

MB2770, MX721, MX722, MX725, XM5365, XM5370 MFP'er

Brugervejledning

December 2018

Maskintype(r): 7464 Modeller: 036, 037, 096, 336, 337, 388, 396, 836 www.lexmark.com

Indhold

Sikkerhedsoplysninger	7
Konventioner	7
Produkterklæringer	7
Lær om printeren	10
Sådan finder du oplysninger om printeren	10
Valg af en placering til printeren	11
Printerkonfigurationer	
Tilslutning af kabler	14
Brug af kontrolpanelet	
Om status for tænd/sluk-knappen og indikatoren	16
Opsætning og brug af startskærmsprogrammer	17
Brug af startskærmen	17
Tilpasning af startskærmen	
Opsætning af kortkopi	
Brug af Genvejscenter	
Brug af Display Customization	19
Opsætning af Scan Center	
Oprettelse af en Cloud Connector-profil	
Opsætning af Enhedskvoter	
Brug af QR-kodegenerator	20
Konfiguration af økoindstillinger	
Brug af kundesupport	
Håndtering af bogmærker	
Håndtering af kontakter	
Konfiguration og brug af tilgængelighedsfunktioner	25
Aktivering af stemmevejledning	25
Navigering på skærmen med håndbevægelser	25
Aktivering af forstørrelsestilstand	
Justering af stemmevejledningens talehastighed	26
Brug af tastaturet på displayet	26
Aktivering af talte adgangskoder eller personlige identifikationsnumre	26

llægning af papir og specialmedier	27
Indstilling af størrelse og type af specialmediet	27
Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal	27
llægning af papir i papirmagasinet til 250 ark eller 550 ark	27
llægning af papir i papirmagasinet til 2100 ark	
llægning af papir i flerformålsarkføderen	34
Sammenkædning af papirmagasiner	35
Papirstøtte	37
Understøttede papirstørrelser	
Understøttede papirtyper	
Understøttede papirvægte	
Udskrivning	41
Udskrivning fra en computer	41
Udskrive fra en mobil enhed	41
Udskrivning fra et flashdrev	42
Understøttede flashdrev og filtyper	43
Konfiguration af fortrolige job	44
Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job	44
Udskrivning fra en Cloud Connector-profil	45
Udskrivning af skrifttypeeksempler	45
Udskrive en biblioteksliste	45
Kopiere	
Ved hjælp af den automatiske dokumentindføring og scannerens glasplade	46
Kopiering	46
Kopiering af fotos	46
Kopiering på brevpapir	47
Kopiering på begge sider af papiret	47
Reducerer eller forstørrer størrelsen af kopier	47
Sortering af kopier	47
Placering af skillesider mellem kopier	47
Kopiering af flere sider til et enkelt ark	
Oprettelse af en kopigenvej	48

Afsendelse af e-mail	49
Ved hjælp af den automatiske dokumentindføring og scannerens glasplade	49
Opsætning af e-mailfunktionen	
Konfiguration af e-mail-indstillinger	49
Sender en e-mail	50
Opret en e-mail genvej	50
Afsendelse af fax	51
Ved hjælp af den automatiske dokumentindføring og scannerens glasplade	51
Opsætning af printeren til faxning	51
Afsendelse af en fax	
Planlægning af en fax	58
Oprettelse af en faxdestinationsgenvej	58
Ændring af faxopløsning	58
Justering af faxens mørkhed	
Se en faxlog	59
Blokering af junk-faxer	59
Tilbageholdelse af faxer	59
Videresendelse af en fax	59
Scanning	
Ved hjælp af den automatiske dokumentindføring og scannerens glasplade	60
Scanning til en FTP-server	60
Oprettelse af en FTP-genvej	60
Scanning til et flashdrev	61
Scanning til en faxserver	62
Afsendelse af scannede dokumenter til en computer	62
Scanner til en Cloud Connector-profil	62
Beskrivelse af printermenuer	63
Menuoversigt	63
Enhed	64
Udskriv	74
Papir	
Kopi	85
Fax	

E-mail	
FTP	
USB-drev	
Netværk/porte	117
Sikkerhed	
Rapporter	138
Hjælp	
Fejlfinding	139
Udskrivning af siden med menuindstillinger	
Sikring af printeren	141
Lokalisering af sikkerhedsåbningen	
Sletning af printerhukommelse	
Slette printerharddiskens hukommelse	141
Formatering af printerens harddisk	141
Gendannelse af fabriksindstillinger	
Erklæring om flygtighed	142
Vedligeholdelse af printeren	
Justering af lydstyrke for højttaler	
Netværkstilslutning	
Opsætning af seriel udskrivning (kun Windows)	
Rengøring af printerens dele	
Bestilling af dele og forbrugsstoffer	
Udskiftning af dele og forbrugsvarer	
Flytning af printeren	
Spare energi og papir	
Genbrug	
Fjernelse af papirstop	
Undgå papirstop	
Identifikation af områder med papirstop	
Papirstop i papirmagasinerne	
Papirstop i panel A	
Papirstop i panel C	
Papirstop i standardbakken	
Papirstop i flerformålsarkføderen	

Papirstop i ADF'en	190
Fejlfinding	192
Problemer med netværksforbindelsen	
Problemer med hardwareoptioner	
Problemer med forbrugsstoffer	195
Problemer med papirindføring	197
Udskrivningsproblemer	
Faxproblemer	
Scanningsproblemer	235
Kontakt til kundesupport	239
Opgradering og migrering	240
Hardware	
Software	
Firmware	253
Bekendtgørelser	255
Indeks	262

Sikkerhedsoplysninger

Konventioner

Bemærk: En bemærkning henviser til oplysninger, der kan hjælpe dig.

Advarsel: En advarsel henviser til noget, der kan skade produkthardwaren eller -softwaren.

FORSIGTIG: Et forsigtigt indikerer en potentiel farlig situation, hvor du kan komme til skade.

Forskellige typer meddelelser om at være forsigtig omfatter:

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Indikerer en risiko for personskade.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Indikerer en risiko for elektrisk stød.

FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Indikerer en risiko for forbrænding ved berøring.

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Indikerer en knusningsfare.

FORSIGTIG - KLEMNINGSFARE: Indikerer en risiko for at blive fanget mellem bevægelige dele.

FORSIGTIG – ROTERENDE VENTILATORBLADE: Indikerer en risiko for laceration fra bevægelige ventilatorblade.

Produkterklæringer

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød, skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Anvend ikke dette produkt sammen med forlængerledninger, strømskinner med flere udgange, forlængere med flere udgange eller UPS-enheder. Den nominelle effektkapacitet af disse typer tilbehør kan let overbelastes af en laserprinter og kan medføre dårlig ydeevne af printeren, tingskade eller potentiel brandfare.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Kun en integreret Lexmark-overspændingsbeskytter, der er korrekt tilsluttet mellem printeren og netledningen, der følger med printeren må bruges med dette produkt. Brug af overspændingsbeskyttelsesenheder fra andre producenter end Lexmark kan medføre potentiel brandfare, tingskade eller dårlig ydeevne af printeren.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Placer eller brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser for at undgå risikoen for elektrisk stød.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lyner for at undgå risikoen for elektrisk stød.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Du må ikke skære i netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.



FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte for at undgå risikoen for elektrisk stød.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardwareeller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå riskoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner for at undgå risikoen for elektrisk stød.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Hvis printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), kræver det to eller flere personer at løfte den sikkert.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Undersøg, om alle paneler og bakker er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har særskilte, gulvbaserede ekstrabakker, eller outputoptioner er fastgjort til den, skal du frakoble dem, før printeren flyttes.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørtrin og brud i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en base med hjul, men er konfigureret med valgfrie bakker eller outputoptioner, skal du fjerne outputoptionerne og løfte printeren af bakkerne. Forsøg ikke at løfte printeren og andre optioner på én gang.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig luft omkring printeren.

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Installation af en eller flere optioner på din printer eller MFP kan påkræve en base med hjul, et møbel eller lignende for at undgå skader som følge af manglende stabilitet. Du kan få flere oplysninger om understøttede konfigurationer ved at se <u>www.lexmark.com/multifunctionprinters</u>.



FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede, indtil du skal bruge dem.



FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



FORSIGTIG - KLEMNINGSFARE: For at undgå risikoen for en klemningsskade, skal du være forsigtig i områder markeret med denne mærkat. Klemningsskader kan opstå omkring bevægelige dele, f.eks. mekanismer, døre, bakker og dæksler.



FORSIGTIG – ROTERENDE VENTILATORBLADE: For at undgå risikoen for laceration fra bevægelige ventilatorblade, skal du slukke printeren og frakoble netledningen fra stikkontakten, før du forsøger at åbne områder markeret med dette symbol.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Dette produkt indeholder en laserenhed. Brug af kontroller eller justeringer eller udførelse af andre procedurer end dem, der er anført i *Brugervejledningen* kan medføre udsættelse for farlig stråling.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Litiumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litiumbatteri ad. Brugte litiumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en servicemedarbejder.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

Dette produkt kan producere små mængder ozon under normal brug og kan være udstyret med et filter, der er udviklet til at begrænse ozonkoncentrationer til niveauer langt under de anbefalede grænser for eksponering. For at undgå høje koncentrationsniveauer af ozon ved omfattende brug skal du installere dette produkt i et område med god udluftning og udskifte ozon- og udstødningsfiltrene, ved anmodning, som angivet i produktets vedligeholdelsesinstruktioner. Hvis der ikke findes nogen henvisninger til filtre i vedligeholdelsesinstruktionerne til produktet, så er udskiftning af filtre ikke nødvendigt for dette produkt.

GEM DISSE INSTRUKTIONER.

Lær om printeren

Sådan finder du oplysninger om printeren

Hvad leder du efter?	Find det her
Vejledning i indledende installation: • Tilslutning af printeren • Installation af printersoftwaren	Se dokumentationen om opsætning, der fulgte med printeren, eller gå til <u>http://support.lexmark.com</u> .
 Yderligere opsætning og vejledning i brug af printeren: Valg og opbevaring af papir og specialmedier Ilægning af papir Konfiguration af printerindstillinger Visning og udskrivning af dokumenter og fotos Konfiguration og brug af printersoftwaren Konfigurere printeren til et netværk Pleje og vedligeholdelse af printeren Fejlfinding og problemløsning 	Informationscenter—Gå til http://infoserve.lexmark.com. Hjælpemenusider—Få adgang til vejledningerne til printerfirmware, eller gå til http://support.lexmark.com. Vejledning til den berøringsfølsomme skærm—Gå til http://support.lexmark.com. Produktvideoer—Gå til http://infoserve.lexmark.com/idv/.
Oplysninger om opsætning og konfiguration af tilgængelighedsfunktioner for printeren	<i>Lexmark-tilgængelighedsvejledning</i> —Gå til http://support.lexmark.com.
Hjælp til brug af printersoftwaren	 Hjælp til Microsoft[®]- Windows[®]- og Macintosh- operativsystemer - Åbn et printerprogram eller en ditto applikation, og klik derefter på Hjælp. Klik på ror at se kontekstafhængige oplysninger. Bemærkninger: Hjælp installeres automatisk sammen med printersoftwaren. Printersoftwaren findes enten i printermappen Program eller på skrivebordet afhængigt af dit

Hvad leder du efter?	Find det her
Deseneste supplerende oplysninger, opdateringer og kundesupport: • Dokumentation • Driverdownloads • Livechat-support • E-mail-support • Stemmeunderstøttelse	Gå til http://support.lexmark.com. Bemærk! Vælg dit land eller din region, og vælg herefter dit produkt for at se det relevante supportwebsted. Supportkontaktoplysninger for dit land eller område kan findes på webstedet eller i den trykte garanti, der fulgte med printeren. Hav følgende oplysninger parat, når du kontakter kundesupport: • Sted og dato for køb • Maskintype og serienummer
 Sikkerhedsoplysninger Lovgivningsmæssige oplysninger Garantioplysninger Miljøoplysninger 	 Garantioplysningerne varierer afhængigt af land eller område: I USA—Se Erklæring om begrænset garanti, der leveres sammen med printeren, eller gå til <u>http://support.lexmark.com</u>. I andre lande og områder—Se den trykte garanti, der fulgte med printeren. Produktinformationsvejledning—Se dokumentationen, der fulgte med printeren, eller gå til <u>http://support.lexmark.com</u>.

Valg af en placering til printeren

Når du vælger en placering til printeren, skal du sørge for, at der er tilstrækkelig plads til, at bakker, dæksler og paneler kan åbnes.

• Sæt printeren i nærheden af en stikkontakt.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Placer ikke eller brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser for at undgå risikoen for elektrisk stød.

- Luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Commitee 156standarden.
- Overfladen er flad, solid og stabil.

- Hold printeren:
 - Ren, tør og støvfri.
 - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips.
 - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer.
 - Væk fra direkte sollys og ekstrem fugtighed.
- Hold øje med de anbefalede temperaturer og undgå udsving:

Omgivelsestemperatur	10 til 32,2 °C (50 til 90 °F)	
Opbevaringstemperatur	-40 til 43,3°C (-40 til 110°F)	

• Af hensyn til passende ventilation anbefales følgende plads omkring printeren:



1	Тор	152 mm (6")	
2	Højre side	152 mm (6")	
3	Forside	406 mm (16")	
		Bemærk! Den minimale nødvendige plads foran printeren er 75 mm (3")	
4	Venstre side	152 mm (6")	
5	Bagside	152 mm (6")	

Printerkonfigurationer

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Installation af en eller flere optioner på din printer eller MFP kan påkræve en base med hjul, et møbel eller lignende for at undgå skader som følge af manglende stabilitet. Du kan få flere oplysninger om understøttede konfigurationer ved at se <u>www.lexmark.com/multifunctionprinters</u>.



FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Isæt hver enkelt papirmagasin separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre papirmagasiner er lukkede.

Du kan konfigurere din printer ved at tilføje valgfrie papirmagasiner til 250, 550 eller 2100 ark. Der er flere oplysninger i <u>"Ilægning af papir i papirmagasinet til 250 ark eller 550 ark" på side 249</u> eller <u>"Installere papirmagasin til 2100 ark" på side 250</u>.

Basismodel



1	Papirmagasin til den automatiske dokumentføder (ADF)
2	ADF-bakke
3	Standardbakke
4	Flerformålsarkføder
5	Standardbakke til 550 ark
6	Kontrolpanel
7	ADF

Konfigureret model



Ved brug af valgfrie papirmagasiner:

Base med hjul

- Brug altid en base med hjul, når printeren er konfigureret med en skuffe til 2100 ark.
- Papirmagasinet til 2100 ark skal altid være i bunden af en konfiguration og må kun parres med ét valgfrit papirmagasin til 250 eller 550 ark.
- Du må kombinere tre valgfrie papirmagasiner til 250 eller 550 ark og installere dem i vilkårlig rækkefølge.

Tilslutning af kabler

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lyner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.



1

2

3

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød, skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå tab af data eller printerfejl, skal du undlade at berøre USB-kablet, nogen netværksadapter eller printeren i de viste områder under selve udskrivningsprocessen.



	Brug	For at	
1	Strømstik	Tilslut printeren til en korrekt jordforbundet stikkontakt.	
2	USB-printerport	Slut printeren til computeren.	
3	Ethernet port	Slut printeren til et netværk.	
4	USB-port	Tilslut et tastatur eller en anden kompatibel option.	
		Bemærk! Denne port er kun tilgængelig på visse printermodeller.	
5	LINE-port Tilslutte printeren til en aktiv telefonlinje via en normal stikkontakt (RJ-11), et DSL-filter, en Vo adapter eller en anden form for adapter, der giver adgang til telefonlinjen for at sende og modt faxer.		

Brug af kontrolpanelet



	Brug	For at
1	Vis	• Få vist printerens meddelelser og status for forbrugsvarer.
		 Opsætning og betjening af printeren.
2	Knappen Hjem	Gå til startskærmen.

	Brug	For at
3	Tænd/sluk-knap	• Tænde og slukke for printeren.
		Bemærk! Sluk for printeren ved at trykke på tænd/sluk-knappen og holde den nede i fem sekunder.
		 Indstille printeren til slumre- eller dvaletilstand.
		 Vække printeren fra slumre- eller dvaletilstand.
4	Tastatur	Indtaste tal eller symboler i et indtastningsfelt.
5	Knappen Pause	Indsæt en opkaldspause i et faxnummer.
6	Knappen Start	Start et job, afhængigt af den valgte tilstand.
7	Knappen Slet alle eller Nulstil	Nulstil standardindstillingen for en funktion, som f.eks. at kopiere, faxe eller scanne.
8	knappen Stop eller Annuller	Stop det aktuelle job.
9	Tilbageknap	Flytte markøren tilbage og slette et tegn i et indtastningsfelt.
10	Indikator	Kontrollere status for printeren.
11	Lydstyrkeknapper	Juster lydstyrken for headsettet eller højttaleren.
12	Headset- eller højttalerport	Tilslut et headset eller højttaler.
		Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig på visse printerenheder.

Om status for tænd/sluk-knappen og indikatoren

Indikator	Printerstatus
Fra	Printeren er slukket eller i dvaletilstand.
Blå	Printeren er klar eller behandler data.
Rød	Printeren kræver handling fra brugeren.
Lys i tænd/sluk-knappen	Printerstatus
Lys i tænd/sluk-knappen Fra	Printerstatus Printeren er slukket, klar eller behandler data.
Lys i tænd/sluk-knappen Fra Konstant gul	Printerstatus Printeren er slukket, klar eller behandler data. Printeren er i slumretilstand.

Opsætning og brug af startskærmsprogrammer

Brug af startskærmen

Bemærk! Startskærmens udseende afhænger af de brugerdefinerede startskærmsindstillinger, administrative opsætning samt aktive integrerede løsninger.



Tryk på		For at
1	Корі	Opret kopier.
2	E-mail	Send e-mails.
3	Indstillinger	Adgang til printermenuer.
4	Fax	Send fax.
5	Adressebog	Administrer en kontaktliste, som andre programmer på printeren kan få adgang til.
6	Status/forbrugsvarer	• Vis en printeradvarsel eller fejlmeddelelse, hver gang printeren kræver indgriben for at fortsætte behandlingen.
		• Se flere oplysninger om printeradvarslen eller meddelelsen, og om, hvordan de fjernes igen.
		Bemærk! Du kan også få adgang til denne indstilling ved at trykke på den øverste del af startskærmen.
7	USB-drev	Udskriv fotos og dokumenter fra et flashdrev.
		Scan fotos og dokumenter fra et flashdrev
8	Jobkø	Vis alle aktuelle udskriftsjob.
		Bemærk! Du kan også få adgang til denne indstilling ved at trykke på den øverste del af startskærmen.
9	Tilbageholdte job	Vis de udskriftsjob, der tilbageholdes i printerens hukommelse.
10	Genvejscenter	Organiser alle genveje.
11	App-profiler	Åbne programprofiler.
12	Scanningsprofiler	Scan og gem dokumenter direkte i computeren.

Tryk på		For at
13	FTP	Scan og gem dokumenter direkte til en FTP-server.
14	Bogmærker	Arranger alle bogmærker.
15	Skift sprog	Skift sproget på displayet.

Tilpasning af startskærmen

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på Indstillinger > Enhed > Synlige startskærmikoner.

- 3 Vælg den ikoner, du vil have vist på startskærmen.
- 4 Anvend ændringerne.

Opsætning af kortkopi

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Apps > Kortkopi > Konfigurer.

Bemærkninger:

- Sørg for, at skærmikonet er aktiveret.
- Sørg for, at e-mailindstillinger og indstillinger for netværksdeling er konfigureret.
- Når du scanner et kort, skal du sørge for, at scanningsopløsningen ikke er mere end 200dpi for farve og 400dpi for sort og hvid.
- Når du scanner flere kort, skal du sørge for, at scanningsopløsningen ikke er mere end 150dpi for farve og 300dpi for sort og hvid.
- **3** Anvend ændringerne.

Bemærk! Du skal have en printerharddisk for at scanne flere kort.

Brug af Genvejscenter

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Genvejscenter, og derefter vælge en printerfunktion.
- 2 Tryk på Opret genvej, og konfigurer derefter indstillingerne.

- 3 Tryk på Gem, og indtast derefter et unikt navn til genvejen.
- 4 Anvend ændringerne.

Brug af Display Customization

Før du bruger programmet, skal du sørge for at gøre følgende:

- Fra Embedded Web Server skal du klikke på Apps > Display Customization > Konfigurer.
- Aktiver og konfigurer pauseskærmen, diasshowet og indstillinger for startskærm.

Administration af billeder til pauseskærm og diasshow

1 Fra afsnittet Billeder til pauseskærm og diasshow kan du tilføje, redigere eller slette et billede.

Bemærkninger:

- Du kan tilføje op til ti billeder.
- Når aktiveret, vises statusikoner kun på pauseskærmen, når der er fejl, advarsler eller cloudbaserede meddelelser.
- 2 Anvend ændringerne.

Ændring af baggrundsbillede

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Skift baggrund.
- **2** Vælg det billede, der skal bruges.
- **3** Anvend ændringerne.

Visning af et diasshow fra et flashdrev

- 1 Sæt et flashdrev i USB-porten.
- 2 Tryk på Diasshow på startskærmen.

Billeder vises i alfabetisk rækkefølge.

Bemærk! Du kan fjerne flashdrevet, efter diasshowet starter, men billederne bliver ikke gemt i printeren. Hvis diasshowet stopper, skal du indsætte flashdrevet igen for at se billederne.

Opsætning af Scan Center

- 1 Tryk på Scan på startsiden.
- **2** Vælg og opret en destination, og konfigurer derefter indstillingerne.

Bemærkninger:

- Når du opretter en netværksdestination, skal du sørge for at validere og justere indstillingerne, så der ikke opstår fejl.
- Kun destinationer, der er oprettet fra den integrerede webserver, gemmes. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med løsningen.
- **3** Anvend ændringerne.

Oprettelse af en Cloud Connector-profil

Vi anbefaler, at du logger ind på printeren, før du opretter en profil. For at aktivere en loginmetode, skal du se *Embedded Web Server - Guide til Sikkerhedsadministration*.

- 1 Tryk på Cloud Connector på startskærmen.
- 2 Vælg en cloud-udbyder.
- **3** Tryk på **Opret en profil** eller +.
- 4 Indtast et unikt profilnavn.
- 5 Indtast om nødvendigt en PIN-kode.

Bemærk! Beskyt profilen med en PIN-kode, når du bruger printeren som gæst.

6 Tryk på Opret, og noter godkendelseskoden.

Bemærk! Godkendelseskoden er kun gyldig i 24 timer.

- 7 Åbn en webbrowser, og gå derefter til https://lexmark.cloud-connect.co.
- 8 Klik på Næste, og accepter anvendelsesvilkårene.
- 9 Indtast godkendelseskoden, og klik herefter på Tilslut.
- **10** Log på din konto til cloud-udbyderen.
- 11 Giv tilladelser.

Bemærk! For at udføre godkendelsesprocessen, skal du åbne profil inden for 72 timer.

Opsætning af Enhedskvoter

Du skal muligvis have administratorrettigheder for at få adgang til programmet.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Apps > Enhedskvoter > Konfigurer
- 3 Tilføj eller rediger en bruger i sektionen Brugerkonti, og angiv derefter brugerkvoten.
- 4 Anvend ændringerne.

Bemærk! Du kan finde oplysninger om, hvordan du konfigurerer programmet og sikkerhedsindstillingerne i *administratorvejledningen til Google Drev*.

Brug af QR-kodegenerator

Du skal muligvis have administratorrettigheder for at få adgang til programmet.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Apps > QR-kodegenerator > Konfigurer.
- **3** Gør et af følgende:
 - Vælg en standardværdi for QR-kode.
 - Indtast en QR-kodeværdi.
- 4 Anvend ændringerne.

Konfiguration af økoindstillinger

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Økøindstillinger.
- 2 Konfigurer indstillinger for økotilstand, eller planlæg en strømbesparende tilstand.
- **3** Foretag ændringerne.

Brug af kundesupport

- 1 Tryk på Kundesupport på startskærmen.
- 2 Udskriv oplysningerne, eller send dem via e-mail.

Bemærk! Du kan finde oplysninger om konfiguration af indstillingerne for programmet i *administratorvejledningen til kundesupport.*

Håndtering af bogmærker

Oprette bogmærker

Brug bogmærker til at udskrive hyppigt benyttede dokumenter, der er gemt på servere eller på internettet.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstilling af bogmærke > Tilføj bogmærke, og indtast derefter et unikt navn til bogmærket.

- **3** Vælg en adresseprotokol-type, og gør derefter ét af følgende:
 - Til HTTP og HTTPS, skal du angive den URL, du vil bogmærke.
 - Til HTTPS, skal du sørge for at bruge værtsnavnet i stedet for IP-adressen. Skriv for eksempel myWebsite.com/sample.pdf i stedet for at indtaste 123.123.123.123/sample.pdf. Sørg for, at værtsnavnet samtidig stemmer overens med værdien for Common Name (CN) i servercertifikatet. Du kan få flere oplysninger om, hvordan du henter CN-værdien i servercertifikatet ved at gå til din webbrowsers hjælpeoplysninger.
 - Til FTP, skal du angive FTP-adressen. For eksempel **myServer/myDirectory**. Angiv FTP-porten. Port 21 er standardporten til afsendelse af kommandoer.
 - Til SMB skal du angive netværksmappens adresse. For eksempel myServer/myShare/myFile.pdf. Skriv navnet på netværksdomænet.
 - Hvis det er nødvendigt, kan du vælge godkendelsestype til FTP og SMB.

Indtast en PIN-kode for at begrænse adgangen til bogmærket.

Bemærk! Programmet understøtter følgende filtyper: PDF, JPEG, TIFF og HTML-baserede websider. Andre filtyper som for eksempel DOCX og XLXS understøttes i nogle printermodeller.

4 Klik på Gem.

Bemærk! For at håndtere bogmærker, skal du klikke på Indstilling af bogmærke.

Opretter mapper

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstilling af bogmærke > Tilføj mappe, og indtast derefter et unikt navn til mappen.

Bemærk! Indtast en PIN-kode for at begrænse adgangen til mappen.

3 Klik på Gem.

Bemærkninger:

- Du kan oprette mapper eller bogmærker i en mappe. For at oprette et bogmærke, skal du se <u>"Oprette bogmærker" på side 21</u>.
- For at håndtere mapper, skal du klikke på Indstilling af bogmærke.

Håndtering af kontakter

Tilføjelse af kontaktpersoner

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på Adressebog.

3 I afsnittet Kontakter skal du tilføje en kontaktperson.

Bemærk! Du kan føje en kontaktperson til en eller flere grupper.

- 4 Hvis det er nødvendigt, kan du angive en loginmetode for at tillade adgang til programmet.
- **5** Foretag ændringerne.

Tilføjelse af grupper

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på Adressebog.

3 I afsnittet Kontaktgrupper tilføjes et gruppenavn.

Bemærk! Du kan tildele én eller flere kontaktpersoner til gruppen.

4 Foretag ændringerne.

Sletning af kontakter eller grupper

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på Adressebog.

- **3** Gør et af følgende:
 - I afsnittet Kontakter skal du klikke på en kontaktpersons navn og derefter redigere oplysningerne.
 - I afsnittet Kontaktgrupper skal du klikke på en gruppes navn og derefter redigere oplysningerne.
- 4 Foretag ændringerne.

Sletning af kontakter eller grupper

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på Adressebog.

- **3** Gør et af følgende:
 - Fra afsnittet Kontakter skal du vælge en kontaktperson, du vil slette.
 - Fra afsnittet Grupper skal du vælge et gruppenavn, du vil slette.

Konfiguration og brug af tilgængelighedsfunktioner

Aktivering af stemmevejledning

Fra kontrolpanelet

- 1 Tryk på og hold tasten 5 nede, indtil du hører en talemeddelelse.
- 2 Vælg OK.

Fra tastaturet

- 1 Tryk på og hold tasten 5 nede, indtil du hører en talemeddelelse.
- 2 Tryk på Tab for at navigere fokusmarkøren til knappen OK, og tryk derefter på Enter.

Bemærkninger:

- Stemmevejledning kan også aktiveres, når du indsætter hovedtelefonerne i hovedtelefonstikket.
- For at indstille lydstyrken skal du bruge lydstyrkeknapperne i den nederste del af kontrolpanelet.

Navigering på skærmen med håndbevægelser

Bemærkninger:

- Håndbevægelserne er kun relevante, hvis Stemmevejledning er aktiveret.
- Aktiver Forstørrelse for at bruge zoom og panorere håndbevægelser.
- Brug et fysisk tastatur til at indtaste tegn og justere visse indstillinger.

Håndbevægelse	Funktion
Dobbelttryk	Vælg en option eller et element på skærmen.
Tredobbelt tryk	Zoom tekst og billeder ind eller ud.
Stryg til højre eller stryg ned	Gå til næste element på skærmen.
Stryg til venstre eller stryg op	Gå til forrige element på skærmen.
Panorering	Få adgang til dele af det zoomede billede, der ligger uden for skærmens område. Bemærk! Denne håndbevægelse kræver brug af to fingre, der trækkes hen over et zoomet billede.
Stryg opad og derefter til venstre	Afslut et program, og vend tilbage til startskærmen.
Stryg nedad og derefter til venstre	 Annuller et job. Gå tilbage til den forrige indstilling. Afslut skærmbilledet, der fremkommer, uden at ændre nogen indstilling eller værdi.
Stryg opad og derefter nedad	Gentag en talt meddelelse.

Aktivering af forstørrelsestilstand

- 1 På kontrolpanelet skal du trykke på og holde tasten 5 nede, indtil du hører en talemeddelelse.
- 2 Vælg Forstørrelsestilstand.
- 3 Vælg OK.

Du kan finde flere oplysninger om navigering på et forstørret skærmbillede ved at gå til <u>"Navigering på skærmen</u> med håndbevægelser" på side 25.

Justering af stemmevejledningens talehastighed

- 1 På startskærmen skal du vælge Indstillinger > Enhed > Tilgængelighed > Talehastighed.
- 2 Vælg talehastighed.

Brug af tastaturet på displayet

Gør et eller flere af følgende:

- Træk en finger hen over tasten for at angive tegnet.
- Løft fingeren for at indtaste eller skrive tegnet i feltet.
- Vælg **Backspace** for at slette tegn.
- Du kan høre indholdet i indtastningsfeltet ved at vælge Tab og derefter trykke på Shift + Tab.

Aktivering af talte adgangskoder eller personlige identifikationsnumre

- 1 På startskærmen skal du vælge Indstillinger > Enhed > Tilgængelighed > Sig adgangskoder/PIN-koder.
- 2 Aktiver indstillingen.

llægning af papir og specialmedier

Indstilling af størrelse og type af specialmediet

Bakkerne registrerer automatisk størrelsen på almindeligt papir. Gør følgende for specialmedier som mærkater, kort eller kuverter:

1 På startskærmen skal du navigere til:

Indstillinger > Papir > Bakkekonfiguration > Papirstørrelse/-type > vælg en papirkilde

2 Konfigurer størrelsen og typen af specialmediet.

Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Papir > Mediekonfiguration > Generel opsætning.
- **2** Konfigurer indstillingerne.

llægning af papir i papirmagasinet til 250 ark eller 550 ark

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt papirmagasin separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre papirmagasiner er lukkede.

1 Fjern papirmagasinet.

Bemærk! For at undgå papirstop må du ikke fjerne papirmagasinerne, mens printeren udskriver.



2 Juster styrene, så de passer til størrelsen på det papir, du lægger i.

Bemærk! Brug indikatorerne i bunden af papirmagasinet til at placere styrene.



3 Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



4 Ilæg papirstakken med udskriftssiden nedad, og sørg derefter for, at sidestyrene ligger ind mod papiret.



- Skub ikke papiret ind i papirmagasinet.
- For at undgå papirstop skal du sørge for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning.



• Når du ilægger brevpapir, skal du gøre et af følgende:



• Sørg for, at hullerne på den lange kant er mod papirmagasinets højre side ved ilægning af hullet papir.



• Læg konvolutter med flapsiden opad og mod papirmagasinets venstre side.



Advarsel - Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, indvendig belægning eller selvklæbende lim.

- **5** Isæt papirmagasinet.
- 6 Indstil papirstørrelse og papirtype, så de svarer til det ilagte papir, på kontrolpanelet.

llægning af papir i papirmagasinet til 2100 ark

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede.

- 1 Træk papirmagasinet ud.
- **2** Juster styrene.

llægning af papir i A5-størrelse

a Træk breddestyret op, og flyt det til positionen for A5.



b Klem og skub længdestyret til positionen for A5, indtil det *klikker* på plads.



c Fjern A5-længdestyret fra dets holder.



d Isæt styret på den plads, det er beregnet til, og tryk derefter på det, indtil det klikker på plads.



llægning af papir i A4-, letter-, legal-, oficio- og folio-størrelse

a Træk breddestyret op, og skub det til den rigtige stilling for den papirstørrelse, der skal lægges i.



b Fjern A5-længdestyret, hvis det stadig er monteret. Hvis styret ikke sidder på, så gå videre til <u>Trin d på</u> side 33.



c Placer A5-længdestyret i dets holder.



d Klem på længdestyret, og træk det til den korrekte position for den papirstørrelse, der lægges i.



3 Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



- 4 Læg papirstakken med den side, der skal udskrives, nedad.
 - Når du ilægger brevpapir, skal du gøre et af følgende:



• Sørg for, at hullerne på den lange kant er mod papirmagasinets højre side ved ilægning af hullet papir.



5 Isæt bakken.

Bemærk! Tryk papirstakken ned, mens du sætter papirmagasinet ind.



6 Indstil papirtypen og -størrelse, så det svarer til det ilagte papir, i papirmenuen på kontrolpanelet.

llægning af papir i flerformålsarkføderen

1 Åbn flerformålsarkføderen.



2 Juster styret, så det passer til størrelsen på det papir, du lægger i.



3 Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



- **4** Læg papiret i med den side, der skal udskrives, opad.
 - Når du ilægger brevpapir, skal du gøre et af følgende:



• Sørg for, at hullerne på den lange kant er mod papirstyrets højre side ved ilægning af hullet papir.



• Læg konvolutter med flapsiden nedad og mod papirstyrets venstre side.

Advarsel - Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, indvendig belægning eller selvklæbende lim.

5 Indstil papirstørrelse og papirtype, så de svarer til det ilagte papir, på kontrolpanelet.

Sammenkædning af papirmagasiner

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Papir > Bakkekonfiguration.
- **3** Indstil den samme papirstørrelse og papirtype for de papirmagasiner, du sammenkæder.
- **4** Gem indstillingerne.
- 5 Klik på Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Konfigurationsmenu > Bakkekonfiguration.
- 6 Indstil Kædning til papirmagasin til Automatisk.
- 7 Gem indstillingerne.

Hvis du vil fjerne sammenkædningen af papirmagasiner, skal du sikre, at ingen bakker har samme indstillinger for papirstørrelse eller -type.

Advarsel - Potentiel skade: Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. For at undgå problemer med udskrivning skal du matche papirtypeindstillinger i printeren med den papirtype, der er lagt i bakken.
Papirstøtte

Understøttede papirstørrelser

Papirstørrelse	Standard papirmagasin til 550 ark, valgfrit papirmagasin til 250 eller 550 ark	Valgfrit papirmagasin til 2100 ark	Flerformålsarkføder	Tosidet udskrivning
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 ")	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A5 LEF ¹ 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 ")	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 ")	\checkmark	x	\checkmark	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 ")	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 ")	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 ")	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 ")	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 ")	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 ")	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 ")	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Universal 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 ") til 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
7 3/4-konvolut (Monarch) ³ 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 ")	\checkmark	x	\checkmark	x
9 Konvolut ³ 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 ")	\checkmark	x	\checkmark	x

¹ A5-indføring af lang kant (LEF) anbefales frem for A5-indføring af kort kant (SEF).

² Konvolutter, der er bredere end 101,6 mm, (4,5 ") kan krølle. Denne papirtype skal undersøges for accept.

³ Konvolutter understøttes ikke på Lexmark MX725.

Papirstørrelse	Standard papirmagasin til 550 ark, valgfrit papirmagasin til 250 eller 550 ark	Valgfrit papirmagasin til 2100 ark	Flerformålsarkføder	Tosidet udskrivning
10 Konvolut ^{2,3} 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 ")	\checkmark	x	\checkmark	x
DL Konvolut ^{2,3} 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 ")	\checkmark	x	\checkmark	x
C5 Konvolut ^{2,3} 162 x 229 mm (6,4 x 9 ")	\checkmark	x	\checkmark	x
B5 Konvolut ^{2,3} 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 ")	\checkmark	x	\checkmark	x
Anden Konvolut ^{2,3} 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 ") til 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 ")	\checkmark	x	\checkmark	x

¹ A5-indføring af lang kant (LEF) anbefales frem for A5-indføring af kort kant (SEF).

² Konvolutter, der er bredere end 101,6 mm, (4,5 ") kan krølle. Denne papirtype skal undersøges for accept.

³ Konvolutter understøttes ikke på Lexmark MX725.

Understøttede papirtyper

Papirtype	Standard papirmagasin til 550 ark, valgfrit papirmagasin til 250 eller 550 ark	Valgfrit papirmagasin til 2100 ark	Flerformålsarkføder	Tosidet udskrivning
Almindeligt papir	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Karton	\checkmark	X	\checkmark	\checkmark
Transparenter ¹	\checkmark	х	\checkmark	Х
Etiketter	\checkmark	x	\checkmark	х
Vinyletiketter ²	\checkmark	Х	\checkmark	Х
Bankpost	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Konvolut	\checkmark	X	\checkmark	Х
Grove konvolutter	\checkmark	X	\checkmark	Х

¹ For at forhindre transparenter i at hænge sammen, skal du kun udskrive op til 20 sider. Udskriv de efterfølgende sider efter tre minutter.

² Understøttes kun i Lexmark-printermodellen MX725.

Papirtype	Standard papirmagasin til 550 ark, valgfrit papirmagasin til 250 eller 550 ark	Valgfrit papirmagasin til 2100 ark	Flerformålsarkføder	Tosidet udskrivning
Brevpapir	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Forudskrevet	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Farvet papir	\checkmark	х	\checkmark	\checkmark
Lyst	\checkmark	Х	\checkmark	\checkmark
Tungt	\checkmark	Х	\checkmark	\checkmark
Ru/bomuld	\checkmark	Х	\checkmark	\checkmark
Brugerdefineret type [x]	\checkmark	X	\checkmark	\checkmark

¹ For at forhindre transparenter i at hænge sammen, skal du kun udskrive op til 20 sider. Udskriv de efterfølgende sider efter tre minutter.

² Understøttes kun i Lexmark-printermodellen MX725.

Understøttede papirvægte

Papirtype og -vægt	Standard papirmagasin til 550 ark, valgfrit papirmagasin til 250 eller 550 ark	Valgfrit papirmagasin til 2100 ark	Flerformålsarkføder	Tosidet udskrivning
Almindeligt papir eller tykt papir ¹	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
60-176 g/m ^² langfibret papir (16-47 lb tykt)				
Karton 203 g/m² langfibret papir (125 lb tykt)	√	х	\checkmark	\checkmark
Karton 199 g/m ^² langfibret papir (110 lb tykt)	√	х	\checkmark	\checkmark
Karton 176 g/m ^² langfibret papir (110 lb tykt)	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
 ¹ For papir over 176 g/m² (47 lb) ² Det trykfølsomme område ska ³ 28 lb tykke konvolutter må høj 	foretrækkes kortfi I føres ind i printer st indeholde 25 pi	bret papir. en først. rocent bomuld.		

Papirstøtte

Papirtype og -vægt	Standard papirmagasin til 550 ark, valgfrit papirmagasin til 250 eller 550 ark	Valgfrit papirmagasin til 2100 ark	Flerformålsarkføder	Tosidet udskrivning
Transparent 138-146 g/m ^² langfibret papir (37-39 lb tykt)	\checkmark	х	\checkmark	x
Papiretiketter 180 g/m ² (48 lb tykt)	\checkmark	X	\checkmark	\checkmark
Integrerede formularer ² 140-175 g/m ² (37-47 lb tykt)	\checkmark	x	\checkmark	\checkmark
Integrerede formularer 75-135 g/m² (20-36 lb tykt)	√	х	\checkmark	\checkmark
Konvolutter ³ 60-105 g/m ² (16-28 lb tykt)	~	х	\checkmark	\checkmark
 ¹ For papir over 176 g/m² (47 lb) ² Det trykfølsomme område ska ³ 28 lb tykke konvolutter må høj 	foretrækkes kortfi I føres ind i printer st indeholde 25 pi	bret papir. en først. rocent bomuld.		

Udskrivning

Udskrivning fra en computer

Bemærk! Til etiketter, karton og konvolutter skal du indstille papirstørrelsen og -typen i printeren, før du udskriver dokumentet.

- 1 Fra dokumentet, som du forsøger at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv.
- **2** Juster om nødvendigt indstillingerne.
- 3 Udskriv dokumentet.

Udskrive fra en mobil enhed

Udskrivning fra en mobilenhed ved hjælp af Lexmark Mobile Print

Lexmark[™] Mobile Print gør det muligt at sende dokumenter og billeder direkte til en understøttet Lexmarkprinter.

1 Åbn dokumentet og send eller del derefter dokumentet til Lexmark Mobile Print.

Bemærk! Nogle tredjepartsprogrammer understøtter muligvis ikke funktionen Send eller Del. Se dokumentationen, der fulgte med programmet, for at få yderligere oplysninger.

- 2 Vælg en printer.
- 3 Udskriv dokumentet.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Google Cloud Print

Google Cloud PrintTM er en udskrivningstjeneste, der gør det muligt for dig at udskrive til enhver Google Cloud Print-kompatibel printer.

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Printeren er registreret på serveren. Google Cloud Print.
- Cloud Print-plugin'et downloades fra Google PlayTM Butik og aktiveres i den mobile enhed.
- 1 Åbn et dokument fra din mobile Android[™]-enhed, eller vælg et dokument fra filhåndteringen.
- 2 Tryk på ⁱ > Udskriv.
- 3 Vælg en printer, og tryk derefter på 📛.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Mopria-udskriftstjenesten

Mopria[®]-udskriftstjenesten er en Mobile Printing-løsning til mobile enheder, der anvender Android version 4.4 eller nyere. Den giver dig mulighed for at udskrive direkte til enhver Mopria-certificeret printer.

Bemærk! Før udskrivning skal du sikre dig, at Mopria-udskriftstjenesten er aktiveret.

- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et kompatibelt program.
- 2 Tryk på Udskriv, og vælg derefter printeren.
- **3** Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. AirPrint

AirPrint er en mobil udskrivningsløsning, der giver dig mulighed for at udskrive direkte fra Apple-enheder til en AirPrint-certificeret printer.

Bemærk! Dette program understøttes kun på nogle Apple-modeller.

- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et kompatibelt program.
- **2** Vælg det, du vil udskrive, og tryk på ikonet for deling.
- 3 Tryk på Udskriv, og vælg derefter printeren.
- 4 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra et flashdrev

1 Indsæt flashdrevet.



- Hvis du indsætter flashdrevet, når der vises en fejlmeddelelse, vil printeren ignorere flashdrevet.
- Hvis du indsætter flashdrevet, mens printeren behandler andre job, vises meddelelsen I brug på displayet.
- **2** Tryk på det dokument, du vil udskrive, på displayet. Indstil om nødvendigt udskriftsindstillingerne.
- **3** Send udskriftsjobbet.

Tryk på USB-drev for at udskrive et andet job.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå tab af data eller printerfejl må du ikke berøre flashdrevet eller printeren i viste område, mens der aktivt udskrives, læses eller skrives fra hukommelsesenheden.



Understøttede flashdrev og filtyper

Flashdrev

- Lexar JumpDrive S70 (16 og 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 og 32 GB)
- PNY Attaché (16 og 32 GB)

Bemærkninger:

- Printeren understøtter højhastigheds-USB-flashdrev af full-speed-standard.
- USB-flashdrev skal understøtte FAT-filsystemet (File Allocation Tables).

Filtyper

Dokumenter:

- .doc eller .docx
- .xls eller .xlsx
- .ppt eller .pptx
- .pdf
- .xps

B&illeder:

- .dcx
- .gif
- .jpeg eller .jpg
- .bmp
- .pcx

- .tiff eller .tif
- .png

Konfiguration af fortrolige job

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

Indstillinger > Sikkerhed > Opsætning af fortrolig udskrivning

2 Konfiguration af indstillinger.

Brug	For at	
Maks. ugyldige PIN koder	Indstil det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes.	
	Bemærk! Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn.	
Fortroligt jobudløb	Angiv udløbstiden for fortrolige udskriftsjob.	
	Bemærk! Fortroligt tilbageholdte job gemmes i printeren, indtil de frigives eller slettes manuelt.	
Udløb for gentagne job	Angiv udløbstiden for gentagne udskriftsjob.	
	Bemærk! Gentagne tilbageholdte job gemmes i printerhukommelsen, så de kan udskrives på et senere tidspunkt.	
Udløb for job m. godkend	Angiv udløbstiden, hvor printeren udskriver en kopi, før de resterende kopier udskrives.	
	Bemærk! Job med godkendelse udskrives i én kopi for at kontrollere, om de er tilfredsstillende, før du udskriver de resterende kopier.	
Udløb for reserv. job	Angiv udløbstiden for, hvor lang tid printeren skal gemme udskriftsjob.	
	Bemærk! Reserverede tilbageholdte job slettes automatisk efter udskrivning.	
Kræv, at alle job skal tilbageholdes	Indstil printeren til at tilbageholde alle udskriftsjob.	
Bevar identiske dokumenter	Indstil printeren til at udskrive alle dokumenter med det samme filnavn.	

Udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job

Til Windows-brugere

- 1 Med et åbent dokument skal du klikke på Fil > Udskriv.
- 2 Klik på Egenskaber, Foretrukne, Optioner eller Opsætning.
- 3 Klik på Udskriv og tilbagehold.
- 4 Vælg Brug udskriv og tilbagehold, og tildel derefter et brugernavn.
- 5 Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagne, Reserver eller Bekræft).Hvis udskriftsjobbet er fortroligt, skal du indtaste en firecifret PIN-kode.
- 6 Klik på OK eller Udskriv.

- 7 Frigiv udskriftsjobbet på printerens startskærmbillede.
 - For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til: Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > Fortrolig > angiv PIN-koden > vælg udskriftsjobbet > konfigurer indstillingerne > Udskriv
 - For andre udskriftsjob skal du navigere til:
 Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > vælg udskriftsjobbet > konfigurer indstillingerne > Udskriv

Til Macintosh-brugere

1 Vælg Arkiv > Udskriv, når dokumentet er åbent.

Om nødvendig, klik på trekanten for at se flere optioner.

- 2 Fra udskriftsindstillingerne eller menuen Kopier og sider skal du vælge Jobrute.
- 3 Vælg udskriftsjobtypen (Fortrolig, Gentagne, Reserver eller Bekræft).

Hvis udskriftsjobbet er fortroligt, skal du tildele et brugernavn og en firecifret PIN-kode.

- 4 Klik på OK eller Udskriv.
- 5 Frigiv udskriftsjobbet på printerens startskærmbillede.
 - For fortrolige udskriftsopgaver skal du navigere til: Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > Fortrolig > angiv PIN-koden > vælg udskriftsjobbet > konfigurer indstillingerne > Udskriv
 - For andre udskriftsjob skal du navigere til: Tilbageholdte job > vælg dit brugernavn > vælg udskriftsjobbet > konfigurer indstillingerne > Udskriv

Udskrivning fra en Cloud Connector-profil

- 1 Tryk på Cloud Connector på startskærmen.
- 2 Vælg en cloud-udbyder, og vælg derefter en profil.

Bemærk! Du kan se flere oplysninger om oprettelse af en Cloud Connector-profil i <u>"Oprettelse af en</u> <u>Cloud Connector-profil" på side 20</u>.

3 Vælg en fil.

Bemærk! Du kan ikke vælge en fil, der ikke understøttes.

- 4 Du kan ændre indstillingerne, hvis det er nødvendigt.
- 5 Tryk på Udskriv.

Udskrivning af skrifttypeeksempler

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Rapporter > Udskriv > Udskriv skrifttyper.
- 2 Tryk på PCL-skrifttyper eller PostScript-skrifttyper.

Udskrive en biblioteksliste

Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Rapporter > Udskriv > Udskriv bibliotek.

Kopiere

Ved hjælp af den automatiske dokumentindføring og scannerens glasplade



Kopiering

1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.

Bemærk! Du undgår et beskåret billede ved at sikre, at originaldokumentet og udskriften har samme papirstørrelse.

2 På startskærmen skal du trykke på **Kopier** og derefter angive antallet af kopier.

Juster om nødvendigt kopieringsindstillingerne.

3 Kopier dokumentet.

Bemærk! For at lave en hurtig kopi, skal du fra kontrolpanelet trykke på 💽

Kopiering af fotos

- 1 Placer fotoet på scannerens glasplade.
- 2 På startskærmen skal du navigere til:

Kopier > Indhold > Indholdstype > Foto

- **3** I menuen Indholdskilde skal du vælge den indstilling, der passer bedst til det originale foto.
- 4 Kopier fotoet.

Kopiering på brevpapir

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på Kopier, og derefter angive størrelsen af originaldokumentet.
- 3 Tryk på Kopier til, og vælg derefter den bakke, der indeholder papiret til specialmediet.
 Hvis du lægger specialmedier i flerformålsarkføderen, skal du navigere til:
 MP-arkføder > vælg størrelsen på specialmediet > Brevpapir
- 4 Send kopieringsjobbet.

Kopiering på begge sider af papiret

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på Kopi > Opsætning af papir.
- **3** Juster indstillingerne.
- 4 Kopier dokumentet.

Reducerer eller forstørrer størrelsen af kopier

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du navigere til:

Kopier > Skalering > angiv en skaleringsværdi

Bemærk! Ændring af størrelse på originaldokumentet eller udskriftet efter indstilling af Skalering gendanner skaleringsværdien til Auto.

3 Kopier dokumentet.

Sortering af kopier

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på Kopier, og derefter indstille Sorter til Til.
- **3** Kopier dokumentet.

Placering af skillesider mellem kopier

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på Kopi > Skillesider.
- **3** Juster indstillingerne.
- 4 Send kopieringsjobbet.

Kopiering af flere sider til et enkelt ark

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på Kopi > Sider pr. ark.
- 3 Juster indstillingerne.
- 4 Kopier dokumentet.

Oprettelse af en kopigenvej

Bemærk! Du skal muligvis have administratorrettigheder for at oprette en genvej.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

- Vis printerens IP-adresse på startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Genveje > Tilføj genvej.
- 3 Vælg Kopier i menuen Genvejstype, og konfigurer derefter indstillingerne.
- 4 Anvend ændringerne.

Afsendelse af e-mail

Ved hjælp af den automatiske dokumentindføring og scannerens glasplade



Opsætning af e-mailfunktionen

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på Indstillinger > E-mail > Opsætning af e-mail.

- **3** Konfiguration af indstillinger.
- 4 Anvend ændringerne.

Konfiguration af e-mail-indstillinger

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > E-mail.

- 3 Indtast de nødvendige oplysninger.
- 4 Anvend ændringerne.

Sender en e-mail

Brug af kontrolpanelet

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på E-mail, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.

Bemærk! Du kan også indtaste modtageren ved hjælp af adressebogen eller et genvejsnummer.

- **3** Konfigurer om nødvendigt indstillinger for udskriftsfiltype.
- 4 Send en e-mail.

Brug et genvejsnummer

- 1 På printerens kontrolpanel skal du trykke på #, og derefter indtaste genvejsnummeret ved hjælp af tastaturet.
- 2 Send e-mailen.

Opret en e-mail genvej

Bemærk! Du skal muligvis have administratorrettigheder for at oprette en genvej.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

- Vis printerens IP-adresse på startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Genveje > Tilføj genvej.
- 3 Vælg E-mail i menuen Genvejstype, og konfigurer derefter indstillingerne.
- 4 Anvend ændringerne.

Afsendelse af fax

Ved hjælp af den automatiske dokumentindføring og scannerens glasplade



Opsætning af printeren til faxning

Bemærkninger:

- Følgende tilslutningsmetoder gælder kun i nogle lande eller områder.
- I forbindelse med den første opsætning af printeren skal du fjerne markering af afkrydsningsfeltet for faxfunktionen og andre eventuelle funktioner, som du vil opsætte senere, og derefter vælge **Fortsæt**.
- Hvis faxfunktionen er aktiveret, men ikke fuldt konfigureret, kan indikatorlyset blinke rødt.

Advarsel - Potentiel skade: Undgå tab af data eller printerfejl, og rør ikke ved kabler eller printeren i det viste område, mens du aktivt sender eller modtager en fax.



Indstilling af faxfunktionen

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Præferencer > Kør indledende installation.
- 2 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder, og tænd den derefter igen.
- 3 Fra skærmbilledet Før du begynder skal du vælge **Rediger indstillingerne, og fortsæt med guiden**.
- 4 Fra skærmbilledet Fax-/e-mailserveropsætning skal du indtaste de nødvendige oplysninger.
- **5** Afslut konfigurationen.

Opsætning af fax via en standardtelefonlinje

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lyner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner for at undgå risikoen for elektrisk stød.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.

<image>

1. opsætning: Printeren er sluttet til en dedikeret faxlinje

- **1** Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Tilslut den anden ende af kablet til et aktivt analogt vægstik.

Bemærkninger:

- Du kan indstille printeren til at modtage faxer automatisk (Autosvar Til) eller manuelt (Autosvar Fra).
- Hvis du vil modtage faxer automatisk, skal du indstille printeren til at svare efter et angivet antal ringesignaler.

2. opsætning: Printeren deler linjen med en telefonsvarer

Bemærk! Hvis du abonnerer på en markant ringetjeneste, skal du sørge for at indstille det korrekte ringemønster for printeren. Ellers modtager printeren ikke faxer, selvom du har indstillet den til at modtage faxer automatisk.

Tilsluttet til forskellige vægstik



- 1 Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Tilslut den anden ende af kablet til et aktivt analogt vægstik.

Bemærkninger:

- Hvis du kun har ét telefonnummer på linjen, skal du indstille printeren til at modtage faxer automatisk.
- Indstil printeren til at besvare opkald to ringesignaler efter telefonsvareren. Hvis telefonsvareren f.eks. besvarer opkald efter fire ringesignaler, skal du indstille printeren til at besvare opkald efter seks ringesignaler.

Opsætning af fax i lande eller regioner med anderledes telefonstik og stikkontakt i væggen

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det lyner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.



FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Undlad at benytte fax-funktionen, når det lyner for at undgå risikoen for elektrisk stød.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Brug kun et telekabel (RJ-11) på 26 AWG eller mere, når du slutter dette produkt til telefonnetværket, for at reducere risikoen for brand. For brugere i Australien, skal ledningen være godkendt af tilsynsmyndigheden for kommunikation og medier i Australien.

Standardvægstikket i de fleste lande og områder er RJ11. Hvis vægstikket eller udstyret i din enhed ikke er kompatibel med denne type forbindelse, skal du bruge en telefonadapter. Der følger muligvis ikke en adapter, der passer til dit land eller område, med printeren, og du skal muligvis købe en separat.

Der kan være en adapter installeret i telefonporten på printeren. Fjern ikke adapterstikket fra telefonporten på printeren, hvis du slutter til et serieforbundet eller delt telefonsystem.



Varenavn	Varenummer
Lexmark-adapterstik	40X8519

Tilslutning af printeren til et vægstik, der ikke er RJ-11



- **1** Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Indsæt den anden ende af kablet i RJ-11-adapteren, og indsæt derefter adapteren i vægstikket.
- **3** Hvis du vil tilslutte en anden enhed med et ikke-RJ11-stik til samme vægstik, skal du tilslutte den direkte til telefonadapteren.

Tilslutning af printeren til et vægstik i Tyskland

Tyske vægstik har to slags porte. N-portene er til faxmaskiner, modemmer og telefonsvarere. F-porten er til telefoner. Tilslut printeren til en N-port.



- **1** Slut den ene ende af telefonkablet til printerens LINE-port.
- 2 Slut den anden ende af kablet til RJ11-adapteren, og slut derefter adapteren til en N-port.
- **3** Hvis du vil slutte en telefon og telefonsvarer til samme vægstik, skal du tilslutte enhederne som vist.

Tilslutning til en tjeneste for bestemte ringemønstre

En bestemt ringetjeneste giver dig mulighed for at have flere telefonnumre på én telefonlinje. Hvert telefonnummer tildeles sin egen ringetone.

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Fax > Opsætning af analog fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Admin-kontrol > Svar til.
- 2 Vælg ringemønsteret.
- 3 Anvend ændringerne.

Indstille dato og klokkeslæt for fax

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Præferencer > dato og klokkeslæt > Konfigurer.
- **2** Konfigurer indstillingerne.

Konfigurere sommertid

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Præferencer > dato og klokkeslæt > Konfigurer.
- 2 I menuen Tidszone skal du vælge Tilpasset.
- **3** Konfigurer indstillingerne.

Afsendelse af en fax

Brug af kontrolpanelet

- 1 Læg originaldokumentet i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på Fax, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.
- **3** Konfigurer om nødvendigt andre faxindstillinger.
- 4 Send faxjobbet.

Brug af computeren

Til Windows-brugere

- 1 Når dokumentet er åbnet, skal du klikke på Fil > Udskriv.
- 2 Vælg printeren, og klik derefter på Egenskaber, Præferencer, Indstillinger eller Installer.
- 3 Klik på Fax > Aktiver fax, og indtast derefter modtagerens nummer.
- 4 Konfigurer om nødvendigt andre faxindstillinger.
- 5 Send faxjobbet.

Til Macintosh-brugere

- 1 Vælg Arkiv > Udskriv, når dokumentet er åbent.
- 2 Vælg printeren, og indtast modtagerens nummer.
- **3** Konfigurer om nødvendigt andre faxindstillinger.
- 4 Send faxjobbet.

Planlægning af en fax

- 1 Læg originaldokumentet i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du navigere til:

Fax > indtast faxnummeret > Afsendelsestid

- **3** Konfigurer datoen og klokkeslættet for at sende faxen.
- 4 Konfigurer om nødvendigt andre faxindstillinger.
- **5** Send faxjobbet.

Oprettelse af en faxdestinationsgenvej

Bemærk! Du skal muligvis have administratorrettigheder for at oprette en genvej.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Genveje > Tilføj genvej.
- 3 Vælg Fax i menuen Genvejstype, og konfigurer derefter indstillingerne.
- 4 Anvend ændringerne.

Ændring af faxopløsning

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på Fax, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.
- **3** Juster indstillingen Opløsning.
- 4 Send faxjobbet.

Justering af faxens mørkhed

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på Fax, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.
- 3 Tilpas indstillingen Mørkhed.
- 4 Send faxjobbet.

Se en faxlog

Bemærk! Du skal muligvis have administratorrettigheder for at se faxlogfilerne.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Rapporter > Fax.
- 3 Klik på Faxjoblog eller Faxopkaldslog.

Blokering af junk-faxer

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Fax > Opsætning af analog fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Admin-kontrol > Bloker fax uden navn.
- 2 Anvend ændringerne.

Tilbageholdelse af faxer

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Fax > Opsætning af analog fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Tilbageholdelse af faxer.
- 2 Vælg en tilstand.

Videresendelse af en fax

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Fax > Opsætning af analog fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Admin-kontrol.
- 2 Konfigurer indstillinger for Videresendelse af fax, Videresend til og genvej til Videresend.
- 3 Anvend ændringerne.

Scanning

Ved hjælp af den automatiske dokumentindføring og scannerens glasplade



Scanning til en FTP-server

- 1 Læg originaldokumentet i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 På startskærmen skal du trykke på FTP, og derefter indtaste de nødvendige oplysninger.
- 3 Konfigurer om nødvendigt andre FTP-indstillinger.
- 4 Send FTP-jobbet.

Oprettelse af en FTP-genvej

Bemærk! Du skal muligvis have administratorrettigheder for at oprette en genvej.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Genveje > Tilføj genvej.
- **3** Vælg **FTP** i menuen Genvejstype, og konfigurer derefter indstillingerne.
- 4 Anvend ændringerne.

Scanning til et flashdrev

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 Indsæt flashdrevet.



3 Tryk på Scan til USB, og juster om nødvendigt indstillingerne.

Bemærk! Hvis skærmbilledet med USB-drevet ikke vises, skal du trykke på USB-drev på startskærmen.

4 Scan dokumentet.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå tab af data eller printerfejl må du ikke berøre flashdrevet eller printeren i viste område, mens der aktivt udskrives, læses eller skrives fra hukommelsesenheden.



Scanning til en faxserver

- 1 Læg et originaldokument i papirmagasinet til den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på Scan Center, og derefter skal du vælge Fax fra listen med destinationer.
- **3** Vælg en faxdestination.

Bemærk! Du opretter en faxdestination ved at trykke på Opret fax.

4 Scan dokumentet.

Afsendelse af scannede dokumenter til en computer

- 1 Læg et originaldokument i den automatiske dokumentføder eller på scannerglaspladen.
- 2 Fra startskærmen skal du trykke på Scanningsprofiler > Scan til computer.
- 3 Vælg den scanningsprofil, hvor du vil gemme dokumentet.

Scanner til en Cloud Connector-profil

- 1 Læg dokumentet i den automatiske dokumentføder eller på scannerens glasplade.
- 2 Tryk på Kortkopi på startskærmen.
- 3 Vælg en cloudtjenesteydbyder, og bælg derefter en profil.

Bemærk! For flere oplysninger om oprettelse af en registreringsprofil, se <u>"Oprettelse af en Cloud</u> <u>Connector-profil" på side 20</u>.

- 4 Vælg en mappe, hvis det er nødvendigt.
- 5 Tryk på Scan.
- 6 Hvis det er nødvendigt, kan du ændre udskriftsindstillingerne.
- 7 Tryk på Scan.

Beskrivelse af printermenuer

Menuoversigt

	F	1
Enhed	Præferencer	• <u>Tilgængelighed</u>
	• Fjernkontrolpanel	Gendan standardindstillinger
	<u>Meddelelser</u>	Vedligeholdelse
	<u>Strømstyring</u>	Synlige ikoner på startskærm
	Info sendt til Lexmark	<u>Om denne printer</u>
Udskriv	Lavout	• PDF
	Opsætning	PostScript
	Kvalitet	• PCL
	Jobregnskab	• HTML
	• <u>XPS</u>	• <u>Billede</u>
Papir	Konfiguration af papirmagasin	Mediekonfiguration
Корі	Standardindstillinger for kopiering	-
Fax	• <u>Faxtilstand</u>	Opsætning af faxserver
	Opsætning af analog fax	
E-mail	• E-mailopsætning	Opsætning af weblink
	• Standardindstillinger for e-mail	
FTP	FTP-standardindstillinger	-
USB-drev	<u>Scanning til flashdrev</u>	Udskrivning fra flashdrev
Netværk/porte	<u>Netværksoversigt</u>	LPD-konfiguration
	• <u>Trådløs</u>	<u>HTTP/FTP-indstillinger</u>
	• <u>Ethernet</u>	• <u>ThinPrint</u>
	• <u>TCP/IP</u>	• <u>USB</u>
	• <u>SNMP</u>	<u>Google Cloud Print</u>
	• <u>IPSec</u>	
Sikkerhed	• Login-metoder	Diskkryptering
	<u>Tidsstyrede USB-enheder</u>	Slet midlertidige datafiler
	<u>Sikkerhedsovervågningslog</u>	Løsninger for LDAP-indstillinger
	Login-restriktioner	<u>Administration af mobile tjenester</u>
	Indstilling af fortrolig udskrift	• <u>Diverse</u>
Rapporter	Side med menuindstillinger	Genveje
	• Enhed	• <u>Fax</u>
	• <u>Udskriv</u>	• <u>Netværk</u>

Hjælp	 Udskriv alle vejledninger 	Informationsvejledning
	 Vejledning til mono-kvalitet 	Medievejledning
	 Tilslutningsvejledning 	 Vejl. flytn. af printeren
	 Kopieringsvejledning 	 Vejledning til udskriftskvalitet
	 E-mailvejledning 	Scanningsvejledning
	 Faxvejledning 	 Vejledning til forbrugsstoffer
<u>Fejlfinding</u>	 Testsider med udskriftskvalitet 	 Rengøring af scanneren

Enhed

Præferencer

Bestemmer, hvilket sprog teksten i displayet skal vises på.
Identificer landet eller regionen, som printeren er konfigureret til at fungere i.
Kør opsætningsguiden.
Vælg et sprog som en tastaturtype.
 Bemærkninger: Alle værdierne for Tastaturtype vises muligvis ikke, eller kræver specialhardware for at blive vist. Dette menupunkt vises kun på nogle printermodeller.
Angiv oplysningerne, der skal vises på startskærmen. Bemærk! Tilpasset tekst 1 og Tilpasset tekst 2 vises kun i visse printermodeller.
Konfigurer printerdatoen og klokkeslættet.

Menupunkt	Beskrivelse
Dato og klokkeslæt	Konfigurer indstillingerne for Network Time Protocol (NTP).
Netværkstidsprotokol	Bemærkninger:
Aktivér NTP [Til*] NTP-server Aktivér Godkendelse	 Aktivér Godkendelse vises kun på nogle printermodeller. Når Aktivér Godkendelse er indstillet til MD5-tasten, vises kun nøgle-id og adgangskode.
Papirstørrelser	Angiv måleenheden til papirstørrelser.
USA* Metrisk	Bemærk! Det land eller område, der er valgt i den indledende opsætningsguide bestemmer indstillingen for den indledende papirstørrelse.
Skærmens lysstyrke	Juster displayets lysstyrke.
20–100 % (100*)	Bemærk! Dette menupunkt vises kun på nogle printermodeller.
Adgang til flashdrev Aktiveret* Deaktiveret	Aktivér adgang til flashdrev.
Tillad fjernelse af baggrund Til* Fra	Angiv, om det er tilladt at fjerne baggrunden.
Tillad brugertilpasning af scanning Til* Fra	Scan flere job til én fil.
Ensidet flatbedscanning Til Fra*	Indstil kopiering fra scannerglasset til en enkelt side ad gangen.
Lydfeedback Knapfeedback	Aktivér lydfeedback for tryk på knapper, panelinteraktioner, prompts om ilagt papir og fejlmeddelelser.
Til* Fra	Bemærk! Dette menupunkt vises kun på nogle printermodeller.
Lydfeedback	Juster lydstyrken for printerhøjttalerne.
Lydstyrke	Bemærkninger:
1-10 (5*)	 Ændringer i lydstyrken anvendes, når den aktuelle brugersession afsluttes.
	Dette menupunkt vises kun på nogle printermodeller.
Skærmtimeout 10-300 (60*)	Indstil den inaktive periode, der skal gå, før displayet viser startskærmen, eller før printeren logger af en brugerkonto automatisk

Fjernkontrolpanel

Menupunkt	Beskrivelse
Ekstern VNC-forbindelse Tillad ikke* Tillad	Tilslut en ekstern Virtual Network Computing-klient (VNC) til det eksterne kontrolpanel.
Godkendelsestype Ingen*	Indstil godkendelsestypen, når du får adgang til VNC- klientserveren.
Standardgodkendelse	Bemærk! VNC-adgangskoden vises, når den er indstillet til Standardgodkendelse.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Meddelelser

Menupunkt	Beskrivelse
Lys ved fejl Fra Til*	Indstil indikatorlampen til at tænde, når der opstår en printerfejl.
Bip - Automatisk dokumentføder fyldt Fra Til*	Aktivér en lyd, når der lægges papir i den automatiske dokumentføder (ADF).
Alarmkontrol Fra Enkelt* Kontinuerligt	Indstil antallet af gange, alarmen lyder, når printeren kræver handling fra brugeren.
Forbrugsstoffer Vis beregninger over forbrugsstoffer Vis beregninger* Vis ikke beregninger	Vis den forventede status for forbrugsstoffer.
Forbrugsstoffer Vis beregninger Sider*	Find ud af, hvilken enhed printeren bruger til at estimere forbrug og udløse brugerdefinerede meddelelser, når der kræves handling fra brugeren.
Procent	Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt i den indbyggede webserver.
Forbrugsstoffer Kassettealarm Fra* Enkelt Kontinuerligt	Indstil antallet af gange, alarmen lyder, når tonerkassetten er ved at være tom.
Forbrugsstoffer Brugerdefinerede meddelelser om forbrugsstoffer	Konfigurer indstillinger for meddelelser, når printeren kræver handling fra brugeren. Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt i den
indbyggede webserver. Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Opsætning af e-mailadvarsel	Konfigurer printeren til at sende e-mailadvarsler til en liste med kontaktpersoner, når printeren kræver handling fra brugeren.
Forebyggelse af fejl Papirstophjælp Fra Til*	Indstil printeren til automatisk at fjerne tomme sider eller sider med delvise udskrifter, når fastklemte sider er fjernet.
Forebyggelse af fejl Fortsæt automatisk Deaktiveret 5–255 (5*)	Lad printeren fortsætte med automatisk at behandle eller udskrive et job, efter visse betingelser for handling er ryddet.
Forebyggelse af fejl Automatisk genstart Automatisk genstart Genstart ved inaktivitet Genstart altid* Genstart aldrig	Indstil printeren til at genstarte, hvis der opstår en fejl.
Forebyggelse af fejl Automatisk genstart Maks. autom. genstarter 1–20 (2*)	Indstil det antal automatiske genstarter, som printeren kan udføre.
Forebyggelse af fejl Automatisk genstart Automatisk genstart af vindue 1–525600 (720*)	Angiv antallet af sekunder, inden printeren udfører en automatisk genstart.
Forebyggelse af fejl Automatisk genstart Automatisk genstart af tæller	Vis skrivebeskyttet information om genstart af tæller.
Forebyggelse af fejl Automatisk genstart Nulstil automatisk genstart af tæller Annuller Fortsæt	Nulstil værdierne for Automatisk genstart af tæller.
Forebyggelse af fejl Vis fejl på Kort papir Til Automatisk fjernelse*	Indstil printeren, så du får vist en meddelelse, når der opstår en fejl på grund af kort papir. Bemærk! Kort papir refererer til størrelsen på det ilagte papir.
Forebyggelse af fejl Beskyt side Fra* Til Bemærk! En stierne (*) ud for en værdi angiver stand:	Indstil printeren til at behandle hele siden i hukommelsen, inden den udskrives. ardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Gendan indh. v. papirstop	Indstil printeren til at genudskrive fastklemte sider.
Genopret ved stop	
Fra	
Til	
Automatisk*	
Gendan indh. v. papirstop	Angiv, hvordan du vil genstarte et scanningsjob efter løsning af
Genoprettelse efter scannerstop	papirstop.
Jobniveau	
Sideniveau*	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Strømstyring

Menupunkt	Beskrivelse
Slumretilstandsprofil Udskriv m. skærm fra Skærm til under udskrivning Tillad udskrivning m. skærm fra*	Giver mulighed for udskrivning med skærmen slukket.
Timeout Slumretilstand 1-120 minutter (15*)	Indstil den inaktive periode, der skal gå, før printeren begynder at køre i slumretilstand.
Timeout Dvaletimeout Deaktiveret 1 time 2 timer 3 timer 6 timer 1 dag 2 dage 3 dage* 1 uge 2 uger 1 måned	Indstil tidsrummet, der skal gå, før printeren går i dvaletilstand.
Timeout Dvaletimeout ved forbindelse Dvale Sæt ikke i dvale*	Indstil printeren til dvaletilstand, selvom der findes en aktiv Ethernet-forbindelse.
Økotilstand Fra* Energi Energi/Papir Papir	Minimer forbruget af energi, papir eller specialmedier. Bemærk! Indstilling af Økotilstand til Energi eller Papir kan påvirke printerens ydeevne, men ikke udskriftskvaliteten.

Menupunkt	Beskrivelse
Planlæg strømtilstande Tidsplaner	Indstil printeren til at gå i slumre- eller dvaletilstand. Bemærk! Dette menupunkt vises kun på nogle printermodeller.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Info sendt til Lexmark

Menupunkt	Beskrivelse
Info sendt til Lexmark Forbrug af forsyninger og sideantal (anonym) Enhedens ydeevne (anonym) Ingen af ovenstående	Send oplysninger om printerbrug og ydeevne til Lexmark. Bemærk! Oplysninger om afsendelsestid og Brugeroplysninger – niveau vises kun, når du vælger indstillingerne i Info sendt til Lexmark, undtagen Ingen af ovenstående.
Oplysninger om Afsendelsestid Starttidspunkt Stoptidspunkt	
Brugeroplysninger – niveau Kun anonyme sessionsoplysninger* Sessionsoplysninger med generiske brugeroplysninger Oplysninger om session med faktiske bruger-id'er	

Tilgængelighed

Menupunkt	Beskrivelse
Tidsperiode for ens tastetryk 0-5 (0*)	Angiv det interval, i sekunder, som printeren ignorerer ens tastetryk på et tilsluttet tastatur.
Indledende forsinkelse ved tastegentagelse	Angiv den første forsinkelsesvarighed, i sekunder, før et gentaget tastetryk begynder gentagelsen.
0,25-5 (1*)	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når der sluttes et tastatur til printeren.
Hastighed på tastegentagelse	Angiv antal tryk pr. sekund for et gentaget tastetryk.
0,5-30 (30*)	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når der sluttes et tastatur til printeren.
Forlæng skærmtimeout Fra* Til	Lad brugeren blive på samme sted, og nulstil timeren for Skærmtimeout, når den udløber, i stedet for vende tilbage til startskærmen.
Headphone-lydst.	Juster hovedtelefonens lydstyrke.
1-10 (5*)	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når der sluttes en hovedtelefon til printeren.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse	
Aktiver stemmevejledning, når hovedtelefonen er tilsluttet Fra* Til	Aktiver stemmevejledning, når hovedtelefonen er sluttet til printeren.	
Indtal adgangs-/PIN-koder Fra* Til	Indstil printeren til at læse adgangskoder eller personlige identifikationsnumre højt. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når der sluttes en hovedtelefon eller en højttaler til printeren.	
TalehastighedMeget langsomLangsomNormal*HurtigHurtigereMeget hurtigHastigMeget hastigHurtigst	Angiv stemmevejledningens talehastighed. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når der sluttes en hovedtelefon eller en højttaler til printeren.	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.		

Gendan standardindstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Gendan indstil.	Gendan printerens standardindstillinger.
Gendan alle indstillinger	Bemærk! Gendan appindstillinger vises kun på nogle printermodeller.
Gendan printerindstillinger	
Gendan netværksindstillinger	
Gendan appindstillinger	

Vedligeholdelse

Konfigurationsmenu

Menupunkt	Beskrivelse
USB-Konfiguration USB-PnP 1* 2	Skift USB-drivertilstand for printeren for at forbedre dens kompatibilitet med en pc.
USB-Konfiguration USB scan til lokal Til* Fra	Angiv, om USB-enhedens driver opregner som en simpel USB- enhed (enkelt interface) eller som en USB-kompositenhed (flere interfaces).
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
USB-Konfiguration USB-hastighed Fuld Auto*	Indstil USB-porten til at køre med fuld hastighed, og deaktiver dens højhastighedsmuligheder.
Konfiguration af papirmagasin Kædning til papirmagasin Automatisk [*] Fra	Indstil printeren til at forbinde de papirmagasiner, der har de samme indstillinger for papirtype og -størrelse.
Konfiguration af papirmagasin Vis meddelelse om Indsæt bakke Fra Kun i forbindelse med ukendte størrelser* Altid	Vis meddelelsen Papirmagasin .
Konfiguration af papirmagasin A5 ilægges Kort kant* Lang kant	Angiv sideretning, når papirstørrelsen A5 ilægges.
Konfiguration af papirmagasin Papirprompt Auto* Flerformålsarkføder Manuelt papir Konvolutprompte Auto* Flerformålsarkføder Manuel konvolut	Indstil papirkilden, som brugeren fylder i, når der vises en meddelelse om ilægning af papir eller konvolut. Bemærk! For at flerformålsarkføderen vises, skal du angive Konfigurer MP til Kassette fra menuen Papir.
Konfiguration af papirmagasin Prompthandling Spørg bruger* Fortsæt Brug nuværende	Indstil printeren til at løse papir- eller konvolutrelaterede, når du bliver bedt om det.
Rapporter Side med menuindstillinger Log m. Begivenh. Oversigt over log m. begivenhed	Udskriv rapporter om printerens menuindstillinger, status og hændelseslogs.
Brug af forbrugsstoffer og tællere Ryd oversigt over forbrug af forbrugsstoffer Nulst. tæller t. sort patron Nulst. tæller t. sort billedenhed Nulstil vedligeholdelsestælleren	Nulstil sideforbrugstælleren, eller se det totale antal udskrevne sider.
Printeremuleringer PPDS-emulering Fra* Til Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standa	Indstil printeren til at genkende og bruge PPDS-datastrømmen.

Menupunkt	Beskrivelse
Faxkonfiguration Support til fax v. lav strøm Deaktiver dvale Tillad dvale Auto*	Indstil faxchippen til at gå i strømbesparelsestilstand, når printeren bestemmer, at den skal.
Printerkonfiguration Font-skarphed 0–150(24*)	Indstil en værdi for tekstens punktstørrelse, under hvilken højfrekvensskærmbillederne bruges ved udskrivning af skrifttypedata. Hvis værdien f.eks. er 24, vil alle skrifttyper med punktstørrelsen 24 eller mindre bruge højfrekvensskærmbillederne.
Printerkonfiguration Udskriftstæthed 1-5 (3*) Kopitæthed 1-5 (3*)	Juster tonertæthed ved udskrivning og kopiering af dokumenter.
Enhedsdrift Lydløs tilstand Fra* Til	Indstil printeren til at køre i Lydløs tilstand.
Enhedsdrift Panelmenuer Aktivér* Deaktiver	Aktiver adgang til kontrolpanelets menuer.
Enhedsdrift Sikker tilstand Fra* Til	Indstil printeren til at fungere i en særlig tilstand, hvor den fortsat forsøger at tilbyde så meget funktionalitet som muligt på trods af kendte problemer. Når printeren f.eks. er sat på Til, og dupleksmotoren ikke er i drift, foretager printeren enkeltsidet udskrivning, selv om jobbet angiver tosidet udskrivning.
Enhedsdrift Minimum hukommelse til kopiering 20MB* 30MB 50MB 80MB 100MB	Indstil hukommelsesallokering til opbevaring af kopijob. Bemærk! Værdierne vises kun, hvis mængden af installeret DRAM er mindst dobbelt så høj som værdien.
Enhedsdrift Ryd brugerdefineret status	Slet brugerdefinerede strenge for standard eller alternative brugerdefinerede meddelelser.
Enhedsdrift Fjern alle eksternt installerede meddelelser	Slet meddelelser, der blev installeret eksternt.
Enhedsdrift Vis automatisk fejlskærme Til* Fra	Vis eksisterende fejlmeddelelser på displayet, når printeren forbliver inaktiv på startskærmbilledet i et tidsrum svarende til indstillingen Skærmtimeout.
Menupunkt	Beskrivelse
--	---
Enhedsdrift Accepter retning på kopi via hurtig sti Fra* Til	Aktiver printeren til at bruge retningsindstillingen under menuen Kopier, når du sender hurtige kopijob.
Scannerkonfiguration Scanner manuel registrering Registrering af forreste ADF Registrering af bageste ADF Flatbed-registrering	Registrer flatbed og den automatiske dokumentføder efter udskiftning af den automatiske dokumentføder, scannerens glasplade eller systemkort.
Scannerkonfiguration Kantsletning Slet ADF-kant 0-6 (3*) Slet flatbed-kant 0-6 (3*)	Angiv størrelsen, i millimeter, af det ikke-udskrevne område omkring et scanningsjob på den automatiske dokumentføder eller flatbed.
Scannerkonfiguration Deaktiver scanner Aktiveret* Deaktiveret ADF deaktiveret	Deaktiver scanneren, hvis den ikke fungerer korrekt.
Scannerkonfiguration Scanner manuel registrering Hurtig udskriftsprøv	Udskriv en testside, der viser scannerens margenindstillinger.
Scannerkonfiguration Tiff-byterækkefølge CPU Endianness* Little Endian Big Endian	Bestem byterækkefølge af et TIFF-formateret scanningsresultatet.
Scannerkonfiguration Præcist antal Tiff-rækker pr. stribe Til* Fra	Indstil tag-værdien RowsPerStrip for et TIFF-formateret scanningsresultat.
Bemærk: En sijerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Ude af drift – slet

Menupunkt	Beskrivelse
Ude af drift – slet Hukommelse sidst renset	Vis oplysninger om, hvornår printerens hukommelse eller harddisk sidst blev renset.
Harddisk sidst renset	Bemærk! Harddisk sidst renset vises kun på printere med en harddisk installeret.

Menupunkt	Beskrivelse
Ude af drift – slet	Fjern alle indstillinger og programmer, der er lagret på printerens
Rens alle oplysninger på ikke-flygtig hukommelse	
Rens alle oplysninger på harddisken	Bemærk! Rens alle oplysninger på harddisken vises kun på
Slet alle printer- og netværksindstillinger	printere med en harddisk installeret.

Synlige ikoner på startskærm

Menu	Beskrivelse
Status/forbrugsvarer	Angiv, hvilke ikoner der vises på startskærmen.
Jobkø	
Skift sprog	
Adressebog	
Bogmærker	
Tilbageholdte job	
USB	
App-profiler	
Skærmtilpasning	
Økoindstillinger	

Om denne printer

Menupunkt	Beskrivelse
Aktivmærke	Vis printerens serienummer.
Printerens placering	Identificer printerens placering. Maks. længde er 63 tegn.
Kontakt	Tilpas printernavnet Maks. længde er 63 tegn.
Eksporter konfigurationsfil til USB	Eksporter konfigurationsfiler til et flashdrev.
Eksporter komprimeret logfil til USB	Eksporter komprimerede logfiler til et flashdrev.

Udskriv

Layout

Menupunkt	Beskrivelse
Sider 1-sidet* 2-sidet	Angiv, om der skal udskrives på én side, eller på begge sider af papiret.
Metode anvendt til at bladre Lang kant*	Bestem, hvilken side af papiret (lang kant eller kort kant) der indbindes ved tosidet udskrivning.
Kort kant	Bemærk! Afhængigt af den valgte indstilling forskyder printeren automatisk alle udskrevne oplysninger på siden for at indbinde jobbet korrekt.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Tomme sider Udskriv Udskriv ikke*	Udskriv tomme sider, der medtages i et udskriftsjob.
Sætvis Fra [1,1,1,2,2,2]* Til [1,2,1,2,1,2]	Denne indstilling holder siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, især når der udskrives flere kopier af jobbet.
Skilleark Ingen* Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Indsæt tomme skilleark, når der udskrives.
Skillesidekilde Bakke [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til skillesiden. Bemærk! Flerformålsarkføderen er kun tilgængelig på nogle printermodeller.
Sider pr. ark Fra* 2 sider pr. ark 3 sider pr. ark 4 sider pr. ark 6 sider pr. ark 9 sider pr. ark 12 sider pr. ark 16 sider pr. ark	Udskriv multisidebilleder på den ene side af et ark papir.
Bestilling af sider pr. ark Vandret* Omvendt, vandret Lodret Omvendt, lodret	Angiv placeringen af flere sidebilleder, når der bruges Sider pr. ark. Bemærk! Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder og sidernes retning.
Retning af Sider pr. ark Auto* Liggende Stående	Angiv papirretningen for et flersidet dokument, når du bruger Sider pr. ark.
Ramme for Sider pr. ark Ingen* Konstant	Udskriv en ramme omkring hver side, når du bruger Sider pr. ark.
Kopier 1-9999 (1*)	Angiv antallet af kopier til hvert udskriftsjob.
Udskriftsområde Normal* Tilpas til side Hele siden	Indstil området, der kan udskrives på et ark papir.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en væ	rdi angiver standardindstillingen.

Opsætning

Menupunkt	Beskrivelse
Printersprog	Angiv printersproget.
PCL-emulering PS-emulering*	Bemærk! Indstilling af et printersprog forhindrer ikke et softwareprogram i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.
Job der venter Fra*	Bevar udskriftsjob, der kræver forbrugsstoffer, så job, der ikke kræver disse forbrugsstoffer, kan udskrives.
Til	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Timeout for tilbageholdelse af job 0–255 (30*)	Indstil det tidsrum i sekunder, printeren afventer brugerindgreb, før den tilbageholder job, der kræver utilgængelige ressourcer, og fortsætter med at udskrive andre job i udskriftskøen.
	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Printerbrug	Bestem, hvordan farvebilledenheden fungerer under udskrivning.
Maks. hastighed	Bemærkninger:
Maks. rækkevidde*	 Når farvebilledenheden er indstillet til Maks. rækkevidde, taber den fart eller stopper, mens der udskrives grupper af kun sorte sider.
	 Når kameraet er indstillet til Maks. hastighed, kører farvebilledenheden altid under udskrivning, uanset om der udskrives farvede eller sorte sider.
Indlæs til RAM*	Angiv, hvor du vil gemme alle permanente ressourcer, f.eks. skrifttyper og makroer, der er blevet downloadet til printeren.
Disk	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Spar ressourcer Fra* Til	Bestem, hvad printeren skal gøre med downloadede ressourcer, såsom skrifttyper og makroer, når den modtager et job, som kræver mere hukommelse, end der er tilgængeligt.
	Bemærkninger:
	 Når den er indstillet til Fra, bevarer printeren kun indlæste ressourcer, indtil der er behov for mere hukommelse. Ressourcer, der er knyttet til det inaktive printersprog, slettes.
	 Når den er indstillet til Til, bevarer printeren alle de permanent downloadede ressourcer på tværs af alle sprogkontakter. Printeren viser om nødvendigt meddelelser om hukommelse fuld i stedet for at slette permanente ressourcer.
Rækkefølge for Udskriv alt Alfabetisk*	Angiv rækkefølgen for udskrivning af tilbageholdte og fortrolige job, når Udskriv alt er valgt.
Nyeste først Ældste først	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi an	giver standardindstillingen.

Kvalitet

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriftsopløsning 300 dpi 600 dpi* 1200 dpi 1200 billedkvalitet 2400 billedkvalitet	Angiv opløsningen for tekst og billeder på udskrifterne. Bemærk! Opløsning defineres som punkter pr. tomme (dpi) eller billedkvalitet.
Pixelforbedring Fra* Skrifttyper Vandret Lodret Begge retninger Isoleret	Aktivér flere pixel til at udskrive i klynger for at opnå større klarhed og bedre kvalitet af tekst og billeder.
Tonersværtning 1-10 (8*)	Fastsæt, hvor lyse eller mørke tekstbilleder skal være.
Halvtone Normal* Detaljer	Forbedr udskriften for at få mere jævne linjer med skarpere kanter.
Lysstyrke -6 til 6 (0*)	Juster, hvor lys udskriften skal være.
Kontrast O til 5 (0*)	Juster kontrasten for udskriften.
Grå korrektion Auto* Fra	Juster den kontrastforbedring, der foretages på billeder.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Jobregnskab

Bemærk! Denne menu vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.

Menupunkt	Beskrivelse
Jobregnskab	Indstil printeren til at oprette en logfil for de udskriftsjob, den modtager.
Fra*	
Til	
Frekvens for jobstatistiklog	Angiv, hvor ofte printeren opretter en logfil.
Dagligt	
Ugentligt	
Månedligt*	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Loghandling i slutningen af frekvensen Ingen* E-mail aktuel logfil E-mail og slet aktuel logfil Anbring aktuel logfil Anbring og slet aktuel logfil	Angiv, hvordan printeren reagerer, når frekvenstærsklen udløber. Bemærk! Den værdi, der defineres i Frekvens for jobstatistiklog, bestemmer, hvornår denne handling udløses.
Logfør næsten fuld-niveau Fra Til*	Angiv det maksimale antal logfiler, før printeren udfører loghandlingen Næsten fuld.
Logfør handling ved Næsten fuld Ingen* E-mail aktuel logfil E-mail og slet aktuel logfil E-mail og slet ældste logfil Anbring aktuel logfil Anbring og slet aktuel logfil Slet aktuel logfil Slet ældste logfil Slet ældste logfil Slet alle undtagen den aktuelle Slet alle logfiler	Angiv, hvordan printeren reagerer, når harddisken er næsten fuld. Bemærk! Den værdi, der defineres i niveauet Log næsten fuld, bestemmer, hvornår denne handling udløses.
Logfør handling ved Fuld Ingen* E-mail og slet aktuel logfil E-mail og slet ældste logfil Anbring og slet aktuel logfil Anbring og slet ældste logfil Slet aktuel logfil Slet ældste logfil Slet alle undtagen den aktuelle Slet alle logfiler	Angiv, hvordan printeren reagerer, når diskforbruget når maksimumgrænsen (100 MB).
URL til pub.log	Angiv, hvor printeren anbringer logfiler for jobstatistik.
E-mailadresser til afsendelse af logfiler	Angiv den e-mailadresse, som printeren skal sende logfiler for jobstatistik til.
Logfilpræfiks	Angiv præfiks for logfilnavnet. Bemærk! Det aktuelle værtsnavn, der er defineret i menuen TCP/IP, bruges som standardpræfiks for logfiler.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

XPS

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv fejlsider Fra* Til	Udskriv en testside, der indeholder oplysninger om fejl, inklusive XML-markup-fejl.
Minimum linjebredde 1-30 (2*)	Indstil minimumsbredde på anslag for et hvilket som helst job, der udskrives i 1200 dpi.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

PDF

Menupunkt	Beskrivelse
Skalér til papir	Skaler sideindhold, så det passer til den valgte papirstørrelse.
Fra*	
Til	
Bemærkninger	Angiv, om anmærkninger i PDF'en skal udskrives.
Udskriv	
Udskriv ikke*	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

PostScript

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv PS-fejl	Udskriv en side, der indeholder PostScript-fejlen.
Fra* Til	Bemærk! Når der opstår en fejl, stopper behandlingen af jobbet, printeren udskriver en fejlmeddelelse, og resten af jobbet ryddes.
Lås PS-starttilstand Fra* Til	Deaktiver PostScript SysStart-filen.
Billedudjævning Fra* Til	Forbedr kontrasten og skarpheden på billeder med lav opløsning. Bemærk! Denne indstilling har ingen indflydelse på billeder med en opløsning på 300 dpi eller højere.
Vent timeout Deaktiveret 15-65535 (40*)	Indstil printeren til at vente på yderligere data, før et udskriftsjob annulleres.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

PCL

Menupunkt	Beskrivelse
Fontkilde	Vælg den kilde, som indeholder standardskrifttypevalget.
Integreret*	Bemærkninger:
Disk	 Flash og Disk vises kun på nogle printermodeller.
Alle	 For at få vist Flash og Disk, skal du sørge for, at de ikke er læse- eller skrivebeskyttet.
Skrifttypenavn	Vælg en skrifttype fra den angivne fontkilde.
[Liste over tilgængelige skrifttyper] (Courier*)	
Symbolsæt	Angiver symbolsættet for hvert skrifttypenavn.
[Liste med tilgængelige symbolsæt] (10U PC-8*)	Bemærk! Et symbolsæt er et sæt alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætningstegn og symboler. Symbolsæt understøtter de forskellige krav for sprog eller bestemte anvendelser, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst.
Pitch	Angiv tegnbredde for skrifttyper med almindelig eller fast tegnbredde.
0,08-100 (10*)	Bemærk! Tegnbredde refererer til antallet af tegn med faste mellemrum pr. vandrette tomme.
Papirretning	Angiv tekst- og grafikretning på siden.
Stående*	
Liggende	
Linjer pr. side 1-255	Angiv antallet af linjer med tekst for hver side, der udskrives via PCL®- datastrømmen.
	Bemærkninger:
	 Dette menupunkt aktiverer vertikal afstand mellem typer, der får det valgte antal anmodede linjer til at blive udskrevet mellem standardmargenen på siden.
	 60 er standardindstilling i USA. 64 er den internationale standardindstilling.
PCL5 Minimum linjebredde	Angiv den indledende minimumsbredde på anslag.
1-30 (2*)	Bemærk! Job, der udskrives i 1200 dpi, bruger værdien direkte.
PCLXL Minimum linjebredde 1-30 (2*)	
A4-bredde	Indstil bredden af den logiske side på A4-papir.
198 mm*	Bemærk! Logisk side er mellemrummet på den fysiske side, hvor data er
203 mm	udskrevet.
Auto CR efter LF	Indstil printeren til at udføre en vognretur efter en linjeskiftkommando.
Fra* Til	Bemærk! Vognretur er en mekanisme, der får printeren til at flytte markøren til den første position på den samme linje.
Auto LF efter CR	Indstil printeren til at udføre et linjeskift efter en vognreturkommando.
Fra*	
Til	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Nyt bakkenummer Tildel MP-arkføder Tildel bakke [x] Tildel manuelt papir Tildel manuel konvolut	Konfigurer printeren til at fungere med en anden printerdriver eller et brugerdefineret program, der bruger et andet sæt kildetildelinger til at bede om en given papirkilde. Vælg mellem følgende indstillinger: 0-199 – En numerisk værdi for at tildele en standardværdi til en papirkilde. 200 – Printeren bruger standardindstillingerne for papirkildetildelinger. 201 – Papirkilden ignorerer kommandoen til valg af papirindføring.
Nyt bakkenummer Vis fabriksindstillinger	Vis standardværdien, der er knyttet til hver papirkilde.
Nyt bakkenummer Gendan standard	Gendan værdien til papirmagasinnummeret til standardindstillingerne.
Udskriftstimeout Fra Til* (90)	Indstil printeren til at afslutte et udskriftsjob, efter den har været inaktiv i en angivet tidsperiode i sekunder.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

HTML

Menupunkt	Beskrivelse
Skrifttypenavn [Liste over skrifttyper] (Times*)	Indstil skrifttype til brug for HTML-dokumenter.
Fontstørrelse 1-255 (12*)	Indstil skriftstørrelsen til brug for HTML-dokumenter.
Skaler 1-400 % (100*)	Skaler HTML-dokumenter.
Papirretning Stående* Liggende	Angiv retningen for HTML-dokumenter.
Margenstørrelse 8-255 mm (19*)	Angiv sidemargen for HTML-dokumenter.
Baggrunde Udskriv ikke Udskriv*	Udskriv baggrundsoplysninger eller grafik for HTML-dokumenter.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Billede

Menupunkt	Beskrivelse
Autotilpas	Vælg den bedste, tilgængelige papirstørrelse og papirretning til et billede.
Fra	Bemærk! Når indstillingen er Til, tilsidesætter dette menupunkt den skalering og
Til*	retning, der er indstillet for billedet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Inverter	Inverter bi-tonale monokrombilleder.
Fra*	Bemærk! Dette menupunkt gælder ikke for GIF- eller JPEG-billedformater.
Til	
Skalering	Juster billedet, så det passer til udskriftsområdet.
Bedste tilpasning*	Bemærk! Når Autotilpas er angivet til Aktiveret, indstilles skaleringen automatisk
Forankres øverst til v.	til Tilpas.
Forankres i centrum	
Tilpas i højden/bredden	
Tilpas i højden	
Tilpas i bredden	
Papirretning	Angiv tekst- og grafikretning på siden.
Stående*	
Liggende	
Omvendt stående	
Omvendt liggende	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en væ	rdi angiver standardindstillingen.

Papir

Konfiguration af papirmagasin

Menupunkt	Beskrivelse
Standardkilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil papirkilden til alle udskriftsjob. Bemærk! Flerformålsarkføderen vises kun, når Konfigurer MP er indstillet til Kassette.
Papirstørrelse/type Bakke [x] Flerformålsarkføder Manuelt papir Manuel konvolut	Angiv den papirstørrelse eller papirtype, der er lagt i hver papirkilde.
Erstat med størrelse Fra Letter/A4 Alle viste*	 Indstil printeren til at erstatte den angivne papirstørrelse, hvis den påkrævede størrelse ikke er lagt i en af papirkilderne. Bemærkninger: Slået fra beder brugeren om at ilægge den påkrævede papirstørrelse. Letter/A4 udskriver A4-dokument på Letter/A4 ved ilægning af Letter/A4 og Letter/A4-job på papirstørrelsen A4, når du ilægger Letter/A4. Alle viste erstatter Letter/A4.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Konfigurer MP	Indstil printeren til, hvornår den skal indføre papir, der er lagt i flerformålsarkføderen.
Kassette* Manuel	Bemærkninger:
Først	 Når printeren er indstillet til Kassette, behandler den flerformålsarkføderen som en bakke.
	 Når den er indstillet til Manuel, anser printeren flerformålsarkføderen som en manuel arkføder.
	 Når printeren er indstillet til Første, vælger den papir fra flerformålsarkføderen, indtil den er tom, uanset hvilken papirkilde eller størrelse der er angivet.
Bemærk! En stierne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.

Mediekonfiguration

Generel opsætning

Menupunkt	Beskrivelse
Måleenheder	Angiv måleenheden til papirstørrelsen Universal.
Tommer Millimeter	Bemærk! Tommer er den amerikanske standardindstilling. Millimeter er den internationale standardindstilling.
Bredde stående 3-52 " (216 mm*) 76-1321 mm (216 mm*)	Indstil stående bredde til papirstørrelsen Universal.
Højde stående 3-52 " (635 mm*) 76-1321 mm (356*)	Indstil stående højde til papirstørrelsen Universal.
Indføringsretning	Indstil printeren til at tage papir fra den korte eller den lange kant.
Kort kant* Lang kant	Bemærk! Lang kant vises kun, hvis den længste kant er kortere end den understøttede maksimale bredde.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Specialscanningsstørrelser

Menupunkt	Beskrivelse
Specialscanningsstørrelser [x]	Tildel et navn på scanningsstørrelse, og konfigurer scanningsindstillingerne.
Navn scanningsstørrelse	
Bredde	
1-8,50 " (8,50*)	
25–216 mm (216*)	
Højde	
1-14 " (14*)	
25-356 mm (297*)	
Papirretning	
Stående*	
Liggende	
2 scanninger pr. side	
Fra*	
L Til	

Medietyper

Menupunkt	Beskrivelse
Almindeligt papir	Angiv strukturen, vægten og retningen af det ilagte papir.
Karton	
Transparent	
Genbrug	
Etiketter	
Vinyletiketter	
Bankpost	
Konvolut	
Grov konvolut	
Brevpapir	
Forudskrevet	
Farvet papir	
Lyst	
Tungt	
Ru/bomuld	
Brugerdefineret type [x]	

Корі

Standardindstillinger for kopiering

Menupunkt	Beskrivelse
Indholdstype Tekst Tekst/foto* Foto Grafik	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdet af originaldokumentet.
Indholdskilde Sort-hvid laserprinter* Farvelaserprinter Inkjet Foto/Film Blad Avis Tryk på Andet	Forbedr udskrivningsresultat baseret på kilden til originaldokumentet.
Sider (dupleks) 1-sidet til 1-sidet* 1-sidet til 2-sidet 2-sidet til 1-sidet 2-sidet til 2-sidet	Angiv den scanningsadfærd, der er baseret på originaldokumentet.
Skilleark Ingen* Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Angiv, om der skal indsættes tomme skillesider, når der udskrives.
Skillesidekilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til skillesiden.
Sider pr. ark Fra* 2 sider i stående retning 4 sider i stående retning 2 sider i liggende retning 4 sider i liggende retning	Angiv antallet af sidebilleder, der skal udskrives på samme side af et stykke papir.
Udskriv siderammer Fra* Til	Placer en ramme rundt om hvert billede, når du udskriver flere sider på en enkelt side.
Sætvis Fra [1,1,1,2,2,2] Til [1,2,1,2,1,2]*	Udskriv flere kopier i rækkefølge.

Menupunkt	Beskrivelse
Kopier fra størrelse	Indstil papirstørrelsen på originaldokumentet.
[Liste over papirstørrelser]	Bemærkninger:
	 Letter er den amerikanske standardindstilling i USA. A4 er den internationale standardindstilling. Dette menupunkt kan variere afhængigt af din printermodel.
Kopier til kilde	Angiv en papirkilde for kopijobbet.
Papirmagasin [x] (1*)	
Flerformålsarkføder	
Automatisk match af størrelse	
Sværtning	Juster sværtningen i det scannede billede.
-4 til 4 (0*)	
Antal kopier	Angiv antallet af kopier.
1-9999 (1*)	
Sidehoved/sidefod	Anvend et sidehoved eller en sidefod på udskriften.
Øverst til venstre	
Top midten	
Øverst til højre	
Nederst til venstre	
Bund midten	
Nederst til højre	
Overlay	Angiv overlaytekst, der udskrives på hver side i kopijobbet.
Fortroligt	
Корі	
Kladde	
Vigtigt	
Brugerdefineret	
Fra*	
Brugerdefineret overlay	Skriv en brugerdefineret overlaytekst.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Avanceret billedbehandling

Menupunkt	Beskrivelse
Farveudfald Ingen* Rød Grøn Blå	Angiv, hvilken farve der skal fades under scanningen, og justerer fading-graden for denne farve.
Standard rød grænse 0-255 (128*)	
Standard grøn grænse 0-255 (128*)	
Standard blå grænse 0-255 (128*)	
Kontrast Bedst egnet til indhold* 0 1 2 3 4 5	Angiv udskriftens kontrast.
Fjern baggrund Baggrundsregistrering Niveau	Juster, hvor meget baggrund der skal være synlig på et scannet billede. Bemærk! Hvis du vil fjerne baggrundsfarven fra det originale dokument, skal du indstille Baggrundsregistrering til Indholdsbaseret. Hvis du vil fjerne billedstøj fra et foto, skal du indstille Baggrundsregistrering til Fast.
Autocentrer Fra* Til	Centrer indholdet på siden.
Spejlvend billede Fra* Til	Opret et spejlvendt billede af originaldokumentet.
Negativbillede Fra* Til	Opret et negativt billede af originaldokumentet.
Skyggedetalje -4 til 4 (0*)	Juster, hvor mange skyggedetaljer der må være synlige på et scannet billede.
Scan kant til kant Fra* Til	Tillad, at det originale dokument scannes fra kant til kant.
Skarphed 1-5 (3*)	Juster skarpheden af et scannet billede.

Admin-kontrol

Menupunkt	Beskrivelse
Transparentskillesider Fra Til*	Indsæt en tom side mellem transparenterne.
Tillad prioritetskopier Fra Til*	Afbryd et udskriftsjob for at kopiere en side eller et dokument.
Scanning af brugerdefineret job Fra* Til	Aktiver scanning af brugerdefinerede job som standard.
Tillad Gem som genvej Fra Til*	Gem brugerdefinerede kopiindstillinger som genveje.
Eksempel på kopi	Udskriv en prøvekopi.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Fax

Faxtilstand

Menupunkt	Beskrivelse
Faxtilstand	Vælg en faxtilstand:
Analog*	
Faxserver	
Deaktiveret	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Opsætning af analog fax

Generelle faxindstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Faxnavn	Identificer din faxmaskine.
Faxnummer	Identificer dit faxnummer.
Fax-id	Underret faxmodtagere om dit faxnavn eller faxnummer.
Faxnavn	
Faxnummer*	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Aktivér manuel fax	Konfigurer printeren manuelt til afsendelse af fax.
Fra* Til	Bemærkninger:
	 Dette menupunkt vises ikke, hvis Faxtransport er indstillet til T.38 eller G711. Dette menupunkt kræver en linjedeler og et håndsæt til telefonen. Anvend en almindelig telefonlinje til at besvare indkommende faxopgaver og til at ringe til et faxnummer.
	 For at gå direkte til funktionen Manuel fax skal du trykke på # og 0 på tastaturet.
Hukommelsesbrug Alt til modtagelse Det meste til modtagelse Lige* Det meste til afsendelse Alt til afsendelse	Indstil mængden af intern printerhukommelse allokeret til at sende faxer. Bemærk! Dette menupunkt forhindrer hukommelsesbufferforhold og mislykkede faxer.
Annuller faxer Tillad* Tillad ikke	Annuller udgående faxer, inden de sendes, eller annuller indgående faxer, inden de er blevet udskrevet.
Opkalds-id Fra Til* Alternativ	Vis telefonnummeret på den person, der sender faxen.
Tilsløring af faxnummer Fra* Fra venstre Fra højre	Angiv formatet for tilsløring af et udgående faxnummer.
Cifre, der tilsløres 0-58 (0*)	Angiv antallet af cifre, der tilsløres i et udgående faxnummer.
Akt. linjeforbindelsesregistr.	Afgør, om en telefonlinje er tilsluttet printeren.
Fra	Bemærkninger:
Til*	 Registrering sker, når printeren tændes og før hvert opkald. Dette menupunkt vises ikke, hvis Faxtransport er indstillet til T.38.
Akt. linjeregistr. i forkert stik	Afgør, om en telefonlinje er tilsluttet den korrekte port på printeren.
Fra* Til	Bemærkninger:
	 Registrering sker, når printeren tændes og før hvert opkald. Dette menupunkt vises ikke, hvis Faxtransport er indstillet til T.38.
Akt. supportudvidel. under brug Fra	Afgør, om en telefonlinje bruges af en anden enhed, f.eks. en anden telefon på samme linje.
Til*	Bemærkninger:
	 Dette menupunkt overvåges kontinuerligt, efter du har tændt for printeren. Dette menupunkt vises ikke, hvis Faxtransport er indstillet til T.38.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en væ	rdi angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Optimer faxkompatibilitet	Konfigurer printers faxfunktionalitet for at opnå optimal kompatibilitet med andre faxmaskiner.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Indstillinger for faxafsendelse

Menupunkt	Beskrivelse
Opløsning Standard* Fin Superfin Ultrafin	Angiv opløsningen for det scannede billede. Bemærk! En højere opløsning øger faxtransmissionstiden og kræver mere hukommelse.
Originalstørrelse [Liste over papirstørrelser]	Angiv størrelsen på originaldokumentet. Bemærk! Blandede størrelser er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale standardindstilling.
Papirretning Stående* Liggende	Angiv retningen på originaldokumentet.
Sider Fra* Lang kant Kort kant	Angiv sideretning på tekst og grafik, når du scanner et tosidet dokument.
Indholdstype Tekst* Tekst/foto Foto Grafik	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdet af originaldokumentet.
Indholdskilde Sort-hvid laserprinter* Farvelaserprinter Inkjet Foto/Film Blad Avis Tryk på Andet	Forbedr udskrivningsresultat baseret på kilden til originaldokumentet.
Sværtning -4 til 4 (0*)	Juster sværtningen i det scannede billede.
Bag en PABX Fra* Til	Sæt printeren i stand til at ringe til et faxnummer uden at vente på at genkende klartonen. Bemærk! Private Automatiseret Branch Exchange (PABX) er et telefonnetværk, der gør det muligt for et enkelt adgangsnummer at kunne tilbyde flere linjer til personer, der ringer udefra.

Menupunkt	Beskrivelse
Opkaldstilstand	Angiv opkaldstilstand for indgående eller udgående faxer.
Tone*	
Impuls	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Avanceret billedbehandling

Menupunkt	Beskrivelse	
Farvebalance -4 til 4 (0*)	Juster mængden af toner, der bruges til hver farve.	
Farveudfald Ingen* Rød Grøn Blå	Angiv, hvilken farve der skal fades under scanningen, og justerer fading-graden for denne farve.	
Standard rød grænse 0-255 (128⁺)		
Standard grøn grænse 0-255 (128*)		
Standard blå grænse 0-255 (128*)		
Kontrast Bedst egnet til indhold* 0 1 2 3 4 5	Indstil udskriftens kontrast.	
Fjern baggrund Baggrundsregistrering Indholdsbaseret* Fast Niveau -4 til 4 (0*)	Juster, hvor meget baggrund der skal være synlig på et scannet billede. Bemærk! Hvis du vil fjerne baggrundsfarven fra det originale dokument, skal du indstille Baggrundsregistrering til Indholdsbaseret. Hvis du vil fjerne billedstøj fra et foto, skal du indstille Baggrundsregistrering til Fast.	
Spejlvend billede Fra* Til	Opret et spejlvendt billede af originaldokumentet.	
Negativbillede Fra* Til	Opret et negativt billede af originaldokumentet.	
Skyggedetalje -4 til 4 (0*)	Juster, hvor mange skyggedetaljer der må være synlige på et scannet billede.	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en va	Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Scan kant til kant Fra* Til	Tillad, at det originale dokument scannes fra kant til kant.
Skarphed 1-5 (3*)	Juster skarpheden i det scannede billede.
Temperatur -4 til 4 (0*)	Angiv, om du vil generere en køligere eller varmere udskrift.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Admin-kontrol

Menupunkt	Beskrivelse
Automatisk genopkald 0-9 (5*)	Juster antallet af genopkaldsforsøg baseret på aktivitetsniveauet for modtagerfaxmaskiner.
Genopkaldsfrekvens 1-200 minutter (3*)	Øg tiden mellem genopkaldsforsøg for at øge chancen for at sende fax.
Aktivér ECM	Aktivér fejlkorrektionstilstand (ECM) for faxopgaver.
Fra Til*	Bemærk! ECM registrerer og korrigerer fejl i faxtransmissionsprocessen, der er forårsaget af støj på telefonlinjen og dårligt signal.
Aktiver faxscanninger	Faxdokumenter, der scannes ved printeren.
Fra Til*	
Driver til fax	Lad printerdriveren sende fax.
Fra	
Til*	
Tillad Gem som genvej	Gem faxnumre som genvej i printeren.
Fra	
Maks. hastighed	Indstil den maksimale hastighed for afsendelse af fax.
14400	
9600	
4800	
2400	
Scanning af brugerdefineret job	Aktiver scanning af brugerdefinerede job som standard.
Fra*	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Til	
Vis scanning	Vis et scanningseksempel på displayet.
Fra*	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Til	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiverer scanning af farvefax Standardindstillingen er Slået fra* Standardindstillingen er Slået til Brug aldrig Brug altid	Aktivér farvescanninger til fax.
Auto konverterer farve faxer til monokrome faxer Fra Til*	Konverter alle udgående faxer til sort-hvid.
Bekræft faxnummer Fra* Til	Bed brugeren om at bekræfte faxnummeret.
Opkaldspræfiks	Angiv et områdenummer.
Opkaldspræfiksregler Præfiksregel [x]	Etabler en opkaldspræfiksregel.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Indstillinger for faxmodtagelse

Menupunkt	Beskrivelse
Faxjob venter Ingen* Toner Toner og forbrugsstoffer	Fjern faxjob, som kræver særlige utilgængelige ressourcer fra udskrivningskøen. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.
Opkald at besvare 1-25 (3*)	Angiv antallet af ring for indgående fax.
Automatisk reduktion Fra Til*	Skaler indgående fax, så den passer på siden.
Papirkilde Bakke [x] Flerformålsarkføder Auto*	Indstil papirkilden til udskrivning af indgående fax.
Sider Fra* Til	Udskriv på begge sider af papiret.
Skilleark Ingen* Før job Efter job	Angiv, om der skal indsættes tomme skillesider, når der udskrives.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Skillesidekilde Bakke [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til skillesiden.
Udskriftsbakke Standardbakke	Angiv en udskriftsbakke til modtagne faxer.
Faxsidefod Til Fra*	Udskriv transmissionsoplysninger nederst på hver side fra en modtaget fax.
Tidsstempel på faxsidefod Modtag* Udskriv	Udskriv tidsstemplet nederst på hver side fra en modtaget fax.
Tilbageholdelse af faxer Tilstand for tilbageholdt fax Fra* Altid slået til Manuel Planlagt	Undgå, at modtagne faxer bliver udskrevet, før de frigives.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Admin-kontrol

Menupunkt	Beskrivelse
Aktivér faxmodtagelse Fra Til*	Indstil printeren til at modtage faxer.
Akt. opkalds-id Fra Til*	Vis nummeret, der sender en indgående fax.
Bloker fax uden navn Fra* Til	Bloker indkommende faxer fra enheder, hvor der ikke er angivet noget stations-id eller fax-id.
Liste over afviste faxer Tilføj afviste faxer	Angiv de telefonnumre, som du vil blokere.
Besvar ved Alle ringetoner* Kun en ringetone Kun to ringetoner Kun tre ringetoner Kun ved et eller to ring Kun ved et eller tre ring Kun to eller tre ringetoner	Indstil et letgenkendeligt ringemønster for indkommende faxer.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Automatisk svar Fra Til*	Indstil printeren til at modtage faxer automatisk.
Kode for manuelt svar 0-9 (9*)	Indtast en kode manuelt på telefonens numeriske tastatur for at starte med at modtage faxer.
	Bemærkninger:
	• Dette menupunkt vises, når printeren deler en linje med en telefon.
	 Dette menupunkt vises kun, når du indstiller printeren til at modtage faxer manuelt.
Videresend fax Udskriv* Udskriv og videresend Videresend	Angiv, hvordan modtagne faxer skal videresendes.
Videresend til Destination [x] Type Genvejsnummer	Angiv, hvor modtagne faxer skal sendes videre til.
Bekræftelses-e-mail	Send en e-mailbekræftelse, når videresendelse af fax er gennemført.
	Bemærk! E-mailen sendes kun, når videresendelse til FTP eller destinationer for netværksdeling er indstillet.
Maks. hastighed 33600* 14400 9600 4800 2400	Indstil den maksimale hastighed til at sende faxen.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Faxforside

Menupunkt	Beskrivelse
Faxforside Slået fra som standard* Slået til som standard Brug aldrig Brug altid	Konfigurer indstillingerne for faxforsiden.
Medtag Til-felt Fra* Til	
Medtag Fra-felt Fra* Til	
Inkluder Meddelelsesfelt Fra* Til	
Meddelelse: Inkluder logo Fra* Til	
Inkluder sidefod [x] Fra* Til	
Sidefod [x]	rdi angiyar standardindstillingan
Demærk: En sijerne () uu for en væ	

Indstillinger for fax-log

Menupunkt	Beskrivelse
Transmissionslog Udskriv log* Udskriv ikke log Udskriv kun ved fejl	Udskriv en log for vellykket faxtransmission eller overførselsfejl.
Modtag fejllog Udskriv aldrig* Udskriv ved fejl	Udskriv en log til faxmodtagelsesfejl.
Automatisk udskrivning af logfiler Til* Fra	Udskriv alle faxaktiviteter.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Papirkilde til logfil Bakke [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til udskrivning af logfiler.
Skærm med logfiler Navn på ekstern fax* Kaldt nummer	ldentificer afsenderen ved hjælp af navn på ekstern fax eller faxnummer.
Aktivér Joblog Til* Fra	Få vist en oversigt over alle faxjob.
Aktivér opkaldslog Til* Fra	Få vist en oversigt over faxopkaldshistorikken.
Udskriftsbakke til log Standardbakke* Bakke [x]	Angiv udskriftsbakken til udskrevne logfiler.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Højttalerindstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Højttalertilstand Altid fra Altid slået til Til indtil tilsluttet*	Angiv faxhøjttalertilstanden.
Højttalerlydstyrke Lav* Høj	Juster faxhøjttalerens lydstyrke.
Ringestyrke Fra Til*	Aktivér ringelydstyrke.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Opsætning af faxserver

Generelle faxindstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Til format	Angiv en faxmodtager.
	Bemærk! Hvis du vil bruge faxnummeret, skal du skrive nummertegnet (#) før et nummer.
Svaradresse	Angiv en svaradresse for at sende fax.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Emne	Angiv faxemne og -meddelelse.
Meddelelse	
Aktiver analog modtagelse	Indstil printeren til at modtage analoge faxer.
Fra*	
Til	
Bemærk! En stierne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Faxserverens e-mailindstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Primær SMTP gateway	Skriv IP-adressen eller værtsnavnet på den primære SMTP-server (Simple Mail Transfer Protocol) til afsendelse af e-mail.
Primær SMTP gatewayport 1-65535 (25*)	Indtast portnummeret på den primære SMTP-server.
Sekundær SMTP gateway	Indtast IP-adressen eller værtsnavnet på den sekundære server eller backup-SMTP- serveren.
Sekundær SMTP gatewayport 1-65535 (25*)	Indtast serverens portnummer på den sekundære server eller backup-SMTP- serveren.
SMTP Timeout 5-30 (30*)	Indstil den tid, der skal gå, inden printeren får timeout, hvis SMTP-serveren ikke svarer.
Svaradresse	Angiv en svaradresse for at sende fax.
Brug altid SMTP- standardsvaradresse Fra Til*	Angiv SMTP-svaradressen til afsendelse af fax.
Brug SSL/TLS Deaktiveret* Forhandle Påkrævet	Angiv, om du vil sende en fax via en krypteret forbindelse.
Kræver Betroet certifikat Fra Til*	Angiv et betroet certifikat, når du skal have adgang til SMTP-serveren.
SMTP servergodkendelse Godkendelse ikke obligatorisk* Logon/almindelig NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Indstil godkendelsestypen for SMTP-serveren.
Enhedsinitieret E-mail Ingen* Brug enhed SMTP kreditering	Angiv, om legitimationsoplysninger er påkrævet for enhedsinitierede e-mails.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Brugerinitieret e-mail	Angiv, om legitimationsoplysninger er påkrævet til brugerinitierede e-mails.
Ingen*	
Brug enhed SMTP kreditering	
Brug sessionens bruger-id og adgangskode	
Brug e-mailadresse og adgangskode fra session	
Spørg bruger	
Brug legit.opl. for Active Directory-enh.	Aktivér brugeroplysninger og gruppedestinationer for at oprette forbindelse til SMTP-serveren.
Fra	
Til*	
Bruger-id til enheden	Angiv bruger-id og adgangskode for at oprette forbindelse til SMTP-serveren.
Adgangskode til enheden	
Kerberos 5-OMRÅDE	Angiv ressourcen for Kerberos 5-godkendelsesprotokollen.
NTLM-Domæne	Angiv domænenavnet for NTLM-sikkerhedsprotokol.
Deaktiver fejlen "SMTP-server ikke konfigureret"	Skjul fejlmeddelelsen "SMTP-server ikke konfigureret".
Fra*	
Til	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Faxserverens scanningsindstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Billedformat	Angiv filformatet for det scannede billede.
TIFF (.tif)	
PDF (.pdf)*	
XPS (.xps)	
TXT (.txt)	
RTF (.rtf)	
DOCX (.docx)	
Indholdstype	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdet af originaldokumentet.
Tekst	
Tekst/foto*	
Foto	
Grafik	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Indholdskilde Sort og hvid laser Farvelaserprinter* Inkjet Foto/Film Blad Avis Tryk på Andet	Forbedr udskrivningsresultat baseret på kilden til originaldokumentet.
Fax-opløsning Standard* Fin Superfin Ultrafin	Indstil faxopløsningen.
Sværtning 1-9 (5*)	Indstil udskriftens sværtning.
Papirretning Stående* Liggende	Angiv tekst- og grafikretning på siden.
Originalstørrelse [Liste over papirstørrelser]	 Indstil papirstørrelsen på originaldokumentet. Bemærkninger: Blandede størrelser er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale standardindstilling. Indstillingen kan variere afhængigt af din printermodel.
Anvend flersidet TIFF Fra Til*	Vælg mellem enkeltsidede og flersidede TIFF-filer.

E-mail

E-mailopsætning

Menupunkt	Beskrivelse
Primær SMTP gateway	Skriv IP-adressen eller værtsnavnet på den primære SMTP-server til afsendelse af e-mail.
Primær SMTP gatewayport 1-65535 (25*)	Indtast portnummeret på den primære SMTP-server.
Sekundær SMTP gateway	Indtast IP-adressen eller værtsnavnet på den sekundære server eller backup-SMTP- serveren.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Sekundær SMTP gatewayport 1-65535 (25*)	Indtast serverens portnummer på den sekundære server eller backup-SMTP- serveren.
SMTP Timeout 5-30 sekunder (30*)	Indstil den tid, der skal gå, inden printeren får timeout, hvis SMTP-serveren ikke svarer.
Svaradresse	Angiv en svaradresse i e-mailen.
Brug altid SMTP- standardsvaradresse Til* Fra	Brug altid standardsvaradressen i SMTP-serveren.
Brug SSL/TLS Deaktiveret* Forhandle Påkrævet	Angiv, om du vil sende e-mails ved hjælp af et krypteret link.
Kræver Betroet certifikat Fra Til*	Kræver et betroet certifikat for at få adgang til SMTP-serveren.
SMTP servergodkendelse Godkendelse ikke obligatorisk* Logon/almindelig NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Indstil godkendelsestypen for SMTP-serveren.
Enhedsinitieret E-mail Ingen* Brug enhed SMTP kreditering	Angiv, om legitimationsoplysninger er påkrævet for enhedsinitierede e-mails.
Brugerinitieret e-mail Ingen* Brug enhed SMTP kreditering Brug sessionens bruger-id og adgangskode Brug e-mailadresse og adgangskode fra session Spørg bruger	Angiv, om legitimationsoplysninger er påkrævet til brugerinitierede e-mails.
Brug legit.opl. for Active Directory-enh. Fra Til*	Aktivér brugeroplysninger og gruppebetegnelser for at oprette forbindelse til SMTP- serveren.
Bruger-id til enheden	Angiv bruger-id og adgangskode for at oprette forbindelse til SMTP-serveren.
Adgangskode til enheden	
Kerberos 5-OMRÅDE	Angiv ressourcen for Kerberos 5-godkendelsesprotokollen.
NTLM-Domæne	Angiv domænenavnet for NTLM-sikkerhedsprotokol.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Deaktiver fejlen "SMTP-server ikke konfigureret"	Skjul fejlmeddelelsen "SMTP-server ikke konfigureret".
Fra*	
Til	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Standardindstillinger for e-mail

Menupunkt	Beskrivelse
Emne	Angiv e-mailemnet og meddelelsen.
Meddelelse	
Filnavn	Angiv filnavnet på det scannede billede.
Format	Angiv filformatet for det scannede billede.
PDF (.pdf)*	
TIFF (.tif)	
JPEG (.jpg)	
XPS (.xps)	
TXT (.txt)	
RTF (.rtf)	
DOC (.docx)	
Globale OCR-indstill.	Konfigurer indstillingerne for OCR (Optical Character Recognition).
Genkendte sprog	Bemærk! Denne menu vises kun, hvis du har købt og installeret en OCR-løsning.
Autoroter	
Fjern pletter	
Auto. kontrastforbedring	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
PDF-indstil.	Indstil PDF-formatet for det scannede billede.
PDF version	
1,3	
1,4	
1,5*	
1,6	
1,7	
Arkiveringsversion	
A-1a*	
A-1b	
Højt komprimeret	
Fra*	
Til	
Sikker	
Fra*	
Til	
Søgning mulig	
Fra*	
Til	
Arkiv (PDF/A)	
Fra*	
Til	
Indholdstype	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdet af originaldokumentet.
Tekst	
Tekst/foto*	
Foto	
Grafik	
Indholdskilde	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på originaldokumentet.
Sort-hvid laserprinter*	
Farvelaserprinter	
Inkjet	
Foto/Film	
Blad	
Avis	
Tryk på	
Andet	
Farve	Angiv farven, når du scanner et billede.
Sort og hvid	
Grå	
Farve*	
Automatisk	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Opløsning	Angiv opløsningen for det scannede billede.
75 dpi	
150 dpi*	
200 dpi	
300 dpi	
400 dpi	
600 dpi	
Sværtning	Juster sværtningen i det scannede billede.
-4 til 4 (0*)	
Papirretning	Angiv tekst- og grafikretning på siden.
Stående*	
Liggende	
Originalstørrelse	Indstil papirstørrelsen på originaldokumentet.
[Liste over papirstørrelser]	Bemærk! Standardindstillingen er blandede størrelser.
Sider	Angiv sideretning på tekst og grafik, når du scanner et tosidet dokument.
Fra*	
Lang kant	
Kort kant	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Avanceret billedbehandling

Menupunkt	Beskrivelse
Farvebalance -4 til 4 (0*)	Juster mængden af toner, der bruges til hver farve.
Farveudfald Farveudfald Ingen* Rød Grøn Blå Standard rød grænse 0–255 (128*) Standard grøn grænse 0–255 (128*) Standard blå grænse	Angiv, hvilken farve der skal fades under scanningen, og justerer fading-graden for denne farve.
Autom. farveidentifikation Farvefølsomhed 1-9 (5*) Områdefølsomhed 1-9 (5*)	Indstil den mængde farve, som printeren registrerer i originaldokumentet. Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, når Farve er indstillet til Auto.

Menupunkt	Beskrivelse
JPEG-kvalitet Bedst egnet til indhold* 5-95	Indstil kvaliteten på et JPEG-format for et scannet billede. Bemærkninger: • 5 reducerer filstørrelsen, men mindsker billedkvaliteten.
Kontrast Bedst egnet til indhold* 0 1 2 3 4 5	95 giver den bedste billedkvälitet, men giver store filstørrelse. Angiv udskriftens kontrast.
Fjern baggrund Baggrundsregistrering Indholdsbaseret* Fast Niveau -4 til 4 (0*)	Juster, hvor meget baggrund der skal være synlig på et scannet billede. Bemærk! Hvis du vil fjerne baggrundsfarven fra det originale dokument, skal du indstille Baggrundsregistrering til Indholdsbaseret. Hvis du vil fjerne billedstøj fra et foto, skal du indstille Baggrundsregistrering til Fast.
Spejlvend billede Fra* Til	Opret et spejlvendt billede af originaldokumentet.
Negativbillede Fra* Til	Opret et negativt billede af originaldokumentet.
Skyggedetalje -4 til 4 (0*)	Juster, hvor mange skyggedetaljer der må være synlige på et scannet billede.
Scan kant til kant Fra* Til	Tillad, at det originale dokument scannes fra kant til kant.
Skarphed 1-5 (3*)	Juster skarpheden af et scannet billede
Temperatur -4 til 4 (0*)	Angiv, om du vil generere en køligere eller varmere udskrift.
Tomme sider Fjern tom side Følsomhed for tom side	Angiv, om tomme sider skal medtages.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	rdi angiver standardindstillingen.

Admin-kontrol

Menupunkt	Beskrivelse
Maks. e-mailstørrelse 0-65535 (0*)	Angiv den tilladte filstørrelse for hver e-mail.
Fejlmeddelelse om størrelse	Angiv en fejlmeddelelse om, at printeren sender, når en e-mail overstiger den tilladte filstørrelse. Bemærk! Du kan skrive op til 1024 tegn.
Begræns destinationer	Begræns afsendelse af e-mail til kun at sende til den specificerede liste over domænenavne.
Send mig en kopi Vises aldrig* Slået til som standard Slået fra som standard Altid slået til	Send en kopi af e-mailen til dig selv.
Begræns e-mailmodtagere. Fra* Til	Begræns antallet af e-mailmodtagere.
Brug cc:/bcc: Fra* Til	Aktivér gennemslagskopiering og blind gennemslagskopiering i en e-mail.
Anvend flersidet TIFF Til* Fra	Vælg mellem enkeltsidede og flersidede TIFF-filer.
TIFF-komprimering LZW [*] JPEG	Angiv en komprimeringsindstilling for TIFF-filer.
Tekststandard 5-95 (75*)	Indstil tekstkvaliteten på et scannet billede.
Tekst/foto-standard 5-95 (75*)	Indstil tekst- eller fotokvaliteten for et scannet billede.
Fotostandard 5-95 (50*)	Angiv kvaliteten af et foto på et scannet billede.
E-mail bit dybde 1 bit	Aktivér tilstanden Tekst/Foto, så der oprettes mindre filstørrelser ved hjælp af 1-bit- billeder.
8 bit*	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Farve er indstillet til Grå.
Transmissionslog Udskriv log* Udskriv ikke log Udskriv kun ved fejl	Udskriv en log for vellykket e-mailtransmission.
Papirkilde til logfil Bakke [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til udskrivning af logfiler.

Menupunkt	Beskrivelse	
Scanning af brugerdefineret job Fra* Til	Aktiver scanning af brugerdefinerede job som standard. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.	
Vis scanning Fra Til*	Vis scanning på displayet. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.	
Tillad Gem som genvej Fra Til*	Gem e-mail adresser som genveje. Bemærk! Når den er indstillet til Fra, vises knappen Gem som genvej ikke i skærmbilledet E-mail destination.	
E-mailbilleder sendt som Vedhæftelse* Weblink	Angiv, hvordan billedet skal sendes i e-mailen.	
Nulstil e-mailoplysninger efter afsendelse Fra Til*	Gendan standardindstillinger for e-mail efter afsendelse.	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.		

Opsætning af weblink

Menupunkt	Beskrivelse
Server	Indstil printeren til at sende e-mails som et weblink.
Login	
Adgangskode	
Sti	
Filnavn	
Weblink	

FTP

FTP-standardindstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Format	Angiv filformatet for det scannede billede.
PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) TXT (.txt) RTF (.rtf) DOCX (.docx)	Bemærk! Menupunkterne kan variere afhængigt af printermodellen.
Globale OCR-indstill.	Konfigurer indstillingerne for OCR (Optical Character Recognition).
Genkendte sprog Autoroter Fjern pletter Auto. kontrastforbedring	Bemærk! Denne menu vises kun, hvis du har købt og installeret en OCR-løsning.
PDF-indstil.	Indstil PDF-formatet for det scannede billede.
PDF version	
1,3	
1,4	
1,5*	
1,6	
1,7	
Arkiveringsversion	
A-1a*	
A-1b	
Sikker	
Fra*	
Til	
Arkiv (PDF/A)	
Fra*	
Til	
Indholdstype	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdet af originaldokumentet.
Tekst	
Tekst/foto*	
Grafik	
Foto	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.
Menupunkt	Beskrivelse
--	--
Indholdskilde Sort og hvid laser Farvelaserprinter* Inkjet Foto/Film Blad Avis Tryk på Andet	Forbedr udskrivningsresultat baseret på kilden til originaldokumentet.
Farve Sort og hvid Grå Farve [*] Automatisk	Angiv farven, når du scanner et billede.
Opløsning 75 dpi 150 dpi [*] 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Angiv opløsningen for det scannede billede.
Sværtning -4 til 4 (0*)	Juster sværtningen i det scannede billede.
Papirretning Stående* Liggende	Angiv tekst- og grafikretning på siden.
Originalstørrelse [Liste over papirstørrelser]	 Indstil papirstørrelsen på originaldokumentet. Bemærkninger: Letter er den amerikanske standardindstilling. A4 er den internationale standardindstilling. Menupunkterne kan variere afhængigt af printermodellen.
Sider Fra* Lang kant Kort kant	Angiv sideretning på tekst og grafik, når du scanner et tosidet dokument.
Filnavn	Angiv filnavnet på det scannede billede.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Avanceret billedbehandling

Menupunkt	Beskrivelse
Farvebalance -4 til 4 (0*)	Juster mængden af toner, der bruges til hver farve i scanningsudskrift.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Farveudfald Farveudfald Ingen* Rød Grøn Blå Standard rød grænse 0–255 (128*) Standard grøn grænse 0–255 (128*) Standard blå grænse 0–255 (128*)	Angiv, hvilken farve der skal fades under scanningen, og justerer fading-graden for denne farve.
Autom. farveidentifikation Farvefølsomhed 1-9 (5*) Områdefølsomhed 1-9 (5*)	Indstil den mængde farve, som printeren registrerer i originaldokumentet. Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, når Farve er indstillet til Auto.
JPEG-kvalitet Bedst egnet til indhold* 5-95	Indstil kvaliteten på et billede i JPEG-format. Bemærkninger: • 5 reducerer filstørrelsen, men mindsker billedkvaliteten. • 90 giver den bedste billedkvalitet, men giver store filstørrelse.
Kontrast Bedst egnet til indhold* 0 1 2 3 4 5	Angiv udskriftens kontrast.
Fjern baggrund Baggrundsregistrering Indholdsbaseret* Fast Niveau -4 til 4 (0*)	Juster, hvor meget baggrund der skal være synlig på et scannet billede. Bemærk! Hvis du vil fjerne baggrundsfarven fra det originale dokument, skal du indstille Baggrundsregistrering til Indholdsbaseret. Hvis du vil fjerne billedstøj fra et foto, skal du indstille Baggrundsregistrering til Fast.
Spejlvend billede Fra* Til	Opret et spejlvendt billede af originaldokumentet.
Negativbillede Fra* Til	Opret et negativt billede af originaldokumentet.
Skyggedetalje -4 til 4 (0*)	Juster, hvor mange skyggedetaljer der må være synlige på et scannet billede.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Scan kant til kant Fra* Til	Tillad, at det originale dokument scannes fra kant til kant.
Skarphed 1-5 (3*)	Juster skarpheden af et scannet billede
Temperatur -4 til 4 (0*)	Angiv, om du vil generere en køligere eller varmere udskrift.
Tomme sider Fjern tom side Følsomhed for tom side	Angiv, om tomme sider skal medtages.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Admin-kontrol

Menupunkt	Beskrivelse
Tekststandard 5-95 (75*)	Indstil tekstkvaliteten på et scannet billede.
Tekst/foto-standard 5-95 (75*)	Indstil kvaliteten af tekst eller foto på et scannet billede.
Fotostandard 5-95 (50*)	Indstil kvaliteten på et foto på et scannet billede.
Anvend flersidet TIFF Til* Fra	Vælg mellem enkeltsidede og flersidede TIFF-filer.
TIFF-komprimering LZW* JPEG	Angiv en komprimeringsindstilling for TIFF-filer.
Transmissionslog Udskriv log* Udskriv ikke log Udskriv kun ved fejl	Udskriv en log for vellykket FTP-scanningsoverførsel.
Papirkilde til logfil Bakke [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til udskrivning af FTP-logfiler.
FTP-bitdybde 1 bit 8 bit*	Aktivér tilstanden Tekst/Foto, så der oprettes mindre filstørrelser ved hjælp af 1-bit billede. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Farve er indstillet til Grå.
Scanning af brugerdefineret job Fra* Til	Aktiver scanning af brugerdefinerede job som standard. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en væ	rdi angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Vis scanning Fra Til*	Vis et scanningseksempel på displayet. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Tillad Gem som genvej Fra Til*	Gem brugerdefinerede FTP-indstillinger som genveje.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

USB-drev

Scanning til flashdrev

Menupunkt	Beskrivelse
Format PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Angiv filformatet for det scannede billede. Bemærk! Indstillingerne kan variere afhængigt af din printermodel.
Globale OCR-indstill. Genkendte sprog Autoroter Fjern pletter Auto. kontrastforbedring	Konfigurer indstillingerne for OCR (Optical Character Recognition). Bemærk! Denne menu vises kun, hvis du har købt og installeret en OCR-løsning.
PDF-indstil. PDF version 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 Arkiveringsversion A-1a* A-1b Sikker Fra* Til Arkiv (PDF/A) Fra* Til	Indstil PDF-formatet for det scannede billede.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Indholdstype	Forbedr udskrivningsresultatet baseret på indholdet af originaldokumentet.
Tekst	
Tekst/foto*	
Grafik	
Foto	
Indholdskilde	Forbedr udskrivningsresultat baseret på kilden til originaldokumentet.
Sort og hvid laser	
Farvelaserprinter*	
Inkjet	
Foto/Film	
Blad	
Avis	
Tryk på	
Andet	
Farve	Angiv farven, når du scanner et billede.
Sort og hvid	
Grå	
Farve*	
Automatisk	
Opløsning	Angiv opløsningen for det scannede billede.
75 dpi	
150 dpi*	
200 dpi	
300 dpi	
400 dpi	
600 dpi	
Sværtning	Juster sværtningen i det scannede billede.
1-9 (5*)	
Papirretning	Angiv tekst- og grafikretning på siden.
Stående*	
Liggende	
Originalstørrelse	Indstil papirstørrelsen på originaldokumentet.
[Liste over papirstørrelser]	Bemærkninger:
	• Lotter er den amerikanske standardindstilling. A4 av den internationale
	• Letter er den amerikanske standardindstining. A4 er den internationale standardindstilling.
	Dette menupunkt kan variere afhængigt af din printermodel.
Sider	Angiv sideretning på tekst og grafik, når du scanner et tosidet dokument.
Fra*	
Lang kant	
Kort kant	
Filnavn	Angiv filnavnet på det scannede billede.
Bemærki En stierne (*) ud for en vær	rdi angiver standardindstillingen

Avanceret billedbehandling

Menupunkt	Beskrivelse
Farvebalance	Juster mængden af toner, der bruges til hver farve.
Farveudfald Farveudfald Ingen* Rød Grøn Blå Standard rød grænse 0–255 (128*) Standard grøn grænse 0–255 (128*) Standard blå grænse 0–255 (128*)	Angiv, hvilken farve der skal fades under scanningen, og justerer fading-graden for denne farve.
Autom. farveidentifikation Farvefølsomhed 1-9 (5*) Områdefølsomhed 1-9 (5*)	Indstil den mængde farve, som printeren registrerer i originaldokumentet. Bemærk! Dette menupunkt er kun tilgængeligt, når Farve er indstillet til Auto.
JPEG-kvalitet Bedst egnet til indhold* 5-95	 Indstil kvaliteten på et billede i JPEG-format. Bemærkninger: 5 reducerer filstørrelsen, men mindsker billedkvaliteten. 90 giver den bedste billedkvalitet, men giver store filstørrelse.
Kontrast Bedst egnet til indhold* 0 1 2 3 4 5	Angiv udskriftens kontrast.
Fjern baggrund Baggrundsregistrering Indholdsbaseret* Fast Niveau -4 til 4 (0*)	Juster, hvor meget baggrund der skal være synlig på et scannet billede. Bemærk! Hvis du vil fjerne baggrundsfarven fra det originale dokument, skal du indstille Baggrundsregistrering til Indholdsbaseret. Hvis du vil fjerne billedstøj fra et foto, skal du indstille Baggrundsregistrering til Fast.
Spejlvend billede Fra* Til	Opret et spejlvendt billede af originaldokumentet.
Negativbillede Fra* Til	Opret et negativt billede af originaldokumentet.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en væ	rdi angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Skyggedetalje -4 til 4 (0*)	Juster, hvor mange skyggedetaljer der må være synlige på et scannet billede.
Scan kant til kant Fra* Til	Tillad, at det originale dokument scannes fra kant til kant.
Skarphed 1-5 (3*)	Juster skarpheden af et scannet billede
Temperatur -4 til 4 (O*)	Angiv, om du vil generere en køligere eller varmere udskrift.
Tomme sider Fjern tom side Følsomhed for tom side	Angiv, om tomme sider skal medtages.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Admin-kontrol

Menupunkt	Beskrivelse
Tekststandard 5-95 (75*)	Indstil tekstkvaliteten på et scannet billede.
Tekst/foto-standard 5-95 (75*)	Indstil tekst- eller fotokvaliteten for et scannet billede.
Fotostandard 5-95 (75*)	Angiv kvaliteten af et foto på et scannet billede.
Anvend flersidet TIFF Til* Fra	Vælg mellem enkeltsidede og flersidede TIFF-filer.
TIFF-komprimering LZW* JPEG	Indstil komprimeringen til TIFF-filer.
Scan-bitdybde 1 bit 8 bit*	Aktivér tilstanden Tekst/Foto, så der oprettes mindre filstørrelser ved hjælp af 1-bit billede. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Farve er indstillet til Grå.
Scanning af brugerdefineret job Fra* Til	Aktiver scanning af brugerdefinerede job som standard. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Vis scanning Fra Til*	Vis et scanningseksempel på displayet. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.

Udskrivning fra flashdrev

Menupunkt	Beskrivelse
Antal kopier 1-9999 (1*)	Indstil antal kopier.
Papirkilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil papirkilden til udskriftsjobbet.
Sætvis (1,1,1)(2,2,2) (1,2,3)(1,2,3)*	Udskriv flere kopier i rækkefølge.
Sider 1-sidet* 2-sidet	Angiv, om der skal udskrives på én side, eller på begge sider af papiret.
Metode anvendt til at bladre Lang kant* Kort kant	Bestem, hvilken side af papiret (lang kant eller kort kant) der indbindes ved tosidet udskrivning. Bemærk! Afhængigt af den valgte indstilling forskyder printeren automatisk alle udskrevne oplysninger på siden for at indbinde jobbet korrekt.
Sider pr. ark Fra* [n] sider pr. ark	Udskriv multisidebilleder på den ene side af et ark papir.
Bestilling af sider pr. ark Vandret [*] Omvendt, vandret Omvendt, lodret Lodret	Angiv placeringen af flere sidebilleder, når der bruges Sider pr. ark. Bemærk! Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder og sidernes retning.
Retning af Sider pr. ark Auto* Liggende Stående	Angiv papirretningen for et flersidet dokument, når du bruger Sider pr. ark.
Ramme for Sider pr. ark Ingen* Konstant	Udskriv en ramme omkring hver side, når du bruger Sider pr. ark.
Skilleark Fra* Mellem kopier Mellem job Mellem sider	Angiv, om der skal indsættes tomme skillesider, når der udskrives.
Skillesidekilde Papirmagasin [x] (1*) Flerformålsarkføder	Angiv papirkilden til skillesiden. Bemærk! For at flerformålsarkføderen vises, skal du angive Konfigurer MP til Kassette fra menuen Papir.

Menupunkt	Beskrivelse
Tomme sider	Angiv, om der skal udskrives tomme sider i et udskriftsjob.
Udskriv ikke*	
Udskriv	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Netværk/porte

Netværksoversigt

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiv adapter Auto* Standardnetværk Trådløs	Angiv, hvordan et netværk er tilsluttet. Bemærk! Trådløs vises kun når der er installeret en trådløs netværksadapter.
Netværksstatus	Vis forbindelsesstatus for printernetværket.
Vis Netværksstatus på printeren Til* Fra	Vis netværksstatus på displayet.
Hastighed, dupleks	Se hastigheden på det netværkskort, der er aktivt på nuværende tidspunkt.
IPv4	Vis IPv4-adressen.
Alle IPv6-adresser	Vis alle IPv6-adresser.
Nulstil printserver	Nulstil alle aktive netværksforbindelser til printeren. Bemærk! Denne indstilling fjerner alle netværkskonfigurationsindstillinger.
Timeout for netværksjob Fra Til* (90 sekunder)	Indstil tiden før printeren annullerer et netværksudskriftsjob.
Bannerside Fra* Til	Udskriv en bannerside.
Scan til pc-portinterval 9751:12000*	Angiv et gyldigt portinterval for printere bagved en firewall, der blokerer en port.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.

Trådløs

Bemærk! Denne menu er kun tilgængelig på printere, der er koblet til et Wi-Fi-netværk, og på printere med en trådløs netværksadapter.

Menupunkt	Beskrivelse
Opsætning via mobilapp	Konfigurer Wi-Fi-forbindelse ved hjælp af Lexmark Mobile Assistent.

Menupunkt	Beskrivelse
Konfigurer på printerpanelet Vælg netværk Tilføj Wi-Fi-netværk Netværksnavn Netværkstilstand Infrastruktur Trådløs sikkerhedstilstand Deaktiveret* WEP WPA2/WPA - Personal WPA2 - Personal 802.1x - RADIUS	Konfigurer Wi-Fi-forbindelsen ved hjælp af kontrolpanelet. Bemærk! 802.1x - RADIUS kan kun konfigureres fra Embedded Web Server.
Wi-Fi Protected Setup Start-trykknap-metode Start PIN-metode	 Opret et Wi-Fi-netværk, og aktiver netværkssikkerhed. Bemærkninger: Start-trykknap-metoden slutter printeren til et Wi-Fi-netværk, når der trykkes på knapper på både printeren og adgangspunktet (trådløs router) inden for et givet tidsrum. Start PIN-metoden slutter printeren til et Wi-Fi-netværk, når en PIN-kode på printeren indtastes i adgangspunktets trådløse indstillinger.
Netværkstilstand BSS-type Infrastruktur*	Indstil netværkstilstanden.
Aktivér Wi-Fi Direct Til Fra*	Aktiver Wi-Fi Direct-kompatible enheder til direkte tilslutning til printeren.
Kompatibilitet 802.11b/g/n (2,4GHz)* 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) 802.11a/n/ac (5 GHz)	Angiv standarden for Wi-Fi-netværket. Bemærk! 802.11A/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz) og 802.11 a/n/ac (5 GHz) vises kun, når en Wi-Fi-option er installeret.
Trådløs sikkerhedstilstand Deaktiveret* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x - RADIUS	Indstil sikkerhedstilstand for tilslutning af printeren til Wi-Fi-enheder. Bemærk! 802.1x - RADIUS kan kun konfigureres fra Embedded Web Server.
WEP Godkendelsestilstand Auto* Åbn Delt	Angiv typen af Wireless Encryption Protocol (WEP) for printeren. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Trådløs sikkerhedstilstand er indstillet til WEP.
Angiv WEP-nøgle	Angiv en WEP-adgangskode til sikker Wi-Fi-forbindelse.
WPA2/WPA Personal AES	Aktiver Wi-Fi-sikkerhed via Wi-Fi Protected Access (WPA). Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Trådløs sikkerhedstilstand er indstillet til WPA2/WPA-Personal.

Menupunkt	Beskrivelse
Angiv forhåndsdelt nøgle	Angiv adgangskoden for sikker Wi-Fi-forbindelse.
WPA2-Personal	Aktivér Wi-Fi-sikkerhed via WPA2.
AES	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Trådløs sikkerhedstilstand er indstillet til WPA2-Personal.
802.1x Krypteringstilstand	Aktivér Wi-Fi-sikkerhed via 802.1x standard.
WPA+	Bemærkninger:
WPA2*	 Dette menupunkt vises kun, når Trådløs sikkerhedstilstand er indstillet til 802.1x - RADIUS.
	• 802.1x - RADIUS kan kun konfigureres fra Embedded Web Server.
IPv4 Aktivér DHCP	Aktiver DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), og konfigurer statisk IP-adresse.
Til* Fra Indstil statisk IP-adresse IP-adresse Netmaske	Bemærk! DHCP er en standardprotokol, der giver en server mulighed for at videregive IP-adresserings- og konfigurationsoplysninger til klienter.
Gateway	
IPv6 Aktivér IPv6 Til* Fra Aktivér DHCPv6 Til Fra* Automatisk konfiguration af statsløs adresse Til* Fra DNS-serveradresse Manuelt tildelt IPv6-adresse Manuelt tildelt IPv6-router Adressepræfiks Alle IPv6-adresser Alle IPv6-routeradresser	Aktiver og konfigurer IPv6-indstillinger i printeren.
Netværksadresse	Se netværksadresserne.
PCL SmartSwitch	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et
Fra	udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren.
	Bemærk: HVIS PCL SmartSwitch er slukket, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.

Menupunkt	Beskrivelse
PS SmartSwitch Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob kræver det, uanset standardsproget for printeren.
Til*	Bemærk! Hvis PS SmartSwitch er slukket, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
Jobbuffering	Lagrer midlertidigt udskriftsjob på printerens harddisk, før de udskrives.
Til Fra*	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Mac binær PS Auto* Til	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript- udskriftsjob fra Macintosh. Bemærkninger:
Fra	 Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob. Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.

Ethernet

Menupunkt	Beskrivelse
Netværkshastighed	Vis hastigheden for en aktiv netværksadapter.
IPv4 Aktivér DHCP Til* Fra	Aktiver DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Bemærk! DHCP er en standardprotokol, der giver en server mulighed for dynamisk at videregive IP-adresserings- og konfigurationsoplysninger til klienter.
IPv4 Indstil statisk IP-adresse IP-adresse Netmaske Gateway	Angiv printerens statiske IP-adresse.
IPv6 Aktivér IPv6 Fra Til*	Aktiverer IPv6 i printeren.
IPv6 Aktivér DHCPv6 Fra* Til	Aktiverer DHCPv6 i printeren.
IPv6 Automatisk konfiguration af statsløs adresse Fra Til*	Indstil netværksadapteren, så den accepterer automatiske IPv6- adressekonfigurationsindgange som angives af en router.
IPv6 DNS-serveradresse	Angiv DNS-servernes adresse.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	rdi angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
IPv6	Tildel IPv6-adressen.
Manuelt tildelt IPv6-adresse	
IPv6	Tildel IPv6-adressen.
Manuelt tildelt IPv6-router	
IPv6	Angiv adressepræfiks.
Adressepræfiks	
0-128 (64*)	
IPv6	Vis alle IPv6-adresser.
Alle IPv6-routeradresser	Vis alle IPv6-routeradresser.
Networksedrosse	E ⁸ vist printerons MAC advassor (Madia Assass Control): Lakalt administrator
UAA	adresse (LAA) og universelt administreret adresse (UAA).
LAA	Bemærk! Du kan ændre printerens LAA manuelt.
PCL SmartSwitch	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob
Fra	kræver det, uanset standardsproget for printeren.
Til*	Bemærk! Hvis PCL SmartSwitch er slukket, undersøger printeren ikke indgående
	Opsætning.
PS SmartSwitch	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob
Fra	kræver det, uanset standardsproget for printeren.
Til*	Bemærk! Hvis PS SmartSwitch er slukket, undersøger printeren ikke indgående
	Opsætning.
Jobbuffering	Gem job på printerens harddisk midlertidigt, før de udskrives.
Fra	Bemærkninger:
Til*	 Datte menununkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk
	 Dette menupunkt vises kun på nogle printermodeller.
Mac hinær PS	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra
Auto*	Macintosh.
Til	Bemærkninger:
Fra	 Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsjob.
	Indstillingen Fra filtrerer udskriftsjob ved brug af standardprotokol.
Energieffektivt Ethernet	Reducer strømforbruget, når printeren ikke modtager data fra Ethernet-netværket.
Fra	
Til*	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en væ	rdi angiver standardindstillingen.

TCP/IP

Bemærk! Denne menu vises kun for netværksprintere eller printere, som er sluttet til printerservere.

Menupunkt	Beskrivelse	
Angiv værtsnavn	Angiv det aktuelle TCP/IP-værtsnavn.	
Domænenavn	Indstil domænenavn.	
Tillad DHCP/BOOTP at opdatere NTP-server Fra Til*	Tillad DHCP- og BOOTP-klienterne at opdatere printerens NTP-indstillinger.	
Konfigurationsfrit navn	Angiv et navn på tjenesten for konfigurationsfrit netværk.	
Aktiver Auto IP Fra* Til	Tildel en IP-adresse automatisk.	
DNS-serveradresse	Angiv den aktuelle DNS-serveradresse (Domain Name System).	
Backup DNS-adresse	Angiv DNS-backupservernes adresser.	
Backup DNS-adresse 2		
Backup DNS-adresse 3		
Søgerækkefølge i domæne	Angiv en liste over domænenavne for at finde printeren og dens ressourcer, der tilhører forskellige domæner på netværket.	
Aktivér DDNS Fra* Til	Opdater indstillingerne for dynamisk DNS.	
DDNS TTL 300-31536000 (3600*)	Angiv de aktuelle DDNS-indstillinger.	
Standard TTL 5-254 (254*)		
DDNS-opdateringstid 300-31536000 (604800*)		
Aktivér mDNS Fra Til*	Opdater multicast DNS-indstillinger.	
WINS-adresse	Angiv en serveradresse til WINS (Windows Internet Name Service).	
Aktivér BOOTP Fra* Til	Tillad BOOTP at tildele printeren en IP-adresse.	
Begrænset serverliste	Angiv en IP-adresse for FTP-tilslutningerne.	
	Bemærkninger:	
	Brug komma til at adskille IP-adresserne.	
	• Du kan tilføje op til 50 IP-adresser.	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.		

Menupunkt	Beskrivelse
Begrænsede serverlistefunktioner Bloker alle porte* Bloker kun Udskrivning Bloker kun Udskrivning og HTTP	Angiv, hvordan IP-adresserne på listen kan få adgang til printerens funktioner.
MTU 256-1500 (1500*)	Angiv en parameter for maksimal transmissionsenhed (MTU) for TCP-forbindelserne.
Ubehandlet port til udskrivning 1-65535 (9100*)	Angiv et ubehandlet portnummer til printere, der er sluttet til et netværk.
Maksimal hastighed for udgående trafik Fra* Til	Aktivér printerens maksimale overførselshastighed.
Aktiver SSLv2 Fra* Til	Aktiver SSLv2-protokollen.
Aktiver SSLv3 Fra* Til	Aktiver SSLv3-protokollen.
Aktiver TLSv1.0 Fra Til*	Aktiver TLSv1.0-protokollen.
Aktiver TLSv1.1 Fra Til*	Aktiver TLSv1.1-protokollen.
SSL-cifferliste	Angiv den cifferalgoritmen til brug for SSL- eller TLS-forbindelser.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

SNMP

Bemærk! Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Menupunkt	Beskrivelse
SNMP-version 1 og 2c	Konfigurer SNMP (Simple Network Management Protocol) version 1 og
Aktiveret	2c for at installere printerdrivere og programmer.
Fra	
Til*	
Tillad SNMP-sæt	
Fra	
Til*	
Aktivér PPM MIB	
Fra	
Til*	
SNMP-community	
SNMP version 3	Konfigurer SNMP version 3 for at installere og opdatere printersikkerhed.
Aktiveret	
Fra	
Til*	
Indstil læse/skrive-oplysninger	
Brugernavn	
Adgangskode	
Indstil Kun læse-oplysninger	
Brugernavn	
Adgangskode	
Godkendelseshash	
MD5	
SHA1*	
Laveste godkendelsesniveau	
Ingen godkendelse, ingen fortrolighed	
Godkendelse, ingen fortrolighed	
Godkendelse, fortrolighed*	
Privatlivsalgoritme	
DES	
AES-128*	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver :	standardindstillingen.

IPSec

Bemærk! Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Menupunkt	Beskrivelse
Aktivér IPSec	Aktivér IPsec (Internet Protocol Security).
Fra*	
Til	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Grundkonfiguration Standard* Kompatibilitet Sikker	Indstil IPsec-grundkonfigurationen. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Aktivér IPSec er indstillet til Til.
DH-gruppeforslag (Diffie-Hellman) modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Indstil IPSec-kryptering. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Kompatibilitet.
Foreslået krypteringsmetode 3DES AES* Foreslået godkendelsesmetode SHA1 SHA256* SHA512	Angiv de krypterings- og godkendelsesmetoder, der skal bruges for at oprette en sikker forbindelse til netværket. Bemærk! Disse menupunkter vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Kompabilitet.
IKE SA-levetid (timer) 1 2 4 8 24* IPSec SA-levetid (timer) 1 2 4 8* 24	Angiv, hvor lang tid der skal gå, før der genereres en ny godkendelsesnøgle. Bemærk! Disse menupunkter vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Sikker.
IPSec-enhedscertifikat	Angiv et IPSec-certifikat. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Aktivér IPSec er indstillet til Til.
Forhåndsdelte nøglegodkendte forbindelser Vært [x] Adresse Nøgle Certifikatgodkendte forbindelser Værts [x] adresse[/undernet] Adresse[/undernet]	Konfigurer de godkendte forbindelser på printeren. Bemærk! Disse menupunkter vises kun, når Aktivér IPSec er indstillet til Til.

802.1x

Bemærk! Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Menupunkt	Beskrivelse
Aktiv Fra*	Lad printeren slutte sig til netværk, der kræver godkendelse, før der kan opnås adgang.
ТіІ	Bemærk! Gå til Embedded Web Server for at konfigurere indstillingerne for dette menupunkt.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

LPD-konfiguration

Bemærk! Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

Menupunkt	Beskrivelse
LPD Timeout 0-65535 sekunder (90*)	Indstil timeoutværdien for at stoppe LPD-daemon-serveren (Line Printer Daemon), så den ikke venter på udskriftsjob, der hænger eller er ugyldige, på ubestemt tid.
LPD-bannerside	Udskriv en bannerside til alle LPD-udskriftsjob.
Fra* Til	Bemærk! Et banner er den første side i et udskriftsjob og bruges som separator af udskriftsjob og til identifikation af den afsender, der anmodede om udskriftsjobbet.
LPD trailerside	Udskriv en trailerside for alle LPD-udskriftsjob.
Fra* Til	Bemærk! En trailerside er den sidste side i et udskriftsjob.
LPD-konvertering af vognretur	Aktivér konvertering af vognretur
Fra* Til	Bemærk! Vognretur er en mekanisme, der får printeren til at flytte markøren til den første position på den samme linje.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

HTTP/FTP-indstillinger

Bemærk! Denne menu vises kun for netværksprintere eller printere, som er sluttet til printerservere.

Menupunkt	Beskrivelse	
Aktivér HTTP-server Fra Til*	Få adgang til Embedded Web Server for at overvåge og styre printeren.	
Aktivér HTTPS Fra Til*	Konfigurer indstillingerne for HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure).	
Gennemtving HTTPS- forbindelser Fra* Til	Tving printeren til at bruge HTTPS-forbindelser.	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.		

Menupunkt	Beskrivelse
Aktivér FTP/TFTP Fra Til*	Send filer via FTP.
Lokale domæner	Angiv domænenavne til HTTP- og FTP-servere. Bemærk! Dette menupunkt vises kun på nogle printermodeller.
IP-adr. på HTTP-proxy	Konfigurer indstillingerne til HTTP- og FTP-serveren.
IP-adresse på FTP-proxy	Bemærk! Disse menupunkter vises kun på nogle printermodeller.
HTTP standard-IP-port 1–65535 (80*)	
HTTPS-enhedscertifikat	
FTP standard-IP-port 1–65535 (21*)	
Timeout for HTTP/FTP- anmodninger 1-299 (30*)	Angiv, hvor lang tid der skal gå, inden serverforbindelsen stopper.
Forsøg for HTTP/FTP- anmodninger 1-299 (3*)	Indstil antal nye forsøg på at oprette forbindelse til HTTP-/FTP-serveren.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

ThinPrint

Menupunkt	Beskrivelse	
Aktivér ThinPrint	Udskriv ved brug af ThinPrint.	
Fra Til*		
Portnummer 4000-4999 (4000*)	Angiv portnummeret for ThinPrint-serveren.	
Båndbredde (bits/sek.) 100-1000000 (0*)	Indstil hastigheden for at overføre data i et ThinPrint-miljø.	
Pakkestørrelse (kbytes) 0-64000 (0*)	Indstil pakkestørrelsen for dataoverførsel.	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.		

USB

Menupunkt	Beskrivelse
PCL SmartSwitch Fra	Indstil printeren, så den skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget.
Til*	Bemærk! Hvis PCL SmartSwitch er slukket, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
PS SmartSwitch Fra	Indstil printeren, så den skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget.
Til*	Bemærk! Hvis PS SmartSwitch er slukket, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i menuen Opsætning.
Jobbuffering	Gem job på printerens harddisk midlertidigt, før de udskrives.
Fra*	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Til	
Mac binær PS Til	Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsjob fra Macintosh.
Auto*	Bemærkninger:
Fra	 Når den er slået til, behandler printeren rå binære PostScript-udskriftsjob fra computere ved hjælp af Macintosh-operativsystemet.
	 Når den er indstillet til Auto, behandler printeren udskriftsjob fra computere ved hjælp af enten Windows- eller Macintosh-styresystemer
	 Når den er indstillet til Fra, filtrerer printeren PostScript-udskriftsjob ved hjælp af standardprotokollen.
Aktivér USB-port	Aktivér standard-USB-porten.
Fra	
Til*	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en væ	rdi angiver standardindstillingen.

Google Cloud Print

Menupunkt	Beskrivelse
Registrering	Registrer printeren på Google Cloud Print-serveren.
Registrer	
Optioner	Udskriv direkte fra din Google-konto.
Aktivér Google Cloud Print	
Fra	
Til*	
Optioner	Tillad den registrerede brugere og andre brugere på samme undernet
Aktivér Lokal søgning	at sende job til printeren lokalt.
Fra	
Til*	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Menupunkt	Beskrivelse
Optioner Aktivér SSL Peer-bekræftelse Fra Til*	Kontrollér ægtheden af peer-certifikatet for at oprette forbindelse til din Google-konto.
Optioner Udskriv altid som billede Fra* Til	Konfigurer printeren, så den kan behandle PDF-filer som et billede for at øge udskrivningshastigheden.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Wi-Fi Direct

Bemærk! Denne menu vises kun, når et Direct Wi-Fi-netværk er det aktive netværk.

Menupunkt	Beskrivelse
SSID	Angiv Wi-Fi-netværkets SSID (Service Set Identifier).
Indstil forhåndsdelt nøgle	Indstil den forhåndsdelte nøgle (PSK) til at godkende og validerer brugere på en Wi-Fi-forbindelse.
Vis PSK på opsætningssiden Fra Til*	Vis PSK'en på netværksopsætningssiden.
Gruppeejers IP-adresse	Angiv IP-adressen til gruppeejeren.
Acceptér automatisk trykknapanmodninger Fra* Til	Acceptér anmodninger om at oprette forbindelse til netværket automatisk. Bemærk! Automatisk accept af klienter er ikke sikkert.
Bemærk! En stierne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen	

Sikkerhed

Login-metoder

Administrer tilladelser

Menupunkt	Beskrivelse
Funktionsadgang	Kontroller adgangen til printerfunktionerne.
Adgang til adressebogen i apps	
Rediger adressebog	
Håndter genveje	
Opret profiler	
Håndter bogmærker	
Udskrivning fra flashdrev	
Farveudskrivning fra flash-drev	
Scanning til flashdrev	
Kopifunktion	
Farveudskrivning fra kopi	
Farveudfald	
E-mailfunktion	
Faxfunktion	
FTP-funktion	
Frigiv tilbageholdte faxer	
Adgang til tilbageholdte job	
Brugerprofiler	
Annuller job ved enheden	
Skift sprog	
Internet Printing Protocol (IPP)	
Start ekstern scanning	
Sort-hvid udskrivning	
Farveudskrift	
Administrative menuer	Kontroller adgangen til printerens menuindstillinger.
Menuen Sikkerhed	
Menuen Netværk/porte	
Menuen Papir	
Menuen Rapporter	
Menuer til funktionskonfiguration	
Menuen Forbrugsstoffer	
Udvidelseskortmenu	
Menuen SE	
Enhedsmenu	

Menupunkt	Beskrivelse
Enhedsstyring	Kontroladgang til printerens administrationsindstillinger.
Ekstern håndtering	
Firmwareopdateringer	
Konfiguration af applikationer	
Kontrolpanelets lås	
Importer/eksporter alle indstillinger	
Ude af drift – slet	
Apps	Kontrollér adgang til printerprogrammer.
Nye apps	
Kortkopi	
Scan Center	
Scan Center Brugerdefineret 1	
Scan Center Brugerdefineret 2	
Scan Center Brugerdefineret 3	
Scan Center Brugerdefineret 4	
Scan Center Brugerdefineret 5	
Scan Center Brugerdefineret 6	
Scan Center Brugerdefineret 7	
Scan Center Brugerdefineret 8	
Scan Center Brugerdefineret 9	
Scan Center Brugerdefineret 10	
Formular + favorit	

Lokale konti

Menupunkt	Beskrivelse
Håndter grupper/tilladelser Tilføj gruppe Importér adgangskontrol Funktionsadgang Administrative menuer Enhedsstyring Apps Alle brugere Importér adgangskontrol Funktionsadgang Administrative menuer Enhedsstyring	Kontrolgruppe eller brugeradgang til printerfunktioner, programmer og sikkerhedsindstillinger.
Admin	

Menupunkt	Beskrivelse
Tilføj bruger Brugernavn/adgangskode Brugernavn Adgangskode PIN-kode	Opret lokale konti for at administrere adgang til printerfunktioner.
Konti for brugernavn/adgangskode Tilføj bruger	
Konti for brugernavn Tilføj bruger	
Konti for adgangskode Tilføj bruger	
PIN-konti Tilføj bruger	

Standard login-metoder

Bemærk! Denne menu vises kun, når du konfigurerer indstillingerne i menuen Lokale konti.

Menupunkt	Beskrivelse
Kontrolpanel	Angiv standard login-metode for at få adgang til kontrolpanelet.
Brugernavn/adgangskode	
Brugernavn	
Adgangskode	
PIN-kode	
Browser	Angiv standard login-metode for at få adgang til browseren.
Brugernavn/adgangskode	
Brugernavn	
Adgangskode	
PIN-kode	

Tidsstyrede USB-enheder

Menupunkt	Beskrivelse
Tidsplaner	Planlæg adgang til USB-portene.
Tilføj ny tidsplan	

Sikkerhedsovervågningslog

Menupunkt	Beskrivelse
Aktivér overvågning	Notér hændelser i sikkerhedsovervågningsloggen og den eksterne syslog.
Fra*	
Til	
Bemærk! En stierne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen	

Menupunkt	Beskrivelse
Aktivér ekstern syslog Fra*	Send overvågningslogfilerne til en ekstern server.
Ekstern syslog-server	Angiv den eksterne syslog-server
Ekstern syslog-port	Angiv den eksterne sysleg perten
1-65535 (514*)	
Ekstern syslog-metode	Angiv en syslog-metode til at overføre logførte hændelser til en ekstern server.
Normal UDP* Stunnel	
Ekstern syslog-funktion	Angiv en enhedskode, som printeren bruger, når den sender logførte hændelser til
0 – Kernel-meddelelser	en ekstern server.
1 – Brugerniveaumeddelelser	
2 – Postsystem	
3 – System-daemons	
4	
Sikkerheds-/godkendelsesmedd	
elelser*	
5 – Meddeleiser genereret internt af syslogs	
6 – Subsystem til linjeprinter	
7 – Subsystem til	
netværksnyheder	
8 – UUCP-subsystem	
9 – Ur-daemon	
10 -	
Sikkerheds-/godkendelsesmedd elelser	
11 – FTP-daemon	
12 – NTP-undersystem	
13 – Overvågningslogfiler	
14 – Logadvarsel	
15 – Ur-daemon	
16 – Lokal brug 0 (lokal0)	
17 – Lokal brug 1 (lokal1)	
18 – Lokal brug 2 (lokal2)	
19 – Lokal brug 3 (lokal3)	
20 - Lokal brug 4 (lokal4)	
21 – Lokal brug 5 (lokal5)	
22 - Lokal brug 6 (lokal6)	
23 – Lokai brug / (lokal8)	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Grad af alvor for hændelser, der skal logges 0 – Nødsituation 1 – Alarm 2 – Kritisk 3 – Fejl 4 – Advarsel* 5 – Besked 6 – Oplysning 7 – Fejlfinding	Angiv prioritetsniveauet for beskæring for logningsmeddelelser og hændelser.
Ekstern syslog ikke-loggede hændelser Fra* Til	Send alle hændelser, uanset sværhedsgrad, til den eksterne server.
Admins e-mailadresse	Send e-mailmeddelelse om logførte hændelser til administratoren.
Advarsel om rydning af e-maillog Fra* Til	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når en logindtastning er slettet.
Advarsel om overskrivning af e- maillog Fra* Til	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når loggen er fuld og begynder at overskrive de ældste poster.
Logfør hele adfærden Overskriv ældste poster* Logfør e-mail, derefter slet alle poster	Løs problemer med logopbevaring, når logfilen fylder den tildelte hukommelse.
Advarsel om e-mail % fuld Fra* Til Advarselsniveau om % fuld	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når logfilen fylder den tildelte hukommelse.
Advarsel om eksporteret e-maillog Fra* Til	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når en log er eksporteret.
Advarsel om ændrede e- maillogindstillinger Fra* Til	Send e-mailmeddelelse til administratoren, når Aktivér overvågning er indstillet.
Loglinjeslutninger LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n) Bemærk! En stierne (*) ud for en vær	Angiv, hvordan logfilen afslutter enden af hver linje.

Menupunkt	Beskrivelse
Signer eksporter digitalt Fra* Til	Føj en digital signatur til hver eksporteret logfil.
Ryd log	Slet alle overvågningslogfiler.
Eksporter log Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Eksporter en konfigurationslog til et flashdrev.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Login-restriktioner

Menupunkt	Beskrivelse
Login-fejl 1-10 (3*)	Angiv antallet af fejlslagne forsøg på login, før brugere udsættes for lockout.
Tidsramme for fejl 1-60 minutter (5*)	Angiv tidsrammen mellem fejlslagne loginforsøg, før brugeren bliver udsat for lockout.
Lockout-tid 1-60 minutter (5*)	Angiv varighed for låsning.
Timeout for weblogin 1-120 minutter (10*)	Angiv forsinkelsen for en fjernlogon, før brugeren automatisk logges af.
Bemærk! En stjerne (*)	ud for en værdi angiver standardindstillingen.

Indstilling af fortrolig udskrift

Menupunkt	Beskrivelse
Maks. ugyldige PIN koder	Indstil det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes.
2-10	Bemærkninger:
	 En værdi på nul slår denne indstilling fra.
	 Når grænsen nås, slettes udskriftsjobbene for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.
	 Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret en harddisk.
Fortroligt jobudløb	Angiv udløbstiden for fortrolige udskriftsjob.
Fra*	Bemærkninger:
1 time 4 timer 24 timer	• Hvis dette menupunkt ændres, mens der er fortrolige udskriftsjob i printerens hukommelse eller harddisk, vil udløbstiden for disse udskriftsjob ikke ændres til den nye standardværdi.
1 uge	 Hvis printeren slukkes, slettes alle fortrolige udskriftsjob i printerhukommelsen.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	di angiver standardindstillingen.

Menupunkt	Beskrivelse
Udløb for gentagne job Fra* 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Indstil udløbstiden for et udskriftsjob, som du ønsker at gentage.
Udløb for job m. godkend. Fra* 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Indstil udløbstiden, som printeren bruger til at udskrive en kopi til brugeren, så kopiens kvalitet kan undersøges, før de resterende kopier udskrives.
Udløb for reserv. job Fra* 1 time 4 timer 24 timer 1 uge	Angiv en tidsfrist for, hvor lang tid printeren skal gemme udskriftsjob til senere udskrivning.
Kræv, at alle job skal tilbageholdes Fra* Til	Indstil printeren til at tilbageholde alle udskriftsjob.
Bevar identiske dokumenter Fra* Til	Indstil printeren til at udskrive andre dokumenter med det samme filnavn uden at overskrive andre udskriftsjob.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Løsninger for LDAP-indstillinger

Brug	For at
Følg LDAP-henvisninger Fra* Til	Søg efter forskellige servere i domænet for den brugerkonto, der er logget på.
LDAP-certifikatverificering Nej* Ja	Aktiver bekræftelse af LDAP-certifikater.

Diskkryptering

Bemærk! Denne menu vises kun, hvis der er installeret en printerharddisk.

Menupunkt	Beskrivelse
Status	Bestem, om Diskkryptering er aktiveret.
Aktiveret	
Deaktiveret	

Menupunkt	Beskrivelse	
Start kryptering	Undgå tab af følsomme data, hvis printeren eller harddisken skulle blive stjålet.	
	Bemærk! Hvis du aktiverer diskkryptering, slettes hele harddiskens indhold. Du kan evt. lave en sikkerhedskopi af vigtige data fra printeren, før du starter med at bruge kryptering.	

Slet midlertidige datafiler

Menupunkt	Beskrivelse
Lagres i intern hukommelse	Slet alle filer, der er gemt i printerens hukommelse.
Fra*	
Til	
Bemærk! En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

Administration af mobile tjenester

Brug	For at
AirPrint	Aktiver AirPrint-udskrivning.
Udskriv	
Fra	
Til*	

Diverse

Menupunkt	Beskrivelse
Beskyttede funktioner Vis*	Viser alle de funktioner, som funktionsadgangskontrollen (FAC) beskytter uanset den sikkerhedstilladelse, som brugeren har.
Skjul	Bemærk! FAC administrerer adgangen til bestemte menuer og funktioner eller deaktiverer dem helt.
Udskriv tilladelse Fra* Til	Lader brugeren logge på inden udskrivning.
Standardlogin til udskrivningstilladelse	Angiv standardlogin til udskrivningstilladelse.
Sikkerhedsnulstillingsjumper Aktivér Gæsteadgang* Ingen effekt	 Angiv effekten af at bruge Sikkerhedsnulstillingsjumperen. Bemærkninger: Jumperen findes ved siden af et låseikon på systemkortet. "Aktiver gæsteadgang" giver fuld adgangsstyring til brugere, der ikke er logget på. Ingen effekt betyder, at nulstillingen ikke har nogen effekt på printerens sikkerhedskonfiguration.
Mindste længde på adgangskode 0-32 (0*)	Angiv det mindste antal tegn, der er tilladt for en adgangskode.
Bemærk! En stjerne (*) ud for en vær	rdi angiver standardindstillingen.

Rapporter

Side med menuindstillinger

Menupunkt	Beskrivelse
Side med menuindstillinger	Udskrive en rapport, der indeholder de printerindstillinger, indstillinger og konfigurationer.

Enhed

Menupunkt	Beskrivelse
Enhedsoplysninger	Udskriv en rapport med oplysninger om printeren.
Enhedsstatistik	Udskriv en rapport om printerbrug og status for forbrugsstoffer.
Profilliste	Udskriv en liste med profiler, der er gemt i printeren.
Aktivrapport	Udskriv en rapport, der indeholder printerens serienummer og modelnavn.

Udskriv

Menupunkt	Beskrivelse
Udskriv fonte PCL-fonte PS-skrifttyper	Udskriv eksempler og oplysninger om de skrifttyper, der er tilgængelige i hvert printersprog.
Udskriv bibliotek	Udskriv de ressourcer, der er gemt på flashdrevet eller på printerens harddisk. Bemærk! Dette menupunkt vises kun, hvis der er installeret et flashdrev eller en printerharddisk.

Genveje

Menupunkt	Beskrivelse
Alle genveje	Udskriv en rapport, der viser de genveje, der gemmes i printeren.
Faxgenveje	
Kopi-genveje	
E-mail genveje	
FTP genveje	
Genveje til netværksmappe	

Fax

Menupunkt	Beskrivelse
Faxjoblog	Udskriv en rapport med oplysninger om de seneste 200 gennemførte faxjob.
	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Aktivér joblog er indstillet til Til.

Menupunkt	Beskrivelse
Faxopkaldslog	Udskriv en rapport om de seneste 100 forsøgte, modtagne og blokerede opkald.
	Bemærk! Dette menupunkt vises kun, når Aktivér joblog er indstillet til Til.

Netværk

Menupunkt	Beskrivelse
Netværksinstallationsside	Udskriv en side, der viser de konfigurerede netværk og trådløse indstillinger på printeren.
	Bemærk! Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printerserver.

Hjælp

Menupunkt	Beskrivelse	
Udskriv alle vejledninger	Udskriver alle vejledninger	
Tilslutningsvejledning	Indeholder oplysninger om, hvordan du tilslutter printeren som en lokal printer (USB) eller en netværksprinter	
Kopieringsvejledning	Indeholder oplysninger om kopiering og konfiguration af indstillingerne	
E-mailvejledning	Indeholder oplysninger om afsendelse af e-mails og konfiguration af indstillingerne	
Faxvejledning	Indeholder oplysninger om afsendelse af fax og konfiguration af indstillingerne	
FTP-vejledning	Indeholder oplysninger om scanning af dokumenter og konfiguration af indstillingerne	
Informationsvejledning	Indeholder kilder til flere oplysninger om printeren	
Medievejledning	Indeholder oplysninger om ilægning af papir og andre specialmedier	
Vejledning til mono-kvalitet	Indeholder oplysninger om indstillinger for mono-udskriftskvalitet	
Vejl. flytn. af printeren	Indeholder oplysninger om at flytte, finde eller sende printeren	
Vejledning til udskriftskvalitet	Indeholder oplysninger om, hvordan man løser problemer med udskriftskvaliteten	
Vejledning til forbrugsstoffer	Indeholder oplysninger om bestilling af forbrugsstoffer	

Fejlfinding

Fejlfinding

Menupunkt	Beskrivelse
Testsider med udskriftskvalitet	Udskriv eksempelsider for at identificere og rette problemer med udskriftskvaliteten.

Udskrivning af siden med menuindstillinger

Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Rapporter > Side med menuindstillinger.

Sikring af printeren

Lokalisering af sikkerhedsåbningen

Printeren er udstyret med en sikkerhedslås. Sæt en sikkerhedslås, der er kompatibel med de fleste bærbare computere, på den viste placering for at holde printeren på plads.



Sletning af printerhukommelse

Sluk for printeren for at slette midlertidig hukommelse eller data i printerens buffer.

Gør følgende for at slette permanent hukommelse eller individuelle indstillinger, enheds- og netværksindstillinger, sikkerhedsindstillinger og indbyggede løsninger:

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Sletning, ude af drift.
- 2 Markér afkrydsningsfeltet Rens alle oplysn. på permanent hukommelse, og tryk derefter på SLET.
- 3 Følg vejledningen i displayet.

Slette printerharddiskens hukommelse

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Sletning, ude af drift.
- 2 Markér afkrydsningsfeltet Rens alle oplysninger på harddisken, og tryk derefter på SLET.
- **3** Følg vejledningen i displayet.

Bemærk! Denne proces kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.

Formatering af printerens harddisk

Denne proces sletter alt indhold på harddisken. Du kan evt. lave en sikkerhedskopi af vigtige data fra printeren, før du starter med at bruge kryptering.

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Sikkerhed > Diskkryptering > Start kryptering.
- 2 Følg vejledningen i displayet.

Bemærkninger:

- For at undgå tab af data, må du ikke slukke printeren under krypteringsprocessen.
- Denne proces kan tage fra nogle minutter til mere end en time, og i den periode kan printeren ikke bruges til andre opgaver.
- Efter kryptering genstarter printeren automatisk.

Gendannelse af fabriksindstillinger

Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Gendan standardindstillinger > Gendan indstillinger > GENDAN > Start.

Der er flere oplysninger i "Sletning af printerhukommelse" på side 141.

Erklæring om flygtighed

Hukommelsestyper	Beskrivelse
Flygtig hukommelse	Din printer bruger standard-RAM (Random Access Memory) til midlertidigt at bufferlagre brugerdata under enkle udskrifts- og kopijob.
Ikke-flygtig hukommelse	Printeren bruger muligvis to slags ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, printerindstillinger, netværksoplysninger, scanner- og bogmærkeindstillinger og integrerede løsninger.
Harddiskhukommelse	I visse printere kan der være installeret et harddiskdrev. Printerharddisken er beregnet til printerspecifik funktionalitet. Harddisken giver printeren mulighed for at bevare brugerdata fra komplekse udskriftsjob, formulardata og skrifttypedata.

Slet indholdet af en installeret printerhukommelse under følgende omstændigheder:

- Printeren er taget ud af brug.
- Printerens harddisk er udskiftet.
- Printeren er flyttet til en anden afdeling eller placering.
- Printeren efterses af udefrakommende.
- Printeren er fjernet fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn.
- Printeren er solgt til en anden virksomhed.

Bortskaffelse af en printerharddisk

- Afmagnetisering Rydder harddisken med et magnetfelt, der sletter alle gemte data
- Knusning Sammenpresser fysisk harddisken, så komponenterne ødelægges og ikke kan læses
- Makulering Optrævler fysisk harddisken til små metalstykker

Bemærk! For at garantere, at alle data er helt slettet, skal du fysisk destruere hver enkelt harddisk, der hvor dataene lagres.

Vedligeholdelse af printeren

Advarsel - Potentiel skade: Hvis du ikke opretholder den optimale ydeevne eller udskifter dele eller forbrugsstoffer når der bedes om det, kan det forårsage skade på printeren.

Justering af lydstyrke for højttaler

Justering af standardlydstyrken i den indbyggede højttaler

Højttalerens lydstyrke nulstilles til standardværdien efter sessionen er logget ud, når printeren vågner op fra standby- eller dvaletilstand eller efter en nulstilling ved opstart.

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

Indstillinger > Enhed > Præferencer > Lydfeedback

2 Vælg lydstyrken.

Bemærk! Hvis Lydløs tilstand er aktiveret, er hørbare meddelelsesalarmer slået fra.

Konfiguration af højttalerindstillinger for fax

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Fax > Opsætning af analog fax > Indstillinger for højttaler.
- 2 Gør følgende:
 - Angiv højttalertilstanden til Altid til.
 - Angiv højttalerens lydstyrke til Høj.
 - Aktiver ringetonens lydstyrke.

Netværkstilslutning

Tilslutning af printeren til et Wi-Fi-netværk

Brug af kontrolpanelet

1 På startskærmen skal du navigere til:

Indstillinger > Netværk/porte > Trådløst

2 Vælg Opsætning på printerpanelet og følg derefter vejledningen på displayet.

Bemærk! Til Wi-Fi-netværksparate printermodeller vises en prompt til opsætning af Wi-Fi-netværk under startkonfigurationen.

Brug af Lexmark Mobile Assistant

- 1 Afhængig af din mobilenhed skal du downloade Lexmark Mobile Assistent-programmet fra enten Google Play -butikken eller onlinebutikken App Store.
- 2 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

Indstillinger > Netværk/porte > Trådløs > Opsætning via mobilapp > Fortsæt til printer-id

- **3** Fra din mobilenhed skal du starte programmet og derefter acceptere anvendelsesvilkårene.
- 4 Giv tilladelser.
- 5 Tryk på Start WI-FI-opsætning, og vælg derefter printeren.
- 6 Vælg et Wi-Fi -netværk, og indtast derefter dine brugeroplysninger.
- 7 Tryk på Afslut Wi-Fi-opsætning.

Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved brug af Wi-Fi Protected Setup (WPS).

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Adgangspunktet (trådløs router) er WPS-godkendt eller WPS-kompatibelt. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med adgangspunktet.
- En trådløs netværksadapter er installeret i din printer. Se instruktionerne, der fulgte med adapteren for flere oplysninger.

Brug af trykknapsmetoden

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

Indstillinger > Netværk/Porte > Trådløs > Wi-Fi Protected Setup > Start trykknapsmetode

2 Følg vejledningen i displayet.

Brug metoden personligt identifikationsnummer (PIN)

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

Indstillinger > Netværk/Porte > Trådløs > Wi-Fi Protected Setup > Start PIN-metode

- **2** Kopier den ottecifrede WPS PIN.
- **3** Åbn en webbrowser, og skriv derefter det trådløse adgangspunkts IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- **4** Åbn WPS-indstillingerne. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med adgangspunktet.
- 5 Indtast den ottecifrede PIN, og gem ændringerne.
Ændring af printerportindstillinger efter installation af en intern løsningsport

Bemærkninger:

- Hvis printeren har en statisk IP-adresse, skal du ikke ændre konfigurationen.
- Hvis computerne er konfigureret til at benytte netværksnavnet i stedet for en IP-adresse, skal du ikke ændre konfigurationen.
- Hvis du tilføjer en trådløs intern løsningsport (ISP) til en printer, som tidligere var konfigureret til en Ethernet-forbindelse, skal du koble printeren fra Ethernet-netværket.

Til Windows-brugere

- 1 Åbn mappen Printere.
- 2 Åbn printeregenskaberne fra genvejsmenuen til printeren med den nye ISP.
- **3** Konfigurere porten fra listen.
- 4 Opdater IP-adressen.
- **5** Anvend ændringerne.

Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til listen over printere, og derefter vælge + > IP.
- 2 Skriv IP-adressen i adressefeltet.
- 3 Anvend ændringerne.

Deaktivering af Wi-Fi-netværk

- 1 På startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Netværk/porte > Netværksoversigt > Aktiv Adapter > Standard netværk.
- 2 Følg vejledningen i displayet.

Opsætning af seriel udskrivning (kun Windows)

- 1 Indstil parametrene på printeren.
 - **a** Naviger til menuen med portindstillinger på printerens kontrolpanel.
 - **b** Find menuen med de serielle portindstillinger, og juster indstillingerne efter behov.
 - c Anvend ændringerne.
- 2 Fra din computer, åbn mappen Printere, og vælg derefter din printer.
- 3 Åbn printeregenskaber, og vælg derefter COM-porten på listen.
- 4 Indstil parametrene for COM-porten under Enhedshåndtering.

Bemærkninger:

• Seriel udskrivning nedsætter udskrivningshastigheden.

• Sørg for, at det serielle kabel er tilsluttet den serielle port på din printer.

Rengøring af printerens dele

Rengøring af printeren

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

Bemærkninger:

- Udfør denne opgave med nogle måneders mellemrum.
- Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren håndteres forkert.
- 1 Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Fjern alt papir fra standardbakken og MP-arkføderen.
- 3 Fjern støv, fnug og papirstumper omkring printeren med en blød børste eller en støvsuger.
- **4** Aftør apparatets yderside med en fugtig, blød, fnugfri klud.

Bemærkninger:

- Brug ikke husholdningsrengøringsmidler, da de kan beskadige printerens finish.
- Sørg for, at alle områder af printeren er tørre efter rengøringen.
- **5** Sæt netledningen i stikkontakten, og tænd derefter for printeren.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

Rengøring af scanneren

1 Åbn dækslet til scanneren.



- 2 Tør følgende områder med en fugtig, blød og fnugfri klud:
 - ADF-glasset



• ADF-glaspladen



• Scannerens glasplade



• Scannerens glasplade



3 Åbn panel E.



- 4 Tør følgende områder med en fugtig, blød og fnugfri klud:
 - ADF-glaspladen i panel E



• ADF-glasset i panel E



5 Luk panel E, og luk derefter dækslet til scanneren.

Bestilling af dele og forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille dele og forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder kan gå til **www.lexmark.com** eller kontakte den forhandler, som du har købt printeren af.

Bemærk! Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på almindeligt Letter eller A4 papir.

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Status/forbrugsstoffer.
- 2 Vælg de varer eller forbrugsstoffer, du vil kontrollere.

Bemærk! Du kan også få adgang til denne indstilling ved at trykke på den øverste del af startskærmen.

Brug af originale Lexmark-dele og -forbrugsstoffer.

Din Lexmark-printer er designet til at fungere bedst med originale Lexmark-dele og -forbrugsstoffer. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra en tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid. Det kan også påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt dele og forbrugsstoffer fra en tredjepart, dækkes ikke af garantien. Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-dele og -forbrugsstoffer og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsvarer eller dele fra en tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid kan beskadige Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Bestilling af tonerkassette

Bemærkninger:

- Den estimerede kassettekapacitet er baseret på standarden ISO/IEC 19752.
- Meget lav udskriftsdækning i længere perioder kan have en negativ effekt på den faktiske kapacitet.

Lexmark tonerkassetter i MX721, MX722 og MX725 returprogrammet

Element	USA og Canada	Det Europæiske Økonomiske Samarbejdso mråde	Asien/Stilleh avsområdet	Latinamerika	Resten af Europa, Mellemøsten og Afrika	Australien og New Zealand	Verdensoms pændende
Tonerkassett e fra returprogram met	58D1000	58D2000	58D3000	58D4000	58D5000	58D6000	58D000G
¹ Kun tilgænge repræsentant	elig for kontrakt eller din systen	-administrerede nadministrator.	e printere. Du ka	an få yderligere	oplysninger ve	d at kontakte d	in Lexmark-

² Understøttes kun i Lexmark-printermodellerne MX722 og MX725.

Element	USA og Canada	Det Europæiske Økonomiske Samarbejdso mråde	Asien/Stilleh avsområdet	Latinamerika	Resten af Europa, Mellemøsten og Afrika	Australien og New Zealand	Verdensoms pændende
Tonerkassett e med høj kapacitet i returprogram met	58D1H00	58D2H00	58D3H00	58D4H00	58D5H00	58D6H00	58D0H0G
Tonerkassett e med høj kapacitet i virksomheds returprogram met ¹	58D1H0E	58D2H0E	58D3H0E	58D4H0E	58D5H0E	58D6H0E	lkke tilgængelig
Tonerkassett e med ekstra høj kapacitet i returprogram met	58D1X00	58D2X00	58D3X00	58D4X00	58D5X00	58D6X00	58D0X0G
Tonerkassett e med ekstra høj kapacitet i virksomheds returprogram met ^{1,2}	58D1X0E	58D2X0E	58D3X0E	58D4X0E	58D5X0E	58D6X0E	lkke tilgængelig
Tonerkassett e med ultrahøj kapacitet i returprogram met ²	58D1U00	58D2U00	58D3U00	58D4U00	58D5U00	58D6U00	58D0U0G
Tonerkassett e med ultrahøj kapacitet i virksomheds returprogram met ^{1,2}	58D1U0E	58D2U0E	58D3U0E	58D4U0E	58D5U0E	58D6U0E	lkke tilgængelig
¹ Kun tilgængelig for kontrakt-administrerede printere. Du kan få yderligere oplysninger ved at kontakte din Lexmark-							

repræsentant eller din systemadministrator.

² Understøttes kun i Lexmark-printermodellerne MX722 og MX725.

Element	USA, Canada, Australien og New Zealand	Europa, Mellemøsten og Afrika	Asien/Stillehavsområ det	Latinamerika
Tonerkassette fra returprogrammet	25B3074	25B3079	25B3120	25B3124

Tonerkassetter i Lexmark XM5365 og XM5370 returprogrammet

Tonerkassetter i Lexmark MB2770-returprogrammet

Element	USA og Canada	Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsom råde	Asien/Stillehav sområdet	Latinamerika	Resten af Europa, Mellemøsten og Afrika)	Australien og New Zealand
Tonerkassette fra returprogramm et	B281000	B282000	B283000	B284000	B285000	B286000
Tonerkassette med høj kapacitet i returprogramm et	B281H00	B282H00	B283H00	B284H00	B285H00	B286H00
Tonerkassette med ekstra høj kapacitet i returprogramm et	B281X00	B282X00	B283X00	B284X00	B285X00	B286X00

Almindelige tonerkassetter

Element	Verdensomspændende	
Tonerkassette med ekstra høj kapacitet	58D0XA0 ¹ B280XA0 ²	
Tonerkassette med ultrahøj kapacitet ³	58D0UA0	
¹ Understøttes kun i Lexmark-printermodellen MX721. ² Understøttes kun i Lexmark-printermodellen MB2770.		
³ Understøttes kun i Lexmark-printermodellerne MX722 og MX725		

Bestilling af en billedenhed

Meget lav udskriftsdækning i længere perioder kan betyde, at billedenhedens dele ikke fungerer korrekt, før toneren er opbrugt.

Element	Lexmarks returprogram	Virksomhedsreturprogram *	Normal		
Billedenhed	58D0Z00	58D0Z0E	58D0ZA0		
* Denne billedenhed er kun tilgængelig for kontrakt-administrerede printere. Du kan få yderligere oplysninger ved at kontakte din Lexmark-repræsentant eller din systemadministrator.					

Bestilling af et vedligeholdelseskit

Åbn panel A for at fastslå den understøttede fusertype, og tag derefter tonerkassetten og billedenheden ud. Find den tocifrede fusertype foran på fuseren, f.eks. 00 eller 01.

Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.

Bemærkninger:

- Brugen af bestemte typer papir eller specialmedier kan kræve en hyppigere udskiftning af vedligeholdelseskittet.
- Skilleenhed, fuser, opsamlingsrulleenhed og overførselsrulle medfølger alle i vedligeholdelseskittet og kan bestilles enkeltvist og udskiftes, hvis der er brug for det.
- Du finder oplysninger om, hvordan du udskifter vedligeholdelseskittet, i dokumentationen, der fulgte med sættet.

Returprogram for vedligeholdelseskit til fuseren

Type af vedligeholdelseskit til fuser	Varenummer
Туре 00	41X2233
Туре 01	41X2234
Туре 02	41X2235
Туре 03	41X2236
Туре 04	41X2237
Туре 11	41X2242
Туре 13	41X2243
Туре 32	41X2250
Туре 33	41X2251
Туре 35	41X2252
Туре 36	41X2253

Almindelige vedligeholdelseskit til fuser

	Type af vedligeholdelseskit til fuser	Varenummer
Type 05		41X2238
Type 06		41X2239
Type 07		41X2240
Type 08		41X2241
Type 17		41X2244
Type 19		41X2245

Vedligeholdelseskit til rulle

Element	Varenummer
Vedligeholdelseskit til printermotorrulle	41X2352

Vedligeholdelseskit til automatisk dokumentføder

Element	Varenummer
ADF-vedligeholdelsessæt	41X2351

Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Klik på Indstillinger > Enhed > Meddelelser.
- 3 Fra menuen Forbrugsvarer, skal du klikke på Meddelelser om brugerdefinerede forbrugsstoffer.
- 4 Vælg en meddelelse for hvert forbrugsstof.
- 5 Anvend ændringerne.

Udskiftning af dele og forbrugsvarer

Udskiftning af tonerkassetten

1 Åbn panel A.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



2 Fjern den brugte tonerkassette.



3 Pak den nye tonerkassette ud, og ryst den derefter for at fordele toneren i kassetten.



4 Indsæt den nye tonerkassette.



5 Luk panelet.

Udskiftning af billedenheden

1 Åbn panel A.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



2 Fjern tonerkassetten.



3 Fjern den brugte billedenhed.



4 Pak den nye billedenhed ud, og ryst den kraftigt for at omfordele toneren i kassetten.



Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.

Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.



- **5** Fjern emballagematerialet.
- 6 Indsæt den nye billedenhed.



7 Isæt tonerkassetten.



8 Luk panelet.

Udskiftning af fuseren

1 Åbn panel C.

FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



2 Lås fuseren op.



3 Fjern den brugte fuser.



4 Pak den nye fuser ud.

5 Skub den nye fuser ind, indtil den *klikker* på plads.



6 Lås fuseren.



7 Luk panelet.

Udskiftning af varmerulle i fuser

1 Fjern standardbakkedækslet.



2 Åbn panel C.

FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



3 Lås varmerullen i fuseren op.



4 Fjern den brugte varmerulle i fuseren.



- **5** Pak den nye varmerulle i fuseren ud.
- 6 Skub den nye varmerulle i fuseren ind, indtil den klikker på plads.



7 Lås varmerullen i fuseren.



8 Luk panelet.

9 Sæt standardbakkedækslet på.



Udskiftning af overføringsrulle

1 Åbn panel A.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



2 Fjern tonerkassetten.



3 Fjern billedenheden.



4 Fjern den brugte overføringsrulle.

FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



- **5** Pak den nye overføringsrulle ud.
- 6 Indsæt den nye overføringsrulle, indtil den klikker på plads.





7 Indsæt billedenheden.



8 Isæt tonerkassetten.



9 Luk panelet.

Udskiftning af opsamlingsrullen

1 Fjern bakken.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



2 Fjern den brugte opsamlingsrulle.



3 Pak den nye opsamlingsrulle ud.

4 Installer den nye opsamlingsrulle.



5 Isæt bakken.

Udskiftning af opsamlingsrullen i MP-arkføderen

1 Åbn flerformålsarkføderen.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



Fjern den brugte opsamlingsrulle.





Pak den nye opsamlingsrulle ud.

4 Installer den nye opsamlingsrulle.



5 Luk flerformålsarkføderen.

Udskiftning af ADF-opsamlingsrullen

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Åbn panel D.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



3 Fjern dækslet til ADF-opsamlingsrullen.



4 Fjern den brugte ADF-opsamlingsrulle.





5 Udpak den nye ADF-opsamlingsrulle.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse og dårlig printerydeevne skal denne del foretages med rene hænder.

6 Indsæt den nye ADF-opsamlingsrulle, indtil den *klikker* på plads.



7 Indsæt dækslet til ADF-opsamlingsrullen, indtil det *klikker* på plads.



- 8 Luk panelet.
- 9 Tænd printeren.

Udskiftning af ADF-indføringsrullen

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Åbn panel D.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



3 Fjern dækslet til ADF-opsamlingsrullen.



4 Fjern den brugte ADF-indføringsrulle.





5 Udpak den nye ADF-indføringsrulle.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse og dårlig printerydeevne skal denne del foretages med rene hænder.

6 Indsæt den nye ADF-indføringsrulle, indtil den klikker på plads.







7 Indsæt dækslet til ADF-opsamlingsrullen, indtil det *klikker* på plads.



- 8 Luk panelet.
- 9 Tænd printeren.

Udskiftning af ADF-skillerullen

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Åbn panel D.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



3 Fjern dækslet til ADF-skillerullen.





4 Fjern den brugte ADF-skillerulle.



5 Udpak den nye ADF-skillerulle.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse og dårlig printerydeevne skal denne del foretages med rene hænder.

6 Indsæt den nye ADF-skillerulle, indtil den klikker på plads.



7 Indsæt dækslet til ADF-skillerulle, indtil den klikker på plads.



- 8 Luk panelet.
- 9 Tænd printeren.

Erstatning af ADF-momentbegrænseren

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Åbn panel D.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



3 Fjern dækslet til ADF-skillerullen.





4 Fjern ADF-skillerullen.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse og dårlig printerydeevne skal denne del foretages med rene hænder.



5 Fjern den brugte ADF-momentbegrænser.



6 Udpak den nye ADF-momentbegrænser.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse og dårlig printerydeevne skal denne del foretages med rene hænder.

7 Indsæt den nye ADF-momentbegrænser.



8 Indsæt ADF-skillerullen, indtil den klikker på plads.



9 Indsæt dækslet til ADF-skillerulle, indtil den klikker på plads.



- 10 Luk panelet.
- 11 Tænd printeren.

Flytning af printeren

Flytning af printeren til et andet sted

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Hvis printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), kræver det to eller flere personer at løfte den sikkert.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød, skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Undersøg, om alle paneler og bakker er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har særskilte, gulvbaserede ekstrabakker, eller outputoptioner er fastgjort til den, skal du frakoble dem, før printeren flyttes.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørtrin og brud i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en base med hjul, men er konfigureret med valgfrie bakker eller outputoptioner, skal du fjerne outputoptionerne og løfte printeren af bakkerne. Forsøg ikke at løfte printeren og andre optioner på én gang.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-optionerne, skal den kunne støtte optionernes dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig luft omkring printeren.

Bemærk! Skader på printeren, der skyldes forkert håndtering, dækkes ikke af printerens garanti.

Transport af printeren

Du kan få instruktioner til transport ved at gå til http://support.lexmark.com eller kontakte kundesupport.

Spare energi og papir

Konfiguration af indstillingeren for strømbesparetilstand

Økotilstand

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Strømstyring > Økotilstand.
- 2 Vælg en indstilling.

Slumretilstand

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Strømstyring > Timeouts > Slumretilstand.
- **2** Angiv den tid, printeren forbliver inaktiv, før den skifter til slumretilstand.

Dvaletilstand

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Strømstyring > Timeouts > Dvaletimeout.
- 2 Vælg den tid, printeren forbliver inaktiv, før den skifter til dvaletilstand.

Bemærkninger:

- For at få Timeout for dvaletilstand til at fungere, skal du indstille Timeout for dvaletilstand for Forbindelse til Dvale.
- Den integrerede webserver er deaktiveret, når printeren er i dvaletilstand.

Justere printerdisplayets lysstyrke

- 1 På startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Præferencer > Skærmlysstyrke.
- 2 Justere indstillingen.

Spare på forbrugsvarer

• Udskriv på begge sider af papiret.

Bemærk! Tosidet udskrivning er standardindstillingen i printerdriveren.

- Udskriv flere sider på et enkelt ark papir.
- Brug funktionen Vis udskrift for at se, hvordan dokumentet ser ud, inden du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.
Genbrug

Genbrug af Lexmark-produkter

Sådan returnerer du produkter til Lexmark med henblik på genbrug:

- 1 Gå til <u>www.lexmark.com/recycle</u>.
- 2 Vælg produktet, du vil genbruge.

Bemærk! Printerforsyningsstoffer og -hardware, der ikke er en del af Lexmarks indsamlings- og genbrugsprogram, kan afleveres til genbrug på din lokale genbrugscentral.

Genbrug af Lexmark-emballage

Lexmark bestræber sig på at minimere emballage. Mindre emballage hjælper med til at sikre, at Lexmark printere transporteres på den meste effektive og miljøvenlige måde, og at der er mindre emballage, der skal bortskaffes. Denne effektivitet medfører færre drivhusgasser, energibesparelser og bevaring af naturlige ressourcer. Lexmark tilbyder også genbrug af emballage i visse lande og regioner. Du kan finde yderligere oplysninger ved at besøge <u>www.lexmark.com/recycle</u> og vælge dit land eller region. Oplysninger om tilgængelig emballagegenbrug findes i oplysningerne om genbrug af produkter.

Lexmark-æsker er 100% genbrugelige hos genbrugsstationer, der behandler bølgepap. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke dit område.

Den skum, der bruges i Lexmark-emballage kan genbruges hos genbrugsstationer, der behandler skum. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke dit område.

Når du returnerer en patron til Lexmark, kan du genbruge patronens æske. Lexmark genbruger æsken.

Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding

Lexmark Cartridge Collection Program gør det muligt at returnere brugte tonerpatroner gratis til Lexmark til genbrug eller genvinding. 100 procent af de tomme tonerpatroner, som returneres til Lexmark, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som tonerpatronerne returneres i, genbruges også.

Hvis du vil returnere Lexmark-kassetter til genbrug eller genvinding, skal du gøre følgende:

- 1 Gå til <u>www.lexmark.com/recycle</u>.
- 2 Vælg produktet, som du vil genbruge.

Fjernelse af papirstop

Undgå papirstop

llæg papiret korrekt

• Sørg for, at papiret ligger plant i bakken.



- Du må ikke lægge papir i en bakke, mens printeren udskriver.
- Du må ikke ilægge for meget papir. Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning.
- Skub ikke papiret ind i bakken. Ilæg papiret som vist på billedet.



- Sørg for, at papirstyrene er placeret korrekt og ikke trykker hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub skuffen helt ind i printeren, når papiret er lagt i.

Anvend det anbefalede papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- llæg ikke papir, der er rynket, krøllet eller bølget.
- Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme skuffe.
- Kontroller, om papirstørrelsen og -typen er angivet korrekt på computeren eller printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

Identifikation af områder med papirstop

Bemærkninger:

- Når Papirstophjælp er indstillet til Til, flytter printeren automatisk tomme sider eller sider med delvise udskrifter, når fastklemte sider er blevet fjernet. Undersøg, om udskriften har tomme sider.
- Hvis Genopret ved stop er indstillet til Til eller Auto, udskriver printeren de fastklemte sider igen.



	Områder med papirstop
1	Panel C
2	Papirmagasiner
3	Flerformålsarkføder
4	Panel A
5	Standardbakke
6	Automatisk dokumentføder

Papirstop i papirmagasinerne

1 Fjern papirmagasinet.



Advarsel - Potentiel skade: En sensor inde i det valgfri papirmagasin kan nemt beskadiges af statisk elektricitet. Tryk på en metaloverflade inden du fjerner papirstoppet i papirmagasinet.

2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



3 Isæt papirmagasinet.

Papirstop i panel A

1 Åbn panel A.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



2 Fjern tonerkassetten.



3 Fjern billedenheden.



Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.

Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.



4 Træk dupleksenheden ud.



5 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



6 Indsæt dupleksenheden.

7 Indsæt billedenheden.



8 Isæt tonerkassetten.



9 Luk panelet.

Papirstop i panel C

1 Åbn panel C.

FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



2 Fjern fastklemt papir fra et af følgende områder:

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

• Fuserområde



• Under fuserområdet



• Dupleksområde



3 Luk panelet.

Papirstop i standardbakken

Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



Papirstop i flerformålsarkføderen.

1 Fjern alt papir fra flerformålsarkføderen.



2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.

3 Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



4 llæg papiret igen.



Papirstop i ADF'en

- 1 Fjern alle originaler fra den automatiske dokumentføder.
- 2 Åbn panel D.

Advarsel - Potentiel skade: For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



3 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 4 Luk panel D.
- **5** Åbn dækslet til scanneren.



6 Åbn panel E.



7 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



8 Luk panel E, og luk derefter dækslet til scanneren.

Fejlfinding

Problemer med netværksforbindelsen

Kan ikke åbne Embedded Web Server

Handling	Ja	Nej
 Trin 1 Kontroller, om du bruger en understøttet browser. Internet Explorer[®] version 11 eller nyere Microsoft Edge[™] Safari version 10 eller nyere Google Chrome[™] version 60 eller nyere Mozilla Firefox version 54 eller nyere Er din browser understøttet? 	Gå til trin 2.	Installer en understøttet browser.
 Trin 2 Sørg for, at printerens IP-adresse er korrekt. Sådan kan du se printerens IP-adresse: Fra startsiden Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123. 	Gå til trin 3.	Skriv den korrekte IP- adresse til printeren i adressefeltet.
Trin 3 Kontroller, om printeren er tændt. Er printeren tændt?	Gå til trin 4.	Tænd printeren.
Trin 4 Kontroller, om netværksforbindelsen fungerer. Fungerer netværksforbindelsen?	Gå til trin 5.	Kontakt din administrator.
Trin 5Kontroller, om kabelforbindelserne til printeren og printerserveren er sikre.Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren.Er alle kabelforbindelser sikre?	Gå til trin 6.	Fastgør kabeltilslutningerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 6 Kontrollér, at webproxyserverne er deaktiverede.	Gå til trin 7.	Kontakt din administrator.
Er webproxyserverne deaktiverede?		
Trin 7 Få adgang til Embedded Web Server:	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .
Åbnede den indbyggede webserver?		

Det var ikke muligt at læse flashdrevet

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller, at printeren ikke er i gang med at behandle et andet udskrifts-, kopierings, scannings- eller faxjob. Er printeren klar?	Gå til trin 2.	Vent, indtil printeren er færdig med at behandle det andet job.
Trin 2 Kontroller, om flashdrevet er sat i USB-porten på forsiden.	Gå til trin 3.	Indsæt flashdrevet i den rigtige port.
Bemærk! Flashdrevet fungerer ikke, når det indsættes i USB-porten på bagsiden.		
Er flashdrevet sat i den rigtige port?		
Trin 3 Kontroller, om flashdrevet understøttes. Der er flere oplysninger i <u>"Understøttede flashdrev og filtyper" på side 43</u> . Understøttes flashdrevet?	Gå til trin 4.	Indsæt et understøttet flashdrev.
Trin 4	Problemet er løst.	Kontakt
 a Kontroller, om USB-porten er aktiveret. Der er flere oplysninger i <u>"Aktivering af USB-porten" på side 193</u>. b Fjern flashdrevet, og indsæt det derefter igen. 		<u>kundesupport</u> .
Genkender printeren flashdrevet?		

Aktivering af USB-porten

Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Netværk/porte > USB > Aktiver USB-port.

Kontrol af printerens tilslutning

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Rapporter > Netværk > Side for opsætning af netværk.
- 2 Se det første afsnit på siden for opsætning af netværk og bekræft, at status er Tilsluttet.

Hvis status er Ikke tilsluttet, er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet fungerer måske ikke korrekt. Kontakt systemadministratoren for at få hjælp.

Problemer med hardwareoptioner

Kan ikke registrere intern option

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen. Fungerer den interne option korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2	Gå til trin 4	Gå til trin 3.
Udskriv Siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om den interne option vises på listen med Installerede funktioner.		
Vises den interne option på Siden med menuindstillinger?		
 Trin 3 Kontroller, om den interne option er korrekt installeret i systemkortet. a Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten. b Sørg for, at den interne option er installeret i det rigtige stik i systemkortet. c Sæt netledningen i stikkontakten, og tænd derefter for printeren. M FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød. Fungerer den interne option korrekt? 	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
Trin 4	Problemet er løst.	Kontakt
 a Kontroller, om den interne option er tilgængelig i printerdriveren. Bemærk! Tilføj om nødvendigt den interne option manuelt i printerdriveren for at gøre den tilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i <u>"Tilføjelse af tilgængelige optioner i printerdriveren" på side 253</u>. b Send udskriftsjobbet igen. Fungerer den interne option korrekt? 		<u>kundesupport</u> .

Defekt flash fundet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Udskift den defekte flashhukommelse.
- Tryk på Fortsæt på printerkontrolpanelet for at ignorere meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Annuller det aktuelle udskriftsjob.

Ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Vælg Fortsæt på printerkontrolpanelet for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.
- Slet skrifttyper, makroer og andre data, der er gemt i flashhukommelsen.
- Installer en flashhukommelse med større kapacitet.

Bemærk! Overførte skrifttyper og makroer, der ikke tidligere er blevet gemt i flashhukommelsen, slettes.

Ikkeformateret Flash fundet

Prøv et eller flere af følgende forslag:

- Tryk på Fortsæt på kontrolpanelet for at stoppe defragmenteringen og fortsætte udskrivningen.
- Formater flashhukommelsen.

Bemærk! Hvis fejlmeddelelsen fortsat vises, er flashhukommelsen muligvis defekt og skal udskiftes.

Problemer med forbrugsstoffer

Udskift kassette, matcher ikke printerområde

Dette problem kan udbedres ved at købe en kassette med det rigtige område, der matcher printerområdet, eller købe et verdensomspændende kassette.

- Det første ciffer i meddelelsen efter 42 angiver printerområdet.
- Et andet nummer i meddelelsen efter 42 angiver området for kassetten.

Områder for printere og tonerkassette

Område	Numerisk kode
Verdensomspændende eller udefineret område	0
Nordamerika (USA, Canada)	1
Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde, Vesteuropa, Nordiske lande, Schweiz	2
Asien/Stillehavsområdet	3
Latinamerika	4
Resten af Europa, Mellemøsten, Afrika	5
Australien, New Zealand	6

Område	Numerisk kode
Ugyldig region	9

Bemærk! Find de regionale indstillinger på printeren og tonerkassetten ved at udskrive kvalitetstestsiderne. Fra kontrolpanelet skal du navigere til: **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider**.

Forbrugsstoffer, der ikke kommer fra Lexmark

Printeren har registreret ikke-Lexmark-forbrugsstoffer eller -enheder i printeren.

Lexmark-printeren er udviklet til at fungere bedst med ægte Lexmark-forbrugsstoffer og -enheder. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra en tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid.

Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-forbrugsstoffer og -enheder og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid skader muligvis Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Advarsel - Potentiel skade: Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, er muligvis ikke dækket af garantien.

Tryk samtidigt på **X** og **#** på kontrolpanelet, og hold dem nede i 15 sekunder for at acceptere alle disse risici og fortsætte med at bruge ikke-originale forbrugsstoffer eller enheder i printeren.

Hvis du ikke ønsker at acceptere disse risici, skal du fjerne forbrugsstoffet eller enheden fra tredjepart og installere originale Lexmark-forbrugsstoffer eller -enheder i printeren. Der er flere oplysninger i <u>"Brug af originale Lexmark-dele og -forbrugsstoffer." på side 149</u>.

Hvis printeren ikke udskriver, selvom du har holdt **X** og **#** nede samtidigt i 15 sekunder, skal du nulstille forbrugsstoftælleren.

1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:

Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Konfigurationsmenu > Forbrugsstoffer og tællere

- 2 Vælg den enhed eller det forbrugsstof, du vil nulstille, og vælg derefter Start.
- 3 Læs advarslen, og vælg derefter Fortsæt.
- **4** Tryk på og hold **X** og **#** nede samtidigt i 15 sekunder for at fjerne meddelelsen.

Bemærk! Hvis du ikke kan nulstille forbrugsstoftællerne, skal du returnere produktet til købsstedet.

Problemer med papirindføring

Konvolut klæber sammen under udskrivning

Handling		Ja	Nej
Tri	n 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
а	Brug en konvolut, der har været opbevaret tørt.		
	Bemærk! Udskrivning på konvolutter med højt fugtindhold kan få flappen til at klæbe sammen.		
b	Send udskriftsjobbet.		
Kla	ebede konvolutten sammen under udskrivning?		
Tri	n 2	Kontakt	Problemet er løst.
а	Sørg for, at papirtype er indstillet til Konvolut.	kundesupport.	
	Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
	Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type		
b	Send udskriftsjobbet.		
Kla	ebede konvolutten sammen under udskrivning?		

Sætvis udskrivning fungerer ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
 a Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Udskriv > Layout > Sætvis. 		
b Indstil Sætvis til Til.		
c Udskriv dokumentet.		
Er siderne samlet korrekt?		
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
 a Fra dokumentet, som du forsøger at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv, og derefter vælge Sætvis. 		
b Udskriv dokumentet.		
Er siderne samlet korrekt?		
Trin 3	Problemet er løst.	Kontakt
a Reducer antallet af sider, der skal udskrives.		kundesupport.
b Udskriv dokumentet.		
Er siderne samlet korrekt?		

Bakkesammenkædning virker ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
a Kontroller, om papirmagasinerne indeholder samme papirstørrelse og papirtype.		
b Undersøg, om papirstyrene er placeret korrekt.		
c Udskriv dokumentet.		
Sammenkædes papirmagasinerne korrekt?		
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
a Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type		
b Indstil papirstørrelse og papirtype, så de passer til det papir, der er lagt i de sammenkædede papirmagasiner.		
c Udskriv dokumentet.		
Sammenkædes papirmagasinerne korrekt?		
Trin 3	Problemet er løst.	Kontakt
a Kontroller, at: Kædning til papirmagasin er indstillet tilAutomatisk. Der er flere oplysninger i <u>"Sammenkædning af papirmagasiner" på</u> <u>side 35</u> .		kundesupport.
b Udskriv dokumentet.		
Sammenkædes papirmagasinerne korrekt?		

Der opstår ofte papirstop

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Fjern bakken.		
b Undersøg, om papir er korrekt ilagt.		
Bemærkninger:		
 Kontroller, om papirstyrene er placeret korrekt. 		
 Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. 		
 Sørg for at udskrive på den anbefalede papirstørrelse og - type. 		
c Isæt bakken.		
d Udskriv dokumentet.		
Optræder papirstop jævnligt?		

Handling	Ja	Nej
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type		
b Angivelse af korrekt papirstørrelse og -type.		
c Udskriv dokumentet.		
Optræder papirstop jævnligt?		
Trin 3	Kontakt	Problemet er løst.
a llæg papir fra en ny pakke.	kundesupport.	
Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.		
b Udskriv dokumentet.		
Optræder papirstop jævnligt?		

Fastklemte sider udskrives ikke igen

Handling	Ja	Nej
 a Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Notifikationer > Gendan indh. v. papirstop. b Vælg Til eller Automatisk. c Anvend ændringerne. 	Problemet er løst.	Kontakt <u>kundesupport</u> .
Udskrives de fastklemte sider igen?		

Udskrivningsproblemer

udskriftskvaliteten er dårlig

Tomme eller hvide sider



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.		
b Udskriv dokumentet.		
Udekriver printeren temme eller byide eider?		
	Cå til trip 2	Problemet er løst
a Fiern oventuelt tilbagoværende omballage på billedenheden		Floblemet er løst.
Fiern toperkassetten, og fjern derefter billedenheden		
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
2 Undersøg billedenheden for at se, om der er tegn på beskadigelse.		
Bemærk! Sørg for, at fotokonduktortromlens kontakt ikke er bøjet eller ikke sidder på plads.		
3 Ryst billedenheden grundigt for at omfordele toneren.		
4 Isæt billedenheden og derefter tonerkassetten.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren tomme eller hvide sider?		
Trin 3	Gå til trin 5.	Gå til trin 4.
Kontroller, at overførselsrullen er isat korrekt.		
Er overførselsrullen sat korrekt i?		
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
a Fjern overførselsrullen, og indsæt den igen.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren tomme eller hvide sider?		
Trin 5	Kontakt	Problemet er løst.
a Udskift billedenheden.	<u>kunuesupport</u> .	
b Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren tomme eller hvide sider?		

Mørk udskrift



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.		
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften mørk?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen.		
b Reducer tonersværtningsgraden. Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Udskrift > Kvalitet		
c Udskriv dokumentet.		
Er udskriften mørk?		
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
 Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. 		
Bemærkninger:		
 Sørg for, at indstillingen passer til det ilagte papir. 		
 Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. 		
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften mørk?		
Trin 4	Gå til trin 5.	Gå til trin 6.
Kontroller, om papiret har struktur eller ru overflade.		
Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?		

Handling	Ja	Nej
 Trin 5 a Udskift strukturpapiret med almindeligt papir. b Udskriv dokumentet. 	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
Er udskriften mørk?		
 Trin 6 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Udskriv dokumentet. 	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
Er udskriften mørk?		
 Trin 7 a Fjern billedenheden, og indsæt den igen. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten. Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob. b Udskriv dokumentet. 	Gå til trin 8.	Problemet er løst.
Trin 8 a Udskift billedenheden. b Udskriv dokumentet. Er udskriften mørk?	Kontakt <mark>kundesupport</mark> .	Problemet er løst.

Fine linjer udskrives ikke korrekt



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskrives fine linjer ikke korrekt?		
Trin 2	Kontakt	Problemet er løst.
a Tilpas indstillingerne for udskrivningskvalitet.	kundesupport.	
1 Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Udskrift > Kvalitet > Fremhævning af pixler > Skrifttyper		
2 Juster tonersværtningsgraden til 7. Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Udskrift > Kvalitet		
b Udskriv dokumentet.		
Udskrives fine linjer ikke korrekt?		

Foldet eller krøllet papir



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke



Ha	andling	Ja	Nej
Tr	in 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
а	Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
	Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.		
b	Udskriv dokumentet.		
Er	papiret foldet eller krøllet?		

Handling	Ja	Nej
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a llæg papir fra en ny pakke.		
Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.		
b Udskriv dokumentet.		
Er papiret foldet eller krøllet?		
Trin 3	Kontakt	Problemet er løst.
 Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. 	kundesupport.	
Bemærkninger:		
• Sørg for, at indstillingen passer til det ilagte papir.		
• Du kan også ændre indstillingen via printerens kontrolpanel.		
b Udskriv dokumentet.		
Er papiret foldet eller krøllet?		

Grå baggrund



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Sluk for printeren, og vent 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen.		
b Reducer tonersværtningsgrad.		
Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Udskrift > Kvalitet		
c Udskriv dokumentet.		
Forekommer der en grå beggrund på udskrifterne?		
rorekommer der en gra baggrund på udskrifterne:		

Handling	Ja	Nej
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.		
b Udskriv dokumentet.		
Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?		
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
 Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. 		
Bemærkninger:		
 Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. 		
 Du kan også ændre indstillingen via printerens kontrolpanel. 		
b Udskriv dokumentet.		
Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?		

Handling	Ja	Nej
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
a Fjern billedenheden.		
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
 Fjern al tilbageværende emballage, der sidder fast på billedenheden. 		
Bemærk! Sørg for at fjerne eventuelle forhindringer mellem opladningsrullen og fotokonduktortromlen.		
c Indsæt billedenheden.		
d Udskriv dokumentet.		
Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?		
Trin 5	Kontakt	Problemet er løst.
a Udskift billedenheden.	kundesupport.	
b Udskriv dokumentet.		
Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?		

Forkerte margener



Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
a Juster papirstyrene til den korrekte position for det papir, der er lagt i.		
b Udskriv dokumentet.		
Er margenerne korrekte?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirstørrelsen enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.		kundesupport.
Bemærkninger:		
• Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i.		
• Du kan også ændre indstillingen via printerens kontrolpanel.		
b Udskriv dokumentet.		
Er margenerne korrekte?		

Lys udskrift



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke



Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.		
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften lvs?		
Trin 2	Gå til trin 3	Problemet er løst
 a Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen. 		i foblemet er løst.
b Øg tonersværtningsgrad. Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Udskrift > Kvalitet		
c Udskriv dokumentet.		
Frudekriften he?		
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
 Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. 		
Bemærkninger:		
• Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i.		
 Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. 		
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften lys?		
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
Kontrollér, at udskriftsopløsningen er indstillet til 600 dpi.		
a Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Udskriv > Kvalitet > Udskriftsopløsning		
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften lys?		

Handling	Ja	Nej
Trin 5	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
a Fjern tonerkassetten, og fjern derefter billedenheden.		
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
b Fjern eventuelt tilbageværende emballage på billedenheden.		
c Ryst billedenheden grundigt for at omfordele toneren, og indsæt den derefter.		
d Isæt tonerkassetten.		
e Sluk for printeren, og vent 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen.		
f Udskriv dokumentet.		
Er udskriften lys?		
Trin 6	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
 a Hvis problemet opstår efter installation af et nyt vedligeholdelsessæt, skal du kontrollere, om overførselsrullen, der følger med sættet, er isat. 		
Bemærk! Udskift om nødvendigt overførselsrullen.		
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften lys?		
Trin 7	Gå til trin 8.	Kontakt
Kontroller billedenhedens status. Fra kontrolpanelet skal du navigere		<u>kundesupport</u> .
Status/forbrugsstoffer > Forbrugsstoffer		
Er billedenheden snart opbrugt?		
Trin 8	Kontakt	Problemet er løst.
a Udskift billedenheden.	kundesupport.	
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften lys?		

Meleret udskrift og pletter



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.		
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften plettet?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Kontakt
Kontrollér, om printeren forurener med lækket toner.		kundesupport.
Lækker printeren ikke toner?		
Trin 3	Gå til trin 4.	Kontakt
Kontroller billedenhedens status. Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		kundesupport.
Status/forbrugsstoffer > Forbrugsstoffer		
Er billedenheden snart opbrugt?		
Trin 4	Kontakt	Problemet er løst.
a Udskift billedenheden.	kundesupport.	
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften plettet?		

Papiret krøller



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.		
b Udskriv dokumentet.		
Er papiret krøllet?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Juster styrene i bakken til den korrekte position for det papir, der er lagt i.		
b Udskriv dokumentet.		
Er papiret krøllet?		
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirstørrelse og papirtype enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.		
Bemærkninger:		
• Sørg for, at indstillingerne passer til det ilagte papir.		
 Du kan også ændre indstillingerne via printerens kontrolpanel. 		
b Udskriv dokumentet.		
Er papiret krøllet?		
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
a Fjern papiret fra bakken, og vend papiret om.		
b Udskriv dokumentet.		
Er papiret krøllet?		

Handling	Ja	Nej
Trin 5	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
a Ilæg papir fra en ny pakke.		
Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.		
b Udskriv dokumentet.		
Er papiret krøllet?		
Trin 6	Kontakt	Problemet er løst.
a Kontroller, om det ilagte papir understøttes.	kundesupport.	
Bemærk! Hvis papiret ikke understøttes, skal du ilægge en understøttet papirtype.		
b Udskriv dokumentet.		
Er papiret krøllet?		

Udskriv forvrænget eller skævt



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Juster styrene i bakken til den korrekte position for det papir, der er lagt i.		
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften forvrænget eller skæv?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Kontroller, om det ilagte papir understøttes.		
Bemærk! Hvis papiret ikke understøttes, skal du ilægge en understøttet papirtype.		
b Udskriv dokumentet.		
Er udskriften forvrænget eller skæv?		

Handling	Ja	Nej
 Trin 3 a Kontroller opsamlingsrullerne i bakken for tegn på beskadigelse og tilsmudsning, og udskift dem om nødvendigt. b Udskriv dokumentet. 	Kontakt <u>kundesupport</u> .	Problemet er løst.
Er udskriften forvrænget eller skæv?		

Helt sorte sider



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren helt sorte sider?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Fjern billedenheden, og indsæt den igen.		
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren helt sorte sider?		

Handling	Ja	Nej
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
a Fjern billedenheden.		
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
b Fjern al tilbageværende emballage, der sidder fast på billedenheden.		
Bemærk! Sørg for at fjerne eventuelle forhindringer mellem opladningsrullen og fotokonduktortromlen.		
c Indsæt billedenheden.		
d Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren helt sorte sider?		
Trin 4	Kontakt	Gå til trin 5.
Undersøg billedenheden for at se, om der er tegn på beskadigelse.	kundesupport.	
Er billedenheden ikke beskadiget?		
Trin 5	Kontakt	Problemet er løst.
a Udskift billedenheden.	kundesupport.	
b Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren helt sorte sider?		

Beskåret tekst eller billeder



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren. 	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.b Udskriv dokumentet.		
Er tekst eller billeder beskåret?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Fjern billedenheden, og indsæt den igen.		
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
b Udskriv dokumentet.		
Er tekst eller billeder beskåret?		

Handling	Ja	Nej
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
a Fjern billedenheden.		
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
b Fjern al tilbageværende emballage, der sidder fast på billedenheden.		
Bemærk! Sørg for at fjerne eventuelle forhindringer mellem opladningsrullen og fotokonduktortromlen.		
c Indsæt billedenheden.		
d Udskriv dokumentet.		
Er tekst eller billeder beskåret?		
Trin 4	Kontakt	Problemet er løst.
a Udskift billedenheden.	kundesupport.	
b Udskriv dokumentet.		
Er tekst eller billeder beskåret?		
Toner smitter nemt af



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmarktonerkassette i printeren. 	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.		
b Udskriv dokumentet.		
Smitter toneren nemt af?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
 Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. 		
Bemærkninger:		
• Sørg for, at indstillingen passer til det ilagte papir.		
 Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. 		
b Udskriv dokumentet.		
Smitter toneren nemt af?		
Trin 3	Kontakt	Problemet er løst.
a Fjern fuserenheden, og indsæt den igen.	kundesupport.	
b Udskriv dokumentet.		
Smitter toneren nemt af?		

Vandrette lyse striber



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

på OK for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.		
b Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der vandrette lyse striber på udskrifterne?		
Trin 2	Kontakt	Problemet er løst.
a Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printerer igen.	kundesupport.	
b Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der vandrette lyse striber på udskrifterne?		

Lodrette lyse striber



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke



Handling	Ja	Nej
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.		
b Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der lodrette lyse striber på udskrifterne?		

Lodrette hvide streger



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.		
b Udskriv dokumentet.		
Forekommer der lodrette hvide streger på udskrifterne?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Løs problemer med langsom udskrivning. Der er flere oplysninger i <u>"Langsom udskrivning" på side 227</u> .		
Forekommer der lodrette hvide streger på udskrifterne?		
Trin 3	Kontakt	Problemet er løst.
a Udskift billedenheden.	kundesupport.	
b Udskriv dokumentet.		
Forekommer der lodrette hvide streger på udskrifterne?		

Lodrette mørke striber



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Ha	andling	Ja	Nej
Tri	in 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a	Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.		
	Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.		
b	Udskriv dokumentet.		
Fr	emkommer der lodrette mørke striber på udskrifterne?		
Tri	in 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
а	Fjern tonerkassetten, og fjern derefter billedenheden.		
	Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
	Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
b	Indsæt først billedenheden, og indsæt derefter kassetten.		
С	Udskriv dokumentet.		
Fr	emkommer der lodrette mørke striber på udskrifterne?		

Handling	Ja	Nej
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
a Fjern billedenheden.		
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
b Fjern al tilbageværende emballage, der sidder fast på billedenheden.		
Bemærk! Sørg for at fjerne eventuelle forhindringer mellem		
opladningsrullen og fotokonduktortromlen.		
d Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der lodrette mørke striber på udskrifterne?		
Trin 4	Kontakt	Problemet er løst.
a Kontroller, om der trænger et klart lys ind fra højre side af printeren, og flyt printeren, hvis det er nødvendigt.	kundesupport.	
b Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der lodrette mørke striber på udskrifterne?		

Lodrette mørke striber



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Gå til trin 3.
Brug et tomt ark papir til at lave en tosidet kopi ved hjælp af ADF'en.		
Fremkommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Tør følgende områder med en fugtig, blød og fnugfri klud:		
• ADF-glasplade (A) og ADF-glas (B)		
B		
• ADF-glas (A) og ADF-glasplade (B) i panel E		
B		
Fremkommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?		

Handling	Ja	Nej
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
 Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. 		
Bemærkninger:		
• Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i.		
 Du kan også ændre indstillingen i kontrolpanelet på printeren. Naviger til Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type. 		
b Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?		
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
a Ilæg papir fra en ny pakke.		
Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.		
b Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?		
Trin 5	Kontakt	Problemet er løst.
a Fjern fotokonduktorsættet, og indsæt det igen.	kundesupport.	
Advarsel - Potentiel skade: Udsæt ikke fotokonduktorsættet for direkte lys. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under fotokonduktorsættet. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
b Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?		

Lodrette mørke streger med manglende udskrift



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
a Fjern billedenheden.		
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.		
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det, kan det påvirke kvaliteten på fremtidige udskriftsjob.		
b Fjern al tilbageværende emballage, der sidder fast på billedenheden.		
Bemærk! Sørg for at fjerne eventuelle forhindringer mellem opladningsrullen og fotokonduktortromlen.		
c Indsæt billedenheden.		
d Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der lodrette mørke streger med manglende billeder på udskrifterne?		
Trin 2	Kontakt	Problemet er løst.
a Kontroller, om der er sat en original og understøttet Lexmark- tonerkassette i printeren.	<u>kundesupport</u> .	
Bemærk! Hvis kassetten ikke understøttes, skal du installere en understøttet kassette.		
b Udskriv dokumentet.		
Fremkommer der lodrette mørke streger med manglende billeder på udskrifterne?		

Gentagne fejl på udskriftet



Bemærk! Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Gå til **Indstillinger** > **Fejlfinding** > **Udskriv kvalitetstestsider** fra kontrolpanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke

på OK for at navigere gennem indstillingerne.

Handling	Ja	Nej
 Trin 1 Brug kvalitetstestsiderne til at kontrollere, om afstanden mellem gentagne fejl svarer til en af følgende: 96,8 mm (3,81 ") 47,8 mm (1,88 ") 28,5 mm (1,12 ") Svarer afstanden mellem gentagne fejl til nogen af målene? 	Gå til trin 2.	Notér afstanden, og kontakt derefter <u>kundesupport</u> .
Trin 2 a Udskift billedenheden. b Udskriv dokumentet. Forekommer der gentagne fejl?	Kontakt <mark>kundesupport</mark> .	Problemet er løst.

Fortrolige og andre tilbageholdte dokumenter udskrives ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
a Fra kontrolpanelet skal du kontrollere, om dokumenterne vises på listen Tilbageholdte job.		
Bemærk! Hvis dokumenterne ikke er på listen, kan du udskrive dokumenterne ved hjælp af indstillingerne Udskriv og Tilbagehold.		
b Udskriv dokumenterne.		
Udskrives dokumenterne?		

Handling	Ja	Nej
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
 Slet udskriftiobbet, og send det igen. 		
 For PDF-filer skal du generere en ny fil, og derefter udskrive 		
dokumenterne.		
Udskrives dokumenterne?		
Trin 3	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
Hvis du udskriver fra internettet, kan printeren være ved at læse flere jobtitler som dubletter.		
Til Windows-brugere		
a Åbn dialogboksen Udskriftsindstillinger		
b Gå til afsnittet Udskriv og tilbagehold og vælg Behold duplikerede dokumenter .		
c Indtast en PIN-kode.		
d Send udskriftsjobbet igen.		
Til Macintosh-brugere		
a Gem og navngiv hvert job forskelligt.		
b Send jobbet individuelt.		
Udskrives dokumenterne?		
Trin 4	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
a Slet nogle andre tilbageholdte job for at frigøre mere hukommelse i printeren.		
b Send udskriftsjobbet igen.		
Udskrives dokumenterne?		
Trin 5	Problemet er løst.	Kontakt
a Tilføj printerhukommelse.		kundesupport.
b Send udskriftsjobbet igen.		
Udskrives dokumenterne?		

Langsom udskrivning

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Sørg for, at printerkablet sidder godt fast i printeren og computeren, printserver, ekstraudstyr eller anden netværksenhed.		
Udskriver printeren langsomt?		
Trin 2	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
a Sørg for, at printeren ikke er i økotilstand eller lydløs tilstand.		
 Fra kontrolpanelet skal du navigere til: 		
Indstillinger for > Enhed > Strømstyring > Økotilstand		
 Fra kontrolpanelet skal du navigere til: 		
Indstillinger for > Enhed > Vedligeholdelse > Konfigurationsmenu > Enhedsdrift > Lydløs tilstand		
På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på		
OK for at navigere gennem indstillingerne.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren langsomt?		
Trin 3	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive printopløsning i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.		
b Indstil opløsningen til 600 dpi.		
c Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren langsomt?		
Trin 4	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
a Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Udskriv > Kvalitet > Udskriftsopløsning		
På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på		
OK for at navigere gennem indstillingerne.		
b Indstil opløsningen til 600 dpi.		
c Udskriv dokumentet.		
Udskriver printeren langsomt?		

Handling	Ja	Nej
 Trin 5 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. Bemærkninger: Sørg for, at indstillingen matcher det papir, der er lagt i. Kraftigere papir udskrives langsommere. Papir smallere end Letter, A4 og Legal udskrives muligvis langsommere. b Udskriv dokumentet. 	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
Udskriver printeren langsomt?		
 Trin 6 a Sørg for, at printerindstillingerne for Struktur og Vægt svarer til det papir, der er ved at blive indlæst. Bemærk! Groft papir og kraftigt papir udskrives muligvis langsommere. b Udskriv dokumentet. Udskriver printeren langsomt? 	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
Trin 7	Gå til trin 8.	Problemet er løst.
Ryd tilbageholdte job. Udskriver printeren langsomt?		
 Trin 8 a Sørg for, at printeren ikke overopheder. Bemærkninger: Lad printeren køle ned efter et langt udskriftsjob. Vær opmærksom på den anbefalede omgivende temperatur for printeren. Der er flere oplysninger i <u>"Valg af en placering til printeren" på side 11</u>. b Udskriv dokumentet. Udskriver printeren langsomt? 	Gå til trin 9.	Problemet er løst.
 Trin 9 a Tilføj mere printerhukommelse. b Udskriv dokumentet. Udskriver printeren langsomt? 	Kontakt <mark>kundesupport</mark> .	Problemet er løst.

Udskriftsjob udskrives ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
a Åbn dialogboksen Udskriv fra det dokument, du prøver at udskrive, og kontroller, om du har valgt den rigtige printer.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskrives dokumentet?		
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
a Kontroller, om printeren er tændt.		
b Afhjælp eventuelle fejlmeddelelser, der vises på displayet.		
c Udskriv dokumentet.		
Udskrives dokumentet?		
Trin 3	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
a Undersøg, om portene fungerer, og om kablerne er sat helt ind i computeren og printeren.		
Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskrives dokumentet?		
Trin 4	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
a Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskrives dokumentet?		
Trin 5	Problemet er løst.	Kontakt
a Fjern og geninstaller derefter printersoftwaren.		kundesupport.
Bemærk! Printersoftwaren findes på http://support.lexmark.com.		
b Udskriv dokumentet.		
Udskrives dokumentet?		

Printeren reagerer ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Kontroller, om netledningen er sluttet til stikkontakten.		
FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.		
Reagerer printeren?		
Trin 2 Kontroller, om der er slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder.	Tænd stikkontakten, eller nulstil afbryderen.	Gå til trin 3.
Er der slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder?		
Trin 3 Kontroller, om printeren er tændt. Er printeren tændt?	Gå til trin 4.	Tænd printeren.
Trin 4 Kontroller, om printeren er i slumre- eller dvaletilstand.	Tryk på tænd/sluk- knappen for at vække printeren.	Gå til trin 5.
Er printeren i slumre- eller dvaletilstand?		
Trin 5 Kontroller, om kablerne mellem printeren og computeren er sat i de rigtige porte.	Gå til trin 6.	Indsæt kablerne i de korrekte porte.
Er kablerne sat i de rigtige porte?		
Trin 6 Sluk for printeren, installer hardware-indstillingen, og tænd derefter for printeren. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med ekstraudstyret.	Problemet er løst.	Gå til trin 7.
Reagerer printeren?		
Trin 7	Problemet er løst.	Gå til trin 8.
Installer den korrekte printerdriver.		
Reagerer printeren?		
Trin 8	Problemet er løst.	Kontakt
Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen.		kundesupport.
Reagerer printeren?		

justere tonersværtningsgrad

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Udskriv > Kvalitet.
- 2 Indstil tonersværtningsgraden.
- **3** Anvend ændringerne.

Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Kontroller, om du udskriver på det korrekte papir. b Udskriv dokumentet.	Gå til trin 2.	llæg den korrekte papirstørrelse og papirtype.
Udskrives dokumentet på det korrekte papir?		
 Trin 2 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirstørrelse og papirtype enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. 	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Bemærk! Du kan også ændre indstillingerne i kontrolpanelet på printeren. Gå til:		
Indstillinger > Papir > Konfiguration af papirmagasin > Papirstørrelse/-type		
b Sørg for, at indstillingerne passer til det ilagte papir.		
c Udskriv dokumentet.		
Udskrives dokumentet på det korrekte papir?		
Trin 3	Problemet er løst.	Kontakt
a Kontroller om papirmagasinerne er sammenkædet.		kundesupport.
Der er flere oplysninger i <u>"Sammenkædning af papirmagasiner" på</u> <u>side 35</u> .		
b Udskriv dokumentet.		
Udskrives dokumentet fra den korrekte bakke?		

Faxproblemer

Kan ikke sende eller modtage faxer

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Løs eventuelle fejlmeddelelser, der vises på displayet.		
Kan du sende eller modtage en fax?		
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Kontroller, om kabelforbindelserne til følgende udstyr er sikre:		
Telefon		
Håndsæt		
Telefonsvarer		
Kan du sende eller modtage en fax?		
Trin 3	Gå til trin 5.	Gå til trin 4.
Lyt efter en opkaldstone.		
• Ring til faxnummeret for at kontrollere, om den fungerer korrekt.		
• Hvis du bruger funktionen Opkald med rør på, skal du skrue op for		
lydstyrken for at bekræfte, at der høres en opkaldstone.		
Kan du høre en klartone?		
	Drahlamat av laat	
Irin 4	Problemet er løst.	Ga til trin 5.
ondersøg telefonvægslikket.		
a indsæt den analoge telefon direkte i vægstikket.		
D Lyt effer en opkaldstone.		
c Hvis du ikke kan høre en klartone, skal du bruge et andet telefonkabel.		
d Hvis du stadig ikke kan høre en klartone, skal du indsætte telefonkablet i et andet vægstik.		
e Hvis du kan høre en klartone, skal du tilslutte printeren til det pågældende vægstik.		
Kan du sende eller modtage en fax?		

Handling	Ja	Nej
Trin 5	Problemet er løst.	Gå til trin 6.
Kontroller, om printeren er tilsluttet til en analog telefontjeneste eller det korrekte digitale stik.		
 Hvis du bruger en ISDN-telefontjeneste (Integrated Services Digital Network), skal du tilslutte den til en analog telefonport på en ISDN- terminaladapter. Kontakt din ISDN-udbyder for at få yderligere oplysninger. 		
• Hvis du bruger DSL, skal du tilslutte et DSL-filter eller en router, der understøtter analog brug. Kontakt din DSL-udbyder for at få yderligere oplysninger.		
• Hvis du bruger en PBX-telefontjeneste (Private Branch Exchange), skal du sikre, at du opretter forbindelse til en analog forbindelse på PBX'en. Hvis dette ikke er tilfældet, skal du overveje at bruge en analog telefonlinje til faxmaskinen.		
Kan du sende eller modtage en fax?		
Trin 6	Problemet er løst.	Gå til trin 7.
Afbryd midlertidig andet udstyr og deaktiver andre telefontjenester.		
a Afbryd andet udstyr (f.eks. telefonsvarere, computere, modemmer og telefonlinjefordelere) mellem printeren og telefonlinjen.		
b Deaktiver ventende opkald og telefonsvarer. Kontakt teleselskabet for at få flere oplysninger.		
Kan du sende eller modtage en fax?		
Trin 7	Problemet er løst.	Kontakt
Scan det originale dokument en side ad gangen.		kundesupport.
a Ring til faxnummeret.		
b Scan dokumentet.		
Kan du sende eller modtage en fax?		

Kan modtage, men ikke sende faxer

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Læg originaldokumentet korrekt i den automatiske dokumentføder eller på scannerglasset.		
Kan du sende faxer?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
Programmer genvejsnummeret korrekt.		kundesupport.
• Kontroller, om genvejsnummeret er blevet programmeret til det telefonnummer, du ønsker at ringe op til.		
Indtast telefonnummeret manuelt.		
Kan du sende faxer?		

Kan sende, men ikke modtage faxer

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Kontroller, at bakken eller MP-arkføderen ikke er tom.		
Kan du modtage faxer?		
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Kontroller indstillingerne for forsinkelse af ring.		
 a Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Fax > Opsætning af analog fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Ringer for at svare. 		
b Konfigurer indstillingen om nødvendigt.		
Kan du modtage faxer?		
Trin 3	Problemet er løst.	Kontakt
Udskift tonerkassetten.		kundesupport.
Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.		
Kan du modtage faxer?		

Dårlig udskriftskvalitet for fax

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Sørg for, at der ikke er kvalitetsfejl ved udskrifter.		
a Gå til Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider fra kontrolpanelet.		
b Ret kvalitetsfejl ved udskrifter. Der er flere oplysninger i <u>"udskriftskvaliteten er dårlig" på side 199</u> .		
Er udskriftskvaliteten af faxen tilfredsstillende?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
Reducer faxtransmissionshastigheden for indgående fax.		kundesupport.
a Fra kontrolpanelet skal du navigere til:		
Indstillinger > Fax > Opsætning af analog fax > Indstillinger for faxmodtagelse > Admin-kontrol		
b Vælg en lavere transmissionshastighed i menuen Maks. hastighed.		
Er udskriftskvaliteten af faxen tilfredsstillende?		

Scanningsproblemer

Kan ikke scanne fra en computer

Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen. b Send scanningsjobbet igen. 	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Kan du sende scanningsjobbet?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
a Kontroller, om kablerne mellem printeren og printerserveren er sikre.		kundesupport.
Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren.		
b Send scanningsjobbet igen.		
Kan du sende scanningsjobbet?		

Delvise kopier af dokument eller foto

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
a Kontroller, om dokumentet eller fotoet er placeret med forsiden nedad i nederste venstre hjørne af scannerens glasplade.		
b Kopier dokumentet eller fotoet.		
Kopieres dokumentet eller fotoet korrekt?		
Trin 2	Problemet er løst.	Kontakt
a Match indstillingen for papirstørrelse og det papir, der er lagt i bakken.		kundesupport.
b Kopier dokumentet eller fotoet.		
Kopieres dokumentet eller fotoet korrekt?		

Dårlig kopikvalitet

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
 a Tør scannerens glasplade og glasset på den automatiske dokumentføder med en fugtig, blød og fnugfri klud. 		
b Kontroller, om dokumentet eller fotoet er placeret med forsiden nedad i øverste venstre hjørne af scannerens glasplade.		
c Kopier dokumentet eller fotoet.		
Er kopikvaliteten tilfredsstillende?		

Handling	Ja	Nej
 Trin 2 a Kontroller kvaliteten af det originale dokument eller foto b Tilpas indstillingerne for scanningskvalitet. c Kopier dokumentet eller fotoet. 	Problemet er løst.	Kontakt <u>kundesupport</u> .
Er kopikvaliteten tilfredsstillende?		

Lodrette mørke striber på udskrift, når der scannes fra den automatiske dokumentføder



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Åbn dækslet til scanneren. b Tør glaspladen på den automatiske dokumentføder (A) og glasset.	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
på den automatiske dokumentføder (B) med en fugtig, blød og fnugfri klud.		
B		
c Luk dækslet til scanneren.		
Er der lodrette streger på scannede dokumenter?		

Handling	Ja	Nej
Trin 2 a Åbn dækslet til scanneren.	Kontakt <u>kundesupport</u> .	Problemet er løst.
b Tør glasset på den automatiske dokumentføder (A) og glaspladen på den automatiske dokumentføder (B) i panel E med en fugtig, blød og fnugfri klud.		
A B		
c Luk dækslet til scanneren.		
Er der lodrette streger på scannede dokumenter?		

Scanningsjobbet blev ikke udført

Handling	Ja	Nej
Trin 1	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Kontroller kabeltilslutningerne.		
a Kontroller, om Ethernet- eller USB-kablet er sikkert indsat i computeren og printeren.		
b Send scanningsjobbet igen.		
Lykkedes scanningsjobbet?		
Trin 2	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Undersøg den fil, du vil scanne til.		
a Sørg for, at filnavnet ikke allerede er i brug i destinationsmappen.		
b Sørg for, at det dokument eller foto, der skal scannes, ikke er åben i et andet program.		
c Send scanningsjobbet igen.		
Lykkedes scanningsjobbet?		
Trin 3	Problemet er løst.	Kontakt
a Sørg for, at afkrydsningsfelterne Tilføj tidsstempel eller Overskriv eksisterende fil er markeret i indstillingerne for konfiguration af destination.		kundesupport.
b Send scanningsjobbet igen.		
Lykkedes scanningsjobbet?		

Scanneren lukker ikke

Handling	Ja	Nej
Fjern forhindringer, der holder scannerenheden åben. Blev scannerenheden lukket korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt <u>kundesupport</u> .

Scanning tager for lang tid eller fastfryser computeren

Handling	Ja	Nej
Luk alle programmer, der forstyrrer scanningen.	Kontakt <u>kundesupport</u> .	Problemet er løst.
Tager scanning for lang tid, eller får scanningen computeren til at fastfryse?		

Scanner svarer ikke

Handling	Ja	Nej
 Trin 1 a Kontroller, at printeren er tændt. b Afhjælp eventuelle fejlmeddelelser, der vises på displayet. c Kopier eller scan dokumentet. 	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
 Trin 2 a Kontroller, at strømkablet er tilsluttet korrekt til printeren og stikkontakten. FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut strømkablet til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød. b Kopier eller scan dokumentet. 	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
 Trin 3 a Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder, og tænd den derefter igen. b Kopier eller scan dokumentet. Reagerer scanneren? 	Problemet er løst.	Kontakt <mark>kundesupport</mark> .

Justering af scannerregistrering

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Konfigurationsmenu > Scannerkonfiguration > Scannermanualregistrering.
- 2 I menuen Hurtig udskriftsprøve, skal du trykke på Start.

- 3 Placer siden Hurtig udskriftsprøve på scannerens glasplade, og tryk derefter på Flatbed-registrering.
- 4 I menuen Kopier udskriftsprøve, skal du trykke på Start.
- 5 Sammenlign siden Kopier udskriftsprøve med originaldokumentet.

Bemærk! Hvis margenerne på testsiden er anderledes i forhold til originaldokumentet, skal du justere Venstre margen og Øverste margen.

6 Gentag Trin 4 og Trin 5, indtil margenerne på siden Kopier udskriftsprøve nøje svarer til originaldokumentet.

Justering af ADF-registrering

- 1 Fra startskærmen skal du trykke på Indstillinger > Enhed > Vedligeholdelse > Konfigurationsmenu > Scannerkonfiguration > Scannermanualregistrering.
- 2 I menuen Hurtig udskriftsprøve, skal du trykke på Start.
- 3 Placer siden Hurtig udskriftsprøve på ADF-bakken.
- 4 Tryk på Registrering af forreste ADF eller Registrering af bageste ADF.

Bemærkninger:

- For at justere registrering af forreste ADF, skal du placere testsiden med print opad og den korte kant først i ADF'en.
- For at justere registrering af bageste ADF, skal du placere testsiden med print nedad og den korte kant først i ADF'en.
- 5 Fra menuen Kopier udskriftsprøve, skal du trykke på Start.
- 6 Sammenlign siden Kopier udskriftsprøve med originaldokumentet.

Bemærk! Hvis margenerne på testsiden er anderledes i forhold til originaldokumentet, skal du justere Vandret justering og Øverste margen.

7 Gentag Trin 5 og Trin 6, indtil margenerne på siden Kopier udskriftsprøve nøje svarer til originaldokumentet.

Kontakt til kundesupport

Før du henvender dig til kundesupport, skal du sørge for at have følgende oplysninger:

- Printerproblem
- Fejlmeddelelse
- Printermodel og serienummer

Gå til <u>http://support.lexmark.com</u> for at modtage e-mail- eller chatsupport eller gennemse biblioteket med manualer, supportdokumentation, drivere og andre downloads.

Du kan også få teknisk support via telefon. I USA eller Canada skal du ringe 1-800-539-6275. I andre lande eller regioner skal du gå til <u>http://support.lexmark.com</u>.

Opgradering og migrering

Hardware

Tilgængelige interne optioner

- Flashhukommelse
- Skrifttypekort
- Firmwarekort
 - Former og stregkoder
 - PRESCRIBE
 - IPDS
- Printerens harddisk
- Internal Solutions Port
 - Parallelt 1284-B-netværkskort
 - RS-232C serielt netværkskort
 - Fiberinterfacekort
 - N8370 802.11a/b/g/n trådløst printserverinterfacekort

Adgang til systemkortet

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardwareeller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå risikoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Fjern netledningen fra stikkontakten og derefter fra printeren.
- 3 Åbn adgangspanelet til systemkortet ved hjælp af en skruetrækker med fladt hoved.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.



- **4** Installer eventuelt understøttede, interne funktioner. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med ekstraudstyret.
- 5 Luk dækslet.
- 6 Indsæt netledningen i printeren og derefter i en stikkontakt.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

7 Tænd printeren.

Installation af et hukommelseskort

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardwareeller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå risikoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Fjern netledningen fra stikkontakten og derefter fra printeren.
- **3** Åbn dækslet til systemkortet ved hjælp af en skruetrækker med fladt hoved.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.



4 Pak hukommelseskortet ud.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

5 Skub hukommelseskortet ind, indtil det *klikker* på plads.



- 6 Luk dækslet.
- 7 Indsæt netledningen i printeren og derefter i en stikkontakt.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

8 Tænd printeren.

Installere et optionskort

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardwareeller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå risikoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Fjern netledningen fra stikkontakten og derefter fra printeren.
- **3** Åbn dækslet til systemkortet ved hjælp af en skruetrækker med fladt hoved.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved elektroniske komponenter eller stik.



4 Pak optionskortet ud.

Advarsel - Potentiel skade: Rør ikke ved tilslutningspunkterne langs kortets kant.

5 Tryk kortet godt fast.



Bemærk! Hele kortets stik skal berøre og flugte helt med systemkortet.

Advarsel - Potentiel skade: Forkert installation af kortet kan forårsage skade på kortet og systemkortet.

- 6 Luk dækslet.
- 7 Indsæt netledningen i printeren og derefter i en stikkontakt.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

8 Tænd printeren.

Installation af en printerharddisk

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardwareeller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå risikoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Fjern netledningen fra stikkontakten og derefter fra printeren.
- **3** Åbn dækslet til systemkortet ved hjælp af en skruetrækker med fladt hoved.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.



- **4** Pak harddisken ud.
- **5** Tilslut harddisken, og tilslut derefter harddiskens interfacekabel til systemkortet.

Advarsel - Potentiel skade: Undlad at røre ved eller trykke på midten af harddisken.



- 6 Luk dækslet.
- 7 Indsæt netledningen i printeren og derefter i en stikkontakt.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

8 Tænd printeren.

Installation af en Internal Solutions Port

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardwareeller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå risikoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- 1 Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Åbn dækslet til systemkortet ved hjælp af en skruetrækker med fladt hoved.

Advarsel - Potentiel skade: Systemkortets elektroniske komponenter beskadiges let af statisk elektricitet. Rør ved en metaloverflade på printeren, før du rører ved systemkortets elektroniske komponenter eller stik.



3 Pak Internal Solutions Port-sættet ud.



1	ISP
2	Monteringsbeslag
3	Vingeskruer

4 Fjern om nødvendigt printerens harddisk.

5 Skub beslaget ind i kortet, indtil det *klikker* på plads.



6 Fastgør ISP'en på beslaget.



- 7 Fastgør om nødvendigt harddisken til ISP'en.
 - **a** Fjern harddiskbeslaget.



b Tilslut harddisken til ISP'en.

Advarsel - Potentiel skade: Undlad at røre ved eller trykke på midten af harddisken.



8 Luk dækslet.

9 Sæt netledningen i stikkontakten, og tænd derefter for printeren.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

llægning af papir i papirmagasinet til 250 ark eller 550 ark

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardwareeller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå risikoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud. FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Installation af en eller flere optioner på din printer eller MFP kan påkræve en base med hjul, et møbel eller lignende for at undgå skader som følge af manglende stabilitet. Du kan få flere oplysninger om understøttede konfigurationer ved at se <u>www.lexmark.com/multifunctionprinters</u>.

- 1 Sluk for printeren.
- 2 Fjern netledningen fra stikkontakten og derefter fra printeren.
- **3** Udpak det valgfri papirmagasin, og fjern al emballage.

Bemærk! Hvis de valgfrie papirmagasiner allerede er installeret, skal du frigøre dem fra printeren, før du løfter printeren. Forsøg ikke at løfte printeren og papirmagasinerne på én gang.

4 Juster printeren med det valgfri papirmagasin, og sænk derefter printeren, indtil den klikker på plads.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Hvis printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), kræver det to eller flere personer at løfte den sikkert.



5 Indsæt netledningen i printeren og derefter i en stikkontakt.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

6 Tænd printeren.

Føj papirmagasinet til printerdriveren for at gøre den tilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i <u>"Tilføjelse af tilgængelige optioner i printerdriveren" på side 253</u>.

Installere papirmagasin til 2100 ark

FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardwareeller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå risikoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Installation af en eller flere optioner på din printer eller MFP kan påkræve en base med hjul, et møbel eller lignende for at undgå skader som følge af manglende stabilitet. Du kan få flere oplysninger om understøttede konfigurationer ved at se <u>www.lexmark.com/multifunctionprinters</u>.

- **1** Sluk for printeren.
- 2 Fjern netledningen fra stikkontakten og derefter fra printeren.

3 Pak papirmagasinet ud, og fjern al emballagen.

Bemærk! Hvis de valgfrie papirmagasiner allerede er installeret, skal du frigøre dem fra printeren, før du løfter printeren. Forsøg ikke at løfte printeren og papirmagasinerne på én gang.

4 Installer papirmagasinet på basen med hjul.

Bemærk! Sørg for, at hjulene på basen med hjul er låst.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Hvis papirmagasinet vejer mere end 18 kg (40 lb), kræver det to eller flere personer at løfte den sikkert.



5 Ret printeren ind efter papirmagasinet, og sænk derefter printeren, indtil den klikker på plads.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Hvis printeren vejer mere end 18 kg (40 lb), kræver det to eller flere personer at løfte den sikkert.



6 Indsæt netledningen i printeren og derefter i en stikkontakt.

FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

7 Tænd printeren.

Føj papirmagasinet til printerdriveren for at gøre den tilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i <u>"Tilføjelse af tilgængelige optioner i printerdriveren" på side 253</u>.
Software

Installation af printersoftwaren

- 1 Få en kopi af softwareinstallationspakken.
 - Fra cd'en Software, der fulgte med din printer.
 - Gå til http://support.lexmark.com, og vælg derefter din printer og dit operativsystem.
- 2 Kør installationsprogrammet, og følg derefter instruktionerne på computerskærmen.
- **3** For Macintosh-brugere skal du tilføje printeren.

Bemærk! Hent printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte.

Tilføjelse af tilgængelige optioner i printerdriveren

Til Windows-brugere

- 1 Åben mappen Printere.
- 2 Vælg den printer, du ønsker at opdatere, og gør derefter et af følgende:
 - I Windows 7 eller senere skal du vælge Printeregenskaber.
 - I tidligere versioner skal du vælge Egenskaber.
- 3 Naviger til fanen Konfiguration, og vælg derefter Opdater nu Spørg printer.
- 4 Anvend ændringerne.

Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer, og vælg derefter Indstillinger & forbrugsstoffer.
- 2 Naviger til listen over hardwareoptioner, og tilføj derefter eventuelle installerede optioner.
- 3 Anvend ændringerne.

Firmware

Eksportere eller importere en konfigurationsfil

Du kan eksportere konfigurationsindstillingerne for din printer til en tekstfil, og derefter importere filen for at anvende indstillingerne til andre printere.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

• Vis printerens IP-adresse på printerens startskærmbillede. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.

- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
- 2 Eksporter eller importer en konfigurationsfil til et eller flere programmer.

Til ét specifikt program

- a Fra Embedded Web Server skal du klikke på Apps > , det program, du vil > konfigurere.
- **b** Klik på **Eksporter** og **Importer**.

Til flere programmer

- a Fra Embedded Web Server skal du klikke på Eksporter konfiguration eller Importer Configuration.
- **b** Følg vejledningen på skærmen.

Opdatering af firmware

Visse programmer kræver et minimumsniveau af firmware på enheden for at fungere korrekt.

Du kan få flere oplysninger om opdatering af enhedens firmware ved at kontakte din Lexmark-repræsentant.

- 1 Klik på Indstillinger > Enhed > Opdater firmware fra Embedded Web Server.
- 2 Søg efter den ønskede flashfil.
- 3 Anvend ændringerne.

Bekendtgørelser

Produktinformation

Produktnavn:

Lexmark MB2770adwhe; Lexmark MX721ade, Lexmark MX721adhe; Lexmark MX722ade, Lexmark MX722adhe; Lexmark MX725adve, Lexmark XM5365, Lexmark XM5370 MFP'er

Maskintype:

7464

Model(ler):

036, 037, 096, 336, 337, 388, 396, 836

Bekendtgørelse om version

December 2018

Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Henvisninger til produkter, programmer eller tjenester i dette dokument indebærer ikke, at producenten ønsker at gøre disse tilgængelige i alle de lande, hvor producenten opererer. En henvisning til et produkt, et program eller en tjeneste angiver eller antyder ikke, at kun dette produkt, dette program eller denne tjeneste kan anvendes. Eventuelle produkter, programmer eller tjenester med tilsvarende funktionalitet, som ikke er i strid med eksisterende immaterialret, kan anvendes i stedet. Evaluering og godkendelse af brug i forbindelse med andre produkter, programmer eller tjenester, undtagen de af producenten udtrykkeligt tildelte, er brugerens ansvar.

Hvis du ønsker teknisk support fra Lexmark, skal du besøge http://support.lexmark.com.

Du kan finde oplysninger om Lexmark's politik tillader brugen af dette produkt ved at besøge til www.lexmark.com/privacy.

Besøg www.lexmark.com for at få oplysninger om levering og download.

© 2018 Lexmark International, Inc.

Alle rettigheder forbeholdes.

Varemærker

Lexmark og Lexmark-logoet er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. i USA og/eller andre lande.

Google Cloud Print og Google Chrome er varemærker tilhørende Google Inc. Android og Google Play er varemærker tilhørende Google LLC.

Macintosh, Mac, App Store og Safari er varemærker tilhørende Apple Inc. AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.

Microsoft, Windows og Internet Explorer er enten registrerede varemærker eller varemærker tilførende Microsoft-virksomhedsgruppen i USA og andre lande.

Mopria[®], Mopria[®]-logoet og Mopria[®] Alliance-logoet er registrerede varemærker og servicemærker tilhørende Mopria Alliance, Inc. i USA og andre lande. Uautoriseret brug er strengt forbudt.

PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

PostScript er et registreret varemærke tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre lande.

Alle andre varemærker tilhører deres respektive ejere.

Licensmeddelelser

Alle licensmeddelelser, der har tilknytning til dette produkt, findes på CD'en:\NOTICES-mappen på installationssoftware-cd'en.

Støjemissionsniveauer

Følgende målinger blev foretaget i henhold til ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Gennemsnitligt lydtryk i 1 meters afstand, dBA		
Udskriver	Ensidet: 57 (MB2770, MX721, MX722, XM5365, XM5370); 56 (MX725) Tosidet: 56 (MX721, XM5365); 57 (MB2770, MX722, XM5370); 55 (MX725)	
Scanning	56 (MB2770, MX721, MX722, XM5365, XM5370); 57 (MX725)	
Kopiering	60 (MB2770, MX721, MX722, XM5365, XM5370); 59 (MX725)	
Klar	14 (MB2770, MX721, MX722, XM5365, XM5370); 28 (MX725)	

Værdierne kan ændres. Se <u>www.lexmark.com</u> for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-logoet står for specielle genbrugsprogrammer og procedurer for elektroniske produkter i lande i Den Europæiske Union. Vi opfordrer til, at vores produkter genbruges.

Hvis du har spørgsmål om genbrugsmuligheder, kan du få oplyst nummeret på dit lokale salgskontor ved at besøge Lexmarks websted på adressen <u>www.lexmark.com</u>.

Bortskaffelse af produktet

Bortskaf ikke printeren eller forbrugsstofferne som normalt husholdningsaffald. Kontakt de lokale myndigheder for at få oplysninger om muligheder for bortskaffelse og genbrug.

Meddelelse om statisk følsomhed



Dette symbol angiver komponenter, der er følsomme over for statisk elektricitet. Undgå at berøre områder nær disse symboler uden først at røre en metaloverflade på et sted væk fra symbol.

For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, når du udfører vedligeholdelsesopgaver som f.eks. afhjælper papirstop eller udskifter forbrugsvarer, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren, selv om symbolet ikke er til stede.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-produkter, der bærer ENERGY STAR[®]-mærket på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesagenturet EPA's ENERGY STAR-standard på forsendelsestidspunktet fra Lexmark.



Temperaturoplysninger

Driftstemperatur og relativ luftfugtighed	10 til 32,2 °C (50 til 90 °F) og 15 til 80 % RH
Langtidsopbevaring af printer/kassette/billedenhed ¹	15,3 til 32,2 °C (60 til 90 °F) og 8 til 15 % RH Maks. vådtemperatur: 22,8 °C (73 °F)
Kortvarig forsendelse af printer/kassette/billedenhed	-40 til 43,3°C (-40 til 110°F)

¹ Forbrugsvarers holdbarhed er ca. 2 år. Dette er baseret på lagring i et standardkontormiljø ved 22° C og en luftfugtighed på 45 %.

² Vådtemperatur bestemmes af lufttemperaturen og den relative luftfugtighed.

Lasererklæring

Printeren er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR kapitel I, underafsnit J for klasse I (1) laserprodukter og er andre steder certificeret som et klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1: 2014.

Klasse I-laserprodukter anses ikke som farlige. Lasersystemet og printeren er designet på en sådan måde, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse I-niveauet under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser. Printeren har en printerhovedenhed, som ikke skal serviceres, og som indeholder en laser med følgende specifikationer:

Klasse: IIIb (3b) AlGaAs

Nominel udgangseffekt (milliwatt): 25

Bølgelængde (nanometer): 755-800

Strømforbrug

Produktets strømforbrug

Følgende tabel dokumenterer de forhold vedrørende energiforbrug, der gør sig gældende for produktet.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Udskriver	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	Ensidet: 800 (MX721, XM5365); 850 (MB2770, MX722, XM5370); 750 (MX725) Tosidet: 580 (MX721, XM5365); 640 (MB2770, MX722, XM5370); 570 (MX725)
Kopier	Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.	830 (MX721, XM5365); 890 (MB2770, MX722, XM5370)); 810 (MX725)
Scan	Produktet scanner trykte dokumenter.	75 (MX721, XM5365); 73 (MB2770, MX722, XM5370); 158 (MX725)
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	Større strømforbrug: 41,5 (MX721, XM5365); 42 (MB2770, MX722, XM5370); 118 (MX725) Lavere strømforbrug: 31 (MX721, XM5365); 32 (MB2770, MX722, XM5370); 94 (MX725)

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Slumringstilstand	Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.	1,8 (MX721, XM5365)); 2 (MB2770, MX722, MX725, XM5370)
Dvale	Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.	0,2
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt, men afbryderknappen er slukket.	0,2

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Et momentant strømforbrug kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

Værdierne kan ændres. Se <u>www.lexmark.com</u> for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Slumringstilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes *Slumringstilstand*. Slumringstilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumringstilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes *Slumringstilstands-timeout*.

Fabriksindstilling for slumringstilstands-timeout for dette produkt (i minutter): 15

Du kan angive slumringstilstands-timeout til at være mellem 1 minut og 120 minutter på konfigurationsmenuerne. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en lav værdi reducerer energiforbruget, men kan øge produktets svartid. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en høj værdi, giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

Dvaletilstand

Dette produkt er designet med en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm, som kaldes *Dvaletilstand*. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Printeren kan gå i Dvaletilstand på en af følgende måder:

- Anvendelse af Dvale-timeout
- Brug af Planlæg strømtilstande

Fabriksstandarden Dvaletimeout for dette produkt i alle lande eller områder 3 dage

Den tid, printeren venter efter et job er udskrevet, inden printeren går i Dvaletilstand, kan indstilles mellem en time og en måned.

Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne printerens samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som printeren bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Printerens samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

Lovgivningsmæssige oplysninger for terminaludstyr inden for telekommunikation

Dette afsnit indeholder lovgivningsmæssige oplysninger om produkter, der indeholder analoge faxkort:

Lexmark lovmæssig type/modelnummer:

LEX-M14-002

Lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter

Dette afsnit indeholder lovgivningsmæssige oplysninger, der kun gælder for trådløse modeller.

Hvis du er i tvivl med hensyn til hvorvidt din model er en trådløs model, skal du gå til <u>http://support.lexmark.com</u>.

Noter om modulkomponenter

Trådløse modeller indeholder følgende modulkomponenter:

Lexmark lovmæssig type/model: LEX-M07-001; FCC ID: IYLLEXM07001; Industry Canada IC: 2376A-M07001

Udsættelse for radiofrekvens

Den udsendte strålingseffekt for denne enhed ligger langt fra FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens. Der skal være mindst 20 cm mellem enhedens antenne og en person for at overholde FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens.

Overensstemmelse med De Europæiske Fællesskabers (EF) direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiv 2014/53 /EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende radioudstyr.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant eller kan hentes på **www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html**.

F

Kompatibilitet angives af CE-mærkningen:

Begrænsninger

Dette radioudstyr er begrænset til indendørs brug. Udendørs brug er forbudt. Denne begrænsning gælder for alle lande anført i tabellen nedenfor:



EU-erklæring om operationelle frekvensbånd og maks. RF-effekt for radiosender

Dette radioprodukt sender i bånd på enten 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz i EU) eller 5 GHz (5,15–5,35, 5,47–5,725 i EU). Den maksimale sender-udgangs-effekt for EIRP, herunder antenneforstærkning, er \leq 20 dBm for begge bånd.

Overensstemmelse med De Europæiske Fællesskabers (EF) direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2014/30/EU, 2014/35/EU samt 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant eller kan hentes på www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Dette produkt ligger inden for Klasse A-grænserne i EN 55022 og EN 55032 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1 eller EN 62368-1.

Bekendtgørelse om radiointerferens

Advarsel

Dette er et produkt, der overholder emissionskravene i EN55022 og EN55032 Klasse A-grænser og immunitetskravene i henhold til EN55024. Dette produkt er ikke beregnet til at blive brugt i boligmiljøer/private miljøer.

Dette er et Klasse A-produkt. I et privat miljø kan produktet forårsage radiointerferens, hvilket brugeren kan være nødsaget til at tage forholdsregler over for.

Indeks

Α

adapterstik 54 ADF-indføringsrulle udskifte 170 ADF-momentbegrænser udskifte 176 ADF-opsamlingsrulle udskifte 167 ADF-registrering justere 239 ADF-skillerulle udskifte 173 adgang til systemkortet 240 AirPrint brug af 42 aktivere USB-porten 193 aktivering af forstørrelsestilstand 26 aktivering af personlige identifikationsnumre 26 aktivering af stemmevejledning 25 aktivering af talte adgangskoder 26 Android-enhed udskrive fra 41 angive papirstørrelsen Universal 27 automatisk dokumentføder (ADF) brug af 46, 49, 51, 60

В

bekendtgørelser 256, 257, 258, 259, 260 bemærkninger om emission 256, 260 bestemt ringetjeneste, faxe tilslutning til 57 bestille vedligeholdelseskit 152 bestille forbrugsstoffer billedenhed 151 tonerkassette 149 biblioteksliste udskriver 45 billedenhed bestille 151 udskifte 154

blokere junkfaxer 59 bogmærker opret mapper for 22 oprettelse 21 brevhoved ilægning 27, 34 indføring, papirmagasin til 2100 ark 30 kopiere på 47 brug af originale Lexmark-dele 149 originale Lexmarkforbrugsvarer 149 brug af den automatiske dokumentføder 46, 49, 51, 60 brug af forbrugsstoftællere nulstille 196 brug af kundesupport 21 brug af QR-kodegenerator 20 brug af Skærmtilpasning 19 brug af startskærmen 17 bruge kontrolpanelet 15 bruge scannerens glasplade 46, 49, 51, 60 kopiere 46

С

Cloud Connector-profil oprettelse 20 scanne til 62 udskrive fra 45

D

dato og klokkeslæt faxindstillinger 57 deaktivering af Wi-Finetværk 145 Defekt flash fundet 195 delstatus kontrollere 149 det var ikke muligt at læse flashdrevet fejlfinding, udskrive 193 dokumenter scanning til en faxserver 62 dokumenter, udskrivning af fra en computer 41 fra en mobil enhed 41 Dvaletilstand konfigurere 180 dårlig udskriftskvalitet for fax 234

Е

e-mail installere 49 oprettelse af en genvej 50 e-maile brug af den automatiske dokumentføder 49 brug af printeren 50 brug af scannerens glasplade 49 bruge et genvejsnummer 50 konfigurere e-mailindstillinger 49 ved hjælp af adressebogen 50 Eksport af en konfigurationsfil via Embedded Web Server 253 eksportere komprimerede logs 74 eksportere konfigurationsfil 74 Embedded Web Server kan ikke åbne 192 Enhedskvoter installere 20 erklæring om flygtighed 142 Ethernet port 14 Ethernet-kabel 14

F

fax, fejlfinding dårlig udskriftskvalitet for fax 234 kan ikke modtage faxer 234 kan ikke sende eller modtage faxer 232 kan ikke sende faxer 233 faxindstillinger lande- eller områdespecifik 54 standardforbindelse for telefonlinje 52 faxlog visning 59 faxopløsning ændre 58 FCC-bekendtgørelser 260 fejlfinding Embedded Web Server kan ikke åbne 192 printeren reagerer ikke 230 fejlfinding af udskriftskvalitet beskåret tekst eller billeder 215 fine linjer udskrives ikke korrekt 202 foldet eller krøllet papir 203 forvrænget eller skæv udskrift 212 gentagne fejl 225 grå baggrund på udskrifterne 204 lodrette hvide streger 219 lodrette lyse striber 218 lodrette mørke streger med manglende udskrift 223 lodrette mørke striber 220, 222 lys udskrift 207 meleret udskrift og pletter 210 mørk udskrift 201 papiret krøller 211 sider, der kun indeholder sort 213 tomme eller hvide sider 199 toner smitter nemt af 217 vandrette lyse striber 218 fejlfinding i forbindelse med kopiering delvise kopier af dokumenter eller fotos 235 dårlig kopikvalitet 235 scanner svarer ikke 238 scannerenheden kan ikke lukkes 238 fejlfinding i forbindelse med scanning delvise kopier af dokumenter eller fotos 235 dårlig kopikvalitet 235 kan ikke scanne fra en computer 235 lodrette mørke striber på udskrift, når der scannes fra den automatiske dokumentføder 236 scanner svarer ikke 238 scannerenheden kan ikke lukkes 238

scanning fastfryser computeren 238 scanning tager for lang tid 238 scanningsjobbet blev ikke udført 237 fejlfinding, fax kan ikke modtage faxer 234 kan ikke sende eller modtage faxer 232 kan ikke sende faxer 233 fejlfinding, kopiere delvise kopier af dokumenter eller fotos 235 dårlig kopikvalitet 235 scanner svarer ikke 238 scannerenheden kan ikke lukkes 238 feilfinding, scanne delvise kopier af dokumenter eller fotos 235 dårlig kopikvalitet 235 kan ikke scanne fra en computer 235 lodrette mørke striber på udskrift, når der scannes fra den automatiske dokumentføder 236 scanner svarer ikke 238 scannerenheden kan ikke lukkes 238 scanningsjobbet blev ikke udført 237 fejlfinding, udskriftskvalitet beskåret tekst eller billeder 215 fine linjer udskrives ikke korrekt 202 foldet eller krøllet papir 203 forvrænget eller skæv udskrift 212 gentagne fejl 225 grå baggrund på udskrifterne 204 lodrette hvide streger 219 lodrette lyse striber 218 lodrette mørke streger med manglende udskrift 223 lodrette mørke striber 220, 222 lys udskrift 207 meleret udskrift og pletter 210 mørk udskrift 201 papiret krøller 211

sider, der kun indeholder sort 213 tomme eller hvide sider 199 toner smitter nemt af 217 vandrette lyse striber 218 fejlfinding, udskrive der opstår ofte papirstop 198 fastklemte sider udskrives ikke igen 199 forkerte margener 207 fortrolige og andre tilbageholdte job udskrives ikke 225 job udskrives fra det forkerte papirmagasin 231 job udskrives på det forkerte papir 231 konvolut klæber sammen under udskrivning 197 langsom udskrivning 227 papirmagasinsammenkædning virker ikke 198 sætvis udskrivning fungerer ikke 197 udskriftsjob udskrives ikke 229 finde flere oplysninger om printeren 10 firmware opdater 254 fjern papirmagasinsammenkædning 35 fjerne papirstop automatisk dokumentføder 190 i flerformålsarkføderen 189 i panel A 184 i panel C 187 i papirmagasiner 184 flashdrev scanne til 61 udskrive fra 42 flerformålsarkføder ilægning 34 flygtig hukommelse 142 slette 141 flytte printeren 11, 179 foldet papir 203 forbinde printer til tjeneste for unik ringetone 57 Forbrugsstof, der ikke er fra Lexmark 196

forbrugsstoffer spare på 180 forskellige papirstørrelser, kopiere 46 forstørrelse af kopier 47 Forstørrelsestilstand aktivere 26 fortrolige udskriftsjob 44 udskrive fra en Macintosh computer 44 udskrivning fra Windows 44 forvrænget udskrift 212 foto kopiere 46 **FTP-adresse** oprettelse af en genvej 60 FTP-server, scanner til bruge kontrolpanelet 60 fuser udskifte 156

G

genbrug Lexmark-emballage 181 Lexmark-produkter 181 tonerkassetter 181 gendanne standardindstillinger 142 gentagelse af udskriftsjob 44 udskrive fra en Macintosh computer 44 udskrivning fra Windows 44 Genvejscenter brug af 18 godkendelse af udskriftsjob 44 udskrive fra en Macintosh computer 44 udskrivning fra Windows 44 Google Cloud Print brug af 41 grupper redigere 23 slette 23 tilføje 23

Η

hardwareoptioner hukommelseskort 241 installation 245, 250 papirmagasiner 249 hardwareoptioner, tilføjer printerdriver 253 hukommelseskort installation 241 hvide linjer 219 hvide sider 199 højttaler standardlydstyrke 143 højttalerindstillinger for fax konfigurere 143 håndtering af pauseskærm 19

I

identifikation af områder med papirstop 183 Ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer 195 ikke-flygtig hukommelse 142 slette 141 Ikke-formateret Flash fundet 195 ikoner på startskærmbilledet viser 18 ikoner på startskærmen brug af 17 ilægge papir i flerformålsarkføderen 34 ilægning brevpapir i papirmagasin til 2100 ark 30 Papirmagasin til 2100 ark 30 ilægning i papirmagasiner 27 Import af en konfigurationsfil via Embedded Web Server 253 indikator forståelse af status 16 indstille e-mail funktion 49 indstille Enhedskvoter 20 indstille papirstørrelse 27 indstille papirtype 27 indstillinger for printerport ændre 145 installation af et hukommelseskort 241 installation af papirmagasiner 249 installation af papirmagasinet til 2100 ark 250 installere et optionskort 243 installere optioner printerens harddisk 244 installere printersoftwaren 253

intern option registreres ikke 194 internal solutions port installation 245 interne optioner firmwarekort 240 flashhukommelse 240 internal solutions port 240 printerens harddisk 240, 244 skrifttypekort 240 interne optioner, tilføjer printerdriver 253

J

justere scannerregistrering 238 justere lysstyrken printerdisplay 180 justere tonersværtningsgrad 231 justering af ADF-registrering 239 justering af printerdisplayets lysstyrke 180 justering af standardlydstyrke i højttaler 143 justering af talehastighed Stemmevejledning 26

Κ

konfiguration af højttalerindstillinger for fax 143 konfigurere e-mailindstillinger 49 konfigurere fax lande- eller områdespecifik 54 standardforbindelse for telefonlinje 52 konfigurere faxfunktion 52 konfigurere meddelelser om forbrugsstoffer 153 Konfigurere sommertid 57 kontakte kundesupport 239 kontakter redigere 23 slette 23 tilføje 22 kontrol af status for dele og forbrugsstoffer 149 kontrolpanel brug af 15 konvolutter ilægning 34

kopiere brug af den automatiske dokumentføder 46 brug af scannerens glasplade 46 oprettelse af en genvej 48 på begge sider af arket 47 kopiere forskellige papirstørrelser 46 kopiere fotos 46 kopiere fra valgte papirmagasin 46 kopiere på brevpapir 47 kopiering 46 kopiering af flere sider på et enkelt ark 48 Kortkopi installere 18 kryptering printerens harddisk 141 krøllet papir 203 Kundesupport brug af 21 kundesupport kontakte 239

L

lagring af udskriftsjob 44 Lexmark Mobile Print brug af 41 LINE-port 14 liste over skrifttypeeksempler udskriver 45 lodrette mørke striber 222 lodrette mørke striber på scannet dokument 236 lokalisere af sikkerhedslåsen 141 lokalisering af områder med papirstop 183 luftfugtighed omkring printeren 258 lys i tænd/sluk-knappen forståelse af status 16

Μ

meddelelser om forbrugsstoffer konfigurere 153 menu 802.1x 125 Administration af mobile tjenester 137 Administrer tilladelser 130 Billede 81 Diverse 137 E-mailopsætning 100 Enhed 138 Ethernet 120 Fax 138 Faxforside 96 Faxserverens emailindstillinger 98 Faxserverens scanningsindstillinger 99 Faxtilstand 88 Feilfinding 139 Fjernkontrolpanel 66 FTP-standardindstillinger 108 Gendan standardindstillinger 70 Generel opsætning 83 Generelle faxindstillinger 88, 97 Genveje 138 Google Cloud Print 128 HTML 81 HTTP/FTP-indstillinger 126 Højttalerindstillinger 97 Indstilling af fortrolig udskrift 135 Indstillinger for fax-log 96 Indstillinger for faxafsendelse 90 Indstillinger for faxmodtagelse 93 Info sendt til Lexmark 69 IPSec 124 Jobregnskab 77 Konfiguration af papirmagasin 82 Konfigurationsmenu 70 Kvalitet 77 Layout 74 Login-restriktioner 135 Lokale konti 131 LPD-konfiguration 126 Løsninger for LDAPindstillinger 136 Meddelelser 66 Medietyper 84 Netværk 139 Netværksoversigt 117 Opsætning 76 Opsætning af weblink 107 **PCL 80**

PDF 79 PostScript 79 Præferencer 64 Scanning til flashdrev 112 Side med menuindstillinger 138 Sikkerhedsovervågningslog 132 Slet midlertidige datafiler 137 **SNMP 123** Specialscanningsstørrelser 84 Standard login-metoder 132 Standardindstillinger for email 102 Standardindstillinger for kopiering 85 Strømstyring 68 Synlige ikoner på startskærm 74 TCP/IP 121 ThinPrint 127 Tilgængelighed 69 Trådløs 117 Ude af drift – slet 73 Udskriv 138 Udskrivning fra flashdrev 116 USB 128 Wi-Fi Direct 129 **XPS** 79 Menuen Hjælp 139 Menuen Kvalitet 77 Menuen Om denne printer 74 menuer Diskkryptering 136 Om denne printer 74 Tidsstyrede USB-enheder 132 menuoversigt 63 metoden Personligt identifikationsnummer (PIN) 144 miljøindstillinger 180 mobil enhed udskrive fra 41.42 Mopria-udskriftstjeneste brug af 41

Ν

navigering på skærmen brug af håndbevægelser 25 navigering på skærmen med håndbevægelser 25 netværksinstallationsside udskriver 194 nulstille brug af forbrugsstoftællere 196 nulstilling af forbrugsstoftællere 196

0

opdatering af firmware flashfil 254 oplysninger om sikkerhed 8,9 opret mapper for bogmærker 22 oprette bogmærker 21 oprette en e-mail-genvej 50 oprette en faxdestinationsgenvej 58 oprette en FTP-genvej 60 oprette forbindelse til trådløst netværk brug af PIN-metoden 144 brug af trykknapmetoden 144 oprettelse af en Cloud Connector-profil 20 oprettelse af en genvej e-mail 50 faxdestination 58 FTP-adresse 60 kopi 48 oprettelse af en kopigenvej 48 opsamlingsrulle udskifte 164 opsamlingsrulle i flerformålsarkføderen udskifte 165 opsætning af seriel udskrivning 145 optionskort installation 243 overføringsrulle udskifte 161

Ρ

papir Indstilling for papirstørrelsen Universal 27 papir med huller ilægning 27, 34 papirbesparelse 48 Papirmagasin til 2100 ark ilægning 30 installation 250

papirmagasiner ilægning 27 papirstop forebygge 182 placering 183 papirstop i ADF'en 190 papirstop i flerformålsarkføderen 189 papirstop i panel A 184 papirstop i panel C 187 papirstop i papirmagasiner 184 papirstop, afhjælpe automatisk dokumentføder 190 i standardbakken 188 papirstørrelse indstille 27 Papirstørrelsen Universal indstille 27 papirtype indstille 27 papirtyper understøttede 38 personlige identifikationsnumre aktivere 26 placere skillesider mellem kopier kopiere 47 planlægning af en fax 58 printer flytte 11 minimumsafstande 11 transport 179 vælge en placering 11 printerdisplay justere lysstyrken 180 printerdriver hardwareoptioner, tilføjer 253 printeren reagerer ikke 230 printerens harddisk installation 244 kryptering 141 printerharddiskens hukommelse 142 slette 141 printerindstillinger gendannelse af fabriksindstillingerne 142 printerkonfigurationer 12 printermeddelelser Defekt flash fundet 195 Forbrugsstof, der ikke er fra Lexmark 196

Ikke plads nok i flashhukommelsen til ressourcer 195 Ikke-formateret Flash fundet 195 Udskift kassette, matcher ikke printerområde 195 printermenuer 63, 74 printeroplysninger finde 10 printeroptioner, fejlfinding kan ikke registrere intern option 194 printerporte 14 printersoftware, installation 253 printerstatus 16 problem med scanningskvalitet 236

Q

QR-koder tilføje 20

R

redigere grupper 23 redigering af kontakter 23 reducering af kopier 47 rengøre printerens indvendige dele 146 printerens yderside 146 rengøring af printeren 146 rengøring af scanneren 146 reservation af udskriftsjob udskrive fra en Macintosh computer 44 udskrivning fra Windows 44 RJ-11-adapter 54

S

sammenkæde papirmagasiner 35 Scan Center installere 19 Scan til computer installere 62 scanne brug af den automatiske dokumentføder 60 brug af scannerens glasplade 60 til en FTP-server 60

to a Cloud Connector profile 62 scanne til en computer 62 scanne til en FTP-server bruge kontrolpanelet 60 scanne til et flashdrev 61 scanner rengøre 146 scannerens glasplade brug af 46, 49, 51, 60 scanning til en faxserver 62 sende en e-mail 50 sende en fax bruge computeren 57 bruge kontrolpanelet 57 planlagt 58 sende fax blokere junkfaxer 59 brug af den automatiske dokumentføder 51 brug af scannerens glasplade 51 faxindstillinger 52 indstille dato og klokkeslæt 57 justere mørkhed 59 oprettelse af en genvej 58 se en faxlog 59 tilbageholde faxer 59 videresende faxer 59 ændre opløsning 58 seriel udskrivning installere 145 Side med menuindstillinger udskriver 140 sikkerhedsåbning finder 141 sikring af printerhukommelse 142 Skærmtilpasning brug af 19 skæve udskrifter 212 sletning af kontakter 23 sletning af printerhukommelse 142 slette grupper 23 sletter printerharddiskens hukommelse 141 Slumretilstand konfigurere 180 sommertid, konfiguration af 57 sortere kopier 47 spare på forbrugsstoffer 180 standardlydstyrke i højttaler justere 143

startskærmbillede tilpasse 18 viser ikoner 18 status for forbrugsvarer kontrollere 149 Stemmeveiledning aktivering 25 talehastighed 26 Stemmeveiledningens talehastighed justere 26 stop, afhiælpe i standardbakken 188 strømsparetilstande konfigurere 180 strømstik 14 støjniveauer 256 systemkort tilgå 240 sætvis udskrivning fungerer ikke 197

Т

talte adgangskoder aktivere 26 tastatur på displayet brug af 26 telefonsvarer installere 52 temperatur omkring printeren 258 Testsider med udskriftskvalitet 139 tilbageholde faxer 59 tilbageholdte job 44 udskrive fra en Macintosh computer 44 udskrivning fra Windows 44 tilføjelse af grupper 23 tilføjelse af kontakter 22 tilføjer hardwareoptioner printerdriver 253 tilføjer interne optioner printerdriver 253 tilpasning af skærmen 19 tilslutte kabler 14 tilslutte printeren til trådløst netværk 143 tomme sider 199 tonerbesparelse 48 tonerkassette bestille 149

udskifte 153 tonerkassetter genbrug 181 tonersværtningsgrad justere 231 tosidet kopiering 47 transport af printeren 179 Trykknapmetode 144 trådløs netværkstilslutning 143 trådløst netværk tilslutte printeren til 143 Wi-Fi Protected Setup 144

U

Udskift kassette, matcher ikke printerområde 195 udskifte opsamlingsrulle i flerformålsarkføderen 165 Udskiftning af ADFindføringsrullen 170 udskiftning af ADFskillerullen 173 udskiftning af dele ADF-momentbegrænser 176 ADF-opsamlingsrulle 167 ADF-skillerulle 173 fuser 156 opsamlingsrulle 164 overføringsrulle 161 varmerulle i fuser 159 udskiftning af forbrugsstoffer billedenhed 154 tonerkassette 153 udskriftskvalitet rengøring af scanneren 146 udskrive en liste m. indhold 45 udskrive en side for installation af netværk 194 udskrive fejlfinding der opstår ofte papirstop 198 det var ikke muligt at læse flashdrevet 193 fastklemte sider udskrives ikke igen 199 forkerte margener 207 fortrolige og andre tilbageholdte job udskrives ikke 225 job udskrives fra det forkerte papirmagasin 231

job udskrives på det forkerte papir 231 konvolut klæber sammen under udskrivning 197 langsom udskrivning 227 papirmagasinsammenkædning virker ikke 198 udskriftsjob udskrives ikke 229 udskrive fortrolige og andre tilbageholdte job fra en Macintosh-computer 44 fra Windows 44 udskrive fra et flashdrev 42 udskriver AirPrint 137 biblioteksliste 45 fra en Android-enhed 41 fra en Cloud Connectorprofil 45 fra en computer 41 fra en mobil enhed 41, 42 fra et flashdrev 42 liste over skrifttypeeksempler 45 med Google Cloud Print 41 netværksinstallationsside 194 Side med menuindstillinger 140 udskrivning af skrifttypeeksempler 45 udskrivning fra en computer 41 understøttede filtyper 43 understøttede flashdrev 43 understøttede papirstørrelser 37 understøttede papirtyper 38 understøttede papirvægte 39 undgå papirstop 182 USB-kabel 14 USB-port 14 aktivere 193

V

varmerulle i fuser udskifte 159 ved hjælp af den automatiske dokumentføder kopiere 46 vedligeholdelseskit bestille 152 videresende faxer 59 virtuelt tastatur brug af 26 viser ikoner på startskærmbilledet 18 visning af et diasshow 19 vælge en placering til printeren 11

W

Wi-Fi-netværk deaktivering 145 Wi-Fi Protected Setup trådløst netværk 144

Æ

ændring af printerens portindstillinger efter installation af ISP 145 ændring af startskærmen 19

Ø

Økoindstillinger konfigurere 21 Økotilstand konfigurere 180