Varmenna Työn vanheneminen	Voit tulostaa tulostustyöstä yhden kopion ja pitää muistissa jäljellä olevat kopiot. Samalla voit tarkistaa, onko ensimmäisen kopion laatu tyydyttävä. Tulostustyö poistuu tulostimen muistista automaattisesti, kun kaikki kopiot on tulostettu.
Säilytä Työn vanheneminen	Voit säilyttää tulostustyöt myöhempää tulostamista varten. Huomautus: Tulostustyö säilyy muistissa, kunnes poistat sen Pidossa olevat työt -valikosta.
Huomautuksia: - Reserve Print -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pysäytettyjen töiden käsittelyä varten. - Voit määrittää tulostimen tallentamaan tulostustyöt tulostimen muistiin, kunnes tulostustyö käynnistetään tulostimen ohjauspaneelista. - Töitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan <i>arkiston töiksi</i>.	

2 Valitse **Submit** (Lähetä).

Pidossa olevien töiden tulostaminen

1 Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa.

2 Valitse tulostin ja tee seuraava:

- Windows-käyttäjät: valitse **Ominaisuudet** tai **Määrittelyt** ja sitten **Tulostus ja pito**.
- Macintosh-käyttäjät: valitse **Tulostus ja pito**.

3 Valitse tulostustyön tyyppi.

4 Määritä tarvittaessa käyttäjätunnus.

5 Lähetä tulostustyö.

6 Valitse tulostimen aloitusnäytössä **Pysäytetyt työt**.

7 Lähetä tulostustyö.

Tietosivujen tulostaminen

Fonttimalliluettelon tulostaminen

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Tulosta fontit**

- 2 Valitse **PCL-fontit** tai **PostScript-fontit**.

Hakemistoluettelon tulostaminen

Hakemistoluettelossa näkyvät flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennetut resurssit.

Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Tulosta hakemisto**

Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön peruuttaminen ohjauspaneelistä

- 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Peruuta työ** tai valitse näppäimistöä .
- 2 Valitse peruutettava tulostustyö ja valitse **Poista valitut työt**.

Huomautus: Jos painat näppäimistön -näppäintä, palaa aloitusnäyttöön valitsemalla **Jatka**.

Tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Siirry Omenavalikon Järjestelmäasetuksista tulostimeesi.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Tulostimen hallinta

Verkko- ja pääkäyttäjälisätietojen löytäminen

Tässä luvussa käsitellään hallinnan ja tuen perustehtäviä upotetun web-palvelimen avulla. Ohjeita edistyneiden järjestelmätukitehtävien suorittamiseen on *Ohjelmisto*-CD-levyn *Verkko-oppaassa* tai *Embedded Web Server -palvelun pääkäyttäjän oppaassa* osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Virtuaalinäytön tarkistaminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Tarkista virtuaalinäyttö, joka näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa.

Virtuaalinäyttö toimii samalla tavoin, kuin todellinen näyttö toimii tulostimen ohjauspaneelissa.

Tarvikeilmoitusten määrittäminen Embedded Web Server -palvelimen avulla

Voit määrittää valittavissa olevien hälytysten avulla, miten järjestelmä ilmoittaa siitä, että tarvikkeet ovat vähenemässä, vähissä tai hyvin vähissä tai milloin niiden käyttöikä on lopussa.

Huomautuksia:

- Valittavissa olevat hälytykset voi asettaa väriainekasetille, kuvayksikölle ja huoltopaketille.
- Kaikki valittavissa olevat hälytykset voi määrittää tarvikkeen vähenemässä-, vähissä- tai hyvin vähissä -tiloille. Kaikkia valittavissa olevia hälytyksiä ei voi määrittää tarvikkeen käyttöiän loppu-tilalle. Valittavissa olevan sähköpostihälytyksen voi määrittää kaikille tarvikkeen tiloille.
- Joitakin tarvikkeita ja tarvikkeen tiloja varten voi määrittää jäljellä olevan prosenttimäärän, joka aiheuttaa hälytyksen.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Tulostusasetukset > Tarvikeilmoitukset**.

- 3 Valitse kunkin tarvikkeen avattavasta valikosta jokin seuraavista ilmoitusasetuksista:

Ilmoitus	Kuvaus
Ei käytössä	Tulostin toimii normaalisti kaikkien tarvikkeiden osalta.
Vain sähköposti	Tulostin luo sähköpostiviestin, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvikkeen tila näkyy valikkosivulla ja tilasivulla.
Varoitus	Tulostin näyttää varoituksen ja luo sähköpostiviestin tarvikkeen tilasta. Tulostin ei pysähdy, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan.
Pysäytä työ, anna jatkamahdollisuus ¹	Tulostin lopettaa töiden käsittelyn, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan, ja käyttäjän on jatkettava tulostusta painiketta painamalla.

¹ Tulostin luo sähköpostiviestin tarvikkeen tilasta, kun tarvikkeen ilmoitus otetaan käyttöön.

² Tulostin pysähtyy joidenkin tarvikkeiden loputtua, jotta vahinkoja ei synny.

Ilmoitus	Kuvaus
Pysäytä työ ilman jatkumahdollisuutta ^{1,2}	Tulostin pysähtyy, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvike on vaihdettava, jotta tulostusta voidaan jatkaa.
¹ Tulostin luo sähköpostiviestin tarvikkeen tilasta, kun tarvikkeen ilmoitus otetaan käyttöön.	
² Tulostin pysähtyy joidenkin tarvikkeiden loputtua, jotta vahinkoja ei synny.	

4 Valitse **Lähetä**.

Luottamuksellisen tulostuksen asetusten muuttaminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset > Suojaus > Luottamukselliset tulostusasetukset**.

3 Muokkaa asetuksia:

- Määritä PIN-koodin antamiskertojen enimmäismäärä. Kun käyttäjä ylittää kyseisen rajoituksen, kaikki hänen työnsä poistetaan.
- Määritä luottamuksellisten tulostustöiden vanhenemisaika. Jos käyttäjä ei ole tulostanut töitä määritetyn ajan kuluessa, kaikki hänen työnsä poistetaan.

4 Tallenna muokatut asetukset valitsemalla **Lähetä**.

Tulostusasetusten kopioiminen toisiin tulostimiin

Huomautus: Tämä toiminto on käytettävissä vain verkkotulostimissa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Kopioi tulostinasetukset**.

3 Voit vaihtaa kielen valitsemalla sen pudotusvalikosta ja valitsemalla sitten **Lähetä kieli napsauttamalla tätä**.

4 Valitse **Tulostimen asetukset**.

5 Anna lähde- ja kohdetulostimien IP-osoitteet.

Huomautus: jos haluat lisätä tai poistaa kohdetulostimen, valitse **Lisää kohde-IP** tai **Poista kohde-IP**.

6 Valitse **Kopioi tulostinasetukset**.

Valikkoasetussivun tulostus

Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Valikkoasetussivu**

Verkkoasetussivun tulostus

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

- 1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Raportit** > **Verkkoasetussivu**

- 2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteyden tila on Connected (muodostettu).
Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä ja tulosta sitten verkkoasetussivu uudelleen.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

Tulostimen näyttöön tulee ilmoitus, kun jokin tarvike on vaihdettava tai laite tarvitsee huoltoa.

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelist

Siirry aloitusnäytöstä kohtaan

Tila/Tarvikkeet > **Näytä tarvikkeet**

Osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen Embedded Web Server -palvelimesta

Huomautus: Varmista, että tietokone ja tulostin on yhdistetty samaan verkkoon.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Laitteen tila** > **Lisätietoja**.

Energian säästäminen

Säästötilan käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Säästötila**.

3 Valitse asetus.

Valinta	Toiminto
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset kaikissa Säästötila-toiminnoissa. Huomautuksia: • Asetukset, joita muutettiin muiden tilojen ollessa valittuina, palautetaan oletusasetuksiin. • Ei käytössä -asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.
Virta	Virrankulutuksen pienentäminen, erityisesti tulostimen ollessa valmiustilassa. Huomautuksia: • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. • Tulostin siirtyy lepotilaan, kun viimeisestä toiminnosta on kulunut yksi minuutti. • Tulostimen näyttö on pimeänä tulostimen ollessa lepotilassa. • Nidonnaan viimeistelijän ja muiden valinnaisten viimeistelijöiden valot ovat sammuneina tulostimen ollessa lepotilassa.
Virta/paperi	Valitse käyttöön kaikki Virta- ja Paperi-tilojen asetukset.
Tavallinen paperi	Ota käyttöön automaattinen kaksipuolinen tulostus.

4 Valitse **Lähetä**.

Tulostimen käyttöönsä hiljentäminen

Voit hiljentää tulostimen käyttöönsä valitsemalla Hiljainen tila -asetuksen.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulostimen IP-osoite näkyy sen tulostimen päänäytössä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Hiljainen tila**.

3 Valitse asetus.

Valinta	Toiminto
Käytössä	Hiljennä tulostimen käyttöäntä. Huomautuksia: - Tulostustyöt käsitellään tavallista hitaammin. - Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. - Hälytysäänet ja kasetin hälytysääni poistetaan käytöstä. - Tulostin ohittaa pikakäynnistyskomennon.
Ei käytössä	Valitse käyttöön tehdasasetukset. Huomautus: Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.

4 Valitse **Lähetä**.

Horrostilan käyttäminen

Horrostila on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila.

Huomautuksia:

- Tulostin siirtyy oletusasetuksilla horrostilaan, kun sitä ei ole käytetty kolmeen päivään.
- Herätä laite horrostilasta, ennen kuin aloitat tulostustyön. Virran kytkeminen tai Lepo-painikkeen painaminen herättää tulostimen horrostilasta.
- Jos tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.

1 Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Asetukset > Yleiset asetukset**

2 Valitse Paina Lepo-painiketta- tai Pidä Lepo-painiketta painettuna -valikosta **Horros** ja valitse sitten **Lähetä**.

Tehdasasetusten palautus

Voit tulostaa valikkoasetusten sivun ennen oletusasetusten palauttamista, jos haluat, että käytettävissäsi on nykyisten valikkoasetusten luettelo. Lisätietoja on kohdassa ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 125](#).

Jos haluat kattavamman tavan palauttaa tulostimen oletusasetukset, käytä Pyyhi kaikki asetukset -vaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa ["Pysyvän muistin tyhjentäminen" sivulla 129](#).

Varoitus – vauriot mahdollisia: Oletusasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Portti-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.

Siirry aloitusnäytöstä kohtaan



> **Asetukset > Yleiset asetukset > Oletusasetukset > Palauta nyt > Lähetä**

Muistin suojaaminen ennen tulostimen siirtämistä

Suojauslukituksen käyttäminen

Tulostimessa on suojauslukitustoiminto. Tulostin on lukittu, kun siihen on liitetty lukko, joka on yhteensopiva useimpien kannettavien tietokoneiden kanssa. Kun tulostin on lukittu, emolevyn suojusta ja emolevyä ei voi poistaa. Kiinnitä lukko kuvan mukaiseen kohtaan.



Haihtuvuusjulistus

Tulostimessa on erilaisia muistilajeja, joihin voidaan tallentaa laitteen ja verkon asetukset sekä käyttäjätiedot.

Muistilaji	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakimuotoista työmuistia (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostustöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, laitteen asetusten, verkon tietojen, kirjanmerkkien asetusten sekä upotettujen ratkaisujen tallentamiseen.
Kiintolevyn muisti	Joihinkin tulostimiin on asennettu kiintolevy. Tulostimen kiintolevy on tarkoitettu laitekohtaisia toimintoja varten. Sen avulla laite voi säilyttää puskuroituja käyttäjätietoja, kun kyseessä on monimutkainen tulostus. Lisäksi kiintolevyllä voi olla lomake- ja fonttitietoja.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostimen kiintolevy on vaihdettava.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostinta huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

Tulostimen kiintolevyn hävittäminen

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää sen jälkeen, kun tulostin (tai sen kiintolevy) on poistettu toimitiloista.

- **Magnetoinnin poisto** – tyhjentää kiintolevylle tallennetut tiedot magneettisella kentällä
- **Musertaminen** – painaa kiintolevyn kasaan komponenttien fyysistä rikkomista varten, jotta tietoja ei voi lukea
- **Murskaaminen** – hajottaa kiintolevyn pieniksi metallipaloiksi

Huomautus: Vaikka useimmat tiedot voidaan poistaa sähköisesti, kiintolevyn fyysinen tuhoaminen on ainoa tapa taata, että kaikki tiedot on poistettu kokonaan.

Siirrettävän muistin tyhjentäminen

Tulostimeen asennettu RAM-muisti tarvitsee virtalähteen, jotta tiedot säilyvät. Voit poistaa puskuroidut tiedot katkaisemalla virran tulostimesta.

Pysyvän muistin tyhjentäminen

Tyhjennä yksittäiset asetukset, laite- ja verkkoasetukset, suojausasetukset ja upotetut ratkaisut seuraavien ohjeiden mukaisesti:

- 1** Katkaise virta tulostimesta.
- 2** Pidä **2**- ja **6**-painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostin on käynnistynyt kokonaan, sen näyttöön tulee toimintoluettelo vakiona näkyvän aloitusnäytön kuvakkeiden sijasta.

- 3** Kosketa **Pyyhi kaikki asetukset**.

Tulostin käynnistyy uudelleen useita kertoja prosessin aikana.

Huomautus: Pyyhi kaikki asetukset -toiminto poistaa tulostimen muistista kaikki laitteen asetukset, ratkaisut, työt ja salasanat.

- 4** Kosketa **Takaisin > Sulje Määritys-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn tyhjentäminen

Huomautuksia:

- Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.
- Voit määrittää Pyyhi väliaikaiset datatiedostot -toiminnon tulostinvalikoissa poistamaan tulostustöistä jääneet luottamukselliset tiedot kirjoittamalla poistettaviksi merkittyjen tiedostojen päälle turvallisesti.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Pidä **2**- ja **6**-painikkeita painettuina ja kytke tulostimen virta. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostimeen on kytkeytynyt virta, kosketusnäytössä näkyy toimintoluettelo.

3 Valitse **Pyyhi levy** ja sitten jompikumpi seuraavista vaihtoehdoista:

- **Pyyhi levy (nopea)** – Tämä vaihtoehto kirjoittaa levyn kerran täyteen nollia.
- **Pyyhi levy (suojattu)** – Tämä vaihtoehto kirjoittaa levyn useita kertoja täyteen satunnaisia bittikuvioita ja tekee sitten vahvistuspyyhinnän. Suojattu päällekirjoitus on DoD 5220.22-M -standardin mukainen ja se poistaa tiedot suojatusti kiintolevyltä. Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä käyttäen tätä menetelmää.

4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä**.

Huomautuksia:

- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa.
- Levyn pyyhintä voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

5 Kosketa **Takaisin** > **Sulje Määritys-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen kiintolevyn salauksen määrittäminen

Ota kiintolevyn salaus käyttöön, jos haluat estää arkaluontoisten tietojen menettämisen, jos tulostin tai sen kiintolevy varastetaan.

Huomautus: Kaikkiin tulostinmalleihin ei ole asennettu tulostimen kiintolevyä.

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset** > **Suojaus** > **Levyn salaus**.

Huomautus: Levyn salaus näkyy Suojaus-valikossa vain, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu.

3 Valitse Levyn salaus -valikosta **Ota käyttöön**.

Huomautuksia:

- Levyn salaus tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.

4 Valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Katkaise virta tulostimesta.

2 Pidä **2**- ja **6**-painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.

Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostin on käynnistynyt kokonaan, sen näyttöön tulee toimintoluettelo.

3 Valitse **Levyn salaus > Ota käyttöön**.

Huomautus: Levyn salaus tyhjentää tulostimen kiintolevyn sisällön.

4 Jatka levyn pyyhintää valitsemalla **Kyllä**.

Huomautuksia:

- Älä katkaise tulostimen virtaa salauksen aikana. Muutoin tietoja voidaan menettää.
- Levyn salaus voi kestää muutamasta minuutista yli tuntiin. Tänä aikana tulostin ei ole käytettävissä.
- Levyn pyyhinnän eteneminen näkyy tilapalkissa. Kun levy on salattu, tulostin palaa Ota käyttöön/Poista käytöstä -näyttöön.

5 Kosketa **Takaisin > Sulje Määritys-valikko**.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää luvottomasti. Lisätietoja on [Lexmarkin suojausta käsittelevällä verkkosivulla](#).

Lisätietoja on myös julkaisussa *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide*:

1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com, napsauta **Tuki ja lataukset** > -linkkiä ja valitse tulostin.

2 Napsauta **Oppaat**-välilehteä ja valitse vaihtoehto *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide*.

Paperi- ja erikoismateriaaliopas

Huomautuksia:

- Varmista, että paperikoko ja -laji sekä paperin paino on asetettu oikein tietokoneessa tai tulostimen ohjauspaneelissa.
- Taivuta, ilmasta ja suorista erikoismateriaali, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.
- Tulostin voi tulostaa tavallista hitaammin, jotta kiinnitysyksikkö ei vahingoitu.
- Lisätietoja kartongista ja tarroista on *Card Stock & Label Guide* -oppaassa (vain englanniksi) osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Erikoismateriaalien käyttäminen

Kartongin käyttövihjeitä

Kartonki on painava ja yksikerroksinen erikoismateriaali. Monet sen vaihtelevat ominaisuudet, kuten kosteus, paksuus ja laatu, voivat vaikuttaa tulostuslaatuun merkittävästi.

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikoko, paperilaji, paperin laatu ja paperin paino, jotka vastaavat lokeroon lisättyä kartonkia.
- Kokeile kartongin tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kartonkia.
- Määritä paperin laatu ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
- Esipainatus, perforointi ja taittaminen voivat huonontaa tulostuslaatua merkittävästi ja aiheuttaa materiaalin syöttöongelmia.
- Irrota kartongit toisistaan taivuttamalla ja ilmastamalla ennen niiden lisäämistä alustaan. Suorista reunat tasaisella alustalla.

Kirjekuorten käyttövihjeitä

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä kirjekuoria.
- Kokeile kirjekuorten tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kirjekuoria.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kirjekuoria.
- Paras mahdollinen tulos saavutetaan käyttämällä kirjekuoria, joiden paperin paino on 90-g/m² tai joissa on 25 % puuvillaa.
- Käytä vain uusia, vahingoittumattomia kirjekuoria.
- Saat parhaan tuloksen ja voit välttää tukoksia, kun et käytä kirjekuoria
 - jotka ovat hyvin käyristyneitä tai vääntyneitä
 - jotka kiinnittyvät toisiinsa tai jotka ovat rikkiinäisiä tai vahingoittuneita
 - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
 - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
 - jotka ovat lomittain
 - joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
 - joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu

- joiden kulmat ovat taittuneet
- joissa on karkea, rypytetty tai vesiraidoitettu pinta.
- Säädä leveyden ohjaimet kirjekuorten leveyden mukaan.
- Taivuttele kirjekuoripinoa ja ilmasta kuoret ennen niiden lisäämistä lokeroon, jotta kuoret irtoavat toisistaan. Suorista reunat tasaisella alustalla.

Huomautus: Suuri kosteuspitoisuus (yli 60 %) ja korkea tulostuslämpötila voi rypistää kirjekuoret tai liimata ne kiinni.

Tarrojen käyttöä koskevia vihjeitä

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä tarroja.
- Kokeile tarrojen tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän tarroja.
- Yksityiskohtaisia tietoja tarroille tulostamisesta ja niiden ominaisuuksista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa (vain englanniksi), joka on ladattavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta <http://support.lexmark.com>.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja tarroja.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liukaspintainen tausta.
- Älä käytä tarroja, joissa näkyy paljasta liimapintaa.
- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Vajaat tarra-arkit altistavat myös tulostimen ja värikasetin haitallisille aineille ja liima-aineelle, ja niiden käyttö saattaa mitätöidä tulostimen ja väriainekasetin takuun.
- Irrota tarrat toisistaan taivuttamalla ja ilmastamalla ennen niiden asettamista alustaan. Suorista reunat tasaisella alustalla.

Huomautus: Vain MS710-sarjan tulostinmallit tukevat vinyyli- ja polyesteritarroja.

Piirtoheitinkalvojen käyttäminen

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikoko, paperilaji, paperin laatu ja paperin paino, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä piirtoheitinkalvoja.
- Kokeile piirtoheitinkalvojen tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kalvoja.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kalvoja.
- Varo jättämästä sormenjälkiä kalvoihin, jotta tulostuslaatu ei huonone.
- Taivuta ja ilmasta piirtoheitinkalvoja ennen niiden asettamista tulostimeen, jotta ne eivät tartu kiinni toisiinsa.
- Kun tulostat useille kalvoille, tulosta kerrallaan enintään 20 kalvon sarjaan siten, että sarjat tulostuvat vähintään kolmen minuutin välein. Tällä tavoin varmistat, että kalvot eivät tarraudu kiinni toisiinsa alustassa. Voit myös poistaa kalvot alustasta 20 kalvon sarjoissa.

Paperiohjeet

Oikean paperin tai muun materiaalin valitseminen vähentää tulostusongelmia. Kokeile tulostuslaatua ensin haluamasi paperin tai erikoismateriaalin näytekappaleeseen, ennen kuin ostat suuren määrän materiaalia.

Paperin ominaisuudet

Seuraavat paperin ominaisuudet vaikuttavat tulostuslaatuun ja -varmuuteen. Ennen kuin tulostat näille papereille, ota huomioon seuraavat seikat:

Paino

Tulostimen lokerot ja monikäyttösyöttöaukko voivat syöttää automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 60–176 g/m². 2 100 arkin lokero voi syöttää automaattisesti pitkäsyistä paperia, jonka paino on enintään 90 g/m². Tulostin ei välttämättä ota alle 60 g/m²:n painoisia papereita oikein, koska paperi ei ole tarpeeksi tukevaa. Tämä voi aiheuttaa tukoksia.

Huomautus: Kaksipuolisessa tulostuksessa tuetaan paperin painoja 60–176 g/m².

Käpristyminen

Käpristymisellä tarkoitetaan paperin reunojen taipumista. Liiallinen käpristyminen voi aiheuttaa paperinsyöttöhäiriöitä. Käpristymistä esiintyy yleensä, kun paperi kulkee tulostimen läpi, sillä tulostimessa paperi on alttiina korkeille lämpötiloille. Paperin säilyttäminen suojaamattomana kuumissa, kosteissa, kylmissä ja kuivissa tiloissa (jopa paperilokeroissa) voi lisätä paperin käpristymistä ennen tulostusta ja aiheuttaa syöttöhäiriöitä.

Tasaisuus

Paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun suoraan. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity siihen oikein. Liian sileä paperi voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä tai tulostuslaatuongelmia. Paperin tasaisuuden on oltava 100–300 Sheffield-pistettä; 150–250 Sheffield-pisteen tasaisuus tuottaa kuitenkin parhaan mahdollisen tulostuslaadun.

Kosteuspitoisuus

Paperin kosteuspitoisuus vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan käyttöön asti. Tämä vähentää paperin kosteuspitoisuuden muutoksia, jotka voivat huonontaa paperin ominaisuuksia.

Säilytä paperia samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24–48 tuntia ennen tulostamista. Pidennä valmistelu-aikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin.

Syisyys

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkissa. Syyt ovat joko *pitkiä*, jolloin ne kulkevat paperin pituussuunnassa, tai *lyhyitä*, jolloin ne kulkevat paperin leveyssuunnassa.

Jos haluat käyttää paperia, jonka paino on 60–176 g/m², käytä mieluiten pitkäsyistä paperia.

Kuitupitoisuus

Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinkäsittelyominaisuudet voivat huonontua.

Paperin valitseminen

Kun käytät oikeaa paperia, vältät tukokset ja takaat sujuvan tulostamisen.

Voit välttää paperitukokset ja huonon tulostuslaadun seuraavasti:

- Käytä *aina* uutta ja vahingoittumatonta paperia.
- Selvitä paperin suositeltu tulostuspuoli ennen paperin lisäämistä tulostimeen. Nämä tiedot löytyvät yleensä paperipakkauksesta.
- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa pinossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita. Tämä aiheuttaa tukoksia.
- Älä käytä pinnoitettuja papereita, ellei niitä ole nimenomaan tarkoitettu LED-tulostukseen.

Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta

- Käytä pitkäsyistä paperia, kun paperi painaa 60–90-g/m².
- Käytä vain sellaisia lomakkeita ja kirjelomakkeita, jotka on painettu kivipainossa tai kaiverretulla telalla.
- Vältä paperia, jossa on karkea tai hyvin kuvioitu pinta.
- Käytä vain sellaista mustetta, johon väriaineen sisältämä hartsi ei vaikuta. Hapetettu tai öljypohjainen muste tavallisesti täyttää nämä vaatimukset, lateksimuste yleensä ei.
- Kokeile esipainettujen lomakkeiden tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuria määriä. Sen avulla voit määrittää vaikuttaako esipainettujen lomakkeiden tai kirjelomakkeiden muste tulostuslaatuun.
- Jos olet epävarma, ota yhteys paperin toimittajaan.

Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee (elektrograafisiin) lasertulostimiin tarkoitettua uusiopaperin käyttämistä.

Vaikka yleisesti ottaen ei voida sanoa, että kaikki uusiopaperi syöttyy hyvin, Lexmark testaa jatkuvasti maailmanlaajuisilla markkinoilla tarjolla olevia määrämittäisiä uusiopaperista valmistettuja kopiopapereita. Tämä tieteellinen testaus tehdään tarkasti ja ohjeiden mukaisesti. Testauksessa huomioidaan monta asiaa sekä erikseen että kokonaisuuden kannalta, esimerkiksi seuraavat seikat:

- Kulutusjätteen määrä (Lexmark testaa jopa 100 % kulutusjätettä.)
- Lämpötila- ja kosteusolosuhteet (Testausluoneissa simuloidaan erilaisia ilmastoja.)
- Kosteuspitoisuus (Yritystoiminnassa käytettävien paperien kosteuspitoisuuden pitää olla alhainen: 4–5 %.)
- Taivutuslujuus ja oikeanlainen jäykkyys aikaansaavat sen, että paperi syötetään tulostimeen optimaalisesti.
- Paksuus (vaikuttaa siihen, kuinka paljon alustalle voidaan asettaa paperia)
- Pinnan karheus (mitataan Sheffield-yksiköinä, vaikuttaa tulosteen selkeyteen ja siihen, kuinka hyvin väriaine kiinnittyy paperiin)
- Pinnan kitka (määrittää, kuinka helposti arkit irtoavat toisistaan)

- Kuitusuunta ja formaatio (vaikuttaa kiertymiseen, mikä vaikuttaa myös siihen, miten paperi käyttäytyy liikkeessaan tulostimessa)
- Kirkkaus ja koostumus (näkö ja tuntu)

Uusiopaperit ovat parempia kuin aikaisemmin; paperissa olevan kierrätysaineksen määrä vaikuttaa kuitenkin siihen, miten hyvin vierasta ainetta voidaan hallita. Ja vaikka uusiopaperin käyttö onkin yksi hyvä tapa tulostaa ympäristöystävällisellä tavalla, uusiopaperit eivät ole täydellisiä. Painoväriin poistamiseen ja lisäaineiden kuten väriaineiden ja "liiman" käsittelyyn tarvittava energia tuottaa usein enemmän hiilipäästöjä kuin normaali paperin valmistus. Uusiopaperin käyttö mahdollistaa kuitenkin sen, että resurssien hoitaminen tapahtuu kokonaisuutena paremmin.

Lexmark on kiinnostunut paperin vastuullisesta käyttämisestä yleisellä tasolla tuotteidensa elinkaariarviointien perusteella. Yritys on tilannut useita elinkaariarviointeja saadakseen paremman käsityksen tulostimien ympäristövaikutuksista. Arvioinneissa todettiin, että laitteen koko käyttöiän aikana (suunnitteluvaiheesta käytöstä poistoon saakka) paperi on suurin hiilipäästöjen aiheuttaja (jopa 80 %). Tämä johtuu paperin valmistukseen liittyvistä energialla kuluttavista valmistusprosesseista.

Lexmark pyrkii tämän vuoksi kouluttamaan asiakkaitaan ja kumppaneitaan paperin aiheuttamien vaikutusten vähentämisessä. Uusiopaperin käyttäminen on yksi keino. Liiallisen ja tarpeettoman paperin kulutuksen välttäminen on toinen keino. Lexmark pystyy auttamaan asiakkaitaan vähentämään tulostamisesta ja kopiointista aiheutuvaa jätettä. Tämän lisäksi yritys kannustaa asiakkaitaan ostamaan paperia sellaisilta jälleenmyyjiltä, jotka osoittavat olevansa sitoutuneita metsien kestävään hoitoon ja käyttöön.

Lexmark ei tue mitään tiettyjä tavarantoimittajia, vaikka se ylläpitää paperitehtaiden tuoteluetteloa erityisiä käyttötarkoituksia varten. Seuraavien paperinvalintaan liittyvien ohjeiden avulla voidaan kuitenkin vähentää tulostamisen ympäristövaikutuksia:

- 1 Minimoi paperinkulutus.
- 2 Valitse tuote puukuidun alkuperän mukaan. Osta tuotteita tavarantoimittajilta, joilla on jokin sertifikaatti, kuten Forestry Stewardship Council (FSC) -sertifikaatti tai The Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC) -sertifikaatti. Nämä sertifikaatit takaavat, että paperinvalmistaja käyttää sellaisilta metsäyhtiöiltä peräisin olevaa puumassaa, jotka noudattavat ympäristöllisesti ja sosiaalisesti vastuullisia metsänhoito- ja ennallistamiskäytäntöjä.
- 3 Käytä tulostustöissä niihin parhaiten soveltuvaa paperia: tavallista 75 tai 80 g/m² sertifioitua paperia, kevyttä paperia tai uusiopaperia.

Esimerkkejä ei-hyväksyttävistä papereista

Testitulokset osoittavat, että seuraavat paperityypit aiheuttavat riskejä lasertulostimissa käytettyinä:

- kemiallisesti käsitelty paperit, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; näitä kutsutaan myös *itsejäljentäviksi papereiksi*
- esipainettuja papereita, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainetut paperit, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainetut paperit, jotka edellyttävät yli ± 2,3 mm:n (± 0,9 tuuman) kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), kuten OCR-lomakkeet. Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovellusohjelmassa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu.
- pinnoitetut paperit, synteettiset paperit, lämpöpaperit
- karkeareunaiset tai käpristyneet paperit tai paperit, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
- uusiopaperit, jotka eivät ole EN12281:2002-standardin (Eurooppa) mukaisia
- paperi, jonka paino on alle 60 g/m²
- Moniosaiset lomakkeet tai asiakirjat

Lisätietoja Lexmarkista on osoitteessa www.lexmark.com. Yleisiä kestävään kehitykseen liittyviä tietoja on kohdassa **Sitoutuminen ympäristöön**.

Paperin varastointi

Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus on 40 %. Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18–24 °C ja suhteellinen kosteus 40–60 %.
- Säilytä paperia sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.
- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.
- Poista paperi laatikosta tai pakkauksesta vasta, kun olet valmis lisäämään sen tulostimeen. Laatikko ja pakkaus auttavat pitämään paperin puhtaana, kuivana ja suorana.

Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot

Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä tuetuista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Tulostimen tukemat paperilajit ja painot

Tulostimen koneisto tukee paperin painoja 60–176-g/m².

Paperilaji	250 tai 550 arkin lokerot	2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen
Paperi	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	x	✓	✓
Tavallinen kirjekuori	✓	x	✓	x
Painava kirjekuori	✓	x	✓	x
Paperitarrat	✓	x	✓	x
Lääketarrat	✓	x	✓	✓
Kalvot*	✓	x	✓	x

*2 Tulosta piirtoheitinkalvoille enintään 20 kalvon sarjoissa, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Lisätietoja on kohdassa ["Piirtoheitinkalvojen käyttäminen" sivulla 133](#).

Tulostimen tukemat paperikoot

Huomautus: Alle 210 mm:n (8,3 tuuman) levyiselle paperille tulostettaessa tulostin voi hidastaa tulostusta jonkin ajan kuluttua, jotta tulostuslaatu olisi paras mahdollinen.

Paperikoko ¹	Mitat	250 tai 550 arkin lokero (vakio tai valinnainen)	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	✓ ²	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	x	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Universal³	105 x 148 mm – 216 x 356 mm (4,13 x 5,83 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	x	✓	✓
	70 x 127 mm - 216 x 356 mm (2,76 x 5 - 8,5 x 14 tuumaa)	x	x	✓	x
7 3/4 -kirjekuori (Monarch)	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	✓	x	✓	x
9-kirjekuori	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	✓	x	✓	x
10-kirjekuori	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	✓	x	✓	x
DL-kirjekuori	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	✓	x	✓	x
C5-kirjekuori	162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	✓	x	✓	x

¹ Jos haluamaasi oletuspaperikokoa ei voi määrittää tulostimen ohjauspaneelissa, voit valita Paperikoko/-laji-valikosta yleisiä paperikokoja, jotka vastaavat pituusohjaimen paikkaa lokerossa. Jos paperikokoa ei ole saatavilla, valitse **Universal** tai poista lokeron koon tunnustustoiminto käytöstä. Lisätietoja saa asiakastuesta.

² Paperi on tuettu suunnattuna pitkä reuna edellä.

³ Universal-kokoa tuetaan kaksipuolisessa tilassa vain, jos leveys on 105 mm (4,13 tuumaa) – 216 mm (8,5 tuumaa) ja pituus 148 mm (5,83 tuumaa) – 356 mm (14 tuumaa).

Paperikoko ¹	Mitat	250 tai 550 arkin lokero (vakio tai valinnainen)	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen
B5-kirjekuori	176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	✓	X	✓	X
Muu Kirjekuori	98 x 162 mm (3,9 x 6,4 tuumaa) - 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	X	✓	X

¹ Jos haluamaasi oletuspaperikokoa ei voi määrittää tulostimen ohjauspaneelissa, voit valita Paperikoko/-laji-valikosta yleisiä paperikokoja, jotka vastaavat pituusohjaimen paikkaa lokerossa. Jos paperikokoa ei ole saatavilla, valitse **Universal** tai poista lokeron koon tunnustustoiminto käytöstä. Lisätietoja saa asiakastuesta.

² Paperi on tuettu suunnattuna pitkä reuna edellä.

³ Universal-kokoa tuetaan kaksipuolisessa tilassa vain, jos leveys on 105 mm (4,13 tuumaa) – 216 mm (8,5 tuumaa) ja pituus 148 mm (5,83 tuumaa) – 356 mm (14 tuumaa).

Tulostusominaisuuksien tukemat paperikoot, -lajit ja -painot

Tuetut paperikoot

Paperikoko	4-alustaisen postilaatikko	Vastaanottoalusta ja suuri-kapasiteettinen vastaanoton laajennusosa	Nidonnän viimeistelijä	Nidonnän ja rei'ityksen viimeistelijä
A6	✓	✓	X	X
A5	✓	✓	✓ ¹	✓ ^{1,3}
JIS B5	✓	✓	✓ ²	✓ ²
Executive	✓	✓	✓ ²	✓ ²
Letter	✓	✓	✓	✓
A4	✓	✓	✓	✓
Legal	✓	✓	✓	✓ ³
Folio	✓	✓	✓	✓
Oficio	✓	✓	✓	✓
Statement	✓	✓	✓ ²	✓ ²
Universal	✓	✓	✓ ⁴	✓ ^{3,4}
Kirjekuoret	X	✓	X	X

¹ Viimeistelijä nitoo paperin, jos se on lisätty pitkä reuna edellä.

² Viimeistelijä pinoaa paperin, mutta ei nido eikä rei'itä sitä.

³ Viimeistelijä pinoaa ja nitoo paperin, mutta ei rei'itä sitä.

⁴ Viimeistelijä nitoo paperin, jos sen leveys on 210 mm (8,27 tuumaa) - 217 mm (8,54 tuumaa).

Tuetut paperilajit ja -painot

Paperilaji	Paperin paino	4-alustaisen postilaatikko	Vastaanottoalusta ja suurikapasiteettinen vastaanoton laajennusosa	Nidonnan viimeistelijä	Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä
Tavallinen paperi	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓
Kartonki	163 g/m ²	x	✓	✓ ¹	✓ ¹
	199 g/m ²	x	✓	x	x
Piirtoheitinkalvo ²	146 g/m ²	x	✓	✓ ¹	✓ ¹
Uusiopaperi	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓
Paperitarrat	180 g/m ²	x	✓	x	x
Kaksoiskudos ja jäljentävä	180 g/m ²	x	✓	x	x
Kovapaperi	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	105 g/m ²	x	✓	x	x
Painava kirjekuori	105 g/m ²	x	✓	x	x
Kirjelomake	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓
Painava paperi	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓

¹ Viimeistelijä pinoaa paperin, mutta ei nido eikä rei'itä sitä.² Tulosta piirtoheitinkalvoille enintään 20 kalvon sarjoissa, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Lisätietoja on kohdassa "[Piirtoheitinkalvojen käyttäminen](#)" sivulla 133.

Paperilaji	Paperin paino	4-alustaisen postilaatikko	Vastaanottoalusta ja suurikapasiteettinen vastaanoton laajennusosa	Nidonnan viimeistelijä	Nidonnin ja rei'ityksen viimeistelijä
Karkea/puuvilla	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓
Mukautettu laji [x]	90–176 g/m ²	x	✓	x	x
	60–90 g/m ²	✓	✓	✓	✓

¹ Viimeistelijä pinoaa paperin, mutta ei nido eikä rei'itä sitä.

² Tulosta piirtoheitinkalvoille enintään 20 kalvon sarjoissa, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Lisätietoja on kohdassa ["Piirtoheitinkalvojen käyttäminen" sivulla 133](#).

Tulostimen valikot

Valikot-luettelo

Paperivalikko	Raportit	Network/Ports (Verkko/Portit)	
oletuslähde	Valikkoasetussivu	Aktiivinen NIC	
Paperikoko/-laji	Laitetilastot	Vakioverkko ²	
Monisyötön asetus	Nitojan testi	Vakio-USB	
Korvaava paperikoko	Verkkoasetussivu ¹	Rinnakkaisportti [x]	
Paperin laatu	Profiililuettelo	Sarjaportti [x]	
Paperin paino	Tulosta fontit	SMTP-asetus	
Paperin lisäys	Tulosta hakemisto		
Mukautetut lajit	Inventaariraportti		
Mukautetut nimet ³			
Mukautetut alustojen nimet ³			
Yleisasetukset			
Alustan asetus			
Suojaus	Asetukset	Ohje	Lisäkortti-valikko ⁵
Muokkaa suojausasetuksia ⁴	Yleisasetukset	Tulosta kaikki oppaat	Luettelo asennetuista DLE-emulaattoreista tulee näkyviin.
Muut suojausasetukset ³	Flash-asema-valikko	Tulostuslaatu	
Luottamuksellinen tulostus	Tulostusasetukset	Tulostusopas	
Pyyhi väliaikaiset datatiedostot		Toistuvien virheiden opas	
Suojaustarkistusloki		Information Guide (Tieto-opas)	
Aseta päivä ja aika		Supplies Guide (Tarvikeopas)	

¹ Tämän valikkokokohdan nimi on joko Verkkoasetussivu tai Verkon [x] asetussivu tulostimen kokoonpanon mukaan.

² Tämän valikkokokohdan nimi on joko Vakioverkko tai Verkko [x] tulostimen kokoonpanon mukaan.

³ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

⁴ Tämä valikko tulee näkyviin vain tietyissä tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

⁵ Tämä valikko tulee näkyviin vain, jos yksi tai useampi DLE on asennettu.

Paperi-valikko

Oletuslähde-valikko

Käytettävä kohde	Toiminto
Oletuslähde Lokero [x] Monikäyttösyöttöaukko ¹ Käsinsyöttölaite ² Käsinsyöttö Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähteen määrittäminen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero). - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monikäyttösyöttöaukko ja Käsinsyöttölaite-vaihtoehdot näkyvät valikossa. - Jos kahdessa alustassa käytetään samankokoista ja -lajista paperia ja kummankin alustan asetukset ovat samat, laite yhdistää alustat automaattisesti. Kun yksi lokero on tyhjä, tulostustyö jatkuu tulostusmateriaalin yhdistetystä lokerosta.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	
² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.	

Paperikoko/-laji -valikko

Valinta	Toiminto
Lokeron [x] koko A4 A5 A6 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksiko) Folio Statement Universal 7 3/4 kirjekuori 9-kirjekuori 10-kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä kuhunkin lokeroon lisätyn paperin koko. Huomautuksia: - Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus. - Jos kahdessa lähteessä käytetään samaa paperikokoa ja -lajia ja kummankin alustan asetukset ovat samat, alustat yhdistetään automaattisesti. Myös monisyöttölaitteet saatetaan yhdistää. Kun yksi lokero on tyhjä, tulostustyö jatkuu tulostusmateriaalin yhdistetystä lokerosta. - Vain lokero 1 ja monikäyttösyöttöaukko tukevat A6-paperikokoa.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valinta	Toiminto
Lokeron [x] laji Tavallinen paperi Korttipohja Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjekuori Painava kirjekuori Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Kuhunkin lokeroon lisätyn paperilajin määrittäminen. Huomautuksia: - Tavallinen paperi on lokeron 1 oletusasetus. Mukautettu laji [x] on kaikkien muiden lokeroitten oletusasetus. - Jos käyttäjän määrittämä nimi on käytettävissä, se näkyy Mukautettu laji [x] -tekstin sijasta. - Tässä valikkokohdassa voit määrittää automaattisen lokeroitten yhdistämisen.
Monisyötön koko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksiko) Folio Statement Universal 7 3/4 kirjekuori 9-kirjekuori 10-kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin koko. Huomautuksia: - Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus. - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyötön koko näkyy valikkona. - Monisyöttölaite ei tunnista paperikokoa automaattisesti. Määritä paperikoon arvo.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valinta	Toiminto
Monisyötön laji Tavallinen paperi Korttipohja Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjekuori Painava kirjekuori Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä monisyöttölaitteeseen asetetun paperin laji. Huomautuksia: - Tavallinen paperi on oletusarvo. - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyötön laji näkyy valikkona.
Käsinsyötön paperikoko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksiko) Folio Statement Universal	Määritä käsin syötetyn paperin koko. Huomautus: Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus.
Käsinsyötön paperilaji Tavallinen paperi Korttipohja Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä manuaalisesti lisättävän paperin laji. Huomautuksia: - Tavallinen paperi on oletusarvo. - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Käsinsyötön paperilaji näkyy valikkona.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valinta	Toiminto
Käsinsyötön kirjekuoren koko 7 3/4 kirjekuori 9-kirjekuori 10-kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren koko. Huomautus: 10 Envelope on Yhdysvalloissa oletusasetus. DL-kirjekuori on kansainvälinen oletusasetus.
Käsinsyötön kirjekuoren laji Kirjekuori Painava kirjekuori Mukautettu laji [x]	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren laji. Huomautus: Oletusasetus on Kirjekuori.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Monisyötön asetus -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Määritä MT Kasetti Manuaalinen Ensimmäinen	Määritä, milloin tulostin valitsee monikäyttösyöttöaukkoon lisätyn paperin. Huomautuksia: - Kasetti on oletusarvo. Kasetti-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään automaattiseksi paperilähteeksi. - Kun Manuaalinen-vaihtoehto valitaan, monikäyttösyöttöaukkoa voidaan käyttää ainoastaan manuaalisesti syötettyjen tulostustöiden yhteydessä. - Ensimmäinen-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään ensisijaiseksi paperilähteeksi.

Korvaava paperikoko -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Korvaava paperikoko Ei käytössä Statement/A5 Letter/A4 Koko luettelo	Korvaa määritetty paperikoko, jos haluttu paperikoko ei ole käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Koko luettelo. Kaikki saatavilla olevat korvaavat koot ovat sallittuja. - Ei käytössä -asetus osoittaa, että paperikokoja ei korvata. - Korvaavan koon asettaminen sallii tulostustyön jatkamisen niin, että näyttöön ei tule ilmoitusta paperin vaihtamisesta.

Paperin laatu -valikko

Valinta	Toiminto
Tavallinen laatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun tavallisen paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Valinta	Toiminto
Kartonkilaatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun kartongin suhteellinen laatu. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Nämä vaihtoehdot näkyvät ainoastaan, jos kartonkia tuetaan.
Kalvolaatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon lisättyjen kalvojen suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin laatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun uusiopaperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarralaatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon lisättyjen tarrojen suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Muovitarrojen laatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon lisättyjen vinyylitarrojen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kovapaperilaatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun kovapaperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Kirjekuorilaatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon lisättyjen kirjekuorten suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkea kirjekuorilaatu Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun karkean kirjekuorilaadun suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Kirjelomakelaatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon lisätyn kirjepaperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainettu laatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun esipainetun paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillinen laatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun värillisen paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Valinta	Toiminto
Kevyt laatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun kevyen paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Painava laatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun painavan paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkea/Puuvillalaatu Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon lisätyn karkean paperin tai puuvillapaperin laatu. Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Mukautettu [x] laatu Smooth (Pehmeä) Normaali Rough (Karkea)	Määritä tiettyyn lokeroon asetetun mukautetun paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Paperin paino -valikko

Valinta	Toiminto
Tavallisen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tavallisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kartongin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kartongin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kalvon paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen piirtoheitinkalvojen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn uusiopaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarrojen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tarramateriaalin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Muovitarrojen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen muovitarrojen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Valinta	Toiminto
Kovapaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kovapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjekuoren paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkean kirjekuorilaadun paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen karkeiden kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjelomakkeen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kirjelomakkeen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainetun paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn esipainetun paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillisen paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn värillisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kevyen paperin paino Merkkivalo	Määritä, että lisätyn paperin paino on kevyt.
Painavan paperin paino Painava	Määritä, että lisätyn paperin paino on painava.
Karkea/Puuvillan paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn karkean paperin tai puuvillapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Mukautetun [x] paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn mukautetun paperin suhteellinen paino. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot ovat valittavissa ainoastaan, jos laite tukee mukautettua lajia.

Paperin asettaminen -valikko

Valinta	Toiminto
Kartongin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Kartonki.
Uusiopaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Uusiopaperi.
Tarrojen lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Tarrat.
Muovitarrojen lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Vinyylitarrat.
Kovapaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Kovapaperi.
Kirjelomakkeiden lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Kirjepaperi.
Esipainetun lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Esipainettu.
Värillisen paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Värillinen.
Kevyen lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Kevyt.
Painavan lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Painava.
Karkea/Puuvillalisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Karkea tai Puuvilla.
Mukautetun [x] lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajina on Mukautettu [x]. Huomautus: Mukautetun [x] lisäys on käytettävissä ainoastaan, jos mukautettua lajia tuetaan.
Huomautuksia: - Kaikkien Paperin lisäys -valikkokohtien oletusasetus on Ei käytössä. - Kun kaksipuolinen asetus on käytössä, kaikki tehtävät tulostuvat kaksipuolisina, paitsi jos yksipuolinen tulostus valitaan käyttöjärjestelmän mukaan tulostusominaisuuksien valintaikkunasta tai tulostusvalintataulusta.	

Custom Types (Mukautetut lajit) -valikko

Valinta	Tarkoitus
Mukautettu laji [x] Paperi Kartonki Läpinäkyvyys Karkea/puuvilla Tarra-arkit Kirjekuori	Liitä paperi- tai erikoismateriaalilaji mukautetun lajin [x] nimeen. Huomautuksia: - Mukautettu laji [x] -kohdan oletusasetus on Paperi. - Valitun lokeron tai syöttölaitteen on tuettava erikoismateriaalia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.
Uusiopaperi Paperi Kartonki Läpinäkyvyys Karkea/puuvilla Tarra-arkit Kirjekuori Puuvilla	Määritä paperityyppi, kun uusiopaperiasetus on valittu muista valikoista. Huomautuksia: - Paper (Paperi) on oletusarvo. - Valitun lokeron tai syöttöaukon on tuettava uusiopaperia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.

Mukautetut nimet -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mukautettu nimi [x]	Määritä paperilajille mukautettu nimi. Kirjoittamasi nimi korvaa Mukautettu laji [x] -nimen tulostimen valikoissa.

Mukautetut alustojen nimet -valikko

Valinta	Toiminto
Vakioalusta	Vakioalustan mukautetun nimen määrittäminen.
Alusta [x]	Määritä mukautettu nimi alustalle [x].

Universal-asetukset-valikko

Käytettävä kohde	Toiminto
Mittayksiköt Tuumat Millimetrit	Mittayksikköjen valinta. Huomautuksia: - Yhdysvalloissa oletusasetus on Tuumat. - Millimetrit on kansainvälinen oletusasetus.
Pystysuunnan leveys 3–14,17 tuumaa 76–360 mm	Pystykuvan leveyden määrittäminen. Huomautuksia: - Jos leveys ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua leveyttä. - Yhdysvalloissa oletusasetus on 8,5 tuumaa. Voit suurentaa leveyttä 0,01 tuuman askelin. - Kansainvälinen oletusasetus on 216 millimetriä. Voit suurentaa leveyttä yhden millimetrin askelin.

Käytettävä kohde	Toiminto
Pystysuunnan korkeus 3–14,17 tuumaa 76–360 mm	Pystykuvan korkeuden määrittäminen. Huomautuksia: - Jos korkeus ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua korkeutta. - Yhdysvalloissa oletusasetus on 14 tuumaa. Voit suurentaa korkeutta 0,01 tuuman askelin. - Kansainvälinen oletusasetus on 356 millimetriä. Voit suurentaa korkeutta yhden millimetrin askelin.
Syöttösuunta Lyhyt reuna Pitkä reuna	Määrittele syöttösuunta, jos paperi voidaan asettaa kumpaankin suuntaan. Huomautuksia: - Lyhyt reuna on oletusasetus. - Pitkä reuna näkyy ainoastaan, jos pisin reuna on lyhyempi kuin lokeron sallima enimmäisleveys.

Alustan asetus -valikko

Valinta	Toiminto
Luovutusalusta Vakioalusta Alusta [x]	Oletusalustan määrittäminen. Huomautuksia: - Jos useilla alustoilla on sama nimi, nimi näkyy valikossa vain kerran. - Standard Bin (Vakioalusta) on oletusasetus.
Määr. vast.ot.al Postilaatikko Link (Yhdistä) Postil. täynnä Link Optional (Yhdis. alustat) Type Assignment (Lajin määrittäminen)	Alustojen määrittäminen. Huomautuksia: - Mailbox (Postilaatikko) on oletusarvo. Postilaatikko-asetuksella kutakin alustaa käsitellään erillisenä postilaatikkona. - Yhdistä-asetus määrittää kaikki käytettävissä olevat alustat yhdeksi suureksi alustaksi. - Postilaatikko täynnä -asetus määrittää jokaisen alustan erilliseksi postilaatiksiksi. - Yhdistä alustat -asetus yhdistää kaikki käytettävissä olevat alustat vakioalustaa lukuun ottamatta ja se näkyy ainoastaan, kun laitteeseen on asennettu vähintään kaksi valinnaista alustaa. - Lajin määrittäminen -asetus yhdistää kunkin paperilajin alustaan tai yhdistettyyn alustajoukkoon. - Samannimiset alustat yhdistetään automaattisesti, jos Yhdistä alustat -vaihtoehto ei ole valittuna.
Ylivuotoalusta Vakioalusta Alusta [x]	Määritä vaihtoehtoinen alusta, kun määritetty alusta on täynnä. Huomautuksia: - Standard Bin (Vakioalusta) on oletusasetus. - Jos useilla alustoilla on sama nimi, nimi näkyy alustaluettelossa vain kerran. [x] voi olla mikä tahansa luku välillä 1–12, jos järjestelmään on asennettu vastaavat valinnaiset alustat.

Valinta	Toiminto
Aseta laji/alust Plain Paper Bin (Tav.pap. alusta) Card Stock Bin (Kartonkialusta) Transparency Bin (Kalvoalusta) Uusiopaperin alusta Labels Bin (Tarra-alusta) Muovitarralokero Bond Bin (Kovapaperin alusta) Kirjekuorialusta Alusta painaville kirjekuorille Letterhead Bin (Kirjelom.alusta) Preprinted Bin (Esip.pap. alusta) Colored Bin (Väripaperin alusta) Kevytpaperialusta Alusta painavalle paperille Karkea/Puuvillapaperialusta Mukautettu [x] alusta	Valitse alusta kullekin tuetulle paperilajille. Valitse kullekin lajille jokin seuraavista vaihtoehdoista: Ei käytössä Vakioalusta Alusta [x] Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. [x] voi olla mikä tahansa luku välillä 1–12, jos järjestelmään on asennettu vastaavat valinnaiset alustat. - Jos useilla alustoilla on sama nimi, nimi näkyy alustaluettelossa vain kerran.

Raportit-valikko

Raportit-valikko

Valinta	Toiminto
Valikkoasetussivu	Tulosta useita sivuja sisältävä raportti, jossa on tietoja esimerkiksi lokeroihin lisätystä paperista, asennetusta muistista, kokonaissivumäärästä, hälytyksistä, aikakatkaisuihin, tulostimen käyttöpaneelin kielestä, TCP/IP-osoitteesta, tarvikkeiden tilasta, verkkoyhteyden tilasta.
Laitetilastot	Tulosta sivu, joka sisältää tulostimen tilastotietoja, kuten tarvikkeiden ja tulostettujen sivujen tiedot.
Nitojan testi	Tulosta raportti, joka vahvistaa, että nidonnan viimeistelijä toimii oikein. Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu valinnainen nidonnan viimeistelijä.
Verkkoasetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Verkon [x] asetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta. Huomautuksia: - Tämä valikkokohta on käytettävissä vain, kun asennettuja verkkotulostimia on enemmän kuin yksi. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Profiililuettelo	Tulosta tulostimeen tallennettujen profiilien luettelo. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun LDSS on käytössä.

Valinta	Toiminto
Tulosta fontit PCL Fonts (PCL-fontit) PostScript Fonts (PostScript-fontit)	Tulosta raportti kaikista tulostimessa valitun komentokielen fonteista. Huomautus: PCL- ja PostScript-emulointia varten on erilliset luettelot.
Tulosta hakemisto	Tulosta luettelo kaikista resursseista, jotka on tallennettu alustetulle flash-muistikortille tai tulostimen kiintolevyllä. Huomautuksia: • Työpuskurin koko -asetuksen on oltava 100 %. • Varmista, että valinnainen flash-muisti tai tulostimen kiintolevy on asennettu oikein ja että se toimii. • Tämä valikkokohta näkyy vain, jos valinnainen Flash-muisti tai tulostimen kiintolevy on asennettu.
Asset-raportti	Tulosta raportti, jossa on tulostimen inventaaritiedot, kuten sarjanumero ja mallinimi.

Verkko/Portit-valikko

Aktiivinen NIC -valikko

Valinta	Toiminto
Aktiivinen NIC Automaattinen [luettelo käytettävissä olevista verkko-korteista]	Tulostin luo yhteyden verkkoon. Huomautuksia: • Oletusasetus on Automaattinen. • Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos valinnainen verkkosovitin on asennettu.

Vakioverkko tai Verkko [x] -valikko

Huomautus: Vain aktiiviset portit näkyvät tässä valikossa.

Valinta	Toiminto
Energiatehokas Ethernet Ota käyttöön Poista käytöstä	Vähentää virrankulutusta, kun tulostin ei vastaanota tietoja Ethernet-verkosta. Huomautus: Enable (Ota käyttöön) on oletusasetus.
PCL-työn tunnis. Käytössä Ei käytössä	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta Huomautuksia: • Oletusasetus on Käytössä. • Jos PCL-työn tunnis. -asetus on Ei käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää asetusvalikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.

Valinta	Toiminto
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Jos PS-työn tunnist. -asetus on Ei käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää asetusvalikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
NPA-tila Ei käytössä Automaattinen	Määrittä tulostin käyttämään NPA-yhteyksikäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedon- siirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan ohjauspa- neelissa.
Verkkopuskuri Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määrittä verkkopuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskureiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Verkkopuskurin enimmäiskokoa voidaan suurentaa poistamalla käytöstä tai pienentämällä rinnakkais-, sarja- ja USB-puskureita. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan ohjauspa- neelissa.
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevyllä ennen tulostusta. Tämä valik- kokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu kiintolevy on asennettu. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan ohjauspa- neelissa. Valikkovalinta päivittyy.
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määrittä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostus- töitä. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen.
Vakioverkon asetukset TAI Verkon [x] asetukset Raportit Verkkokortti TCP/IP IPv6 Langaton AppleTalk	Näytä ja aseta tulostimen verkkoasetukset. Huomautus: Langaton-valikko näkyy vain, kun tulostin on liitetty langattomaan verkkoon.

Raportit-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- **Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > Raportit**
- **Verkko/portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > Raportit**

Valinta	Toiminto
Tulostimen asetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta.

Verkkokortti-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- **Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > Verkkokortti**
- **Verkko/portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > Verkkokortti**

Valinta	Toiminto
Näytä kortin tila Yhdistetty Ei yhdistetty	Tarkastele langattoman verkkosovittimen yhteystilaa.
Näytä korttinopeus	Tarkastele aktiivisen langattoman verkkosovittimen nopeutta.
Verkko-osoite UAA (Universally Administered Address) LAA (Locally Administered Address)	Tarkastele verkko-osoitteita.
Työn aikakatkaisu 0,10–255 sekuntia	Määritä, miten monta sekuntia verkkotulostustyö voi kestää, ennen kuin se peruutetaan. Huomautuksia: • Oletusasetus on 90 sekuntia. • Jos asetuksen arvo on 0, aikakatkaisu ei ole käytössä. • Jos valitaan arvo väliltä 1–9, näyttöön tulee teksti Virheellinen eikä arvoa tallenneta.
Otsikkosivu Ei käytössä Käytössä	Salli tulostimen tulostaa otsikkosivu. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

TCP/IP-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- **Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > TCP/IP**
- **Verkko/Portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > TCP/IP**

Huomautus: Valikko on käytettävissä ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valinta	Toiminto
Set Hostname (Aseta isäntänimi)	Aseta TCP/IP-yhteyksikäytännön nykyisen palvelimen nimi. Huomautus: Asetusta voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimesta.
IP-osoite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-osoitetta. Huomautus: IP-osoitteen manuaalinen määrittäminen muuttaa Ota DHCP käyttöön- ja Ota autom. IP käyttöön -asetusten arvoksi Ei käytössä. Järjestelmissä, jotka tukevat BOOTP- ja RARP-protokollia, myös Ota BOOTP/RARP käyttöön -asetuksen arvoksi vaihtuu Ei käytössä.
Verkkopeite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-verkkopeitettä.
Yhdyskäytävä	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-yhdyskäytävää.
Salli DHCP (verkkoaikatoiminto) Käytössä Ei käytössä	Määritä DHCP-osoitteen ja parametrin määrittäminen. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Salli RARP (verkkoaikatoiminto) Käytössä Ei käytössä	Määritä RARP-osoitteen määrittäminen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Salli BOOTP (verkkoaikatoiminto) Käytössä Ei käytössä	Määritä BOOTP-osoitteen määrittäminen. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Salli AutoIP (verkkoaikatoiminto) Kyllä Ei	Määritä Zero configuration -verkkoyhteyden asetus. Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
Ota FTP/TFTP käyttöön Kyllä Ei	Ota käyttöön sisään rakennettu FTP-palvelin, josta voit lähettää tiedostoja tulostimeen FTP-yhteyksikäytännön avulla. Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
Ota käyttöön HTTP-palvelin Kyllä Ei	Ota käyttöön Embedded Web Server. Kun tämä toiminto on käytössä, tulostinta voidaan valvoa ja hallita web-palvelimen etäyhteyden kautta. Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
WINS-palvelinosoite	Tarkastele tai muuta nykyistä WINS-palvelinosoitetta.
Salli DDNS (verkkoaikatoiminto) Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä DDNS-asetusta. Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
Ota mDNS käyttöön Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä mDNS-asetusta. Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
DNS-palvelimen osoite	Tarkastele tai muuta nykyistä DNS-palvelinosoitetta.
Backup DNS Server Address (DNS-varmistuspalvelimen osoite)	Tarkastele tai muuta DNS-varmistuspalvelimen osoitteita
DNS-varmistuspalvelimen osoite 2	
DNS-varmistuspalvelimen osoite 3	

Valinta	Toiminto
Salli HTTPS (verkkoaikatoiminto) Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä HTTPS-asetusta. Huomautus: Kyllä on oletusarvo.

IPv6-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- **Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > IPv6**
- **Verkko/portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > IPv6**

Huomautus: Valikko on käytettävissä ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valinta	Toiminto
Salli IPv6 (verkkoaikatoiminto) Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön IPv6-yhteyksikäytäntö tulostimessa. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Automaattimäärittäminen Käytössä Ei käytössä	Määritä langaton verkkosovitin hyväksymään reitittimen antamat automaattisen IPv6-osoitteen määrittämerkinnät. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Näytä pääkoneen nimi	Aseta palvelimen nimi. Huomautus: Näitä asetuksia voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.
Näytä osoite	
Näytä reitittimen osoite	
Salli DHCPv6 (verkkoaikatoiminto) Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön DHCPv6-yhteyksikäytäntö tulostimessa. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Langaton-valikko

Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä vain tulostimissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon tai tulostinmalleissa, joissa on langaton verkkosovitin.

Voit siirtyä valikkoon valitsemalla

Verkko/portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > Langaton

Valinta	Toiminto
Wi-Fi Protected Setup Käynnistä painonäppäinmenetelmä Käynnistä PIN-kooditila	Muodosta langaton verkko ja ota käyttöön verkon suojaus. Huomautuksia: • Käynnistä painonäppäinmenetelmä yhdistää tulostimen langattomaan verkkoon, kun tulostimen ja yhteyspisteen (langattoman reitittimen) painikkeita painetaan tietyn ajan kuluessa. • Käynnistä PIN-kooditila yhdistää tulostimen langattomaan verkkoon, kun tulostimen PIN-koodi kirjoitetaan yhteyspisteen langattoman yhteyden asetuksiin.

Valinta	Toiminto
Ota käyttöön / poista käytöstä automaattinen WPS-tunnistus Ota käyttöön Poista käytöstä	Tunnista automaattisesti WPS:ää käyttävän yhteyspisteen yhteystapa: Käynnistä painonäppäinmenetelmä tai Käynnistä PIN-kooditila. Huomautus: Oletusasetus on Poista käytöstä.
Verkkotila BSS-tyyppi Infrastruktuuri Ad hoc	Määritä verkkotila. Huomautuksia: - Oletusasetus on infrastruktuuritila. Tässä tilassa tulostin voi käyttää verkkoa yhteyspisteen avulla. - Ad hoc -tila määrittää langattoman yhteyden suoraan tulostimen ja tietokoneen välille.
Yhteensopivuus 802.11b/g 802.11b/g/n	Määritä langattoman verkon langattoman tekniikan standardi. Huomautus: 802.11b/g/n on tehdasasetus.
Valitse verkko	Valitse käytettävissä oleva verkko tulostinta varten.
Näytä signaalin laatu	Tarkastele langattoman yhteyden laatua.
Näytä suojaustila	Tarkastele langattoman verkon salausmenetelmää.

AppleTalk-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- **Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > AppleTalk**
- **Verkko/portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > AppleTalk**

Valinta	Toiminto
Ota käyttöön Kyllä Ei	Ota AppleTalk-tuki käyttöön tai poista se käytöstä. Huomautus: Ei on oletusarvo.
Näytä nimi	Näytä määritetty AppleTalk-nimi. Huomautus: AppleTalk-nimen voi muuttaa vain Embedded Web Server -sovelluksella.
Näytä osoite	Näytä määritetty AppleTalk-osoite. Huomautus: AppleTalk-osoitteen voi muuttaa vain Embedded Web Server -sovelluksella.
Määritä vyöhyke [verkoissa käytettävissä olevien vyöhykkeiden luettelo]	Näytä verkossa käytettävissä olevien AppleTalk-vyöhykkeiden luettelo. Huomautus: Tehdasasetuksena on verkon oletusvyöhyke.

Vakio-USB-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella tulostin tarkistaa tiedot, määrittää muodon ja käsittelee sitten tiedot asianmukaisesti. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelissa. Valikkovalinta päivittyy.
USB-puskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä USB-puskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroinnin käytöstä. Kaikki tulostimen kiintolevyille jo puskuroidut työt tulostetaan, ennen kuin normaali käsittely jatkuu. - USB-puskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskuroiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa USB-puskurin enimmäiskokoa poistamalla rinnakkais-, sarja- ja verkko-puskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelissa. Valikkovalinta päivittyy.
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevyille ennen tulostusta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetus on Käytössä, työt puskuroidaan tulostimen kiintolevyille. - Automaattinen-asetus puskuroid tulostustyöt kiintolevyille vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä.
ENA-osoite yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta verkon osoitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-verkkopeite yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta verkkopeitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-yhdyskäytävä yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta yhdyskäytävätiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.

Rinnakkaisportti [x] -valikko

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu valinnainen rinnakkainen kortti.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnis. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelist ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Rinnakkaispuskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä rinnakkaispuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroinnin käytöstä. Kaikki tulostimen kiintolevylle jo puskuroidut tulostustyöt tulostetaan, ennen kuin normaali käsittely jatkuu. - Rinnakkaispuskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskureiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa rinnakkaispuskurin enimmäiskokoa poistamalla USB-, sarja- ja verkko-puskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevylle ennen tulostusta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetus on Käytössä, tulostustyöt puskuroidaan tulostimen kiintolevylle. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevylle vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Lisäasetus Käytössä Ei käytössä	Mahdollistaa kaksisuuntaisen tiedonsiirron rinnakkaisliitännän kautta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Ei käytössä -asetus poistaa käytöstä rinnakkaisportin kaksisuuntaisen tiedonsiirron.
Yhteyskäytäntö Vakio Nopea	Määritä rinnakkaisportin yhteyskäytäntö. Huomautuksia: - Oletusasetus on Nopea. Se on suositeltu asetus, joka takaa yhteensopivuuden useimpien rinnakkaisporttien kanssa. - Vakio-asetuksella laite yrittää ratkaista rinnakkaisportin tiedonsiirto-ongelmat.
Pääkoneen alustus Käytössä Ei käytössä	Määritä, käyttääkö tulostin tietokoneen lähettämiä tulostinlaitteiston alustuskomentoja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tietokone pyytää tulostimen alustusta aktivoimalla rinnakkaisportin Init-signaalin. Useimmat tietokoneet aktivoivat Init-signaalin aina, kun tietokoneen virta kytketään.
Rinnakkaistila 2 Käytössä Ei käytössä	Määritä, tutkitaanko rinnakkaisporttiin lähetetyt tiedot näytteenottojakson alku- vai loppupäästä. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
ENA-osoite yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta verkon osoitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-verkkopeite yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta verkkopeitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-yhdyskäytävä yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta yhdyskäytävätiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.

Sarjaportti [x] -valikko

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu valinnainen sarjakortti.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
PCL-työn tunnis. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedon-siirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella tulostin tarkistaa tiedot, määrittää muodon ja käsittelee sitten tiedot asianmukaisesti. - Kun valitaan Käytössä, tulostin suorittaa NPA-käsittelyn. Jos tiedot eivät ole NPA-muodossa, ne hylätään virheellisinä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei suorita NPA-käsittelyä. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Sarjapuskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä sarjapuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroinnin käytöstä. Kaikki levyille puskuroidut työt tulostetaan ennen normaalin käsittelyn jatkamista. - Sarjapuskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskureiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Sarjapuskurin enimmäiskokoa voidaan suurentaa poistamalla käytöstä tai pienentämällä rinnakkais-, sarja- ja verkkopuskureita. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Työn puskurointi Ei käytössä Käytössä Automaattinen	Tallenna tulostustyöt tilapäisesti tulostimen kiintolevyille ennen tulostusta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostin ei puskuroi tulostustöitä tulostimen kiintolevyille. - Jos asetus on Käytössä, tulostustyöt puskuroidaan tulostimen kiintolevyille. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevyille vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevaa tietoa. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Yhteyskäytäntö DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Valitse laitteistokättely- ja ohjelmistokättely-asetukset sarjaporttia varten. Huomautuksia: - Oletusasetus on DTR-muisti. - DTR/DSR on laitteistokättelyasetus. - XON/XOFF on ohjelmistokättelyasetus. - XON/XOFF/DTR ja XON/XOFF/DTR/DSR ovat yhdistettyjä laitteisto- ja ohjelmistokättelyasetuksia.
Robust XON Käytössä Ei käytössä	Määritä, ilmoittaako tulostin tietokoneelle olevansa käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä asetus koskee vain sarjaporttia, jos Sarja yhteyskäyt -asetuksen vaihtoehtoksi on valittu XON/XOFF.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Nopeus 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Määritä nopeus, jolla tietoa voidaan vastaanottaa sarjaportin kautta. Huomautuksia: - Oletusasetus on 9600. - Siirtonopeudet 138200, 172800, 230400 ja 345600 näkyvät ainoastaan Vakio sarjap.-valikossa. Nämä asetukset eivät näy Sarjaportti 1-, Sarjaportti 2- tai Sarjaportti 3 -valikossa.
Databitit 7 8	Määritä jokaisessa tietokehyksessä käytettävän databittien määrä. Huomautus: Oletusasetus on 8.
Pariteetti Parillinen Pariton Ei mitään Ohita	Valitse vastaanotettavien ja lähetettävien tietokehysten pariteetti. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.
Käytä DSR-sign Käytössä Ei käytössä	Määritä, käyttääkö tulostin DSR-signaalia. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - DSR on useimpien sarjakaapelien kättelysignaali. Sarjaportti käyttää DSR-signaalia erottelamaan tietokoneen tulostimelle lähettämän tiedon sarjakaapelissa esiintyvistä sähköisistä häiriöistä. Sähköhäiriöt voivat aiheuttaa ylimääräisten merkkien tulostumisen. Ottamalla DSR-signaali käyttöön estetään ylimääräisten merkkien tulostuminen.

SMTP-asetukset-valikko

Valinta	Toiminto
Primary SMTP Gateway (Ensimmäinen SMTP-yhdyskäytävä)	Määritä SMTP-palvelimen yhdyskäytävä ja portin tiedot. Huomautus: Oletusarvoinen SMTP-yhdyskäytävän portti on 25.
Primary SMTP Gateway Port (Ensimmäisen SMTP-yhdyskäytävän portti)	
Secondary SMTP Gateway (Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä)	
Secondary SMTP Gateway Port (Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti)	

Valinta	Toiminto
SMTP Timeout (SMTP-aikakatkaisu) 5–30	Määritä, miten monen sekunnin kuluttua palvelin lopettaa sähköpostin lähetyksyrityksen. Huomautus: Oletusasetus on 30 sekuntia.
Reply Address (Vastausosoite)	Määritä enintään 128 merkin vastausosoite tulostimen lähettämässä sähköpostiviestissä.
Käytä SSL Ei käytössä Sovittele Pakollinen	Määritä tulostin käyttämään SSL-tekniikkaa, mikä parantaa turvallisuutta muodostettaessa yhteys SMTP-palvelimeen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kun Neuvottele-asetus on käytössä, SMTP-palvelin selvittää, käytetäänkö SSL-suojaustekniikkaa.
SMTP Server Authentication (SMTP-palvelimen todennus) No authentication required (Todennusta ei tarvita) Kirjautuminen/Tavallinen CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Määritä, minkä tyyppistä käyttäjän todennusta skannaus sähköpostiin -oikeudet edellyttävät. Huomautus: Oletusasetus on No authentication required (Todennusta ei tarvita).
Laitteeseen perustuva s-posti Ei mitään Käytä laitteen SMTP-valtuuksia	Määritä valtuudet, joita sovelletaan viestintään SMTP-palvelimen kanssa. Sähköpostin lähettämiseen tarvitaan valtuudet joissakin SMTP-palvelimissa. Huomautuksia: - Ei mitään on oletusarvo Laitteen lähettämä sähköposti- ja Käyttäjän lähettämä sähköposti -asetuksissa. - Laitekäyttäjätunnusta ja -salasanaa käytetään SMTP-palvelimeen kirjautumiseen, kun valittuna on Käytä laitteen SMTP-valtuuksia -vaihtoehto.
Käyttäjän lähettämä sähköposti* Ei mitään Käytä laitteen SMTP-valtuuksia Käytä istunnon käyttäjätunnusta ja salasanaa Käytä istunnon sähköpostiosoitetta ja salasanaa Kehota käyttäjää	
Device Userid (Laitekäyttäjätunnus)	
Laitesalasana	
Kerberos 5 -alue	
NTLM-toimialue	

Suojaus-valikko

Muokkaa suojasmääriä -valikko

Huomautus: Tämä valikko tulee näkyviin vain tietyissä kosketusnäytöllisissä tulostinmalleissa.

Valinta	Toiminto
Muokkaa varasalasanaa Käytä varasalasanaa - Ei käytössä - Käytössä Salasana	Luo varasalasana. Huomautuksia: - Käytä varasalasanaa -tilan oletusasetuksena on Ei käytössä. - Tämä valikkokohta näkyy vain, kun varasalasana on olemassa.
Muokkaa moduuleita Sisäiset tilit NTLM Yksinkertaisen Kerberosin asetukset Kerberos-asetukset Active Directory LDAP LDAP+GSSAPI Salasana PIN-koodi	Muokkaa seuraavien kohteiden asetuksia: sisäiset tilit, NTLM, yksinkertainen Kerberos -asetukset, Kerberos-asetukset, Active Directory, LDAP, salasana ja PIN.
Muokkaa suojausmalleja [käytettävissä olevien mallien luettelo]	Lisää suojausmalli tai muokkaa sitä.
Muokkaa käyttöoikeuksien hallintaa Järjestelmänvalvojan valikot Function Access (Toiminnon käyttö) Hallinta Ratkaisut Peruuta työt laitteessa	Hallitse tulostimen valikoiden, laiteohjelmapäivitysten, arkiston töiden ja muiden käyttö pisteiden käyttöä.

Muut suojausasetukset -valikko

Valinta	Toiminto
Kirjautumisrajoitukset Virheelliset kirjautumisyri- tykset Kirjautumisvirheen aikaraja Lukitusaika Kirjautumisen aikakat- kaisu Etäkirjautumisen aikakat- kaisu	Määritä tulostimen ohjauspaneelissa tehtyjen epäonnistuneiden kirjautumisyritysten määrä ja aika, ennen kuin laite lukitaan kaikilta käyttäjiltä. Huomautuksia: - Virheelliset kirjautumisyri-tykset -kohdassa määritetään, kuinka monta virheellistä kirjautumisyritystä sallitaan, ennen kuin laite lukitaan. Asetuksen arvo voi olla 1–10. Oletusasetus on 3 yritystä. - Kirjautumisvirheen aikaraja -kohdassa määritetään ajanjakso, jonka kuluessa virheelliset kirjautumisyri-tykset sallitaan ennen laitteen lukitsemista. Asetuksen arvo voi olla 1–60 minuuttia. Oletusasetus on 5 minuuttia. - Lukitusaika-kohdassa määritetään, miten pitkäksi aikaa laite lukitaan, kun virheel- listen kirjautumisten enimmäismäärä on ylittynyt. Asetuksen arvo voi olla 1–60 minuuttia. Oletusasetus on 5 minuuttia. Jos asetuksena on 1, tulostimessa ei käytetä lukitusaikaa. - Kirjautumisen aikakatkaistu -kohdassa määritetään, kuinka kauan tulostimen aloitus- näyttö pysyy valmiustilassa, ennen kuin käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Asetuksen arvo voi olla 1–900 sekuntia. Oletusasetus on 30 sekuntia. - Etäkirjautumisen aikakatkaistu -kohdassa määritetään, kuinka kauan etäliittymä pysyy valmiustilassa, ennen kuin käyttäjä kirjataan automaattisesti ulos. Asetuksen arvo voi olla 1–120 sekuntia. Oletusasetus on 10 minuuttia.

Valinta	Toiminto
Välivirtajohdon suojaus-nollaus Ei vaikutusta Käyttöoikeuksien hallinta="Ei suojausta" Palauta oletussuojausasetukset	Muuta suojausasetusten arvoa Huomautuksia: - Käyttöoikeuksien hallinta="Ei suojausta" -asetus säilyttää kaikki suojaustiedot, jotka käyttäjä on määrittänyt. Oletusasetus on Ei suojausta. - Ei vaikutusta tarkoittaa, että palautus ei vaikuta laitteen suojauskokoonpanoon. "Palauta oletussuojausasetukset" poistaa kaikki käyttäjän määrittämät suojaustiedot ja määrittää jokaisen asetuksen oletusarvoksi Muut suojausasetukset -osiossa sekä paneelissa että Embedded Web Server -palvelimessa.
PIN-tunnuksen vähimmäispituus 1–16	Rajoittaa PIN-koodin pituutta. Huomautus: Oletusasetus on 4.

Luottamuksellinen tulostus -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Virheellinen maks. PIN Ei käytössä 2–10	Määrittä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautuksia: - Tämä valikko näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. - Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määrittä, miten kauan luottamuksellinen tulostustyö säilyy tulostimessa. Huomautuksia: - Jos Luottamuksellisen työn vanheneminen -asetusta muutetaan, kun tulostimen RAM-muistissa tai kiintolevyllä on luottamuksellisia tulostustöitä, kyseisten tulostustöiden vanhenemisaikaa ei muuteta uuden oletusarvon mukaiseksi. - Jos tulostimesta katkaistaan virta, kaikki sen RAM-muistissa olevat luottamukselliset työt poistetaan.
Toista Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää tulostustöitä.
Varmenna Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää vahvistusta vaativia tulostustöitä.
Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.	

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Säilytä Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tuntia 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää myöhemmin suoritettavia tulostustöitä.
Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.	

Pyyhi väliaikaiset datatiedostot -valikko

Pyyhi väliaikaiset datatiedostot -toiminto poistaa tulostimen kiintolevystä *vain* ne tulostustyötiedot, jotka *eivät* ole paraikaa tiedostojärjestelmän käytössä. Mitään tulostimen kiintolevyn pysyviä tietoja ei hävitetä. Tällaisia ovat esimerkiksi ladatut fontit, makrot ja pysäytetyt työt.

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos alustettu ja toimiva tulostimen kiintolevy on asennettuna.

Käytettävä kohde	Toiminto
Pyyhintätila Automaattinen	Määritä väliaikaisten datatiedostojen pyyhkimistila.
Automaattinen Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Merkitse aiemman tulostustyön käyttämä levytila. Tässä menetelmässä tiedostojärjestelmä ei pysty käyttämään tätä levytilaa, ennen kuin se on tyhjennetty. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kertapyyhintä. - Vain automaattisen pyyhinnän avulla käyttäjät voivat pyyhkiä väliaikaiset datatiedostot katkaisematta tulostimen virtaa pitkäksi ajaksi. - Erittäin luottamuksellisten tietojen pyyhkimiseen tulisi käyttää <i>vain</i> monikertapyyhintää.

Suojatarkistusloki-valikko

Valinta	Toiminto
Vie loki	Salli valtuutetun käyttäjän suorittama tarkistuslokin vienti. Huomautuksia: - Tarkistuslokin vieminen tulostimen ohjauspaneelistä edellyttää, että tulostimeen on liitetty Flash-asema. - Tarkistuslokin voi ladata Embedded Web Server -palvelimesta ja tallentaa tietokoneeseen.
Poista loki Kyllä Ei	Määritä, poistetaanko tarkistuslokit. Huomautus: Kyllä on oletusarvo.

Valinta	Toiminto
Määritä loki Ota tarkistus käyttöön Kyllä Ei Ota etäloki käyttöön Ei Kyllä Etälokiasetus 0–23 Lokiin kirjattavien tapahtumien vakavuus 0–7	Määritä, luodaanko tarkistuslokit ja miten ne luodaan. Huomautuksia: - Ota tarkistus käyttöön -toiminnolla määritetään, tallennetaanko tapahtumat suojaus-tarkistuslokiin ja etä-syslogiin. No (Ei) on oletusarvo. - Ota etä-syslog käyttöön -toiminnolla määritetään, lähetetäänkö lokit etäpalvelimeen. No (Ei) on oletusarvo. - Etä-syslog-asetuksella määritetään arvo, jonka perusteella lokit lähetetään etä-syslog-palvelimeen. 4 on oletusasetus. - Kun Suojatarkistusloki-toiminto on valittu käyttöön, kunkin tapahtuman vakavuus-sarvo kirjataan. 4 on oletusasetus.

Päiväyksen ja ajan asettaminen

Valinta	Toiminto
Current Date and Time (Nykyinen päiväys ja aika)	Näytä tulostimen nykyiset päivämäärä- ja aika-asetukset.
Aseta päivä ja aika manuaalisesti	Aseta päivämäärä ja aika. Huomautus: Päiväys/aika on muotoa VVVV-KK-PP TT:MM:SS.
Time Zone (Aikavyöhyke)	Valitse aikavyöhyke. Huomautus: GMT (Lokero 1) on oletusasetus.
Noudata kesäaikaa automaattisesti Käytössä Ei käytössä	Ota tulostimessa käyttöön kesäajan alkamis- ja päättymisaika Aikavyöhyke-asetuksen mukaisesti. Huomautus: Käytössä on tehdasasetus ja käyttää kesä-/talviaikaa aikavyöhykeasetusten mukaisesti.
Salli NTP (verkkoaikatoiminto) Käytössä Ei käytössä	Salli verkkoaikatoiminto, joka synkronoi verkossa olevien laitteiden kellot. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Asetukset-valikko

Yleisasetukset-valikko

Näppäin	Toiminto
Näytön kieli English Français Deutsch Italiano Español Dansk Norsk Nederlands Svenska portugali suomi venäjä Polski kreikka Magyar Türkçe Cesky Kiina (yksinkertaistettu) Kiina (perinteinen) korea japani	Määritä näytön kieli. Huomautus: Kaikki kielet eivät ole käytettävissä kaikissa tulostinmal- leissa. Voi olla tarpeen asentaa erityislaitteisto, jotta kyseiset kielet näkyvät.
Näytä tarvikearviot Näytä arviot Älä näytä arvioita	Näytä tarvikkeiden arviot ohjauspaneelissa, Embedded Web Server - palvelimessa, valikkoasetuksissa ja laitetilastojen raporteissa. Huomautus: Oletusasetus on Näytä arviot.
Säästötila Ei käytössä Virta Virta/paperi Paperi	Minimoi virran, paperin ja erikoismateriaalin kulutus. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kun Eco Mode -tilaksi on määritetty Virta tai Paperi, suorituskyky voi alentua, mutta tulostuslaatu ei heikkene.
Hiljainen tila Ei käytössä Käytössä	Hiljennä tulostimen käyttöäänä. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Suorita alkumäärittäminen Kyllä Ei	Suorita ohjattu asennustoiminto.

Näppäin	Toiminto
Näppäimistö Näppäimistön tyyppi English Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol kreikka Dansk Norsk Nederlands Svenska suomi portugali venäjä Polski Sveitsin saksa Sveitsin ranska korea Magyar turkki tšekki Kiina (yksinkertaistettu) Kiina (perinteinen) japani Mukautettu avain 1 Mukautettu avain 2	Määritä näyttönäppäimistön kieli ja mukautettujen näppäinten tiedot. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Mukautettu avain 2 näkyy vain tietyissä tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.
Paperikoot Yhdysvallat Metrinen	Määritä paperikokojen mittayksikkö. Huomautus: Oletusasetus on US.

Näppäin	Toiminto
Näytetyt tiedot Vasemmalla puolella Oikealla puolella	Määritä, mitä aloitusnäytön yläkulmissa näkyy. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista: Ei mitään IP-osoite Pääkoneen nimi Yhteystiedon nimi Paikka Päivämäärä/aika mDNS/DDNS-palvelun nimi Zero Configuration-nimi Mukautettu teksti [x] Mallinimi Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Vasen reuna -oletus on IP-osoite. - Oikea reuna -oletus on Päiväys/Aika.
Näytetyt tiedot (jatkuu) Mukautettu teksti [x]	Mukauta tekstiä, joka aloitusnäytön yläkulmissa näkyy. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Voit kirjoittaa enintään 32 merkkiä.
Näytetyt tiedot (jatkuu) Musta väri	Määritä mustan värin näytettävät tiedot. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista: Näyttöajankohta Älä näytä Näyttö Näytössä näkyvä viesti Oletus Vaihtoehtoinen Oletus [tekstimerkintä] Vaihtoehtoinen [tekstimerkintä] Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Näyttöajankohdan oletusasetuksena on Älä näytä. - Näytössä näkyvän viestin tehdasasetuksena on Oletus.

Näppäin	Toiminto
Näytetyt tiedot (jatkuu) Paperitukos Lisää paperia Huoltovirheet	Määritä Paperitukos-, Lisää paperia- ja Huoltovirheet-kohtien näyttötietoja. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista: Näyttö Kyllä Ei Näytössä näkyvä viesti Oletus Vaihtoehtoinen Oletus [tekstimerkintä] Vaihtoehtoinen [tekstimerkintä] Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Näytä-asetuksen oletusasetus on Ei. - Näytössä näkyvän viestin tehdasasetuksena on Oletus.
Aloituspäätöksen mukauttaminen Vaihda kieli Haku pidossa olevista töistä Pidossa olevat työt USB-asema Profiilit ja sovellukset Kirjanmerkit Käyttäjän työt	Muuta ohjauspaneelissa näytettäviä kuvakkeita. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista: Näyttö Älä näytä Huomautuksia: - Profiilit ja sovellukset -kohta näkyy vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Näyttö on oletusasetus Haku pidossa olevista töistä-, Pidossa olevat työt- ja USB-asema-kohdissa. - Älä näytä on Vaihda kieli-, Profiilit ja sovellukset-, Kirjanmerkit- ja Käyttäjän työt -asetusten oletusasetus.
Aloituspäätöksen mukauttaminen Lomakkeet ja suosikit Tausta ja vapaa näyttö Ympäristöasetukset	Muuta ohjauspaneelissa näytettäviä kuvakkeita. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista: Näyttö Älä näytä Huomautuksia: - Nämä asetukset tulevat näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Näyttö on oletusasetus.
Päivämäärämuoto KK-PP-VVVV PP-KK-VVVV VVVV-KK-PP	Määrittää päivämäärän muodon. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - KK-PP-VVVV on Yhdysvalloissa oletusasetus.

Näppäin	Toiminto
Aikamuoto 12 tunnin järjestelmä (am/pm) 24 tunnin järjestelmä	Määrittää tulostimen ajan muodon. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. 12 tunnin järjestelmä (am/pm) on oletusasetus.
Näytön kirkkaus 20–100	Määrittä näytön kirkkaus. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. 100 on oletusasetus.
Tulostuksen valaistus Normaali-/valmiustila Ei käytössä Himmeä Kirkas	Aseta alustan valon määrä. Huomautuksia: - Jos Eco Mode -tilaksi on asetettu Energia tai Energia/Paperi, oletusasetus on Himmeä. - Jos Eco Mode -tilaksi on asetettu Ei käytössä tai Paperi, oletusasetus on Kirkas. - Tämä valikko näkyy vain, kun merkkivalo on asennettu alustaan tai kun merkkivalolla varustettu valinnainen alusta on lisätty.
Äänipalaute Painikepalaute Käytössä Ei käytössä Äänenvoimakkuus 1–10	Määrittä painikkeen äänenvoimakkuus ja palaute. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Painikepalautteen oletusasetus on Käytössä. - Äänenvoimakkuuden oletusasetus on 5.
Näytä kirjanmerkit Kyllä Ei	Määrittä, näkyvätkö kirjanmerkit Pidossa olevat työt -alueella. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Oletusasetus on Kyllä.
Verkkosivun päivitysväli 30–300	Määrittä, minkä ajan välein Embedded Web Server päivittyy. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Oletusasetus on 120 sekuntia.
Yhteystiedon nimi	Määrittää tulostimen yhteyshenkilön nimen. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Yhteyshenkilön nimi tallennetaan Embedded Web Server -palveluun.

Näppäin	Toiminto
Paikka	Määritä tulostimen sijainti. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Sijainti tallennetaan Embedded Web Server -palveluun.
Hälytykset Hälytysäänien määrittäminen Kasetin hälytys Nidontahälytys Rei'ityshälytys	Määritä hälytysääni kuulumaan tilanteessa, jossa vaaditaan käyttäjän toimia. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista: Ei käytössä Yksittäinen Jatkuva Huomautuksia: - Hälytysäänien määrittämis-asetuksen oletusasetus on Yksittäinen. - Kasetin hälytys-, Nidontahälytys- ja Rei'ityshälytys-kohtien oletusasetus on Ei käytössä.
Aikakatkaisut Valmiustila Ei käytössä 1–240	Määritä käyttämättömyysaika, jonka kuluttua tulostin siirtyy virransäästötilaan. Huomautuksia: - Valmiustila-kohta näkyy vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Oletusasetus on 15 minuuttia.
Aikakatkaisut Lepotila Ei käytössä 1–120	Määritä käyttämättömyysaika, jonka kuluttua tulostin siirtyy lepotilaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on 20 minuuttia. - Ei käytössä näkyy vain, kun Virransäästö-asetuksena on Ei käytössä.
Aikakatkaisut Tulosta näyttö sammutettuna Salli tulostus näyttö sammutettuna Näyttö päällä tulostettaessa	Tulosta työ, kun näyttö on sammutettuna. Huomautus: Näyttö päällä tulostettaessa on oletusasetus.
Aikakatkaisut Säästötilan aikakatkaisu Ei käytössä 20 minuuttia 1 tunti 2 tuntia 3 Hours (24 tuntia) 6 tuntia 1 päivä 2 pv 3 pv 1 viikko 2 viikkoa 1 kk	Määrittää ajan, jonka jälkeen tulostin siirtyy horrostilaan. Huomautus: Oletusasetus on 3 päivää.

Näppäin	Toiminto
Aikakatkaisut Horrostilan aikakatkaistu yhteyden ollessa olemassa Horros Ei horrostilaa	Aseta tulostin horrostilaan, vaikka aktiivinen Ethernet- tai faksisyhteys on olemassa. Huomautus: Oletusasetus on Ei horrostilaa.
Aikakatkaisut Näytön aikakatkaistu 15–300	Määritä käyttämättömyysaika, jonka kuluttua näyttö palaa valmiustilaan. Huomautus: Oletusasetus on 30 sekuntia.
Aikakatkaisut Pitkä näytön aikakatkaistu Ei käytössä Käytössä	Pysy samassa paikassa ja nollaa Näytön aikakatkaistu -asetus aloitusnäyttöön palaamisen sijaan. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Oletusasetus on Ei käytössä.
Aikakatkaisut Tulostuksen aikakatkaistu Ei käytössä 1–255	Määritä tulostin lopettamaan tulostustyö sen jälkeen, kun se on ollut käyttämättömänä määritetyn ajan. Huomautuksia: 90 sekuntia on oletusasetus. - Kun määritetty aika on kulunut, kaikki tulostimessa olevat osittain tulostetut sivut tulostetaan. - Tulostuksen aikakatkaistu on käytettävissä vain, kun PCL-emulointi on käytössä.
Aikakatkaisut Odotuksen aikakatkaistu Ei käytössä 15–65535	Määritä, miten kauan tulostin odottaa lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa tulostustyön. Huomautuksia: 40 sekuntia on oletusasetus. - Odotuksen aikakatkaistu on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin käyttää PostScript-emulointia.
Aikakatkaisut Työn säilyttämisen aikakatkaistu 5–255	Määritä, miten kauan tulostin odottaa käyttäjän toimia, ennen kuin liikaa resursseja vaativa työ siirretään pitoon. Huomautuksia: - Oletusasetus on 30 sekuntia. - Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos laitteeseen on asennettu kiintolevy.
Virheenkorjaus Automaattinen uudelleenkäynnistys Käynnistä uudelleen, kun järjestelmä on vapaa Uudelleenkäynnistys aina Ei uudelleenkäynnistystä	Aseta tulostin käynnistymään uudelleen virhetilanteessa. Huomautus: Oletusasetus on Käynnistä uudelleen aina.
Virheenkorjaus Uudelleenkäynnistysten enimmäismäärä 1–20	Määritä tulostimen suorittamien automaattisten uudelleenkäynnistysten määrä. Huomautus: 5 on oletusasetus.

Näppäin	Toiminto
Tulostuksen palautus Automaattinen jatko Ei käytössä 5–255	Tulostin saa jatkaa toimintaansa automaattisesti tietyissä offline-tilanteissa, joita ei ole ratkaistu määritetyn ajanjakson kuluessa. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Tulostuksen palautus Tukos selvitys Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä, tulostaako tulostin juuttuneet sivut. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumittuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin.
Tulostuksen palautus Tukosavustaja Käytössä Ei käytössä	Aseta tulostin tarkistamaan paperitukokset automaattisesti. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Tulostuksen palautus Sivunsuojaus Ei käytössä Käytössä	Määritä tulostin tulostamaan sivun oikean tulostusmuodon. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Helppokäyttöasetukset Pitkä näytön aikakatkaisu Käytössä Ei käytössä	Pysy samassa paikassa ja nollaa Näytön aikakatkaisu -asetus aloitusnäyttöön palaamisen sijaan. Huomautuksia: - Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. - Oletusasetus on Ei käytössä.
Helppokäyttöasetukset Puhenoisuus Erittäin hidas Hidas Normaali Nopea Nopeampi Erittäin nopea Ripeä Erittäin ripeä Nopein	Sääda Ääniohjauksen puhenoisuutta. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Helppokäyttöasetukset Kuulokkeiden äänenvoimakkuus 1–10	Sääda kuulokkeiden äänenvoimakkuus. Huomautus: 5 on oletusasetus.
Lexmarkille lähetettävät tiedot Tarvikkeet ja sivunkäyttö (anonyymi) Käytössä Ei käytössä	Lähetä anonyymejä laitetietoja Lexmarkille. Huomautus: Oletusarvoon vaikuttavat ensiasennuksen valinnat.

Näppäin	Toiminto
Paina lepopainiketta Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi vapaatilassa lepopainikkeen lyhyeen painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Lepo.
Pidä lepopainiketta painettuna Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi käyttämättömyystilassa lepopainikkeen pitkään painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Älä tee mitään.
Tehdasasetukset Älä palauta Palauta nyt	Palauta tulostimen tehdasasetukset. Huomautuksia: - Oletusasetus on Älä palauta. - Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.
Mukautettu aloitusviesti Ei käytössä IP-osoite Pääkoneen nimi Yhteystiedon nimi Paikka Zero Configuration-nimi Mukautettu teksti 1	Valitse mukautettu aloitusviesti, joka näkyy tulostimen tilan vaihtoehdoisena näyttönä. Huomautus: Tämä valikko näkyy vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.
Vie asetuspaketti Vienti	Vie määrittämissä paketti flash-asemaan.
Vie pakattu lokitiedosto Vienti	Vie tulostimen pakattujen lokien tiedosto flash-asemaan.

Flash-asema-valikko

Tulostusasetukset-valikko

Käytettävä kohde	Toiminto
Kopiomäärä 1–999	Määrittää kunkin tulostustyön kopioiden oletusmäärän. Huomautus: 1 on oletusasetus.
Paperilähde Lokero [x] Monikäyttösyöttöaukko ¹ Käsinsyöttölaite ² Käsinsyöttö Kirjekuoren käsinsyöttö	Kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähteen määrittäminen. Huomautus: Lokero 1 on oletusasetus.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.	

Käytettävä kohde	Toiminto
Lajittele (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Säilyttää tulostustyön sivut järjestyksessä, kun tulostetaan useita kopioita. Huomautus: Oletusasetus on (1,2,3) (1,2,3).
Puolet (kaksipuolisuus) 1-puolinen 2-puolinen	Määritä, tulostetaanko vain sivun toiselle puolelle vai molemmille puolille. Huomautus: Oletusasetus on Yksipuolinen.
Nidonta Ei käytössä Käytössä	Määritä, nidotaanko tulosteet. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Käytössä-asetus sallii tulostimen nittoa tulostustyöt. - Tämä valikko näkyy vain, kun tuettu nidonnan viimeistelijä on asennettu.
Rei'itys Ei käytössä Käytössä	Määritä, onko tulosteissa reiät sidontaa varten. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä valikko näkyy vain, kun tuettu nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä on asennettu.
Rei'itystila 2 reikää 3 reikää 4 reikää	Määritä tulosteisiin tehtävien reikien määrä. Huomautuksia: 3 reikää on oletusasetus Yhdysvalloissa. 4 reikää on kansainvälinen oletusasetus. - Tämä valikko näkyy vain, kun tuettu nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä on asennettu.
Kaksipuolinen sidonta Pitkä reuna Lyhyt reuna	Määritä kaksipuolisina tulostettavien sivujen sidonta- ja tulostustapa. Huomautuksia: - Pitkä reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun pitkältä reunalta (pystytulostuksessa vasen reuna ja vaakatulostuksessa yläreuna). Tämä on oletusasetus. - Lyhyt reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun lyhyeltä reunalta (pystytulostuksessa yläreuna ja vaakatulostuksessa vasen reuna).
Paperinsäästön suunta Automaattinen Vaaka Pysty	Määritä monisivuisen asiakirjan suunta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Tämä asetus vaikuttaa töihin, jos saman valikon Paperinsäästö-asetuksena on Ei käytössä.
Paperinsäästö Ei käytössä 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Määritä, että monisivuiset kuvat tulostetaan paperin yhdelle puolelle. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kullekin sivulle tulostetaan valitun numeron mukainen määrä kuvia.

¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.

Käytettävä kohde	Toiminto
Paperinsäästön reuna Ei mitään Tasainen	Tulosta reunus jokaisen sivun ympärille, kun käytössä on Monisivu-asetus. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei mitään. - Tämä asetetus vaikuttaa töihin, jos saman valikon Paperinsäästö-asetuksena on Ei käytössä.
Paperinsäästön järjestys Vaakasuora Käänteinen vaaka Käänteinen pysty Pystysuora	Määritä monisivuisten kuvien paikka, kun käytössä on Monisivu-asetus. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vaakasuora. - Paikka määräytyy sivun kuvien lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa. - Tämä asetetus vaikuttaa töihin, jos saman valikon Paperinsäästö-asetuksena on Ei käytössä.
Erotinsivut Ei käytössä Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Määritä, lisätäänkö tyhjiä erotinsivuja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kopioiden väliin -asetus lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen kopion väliin, jos Lajittelu-asetuksena on (1,2,3) (1,2,3). Jos Lajittelu-asetuksena on (1,1,1) (2,2,2), tyhjä sivu lisätään jokaisen tulostetun sivusarjan väliin, esimerkiksi kaikkien sivujen numero 1 tai 2 jälkeen. - Jos valitset Töiden väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustöiden väliin. - Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä toiminto on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa ja silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja muistiinpanoja varten.
Erotinsivujen lähde Lokero [x] Käsinsyöttö Monikäyttösyöttöaukko ¹ Käsinsyöttölaite ²	Määrittää erotinsivun paperilähteen. Huomautus: Lokero 1 on oletusasetus.
Tyhjät sivut Älä tulosta Tulosta	Määritä, lisätäänkö tulostustyyliin tyhjiä sivuja. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.	
² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.	

Tulostusasetukset

Asetus-valikko

Valinta	Toiminto
Komentokieli PCL-emulointi PS-emulointi	Määritä oletuskomentokieli. Huomautuksia: - Oletusasetus on PCL-emulointi. - PostScript-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PostScript-kielellä. - PCL-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PCL-kielellä. - Komentokielen asettaminen oletukseksi ei estä sovellusohjelmaa lähettämästä töitä, joiden tulostusta ohjataan jollakin muulla komentokielellä.
Työ odottaa Käytössä Ei käytössä	Määritä, että tulostustyöt poistetaan tulostusjonosta, jos ne tarvitsevat tulostimen lisälaitteita tai mukautettuja asetuksia, joita ei ole käytettävissä. Ne siirretään erilliseen tulostusjonoon, jotta muut työt tulostuvat normaalisti. Kun puuttuvat tiedot tai lisävarusteet tai molemmat ovat käytettävissä, tallennetut työt tulostuvat. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos alustettu ja toimiva tulostimen kiintolevy on asennettuna. Tällä varmistetaan, etteivät tallennetut työt katoa, jos tulostimesta katkeaa sähkö.
Tulostusalue Normaali Sovita sivulle Koko sivu	Määritä looginen ja fyysinen tulostusalue. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. Kun yrität tulostaa tietoja Normaali-asetuksen määrittämälle ei-tulostettavalle alueelle, tulostin leikkaa kuvan rajan kohdasta. - Sovita sivulle -asetus muuttaa sivun sisällön kokoa siten, että sisältö mahtuu valitulle paperikoolle. - Koko sivu -asetuksella kuva voidaan ulottaa Normaali-asetuksella määritetyn tulostusalueen ulkopuolelle, mutta tulostin leikkaa kuvan Normaali-asetuksen rajalla. Tämä asetus vaikuttaa vain sivuihin, jotka tulostetaan käyttämällä PCL 5e -komentokieltä. Se ei vaikuta sivuihin, jotka tulostetaan käyttämällä PCL XL- tai PostScript-komentokieltä.
Tallennuspaikka RAM-muisti Flash-muisti Levy	Määritä latausten tallennuspaikka. Huomautuksia: - RAM (Lokero 1) on oletusasetus. Lataukset voidaan tallentaa RAM-muistiin ainoastaan väliaikaisesti. - Jos lataukset tallennetaan flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle, ne säilyvät pysyvästi. Lataukset säilyvät flash-muistissa tai tulostimen kiintolevyllä silloinkin, kun tulostimesta on katkaistu virta. - Tämä valikkokohta näkyy vain, jos valinnainen Flash-muisti tai alustettu ja toimiva tulostimen kiintolevy on asennettuna.

Valinta	Toiminto
Resurssien tallennus Käytössä Ei käytössä	Määritä, mitä tulostin tekee ladatuille resursseille, kuten RAM-muistiin tallennetuille fonteille ja makroille, jos tulostin vastaanottaa tulostustyön, joka edellyttää muistia enemmän kuin on käytävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tällä määritetään, että tulostin säilyttää lataukset ainoastaan siihen saakka, kun muistia tarvitaan. Latauksia poistetaan tulostustöiden käsittelemistä varten. - Jos asetukseksi on valittu Käytössä, tulostin säilyttää lataukset myös kielen muuttamisen ja tulostimen asetusten palauttamisen aikana. Jos tulostimen muisti loppuu kesken, tulostimen näyttöön tulee teksti Muisti täynnä [38], mutta ja latauksia ei poisteta.
Kaikkien töiden tulostusjärjestys Aakkosellinen Vanhimmat ensin Uusimmat ensin	Määritä pysäytettyjen ja luottamuksellisten töiden tulostusjärjestys, kun Tulosta kaikki valitaan. Huomautus: Oletusasetus on Aakkosellinen.

Viimeistely-valikko

Käytettävä kohde	Toiminto
Puolet (kaksipuolisuus) 1-puolinen 2-puolinen	Määritä, onko kaksipuolinen tulostus kaikkien tulostustöiden oletus. Huomautuksia: - Oletusasetus on Yksipuolinen. - Kaksipuolisen tulostuksen voi määrittää tulostinohjelmistossa. Windows-käyttäjät: Valitse vaihtoehdot Tiedosto > Tulosta ja valitse sitten Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset tai Asennus. Macintosh-käyttäjät: Valitse Tiedosto > Tulosta ja määritä sitten asetukset Tulosta-valintaikkunan ja ponnahdusvalikkojen avulla.
Kaksipuolinen sidonta Pitkä reuna Lyhyt reuna	Määritä kaksipuolisinä tulostettavien sivujen sidonta- ja tulostustapa. Huomautuksia: - Oletusasetus on Pitkä reuna. Pitkä reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun pitkältä reunalta (pystytulostuksessa vasen reuna ja vaakatulostuksessa yläreuna). - Lyhyt reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun lyhyeltä reunalta (pystytulostuksessa yläreuna ja vaakatulostuksessa vasen reuna).
Kopiomäärä 1–999	Määritä kunkin tulostustyön oletuskopiomäärä. Huomautus: Oletusasetus on 1.
Tyhjät sivut Älä tulosta Tulosta	Määritä, lisätäänkö tulostustyöhön tyhjiä sivuja. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.	

Käytettävä kohde	Toiminto
Lajittele (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Säilyttää tulostustyön sivut järjestyksessä, kun tulostetaan useita kopioita. Huomautus: (1,1,1) (2,2,2) on oletusasetus.
Erotinsivut Ei käytössä Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Määritä, lisätäänkö tyhjiä erotinsivuja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kopioiden väliin -asetus lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen kopion väliin, jos Lajittele-asetuksena on (1,2,3) (1,2,3). Jos Lajittele-asetuksena on (1,1,1) (2,2,2), tyhjä sivu lisätään jokaisen tulostetun sivusarjan väliin, esimerkiksi kaikkien sivujen numero 1 tai 2 jälkeen. - Jos valitset Töiden väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustöiden väliin. - Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa tai silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja.
Erotinsivun lähde Lokero [x] Monikäyttösyöttöaukko ¹ Käsinsyöttölaite ²	Määrittää erotinsivun paperilähteen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero). - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monikäyttösyöttöaukko ja Käsinsyöttölaite-vaihtoehdot näkyvät valikossa.
Paperinsäästö Ei käytössä 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kullekin sivulle tulostetaan valitun numeron mukainen määrä kuvia.
Paperinsäästön järjestys Vaakasuora Käänteinen vaaka Käänteinen pysty Pystysuora	Määritä monisivuisten kuvien paikka, kun käytetään Monisivu-toimintoa. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vaakasuora. - Paikka määräytyy sivun kuvien lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.
Paperinsäästön suunta Automaattinen Vaaka Pysty	Määritä monisivuisen asiakirjan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin valitsee pysty- tai vaakasuunnan.
Paperinsäästön reuna Ei mitään Tasainen	Tulosta reunat, kun Paperinsäästö-asetus on käytössä. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.

¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö.

² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.

Käytettävä kohde	Toiminto
Nidontatyö Ei käytössä Käytössä	Määritä, nidotaanko tuloste. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä valikko näkyy vain, kun tuettu nidonnan viimeistelijä on asennettu.
Suorita nitojan testi	Tulosta raportti, joka vahvistaa, että nidonnan viimeistelijä toimii oikein. Huomautus: Tämä valikko näkyy vain, kun tuettu nidonnan viimeistelijä on asennettu.
Rei'itys Käytössä Ei käytössä	Määritä, luodaanko tulosteisiin reiät arkkien kokoamiseksi kansioon. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä valikko näkyy vain, kun tuettu nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä on asennettu.
Rei'itystila 2 reikää 3 reikää 4 reikää	Määritä, miten monta reikää tulosteisiin luodaan arkkien kokoamiseksi kansioon. Huomautuksia: 3 reikää on oletusasetus Yhdysvalloissa. 4 reikää on kansainvälinen oletusasetus. - Tämä valikko näkyy vain, kun tuettu nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä on asennettu.
Porrasta sivut Ei mitään Kopioiden väliin Töiden väliin	Porrasta sivut tietyissä tapauksissa. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei mitään. - Kopioiden väliin -asetus lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen kopion väliin, jos Lajittele-asetuksena on (1,2,3) (1,2,3). Jos Lajittele-asetuksena on (1,1,1) (2,2,2), tyhjä sivu lisätään jokaisen tulostetun sivusarjan väliin, esimerkiksi kaikkien sivujen numero 1 tai 2 jälkeen. - Töiden väliin -asetus määrittää saman porrastuskohdan koko tulostustyölle tulostettavien kopioiden määrästä riippumatta. - Tämä valikko näkyy vain, kun tuettu nidonnan viimeistelijä on asennettu.
¹ Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa on kosketusnäyttö. ² Tämä valikko tulee näkyviin vain tulostinmalleissa, joissa ei ole kosketusnäyttöä.	

Laatu-valikko

Valinta	Toiminto
Tulostustarkkuus 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	Määritä tulostustarkkuus pisteinä tuumalla. Huomautus: 600 dpi on tehdasasetus.
Kuvapistetehostus Ei käytössä Fontit Vaakasuoraan Pystysuoraan Kumpaankin suuntaan	Ota käyttöön lisää pikseleitä kuvapisteidien ryhmissä tulostusta varten, mikä parantaa selvyyttä ja kuvien laatua vaaka- tai pystysuunnassa tai fonttien laatua Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

Valinta	Toiminto
Värin tummuus 1-10	Tulosteen vaalentaminen tai tummentaminen. Huomautuksia: • 8 on oletusasetus. • Voit säästää väriainetta valitsemalla pienemmän numeron.
Viivojen korjaus Käytössä Ei käytössä	Otaa käyttöön tulostustilan, jota suositellaan esimerkiksi rakennuspiirustusten, karttojen, virtapiirikaavioiden ja vuokaavioiden tulostamiseen Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Tämän asetuksen voi määrittää Embedded Web Server -palvelimessa kirjoittamalla verkkotulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoitekenttään.
Harmaankorjaus Automaattinen Ei käytössä	Säätää kuvissa käytetyn kontrastinparannuksen automaattisesti. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen.
Kirkkaus -6–6	Vaalentaa tai tummentaa tulostetta. Voit säästää väriainetta valitsemalla vaaleat tulosteet. Huomautus: 0 on oletusasetus.
Kontrasti 0-5	Säädä tulosteiden kontrastia. Huomautus: 0 on oletusasetus.

Töiden seurantatietojen valikko

Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu kiintolevy. Varmista, että kiintolevy ei ole luku-/kirjoitussuojattu tai kirjoitussuojattu.

Valinta	Toiminto
Työkirjanpito-loki Ei käytössä Käytössä	Määritä, luoko tulostin lokin tulostustöistä. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Työkirjanpidon apuohjelmat	Voit tulostaa ja poistaa lokitiedostoja tai viedä ne flash-asemaan.
Työkirjanpito-lokin aikaväli Päivittäin Viikoittain Kuukausittain	Määritä, miten usein lokitiedosto luodaan. Huomautus: Oletusasetus on Kuukausittain.
Kirjaa toiminta lokiin aikavälin lopussa Ei mitään Lähetä nykyinen loki sähköpostina Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki	Määritä, miten tulostin reagoi, kun aikaväli tulee täyteen. Huomautus: Ei mitään on oletusarvo.
Kirjaa, kun melkein täynnä Ei käytössä 1-99	Määritä lokitiedoston enimmäiskoko ennen kuin tulostin suorittaa Lähes täynnä -lokitoiminnon. Huomautus: 5 on oletusasetus.

Valinta	Toiminto
Kirjaa, kun melkein täynnä Ei mitään Lähetä nykyinen loki sähköpostina Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki lokit Poista kaikki paitsi nykyinen	Määritä, miten tulostin reagoi, kun kiintolevy on lähes täynnä. Huomautuksia: - Ei mitään on oletusarvo. - Loki lähes täynnä -tasoksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.
Kirjaa, kun täynnä Ei mitään Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki lokit Poista kaikki paitsi nykyinen	Määritä, miten tulostin reagoi, kun levyn käyttö saavuttaa enimmäisrajan (100 Mt). Huomautus: Ei mitään on oletusarvo.
URL-osoite lokien julkaisemista varten	Määritä, mihin tulostin julkaisee työkirjanpidon lokit.
Sähköposti lokien lähettämistä varten	Määritä sähköpostiosoite, johon laite lähettää työkirjanpidon lokit.
Lokitiedoston etuliite	Määritä lokin tiedostonimessä käytettävä etuliite. Huomautus: TCP/IP-valikossa määritettyä nykyistä palvelimen nimeä käytetään lokitiedoston etuliitteen oletuksena.

Utilities (Apuohjelmat) -valikko

Valinta	Toiminto
Poista pid. työt Confidential (Luottamuksellinen) Arkisto Ei palautettu Kaikki	Poista luottamukselliset ja pidossa olevat työt tulostimen kiintolevyltä. Huomautuksia: - Asetuksen valitseminen vaikuttaa ainoastaan tulostimen kiintolevylle tallennettuihin tulostustöihin. Kohdan valitseminen ei vaikuta kirjanmerkkeihin, USB-flash-muistikorteilla oleviin tulostustöihin eikä muihin pidossa oleviin töihin. - Ei palautettu -asetus poistaa kaikki tulostustyöt ja pidossa olevat työt, joita ei palauteta tulostimen kiintolevyltä tai muistista.

Valinta	Toiminto
Alusta flash-muisti Kyllä Ei	Alusta flash-muisti. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä katkaise tulostimen virtaa flash-muistin alustuksen aikana. Huomautuksia: - Jos valitset Kyllä, kaikki flash-muistin tiedot poistetaan. - Jos valitset No (Ei), alustuspyyntö peruutetaan. - Flash-muistilla tarkoitetaan tulostimeen asennettua flash-muistikorttia. - Flash-muistikortti ei saa olla luku-/kirjoitus- tai kirjoitussuojattu. - Valikkokohta näkyy vain, jos alustettu, toimiva Flash-muistikortti on asennettuna.
Poista lataukset kiintolevyltä Poista heti Älä poista	Poista lataukset tulostimen kiintolevyltä mukaan lukien kaikki pidossa olevat, puskuroidut ja varastoidut työt. Huomautuksia: - Poista heti -asetus määrittää tulostimen poistamaan lataukset ja mahdollistaa palaamisen aiempaan näyttöön heti, kun poisto on tehty. - Älä poista -asetus määrittää tulostimen näytön palaamaan Apuohjelmat-päävalikkoon.
Activate Hex Trace (Heksatulostus)	Ohjeita tulostustyön ongelmien selvittämiseen. Huomautuksia: - Kun toiminto on käytössä, kaikki tulostimeen lähetetyt tiedot tulostetaan heksadesimaaleina ja merkkeinä, eikä hallintakoodeja suoriteta. - Voit lopettaa heksatulostuksen katkaisemalla tulostimen virran.
Peittävyysarvio Ei käytössä Käytössä	Arvio prosentteina, miten suuren osan sivusta musta väriaine peittää. Arvio tulostetaan erilliselle sivulle kunkin tulostustyön loppuun. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

XPS-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulosta virhesivu Ei käytössä Käytössä	Tulosta virhetietosivu, mukaan lukien XML-merkintävirheet. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

PDF-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Sovita sivulle Kyllä Ei	Muuta sivun kokoa siten, että se mahtuu valitulle paperikoolle. Huomautus: Oletusarvo on Ei.
Kommentit Älä tulosta Tulosta	Tulosta PDF-tiedoston huomautukset. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.

PostScript-valikko

Valinta	Toiminto
Tulosta PS-virhe Käytössä Ei käytössä	Tulosta sivu, joka sisältää PostScript-virheen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Lukitse PS-käynnistystila Käytössä Ei käytössä	Poista k. SysStart-tiedosto Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Fonttijärjestys Vakio Flash/levy	Määrittää fonttien hakujärjestyksen Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. - Tämä valikkokohta on käytettävissä vain, jos tulostimeen on asennettu valinnainen toimiva flash-muistimoduuli tai tulostimen kiintolevy. - Varmista, että flash-muisti tai tulostimen kiintolevy ei ole luku-/kirjoitussuojattu, kirjoitus-suojattu tai salasanasuojattu. - Työpuskurin koko -asetus ei saa olla 100 %.

PCL-emulointi-valikko

Valinta	Toiminto
Fonttilähde Vakio Levy Ladatut Flash-muisti Kaikki	Määritä Fontin nimi -valikossa käytetyt fontit. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. Se näyttää RAM-muistiin ladatut oletusfontit. - Flash-muisti- ja Levy-asetukset näyttävät kaikki kyseisen asetuksen fontit. - Flash-muistin muodon on oltava oikea eikä se saa olla luku-/kirjoitus-, kirjoitus- tai salasanasuojattu. - Ladatut-asetus näyttää kaikki RAM-muistiin ladatut fontit. - Kaikki-asetus näyttää kaikkien lisävarusteiden fontit.
Fontin nimi Courier 10	Näyttää tietyn fontin ja lisävarusteen, jossa fontti sijaitsee Huomautus: Courier 10 on oletusasetus. Courier 10 näyttää fontin nimen ja tunnuksen sekä fontin tallennuspaikan tulostimessa. Fonttilähteen lyhenteet ovat: R – Vakio, F – Flash-muisti, K – Levy, D – Ladatut.
Merkistö 10U PC-8 12U PC-850	Kunkin fonttinimen merkistö Huomautuksia: 10U PC-8 on oletusasetus Yhdysvalloissa. 12U PC-850 on kansainvälinen oletusasetus. - Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Merkistöt tukevat eri kieliä tai tiettyjä sovelluksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleja. Ainoastaan tuetut merkistöt näkyvät.

Valinta	Toiminto
PCL-emulointiasetukset Pistekoko 1,00–1008,00	Muuttaa skaalattavien typografisten fonttien pistekoon Huomautuksia: • 12 on oletusasetus. • Pistekoko viittaa fontin merkkien korkeuteen. Yksi piste on keskimäärin 0,014 tuumaa. • Pistekokoa voidaan suurentaa tai pienentää 0,25 pisteen tarkkuudella.
PCL-emulointiasetukset Tiheys 0,08–100	Määrittä fontin tiheys skaalattavia kiinteävälisiä fontteja varten. Huomautuksia: • 10 on oletusasetus. • Tiheys viittaa kiinteävälisen merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla (cpi). • Tiheyttä voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 cpi:n tarkkuudella. • Jos valittu fontti on ei-skaalattava kiinteävälinen fontti, sen tiheys näytetään, mutta sitä ei voida muuttaa.
PCL-emulointiasetukset Suunta Pysty Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla Huomautuksia: • Pysty on oletusasetus. Pysty-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun lyhyen reunan suuntaisesti. • Vaaka-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun pitkän reunan suuntaisesti.
PCL-emulointiasetukset Riviä/sivu 1 - 255	Määrittä, montako riviä tulostetaan yhdelle sivulle. Huomautuksia: • 60 on oletusasetus Yhdysvalloissa. 64 on kansainvälinen oletusasetus. • Tulostettavien rivien väli määräytyy Riviä/sivu-, Paperikoko- ja Suunta-asetuksen mukaan. Valitse paperikoko ja suunta, ennen kuin muutat Riviä/sivu-asetusta.
PCL-emulointiasetukset A4-leveys 198 mm 203 mm	Määrittää tulostimen tulostamaan A4-kokoiselle paperille Huomautuksia: • 198 mm on oletusasetus. • Jos asetusta on 203 mm, sivun leveys määritetään siten, että riville mahtuu 80 merkkiä, joiden tiheys on 10.
PCL-emulointiasetukset Autom.CR LFn jäl Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon rivinsiirtokomennon jälkeen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
PCL-emulointiasetukset Autom.LF CRn jäl Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron rivinvaihtokomennon jälkeen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

Valinta	Toiminto
Lokeron uud.num. Määritä monisyöttö Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä lokero [x] Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määr. käsins. paperi Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä kirjekuoren käsinsyöttö Ei käytössä Ei mitään 0–199	Määritä tulostimen asetukset siten, että se voi toimia yhdessä niiden tulostinohjelmistojen tai sovellusten kanssa, joiden paperilokero- ja syöttölaitemääritykset ovat erilaiset. Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Ei mitään -asetus ohittaa paperinsyötön valintakomennon. Tämä valinta näkyy näytössä vain PCL5-komentokielen valitsemana. • 0–199 sallii asetuksen mukauttamisen.
Lokeron uud.num. Näytä tehdasoletukset Monitoimilaitteen oletusarvo = 8 T1-oletus = 1 T1-oletus = 4 T1-oletus = 5 T1-oletus = 20 T1-oletus = 21 Kirjekuoren oletus = 6 Käsinsyötön paperioletus = 2 Käsinsyötön kirjekuorioletus = 3	Näytä kunkin lokeron tai syöttölaitteen oletusasetus
Lokeron uud.num. Palauta oletukset Kyllä Ei	Palauta kaikkien lokeroiden ja syöttölaitteiden oletusasetukset

PPDS-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Suunta Pysty Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla Huomautuksia: • Pysty on oletusasetus. • Asetukset näkyvät myös PCL-emulointi-valikossa.

Valikkokohta	Kuvaus
Riviä/sivu 1–255	Määrittää, montako riviä tulostetaan yhdelle sivulle Huomautuksia: • 64 on oletusasetus. • Tulostettavien rivien väli määräytyy Riviä/sivu-, Paperikoko- ja Suunta-asetuksen mukaan. Valitse haluamasi Paperikoko- ja Suunta-asetus, ennen kuin muutat Riviä/sivu-asetusta.
Riviä/tuuma 0,25–30,00	Määrittää tuumalle tulostuvien rivien määrän Huomautuksia: • 6 on oletusasetus. • Riviä/tuuma-asetusta voidaan lisätä 0,25 tuuman tarkkuudella
Sivumääritys Tulosta Kokonaan	Määrittää sivun loogisen ja fyysisen tulostusalueen Huomautuksia: • Tulosta on oletusarvo. Tulostustiedot pysyvät samassa kohdassa suhteessa paperin reunaan. • Kun valitset Kokonaan, asiakirjan marginaalit lasketaan sivun fyysisen reunan vasemmasta yläkulmasta. • Laite ei tulosta tulostusalueen ulkopuolelle.
Merkistö 1 2	Määrittää PPDS-tulostustöiden oletusmerkistön Huomautuksia: • 2 on oletusasetus. Merkistö 2 koostuu merkeistä ja symboleista, joita käytetään muissa kielissä kuin amerikanenglannissa. • Kun Merkistö 1 valitaan, tulostimeen lähetetyt arvot tulkitaan tulostinkomennoiksi.
Parhaiten sopiva Käytössä Ei käytössä	Korvaa puuttuvan fontin samankaltaisella fontilla Huomautus: Oletusasetus on Käytössä. Jos pyydettyä fonttia ei löydy, tulostin käyttää samankaltaista fonttia.
Lokero 1 uusinum Ei käytössä Lokero 2	Määrittää tulostimen asetukset siten, että se voi toimia yhdessä niiden tulostinohjelmistojen tai sovellusten kanssa, joiden paperilokero- ja syöttölaitemääritykset ovat erilaiset. Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Lokero 2 näkyy ainoastaan, kun se on asennettu.
Autom. CR LF:n jälkeen Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon rivinsiirtokomennon jälkeen Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Asetukset näkyvät myös PCL-emulointi-valikossa.
Autom. LF CR:n jälkeen Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron rivinvaihtokomennon jälkeen Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Asetukset näkyvät myös PCL-emulointi-valikossa.

HTML-valikko

Valinta		Toiminto
Fontin nimi Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy kertaa TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTJA NewSansMTCS NewSansMTCT NewSansMTKO	Määritä HTML-asiakirjojen oletusfontti. Huomautus: Jos HTML-asiakirjalle ei ole määritetty fonttia, siinä käytetään Times-fonttia.

Valinta	Toiminto
Fonttikoko 1–255 pt	Määritä HTML-asiakirjojen oletusfonttikoko. Huomautuksia: • 12 pt on tehdasasetus. • Fonttikokoa voidaan kasvattaa 1 pisteen tarkkuudella.
Sovita 1–400 %	Skaalaa HTML-asiakirjojen oletusfontti. Huomautuksia: • Oletusasetus on 100 %. • Skaalausta voidaan kasvattaa yhden prosentin tarkkuudella.
Suunta Pysty Vaaka	Määritä HTML-asiakirjojen sivun suunta. Huomautus: Pysty on oletusasetus.
Marginaalin koko 8–255 mm	Määritä HTML-asiakirjojen sivun reunus. Huomautuksia: • 19 mm on tehdasasetus. • Marginaalin kokoa voidaan kasvattaa 1 mm:n tarkkuudella.

Valinta	Toiminto
Taustat Do Not Print (Älä tulosta) Tulosta	Määritä, tulostetaanko HTML-asiakirjan tausta. Huomautus: Oletusasetus on Tulosta.

Kuva-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Automaattinen sovitus Käytössä Ei käytössä	Valitse optimaalinen paperikoko, skaalaus ja suunta. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä. Se ohittaa joidenkin kuvien skaalaus- ja suunta-asetukset.
Käänteinen Käytössä Ei käytössä	Muuta kaksisävyiset mustavalkokuvat käänteisiksi. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Asetus ei koske GIF- ja JPEG-kuvia.
Skaalaus Ankkuroi ylävasen Parhaiten sopiva Ankkuroi keskelle Sovita korkeus/leveys Sovita korkeus Sovita leveys	Skaalaa kuva valitun paperikoon mukaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Parhaiten sopiva. - Kun Automaattinen sovitus -asetus on Käytössä, Skaalaus-asetus on automaattisesti Parhaiten sopiva.
Suunta Pysty Vaaka Käänt. pysty Käänt. vaaka	Aseta kuvan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Pysty.

Ohje-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta kaikki oppaat	Kaikkien oppaiden tulostaminen
Tulostuslaatu	Tietoja tulostuslaatuongelmien ratkaisemisesta
Tulostusopas	Tietoja paperin ja muiden erikoismateriaalien lisäämisestä
Tulostusmateriaaliopas	Lokeroiden ja syöttölaitteiden tukemien paperikokojen luettelo
Toistuvien virheiden opas	Malli toistuvien tulostuslaadun virheiden syyn määrittämiseen ja tulostuslaadun säätö-asetusten luettelo
Menu Map (Valikkokartta)	Luettelo ohjauspaneelin valikoista ja asetuksista
Information Guide (Tieto-opas)	Lisätietojen paikantamisohjeita
KytKentäopas	Tietoja tulostimen liittämisestä paikallisesti (USB) tai verkkoon
Kuljetusopas	Tietoja tulostimen kuljettamisesta turvallisesti
Supplies Guide (Tarvikeopas)	Tietoja tarvikkeiden tilaamisesta

Rahan ja ympäristön säästäminen

Lexmark on sitoutunut kestävään kehitykseen ja kehittää jatkuvasti tulostimiaan ympäristökuormituksen vähentämiseksi. Tuotteiden suunnittelussa noudatetaan ympäristötietoisia käytäntöjä, pakkaukset valmistetaan kierrätysmateriaaleista ja lisäksi käytössä on tuotteiden keräys- ja kierrätysohjelmat. Lisätietoja:

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston kestävä kehityksen osio osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

Voit vähentää tulostimesi ympäristökuormitusta valitsemalla käyttöön tiettyjä tulostusasetuksia ja -tehtäviä. Tässä luvussa kuvataan asetukset ja toimenpiteet, jotka voivat säästää luontoa.

Tulostimen näytön kirkkauden säätäminen

Jos haluat säästää virtaa tai sinun on vaikea lukea näyttöä, voit säätää näytön kirkkautta.

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osioista. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset**.
- 3 Kirjoita haluamasi näytön kirkkausprosentti Näytön kirkkaus -kenttään.
- 4 Valitse **Lähetä**.

Paperin ja väriaineen säästäminen

Tutkimusten mukaan jopa 80 prosenttia tulostimen hiilijalanjäljestä liittyy paperinkäyttöön. Hiilijalanjälkeä voi pienentää merkittävästi käyttämällä uusiopaperia ja noudattamalla tulostussuosituksia, kuten tulostamista paperin molemmille puolille ja useiden sivujen tulostamista yhdelle paperin puolelle.

Lisätietoja nopeista keinoista säästää paperia ja energiaa tulostimen asetusten avulla on kohdassa "[Säästötilan käyttäminen](#)" sivulla 78 ja "[Säästötilan käyttäminen](#)" sivulla 125.

Uusiopaperin käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee lasertulostimiin tarkoitetun uusiopaperin käyttämistä. Lisätietoja tulostimessa hyvin toimivista uusiopapereista on kohdassa "[Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen](#)" sivulla 135.

Tulostustarvikkeiden säästäminen

- Tulosta paperin molemmille puolille.

Huomautus: Kaksipuolinen tulostus on oletusasetuksena tulostinohjaimessa.

- Tulosta useita sivuja yhdelle paperiarkille.
- Tarkastele asiakirjan ulkoasua esikatselutoiminnolla ennen tulostamista.
- Tulosta yksi kopio ja tarkista asiakirjan sisältö ja ulkoasu.

Kierrättäminen

Lexmark tarjoaa keräysohjelmia ja edistyneitä tapoja kierrättää. Lisätietoja:

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston kestävän kehityksen osio osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

Lexmark-tuotteiden kierrättäminen

Lexmark-tuotteiden palauttaminen kierrätettäväksi:

1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/recycle.

2 Valitse kierrätettävä tuote.

Huomautus: Tulostintarvikkeet ja laitteet, joita ei ole lueteltu Lexmarkin keräys- ja kierrätysohjelmassa, voi kierrättää paikallisen kierrätyskeskuksen kautta.

Lexmarkin pakkausmateriaalien kierrättäminen

Lexmark pyrkii jatkuvasti pienentämään pakkauksia. Pienemmät pakkaukset mahdollistavat Lexmarkin tulostimien kuljettamisen entistä tehokkaammin ja ympäristöystävällisemmin sekä vähentävät hävitettävän pakkausmateriaalin määrää. Tällainen toiminnan tehostaminen vähentää kasvihuonekaasupäästöjä sekä säästää energiaa ja luonnonvaroja.

Lexmarkin laatikot ovat kokonaan kierrätettävissä alueilla, joilla on aaltopahvinkierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Lexmarkin pakkauksissa käytetty vaahtomuovi on kierrätettävissä alueilla, joilla on vaahtomuovin kierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Kun palautat värikasetin Lexmarkille, voit käyttää laatikkoa, jossa värikasetti toimitettiin. Lexmark kierrättää laatikon.

Lexmarkin värikasettien palauttaminen uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi

Lexmarkin värikasettien keräysohjelman ansiosta voit palauttaa käytetyt värikasetit maksutta Lexmarkille uudelleenkäyttöä tai kierrätystä varten. Kaikki Lexmarkille palautetut tyhjät värikasetit käytetään uudelleen tai puretaan osiin ja kierrätetään. Myös värikasettien palautuslaatikot kierrätetään.

Lexmarkin värikasettien palauttaminen uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi

1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/recycle.

2 Valitse kierrätettävä tuote.

Tulostimen ylläpito

Varoitus – vauriot mahdollisia: Jos parasta mahdollista tulostuslaatua ei ylläpidetä tai osia ja tarvikkeita ei vaihdeta, tulostin voi vaurioitua.

Tarvikkeiden tilaaminen

Yhdysvalloissa saat tietoja alueesi valtuutetuista Lexmark-osien ja -tarvikkeiden jälleenmyyjistä soittamalla Lexmarkin palvelunumeroon 1 800 539 6275. Muissa maissa tai muilla alueilla voit katsoa tietoja Lexmarkin Web-sivustosta osoitteessa www.lexmark.com tai ottaa yhteyttä tulostimen myyjään.

Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen

Lexmark-tulostin on suunniteltu toimimaan parhaiten aidoilla Lexmarkin tarvikkeilla ja osilla. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikänsä. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi myös vaikuttaa takuusojaan. Takuu ei kata kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käytöstä aiheutuneita vaurioita. Kaikki käyttöiän merkkivalot on suunniteltu toimimaan Lexmarkin tarvikkeiden ja osien kanssa. Tulokset voivat olla odottamattomia, jos käytetään kolmannen osapuolen tarvikkeita tai osia. Kuvakomponenttien käyttäminen tarkoitettua käyttöikää kauemmin voi vaurioittaa Lexmark-tulostinta tai siihen liitettyjä komponentteja.

Jäljellä olevien sivujen arvioitu määrä

Jäljellä olevien sivujen määrän arvio perustuu tulostimen aiempaan tulostushistoriaan. Tarkkuus vaihtelee merkittävästi ja riippuu monista tekijöistä, kuten todellisesta asiakirjan sisällöstä, tulostuksen laatuasetuksista ja muista tulostimen asetuksista.

Jäljellä olevien sivujen määrän arvioinnin tarkkuus saattaa huonontua, jos todellinen tulostuksen määrä eroaa aiemmasta tulostusmäärästä. Huomioi tarkkuustason muuttuminen ennen arvioon perustuvaa tarvikkeiden ostamista tai vaihtamista. Jos tulostimen tulostushistoria on puutteellinen, väriaineen riittävyys arvioidaan noin 5 prosentin sivukohtaisella peitolla.

Väriainekasetin tilaaminen

Huomautuksia:

- Väriaineen riittävyys arvioidaan noin 5 prosentin sivukohtaisella peitolla.
- Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää värin todellista riittävyyttä.

Kohde	Return Program -värikasetti
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti	24B6015

Kuvayksikön tilaaminen

Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää kuvayksikön osien kestävyyttä ja osat voivat kulua loppuun ennen väriaineen loppumista.

Lisätietoja kuvayksikön vaihtamisesta on osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Tuotteen nimi	Lexmark-palautusohjelma
Kuvayksikkö	24B6025

Nitojan kasettien tilaaminen

Tuotteen nimi	Tuotenumero
Niittikasetit	25A0013

Määräaikaishuoltopaketin tilaaminen

Voit tunnistaa tuetun kiinnitysyksikön tyypin yksikössä olevan tarran avulla. Valitse jompikumpi seuraavista:

- Poista väriainekasetti ja kuvayksikkö. Kaksinumeroinen kiinnitintyyppin koodi (esim. 00 tai 01) on kiinnittimen etuosassa.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä valolle kymmentä minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

- Paina tulostimen takaluukku alas. Kaksinumeroinen kiinnitintyyppin koodi (esim. 00 tai 01) on kiinnittimen takaosassa.

Huomautuksia:

- Tiettyjen paperilajien käytön yhteydessä määräaikaishuoltopaketti on vaihdettava tavallista useammin.
- Erotinrulla, kiinnitysyksikkö, nostorullat ja siirtorulla sisältyvät huoltopakettiin. Ne voi tarvittaessa tilata ja vaihtaa myös erikseen.
- Lisätietoja huoltopakettiin kuuluvien osien vaihtamisesta on jokaisen osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Lexmarkin palautuskiinnitysyksikön huoltopaketin tyyppi

Kiinnittimen huoltopaketin tyyppi	Tuotenumero
M5100-sarjan palautuskiinnitysyksikön huoltopaketti, tyyppi 00	40X8420
M5100-sarjan palautuskiinnitysyksikön huoltopaketti, tyyppi 01	40X8421
M5100-sarjan palautuskiinnitysyksikön huoltopaketti, tyyppi 02	40X8422
M5100-sarjan palautuskiinnitysyksikön huoltopaketti, tyyppi 03	40X8423
M5100-sarjan palautuskiinnitysyksikön huoltopaketti, tyyppi 04	40X8424

Lexmark-kiinnitysyksikön tavallisen huoltopaketin tyyppi

Kiinnittimen huoltopaketin tyyppi	Tuotenumero
M5100-sarjan kiinnitysyksikön tavallinen huoltopaketti, tyyppi 05	40X8425
M5100-sarjan kiinnitysyksikön tavallinen huoltopaketti, tyyppi 06	40X8426
M5100-sarjan kiinnitysyksikön tavallinen huoltopaketti, tyyppi 07	40X8427
M5100-sarjan kiinnitysyksikön tavallinen huoltopaketti, tyyppi 08	40X8428
M5100-sarjan kiinnitysyksikön tavallinen huoltopaketti, tyyppi 09	40X8429

Lexmark-rullapaketti

	Tuotenumero
M5100-sarjan rullapaketti	40X7706

Tarvikkeiden varastointi

Säilytä tulostustarvikkeita viileässä ja puhtaassa paikassa. Säilytä tarvikkeet oikea puoli ylöspäin alkuperäisissä pakkauksissaan, kunnes ne otetaan käyttöön.

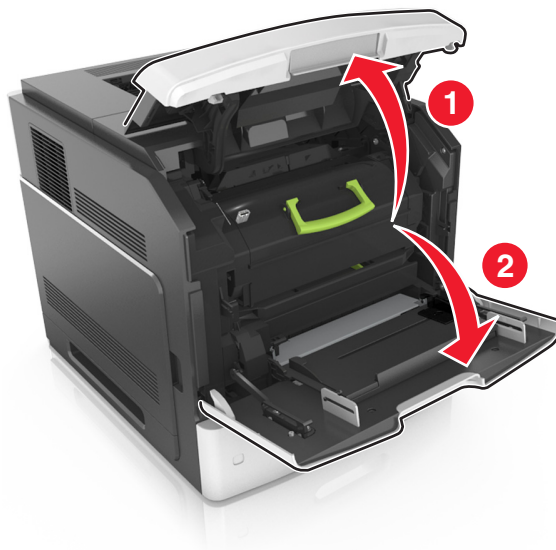
Älä altista tarvikkeita

- suoralle auringonvalolle
- yli 35 °C:n lämpötilalle
- suurelle ilmankosteudelle (yli 80 %)
- suolaiselle ilmalle
- syövyttävälle kaasulle
- pölylle.

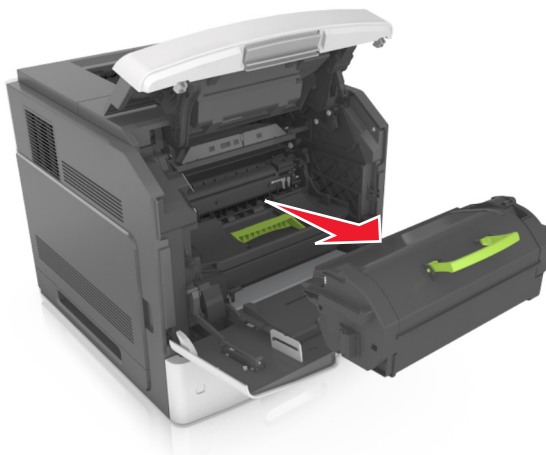
Tarvikkeiden vaihtaminen

Värikasetin vaihtaminen

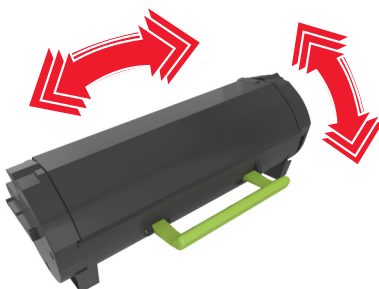
- 1 Nosta etukansi ylös ja paina monikäyttösyöttöaukon luukku alas.



- 2** Vedä värikasetti tulostimesta kahvan avulla.

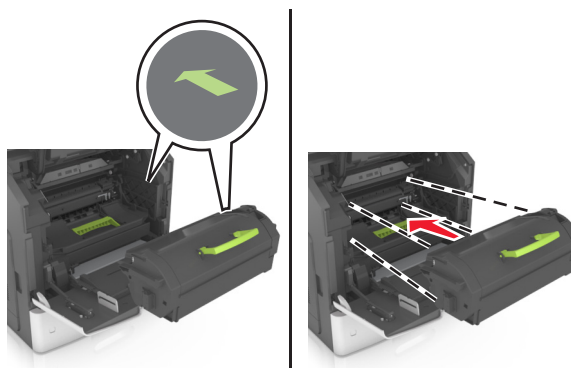


- 3** Poista uusi värikasetti pakkauksestaan, poista pakkausmateriaali ja tasoita väriaine ravistamalla värikasettia.



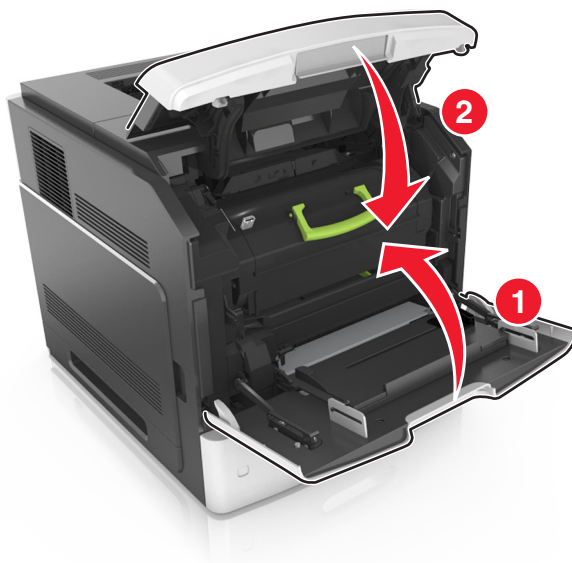
- 4** Asenna väriainekasetti tulostimeen suuntaamalla kasetin sivussa olevat kiskot tulostimen sisällä olevien kiskojen nuolten kanssa.

Huomautus: Varmista, että kasetti on työnnetty kunnolla paikalleen.



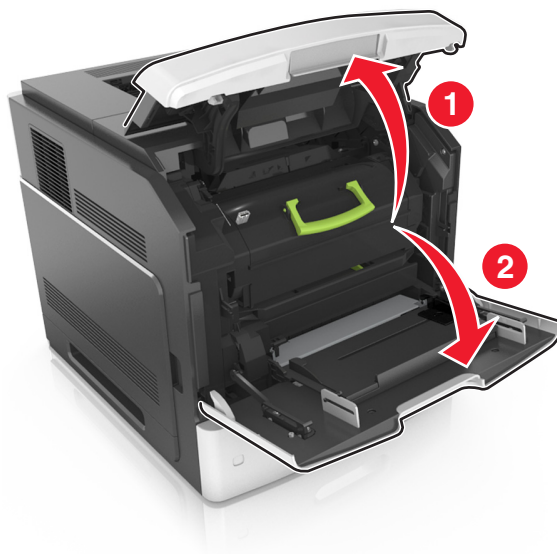
Varoitus – vauriot mahdollisia: Kun vaihdat värikasettia, älä jätä kuvayksikköä pitkäksi aikaa suoraan auringonvaloon. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

5 Sulje monisyöttölaitteen luukku ja etukansi.

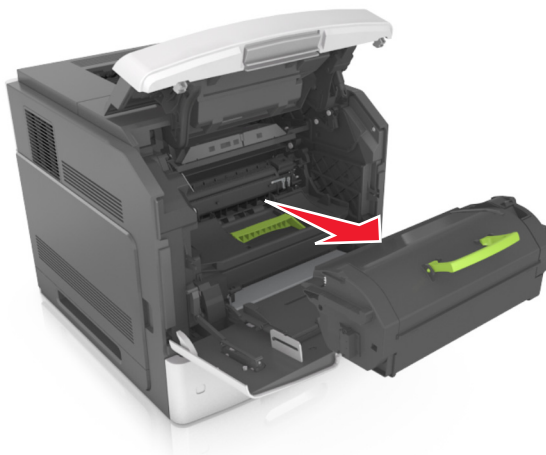


Kuvayksikön vaihtaminen

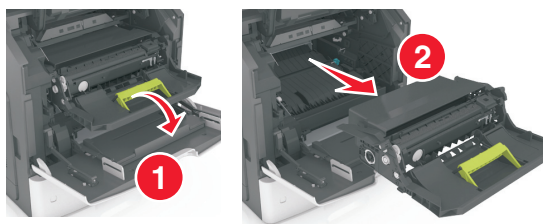
1 Nosta etukansi ylös ja paina monikäyttösyöttöaukon luukku alas.



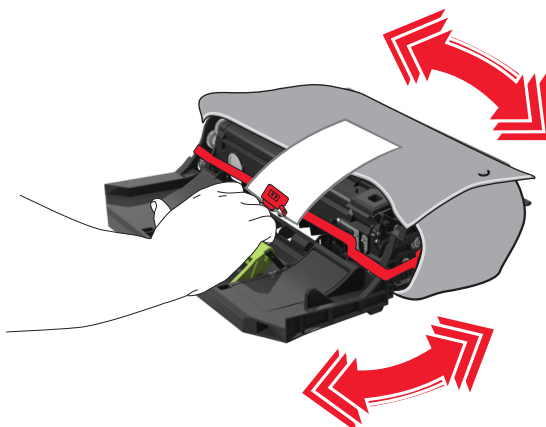
- 2 Vedä värikasetti tulostimesta kahvan avulla.



- 3 Nosta vihreää kahvaa ja vedä kuvayksikkö ulos tulostimesta.



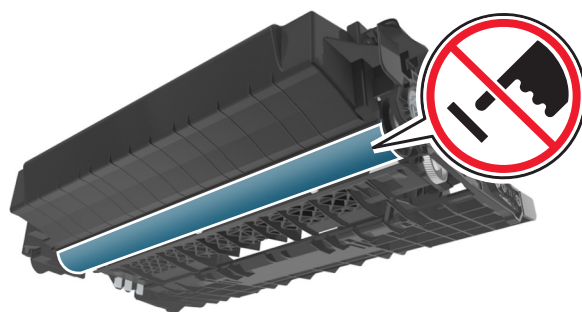
- 4 Poista uusi kuvayksikkö pakkauksesta ja ravista sitä.



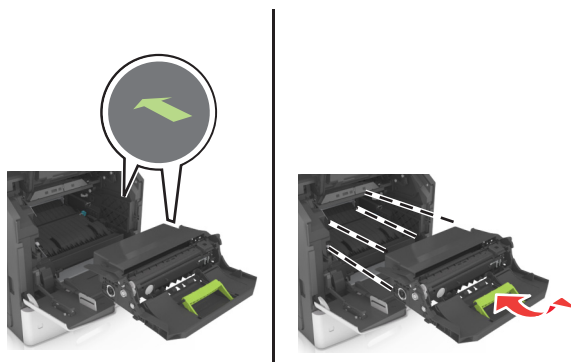
- 5 Poista kaikki pakkausmateriaali kuvayksiköstä.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä valolle kymmentä minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

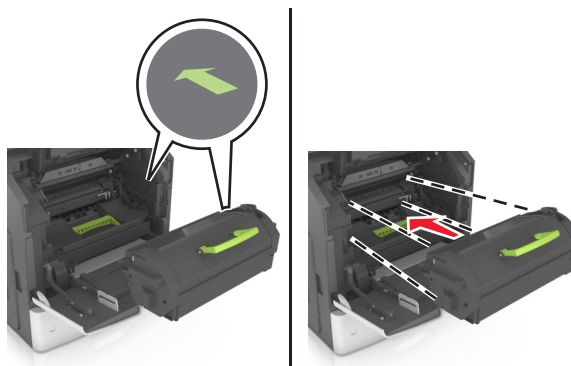
Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.



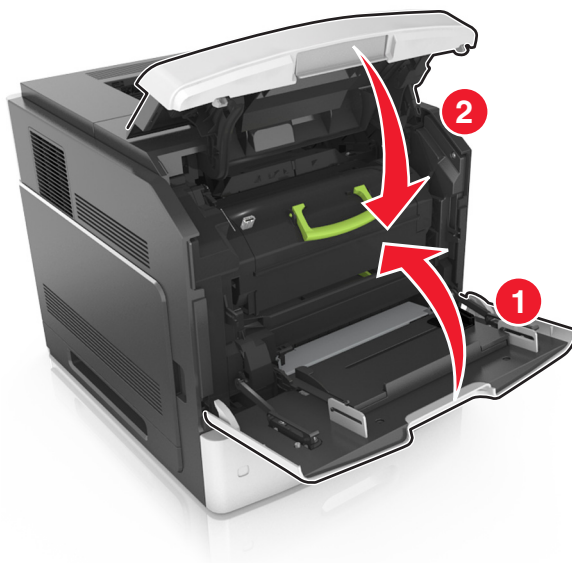
- 6** Asenna kuvayksikkö tulostimeen suuntaamalla yksikön sivussa olevien kiskojen nuolet tulostimen sisällä olevien kiskojen nuolten kanssa.



- 7** Asenna väriainekasetti tulostimeen suuntaamalla kasetin sivussa olevat kiskot tulostimen sisällä olevien kiskojen nuolten kanssa.

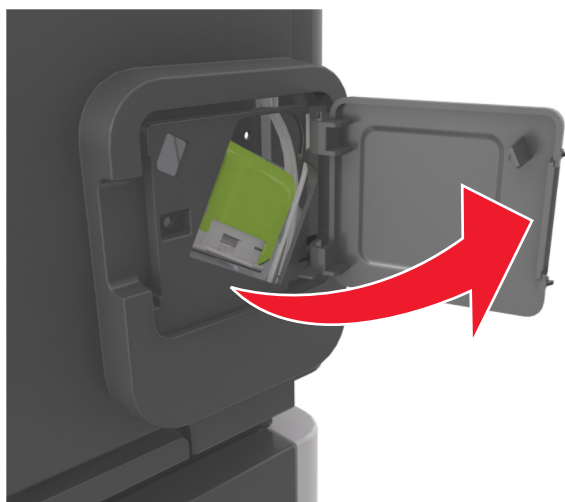


8 Sulje monisyöttölaitteen luukku ja etukansi.

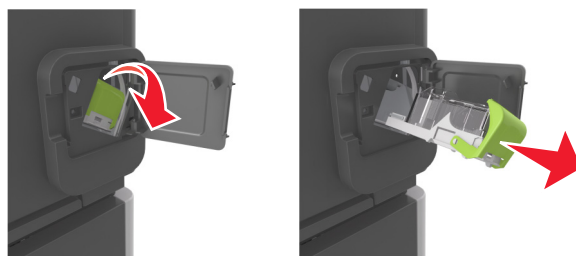


Niittikasetin vaihtaminen

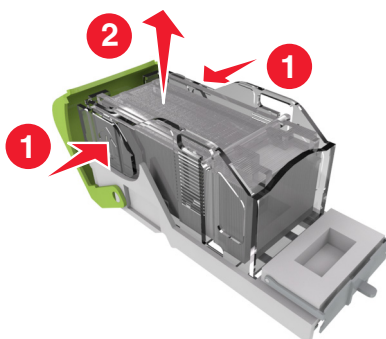
1 Avaa nitojan luukku.



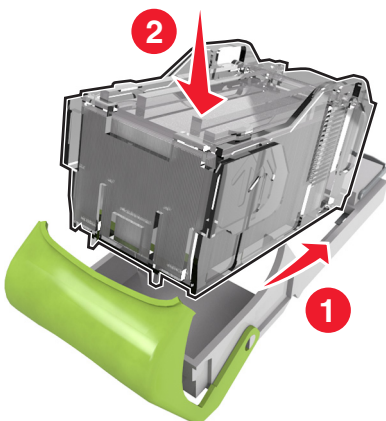
2 Paina niittikasettikotelon salpaa alaspäin ja vedä niittikasettikotelo ulos viimeistelijästä.



3 Purista sormilla tyhjän niittikasetin sivuja ja poista se kotelosta.



4 Aseta uusi niittikasetti paikalleen etupuoli edellä ja paina sitten myös sen takaosa paikalleen.



5 Työnnä niittikasettikotelo viimeistelijään, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.

6 Sulje nitojan luukku.

Tulostimen osien puhdistaminen

Tulostimen puhdistaminen

Huomautus: Tämä toimenpide on suoritettava muutaman kuukauden välein.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on käsitelty väärin.

1 Tarkista, että tulostimen virta on katkaistu ja tulostin on irrotettu pistorasiasta.



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

2 Poista paperit vakioalustasta ja monikäyttösyöttöaukosta.

3 Poista pöly, nukka ja paperin palaset tulostimen ympäriltä pehmeällä harjalla tai imurilla.

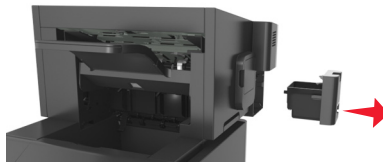
4 Kostuta puhdas, nukkaamaton liina vedellä ja pyyhi tulostimen ulkopuoli sillä.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä käytä puhdistus- tai pesuaineita, sillä ne voivat vaurioittaa tulostimen ulkopintaa.

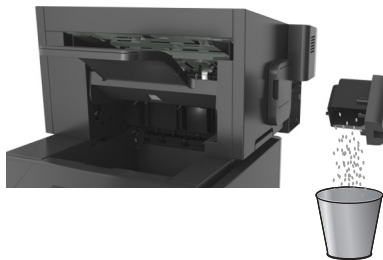
5 Varmista, että tulostimen kaikki alueet ovat kuivia, ennen kuin aloitat uuden tulostustyön.

Tyhjennä rei'ittimen laatikko.

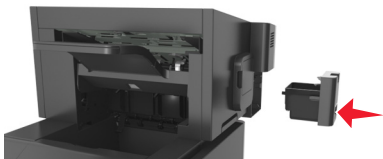
1 Vedä rei'ittimen laatikko ulos.



2 Tyhjennä laatikko.



3 Työnnä tyhjennetty rei'ittimen laatikko takaisin viimeistelijään, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



Tulostimen siirtäminen

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulostin painaa yli 18 kg, ja sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa koulutettua henkilöä.

Ennen tulostimen siirtämistä

⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta et vahingoittaisi ketään tai tulostinta:

- Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
- Jos lisäviimeistelijöitä on asennettuna kaksi tai enemmän, poista viimeistelijät yksi kerrallaan tulostimesta.

Huomautuksia:

- Poista päällä oleva viimeistelijä ensin.

- Poista viimeistelijä ottamalla kiinni sen molemmista sivuista ja nostamalla viimeistelijän salvat, jolloin viimeistelijän lukitus aukeaa.



- Jos tulostimessa ei ole tulostintukea, mutta siinä on lisäalustoja, poista alustat.

Huomautus: Liu'uta lisäalustan oikeassa laidassa olevaa salpaa alustan etuosaa kohti, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



- Nosta tulostinta sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket sen alas.

- Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.
- Käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Tulostimen takuu ei korvaa vahinkoa, jonka syynä on vääränlainen siirtely.

Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

Tulostin ja sen lisävarusteet voidaan siirtää turvallisesti toiseen paikkaan näiden ohjeiden mukaisesti:

- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen tulee olla senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
- Lisävarusteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että lisävarusteet mahtuvat siihen kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkiäisiä liikkeitä.

Tulostimen kuljettaminen

Kun kuljetat tulostinta, käytä sen alkuperäistä pakkausta tai hanki kuljetussarja tulostimen ostopaikasta.

Tukosten poistaminen

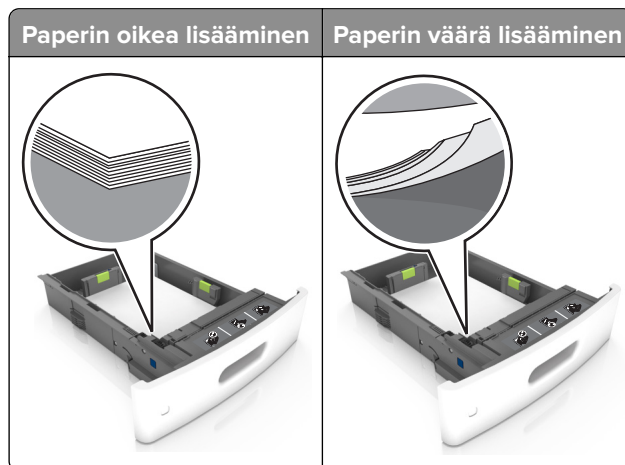
Voit estää useimmat tukokset valitsemalla oikeanlaista paperia tai erikoismateriaalia ja asettamalla sen oikein tulostimeen. Jos tukoksia ilmenee, noudata tämän luvun ohjeita.

Huomautus: Oletusarvoinen Tukosselvitys-asetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumiutuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin.

Tukosten välttäminen

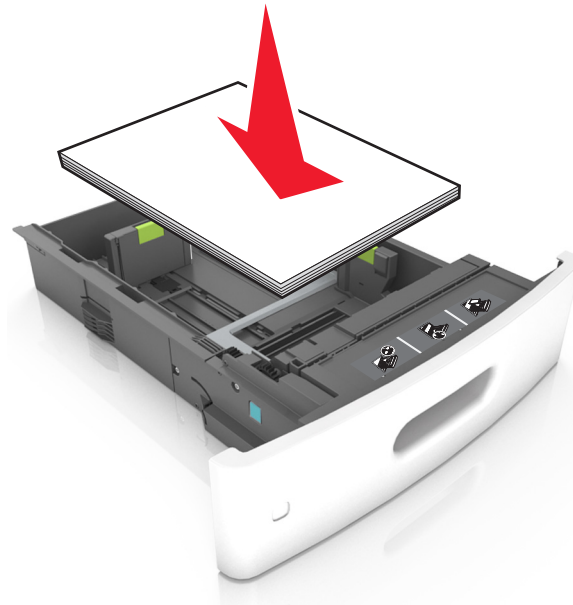
Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa.



- Älä irrota lokeroita tulostamisen aikana.
- Älä lisää lokeroon paperia tulostamisen aikana. Lisää paperia ennen tulostamista tai sitten, kun tulostin kehottaa lisäämään paperia.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.

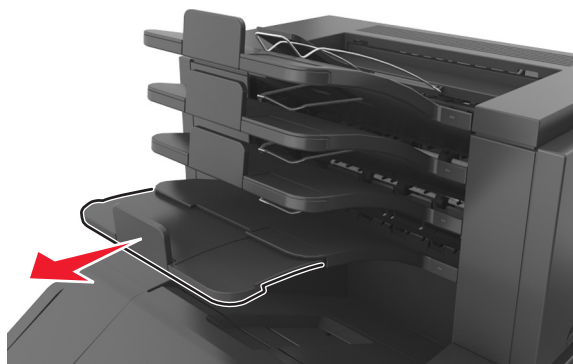
- Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.



- Varmista, että lokerojen tai monikäyttösyöttöaukon ohjaimet on asetettu oikein eivätkä ne purista paperia tai kirjekuoria liikaa.
- Työnnä lokero kunnolla paikalleen tulostimen sisään paperin lisäämisen jälkeen.
- Jos lisäät rei'itettyä paperia nidonnan viimeistelijän kanssa käytettäväksi, varmista, että paperin pitkän reunan reiät ovat lokeron oikealla puolella. Lisätietoja on *Käyttöoppaan* kohdassa Paperin ja erikoismateriaalien lisääminen.

Varmista, että paperi siirtyy valinnaisille postilaatikkoalustoille oikein

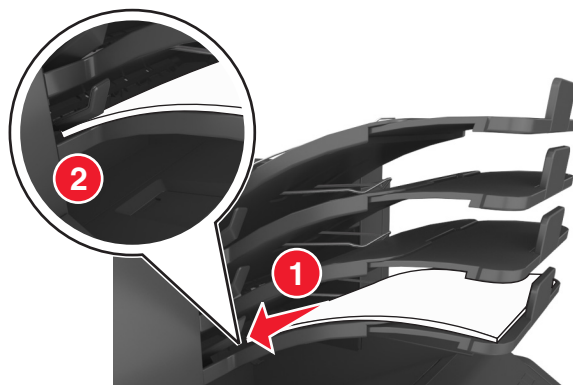
- Säädä alustan jatke niin, että paperikoon osoittimet vastaavat käytettävää paperikokoa.



Huomautuksia:

- Jos paperikoon osoitin osoittaa lyhyempää paperia kuin tulostuksessa käytetään, paperi aiheuttaa tukoksen postilaatikkoalustalle. Jos esimerkiksi tulostat legal-kokoiselle paperille ja alustan jatke on säädetty letter-kokoiselle paperille, syntyy tukos.
- Jos paperikoon osoitin osoittaa pidempää paperia kuin tulostuksessa käytetään, reunat tulevat epätasaisiksi eikä paperi pinoudu oikein. Jos esimerkiksi tulostat letter-kokoiselle paperille ja alustan jatke on säädetty legal-kokoiselle paperille, paperit eivät pinoudu oikein.

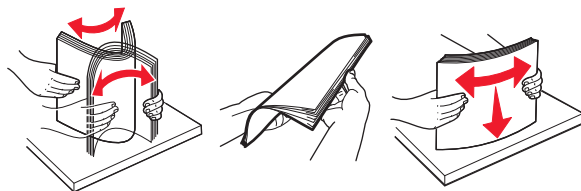
- Jos palautat paperia postilaatikkoalustalle, aseta paperit alustan varren alle ja paina papereita taaksepäin niin pitkälle kuin ne menevät.



Huomautus: Jos paperit eivät ole alustan varren alla, syntyy tukos ylitäytetyn alustan takia.

Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää ryppyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta, ilmasta ja suorista erikoismateriaali, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.

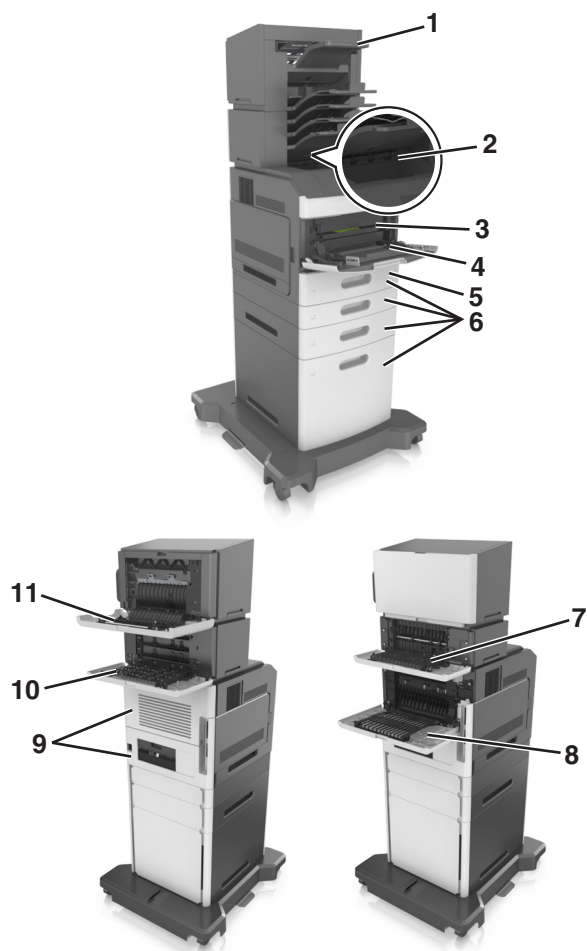


- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa lokerossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että paperikoko ja -laji on asetettu oikein tietokoneen tai tulostimen ohjauspaneelissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.

Tukoksen sijainnin tunnistaminen

Huomautuksia:

- Kun Tukosavustaja on otettu käyttöön, tulostin tyhjentää tyhjät tai osittain tulostetut sivut, kun juuttunut sivu on poistettu. Tarkista tyhjät sivut tulosteista.
- Kun Tukosselvitys-asetuksena on Käytössä tai Automaattinen, tulostin tulostaa juuttuneet sivut uudelleen.

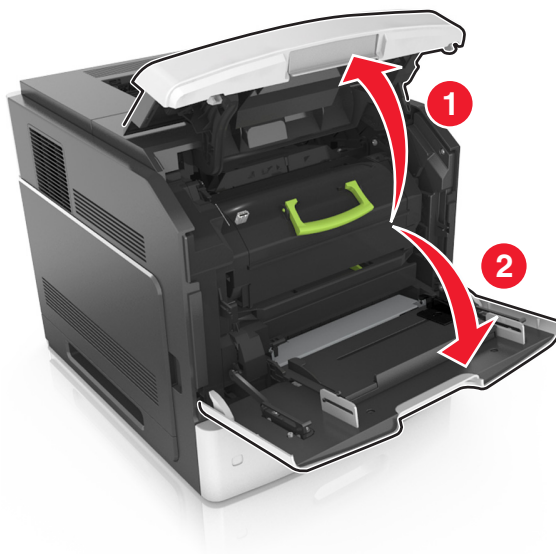


	Tukosten sijainnit
1	Nidonnan viimeistelijä
2	Vakioalusta
3	Etuluukku
4	Monikäyttösyöttöaukko
5	Kaksipuolinen tulostusyksikkö
6	Lokerot
7	Lisävastaanottoalusta
8	Takaluukku
9	Postilaatikko
10	Nidonnan viimeistelijän takaluukku

Paperitukos etuluukussa

 **HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

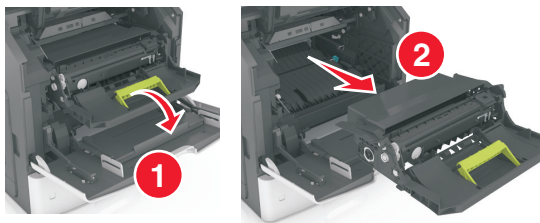
- 1 Avaa etukansi ja monisyöttölaite.



- 2 Irrota ilmoituksessa mainittu värikasetti.



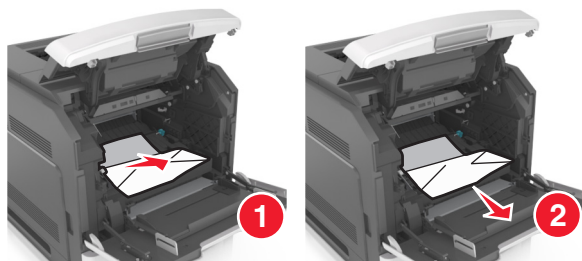
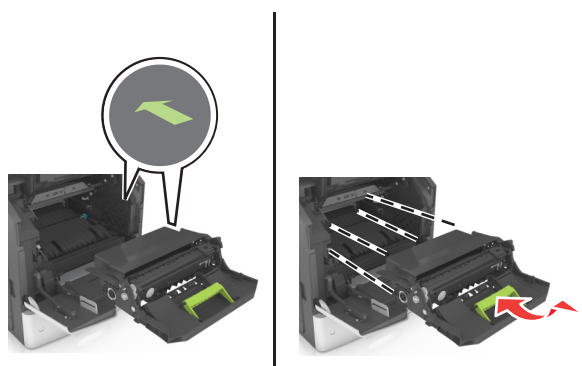
- 3 Irrota kuvayksikkö.



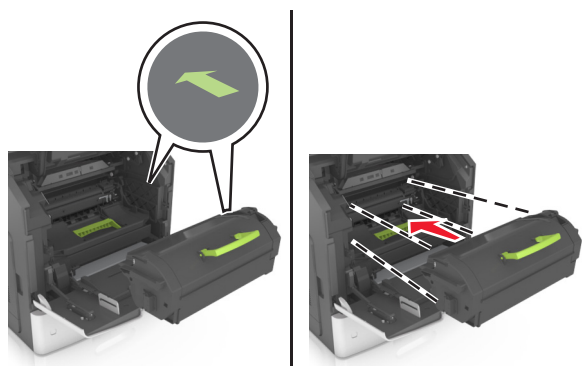
Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä valolle kymmentä minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

4 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

**5** Aseta kuvayksikkö paikalleen.

Huomautus: Käytä tulostimen reunoissa olevia nuolia apuna kohdistamisessa.

6 Asenna väriainekasetti.**7** Sulje monisyöttölaitteen luukku ja etukansi.**8** Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin -painiketta.

Paperitukos takaluukussa



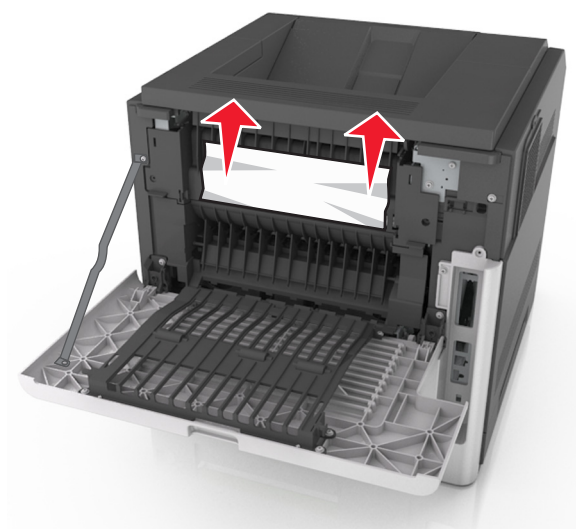
HUOMIO – KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

- 1 Avaa kaksipuolisen tulostusyksikön takaluukku.



- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 3 Sulje takaluukku.

4 Työnnä vakiolokeron takaosaa.



5 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



6 Laita vakiolokero tulostimeen.

7 Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin -painiketta.

Paperitukos vakiolokerossa

- 1 Poista juuttunut paperi.

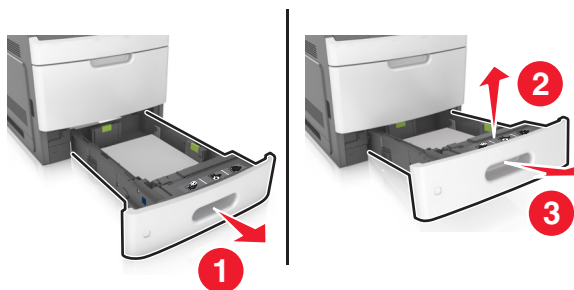
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 2 Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin **OK**-painiketta.

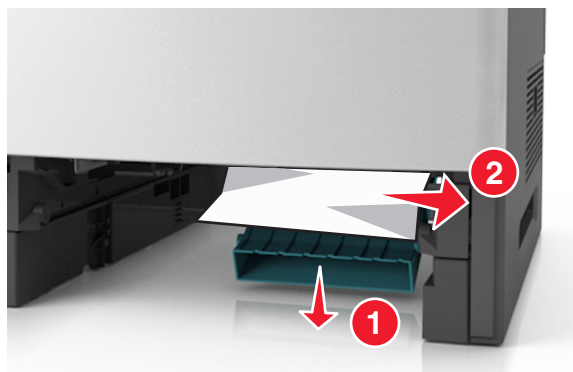
Paperitukos arkinkääntäjässä

- 1 Irrota lokero.



- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 3 Aseta lokero tulostimeen.

- 4 Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin **OK**-painiketta.

Paperitukos lokeroissa

- 1 Irrota lokero.



- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 3 Aseta lokero tulostimeen.

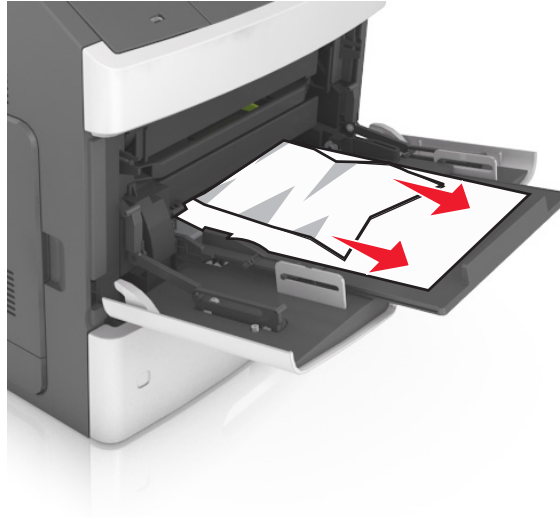
- 4 Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin -painiketta.

Paperitukos monisyöttölaitteessa

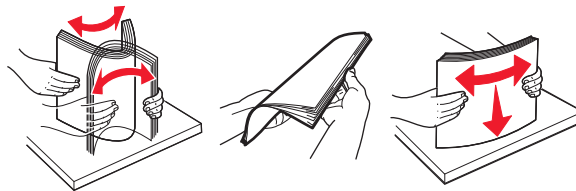
1 Poista paperit monisyöttölaitteesta.

2 Poista juuttunut paperi.

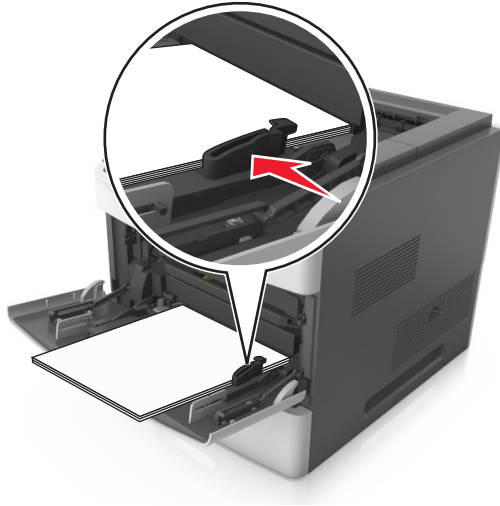
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



3 Taivuta ja ilmasta paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- 4 Lisää paperia ja säädä paperiohjain.

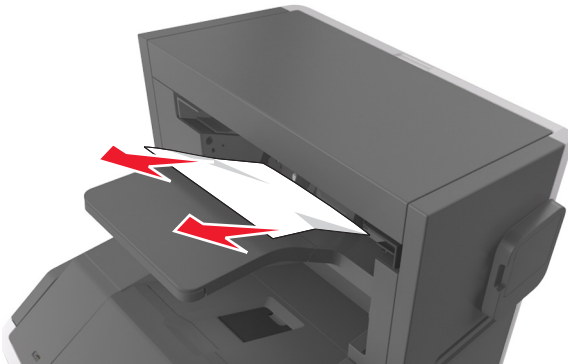


- 5 Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin -painiketta.

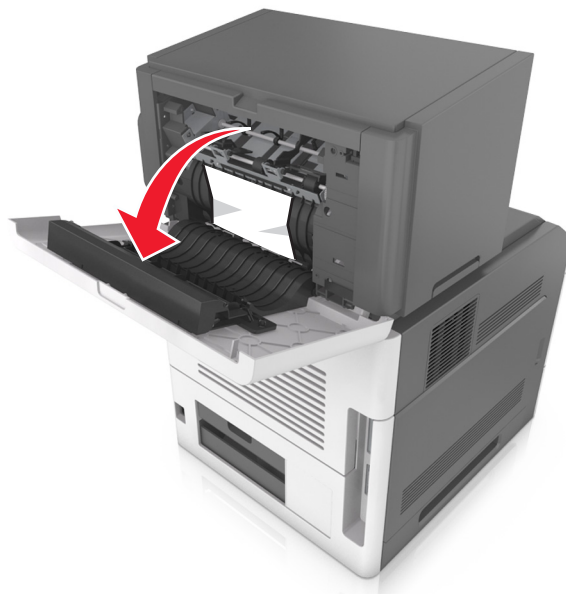
Paperitukos nidonnan viimeistelijässä

- 1 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 2** Avaa nidonnan viimeistelijän takaluukku.



- 3** Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

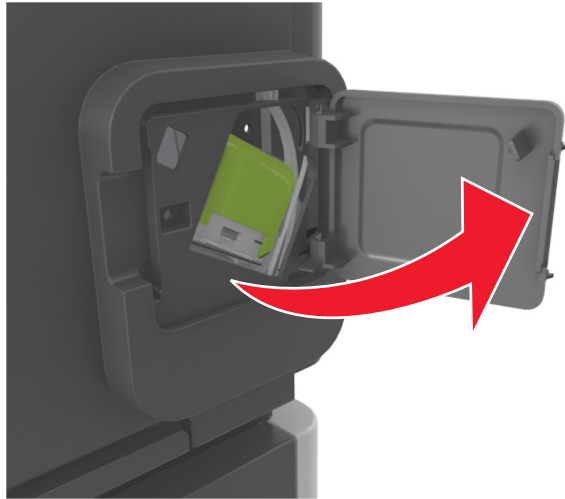


- 4** Sulje luukku.

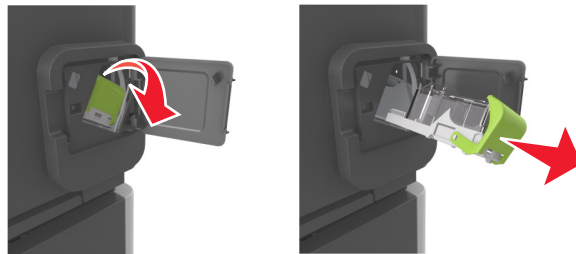
- 5** Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin -painiketta.

Nidontatukos viimeistelijässä

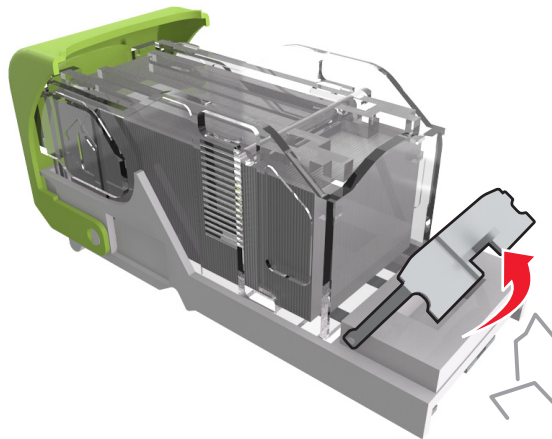
1 Avaa nitojan luukku.



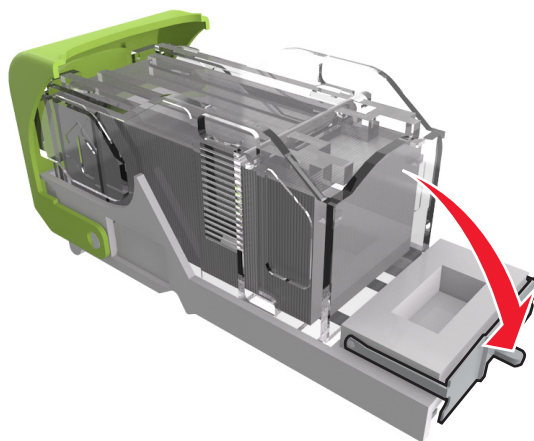
2 Irrota niittikasetin pidike.



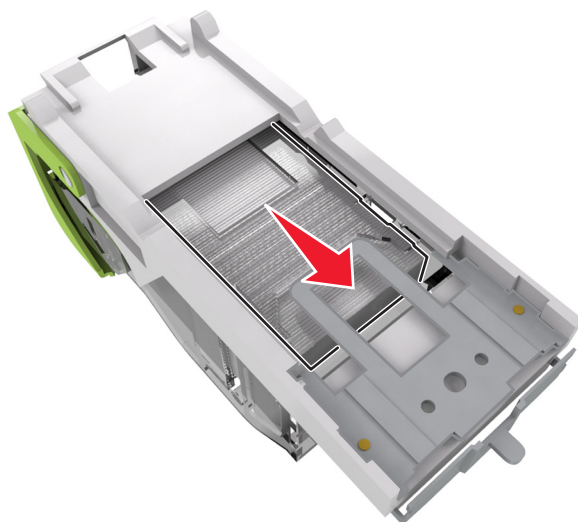
3 Avaa niittisuoja ja poista irralliset niitit.



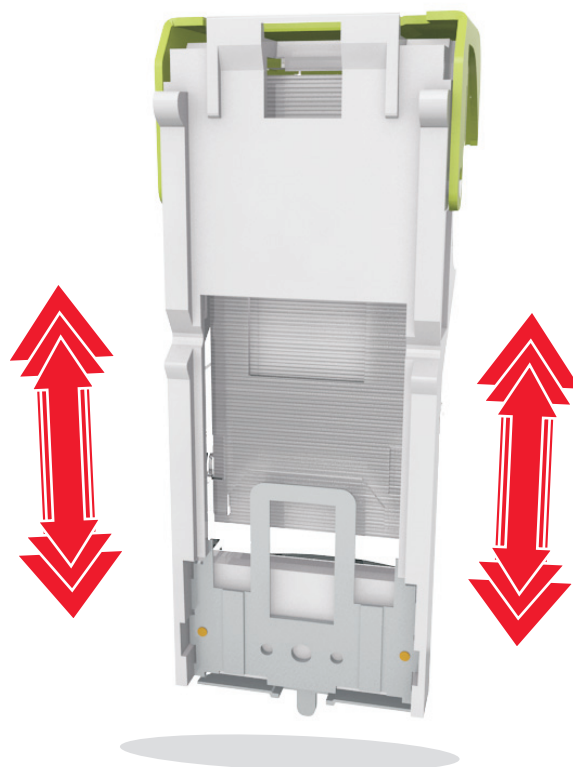
4 Sulje niittisuoja.



5 Paina niitit metallipidikkeeseen.



Huomautus: Jos niitit ovat niittikasetin takaosassa, ravista kasettia, jotta niitit tulevat lähemmäs metallipidikettä.



- 6** Aseta niittikasetin pidike paikalleen.
- 7** Sulje nitojan luukku.
- 8** Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin **OK**-painiketta.

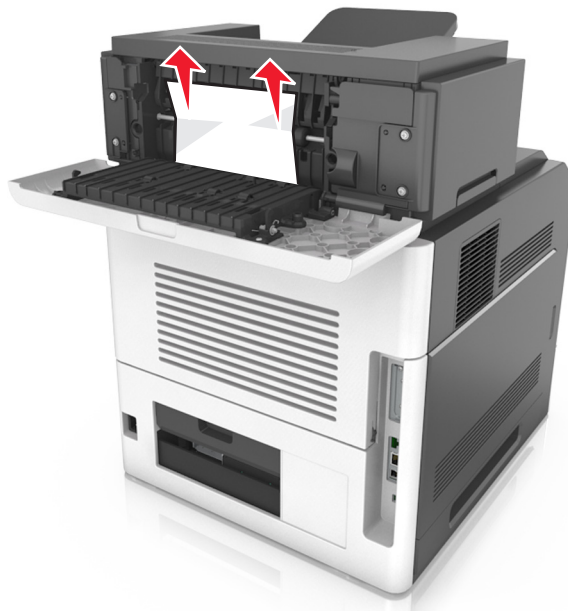
Paperitukos lisävastaanottoalustassa

- 1 Avaa vastaanottoalustan takaluukku.



- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

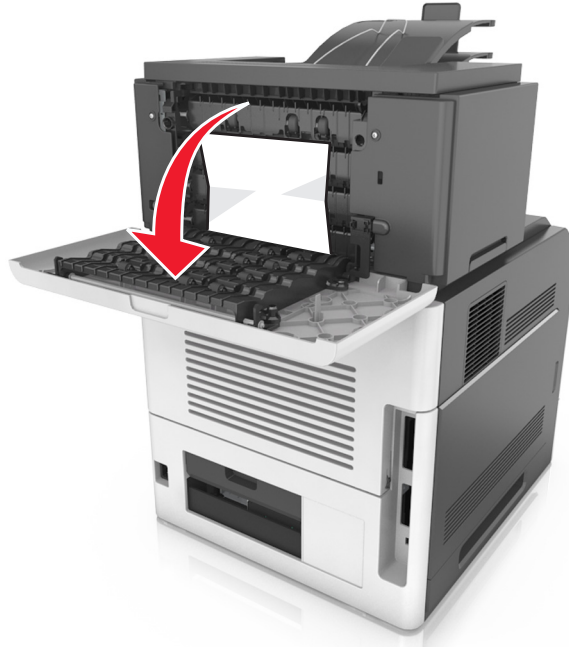


- 3 Sulje luukku.

- 4 Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin -painiketta.

Paperitukos postilaatikossa

- 1 Avaa postilaatikon takaluukku.



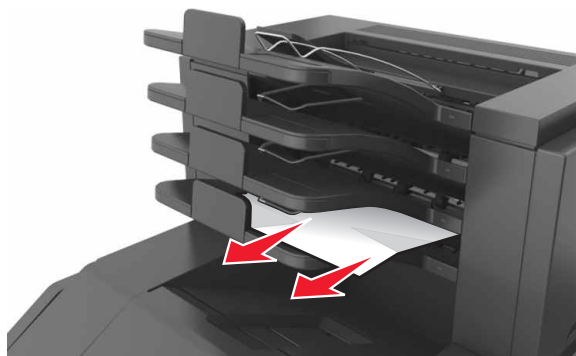
- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 3 Sulje luukku.
- 4 Jos tukos on postilaatikon alustassa, poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 5 Napsauta tarvittaessa ohjauspaneelin -painiketta.

Vianmääritys

Tulostimen ilmoitukset

Kasetti ja kuvayks. eivät täsmää [41.xy]

Käytä vain tuettuja väriainekasetteja ja kuvayksiköitä.

Huomautus: Voit tutustua tuettujen tarvikkeiden luetteloon käymällä osoitteessa www.lexmark.com.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää oikeankokoista ja -lajista paperia lokeroon, määritä paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**.
- Koskettamalla **Alusta aktiivinen alusta** -painiketta voit palauttaa yhdistettyjen alustojen aktiivisen alustan.
- Tulostustyön peruuttaminen

Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää oikeankokoista ja -lajista paperia lokeroon, määritä paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**.
- Koskettamalla **Alusta aktiivinen alusta** -painiketta voit palauttaa yhdistettyjen alustojen aktiivisen alustan.
- Tulostustyön peruuttaminen

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] lisää [suunta]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää oikeankokoista ja -lajista paperia lokeroon, määritä paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**.
- Koskettamalla **Alusta aktiivinen alusta** -painiketta voit palauttaa yhdistettyjen alustojen aktiivisen alustan.
- Tulostustyön peruuttaminen

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää oikeankokoista ja -lajista paperia lokeroon, määritä paperikoko ja -laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta ja valitse sitten **Paperi vaihdettu**.
- Koskettamalla **Alusta aktiivinen alusta** -painiketta voit palauttaa yhdistettyjen alustojen aktiivisen alustan.
- Tulostustyön peruuttaminen

Tarkista alustan [x] liitäntä

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Sammuta tulostin ja käynnistä se sitten uudelleen.

Jos virhe toistuu:

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ilmoituksessa mainittu lokero.
- 4 Liitä lokero uudelleen.
- 5 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 6 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

Jos virhe ei poistu:

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
 - 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3 Irrota lokero.
 - 4 Yhteyden ottaminen asiakastukeen.
- Poista ilmoitus ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.

Sulje kansi tai asenna kasetti

Värikasetti puuttuu tai se on asennettu väärin. Asenna kasetti paikalleen ja sulje kaikki luukut sekä kannet.

Sulje viimeistelijän takaluukku

Sulje tulostimen viimeistelijän takaluukku.

Sulje takaluukku

Sulje tulostimen takaluukku.

Monimutkainen sivu, kaikki tiedot eivät ehkä tulostuneet [39]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Ohita viesti ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Kokoonpano muuttui, joitakin pidossa olevia töitä ei palautettu [57]

Pysäytetyt työt perutaan, koska tulostimessa on tapahtunut seuraava muutos:

- Tulostimen laiteohjelmisto on päivitetty.
- Tulostustyön lokero on poistettu.
- Tulostustyön lähteenä käytetty flash-asema on irrotettu tulostimen USB-portista.
- Tulostimen kiintolevyllä on tulostustöitä, jotka tallennettiin sinne, kun kiintolevy oli asennettuna toiseen tulostinmalliin.

Kuittaa viesti koskettamalla tulostimen ohjauspaneelissa **Jatka**.

Flash-muisti on viallinen [51]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Vaihda viallinen flash-muisti toimivaan.
- Ohita viesti ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Levy täynnä [62]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista ilmoitus näytöstä ja jatka käsittelyä valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedot.
- Asenna tulostimeen suurempi kiintolevy.

Levy on alustettava, jotta sitä voi käyttää tässä laitteessa.

Alusta tulostimen kiintolevy ja poista ilmoitus koskettamalla tulostimen ohjauspaneelin **Alusta levy** -vaihtoehtoa.

Huomautus: Alustaminen poistaa kaikki tulostimen kiintolevylle tallennetut tiedostot.

Levy melkein täynnä. Levyä tyhjennetään turvallisesti.

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Voit tyhjentää ilmoituksen ja jatkaa tulostamista koskettamalla **Jatka**.
- Poista fontit, makrot ja muut kiintolevylle tallennetut tiedot.
- Asenna suurempi kiintolevy.

Tyhjennä rei'ityslaatikko

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Tyhjennä rei'ittimen laatikko.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka** tulostimen ohjauspaneelistä.
- Tulostustyön peruuttaminen

Virhe luettaessa USB-asemaa. Poista USB-asema.

Tulostimeen on asetettu USB-laite, jota ei tueta. Poista USB-laite ja asenna tuettu USB-laite.

USB-keskittimen lukuvirhe. Poista keskitin.

Tulostimeen on asetettu USB-keskitin, jota ei tueta. Poista USB-keskitin ja asenna tuettu keskitin.

Kuvayksikkö vähissä [84.xy]

Sinun on ehkä tilattava uusi kuvayksikkö. Tarvittaessa kuittaa viesti ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka** tulostimen ohjauspaneelistä.

Kuvayksikkö vähenemässä [84.xy]

Poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelistä tarvittaessa **Jatka**.

Kuvayksikkö erittäin vähissä, [x] sivuja jäljellä arviolta [84.xy]

Sinun on ehkä vaihdettava kuvayksikkö hyvin pian. Lisätietoja on *käyttöoppaan* Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelistä tarvittaessa **Jatka**.

Väärä vastaanottoalusta [x] [59]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista ilmoituksessa mainittu alusta.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta ilman mainittua alustaa valitsemalla skannerin ohjauspaneelistä **Jatka**.

Väärä lokero [x] [59]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista ilmoituksessa mainittu lokero.
- Poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta ilman mainittua alustaa valitsemalla tulostimen ohjauspaneelistä **Jatka**.

Väärä paperikoko, avaa [paperilähde] [34]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aseta lokeroon oikean kokoista ja -lajista paperia ja määritä paperin koko ja laji tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta.
- Varmista Tulostusominaisuudet- tai Tulosta-valintaikkunan asetuksista, että valittu paperikoko ja -laji ovat oikeat.
- Tarkista, että paperikoko on määritetty oikein. Jos esimerkiksi Monisyötön koko -asetus on Universal, tarkista että tulostetut tiedot mahtuvat paperille.
- Tarkista leveyden ja pituuden ohjaimet ja varmista, että paperi on lisätty lokeroon oikein.
- Voit poistaa ilmoituksen näytöstä ja tulostaa työn käyttämällä eri paperialustaa valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Tulostustyön peruuttaminen

Asenna rei'ityslaatikko

Asenna rei'ityslaatikko viimeistelijään ja poista sitten ilmoitus näytöstä koskettamalla **Jatka**-vaihtoehtoa.

Aseta niittikasetti

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Aseta niittikasetti.
- Voit poistaa ilmoituksen ja tulostaa ilman nitojaa koskettamalla **Jatka**-vaihtoehtoa.

Aseta alusta [x]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Työnnä lokero tulostimeen.
- Tulostustyön peruuttaminen
- Voit palauttaa yhdistettyjen alustojen aktiivisen alustan valitsemalla tulostimen ohjauspaneelissa **Alusta aktiivinen alusta**.

Asenna alusta [x]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Ilmoituksessa mainitun lokeron asentaminen:
 - 1 Katkaise virta tulostimesta.
 - 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3 Asenna ilmoituksessa mainittu lokero.
 - 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
 - 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.
- Tulostustyön peruuttaminen
- Palauta aktiivinen alusta

Asenna alusta [x]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Asenna ilmoitettu alusta:
 - 1 Katkaise virta tulostimesta.
 - 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3 Asenna ilmoitettu alusta.
 - 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
 - 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.
- Tulostustyön peruuttaminen
- Palauta aktiivinen alusta

Muisti ei riitä flash-muistin eheytykseen [37]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Keskeytä eheytystoiminto ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen muistiin tallennetut tiedot.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin [37]

Kuittaa viesti koskettamalla tulostimen ohjauspaneelissa **Jatka**.

Muisti ei riitä, joitakin pidossa olevia töitä ei palauteta [37]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista ilmoitus näytöstä valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Vapauta tulostimen muistia poistamalla muita pidossa olevia töitä.

Muisti ei riitä työn lajitteluun [37]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aloita muistiin tallennetun työn osan tulostus ja loppuosan lajittelu valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Jatka**.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon [35]

Asenna tulostimeen lisää muistia tai Poista resurssien tallennus käytöstä, poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostamista valitsemalla **Jatka**.

Lisää [paperilähteeseen] [mukautettu merkkijono] [paperin suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lataa lokeroon tai syöttöaukkoon oikeankokoista ja oikeantyyppistä paperia ja valitse ohjauspaneelist **Paperia lisätty**.
- Voit palauttaa yhdistettyjen alustojen aktiivisen alustan koskettamalla **Alusta aktiivinen alusta** -painiketta.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [paperilähteeseen] [mukautetun lajin nimi] [paperin suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lataa lokeroon tai syöttöaukkoon oikeankokoista ja oikeantyyppistä paperia ja valitse ohjauspaneelist **Paperia lisätty**.
- Voit palauttaa yhdistettyjen alustojen aktiivisen alustan koskettamalla **Alusta aktiivinen alusta** -painiketta.
- Peruuta tulostustyö.

Lisää [paperilähteeseen] [paperikoko] [paperin suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lataa lokeroon tai syöttöaukkoon oikeankokoista paperia ja valitse ohjauspaneelist **Paperia lisätty**.
- Voit palauttaa yhdistettyjen alustojen aktiivisen alustan koskettamalla **Alusta aktiivinen alusta** -painiketta.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [paperilähteeseen] [paperilaji] [paperikoko] [paperin suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lataa määritettyyn lokeroon tai syöttöaukkoon oikeankokoista ja oikeantyyppistä paperia ja valitse ohjauspaneelist **Paperia lisätty**.
- Voit palauttaa yhdistettyjen alustojen aktiivisen alustan koskettamalla **Alusta aktiivinen alusta** -painiketta.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono] [paperin suunta]

Kokeile jotain tai useampia seuraavista keinoista:

- Lisää syöttöaukkoon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa ilmoitus ja jatka tulostamista koskettamalla tulostimen ohjauspaneelissa **Näytä ilmoitus jokaiselle lisätylle sivulle** tai **Ei ilmoitusta, paperi lisätty**.
- Käytä lokerossa olevaa paperia valitsemalla ohjauspaneelissa **Automaattinen paperin valinta**.
- Peruuta tulostustyö.

Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [mukautetun lajin nimi] [paperin suunta]

Kokeile jotain tai useampia seuraavista keinoista:

- Lisää syöttöaukkoon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa ilmoitus ja jatka tulostamista koskettamalla ohjauspaneelissa **Näytä ilmoitus jokaiselle lisätylle sivulle** tai **Ei ilmoitusta, paperi lisätty**.
- Käytä lokerossa olevaa paperia valitsemalla ohjauspaneelissa **Automaattinen paperin valinta**.
- Peruuta tulostustyö.

Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [paperikoko] [paperin suunta]

Kokeile jotain tai useampia seuraavista keinoista:

- Lisää syöttölaitteeseen oikean kokoista paperia.
- Kuittaa ilmoitus ja jatka tulostamista koskettamalla ohjauspaneelissa **Näytä ilmoitus jokaiselle lisätylle sivulle** tai **Ei ilmoitusta, paperi lisätty**.
- Käytä lokerossa olevaa paperia valitsemalla ohjauspaneelissa **Automaattinen paperin valinta**.
- Peruuta tulostustyö.

Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko] [paperin suunta]

Kokeile jotain tai useampia seuraavista keinoista:

- Lisää syöttöaukkoon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa ilmoitus ja jatka tulostamista koskettamalla ohjauspaneelissa **Näytä ilmoitus jokaiselle lisätylle sivulle** tai **Ei ilmoitusta, paperi lisätty**.
- Käytä lokerossa olevaa paperia valitsemalla ohjauspaneelissa **Automaattinen paperin valinta**.
- Peruuta tulostustyö.

Lisää niittejä

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Vaihda tai aseta ilmoituksen mukainen viimeistelijän niittikasetti.
- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**.
- Tulostustyön peruuttaminen

Huoltopaketti vähissä [80.xy]

Sinun on ehkä tilattava huoltopaketti. Saat lisätietoja sanomasta Lexmark-tuen Web-sivustosta osoitteessa <http://support.lexmark.com> tai ottamalla yhteyttä asiakastukeen.

Tarvittaessa poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**.

Huoltopaketti vähenemässä [80.xy]

Saat lisätietoja sanomasta Lexmark-tuen Web-sivustosta osoitteessa <http://support.lexmark.com> tai ottamalla yhteyttä asiakastukeen.

Tarvittaessa poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**.

Huoltopaketti erittäin vähissä [80.xy]

Sinun on ehkä vaihdettava ilmoitettu huoltopaketti pian. Lisätietoja on osoitteessa <http://support.lexmark.com> tai asiakastuesta.

Tarvittaessa poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**.

Muisti on täynnä [38]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista ilmoitus näytöstä valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Peruuta työ**.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Verkon [x] ohjelmistovirhe [54]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta valitsemalla **Jatka** tulostimen ohjauspaneelista.
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja on Lexmark-tuen Web-sivustossa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Jonkin muun valmistajan kuin Lexmarkin [tarviketyyppi], katso käyttöopas [33.xy]

Huomautus: Tarvikkeen tyyppi voi olla väriainekasetti tai kuvayksikkö.

Tulostin on havainnut muun kuin Lexmarkin valmistaman tarvikkeen tai osan tulostimessa.

Lexmark-tulostin on suunniteltu käytettäväksi ja toimii parhaiten aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden kanssa. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikään. Lisätietoja on kohdassa "[Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen](#)" sivulla 198.

Käyttöikää mittaavat osat on suunniteltu toimimaan Lexmarkin tarvikkeiden ja osien kanssa ja saattavat toimia odottamattomalla tavalla, jos kolmannen osapuolen osia tai tarvikkeita käytetään. Kuvantuottoyksikön osien käyttö suunnitellun käyttöiän kuluttua umpeen voi vahingoittaa Lexmark-tulostinta tai sen osia.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa takuun kattavuuteen. Takuu ei välttämättä kata kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käytöstä aiheutuneita vahinkoja.

Hyväksy kaikki mainitut riskitekijät ja jatka kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttöä tulostimessa pitämällä tulostimen  - ja #-painikkeita painettuna yhtä aikaa 15 sekunnin ajan.

Jos et hyväksy mainittuja riskitekijöitä, poista kolmannen osapuolen tarvike tai osa tulostimesta ja asenna sen tilalle aito Lexmark-tarvike tai -osa.

Huomautus: Luettelo tuetuista tarvikkeista on kohdassa Tarvikkeiden tilaaminen ja osoitteessa www.lexmark.com.

Flash-muisti ei riitä resurssien tallennukseen [52]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka** tulostimen ohjauspaneelistä.
- Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot.
- Asenna suurempi flash-muistikortti.

Huomautus: Poistetaan ladatut fontit ja makrot, joita ei ole aiemmin tallennettu flash-muistiin.

Paperi on vaihdettava

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Jatka tulostusta koskettamalla tulostimen ohjauspaneelistä **Kyllä, näytä kehote jokaisesta sivusta**.
- Jatka tulostamista lokeroon lisätyllä paperilla koskettamalla **Käytä nykyisiä tarvikkeita** -vaihtoehtoa.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Rinnakkaisportti [x] ei käytössä [56]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti koskettamalla tulostimen ohjauspaneelissa **Jatka**.
- Ota rinnakkaisportti käyttöön. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan **Verkko/portit > Rinnakkainen [x] > Rinnakkaispuskuri > Automaattinen**

Huomautus: Tulostin poistaa kaiken rinnakkaisporttiin lähetetyn tiedon.

Tulostin oli käynnistettävä uudelleen. Viimeinen työ saattaa olla vaillinainen.

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka** tulostimen ohjauspaneelistä.

Lisätietoja saa osoitteesta <http://support.lexmark.com> tai asiakastuesta.

Liitä alusta [x] uudelleen

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Sammuta tulostin ja käynnistä se sitten uudelleen.
- Kiinnitä mainittu alusta uudelleen.
 - 1 Katkaise virta tulostimesta.
 - 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3 Poista ilmoituksessa mainittu alusta.
 - 4 Kiinnitä alusta sen jälkeen takaisin.

- 5** Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 6** Kytke virta uudelleen tulostimeen.
- Poista mainittu alusta:
 - 1** Katkaise virta tulostimesta.
 - 2** Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3** Poista ilmoituksessa mainittu alusta.
 - 4** Ota yhteyttä asiakastukeen osoitteessa <http://support.lexmark.com> tai huollosta.
- Poista ilmoitus ja jatka tulostusta ilman mainittua alustaa valitsemalla tulostimen ohjauspaneelissa **Jatka**.

Liitä alustat [x] – [y] uudelleen

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Sammuta tulostin ja käynnistä se sitten uudelleen.
 - Kiinnitä mainitut alustat uudelleen:
 - 1** Katkaise virta tulostimesta.
 - 2** Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3** Poista mainitut alustat.
 - 4** Kiinnitä alustat takaisin.
 - 5** Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
 - 6** Kytke virta uudelleen tulostimeen.
 - Poista mainitut alustat:
 - 1** Katkaise virta tulostimesta.
 - 2** Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3** Poista mainitut alustat.
 - 4** Ota yhteyttä asiakastukeen osoitteessa <http://support.lexmark.com> tai huollosta.
- Poista ilmoitus ja jatka tulostusta ilman mainittuja alustoja valitsemalla tulostimen ohjauspaneelissa **Jatka**.

Asenna puuttuva tai vastaamaton kasetti uudelleen [31.xy]

Kokeile jotain tai useampia seuraavista keinoista:

- Tarkista, puuttuuko väriainekasetti. Jos väriainekasetti puuttuu, asenna se.
Lisätietoja väriainekasetin asentamisesta on kohdassa Tarvikkeiden vaihtaminen.
- Jos värikasetti on asennettu, poista vastaamaton väriainekasetti ja asenna se uudelleen.

Huomautus: Jos viesti tulee uudelleen näkyviin uudelleenasettelun jälkeen, vaihda värikasetti. Värikasetti voi olla viallinen tai muu kuin aito Lexmark-värikasetti. Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen" sivulla 198](#).

Asenna puuttuva tai vastaamaton kuvayksikkö uudelleen [31.xy]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Tarkista, puuttuuko kuvayksikkö. Jos kuvayksikkö puuttuu, asenna se.
Lisätietoja kuvayksikön asentamisesta on kohdassa Tarvikkeiden vaihtaminen.
- Jos kuvayksikkö on asennettu, poista vastaamaton kuvayksikkö ja asenna se uudelleen.

Huomautus: Jos viesti tulee uudelleen näkyviin osan uudelleenasetuksen jälkeen, vaihda viallinen kuvayksikkö. Kuvayksikkö voi olla viallinen tai muu kuin aito Lexmark-kuvayksikkö. Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen" sivulla 198](#).

Poista viallinen levy [61]

Vaihda tulostimen viallinen kiintolevy.

Poista kaikki pakkausmateriaalit, [alueen nimi]

Poista jäljellä oleva pakkausmateriaali ilmoituksessa mainitusta paikasta.

Poista paperi kaikilta alustoilta

Poista paperi kaikilta alustoilta. Tulostin havaitsee paperin poistamisen automaattisesti ja jatkaa tulostusta.

Jos paperin poistaminen ei poista ilmoitusta, valitse **Continue (Jatka)**.

Poista paperi alustalta [x]

Poista paperi ilmoitetusta alustasta. Tulostin havaitsee paperin poistamisen automaattisesti ja jatkaa tulostusta.

Jos paperin poistaminen ei poista ilmoitusta, kosketa **Jatka**-vaihtoehtoa.

Poista paperi [linkitetyn joukon alustan nimi]

Poista paperi ilmoitetusta alustasta. Tulostin tunnistaa paperin poistamisen automaattisesti ja jatkaa tulostusta.

Jos paperin poistaminen ei poista ilmoitusta, kosketa **Jatka**-vaihtoehtoa.

Poista paperi vakiovastaanottoalustalta

Poista paperipino vakioalustalta.

Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää [42.xy]

Asenna värikasetti, joka vastaa tulostimen alueen numeroa. x on tulostimen alueen arvo. y on kasetin alueen arvo. Seuraavat x- ja y-arvot ovat mahdollisia:

Tulostin- ja väriainekasettialueet

Aluenumero	Alue
0	Maailmanlaajuinen
1	Yhdysvallat, Kanada
2	Euroopan talousalue, Sveitsi
3	Tyynenmeren Aasia, Australia, Uusi-Seelanti
4	Latinalainen Amerikka
5	Afrikka, Lähi-itä, muut Euroopan maat
9	Virheellinen

Huomautuksia:

- X- ja y-arvot ovat tulostimen ohjauspaneelissa näkyvän virhekoodin osassa .xy.
- x- ja y-arvon on vastattava toisiaan, jotta tulostusta voi jatkaa.

Vaihda viallinen kuvayksikkö [31.xy]

Ilmoitus poistuu näytöstä, kun vaihdat viallisen kuvayksikön. Lisätietoja on tarvikkeen mukana toimitetussa lehtisessä tai *käyttöoppaan* Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Huomautus: Jos sinulla ei ole uutta kuvayksikköä, tutustu *käyttöoppaan* Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai siirry osoitteeseen www.lexmark.com.

Vaihda kuvayksikkö, sivuja jäljellä arviolta 0 [84.xy]

Poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta vaihtamalla kuvayksikkö. Lisätietoja on lisävarusteen mukana toimitetuissa ohjeissa ja *käyttöoppaan* Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Huomautus: Jos uutta kuvayksikköä ei ole, tutustu *käyttöoppaan* Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai osoitteeseen www.lexmark.com.

Vaihda huoltopaketti, suositeltu käyttöikä ylitetty [80.xyz]

Lisätietoja on osoitteessa <http://support.lexmark.com> tai asiakastuesta.

Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**.

Vaihda huoltopaketti ja jatka tulostamista [80.xy]

Lisätietoja on osoitteessa <http://support.lexmark.com> tai asiakastuesta.

Tarvittaessa poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka**.

Vaihda puuttuva kasetti [31.xy]

Asenna puuttuva värikasetti, niin ilmoitus poistuu näytöstä. Lisätietoja on *käyttöoppaan* Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Vaihda puuttuva kiinnitysyksikkö [31.xyz]

Asenna puuttuva kiinnitysyksikkö. Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Vaihda puuttuva kuvayksikkö [31.xy]

Asenna puuttuva kuvayksikkö, niin ilmoitus poistuu näytöstä. Lisätietoja on *käyttöoppaan* Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Vaihda rullapaketti [81.xx]

- 1 Vaihda rullapaketti. Lisätietoja on uuden osan mukana toimitetuissa ohjeissa.
- 2 Poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta painamalla  -painiketta.

Vaihda väärä värikasetti [32.xy]

Poista ilmoitus näytöstä poistamalla väriainekasetti ja asentamalla tuettu kasetti. Lisätietoja on lisävarusteen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Tämän virheen voi aiheuttaa myös aidon Lexmark-kuvayksikön, kuten riittoisan väriainekasetin, asentaminen, jos sitä ei ole tarkoitettu käytettäväksi kyseisessä laitteessa.

Seuraavat virhekoodit tarkoittavat, että laitteeseen on asennettu muu kuin aito Lexmark-värikasetti:

32.13
32,16
32,19
32,22
32,25
32.28
32,31
32,34
32,37

Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen" sivulla 198](#).

Huomautus: Jos uutta värikasettia ei ole, katso Tarvikkeiden tilaaminen -osiota tai mene osoitteeseen www.lexmark.com.

Vaihda väärä kuvayksikkö [32.xy]

Poista ilmoitus näytöstä poistamalla kuvayksikkö ja asentamalla tuettu kuvayksikkö. Lisätietoja on tarvikkeen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Tämän virheen voi aiheuttaa myös aidon Lexmark-kuvayksikön, kuten MICR-yksikön, asentaminen, jos sitä ei ole tarkoitettu käytettäväksi kyseisessä laitteessa.

Seuraavat virhekoodit tarkoittavat, että laitteeseen on asennettu muu kuin aito Lexmark-kuvayksikkö:

32.14
32.17

32.20
32.23
32.26
32.29
32.32
32.35
32.38

Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen" sivulla 198](#).

Huomautus: Jos uutta kuvayksikköä ei ole, tutustu käyttöoppaan Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai käy osoitteessa www.lexmark.com.

Vaihda pyyhin

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Vaihda tulostimen kiinnitysyksikön pyyhin.
- Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä valitsemalla **Jatka**.

Palauta pidossa olevat työt?

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Palauta kaikki tulostimen kiintolevylle tallennetut pidossa olevat työt valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista **Palauta**.
- Jos et halua palauttaa yhtään tulostustyötä, valitse tulostimen ohjauspaneelista **Älä palauta**.

Sarjaportti [x] ei käytössä [56]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti koskettamalla tulostimen ohjauspaneelissa **Jatka**.
Tulostin poistaa kaiken määritettyyn sarjaporttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että Sarjapuskuri-asetuksena ei ole Ei käytössä.
- Määritä tulostimen ohjauspaneelista Sarjapuskurin asetukseksi Sarja [x] -valikossa Automaattinen.

Jotkin pidossa olevat työt menetettiin

Poista merkitty työ valitsemalla tulostimen ohjauspaneelissa **Jatka**.

Huomautus: Pysäytetyt työt, joita ei palauteta, jäävät tulostimen kiintolevylle. Niitä ei voi käyttää.

Vakioverkon ohjelmistovirhe [54]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta valitsemalla **Jatka** tulostimen ohjauspaneelista.
- Katkaise tulostimesta virta ja kytke virta sitten uudelleen.

- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Saat lisätietoja sanomasta Lexmark-tuen Web-sivustosta osoitteessa <http://support.lexmark.com> tai ottamalla yhteyttä asiakastukeen.

Vakio-USB-portti ei käytössä [56]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti koskettamalla tulostimen ohjauspaneelissa **Jatka**.
- Ota USB-portti käyttöön. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan **Verkko/portit > USB-puskuri > Automaattinen**

Huomautus: Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.

Työn tulostamiseen tarvitaan tarvike

Valitse jompikumpi seuraavista:

- Suorita työ loppuun asentamalla puuttuva tarvike.
- Peruuta nykyinen työ.

Laite on turvatilassa. Osa tulostusasetuksista voi olla pois käytöstä, tai niillä tulostettaessa tulokset voivat olla odottamattomia.

Poista ilmoitus valitsemalla **Continue (Jatka)**.

Liian monta alustaa liitetty [58]

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ylimääräiset alustat.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

Liian monta levyä asennettu [58]

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Irrota tulostimen lisäkiintolevyt.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

Liian monta flash-muistia asennettu [58]

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ylimääräiset flash-muistit.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

Liian monta lokeroa liitetty [58]

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ylimääräiset lokerot.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

Alustan [x] paperikokoa ei tueta

Ilmoitetussa alustassa olevan paperin kokoa ei tueta. Vaihda se tuettuun paperikokoon.

Alustamaton flash-muisti [53]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Keskeytä eheytystoiminto ja jatka tulostusta valitsemalla tulostimen ohjauspaneelistä **Jatka**.
- Alusta flash-muisti.

Huomautus: Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muisti saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

Ei tuettu levy

Poista tulostimen kiintolevy, jota ei tueta, ja lisää tuettu kiintolevy.

Ei tuettu lisäkortti paikassa [x] [55]

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Irrota väärä lisäkortti tulostimen emolevystä ja vaihda se tuettuun lisäkorttiin.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

USB portti [x] ei käytössä [56]

Kuittaa viesti koskettamalla tulostimen ohjauspaneelissa **Jatka**.

Huomautuksia:

- Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että USB-puskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

Tulostinongelmien ratkaiseminen

- "Tulostin ei vastaa" sivulla 246
- "Tulostusongelmat" sivulla 248
- "Laitteiston ja sisäisen lisälaitteen ongelmat" sivulla 255
- "Paperinsyöttöongelmat" sivulla 259
- "Tulostuslaatuongelmat" sivulla 261

Tulostin ei vastaa

Tulostin ei vastaa

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta. Onko tulostimeen kytketty virta?	Siirry vaiheeseen 2.	Käynnistä tulostin.
Vaihe 2 Tarkista, onko tulostin lepotilassa tai säästötilassa. Onko tulostin lepotilassa tai säästötilassa?	Herätä tulostin lepotai säästötilasta painamalla Lepo-painiketta.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Varmista, että virtajohdon toinen pää on kytketty tulostimeen ja toinen oikein maadoitettuun pistorasiaan. Onko virtajohto on kytketty tulostimeen ja oikein maadoitettuun pistorasiaan?	Siirry vaiheeseen 4.	Kytke virtajohdon toinen pää tulostimeen ja toinen oikein maadoitettuun pistorasiaan.
Vaihe 4 Tarkista toinen samaan pistorasiaan kytketty sähkölaite. Toimiiko toinen sähkölaite?	Irrota toinen laite pistorasiasta ja kytke sitten tulostimeen virta. Jos tulostin ei toimi, kytke toinen laite takaisin pistorasiaan.	Siirry vaiheeseen 5.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 5 Varmista, että kaapelit, joilla tulostin ja tietokone on liitetty toisiinsa, on liitetty oikeisiin portteihin. Onko kaapelit liitetty oikeisiin portteihin?	Siirry vaiheeseen 6.	Kohdista seuraavat osat: • kaapelissa oleva USB-symboli ja tulostimessa oleva USB-symboliin • asianmukainen Ethernet-kaapeli Ethernet-porttiin.
Vaihe 6 Varmista, ettei pistorasian virtaa ei ole katkaistu kytkimellä tai katkaisimella. Onko pistorasian virta katkaistu kytkimellä tai katkaisimella?	Kytke virta kytkimellä tai palauta katkaisin.	Siirry vaiheeseen 7.
Vaihe 7 Tarkista, onko tulostin kytketty ylijännitesuojaan, UPS-varavirtalaitteeseen tai jatkojohtoon. Onko tulostin kytketty ylijännitesuojaan, UPS-varavirtalaitteeseen tai jatkojohtoon.	Kytke tulostimen virtajohto suoraan oikein maadoitettuun virtalähteeseen.	Siirry vaiheeseen 8.
Vaihe 8 Varmista, että tulostinkaapelin toinen pää on liitetty tulostimen porttiin ja toinen pää tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen. Onko tulostinkaapeli kytketty pitävästi tulostimeen ja tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen?	Siirry vaiheeseen 9.	Kytke tulostinkaapeli pitävästi tulostimeen ja tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen
Vaihe 9 Varmista, että kaikki lisälaitteet on asennettu oikein ja poista kaikki pakkausmateriaalit. Onko kaikki lisälaitteet asennettu oikein ja kaikki pakkausmateriaalit poistettu?	Siirry vaiheeseen 10.	Katkaise tulostimesta virta, poista kaikki pakkausmateriaalit, asenna lisälaitteet uudelleen ja kytke sitten tulostimeen virta.
Vaihe 10 Varmista, että olet valinnut oikeat porttiasetukset tulostinohjaimessa. Ovatko porttiasetukset oikeat?	Siirry vaiheeseen 11.	Käytä oikeita tulostinohjaimen asetuksia.
Vaihe 11 Tarkista asennettu tulostinohjain. Onko oikea tulostinohjain asennettu?	Siirry vaiheeseen 12.	Asenna oikea tulostinohjain.
Vaihe 12 Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen. Toimiiko tulostin?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Tulostimen näyttö on tyhjä

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Paina tulostimen ohjauspaneelin Lepo-painiketta. Näkyykö tulostimen näytössä Valmis -ilmoitus?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. Näkyykö tulostimen näytössä Odota - ja Valmis -ilmoitus?	Ongelma on ratkaistu.	Katkaise tulostimesta virta ja ota yhteys tekninen tuki .

Tulostusongelmat

Luottamukselliset ja pidossa olevat asiakirjat eivät tulostu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista ohjauspaneelistä, näkyykö työ Pidossa olevat työt -luettelossa. Huomautus: Jos asiakirjat eivät ole luettelossa, tulosta asiakirjat Tulosta ja pidä -valinnoilla. b Tulosta asiakirjat. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Tulostustyö saattaa sisältää alustusvirheen tai virheellisiä tietoja. - Poista tulostustyö ja lähetä se sitten uudelleen. - Jos kyseessä on PDF-tiedosto, luo uusi tiedosto ja tulosta asiakirja. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Jos tulostat Internetistä, tulostin saattaa lukea useita työnimikkeitä päällekkäisinä. Windows-käyttäjät: a Avaa Tulostusmäärittelyt-valintaikkuna. b Valitse Tulosta ja pidä -valintaikkunassa Säilytä päällekkäiset asiakirjat. c Kirjoita PIN-koodi. d Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Macintosh-käyttäjät: a Tallenna ja anna kullekin työlle eri nimi. b Lähetä työ erikseen. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 4 a Vapauta tulostimen muistia poistamalla pidossa olevia töitä. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Lisää tulostinmuistia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuivatko asiakirjat?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Kirjekuori sulkeutuu tulostuksen aikana

Toimi	Kyllä	Ei
a Käytä kirjekuoria, joita on säilytetty kuivassa ympäristössä. Huomautus: Kosteiden kirjekuorten läpät voivat sulkeutua tulostettaessa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Sulkeutuuko kirjekuori tulostuksen aikana?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Näyttöön tulee ilmoitus flash-aseman lukuvirheestä

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista, että flash-asema on asetettu etuosassa olevaan USB-porttiin. Huomautus: Flash-asema ei toimi, jos se on asetettu takaosassa olevaan USB-porttiin. Onko flash-asema asetettu etuosassa olevaan USB-porttiin?	Siirry vaiheeseen 2.	Aseta flash-asema etuosassa olevaan USB-porttiin.
Vaihe 2 Tarkista, vilkkuuko tulostimen ohjauspaneelissa oleva merkkivalo vihreänä. Huomautus: Vihreä vilkkuva valo ilmaisee, että tulostin tulostaa muita töitä. Vilkkuuko merkkivalo vihreänä?	Odota, että tulostin on valmis, avaa pidossa olevien töiden luettelo ja tulosta asiakirjat.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Tarkista, onko näytössä virheilmoituksia. b Tyhjennä viesti. Näkyykö virheilmoitus edelleen?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 4 Tarkista, onko flash-asema tuettu. Lisätietoja testatuista ja hyväksytyistä USB-flash-asetuksista on kohdissa "Tuetut flash-asetukset ja tiedostotyypit" sivulla 72 ja "Tuetut flash-asetukset ja tiedostotyypit" sivulla 119 . Näkykö virheilmoitus edelleen?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 Tarkista, onko järjestelmän tukihenkilö ottanut USB-portin pois käytöstä. Näkykö virheilmoitus edelleen?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Vääriä merkkejä tulostuu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Varmista, että tulostin ei ole heksatulostustilassa. Huomautus: Jos tulostimen näytössä näkyy Heksatulostus , poista heksatulostus käytöstä katkaisemalla tulostimesta virta ja kytkemällä virta sitten uudelleen. Onko tulostin heksatulostustilassa?	Poista heksatulostustila käytöstä.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Valitse tulostimen ohjauspaneelissa Vakioverkko tai Verkko [x] ja valitse sitten työn tunnistusasetukseksi Käytössä. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuuko vääriä merkkejä?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille tai erikoismateriaalille.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, että lokero tukee tulostuksessa käytettävää paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyä paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 a Avaa käyttöjärjestelmän mukaan Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkuna ja määritä paperilaji. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 a Tarkista, ettei lokeroita ole linkitetty. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Suuria tulostustöitä ei lajitella

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Viimeistely-valikosta Lajittelu-asetukseksi (1,2,3) (1,2,3). b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ ja lajiteltiinko se oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Valitse tulostusohjelmistossa Lajittelu-asetukseksi (1,2,3) (1,2,3). Huomautus: Jos ohjaimen Lajittelu-asetukseksi määritetään (1,1) (2,2,2), ohjelmiston asetus ohittaa Viimeistely-valikon asetuksen. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ ja lajiteltiinko se oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Yksinkertaista tulostustyötä vähentämällä fonttien määrää ja pienentämällä niiden kokoa, vähentämällä kuvien määrää ja tarkkuutta ja vähentämällä tulostettavien sivujen määrää. Tulostuiko työ ja lajiteltiinko se oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Monikieliset PDF-tiedostot eivät tulostu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko kaikki fontit määritetty upotettaviksi PDF-tulostusasetuksissa. b Luo uusi PDF-tiedosto ja lähetä sitten tulostustyö uudelleen. Tulostuvatko tiedostot?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Avaa tulostettava tiedosto Adobe Acrobat -ohjelmassa. b Valitse Tiedosto > Tulosta > Lisäasetukset > Tulosta kuvana > OK > OK . Tulostuvatko tiedostot?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Tulostustyö kestää odotettua kauemmin

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Muuta tulostimen ympäristöasetuksia. a Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Yleiset asetukset b Valitse Säästötila tai Hiljainen tila ja valitse sitten Ei käytössä . Huomautus: Säästötilan tai hiljaisen tilan poistaminen käytöstä voi lisätä energian, tarvikkeiden tai molempien kulutusta. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Vähennä fonttien, kuvien ja sivujen määrää, pienennä fonttikokoa ja yksinkertaista kuvia ja lähetä työ sitten uudelleen. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Poista tulostimen muistissa olevat pysäytetyt työt. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 a Poista Sivunsuojaus-ominaisuus käytöstä. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostuksen palautus > Sivunsuojaus > Ei käytössä b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 Asenna tulostimeen lisää muistia ja lähetä sitten tulostustyö uudelleen. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Tulostustyöt eivät tulostu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Avaa tulostettavasta asiakirjasta käsin Print (Tulosta) -valintaikkuna ja tarkasta, oletko valinnut oikean tulostimen. Huomautus: Jos tulostin ei ole oletustulostin, joudut valitsemaan tulostimen jokaiselle tulostettavalle asiakirjalle. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuvatko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Varmista, että tulostin on kytketty pistorasiaan, että tulostimeen on kytketty virta ja että tulostimen näytössä näkyy Valmis -ilmoitus. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuvatko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Jos tulostimen näytössä näkyy virheilmoitus, poista ilmoitus näytöstä. Huomautus: Tulostin jatkaa tulostamista ilmoituksen poistamisen jälkeen. Tulostuvatko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 a Tarkista, että portit (USB, sarja-, tai Ethernet) toimivat ja että tietokoneeseen ja tulostimeen kytkettyjen kaapelien liitännät eivät ole löystyneet. Huomautus: Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuvatko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuvatko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 6.
Vaihe 6 a Poista tulostinohjelmisto ja asenna se sitten uudelleen. Lisätietoja on kohdassa " Tulostinohjelmiston asentaminen " sivulla 33. Huomautus: Osoitteessa http://support.lexmark.com on tulostinohjelmisto. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuvatko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Tulostus hidastuu

Huomautuksia:

- Kapealle paperille tulostettaessa tulostin hidastaa tulostusta, jotta kiinnitysyksikkö ei vahingoitu.
- Tulostus voi hidastua tulostettaessa pitkään tai korkeassa lämpötilassa.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Varmista, että alustaan lisätyn paperin koko sopii kiinnittimen tyyppiin. Huomautus: Käytä 110 voltin kiinnitysyksikköä Letter-kokoiselle paperille tulostamiseen ja 220 voltin kiinnitysyksikköä A4-kokoiselle paperille tulostamiseen. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Nopeutuuko tulostus?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Vaihda kiinnitysyksikkö. Lisätietoja kiinnitysyksikön asentamisesta on osan mukana toimitetuissa ohjeissa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Nopeutuuko tulostus?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Lokeroiden yhdistäminen ei toimi

Huomautuksia:

- Lokerot tunnistavat paperin pituuden.
- Monisyöttölaite ei tunnista paperikokoa automaattisesti. Koko on määritettävä Paperikoko/-laji-valikossa.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Avaa lokerot ja tarkista, sisältävätkö ne samankokoista ja -lajista paperia. • Varmista, että kunkin lokeron paperinohjaimet lisätyn paperin koon mukaisissa kohdissa. • Varmista, että paperinohjaimissa olevat koon osoittimet on kohdistettu alustassa olevien paperikoon osoittimien kanssa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Yhdistetäänkö lokerot oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat yhdistettävissä lokeroissa olevaa paperia. Huomautus: Yhdistettävien lokeroiden paperikoon ja paperilajin on vastattava toisiaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Yhdistetäänkö lokerot oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Tulostus katkeaa odottamattomista paikoista

Toimi	Kyllä	Ei
Tulostimen aikakatkaisun lisääminen. a Siirry aloitusnäytöstä kohtaan  > Asetukset > Yleiset asetukset > Aikakatkaisu b Lisää Tulostuksen aikakatkaisu -asetusta ja valitse Lähetä . c Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko tiedosto oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Tarkista manuaaliset sivunvaihdot alkupe- räisestä tiedostosta.

Laitteiston ja sisäisen lisälaitteen ongelmat

2100 arkin alustan ongelmat

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Vedä alustaa ulospäin ja tee yksi tai useampi seuraavista: • Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa. • Tarkista mahdolliset paperitukokset tai syöttöhäiriöt. • Varmista, että paperinohjaimissa olevat koon osoittimet on kohdistettu alustassa olevien paperikoon osoittimien kanssa. • Varmista, että paperinohjaimet on kohdistettu paperin reunoja vasten. • Varmista, että paperi on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella. • Varmista, että käytät tulostamisessa suositeltua paperikokoa ja -lajia. • Varmista, että paperi tai erikoismateriaali on vaatimusten mukainen ja vahingoittumaton. b Aseta alusta oikein. Huomautus: Paina paperipinoa alaspäin, kun asetat sitä alustaan. Toimiiko alusta kunnolla?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. Toimiiko alusta kunnolla?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko alusta asennettujen toimintojen luettelossa. Huomautus: Jos alusta on valikkoasetussivun luettelossa, mutta paperi aiheuttaa tukoksen tullessaan ulos tulostimesta ja siirtyessään alustaan, sitä ei ehkä ole asennettu oikein. Onko alusta valikkoasetussivun luettelossa?	Siirry vaiheeseen 4.	Lisätietoja on 2100 arkin alustan mukana toimitetussa asennusohjeessa.
Vaihe 4 Varmista, että alusta on käytettävissä tulostinohjaimessa Huomautus: Alusta täytyy ehkä lisätä tulostinohjaimeen manuaalisesti, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa "Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 33. Onko alusta käytettävissä tulostinohjaimessa?	Siirry vaiheeseen 5.	Lisää alusta manuaalisesti tulostinohjaimeen.
Vaihe 5 Tarkista, onko alusta valittuna. Valitse alusta käyttämästäsi sovelluksesta. Jos käytössä on Mac OS X:n versio 9, varmista, että tulostin on valittuna Valitsijassa. Toimiiko alusta kunnolla?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Sisäistä lisälaitetta ei havaittu

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Vaihe 1 Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. Toimiiko sisäinen lisälaite oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Varmista, että sisäinen muistikortti on asennettu oikein tulostimen ohjainlevyyn. a Katkaise tulostimen virta virtakytkimestä ja irrota virtajohto pistorasasta. b Varmista, että sisäinen lisälaite on asennettu ohjainlevyn asianmukaiseen liittimeen. c Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan. Käynnistä tulostin. Onko sisäinen lisälaite on asennettu oikein ohjainlevyyn?	Siirry vaiheeseen 3.	Kytke sisäinen lisälaite on ohjainlevyyn.

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Vaihe 3 Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko sisäinen lisävaruste lisättyjen ominaisuuksien luettelossa. Onko sisäinen lisälaite mainittu valikkoasetussivulla?	Siirry vaiheeseen 4.	Asenna sisäinen lisälaite uudelleen.
Vaihe 4 a Tarkista, onko sisäinen lisälaite valittu. Sisäinen lisälaite täytyy ehkä lisätä tulostinohjaimeen manuaalisesti, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa "Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 33. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Toimiiko sisäinen lisälaite oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Sisäinen tulostuspalvelin ei toimi oikein

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Asenna sisäinen tulostuspalvelin uudelleen. a Poista sisäinen tulostuspalvelin ja asenna se sitten uudelleen. Lisätietoja on kohdassa "Sisäisen sovellusportin asentaminen" sivulla 16. b Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko sisäinen tulostuspalvelin asennettujen toimintojen luettelossa. Onko sisäinen tulostuspalvelin asennettujen toimintojen luettelossa?	Siirry vaiheeseen 2.	Varmista, että tulostin tukee sisäistä tulostuspalvelinta. Huomautus: Toisen tulostimen sisäinen tulostuspalvelin ei ehkä toimi tämän tulostimen kanssa.
Vaihe 2 Tarkista kaapeli ja sisäisen tulostuspalvelimen liitäntä. Käytä oikeaa kaapelia ja varmista, että se on liitetty pitävästi sisäiseen tulostuspalvelimeen. Toimiiko sisäinen tulostuspalvelin oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Alustan ongelmat

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Vedä alustaa ulospäin ja tee yksi tai useampi seuraavista: - Tarkista mahdolliset paperitukokset tai syöttöhäiriöt. - Varmista, että paperinohjaimissa olevat koon osoittimet on kohdistettu alustassa olevien paperikoon osoittimien kanssa. - Jos tulostat mukautetulle paperille, varmista, että paperinohjaimet ovat paperin reunaa vasten. - Varmista, että paperi on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella. - Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa. b Tarkista, sulkeutuuko alusta oikein. Toimiiko alusta?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Toimiiko alusta?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Varmista, että alusta on asennettu ja tunnistettavissa tulostimelle. Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko alusta asennettujen toimintojen luettelossa. Onko alusta valikkoasetussivun luettelossa?	Siirry vaiheeseen 4.	Aseta lokero takaisin paikalleen. Lisätietoja on alustan mukana toimitetuissa asennusohjeissa.
Vaihe 4 Varmista, että alusta on käytettävissä tulostinohjaimessa Huomautus: Alusta täytyy ehkä lisätä tulostinohjaimeen manuaalisesti, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa "Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 33. Onko alusta käytettävissä tulostinohjaimessa?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Sisäinen sovellusportti ei toimi oikein

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Varmista, että sisäinen sovellusportti (ISP) on asennettu. a Asenna sisäinen sovellusportti. Lisätietoja on kohdassa "Sisäisen sovellusportin asentaminen" sivulla 16. b Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko sisäinen sovellusportti (ISP) asennettujen toimintojen luettelossa. Onko sisäinen sovellusportti asennettujen toimintojen luettelossa?	Siirry vaiheeseen 2.	Varmista, että sinulla on tuettu sisäinen sovellusportti. Huomautus: Toisen tulostimen sisäinen sovellusportti ei ehkä toimi tämän tulostimen kanssa.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 Tarkista kaapelin ja sisäisen sovellusportin liitäntä. a Käytä oikeaa kaapelia ja varmista, että se on liitetty pitävästi sisäiseen sovellusporttiin. b Varmista, että sisäisen sovellusportin liitäntäkaapeli on liitetty pitävästi emolevyn pistokkeeseen. Huomautus: Sisäisen sovellusportin liitäntäkaapeli ja emolevyn pistoke on värikoodattu. Toimiiko sisäinen sovellusportti oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

USB-/rinnakkaisliitäntäkortti ei toimi oikein

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Varmista, että USB- tai rinnakkaisliitäntäkortti on asennettu. a Asenna USB- tai rinnakkaisliitäntäkortti. Lisätietoja on kohdassa "Sisäisen sovellusportin asentaminen" sivulla 16 . b Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko USB- tai rinnakkaisliitäntäkortti asennettujen toimintojen luettelossa. Onko USB- tai rinnakkaisliitäntäkortti asennettujen toimintojen luettelossa?	Siirry vaiheeseen 2.	Tarkista, onko USB- tai rinnakkaisliitäntäkortti tuettu. Huomautus: Toisen tulostimen USB- tai rinnakkaisliitäntäkortti ei ehkä toimi tämän tulostimen kanssa.
Vaihe 2 Tarkista kaapeli ja USB- tai rinnakkaisliitäntäkortin liitäntä. Käytä oikeaa kaapelia ja varmista, että se on liitetty kunnolla USB- tai rinnakkaisliitäntäkorttiin. Toimiiko USB- tai rinnakkaisliitäntäkortti kunnolla?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Paperinsyöttöongelmat

Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen

Toimi	Kyllä	Ei
Ota Tukoselvitys käyttöön. a Siirry aloitusnäytöstä kohtaan  > Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostuksen palautus b Siirry Tukoselvitys-valikossa nuolinäppäimillä kohtaan Käytössä tai Automaattinen . c Valitse Submit (Lähetä). Tulostuvatko sivut uudelleen tukoksen jälkeen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniseen tukeen .

Paperi juuttuu usein

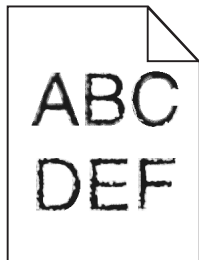
Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Vedä alustaa ulospäin ja tee yksi tai useampi seuraavista: • Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa. • Varmista, että paperinohjaimissa olevat koon osoittimet on kohdistettu alustassa olevien paperikoon osoittimien kanssa. • Varmista, että paperinohjaimet on kohdistettu paperin reunoja vasten. • Varmista, että paperi on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella. • Varmista, että käytät tulostamisessa suositeltua paperikokoa ja -lajia. b Aseta alusta oikein. Jos tukoselvitys on käytössä, tulostustyöt tulostuvat automaattisesti uudelleen. Ilmeneekö paperitukoksia edelleen usein?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Ilmeneekö paperitukoksia edelleen usein?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Katso vinkit tukosten välttämiseen. Lisätietoja on kohdassa "Tukosten välttäminen" sivulla 210 . b Noudata ohjeita ja lähetä tulostustyö uudelleen. Ilmeneekö paperitukoksia edelleen usein?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Paperitukosilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen

Toimi	Kyllä	Ei
a Valitse  tai Valmis . b Seuraa tulostimen näytön ohjeita. Näkyykö paperitukosilmoitus edelleen?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

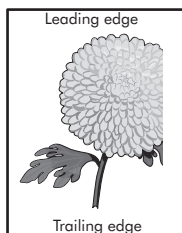
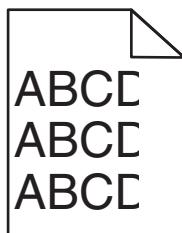
Tulostuslaatuongelmat

Merkkien reunat ovat rosoiset tai epätasaiset.



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista tulostamalla fonttinäyteluettelo, tukeeko tulostin käyttämiäsi fontteja. 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan Valikot > Raportit > Tulosta fontit 2 Valitse PCL-fontit tai PostScript-fontit . b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Käytätkö tulostimen tukemia fontteja?	Siirry vaiheeseen 2.	Valitse tulostimen tukema fontti.
Vaihe 2 Tarkista, onko tietokoneeseen asennettu tulostimen tukemia fontteja. Onko tietokoneeseen asennettu tulostimen tukemia fontteja?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Leikkautuneita sivuja tai kuvia



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirrä lokeron pituus- ja leveysohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin mukaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko sivu tai kuva leikkautunut?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperin koko ja laji lokerossa olevaa paperia?	Siirry vaiheeseen 3.	Suorita jokin seuraavista toiminnoista: - Määritä lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi. - Muuta lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko sivu tai kuva leikkautunut?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Asenna kuvayksikkö uudelleen. - Poista väriainekasetti. - Irrota kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. - Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko sivu tai kuva leikkautunut?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

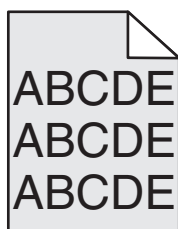
Tulosteissa näkyy pakattuja kuvia

Huomautus: Letter-kokoiselle paperille tulostaminen 220 voltin kiinnitysyksiköllä pakkaa kuvat.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Varmista, että alustaan lisätyn paperin koko sopii kiinnittimen tyyppiin. Huomautus: Käytä 110 voltin kiinnitysyksikköä Letter-kokoiselle paperille tulostamiseen ja 220 voltin kiinnitysyksikköä A4-kokoiselle paperille tulostamiseen. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkyykö edelleen pakattuja kuvia?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

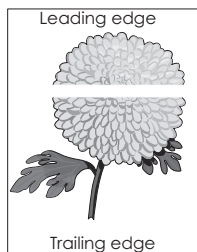
Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Vaihda kiinnitysyksikkö. Lisätietoja kiinnitysyksikön asentamisesta on osan mukana toimitetuissa ohjeissa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö edelleen pakattuja kuvia?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Tausta on harmaa



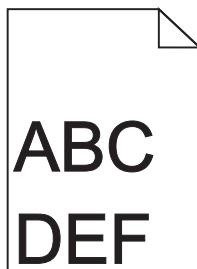
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Pienennä tummuutta tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa. Huomautus: 8 on oletusasetus. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Katosiko harmaa tausta tulosteista?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Asenna kuvayksikkö ja sitten väriainekasetti. a Poista väriainekasetti. b Irrota kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. c Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. d Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Katosiko harmaa tausta tulosteista?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Katosiko harmaa tausta tulosteista?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Tulosteissa on vaaka-aukkoja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Varmista, että käyttämäsi ohjelmisto käyttää oikeaa täyttökuviota. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa vaaka-aukkoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon suositeltua paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa vaaka-aukkoja?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Ravista kuvayksikköä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa vaaka-aukkoja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkykö tulosteissa vaaka-aukkoja?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Väärät marginaalit tulosteissa



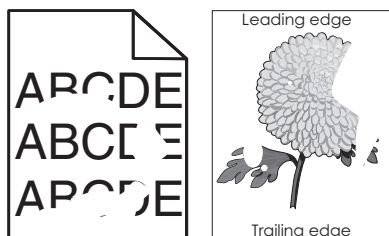
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Ovatko marginaalit oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaako paperikoko lokeroon lisättyä paperia?	Siirry vaiheeseen 3.	Suorita jokin seuraavista toiminnoista: - Määritä lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi. - Muuta lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Ovatko marginaalit oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Paperin käpristyminen

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän paperin koon mukaan. Ovatko leveys- ja pituusohjaimet oikeissa kohdissa?	Siirry vaiheeseen 2.	Säädä leveys- ja pituusohjaimia.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperilajin ja painon asetukset lokerossa olevan paperin lajia ja painoa?	Siirry vaiheeseen 3.	Määritä paperilaji ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko paperi edelleen käpristynyt?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 4 a Poista paperipino lokeroista ja käännä se ylösalaisin. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko paperi edelleen käpristynyttä?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko paperi edelleen käpristynyttä?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

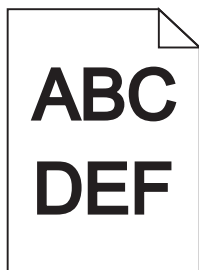
Epätasainen tulostusjälki



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan lokeroon lisätyn paperin koon mukaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko tulostimen asetukset lokeroon lisätyn paperin lajia ja painoa?	Siirry vaiheeseen 3.	Määritä paperikoko ja -laji lokeron asetuk- sissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 4 Tarkista, onko lokeroon lisätyssä paperissa kuvioita. Tarkista, onko paperi karkeaa. Oletko yrittänyt tulostaa kuviodulle tai karkealle paperille?	Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin laatuasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 6 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?	Ota yhteyttä tekniinen tuki osoitteessa http://support.lexmark.com tai huoltodustajaan.	Ongelma on ratkaistu.

Tuloste on liian tumma



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Pienennä tummuutta tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa. Huomautus: 8 on oletusasetus. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian tumma?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko lokeroon lisätyn paperin laji, laatu ja paino asetettu oikein?	Siirry vaiheeseen 3.	Suorita jokin seuraavista toiminnoista: • Määritä paperilaji, laatu ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi. • Vaihda lokeroon lisätty paperi lokeron asetuksissa määritetyn paperilajin, laadun ja painon mukaiseksi.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji, laatu ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian tumma?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Tarkista, onko lokeroon lisätyssä paperissa kuvioita. Tarkista, onko paperi karkeaa. Oletko yrittänyt tulostaa kuvioidulle tai karkealle paperille?	Muuta tulostimen ohjauspaneelin Paperin laatu -valikon laatuasetukset tulostuspaperin mukaisiksi.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian tumma?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 6 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko tuloste edelleen liian tumma?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

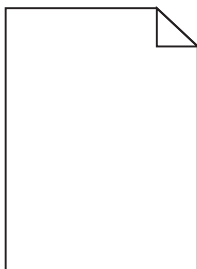
Tuloste on liian vaalea



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Suurennna tummuutta tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa. Huomautus: 8 on oletusasetus. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Onko lokeroon lisätyn paperin laji, laatu ja paino asetettu oikein?	Siirry vaiheeseen 3.	Muuta paperilaji, laatu ja paino lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji, laatu ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Varmista, että paperissa ei ole kuvioita tai että se ei ole karkeaa. Oletko yrittänyt tulostaa kuviodulle tai karkealle paperille?	Muuta tulostimen ohjauspaneelin Paperin laatu -valikon laatuasetukset tulospaperin mukaisiksi.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 6 a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Ravista kuvayksikköä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Siirry vaiheeseen 7.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 7 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulostin tulostaa tyhjiä sivuja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko kuvayksikköön jäänyt pakkausmateriaalia. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Tarkista, onko pakkausmateriaali poistettu kuvayksiköstä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostaako tulostin edelleen tyhjiä sivuja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

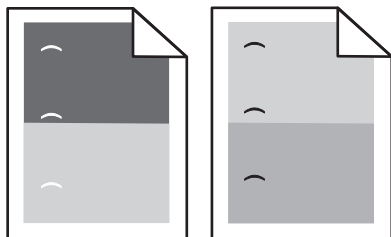
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Ravista kuvayksikköä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostaako tulostin edelleen tyhjiä sivuja?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Tulostaako tulostin edelleen tyhjiä sivuja?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulostin tulostaa täysin mustia sivuja



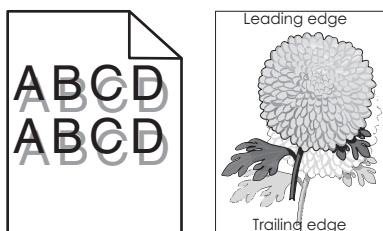
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Asenna kuvayksikkö uudelleen. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 2 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on toistuvia vikoja



Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Vaihe 1 a Vaihda kuvayksikkö, jos virheiden välinen etäisyys vastaa jotakin seuraavista arvoista: • 47,8 mm (1,88 tuumaa) • 96,8 mm (3,81 tuumaa) • 28,5 mm (1,12 tuumaa) b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Esiintyykö tulosteissa edelleen toistuvia virheitä?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Vaihda kiinnitysyksikkö, jos virheiden välinen etäisyys vastaa jompaakumpaa seuraavista arvoista: • 94,25 mm (3,71 tuumaa) • 95,2 mm (3,75 tuumaa) b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Esiintyykö tulosteissa edelleen toistuvia virheitä?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

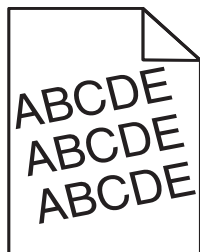
Tulosteissa näkyy varjokuvia



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Aseta lokeroon oikean lajista ja painoista paperia. Onko lokeroon lisätty oikean lajista ja painoista paperia?	Siirry vaiheeseen 2.	Aseta lokeroon oikean lajista ja painoista paperia.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Onko lokeroon lisätyn paperin laji ja paino asetettu oikein?	Siirry vaiheeseen 3.	Vaihda lokeroon lisätty paperi lokeron asetuksissa määritetyn paperilajin ja painon mukaiseksi.

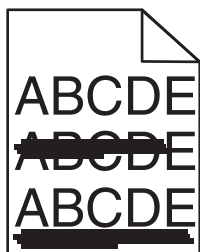
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 3 a Määritä paperilaji ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa edelleen varjokuvia?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkykö tulosteissa edelleen varjokuvia?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Vino tulostuslaatu



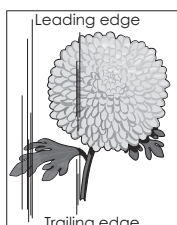
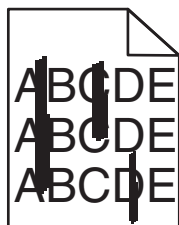
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän paperin koon mukaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen vinossa?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Tarkista, että lokero tukee tulostuksessa käytettävää paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen vinossa?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on vaakaraitoja



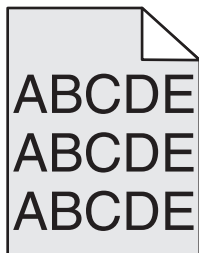
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Määritä lokero tai syöttölaite käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa on vaakaraitoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperilajin ja painon asetukset lokerossa olevan paperin lajia ja painoa?	Siirry vaiheeseen 3.	Muuta paperilaji ja paino lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa on vaakaraitoja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Asenna kuvayksikkö uudelleen. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 2 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa on vaakaraitoja?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkykö tulosteissa on vaakaraitoja?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on pystyraitoja



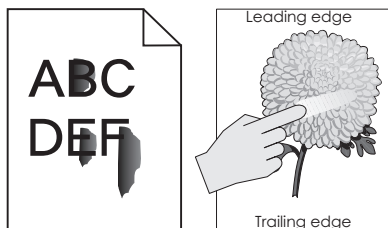
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Määritä paperilaji, laatu ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa on pystyraitoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperilajin, laadun ja painon asetukset lokerossa olevaa paperia?	Siirry vaiheeseen 3.	Suorita jokin seuraavista toiminnoista: - Määritä paperilaji, laatu ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi. - Vaihda lokeroon lisätty paperi lokeron asetuksissa määritetyn paperilajin, laadun ja painon mukaiseksi.
Vaihe 3 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa on pystyraitoja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Asenna kuvayksikkö uudelleen. - Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. - Asenna kuvayksikkö ja sitten väriasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa on pystyraitoja?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkykö tulosteissa on pystyraitoja?	Ota yhteyttä tekniinen tuki osoitteessa http://support.lexmark.com tai huoltodustajaan.	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on sumeaa väriainetta tai taustavarjostusta



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Asenna kuvayksikkö uudelleen. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 2 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Katosiko sumea väriaine tai taustavarjostus tulosteista?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Katosiko sumea väriaine tai taustavarjostus tulosteista?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Väriaine varisee pois



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilajin, paperin laadun ja paperin painon asetukset. Vastaavatko paperilajin, paperilaadun ja paperin painon asetukset lokerossa olevaa paperia?	Siirry vaiheeseen 2.	Määritä paperilaji, laatu ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisesti.
Vaihe 2 Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Hankautuuko väriaine vieläkin pois?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

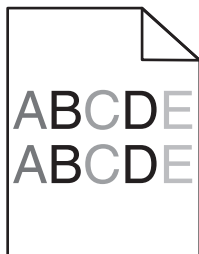
Tulosteissa on väriainepilkkuja

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko tulosteissa väriainepilkkuja?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Kalvojen tulostuslaatu on huono

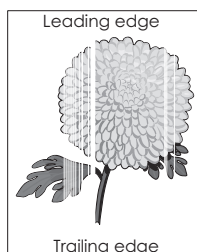
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilajiasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Onko lokeron paperilajiksi valittu Piirtoheitinkalvo?	Siirry vaiheeseen 2.	Aseta paperilajiksi Piirtoheitinkalvo.
Vaihe 2 a Tarkista, käytätkö suositeltua piirtoheitinkalvotyyppiä. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulostuslaatu edelleen huono?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Epätasainen tummuus



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko tulosteen väriainevahvuus epätasaista?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on pystyaukkoja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Varmista, että käyttämäsi ohjelmisto käyttää oikeaa täyttökuviota. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa pystyaukkoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa pystyaukkoja?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 Tarkista, käytätkö suositeltua paperilajia. a Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon suositeltua paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa pystyaukkoja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Ravista kuvayksikköä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa pystyaukkoja?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkykö tulosteissa pystyaukkoja?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Aloituspäätöksen sovellusten ongelmien ratkaiseminen

Sovellusvirhe tapahtui

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista asiaan liittyvät tiedot järjestelmälokista. a Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään. Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, voit: - Tulostimen IP-osoite näkyy sen aloitusnäytössä. - Tulostaa verkkoasetussivun tai valikkoasetussivut ja tarkistaa sitten IP-osoitteen TCP/IP-osiosta. Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123. b Valitse Asetukset > Sovellukset > Sovellusten hallinta > Järjestelmä-välilehti > Loki . c Valitse sovelluksen tila Suodin-valikosta. d Valitse Sovellus-valikosta sovellus ja valitse sen jälkeen Lähetä . Tuleeko lokiin virheilmoitus?	Siirry vaiheeseen 2.	Ota yhteyttä tekninen tuki .
Vaihe 2 Selvitä virhe. Toimiiko sovellus?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Embedded Web Server ei avaudu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista, että tulostimen IP-osoite on oikea. Näytä tulostimen IP-osoite: - Tulostimen päänäytössä: - TCP/IP-osiosta Verkko/portit-valikossa - tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123. Onko tulostimen IP-osoite oikea?	Siirry vaiheeseen 2.	Kirjoita web-selaimen osoiteriville tulostimen oikea IP-osoite. Huomautus: Verkkoa setuksista riippuen sinun pitää ehkä kirjoittaa https:// eikä http:// ennen tulostimen IP-osoitetta, jotta pääset Embedded Web Server -sovellukseen.
Vaihe 2 Tarkista, että tulostimessa on virta päällä. Onko tulostimessa virta päällä?	Siirry vaiheeseen 3.	Käynnistä tulostin.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 Tarkista, että verkkoyhteys toimii. Toimiiko verkkoyhteys?	Siirry vaiheeseen 4.	Ota yhteys järjestelmätukeen.
Vaihe 4 Tarkista, että kaapelit on liitetty tukevasti tulostimeen ja tulostuspalvelimeen. Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa. Onko kaapelit liitetty tukevasti tulostimeen ja tulostinpalvelimeen?	Siirry vaiheeseen 5.	Kiinnitä kaapeli tukevammin.
Vaihe 5 Poista välityspalvelimet tilapäisesti käytöstä. Huomautus: Välityspalvelimet voivat estää käytön tai rajoittaa tiettyjen web-sivustojen käyttöä. Tämä koskee myös Embedded Web Server -sovellusta. Onko välityspalvelimet poistettu käytöstä?	Siirry vaiheeseen 6.	Ota yhteys järjestelmätukeen.
Vaihe 6 Siirry uudelleen Embedded Web Server -sovellukseen kirjoittamalla oikea IP-osoite osoitekenttään. Avautuiko Embedded Web Server?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekni- tuki .

Yhteyden ottaminen asiakastukeen

Tarkista seuraavat tiedot, ennen kuin otat yhteyttä asiakaspalveluun:

- Tulostimen ongelma
- Virheilmoitus
- Tulostimen malli ja sarjanumero

Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com>, jossa voit käyttää sähköposti- ja chat-tukea tai selailla oppaita, tukiasiakirjoja, ohjaimia ja muita ladattavia kohteita.

Tekninen tuki on käytettävissä myös puhelimitse. Yhdysvalloissa tai Kanadassa numero on 1-800-539-6275. Siirry muissa maissa osoitteeseen <http://support.lexmark.com>.

Tiedotteet

Tuotetiedot

Tuotteen nimi:

Lexmark M5155, M5163 ja M5170

Laitteen tyyppi:

4063

Malli(t):

29E, 49E, 69E

Painosta koskeva tiedote

Kesäkuu 2017

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN MUTTA RAJOITTAMATTA KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mitä tahansa toiminnallisesti vastaavaa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmarkin teknistä tukea saa osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Lisätietoja tarvikkeista ja ladattavista tiedostoista saa osoitteesta www.lexmark.com.

© 2012 Lexmark International, Inc.

Kaikki oikeudet pidätetään.

Tavaramerkit

Lexmark, Lexmark-logo, MarkNet ja MarkVision ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Google Cloud Print on Google Inc:n tavaramerkki.

Mac ja Mac-logo ovat Apple Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Microsoft ja Windows ovat Microsoftin yritysryhmän rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Mopria®, Mopria®-logo ja Mopria® Alliance -logo ovat Mopria Alliance, Inc:n rekisteröityjä tavaramerkkejä ja palvelumerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Luvaton käyttö on ehdottomasti kielletty.

PCL® on Hewlett-Packard Companyn rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Companyn määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Tämä tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PCL-komennot ja emuloi niitä vastaavia toimintoja.

PostScript on Adobe Systems Incorporatedin rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Seuraavat termit ovat yritystensä tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Agfa Corporationin tuote, joka perustuu The Monotype Corporation plc:n lisenssillä käytettävään Times New Romaniin
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt

Muut tavaramerkit ovat niiden omistajien omaisuutta.

AirPrint ja AirPrint-logo ovat Apple, Inc:n tavaramerkkejä.

Käyttöoikeustietoja

Kaikki tähän tuotteeseen liittyvät käyttöoikeustiedotteet ovat tarkasteltavissa käyttöopas-CD-levyn juurihakemistossa.

Emissiotaso

Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	
Tulostaminen	57 (M5155); 58 (M5163, M5170)
Valmis	32

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

WEEE-direktiivi sähkö-ja elektroniikkalaiteromusta



WEEE-logo viittaa erityisiin sähkölaitteiden kierrätysohjelmiin ja toimintatapoihin EU-maissa. Suosittelemme tuotteidemme kierrätystä.

Lisätietoja kierrätysvaihtoehdoista on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com. Sieltä saat paikallisen myyntiedustajan puhelinnumeron.

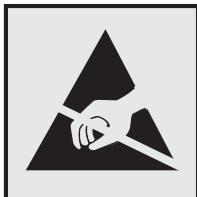
India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Laitteen hävittäminen

Älä hävitä tulostinta tai sen tarvikkeita talousjätteen mukana. Pyydä paikallisilta viranomaisilta lisätietoja hävitys- ja kierrätysvaihtoehdoista.

Staattista sähköä koskeva tiedote



Tämä symboli osoittaa osat, jotka ovat herkkiä staattiselle sähkölle. Älä kosketa näiden symbolien lähellä olevia alueita koskettamatta ensin toisaalla olevaa metallipintaa.

ENERGY STAR

Mikä tahansa Lexmark-tuote, jonka kuoressa tai käynnistysruudussa on ENERGY STAR -tunnus, täyttää Lexmarkin toimittamassa kokoonpanossa sertifioidusti Yhdysvaltain ympäristönsuojelutoimiston (Environmental Protection Agency, EPA) vaatimukset.



Lämpötilatiedot

Käyttöympäristön lämpötila	15,6...32,2°C (60...90°F)
Kuljetuslämpötila	−40...43,3°C (−40...110°F)
Varastointilämpötila ja suhteellinen kosteus	1...35°C (34...95°F) Suhteellinen kosteus 8–80 %

Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR Chapter I, Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) -lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1:2014 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Tulostimen sisällä on luokan IIb (3b) laser, joka on nimellisteholtaan 15 mW:n galliumarsenidilaser ja toimii 787–800 nanometrin aallonpituuksilla. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana.

LUOKAN 1 LASERLAITE

VAROITUS! Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

KLASS 1 LASER APPARAT

VARNING! Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

Laservaroitustarra

Laserlaitetta koskeva tarra voidaan kiinnittää tulostimeen kuvan osoittamalla tavalla:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.

FARE - Usynlig laserstrålning, när patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Éviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

KINΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószekerezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.

FARE - Usynlig laserstrålning når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.

ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor - Nebezpečnostvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA - Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。

危険 - 移除碳粉匣与安全連續開關失效時會產生看不見的雷射辐射。請避免暴露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Virrankulutus

Tuotteen virrankulutus

Laitteen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Tulostaminen	Tulostin tuottaa paperikopioita sähköisen tulotiedon perusteella.	700 (M5155); 800 (M5163); 830 (M5170)
Kopioi	Laite tuottaa paperikopioita paperiasiakirjoista.	-
Skannaa	Laite skannaa paperiasiakirjoja.	-
Valmis	Laite odottaa tulostustyötä.	60 (Valmis 1), 30 (Valmis 2)
Lepotila	Laite on ylätasen virransäästötilassa.	3,3 (M5155); 3,3 (M5163); 3,7 (M5170)
Säästö	Laite on alatasen virransäästötilassa.	0,5
Ei käytössä	Laite on kytketty pistorasiaan, mutta virta on katkaistu.	0,1

Taulukon virrankulutustulokset ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Hetkittäiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Lepotila

Tähän tuotteeseen on suunniteltu *lepotila*-niminen virransäästötila. Lepotila säästää energiaa alentamalla virrankulutusta niinä aikoina, kun laitetta ei käytetä. Lepotila käynnistyy automaattisesti, kun tuotetta ei käytetä tiettyyn aikaan. Tätä toimintoa kutsutaan *lepotilan aikakatkaisuksi*.

Lepotilan oletusasetus tässä tuotteessa (minuuttia):	30
--	----

Lepotilan aikakatkaisuksi voi valita määrittämisvalikoista 1–120 minuuttia. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen alhaiseksi alentaa energiankulutusta, mutta se voi pidentää laitteen reagointiaikaa. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen suureksi pitää reagointiajan nopeana, mutta energiaa kuluu tällöin enemmän.

Horrostila

Tässä tuotteessa on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila, jota kutsutaan *horrostilaksi*. Kun laite on horrostilassa, muista järjestelmistä ja laitteista katkaistaan virta turvallisesti.

Horrostilaan voidaan siirtyä jollakin seuraavista tavoista:

- horrostilan aikakatkaisun avulla
- ajastettujen virransäästötilojen avulla
- lepo- tai horrospainikkeen avulla.

Tämän tuotteen oletusasetus kaikissa maissa ja kaikilla alueilla on Säästötilan aikakatkaisu	3 pv
--	------

Aikaa, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen horrostilaan siirtymistä, voidaan muuttaa yhden tunnin ja yhden kuukauden välillä.

Virrankatkaisutila

Jos laitteessa on valmiustila, jossa virtaa kuluu jonkin verran, voit katkaista virrankulutuksen kokonaan irrottamalla laitteen virtajohdon pistorasiasta.

Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista laskea laitteen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran laitetta on käytetty kussakin tilassa. Laitteen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuslukujen summa.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivien 2004/108/EU, 2014/30/EU, 2009/125/EY ja 2011/65/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä, sähkökäyttöisten tuotteiden ekologista suunnittelua sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.
Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana pyydettyäessä valtuutetulta edustajalta tai osoitteesta www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n ja EN 55032:n luokkien B rajoitukset ja EN 60950-1:n turvallisuusvaatimukset.

Mallikohtaiset tiedot

Seuraavat tiedot koskevat vain M5170-tulostinmallia.

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivien 2014/30/EU, 2014/35/EU ja 2011/65/EU suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.
Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana

pyydettyä valtuutetulta edustajalta tai osoitteesta

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n ja EN 55032:n luokkien A rajoitukset ja EN 60950-1:n turvallisuusvaatimukset.

Radiohäiriölausunto

Varoitus

Tämä tuote täyttää EN 55022:n ja EN 55032:n luokkien A rajoitukset ja EN 55024:n häiriönsietovaatimukset. Tämä tuote ei ole tarkoitettu kotitalouskäyttöön.

Tämä tulostin on Luokan A laite. Laite voi aiheuttaa kotiympäristössä radiohäiriöitä, jolloin käyttäjän on ehkä tehtävä tarvittavat toimenpiteet.

Hakemisto

Numerot

2100 arkin lokero
 täyttäminen 56, 103
250 arkin vakioalusta
 täyttäminen 97
550 arkin lokero
 asentaminen 28
550 arkin vakioalusta
 täyttäminen 50, 97

A

AirPrint
 käyttäminen 73, 120
Aktiivinen NIC -valikko 154
aloitusnäyttö
 kuvakkeiden
 näyttäminen 46, 93
 kuvakkeiden
 piilottaminen 46, 93
 mukauttaminen 46, 93
 painikkeet, toiminta 42, 88
aloitusnäytön kuvakkeet
 näyttäminen 46, 93
 piilottaminen 46, 93
aloitusnäytön sovellukset
 asetusten määrittäminen 46, 93
 paikallistaminen, tietojen 46, 93
Alustamaton flash-muisti
[53] 245
Alustan [x] paperikokoa ei
tueta 245
Alustan asetus -valikko 152
AppleTalk-valikko 159
Apuohjelmat-valikko 187
Asenna alusta [x] 233, 234
Asenna puuttuva tai vastaamaton
kasetti uudelleen [31.xy] 239
Asenna puuttuva tai vastaamaton
kuvayksikkö uudelleen
[31.xy] 240
Asenna rei'ityslaatikko 233
Aseta lokero [x] 233
Aseta niittikasetti 233
asetukset
 550 arkin lokero,
 asentaminen 28
 laiteohjelmakortit 11
 muistikortti 11, 14

 sisäinen sovellusportti,
 asentaminen 16
 tulostimen kiintolevy,
 asentaminen 21
 tulostimen kiintolevy,
 irrottaminen 25
asetus
 paperikoko 49, 96
 paperilaji 49, 96
 TCP/IP-osoite 156
asetusten määrittäminen
 tarvikeilmoitukset,
 huoltopaketti 76, 123
 tarvikeilmoitukset,
 kuvayksikkö 76, 123
 tarvikeilmoitukset,
 väriainekasetti 76, 123
 useita tulostimia 77, 124
Asetus-valikko 182
asiakastuki
 yhteystiedot 280
asiakirjat, tulostaminen
 tietokoneessa 70, 117

E

Eco Mode -tilan
asetukset 78, 125
Eco-Settings
 tietoja 47
 toiminta 94
Ei tuettu lisäkortti paikassa [x]
[55] 245
Embedded Web Server
 asetusten kopioiminen toisiin
 tulostimiin 77, 124
 avaaminen 45, 92
 kirkkauden säätäminen 195
 luottamuksellisen tulostuksen
 asetusten
 muuttaminen 76, 124
 ongelma käyttämisessä 279
 osien tilan määrittäminen 78, 125
 tulostustarvikkeiden tilan
 määrittäminen 78, 125
 verkkoasetukset 75, 122
 ylläpitäjän asetukset 75, 122
Embedded Web Server ei
avaudu 279

Embedded Web Server -palvelun
käyttäminen 45, 92
Embedded Web Server -palvelun
pääkäyttäjän opas
 sijainti 75, 84, 122, 131
emolevy
 avaaminen 11
epätasainen tulostusjälki 266
epätasainen tummuus 277
Ethernet-asennus
 valmistelemisen 34
Ethernet-liitäntä 31
Ethernet-verkko
 valmistelemisen tulostamiseen
 Ethernet-verkossa 34
Etäkäyttöpaneeli
 asennus 49, 96

F

flash-asema
 tulostaminen 71, 118
flash-asemat
 tuetut tiedostotyypit 72, 119
Flash-muisti ei riitä resurssien
tallennukseen [52] 238
Flash-muisti on viallinen [51] 231
fonttimalliluettelo
 tulostaminen 74, 122
fonttinäyteluettelon
tulostaminen 74, 122

G

Google Cloud Print
 käyttäminen 72, 120

H

haihtuvuus,
 julistus 81, 128
haihtuvuusjulistus 81, 128
hakemistoluettelo
 tulostaminen 74, 122
hakemistoluettelon
tulostaminen 74, 122
Henkilökohtainen PIN-koodi
-menetelmä
 käyttäminen 36

hiljainen tila 79
 käyttäminen 126
hiljaisen tilan avulla 126
Horrostila
 käyttäminen 80, 127
Horrostilan käyttäminen 80, 127
HTML-valikko 193
huoltopaketti
 tilaaminen 199
Huoltopaketti erittäin vähissä
[80.xy] 237
Huoltopaketti vähenemässä
[80.xy] 236
Huoltopaketti vähissä
[80.xy] 236

I

IP-osoite, tulostin
 etsiminen 45, 92
IPv6-valikko 158

J

Jonkin muun valmistajan kuin
Lexmarkin [tarviketyyppi], katso
käyttöopas [33.xy] 237
Jotkin pidossa olevat työt
menetettiin 243
julkaisut
 sijainti 7
jäljellä olevien sivujen määrä
 arvio 198

K

kaapelien liittäminen 31
kaapelit
 Ethernet 31
 USB 31
kalvot
 täyttäminen 63, 110
 vihjeitä 133
kartonki
 täyttäminen 63, 110
 vihjeitä 132
Kasetti ja kuvayks. eivät täsmää
[41.xy] 229
kierrätys
 Lexmarkin
 pakkausmateriaalit 196
 Lexmark-tuotteet 196
 väriainekasetit 196

kiintolevyn muistin
tyhjentäminen 83, 130
kirjekuoret
 käyttöä koskevia vihjeitä 132
 täyttäminen 63, 110
kirjekuorten käyttövihjeitä 132
kirjelomake
 asettaminen,
 monisyöttölaite 63, 110
 lokeroiden täyttäminen 50, 97
 täyttäminen, 2100 arkin
 lokero 56, 103
Kokoonpano muuttui, joitakin
pidossa olevia töitä ei palautettu
[57] 231
kokoonpanot
 tulostin 39, 85
Korvaava paperikoko -
 valikko 146
kosketusnäyttö
 painikkeet, käyttö 44, 89
kosketusnäytön painikkeiden
 avulla 44, 89
Koti-painike
 tulostimen käyttöpaneeli 41, 87
kuvakkeiden näyttäminen
 aloitusnäytössä 46, 93
kuvakkeiden piilottaminen
 aloitusnäytössä 46, 93
Kuva-valikko 194
kuvayksikkö
 tilaaminen 198
Kuvayksikkö erittäin vähissä, [x]
 sivuja jäljellä arviolta [84.xy] 232
Kuvayksikkö vähenemässä
[84.xy] 232
Kuvayksikkö vähissä [84.xy] 232
käytettävissä olevat sisäiset
 lisälaitteet 11
Käyttöopas
 käyttäminen 7
käyttöpaneeli, tulostin
 Lepo-painikkeen merkkivalo 88
 merkkivalo 88

L

Laatu-valikko 185
laite- ja verkkoasetusten tiedot
 tyhjentäminen 82, 129
laiteohjelmakortti 11
Laite on turvatilassa. Osa
tulostusasetuksista voi olla pois

käytöstä, tai niillä tulostettaessa
tulokset voivat olla
 odottamattomia. 244
laitteen tukemat paperilajit 137
Langaton-valikko 158
langaton verkko
 määrittystiedot 34
langattoman verkon asetukset
 Embedded Web Serverin
 avulla 37
Lepo-painike
 tulostimen käyttöpaneeli 41, 87
lepotila
 säätäminen 79
lepotilan säätäminen 79
levyn pyyhintä 83, 130
Levy on alustettava, jotta sitä voi
käyttää tässä laitteessa. 231
Levy täynnä 62 231
Lexmark Print
 käyttäminen 73, 120
Liian monta alustaa liitetty
[58] 244
Liian monta flash-muistia
asennettu [58] 245
Liian monta levyä asennettu
[58] 244
Liian monta lokeroa liitetty
[58] 245
Liitä alusta [x] uudelleen 238
Liitä alustat [x] – [y]
 uudelleen 239
lisäkortin asentaminen 20
lisäkortti
 asentaminen 20
lisävarusteet, lisääminen
 tulostinohjain 33
Lisävarusteiden asentaminen
 asennusjärjestys 27
lisävarusteiden lisääminen
 tulostinohjain 33
Lisää [paperilähde] [mukautettu
merkkijono] [paperin suunta] 235
Lisää [paperilähde] [mukautetun
lajin nimi] [paperin suunta] 235
Lisää [paperilähde] [paperikoko]
[paperin suunta] 235
Lisää [paperilähde] [paperilaji]
[paperikoko] [paperin
suunta] 235

Lisää monikäyttösyöttöaukkoon
[mukautettu merkkijono] [paperin
suunta] 235
Lisää monikäyttösyöttöaukkoon
[mukautetun lajin nimi] [paperin
suunta] 236
Lisää monikäyttösyöttöaukkoon
[paperikoko] [paperin
suunta] 236
Lisää monikäyttösyöttöaukkoon
[paperilaji] [paperikoko] [paperin
suunta] 236
Lisää niittejä 236
lokeroiden
erottaminen 68, 69, 115, 116
lokeroiden
yhdistäminen 68, 69, 115, 116
lokerot
erottaminen 68, 69, 115, 116
yhdistäminen 68, 69, 115, 116
Lomakkeet
tulostaminen 70, 117
Lomakkeet ja suosikit
asennus 47, 94
Lomakkeiden
tulostaminen 70, 117
lukko, suojaus 81, 128
Luottamuksellinen tulostus -
valikko 168
luottamukselliset tiedot
tietojen turvaaminen 84, 131
luottamukselliset
tulostustyöt 73, 121
luottamukselliset työt
tulostusasetusten
muuttaminen 76, 124

M

melutasot 283
merkkivalo 87
tulostimen käyttöpaneeli 41
mobiililaite
tulostaminen 72, 73, 120
Monimutkainen sivu, kaikki tiedot
eivät ehkä tulostuneet [39] 231
monisyöttölaite
täyttäminen 63, 110
Monisyötön asetus -valikko 146
Mopria-tulostuspalvelu
käyttäminen 72, 120

muisti
tulostimeen asennetut
tyypit 81, 128
Muisti ei riitä, joitakin pidossa
olevia töitä ei palauteta [37] 234
Muisti ei riitä. Jotkin pidossa
olevat työt poistettiin [37] 234
Muisti ei riitä flash-muistin
eheytykseen [37] 234
Muisti ei riitä resurssien
tallennustoimintoon [35] 234
Muisti ei riitä työn lajitteluun
[37] 234
muistikortti 11
asentaminen 14
Muisti täynnä [38] 237
Mukautettu laji [x]
mukautetun nimen
luominen 68
nimen vaihtaminen 115
mukautettu paperilaji
määrittäminen 116
mukautetun nimen luominen
paperilaji 68
mukautetun paperilajin nimi
luominen 115
määrittäminen 69
Mukautetut alustojen nimet -
valikko 151
Mukautetut lajit -valikko 151
Mukautetut nimet -valikko 151
Muokkaa suojausmäärittäystä -
valikko 166
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[mukautettu merkkijono], lisää
[suunta] 229
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperikoko] lisää [suunta] 229
Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperilaji] [paperikoko], lisää
[suunta] 230
Muuta [paperilähde]-kohdan
asetukseksi [mukautetun lajin
nimi], lisää [suunta] 229
Muut suojausasetukset -
valikko 167
määrittysten tuonti
Embedded Web Serverin
avulla 48, 95
määrittysten vienti
Embedded Web Serverin
avulla 48, 95

määrittystiedot
langaton verkko 34

N

nidontatukos viimeistelijässä 223
niittikasetit
tilaaminen 199
nitojan kasetin vaihtaminen 205
nitojan kasetti
vaihtaminen 205
näppäimistö
tulostimen käyttöpaneeli 41, 87
näyttö, tulostimen
ohjauspaneeli 41
kirkkauden säätäminen 195
näytön vianmääritys
tulostimen näyttö on tyhjä 248

O

ohjattu langaton
asennustoiminto
käyttäminen 35
ohjauspaneeli
Lepo-painikkeen merkkivalo 42
merkkivalo 42
ohjauspaneelin avulla 41, 87
Ohje-valikko 194
Oletuslähde-valikko 143
osat
aitojen Lexmark-tuotteiden
käyttäminen 198
tarkistaminen, tulostimen
ohjauspaneelissa 125
tarkistaminen Embedded Web
Serverin avulla 78, 125
tarkistaminen tulostimen
ohjauspaneelistä 78
tilan tarkistaminen 78, 125
osien ja tarvikkeiden tilan
tarkistaminen 78, 125, 78, 125
osien tila
tarkistaminen 78, 125

P

painikkeet, kosketusnäyttö
käyttäminen 44, 89
painikkeet, tulostimen
ohjauspaneeli 41
painonäppäinmenetelmä
käyttäminen 36
Palauta pidossa olevat työt? 243

paperi
 esipainetut lomakkeet 135
 kelvoton 135
 kirjelomake 135
 ominaisuudet 134
 säilyttäminen 134, 137
 Universal-kokoasetus 49, 96
 uusiopaperi 135
 uusiopaperin käyttäminen 195
 valitseminen 135
paperikoko
 asetus 49, 96
Paperikoko/-laji -valikko 143
paperikoot
 tuetut 137
paperilaji
 asetus 49, 96
paperilajit
 tuetut 137
Paperin laatu -valikko 146
Paperin lisäys -valikko 150
paperin ominaisuudet 134
paperin painot
 tuetut 137
Paperin paino -valikko 148
paperinsyötön vianmääritys
 ilmoitus ei poistu tukoksen
 poistamisen jälkeen 260
paperin valinta 135
Paperi on vaihdettava 238
paperitukokset
 välttäminen 210
paperitukos, poistaminen
 Etuluukku 214
 kaksipuolinen
 tulostusyksikkö 218
 lokerot 219
 monisyöttölaite 220
 nidonnan viimeistelijä 221
 nitojan luukku 223
 postilaatikko 227
 takaluukku 226, 215
 vakioalusta 218
paperitukos
 arkinkääntäjässä 218
 paperitukos etuluukussa 214
 paperitukos lokeroissa 219
paperitukos
 monisyöttölaitteessa 220
 paperitukos nidonnan
 viimeistelijässä 221
 paperitukos postilaatikossa 227

paperitukos
 takaluukussa 226, 215
 Paperitukosten välttäminen 210
 paperitukos vakioalustassa 218
 PCL-emulointi-valikko 189
 PDF-valikko 188
pidossa olevat tulostustyöt
 tulostaminen
 Macintoshissa 74, 121
 tulostaminen
 Windowsissa 74, 121
pidossa olevat työt 73, 121
 tulostaminen
 Macintoshissa 74, 121
 tulostaminen
 Windowsissa 74, 121
pidossa olevien töiden
 tulostaminen
 Macintosh-tietokoneesta 74, 121
 Windowsissa 74, 121
Poista kaikki pakkausmateriaalit,
[alueen nimi] 240
Poista paperi [linkitetyn joukon
alustan nimi] 240
Poista paperi alustalta [x] 240
Poista paperi kaikilta
alustoilta 240
Poista paperi
 vakiovastaanottoalustalta 240
Poista viallinen levy [61] 240
PostScript-valikko 189
PPDS-valikko 191
puhdistaminen
 tulostimen ulkopuoli 206
pysyvä muisti 81, 128
 tyhjentäminen 82, 129
pysyvän muistin
 tyhjentäminen 82, 129
Pyyhi väliaikaiset datatiedostot -
valikko 169
Päiväyksen ja ajan
 asettaminen 170
päänäytön painikkeet
 toiminta 42, 88
päänäytön toiminta 42, 88

R

Raportit-valikko 153
rei'ittimen laatikko
 tyhjentäminen 207
rei'ittimen laatikon
 tyhjentäminen 207

Rinnakkaisportti [x] ei käytössä
[56] 238
Rinnakkaisportti [x] -valikko 161

S

Sarjaportti [x] ei käytössä
[56] 243
Sarjaportti [x] -valikko 163
sarjatulostuksen
 määrittäminen 37
sarjatulostus
 asennus 37
Seis- tai Peruuta-painike
 tulostimen käyttöpaneeli 41, 87
siirrettävä muisti 81, 128
 tyhjentäminen 82, 129
siirrettävän muistin
 tyhjentäminen 82, 129
Sisäinen sovellusportti
 asentaminen 16
 vianmääritys 258
sisäinen tulostuspalvelin
 vianmääritys 257
sisäisen sovellusportin
 asentaminen 16
sisäiset lisälaitteet 11
sisäiset lisävarusteet, lisääminen
 tulostinohjain 33
sisäisten lisävarusteiden
 lisääminen
 tulostinohjain 33
sivulla on aukkoja 277
sivulla on juovia 277
sivulla on pystyaukkoja 277
SMTP-asetukset-valikko 165
sovellukset
 aloitusnäyttö 46, 93
Sulje kansi tai asenna
 kasetti 230
Sulje takaluukku 230
Sulje viimeistelijän
 takaluukku 230
Suojatarkistusloki-valikko 169
suojaus
 sijainti 84, 131
suojaus
 luottamuksellisen tulostuksen
 asetusten
 muuttaminen 76, 124
suojausasetusten tiedot
 tyhjentäminen 82, 129
suojauslukitus 81, 128

säilyttäminen
paperi 137
tarvikkeet 200
säteilyrajoitukset 283
säästöasetukset
Eco-Mode 78, 125
hiljainen tila 79, 126
Horrostila 80, 127
kirkkaus, säätäminen 195
lepotila 79

T

Tarkista lokeron [x] liitäntä 230
tarkista tulostustyöt 73, 121
tulostaminen Macintoshissa 121
tulostaminen Windowsissa 121
tarrat, paperi
vihjeitä 133
tarvikeilmoitukset
asetusten
määrittäminen 76, 123
tarvikeilmoituksien
määrittäminen 76, 123
tarvikkeet
aitojen Lexmark-tuotteiden
käyttäminen 198
säilyttäminen 200
säätäminen 196
tarkistaminen, tulostimen
ohjauspaneelissa 125
tarkistaminen Embedded Web
Serverin avulla 78, 125
tarkistaminen tulostimen
ohjauspaneelistä 78
tilan tarkistaminen 78, 125
uusiopaperin käyttäminen 195
tarvikkeiden tila
tarkistaminen 78, 125
Tarvikkeiden tilaaminen
värikasetti 198
tarvikkeiden vaihtaminen
nitojan kasetti 205
Tausta ja vapaa näyttö
käyttäminen 46, 93
TCP/IP-valikko 156
Tehdasasetukset
palauttaminen 80, 127
tehdasasetusten
palautus 80, 127
tilaaminen
huoltopaketti 199
kuvayksikkö 198

niittikasetit 199
tilaaminen, tarvikkeet
huoltopaketti 199
kuvayksikkö 198
niittikasetit 199
värikasetti 198
toista tulostustöitä 73, 121
tulostaminen Macintoshissa 121
tulostaminen Windowsissa 121
tuetut flash-asemat 72, 119
tuetut paperien painot 137
tuetut paperikoot 137
tukokset
sijainnit 212
tukosalueiden etsiminen 212
välttäminen 210
tukokset, poistaminen
Etuluukku 214
lokerot 219
monisyöttölaite 220
nidonnan viimeistelijä 221
nitojan luukku 223
postilaatikko 227
takaluukku 226, 215
vakioalusta 218
tukosten poistaminen
kaksipuolinen
tulostusyksikkö 218
tukosten välttäminen 137
tulostaminen
flash-asemasta 71, 118
fonttimalliluettelo 74, 122
hakemistoluettelo 74, 122
mobiililaitteesta 72, 73, 120
peruuttaminen tulostimen
ohjauspaneelistä 75, 122
tietokoneessa 70, 117
valikkoasetussivu 77, 125
verkkoasetussivu 77, 125
tulostaminen flash-
asemasta 71, 118
tulosteissa näkyy pakattuja
kuvia 262
tulosteissa on pystyraitoja 274
tulosteissa on toistuvia
virheitä 272
tulosteissa on vaakaraitoja 273
tulostimen asennuksen
tarkistaminen 38
tulostimen asennus
tarkistus 38

tulostimen ilmoitukset
Alustamaton flash-muisti
[53] 245
Alustan [x] paperikokoa ei
tueta 245
Asenna alusta [x] 233, 234
Asenna puuttuva tai
vastaamaton kasetti uudelleen
[31.xy] 239
Asenna puuttuva tai
vastaamaton kuvayksikkö
uudelleen [31.xy] 240
Asenna rei'ityslaatikko 233
Aseta lokero [x] 233
Aseta niittikasetti 233
Ei tuettu levy 245
Ei tuettu lisäkortti paikassa [x]
[55] 245
Flash-muisti ei riitä resurssien
tallennukseen [52] 238
Flash-muisti on viallinen [51] 231
Huoltopaketti erittäin vähissä
[80.xy] 237
Huoltopaketti vähenemässä
[80.xy] 236
Huoltopaketti vähissä
[80.xy] 236
Jonkin muun valmistajan kuin
Lexmarkin [tarviketyyppi],
katso käyttöopas [33.xy] 237
Jotkin pidossa olevat työt
menetettiin 243
Kasetti ja kuvayks. eivät täsmää
[41.xy] 229
Kokoonpano muuttui, joitakin
pidossa olevia töitä ei
palautettu [57] 231
Kuvayksikkö erittäin vähissä, [x]
sivuja jäljellä arviolta
[84.xy] 232
Kuvayksikkö vähenemässä
[84.xy] 232
Kuvayksikkö vähissä
[84.xy] 232
Laite on turvatilassa. Osa
tulostusasetuksista voi olla
pois käytöstä, tai niillä
tulostettaessa tulokset voivat
olla odottamattomia. 244
Levy melkein täynnä. Levyä
tyhjennetään turvallisesti. 231

- Levy on alustettava, jotta sitä voi käyttää tässä laitteessa. 231
- Levy täynnä 62 231
- Liian monta alustaa liitetty [58] 244
- Liian monta flash-muistia asennettu [58] 245
- Liian monta levyä asennettu [58] 244
- Liian monta lokeroa liitetty [58] 245
- Liitä alusta [x] uudelleen 238
- Liitä alustat [x] – [y] uudelleen 239
- Lisää [paperilähde] [mukautettu merkkijono] [paperin suunta] 235
- Lisää [paperilähde] [paperikoko] [paperin suunta] 235
- Lisää [paperilähde] [paperilaji] [paperikoko] [paperin suunta] 235
- Lisää [paperilähteeseen] [mukautetun lajin nimi] [paperin suunta] 235
- Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono] [paperin suunta] 235
- Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [mukautetun lajin nimi] [paperin suunta] 236
- Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [paperikoko] [paperin suunta] 236
- Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko] [paperin suunta] 236
- Lisää niittejä 236
- Monimutkainen sivu, kaikki tiedot eivät ehkä tulostuneet [39] 231
- Muisti ei riitä, joitakin pidossa olevia töitä ei palauteta [37] 234
- Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin [37] 234
- Muisti ei riitä flash-muistin eheytykseen [37] 234
- Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon [35] 234
- Muisti ei riitä työn lajitteluun [37] 234
- Muisti täynnä [38] 237
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta] 229
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] lisää [suunta] 229
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta] 230
- Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta] 229
- Palauta pidossa olevat työt? 243
- Paperi on vaihdettava 238
- Poista kaikki pakkausmateriaalit, [alueen nimi] 240
- Poista paperi [linkitetyn joukon alustan nimi] 240
- Poista paperi alustalta [x] 240
- Poista paperi kaikilta alustoilta 240
- Poista paperi vakiovastaanottoalustalta 240
- Poista viallinen levy [61] 240
- Rinnakkaisportti [x] ei käytössä [56] 238
- Sarjaportti [x] ei käytössä [56] 243
- Sulje kansi tai asenna kasetti 230
- Sulje takaluukku 230
- Sulje viimeistelijän takaluukku 230
- Tarkista lokeron [x] liitäntä 230
- Tulostin oli käynnistettävä uudelleen. Viimeinen työ saattaa olla vaillinaisen. 238
- Tyhjennä rei'ityslaatikko 232
- Työn tulostamiseen tarvitaan tarvike 244
- USB-keskitintä ei tueta, poista 232
- USB-keskitimen lukuvirhe. Poista keskitin. 232
- USB-portti [x] ei käytössä [56] 246
- Vaihda huoltopaketti, suositeltu käyttöikä ylitetty [80.xyz] 241
- Vaihda huoltopaketti ja jatka tulostamista [80.xy] 241
- Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää [42.xy] 240
- Vaihda kuvayksikkö, sivuja jäljellä arviolta 0 [84.xy] 241
- Vaihda puuttuva kasetti [31.xy] 241
- Vaihda puuttuva kiinnitysyksikkö [31.xyz] 242
- Vaihda puuttuva kuvayksikkö [31.xy] 242
- Vaihda pyyhin 243
- Vaihda rullapaketti [81.xx] 242
- Vaihda viallinen kuvayksikkö [31.xy] 241
- Vaihda väärä kuvayksikkö [32.xy] 242
- Vaihda väärä värikasetti [32.xy] 242
- Vakio-USB-portti ei käytössä [56] 244
- Vakioverkon ohjelmavirhe [54] 243
- Verkon [x] ohjelmistovirhe [54] 237
- Virhe luettaessa USB-asemaa. Poista USB-asema. 232
- Väärä lokero [x] [59] 232
- Väärä paperikoko, avaa [paperilähde] [34] 233
- Väärä vastaanottoalusta [x] [59] 232
- tulostimen IP-osoite etsiminen 45, 92, 45, 92
- tulostimen IP-osoitteen etsiminen 45, 92
- tulostimen kiintolevy asentaminen 21
- hävittäminen, 81, 128
- poistaminen 25
- pyyhkiminen 83, 130
- salaus 83, 130
- tulostimen kiintolevyn asentaminen 21
- tulostimen kiintolevyn hävittäminen 81, 128
- tulostimen kiintolevyn irrottaminen 25
- tulostimen kiintolevyn muisti tyhjentäminen 83, 130

- tulostimen kiintolevyn
pyyhkiminen 83, 130
tulostimen kiintolevyn
salaaminen 83, 130
tulostimen kiintolevyn
salaus 83, 130
tulostimen kuljettaminen 209
tulostimen käyttöpaneeli
kirkkauden säätäminen 195
käyttäminen 41, 87
Lepo-painikkeen merkkivalo 88
merkkivalo 88
osat 41, 87
tehdasasetukset,
palauttaminen 80, 127
tulostimen käyttöäänäen
hiljentäminen 126
tulostimen lisävarusteet,
vianmääritys
2100 arkin alustan
ongelmat 255
tulostimen lisävarusteiden
vianmääritys
lokeron ongelmat 258
Sisäinen sovellusportti 258
sisäinen tulostuspalvelin 257
sisäistä lisälaitetta ei
havaittu 256
USB-/rinnakkaisliitäntäkortti
259
tulostimen näytön kirkkauden
säätäminen 195
tulostimen ohjauspaneeli,
virtuaalinen näyttö
Embedded Web Serverin
avulla 75
tulostimen paikan
valitseminen 9, 10
tulostimen puhdistaminen 206
tulostimen
siirtäminen 9, 10, 207, 209
tulostimen tiedot
sijainti 7
tulostimen tietosuoja
tiedot 84, 131
tulostimen ulkopuoli
puhdistaminen 206
tulostimen valmistelemineen
Ethernet-verkkoon asennusta
varten 34
tulostin
kokoonpanot 39, 85
kuljettaminen 209
mallit 39, 85
paikan valitseminen 9, 10
siirtäminen 9, 10, 207, 209
viimeistelyominaisuudet 139
vähimmäistila 9, 10
tulostinohjain
lisävarusteet, lisääminen 33
tulostinohjelmisto,
asentaminen 33
tulostinohjelmiston
asentaminen 33
Tulostin oli käynnistettävä
uudelleen. Viimeinen työ saattaa
olla vaillinainen. 238
tulostinongelmat,
ratkaiseminen 246
tulostinta koskevien lisätietojen
paikallistaminen 7
tulostin tulostaa tyhjiä sivuja 270
tulostuksen vianmääritys
flash-aseman lukuvirhe 249
juuttuneet sivut eivät tulostu
uudelleen 259
kirjekuori sulkeutuu tulostuksen
aikana 249
lokeroiden yhdistäminen ei
toimi 254
luottamukselliset ja pidossa
olevat asiakirjat eivät
tulostu 248
monikieliset PDF-tiedostot eivät
tulostu 251
paperi juuttuu usein 260
paperin käpristymineen 265
Suuria tulostustöitä ei
lajitella 251
tulostus katkeaa
odottamattomista
paikoista 255
tulostustyö kestää odotettua
kauemmin 252
työt eivät tulostu 253
työ tulostuu väärälle
paperille 250
työ tulostuu väärästä
lokerosta 250
vääriä merkkejä tulostuu 250
väärät marginaalit
tulosteissa 264
Tulostusasetukset-valikko 179
tulostus hidastuu 254
tulostuslaadun vianmääritys
epätasainen tulostusjälki 266
epätasainen tummuus 277
kalvojen tulostuslaatu on
huono 277
leikkautuneita sivuja tai
kuvia 261
merkkien reunat ovat
rosoiset 261
pystysuorat raidat 274
tausta on harmaa 263
tulosteissa näkyy pakattuja
kuvia 262
tulosteissa näkyy
varjokuvia 272
tulosteissa on sumeaa
väriainetta tai
taustavarjostusta 276
tulosteissa on toistuvia
virheitä 272
tulosteissa on vaaka-
aukkoja 264
tulosteissa on vaakaraitoja 273
tulosteissa on
väriainepilkkuja 277
tuloste on liian tumma 267
tuloste on liian vaalea 269
tulostin tulostaa täysin mustia
sivuja 271
tyhjät sivut 270
valkoiset juovat 277
vino tuloste 273
väriaine varisee pois 276
tulostustarvikkeiden käyttöiän
pidentäminen 196
tulostustyö
peruuttaminen
tietokoneesta 75, 122
tulostustyön peruuttaminen
tietokoneessa 75, 122
tulostimen
ohjauspaneelistä 75, 122
tulostustöiden
tallentaminen 73, 121
turvallisuusohjeet 5, 6
Tyhjennä rei'ityslaatikko 232
Työn tulostamiseen tarvitaan
tarvike 244
täyttäminen
2100 arkin lokero 56, 103
550 arkin vakioalusta 50
kalvot 63, 110

kartonki 63, 110
kirjekuoret 63, 110
kirjelomake lokeroissa 50, 97
kirjelomakkeet 2100 arkin
 lokerossa 56, 103
kirjelomakkeet
 monisyöttölaitteessa 63, 110
monisyöttölaite 63, 110
vakiolokero 97
valinnainen 250 arkin
 lokero 50, 97
valinnainen 550 arkin
 lokero 50, 97
Töiden seurantatietojen
valikko 186

U

Universal-paperikoko
 asetus 49, 96
Universal-paperilajin
 määrittäminen 49, 96
Universal-valikko 151
upotettujen ratkaisujen tiedot
 tyhjentäminen 82, 129
USB-/rinnakkaisliitäntäkortti
 vianmääritys 259
USB-keskitintä ei tueta,
 poista 232
USB-keskitin luvuvirhe. Poista
 keskitin. 232
USB-portti 31
 tulostimen käyttöpaneeli 41, 87
USB-portti [x] ei käytössä
[56] 246
uusiopaperi
 käyttäminen 135, 195
uusiopaperin käyttäminen 195

V

Vaihda huoltopaketti, suositeltu
 käyttöikä ylitetty [80.xyz] 241
Vaihda huoltopaketti ja jatka
 tulostamista [80.xy] 241
Vaihda kasetti, tulostimen alue ei
 täsmää [42.xy] 240
Vaihda kuvayksikkö, sivuja jäljellä
 arviolta 0 [84.xy] 241
Vaihda puuttuva kasetti
[31.xy] 241
Vaihda puuttuva kiinnitysyksikkö
[31.xyz] 242

Vaihda puuttuva kuvayksikkö
[31.xy] 242
Vaihda pyyhin 243
Vaihda rullapaketti [81.xx] 242
Vaihda viallinen kuvayksikkö
[31.xy] 241
Vaihda väärä kuvayksikkö
[32.xy] 242
Vaihda väärä värikasetti
[32.xy] 242
vakiolokero
 täyttäminen 50, 97
Vakio-USB-portti ei käytössä
[56] 244
Vakio-USB-valikko 160
Vakioverkko-valikko 154
Vakioverkon ohjelmistovirhe
54] 243
valikkoasetukset
 useiden tulostinten
 täyttäminen 77, 124
valikkoasetussivu
 tulostaminen 77, 125
valikkoasetussivun
 tulostus 77, 125
valikot
 Aktiivinen NIC 154
 Alustan asetus 152
 AppleTalk 159
 Apuohjelmat 187
 Aseta päivä ja aika 170
 Asetus 182
 HTML 193
 IPv6 158
 Korvaava paperikoko 146
 Kuva 194
 Laatu 185
 Langaton 158
 luettelo 142
 Luottamuksellinen tulostus 168
 Monisyötön asetus 146
 Mukautetut alustojen nimet 151
 Mukautetut lajit 151
 Mukautetut nimet 151
 Muokkaa
 suojausmäärityksiä 166
 Muut suojausasetukset 167
 Ohje 194
 Oletuslähde 143
 Paperikoko/-laji 143
 Paperin laatu 146
 Paperin lisäys 150

Paperin paino 148
PCL-emulointi 189
PDF 188
PostScript 189
PPDS 191
Pyyhi väliaikaiset
 datatiedostot 169
Raportit 153
Rinnakkaisportti [x] 161
Sarjaportti [x] 163
SMTP-asetus 165
Suojaustarkistusloki 169
TCP/IP 156
Tulostusasetukset 179
Työkirjanpito 186
Vakio-USB 160
Vakioverkko 154
Verkko [x] 154
Verkkokortti 156
Verkkoraportit 156
Viimeistely 183
XPS 188
Yleisasetukset 171, 151
valinnainen 250 arkin lokero
 täyttäminen 50, 97
valinnainen 550 arkin lokero
 täyttäminen 50, 97
varaa tulostustöitä 121
 tulostaminen Macintoshissa 121
 tulostaminen
 Windowsissa 74, 121
vastaamattoman tulostimen
 tarkistaminen 246
Verkko [x]-valikko 154
verkkoasetukset
 Embedded Web Server 75, 122
verkkoasetussivu
 tulostaminen 77, 125
verkkoasetussivun
 tulostaminen 77, 125
Verkkokortti-valikko 156
Verkko-opas
 sijainti 75, 122
Verkkoraportit-valikko 156
Verkon [x] ohjelmistovirhe
[54] 237
vianmääritys
 Embedded Web Server ei
 avaudu 279
 sovellusvirhe tapahtui 279

tavallisimpien
tulostusongelmien
ratkaiseminen 246
vastaamattoman tulostimen
tarkistaminen 246
vianmääritys, näyttö
tulostimen näyttö on tyhjä 248
vianmääritys, paperinsyöttö
ilmoitus ei poistu tukoksen
poistamisen jälkeen 260
vianmääritys, tulostimen
lisävarusteet
2100 arkin alustan
ongelmat 255
lokeron ongelmat 258
Sisäinen sovellusportti 258
sisäinen tulostuspalvelin 257
sisäistä lisälaitetta ei
havaittu 256
USB-/rinnakkaisliitäntäkortti
259
vianmääritys, tulostus
flash-aseman lukuvirhe 249
juuttuneet sivut eivät tulostu
uudelleen 259
kirjekuori sulkeutuu tulostuksen
aikana 249
lokeroiden yhdistäminen ei
toimi 254
luottamukselliset ja pidossa
olevat asiakirjat eivät
tulostu 248
monikieliset PDF-tiedostot eivät
tulostu 251
paperi juuttuu usein 260
paperin käpristyminen 265
Suuria tulostustöitä ei
lajitella 251
tulostus hidastuu 254
tulostus katkeaa
odottamattomista
paikoista 255
tulostustyö kestää odotettua
kauemmin 252
työt eivät tulostu 253
työ tulostuu väärälle
paperille 250
työ tulostuu väärästä
lokerosta 250
vääriä merkkejä tulostuu 250
väärit marginaalit
tulosteissa 264

vianmääritys, tulostuslaatu
epätasainen tulostusjälki 266
epätasainen tummuus 277
kalvojen tulostuslaatu on
huono 277
leikkautuneita sivuja tai
kuvia 261
merkkien reunat ovat
rosoiset 261
pystysuorat raidat 274
tausta on harmaa 263
tulosteissa näkyy pakattuja
kuvia 262
tulosteissa näkyy
varjokuvia 272
tulosteissa on sumeaa
väriainetta tai
taustavarjostusta 276
tulosteissa on toistuvia
virheitä 272
tulosteissa on vaaka-
aukkoja 264
tulosteissa on vaakaraitoja 273
tulosteissa on
väriainepilkkuja 277
tuloste on liian tumma 267
tuloste on liian vaalea 269
tulostin tulostaa täysin mustia
sivuja 271
tyhjät sivut 270
valkoisia raitoja sivulla 277
vino tuloste 273
väriaine varisee pois 276
vihjeitä
kalvot 133
kartonki 132
käytettäessä kirjekuoria 132
tarrat, paperi 133
vihreät asetukset
Eco-Mode 78, 125
hiljainen tila 79, 126
Horrostila 80, 127
viimeistelijä
tuetut paperikoot 139
viimeistelyominaisuudet 139
viimeistelijän ominaisuudet 139
Viimeistely-valikko 183
Virhe luettaessa USB-asemaa.
Poista USB-asema. 232
virtuaalinäyttö
tarkistaminen Embedded Web
Server -palvelun avulla 75, 123

virtuaalinäytön tarkistaminen
Embedded Web Serverin
avulla 75, 123
väriaineen tummuuden
säätäminen 70, 117
väriaineen tummuus
säätäminen 70, 117
väriainekasetit
kierrätys 196
värikasetin
vaihtaminen 200, 202
värikasetti
tilaaminen 198
vaihtaminen 200, 202
Väärä lokero [x] [59] 232
Väärä paperikoko, avaa
[paperilähde] [34] 233
Väärä vastaanottoalusta [x]
[59] 232

X

XPS-valikko 188

Y

yhdistäminen langattomaan
verkkoon
Embedded Web Serverin
avulla 37
käyttämällä Henkilökohtainen
PIN-koodi -menetelmää 36
käyttämällä PBC-menetelmää
(painonäppäinmenetelmä) 36
ohjatulla langattomalla
asennustoiminnolla 35
yhteyden ottaminen
asiakastukeen 280
yksittäisten asetusten tiedot
tyhjentäminen 82, 129
Yleisasetukset-valikko 171
ylläpitäjän asetukset
Embedded Web Server 75, 122
ympäristöasetukset
Eco-Mode 78, 125
hiljainen tila 79, 126
Horrostila 80, 127
lepotila 79
tulostimen näytön kirkkaus,
säätäminen 195

Ä

äänien hiljentäminen 79

ääni, tulostimen
 pienentäminen 79