



Višefunkcijski uređaji MB2442, MB2546, MX421, MX521, MX522, XM1242, XM1246

Korisnički priručnik

Listopad 2020.

www.lexmark.com

Vrste uređaja:

7017

Modeli:

476, 478, 496, 636, 676, 678, 679, 686

Sadržaj

Sigurnosne informacije.....	7
Pravila označavanja.....	7
Izjave o proizvodu.....	7
Upoznavanje pisača.....	10
Pronalaženje informacija o pisaču.....	10
Odabir lokacije za pisač.....	11
Konfiguracije pisača.....	13
Priključivanje kabela.....	14
Upotreba upravljačke ploče.....	15
Razumijevanje statusa gumba za uključivanje/isključivanje i indikatora.....	15
Upotreba početnog zaslona.....	16
Ispisivanje stranice za postavljanje mreže.....	16
Postavljanje i upotreba aplikacija na početnom zaslonu.....	17
Prilagodba početnog zaslona.....	17
Podržane aplikacije.....	17
Postavljanje aplikacije Card Copy.....	17
Izrada prečaca.....	18
Upotreba opcije Prilagođavanje zaslona.....	18
Konfiguiranje Ekoloških postavki.....	19
Upotreba usluge Korisnička podrška.....	19
Upotreba opcije Generator QR kodova.....	19
Postavljanje centra za skeniranje.....	20
Postavljanje opcije Kvota za uređaj.....	20
Izrada Cloud Connector profila.....	21
Upravljanje knjižnim oznakama.....	21
Upravljanje kontaktima.....	22
Postavljanje i upotreba značajki za upravljanje pristupom.....	24
Uključivanje glasovnog navođenja.....	24
Kretanje zaslonom pomoću poteza.....	24
Omogućavanje načina rada povećanja.....	25
Podešavanje brzine govora glasovnog navođenja.....	25
Upotreba zaslonske tipkovnice.....	25

Omogućavanje izgovorenih lozinki ili osobnih identifikacijskih brojeva.....	25
Ulaganje papira i posebnih medija.....	26
Postavljanje formata i vrste papira.....	26
Konfiguriranje univerzalnih postavki papira.....	26
Ulaganje u odlagače.....	26
Ulaganje u ulagač za razne medije.....	28
Povezivanje ladic.....	29
Podrška za papir.....	30
Podržani formati papira.....	30
Podržane vrste papira.....	32
Podržane gramature papira.....	32
Ispisivanje.....	33
Ispisivanje s računala.....	33
Ispisivanje s mobilnog uređaja.....	33
Ispisivanje s flash pogona.....	35
Podržani flash pogoni i vrste datoteka.....	36
Konfiguriranje povjerljivih zadataka.....	37
Ispisivanje povjerljivih i drugih zadržanih zadataka.....	37
Ispisivanje s Cloud Connector profila.....	38
Ispisivanje popisa uzoraka fontova.....	38
Ispisivanje popisa direktorija.....	38
Otkazivanje zadatka ispisivanja.....	38
Kopiranje.....	40
Upotreba automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	40
Izrada kopija.....	40
Kopiranje fotografija.....	40
Kopiranje na papir sa zaglavljem.....	41
Kopiranje na obje strane papira.....	41
Smanjenje ili povećanje kopija.....	41
Razvrstavanje kopija.....	41
Postavljanje razdjelnih stranica između kopija.....	41
Kopiranje više stranica na samo jedan list.....	42
Stvaranje prečaca za kopiranje.....	42

E-pošta.....	43
Upotreba automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	43
Konfiguriranje postavki poslužitelja za e-poštu.....	43
Slanje e-pošte.....	44
Stvaranje prečaca za e-poštu.....	44
Faksiranje.....	45
Postavljanje pisača za faksiranje.....	45
Upotreba automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	53
Slanje faksa.....	53
Zakazivanje faksa.....	54
Stvaranje prečaca za odredišni faks.....	54
Promjena razlučivosti faksa.....	54
Podešavanje zatamnjenja faksa.....	55
Ispis zapisnika faksiranja.....	55
Blokiranje neželjenih faksova.....	55
Stavljanje faksova na čekanje.....	55
Prosljeđivanje faksa.....	55
Skeniranje.....	56
Upotreba automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	56
Skeniranje na računalo.....	56
Stvaranje prečaca za FTP.....	57
Skeniranje na FTP poslužitelj.....	57
Skeniranje na flash pogon.....	58
Slanje skeniranih dokumenata na računalo.....	59
Skeniranje u Cloud Connector profil.....	59
Upoznavanje s izbornicima pisača.....	60
Karta izbornika.....	60
Uređaj.....	61
Ispis.....	74
Papir.....	82
Kopiranje.....	84
Faks.....	87
E-pošta.....	99

FTP.....	106
USB pogon.....	110
Mreža/priklučci.....	115
Sigurnost.....	128
Izvješća.....	135
Pomoć.....	137
Rješavanje problema.....	137
Ispisivanje stranice s postvkama izbornika.....	137
Zaštita pisača.....	138
Lociranje sigurnosnog utora.....	138
Brisanje memorije pisača.....	138
Brisanje memorije tvrdog diska pisača.....	138
Šifriranje tvrdog diska pisača.....	139
Vraćanje tvornički zadanih postavki.....	139
Izjava o postojanosti memorije.....	139
Održavanje pisača.....	141
Prilagođavanje glasnoće zvučnika.....	141
Umrežavanje.....	141
Čišćenje dijelova pisača.....	144
Naručivanje dijelova i potrošnog materijala.....	148
Zamjena dijelova i potrošnog materijala.....	151
Premještanje pisača.....	163
Štednja energije i papira.....	164
Recikliranje.....	165
Otklanjanje zaglavljениh papira.....	166
Izbjegavanje zaglavljivanja.....	166
Pronalaženje mesta zaglavljivanja.....	167
Zaglavljeni papir iza vratašaca A.....	168
Zaglavljeni papir u stražnjim vratašcima.....	172
Zaglavljeni papir u standardnom odjeljku.....	173
Zaglavljeni papir u jedinici za obostrani rad.....	174
Zaglavljivanje papira u odlagačima.....	175
Zaglavljeni papir u ulagaču za razne medije.....	176
Zaglavljeni papir u automatskom ulagaču dokumenata.....	177

Rješavanje problema.....	178
Problemi s mrežnom vezom.....	178
Problemi s hardverskim opcijama.....	180
Problemi s potrošnim materijalom.....	182
Problemi s ulaganjem papira.....	183
Problemi s ispisivanjem.....	186
Problemi s faksiranjem.....	213
Problemi sa skeniranjem.....	216
Obraćanje službi za korisničku podršku.....	220
Nadogradnja i migracija.....	221
Hardver.....	221
Program.....	235
Programske datoteke.....	236
Obavijesti.....	238
Indeks.....	249

Sigurnosne informacije

Pravila označavanja

Napomena: *Napomena* označava informacije koje bi vam mogle pomoći.

Upozorenje: *Upozorenje* označava nešto što bi moglo oštetiti hardver ili softver proizvoda.

OPREZ: *Oprez* označava potencijalno opasnu situaciju koja bi mogla dovesti do ozljede.

Različite vrste izjava o oprezu obuhvaćaju sljedeće:

 **OPREZ—MOGUĆE OZLJEDU:** Naznačava rizik od ozljede.

 **OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA:** Naznačava rizik od strujnog udara.

 **OPREZ—VRUĆA POVRŠINA:** Naznačava rizik od opekotina ako se dodirne.

 **OPREZ—OPASNOST OD PREVRTANJA:** Naznačava opasnost od nagnjećenja.

 **OPREZ—OPASNOST OD PRIGNJEĆENJA:** Naznačava rizik od zaglavljivanja između pomičnih dijelova.

Izjave o proizvodu

 **OPREZ—MOGUĆE OZLJEDU:** Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

 **OPREZ—MOGUĆE OZLJEDU:** Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabel za napajanje isporučen s ovim proizvodom ili zamjenski kabel odobren od strane proizvođača.

 **OPREZ—MOGUĆE OZLJEDU:** Proizvod nemojte koristiti s produžnim kabelom, adapterima za više utikača, "lopopovima" ni s uređajima za neprekinuto napajanje (UPS). Laserski uređaj lako može preopteretiti te dodatke, što može stvoriti rizik od požara, oštećenja imovine ili lošeg rada pisača.

 **OPREZ—MOGUĆE OZLJEDU:** S uređajem se smije koristiti samo priložena zaštita od nadnapona Lexmark Inline Surge Protector, pravilno priključena između pisača i kabela napajanja. Upotreba uređaja za zaštitu od nadnapona koje nije proizvela tvrtka Lexmark može stvoriti rizik od požara, oštećenja imovine ili lošeg rada pisača.

 **OPREZ—MOGUĆE OZLJEDU:** Kako biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo 26 AWG ili veći telekomunikacijski (RJ-11) kabel prilikom povezivanja proizvoda s javnom telefonskom mrežom. Za korisnike iz Australije, kabel mora odobriti udruženje ACMA (Australian Communications and Media Authority).

 **OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA:** Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, proizvod nemojte postavljati ni koristiti u blizini vode ili mokrih područja.

 **OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA:** Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, nemojte konfigurirati ovaj proizvod niti ukopčavati ili priključivati kabele, kao što su kabel napajanja, telefaksa ili telefona, tijekom grmljavinskog nevremena.

⚠ OPREZ—MOGUĆE OZLJEDU: Nemojte rezati, zakretati, savijati ili drobiti kabel napajanja niti stavljati teške predmete na njega. Nemojte izlagati kabel napajanja abraziji ili opterećenju. Nemojte prignječiti kabel napajanja između predmeta kao što su namještaj i zidovi. Ako se nešto od toga dogodi, doći će do rizika od požara ili strujnog udara. Redovito provjeravajte ima li na kabelu napajanja takvih problema. Prije provjere kabel napajanja iskopčajte iz električne mrežne utičnice.

⚠ OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, provjerite jesu li svi vanjski priključci (primjerice za Ethernet i telefonski sustav) priključeni na odgovarajuće, za to označene priključke.

⚠ OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, u slučaju pristupa ploči kontrolera odnosno instaliranja dodatnog hardvera ili memorijskih uređaja nakon prvobitnog postavljanja pisača, najprije isključite pisač i iskopčajte ga iz mrežnog napajanja. Ako su na pisač priključeni drugi uređaji, isključite i njih te iskopčajte sve kabele koji su prikopčani na pisač.

⚠ OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, nemojte koristiti značajku faksiranja tijekom grmljavinske oluje.

⚠ OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste pri čišćenju vanjštine pisača izbjegli rizik od strujnog udara, iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice te iskopčajte sve kabele iz pisača.

⚠ OPREZ—MOGUĆE OZLJEDU: Ako je masa pisača veća od 20 kg (44 lb), za njegovo sigurno podizanje potrebne su dvije osobe ili više njih.

⚠ OPREZ—MOGUĆE OZLJEDU: Prilikom premještanja pisača slijedite ove smjernice kako se ne biste ozlijedili ili oštetili pisač:

- Provjerite jesu li sva vratašca i odlagači zatvoreni.
- Isključite pisač, a zatim iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice.
- Iskopčajte sve kabele iz pisača.
- Ako pisač ima zasebne podne optionalne odlagače ili izlazne opcije koje su postavljene na njega, odvojite ih prije premještanja pisača.
- Ako pisač ima postolje s kotačićima, pažljivo ga odgurajte na novu lokaciju. Pazite prilikom prelaska preko pragova i utora u podu.
- Ako pisač nema postolje s kotačićima, ali je konfiguriran s optionalnim odlagačima ili izlaznim opcijama, odvojite izlazne opcije i podignite pisač s odlagača. Nemojte pokušavati istovremeno podići pisač i bilo koju od opcija.
- Za podizanje pisača obavezno koristite rukohvate na njemu.
- Bilo koja kolica koja koristite za premještanje pisača moraju imati površinu dovoljno veliku za cijeli pisač.
- Bilo koja kolica koja koristite za premještanje hardverskih opcija moraju imati površinu dovoljno veliku za njihove dimenzije.
- Držite pisač u uspravnom položaju.
- Izbjegavajte pokrete koji bi mogli uzrokovati veliko podrhtavanje.
- Pazite da vam prsti ne budu ispod pisača prilikom njegovog spuštanja.
- Pazite da oko pisača bude dovoljno slobodnog prostora.

⚠ OPREZ—OPASNOST OD PREVRTANJA: Instaliranje neke dodatne opreme na pisač ili višefunkcijski uređaj može zahtijevati upotrebu podnožja s kotačićima, namještaja ili neke druge značajke koja će spriječiti nestabilnost koja može dovesti do ozljeda. Dodatne informacije o podržanim konfiguracijama potražite na adresi www.lexmark.com/multifunctionprinters.

-  **OPREZ—OPASNOST OD PREVRTANJA:** Kako biste izbjegli rizik od nestabilnosti, svaki odlagač punite odvojeno. Sve ostale odlagače držite zatvorenima do trenutka kad vam zatrebaju.
-  **OPREZ—VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost pisača može biti vruća. Kako biste smanjili rizik od ozljede na vrućem dijelu, pričekajte da se površine ohlade.
-  **OPREZ—OPASNOST OD PRIGNJEČENJA:** Kako biste izbjegli rizik od prignječenja, budite oprezni u područjima s ovom oznakom. Do prignječenja može doći oko pomicnih dijelova, kao što su zupčanici, vratašca, odlagači i poklopci.
-  **OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE:** Ovaj proizvod koristi laser. Upotreba upravljačkih elemenata, podešavanje ili postupci različiti od onih koje navodi *korisnički priručnik* može rezultirati opasnim izlaganjem zračenju lasera.
-  **OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE:** Zamjena litijске baterije ugrađene u uređaj nije predviđena. U slučaju nepravilne zamjene litijске baterije postoji opasnost od eksplozije. Litijске baterije ne smiju se ponovo puniti, rastavljati ni paliti. Litijске baterije moraju se odlagati u skladu s uputama proizvođača i lokalnim propisima.

Ovaj je proizvod konstruiran, testiran i odobren u skladu s najstrožim svjetskim sigurnosnim normama uz upotrebu specifičnih komponenti proizvođača. Sigurnosne značajke nekih dijelova možda nisu odmah jasne. Proizvođač nije odgovoran za upotrebu zamjenskih dijelova drugih proizvođača.

Servis i popravke koji nisu navedeni u korisničkoj dokumentaciji prepustite servisu.

Ovaj proizvod koristi proces ispisivanja koji zagrijava ispisne medije, a toplina može uzrokovati oslobađanje emisija iz medija. Morate razumjeti odjeljak u uputama za rad u kojem se govori o smjernicama za odabir ispisnih medija radi izbjegavanja mogućih štetnih emisija.

Ovaj proizvod tijekom uobičajenog rada može stvarati male količine ozona te može biti opremljen filtrom namijenjenim smanjenju koncentracije ozona na razine značajno niže od preporučenih razina za izlaganje. Kako biste izbjegli visoke razine ozona tijekom intenzivne upotrebe, postavite uređaj na dobro prozračeno mjesto te mijenjajte ozonske i izlazne filtre kada to upute za održavanje preporučuju. Ako upute za održavanje ne spominju filtre, proizvod ne sadrži filtre koje treba zamijeniti.

SPREMITE OVE UPUTE.

Upoznavanje pisača

Pronalaženje informacija o pisaču

Što tražite?	Pronadite to ovdje
Upute za početno postavljanje: <ul style="list-style-type: none">• Povezivanje pisača• Instaliranje softvera pisača	Pregledajte dokumentaciju za postavljanje priloženu uz pisač ili posjetite http://support.lexmark.com .
Više informacija o postavljanju i upute za upotrebu pisača: <ul style="list-style-type: none">• Odabir i spremanje papira i posebnih medija• Ulaganje papira• Konfiguriranje postavki pisača• Pregled i ispis dokumenata i fotografija• Postavljanje i upotreba softvera pisača• Konfiguriranje pisača na mreži• Briga o pisaču i njegovo održavanje• Rješavanje problema	<i>Centar za informacije</i> – posjetite http://infoserve.lexmark.com . <i>Stranice izbornika pomoći</i> – pristupite vodičima za programske datoteke pisača ili posjetite http://support.lexmark.com . <i>Upute za dodirni zaslon</i> – posjetite http://support.lexmark.com . Videozapisi o proizvodu – posjetite http://infoserve.lexmark.com/idv/ .
Informacije o postavljanju i konfiguriranju značajki za upravljanje pristupom na pisaču	<i>Upute za upravljanje pristupom tvrtke Lexmark</i> – posjetite http://support.lexmark.com .
Pomoć za upotrebu softvera pisača	Pomoć za operacijske sustave Microsoft Windows ili Macintosh – otvorite softverski program pisača ili aplikaciju i zatim pritisnite Pomoć . Pritisnite  za prikaz informacija koje ovise o kontekstu. Napomene: <ul style="list-style-type: none">• Pomoć se automatski instalira sa softverom pisača.• Ovisno o operacijskom sustavu, softver pisača nalazi se u mapi programa pisača ili na radnoj površini.

Što tražite?	Pronađite to ovdje
Najnovije dodatne informacije, ažuriranja i korisnička podrška: <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentacija • Preuzimanja upravljačkih programa • Podrška putem razgovora uživo • Podrška e-poštom • Glasovna podrška 	<p>Posjetite http://support.lexmark.com.</p> <p>Napomena: Odaberite svoju državu ili regiju, a zatim odaberite svoj proizvod kako biste vidjeli odgovarajuću stranicu podrške.</p> <p>Kontaktne informacije podrške za svoju državu ili regiju možete pronaći na web-mjestu ili na tiskanom jamstvu priloženom uz pisač.</p> <p>Pripremite sljedeće informacije prilikom kontaktiranja korisničke podrške:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mjesto i datum kupnje • Tip i serijski broj uređaja 
<ul style="list-style-type: none"> • Sigurnosne informacije • Regulatorne informacije • Informacije o jamstvu • Informacije o zaštiti okoliša 	<p>Informacije o jamstvu razlikuju se ovisno o državi ili regiji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • U SAD-u – Pogledajte izjavu o ograničenom jamstvu priloženu uz pisač ili posjetite http://support.lexmark.com. • U drugim državama i regijama – Pogledajte tiskano jamstvo priloženo uz pisač. <p><i>Priručnik s informacijama o proizvodu</i> – pregledajte dokumentaciju priloženu uz pisač ili posjetite http://support.lexmark.com.</p>

Odabir lokacije za pisač

- Ostavite dovoljno prostora za otvaranje odlagača, poklopaca i vratašaca te instaliranje hardverskih opcija.
- Postavite pisač blizu električne utičnice.

⚠️ OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

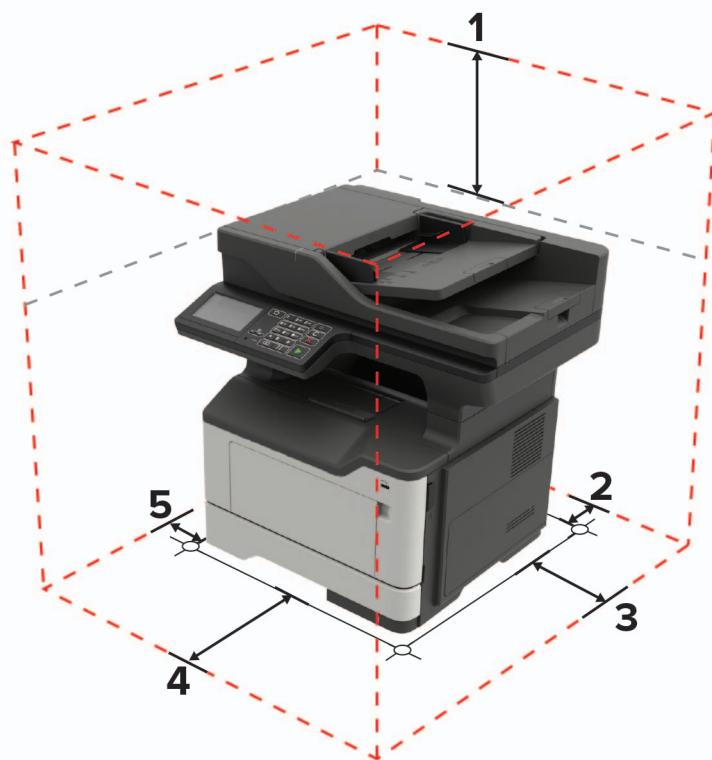
⚠️ OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, ovaj proizvod nemojte postavljati niti koristiti blizu vode ili mokrih lokacija.

- Pazite da protok zraka u prostoriji zadovoljava najnoviju verziju standarda ASHRAE 62 ili CEN Technical Committee 156.
- Površina mora biti ravna, čvrsta i stabilna.

- Pisač mora biti:
 - Čist, suh i očišćen od prašine
 - Dalje od odvojenih klamerica ili spajalica
 - Dalje od izravnog protoka zraka iz klimatizacijskih uređaja, grijalica ili ventilatora
 - Dalje od izravne sunčeve svjetlosti i izuzetno vlažnih područja
- Pratite preporučene temperature i izbjegavajte promjene.

Temperatura okruženja	Od 10 do 32,2 °C (od 50 do 90 °F)
Temperatura za spremanje	0 do 40 °C (32 do 104 °F)

- Osigurajte sljedeći preporučeni prostor oko pisača radi ispravne ventilacije:



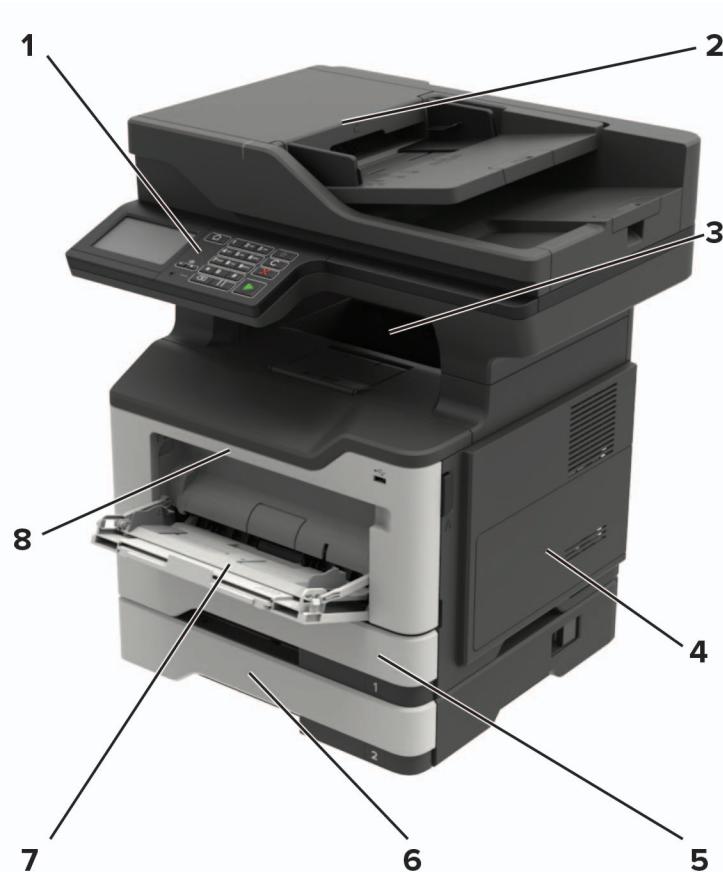
1	Gornja strana	737 mm (29 inča)
2	Stražnja strana	203 mm (8 inča)
3	Desna strana	305 mm (12 inča)
4	Prednja strana	510 mm (20 inča)
Napomena: Minimalni prostor koji je potreban ispred pisača je 76 mm (3 inča).		
5	Lijeva strana	203 mm (8 inča)

Konfiguracije pisača

OPREZ—OPASNOST OD PREVRTANJA: Instaliranje neke dodatne opreme na pisač ili višefunkcijski uredaj može zahtijevati upotrebu postolja s kotačima, namještaja ili neke druge značajke koja će spriječiti nestabilnost koja može dovesti do ozljeda. Dodatne informacije o podržanim konfiguracijama potražite na adresi www.lexmark.com/multifunctionprinters.

OPREZ—OPASNOST OD PREVRTANJA: Kako biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, zasebno ulazite u svaki odlagač. Svi ostali odlagači trebaju biti zatvoreni dok nisu potrebni.

Pisač možete konfigurirati dodavanjem opcionalnih odlagača za 250 ili 550 listova. Za dodatne informacije pogledajte ["Postavljanje dodatnih ladic"](#) na 234. str..



1	Upravljačka ploča
2	Automatski ulagač dokumenata (ADF)
3	Standardni odjeljak
4	Pristupni poklopac ploče kontrolera
5	Standardni odlagač za 250 listova
6	Opcionalni odlagač za 250 ili 550 listova
7	Uлагаč za razne medije
8	Vratašca A

Priklučivanje kabela

OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, nemojte konfigurirati ovaj proizvod niti ukopčavati ili priključivati kabele, kao što su kabel napajanja, faksa ili telefona, tijekom grmljavinskog nevremena.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDJE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDJE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite samo kabel napajanja priložen uz proizvod ili zamjenski kabel koji je odobrio proizvođač.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDJE: Kako biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo 26 AWG ili veći telekomunikacijski (RJ-11) kabel prilikom povezivanja proizvoda s javnom telefonskom mrežom. Za korisnike iz Australije, kabel mora odobriti udruženje ACMA (Australian Communications and Media Authority).

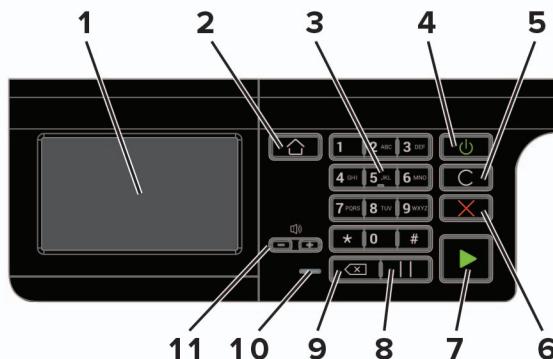
Upozorenje—potencijalno oštećenje: Kako biste izbjegli gubitak podataka ili kvar pisača, nemojte dodirivati USB kabel, nijedan adapter za bežičnu mrežu niti pisač u prikazanom području tijekom aktivnog ispisivanja.



	Koristite	Opis
1	Utičnica kabela za napajanje	Povezivanje pisača s električnom utičnicom.
2	Ethernet priključak	Povezivanje pisača s Ethernet mrežom.
3	LINE priključak	Povezivanje pisača s aktivnom telefonskom linijom putem standardne zidne utičnice (RJ-11), DSL filtra, VoIP adaptera ili nekog drugog adaptera koji omogućuje pristup telefonskoj liniji radi slanja i primanja faksova.
4	USB priključak*	Priključite tipkovnicu ili kompatibilni opcionalni dodatak.
5	USB priključak na pisaču	Povežite pisač s računalom.

* Ovaj je priključak dostupan samo kod određenih modela pisača.

Upotreba upravljačke ploče



	Koristite	Opis
1	Prikaz	<ul style="list-style-type: none"> Prikaz poruka pisača i statusa potrošnog materijala. Postavite pisač i upravljajte njime.
2	Gumb za početni zaslon	Prelazak na početni zaslon.
3	Numerička tipkovnica	Unos brojki ili simbola u polje za unos.
4	Gumb za uključivanje/isključivanje	Uključivanje ili isključivanje pisača. Napomena: Kako biste isključili pisač, pritisnite gumb za uključivanje/isključivanje i zadržite ga pet sekundi.
5	Gumb Očisti sve ili Ponovo postavi	Vraćanje zadanih postavki funkcije kao što je kopiranje, faksiranje ili skeniranje.
6	Gumb Zaustavi ili Odustani	Zaustavljanje trenutnog zadatka pisača.
7	Gumb Pokreni	Pokretanje zadatka pisača, ovisno o odabranom načinu rada.
8	Gumb Pauza	Unos pauze biranja u broju faksa.
9	Gumb za pomak unatrag	Pomicanje pokazivača unatrag i brisanje znaka u polju za unos.
10	Indikator	Provjera statusa pisača.
11	Gumbi za glasnoću	Prilagodite glasnoću zvučnika.

Razumijevanje statusa gumba za uključivanje/isključivanje i indikatora

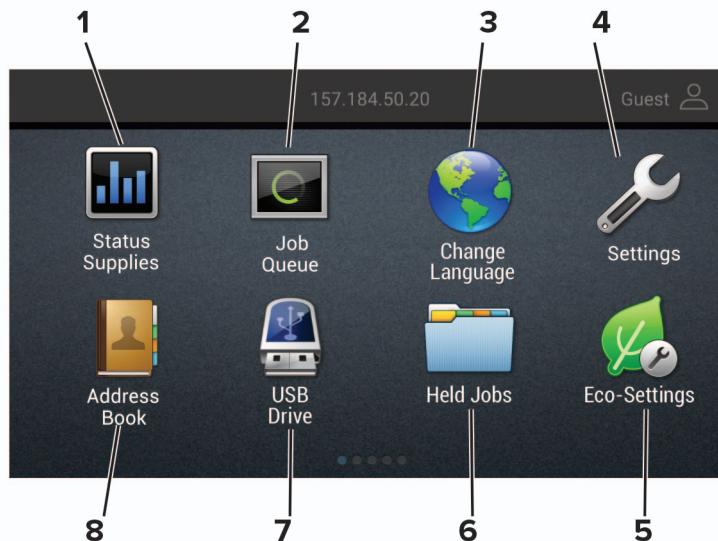
Indikator	Status pisača
Isključeno	Pisač je isključen ili u hibernaciji.
Plava	Pisač je spremam ili obrađuje podatke.
Crvena	Pisač zahtijeva intervenciju korisnika.

Indikator gumba za uključivanje/isključivanje	Status pisača
Isključeno	Pisač je isključen, spremam ili obrađuje podatke.
Svjetli žuto	Pisač je u stanju mirovanja.

Indikator gumba za uključivanje/isključivanje	Status pisača
Bljeska žuto	Pisač je u hibernaciji.

Upotreba početnog zaslona

Napomena: Vaš početni zaslon može se razlikovati ovisno o njegovim postavkama prilagodbe, administrativnom postavljanju i aktivnim ugrađenim rješenjima.



Dodirnite	Opis
1 Status / potrošni materijal	<ul style="list-style-type: none"> Omogućite prikaz upozorenja ili poruke pogreške svaki put kada pisač za nastavak rada zahtijeva intervenciju. Prikaz dodatnih informacija o upozorenju ili poruci pisača te način njezinog uklanjanja. Napomena: Ovoj postavci možete pristupiti i tako da dodirnete gornji dio početnog zaslona.
2 Zadaci u redu čekanja	Prikaz svih trenutnih zadataka ispisivanja. Napomena: Ovoj postavci možete pristupiti i tako da dodirnete gornji dio početnog zaslona.
3 Promijeni jezik	Promijenite jezik na zaslonu.
4 Postavke	Pristup izbornicima pisača.
5 Ekološke postavke	Upravljajte postavkama za potrošnju energije, razinu buke te potrošnju tonera i papira.
6 Zadaci na čekanju	Omogućite prikaz zadatka ispisivanja koji su zadržani u memoriji pisača.
7 USB pogon	Ispišite fotografije i dokumente s flash pogona.
8 Adresar	Upravljajte popisom kontakata kojemu mogu pristupiti druge aplikacije na pisaču.

Ispisivanje stranice za postavljanje mreže

Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Izvješća > Mreža > Stranica za postavljanje mreže.

Postavljanje i upotreba aplikacija na početnom zaslonu

Prilagodba početnog zaslona

- 1 Na upravljačkoj ploči dodirnite Postavke > Uređaj > Vidljive ikone početnog zaslona.
- 2 Odaberite ikone koje želite vidjeti na početnom zaslonu.
- 3 Primijenite izmjene.

Podržane aplikacije

Aplikacija	Modeli pisača
Centar za skeniranje	MB2442, MB2546, MX421, MX521, MX522, XM1242, XM1246
Centar za prečace	MB2442, MB2546, MX421, MX521, MX522, XM1242, XM1246
Kopiranje kartica	MX522, XM1246
Prilagođavanje zaslona	MX522, XM1246
Služba za korisničku podršku	XM1242, XM1246
Kvote za uređaj	XM1246
QR kod	XM1242, XM1246
Ekološke postavke	XM1242, XM1246
Cloud Connector	MB2442, MB2546, XM1242, XM1246

Postavljanje aplikacije Card Copy

Napomena: Ovu aplikaciju podržavaju samo neki modeli pisača. Za dodatne informacije pogledajte "[Podržane aplikacije](#)" na 17. str..

- 1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

- 2 Kliknite Aplikacije > Card Copy > Konfiguriranje.

Napomene:

- Provjerite je li omogućena opcija Prikaz ikone.
- Provjerite jesu li konfiguirane opcije Postavke e-pošte i Postavke zajedničke mrežne lokacije.
- Pri skeniranju kartice pazite da razlučivost skeniranja ne prekorači 200 dpi u boji ili 400 dpi u crno-bijeloj tehnići.

- Pri skeniranju više kartica pazite da razlučivost skeniranja ne prekorači 150 dpi u boji ili 300 dpi u crno-bijeloj tehnici.
- Za skeniranje više kartica potreban vam je tvrdi disk za pisač.

3 Primijenite izmjene.

Izrada prečaca

1 Na početnom zaslonu dodirnite **Centar za prečace**.

Napomena: Možda je promijenjena ikona ili naziv. Više informacija zatražite od administratora.

2 Odaberite funkciju pisača i zatim dodirnite **Izradi prečac**.

Napomena: Funkcija zaštićene e-pošte nije podržana.

3 Konfigurirajte postavke, a zatim dodirnite **Spremi**.

4 Upišite jedinstveni naziv prečaca.

Napomena: Kako nazivi na početnom zaslonu ne bi bili skraćeni, unesite samo do 25 znakova.

5 Dodirnite **U redu**.

Aplikacija će automatski generirati jedinstveni broj prečaca. Kako biste pokrenuli prečac, pritisnite # i zatim broj prečaca.

Upotreba opcije Prilagođavanje zaslona

Napomena: Ovu aplikaciju podržavaju samo neki modeli pisača. Za dodatne informacije pogledajte ["Podržane aplikacije" na 17. str..](#)

Prije upotrebe aplikacije svakako učinite sljedeće:

- U aplikaciji Embedded Web Server kliknite **Aplikacije > Prilagođavanje zaslona > Konfiguriraj**.
- Omogućite i konfigurirajte čuvar zaslona, prikaz slajdova i postavke pozadine.

Upravljanje slikama za čuvar zaslona i projekciju slajdova

1 U odjeljku Slike za čuvar zaslona i projekciju slajdova možete dodati, urediti ili izbrisati sliku.

Napomene:

- Možete dodati do 10 slika.
- Kada su omogućene, ikone statusa prikazuju se na čuvaru zaslona samo kada postoje pogreške, upozorenja ili obavijesti koje se temelje na računalnom oblaku.

2 Primijenite izmjene.

Promjena slike pozadine

1 Na početnom zaslonu dodirnite **Promjena pozadine**.

2 Odaberite sliku koju želite.

3 Primijenite izmjene.

Pokretanje projekcije slajdova s flash pogona

- 1 Umetnите flash pogon u USB priključak.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite **Projekcija slajdova**.

Slike se prikazuju abecednim redoslijedom.

Napomena: Flash pogon možete izvaditi nakon početka projekcije slajdova, ali slike se ne spremaju na pisač. Ako se projekcija slajdova zaustavi, ponovo priključite flash pogon kako bi se prikazale slike.

Konfiguriranje Ekoloških postavki

Napomena: Ovu aplikaciju podržavaju samo neki modeli pisača. Za dodatne informacije pogledajte ["Podržane aplikacije"](#) na 17. str..

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Ekološke postavke**.
- 2 Konfigurirajte postavke Ekološkog načina rada ili zakažite način rada za uštedu energije.

Upotreba usluge Korisnička podrška

Napomena: Ovu aplikaciju podržavaju samo neki modeli pisača. Za dodatne informacije pogledajte ["Podržane aplikacije"](#) na 17. str..

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Korisnička podrška**.
- 2 Ispišite informacije ili ih pošaljite e-poštom.

Napomena: Informacije o konfiguriranju postavki aplikacije potražite u *Vodiču za administratora za korisničku podršku*.

Upotreba opcije Generator QR kodova

Napomene:

- Ovu aplikaciju podržavaju samo neki modeli pisača. Za dodatne informacije pogledajte ["Podržane aplikacije"](#) na 17. str..
- Za pristup aplikaciji možda će vam trebati administratorska prava.

- 1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

- 2 Pritisnite **Aplikacije > Generator QR kodova > Konfiguriraj**.

- 3 Učinite nešto od sljedećeg:
 - Odaberite zadanu vrijednost QR koda.
 - Upišite vrijednost QR koda.
- 4 Primijenite izmjene.

Postavljanje centra za skeniranje

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Centar za skeniranje**.
- 2 Odaberite i izradite odredište, a zatim konfigurirajte postavke.

Napomene:

- Prilikom izrade mrežnog odredišta svakako provjerite i prilagođavajte postavke dok više ne bude pogrešaka.
- Spremaju se samo odredišta izrađena na ugrađenom web-poslužitelju. Dodatne informacije potražite u dokumentaciji koju ste dobili s proizvodom.

- 3 Primijenite izmjene.

Postavljanje opcije Kvota za uređaj

Napomene:

- Ovu aplikaciju podržavaju samo neki modeli pisača. Za dodatne informacije pogledajte "[Podržane aplikacije](#)" na 17. str..
- Za pristup aplikaciji možda će vam trebati administratorska prava.

- 1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

- 2 Pritisnite **Aplikacije > Kvote za uređaj > Konfiguriraj**.

- 3 U odjeljku Korisnički računi možete dodati ili urediti korisnika, a zatim postaviti korisničko ograničenje.

- 4 Primijenite izmjene.

Napomena: Informacije o načinu konfiguriranja aplikacije i sigurnosnih postavki potražite u *Vodiču za administratora za kvote uređaja*.

Izrada Cloud Connector profila

Napomena: Ova aplikacija dostupna je samo u određenim državama ili regijama. Za dodatne informacije kontaktirajte predstavnika tvrtke Lexmark.

1 Na početnom zaslonu dodirnite **Cloud Connector**.

2 Odaberite davatelja usluge računalnog oblaka.

3 Dodirnite **Izradi** ili .

4 Upišite jedinstveni naziv profila.

Napomena: Preporučujemo da profil zaštitite PIN-om.

5 Dodirnite **U redu**, a zatim zabilježite autorizacijsku šifru.

Napomena: Autorizacijska šifra vrijedi samo za 24 sata.

6 Otvorite web-preglednik i zatim <https://lexmark.cloud-connect.co>.

7 Pritisnite **Sljedeće**, a zatim prihvate Odredbe upotrebe.

8 Unesite autorizacijsku šifru i zatim pritisnite **Poveži**.

9 Prijavite se na račun davatelja usluge računalnog oblaka.

10 Dajte dopuštenja.

Napomena: Kako biste dovršili postupak autorizacije, otvorite profil u roku od 72 sata.

Upravljanje knjižnim oznakama

Izrada prečaca

Upotrebljavajte oznake za ispisivanje često upotrebljavanim dokumenata pohranjenih na poslužiteljima ili na internetu.

1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

2 Pritisnite **Knjižne oznake > Dodaj knjižnu oznaku**, a nakon toga upišite naziv knjižne oznake.

3 Odaberite vrstu protokola adrese, a zatim učinite nešto od sljedećeg:

- Za HTTP i HTTPS upišite URL koji želite označiti.
- Za HTTPS svakako koristite naziv glavnog računala umjesto IP adrese. Na primjer, utipkajte **myWebsite.com/sample.pdf** umjesto unosa **123.123.123.123/sample.pdf**. Pazite da naziv glavnog računala odgovara vrijednosti Uobičajeni naziv (CN) u certifikatu poslužitelja. Više informacija o dobivanju CN vrijednosti u certifikatu poslužitelja potražite u informacijama pomoći za web-preglednik.
- Za FTP upišite FTP adresu. Ne primjer, **myServer/myDirectory**. Unesite FTP ulaz. Ulaz 21 zadani je ulaz za slanje naredbi.

- Za SMB upišite adresu mrežne mape. Na primjer, **myServer/myShare/myFile.pdf**. Upišite naziv mrežne domene.
- Ako je potrebno, odaberite Vrsta provjere autentičnosti za FTP i SMB.

Kako biste ograničili pristup oznaci, unesite PIN.

Napomena: Aplikacija podržava sljedeće vrste datoteka: PDF, JPEG, TIFF i HTML web-stranice. Druge vrste datoteka kao što su DOCX i XLXS podržane su kod nekih modela pisača.

4 Pritisnite Spremi.

Izrađivanje mapa

1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se u obliku četiri skupine znamenki razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

2 Pritisnite Knjižne oznake > Dodaj mapu, a nakon toga upišite naziv mape.

Napomena: Kako biste ograničili pristup mapi, unesite PIN.

3 Pritisnite Spremi.

Napomena: Možete izrađivati mape ili knjižne oznake u mapi. Kako biste izradili knjižnu oznaku, pogledajte "[Izrada prečaca](#)" na 21. str..

Upravljanje kontaktima

Dodavanje kontakata

1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa pojavljuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

2 Pritisnite Adresar.

3 Iz odjeljka Kontakti dodajte kontakt.

Napomena: Kontakt možete dodijeliti jednoj ili više grupa.

4 Ako je potrebno, navedite metodu prijave za omogućavanje pristupa aplikaciji.

5 Primijenite izmjene.

Dodavanje grupe

1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa pojavljuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

2 Pritisnite Adresar.**3 Iz odjeljka Grupe kontakata dodajte naziv grupe.**

Napomena: Grupi možete dodijeliti jedan ili više kontakata.

4 Primijenite izmjene.

Uređivanje kontakata ili grupe

1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.**Napomene:**

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa pojavljuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

2 Pritisnite Adresar.**3 Učinite nešto od sljedećeg:**

- U odjeljku Kontakti pritisnite ime kontakta i zatim uredite informacije.
- U odjeljku Grupe kontakata pritisnite naziv grupe i zatim uredite informacije.

4 Primijenite izmjene.

Brisanje kontakata ili grupe

1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.**Napomene:**

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa pojavljuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

2 Pritisnite Adresar.**3 Učinite nešto od sljedećeg:**

- U odjeljku Kontakti odaberite kontakt koji želite izbrisati.
- U odjeljku Grupe kontakata odaberite naziv grupe koju želite izbrisati.

Postavljanje i upotreba značajki za upravljanje pristupom

Uključivanje glasovnog navođenja

S upravljačke ploče

- 1 Pritisnite tipku **5** i zadržite pritisak sve dok ne začujete glasovnu poruku.
- 2 Odaberite **U** redu.

S tipkovnice

- 1 Pritisnite tipku **5** i zadržite pritisak sve dok ne začujete glasovnu poruku.
- 2 Pritisnite **Tab** kako biste pokazivačem za fokusiranje prešli na gumb U redu, a zatim pritisnite **Enter**.

Napomene:

- Glasovno navođenje možete uključiti i priključivanjem slušalica u priključnicu za slušalice.
- Za podešavanje glasnoće poslužite se gumbima za glasnoću u dnu upravljačke ploče.
- Glasovno navođenje na nekim modelima pisača ima ograničenu podršku za jezike.

Kretanje zaslonom pomoću poteza

Napomene:

- Potezi se mogu koristiti jedino ako je aktivirano glasovno navođenje.
- Omogućite povećanje kako biste upotrebljavali poteze za zumiranje i pomicanje.
- Upotrebljavajte fizičku tipkovnicu za unos znakova i prilagođavanje određenih postavki.

Potez	Funkcija
Dvostruki dodir	Odabir opcije ili stavke na zaslonu.
Trostruki dodir	Povećavanje ili smanjivanje teksta i slika.
Povlačenje udesno ili prema dolje	Prelazak na sljedeću stavku na zaslonu.
Povlačenje ulijevo ili prema gore	Prelazak na prethodnu stavku na zaslonu.
Pomicanje	Pristup dijelovima zumirane slike koji se nalaze izvan granica zaslona. Napomena: Taj potez zahtijeva povlačenje po zumiranoj slici dvama prstima.
Povlačenje gore pa ulijevo	Zatvaranje aplikacije ili povratak na početni zaslon.
Povlačenje dolje pa ulijevo	<ul style="list-style-type: none">• Otkazivanje zadatka.• Povratak na prethodnu postavku.• Zatvorite prikazani zaslon bez mijenjanja postavki ili vrijednosti.
Povlačenje gore pa dolje	Ponavljanje izgovorenog odzivnika.

Omogućavanje načina rada povećanja

- 1 Na upravljačkoj ploči pritisnite tipku **5** i zadržite pritisak sve dok ne začujete glasovnu poruku.
- 2 Odaberite **način rada povećanja**.
- 3 Odaberite **U redu**.

Više informacija o kretanju preko povećanog zaslona daje "[Kretanje zaslonom pomoću poteza](#)" na 24. str.

Podešavanje brzine govora glasovnog navođenja

- 1 Na početnom zaslonu odaberite **Postavke > Uređaj > Pristupačnost > Brzina govora**.
- 2 Odaberite brzinu govora.

Upotreba zaslonske tipkovnice

Učinite nešto od sljedećega:

- Povucite prstom preko tipke za izgovaranje slova.
- Podignite prst za unošenje znaka u polje.
- Odaberite **Backspace** za brisanje znakova.
- Želite li čuti sadržaj iz polja za unos, odaberite **Tab**, a zatim **Shift + Tab**.

Omogućavanje izgovorenih lozinki ili osobnih identifikacijskih brojeva

- 1 Na početnom zaslonu odaberite **Postavke > Uređaj > Pristupačnost > Izgovaranje lozinki / PIN-ova**.
- 2 Omogućite postavku.

Ulaganje papira i posebnih medija

Postavljanje formata i vrste papira

- 1 Na početnom zaslonu odaberite:

Postavke > Papir > Konfiguracija odlagača > Format/vrsta papira > odaberite izvor papira

- 2 Postavite format i vrstu papira.

Konfiguriranje univerzalnih postavki papira

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Papir > Konfiguracija medija > Univerzalno postavljanje.

- 2 Konfigurirajte postavke.

Ulaganje u odlagače

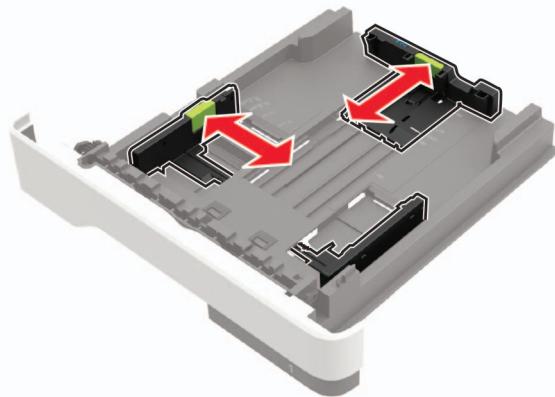
 **OPREZ—OPASNOST OD PREVRTANJA:** Kako biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, zasebno ulazite u svaki odlagač. Svi ostali odlagači trebaju biti zatvoreni dok nisu potrebni.

- 1 Izvadite odlagač.

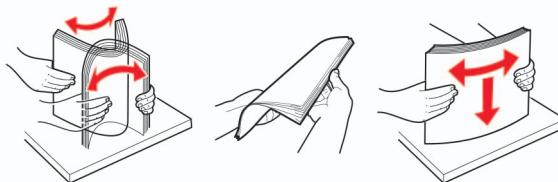
Napomena: Kako biste izbjegli zaglavljivanje papira, nemojte vaditi odlagače dok pisač radi.



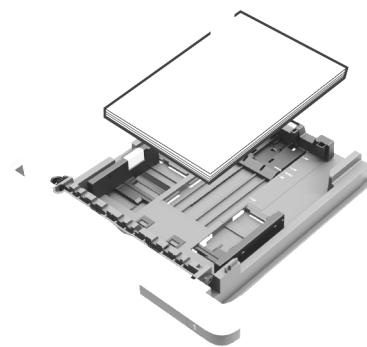
2 Prilagodite vodilice za papir sukladno formatu papira koji ulažete.



3 Prije ulaganja lagano savijte, prolistajte i poravnajte rubove papira.



4 Uložite snop papira tako da strana za ispisivanje bude okrenuta prema dolje, a potom provjerite jesu li bočne vodilice postavljene čvrsto uz papir.



Napomene:

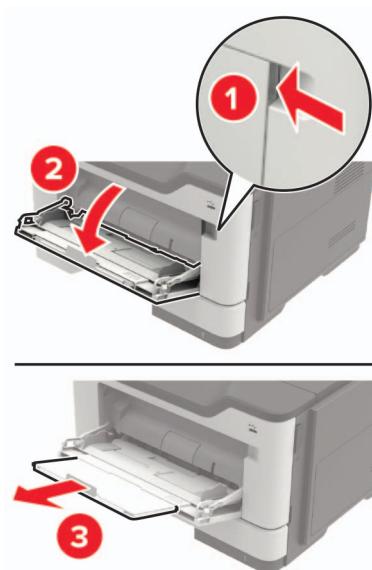
- Za jednostrano ispisivanje uložite letterhead licem prema dolje, tako da gornji rub papira bude okrenut prema prednjoj strani odlagača.
- Za obostrano ispisivanje uložite letterhead licem prema gore, tako da donji rub papira bude okrenut prema prednjoj strani odlagača.
- Nemojte gurati papir u odlagač.
- Kako biste izbjegli zaglavljivanje papira, provjerite je li visina umetnutog papira ispod oznake maksimalne visine papira.

5 Umetnite odlagač.

Ako je potrebno, na upravljačkoj ploči postavite format i vrstu papira sukladno uloženom papiru.

Ulaganje u ulagač za razne medije

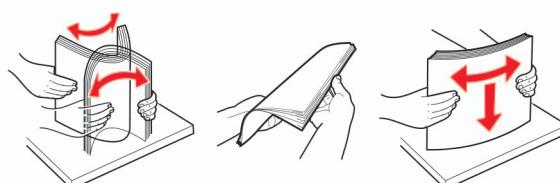
1 Otvorite ulagač za razne medije.



2 Prilagodite vodilicu sukladno formatu papira koji ulažete.



3 Prije ulaganja lagano savijte, prolistajte i poravnajte rubove papira.



4 Uložite papir ispisnom stranom okrenutom prema gore.

Napomene:

- Za jednostrano ispisivanje uložite letterhead licem prema gore, tako da gornji rub papira bude okrenut prema prednjoj strani odlagača.
- Za obostrano ispisivanje uložite letterhead licem prema dolje, tako da donji rub papira bude okrenut prema prednjoj strani odlagača.

- Ulažite omotnice tako da presavijena strana bude na lijevoj strani licem prema dolje.
- Europske omotnice uložite tako da presavijena strana bude okrenuta prema dolje i prva ulazi u pisač.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte koristiti omotnice s markicama, kopčama, spajalicama, prozorima, premazima ili samoljepljivim trakama.

5 Na upravljačkoj ploči postavite format i vrstu papira sukladno uloženom papiru.

Povezivanje ladica

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Papir > Konfiguracija odlagača** > odaberite izvor papira.
- 2 Postavite format i vrstu papira jednake onima za ladice koje povezujete.
- 3 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Uređaj > Održavanje > Konfiguracijski izbornik > Konfiguracija ladice > Povezivanje ladice**.
- 4 Dodirnite **Automatski**.

Kako biste poništili povezivanje ladica, pobrinite se da ladice nemaju jednake postavke formata i vrste papira.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Temperatura grijачa mijenja se sukladno navedenoj vrsti papira. Kako biste izbjegli probleme prilikom ispisivanja, uskladite postavku vrste papira na pisaču s papirom uloženim u ladicu.

Podrška za papir

Podržani formati papira

Format papira	Odlagač	Uлагаč za razne medije	Obostrano ispisivanje	ADF	Staklo skenera (MB2422, MX421, XM1242)	Staklo skenera (MB2546, MX521, MX522, XM1246)
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 inča)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 mm (5,8 x 8,3 inča)	✓	✓	✗	✓	✓	✓
A5 za ulaganje dugim rubom¹ 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 inča)	✓	✓	✗	✓	✓	✓
A6* 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 inča)	✓	✓	✗	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 inča)	✓	✓	✗	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 inča)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 inča)	✗	✓	✗	✗	✓	✓
Posjetnica 50,8 x 88,9 mm (2 x 3,5 inča)	✗	✗	✗	✗	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 inča)	✓	✓	✗	✓	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 inča)	✓	✓	✗	✓	✓	✓
¹ Opcionalni odlagač ne podržava ovaj format papira.						
² Ovaj izvor papira podržava samo formate papira do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 inča).						

Format papira	Odlagač	Uлагаč za razne medije	Obostrano ispisivanje	ADF	Staklo skenera (MB2422, MX421, XM1242)	Staklo skenera (MB2546, MX521, MX522, XM1246)
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 inča)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 inča)	✓	✓	✓	✓	✗	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 inča)	✓	✓	✓	✓	✗	✓
Univerzalni 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 inča do 8,5 x 14 inča)	✓	✓	✗	✓	✓ ²	✓
Omotnica 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 inča)	✗	✓	✗	✗	✓	✓
Omotnica 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 inča)	✗	✓	✗	✗	✓	✓
Omotnica 10 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 inča)	✗	✓	✗	✗	✓	✓
Omotnica DL 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 inča)	✗	✓	✗	✗	✓	✓
Omotnica C5 162 x 229 mm (6,4 x 9 inča)	✗	✓	✗	✗	✓	✓
Omotnica B5 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 inča)	✗	✓	✗	✗	✓	✓
Druga omotnica 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 inča do 8,5 x 14 inča)	✗	✓	✗	✗	✓	✓
¹ Opcionalni odlagač ne podržava ovaj format papira.						
² Ovaj izvor papira podržava samo formate papira do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 inča).						

Podržane vrste papira

Vrsta papira	Odlagač	Ulagač za razne medije	Obostrano ispisivanje	ADF	Staklo skenera
Obični papir	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✗	✓	✗	✗	✓
Prozirni medij	✓	✓	✗	✗	✓
Reciklirani papir	✓	✓	✓	✓	✓
Naljepnice ¹	✓	✓	✗	✗	✓
Bond ²	✓	✓	✓	✓	✓
Letterhead	✓	✓	✓	✓	✓
Unaprijed ispisani papir	✓	✓	✓	✓	✓
Papir u boji	✓	✓	✓	✓	✓
Lagani papir	✓	✓	✓	✓	✓
Teški papir ²	✓	✓	✓	✓	✓
Grubi/pamučni	✓	✓	✓	✓	✓
Omotnica	✗	✓	✗	✗	✓
Gruba omotnica	✗	✓	✗	✗	✓

¹ Jednostrane naljepnice dizajnirane za laserske pisače podržane su za povremenu upotrebu. Preporučuje se ispisivanje 20 ili manje stranica naljepnica mjesečno. Nisu podržane vinilne, farmaceutske i obostrane naljepnice.

² Bond i teški papir podržani su u obostranom načinu ispisivanja uz gramaturu do 90 g/m² (24 lb).

Podržane gramature papira

	Odlagač	Ulagač za razne medije	Obostrano ispisivanje	ADF
Gramatura papira	60 – 120 g/m ² (16 – 32 lb)	60 – 216 g/m ² (16 – 58 lb)	60 – 90 g/m ² (16 – 24 lb)	52 – 120 g/m ² (14 – 32 lb)

Ispisivanje

Ispisivanje s računala

Napomena: Za naljepnice, snop kartica i omotnice, format i vrstu papira postavite na pisaču prije ispisivanja dokumenta.

- 1 Otvorite dijaloški okvir Ispis u dokumentu koji pokušavate ispisati.
- 2 Ako je potrebno, prilagodite postavke.
- 3 Ispišite dokument.

Ispisivanje s mobilnog uređaja

Ispisivanje s mobilnog uređaja koristeći Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Mobile Print omogućuje slanje dokumenata i slika izravno na podržani pisač tvrtke Lexmark.

- 1 Otvorite dokument i pošaljite ili podijelite dokument uz Lexmark Mobile Print.

Napomena: Neke aplikacije drugih proizvođača možda ne podržavaju značajku za slanje ili dijeljenje. Dodatne informacije potražite u dokumentaciji priloženoj uz aplikaciju.
- 2 Odaberite pisač.
- 3 Ispišite dokument.

Ispisivanje s mobilnog uređaja koristeći Mopria Print Service

Mopria® Usluge ispisa čine rješenje za mobilno ispisivanje za mobilne uređaje koji imaju Android™ verzije 5.0 ili noviji. Omogućuje izravno ispisivanje na bilo koji certificirani Mopria pisač.

Napomena: Obavezno preuzmte aplikaciju Mopria Print Service iz trgovine Google Play™ i omogućite je u mobilnom uređaju.

- 1 Na Android mobilnom uređaju otvorite kompatibilnu aplikaciju ili odaberite dokument iz upravitelja datotekama.
- 2 Dodirnite : > Ispiši.
- 3 Odaberite pisač, a zatim prilagodite postavke, ako je potrebno.
- 4 Dodirnite .

Ispisivanje s mobilnog uređaja koristeći AirPrint

Softverska značajka AirPrint rješenje je za ispisivanje s mobilnih uređaja koje omogućuje izravno ispisivanje s Apple uređaja na certificiranom AirPrint pisaču.

Napomene:

- Provjerite jesu li Appleov uređaj i pisač povezani na istu mrežu. Ako mreža ima više bežičnih čvorišta, provjerite jesu li oba uređaja povezana s istom podmrežom.
- Ovu aplikaciju podržavaju samo neki Apple uređaji.

1 Na mobilnom uređaju odaberite dokument iz upravitelja datoteka ili pokrenite kompatibilnu aplikaciju.

2 Dodirnite  > Ispiši.

3 Odaberite pisač, a zatim prilagodite postavke, ako je potrebno.

4 Ispišite dokument.

Ispisivanje s mobilnog uređaja upotrebljavajući Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® usluga je za ispisivanje koja omogućuje ispisivanje na bilo koji pisač koji podržava Wi-Fi Direct.

Napomena: Provjerite je li mobilni uređaj povezan s bežičnom mrežom pisača. Za dodatne informacije pogledajte "[Povezivanje mobilnog uređaja s pisačem](#)" na 143. str..

1 Na mobilnom uređaju otvorite kompatibilnu aplikaciju ili odaberite dokument iz upravitelja datotekama.

2 Ovisno o modelu mobilnog uređaja, učinite nešto od sljedećeg:

- Dodirnite  > Ispiši.

- Dodirnite  > Ispiši.

- Dodirnite  > Ispiši.

3 Odaberite pisač, a zatim prilagodite postavke, ako je potrebno.

4 Ispišite dokument.

Ispisivanje s flash pogona

1 Umetnite flash pogon.



Napomene:

- Ako flash pogon umetnete kada se prikaže poruka pogreške, pisač će zanemariti flash pogon.
- Ako flash pogon umetnete dok pisač obrađuje druge zadatke ispisivanja, na zaslonu će se prikazati poruka **Zauzeto**.

2 Na zaslonu dodirnite dokument koji želite ispisati.

Ako je potrebno, konfigurirajte druge postavke ispisivanja.

3 Pošaljite zadatak ispisivanja.

Kako biste ispisali drugi dokument, dodirnite **USB pogon**.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Kako biste izbjegli gubitak podataka ili kvar pisača, nemojte dodirivati flash pogon ili pisač u prikazanom području dok je aktivno ispisivanje i čitanje s memorijskog uređaja ili zapisivanje na njega.



Podržani flash pogoni i vrste datoteka

Flash pogoni

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB i 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 GB i 32 GB)
- PNY Attache (16 GB i 32 GB)

Napomene:

- Ovaj pisač podržava USB flash pogone velike brzine sa standardom pune brzine.
- USB flash pogoni moraju podržavati sustav File Allocation Table (FAT).

Vrste datoteka

Dokumenti

- PDF (verzija 1.7 ili ranije verzije)
- XPS
- Microsoft formati datoteka (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx)

Slike

- .dcx
- .gif
- .JPEG ili .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF ili .tif
- .png

Konfiguriranje povjerljivih zadataka

1 Na upravljačkoj ploči odaberite:

Postavke > Sigurnost > Postavljanje povjerljivog ispisivanja

2 Konfiguirajte postavke.

Opcija	Opis
Maks. broj nevaljanih PIN-ova	Postavite maksimalni broj pogrešnih unosa PIN-a. Napomena: Nakon dosezanja ograničenja zadaci ispisa za aktivno korisničko ime brišu se.
Istek povjerljivog zadatka	Postavite vrijeme isteka za povjerljive zadatke ispisivanja. Napomena: Povjerljivi zadaci na čekanju spremaju se u pisaču do trenutka kada se ručno aktiviraju ili izbrišu.
Istek ponavljačeg zadatka	Postavite vrijeme isteka za zadatke ispisivanja s ponavljanjem. Napomena: Zadaci ispisivanja s ponavljanjem pohranjeni su u memoriji pisača radi ponovnog ispisivanja.
Istek zadatka s provjerom	Postavite vrijeme isteka za ispisivanje kopije prije ispisivanja preostalih kopija. Napomena: U slučaju zadataka s provjerom ispisuje se jedna kopija zadatka u svrhu provjere prije ispisa preostalih kopija.
Istek zadatka rezervacije	Postavite vrijeme isteka za pohranu zadataka ispisivanja. Napomena: Zadaci rezervacije koji su na čekanju automatski brišu nakon ispisa.
Prenošenje svih zadataka u red čekanja	Postavite pisač da zadrži sve zadatke ispisivanja.
Zadrži duplicitne dokumente	Postavite pisač za ispisivanje svih dokumenata istog naziva datoteke.

Ispisivanje povjerljivih i drugih zadržanih zadataka

Za korisnike sustava Windows

1 Dok je dokument otvoren, kliknite stavku **Datoteka > Ispis**.

2 Kliknite **Svojstva, Preference, Opcije ili Postavljanje**.

3 Kliknite **Ispis i zadržavanje**.

4 Odaberite **Upotrebljavaj Ispis i zadržavanje**, a zatim dodijelite korisničko ime.

5 Odaberite vrstu zadatka ispisivanja (povjerljivi, ponavljanje, rezerviranje ili s provjerom).

Ako je zadatak ispisivanja povjerljiv, unesite četveroznamenkasti PIN.

6 Kliknite **U redu ili Ispis**.

7 Na početnom zaslonu pisača pokrenite zadatak ispisivanja.

- Za povjerljive zadatke dodirnite **Zadržani zadaci** > odaberite svoje korisničko ime > **Povjerljivo** > unesite PIN > odaberite zadatak ispisa > konfiguirajte postavke > **Ispis**.
- Za druge zadatke ispisa dodirnite **Zadržani zadaci** > odaberite svoje korisničko ime > odaberite zadatak ispisa > konfiguirajte postavke > **Ispis**.

Za korisnike računala Macintosh

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite stavku **Datoteka > Ispis**.
- 2 Na izborniku Pregled ili Mediji i kvaliteta odaberite **Ispis PIN-om**.
- 3 Omogućite **Ispisi uz PIN**, a zatim unesite četveroznamenkasti PIN.
- 4 Kliknite **Ispis**.
- 5 Na početnom zaslonu pisača pokrenite zadatak ispisivanja. Dodirnite **Zadržani zadaci > odaberite naziv računala > Povjerljivo >** unesite PIN > odaberite zadatak ispisa > **Ispis**.

Ispisivanje s Cloud Connector profila

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Cloud Connector**.
- 2 Odaberite davatelja usluge računalnog oblaka i zatim odaberite profil.
Napomena: Za dodatne informacije o izradi Cloud Connector profila pogledajte "[Izrada Cloud Connector profila](#)" na [21. str.](#)".
- 3 Dodirnite **Ispisi**, a zatim odaberite datoteku.
Ako je potrebno, promijenite postavke.
Napomena: Odaberite podržane datoteke.
- 4 Ispišite dokument.

Ispisivanje popisa uzoraka fontova

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Izvešća > Ispisivanje > Ispisivanje fontova**.
- 2 Dodirnite **PCL fontovi ili PS fontovi**.

Ispisivanje popisa direktorija

Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Izvešća > Ispisivanje > Ispisivanje direktorija**.

Otkazivanje zadatka ispisivanja

S upravljačke ploče pisača

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Zadatak u redu čekanja**.
Napomena: Ovoj postavci možete pristupiti i tako da dodirnete gornji dio početnog zaslona.
- 2 Odaberite zadatak za otkazivanje.

S računala

- 1** Ovisno o operacijskom sustavu, učinite nešto do sljedećeg:
 - Otvorite mapu pisača te odaberite svoj pisač.
 - Iz Preferenci sustava u izborniku Apple pomaknite se do svog pisača.
- 2** Odaberite zadatak za otkazivanje.

Kopiranje

Upotreba automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none">• ADF možete koristiti za dokumente s više stranica ili obostrano tiskane dokumente.• Uložite originalni dokument licem prema gore. Kod dokumenata s više stranica prije ulaganja svakako poravnajte vodeći rub.• Svakako prilagodite vodilice ADF-a sukladno širini papira koji ulažete.	 <ul style="list-style-type: none">• Koristite staklo skenera za dokumente koji imaju jednu stranicu, stranice knjiga, male stavke (kao što su dopisnice ili fotografije), prozirne medije, fotopapir ili tanke medije (kao što su izresci iz časopisa).• Postavite dokument licem prema dolje u kut sa strelicom.

Izrada kopija

1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

Napomena: Kako biste izbjegli obrezanu sliku, pazite da format papira originalnog i izlaznog dokumenta bude jednaka.

2 Na početnom zaslonu dodirnite **Kopiranje**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, prilagodite postavke kopiranja.

3 Kopirajte dokument.

Napomena: Kako biste izradili brzu kopiju, na upravljačkoj ploči pritisnite .

Kopiranje fotografija

1 Postavite fotografiju na staklo skenera.

2 Na upravljačkoj ploči odaberite:

Kopiranje > Postavke > Sadržaj > Vrsta sadržaja > Fotografija

3 U izborniku Izvor sadržaja odaberite postavku koja najbolje odgovara originalnoj fotografiji.

4 Kopirajte dokument.

Kopiranje na papir sa zaglavljem

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite **Kopiranje > Kopiraj iz** > odaberite format originalnog dokumenta.
- 3 Dodirnite **Kopiraj u**, a zatim odaberite izvor papira koji sadrži papir sa zaglavljem.
Ako ste u ulagač za razne medije uložili papir sa zaglavljem, odaberite:
Kopiraj u > Ulagač za razne medije > odaberite format papira > **Letterhead**
- 4 Kopirajte dokument.

Kopiranje na obje strane papira

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite opciju **Kopiranje > Postavke > Strane**.
- 3 Podesite postavke.
- 4 Kopirajte dokument.

Smanjenje ili povećanje kopija

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na upravljačkoj ploči odaberite:
Kopiranje > Postavke > Skaliranje > navedite omjer kopije
Napomena: Promjenom formata originalnog dokumenta ili izlaznog dokumenta nakon postavljanja Skaliranja vrijednost se vraća na Automatski.
- 3 Kopirajte dokument.

Razvrstavanje kopija

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na upravljačkoj ploči odaberite:
Kopiranje > Postavke > Razvrstavanje > Uključeno [1,2,1,2,1,2]
- 3 Kopirajte dokument.

Postavljanje razdjelnih stranica između kopija

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na upravljačkoj ploči odaberite:
Kopiranje > Postavke > Razdjelne stranice > prilagodite postavke
- 3 Kopirajte dokument.

Kopiranje više stranica na samo jedan list

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na upravljačkoj ploči odaberite:
Kopiranje > Postavke > Stranica po strani > prilagodite postavke
- 3 Kopirajte dokument.

Stvaranje prečaca za kopiranje

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Kopiranje**.
- 2 Konfigurirajte postavke, a zatim dodirnite .
- 3 Izradite prečac.

E-pošta

Upotreba automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> ADF možete koristiti za dokumente s više stranica ili obostrano tiskane dokumente. Uložite originalni dokument licem prema gore. Kod dokumenata s više stranica prije ulaganja svakako poravnajte vodeći rub. Svakako prilagodite vodilice ADF-a sukladno širini papira koji ulažete. 	 <ul style="list-style-type: none"> Koristite staklo skenera za dokumente koji imaju jednu stranicu, stranice knjiga, male stavke (kao što su dopisnice ili fotografije), prozirne medije, fotopapir ili tanke medije (kao što su izresci iz časopisa). Postavite dokument licem prema dolje u kut sa strelicom.

Konfiguriranje postavki poslužitelja za e-poštu

Kada postavite SMTP poslužitelj, skenirate dokumente možete slati e-poštom. Više informacija o SMTP postavkama potražite u [dokumentu pomoći](#).

Upotreba upravljačke ploče

- Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > E-pošta > Postavljanje e-pošte.
- Konfigurirajte postavke.

Upotrebom aplikacije Embedded Web Server

- Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

- Kliknite Postavke > E-pošta.

- U odjeljku Postavljanje e-pošte konfigurirajte postavke.

- Kliknite Spremi.

Slanje e-pošte

Prije početka provjerite jesu li konfiguirirane SMTP postavke. Za dodatne informacije pogledajte "[Konfiguriranje postavki poslužitelja za e-poštu](#)" na [43. str.](#).

Upotreba upravljačke ploče

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite **E-pošta**, a zatim unesite potrebne informacije.
- 3 Ako je potrebno, konfigurirajte postavke vrste izlazne datoteke.
- 4 Slanje e-pošte.

Upotreba broja prečaca

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite stavku **Prečaci > E-pošta**.
- 3 Odaberite broj prečaca.
- 4 Pošaljite e-poštu.

Stvaranje prečaca za e-poštu

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **E-pošta**.
- 2 Konfigurirajte postavke, a zatim dodirnite .
- 3 Izradite prečac.

Faksiranje

Postavljanje pisača za faksiranje

Napomene:

- Sljedeće metode povezivanja primjenjive su samo u nekim državama ili regijama.
- Prilikom početnog postavljanja pisača odznačite potvrđni okvir funkcije faksiranja, kao i svih drugih funkcija koje planirate postaviti poslije, a zatim odaberite **Nastavi**.
- Ako je funkcija faksa omogućena i nije potpuno postavljena, indikator može bljeskati crveno.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Kako biste sprječili gubitak podataka ili kvar pisača, nemojte dodirivati kabele niti područje pisača prikazano u nastavku tijekom aktivnog slanja ili primanja faksa.



Konfiguriranje SMTP poslužitelja za faksiranje

S upravljačke ploče

- 1 Na upravljačkoj ploči dodirnite Postavke > Faks > Postavljanje poslužitelja za faks > Postavke e-pošte poslužitelja za faks.
- 2 Konfigurirajte postavke.

Napomena: Za upotrebu SMTP poslužitelja e-pošte omogućite opciju **Upotrijebi SMTP poslužitelj e-pošte**.

Iz aplikacije Embedded Web Server

- 1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

2 Pritisnite **Postavke > Faks > Postavljanje poslužitelja za faks.**

3 U odjeljku Postavke e-pošte poslužitelja za faks konfigurirajte postavke.

Napomena: Za upotrebu SMTP poslužitelja e-pošte omogućite opciju **Upotrijebi SMTP poslužitelj e-pošte.**

4 Pritisnite **Spremi.**

Postavljanje funkcije faksiranja

Napomene:

- Neke metode povezivanja primjenjive su samo u nekim državama ili regijama.
- Ako je funkcija faksa omogućena i nije potpuno postavljena, indikator može bljeskati crveno.
- Ako nemate TCP/IP okruženje, upotrijebite upravljačku ploču pisača za postavljanje faksa.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Kako biste sprječili gubitak podataka ili kvar pisača, nemojte dodirivati kabele niti područje pisača prikazano u nastavku tijekom aktivnog slanja ili primanja faksa.



Upotreba upravljačke ploče

1 Na početnom zaslonu dodirnite:

Postavke > Uređaj > Preference > Pokretanje početnog postavljanja

2 Isključite pisač, pričekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.

- 3 Na zaslonu za postavljanje faksa konfigurirajte postavke.
- 4 Dovršite postavljanje.

Koristeći Embedded Web Server

- 1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

- 2 Kliknite Postavke > Faks > Postavljanje faks-uređaja > Općenite postavke faksa.

- 3 Konfigurirajte postavke.

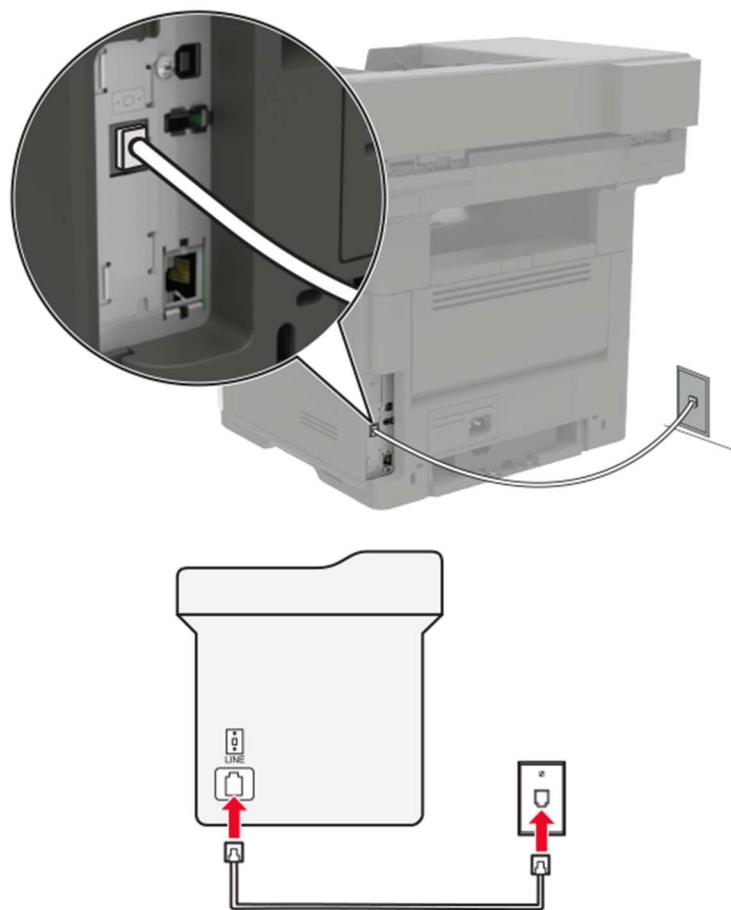
- 4 Primijenite izmjene.

Postavljanje funkcije telefaksa na standardnoj telefonskoj liniji

 **OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA:** Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, nemojte konfigurirati ovaj proizvod niti ukopčavati ili priključivati kabele, kao što su kabel napajanja, faksa ili telefona, tijekom grmljavinskog nevremena.

 **OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA:** Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, nemojte koristiti značajku faksiranja tijekom grmljavinske oluje.

 **OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE:** Kako biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo 26 AWG ili veći telekomunikacijski (RJ-11) kabel prilikom povezivanja proizvoda s javnom telefonskom mrežom. Za korisnike iz Australije, kabel mora odobriti udruženje ACMA (Australian Communications and Media Authority).

Postavljanje 1: Pisač je priključen na posebnu, namjensku liniju za faks

1 Priključite jednu stranu telefonskog kabela na linijski priključak pisača.

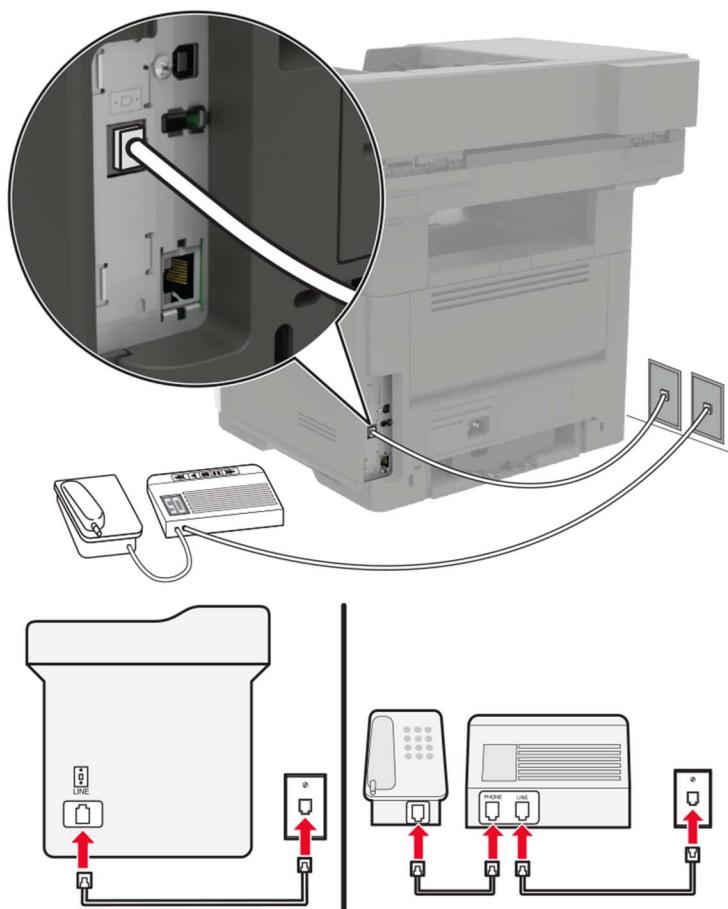
2 Drugu stranu kabela priključite na aktivnu analognu zidnu utičnicu.

Napomene:

- Pisač možete postaviti za automatsko (opcija Automatsko javljanje postavljena na **Uključeno**) ili ručno (opcija Automatsko javljanje postavljena na **Isključeno**) primanje faksova.
- Ako faksove želite primati automatski, postavite pisač tako da se javlja nakon određenog broja zvona.

Postavljanje 2: Pisač dijeli liniju s automatskom sekretaricom

Napomena: Ako ste preplaćeni na poseban način zvonjenja, svakako na pisaču postavite odgovarajući uzorak zvonjenja. U suprotnom pisač neće primati faksove čak i ako postavite automatsko primanje faksova.

Spojeni na različite zidne utičnice

1 Priključite jednu stranu telefonskog kabela na linijski priključak pisača.

2 Drugu stranu kabela priključite na aktivnu analognu zidnu utičnicu.

Napomene:

- Ako na liniji imate samo jedan telefonski broj, postavite pisač tako da automatski prima faksove.
- Postavite pisač tako da se javlja dva zvona nakon telefonske sekretarice. Primjerice, ako se telefonska sekretarica javlja nakon dva zvonjenja, postavite Broj zvona prije javljanja na 6.

Postavljanje faksa u državama i regijama s različitim telefonskim utičnicama i utikačima

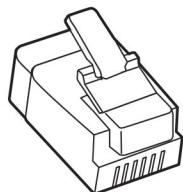
⚠ OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, nemojte konfigurirati ovaj proizvod niti ukopčavati ili priključivati kabele, kao što su kabel napajanja, faksa ili telefona, tijekom grmljavinskog nevremena.

⚠ OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, nemojte koristiti značajku faksiranja tijekom grmljavinske oluje.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo 26 AWG ili veći telekomunikacijski (RJ-11) kabel prilikom povezivanja proizvoda s javnom telefonskom mrežom. Za korisnike iz Australije, kabel mora odobriti udruženje ACMA (Australian Communications and Media Authority).

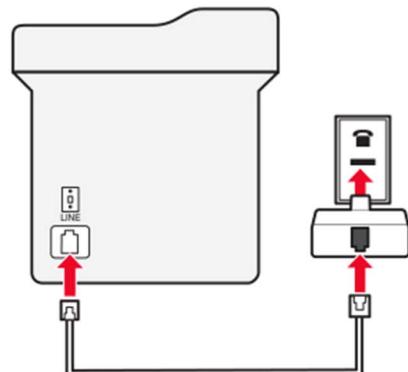
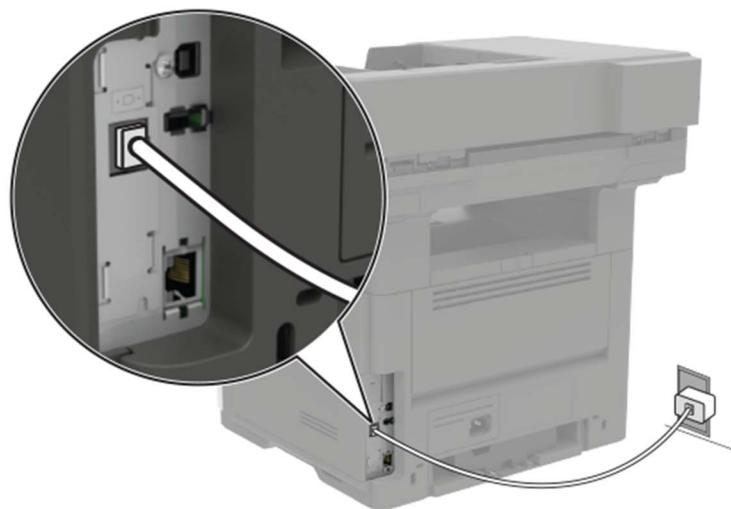
Standardna zidna utičnica koju je prihvatile većina država je RJ11. Ako zidna utičnica u vašoj zgradiji nije kompatibilna s tom vrstom priključka, upotrijebite telefonski adapter. Adapter za vašu državu ili regiju možda se ne isporučuje s pisačem te ćeće ga morati kupiti zasebno.

Priklučak adaptera možda je postavljen u telefonski priključak pisača. Nemojte vaditi adapter iz telefonskog priključka pisača ako se priključujete na serijski ili kaskadni telefonski sustav.



Naziv dijela	Broj dijela
Adapterski priključak Lexmark	40X8519

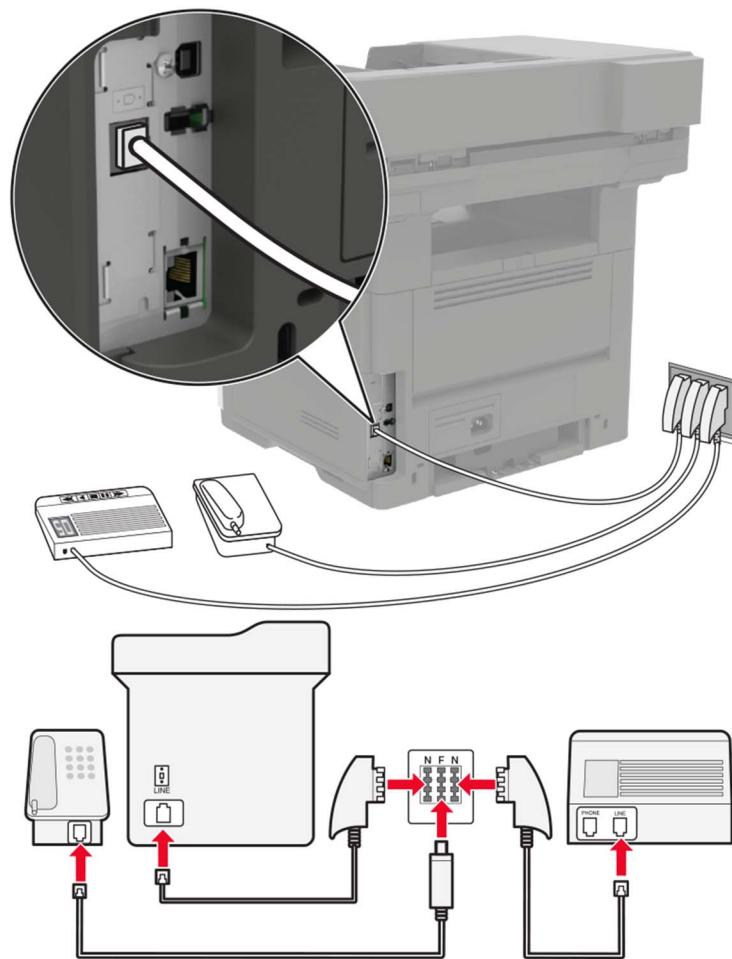
Priklučivanje pisača na zidnu utičnicu koja ne odgovara standardu RJ11



- 1 Priključite jednu stranu telefonskog kabela na linijski priključak pisača.
- 2 Priključite drugu stranu kabela na adapter za RJ11, a zatim priključite adapter na zidnu utičnicu.
- 3 Ako na zidnu utičnicu koja nije po standardu RJ11 želite priključiti i drugi uređaj, priključite ga izravno na telefonski adapter.

Priklučivanje pisača na zidnu utičnicu u Njemačkoj

Njemačke zidne utičnice opremljene su s dvije vrste priključaka. N priključci namijenjeni su telefaksima, modemima i telefonskim sekretaricama. F priključak namijenjen je telefonima. Priklučite pisač na bilo koji N priključak.



- 1 Priklučite jednu stranu telefonskog kabela na linijski priključak pisača.
- 2 Priklučite drugu stranu kabela na RJ11, a zatim priključite adapter na N priključak.
- 3 Ako na istu zidnu utičnicu želite priključiti telefon i telefonsku sekretaricu, priključite uređaje kako je prikazano.

Povezivanje s uslugom prepoznatljivog načina zvonjenja

Usluga posebnog načina zvonjenja omogućuje vam više telefonskih brojeva na jednoj telefonskoj liniji. Svakom telefonskom broju dodjeljuje se različit uzorak zvonjenja.

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Faks > Postavljanje faksa > Postavke za primanje faksova > Administrativne kontrole > Odgovaranje uključeno.
- 2 Odaberite uzorak zvonjenja.

Postavljanje datuma i vremena za telefaks

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Uredaj > Preference > Datum i vrijeme > Konfiguriranje.
- 2 Konfigurirajte postavke.

Konfiguriranje ljetnog vremena

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Uredaj > Preference > Datum i vrijeme > Konfiguriranje.
- 2 Na izborniku Vremenska zona odaberite (UTC + korisnički) Prilagođeno.
- 3 Konfigurirajte postavke.

Upotreba automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none">• ADF možete koristiti za dokumente s više stranica ili obostrano tiskane dokumente.• Uložite originalni dokument licem prema gore. Kod dokumenata s više stranica prije ulaganja svakako poravnajte vodeći rub.• Svakako prilagodite vodilice ADF-a sukladno širini papira koji ulažeš.	 <ul style="list-style-type: none">• Koristite staklo skenera za dokumente koji imaju jednu stranicu, stranice knjiga, male stavke (kao što su dopisnice ili fotografije), prozirne medije, fotopapir ili tanke medije (kao što su izresci iz časopisa).• Postavite dokument licem prema dolje u kut sa strelicom.

Slanje faksa

Upotreba upravljačke ploče

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.
Ako je potrebno, prilagodite postavke.
- 3 Faksirajte dokument.

Upotreba računala

Napomena: Provjerite je li univerzalni upravljački program za faksiranje instaliran.

Za korisnike sustava Windows

- 1 Otvorite dijaloški okvir Ispis u dokumentu koji pokušavate faksirati.
- 2 Odaberite pisač, a zatim kliknite **Svojstva, Preference, Opcije** ili **Postavljanje**.
- 3 Kliknite **Faks > Omogući primanje faksa**, a zatim unesite broj primatelja.
- 4 Ako je potrebno, konfigurirajte druge postavke faksiranja.
- 5 Faksirajte dokument.

Za korisnike računala Macintosh

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite stavku **Datoteka > Ispis**.
- 2 Odaberite pisač iza čijeg naziva slijedi – **Fax**.
- 3 U polje primatelja unesite njegov broj.
- 4 Ako je potrebno, konfigurirajte druge postavke faksiranja.
- 5 Faksirajte dokument.

Zakazivanje faksa

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu odaberite:
Faks > Za > unesite broj faksa > **Gotovo**
- 3 Dodirnite **Vrijeme slanja**, konfigurirajte postavke i dodirnite **Gotovo**.
- 4 Pošaljite faks.

Stvaranje prečaca za odredišni faks

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Faksiraj > na**.
- 2 Unesite broj primatelja, a zatim dodirnite **Gotovo**.
- 3 Dodirnite .
- 4 Izradite prečac.

Promjena razlučivosti faksa

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.

- 3 Dodirnite **Razlučivost**, a zatim prilagodite postavku.
- 4 Pošaljite faks.

Podešavanje zatamnjenja faksa

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.
- 3 Dodirnite **Zatamnjenost**, a zatim prilagodite postavku.
- 4 Pošaljite faks.

Ispis zapisnika faksiranja

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Izvješća > Faks**.
- 2 Dodirnite **Zapisnik zadatka faksiranja** ili **Zapisnik poziva faksa**.

Blokiranje neželjenih faksova

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Faks > Postavke faksa > Postavke za primanje faksova > Administrativne kontrole**.
- 2 Blokiranje bezimenih faksova postavite na **Uključeno**.

Stavljanje faksova na čekanje

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Faks > Postavljanje faksa > Postavke primanja faksa > Stavljanje faksova na čekanje**.
- 2 Odaberite način rada.

Prosljeđivanje faksa

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Faks > Postavke faksa > Postavke za primanje faksova > Administrativne kontrole**.
- 2 Dodirnite **Prosljeđivanje faksova > Proslijedi**.
- 3 Konfigurirajte postavke Proslijedi primatelju i Poruka e-pošte s potvrdom.

Skeniranje

Upotreba automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none"> ADF možete koristiti za dokumente s više stranica ili obostrano tiskane dokumente. Uložite originalni dokument licem prema gore. Kod dokumenata s više stranica prije ulaganja svakako poravnajte vodeći rub. Svakako prilagodite vodilice ADF-a sukladno širini papira koji ulažete. 	 <ul style="list-style-type: none"> Koristite staklo skenera za dokumente koji imaju jednu stranicu, stranice knjiga, male stavke (kao što su dopisnice ili fotografije), prozirne medije, fotopapir ili tanke medije (kao što su izresci iz časopisa). Postavite dokument licem prema dolje u kut sa strelicom.

Skeniranje na računalo

Prije početka provjerite jesu li računalo i pisač povezani s istom mrežom.

Za korisnike sustava Windows

Upotreba pomoćnog programa Lexmark Scanback

1 Na računalu pokrenite Pomoćni program Lexmark ScanBack, a zatim kliknite **Dalje**.

Napomena: Da biste preuzeli pomoćni program, otvorite www.lexmark.com/downloads.

2 Kliknite **Postavljanje**, a zatim dodajte IP adresu pisača.

3 Kliknite **Zatvori > Dalje**.

4 Odaberite veličinu izvornog dokumenta, a zatim kliknite **Dalje**.

5 Odaberite vrstu datoteke i razlučivost skeniranja, a zatim kliknite **Dalje**.

6 Unesite jedinstveni naziv profila za skeniranje, a zatim kliknite **Dalje**.

7 Otvorite lokaciju na kojoj želite spremiti skenirati dokument, unesite naziv datoteke, a zatim kliknite **Dalje**.

Napomena: Da biste ponovno upotrijebili profil za skeniranje, omogućite opciju **Izradi prečac**, a zatim unesite jedinstveni naziv prečaca.

- 8 Kliknite **Završi**.
- 9 U automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera umetnите izvorni dokument.
- 10 Na početnom zaslonu pisača dodirnite stavku **Profil za skeniranje**, a zatim odaberite profil za skeniranje.

Upotreba opcije Windows faksiranje i skeniranje

Napomena: Provjerite je li pisač povezan s računalom.

- 1 U automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera umetnите izvorni dokument.
- 2 Na računalu otvorite opciju Windows faksiranje i skeniranje.
- 3 Na izborniku Izvor odaberite izvor skeniranja.
- 4 Ako je potrebno, promijenite postavke skeniranja.
- 5 Skenirajte dokument.

Za korisnike računala Macintosh

- 1 U automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera umetnите izvorni dokument.
- 2 Na računalu otvorite odjeljak Pisači i skeneri.
- 3 Odaberite pisač.
Ako pisač nije dostupan, dodajte ga.
Napomena: Da biste unijeli postavke softvera pisača, upotrijebite AirPrint ili Secure AirPrint.
- 4 Kliknite **Skeniraj > Otvori skener**.
- 5 U prozoru Skener odaberite jednu ili više sljedećih opcija:
 - Odaberite kamo želite spremiti skenirani dokument.
 - Odaberite veličinu originalnog dokumenta.
 - Da biste skenirali iz automatskog ulagača dokumenata, omogućite opciju **Upotrijebi ulagač dokumenata**.
 - Kliknite **Prikaz pojedinosti**, a zatim konfigurirajte postavke skeniranja.
- 6 Kliknite **Skeniraj**.

Stvaranje prečaca za FTP

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **FTP**.
- 2 Unesite adresu FTP poslužitelja, zatim dodirnite .
- 3 Izradite prečac.

Skeniranje na FTP poslužitelj

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite **FTP**, a zatim unesite potrebne informacije.

- 3 Ako je potrebno, konfigurirajte druge postavke FTP-a.
- 4 Pošaljite FTP zadatak.

Skeniranje na flash pogon

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Umetnите flash pogon.



- 3 Odaberite **Skeniranje na USB uređaj** i prilagodite postavke ako je potrebno.

Napomena: Ako se ne prikaže zaslon USB pogona, na upravljačkoj ploči odaberite **USB pogon**.

- 4 Skenirajte dokument.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Kako biste izbjegli gubitak podataka ili kvar pisača, nemojte dodirivati flash pogon ili pisač u prikazanom području dok je aktivno ispisivanje i čitanje s memorijskog uređaja ili zapisivanje na njega.



Slanje skeniranih dokumenata na računalo

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite **Profil za skeniranje > Skeniraj na računalo**.
- 3 Odaberite profil za skeniranje u koji želite spremiti dokument.

Skeniranje u Cloud Connector profil

- 1 Uložite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom zaslonu dodirnite **Cloud Connector**.
- 3 Odaberite davatelja usluge računalnog oblaka i zatim odaberite profil.

Napomena: Za dodatne informacije o izradi Cloud Connector profila pogledajte "[Izrada Cloud Connector profila](#)" na [21. str.](#)

- 4 Dodirnite **Skeniraj**, a zatim dodijelite naziv datoteke i odredišnu mapu.
- 5 Dodirnite **Skeniraj ovdje**.
Ako je potrebno, promijenite postavke skeniranja.
- 6 Skenirajte dokument.

Upoznavanje s izbornicima pisača

Karta izbornika

Uređaj	<ul style="list-style-type: none"> Preferencije Ekološki način rada Zaslon udaljenog operatera Obavijesti Upravljanje napajanjem Podaci poslani tvrtki Lexmark 	<ul style="list-style-type: none"> Pristupačnost Vraćanje tvornički zadanih postavki Održavanje Vidljive ikone početnog zaslona O pisaču
Ispis	<ul style="list-style-type: none"> Izgled Postavljanje Kvaliteta Knjigovodstvo zadataka XPS 	<ul style="list-style-type: none"> PDF PostScript PCL HTML Slika
Papir	<ul style="list-style-type: none"> Konfiguriranje ladice 	<ul style="list-style-type: none"> Konfiguriranje medija
Kopiranje	Zadane vrijednosti za kopiranje	
Faks	Zadane vrijednosti za faks	
E-pošta	<ul style="list-style-type: none"> Postavljanje e-pošte Zadane postavke e-pošte 	<ul style="list-style-type: none"> Postavljanje web-veza
FTP	Zadane postavke FTP-a	
USB pogon	<ul style="list-style-type: none"> Skeniranje flash pogona 	<ul style="list-style-type: none"> Ispisivanje s flash pogona
Mreža/priklučci	<ul style="list-style-type: none"> Pregled mreže Bežična veza Ethernet TCP/IP SNMP IPSec 802.1x 	<ul style="list-style-type: none"> LPD konfiguracija Postavke za HTTP/FTP ThinPrint USB Ograničenje vanjskog pristupa mreži Wi-Fi Direct
Sigurnost	<ul style="list-style-type: none"> Metode prijave Izrada rasporeda za USB uređaje Zapisnik sigurnosne revizije Ograničenja prijave Postavljanje povjerljivog ispisivanja 	<ul style="list-style-type: none"> Šifriranje diska Brisanje privremenih podatkovnih datoteka Postavke Solutions LDAP-a Upravljanje mobilnim uslugama Razno
Izvješća	<ul style="list-style-type: none"> Stranica s postavkama izbornika Uređaj Ispis 	<ul style="list-style-type: none"> Prečaci Faks Mreža

Pomoć	<ul style="list-style-type: none"> • Ispisivanje svih uputa • Upute za povezivanje • Upute za kopiranje • Upute za e-poštu • Vodič za faks • Upute za FTP 	<ul style="list-style-type: none"> • Informativne upute • Upute za medije • Upute za monokromatsko ispisivanje • Upute za premještanje • Upute za kvalitetu ispisivanja • Upute za potrošni materijal
Rješavanje problema	Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa	Čišćenje skenera

Uredaj

Preferencije

Stavka izbornika	Opis
Jezik prikaza [Popis jezika]	Postavite jezik teksta koji se prikazuje na zaslonu.
Država/regija [Popis država ili regija]	Identificirajte državu ili regiju za koju je konfiguriran rad pisača.
Pokretanje početnog postavljanja Uključeno Isključeno*	Pokrenite čarobnjak za postavljanje.
Tipkovnica Vrsta tipkovnice [Popis jezika]	Odaberite jezik kao vrstu tipkovnice. Napomena: Sve vrijednosti za opciju Vrsta tipkovnice možda se neće prikazivati ili će za njihovo prikazivanje biti potreban poseban hardver.
Prikazane informacije Tekst za prikaz 1 [IP adresa*] Tekst za prikaz 2 [Datum/vrijeme*] Prilagođeni tekst 1 Prilagođeni tekst 2	Odredite koje će se informacije prikazivati na početnom zaslonu.
Datum i vrijeme Konfiguriraj Trenutni datum i vrijeme Ručno postavljanje datuma i vremena Format datuma [DD-MM-GGGG*] Format vremena [12 sati A.M./P.M.*] Vremenska zona [istočno vrijeme*]	Konfigurirajte datum i vrijeme pisača.
Datum i vrijeme Network Time Protocol Omogući NTP [Uključeno*] NTP poslužitelj Omogući provjeru autentičnosti	Konfigurirajte postavke za Network Time Protocol (NTP). Napomena: Kada je opcija Omogući provjeru autentičnosti postavljena na Ključ MD5, prikazat će se ID ključa i Lozinka.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadatu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Formati papira SAD* Metrički	Odredite mjernu jedinicu za formate papira. Napomena: Početnu postavku formata papira određuje država ili regija odabrana u čarobnjaku za početno postavljanje.
Osvjetljenje zaslona 20 – 100 % (100*)	Prilagodite svjetlinu zaslona.
Pristup flash pogonu Omogućeno* Onemogućeno	Omogućite pristup flash pogonu.
Dopusti uklanjanje pozadine Uključeno* Isključeno	Odredite hoće li se dopustiti uklanjanje pozadine.
Dopusti prilagođene zadatke skeniranja Uključeno* Isključeno	Skenirajte više zadataka u jednu datoteku. Napomena: Ova postavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Skeniranje pojedinačne stranice na ležištu za skeniranje Uključeno Isključeno*	Postavite kopije na staklu skenera na samo jednu u isto vrijeme.
Zvučne povratne informacije Povratne informacije gumba Uključeno* Isključeno	Omogućite zvučne povratne informacije za pritiskanje gumba, interakcije na ploči, upite po ulaganju papira i obavijesti o pogreškama.
Zvučne povratne informacije Glasnoća 1 – 10 (5*)	Prilagodite glasnoću zvučnika pisača. Napomena: Promjene glasnoće primjenjuju se nakon završetka trenutne korisničke sesije.
Vrijeme do isključivanja zaslona 10 – 300 (60*)	Postavite vrijeme neaktivnosti u sekundama prije prikaza početnog zaslona ili prije nego što pisač automatski odjavи korisnički račun.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Ekološki način rada

Stavka izbornika	Opis
Ispis Strane 1-strano* 2-strano	Odredite hoće li se ispisivati s jedne ili s obje strane papira.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Ispis Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranica po strani 9 stranica po strani 12 stranica po strani 16 stranica po strani	Ispišite više slika na jednu stranu lista papira.
Ispis Zatamnjenost tonera 1 – 10 (8*)	Odredite svjetlinu ili zatamnjenost slike s tekstrom.
Kopiranje Strane 1-strano u 1-strano* 1-strano u 2-strano 2-strano u 1-strano 2-strano u 2-strano	Odredite ponašanje tijekom skeniranja na temelju originalnog dokumenta.
Kopiranje Stranica po strani Isključeno* 2 okomite stranice 4 okomite stranice 2 vodoravne stranice 4 vodoravne stranice	Odredite ponašanje tijekom skeniranja na temelju originalnog dokumenta.
Kopiranje Zatamnjenost 1 – 9 (5*)	Odredite zatamnjenost skeniranih slika s tekstrom.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Zaslon udaljenog operatera

Stavka izbornika	Opis
Vanjska VNC veza Nemoj dopustiti* Dopusti	Povežite vanjski Virtual Network Computing (VNC) klijent s udaljenom upravljačkom pločom.
Vrsta potvrde autentičnosti Ništa* Standardna provjera autentičnosti	Postavite vrstu provjere autentičnosti prilikom pristupanja poslužitelju VNC klijenta.
Lozinka za VNC	Odredite lozinku za povezivanje s poslužiteljem VNC klijenta. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo ako je opcija Vrsta provjere autentičnosti postavljena na Standardna provjera autentičnosti.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Obavijesti

Stavka izbornika	Opis
Zvučni signal punog automatskog ulagača papira Isključeno Uključeno*	Omogućite zvuk prilikom ulaganja papira u ADF.
Upravljanje alarmima Isključeno Pojedinačno* Kontinuirano	Postavite broj oglašavanja alarma kada pisač zahtijeva intervenciju korisnika.
Potrošni materijali Prikaz procjene stanja potrošnog materijala Prikaži procjene* Nemoj prikazivati procjene	Prikažite procijenjeni status potrošnog materijala.
Potrošni materijali Alarm spremnika Isključeno* Pojedinačno Kontinuirano	Postavite broj oglašavanja alarma kada je razina tonera u spremniku niska.
Potrošni materijali Prilagođene obavijesti o potrošnom materijalu	Konfigurirajte postavke obavijesti kada pisač treba intervenciju korisnika. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo u aplikaciji Embedded Web Server.
Postavljanje upozorenja e-poštom Primarni SMTP pristupnik Priključak primarnog SMTP pristupnika (25*) Sekundarni SMTP pristupnik Priključak sekundarnog SMTP pristupnika (25*) Istek vremena za SMTP (30 sekundi *) Adresa za odgovor Uvijek upotrebljavaj SMTP zadalu adresu za odgovor (Isključeno*) Upotrijebi SSL/TLS (Onemogućeno*) Zatraži pouzdani certifikat (Uključeno*) Provjera autentičnosti SMTP poslužitelja (Provjera autentičnosti nije potrebna*) E-pošta koju je pokrenuo uređaj (Ništa*) E-pošta koju je pokrenuo korisnik (Ništa*) Upotrebljavaj vjerodajnice uređaja za Active Directory (Isključeno*) Korisnički ID za uređaj Lozinka za uređaj PODRUČJE Kerberos 5 NTLM domena Onemogući pogrešku „SMTP poslužitelj nije postavljen“ (Isključeno*)	Konfigurirajte pisač da šalje upozorenja e-poštom popisu kontakata kada pisač zahtijeva intervenciju korisnika.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadalu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Postavljanje upozorenja e-poštom Postavljanje popisa za e-poštu i upozorenja Popis za e-poštu 1 Popis za e-poštu 2 Tekst predmeta Događaji e-pošte	Navedite adrese e-pošte i omogućite događaje upozorenja e-pošte. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo u aplikaciji Embedded Web Server.
Sprječavanje pogrešaka Pomoć pri zaglavljivanju Isključeno Uključeno*	Postavite pisač da automatski provlači prazne ili djelomično ispisane stranice nakon uklanjanja zaglavljenog papira.
Sprječavanje pogrešaka Automatski nastavak Omogućeno 5-255 (5*)	Ostavite pisač da nastavi obradu ili automatsko ispisivanje zadatka nakon čišćenja određenih potreba za intervencijom.
Sprječavanje pogrešaka Automatsko ponovno pokretanje Automatsko ponovno pokretanje <ul style="list-style-type: none"> Ponovo pokreni prilikom neaktivnosti Uvijek ponovo pokreni* Ponovno pokretanje nikad 	Postavite pisač da se ponovno pokrene kada dođe do pogreške.
Sprječavanje pogrešaka Automatsko ponovno pokretanje Maks. automatskih ponovnih pokretanja 1-20 (2*)	Postavite broj automatskih ponovnih pokretanja koje pisač može izvršiti.
Sprječavanje pogrešaka Automatsko ponovno pokretanje Prozor za automatsko ponovno pokretanje 1-525600 (720*)	Postavite broj sekundi prije nego što pisač izvrši automatsko ponovno pokretanje.
Sprječavanje pogrešaka Automatsko ponovno pokretanje Brojač automatskog ponovnog pokretanja	Prikažite informacije samo za čitanje za brojač ponovnog pokretanja.
Sprječavanje pogrešaka Automatsko ponovno pokretanje Ponovo postavi brojač automatskog ponovnog pokretanja <ul style="list-style-type: none"> Otkaži Nastavi 	Ponovo postavite vrijednosti značajke Brojač automatskog ponovnog pokretanja.
Sprječavanje pogrešaka Prikaz pogreške s kratkim papirom Uključeno Automatsko čišćenje*	Postavite pisač da prikazuje poruku kada dođe do pogreške s kratkim papirom. Napomena: Kratki papir odnosi se na format uloženog papira.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
Sprječavanje pogrešaka Zaštita stranice Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da obradi cijelu stranicu u memoriji prije ispisivanja.
Oporavak od zaglavljivanja Oporavak od zaglavljivanja Isključeno Uključeno Automatski*	Postavite pisač da ponovo ispiše zaglavljene stranice.
Oporavak od zaglavljivanja Oporavak od zaglavljivanja u skeneru Razina zadatka Razina stranice*	Odredite način ponovnog pokretanja zadatka skeniranja nakon rješavanja zaglavljivanja papira.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Upravljanje napajanjem

Stavka izbornika	Opis
Profil načina mirovanja Ispis iz stanja mirovanja Ostani aktivan nakon ispisivanja Prelazak u stanje mirovanja nakon ispisivanja*	Postavite pisač da ostane u stanju pripravnosti ili da se vrati u stanje mirovanja nakon ispisivanja.
Prekoračenja vremena Mirovanje 1 – 120 minuta (15*)	Postavite vrijeme neaktivnosti prije prelaska pisača u stanje mirovanja.
Prekoračenja vremena Prekoračenje vremena za hibernaciju Onemogućeno 1 sat 2 sata 3 sata 6 sata 1 dan 2 dana 3 dana* 1 tjedan 2 tjedna 1 mjesec	Postavite vrijeme prije isključivanja pisača.
Prekoračenja vremena Prekoračenje vremena za hibernaciju po povezivanju Hibernacija Nemoj hibernirati*	Postavite Prekoračenje vremena za hibernaciju za isključivanje pisača dok aktivna Ethernet veza postoji.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
raspored načina rada za štednju energije Rasporedi Dodaj novi rasporeda	Zakažite vrijeme ulaska pisača u stanje mirovanja ili hibernaciju.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Podaci poslani tvrtki Lexmark

Stavka izbornika	Opis
Podaci poslani tvrtki Lexmark Upotreba potrošnog materijala i stranica Rad uređaja Ništa od navedenog*	Informacije o upotrebi i radnim karakteristikama pisača pošaljite tvrtki Lexmark. Napomena: Vrijeme slanja podataka prikazuje se samo ako ste u izborniku Podaci poslani tvrtki Lexmark odabrali neke druge postavke osim Ništa.
Vrijeme slanja podataka Vrijeme početka Vrijeme završetka	
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Pristupačnost

Stavka izbornika	Opis
Interval dvostrukog pritiska tipki 0 – 5 (0*)	Postavite interval u sekundama tijekom kojega će pisač ignorirati dvostrukе pritiske tipki na priključenoj tipkovnici
Početna odgoda ponovnog pritiskanja tipke 0,25 – 5 (1*)	Postavite početnu odgodu u sekundama prije ponavljanja ponavljajuće tipke. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je tipkovnica povezana s pisačem.
Brzina ponovnog pritiskanja tipke 0,5 – 30 (30*)	Postavite broj pritisaka u sekundi za ponavljajuću tipku. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je tipkovnica povezana s pisačem.
Produženje vremena do isključivanja zaslona Isključeno* Uključeno	Dopustite korisniku da ostane na istoj lokaciji i ponovo postavite mjerac za istek vremena zaslona, umjesto povratka na početni zaslon.
Glasnoća slušalice 1 – 10 (5*)	Prilagodite glasnoću slušalice. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je slušalice povezana s pisačem.
Omogući glasovno navođenje ako su priključene slušalice Isključeno* Uključeno	Omogućite glasovno navođenje kada je slušalice povezana s pisačem.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Izgovanjanje lozinki / PIN-ova Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da glasno čita lozinke ili brojeve za osobnu identifikaciju. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je slušalica ili zvučnik povezan s pisačem.
Brzina govora Vrlo sporo Sporo Normalno* Brzo Brže Vrlo brzo Ubrzano Vrlo ubrzano Najbrže	Postavite brzinu govora glasovnog navođenja. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je slušalica ili zvučnik povezan s pisačem.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Vraćanje tvornički zadanih postavki

Stavka izbornika	Opis
Vraćanje postavki Vrati sve postavke Vrati postavke pisača Vrati postavke mreže Vrati postavke faksa Vrati postavke aplikacija	Vratite tvornički zadane postavke pisača.

Održavanje

Izbornik Konfiguracija

Stavka izbornika	Opis
USB konfiguracija USB PnP 1* 2	Promijenite način rada USB upravljačkog programa pisača kako bi se poboljšala njegova kompatibilnost s osobnim računalom.
USB konfiguracija USB skeniranje na lokalnu lokaciju Uključeno* Isključeno	Postavite hoće li se upravljački program USB uređaja navoditi kao Jednostavni USB uređaj (jedno sučelje) ili Kompozitni USB uređaj (više sučelja).
USB konfiguracija Brzina USB-a Puno Automatski*	Postavite USB priključak na rad pri punoj brzini i onemogućite mogućnosti velike brzine.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Konfiguriranje ladice Povezivanje ladica Automatski* Isključeno	Postavite pisač da povezuje ladice koji imaju jednake postavke vrste i formata papira.
Konfiguriranje ladice Prikaži poruku za umetak za ladicu Isključeno Samo za nepoznate formate* Uvijek	Nakon umetanja ladice prikazuje se poruka za odabir veličine i vrste papira.
Konfiguriranje ladice Ulaganje A5 Kratki rub* Dugi rub	Odredite orijentaciju prilikom ulaganja papira formata A5.
Konfiguriranje ladice Upiti za papir Automatski* Višenamjenski uređaj za uvlačenje papira Ručno ulaganje papira	Postavite izvor papira koji će korisnik napuniti kada se prikaže zahtjev za ulaganjem papira.
Konfiguriranje ladice Upiti za omotnice Automatski* Višenamjenski uređaj za uvlačenje papira Ručno umetanje omotnica	Postavite izvor papira koji će korisnik napuniti kada se prikaže zahtjev za ulaganjem omotnica.
Konfiguriranje ladice Aktivnost za upite Zatraži od korisnika* Nastavi Koristi postojeće	Postavite kako će pisač riješiti upite koji se tiču promjene papira ili omotnice.
Izvješća Stranica s postavkama izbornika Zapisnik događaja Sažetak zapisnika događaja Statistički podaci za provjeru stanja	Ispišite izvješća o postavkama izbornika pisača, statusu i zapisnicima događaja.
Upotreba potrošnih materijala i brojači Izbriši povijest upotrebe potrošnog materijala Ponovo postavite brojač za spremnik s crnom tintom Ponovo postavi brojač održavanja	Ponovo postavite brojač stranica za potrošni materijal ili pregledajte ukupan broj ispisanih stranica.
Emulacije pisača Emulacija PPDS-a Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da prepoznaje i koristi PPDS podatkovni niz.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.

Stavka izbornika	Opis
Emulacija pisača PS emulacija Isključeno Uključeno*	Postavite pisač da prepozna i koristi PS podatkovni niz.
Emulacija pisača Sigurnost emulatora Istek vremena za stranicu 0-60 (60*)	Postavite istek vremena za stranicu tijekom emulacije.
Emulacija pisača Sigurnost emulatora Ponovo postavi emulator nakon zadatka Isključeno* Uključeno	Nakon zadatka ispisa ponovo postavite emulator.
Emulacija pisača Sigurnost emulatora Onemogući pristup porukama pisača Uključeno* Isključeno	Onemogući pristup porukama pisača tijekom emulacije.
Konfiguracija faksa Podrška za faksiranje s niskom potrošnjom energije Onemogući mirovanje Dopusti mirovanje Automatski*	Postavite faks za ulazak u stanje mirovanja kada pisač utvrdi da je to potrebno.
Konfiguracija ispisivanja Izoštravanje fonta 0-150 (24*)	Postavite vrijednost točaka teksta u nastavku za upotrebu zaslona visoke frekvencije prilikom ispisivanja podataka fontova.
Konfiguracija ispisivanja Gustoća ispisivanja Onemogućeno* 1 – 5 Gustoća kopiranja Onemogućeno* 1 – 5	Prilagodite gustoću tonera prilikom ispisivanja ili kopiranja dokumenata.
Operacije uređaja Tihi način rada Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da smanjuje količinu buke koju proizvodi prilikom ispisivanja. Napomena: Omogućivanjem ove postavke usporava se općenito funkcioniranje pisača.
Operacije uređaja Izbornici na ploči Omoguć* Onemogući	Postavite pisač da prikazuje izbornike upravljačke ploče. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo u aplikaciji Embedded Web Server.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
Operacije uređaja Sigurni način rada Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da radi u posebnom načinu rada u kojem pokušava nastaviti pružati što je moguće više funkcija, unatoč poznatim problemima. Na primjer, kada je postavljena opcija Uključeno, a motor za obostrani rad ne funkcioniра, pisač izvršava jednostrano ispisivanje dokumenata čak i ako je zadatak za obostrano ispisivanje.
Operacije uređaja Minimalna memorija za kopiranje 20 MB* 30 MB 50 MB 80 MB 100 MB	Postavite dodjeljivanje memorije za pohranjivanje zadataka kopiranja. Napomena: Vrijednosti se prikazuju samo ako je prostor instalirane DRAM memorije barem dvostruko veći od vrijednosti.
Operacije uređaja Očisti prilagođeni status	Izbrišite sve prilagođene poruke.
Operacije uređaja Izbriši sve daljinski instalirane poruke	Izbrišite sve poruke daljinske instalacije.
Operacije uređaja Automatski prikazuj zaslone s pogreškama Uključeno* Isključeno	Prikažite postojeće poruke o pogreškama na zaslonu nakon što pisač bude neaktivan na početnom zaslonu vrijeme jednako postavci Vrijeme do isključivanja zaslona.
Operacije uređaja Poštivanje orientacije pri kopiranju bržim putem Uključeno Isključeno*	Pri slanju zadataka brzog kopiranja omogućite pisaču upotrebu postavke Orijentacija u izborniku Kopiranje.
Konfiguracija aplikacija LES aplikacije Uključeno* Isključeno	Omogućite Lexmark Embedded Solutions (LES) aplikacije.
Konfiguracija skenera Ručna registracija skenera Ispiši kratki test	Ispišite ciljnu stranicu kratkog testa. Napomena: Provjerite je li razmak margina na ciljnoj stranici jednak sa svih strana. Ako nije, ponovo postavite marge pisača.
Konfiguracija skenera Ručna registracija skenera Registracija prednjeg automatskog ulagača dokumenata Registracija stražnjeg automatskog ulagača dokumenata Registracija ležišta za skeniranje	Ručno registrirajte plošni skener i ADF nakon zamjene ADF-a, stakla skenera ili kontrolne ploče.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Konfiguracija skenera <p>Brisanje rubova Brisanje rubova pri skeniranju iz plošnog skenera 0 – 6 (3*) Brisanje rubova dokumenta skeniranog iz ADF-a 0 – 6 (3*)</p>	Postavite veličinu (u milimetrima) područja na kojem se neće ispisivati za zadatok skeniranja iz ADF-a ili plošnog skenera.
Konfiguracija skenera <p>ADF, ispravljanje pomaka ADF, mehaničko ispravljanje pomaka Isključeno Uključeno Automatski*</p>	Postavite pisač da izvrši mehaničko ispravljanje pomaka za ADF.
Konfiguracija skenera <p>Onemogući skener Omogućeno* Onemogućeno ADF onemogućen</p>	Onemogućite skener ako ne radi pravilno.
Konfiguracija skenera <p>Poredak bajtova za TIFF Pretpostavke o poretku bajtova u procesoru* Mali endijan Veliki endijan</p>	Postavite poredak bajtova za TIFF skenove.
Konfiguracija skenera <p>Točan broj TIFF redaka po traci Uključeno* Isključeno</p>	Postavite vrijednost oznake RowsPerStrip za TIFF skenove.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Brisanje na kraju vijeka

Stavka izbornika	Opis
Posljednje brisanje memorije Posljednje brisanje osjetljivih podataka s tvrdog diska	<p>Prikazivanje informacija o posljednjem brisanju memorije pisača ili tvrdog diska.</p> <p>Napomena: Opcija Posljednje brisanje osjetljivih podataka prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.</p>
Izbriši sve podatke s trajne memorije Izbriši sve postavke pisača i mreže Izbriši sve aplikacije i postavke aplikacija Izbriši sve prečace i postavke prečaca Brisanje svih podataka s tvrdog diska Brisanje preuzimanja (brišu se svi makro podaci, fontovi, privatne mape itd.) Izbriši zadatke u međumemoriji Brisanje zadataka na čekanju	Očistite sve informacije o trajnoj memoriji i informacije na tvrdom disku. <p>Napomena: Opcija Brisanje svih podataka s tvrdog diska prikazuje se samo na pisačima s ugrađenim tvrdim diskom.</p>

Vidljive ikone početnog zaslona

Izbornik	Opis
Vidljive ikone početnog zaslona Kopiranje E-pošta Faks Status / potrošni materijal Zadaci u redu čekanja Promijeni jezik Centar za prečace Adresar Knjižne oznake Zadaci na čekanju USB FTP Profili za skeniranje Profili aplikacija Centar za skeniranje	Odredite koje će se ikone prikazivati na početnom zaslonu.

O pisaču

Stavka izbornika	Opis
Oznaka imovine	Prikažite serijski broj pisača.
Lokacija pisača	Identificirajte lokaciju pisača. Maksimalna duljina je 63 znaka.
Obratite se	Prilagodite naziv pisača. Maksimalna duljina je 63 znaka.
Izvezi konfiguracijsku datoteku na USB	Izvezite konfiguracijsku datoteku na flash pogon.
Izvezi komprimirane zapisnike na USB	Izvezite komprimirane datoteke zapisnike na flash pogon.

Stavka izbornika	Opis
Pošalji zapisnike Odustani Slanje	Pošaljite dijagnostičke informacije tvrtki Lexmark.

Ispis

Izgled

Stavka izbornika	Opis
Strane 1-strano* 2-strano	Odredite hoće li se ispisivati s jedne ili s obje strane papira.
Stil okretanja Dugi rub* Kratki rub	Odredite koja će se strana papira uvezivati prilikom dvostranog ispisa.
Prazne stranice Ispis Nemoj ispisivati*	Ispišite prazne stranice obuhvaćene u zadatku ispisivanja.
Razvrstavanje Isključeno (1, 1, 1, 2, 2, 2) Uključeno (1, 2, 1, 2, 1, 2)*	Složite stranice zadatka ispisivanja u nizu, naročito prilikom ispisivanja više kopija zadatka.
Razdjelne stranice Ništa* Između kopija Između zadataka Između stranica	Omogućite umetanje praznih razdjelnih stranica prilikom ispisivanja.
Izvor razdjelne stranice Ladica [x] (1*) Višenamjenski uređaj za uvlačenje papira	Navedite izvor papira za razdjelnu stranicu.
Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranica po strani 9 stranica po strani 12 stranica po strani 16 stranica po strani	Ispišite više slika na jednu stranu lista papira.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
Redoslijed stranica po strani Vodoravno* Obrnuto vodoravno Okomito Obrnuto okomito	Odredite položaj više slika stranica kada se upotrebljava izbornik Stranice po strani.
Orijentacija stranica po strani Automatski* Vodoravno Okomito	Odredite orientaciju više slika stranica kada se upotrebljava izbornik Stranice po strani.
Obrub za stranice po strani Ništa* Ispuna	Ispišite obrub oko svake slike stranice kad se upotrebljava izbornik Stranice po strani.
Kopije 1 – 9999 (1*)	Odredite broj kopija za svaki zadatak ispisivanja.
Područje ispisivanja Normalno* Cijela stranica	Postavite područje ispisivanja na listu papira.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavljanje

Stavka izbornika	Opis
Jezik pisača PCL emulacija* PS emulacija	Postavite jezik pisača. Napomena: Postavljanje zadane vrijednosti za jezik pisača ne sprječava softverski program u slanju zadataka ispisa koji koriste drugi jezik pisača.
Zadatak na čekanju Isključeno* Uključeno	Sačuvajte zadatke ispisivanja koji čekaju potrošni materijal kako bi se mogli ispisati zadaci koji ne trebaju potrošni materijal kojega nema. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Prekoračenje vremena za zadržavanje zadatka 0 – 255 (30*)	Postavite vrijeme (u sekundama) tijekom kojeg će pisač čekati intervenciju korisnika prije zadržavanja zadataka koji zahtijevaju nedostupne resurse i nastavka ispisivanja drugih zadataka u redu čekanja. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Odredište preuzimanja RAM* Disk	Odredite gdje će se spremiti svi trajni resursi, kao što su fontovi i makronaredbe, koji su preuzeti na pisač. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Spremanje resursa Isključeno* Uključeno	Odredite što će pisač učiniti s preuzetim resursima, kao što su fontovi i makronaredbe, kada primi zadatak koji zahtijeva veći dio memorije nego što je dostupno. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Kada je postavljena opcija Isključeno, pisač zadržava preuzete resurse samo dok je memorija potrebna. Izbrisat će se resursi povezani s neaktivnim jezikom pisača. Kad je postavljena opcija Uključeno, pisač zadržava sve trajne preuzete resurse za sve jezike pisača. Kada je to potrebno, pisač prikazuje poruke o punoj memoriji umjesto brisanja trajnih resursa.
Redoslijed ispisivanja svega Abecedno* Najprije najnovije Najprije najstarije	Odredite redoslijed kojim će se ispisivati zadržani i povjerljivi zadaci kad je odabrana opcija Ispiši sve. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Kvaliteta

Stavka izbornika	Opis
Razlučivost ispisa 300 dpi 600 dpi* Kval. slike 1200 Kval. slike 2400 1200 dpi	Postavite razlučivost teksta i slika na ispisima. Napomena: Razlučivost se određuje u točkama po inču ili kvaliteti slike.
Povećanje broja piksela Isključeno* Fontovi Vodoravno Okomito U oba smjera	Omogućite ispisivanje većeg broja piksela u skupinama radi bolje jasnoće, kako bi se poboljšali tekst i slike.
Zatamnjenost tonera 1 – 10 (8*)	Odredite svjetlinu ili zatamnjenost slika s tekstrom.
Poloton Normalno* Detalji	Poboljšajte ispise tako da imaju uglađenije linije s oštrijim rubovima.
Svjetlina -6 do 6 (0*)	Prilagodite svjetlinu isписаног dokumenta.
Kontrast 0 – 5 (0*)	Prilagodite kontrast isписанog dokumenta.
Korekcija sive Automatski* Isključeno	Prilagoditi poboljšanje kontrasta primjenjeno na slike.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Knjigovodstvo zadataka

Stavka izbornika	Opis
Knjigovodstvo zadataka Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da izrađuje zapisnike primljenih zadataka ispisivanja. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je postavljena flash memorija ili tvrdi disk.
Učestalost izrade zapisnika knjigovodstva Svakodnevno Tjedno Mjesečno*	Odredite koliko često pisač izrađuje datoteku zapisnika.
Aktivnost zapisivanja na granici učestalosti Ništa* Pošalji aktivni zapisnik e-poštom Pošalji aktivni zapisnik e-poštom i izbriši ga Objavi aktivni zapisnik Objavi i izbriši aktivni zapisnik	Odredite kako će pisač odgovoriti po isteku granice učestalosti. Napomena: Vrijednost određena u opciji Učestalost izrade zapisnika knjigovodstva određuje kada će se ova radnja pokrenuti.
Aktivnost zapisivanja pri skoroj popunjenošti Ništa* Pošalji aktivni zapisnik e-poštom Pošalji aktivni zapisnik e-poštom i izbriši ga Pošalji najstariji zapisnik e-poštom i izbriši ga Objavi aktivni zapisnik Objavi i izbriši aktivni zapisnik Objavi i izbriši najstariji zapisnik Izbriši aktivni zapisnik Izbriši najstariji zapisnik Izbriši sve osim aktivnog Izbriši sve zapisnike	Odredite kako će pisač odgovoriti kada je tvrdi disk gotovo pun.
Aktivnost zapisivanja pri popunjenošti Ništa* Pošalji aktivni zapisnik e-poštom i izbriši ga Pošalji najstariji zapisnik e-poštom i izbriši ga Objavi i izbriši aktivni zapisnik Objavi i izbriši najstariji zapisnik Izbriši aktivni zapisnik Izbriši najstariji zapisnik Izbriši sve osim aktivnog Izbriši sve zapisnike	Odredite kako će pisač reagirati kada upotreba tvrdog diska dosegne maksimalno ograničenje (100 MB).
URL za slanje zapisnika	Odredite gdje pisač objavljuje zapisnike knjigovodstva zadataka.
Adresa e-pošte za slanje zapisnika	Odredite adresu e-pošte na koju pisač šalje zapisnike knjigovodstva zadataka.
Prefiks datoteke zapisnika	Odredite prefiks datoteka zapisnika. Napomena: Trenutni naziv glavnog računala definiran na izborniku TCP/IP upotrebljava se kao zadani prefiks datoteke zapisnika.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

XPS

Stavka izbornika	Opis
Ispiši stranice s pogreškama Isključeno* Uključeno	Ispišite probnu stranicu koja sadrži informacije o pogreškama.
Minimalna širina retka 1 – 30 (2*)	Postavite minimalnu širinu poteza svakog zadatka ispisanih pri 1200 dpi.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

PDF

Stavka izbornika	Opis
Prilagodi veličinu stranici Isključeno* Uključeno	Prilagodite veličinu sadržaja stranice tako da odgovara odabranom formatu papira.
Napomene Ispisivanje Nemoj ispisivati*	Odredite hoće li se ispisivati napomene u PDF-u.
Ispis PDF pogreške Isključeno Uključeno*	Omogući ispis PDF pogreške.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

PostScript

Stavka izbornika	Opis
Ispisivanje PS pogreške Isključeno* Uključeno	Ispišite stranicu koja opisuje PostScript® pogrešku. Napomena: Kada dođe do pogreške, zaustavlja se obrada zadatka, pisač ispisuje poruku o pogrešci, a ostatak zadatka ispisa se provlači.
Minimalna širina retka 1 – 30 (2*)	Postavite minimalnu širinu retka. Napomena: Zadaci ispisani uz 1200 dpi koriste vrijednost izravno.
Način sa zaključanim PS pokretanjem Isključeno Uključeno*	Onemogućite SysStart datoteku.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Prioritet fonta Lokalno* Flash/disk	Postavite redoslijed pretraživanja fonta. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Opcija Lokalno postavlja pisač za pretraživanje traženog fonta u memoriji prije pretraživanja flash memorije ili tvrdog diska pisača. • Opcija Flash/disk postavlja pisač za pretraživanje traženog fonta na tvrdom disku pisača ili u flash memoriji prije pretraživanja memorije pisača. • Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je postavljena flash memorija ili tvrdi disk.
Rok za čekanje Isključeno Uključeno* (40 sekundi)	Omogućite pisaču da čeka dodatne podatke prije poništavanja zadatka ispisivanja.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

PCL

Stavka izbornika	Opis
Izvor fonta Lokalno* Disk Preuzimanje Flash Sve	Odaberite izvor koji sadrži odabir zadanog fonta. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Disk i Flash pojavljuju se samo ako je instaliran ispravan, nezaštićen tvrdi disk ili flash memorija. • Opcija Preuzmi pojavljuje se samo ako preuzeti fontovi postoje u memoriji pisača.
Naziv fonta [Popis dostupnih fontova] (Courier*)	Odaberite font iz navedenog izvora fonta.
Skup simbola [Popis dostupnih skupova simbola] (10U PC-8*)	Odredite skup simbola za svaki naziv fonta. Napomena: Skup simbola je skup slova i brojki, interpunkcijskih znakova i posebnih simbola. Skupovi simbola podržavaju različite jezike ili određene programe kao što su matematički simboli za znanstveni tekst.
Razmak točaka 0,08-100,00 (10,00*)	Navedite razmak za fontove fiksнog razmaka ili neproporcionalne fontove. Napomena: Razmak je broj znakova fiksнog razmaka u vodoravnom inču vrste.
Orijentacija Okomito* Vodoravno Naopako okomito Naopako vodoravno	Odredite orijentaciju teksta i grafika na stranici.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Linija po stranici 1 – 255 (60*)	Navedite broj redaka teksta za svaku stranicu ispisano putem PCL® podatkovnog niza. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ova stavka izbornika aktivira okomiti prored koji uzrokuje ispisivanje odabranog broja potrebnih redaka između zadanih margina stranice. 60 je tvornički zadana postavka tvornički zadana postavka. 64 je međunarodna tvornički zadana postavka.
PCL5 – minimalna širina retka 1 – 30 (2*)	Postavite početnu minimalnu širinu retka.
PCLXL – minimalna širina retka 1 – 30 (2*)	
Širina A4 198 mm* 203 mm	Postavite širinu logične stranice prilikom ispisivanja na papiru formata A4. Napomena: Logična je stranica razmak na fizičkoj stranici gdje se podaci ispisuju.
Automatski na početak retka nakon odabira novog retka Uključeno Isključeno*	Postavite pisač tako da umetne znak za početak reda nakon naredbe za prelazak u novi redak. Napomena: Znak za početak retka mehanizam je koji pisaču daje naredbu da premjesti pokazivač na početak trenutnog retka.
Automatski na novi redak nakon odabira početka retka Uključeno Isključeno*	Postavite pisač da prelazi na novi redak nakon naredbe za znak za početak reda.
Ponovno numeriranje ladice Dodatak ladice [x]	Konfigurirajte pisač tako da radi s drugim upravljačkim programom ili prilagođenom aplikacijom koja upotrebljava drukčiji skup dodjela izvora za zahtjev određenog izvora papira.
Ponovno numeriranje ladice Prikaz tvornički zadanih postavki	Prikažite tvornički zadani vrijednost dodijeljenu svakom izvoru papira.
Ponovno numeriranje ladice Vrati zadane postavke	Vratite sve dodjele ladice na tvornički zadane vrijednosti.
Istek vremena za ispisivanje Isključeno Uključeno* (90 sekundi)	Postavite pisač da prekine zadatak ispisivanja nakon navedenog vremena neaktivnosti.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

HTML

Stavka izbornika	Opis
Naziv fonta Times*	Postavite font koji će se koristiti za ispis HTML dokumenata.
Veličina fonta 1 – 255 (12*)	Postavite veličinu fonta koji će se koristiti za ispis HTML dokumenata.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Skaliranje 1 – 400 % (100*)	Skalirajte HTML dokumente za ispis.
Orijentacija Okomito* Vodoravno	Postavite orientaciju stranice koja će se koristiti za HTML dokumente.
Veličina margine 8 – 255 mm (19*)	Postavite marginu stranice koja će se koristiti za HTML dokumente.
Pozadine Nemoj ispisivati Ispis*	Ispišite informacije o pozadini ili grafiku za HTML dokumente.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Slika

Stavka izbornika	Opis
Automatska prilagodba formata Uključeno Isključeno*	Odaberite najbolje dostupne postavke formata i orientacije papira za sliku. Napomena: Kada je postavljena na Uključeno, ova stavka izbornika zamjenjuje postavke skaliranja i orientacije za sliku.
Obrnuto Isključeno* Uključeno	Obrnite crno-bijele monokromatske slike. Napomena: Ova stavka izbornika ne vrijedi za GIF ili JPEG formate.
Skaliranje Sidrenje gore lijevo Uskladi kako je najprikladnije* Sidrenje u sredini Uskladi visinu/širinu Uskladi visinu Uskladi širinu	Prilagodite sliku tako da odgovara površini za ispisivanje. Napomena: Kada je opcija Automatska prilagodba formata postavljena na Uključeno, opcija Skaliranje automatski je postavljena na Uskladi kako je najprikladnije.
Orijentacija Okomito* Vodoravno Naopako okomito Naopako vodoravno	Odredite orientaciju teksta i grafika na stranici.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Papir

Konfiguriranje ladice

Stavka izbornika	Opis
Zadani izvor Ladica [x] (1*) Ulagač za razne medije Ručno ulaganje papira Ručno umetanje omotnica	Postavite izvor papira za sve zadatke ispisa. Napomena: Opcija Ulagač za razne medije pojavljuje se samo kada je opcija Konfiguracija sklopa za različite formate postavljena na opciju Kaseta.
Format/vrsta papira Ladica [x] Ulagač za razne medije Ručno ulaganje papira Ručno umetanje omotnica	Navedite format ili vrstu papira uloženog u svaki izvor papira.
Zamjenski format Isključeno Statement/A5 Letter/A4 Sve navedeno*	Postavite pisač da zamijeni navedeni format papira ako potrebnii format nije uložen ni u jedan izvor papira. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Opcija Isključeno zatražit će od korisnika da uloži potreban format papira. Opcija Statement/A5 omogućuje ispisivanje dokumenta formata A5 na formatu Statement kada se uloži Statement i zadatke formata Statement na formatu A5 kada se uloži A5. Opcija Letter/A4 omogućuje ispisivanje dokumenta formata A4 na format Letter kada se uloži Letter i zadatke formata Letter na formatu A4 kada se uloži A4. Sve navedeno zamjenjuje Letter/A4.
Konfiguracija sklopa za različite formate Kaseta* Ručno Prvo	Postavite kada će pisač uzeti papir uložen u ulagač za razne medije. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Kada je postavljena opcija Kaseta, pisač tretira ulagač za razne medije kao ladicu. Kada je postavljena opcija Ručno, pisač tretira ulagač za razne medije kao ručni ulagač. Kada je postavljena opcija Prvo, pisač uzima papir iz ulagača za razne medije dok se ne isprazni, bez obzira na potrebnii izvor ili format papira.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.

Konfiguriranje medija

Univerzalno postavljanje

Stavka izbornika	Opis
Mjerne jedinice Inči Milimetri	Odredite mjeru jedinicu za univerzalni papir. Napomena: U SAD-u je Inči tvornički zadana postavka. Milimetri je međunarodna tvornički zadana postavka.
Širina okomitog formata 3,00 – 14,17 inča (8,50*) 76 – 360 mm (216*)	Postavite okomitu širinu univerzalnog papira.
Visina okomitog formata 3,00 – 14,17 inča (14*) 76 – 360 mm (356*)	Postavite okomitu visinu univerzalnog papira.
Smjer ulaganja Kratki rub* Dugi rub	Postavite pisač da ulaže papir iz smjera kratkog ruba ili dugog ruba. Napomena: Opcija Dugi rub prikazuje se samo kada je najdulji rub kraći od maksimalne podržane širine.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Prilagođeni formati skena

Stavka izbornika	Opis
Prilagođeni format skena [x] Naziv formata skena Širina 1 – 8,5 inča (14*) 25,4 – 215,9 mm (215,9*) Visina 1 – 25 inča (14*) 25,4 – 635 mm (355,6*) Orijentacija Okomito* Vodoravno 2 skena po stranici Isključeno* Uključeno	Dodijelite naziv formata i konfigurirajte postavke skeniranja.

Vrste medija

Stavka izbornika	Opis
Obični	Navedite teksturu, gramaturu i orientaciju uloženog papira.
Prozirnice	
Reciklirani papir	
Naljepnice	
Bond papir	
Omotnica	
Papir sa zaglavljem	
Prethodno ispisani papir	
Papir u boji	
Lagani papir	
Teški papir	
Prilagođena vrsta [X]	

Kopiranje

Zadane vrijednosti za kopiranje

Stavka izbornika	Opis
Vrsta sadržaja	Poboljšajte rezultate na temelju sadržaja originalnog dokumenta.
Tekst	
Tekst/fotografija*	
Fotografija	
Grafika	
Izvor sadržaja	Poboljšajte rezultate na temelju izvora originalnog dokumenta.
Crno-bijeli laser*	
Laserski u boji	
Tintni	
Fotografija/film	
Časopis	
Novine	
Tiskarski stroj	
Drugo	
Strane	Odredite ponašanje tijekom skeniranja na temelju originalnog dokumenta.
1-strano u 1-strano*	
1-strano u 2-strano	
2-strano u 1-strano	
2-strano u 2-strano	
Razdjelne stranice	Odredite hoće li se tijekom ispisivanja umetati prazne razdjelne stranice.
Ništa*	
Između kopija	
Između zadataka	
Između stranica	
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Izvor razdjelne stranice Ladica [x] (1*) Višenamjenski uređaj za uvlačenje papira	Navedite izvor papira za razdjelnu stranicu.
Stranica po strani Isključeno* 2 okomite stranice 4 okomite stranice 2 vodoravne stranice 4 vodoravne stranice	Odredite koliko će se slika stranice ispisati po strani lista papira.
Ispisuj rubove stranice Isključeno* Uključeno	Postavite rub oko svake slike prilikom ispisivanja više stranica na jednoj stranici.
Razvrstavanje Isključeno [1,1,1,2,2,2] Uključeno [1,2,1,2,1,2]*	Ispišite više kopija u nizu.
Format za postavku "Kopiraj iz"	Postavite format papira originalnog dokumenta. Napomena: U SAD-u je Letter tvornički zadana postavka. A4 je međunarodna tvornički zadana postavka.
Izvor za postavku "Kopiraj na" Ladica [x] (1*) Višenamjenski uređaj za uvlačenje papira Automatska prilagodba veličine	Navedite izvor papira za zadatak kopiranja.
Zatamnjenošć 1 do 9 (5*)	Prilagodite zatamnjenošć skenirane slike.
Broj kopija 1 – 9999 (1*)	Navedite broj kopija.
Zaglavlje/podnožje Lijevo zaglavlje Srednje zaglavlje Desno zaglavlje Lijevo podnožje Srednje podnožje Desno podnožje	Navedite informacije o zaglavju ili podnožju na skeniranoj slici.
Dodatni sloj Povjerljivo Kopiranje Nacrt Hitno Prilagođeno Isključeno*	Navedite tekst dodatnog sloja za ispis na svakoj kopiji.
Prilagođeni dodatni sloj	Upišite tekst za odabir značajke Prilagođeno na izborniku Dodatni sloj.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadalu postavku.	

Napredno ispisivanje

Stavka izbornika	Opis
Zanemarivanje boja Zanemarivanje boja (ništa*) Zadani prag za crvenu (128*) Zadani prag za zelenu (128*) Zadani prag za plavu (128*)	Navedite koja će se boja zanemariti tijekom skeniranja i prilagodite postavku zanemarivanja za tu boju.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0 – 5	Odredite kontrast skenirane slike.
Uklanjanje pozadine Prepoznavanje pozadine (utemeljeno na sadržaju*) Razina (0*)	Uklonite pozadinsku boju ili šum slike iz originalnog dokumenta. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Utemeljeno na sadržaju uklanja pozadinsku boju iz originalnog dokumenta. • Fiksno uklanja šum slike s fotografije.
Automatsko centriranje Isključeno* Uključeno	Poravnajte sadržaj na sredini stranice.
Zrcalna slika Isključeno* Uključeno	Izradite zrcalnu sliku originalnog dokumenta.
Negativ slike Isključeno* Uključeno	Izradite negativ slike originalnog dokumenta.
Pojedinosti u sjeni -4 do 4 (0*)	Prilagodite pojedinosti u sjeni na originalnom dokumentu.
Skeniraj od ruba do ruba Isključeno* Uključeno	Skenirajte originalni dokument od ruba do ruba.
OštRNA 1 – 5 (3*)	Prilagodite oštRNu skenirane slike.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Administrativne kontrole

Stavka izbornika	Opis
Razdjelnici prozirnih medija Isključeno Uključeno*	Umetnite praznu stranicu između prozirnih medija.
Dopusti prioritetne kopije Isključeno Uključeno*	Prekinite zadatak ispisa radi izrade kopija.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Prilagođeno skeniranje Isključeno* Uključeno	Postavite pisač za skeniranje prvog skupa originalnih dokumenata pomoću navedenih postavki, a zatim skenirajte sljedeći skup s istim ili drugačijim postavkama. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Omogući spremanje u obliku prečaca Isključeno Uključeno*	Spremite postavke kopiranja u obliku prečaca.
Kopija za uzorak	Ispišite probnu kopiju radi provjere kvalitete prije ispisa preostalih kopija.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Faks

Način rada faksiranja

Stavka izbornika	Opis
Način rada faksiranja Faks* Poslužitelj za faks Onemogućeno	Odaberite način rada faksiranja.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavljanje faksa

Općenite postavke faksa

Stavka izbornika	Opis
Naziv faks-uređaja	Identificirajte svoj faks-uređaj.
Broj faksa	Identificirajte svoj broj faksa.
ID faksa Naziv faks-uređaja Broj faksa*	Obavijestite primatelje faksa o nazivu svog faks-uređaja i broju faksa.
Omogući ručno faksiranje Uključeno Isključeno*	Postavite pisač na ručno faksiranje. Napomena: Koristite standardnu telefonsku liniju za odgovaranje na dolazne zadatke faksiranja i biranje broja faksa.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Upotreba memorije Sve primljeno Vecinu primljenoga Jednako* Vecinu poslanoga Sve poslano	Postavite dio interne memorije pisača koji će se dodijeliti faksiranju. Napomena: Ova stavka izbornika sprječava stanja međumemorije i neuspjele faksove.
Otkaži faksove Omogući* Nemoj dopustiti	Otkažite odlazne faksove prije nego što se prenesu ili otkažite dolazne faksove prije nego što se dovrši njihovo ispisivanje.
ID pozivatelja Isključeno Uključeno* Zamjensko	Prikazat će se telefonski broj pošiljatelja faksa. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo ako je podržano više uzoraka ID-a pozivatelja, a Način rada faksiranja postavljen je na Analogno.
Maskiranje broja faksa Isključeno* Slijeva Zdesna	Navedite format maskiranja odlaznog broja faksa.
Broj znamenki za maskiranje 0 – 58 (0*)	Navedite broj znamenki za maskiranje u broju odlaznog faksa.
Omogući otkrivanje povezane linije Uključeno* Isključeno	Utvrđite je li telefonska linija povezana s pisačem. Napomena: Prepoznavanje se odvija prilikom uključivanja pisača i prije svakog poziva.
Omogući podršku kad je u upotrebi dodatni telefon Uključeno Isključeno*	Utvrđite koristi li telefonsku liniju drugi uređaj kao što je drugi telefon na istoj liniji. Napomena: Ova stavka izbornika stalno se prati nakon uključivanja pisača.
Optimiziraj kompatibilnost faksa	Konfigurirajte funkciju faksa pisača za optimalnu kompatibilnost s drugim faks-uređajima.
Prijenos faksa Analogno* etherFAX Ništa HTTPS faks	Postavite način prijenosa faksa.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavke za slanje faksova

Stavka izbornika	Opis
Razlučivost Standardna* Fina Superfina Ultrafina	Postavite razlučivost skenirane slike. Napomena: Veća razlučivost povećava vrijeme prijenosa faksa i zahtjeva više memorije.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Format originala [Popis formata papira]	Navedite format originalnog dokumenta. Napomena: U SAD-u je opcija Razne veličine tvornički zadana postavka. A4 je međunarodna tvornički zadana postavka.
Orijentacija Okomito* Vodoravno	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta.
Strane Isključeno* Dugi rub Kratki rub	Navedite orijentaciju stranice za tekst i grafike prilikom skeniranja obostranog dokumenta.
Vrsta sadržaja Tekst* Tekst/fotografija Foto Grafika	Poboljšajte rezultate na temelju sadržaja originalnog dokumenta.
Izvor sadržaja Crno-bijeli laser* Laser u boji Tintni Fotografija/film Časopis Novine Tiskarski stroj Drugo	Poboljšajte rezultate na temelju izvora originalnog dokumenta.
Zatamnjenost 1 – 9 (5*)	Prilagodite zatamnjenoskennirane slike.
Iza PABX-a Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da bira broj faksa bez čekanja prepoznavanja tona biranja. Napomena: Private Automated Branch Exchange (PABX) telefonska je mreža koja omogućuje jedan pristupni broj za pružanje više linija vanjskim pozivateljima.
Način rada s biranjem Tonski* Pulsni	Navedite način rada s biranjem za dolazne ili odlazne faksove.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Napredno ispisivanje

Stavka izbornika	Opis
Ravnoteža boja -4 do 4 (0*)	Prilagodite količinu tonera za svaku boju.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Zanemarivanje boja Ništa* Crvena Zelena Plava	Navedite koja će se boja zanemariti tijekom skeniranja i prilagodite postavku zanemarivanja za tu boju.
Zadani prag za crvenu 0 – 255 (128*)	
Zadani prag za zelenu 0 – 255 (128*)	
Zadani prag za plavu 0 – 255 (128*)	
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Prilagodite kontrast ispisa.
Uklanjanje pozadine Prepoznavanje pozadine Utemeljeno na sadržaju* Fiksno Razina -4 do 4 (0*)	Prilagodite dio pozadine koji se vidi na skeniranoj slici. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ako želite ukloniti pozadinsku boju iz originalnog dokumenta, postavite opciju Prepoznavanje pozadine na Utemeljeno na sadržaju. Ako želite ukloniti šum slike s fotografije, postavite Prepoznavanje pozadine na Fiksno.
Zrcalna slika Isključeno* Uključeno	Izradite zrcalnu sliku originalnog dokumenta.
Negativ slike Isključeno* Uključeno	Izradite negativ slike originalnog dokumenta.
Pojedinosti u sjeni -4 do 4 (0*)	Prilagodite količinu pojedinosti u sjeni koje se vide na skeniranoj slici.
Skeniraj od ruba do ruba Isključeno* Uključeno	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ruba do ruba.
Oštrina 1 – 5 (3*)	Prilagodite oštrinu skenirane slike.
Temperatura -4 do 4 (0*)	Odredite hoće li se generirati hladniji ili topliji ispis.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadalu postavku.	

Administrativne kontrole

Stavka izbornika	Opis
Automatsko ponovno biranje 0-9 (5*)	Prilagodite broj pokušaja ponovnog biranja na temelju razina aktivnosti faks-uređaja primatelja.
Učestalost ponovnog biranja 1 – 200 minuta (3*)	Povećajte vrijeme između pokušaja ponovnog biranja kako biste povećali šansu za uspješno slanje faksa.
Omogući ECM Isključeno Uključeno*	Aktivirajte način rada s ispravljanjem pogrešaka (ECM) za zadatke faksiranja. Napomena: ECM prepoznaje i ispravlja pogreške u postupku prijenosa faksa uzrokovane smetnjama telefonske linije i slabim signalom.
Omogući skeniranja faksova Isključeno Uključeno*	Faksom pošaljite dokumente koji su skenirani na pisaču.
Upravljački program na faks-uređaj Isključeno Uključeno*	Omogućite upravljačkom programu za ispisivanje slanje faksa.
Omogući spremanje u obliku prečaca Isključeno Uključeno*	Spremite brojve faksa u obliku prečaca na pisaču.
Maks. brzina 33600* 14400 9600 4800 2400	Postavite maksimalnu brzinu za slanje faksa.
Prilagođeno skeniranje Isključeno* Uključeno	Uključite prilagođeno skeniranje prema zadanoj postavci. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Pretpregled skena Isključeno* Uključeno	Omogućite prikaz skena na zaslonu. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Omogući skeniranje faksova u boji Isključeno prema zadanoj postavci* Uključeno prema zadanoj postavci Nikada nemoj koristiti Uvijek koristi	Omogućite skenove u boji za faks.
Automatski pretvaraj faksove u boji u monokromatske Isključeno Uključeno*	Sve odlazne faksove u boji pretvorite u crno-bijele.
Potvrdi broj faksa Isključeno* Uključeno	Zatražite od korisnika da potvrdi broj faksa.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Predbroj	Postavite predbroj.
Pravila za predbrojeve Pravilo za predbroj [x]	Uspostavite pravilo za predbroj.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavke za primanje faksova

Stavka izbornika	Opis
Zadatak faksiranja na čekanju Ništa* Toner Toner i potrošni materijal	Uklonite iz reda za ispisivanje zadatke faksiranja koji zahtijevaju specifične nedostupne resurse.
Broj zvona prije javljanja 1 – 25 (3*)	Postavite broj zvona za dolazni faks.
Automatsko smanjenje Uključeno* Isključeno	Omogućite promjenu veličine dolaznog faksa sukladno stranici.
Izvor papira Ladica [x] Uлагаč za razne medije Automatski*	Odredite izvor papira za ispisivanje dolaznog faksa.
Strane Uključeno Isključeno*	Ispisujte papir obostrano.
Razdjelne stranice Ništa* Prije zadatka Poslije zadatka	Odredite hoće li se tijekom ispisivanja umetati prazne razdjelne stranice.
Izvor razdjelne stranice Ladica [x] (1*) Uлагаč za razne medije	Navedite izvor papira za razdjelnu stranicu.
Izlazna latica Standardni latica* Ladica [x]	Odredite izlaznu ladicu za primljene faksove.
Podnožje faksa Uključeno Isključeno*	Ispišite informacije o prijenosu na dnu svake primljene stranice faksa.
Oznaka vremena na podnožju faksa Primanje* Ispis	Ispišite oznaku vremena na dnu svake primljene stranice faksa.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Stavljanje faksova na čekanje Način rada s faksovima na čekanju <input checked="" type="checkbox"/> Isključeno* <input type="checkbox"/> Uvijek uključeno <input type="checkbox"/> Ručno <input type="checkbox"/> Zakazano	Zadržite primljene faksove i spriječite njihovo ispisivanje dok se ne pošalju.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Administrativne kontrole

Stavka izbornika	Opis
Omogući primanje faksa <input checked="" type="checkbox"/> Uključeno* <input type="checkbox"/> Isključeno	Postavite pisač na primanje faksa.
Omogući primanje faksova u boji <input checked="" type="checkbox"/> Uključeno* <input type="checkbox"/> Isključeno	Na pisaču omogućite primanje faksova u boji.
Omogući ID pozivatelja <input checked="" type="checkbox"/> Uključeno* <input type="checkbox"/> Isključeno	Omogućite prikaz broja koji šalje dolazni faks.
Blokiranje bezimenih faksova <input checked="" type="checkbox"/> Uključeno <input type="checkbox"/> Isključeno*	Blokirajte dolazne faksove poslane s uređaja koji nemaju ID stanice ili ID faks-uređaja.
Popis zabranjenih faksova Dodavanje zabranjenog faksa	Navedite telefonske brojeve koje želite blokirati.
Odgovaranje uključeno <input checked="" type="checkbox"/> Sva zvona* <input type="checkbox"/> Samo jedno zvono <input type="checkbox"/> Samo dva zvona <input type="checkbox"/> Samo tri zvona <input type="checkbox"/> Samo jedno ili dva zvona <input type="checkbox"/> Samo jedno ili tri zvona <input type="checkbox"/> Samo dva ili tri zvona	Postavite prepoznatljiv uzorak zvona za dolazni faks.
Automatsko javljanje <input checked="" type="checkbox"/> Uključeno* <input type="checkbox"/> Isključeno	Postavite pisač na automatsko primanje faksa.
Kôd za ručno javljanje 0 – 9 (9*)	Ručno unesite kôd na numeričkoj telefonskoj tipkovnici kako bi započelo primanje faksa. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada pisač dijeli liniju s telefonom. • Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada pisač postavite na ručno primanje faksova.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
Prosljeđivanje faksova Ispis* Ispisi i proslijedi Proslijedi	Odredite način prosljeđivanja primljenog faksa.
Prosljedi primatelju Odredište [x] Vrsta Broj prečaca	Odredite mjesto prosljeđivanja primljenog faksa.
Poruka e-pošte s potvrdom	Pošaljite poruku e-pošte s potvrdom kada se prosljeđivanje faksa uspješno izvrši. Napomena: Poruka e-pošte šalje se samo prilikom prosljeđivanja na FTP ili na odredišta za mrežno dijeljenje.
Maks. brzina 33600* 14400 9600 4800 2400	Postavite maksimalnu brzinu prijenosa faksa.

Naslovna stranica faksa

Stavka izbornika	Opis
Naslovna stranica faksa	Konfigurirajte postavke za naslovnu stranicu faksa.
Isključeno prema zadanoj postavci*	
Uključeno prema zadanoj postavci	
Nikada nemoj koristiti	
Uvijek koristi	
Dodaj polje Prima	
Isključeno*	
Uključeno	
Dodaj polje Šalje	
Isključeno*	
Uključeno	
Šalje	
Dodaj polje Poruka	
Isključeno*	
Uključeno	
Poruka:	
Dodaj logotip	
Isključeno*	
Uključeno	
Dodaj Podnožje [x]	
Isključeno*	
Uključeno	
Podnožje [x]	

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Postavke zapisnika faks-uređaja

Stavka izbornika	Opis
Učestalost zapisnika prijenosa	Odredite koliko često pisač izrađuje zapisnik.
Uvijek*	
Nikada	
Samo za pogrešku	
Radnja zapisnika prijenosa	Ispišite ili pošaljite e-poštom zapisnik za uspješan prijenos faksa ili pogrešku prijenosa.
Ispisivanje	
Isključeno	
Uključeno*	
E-pošta	
Isključeno*	
Uključeno	

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
Zapisnik pogrešaka pri primanju Bez ispisivanja* Ispisivanje u slučaju pogreške	Ispišite zapisnik za neuspjelo primanje faksa.
Automatsko ispisivanje zapisnika Uključeno* Isključeno	Ispišite sve aktivnosti faksa.
Izvor papira za zapisnik Odlagač [x] (1*) Ulagač za razne medije	Odredite izvor papira za zapisnike ispisivanja.
Prikaz zapisnika Naziv udaljenog faks-uređaja* Birani broj	Identificirajte pošiljatelja po nazivu ili broju udaljenog faks-uređaja.
Omogući zapisnik zadatka Uključeno* Isključeno	Prikažite sadržaj svih zadatka faksiranja.
Omogući zapisnik poziva Uključeno* Isključeno	Prikažite sažetak povijesti biranja faks-uređaja.
Izlazni odjeljak za zapisnike Standardni odjeljak* Odjeljak [x]	Odredite izlazni odjeljak za ispisane zapisnike.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavke zvučnika

Stavka izbornika	Opis
Način rada zvučnika Uvijek isključeno Uvijek uključeno Uključeno do povezivanja*	Postavite način rada zvučnika faks-uređaja.
Glasnoća zvučnika Niska* Srednje Visoka	Prilagodite glasnoću zvučnika faks-uređaja.
Glasnoća zvona Isključeno Uključeno*	Omogućite glasnoću zvona.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavljanje poslužitelja za faks-uređaj

Općenite postavke faksa

Stavka izbornika	Opis
U format	Odredite primatelja faksa. Napomena: Ako želite koristiti broj faksa, unesite znak ljestvi (#) ispred broja.
Adresa za odgovor	Odredite adresu za odgovor za slanje faksa.
Predmet	Odredite predmet i poruku faksa.
Poruka	
Omogućavanje analognog prijema	Postavite pisač na primanje analognih faksova.
Isključeno*	
Uključeno	
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavke e-pošte poslužitelja za faksiranje

Stavka izbornika	Opis
Upotrijebi SMTP poslužitelj e-pošte	Pri konfiguraciji postavki e-pošte poslužitelja za faksiranje upotrijebite SMTP poslužitelj za e-poštu.
Isključeno	
Uključeno*	
Primarni SMTP pristupnik	Unesite IP adresu ili naziv glavnog računala primarnog SMTP poslužitelja za slanje e-pošte.
Priklučak primarnog SMTP pristupnika 1–65535 (25*)	Unesite broj priklučka primarnog SMTP poslužitelja.
Sekundarni SMTP pristupnik	Unesite IP adresu poslužitelja ili naziv glavnog računala sekundarnog ili rezervnog SMTP poslužitelja.
Priklučak sekundarnog SMTP pristupnika 1–65535 (25*)	Unesite broj priklučka poslužitelja za sekundarni ili rezervni SMTP poslužitelj.
SMTP – prekoračenje vremena 5 – 30 (30*)	Postavite vrijeme prije prekoračenja vremena pisača ako SMTP poslužitelj ne odgovori.
Adresa za odgovor	Odredite adresu za odgovor za slanje faksa.
Uvijek koristi SMTP zadanu adresu za odgovor	Odredite SMTP adresu za odgovor za slanje faksa.
Isključeno*	
Uključeno	
Koristi SSL/TLS	Odredite hoće li se faks slati koristeći šifriranu vezu.
Onemogućeno*	
Dogovori	
Obavezno	
Zatraži pouzdani certifikat	Odredite pouzdani certifikat prilikom pristupa SMTP poslužitelju.
Isključeno	
Uključeno*	
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Provjera autentičnosti SMTP poslužitelja Provjera autentičnosti nije potrebna* Prijava / Obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Postavite vrstu provjere autentičnosti za SMTP poslužitelj.
E-pošta pokrenuta od strane uređaja Ništa* Koristi SMTP vjerodajnice uređaja	Odredite jesu li vjerodajnice potrebne za e-poštu pokrenutu od strane uređaja.
E-pošta pokrenuta od strane korisnika Ništa* Koristi SMTP vjerodajnice uređaja Koristi korisnički ID i lozinku za sesiju Koristi adresu e-pošte i lozinku za sesiju Upit za korisnika	Odredite jesu li vjerodajnice potrebne za e-poštu pokrenutu od strane korisnika.
Koristi vjerodajnice uređaja za Active Directory Isključeno* Uključeno	Omogućite korisničke vjerodajnice i grupna odredišta za povezivanje s SMTP poslužiteljem.
Korisnički ID za uređaj	Odredite korisnički ID i lozinku za povezivanje s SMTP poslužiteljem.
Lozinka za uređaj	
PODRUČJE Kerberos 5	Odredite područje za Kerberos 5 protokol provjere autentičnosti.
NTLM domena	Odredite naziv domene za sigurnosni protokol NTLM.
Onemogući pogrešku "SMTP poslužitelj nije postavljen" Isključeno* Uključeno	Sakrijte poruku o pogrešci "SMTP poslužitelj nije postavljen".
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavke skeniranja poslužitelja za faksiranje

Stavka izbornika	Opis
Format slike PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Odredite format datoteke za skeniranu sliku.
Vrsta sadržaja Tekst* Tekst/fotografija Foto Grafika	Poboljšajte rezultate na temelju sadržaja originalnog dokumenta.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Izvor sadržaja Crno-bijeli laser* Laser u boji Tintni Fotografija/film Časopis Novine Tiskarski stroj Drugo	Poboljšajte rezultate na temelju izvora originalnog dokumenta.
Razlučivost faksa Standardna* Fina Superfina Ultrafina	Postavite razlučivost faksa.
Strane Isključeno* Kratki rub Dugi rub	Navedite orientaciju stranice za tekst i grafike prilikom skeniranja obostranog dokumenta.
Zatamnjenošća 1 – 9 (5*)	Postavite zatamnjenošću ispisa.
Orijentacija Okomito* Vodoravno	Odredite orientaciju teksta i grafika na stranici.
Format originala [Popis formata papira]	Postavite format papira originalnog dokumenta. Napomena: U SAD-u je opcija Razne veličine tvornički zadana postavka. A4 je međunarodna tvornički zadana postavka.
Koristi višestranični TIFF Isključeno Uključeno*	Birajte između TIFF datoteka s jednom ili više stranica.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadano postavku.	

E-pošta

Postavljanje e-pošte

Stavka izbornika	Opis
Primarni SMTP pristupnik	Unesite IP adresu ili naziv glavnog računala primarnog SMTP poslužitelja za slanje e-pošte.
Priklučak primarnog SMTP pristupnika 1–65535 (25*)	Unesite broj priključka primarnog SMTP poslužitelja.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadano postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Sekundarni SMTP pristupnik	Unesite IP adresu poslužitelja ili naziv glavnog računala sekundarnog ili rezervnog SMTP poslužitelja.
Priklučak sekundarnog SMTP pristupnika 1–65535 (25*)	Unesite broj priključka poslužitelja za sekundarni ili rezervni SMTP poslužitelj.
SMTP – prekoračenje vremena 5–30 sekundi (30*)	Postavite vrijeme prije prekoračenja vremena pisača ako SMTP poslužitelj ne odgovori.
Adresa za odgovor	Odredite adresu za odgovor u e-pošti.
Uvijek koristi SMTP zadanu adresu za odgovor Uključeno* Isključeno	Uvijek koristite zadani adresu za odgovor na SMTP poslužitelju.
Koristi SSL/TLS Onemogućeno* Dogovori Obavezno	Odredite hoće li se e-pošta slati koristeći šifriranu vezu.
Zatraži pouzdani certifikat Isključeno Uključeno*	Zatražite pouzdani certifikat prilikom pristupa SMTP poslužitelju.
Provjera autentičnosti SMTP poslužitelja Provjera autentičnosti nije potrebna* Prijava / Obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Postavite vrstu provjere autentičnosti za SMTP poslužitelj.
E-pošta pokrenuta od strane uređaja Ništa* Koristi SMTP vjerodajnice uređaja	Odredite jesu li vjerodajnice potrebne za e-poštu pokrenutu od strane uređaja.
E-pošta pokrenuta od strane korisnika Ništa* Koristi SMTP vjerodajnice uređaja Koristi korisnički ID i lozinku za sesiju Koristi adresu e-pošte i lozinku za sesiju Upit za korisnika	Odredite jesu li vjerodajnice potrebne za e-poštu pokrenutu od strane korisnika.
Koristi vjerodajnice uređaja za Active Directory Isključeno* Uključeno	Omogućite korisničke vjerodajnice i grupna odredišta za povezivanje s SMTP poslužiteljem.
Korisnički ID za uređaj	Odredite korisnički ID i lozinku za povezivanje s SMTP poslužiteljem.
Lozinka za uređaj	
PODRUČJE Kerberos 5	Odredite područje za Kerberos 5 protokol provjere autentičnosti.
NTLM domena	Odredite naziv domene za sigurnosni protokol NTLM.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Onemogući pogrešku "SMTP poslužitelj nije postavljen" Isključeno* Uključeno	Sakrijte poruku o pogrešci "SMTP poslužitelj nije postavljen".
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Zadane postavke e-pošte

Stavka izbornika	Opis
Predmet:	Odredite predmet i poruku e-pošte.
Poruka:	
Naziv datoteke	Navedite naziv datoteke skeniranog dokumenta.
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Navedite format datoteke za skenirani dokument. Napomena: Stavke izbornika mogu se razlikovati ovisno o modelu pisača.
Globalne postavke OCR-a Prepoznavanje jezika Automatska rotacija Uklanjanje šuma Poboljšanje automatskog kontrasta	Konfigurirajte postavke za optičko prepoznavanje znakova (OCR). Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo ako ste kupili i instalirali OCR rješenje.
Postavke za PDF Verzija PDF-a (1.5*) Arhivska verzija (A – 1a*) Visoka kompresija (Isključeno*) Sigurno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurirajte postavke PDF-a za skenirani dokument. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Opcije Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) podržane su samo ako je Verzija PDF-a postavljena na 1.4. Opcija Visoka kompresija prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Vrsta sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Foto Grafika	Poboljšajte rezultate na temelju vrste sadržaja originalnog dokumenta.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Izvor sadržaja Crno-bijeli laser* Laser u boji Tintni Fotografija/film Časopis Novine Tiskarski stroj Drugo	Poboljšajte rezultate na temelju izvora sadržaja originalnog dokumenta.
Boja Crno-bijelo Siva U boji* Automatski	Postavite opcije pisača tako da obrađuje sadržaj datoteke u boji i crno-bijelo.
Razlučivost 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Postavite razlučivost skenirane slike.
Zatamnjenošć 1 – 9 (5*)	Prilagodite zatamnjenošć skenirane slike.
Orijentacija Okomito* Vodoravno	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta.
Format originala Razne veličine*	Postavite format papira originalnog dokumenta.
Strane Isključeno* Kratki rub Dugi rub	Navedite orijentaciju izvornog dokumenta prilikom skeniranja obje strane dokumenta.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Napredno ispisivanje

Stavka izbornika	Opis
Ravnoteža boja Cijan (0*) Magenta (0*) Žuta (0*)	Prilagodite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Zanemarivanje boja Zanemarivanje boja Ništa* Crvena Zelena Plava Zadani prag za crvenu 0 – 255 (128*) Zadani prag za zelenu 0 – 255 (128*) Zadani prag za plavu 0 – 255 (128*)	Navedite koja će se boja zanemariti tijekom skeniranja i prilagodite postavku zanemarivanja za tu boju.
Automatsko otkrivanje boja Osjetljivost za boje 1 – 9 (5*) Osjetljivost za područja 1 – 9 (5*) Dubina u bitovima za e-poštu 1 bit* 8 bita Minimalna razlučivost skeniranja 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi*	Konfigurirajte postavku automatskog otkrivanja boje.
JPEG kvaliteta Najbolje za sadržaj* 5-95	Postavite JPEG kvalitetu za skeniranu sliku.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0 – 5	Odredite kontrast skenirane slike.
Uklanjanje pozadine Prepoznavanje pozadine Utemeljeno na sadržaju* Fiksno Razina od -4 do 4 (0*)	Uklonite pozadinsku boju ili šum slike iz originalnog dokumenta. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Utemeljeno na sadržaju uklanja pozadinsku boju iz izvornog dokumenta. • Fiksno uklanja šum slike s fotografije.
Zrcalna slika Isključeno* Uključeno	Izradite zrcalnu sliku originalnog dokumenta.
Negativ slike Isključeno* Uključeno	Izradite negativ slike originalnog dokumenta.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Pojedinosti u sjeni -4 do 4 (0*)	Prilagodite pojedinosti u sjeni na skeniranoj slici.
Skeniraj od ruba do ruba Isključeno* Uključeno	Skenirajte originalni dokument od ruba do ruba.
Oštrina 1 – 5 (3*)	Prilagodite oštrinu skenirane slike.
Temperatura -4 do 4 (0*)	Generirajte plaviji ili crveniji ispis originalnog dokumenta.
Prazne stranice Uklanjanje prazne stranice (Nemoj uklanjati*) Osjetljivost za prazne stranice (5*)	Postavite osjetljivost skeniranih materijala u odnosu na prazne stranice originalnog dokumenta.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Administrativne kontrole

Stavka izbornika	Opis
Maksimalna veličina e-pošte 0-65535 (0*)	Postavite najveću veličinu datoteke za svaku poruku e-pošte.
Poruka o pogrešnoj veličini	Odredite poruku o pogrešci koju će pisač slati kada poruka e-pošte premaši dopuštenu veličinu datoteke. Napomena: Možete unijeti do 1024 znaka.
Ograničenje odredišta	Ograničite slanje e-pošte samo na određeni popis naziva domene. Napomena: Za razdvajanje domena koristite zareze.
Pošalji mi kopiju Nikada se ne prikazuje* Uključeno prema zadanoj postavci Isključeno prema zadanoj postavci Uvijek uključeno	Pošaljite kopiju poruke e-pošte sebi.
Dopusti samo osobne poruke e-pošte Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da šalje poruke e-pošte samo vama.
Koristi cc:/bcc: Isključeno* Uključeno	Omogućite kopiju i slijepu kopiju u porukama e-pošte.
Koristi višestranični TIFF Isključeno Uključeno*	Omogućite skeniranje više TIFF slika u jednoj TIFF datoteci.
Kompresija TIFF datoteka JPEG LZW*	Odredite vrstu kompresije za TIFF datoteke.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Tekst po zadanom 5-95 (75*)	Postavite kvalitetu teksta u sadržaju koji se skenira.
Tekst/fotografija po zadanom 5-95 (75*)	Postavite kvalitetu teksta i fotografija u sadržaju koji se skenira.
Fotografija po zadanom 5-95 (50*)	Postavite kvalitetu fotografija sadržaja koji se skenira.
Prilagodi pomak u automatskom ulagaču dokumenata Isključeno* Uključeno	Postavite pisač radi prilagođavanja iskrivljenih slika u dokumentima skeniranim putem automatskog ulagača dokumenata.
Zapisnik prijenosa Ispiši zapisnik* Nemoj ispisivati zapisnik Ispisuj samo u slučaju pogreške	Ispišite zapisnik prijenosa za skeniranje e-pošte.
Izvor papira za zapisnik Ladica [x] (1*) Višenamjenski uređaj za uvlačenje papira	Odredite izvor papira za ispisivanje zapisnika e-pošte.
Prilagođeno skeniranje Isključeno* Uključeno	Postavite pisač za skeniranje prvog skupa originalnih dokumenata s pomoću navedenih postavki, a zatim sljedećeg seta s istim ili drugačijim postavkama. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Pretpregled skena Isključeno Uključeno*	Prikažite pregled prije skeniranja originalnog dokumenta. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Omogući spremanje u obliku prečaca Isključeno Uključeno*	Spremite adresu e-pošte u obliku prečaca.
Slike u e-pošti poslane kao Privitak* Web-veza	Odredite način slanja slika koje su dio poruke e-pošte.
Ponovo postavi informacije e-pošte nakon slanja Isključeno Uključeno*	Nakon slanja poruke e-pošte ponovo postavite polja Prima, Predmet, Poruka i Naziv datoteke na njihove zadane vrijednosti.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavljanje web-veza

Stavka izbornika	Opis
Poslužitelj	Odredite vjerodajnice poslužitelja koji hostira slike uvrštene u poruku e-pošte.
Prijava	
Lozinka	
Putanja	
Naziv datoteke	
Web-veza	

FTP

Zadane postavke FTP-a

Stavka izbornika	Opis
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Odredite format datoteke za skeniranu sliku. Napomena: Stavke izbornika mogu se razlikovati ovisno o modelu pisača.
Globalne postavke OCR-a Prepoznavanje jezika Automatska rotacija Uklanjanje šuma Poboljšanje automatskog kontrasta	Konfigurirajte postavke za optičko prepoznavanje znakova (OCR). Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo ako ste kupili i instalirali OCR rješenje.
Postavke za PDF Verzija PDF-a (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Visoka kompresija (Isključeno*) Sigurno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurirajte postavke PDF-a za skeniranu sliku. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Opcije Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) podržane su samo ako je Verzija PDF-a postavljena na 1.4. Opcija Visoka kompresija prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Vrsta sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Foto Grafika	Poboljšajte rezultate na temelju vrste sadržaja originalnog dokumenta.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
Izvor sadržaja Crno-bijeli laser* Laser u boji Tintni Fotografija/film Časopis Novine Tiskarski stroj Drugo	Poboljšajte rezultate na temelju izvora sadržaja originalnog dokumenta.
Boja Crno-bijelo Siva U boji* Automatski	Postavite opcije pisača tako da obrađuje sadržaj datoteke u boji i crno-bijelo.
Razlučivost 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Postavite razlučivost skenirane slike.
Zatamnjenošć 1 – 9 (5*)	Prilagodite zatamnjenošć skenirane slike.
Orijentacija Okomito* Vodoravno	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta.
Format originala Razne veličine*	Postavite format papira originalnog dokumenta.
Strane Isključeno* Dugi rub Kratki rub	Navedite orijentaciju prilikom skeniranja obje strane dokumenta.
Naziv datoteke	Odredite naziv datoteke skenirane slike.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadatu postavku.	

Napredno ispisivanje

Stavka izbornika	Opis
Ravnoteža boja Cijan (0*) Magenta (0*) Žuta (0*)	Prilagodite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadatu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Zanemarivanje boja Zanemarivanje boja Ništa* Crvena* Zelena* Plava* Zadani prag za crvenu 0 – 255 (128*) Zadani prag za zelenu 0 – 255 (128*) Zadani prag za plavu 0 – 255 (128*)	Navedite koja će se boja zanemariti tijekom skeniranja i prilagodite postavku zanemarivanja za tu boju.
Automatsko otkrivanje boja Osjetljivost za boje 1 – 9 (5*) Osjetljivost za područja 1 – 9 (5*) Dubina u bitovima za FTP 1 bit* 8 bita Minimalna razlučivost skeniranja 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi*	Konfigurirajte postavku automatskog otkrivanja boje.
JPEG kvaliteta Najbolje za sadržaj* 5-95	Postavite JPEG kvalitetu za skeniranu sliku.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Odredite kontrast skenirane slike.
Uklanjanje pozadine Prepoznavanje pozadine Utetmeleno na sadržaju* Fiksno Razina od -4 do 4 (0*)	Uklonite pozadinsku boju ili šum slike iz originalnog dokumenta. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Utetmeleno na sadržaju uklanja pozadinsku boju iz originalnog dokumenta. • Fiksno uklanja šum slike s fotografije.
Zrcalna slika Isključeno* Uključeno	Izradite zrcalnu sliku originalnog dokumenta.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadatu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Negativ slike Isključeno* Uključeno	Izradite negativ slike originalnog dokumenta.
Pojedinosti u sjeni -4 do 4 (0*)	Prilagodite pojedinosti u sjeni na skeniranoj slici.
Skeniraj od ruba do ruba Isključeno* Uključeno	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ruba do ruba.
Oštrina 1 – 5 (3*)	Prilagodite oštrinu skenirane slike.
Temperatura -4 do 4 (0*)	Generirajte plaviji ili crveniji ispis originalnog dokumenta.
Prazne stranice Uklanjanje prazne stranice Nemoj uklanjati* Ukloni Osjetljivost za prazne stranice 1 – 9 (5*)	Postavite osjetljivost skeniranih materijala u odnosu na prazne stranice originalnog dokumenta.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Administrativne kontrole

Stavka izbornika	Opis
Tekst po zadanom 5-95 (75*)	Postavite kvalitetu teksta na skeniranoj slici.
Tekst/fotografija po zadanom 5-95 (75*)	Postavite kvalitetu teksta i fotografije na skeniranoj slici.
Fotografija po zadanom 5-95 (50*)	Postavite kvalitetu fotografije na skeniranoj slici.
Koristi višestranični TIFF Uključeno* Isključeno	Omogućite skeniranje više TIFF slika u jednoj TIFF datoteci.
Kompresija TIFF datoteke LZW* JPEG	Odredite vrstu kompresije za TIFF datoteke.
Zapisnik prijenosa Ispiši zapisnik* Nemoj ispisivati zapisnik Ispisuj samo u slučaju pogreške	Ispišite zapisnik prijenosa za FTP skeniranja.
Izvor papira za zapisnik Ladica [x] (1*) Višenamjenski uređaj za uvlačenje papira	Odredite izvor papira za ispisivanje zapisnika za FTP.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Prilagođeno skeniranje Isključeno* Uključeno	Uključite prilagođeno skeniranje prema zadanoj postavci. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Pretpregled skena Isključeno Uključeno*	Omogućite prikaz skena na zaslonu. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Omogući spremanje u obliku prečaca Isključeno Uključeno*	Spremite FTP adresu u obliku prečaca.
Prilagodi pomak u automatskom ulagaču dokumenata Isključeno* Uključeno	Postavite pisač radi prilagođavanja iskrivljenih slika u dokumentima skeniranim putem automatskog ulagača dokumenata.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

USB pogon

Skeniranje flash pogona

Stavka izbornika	Opis
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx) CSV (.csv)	Odredite format datoteke za skeniranu sliku. Napomena: Stavke izbornika mogu se razlikovati ovisno o modelu pisača.
Globalne postavke OCR-a Prepoznavanje jezika Automatska rotacija Uklanjanje šuma Poboljšanje automatskog kontrasta	Konfigurirajte postavke za optičko prepoznavanje znakova (OCR). Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo ako ste kupili i instalirali OCR rješenje.
Postavke za PDF Verzija PDF-a (1.5*) Arhivska verzija (A – 1a*) Visoka kompresija (Isključeno*) Sigurno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurirajte postavke PDF-a za skeniranu sliku. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Opcije Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) podržane su samo ako je Verzija PDF-a postavljena na 1.4. Opcija Visoka kompresija prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Vrsta sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Foto Grafika	Poboljšajte rezultate na temelju vrste sadržaja originalnog dokumenta.
Izvor sadržaja Crno-bijeli laser* Laser u boji Tintni Fotografija/film Časopis Novine Tiskarski stroj Drugo	Poboljšajte rezultate na temelju izvora sadržaja originalnog dokumenta.
Boja Crno-bijelo Siva U boji* Automatski	Postavite opcije pisača tako da obrađuje sadržaj datoteke u boji i crno-bijelo.
Razlučivost 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Postavite razlučivost skenirane slike.
Zatamnjenošć 1 – 9 (5*)	Prilagodite zatamnjenošć skenirane slike.
Orijentacija Okomito* Vodoravno	Navedite orijentaciju originalnog dokumenta.
Format originala Razne veličine*	Postavite format papira originalnog dokumenta.
Strane Isključeno* Dugi rub Kratki rub	Navedite orijentaciju izvornog dokumenta prilikom skeniranja obje strane dokumenta.
Naziv datoteke	Odredite naziv datoteke skenirane slike.

Napomena: Zvezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Napredno ispisivanje

Stavka izbornika	Opis
Ravnoteža boja Cijan (0*) Magenta (0*) Žuta (0*)	Prilagodite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Zanemarivanje boja Zanemarivanje boja Ništa* Crvena Zelena Plava Zadani prag za crvenu 0 – 255 (128*) Zadani prag za zelenu 0 – 255 (128*) Zadani prag za plavu 0 – 255 (128*)	Navedite koja će se boja zanemariti tijekom skeniranja i prilagodite postavku zanemarivanja za tu boju.
Automatsko otkrivanje boja Osjetljivost za boje 1 – 9 (5*) Osjetljivost za područja 1 – 9 (5*) Dubina boje u bitovima pri skeniranju 1 bit* 8 bita Minimalna razlučivost skeniranja 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi*	Konfigurirajte postavku automatskog otkrivanja boje.
JPEG kvaliteta Najbolje za sadržaj* 5-95	Postavite JPEG kvalitetu za skeniranu sliku.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0 – 5	Odredite kontrast skenirane slike.
Uklanjanje pozadine Prepoznavanje pozadine Utemeljeno na sadržaju* Fiksno Razina (0*)	Uklonite pozadinsku boju ili šum slike iz originalnog dokumenta. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Utemeljeno na sadržaju uklanja pozadinsku boju iz izvornog dokumenta. • Fiksno uklanja šum slike s fotografije.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Zrcalna slika Isključeno* Uključeno	Izradite zrcalnu sliku originalnog dokumenta.
Negativ slike Isključeno* Uključeno	Izradite negativ slike originalnog dokumenta.
Pojedinosti u sjeni -4 do 4 (0*)	Prilagodite pojedinosti u sjeni na skeniranoj slici.
Skeniraj od ruba do ruba Isključeno* Uključeno	Skenirajte originalni dokument od ruba do ruba.
Oštrina 1 – 5 (3*)	Prilagodite oštrinu skenirane slike.
Temperatura -4 do 4 (0*)	Generirajte plaviji ili crveniji ispis originalnog dokumenta.
Prazne stranice Uklanjanje prazne stranice Nemoj uklanjati* Ukloni Osjetljivost za prazne stranice 1 – 9 (5*)	Postavite osjetljivost skeniranih materijala u odnosu na prazne stranice originalnog dokumenta.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Administrativne kontrole

Stavka izbornika	Opis
Tekst po zadanom 5-95 (75*)	Postavite kvalitetu teksta na skeniranoj slici.
Tekst/fotografija po zadanom 5-95 (75*)	Postavite kvalitetu teksta i fotografije na skeniranoj slici.
Fotografija po zadanom 5-95 (50*)	Postavite kvalitetu fotografije na skeniranoj slici.
Koristi višestranični TIFF Isključeno Uključeno*	Omogućite skeniranje više TIFF slika u jednoj TIFF datoteci.
Kompresija TIFF datoteka LZW* JPEG	Odredite vrstu kompresije za TIFF datoteke.
Prilagođeno skeniranje Isključeno* Uključeno	Uključite prilagođeno skeniranje prema zadanoj postavci. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Pretpregled skena Isključeno Uključeno*	Omogućite prikaz skena na zaslonu. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Prilagodi pomak u automatskom ulagaču dokumenata Isključeno* Uključeno	Postavite pisač radi prilagođavanja iskrivljenih slika u dokumentima skeniranim putem automatskog ulagača dokumenata.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Ispisivanje s flash pogona

Stavka izbornika	Opis
Broj kopija 1 – 9999 (1*)	Postavite broj kopija.
Izvor papira Ladica [x] (1*) Višenamjenski uređaj za uvlačenje papira Ručno ulaganje papira Ručno umetanje omotnica	Postavite izvor papira za zadatku ispisa.
Razvrstavanje (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)*	Složite stranice zadatka ispisa u nizu, naročito prilikom ispisa više kopija zadatka.
Strane 1-strano* 2-strano	Odredite hoće li se ispisivati s jedne ili s obje strane papira.
Stil okretanja Dugi rub* Kratki rub	Odredite koja će se strana papira uvezivati prilikom dvostranog ispisa.
Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranica po strani 9 stranica po strani 12 stranica po strani 16 stranica po strani	Ispišite više slika na jednu stranu lista papira.
Redoslijed stranica po strani Vodoravno* Obrnuto vodoravno Obrnuto okomito Okomito	Odredite položaj više slika kada se upotrebljava izbornik Stranica po strani.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Orijentacija stranica po strani Automatski* Vodoravno Okomito	Odredite orijentaciju više slika kad se upotrebljava izbornik Stranica po strani.
Obrub za stranice po strani Ništa* Ispuna	Ispišite obrub oko svake slike stranice kad se upotrebljava izbornik Stranica po strani.
Razdjelne stranice Isključeno* Između kopija Između zadataka Između stranica	Omogućite umetanje praznih razdjelnih stranica prilikom ispisivanja.
Izvor razdjelne stranice Ladica [x] (1*) Višenamjenski uređaj za uvlačenje papira	Navedite izvor papira za razdjelnu stranicu.
Prazne stranice Nemoj ispisivati* Ispis	Ispišite prazne stranice u zadatku ispisa.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Mreža/priklučci

Pregled mreže

Stavka izbornika	Opis
Aktivni adapter Automatski* Standardna mreža Bežično	Navedite vrstu mrežne veze. Napomena: Opcija Bežično dostupna je samo na pisačima koji su povezani s bežičnom mrežom.
Mrežni status	Pregledajte mrežne veze pisača.
Prikaži status mreže na pisaču Isključeno Uključeno*	Prikažite status mreže na zaslonu.
Brzina, dvosmjerno	Prikažite brzinu trenutačno aktivne mrežne kartice.
IPv4	Prikažite IPv4 adresu.
Sve IPv6 adrese	Prikažite sve IPv6 adrese.
Ponovo postavi poslužitelj za ispisivanje	Ponovo postavite sve aktivne mrežne veze s pisačem. Napomena: Ova postavka uklanja sve mrežne konfiguracijske postavke.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
Prekoračenje vremena za mrežni zadatak Isključeno Uključeno* (90 sekundi)	Postavite vrijeme prije nego što pisač otkaže zadatak mrežnog ispisivanja.
Stranica s natpisom Isključeno* Uključeno	Ispišite stranicu s natpisom.
Raspon priključaka za skeniranje na računalo	Odredite valjan raspon priključaka za pisače iza vatrozida za blokiranje priključaka.
Omogućavanje mrežnih veza Isključeno Uključeno*	Omogućite pisaču da se poveže s mrežom.
Omogućite LLDP Isključeno* Uključeno	Omogućite Link Layer Discovery Protocol (LLDP) za pisač.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Bežično

Napomena: Ovaj izbornik dostupan je samo na pisačima povezanimi s Wi-Fi mrežom ili pisačima koji imaju adapter za bežičnu mrežu.

Stavka izbornika	Opis
Postavljanje pomoću mobilne aplikacije	Konfigurirajte Wi-Fi vezu upotrebom aplikacije Lexmark Mobile Assistant.
Postavljanje na ploči pisača Odabir mreže Dodaj Wi-Fi mrežu Naziv mreže Mrežni način rada Infrastruktura Način bežične sigurnosti Onemogućeno* WEP WPA2/WPA – Personal WPA2 – Personal 802.1x – RADIUS	Wi-Fi vezu konfigurirajte putem upravljačke ploče. Napomena: Postavka 802.1x - RADIUS može se konfigurirati samo iz aplikacije Embedded Web Server.

Stavka izbornika	Opis
Wi-Fi Protected Setup Automatsko otkrivanje WPS-a Isključeno Uključeno* Pokreni metodu pritiska gumba Početak PIN metode	Uspostavite Wi-Fi mrežu i omogućite zaštitu mreže. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Automatsko otkrivanje WPS-a prikazuje se samo kada je opcija Način bežične sigurnosti postavljena na WEP. Opcija Pokreni metodu pritiska gumba omogućuje povezivanje pisača s Wi-Fi mrežom pritiskom gumba na pisaču i na pristupnoj točki (bežični usmjerivač) unutar zadanog vremena. Opcija Početak PIN metode omogućuje povezivanje pisača s Wi-Fi mrežom unosom PIN-a na pisaču u postavke bežične veze pristupne točke.
Mrežni način rada BSS – tip Infrastruktura*	Odredite mrežni način rada.
Omogući Wi-Fi Direct Uključeno Isključeno*	Omogućite uređajima koji podržavaju Wi-Fi Direct izravno povezivanje s pisačem.
Kompatibilnost 802.11b/g/n (2,4 GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Odredite standard Wi-Fi mreže. Napomena: 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz / 5 GHz) i 802.11a/n/ac (5 GHz) prikazuju se samo kada je instalirana opcija Wi-Fi.
Način bežične sigurnosti Onemogućeno* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x – RADIUS	Postavite sigurnosni način rada za povezivanje pisača s Wi-Fi uređajima. Napomena: Postavka 802.1x - RADIUS može se konfigurirati samo iz aplikacije Embedded Web Server.
Način provjere autentičnosti koji koristi WEP Automatski* Otvoreno Zajednički	Postavite vrstu WEP protokola (Wireless Encryption Protocol) za pisač. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Način bežične sigurnosti postavljena na WEP.
Postavljanje WEP ključa	Odredite lozinku za WEP za sigurnu Wi-Fi vezu.
WPA2/WPA Personal AES	Omogućite zaštitu za Wi-Fi uz Wi-Fi Protected Access (WPA). Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Način bežične sigurnosti postavljena na WPA2/WPA-Personal.
Postavljanje unaprijed podijeljenog ključa	Postavite lozinku za sigurnu Wi-Fi vezu.
WPA2-Personal AES	Omogućite zaštitu za Wi-Fi uz WPA2. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Način bežične sigurnosti postavljena na WPA2-Personal.
Način sa šifriranjem 802.1x WPA+ WPA2*	Omogućite zaštitu za Wi-Fi veze uz standard 802.1x. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Način bežične sigurnosti postavljena na 802.1x - RADIUS. Postavka 802.1x - RADIUS može se konfigurirati samo iz aplikacije Embedded Web Server.

Stavka izbornika	Opis
IPv4 Omogući DHCP Uključeno* Isključeno Postavi statičnu IP adresu IP adresa Mrežna maska Pristupnik	Omogućite i konfigurirajte IPv4 postavke pisača.
IPv6 Omogući IPv6 Uključeno* Isključeno Omogući DHCPv6 Uključeno Isključeno* Automatska konfiguracija adrese bez statusa Uključeno* Isključeno Adresa DNS poslužitelja Ručno dodijeljena IPv6 adresa Ručno dodijeljen IPv6 usmjerivač Prefiks adrese Sve IPv6 adrese Sve IPv6 adrese usmjerivača	Omogućite i konfigurirajte IPv6 postavke pisača.
Mrežna adresa UAA LAA	Prikažite mrežne adrese.
PCL SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Postavite pisač da automatski prijeđe na PCL emulaciju kada to zahtijeva zadatka ispisivanja, bez obzira na zadani jezik pisača. Napomena: Ako je opcija Pametno uključivanje PCL emulacije isključena, pisač ne provjerava dolazne podatke i koristi zadani jezik pisača naveden u izborniku Postavljanje.
PS SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Postavite pisač da automatski prijeđe na PS emulaciju kada to zahtijeva zadatka ispisivanja, bez obzira na zadani jezik pisača. Napomena: Ako je opcija Pametno uključivanje PS emulacije isključena, pisač ne provjerava dolazne podatke i koristi zadani jezik pisača naveden u izborniku Postavljanje.
Međupohrana zadatka Uključeno Isključeno*	Privremeno pohranite zadatke ispisivanja na tvrdi disk pisača prije ispisivanja. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.

Stavka izbornika	Opis
Mac binarni PS Automatski* Uključeno Isključeno	<p>Postavite pisač da obrađuje Macintosh binarne PostScript zadatke ispisivanja.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opcija Uključeno omogućuje obradu raw binarnih PostScript zadataka ispisivanja. • Opcija Isključeno filtrira zadatke ispisivanja koristeći standardni protokol.

Ethernet

Stavka izbornika	Opis
Brzina mreže	Prikažite brzinu aktivnog mrežnog adaptera.
IPv4 Omogući DHCP Isključeno Uključeno*	<p>Omogućite DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol).</p> <p>Napomena: DHCP je standardni protokol koji poslužitelju omogućuje da klijentima dinamički raspoređuje IP adrese i informacije o konfiguraciji.</p>
IPv4 Postavi statičnu IP adresu IP adresa Mrežna maska Pristupnik	Postavite statičku IP adresu pisača.
IPv6 Omogući IPv6 Isključeno Uključeno*	Omogućite IPv6 na pisaču.
IPv6 Omogući DHCPv6 Isključeno* Uključeno	Omogućite DHCPv6 na pisaču.
IPv6 Automatska konfiguracija adrese bez statusa Isključeno Uključeno*	Postavite mrežni adapter da prihvati automatske konfiguracijske unose IPv6 adrese koje daje usmjerivač.
IPv6 Adresa DNS poslužitelja	Navedite adresu DNS poslužitelja.
IPv6 Ručno dodijeljena IPv6 adresa	Dodijelite IPv6 adresu.
IPv6 Ručno dodijeljen IPv6 usmjerivač	Dodijelite IPv6 adresu.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
IPv6 Prefiks adrese 0 – 128 (64*)	Navedite prefiks adrese.
IPv6 Sve IPv6 adrese	Prikažite sve IPv6 adrese.
IPv6 Sve IPv6 adrese usmjerivača	Prikažite sve IPv6 adrese usmjerivača.
Mrežna adresa UAA LAA	Prikažite Media Access Control (MAC) adrese pisača: Locally Administered Address (LAA) i Universally Administered Address (UAA). Napomena: LAA možete promijeniti ručno.
PCL SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Postavite pisač da automatski priđe na PCL emulaciju kada to zahtijeva zadataka ispisa, bez obzira na zadani jezik pisača. Napomena: Ako je opcija Pametno uključivanje PCL emulacije isključena, pisač ne provjerava dolazne podatke i koristi zadani jezik pisača naveden na izborniku Postavljanje.
PS SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Postavite pisač da automatski priđe na PS emulaciju kada to zahtijeva zadataka ispisa, bez obzira na zadani jezik pisača. Napomena: Ako je opcija Pametno uključivanje PS emulacije isključena, pisač ne provjerava dolazne podatke i koristi zadani jezik pisača naveden na izborniku Postavljanje.
Međupohrana zadatka Isključeno Uključeno*	Privremeno pohranite zadatke na tvrdi disk pisača prije ispisivanja. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Mac binarni PS Automatski* Uključeno Isključeno	Postavite pisač da obrađuje Macintosh binarne PostScript zadatke ispisa. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Opcija Uključeno omogućuje obradu raw binarnih PostScript zadataka ispisa. Opcija Isključeno filtrira zadatke ispisa upotrebljavajući standardni protokol.
Energetski učinkovit Ethernet Isključeno Uključeno*	Smanjite potrošnju energije kada pisač ne prima podatke od Ethernet mreže.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

TCP/IP

Napomena: Ovaj izbornik prikazuje se samo kod mrežnih pisača ili pisača povezanih s poslužiteljima za ispisivanje.

Stavka izbornika	Opis
Postavi naziv glavnog računala	Postavite naziv trenutnog TCP/IP glavnog računala.
Naziv domene	Postavite naziv domene.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Dopusti da DHCP/BOOTP ažurira NTP poslužitelj Uključeno* Isključeno	Omogućite DHCP i BOOTP klijentima da ažuriraju NTP postavke pisača.
Naziv nulte konfiguracije	Odredite naziv usluge za mrežu nulte konfiguracije.
Omogući automatski IP Uključeno* Isključeno	Automatski dodijelite IP adresu.
Adresa DNS poslužitelja	Navedite adresu trenutnog Domain Name System (DNS) poslužitelja.
Adresa sekundarnog sigurnosnog DNS poslužitelja	Odredite adresu sekundarnog sigurnosnog DNS poslužitelja.
Adresa sekundarnog sigurnosnog DNS poslužitelja 2	
Adresa sekundarnog sigurnosnog DNS poslužitelja 3	
Nalog za traženje domene	Navedite popis naziva domene radi lociranja pisača i njegovih resursa u različitim domenama na mreži.
Omogući DDNS Isključeno* Uključeno	Ažurirajte postavke za dinamički DNS.
DDNS TTL 300 – 31536000 s (3600*)	Odredite postavke za trenutni DDNS.
Zadani TTL 5 – 254 s (254*)	
DDNS – vrijeme osvježavanja 300 – 31536000 s (604800*)	
Omogući mDNS Uključeno* Isključeno	Ažurirajte postavke za višesmjerni DNS.
Adresa WINS poslužitelja	Odredite adresu poslužitelja za Windows Internet Name Service (WINS).
Omogući BOOTP Isključeno* Uključeno	Omogućite da BOOTP dodijeli IP adresu pisača.
Popis ograničenih poslužitelja	Odredite IP adresu za TCP veze. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Za razdvajanje IP adresa koristite zareze. • Možete dodati do 50 IP adresa.
Opcije popisa ograničenih poslužitelja Blokiraj sve priključke* Blokiraj samo priključke za ispisivanje Blokiraj samo priključke za ispisivanje i HTTP	Odredite kako IP adrese na popisu mogu pristupiti funkcijama pisača.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
MTU 256 – 1500 (1500*)	Odredite parametar najveće jedinice prijenosa (MTU) za TCP veze.
Priklučak za ispis raw datoteke 1 – 65 535 (9100*)	Odredite broj priključka za raw datoteke za pisače povezane s mrežom.
Maksimalna brzina izlaznog prometa Onemogućeno* Omogućeno 100 – 1000000 (100000*)	Omogućite maksimalnu brzinu prijenosa pisača.
Omogući TLSv1.0 Uključeno* Isključeno	Omogućite protokol TLSv1.0.
Omogući TLSv1.1 Uključeno* Isključeno	Omogućite protokol TLSv1.1.
Popis SSL šifri	Odredite algoritme šifriranja koji će se upotrebljavati za SSL ili TLS veze.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

SNMP

Napomena: Ovaj izbornik prikazuje se samo kod mrežnih pisača ili pisača povezanih s poslužiteljima za ispisivanje.

Stavka izbornika	Opis
SNMP verzije 1 i 2c Omogućeno Isključeno Uključeno* Dopusti SNMP post. Isključeno Uključeno* Omogući PPM MIB Isključeno Uključeno* SNMP zajednica	Konfigurirajte Simple Network Management Protocol (SNMP) verzije 1 i 2c kako biste instalirali upravljačke programe za ispisivanje i aplikacije.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
SNMP verzija 3 Omogućeno Isključeno Uključeno* Kontekstni naziv Postavi vjerodajnice za čitanje/pisanje Korisničko ime Lozinka za provjeru autentičnosti Lozinka za zaštitu privatnosti Postavi vjerodajnice samo za čitanje Korisničko ime Lozinka za provjeru autentičnosti Lozinka za zaštitu privatnosti Hash za provjeru autentičnosti MD5 SHA1* Minimalna razina provjere autentičnosti Nema provjere autentičnosti, nema privatnosti Provjera autentičnosti, nema privatnosti Provjera autentičnosti, privatnost* Algoritam za privatnost DES AES-128*	Konfigurirajte SNMP verziju 3 kako biste instalirali i ažurirali zaštitu pisača.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

IPSec

Napomena: Ovaj izbornik prikazuje se samo kod mrežnih pisača ili pisača povezanih s poslužiteljima za ispisivanje.

Stavka izbornika	Opis
Omogući IPSec Isključeno* Uključeno	Omogućite Internet Protocol Security (IPSec).
Osnovna konfiguracija Zadano* Kompatibilnost Zaštita	Postavite osnovnu IPSec konfiguraciju. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kad je opcija Omogući IPSec postavljena na Uključeno.
Prijedlog DH (Diffie-Hellman) grupiranja modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Postavite osnovnu IPSec konfiguraciju. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Osnovna konfiguracija postavljena na Kompatibilnost.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Stavka izbornika	Opis
Predložena metoda šifriranja 3DES AES*	Postavite način šifriranja. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Osnovna konfiguracija postavljena na Kompatibilnost.
Predložena metoda provjere autentičnosti SHA1 SHA256* SHA512	Postavite način provjere autentičnosti. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Osnovna konfiguracija postavljena na Kompatibilnost.
IKE SA Lifetime (sati) 1 2 4 8 24*	Odaberite IKE SA razdoblje isteka. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Osnovna konfiguracija postavljena na Zaštićeno.
IPSec SA Lifetime (sati) 1 2 4 8* 24	Odaberite IPSec SA razdoblje isteka. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Osnovna konfiguracija postavljena na Zaštićeno.
Certifikat IPSec uređaja	Odredite IPSec certifikat. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kad je opcija Omogući IPSec postavljena na Uključeno.
Veze čiju autentičnost jamči unaprijed podijeljeni ključ Glavno računalo [x]	Konfigurirajte provjerene veze pisača. Napomena: Ove stavke izbornika prikazuju se samo kad je opcija Omogući IPSec postavljena na Uključeno.
Veze čiju autentičnost jamči certifikat Adresa[/subnet] glavnog računala [x]	
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

802.1x

Napomena: Ovaj izbornik prikazuje se samo kod mrežnih pisača ili pisača povezanih s poslužiteljima za ispisivanje.

Stavka izbornika	Opis
Aktivno Isključeno* Uključeno	Dopustite pisaču da se pridruži mrežama koje zahtijevaju provjeru autentičnosti prije dopuštanja pristupa.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

LPD konfiguracija

Napomena: Ovaj izbornik prikazuje se samo kod mrežnih pisača ili pisača povezanih s poslužiteljima za ispisivanje.

Stavka izbornika	Opis
LPD – prekoračenje vremena 0 – 65 535 sekundi (90*)	Postavite vrijednost prekoračenja vremena za zaustavljanje poslužitelja Line Printer Daemon (LPD) u neograničenom čekanju na prekinute ili nevaljane zadatke ispisivanja.
Stranica s natpisom za LPD Isključeno* Uključeno	Ispišite stranicu s natpisom za sve LPD zadatke ispisivanja. Napomena: Stranica s natpisom prva je stranica zadatka ispisivanja koja se koristi kao razdjelnik zadataka ispisivanja i identifikaciju onoga tko je izdao zahtjev za zadatkom ispisivanja.
LPD završna stranica Isključeno* Uključeno	Ispišite završnu stranicu za sve LPD zadatke ispisivanja. Napomena: Završna je ona stranica kojom zadatak ispisivanja završava.
Pretvorba LPD znaka za početak retka Isključeno* Uključeno	Omogućite pretvorbu novog retka. Napomena: Znak za početak retka mehanizam je koji pisaču daje naredbu da premjesti pokazivač na početak trenutnog retka.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Postavke za HTTP/FTP

Stavka izbornika	Opis
Omogući HTTP poslužitelj Isključeno Uključeno*	Pristupite aplikaciji Embedded Web Server kako biste pratili pisač i upravljali njime.
Omogući HTTPS Isključeno Uključeno*	Omogućite HTTPS protokol radi šifriranja podataka koji se prenose na poslužitelj za ispis i s njega.
Prisilno uspostavi HTTPS veze Uključeno Isključeno*	Prisilite pisač da upotrebljava HTTPS veze.
Omogući FTP/TFTP Isključeno Uključeno*	Pošaljite datoteke pomoću FTP/TFTP protokola.
Lokalne domene	Odredite nazive domena za HTTP i FTP poslužitelje.
IP adresa za HTTP Proxy	Konfigurirajte postavke HTTP i FTP poslužitelja.
IP adresa za FTP Proxy	
HTTP - zadani IP priključak	
Certifikat HTTPS uređaja	
FTP - zadani IP priključak	
Prekoračenje vremena za HTTP/FTP zahtjeve 1-299 (30*)	Odredite vrijeme prije prekida veze s poslužiteljem.
Ponovni pokušaji HTTP/FTP zahtjeva 1-299 (3*)	Postavite broj ponovnih pokušaja za povezivanje s HTTP/FTP poslužiteljem.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

ThinPrint

Stavka izbornika	Opis
Omogući ThinPrint Isključeno* Uključeno	Ispisujte koristeći ThinPrint.
Broj priključka 4000 – 4999 (4000*)	Postavite broj priključka za ThinPrint poslužitelj.
Protočnost (bits/sec) 100 – 1 000 000 (0*)	Postavite brzinu prijenosa podataka u ThinPrint okruženju.
Veličina paketa (kilobajti) 0 – 64 000 (0*)	Postavite veličinu paketa za prijenos podataka.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

USB

Stavka izbornika	Opis
PCL SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Postavite pisač da prijeđe na PCL emulaciju kada to zahtijeva zadatka ispisivanja primljen putem USB priključka, bez obzira na zadani jezik pisača. Napomena: Ako je ta postavka onemogućena, pisač ne provjerava dolazne podatke i upotrebljava zadani jezik pisača naveden na izborniku Postavljanje.
PS SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Postavite pisač da prijeđe na PostScript emulaciju kada to zahtijeva zadatka ispisa primljen putem USB priključka, bez obzira na zadani jezik pisača. Napomena: Ako je ta postavka onemogućena, pisač ne provjerava dolazne podatke i upotrebljava zadani jezik pisača naveden na izborniku Postavljanje.
Međupohrana zadatka Isključeno* Uključeno	Privremeno pohranite zadatke na tvrdi disk prije ispisa. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.
Mac binarni PS Automatski* Uključeno Isključeno	Postavite pisač da obrađuje Macintosh binarne PostScript zadatke ispisivanja. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Opcija Automatski obrađuje zadatke ispisa s računala pomoću operacijskog sustava Windows ili Macintosh. Opcija Isključeno filtrira PostScript zadatke ispisa pomoću standardnog protokola.
Omogući USB priključak Isključeno Uključeno*	Omogućite prednji USB priključak.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.

Ograničenje vanjskog pristupa mreži

Stavka izbornika	Opis
Ograničenje vanjskog pristupa mreži Isključeno* Uključeno	Ograničenje pristupa mrežnim lokacijama.
Vanjski pristup mreži	Definirajte mrežne adrese s ograničenim pristupom.
Adresa e-pošte za obavijesti	Definirajte adresu e-pošte za slanje obavijesti o zabilježenim događajima.
Frekvencija pinga 1–300 (10*)	Definirajte interval mrežnih upita u sekundama.
Predmet	Odredite predmet i poruku e-pošte za obavijesti.
Poruka	
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Wi-Fi Direct

Napomena: Ovaj se izbornik prikazuje samo ako je aktivna mreža izravna Wi-Fi mreža.

Stavka izbornika	Opis
SSID	Odredite SSID (Service Set Identifier) Wi-Fi mreže.
Broj preferiranog kanala Automatski 1 – 11 (6*)	Prikaz PSK na stranici za postavljanje mreže.
Postavi PSK	Postavite unaprijed podijeljeni ključ (PSK) za identifikaciju i provjeru korisnika Wi-Fi veze.
Prikaži PSK na stranici s postavkama Isključeno Uključeno*	Prikaz PSK na stranici za postavljanje mreže.
IP adresa vlasnika grupe	Navedite IP adresu vlasnika grupe.
Automatsko prihvaćanje zahtjeva na pritisak gumba Isključeno* Uključeno	Automatsko prihvaćanje zahtjeva za povezivanje s mrežom. Napomena: Automatsko prihvaćanje klijenata nije zaštićeno.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Sigurnost

Metode prijave

Upravljanje dopuštenjima

Stavka izbornika	Opis
Pristup funkciji <ul style="list-style-type: none"> Pristupi adresaru u aplikacijama Promjena adresara Upravljanje prečacima Izrada profila Upravljanje knjižnim oznakama Ispisivanje s flash pogona Skeniranje flash pogona Funkcija kopiranja Zanemarivanje boja Funkcija e-pošte Funkcija faksa Funkcija FTP Puštanje faksova na čekanju Pristup zadacima na čekanju Korisnički profili Otkazivanje zadataka na uređaju Promijeni jezik Internet Printing Protocol (IPP) Udaljeno pokretanje skeniranja Crno-bijelo ispisivanje Skeniranje u mrežnu mapu 	Upravljajte pristupom funkcijama pisača.
Administrativni izbornici <ul style="list-style-type: none"> Sigurnosni izbornik Izbornik mreže/priklučaka Izbornik Papir Izbornik izvješća Izbornici kalibracije funkcija Izbornik potrošnog materijala Izbornik opcionskih kartica Servisni izbornik Izbornik uređaja 	Upravljajte pristupom postavkama izbornika pisača.
Upravljanje uređajem <ul style="list-style-type: none"> Upravljanje s udaljene lokacije Ažuriranja programskih datoteka Konfiguracija aplikacija Uvezi/izvezi sve postavke Brisanje na kraju vijeka Pristup aplikaciji Embedded Web Server 	Upravljajte pristupom opcijama upravljanja pisačem.

Stavka izbornika	Opis
Aplikacije <ul style="list-style-type: none"> Nove aplikacije Centar za skeniranje Scan Center – prilagođeno 1 Scan Center – prilagođeno 2 Scan Center – prilagođeno 3 Scan Center – prilagođeno 4 Scan Center – prilagođeno 5 Scan Center – prilagođeno 6 Scan Center – prilagođeno 7 Scan Center – prilagođeno 8 Scan Center – prilagođeno 9 Scan Center – prilagođeno 10 	Upravljajte pristupom aplikacijama pisača.

Lokalni računi

Stavka izbornika	Opis
Upravljanje grupama/dopuštenjima <ul style="list-style-type: none"> Dodaj grupu <ul style="list-style-type: none"> Uvoz pristupnih kontrola Pristup funkciji Administrativni izbornici Upravljanje uređajem Aplikacije Svi korisnici <ul style="list-style-type: none"> Uvoz pristupnih kontrola Pristup funkciji Administrativni izbornici Upravljanje uređajem Aplikacije Administrator 	Upravljajte pristupom grupe ili korisnika funkcijama, aplikacijama i sigurnosnim postavkama pisača.
Dodavanje korisnika	Izradite lokalne račune kako biste upravljali pristupom funkcijama pisača.
<ul style="list-style-type: none"> Korisničko ime/lozinka Korisničko ime Lozinka PIN 	
Računi s korisničkim imenom i lozinkom	
Dodavanje korisnika	
Računi s korisničkim imenom	
Dodavanje korisnika	
Računi s lozinkom	
Dodavanje korisnika	
Računi s PIN-om	
Dodavanje korisnika	

Izrada rasporeda za USB uređaje

Stavka izbornika	Opis
Rasporedi	Izradite raspored pristupa prednjim USB priključcima.
Dodaj novi rasporeda	

Zapisnik sigurnosne revizije

Stavka izbornika	Opis
Omogući reviziju Isključeno* Uključeno	Omogućite bilježenje događaja u zapisnik sigurnosne revizije i udaljeni syslog.
Omogući udaljeni Syslog Isključeno* Uključeno	Pošaljite zapisnike revizije udaljenom poslužitelju.
Poslužitelj za udaljeni Syslog	Navedite poslužitelj za udaljeni syslog.
Priključak za udaljeni Syslog 1 – 65 535 (514*)	Navedite priključak za udaljeni syslog.
Metoda za udaljeni Syslog Normalni UDP* Stunnel	Odredite metodu za syslog za prijenos događaja zabilježenih u zapisniku na udaljeni poslužitelj.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.

Stavka izbornika	Opis
Pogon za udaljeni Syslog 0 – Jezgrene poruke 1 – Poruke korisničke razine 2 – Sustav pošte 3 – Daemoni sustava 4 – Sigurnosne/poruke autorizacije* 5 – Interne poruke koje generira Syslog 6 – Podsustav linijskog pisača 7 – Podsustav mrežnih vijesti 8 – Podsustav UUCP 9 – Daemon sata 10 – Sigurnosne/poruke autorizacije 11 – FTP Daemon 12 – Podsustav NTP 13 – Revizija zapisnika 14 – Upozorenje zapisnika 15 – Daemon sata 16 - Lokalna upotreba 0 (local0) 17 - Lokalna upotreba 1 (local1) 18 - Lokalna upotreba 2 (local2) 19 - Lokalna upotreba 3 (local3) 20 - Lokalna upotreba 4 (local4) 21 - Lokalna upotreba 5 (local5) 22 - Lokalna upotreba 6 (local6) 23 - Lokalna upotreba 7 (local7)	Odredite šifru resursa koju pisač koristi prilikom slanja događaja zapisnika udaljenom poslužitelju.
Ozbiljnost događaja potrebna za unos u zapisnik 0 – Hitan slučaj 1 – Upozorenje 2 – Kritično 3 – Pogreška 4 – Upozorenje* 5 – Obavijest 6 – Informativna poruka 7 – Ispravljanje pogrešaka	Odredite granicu razine prioriteta za bilježenje poruka i događaja.
Događaji koji se ne zapisuju u udaljeni Syslog Isključeno* Uključeno	Pošaljite sve događaje, bez obzira na razinu ozbiljnosti, udaljenom poslužitelju.
Adresa e-pošte administratora	Pošaljite obavijest o zabilježenim događajima administratoru e-poštom.
Pošalji upozorenje o brisanju zapisnika e-poštom Isključeno* Uključeno	Kada se unos u zapisnik izbriše, pošaljite obavijest administratoru e-poštom.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadatu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Pošalji upozorenje e-poštom o pisanju zapisnika preko najstarijih unosa Isključeno* Uključeno	E-poštom administratoru pošaljite obavijest o kada se zapisnik popuni i kada počne zapisivati preko najstarijih unosa.
Zapisuj cjelokupno ponašanje Piši najnovije zapisnike preko starijih* Pošalji zapisnik e-poštom, zatim izbriši sve unose	Riješite probleme s pohranom zapisnika kada zapisnik popuni dodijeljenu memoriju.
Pošalji e-poštom upozorenje o % napunjenošći Isključeno* Uključeno	E-poštom administratoru pošaljite obavijest kada zapisnik popuni svoju dodijeljenu memoriju.
Razina upozorenja na % popunjenošći 1 – 99 (90*)	
Pošalji e-poštom upozorenje o izvozu zapisnika Isključeno* Uključeno	Kada se zapisnik izveze, pošaljite obavijest administratoru e-poštom.
Pošalji e-poštom upozorenje o promjeni postavki zapisnika Isključeno* Uključeno	Kada se postavi Omogući reviziju, pošaljite obavijest administratoru e-poštom.
Završeci redaka zapisnika LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Odredite kako datoteka zapisnika završava svaki redak.
Digitalno potpisivanje izvoza Isključeno* Uključeno	Dodajte digitalni potpis svakoj izvezenoj datoteci zapisnika.
Očisti zapisnik	Izbrišite sve zapisnike revizije.
Izvezi zapisnik Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Izvezite zapisnik o sigurnosti na flash pogon.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Ograničenja prijave

Stavka izbornika	Opis
Neuspjele prijave 1 – 10 (3*)	Navedite broj neuspjelih pokušaja prijave prije blokiranja.
Vremenski okvir za nove pokušaje 1 – 60 minuta (5*)	Navedite vrijeme između neuspjelih pokušaja prijave prije blokiranja.
Vrijeme blokade 1 – 60 minuta (5*)	Odredite trajanje blokade.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Prekoračenje vremena za prijavu na web 1 – 120 minuta (10*)	Odredite odgodu za daljinsku prijavu prije nego što se korisnik automatski odjavi.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Postavljanje povjerljivog ispisivanja

Stavka izbornika	Opis
Maks. broj nevaljanih PIN-ova 2 – 10	Postavite maksimalni broj pogrešnih unosa PIN-a. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ako se postavi vrijednost nula, postavka će se isključiti. Nakon dosezanja ograničenja izbrisat će se zadaci ispisivanja za aktivno korisničko ime i PIN.
Istek povjerljivog zadatka Isključeno* 1 sat 4 sata 24 sata 1 tjedan	Postavite vrijeme isteka za povjerljive zadatke ispisivanja. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ako se ova stavka izbornika promjeni dok su povjerljivi zadaci ispisivanja u memoriji pisača ili na tvrdom disku, vrijeme isteka za te zadatke ispisivanja ne mijenja se na novu zadanu vrijednost. Ako je pisač isključen, izbrisat će se svi povjerljivi zadaci zadržani u memoriji pisača.
Istek ponavljajućeg zadatka Isključeno* 1 sat 4 sata 24 sata 1 tjedan	Postavite vrijeme isteka za zadatak ispisivanja koji želite ponoviti.
Istek zadatka s provjerom Isključeno* 1 sat 4 sata 24 sata 1 tjedan	Postavite vrijeme isteka za ispisivanje kopije koja služi za provjeru kvalitete, prije ispisivanja preostalih kopija.
Istek zadatka rezervacije Isključeno* 1 sat 4 sata 24 sata 1 tjedan	Postavite vrijeme isteka za pohranu zadataka ispisivanja radi naknadnog ispisivanja.
Prenošenje svih zadataka u red čekanja Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da zadrži sve zadatke ispisivanja.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadanu postavku.	

Stavka izbornika	Opis
Zadrži duplicitne dokumente Isključeno* Uključeno	Postavite pisač da ispisuje druge dokumente istog naziva datoteke bez zamjene jednog od zadataka ispisivanja.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Šifriranje diska

Napomena: Ovaj izbornik prikazuje se samo kada je instaliran tvrdi disk.

Stavka izbornika	Opis
Status Omogućeno Onemogućeno	Omogućite šifriranje diska.
Započni šifriranje	

Brisanje privremenih podatkovnih datoteka

Stavka izbornika	Opis
Pohranjeno na matičnoj ploči Isključeno* Uključeno	Izbrišite sve datoteke pohranjene u memoriji pisača.
Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadani postavku.	

Postavke Solutions LDAP-a

Stavka izbornika	Opis
Slijedi LDAP referiranja Isključeno* Uključeno	Tražite poslužitelje u domeni računa prijavljenog korisnika.
Provjera LDAP certifikata Da Ne*	Omogućite provjeru valjanosti LDAP certifikata.

Upravljanje mobilnim uslugama

Opcija	Opis
AirPrint Ispisivanje Skeniranje Faksiranje	Omogućite funkcije u softveru AirPrint.

Razno

Stavka izbornika	Opis
Zaštićene značajke Prikaži* Sakrij	Prikažite sve značajke koje Kontrola pristupa funkciji štiti bez obzira na sigurnosna dopuštenja koja korisnik ima. Napomena: Opcija Sakrij prikazuje samo značajke zaštićene kontrolom pristupa funkciji kojoj korisnik može pristupati.
Dopuštenje za ispisivanje Isključeno* Uključeno	Dopustite korisniku da se prijavi prije ispisivanja.
Zadana prijava za dopuštenje ispisivanja Korisničko ime/lozinka* Korisničko ime	Postavite zadalu prijavu za Dopuštenje za ispisivanje.
Kratkospojnik za sigurnosno ponovno postavljanje Omogući pristup kao „gost“** Bez utjecaja	Odredite korisnički pristup pisaču. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Kratkospojnik se nalazi pokraj ikone lokota na kontrolnoj ploči. Opcija Omogući pristup kao „gost“ svima pruža pristup svim aspektima pisača. Opcija Bez utjecaja može onemogućiti pristup pisaču kada obavezne informacije nisu dostupne.
Minimalna duljina lozinke 0 – 32	Navedite duljinu lozinke.

Napomena: Zvjezdica (*) pokraj vrijednosti naznačuje tvornički zadalu postavku.

Izvješća

Stranica s postavkama izbornika

Stavka izbornika	Opis
Stranica s postavkama izbornika	Ispišite izvješće koje sadrži izbornike pisača.

Uređaj

Stavka izbornika	Opis
Informacije o uređaju	Ispišite izvješće koje sadrži informacije o pisaču.
Statistika uređaja	Ispišite izvješće o upotrebi pisača i statusu potrošnog materijala.
Popis profila	Ispišite popis profila koji su pohranjeni na pisaču.
Izvješće o imovini	Ispišite izvješće koje sadrži serijski broj i naziv modela pisača.

Ispis

Stavka izbornika	Opis
Ispisivanje fontova PCL fontovi PS fontovi	Ispišite uzorke i informacije o fontovima koji su dostupni za svaki jezik pisača.
Demonstracija ispisa Demonstracijska stranica	Ispišite stranicu koja prikazuje mogućnosti pisača i podržana rješenja.
Ispisivanje direktorija	Ispišite resurse koji su pohranjeni na flash pogonu ili tvrdom disku pisača. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je instaliran flash pogon ili tvrdi disk pisača.

Prečaci

Stavka izbornika	Opis
Svi prečaci	Ispišite izvješće s popisom prečaca pohranjenih na pisaču.
Prečaci za faks	
Prečaci za kopiranje	
Prečaci za e-poštu	
Prečaci za FTP	
Prečaci mrežne mape	

Faksiranje

Stavka izbornika	Opis
Zapisnik zadataka faksiranja	Ispišite izvješće o zadnjih 200 dovršenih zadataka faksiranja. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Omogući zapisnik zadataka postavljena na Uključeno.
Zapisnik poziva faksa	Ispišite izvješće o zadnjih 100 pokušanih, primljenih i blokiranih poziva. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Omogući zapisnik zadataka postavljena na Uključeno.

Mreža

Stavka izbornika	Opis
Stranica za postavljanje mreže	Ispišite stranicu koja prikazuje konfiguiranu mrežu i postavke bežične veze na pisaču. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kod mrežnih pisača ili pisača povezanih s poslužiteljima za ispisivanje.
Klijenti povezani uz Wi-Fi Direct	Ispis stranice s popisom uređaja koji su s pisačem povezani putem veze Wi-Fi Direct. Napomena: Ova stavka izbornika prikazuje se samo kada je opcija Omogući Wi-Fi Direct postavljena na Uključeno.

Pomoć

Stavka izbornika	Opis
Ispisivanje svih uputa	Služi za ispis svih vodiča
Upute za povezivanje	Pruža informacije potrebne za lokalno povezivanje pisača (USB) i za povezivanje s mrežom
Upute za kopiranje	Pruža informacije o kopiranju i konfiguraciji postavki
Upute za e-poštu	Pruža informacije o slanju e-pošte i konfiguraciji postavki
Vodič za faks	Pruža informacije o slanju faksova i konfiguraciji postavki
Upute za FTP	Pruža informacije o skeniranju dokumenata i konfiguraciji postavki
Informativne upute	Pruža dodatne izvore informacija o pisaču
Upute za medije	Pruža informacije o ulaganju papira i posebnih medija
Upute za monokromatsko ispisivanje	Pruža informacije o postavkama kvalitete monokromatskog ispisa
Upute za premještanje	Pruža informacije o premještanju, lociranju i otpremanju pisača
Upute za kvalitetu ispisivanja	Pruža informacije o rješavanju problema s kvalitetom
Upute za potrošni materijal	Pruža informacije o nabavi potrošnog materijala

Rješavanje problema

Rješavanje problema

Stavka izbornika	Opis
Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa	Ispišite probne stranice kako biste identificirali i uklonili probleme s kvalitetom ispisa.
Čišćenje skenera	Ispišite upute za čišćenje skenera.

Ispisivanje stranice s postavkama izbornika

Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Izvješća > Stranica s postavkama izbornika.

Zaštita pisača

Lociranje sigurnosnog utora

Pisač ima značajku sigurnosnog zaključavanja. Pričvrstite sigurnosni ključ kompatibilan s većinom prijenosnih računala u prikazanu lokaciju kako biste pisač blokirali na mjestu.



Brisanje memorije pisača

Kako biste izbrisali privremenu memoriju ili podatke u međumemoriji pisača, isključite pisač.

Kako biste izbrisali trajnu memoriju ili pojedinačne postavke, postavke uređaja i mreže, sigurnosne postavke i ugrađena rješenja, učinite sljedeće:

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Uredaj > Održavanje > Brisanje na kraju vijeka.
- 2 Označite potvrdni okvir **Brisanje osjetljivih podataka iz trajne memorije**, a zatim dodirnite OK.
- 3 Odaberite **Pokretanje početnog postavljanja** ili **Ostavi pisač isključenim** i pritisnite U redu.

Brisanje memorije tvrdog diska pisača

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Uredaj > Održavanje > Brisanje na kraju vijeka.
- 2 Označite potvrdni okvir **Brisanje svih podataka s tvrdog diska** i zatim dodirnite **BRISANJE**.
- 3 Odaberite način brisanja podataka.
- 4 Započnete radnju.

Napomena: Ovaj proces može potrajati između nekoliko minuta do više od sat vremena, a za to vrijeme pisač nije dostupan za druge zadatke.

Šifriranje tvrdog diska pisača

Ovim procesom briše se sav sadržaj tvrdog diska. Ako je potrebno, prije pokretanja šifriranja izradite sigurnosnu kopiju važnih podataka s pisača.

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Sigurnost > Šifriranje diska > Započni šifriranje**.
- 2 Slijedite upute na zaslonu.

Napomene:

- Kako biste izbjegli gubitak podataka, nemojte isključivati pisač tijekom postupka šifriranja.
- Ovaj proces može potrajati između nekoliko minuta do više od sat vremena, a za to vrijeme pisač nije dostupan za druge zadatke.
- Nakon šifriranja pisač će se automatski ponovo pokrenuti.

Vraćanje tvornički zadanih postavki

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Uredaj > Vraćanje tvornički zadanih postavki**.
- 2 U izborniku Vraćanje postavki odaberite postavke koje želite vratiti.
- 3 Dodirnite **VRAĆANJE**.
- 4 Slijedite upute na zaslonu.

Izjava o postojanosti memorije

Vrsta memorije	Opis
Privremena memorija	Pisač koristi standardnu memoriju s nasumičnim pristupom (RAM) za privremenu pohranu podataka tijekom jednostavnih zadataka ispisivanja i kopiranja.
Trajna memorija	Pisač može koristiti dvije vrste trajne memorije: EEPROM i NAND (flash memorija). Obje se vrste koriste za pohranu operacijskog sustava, postavki pisača, mrežnih podataka, postavki skenera i knjižnih oznaka te ugrađenih rješenja.
Memorija na tvrdom disku	U neke je pisače možda instaliran tvrdi disk. Tvrdi disk pisača namijenjen je ispisnim funkcijama. Tvrdi disk omogućava pisaču održavanje korisničkih podataka u sklopu složenih zadataka ispisivanja, a isto tako i podataka o obrascima i fontovima.

Izbrišite sadržaj sve memorije instalirane na pisač u sljedećim slučajevima:

- Kada se pisač stavlja izvan pogona na kraju radnog vijeka.
- Kada se zamjenjuje tvrdi disk pisača.
- Kada se pisač premješta u drugi odjel ili na drugu lokaciju.
- Kada pisač treba servisirati netko tko ne pripada vašoj tvrtki ili instituciji.
- Kada pisač treba odnijeti na servis.
- Kada se pisač prodaje drugoj organizaciji.

Odlaganje tvrdog diska pisača

- **Demagnetiziranje** – tvrdi disk postavlja se u snažno magnetsko polje koje briše pohranjene podatke
- **Drobljenje** – fizičkom silom lome se komponente tvrdog diska, što onemogućava čitanje

- **Mljevenje** – fizičko mljevenje diska na sitne komadiće

Napomena: Kako bi se osiguralo potpuno brisanje svih podataka, fizički uništite svaki tvrdi disk na kojemu su pohranjeni podaci.

Održavanje pisača

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ako se ne održavaju optimalne radne značajke pisača ili ako se ne mijenjaju dijelovi i potrošni materijal, može doći do oštećenja pisača.

Prilagođavanje glasnoće zvučnika

Prilagođavanje zadane glasnoće slušalica

- 1 Na upravljačkoj ploči odaberite:
Postavke > Uređaj > Pristupačnost
- 2 Prilagodite glasnoću slušalica.

Napomena: Glasnoća će se vratiti na zadani vrijednost nakon odjave iz sesije ili nakon aktivacije pisača iz mirovanja ili hibernacije.

Konfiguriranje postavki zvučnika faksa

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Faks > Postavljanje faksa > Postavke zvučnika**.
- 2 Učinite sljedeće:
 - Način rada zvučnika postavite na **Uvijek uključeno**.
 - Glasnoću zvučnika postavite na **Visoka**.
 - Aktivirajte Glasnoću zvona.

Umrežavanje

Napomena: Informacije o instaliranju adaptera za bežičnu mrežu potražite u uputama za postavljanje priloženima uz adapter.

Povezivanje pisača s Wi-Fi mrežom

Provjerite je li Aktivni adapter postavljen na Automatski. Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Mreže/priklučci > Pregled mreže > Aktivni adapter**.

Upotreba upravljačke ploče

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Mreža/priklučci > Bežično > Postavljanje pomoću ploče pisača > Odabir mreže**.
- 2 Odaberite Wi-Fi mrežu, a zatim unesite lozinku za mrežu.

Napomena: Kod modela pisača koji podržavaju Wi-Fi mrežu tijekom početnog postavljanja prikazat će se Wi-Fi mreža.

Upotreba aplikacije Lexmark Mobile Assistant

- 1 Ovisno o svom mobilnom uređaju, preuzmte aplikaciju Lexmark Mobile Assistant iz internetske trgovine Google Play ili App Store.
- 2 Na početnom zaslonu pisača dodirnite **Postavke > Mreža/priklučci > Bežično > Postavljanje pomoću mobilne aplikacije > ID pisača**.
- 3 Na mobilnom uređaju pokrenite aplikaciju, a zatim prihvati odredbe upotrebe.
Napomena: Ako je potrebno, dajte dopuštenja.
- 4 Dodirnite **Poveži s pisačem > Idi na Wi-Fi postavke**.
- 5 Povežite mobilni uređaj s bežičnom mrežom pisača.
- 6 Vratite se u aplikaciju, a zatim dodirnite **Postavi Wi-Fi vezu**
- 7 Odaberite Wi-Fi mrežu, a zatim unesite lozinku za mrežu.
- 8 Dodirnite **Gotovo**.

Povezivanje pisača s bežičnom mrežom koristeći Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Prije početka pazite da budu zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- Pristupna točka (bežični usmjerivač) ima certifikat za WPS ili podržava WPS. Dodatne informacije potražite u dokumentaciji priloženoj uz pristupnu točku.
- Adapter za bežičnu mrežu postavljen je u pisač. Dodatne informacije potražite u uputama priloženima uz adapter.
- Aktivni adapter postavljen je na Automatski. Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Mreže/priklučci > Pregled mreže > Aktivni adapter**.

Upotreba metode pritiska gumba

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Mreža/priklučci > Bežično > Wi-Fi Protected Setup > Pokreni metodu pritiska gumba**.
- 2 Slijedite upute na zaslonu.

Metoda upotrebe osobnog identifikacijskog broja (PIN)

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Mreža/priklučci > Bežično > Wi-Fi Protected Setup > Početak PIN metode**.
- 2 Kopirajte WPS PIN s osam znamenki.
- 3 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pristupne točke.
Napomene:
 - Kako biste saznali IP adresu, potražite je u dokumentaciji priloženoj uz pristupnu točku.
 - Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.
- 4 Pristupite postavkama za WPS. Dodatne informacije potražite u dokumentaciji priloženoj uz pristupnu točku.
- 5 Unesite 8-znamenkasti PIN, a zatim spremite promjene.

Povezivanje mobilnog uređaja s pisačem

Prije povezivanja mobilnog uređaja učinite sljedeće:

- Omogući Wi-Fi Direct na pisaču. Na upravljačkoj ploči odaberite: **Postavke > Mreža/priklučci > Bežično > Omogući Wi-Fi Direct.**
- Prikaz unaprijed podijeljenog ključa (PSK) na stranici za postavljanje mreže. Na upravljačkoj ploči odaberite: **Postavke > Mreža/priklučci > Wi-Fi Direct > Prikaži PSK na stranici s postavkama.**
- Ispišite stranicu za postavljanje mreže. Na upravljačkoj ploči odaberite: **Postavke > Izvješća > Mreža > Stranica za postavljanje mreže.**

Povezivanje upotrebljavajući Wi-Fi Direct

- 1 Na mobilnom uređaju otvorite izbornik postavki.
- 2 Omogućite Wi-Fi, a zatim dodirnite **Wi-Fi Direct**.
- 3 Odaberite SSID pisača.
- 4 Potvrdite vezu na upravljačkoj ploči pisača.

Povezivanje putem Wi-Fi veze

- 1 Na mobilnom uređaju otvorite izbornik postavki.
- 2 Dodirnite **Wi-Fi**, a zatim odaberite SSID pisača.

Napomena: Niz **DIRECT-xy** (gdje su x i y dva nasumična znaka) dodaje se prije SSID-a.

- 3 Unesite PSK.

Napomena: PSK je lozinka.

Napomene:

- SSID možete promijeniti na upravljačkoj ploči. Dođite do opcije: **Postavke > Mreža/priklučci > Wi-Fi Direct > SSID.**
- Isto tako na upravljačkoj ploči možete promijeniti PSK. Dođite do opcije: **Postavke > Mreža/priklučci > Wi-Fi Direct > Postavi PSK.**

Deaktiviranje Wi-Fi mreže

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Mreže/priklučci > Pregled mreže > Aktivni adapter > Standardna mreža.**
- 2 Slijedite upute na zaslonu.

Izmjena postavki priključka pisača nakon instaliranja ISP-a

Napomene:

- Ako pisač koristi statičnu IP adresu, konfiguraciju ne treba mijenjati.
- Ako su računala konfiguirana tako da umjesto IP adrese koriste mrežni naziv, konfiguraciju ne treba mijenjati.
- Ako pisaču koji je prethodno konfiguiran za Ethernet dodajete bežični internal solutions port (ISP), iskopčajte pisač iz Ethernet mreže.

Za korisnike sustava Windows

- 1 Otvorite mapu pisača.
- 2 U izborniku prečaca na pisaču s novim ISP-om otvorite svojstva pisača.
- 3 Konfigurirajte priključak na popisu.
- 4 Ažurirajte IP adresu.
- 5 Primijenite izmjene.

Za korisnike računala Macintosh

- 1 Iz značajke System Preferences (Preference sustava) u izborniku Apple posjetite popis pisača, a zatim odaberite + > IP.
- 2 Unesite IP adresu u adresno polje.
- 3 Primijenite izmjene.

Čišćenje dijelova pisača

Čišćenje pisača

 **OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA:** Kako biste pri čišćenju vanjskog dijela pisača izbjegli rizik od strujnog udara, iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice te iskopčajte sve kabele iz pisača.

Napomene:

- Ovaj postupak ponovite svakih nekoliko minuta.
- Oštećenja pisača prouzročena nepravilnim rukovanjem nisu pokrivena jamstvom pisača.

- 1 Isključite pisač, a zatim iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice.
- 2 Izvadite papir iz standardnog odjeljka i ulagača za razne medije.
- 3 Uklonite prašinu, dlačice i komadiće papira oko pisača pomoću meke četke ili usisavača.
- 4 Obrišite vanjski dio pisača vlažnom mekom krpom koja ne ostavlja dlačice.

Napomene:

- Nemojte koristiti sredstva za čišćenje kućanstva ili deterdžente jer mogu oštetiti završnu obradu pisača.

- Pazite da sva područja pisača ostanu suha nakon čišćenja.

5 Priključite kabel napajanja na električnu mrežnu utičnicu, a zatim uključite pisač.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

Čišćenje skenera

1 Otvorite poklopac skenera.



2 Vlažnom, mekom krpom bez dlačica obrišite sljedeća područja:

- Staklo ADF-a



- Staklena podloga ADF-a



- Staklo skenera

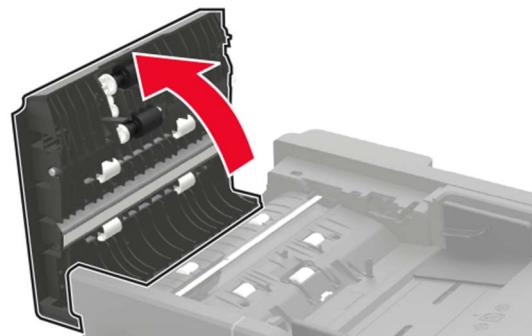


- Staklena podloga skenera



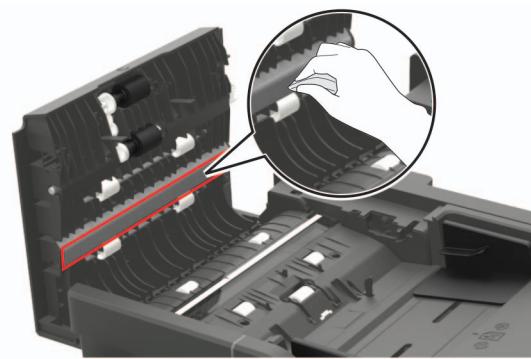
3 Zatvorite poklopac skenera.

4 Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

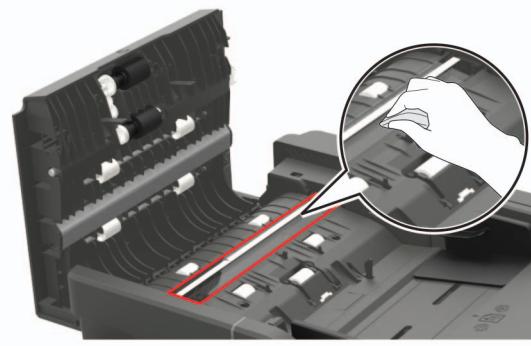


5 Vlažnom, mekom krpom bez dlačica obrišite sljedeća područja:

- Staklena podloga ADF-a u poklopcu ADF-a



- Staklo ADF-a u poklopcu ADF-a



6 Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

Naručivanje dijelova i potrošnog materijala

Kako biste naručili dijelove i potrošni materijal u SAD-u, kontaktirajte 1-800-539-6275 i zatražite informacije o ovlaštenim distributerima tvrtke Lexmark u svom području. U drugim državama ili regijama posjetite www.lexmark.com ili kontaktirajte mjesto na kojem ste kupili pisač.

Napomena: Sve procjene koje se tiču vijeka trajanja potrošnog materijala pisača temelje se na upotrebi običnog papira veličine letter ili A4.

Upotreba originalnih Lexmark dijelova i potrošnog materijala

Lexmark pisači najbolje funkcioniraju s originalnim Lexmark dijelovima i potrošnim materijalom. Upotreba potrošnog materijala i dijelova trećih proizvođača može utjecati na učinkovitost, pouzdanost i trajnost pisača i ispisnih dijelova. Ona također može utjecati na pokrivenost jamstvom. Oštećenja koja nastanu zbog upotrebe dijelova i potrošnog materijala drugih proizvođača nisu pokrivena jamstvom. Svi pokazatelji vijeka trajanja namijenjeni su upotrebi Lexmark dijelova i potrošnog materijala te mogu davati nepredvidive rezultate ako se koriste dijelovi i potrošni materijal drugih proizvođača. Upotreba ispisnih dijelova nakon isteka roka upotrebe može oštetiti Lexmark pisač i povezane sklopove.

Provjera statusa dijelova i potrošnog materijala

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Status / potrošni materijal**.
- 2 Odaberite dijelove ili potrošni materijal koji želite provjeriti.

Napomena: Ovoj postavci možete pristupiti i tako da dodirnete gornji dio početnog zaslona.

Naručivanje spremnika s tonerom

Napomene:

- Procijenjeni učinak spremnika temelji se na standardu ISO/IEC 19752.
- Izuzetno niska pokrivenost ispisa duže vremensko razdoblje može negativno utjecati na stvarni učinak.

Spremnići s tonerom iz programa za povrat – MX421, MX521 i MX522 tvrtke Lexmark

Stavka	Sjedinjene Američke Države i Kanada	Europsko ekonomsko područje	Ostatak azijsko-pacifičkog područja	Latinska Amerika	Ostatak Europe, Bliski istok i Afrika	Australija i Novi Zeland
Spremnik s tonerom iz programa za povrat	56F1000	56F2000	56F3000	56F4000	56F5000	56F6000
Visokoučinkoviti spremnik s tonerom u okviru programa povrata	56F1H00	56F2H00	56F3H00	56F4H00	56F5H00	56F6H00

¹ Podržava samo modele pisača Lexmark MX521 i MX522.

² Dostupan je samo kod pisača kojima se upravlja pod ugovorom. Više informacija zatražite od predstavnika tvrtke Lexmark ili administratora sustava.

Stavka	Sjedinjene Američke Države i Kanada	Europsko ekonomsko područje	Ostatak azijsko-pacifičkog područja	Latinska Amerika	Ostatak Europe, Bliski istok i Afrika	Australija i Novi Zeland
Spremnik s tonerom izuzetno visoke učinkovitosti u okviru programa povrata	56F1X00	56F2X00	56F3X00	56F4X00	56F5X00	56F6X00
Spremnik s tonerom ultravisoke učinkovitosti u okviru programa povrata ¹	56F1U00	56F2U00	56F3U00	56F4U00	56F5U00	56F6U00
Spremnik s tonerom izuzetno visoke učinkovitosti u okviru korporacijskog programa povrata ²	56F1H0E	56F2H0E	56F3H0E	56F4H0E	56F5H0E	56F6H0E
Spremnik s tonerom izuzetno visoke učinkovitosti u okviru korporacijskog programa povrata ²	56F1X0E	56F2X0E	56F3X0E	56F4X0E	56F5X0E	56F6X0E
Spremnik s tonerom ultravisoke učinkovitosti u okviru korporacijskog programa povrata ^{1,2}	56F1U0E	56F2U0E	56F3U0E	56F4U0E	56F5U0E	56F6U0E

¹ Podržava samo modele pisača Lexmark MX521 i MX522.

² Dostupan je samo kod pisača kojima se upravlja pod ugovorom. Više informacija zatražite od predstavnika tvrtke Lexmark ili administratora sustava.

Lexmark MX421, MX521 i MX522 – standardni spremnici s tonerom

Stavka	Diljem svijeta
Standardni spremnik s tonerom izuzetno visoke učinkovitosti ¹	56F0XA0
Standardni spremnici s tonerom ultravisoke učinkovitosti ²	56F0UA0

¹ Podržava samo model pisača Lexmark MX421.

² Podržava samo modele pisača Lexmark MX521 i MX522.

Spremnici s tonerom iz programa za povrat – Lexmark XM1242 i XM1246

Stavka	Sjedinjene Američke Države, Kanada, Australija i Novi Zeland	Europsko ekonomsko područje	Ostatak azijsko-pacifičkog područja	Latinska Amerika
Spremnici s tonerom iz programa za povrat – XM1242	24B6885	24B6888	24B6891	24B6894
Spremnici s tonerom iz programa za povrat – XM1246	24B6886	24B6889	24B6892	24B6895

Spremnići s tonerom iz programa za povrat – Lexmark MB2442 i MB2546

Stavka	Sjedinjene Američke Države i Kanada	Europsko ekonomsko područje	Ostatak azijsko-pacifičkog područja	Latinska Amerika	Ostatak Europe, Bliski istok i Afrika	Australija i Novi Zeland
Spremnik s tonerom iz programa za povrat	B231000	B232000	B233000	B234000	B235000	B236000
Visokoučinkoviti spremnik s tonerom u okviru programa povrata	B241H00	B242H00	B243H00	B244H00	B245H00	B246H00
Spremnik s tonerom izuzetno visoke učinkovitosti u okviru programa povrata*	B251X00	B252X00	B253X00	B254X00	B255X00	B256X00

* Podržava samo model pisača Lexmark MB2546.

Lexmark MB2442 i MB2546 – standardni spremnici s tonerom

Stavka	Diljem svijeta
MB2442 – standardni spremnik s tonerom	B240HA0
MB2546 – standardni spremnik s tonerom	B250XA0

Naručivanje ispisne jedinice

Izuzetno niska pokrivenost ispisa duže vremensko razdoblje može uzrokovati kvar dijelova ispisne jedinice prije nego što se toner potroši.

Stavka	Broj dijela
Ispisna jedinica iz programa povrata	56F0Z00
Standardna ispisna jedinica	56F0ZA0
Ispisna jedinica iz korporacijskog programa povrata*	56F0Z0E

* Ova ispisna jedinica dostupna je samo kod pisača kojima se upravlja pod ugovorom. Više informacija zatražite od predstavnika tvrtke Lexmark ili administratora sustava.

Naručivanje kompletta za održavanje

Uskladite komplet za održavanje s naponom pisača.

Napomene:

- Upotreba određenih vrsta papira može zahtijevati češću zamjenu kompletta za održavanje.
- Komplet za održavanje obuhvaća grijač, valjak za odvajanje na ulagaču za razne medije i podlogu razdjelnika, kotačice za uvlačenje, sklop valjka za odvajanje i prijenosni valjak. Ti dijelovi mogu se zasebno naručiti i zamijeniti po potrebi.

Stavka	Broj dijela
200K komplet za održavanje, 100 V	41X1230
200K komplet za održavanje, 110 V	41X1228
200K komplet za održavanje, 220 V	41X1229

Napomene:

- Komplet za održavanje može zamijeniti isključivo ovlašteni servisni tehničar. Kontaktirajte servisera.
- Podržavaju samo modeli pisača Lexmark MX521 i MX522.

Konfiguriranje obavijesti o potrošnom materijalu

1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

2 Pritisnite **Postavke > Uredaj > Obavijesti**.

3 U izborniku Potrošni materijal pritisnite **Prilagođene obavijesti o potrošnom materijalu**.

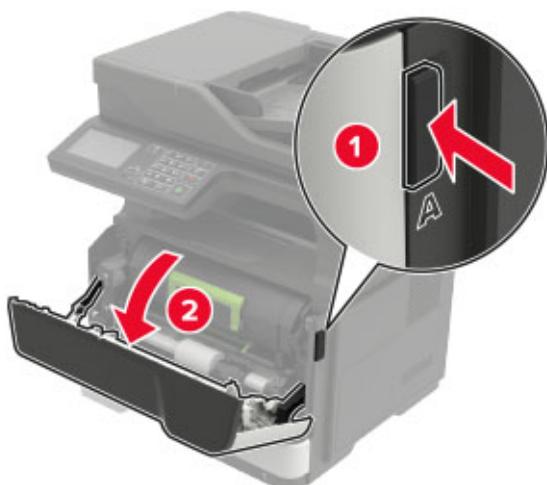
4 Odaberite obavijest za svaki potrošni materijal.

5 Primijenite izmjene.

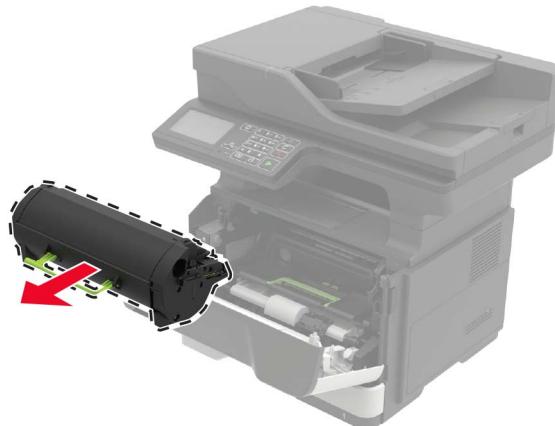
Zamjena dijelova i potrošnog materijala

Zamjena spremnika s tonerom

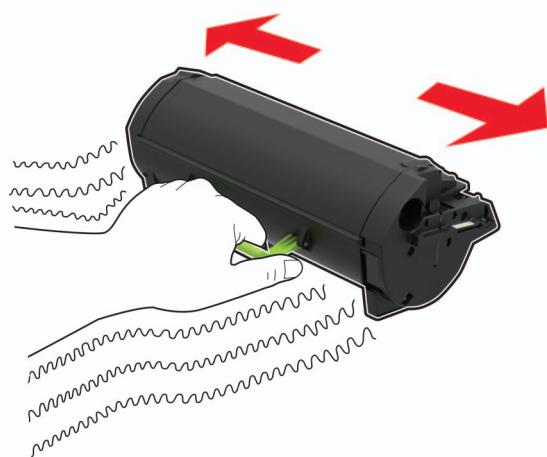
1 Otvorite vratašca A.



2 Izvadite iskorišteni spremnik s tonerom.

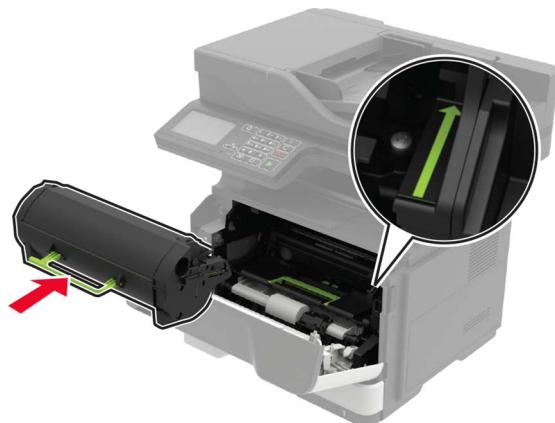


3 Raspakirajte novi spremnik s tonerom i zatim ga protresite tri puta kako bi se toner ravnomjerno rasporedio.



4 Umetnute novi spremnik tonera.

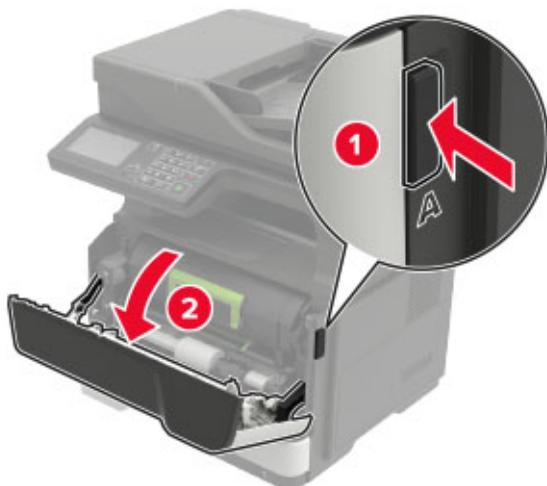
Napomena: Koristite strelice unutar pisača kao vodilice.



5 Zatvorite vratašca A.

Zamjena ispisne jedinice

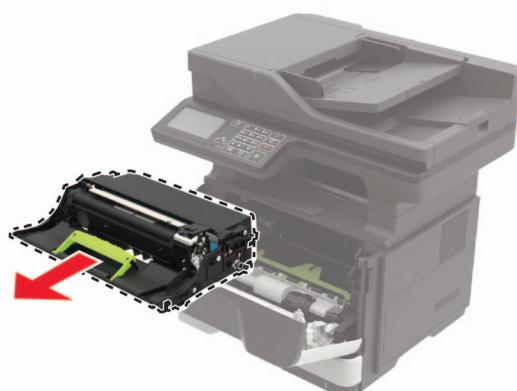
1 Otvorite vratašca A.



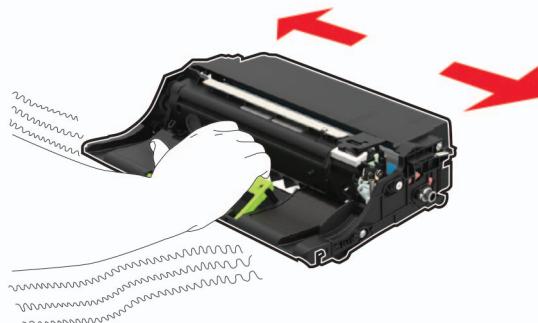
2 Izvadite spremnik tonera.



3 Izvadite iskorištenu ispisnu jedinicu.



4 Raspakirajte novu ispisnu jedinicu i zatim je protresite tri puta kako bi se toner ravnomjerno rasporedio.



Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati bubenj fotovodiča. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.



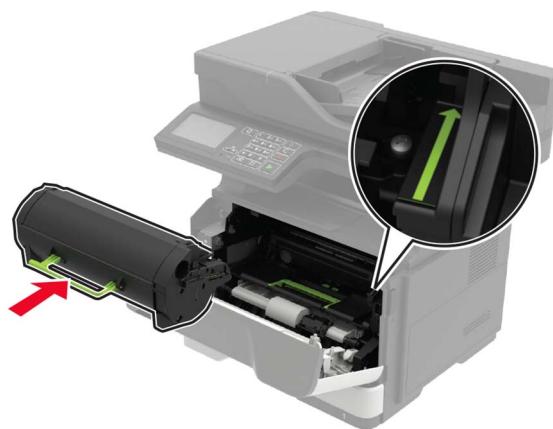
5 Umetnute novu ispisnu jedinicu.

Napomena: Koristite strelice unutar pisača kao vodilice.



6 Umetnute spremnik s tonerom.

Napomena: Koristite strelice unutar pisača kao vodilice.



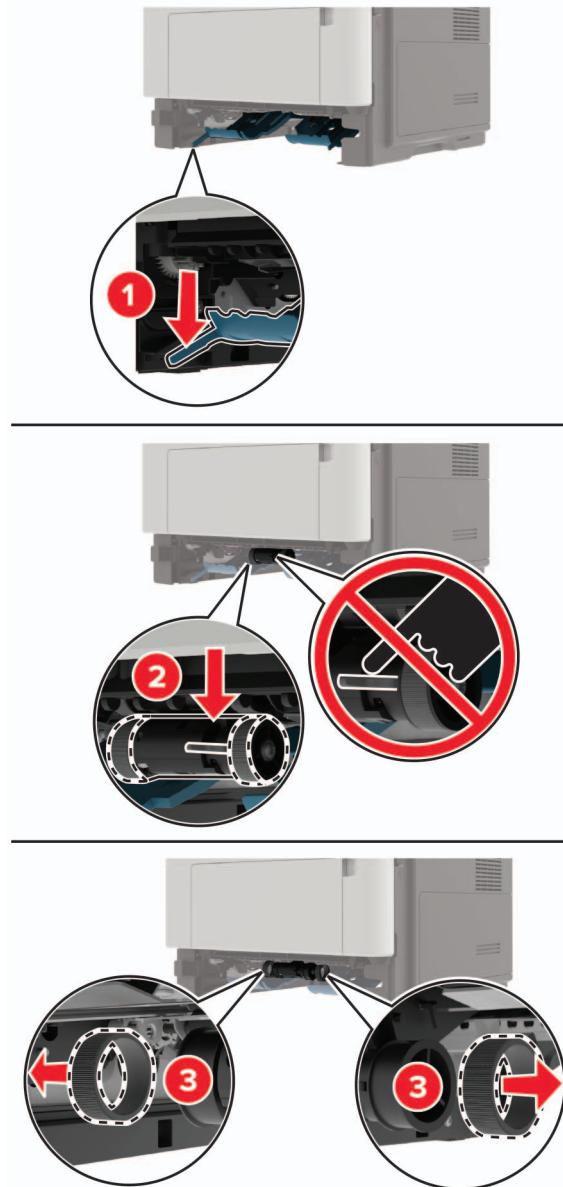
7 Zatvorite vratašca A.

Zamjena kotačića za uvlačenje

- 1 Isključite pisač.
- 2 Iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice, a zatim iz pisača.
- 3 Izvadite odlagač.

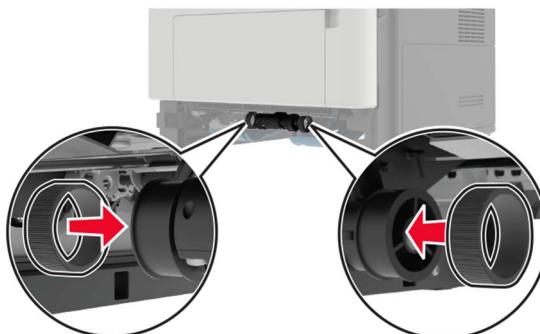


4 Izvadite iskorištene kotačice za uvlačenje jedan po jedan.



5 Raspakirajte nove kotačice za uvlačenje.

6 Umetnите nove kotačiće za uvlačenje.



7 Umetnute odlagač.

8 Povežite kabel napajanja s pisačem, a zatim s električnom mrežnom utičnicom.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

9 Uključite pisač.

Zamjena sklopa valjka za uvođenje

1 Isključite pisač.

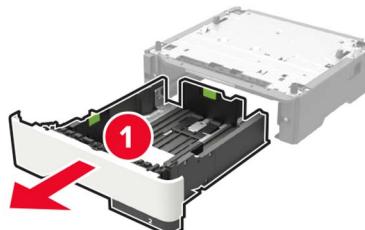
2 Iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice, a zatim iz pisača.

3 Izvadite dodatnu ladicu.

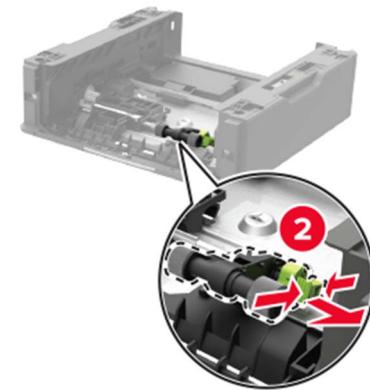
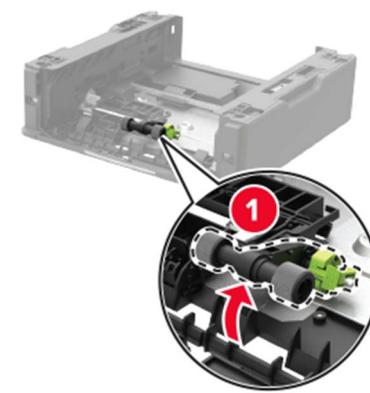
OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Ako je masa pisača veća od 20 kg (44 lb), za njegovo sigurno podizanje potrebne su dvije osobe ili više njih.



4 Izvadite umetak za ladicu i zatim okrenite postolje ladice.

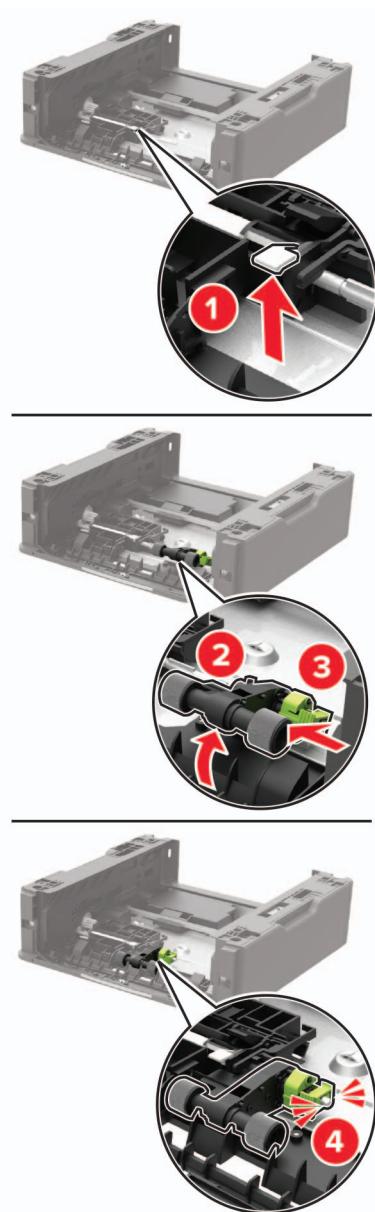


5 Izvadite iskorišteni sklop valjka za uvođenje.



6 Raspakirajte novi sklop valjka za uvođenje.

7 Umetnите novi sklop valjka za uvođenje.



8 Okrenite postolje ladice i zatim umetnute umetak za ladicu.

9 Poravnajte pisač s dodatnom ladicom i zatim spuštajte pisač dok *ne čujete* da je sjeo na mjesto.



10 Povežite kabel napajanja s pisačem, a zatim s električnom mrežnom utičnicom.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

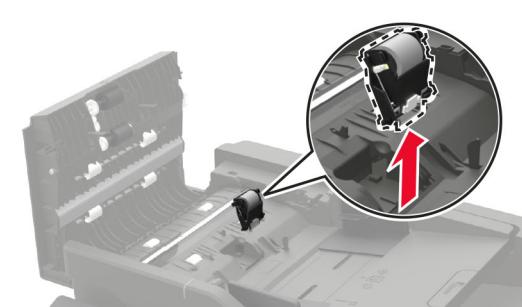
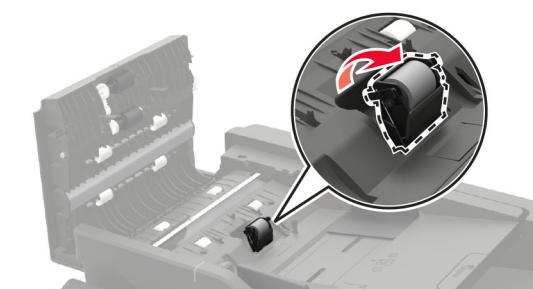
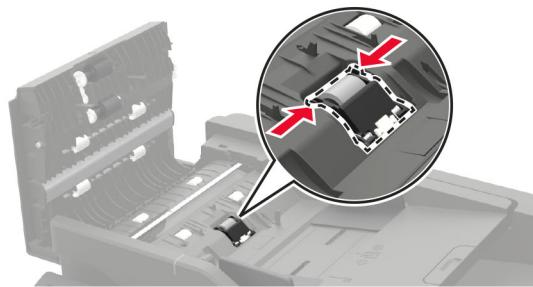
11 Uključite pisač.

Zamjena valjka za odvajanje u ADF-u

1 Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.



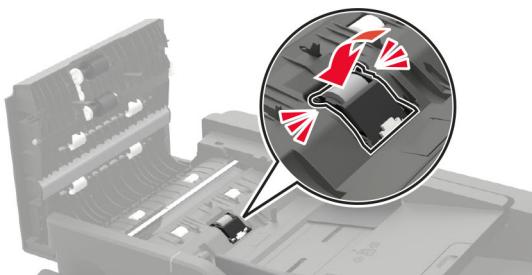
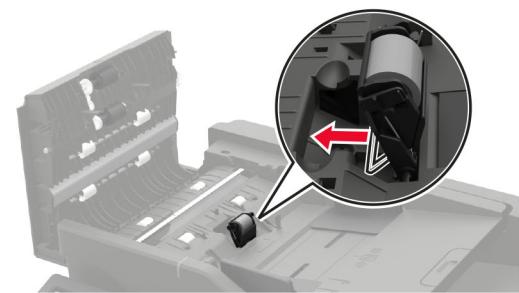
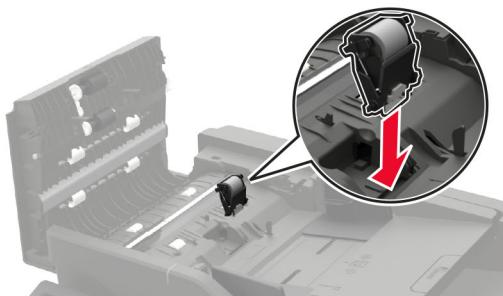
2 Izvadite iskorišteni valjak za odvajanje u ADF-u.



3 Raspakirajte novi valjak za odvajanje u ADF-u.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Kako bi se izbjegla oštećenja i slab rad pisača, ovim dijelom rukujte čistih ruku.

4 Umećite novi valjak za odvajanje u ADF-u dok ne *čujete* da je sjeo na mjesto.



5 Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

Premještanje pisača

Premještanje pisača na drugu lokaciju

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Ako je masa pisača veća od 20 kg (44 lb), za njegovo sigurno podizanje potrebne su dvije osobe ili više njih.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite samo kabel napajanja priložen uz proizvod ili zamjenski kabel koji je odobrio proizvođač.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Prilikom premještanja pisača slijedite ove smjernice kako se ne biste ozlijedili ili oštetili pisač:

- Provjerite jesu li sva vratašca i odlagači zatvoreni.
- Isključite pisač, a zatim iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice.

- Iskopčajte sve kabele iz pisača.
- Ako pisač ima zasebne podne opcionale odlagače ili izlazne opcije koje su postavljene na njega, odvojite ih prije premještanja pisača.
- Ako pisač ima postolje s kotačićima, pažljivo ga odgurajte na novu lokaciju. Pazite prilikom prelaska preko pragova i utora u podu.
- Ako pisač nema postolje s kotačićima, ali je konfiguiran s opcionim odlagačima ili izlaznim opcijama, odvojite izlazne opcije i podignite pisač s odlagača. Nemojte pokušavati istovremeno podići pisač i bilo koju od opcija.
- Za podizanje pisača obavezno koristite rukohvate na njemu.
- Bilo koja kolica koja koristite za premještanje pisača moraju imati površinu dovoljno veliku za cijeli pisač.
- Bilo koja kolica koja koristite za premještanje hardverskih opcija moraju imati površinu dovoljno veliku za njihove dimenzije.
- Držite pisač u uspravnom položaju.
- Izbjegavajte pokrete koji bi mogli uzrokovati veliko podrhtavanje.
- Pazite da vam prsti ne budu ispod pisača prilikom njegovog spuštanja.
- Pazite da oko pisača bude dovoljno slobodnog prostora.

Napomena: Oštećenja pisača prouzročena nepravilnim premještanjem nisu pokriveni jamstvom pisača.

Otprema pisača

Upute o otpremi pisača potražite na adresi <http://support.lexmark.com> ili se obratite podršci za kupce.

Štednja energije i papira

Konfiguriranje postavki načina rada za uštedu energije

Stanje mirovanja

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Uređaj > Upravljanje napajanjem > Prekoračenja vremena > Stanje mirovanja**.
- 2 Odredite vrijeme tijekom kojeg će pisač biti neaktivan prije aktiviranja načina rada Stanje mirovanja.

Hibernacija

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Uređaj > Upravljanje napajanjem > Prekoračenja vremena > Prekoračenje vremena za hibernaciju**.
- 2 Odaberite vrijeme tijekom kojeg će pisač biti neaktivan prije ulaska u hibernaciju.

Napomene:

- Kako bi opcija Prekoračenje vremena za hibernaciju funkcionirala, postavite opciju Prekoračenje vremena za hibernaciju po povezivanju na postavku Hibernacija.
- Embedded Web Server onemogućen je kada je pisač u načinu rada Hibernacija.

Prilagodba svjetline zaslona pisača

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Uređaj > Preference > Svjetlina zaslona.
- 2 Podesite postavku.

Štednja potrošnog materijala

- Ispisujte papir obostrano.
Napomena: Obostrano ispisivanje zadana je postavka u upravljačkom programu za ispisivanje.
- Ispisujte više stranica na jedan list papira.
- Prije ispisa uz pomoć značajke pretpregleda provjerite kako će dokument izgledati.
- Ispišite jednu kopiju dokumenta u svrhu provjere sadržaja i formata.

Recikliranje

Recikliranje Lexmark proizvoda

Za povratak Lexmark proizvoda radi recikliranja:

- 1 Posjetite www.lexmark.com/recycle.
- 2 Odaberite proizvod koji želite reciklirati.

Napomena: Potrošni materijal i hardver koji nisu navedeni u Lexmark programu za prikupljanje i recikliranje mogu se reciklirati putem vašeg lokalnog centra za recikliranje.

Recikliranje pakiranja Lexmark proizvoda

Lexmark se neprekidno trudi smanjiti količinu pakiranja. Manja količina materijala za pakiranje znači da se Lexmark pisači prevoze na najučinkovitiji način uz veliku pozornost prema okolišu te da manje materijala završi na odlagalištima. Takva učinkovitost rezultira smanjenom emisijom stakleničkih plinova, uštedom energije i očuvanjem prirodnih resursa. Lexmark u nekim državama ili regijama također nudi recikliranje pakiranja. Za dodatne informacije posjetite www.lexmark.com/recycle, a zatim odaberite državu ili regiju. Informacije o dostupnim programima reciklaže pružaju se zajedno s informacijama o reciklaži proizvoda.

Lexmark koristi karton koji se može u potpunosti reciklirati gdjegod postoje pogoni za reciklažu valovite ljepenke. Takvih pogona u vašoj regiji možda nema.

Pjena koju Lexmark koristi može se reciklirati gdjegod postoje pogoni za reciklažu pjene. Takvih pogona u vašoj regiji možda nema.

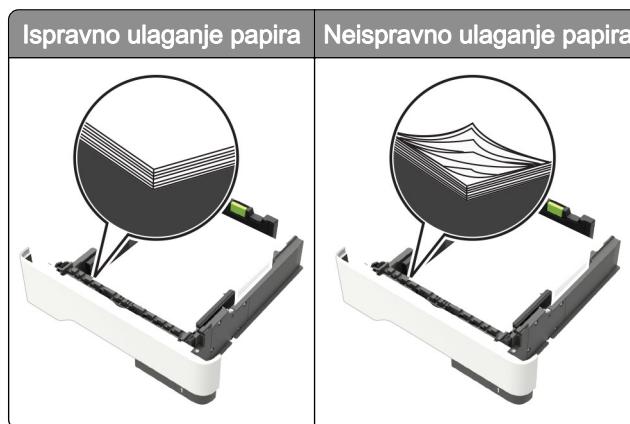
Kada spremnik vraćate tvrtki Lexmark, možete upotrijebiti kutiju u kojoj vam je dopremljen. Lexmark će reciklirati kutiju.

Otklanjanje zaglavljenih papira

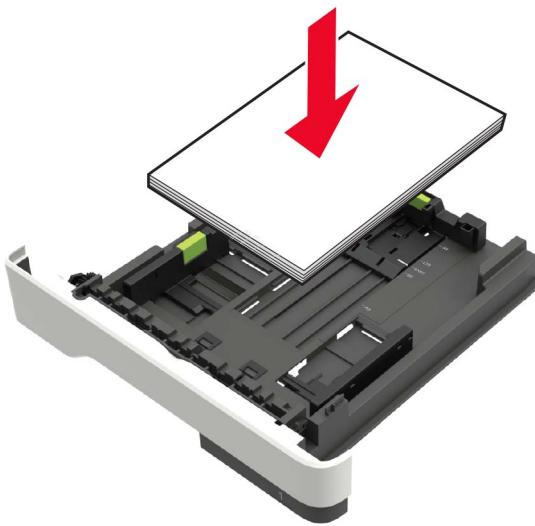
Izbjegavanje zaglavljivanja

Ispravno uložite papir

- Pazite da papir bude plošno položen u odlagaču.



- Nemojte puniti niti vaditi odlagač dok pisač ispisuje.
- Nemojte ulagati previše papira. Provjerite je li visina umetnutog papira ispod oznake maksimalne visine papira.
- Nemojte gurati papir u odlagač. Uložite papir na način prikazan na slici.

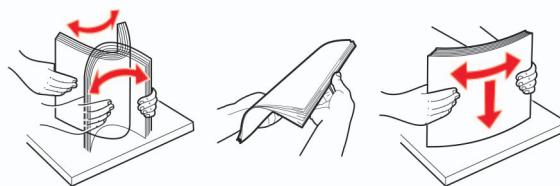


- Pazite da vodilice za papir budu ispravno postavljene i da previše ne pritišću papir ili omotnice.
- Nakon ulaganja papira odlagač čvrsto gurnite u pisač.

Upotreba preporučenog papira

- Koristite isključivo preporučeni papir ili posebne medije.
- Nemojte ulagati papir koji je zgužvan, naboran, vlažan ili savijen.

- Prije ulaganja lagano savijte, prolistajte i poravnajte rubove papira.

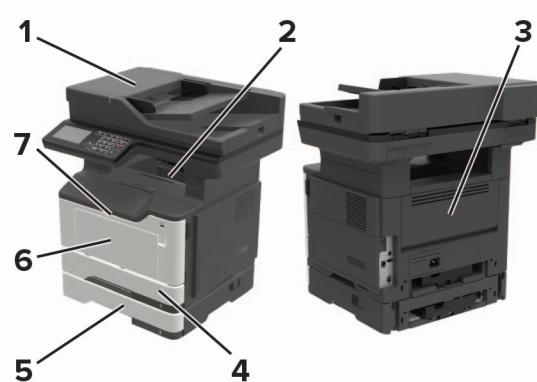


- Nemojte ulagati papir koji je ručno obrezan ili podrezan.
- Nemojte miješati formate, gramature ili vrste papira u istom odlagaču.
- Pazite da format i vrsta papira budu ispravno postavljeni na računalu ili upravljačkoj ploči pisača.
- Spremite papir sukladno preporukama proizvođača.

Pronalaženje mjesta zaglavljivanja

Napomene:

- Kada je pomoć pri zaglavljivanju uključena, pisač nakon uklanjanja zaglavljene stranice automatski provlači prazne ili djelomično ispisane stranice. Potražite prazne stranice u izlaznom dijelu pisača.
- Kada je Oporavak od zaglavljivanja postavljen na Uključeno ili Automatski, pisač ponovo ispisuje zaglavljene stranice.



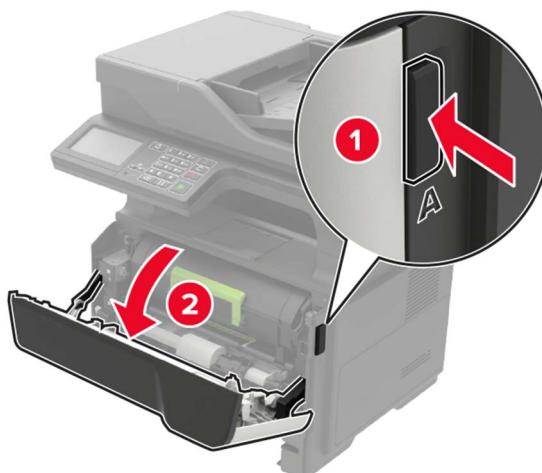
	Mjesto zaglavljivanja
1	Automatski ulagač dokumenata
2	Standardni odjeljak
3	Stražnja vratašca
4	Standardni odlagač za 250 listova
5	Opcionalni odlagač za 250 ili 550 listova
6	Uлагаč za razne medije
7	Vratašca A

Zaglavljeni papir iza vratašaca A

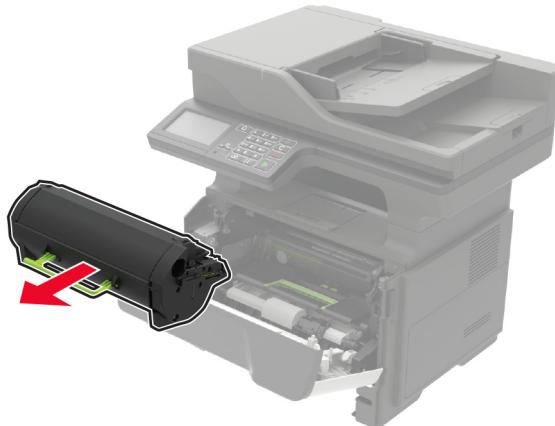
1 Izvadite odlagač.



2 Otvorite vratašca A.



3 Izvadite spremnik tonera.



4 Izvadite ispisnu jedinicu.



Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.

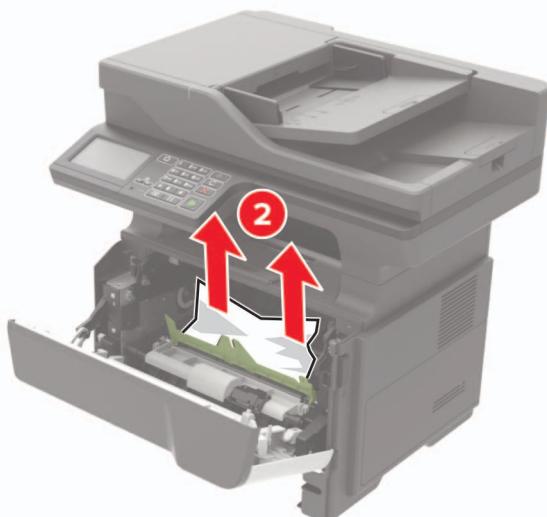
Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati bubanj fotovodiča. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.



5 Izvadite zaglavljeni papir.

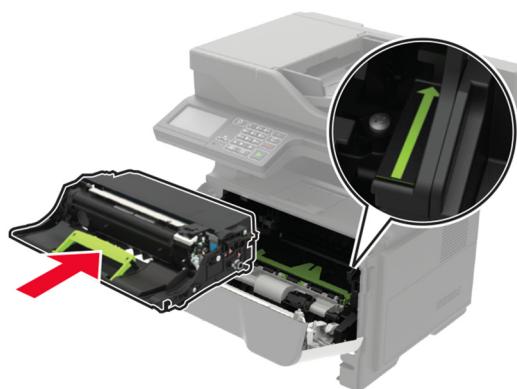
 **OPREZ—VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost pisača može biti vruća. Kako biste smanjili rizik od ozljede na vrućem dijelu, pričekajte da se površine ohlade.

Napomena: Pripazite da ne zaostane nijedan komadić papira.



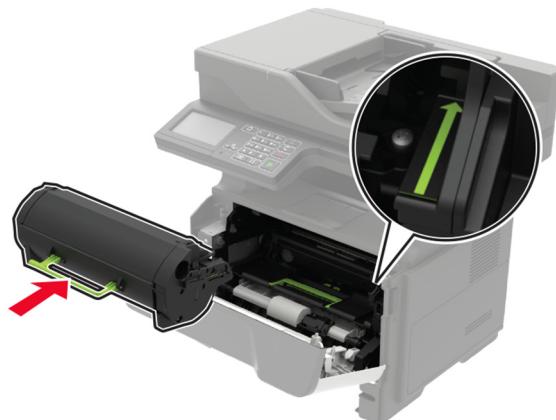
6 Umetnите ispisnu jedinicu.

Napomena: Koristite strelice unutar pisača kao vodilice.



7 Umetnите spremnik s tonerom.

Napomena: Koristite strelice unutar pisača kao vodilice.



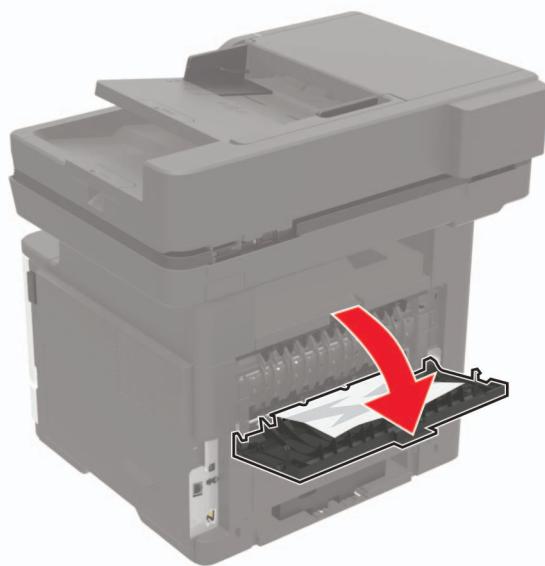
8 Zatvorite vratašca A.

9 Umetnите odlagač.

Zaglavljeni papir u stražnjim vratašcima

1 Otvorite stražnja vratašca.

 **OPREZ—VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost pisača može biti vruća. Kako biste smanjili rizik od ozljede na vrućem dijelu, pričekajte da se površine ohlade.



2 Izvadite zaglavljeni papir.

Napomena: Pripazite da ne zaostane nijedan komadić papira.



3 Zatvorite stražnja vratašca.

Zaglavljeni papir u standardnom odjeljku

Izvadite zaglavljeni papir.

Napomena: Pripazite da ne zaostane nijedan komadić papira.



Zaglavljeni papir u jedinici za obostrani rad

- 1 Izvadite odlagač.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Kako biste spriječili oštećenja uslijed elektrostatičkog pražnjenja, prije pristupanja unutarnjim dijelovima pisača ili njihovog dodirivanja dodirnite metalnu ploču sa stražnje strane pisača gdje se ukopčavaju kabeli.



- 2 Izvadite zaglavljeni papir.

Napomena: Pripazite da ne zaostane nijedan komadić papira.



3 Umetnите odlagač.

Zaglavljivanje papira u odlagačima

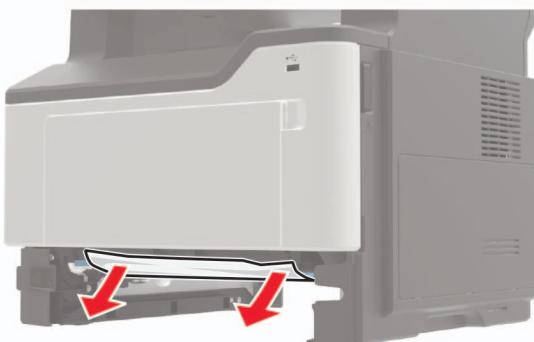
1 Izvadite odlagač.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Kako biste spriječili oštećenja uslijed elektrostatičkog pražnjenja, prije pristupanja unutarnjim dijelovima pisača ili njihovog dodirivanja dodirnite metalnu ploču sa stražnje strane pisača gdje se ukopčavaju kabeli.



2 Izvadite zaglavljeni papir.

Napomena: Pripazite da ne zaostane nijedan komadić papira.



3 Umetnите odlagač.

Zaglavljeni papir u ulagaču za razne medije

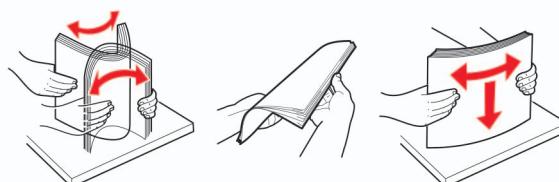
1 Izvadite papir iz ulagača za razne medije.

2 Izvadite zaglavljeni papir.

Napomena: Pripazite da ne zaostane nijedan komadić papira.



3 Prije ulaganja lagano savijte, prolistajte i poravnajte rubove papira.

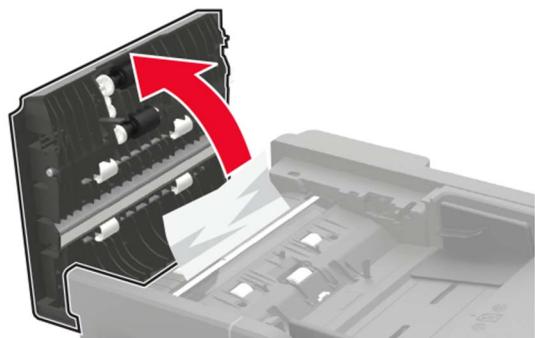


4 Ponovo uložite papir, a zatim prilagodite vodilicu papira.

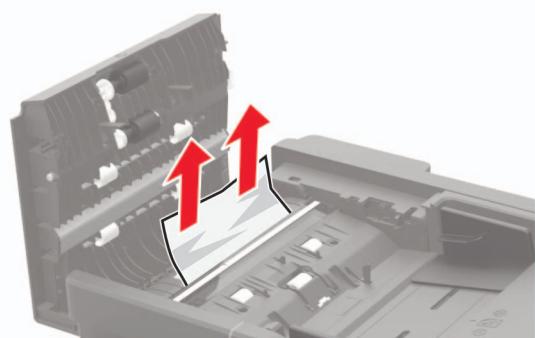


Zaglavljeni papir u automatskom ulagaču dokumenata

- 1 Izvadite sve originale iz odlagača ADF-a.
- 2 Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.



- 3 Izvadite zaglavljeni papir.
Napomena: Pripazite da ne zaostane nijedan komadić papira.



- 4 Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

Rješavanje problema

Problemi s mrežnom vezom

Embedded Web Server ne može se otvoriti

Radnja	Da	Ne
1. korak Provjerite je li pisač uključen. Je li pisač uključen?	Prijedite na 2. korak.	Uključite pisač.
2. korak Provjerite je li IP adresa pisača točna. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> IP adresu možete pogledati na početnom zaslonu. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123. Je li IP adresa pisača točna?	Prijedite na 3. korak.	Unesite ispravnu IP adresu u adresno polje.
3. korak Provjerite je li preglednik koji koristite podržan: <ul style="list-style-type: none"> Internet Explorer verzije 11 ili noviji Microsoft Edge Safari verzije 6 ili noviji Google Chrome™ verzije 32 ili noviji Mozilla Firefox verzije 24 ili noviji Je li vaš preglednik podržan?	Prijedite na 4. korak.	Instalirajte podržani preglednik.
4. korak Provjerite funkcioniра li mrežna veza. Funkcioniра li mrežna veza?	Prijedite na 5. korak.	Obratite se administratoru.
5. korak Provjerite jesu li kabelske veze pisača i ispispog poslužitelja dobro spojene. Dodatne informacije potražite u dokumentaciji priloženoj uz pisač. Jesu li kabeli dobro ukopčani?	Prijedite na 6. korak.	Pričvrstite kabelske veze.
6. korak Provjerite jesu li proxy poslužitelji za web onemogućeni. Jesu li proxy poslužitelji za web onemogućeni?	Prijedite na 7. korak.	Obratite se administratoru.

Radnja	Da	Ne
7. korak Pristupite aplikaciji Embedded Web Server. Je li se Embedded Web Server otvorio?	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Flash pogon ne može se očitati

Radnja	Da	Ne
1. korak Provjerite da pisač nije zauzet obradom drugog ispisivanja, kopiranja, skeniranja ili faksiranja. Je li pisač spreman?	Prijedite na 2. korak.	Pričekajte da pisač završi obrađivanje drugog zadatka.
2. korak Provjerite je li flash pogon podržan. Za dodatne informacije pogledajte " Podržani flash pogoni i vrste datoteka " na 36. str.. Je li flash pogon podržan?	Prijedite na 3. korak.	Umetnите podržani flash pogon.
3. korak Izvadite i zatim umetnите flash pogon. Prepoznaće li pisač flash pogon?	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Omogućavanje USB priključka

Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Mreža/priklučci > USB > Omogući USB priključak.

Provjera mogućnosti povezivanja pisača

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Izvješća > Mreža > Stranica za postavljanje mreže.
- 2 Provjerite prvi odjeljak stranice za postavljanje mreže i provjerite je li u statusu "povezano".
Ako nije u statusu "povezano", onda LAN točka povezivanja možda nije aktivna ili je mrežni kabel neispravan. Za pomoć se obratite administratoru.

Problemi s hardverskim opcijama

Interna opcija ne može se otkriti

Radnja	Da	Ne
1. korak Isključite pisač, pričekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. Funkcionira li interna opcija ispravno?	Problem je riješen.	Prijeđite na 2. korak.
2. korak Ispišite stranicu s postavkama izbornika, a zatim provjerite nalazi li se interna opcija na popisu Instalirane značajke. Je li interna opcija navedena na stranici s postavkama izbornika?	Prijeđite na 4. korak.	Prijeđite na 3. korak.
3. korak Provjerite je li interna opcija pravilno instalirana na ploču kontrolera. a Isključite pisač, a zatim iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice. b Provjerite je li interna opcija priključena na odgovarajuće mjesto na ploči kontrolera. c Priključite kabel napajanja na električnu mrežnu utičnicu, a zatim uključite pisač.  OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.	Problem je riješen.	Prijeđite na 4. korak.
Funkcionira li interna opcija ispravno?		
4. korak a Provjerite je li interna opcija dostupna u upravljačkom programu za ispisivanje. Napomena: Ako je potrebno, ručno dodajte internu opciju u upravljački program za ispisivanje kako bi postala dostupna tijekom ispisivanja. Za dodatne informacije pogledajte "Dodavanje dostupnih opcija u upravljačkom programu za ispisivanje" na 236. str.. b Ponovo pošaljite zadatak ispisivanja. Funkcionira li interna opcija ispravno?	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

ISP ne funkcionira pravilno

Radnja	Da	Ne
1. korak Ispišite stranicu s postavkama izbornika, a zatim provjerite nalazi li se internal solutions port (ISP) na popisu Instalirane značajke. Je li ISP naveden na popisu Instalirane značajke?	Prijedite na 3. korak	Prijedite na 2. korak.
2. korak Uklonite, a zatim ponovo instalirajte ISP. Za dodatne informacije pogledajte " Internal solutions port (ISP) – postavljanje " na 228. str. . Napomena: Koristite podržani ISP. Funkcionira li ISP pravilno?	Problem je riješen.	Prijedite na 3. korak.
3. korak Provjerite kabel i ISP vezu. a Upotrijebite odgovarajući kabel, a zatim provjerite je li čvrsto priključen na ISP. b Provjerite je li spojni kabel ISP-a čvrsto priključen na ploču kontrolera. Funkcionira li ISP pravilno?	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Otkrivena je neispravna flash memorija

Pokušajte nešto od sljedećega:

- Zamijenite neispravnu flash memoriju.
- Na upravljačkoj ploči pisača odaberite **Nastavi** kako biste zanemarili poruku i nastavili s ispisom.
- Otkažite trenutni zadatak ispisivanja.

U flash memoriji nema dovoljno prostora za resurse

Pokušajte nešto od sljedećega:

- Na upravljačkoj ploči pisača odaberite **Nastavi** kako biste obrisali poruku i nastavili s ispisom.
- Izbrisite fontove, makronaredbe i druge podatke koji su spremljeni u flash memoriji.
- Instalirajte flash memoriju većeg kapaciteta.

Napomena: Preuzeti fontovi i makronaredbe koje nisu prethodno spremljene u flash memoriju bit će izbrisane.

Otkrivena je neformatirana flash memorija

Pokušajte nešto od sljedećega:

- Na upravljačkoj ploči odaberite **Nastavi** kako biste zaustavili defragmentaciju i nastavili s ispisom.
- Formatirajte flash memoriju.

Napomena: Ako se poruka pogreške nastavi prikazivati, flash memorija možda je oštećena i potrebno ju je zamijeniti.

Problemi s potrošnim materijalom

Zamijenite spremnik, regija pisača se ne podudara

Kako biste ispravili taj problem, kupite spremnik s pravilnom regijom koja odgovara regiji pisača ili kupite univerzalni spremnik.

- Prvi broj u poruci nakon 42 označava regiju pisača.
- Drugi broj u poruci nakon 42 označava regiju spremnika.

Regije pisača i spremnika s tonerom

Regija	Brojčana šifra
Univerzalna ili nedefinirana regija	0
Sjeverna Amerika (SAD, Kanada)	1
Europsko ekonomsko područje, Zapadna Europa, Nordijske države, Švicarska	2
Azija i Pacifik	3
Latinska Amerika	4
Ostatak Europe, Bliski istok, Afrika	5
Australija, Novi Zeland	6
Regija nije valjana	9

Napomena: Kako biste pronašli postavke regije na pisaču i spremniku s tonerom, ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči odaberite: **Postavke > Rješavanje problema > Ispisi stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa.**

Potrošni materijal nije Lexmark

Pisač je otkrio da je umetnut potrošni materijal ili dio koji nije proizvela tvrtka Lexmark.

Lexmark pisači najbolje funkcioniraju s originalnim Lexmark dijelovima i potrošnim materijalom. Upotreba potrošnog materijala i dijelova trećih proizvođača može utjecati na učinkovitost, pouzdanost i trajnost pisača i ispisnih dijelova.

Svi pokazatelji vijeka trajanja namijenjeni su upotrebi Lexmark dijelova i potrošnog materijala te mogu davati nepredvidive rezultate ako se koriste dijelovi ili potrošni materijal drugih proizvođača. Upotreba ispisnih dijelova nakon isteka roka upotrebe može oštetiti Lexmark pisač i povezane sklopove.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Upotreba potrošnog materijala i dijelova trećih proizvođača može utjecati na pokrivenost jamstvom. Oštećenja koja nastanu zbog upotrebe dijelova ili potrošnog materijala drugih proizvođača nisu pokrivena jamstvom.

Kako biste označili da prihvataćete sve navedene rizike i želite nastaviti s upotrebom neoriginalnog potrošnog materijala ili dijelova u svom pisaču, na upravljačkoj ploči istovremeno pritisnite **X** i **#** i zadržite pritisak 15 sekundi.

Ako ne želite prihvati te rizike, izvadite potrošni materijal ili dio drugog proizvođača iz pisača i umetnите originalni Lexmark potrošni materijal ili dio. Za dodatne informacije pogledajte "[Upotreba originalnih Lexmark dijelova i potrošnog materijala](#)" na [148. str.](#)..

Ako pisač ne bude htio ispisivati nakon što istovremeno pritisnete **X** i **#** i zadržite pritisak 15 sekundi, ponovo postavite brojač upotrebe potrošnog materijala.

1 Na upravljačkoj ploči odaberite:

Postavke > Uređaj > Održavanje > Konfiguracijski izbornik > Upotreba potrošnih materijala i brojači

2 Odaberite dio ili potrošni materijal koji želite ponovo postaviti i odaberite **Pokreni**.

3 Pročitajte poruku upozorenja i odaberite **Nastavi**.

4 Za brisanje poruke istovremeno pritisnite **X** i **#** i zadržite pritisak 15 sekundi.

Napomena: Ako ne možete ponovo postaviti brojače upotrebe potrošnog materijala, proizvod vratite u trgovinu u kojoj ste ga kupili.

Problemi s ulaganjem papira

Omotnice se lijepe prilikom ispisivanja

Radnja	Da	Ne
1. korak <ul style="list-style-type: none"> a Upotrebljavajte omotnice koje su bile pohranjene na suhom mjestu. Napomena: U slučaju ispisivanja na vlažne omotnice može doći do lijepljenja omotnica. b Pošaljite zadatak ispisivanja. <p>Lijepi li se omotnica prilikom ispisivanja?</p>	Prijeđite na 2. korak.	Problem je riješen.
2. korak <ul style="list-style-type: none"> a Provjerite je li vrsta papira postavljena na opciju Omotnica. Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Papir > Konfiguracija odlagača > Format/vrsta papira b Pošaljite zadatak ispisivanja. <p>Lijepi li se omotnica prilikom ispisivanja?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Ispisivanje s razvrstavanjem ne funkcioniра

Radnja	Da	Ne
1. korak <ul style="list-style-type: none"> a Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Ispisivanje > Izgled > Razvrstavanje b Dodirnite Uključeno [1,2,1,2,1,2]. c Ispišite dokument. <p>Je li dokument pravilno razvrstan?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.
2. korak <ul style="list-style-type: none"> a Otvorite dijaloški okvir Ispisivanje u dokumentu koji pokušavate ispisati i zatim odaberite Razvrstavanje. b Ispišite dokument. <p>Je li dokument pravilno razvrstan?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 3. korak.
3. korak <ul style="list-style-type: none"> a Smanjite broj stranica za ispisivanje. b Ispišite dokument. <p>Jesu li stranice pravilno razvrstane?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Povezivanje odlagača ne funkcioniра

Radnja	Da	Ne
1. korak <ul style="list-style-type: none"> a Provjerite sadrže li odlagači jednak format i vrstu papira. b Provjerite jesu li vodilice za papir pravilno postavljene. c Ispišite dokument. <p>Povezuju li se odlagači kako treba?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.
2. korak <ul style="list-style-type: none"> a Na upravljačkoj ploči dodirnite Postavke > Papir > Konfiguracija odlagača > Format/vrsta papira. b Postavite format i vrstu papira tako da odgovara formatu i vrsti papira u povezanim odlagačima. c Ispišite dokument. <p>Povezuju li se odlagači kako treba?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 3. korak.
3. korak <ul style="list-style-type: none"> a Provjerite je li Povezivanje odlagača postavljeno na Automatski. Za dodatne informacije pogledajte "Povezivanje ladica" na 29. str.. b Ispišite dokument. <p>Povezuju li se odlagači kako treba?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Papir se često zaglavljuje

Radnja	Da	Ne
1. korak <p>a Izvadite odlagač.</p> <p>b Provjerite je li papir pravilno umetnut.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> Provjerite jesu li vodilice za papir pravilno postavljene. Provjerite je li visina umetnutog papira ispod oznake maksimalne visine papira. Za ispisivanje svakako koristite papir preporučenog formata i vrste. <p>c Umetnите odlagač.</p> <p>d Ispišite dokument.</p> <p>Jesu li zaglavljivanja papira česta?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
2. korak <p>a Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Papir > Konfiguracija odlagača > Format/vrsta papira</p> <p>b Postavite odgovarajući format i vrstu papira.</p> <p>c Ispišite dokument.</p> <p>Jesu li zaglavljivanja papira česta?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.
3. korak <p>a Uložite papir iz novog paketa.</p> <p>Napomena: Papir u vlažnim uvjetima upija vlagu. Čuvajte papir u originalnom pakiranju do upotrebe.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Jesu li zaglavljivanja papira česta?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

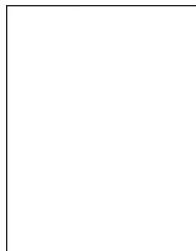
Zaglavljene stranice ne ispisuju se ponovno

Radnja	Da	Ne
<p>a Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Uredaj > Obavijesti > Oporavak od zaglavljivanja</p> <p>b U izborniku Oporavak od zaglavljivanja odaberite Uključeno ili Automatski.</p> <p>c Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuju li se zaglavljene stranice ponovo?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Problemi s ispisivanjem

Kvaliteta ispisa je loša

Prazne ili bijele stranice



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik nije podržan, umetnите onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuje li pisač prazne ili bijele stranice?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
<p>2. korak</p> <p>a Uklonite sav materijal pakiranja koji je ostao na ispisnoj jedinici.</p> <p>1 Izvadite spremnik s tonerom i zatim izvadite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubanj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>2 Provjerite ima li na ispisnoj jedinici znakova oštećenja i zamjenite je po potrebi.</p> <p>Napomena: Provjerite da kontakt fotovodičkog bubenja nije savijen ili da nije na odgovarajućem mjestu.</p> <p>3 Dobro protresite ispisnu jedinicu kako bi se toner rasporedio.</p> <p>4 Umetnute ispisnu jedinicu i zatim umetnute spremnik s tonerom.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuje li pisač prazne ili bijele stranice?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.

Radnja	Da	Ne
<p>3. korak Provjerite status spremnika s tonerom i zamijenite po potrebi. a Na upravljačkoj ploči odaberite: Status / potrošni materijal > Potrošni materijal b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuje li pisač prazne ili bijele stranice?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Taman ispis

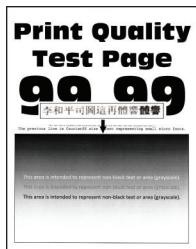


Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. S upravljačke ploče dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark. Napomena: Ako spremnik nije podržan, umetnите onaj koji je podržan. b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis taman?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
<p>2. korak a Isključite pisač, pričekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. b Smanjite zatamnjenošću tonera. Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Ispis > Kvaliteta c Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis taman?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.

Radnja	Da	Ne
<p>3. korak</p> <p>a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite vrstu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> Provjerite odgovaraju li postavke uloženom papiru. Isto tako možete promijeniti postavke na upravljačkoj ploči pisača. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis taman?</p>	Prijedite na 4. korak.	Problem je riješen.
<p>4. korak</p> <p>Provjerite ima li papir teksturu ili grubu završnu obradu.</p> <p>Ispisujete li na papiru izražene teksture ili grubom papiru?</p>	Prijedite na 5. korak.	Prijedite na 6. korak.
<p>5. korak</p> <p>a Papir s teksturom zamijenite običnim papirom.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis taman?</p>	Prijedite na 6. korak.	Problem je riješen.
<p>6. korak</p> <p>a Uložite papir iz novog paketa.</p> <p>Napomena: Papir u vlažnim uvjetima upija vlagu. Čuvajte papir u originalnom pakiranju do upotrebe.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis taman?</p>	Prijedite na 7. korak.	Problem je riješen.
<p>7. korak</p> <p>a Izvadite i zatim umetnite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubanj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis taman?</p>	Prijedite na 8. korak.	Problem je riješen.
<p>8. korak</p> <p>a Zamijenite ispisnu jedinicu.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis taman?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Tanke linije ne ispisuju se pravilno



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči dođite do opcije Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik nije podržan, umetnите onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuju li se pravilno tanke linije?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
<p>2. korak</p> <p>a Prilagodite postavke za kvalitetu ispisivanja.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Ispis > Kvaliteta > Povećanje broja piksela > Fontovi 2 Prilagodite zatamnjenošću tonera na 7. Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Ispis > Kvaliteta <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuju li se pravilno tanke linije?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Savijeni ili zgužvani papir



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči dođite do opcije Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
1. korak <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark. Napomena: Ako spremnik nije podržan, umetnite onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li papir savijen ili zgužvan?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
2. korak <p>a Uložite papir iz novog paketa. Napomena: Papir u vlažnim uvjetima upija vlagu. Čuvajte papir u originalnom pakiranju do upotrebe.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li papir savijen ili zgužvan?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.
3. korak <p>a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite vrstu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provjerite odgovaraju li postavke uloženom papiru. • Isto tako možete promijeniti postavke na upravljačkoj ploči pisača. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li papir savijen ili zgužvan?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Siva pozadina



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. S upravljačke ploče dođite do opcije Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
1. korak <p>a Isključite pisač, pričekajte 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>b Povećajte zatamnjenos tonera. Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Ispis > Kvaliteta</p> <p>c Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuje li se na ispisima siva pozadina?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
2. korak <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik s tonerom nije podržan, umetnite onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuje li se na ispisima siva pozadina?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.
3. korak <p>a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite vrstu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> Provjerite odgovaraju li postavke uloženom papiru. Isto tako možete promijeniti postavke na upravljačkoj ploči pisača. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuje li se na ispisima siva pozadina?</p>	Prijedite na 4. korak.	Problem je riješen.
4. korak <p>Provjerite status spremnika s tonerom i zamijenite po potrebi.</p> <p>a Na upravljačkoj ploči odaberite: Status / potrošni materijal > Potrošni materijal</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuje li se na ispisima siva pozadina?</p>	Prijedite na 5. korak.	Problem je riješen.
5. korak <p>Provjerite ima li serijski broj ispisne jedinice 12, 13 ili 14 na mjestu četvrte i pete znamenke. Na primjer, CAS13xxxxxx.</p> <p>ima li serijski broj ispisne jedinice 12, 13 ili 14 na mjestu četvrte i pete znamenke?</p>	Prijedite na 6. korak.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Radnja	Da	Ne
<p>6. korak</p> <p>a Izvadite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubanj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Uklonite sav materijal pakiranja koji je ostao na ispisnoj jedinici.</p>  <p>Napomena: Pazite da uklonite sve smetnje između i PCR (gumenog) valjka i fotovodičkog bubenja.</p> <p>c Umetnute ispisnu jedinicu.</p> <p>d Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuje li se na ispisima siva pozadina?</p>	Prđite na 7. korak.	Problem je riješen.
<p>7. korak</p> <p>a Zamijenite ispisnu jedinicu.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuje li se na ispisima siva pozadina?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Vodoravne svijetle pruge



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik nije podržan, umetnite onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima vodoravne svijetle pruge?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

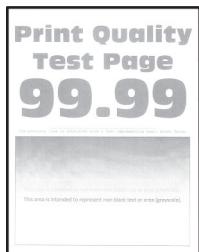
Neodgovarajuće margine



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. S upravljačke ploče dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača bez dodirnog zaslona pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Prilagodite položaj vodilica za papir sukladno uloženom papiru.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Jesu li margine ispravne?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 2. korak.
<p>2. korak</p> <p>a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite veličinu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> Provjerite odgovaraju li postavke uloženom papiru. Isto tako možete promijeniti postavke na upravljačkoj ploči pisača. Dođite do Postavke > Papir > Konfiguriranje odlagača > Format/vrsta papira. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Jesu li margine ispravne?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službu za korisničku podršku .

Svijetao ispis



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. S upravljačke ploče dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
1. korak <ul style="list-style-type: none"> a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark. Napomena: Ako spremnik nije podržan, umetnите onaj koji je podržan. b Ispišite dokument. <p>Je li ispis svijetao?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
2. korak <ul style="list-style-type: none"> a Isključite pisač, pričekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. b Povećajte zatamnjenos tonera. Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Ispis > Kvaliteta c Ispišite dokument. <p>Je li ispis svijetao?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.
3. korak <ul style="list-style-type: none"> a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite vrstu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis. <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provjerite odgovaraju li postavke uloženom papiru. • Isto tako možete promijeniti postavke na upravljačkoj ploči pisača. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis svijetao?</p>	Prijedite na 4. korak.	Problem je riješen.

Radnja	Da	Ne
<p>4. korak Provjerite status spremnika s tonerom i zamijenite po potrebi.</p> <p>a Na upravljačkoj ploči odaberite: Status / potrošni materijal > Potrošni materijal</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis svjetao?</p>	Prijedite na 5. korak.	Problem je riješen.
<p>5. korak</p> <p>a Izvadite spremnik s tonerom i zatim izvadite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubanj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Pritisnite bilo koju stranu valjka za prijenos koji se nalazi ispod ispisne jedinice kako biste provjerili hoće li se pomaknuti i vratiti na mjesto kada ga pritisnete.</p> <p> OPREZ—VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost pisača može biti vruća. Kako biste smanjili rizik od ozljede na vrućem dijelu, pričekajte da se površine ohlade.</p> <p>c Ako se valjak za prijenos ne pomiče i vraća na mjesto, izvadite ga i ponovo umetnite.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Povucite prema gore jedan kraj prijenosnog valjka i gurajte ga prema dolje dok ne <i>sjedne</i> na mjesto. 2 Ako je potrebno, ponovite korak na drugom kraju. <p>d Dobro protresite ispisnu jedinicu kako bi se toner rasporedio, a zatim je umetnite.</p> <p>e Umetnute spremnik s tonerom.</p> <p>f Isključite pisač, pričekajte 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>g Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis svjetao?</p>	Prijedite na 6. korak.	Problem je riješen.
<p>6. korak</p> <p>a Ako se problem dogodi nakon postavljanja novog kompleta za održavanje, provjerite je li postavljen valjak za prijenos priložen uz komplet.</p> <p>Napomena: Ako je potrebno, zamijenite valjak za prijenos.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis svjetao?</p>	Prijedite na 7. korak.	Problem je riješen.
<p>7. korak</p> <p>Provjerite status ispisne jedinice. Na upravljačkoj ploči odaberite: Status / potrošni materijal > Potrošni materijal</p> <p>Bliži li se ispisna jedinica kraju radnog vijeka?</p>	Prijedite na 8. korak.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Radnja	Da	Ne
8. korak <ul style="list-style-type: none"> a Zamijenite ispisnu jedinicu. b Ispišite dokument. <p>Je li ispis svijetao?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Mrlje i točke na ispisu



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
1. korak <ul style="list-style-type: none"> a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark. Napomena: Ako spremnik s tonerom nije podržan, umetnите onaj koji je podržan. b Ispišite dokument. <p>Sadrži li ispis mrlje?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
2. korak Provjerite je li procurio toner u pisaču. <p>Je li procurio toner u pisaču?</p>	Prijedite na 4. korak.	Prijedite na 3. korak.
3. korak <ul style="list-style-type: none"> a Zamijenite spremnik tonera. b Ispišite dokument. <p>Sadrži li ispis mrlje?</p>	Prijedite na 4. korak.	Problem je riješen.
4. korak Provjerite status ispisne jedinice. Na upravljačkoj ploči odaberite: Status / potrošni materijal > Potrošni materijal <p>Bliži li se ispisna jedinica kraju radnog vijeka?</p>	Prijedite na 5. korak.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Radnja	Da	Ne
<p>5. korak</p> <p>a Zamijenite ispisnu jedinicu.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Sadrži li ispis mrlje?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Savijanje papira



Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik s tonerom nije podržan, umetnite onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li papir savijen?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
<p>2. korak</p> <p>a Prilagodite vodilice u odlagaču za odgovarajući položaj za uloženi papir.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li papir savijen?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.
<p>3. korak</p> <p>a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite format papira i vrstu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> Provjerite odgovaraju li postavke uloženom papiru. Postavke možete promijeniti i na upravljačkoj ploči pisača. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li papir savijen?</p>	Prijedite na 4. korak.	Problem je riješen.
<p>4. korak</p> <p>a Izvadite papir iz odlagača, a zatim ga okrenite.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li papir savijen?</p>	Prijedite na 5. korak.	Problem je riješen.

Radnja	Da	Ne
<p>5. korak</p> <p>a Uložite papir iz novog paketa.</p> <p>Napomena: Papir u vlažnim uvjetima upija vlagu. Čuvajte papir u originalnom pakiranju do upotrebe.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li papir savijen?</p>	Prijedite na 6. korak.	Problem je riješen.
<p>6. korak</p> <p>a Provjerite je li podržan uloženi papir.</p> <p>Napomena: Ako papir nije podržan, umetnite podržani papir.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li papir savijen?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Neravni ili iskrivljeni ispisi



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Prilagodite vodilice u odlagaču za odgovarajući položaj za uloženi papir.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis neravan ili iskrivljen?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
<p>2. korak</p> <p>a Provjerite je li podržan uloženi papir.</p> <p>Napomena: Ako papir nije podržan, uložite podržani papir.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis neravan ili iskrivljen?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.

Radnja	Da	Ne
<p>3. korak</p> <p>a Provjerite ima li na mehanizmu za uvlačenje u odlagaču znakova oštećenja i prljavštine te ga zamijenite po potrebi.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li ispis neravan ili iskrivljen?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

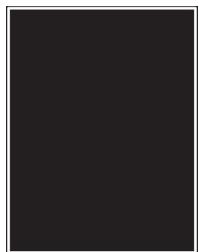
Ponavljajuće nepravilnosti



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. S upravljačke ploče dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>Pomoću opcije "Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa" provjerite je li razmak između ponavljajućih nepravilnosti jednak nekome od sljedećih:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 97 mm (3,82 inča) • 47 mm (1,85 inča) • 38 mm (1,5 inča) <p>Odgovara li razmak između ponavljajućih nepravilnosti nekoj od sljedećih mjera?</p>	Prijeđite na 2. korak.	Zabilježite razmak i zatim se obratite službi za korisničku podršku .
<p>2. korak</p> <p>a Zamijenite ispisnu jedinicu.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se ponavljajuće nepravilnosti?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Potpuno crne stranice

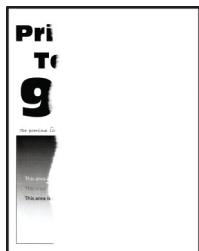


Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. S upravljačke ploče dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik s tonerom nije podržan, umetnите onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuje li pisač potpuno crne stranice?</p>	Prijeđite na 2. korak.	Problem je riješen.
<p>2. korak</p> <p>a Izvadite i zatim umetnите ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubanj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuje li pisač potpuno crne stranice?</p>	Prijeđite na 3. korak.	Problem je riješen.

Radnja	Da	Ne
<p>3. korak</p> <p>a Izvadite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubanj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Uklonite sav materijal pakiranja koji je ostao na ispisnoj jedinici.</p>  <p>Napomena: Pazite da uklonite sve smetnje između i PCR (gumenog) valjka i fotovodičkog bubenja.</p> <p>c Umetnute ispisnu jedinicu.</p> <p>d Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuje li pisač potpuno crne stranice?</p>	Prijedite na 4. korak.	Problem je riješen.
<p>4. korak</p> <p>Provjerite ima li na ispisnoj jedinici znakova oštećenja.</p> <p>Ima li na ispisnoj jedinici znakova oštećenja?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Prijedite na 5. korak.
<p>5. korak</p> <p>a Zamijenite ispisnu jedinicu.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuje li pisač potpuno crne stranice?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Nepotpun tekst ili slike



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. S upravljačke ploče dođite do opcije Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik s tonerom nije podržan, umetnite onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Jesu li tekst ili slike nepotpune?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
<p>2. korak</p> <p>a Izvadite i zatim umetnite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubenj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Jesu li tekst ili slike nepotpune?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.
<p>3. korak</p> <p>a Izvadite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubenj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Uklonite sav materijal pakiranja koji je ostao na ispisnoj jedinici.</p>  <p>Napomena: Pazite da uklonite sve smetnje između i PCR (gumenog) valjka i fotovodičkog bubnja.</p> <p>c Umetnite ispisnu jedinicu.</p> <p>d Ispišite dokument.</p> <p>Jesu li tekst ili slike nepotpune?</p>	Prijedite na 4. korak.	Problem je riješen.
<p>4. korak</p> <p>a Zamijenite ispisnu jedinicu.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Jesu li tekst ili slike nepotpune?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Toner se lako briše



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. S upravljačke ploče dođite do opcije Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
1. korak <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik s tonerom nije podržan, umetnjite onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Skida li se toner lako?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
2. korak <p>a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite vrstu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provjerite odgovaraju li postavke uloženom papiru. • Isto tako možete promijeniti postavke na upravljačkoj ploči pisača. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Skida li se toner lako?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Okomite tamne pruge



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči dođite do opcije Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

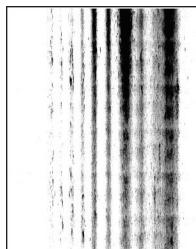
Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik s tonerom nije podržan, umetnite onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima okomite tamne pruge?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.
<p>2. korak</p> <p>a Izvadite spremnik s tonerom i zatim izvadite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubanj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Umetnите ispisnu jedinicu i zatim umetnите spremnik.</p> <p>c Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima okomite tamne pruge?</p>	Prijedite na 3. korak.	Problem je riješen.
<p>3. korak</p> <p>a Izvadite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubanj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Uklonite sav materijal pakiranja koji je ostao na ispisnoj jedinici.</p>  <p>Napomena: Pazite da uklonite sve smetnje između i PCR (gumenog) valjka i fotovodičkog bubnja.</p> <p>c Umetnите ispisnu jedinicu.</p> <p>d Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima okomite tamne pruge?</p>	Prijedite na 4. korak.	Problem je riješen.
<p>4. korak</p> <p>a Provjerite ulazi li jarko svjetlo s desne strane pisača i premjestite pisač po potrebi.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima okomite tamne pruge?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Okomite tamne crte ili pruge



Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Na upravljačkoj ploči odaberite: Postavke > Rješavanje problema > Čišćenje skenera</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima tamne crte ili pruge?</p>	Prijedite na 3. korak.	Prijedite na 2. korak.
<p>2. korak</p> <p>a Skener očistite vlažnom, mekom krpom bez dlačica. Za dodatne informacije pogledajte "Čišćenje skenera" na 145. str..</p> <p>b Kopirajte dokument koristeći ADF.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima tamne crte ili pruge?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.
<p>3. korak</p> <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark. Napomena: Ako spremnik s tonerom nije podržan, umetnite onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima tamne crte ili pruge?</p>	Prijedite na 4. korak.	Problem je riješen.
<p>4. korak</p> <p>a Izvadite i zatim umetnите ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubanj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima tamne crte ili pruge?</p>	Prijedite na 5. korak.	Problem je riješen.
<p>5. korak</p> <p>a Zamijenite ispisnu jedinicu.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima tamne crte ili pruge?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Okomite tamne crte umjesto sadržaja



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Izvadite ispisnu jedinicu.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Ne izlažite ispisnu jedinicu izravnom svjetlu na duže od 10 minuta. Duže izlaganje svjetlu može uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.</p> <p>Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati fotovodički bubenj ispod ispisne jedinice. To bi moglo utjecati na kvalitetu budućeg ispisa.</p> <p>b Uklonite sav materijal pakiranja koji je ostao na ispisnoj jedinici.</p>  <p>Napomena: Pazite da uklonite sve smetnje između i PCR (gumenog) valjka i fotovodičkog bubnja.</p> <p>c Umetnute ispisnu jedinicu.</p> <p>d Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima okomite tamne crte umjesto sadržaja?</p>	<p>Prijeđite na 2. korak.</p>	<p>Problem je riješen.</p>
<p>2. korak</p> <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik s tonerom nije podržan, umetnute onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima okomite tamne crte umjesto sadržaja?</p>	<p>Obratite se službi za korisničku podršku.</p>	<p>Problem je riješen.</p>

Okomite svijetle pruge



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. Na upravljačkoj ploči dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik nije podržan, umetnите onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima okomite svijetle pruge?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Okomite bijele crte



Napomena: Prije rješavanja problema ispišite stranice za ispitivanje kvalitete ispisa. S upravljačke ploče dođite do opcije **Postavke > Rješavanje problema > Ispiši stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa**. Za kretanje kroz postavke modela pisača koji nemaju dodirni zaslon pritisnite **OK**.

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Provjerite koristi li se u pisaču originalni i podržani spremnik s tonerom tvrtke Lexmark.</p> <p>Napomena: Ako spremnik nije podržan, umetnите onaj koji je podržan.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima okomite bijele crte?</p>	Prijedite na 2. korak.	Problem je riješen.

Radnja	Da	Ne
<p>2. korak</p> <p>a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite vrstu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Provjerite odgovaraju li postavke uloženom papiru. • Isto tako možete promijeniti postavke na upravljačkoj ploči pisača. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Pojavljuju li se na ispisima okomite bijele crte?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Povjerljivi i drugi dokumenti na čekanju ne ispisuju se

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Na upravljačkoj ploči provjerite pojavljuju li se dokumenti na popisu Zadržani zadaci.</p> <p>Napomena: Ako dokumenti nisu na popisu, ispišite ih s pomoću značajke Ispis i čekanje.</p> <p>b Ispišite dokumente.</p> <p>Jesu li dokumenti ispisani?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.
<p>2. korak</p> <p>Zadatak ispisa može sadržavati pogrešku u formatiranju i podatke koji nisu valjani. Izbrišite zadatak ispisa, a zatim ga ponovo pošaljite.</p> <p>Jesu li dokumenti ispisani?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 3. korak.
<p>3. korak</p> <p>Ako ispisujete s interneta, pisač možda očitava više naziva zadataka kao duplike.</p> <p>Za korisnike sustava Windows</p> <p>a Otvorite dijaloški okvir Preference ispisa.</p> <p>b Na kartici Ispis i čekanje kliknite Upotrijebi ispis i zadržavanje, a zatim kliknite Zadrži duplicitne dokumente.</p> <p>c Unesite PIN, a zatim spremite promjene.</p> <p>d Pošaljite zadatak ispisivanja.</p> <p>Za korisnike računala Macintosh</p> <p>a Spremite svaki zadatak pod različitim nazivom.</p> <p>b Pošaljite zadatak individualno.</p> <p>Jesu li dokumenti ispisani?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 4. korak.

Radnja	Da	Ne
4. korak <p>a Izbrisite neke zadatke na čekanju kako biste oslobodili memoriju pisača.</p> <p>b Ispišite dokumente.</p> <p>Jesu li dokumenti ispisani?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 5. korak.
5. korak <p>a Dodajte memoriju pisaču.</p> <p>b Ispišite dokumente.</p> <p>Jesu li dokumenti ispisani?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Sporo ispisivanje

Radnja	Da	Ne
1. korak <p>a Pazite da pisač ne bude u ekološkom ili tihom načinu rada.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisujte li pisač i dalje sporo?</p>	Prijeđite na 2. korak.	Problem je riješen.
2. korak <p>a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite vrstu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> Provjerite odgovaraju li postavke papiru koji je umetnut u odlagač. Možete i promijeniti postavku iz izbornika Papir na upravljačkoj ploči pisača. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisujte li pisač i dalje sporo?</p>	Prijeđite na 3. korak.	Problem je riješen.
3. korak <p>a Smanjite broj stranica za ispisivanje.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisujte li pisač i dalje sporo?</p>	Prijeđite na 4. korak.	Problem je riješen.
4. korak <p>a Kabel pisača dobro ukopčajte u pisač te računalo, poslužitelj za ispisivanje, opciju ili drugi mrežni uređaj.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisujte li pisač i dalje sporo?</p>	Prijeđite na 5. korak.	Problem je riješen.

Radnja	Da	Ne
5. korak <p>a U izborniku Kvaliteta na upravljačkoj ploči postavite razlučivost ispisa na 600 dpi.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisujte li pisač i dalje sporo?</p>	Prijedite na 6. korak.	Problem je riješen.
6. korak <p>a Uvjerite se da se pisač ne pregrijava.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nakon vrlo dugačkog zadatka ispisa pričekajte da se pisač ohladi. • Provjerite preporučenu temperaturu okruženja za pisač. Za dodatne informacije pogledajte "Odabir lokacije za pisač" na 11. str. <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisujte li pisač i dalje sporo?</p>	Prijedite na 7. korak.	Problem je riješen.
7. korak <p>a Povećajte kapacitet memorije pisača.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisujte li pisač i dalje sporo?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Zadaci ispisivanja ne ispisuju se

Radnja	Da	Ne
1. korak <p>a U dokumentu koji pokušavate ispisati otvorite dijaloški okvir ispisa, zatim provjerite jeste li odabrali odgovarajući pisač.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li dokument ispisan?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.
2. korak <p>a Provjerite je li pisač uključen.</p> <p>b Razriješite poruke o pogreškama koje se pojavljuju na zaslonu.</p> <p>c Ispišite dokument.</p> <p>Je li dokument ispisan?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 3. korak.

Radnja	Da	Ne
3. korak <p>a Provjerite jesu li priključci aktivni te jesu li kabeli čvrsto priključeni na računalo i pisač. Dodatne informacije potražite u dokumentaciji za postavljanje koju ste dobili s pisačem.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li dokument ispisan?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 4. korak.
4. korak <p>a Isključite pisač, pričekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li dokument ispisan?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 5. korak.
5. korak <p>a Uklonite, a zatim ponovo instalirajte upravljački program za ispisivanje.</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Je li dokument ispisan?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Prilagođavanje zatamnjjenosti tonera

- Na početnom zaslonu dodirnite **Postavke > Ispis > Kvaliteta**.
- Prilagodite postavke na izborniku Zatamnjnost tonera.

Pisač ne reagira

Radnja	Da	Ne
1. korak <p>Provjerite je li kabel napajanja ukopčan u električnu utičnicu.</p> <p>OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.</p> <p>Reagira li pisač?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 2. korak.
2. korak <p>Provjerite je li strujna utičnica isključena pomoću sklopke ili prekidača.</p> <p>Je li strujna utičnica isključena pomoću sklopke ili prekidača?</p>	Uključite sklopku ili ponovo postavite prekidač.	Prijeđite na 3. korak.

Radnja	Da	Ne
3. korak Provjerite je li pisač uključen. Je li pisač uključen?	Prijedite na 4. korak.	Uključite pisač.
4. korak Provjerite je li pisač u stanju mirovanja ili hibernaciji. Je li pisač u stanju mirovanja ili hibernaciji?	Pritisnite gumb za uključivanje/isključivanje kako biste aktivirali pisač.	Prijedite na 5. korak.
5. korak Provjerite jesu li kabeli koji povezuju pisač i računalo priključeni u odgovarajuće priključke. Jesi li kabeli priključeni u odgovarajuće priključke?	Prijedite na 6. korak.	Priklučite kabele u odgovarajuće priključke.
6. korak Isključite pisač, postavite hardverske opcije, a zatim ga ponovo uključite. Dodatne informacije potražite u dokumentaciji priloženoj uz hardversku opciju. Reagira li pisač?	Problem je riješen.	Prijedite na 7. korak.
7. korak Instalirajte odgovarajući upravljački program za ispisivanje. Reagira li pisač?	Problem je riješen.	Prijedite na 8. korak.
8. korak Isključite pisač, pričekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. Reagira li pisač?	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Zadatak se ispisuje iz pogrešnog odlagača ili na pogrešnom papiru

Radnja	Da	Ne
1. korak a Provjerite ispisujete li na odgovarajućem papiru. b Ispišite dokument. Je li dokument isписан na odgovarajućem papiru?	Prijedite na 2. korak.	Uložite papir odgovarajućeg formata i vrste.

Radnja	Da	Ne
<p>2. korak</p> <p>a Ovisno o operacijskom sustavu, navedite format papira i vrstu papira u dijaloškom okviru Preference ispisa ili Ispis.</p> <p>Napomena: Isto tako možete promijeniti postavke na upravljačkoj ploči pisača. Dodite do opcije: Postavke > Papir > Konfiguracija odlagača > Format/vrsta papira</p> <p>b Provjerite odgovaraju li postavke uloženom papiru.</p> <p>c Ispišite dokument.</p> <p>Je li dokument ispisana na odgovarajućem papiru?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 3. korak.
<p>3. korak</p> <p>a Provjerite jesu li odlagači povezani. Za dodatne informacije pogledajte "Povezivanje ladica" na 29. str..</p> <p>b Ispišite dokument.</p> <p>Ispisuje li se dokument iz odgovarajućeg odlagača?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Problemi s faksiranjem

Slanje i primanje faksova nije moguće

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>Razriješite poruke o pogreškama koje se pojavljuju na zaslonu.</p> <p>Možete li slati i primati faksove?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 2. korak.
<p>2. korak</p> <p>Provjerite jesu li kabeli sljedeće opreme dobro pričvršćeni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • telefon • slušalica • telefonska sekretarica <p>Možete li slati i primati faksove?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 3. korak.
<p>3. korak</p> <p>Provjerite čuje li se pozivni ton.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pozovite broj telefaksa kako biste provjerili funkcija li. • Ako koristite značajku pozivanja bez podizanja slušalice, povećajte glasnoću i provjerite čujete li pozivni ton. <p>Čujete li pozivni ton?</p>	Prijeđite na 5. korak	Prijeđite na 4. korak.

Radnja	Da	Ne
<p>4. korak</p> <p>Provjerite zidnu telefonsku utičnicu.</p> <p>a Priključite analogni telefon izravno na zidnu utičnicu.</p> <p>b Poslušajte čuje li se pozivni ton.</p> <p>c Ako ne čujete pozivni ton, upotrijebite drugi telefonski kabel.</p> <p>d Ako još uvijek ne čujete pozivni ton, priključite analogni telefon na drugu zidnu utičnicu.</p> <p>e Ako čujete pozivni ton, priključite pisač na tu zidnu utičnicu.</p> <p>Možete li slati i primati faksove?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 5. korak.
<p>5. korak</p> <p>Provjerite je li pisač priključen na uslugu analogne telefonije ili na ispravan digitalni priključak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ako koristite Integrated Services for Digital Network (ISDN) telefonsku uslugu, priključite se na analogni telefonski priključak ISDN terminalnog adaptera. Za dodatne informacije obratite se davaljcu ISDN usluge. • Ako koristite DSL, priključite se na DSL filter ili usmjerivač koji podržava analognu upotrebu. Za dodatne informacije obratite se davaljcu DSL usluge. • Ako koristite private branch exchange (PBX) telefonsku uslugu, provjerite priključujete li se na analogni priključak PBX-a. Ako takvog priključka nema, razmislite o instaliranju analogne telefonske linije za telefaks. <p>Možete li slati i primati faksove?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 6. korak.
<p>6. korak</p> <p>Privremeno iskopčajte drugu opremu i onemogućite druge telefonske usluge.</p> <p>a Iskopčajte drugu opremu (primjerice telefonske sekretarice, računala, modeme i razdjelnike telefonskih linija) koja se nalazi između pisača i telefonske linije.</p> <p>b Onemogućite pozive na čekanju i glasovnu poštu. Za dodatne informacije obratite se davaljcu telefonske usluge.</p> <p>Možete li slati i primati faksove?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 7. korak.
<p>7. korak</p> <p>Skenirajte originalni dokument stranicu po stranicu.</p> <p>a Birajte broj faksa.</p> <p>b Skenirajte dokument.</p> <p>Možete li slati i primati faksove?</p>	Problem je riješen.	Obratite se <u>službi za korisničku podršku</u> .

Faksovi se mogu primati, ali ne i slati

Radnja	Da	Ne
1. korak Uložite originalni dokument pravilno u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera. Možete li slati faksove?	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.
2. korak Pravilno postavite broj prečaca. <ul style="list-style-type: none"> • Provjerite je li postavljen broj prečaca za telefonski broj koji želite nazvati. • Ručno birajte broj telefona. Možete li slati faksove?	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Faksovi se mogu slati, ali ne i primati

Radnja	Da	Ne
1. korak Provjerite da izvor papira nije prazan. Možete li primati faksove?	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.
2. korak Provjerite postavke odgode za broj zvonjenja. Na upravljačkoj ploči dodirnite Postavke > Faks > Postavljanje faksa > Postavke za primanje faksova > Broj zvona prije javljanja. Možete li primati faksove?	Problem je riješen.	Prijedite na 3. korak.
3. korak Ako pisač ispisuje prazne stranice, pogledajte " Prazne ili bijele stranice " na 186. str. Možete li primati faksove?	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Loša kvaliteta ispisivanja faksova

Radnja	Da	Ne
1. korak Provjerite da kvaliteta ispisa nije narušena. <ol style="list-style-type: none"> Na upravljačkoj ploči dodirnite Postavke > Rješavanje problema > Ispisi stranicu za ispitivanje kvalitete ispisa. Ispravite nedostatke u kvaliteti ispisa ako ih ima. Za dodatne informacije pogledajte "Kvaliteta ispisa je loša" na 186. str.. Je li kvaliteta ispisivanja faksova zadovoljavajuća?	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.

Radnja	Da	Ne
<p>2. korak Smanjite brzinu prijenosa dolaznih faksova.</p> <p>a Na upravljačkoj ploči dodirnite Postavke > Faks > Postavljanje faksa > Postavke za primanje faksova > Administrativne kontrole.</p> <p>b U izborniku Maks. brzina odaberite nižu brzinu prijenosa.</p> <p>Je li kvaliteta ispisivanja faksova zadovoljavajuća?</p>	Problem je riješen.	Obratite se služba za korisničku podršku .

Problemi sa skeniranjem

Skeniranje preko računala nije moguće

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Isključite pisač, pričekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>b Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Možete li poslati zadatak skeniranja?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 2. korak.
<p>2. korak</p> <p>a Provjerite jesu li kabeli između pisača i ispisnog poslužitelja dobro spojeni. Dodatne informacije potražite u dokumentaciji za postavljanje koju ste dobili s pisačem.</p> <p>b Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Možete li poslati zadatak skeniranja?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

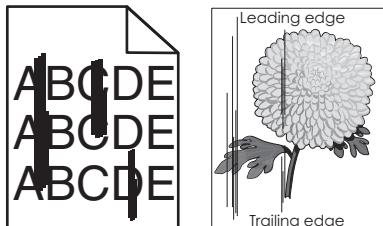
Djelomične kopije dokumenta ili fotografije

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Provjerite je li dokument ili fotografija pravilno postavljena na staklo skenera, licem nadolje i u gornjem lijevom kutu.</p> <p>b Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Je li dokument, odnosno fotografija, pravilno kopiran?</p>	Problem je riješen.	Prijeđite na 2. korak.
<p>2. korak</p> <p>a Provjerite odgovara li postavka veličine papira veličino papira postavljenog u odlagač.</p> <p>b Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Je li dokument, odnosno fotografija, pravilno kopiran?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Niska kvaliteta kopije

Radnja	Da	Ne
<p>1. korak</p> <p>a Očistite staklo skenera i staklo automatskog ulagača dokumenata vlažnom, mekom krpom koja ne ostavlja dlačice. Ako vaš pisač ima drugo staklo u ADF-u, očistite i to staklo. Za dodatne informacije pogledajte "Čišćenje skenera" na 145. str..</p> <p>b Provjerite je li dokument ili fotografija pravilno postavljena na staklo skenera, licem nadolje i u gornjem lijevom kutu.</p> <p>c Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Je li kvaliteta kopije zadovoljavajuća?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.
<p>2. korak</p> <p>a Provjerite kvalitetu originalnog dokumenta ili fotografije.</p> <p>b Podesite postavke za kvalitetu skeniranja.</p> <p>c Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Je li kvaliteta kopije zadovoljavajuća?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Okomite tamne pruge na dokumentima prilikom skeniranja s ADF-a



Radnja	Da	Ne
<p>a Otvorite poklopac skenera.</p> <p>b Vlažnom, mekom krpom bez dlačica obrišite staklo ADF-a i podlošku stakla ADF-a.</p> <p>c Zatvorite poklopac skenera.</p> <p>d Skenirajte dokument.</p> <p>Pojavljuju li se okomite pruge na skeniranim dokumentima?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Zadatak skeniranja nije uspio

Radnja	Da	Ne
1. korak Provjerite kabelske veze. a Provjerite je li Ethernet ili USB kabel čvrsto priključen na računalo i pisač. b Ponovo pošaljite zadatak skeniranja. Je li zadatak skeniranja uspješan?	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.
2. korak Provjerite datoteku koju želite skenirati. a Provjerite nije li naziv datoteke već upotrijebljen u odredišnoj mapi. b Provjerite nisu li dokument ili fotografija koje želite skenirati otvoreni u nekoj drugoj aplikaciji. c Ponovo pošaljite zadatak skeniranja. Je li zadatak skeniranja uspješan?	Problem je riješen.	Prijedite na 3. korak.
3. korak a Provjerite jesu li odabrani potvrđni okviri Dodaj oznaku vremena ili Piši preko postojeće datoteke u konfiguracijskim postavkama odredišta. b Ponovo pošaljite zadatak skeniranja. Je li zadatak skeniranja uspješan?	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Skener se ne može zatvoriti

Radnja	Da	Ne
Uklonite fizičke prepreke zbog kojih se poklopac skenera ne može zatvoriti. Zatvara li se poklopac skenera pravilno?	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Skeniranje traje predugo ili se računalo "zamrzava"

Radnja	Da	Ne
Zatvorite sve aplikacije koje ometaju skeniranje. Traje li skeniranje predugo ili se računalo "zamrzava"?	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je riješen.

Skener ne reagira

Radnja	Da	Ne
1. korak <ul style="list-style-type: none"> a Provjerite je li kabel napajanja ispravno priključen u pisač i ukopčan u električnu utičnicu. <p> OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.</p> <ul style="list-style-type: none"> b Kopirajte ili skenirajte dokument. <p>Reagira li skener?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 2. korak.
2. korak <ul style="list-style-type: none"> a Provjerite je li pisač uključen. b Razriješite poruke o pogreškama koje se pojavljuju na zaslonu. c Kopirajte ili skenirajte dokument. <p>Reagira li skener?</p>	Problem je riješen.	Prijedite na 3. korak.
3. korak <ul style="list-style-type: none"> a Isključite pisač, pričekajte oko 10 sekundi, a zatim ga uključite. b Kopirajte ili skenirajte dokument. <p>Reagira li skener?</p>	Problem je riješen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Prilagođavanje registracije skenera

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Uređaj > Održavanje > Konfiguracijski izbornik > Konfiguracija skenera > Ručna registracija skenera.
 - 2 U izborniku Ispiši brzi test dodirnite Pokreni.
 - 3 Postavite stranicu za Ispiši brzi test na staklo skenera i zatim dodirnite Registracija ležišta za skeniranje.
 - 4 U izborniku Kopiraj brzi test dodirnite Pokreni.
 - 5 Usporedite stranicu za Kopiraj brzi test s originalnim dokumentom.
- Napomena:** Ako se margine stranice za test razlikuju od originalnog dokumenta, prilagodite opcije Ljeva margina i Gornja margina.
- 6 Ponavljajte [4. korak](#) i [5. korak](#) dok margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu gotovo potpuno odgovarale originalnom dokumentu.

Prilagođavanje registracije ADF-a

- 1 Na početnom zaslonu dodirnite Postavke > Uređaj > Održavanje > Konfiguracijski izbornik > Konfiguracija skenera > Ručna registracija skenera.
- 2 U izborniku Ispiši brzi test dodirnite Pokreni.

- 3 Postavite stranicu za Ispiši brzi test u odlagač ADF-a.
- 4 Dodirnite **Registracija prednjeg ADF-a** ili **Registracija stražnjeg ADF-a**.

Napomene:

- Kako biste poravnali registraciju prednjeg ADF-a, stavite probnu stranicu licem prema gore i kratkim rubom prema naprijed u ADF.
- Kako biste poravnali registraciju stražnjeg ADF-a, stavite probnu stranicu licem prema dolje i kratkim rubom prema naprijed u ADF.

- 5 U izborniku Kopiraj brzi test dodirnite **Pokreni**.

- 6 Usporedite stranicu za Kopiraj brzi test s originalnim dokumentom.

Napomena: Ako se margine stranice za test razlikuju od originalnog dokumenta, prilagodite opcije Vodoravna prilagodba i Gornja margina.

- 7 Ponavljajte [5. korak](#) i [6. korak](#) dok margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu gotovo potpuno odgovarale originalnom dokumentu.

Obraćanje službi za korisničku podršku

Prije obraćanja službi za korisničku podršku pripremite sljedeće informacije:

- Problem s pisačem
- Poruka pogreške
- Model i serijski broj pisača

Posjetite <http://support.lexmark.com> kako biste dobili podršku putem e-pošte ili razgovora, ili pretražite biblioteku priručnika, dokumentacije za podršku, upravljačkih programa i drugih preuzimanja.

Dostupna je i telefonska tehnička podrška. U SAD-u i Kanadi nazovite 1-800-539-6275. Za druge države ili regije posjetite <http://support.lexmark.com>.

Nadogradnja i migracija

Hardver

Dostupne interne opcije

- Flash memorija
- Kartice s fontovima
- Kartice za programske datoteke
 - Obrasci i crtični kod
 - IPDS
 - PRESCRIBE
- Internal solutions port
 - Kartica serijskog sučelja RS-232C
 - Kartica paralelnog sučelja 1284-B
 - MarkNet™ N8230 optički Ethernet

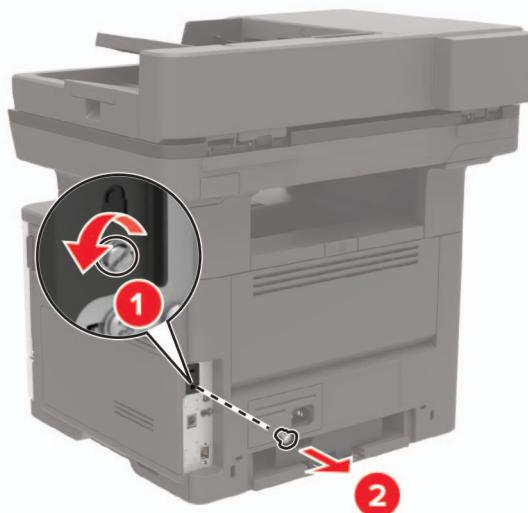
Napomena: Ovaj Internal Solutions Port podržavaju samo modeli pisača MX521 i MX522.

Pristupanje ploči kontrolera

 **OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA:** Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, ako pristupate ploči kontrolera ili postavljate optionalni hardver ili memorijске uređaje neko vrijeme nakon postavljanja pisača, isključite pisač i iskopčajte kabel za napajanje iz električne mrežne utičnice prije nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan s pisačem, isključite i njega te iskopčajte sve kabele povezane s pisačem.

- 1 Isključite pisač.
- 2 Iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice, a zatim iz pisača.
- 3 Pomoću odvijača s plosnatom glavom otvorite pristupni poklopac ploče kontrolera.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Električne komponente ploče kontrolera lako može oštetiti statički elektricitet. Dodirnite metalnu površinu na pisaču prije nego što dodirnete bilo koju komponentu ili priključak ploče kontrolera.



4 Zatvorite pristupni poklopac.

5 Povežite kabel napajanja s pisačem, a zatim s električnom mrežnom utičnicom.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

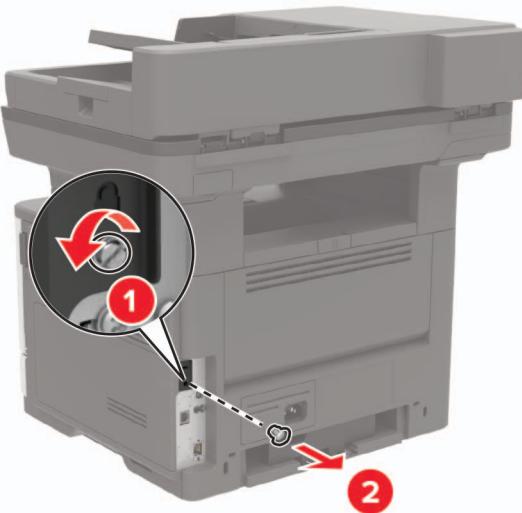
6 Uključite pisač.

Postavljanje memorijske kartice

OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, ako pristupate ploči kontrolera ili postavljate opcionalni hardver ili memorijske uređaje neko vrijeme nakon postavljanja pisača, isključite pisač i iskopčajte kabel za napajanje iz električne mrežne utičnice prije nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan s pisačem, isključite i njega te iskopčajte sve kable povezane s pisačem.

- 1 Isključite pisač.
- 2 Iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice, a zatim iz pisača.
- 3 Otvorite pristupni poklopac ploče kontrolera.

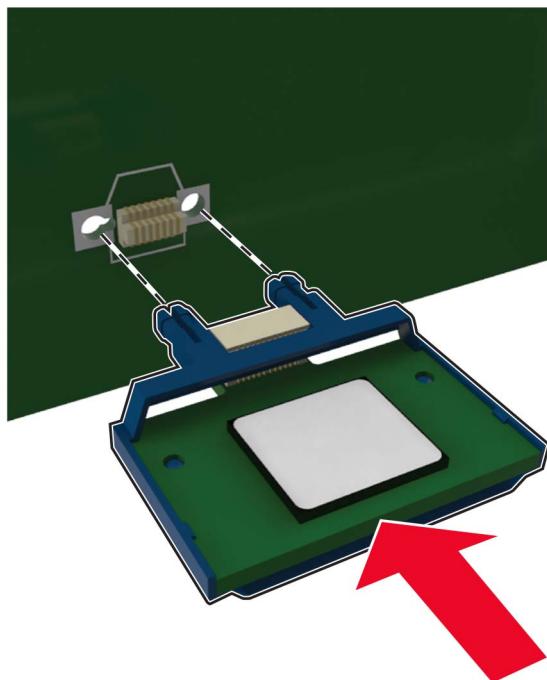
Upozorenje—potencijalno oštećenje: Elektroničke komponente ploče kontrolera lako može oštetiti statički elektricitet. Dodirnite metalnu površinu na pisaču prije nego što dodirnete bilo koju komponentu ili priključak ploče kontrolera.



4 Raspakirajte memorijsku karticu.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati kontakte uz rub kartice.

5 Umećite memorijsku karticu dok *ne čujete* da je sjela na mjesto.



6 Zatvorite pristupni poklopac ploče kontrolera.

7 Povežite kabel napajanja s pisačem, a zatim s električnom mrežnom utičnicom.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

8 Uključite pisač.

Postavljanje opcionalne kartice

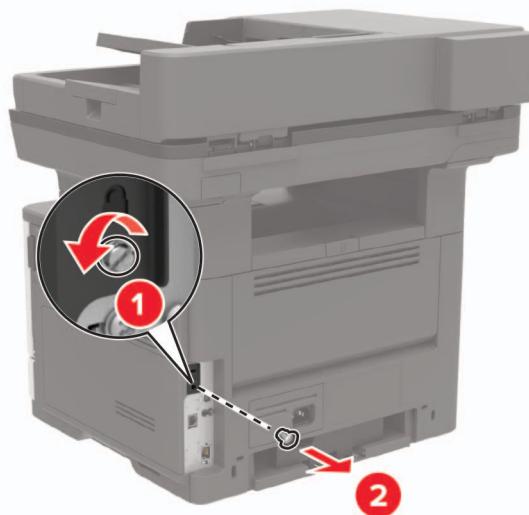
OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, ako pristupate ploči kontrolera ili postavljate opcionalni hardver ili memorijske uređaje neko vrijeme nakon postavljanja pisača, isključite pisač i iskopčajte kabel za napajanje iz električne mrežne utičnice prije nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan s pisačem, isključite i njega te iskopčajte sve kable povezane s pisačem.

1 Isključite pisač.

2 Iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice, a zatim iz pisača.

3 Otvorite pristupni poklopac ploče kontrolera.

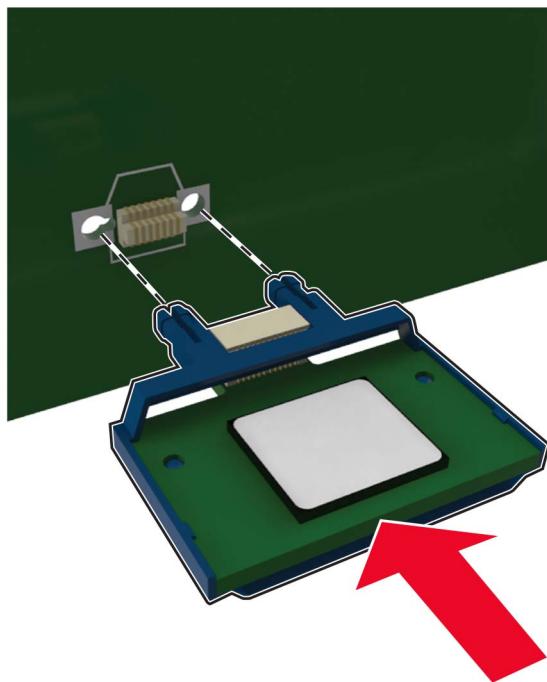
Upozorenje—potencijalno oštećenje: Elektroničke komponente ploče kontrolera lako može oštetiti statički elektricitet. Dodirnite metalnu površinu na pisaču prije nego što dodirnete bilo koju komponentu ili priključak.



4 Raspakirajte opcionalnu karticu.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati kontakte uz rub kartice.

- 5 Karticu gurnite na mjesto.



Napomena: Priključak kartice cijelom duljinom mora dodirivati ploču kontrolera i biti u ravnini s njom.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Neispravnim postavljanjem kartica i ploča kontrolera mogu se oštetiti.

- 6 Zatvorite pristupni poklopac.

- 7 Povežite kabel napajanja s pisačem, a zatim s električnom mrežnom utičnicom.

⚠️ OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

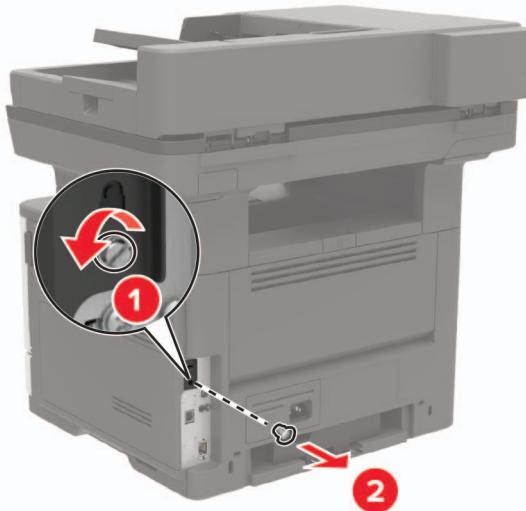
- 8 Uključite pisač.

Postavljanje tvrdog diska pisača

⚠️ OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, ako pristupate ploči kontrolera ili postavljate opcionalni hardver ili memorijske uređaje neko vrijeme nakon postavljanja pisača, isključite pisač i iskopčajte kabel za napajanje iz električne mrežne utičnice prije nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan s pisačem, isključite i njega te iskopčajte sve kabele povezane s pisačem.

- 1 Isključite pisač.
- 2 Iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice, a zatim iz pisača.
- 3 Otvorite pristupni poklopac ploče kontrolera.

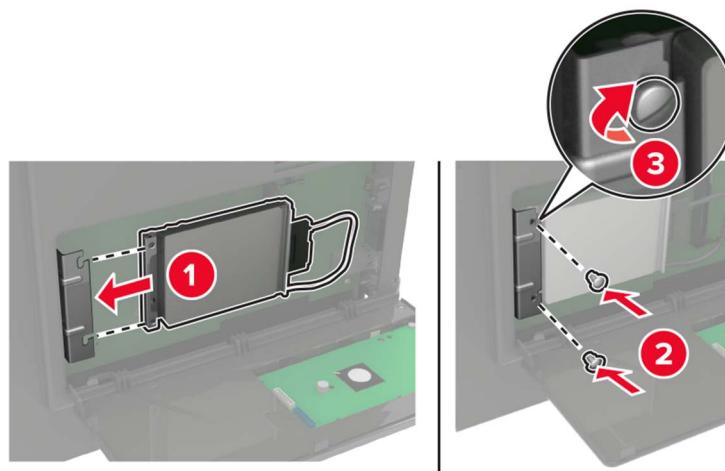
Upozorenje—potencijalno oštećenje: Elektroničke komponente ploče kontrolera lako može oštetiti staticki elektricitet. Dodirnite metalnu površinu na pisaču prije nego što dodirnete bilo koju komponentu ili priključak ploče kontrolera.



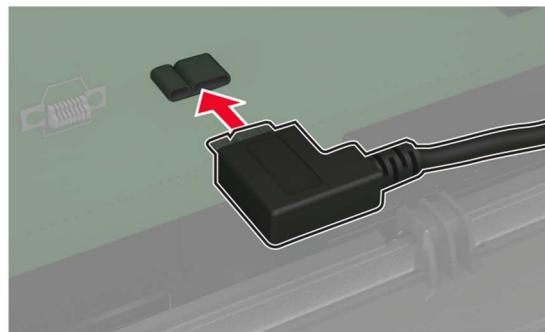
4 Raspakirajte tvrdi disk.

5 Povežite tvrdi disk s pločom kontrolera.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Nemojte dodirivati niti pritiskati središte tvrdog diska.



6 Povežite kabel sučelja tvrdog diska s pločom kontrolera.



7 Zatvorite pristupni poklopac.

8 Povežite kabel napajanja s pisačem, a zatim s električnom mrežnom utičnicom.

OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.

9 Uključite pisač.

Internal solutions port (ISP) – postavljanje

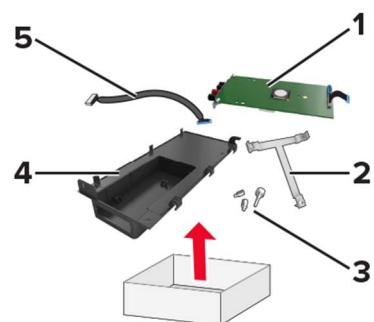
OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, ako pristupate ploči kontrolera ili postavljate opcionalni hardver ili memorijske uređaje neko vrijeme nakon postavljanja pisača, isključite pisač i iskopčajte kabel za napajanje iz električne mrežne utičnice prije nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan s pisačem, isključite i njega te iskopčajte sve kabele povezane s pisačem.

1 Isključite pisač.

2 Iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice, a zatim iz pisača.

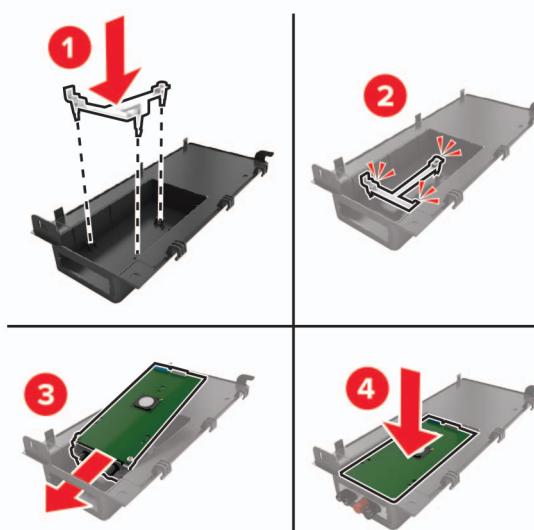
3 Raspakirajte komplet za internal solutions port (ISP).

Napomena: Izvucite prethodno postavljen spojni kabel iz ISP-a.

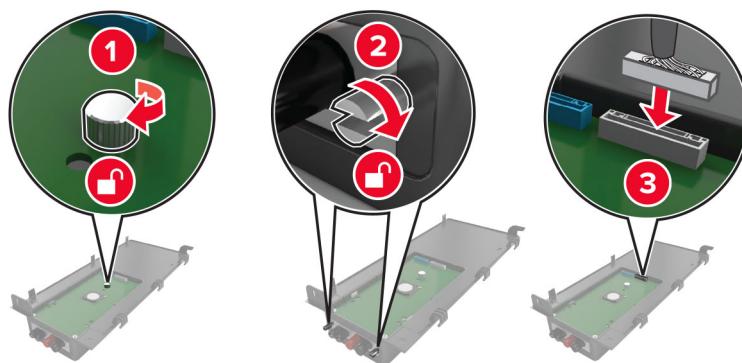


1	ISP
2	Nosač za montiranje
3	Vijci
4	Kućište
5	Spojni kabel

4 Postavite ISP u kućište.

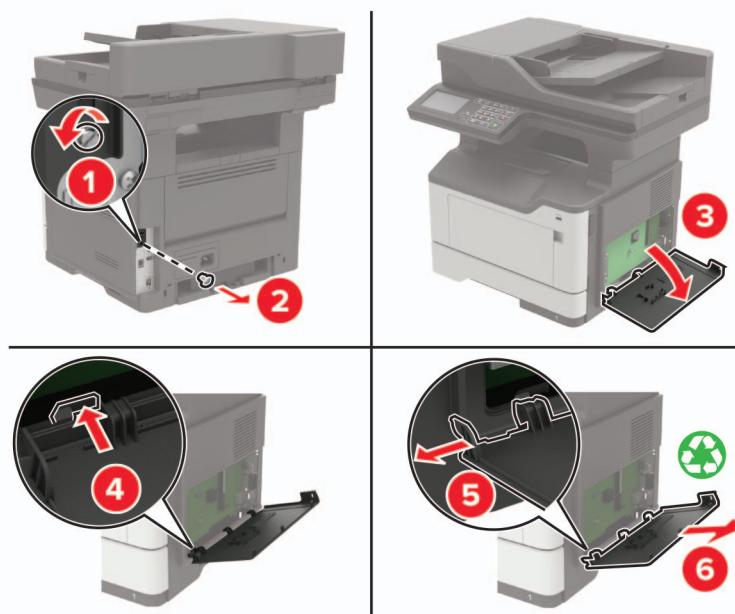


5 Osigurajte ISP i priključite ISP produžni kabel.

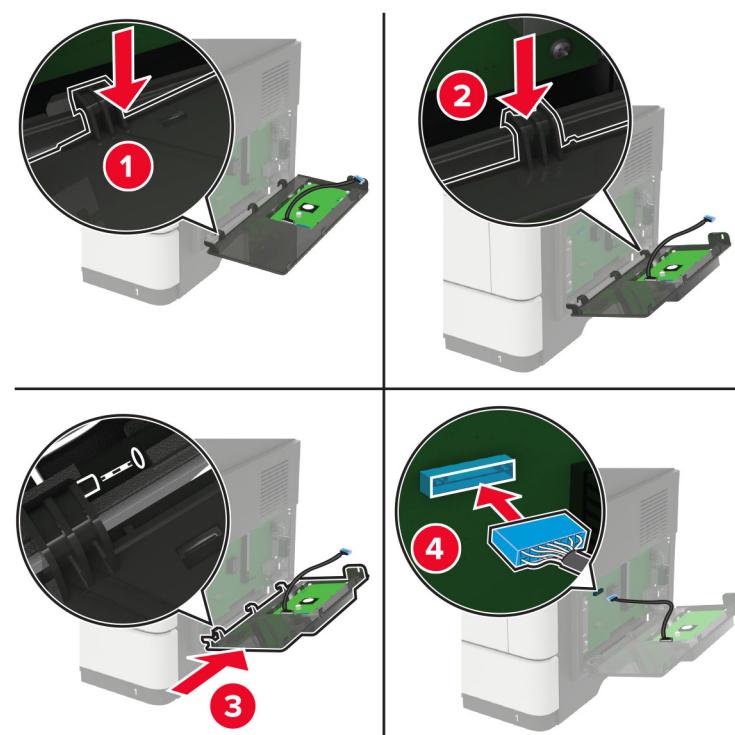


6 Otvorite, a zatim skinite pristupni poklopac ploče kontrolera.

Upozorenje—potencijalno oštećenje: Elektroničke komponente ploče kontrolera lako može oštetiti statički elektricitet. Dodirnite metalnu površinu na pisaču prije nego što dodirnete bilo koju elektroničku komponentu ili priključak ploče kontrolera.

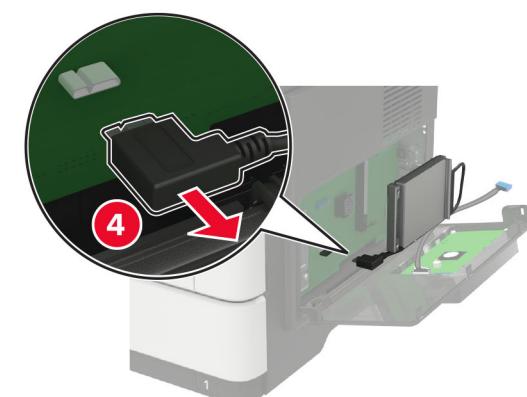
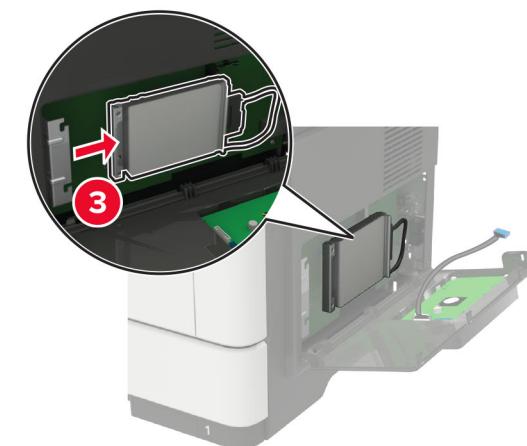
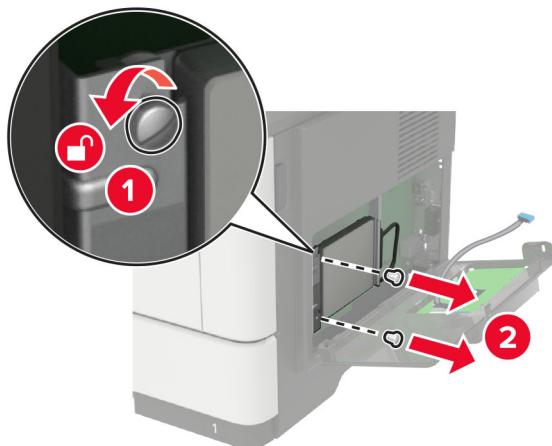


7 Postavite ISP komplet na pisač.

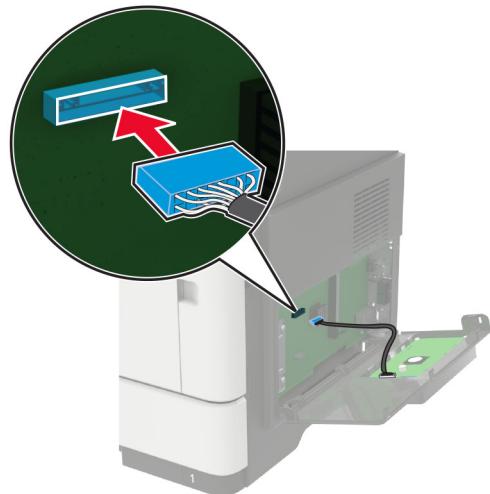


Ako je instaliran tvrdi disk pisača, uklonite tvrdi disk prije nego što instalirate ISP.

- a Iskopčajte spojni kabel tvrdog diska s ploče kontrolera.



- b Priključite ISP produžni kabel u ISP priključak.



c Instalirajte tvrdi disk.

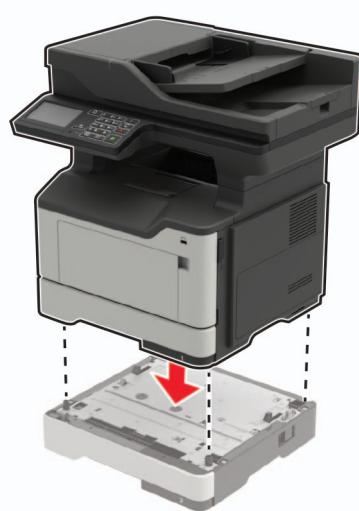


- 8 Zatvorite pristupni poklopac.
- 9 Povežite kabel napajanja s pisačem, a zatim s električnom mrežnom utičnicom.
OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.
- 10 Uključite pisač.

Postavljanje dodatnih ladica

OPREZ—OPASNOST OD STRUJNOG UDARA: Kako biste izbjegli rizik od strujnog udara, ako pristupate ploči kontrolera ili postavljate dodatni hardver ili memorijske uređaje neko vrijeme nakon postavljanja pisača, isključite pisač i iskopčajte kabel za napajanje iz električne mrežne utičnice prije nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan s pisačem, isključite i njega te iskopčajte sve kabele povezane s pisačem.

- 1 Isključite pisač.
- 2 Iskopčajte kabel napajanja iz električne mrežne utičnice, a zatim iz pisača.
- 3 Raspakirajte dodatnu ladicu, a zatim uklonite materijal pakiranja.
Napomena: Ako su dodatne ladice već postavljene, odvojite ih od pisača prije njegova podizanja. Nemojte pokušavati istovremeno podizati pisač i ladice.
- 4 Poravnajte pisač s dodatnom ladicom i zatim spuštajte pisač dok *ne čujete* da je sjeo na mjesto.
OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Ako je masa pisača veća od 20 kg (44 lb), za njegovo sigurno podizanje potrebne su dvije osobe ili više njih.



- 5 Povežite kabel napajanja s pisačem, a zatim s električnom mrežnom utičnicom.
OPREZ—MOGUĆE OZLJEDE: Kako biste izbjegli rizik od požara ili strujnog udara, priključite kabel napajanja na valjano uzemljenu mrežnu utičnicu odgovarajućih svojstava koja se nalazi u blizini proizvoda i lako je dostupna.
- 6 Uključite pisač.

Dodajte ladicu u upravljački program za ispisivanje kako bi postala dostupna tijekom ispisivanja. Za dodatne informacije pogledajte ["Dodavanje dostupnih opcija u upravljačkom programu za ispisivanje"](#) na 236. str..

Program

Podržani operativni sustavi

Koristeći CD sa softverom, softver pisača možete instalirati na sljedeće operacijske sustave:

- Windows 10
- Windows 8.1
- Windows Server 2012 R2
- Windows Server 2012
- Windows 7 SP1
- Windows Server 2008 R2 SP1
- Windows Server 2008 SP2
- Windows Vista SP2
- Mac OS X verzija 10.7 ili noviji
- Red Hat Enterprise Linux WS
- openSUSE Linux
- SUSE Linux Enterprise Server
- Debian GNU/Linux
- Ubuntu
- Fedora
- IBM AIX
- Oracle Solaris SPARC
- Oracle Solaris x86

Napomene:

- Za operacijske sustave Windows, upravljački programi pisača i uslužni programi podržani su za 32-bitne i 64-bitne verzije.
- Za upravljačke i uslužne programe koji su kompatibilni sa sustavom Mac OS X verzije 10.6 ili novije, kao i za specifične podržane verzije operacijskih sustava Linux ili UNIX, posjetite <http://support.lexmark.com>.
- Za dodatne informacije o kompatibilnosti softvera sa svim drugim operacijskim sustavima obratite se službi za podršku korisnicima.

Instaliranje softvera pisača

Napomene:

- Upravljački program za ispisivanje uključen je u paket za instalaciju softvera.

- Na Macintosh računalima sa sustavom MacOS verzije 10.7 ili novijima ne morate instalirati upravljački program za ispis na pisaču s AirPrint certifikatom.

- 1 Pronađite kopiju instalacijskog softverskog paketa.
 - S priloženog CD-a sa softverom.
 - Posjetite <http://support.lexmark.com>, a zatim odaberite svoj pisač i operacijski sustav.
- 2 Pokrenite instalaciju, a zatim slijedite upute na zaslonu.

Dodavanje dostupnih opcija u upravljačkom programu za ispisivanje

Za korisnike sustava Windows

- 1 Otvorite mapu pisača.
- 2 Odaberite pisač koji želite ažurirati, a zatim učinite jedno od sljedećega:
 - U sustavu Windows 7 ili novijem odaberite **Svojstva pisača**.
 - U starijim verzijama odaberite **Svojstva**.
- 3 Pomaknite se do kartice Konfiguracija i zatim odaberite **Ažuriraj sada – pitaj pisač**.
- 4 Primijenite izmjene.

Za korisnike računala Macintosh

- 1 Iz Preferenci sustava u izborniku Apple, pomaknite se do svog pisača i zatim odaberite **Opcije i potrošni materijal**.
- 2 Pomaknite se do popisa hardverskih opcija, a zatim dodajte instalirane opcije.
- 3 Primijenite izmjene.

Programske datoteke

Izvoz ili uvoz konfiguracijske datoteke

Konfiguracijske postavke pisača možete izvesti u tekstualnu datoteku, a zatim tu datoteku uvoziti na druge pisače kako biste iste postavke primijenili na druge pisače.

- 1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

- 2 U aplikaciji Embedded Web Server pritisnite **Izvoz konfiguracije** ili **Uvoz konfiguracije**.
- 3 Slijedite upute na zaslonu.

- 4 Ako pisač podržava aplikacije, učinite sljedeće:
 - a Pritisnite **Aplikacije** >, odaberite aplikaciju i > **Konfiguraciju**.
 - b Pritisnite **Izvoz** ili **Uvoz**.

Ažuriranje programskih datoteka

Neke aplikacije za ispravan rad zahtijevaju minimalnu razinu programskih datoteka.

Za dodatne informacije o ažuriranju programskih datoteka uređaja obratite se predstavniku tvrtke Lexmark.

- 1 Otvorite web-preglednik, a zatim u adresno polje upišite IP adresu pisača.

Napomene:

- IP adresu pisača možete pogledati na početnom zaslonu pisača. IP adresa prikazuje se kao četiri skupa brojeva razdvojenih točkama, primjerice 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy poslužitelj, za pravilno učitavanje web-stranice privremeno ga onemogućite.

- 2 Kliknite **Postavke** > **Uređaj** > **Ažuriranje programskih datoteka**.

- 3 Učinite nešto od sljedećeg:

- Kliknite **Provjeri ima li ažuriranja** > **Slažem se, pokreni ažuriranje**.
- Prenesite flash datoteku.

Napomena: Za najnovije programske datoteke otvorite www.lexmark.com/downloads pa potražite model svog pisača.

- a Potražite flash datoteku.

Napomena: Obavezno izdvojite programske datoteke iz .zip datoteke.

- b Kliknite **Prijenos** > **Pokreni**.

Obavijesti

Informacije o proizvodu

Naziv proizvoda:

Višefunkcijski uređaji Lexmark MB2442adwe; Lexmark MB2546ade, Lexmark MB2546adwe; Lexmark MX421ade; Lexmark MX521de, Lexmark MX521ade; Lexmark MX522adhe, Lexmark XM1242, Lexmark XM1246

Vrsta uređaja:

7017

Modeli:

476, 478, 496, 636, 676, 678, 679, 686

Obavijest o izdanju

Listopad 2020.

Sljedeći se odlomak ne primjenjuje u bilo kojoj državi u kojoj su njegove odredbe u neskladu s lokalnim zakonom: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., PRUŽA OVU PUBLIKACIJU "TAKVU KAKVA JEST", BEZ IKAKVOG JAMSTVA, IZRIČITOG ILI PODRAZUMIJEVANOG, UKLJUČUJUĆI, ALI BEZ ODGOVORA NA NAVEDENO, PODRAZUMIJEVANA JAMSTVA PRIKLADNOSTI ZA PRODAJU I PRIKLADNOSTI ZA ODREĐENU SVRHU. Neke savezne države ne dopuštaju ograničavanje izričitih i podrazumijevanih jamstava te se stoga ova izjava možda ne odnosi na vas.

Ova publikacija može sadržavati tehničke ili tipografske pogreške. Ovdje sadržane informacije povremeno se mijenjaju; te promjene naći će se u naknadnim izdanjima. Poboljšanja ili promjene opisanih proizvoda ili programa mogu se primijeniti u bilo koje vrijeme.

U ovoj publikaciji spominju se određeni proizvodi, programi ili usluge, ali to ne znači da ih proizvođač namjerava učiniti dostupnima u svim državama u kojima posluje. Kada se spominje određeni proizvod, program ili usluga, time se ne tvrdi niti se podrazumijeva da se smije koristiti isključivo dotični proizvod, program ili usluga. Umjesto njega, može se koristiti i bilo koji drugi proizvod, program ili usluga sličnih funkcionalnosti koja ne narušava nikakva postojeća prava intelektualnog vlasništva. Procjena i provjera rada u kombinaciji s drugim proizvodima, programima ili uslugama, osim onima koje je proizvođač izričito naveo, odgovornost je korisnika.

Ako trebate tehničku podršku tvrtke Lexmark, posjetite <http://support.lexmark.com>.

Informacije o pravilima privatnosti tvrtke Lexmark koje se odnose na upotrebu ovog proizvoda potražite na web-stranici www.lexmark.com/privacy.

Informacije o potrošnom materijalu i preuzimanjima potražite na web-mjestu www.lexmark.com.

© 2018 Lexmark International, Inc.

Sva prava zadržana.

Zaštitni znakovi

Lexmark, logotip Lexmark i MarkNet zaštitni su znakovi ili registrirani zaštitni znakovi tvrtke Lexmark International, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili drugim državama.

Google Chrome, Android i Google Play zaštitni su znakovi tvrtke Google LLC.

Macintosh, Mac, OS X, App Store, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Riječ Mopria® registrirani je i/ili neregistrirani zaštitni znak tvrtke Mopria Alliance, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i ostalim državama. Neovlaštena upotreba strogo je zabranjena.

PCL® je registrirani zaštitni znak tvrtke Hewlett-Packard Company. PCL je oznaka tvrtke Hewlett-Packard Company za skupinu naredbi pisača (jezik) i funkcija njezinih proizvoda za pisače. Ovaj pisač osmišljen je za kompatibilnost s PCL jezikom. To znači da pisač prepozna PCL naredbe koje se koriste u raznim aplikacijskim programima, kao i da oponaša funkcije koje odgovaraju tim naredbama.

PostScript je registrirani zaštitni znak tvrtke Adobe Systems Incorporated u SAD-u i/ili drugim državama.

Wi-Fi® i Wi-Fi Direct® registrirani su zaštitni znakovi tvrtke Wi-Fi Alliance®.

Svi drugi zaštitni znakovi vlasništvo su odgovarajućih vlasnika.

Napomene o licenciranju

Sve napomene o licenciranju povezane s ovim uređajem možete pronaći u direktoriju CD:\NOTICES na CD-u s instalacijskim softverom.

Razine emisije buke

Sljedeća mjerena su u skladu sa standardom ISO 7779 i navedena u skladu sa standardom ISO 9296.

Napomena: Neki načini rada možda neće biti dostupni na vašem proizvodu.

Prosječni zvučni tlak s udaljenosti od 1 metra, dBA	
Ispisivanje	Jednostrano: 55 (MB2442, MX421, XM1242), 56 (MB2546, MX521, MX522, XM1246); obostrano: 54 (MB2442, MX421, XM1242), 55 (MB2546, MX521, MX522, XM1246)
Skeniranje	51 (MX522, XM1246), 54 (MB2442, MX421, XM1242, MX521, MB2546)
Kopiranje	57 (MB2442, MX421, XM1242, MX522, XM1246), 58 (MX521, MB2546)
Spremno	14

Vrijednosti su podložne promjeni. Trenutne vrijednosti potražite na web-mjestu www.lexmark.com.

Direktiva Otpadna električna i elektronička oprema (WEEE)



Logotip WEEE predstavlja specifične programe za recikliranje i postupke za obradu elektroničkih proizvoda u državama Europske unije. Zalažemo se za recikliranje naših proizvoda.

Ako imate dodatnih pitanja o mogućnostima recikliranja, posjetite web-mjesto tvrtke Lexmark (www.lexmark.com) i zatražite broj telefona lokalnog prodajnog ureda.

Odlaganje proizvoda

Pisač i potrošni materijal nemojte odlagati zajedno s ostalim otpadom iz kućanstva. Više informacija o mogućnostima odlaganja i recikliranja zatražite od lokalnih nadležnih službi.

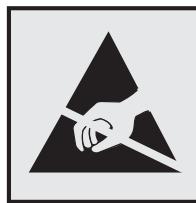
Vraćanje Lexmarkovih spremnika za ponovnu upotrebu i recikliranje

Program za sakupljanje spremnika tvrtke Lexmark omogućuje vam besplatan povrat upotrijebljenih spremnika tvrtke Lexmark za ponovnu upotrebu ili reciklažu. Sto posto praznih spremnika koji se vrate tvrtki Lexmark ponovo se upotrebljava ili rastavlja u svrhu recikliranja. Kutije u kojima se spremnici vraćaju također se recikliraju.

Za povrat spremnika tvrtke Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže, učinite sljedeće:

- 1 Posjetite www.lexmark.com/recycle.
- 2 Odaberite proizvod koji želite reciklirati.

Obavijest o osjetljivosti na statički elektricitet



Ovim simbolom označeni su dijelovi koji su osjetljivi na statički elektricitet. Nemojte dodirivati područja blizu ovih simbola, a da prije toga ne dodirnete metalnu površinu u području dalje od simbola.

Kako biste spriječili oštećenja uslijed elektrostatičkog pražnjenja tijekom izvršavanja zadataka održavanja, kao što je uklanjanje zaglavljenog papira ili zamjena potrošnog materijala, dodirnite bilo koji izloženi metalni okvir pisača prije pristupanja unutarnjim područjima pisača ili njihovog dodirivanja, čak i ako nema simbola.

ENERGY STAR

Bilo koji proizvod tvrtke Lexmark sa ENERGY STAR® simbolom na proizvodu ili na početnom zaslonu certificiran je u skladu s preduvjetima Agencije za zaštitu okoliša (EPA) i oznake ENERGY STAR od datuma proizvodnje.



Informacije o temperaturi

Radna temperatura okruženja	Od 10 do 32,2 °C (od 50 do 90 °F)
Temperatura prilikom otpremanja	Od -40 do 43,3 °C (od -40 do 110 °F)
Temperatura i relativna vlažnost za spremanje	0 do 40 °C (32 do 104 °F) Od 8 do 80 % relativne vlažnosti

Obavijest o laseru

Pisač je certificiran u SAD-u za sukladnost zahtjevima smjernice DHHS 21 CFR, poglavje I, potpoglavlje J za laserske proizvode klase I (1), a drugdje je certificiran kao laserski proizvod klase I sukladan zahtjevima standarda IEC 60825-1: 2014.

Laserski proizvodi klase I ne smatraju se opasnima. Sustav lasera i pisač dizajnirani su tako da nitko nikada neće biti izložen laserskom zračenju koje nadilazi razinu klase I tijekom normalnog rada, korisničkog održavanja ili preporučenih servisnih uvjeta. Pisač ima sklop ispisne glave koju ne možete sami servisirati, a koja sadrži laser sljedećih tehničkih podataka:

Klasa: IIIb (3b) AlGaInP

Nazivna izlazna snaga (u milivatima): 15

Valna duljina (u nanometrima): 650 – 670

Potrošnja energije

Potrošnja energije proizvoda

U sljedećoj tablici dokumentirane su karakteristike proizvoda po pitanju potrošnje energije.

Napomena: Neki načini rada možda neće biti dostupni na vašem proizvodu.

Način	Opis	Potrošnja energije (W)
Ispisivanje	Proizvod generira fizičke ispise od električnih signala.	Jednostrano: 570 (MB2442, MX421, XM1242), 620 (MB2546, MX521, MX522, XM1246) Dvostrano: 355 (MB2442, MX421, XM1242), 385 (MB2546, MX521, MX522, XM1246)
Kopiranje	Proizvod generira fizičke ispise od originalnih fizičkih dokumenata.	590 (MB2442, MX421, XM1242), 630 (MB2546, MX521, MX522, XM1246)
Skeniranje	Proizvod skenira fizičke dokumente.	17,5 (MB2442, MX421, XM1242), 20 (MB2546, MX521, MX522, XM1246)
Spremno	Proizvod čeka na zadatak ispisa.	11,5 (MB2442, MX421, XM1242), 14,5 (MB2546, MX521, MX522, XM1246)
Mirovanje	Proizvod je u aktivnom načinu rada za uštedu energije.	1.3 (MB2442, MX421, XM1242), 1.5 (MB2546, MX521), 1.41 (MX522, XM1246)
Hibernacija	Proizvod je u neaktivnom načinu rada za uštedu energije.	0,1
Isključen	Proizvod je ukopčan u utičnicu, ali prekidač napajanja je isključen.	0,1

Razine potrošnje energije navedene u prethodnoj tablici predstavljaju vremenski uprosječena mjerena. Trenutačna potrošnja energije može biti značajno veća od prosječne.

Vrijednosti su podložne promjeni. Trenutne vrijednosti potražite na web-mjestu www.lexmark.com.

Mirovanje

Proizvod može koristiti način rada za uštedu energije, *Stanje mirovanja*. U stanju mirovanja energija se štedi smanjenjem potrošnje tijekom produljenih razdoblja neaktivnosti. Stanje mirovanja automatski se aktivira ako se proizvod ne koristi kroz određeno vremensko razdoblje, *vrijeme za mirovanje*.

Tvornički zadano vrijeme za mirovanje za ovaj proizvod (u minutama): 15

U konfiguracijskim izbornicima vrijeme za mirovanje možete postaviti između 1 i 120 minuta. Ako je brzina ispisivanja manja ili jednaka 30 stranica u minuti, istek vremena možete postaviti samo do 60 minuta. Odabirom kraćeg vremena za mirovanje smanjite potrošnju energije, ali možete povećati vrijeme odziva proizvoda. Odabirom duljeg vremena za mirovanje zadržavate kratko vrijeme odziva, ali uz veću potrošnju energije.

Hibernacija

Proizvod može koristiti način rada u kojemu ima iznimno malu potrošnju energije, *Hibernacija*. U hibernaciji se svi drugi sustavi i uređaji sigurno isključuju.

Hibernaciju možete aktivirati na jedan od sljedećih načina:

- Upotrebom vremena za hibernaciju
- Upotrebom načina rada za upravljanje napajanjem

Tvornički zadano vrijeme za hibernaciju proizvoda u svim državama ili regijama 3 dana

Z vremensko razdoblje nakon ispisa zadatka, a prije ulaska pisača u hibernaciju, možete odabrati bilo koje razdoblje između jednog sata i jednog mjeseca.

Proizvod isključen

Ako proizvod ima sklopku koja ga isključuje, ali i dalje troši malu količinu energije, iskopčajte kabel napajanja iz utičnice kako biste u potpunosti zaustavili potrošnju energije.

Ukupna potrošnja energije

Može biti korisno procijeniti ukupnu potrošnju energije proizvoda. Budući da se nazivna potrošnja iskazuje u W, za potrebe izračuna ukupne potrošnje, potrošnju energije treba umnožiti s vremenom koji proizvod provodi u svakom načinu rada. Ukupna potrošnja energije proizvoda zbroj je potrošnje energije u svakom od načina rada.

Regulatorne napomene za telekomunikacijsku terminalnu opremu

U ovom odjeljku možete pronaći regulatorne informacije o proizvodima koji sadrže analognu karticu za faksiranje:

Lexmark regulatorni tip / broj modela:

LEX-M14-002

Regulatorne napomene za bežične proizvode

Ovaj odjeljak sadrži regulatorne informacije koje se odnose samo na bežične modele.

Ako niste sigurni je li vaš model bežični, posjetite <http://support.lexmark.com>.

Obavijest o modularnoj komponenti

Modeli s bežičnom vezom sadrže jednu od sljedećih modularnih komponenti:

Lexmark regulatorni tip / broj modela LEX-M07-001; FCC ID:IYLLEXM07001; Industry Canada IC:2376A-LEXM07001

Lexmark regulatorni tip / broj modela LEX-M08-001; FCC ID:IYLLEXM08001; IC:2376A-LEXM08001

Kako biste utvrdili koje su modularne komponente ugrađene u određeni proizvod, pogledajte naljepnice na proizvodu.

Izloženost zračenju radijskih frekvencija

Snaga zračenja ovog uređaja daleko je ispod ograničenja za izloženost radijskim frekvencijama koje propisuju FCC i druge regulatorne agencije. Potrebno je održavati udaljenost od minimalno 20 cm (8 inča) između antene i osoba kako bi uređaj zadovoljavao zahtjeve za RF izloženost koje propisuju FCC i druge regulatorne agencije.

Sukladnost direktivama Europske zajednice (EZ)

Ovaj proizvod sukladan je zahtjevima za zaštitu okoliša direktiva Vijeća EZ-a 2014/53/EU on koje se odnose na usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica koji se tiču radijske opreme.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašteni predstavnik je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Izjava o sukladnosti zahtjevima Direktiva dostupna je na zahtjev od ovlaštenog predstavnika, a možete je dobiti i na web-stranici www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Sukladnost je naznačena oznakom CE:



Ograničenja

Ova je radijska oprema ograničena samo na upotrebu u zatvorenom. Zabranjena je upotreba na otvorenom. Ovo ograničenje odnosi se na sve države navedene na popisu u nastavku:



AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Izjava EU-a i drugih zemalja o frekvencijskim pojasevima radijskog odašiljača i maksimalnoj RF snazi

Ovaj radijski proizvod odašilje u pojasu od 2,4 GHz (2,412 – 2,472 GHz u EU) ili 5 GHz (5,15 – 5,35, 5,47 – 5,725 u EU). Maksimalna EIRP izlazna snaga odašiljača, uključujući pojačanje antene, iznosi ≤ 20 dBm za oba pojasa.

Informacije za više modela

Sljedeće informacije odnose se na sve modele pisača MB2546 (7017 – 676), MX521 (7017 – 636 i 7017 – 676), MX522 (7017 – 678) i XM1246 (7017 – 679)

Sukladnost direktivama Europske zajednice (EZ)

Ovaj proizvod sukladan je zahtjevima za zaštitu okoliša Direktiva 2014/30/EU, 2014/35/EU i 2011/65/EU Vijeća Ez-a izmjenjena Direktivom (EU) 2015/863, koje se odnose na usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica koji se tiču elektromagnetske kompatibilnosti, sigurnosti električne opreme dizajnirane za

upotrebu u određenim granicama napona i ograničenja upotrebe određenih opasnih tvari u električnoj i elektroničkoj opremi.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašteni predstavnik je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Izjava o sukladnosti zahtjevima Direktiva dostupna je na zahtjev od ovlaštenog predstavnika, a možete je dobiti i na web-stranici www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Ovaj proizvod zadovoljava ograničenja klase A sukladno standardima EN 55022 i EN55032 te sigurnosne zahtjeve standarda EN 62368-1.

Sukladnost direktivama Europske zajednice (EZ)

Ovaj proizvod sukladan je zahtjevima za zaštitu okoliša direktiva Vijeća EZ-a 2014/53/EU on koje se odnose na usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica koji se tiču radijske opreme.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašteni predstavnik je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Izjava o sukladnosti zahtjevima Direktiva dostupna je na zahtjev od ovlaštenog predstavnika, a možete je dobiti i na web-stranici www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Sukladnost je naznačena oznakom CE:



Izjava EU-a i drugih zemalja o frekvencijskim pojasevima radijskog odašiljača i maksimalnoj RF snazi

Ovaj radijski proizvod odašilje u pojasu od 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz) u EU. Maksimalna EIRP izlazna snaga odašiljača, uključujući pojačanje antene, iznosi \leq 20 dBm.

Obavijest o radijskim smetnjama

Upozorenje

Ovaj je proizvod sukladan zahtjevima za emisiju standarda EN55022 i EN55032, ograničenjima klase A i zahtjevima za otpornost standarda EN55024. Ovaj proizvod nije namijenjen upotrebi u stambenim okruženjima / domaćinstvima.

Ovo je proizvod klase A. U domaćinstvima, proizvod može uzrokovati radijske smetnje, a u tom slučaju od korisnika bi se moglo zatražiti poduzimanje određenih mjera.

Informacije ovisne o modelu

Sljedeće informacije odnose se samo na modele pisača MB2442 (7017 – 478), MX421 (7017 – 476) i XM1242 (7017 – 496).

Sukladnost direktivama Europske zajednice (EZ)

Ovaj proizvod sukladan je zahtjevima za zaštitu okoliša Direktiva 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EC i 2011/65/EU Vijeća EZ-a izmijenjena Direktivom (EU) 2015/863, koje se odnose na usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica koji se tiču elektromagnetske kompatibilnosti, sigurnosti električne opreme dizajnirane za upotrebu u određenim granicama napona, ekodizajna energetskih proizvoda te ograničenja upotrebe određenih opasnih tvari u električnoj i elektroničkoj opremi.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašteni predstavnik je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Izjava o sukladnosti zahtjevima Direktiva dostupna je na zahtjev od ovlaštenog predstavnika, a možete je dobiti i na web-stranici www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Ovaj proizvod zadovoljava ograničenja klase B u skladu s normama EN 55022 te EN55032 te sigurnosne zahtjeve norme EN 62368-1.

IZJAVA O OGRANIČENOM JAMSTVU ZA LASERSKE PISAČE, LED PISAČE I VIŠEFUNKCIJSKE LASERSKE PISAČE TVRTKE LEXMARK

Lexmark International, Inc., Lexington, KY

This limited warranty applies to the United States and Canada. For customers outside the U.S., refer to the country-specific warranty information that came with your product.

This limited warranty applies to this product only if it was originally purchased for your use, and not for resale, from Lexmark or a Lexmark Remarketer, referred to in this statement as "Remarketer."

Ograničeno jamstvo

Lexmark warrants that this product:

- Is manufactured from new parts, or new and serviceable used parts, which perform like new parts
- Is, during normal use, free from defects in material and workmanship

If this product does not function as warranted during the warranty period, contact a Remarketer or Lexmark for repair or replacement (at Lexmark's option).

If this product is a feature or option, this statement applies only when that feature or option is used with the product for which it was intended. To obtain warranty service, you may be required to present the feature or option with the product.

If you transfer this product to another user, warranty service under the terms of this statement is available to that user for the remainder of the warranty period. You should transfer proof of original purchase and this statement to that user.

Servis u sklopu ograničenog jamstva

The warranty period starts on the date of original purchase as shown on the purchase receipt and ends 12 months later provided that the warranty period for any supplies and for any maintenance items included with the printer shall end earlier if it, or its original contents, are substantially used up, depleted, or consumed. Fuser Units, Transfer/Transport Units, Paper Feed items, if any, and any other items for which a Maintenance

Kit is available are substantially consumed when the printer displays a "Life Warning" or "Scheduled Maintenance" message for such item.

To obtain warranty service you may be required to present proof of original purchase. You may be required to deliver your product to the Remarketer or Lexmark, or ship it prepaid and suitably packaged to a Lexmark designated location. You are responsible for loss of, or damage to, a product in transit to the Remarketer or the Lexmark designated location.

When warranty service involves the exchange of a product or part, the item replaced becomes the property of the Remarketer or Lexmark. The replacement may be a new or repaired item.

The replacement item assumes the remaining warranty period of the original product.

Replacement is not available to you if the product you present for exchange is defaced, altered, in need of a repair not included in warranty service, damaged beyond repair, or if the product is not free of all legal obligations, restrictions, liens, and encumbrances.

Kao dio servisa i/ili zamjene u sklopu jamstva, Lexmark može ažurirati programske datoteke pisača na najnoviju verziju. Ažuriranja ugrađenih programa mogu promijeniti postavke pisača i prouzročiti prekid rada krivotvorenih i/ili neovlaštenih proizvoda, potrošnog materijala, dijelova, materijala (poput tonera i tinte), softvera ili sučelja. Ovlaštena upotreba originalnih proizvoda tvrtke Lexmark ne utječe na to.

Before you present this product for warranty service, remove all print cartridges, programs, data, and removable storage media (unless directed otherwise by Lexmark).

For further explanation of your warranty alternatives and the nearest Lexmark authorized servicer in your area contact Lexmark on the World Wide Web.

Remote technical support is provided for this product throughout its warranty period. For products no longer covered by a Lexmark warranty, technical support may not be available or only be available for a fee.

Opseg ograničenog jamstva

Lexmark does not warrant uninterrupted or error-free operation of any product or the durability or longevity of prints produced by any product.

Warranty service does not include repair of failures caused by:

- Modification or unauthorized attachments
- Accidents, misuse, abuse or use inconsistent with Lexmark user's guides, manuals, instructions or guidance
- Unsuitable physical or operating environment
- Maintenance by anyone other than Lexmark or a Lexmark authorized servicer
- Operation of a product beyond the limit of its duty cycle
- Use of printing media outside of Lexmark specifications
- Refurbishment, repair, refilling or remanufacture by a third party of products, supplies or parts
- Products, supplies, parts, materials (such as toners and inks), software, or interfaces not furnished by Lexmark

U RASPONU DOPUŠTENOM VAŽEĆIM ZAKONOM, TVRTKA LEXMARK TE NJEZINI DOBAVLJAČI ILI DISTRIBUTERI NE DAJU NIKAKVA DRUGA JAMSTVA ILI UVJETE BILO KOJE VRSTE, BILO IZRIČITE ILI PODRAZUMIJEVANE, ZA OVAJ PROIZVOD, A NAROČITO SE ODRIČU PODRAZUMIJEVANIH JAMSTAVA ILI UVJETA MOGUĆNOSTI PRODAJE, POGODNOSTI ZA ODREĐENU NAMJENU I ZADOVOLJAVAĆUJE KVALITETE. TRAJANJE BILO KOJIH JAMSTAVA ZA KOJE MOŽDA PREMA PRIMJENJIVOM ZAKONU NE POSTOJI ODRICANJE OD ODGOVORNOSTI OGRANIČENO JE NA

JAMSTVENO RAZDOBLJE. NAKON TOG RAZDOBLJA NEĆE VRIJEDITI NIJAKVA JAMSTVA, IZRIČITA ILI PODRAZUMIJEVANA. SVE INFORMACIJE, SPECIFIKACIJE, CIJENE I USLUGE PODLOŽNE SU PROMJENI U BILO KOJE VRIJEME BEZ OBAVIJESTI.

Ograničenje odgovornosti

Your sole remedy under this limited warranty is set forth in this document. For any claim concerning performance or nonperformance of Lexmark or a Remarketer for this product under this limited warranty, you may recover actual damages up to the limit set forth in the following paragraph.

Lexmark's liability for actual damages from any cause whatsoever will be limited to the amount you paid for the product that caused the damages. This limitation of liability will not apply to claims by you for bodily injury or damage to real property or tangible personal property for which Lexmark is legally liable. **TVRTKA LEXMARK NI U KOJEM SLUČAJU NEĆE BITI ODGOVORNA ZA BILO KAKAV GUBITAK PROFITA, GUBITAK UŠTEĐEVINE, SLUČAJNU ŠTETU ILI DRUGU EKONOMSKU ILI POSLJEDIČNU ŠTETU.** This is true even if you advise Lexmark or a Remarketer of the possibility of such damages. Lexmark is not liable for any claim by you based on a third party claim.

This limitation of remedies also applies to claims against any Suppliers and Remarketers of Lexmark. Lexmark's and its Suppliers' and Remarketers' limitations of remedies are not cumulative. Such Suppliers and Remarketers are intended beneficiaries of this limitation.

Dodatna prava

Some states do not allow limitations on how long an implied warranty lasts, or do not allow the exclusion or limitation of incidental or consequential damages, so the limitations or exclusions contained above may not apply to you.

This limited warranty gives you specific legal rights. You may also have other rights that vary from state to state.

Indeks

A

ADF, valjak za odvajanje zamjena 161
AirPrint
 upotreba 33
aplikacije, podržane 17
automatska sekretarica
 postavljanje 47
ažuriranje programskih
datoteka 237

B

bežična mreža 141
 povezivanje pisača 141
 Wi-Fi Protected Setup 142
bežična mreža pisača
 povezivanje mobilnog uređaja
 s 143
bijele crte 207
bijele stranice 186
blokiranje neželjenih faksova 55
brisanje grupa 23
brisanje kontakata 23
brisanje memorije
pisača 138, 139
brisanje memorije tvrdog
diska 138
brojači upotrebe potrošnog
materijala
 ponovno postavljanje 182
Brzina govora glasovnog
navođenja
 prilagođavanje 25

C

Centar za skeniranje
 postavljanje 20
Cloud Connector profil
 ispisivanje s 38
 izrada 21
 skeniranje na 59

D

datum i vrijeme
 postavke faksa 53
deaktiviranje Wi-Fi mreže 143

Dodaci

 internal solutions port
 (ISP) 228
 dodavanje grupe 22
 dodavanje hardverskih opcija
 upravljački program za
 ispisivanje 236
 dodavanje internih opcija
 upravljački program za
 ispisivanje 236
 dodavanje kontakata 22
 dodavanje prečaca
 e-pošta 44
 FTP adresa 57
 kopiranje 42
 odredište faksa 54
 dodjela uzorka zvonjenja za
 pisač 52
 dokumenti, ispisivanje
 s mobilnog uređaja 33
 s računala 33

E

Ekološke postavke
 konfiguriranje 19
Embedded Web Server ne može
 se otvoriti 178
Ethernet priključak 14
e-pošta
 slanje 44

F

faks
 konfiguriranje SMTP
 poslužitelja 45
 postavljanje 46
 postavljanje rasporeda
 slanja 54
 prosljeđivanje 55
 slanje 53
 stavljanje na čekanje 55
faksiranje
 postavljanje datuma i
 vremena 53
 s pisača 46
 upotreba uređaja za
 automatsko uvlačenje papira
 (ADF) 53

upotrebljavajući staklo
 skenera 53

faksovi se mogu slati, ali ne i

primati 215

FCC obavijesti 243

flash pogon

 ispisivanje s 35

 skeniranje na 58

flash pogon ne može se očitati
 rješavanje problema,
 ispisivanje 179

fotografije

 kopiranje 40

FTP adresa

 izrada prečaca 57

FTP poslužitelj, skeniranje na
 upotreba upravljačke ploče 57

funcija e-pošte
 postavljanje 43

G

Glasovno navođenje
 brzina govora 25
 uključivanje 24

grupe

 brisanje 23
 dodavanje 22
 uređivanje 23

H

hardverske opcije
 ladice 234
hardverske opcije, dodavanje
 upravljački program za
 ispisivanje 236

Hibernacija

 konfiguriranje 164

I

ikone na početnom zaslonu
 prikazivanje 17

ikone početnog zaslona 16
 prikaz 17

indikator gumba za

 uključivanje/isključivanje
 razumijevanje statusa 15

- informacije o pisaču
pronalaženje 10
instaliranje softvera pisača 235
instaliranje upravljačkog
programa pisača 235
interna opcija ne može se
otkriti 180
internal solutions port (ISP)
postavljanje 228
rješavanje problema 181
internal solutions port (ISP) –
postavljanje 228
interne opcije
flash memorija 221
internal solutions port
(ISP) 221
kartice s fontovima 221
kartice za programske
datoteke 221
memorijska kartica 223
postavljanje 224
tvrdi disk pisača 226
interne opcije, dodavanje
upravljački program za
ispisivanje 236
iskriviljeni ispis 198
ispis s razvrstavanjem ne
funkcionira 184
ispisivanje
iz Cloud Connector profila 38
popis direktorija 38
popis uzoraka fontova 38
povjerljivi zadaci ispisivanja 37
s flash pogona 35
s mobilnog uređaja 33, 34
s računala 33
Stranica s postavkama
izbornika 137
Stranica za postavljanje
mreže 16
stranica za postavljanje
mreže 179
Upotrebljavajući Wi-Fi
Direct 34
upotreboom aplikacije Mopria
Print Service 33
zadaci na čekanju 37
ispisivanje popisa direktorija 38
ispisivanje popisa uzoraka
fontova 38
ispisivanje s flash pogona 35
ispisivanje s računala 33
ispisivanje stranice za
postavljanje mreže 179
ispisivanje, rješavanje problema
flash pogon ne može se
očitati 179
ispis s razvrstavanjem ne
funkcionira 184
neodgovarajuće margine 193
omotnice se lijepe pri
ispisivanju 183
papir se često zaglavljuje 185
povezivanje ladica ne
funkcionira 184
povjerljivi i drugi dokumenti na
čekanju ne ispisuju se 208
sporo ispisivanje 209
zadaci ispisivanja ne ispisuju
se 210
zadatak se ispisuje iz pogrešne
ladice 212
zadatak se ispisuje na
pogrešnom papiru 212
zaglavljene stranice ne ispisuju
se ponovno 185
ispisna jedinica
naručivanje 150
zamjena 153
Ispisi stranicu za ispitivanje
kvalitete ispisa 137
izbjegavanje zaglavljivanja
papira 166
izbornici
Bežična veza 116
izbornici pisača 60
izbornik
802.1x 124
Brisanje na kraju vijeka 73
Brisanje privremenih
podatkovnih datoteka 134
Ekološki način rada 62
Ethernet 119
Faks 136
HTML 80
IPSec 123
Ispis 136
Ispisivanje s flash pogona 114
Izbornik Konfiguracija 68
Izgled 74
Izrada rasporeda za USB
uređaje 130
Knjigovodstvo zadatka 77
Konfiguriranje ladice 82
Kvaliteta 76
Lokalni računi 129
LPD konfiguracija 124
Mreža 136
Naslovna stranica faksa 95
Način rada faksiranja 87
O pisaču 73
Obavijesti 64
Ograničenja prijave 132
Ograničenje vanjskog pristupa
mreži 127
Općenite postavke
faksa 87, 97
PCL 79
PDF 78
Podaci poslani tvrtki
Lexmark 67
Postavke e-pošte poslužitelja
za faksiranje 97
Postavke skeniranja
poslužitelja za faksiranje 98
Postavke Solutions LDAP-
a 134
Postavke za HTTP/FTP 125
Postavke za primanje
faksova 92
Postavke za slanje faksova 88
Postavke zapisnika faks-
uređaja 95
Postavke zvučnika 96
Postavljanje 75
Postavljanje e-pošte 99
Postavljanje povjerljivog
ispisivanja 133
Postavljanje web-veza 106
PostScript 78
Preferencije 61
Pregled mreže 115
Prečaci 136
Prilagođeni formati skena 83
Pristupačnost 67
Razno 135
Rješavanje problema 137
Skeniranje flash pogona 110
Slika 81
SNMP 122
Stranica s postavkama
izbornika 135
TCP/IP 120
ThinPrint 126
Univerzalno postavljanje 83
Upravljanje dopuštenjima 128

Upravljanje mobilnim uslugama 134
Upravljanje napajanjem 66
Uređaj 135
USB 126
Vidljive ikone početnog zaslona 73
Vraćanje tvornički zadanih postavki 68
Vrste medija 84
Wi-Fi Direct 127
XPS 78
Zadane postavke e-pošte 101
Zadane postavke FTP-a 106
Zadane vrijednosti za kopiranje 84
Zapisnik sigurnosne revizije 130
Zaslon udaljenog operatera 63
Šifriranje diska 134
izbornik Bežično 116
izbornik Pomoć 137
izgovorene lozinke omogućivanje 25
izjava o postojanosti memorije 139
izrada Cloud Connector profila 21
izrada knjižnih oznaka 21
izrada kopija 40
izrada mapa za knjižne oznake 22
izrada prečaca 18
e-pošta 44
FTP adresa 57
kopiranje 42
odredište faksa 54
izvoz konfiguracijske datoteke upotrebom aplikacije Embedded Web Server 236

K

kabeli
Ethernet 14
USB 14
knjižne oznake
izrada 21
izrada mapa za 22
komplet za održavanje naručivanje 150
konfiguracije pisača 13

konfiguriranje ljetnog računanja vremena 53
konfiguriranje obavijesti o potrošnom materijalu 151
konfiguriranje postavki zvučnik faksa 141
konfiguriranje SMTP poslužitelja 43
konfiguriranje SMTP poslužitelja za faksiranje 45
kontakti
brisanje 23
dodavanje 22
uređivanje 23
kontaktiranje službe za korisnike 220
kopiranje
fotografije 40
na letterhead 41
na obje strane papira 41
razdjelnih listova između kopija 41
upotreba uređaja za automatsko uvlačenje papira (ADF) 40
upotrebljavajući staklo skenera 40
više stranica na samo jedan list 42
kopiranje iz odabrana ladica 40
Kopiranje kartica postavljanje 17
kopiranje papira različitih formata 40
kotačići za uvlačenje zamjena 155
kretanje zaslonom
upotreba poteza 24
kretanje zaslonom pomoću poteza 24
Kvote za uređaj postavljanje 20

L

ladice
poništenje veze 29
postavljanje 234
povezivanje 29
ulaganje 26
lampica indikatora razumijevanje statusa 15

letterhead
kopiranje na 41
Lexmark Mobile Print upotreba 33
LINE priključak 14
ljetno računanje vremena konfiguriranje 53
lociranje sigurnosnog utora 138
lociranje zaglavljivanja papira 167
loša kvaliteta ispisivanja faksova 215

M

memorija pisača
brisanje 138
memorija tvrdog diska
brisanje 138
memorija tvrdog diska pisača 139
memorijska kartica postavljanje 223
metoda osobnog identifikacijskog broja 142
metoda pritiska gumba 142
mobilni uređaj
ispisivanje s 33, 34
Mopria Print Service 33
mrlje na ispisu 196

N

naručivanje
ispisna jedinica 150
naručivanje potrošnog materijala
komplet za održavanje 150
spremnik s tonerom 148
Način rada povećanja
omogućivanje 25
načini rada za uštedu energije
konfiguriranje 164
neodgovarajuće margine 193
neravni ispis 198
neželjeni faksovi
blokiranje 55

O

obavijesti 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245
obavijesti o emisiji 239, 243

obavijesti o potrošnom materijalu konfiguriranje 151
obostrano kopiranje 41
odabir lokacije za pisač 11
okomite pruge na ispisima 205
okomite tamne crte na ispisima 205
okomite tamne pruge na dokumentima prilikom skeniranja s ADF-a 217
omogućavanje izgovorenih lozinki 25
omogućavanje načina rada povećanja 25
omogućavanje osobnih identifikacijskih brojeva 25
omogućavanje USB priključka 179
omogućivanje Wi-Fi Direct veze 143
opcije postavljanja tvrdi disk pisača 226
opcionala kartica postavljanje 224
operacijski sustavi podržani 235
osobni identifikacijski brojevi omogućivanje 25
otkazivanje zadatka ispisivanja s računala 38
s upravljačke ploče pisača 38
Otkrivena je neformatirana flash memorija 182
Otkrivena je neispravna flash memorija 181
otpremanje pisača 164

P

papir postavka univerzalnog formata 26
pisač minimalan slobodni prostor 11 odabir lokacije 11
otpremanje 164
pisač ne odgovara 211
ploča kontrolera pristupanje 221
podešavanje brzine govora Glasovno navođenje 25
podržane aplikacije 17

podržane gramature papira 32
podržane vrste datoteka 36
podržane vrste papira 32
podržani flash pogoni 36
podržani formati papira 30
podržani operativni sustavi 235
pohrana zadataka ispisivanja 37
pokretanje prikaza slajdova 18
Pomoćni program Lexmark ScanBack upotreba 56
poništavanje veze između ladica 29
ponovno postavljanje brojači upotrebe potrošnog materijala 182
ponovno postavljanje brojača upotrebe potrošnog materijala 182
popis direktorija ispisivanje 38
popis uzorka fontova ispisivanje 38
poruke pisača Otkrivena je neformatirana flash memorija 182
Otkrivena je neispravna flash memorija 181
Potrošni materijal nije Lexmark 182
U flash memoriji nema dovoljno prostora za resurse 181
Zamijenite spremnik, regija pisača se ne podudara 182
postavke pisača vraćanje tvornički zadanih postavki 139
postavke priključka pisača promjena 144
postavke za zaštitu okoliša 164
postavljanje Kopiranje kartica 17
postavljanje faksa ovisno o državi ili regiji 49
veza standardnom telefonskom linijom 47
postavljanje formata papira 26
postavljanje memoriske kartice 223
postavljanje opcije Kvota za uređaj 20
postavljanje opcionale kartice 224
postavljanje razdjelnih listova između kopija 41
postavljanje tvrdog diska pisača 226
postavljanje univerzalne veličine papira 26
postavljanje vrste papira 26
Potrošni materijal nije Lexmark 182
potrošni materijali štednja 165
povezivanje ladica 29
povezivanje mobilnog uređaja s bežičnom mrežom pisača 143
povezivanje pisača s bežičnom mrežom 141
povezivanje pisača s uslugom prepoznatljivog načina zvonjenja 52
povezivanje s bežičnom mrežom upotreba metode pritiska gumba 142
upotreba PIN metode 142
povećavanje veličine kopije 41
povjerljivi dokumenti ne ispisuju se 208
povjerljivi zadaci ispisivanja 37
ispisivanje 37
početni zaslon prilagođavanje 17
upotreba 16
prazne stranice 186
pregledavanje zapisnika faksa 55
premještanje pisača 11, 163
prečac E-pošta 18
Faks 18
FTP 18
Kopiranje 18
prečac za e-poštu izrada 44
prečac za odredišni faks izrada 54
prečac, izrada e-pošta 44
FTP adresa 57
kopiranje 42

odredište faksa 54
prečaci
izrada 18
priključak faksa 14
priključci pisača 14
priključivanje kabela 14
prilagodba svjetline zaslona
pisača 165
prilagođavanje
registracija skenera 219
prilagođavanje registracije ADF-a 219
prilagođavanje svjetline
zaslon pisača 165
prilagođavanje zadane glasnoće
slušalice 141
Prilagođavanje zaslona
upotreba 18
prilagođavanje zaslona 18
prilagođavanje zatamnjenosti
faks 55
prilagođavanje zatamnjenosti
tonera 211
primanje faksova nije
moguće 215
primljeni faks
proslijedivanje 55
primljeni faksovi
stavljanje na čekanje 55
pristupanje ploči kontrolera 221
privremena memorija 139
brisanje 138
problem s kvalitetom
skeniranja 217
programske datoteke,
ažuriranje 237
promjena postavki priključka
pisača nakon instalacije ISP-a 144
promjena pozadine 18
promjena razlučivosti
faks 54
pronalaženje dodatnih
informacija o pisaču 10
pronalaženje mjesta
zaglavljivanja 167
provjera statusa dijelova i
potrošnog materijala 148

Q

QR kodovi
dodavanje 19

R

razine emisije buke 239
različiti formati papira,
kopiranje 40
razlučivost faksa
promjena 54
razmjena e-pošte
upotreba uređaja za
automatsko uvlačenje papira
(ADF) 43
upotrebljavajući staklo
skenera 43
razvrstavanje kopija
kopiranje 41
računalo, skeniranje na 56
recikliranje
Lexmark ambalaža 165
Lexmark proizvodi 165
registracija ADF-a
prilagođavanje 219
RJ11 adapter 49
rješavanje problema
Embedded Web Server ne
može se otvoriti 178
pisac ne odgovara 211
rješavanje problema s faksom
loša kvaliteta ispisa 215
primanje faksova nije
moguće 215
slanje faksova nije
moguće 215
slanje ili primanje faksova nije
moguće 213
rješavanje problema s
kopiranjem
djelomične kopije dokumenata
ili fotografija 216
loša kvaliteta kopiranja 217
skener ne odgovara 219
rješavanje problema s kvalitetom
ispisa
mrle i točke na ispisu 196
nedostaci koji se
ponavljaju 199
nepotpun tekst ili slike 201
neravni ili iskrivljeni ispis 198
okomite bijele crte 207
okomite svijetle pruge 207
okomite tamne crte ili
pruge 205

okomite tamne crte umjesto
sadržaja 206
okomite tamne pruge 203
potpuno crne stranice 200
prazne ili bijele stranice 186
savijanje papira 197
savijeni ili zgužvani papir 189
siva pozadina na ispisima 190
svijetli ispis 194
taman ispis 187
tanke linije ne ispisuju se
pravilno 189
toner se lako briše 203
vodoravne svijetle pruge 192
rješavanje problema s opcijama
pisača
interna opcija ne može se
otkriti 180
internal solutions port
(ISP) 181
rješavanje problema sa
skeniranjem
djelomične kopije dokumenata
ili fotografija 216
loša kvaliteta kopiranja 217
okomite tamne pruge na
dokumentima prilikom
skeniranja s ADF-a 217
računalo se zamrzava tijekom
skeniranja 218
skener ne odgovara 219
skeniranje predugo traje 218
skeniranje preko računala nije
moguće 216
zadatak skeniranja nije
uspio 218
rješavanje problema, faks
loša kvaliteta ispisa 215
slanje faksova nije
moguće 215
slanje ili primanje faksova nije
moguće 213
rješavanje problema, ispisivanje
ispis s razvrstavanjem ne
funkcionira 184
neodgovarajuće marge 193
omotnice se lijepe pri
ispisivanju 183
papir se često zaglavljuje 185
povezivanje ladica ne
funkcionira 184

povjerljivi i drugi dokumenti na čekanju ne ispisuju se 208
sporo ispisivanje 209
zadaci ispisivanja ne ispisuju se 210
zadatak se ispisuje iz pogrešne ladice 212
zadatak se ispisuje na pogrešnom papiru 212
zaglavljene stranice ne ispisuju se ponovno 185
rješavanje problema, kopiranje djelomične kopije dokumenata ili fotografija 216
loša kvaliteta kopiranja 217
skener ne odgovara 219
skener se ne može zatvoriti 218
rješavanje problema, kvaliteta ispisa
mrlje i točke na ispisu 196
nedostaci koji se ponavljaju 199
nepotpun tekst ili slike 201
neravni ili iskrivljeni ispis 198
okomite bijele crte 207
okomite svijetle pruge 207
okomite tamne crte ili pruge 205
okomite tamne crte umjesto sadržaja 206
okomite tamne pruge 203
potpuno crne stranice 200
prazne ili bijele stranice 186
savijanje papira 197
savijeni ili zgužvani papir 189
siva pozadina na ispisima 190
svijetli ispis 194
taman ispis 187
tanke linije ne ispisuju se pravilno 189
toner se lako briše 203
vodoravne svijetle pruge 192
rješavanje problema, opcije pisača
 interna opcija ne može se otkriti 180
 internal solutions port (ISP) 181
rješavanje problema, skeniranje djelomične kopije dokumenata ili fotografija 216

loša kvaliteta kopiranja 217
okomite tamne pruge na dokumentima prilikom skeniranja s ADF-a 217
skener ne odgovara 219
skener se ne može zatvoriti 218
skeniranje preko računala nije moguće 216
zadatak skeniranja nije uspio 218

S

savijeni papir 189
sigurnosne informacije 8, 9
sigurnosni utor
 lociranje 138
skener
 čišćenje 145
skener se ne može zatvoriti 218
Skeniraj na računalo
 postavljanje 59
skeniranje
 na Cloud Connector profil 59
 na FTP poslužitelj 57
 na računalo 56
 upotreba uređaja za automatsko uvlačenje papira (ADF) 56
 upotrebljavajući staklo skenera 56
skeniranje na flash pogon 58
skeniranje na FTP poslužitelj
 upotreba upravljačke ploče 57
skeniranje na računalo 59
sklop valjka za uvođenje zamjena 157
slanje e-pošte 44
slanje faksa 53
Služba za korisničku podršku
 upotreba 19
službi za korisničku podršku
 kontaktiranje 220
smanjenje veličine kopije 41
SMTP poslužitelj
 konfiguriranje 43
SMTP poslužitelj za faksiranje
 konfiguriranje 45
softver pisača
 postavljanje 235
spremnik s tonerom
 naručivanje 148

zamjena 151
staklo skenera
 upotreba 40, 43, 53, 56
Stanje mirovanja
 konfiguriranje 164
status dijelova
 provjeravanje 148
status pisača 15
status potrošnog materijala
 provjeravanje 148
stavljanje faksova na čekanje 55
Stranica s postavkama izbornika
 ispisivanje 137
Stranica za postavljanje mreže
 ispisivanje 16
stranica za postavljanje mreže
 ispisivanje 179

T

točke na ispisu 196
trajna memorija 139
 brisanje 138
tvornički zadane postavke
 vraćanje 139
tvrdi disk pisača
 šifriranje 139

U

U flash memoriji nema dovoljno prostora za resurse 181
uklanjanje zaglavljenog papira
 u jedinici za obostrani rad 174
uključivanje glasovnog navođenja 24
ulaganje
 višenamjenski uređaj za uvlačenje papira 28
ulaganje omotnica
 u višenamjenskom uređaju za uvlačenje papira 28
ulaganje u ladice 26
Univerzalna veličina papira
 postavljanje 26
upotreba
 originalni dijelovi tvrtke Lexmark 148
 originalni potrošni materijali tvrtke Lexmark 148
upotreba automatskog ulagača dokumenata
 kopiranje 40

upotreba opcije Generator QR kodova 19
upotreba početnog zaslona 16
upotreba Prilagođavanja zaslona 18
upotreba upravljačke ploče 15
upotreba uređaja za automatsko uvlačenje papira (ADF) 40, 43, 53, 56
upotreba usluge Korisnička podrška 19
upotrebljavajući staklo skenera 40, 43, 53, 56
kopiranje 40
upravljanje čuvarom zaslona 18
upravljačka ploča
 upotreba 15
upravljački program za ispisivanje
 hardverske opcije,
 dodavanje 236
 postavljanje 235
uređaj za automatsko uvlačenje papira (ADF)
 upotreba 40, 43, 53, 56
uređivanje grupa 23
uređivanje kontakata 23
USB priključak 14
 omogućivanje 179
usluga prepoznatljivog načina zvonjenja, faks
 omogućivanje 52
utikač adaptera 49
uvoz konfiguracijske datoteke
 upotrebom aplikacije
 Embedded Web Server 236

V

vađenje zaglavljenog papira
 u jedinici za obostrani rad 174
 u ladicama 175
 u vratašcima A 168
virtualna tipkovnica
 upotreba 25
više stranica na samo jedan list
 kopiranje 42
višenamjenski uređaj za uvlačenje papira
 ulaganje 28
vraćanje tvornički zadanih postavki 139

W

Wi-Fi mreža
 deaktiviranje 143
Wi-Fi Direct 143
 ispisivanje s mobilnog uređaja 34
Wi-Fi Protected Setup
 bežična mreža 142

Z

zadaci ispisivanja nisu se ispisali 210
zadaci ispisivanja s ponavljanjem 37
zadaci ispisivanja s provjerom 37
zadaci na čekanju 37
 ispisivanje 37
zadana glasnoća slušalica
 prilagođavanje 141
zadatak ispisivanja
 otkazivanje s računala 38
 otkazivanje s upravljačke ploče pisača 38
zadržani dokumenti ne ispisuju se 208
zaglavljeni papir
 izbjegavanje 166
zaglavljeni papir iza vratašca A 168
zaglavljeni papir u jedinici za obostrani rad 174
zaglavljeni papir u ladicama 175
zaglavljeni papir u stražnjim vratašcima 172
zaglavljeni papir u uređaju za automatsko uvlačenje papira 177
zaglavljeni papir u višenamjenskom uređaju za uvlačenje papira 176
zaglavljivanje
 izbjegavanje 166
zaglavljivanje papira, vađenje
 u automatskom ulagaču dokumenata 177
 u standardnom odjeljku 173
 u stražnjim vratašcima 172
 u višenamjenskom uređaju za uvlačenje papira 176

zaglavljivanje, vađenje
 u automatskom ulagaču dokumenata 177
 u standardnom odjeljku 173
 u višenamjenskom uređaju za uvlačenje papira 176
zakazivanje faksa 54
Zamijenite spremnik, regija pisača se ne podudara 182
zamjena dijelova
 ADF, valjak za odvajanje 161
zamjena kotačića za uvlačenje 155
zamjena potrošnog materijala
 ispisna jedinica 153
 spremnik s tonerom 151
zamjena sklopa valjka za uvođenje 157
zapisnik faksiranja
 pregledavanje 55
zaslon pisača
 prilagođavanje svjetline 165
zaslonska tipkovnica
 upotreba 25
zatamnjeno faksa
 prilagođavanje 55
zatamnjeno tonera
 prilagođavanje 211
zaštita memorije pisača 139
zgužvani papir 189
zvučnik faksa
 konfiguriranje postavki 141

Č

čišćenje
 unutarnji dio pisača 144
 vanjski dio pisača 144
čišćenje pisača 144
Čišćenje skenera 137
čišćenje skenera 145

Š

šifriranje
 tvrdi disk pisača 139
štednja papira 42
štednja potrošnog materijala 165