



Višenamenski štampači MB3442, MX331, MX431, XM1342

Korisnički vodič

septembar 2021.

www.lexmark.com

Tip mašine:

7019

Modeli:

235, 4a6, 4b6, 486, 489

Sadržaj

Bezbednosne informacije.....	6
Konvencije.....	6
Izjave o proizvodu.....	6
Saznajte više o štampaču.....	9
Pronalaženje informacija o štampaču.....	9
Pronalaženje serijskog broja štampača.....	10
Konfiguracija štampača.....	11
Korišćenje kontrolne table.....	12
Prilagođavanje početnog ekrana.....	12
Promena jezika tastature na ekranu.....	12
Razumevanje statusa indikatora.....	13
Izbor papira.....	13
Postavljanje, instalacija i konfigurisanje.....	19
Izbor lokacije za štampač.....	19
Povezivanje kablova.....	20
Instaliranje opcionih fioka.....	21
Podešavanje štampača za razmenu faksova.....	22
Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte.....	31
Umetanje papira i specijalnih medija.....	39
Instaliranje i ažuriranje softvera, upravljačkih programa i firmvera.....	43
Umrežavanje.....	46
Kreiranje Cloud Connector profila.....	49
Štampanje stranice sa postavkama menija.....	50
Obezbeđivanje štampača.....	51
Lociranje bezbednosnog otvora.....	51
Brisanje memorije štampača.....	51
Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki.....	51
Izjava o nepostojanosti.....	52
Štampanje.....	53
Štampanje sa računara.....	53
Štampanje sa mobilnog uređaja.....	53

Štampanje sa fleš uređaja.....	55
Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka.....	56
Konfigurisanje poverljivih zadataka.....	56
Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka.....	57
Štampanje sa Cloud Connector profila.....	58
Štampanje liste uzoraka fontova.....	58
Postavljanje listova separatora između kopija.....	59
Otkazivanje zadatka štampe.....	59
Podešavanje zatamnjenosti tonera.....	59
Kopiraj.....	60
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	60
Pravljenje kopija.....	60
Kopiranje fotografija.....	60
Kopiranje na memorandumu.....	61
Kopiranje na obe strane papira.....	61
Smanjivanje ili povećavanje kopija.....	61
Kopiranje više stranica na jednom listu.....	61
Uparivanje kopija.....	61
Kopiranje kartica.....	62
Kreiranje prečice za kopiranje.....	62
E-pošta.....	63
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	63
Slanje e-poruke.....	63
Kreiranje prečice za e-poštu.....	64
Faks.....	65
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	65
Slanje faksa.....	65
Zakazivanje faksa.....	66
Kreiranje prečice za odredište faksa.....	66
Menjanje rezolucije faksa.....	66
Prilagođavanje zatamnjenosti faksa.....	67
Štampanje evidencije faksa.....	67
Blokiranje neželjenih faksova.....	67
Zadržavanje faksova.....	67

Prosleđivanje faksa.....	68
Skeniranje.....	69
Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera.....	69
Skeniranje na računar.....	69
Skeniranje na FTP server pomoću prečice.....	70
Skeniranje u mrežnu fasciklu pomoću prečice.....	71
Skeniranje na fleš uređaj.....	72
Skeniranje u Cloud Connector profil.....	73
Korišćenje menija štampača.....	74
Mapa menija.....	74
Uredaj.....	75
Štampaj.....	84
Papir.....	89
Kopiraj.....	92
Faks.....	93
E-pošta.....	103
FTP.....	106
USB jedinica.....	108
Mreža/portovi.....	111
Bezbednost.....	123
Cloud Connector.....	127
Izveštaji.....	127
Rešavanje problema.....	128
Održavanje štampača.....	129
Provera statusa delova i potrošnog materijala.....	129
Konfigurisanje obaveštenja o potrošnom materijalu.....	129
Podešavanje upozorenja e-poštom.....	129
Pregledanje izveštaja.....	130
Naručivanje delova i potrošnog materijala.....	130
Zamena delova i potrošnog materijala.....	132
Čišćenje delova štampača.....	145
Ušteda energije i papira.....	151
Premeštanje štampača na drugo mesto.....	151
Transport štampača.....	152

Rešavanje problema.....	153
Problemi sa kvalitetom štampe.....	153
Problemi sa štampanjem.....	154
Štampač ne reaguje.....	180
Nije moguće pročitati fleš uređaj.....	181
Omogućavanje USB porta.....	181
Problemi sa mrežnom vezom.....	182
Problemi sa potrošnim materijalom.....	183
Uklanjanje zaglavljivanja.....	185
Problemi sa uvlačenjem papira.....	201
Problemi sa e-poštom.....	203
Problemi sa razmenom faksova.....	204
Problemi sa skeniranjem.....	209
Kontaktiranje sa korisničkom podrškom.....	216
Reciklaža i odlaganje.....	217
Recikliranje Lexmark proizvoda.....	217
Recikliranje Lexmark pakovanja.....	217
Obaveštenja.....	218
Indeks.....	226

Bezbednosne informacije

Konvencije

Napomena: *Napomena* identificuje informacije koje mogu da vam pomognu.

Upozorenje: *Upozorenje* identificuje nešto što može da ošteti hardver ili softver proizvoda.

OPREZ: *Oprez* ukazuje na potencijalno opasnu situaciju koja može da dovede do povrede.

Različiti tipovi izjava opreza uključuju:

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ukazuje na rizik od povrede.

 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Ukazuje na rizik od strujnog udara.

 **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Ukazuje na rizik od opekotina u slučaju dodirivanja.

 **OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA:** Ukazuje na opasnost od prgnjećenja.

 **OPREZ – OPASNOST OD PRIKLEŠTENJA:** Ukazuje na rizik od prikleštenja između pokretnih delova.

Izjave o proizvodu

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, kabl za napajanje povežite na ispravno označenu i uzemljenu utičnicu koja se nalazi blizu proizvoda i lako je dostupna.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Nemojte da koristite ovaj proizvod sa produžnim kablovima, produžnim kablovima sa više utičnica ili UPS uređajima. Laserski štampač može lako da preoptereti kapacitet snage ovih tipova dodatne opreme, što može da dovede do požara, oštećenja imovine ili slabih performansi štampača.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Sa ovim proizvodom može da se koristi samo Lexmark linijski stabilizator koji je ispravno povezan između štampača i kabla za napajanje isporučenog sa štampačem. Upotreba uređaja za zaštitu od naponskog udara koje nije proizvela kompanija Lexmark može da dovede do požara, oštećenja imovine ili slabih performansi štampača.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da postavljate ili koristite proizvod blizu vode ili vlažnih lokacija.

 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne ili kablove veze, na primer pomoću kabla za napajanje, kao ni funkciju faksa ili telefona tokom oluje sa gromovima.

⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Nemojte da sečete, uvrćete, savijate ili lomite kabl za napajanje, niti da stavljate teške predmete na njega. Nemojte da izlažete kabl za napajanje abraziji ili udarcima. Ne dozvolite da dođe do prikleštenja kabla između predmeta kao što su nameštaj i zidovi. Ako se bilo šta od navedenog dogodi, može da dođe do požara ili strujnog udara. Redovno proveravajte da li na kablu za napajanje ima tragova takvih problema. Izvucite kabl za napajanje iz strujne utičnice pre pregleda.

⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, uverite se da su sve spoljne veze (kao što su Ethernet i veze telefonskog sistema) ispravno instalirane u označenim portovima.

⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memoriske uređaje neko vreme nakon podešavanja štampača, isključite štampač i izvucite kabl za napajanje iz električne utičnice pre nego što nastavite. Ako je bilo koji drugi uređaj povezan na štampač, isključite i njega i izvucite kablove koji su priključeni u štampač.

⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.

⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz strujne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.

⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Prilikom premeštanja štampača, pratite ove smernice da biste izbegli telesne povrede ili oštećenje štampača:

- Proverite da li su sva vrata i fioke zatvoreni.
- Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- Isključite sve kablove iz štampača.
- Ako su na štampač postavljene opcione odvojene podne fioke ili izlazne opcije, odvojite ih pre pomeranja štampača.
- Ako se štampač nalazi na pokretnom postolju, pažljivo ga odgurajte na novo mesto. Budite oprezni prilikom prelaska preko pragova i procepa na podu.
- Ako štampač nema pokretno postolje, ali je konfigurisan sa opcionim fiokama ili izlaznim opcijama, uklonite izlazne opcije i podignite štampač sa fioka. Nemojte da pokušavate da podignite štampač i opcije u isto vreme.
- Uvek koristite rukohvate na štampaču da biste ga podigli.
- Kolica koja se koriste za premeštanje štampača moraju da imaju površinu koja može da primi pune dimenzije štampača.
- Kolica koja se koriste za premeštanje hardverskih opcija moraju da imaju površinu koja može da primi dimenzije opcija.
- Držite štampač u uspravnom položaju.
- Izbegavajte jako drmanje.
- Pobrinite se da vam prsti nisu ispod štampača prilikom spuštanja.
- Uverite se da ima dovoljno slobodnog prostora oko štampača.

 **OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA:** Instaliranje jedne ili više opcija na štampaču ili višenamenskom štampaču može da zahteva postolje, nameštaj ili drugi dodatak kako bi se sprečila nestabilnost i potencijalne povrede. Više informacija o podržanim konfiguracijama potražite na www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **OPREZ – OPASNOST OD PREVRTANJA:** Da biste smanjili rizik od nestabilnosti opreme, svaku fioku napunite odvojeno. Neka sve fioke budu zatvorene dok vam ne zatrebaju.

 **OPREZ – VRUĆA POVRŠINA:** Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, sačekajte da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

 **OPREZ – OPASNOST OD PRIKLEŠTENJA:** Da biste izbegli rizik od prikleštenja, budite oprezni u oblastima označenim ovom nalepnicom. Do povreda usled prikleštenja može da dođe oko pokretnih delova, poput zupčanika, vrata, fioka i poklopaca.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ovaj proizvod koristi laser. Upotreba kontrola ili podešavanja performansi procedura koje nisu navedene u *Korisničkom vodiču* može da dovede do opasnog izlaganja radijaciji.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Litijumska baterija u ovom proizvodu nije namenjena za menjanje. Postoji opasnost od eksplozije ako se litijumska baterija neispravno instalira. Nemojte da punite, rasklapate ili spaljujete litijumsku bateriju. Odložite iskorišćene litijumske baterije u skladu sa uputstvima proizvođača i lokalnim propisima.

Ovaj proizvod je dizajniran, testiran i odobren tako da ispunи stroge globalne bezbednosne standarde koristeći određene komponente proizvođača. Bezbednosne funkcije nekih delova možda neće biti očigledne. Proizvođač nije odgovoran za upotrebu drugih zamenskih delova.

Obratite se predstavniku servisa za servisiranje ili popravke, osim onih opisanih u dokumentaciji za korisnika.

SAČUVAJTE OVO UPUTSTVO.

Saznajte više o štampaču

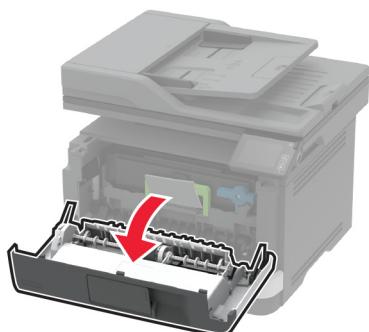
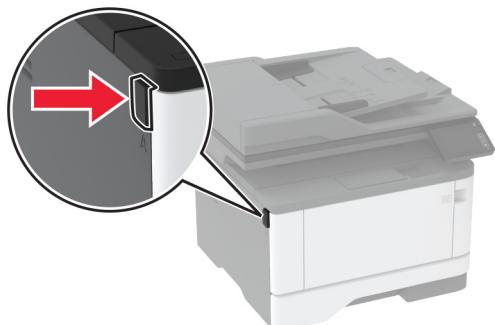
Pronalaženje informacija o štampaču

Šta tražite?	Pronađite to ovde
Uputstva za početno podešavanje	Pogledajte dokumentaciju za podešavanje koja je isporučena sa štampačem.
<ul style="list-style-type: none"> • Softver štampača • Upravljački program za štampanje ili faks • Firmver štampača • Uslužni program 	<p>Idite na www.lexmark.com/downloads, potražite svoj model štampača, pa u meniju Tip izaberite željeni upravljački program, firmver ili pomoćni program.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Izbor i čuvanje papira i specijalnih medija • Ubacivanje papira • Konfigurisanje postavki štampača • Prikazivanje i štampanje dokumenata i fotografija • Konfigurisanje štampača na mreži • Nega i održavanje štampača • Rešavanje problema 	<p>Informativni centar – posetite https://infoserve.lexmark.com.</p> <p>Video zapisi sa uputstvima – posetite https://infoserve.lexmark.com/idv/.</p>
Informacije za pomoć za korišćenje softvera za štampač.	<p>Pomoć za operativne sisteme Microsoft Windows ili Macintosh – otvorite program ili aplikaciju štampača, a zatim kliknite na Pomoć.</p> <p>Kliknite na  da biste prikazali informacije koje zavise od konteksta.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pomoć se automatski instalira sa softverom štampača. • Zavisno od operativnog sistema, softver štampača nalazi se u fascikli programa štampača ili na radnoj površini.
<ul style="list-style-type: none"> • Dokumentacija • Podrška za čakanje uživo • Podrška e-poštom • Glasovna podrška 	<p>Posetite lokaciju http://support.lexmark.com.</p> <p>Napomena: Izaberite zemlju ili region, a zatim izaberite proizvod da biste prikazali odgovarajuću lokaciju za podršku.</p> <p>Kontakt informacije podrške za vašu zemlju ili region možete da pronađete na veb lokaciji ili na štampanoj garanciji koja je isporučena sa štampačem.</p> <p>Pripremite sledeće informacije kada budete kontaktirali sa korisničkom podrškom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mesto i datum kupovine • Tip maštine i serijski broj <p>Više informacija potražite u odeljku „Pronalaženje serijskog broja štampača“ na stranici 10.</p>

Šta tražite?	Pronađite to ovde
<ul style="list-style-type: none">Bezbednosne informacijeRegulatorne informacijeInformacije o garancijiEkološke informacije	<p>Informacije o garanciji razlikuju se u zavisnosti od zemlje ili regiona:</p> <ul style="list-style-type: none">U SAD – pogledajte Izjavu o ograničenoj garanciji dostavljenoj sa štampačem ili posetite lokaciju http://support.lexmark.com.U drugim zemljama i regionima – pogledajte odštampanu garanciju koja je isporučena sa štampačem. <p><i>Vodič sa informacijama o proizvodu</i> – Pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa štampačem ili posetite http://support.lexmark.com.</p>
Informacije o digitalnom pasošu kompanije Lexmark	Idite na https://csr.lexmark.com/digital-passport.php .

Pronalaženje serijskog broja štampača

1 Otvorite prednja vrata.



2 Pronađite serijski broj štampača iza prednjih vrata.



Konfiguracija štampača



1	Automatski ulagač dokumenata (ADF)
2	Fioka automatskog ulagača dokumenata
3	Korpa automatskog ulagača dokumenata
4	Kontrolna tabla
5	Standardna polica
6	Višenamenski ulagač
7	Standardna fioka za 250 listova
8	Opciona fioka za 550 listova

Korišćenje kontrolne table



	Deo kontrolne table	Funkcija
1	Ekran	<ul style="list-style-type: none"> Prikažite poruke štampača i status potrošnog materijala. Podesili štampač i upravljali njim.
2	Dugme za napajanje	Uključili ili isključili štampač. Napomena: Da biste isključili štampač, pritisnite i zadržite dugme za napajanje tokom pet sekundi.
3	Dugme Početak	Pređite na početni ekran.
4	Dugme za povratak	Vratite se na prethodni ekran.
5	Dugme Pokreni	Pokrenite zadatku, u zavisnosti od izabranog režima.
6	Indikator	Proverili status štampača.

Prilagođavanje početnog ekrana

- Na kontrolnoj tabli dodirnite Postavke > Uređaj > Vidljive ikone na početnom ekranu.
- Izaberite ikone koje želite da se prikazuju na početnom ekranu.
- Primenite promene.

Promena jezika tastature na ekranu

Napomena: Jezik tastature na štampaču možete promeniti samo u zadacima koji zahtevaju alfanumerički unos, kao što je e-pošta ili skeniranje.

- Dodirnite polje za unos.
- Na tastaturi, dodirnite i zadržite taster za jezik.
- Izaberite jezik.

Razumevanje statusa indikatora

Indikator	Status štampača
Isključeno	Štampač je isključen ili u režimu hibernacije.
Plava	Štampač je spremан ili obrađuje podatke.
Trepće crveno	Štampač zahteva intervenciju korisnika.
Svetli narandžasto	Štampač je u režimu mirovanja.

Izbor papira

Smernice za papir

Koristite odgovarajući papir da biste sprečili zaglavljivanje i doprineli štampanju bez problema.

- Uvek koristite nov, neoštećen papir.
- Pre ubacivanja papira proverite koja strana je preporučena za štampanje. Taj podatak je obično naveden na ambalaži papira.
- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte u istoj foci mešati papir različitih veličina, tipova ili težina; takvo mešanje dovodi do zaglavljivanja.
- Nemojte da koristite premazani papir koji nije specijalno projektovan za elektrofotografsko štampanje.

Karakteristike papira

Sledeće karakteristike papira utiču na kvalitet i pouzdanost štampe. Uzmite u obzir sledeće faktore pre štampanja na određenom papiru.

Težina

Standardna fioka omogućava uvlačenje papira uzdužne teksture i težine 60 do 120 g/m² (16 do 32 lb). Papir lakši od 60 g/m² (16 lb) možda nije dovoljno krut za pravilno uvlačenje i može da izazove zaglavljivanje.

Uvijanje

Uvijanje predstavlja karakteristiku papira da se uvija po ivicama. Prekomerno uvijanje može da dovede do problema sa uvlačenjem. Do uvijanja može da dođe nakon što papir prođe kroz štampač u kojem je izložen visokim temperaturama. Čuvanje papira van pakovanja u vrućim, vlažnim, hladnim ili suvim uslovima, može da doprinese uvijanju papira pre štampanja i da dovede do problema sa uvlačenjem.

Glatkoća

Glatkoća papira direktno utiče na kvalitet štampe. Ako je papir previše grub, nije moguće pravilno naneti toner na njega. Ako je papir previše gladak, to može da dovede do problema sa uvlačenjem ili kvalitetom štampe. Preporučujemo da koristite papir od 50 Šefildovih jedinica.

Sadržaj vlage

Količina vlage u papiru utiče na kvalitet štampe i na mogućnost štampača da pravilno uvlači papir. Ostavite papir u originalnom pakovanju do upotrebe. Izlaganje papira promenama vlažnosti može negativno da utiče na performanse.

Papir čuvajte u originalnom omotaču i u istom okruženju kao štampač 24 do 48 sati pre štampanja. Producite ovaj period na nekoliko dana ako se okruženje za skladištenje ili transport značajno razlikuje od okruženja u kojem je štampač. Debeli papir takođe može da zahteva duži period pripreme.

Usmerenje zrna

Tekstura se odnosi na poravnanje vlakana u listu papira. Zrno može da bude *dugačko*, ako prati dužinu papira ili *kratko* ako prati širinu papira.

Za papir težine 60–120 g/m² (16–32 lb), preporučuje se korišćenje dugog zrna.

Sadržaj vlakana

Kserografski papir najvišeg kvaliteta pravi se od 100% hemijski tretirane drvene pulpe. Ovaj sadržaj papiru daje visok stepen stabilnosti, što za rezultat ima manje problema sa uvlačenjem i bolji kvalitet štampe. Papir koji sadrži vlakna poput pamuka može negativno da utiče na manipulisanje papirom.

Neprihvatljiv papir

Sledeći tipovi papira nisu preporučeni za korišćenje sa štampačem:

- Hemijski tretirani papir koji se koristi za pravljenje kopija bez ugljeničnog papira koji je poznat i kao indigo papir, papir za kopiranje bez ugljenika (CCP) ili papir koji ne zahteva ugljenik (NCR)
- Unapred odštampani papir sa hemikalijama koje mogu da kontaminiraju štampač
- Unapred odštampani papir na koji utiče temperatura u jedinici štampača za nanošenje tonera
- Unapred odštampani papir koji zahteva registraciju (precizno mesto za štampu na strani) veću od $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,9$ inča), kao što su obrasci za optičko prepoznavanje znakova (OCR).

U nekim slučajevima, registracija može da se prilagodi pomoću aplikacije tako da se uspešno štampa na ovim obrascima.

- Premazani papir (čvrsti papir sa mogućnošću brisanja), sintetički papir, termalni papir
- Papir sa hravavim ili grubim ivicama ili sa ivicama sa izraženom teksturom ili zgužvani papir
- Reciklirani papiri koji nisu u skladu sa EN12281:2002 (evropski)
- Papir težine manje od 60 g/m² (16 lb)
- Višedelni obrasci ili dokumenti

Biranje unapred odštampanih obrazaca i memoranduma

- Koristite papir uzdužne teksture.
- Koristite isključivo obrasce i memorandume odštampane pomoću ofset litografije ili tehnike reljefnog štampanja.
- Ne koristite papir sa grubom površinom ili jako izraženom teksturom.
- Koristite mastilo na koje ne utiče smola u toneru. Mastila koja prianjuju oksidacijom i mastila na uljanoj bazi obično ispunjavaju ovaj uslov, što ne važi uvek za mastila sa lateksom.

- Pre kupovine veće količine odštampajte uzorke na unapred pripremljenim obrascima i memorandumima koje razmatrate. Ova radnja određuje da li mastilo na unapred odštampanom obrascu ili memorandumu utiče na kvalitet štampe.
- Ako niste sigurni, kontaktirajte sa dobavljačem papira.
- Kada štampate na memorandumu, papir ubacite u odgovarajućoj orijentaciji za vaš štampač. Više informacija potražite u *vodiču za papir i specijalne medije*.

Odlaganje papira

Pridržavajte se ovih smernica za odlaganje papira da biste izbegli zaglavljivanje i neravnomeran kvalitet štampe:

- Papir čuvajte u originalnom omotaču i u istom okruženju kao štampač 24 do 48 sati pre štampanja.
- Produžite ovaj period na nekoliko dana ako se okruženje za skladištenje ili transport značajno razlikuje od okruženja u kojem je štampač. Debeli papir takođe može da zahteva duži period pripreme.
- Da biste imali optimalne rezultate, papir čuvajte na mestu sa temperaturom od 21 °C (70 °F) i relativnom vlažnošću od 40%.
- Većina proizvođača nalepnica preporučuje štampanje u temperaturnom opsegu 18–24 °C (65–75 °F) uz relativnu vlažnost između 40% i 60%.
- Papir čuvajte u kutijama na paleti ili polici umesto na podu.
- Pojedinačne pakete odložite na ravnu površinu.
- Nemojte ništa da stavlјate preko pojedinačnih pakovanja papira.
- Papir izvadite iz kutije ili omotača tek kada budete spremni da ga ubacite u štampač. Kutija i omotač doprinose održavanju papira čistim, suvim i ravnim.

Podržane veličine papira

Veličina papira	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inča)	✓	✓	✓	✓
A5 uspravno (SEF) 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inča)	✓	✓	✓	✗
A5 položeno (LEF)¹ 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 inča)	✓	✓	✓	✗
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inča)	✓	✓	✓	✗

¹ Podrazumevana podrška je uvlačenje po dugoj ivici.

² Papir mora da bude najmanje 210 mm (8,27 inča) širok i 279,4 mm (11 inča) dugačak za dvostrano štampanje.

³ Kada je izabrano Univerzalno, stranica se formatira za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča), osim ako nije definisano putem aplikacije.

Veličina papira	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inča)	✓	✓	✓	✗
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inča)	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inča)	✓	✗	✓	✗
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inča)	✓	✓	✓	✗
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inča)	✓	✓	✓	✗
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inča)	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča)	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inča)	✓	✓	✓	✓
Univerzalno³ 99 x 148 mm do 215,9 x 359,92 mm (3,9 x 5,83 inča do 8,5 x 14,17 inča)	✓	✓	✓	✓ ²
7 3/4 koverta 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inča)	✗	✗	✓	✗
Koverta 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inča)	✗	✗	✓	✗
Koverta 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inča)	✗	✗	✓	✗

¹ Podrazumevana podrška je uvlačenje po dugoj ivici.

² Papir mora da bude najmanje 210 mm (8,27 inča) širok i 279,4 mm (11 inča) dugačak za dvostrano štampanje.

³ Kada je izabrano Univerzalno, stranica se formatira za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča), osim ako nije definisano putem aplikacije.

Veličina papira	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje
Koverta DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inča)	X	X	✓	X
Koverta C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inča)	X	X	✓	X
Koverta B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inča)	X	X	✓	X
Druga koverta 98,4 x 162 mm do 176 x 250 mm (3,87 x 6,38 inča do 6,93 x 9,84 inča)	X	X	✓	X

¹ Podrazumevana podrška je uvlačenje po dugoj ivici.
² Papir mora da bude najmanje 210 mm (8,27 inča) širok i 279,4 mm (11 inča) dugačak za dvostrano štampanje.
³ Kada je izabранo Univerzalno, stranica se formatira za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inča), osim ako nije definisano putem aplikacije.

Podržani tipovi papira

Tip papira	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje	Automatski ulagač dokumenata
Obični papir	✓	✓	✓	✓	✓
Tvrdi papir	X	X	✓	X	X
Reciklirani	✓	✓	✓	✓	X
Papirne nalepnice*	✓	✓	✓	X	X
Čvrst papir	✓	✓	✓	✓	X
Memorandum	✓	✓	✓	✓	X
Unapred odštampani	✓	✓	✓	✓	X
Papir u boji	✓	✓	✓	✓	X
Laki papir	✓	✓	✓	✓	X
Teški papir	✓	✓	✓	✓	X

* Podržane su jednostrane papirne nalepnice za povremeno korišćenje manje od 20 stranica mesečno. Plastične, farmaceutske ili dvostrane nalepnice nisu podržane.

Tip papira	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje	Automatski ulagač dokumenata
Grubi/pamučni papir	✓	✓	✓	✓	X
Koverta	X	X	✓	X	X
Gruba koverta	X	X	✓	X	X

* Podržane su jednostrane papirne nalepnice za povremeno korišćenje manje od 20 stranica mesečno. Plastične, farmaceutske ili dvostrane nalepnice nisu podržane.

Podržane težine papira

	Standardna fioka za 250 listova	Opciona fioka za 550 listova	Višenamenski ulagač	Dvostrano štampanje	Automatski ulagač dokumenata
Težina papira	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–217 g/m ² (16–58 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)

Postavljanje, instalacija i konfiguriranje

Izbor lokacije za štampač

- Ostavite dovoljno prostora za otvaranje fioka, poklopaca i vrata te instaliranje hardverskih opcija.
- Postavite štampač blizu zidne utičnice.

⚠️ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, kabl za napajanje povežite na ispravno označenu i uzemljenu utičnicu koja se nalazi blizu proizvoda i lako je dostupna.

⚠️ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da postavljate ili koristite proizvod blizu vode ili vlažnih lokacija.

- Proverite da li protok vazduha u prostoriji odgovara najnovijoj reviziji standarda ASHRAE 62 ili standarda CEN Technical Committee 156.
- Obezbedite ravnu, čvrstu i stabilnu površinu.
- Štampač bi trebalo da bude:
 - Čist, suv i bez prašine
 - Dalje od heftalica i spajalica
 - Dalje od direktnе struje vazduha klima-uređaja, grejalica ili ventilatora
 - Dalje od direktnе sunčeve svetlosti i ekstremne vlažnosti
- Pridržavajte se preporučenih temperatura i izbegavajte promene.

Ambijentalne temperature	10 do 32,2°C (50 do 90°F)
Temperature pri čuvanju	-40 do 40°C (-40 do 104°F)

- Ostavite sledeću preporučenu količinu prostora oko štampača radi pravilne ventilacije:



1	Gornja strana	305 mm (12 inča)
2	Zadnja strana	100 mm (3,94 inča)
3	Desna strana	76,2 mm (3 inča)

4	Prednja strana	305 mm (12 inča)
Napomena: Minimalni potrebn prostor ispred štampača je 76 mm (3 inča).		
5	Leva strana	110 mm (4,33 inča)

Povezivanje kablova

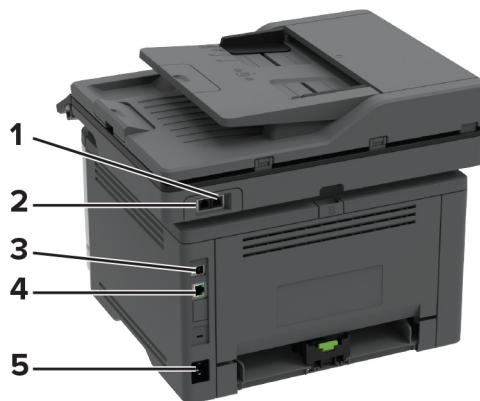
⚠ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablove veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavom.

⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznaće i uzemljenja, u blizini proizvoda.

⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.

⚠ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete USB kabl, bežični mrežni adapter niti štampač u prikazanim oblastima tokom štampanja.



	Port štampača	Funkcija
1	EXT port Napomena: Dostupan samo na pojedinim modelima štampača.	Povežite dodatne uređaje (telefon ili telefonsku sekretaricu) na štampač i telefonsku liniju. Koristite ovaj port ako nemate namensku faks liniju za štampač i ako je ovaj metod povezivanja podržan u vašoj zemlji ili regionu.
2	LINIJSKI port Napomena: Dostupan samo na pojedinim modelima štampača.	Povezali štampač na aktivnu telefonsku liniju pomoću standardne zidne utičnice (RJ-11), DSL filtera ili VoIP adaptera, odnosno bilo kojeg drugog adaptera koji omogućava pristup telefonskoj liniji radi razmene faksova.
3	USB port za štampač	Povezali štampač na računar.

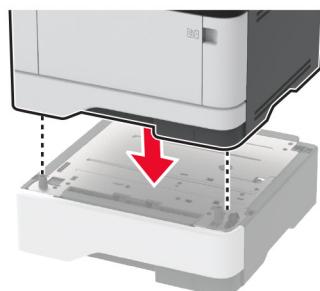
	Port štampača	Funkcija
4	Ethernet priključak	Povezali štampač na mrežu.
5	Utičnicu za kabl za napajanje	Povezali štampač sa ispravno uzemljenom zidnom utičnicom.

Instaliranje opcionih fioka

⚠️ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, ako pristupate tabli kontrolera ili instalirate opcioni hardver ili memorijske uređaje nakon podešavanja štampača, isključite štampač i isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice pre nego što nastavite. Ako imate druge uređaje povezane na štampač, takođe ih isključite i isključite sve kablove koji su povezani na štampač.

- 1 Isključite štampač.
- 2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.
- 3 Otpakujte opcionu fioku, a zatim uklonite sav materijal za pakovanje.
- 4 Poravnajte štampač sa opcionom fiokom, a zatim spustite štampač tako da legne na mesto.

⚠️ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.



- 5 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

⚠️ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne označke i uzemljenja, u blizini proizvoda.

- 6 Uključite štampač.

Dodajte fioku u upravljačkom programu štampača da bi postala dostupna za zadatke štampanja. Više informacija potražite u odeljku „[Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje](#)“ na [stranici 45](#).

Podešavanje štampača za razmenu faksova

Podržani faks

Model štampača	Analogni faks	etherFAX ¹	Faks server	Faks preko IP protokola (FoIP) ²
MB3442adw	✓	✓	✓	✓
MB3442i	✗	✓	✓	✓
MX331adn	✓	✓	✓	✓
MX331dn	✗	✓	✓	✓
MX431adn	✓	✓	✓	✓
MX431adw	✓	✓	✓	✓
MX431dn	✗	✓	✓	✓
XM1342	✓	✓	✓	✓

¹ Potrebna je pretplata. Više informacija potražite na <https://www.etherfax.net/lexmark> ili se obratite na mjestu gde ste kupili štampač.

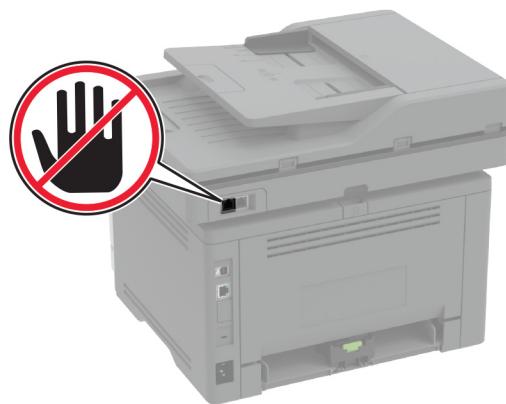
² Potreban je instalirani skup licenci. Da biste dobili više informacija, kontaktirajte prodavca od kojeg ste kupili štampač.

Podešavanje funkcije faksa pomoću analognog faksa

Napomene:

- Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
- Neke metode povezivanja primenljive su samo u nekim zemljama i regionima.
- Ako je funkcija faksa omogućena i nije potpuno podešena, indikator može da trepće crveno.
- Ako nemate TCP/IP okruženje, za podešavanje faksa morate da koristite kontrolnu tablu.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete kablove niti štampač u prikazanoj oblasti dok je u toku slanje/prijem faksa.



Korišćenje čarobnjaka za podešavanje faksa na štampaču

Napomene:

- Čarobnjak za podešavanje je dostupan samo ako nije konfiguriran faks zasnovan na uređaju, kao što je analogni, etherFAX ili Fax over IP (FoIP).
- Pre korišćenja čarobnjaka proverite da li je firmver štampača ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 44.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**.
- 2 Dodirnite **Podesi sada**.
- 3 Unesite ime faksa, a zatim dodirnite **Dalje**.
- 4 Unesite broj faksa, a zatim dodirnite **Gotovo**.

Pomoću menija Postavke na štampaču

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa**.
- 2 Konfigurišite postavke.

Embedded Web Server – korišćenje

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa**.
- 3 Konfigurišite postavke.
- 4 Primenite promene.

Podešavanje funkcije faksa uz etherFAX

Napomene:

- Morate da ažurirate firmver štampača na najnoviju verziju. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 44.
- Na štampaču mora da bude instaliran odgovarajući skup licenci. Za više informacija, obratite se kompaniji etherFAX.
- Proverite da li ste registrovali štampač na etherFAX portalu. Više informacija potražite na <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Za registraciju je neophodan serijski broj štampača. Da biste pronašli serijski broj, pogledajte „[Pronalaženje serijskog broja štampača](#)“ na stranici 10.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa.

Napomena: Podešavanje faksa se pojavljuje samo ako je Režim faksa podešeno na Faks.

3 U polju Ime faksa unesite jedinstveno ime.

4 U polju Broj faksa unesite broj faksa koji ste dobili od etherFAX.

5 U meniju Prenos faksa izaberite **etherFAX**.

6 Primenite promene.

Podešavanje funkcije faksa pomoću faks servera

Napomene:

- Ova funkcija vam omogućava da šaljete faksove dobavljaču usluga faksa koji podržava primanje e-poštom.
- Ova funkcija podržava samo odlazne faksove. Da biste omogućili primanje faksova, uverite se da imate faks uređaj, kao što je analogni faks, etherFAX ili Fax over IP (FoIP), konfigurisan na štampaču.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na Postavke > Faks.

3 U meniju Režim faksa izaberite **Faks server**, a zatim kliknite na **Sačuvaj**.

4 Kliknite na Podešavanje faks servera.

5 U polje U unesite **[#]@myfax.com**, gde **[#]** predstavlja broj faksa, a **myfax.com** domen dobavljača usluga faksa.

Napomene:

- Ako je potrebno, konfigurišite polja Adresa za odgovor, tema ili Poruka.
- Da biste omogućili štampaču da prima faksove, omogućite postavku za prijem faksa zasnovanu na uređaju. Proverite da li imate konfigurisan faks zasnovan na uređaju.

6 Kliknite na **Sačuvaj**.

7 Kliknite na **Postavke e-pošte servera za faks**, pa uradite nešto od sledećeg:

- Omogućite **Koristi SMTP server e-pošte**.

Napomena: Ako SMTP postavke e-pošte nisu konfigurisane, pogledajte „[Konfiguriranje SMTP postavki e-pošte](#)“ na stranici 31.

- Konfigurišite SMTP postavke. Više informacija potražite od dobavljača usluga e-pošte.

8 Primenite promene.

Podešavanje faksa pomoću standardne telefonske linije

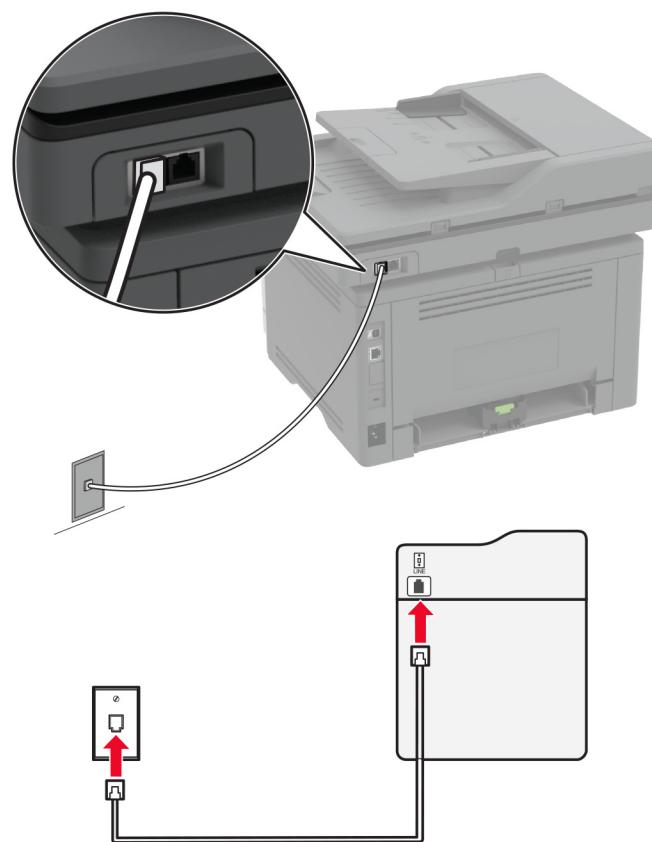
Napomena: Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „[Podržani faks](#)“ na stranici 22.

 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablove veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

Podešavanje 1: Štampač je povezan na namensku liniju faksa



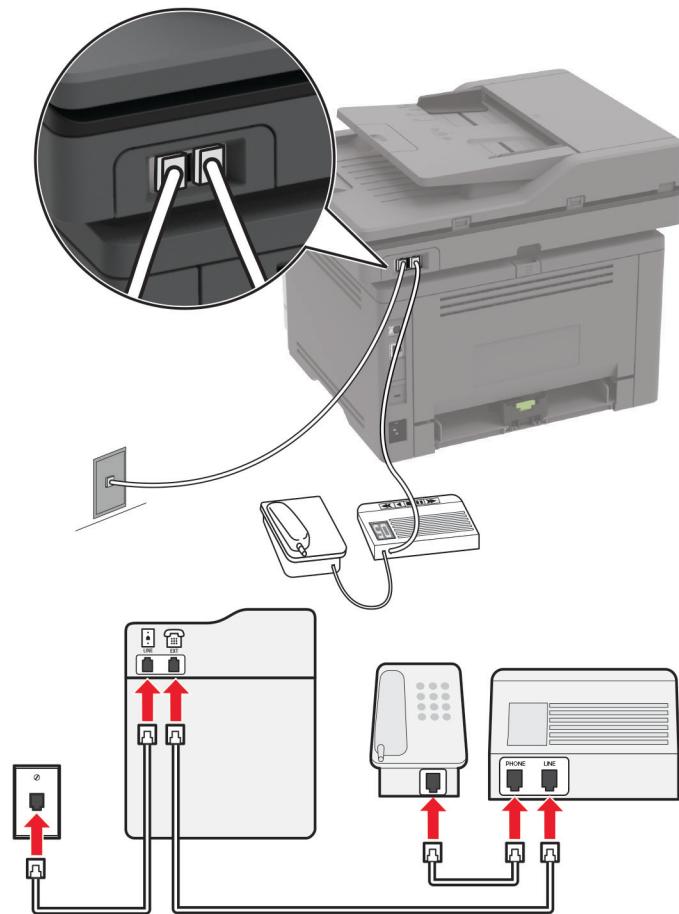
- 1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- 2 Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu telefonsku zidnu utičnicu.

Napomene:

- Možete da podesite štampač da faksove prima automatski (Automatski odgovori – **Uključeno**) ili ručno (Automatski odgovori – **Isključeno**).
- Ako želite da automatski primate faksove, podesite štampač da odgovori na određeni broj signala zvona.

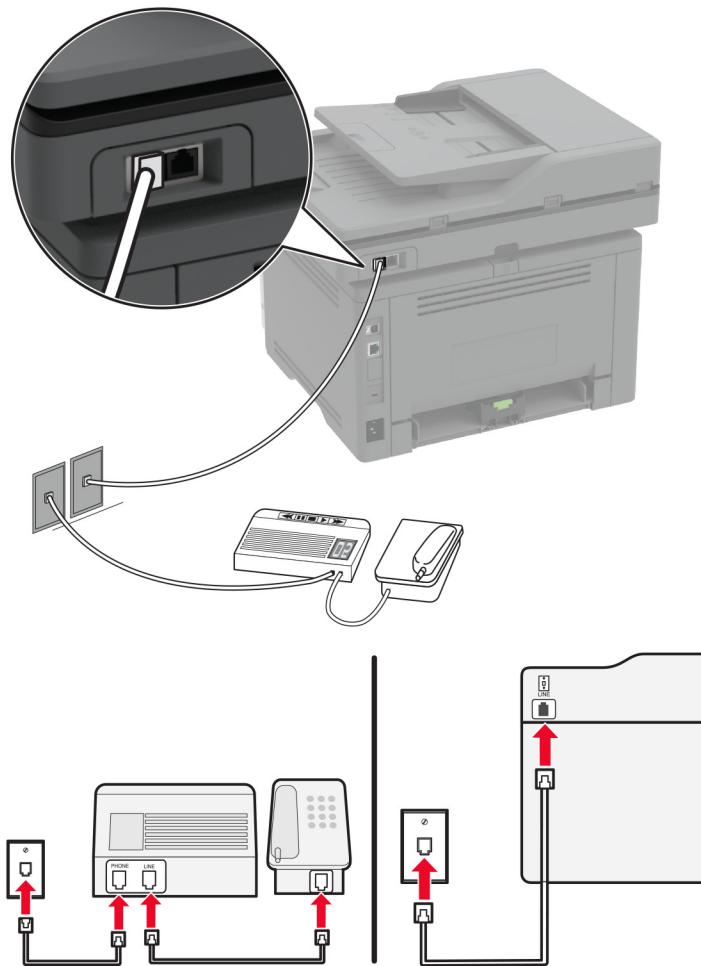
Podešavanje 2: Štampač deli liniju sa telefonskom sekretaricom

Napomena: Ako se preplatite na uslugu prepoznatljivog zvona, uverite se da ste podesili ispravni šablon zvona za štampač. U suprotnom, štampač neće primati faksove čak i ako ste ga podesili da automatski prima faksove.

Povezani na istu telefonsku zidnu utičnicu

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na štampače koji imaju EXT i linijske portove.

- Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu zidnu utičnicu.
- Povežite telefonsku sekretaricu na telefonski port na štampaču.

Povezani na drugačije zidne utičnice

1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.

2 Povežite drugi kraj kabla na aktivnu analognu zidnu utičnicu.

Napomene:

- Ako imate samo jedan telefonski broj na liniji, podešite štampač da automatski prima faksove.
- Podesite štampač da odgovara na pozive dva zvona nakon telefonske sekretarice. Na primer, ako telefonska sekretarica odgovara na pozive nakon četiri zvona, podešite postavku štampača Zvona do odgovora na 6.

Podešavanje faksa u zemljama ili regionima sa drugačijim telefonskim zidnim utičnicama i utikačima

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „[Podržani faks](#)“ na stranici 22.

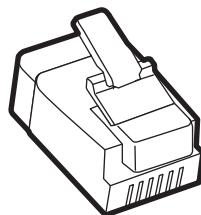
⚠️ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

⚠️ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da koristite funkciju faksa tokom oluje sa gromovima.

⚠️ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

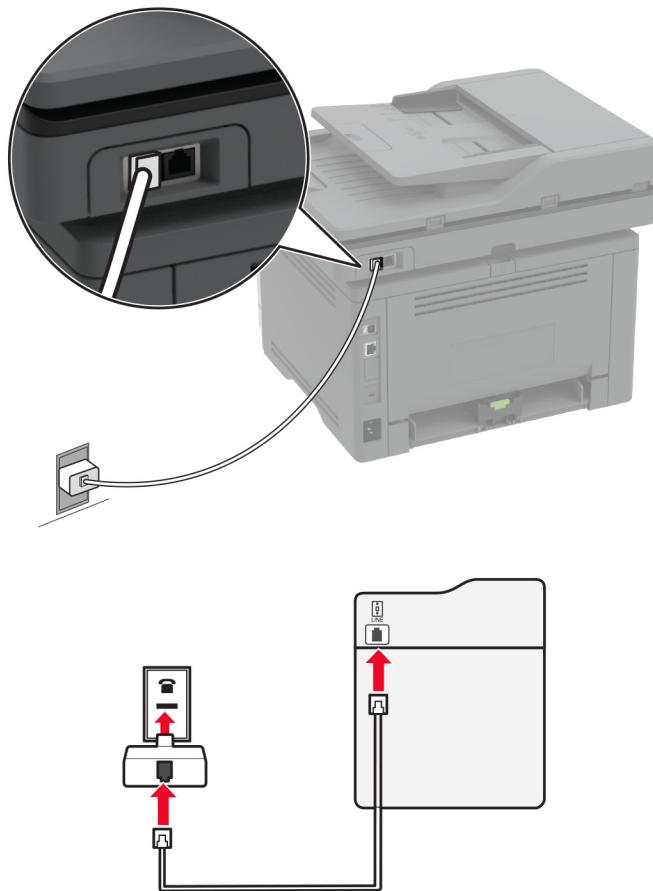
Standard zidna utičnica koju je usvojila većina zemalja ili regiona je RJ-11. Ako zidna utičnica ili oprema u objektu nije kompatibilna sa ovim tipom veze, koristite telefonski adapter. Adapter za vašu zemlju ili region možda se ne isporučuje sa štampačem, zbog čega može da bude potrebno da ga kupite odvojeno.

Možda je u telefonskom portu štampača instaliran adapterski utikač. Nemojte da uklanjate adapterski utikač iz telefonskog porta štampača ako se povezujete na serijski ili kaskadni telefonski sistem.



Naziv dela	Kataloški broj
Lexmark adapterski utikač	40X8519

Povezivanje štampača na zidnu utičnicu koja nije tipa RJ-11



- 1 Jedan kraj telefonskog kabla povežite na linijski port na štampaču.
- 2 Priključite drugi kraj kabla u RJ-11 adapter, a zatim priključite adapter u zidnu utičnicu.
- 3 Ako želite da na istu zidnu utičnicu povežete još jedan uređaj sa priključkom koji nije tipa RJ-11, povežite ga direktno na telefonski adapter.

Povezivanje na uslugu prepoznatljivog zvona

Usluga prepoznatljivog zvona omogućava da imate više brojeva telefona na jednoj telefonskoj liniji. Svakom broju telefona dodeljen je drugačiji šablon zvona.

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „[Podržani faks](#)“ na stranici 22.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke primanja faksa > Administratorske kontrole > Odgovaranje uključeno.
- 2 Izaberite šablon zvona.

Podešavanje datuma i vremena na faksu

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Uređaj > Željene postavke > Datum i vreme > Konfiguriši.
- 2 Konfigurišite postavke.

Konfiguriranje zimskog/letnjeg računanja vremena

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Uređaj > Željene postavke > Datum i vreme > Konfiguriši.
- 2 U meniju Vremenska zona izaberite (UTC+korisnik) Prilagođeno.
- 3 Konfigurišite postavke.

Konfiguriranje postavki zvučnika faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke zvučnika.
- 2 Uradite sledeće:
 - Podesite Režim zvučnika na Uvek uključeno.
 - Podesite Jačina zvuka zvučnika na Visoko.
 - Omogućite Jačina zvuka zvona.

Konfiguriranje SMTP postavki e-pošte

Konfigurišite Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) postavke da biste skenirane dokumente slali e-poštom. Postavke se razlikuju u zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte. Da biste dobili dodatne informacije, pogledajte [dobavljača usluga e-pošte](#).

Pre nego što počnete, proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.

Embedded Web Server – korišćenje

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na Postavke > E-pošta.
- 3 U odeljku Podešavanje e-pošte konfigurišite postavke.

Napomene:

- Više informacija o lozinki potražite na listi [dobavljača usluga e-pošte](#).
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.

4 Kliknite na Sačuvaj.

Korišćenje čarobnjaka za podešavanje e-pošte na štampaču

Napomena: Pre korišćenja čarobnjaka proverite da li je firmver štampača ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 44.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**.
- 2 Dodirnite **Podesi sada**, pa unesite e-adresu.
- 3 Unesite lozinku.

Napomene:

- U zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte, unesite lozinku za nalog, lozinku za aplikaciju ili lozinku za potvrdu identiteta. Više informacija o lozinki potražite na listi [dobavljača usluga e-pošte](#), a zatim potražite Lozinka za uređaj.
- Ako vaš dobavljač nije na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke za Primarni SMTP mrežni prolaz, Port primarnog SMTP mrežnog prolaza, Koristi SSL/TLS i Potvrda identiteta SMTP servera. Nastavite sa podešavanjem nakon što dobijete postavke.

4 Dodirnite U redu.

Pomoću menija Postavke na štampaču

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > E-pošta > Podešavanje e-pošte**.
- 2 Konfigurišite postavke.

Napomene:

- Više informacija o lozinki potražite na listi [dobavljača usluga e-pošte](#).
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.

Dobavljači usluga e-pošte

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live ili Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)

- [Sohu Mail](#)
- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

Napomene:

- Ako naiđete na greške pri korišćenju priloženih postavki, obratite se dobavljaču usluga e-pošte.
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču.

AOL Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.aol.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju Napomena: Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Bezbednost AOL naloga , prijavite se na nalog, pa kliknite na Generiši lozinku za aplikaciju .

Comcast Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.comcast.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloga

Gmail™

Napomena: Proverite da li je na vašem Google nalogu omogućena verifikacija u dva koraka. Da biste omogućili verifikaciju u dva koraka, idite na stranicu [Bezbednost Google naloga](#), prijavite se na nalog, a zatim u odeljku „Prijava na Google“ kliknite na **Verifikacija u 2 koraka**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.gmail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijava na Google/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditivne uređaje
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Bezbednost Google naloga, prijavite se na nalog, a zatim u odeljku „Prijava na Google“ kliknite na Lozinke za aplikacije. „Lozinke za aplikacije“ se prikazuje samo ako je omogućena verifikacija u dva koraka.

iCloud Mail

Napomena: Proverite da li je na vašem nalogu omogućena verifikacija u dva koraka.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.me.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijava na Google/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditivne uređaje
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju Napomena: Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Upravljanje iCloud nalogom , prijavite se na nalog, pa u odeljku Bezbednost, kliknite na Generiši lozinku .

Mail.com

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloge

NetEase Mail (mail.126.com)

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.126.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju Napomena: Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

NetEase Mail (mail.163.com)

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.163.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno

Postavka	Vrednost
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju Napomena: Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.yeah.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju Napomena: Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

Outlook Live ili Microsoft 365

Ove postavke se odnose na domene e-pošte outlook.com i hotmail.com, kao i na Microsoft 365 naloge.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.office365.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa

Postavka	Vrednost
Lozinka uređaja	<p>Lozinka za nalog ili aplikaciju</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog. • Za outlook.com ili hotmail.com nalog sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Upravljanje Outlook Live nalogom, pa sa prijavite na nalog.

Napomena: Za dodatne opcije podešavanja za preduzeće koje koristi Microsoft 365, posetite [Microsoft 365 stranicu za pomoć](#).

QQ Mail

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na QQ Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke > Nalog**. U odeljku Usluga POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV, omogućite **POP3/SMTP uslugu** ili **IMAP/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.qq.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditivne uređaje
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju Napomena: Da biste generisali kôd za autorizaciju, na QQ Mail početnoj stranici kliknite na Postavke > Nalog , pa u odeljku Usluga POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV kliknite na Generiši kôd za autorizaciju .

Sina Mail

Napomena: Proverite da li je POP3/SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sina Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke > Još postavki > Korisnički POP/IMAP/SMTP**, pa omogućite **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sina.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno

Postavka	Vrednost
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju Napomena: Da biste kreirali kôd za autorizaciju, na početnoj stranici e-pošte kliknite na Postavke > Još postavki > Korisnički POP/IMAP/SMTP , pa omogućite Status koda za autorizaciju .

Sohu Mail

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sohu Mail početnoj stranici kliknite na **Opcije > Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sohu.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Nezavisna lozinka Napomena: Nezavisnu lozinku dobijate kada je omogućena IMAP/SMTP usluga ili POP3/SMTP usluga.

Yahoo! Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.yahoo.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa

Postavka	Vrednost
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju Napomena: Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Bezbednost Yahoo naloga , prijavite se na nalog, pa kliknite na Generiši lozinku za aplikaciju .

Zoho Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.zoho.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za nalog ili aplikaciju Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog. • Za naloge sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu Bezbednost Zoho Mail naloga, prijavite se na nalog, pa u odeljku Namenske lozinke za aplikacije kliknite na Generiši novu lozinku.

Umetanje papira i specijalnih medija

Podešavanje veličine i tipa papira

1 Sa početnog ekранa dođite do stavke:

Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira > izaberite izvor papira

2 Podesite veličinu i tip papira.

Konfigurisanje univerzalnih postavki papira

1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Papir > Konfiguracije medija > Univerzalno podešavanje.

2 Konfigurišite postavke.

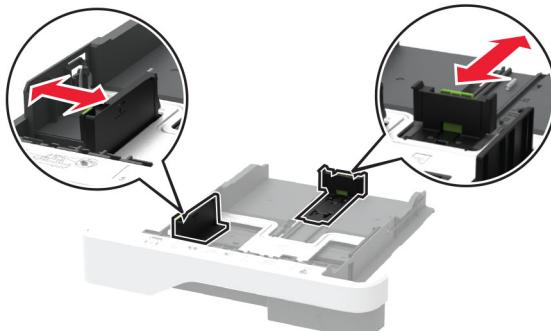
Punjjenje fioka

1 Uklonite fioku.

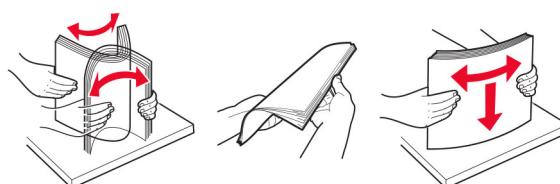
Napomena: Da biste izbegli zaglavljivanje papira, nemojte da uklanjate fioku dok štampač radi.



2 Podesite vodice u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



3 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



4 Ubacite tabak tako da strana za štampu bude okrenuta nadole, a zatim proverite da li vodice dobro naležu na papir.

Napomene:

- Stavite memorandum licem nagore, sa zaglavljem ka prednjoj strani fiokе za dvostrano štampanje.
- Stavite memorandum licem nadole, sa zaglavljem ka zadnjoj strani fiokе za dvostrano štampanje.
- Nemojte da gurate papir u fioku.
- Da ne bi došlo do zaglavljivanja papira, vodite računa da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.

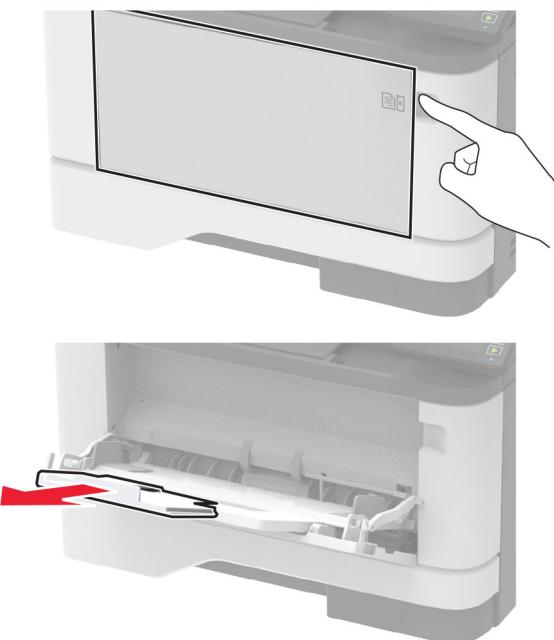


5 Umetnite fioku.

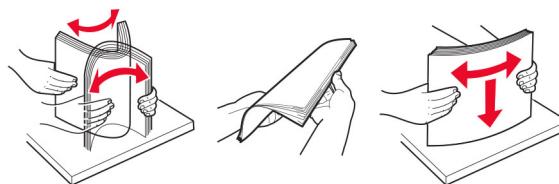
Ako je potrebno, podesite veličinu i tip papira na kontrolnoj tabli tako da odgovaraju ubačenom papiru.

Punjene višenamenskog ulagača

1 Otvorite višenamenski ulagač.



2 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.

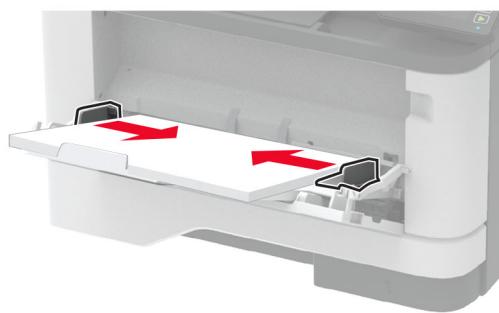


3 Papir stavite tako da strana za štampanje bude okrenuta nagore.

Napomene:

- Stavite memorandum licem nagore, sa zaglavljem ka zadnjoj strani štampača za jednostrano štampanje.
- Stavite memorandum licem nadole, sa zaglavljem ka prednjoj strani štampača za dvostrano štampanje.
- Koverte postavite licem nadole, tako da strana sa preklopom bude okrenuta uлево.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da koristite koverte sa markicama, spajalicama, prozorima, premazima ili samolepljivim trakama.

4 Podesite vođicu u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.**5** Na kontrolnoj tabli podesite veličinu i tip papira tako da odgovara ubačenom papiru.

Povezivanje fioka

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Izbor izvora papira**.
- 2 Podesite istu veličinu i tip papira za fiokе koje povezujete.
- 3 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni konfiguracije > Konfiguracija fioka > Povezivanje fioka**.
- 4 Dodirnite **Automatski**.

Da biste prekinuli vezu među fiokama, uverite se da nijedna fioka nema iste postavke za veličinu i tip papira.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Temperatura jedinice za nanošenje tonera razlikuje se u skladu sa navedenim tipom papira. Da biste izbegli probleme sa štampanjem, uskladite postavke tipa papira u štampaču sa papirom stavljеним u fioku.

Instaliranje i ažuriranje softvera, upravljačkih programa i firmvera

Instaliranje softvera štampača

Napomene:

- Upravljački program za štampanje je uključen u paket za instaliranje softvera.
- Za Macintosh računare sa verzijom macOS 10.7 ili novijom, ne treba da instalirate upravljački program za štampanje na štampaču sa podrškom za AirPrint. Ako želite prilagođene funkcije štampanja, preuzmite upravljački program za štampanje.

1 Nabavite kopiju paketa za instaliranje softvera.

- Sa priloženog CD medija sa softverom.
- Idite na www.lexmark.com/downloads.

2 Pokrenite instalacioni program, a zatim pratite uputstva na ekranu računara.

Instaliranje upravljačkog programa za faks

- 1 Idite na www.lexmark.com/downloads, potražite svoj model štampača, pa preuzmite odgovarajući paket za instalaciju.
- 2 Na računaru kliknite na **Svojstva štampača**, pa pronađite karticu **Konfiguracija**.
- 3 Izaberite **Faks**, a zatim kliknite na **Primeni**.

Dodavanje štampača na računar

Pre nego što počnete, uradite nešto od sledećeg:

- Povežite štampač i računar na istu mrežu. Više informacija o povezivanju štampača na mrežu potražite u odeljku „[Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu](#)“ na stranici 46.
- Povezivanje računara sa štampačem. Više informacija potražite u odeljku „[Povezivanje računara sa štampačem](#)“ na stranici 48.
- Povežite štampač sa računarom pomoću USB kabla. Više informacija potražite u odeljku „[Povezivanje kablova](#)“ na stranici 20.

Napomena: USB kabl se prodaje odvojeno.

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Na računaru instalirajte upravljački program za štampanje.

Napomena: Više informacija potražite u odeljku „[Instaliranje softvera štampača](#)“ na stranici 43.

2 Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim kliknite na **Dodaj štampač ili skener**.

3 U zavisnosti od veze štampača, uradite nešto od sledećeg:

- Izaberite štampač sa liste, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.
- Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, izaberite štampač, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.

- Kliknite na **Željeni štampač nije na listi**, a zatim u prozoru Dodavanje štampača uradite sledeće:
 - a Izaberite **Dodajte štampač pomoću TCP/IP adrese ili naziva hosta**, a zatim kliknite na **Dalje**.
 - b U polje „Naziv hosta ili IP adresa“, unesite IP adresu štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
- c Izaberite upravljački program za štampanje, a zatim kliknite na **Dalje**.
- d Izaberite **Koristi upravljački program za štampanje koji je trenutno instaliran (preporučuje se)**, a zatim kliknite na **Dalje**.
- e Unesite naziv štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.
- f Izaberite opciju za deljenje štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.
- g Kliknite na **Dovrši**.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

- 1 Na računaru otvorite **Štampači i skeneri**.
- 2 Kliknite na , a zatim izaberite štampač.
- 3 U meniju Koristi izaberite upravljački program za štampanje.

Napomene:

- Da biste koristili Macintosh upravljački program za štampanje, izaberite **AirPrint ili Bezbedni AirPrint**.
- Ako želite prilagođene funkcije štampanja, izaberite Lexmark upravljački program za štampanje. Da biste instalirali upravljački program, pogledajte „[Instaliranje softvera štampača](#)“ na stranici 43.

- 4 Dodajte štampač.

Ažuriranje firmvera

Neke aplikacije zahtevaju minimalni nivo firmvera uređaja da bi ispravno radile.

Da biste dobili više informacija o ažuriranju firmvera uređaja, обратите се представнику компаније Lexmark.

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Ažuriranje firmvera**.

- 3 Obavite jednu od sledećih stvari:

- Kliknite na **Proveri da li postoji ažuriranja > Prihvatom, pokreni ažuriranje**.
- Otpremite fleš datoteku.

Napomena: Potražite najnoviji firmver na www.lexmark.com/downloads, a zatim potražite svoj model štampača.

- a Nađite fleš datoteku.

Napomena: Proverite da li ste raspakovali komprimovanu datoteku sa firmverom.

- b Kliknite na **Otpremi > Počni**.

Izvoz ili uvoz konfiguracione datoteke

Možete da izvezete postavke konfiguracije štampača u tekstualnu datoteku, a zatim da uvezete datoteku da biste primenili postavke na druge štampače.

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Sa Embedded Web Server-a kliknite na **Izvezi konfiguraciju** ili **Uvezi konfiguraciju**.

- 3 Pratite uputstva na ekranu.

- 4 Ako štampač podržava aplikacije, uradite sledeće:

- a Kliknite na **Aplikacije > ozaberite aplikaciju > Konfiguriši**.
 - b Kliknite na **Izvezi ili Uvezi**.

Dodavanje dostupnih opcija u upravljački program za štampanje

Za korisnike operativnog sistema Windows

- 1 Otvorite fasciklu **Štampači**.
- 2 Izaberite štampač koji želite da ažurirate, a zatim uradite nešto od sledećeg:
 - Za Windows 7 ili noviju verziju, izaberite **Svojstva štampača**.
 - Za starije verzije izaberite **Svojstva**.
- 3 Dodite do kartice Konfiguracija, a zatim izaberite **Ažuriraj sada – pitaj štampač**.
- 4 Primenite promene.

Za korisnike Macintosh računara

- 1 U meniju Apple, iz **Željenih postavki sistema** dodite do štampača, a zatim izaberite **Opcije i potrošni materijal**.
- 2 Dodite do liste hardverskih opcija, a zatim dodajte instalirane opcije.
- 3 Primenite promene.

Umrežavanje

Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Aktivni adapter je podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter.
- Ethernet kabl nije povezan na štampač.

Korišćenje čarobnjaka za podešavanje bežične veze na štampaču

Pre korišćenja čarobnjaka proverite da li je firmver štampača ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „Ažuriranje firmvera“ na stranici 44.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite > Podesi sada.
- 2 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.
- 3 Dodirnite Gotovo.

Pomoću menija Postavke na štampaču

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Bežično > Podešavanje pomoću table štampača > Odaberite mrežu.
- 2 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.

Napomena: Za modele štampača sa podrškom za Wi-Fi povezivanje, tokom početnog podešavanja pojavljuje se upit za podešavanje Wi-Fi mreže.

Korišćenje aplikacije Lexmark Mobile Assistant

- 1 U zavisnosti od mobilnog uređaja, preuzmite aplikaciju Lexmark Mobile Assistant sa Google Play™ ili App Store.
- 2 Na početnom ekranu štampača dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Bežično > Podešavanje pomoću aplikacije za mobilne uređaje > ID štampača.
- 3 Na mobilnom uređaju pokrenite aplikaciju, a zatim prihvativte uslove korišćenja usluge.
Napomena: Ako je potrebno, dajte dozvole.
- 4 Dodirnite Poveži na štampač > Idi na Wi-Fi postavke.
- 5 Povežite mobilni uređaj na bežičnu mrežu štampača.
- 6 Vratite se u aplikaciju, a zatim dodirnite Podesi Wi-Fi vezu.
- 7 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.
- 8 Dodirnite Gotovo.

Povezivanje štampača na bežičnu mrežu koristeći WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Pristupna tačka (bežični ruter) poseduje WPS sertifikat ili je kompatibilan sa WPS standardom. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
- Bežični mrežni adapter je instaliran u štampač. Da biste dobili više informacija, pogledajte uputstva koja su isporučena sa adapterom.
- Aktivni adapter je podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter.

Upotreba metoda Pritisakanje dugmeta

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/Portovi > Bežično > Zaštićeno podešavanje Wi-Fi mreže > Pokreni metod pritiskanja dugmeta.
- 2 Pratite uputstva na ekranu.

Upotreba metoda ličnog identifikacionog broja (PIN)

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/Portovi > Bežično > Zaštićeno podešavanje Wi-Fi mreže > Pokreni PIN metod.
- 2 Kopirajte osmocifreni WPS PIN.
- 3 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu pristupne tačke.

Napomene:

- Da biste saznali IP adresu, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 4 Pristupite WPS postavkama. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa pristupnom tačkom.
- 5 Unesite osmocifreni PIN, a zatim sačuvajte promene.

Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® je „peer-to-peer“ tehnologija zasnovana na Wi-Fi vezi koja bežičnim uređajima omogućava da se povezuju direktno na štampač sa podrškom za Wi-Fi Direct bez korišćenja pristupne tačke (bežični ruter).

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Wi-Fi Direct.
- 2 Konfigurišite postavke.
 - **Omogući Wi-Fi Direct** – Omogućava štampaču da kreira sopstvenu Wi-Fi Direct mrežu.
 - **Wi-Fi Direct naziv** – Dodeljuje naziv Wi-Fi Direct mreži.
 - **Wi-Fi Direct lozinka** – Dodeljuje lozinku za uspostavljanje bezbednosti bežične veze pri korišćenju „peer-to-peer“ veze.
 - **Prikaži lozinku na stranici podešavanja** – Prikazuje lozinku na stranici podešavanja mreže.
 - **Automatski prihvataj zahteve za pritiskanje dugmeta** – Omogućava štampaču da automatski prihvata zahteve za povezivanje.

Napomena: Automatsko prihvatanje zahteva za pritiskanje dugmeta nije bezbedno.

Napomene:

- Lozinka za Wi-Fi Direct mrežu podrazumevano nije vidljiva na ekranu štampača. Da biste prikazali lozinku, omogućite ikonu za prikazivanje lozinke. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Bezbednost > Razno > Omogući otkrivanje lozinke/PIN koda**.
- Da biste saznali lozinku za Wi-Fi Direct mrežu bez prikazivanja na ekranu štampača, na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Izveštaji > Mreža > Stranica podešavanja mreže**.

Povezivanje mobilnog uređaja na štampač

Pre nego što povežete mobilni uređaj, proverite da li je konfiguriran Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku „[Konfiguriranje funkcije Wi-Fi Direct](#)“ na stranici 47.

Povezivanje korišćenjem funkcije Wi-Fi Direct

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na Android mobilne uređaje.

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Omogućite Wi-Fi, a zatim dodirnite **Wi-Fi Direct**.
- 3 Izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.
- 4 Potvrdite vezu na kontrolnoj tabli štampača.

Povezivanje korišćenjem Wi-Fi veze

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Dodirnite **Wi-Fi**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

Napomena: Niska „DIRECT-xy“ (gde su „x“ i „y“ dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.

- 3 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

Povezivanje računara sa štampačem

Pre nego što povežete računar, proverite da li je konfiguriran Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku „[Konfiguriranje funkcije Wi-Fi Direct](#)“ na stranici 47.

Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim kliknite na **Dodaj štampač ili skener**.
- 2 Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.
- 3 Sa ekrana štampača zabeležite osmocifreni PIN kôd štampača.
- 4 Unesite PIN na računaru.

Napomena: Ako upravljački program za štampanje nije već instaliran, Windows će preuzeti odgovarajući upravljački program.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Kliknite na ikonu za bežičnu vezu, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

Napomena: Niska „DIRECT-xy“ (gde su „x“ i „y“ dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.

2 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

Napomena: Ponovo povežite računar na prethodnu mrežu nakon što prekinete vezu sa Wi-Fi Direct mrežom.

Deaktiviranje Wi-Fi mreže

1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter > Standardna mreža.

2 Pratite uputstva na ekranu.

Provera povezanosti štampača

1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Izveštaji > Mreža > Stranica sa mrežnom konfiguracijom.

2 Proverite prvi odeljak stanice sa mrežnom konfiguracijom.

Ako status nije „povezan“, LAN tačka je možda neaktivna, ili mrežni kabl ne radi ispravno. Za pomoć se обратите administratoru.

Kreiranje Cloud Connector profila

1 Na početnom ekranu dodirnite Cloud Connector.

2 Izaberite dobavljača usluga informatičkog oblaka.

3 Dodirnite Kreiraj ili .

4 Otkucajte jedinstveno ime profila.

Napomena: Preporučujemo da kreirate PIN za zaštitu profila.

5 Dodirnite U redu, a zatim zabeležite kôd za autorizaciju.

Napomena: Kôd za autorizaciju važeći je samo 24 sata.

6 Otvorite veb pregledač, a zatim posetite <https://lexmark.cloud-connect.co>.

7 Kliknite na Sledeće, a zatim prihvati uslove korišćenja.

8 Unesite kôd za autorizaciju, a zatim kliknite na Poveži se.

9 Prijavite se na nalog za informatički oblak.

10 Dajte dozvole.

Napomena: Da biste dovršili proces autorizacije, otvorite profil u roku od 72 sata.

Štampanje stranice sa postavkama menija

Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Izveštaji > Stranica sa postavkama menija.

Obezbeđivanje štampača

Lociranje bezbednosnog otvora

Štampač je opremljen funkcijom bezbednosnog zaključavanja. Povežite bezbednosnu jedinicu kompatibilnu sa većinom prenosnih računara na prikazano mesto da biste sprečili pomeranje štampača.



Brisanje memorije štampača

Da biste izbrisali prolaznu memoriju ili baferovane podatke iz štampača, isključite štampač.

Da biste izbrisali trajnu memoriju ili pojedinačne postavke, uređaj i mrežne postavke, bezbednosne postavke i ugrađena rešenja, uradite sledeće:

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Uredaj > Održavanje > Brisanje usled prestanka upotrebe.
- 2 Potvrdite izbor u polju za potvrdu **Obriši sve informacije iz trajne memorije**, a zatim dodirnite OK.
- 3 Izaberite **Pokreni početno podešavanje** ili **Ostavi štampač van mreže**, a zatim pritisnite **U redu**.

Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Uredaj > Vrati podrazumevane fabričke postavke.
- 2 U meniju Vrati postavke izaberite postavke koje želite da vratite.
- 3 Dodirnite **VRATI**.
- 4 Pratite uputstva na ekranu.

Izjava o nepostojanosti

Štampač sadrži različite tipove memorije koje mogu da skladište postavke uređaja i mrežne postavke, kao i korisničke podatke.

Tipovi memorije	Opis
Prolazna memorija	Štampač koristi standardnu <i>radnu memoriju</i> (RAM) da bi privremeno baferovao korisničke podatke tokom jednostavnih zadataka štampanja.
Trajna memorija	Štampač može da koristi dva oblike trajne memorije: EEPROM i NAND (fleš memorija). Oba tipa se koriste za čuvanje operativnog sistema, postavki uređaja i informacija o mreži.

Izbrišite sadržaj bilo koje instalirane memorije štampača u sledećim okolnostima:

- Prekida se upotreba štampača.
- Štampač se premešta u drugo odeljenje ili na drugu lokaciju.
- Štampač servisira neko izvan organizacije.
- Štampač se uklanja iz prostorija radi servisiranja.
- Štampač se prodaje drugoj organizaciji.

Štampaj

Štampanje sa računara

Napomena: Za nalepnice, tvrdi papir i koverte, podesite veličinu i tip papira na štampaču pre štampanja dokumenta.

- 1 U dokumentu koji želite da odštampate otvorite dijalog Štampanje.
- 2 Po potrebi prilagodite postavke.
- 3 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Lexmark Mobile Print vam omogućava da šaljete dokumente i slike direktno na podržani Lexmark štampač.

- 1 Otvorite dokument, a zatim ga pošaljite ili delite uz Lexmark Mobile Print.

Napomena: Neke aplikacije nezavisnih proizvođača možda ne podržavaju funkciju slanja ili deljenja. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa aplikacijom.

- 2 Izaberite štampač.
- 3 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Mopria Print Service

Mopria® Print Service je rešenje za mobilno štampanje namenjeno mobilnim uređajima koji koriste Android™ 5.0 ili noviju verziju. Omogućava vam da štampate direktno na bilo kojem štampaču sa podrškom za Mopria.

Napomena: Preuzmite aplikaciju Mopria Print Service iz prodavnice Google Play™ i omogućite je na mobilnom uređaju.

- 1 Na Android mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.
- 2 Dodirnite : > Odštampaj.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Dodirnite .

Štampanje sa mobilnog uređaja uz AirPrint

Softver AirPrint je rešenje za mobilno štampanje koje vam omogućava da štampate direktno sa Apple uređaja na štampaču sa podrškom za AirPrint.

Napomene:

- Proverite da li su Apple uređaj i štampač povezani na istu mrežu. Ako mreža ima više bežičnih čvorišta, uverite se da su oba uređaja povezana na istu podmrežu.
- Ova aplikacija podržana je samo na nekim Apple uređajima.

1 Na mobilnom uređaju izaberite dokument pomoću menadžera datoteka ili pokrenite kompatibilnu aplikaciju.

2 Dodirnite  > Odštampaj.

3 Izaberite štampač, pa po potrebi podešite postavke.

4 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® je usluga za štampanje koja vam omogućava da štampate na bilo kojem štampaču sa podrškom za Wi-Fi Direct.

Napomena: Proverite da li je mobilni uređaj povezan na bežičnu mrežu štampača. Više informacija potražite u odeljku „[Povezivanje mobilnog uređaja na štampač](#)“ na stranici 48.

1 Na mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.

2 U zavisnosti od mobilnog uređaja, uradite nešto od sledećeg:

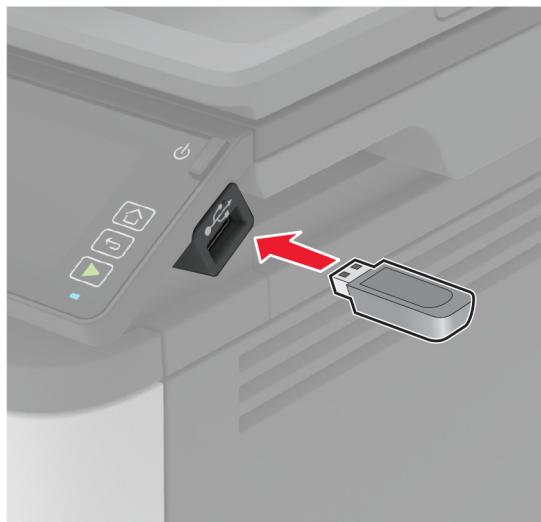
- Dodirnite  > Odštampaj.
- Dodirnite  > Odštampaj.
- Dodirnite  > Odštampaj.

3 Izaberite štampač, pa po potrebi podešite postavke.

4 Odštampajte dokument.

Štampanje sa fleš uređaja

- Priklučite fleš uređaj.



Napomene:

- Ako povežete fleš uređaj dok je prikazana poruka o grešci, štampač će ignorisati fleš uređaj.
- Ako povežete fleš uređaj dok štampač obrađuje druge zadatke štampe, na ekranu će se prikazati **Zauzeto**.

- Na ekranu dodirnite dokument koji želite da odštampate.

Ako je potrebno, konfigurišite druge postavke štampe.

- Pošaljite zadatak štampe.

Da biste odštampali drugi dokument, dodirnite **USB jedinica**.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete fleš jedinicu niti štampač u prikazanoj oblasti tokom aktivnog štampanja i čitanja sa memoriskog uređaja ili upisivanja na njega.



Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka

Fleš uređaj

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB i 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 GB i 32 GB)
- PNY Attaché (16 GB i 32 GB)

Napomene:

- Štampač podržava fleš uređaje velike brzine sa standardom pune brzine.
- Fleš uređaji moraju da podržavaju sistem File Allocation Table (FAT).

Tipovi datoteka

- GIF
- JPEG ili JPG
- BMP
- PCX
- TIFF ili TIF
- PNG

Konfigurisanje poverljivih zadataka

Korišćenje kontrolne table

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Bezbednost > Podešavanje poverljivog štampanja.
- 2 Konfigurišite postavke.

Embedded Web Server – korišćenje

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Bezbednost > Podešavanje poverljivog štampanja**.

3 Konfigurišite postavke.

Koristite	Da biste
Maks. nevažeći PIN	Podesite koliko puta može da se unese nevažeći PIN. Napomena: Kada ograničenje bude dostignuto, zadaci štampanja za to korisničko ime biće izbrisani.
Istek poverljivog zadatka	Podesite vreme isteka za poverljive zadatke štampe. Napomena: Poverljivi zadržani zadaci čuvaju se na štampaču dok ih ne oslobođete ili ručno izbrišete.
Ponovi istek zadatka	Podesite vreme isteka za zadatke štampanja koje želite da ponovite. Napomena: Ponavljajući zadržani zadaci čuvaju se u memoriji štampača radi ponovnog štampanja.
Istek zadatka verifikacije	Podesite vreme isteka za štampanje kopije zadatka kako biste proverili kvalitet pre štampanja preostalih kopija. Napomena: Zadaci verifikovanja štampaju jednu kopiju da biste proverili da li su zadovoljavajući pre nego što odštampate preostale kopije.
Istek rezervisanog zadatka	Podesite vreme isteka za zadatke štampanja koje želite da sačuvate na štampaču radi naknadnog štampanja. Napomena: Rezervisani zadržani zadaci automatski se brišu nakon štampanja.
Zahtevaj zadržavanje svih zadataka	Podesite štampač tako da zadržava sve zadatke štampe.
Zadrži duplike dokumenata	Podesite štampač tako da štampa sve dokumente sa istim nazivom datoteke.

Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka > Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva, Željene postavke, Opcije ili Podešavanje**.

3 Kliknite na **Odštampaj i zadrži**.

4 Izaberite **Koristi štampanje i zadržavanje**, a zatim dodelite korisničko ime.

5 Izaberite tip zadatka štampanja (poverljivi, ponavljajući, rezervni ili za verifikaciju).

Ako izaberete **Poverljivo**, zaštitite zadatak štampanja pomoću ličnog identifikacionog broja (PIN).

- 6 Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.
- 7 Oslobođite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača.
 - Za poverljive zadatke štampanja, dodirnite **Zadržani zadaci** > izaberite korisničko ime > **Poverljivo** > unesite PIN > izaberite zadatak štampanja > konfigurirajte postavke > **Odštampaj**.
 - Za ostale zadatke štampanja, dodirnite **Zadržani zadaci** > izaberite korisničko ime > izaberite zadatak štampanja > konfigurirajte postavke > **Odštampaj**.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

Korišćenje funkcije AirPrint

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.
- 2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Štampanje pomoću PIN-a**.
- 3 Omogućite **Štampanje preko PIN-a**, a zatim unesite četvorocifreni PIN.
- 4 Kliknite na **Odštampaj**.
- 5 Oslobođite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača. Dodirnite **Zadržani zadaci** > izaberite ime računara > **Poverljivo** > unesite PIN > izaberite zadatak štampanja > **Odštampaj**.

Korišćenje upravljačkog programa za štampanje

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka** > **Odštampaj**.
- 2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Odštampaj i zadrži**.
- 3 Odaberite **Poverljivo štampanje**, pa unesite četvorocifreni PIN.
- 4 Kliknite na **Odštampaj**.
- 5 Oslobođite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača. Dodirnite **Zadržani zadaci** > , izaberite naziv računara > **Poverljivo** > izaberite zadatak štampanja > unesite PIN > **Odštampaj**.

Štampanje sa Cloud Connector profila

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Cloud Connector**.
- 2 Izaberite dobavljača usluga informatičkog oblaka, a zatim izaberite profil.
Napomena: Više informacija o kreiranju Cloud Connector profila potražite u odeljku „[Kreiranje Cloud Connector profila](#)“ na stranici 49.
- 3 Dodirnite **Odštampaj**, a zatim izaberite datoteku.
Ako je potrebno, promenite postavke.
Napomena: Uverite se da ste izabrali podržanu datoteku.
- 4 Odštampajte dokument.

Štampanje liste uzoraka fontova

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke** > **Izveštaji** > **Odštampaj** > **Odštampaj fontove**.
- 2 Dodirnite stavku **PCL fontovi** ili **PostScript fontovi**.

Postavljanje listova separatora između kopija

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Štampanje > Raspored > Listovi separatora > Između kopija.
- 2 Odštampajte dokument.

Otkazivanje zadatka štampe

Sa kontrolne table štampača

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Otkazi zadatak.
- 2 Izaberite zadatak za otkazivanje.

Sa računara

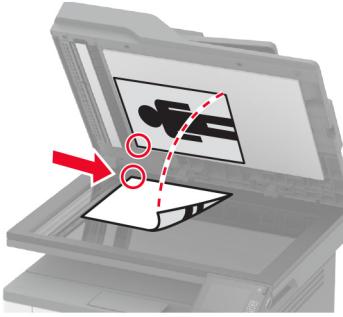
- 1 U zavisnosti od operativnog sistema, uradite nešto od sledećeg:
 - Otvorite fasciklu Štampači, a zatim izaberite štampač.
 - U željenim postavkama sistema u meniju Apple pronađite štampač, pa otvorite red za štampanje.
- 2 Izaberite zadatak za otkazivanje.

Podešavanje zatamnjjenosti tonera

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Štampanje > Kvalitet > Zatamnjjenost tonera.
- 2 Izaberite postavku.

Kopiraj

Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none">Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.Proverite da li ste podesili vodice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.	 <ul style="list-style-type: none">Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.

Pravljenje kopija

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

Napomena: Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, podesite postavke kopiranja.

3 Kopirajte dokument.

Napomena: Da biste napravili brzu kopiju, na kontrolnoj tabli pritisnite ➤.

Kopiranje fotografija

1 Stavite fotografiju na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj > Tip sadržaja > Fotografija**.

3 Kopirajte dokument.

Kopiranje na memorandumu

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje > Kopiraj sa >**, a zatim odaberite veličinu originalnog dokumenta.
- 3 Dodirnite **Kopiraj na**, a zatim izaberite izvor papira u kojoj se nalazi memorandum.
Ako ste memorandum stavili u višenamenski ulagač, izaberite:
Kopiraj na > Višenamenski ulagač > izaberite veličinu papira > **Memorandum**
- 4 Kopirajte dokument.

Kopiranje na obe strane papira

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje > Strane**.
- 3 Podesite postavke.
- 4 Kopirajte dokument.

Smanjivanje ili povećavanje kopija

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Sa početnog ekrana dođite do stavke:
Kopija > Razmera > navedite vrednost razmara
Napomena: Menjanje veličine originalnog dokumenta ili izlazne datoteke nakon podešavanja razmara vratice vrednost razmara na automatsku.
- 3 Kopirajte dokument.

Kopiranje više stranica na jednom listu

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje > Broj stranica po strani**.
- 3 Podesite postavke.
- 4 Kopirajte dokument.

Uparivanje kopija

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje > Uparivanje > Uključeno [1,2,1,2,1,2]**.
- 3 Kopirajte dokument.

Kopiranje kartica

1 Postavite karticu na staklo skenera.

2 Sa kontrolne table dođite do stavke:

Kopiranje > Kopiraj ID

3 Po potrebi prilagodite postavke.

4 Kopirajte dokument.

Kreiranje prečice za kopiranje

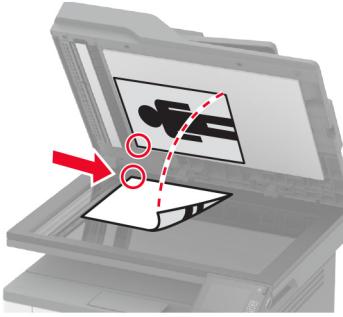
1 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiranje**.

2 Konfigurišite postavke, a zatim dodirnite .

3 Kreirajte prečicu.

E-pošta

Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none">Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.Proverite da li ste podesili vodice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.	 <ul style="list-style-type: none">Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.

Slanje e-poruke

Pre nego što počnete, proverite da li su SMTP postavke konfigurisane. Više informacija potražite u odeljku „Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte“ na stranici 31.

Korišćenje kontrolne table

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**, a zatim unesite potrebne informacije.
- 3 Po potrebi, konfigurišite postavke tipa izlazne datoteke.
- 4 Pošaljite e-poruku.

Korišćenje broja prečice

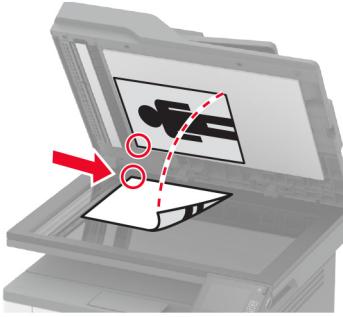
- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Prečice > E-pošta**.
- 3 Izaberite broj prečice.
- 4 Pošaljite e-poruku.

Kreiranje prečice za e-poštu

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**.
- 2 Konfigurišite postavke, a zatim dodirnite .
- 3 Kreirajte prečicu.

Faks

Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none">Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.Proverite da li ste podesili vodice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.	 <ul style="list-style-type: none">Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.

Slanje faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

Korišćenje kontrolne table

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.
Po potrebi prilagodite postavke.
- 3 Pošaljite faks.

Pomoću računara

Pre nego što počnete, proverite da li je instaliran upravljački program za faks. Više informacija potražite u odeljku „[Instaliranje upravljačkog programa za faks](#)“ na stranici 43.

Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 U dokumentu koji želite da pošaljete faksom otvorite dijalog Štampanje.
- 2 Izaberite štampač, a zatim kliknite na **Svojstva**, **Željene postavke**, **Opcije** ili **Podešavanje**.

- 3 Kliknite na **Faks > Omogući faks > Uvek prikaži postavke pre slanja faksa**, a zatim unesite broj primaoca.
Po potrebi, konfigurišite druge postavke faksa.
- 4 Pošaljite faks.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka > Odštampaj**.
- 2 Izaberite štampač koji ima - **faks** dodan po svom imenu.
- 3 U polje Primalac unesite broj primaoca.
Po potrebi, konfigurišite druge postavke faksa.
- 4 Pošaljite faks.

Zakazivanje faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks > Za** > unesite broj faksa > **Gotovo**.
- 3 Izaberite **Vreme slanja**, konfigurišite datum i vreme, a zatim dodirnite **U redu**.
- 4 Pošaljite faks.

Kreiranje prečice za odredište faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Faks > Primalac**.
- 2 Unesite broj primaoca, a zatim dodirnite **Gotovo**.
- 3 Dodirnite .
- 4 Kreirajte prečicu.

Menjanje rezolucije faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.
- 3 Dodirnite stavku **Rezolucija**, a zatim podešite postavku.
- 4 Pošaljite faks.

Prilagođavanje zatamnjenosti faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **Faks**, a zatim unesite potrebne informacije.
- 3 Dodirnite stavku **Zatamnjenost**, a zatim podesite postavku.
- 4 Pošaljite faks.

Štampanje evidencije faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Izveštaji > Faks**.
- 2 Dodirnite **Evidencija zadatka faksa** ili **Evidencija poziva faksa**.

Blokiranje neželjenih faksova

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke primanja faksa > Administratorske kontrole**.
- 2 Podesite Blokiraj faks bez imena na **Uključeno**.

Zadržavanje faksova

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.
Napomene:
 - IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
 - Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
- 2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke prijema faksa > Zadržavanje faksova**.
- 3 Izaberite režim.
- 4 Primenite promene.

Prosleđivanje faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

1 Kreirajte prečicu za odredište.

a Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

b Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.

c Izaberite tip prečice, pa konfigurišite postavke.

Napomena: Zabeležite broj prečice.

d Primenite promene.

2 Kliknite na **Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke prijema faksa > Administratorske kontrole**.

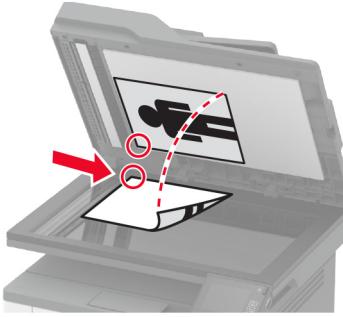
3 U meniju Prosleđivanje faksa izaberite **Prosledi** ili **Odštampaj i prosledi**.

4 U meniju Prosledi na, izaberite tip odredišta, pa unesite broj prečice.

5 Primenite promene.

Skeniranje

Korišćenje automatskog ulagača dokumenata i stakla skenera

Automatski ulagač dokumenata (ADF)	Staklo skenera
 <ul style="list-style-type: none">Automatski ulagač dokumenata koristite za dokumente sa više stranica ili dvostrane dokumente.Stavite originalni dokument licem nagore. Za dokumente sa više stranica, proverite da li ste poravnali vodeću ivicu pre postavljanja.Proverite da li ste podesili vodice automatskog ulagača prema širini papira koji postavljate.	 <ul style="list-style-type: none">Staklo skenera koristite za jednostrane dokumente, stranice knjiga, male stavke (poput razglednica i fotografija), foto-papir ili tanke medije (poput isečaka iz časopisa).Postavite dokument licem nadole u ugao sa strelicom.

Skeniranje na računar

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Firmver štampača je ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „Ažuriranje firmvera“ na stranici 44.
- Računar i štampač su povezani na istu mrežu.

Za korisnike Windows operativnih sistema

Korišćenje pomoćnog programa Lexmark ScanBack

- Pokrenite pomoćni program Lexmark ScanBack na računaru, a zatim kliknite na **Dalje**.

Napomena: Da biste preuzeli pomoćni program, idite na www.lexmark.com/downloads.

- Kliknite na **Podešavanje**, a zatim dodajte IP adresu štampača.

Napomena: IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.

- Kliknite na **Zatvori > Dalje**.

- Odaberite veličinu originalnog dokumenta, a zatim kliknite na **Dalje**.

- Odaberite format datoteke i rezoluciju skeniranja, a zatim kliknite na **Dalje**.

- Upišite jedinstveni naziv profila skeniranja, a zatim kliknite na **Dalje**.

7 Pronađite mesto gde želite da sačuvate skenirani dokument i podesite naziv datoteke, a zatim kliknite na **Dalje**.

Napomena: Da biste ponovo iskoristili profil skeniranja, omogućite **Kreiraj prečicu**, a zatim unesite jedinstveni naziv prečice.

8 Kliknite na **Dovrši**.

9 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

10 Na početnom ekranu štampača dodirnite **Skeniraj na računar**, a zatim izaberite profil za skeniranje.

Napomena: Proverite da li je omogućeno Skeniraj na računar. Na početnom ekranu dodirnite **Postavke > Uređaj > Vidljive ikone na početnom ekranu > Skeniraj na računar > Prikaži**.

Korišćenje funkcije „Windows faks i skener“

Napomena: Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku „[Dodavanje štampača na računar](#)“ na stranici 43.

1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

2 Na računaru otvorite **Windows faks i skeniranje**.

3 U meniju Izvor izaberite izvor skeniranja.

4 Ako je potrebno, podesite postavke skeniranja.

5 Skenirajte dokument.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

Napomena: Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku „[Dodavanje štampača na računar](#)“ na stranici 43.

1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.

2 Na računaru uradite nešto od sledećeg:

- Otvorite **Snimanje slike**.
- Otvorite **Štampači i skeneri**, a zatim izaberite štampač. Kliknite na **Skeniraj > Otvori skener**.

3 U prozoru Skener uradite nešto od sledećeg:

- Izaberite gde želite da sačuvate skenirani dokument.
- Izaberite veličinu originalnog dokumenta.
- Da biste skenirali iz ADF-a, izaberite **Uлагаč dokumenata** u meniju Skeniranje ili omogućite **Koristi ulagač dokumenata**.
- Ako je potrebno, konfigurišite postavke skeniranja.

4 Kliknite na **Skeniraj**.

Skeniranje na FTP server pomoću prečice

1 Kreirajte FTP prečicu.

a Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- b Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.
- c U meniju Tip prečice izaberite **FTP**, a zatim konfigurišite postavke.
- d Primenite promene.

2 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

3 Na početnom ekranu dodirnite **Prečice > FTP**

4 Izaberite prečicu.

Skeniranje u mrežnu fasciklu pomoću prečice

1 Kreirajte prečicu za mrežnu fasciklu.

- a Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- b Kliknite na **Prečice > Dodaj prečicu**.
- c U meniju Tip prečice izaberite **Mrežna fascikla**, a zatim konfigurišite postavke.
- d Primenite promene.

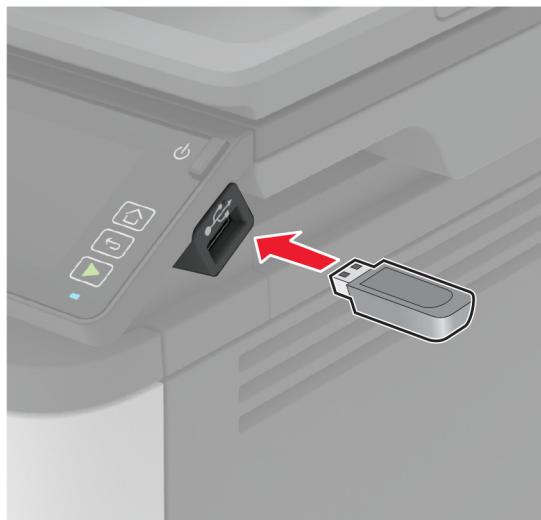
2 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

3 Na početnom ekranu dodirnite **Prečice > Skeniranje na mrežu**.

4 Izaberite prečicu.

Skeniranje na fleš uređaj

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Priklučite fleš uređaj.



- 3 Dodirnite **Skeniraj na USB** i podesite postavke po potrebi.

Napomene:

- Da biste sačuvali skenirani dokument u fasciklu, dodirnite **Skeniraj u**, izaberite fasciklu, a zatim dodirnite **Skeniraj ovde**.
- Ako se ne pojavi ekran USB uređaj, dodirnite **USB uređaj** na kontrolnoj tabli.

- 4 Skenirajte dokument.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete fleš jedinicu niti štampač u prikazanoj oblasti tokom aktivnog štampanja i čitanja sa memorijskog uređaja ili upisivanja na njega.



Skeniranje u Cloud Connector profil

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Cloud Connector**.

3 Izaberite dobavljača usluga informatičkog oblaka, a zatim izaberite profil.

Napomena: Više informacija o kreiranju Cloud Connector profila potražite u odeljku „[Kreiranje Cloud Connector profila](#)“ na stranici 49.

4 Dodirnite **Skeniraj**, a zatim dodelite ime datoteke i odredišnu fasciklu.

5 Dodirnite **Skeniraj ovde**.

Ako je potrebno, podesite postavke skeniranja.

6 Skenirajte dokument.

Korišćenje menija štampača

Mapa menija

Uređaj	<ul style="list-style-type: none"> Željene postavke Eko-režim Udaljena tabla za rukovanje Obaveštenja Upravljanje energijom 	<ul style="list-style-type: none"> Anonimno prikupljanje podataka Vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti Održavanje Vidljive ikone na početnom ekranu O ovom štampaču
Štampaj	<ul style="list-style-type: none"> Raspored Podešavanje Kvalitet PDF 	<ul style="list-style-type: none"> PostScript PCL Slika
Papir	<ul style="list-style-type: none"> Konfiguracija fioka 	<ul style="list-style-type: none"> Konfiguracija medija
Kopiraj	Podrazumevane vrednosti kopiranja	
Faks	Podrazumevane vrednosti faksa	
E-pošta	<ul style="list-style-type: none"> Podešavanje e-pošte 	<ul style="list-style-type: none"> Podrazumevane vrednosti za e-poštu
FTP	Podrazumevane vrednosti za FTP	
USB jedinica	<ul style="list-style-type: none"> Skeniranje sa fleš jedinice 	<ul style="list-style-type: none"> Štampanje sa fleš jedinice
Mreža/portovi	<ul style="list-style-type: none"> Pregled mreže Bežično Wi-Fi Direct Ethernet TCP/IP SNMP 	<ul style="list-style-type: none"> IPSec 802.1x LPD konfiguracija HTTP/FTP postavke USB Ograničavanje spoljnog pristupa mreži
Bezbednost	<ul style="list-style-type: none"> Metodi prijavljivanja* Upravljanje sertifikatima* Ograničenja prijavljivanja 	<ul style="list-style-type: none"> Podešavanje poverljivog štampanja Brisanje privremenih datoteka sa podacima Razno
Cloud Connector	<ul style="list-style-type: none"> Omogućavanje/onemogućavanje konektora 	
Izveštaji	<ul style="list-style-type: none"> Stranica sa postavkama menija Uređaj Štampaj 	<ul style="list-style-type: none"> Prećice Faks Mreža
Rešavanje problema	Štampanje stranica testa kvaliteta	Čišćenje skenera

* Pojavljuje se samo na Embedded Web Server-u.

Uredaj

Željene postavke

Stavka menija	Opis
Jezik za prikaz	Podesite jezik teksta koji se prikazuje na ekranu.
Zemlja/region	Identifikujte zemlju ili region gde je štampač konfigurisan za rad.
Pokreni početno podešavanje	Pokrenite čarobnjak za podešavanje.
Da Ne*	
Prikazane informacije	Navedite informacije za prikaz na početnom ekranu.
Tekst za prikaz 1 Tekst za prikaz 2	
Datum i vreme	Konfigurišite datum i vreme na štampaču.
Konfiguriši	
Trenutni datum i vreme Ručno podesi datum i vreme Format datuma (MM-DD-YYYY*) Format vremena (12 sati A.M./P.M.*) Vremenska zona (GMT*)	
Network Time Protocol	
Omogući NTP NTP server Omogući potvrdu identiteta (Nijedno*)	
Veličine papira	Naveli mernu jedinicu za veličine papira.
SAD* Metričke	Napomena: Izbor zemlje ili regiona u čarobnjaku za početno podešavanje određuje početnu postavku veličine papira.
Osvetljenost ekrana	Podesite osvetljenost ekrana.
20–100% (100*)	
Pristup fleš jedinici	Omogućite pristup fleš jedinici.
Onemogućeno Omogućeno*	
Položeno skeniranje jedne stranice	Podesite kopije sa stakla skenera na samo jednu stranicu odjednom.
Uključeno Isključeno*	
Istek vremena ekrana	Podesite vreme mirovanja u sekundama pre nego što se prikaže početni ekran ili pre nego što štampač automatski odjavi nalog korisnika.
5–300 (60*)	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Eko-režim

Stavka menija	Opis
Štampaj Strane 1-strano* 2-strano	Navedite da li treba štampati samo sa jedne ili sa obe strane papira.
Štampaj Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
Štampaj Zatamnjenost tonera Laki Normalno* Tamno	Odredite osvetljenost ili zatamnjenost teksta ili slika.
Kopiraj Strane 1-strano na 1-strano* 1-strano na 2-strano	Odredite da li treba da se štampa samo sa jedne ili sa obe strane papira.
Kopiraj Stranica po strani Isključeno* 2 uspravne stranice 4 uspravne stranice 2 položene stranice 4 položene stranice	Navedite broj slika koje se štampaju na jednoj strani lista papira.
Kopiraj Zatamnjenost 1–9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Udaljena tabla za rukovanje

Stavka menija	Opis
Spoljna VNC veza Nemoj da dozvoliš* Dozvoli	Povežite spoljni Virtual Network Computing (VNC) klijent radi pokretanja udaljene table za rukovanje.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Tip potvrde identiteta Ništa* Standardna potvrda identiteta	Podesite tip potvrde identiteta za pristupanje serveru za VNC klijente.
Lozinka za VNC	Navedite lozinku za povezivanje na server za VNC klijente. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo ako je Tip potvrde identiteta podešen na Standardna potvrda identiteta.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Obaveštenja

Stavka menija	Opis
Zvučni signal napunjene ulagačke dokumenta Isključeno Uključeno*	Omogućite zvučni signal pri ubacivanju papira u automatski ulagač dokumenta.
Kontrola alarme Isključeno Jedan* Neprekidno	Podesite broj oglašavanja alarma kada štampač zahteva intervenciju korisnika.
Potrošni materijal Prikaži procene za potrošni materijal Prikaži procene* Nemoj da prikazuješ procene	Prikažite procenjeni status potrošnog materijala.
Potrošni materijal Alarm kertridža Isključeno* Jedan Neprekidno	Podesite broj oglašavanja alarma kada je kertridž skoro prazan.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Podešavanje upozorenja za e-poštu <ul style="list-style-type: none"> Podešavanje e-pošte Primarni SMTP mrežni prolaz Port primarnog SMTP mrežnog prolaza (25*) Sekundarni SMTP mrežni prolaz Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza (25*) SMTP istek vremena (30 sekundi*) Adresa za odgovor Uvek koristi podrazumevanu SMTP adresu za odgovor(Isključeno*) Koristi SSL/TLS(Onemogućeno*) Zahtevaj pouzdan sertifikat(Uključeno*) Potvrda identiteta SMTP servera(Nije potrebna potvrda identiteta*) E-poruka koju je pokrenuo uređaj(Nijedna*) ID korisnika uređaja Lozinka uređaja NTLM domen Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“(Isključeno*) 	Konfigurišite postavke e-pošte štampača.
Sprečavanje grešaka <ul style="list-style-type: none"> Pomoć pri zaglavljivanju Isključeno Uključeno* 	Podesite štampač tako da automatski proverava da li postoji zaglavljen papir.
Sprečavanje grešaka <ul style="list-style-type: none"> Automatsko nastavljanje Onemogućeno Uključeno* (5 sekundi) Vreme automatskog nastavka 	Omogućite štampaču da automatski nastavi sa obradom ili štampanjem zadatka nakon što poništi određena stanja prisustva.
Sprečavanje grešaka <ul style="list-style-type: none"> Automatski ponovo pokreni Automatsko ponovno pokretanje (Uvek ponovo pokreni*) 	Podesite štampač tako da se ponovo pokrene kada dođe do greške.
Sprečavanje grešaka <ul style="list-style-type: none"> Automatski ponovo pokreni Maks. broj automatskih ponovnih pokretanja (2*) 	Podesite broj automatskih ponovnih pokretanja koja štampač može da obavi.
Sprečavanje grešaka <ul style="list-style-type: none"> Automatski ponovo pokreni Prozor za automatsko ponovno pokretanje (720*) 	Podesite broj sekundi pre nego što štampač obavi automatsko ponovno pokretanje.
Sprečavanje grešaka <ul style="list-style-type: none"> Automatski ponovo pokreni Brojač automatskog ponovnog pokretanja 	Prikažite informacije brojača automatskog ponovnog pokretanja koje su samo za čitanje.
Sprečavanje grešaka <ul style="list-style-type: none"> Prikaži grešku za kratak papir Uključeno Automatsko brisanje* 	Podesite štampač tako da prikaže poruku kada dođe do greške za kratak papir. Napomena: Kratak papir se odnosi na veličinu ubačenog papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Sprečavanje grešaka Zaštita stranice Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da obradi celu stranicu u memoriju pre nego što je odštampa.
Oporavak od zaglavljivanja sadržaja Oporavak od zaglavljivanja Isključeno Uključeno Automatski*	Podesite štampač tako da ponovo štampa zaglavljene stranice.
Oporavak od zaglavljivanja sadržaja Oporavak zaglavljenja u skeneru Nivo zadatka Nivo stranice*	Navedite kako se ponovo pokreće zadatak skeniranja nakon uklanjanja zaglavljenog papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Upravljanje energijom

Stavka menija	Opis
Profil režima mirovanja Štampanje iz režima mirovanja Održi aktivnost nakon štampe Aktiviraj režim mirovanja nakon štampe*	Podesite štampač tako da ostane u režimu spremnosti ili da se vrati u režim mirovanja nakon štampanje.
Istek vremena Režim mirovanja 1–120 minuta (15*)	Podesite vreme mirovanja pre nego što štampač pređe u režim mirovanja.
Istek vremena Istek vremena za hibernaciju Onemogućeno 1 čas 2 časa 3 časa 6 časa 1 dan 2 dana 3 dana* 1 nedelja 2 nedelje 1 mesec	Podesite vreme do isključivanja štampača.
Istek vremena Istek vremena hibernacije pri povezivanju Hibernacija Bez hibernacije*	Podesite Istek vremena za hibernaciju tako da isključi štampač dok ostoji aktivna Ethernet veza.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Prikup. anon. podataka

Stavka menija	Opis
Prikup. anon. podataka Informacije o korišćenju i učinku uređaja Ništa*	Šaljite informacije o korišćenju i učinku štampača kompaniji Lexmark. Napomena: Vreme slanja anonymnih podataka se pojavljuje samo kada Anonimno prikupljanje podataka podesite na Informacije o korišćenju i učinku uređaja.
Vreme slanja anonymnih podataka Početno vreme Vreme zaustavljanja	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Vraćanje podrazumevanih fabričkih postavki

Stavka menija	Opis
Vrati postavke Vrati sve postavke Vrati postavke štampača Vrati postavke mreže Vrati postavke faksa	Vratite podrazumevane fabričke postavke štampača.

Održavanje

Meni Konfiguracija

Stavka menija	Opis
USB konfiguracija USB PnP 1* 2	Promenite režim USB upravljačkog programa štampača da biste poboljšali kompatibilnost sa računaram.
USB konfiguracija USB skeniranje na lokalno Uključeno* Isključeno	Podesite da li upravljački program za USB uređaj definiše kao jednostavni USB uređaj (jedan interfejs) ili kao složeni USB uređaj (više interfejsa).
USB konfiguracija USB brzina Puno Automatski*	Podesite USB port tako da radi punom brzinom i onemogućite njegove funkcije velike brzine.
Konfiguracija fioka Povezivanje fioka Automatski* Isključeno	Podesite štampač tako da povezuje fioke za koje su podešeni isti tip i veličina papira.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Stavka menija	Opis
Konfiguracija fioka Prikaži poruku za umetanje fioke Isključeno Samo za nepoznate veličine* Uvek	Prikažite poruku o izboru veličine i tipa papira nakon umetanja fioke.
Konfiguracija fioka Ubacivanje A5 Kratka ivica Duga ivica*	Navedite orientaciju za ubacivanje papira veličine A5.
Konfiguracija fioka Upiti za papir Automatski* MP ulagač Ručno ulaganje papira	Podesite izvor papira koji korisnik puni kada se pojavi upit za ubacivanje papira.
Konfiguracija fioka Upiti za koverte Automatski* MP ulagač Ručno ulaganje koverte	Podesite izvor papira koji korisnik puni kada se pojavi upit za ubacivanje papira.
Konfiguracija fioka Radnja za upite Upit korisniku* Nastavi Koristi trenutno	Podesite štampač tako da rešava upite u vezi sa zamenom papira ili koverti.
Izveštaji Stranica sa postavkama menija Evidencija događaja Pregled evidencije događaja	Štampajte izveštaje o postavkama menija štampača, statusu i evidenciji događaja.
Upotreba potrošnog materijala i brojači Obriši istoriju upotrebe potrošnog materijala Resetuj brojač crnog kertridža Resetuj brojač crno-bele jedinice za izradu slika Resetuj brojač održavanja	Resetujte brojač stranica za potrošni materijal ili prikažite ukupni broj odštampanih stranica.
Emulacije štampača PS emulacija Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da prepozna korišćenje PS protoka podataka.
Emulacije štampača Bezbednost emulatora Vremensko ograničenje stranice 0–60 (60*)	Podesite vremensko ograničenje stranice tokom emulacije.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Stavka menija	Opis
Emulacija štampača Bezbednost emulatora Resetuj emulator nakon zadatka (Isključeno*)	Resetujte emulator nakon zadatka štampanja.
Emulacija štampača Bezbednost emulatora Onemogući pristup porukama štampača (Uključeno*)	Onemogućite poruku o pristupu štampaču tokom emulacije.
Konfiguracija faksa Podrška za slabo napajanje za faks Onemogući mirovanje Dozvoli mirovanje Automatski*	Podesite faks tako da pređe u režim mirovanja svaki put kada štampač utvrdi da mora. Napomena: Ova stavka menija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
Konfiguracija štampanja Izoštrevanje fonta 0–150 (24*)	Podesite veličinu tačke teksta ispod koje se prilikom štampanja podataka fontova koriste ekran visoke frekvencije.
Konfiguracija štampanja Gustina štampe Onemogućeno 1-5 (3*) Gustina kopiranja Onemogućeno 1-5 (3*)	Podesite gustinu tonera za štampanje ili kopiranje dokumenata.
Operacije uređaja Tihi režim Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da smanjuje nivo buke tokom štampanja. Napomena: Omogućavanje ove postavke usporava sveukupni rad štampača.
Operacije uređaja Meniji table Omogući* Onemogući	Podesite štampač tako da prikaže menije kontrolne table. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Serveru.
Operacije uređaja Bezbedni režim Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da radi u specijalnom režimu, u kojem pokušava da pruži što je više moguće funkcija, uprkos poznatim problemima. Na primer, kada je podešeno na Uključeno, a motor za dvostrano štampanje ne funkcioniše, štampač dokumente štampa jednostrano, čak i ako je za zadatak podešeno dvostrano štampanje. Napomena: Ova postavka se ne može koristiti kada fioka nije u potpunosti umetnuta ili je senzor fioke oštećen.
Operacije uređaja Obriši prilagođeni status	Obrišite sve prilagođene poruke.
Operacije uređaja Obriši sve daljinski instalirane poruke	Obrišite sve daljinski instalirane poruke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Operacije uređaja Automatski prikazi ekrane sa greškama Uključeno* Isključeno	Prikažite postojeće poruke grešaka na ekranu nakon što štampač ostane neaktivan na početnom ekranu u trajanju koje je jednako postavci Isteč vremena ekrana.
Konfiguracija skenera Ručna registracija skenera Odštampaj brzi test	Odštampajte stranicu za brzo testiranje. Napomena: Proverite da li su margine na stranici za testiranje iste sa svih strana. Ako nisu, morate da resetujete margine štampača.
Konfiguracija skenera Ručna registracija skenera Registracija prednjeg ADF-a Registracija ravne ploče	Ručno registrujte ravnu ploču i ADF nakon zamene automatskog ulagača dokumenata, stakla skenera ili table kontrolera.
Konfiguracija skenera Brisanje ivica Obriši ivicu ravne ploče (3*) ADF – brisanje ivice (3*)	Podesite veličinu u milimetrima za oblast na kojoj se ne štampa za zadatok skeniranja pomoću automatskog ulagača dokumenata ili ravne ploče.
Konfiguracija skenera Onemogući skener Omogućeno* Onemogućeno ADF je onemogućen	Onemogućite skener ako ne funkcioniše ispravno.
Konfiguracija skenera Tiff redosled bajtova CPU Endianness* LittleEndian BigEndian	Podesite redosled bajtova za rezultat skeniranja u formatu TIFF.
Konfiguracija skenera Tačan broj Tiff redova po traci Uključeno* Isključeno	Podesite vrednost oznake RowsPerStrip rezultata skeniranja u formatu TIFF.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Brisanje na kraju radnog veka

Stavka menija	Opis
Spasi sve informacije u postojanu memoriju Obriši sve postavke štampača i mreže Obriši sve prečice i postavke prečica	Obrišite sve postavke i aplikacije sačuvane u štampaču.

Vidljive ikone na početnom ekranu

Meni	Opis
Kopiraj	Navedite ikone koje se prikazuju na početnom ekranu.
E-pošta	
Faks	
Status/potrošni materijal	
Red za čekanje za zadatke	
Promeni jezik	
Zadržani zadaci	
USB	
Skeniranje na računar	

O ovom štampaču

Stavka menija	Opis
Oznaka sredstva	Opišite štampač. Maksimalna dužina je 32 znaka.
Mesto štampača	Navedite lokaciju štampača. Maksimalna dužina je 63 znaka.
Obratite se	Personalizujte ime štampača. Maksimalna dužina je 63 znaka.
Izvezi konfiguracionu datoteku na USB	Izvezite konfiguracione datoteke na fleš jedinicu.
Izvezi komprimovane evidencije na USB	Izvezite komprimovane datoteke evidencije na fleš jedinicu.
Pošalji evidenciju	Šaljite dijagnostičke informacije kompaniji Lexmark.

Štampaj

Raspored

Stavka menija	Opis
Strane 1-strano* 2-strano	Navedite da li treba štampati samo sa jedne ili sa obe strane papira.
Druga strana Duga ivica* Kratka ivica	Odredite koja strana papira se povezuje kada se obavlja dvostrano štampanje. Napomena: U zavisnosti od izabrane opcije, štampač automatski pomera otisk na svakoj stranici kako bi zadatak bio pravilno povezan.
Prazne stranice Štampanje Nemoj štampati*	Štampajte prazne stranice iz zadatka štampe.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Upari Isključeno [1,1,1,2,2,2] Uključeno [1,2,1,2,1,2]*	Složite stranice zadatka štampe određenim redosledom, naročito pri štampanju više primeraka zadatka.
Listovi separatora Ništa* Između kopija Između zadataka Između stranica	Umećite prazne listove separatora prilikom štampanja.
Izvor listova separatora Fioka [x] (1*) MP ulagač	Navedite izvor papira za list separatora.
Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
Redosled stranica po strani Horizontalno* Obrnuto horizontalno Vertikalno Obrnuto vertikalno	Navedite pozicioniranje više slika pri upotrebi opcije Stranica po strani. Napomena: Pozicioniranje zavisi od broja slika i njihove orijentacije.
Orijentacija stranica po strani Automatski* Položeno Uspravno	Navedite orijentaciju dokumenta sa više stranica pri upotrebi opcije Stranica po strani.
Ivica stranica po strani Ništa* Puna	Odštampajte ivicu oko svake slike pri upotrebi opcije Stranica po strani.
Kopije 1-9999 (1*)	Navedite broj kopija za svaki zadatak štampe.
Oblast štampanja Normalno* Cela stranica	Podesite oblast štampanja na listu papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Podešavanje

Stavka menija	Opis
Jezik štampača PCL emulacija* PS emulacija	Podesite jezik štampača. Napomena: Podešavanje podrazumevanog jezika štampača ne sprečava softverski program da šalje zadatke štampe koji koriste drugi jezik štampača.
Ušteda resursa Isključeno* Uključeno	Odredite kako štampač postupa sa preuzetim resursima, kao što su fontovi i makroi, kada primi zadatak koji zahteva više memorije nego što je dostupno. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Kada je podešeno na Isključeno, štampač čuva preuzete resurse samo dok se ne ukaže potreba za memorijom. Brišu se resursi koji su povezani sa neaktivnim jezikom štampača. Kada je podešeno na Uključeno, štampač čuva sve preuzete trajne resurse za sve jezike. Kada je neophodno, štampač prikazuje poruke o punoj memoriji umesto da briše trajne resurse.
Raspored štampanja svega Azbučno* Prvo najnovije Prvo najstarije	Navedite redosled kada odaberete da odštampate sve zadržane i poverljive zadatke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Kvalitet

Stavka menija	Opis
Rezolucija štampanja 300 tpi 600 tpi* 1200 kval. slike 2400 kval. slike	Podesite rezoluciju za tekst i slike na otiscima. Napomena: Rezolucija se određuje u tačkama po inču ili kvalitetu slike.
Zatamnjenost tonera Laki Normalno* Tamno	Odredite osvetljenost ili zatamnjenost slika sa tekstrom.
Poloton Normalno* Detalji	Poboljšajte otiske tako da imaju glatkije linije i oštire ivice.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

PDF

Stavka menija	Opis
Uklopi na veličinu Da Ne*	Uklopite sadržaj stranice na izabranu veličinu papira.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Beleške Štampanje Nemoj štampati*	Navedite da li želite da se štampaju beleške sa PDF dokumentom.
Odštampaj PDF grešku Isključeno Uključeno*	Omogući štampanje PDF greške.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

PostScript

Stavka menija	Opis
Odštampaj PS grešku Isključeno* Uključeno	Odštampajte stranicu koja opisuje PostScript® grešku. Napomena: Kada dođe do greške, zaustavlja se obrada zadatka, štampač štampa poruku o grešci, a ostatak zadatka štampe se odbacuje.
Najmanja širina linije 1–30 (2*)	Podesite najmanju širinu linije. Napomena: Zadaci koji se štampaju pri 1200 tpi direktno koriste ovu vrednost.
Režim zaključanog PS pokretanja Isključeno Uključeno*	Onemogućite datoteku SysStart.
Istek vremena čekanja Onemogućeno Omogućeno*	Podesite štampač tako da sačeka podatke pre nego što otkaže zadatak štampe. Napomena: Vreme isteka čekanja se prikazuje samo kada je omogućena opcija Istek vremena čekanja.
Vreme isteka čekanja 15–65535 (40 sekundi*)	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

PCL

Stavka menija	Opis
Ime fonta [Lista dostupnih fontova] (Courier*)	Izaberite font iz navedenog izvora.
Skup simbola [Lista dostupnih skupova simbola] (10U PC-8*)	Navedite skup simbola za svako ime fonta. Napomena: Skup simbola predstavlja grupu slovnih i numeričkih znakova, znakova interpunkcije i specijalnih simbola. Skupovi simbola podržavaju različite jezike ili specifične programe poput matematičkih simbola za naučni tekst.
Visina 0,08-100,00 (10,00*)	Navedite visinu za fiksne ili neproporcionalne fontove. Napomena: Visina se odnosi na broj znakova sa fiksnim razmakom u horizontalnom inču tipa.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Položaj Uspravno* Položeno Obrnuto uspravno Obrnuto položeno	Navedite orientaciju teksta i grafike na stranici.
Linija po stranici 1–255	Navedite broj redova teksta za svaku stranicu odštampanu putem PCL® strima podataka. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ova stavka menija aktivira vertikalni prored koji omogućava štampanje izabranog broja redova između podrazumevanih margina stranice. 60 je podrazumevana fabrička postavka za SAD. 64 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
PCL5 najmanja širina linije 1–30 (2*)	Podesite najmanju polaznu širinu linije. Napomena: Zadaci koji se štampaju pri 1200 tpi direktno koriste ovu vrednost.
PCLXL najmanja širina linije 1–30 (2*)	
A4 širina 198 mm* 203 mm	Podesite širinu logičke stranice na papiru formata A4. Napomena: Logička stranica je prostor na fizičkoj stranici na koji se štampaju podaci.
Auto CR posle LF Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da umetne znak za početak reda nakon komande za prelazak u novi red. Napomena: Znak za početak reda je mehanizam koji štampaču daje naredbu da prenesti pokazivač na početak trenutnog reda.
Auto LF posle CR Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da pređe na novi red nakon komande za znak za početak reda.
Ponovo numeriši fioku Dodeli MP ulagač Dodeli fioku [x] Dodeli ručni papir Dodeli ručnu kovertu	Konfigurišite štampač tako da radi sa drugim upravljačkim programom za štampu ili prilagođenom aplikacijom koja koristi drugačiji skup osnovnih zadataka za traženje želenog izvora papira. Odaberite neku od sledećih opcija: Isključeno* – Štampač koristi podrazumevane fabričke dodele izvora papira. Nijedno – Izvor papira ignorise komandu Izaberite ulagač papira. 0–199 – Izaberite numeričku vrednost da biste dodelili prilagođenu vrednost izvoru papira.
Ponovo numeriši fioku Prikaži fabričke podrazumevane vrednosti	Pogledajte fabričke podrazumevane vrednosti dodeljene svakom izvoru papira.
Ponovo numeriši fioku Vrati podrazumevano	Vratite brojeve fioka na podrazumevane fabričke vrednosti.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Istek vremena štampanja Onemogućeno Omogućeno*	Podesite štampač tako da prekine zadatak štampe nakon određenog perioda mirovanja u sekundama. Napomena: Vreme isteka štampanja se prikazuje samo kada je omogućena opcija Istek vremena štampanja.
Vreme isteka štampanja 1-255 (90*)	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Slika

Stavka menija	Opis
Automatsko uklapanje Uključeno Isključeno*	Izaberite najbolju moguću veličinu papira i orientaciju za sliku. Napomena: Kada je podešeno na Uključeno, ova stavka menija zamenjuje postavke razmere i orientacije za sliku.
Invertuj Isključeno* Uključeno	Invertovali dvotonske monohromatske slike. Napomena: Ova stavka menija se ne odnosi na formate slika GIF i JPEG.
Promena razmara Pričvrsti gore levo Najbolje uklapanje* Pričvrsti u centru Uklopi širinu/visinu Uklopi visinu Uklopi širinu	Podesite sliku tako da stane u oblast za štampu. Napomena: Kada je Automatsko uklapanje podešeno na Uključeno, Promena razmara se automatski podešava na Najbolje uklapanje.
Položaj Uspravno* Položeno Obrnuto uspravno Obrnuto položeno	Navedite orientaciju teksta i grafike na stranici.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Papir

Konfiguracija fioka

Stavka menija	Opis
Podrazumevani izvor Fioka [x] (1*) MP ulagač Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverte	Podesite izvor papira za sve zadatke štampe. Napomena: Opcija Višenamenski ulagač se pojavljuje samo kada je Konfiguriši MP podešeno na Kaseta.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Veličina/tip papira Fioka [x] MP ulagač Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverte	Navedite veličinu papira ili tip papira koji je ubačen u svaki od izvora.
Zamena za veličinu Isključeno Letter/A4 Sve navedeno*	Podesite štampač tako da zameni navedenu veličinu papira ako tražena veličina nije ubačena ni u jedan izvor. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Opcija Isključeno daje upit korisniku da ubaci potrebnu veličinu papira. Letter/A4 štampa dokumente formata A4 na formatu Letter kada je ubačen Letter i zadatke formata Letter na formatu A4 kada je ubačen A4. Sve navedeno zamenjuje Letter/A4.
Konfiguriši MP Kasetna* Ručno Prvo	Podesite kada štampač uzima papir ubačen u višenamenski ulagač. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Kada je podešeno na Kasetna, štampač tretira višenamenski ulagač kao fioku. Kada je podešeno na Ručno, štampač tretira višenamenski ulagač kao ručni ulagač. Kada je podešeno na Prvo, štampač uzima papir iz višenamenskog ulagača dok se ne isprazni, bez obzira na potrebni izvor ili veličinu papira.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Konfiguracija medija

Univerzalno podešavanje

Stavka menija	Opis
Merne jedinice Inči Milimetri	Navedite mernu jedinicu za univerzalni papir. Napomena: Inči je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. Milimetri je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
Širina uspravnog položaja 3,90-14,17 inča (8,50*) 99-360 mm (216*)	Podesite širinu uspravnog položaja za univerzalni papir.
Visina uspravnog položaja 3,90-14,17 inča (14*) 99-360 mm (356*)	Podesite visinu uspravnog položaja za univerzalni papir.
Smer ulaganja Kratka ivica* Duga ivica	Podesite štampač tako da uzima papir iz pravca kratke ivice ili dugačke ivice. Napomena: Dugačka ivica se pojavljuje samo kada je najduža ivica kraća od maksimalne podržane širine.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.

Prilagođene veličine skeniranja

Stavka menija	Opis
Prilagođena veličina skeniranja [x] Ime veličine skeniranja Širina 1-8,50 inča (8,50*) 25-216 mm (216*) Visina 1-14 inča (14*) 25-356 mm (297*) Položaj Uspravno* Položeno 2 skeniranja po strani Isključeno* Uključeno	Dodelite ime veličine skeniranja i konfigurišite postavke skeniranja.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.

Tipovi medija

Stavka menija	Opis
Obični papir	Navedite teksturu, težinu i orientaciju ubačenog papira.
Tvrdi papir	
Reciklirani	
Nalepnice	
Za pisanje	
Koverta	
Gruba koverta	
Memorandum	
Unapred odštampani	
Papir u boji	
Svetlo	
Teški	
Grubi/pamučni papir	
Prilagođeni tip [X]	

Kopiraj

Podrazumevane vrednosti kopiranja

Stavka menija	Opis
Tip sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
Strane 1-strano na 1-strano* 1-strano na 2-strano	Navedite ponašanje skeniranja na osnovu originalnog dokumenta.
Stranica po strani Isključeno* 2 uspravne stranice 4 uspravne stranice 2 položene stranice 4 položene stranice	Navedite broj slika koje se štampaju na jednoj strani lista papira.
Štampaj ivice stranice Uključeno Isključeno*	Postavite ivicu oko svake slike kada štampate više stranica na strani.
Upari Isključeno [1,1,1,2,2,2] Uključeno [1,2,1,2,1,2]*	Štampajte više kopija uzastopno.
Veličina za „Kopiraj sa“ [Lista veličina papira]	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta. Napomena: Letter je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. A4 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka.
Izvor za „Kopiraj u“ Fioka [x] (1*) MP ulagač Automatsko podudaranje veličine	Navedite izvor papira za zadatak kopiranja.
Zatamnjenošć 1 do 9 (5*)	Podesite zatamnjenošć skenirane slike.
Broj kopija 1-9999 (1*)	Navedite broj kopija.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0–5	Naveli kontrast otiska.
Uklanjanje pozadine Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
Skeniraj od ivice do ivice Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Dozvoli čuvanje kao prečice Uključeno* Isključeno	Sačuvajte prilagođene postavke kopiranja kao prečice.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Faks

Podrazumevane vrednosti faksa

Režim faksa

Stavka menija	Opis
Režim faksa Faks Server faksova Onemogućeno	Izaberite režim faksa. Napomena: U zavisnost od modela štampača, podrazumevane fabričke postavke mogu da se razlikuju.

Podešavanje faksa

Opšte postavke faksa

Stavka menija	Opis
Ime faksa	Identifikujte faks mašinu.
Broj faksa	Identifikujte broj faksa.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Stavka menija	Opis
ID faksa Ime faksa Broj faksa*	Obavestite primaoce faksa o imenu i broju faksa.
Memorija u upotrebi Sav prijem Vecina prijema Jednako* Vecina slanja Svo slanje	Podesite količinu interne memorije štampača koja se odvaja za razmenu faksova. Napomena: Ova stavka menija sprečava stanja memorijskog bafera i neuspešne faksove.
Otkazi faksove Dozvoli* Nemoj da dozvolis	Otkažite odlazne faksove pre slanja ili otkažite dolazne faksove pre završetka.
Maskiranje broja faksa Isključeno* Sleva Zdesna	Navedite format za maskiranje broja odlaznog faksa.
Cifre za maskiranje 0-58 (0*)	Navedite broj cifara koje se maskiraju u broju odlaznog faksa.
Omogući detekciju povezane linije Uključeno* Isključeno	Utvrđite da li je telefonska linija povezana na štampač. Napomena: Detekcija se obavlja prilikom uključivanja štampača i pre svakog poziva.
Optimizuj kompatibilnost faksa	Konfigurišite funkciju faksa štampača za optimalnu kompatibilnost sa drugim faks mašinama.
Prenos faksa T.38 Analogni G.711 etherFAX	Podesite metod prenosa faksa. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ova stavka menija pojavljuje se samo ako je štampaču instaliran skup licenci za etherFAX ili Faks preko IP protokola (FoIP). U zavisnosti od modela štampača, podrazumevane fabričke postavke mogu da se razlikuju.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Postavke HTTPS faksa

Napomena: Ovaj meni se pojavljuje samo ako je Prenos faksa podešeno na etherFAX.

Stavka menija	Opis
HTTPS URL usluge	Navedite URL usluge etherFAX.
HTTPS proksi	Navedite URL proksi servera.
Korisnik HTTPS proksija	Navedite korisničko ime i lozinku za proksi server.
Lozinka za HTTPS proksi	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Šifrovanje za slanje faksa Onemogućeno Omogućeno* Potrebno	Omogućite šifrovanje za odlazne faksove.
Šifrovanje za prijem faksa Onemogućeno Omogućeno* Potrebno	Omogućite šifrovanje za dolazne faksove.
Status HTTPS faksa	Prikažite status etherFAX komunikacije.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Postavke slanja faksa

Stavka menija	Opis
Rezolucija Wi-Fi Direct – povezani klijenti* Fino Superfino Ultrafino	Podesite rezoluciju skenirane slike. Napomena: Veća rezolucija produžava vreme slanja faksa i zahteva više memorije.
Originalna veličina [Lista veličina papira] (Mešane veličine*)	Naveli veličinu originalnog dokumenta.
Položaj Uspravno* Položeno	Naveli orientaciju originalnog dokumenta. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
Strane Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orientaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo na nekim modelima štampača.
Tip sadržaja Tekst* Tekst/fotografija Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
Zatamnjenošća 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenošću skenirane slike.
Iza PABX-a Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da bira broj faksa bez čekanja na prepoznavanje telefonskog signala. Napomena: Private Automated Branch Exchange (PABX) je telefonska mreža koja omogućava brojevima za jednostruki pristup da ponude više linija spoljnim pozivaocima.
Režim biranja Tonsko* Impulsno	Navedite režim biranja za dolazne ili odlazne faksove.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan Crvena -4 do 4 (0*) Magenta – Zelena -4 do 4 (0*) Žuta Plava -4 do 4 (0*)	Podesite intenzitet boje tokom skeniranja.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0 1 2 3 4 5	Podesite kontrast otiska.
Uklanjanje pozadine Nivo -4 do 4 (0*)	Podesite količinu pozadine vidljivu na skeniranoj slici.
Skeniraj od ivice do ivice Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Automatsko ponovno biranje 0–9 (5*)	Podesite broj ponovnih pokušaja biranja na osnovu nivoa aktivnosti faks mašina primalaca.
Frekvencija ponovnog biranja 1–200 minuta (3*)	Producijte vreme između pokušaja ponovnog biranja da biste povećali verovatnoću uspešnog slanja faksa.
Omogući ECM Uključeno* Isključeno	Aktivirajte Error Correction Mode (ECM) za zadatke faksa. Napomena: ECM detektuje i popravlja greške u procesu slanja faksa koje nastaju usled šuma na telefonskoj liniji i slabog signala.
Omogući skeniranja faksova Uključeno* Isključeno	Faksom šaljite dokumente koji se skeniraju na štampaču.
Iz upravljačkog programa na faks Uključeno* Isključeno	Omogućite da upravljački program za štampu šalje faks.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Stavka menija	Opis
Dozvoli čuvanje kao prečice Uključeno* Isključeno	Čuvajte brojeve faksa kao prečice na štampaču.
Maks. brzina 33600* 14400 9600 4800 2400	Podesite maksimalnu brzinu za slanje faksa.
Omogući skeniranja faksova u boji Podrazumevano isključeno* Podrazumevano uključeno Nikad ne koristi Uvek koristi	Omogućite skeniranje u boji za faks.
Automatski pretvor faksove u boji u crno-bele faksove Uključeno* Isključeno	Konvertujte sve odlazne faksove u crno-bele.
Potvrdite broj faksa Isključeno* Uključeno	Tražite od korisnika da potvrdi broj faksa.
Prefiks za biranje	Podesite prefiks za biranje.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Postavke prijema faksa

Stavka menija	Opis
Zvona do odgovora 1-25 (3*)	Podesite broj zvona za dolazni faks.
Automatsko smanjivanje Uključeno* Isključeno	Smanjite razmeru dolaznog faksa tako da stane na stranicu.
Izvor papira Fioka [X] Automatski*	Podesite izvor papira za štampanje dolaznih faksova.
Strane Uključeno Isključeno*	Štampajte sa obe strane papira.
Listovi separatora Ništa* Pre zadatka Posle zadatka	Navedite da li želite da se prilikom štampanja umeću prazni listovi separatora.
Izvor listova separatora Fioka [X] (1*)	Navedite izvor papira za list separatora.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Stavka menija	Opis
Podnožje faksa Uključeno Isključeno*	Odštampajte informacije o prenosu u dnu svake stranice primljenog faksa.
Vremenska oznaka u podnožju faksa Prijem* Štampanje	Odštampajte vremensku oznaku u dnu svake stranice primljenog faksa.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Omogući prijem faksa Uključeno* Isključeno	Podesite štampač za prijem faksa.
Omogući prijem faksa u boji Uključeno* Isključeno	Podesite štampač za prijem faksa u boji.
Omogući ID pozivaoca Uključeno Isključeno*	Prikažite broj sa kojeg je poslat dolazi faks.
Blokiraj faks bez imena Uključeno Isključeno*	Blokirajte dolazne faksove poslate sa uređaja bez navedenog ID-a stanice ili ID-a faksa.
Odgovori na Sva zvona* Samo jedno zvono Samo dva zvona Samo tri zvona Samo jedno ili dva zvona Samo jedno ili tri zvona Samo dva ili tri zvona	Podesite prepoznatljivi šablon zvona za dolazni faks.
Automatski odgovori Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski štampa faks.
Prosleđivanje faksa Štampaj* Odštampaj i prosledi Prosledi	Navedite da li se prosleđuje primljeni faks.
Prosledi do Odredište 1 Odredište 2	Navedite gde se prosleđuju primljeni faksovi. Napomena: Ova stavka menija pojavljuje se samo kada je Prosleđivanje faksa podešeno na Odštampaj i prosledi ili Prosledi.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Maks. brzina 33600* 14400 9600 4800 2400	Podesite maksimalnu brzinu za prosleđivanje faksa.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Postavke evidencije faksa

Stavka menija	Opis
Učestanost evidencije prenosa Uvek* Nikada Samo za grešku	Navedite koliko često štampač kreira evidenciju prenosa.
Radnja evidencije prenosa Štampanje Isključeno Uključeno* E-pošta Isključeno* Uključeno	Odštampajte ili e-poštom pošaljite evidenciju za uspešan prenos faksa ili grešku sa prenosom.
Primi evidenciju grešaka Nikada ne štampaj* Odštampaj za grešku	Odštampajte evidenciju za neuspešne prijeme faksa.
Automatski štampaj evidenciju Uključeno* Isključeno	Štampajte svu aktivnost u vezi sa faksom.
Evidencija izvora papira Fioka [x] (1*)	Navedite izvor papira za štampanje evidencije.
Prikaz evidencija Ime udaljenog faksa* Birani broj	Identifikujte pošiljaoca po imenu udaljenog faksa ili broju faksa.
Omogući evidenciju zadatka Uključeno* Isključeno	Prikažite pregled svih zadataka faksa.
Omogući evidenciju poziva Uključeno* Isključeno	Prikažite evidenciju istorije biranja za faks.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Postavke zvučnika

Stavka menija	Opis
Režim zvučnika Uvek isključeno* Uvek uključeno Uključeno do povezivanja	Podesite režim zvučnika za faks.
Jačina zvuka zvučnika Nisko* Visoko	Podesite jačinu zvuka zvučnika za faks.
Jačina zvuka zvona Isključeno* Uključeno	Omogućite jačinu zvuka zvona.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Podešavanje servera za faks

Opšte postavke faksa

Stavka menija	Opis
U format	Navedite primaoca faksa. Napomena: Ako želite da koristite broj faksa, unesite znak za broj (#) pre broja.
Adresa za odgovor	Navedite adresu za odgovor za slanje faksa.
Tema	Unesite temu faksa i poruku.
Poruka	
Omogući analogni prijem Isključeno* Uključeno	Podesite štampač za prijem analognih faksova.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Postavke e-pošte servera za faks

Stavka menija	Opis
Koristi SMTP server za e-poštu Uključeno* Isključeno	Koristite postavke Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) za e-poštu za prijem i slanje faksova. Napomena: Kada je podešeno na Uključeno, nijedna druga postavka menija Postavke e-pošte faks servera se ne prikazuje.
Primarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu ili ime hosta primarnog SMTP servera.
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza 1–65535 (25*)	Unesite broj porta primarnog SMTP servera.
Sekundarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu servera ili ime hosta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Stavka menija	Opis
Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza 1–65535 (25*)	Unesite broj porta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
SMTP istek vremena 5-30 (30*)	Podesite period do isteka vremena za štampač u slučaju da se SMTP server ne odaziva.
Adresa za odgovor	Navedite adresu za odgovor za slanje faksa.
Omogući SSL/TLS Onemogućeno* Dogovori Potrebno	Navedite da li želite da se faks šalje pomoću šifrovane veze.
Zahtevaj pouzdan sertifikat Isključeno Uključeno*	Navedite pouzdani sertifikat za pristup SMTP serveru.
Potvrda identiteta SMTP servera Potvrda identiteta nije potrebna* Prijava/obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Podesite tip potvrde identiteta za SMTP server.
E-poruka koju je pokrenuo uređaj Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo uređaj.
E-poruka koju je pokrenuo korisnik Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja Koristi ID korisnika i lozinku sesije Koristi e-adresu i lozinku sesije Upit korisniku	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo korisnik.
Koristi akreditive uređaja za Active Directory Isključeno* Uključeno	Omogućite korisničke akreditive i grupna odredišta za povezivanje na SMTP server.
ID korisnika uređaja	Navedite ID korisnika i lozinku za povezivanje na SMTP server.
Lozinka uređaja	
Kerberos 5 OBLAST	Navedite oblast za Kerberos 5 protokol za potvrdu identiteta.
NTLM domen	Navedite ime domena za bezbednosni protokol NTLM.
Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“ Isključeno* Uključeno	Sakrijte poruku o grešci „SMTP server nije podešen“.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Postavke skeniranja servera za faks

Stavka menija	Opis
Format slike TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
Tip sadržaja Tekst* Tekst/fotografija Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu sadržaja originalnog dokumenta.
Izvor sadržaja Crno-beli laserski štampač Laserski štampač u boji* Inkdžet štampač Fotografija/film Časopis Novine Štampa Drugo	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu izvora originalnog dokumenta.
Rezolucija faksa Wi-Fi Direct – povezani klijenti* Fino Superfino Ultrafino	Podesite rezoluciju faksa.
Strane Isključeno* Kratka ivica Duga ivica	Navedite orientaciju originalnog dokumenta kada skenirate obe strane dokumenta.
Zatamnjenošć 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenošću otiska.
Položaj Uspravno* Položeno	Navedite orientaciju teksta i grafike na stranici.
Originalna veličina [Lista veličina papira]	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Mešane veličine je podrazumevana fabrička postavka za SAD fabrička postavka za SAD. A4 je međunarodna podrazumevana fabrička postavka. Ova postavka može da se razlikuje u zavisnosti od modela štampača.
Koristi TIFF sa više stranica Isključeno Uključeno*	Odaberite između TIFF datoteka sa jednom i više stranica.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

E-pošta

Podešavanje e-pošte

Stavka menija	Opis
Primarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu ili ime hosta primarnog SMTP servera za slanje e-pošte.
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza 1-65535 (25*)	Unesite broj porta primarnog SMTP servera.
Sekundarni SMTP mrežni prolaz	Otkucajte IP adresu servera ili ime hosta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
Port sekundarnog SMTP mrežnog prolaza 1-65535 (25*)	Unesite broj porta sekundarnog ili rezervnog SMTP servera.
SMTP istek vremena 5-30 sekundi (30*)	Podesite period do isteka vremena za štampač u slučaju da se SMTP server ne odaziva.
Adresa za odgovor	Navedite adresu za odgovor za e-poruke.
Uvek koristi podrazumevanu SMTP adresu za odgovor Uključeno Isključeno*	Uvek koristite podrazumevanu adresu za odgovor na SMTP serveru.
Omogući SSL/TLS Onemogućeno* Dogovori Potrebno	Navedite da li želite da se e-pošta šalje pomoću šifrovane veze.
Zahtevaj pouzdan sertifikat Isključeno Uključeno*	Zahtevajte pouzdani sertifikat za pristup SMTP serveru.
Potvrda identiteta SMTP servera Potvrda identiteta nije potrebna* Prijavljanje/obično NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5	Podesite tip potvrde identiteta za SMTP server.
E-poruka koju je pokrenuo uređaj Ništa* Koristi SMTP akreditive uređaja	Navedite koji akreditivi su potrebni za e-poruku koju je pokrenuo uređaj.
ID korisnika uređaja	Navedite ID korisnika i lozinku za povezivanje na SMTP server.
Lozinka uređaja	
NTLM Domain	Navedite ime domena za bezbednosni protokol NTLM.
Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“ Isključeno* Uključeno	Sakrijte poruku o grešci SMTP server nije podešen .
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Podrazumevane vrednosti za e-poštu

Stavka menija	Opis
Tema	Unesite temu i tekst e-poruke.
Poruka	
Ime datoteke	Odredite ime datoteke za skenirani dokument.
Format PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Odredite format datoteke za skenirani dokument.
PDF postavke PDF verzija (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Bezbedno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurišite postavke za PDF za skenirani dokument. Napomena: Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) su podržani samo ako je PDF verzija podešena na 1.4.
Tip sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Fotografija Grafika	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu tipa sadržaja originalnog dokumenta.
Boja Crno-belo Siva Boja*	Podesite štampač tako da snima sadržaj datoteke u boji ili crno-belo.
Rezolucija 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
Zatamnjenošća 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenošću skenirane slike.
Položaj Uspravno* Položeno	Naveli orientaciju originalnog dokumenta.
Originalna veličina Mešane veličine*	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan – Crvena (0*) Magenta – Zelena (0*) Žuta – Plava (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0–5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
Uklanjanje pozadine Nivo (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta.
Skeniraj od ivice do ivice Uključeno Isključeno*	Skenirajte originalni dokument od jedne ivice do druge.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Maks. veličina e-poruke 0-65535 (0*)	Podesite dozvoljenu veličinu datoteke za svaku e-poruku.
Poruka o grešci veličine	Navedite poruku o grešci koju štampač šalje kada e-poruka prekorači dozvoljenu veličinu datoteke. Napomena: Možete da unesete do 1024 znaka.
Pošalji mi kopiju Nikada se ne pojavljuje* Podrazumevano uključeno Podrazumevano isključeno Uvek uključeno	Pošaljite kopiju e-poruke sebi.
Tekst – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta u sadržaju koji se skenira.
Tekst/fotografija – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta i fotografije u sadržaju koji se skenira.
Fotografija – podrazumevano 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografije sadržaja koji se skenira.
Evidencija prenosa Evidencija štampanja* Nemoj štampati evidenciju Štampaj samo zbog greške	Odštampajte evidenciju o prenosu za skeniranu e-poštu.
Evidencija izvora papira Fioka [x] (1*) MP ulagač	Odredite izvor papira za štampanje evidencija e-pošte.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Stavka menija	Opis
Dozvoli čuvanje kao prečice Uključeno* Isključeno	Sačuvajte e-adresu kao prečicu.
Resetuj informacije e-pošte nakon slanja Uključeno* Isključeno	Resetujte polja Primalac, Tema, Poruka i Ime datoteke na podrazumevane vrednosti nakon slanja e-poruke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

FTP

Podrazumevane vrednosti za FTP

Stavka menija	Opis
Format PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
PDF postavke PDF verzija (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Bezbedno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurišite postavke za PDF za skeniranu sliku. Napomena: Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) su podržani samo ako je PDF verzija podešena na 1.4.
Tip sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Grafika Fotografija	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu tipa sadržaja originalnog dokumenta.
Boja Crno-belo Siva Boja*	Podesite štampač tako da snima sadržaj datoteke u boji ili crno-belo.
Rezolucija 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
Zatamnjenost 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenost skenirane slike.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Položaj Uspravno* Položeno	Naveli orientaciju originalnog dokumenta.
Originalna veličina Mešane veličine*	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
Ime datoteke	Navedite ime datoteke za skeniranu sliku.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan – Crvena (0*) Magenta – Zelena (0*) Žuta – Plava (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0–5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
Uklanjanje pozadine Nivo (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta.
Skeniraj od ivice do ivice Uključeno Isključeno*	Omogućite skeniranje originalnog dokumenta od ivice do ivice.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Tekst – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta za skeniranu sliku.
Tekst/fotografija – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta i fotografije za skeniranu sliku.
Fotografija – podrazumevano 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografije za skeniranu sliku.
Evidencija prenosa Evidencija štampanja* Nemoj štampati evidenciju Štampaj samo zbog greške	Odštampajte evidenciju o prenosu za FTP skeniranja.
Evidencija izvora papira Fioka [x] (1*) MP ulagač	Navedite izvor papira za štampanje FTP evidencije.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

USB jedinica

Skeniranje sa fleš jedinice

Stavka menija	Opis
Format JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif)	Navedite format datoteke za skeniranu sliku.
PDF postavke PDF verzija (1.5*) Arhivska verzija (A-1a*) Bezbedno (Isključeno*) Arhivski (PDF/A) (Isključeno*)	Konfigurišite postavke za PDF za skeniranu sliku. Napomena: Arhivska verzija i Arhivski (PDF/A) su podržani samo ako je PDF verzija podešena na 1.4.
Tip sadržaja Tekst Tekst/fotografija* Grafika Fotografija	Poboljšajte izlazni rezultat na osnovu tipa sadržaja originalnog dokumenta.
Boja Crno-belo Siva Boja*	Podesite štampač tako da snima sadržaj datoteke u boji ili crno-belo.
Rezolucija 75 tpi 150 tpi* 200 tpi 300 tpi 400 tpi 600 tpi	Podesite rezoluciju skenirane slike.
Zatamnjenošća 1-9 (5*)	Podesite zatamnjenošću skenirane slike.
Položaj Uspravno* Položeno	Naveli orientaciju originalnog dokumenta.
Originalna veličina Mešane veličine*	Podesite veličinu papira originalnog dokumenta.
Ime datoteke	Navedite ime datoteke za skeniranu sliku.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Napredna izrada slika

Stavka menija	Opis
Balans boja Cijan – Crvena (0*) Magenta – Zelena (0*) Žuta – Plava (0*)	Podesite intenzitet boje za cijan, magentu i žutu.
Kontrast Najbolje za sadržaj* 0–5	Odredite kontrast za skeniranu sliku.
Uklanjanje pozadine Nivo (0*)	Uklonite boju pozadine ili šum na slici iz originalnog dokumenta.
Skeniraj od ivice do ivice Isključeno* Uključeno	Skenirajte originalni dokument od jedne ivice do druge.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Administratorske kontrole

Stavka menija	Opis
Tekst – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta za skeniranu sliku.
Tekst/fotografija – podrazumevano 5-95 (75*)	Podesite kvalitet teksta i fotografije za skeniranu sliku.
Fotografija – podrazumevano 5-95 (50*)	Podesite kvalitet fotografije za skeniranu sliku.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Štampanje sa fleš jedinice

Stavka menija	Opis
Broj kopija 1-9999 (1*)	Podesite broj kopija.
Izvor papira Fioka [x] (1*) MP ulagač Ručno ulaganje papira Ručno ulaganje koverte	Podesite izvor papira za zadatak štampe.
Upari 1,1,1 – 2,2,2 1,2,3 – 1,2,3	Složite stranice zadatka štampe određenim redosledom, naročito pri štampanju više primeraka zadatka.
Strane 1-strano* 2-strano	Navedite da li treba štampati samo sa jedne ili sa obe strane papira.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.

Stavka menija	Opis
Druga strana Duga ivica* Kratka ivica	Odredite koja strana papira se povezuje kada se obavlja dvostrano štampanje.
Stranica po strani Isključeno* 2 stranice po strani 3 stranice po strani 4 stranice po strani 6 stranice po strani 9 stranice po strani 12 stranice po strani 16 stranice po strani	Štampajte više slika na jednom listu papira.
Redosled stranica po strani Horizontalno* Obrnuto horizontalno Obrnuto vertikalno Vertikalno	Navedite pozicioniranje više slika pri upotrebi menija Stranica po strani.
Orijentacija stranica po strani Automatski* Položeno Uspravno	Navedite orientaciju više slika pri upotrebi menija Stranica po strani.
Ivica stranica po strani Ništa* Puna	Odštampajte ivicu oko svake slike pri upotrebi menija Stranica po strani.
Listovi separatora Isključeno* Između kopija Između zadataka Između stranica	Umećite prazne listove separatora prilikom štampanja.
Izvor listova separatora Fioka [x] (1*) MP ulagač	Navedite izvor papira za list separatora.
Prazne stranice Nemoj štampati* Štampanje	Štampanje praznih stranica u zadatku štampe.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.

Mreža/portovi

Pregled mreže

Stavka menija	Opis
Aktivni adapter Automatski* Standardna mreža Bežično	Navedite vrstu mrežne veze.
Status mreže	Prikažite status veze mreže štampača.
Prikaži status mreže na štampaču Isključeno Uključeno*	Prikažite status mreže na ekranu.
Brzina, dvostrano	Prikažite brzinu trenutno aktivne mrežne kartice.
IPv4	Prikažite IPv4 adresu.
Sve IPv6 adrese	Prikažite sve IPv6 adrese.
Resetuj server za štampanje Pokreni	Resetujte sve aktivne mrežne veze sa štampačem. Napomena: Ova postavka uklanja sve postavke mrežne konfiguracije.
Istek vremena mrežnog zadatka Isključeno Uključeno* (90 sekundi)	Podesite period pre nego što štampač otkaže mrežni zadatak štampe.
Stranica banera Isključeno* Uključeno	Odštampajte stranicu banera.
Opseg portova za skeniranje sa slanjem na računar	Naveli važeći opseg portova za štampače koji su iza zaštitnog zida koji blokira portove.
Omogući mrežne veze Omogući* Onemogući	Omogućite ili onemogućite sve mrežne veze.
Omogući LLDP Isključeno* Uključeno	Omogućite Link Layer Discovery Protocol (LLDP) na štampaču.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Bežično

Stavka menija	Opis
Podešavanje pomoću aplikacije za mobilne uređaje	Konfigurišite bežičnu vezu pomoću aplikacije Lexmark Mobile Assistant.
Podesi pomoću table štampača Odaberite mrežu Dodaj Wi-Fi mrežu <ul style="list-style-type: none">• Ime mreže• Režim mreže<ul style="list-style-type: none">Infrastrukturni• Režim bežične bezbednosti<ul style="list-style-type: none">Onemogućeno* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal	Odredite na koju bežičnu mrežu se štampač povezuje. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje kao <i>Podešavanje bežične veze</i> na Embedded Web Server-u.
Wi-Fi Protected Setup Pokreni metod sa pritiskanjem dugmeta Pokreni PIN metod	Povežite se na bežičnu mrežu i omogućite mrežnu bezbednost. Napomene: <ul style="list-style-type: none">• Pokreni metod sa pritiskanjem dugmeta povezuje štampač na bežičnu mrežu pritiskom na dugme na štampaču i na pristupnoj tački (bežičnom ruteru) u određenom vremenu.• Pokreni PIN metod povezuje štampač na bežičnu mrežu kad se PIN kôd na štampaču unese u postavke bežične veze na pristupnoj tački.
Kompatibilnost 802.11b/g/n (2,4 GHz) 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz)* 802.11a/n/ac (5 GHz)	Navedite bežični standard za bežičnu mrežu.
Režim bežične bezbednosti Onemogućeno* WEP WPA2/WPA-Personal WPA2-Personal 802.1x-RADIUS	Podesite tip bezbednosti za povezivanje štampača na bežične uređaje.
WEP režim potvrde identiteta Automatski* Otvori Deljeno	Podesite tip za Wireless Encryption Protocol (WEP) koji koristi štampač. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WEP.
Podesi WEP ključ	Navedite WEP šifru za bezbedno bežično povezivanje. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WEP.
WPA2-Personal AES*	Omogućite bežičnu bezbednost uz WPA2. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2-Personal.

Stavka menija	Opis
Postavi PSK	Podesite lozinku za bezbedno bežično povezivanje. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2/WPA-Personal ili WPA2-Personal.
WPA2/WPA-Personal AES*	Omogućite bežičnu bezbednost pomoću standarda WPA2/WPA. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na WPA2/WPA-Personal.
Režim šifrovanja 802.1x WPA+ WPA2*	Omogućite bežičnu bezbednost pomoću standarda 802.1x. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Režim bežične bezbednosti podešen na 802.1x – Radius.
IPv4 Omogući DHCP Uključeno* Isključeno	Omogućite Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP). Napomena: DHCP je standardni protokol koji serveru omogućava da klijentima dinamički raspoređuje informacije o IP adresiranju i konfiguraciji.
IPv4 Podesi statičku IP adresu IP adresa Mrežna maska Mrežni prolaz	Podesite statičku IP adresu za štampač.
IPv6 Omogući IPv6 Uključeno* Isključeno	Omogućite IPv6 na štampaču.
IPv6 Omogući DHCPv6 Uključeno Isključeno*	Omogućite DHCPv6 na štampaču.
IPv6 Automatsko konfigurisanje adrese bez statusa Isključeno Uključeno*	Podesite mrežni adapter tako da prihvata automatske stavke konfiguracije IPv6 adresa koje šalje ruter.
IPv6 DNS adresa	Navedite adresu DNS servera.
IPv6 Ručno dodeljena IPV6 adresa	Dodelite IPv6 adresu.
IPv6 Ručno dodeljen IPV6 ruter	Dodelite IPv6 adresu rutera.
IPv6 Prefiks adrese 0–128 (64*)	Navedite prefiks adrese.
IPv6 Sve IPv6 adrese	Prikažite sve IPv6 adrese.

Stavka menija	Opis
IPv6 Sve IPv6 adrese rutera	Prikažite sve IPv6 adrese rutera.
Mrežna adresa UAA LAA	Pogledajte mrežne adrese.
PCL SmartSwitch Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. Napomena: Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
PS SmartSwitch Uključeno* Isključeno*	Podesite štampač tako da automatski pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. Napomena: Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Podešavanje.
Mac Binary PS Automatski* Uključeno Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadatka štampe. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ako podesite na Uključeno, obrađuju se izvorni binarni PostScript zadaci štampe. Ako podesite na Isključeno, zadaci štampe se filtriraju pomoću standardnog protokola.

Wi-Fi Direct

Stavka menija	Opis
Omogući Wi-Fi Direct Uključeno Isključeno*	Podesite štampač tako da se automatski povezuje na Wi-Fi uređaje.
Wi-Fi Direct naziv	Navedite naziv Wi-Fi Direct mreže.
Wi-Fi Direct lozinka	Podesite lozinku za potvrdu identiteta i validaciju korisnika putem Wi-Fi veze.
Prikaži lozinku na stranici podešavanja Isključeno Uključeno*	Prikažite Wi-Fi Direct lozinku na stranici podešavanja mreže.
Željeni broj kanala 1–11 Automatski*	Podesite preporučeni kanal Wi-Fi mreže.
IP adresa vlasnika grupe	Navedite IP adresu vlasnika grupe.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.

Stavka menija	Opis
Automatski prihvataj zahteve za pritiskanje dugmeta Isključeno* Uključeno	Automatski prihvatajte zahteve za povezivanje na mrežu. Napomena: Automatsko prihvatanje klijenata nije bezbedno.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Ethernet

Stavka menija	Opis
Brzina mreže	Prikažite brzinu aktivnog mrežnog adaptera.
IPv4 Omogući DHCP Uključeno* Isključeno	Omogućite Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP). Napomena: DHCP je standardni protokol koji serveru omogućava da klijentima dinamički raspoređuje informacije o IP adresiranju i konfiguraciji.
IPv4 Podesi statičku IP adresu IP adresa Mrežna maska Mrežni prolaz	Podesite statičku IP adresu za štampač.
IPv6 Omogući IPv6 Uključeno* Isključeno	Aktivirali IPv6 na štampaču.
IPv6 Omogući DHCPv6 Isključeno* Uključeno	Aktivirali DHCPv6 na štampaču.
IPv6 Automatsko konfigurisanje adrese bez statusa Uključeno* Isključeno	Podesite mrežni adapter tako da prihvata automatske stavke konfiguracije IPv6 adresa koje šalje ruter.
IPv6 DNS adresa	Nevedite adresu DNS servera.
IPv6 Prefiks adrese 0–128 (64*)	Navedite prefiks adrese.
IPv6 Sve IPv6 adrese	Prikažite sve IPv6 adrese.
IPv6 Sve IPv6 adrese rutera	Prikažite sve IPv6 adrese rutera.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Mrežna adresa UAA LAA	Prikažite Media Access Control (MAC) adrese štampača: Locally Administered Address (LAA) i Universally Administered Address (UAA). Napomena: LAA štampača možete da promenite ručno.
PCL SmartSwitch Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. Napomena: Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Setup.
PS SmartSwitch Uključeno* Isključeno	Podesite štampač tako da automatski pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. Napomena: Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Setup.
Mac Binary PS Automatski* Uključeno Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadataka štampe. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ako podesite na Uključeno, obrađuju se izvorni binarni PostScript zadaci štampe. Ako podesite na Isključeno, zadaci štampe se filtriraju pomoću standardnog protokola.
Energetski efikasni Ethernet Automatski* Uključeno Isključeno	Smanjite potrošnju struje kada štampač ne prima podatke sa Ethernet mreže.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.

TCP/IP

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
Podesi ime hosta	Podesili ime trenutnog TCP/IP hosta.
Ime domena	Podesite ime domena.
Omogući da DHCP/BOOTP ažurira NTP server Uključeno* Isključeno	Omogućite da DHCP i BOOTP klijenti ažuriraju NTP postavke štampača.
Ime nulte konfiguracije	Navedite ime usluge za mrežu nulte konfiguracije.
Omogući automatsku IP adresu Uključeno* Isključeno	IP adresa se automatski dodeljuje.
DNS adresa	Navedite trenutnu adresu Domain Name System (DNS) servera.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.

Stavka menija	Opis
Rezervni DNS server	Navedite adrese rezervnih DNS servera.
Rezervni DNS server 2	
Rezervni DNS server 3	
Redosled pretrage domena	Navedite listu imena domena da biste pronašli štampač i resurse koji se nalaze u različitim domenima na mreži.
Omogući DDNS Isključeno* Uključeno	Ažurirajte postavke za dinamički DNS.
DDNS TTL	Navedite trenutne DDNS postavke.
Podrazumevani TTL	
Vreme osvežavanja DDNS	
Omogući mDNS Uključeno* Isključeno	Ažurirajte postavke za višesmerni DNS.
WINS adresa	Navedite adresu servera za Windows Internet Name Service (WINS).
Omogući BOOTP Isključeno* Uključeno	Omogućite da BOOTP dodeli IP adresu štampača.
Lista zabranjenih servera	Navedite IP adresu za TCP veze. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Server-u. Koristite zarez za razdvajanje IP adresa. Možete da dodate do 50 IP adresa.
Opcije za listu zabranjenih servera Blokiraj sve portove* Blokiraj samo štampanje Blokiraj samo štampanje i HTTP	Navedite kako IP adrese sa liste mogu da pristupaju funkcijama štampača. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo na Embedded Web Server-u.
MTU	Navedite parametar najveće jedinice prenosa (MTU) za TCP veze.
Izvorni port za štampač 1–65535 (9100*)	Navedite broj izvornog porta za štampače povezane na mrežu.
Maksimalna brzina za odlazni saobraćaj Onemogućeno* Omogućeno	Omogućite maksimalnu brzinu prenosa za štampač.
Omogući TLSv1.0 Uključeno* Isključeno	Omogućite TLSv1.0 protokol.
Omogući TLSv1.1 Uključeno* Isključeno	Omogućite TLSv1.1 protokol.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Lista SSL šifrovanja	Navedite algoritme za šifrovanje koji će se koristiti za SSL ili TLS veze.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

SNMP

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
SNMP verzije 1 i 2c Omogućeno Isključeno Uključeno* Dozvoli SNMP podešavanje Isključeno Uključeno* Omogući PPM MIB Isključeno Uključeno* SNMP grupa	Konfigurišite Simple Network Management Protocol (SNMP) verzije 1 i 2c da biste instalirali upravljačke programe za štampu i aplikacije.
SNMP verzija 3 Omogućeno Isključeno Uključeno* Ime konteksta Podesi akreditive za upisivanje/čitanje Korisničko ime Lozinka za potvrdu identiteta Lozinka za privatnost Podesi akreditive samo za čitanje Korisničko ime Lozinka za potvrdu identiteta Lozinka za privatnost Heš za potvrdu identiteta MD5 SHA1* Minimalni nivo potvrde identiteta Bez potvrde identiteta, bez privatnosti Potvrda identiteta, bez privatnosti Potvrda identiteta, privatnost* Algoritam privatnosti DES AES-128*	Konfigurišite SNMP verziju 3 da biste instalirali i ažurirali bezbednost štampača.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

IPSec

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
Omogući IPSec Isključeno* Uključeno	Omogućite Internet Protocol Security (IPSec).
Osnovna konfiguracija Podrazumevano* Kompatibilnost Bezbedno	Podesite osnovnu IPSec konfiguraciju. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući IPSec podešeno na Uključeno.
DH (Diffie-Hellman) grupni predlog modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4069 (16) modp6144 (17)	Podesite IPSec šifrovanje. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> DH (Diffie-Hellman) grupni predlog se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost. IKE SA radni vek (sat) i IPSec SA radni vek (sat) se pojavljuje samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Bezbedno.
IKE SA radni vek (sat) 1 2 4 8 24*	
IPSec SA radni vek (sat) 1 2 4 8* 24	
Predloženi metod šifrovanja 3DES AES*	Navedite metode šifrovanja i potvrde identiteta da biste se bezbedno povezali na mrežu. Napomena: Ove stavke menija se pojavljuju samo kada je Osnovna konfiguracija podešeno na Kompatibilnost.
Predloženi metod potvrde identiteta SHA1 SHA256* SHA512	
Sertifikat IPSec uređaja	Navedite IPSec sertifikat. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući IPSec podešeno na Uključeno.

Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.

Stavka menija	Opis
Veze sa potvrdom identiteta pomoću unapred deljenog ključa Host [x] Adresa Ključ	Konfigurišite veze štampača sa potvrdom identiteta. Napomena: Ove stavke menija se pojavljuju samo kada je Omogući IPSec podešeno na Uključeno.
Veze sa potvrdom identiteta pomoću sertifikata Host [x] Adresa[/subnet] Adresa[/subnet]	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

802.1x

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
Aktivno Isključeno* Uključeno	Omogućite štampaču da se povezuje na mreže koje zahtevaju potvrdu identiteta pre omogućavanja pristupa.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

LPD konfiguracija

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
LPD istek vremena 0–65.535 sekundi (90*)	Podesite vrednost isteka vremena za sprečavanje Line Printer Daemon (LPD) servera da neodređeno vreme čeka za prekinute ili nevažeće zadatke štampe.
Početna LPD stranica Isključeno* Uključeno	Odštampajte početnu stranicu za sve LPD zadatke štampe. Napomena: Početna stranica je prva stranica zadatka štampe koja služi kao separator za zadatke štampe i za identifikovanje vlasnika zahteva za zadatak štampe.
Završna LPD stranica Isključeno* Uključeno	Odštampajte završnu stranicu za sve LPD zadatke štampe. Napomena: Završna stranica je poslednja stranica zadatka štampe.
Konverzija LPD znaka za početak reda Isključeno* Uključeno	Omogućite konverziju znaka za početak reda. Napomena: Znak za početak reda je mehanizam koji štampaču daje naredbu da premesti pokazivač na početak trenutnog reda.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

HTTP/FTP postavke

Napomena: Ovaj meni prisutan je samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.

Stavka menija	Opis
Omogući HTTP server Isključeno Uključeno*	Pristupite Embedded Web Server-u da biste nadgledali i upravljali štampačem.
Omogući HTTPS Isključeno Uključeno*	Konfigurišite Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) postavke.
Nametni HTTPS veze Isključeno* Uključeno	Nametnite štampaču da koristi HTTPS veze.
Omogući FTP/TFTP Isključeno Uključeno*	Šaljite datoteke pomoću FTP protokola.
IP adresa HTTP proksija	Konfigurišite postavke HTTP i FTP servera.
IP adresa FTP proksija	Napomena: Ova funkcija je dostupna samo na nekim modelima štampača.
Podrazumevani IP port za HTTP 1–65535 (80*)	
Sertifikat HTTPS uređaja	
Podrazumevani IP port za FTP 1–65535 (21*)	
Istek vremena za HTTP/FTP zahteve 1–299 (30*)	Navedite vremenski interval do prekidanja veze sa serverom.
Ponovni pokušaji za HTTP/FTP zahteve 1–299 (3*)	Podesite broj ponovnih pokušaja za povezivanje na HTTP/FTP server.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

USB

Stavka menija	Opis
PCL SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da pređe na PCL emulaciju kada zadatak štampe primljen putem USB veze to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. Napomena: Ako je PCL SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Setup.
PS SmartSwitch Isključeno Uključeno*	Podesite štampač tako da pređe na PS emulaciju kada zadatak štampe primljen putem USB veze to zahteva, bez obzira na podrazumevani jezik štampača. Napomena: Ako je PS SmartSwitch isključeno, štampač ne ispituje dolazne podatke i koristi podrazumevani jezik štampača koji je podešen u meniju Setup.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Mac Binary PS Uključeno Automatski* Isključeno	Podesite štampač za obradu Macintosh Binary PostScript zadataka štampe. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Kada je podešeno na Uključeno, štampač obrađuje izvorne binarne PostScript zadatke štampe sa računara koji koriste operativni sistem Macintosh. Kada je podešeno na Automatski, štampač obrađuje zadatke štampe sa računara koji koriste operativni sistem Windows ili Macintosh Kada je podešeno na Isključeno, štampač filtrira PostScript zadatke štampe pomoću standardnog protokola.
Omogući USB port Onemogući Omogući*	Omogućite standardni USB port.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Ograničavanje spoljnog pristupa mreži

Stavka menija	Opis
Ograničavanje spoljnog pristupa mreži Isključeno* Uključeno	Ograničite pristup mrežnim lokacijama.
Adresa spoljne mreže	Navedite mrežne adrese sa ograničenim pristupom.
E-adresa za obaveštenja	Navedite e-adresu za slanje obaveštenja o evidentiranim događajima.
Učestanost slanja probnog signala 1–300 (10*)	Navedite interval za slanje mrežnog upita u sekundama.
Tema	Unesite temu i tekst poruke za e-poruku obaveštenja.
Poruka	
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Bezbednost

Metodi prijavljivanja

Javno

Stavka menija	Opis
Upravljanje dozvolama Pristup funkciji Upravljam prečicama Kreiraj profile Štampanje sa fleš jedinice Skeniranje sa fleš jedinice Funkcija kopiranja Funkcija e-pošte Funkcija faksa FTP funkcija Oslobodi zadržane faksove Pristup zadržanim zadacima Korisnički profili Otkaži zadatke na uređaju Promeni jezik Internet Printing Protocol (IPP) Daljinsko pokretanje skeniranja Crno-belo štampanje Mrežna fascikla – skeniranje	Upravljaljte pristupom funkcijama štampača.
Upravljanje dozvolama Administrativni meniji Meni Bezbednost Meni Mreža/portovi Meni Papir Meni Izveštaji Meniji za konfigurisanje funkcija Meni Potrošni materijal Meni SE Meni Uredaj	Upravljaljte pristupom menijima štampača.
Upravljanje dozvolama Upravljanje uređajem Daljinsko upravljanje Ažuriranja firmvera Embedded Web Server – pristup Uvezi/izvezi sve postavke Brisanje na kraju radnog veka	Upravljaljte pristupom opcijama za upravljanje štampačem.

Lokalni nalozi

Stavka menija	Opis
Dodaj korisnika Korisničko ime/lozinka Korisničko ime Lozinka PIN	Kreirajte lokalne naloge za upravljanje pristupom funkcijama štampača.
Upravlja grupama/dozvolama Dodaj grupu Uvezi kontrole pristupa Pristup funkciji Administrativni meniji Upravljanje uređajem Svi korisnici Uvezi kontrole pristupa Pristup funkciji Administrativni meniji Upravljanje uređajem Administrator Pristup funkciji Administrativni meniji Upravljanje uređajem	Upravljaljajte grupnim ili korisničkim pristupom funkcijama štampača, aplikacijama i bezbednosnim postavkama.

Upravljanje sertifikatima

Stavka menija	Stavka menija
Konfiguriši podrazumevane postavke sertifikata Zajedničko ime Ime organizacije Ime jedinice Zemlja/region Ime pokrajine Ime grada Alternativno ime teme	Podesite podrazumevane vrednosti za generisane sertifikate.
Sertifikati uređaja	Generišite, izbrišite ili pogledajte sertifikate uređaja.
Upravlja CA sertifikatima	Učitajte, izbrišite ili pogledajte Certificate Authority (CA) sertifikate.

Planiraj USB uređaje

Stavka menija	Opis
Planovi Dodaj novu plan	Planirajte pristup prednjem USB portu.

Ograničenja prijavljivanja

Stavka menija	Opis
Neuspešna prijavljivanja 1–10 (3*)	Navedite broj neuspešnih pokušaja prijavljivanja pre blokiranja korisnika.
Vremenski okvir greške 1–60 minuta (5*)	Navedite vremenski okvir između neuspešnih pokušaja prijavljivanja pre blokiranja korisnika.
Vreme blokiranja 1–60 minuta (5*)	Navedite trajanje blokiranja.
Istek vremena veb prijavljivanja 1–120 minuta (10*)	Navedite odlaganje za daljinsko prijavljivanje pre automatskog odjavljivanja korisnika.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Podešavanje poverljivog štampanja

Stavka menija	Opis
Maks. nevažeći PIN 2-10 (0*)	Podesite koliko puta može da se unese nevažeći PIN. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Vrednost nula isključuje ovu postavku. Kada ograničenje bude dostignuto, zadaci štampanja za to korisničko ime i PIN biće izbrisani.
Istek poverljivog zadatka Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za poverljive zadatke štampe. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Ako promenite ovu stavku menija dok se poverljivi zadaci štampe nalaze u memoriji štampača, vreme isteka za te zadatke štampe ne menja se na novu podrazumevanu vrednost. Ako isključite štampač, brišu se svi poverljivi zadaci koji se čuvaju u memoriji štampača.
Ponovi istek zadatka Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za zadatak štampe koji želite da ponovite.
Istek zadatka verifikacije Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za štampanje kopije kako bi korisnik proverio kvalitet, pre štampanja preostalih kopija.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Stavka menija	Opis
Istek rezervisanog zadatka Isključeno* 1 čas 4 časa 24 časa 1 nedelja	Podesite vreme isteka za čuvanje zadataka štampe na štampaču radi naknadnog štampanja.
Zahtevaj zadržavanje svih zadataka Isključeno* Uključeno	Podesite štampač tako da zadržava sve zadatke štampe.
Zadrži duplike dokumenata Isključeno* Uključeno	Dozvolite čuvanje dokumenata sa istim nazivom datoteke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Brisanje privremenih datoteka sa podacima

Stavka menija	Opis
Čuva se u ugrađenoj memoriji Isključeno* Uključeno	Izbrišite sve datoteke sačuvane u memoriji štampača.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku postavku.	

Razno

Stavka menija	Opis
Dozvola za štampanje Isključeno* Uključeno	Dozvolite korisniku da štampa.
Prijavljivanje za podrazumevanu dozvolu za štampanje	Prikazuje podrazumevanu dozvolu koju korisnik koristi za štampanje. Napomena: Ova postavka se prikazuje samo kada se kreira jedan ili više Metoda prijavljivanja.
Kratkospojnik za bezbednosno resetovanje Omogući pristup „Gosta“* Bez efekta	Odredite korisnički pristup štampaču. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Kratkospojnik se nalazi pored ikone za zaključavanje na kontrolnoj tabli. • Omogući pristup „Gosta“ svima pruža pristup svim aspektima štampača. • Bez efekta će možda učiniti pristup štampaču nemogućim kada su zahtevane bezbednosne informacije nedostupne.
Minimalna dužina lozinke 0–32	Odredite dužinu lozinke.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Stavka menija	Opis
Omogući otkrivanje lozinke/PIN-a	Prikažite lozinku ili lični identifikacioni broj.
Napomena: Zvezdica (*) pored vrednosti ukazuje na podrazumevanu fabričku vrednost.	

Cloud Connector

Stavka menija	Opis
Omogućavanje/onemogućavanje konektora	Omogućite dobavljača usluga informatičkog oblaka.

Izveštaji

Stranica sa postavkama menija

Stavka menija	Opis
Stranica sa postavkama menija	Odštampajte izveštaj koji sadrži menije štampača.

Uređaj

Stavka menija	Opis
Informacije o uređaju	Odštampajte izveštaj koji sadrži informacije o štampaču.
Statistika uređaja	Odštampajte izveštaj o upotrebi štampača i statusu potrošnog materijala.
Lista profila	Odštampajte listu profila koji su sačuvani na štampaču.
Izveštaj o sredstvu	Odštampajte izveštaj koji sadrži serijski broj i ime modela štampača.

Štampanje

Stavka menija	Opis
Odštampaj fontove PCL fontovi PostScript fontovi	Štampanje uzorke i informacije o fontovima koji su dostupni za svaki jezik štampača.
Odštampaj demonstraciju	Odštampajte probnu stranicu da biste identifikovali probleme sa štampanjem.

Prečice

Stavka menija	Opis
Sve prečice	Odštampajte izveštaj sa listom prečica koje se čuvaju na štampaču.
Prečice za faks	
Kopiraj prečice	
Prečice za e-poštu	
Prečice za FTP	
Prečice za mrežne fascikle	

Faks

Napomena: Ovaj meni se pojavljuje samo ako je konfigurisan faks i ako je Omogući evidenciju zadataka podešeno na Uključeno.

Stavka menija	Opis
Evidencija zadatka faksa	Odštampajte izveštaj o poslednjih 200 završenih zadataka faksa.
Evidencija pozivanja faksa	Odštampajte izveštaj o poslednjih 100 pokušanih, primljenih i blokiranih poziva.

Mreža

Stavka menija	Opis
Stranica za podešavanje mreže	Odštampajte stranicu koja prikazuje konfiguraciju mreže i bežične postavke na štampaču. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo na mrežnim štampačima ili štampačima povezanim na servere za štampanje.
Wi-Fi Direct – povezani klijenti	Odštampajte stranicu sa listom uređaja koji su povezani na štampač pomoću funkcije Wi-Fi Direct. Napomena: Ova stavka menija se pojavljuje samo kada je Omogući Wi-Fi Direct podešeno na Uključeno.

Rešavanje problema

Stavka menija	Opis
Štampanje stranica testa kvaliteta	Odštampajte stranice uzoraka da biste identifikovali i popravili defekte kvaliteta štampe.
Čišćenje skenera	Odštampajte uputstva za čišćenje skenera.

Održavanje štampača

Provera statusa delova i potrošnog materijala

- 1 Na početnom ekranu dodirnite **Status/potrošni materijal**.
- 2 Izaberite delove ili potrošni materijal koji želite da proverite.

Napomena: Ovoj postavci možete da pristupite i tako što ćete da dodirnete gornji deo početnog ekrana.

Konfigurisanje obaveštenja o potrošnom materijalu

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Obaveštenja**.

- 3 U meniju Potrošni materijal kliknite na **Prilagođena obaveštenja o potrošnom materijalu**.

- 4 Odaberite obaveštenje za svaki potrošni materijal.

- 5 Primenite promene.

Podešavanje upozorenja e-poštom

Konfigurišite štampač tako da e-poštom šalje upozorenja kada je potrošni materijal pri kraju ili kada je potrebno zameniti ili dodati papir, odnosno kada se papir zaglavi.

- 1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

- 2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Obaveštenja > Podešavanje upozorenja e-poštom**, a zatim konfigurišite postavke.

Napomena: Više informacija o SMTP postavkama zatražite od dobavljača -e-pošte.

- 3 Kliknite na **Podešavanje lista i upozorenja za e-poštu**, a zatim konfigurišite postavke.

- 4 Primenite promene.

Pregledanje izveštaja

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Izveštaji.
- 2 Izaberite izveštaj koji želite da pregledate.

Naručivanje delova i potrošnog materijala

Da biste naručili potrošni materijal u SAD, pozovite 1-800-539-6275 za informacije o ovlašćenim prodavcima potrošnog materijala kompanije Lexmark u vašoj oblasti. U drugim zemljama i regionima posetite www.lexmark.com ili kontaktirajte prodavca od kojeg ste kupili štampač.

Napomena: Sve procene trajanja potrošnog materijala podrazumevaju štampanje na običnom papiru formata Letter ili A4.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Ako ne budete održavali učinak štampača na optimalnom nivou ili ne budete menjali delove i potrošni materijal, može da dođe do oštećenja štampača.

Korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark

Lexmark štampač je dizajniran da najbolje funkcioniše sa originalnim delovima i potrošnim materijalom kompanije Lexmark. Korišćenje potrošnog materijala ili delova treće strane može da utiče na performanse, pouzdanost ili životni vek štampača i njegovih komponenti za izradu slika. To može da utiče i na pokrivenost garancijom. Oštećenje uzrokovano upotrebom delova i potrošnog materijala treće strane nije pokriveno garancijom. Svi indikatori namenjeni su da funkcionišu sa delovima i potrošnim materijalom kompanije Lexmark i mogu da daju nepredvidljive rezultate ako se koriste delovi i potrošni materijal treće strane. Upotreba komponente za izradu slika nakon namenjenog trajanja može da oštetи Lexmark štampač ili njegove povezane komponente.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Potrošni materijal i delovi bez uslova ugovora programa za vraćanje mogu da se resetuju i repariraju. Međutim, garancija proizvođača ne pokriva nikakva oštećenja izazvana upotrebom potrošnog materijala ili delova koji nisu originalni. Resetovanje brojača na potrošnom materijalu ili delu bez pravilnog repariranja može da dovede do oštećenja štampača. Nakon što resetujete brojač potrošnog materijala ili dela, štampač može da prikaže grešku koja ukazuje na prisustvo resetovane stavke.

Naručivanje kertridža sa tonerom

Napomene:

- Procenjeni učinak kertridža zasnovan je na standardu ISO/IEC 19752.
- Izuzetno malo pokrivanje tokom dužih perioda može negativno da utiče na stvarni učinak.

Lexmark MX331 i MX431 kertridži sa tonerom u okviru programa za vraćanje

Stavka	Sjedinjene Američke Države i Kanada	Evropski ekonomski prostor	Ostatak regionala Azija–Pacifik	Latinska Amerika	Ostatak Evrope, Bliski istok i Afrika	Australija i Novi Zeland
Kertridž sa tonerom u okviru programa za vraćanje	55B1000	55B2000	55B3000	55B4000	55B5000	55B6000
Kertridž sa tonerom za veliki učinak štampanja u okviru programa za vraćanje	55B1H00	55B2H00	55B3H00	55B4H00	55B5H00	55B6H00
Kertridž sa tonerom za veoma veliki učinak štampanja u okviru programa za vraćanje ¹	55B1X00	55B2X00	55B3X00	55B4X00	55B5X00	55B6X00
Kertridž sa tonerom u okviru korporativnog programa za vraćanje ²	55B100E	55B200E	55B300E	55B400E	55B500E	55B600E
Kertridž sa tonerom za veliki učinak štampanja u okviru korporativnog programa za vraćanje ²	55B1H0E	55B2H0E	55B3H0E	55B4H0E	55B5H0E	55B6H0E
Kertridž sa tonerom za veoma veliki učinak štampanja u okviru korporativnog programa za vraćanje ^{1, 2}	55B1X0E	55B2X0E	55B3X0E	55B4X0E	55B5X0E	55B6X0E

¹ Podržano je samo na modelu štampača Lexmark MX431.

² Dostupno je samo za štampače kojima se upravlja pod ugovorom. Kontaktirajte sa predstavnikom kompanije Lexmark ili administratorom sistema da biste dobili dodatne informacije.

Lexmark MX331 i MX431 obični kertridži sa tonerom

Stavka	Globalno
Obični kertridž sa tonerom za veliki učinak štampanja ¹	55B0HA0
Obični kertridž sa tonerom za veoma veliki učinak štampanja ²	55B0XA0

¹ Podržano je samo na modelu štampača Lexmark MX331.

² Podržano je samo na modelu štampača Lexmark MX431.

Lexmark MB3442 kertridži sa tonerom u okviru programa za vraćanje

Stavka	Sjedinjene Američke Države i Kanada	Evropski ekonomski prostor	Ostatak regionala Azija–Pacifik	Latinska Amerika	Ostatak Evrope, Bliski istok i Afrika	Australija i Novi Zeland
Kertridž sa tonerom u okviru programa za vraćanje	B341000	B342000	B343000	B344000	B345000	B346000
Kertridž sa tonerom za veliki učinak štampanja u okviru programa za vraćanje	B341H00	B342H00	B343H00	B344H00	B345H00	B346H00
Kertridž sa tonerom za veoma veliki obim štampanja u okviru programa za vraćanje	B341X00	B342X00	B343X00	B344X00	B345X00	B346X00

Lexmark MB3442 obični kertridž sa tonerom

Stavka	Globalno
Obični kertridž sa tonerom za izuzetno veliki obim štampanja	B340XA0

Lexmark XM1342 obični kertridž sa tonerom

Stavka	Evropa, Bliski istok, Afrika i Meksiko	Sjedinjene Američke Države, Kanada i Australija
Obični kertridž sa tonerom	24B7005	24B7002

Poručivanje jedinice za izradu slika

Izuzetno malo pokrivanje tokom dužih perioda može da izazove otkazivanje delova jedinice za izradu slika pre nego što se potroši toner.

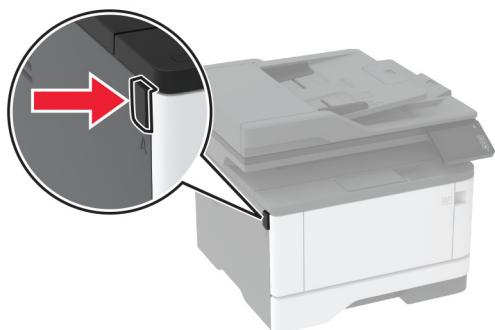
Stavka	Broj dela
Obična jedinica za izradu slika	55B0ZA0

Zamena delova i potrošnog materijala

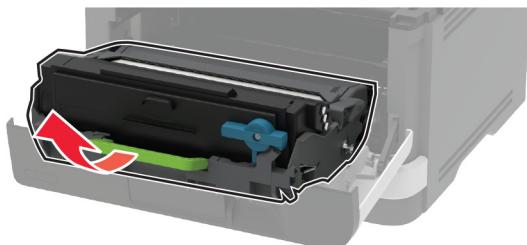
Zamena kertridža sa tonerom

- 1 Otvorite prednja vrata.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



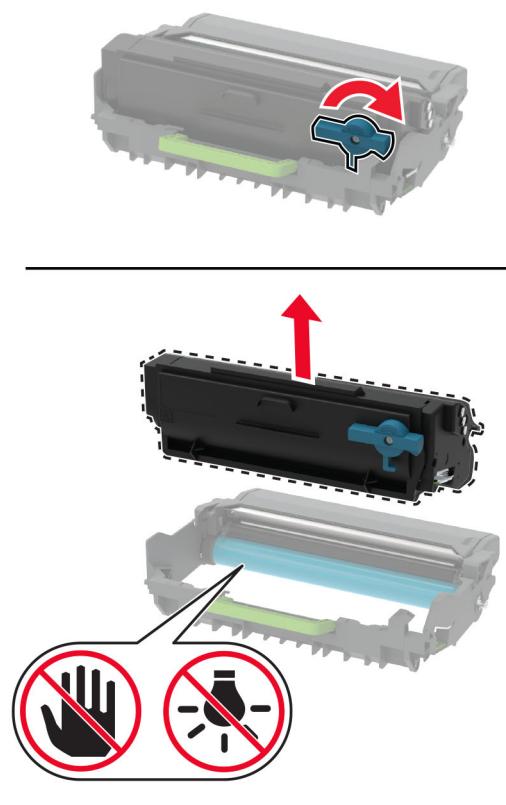
2 Uklonite jedinicu za izradu slika.



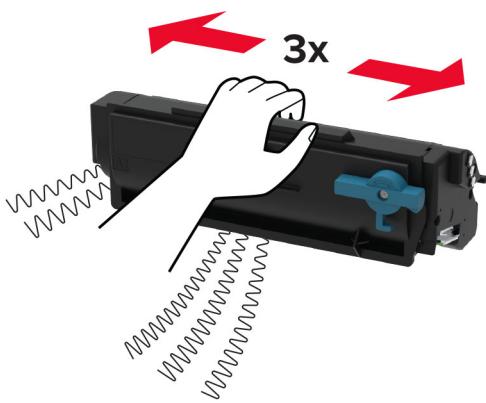
3 Zavrnite plavu šarku, a zatim uklonite kertridž sa tonerom iz jedinice za izradu slika.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

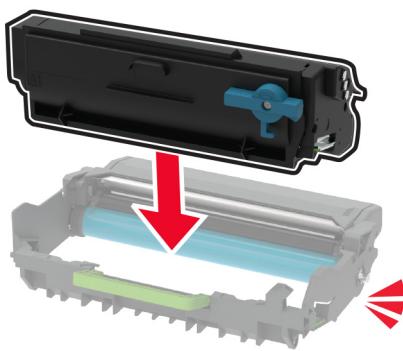
Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



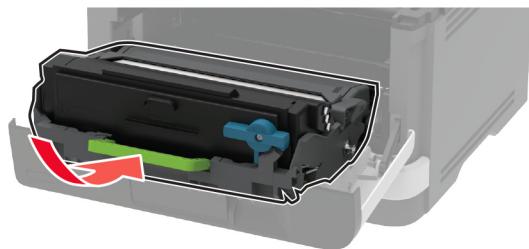
- 4 Otpakujte novi kertridž sa tonerom.
- 5 Protresite kertridž sa tonerom da biste rasporedili toner.



6 Umetnute novi kertridž sa tonerom u novu jedinicu za izradu slika dok ne *klikne* na mesto.



7 Umetnute jedinicu za izradu slika.

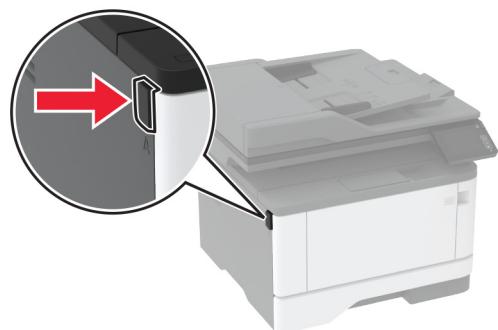


8 Zatvorite vrata.

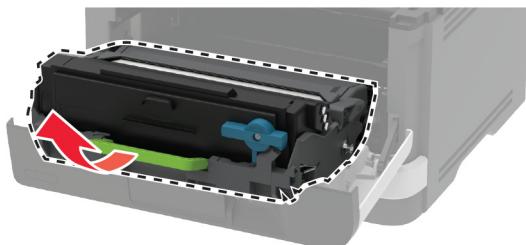
Zamena jedinice za izradu slika

1 Otvorite prednja vrata.

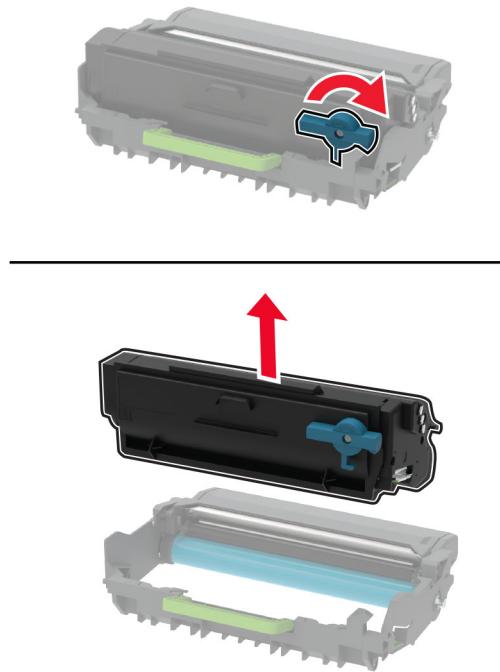
Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



2 Uklonite iskorišćenu jedinicu za izradu slika.



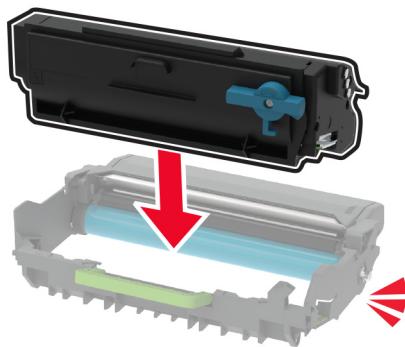
3 Zavrnite plavu šarku, a zatim uklonite kertridž sa tonerom iz upotrebljene jedinice za izradu slika.



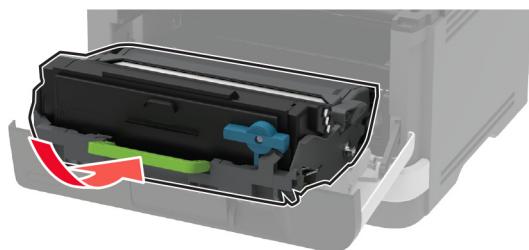
4 Otpakujte novu jedinicu za izradu slika, a zatim umetnute kertridž sa tonerom dok ne *klikne* na mesto.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



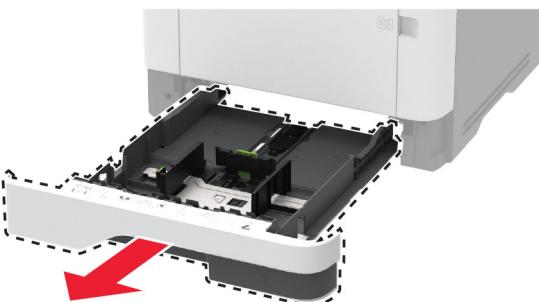
5 Umetnute novu jedinicu za izradu slika.



6 Zatvorite vrata.

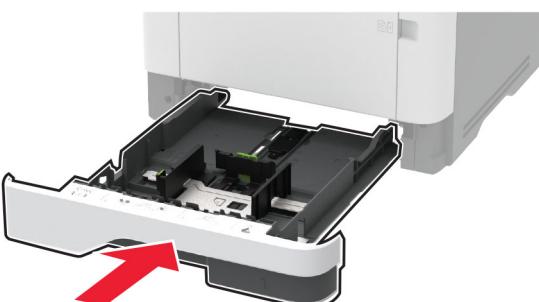
Zamena fioke

1 Uklonite iskorišćenu fioku.



2 Otpakujte novu fioku.

3 Umetnute novu fioku.

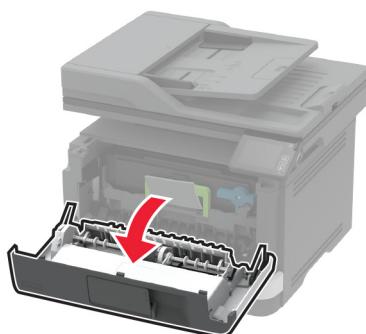
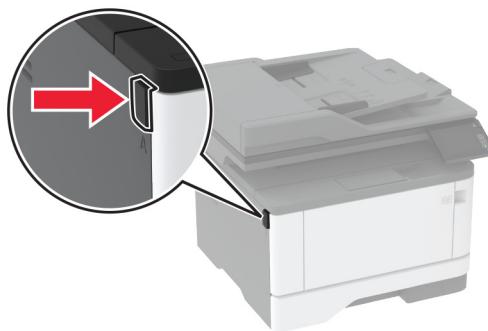


Zamena sklopa valjka za prihvatanje

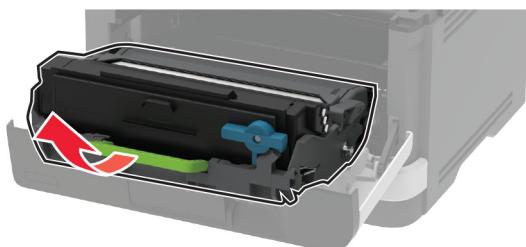
1 Isključite štampač.

2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

3 Otvorite prednja vrata.



4 Uklonite jedinicu za izradu slika.

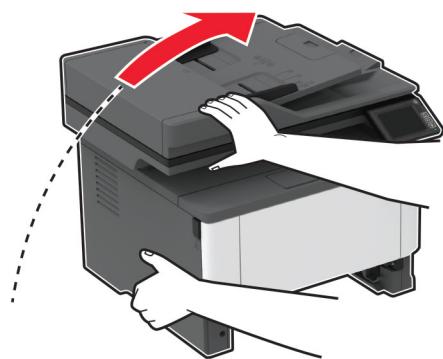


5 Zatvorite prednja vrata.

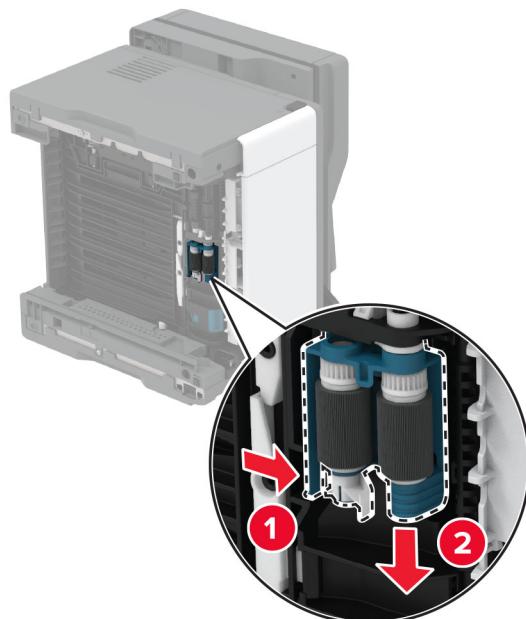
6 Uklonite fioku.



7 Položite štampač na bočnu stranu.



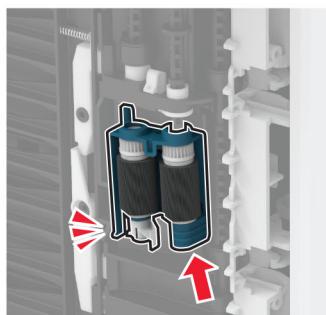
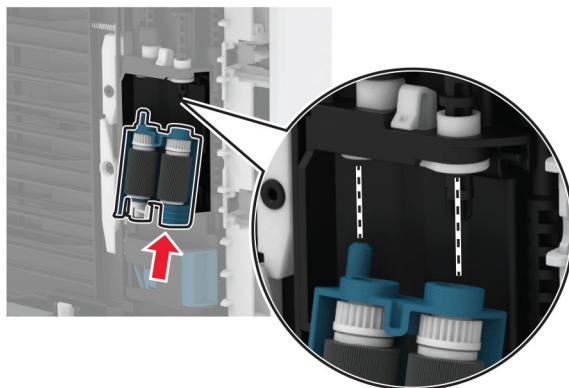
8 Uklonite iskorišćeni sklop valjka za prihvatanje.



9 Otpakujte novi sklop valjka za prihvatanje.

Napomena: Da biste izbegli kontaminaciju, proverite da li su vam ruke čiste.

10 Umetnите novi sklop valjka za prihvata.



11 Vratite štampač u originalni položaj, a zatim umetnите fioku.

12 Otvorite prednja vrata.

13 Umetnите jedinicu za izradu slika.

14 Zatvorite prednja vrata.

15 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.

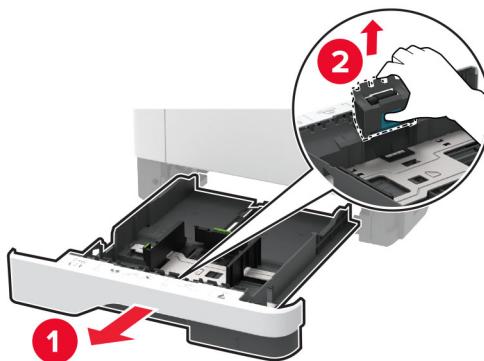


OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

16 Uključite štampač.

Zamena valjka za odvajanje fioke

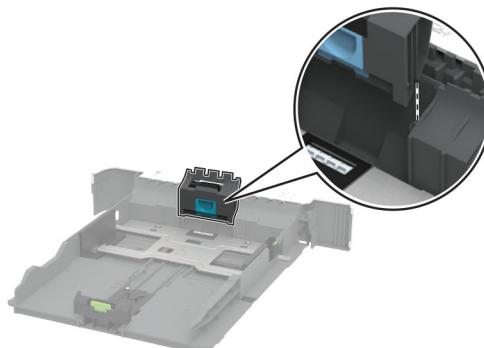
- 1 Uklonite fioku, a zatim uklonite upotrebljeni valjak za odvajanje.



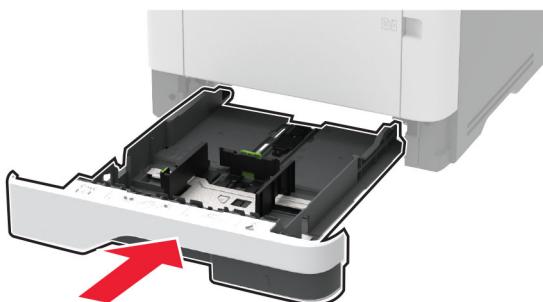
- 2 Otpakujte novi valjak separatora.

Napomena: Da biste izbegli kontaminaciju, proverite da li su vam ruke čiste.

- 3 Umetnите novi valjak separatora.

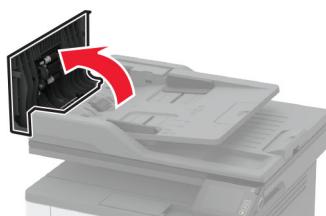


- 4 Umetnute fioku.

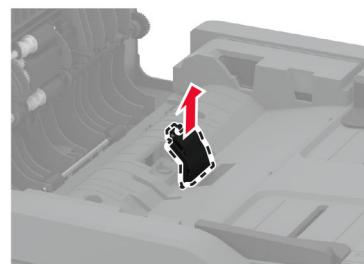
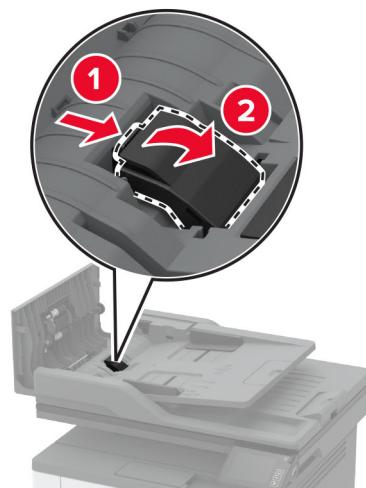


Zamena podloge separatora na mehanizmu automatskog ulagača dokumenata

- 1 Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

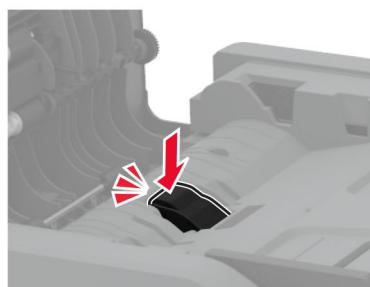
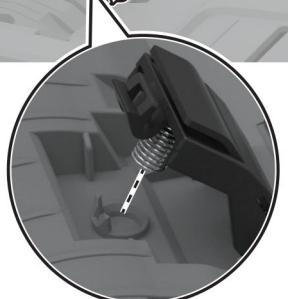
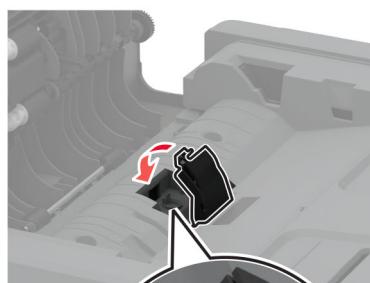
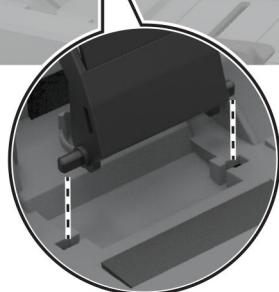
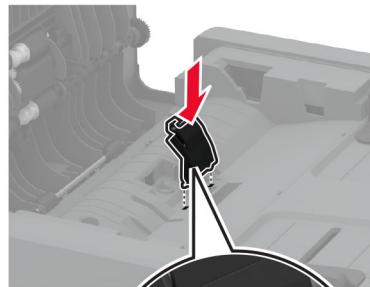


- 2 Uklonite iskorišćenu podlogu separatora automatskog ulagača dokumenata.



- 3 Otpakujte novu podlogu separatora automatskog ulagača dokumenata.

4 Umetnute novu podlogu separatora tako da *legne* na mesto.



5 Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

Resetovanje brojača upotrebe potrošnog materijala

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Upotreba potrošnog materijala i brojači.
- 2 Izaberite brojač koji želite da resetujete.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Potrošni materijal i delovi bez uslova ugovora programa za vraćanje mogu da se resetuju i repariraju. Međutim, garancija proizvođača ne pokriva nikakva oštećenja izazvana upotrebotom potrošnog materijala ili delova koji nisu originalni. Resetovanje brojača na potrošnom materijalu ili delu bez pravilnog repariranja može da dovede do oštećenja štampača. Nakon što resetujete brojač potrošnog materijala ili dela, štampač može da prikaže grešku koja ukazuje na prisustvo resetovane stavke.

Čišćenje delova štampača

Čišćenje štampača

 **OPREZ – OPASNOST OD UDARCA:** Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

Napomene:

- Obavite ovaj zadatak na svakih nekoliko meseci.
- Oštećenje štampača uzrokovano nepravilnim rukovanjem nije pokriveno garancijom štampača.

1 Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.

2 Uklonite papir iz standardne korpe i višenemenskog ulagača.

3 Uklonite prašinu, vlakna i delove papira oko štampača pomoću mekane četke ili usisivača.

4 Obrišite spoljašnjost štampača vlažnom mekanom krpom koja ne ostavlja vlakna.

Napomene:

- Nemojte da koristite kućna sredstva za čišćenje ili deterdžente jer mogu da oštete završnu obradu štampača.
- Posle čišćenja uverite se da su sve oblasti štampača suve.

5 Povežite kabl za napajanje sa zidnom utičnicom, a zatim uključite štampač.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu zidnu utičnicu ispravne označke i uzemljenja, u blizini proizvoda.

Čišćenje ekrana osetljivog na dodir

⚠️ OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara prilikom čišćenja spoljašnjosti štampača, isključite kabl za napajanje iz strujne utičnice i isključite sve kablove iz štampača pre nego što nastavite.

- 1 Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- 2 Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite ekran osetljiv na dodir.

Napomene:

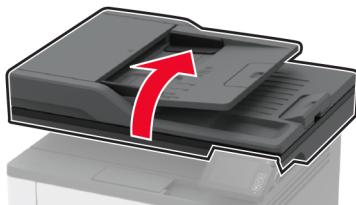
- Nemojte da koristite kućna sredstva za čišćenje ili deterdžente jer mogu da oštete ekran osetljiv na dodir.
- Proverite da li je ekran osetljiv na dodir suv nakon čišćenja.

- 3 Priključite kabl za napajanje u zidnu utičnicu, a zatim uključite štampač.

⚠️ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne označke i uzemljenja, u blizini proizvoda.

Čišćenje skenera

- 1 Otvorite poklopac skenera.



- 2 Vlažnom i mekom krpom koja se ne linja obrišite sledeće oblasti:

- Staklena podloga automatskog ulagača dokumenata

Napomena: Kod nekih modela štampača na ovom mestu se nalazi staklo automatskog ulagača dokumenata umesto podloge.



- Staklena podloga skenera



- Staklo automatskog ulagača dokumenata



- Staklo skenera

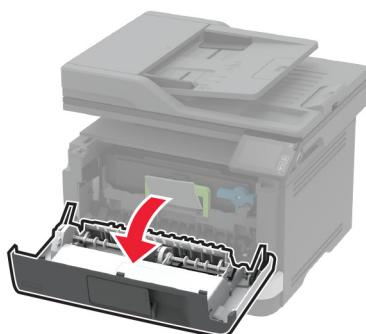
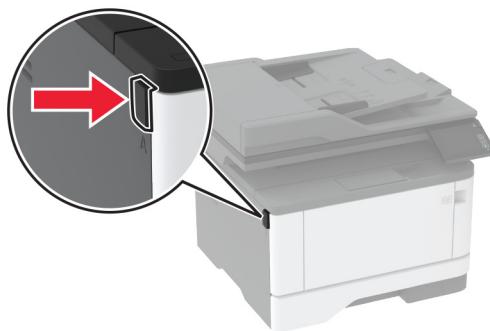


3 Zatvorite poklopac skenera.

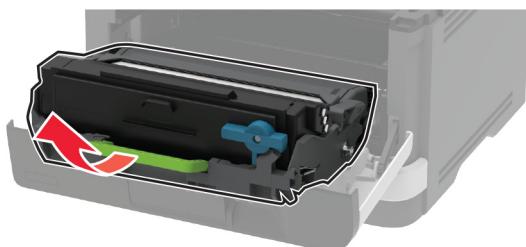
Čišćenje sklopa valjka za prihvatanje

- 1 Isključite štampač.
- 2 Isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice, a zatim iz štampača.

3 Otvorite prednja vrata.

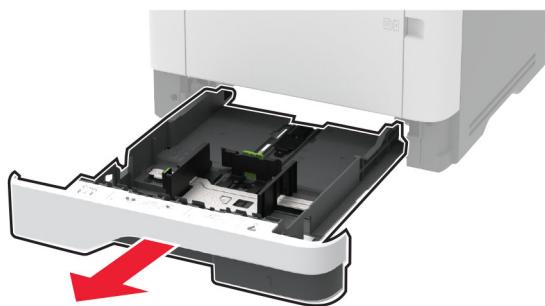


4 Uklonite jedinicu za izradu slika.

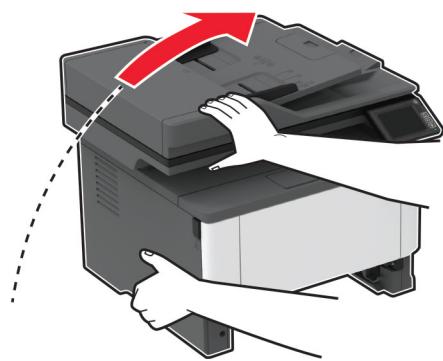


5 Zatvorite prednja vrata.

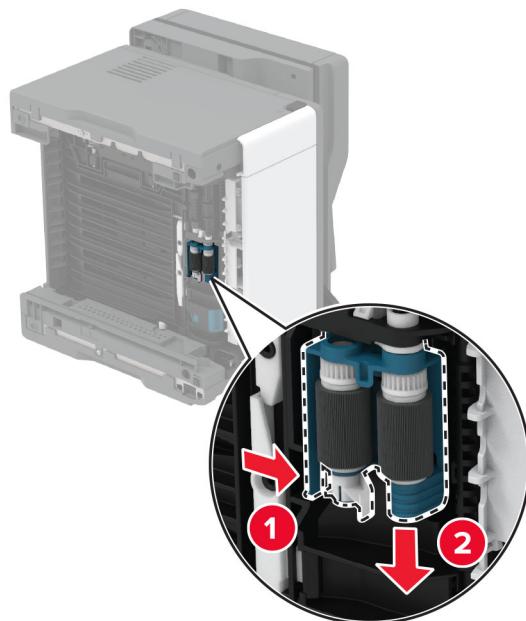
6 Uklonite fioku.



7 Položite štampač na bočnu stranu.

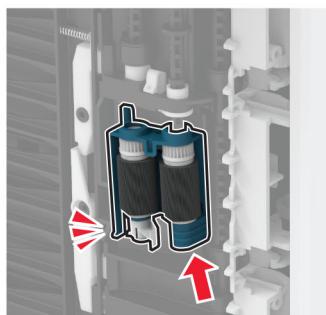
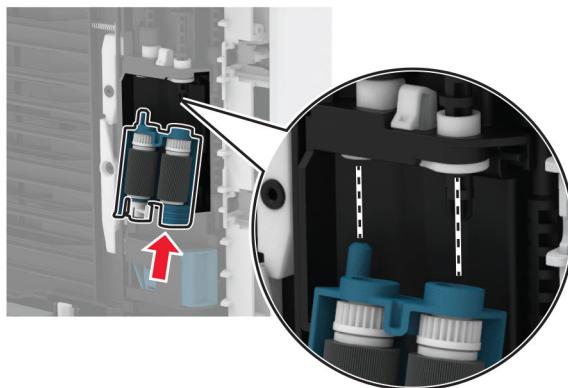


8 Uklonite sklop valjka za prihvata.



9 Nanesite izopropil alkohol na mekanu krpu koja se ne linja, pa obrišite sklop valjak za prihvata.

10 Umetnите sklop valjka za prihvatanje.



11 Vratite štampač u originalni položaj, a zatim umetnите fioku.

12 Otvorite prednja vrata.

13 Umetnите jedinicu za izradu slika.

14 Zatvorite prednja vrata.

15 Povežite kabl za napajanje na štampač, a zatim na zidnu utičnicu.



OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

16 Uključite štampač.

Ušteda energije i papira

Konfiguriranje postavki režima uštede energije

Režim mirovanja

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Uređaj > Upravljanje napajanjem > Istek vremena > Režim mirovanja.
- 2 Navedite koliko štampač ostaje neaktivan pre nego što pređe u režim mirovanja.

Režim hibernacije

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Uređaj > Upravljanje napajanjem > Istek vremena > Istek vremena hibernacije.
- 2 Navedite koliko štampač ostaje neaktivan pre nego što pređe u režim hibernacije.

Napomene:

- Da bi funkcija Istek vremena hibernacije funkcionalna, podešite Istek vremena hibernacije pri povezivanju na Hibernacija.
- Embedded Web Server je onemogućen dok je štampač u režimu hibernacije.

Podešavanje osvetljenosti ekrana štampača

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Uređaj > Željene postavke > Osvetljenost ekrana.
- 2 Podesite postavke.

Ušteda potrošnog materijala

- Štampajte sa obe strane papira.

Napomena: Dvostrano štampanje je podrazumevana postavka u upravljačkom programu za štampanje.

- Štampajte više stranica na jednom listu papira.
- Koristite funkciju pregleda da biste videli kako dokument izgleda pre nego što ga odštampate.
- Odštampajte jednu kopiju dokumenta da biste proverili ispravnost njegovog sadržaja i formata.

Premeštanje štampača na drugo mesto

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Ako je težina štampača veća od 20 kg (44 lb), mogu biti potrebne barem dve obučene osobe da bi se bezbedno preneo.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.

 **OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA:** Prilikom premeštanja štampača, pratite ove smernice da biste izbegli telesne povrede ili oštećenje štampača:

- Proverite da li su sva vrata i fioke zatvoreni.
- Isključite štampač, a zatim izvucite kabl za napajanje iz zidne utičnice.
- Isključite sve kablove iz štampača.
- Ako su na štampač postavljene opcione odvojene podne fioke ili izlazne opcije, odvojite ih pre pomeranja štampača.
- Ako se štampač nalazi na pokretnom postolju, pažljivo ga odgurajte na novo mesto. Budite oprezni prilikom prelaska preko pragova i procepa na podu.
- Ako štampač nema pokretno postolje, ali je konfigurisan sa opcionim fiokama ili izlaznim opcijama, uklonite izlazne opcije i podignite štampač sa fioka. Nemojte da pokušavate da podignite štampač i opcije u isto vreme.
- Uvek koristite rukohvate na štampaču da biste ga podigli.
- Kolica koja se koriste za premeštanje štampača moraju da imaju površinu koja može da primi pune dimenzije štampača.
- Kolica koja se koriste za premeštanje hardverskih opcija moraju da imaju površinu koja može da primi dimenzije opcija.
- Držite štampač u uspravnom položaju.
- Izbegavajte jako drmanje.
- Pobrinite se da vam prsti nisu ispod štampača prilikom spuštanja.
- Uverite se da ima dovoljno slobodnog prostora oko štampača.

Napomena: Oštećenje štampača uzrokovano nepravilnim premeštanjem nije pokriveno garancijom štampača.

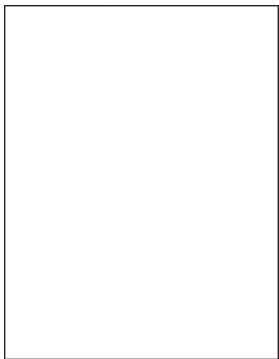
Transport štampača

Uputstva za transport potražite ovde: <http://support.lexmark.com> ili se obratite korisničkoj podršci.

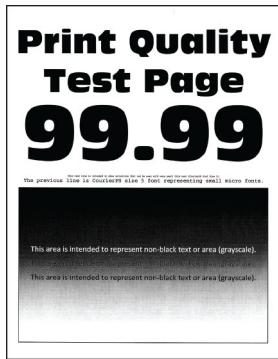
Rešavanje problema

Problemi sa kvalitetom štampe

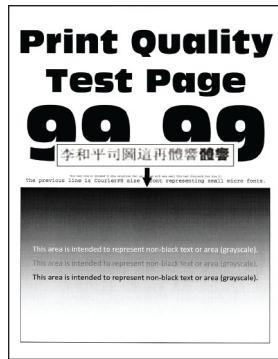
Pronađite sliku na kojoj je prikazan problem sa kvalitetom štampe sličan vašem, a zatim kliknite na vezu ispod da biste prikazali korake za rešavanje problema.



[„Prazne ili bele stranice“ na stranici 154](#)



[„Taman otisak“ na stranici 155](#)



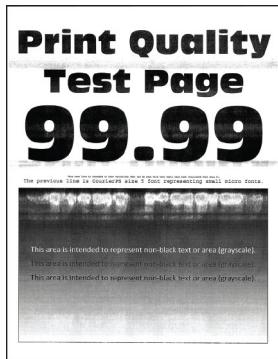
[„Fine linije se ne štampaju pravilno“ na stranici 157](#)



[„Savijen ili izgužvan papir“ na stranici 158](#)



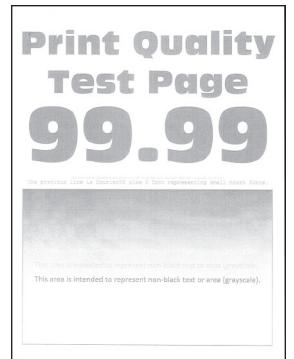
[„Siva pozadina“ na stranici 159](#)



[„Svetle horizontalne trake“ na stranici 169](#)



[„Neispravne margine“ na stranici 160](#)



[„Svetla štampa“ na stranici 161](#)



[„Zamrljani otisak i fleke“ na stranici 163](#)



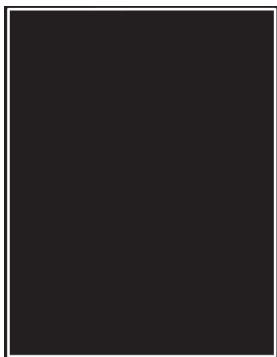
[„Papir se gužva“ na stranici 164](#)



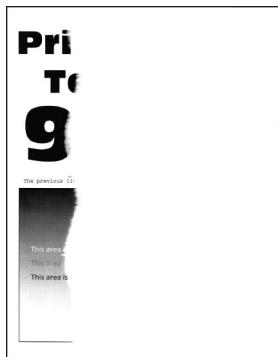
[„Otitak je nakrivljen ili iskošen“ na stranici 165](#)



[„Ponavljajući defekti“ na stranici 175](#)



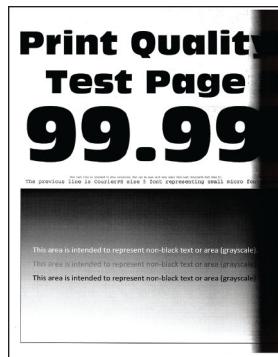
[„Potpuno crne stranice“ na stranici 166](#)



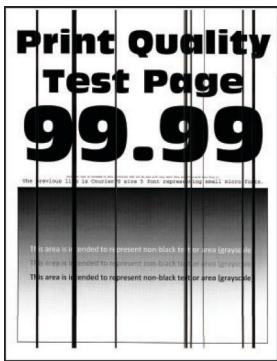
[„Isečen tekst ili slike“ na stranici 167](#)



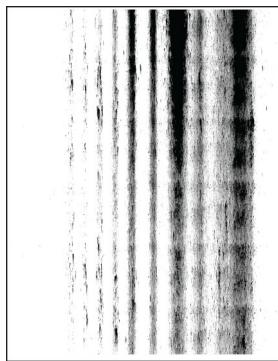
[„Toner se lako otire“ na stranici 168](#)



[„Tamne vertikalne trake“ na stranici 172](#)



[„Tamne vertikalne linije ili pruge“ na stranici 173](#)



[„Tamne vertikalne linije i nepotpuni otisci“ na stranici 174](#)



[„Svetle vertikalne trake“ na stranici 170](#)

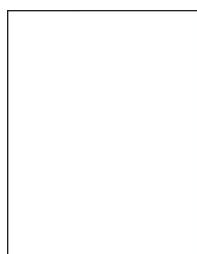


[„Vertikalne bele linije“ na stranici 171](#)

Problemi sa štampanjem

Kvalitet štampe je loš

Prazne ili bele stranice



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranicu testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
<p>Korak 2</p> <p>a Uklonite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Proverite da li je jedinica za izradu slika oštećena.</p> <p>Napomena: Proverite da kontakt bubenja fotoprovodnika nije savijen ili postavljen na pogrešno mesto.</p> <p>c Dobro protresite jedinicu za izradu slika da biste rasporedili toner.</p> <p>d Umetnите jedinicu za izradu slika.</p> <p>e Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.
<p>Korak 3</p> <p>Zamenite kertridž sa tonerom.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Predite na korak 4.	Problem je rešen.
<p>Korak 4</p> <p>Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Da li štampač štampa prazne ili bele stranice?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Taman otisak

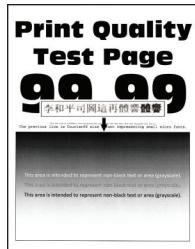


Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <ul style="list-style-type: none"> a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. Napomena: Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž. b Odštampajte dokument. <p>Da li je otisak taman?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 <ul style="list-style-type: none"> a Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. b Smanjite zatamnjenos tonera. Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Štampanje > Kvalitet > Zatamnjenos tonera c Odštampajte dokument. <p>Da li je otisak taman?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 <ul style="list-style-type: none"> a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira. b Odštampajte dokument. <p>Da li je otisak taman?</p>	Predite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 Uverite se da papir nema teksturu ili grubu završnu obradu. Da li štampate na papiru sa teksturom ili na hrapavom papiru?	Predite na korak 5.	Predite na korak 6.
Korak 5 <ul style="list-style-type: none"> a Zamenite papir sa teksturom običnim papirom. b Odštampajte dokument. <p>Da li je otisak taman?</p>	Predite na korak 6.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 6 <p>a Stavite papir iz novog pakovanja. Napomena: Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Predite na korak 7.	Problem je rešen.
Korak 7 <p>a Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika. Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Predite na korak 8.	Problem je rešen.
Korak 8 <p>a Vratite jedinicu za izradu slika. b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak taman?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Fine linije se ne štampaju pravilno



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se fine linije štampaju nepravilno?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
<p>Korak 2</p> <p>a Povećajte zatamnjenos tonera.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Štampanje > Kvalitet > Zatamnjenos tonera</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se fine linije štampaju nepravilno?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Savijen ili izgužvan papir



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranicu testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je papir savijen ili izgužvan?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
<p>Korak 2</p> <p>a Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p>Napomena: Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je papir savijen ili izgužvan?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 3</p> <p>a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira. <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je papir savijen ili izgužvan?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Siva pozadina



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranicu testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Isključite štampač, sačekajte 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>b Smanjite zatamnjenos tonera.</p> <p>Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Štampanje > Kvalitet > Zatamnjenos tonera</p> <p>c Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
<p>Korak 2</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.

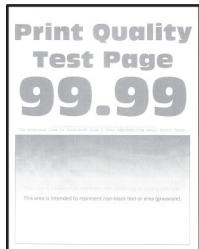
Radnja	Da	Ne
<p>Korak 3</p> <p>a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira. <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 4.	Problem je rešen.
<p>Korak 4</p> <p>a Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 5.	Problem je rešen.
<p>Korak 5</p> <p>a Ažurirajte firmver štampača. Više informacija potražite u odeljku „Ažuriranje firmvera“ na stranici 44.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 6.	Problem je rešen.
<p>Korak 6</p> <p>a Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se siva pozadina pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Neispravne margine



Radnja	Da	Ne
Korak 1 <ul style="list-style-type: none"> a Podesite vodice za papir u položaj koji odgovara stavljenom papiru. b Odštampajte dokument. <p>Da li su margine ispravne?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 <ul style="list-style-type: none"> a Podesite veličinu papira. Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira b Odštampajte dokument. <p>Da li su margine ispravne?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
Korak 3 <ul style="list-style-type: none"> a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. <p>Napomena: Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili.</p> <ul style="list-style-type: none"> b Odštampajte dokument. <p>Da li su margine ispravne?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Svetla štampa



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <ul style="list-style-type: none"> a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom. <p>Napomena: Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <ul style="list-style-type: none"> b Odštampajte dokument. <p>Da li je otisak svetao?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 2</p> <p>a Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>b Povećajte zatamnjenos tonera. Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Štampanje > Kvalitet > Zatamnjenos tonera</p> <p>c Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
<p>Korak 3</p> <p>a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira. <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 4.	Problem je rešen.
<p>Korak 4</p> <p>a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite rezoluciju štampe u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p>b Rezoluciju podesite na 600 tpi.</p> <p>c Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 5.	Problem je rešen.
<p>Korak 5</p> <p>a Uklonite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubarj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Dobro protresite jedinicu za izradu slika da biste rasporedili toner.</p> <p>c Umetnите jedinicu za izradu slika.</p> <p>d Isključite štampač, sačekajte 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>e Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Pređite na korak 6.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 6</p> <p>a Proverite status kertridža sa tonerom. Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Izveštaji > Uređaj > Statistika uređaja</p> <p>b U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite status kertridža sa tonerom.</p> <p>Da li je kertridž sa tonerom pri kraju radnog veka?</p>	Predite na korak 7.	Obratite se službi za korisničku podršku .
<p>Korak 7</p> <p>a Zamenite kertridž sa tonerom. b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak svetao?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Zamrljani otisak i fleke



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak zamrljan?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
<p>Korak 2</p> <p>Proverite da u štampaču nije došlo do kontaminacije usled curenja tonera.</p> <p>Da li u štampaču ima curenja tonera?</p>	Predite na korak 3.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 3</p> <p>a Proverite status jedinice za izradu slika. Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Izveštaji > Uređaj > Statistika uređaja</p> <p>b U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite status jedinice za izradu slika.</p> <p>Da li je jedinica za izradu slika pri kraju radnog veka?</p>	Predite na korak 4.	Obratite se službi za korisničku podršku .
<p>Korak 4</p> <p>a Vratite jedinicu za izradu slika. b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak zamrljan?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Papir se gužva



Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Podesite vodice u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir. b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
<p>Korak 2</p> <p>a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Pronađite: Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je papir zgužvan?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 3 Štampajte na drugoj strani papira. a Uklonite papir, okrenite ga, a zatim ga ponovo ubacite. b Odštampajte dokument. Da li je papir zgužvan?	Predite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 a Stavite papir iz novog pakovanja. Napomena: Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. b Odštampajte dokument. Da li je papir zgužvan?	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Otisak je nakrivljen ili iskošen



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranicu testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 a Podesite vođice u fioci na ispravni položaj za stavljeni papir. b Odštampajte dokument. Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 a Stavite papir iz novog pakovanja. Napomena: Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe. b Odštampajte dokument. Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?	Predite na korak 3.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 3</p> <p>a Proverite da li je ubačeni papir podržan.</p> <p>Napomena: Ako papir nije podržan, ubacite podržan papir.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.
<p>Korak 4</p> <p>a Za dvostrano štampanje, proverite da li je ispravno podešena veličina papira za jedinicu za dvostrano štampanje.</p> <p>Napomena: Letter, Legal, Oficio ili Folio mora da bude podešeno na Letter.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je otisak nakrivljen ili iskošen?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Potpuno crne stranice

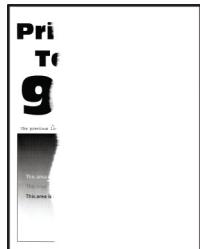


Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa potpuno crne stranice?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 2</p> <p>a Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa potpuno crne stranice?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.
<p>Korak 3</p> <p>Proverite da li je jedinica za izradu slika oštećena.</p> <p>Napomena: Proverite da kontakt bubenja fotoprovodnika nije savijen ili postavljen na pogrešno mesto.</p> <p>Da li je jedinica za izradu slika bez oštećenja?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Predite na korak 4.
<p>Korak 4</p> <p>a Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa potpuno crne stranice?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Isečen tekst ili slike



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li su tekst ili slike isečeni?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 <p>a Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li su tekst ili slike isečeni?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 <p>a Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li su tekst ili slike isečeni?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Toner se lako otire



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranicu testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se toner lako otire?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.
<p>Korak 2</p> <p>a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira. <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se toner lako otire?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Svetle horizontalne trake



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranicu testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle horizontalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Pređite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 2</p> <p>a Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle horizontalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.
<p>Korak 3</p> <p>a Vratite jedinicu za izradu slika.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle horizontalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Svetle vertikalne trake



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 <p>a Proverite status kertridža sa tonerom. Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Izveštaji > Uređaj > Statistika uređaja</p> <p>b U odeljku Informacije o potrošnom materijalu na odštampanim stranicama proverite status kertridža sa tonerom.</p> <p>Da li se svetle vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 <p>a Zamenite kertridž sa tonerom.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se svetle vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Vertikalne bele linije



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne bele linije pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 2</p> <p>a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. Idite na Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira. <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne bele linije pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Tamne vertikalne trake



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se tamne vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 2</p> <p>a Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slika.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se tamne vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.
<p>Korak 3</p> <p>a Proverite da snažno svetlo ne obasjava desnu stranu štampača i premestite štampač po potrebi.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se tamne vertikalne trake pojavljuju na otiscima?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Tamne vertikalne linije ili pruge

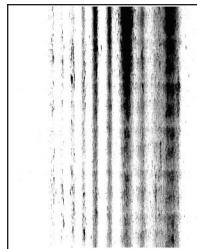


Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranicu testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne tamne linije ili šare pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 2</p> <p>a Izvadite, pa vratite jedinicu za izradu slike.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slike nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produceno izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slike. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne tamne linije ili šare pojavljuju na otiscima?</p>	Predite na korak 3.	Problem je rešen.
<p>Korak 3</p> <p>a Vratite jedinicu za izradu slike.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne tamne linije ili šare pojavljuju na otiscima?</p>	Kontaktirajte korisničku podršku .	Problem je rešen.

Tamne vertikalne linije i nepotpuni otisci



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Izvadite, pa umetnite jedinicu za izradu slike.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slike nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produceno izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.</p> <p>Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika ispod jedinice za izradu slike. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se na otiscima pojavljuju tamne vertikalne linije i nedostaju slike?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 2</p> <p>a Proverite da li štampač koristi originalni i podržani Lexmark kertridž sa tonerom.</p> <p>Napomena: Ako kertridž sa tonerom nije podržan, instalirajte podržani kertridž.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se na otiscima pojavljuju tamne vertikalne linije i nedostaju slike?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Ponavljanjući defekti



Napomena: Pre rešavanja ovog problema odštampajte stranice testa kvaliteta. U kontrolnoj tabli idite na **Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta**. Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite **OK** da biste se kretali kroz postavke.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>Pomoću stranica testa kvaliteta štampe proverite da li je razmak između ponavljanjući defekata jednak nekoj od sledećih vrednosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> Jedinica za izradu slika <ul style="list-style-type: none"> • 96 mm (3,78 inča) • 37,7 mm (1,48 inča) Kertridž sa tonerom <ul style="list-style-type: none"> • 43,5 mm (1,71 inča) • 37,5 mm (1,48 inča) Valjak za prenos <ul style="list-style-type: none"> • 52 mm (2,05 inča) Jedinica za nanošenje tonera <ul style="list-style-type: none"> • 79,8 mm (3,14 inča) • 62,5 mm (2,46 inča) <p>Da li razdaljina između defekata koji se ponavljaju odgovara kertridžu sa tonerom ili merenjima jedinice za izradu slika?</p>	<p>Predite na korak 2.</p> <p>Napomena: Ako defekti koji se ponavljaju odgovaraju merenjima valjka za prenos ili mehanizma za nanošenje tonera, onda se obratite službi za korisničku podršku.</p>	Zabeležite razmak, a zatim se obratite službi za korisničku podršku .

Radnja	Da	Ne
Korak 2 <ul style="list-style-type: none"> a Zamenite zahvaćeni potrošni materijal. b Odštampajte dokument. <p>Da li se ponavljajući defekti pojavljuju?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Zadaci štampanja nisu odštampani

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <ul style="list-style-type: none"> a Iz dokumenta koji pokušavate da odštampate, otvorite dijalog Štampanje, a zatim proverite da li ste izabrali ispravni štampač. b Odštampajte dokument. <p>Da li je dokument odštampan?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 <ul style="list-style-type: none"> a Proverite da li je štampač uključen. b Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu. c Odštampajte dokument. <p>Da li je dokument odštampan?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
Korak 3 <ul style="list-style-type: none"> a Proverite da li portovi rade i da li su kablovi dobro priključeni u računar i štampač. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju za podešavanje koja je isporučena sa štampačem. b Odštampajte dokument. <p>Da li je dokument odštampan?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 4.
Korak 4 <ul style="list-style-type: none"> a Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. b Odštampajte dokument. <p>Da li je dokument odštampan?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 5.
Korak 5 <ul style="list-style-type: none"> a Uklonite upravljački program za štampač, a zatim ga ponovo instalirajte. b Odštampajte dokument. <p>Da li je dokument odštampan?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Sporo štampanje

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Uverite se da je kabl štampača dobro povezan u štampač i računar, server za štampanje, opciju ili drugi mrežni uređaj. Da li štampač štampa sporo?	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
Korak 2 a Uverite se da štampač nije podešen na Tihi režim. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Uredaj > Održavanje > Meni konfiguracije > Operacije uređaja > Tihi režim. b Odštampajte dokument. Da li štampač štampa sporo?	Predite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite rezoluciju štampe u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. b Rezoluciju podesite na 600 tpi . c Odštampajte dokument. Da li štampač štampa sporo?	Predite na korak 4.	Problem je rešen.
Korak 4 a Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Štampanje > Kvalitet > Rezolucija štampe . b Rezoluciju podesite na 600 tpi . c Odštampajte dokument. Da li štampač štampa sporo?	Predite na korak 5.	Problem je rešen.
Korak 5 a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> • Proverite da li se postavka poklapa sa papirom koji ste stavili. • Možete i da promenite postavku na kontrolnoj tabli štampača. • Na težem papiru se sporije štampa. • Na papiru koji je uži od formata Letter, A4 i Legal može sporije da se štampa. b Odštampajte dokument. Da li štampač štampa sporo?	Predite na korak 6.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 6</p> <p>a Uverite se da postavke štampača za teksturu i težinu odgovaraju ubačenom papiru.</p> <p>Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Papir > Konfiguracije medija > Tipovi menija.</p> <p>Napomena: Na papirima grube teksture i veće težine može sporije da se štampa.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Predite na korak 7.	Problem je rešen.
<p>Korak 7</p> <p>Uklonite zadržane zadatke.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Predite na korak 8.	Problem je rešen.
<p>Korak 8</p> <p>a Uverite se da se štampač nije pregревa.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sačakajte da se štampač ohladi nakon dugačkog zadatka štampanja. • Pridržavajte se preporučene ambijentalne temperature za štampač. Više informacija potražite u odeljku „Izbor lokacije za štampač“ na stranici 19. <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li štampač štampa sporo?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Zadatak se štampa iz pogrešne fioke ili na pogrešnom papiru

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li stampate na odgovarajućem papiru.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan na odgovarajućem papiru?</p>	Predite na korak 2.	Ubacite papir odgovarajuće veličine i tipa.
<p>Korak 2</p> <p>a U zavisnosti od operativnog sistema, navedite veličinu i tip papira u dijalogu Željene postavke štampanja ili Štampanje.</p> <p>Napomena: Možete i da promenite postavke na kontrolnoj tabli štampača. Pronađite:</p> <p>Postavke > Papir > Konfiguracija fioke > Veličina/tip papira</p> <p>b Proverite da li se postavke poklapaju sa ubačenim papirom.</p> <p>c Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument odštampan na odgovarajućem papiru?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 3</p> <p>a Proverite da li su fioke povezane. Više informacija potražite na stranici „Povezivanje fioka“ na stranici 42.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se dokument štampa iz odgovarajuće fioke?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Poverljivi ili drugi zadržani dokumenti nisu odštampani

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Na kontrolnoj tabli proverite da li se dokumenti prikazuju na listi Zadržani zadaci.</p> <p>Napomena: Ako dokumenti nisu navedeni, odštampajte dokumente pomoću opcija Odštampaj i zadrži.</p> <p>b Odštampajte dokumente.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p>Korak 2</p> <p>Zadatak štampanja možda sadrži grešku formatiranja ili nevažeće podatke.</p> <ul style="list-style-type: none"> Izbrišite zadatak štampanja, a zatim ga pošaljite ponovo. Za PDF datoteke, kreirajte novu datoteku, a zatim odštampajte dokumente. <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p>Korak 3</p> <p>Ako štampate sa Interneta, štampač možda očitava više naslova zadataka kao duplike.</p> <p>Za korisnike Windows-a</p> <p>a Otvorite dijalog Željene postavke štampanja.</p> <p>b Na kartici Štampanje i zadržavanje kliknite na Koristi štampanje i zadržavanje, a zatim kliknite na Čuvaj duplike dokumenata.</p> <p>c U odeljku Poverljivo štampanje unesite PIN.</p> <p>d Odštampajte dokumente.</p> <p>Za korisnike Macintosh-a</p> <p>a Sačuvajte i drugačije imenujte svaki zadatak.</p> <p>b Pošaljite zadatak pojedinačno.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 4.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 4</p> <p>a Izbrisite neke zadržane zadatke da biste oslobodili memoriju štampača.</p> <p>b Odštampajte dokumente.</p> <p>Da li su dokumenti odštampani?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Štampač ne reaguje

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>Proverite da li je kabl za napajanje ispravno priključen u zidnu utičnicu.</p> <p> OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne označke i uzemljenja, u blizini proizvoda.</p> <p>Da li štampač reaguje?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p>Korak 2</p> <p>Proverite da li je zidna utičnica isključena na prekidač ili spojnik.</p> <p>Da li je zidna utičnica isključena na prekidač ili spojnik?</p>	Uključite prekidač ili resetujte spojnik.	Predite na korak 3.
<p>Korak 3</p> <p>Proverite da li je štampač uključen.</p> <p>Da li je štampač uključen?</p>	Predite na korak 4.	Uključite štampač.
<p>Korak 4</p> <p>Proverite da li je štampač u režimu mirovanja ili hibernacije.</p> <p>Da li je štampač u režimu mirovanja ili hibernacije?</p>	Pritisnite dugme za napajanje da biste probudili štampač.	Predite na korak 5.
<p>Korak 5</p> <p>Proverite da li su kablovi koji povezuju štampač i računar umetnuti u ispravne priključke.</p> <p>Da li su kablovi umetnuti u ispravne portove?</p>	Predite na korak 6.	Umetnite kablove u ispravne portove.
<p>Korak 6</p> <p>Isključite štampač, instalirajte hardverske opcije, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa opcijom.</p> <p>Da li štampač reaguje?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 7.

Radnja	Da	Ne
Korak 7 Instalirajte ispravni upravljački program za štampanje. Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Predite na korak 8.
Korak 8 Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. Da li štampač reaguje?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Nije moguće pročitati fleš uređaj

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da štampač nije zauzet obradom drugog zadatka štampe, kopiranja, skeniranja ili faksa. Da li je štampač spremان?	Predite na korak 2.	Sačekajte da štampač završi obradu drugog zadatka.
Korak 2 Proverite da li je fleš uređaj podržan. Više informacija potražite u odeljku „ Podržani fleš uređaji i tipovi datoteka “ na stranici 56. Da li je podržan fleš uređaj?	Predite na korak 3.	Priklučite podržani fleš uređaj.
Korak 3 Uklonite, a zatim priključite fleš uređaj. Da li štampač prepozna fleš uređaj?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Omogućavanje USB porta

Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > USB > Omogući USB port.

Problemi sa mrežnom vezom

Nije moguće otvoriti Embedded Web Server

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li je štampač uključen. Da li je štampač uključen?	Predite na korak 2.	Uključite štampač.
Korak 2 Proverite da li je IP adresa štampača ispravna. Napomene: <ul style="list-style-type: none"> Saznajte IP adresu na početnom ekranu. IP adresa se prikazuje u vidu četiri skupa brojeva razdvojenih tačkama, na primer 123.123.123.123. Da li je IP adresa štampača ispravna?	Predite na korak 3.	Unesite ispravnu IP adresu štampača u polje za adresu.
Korak 3 Proverite da li koristite podržani pregledač: <ul style="list-style-type: none"> Internet Explorer verzija 11 ili novija Microsoft Edge Safari verzija 6 ili novija Google Chrome™ verzija 32 ili novija Mozilla Firefox verzija 24 ili novija Da li je vaš pregledač podržan?	Predite na korak 4.	Instalirajte podržani pregledač.
Korak 4 Proverite da li mrežna veza radi. Da li mrežna veza radi?	Predite na korak 5.	Obratite se administratoru.
Korak 5 Proverite da li su kablovske veze do štampača i servera za štampanje bezbedne. Da biste dobili više informacija, pogledajte dokumentaciju koja je isporučena sa štampačem. Da li su kablovske veze bezbedne?	Predite na korak 6.	Proverite kablovske veze.
Korak 6 Proverite da li su veb proksi serveri onemogućeni. Da li su veb proksi serveri onemogućeni?	Predite na korak 7.	Obratite se administratoru.
Korak 7 Pristupite Embedded Web Server-u. Da li se Embedded Web Server otvorio?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Nije moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li je Aktivni adapter podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter > Automatski . Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li je odabrana ispravna Wi-Fi mreža. Napomena: Neki ruteri možda dele podrazumevani SSID. Da li se povezujete na ispravnu Wi-Fi mrežu?	Predite na korak 4.	Predite na korak 3.
Korak 3 Povežite se na ispravnu Wi-Fi mrežu. Više informacija potražite u odeljku „ Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu “ na stranici 46. Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?	Problem je rešen.	Predite na korak 4.
Korak 4 Proverite režim bežične bezbednosti. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Bežično > Režim bežične bezbednosti . Da li je odabran ispravan režim bežične bezbednosti?	Predite na korak 6.	Predite na korak 5.
Korak 5 Odaberite ispravan režim bežične bezbednosti. Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?	Problem je rešen.	Predite na korak 6.
Korak 6 Proverite da li ste uneli ispravnu lozinku za mrežu. Napomena: Obratite pažnju na razmake, brojeve i velika slova u lozinci. Da li je moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Problemi sa potrošnim materijalom

Zamenite kertridž, nepodudaranje regiona štampača

Da biste rešili ovaj problem, kupite kertridž sa ispravnim regionom koji se podudara sa regionom štampača ili kupite globalni kertridž.

- Prvi broj u poruci posle 42 ukazuje na region štampača.
- Drugi broj u poruci posle 42 ukazuje na region kertridža.

Regioni štampača i kertridža sa tonerom

Region	Numerički kôd
Globalni ili nedefinisan region	0
Severna Amerika (Sjedinjene Američke Države, Kanada)	1
Evropska ekonomska oblast, Zapadna Evropa, Nordijske zemlje, Švajcarska	2
Azija i Pacifik	3
Latinska Amerika	4
Ostatak Evrope, Bliski istok i Afrika	5
Australija, Novi Zeland	6
Nevažeći region	9

Napomena: Da biste pronašli postavke regiona štampača i kertridža sa tonerom, odštampajte stranice testa kvaliteta. Sa kontrolne table dođite do stavke: **Postavke > Rešavanje problem > Štampanje stranica testa kvaliteta.**

Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark

Štampač je otkrio potrošni materijal ili deo koji nije proizvela kompanija Lexmark instaliran u štampaču.

Vaš Lexmark štampač je dizajniran tako da najbolje funkcioniše sa originalnim potrošnim materijalom i delovima kompanije Lexmark. Korišćenje potrošnog materijala ili delova treće strane može da utiče na performanse, pouzdanost ili životni vek štampača i njegovih komponenti za izradu slika.

Svi indikatori namenjeni su da funkcionišu sa potrošnim materijalom i delovima kompanije Lexmark i mogu da daju nepredvidljive rezultate ako se koristi potrošni materijal i delovi nezavisnog proizvođača. Upotreba komponente za izradu slika nakon namenjenog trajanja može da ošteti Lexmark štampač ili povezane komponente.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Korišćenje potrošnog materijala ili delova nezavisnog proizvođača može da utiče na garanciju. Oštećenje uzrokovanog upotrebom potrošnog materijala i delova nezavisnog proizvođača možda nije pokriveno garancijom.

Da biste prihvatili sve ove rizike i nastavili sa korišćenjem neoriginalnog potrošnog materijala ili delova u štampaču, uradite nešto od sledećeg:

Za modele štampača sa ekranom osjetljivim na dodir, dvaput pritisnite , pa dvaput pritisnite .

Za modele štampača bez ekrana osjetljivog na dodir, istovremeno pritisnite X i **OK** i zadržite 15 sekundi.

Ako ne želite da prihvate ove rizike, uklonite potrošni materijal ili deo nezavisnog proizvođača iz štampača i instalirajte originalni Lexmark potrošni materijal ili deo. Više informacija potražite u odeljku „[Korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark](#)“ na stranici 130.

Za modele štampača sa ekranom osjetljivim na dodir, ako štampač ne štampa nakon što dvaput pritisnete , pa dvaput pritisnete , resetujte brojač upotrebe potrošnog materijala.

Za modele bez ekrana osetljivog na dodir, ako štampač ne štampa nakon što istovremeno pritisnete X i OK i zadržite 15 sekundi, resetujte brojač upotrebe potrošnog materijala.

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Upotreba potrošnog materijala i brojači

Ako imate model štampača bez ekrana osetljivog na dodir, pritisnite OK da biste se kretali kroz postavke.

2 Izaberite deo ili potrošni materijal koji želite da resetujete.

3 Da biste obrisali poruku, uradite jednu od sledećih stvari:

- Za modele štampača sa ekranom osetljivim na dodir, dvaput pritisnite ►, pa dvaput pritisnite ⌂.
- Za modele štampača bez ekrana osetljivog na dodir, istovremeno pritisnite X i OK i zadržite 15 sekundi.

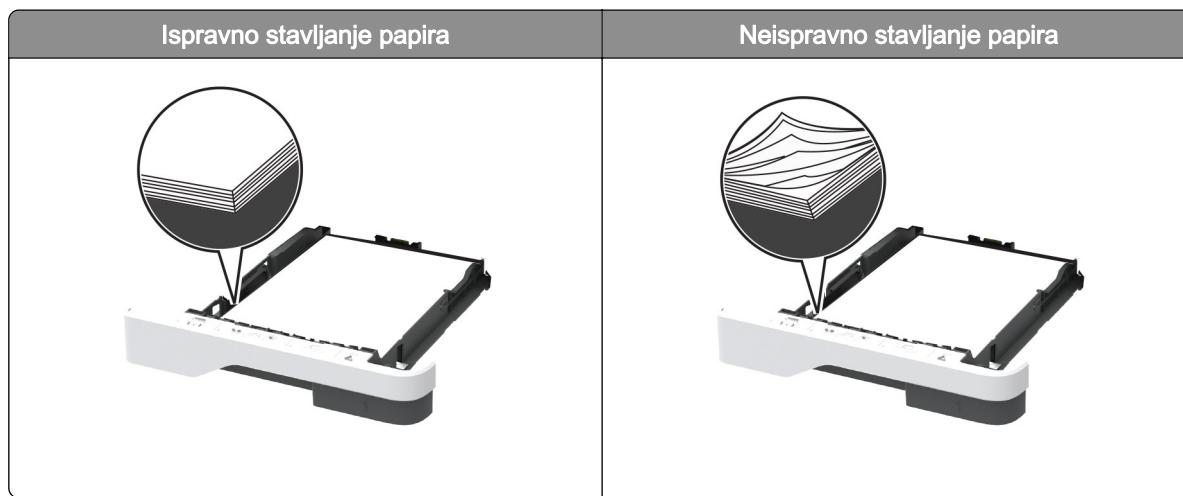
Napomena: Ako ne možete da resetujete brojače upotrebe potrošnog materijala, vratite stavku na mesto kupovine.

Uklanjanje zaglavljivanja

Izbegavanje zaglavljivanja

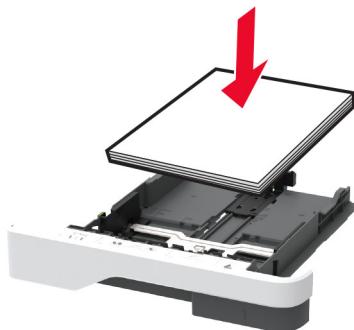
Stavite papir ispravno

- Proverite da li papir leži ravno u fioci.



- Nemojte da punite ili uklanjate fioku dok štampač štampa.
- Nemojte da stavljate previše papira. Uverite se da je visina gomile papira ispod indikatora maksimalnog punjenja papira.

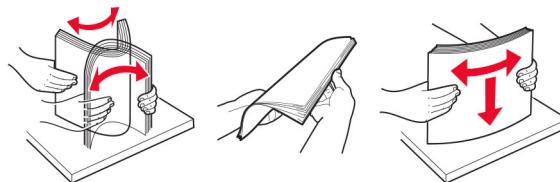
- Fioku nemojte da punite gurajući papir u nju. Stavite papir kao što je prikazano na ilustraciji.



- Proverite da li su vodice papira ispravno pozicionirane i da ne pritiskaju jako papir ili koverte.
- Nakon stavljanja papira, čvrsto gurnite fioku u štampač.

Koristite preporučeni papir

- Koristite samo preporučeni papir ili specijalne medije.
- Nemojte da stavljate zgužvani, vlažni, savijeni ili uvijeni papir.
- Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.

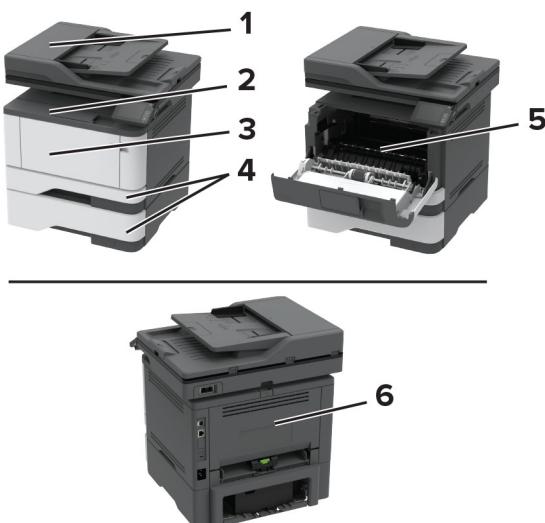


- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte da mešate papire različite veličine, težine ili tipa u istoj fioci.
- Uverite se da su veličina i tip papira ispravno podešeni na računaru ili kontrolnoj tabli štampača.
- Čuvajte papir u skladu sa preporukama proizvođača.

Utvrđivanje mesta zaglavljivanja papir

Napomene:

- Kada je Pomoć pri zaglavljivanju podešena na vrednost Uključeno, štampač prazni prazne papire ili stranice koje su delimično odštampane nakon uklanjanja zaglavljene stranice. Proverite da li među odštampanim materijalom ima praznih stranica.
- Ako je Oporavak nakon zaglavljivanja podešen na Uključeno ili Automatski, štampač će ponovo odštampati zaglavljene stranice.



	Mesta zaglavljivanja
1	Automatski ulagač dokumenata
2	Standardna polica
3	Višenamenski ulagač
4	Fioke
5	Jedinica za dvostrano štampanje
6	Zadnja vrata

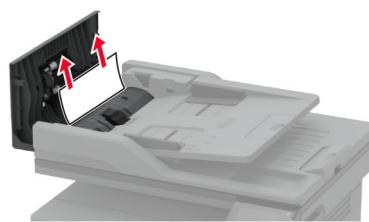
Zaglavljen papir u automatskom ulagaču dokumenata

- 1 Uklonite sve originalne dokumente iz fioke automatskog ulagača dokumenata.
- 2 Otvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.



- 3 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

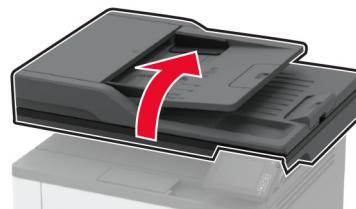


4 Zatvorite poklopac automatskog ulagača dokumenata.

Zaglavljen papir u standardnoj korpi

1 Podignite skener, a zatim uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



2 Spustite skener.

Zaglavljen papir u višenamenskom ulagaču

1 Uklonite papir iz višenamenskog ulagača.



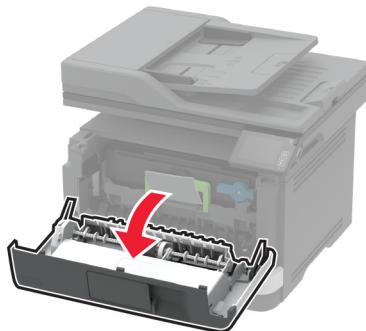
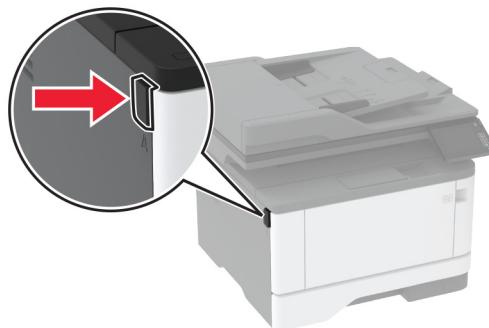
2 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

3 Zatvorite višenamenski ulagač.

4 Otvorite prednja vrata.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.

**5** Uklonite jedinicu za izradu slika.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



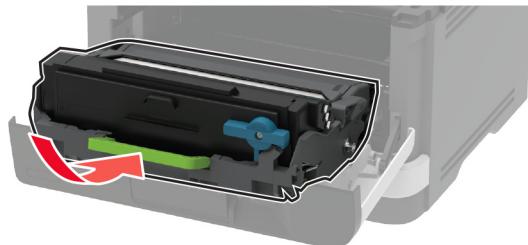
6 Uklonite zaglavljeni papir.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

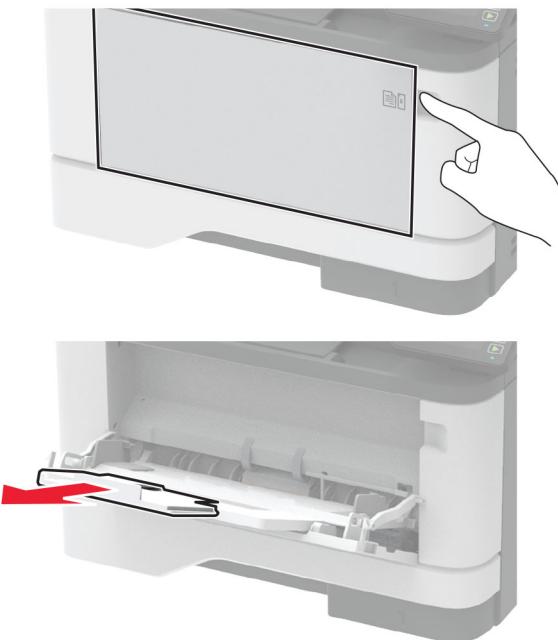


7 Umetnите jedinicu za izradu slika.

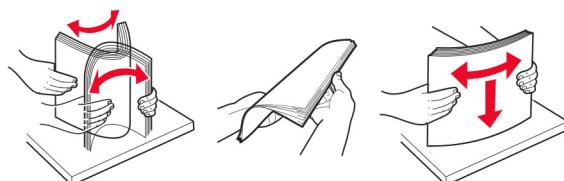


8 Zatvorite vrata.

9 Otvorite višenamenski ulagač.



10 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.

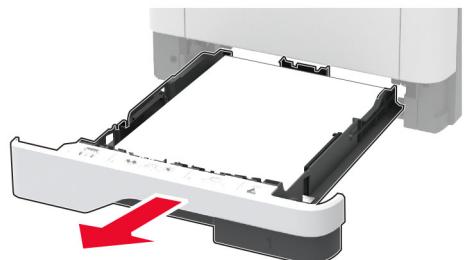


11 Ponovo ubacite papir.



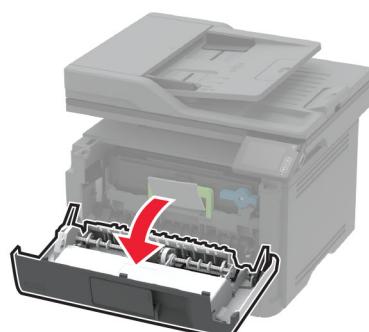
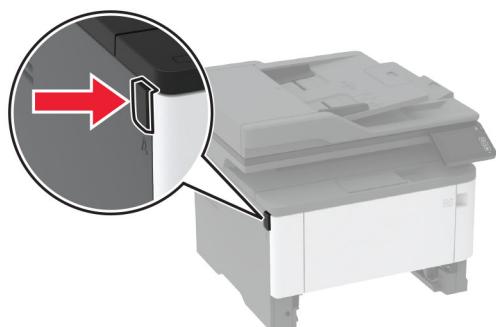
Zaglavljen papir u fiokama

- 1 Uklonite fioku.



- 2 Otvorite prednja vrata.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



3 Uklonite jedinicu za izradu slika.



Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



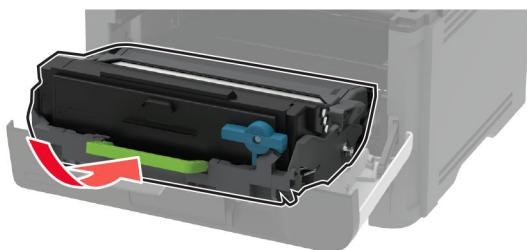
4 Uklonite zaglavljeni papir.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodiranja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



5 Umetnite jedinicu za izradu slika.



6 Zatvorite prednja vrata, a zatim umetnite fioku.

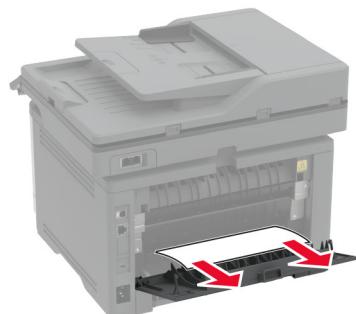
7 Otvorite zadnja vrata.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



8 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



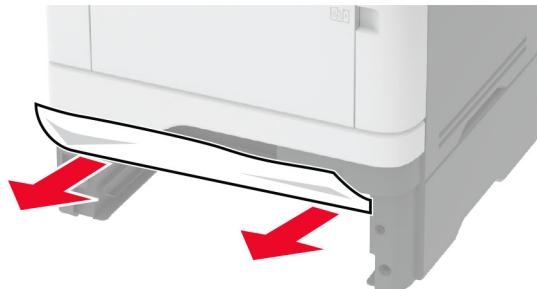
9 Zatvorite zadnja vrata.

10 Uklonite opcionalnu fioku.



11 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

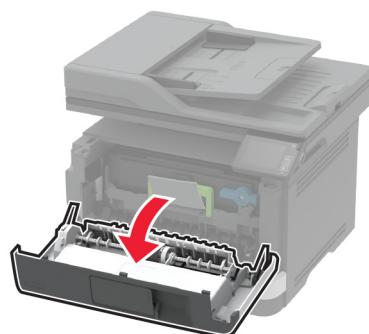
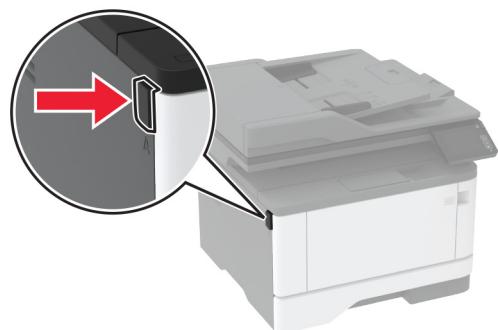


12 Umetnите fioku.

Zaglavljeni papir u jedinici za dvostrano štampanje

1 Otvorite prednja vrata.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



2 Uklonite jedinicu za izradu slika.



Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubenj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



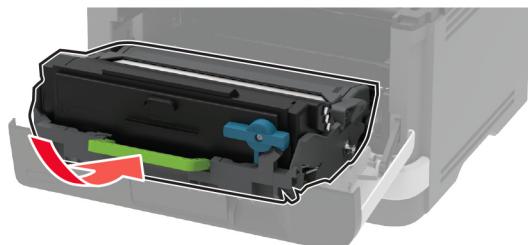
3 Uklonite zaglavljeni papir.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



4 Umetnите jedinicu za izradu slika.

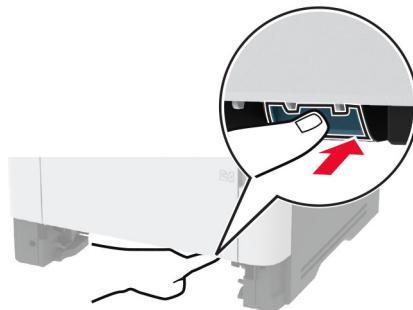


5 Zatvorite vrata.

6 Uklonite fioku.



7 Pritisnite šarku jedinice za dvostrano štampanje da biste otvorili jedinicu za dvostrano štampanje.



8 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



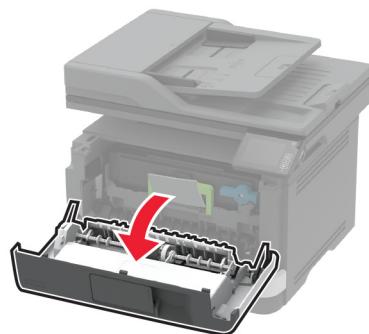
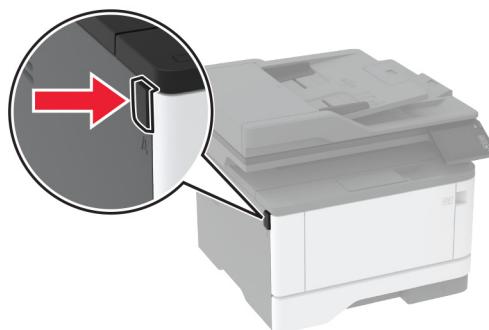
9 Zatvorite jedinicu za dvostrano štampanje.

10 Umetnите fioku.

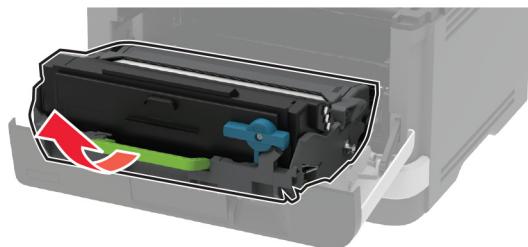
Zaglavljen papir iza zadnjih vrata

1 Otvorite prednja vrata.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



2 Uklonite jedinicu za izradu slika.



Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



3 Otvorite zadnja vrata.

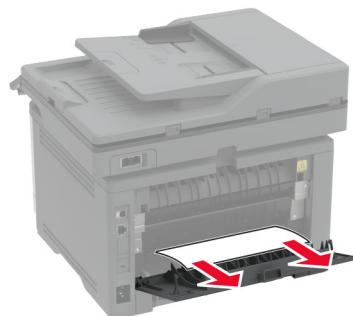


OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



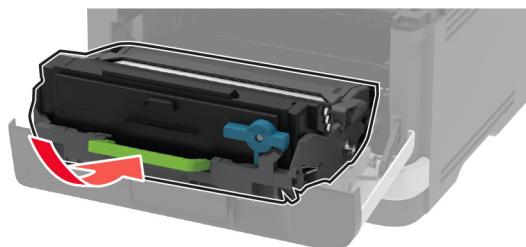
4 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



5 Zatvorite zadnja vrata.

6 Umetnite jedinicu za izradu slika.



7 Zatvorite prednja vrata.

Problemi sa uvlačenjem papira

Koverta se zalepi prilikom štampanja

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Koristite kovertu koja je skladištena u suvom okruženju. Napomena: Štampanje koverata sa visokim sadržajem vlage može da dovede do lepljenja krilaca.</p> <p>b Pošaljite zadatak štampe.</p> <p>Da li se koverta zalepi prilikom štampanja?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.
<p>Korak 2</p> <p>a Proverite da li je tip papira podešen na Koverta. Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira</p> <p>b Pošaljite zadatak štampe.</p> <p>Da li se koverta zalepi prilikom štampanja?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Štampanje sa uparivanjem ne radi

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Štampanje > Raspored > Uparivanje</p> <p>b Dodirnite Uključeno [1,2,1,2,1,2].</p> <p>c Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument ispravno uparen?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p>Korak 2</p> <p>a U dokumentu koji želite da odštampate otvorite dijalog Štampanje, pa izaberite Uparivanje.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li je dokument ispravno uparen?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p>Korak 3</p> <p>a Smanjite broj stranica za štampanje.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li su stranice ispravno uparene?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Povezivanje fioke ne radi

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <p>a Proverite da li je u fioke ubačen papir iste veličine i tipa. b Proverite da li su vođice papira ispravno pozicionirane. c Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se fioke povezuju ispravno?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 <p>a Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Papir > Konfiguracija fioke > Veličina/tip papira. b Podesite veličinu i tip papira tako da se poklapa sa papirom stavljenim u povezane fioke. c Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se fioke povezuju ispravno?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
Korak 3 <p>a Uverite se da je opcija Povezivanje fioka podešena na Automatski. Više informacija potražite u odeljku „Povezivanje fioka“ na stranici 42. b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se fioke povezuju ispravno?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Papir se često zaglavljuje

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <p>a Uklonite fioku. b Proverite da li je papir ispravno stavljen.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uverite se da su vođice papira ispravno pozicionirane. • Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom. • Štampajte na papiru preporučene veličine i tipa. <p>c Umetnите fioku. d Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se papir često zaglavljuje?</p>	Predite na korak 2.	Problem je rešen.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 <p>a Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira</p> <p>b Podesite ispravnu veličinu i tip papira.</p> <p>c Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se papir često zaglavljuje?</p>	Pređite na korak 3.	Problem je rešen.
Korak 3 <p>a Stavite papir iz novog pakovanja.</p> <p>Napomena: Papir apsorbuje vlagu usled velike vlažnosti. Čuvajte papir u originalnom pakovanju do upotrebe.</p> <p>b Odštampajte dokument.</p> <p>Da li se papir često zaglavljuje?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane

Radnja	Da	Ne
<p>a Sa kontrolne table dođite do stavke: Postavke > Uređaj > Obaveštenja > Oporavak od zaglavljenja sadržaja</p> <p>b U meniju Oporavak u slučaju zaglavljivanja izaberite Uključeno ili Automatski.</p> <p>c Odštampajte dokument.</p> <p>Da li su zaglavljene stranice ponovo odštampane?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Problemi sa e-poštom

Onemogućavanje poruke o grešci „SMTP server nije podešen“

Na početnom ekranu dodirnite  > Postavke > E-pošta > Podešavanje e-pošte > Onemogući grešku „SMTP server nije podešen“ > **Uključeno**.

Da bi se sprečilo ponovno prikazivanje greške, učinite jedno ili više od sledećeg:

- Ažurirajte firmver. Više informacija potražite u odeljku „[Ažuriranje firmvera](#)“ na stranici 44.
- Konfigurišite SMTP postavke e-pošte. Više informacija potražite u odeljku „[Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte](#)“ na stranici 31.

Nije moguće slanje e-pošte

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li su SMTP postavke e-pošte pravilno konfigurisane. Više informacija potražite u odeljku „ Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte “ na stranici 31. Da li možete da šaljete e-poštu?	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li koristite ispravnu lozinku. U zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte, upotrebite lozinku za nalog, lozinku za aplikaciju ili lozinku za potvrdu identiteta. Više informacija potražite u odeljku „ Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte “ na stranici 31. Da li možete da šaljete e-poštu?	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
Korak 3 Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet. Da li možete da šaljete e-poštu?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Problemi sa razmenom faksova

ID pozivaoca se ne prikazuje

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na štampače koji podržavaju analogni faks. Više informacija potražite u odeljku „[Podešavanje štampača za razmenu faksova](#)“ na stranici 22.

Radnja	Da	Ne
Omogućite ID pozivaoca. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke primanja faksa > Administratorske kontrole > Omogući ID pozivaoca. Da li se pojavljuje ID pozivaoca?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Ne mogu da podesim etherFAX

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite vezu štampača. a Odštampajte stranicu podešavanja mreže. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Izveštaji > Network > Stranica za mrežnom konfiguracijom. b Proverite status mreže. Da li je štampač povezan na mrežu?	Pređite na korak 3.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet. Možete li da podesite etherFAX?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Proverite da li je etherFAX pravilno podešen. Više informacija potražite u odeljku „ Podešavanje funkcije faksa uz etherFAX “ na stranici 24 . Možete li da podesite etherFAX?	Problem je rešen.	Idite na https://www.etherfax.net/lexmark .

Nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu. Možete li da pošaljete ili primite faks?	Problem je rešen.	Pređite na korak 2.
Korak 2 Proverite da li su kablovske veze za sledeću opremu bezbedne: <ul style="list-style-type: none"> • Telefon • Telefonska slušalica • Telefonska sekretarica Možete li da pošaljete ili primite faks?	Problem je rešen.	Pređite na korak 3.
Korak 3 Proverite da li se čuje telefonski signal. <ul style="list-style-type: none"> • Pozovite broj faksa da biste proverili da li ispravno radi. • Ako koristite funkciju Biranje broja sa spuštenom slušalicom, povećajte jačinu zvuka da biste proverili da li čujete telefonski signal. Da li čujete telefonski signal?	Pređite na korak 5.	Pređite na korak 4.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 4</p> <p>Proverite telefonsku zidnu utičnicu.</p> <p>a Povežite analogni telefon direktno u zidnu utičnicu.</p> <p>b Proverite da li se čuje telefonski signal.</p> <p>c Ako ne čujete telefonski signal, koristite drugačiji telefonski kabl.</p> <p>d Ako i dalje ne čujete telefonski signal, uključite analogni telefon u drugu zidnu utičnicu.</p> <p>e Ako čujete telefonski signal, uključite štampač u zidnu utičnicu.</p> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 5.
<p>Korak 5</p> <p>Proverite da li je štampač povezan na uslugu analogne telefonije ili na ispravni digitalni priključak.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ako koristite telefonsku uslugu ISDN, povežite se na analogni telefonski port adaptera ISDN terminala. Da biste dobili više informacija, obratite se dobavljaču ISDN usluge. • Ako koristite DSL, povežite se na DSL filter ili ruter koji podržava analognu upotrebu. Da biste dobili više informacija, kontaktirajte sa dobavljačem DSL usluge. • Ako koristite telefonsku uslugu PBX, proverite da li se povezujete na analognu vezu na PBX-u. Ako ništa od navedenog ne postoji, razmotrite instaliranje analogue telefonske linije za faks mašinu. <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 6.
<p>Korak 6</p> <p>Privremeno isključite drugu opremu i onemogućite druge telefonske usluge.</p> <p>a Isključite drugu opremu (kao što su telefonske sekretarice, računari, modemi ili razdelnici telefonske veze) između štampača i telefonske linije.</p> <p>b Onemogućite pozive na čekanju i govornu poštu. Da biste dobili više informacija, obratite se dobavljaču usluga telefonije.</p> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 7.
<p>Korak 7</p> <p>Skenirajte originalni dokument jednu po jednu stranu.</p> <p>a Birajte broj faksa.</p> <p>b Skenirajte dokument.</p> <p>Možete li da pošaljete ili primite faks?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Nije moguća razmena faksova uz etherFAX

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet. Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 <ul style="list-style-type: none"> a Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa. b Proverite da li je broj faksa ispravan. c Proverite da li je Prenos faksa podešeno na etherFAX. Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
Korak 3 Podelite velike dokumente na manje datoteke. Da li možete da razmenjujete faksove uz etherFAX?	Problem je rešen.	Idite na https://www.etherfax.net/lexmark .

Moguć je prijem, ali ne i slanje faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Ispravno stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača dokumenata ili na staklo skenera. Možete li da pošaljete faks?	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 Ispravno podesite prečicu za broj. <ul style="list-style-type: none"> • Proverite da li je prečica za broj podešena za telefonski broj koji želite da birate. • Ručno birajte broj telefona. Možete li da pošaljete faks?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoću analognog faksa

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da izvor papira nije prazan. Možete li da primate faksove?	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 Proverite postavke broja zvona do odgovora. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke prijema faksa > Zvona do odgovora . Možete li da primate faksove?	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
Korak 3 Ako štampač štampa prazne stranice, pogledajte „ Prazne ili bele stranice “ na stranici 154. Možete li da primate faksove?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Loš kvalitet štampe faksa

Radnja	Da	Ne
Korak 1 Proverite da li postoje defekti kvaliteta štampe. <ol style="list-style-type: none"> Na kontrolnoj tabli dodirnite Postavke > Rešavanje problema > Štampanje stranica testa kvaliteta. Popravite sve defekte kvaliteta štampe. Više informacija potražite u odeljku „Kvalitet štampe je loš“ na stranici 154. Da li je kvalitet štampe faksa zadovoljavajući?	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 Smanjite brzinu prenosa dolaznog faksa. <ol style="list-style-type: none"> Na kontrolnoj tabli dodirnite Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Postavke primanja faksa > Administratorske kontrole. U meniju Maks. brzina izaberite manju brzinu prenosa. Da li je kvalitet štampe faksa zadovoljavajući?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa

Radnja	Ne	Da
<ol style="list-style-type: none"> Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. Slanje ili prijem faksa. Da li nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa?	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li je upravljački program za štampanje ažuriran. Više informacija potražite u odeljku „Instaliranje softvera štampača“ na stranici 43.</p> <p>b Pošaljite faks.</p> <p>Možete li da pošaljete naslovnu stranicu faksa?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p>Korak 2</p> <p>a U dokumentu koji želite da pošaljete faksom otvorite dijalog Štampanje.</p> <p>b Izaberite štampač, a zatim kliknite na Svojstva, Željene postavke, Opcije ili Podešavanje.</p> <p>c Kliknite na Faks, a opozovite izbor za postavku Uvek prikaži postavke pre slanja faksa.</p> <p>d Pošaljite faks.</p> <p>Možete li da pošaljete naslovnu stranicu faksa?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Problemi sa skeniranjem

Nije moguće skenirati na računar

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>Obavite zadatak kopiranja.</p> <p>Da li je zadatak kopiranja uspeo?</p>	Predite na korak 3.	Predite na korak 2.
<p>Korak 2</p> <p>a Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite.</p> <p>b Skenirajte dokument.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument na računar?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
<p>Korak 3</p> <p>Proverite vezu štampača.</p> <p>a Odštampajte stranicu podešavanja mreže. Sa kontrolne table dođite do stavke:</p> <p>Postavke > Izveštaji > Mreža > Stranica podešavanja mreže</p> <p>b Proverite status mreže.</p> <p>Da li je štampač povezan na mrežu?</p>	Predite na korak 5.	Predite na korak 4.

Radnja	Da	Ne
Korak 4 <ul style="list-style-type: none"> a Povežite štampač na mrežu. b Skenirajte dokument. <p>Da li možete da skenirate dokument na računar?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 5.
Korak 5 <ul style="list-style-type: none"> a Proverite da li su štampač i računar povezani na istu mrežu. b Skenirajte dokument. <p>Da li možete da skenirate dokument na računar?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <ul style="list-style-type: none"> a Kreirajte prečicu za mrežnu fasciklu. b Skenirajte dokument pomoću prečice. Više informacija potražite u odeljku „Skeniranje u mrežnu fasciklu pomoću prečice“ na stranici 71. <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 <p>Proverite da li su putanja mrežne fascikle i format ispravni. Na primer, <code>//server_hostname/foldername/path</code>, gde <code>server_hostname</code> predstavlja potpuno kvalifikovano ime domena (FQDN) ili IP adresu.</p> <p>Da li su putanja mrežne fascikle i format ispravni?</p>	Predite na korak 3.	Predite na korak 4.
Korak 3 <p>Proverite da li imate dozvolu za upisivanje za mrežnu fasciklu.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 4.

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 4</p> <p>Ažurirajte prečicu za mrežnu fasciklu.</p> <p>a Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123. Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala. <p>b Kliknite na Prečice, a zatim izaberite prečicu.</p> <p>Napomena: Ako imate više tipova prečica, izaberite Mrežna fascikla.</p> <p>c U polje Putanja za deljenje unesite putanju mrežne fascikle.</p> <p>Napomene:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ako je putanja za deljenje \\imehosta_servera\imefascikle\putanja, unesite //imehosta_servera\imefascikle\putanja. Obavezno koristite kosu crtu za unos putanje za deljenje. <p>d U meniju Potvrda identiteta, izaberite metod potvrde identiteta.</p> <p>Napomena: Ako je Potvrda identiteta podešeno na „Koristi dodeljeno korisničko ime i lozinku“, pa unesite akreditive u polja Korisničko ime i Lozinka.</p> <p>e Kliknite na Sačuvaj.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 5.
<p>Korak 5</p> <p>Uverite se da su štampač i mrežna fascikla povezani na istu mrežu.</p> <p>Da li možete da skenirate dokument i da ga sačuvate u mrežnu fasciklu?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Delimične kopije dokumenta ili fotografija

Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Proverite da li je dokument ili fotografija postavljena licem nadole u gornjem levom uglu stakla štampača.</p> <p>b Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je dokument ili fotografija ispravno kopirana?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.

Radnja	Da	Ne
Korak 2 <p>a Uklonite postavku veličine papira sa papirom stavljenim u fioku.</p> <p>b Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je dokument ili fotografija ispravno kopirana?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

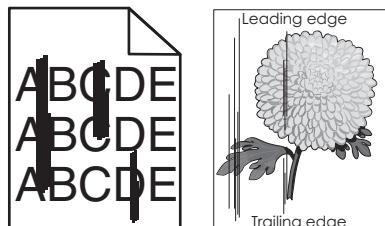
Zadatak skeniranja nije uspeo

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <p>Proverite kablovske veze.</p> <p>a Proverite da li je Ethernet ili USB kabl dobro priključen u računar i štampač.</p> <p>b Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Da li je zadatak skeniranja uspeo?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 <p>Proverite datoteku koju želite da skenirate.</p> <p>a Uverite se da ime datoteke nije već upotrebljeno u odredišnoj fascikli.</p> <p>b Uverite se da dokument ili fotografija koju želite da skenirate nije otvorena u drugoj aplikaciji.</p> <p>c Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Da li je zadatak skeniranja uspeo?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
Korak 3 <p>a Uverite se da je polje za potvrdu Primeni vremensku oznaku ili Zameni postojeću datoteku izabrano u postavkama konfiguracije odredišta.</p> <p>b Ponovo pošaljite zadatak skeniranja.</p> <p>Da li je zadatak skeniranja uspeo?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Slab kvalitet kopiranja

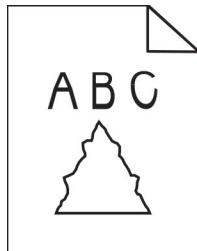
Radnja	Da	Ne
<p>Korak 1</p> <p>a Očistite staklo skenera i staklo automatskog ulagača dokumenata vlažnom, mekom krpom koja ne ostavlja vlakna. Ako vaš štampač ima drugo staklo unutar automatskog ulagača dokumenata, očistite i to staklo.</p> <p>Više informacija potražite na stranici „Čišćenje skenera“ na stranici 146.</p> <p>b Proverite da li je dokument ili fotografija postavljena licem nadole u gornjem levom uglu stakla štampača.</p> <p>c Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je kvalitet kopije zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
<p>Korak 2</p> <p>a Proverite kvalitet originalnog dokumenta ili fotografije.</p> <p>b Prilagodite postavku kvaliteta skeniranja.</p> <p>c Kopirajte dokument ili fotografiju.</p> <p>Da li je kvalitet kopije zadovoljavajući?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata



Radnja	Da	Ne
<p>a Otvorite poklopac skenera.</p> <p>b Vlažnom i mekom krpom koja ne ostavlja vlakna prebrišite staklenu podlogu automatskog ulagača dokumenata.</p> <p>Napomena: Kod nekih modela štampača na ovom mestu se nalazi staklo automatskog ulagača dokumenata umesto podloge.</p> <p>c Zatvorite poklopac skenera.</p> <p>d Skenirajte dokument.</p> <p>Da li se vertikalne pruge pojavljuju na skeniranim dokumentima?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Nazubljena slika ili tekst pri skeniranju iz ADF-a



Radnja	Da	Ne
<p>a Ubacite 50 listova čistog, običnog papira u ADF. Napomena: Obični papir doprinosi čišćenju i uklanjanju prašine i drugih naslaga sa valjaka za uvlačenje ADF-a.</p> <p>b Na kontrolnoj tabli pritisnite ➤.</p> <p>c Ubacite originalni dokument u ADF.</p> <p>d Skenirajte dokument.</p> <p>Da li na otiscima ima nazubljenih slika ili teksta?</p>	Obratite se službi za korisničku podršku .	Problem je rešen.

Skener nije moguće zatvoriti

Radnja	Da	Ne
<p>Uklonite predmete koji sprečavaju zatvaranje poklopca skenera.</p> <p>Da li je poklopac skenera ispravno zatvoren?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Skeniranje traje predugo ili se računar zamrzava

Radnja	Da	Ne
<p>Zatvorite sve aplikacije koje ometaju skeniranje.</p> <p>Da li skeniranje traje predugo ili se računar zamrzava?</p>	Kontaktirajte sa korisničkom podrškom .	Problem je rešen.

Skener ne reaguje

Radnja	Da	Ne
Korak 1 <ul style="list-style-type: none"> a Proverite da li je kabl za napajanje ispravno priključen na štampač i u zidnu utičnicu. <p>⚠️ OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznaće i uzemljenja, u blizini proizvoda.</p> <ul style="list-style-type: none"> b Kopirajte ili skenirajte dokument. <p>Da li skener reaguje?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 2.
Korak 2 <ul style="list-style-type: none"> a Proverite da li je štampač uključen. b Rešite poruke o greškama koje se prikazuju na ekranu. c Kopirajte ili skenirajte dokument. <p>Da li skener reaguje?</p>	Problem je rešen.	Predite na korak 3.
Korak 3 <ul style="list-style-type: none"> a Isključite štampač, sačekajte oko 10 sekundi, a zatim ga ponovo uključite. b Kopirajte ili skenirajte dokument. <p>Da li skener reaguje?</p>	Problem je rešen.	Obratite se službi za korisničku podršku .

Podešavanje registracije skenera

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

Postavke > Uređaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Konfiguracija skenera > Ručna registracija skenera

2 Dodirnite **Brzi test štampanja**

3 Stavite stranicu za Odšampaj brzi test na staklo skenera, a zatim dodirnite **Registracija ravne ploče**.

4 Dodirnite **Brzi test kopiranja**.

5 Uporedite stranicu za Kopiraj brzi test sa originalnim dokumentom.

Napomena: Ako se margine probne stranice razlikuju od originalnog dokumenta, podešite opcije Leva margina i Gornja margina.

6 Ponavljajte [korak 4](#) i [korak 5](#) dok se margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu podudarale sa originalnim dokumentom.

Podešavanje registracije automatskog ulagača dokumenata

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

Postavke > Uredaj > Održavanje > Meni Konfiguracija > Konfiguracija skenera > Ručna registracija skenera

2 Dodirnite Brzi test štampanja

3 Stavite stranicu za Odšampaj brzi test u fioku automatskog ulagača dokumenata.

4 Dodirnite Registracija prednjeg ADF-a ili Registracija zadnjeg ADF-a.

Napomene:

- Da biste poravnali registraciju prednjeg ADF-a, stavite probnu stranicu licem nagore i kratkom ivicom ka napred u automatski ulagač.
- Da biste poravnali registraciju zadnjeg ADF-a, stavite probnu stranicu licem nadole i kratkom ivicom ka napred u automatski ulagač.

5 Dodirnite Brzi test kopiranja.

6 Uporedite stranicu za Kopiraj brzi test sa originalnim dokumentom.

Napomena: Ako se margine probne stranice razlikuju od originalnog dokumenta, podešite opcije Horizontalno podešavanje i Gornja margina.

7 Ponavljajte [korak 5](#) i [korak 6](#) dok se margine stranice za Kopiraj brzi test ne budu podudarale sa originalnim dokumentom.

Kontaktiranje sa korisničkom podrškom

Pre kontaktiranja sa korisničkom podrškom pripremite sledeće informacije:

- Problem sa štampačem
- Poruka o grešci
- Tip modela i serijski broj štampača

Posetite lokaciju <http://support.lexmark.com> da biste dobili podršku putem e-pošte ili čakanja, ili pregledajte biblioteku priručnika, dokumentacije za podršku, upravljačkih programa i drugih sadržaja za preuzimanje.

Dostupna je i tehnička podrška putem telefona. U SAD ili Kanadi, pozovite 1-800-539-6275. Za druge zemlje ili regije posetite <http://support.lexmark.com>.

Reciklaža i odlaganje

Recikliranje Lexmark proizvoda

Da biste vratili Lexmark proizvod radi reciklaže:

- 1 Idite na lokaciju www.lexmark.com/recycle.
- 2 Izaberite proizvod koji želite da reciklirate.

Napomena: Potrošni materijal i hardver za štampač koji nisu navedeni u Lexmark programu prikupljanja i recikliranja mogu da se recikliraju putem lokalnog centra za reciklažu.

Recikliranje Lexmark pakovanja

Lexmark neprekidno teži da smanji količinu materijala za pakovanje. Manja količina materijala za pakovanje omogućava da se Lexmark štampači transportuju što efikasnije brinući o životnoj sredini tako što će količina odbačenog materijala za pakovanje biti manja. Ove mere smanjuju emisije gasova staklene bašte, štede energiju i prirodne resurse. U nekim zemljama ili regionima, Lexmark nudi i recikliranje komponenti pakovanja. Da biste dobili više informacija, posetite lokaciju www.lexmark.com/recycle, a zatim odaberite zemlju ili region. Informacije o dostupnim programima za reciklažu materijala za pakovanje obuhvaćene su informacijama o recikliranju proizvoda.

Lexmark karton ima 100% mogućnost recikliranja tamo gde postoje postrojenja za reciklažu rebrastog kartona. Ovakva postrojenja možda ne postoje u vašoj oblasti.

Pena koju Lexmark koristi za pakovanje može da se reciklira tamo gde postoje postrojenja za reciklažu pene. Ovakva postrojenja možda ne postoje u vašoj oblasti.

Kada vraćate kertridž kompaniji Lexmark, možete ponovo da upotrebite kutiju u kojoj je kertridž dostavljen. Lexmark će reciklirati kutiju.

Obaveštenja

Informacije o proizvodu

Ime proizvoda:

Višenamenski štampači Lexmark MB3442adw, Lexmark MB3442i; Lexmark MX331adn, Lexmark MX331dn; Lexmark MX431adn, Lexmark MX431adw, Lexmark MX431dn, Lexmark XM1342

Tip mašine:

7019

Modeli:

235, 4a6, 4b6, 486, 489

Obaveštenje o verziji

septembar 2021.

Sledeći pasus ne odnosi se na bilo koju zemlju gde su takve odredbe neusklađene sa lokalnim zakonom: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., PRUŽA OVU PUBLIKACIJU „U VIĐENOM STANJU“ BEZ GARANCIJE BILO KOJE VRSTE, IZRIČITE ILI PODRAZUMEVANE, UKLUČUJUĆI BEZ OGRANIČENJA, PODRAZUMEVANE GARANCIJE MOGUĆNOSTI ZA PRODAJU ILI PODESNOSTI ZA ODREĐENU NAMENU. Neke države ne dozvoljavaju odricanje od izričitih ili podrazumevanih garancija u određenim transakcijama, zbog čega se ova izjava možda ne odnosi na vas.

Ova publikacija može da obuhvata tehničke nepreciznosti i tipografske greške. Izmene se periodično unose u informacije koje su ovde iznete; ove izmene biće obuhvaćene sledećim izdanjima. Poboljšanja ili promene u opisanim proizvodima ili programima mogu da se primene u bilo kom trenutku.

Reference u ovoj publikaciji na proizvode, programe ili usluge ne impliciraju da proizvođač namerava da ih učini dostupnim u svim zemljama u kojima posluje. Bilo koja referenca na proizvod, program ili uslugu nema svrhu da izjavi ili implicira da samo taj proizvod, program ili usluga mogu da se koriste. Bilo koji funkcionalno ekvivalentni proizvod, program ili usluga koji ne krše bilo koje postojeće pravo na intelektualnu svojinu mogu da se koriste kao zamena. Procena i verifikacija rada zajedno sa drugim proizvodima, programima ili uslugama, osim onih koje je proizvođač izričito naveo, predstavljaju odgovornost korisnika.

Lexmark tehničku podršku potražite na <http://support.lexmark.com>.

Informacije o smernicama za zaštitu privatnosti kompanije Lexmark koje važe za korišćenje ovog proizvoda potražite na www.lexmark.com/privacy.

Informacije o potrošnom materijalu i sadržaje za preuzimanje potražite na www.lexmark.com.

© 2020. Lexmark International, Inc.

Sva prava zadržana.

Zaštićeni žigovi

Lexmark i Lexmark logotip su zaštićeni žigovi ili registrovani zaštićeni žigovi kompanije Lexmark International, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili drugim zemljama.

Gmail, Android, Google Play i Google Chrome su zaštićeni žigovi kompanije Google LLC.

Macintosh, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Oznaka reči Mopria® je registrovani i/ili neregistrovani zaštićeni žig kompanije Mobria Alliance, Inc. u Sjedinjenim Američkim Državama i drugim zemljama. Neovlašćeno korišćenje strogo je zabranjeno.

PCL® je registrovani zaštićeni žig kompanije Hewlett-Packard. PCL je oznaka skupa komandi (jezika) i funkcija štampača kompanije Hewlett-Packard, obuhvaćenih njihovim proizvodima štampača. Ovaj štampač je namenjen da bude kompatibilan sa PCL jezikom. To znači da štampač prepoznae PCL komande koje se koriste u programima različitih aplikacija, kao i da štampač emulira funkcije koje odgovaraju komandama.

PostScript je registrovani zaštićeni žig kompanije Adobe Systems Incorporated u Sjedinjenim Američkim Državama i/ili drugim zemljama.

Wi-Fi® i Wi-Fi Direct® su registrovani zaštitni znakovi kompanije Wi-Fi Alliance®.

Svi drugi zaštićeni žigovi su vlasništvo kompanija koje polažu pravo na njih.

Obaveštenja o licenciranju

Sva obaveštenja o licenciranju povezana sa ovim proizvodom mogu da se prikažu iz direktorijuma CD: \NOTICES CD-a sa instalacionim softverom.

Nivoi emisije buke

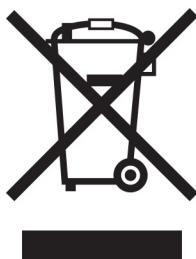
Sledeće mere napravljene su u skladu sa standardom ISO 7779 i prijavljene u skladu sa standardom ISO 9296.

Napomena: Neki režimi možda se ne odnose na vaš proizvod.

Prosečni zvučni pritisak na udaljenosti od 1 metar, dBA	
Štampanje	Jednostrano: 53 Dvostrano: 50
Skeniranje	58
Kopiranje	59
Spreman	14

Vrednosti podležu promeni. Pogledajte www.lexmark.com za aktuelne vrednosti.

Direktiva o električnom i elektronskom otpadu (WEEE)



WEEE logotip označava određene programe recikliranja i procedure za elektronske proizvode u zemljama Evropske unije. Podstičemo recikliranje naših proizvoda.

Ako imate dodatnih pitanja o opcijama za recikliranje, posetite veb lokaciju kompanije Lexmark na www.lexmark.com za broj telefona lokalne kancelarije za prodaju.

Punjiva litijum-jonska baterija



Ovaj proizvod može da sadrži okruglu punjivu litijum-jonsku bateriju čije bi uklanjanje trebalo prepustiti isključivo obućenom tehničaru. Precrtana kanta za otpatke znači da proizvod ne sme da se odlaže kao nesortirani otpad, već mora da se pošalje u namenski objekat za prikupljanje radi vraćanja i recikliranja. U slučaju uklanjanja baterije nemojte da je bacite u kućni otpad. U lokalnoj zajednici mogu da postoje odvojeni sistemi za prikupljanje baterija, kao što je lokacija za odlaganje baterija za reciklažu. Odvojeno prikupljanje iskorišćenih baterija obezbeđuje odgovarajući tretman otpada, uključujući ponovnu upotrebu i recikliranje i sprečava potencijalne negativne efekte na zdravlje ljudi i životnu sredinu. Odgovorno odlažite baterije.

Odlaganje proizvoda

Nemojte odlagati štampač ili potrošni materijal na isti način kao i uobičajeni otpad iz domaćinstva. Konsultujte lokalne organe vlasti za mogućnosti odlaganja i reciklaže.

EU direktiva o baterijama

Ovaj proizvod može da sadrži okruglu punjivu litijumsku bateriju. Ovaj proizvod je usklađen sa EU direktivom 2006/66/EZ, kao i sa ispravkama u vidu direktiva 2008/12/EZ, 2008/103/EZ, i 2013/56/EU.

Vraćanje kertridža kompanije Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže

Lexmark program prikupljanja kertridža omogućava besplatno vraćanje upotrebljenih kertridža kompaniji Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže. Sto procenata praznih kertridža vraćenih kompaniji Lexmark ponovo se upotrebi ili rasklopi radi recikliranja. Kutije koje se koriste za vraćanje kertridža takođe se recikliraju.

Ako želite da vratite kertridž kompanije Lexmark radi ponovne upotrebe ili reciklaže, uradite sledeće:

- 1 Idite na lokaciju www.lexmark.com/recycle.
- 2 Izaberite proizvod koji želite da reciklirate.

Obaveštenje o osetljivosti na statički elektricitet



Ovaj simbol označava delove osetljive na statički elektricitet. Nemojte da dodirujete oblasti blizu ovih simbola, a da prethodno niste dodirnuli metalnu površinu u oblasti dalje od simbola.

Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta prilikom obavljanja zadataka održavanja, kao što je uklanjanje zaglavljenog papira ili zamena potrošnog materijala, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača, čak i ako simbol nije prisutan.

ENERGY STAR

Bilo koji proizvod Lexmark sa ENERGY STAR® emblemom na proizvodu ili početnom ekranu usklađen je sa zahtevima ENERGY STAR Agencije za zaštitu okoline (EPA) od datuma proizvodnje.



Informacije o temperaturi

Radna temperatura i relativna vlažnost	10 do 32,2°C (50 do 90°F) i 15 do 80% RV 15,6 do 32,2°C (60 do 90°F) i 8 do 80% RV Maksimalna temperatura vlažnog termometra ² : 22,8°C (73°F) Okruženje bez kondenzovanja
Dugoročno odlaganje štampača / kertridža / jedinice za izradu slika ¹	15,6 do 32,2°C (60 do 90°F) i 8 do 80% RV Maksimalna temperatura vlažnog termometra ² : 22,8°C (73°F)
Kratkoročni transport štampača / kertridža / jedinice za izradu slika	-40 do 40°C (-40 do 104°F)

¹ Rok trajanja potrošnog materijala je približno 2 godine. To je zasnovano na standardnom kancelarijskom okruženju sa temperaturom od 22°C (72°F) i vlažnošću od 45%.

² Temperatura vlažnog termometra utvrđuje se na osnovu temperature vazduha i relativne vlažnosti.

Obaveštenje o laseru

Štampač je certifikovan u SAD kako bi bio usklađen sa zahtevima DHHS 21 CFR, poglavlje I, podpoglavlje J za laserske proizvode klase I (1), a na drugim mestima je certifikovan kao laserski proizvod klase I usklađen sa zahtevima IEC 60825-1: 2014.

Laserski proizvodi klase I ne smatraju se štetnim. Laserski sistem i štampač projektovani su tako da ne može da dođe do kontakta između čoveka i radijacije lasera iznad nivoa klase I tokom normalnog rada, održavanja od strane korisnika ili preporučenih uslova servisiranja. Štampač ima sklop glave za štampanje koja ne može da se servisira i sadrži laser sledećih specifikacija:

Klasa: IIIb (3b) AlGaInP

Nominalna izlazna snaga (milivati): 25

Talasna dužina (nanometri): 775–800

Potrošnja energije

Potrošnja energije proizvoda

Sledeća tabela dokumentuje karakteristike potrošnje energije proizvoda.

Napomena: Neki režimi možda ne važe za vaš proizvod.

Režim	Opis	Potrošnja energije (u vatima)
Štampanje	Proizvod generiše izlazne papirne kopije od elektronskih unosa.	Jednostrano: 530 (MX331); 580 (MB3442, MX431, XM1342) Dvostrano: 315 (MX331); 330 (MB3442, MX431, XM1342)
Kopiranje	Proizvod generiše izlazne papirne kopije od papirnih originalnih dokumenata.	550 (MX331); 600 (MB3442, MX431, XM1342)
Skeniranje	Proizvod skenira papirne dokumente.	13 (MX331); 14 (MB3442, MX431, XM1342)

Režim	Opis	Potrošnja energije (u vatima)
Spreman	Proizvod čeka na zadatak štampe.	6,5 (MX331); 7 (MX431dn, MX431adn); 7,5 (MB3442, MX431adw, XM1342)
Režim mirovanja	Proizvod je u režimu uštete energije visokog nivoa.	0,8 (MX331); 0,9 (MX431dn, MX431adn); 1,1 (MB3442, MX431adw, XM1342)
Hibernacija	Proizvod je u režimu uštete energije niskog nivoa.	0,1
Isključeno	Proizvod je priključen u zidnu utičnicu, ali je prekidač za napajanje isključen.	0,1

Nivoi potrošnje energije navedeni u prethodnoj tabeli predstavljaju prosečne vrednosti u posmatranom vremenskom intervalu. Trenutno povlačenje energije može da bude značajno više od prosečnog.

Vrednosti su podložne promeni. Pogledajte www.lexmark.com za trenutne vrednosti.

Režim mirovanja

Ovaj proizvod dizajniran je sa režimom rada za štednju energije nazvanim *režim mirovanja*. Režim mirovanja štedi energiju smanjivanjem potrošnje energije tokom produženih perioda neaktivnosti. Režim mirovanja automatski se aktivira nakon što se ovaj proizvod ne koristi tokom određenog vremenskog perioda, nazваног *Istek vremena za režim mirovanja*.

Fabrički podrazumevani istek vremena za režim mirovanja za ovaj proizvod (u minutima) je: 15

Korišćenjem menija za konfiguraciju, istek vremena za režim mirovanja može se izmeniti tako da bude između 1 i 120 minuta. Ako je brzina štampe manja od/jednaka 30 stranica u minuti, možete da podešite istek vremena do 60 minuta. Podešavanje isteka vremena za režim mirovanja na malu vrednost smanjuje potrošnju energije, ali može da poveća vreme odziva proizvoda. Podešavanje isteka vremena za režim mirovanja na veliku vrednost održava brz odziv, ali koristi više energije.

Režim hibernacije

Ovaj proizvod dizajniran je sa režimom rada sa izuzetno niskom potrošnjom energije nazvanim *režim hibernacije*. Prilikom rada u režimu hibernacije, svi drugi sistemi i uređaji bezbedno se napajaju energijom.

Režim hibernacije može da se aktivira na bilo koji od sledećih načina:

- korišćenjem isteka vremena hibernacije
- korišćenjem planiranih režima napajanja

Fabrički podrazumevani istek vremena hibernacije za ovaj proizvod u svim zemljama ili regionima 3 dana

Vreme tokom kojeg štampač čeka nakon što se zadatak odštampa pre nego što se aktivira režim hibernacije može se izmeniti tako da bude između jednog sata i jednog meseca.

Napomene o proizvodima opreme za izradu slika registrovanima za EPEAT.

- Režim pripravnosti javlja se u režimu hibernacije ili režimu isključenosti.
- Proizvod se automatski isključuje u režim pripravnosti ≤ 1 W. Funkcija automatske pripravnosti (hibernacija ili isključeno) biće omogućena prilikom isporuke.

Režim isključivanja

Ako ovaj proizvod ima režim isključivanja u kojem se i dalje troši mala količina energije, da biste u potpunosti sprečili da proizvod koristi energiju, isključite kabl za napajanje iz zidne utičnice.

Ukupna iskorišćena energija

Nekada je od pomoći da se proceni ukupna iskorišćena energija proizvoda. Budući da su tvrdnje o potrošnji energije date u vatima kao jedinici za energiju, potrošnja energije treba da se pomnoži vremenom koje proizvod provodi u svakom režimu da bi se izračunala iskorišćena energija. Ukupna iskorišćena energija proizvoda predstavlja zbir iskorišćene energije u svakom režimu.

Regulatorna obaveštenja za telekomunikacionu terminalnu opremu

Ovaj odeljak sadrži regulatorne informacije koje se odnose na proizvode koji sadrže analognu karticu faksimila:

Lexmark regulatorni tip/broj modela:

LEX-M14-002

Regulatorna obaveštenja za bežične proizvode

Ovaj odeljak sadrži regulatorne informacije koje se odnose samo na bežične modele.

Ako niste sigurni da li imate bežični model, posetite <http://support.lexmark.com>.

Obaveštenje o modularnim komponentama

Bežični modeli sadrže sledeću modularnu komponentu:

Regulatorni tip/broj modela LEX-M08-001; FCC ID:YLLEXM08001; IC:2376A-LEXM08001

Da biste utvrdili koje modularne komponente su instalirane u određenom proizvodu, pogledajte nalepnice na proizvodu.

Izloženost radiofrekventnom zračenju

Izlazna snaga zračenja ovog uređaja je daleko ispod ograničenja za izloženost radiofrekventnom zračenju FCC i drugih regulatornih agencija. Neophodno je održavati rastojanje od najmanje 20 cm (8 inča) između antene i bilo kog lica da bi ovaj uređaj ispunjavao zahteve za izloženost radiofrekventnom zračenju FCC i drugih regulatornih agencija.

Usaglašenost sa direktivama Evropske zajednice (EZ)

Ovaj proizvod je usklađen sa zahtevima za zaštitu direktive Saveta EZ 2014/53/EU za usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica u vezi sa radio opremom.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašćeni predstavnik za EEA/EU: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön

fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Uvoznik za EEA/EU: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Švajcarska. Izjava o usklađenosti sa zahtevima direktiva dostupna je na zahtev od ovlašćenog predstavnika ili možete da je pronađete na

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Na usklađenost ukazuje CE oznaka:



Izjava EU-a i drugih zemalja o radnim frekventnim opsezima radio-predajnika i maksimalnoj RF snazi

Ovaj radio proizvod emituje u opsegu od 2,4 GHz (2,412–2,472 GHz) u EU. Maksimalna EIRP izlazna snaga predajnika, uključujući pojačanje antene, je \leq 20 dBm.

Usaglašenost sa direktivama Evropske zajednice (EZ)

Ovaj proizvod je usklađen sa zahtevima za zaštitu direktiva Saveta EZ 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EZ i 2011/65/EU kako je izmenjeno prema (EU) 2015/863 za usklađivanje i harmonizaciju zakona država članica u vezi sa elektromagnetskom kompatibilnošću, bezbednošću električne opreme dizajnirane za upotrebu u određenim granicama napona, ekološki prihvatljivim dizajnom proizvoda u vezi sa energijom, kao i sa ograničenjima upotrebe određenih opasnih materija u električnoj i elektronskoj opremi.

Proizvođač ovog proizvoda je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Ovlašćeni predstavnik za EEA/EU: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Uvoznik za EEA/EU: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Genève, Švajcarska. Izjava o usklađenosti sa zahtevima direktiva dostupna je na zahtev od ovlašćenog predstavnika ili možete da je pronađete na

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Ovaj proizvod zadovoljava ograničenja za klasu B iz standarda EN 55032 i bezbednosne zahteve iz standarda EN 62368-1.

Indeks

A

adapterski utikač 28
AirPrint
 korišćenje 53
analogni faks
 podešavanje 22
automatski ulagač dokumenata (ADF)
 korišćenje 60, 63, 65, 69
ažuriranje firmvera 44

B

bele linije 171
bele stranice 154
bezbednosne informacije 7, 8
bezbednosni otvor
 lociranje 51
bežična mreža
 povezivanje štampača 46
 Wi-Fi Protected Setup 47
bežično umrežavanje 46
blokiranje neželjenih faksova 67
brisanje memorije štampača 51
brojač upotrebe potrošnog materijala
 resetovanje 145, 184

C

Cloud Connector profil
kreiranje 49
skeniranje na 73
štampanje sa 58

Č

čišćenje
 spoljašnjost štampača 145
 unutrašnjost štampača 145
čišćenje ekrana osetljivog na dodir 146
Čišćenje skenera 128
čišćenje skenera 146
čišćenje sklopa valjka za prihvata 147
čišćenje štampača 145

D

datum i vreme
 postavke faksa 31
deaktiviranje Wi-Fi mreže 49
delovi štampača 11
dobavljača usluga e-pošte 31
dodavanje hardverskih opcija
 upravljački program za štampanje 45
dodavanje internih opcija
 upravljački program za štampanje 45
dodavanje prečice
 e-pošta 64
 kopiranje 62
 odredište za faks 66
dodavanje štampača na računar 43
dodeljivanje štampača šablonu zvona 30
dokumenti, štampanje
 sa mobilnog uređaja 53
 sa računara 53
dvostrano kopiranje 61

E

e-pošta
 slanje 63
ekološke postavke 151
ekran osetljiv na dodir
 čišćenje 146
ekran štampača
 podešavanje osvetljenosti 151
etherFAX, korišćenje
 podešavanje funkcije faksa 24
Ethernet priključak 20
evidencija faksa
 prikazivanje 67
EXT port 20

F

faks
 prosleđivanje 68
 slanje 65
 zakazivanje vremena slanja i datuma 66

faks server, korišćenje
 podešavanje funkcije faksa 24
faksovi
 zadržavanje 67
FCC obaveštenja 224
fine linije se ne stampaju pravilno 157
fioke
 instaliranje 21
 povezivanje 42
 prekidanje veze 42
 učitavanje 40
 zamena 138
firmver, ažuriranje 44
fleš jedinica
 skeniranje na 72
 štampanje sa 55
fleš uređaji
 podržani 56
fotografije
 kopiranje 60
FTP server
 skeniranje na 70
funkcija e-pošte
 podešavanje 31

G

greška „SMTP server nije podešen“
 onemogućavanje 203

H

hardverske opcije
 fioke 21
hardverske opcije, dodavanje
 upravljački program za štampanje 45

I

ikone na početnom ekranu
 prikazivanje 12
indikator
 razumevanje statusa 13
informacije o štampaču
 pronalaženje 9
instaliranje fioka 21

Instaliranje softvera štampača 43 instaliranje upravljačkog programa za faks 43 instaliranje upravljačkog programa za štampanje 43 interne opcije, dodavanje upravljački program za štampanje 45 isečen tekst 167 isečene slike 167 iskošena štampa 165 išaran otisak 163 izbegavanje zaglavljivanja papira 185 izbor lokacije za štampač 19 izgužvan papir 158 izjava o prolaznosti 52 izveštaji status štampača 130 upotreba štampača 130 izvoz konfiguracione datoteke Embedded Web Server – korišćenje 45

J

jedinica za izradu slika naručivanje 132 zamena 135 jezik, promena tastatura na ekranu 12

K

karakteristike papira 13 kartice kopiranje 62 kertridž sa tonerom naručivanje 130 zamena 132 konfiguracija štampača 11 konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct 47 konfigurisanje obaveštenja za potrošni materijal 129 konfigurisanje postavki servera e-pošte 31 konfigurisanje postavki zvučnika faksa 31 konfigurisanje zimskog/letnjeg računanja vremena 31

kontaktiranje korisničke podrške 216 kontrolna tabla korišćenje 12 kopiranje fotografije 60 kartice 62 koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 60 korišćenje stakla skenera 60 na memorandumu 61 na obe strane papira 61 kopiranje iz izabrane fiokе 60 kopiranje sa različitim vrstama papira 60 kopiranje više stranica na jedan list 61 koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 60, 63, 65, 69 korišćenje automatskog ulagača dokumenata kopiranje 60 korišćenje kontrolne table 12 korišćenje originalnih delova i potrošnog materijala kompanije Lexmark 130 korišćenje stakla skenera 60, 63, 65, 69 kopiranje 60 kreiranje Cloud Connector profila 49 kreiranje prečice e-pošta 64 kopiranje 62 odredište za faks 66

L

Lexmark Mobile Print korišćenje 53 LINIJSKI port 20 lista uzoraka fontova štampanje 58 listovi separatora postavljanje 59 lociranje bezbednosnog otvora 51 lociranje oblasti sklonih zaglavljivanju 186 loš kvalitet štampe faksa 208

M

memorandum izbor 14 kopiranje na 61 memorija tipovi instalirani na štampaču 52 memorija štampača brisanje 51 meni 802.1x 120 Anonimno prikupljanje podataka 80 Bežično 112 Brisanje na kraju radnog veka 83 Brisanje privremenih datoteka sa podacima 126 Cloud Connector 127 Eko-režim 76 Ethernet 115 Faks 128 HTTP/FTP postavke 121 IPSec 119 Javno 123 Konfiguracija fioka 89 Kvalitet 86 Lokalni nalozi 124 LPD konfiguracija 120 Meni Konfiguracija 80 Mreža 128 O ovom štampaču 84 Obaveštenja 77 Ograničavanje spoljnog pristupa mreži 122 Ograničenja prijavljivanja 125 PCL 87 PDF 86 Planiraj USB uređaje 124 Podešavanje 86 Podešavanje e-pošte 103 Podešavanje faksa 93 Podešavanje poverljivog štampanja 125 Podešavanje servera za faks 100 Podrazumevane vrednosti kopiranja 92 Podrazumevane vrednosti za e-poštu 104

- Podrazumevane vrednosti za
FTP 106
PostScript 87
Prečice 128
Pregled mreže 111
Prilagođene veličine
skeniranja 91
Raspored 84
Razno 126
Rešavanje problema 128
Režim faksa 93
Skeniranje sa fleš jedinice 108
Slika 89
SNMP 118
Stranica sa postavkama
menija 127
Štampaj 127
Štampanje sa fleš jedinice 109
TCP/IP 116
Tipovi medija 91
Udaljena tabla za rukovanje 76
Univerzalno podešavanje 90
Upravljanje energijom 79
Upravljanje sertifikatima 124
Uređaj 127
USB 121
Vidljive ikone na početnom
ekranu 84
Vraćanje podrazumevanih
fabričkih vrednosti 80
Wi-Fi Direct 114
Željene postavke 75
meniji štampača 74
menjanje rezolucije
faks 66
mesta zaglavljivanja
identifikovanje 186
metod sa ličnim identifikacionim
brojem 47
metod sa pritiskanjem
dugmeta 47
mobilni uređaj
povezivanje sa štampačem 48
štampanje sa 53, 54
Mopria Print Service 53
mrežna fascikla
skeniranje na 71
- N**
nakrivljena štampa 165
naručivanje
kertridž sa tonerom 130
- naručivanje potrošnog
materijala
jedinica za izradu slika 132
nazubljena slika
skeniranje iz ADF-a 214
nazubljeni tekst
skeniranje iz ADF-a 214
nedostaju informacije na
naslovnoj stranici faksa 208
neispravne margine 160
nepotpuni otisci 174
neželjeni faksovi
blokiranje 67
nije moguć prijem faksova
pomoću analognog faksa 208
nije moguća razmena faksova
pomoću analognog faksa 205
nije moguća razmena faksova uz
etherFAX 207
nije moguće otvoriti Embedded
Web Server 182
nije moguće poslati naslovnu
stranicu faksa sa računara 209
nije moguće povezati štampač
na Wi-Fi mrežu 183
nije moguće pročitati fleš uređaj
rešavanje problema,
štampa 181
nije moguće skeniranje u mrežnu
fasciklu 210
nije moguće slanje e-pošte 204
nivo emisije buke 219
- O**
obaveštenja 219, 220, 222,
223, 224
obaveštenja o emisiji 219, 224
obaveštenja o potrošnom
materijalu
konfigurisanje 129
odlaganje papira 15
omogućavanje funkcije Wi-Fi
Direct 48
omogućavanje USB
priključka 181
onemogućavanje greške „SMTP
server nije podešen“ 203
originalni delovi i potrošni
materijal 130
originalni delovi i potrošni
materijal kompanije
Lexmark 130
- otkazivanje zadatka štampanja
sa kontrolne table
štampača 59
sa računara 59
otklanjanje zaglavljivanja papira
iza zadnjih vrata 198
u fiokama 192
u jedinici za dvostrano
štampanje 195
u višenamenskom ulagaču 188
- P**
papir
izbor 13
memorandum 14
neprihvativljivo 14
unapred odštampani
obrasci 14
univerzalna postavka
veličine 39
početni ekran
prilagođavanje 12
podešavanje
analogni faks 22
podešavanje faksa
specifično za zemlju ili
region 28
standardna telefonska linija 25
podešavanje funkcije faksa
pomoću faks servera 24
podešavanje funkcije faksa uz
etherFAX 24
podešavanje osvetljenosti
ekran štampača 151
podešavanje osvetljenosti
ekrana štampača 151
podešavanje registracije
automatskog ulagača
dokumenata 216
podešavanje registracije
skenera 215
podešavanje tipa papira 39
podešavanje univerzalne veličine
papira 39
podešavanje upozorenja e-
poštom 129
podešavanje veličine papira 39
podešavanje zatamnjenoosti
tonera 59
Podloga separatora na
mekhanizmu ADF
zamena 143

- podrazumevane fabričke vrednosti vraćanje 51 podržane težine papira 18 podržane veličine papira 15 podržani faks 22 podržani fleš uređaji 56 podržani tipovi datoteka 56 podržani tipovi papira 17 pomoći program Lexmark ScanBack korišćenje 69 ponavljanje zadataka štampanja 56 portovi štampača 20 poruke štampača Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark 184 Zamenite kertridž, nepodudaranje regionala štampača 183 postavke štampača vraćanje podrazumevanih fabričkih vrednosti 51 postavke zvučnika faksa konfigurisanje 31 postavljanje listova separatora 59 potpuno crne stranice 166 potrošni materijal ušteda 151 Potrošni materijal koji nije proizvela kompanija Lexmark 184 potrošni materijal, naručivanje kertridž sa tonerom 130 povećavanje kopija 61 poverljivi zadaci štampe se ne štampaju 179 povezivanje fioka 42 povezivanje kablova 20 povezivanje mobilnog uređaja sa štampačem 48 povezivanje na bežičnu mrežu pomoći metoda sa pritiskanjem dugmeta 47 pomoći PIN metoda 47 povezivanje računara na štampač 48 povezivanje štampača na bežičnu mrežu 46 povezivanje štampača na uslugu prepoznatljivog zvona 30 pravljenje kopija 60 prazne stranice 154 prečica e-pošte kreiranje 64 prečica za odredište faksa kreiranje 66 prečica, kreiranje e-pošta 64 kopiranje 62 odredište za faks 66 pregledanje izveštaja 130 prekidanje veze između fioka 42 premeštanje štampača 19, 151 pri štampanju se pojavljuju defekti koji se ponavljaju 175 prikazivanje evidencije faksa 67 prilagođavanje zatamnjjenosti faksa 67 problem sa kvalitetom skeniranja 213 problemi sa kvalitetom štampe 153 prolazna memorija 52 brisanje 51 prolaznost izjava o 52 pronalaženje informacija o štampaču 9 pronalaženje serijskog broja štampača 10 prosleđivanje faksa 68 provera statusa delova i potrošnog materijala 129 punjenje fioka 40
- R**
- računar povezivanje sa štampačem 48 računar, skeniranje na 69 različite veličine papira, kopiranje 60 razmena e-pošte koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 63 korišćenje stakla skenera 63 razmena faksova koristeći automatski ulagač dokumenata (ADF) 65 korišćenje stakla skenera 65 podešavanje datuma i vremena 31 recikliranje Lexmark pakovanje 217 Lexmark proizvodi 217 registracija ADF-a podešavanje 216 registracija skenera podešavanje 215 resetovanje brojač upotrebe potrošnog materijala 184 resetovanje brojača upotrebe potrošnog materijala 145 rešavanje problema greška „SMTP server nije podešen“ 203 nije moguće otvoriti Embedded Web Server 182 nije moguće povezati štampač na Wi-Fi mrežu 183 problemi sa kvalitetom štampe 153 štampač ne reaguje 180 rešavanje problema sa faksom ID pozivaoca se ne prikazuje 204 loš kvalitet štampanja 208 moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoći analognog faksa 208 ne mogu da podesim etherFAX 205 nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa 208 nije moguća razmena faksova pomoći analognog faksa 205 nije moguća razmena faksova uz etherFAX 207 nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara 209 nije moguće slanje faksova pomoći analognog faksa 207 rešavanje problema sa kopiranjem delimične kopije dokumenata ili fotografija 211 skener ne reaguje 215 slab kvalitet kopiranja 213

- rešavanje problema u vezi sa e-poštom
nije moguće slanje e-pošte 204
- rešavanje problema u vezi sa kvalitetom štampe
fine linije se ne štampaju pravilno 157
isečen tekst ili slike 167
iskošena štampa 165
nakrивljena štampa 165
papir se gužva 164
ponavljači defekti 175
potpuno crne stranice 166
prazne ili bele stranice 154
savijen ili izgužvan papir 158
siva pozadina na otiscima 159
svetla štampa 161
svetle horizontalne trake 169
svetle vertikalne trake 170
taman otisak 155
tamne vertikalne linije i nepotpuni otisci 174
tamne vertikalne linije ili pruge 173
tamne vertikalne trake 172
toner se lako otire 168
vertikalne bele linije 171
zamrljani otisak i tačke 163
- rešavanje problema u vezi sa skeniranjem
delimične kopije dokumenata ili fotografija 211
nazubljena slika prilikom skeniranja iz ADF-a 214
nazubljeni tekst prilikom skeniranja iz ADF-a 214
nije moguće skenirati na računar 209
skener ne reaguje 215
skeniranje blokira računar 214
skeniranje traje predugo 214
skeniranje u mrežnu fasciklu nije moguće 210
slab kvalitet kopiranja 213
tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata 213
zadatak skeniranja nije uspeo 212
- rešavanje problema u vezi sa štampom
koverta se zatvara prilikom štampanja 201
neispravne margine 160
nije moguće pročitati fleš uređaj 181
papir se često zaglavljuje 202
poverljivi i drugi zadržani dokumenti se ne štampaju 179
povezivanje fioka ne funkcioniše 202
problemi sa kvalitetom štampe 153
sporo štampanje 177
upareno štampanje ne funkcioniše 201
zadaci štampanja se ne štampaju 176
zadatak se štampa iz pogrešne firoke 178
zadatak se štampa na pogrešnom papiru 178
zaglavljene stranice nisu ponovo odštampane 203
- rešavanje problema, e-pošta
nije moguće slanje e-pošte 204
- rešavanje problema, faks
ID pozivaoca se ne prikazuje 204
loš kvalitet štampanja 208
moguće je slanje, ali ne i prijem faksova pomoću analognog faksa 208
ne mogu da podesim etherFAX 205
nedostaju informacije na naslovnoj stranici faksa 208
nije moguća razmena faksova pomoću analognog faksa 205
nije moguća razmena faksova uz etherFAX 207
nije moguće poslati naslovnu stranicu faksa sa računara 209
nije moguće slanje faksova pomoću analognog faksa 207
- rešavanje problema, kopiranje delimične kopije dokumenata ili fotografija 211
skener ne reaguje 215
- skener nije moguće zatvoriti 214
slab kvalitet kopiranja 213
- rešavanje problema, kvalitet štampe
fine linije se ne štampaju pravilno 157
isečen tekst ili slike 167
iskošena štampa 165
nakrивljena štampa 165
papir se gužva 164
ponavljači defekti 175
potpuno crne stranice 166
prazne ili bele stranice 154
savijen ili izgužvan papir 158
siva pozadina na otiscima 159
svetla štampa 161
svetle horizontalne trake 169
svetle vertikalne trake 170
taman otisak 155
tamne vertikalne linije i nepotpuni otisci 174
tamne vertikalne linije ili pruge 173
tamne vertikalne trake 172
toner se lako otire 168
vertikalne bele linije 171
zamrljani otisak i tačke 163
- rešavanje problema, skeniranje delimične kopije dokumenata ili fotografija 211
nazubljena slika prilikom skeniranja iz ADF-a 214
nazubljeni tekst prilikom skeniranja iz ADF-a 214
nije moguće skeniranje u mrežnu fasciklu 210
nije moguće skenirati na računar 209
skener ne reaguje 215
skener nije moguće zatvoriti 214
slab kvalitet kopiranja 213
tamne vertikalne pruge na skeniranom dokumentu kada se skenira sa automatskog ulagača dokumenata 213
zadatak skeniranja nije uspeo 212
- rešavanje problema, štampa koverta se zatvara prilikom štampanja 201

neispravne margine 160
papir se često zaglavljuje 202
poverljivi i drugi zadržani
dokumenti se ne
štampaju 179
povezivanje fioka ne
funkcioniše 202
sporo štampanje 177
upareno štampanje ne
funkcioniše 201
zadaci štampanja se ne
štampaju 176
zadatak se štampa iz pogrešne
fioke 178
zadatak se štampa na
pogrešnom papiru 178
zaglavljene stranice nisu
ponovo odštampane 203
rezolucija faksa
menjanje 66
Režim hibernacije
konfigurisanje 151
Režim mirovanja
konfigurisanje 151
režimi uštede energije
konfigurisanje 151
RJ-11 adapter 28

S

savijen papir 158
serijski broj, štampač
pronalaženje 10
server e-pošte
konfigurisanje 31
siva pozadina na otiscima 159
skener
čišćenje 146
skener nije moguće zatvoriti 214
skeniranje
koristeći automatski ulagač
dokumenata (ADF) 69
korišćenje stakla skenera 69
na FTP server 70
na računar 69
u Cloud Connector profil 73
u fleš uređaj 72
u mrežnu fasciklu 71
skeniranje iz ADF-a
nazubljena slika 214
nazubljeni tekst 214
sklop valjka za prihvati
čišćenje 147

zamena 138
slanje e-poruka 63
slanje faksa 65
službi za korisničku podršku
kontaktiranje 216
smanjivanje kopija 61
smernice za papir 13
SMTP postavke
konfigurisanje 31
softver štampača
instaliranje 43
sortiranje više kopija 61
sporo štampanje 177
staklo skenera
korišćenje 60, 63, 65, 69
status delova
provera 129
status potrošnog materijala
provera 129
status štampača 13
Stranica sa postavkama menija
štampanje 50
stranica za podešavanje mreže
štampanje 49
svetla štampa 161
svetle horizontalne trake 169
svetle vertikalne trake 170

Š

štampač
isporuka 152
izbor lokacije 19
minimalni razmaci 19
štampač ne reaguje 180
štampanje
korišćenje aplikacije Mopria
Print Service 53
korišćenje funkcije Wi-Fi
Direct 54
lista uzoraka fontova 58
sa Cloud Connector profila 58
sa fleš uređaja 55
sa mobilnog uređaja 53, 54
sa računara 53
Stranica sa postavkama
menija 50
stranica za podešavanje
mreže 49
zadaci poverljivog
štampanja 57
zadržani zadaci 57

štampanje liste uzoraka
fontova 58
štampanje sa fleš uređaja 55
štampanje sa računara 53
Štampanje stranica testa
kvaliteta 128
štampanje stranice za
podešavanje mreže 49

T

tačke na otisku 163
taman otisak 155
tamne vertikalne linije 174
tamne vertikalne linije na
otiscima 173
tamne vertikalne pruge na
skeniranom dokumentu kada se
skenira sa automatskog ulagača
dokumenata 213
tamne vertikalne trake 172
tastatura na ekranu
promena jezika 12
telefonska sekretarica
podešavanje 25
temperatura oko štampača 222
težine papira, podržano 18
tipovi datoteka
podržani 56
toner se lako otire 168
trajna memorija 52
brisanje 51
transport štampača 152

U

ubacivanje memoranduma
u višenamenskom ulagaču 41
uklanjanje zaglavljivanja
iza zadnjih vrata 198
u fokama 192
u jedinici za dvostrano
štampanje 195
u standardnoj korpi 188
u višenamenskom ulagaču 188
umetanje koverti
u višenamenskom ulagaču 41
unapred odštampani obrasci
izbor 14
univerzalna veličina papira
podešavanje 39
upareno štampanje ne
funkcioniše 201

uparivanje kopija 61
upozorenja e-poštom
 podešavanje 129
upravljački program za faks
 instaliranje 43
upravljački program za
štampanje
 hardverske opcije,
 dodavanje 45
 instaliranje 43
USB port za štampač 20
USB priključak
 omogućavanje 181
usluga prepoznatljivog zvona,
faks
 omogućavanje 30
ušteda papira 61
ušteda potrošnog materijala 151
ušteda tonera 61
utikač za kabl za napajanje 20
uvoz konfiguracione datoteke
 Embedded Web Server –
 korišćenje 45

V

valjak za odvajanje fioke
 zamena 142
veličine papira, podržano 15
verifikovanje zadataka
štampanja 56
vertikalne bele linije 171
vertikalne pruge na otiscima 173
višenamenski ulagač
 učitavanje 41
vlažnost vazduha oko
štampača 222
vraćanje podrazumevanih
fabričkih vrednosti 51
vrste papira, podržano 17

W

Wi-Fi Direct
 konfiguriranje 47
 omogućavanje 48
 štampanje sa mobilnog
 uređaja 54
Wi-Fi mreža
 deaktiviranje 49
Wi-Fi Protected Setup
 bežična mreža 47

Z

zadaci poverljivog štampanja
 konfiguriranje 56
 štampanje 57
zadaci štampanja se ne
 štampaju 176
zadaci štampe
 odlaganje 56
zadatak štampe
 otkazivanje sa kontrolne table
 štampača 59
 otkazivanje sa računara 59
zadržani zadaci 56
 štampanje 57
zadržani zadaci se ne
 štampaju 179
zadržavanje faksova 67
zaglavljen papir
 iza zadnjih vrata 198
 u fiokama 192
zaglavljen papir u automatskom
ulagaču papira 187
zaglavljen papir u jedinici za
dvostrano štampanje 195
zaglavljen papir u standardnoj
korpi 188
zaglavljen papir u
višenamenskom ulagaču 188
zaglavljen papir, rešavanje
 u automatskom ulagaču
 dokumenata 187
 u standardnoj korpi 188
zaglavljivanja
 izbegavanje 185
zaglavljivanje papira
 izbegavanje 185
 lokacija 186
zaglavljivanje, rešavanje
 u automatskom ulagaču
 dokumenata 187
zakazivanje faksa 66
zamena delova
 fioka 138
Podloga separatora na
 mehanizmu ADF 143
sklop valjka za prihvata 138
valjak za odvajanje fioke 142
zamena potrošnog materijala
 jedinica za izradu slika 135
kertridž sa tonerom 132

Zamenite kertridž,
nepodudaranje regionala
štampača 183
zatamnjenost faksa
 podešavanje 67
zatamnjenost tonera
 podešavanje 59
zimsko/letnje računanje
vremena
 konfiguriranje 31