

מדפסות רב-שימושיות MB2338, MX321

מדריך למשתמש

תוכן

6 מידע בטיחותי

6 מוסכמות.

6 הצהרות בנוגע למוצר.

9 אודות המדפסת

9 איתור מידע אודות המדפסת.

10 בחירת מיקום עבור המדפסת.

11 תצורות המדפסת.

12 חיבור כבלים.

13 באמצעות לוח הבקרה.

14 הבנת מצב לחצן ההפעלה ונורית החיווי.

15 טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת.

15 הגדרת הגודל והסוג של מדיה מיוחדת.

15 הגדרת Universal Paper Size (גודל נייר אוניברסלי).

15 טעינת מגשים.

17 טעינה במזין הרב-תכליתי.

18 קישור בין מגשים.

19 תומך נייר.

19 גודלי נייר נתמכים.

21 סוגי נייר נתמכים.

21 משקלי נייר נתמכים.

22 הדפסה.

22 הדפסה ממחשב.

22 הדפסה מהתקן נייד.

23 הדפסת רשימת דוגמאות גופנים.

24 העתקה.

24 שימוש במזין המסמכים האוטומטי ובזכוכית הסורק.

24 יצירת עותקים.

24 העתקת תמונות.

25 העתקה על נייר מכתבים.

25 העתקה על שני צדי הנייר (דו-צדדית).

25	הקטנה או הגדלה של עותקים.....
25	Collating copies (איסוף עותקים).....
26	הוספת גיליונות הפרדה בין העתקים.....
26	העתקת מספר עמודים על גיליון יחיד.....
26	יצירת קיצור דרך להעתקה.....

27שליחת דואר אלקטרוני

27	שימוש במזין המסמכים האוטומטי ובזכוכית הסורק.....
27	קביעת הגדרות דואר אלקטרוני.....
27	יצירת קיצור דרך לדואר אלקטרוני.....
28	שליחת דוא"ל באמצעות מספר קיצור דרך.....

29שיגור וקבלת פקס

29	הגדרת המדפסת כפקס.....
36	שימוש במזין המסמכים האוטומטי ובזכוכית הסורק.....
36	שיגור פקס.....
37	תזמון פקס.....
37	יצירת קיצור דרך ליעד פקס.....
37	שינוי רזולוציית הפקס.....
38	כוונון כהות הפקס.....
38	הצגת יומן פקס.....
38	חסימת פקס "זבל".....
38	החזקת פקס.....
39	העברת פקס.....

40סריקה

40	שימוש במזין המסמכים האוטומטי ובזכוכית הסורק.....
40	יצירת קיצור דרך ל-FTP.....
40	סריקה לשרת FTP באמצעות מספר קיצור דרך.....

41הבנת תפריטי המדפסת

41	Menu Map (מפת תפריטים).....
42	Device (התקן).....
50	Print (הדפס).....
58	Paper (נייר).....
61	Copy (העתקה).....
64	Fax (פקס).....

73	E-mail (דוא"ל).....
80	FTP.....
84	Network/Ports (רשת/יציאות).....
96	Security (אבטחה).....
100	Reports (דוחות).....
102	עזרה.....
102	פתרון בעיות.....
102	הדפסת דף הגדרות התפריט.....

103 אבטחת המדפסת

103	איתור חריץ האבטחה.....
103	מחיקת זיכרון המדפסת.....
104	שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן.....
104	הצהרה על נדיפות.....

105 תחזוקת המדפסת

105	עבודה ברשת.....
107	ניקוי חלקי המדפסת.....
109	הזמנת חלקים וחומרים מתכלים למדפסת.....
111	החלפת חלקים או חומרים מתכלים.....
123	העברת המדפסת.....
124	חיסכון באנרגיה ובנייר.....
125	מיחזור.....

127 ניקוי חסימות

127	הימנעות מחסימות נייר.....
128	זיהוי מיקומי חסימות.....
129	חסימת נייר בדלת A.....
133	חסימת נייר בדלת האחורית.....
134	חסימת נייר בסל הסטנדרטי.....
135	חסימת נייר ביחידת הדופלקס.....
136	חסימת נייר במגשים.....
136	חסימת נייר במזין הרב-תכליתי.....
137	חסימת נייר במזין המסמכים האוטומטי.....

139 פתרון בעיות

139	בעיות חיבור לרשת.....
-----	-----------------------

140	בעיות באפשרויות פנימיות.....
141	בעיות חומרים מתכלים.....
142	בעיות הזנת נייר.....
146	בעיות הדפסה.....
173	בעיות שיגור פקס.....
176	בעיות סריקה.....
181	יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות.....

182 שדרוג והעברה.....

182	חומרה.....
188	תוכנה.....
189	קושחה.....

190 הודעות.....

195 אינדקס.....

מידע בטיחותי

מוסכמות

הערה: הערה באה לציין מידע שעשוי לסייע.

אזהרה: אזהרה באה לזהות דבר מה שעלול לגרום נזק לחומרה או לתוכנה של המוצר.

זהירות: הזהרת זהירות מציינת מצב שעלול להיות מסוכן ולפגוע בך.

סוגים שונים של הזהרות זהירות כוללים:

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: ציון סכנת פגיעה. 

זהירות—סכנת שוק: ציון סכנת התחשמלות. 

זהירות—משטח חם: ציון סכנת כוויה כתוצאה מגיעה. 

זהירות—סכנת נפילה: ציון סכנת הימחצות. 

זהירות—סכנת צביטה: ציון סכנת הילכדות בין חלקים נעים. 

הזהרות בנוגע למוצר

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, השתמש רק בכבל החשמל שסופק עם המוצר או בתחליף שאושר על-ידי היצרן. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: אל תשתמש במוצר זה עם כבלים מאריכים, מפצלי שקעים, כבלים מאריכים עם מפצלי שקעים או התקני אל-פסק. מדפסת לייזר עשויה להטיל עומס על קיבולת ההספק של אביזרים מסוגים אלה, ומצב זה עלול ליצור סכנת שרפה, נזק לרכוש או ביצועים ירודים של המדפסת. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: עם מוצר זה ניתן להשתמש רק בהתקן משולב של Lexmark להגנה מפני נחשולי מתח, אשר מחובר כהלכה בין המדפסת לבין כבל החשמל המסופק עם המדפסת. השימוש בהתקן הגנה מפני נחשולי מתח שאינם מתוצרת Lexmark עלול לגרום לסכנת שרפה, נזק לרכוש או ביצועים ירודים של המדפסת. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: כדי להפחית את הסיכון לשרפה, השתמש רק בכבל תקשורת (RJ-11) מסוג 26 AWG ומעלה בעת חיבור מוצר זה לרשת הטלפון הממותגת הציבורית. עבור משתמשים באוסטרליה, הכבל חייב להיות באישור רשות התקשורת והמדיה האוסטרלית. 

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אל תציב מוצר זה ואל תשתמש בו בקרבת מים או מקומות לחים. 

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אל תגדיר מוצר זה ואל תבצע חיבורי חשמל או כבלים כלשהם, למשל כבל החשמל, תכונת הפקס או הטלפון, במהלך סופת ברקים. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: אל תחתוך, תפתל, תכופף, תמחץ את כבל החשמל ואל תניח חפצים כבדים עליו. אל תאפשר שחיקה או מתיחה של כבל החשמל. אל תלחץ את כבל החשמל בין חפצים דוגמת רהיטים לבין קירות. כל אחד מהמקרים לעיל קיימת סכנה של שריפה או התחשמלות. בדוק בקביעות אם קיימות בעיות מסוג זה בכבל החשמל. נתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתבדוק אותו. 

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, ודא שכל החיבורים החיצוניים (כגון חיבורי Ethernet ומערכת טלפון) מותקנים כהלכה ביציאות החיבור המסומנות. 

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אם תיגש ללוח המערכת או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אל תשתמש בתכונת הפקס במהלך סופת ברקים. 

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: אם משקל המדפסת עולה על 18 ק"ג, כדי להזיזה יש צורך בשני אנשים או יותר שהוכשרו לכך. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: בעת הזזת המדפסת, פעל על פי ההנחיות הבאות כדי למנוע פגיעה גופנית או נזק למדפסת: 

- ודא שכל הדלתות והמגשים סגורים.
- כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר.
- נתק את כל הכבלים והחוטמים מהמדפסת.
- אם למדפסת מחוברים מגשים או אמצעי פלט אופציונליים נפרדים הניצבים על הרצפה, נתק אותם לפני הזזת המדפסת.
- אם למדפסת יש בסיס עם גלגלים, גלגל אותה בזירות למיקום החדש. היזהר בעת מעבר מעל מפתני דלתות ורצפות שבורות.
- אם המדפסת אינה מצוידת בבסיס על גלגלים אך כוללת מגשים או אמצעי פלט אופציונליים, הסר את אמצעי הפלט והרם את המדפסת להרחקתה מהמגשים. אל תנסה להרים את המדפסת ואפשרויות אחרות כלשהן בו-זמנית.
- השתמש תמיד בידיות האחיזה של המדפסת כדי להרימה.
- ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת המדפסת יש משטח שמסוגל לתמוך בכל בסיס המדפסת.
- ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת אביזרי החומרה יש משטח שמסוגל לתמוך בממדי האביזרים.
- ודא שהמדפסת נשארת במצב עומד.
- הימנע מתנועות חדות.
- ודא שהאצבעות אינן נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
- ודא שיש מספיק מקום פנוי סביב המדפסת.

זהירות—סכנת נפילה: התקנת אחת או יותר מהאפשרויות במדפסת או במדפסת הרב-תכליתית (MFP) עשויה להצריך בסיס עם גלגלים, ריהוט או אמצעי אחר כדי למנוע חוסר יציבות אשר עלול לגרום לפגיעה. לקבלת מידע נוסף על התצורות הנתמכות בקר בכתובת www.lexmark.com/multifunctionprinters. 

זהירות—סכנת נפילה: טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון לחוסר יציבות של הצידוד. השאר את כל שאר המגשים במצב סגור עד שתצטרך לפתוח אותם. 

זהירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו. 

זהירות—סכנת צביטה: כדי למנוע סכנת פגיעה כתוצאה מהיצבטות, היזהר באזורים המסומנים בתווית זו. פציעות היצבטות עלולות להיגרם בסביבת חלקים נעים, כגון גלגלי שיניים, דלתות, מגשים ומכסים. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: במוצר זה נעשה שימוש בלייזר. פקדים, התאמות או הליכים אשר שונים מאלה שצוינו במדריך למשתמש עלולים לגרום לחשיפה מסוכנת לקרינה. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: סוללת הליתיום שבמוצר זה אינה מיועדת להחלפה. קיימת סכנת התפוצצות אם סוללת ליתיום אינה מוחלפת בצורה נכונה. אל תטען מחדש, אל פרק ואל תשרוף סוללת ליתיום. השלך סוללות משומשות בהתאם להוראות היצרן ובהתאם לתקנות המקומיות. 

מוצר זה תוכנן, נבדק ואושר כדי לעמוד בתקני הבטיחות הגלובליים המחמירים בשימוש ברכיבים ספציפיים של היצרן. אפשר שמאפייני הבטיחות של חלקים אחדים לא תמיד יהיו מובנים מאליהם. היצרן לא ישא באחריות לשימוש בחלקי חילוף אחרים. לשירות ותיקונים, מלבד אלה המוזכרים בתיעוד למשתמש, פנה לנציג שירות.

בתהליך ההדפסה, המוצר מחמם את חומרי ההדפסה והחום עשוי לגרום לשחרור פליטות מחומרי ההדפסה. עליך להבין את הסעיף בהוראות ההפעלה הדן בהנחיות לבחירת חומרי הדפסה כדי למנוע את האפשרות של פליטות מזיקות.

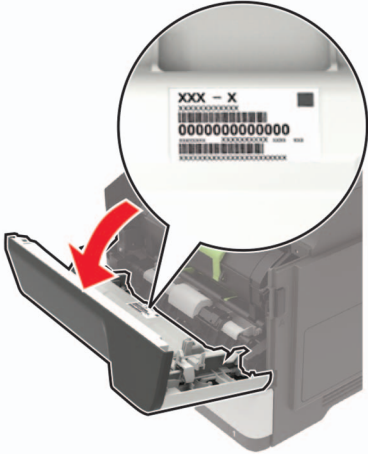
מוצר זה עשוי להפיק כמויות קטנות של אוזון במהלך פעולתו הרגילה, וניתן לציידו במסנן שתוכנן להגביל את ריכוזי האוזון לרמות הנמוכות מרמות החשיפה הרצויות. כדי למנוע רמות ריכוז אוזון גבוהות בזמן שימוש ממושך, התקן מוצר זה באזור מאוורר היטב והחלף את מסנני האוזון והפליטה, אם תונחה לכך בהוראות התחזוקה של המוצר. אם אין התייחסות למסננים בהוראות התחזוקה של המוצר, אין למוצר זה מסננים המצריכים החלפה.

שמור הוראות אלה.

אודות המדפסת

איתור מידע אודות המדפסת

מה אתה מחפש?	באפשרותך למצוא זאת כאן
הוראות התקנה ראשונית: • חיבור המדפסת • התקנת תוכנת המדפסת	לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד הנלווה למדפסת או בקר בכתובת http://support.lexmark.com.
הגדרות נוספות והוראות להפעלת המדפסת: • בחירה בנייר ובמדיה מיוחדת ואחסונים • טעינת נייר • שינוי הגדרות התצורה של המדפסת • הצגת והדפסת מסמכים ותצלומים • הגדרת תוכנת המדפסת והשימוש בה • הגדרת תצורת המדפסת ברשת • טיפול ותחזוקה של המדפסת • פתרון בעיות	מרכז מידע—בקר בכתובת http://infoserve.lexmark.com. דפי תפריט העזרה—גש למדריכים בקושחת המדפסת או בקר בכתובת http://support.lexmark.com. מדריך מסך מגע—בקר בכתובת http://support.lexmark.com. סרטוני המוצר—בקר בכתובת http://infoserve.lexmark.com/idv.
מידע על התקנת והגדרת תצורת מאפייני הנגישות של המדפסת	מדריך הנגישות של Lexmark—בקר בכתובת http://support.lexmark.com .
עזרה בשימוש בתוכנת המדפסת	עזרה עבור מערכות ההפעלה Microsoft® Windows® או Macintosh—פתח תוכנית או יישום של המדפסת ולחץ על Help (עזרה). לחץ על  כדי להציג מידע תלוי-הקשר. הערות: • העזרה מותקנת אוטומטית עם תוכנת המדפסת. • בתלות במערכת ההפעלה, תוכנת המדפסת נמצאת בתיקיית התוכניות של המדפסת או בשולחן העבודה.

באפשרותך למצוא זאת כאן	מה אתה מחפש?
בקר בכתובת http://support.lexmark.com. הערה: בחר את המדינה או האזור, ולאחר מכן בחר את המוצר כדי להציג את אתר התמיכה המתאים. פרטי יצירת הקשר עם התמיכה בארץ או באזור שלך מופיעים באתר האינטרנט של התמיכה או בתעודת האחריות המודפסת המצורפת למדפסת. כשאתה פונה לשירות התמיכה בלקוחות, אנא ודא שברשותך הפרטים הבאים: • מקום ותאריך הרכישה • סוג המכשיר והמספר הסידורי 	המידע המשלים החדש ביותר, עדכונים ותמיכה בלקוחות: • תיעוד • הורדות מנהלי התקנים • תמיכה בצ'אט חי • תמיכה באמצעות דואר אלקטרוני • תמיכה קולית
מידע בנושא אחריות משתנה בהתאם למדינה או אזור: • בארה"ב—עיין בהצהרת הגבלת האחריות המצורפת למדפסת זו, או בקר באתר http://support.lexmark.com • במדינות ובאזורים אחרים—עיין בתעודת האחריות המצורפת למדפסת. מדריך מידע המוצר—עיין בתיעוד המצורף למדפסת או בקר בכתובת http://support.lexmark.com	• מידע בטיחותי • מידע בנושא תקינה • מידע בנושא אחריות • מידע על סביבה

בחירת מיקום עבור המדפסת

- השאר מספיק מקום לפתיחת מגשים, מכסים ודלתות ולהתקנת אפשרויות חומרה שונות.
- מקם את המדפסת ליד שקע חשמלי.

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארכה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות.

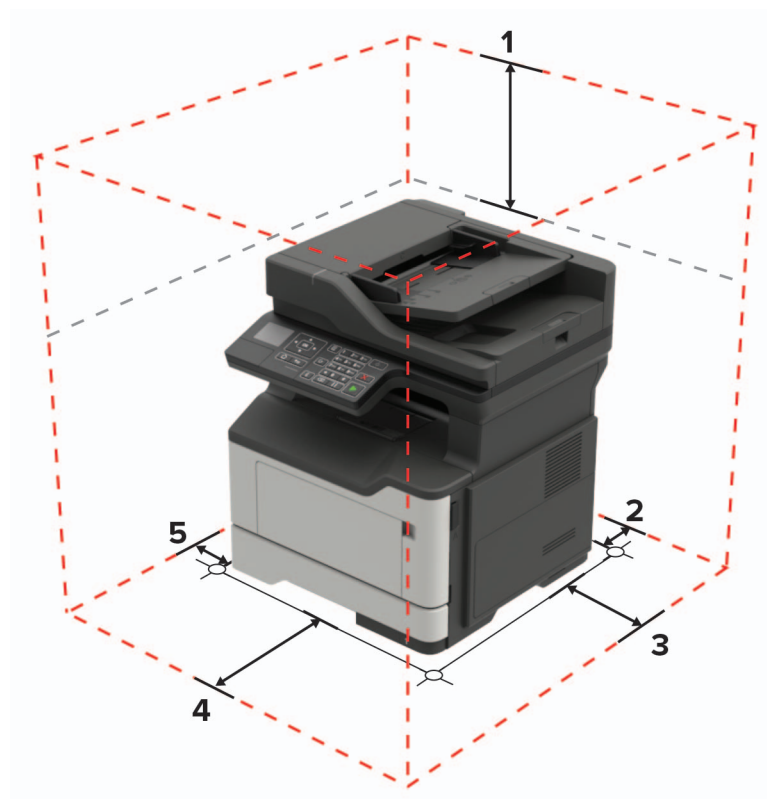
⚠️ זהירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות, אל תציב מוצר זה ואל תשתמש בו בקרבת מים או במקומות לחים.

- ודא שהאוויר בחדר עומד בגרסה המעודכנת של תקן ASHRAE 62 או של תקן CEN Technical Committee 156.
- ספק משטח שטוח, חזק ויציב.
- שמור על המדפסת:
 - נקיה, יבשה וללא אבק
 - הרחק ממהדקי נייר ומסיכות הידוק שעלולים ליפול לתוכה בקלות
 - רחוק מזרימת אוויר ישירה של מזגנים, תנורים או מאוררים.
 - ללא תנאי שמש ישירה או לחות קיצונית

- שים לב לטמפרטורות המומלצות והימנע מתנודות בטמפרטורה.

טמפרטורת הסביבה	10°C עד 32°C (50°F עד 90°F)
טמפרטורת אחסון	0°C עד 40°C (32°F עד 104°F)

- אפשר את זרימת הכמות המומלצת של מקום סביב המדפסת לאוויר מתאים.



1	חלק עליון	540 מ"מ (21 אינץ')
2	גב	203 מ"מ (8 אינץ')
3	צד ימין	305 מ"מ (12 אינץ')
4	חזית	510 מ"מ (20 אינץ')
הערה: השטח הפנוי המינימלי הנדרש מול המדפסת הוא 76 מ"מ (3 אינץ').		
5	צד שמאל	203 מ"מ (8 אינץ')

תצורות המדפסת

זהירות—סכנת נפילה: התקנת אחת או יותר מהאפשרויות במדפסת או במדפסת הרב-תכליתית (MFP) עשויה להצריך בסיס עם גלגלים, ריהוט או אמצעי אחר כדי למנוע חוסר יציבות אשר עלול לגרום לפגיעה. לקבלת מידע נוסף על התצורות הנתמכות בקר בכתובת www.lexmark.com/multifunctionprinters.

זהירות—סכנת נפילה: טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון לחוסר יציבות של הציוד. השאר את כל שאר המגשים במצב סגור עד שתצטרך לפתוח אותם.

ניתן להגדיר את תצורת המדפסת על-ידי הוספת מגשים אופציונליים ל-250 או 550 גיליונות. לקבלת מידע נוסף ראה ["התקנת מגשים אופציונליים" בעמוד 187](#).



1	לוח הבקרה
2	מזין מסמכים אוטומטי (ADF)
3	סל סטנדרטי
4	מכסה גישה של לוח המערכת
5	מגש סטנדרטי של 250 גליונות
6	מגש אופציונלי של 250 או 550 גליונות
7	מזין רב-תכליתי
8	דלת A

חיבור כבלים

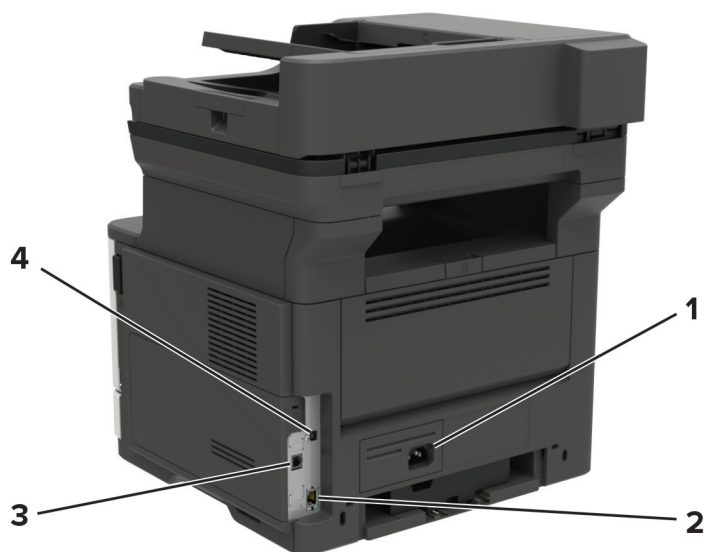
זהירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות, אל תגדיר מוצר זה ואל תטפל בחיבורי חשמל או כבלים, כגון כבל החשמל, תכונת הפקס או הטלפון, בעת סופת ברקים. ⚡

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות. ⚠

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, השתמש רק בכבל החשמל שסופק עם המוצר או בתחליף שאושר על-ידי היצרן. ⚠

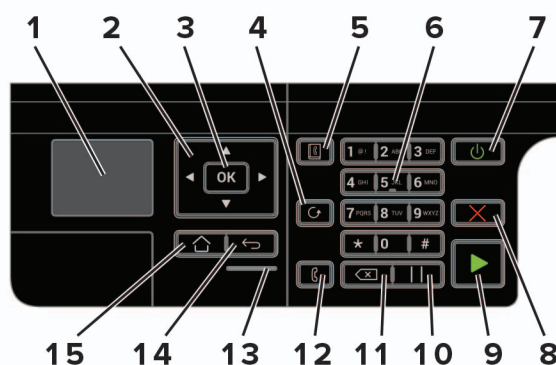
זהירות—פוטנציאל לפציעה: ⚠ כדי להפחית את הסיכון לשרפה, השתמש רק בכבל תקשורת (RJ-11) מסוג 26 AWG ומעלה בעת חיבור מוצר זה לרשת הטלפון הממותגת הציבורית. עבור משתמשים באוסטרליה, הכבל חייב להיות באישור רשות התקשורת והמדיה האוסטרלית.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: למניעת אובדן נתונים או ליקויים בתפקוד המדפסת, אל תיגע בכבל USB, במתאם רשת אלחוטית כלשהו, או באזור המוצג במדפסת בזמן הדפסה פעילה.



השתמש ב:	כדי
1 שקע כבל חשמלי	חבר את המדפסת לשקע מוארק היטב בקיר.
2 יציאת Ethernet	חבר את מדפסת לרשת.
3 יציאת LINE	לחבר את המדפסת לקו טלפון פעיל באמצעות שקע רגיל בקיר (RJ-11), מסנן DSL או מתאם VoIP, או כל מתאם אחר המאפשר גישה לקו הטלפון כדי לשגר ולקבל פקסים.
4 יציאת מדפסת USB	חבר את המדפסת למחשב

באמצעות לוח הבקרה



השתמש ב:	כדי
1 Display (הצג)	להציג את אפשרויות ההדפסה, סטטוס המדפסת והודעות שגיאה.
2 לחצני החץ	לגלול דרך התפריטים ולעבור בין המסכים ואפשרויות התפריט.
3 לחצן הבחירה	- לבחור באפשרויות תפריט. - לשמור את ההגדרות.
4 לחצן החיוג החוזר	להציג את המספר האחרון שחוייג.
5 לחצן פנקס הכתובות	להציג את קיצורי הדרך המאוחסנים.
6 לוח מקשי ספרות	להזין מספרים או סמלים בשדה הקלט.
7 לחצן Sleep (שינה)	לאפשר מצב שינה. הערה: כדי לאפשר מצב שינה לחץ על הלחצן פעמיים.
8 הלחצן Stop (עצור) או Cancel (ביטול)	לעצור את משימת ההדפסה הנוכחית.
9 לחצן Start (התחלה)	להתחיל משימת הדפסה, בהתאם למצב שנבחר.
10 לחצן Pause (השהיה)	לשלב השהיית חיוג במספר פקס.
11 מקש Backspace	להעביר את הסמן אחורה ולמחוק תו בשדה קלט.
12 לחצן הפקס	לשגר פקסים.
13 נורית החיווי	לבדוק את מצב המדפסת.
14 הלחצן Back (חזרה)	לחזור למסך הקודם.
15 לחצן Home (דף הבית)	לעבור אל מסך הבית.

הבנת מצב לחצן ההפעלה ונורית החיווי

נורית החיווי	מצב המדפסת
Off (כבוי)	המדפסת כבויה או במצב מנוחה.
Blue (כחול)	המדפסת מוכנה או מעבדת נתונים.
Red (אדום)	המדפסת מחייבת התערבות של המפעיל.

נורית לחצן ההפעלה	מצב המדפסת
Off (כבוי)	המדפסת כבויה, מוכנה או מעבדת נתונים.
כתום יציב	המדפסת נמצאת במצב שינה.
כתום מהבהב	המדפסת נמצאת במצב מנוחה.

טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

הגדרת הגודל והסוג של מדיה מיוחדת

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

Settings < (הגדרות) < Paper < (נייר) < Tray Configuration < (תצורת מגש) < Paper < Size/Type (גודל/סוג נייר) < OK

2 בחר מקור נייר ואז הגדר את גודל וסוג המדיה המיוחדת.

הגדרת Universal Paper Size (גודל נייר אוניברסלי)

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

Settings < (הגדרות) < Paper < (נייר) < Media Configuration < (תצורת מדיה) < Universal Setup (הגדרה אוניברסלית) < OK

2 בחר Portrait Width (רוחב הדפסה לרוחב) או Portrait Height (רוחב הדפסה לאורך), ולאחר מכן לחץ על OK.

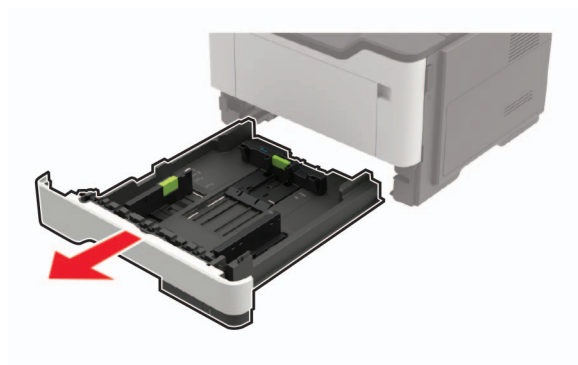
3 התאם את ההגדרות ולאחר מכן לחץ על OK.

טעינת מגשים

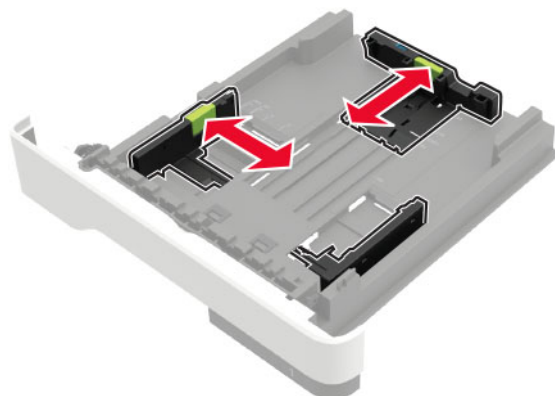
זהירות—סכנת נפילה: טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון לחוסר יציבות של הציוד. השאר את כל שאר המגשים במצב סגור עד שתצטרך לפתוח אותם. 

1 הסר את המגש.

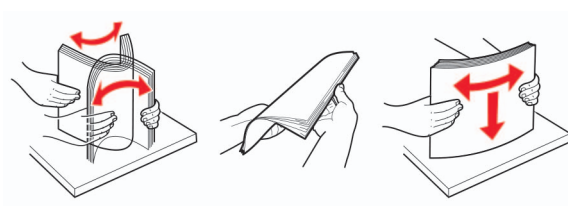
הערה: כדי למנוע חסימות נייר, אל תסיר מגשים כשהמדפסת בפעולה.



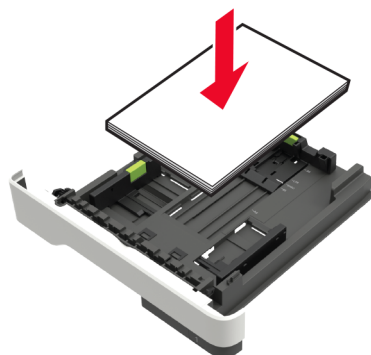
2 כוונן את מובילי הנייר כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען.



3 הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.



4 טען את ערימת הנייר כאשר הצד המיועד להדפסה פונה מטה, וודא שהמובילים הצדיים צמודים לנייר אך בעדינות.



הערות:

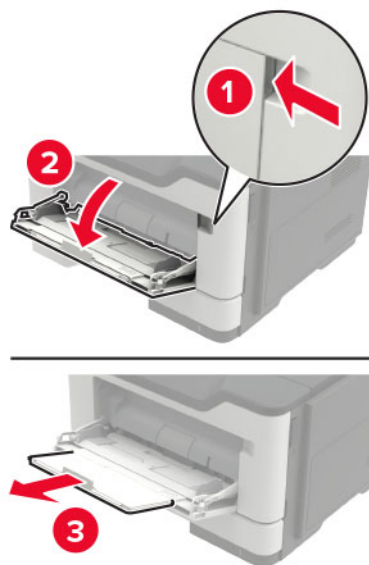
- להדפסה חד-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה, כאשר הקצה העליון של הגיליון פונה לכיוון חלקו הקדמי של המגש.
- להדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כאשר הקצה התחתון של הגיליון פונה לכיוון חלקו הקדמי של המגש.
- אל תחליק נייר לתוך המגש.
- למניעת חסימות נייר, ודא שגובה הערימה נמוך ממחון המילוי המקסימלי של הנייר.

5 הכנס את המגש.

במידת הצורך הגדר את גודל וסוג הנייר בלוח הבקרה, כך שיתאימו לנייר שנטען.

טעינה במזין הרב-תכליתי

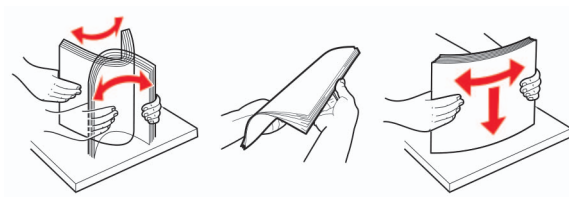
1 פתח את המזין הרב תכליתי.



2 כוונן את מוביל הנייר כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען.



3 הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.



4 טען את הנייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מעלה.

הערות:

- להדפסה חד-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כ0אשר הקצה העליון של הגיליון פונה לכיוון חלקו הקדמי של המגש.
- להדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה, כאשר הקצה התחתון של הגיליון פונה לכיוון חלקו הקדמי של המגש.
- טען מעטפות עם הפנים כלפי מטה כאשר הדש מצד שמאל.

- טען מעטפות בתקן אירופאי כאשר צד הדש פונה כלפי מטה ונכנס ראשון למדפסת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חלונות, רפידות מצופות או חלקים נדבקים מעצמם.

5 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר וגודל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון.

קישור בין מגשים

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper** (נייר) < **Tray Configuration** (תצורת מגש).

3 קבע את אותם גודל נייר וסוג נייר למגשים שאתה מקשר.

4 לשמור את ההגדרות.

5 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Maintenance** (תחזוקה) < **Configuration Menu** (תפריט תצורה) < **Tray Configuration** (תצורת מגש).

6 הגדר את האפשרות Tray Linking (קישור מגשים) כ-**Automatic** (אוטומטי).

7 לשמור את ההגדרות.

כדי לבטל קישור של מגשים, ודא שאין מגשים שלהם הגדרות גודל או סוג נייר זהות.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: טמפרטורת ה-Fuser משתנה בהתאם לסוג הנייר שצוין. כדי להימנע מבעיות הדפסה, התאם את הגדרות סוג הנייר במדפסת לנייר שטעון במגש.

תומך נייר

גודלי נייר נתמכים

גודל נייר	מגש	מזין רב-תכליתי	הדפסה דו-צדדית	ADF	משטח הזכוכית של הסורק
A4 297 x 210 מ"מ (8.3 x 11.7 אינץ')	✓	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 מ"מ (8.3 x 5.8 אינץ')	✓	✓	x	✓	✓
A5 עם הזנת קצה ארוך¹ 210 x 148 מ"מ (8.3 x 5.8 אינץ')	✓	✓	x	✓	✓
A6¹ 148 x 105 מ"מ (4.1 x 5.8 אינץ')	✓	✓	x	✓	✓
JIS B5 257 x 182 מ"מ (7.2 x 10.1 אינץ')	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (מקסיקו) 340 x 216 מ"מ (8.5 x 13.4 אינץ')	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 148 x 100 מ"מ (3.9 x 5.8 אינץ')	x	✓	x	x	✓
כרטיס ביקור 88.9 x 50.8 מ"מ (2 x 3.5 אינץ')	x	x	x	x	✓
Statement 216 x 140 מ"מ (5.5 x 8.5 אינץ')	✓	✓	x	✓	✓
Executive 267 x 184 מ"מ (7.3 x 10.5 אינץ')	✓	✓	x	✓	✓
Letter 279 x 216 מ"מ (8.5 x 11 אינץ')	✓	✓	✓	✓	✓

¹ גודל נייר זה אינו נתמך במגש האופציונלי.

² מקור נייר זה תומך רק בנייר שגודלו עד 297 x 216 מ"מ (8.5 x 11.7 אינץ').

גודל נייר	מגש	מזין רב-תכליתי	הדפסה דו-צדדית	ADF	משטח הזכוכית של הסורק
Legal 216 x 356 מ"מ (8.5 x 14 אינץ')	✓	✓	✓	✓	X
Folio 216 x 330 מ"מ (8.5 x 13 אינץ')	✓	✓	✓	✓	X
Universal (אוניברסלי) 76.2 x 127 מ"מ עד 216 x 356 מ"מ (3 x 5 אינץ' עד 14 x 8.5 אינץ')	✓	✓	X	✓	² ✓
(Envelope (Monarch 7 3/4 191 x 98 מ"מ (3.9 x 7.5 אינץ')	X	✓	X	X	✓
Envelope 9 225 x 98 מ"מ (3.9 x 8.9 אינץ')	X	✓	X	X	✓
Envelope 10 241 x 105 מ"מ (4.1 x 9.5 אינץ')	X	✓	X	X	✓
DL Envelope 220 x 110 מ"מ (4.3 x 8.7 אינץ')	X	✓	X	X	✓
C5 Envelope 162 x 229 מ"מ (6.4 x 9 אינץ')	X	✓	X	X	✓
B5 Envelope 176 x 250 מ"מ (6.9 x 9.8 אינץ')	X	✓	X	X	✓
Envelope אחר 76.2 x 127 מ"מ עד 216 x 356 מ"מ (3 x 5 אינץ' עד 14 x 8.5 אינץ')	X	✓	X	X	✓
¹ גודל נייר זה אינו נתמך במגש האופציונלי.					
² מקור נייר זה תומך רק בנייר שגודלו עד 216 x 297 מ"מ (8.5 x 11.7 אינץ').					

סוגי נייר נתמכים

סוג נייר	מגש	מזין רב-תכליתי	הדפסה דו-צדדית
נייר רגיל	✓	✓	✓
Card stock (כרטיסים)	X	✓	X
שקף	✓	✓	X
ממוחזר	✓	✓	✓
Paper labels (מדבקות נייר) ¹	✓	✓	X
בונד ²	✓	✓	✓
Letterhead (נייר מכתבים)	✓	✓	✓
Preprinted (נייר מודפס מראש)	✓	✓	✓
Colored Paper (נייר צבעוני)	✓	✓	✓
Light Paper (נייר קל)	✓	✓	✓
נייר כבד ²	✓	✓	✓
מחוספס/כותנה	✓	✓	✓
Envelope (מעטפה)	X	✓	X
Rough Envelope (מעטפה גסה)	X	✓	X

¹ מדבקות נייר צד אחד המיועדות למדפסות לייזר, נתמכות לשימוש מזדמן. מומלץ להדפיס 20 עמודים או פחות של מדבקות נייר בחודש. מדבקות וינל, בית מרקחת ודו-צדדיות אינן נתמכות.

² נייר בונד ונייר כבד נתמכים במצב הדפסה משני צדי הדף אם משקלם עד 90 גרם/מ"ר (24 ליברות).

משקלי נייר נתמכים

משקל נייר	מגש	מזין רב-תכליתי	הדפסה דו-צדדית
60-120 גרם/מ"ר (lb 16-32)		60-216 גרם/מ"ר (lb 16-58)	60-90 גרם/מ"ר (lb 16-24)

הדפסה

הדפסה ממחשב

הערה: עבור תוויות, ניירות בריסטול ומעטפות, הגדר את גודל וסוג הנייר במדפסת לפני הדפסת המסמך.

- 1 במסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה).
- 2 כוונן את ההגדרות לפי הצורך.
- 3 הדפס את המסמך.

הדפסה מהתקן נייד

הדפסה מהתקן נייד באמצעות Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Mobile Print מאפשר לך לשלוח מסמכים ותמונות ישירות למדפסת נתמכת של Lexmark.

- 1 פתח את המסמך ואז שלח אותו או שתף אותו עם Lexmark Mobile Print.
- הערה:** ייתכן שחלק מהיישומים של צדדים שלישיים לא ייתמכו בתכונת השליחה או השיתוף. לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד הנלווה ליישום.
- 2 בחר מדפסת.
 - 3 הדפס את המסמך.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות Google Cloud Print

Google Cloud Print™ הוא פתרון הדפסה ניידת אשר מאפשר ליישומים זמינים בהתקנים ניידים להדפיס בכל מדפסת המוכנה לשימוש עם Google Cloud Print.

- 1 הפעל יישום זמין ממסך הבית של ההתקן הנייד.
- 2 הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר מדפסת.
- 3 הדפס את המסמך.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות שירות ההדפסה Mopria

שירות ההדפסה Mopria® הוא פתרון להדפסה ניידת עבור התקנים ניידים הפועלים עם מערכת Android™ מגרסה 4.4 ואילך. הוא מאפשר לך להדפיס ישירות בכל מדפסת בעלת אישור Mopria.

הערה: לפני ההדפסה ודא ששירות ההדפסה Mopria זמין.

- 1 הפעל יישום תואם ממסך הבית של ההתקן הנייד.
- 2 הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר את המדפסת.
- 3 שלח את משימת ההדפסה.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות AirPrint

AirPrint הוא פתרון הדפסה ניידת אשר מאפשר לך להדפיס ישירות מהתקני Apple למדפסת בעלת אישור AirPrint.

הערה: יישום זה נתמך רק בחלק מהתקני Apple.

- 1 הפעל יישום תואם ממסך הבית של ההתקן הנייד.
- 2 בחר פריט להדפסה ואז הקש על סמל השיתוף.
- 3 הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר את המדפסת.
- 4 שלח את משימת ההדפסה.

הדפסת רשימת דוגמאות גופנים

- 1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Reports** (דוחות) <  < **Print** (הדפסה) <  < **Print Fonts** (הדפסת גופנים)

- 2 בחר **PCL Fonts** (גופני PCL) או **PostScript Fonts** (גופני PostScript), ולאחר מכן לחץ על .

העתקה

שימוש במזין המסמכים האוטומטי ובזכוכית הסורק

משטח הזכוכית של הסורק	מזין מסמכים אוטומטי (ADF)
 • השתמש בזכוכית הסורק למסמכים בעלי עמוד בודד, עמודי ספר, פריטים קטנים (כמו גלויות או תמונות), שקפים, נייר צילום או מדיה דקה (כמו למשל גזירי עיתונות). • הנח את המסמך עם הפנים כלפי מטה בפניה עם החץ.	 • השתמש במזין המסמכים האוטומטי עם מסמכים מרובי עמודים או דו-צדדיים. • טען את מסמך המקור עם הפנים כלפי מעלה. במקרה של מסמכים מרובי-עמודים, הקפד ליישר את הקצוות המובילים של הדפים לפני טעינתם. • הקפד לכוון את המובילים שבמזין המסמכים האוטומטי בהתאם לגודל הנייר שאתה טוען.

יצירת עותקים

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
הערה: כדי למנוע חיתוך תמונה, ודא שגודל המסמך המקורי והפלט זהים.
- 2 בלוח הבקרה, ציין את מספר העותקים.
- 3 כוונן את הגדרות ההעתקה לפי הצורך.
- 4 העתק את המסמך.

הערה: כדי לבצע העתקה מהירה, לחץ בלוח הבקרה על .

העתקת תמונות

- 1 הנח תמונה על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה, נווט אל:  < Copy (העתקה) < OK < Content Type (סוג תוכן) < OK < Photo (תצלום)
- 3 בתפריט Content Source (מקור תוכן), בחר את ההגדרה שהכי מתאימה לתמונת המקור.
- 4 שלח את משימת ההעתקה.

העתקה על נייר מכתבים

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה, נווט אל:
 -  < **Copy** (העתק) <  < **Copy from** (העתק מ) < בחר את גודל המסמך
- 3 בתפריט **Copy to** (העתקה אל) בחר מקור נייר.
אם אתה טוען במזין הרב-תכליתי, אחר-כך נווט אל:
 -  < **MP Feeder** (מזין רב-תכליתי) < בחר גודל נייר < **Letterhead** (נייר מכתבים) < 
- 4 העתק את המסמך.

העתקה על שני צדי הנייר (דו-צדדית)

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה, נווט אל:
 -  < **Copy** (העתקה) <  < **Paper Setup** (הגדרת עמוד) < 
- 3 התאם את ההגדרה.
- 4 העתק את המסמך.

הקטנה או הגדלה של עותקים

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
 - 2 בלוח הבקרה, נווט אל:
 -  < **Copy** (העתקה) <  < **Scale** (קנה-מידה) < ציין ערך קנה-מידה
- הערה:** שינוי גודל המסמך המקורי או הפלט לאחר הגדרת קנה-המידה משחזר את ערך קנה המידה לאפשרות Auto (אוטומטי).
- 3 העתק את המסמך.

Collating copies (איסוף עותקים)

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה, נווט אל:
 -  < **Copy** (העתקה) < 
- 3 הגדר את אפשרות האיסוף כ-**On** (פעילה).
- 4 העתק את המסמך.

הוספת גיליונות הפרדה בין העתקים

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה, נווט אל:


 < Copy (העתקה) <  < Separator Sheets (גיליונות מפרידים)
- 3 התאם את ההגדרות.
- 4 העתק את המסמך.

העתקת מספר עמודים על גיליון יחיד

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה, נווט אל:


 < Copy (העתקה) <  < Pages Per Side (עמודים בכל צד)
- 3 התאם את ההגדרות.
- 4 העתק את המסמך.

יצירת קיצור דרך להעתקה

הערה: ייתכן שיידרשו לך זכויות מנהל מערכת כדי ליצור קיצור דרך.

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

- 2 לחץ על **Shortcuts** (קיצורי דרך) < **Add Shortcut** (הוסף קיצור דרך).
- 3 בתפריט **Shortcut Type** (סוג קיצור דרך), בחר **Copy** (העתקה) ואז קבע את תצורת ההגדרות.
- 4 החל את השינויים

שליחת דואר אלקטרוני

שימוש במזין המסמכים האוטומטי ובזכוכית הסורק

משטח הזכוכית של הסורק	מזין מסמכים אוטומטי (ADF)
 - השתמש בזכוכית הסורק למסמכים בעלי עמוד בודד, עמודי ספר, פריטים קטנים (כמו גלויות או תמונות), שקפים, נייר צילום או מדיה דקה (כמו למשל גזירי עיתונות). - הנח את המסמך עם הפנים כלפי מטה בפינה עם החץ.	 - השתמש במזין המסמכים האוטומטי עם מסמכים מרובי עמודים או דו-צדדיים. - טען את מסמך המקור עם הפנים כלפי מעלה. במקרה של מסמכים מרובי-עמודים, הקפד ליישר את הקצוות המובילים של הדפים לפני טעינתם. - הקפד לכוון את המובילים שבמזין המסמכים האוטומטי בהתאם לגודל הנייר שאתה טוען.

קביעת הגדרות דואר אלקטרוני

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **E-mail** (דוא"ל).

3 הזן את המידע הדרוש.

4 החל את השינויים.

יצירת קיצור דרך לדואר אלקטרוני

הערה: ייתכן שיידרשו לך זכויות מנהל מערכת כדי ליצור קיצור דרך.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Shortcuts** (קיצורי דרך) < **Add Shortcut** (הוסף קיצור דרך).

- 3 בתפריט Shortcut Type (סוג קיצור דרך), בחר **E-mail** (דוא"ל) ואז קבע את תצורת ההגדרות.
- 4 החל את השינויים

שליחת דוא"ל באמצעות מספר קיצור דרך

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה לחץ על #, ולאחר מכן הזן את מספר קיצור הדרך באמצעות לוח המקשים.
- 3 שלח את הדוא"ל.

שיגור וקבלת פקס

הגדרת המדפסת כפקס

הערות:

- שיטות ההתחברות הבאות רלוונטיות לארצות או אזורים מסוימים בלבד.
 - במהלך ההגדרה הראשונית של המדפסת, בטל את הבחירה בתכונת הפקס ובכל תכונה אחרת שבכוונתך להגדיר מאוחר יותר, ולאחר מכן בחר באפשרות **Continue (המשך)**.
 - אם פונקציית הפקס זמינה ולא מוגדרת באופן מלא, נורית המחווין עשויה להבהב באדום.
- אזהרה—פוטנציאל לנזק:** למניעת איבוד נתונים או פגיעה בתפקוד המדפסת, אל תיגע בכבלים או במדפסת באזור המוצג במהלך פעולת שליחה או קבלה של פקס.



הגדרת פונקציית הפקס

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

Settings (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Preferences** (העדפות) < **Run Initial Setup**
 (הפעל הגדרה ראשונית) < **Yes** (כן)

2 כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת.

3 במסך **Before You Begin** (לפני שתתחיל), בחר **Change the Settings and Continue with the Wizard** (שנה את ההגדרות והמשך עם האשף).

4 במסך **Fax/Email Server Setup** (הגדרת שרת פקס/דוא"ל), הזן את המידע הדרוש.

5 סיים את ההגדרה.

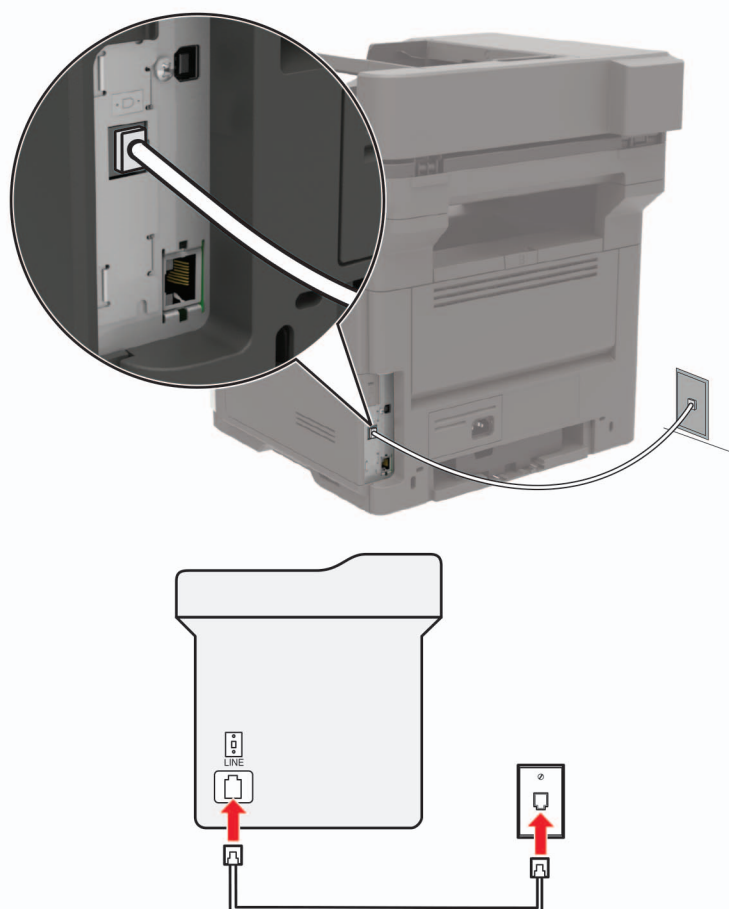
הגדרת פקס באמצעות קו טלפון רגיל

זהירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות, אל תגדיר מוצר זה ואל תטפל בחיבורי חשמל או כבלים, כגון כבל החשמל, תכונת הפקס או הטלפון, בעת סופת ברקים. ⚡

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אל תשתמש בתכונת הפקס במהלך סופת ברקים. ⚡

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: כדי להפחית את הסיכון לשרפה, השתמש רק בכבל תקשורת (RJ-11) מסוג 26 AWG ומעלה בעת חיבור מוצר זה לרשת הטלפון הממותגת הציבורית. עבור משתמשים באוסטרליה, הכבל חייב להיות באישור רשות התקשורת והמדיה האוסטרלית. ⚡

הגדרה 1: המדפסת מחוברת לקו פקס ייעודי



1 חבר קצה אחד של כבל הטלפון ליציאת הקו של המדפסת.

2 חבר את הקצה השני של הכבל לשקע טלפון אנלוגי פעיל בקיר.

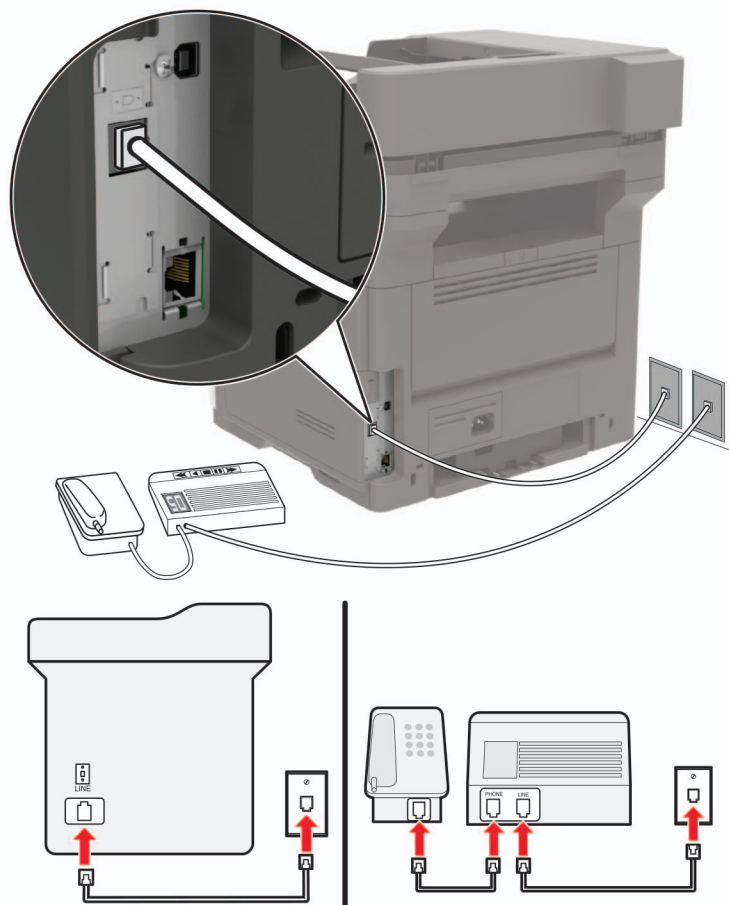
הערות:

- ניתן להגדיר את המדפסת לקבלת הפקסים אוטומטית (מענה אוטומטי מופעל) או ידנית (מענה אוטומטי מכובה).
- אם ברצונך לקבל פקסים אוטומטית, הגדר מענה של המדפסת לאחר מספר נבחר של צלצולים.

הגדרה 2: המדפסת חולקת את הקו עם משיבון

הערה: אם אתה רשום לשירות צלצול מובחן, ודא שאתה מגדיר את דפוס הצלצול הנכון עבור המדפסת. אם לא תעשה זאת, המדפסת לא תקבל את הפקסים גם אם הגדרת אותה לקבלת פקסים אוטומטית.

מחוברת לשקעי טלפון נפרדים בקיר



1 חבר קצה אחד של כבל הטלפון ליציאת הקו של המדפסת.

2 חבר את הקצה השני של הכבל לשקע טלפון אנלוגי פעיל בקיר.

הערות:

- אם יש לך רק מספר טלפון אחד בקו, הגדר את המדפסת לקבלת הודעות פקס באופן אוטומטי.
- הגדר את המדפסת לענות לשיחות שני צלצולים אחרי המשיבון. לדוגמה, אם תגדיר את המשיבון למענה לשיחות לאחר ארבעה צלצולים, הגדר את המדפסת למענה לשיחות לאחר שישה צלצולים.

הגדרת פקס בארצות או באזורים בעלי שקעי ותקעי טלפון שונים

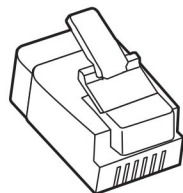
זהירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות, אל תגדיר מוצר זה ואל תטפל בחיבורי חשמל או כבלים, כגון כבל החשמל, תכונת הפקס או הטלפון, בעת סופת ברקים. ⚡

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אל תשתמש בתכונת הפקס במהלך סופת ברקים. ⚡

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפגיעה: כדי להפחית את הסיכון לשרפה, השתמש רק בכבל תקשורת (RJ-11) מסוג 26 AWG ומעלה בעת חיבור מוצר זה לרשת הטלפון הממותגת הציבורית. עבור משתמשים באוסטרליה, הכבל חייב להיות באישור רשות התקשורת והמדיה האוסטרלית.

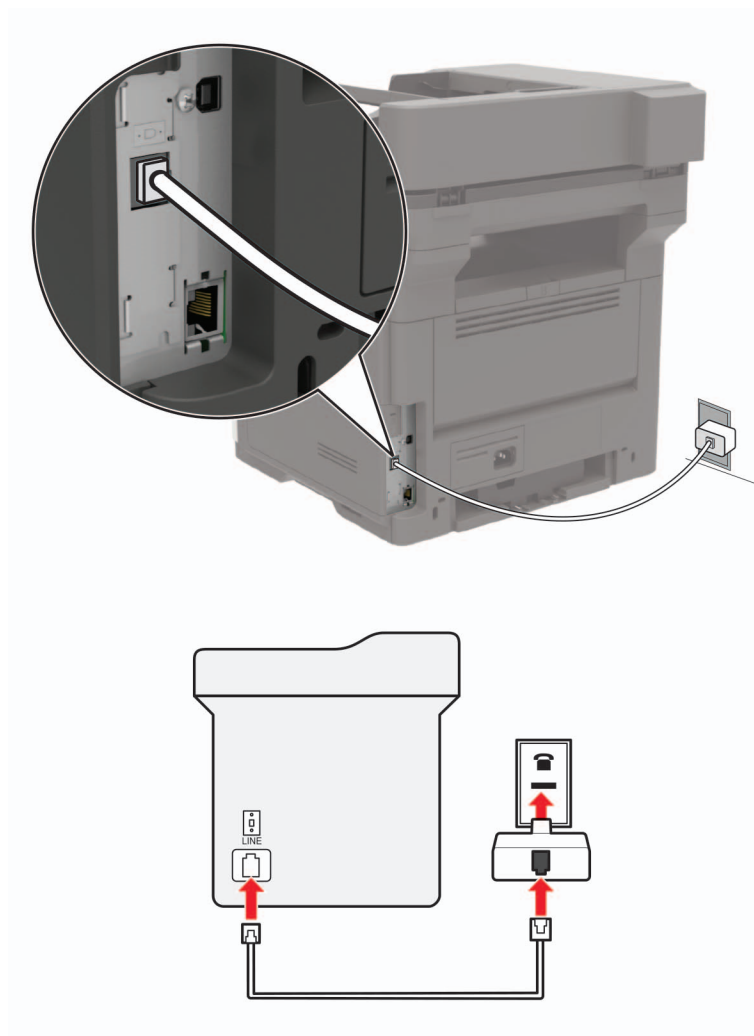
שקע הקיר הסטנדרטי שמשמש ברוב המדינות או האזורים הוא RJ11. אם השקע בקיר או הציוד במתקן שלך אינו תואם לסוג זה של חיבור, השתמש במתאם טלפון. ייתכן שהמתאם המתאים למדינה או לאזור שלך לא ייכלל עם המדפסת ושתצטרך לרכוש אותו בנפרד.

עשוי להיות מחבר מתאם המתוקן ביציאת הטלפון של המדפסת. אל תוציא את תקע המתאם מיציאת הטלפון של המדפסת אם אתה מתחבר למערכת טלפון בחיבור טורי או בחיבור קסקדה.



שם רכיב	מק"ט
תקע מתאם של Lexmark	40X8519

חיבור המדפסת לשקע בקיר שאינו מסוג RJ11



- 1 חבר קצה אחד של כבל הטלפון ליציאת הקו של המדפסת.
- 2 חבר את הקצה השני של הכבל למתאם RJ11 ולאחר מכן חבר את המתאם לשקע שבקיר.
- 3 אם ברצונך לחבר התקן אחר עם מחבר שאינו מסוג RJ11 לאותו שקע בקיר, חבר אותו ישירות למתאם הטלפון.

- ### 3 החל את השינויים

הגדרת התאריך והשעה של הפקס

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Preferences** (העדפות) < **Date and Time** (תאריך ושעה) < **Configure** (הגדרת תצורה).

3 קבע את תצורת ההגדרות.

4 החל את השינויים

הגדרת שעות קיץ

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Preferences** (העדפות) < **Date and Time** (תאריך ושעה) < **Configure** (הגדרת תצורה).

3 בתפריט Time Zone (אזור זמן), בחר **Custom** (התאמה אישית).

4 קבע את תצורת ההגדרות.

5 החל את השינויים

שימוש במזין המסמכים האוטומטי ובזכוכית הסורק

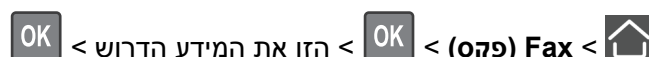
משטח הזכוכית של הסורק	מזין מסמכים אוטומטי (ADF)
 - השתמש בזכוכית הסורק למסמכים בעלי עמוד בודד, עמודי ספר, פריטים קטנים (כמו גלויות או תמונות), שקפים, נייר צילום או מדיה דקה (כמו למשל גזירי עיתונות). - הנח את המסמך עם הפנים כלפי מטה בפניה עם החץ.	 - השתמש במזין המסמכים האוטומטי עם מסמכים מרובי עמודים או דו-צדדיים. - טען את מסמך המקור עם הפנים כלפי מעלה. במקרה של מסמכים מרובי-עמודים, הקפד ליישר את הקצוות המובילים של הדפים לפני טעינתם. - הקפד לכוונן את המובילים שבמזין המסמכים האוטומטי בהתאם לגודל הנייר שאתה טוען.

שיגור פקס

באמצעות לוח הבקרה

1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.

2 בלוח הבקרה, נווט אל:



קבע הגדרות פקס אחרות לפי הצורך.

3 שגר את המסמך.

באמצעות מחשב

הערה: ודא שמנהל ההתקן האוניברסלי של הפקס מותקן עם תוכנת המדפסת. לקבלת מידע נוסף ראה ["התקנת תוכנת המדפסת" בעמוד 188](#).

למשתמשי Windows

1 מהמסמך שאתה מנסה לשלוח בפקס, פתח את תיבת הדיו-שיח Print(הדפסה).

2 בחר את המדפסת ולאחר מכן לחץ על Properties (מאפיינים), Preferences (העדפות), Options (אפשרויות) או Setup (הגדרה).

3 לחץ על Fax (פקס) < Enable fax (אפשר פקס), ולאחר מכן והזן את המספר של הנמען. קבע הגדרות פקס אחרות לפי הצורך.

4 שגר את המסמך.

למשתמשי Macintosh

- 1 כשמשמך פתוח, בחר **File (קובץ) < Print (הדפסה)**.
- 2 בחר את המדפסת ולאחר מכן הזן את מספרו של הנמען.
קבע הגדרות פקס אחרות לפי הצורך.
- 3 שגר את המסמך.

תזמון פקס

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה, נווט אל:
 < **Fax (פקס)** <  < הזן את מספר הפקס < **Send Time (מועד שיגור)** < 
- 3 הגדר את תאריך ושעת שיגור הפקס.
קבע הגדרות פקס אחרות לפי הצורך.
- 4 שגר את המסמך.

יצירת קיצור דרך ליעד פקס

הערה: ייתכן שיידרשו לך זכויות מנהל מערכת כדי ליצור קיצור דרך.

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.
הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

- 2 לחץ על **Shortcuts (קיצורי דרך) < Add Shortcut (הוסף קיצור דרך)**.
- 3 בתפריט Shortcut Type (סוג קיצור דרך), בחר **Fax (פקס)** ואז קבע את תצורת ההגדרות.
- 4 החל את השינויים

שינוי רזולוציית הפקס

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה, נווט אל:
 < **Fax (פקס)** <  < הזן את המידע הדרוש < 
- 3 כוונן את הגדרת הרזולוציה.
- 4 שגר את המסמך.

כוונן כהות הפקס

- 1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
- 2 בלוח הבקרה, נווט אל:
- 3 כוונן את הגדרת הכהות.
- 4 שגר את משימת הפקס.

הצגת יומן פקס

הערה: ייתכן שיידרשו לך זכויות מנהל מערכת כדי להציג את יומני הפקס.

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

 - הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
 - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.
- 2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Reports** (דוחות) < **Fax** (פקס).
- 3 לחץ על **Fax Job Log** (יומן משימת פקס) או **Fax Call Log** (יומן שיחות פקס).

חסימת פקס "זבל"

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

 - הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
 - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.
- 2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Fax** (פקס) < **Analog Fax Setup** (הגדרת פקס אנלוגי) < **Fax Receive Settings** (הגדרות קבלת פקס) < **Admin Controls** (פקדי ניהול).
- 3 בחר **Block No Name Fax** (חסימת פקסים ללא שם)
- 4 החל את השינויים

החזקת פקס

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

 - הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.

- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings (הגדרות) < Fax (פקס) < Analog Fax Setup (הגדרת פקס אנלוגי) < Fax Receive Settings (הגדרות קבלת פקס) < Holding Faxes (החזקת פקסים)**.

3 בחר מצב.

4 החל את השינויים

העברת פקס

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings (הגדרות) < Fax (פקס) < Analog Fax Setup (הגדרת פקס אנלוגי) < Fax Receive Settings (הגדרות קבלת פקס) < Admin Controls (פקדי ניהול)**.

3 בתפריט העברת הפקס בחר באפשרות Forward (העבר).

4 החל את השינויים

סריקה

שימוש במזין המסמכים האוטומטי ובזכוכית הסורק

מזין מסמכים אוטומטי (ADF)	משטח הזכוכית של הסורק
 - השתמש במזין המסמכים האוטומטי עם מסמכים מרובי עמודים או דו-צדדיים. - טען את מסמך המקור עם הפנים כלפי מעלה. במקרה של מסמכים מרובי-עמודים, הקפד ליישר את הקצוות המובילים של הדפים לפני טעינתם. - הקפד לכוון את המובילים שבמזין המסמכים האוטומטי בהתאם לגודל הנייר שאתה טוען.	 - השתמש בזכוכית הסורק למסמכים בעלי עמוד בודד, עמודי ספר, פריטים קטנים (כמו גלויות או תמונות), שקפים, נייר צילום או מדיה דקה (כמו למשל גזירי עיתונות). - הנח את המסמך עם הפנים כלפי מטה בפינה עם החץ.

יצירת קיצור דרך ל-FTP

הערה: ייתכן שיידרשו לך זכויות מנהל מערכת כדי ליצור קיצור דרך.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Shortcuts** (קיצורי דרך) < **Add Shortcut** (הוסף קיצור דרך).

3 בתפריט **Shortcut Type** (סוג קיצור דרך), בחר **FTP** ואז קבע את תצורת ההגדרות.

4 החל את השינויים

סריקה לשרת FTP באמצעות מספר קיצור דרך

1 טען מסמך מקור במגש מזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.

2 בלוח הבקרה לחץ על #, ולאחר מכן הזן את מספר קיצור הדרך באמצעות לוח המקשים.

3 סרוק את המסמך.

הבנת תפריטי המדפסת

Menu Map (מפת תפריטים)

Restore Factory Defaults (שחזור ברירות המחדל של היצרן) Maintenance (תחזוקה) - סמלים גלויים במסך הבית About This Printer (אודות מדפסת זו)	Preferences (העדפות) - לוח הפעלה מרוחק Notifications (הודעות) Power Management (ניהול צריכת חשמל) Information Sent to Lexmark (מידע שנשלח אל Lexmark)	Device (התקן)
PDF PostScript PCL HTML Image (תמונה)	Layout (פריסה) Setup (הגדרה) Quality (איכות) Job Accounting (דוח משימות) XPS	Print (הדפס)
Media Configuration (תצורת מדיה)	Tray Configuration (תצורת מגש)	Paper (נייר)
Copy Defaults (ברירות מחדל להעתקה)		Copy (העתקה)
הגדרת פקס אנלוגי	מצב פקס	Fax (פקס)
Web Link Setup (הגדרת קישור אינטרנט)	E-mail Setup (הגדרת דואר אלקטרוני) E-mail Defaults (ברירות מחדל של דוא"ל)	E-mail (דואר אלקטרוני)
FTP Defaults (ברירות מחדל של FTP)		FTP
- תצורת LPD HTTP/FTP Settings (הגדרות HTTP/FTP) ThinPrint USB Google Cloud Print Wi-Fi Direct	Network Overview (סקירת רשת) Wireless (אלחוטי) Ethernet TCP/IP SNMP IPSec 802.1x	Network/Ports (רשת/יציאות)
Solutions LDAP Settings (הגדרות LDAP של פתרונות) Mobile Services Management (ניהול שירותים ניידים) - שונות	Security Audit Log (יומן ביקורת אבטחה) Login Restrictions (מגבלות כניסה) Confidential Print Setup (הגדרת הדפסה חסויה)	Security (אבטחה)
- קיצורי דרך - Fax (פקס) - Network (רשת)	Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט) - Device (התקן) - Print (הדפס)	Reports (דוחות)

• מדריך מידע • Media Guide (מדריך למדיה) • מדריך איכות מונו • Moving Guide (מדריך העברה) • Print Quality Guide (מדריך איכות הדפסה) • מדריך לחומרים מתכלים	• Print All Guides (הדפסת כל המדריכים) • Connection Guide (מדריך התחברות) • Copy Guide (מדריך העתקה) • E-mail Guide (מדריך דוא"ל) • מדריך פקס • מדריך FTP	עזרה
• ניקוי הסורק	• Print Quality Test Pages (דפי בדיקת איכות הדפסה)	פתרון בעיות

Device (התקן)

Preferences (העדפות)

פריט בתפריט	תיאור
Display Language (שפת תצוגה) [רשימת שפות]	להגדיר את השפה של הטקסט שמופיע בתצוגה. הערה: לא כל השפות זמינות בכל דגמי המדפסות. ייתכן שתצטרך להתקין חומרה מיוחדת עבור שפות מסוימות.
מדינה/אזור [רשימת ארצות]	זוהי את המדינה שבה המדפסת שלך הוגדרה לפעול.
Run Initial Setup (הפעלת הגדרה ראשונית) No (לא) Yes (כן)*	מפעיל את האשף ההגדרה.
Displayed Information (מידע מוצג) Display Text 1 (טקסט תצוגה 1) Display Text 2 (טקסט תצוגה 1) Custom Text 1 (טקסט מותאם אישית 1) Custom Text 2 (טקסט מותאם אישית 1)	ציון המידע שיוצג במסך הבית. הערה: טקסט תצוגה 1 וטקסט תצוגה 2 יופיעו רק בחלק מדגמי המדפסות.
Date and Time (תאריך ושעה) Configure (הגדרת תצורה) הגדר ידנית של תאריך ושעה Date Format (תבנית תאריך) Time Format (תבנית שעה) אזור זמן Network Time Protocol איפשר NTP NTP Server (שרת NTP) איפשר אימות Key ID (מזהה מפתח) סיסמה	הגדרת התאריך והשעה במדפסת. הערות: • איפשר אימות מופיע רק בחלק מדגמי המדפסות. • כאשר איפשר האימות מוגדר כמפתח MD5, מזהה המפתח והסיסמה מופיעים.
Paper Sizes (גודלי נייר) *.U.S Metric (מטרי)	הגדרת יחידת המידה של גודלי נייר. הערה: הארץ או האזור שנבחרו באשף ההגדרה הראשונית קובעים את הגדרת גודל הנייר הראשונית.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Allow Background Removal (אפשר הסרת רקע) On (פועל) Off (כבוי)	אפשרור הסרת רקע התמונה במשימות העתקה, פקס, דואר אלקטרוני, FTP, או סריקה אל USB.
One Page Flatbed Scanning (סריקת עמוד אחד במשטח סריקה) On (מופעל) Off (כבוי)*	מגדיר את ההעתקות מזכוכית הסורק לדף אחד בכל פעם.
Screen Timeout (פסק זמן של המסך) 10-300 (*60)	קבע את זמן הפעולה במצב סרק, בשניות, שיחלוף לפני שבתצוגה יופיע מסך הבית, או לפני שהמדפסת תנתק את חשבון המשתמש באופן אוטומטי.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

לוח הפעלה מרוחק

פריט בתפריט	תיאור
External VNC Connection (חיבור VNC חיצוני) Don't Allow (אל תאפשר) Allow (אפשר)*	חיבור לקוח מחשוב רשת וירטואלי (VNC) חיצוני כדי להפעיל את לוח הבקרה המרוחק.
סוג אימות None (ללא) Standard Authentication (אימות רגיל)	הגדרת סוג האימות בעת גישה לשרת לקוח של VNC.
VNC Password (סיסמת VNC)	ציון הסיסמה להתחברות אל לקוח ה-VNC. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר סוג האימות מוגדר כאימות רגיל.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Notifications (הודעות)

פריט בתפריט	תיאור
ADF Loaded Beep (צפצוף טעינת מזין מסמכים אוטומטי) Off (כבוי) On (מופעל)*	אפשרור השמעת צליל בעת טעינת נייר במזין המסמכים האוטומטי.
Alarm Control (בקרת התראות) Off (כבוי) Single (יחיד) Continuous (מתמשך)*	קבע את מספר הפעמים שבהן תושמע ההתראה כאשר המדפסת מצריכה התערבות של המשתמש.
Supplies (חומרים מתכלים) Show Supply Estimates (הצג הערכות חומרים מתכלים) Show estimates (הצג הערכות)* Do not show estimates (אל תציג הערכות)	הצגת מצב החומרים מתכלים המשוער.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Supplies (חומרים מתכלים) Display Estimates (הצג הערכות) עמודים* Percent (אחוזים)	הגדרת היחידה שבה תשתמש המדפסת כדי להעריך את השימוש בחומרים מתכלים ולהפעיל הודעות מותאמות אישית כשנדרשת התערבות של המשתמש. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק בשרת האינטרנט המובנה.
Supplies (חומרים מתכלים) Cartridge Alarm (התראת מחסנית) Off (כבוי)* Single (יחיד) Continuous (מתמשך)	קבע את מספר הפעמים שבהן תושמע ההתראה כאשר מחסנית הטונר עומדת להתרוקן.
Supplies (חומרים מתכלים) Custom Supply Notifications (התראות על חומרים מתכלים בהתאמה אישית)	קביעת ההגדרות למצב שבו המדפסת מחייבת את התערבות המשתמש. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק בשרת האינטרנט המובנה.
Error Prevention (מניעת שגיאה) Jam Assist (סיוע בחסימה) Off (כבוי) On (מופעל)*	הגדרת המדפסת כך שתעביר אוטומטית לסל הסטנדרטי עמודים ריקים או עמודים עם הדפסות חלקיות לאחר ניקוי חסימה.
Error Prevention (מניעת שגיאה) Auto Continue (המשך אוטומטי) Disabled (מנוטרל) 255–5 (*5)	אפשר למדפסת להמשיך לעבד או להדפיס משימה באופן אוטומטי לאחר ניקוי מצבי נוכחות מסוימים.
Error Prevention (מניעת שגיאה) Auto Reboot (אתחול מחדש אוטומטי) Auto Reboot (אתחול מחדש אוטומטי) Reboot when idle (אתחול מחדש במצב סרק) Reboot always (אתחול מחדש תמיד)* Reboot never (אתחול מחדש לעולם לא)	הגדרת המדפסת לביצוע אתחול מחדש כאשר מתרחשת שגיאה.
Error Prevention (מניעת שגיאה) Auto Reboot (אתחול מחדש אוטומטי) Max Auto Reboots (מקסימום אתחולים מחדש אוטומטיים) 20–1 (*2)	הגדר את מספר האתחולים מחדש האוטומטיים שהמדפסת יכולה לבצע.
Error Prevention (מניעת שגיאה) Auto Reboot (אתחול מחדש אוטומטי) Auto Reboot Window (חלון אתחול מחדש אוטומטי) 525600–1 (*720)	קבע את מספר השניות שיחלפו לפני שהמדפסת תבצע אתחול מחדש אוטומטי.
Error Prevention (מניעת שגיאה) Auto Reboot (אתחול מחדש אוטומטי) Auto Reboot Counter (מונה אתחול מחדש אוטומטי)	הצג מידע לקריאה בלבד על מונה האתחול מחדש.
Error Prevention (מניעת שגיאה) Display Short Paper Error (הצגת שגיאת נייר קצר) On (מופעל) Auto-clear (ניקוי אוטומטי)*	הגדרת המדפסת להציג הודעה כאשר מתרחשת שגיאת נייר קצר. הערה: נייר קצר מתייחס לגודל הנייר שנטען.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Error Prevention (מניעת שגיאה) Page Protect (הגנת עמוד) Off (כבוי)* On (מופעל)	הגדרת המדפסת לעבד את העמוד כולו בזיכרון לפני הדפסתו.
Jam Content Recovery (התאוששות מחסימת תוכן) Jam Recovery (התאוששות מחסימה) Off (כבוי) On (מופעל) Auto (אוטומטי)*	קביעה שהמדפסת תדפיס מחדש עמודים שנתקעו.
Jam Content Recovery (התאוששות מחסימת תוכן) Scanner Jam Recovery (התאוששות מחסימת סורק) Job level (רמת משימה) Page level (רמת עמוד)*	ציין כיצד להפעיל מחדש משימת סריקה לאחר פתרון בעיה של חסימת נייר.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Power Management (ניהול צריכת חשמל)

פריט בתפריט	תיאור
Sleep Mode Profile (פרופיל מצב שינה) Print with Display Off (הדפסה עם תצוגה כבוייה) Allow printing with display off (אפשר הדפסה כשהתצוגה כבוייה)* Display on when printing (תצוגה דלוקה בזמן הדפסה)	אפשר הדפסה כשהתצוגה כבוייה.
Timeouts (פסקי זמן) Sleep Mode (מצב שינה) 1-120 דקות (15*)	להגדיר את משך הזמן שהמדפסת תפעל במצב סרק לפני שתתחיל לפעול במצב שינה.
Timeouts (פסקי זמן) Hibernate Timeout (פסק זמן של מנוחה) Disabled (מנוטרל) 1 שעה 2 שעות 3 שעות 6 שעות 1 יום 2 ימים 3 ימים* 1 שבוע 2 שבועות 1 month (חודש אחד)	להגדיר את משך הזמן שילחוף עד שהמדפסת תיכנס למצב מנוחה.
Timeouts (פסקי זמן) Hibernate Timeout on Connection (פסק זמן למצב מנוחה עם חיבור) Hibernate (מנוחה) Do Not Hibernate (ללא מצב מנוחה)*	העברת המדפסת למצב מנוחה גם אם קיים חיבור פעיל ל-Ethernet.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Eco-Mode (מצב חיסכון) Off (כבוי)* Energy (אנרגיה) Energy/Paper (אנרגיה/נייר) Paper (נייר)	ממזער את השימוש באנרגיה, נייר או מדיה מיוחדת. הערה: Setting Eco-Mode to Energy or Paper may affect printer performance, but not print quality.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Information Sent to Lexmark (מידע שנשלח אל Lexmark)

פריט בתפריט	תיאור
Information Sent to Lexmark (מידע שנשלח אל Lexmark) שומר Supplies and Page Usage (Anonymous) (שימוש בחומרים מתכלים ובעמודים (אנונימי) Device Performance (Anonymous) (ביצועי התקן (אנונימי) None of the Above (אף אחת מהאפשרויות שלעיל)*	שלח מידע על השימוש במדפסת וביצועיה אל Lexmark. הערה: Information Send Time (שעת שליחת המידע) מופיע רק כשאתה בוחר אחת מהגדרות תחת Information Sent to Lexmark (מידע שנשלח אל Lexmark), למעט None of the Above (אף אחת מהאפשרויות שלעיל).
Information Send Time (שעת שליחת המידע) Start Time (שעת התחלה) Stop Time (שעת סיום)	
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Restore Factory Defaults (שחזור ברירות המחדל של היצרן)

פריט בתפריט	תיאור
Restore Settings (שחזור הגדרות) Restore all settings (שחזור כל ההגדרות) Restore printer settings (שחזור הגדרות המדפסת) Restore network settings (שחזור הגדרות הרשת) Restore fax settings (שחזור הגדרות פקס)	שחזור הגדרות ברירת מחדל של היצרן.

Maintenance (תחזוקה)

תפריט Config (הגדרות)

פריט בתפריט	תיאור
תצורת USB USB PnP 1. 2.	שינוי מצב מנהל התקן ה-USB של המדפסת כדי לשפר את התאימות שלו למחשב אישי.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
תצורת USB USB Scan to Local (סריקת USB למקומי) On (פועל)* Off (כבוי)	איפשר סריקה למחשב.
תצורת USB מהירות USB Full (מלא) Auto (אוטומטי)*	הגדרה שיציאת ה-USB תפעל במהירות מלאה והשבתת יכולות המהירות הגבוהה שלה.
Tray Configuration (תצורת מגש) Tray Linking (קישור מגשים) אוטומטית* Off (כבוי)	הגדרת המדפסת לקשר את המגשים שהגדרות סוג הנייר וגודל הנייר שלהם זהות.
Tray Configuration (תצורת מגש) הצגת הודעת הכנסת מגש Off (כבוי) רק לגדלים לא ידועים* תמיד	הצגת ההודעה Tray Insert (הכנסת מגש).
Tray Configuration (תצורת מגש) A5 Loading (טעינת A5) קצה קצר* Long Edge (לאורך)	ציון כיוון העמוד כאשר טוענים נייר בגודל A5.
Tray Configuration (תצורת מגש) Paper Prompts (הנחיות נייר) Auto (אוטומטי)* MP Feeder (מזין רב-תכליתי) Manual Paper (הזנת נייר ידנית) Envelope Prompts (הנחיות מעטפה) Auto (אוטומטי)* MP Feeder (מזין רב-תכליתי) Manual Envelope (הזנת מעטפה ידנית)	הגדרת מקור הנייר שהמשתמש ימלא כאשר מופיעה הנחיה לטעון נייר או מעטפה. הערה: כדי שתופיע האפשרות Multipurpose Feeder (מזין רב-תכליתי), בחר באפשרות Cassette (מגירה) עבור Configure MP (הגדרת מזין רב-תכליתי) בתפריט Paper (נייר).
Tray Configuration (תצורת מגש) Action for Prompts (פעולה להנחיות) Prompt user (הנחה את המשתמש)* Continue (המשך) Use Current (השתמש בנוכחי)	הגדרת המדפסת לזהות הנחיות החלפה הקשורות לנייר או למעטפה.
Reports (דוחות) Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט) Event Log (יומן אירועים) Event Log Summary (סיכום יומן אירועים) Health Check Statistics (נתוני בדיקת תקינות)	הדפסת דוחות על הגדרות התפריט של המדפסת, מצבה ויומני אירועים.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Supply Usage And Counters (שימוש בחומרים מתכלים ומונים) Clear Supply Usage History (ניקוי היסטוריית השימוש בחומרים מתכלים) Reset Black Cartridge Counter (איפוס מונה מחסנית שחורה) Reset Black Imaging Unit Counter (איפוס מונה יחידת הדמיה שחורה) Reset Maintenance Counter (איפוס מונה תחזוקה)	איפוס מונה דפי החומרים המתכלים או הצגת כלל הדפים שהודפסו.
Printer Emulations (אמולציות המדפסת) PPDS Emulation (אמולציית PPDS) Off (כבוי) On (מופעל)	הגדרת המדפסת לשימוש בזרם נתונים PPDS.
Fax Configuration (צורת פקס) Fax Low Power Support (תמיכה בצריכת חשמל מצומצמת של פקס) Disable Sleep (השבתת מצב שינה) Permit Sleep (אפשרור מצב שינה) Auto (אוטומטי)	ציון הגדרת צריכת החשמל של המדפסת במצב פקס.
Print Configuration (תצורת הדפסה) Font Sharpening (חידוד גופן) 0–150 (*24)	הגדרת ערך גודל נקודה של טקסט שמתחתיו משתמשים במסכים בעלי תדר גבוה בעת הדפסת נתוני גופן.
Print Configuration (תצורת הדפסה) Print Density (צפיפות הדפסה) 1-5 (*3) Copy Density (צפיפות העתקה) 1-5 (*3)	כווןן צפיפות הטונר בעת הדפסה או העתקה של מסמכים.
Device Operations (תפעול ההתקן) Quiet Mode (מצב שקט) On (מופעל) Off (כבוי)	הגדרת המדפסת להפחית את כמות הרעש המופק ממנה בעת ההדפסה. הערה: הגדרה זו מאטה את הביצועים הכוללים של המדפסת.
Device Operations (תפעול ההתקן) Panel Menus (תפריטי לוח) Enable (מופעל) Disable (מנוטרל)	הגדרת המדפסת להצגת תפריט לוח הבקרה.
Device Operations (תפעול ההתקן) Safe Mode (מצב בטוח) Off (כבוי) On (מופעל)	הגדרת המדפסת לפעול במצב מיוחד, שבו היא מנסה להמשיך ולהציע את מידת הפונקציונליות המרבית האפשרית, למרות הבעיות שידוע עליהן.
Device Operations (תפעול ההתקן) Minimum Copy Memory (זיכרון העתקה מינימלי) *20MB 30MB 50MB 80MB 100MB	הגדרת הקצאת הזיכרון לאחסון משימות הדפסה. הערה: הערכים מופיעים רק אם כמות ה-DRAM המותקנת היא לפחות פי 2 מכמות הערך.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Device Operations (תפעול ההתקן) Clear Custom Status (ניקוי מצב מותאם אישית)	מחיקת כל ההודעות המותאמות אישית.
Device Operations (תפעול ההתקן) Clear all remotely-installed messages (ניקוי כל ההודעות בהתקנה מרחוק)	מחיקת כל היומנים שנוצרו במהלך התקנה מרחוק.
Device Operations (תפעול ההתקן) Automatically Display Error Screens (הצגה אוטומטית של מסכי שגיאה) On (פועל)* Off (כבוי)	הגדרת המדפסת כך שתציג אוטומטית במסך הבית הודעות קיימות הקשורות להדפסה אחרי שהמדפסת נותרת במצב לא פעיל.
Device Operations (תפעול ההתקן) Honor orientation on fast path copy (שמירה על הכיוון בהעתקה מהירה) On (מופעל) Off (כבוי)*	קביעה שהמדפסת תשתמש בהגדרת הכיוון שבתפריט ההעתקה בעת שליחת משימות העתקה מהירות.
Scanner Configuration (תצורת חיישן) רישום ידני של הסורק הדפס בדיקה מהירה Front ADF Registration (רישום מזין מסמכים אוטומטי קדמי) Flatbed Registration (רישום משטח סריקה)	יישור אזור הסריקה ביחס למיקום הנייר.
Scanner Configuration (תצורת חיישן) Edge Erase (מחיקת קצוות) ADF Edge Erase (מחיקת קצוות מזין המסמכים האוטומטי) 0-6 (*3) Flatbed Edge Erase (מחיקת קצוות משטח הסריקה) 0-6 (*3)	הגדרת מידת הגבול סביב התמונה הנסרקת שיימחק.
Scanner Configuration (תצורת חיישן) Disable Scanner (הפיכת סורק ללא זמין) Enabled (זמין)* Disabled (מונטרל) ADF Disabled (מזין מסמכים אוטומטי לא זמין)	ביטול זמינות הסורק אם אינו פועל כהלכה.
Scanner Configuration (תצורת חיישן) סדר בתים ב-Tiff CPU Endianness (סדר בתים ב-CPU)* Little Endian (סדר בתים קטן) Big Endian (סדר בתים גדול)	קביעת סדר הבייטים של פלט סריקה בתבנית TIFF.
Scanner Configuration (תצורת חיישן) Exact Tiff Rows Per Strip (שורות Tiff מדויקות בכל רצועה) On (פועל)* Off (כבוי)	הגדרת ערך התגית RowsPerStrip של פלט סריקה בתבנית TIFF.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

מחיקת פריטים שאינם בשימוש

פריט בתפריט	תיאור
מחיקת זיכרון המדפסת ניקוי אחרון של זיכרון המדפסת Sanitize all information on non-volatile memory (ניקוי כל המידע בזיכרון שאינו נדיף) Erase all printer and network settings (מחיקת כל הגדרות המדפסת והרשת) Erase all shortcuts and shortcut settings (מחיקת כל קיצורי הדרך והגדרות קיצורי הדרך)	ניקוי כל ההגדרות והיישומים שמאוחסנים בכונן הקשיח של המדפסת.

סמלים גלויים במסך הבית

Menu (תפריט)	תיאור
Copy (העתקה) E-mail (דואר אלקטרוני) Fax (פקס) Change Language (החלפת שפה) Bookmarks (סימניות) Held Jobs (משימות מוחזקות) FTP	ציון הסמלים שיופיעו במסך הבית.

About this Printer (אודות מדפסת זו)

פריט בתפריט	תיאור
Asset Tag (תגית הנכס)	הצגת המספר הסידורי של המדפסת.
Printer's Location (מיקום המדפסת)	זיהוי מיקום המדפסת. האורך המרבי הוא 63 תווים.
פנה אל	התאמה אישית של שם המדפסת. האורך המרבי הוא 63 תווים.

Print (הדפס)

Layout (פריסה)

פריט בתפריט	תיאור
צדדים 1-Sided (חד-צדדי)* 2-Sided (דו-צדדי)	ציון אם ההדפסות יבוצעו על צד אחד של הדף או משני צדיו.
Flip Style (סגנון היפוך) Long Edge (קצה ארוך)* Short Edge (לרוחב)	קובע איזה צד של הנייר (הארוך או הקצר) ייכרך בעת הדפסה דו-צדדית. הערה: בתלות באפשרות הנבחרת, המדפסת מסיטה אוטומטית את כל המידע המודפס על הדף כדי שהעבודה תיכרך כראוי.
Blank Pages (עמודים ריקים) Print (הדפס) אל תדפיס*	הדפסת עמודים ריקים שכלולים במשימת הדפסה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Collate (איסוף) מכונה [1,1,1,2,2,2]* מופעל [1,2,1,2,1,2]	סידור העמודים של משימת הדפסה בערימה באופן רציף, במיוחד בעת הדפסת מספר עותקים של המשימה.
Separator Sheets (גיליונות מפרידים) None (ללא)* Between Copies (בין עותקים) Between Jobs (בין משימות) Between Pages (בין דפים)	הוספת גיליונות הפרדה ריקים בעת ההדפסה.
Separator Sheet Source (מקור הגיליונות המפרידים) Tray [x] (מגש [x]) Multipurpose Feeder (מזין רב-תכליתי)	מציין את מקור הניר של גיליונות ההפרדה. הערה: המזין הרב-תכליתי זמין רק בחלק מדגמי המדפסות.
עמודים לגיליון Off (כבוי)* 2 pages per side (2 עמודים בכל צד) 3 pages per side (3 עמודים בכל צד) 4 pages per side (4 עמודים בכל צד) 6 pages per side (6 עמודים בכל צד) 9 pages per side (9 עמודים בכל צד) 12 pages per side (12 עמודים בכל צד) 16 pages per side (16 עמודים בכל צד)	הדפסת תמונות עמודים מרובים על צד אחד גיליון ניר.
Pages per Side Ordering (סידור עמודים בצד) Horizontal (אופקי)* Reverse Horizontal (מסובב אופקית) Vertical (אנכי) Reverse Vertical (מסובב אנכית)	הגדרת המיקום של מספר תמונות עמודים כאשר משתמשים ב-Pages per Side (עמודים בכל צד) הערה: המיקום תלוי במספר תמונות העמודים ובכיוון בעמוד.
Pages per Side Orientation (כיוון עמודים בכל צד) Auto (אוטומטי)* לרוחב לאורך	הגדרת כיוון ההדפסה של מסמך מרובה עמודים כאשר משתמשים ב-Pages per Side (עמודים בכל צד).
Pages per Side Border (גבול עמודים בכל צד) None (ללא)* Solid (אחיד)	הדפסת מסגרת על כל תמונת עמוד כאשר משתמשים ב-Pages per Side (עמודים בכל צד).
Copies (עותקים) 1-9999 (*1)	ציון מספר ההעתקים עבור כל משימת הדפסה.
Print Area (אזור המיועד להדפסה) Normal* (רגיל) Fit to Page (התאם לדף) Whole Page (עמוד שלם)	הגדרת האזור המיועד להדפסה על גיליון ניר.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Setup (הגדרה)

פריט בתפריט	תיאור
Printer Language (שפת מדפסת) PCL Emulation (אמולציית PCL)* PS Emulation (אמולציית PS)	מגדיר את שפת המדפסת. הערה: הגדרת שפת מדפסת שתיקבע כברירת מחדל מונעת מתוכנית את האפשרות לשלוח עבודות הדפסה שמשמשות בשפת מדפסת אחרת.
Resource Save (חיסכון במשאבים) Off (כבוי)* On (מופעל)	הגדרת המדפסת לטיפול בהורדות זמניות כאשר היא מקבלת משימה שמצריכה נפח זיכרון גדול יותר מהזמין. הערות: - האפשרות Off (כבוי) מגדירה את המדפסת לשמור הורדות רק עד אשר הזיכרון נדרש. ההורדות נמחקות כדי לעבד משימות הדפסה. - כאשר אפשרות זו מוגדרת כ-On (פועל) וחסר זיכרון במדפסת, מוצגת הודעת Memory Full [38] (הזיכרון מלא [38]), אך ההורדות אינן נמחקות.
Print All Order (סדר הדפס הכל) Alphabetically (אלפביתי)* Oldest First (הישן ביותר ראשון) Newest First (החדש ביותר ראשון)	קובע את הסדר שבו משימות מופסקות ומשימות סודיות מודפסות כאשר נבחרת האפשרות Print All (הדפס הכל).
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Quality (איכות)

פריט בתפריט	תיאור
Print Resolution (רזולוציית הדפסה) 600 dpi* 1200 Image Q 2400 Image Q 1200 dpi 300 dpi	הגדרת רזולוציית הטקסט והתמונות בפלט המודפס. הערה: הרזולוציה נקבעת כנקודות לאינץ' או כאיכות תמונה.
Pixel Boost (דחיפת פיקסלים) Off (כבוי)* גופנים Horizontally (אופקי) Vertically (אנכי) שני הכיוונים	איפשר הדפסה של יותר פיקסלים באשכולות להשגת בהירות, לשיפור הטקסט והתמונות.
Toner Darkness (כהות הטונר) 1-10 (*8)	קביעת הבהירות או הכהות של תמונות טקסט.
Halftone (חצי טון) Normal* (רגיל) Detail (פירוט)	לשפר את הפלט המודפס כך שיכלול קווים רכים יותר עם קצוות חדים יותר.
Brightness (בהירות) -6 עד 6 (*0)	כוון בהירות הפלט המודפס.
Contrast (ניגודיות) 0 עד 5 (*0)	כוון ניגודיות הפלט המודפס.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Gray Correction (תיקון אפור) Off (כבוי) Auto (אוטומטי)*	כוונון של שיפור הניגודיות המוחל על תמונות.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Job Accounting (דוח משימות)

הערה: תפריט מופיע רק כאשר מותקן כונן קשיח במדפסת.

פריט בתפריט	תיאור
Job Accounting (דוח משימות) Off (כבוי)* On (מופעל)	הגדרה אם המדפסת תיצור יומן של משימות ההדפסה המתקבלות.
Accounting Log Frequency (תדירות יומן דוח) מדי יום מדי שבוע מדי חודש*	ציון התדירות שבה המדפסת תיצור קובץ יומן.
Log Action at End of Frequency (פעולת יומן בסוף תדירות) None (ללא)* E-mail Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני) E-mail & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני ומחק) Post Current Log (שלח יומן נוכחי) Post & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי ומחק)	ציון האופן שבו המדפסת תגיב כאשר סף התכיפות פוקע. הערה: הערך שהוגדר תחת Accounting Log Frequency (תדירות יומן דוח) קובע מתי פעולה זו מופעלת.
Log Near Full Level (רמת יומן כמעט מלאה) Off (כבוי)* On (מופעל)	מציין את הגודל המקסימלי של קובץ יומן לפני שהמדפסת מבצעת את Log Action at Near Full (פעולת יומן כמעט מלאה).
Log Action at Near Full (פעולת יומן כמעט מלאה) None (ללא)* E-mail Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני) E-mail & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני ומחק) E-mail & Delete Oldest Log (שלח את היומן הישן ביותר בדואר אלקטרוני ומחק) Post Current Log (שלח יומן נוכחי) Post & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי ומחק) Post & Delete Oldest Log (שלח את היומן הישן ביותר ומחק) Delete Current Log (מחק יומן נוכחי) Delete Oldest Log (מחק את היומן הישן ביותר) Delete All But Current (מחק את כל היומנים מלבד הנוכחי) Delete All Logs (מחק את כל היומנים)	הגדרת אופן התגובה של המדפסת כאשר הכונן הקשיח כמעט מלא. הערה: הערך שהוגדר ברמת Log Near Full (יומן כמעט מלא) קובע מתי מופעלת הפעולה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Log Action at Near Full (פעולות יומן כמעט מלאה) None (ללא) E-mail & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני ומחק) E-mail & Delete Oldest Log (שלח את היומן הישן ביותר בדואר אלקטרוני ומחק) Post & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי ומחק) Post & Delete Oldest Log (שלח את היומן הישן ביותר ומחק) Delete Current Log (מחק יומן נוכחי) Delete Oldest Log (מחק את היומן הישן ביותר) Delete All But Current (מחק את כל היומנים מלבד הנוכחי) Delete All Logs (מחק את כל היומנים)	הגדרת אופן התגובה של המדפסת כאשר השימוש בכוון מגיע למגבלה המקסימלית (100MB).
URL to Post Log (URL לשליחת יומן)	הגדרת המקום שבו המדפסת תציג יומני דוחות עבודה.
E-mail Address to Send Logs (כתובת דוא"ל לשליחת יומנים)	מציין את כתובת הדוא"ל שאליה המדפסת שולחת יומני דוחות עבודה.
Log File Prefix (קידומת קובץ יומן)	הגדרת התחילית לשם קובץ היומן. הערה: שם המארח הנוכחי המוגדר בתפריט TCP/IP משמש כברירת המחדל לקידומת קובץ יומן.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

XPS

פריט בתפריט	תיאור
הדפסת דפי שגיאה Off (כבוי) On (מופעל)	הדפסת עמוד בדיקה שכולל מידע על שגיאות, כולל שגיאות XML markup.
Minimum Line Width (רוחב שורה מינימלי) 1-30 (*2)	הגדרת רוחב הקו המינימלי של כל משימה המודפסת ברזולוציה של 1200 dpi.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

PDF

פריט בתפריט	תיאור
Scale to Fit (התאם לגודל) Off (כבוי) On (מופעל)	שינוי גודלו של התוכן בעמוד בהתאם לגודל הנייר.
Annotations (ביאורים) אל תדפיס Print (הדפס)	ציון אם יודפסו ביאורים במסמך ה-PDF.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

PostScript

פריט בתפריט	תיאור
Print PS Error (הדפס שגיאת PS) On (מופעל) Off (כבוי)*	הדפסת עמוד בדיקה שמכיל את שגיאת ה-PostScript.
Minimum Line Width (רוחב שורה מינימלי) 1-30 (*2)	הגדרת רוחב הקו המינימלי של כל משימה המודפסת ברזולוציה של 1200 dpi.
מצב אתחול נעילת PS On (מופעל) Off (כבוי)*	נטרל את קובץ SysStart.
Font Priority (קדימות גופן) Resident (קבוע בזיכרון)* Flash/Disk (הבזק/כונן)	קבע את סדר החיפוש אחר גופנים. הערות: - האפשרות Resident (קבוע בזיכרון) קובעת שהמדפסת תחפש את הגופן המבוקש בזיכרונה לפני שתחפש בזיכרון ההבזק. - האפשרות Flash/Disk (הבזק/כונן) קובעת שהמדפסת תחפש את הגופן המבוקש בזיכרון ההבזק לפני שתחפש בזיכרון המדפסת. - פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס הבזק.
Wait Timeout (פסק זמן להמתנה) Disabled (מנוטרל) 15-65535 (*40)	הגדרת משך הזמן שהמדפסת תמתין לנתונים נוספים לפני ביטול משימת הדפסה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

PCL

פריט בתפריט	תיאור
Font Source (מקור גופנים) Resident (קבוע בזיכרון)* All (הכל)	בחירת המקור המכיל את בחירת הגופן שייקבע כברירת מחדל.
Font Name (שם גופן) [רשימת הגופנים הזמינים]	בחירת גופן מתוך מקור הגופנים שצוין.
Symbol Set (ערכת סמלים) [רשימת ערכת הסמלים הזמינים]	ציין את ערכת הסמלים לכל שם גופן. הערה: ערכת סמלים היא אוסף של תווים אלפביתיים ומספריים, סימני פיסוק וסמלים מיוחדים. ערכות סמלים תומכות בשפות השונות או בתוכניות מסוימות, כמו למשל סמלים מתמטיים לטקסט מדעי.
Pitch (פסיעת גופן) 0.08-100 (*10)	מציין את רוחב הגופן בגופנים מדורגים ברוחב קבוע. הערה: ההגדרה Pitch (פסיעת גופן) מתייחסת למספר התווים בגופן ברוחב קבוע, שניתן להכניס באינץ' הדפסה אופקי.
כיוון הדפסה הדפסה לאורך* לרוחב	ציין את כיוון ההצבה של טקסט וגרפיקה על הדף.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Lines per Page (שורות לעמוד) 1-255	ציין את מספר שורות הטקסט בכל עמוד המודפס באמצעות זרם הנתונים של PCL®. הערות: - פריט תפריט זה מפעיל הסטה אנכית, אשר גורמת להדפסה של מספר השורות המבוקש בין שולי העמוד שנקבעו כברירת מחדל. - בארה"ב, 60 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא 64.
רוחב שורה מינימלי PCL5 (*) 1-30	הגדרת רוחב הקו המינימלי ההתחלתי. הערות: - משימות המודפסות ברזולוציה של 1200 dpi משתמשות בערך ישירות. - משימות המודפסות ב-4800CQ משתמשות בחצי מהערך.
רוחב שורה מינימלי PCLXL (*) 1-30	
A4 Width (רוחב A4) 198 מ"מ* 203 מ"מ	הגדרת רוחב העמוד הלוגי על נייר בגודל A4. הערה: עמוד לוגי הוא שטח העמוד הפיזי שעליו מודפסים נתונים.
Auto CR after LF (CR אוטומטי אחרי LF) On (מופעל) Off (כבוי)*	הגדרת המדפסת לבצע מעבר לשורה חדשה (CR) אחרי פקודת בקרת הזנת שורה (LF). הערה: מעבר לשורה חדשה הוא מנגנון המורה למדפסת להעביר את הסמן למיקום הראשון באותה שורה.
Auto LF after CR (LF אוטומטי אחרי CR) On (מופעל) Off (כבוי)*	הגדרת המדפסת לבצע הזנת שורה (LF) אחרי פקודת בקרת מעבר לשורה חדשה (CR).
Tray Renumber (מספור המגשים מחדש) Assign MP Feeder (הקצאת מזין רב-תכליתי) Off (כבוי)* None (ללא) 0-201 Assign Tray [x] (הקצה מגש [x]) Off (כבוי)* None (ללא) 0-201 Assign Manual Paper (הקצה נייר ידני) Off (כבוי)* None (ללא) 0-201 Assign Manual Envelope (הקצה מעטפה-ידני) Off (כבוי)* None (ללא) 0-201	הגדרת המדפסת כך שתפעל מול מנהלי הדפסה או יישומים שמשתמשים בהקצאות מקור הנייר.
Tray Renumber (מספור המגשים מחדש) View Factory Defaults (ראה את ערכי בברירת המחדל של היצרן)	הצגת הגדרת ברירת המחדל של היצרן שהוקצתה לכל אחד ממקורות הנייר.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Tray Renumber (מספור המגשים מחדש) Restore Defaults (שחזר ערכי ברירת מחדל)	החזרת כל ההקצאות לערכי ברירת המחדל של היצרן.
Print Timeout (פסק זמן בהדפסה) Disabled (מנוטרל) 1-255 (*90)	הגדרת המדפסת כך שתסיים משימת הדפסה כעבור פרק זמן מסוים של מצב סרק, המוגדר בשניות.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

HTML

פריט בתפריט	תיאור
Font Name (שם גופן) [רשימת גופנים] (*Times)	הגדרת הגופן שישמש עבור מסמכי HTML.
Font Size (גודל גופן) 1-255 (*12)	הגדרת גודל הגופן שישמש עבור מסמכי HTML.
Scale (קנה מידה) 1–400% (*100)	שינוי קנה מידה של מסמכי HTML.
כיוון הדפסה הדפסה לאורך* לרוחב	הגדרת כיוון הדף במסמכי HTML.
Margin Size (גודל שוליים) 8-255 מ"מ (*19)	הגדרת גודל שולי הדף במסמכי HTML.
Backgrounds (רקע) Do Not Print (אל תדפיס) Print (הדפס)*	הדפסת מידע או גרפיקה ברקע במסמכי HTML.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Image (תמונה)

פריט בתפריט	תיאור
Auto Fit (התאמה אוטומטית) Off (כבוי) On (פועל)*	בחירת ההגדרה הטובה ביותר הזמינה של גודל וכיוון נייר עבור תמונה. הערה: כשהאפשרות המוגדרת היא On (פועל), פריט תפריט זה מחליף את הגדרות קנה המידה והכיוון של תמונה.
Invert (הפוך) Off (כבוי)* On (מופעל)	הופך דו-טונליות של תמונות שחור/לבן. הערה: פריט תפריט זה אינו רלוונטי לתבניות התמונות GIF או JPEG.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Scaling (קנה מידה) Best Fit (התאמה מיטבית)* Anchor Top Left (עגן לפינה שמאלית עליונה) Anchor Center (עגן למרכז) Fit Height/Width (התאם גובה/רוחב) Fit Height (התאם גובה) Fit Width (התאם רוחב)	כוונת התמונה כך שתיכנס לאזור הניתן להדפסה. הערה: כאשר הערך בהגדרה Auto Fit (התאמה אוטומטית) הוא On (פועל), הערך ב- Scaling (קנה מידה) הופך באופן אוטומטי ל- Best Fit (התאמה מיטבית).
כיוון הדפסה הדפסה לאורך* לרוחב היפוך לאורך היפוך לרוחב	ציין את כיוון ההצבה של טקסט וגרפיקה על הדף.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Paper (נייר)

Tray Configuration (תצורת מגש)

פריט בתפריט	תיאור
Default Source (מקור ברירת מחדל) [Tray x] (מגש [x]) (1) (*x) MP Feeder (מזין רב-תכליתי) Manual Paper (הזנת נייר ידנית) Manual Envelope (הזנת מעטפה ידנית)	הגדרת מקור הנייר עבור כל משימות ההדפסה. הערה: הכיתוב Multipurpose Feeder (מזין רב תכליתי) מופיע רק כאשר Configure MP (הגדרת מזין רב תכליתי) נקבע כ-Cassette (מגירה).
Paper Size/Type (גודל/סוג נייר) Tray (מגש) [x] MP Feeder (מזין רב-תכליתי) Manual Paper (הזנת נייר ידנית) Manual Envelope (הזנת מעטפה ידנית)	ציין גודל הנייר או סוג הנייר שנטענו בכל מקור נייר.
Substitute Size (גודל חלופי) Off (כבוי) Statement/A5 Letter/A4 *All Listed (כל המפורטים)	הגדרת המדפסת להחליף גודל נייר שצוין במקרה שהגודל המבוקש אינו טעון במקור נייר כלשהו. הערות: - האפשרות Off מנחה את המשתמש לטעון את גודל הנייר הנדרש. - האפשרות Statement/A5 מדפיסה מסמך בגודל A5 על נייר statement בעת טעינת statement, ומשימות בגודל statement על נייר בגודל A5 בעת טעינת A5. - האפשרות Letter/A4 מדפיסה מסמך בגודל A4 על נייר letter בעת טעינת letter, ומשימות בגודל letter על נייר בגודל A4 בעת טעינת letter. - האפשרות All Listed (כל המפורטים) מחליפה את Letter/A4.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Configure MP (הגדרת MP) Cassette* (מחסנית) Manual (ידני) ראשון	קביעה מתי המדפסת תאסוף את הנייר שנטען במזין הרב תכליתי. הערות: - כשהאפשרות המוגדרת היא Cassette (מגירה), המדפסת מתייחסת למזין הרב תכליתי כאל מגש. - כשהאפשרות המוגדרת היא Manual (ידני), המדפסת מתייחסת למזין הרב תכליתי כאן מזין ידני. - כשהאפשרות המוגדרת היא First (ראשון), המדפסת אוספת את הנייר מהמזין הרב תכליתי עד שהוא מתרוקן, ללא תלות במקור הנייר הנדרש או בגודל הנייר.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Media Configuration (תצורת מדיה)

Universal Setup (הגדרה אוניברסלית)

פריט בתפריט	תיאור
יחידות מידה אינצ'ים מילימטרים	הגדרת יחידת המידה של הנייר האוניברסלי. הערה: בארה"ב, יחידות אינץ' הן הגדרת ברירת המחדל של היצרן. מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן.
רוחב בהדפסה לאורך 3 עד 14.17 אינץ' (*8.50) 76 עד 359.91 מ"מ (*216)	קבע את אורך ההדפסה לאורך של הנייר האוניברסלי.
גובה בהדפסה לאורך 3 עד 14.17 אינץ' (*14) 76 עד 359.91 מ"מ (*356)	קבע את גובה ההדפסה לאורך של המדיה האוניברסלית.
כיוון הזנה קצה קצר* Long Edge (לאורך)	הגדרת המדפסת לאסוף את הנייר מכיוון הצד הקצר או הארוך. הערה: Long Edge (לאורך) מוצג רק אם הקצה הארוך ביותר קצר מהרוחב המרבי הנתמך.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Custom Scan Sizes (גודלי סריקה מותאמים אישית)

פריט בתפריט	תיאור
Custom Scan Size (גודל סריקה מותאם אישית) [א] Scan Size Name (שם גודל סריקה) Width (רוחב) 1-8.50 אינץ' (*8.50) 25-216 מ"מ (*216) Height (גובה) 14–1 אינץ' (*14) 25-356 מ"מ (*297) כיוון הדפסה הדפסה לאורך* לרוחב 2 scans per side (2 סריקות לכל צד) Off (כבוי)* On (מופעל)	Assign a scan size name and configure the scan settings.

סוגי מדיה

פריט בתפריט	תיאור
Plain (רגיל) Card Stock (כרטיסים) שקף ממוחזר Labels (מדבקות) Bond Envelope (מעטפה) Rough Envelope (מעטפה גסה) Letterhead (נייר מכתבים) Preprinted (נייר מודפס מראש) Colored Paper (נייר צבעוני) Light (קל) Heavy (כבד) מחוספס/כותנה Custom Type [x] (סוג מותאם אישית)	ציון המרקם והמשקל של הנייר הטעון. בחר מבין האפשרויות הבאות: Paper Texture (מרקם הנייר) Smooth (חלק) *Normal (רגיל) Rough (גס) Paper Weight (משקל נייר) Light (קל) *Normal (רגיל) Heavy (כבד)
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Copy (העתקה)

Copy Defaults (ברירות מחדל להעתקה)

פריט בתפריט	תיאור
Content Type (סוג תוכן) Text (טקסט) Text/Photo (טקסט/תצלום)* Photo (תצלום) Graphics (גרפיקה)	שיפור תוצאת הפלט בהתאם לתוכן המסמך המקורי.
Content Source (מקור התוכן) לייזר שחור ולבן Color Laser (לייזר צבע)* Inkjet (הזרקת דיו) Photo/Film (תצלום/סרט) Magazine (כתב-עת) Newspaper (עיתון) Press (עיתונות) Other (אחר)	שיפור תוצאת הפלט בהתאם לאפיון המקור של המסמך המקורי.
צדדים 1 sided to 1 sided (חד-צדדי לחד-צדדי)* 1 sided to 2 sided (חד-צדדי לדו-צדדי)	ציון אופן פעילות הסריקה על-פי מסמך המקור.
Separator Sheets (גיליונות מפרידים) None (ללא)* Between Copies (בין עותקים) Between Jobs (בין משימות) Between Pages (בין דפים)	מציין אם להוסיף גיליונות הפרדה ריקים בעת ההדפסה.
Separator Sheet Source (מקור הגיליונות המפרידים) Tray [x] (מגש [x]) (*) MP Feeder (מזין רב-תכליתי)	מציין את מקור הנייר של גיליונות ההפרדה.
עמודים לגיליון Off (כבוי)* Portrait pages (2) 2 עמודים לאורך Portrait pages (4) 4 עמודים לאורך Landscape pages (2) 2 עמודים לרוחב Landscape pages (4) 4 עמודים לרוחב	ציון מספר התמונות לעמוד שיודפסו על צד אחד של גיליון נייר.
Print Page Borders (הדפסת גבולות עמוד) On (מופעל) Off (כבוי)*	הוספת גבול סביב כל אחת מהתמונות בעת הדפסת מספר עמודים על עמוד יחיד.
Collate (איסוף) מכובה [1,1,1,2,2,2] מופעל [1,2,1,2,1,2]*	הדפסת מספר עותקים ברצף.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
"Copy from" Size (גודל "העתקה מ-") [רשימת גודלי נייר]	הגדרת גודל הנייר של מסמך המקור. הערות: - בארה"ב, Letter היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. האפשרות A4 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור רחבי העולם. - פריט תפריט זה עשוי להשתנות בהתאם לדגם המדפסת.
"Copy to" Source (מקור "העתקה אל") [Tray x (מגש x)] (1) (*x) MP Feeder (מזין רב-תכליתי) התאמת גודל אוטומטית	ציון מקור הנייר עבור משימת ההעתקה.
Darkness (כהות) 1-9 (*5)	כוון הכהות של התמונה הסרוקה.
Number of Copies (מספר העתקים) 1-9999 (*1)	ציון מספר ההעתקים.
שכבת הודעה Confidential (סודי) Copy (העתקה) Draft (טיוטה) Urgent (דחוף) Custom (מותאם אישית) Off (כבוי) *	לציין את שכבת הטקסט שתודפס על כל עמוד של משימת ההעתקה.
Custom Overlay (שכבה מותאמת אישית)	הקלדת טקסט שכבה מותאם אישית.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Advanced Imaging (הדמיה מתקדמת)

פריט בתפריט	תיאור
Color Dropout (השמטת צבע) None (ללא) * Red (אדום) Green (ירוק) Blue (כחול)	ציון הצבע שיש להשמיט במהלך סריקה וכוון הגדרת ההשמטה עבור צבע זה.
Default Red Threshold (סף ברירת מחדל אדום) 0-255 (*128)	
Default Green Threshold (סף ברירת מחדל ירוק) 0-255 (*128)	
Default Blue Threshold (סף ברירת מחדל כחול) 0-255 (*128)	
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Contrast (ניגודיות) מיטבי לתוכן* 0 1 2 3 4 5	מציין את הניגודיות של הפלט.
Background Removal (הסרת רקע) Background Detection (זיהוי רקע) Content-based (מבוסס-תוכן) Fixed (קבוע) Level (רמה) -4 עד 4 (*0)	מתאים את כמות הרקע הנראה בתמונה הסרוקה.
Auto Center (מרכז אוטומטי) Off (כבוי)* On (מופעל)	יישור התוכן באמצע העמוד.
Mirror Image (תמונת ראי) Off (כבוי)* On (מופעל)	יוצר תמונת ראי של מסמך המקור.
Negative Image (תמונת תשליל) Off (כבוי)* On (מופעל)	יוצר תמונת תשליל של מסמך המקור.
Shadow Detail (פרט הצללה) -4 עד 4 (*0)	מתאים את כמות פרטי הצל הנראית בתמונה נסרקת.
Scan Edge to Edge (סריקה מקצה לקצה) Off (כבוי)* On (מופעל)	אפשר סריקה מקצה-לקצה של מסמך המקור.
Sharpness (חדות) 1-5 (*3)	התאמת החדות של תמונה שנסרקת.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פקדי ניהול

פריט בתפריט	תיאור
Transparency Separators (מפרידי שקפים) Off (כבוי) On (פועל)*	הוספת גיליון ריק בין שקפים.
Allow priority copies (אפשר עדיפות להעתקות) On (פועל)* Off (כבוי)	הפסקה של משימת הדפסה כדי להעתיק עמוד או מסמך.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Fax (פקס)

מצב פקס

תיאור	פריט בתפריט
בחירת מצב פקס.	מצב פקס Analog (אנלוגי)* Fax Server (שרת פקס) Disabled (מונטרל)
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

הגדרת פקס אנלוגי

הגדרות פקס כלליות

תיאור	פריט בתפריט
זיהוי מכשיר הפקס שלך.	Fax Name (שם פקס)
זיהוי מספר הפקס שלך.	Fax Number (מספר פקס)
יידוע נמעני הפקס על שם הפקס או מספר הפקס שלך.	Fax ID (מזהה פקס) Fax Name (שם פקס) Fax Number (מספר פקס)*
הגדרת המדפסת למצב פקס בצורה ידנית. הערות: - פריט תפריט זה לא יופיע אם Fax Transport (העברת פקס) מוגדרת כ-T.38 או G711. - פריט תפריט זה מצריך מפצל קו ושפופרת טלפון. - השתמש בקו טלפון רגיל למענה על משימת פקס נכנסת ולחיוג של מספר פקס. - כדי לעבור ישירות אל פונקציית הפקס הידני, גע במקשים # ו-0 במקלדת.	Enable Manual Fax (אפשר פקס ידני) Off (כבוי)* On (מופעל)
הגדרת כמות זיכרון הטלפון הפנימי המוקצה לשימוש בפקס. הערה: פריט תפריט זה מונע מצבים של חוצץ זיכרון וכשלי פקס.	Memory Use (שימוש בזיכרון) All receive (רק קבלה) Mostly receive (בעיקר קבלה) Equal (שווה)* Mostly send (בעיקר שיגור) All send (רק שיגור)
ביטול פקסים יוצאים לפני שידורם, או ביטול פקסים נכנסים לפני סיום הדפסתם.	Cancel Faxes (ביטול פקסים) Allow (אפשר)* Don't Allow (אל תאפשר)
הצגת מספר הטלפון של האדם ששולח את הפקס.	Caller ID (שיחה מזוהה) Off (כבוי) On (פועל)* Alternate (חלופית)
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Fax Number Masking (מיסוך מספר פקס) Off (כבוי)* משמאל מימין	ציון התבנית למיסוך מספר פקס יוצא.
Digits to mask (ספרות למיסוך) 0-58 (*0)	מציין את מספר הספרות שיש למסך במספר פקס יוצא.
אפשר איתור בחיבור קווי Off (כבוי) On (פועל)*	קביעה אם קו טלפון מסוים מחובר למדפסת. הערות: - הזיהוי מתבצע בעת הדלקת המדפסת ולפני כל שיחה. - פריט תפריט זה לא יופיע אם Fax Transport (העברת פקס) מוגדרת כ-T.38.
אפשר זיהוי קו בשקע שגוי Off (כבוי)* On (מופעל)	קביעה אם קו טלפון מסוים מחובר ליציאה הנכונה במדפסת. הערות: - הזיהוי מתבצע בעת הדלקת המדפסת ולפני כל שיחה. - פריט תפריט זה לא יופיע אם Fax Transport (העברת פקס) מוגדרת כ-T.38.
אפשר תמיכה בשלוחה בשימוש Off (כבוי) On (פועל)*	קביעה אם קו טלפון מסוים נמצא בשימוש של התקן אחר, כגון טלפון אחר, באותו קו. הערות: - פריט תפריט זה נתון תחת פיקוח רציף לאחר הדלקת המדפסת. - פריט תפריט זה לא יופיע אם Fax Transport (העברת פקס) מוגדרת כ-T.38.
Optimize Fax Compatibility (אופטימיזציה תאימות פקס)	הגדרת פונקציונליות הפקס של המדפסת לתאימות אופטימלית למכשירי הפקס האחרים.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Fax Send Settings (הגדרות שליחת פקס)

פריט בתפריט	תיאור
Resolution (רזולוציה) רגילה* Fine (טובה) עדינה מאד עדינה במיוחד	הגדרת הרזולוציה של התמונה הסרוקה. הערה: רזולוציה גבוהה יותר מאריכה את זמן שידור הפקס ומצריכה יותר זיכרון.
גודל מקור [רשימת גודלי נייר]	ציון גודל הנייר של מסמך המקור. הערה: Mixed Sizes is the U.S. (גדלים מעורבים בארה"ב) הגדרת ברירת המחדל של היצרן. האפשרות A4 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור רחבי העולם.
כיוון הדפסה הדפסה לאורך* לרוחב	מציין את כיוון מסמך המקור.
צדדים Off (כבוי)* Long Edge (לאורך) Short Edge (לרוחב)	ציון כיוון הנייר של הטקסט והגרפיקה בעת סריקת מסמך דו-צדדי.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Content Type (סוג תוכן) Text (טקסט)* Text/Photo (טקסט/תצלום) Photo (תצלום) Graphics (גרפיקה)	שיפור תוצאת הפלט בהתאם לתוכן המסמך המקורי.
Content Source (מקור התוכן) לייזר שחור ולבן Color Laser (לייזר צבע)* Inkjet (הזרקת דיו) Photo/Film (תצלום/סרט) Magazine (כתב-עת) Newspaper (עיתון) Press (עיתונות) Other (אחר)	שיפור תוצאת הפלט בהתאם לאפיון המקור של המסמך המקורי.
Darkness (כהות) 1-9 (*5)	כוונון הכהות של התמונה הסרוקה.
Behind a PABX (מאחורי PABX) On (מופעל) Off (כבוי)*	קביעה שהמדפסת תחייג למספר פקס מבלי להמתין לזיהוי צליל החיוג. הערה: מרכזת פרטית אוטומטית (PABX, Private Automated Branch Exchange) היא רשת טלפוניה המאפשרת למספר גישה יחיד להציע מספר קווים למתקשרים חיצוניים.
Dial Mode (מצב חיוג) Tone (צלילים)* Pulse (מתקפים)	ציון מצב החיוג עבור פקסים נכנסים או יוצאים.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Advanced Imaging (הדמיה מתקדמת)

פריט בתפריט	תיאור
Color Dropout (השמטת צבע) None (ללא)* Red (אדום) Green (ירוק) Blue (כחול) Default Red Threshold (סף ברירת מחדל אדום) 0-255 (*128) Default Green Threshold (סף ברירת מחדל ירוק) 0-255 (*128) Default Blue Threshold (סף ברירת מחדל כחול) 0-255 (*128)	ציון הצבע שיש להשמיט במהלך סריקה וכוונון הגדרת ההשמטה עבור צבע זה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Contrast (ניגודיות) מיטבי לתוכן* 0 1 2 3 4 5	מציין את הניגודיות של הפלט.
Background Removal (הסרת רקע) Background Detection (זיהוי רקע) Content-based* (מבוסס-תוכן) Fixed (קבוע) Level (רמה) -4 עד 4 (*0)	מתאים את כמות הרקע הנראה בתמונה הסרוקה. הערה: אם ברצונך להסיר את צבע הרקע מהמסמך המקורי, הגדר את זיהוי הרקע כמבוסס-תוכן. אם ברצונך להסיר רעש של תמונה מתצלום, הגדר את זיהוי הרקע כקבוע.
Mirror Image (תמונת ראי) On (מופעל) Off (כבוי)*	יוצר תמונת ראי של מסמך המקור.
Negative Image (תמונת תשליל) On (מופעל) Off (כבוי)*	יוצר תמונת תשליל של מסמך המקור.
Shadow Detail (פרט הצללה) -4 עד 4 (*0)	מתאים את כמות פרטי הצל הנראית בתמונה נסרקת.
Scan Edge to Edge (סריקה מקצה לקצה) On (מופעל) Off (כבוי)*	אפשר סריקה מקצה-לקצה של מסמך המקור.
Sharpness (חדות) 1-5 (*3)	קובע את החדות של תמונה שנסרקת.
Temperature (טמפרטורה) -4 עד 4 (*0)	מציין אם להפיק פלט בגוון קריר יותר או חמים יותר.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פקדי ניהול

פריט בתפריט	תיאור
Automatic Redial (חיוג חוזר אוטומטי) 0-9 (*5)	כוונן מספר ניסיונות החיוג החוזר על-פי רמות הפעילות של מכשירי הפקס הנמענים.
Redial Frequency (תדירות חיוג חוזר) 1–200 דקות (*3)	הארכת משך הזמן בין ניסיונות החיוג החוזר כדי להעלות את הסיכוי לשליחת הפקס בהצלחה.
Enable ECM (אפשר ECM) On (פועל)* Off (כבוי)	הפעלת מצב תיקון שגיאות (ECM, Error Correction Mode) עבור משימות פקס. הערה: ECM מזהה ומתקן שגיאות בתהליך שידור הפקס, אשר נגרמות כתוצאה מרעש בקו הטלפון ועוצמת אות ירודה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Enable Fax Scans (אפשר סריקות פקס) On (פועל) * Off (כבוי)	שיגור בפקס של מסמכים שנסרקו במדפסת.
Driver to Fax (מנהל התקן לפקס) On (פועל) * Off (כבוי)	מאפשר למנהל התקן המדפסת לשלוח פקס.
Allow Save as Shortcut (אפשר שמירה כקיצור דרך) On (פועל) * Off (כבוי)	שמירת מספרי פקס כקיצורי דרך במדפסת.
Max Speed (מהירות מרבית) 33600. 14400 9600 4800 2400	הגדרת המהירות המרבית לשליחת פקס.
Enable Color Fax Scans (אפשר סריקות פקס צבעוני) Off by default (כבוי כברירת מחדל) * On by default (פועל כברירת מחדל) Never use (אל תשתמש לעולם) Always use (השתמש תמיד)	אפשר סריקות צבע בפקס.
Auto Convert Color Faxes to Mono Faxes (המרה אוטומטית מפקסים צבעוניים לפקסים בשחור-לבן) On (פועל) * Off (כבוי)	המרת כל הפקסים הצבעוניים היוצאים לשחור ולבן.
Confirm Fax Number (אישור מספר פקס) Off (כבוי) * On (מופעל)	בקשה שהמשתמש יאשר את מספר הפקס.
Dial Prefix (קידומת חיוג)	הגדרת קידומת חיוג.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Fax Receive Settings (הגדרות קבלת פקס)

פריט בתפריט	תיאור
Rings to Answer (צלצולים עד למענה) 1-25 (*3)	הגדרת מספר הצלצולים עד למענה לפקס נכנס.
Auto Reduction (הקטנה אוטומטית) Off (כבוי) On (מופעל) *	שינוי גודלו של הפקס הנכנס בהתאם לגודל העמוד.
Paper Source (מקור נייר) מגש [x] MP Feeder (מזין רב-תכליתי) Auto (אוטומטי) *	הגדרת מקור הנייר להדפסת פקס נכנס. הערה: MP Feeder (מזין רב-תכליתי) מופיע רק כאשר מותקן מגש כפול אופציונלי ל-650 גיליונות.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
צדדים Off (כבוי)* On (מופעל)	הדפסה על שני צדי הנייר.
Separator Sheets (גיליונות מפרידים) None (ללא)* Before Job (לפני משימה) After Job (אחרי משימה)	מציין אם להוסיף גיליונות הפרדה ריקים בעת ההדפסה.
Separator Sheet Source (מקור הגיליונות המפרידים) מגש [1] (*א) MP Feeder (מזין רב-תכליתי)	מציין את מקור הנייר של גיליונות ההפרדה. הערה: MP Feeder (מזין רב-תכליתי) מופיע רק כאשר מותקן מגש כפול אופציונלי ל-650 גיליונות.
Output Bin (סל פלט) Standard Bin (סל סטנדרטי)	ציון סל הפלט עבור פקסים שמתקבלים.
Fax Footer (כותרת תחתונה של פקס) On (מופעל) Off (כבוי)*	מדפיס את פרטי השיגור בחלקו התחתון של כל עמוד פקס מתוך הפקס שהתקבל.
Fax Footer Time Stamp (חותמת שעה בכותרת תחתונה של פקס) קבל* Print (הדפס)	מדפיס את חותמת השעה בחלקו התחתון של כל עמוד פקס מתוך הפקס שהתקבל.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פקדי ניהול

פריט בתפריט	תיאור
Enable Fax Receive (אפשר קבלת פקס) Off (כבוי) On (מופעל)*	הגדרת המדפסת לקבלת פקסים.
Enable Color Fax Receive (אפשר קבלת פקסים בצבע) Off (כבוי) On (מופעל)*	הגדרת המדפסת לקבלת פקסים בצבע.
Enable Caller ID (אפשר שיחה מזוהה) Off (כבוי) On (מופעל)*	הצגת המספר ששולח את הפקס הנכנס.
Block No Name Fax (חסימת פקסים ללא שם) Off (כבוי)* On (מופעל)	חסימת פקסים הנשלחים מהתקנים ללא ציון מזהה תחנה או מזהה פקס.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Answer On (מענה ב:) All Rings (כל הצלולים)* Single Ring Only (צלול יחיד בלבד) Double Ring Only (צלול כפול בלבד) Triple Ring Only (צלול משולש בלבד) Single or Double Rings Only (צלול יחיד או כפול בלבד) Single or Triple Rings Only (צלול יחיד או משולש בלבד) Double or Triple Rings Only (צלול כפול או משולש בלבד)	הגדרת תבנית צלול מובחנת עבור פקסים נכנסים.
Auto Answer (מענה אוטומטי) Off (כבוי) On (פועל)*	הגדרת המדפסת לקבלת פקסים אוטומטית.
Manual Answer Code (קוד מענה ידני) 0-9 (*9)	הזן ידנית קוד בלוח מקשי הספרות של הטלפון כדי להתחיל לקבל פקס. הערות: - פריט תפריט זה מופיע רק כאשר קו הטלפון משותף למדפסת ולמכשיר טלפון. - פריט תפריט זה מופיע רק כשאתה מגדיר את המדפסת לקבלת פקסים באופן ידני.
Fax Forwarding (העברת פקס) Print (הדפס)* Print and Forward (הדפסה והעברה) Forward (העברה)	האופן שבו יועבר פקס שהתקבל.
Forward to (העברה אל) [x] Destination (יעד [x]) סוג Shortcut Number (מספר קיצור דרך)	ציון היעד שאליו יועבר פקס שהתקבל.
Confirmation E-mail (אישור בדואר אלקטרוני)	שליחת דוא"ל אישור כאשר העברת פקס הצליחה. הערה: הדוא"ל נשלח רק בעת העברה ל-FTP או ליעדי שיתוף ברשת.
Max Speed (מהירות מרבית) *33600 14400 9600 4800 2400	הגדרת המהירות המרבית לשידור פקס.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Fax Cover Page (עמוד שער של פקס)

פריט בתפריט	תיאור
Fax Cover Page (עמוד שער של פקס) Off by Default (כבוי כברירת מחדל)* On by default (פועל כברירת מחדל) אל תשתמש לעולם השתמש תמיד	קביעת ההגדרות עבור עמוד השער של הפקס.
הכללת שדה 'אלי' Off (כבוי)* On (מופעל)	
הכללת שדה 'מאת' Off (כבוי)* On (מופעל)	
מתוך	
Include Message Field (הכללת שדה הודעה) Off (כבוי)* On (מופעל)	
Message (ההודעה):	
Include Logo (הכללת לוגו) Off (כבוי)* On (מופעל)	
כלילת כותרת תחתונה [x] Off (כבוי)* On (מופעל)	
כותרת תחתונה [x]	
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Fax Log Settings (הגדרות יומן פקס)

פריט בתפריט	תיאור
Transmission Log Frequency (תדירות יומן שידור) Always (תמיד)* Never (אף פעם) Only for Error (רק בשגיאה)	ציון התדירות שבה המדפסת תיצור יומן שידור.
Transmission Log Action (פעולת יומן שידור) Print (הדפס) Off (כבוי) On (פועל)* E-mail (דואר אלקטרוני) Off (כבוי)* On (מופעל)	הדפסה או שליחה בדוא"ל של יומן עבור שידור פקס שהצליח או שגיאת שידור.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Receive Error Log (יומן שגיאות קבלה) Print Never (אל תדפיס אף פעם)* Print on Error (הדפס כשיש שגיאה)	הדפסת יומן עבור כשלים בקבלת פקס.
Auto Print Logs (הדפסה אוטומטית של יומנים) On (פועל)* Off (כבוי)	הדפסת כל פעילות הפקס.
Log Paper Source (מקור נייר ליומן) Tray [x] (מגש [1]) (x) Multipurpose Feeder (מזין רב-תכליתי)	ציון מקור הנייר שמשמש להדפסת יומנים.
Logs Display (תצוגת יומנים) Remote Fax Name (שם פקס מרוחק)* Dialed Number (מספר שחוייג)	זיהוי השולח לפי שם או מספר הפקס הרחוק.
Enable Job Log (אפשר יומן משימות) On (פועל)* Off (כבוי)	הצגת סיכום של כל משימות הפקס.
Enable Call Log (אפשר יומן שיחות) On (פועל)* Off (כבוי)	הצגת סיכום היסטוריית החייוגים של הפקס.
Log Output Bin (סל פלט ליומן) Standard Bin (סל סטנדרטי)* סל [x]	ציון סל הפלט עבור היומנים המודפסים.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Speaker Settings (הגדרות רמקול)

פריט בתפריט	תיאור
Speaker Mode (מצב רמקול) Always Off (כבוי תמיד) Always On (מופעל תמיד) On until Connected (מופעל עד חיבור)*	הגדרת מצב הרמקול של הפקס.
Speaker Volume (עוצמת רמקול) Low (נמוכה) High (גבוה)*	כוון עוצמת הרמקול של הפקס.
Ringer Volume (עוצמת צלצול) Off (כבוי) On (פועל)*	הפיכת עוצמת הצלצול לזמינה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

E-mail (דוא"ל)

E-mail Setup (הגדרת דואר אלקטרוני)

פריט בתפריט	תיאור
Primary SMTP Gateway (שער SMTP ראשי)	הקלדת כתובת ה-IP או שם המארח של שרת SMTP לשליחת דוא"ל.
Primary SMTP Gateway Port (יציאת שער SMTP ראשי) 1-65535 (*25)	הזנת מספר היציאה של שרת ה-SMTP הראשי.
Secondary SMTP Gateway (שער SMTP משני)	הקלדת כתובת ה-IP או שם המארח של שרת ה-SMTP המשני או המשמש כגיבוי.
Secondary SMTP Gateway Port (יציאת שער SMTP משני) 1-65535 (*25)	הזנת מספר יציאת השרת של שרת ה-SMTP המשני או המשמש כגיבוי.
SMTP Timeout (פסק זמן SMTP) 5-30 שניות (*30)	הגדר את הזמן שיחלוף לפני שהמדפסת תפסיק את פעולתה כאשר שרת ה-SMTP לא מגיב.
Reply Address (כתובת לתשובה)	ציין כתובת לתשובה בדוא"ל.
Always use SMTP default Reply Address (השתמש תמיד בכתובת לתשובה שנקבעה כברירת מחדל ב-SMTP) On (פועל) * Off (כבוי)	השתמש תמיד בכתובת לתשובה שנקבעה כברירת מחדל בשרת SMTP.
שימוש ב-SSL/TLS Disabled (מבוטל) * משא ומתן נדרש	ציין אם לשלוח דוא"ל באמצעות קישור מוצפן.
Require Trusted Certificate (דרוש אישור מהימן) Off (כבוי) On (פועל) *	דרוש אישור מהימן בעת גישה לשרת ה-SMTP.
אימות שרת SMTP No authentication required (לא נדרש אימות) * Login / Plain (כניסה/רגיל) NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	הגדרת סוג האימות לגישה לשרת ה-SMTP.
דוא"ל המופעל על-ידי ההתקן None (ללא) * השתמש באישורי SMTP של ההתקן	ציין אם האישורים נדרשים עבור דוא"ל שמופעל על-ידי ההתקן.
דוא"ל המופעל על-ידי המשתמש None (ללא) * השתמש באישורי SMTP של ההתקן השתמש במזהה ובסיסמת משתמש להפעלה השתמש בכתובת דוא"ל ובסיסמה להפעלה בקש מהמשתמש	ציין אם האישורים נדרשים עבור דוא"ל שמופעל על-ידי המשתמש.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Use Active Directory Device Credentials (השתמש באישורי התקן של Active Directory) Off (כבוי) On (פועל) *	אפשר התחברות לשרת ה-SMTP באמצעות הרשאות משתמשים והקצאות קבוצתיות.
Device Userid	ציין את מזהה המשתמש והסיסמה לצורך התחברות לשרת ה-SMTP.
Device Password	
Kerberos 5 REALM	ציין את התחום עבור פרוטוקול האימות של Kerberos 5.
NTLM Domain	ציין את שם התחום עבור פרוטוקול האבטחה NTLM.
Disable "SMTP server not set up" error (השבתת שגיאת "שרת SMTP לא הוגדר") Off (כבוי) * On (מופעל)	מסתיר את הודעת השגיאה "שרת SMTP לא הוגדר".
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

E-mail Defaults (ברירות מחדל של דוא"ל)

פריט בתפריט	תיאור
Subject (נושא)	ציין את נושא הדוא"ל וההודעה.
Message (ההודעה)	
File Name (שם קובץ)	מציין שם לתמונה הסרוקה.
תבנית PDF (*.pdf) * TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx)	ציון תבנית הקובץ עבור התמונה הסרוקה.
Global OCR Settings Recognized Languages (שפות מזוהות) Auto Rotate (סיבוב אוטומטי) Despeckle (ניקוי כתמים) Auto Contrast Enhance (שיפור ניגודיות אוטומטי)	קביעת ההגדרות לזיהוי תווים אופטי (OCR). הערה: פריט תפריט זה יוצג רק אם רכשת והתקנת פתרון OCR כלשהו.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
הגדרות PDF גרסת PDF 1.3 1.4 1.5. 1.6 1.7 Archival Version (גרסה ארכיונית) *A-1a A-1b Highly Compressed (רמת דחיסה גבוהה) Off (כבוי) On (מופעל) Secure (מאובטח) Off (כבוי) On (מופעל) Searchable (ניתן לחיפוש) Off (כבוי) On (מופעל) ארכיוני (PDF/A) Off (כבוי) On (מופעל)	הגדרת תבנית ה-PDF של התמונה הנסרקת.
Content Type (סוג תוכן) Text (טקסט) Text/Photo (טקסט/תצלום) Photo (תצלום) Graphics (גרפיקה)	שיפור תוצאת הפלט בהתאם לתוכן המסמך המקורי.
Content Source (מקור התוכן) Black and White Laser (לייזר שחור ולבן) Color Laser (לייזר צבע) Inkjet (הזרקת דיו) Photo/Film (תצלום/סרט) Magazine (כתב-עת) Newspaper (עיתון) Press (עיתונות) Other (אחר)	שיפור תוצאת הפלט בהתאם למסמך המקורי.
Color (צבע) שחור-לבן אפור Color (צבע) Auto (אוטומטי)	ציון הצבע בעת סריקת תמונה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Resolution (רזולוציה) 75 dpi *dpi 150 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	הגדרת הרזולוציה של התמונה הסרוקה.
Darkness (כהות) -4 עד 4 (*0)	כווןן הכהות של התמונה הסרוקה.
כיוון הדפסה הדפסה לאורך* לרוחב	ציין את כיוון ההצבה של טקסט וגרפיקה על הדף.
גודל מקור [רשימת גודלי נייר]	הגדרת גודל הנייר של מסמך המקור. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא גדלים מעורבים.
צדדים Off (כבוי)* Long Edge (לאורך) Short Edge (לרוחב)	ציון כיוון הנייר של הטקסט והגרפיקה בעת סריקת מסמך דו-צדדי.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Advanced Imaging (הדמיה מתקדמת)

פריט בתפריט	תיאור
Color Balance (איזון צבע) ציאן או אדום -4 עד 4 (*0) מגנטה עד ירוק -4 עד 4 (*0) צהוב עד כחול -4 עד 4 (*0)	כווןן עוצמת הצבע במהלך סריקה.
Color Dropout (השמטת צבע) Color Dropout (השמטת צבע) None (ללא)* Red (אדום) Green (ירוק) Blue (כחול) Default Red Threshold (סף ברירת מחדל אדום) 0-255 (*128) Default Green Threshold (סף ברירת מחדל ירוק) 0-255 (*128) Default Blue Threshold (סף ברירת מחדל כחול) 0-255 (*128)	ציון הצבע שיש להשמיט במהלך סריקה וכווןן הגדרת ההשמטה עבור צבע זה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Auto Color Detect (זיהוי צבע אוטומטי) Color Sensitivity (רגישות צבע) 1-9 (*5) Area Sensitivity (רגישות אזור) 1-9 (*5) עומק סיבית דוא"ל סיבית *1 סיבית 8	הגדרת כמות הצבע שהמדפסת מזהה מהמסמך המקורי. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר האפשרות Color (צבע) מוגדרת כ-Auto (אוטומטי).
איכות JPEG Best for content (מיטבי לתוכן)* 5-95	הגדרת האיכות של תמונה נסרקת בתבנית JPEG. הערות: 5 מקטין את גודל הקובץ, אך מפחית את איכות התמונה. 95 מספק את איכות התמונה הטובה ביותר, אך יוצר קובץ גדול.
Contrast (ניגודיות) Best for content (מיטבי לתוכן)* 0 1 2 3 4 5	מציין את הניגודיות של הפלט.
Background Removal (הסרת רקע) Background Detection (זיהוי רקע) *Content-based (מבוסס-תוכן) Fixed (קבוע) Level (רמה) -4 עד 4 (*0)	מתאים את כמות הרקע הנראה בתמונה הסרוקה. הערה: אם ברצונך להסיר את צבע הרקע מהמסמך המקורי, הגדר את זיהוי הרקע כמבוסס-תוכן. אם ברצונך להסיר רעש של תמונה מתצלום, הגדר את זיהוי הרקע כקבוע.
Mirror Image (תמונת ראי) Off (כבוי)* On (מופעל)	יוצר תמונת ראי של מסמך המקור.
Negative Image (תמונת תשליל) Off (כבוי)* On (מופעל)	יוצר תמונת תשליל של מסמך המקור.
Shadow Detail (פרט הצללה) -4 עד 4 (*0)	מתאים את כמות פרטי הצל הנראית בתמונה נסרקת.
Scan Edge to Edge (סריקה מקצה לקצה) Off (כבוי)* On (מופעל)	אפשר סריקה מקצה-לקצה של מסמך המקור.
Sharpness (חדות) 1-5 (*3)	התאמת החדות של תמונה שנסרקה.
Temperature (טמפרטורה) -4 עד 4 (*0)	מציין אם להפיק פלט בגוון קריר יותר או חמים יותר.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Blank Pages (עמודים ריקים) Blank Page Removal (הסרת דף ריק) Blank Page Sensitivity (רגישות דף ריק)	מציין אם לכלול דפים ריקים.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פקדי ניהול

פריט בתפריט	תיאור
Max E-mail size (גודל דוא"ל מקסימלי) 0-65535 (*0)	הגדרת גודל הקובץ המותר עבור כל דוא"ל.
הודעת שגיאת גודל	ציין הודעת שגיאה שהמדפסת שולחת כאשר הודעת דוא"ל חורגת מגודל הקובץ המותר לה. הערה: ניתן להזין עד 1024 תווים.
Limit Destinations (מגבלות יעד)	הגבל שליחת דוא"ל רק לרשימה מוגדרת של שמות תחומים. הערה: השתמש בפסיק להפרדה בין התחומים.
שלח לי העתק Never appears (לא מופיע לעולם) On by default (פועל כברירת מחדל) Off by default (כבוי כברירת מחדל) Always On (מופעל תמיד)	שליחת עותק של הדוא"ל לעצמך.
Limit E-mail Recipients (הגבלת נמעני דוא"ל) Off (כבוי) On (מופעל)	הגבלת מספר נמעני הדוא"ל.
שימוש ב-cc/bcc Off (כבוי) On (מופעל)	אפשר שליחת עותק ועותק מוסתר בדוא"ל.
שימוש ב-TIFF מרובה עמודים On (פועל) Off (כבוי)	בחירה בין קובצי TIFF של עמוד יחיד וקובצי TIFF של עמודים מרובים.
דחיסת TIFF *LZW JPEG	הגדרת אפשרות דחיסה עבור קובצי TIFF.
Text Default (ברירת מחדל לטקסט) 5-95 (*75)	הגדרת איכות הטקסט על תמונה שנסרקת.
Text/Photo Default (ברירת מחדל לטקסט/תצלום) 5-95 (*75)	הגדרת איכות הטקסט או הצילום על תמונה שנסרקת.
Photo Default (ברירת מחדל לתצלום) 5-95 (*50)	הגדרת איכות צילום על תמונה שנסרקת.
Transmission Log (יומן שיגור) Print log (הדפס יומן) Do Not Print Log (אל תדפיס יומן) Print only for error (הדפס רק עבור שגיאה)	הדפסת יומן עבור שידור דוא"ל שהצליח.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Log Paper Source (מקור נייר ליומן) [Tray x] (מגש [1]) (*) Multipurpose Feeder (מזין רב-תכליתי)	ציון מקור הנייר שמשמש להדפסת יומנים.
סריקת עבודה מותאמת אישית Off (כבוי) On (מופעל)	הפעלת סריקה של משימות בהתאמה אישית כברירת מחדל. הערה: פריט זה בתפריט מופיע רק כשמותקן דיסק קשיח.
Scan Preview (הצגה לפני סריקה) Off (כבוי) On (פועל) *	הצגת התצוגה המקדימה של הסריקה בתצוגה. הערה: פריט זה בתפריט מופיע רק כאשר מותקן דיסק קשיח במדפסת.
Allow Save as Shortcut (אפשר שמירה כקיצור דרך) Off (כבוי) On (פועל) *	שומר כתובות דוא"ל כקיצורי דרך. הערה: כשהגדרה היא למצב Off (כבוי), הלחצן Save As Shortcut (שמירה כקיצור דרך) אינו מופיע במסך יעד הדוא"ל.
E-mail Images Sent As (תמונות דוא"ל נשלחות בתור) Attachment (קובץ מצורף) * Web Link (קישור אינטרנט)	ציין כיצד לשלוח את התמונות בדוא"ל.
Reset E-mail Information After Sending (איפוס פרטי דוא"ל לאחר שליחה) Off (כבוי) On (פועל) *	שחזור פרטי ברירת המחדל של הדוא"ל לאחר שליחת דוא"ל.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Web Link Setup (הגדרת קישור אינטרנט)

פריט בתפריט	תיאור
שרת	הגדרת המדפסת לשליחת דוא"ל כקישור אינטרנט.
כניסה	
סיסמה	
נתיב	
File Name (שם קובץ)	
Web Link (קישור אינטרנט)	

FTP

FTP Defaults (ברירות מחדל של FTP)

פריט בתפריט	תיאור
תבנית PDF (*.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx)	ציון תבנית הקובץ עבור התמונה הסרוקה. הערה: פריטי התפריט עשויים להשתנות בהתאם לדגם המדפסת.
Global OCR Settings Recognized Languages (שפות מזוהות) Auto Rotate (סיבוב אוטומטי) Despeckle (ניקוי כתמים) Auto Contrast Enhance (שיפור ניגודיות אוטומטי)	קביעת ההגדרות לזיהוי תווים אופטי (OCR). הערה: תפריט זה יוצג רק אם רכשת והתקנת פתרון OCR כלשהו.
הגדרות PDF גרסת PDF 1.3 1.4 1.5. 1.6 1.7 Archival Version (גרסה ארכיונית) *A-1a A-1b Highly Compressed (רמת דחיסה גבוהה) Off (כבוי) On (מופעל) Secure (מאובטח) Off (כבוי) On (מופעל) Searchable (ניתן לחיפוש) Off (כבוי) On (מופעל) ארכיוני (PDF/A) Off (כבוי) On (מופעל)	הגדרת תבנית ה-PDF עבור התמונה הנסרקה.
Content Type (סוג תוכן) Text (טקסט) Text/Photo (טקסט/תצלום) Graphics (גרפיקה) Photo (תצלום)	שיפור תוצאת הפלט בהתאם לתוכן המסמך המקורי.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Content Source (מקור התוכן) לייזר שחור ולבן Color Laser (לייזר צבע)* Inkjet (הזרקת דיו) Photo/Film (תצלום/סרט) Magazine (כתב-עת) Newspaper (עיתון) Press (עיתונות) Other (אחר)	שיפור תוצאת הפלט בהתאם לאפיון המקור של המסמך המקורי.
Color (צבע) שחור-לבן אפור Color (צבע)* Auto (אוטומטי)	ציון הצבע בעת סריקת תמונה.
Resolution (רזולוציה) 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	הגדרת הרזולוציה של התמונה הסרוקה.
Darkness (כהות) -4 עד 4 (*0)	כוונן הכהות של התמונה הסרוקה.
כיוון הדפסה הדפסה לאורך* לרוחב	ציין את כיוון ההצבה של טקסט וגרפיקה על הדף.
גודל מקור [רשימת גודלי נייר]	הגדרת גודל הנייר של מסמך המקור. הערות: - בארה"ב, Letter היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. האפשרות A4 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור רחבי העולם. - פריטי התפריט עשויים להשתנות בהתאם לדגם המדפסת.
צדדים Off (כבוי)* Long Edge (לאורך) Short Edge (לרוחב)	ציון כיוון הנייר של הטקסט והגרפיקה בעת סריקת מסמך דו-צדדי.
File Name (שם קובץ)	מציין את שם התמונה הסרוקה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Advanced Imaging (הדמיה מתקדמת)

פריט בתפריט	תיאור
Color Balance (איזון צבע) ציאן עד אדום -4 עד 4 (*0) מגנטה עד ירוק -4 עד 4 (*0) צהוב עד כחול -4 עד 4 (*0)	כוונון עוצמת הצבע במהלך סריקה.
Color Dropout (השמטת צבע) Color Dropout (השמטת צבע) None (ללא) Red (אדום) Green (ירוק) Blue (כחול) Default Red Threshold (סף ברירת מחדל אדום) 0-255 (*128) Default Green Threshold (סף ברירת מחדל ירוק) 0-255 (*128) Default Blue Threshold (סף ברירת מחדל כחול) 0-255 (*128)	ציון הצבע שיש להשמיט במהלך סריקה וכוונון הגדרת ההשמטה עבור צבע זה.
Auto Color Detect (זיהוי צבע אוטומטי) Color Sensitivity (רגישות צבע) 1-9 (*5) Area Sensitivity (רגישות אזור) 1-9 (*5) עומק סיבית ל-FTP סיבית *1 סיבית 8	הגדרת כמות הצבע שהמדפסת מזהה מהמסמך המקורי. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר האפשרות Color (צבע) מוגדרת כ-Auto (אוטומטי).
JPEG איכות Best for content (מיטבי לתוכן) 5-95	הגדרת האיכות של תמונה בתבנית JPEG. הערות: 5 מקטין את גודל הקובץ, אך מפחית את איכות התמונה. 90 מספק את איכות התמונה הטובה ביותר, אך יוצר קובץ גדול.
Contrast (ניגודיות) Best for content (מיטבי לתוכן) 0 1 2 3 4 5	מציין את הניגודיות של הפלט.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Background Removal (הסרת רקע) Background Detection (זיהוי רקע) *Content-based (מבוסס-תוכן) Fixed (קבוע) Level (רמה) -4 עד 4 (*0)	מתאים את כמות הרקע הנראה בתמונה הסרוקה. הערה: אם ברצונך להסיר את צבע הרקע מהמסמך המקורי, הגדר את זיהוי הרקע כמבוסס-תוכן. אם ברצונך להסיר רעש של תמונה מתצלום, הגדר את זיהוי הרקע כקבוע.
Mirror Image (תמונת ראי) Off (כבוי) On (מופעל)	יוצר תמונת ראי של מסמך המקור.
Negative Image (תמונת תשליל) Off (כבוי) On (מופעל)	יוצר תמונת תשליל של מסמך המקור.
Shadow Detail (פרט הצללה) -4 עד 4 (*0)	מתאים את כמות פרטי הצל הנראית בתמונה נסרקת.
Scan Edge to Edge (סריקה מקצה לקצה) Off (כבוי) On (מופעל)	אפשר סריקה מקצה-לקצה של מסמך המקור.
Sharpness (חדות) 1-5 (*3)	התאמת החדות של תמונה שנסרקת.
Temperature (טמפרטורה) -4 עד 4 (*0)	מציין אם להפיק פלט בגוון קריר יותר או חמים יותר.
Blank Pages (עמודים ריקים) Blank Page Removal (הסרת דף ריק) Blank Page Sensitivity (רגישות דף ריק)	מציין אם לכלול דפים ריקים.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פקדי ניהול

פריט בתפריט	תיאור
Text Default (ברירת מחדל לטקסט) 5-95 (*75)	הגדרת איכות הטקסט על תמונה שנסרקת.
Text/Photo Default (ברירת מחדל לטקסט/תצלום) 5-95 (*75)	הגדרת איכות הטקסט או הצילום על תמונה שנסרקת.
Photo Default (ברירת מחדל לתצלום) 5-95 (*50)	הגדרת איכות צילום על תמונה שנסרקת.
שימוש ב-TIFF מרובה עמודים On (פועל) Off (כבוי)	בחירה בין קובצי TIFF של עמוד יחיד וקובצי TIFF של עמודים מרובים.
דחיסת TIFF *LZW JPEG	הגדרת אפשרות דחיסה עבור קובצי TIFF.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Transmission Log (יומן שיגור) Print Log (הדפס יומן) Do Not Print Log (אל תדפיס יומן) Print only for error (הדפס רק עבור שגיאה)	הדפסת יומן עבור שידור סריקה ל-FTP שהצליח.
Log Paper Source (מקור נייר ליומן) Tray [x] (מגש [x]) Multipurpose Feeder (מזין רב-תכליתי)	ציון מקור הנייר שמשמש להדפסת יומני FTP.
סריקת עבודה מותאמת אישית Off (כבוי) On (מופעל)	הפעלת סריקה של משימות בהתאמה אישית כברירת מחדל. הערה: פריט זה בתפריט מופיע רק כשמותקן דיסק קשיח.
Scan Preview (הצגה לפני סריקה) Off (כבוי) On (פועל)	הצגת תצוגה מקדימה של הסריקה בתצוגה. הערה: פריט זה בתפריט מופיע רק כשמותקן דיסק קשיח.
Allow Save as Shortcut (אפשר שמירה כקיצור דרך) Off (כבוי) On (פועל)	שומר הגדרות FTP מותאמות אישית כקיצורי דרך.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Network/Ports (רשת/יציאות)

Network Overview (סקירת רשת)

פריט בתפריט	תיאור
Active Adapter (מתאם פעיל) Auto (אוטומטי) Standard Network (רשת רגילה)	ציון אופן החיבור של הרשת.
Network Status (מצב רשת)	הצגת מצב החיבור של רשת המדפסת.
הצגת מצב הרשת במדפסת On (פועל) Off (כבוי)	הצגת מצב הרשת בצג
Speed, Duplex (מהירות, דו-צדדי)	הצגת המהירות של כרטיס הרשת הפעיל כעת.
IPv4	הצגת כתובת ה-IPv4.
All IPv6 Addresses (כל כתובות ה-IPv6)	הצגת כל כתובות ה-IPv6.
איפוס שרת הדפסה	איפוס כל חיבורי הרשת הפעילים למדפסת. הערה: הגדרה זו מסירה את כל הגדרות התצורה של הרשת.
Network Job Timeout (פסק זמן למשימת רשת) Off (כבוי) On (דולק) * (90 שניות)	הגדרת הזמן שיחלוף לפני שהמדפסת תבטל משימת הדפסה ברשת.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
עמוד מבוא Off (כבוי)* On (מופעל)	הדפס עמוד מבוא.
Scan to PC Port Range (טווח יציאות לסריקה למחשב) *9751:12000	מציין את טווח היציאות החוקי עבור מדפסות מאחורי חומת אש שחוסמת יציאות.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Wireless (אלחוטי)

הערה: תפריט זה זמין רק במדפסות המחוברות לרשת Wi-Fi או במדפסות המצוידות במתאם רשת אלחוטי.

פריט בתפריט	תיאור
Setup Using Mobile App (הגדרה באמצעות יישום למכשירים ניידים)	הגדרת החיבור ל-Wi-Fi באמצעות Lexmark Mobile Assistant.
Setup On Printer Panel (הגדרה בלוח המדפסת) בחר רשת Add Wi-Fi Network (הוספת רשת Wi-Fi) Network Name (שם רשת) מצב רשת תשתית מצב אבטחה אלחוטי Disabled (מבוטל)* WEP WPA2/WPA - Personal WPA2 - Personal 802.1x - RADIUS	הגדרת החיבור ל-Wi-Fi באמצעות לוח הבקרה. הערה: הגדרת RADIUS - 802.1x ניתן לבצע רק מתוך שרת האינטרנט המובנה.
Wi Fi Protected Setup WPS Auto Detect (זיהוי WPS אוטומטי) Off (כבוי) On (פועל)* שיטת Start Push Button Start PIN Method (שיטת התחלה עם PIN)	מגדיר רשת Wi-Fi ומאפשר אבטחת רשת. הערות: • האפשרות WPS Auto Detect (זיהוי WPS אוטומטי) מופיעה רק כאשר מצב האבטחה האלחוטי המוגדר הוא WEP. • שיטת Start Push Button מחברת את המדפסת לרשת Wi-Fi על-ידי לחיצה על לחצנים הן במדפסת והן בנקודת הגישה (נתב אלחוטי) בתוך פרק זמן נתון. • שיטת Start PIN מחברת את המדפסת לרשת Wi-Fi על-ידי הזנת קוד PIN במדפסת ובהגדרה האלחוטי של נקודת הגישה.
מצב רשת BSS סוג Infrastructure (תשתית)*	מציין את מצב הרשת.
Enable Wi-Fi Direct (איפסור Wi-Fi Direct) On (מופעל) Off (כבוי)*	אפשר להתקנים התומכים ב-Wi-Fi Direct להתחבר ישירות למדפסת.

פריט בתפריט	תיאור
תאימות 802.11b/g/n (2.4GHz) * 802.11a/b/g/n/ac (2.4GHz/5GHz) 802.11a/n/ac (5GHz)	ציון התקן של רשת ה-Wi-Fi. הערה: 802.11a/b/g/n/ac (2.4GHz/5GHz) ו-802.11a/n/ac (5GHz) מופיעים רק כאשר מותקנת אפשרות Wi-Fi.
מצב אבטחה אלחוטית Disabled (מבוטל) * WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x - RADIUS	הגדרת מצב האבטחה כך שיתבצע חיבור של המדפסת להתקני Wi-Fi. הערה: הגדרת RADIUS - 802.1x ניתן לבצע רק מתוך שרת האינטרנט המובנה.
מצב אימות WEP Auto (אוטומטי) * Open (פתוח) Shared (משותף)	הגדרת סוג פרוטוקול ההצפנה האלחוטית (WEP) עבור המדפסת. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מצב האבטחה האלחוטית המוגדר הוא WEP.
הגדרת מפתח WEP	ציון סיסמת WEP לחיבור Wi-Fi מאובטח.
WPA2/WPA Personal AES	איפשר אבטחה ברשת Wi-Fi באמצעות Wi-Fi Protected Access (WPA). הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מצב האבטחה האלחוטית המוגדר הוא WPA2/WPA-Personal.
הגדרת מפתח בשיתוף מראש	הגדרת הסיסמה לחיבור Wi-Fi מאובטח.
WPA2-Personal AES	איפשר אבטחת Wi-Fi באמצעות WPA2. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מצב האבטחה האלחוטית המוגדר הוא WPA2-Personal.
מצב הצפנת 802.1x WPA+ *WPA2	איפשר אבטחת Wi-Fi באמצעות תקן 802.1x. הערות: • פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מצב האבטחה האלחוטית המוגדר הוא 802.1x - RADIUS. • הגדרת RADIUS - 802.1x ניתן לבצע רק מתוך שרת האינטרנט המובנה.
IPv4 איפשר DHCP On (פועל) * Off (כבוי) Set Static IP Address (הגדרת כתובת IP סטטית) IP Address (כתובת IP) Netmask (מסיכת רשת) Gateway (שער)	איפשר וקביעת תצורה של הגדרות IPv4 במדפסת.

פריט בתפריט	תיאור
IPv6 איפשר IPv6 On (פועל) * Off (כבוי) איפשר DHCPv6 On (מופעל) Off (כבוי) * Stateless Address Autoconfiguration (הגדרת תצורה אוטומטית של כתובת ללא מצב) On (פועל) * Off (כבוי) DNS Server Address (כתובת שרת DNS) Manually Assigned IPv6 Address (כתובת IPv6 בהקצאה ידנית) Manually Assigned IPv6 Router Address (נתב IPv6 בהקצאה ידנית) Address Prefix (קידומת כתובת) All IPv6 Addresses (כל כתובות ה-IPv6) All IPv6 Router Addresses (כל כתובות נתב ה-IPv6)	איפשר וקביעת תצורה של הגדרות IPv6 במדפסת.
כתובת רשת UAA LAA	מציג את כתובת הרשת.
PCL SmartSwitch Off (כבוי) On (פועל) *	הגדרת המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PCL כשמישמת הדפסה דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערה: אם האפשרות PCL SmartSwitch כבויה, אז המדפסת אינה בוחנת נתונים נכנסים ומשתמש בשפת ברירת המחדל של המדפסת המצוינת בתפריט Setup (הגדרה)
PS SmartSwitch Off (כבוי) On (פועל) *	הגדרת המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PS כשמישמת הדפסה דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערה: אם האפשרות PS SmartSwitch כבויה, אז המדפסת אינה בוחנת נתונים נכנסים ומשתמש בשפת ברירת המחדל של המדפסת המצוינת בתפריט Setup (הגדרה)
אחסון משימה במאגר On (מופעל) Off (כבוי) *	שמור זמנית עבודות הדפסה בכונן הקשיח של המדפסת לפני הדפסה. הערה: פריט זה בתפריט מופיע רק כשמותקן דיסק קשיח.
Mac Binary PS Auto (אוטומטי) * On (מופעל) Off (כבוי)	מגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. הערות: - האפשרות On (מופעל) מעבדת עבודות הדפסה מסוג raw binary PostScript. - האפשרות Off (כבוי) מסננת משימות הדפסה באמצעות הפרוטוקול הסטנדרטי.

Ethernet

פריט בתפריט	תיאור
Network Speed (מהירות רשת)	הצגת המהירות של מתאם רשת פעיל.
IPv4 איפשור DHCP On (פועל)* Off (כבוי)	איפשור (DHCP) Dynamic Host Configuration Protocol. הערה: DHCP הוא פרוטוקול סטנדרטי שמאפשר לשרת לחלק כתובות IP ומידע על תצורה באופן דינאמי.
IPv4 Set Static IP Address (הגדרת כתובת IP סטטית) IP Address (כתובת IP) Netmask (מסיכת רשת) Gateway (שער)	הגדרת כתובת ה-IP הסטטית של המדפסת.
IPv6 איפשור IPv6 Off (כבוי) On (פועל)*	מאפשר את IPv6 במדפסת.
IPv6 איפשור DHCPv6 Off (כבוי)* On (מופעל)	מאפשר את DHCPv6 במדפסת.
IPv6 Stateless Address Autoconfiguration (הגדרת תצורה אוטומטית של כתובת ללא מצב) Off (כבוי) On (פועל)*	הגדרת מתאם הרשת לקבל ערכי הגדרת כתובות IPv6 אוטומטיים המסופקים על ידי נתב.
IPv6 DNS Server Address (כתובת שרת DNS)	ציון כתובו שרת ה-DNS.
IPv6 Manually Assigned IPv6 Address (כתובת IPv6 בהקצאה ידנית)	הקצאת כתובת ה-IPv6.
IPv6 Manually Assigned IPv6 Router (נתב IPv6 בהקצאה ידנית)	הקצאת כתובת ה-IPv6.
IPv6 Address Prefix (קידומת כתובת) 0-128 (*64)	ציון קידומת הכתובת.
IPv6 All IPv6 Addresses (כל כתובות ה-IPv6)	הצגת כל כתובות ה-IPv6.
IPv6 All IPv6 Router Addresses (כל כתובות נתב ה-IPv6)	הצגת כל כתובות ה-IPv6 של הנתב.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
כתובת רשת UAA LAA	הצגת כתובות ה-MAC Media Access Control (MAC) של המדפסת: Locally Administered Address (LAA) ו-Universally Administered Address (UAA). הערה: באפשרותך לשנות את כתובת ה-LAA של המדפסת בצורה ידנית.
PCL SmartSwitch Off (כבוי) On (פועל)*	הגדרת המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PCL כשמימת הדפסה דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערה: אם האפשרות PCL SmartSwitch כבויה, אז המדפסת אינה בוחנת נתונים נכנסים ומשתמש בשפת ברירת המחדל של המדפסת המצוינת בתפריט Setup (הגדרה)
PS SmartSwitch Off (כבוי) On (פועל)*	הגדרת המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PS כשמימת הדפסה דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערה: אם האפשרות PS SmartSwitch כבויה, אז המדפסת אינה בוחנת נתונים נכנסים ומשתמש בשפת ברירת המחדל של המדפסת המצוינת בתפריט Setup (הגדרה)
Mac Binary PS Auto (אוטומטי)* On (מופעל) Off (כבוי)	מגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. הערות: • האפשרות On (מופעל) מעבדת עבודות הדפסה מסוג raw binary PostScript. • האפשרות Off (כבוי) מסננת משימות הדפסה באמצעות הפרוטוקול הסטנדרטי.
Energy Efficient Ethernet (Ethernet יעיל אנרגטי) Off (כבוי) On (פועל)*	להפחית את צריכת האנרגיה כאשר המדפסת אינה מקבלת נתונים מרשת Ethernet.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

TCP/IP

הערה: תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

פריט בתפריט	תיאור
הגדרת שם מארח	הגדר את שם המארח הנוכחי של TCP/IP
Domain Name (שם תחום)	הגדרת שם התחום.
Allow DHCP/BOOTP to update NTP server (אפשר ל-DHCP/BOOTP לעדכן שרת NTP) On (פועל)* Off (כבוי)	מאפשר ללקוחות ה-DHCP וה-BOOTP לעדכן את הגדרות ה-NTP של המדפסת.
Zero Configuration Name (אפס שם תצורה)	מציין שם שירות עבור רשת zero configuration.
Enable Auto IP (אפשר IP אוטומטי) On (פועל)* Off (כבוי)	הקצאת כתובת IP בצורה אוטומטית.
כתובת DNS	ציון כתובת שרת ה-DNS Domain Name System (DNS) הנוכחית.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
כתובת DNS לגיבוי	ציון כתובות שרת ה-DNS לגיבוי
כתובת 2 של DNS לגיבוי	
כתובת 3 של DNS לגיבוי	
Domain Search Order (סדר חיפוש בתחום)	ציון רשימת שמות תחומים לאיתור המדפסת ומשאביה שנמצאים בתחומים שונים ברשת.
איפשור DDNS On (פועל) * Off (כבוי)	עדכון הגדרות DNS דינאמי.
DDNS TTL	ציון הגדרות ה-DDNS הנוכחיות.
Default TTL (TTL שנקבע כברירת מחדל)	
DDNS Refresh Time (שעת רענון DDNS)	
Enable mDNS (אפשר mDNS) Off (כבוי) On (פועל) *	עדכון הגדרות DNS לשידור מרובב.
WINS כתובת	ציון כתובת שרת עבור Windows Internet Name Service (WINS).
איפשור BOOTP Off (כבוי) * On (מופעל)	מתן אפשרות ל-BOOTP להקצות כתובת IP למדפסת.
רשימת שרתים מוגבלת	ציון כתובת IP עבור חיבורי ה-TCP. הערות: - השתמש בפסיק להפרדה בין כתובות ה-IP. - ניתן להוסיף עד 50 כתובות IP.
Restricted Server List Options (אפשרויות רשימת שרתים מוגבלת) Block All Ports (חסימת כל היציאות) * Block Printing Only (חסימת הדפסה בלבד) Block Printing and HTTP Only (חסימת הדפסה ו-HTTP בלבד) Block Printing and HTTPS Only (חסימת הדפסה ו-HTTPS בלבד)	ציון כיצד כתובות ה-IP ברשימה יוכלו לגשת אל פונקציונליות המדפסת.
MTU	ציון פרמטר יחידת שידור מקסימלית (MTU) עבור חיבורי ה-TCP.
Raw Print Port (יציאת הדפסה RAW) 1-65535 (*9100)	ציון מספר יציאת raw עבור מדפסות המחוברות ברשת.
Outbound Traffic Maximum Speed (מהירות תנועה יוצאת מרבית) Off (כבוי) * 100 עד 1000000	הפוך את קצב ההעברה המקסימלי של המדפסת לזמין.
איפשור SSLv2 Off (כבוי) * On (מופעל)	הפיכת פרוטוקול SSLv2 לזמין.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
איפשור SSLv3 Off (כבוי) On (מופעל)	הפיכת פרוטוקול SSLv3 לזמין.
איפשור TLSv1.0 Off (כבוי) On (פועל)*	הפיכת פרוטוקול TLSv1.0 לזמין.
איפשור TLSv1.1 Off (כבוי) On (פועל)*	הפיכת פרוטוקול TLSv1.1 לזמין.
רשימת הצפנות SSL	ציון האלגוריתמים של ההצפנות לשימוש עם חיבורי ה-SSL או ה-TLS.
זיהוי שמות מארחים באמצעות DNS Off (כבוי) On (פועל)*	שימוש ב-DNS כדי לזהות שמות מארחים לכתובות IP.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

SNMP

הערה: תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

פריט בתפריט	תיאור
SNMP גרסאות 1 ו-2c Enabled (מאופשר) Off (כבוי) On (פועל)* Allow SNMP Set (אפשר ערכת SNMP) Off (כבוי) On (פועל)* Enable PPM MIB (הפיכת PPM MIC לזמין) Off (כבוי) On (פועל)* קהילת SNMP	הגדרת גרסאות 1 ו-2c של Simple Network Management Protocol (SNMP) להתקנת מנהלי הדפסה ויישומים.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
SNMP גרסה 3 Enabled (מאפשר) Off (כבוי) On (פועל)* Set Read/Write Credentials (הגדרת הרשאות קריאה/כתיבה) User Name (שם משתמש) סיסמה Set Read-only Credentials (הגדרת הרשאות קריאה בלבד) User Name (שם משתמש) סיסמה Authentication Hash (קוד Hash לאימות) MD5 *SHA1 Minimum Authentication Level (רמת האימות המינימלית) No Authentication, No Privacy (ללא אימות, ללא פרטיות) Authentication, No Privacy (אימות, ללא פרטיות) Authentication, Privacy (אימות, פרטיות)* Privacy Algorithm (אלגוריתם פרטיות) DES *AES-128	הגדרת גרסה 3 של SNMP להתקנה ולעדכון של אבטחת המדפסת.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

IPSec

הערה: תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

פריט בתפריט	תיאור
Enable IPSec (הפיכת IPSec לזמין) Off (כבוי)* On (מופעל)	הפיכת Internet Protocol Security (IPSec) לזמין.
Base Configuration (תצורת בסיס) Default (ברירת מחדל)* תאימות Secure (מאובטח)	הגדרת תצורת הבסיס של IPSec. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר האפשרות Enable IPSec (אפשר IPSec) מוגדרת כ-On (מופעל).
IPSec Device Certificate (אישור התקן IPSec)	ציון אישור IPSec. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר תצורת הבסיס מוגדרת כ-Compatibility (תאימות).
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Pre-Shared Key Authenticated Connections (חיבורי מפתח מאומתים בשיתוף מראש) [Host [x] (מארך [x]) Address (כתובת) Key (מפתח)	הגדרת החיבורים המאומתים של המדפסת. הערה: פריטי תפריט זה מופיעים רק כאשר האפשרות Enable Job Log (אפשר יומן משימות) מוגדרת כ-On (מופעל).
Certificate Authenticated Connections (מאומתים עם אישור) [Host [x] Address[/subnet Address[/subnet	
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

802.1x

הערה: תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

פריט בתפריט	תיאור
Active (פעיל) Off (כבוי)* On (מופעל)	מאפשר למדפסת להצטרף לרשתות המחייבות אימות לפני מתן גישה. הערה: כדי לקבוע את ההגדרות של פריט תפריט זה יש לגשת לשרת האינטרנט המוטבע.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

LPD תצורת

הערה: תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

פריט בתפריט	תיאור
LPD זמן פסק 0-65535 שניות (*90)	הגדר את ערך פסק הזמן לעצירת ההמתנה של שרת (LPD) Line Printer Daemon לתקופה בלתי מוגבלת עבור משימות הדפסה תלויות או לא תקפות.
עמוד מבוא של LPD Off (כבוי)* On (מופעל)	הדפסת עמוד מבוא עבור כל משימות ההדפסה של LPD. הערה: עמוד מבוא הוא העמוד הראשון של משימת הדפסה, המשמש להפרדה בין משימות הדפסה ולזיהוי היוצר של בקשת משימת ההדפסה.
LPD Trailer Page (עמוד עוקב LPD) Off (כבוי)* On (מופעל)	הדפסת עמוד עוקב עבור כל משימות ההדפסה של LPD. הערה: עמוד עוקב הוא העמוד האחרון של משימת הדפסה.
LPD Carriage Return Conversion (המרת מעבר לשורה חדשה של LPD) Off (כבוי)* On (מופעל)	הפיכת המרת מעבר לשורה חדשה לזמין. הערה: מעבר לשורה חדשה הוא מנגנון המורה למדפסת להעביר את הסמן למיקום הראשון באותה שורה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

HTTP/FTP Settings (הגדרות HTTP/FTP)

הערה: תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

פריט בתפריט	תיאור
Enable HTTP Server (אפשר שרת HTTP) Off (כבוי) On (פועל) *	גישה לשרת האינטרנט המובנה לצורך פיקוח על המדפסת וניהולה.
איפסור HTTPS Off (כבוי) On (פועל) *	קביעת ההגדרות של פרוטוקול Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS).
Enable FTP/TFTP (אפשר DDNS/mDNS) Off (כבוי) On (פועל) *	שליחת קבצים באמצעות FTP.
Local Domains (תחומים מקומיים)	ציון שמות תחומים לשרתי HTTP ו-FTP. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק בחלק מדגמי המדפסת.
HTTP Proxy IP Address (כתובת IP של HTTP Proxy)	קביעת ההגדרות של שרת HTTP ו-FTP. הערה: פריט תפריט אלה מופיעים רק בחלק מדגמי המדפסת.
FTP Proxy IP Address (כתובת IP של FTP Proxy)	
HTTP Default IP Port (יציאת IP שנקבעה כברירת מחדל עבור HTTP) 1-65535 (*80)	
HTTPS Device Certificate (אישור התקן HTTPS)	
FTP Default IP Port (יציאת IP שנקבעה כברירת מחדל עבור FTP) 1-65535 (*21)	
Timeout for HTTP/FTP Requests (זמן קצוב לבקשות HTTP/FTP) 1-299 (*30)	ציון משך הזמן שיחלוף עד שהחיבור לשרת ייעצר.
Retries for HTTP/FTP Requests (ניסיונות חוזרים לבקשות HTTP/FTP) 1-299 (*3)	הגדרת מספר הניסיונות החוזרים להתחברות לשרת ה-HTTP/FTP.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

ThinPrint

פריט בתפריט	תיאור
Enable ThinPrint (הפיכת ThinPrint לזמין) Off (כבוי) On (פועל) *	הדפסה באמצעות ThinPrint.
מספר יציאה 4000-4999 (*4000)	הגדרת מספר היציאה עבור שרת ה-ThinPrint.
Bandwidth (bits/sec) (רוחב פס (סיביות/שנייה)) 0. 1000000-100	הגדרת מהירות שידור הנתונים בסביבת ThinPrint.
Packet Size (kbytes) (גודל מנה (קילו-בתים)) 0-64000 (*0)	הגדרת גודל המנה לשידור נתונים.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

USB

פריט בתפריט	תיאור
PCL SmartSwitch On (פועל) * Off (כבוי)	הגדרת המדפסת למעבר לאמולציית PCL כשמישמת הדפסה שהתקבלה דרך יציאת USB דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערה: אם האפשרות PCL SmartSwitch כבויה, אז המדפסת אינה בוחנת נתונים נכנסים ומשתמש בשפת ברירת המחדל של המדפסת המצוינת בתפריט Setup (הגדרה)
PS SmartSwitch On (פועל) * Off (כבוי)	הגדרת המדפסת למעבר לאמולציית PS כשמישמת הדפסה שהתקבלה דרך יציאת USB דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערה: אם האפשרות PS SmartSwitch כבויה, אז המדפסת אינה בוחנת נתונים נכנסים ומשתמש בשפת ברירת המחדל של המדפסת המצוינת בתפריט Setup (הגדרה)
Mac Binary PS Auto (אוטומטי) * On (מופעל) Off (כבוי)	מגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. הערות: • האפשרות On (מופעל) מעבדת עבודות הדפסה מסוג raw binary PostScript. • האפשרות Off (כבוי) מסננת משימות הדפסה באמצעות הפרוטוקול הסטנדרטי.
Enable USB Port (הפיכת יציאת USB לזמינה) Enable (מופעל) * Disable (מנוטרל)	הפיכת יציאת ה-USB הסטנדרטית לזמינה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Google Cloud Print

פריט בתפריט	תיאור
Registration (הרשמה) Register (הרשמה)	רישום המדפסת בשרת Google Cloud Print.
Options (אפשרויות) Enable Google Cloud Print (הפיכת Google Cloud Print לזמין) Off (כבוי) On (פועל) *	הדפסה ישירות מחשבון Google שלך.
Options (אפשרויות) Enable Local Discovery (הפיכת גילוי מקומי לזמין) Off (כבוי) On (פועל) *	אפשר למשתמש הרשום ולמשתמשים אחרים באותה רשת משנה לשלוח משימות למדפסת באופן מקומי.
Options (אפשרויות) Enable SSL Peer Verification (הפיכת אימות עמית SSL לזמין) Off (כבוי) On (פועל) *	בדיקת האימות של אישור העמית להתחבר לחשבון Google שלך.
Options (אפשרויות) Always Print as Image (הדפס תמיד כתמונה) Off (כבוי) * On (מופעל)	הגדרת המדפסת כך שתעבד קובצי PDF כתמונה כדי להדפיס מהר יותר.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Wi-Fi Direct

הערה: תפריט זה מופיע רק כשרשת direct Wi-Fi היא הרשת הפעילה.

פריט בתפריט	תיאור
SSID	פירוט מזהה ערכת השירותים (SSID, service set identifier) של רשת ה-Wi-Fi.
Set Preshared Key (הגדרת מפתח Preshared)	הגדרת מפתח ה-preshared (PSK) לאימות ותיקוף משתמשים בחיבור Wi-Fi.
Show PSK on Setup Page (הצגת PSK בדף ההגדרה) Off (כבוי) On (פועל) *	הצגת ה-PSK בדף הגדרת הרשת.
Group Owner IP Address (כתובת IP של בעלי קבוצה)	ציון כתובת ה-IP של בעלי הקבוצה.
Auto-Accept Push Button Requests (אישור אוטומטי של בקשות Push Button Requests) Off (כבוי) * On (מופעל)	אישור בקשות להתחבר לרשת בצורה אוטומטית. הערה: אישור אוטומטי של לקוחות אינו מאובטח.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Security (אבטחה)

Security Audit Log (יומן ביקורת אבטחה)

פריט בתפריט	תיאור
Enable Audit (אפשר ביקורת) Off (כבוי) * On (מופעל)	תיעוד האירועים ביומן הביקורת המאובטח וביומן מערכת מרוחק.
Enable Remote Syslog (אפשר יומן מערכת מרוחק) Off (כבוי) * On (מופעל)	שליחת יומני הביקורת לשרת מרוחק.
Remote Syslog Server (שרת יומן מערכת מרוחק)	ציון השרת של יומן המערכת המרוחק.
Remote Syslog Port (יציאת יומן מערכת מרוחק) 1-65535 (*514)	ציון היציאה של יומן המערכת המרוחק.
Remote Syslog Method (שיטת יומן מערכת מרוחק) Normal UDP (UDP רגיל) * Stunnel	ציון שיטת יומן מערכת לשידור האירועים הרשומים ביומן לשרת מרוחק.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Remote Syslog Facility (אפשרות יומן מערכת מרוחק) 0 - Kernel Messages (הודעות ליבה) 1 - User-Level Messages (הודעות ברמת המשתמש) 2 - Mail System (מערכת דואר) 3 - System Daemons (תוכנות שרת מערכת) 4 - Security/Authorization Messages (הודעות אישור/אבטחה)* 5 - Messages Generated Internally by Syslogs (הודעות המופקות אוטומטית על-ידי יומני מערכת) 6 - Line Printer Subsystem (מערכת משנה של מדפסות בשורה) 7 - Network News Subsystem (מערכת משנה של חדשות רשת) 8 - UUCP Subsystem (מערכת משנה של UUCP) 9 - Clock Daemon (תוכנת שרת של שעון) 10 - Security/Authorization Messages (הודעות אישור/אבטחה)* 11 - FTP Daemon (תוכנת שרת של FTP) 12 - NTP Subsystem (מערכת משנה של NTP) 13 - Log Audit (ביקורת יומן) 14 - Log Alert (התראת יומן) 15 - Clock Daemon (תוכנת שרת של שעון) 16 - Local Use 0 (שימוש מקומי 0) (local0) 17 - Local Use 1 (שימוש מקומי 1) (local1) 18 - Local Use 2 (שימוש מקומי 0) (local2) 19 - Local Use 3 (שימוש מקומי 0) (local3) 20 - Local Use 4 (שימוש מקומי 0) (local4) 21 - Local Use 5 (שימוש מקומי 0) (local5) 22 - Local Use 6 (שימוש מקומי 0) (local6) 23 - Local Use 7 (שימוש מקומי 0) (local7)	ציון קוד מתקן שבו המדפסת משתמשת בעת שליחת אירועי יומן לשרת מרוחק.
חומרת אירועים לרישום 0 - Emergency (חירום) 1 - Alert (התראה) 2 - Critical (קריטי) 3 - Error (שגיאה) 4 - Warning (אזהרה)* 5 - Notice (הודעה) 6 - Informational (למידע) 7 - Debug (ניפוי באגים)	ציון רף רמת העדיפות לרישום הודעות ואירועים.
אירועים לא רשומים ביומן המערכת המרוחק Off (כבוי)* On (מופעל)	שליחת כל האירועים, ללא תלות ברמת החומרה שלהם, לשרת המרוחק.
Admin's e-mail address (כתובת דוא"ל של המנהל)	שליחת הודעת דוא"ל על האירועים הרשומים למנהל המערכת.
E-mail log cleared alert (התראת יומן דוא"ל נוקה) Off (כבוי)* On (מופעל)	שליחת הודעת דוא"ל למנהל מערכת בעת מחיקת רישום ביומן.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
E-mail log wrapped alert (התראת יומן דוא"ל תפוס) Off (כבוי) On (מופעל)	שליחת הודעת דוא"ל למנהל המערכת כאשר היומן מתמלא ומתחיל להחליף את הרישומים הישנים ביותר.
Log full behavior (רשום התנהגות מלאה) Wrap over oldest entries (עטוף על גבי הרישומים הישנים ביותר) E-mail log then delete all entries (שלח יומן בדוא"ל ולאחר מכן מחק את כל הרישומים)	פתרון בעיות אחסון ביומן כאשר היומן ממלא את הזיכרון שהוקצה עבורו.
E-mail % full alert (התראת % דוא"ל מלא) Off (כבוי) On (מופעל)	שליחת הודעת דוא"ל למנהל מערכת כאשר היומן ממלא את הזיכרון שהוקצה עבורו.
% full alert level (התראת % מלא) 99–1 (90*)	
E-mail log exported alert (התראת ייצוא יומן דוא"ל) Off (כבוי) On (מופעל)	שליחת הודעת דוא"ל למנהל מערכת בעת ייצוא יומן.
E-mail log settings changed alert (התראת שינוי הגדרות יומן דוא"ל) Off (כבוי) On (מופעל)	שליחת הודעת דוא"ל למנהל מערכת כאשר האפשרות Enable Audit (אפשר ביקורת) מוגדרת.
Log line endings (סופי שורות יומן) *(LF (\n (CR (\r (CRLF (\r\n)	ציון האופן שבו קובץ היומן יסיים את הסוף של כל שורה.
Digitally sign exports (חתום דיגיטלית יצוא) Off (כבוי) On (מופעל)	הוספת חתימה דיגיטלית לכל אחד מקובצי היומן המיוצאים.
Clear Log (ניקוי יומן)	מחיקת כל יומני הביקורת.
Export Log (ייצוא יומן) (Syslog (RFC 5424 (Syslog (RFC 3164 CSV	ייצוא יומן אבטחה לכוון הבזק.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Login Restrictions (מגבלות כניסה)

פריט בתפריט	תיאור
Login failures (כשלי כניסה) 1-10 (3*)	ציון מספר ניסיונות הכניסה הכושלים המותרים למשתמש לפני שיינעל.
Failure time frame (מסגרת זמן כשל) 1-60 דקות (5*)	ציון מסגרת הזמן בין ניסיונות הכניסה הכושלים ועד שהמשתמש יינעל.
Lockout time (זמן נעילה) 1-60 דקות (5*)	ציון משך הנעילה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

פריט בתפריט	תיאור
Web Login Timeout (פסק זמן לכניסה באינטרנט) 1-120 דקות (*10)	ציון העיכוב בכניסה מרוחקת לפני שיתבצע ניתוק אוטומטי של המשתמש.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Confidential Print Setup (הגדרת הדפסה חסויה)

פריט בתפריט	תיאור
מקס קוד PIN שגוי 10-2	הגדרת מספר הפעמים שבהן ניתן להזין PIN לא חוקי. הערות: • ערך 'אפס' מכבה הגדרה זו. • לאחר הגעה למגבלה, משימות ההדפסה עבור שם משתמש ו-PIN זה נמחקות. • פריט זה בתפריט מופיע רק כשמותקן דיסק קשיח.
Confidential Job Expiration (תפוגת משימה חסויה) Off (כבוי) * 1 Hour (שעה 1) 4 Hours (4 שעות) 24 Hours (24 שעות) 1 Week (שבוע 1)	הגדרת מועד התפוגה למשימות הדפסה של מסמכים חסויים. הערות: • אם פריט תפריט זה משתנה כאשר משימות הדפסה חסויות נמצאות בזיכרון המדפסת או בכונן הקשיח, מועד התפוגה של משימות הדפסה אלה אינו משתנה לערך ברירת המחדל החדש. • אם המדפסת כבויה, כל המשימות החסויות שנשמרות בזיכרון של המדפסת יימחקו.
Repeat Job Expiration (תפוגת משימה חוזרת) Off (כבוי) * 1 Hour (שעה 1) 4 Hours (4 שעות) 24 Hours (4 שעות) 1 Week (שבוע 1)	הגדרת מועד התפוגה של משימת הדפסה שעליה ברצונך לחזור.
Verify Job Expiration (אימות תפוגת משימה) Off (כבוי) * 1 Hour (שעה 1) 4 Hours (4 שעות) 24 Hours (4 שעות) 1 Week (שבוע 1)	הגדרת מועד התפוגה שבו המדפסת תדפיס עותק עבור המשתמש לצורך בדיקת איכותו, לפני הדפסת שאר העותקים.
Reserve Job Expiration (תפוגת משימה שמורה) Off (כבוי) * 1 Hour (שעה 1) 4 Hours (4 שעות) 24 Hours (4 שעות) 1 Week (שבוע 1)	הגדרת מועד התפוגה שבו המדפסת תאחסן משימות הדפסה להדפסה במועד מאוחר יותר.
Require All Jobs to be Held (דרוש שמירה של כל המשימות) Off (כבוי) * On (מופעל)	הגדרת המדפסת לשמור את כל משימות ההדפסה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Solutions LDAP Settings (הגדרות LDAP של פתרונות)

השתמש ב:	כדי
Follow LDAP Referrals (מעקב אחר הפניות LDAP) Off (כבוי)* On (מופעל)	חיפוש חשבון משתמש מחובר בשרתים השונים בתחום.
אימות אישור LDAP לא* Yes (כן)	איפסור אימות של אישורי LDAP.

Mobile Services Management (ניהול שירותים ניידים)

השתמש ב:	כדי
AirPrint Print (הדפס) Scan (סריקה) Fax (פקס)	לאפשר פונקציות בתכונה של תוכנת AirPrint.

שונות

פריט בתפריט	תיאור
Print Permission (הרשאת הדפסה) On (מופעל) Off (כבוי)*	מתן אפשרות הדפסה למשתמשים.
Security Reset Jumper (מגשר איפוס אבטחה) Enable "Guest" access (הפיכת גישת "אורח" לזמינה)* ללא השפעה	ציון ההשפעה של השימוש במגשר איפוס אבטחה. הערות: - המגשר ממוקם ליד סמל מנעול בלוח הבקרה. - הפיכת גישת "אורח" לזמינה מעניקה לאורחים בקרת גישה מלאה. - האפשרות No Effect (ללא השפעה) פירושה שלאיפוס אין השפעה על תצורת האבטחה של המדפסת.
Minimum Password Length (אורך סיסמה מינימלי) 0-32 (*0)	ציון מספר התווים המינימלי המותר בסיסמה.
הערה: כוכבית (*) לצד ערך מציינת את הגדרת ברירת המחדל של היצרן.	

Reports (דוחות)

Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט)

פריט בתפריט	תיאור
Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט)	הדפסת דוח הכולל את ההעדפות, ההגדרות והתצוגות של המדפסת.

Device (התקן)

פריט בתפריט	תיאור
Device Information (פרטי התקן)	הדפסת דוח הכולל מידע על המדפסת.
Device Statistics (סטטיסטיקת ההתקן)	הדפסת דוח על השימוש במדפסת ועל מצב החומרים המתכלים.
Profile List (רשימת פרופילים)	הדפסת רשימת הפרופילים המאוחסנים במדפסת.
Asset Report (דוח נכס)	הדפסת דוח הכולל את המספר הסידורי ושם הדגם של המדפסת.

Print (הדפס)

פריט בתפריט	תיאור
Print Fonts (הדפסת גופנים) PCL Fonts (גופני PCL) PostScript Fonts (גופני PostScript)	דוגמאות הדפסה ומידע על הגופנים שזמינים בכל אחת משפות המדפסת.
Print Demo (הדפסת דוגמה) דף הדגמה	הדפסת דף המציג את יכולות המדפסת ופתרונות נתמכים.

קיצורי דרך

פריט בתפריט	תיאור
All Shortcuts (כל קיצורי הדרך)	הדפסת דוח המפרט את קיצורי הדרך השמורים במדפסת.
Fax Shortcuts (קיצורי דרך לפקס)	
Copy Shortcuts (קיצורי דרך להעתקה)	
E-mail Shortcuts (קיצורי דרך לדוא"ל)	
FTP Shortcuts (קיצורי דרך ל-FTP)	
Network Folder Shortcuts (קיצורי דרך לתיקיית רשת)	

Fax (פקס)

פריט בתפריט	תיאור
Fax Job Log (יומן משימות פקס)	הדפסת דוח על 200 משימות הפקס האחרונות שהושלמו. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר האפשרות Enable Job Log (אפשר יומן משימות) מוגדרת למצב On (מופעל).
Fax Call Log (יומן שיחות פקס)	הדפסת דוח על 100 ניסיונות הפקס האחרונים, הפקסים שהתקבלו והשיחות שנחסמו. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר האפשרות Enable Job Log (אפשר יומן משימות) מוגדרת למצב On (מופעל).

Network (רשת)

פריט בתפריט	תיאור
Network Setup Page (דף הגדרת רשת)	הדפסת דף שמציג את הרשת המוגדרת ואת הגדרות התקשורת האלחוטית של המדפסת. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

עזרה

פריט בתפריט	תיאור
Print All Guides (הדפסת כל המדריכים)	הדפסת כל המדריכים
Connection Guide (מדריך התחברות)	מספק מידע אודות חיבור המדפסת באופן מקומי (USB) או דרך רשת
Copy Guide (מדריך העתקה)	מספק מידע אודות העתקת מסמכים וקביעת ההגדרות
E-mail Guide (מדריך דוא"ל)	מספק מידע אודות שליחת דואר אלקטרוני וקביעת ההגדרות
מדריך פקס	מספק מידע אודות שליחת פקס וקביעת ההגדרות
FTP	מספק מידע אודות סריקת מסמכים וקביעת ההגדרות
מדריך מידע	מספק מקורות למידע נוסף אודות המדפסת
Media Guide (מדריך למדיה)	מספק מידע אודות טעינת נייר וסוגים מיוחדים של מדיית הדפסה
מדריך איכות מונו	מספק מידע אודות הגדרות איכות הדפסת מונו
Moving Guide (מדריך העברה)	מספק מידע על העברה, מיקום או משלוח של המדפסת
Print Quality Guide (מדריך איכות הדפסה)	מספק מידע אודות פתרון בעיות באיכות ההדפסה
מדריך לחומרים מתכלים	מספק מידע אודות הזמנת חומרים מתכלים

פתרון בעיות

פתרון בעיות

פריט בתפריט	תיאור
Print Quality Test Pages (דפי בדיקת איכות הדפסה)	הדפסת עמודי דוגמה לזיהוי ותיקון פגמים באיכות ההדפסה.
ניקוי הסורק	הדפסת הוראות על אופן ניקוי הסורק.

הדפסת דף הגדרות התפריט

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

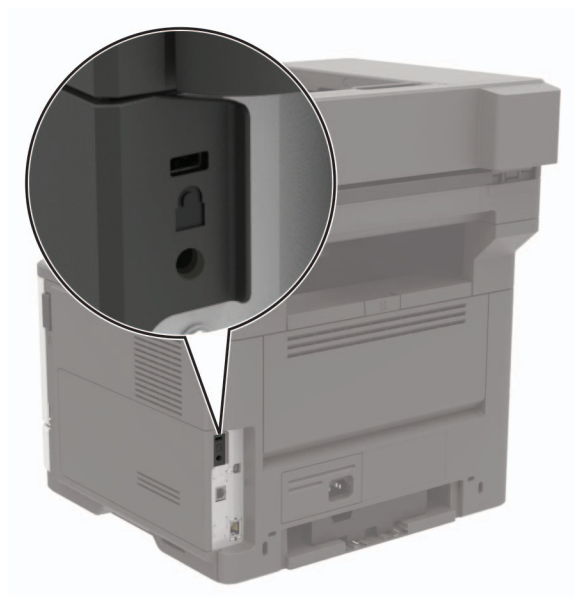
 < Settings (הגדרות) <  < Reports (דוחות) < 

2 בחר Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט), ולאחר מכן לחץ על .

אבטחת המדפסת

איתור חריץ האבטחה

המדפסת מצוידת באפשרות לשימוש במנעול אבטחה. חבר מנעול אבטחה שתואם לרוב המחשבים הניידים במיקום המוצג, כדי לאבטח את המדפסת למקומה.



מחיקת זיכרון המדפסת

כדי למחוק זיכרון נדיף או נתונים אגורים, כבה את המדפסת.

כדי למחוק זיכרון שאינו נדיף או הגדרות בודדות, הגדרות התקן ורשת, הגדרות אבטחה ופתרונות מוטבעים, בצע את הפעולות הבאות:

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

Settings < < (הגדרות) < OK < Device < (תהתקן) < OK < Maintenance < (תחזוקה) < OK < Out of Service < OK < Erase (מחיקת פריטים שאינם בשימוש) < OK

2 בחר Sanitize all information on nonvolatile memory (נקה את כל המידע בזיכרון הבלתי זמין) ואז לחץ על

3 כדי להתחיל במשימה בחר Continue (המשך) ואז לחץ על

4 בצע את ההוראות שעל התצוגה.

שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) <  < Device (התקן) <  < Restore Factory Defaults (שחזור ערכי ברירת המחדל של היצרן) <  < Restore Settings (הגדרות שחזור) < 

2 בחר **Restore all settings** (שחזר את כל ההגדרות) ולאחר מכן לחץ על .

3 בחר **RESTORE** (שחזור) ואז לחץ על .

לשיטה מקיפה יותר לשחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן, ראה ["מחיקת זיכרון המדפסת" בעמוד 103](#).

הצהרה על נדיפות

סוג זיכרון	תיאור
זיכרון נדיף	המדפסת משתמשת בזיכרון גישה אקראית (RAM) כדי לאגור זמנית נתוני משתמשים בעת ביצוע משימות הדפסה והעתקה פשוטות.
זיכרון לא נדיף	המדפסת עשויה להשתמש בשתי צורות של זיכרון לא נדיף: EEPROM ו-NAND (זיכרון הבזק). שני הסוגים משמשים לאחסון מערכת ההפעלה, הגדרות המדפסת, מידע רשת, הגדרות סורק וסימניות ופתרונות מוטבעים.
זיכרון הכונן הקשיח	בחלק מהמדפסות עשוי להיות מותקן כונן קשיח. הדיסק הקשיח של המדפסת מתוכנן לפונקציונליות הספציפית למדפסת. הכונן הקשיח מאפשרת למדפסת לשמור נתוני משתמש האגורים ממשימות הדפסה מורכבות, נתוני טפסים ונתוני גופנים.

מחק את תוכן כל זיכרון מדפסת מותקן בנסיבות הבאות:

- המדפסת יוצאת משירות.
- הכונן הקשיח של המדפסת מוחלף.
- המדפסת מועברת למחלקה או למיקום אחרים.
- המדפסת מקבלת שירות מאדם שאינו מתוך הארגון.
- המדפסת מועברת מהחברה לצורך קבלת שירות.
- המדפסת נמכרת לארגון אחר.

סילוק הכונן הקשיח של המדפסת

- **Degaussing (נטיית מגנט)**—מציף את הכונן הקשיח בשדה מגנטי שמוחק את הנתונים המאוחסנים
- **Crushing (מעיקה)**—דחיסה פיזית של הכונן הקשיח כדי לשבור רכיבים ולגרום להם להיות בלתי קריאים
- **Milling (טחינה)**—טחינה פיזית של הכונן הקשיח לחתיכות מתכת קטנות

הערה: כדי להבטיח שכל הנתונים נמחקו באופן מלא, השמד פיזית את כל הכוננים הקשיחים שבהם מאוחסנים נתונים.

תחזוקת המדפסת

אזהרה—פוטנציאל לנזק: כשל בשמירה על ביצועים אופטימליים של המדפסת או בהחלפת חלקים וחומרים מתכלים עלול לגרום נזק למדפסת.

עבודה ברשת

חיבור המדפסת לרשת Wi-Fi

באמצעות לוח הבקרה

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Network/Ports** (רשת/יציאות) <  < **Wireless** (רשת אלחוטית) < 

2 בחר **Setup On Printer Panel** (הגדרה בלוח המדפסת) ואז פעל בהתאם להוראות שבצג.

הערה: עבור דגמי מדפסות המוכנים לרשת Wi-Fi, תופיע הנחיה להגדרת רשת Wi-Fi במהלך ההגדרה הראשונית.

שימוש ב-Lexmark Mobile Assistant

1 בתלות בהתקן הנייד שלך, הורד את אפליקציית Lexmark Mobile Assistant מחנות Google Play™ או מהחנות המקוונות App Store.

2 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Network/Ports** (רשתות/יציאות) <  < **Wireless** (תקשורת אלחוטית) < 

< **Setup Using Mobile App** (הגדרה באמצעות אפליקציה להתקנים ניידים) <  < **Continue for Printer ID** (המשך למזהה מדפסת) < 

3 הפעל את האפליקציה דרך ההתקן הנייד ואשר את תנאי השימוש.

4 תן הרשאות.

5 הקש על **Start Wi-Fi Setup** (הפעלת הגדרת תקשורת אלחוטית) ואז בחר את המדפסת.

6 בחר רשת Wi-Fi והזן את הרשאותיך.

7 הקש על **Finish Wi-Fi Setup** (סיום הגדרת תקשורת אלחוטית).

חיבור המדפסת לרשת אלחוטית באמצעות (WPS) Wi-Fi Protected Setup

לפני שתתחיל ודא כי:

- שלנקודת הגישה (נתב אלחוטי) יש אישור WPS או שהיא תואמת WPS. למידע נוסף, עיין בתיעוד המצורף לנקודת הגישה.
- שמתאם רשת אלחוטית מותקן במדפסת שלך. לקבלת מידע נוסף עיין בהוראות הנלוות למתאם.

ניקוי חלקי המדפסת

ניקוי המדפסת

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך. ⚠

הערות:

- בצע משימה זו אחת למספר חודשים.
 - נזק הנגרם למדפסת כתוצאה מטיפול לא נאות אינו מכוסה באחריות של המדפסת.
- 1 כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר.
 - 2 הסר את הנייר מתוך הסל הסטנדרטי ומהמזין הרב-תכליתי.
 - 3 הסר כל אבק, מוך או פיסות נייר סביב המדפסת באמצעות מברשת רכה או שואב אבק.
 - 4 נקה את חלקה החיצוני של המדפסת באמצעות מטלית רכה, לחה ונטולת סיבים.

הערות:

- אל תשתמש בחומרי ניקוי ביתיים או דטרגנטים, היות שהם עלולים לפגום בגימור של המדפסת.
 - ודא שכל אזורי המדפסת יבשים לאחר הניקוי.
- 5 חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.
- זהירות—פוטנציאל לפציעה:** למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות. ⚠

ניקוי הסורק

- 1 פתח את מכסה הסורק.



- 2 נקה את האזורים הבאים באמצעות מטלית רכה, לחה ונטולת סיבים:
• זכוכית של ה-ADF



- משטח הסריקה של מזין המסמכים האוטומטי



- משטח הזכוכית של הסורק



- משטח הזכוכית של הסורק



3 סגור את מכסה הסורק.

הזמנת חלקים וחומרים מתכלים למדפסת

כדי להזמין חלקים וחומרים מתכלים בארה"ב, צור קשר במספר 1-800-539-6275 לקבלת מידע על מפיצים מורשים באזורך. במדינות או באזורים אחרים, בקר באתר www.lexmark.com או פנה למקום שבו רכשת את המדפסת.

הערה: כל הערכות אורך החיים של חומרים מתכלים למדפסת מתבססות על הדפסה על נייר רגיל בגודל letter או A4.

בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים של המדפסת

בלוח הבקרה, נווט אל:

 < Status/Supplies (מצב/חומרים מתכלים) <  < Supplies (חומרים מתכלים) < 

שימוש בחלקים ובחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark

מדפסת Lexmark מתוכננת לפעול בצורה הטובה ביותר עם חומרים מתכלים וחלקים מקוריים של Lexmark. שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על הביצועים, האמינות או החיים של המדפסת ורכיבי ההדמיה שבה. הוא אף עלול להשפיע על כיסויי האחריות. האחריות אינה מכסה נזק שנגרם כתוצאה משימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי. כל מחזורי אורך החיים מתוכננים לפעול עם חומרים מתכלים וחלקים של Lexmark, ועלולים לספק תוצאות בלתי צפויות אם נעשה שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי. שימוש ברכיבי ההדמיה אשר חורג מאורך החיים המיועד עלול להזיק למדפסת Lexmark שברשותך או לרכיבים המשויכים אליה.

הזמנת מחסנית טונר

הערות:

- הערכת תפוקת המחסנית מבוססת על תקן ISO / IEC 19752.
- כיסוי הדפסה נמוך במיוחד לפרקי זמן ממושכים עלול להשפיע לרעה על התפוקה בפועל.

מחסניות טונר מתוכנית ההחזרה של Lexmark MX321

פריט	ארצות הברית וקנדה	האזור הכלכלי האירופי	אסיה-פסיפיק	אמריקה הלטינית	שאר מדינות אירופה, המזרח התיכון ואפריקה	אוסטרליה וניו-זילנד
מחסנית טונר של תוכנית ההחזרה	56F1000	56F2000	56F3000	56F4000	56F5000	56F6000
מחסנית טונר במסגרת תוכנית ההחזרה - תפוקה גבוהה	56F1H00	56F2H00	56F3H00	56F4H00	56F5H00	56F6H00
מחסנית טונר במסגרת תוכנית ההחזרה עבור ארגונים - תפוקה גבוהה*	56F1H0E	56F2H0E	56F3H0E	56F4H0E	56F5H0E	56F6H0E

* זמינה רק עבור מדפסת המנוהלות על-פי חוזה. לקבלת מידע נוסף פנה אל נציג Lexmark באזורך או למנהל המערכת.

Lexmark MX321 - מחסנית טונר רגילה

פריט	כל העולם
מחסנית טונר רגילה בתפוקה גבוהה	56F0HA0

מחסנית טונר מתוכנית ההחזרה של Lexmark MB2338

פריט	ארצות הברית, קנדה, אוסטרליה וניו-זילנד	האזור הכלכלי האירופי	אסיה-פסיפיק	אמריקה הלטינית	שאר מדינות אירופה, המזרח התיכון ואפריקה
מחסנית טונר של תוכנית ההחזרה	B231000	B232000	B233000	B234000	B235000

Lexmark MB2338 - מחסנית טונר רגילה

פריט	כל העולם
מחסנית טונר רגילה	B2300A0

הזמנת יחידת הדמיה

כיסוי הדפסה נמוך במיוחד לפרקי זמן ממושכים עלול לגרום לכשל בחלקי יחידת ההדמיה לפני שהטונר אוזל.

מספר חלק	פריט
56F0Z00	יחידת הדמיה המשתתפת בתוכנית ההחזרה
56F0ZA0	יחידת הדמיה רגילה
56F0Z0E	יחידת הדמיה המשתתפת בתוכנית ההחזרה עבור ארגונים*
* יחידת הדמיה זו זמינה רק עבור מדפסת המנוהלות על-פי חוזה. לקבלת מידע נוסף פנה אל נציג Lexmark באזורך או למנהל המערכת.	

הגדרת הודעות חומרים מתכלים

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Notifications** (התראות).

3 בתפריט **Supplies** (חומרים מתכלים) לחץ על **Custom Supply Notifications** (התאמה אישית של התראות על חומרים מתכלים).

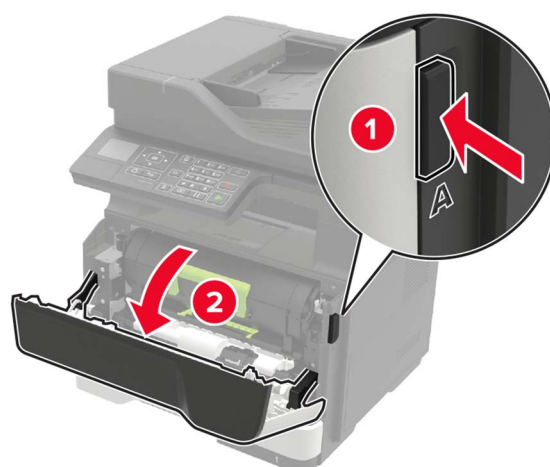
4 בחר התראה לכל אחד מהחומרים המתכלים.

5 החל את השינויים

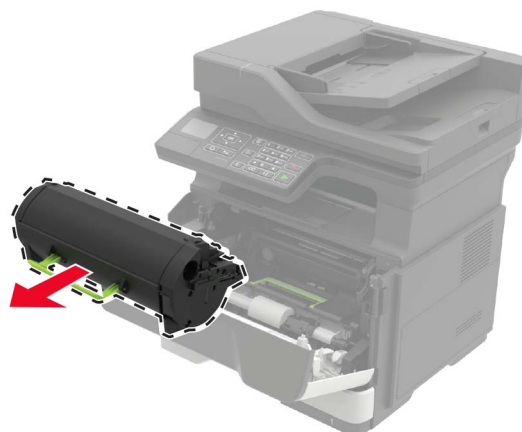
החלפת חלקים או חומרים מתכלים

החלפת מחסנית הטונר

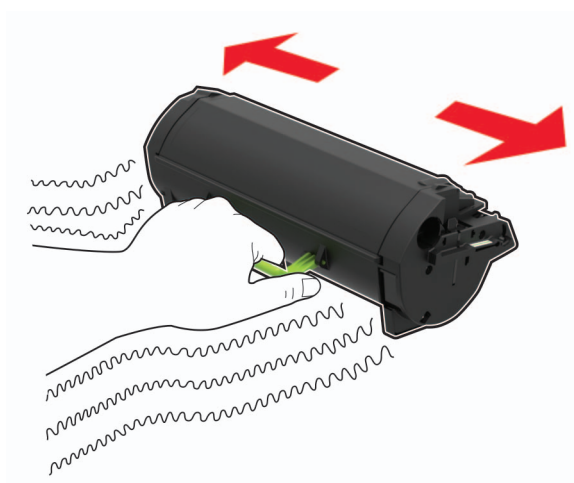
1 פתח את דלת A.



2 הסר את מחסנית הטונר המשומשת.

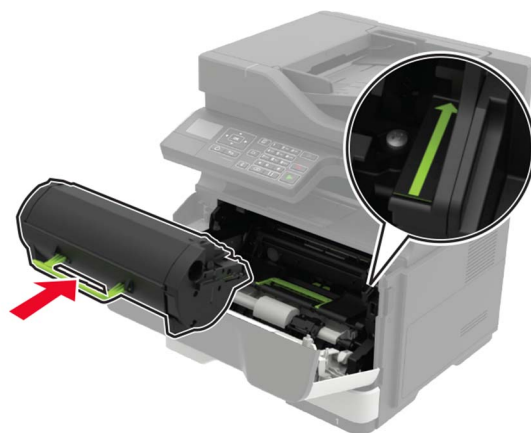


3 הוצא את מחסנית הטונר החדשה מהאריזה ונער אותה שלוש פעמים כדי לפזר את הטונר.



4 הכנס את מחסנית הטונר החדשה.

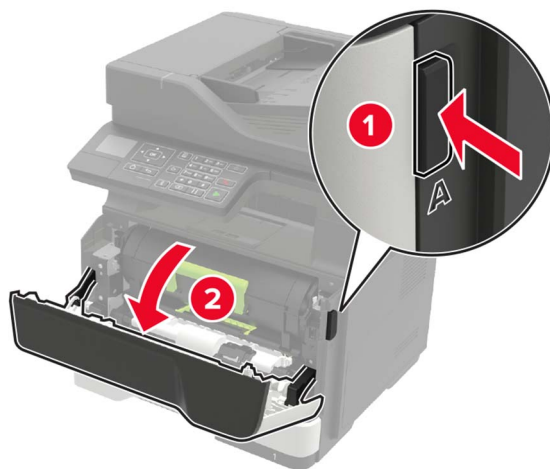
הערה: היעזר בחצים שבתוך המדפסת להנחיה.



5 סגור דלת A.

החלפת יחידת ההדמיה

1 פתח את דלת A.



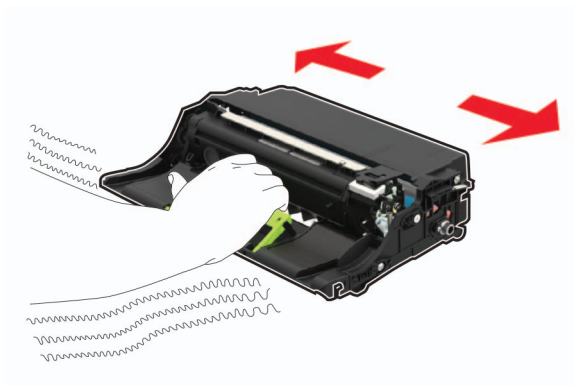
2 הסר את מחסנית הטונר.



3 הסר את יחידת ההדמיה המשומשת.



4 הוצא את יחידת ההדמיה החדשה מהאריזה ונער אותה שלוש פעמים כדי לפזר את הטונר.



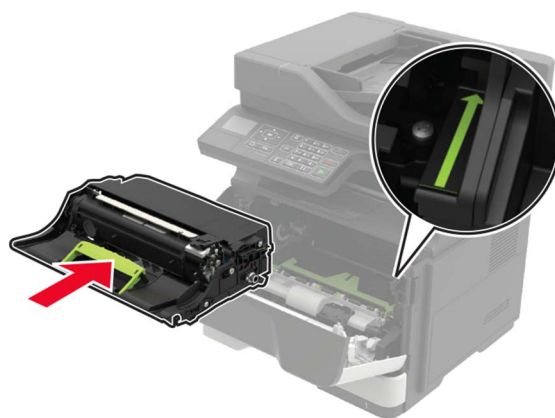
אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדוקטור. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות.



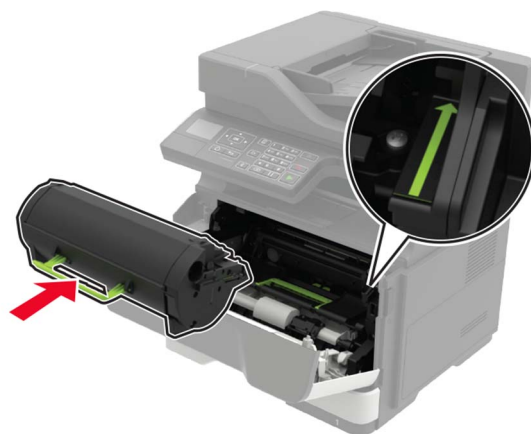
5 הכנס את יחידת ההדמיה החדשה.

הערה: היעזר בחצים שבתוך המדפסת להנחיה.



6 הכנס את מחסנית הטונר.

הערה: היעזר בחצים שבתוך המדפסת להנחיה.



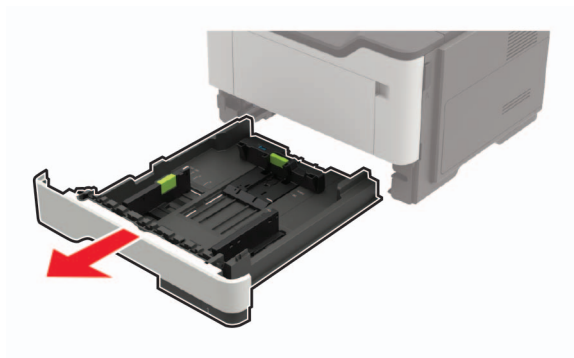
7 סגור דלת A.

החלפת גלגלי ההרמה

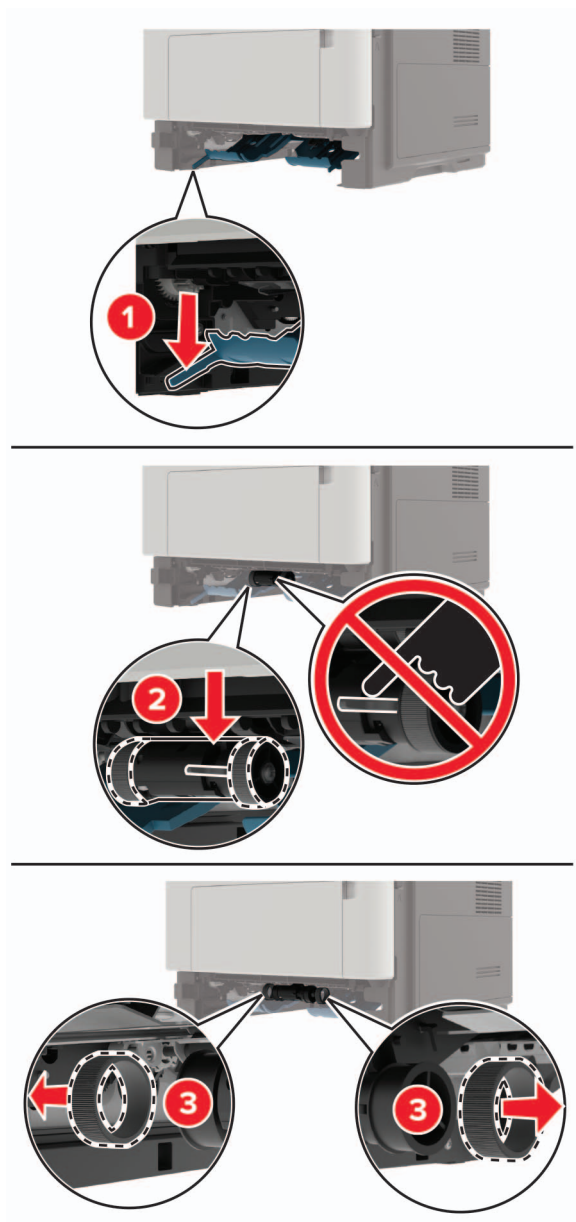
1 כבה את המדפסת.

2 נתק את כבל החשמל משקע החשמל שבקיר ולאחר מכן מהמדפסת.

3 הסר את המגש.

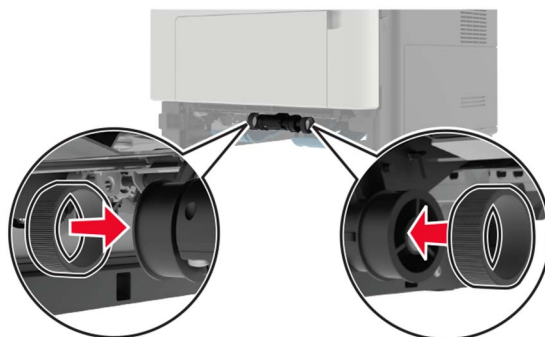


4 הסר את גלגלי ההרמה המשומשים אחד אחרי השני.



5 הוצא את גלגלי ההרמה החדשים מהאריזה.

6 הכנס את גלגלי ההרמה החדשים.



7 הכנס את המגש.

8 חבר את הכבל החשמלי למדפסת ואז לשקע החשמלי.

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפגיעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות.

9 הדלק את המדפסת.

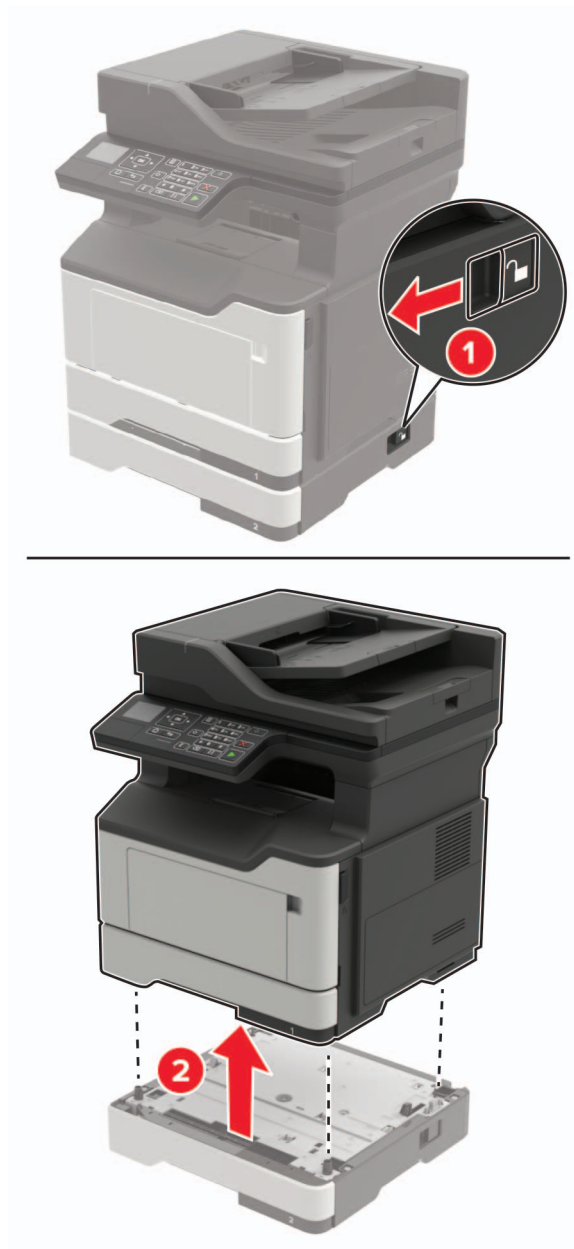
החזרת מכלול גלגלת האיסוף למקומו

1 כבה את המדפסת.

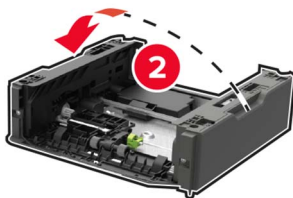
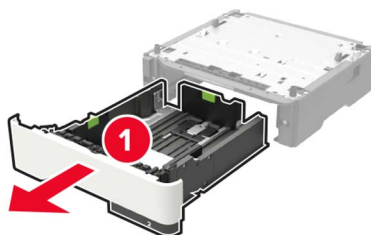
2 נתק את כבל החשמל משקע החשמל שבקיר ולאחר מכן מהמדפסת.

3 הסר את המגש האופציונלי.

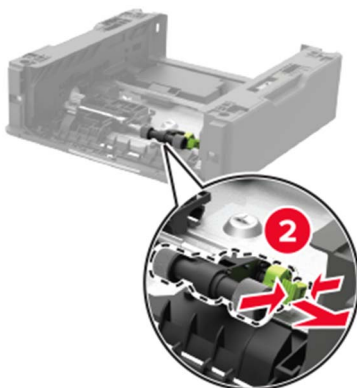
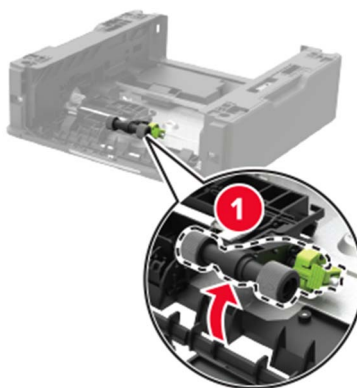
⚠️ זהירות—פוטנציאל לפגיעה: אם משקל המדפסת עולה על 18 ק"ג, כדי להזיזה יש צורך בשני אנשים או יותר שהוכשרו לכך.



4 הוצא את הגוף הפנימי של המגש ואז הפוך את בסיס המגש.

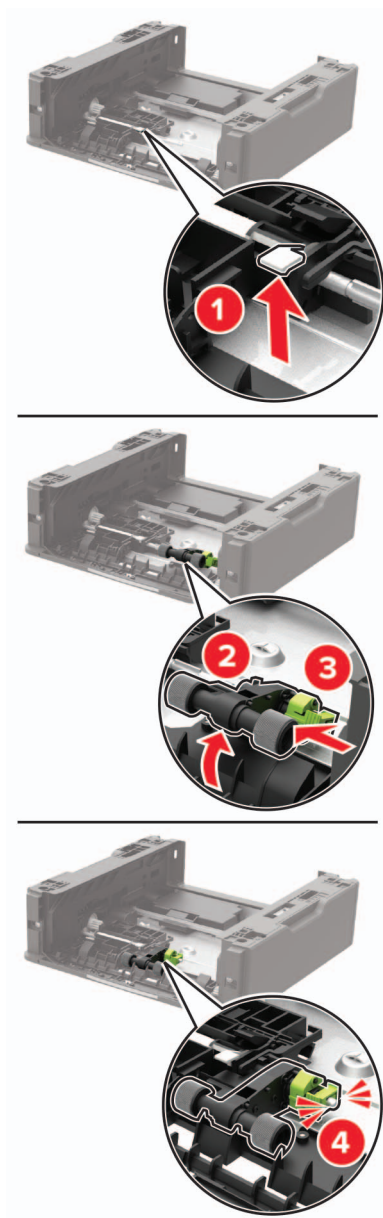


5 הסר את מכלול גלגלת האיסוף המשומש.



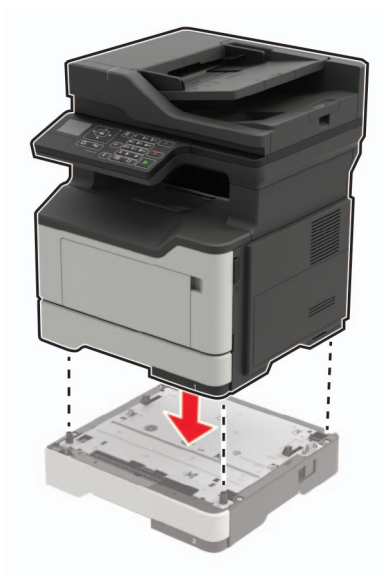
6 הוצא את מכלול גלגלת האיסוף החדש מהאריזה.

7 הכנס את מכלול גלגלת האיסוף החדש.



8 הפוך את בסיס המגש ואז הכנס את הגוף הפנימי של המגש.

9 ישר את המדפסת בקו אחד עם המגש האופציונלי ואז הנמך את המדפסת עד שתיכנס למקומה בנקישה.



10 חבר את הכבל החשמלי למדפסת ואז לשקע החשמלי.

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות.

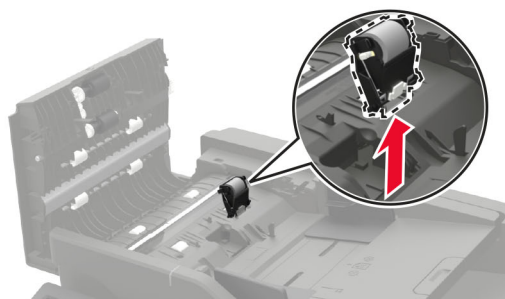
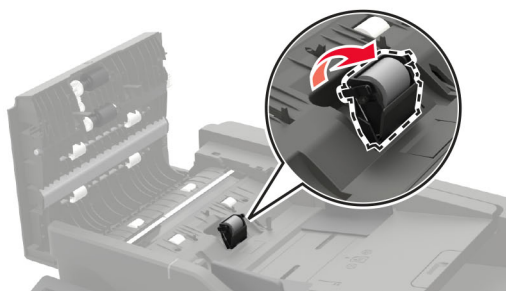
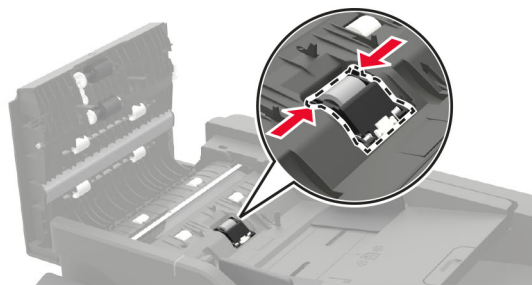
11 הדלק את המדפסת.

החלפת גלגלת ההפרדה של מזין המסמכים האוטומטי

1 פתח את מכסה מזין המסמכים האוטומטי.



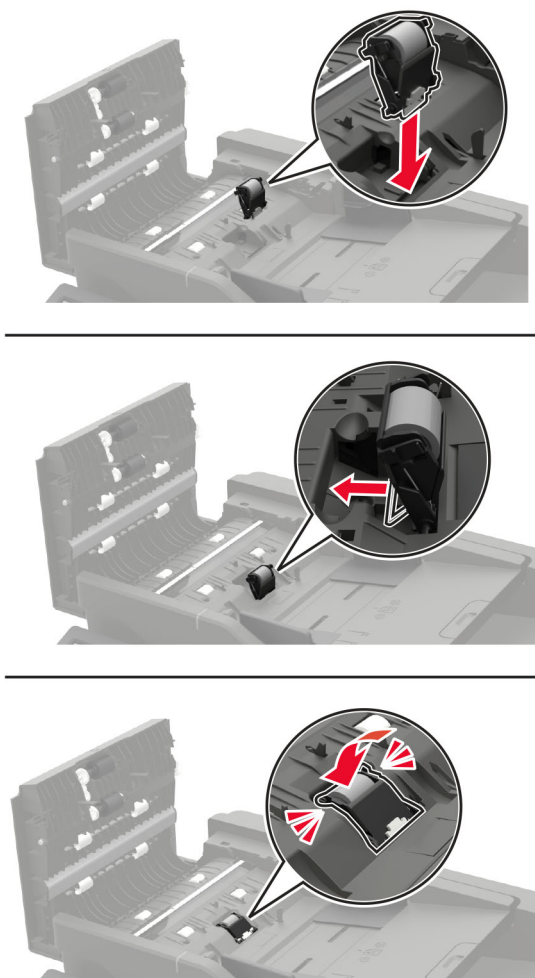
2 הסר את גלגלת ההפרדה המשומשת של מזין המסמכים האוטומטי.



3 הוצא את גלגלת ההפרדה החדשה של מזין המסמכים האוטומטי מאריזתה.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: למניעת נזק וביצועים ירודים של המדפסת, טפל בחלק זה בידיים נקיות.

4 הכנס את גלגלת ההפרדה החדשה של מזין המסמכים האוטומטי עד שתיכנס למקומה בנקישה.



5 סגור את מכסה מזין המסמכים האוטומטי.

העברת המדפסת

העברת המדפסת למקום אחר

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: אם משקל המדפסת עולה על 18 ק"ג, כדי להזיזה יש צורך בשני אנשים או יותר שהוכשרו לכך.

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, השתמש רק בכבל החשמל שסופק עם המוצר או בתחליף שאושר על-ידי היצרן.

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: בעת הזזת המדפסת, פעל על פי ההנחיות הבאות כדי למנוע פציעה גופנית או נזק למדפסת:

- ודא שכל הדלתות והמגשים סגורים.
- כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר.
- נתק את כל הכבלים והחוטים מהמדפסת.

- אם למדפסת מחוברים מגשים או אמצעי פלט אופציונליים נפרדים הניצבים על הרצפה, נתק אותם לפני הזזת המדפסת.
 - אם למדפסת יש בסיס עם גלגלים, גלגל אותה בזהירות למיקום החדש. היזהר בעת מעבר מעל מפתני דלתות ורצפות שבורות.
 - אם המדפסת אינה מצוידת בבסיס על גלגלים אך כוללת מגשים או אמצעי פלט אופציונליים, הסר את אמצעי הפלט והרם את המדפסת להרחקתה מהמגשים. אל תנסה להרים את המדפסת ואפשרויות אחרות כלשהן בו-זמנית.
 - השתמש תמיד בידיות האחיזה של המדפסת כדי להרימה.
 - ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת המדפסת יש משטח שמסוגל לתמוך בכל בסיס המדפסת.
 - ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת אביזרי החומרה יש משטח שמסוגל לתמוך בממדי האביזרים.
 - ודא שהמדפסת נשארת במצב עומד.
 - הימנע מתנועות חדות.
 - ודא שהאצבעות אינן נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
 - ודא שיש מספיק מקום פנוי סביב המדפסת.
- הערה:** נזק שייגרם למדפסת כתוצאה מהעברה בצורה לא מתאימה לא יכוסה באחריות הניתנת לה.

משלוח המדפסת

לקבלת הנחיות משלוח, בקר באתר <http://support.lexmark.com> או צור קשר עם התמיכה בלקוחות.

חיסכון באנרגיה ובנייר

הגדרת מצב חיסכון באנרגיה

Eco-Mode (מצב חיסכון)

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) <  < Device (התקן) <  < Power Management (ניהול צריכת חשמל) <  < Eco-Mode (מצב חיסכון) < 

2 בחר הגדרה.

מצב שינה

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) <  < Device (התקן) <  < Power Management (ניהול צריכת חשמל) <  < Timeouts (זמנים קצובים) <  < Sleep Mode (מצב שינה) < 

2 הזן את משך הזמן שבו המדפסת תישאר במצב לא פעיל עד שתעבור למצב שינה.

מצב מנוחה

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) <  < Device (התקן) <  < Power Management (ניהול צריכת חשמל) < 
 < Timeouts (זמנים קצובים) <  < Hibernate Timeout (זמן קצוב עד מנוחה) < 

2 בחר את משך הזמן לפני שהמדפסת נכנסת למצב מנוחה.

הערות:

- הקפד להעיר את המדפסת ממצב מנוחה לפני שליחת משימת הדפסה.
- כאשר המדפסת במצב מנוחה שרת האינטרנט המוטבע מושבת.

חיסכון בחומרים מתכלים

- הדפס על שני צדי הנייר.

הערה: הפדסה דו-צדדית היא הגדרת ברירת המחדל במנהל התקן ההדפסה.

- הדפס מספר עמודים על גיליון נייר אחד.
- השתמש בתכונת התצוגה המקדימה כדי לראות כיצד נראה המסמך לפני הדפסתו.
- הדפס העתק אחד של המסמך כדי לבדוק את התוכן והפורמט שלו ולוודא שהוא מדויק.

מיחזור

מיחזור מוצרי Lexmark

כדי להחזיר את מוצרי Lexmark לצורך מחזור:

1 בקר בכתובת www.lexmark.com/recycle.

2 בחר את המוצר שברצונך למחזר.

הערה: ייתכן שחומרים מתכלים וחומרה שאינם מופיעים בתכנית האיסוף והמיחזור של Lexmark ממוחזרים דרך מרכז המיחזור הפעיל באזורך.

מיחזור אריזות Lexmark

Lexmark עושה מאמצים מתמשכים למזער את כמויות האריזה. כמות מופחתת של חומרי אריזה מסייעת לוודא שהמדפסות של Lexmark יובלו ביעילות וברגישות לסביבה, וכן שיהיו פחות אריזות להשליך. תחומי התייעלות אלה מובילים להפחתת הפליטות של גזי חממה ולחיסכון באנרגיה ובמשאבים טבעיים. בארצות או אזורים מסוימים Lexmark אף מציעה מיחזור של רכיבי האריזה. לקבלת מידע נוסף בקר בכתובת www.lexmark.com/recycle, ואז בחר אך ארצך או אזורך. פרטים על תוכניות מיחזור האריזות הזמינות נכללים במידע על מיחזור המוצר.

הקרטונים של Lexmark ניתנים למיחזור ב-100% במקומות שבהם קיימים מתקני מיחזור המאפשרים קימוט. ייתכן שלא קיימים מתקנים באזורך.

חומר הריפוד שבאריזות של Lexmark ניתן למיחזור במקומות שבהם קיימים מתקנים למיחזור גומאוויר. ייתכן שלא קיימים מתקנים באזורך.

כשאתה מחזיר מחסנית אל Lexmark, תוכל לעשות שימוש חוזר בקופסה שבתוכה הגיעה המחסנית. Lexmark ממחזרת את הקופסה.

החזרת מכלי הדיו של Lexmark לשימוש חוזר או מיחזור

תוכנית איסוף המחסניות של Lexmark מאפשרת לך להחזיר מחסניות משומשות ל-Lexmark ללא תשלום לצורך שימוש חוזר או מיחזור. מאה אחוזים ממכלי הדיו הריקים שמוחזרים ל-Lexmark חוזרים לשימוש חוזר או עוברים תהליך מיחזור. גם הקופסאות המשמשות להחזרת מכלי הדיו ממוחזרות.

כדי להחזיר מחסניות Lexmark לשימוש חוזר או למיחזור בצע את הפעולות הבאות:

1 בקר בכתובת www.lexmark.com/recycle.

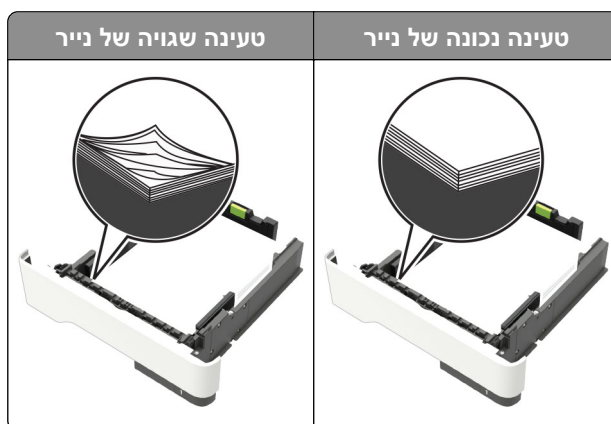
2 בחר את המוצר שברצונך למחזר.

ניקוי חסימות

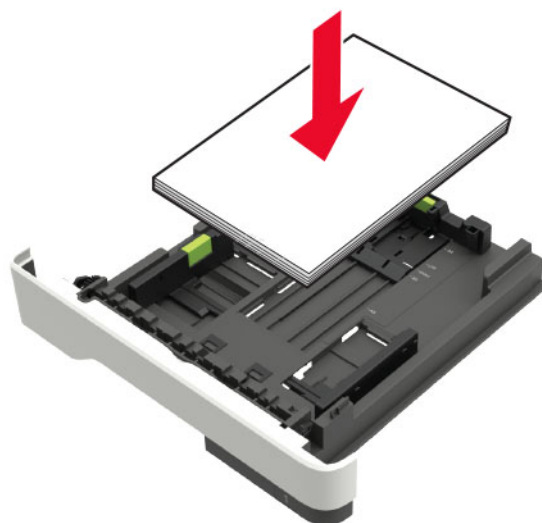
הימנעות מחסימות נייר

טעינה נאותה של נייר

- ודא שהנייר מונח במגש בצורה שטוחה .



- אל תטען נייר במגש ואל תוציא ממנו נייר כאשר המדפסת מדפיסה.
- אל תטען יותר מדי נייר. ודא שגובה הערימה נמוך ממחווני המילוי המקסימלי של הנייר.
- אל תחליק נייר לתוך המגש. טען את הנייר כפי שמוצג באיור.

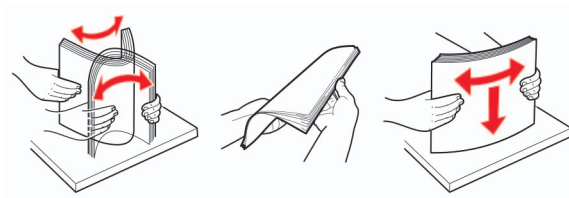


- ודא שמובילי הנייר ממוקמים כהלכה וכי אינם לוחצים על הנייר או המעטפות.
- דחף את המגש היטב לתוך המדפסת לאחר טעינת הנייר.

שימוש בנייר מומלץ

- השתמש רק בנייר או במדיה מיוחדת מומלצים.
- אל תטען נייר מקומט, מקופל, לח, מכופף או מסולסל.

- הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.

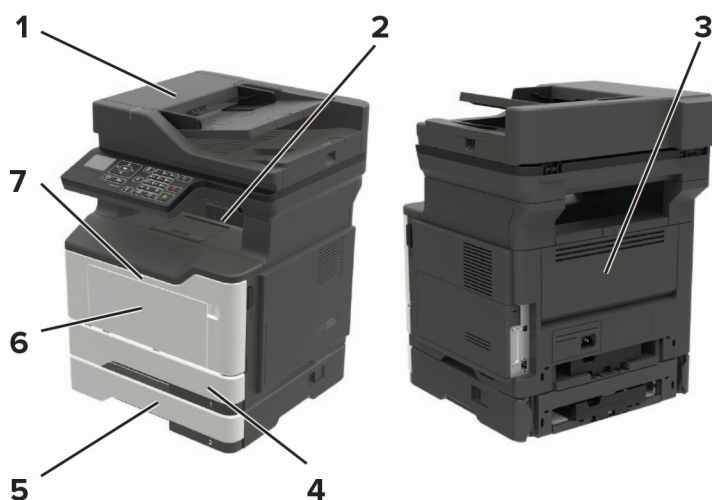


- אל תשתמש בנייר שנגזר או נחתך ידנית.
- אל תערבב נייר מגדלים, משקלים או סוגים שונים באותו המגש.
- ודא שסוג וגודל הנייר מוגדרים כהלכה במחשב או בלוח הבקרה של המדפסת.
- אחסן את הנייר בהתאם המלצות היצרן.

זיהוי מיקומי חסימות

הערות:

- כאשר התכונה Jam Assist (סיוע בחסימה) מופעלת, המדפסת מרוקנת אוטומטית דפים ריקים או דפים שהודפסו חלקית לאחר שהדף החסום שוחרר. בדוק אם הפלט המודפס שלך כולל דפים לבנים.
- כאשר Jam Recovery (התאוששות מחסימה) מוגדר למצב On (מופעל) או Auto (אוטומטי), המדפסת מדפיסה שוב דפים חסומים.



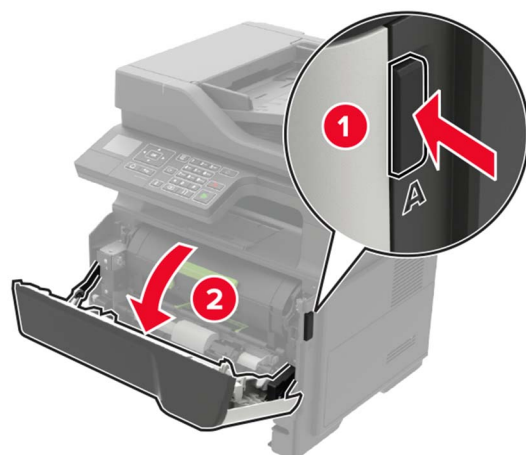
מיקום חסימה	
1	מזין מסמכים אוטומטי
2	סל סטנדרטי
3	דלת אחורית
4	מגש סטנדרטי של 250 גליונות
5	מגש אופציונלי של 250 או 550 גליונות
6	מזין רב-תכליתי
7	דלת A

חסימת נייר בדלת A

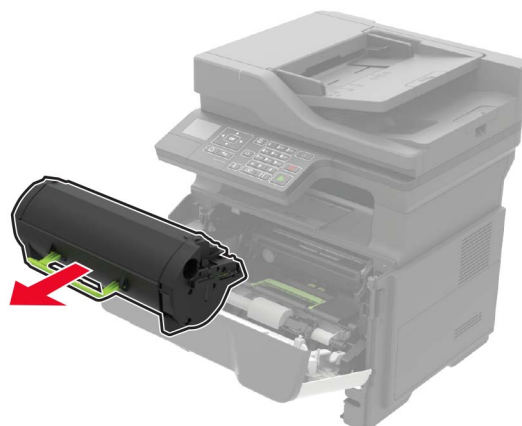
1 הסר את המגש.



2 פתח את דלת A.



3 הסר את מחסנית הטונר.



4 הסר את יחידת ההדמיה.



אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

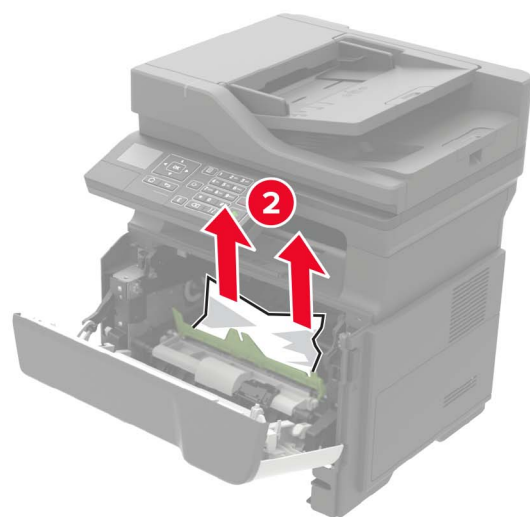
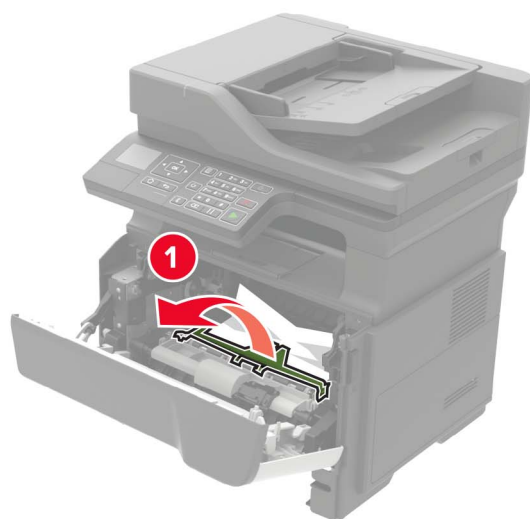
אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדוקטור. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות.



5 הוצא את הנייר התקוע.

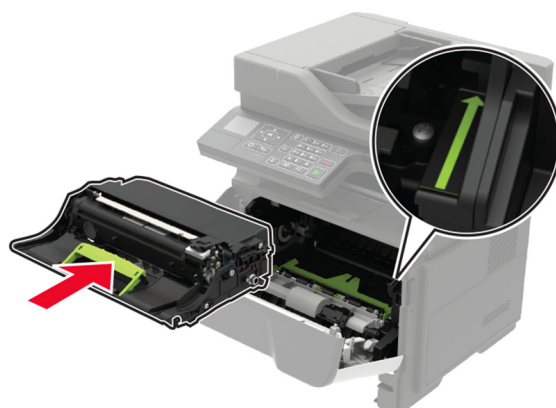
זהירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו. 

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



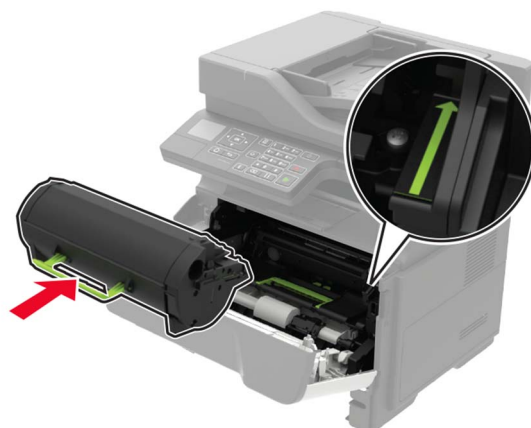
6 הכנס את יחידת ההדמיה.

הערה: היעזר בחצים שבתוך המדפסת להנחיה.



7 הכנס את מחסנית הטונר.

הערה: היעזר בחצים שבתוך המדפסת להנחיה.



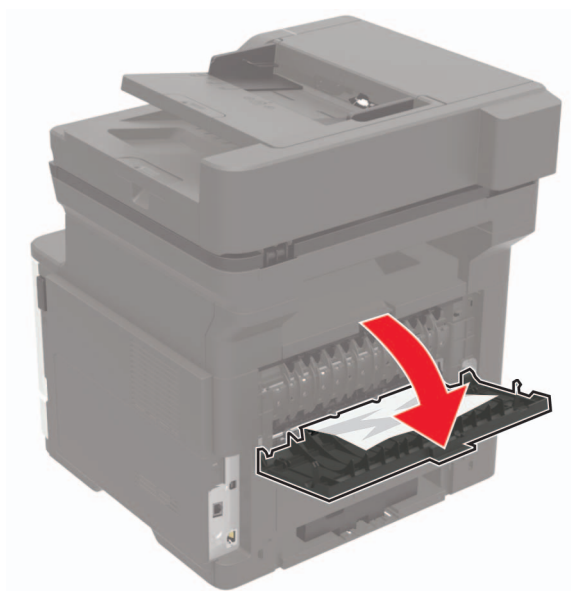
8 סגור דלת A.

9 הכנס את המגש.

חסימת נייר בדלת האחורית

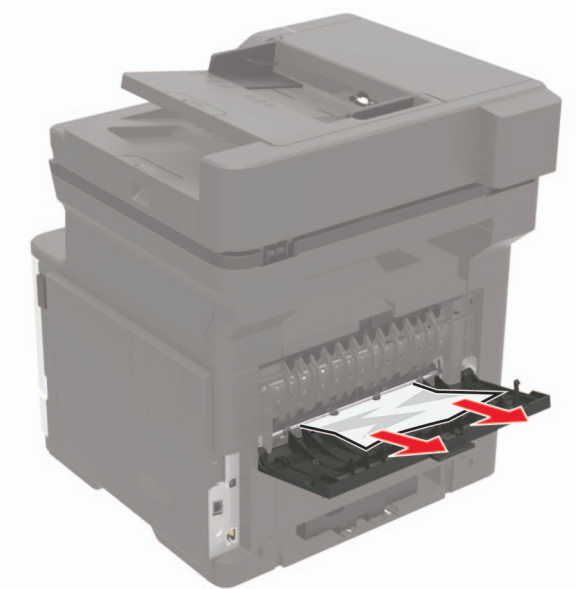
1 פתח את הדלת האחורית.

⚠️ זהירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.



2 הוצא את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



3 סגור את הדלת האחורית.

חסימת נייר בסל הסטנדרטי

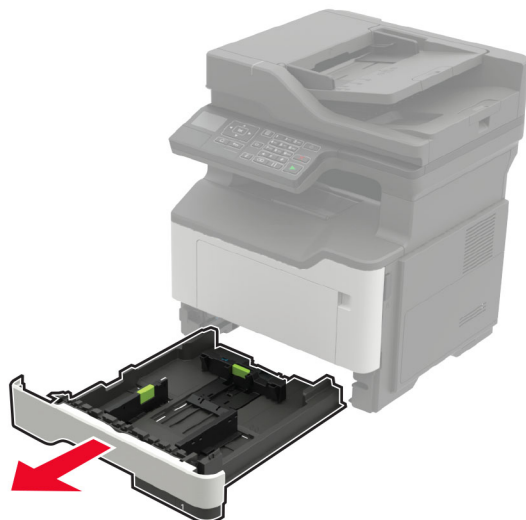
הוצא את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



חסימת נייר ביחידת הדופלקס

1 הסר את המגש.



2 הסר את הנייר שתקוע.

הערה: ודא שהסרת את כל פיסות הנייר.



3 הכנס את המגש.

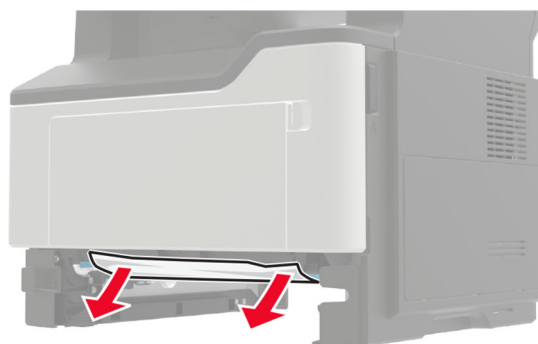
חסימת נייר במגשים

1 הסר את המגש.



2 הוצא את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



3 הכנס את המגש.

חסימת נייר במזין הרב-תכליתי

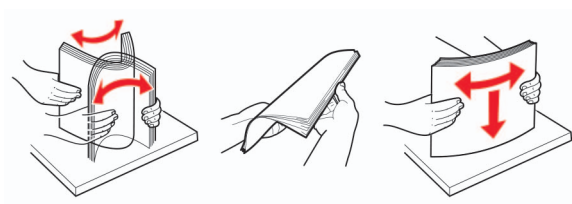
1 הסר את הנייר מהמזין הרב-תכליתי.

2 הוצא את הנייר התקוע.

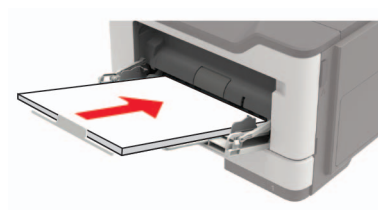
הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



3 הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.



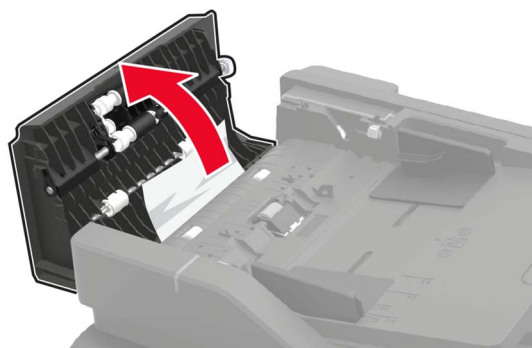
4 טען נייר מחדש והתאם את מכון הנייר.



חסימת נייר במזין המסמכים האוטומטי

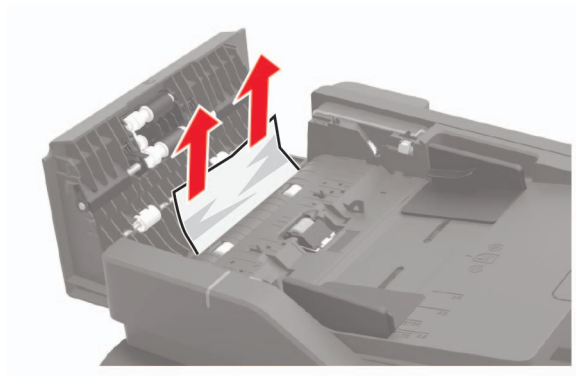
1 הסר את כל מסמכי המקור ממגש מזין המסמכים האוטומטי.

2 פתח את מכסה מזין המסמכים האוטומטי.



3 הוצא את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



4 סגור את מכסה מזין המסמכים האוטומטי.

פתרון בעיות

בעיות חיבור לרשת

לא ניתן לפתוח את שרת האינטרנט המובנה

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 בדוק אם המדפסת דולקת. האם המדפסת דולקת?	עבור לשלב 2.	הדלק את המדפסת.
שלב 2 ודא שכתובת ה-IP של המדפסת נכונה. ראה את כתובת IP של המדפסת: • מתוך מסך הבית • במקטע TCP/IP של התפריט Network/Ports (רשת/יציאות) • על-ידי הדפסת דף הגדרת רשת או דף הגדרות תפריט, ולאחר מכן איתור מקטע ה-TCP/IP הערה: כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123. האם כתובת ה-IP של המדפסת נכונה?	עבור לשלב 3.	הקלד את כתובת ה-IP הנכונה של המדפסת בשדה הכתובת.
שלב 3 בדוק אם אתה משתמש בדפדפן נתמך: • Internet Explorer® גרסה 9 ואילך • Microsoft Edge™ • Safari version 6 or later • Google Chrome™ version 32 or later • Mozilla Firefox version 24 or later האם הדפדפן שלך נתמך?	עבור לשלב 4.	התקן דפדפן נתמך.
שלב 4 בדוק אם חיבור הרשת פועל. האם חיבור הרשת פועל?	עבור לשלב 5.	פנה למנהל המערכת.
שלב 5 ודא שהכבלים של המדפסת ושרת ההדפסה מחוברים היטב. לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד הנלווה למדפסת. האם הכבלים מחוברים היטב?	עבור לשלב 6.	חזק את חיבורי הכבלים.
שלב 6 בדוק אם שרתי ה-proxy מנוטרלים. האם שרתי ה-Proxy של האינטרנט מנוטרלים?	עבור לשלב 7.	פנה למנהל המערכת.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 7 גישה אל שרת האינטרנט המוטמע האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

אפשרור פעולה של יציאת ה-USB

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 > USB >  > Network/Ports >  > Settings > 

2 בחר **Enable USB Port** (הפעל יציאת USB) ולאחר מכן הקש על .

בדיקת קישוריות המדפסת

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 > Settings (הגדרות) >  > Reports (דוחות) >  > Network (רשת) > 

2 בחר **Network Setup Page** (דף הגדרת רשת) ולאחר מכן לחץ על .

3 בדוק את החלק הראשון בדף הגדרות הרשת, וודא שהמצב הוא Connected (מחובר).

אם המצב הוא Not Connected (לא מחובר) ייתכן ששקע ה-LAN אינו פעיל או שכבל הרשת מנותק או בלתי תקין. פנה למנהל המערכת לקבלת סיוע.

בעיות באפשרויות פנימיות

לא ניתן לאתר אפשרות פנימית

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 כבה את המדפסת, לאחר מכן המתן כ-10 שניות ואז הפעל אותה שוב. האם האפשרות הפנימית פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 הדפס דף הגדרות תפריט ולאחר מכן בדוק אם האפשרות הפנימית מופיעה ברשימה Installed Features (מאפיינים מותקנים). האם האפשרות הפנימית מופיעה בדף הגדרות התפריט?	עבור אל שלב 4.	עבור לשלב 3.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 בדוק אם האפשרות הפנימית מותקנת נכונה בלוח הבקרה. א כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר. ב ודא שהאפשרות הפנימית מותקנת בחיבור הנכון בלוח הבקרה. ג חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.  זהירות—פוטנציאל לפציעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות. האם האפשרות הפנימית פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 4.
שלב 4 א בדוק אם האפשרות הפנימית זמינה במנהל ההתקן של המדפסת. הערה: במקרה הצורך, הוסף את האפשרות הפנימית באופן ידני במנהל התקן המדפסת כדי שתהיה זמינה למשימות הדפסה. לקבלת מידע נוסף ראה " הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת " בעמוד 188 . ב שלח מחדש את משימת ההדפסה. האם האפשרות הפנימית פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

בעיות חומרים מתכלים

החלף מכל, אי התאמת אזור במדפסת

- כדי לתקן את הבעיה קנה מחסנית עם אזור נכון, אשר תואם לאזור המדפסת, או קנה מחסנית גלובלית.
- המספר הראשון בהודעה אחרי 42 מציין את אזור המדפסת.
 - המספר השני בהודעה אחרי 42 מציין את אזור המחסנית.

אזורי מדפסות ומחסניות טונר

אזור	קוד מספרי
גלובלי או אזור בלתי מוגדר	0
צפון אמריקה (ארצות הברית, קנדה)	1
האזור הכלכלי האירופי, מערב אירופה, ארצות סקנדינביה, שווייץ	2
מזרח אסיה	3
אמריקה הלטינית	4
שאר מדינות אירופה, המזרח התיכון, אפריקה	5
אוסטרליה, ניו-זילנד	6
אזור לא חוקי	9

הערה: כדי לאתר את הגדרות האזור של המדפסת ושל מחסנית הטונר, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל: **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות ההדפסה).

חומר מתכלה שאינו של Lexmark

המדפסת זיהתה חומר מתכלה או חלק המותקן במדפסת שאינו מתוצרת Lexmark.

מדפסת Lexmark שברשותך מתוכננת לפעול באופן מיטבי עם חומרים מתכלים וחלקים מקוריים של Lexmark. שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על הביצועים, האמינות או החיים של המדפסת ורכיבי ההדמיה שבה.

כל מחוויי החיים מיועדים לעבוד עם חומרים מתכלים וחלקים של Lexmark ועשויים לספק תוצאות בלתי צפויות אם נעשה שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי. שימוש ברכיבי הדמיה מעבר לאורך החיים המתוכנן עשוי להזיק למדפסת Lexmark שברשותך או ברכיבים משויכים.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על כיסויי האחריות. נזק שנוצר כתוצאה משימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי או עשוי שלא להיות מכוסה במסגרת האחריות.

כדי לאשר את כל הסיכונים הללו ולהתקדם בשימוש בחומרים מתכלים או בחלקים לא מקוריים במדפסת, לחץ בו-זמנית על הלחצנים **X** ו-**OK** לחיצה ממושכת בת 15 שניות.

אם אינך רוצה לקחת סיכונים אלה, הסר את החומר המתכלה או החלק מתוצרת צד שלישי מהמדפסת שברשותך והתקן חומר מתכלה או חלק מקוריים של Lexmark. לקבלת מידע נוסף ראה ["שימוש בחלקים ובחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark"](#) [בעמוד 110](#).

אם המדפסת אינה מדפיסה אחרי שלחצת לחיצה בת 15 שניות על **X** ו-**OK** בו-זמנית, אפס את מונה השימוש בחומרים מתכלים.

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

Settings (הגדרות) < **OK** < **Device** (התקן) < **OK** < **Maintenance** (תחזוקה) < **OK** < **Config Menu** (תפריט תצורה) < **OK** < **Supply Usage And Counters** (שימוש בחומרים מתכלים ומונים) < **OK**

2 בחר את החלק או החומר המתכלה שברצונך לאפס ולאחר מכן בחר באפשרות **Start** (התחל).

3 קרא את הודעת האזהרה ולאחר מכן בחר באפשרות **Continue** (המשך).

4 לחץ על **X** ו-**OK** בו-זמנית לחיצה ממושכת בת 15 שניות כדי לנקות את ההודעה.

הערה: אם אינך מצליח לאפס את מוני השימוש בחומרים מתכלים, החזר את הפריט למקום הרכישה.

בעיות הזנת נייר

מעטפות נאטמות בעת הדפסה

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א השתמש במעטפה שאוחסנה בסביבה יבשה. הערה: הדפסה על מעטפות עם תכולת לחות גבוהה עלולה לגרום לאטימתן. ב שלח את משימת ההדפסה. האם המעטפה נאטמת בעת ההדפסה?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 2 א ודא שסוג הנייר המוגדר הוא Envelope (מעטפה). בלוח הבקרה, נווט אל: Tray <  < Paper (נייר) <  < Settings (הגדרות) <  Configuration (תצורת מגש) <  < Paper Size/Type ב שלח את משימת ההדפסה. האם המעטפה נאטמת בעת ההדפסה?	פנה אל תמיכת לקוחות.	הבעיה נפתרה.

איסוף הדפסות אינו פועל

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בלוח הבקרה, נווט אל: Layout (פריסה) <  < Settings (הגדרות) <  < Print (הדפסה) <  ב בחר Collate (איסוף) ואז לחץ על . ג הגדר את אפשרות האיסוף כפעילה ואז לחץ על . ד הדפס את המסמך. האם איסוף המסמך בוצע כהלכה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א במסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה) ואז בחר באפשרות Collate (איסוף). ב הדפס את המסמך. האם איסוף המסמך בוצע כהלכה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 א הפחת את מספר העמודים להדפסה. ב הדפס את המסמך. האם איסוף המסמך בוצע כהלכה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות.

קישור המגשים אינו פועל

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המגשים מכילים ניירות מגודל וסוג זהים. ב בדוק אם מובילי הנייר ממוקמים כהלכה. ג הדפס את המסמך. האם קישור המגשים פועל כנדרש?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א בלוח הבקרה, נווט אל:  Settings (הגדרות) <  Paper (נייר) <  Tray  Configuration (תצורת מגש) <  Paper Size/Type  (גודל/סוג נייר) ב הגדר את סוג וגודל הנייר כך שיתאימו לנייר שטעון במגשים המקושרים. ג הדפס את המסמך. האם קישור המגשים פועל כנדרש?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 א ודא כי Tray Linking (קישור מגשים) מוגדר כ- אוטומטי. לקבלת מידע נוסף ראה " קישור בין מגשים " בעמוד 18. ב הדפס את המסמך. האם קישור המגשים פועל כנדרש?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

חסימות נייר מתרחשות בתדירות גבוהה

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א הסר את המגש. ב בדוק אם הנייר נטען כהלכה. הערות: • ודא שמובילי הנייר ממוקמים כהלכה. • ודא שגובה הערימה נמוך ממחון המילוי המקסימלי של הנייר. • הקפד להדפיס על נייר מהגודל והסוג המתאימים. ג הכנס את המגש. ד הדפס את המסמך. האם מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 2 א בלוח הבקרה, נווט אל:  Settings (הגדרות) <  Paper (נייר) <  Tray ב הגדר את גודל וסוג הנייר הנכונים. ג הדפס את המסמך. האם מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: נייר ספג רטיבות בגלל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד שאתה מוכן להשתמש בו. ב הדפס את המסמך. האם מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

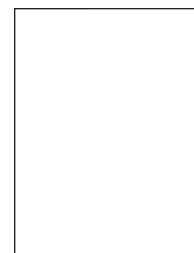
עמודים חסומים לא מודפסים מחדש

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
1 בלוח הבקרה, נווט אל:  Settings (הגדרות) <  Device (התקן) <  Notifications 2 בתפריט Jam Content Recovery (התאוששות מחסימת תוכן), הגדר את Jam Recovery (התאוששות מחסימה) כ- On (דולקת) או Auto (אוטומטית) , ולאחר מכן לחץ על  . האם הדפים החסומים מודפסים שוב?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

בעיות הדפסה

איכות הדפסה ירודה

דפים ריקים או לבנים



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש  כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם המחסנית אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם הדפסת מדפיסה עמודים ריקים או לבנים?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א הסר את כל חומרי האריזה הנותרים שביחידת ההדמיה. 1 הסר את מכל הטונר, ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. 2 בדוק את יחידת ההדמיה לאיתור סימני נזק והחלף אותה במידת הצורך. הערה: ודא שהמגע של תוף הפוטוקונדקטור אינו מכופף או מחוץ למקומו. 3 נער היטב את יחידת ההדמיה כדי לפזר שוב את הטונר. 4 הכנס את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את מכל הטונר. ב הדפס את המסמך. האם הדפסת מדפיסה עמודים ריקים או לבנים?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 בדוק את מצב מחסנית הטונר והחלף אותה במידת הצורך. א בלוח הבקרה, נווט אל: Status/Supplies (מצב/חומרים מתכלים) < Supplies (חומרים מתכלים) ב הדפס את המסמך. האם הדפסת מדפיסה עמודים ריקים או לבנים?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

הדפסה כהה



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר מקורית ונתמכת של Lexmark. הערה: אם הגופן אינו נתמך, התקן גופן נתמך. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה כהה?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת. ב הפחת את כמות הטונר. בלוח הבקרה, נווט אל: Settings (הגדרות) < Print (הדפסה) < Quality (איכות) ג הדפס את המסמך. האם ההדפסה כהה?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את סוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערות: • ודא שההגדרה תואמת לנייר שנטען. • תוכל גם לשנות את ההגדרה דרך לוח הבקרה של המדפסת. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה כהה?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 בדוק אם יש לנייר מרקם ארוג או גימור מחוספס. האם אתה מדפיס על נייר עם מרקם ארוג או על נייר מחוספס?	עבור לשלב 5.	עבור אל שלב 6.
שלב 5 א החלף את הנייר הארוג בנייר רגיל. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה כהה?	עבור לשלב 6.	הבעיה נפתרה.
שלב 6 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: נייר ספג רטיבות בגלל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד שאתה מוכן להשתמש בו. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה כהה?	עבור לשלב 7.	הבעיה נפתרה.
שלב 7 א הסר את יחידת ההדמיה ואז הכנס אותה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה כהה?	עבור לשלב 8.	הבעיה נפתרה.
שלב 8 א החלף את יחידת ההדמיה. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה כהה?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

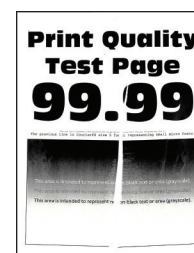
קווים דקים אינם מודפסים כהלכה



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם המחסנית אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם קווים דקים אינם מודפסים כראוי?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א התאם את הגדרות איכות ההדפסה. 1 בלוח הבקרה, נווט אל: Settings (הגדרות) < Print (הדפסה) < Quality (איכות) < Pixel Boost (דחיפת פיקסלים) < Fonts (גופנים) 2 כוונן את כהות הטונר ל-7. בלוח הבקרה, נווט אל: Settings (הגדרות) < Print (הדפסה) < Quality (איכות) ב הדפס את המסמך. האם קווים דקים אינם מודפסים כראוי?	Contact (יצירת קשר) תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

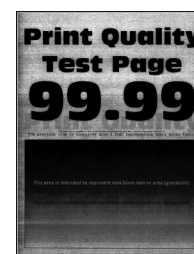
נייר מתקפל או מתקמט



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם המחסנית אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם הנייר מקופל או מקומט?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: נייר ספג רטיבות בגלל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד שאתה מוכן להשתמש בו. ב הדפס את המסמך. האם הנייר מקופל או מקומט?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את סוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערות: • ודא שההגדרה תואמת לנייר שנטען. • תוכל גם לשנות את ההגדרה דרך לוח הבקרה של המדפסת. ב הדפס את המסמך. האם הנייר מקופל או מקומט?	Contact (יצירת קשר) תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

רקע אפור



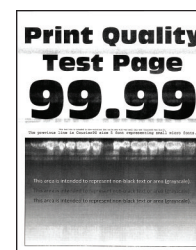
הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש  כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת. ב הגבר את כחות הטונר. בלוח הבקרה, נווט אל: Settings (הגדרות) < Print (הדפסה) < Quality (איכות) ג הדפס את המסמך. האם הרקע האפור מופיע בהדפסות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם מחסנית הטונר אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם הרקע האפור מופיע בהדפסות?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את סוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערות: • ודא שההגדרות תואמות לנייר שנטען. • תוכל גם לשנות את ההגדרה דרך לוח הבקרה של המדפסת. ב הדפס את המסמך. האם הרקע האפור מופיע בהדפסות?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 בדוק את מצב מחסנית הטונר והחלף אותה במידת הצורך. א בלוח הבקרה, נווט אל: Status/Supplies (מצב/חומרים מתכלים) < Supplies (חומרים מתכלים) ב הדפס את המסמך. האם הרקע האפור מופיע בהדפסות?	עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 5 א הסר את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הוצא את כל חומרי האריזה שתקועים שביחידת ההדמיה.  הערה: הקפד להוציא את כל המכשולים שבין גלגלת הטעינה ותוף הפוטוקונדקטור. ג הכנס את יחידת ההדמיה. ד הדפס את המסמך. האם הרקע האפור מופיע בהדפסות?	עבור לשלב 6.	הבעיה נפתרה.
שלב 6 א החלף את יחידת ההדמיה. ב הדפס את המסמך. האם הרקע האפור מופיע בהדפסות?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

פסים אופקיים בגוון בהיר



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש  כדי לנווט בין ההגדרות.

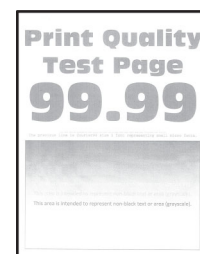
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם המחסנית אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם מופיעים פסים אופקיים בהירים על ההדפסות?	Contact (יצירת תמיכת לקוחות).	הבעיה נפתרה.

שוליים שגויים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א כוונן את מובילי הנייר בהתאם למיקום הנייר שנטען. ב הדפס את המסמך. האם השוליים תקינים?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את גודל הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערות: • ודא שההגדרות תואמות לנייר שנטען. • תוכל גם לשנות את ההגדרה דרך לוח הבקרה של המדפסת. ב הדפס את המסמך. האם השוליים תקינים?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות.

הדפסה בהירה



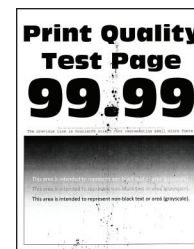
הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש  כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר מקורית ונתמכת של Lexmark. הערה: אם המחסנית אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה בהירה?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת. ב הגבר את כמות הטונר. בלוח הבקרה, נווט אל: Settings (הגדרות) < Print (הדפסה) < Quality (איכות) ג הדפס את המסמך. האם ההדפסה בהירה?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את סוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערות: • ודא שההגדרות תואמות לנייר שנטען. • תוכל גם לשנות את ההגדרה דרך לוח הבקרה של המדפסת. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה בהירה?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 בדוק את מצב מחסנית הטונר והחלף אותה במידת הצורך. א בלוח הבקרה, נווט אל: Status/Supplies (מצב/חומרים מתכלים) < Supplies (חומרים מתכלים) ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה בהירה?	עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 5 א הסר את מכל הטונר, ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב לחץ על אחד מצדי גלגלת ההעברה, הממוקמת מתחת ליחידת ההדמיה, כדי לבדוק אם היא נלחצת ואז קופצת בחזרה למקומה.  זהירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו. ג אם גלגלת ההעברה אינה נלחצת ואז קופצת בחזרה למקומה, הוצא אותה ואז הכנס אותה מחדש. 1 משוך כלפי מעלה קצה אחד של גלגלת ההעברה ואז דחף אותה מטה עד שתיכנס למקומה בנקישה. 2 במידת הצורך חזור על צעד זה בקצה השני. ד נער היטב את יחידת ההדמיה כדי לפזר שוב את הטונר ואז החזר אותה שוב. ה הכנס את מחסנית הטונר. ו כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת. ז הדפס את המסמך. האם ההדפסה בהירה?	עבור לשלב 6.	הבעיה נפתרה.
שלב 6 א אם הבעיה מתרחשת לאחר התקנת ערכת תחזוקה חדשה, בדוק אם גלגלת ההעברה הכלול בערכה מותקנת. הערה: במידת הצורך החלף את גלגלת ההעברה. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה בהירה?	עבור לשלב 7.	הבעיה נפתרה.
שלב 7 בדוק את מצב יחידת ההדמיה. בלוח הבקרה, נווט אל: Status/Supplies (מצב/חומרים מתכלים) < Supplies (חומרים מתכלים) האם יחידת ההדמיה מתקרבת לסוף חייה?	עבור לשלב 8.	פנה אל תמיכת לקוחות .
שלב 8 א החלף את יחידת ההדמיה. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה בהירה?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

כתמים ונקודות על ההדפסות



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם מחסנית הטונר אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם מופיעים כתמים על ההדפסה?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 בדוק אם המדפסת התלכלכה כתוצאה מדליפות טונר. האם המדפסת נקייה מדליפות טונר?	עבור אל שלב 4.	עבור לשלב 3.
שלב 3 א החלף את מחסנית הטונר. ב הדפס את המסמך. האם מופיעים כתמים על ההדפסה?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 בדוק את מצב יחידת ההדמיה. בלוח הבקרה, נווט אל: Status/Supplies (מצב/חומרים מתכלים) < Supplies (חומרים מתכלים) האם יחידת ההדמיה מתקרבת לסוף חייה?	עבור לשלב 5.	פנה אל תמיכת לקוחות .
שלב 5 א החלף את יחידת ההדמיה. ב הדפס את המסמך. האם מופיעים כתמים על ההדפסה?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

סולסול נייר



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם כוללים מסך מגע, הקש  כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם המחסנית אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. אם הנייר מסולסל?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א כוונן את המובילים במגש למיקום המתאים עבור גודל הנייר הטעון. ב הדפס את המסמך. אם הנייר מסולסל?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את גודל וסוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערות: • ודא שההגדרות תואמות לנייר שנטען. • תוכל גם לשנות את ההגדרות דרך לוח הבקרה של המדפסת. ב הדפס את המסמך. אם הנייר מסולסל?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א הוצא את הנייר מהמגש ואז הפוך את הנייר. ב הדפס את המסמך. אם הנייר מסולסל?	עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 5 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: נייר ספג רטיבות בגלל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד שאתה מוכן להשתמש בו. ב הדפס את המסמך. אם הנייר מסולסל?	עבור לשלב 6.	הבעיה נפתרה.
שלב 6 א בדוק אם יש תמיכה בנייר שנטען. הערה: אם הנייר אינו נתמך, טען נייר נתמך. ב הדפס את המסמך. אם הנייר מסולסל?	Contact (יצירת קשר) תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

הדפסה מעוותת או מוטה הצידה



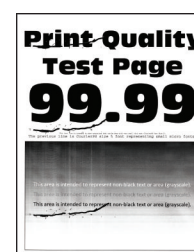
הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א כוונן את המובילים במגש למיקום המתאים עבור גודל הנייר הטעון. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה מעוותת או מוטה?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א בדוק אם יש תמיכה בנייר שנטען. הערה: אם הנייר אינו נתמך, טען נייר נתמך. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה מעוותת או מוטה?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 א בדוק את גלגל ההרמה שבמגש לאיתור סימני נזק ולכלוך, והחלף אותו במידת הצורך. ב הדפס את המסמך. האם ההדפסה מעוותת או מוטת?	Contact (יצירת קשר) תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

פגמים חוזרים



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 באמצעות דפי בדיקת איכות ההדפסה, בדוק אם המרחק בין הפגמים החוזרים הוא אחד מהבאים: • 97 מ"מ (3.82 אינץ') • 47 מ"מ (1.85 אינץ') • 38 מ"מ (1.5 אינץ') האם המרחק בין הפגמים החוזרים תואם לאחת מהמדידות?	עבור לשלב 2.	רשום את המרחק ולאחר מכן התקשר אל תמיכת לקוחות .
שלב 2 א החלף את יחידת ההדמיה. ב הדפס את המסמך. האם הפגמים החוזרים מופיעים?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

דפים שחורים



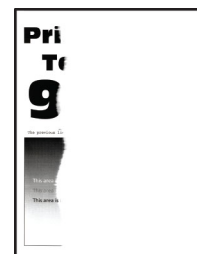
הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר מקורית ונתמכת של Lexmark. הערה: אם מחסנית הטונר אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם המדפסת מדפיסה עמודים מלאים בשחור?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א הסר את יחידת ההדמיה ואז הכנס אותה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הדפס את המסמך. האם המדפסת מדפיסה עמודים מלאים בשחור?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א הסר את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הוצא את כל חומרי האריזה שתקועים שביחידת ההדמיה.  הערה: הקפד להוציא את כל המכשולים שבין גלגלת הטעינה ותוף הפוטוקונדקטור. ג הכנס את יחידת ההדמיה. ד הדפס את המסמך. האם המדפסת מדפיסה עמודים מלאים בשחור?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 בדוק את יחידת ההדמיה לאיתור סימני נזק. האם יחידת ההדמיה נקייה מפגמים?	Contact (יצירת קשר) תמיכת לקוחות .	עבור לשלב 5.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 5 א החלף את יחידת ההדמיה. ב הדפס את המסמך. האם המדפסת מדפיסה עמודים מלאים בשחור?	Contact (יצירת קשר) תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

חיתוך טקסט או תמונות.

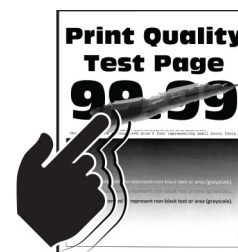


הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר מקורית ונתמכת של Lexmark. הערה: אם מחסנית הטונר אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם הטקסט או התמונות קטועים?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א הסר את יחידת ההדמיה ואז הכנס אותה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הדפס את המסמך. האם הטקסט או התמונות קטועים?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 א הסר את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הוצא את כל חומרי האריזה שתקועים שביחידת ההדמיה.  הערה: הקפד להוציא את כל המכשולים שבין גלגלת הטעינה ותוף הפוטוקונדקטור. ג הכנס את יחידת ההדמיה. ד הדפס את המסמך. האם הטקסט או התמונות קטועים?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א החלף את יחידת ההדמיה. ב הדפס את המסמך. האם הטקסט או התמונות קטועים?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

טונר נמחק בקלות

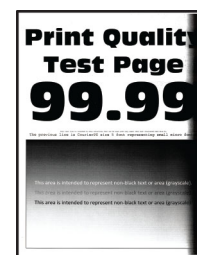


הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם מחסנית הטונר אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם הטונר נמחק בקלות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את סוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערות: - ודא שההגדרות תואמות לנייר שנטען. - תוכל גם לשנות את ההגדרה דרך לוח הבקרה של המדפסת. ב הדפס את המסמך. האם הטונר נמחק בקלות?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

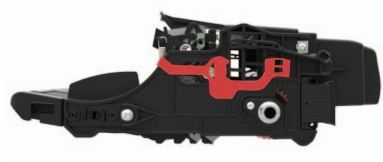
פסים אנכיים בגוון כהה



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש **OK** כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם מחסנית הטונר אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם מופיעים פסים אנכיים כהים על ההדפסות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.

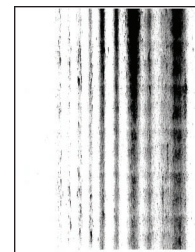
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 2 א הסר את מכל הטונר, ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הכנס את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את מכל הטונר. ג הדפס את המסמך. האם מופיעים פסים אנכיים כהים על ההדפסות?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א הסר את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הוצא את כל חומרי האריזה שתקועים שביחידת ההדמיה.  הערה: הקפד להוציא את כל המכשולים שבין גלגלת הטעינה ותוף הפוטוקונדקטור. ג הכנס את יחידת ההדמיה. ד הדפס את המסמך. האם מופיעים פסים אנכיים כהים על ההדפסות?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א בדוק אם חודר אור בהיר לצדה הימני של המדפסת, ובמידת הצורך הזז את המדפסת למקום אחר. ב הדפס את המסמך. האם מופיעים פסים אנכיים כהים על ההדפסות?	Contact (יצירת קשר) תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

קווים או פסים כהים אנכיים



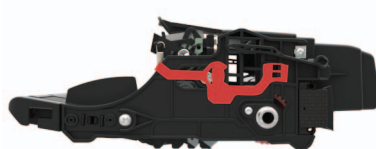
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בלוח הבקרה, נווט אל: Settings (הגדרות) < Troubleshooting (פתרון בעיות) < Cleaning the scanner (ניקוי הסורק) ב הדפס את המסמך. האם פסים כהים אנכיים מופיעים על ההדפסות?	עבור אל שלב 3.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א נקה את הסורק באמצעות מטלית רכה, לחה ונטולת סיבים. לקבלת מידע נוסף ראה "ניקוי הסורק" בעמוד 107 . ב העתק את המסמך באמצעות מזין המסמכים האוטומטי. האם פסים כהים אנכיים מופיעים על ההדפסות?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר מקורית ונתמכת של Lexmark. הערה: אם מחסנית הטונר אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם פסים כהים אנכיים מופיעים על ההדפסות?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א הסר את יחידת ההדמיה ואז הכנס אותה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הדפס את המסמך. האם פסים כהים אנכיים מופיעים על ההדפסות?	עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.
שלב 5 א החלף את יחידת ההדמיה. ב הדפס את המסמך. האם פסים כהים אנכיים מופיעים על ההדפסות?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

פסים כהים אנכיים ותמונות לא שלמות

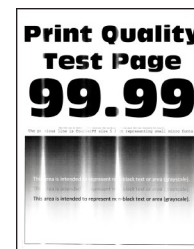


הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם

כוללים מסך מגע, הקש  כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א הסר את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות. ב הוצא את כל חומרי האריזה שתקועים שביחידת ההדמיה.  הערה: הקפד להוציא את כל המכשולים שבין גלגלת הטעינה ותוף הפוטוקונדקטור. ג הכנס את יחידת ההדמיה. ד הדפס את המסמך. האם מופיעים בתדפיסים פסים כהים אנכיים ותמונות לא שלמות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר נתמכת מבית Lexmark. הערה: אם מחסנית הטונר אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם מופיעים בתדפיסים פסים כהים אנכיים ותמונות לא שלמות?	Contact (יצירת קשר) תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

פסים אנכיים בגוון בהיר



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם כוללים מסך מגע, הקש  כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר מקורית ונתמכת של Lexmark. הערה: אם המחסנית אינה נתמכת - התקן מחסנית נתמכת. ב הדפס את המסמך. האם מופיעים פסים אנכיים בהירים על ההדפסות?	Contact (יצירת קשר) תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

קווים לבנים אנכיים



הערה: לפני פתרון הבעיה, הדפס את דפי בדיקת איכות ההדפסה. בלוח הבקרה, נווט אל **Settings** (הגדרות) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות) < **Print Quality Test Pages** (דפי בדיקת איכות הדפסה). בדגמי מדפסות שאינם כוללים מסך מגע, הקש  כדי לנווט בין ההגדרות.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם המחסנית בה נעשה שימוש במדפסת היא מחסנית טונר מקורית ונתמכת של Lexmark. הערה: אם הגופן אינו נתמך, התקן גופן נתמך. ב הדפס את המסמך. האם קווים לבנים אנכיים מופיעים בהדפסות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 2 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את סוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערות: • ודא שההגדרה תואמת לנייר שנטען. • תוכל גם לשנות את ההגדרה דרך לוח הבקרה של המדפסת. ב הדפס את המסמך. האם קווים לבנים אנכיים מופיעים בהדפסות?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

מסמכים חסויים ומסמכים מוחזקים אחרים אינם מודפסים

פעולה	כן	לא
שלב 1 א בלוח הבקרה, בדוק אם המסמכים מופיעים ברשימת המשימות המוחזקות. הערה: אם המסמכים אינם מופיעים ברשימה, הדפס את המסמכים בעזרת אפשרויות ה-Print (הדפסה) וה-Hold (השהיה). ב הדפס את המסמכים. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 ייתכן שמשימת ההדפסה מכילה שגיאת עיצוב או נתונים לא חוקיים. • מחק את משימת ההדפסה ולאחר מכן שלח אותה שוב. • עבור קובצי PDF, צור קובץ חדש ואז הדפס את המסמכים. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 אם אתה מדפיס מהאינטרנט, המדפסת עשויה לקרוא את כותרות המשימות השונות ככפילויות. למשתמי Windows א פתח את תיבת הדו-שיח Printing Preferences (העדפות הדפסה). ב במקטע Print and Hold (הדפס והשהה), בחר Keep duplicate documents (שמור מסמכים כפולים). ג הזן קוד PIN. ד שלח מחדש את משימת ההדפסה. למשתמי Macintosh א שמור את המשימות ותן לכל אחת מהן שם שונה. ב של את המשימה בנפרד. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 4.

פעולה	כן	לא
שלב 4 א מחק חלק מהמשימות המוחזקות כדי לפנות זיכרון במדפסת. ב שלח מחדש את משימת ההדפסה. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 5.
שלב 5 א הוסף זיכרון למדפסת. ב שלח מחדש את משימת ההדפסה. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

הדפסה אטית

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א ודא שהמדפסת אינה עובדת במצב חיסכון ובמצב שקט. ב הדפס את המסמך. האם הדפסת עדיין מדפיסה לאט?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את סוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערות: • ודא שההגדרה תואמת לנייר שנטען במגש. • תוכל גם לשנות את ההגדרה דרך תפריט הנייר בלוח הבקרה של המדפסת. ב הדפס את המסמך. האם הדפסת עדיין מדפיסה לאט?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א הפחת את מספר העמודים להדפסה. ב הדפס את המסמך. האם הדפסת עדיין מדפיסה לאט?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א חבר את כבל המדפסת היטב למדפסת ולמחשב, לשרת ההדפסה, לאביזרים או להתקן רשת אחר. ב הדפס את המסמך. האם הדפסת עדיין מדפיסה לאט?	עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 5 א בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה, הגדר את רזולוציית ההדפסה כ-600 dpi. ב הדפס את המסמך. האם הדפסת עדיין מדפיסה לאט?	עבור לשלב 6.	הבעיה נפתרה.
שלב 6 א וודא שהמדפסת אינה מתחממת יתר על המידה. הערות: - לאחר משימת הדפסה ארוכה במיוחד - הנח למדפסת להתקרר. - בדוק את טמפרטורת הסביבה המומלצת למדפסת. לקבלת מידע נוסף ראה "בחירת מיקום עבור המדפסת" בעמוד 10. ב הדפס את המסמך. האם הדפסת עדיין מדפיסה לאט?	עבור לשלב 7.	הבעיה נפתרה.
שלב 7 א הוסף עוד זיכרון למדפסת. ב הדפס את המסמך. האם הדפסת עדיין מדפיסה לאט?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

עבודות הדפסה אינן מודפסות

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א מתוך המסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה) ובדוק אם בחרת את המדפסת הנכונה. ב הדפס את המסמך. האם המסמך הודפס?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א בדוק אם המדפסת דולקת. ב תן פתרון לכל הודעות השגיאה שמופיעות בתצוגה. ג הדפס את המסמך. האם המסמך הודפס?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 א בדוק אם היציאות עובדות ואם הכבלים מחוברים היטב למחשב ולמדפסת. ב לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למדפסת. ב הדפס את המסמך. האם המסמך הודפס?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 4.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 4 א כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת. ב הדפס את המסמך. האם המסמך הודפס?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 5.
שלב 5 א הסר את מנהל ההתקן של המדפסת ואז התקן אותו מחדש. ב הדפס את המסמך. האם המסמך הודפס?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

התאמת כהות הטונר

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) <  < Print (הדפסה) <  < Quality (איכות) < 

2 בחר **Toner Darkness (כהות טונר)** ולאחר מכן לחץ על .

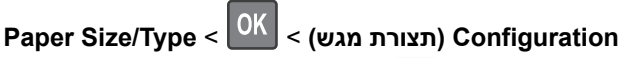
3 התאם את ההגדרה ולאחר מכן לחץ על .

המדפסת אינה מגיבה

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 בדוק אם כבל החשמל מחובר לשקע החשמל. ⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות. האם המדפסת מגיבה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 בדוק אם שקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת. האם שקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת?	הפעל את המפסק או אפס את מפסק הפחת.	עבור לשלב 3.
שלב 3 בדוק אם המדפסת דולקת. האם המדפסת דולקת?	עבור לשלב 4.	הדלק את המדפסת.
שלב 4 בדוק את המדפסת נמצאת במצב שינה או במצב מנוחה. האם המדפסת במצב שינה או במצב מנוחה?	לחץ על לחצן ההפעלה כדי להעיר את המדפסת.	עבור לשלב 5.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 5 בדוק אם הכבלים המחברים את המדפסת ואת המחשב מחוברים ליציאות הנכונות. האם הכבלים מחוברים ליציאות הנכונות?	עבור לשלב 6.	חבר את הכבלים ליציאות הנכונות.
שלב 6 כבה את המדפסת, התקן את אפשרויות החומרה ואז הדלק שוב את המדפסת. לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד הנלווה לאפשרות. האם המדפסת מגיבה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 7.
שלב 7 התקן את מנהל התקן המדפסת הנכון. האם המדפסת מגיבה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 8.
שלב 8 כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת. האם המדפסת מגיבה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

משימות מודפסות מהמגש הלא נכון או עם הנייר הלא נכון

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם אתה מדפיס על הנייר הנכון. ב הדפס את המסמך. האם המסמך מודפס על הנייר הנכון?	עבור לשלב 2.	טען נייר מהסוג ובגודל הנכון.
שלב 2 א בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך, ציין את גודל וסוג הנייר ב-Printing Preferences (מאפייני הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). הערה: תוכל גם לשנות את ההגדרות דרך לוח הבקרה של המדפסת. נווט אל:   (גודל/סוג נייר) > OK ב ודא שההגדרות תואמות לנייר שנטען. ג הדפס את המסמך. האם המסמך מודפס על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 א בדוק אם המגשים מקושרים. לקבלת מידע נוסף ראה " קישור בין מגשים " בעמוד 18. ב הדפס את המסמך. האם המסמך מודפס מהמגש הנכון?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

בעיות שיגור פקס

לא ניתן לשגור או לקבל פקס

פעולה	כן	לא
שלב 1 תן פתרון לכל הודעות השגיאה שמופיעות בתצוגה. האם אתה מצליח לשגר או לקבל פקס?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 ודא שהכבלים של הציוד הבא מחוברים היטב: • טלפון • שפופרת • משיבון האם אתה מצליח לשגר או לקבל פקס?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 האזן לצליל החיוג. • התקשר אל מספר הפקס כדי לבדוק אם הוא פועל כהלכה. • אם אתה משתמש בתכונת חיוג ללא הרמת השפופרת, הגבר את עוצמת הקול כדי לוודא שיש צליל חיוג. האם אתה מצליח לשמוע צליל חיוג?	עבור אל שלב 5.	עבור לשלב 4.
שלב 4 בדוק את שקע הטלפון שבקיר. א חבר את הטלפון האנלוגי ישירות לשקע שבקיר. ב האזן לצליל החיוג. ג אם אינך שומע צליל חיוג, השתמש בכבל טלפון אחר. ד אם עדיין אינך שומע צליל חיוג, חבר את הטלפון האנלוגי לשקע אחר בקיר. ה אם אתה שומע צליל חיוג, חבר את המדפסת לשקע זה בקיר. האם אתה מצליח לשגר או לקבל פקס?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 5.

פעולה	כן	לא
שלב 5 בדוק אם המדפסת מחוברת לשירות טלפון אנלוגי או למחבר הדיגיטלי הנכון. - אם אתה משתמש ברשת דיגיטלית לשירותים משולבים (Integrated Services for Digital Network, ISDN), בתחבר ליציאת טלפון אנלוגי של מתאם ISDN. לקבלת מידע נוסף, פנה לספק ה-ISDN. - אם אתה משתמש ב-DSL, חבר מסנן DSL או נתב התומך בשימוש אנלוגי. לקבלת מידע נוסף פנה לספק ה-DSL. - אם אתה משתמש בשירות טלפון מסוג מרכזת פרטית (private branch exchange, PBX), ודא שאתה מתחבר לחיבור אנלוגי ב-PBX. אם לא קיים חיבור כזה, שקול התקנת קו טלפון אנלוגי עבור מכשיר הפקס. האם אתה מצליח לשגר או לקבל פקס?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 6.
שלב 6 נתק זמנית ציוד אחר ובטל את זמינותם של שירותי טלפון אחרים. א נתק ציוד אחר (למשל משיבונים, מחשבים, מודמים או מפצלי קווי טלפון) המחובר בין המדפסת וקו הטלפון. ב בטל את תכונות השיחה הממתינה והתא הקולי. לקבלת מידע נוסף פנה לחברת הטלפונים. האם אתה מצליח לשגר או לקבל פקס?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 7.
שלב 7 סרוק את המסמך המקורי עמוד אחד בכל פעם. א חייג את מספר הפקס. ב סרוק את המסמך. האם אתה מצליח לשגר או לקבל פקס?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

ניתן לקבל אך לא לשגר הודעות פקס

פעולה	כן	לא
שלב 1 טען מסמך מקור באופן הנכון במגש ה-ADF או על משטח הזכוכית של הסורק. האם ניתן לשגר פקסים?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 הגדר כנדרש את מספר החיוג המקוצר. - בדוק אם מספר החיוג המקוצר הוגדר עבור מספר הטלפון שברצונך לחייג אליו. - חייג את מספר הטלפון ידנית. האם ניתן לשגר פקסים?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

ניתן לשלוח אך לא לקבל פקסים

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 ודא שמקור הנייר אינו ריק. האם ניתן לקבל פקסים?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 בדוק את הגדרות עיכוב מניית הצלולים. בלוח הבקרה, נווט אל:  Fax Setup (הגדרת פקס אנלוגי) < OK < Fax Receive Settings (הגדרות קבלת פקס) < OK < Rings to Answer (צלולים עד למענה) < OK האם ניתן לקבל פקסים?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 אם המדפסת מדפיסה עמודים ריקים, ראה "דפים ריקים או לבנים" בעמוד 146 . האם ניתן לקבל פקסים?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

איכות הדפסת פקס ירודה

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 שפר את איכות ההדפסה. א פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת. הערות: - הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123. - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה. ב לחץ על Settings (הגדרות) < Print (הדפסה) < Quality (איכות). ג התאם את ההגדרות. ד החל את השינויים. האם איכות הפקס מספקת?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 2 האט את מהירות השידור של פקס נכנס. א פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת. הערות: - הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123. - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה. ב לחץ על Settings (הגדרות) < Fax (פקס) < Analog Fax Setup (הגדרת פקס אנלוגי) < Fax Receive Settings (הגדרות קבלת פקס) < Admin Controls (פקדי ניהול). ג בחר הגדרת מהירות מרבית. ד החל את השינויים האם איכות הפקס מספקת?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 החלף את מחסנית הטונר. לקבלת מידעה נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף לחומר המתכלה. האם איכות הפקס מספקת?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

בעיות סריקה

לא ניתן לסרוק ממחשב

פעולה	כן	לא
שלב 1 א כבה את המדפסת, המתן כ-10 שניות ולאחר מכן הדלק אותה שוב. ב שגר שוב את משימת הסריקה. האם באפשרותך לשלוח את משימת הסריקה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א ודא שהכבלים שבין המדפסת ושרת ההדפסה מחוברים היטב. לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למדפסת. ב שגר שוב את משימת הסריקה. האם באפשרותך לשלוח את משימת הסריקה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

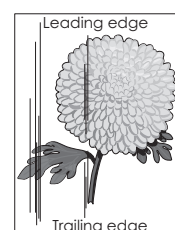
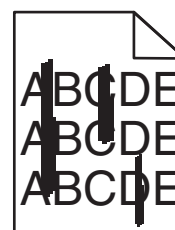
העתקות חלקיות של מסמך או תמונה

פעולה	כן	לא
שלב 1 א ודא שהמסמך או התמונה טעונים עם הפנים כלפי מטה בפינה השמאלית העליונה של משטח הזכוכית של הסורק. ב העתק את המסמך או התמונה. האם המסמך או התמונה הועתקו כנדרש?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א התאם את הגדרת גודל הנייר לנייר שטעון במגש. ב העתק את המסמך או התמונה. האם המסמך או התמונה הועתקו כנדרש?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

איכות העתקה ירודה

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א באמצעות מטלית רכה, לחה ונטולת סיבים, נקה את זכוכית הסורק ואת זכוכית מזין המסמכים האוטומטי. ב ודא שהמסמך או התמונה טעונים עם הפנים כלפי מטה בפינה השמאלית העליונה של משטח הזכוכית של הסורק. ג העתק את המסמך או התמונה. האם איכות ההעתקה מספקת?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א בדוק את איכות מסמך או תמונת המקור. ב התאם את הגדרות איכות הסריקה. ג העתק את המסמך או התמונה. האם איכות ההעתקה מספקת?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

פסים כהים אנכיים על הפלט כאשר סורקים ממזין המסמכים האוטומטי



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א פתח את מכסה הסורק. ב באמצעות מטלית רכה, לחה ונטולת סיבים, נקה את זכוכית מזין המסמכים האוטומטי ואת הצד התחתון הלבן של מכסה מזין המסמכים האוטומטי. ג סגור את מכסה הסורק. האם ממשיכים להופיע פסים אנכיים על מסמכים סרוקים?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א פתח את דלת C. ב באמצעות מטלית רכה, לחה ונטולת סיבים, נקה את זכוכית מזין המסמכים האוטומטי ואת הצד התחתון הלבן של מכסה מזין המסמכים האוטומטי. ג סגור את הדלת. האם ממשיכים להופיע פסים אנכיים על מסמכים סרוקים?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

משימת הסריקה לא הצליחה

פעולה	כן	לא
שלב 1 בדוק את חיבורי הכבלים. א ודא שכבל ה-Ethernet או כבל ה-USB מחובר היטב למחשב ולמדפסת. ב שגר שוב את משימת הסריקה. האם משימת הסריקה הצליחה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 בדוק את הקובץ שברצונך לסרוק. א ודא ששם הקובץ אינו נמצא כבר בשימוש בתיקיית היעד. ב ודא שהמסמך או התמונה שברצונך לסרוק אינם פתוחים ביישום אחר. ג שגר שוב את משימת הסריקה. האם משימת הסריקה הצליחה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 א ודא שאחת מתיבות הסימון Append time stamp (הוסף חתימת זמן) או Overwrite existing file (דרוס קובץ קיים) מסומנת בהגדרות התצורה של היעד. ב שגר שוב את משימת הסריקה. האם משימת הסריקה הצליחה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

יחידת הסורק אינה נסגרת

פעולה	כן	לא
הסר הפרעות שמשאירות את יחידת הסורק פתוחה. האם יחידת הסורק נסגרה כראוי?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

סריקה אורכת זמן רב מדי או תוקעת את המחשב

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 סגור את כל היישומים שמפריעים לסריקה. האם סריקה נמשכת זמן רב מדי או תוקעת את המחשב?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 בחר רזולוציית סריקה נמוכה יותר. א בלוח הבקרה, נווט אל:  < Scan To (סרוק אל) <  < Scan Settings (הגדרות) <  סריקה <  ב התאם את הרזולוציה. האם סריקה נמשכת זמן רב מדי או תוקעת את המחשב?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

הסורק אינו מגיב

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם כבל החשמל מחובר כהלכה למדפסת ולשקע החשמל.  זהירות—פוטנציאל לפציעה: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות. ב העתק או סרוק את המסמך. האם הסורק מגיב?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א בדוק אם המדפסת מופעלת. ב תן פתרון לכל הודעות השגיאה שמופיעות בתצוגה. ג העתק או סרוק את המסמך. האם הסורק מגיב?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 א כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת. ב העתק או סרוק את המסמך. האם הסורק מגיב?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

התאמת רישום הסורק

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 **Settings** (הגדרות) <  **Device** (התקן) <  **Maintenance** (תחזוקה) <  **Config Menu**
 (תפריט תצורה) <  **Scanner Configuration** (תצורת סורק) <  **Scanner Manual Registration** (רישום ידני של סורק) < 

2 בחר **Print Quick Test** (בדיקת הדפסה מהירה) ואז לחץ על .

3 שים את דף בדיקת ההדפסה המהירה על זכוכית הסורק ואז בחר באפשרות **Flatbed Registration** (רישום משטח סריקה).

4 בחר **Copy Quick Test** (בדיקת העתקה מהירה) ואז לחץ על .

5 השווה את דף בדיקת ההעתקה המהירה למסמך המקור.

הערה: אם השוליים של דף הבדיקה שונים מאלה של המסמך המקורי, כוונן את השוליים העליונים והשמאליים.

6 חזור על [שלב 4](#) ועל [שלב 5](#) עד שהשוליים של דף בדיקת ההעתקה המהירה יהיו תואמים במידה רבה לאלה של המסמך המקורי.

התאמת רישום מזין המסמכים האוטומטי

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 **Settings** (הגדרות) <  **Device** (התקן) <  **Maintenance** (תחזוקה) <  **Config Menu**
 (תפריט תצורה) <  **Scanner Configuration** (תצורת סורק) <  **Scanner Manual Registration** (רישום ידני של סורק) < 

2 בחר **Print Directory** (הדפסת רשימת ספריות) ולאחר מכן לחץ על .

3 שים את הדף לבדיקת הדפסה מהירה במגש של מזין המסמכים האוטומטי.

4 בחר באפשרות **Front ADF Registration** (רישום מזין מסמכים אוטומטי קדמי) או **Rear ADF Registration** (רישום מזין מסמכים אוטומטי אחורי).

הערות:

- כדי ליישר את רישום מזין המסמכים האוטומטי הקדמי, שים את דף הבדיקה כשהוא פונה כלפי מעלה והצד הקצר יותר נכנס תחילה למזין המסמכים האוטומטי.

- כדי ליישר את רישום מזין המסמכים האוטומטי האחורי, שים את דף הבדיקה כשהוא פונה כלפי מטה והצד הקצר יותר נכנס תחילה למזין המסמכים האוטומטי.

5 בחר **Copy Quick Test** (בדיקת העתקה מהירה) ואז לחץ על .

6 השווה את דף בדיקת ההעתקה המהירה למסמך המקור.

הערה: אם השוליים של דף הבדיקה שונים מאלה של המסמך המקורי, כוונן את השוליים העליונים והאופקיים.

7 חזור על [שלב 5](#) ועל [שלב 6](#) עד שהשוליים של דף בדיקת ההעתקה המהירה יהיו תואמים במידה רבה לאלה של המסמך המקורי.

יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות

לפני שתפנה לתמיכת הלקוחות, ודא שברשותך הפרטים הבאים:

- בעיית המדפסת
- הודעת השגיאה
- סוג דגם המדפסת והמספר הסידורי

בקר בכתובת <http://support.lexmark.com> לקבלת תמיכה בדוא"ל או בצ'אט, או עיין בספריית המדריכים, מסמכי התמיכה, מנהלי ההתקנים והורדות אחרות.

גם תמיכה טכנית טלפונית זמינה. בארה"ב או בקנדה, התקשר 1-800-539-6275. בארצות או אזורים אחרים, עבור אל <http://support.lexmark.com>.

שדרוג והעברה

חומרה

אפשרויות פנימיות זמינות

- כונן הבזק של משתמש
- כרטיסי גופנים

גישה ללוח המערכת.

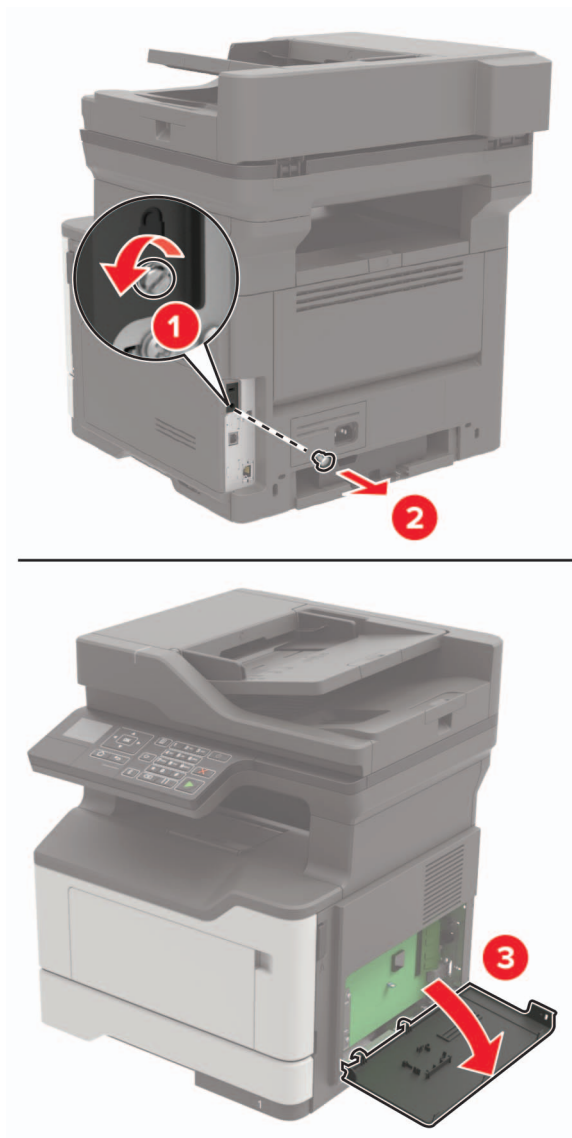
זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אם תיגש ללוח המערכת או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

1 כבה את המדפסת.

2 נתק את כבל החשמל משקע החשמל שבקיר ולאחר מכן מהמדפסת.

3 באמצעות מברג שטוח, פתח את מכסה הגישה ללוח המערכת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.



4 סגור את מכסה הגישה.

5 חבר את הכבל החשמלי למדפסת ואז לשקע החשמלי.

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפגיעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות.

6 הדלק את המדפסת.

התקנת כרטיס זיכרון

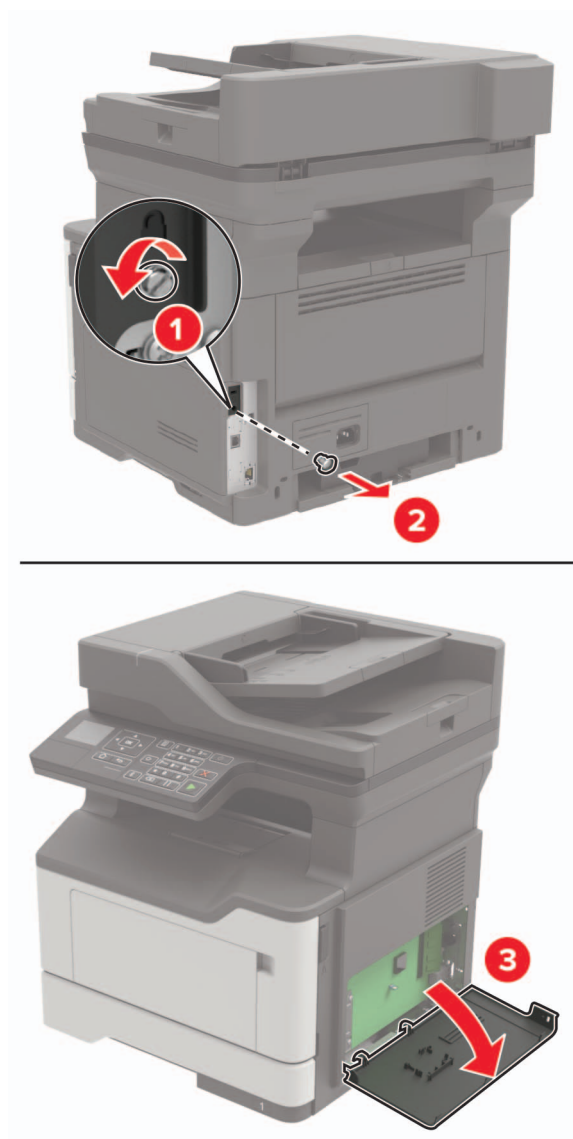
⚠️ זהירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות, כאשר אתה ניגש ללוח המערכת, או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון, לאחר התקנת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

1 כבה את המדפסת.

2 נתק את כבל החשמל משקע החשמל שבקיר ולאחר מכן מהמדפסת.

3 פתח את דלת הגישה של לוח הבקר.

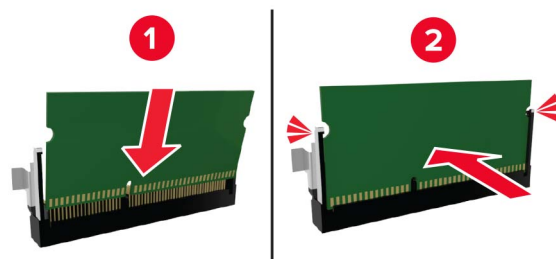
אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.



4 הוצא את כרטיס הזיכרון מארזו.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אך תיגע בנקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס.

5 הכנס את כרטיס הזיכרון עד שייכנס למקומו בנקישה.



6 סגור את מכסה הגישה של לוח הבקר.

7 חבר את הכבל החשמלי למדפסת ואז לשקע החשמלי.

⚠ זehירות—פוטנציאל לפציעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצור ונגיש בקלות.

8 הדלק את המדפסת.

התקנת כרטיס אופציונלי

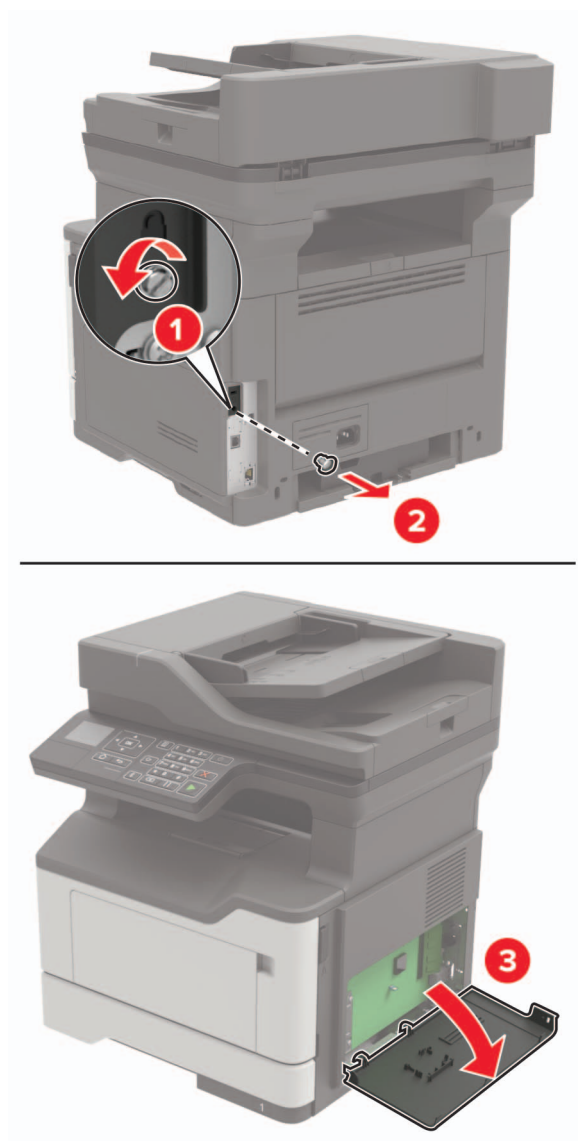
⚠ זehירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות, כאשר אתה ניגש ללוח המערכת, או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון, לאחר התקנת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

1 כבה את המדפסת.

2 נתק את כבל החשמל משקע החשמל שבקיר ולאחר מכן מהמדפסת.

3 פתח את דלת הגישה של לוח הבקר.

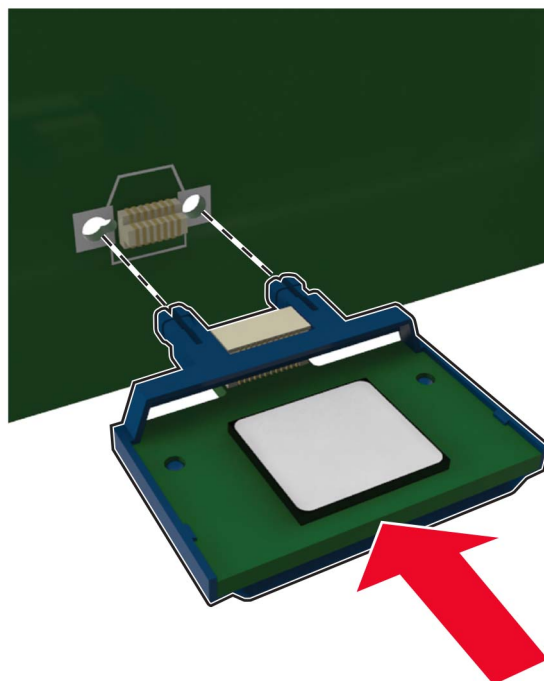
אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים או במחברים כלשהם.



4 הוצא את הכרטיס האופציונלי מארזתו.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אך תיגע בנקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס.

5 דחף את הכרטיס בחוזקה למקומו.



הערה: כל אורך המחבר על הכרטיס חייב לגעת ולהתיישר עם לוח המערכת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: התקנה לא נכונה של הכרטיס עשויה לגרום לנזק לכרטיס וללוח המערכת.

6 סגור את מכסה הגישה.

7 חבר את הכבל החשמלי למדפסת ואז לשקע החשמלי.

⚠ זehירות—פוטנציאל לפגיעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות.

8 הדלק את המדפסת.

התקנת מגשים אופציונליים

⚠ זehירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות, כאשר אתה ניגש ללוח המערכת, או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון, לאחר התקנת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

1 כבה את המדפסת.

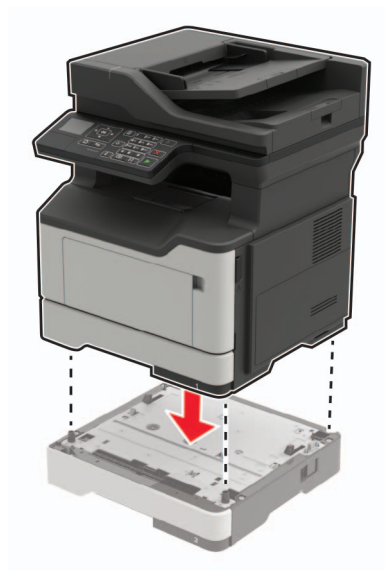
2 נתק את כבל החשמל משקע החשמל שבקיר ולאחר מכן מהמדפסת.

3 הוצא את המגש האופציונלי מהאריזה ולאחר מכן הסר את כל חומרי האריזה.

הערה: אם מגשים אופציונליים מותקנים כבר, שחרר את נעילתם למדפסת לפני הרמת המדפסת. אל תנסה להרים את המדפסת והמגשים בו-זמנית.

4 ישר את המדפסת בקו אחד עם המגש האופציונלי ואז הנמך את המדפסת עד שתיכנס למקומה בנקישה.

⚠ זehירות—פוטנציאל לפגיעה: אם משקל המדפסת עולה על 18 ק"ג, כדי להזיזה יש צורך בשני אנשים או יותר שהוכשרו לכך.



5 חבר את הכבל החשמלי למדפסת ואז לשקע החשמלי.

⚠ **זהירות—פוטנציאל לפציעה:** כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות.

6 הדלק את המדפסת.

הוסף את המגש ידנית במנהל התקן המדפסת כדי שהוא יהיה זמין למשימות הדפסה. לקבלת מידע נוסף ראה ["הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 188](#).

תוכנה

התקנת תוכנת המדפסת

- 1** השג העתק של חבילת התקנת התוכנה.
 - מתקליטור התוכנה שהגיע עם המדפסת.
 - בקר בכתובת <http://support.lexmark.com>, ולאחר מכן בחר את המדפסת ואת מערכת ההפעלה שלך.
- 2** הפעל את חבילת התקנת התוכנה ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.
- 3** משתמשי Macintosh: הוסף את המדפסת.
הערה: השג את כתובת ה-IP של המדפסת מהמקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות).

הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת

למשתמשי Windows

- 1** פתח את תיקיית המדפסות.
- 2** בחר את המדפסת שברצונך לעדכן ולאחר מכן בצע את אחת הפעולות הבאות:
 - ב-Windows 7 או גרסה מתקדמת יותר, בחר **Printer properties (מאפייני מדפסת)**.
 - בגרסאות מוקדמות יותר, בחר **Properties (מאפיינים)**.

3 נווט אל הלשונית Configuration (הגדרת תצורה) ולאחר מכן לחץ על **Update Now - Ask Printer** (הדפס כעת - בקש מדפסת).

4 החל את השינויים

למשתמשי Macintosh

1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל המדפסת שלך ולאחר מכן בחר **Options & Supplies** (אפשרויות וחומרים מתכלים).

2 נווט את רשימת אפשרויות החומרה ולאחר מכן הוסף את האפשרויות המותקנות.

3 החל את השינויים

קושחה

ייצוא או ייבוא קובץ תצורה

ניתן לייצא את הגדרות התצורה של המדפסת לקובץ טקסט ואחר מכן לייבא אותו כדי ליישם את ההגדרות למדפסות אחרות.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 יצא או יבא קובץ הגדרת תצורה עבור יישום אחד או יישומים מרובים.

עבור יישום אחד

א בשרת האינטרנט המובנה, לחץ על **Apps** (יישומים) < היישום הרצוי < **Configure** (הגדרה).

ב לחץ על **Export** (ייצוא) או **Import** (ייבוא).

עבור יישומים מרובים

א בשרת האינטרנט המובנה, לחץ על **Export Configuration** (ייצוא תצורה) או על **Import Configuration** (ייבוא תצורה).

ב פעל על פי ההוראות שעל המסך.

עדכון קושחה

יישומים מסוימים מצריכים רמה מינימלית של קושחה בהתקן כדי לפעול כהלכה.

לקבלת מידע נוסף על עדכון קושחת ההתקן פנה לנציג Lexmark.

1 בשרת האינטרנט המובנה, לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Device** (התקן) < **Update Firmware** (עדכון קושחה).

2 עיין כדי לאתר את קובץ ההבזק הנדרש.

3 החל את השינויים

הודעות

מידע אודות המוצר

שם מוצר:

מדפסות רב-שימושיות Lexmark MB2338adw ; Lexmark MX321adn ; Lexmark MX321adw

סוג מכשיר:

7017

דגם (דגמים):

276, 278

הודעת מהדורה

ספטמבר 2018

הפסקה הבאה אינה חלה על אף מדינה בה תנאים שכאלה סותרים את החוק המקומי: LEXMARK INTERNATIONAL, INC מספקת פרסום זה "כמו שהוא" ללא אחריות מכל סוג, בין אם מפורשת או מכללא, כולל, אך לא מוגבל, לאחריות מכללא לסחירות או התאמה למטרה מסוימת. מדינות מסוימות אינן מאפשרות ויתור על אחריות מפורשת או מכללא בטרנסקציות מסוימות, לכן ייתכן שהצהרה זו אינה חלה עליך.

פרסום זה עלול לכלול חוסר דיוק טכני או שגיאות דפוס. במידע הכלול בזאת נערכים שינויים תקופתיים; שינויים אלה יכללו במהדורות מאוחרות יותר. שיפורים או שינויים במוצרים או בתוכניות המתוארים יכולים להיעשות בכל עת.

הפניות בפרסום זה למוצרים, תוכניות או שירותים אינן מרמזות כי היצרן מתכוון להפוך אותם לזמינים בכל הארצות בהן הוא פועל. כל הפנייה למוצר, תוכנית, או שירות אינה מכוונת להצהיר או לרמז שניתן להשתמש רק במוצר, בתוכנית או בשירות אלה. ניתן להשתמש כחלופה בכל מוצר, תוכנית או שירות שווי ערך מבחינה תפקודית, שאינם מפרים כל קניין רוחני קיים. הערכה ואימות של פעולה בשילוב עם מוצרים, תוכניות ושירותים אחרים, למעט אלה המצוינים על ידי היצרן, נמצאים באחריותו של המשתמש.

לקבלת תמיכה טכנית של Lexmark בקר בכתובת <http://support.lexmark.com>

לקבלת מידע על חומרים מתכלים והורדות, בקר בכתובת www.lexmark.com

© 2018 Lexmark International, Inc.

כל הזכויות שמורות.

סימנים מסחריים

Lexmark והלוגו של Lexmark הם סימנים מסחריים או סימנים מסחריים רשומים של Lexmark International, Inc, בארה"ב ו/או בארצות אחרות.

Google Cloud Print ו-Google Chrome הם סימנים מסחריים של Google Inc. Android ו-Google Play הם סימנים מסחריים של Google LLC.

App Store, Mac, Macintosh ו-Safari הם סימנים מסחריים של Apple Inc. AirPrint והלוגו של AirPrint הם סימנים מסחריים של Apple, Inc.

Internet Explorer ו-Windows הם סימנים מסחריים רשומים או סימנים מסחריים של קבוצת חברות Microsoft בארצות הברית ובארצות אחרות.

Mopria® Alliance, הלוגו של Mopria® והלוגו Mopria® Alliance הם סימנים מסחריים רשומים וסימני שירות של Mopria Alliance, Inc. בארצות הברית ובארצות אחרות. שימוש בלתי מורשה אסור בתכלית האיסור.

PCL® הוא סימן מסחרי רשום של Hewlett-Packard Company. PCL הוא השם שהעניקה Hewlett-Packard Company לערכה של פקודות (שפה) ופונקציות מדפסת הכלולות במוצרי המדפסת שלה. מדפסת זו נועדה להיות תואמת שפת PCL. פירוש הדבר שהמדפסת מזהה פקודות PCL 3 המשמשות בתוכנות יישום שונות, ושהמדפסת מדמה את הפונקציות התואמות את הפקודות.

PostScript הוא סימן מסחרי רשום של Adobe Systems Incorporated בארצות הברית ו/או בארצות אחרות. כל יתר הסימנים המסחריים האחרים הם קניינים של בעליהם השונים.

הודעות לגבי רישיון

ניתן לראות את כל הערות הרישיון הנוגעות למוצר זה מהתקליטור: הספריה \NOTICES של תקליטור התקנת התוכנה.

רמות פליטת רעש

המדידות שלהלן נערכו בהתאם לתקן ISO 7779 ודווחו בהתאמה לתקן ISO 9296.

הערה: ייתכן שמצבים מסוימים אינם יישימים למוצר שברשותך.

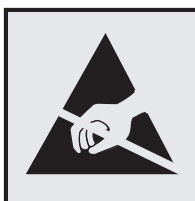
לחץ קול ממוצע של מטר 1, dBA	
הדפסה	חד צדדי: 54; דו-צדדי: 53
סריקה	54
העתקה	54
Ready (מוכנה)	14

הערכים כפופים לשינויים. בקר בכתובת www.lexmark.com לצפייה בערכים הנוכחיים.

השלכת מוצרים

אין להשליך את המדפסת או חומרים מתכלים ביחד עם פסולת ביתית רגילה. צור קשר עם הרשויות המקומיות לבירור אפשרויות השלכה ומיחזור.

הודעה על רגישות לחשמל סטטי



סמל זה מציין חלקים הרגישים לחשמל סטטי. אל תיגע באזורים הקרובים לסמלים אלה לפני שנגעת במשטח מתכת באזור המרוחק מהסמל.

למניעת נזק כתוצאה מפריקה אלקטרוסטטית בעת ביצוע משימות תחזוקה, כגון פינוי חסימות נייר או החלפת חומרים מתכלים, גע בחלק כלשהו של שלדת מתכת חשופה של המדפסת לפני גישה אל האזורים הפנימיים של המדפסת או מגע בהם, גם כאשר הסמל לא מופיע.

ENERGY STAR

כל מוצר של Lexmark הנושא את הסמל ENERGY STAR על המוצר או במסך ההפעלה מאושר כתואם לדרישות של Environmental Protection Agency (EPA) ENERGY STAR בהתאם לתצורה שנקבעה בעת שהמוצר שווק.



מידע טמפרטורה

טמפרטורת סביבת הפעלה	10°C עד 32°C (50°F עד 90°F)
טמפרטורת משלוח	-20°C עד 40°C (-4°F עד 104°F)
טמפרטורת אחסון ולחות יחסית	0°C עד 40°C (32°F עד 104°F) 8% עד 80% לחות יחסית

הודעה בנוגע ללייזר

המדפסת מאושרת לשימוש בארה"ב על פי דרישות DHHS 21 CFR Subchapter J המתייחסות למוצרי לייזר (1) Class I, ובמקומות אחרים מאושרת כמוצר לייזר Class I בהתאמה לדרישות IEC 60825-1: 2014.

מוצרי לייזר Class I אינם נחשבים מסוכנים לשימוש. המדפסת כוללת מערכת לייזר AlGaInP Class IIIb (3b) פנימית בעלת ערך נקוב של 15 מיליואט, הפועלת באורכי גל בטווח של 650-670 ננומטר, וסגורה בתוך מכלול ראש הדפסה שאינו ניתן להתאמה או לתיקון. מערכת הלייזר והמדפסת תוכננו כך שלעולם לא תתאפשר לאדם נגישות לקרינת לייזר העולה על Class I במהלך הפעלה רגילה, תחזוקה של המשתמש או תנאי שירות מומלצים.

צריכת חשמל

צריכת החשמל של המוצר

הטבלה הבאה מתעדת את מאפייני צריכת החשמל של המוצר.

הערה: ייתכן שמצבים מסוימים אינם יישימים למוצר שברשותך.

מצב	תיאור	צריכת חשמל (וואטים)
הדפסה	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח מקלט אלקטרוני.	חד צדדי: 520; דו-צדדי: 325
העתקה	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח ממסמכי מקור קשיחים.	550
סריקה	המוצר סורק מסמכי עותק קשיח.	14.5

מצב	תיאור	צריכת חשמל (וואטים)
Ready (מוכנה)	המוצר ממתין לעבודת הדפסה.	10.5
מצב שינה	המוצר נמצא ברמה גבוהה של מצב חיסכון בחשמל.	2.1
היברנציה	המוצר נמצא ברמה נמוכה של מצב חיסכון בחשמל.	0.1
מכובה	המוצר מחובר לשקע חשמל, אולם מתג ההפעלה מכובה.	0.1

רמות צריכת החשמל המפורטות בטבלה הקודמת מייצגות מדידות זמן ממוצע. צריכת חשמל ברגע מסוים עשויה להיות גבוהה בצורה משמעותית מהממוצע.

הערכים כפופים לשינויים. בקר בכתובת www.lexmark.com לצפייה בערכים הנוכחיים.

מצב שינה

מוצר זה מתוכנן עם מצב חיסכון בצריכת אנרגיה הנקרא מצב שינה. מצב השינה חוסך אנרגיה באמצעות הורדת צריכת החשמל בפרקי זמן ארוכים שבהם אין פעילות. מצב השינה מופעל אוטומטית לאחר שמוצר זה אינו נמצא בשימוש למשך זמן שצוין, הנקרא פסק זמן לשינה.

ברירת המחדל של היצרן עבור פסק-זמן לשינה למוצר זה (בדקות): 15

באמצעות תפריטי התצורה, ניתן להתאים את פסק הזמן לשינה בין דקה 1 לבין 120 דקות. הגדרת פסק הזמן לשינה לערך נמוך מפחיתה מצריכת האנרגיה, אך עלולה לגדיל את זמן התגובה של המוצר. הגדרת פסק הזמן לשינה לערך גבוה שומרת על תגובה מהיר, אך צורכת יותר אנרגיה.

Hibernate mode (מצב מנוחה)

מוצר זה מתוכנן למצב פעולה בצריכת חשמל נמוכה במיוחד הנקרא *Hibernate mode* (מצב מנוחה). בעת הפעלה במצב מנוחה, כל המערכות וההתקנים האחרים מכובים בצורה בטוחה.

ניתן להיכנס למצב המנוחה בכל אחת מהשיטות הבאות:

- שימוש בפסק זמן למנוחה
- שימוש במצבי צריכת חשמל מתוזמנים

ברירת המחדל של היצרן עבור Hibernate Timeout (פסק זמן של מנוחה) למוצר זה בכל הארצות והאזורים 3 ימים

משך הזמן שבו המדפסת ממתינה לאחר הדפסת משימה לפני כניסה למצב מנוחה ניתן להגדרה בין שעה אחת ועד חודש אחד.

מצב כיבוי

במוצר זה קיים מצב כיבוי אשר צורך עדיין כמות קטנה של חשמל. כדי להפסיק לחלוטין את צריכת החשמל של המוצר, נתק את ספק הכוח משקע החשמל.

צריכת אנרגיה כוללת

לעיתים, שימושי לחשב את צריכת האנרגיה הכוללת של המוצר. היות שדרישות צריכת החשמל ניתנות ביחידות מתח או בוואטים, כדי לחשב את צריכת האנרגיה, יש להכפיל את צריכת החשמל בזמן שבו המוצר נמצא בכל מצב. צריכת האנרגיה הכוללת של המוצר היא סכום השימוש באנרגיה של כל מצב.

הודעות תקינה בדבר ציוד תקשורת קצה

סעיף זה כולל מידע על תקינה הנוגע למוצרים שמכילים את כרטיס הפקסימיליה האנלוגי:

מספר דגם/סוג תקינה של Lexmark:

LEX-M14-002

הודעות תקינה עבור מוצרים אלחוטיים

סעיף זה כולל מידע על תקינה אשר חל רק על דגמים אלחוטיים.

אם אינך יודע בוודאות אם הדגם שלך אלחוטי, עבור אל <http://support.lexmark.com>.

הודעה לגבי רכיב מודולרי

הדגמים האלחוטיים כוללים אחד מהרכיבים המודולריים הבאים:

מספר דגם/סוג תקינה של Lexmark LEX-M07-001; FCC ID: IYLLEXM07001; Industry Canada IC:2376A- LEXM07001

מספר דגם/סוג תקינה של Lexmark LEX-M08-001; FCC ID: IYLLEXM08001; IC:2376A-LEXM08001

כדי לקבוע איזה מהרכיבים המודולריים מותקן במוצר המסוים שלך, עיין בתוויות שעל המוצר.

חשיפה לקרינת תדר רדיו

עוצמת הקרינה של התקן זה נמוכה בהרבה ממגבלות החשיפה לתדר רדיו של ה-FCC וסוכנויות תקינה אחרות. יש לשמור על הפרדה מינימלית של 20 ס"מ בין האנטנה ובין אדם כלשהו על מנת שהתקן זה יעמוד בדרישות החשיפה ל-RF של ה-FCC ושל סוכנויות תקינה אחרות.

אינדקס

A

AirPrint

באמצעות 23

C

Collating copies (איסוף עותקים)
העתקה 25

E

Eco-Mode (מצב חיסכון)
הגדרה 124

G

Google Cloud Print
באמצעות 22

L

Lexmark Mobile Print
באמצעות 22

M

Menu Map (מפת תפריטים) 41
Menu Settings Page (דף הגדרות
תפריט)
הדפסה 102

P

Printer Settings (הגדרות מדפסת)
שחזור הגדרות ברירת המחדל של
היצרן 104

S

setting a fax ring pattern 34

V

vertical dark streaks on output
when scanning from the
ADF 177

W

Wi Fi Protected Setup
רשת אלחוטית 105

X

אבטחת זיכרון המדפסת 104

איפוס

מוני שימוש בחומרים מתכלים 142
איפוס מוני השימוש בחומרים
מתכלים 142

איתור חסימות נייר 128

איתור חריץ האבטחה 103

אפשר פועולה של יציאת ה-USB 140
אפשרויות חומרה

מגשים 187

אפשרויות חומרה, הוספה

מנהל התקן הדפסה 188

אפשרויות מדפסת, פתרון בעיות

האפשרות הפנימית לא אותרה 140

אפשרויות פנימיות

התקנה 185

כונן הבזק של משתמש 182

כרטיס זיכרון 183

כרטיסי גופנים 182

אפשרויות פנימיות, הוספה

מנהל התקן הדפסה 188

ב

באמצעות

חומרים מתכלים מקוריים של

Lexmark 110

חלקים מקוריים של Lexmark 110

בדיקת המצב של החלקים והחומרים
המתכלים 109

בדיקת קישוריות המדפסת 140

בחירת מיקום למדפסת 10

ביטול הפעלת רשת ה-Wi-Fi 106

ביטול קישור מגשים 18

בעיה באיכות הסריקה 177

ג

גודלי נייר נתמכים 19

גודלי נייר שונים, העתקה 24

גישה ללוח המערכת 182

גלגלי הרמה

החלפה 115

גלגלת הפרדה למזין המסמכים

האוטומטי

החלפה 121

ד

דואר אלקטרוני

יצירת קיצור דרך 27

שליחה 28

דפים לבנים 146

דפים ריקים 146

ה

הגדלת עותק 25

הגדרות נייר אוניברסלי 15

הגדרה 15

הגדרות סביבתיות 124

הגדרות פקס

חיבור קו טלפון רגיל 30

ספציפית לארץ או אזור 31

הגדרת גודל המעטפה 15

הגדרת גודל הקרטון 15

הגדרת גודל התווית 15

הגדרת הודעות על חומרים

מתכלים 111

הגדרת פונקציית פקס 29

הגדרת פקס

חיבור קו טלפון רגיל 30

ספציפית לארץ או אזור 31

הגדרת שעון קיץ 35

הדפסה

Menu Settings Page (דף הגדרות

תפריט) 102

דפי בדיקת איכות 102

מהמחשב 22

מתוך התקן נייד 22, 23

רשימת דוגמאות גופנים 23

הדפסה חוזרת של עמודים

שנתקעו 145

הדפסה מוכתמת 156

הדפסה ממחשב 22

הדפסה מעוותת 158

הדפסה נוטה הצידה 158

הדפסת דף הגדרות רשת 140

הדפסת רשימת דוגמאות של

גופנים 23

הודעות 191, 192, 193, 194

הודעות FCC 194

הודעות המדפסת

החלף מכל, אי התאמת אזור

במדפסת 141

חומר מתכלה שאינו של

Lexmark 142

הודעות לגבי פליטה 191, 194

הודעות על חומרים מתכלים

הגדרה 111

- הודעות פקס
הגדרת התאריך והשעה 35
הוספת אפשרויות חומרה
מנהל התקן הדפסה 188
הוספת אפשרויות פנימיות
מנהל התקן הדפסה 188
הוספת גיליונות הפרדה בין העתקים
העתקה 26
הזמנה
יחידת הדמיה 111
הזמנת חומרים מתכלים
מחסנית טונר 110
החזקת פקסים 38
החזרת מכלול גלגלת האיטוף
למקומו 117
החלף מכל, אי התאמת אזור
במדפסת 141
החלפת גלגלי ההרמה 115
החלפת חומרים מתכלים
יחידת הדמיה 113
מחסנית טונר 111
החלפת חלקים
גלגלת הפרדה למזין המסמכים
האוטומטי 121
המדפסת אינה מגיבה 171
הסרת חסימת נייר
בדלת A 129
העברת המדפסת 10, 123
העברת פקסים 39
העתקה
יצירת קיצור דרך 26
על נייר מכתבים 25
על שני צידי הדף 25
שימוש במזין מסמכים אוטומטי
(ADF) 24
שימוש במשטח הזכוכית של
הסורק 24
העתקה דו-צדדית 25
העתקה, פתרון בעיות
איכות העתקה ירודה 177
הסורק אינו מגיב 179
העתקות חלקיות של מסמכים או
תמונות 177
יחידת הסורק אינה נסגרת 179
העתקת גודלי נייר שונים 24
העתקת מספר עמודים 26
העתקת מספר עמודים על גיליון
יחיד 26
העתקת תמונות 24
הצהרה על נדיפות 104
הקטנת עותק 25
התאמת כהות הטונר 171
- התאמת רישום מזין המסמכים
האוטומטי 180
התחברות לרשת אלחוטית
שימוש בשיטת PIN 105
שימוש בשיטת Push Button 105
התקן נייד
הדפסה מתוך 22, 23
התקנת כרטיס אופציונלי 185
התקנת כרטיס זיכרון 183
התקנת תוכנת המדפסת 188
- ז**
זיהוי מיקומי חסימות 128
זיכרון הכונן הקשיח של המדפסת 104
זיכרון לא נדיף 104
מחיקה 103
זיכרון נדיף 104
מחיקה 103
- ח**
חומר מתכלה שאינו של
Lexmark 142
חומרים מתכלים
בדיקת המצב 109
חיסכון 125
חיבור המדפסת
לרשת אלחוטית 105
חיבור כבלים 12
חיסכון בחומרים מתכלים 125
חיסכון בנייר 26
חיפוש מידע נוסף אודות המדפסת 9
חלקי המדפסת
בדיקת המצב 109
חסימות
מניעה 127
חסימות נייר
מניעה 127
חסימות נייר, ניקוי
בסל הסטנדרטי 134
חסימות, ניקוי
ביחידת הדופלקס 135
במזין המסמכים האוטומטי 137
במזין הרב-תכליתי 136
בסל הסטנדרטי 134
מגשים 136
חסימת נייר בדלת A 129
חסימת נייר בדלת האחורית 133
חסימת נייר ביחידת הדופלקס 135
חסימת נייר במגשים 136
חסימת נייר במזין המסמכים
האוטומטי 137
- ט**
טעינה
מזין רב תכליתי 17
טעינת מגשים 15
טעינת מעטפות
במזין הרב-תכליתי 17
- י**
יומן פקס
צפייה 38
יחידת הדמיה
הזמנה 111
החלפה 113
ייבוא קובץ תצורה
שימוש בשרת האינטרנט
המובנה 189
ייצוא קובץ תצורה
שימוש בשרת האינטרנט
המובנה 189
יציאות המדפסת 12
יציאות פקס 12
יציאת Ethernet 12
יציאת LINE 12
יציאת USB 12
הפעלה 140
יצירת עותקים 24
יצירת קיצור דרך
דואר אלקטרוני 27
העתקה 26
יעד פקס 37
כתובת FTP 40
יצירת קיצור דרך ל-FTP 40
יצירת קיצור דרך לדואר אלקטרוני 27
יצירת קיצור דרך להעתקה 26
יצירת קיצור דרך ליעד הפקס 37
יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות 181
- כ**
כבלים
Ethernet 12

- סריקה
לשרת FTP 40
שימוש במזין מסמכים אוטומטי
40 (ADF)
שימוש במשטח הזכוכית של
הסורק 40
- ע**
עבודה ברשת אלחוטית 105
עדכון קושחה
קובץ flash 189
- פ**
פסים אנכיים על ההדפסות 165
פתרון בעיות
המדפסת אינה מגיבה 171
לא ניתן לפתוח את שרת האינטרנט
המובנה 139
פתרון בעיות איכות הדפסה
דפים ריקים או לבנים 146
דפים שחורים 159
הדפסה בהירה 153
הדפסה כהה 147
הדפסה מעוותת או מוטה 158
טונר נמרח בקלות 162
טקסט או תמונות קטועים 161
כתמים ונקודות בהדפסה 156
נייר מתקפל או מתקמט 149
סלסול נייר 157
פגמים חוזרים 159
פסים אופקיים בגוון בהיר 152
פסים אנכיים בגוון בהיר 167
פסים אנכיים בגוון כהה 163
פסים כהים אנכיים ותמונות לא
שלמות 166
קווים או פסים כהים אנכיים 165
קווים דקים אינם מודפסים
כהלכה 149
קווים לבנים אנכיים 167
רקע אפור בהדפסות 150
פתרון בעיות הדפסה
דפים נתקעים לעתים קרובות 144
הדפסה אטית 169
הדפסה עם איסוף לא עובדת 143
מעטפה נאטמות בעת הדפסה 142
משימות הדפסה אין מודפסות 170
משימות חסויות ומשימות מוחזקות
אחרות אין מודפסות 168
משימות מודפסות מהמגש הלא
נכון 172
- מכלול גלגלת איסוף
החלפה 117
מנהל התקן הדפסה
אפשרויות חומרה, הוספה 188
מניעת חסימות נייר 127
מסמכים, הדפסה
מהמחשב 22
מתוך התקן נייד 22
מצב המדפסת 14
מצב מנוחה
הגדרה 124
מצב שינה
הגדרה 124
מצבי חיסכון בחשמל
הגדרה 124
משחזר את הגדרות המדפסת
להגדרות ברירת מחדל של
היצרן. 104
משטח הזכוכית של הסורק
באמצעות 24, 27, 36, 40
משיבון
הגדרה 30
משימות הדפסה לא מודפסות 170
משלוח המדפסת 124
משקלי נייר נתמכים 21
מתאם RJ11 31
- נ**
נורית חיווי
הבנת המצב 14
נורית לחצן הפעלה
הבנת המצב 14
נייר מכתבים
העתקה על 25
נייר מתקמט 149
נייר מתקפל 149
ניקוי
בתוך המדפסת 107
החלק החיצוני של המדפסת 107
ניקוי המדפסת 107
ניקוי הסורק 102, 107
ניקוי חסימות
בדלת A 129
ניתן לשלוח אך לא לקבל פקסים 175
נקודות על התדפיסים 156
- ו**
סוגי נייר נתמכים 21
סורק
ניקוי 107
- 12 USB
כהות הטונר
כוונן 171
כוונן
רישום הסורק 180
כוונן כהות הפקס 38
כרטיס אופציונלי
התקנה 185
כרטיס זיכרון
התקנה 183
כתובת FTP
יצירת קיצור דרך 40
- ל**
לא ניתן לפתוח את שרת האינטרנט
המובנה 139
לוח הבקרה
באמצעות 13
לוח המערכת
גישה 182
- מ**
מגשים
התקנה 187
טעינה 15
מדיה מיוחדת
הגדרת גודל הנייר 15
הגדרת סוג הנייר 15
מדפסת
בחירת מיקום 10
מרווחים מינימליים 10
משלוח 124
מוני שימוש בחומרים מתכלים
איפוס 142
מזין מסמכים אוטומטי (ADF)
באמצעות 24, 27, 36, 40
מזין רב תכליתי
טעינה 17
מחיקת זיכרון המדפסת 103, 104
מחסניות טונר
מיחזור 126
מחסנית טונר
הזמנה 110
החלפה 111
מידע בטיחותי 7, 6, 8
מידע על המדפסת
איתור 9
מיחזור
אריזות Lexmark 125
מוצרי Lexmark 125
מחסניות טונר 126

- משימות מודפסות על הנייר הלא נכון 172
 עמודים תקועים לא מודפסים מחדש 145
 קישור המגשים אינו פועל 144
 שוליים שגויים 153
 פתרון בעיות העתקה איכות העתקה ירודה 177
 הסורק אינו מגיב 179
 העתקות חלקיות של מסמכים או תמונות 177
 יחידת הסורק אינה נסגרת 179
 פתרון בעיות סריקה vertical dark streaks on output when scanning from the ADF 177
 איכות העתקה ירודה 177
 הסורק אינו מגיב 179
 הסריקה נמשכת זמן רב מדי 179
 הסריקה תוקעת את המחשב 179
 העתקות חלקיות של מסמכים או תמונות 177
 יחידת הסורק אינה נסגרת 179
 לא ניתן לסרוק ממחשב 176
 משימת הסריקה לא הצליחה 178
 פתרון בעיות פקס הפקס שהתקבל הוא באיכות ירודה 175
 לא ניתן לקבל פקסים 175
 לא ניתן לשגר או לקבל פקס 173
 לא ניתן לשגר פקסים 174
 פתרון בעיות, איכות הדפסה דפים ריקים או לבנים 146
 דפים שחורים 159
 הדפסה בהירה 153
 הדפסה כהה 147
 הדפסה מעוותת או מוטה 158
 טונר נמרח בקלות 162
 טקסט או תמונות קטועים 161
 כתמים ונקודות בהדפסה 156
 נייר מתקפל או מתקמט 149
 סלסול נייר 157
 פגמים חוזרים 159
 פסים אופקיים בגוון בהיר 152
 פסים אנכיים בגוון בהיר 167
 פסים אנכיים בגוון כהה 163
 פסים כהים אנכיים ותמונות לא שלמות 166
 קווים או פסים כהים אנכיים 165
 קווים דקים אינם מודפסים כהלכה 149
 קווים לבנים אנכיים 167
- רקע אפור בהדפסות 150
 פתרון בעיות, אפשרויות מדפסת האפשרות הפנימית לא אותרה 140
 פתרון בעיות, הדפסה דפים נתקעים לעתים קרובות 144
 הדפסה אטית 169
 הדפסה עם איסוף לא עובדת 143
 מעטפה נאטמות בעת הדפסה 142
 משימות הדפסה אינן מודפסות 170
 משימות חסויות ומשימות מוחזקות אחרות אינן מודפסות 168
 משימות מודפסות מהמגש הלא נכון 172
 משימות מודפסות על הנייר הלא נכון 172
 עמודים תקועים לא מודפסים מחדש 145
 קישור המגשים אינו פועל 144
 שוליים שגויים 153
 פתרון בעיות, סריקה vertical dark streaks on output when scanning from the ADF 177
 איכות העתקה ירודה 177
 הסורק אינו מגיב 179
 העתקות חלקיות של מסמכים או תמונות 177
 יחידת הסורק אינה נסגרת 179
 לא ניתן לסרוק ממחשב 176
 משימת הסריקה לא הצליחה 178
 פתרון בעיות, פקס הפקס שהתקבל הוא באיכות ירודה 175
 לא ניתן לשגר או לקבל פקס 173
 לא ניתן לשגר פקסים 174
- ק**
 קביעת הגדרות דואר אלקטרוני 27
 קווים כהים אנכיים על ההדפסות 165
 קווים לבנים 167
 קושחה עדכון 189
 קישור בין מגשים 18
- ר**
 רזולוציית פקס שינוי 37
 רישום מזין המסמכים האוטומטי כוונן 180
 רמות פליטת רעש 191
- רשימת דוגמאות גופנים הדפסה 23
 רשת Wi-Fi ביטול הפעלה 106
 רשת אלחוטית Wi Fi Protected Setup 105
 ביטול הפעלה 106
 חיבור מדפסת אל 105
- ש**
 שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן 104
 שיגור פקס setting a ring pattern 34
 הגדרה 29
 החזקת פקסים 38
 העברת פקסים 39
 הצגת יומן פקס 38
 חסימת פקס "זבל" 38
 יצירת קיצור דרך 37
 כוונן הכהות 38
 מתוזמן 37
 שימוש בלוח הבקרה 36
 שימוש במזין מסמכים אוטומטי (ADF) 36
 שימוש במחשב 36
 שימוש במשטח הזכוכית של הסורק 36
 שינוי רזולוציה 37
 שיטת Personal Identification Number 105
 שיטת Push Button 105
 שימוש בלוח הבקרה 13
 שימוש במזין המסמכים האוטומטי העתקה 24
 שימוש במזין מסמכים אוטומטי (ADF) 24, 27, 36, 40
 שימוש במשטח הזכוכית של הסורק 24, 27, 36, 40
 העתקה 24
 שירות הדפסה Mopria באמצעות 22
 שליחת דואר אלקטרוני 28
 קביעת הגדרות דואר אלקטרוני 27
 שימוש במזין מסמכים אוטומטי (ADF) 27
 שימוש במשטח הזכוכית של הסורק 27
 שעון קיץ, הגדרה 35
 שרת FTP סריקה אל 40

ת

- תאריך ושעה
הגדרות פקס 35
תוכנת המדפסת, התקנה 188
תזמון פקס 37
תמיכת לקוחות
יצירת קשר 181
תפריט
802.1x 93
About this Printer (אודות מדפסת זו) 50
Confidential Print Setup (הגדרת הדפסה חסויה) 99
Copy Defaults (ברירות מחדל להעתקה) 61
Custom Scan Sizes (גודלי סריקה מותאמים אישית) 60
Device (התקן) 101
E-mail Defaults (ברירות מחדל של דוא"ל) 74
E-mail Setup (הגדרת דואר אלקטרוני) 73
Ethernet 88
Fax (פקס) 101
Fax Cover Page (עמוד שער של פקס) 71
Fax Log Settings (הגדרות יומן פקס) 71
Fax Receive Settings (הגדרות קבלת פקס) 68
Fax Send Settings (הגדרות שליחת פקס) 65
FTP Defaults (ברירות מחדל של FTP) 80
Google Cloud Print 95
HTML 57
HTTP/FTP Settings (הגדרות HTTP/FTP) 93
Image (תמונה) 57
Information Sent to Lexmark (מידע שנשלח אל Lexmark) 46
IPSec 92
Job Accounting (דוח משימות) 53
Layout (פריסה) 50
Login Restrictions (מגבלות כניסה) 98
Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט) 100
Mobile Services Management (ניהול שירותים ניידים) 100
Network (רשת) 101
- Network Overview (סקירת רשת) 84
Notifications (הודעות) 43
PCL 55
PDF 54
PostScript 55
Power Management (ניהול צריכת חשמל) 45
Preferences (העדפות) 42
Print (הדפס) 101
Quality (איכות) 52
Restore Factory Defaults (שחזור ברירות המחדל של היצרן) 46
Security Audit Log (יומן ביקורת אבטחה) 96
Setup (הגדרה) 52
SNMP 91
Solutions LDAP Settings (הגדרות LDAP של פתרונות) 100
Speaker Settings (הגדרות רמקול) 72
TCP/IP 89
ThinPrint 94
Tray Configuration (תצורת מגש) 58
Universal Setup (הגדרה אוניברסלית) 59
USB 95
Web Link Setup (הגדרת קישור אינטרנט) 79
Wi-Fi Direct 96
XPS 54
הגדרות פקס כלליות 64
לוח הפעלה מרוחק 43
מחיקת פריטים שאינם בשימוש 50
מצב פקס 64
סוגי מדיה 60
סמלים גלויים במסך הבית 50
פתרון בעיות 102
קיצורי דרך 101
שונות 100
תפריט Configuration (תצורה) 46
תצורת LPD 93
תפריט Help (עזרה) 102
תפריט HTTP/FTP Settings (הגדרות HTTP/FTP) 93
תפריט Media Types (סוגי מדיה) 60
תפריט Out of Service Erase (מחיקת פריטים שאינם בשימוש) 50
- תפריט Wireless (תקשורת אלחוטית) 85
תפריטי מדפסת 41
תפריטים
Wireless (אלחוטי) 85
תצורות מדפסת 11
תצלומים
העתקה 24
תקע מתאם 31