



Lexmark™

MB3442, MX331, MX431, XM1342 MFP'ler

Kullanıcı Kılavuzu

Eylül 2021

www.lexmark.com

Makine türü:

7019

Modeller:

235, 4a6, 4b6, 486, 489

İçerikler

Güvenlik Bilgileri.....	6
Kurallar.....	6
Ürün beyanları.....	6
Yazıcıyı tanıma.....	9
Yazıcı hakkında bilgi bulma.....	9
Yazıcı seri numarasını bulma.....	10
Yazıcı yapılandırması.....	11
Kontrol panelini kullanma.....	12
Ana ekranı özelleştirme.....	12
Ekran klavyesinin dilini değiştirme.....	12
Gösterge ışığının durumunu anlama.....	13
Kağıt seçme.....	13
Kurma, yükleme ve yapılandırma.....	19
Yazıcı için bir yer seçme.....	19
Kabloları takma.....	20
İsteğe bağlı tepsileri takma.....	21
Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama.....	22
E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma.....	31
Kağıt ve özel ortam yükleme.....	39
Yazılımı, sürücülerini ve bellenimi kurma ve güncelleme.....	42
Ağ Üzerinde Çalışma.....	45
Cloud Connector profili oluşturma.....	49
Menü Ayarları Sayfasını Yazdırma.....	49
Yazıcıyı güvenceye alma.....	50
Güvenlik yuvasının konumlandırılması.....	50
Yazıcı belleğini silme.....	50
Üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme.....	50
Geçicilik Bildirimi.....	51
Yazdırma.....	52
Bilgisayardan yazdırma.....	52
Mobil aygıttan yazdırma.....	52

Bir flash sürücüden yazdırma.....	54
Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri.....	55
Gizli işlerin yapılandırılması.....	55
Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma.....	56
Cloud Connector profilinden yazdırma.....	57
Bir yazı tipi örnek listesini yazdırma.....	57
Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme.....	58
Bir yazdırma işini iptal etme.....	58
Toner koyuluğunu ayarlama.....	58

Kopyalama..... 59

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak.....	59
Fotokopi çekme.....	59
Fotoğrafları kopyalama.....	59
Antetli kağıda kopyalama.....	59
Kağıdın her iki tarafına kopyalama.....	60
Kopyaları küçültme veya büyütme.....	60
Bir kağıda birden fazla sayfa kopyalama.....	60
Kopyaları harmanlama.....	60
Kartları kopyalama.....	61
Kopyalama kısayolu oluşturma.....	61

E-posta..... 62

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak.....	62
E-posta gönderme.....	62
Bir e-posta kısayolu oluşturma.....	63

Faks..... 64

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak.....	64
Faks gönderme.....	64
Faks programlama.....	65
Faks hedefi kısayolu oluşturma.....	65
Faks çözünürlüğünü değiştirme.....	65
Faks koyuluğunun ayarlanması.....	66
Faks günlüğü yazdırma.....	66
İstenmeyen faksları engelleme.....	66
Faks bekletme.....	66

Faks iletme.....	67
------------------	----

Tarama.....68

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak.....	68
Bilgisayara tarama.....	68
Kısayol kullanarak bir FTP sunucusuna tarama.....	69
Kısayol kullanarak bir ağ klasörüne tarama.....	70
Flaş sürücüye tarama.....	71
Cloud Connector profiline tarama.....	72

Yazıcı menülerini kullanma.....73

Menü haritası.....	73
Aygıt.....	74
Yazdır.....	83
Kağıt.....	88
Kopyala.....	91
Faks.....	92
E-posta.....	102
FTP.....	105
USB Sürücüsü.....	107
Ağlar/Portlar.....	110
Güvenlik.....	121
Cloud Connector.....	125
Raporlar.....	125
Sorun Giderme.....	126

Yazıcının bakımını yapma.....127

Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme.....	127
Sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma.....	127
E-posta uyarılarını ayarlama.....	127
Raporları görüntüleme.....	128
Parça ve sarf malzemeleri sipariş etme.....	128
Parça ve sarf malzemeleri değiştirme.....	130
Yazıcı parçalarını temizleme.....	143
Enerji ve kağıt tasarrufu.....	148
Yazıcıyı başka bir yere taşıma.....	149
Yazıcıyı uzak bir yere nakletme.....	150

Sorun giderme.....151

Yazdırma kalitesi sorunları.....	151
Yazdırma sorunları.....	152
Yazıcı yanıt vermiyor.....	176
Flash sürücü okunamıyor.....	177
USB bağlantı noktasını etkinleştirme.....	178
Ağ bağlantısı sorunları.....	178
Sarf malzemeleriyle ilgili sorunlar.....	180
Sıkışmaları giderme.....	181
Kağıt besleme sorunları.....	196
E-posta sorunları.....	198
Faks sorunları.....	199
Tarama sorunları.....	204
Müşteri destek merkezine başvurma.....	210

Geri dönüşüm ve imha..... 211

Lexmark ürünlerinin geri dönüşümü.....	211
Lexmark ambalajının geri dönüşümü.....	211

Uyarılar..... 212**Dizin..... 220**

Güvenlik Bilgileri

Kurallar

Not: *Not*, size yardımcı olabilecek bir bilgiyi tanımlar.

Uyarı: *Uyarı*, ürünün donanımına veya yazılımlarına zarar verebilecek durumları anlatır.

DİKKAT: *Dikkat*, yaralanmanıza neden olabilecek olası tehlike durumunu belirtir.

Dikkat bildirimlerinin farklı türleri:

-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yaralanma riskini belirtir.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini belirtir.
-  **DİKKAT–SICAK YÜZEY:** Dokunulursa yanma riskini belirtir.
-  **DİKKAT–DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Çarpışma tehlikesini belirtir.
-  **DİKKAT–SIKIŞMA TEHLİKESİ:** Hareketli parçalar arasında sıkışma riskini belirtir.

Ürün beyanları

-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın ve elektrik çarpması riskini önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte tedarik edilen elektrik kablosunu veya üretici onaylı yedek elektrik kablolarını kullanın.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü uzatma kabloları, çoklu prizler, çoklu uzatıcılar veya UPS cihazlarıyla kullanmayın. Bu tür aksesuarların güç kapasitesi bir lazer yazıcıyla kolaylıkla aşılabılır ve bu durum yangın riskine, cihazların hasar görmesine ve yazıcı performansının kötüleşmesine neden olabilir.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı ve yazıcıyla birlikte verilen güç kablosu arasında, bu ürünle birlikte yalnızca Lexmark Dahili Taşma Koruyucusu kullanılabilir. Lexmark dışı taşma koruyucu aygıtların kullanılması yangın riskine, aygıtların hasar görmesine veya yazıcı performansının kötüleşmesine neden olabilir.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için: Kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmış olmalıdır.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpmasını önlemek için ürünü suya yakın veya nemli yerlere yerleştirmeyin veya böyle yerlerde kullanmayın.
-  **DİKKAT–ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Güç kablosunu kesmeyin, bükmeyin, eğmeyin, çarpmayın veya üzerine ağır nesneler koymayın. Güç kablosunu aşınma veya baskıya maruz bırakmayın. Güç kablosunu mobilya ve duvarlar gibi nesnelerin arasına sıkıştırmayın. Bunlardan herhangi biri söz konusu olursa, yangın veya elektrik çarpması riski oluşabilir. Bu gibi sorunlar olup olmadığını kontrol etmek için güç kablosunu düzenli olarak inceleyin. İncelemeden önce güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.
-  **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, tüm dış bağlantıların (Ethernet ve telefon sistem bağlantıları gibi) işaretli eklenti bağlantı noktalarına doğru yapılmış olduğundan emin olun.
-  **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, yazıcıyı kurduktan bir süre sonra kontrol kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız, devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.
-  **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.
-  **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için,güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 20 kg'dan (44 lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.
-  **DİKKAT–YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı taşınırken yaralanmaların veya yazıcının hasar görmesinin önüne geçmek için aşağıdaki kurallara uyun:
- Tüm kapakların ve tepsilerin kapalı olduğundan emin olun.
 - Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
 - Yazıcıdan tüm kordon ve kabloları çıkarın.
 - Yazıcının ayrı, yerde duran isteğe bağlı tepsileri varsa veya yazıcıya çıkış seçenekleri takılıysa yazıcıyı taşımadan önce bunları çıkarın.
 - Yazıcıda tekerlekli taban varsa dikkatli bir şekilde yeni konuma tekerlekleri kullanarak taşıyın. Eşiklerden ve kırılmış zemin üstünden geçerken dikkatli olun.
 - Yazıcıda bir tekerlekli taban yoksa ancak isteğe bağlı tepsilerle veya çıkış seçenekleriyle yapılandırılmışsa çıkış seçeneklerini kaldırın ve yazıcıyı tepsilerden kaldırın. Yazıcıyı ve herhangi bir seçeneği aynı anda kaldırmaya çalışmayın.
 - Yazıcıyı kaldırmak için mutlaka tutma yerlerini kullanın.
 - Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi, yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır.
 - Donanım seçeneklerini taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi, seçeneklerin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
 - Yazıcıyı dik tutun.
 - Ciddi sarsma hareketlerinden kaçınin.
 - Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
 - Yazıcının çevresinde yeterince boş alan olmasını sağlayın.
-  **DİKKAT—DEVİRİLME TEHLİKESİ:** Yazıcınıza veya MFP'nize bir veya daha fazla seçeneğin yüklenmesi için tekerlekli taban, mobilya veya yaralanmalara neden olabilecek dengesizliği önlemek amacıyla başka özellikler gerekebilir. Desteklenen yapılandırmalar hakkında daha fazla bilgi için bkz. www.lexmark.com/multifunctionprinters.



DİKKAT—DEVİRİLME TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.



DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



DİKKAT—SIKIŞMA TEHLİKESİ: Sıkışmadan kaynaklanan yaralanmaları önlemek için bu etiketle işaretlenen alanlarda dikkatli olun. Dişliler, kapılar, tepsiler ve kapaklar gibi hareket eden parçaların etrafında sıkışmadan kaynaklanan yaralanmalar oluşabilir.



DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Bu üründe bir lazer düzeneği kullanılmaktadır. *Kullanıcı Kılavuzu*'nda belirtilenler dışında kontrol veya ayar veya prosedür kullanımı tehlikeli radyasyon enerjisi yayılmasına neden olabilir.



DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Bu ürünün içindeki lityum pil değiştirilemez. Lityum piller yanlış değiştirildiği takdirde patlayabilir. Lityum pili yeniden şarj etmeyin, parçalamayın veya yakmayın. Kullanılmış lityum pilleri üretici tarafından verilen yönergeler ve yerel düzenlemelere göre elden çıkarın.

Bu ürün, üreticiye ait parçalar kullanılarak sıkı küresel güvenlik standartlarına uygun olacak şekilde tasarlanmış, test edilmiş ve bu standartlara uygun olduğu onaylanmıştır. Bazı parçaların güvenlik özellikleri daima açık olmayabilir. Üretici, başka yedek parçaların kullanılmasından sorumlu değildir.

Bu elkitabında açıklananlar dışındaki hizmet ve onarımlar için yetkili servis temsilcisine başvurun.

BU YÖNERGELERİ SAKLAYIN.

Yazıcıyı tanıma

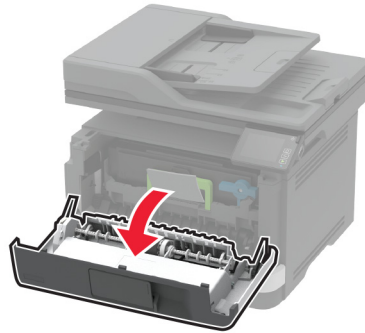
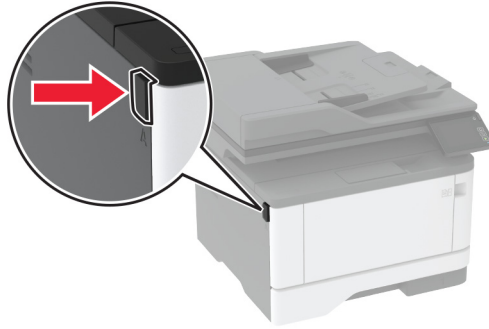
Yazıcı hakkında bilgi bulma

Ne arıyorsunuz?	Aradığınız bilginin bulunduğu yer
Başlangıç kurulum talimatları	Yazıcıyla birlikte verilen kurulum belgelerine bakın.
- Yazıcı yazılımı - Yazdırma veya faks sürücüsü - Yazıcı bellenimi - Yardımcı Program	www.lexmark.com/downloads adresine gidin, yazıcı modelinizi arayın ve ardından Tür menüsünden ihtiyacınız olan sürücüyü, ürün yazılımını veya yardımcı programı seçin.
- Kağıt ve özel ortam seçme ve depolama - Kağıt yükleme - Yazıcı ayarlarını yaplandırma - Belge ve fotoğraf görüntüleme ve yazdırma - Yazıcıyı ağ üzerinde yaplandırma - Yazıcının bakımı - Sorun giderme ve sorunları çözme	Bilgi Merkezi: Şu adresi ziyaret edin: https://infoserve.lexmark.com. Nasıl yapılır videoları: Şu adresi ziyaret edin: https://infoserve.lexmark.com/idv/.
Yazıcı yazılımının kullanımına yardımcı olacak bilgiler.	Microsoft Windows veya Macintosh işletim sistemleri hakkında yardım—Bir yazıcı yazılımı programını veya uygulamasını açın ve ardından Yardım ögesine tıklayın. Bağlam-duyarlı bilgileri görmek için  ögesine tıklayın. Notlar: - Yardım, yazıcı yazılımı ile birlikte otomatik olarak yüklenir. - İşletim sistemine bağlı olarak yazıcı yazılımı, yazıcı program klasöründe veya masaüstünde bulunur.
- Belgeler - Canlı sohbet desteği - E-posta desteği - Ses desteği	Şu adrese gidin: http://support.lexmark.com. Not: Ülkenizi veya bölgenizi seçin ve sonra uygun destek sitenizi görüntülemek için ürününüzü seçin. Ülkeniz veya bölgeniz için destek iletişim bilgilerini web sitesinde veya yazıcınızla birlikte verilen garanti belgesinde bulabilirsiniz. Müşteri desteğiyle iletişime geçtiğinizde aşağıdaki bilgileri hazırda bulundurun: - Satın alma yeri ve tarihi - Makine türü ve seri numarası Daha fazla bilgi için bkz. 10. sayfadaki "Yazıcı seri numarasını bulma".

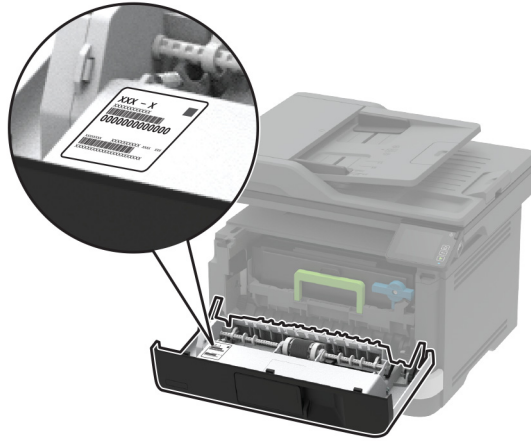
Ne arıyorsunuz?	Aradığınız bilginin bulunduğu yer
- Güvenlik Bilgileri - Yasal bilgiler - Garanti bilgileri - Çevre bilgileri	Garanti bilgileri ülkeye veya bölgeye bağlı olarak değişir: ABD'de—Yazıcıyla birlikte verilen Sınırlı Garanti Beyanına bakın veya şu adrese gidin http://support.lexmark.com. Diğer ülkelerde ve bölgelerde—Yazıcıyla birlikte verilen garanti belgesine bakın. Ürün Bilgileri Kılavuzu: Yazıcıyla birlikte verilen belgelere bakın veya şu adresi ziyaret edin: http://support.lexmark.com.
Lexmark dijital pasaport hakkında bilgi	Şu adrese gidin: https://csr.lexmark.com/digital-passport.php .

Yazıcı seri numarasını bulma

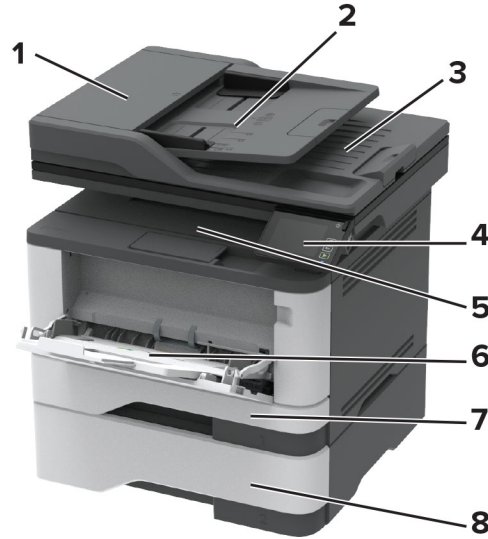
1 Ön kapağı açın.



2 Ön kapağın arkasındaki yazıcı seri numarasını bulun.

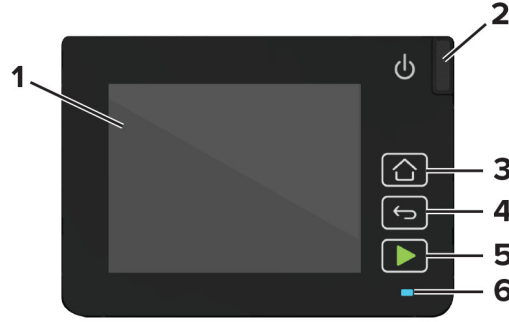


Yazıcı yapılandırması



1	Otomatik belge besleyici (ADF)
2	ADF tepsi
3	ADF selesi
4	Kontrol paneli
5	Standart kutu
6	Çok amaçlı besleyici
7	Standart 250 yapraklık tepsi
8	İsteğe bağlı 550 yapraklık tepsi

Kontrol panelini kullanma



	Kontrol paneli parçası	İşlev
1	Ekran	- Yazıcı mesajlarını ve sarf malzemesi durumunu gösterir. - Yazıcıyı kurar ve çalıştırır.
2	Güç düğmesi	Yazıcıyı açar veya kapatır. Not: Yazıcıyı kapatmak için güç düğmesini beş saniye basılı tutun.
3	Ana sayfa düğmesi	Ana ekrana döner.
4	Geri düğmesi	Önceki ekrana geri döner.
5	Başlat düğmesi	Seçilen moda bağlı olarak bir işi başlatır.
6	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu denetler.

Ana ekranı özelleştirme

- 1 Kontrol panelinden **Ayarlar > Aygıt > Görünür Ana Ekran Simgeleri** ögesine dokunun.
- 2 Ana ekranda görünmesini istediğiniz simgeleri seçin.
- 3 Değişiklikleri uygulayın.

Ekran klavyesinin dilini değiştirme

Not: Klavyenin dilini yalnızca e-posta veya tarama gibi alfanümerik giriş gerektiren yazıcı görevlerinde değiştirebilirsiniz.

- 1 Giriş alanına dokunun.
- 2 Klavyede dil tuşuna dokunup basılı tutun.
- 3 Dil seçin.

Gösterge ışığının durumunu anlama

Gösterge ışığı	Yazıcı durumu
Kapalı	Yazıcı kapalı veya Bekleme modunda.
Mavi	Yazıcı hazır veya verileri işliyor.
Yanıp sönen kırmızı	Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.
Sürekli sarı	Yazıcı Uyku modunda.

Kağıt seçme

Kağıtlarla ilgili yönergeler

Kağıt sıkışmaları önlemek ve sorunsuz yazdırma sağlamak için uygun kağıt kullanın.

- Her zaman yeni ve hasarsız kağıt kullanın.
- Kağıt yüklemekten önce, kağıdın önerilen yazdırılabilir yüzünü öğrenin. Bu bilgi genellikle kağıt paketinin üzerinde bulunur.
- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.
- Farklı boyut, tür veya ağırlıklardaki kağıtları aynı tepside kullanmayın, aksi takdirde kağıt sıkışabilir.
- Fotokopi makineleri veya yazıcılar için özel olarak tasarlanmamış kaplamalı kağıtları kullanmayın.

Kağıt özellikleri

Aşağıdaki kağıt özellikleri yazdırma kalitesini ve güvenilirliğini etkiler. Yazdırmadan önce aşağıdaki faktörleri göz önünde bulundurun.

Ağırlık

Standart tepsi, 60-120 g/m² (16-32 lb) uzun grenli kağıt ağırlıklarında kağıt besleyebilir. Ağırlığı 60 g/m²'nin (16 lb) altındaki kağıtlar doğru beslenmek için yeterince sert olmayabilir ve sıkışmalara neden olabilir.

Kıvrılma

Kıvrılma kağıdın kenarlarından bükülme eğilimidir. Aşırı kıvrılma besleme sorunlarına yol açabilir. Kağıt aşırı sıcaklığa maruz kaldığı yazıcıdan geçtikten sonra da oluşabilir. Kağıdın sıcak, nemli, soğuk veya kuru ortamlarda açıkta saklanması yazdırmadan önce kağıdın kıvrılmasına neden olabilir ve besleme sorunlarına yol açabilir.

Düzgünlük

Kağıdın düzgünlüğü yazdırma kalitesini etkiler. Kağıt çok kabaysa, ısıtıcı doğru ısıtamayabilir. Kağıt çok düzgünse, kağıt besleme veya yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 50 Sheffield puanına sahip kağıtların kullanılmasını öneririz.

Nem içeriği

Nem içeriği hem yazdırma kalitesini hem de yazıcının kağıdı doğru besleme yeteneğini etkiler. Kağıdı kullanana kadar orijinal ambalajında tutun. Kağıdın nem değişikliklerine maruz kalması kağıdın performansını düşürebilir.

Kağıdı yazdırmadan önceki 24-48 saat içinde yazıcıyla aynı ortamda orijinal ambalajında saklayarak hazırlayın. Kağıdı sakladığınız veya depoladığınız ortam yazıcının bulunduğu ortamdan çok farklıysa, bu bekletme süresini birkaç güne çıkarın. Kalın kağıtlar için daha uzun bir hazırlama süresi gerekebilir.

Gren yönü

Gren, kağıt liflerinin bir kağıt yaprağı üzerindeki hizalanmasını belirtir. Gren, ya kağıt uzunluğu yönünde *uzun grenli* ya da kağıt genişliği yönünde *kısa grenli* olur.

60-120 g/m² (16-32 lb) ağırlığındaki kağıtlar için uzun grenli kağıt önerilir.

Lif içeriği

Çoğu yüksek kaliteli fotokopi kağıdı %100 kimyasal olarak işlenmiş odun hamurundan yapılır. Bu içerik kağıda yüksek bir kararlılık sağlar ve bu sayede daha az besleme sorunu oluşur ve daha yüksek bir yazdırma kalitesi elde edilir. Pamuk gibi elyaf içeren kağıtlar, kağıt kullanımını olumsuz etkileyen özelliklere sahiptir.

Kabul edilemez kağıtlar

Aşağıdaki kağıt türlerinin bu yazıcıyla kullanılması önerilmez:

- Karbonsuz kağıt, karbonsuz kopya kağıdı (CCP) veya karbon gerektirmeyen kağıt (NCR) olarak da bilinen, karbon kağıdı kullanmadan kopya çıkarmak için kullanılan kimyasal olarak işlenmiş kağıtlar
 - Yazıcıya bulaşabilecek kimyasallar içeren matbu kağıtlar
 - Yazıcının ısıtıcısının sıcaklığından etkilenebilecek matbu kağıtlar
 - Optik karakter tanıma (OCR) formları gibi ± 2.3 mm'den (± 0.9 inç'ten) daha büyük hedef alanları (sayfa üzerinde belirli bir yazdırma konumu) gerektiren matbu kağıtlar
- Bazı durumlarda, yazdırma konumu bir yazılım uygulaması tarafından ayarlanarak bu formlara başarıyla yazdırılabilir.
- Kaplamalı kağıtlar (silinebilir bond), sentetik kağıtlar, termal kağıtlar
 - Kaba-kenarlı, kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlar veya kıvrılmış kağıtlar
 - EN12281:2002 (Avrupa) yönergelerine uygun olmayan geri dönüştürülmüş kağıtlar
 - Ağırlığı 60 g/m² (16 lb'den) düşük kağıtlar
 - Çok-parçalı formlar veya belgeler

Matbu formları ve antetli kağıtları seçme

- Uzun grenli kağıt kullanın.
- Offset taş baskısı veya kabartma yazdırma prosedürleri için yalnızca matbu form veya antetli kağıt kullanın.
- Kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlardan kaçının.
- Tonerin içindeki reçineden etkilenebilen mürekkepleri kullanın. Oksidasyonla-kuruyan veya yağ-esaslı mürekkepler bu şartlara genellikle uygundur, ama bu durum lateks mürekkepleri için geçerli olmayabilir.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce, kullanmayı düşündüğünüz matbu formlara ve antetli kağıtlara örnek yazdırın. Bu işlem, önceden basılmış formdaki veya antetli kağıttaki mürekkebin yazdırma kalitesini etkileyip etkilemeyeceğini belirler.
- Emin değilseniz kağıt tedarikçinize başvurun.
- Antetli kağıtlara yazdırırken kağıdı, yazıcınızın doğru yönünde yükleyin. Daha fazla bilgi için bkz. *Kağıt ve Özel Ortam Kılavuzu*.

Kağıtları saklama

Sıkışmaların ve baskı kalitesi eşitsizliklerini gidermeye katkıda bulunmak için bu kağıt saklama yönergelerini uygulayın:

- Kağıdı yazdırmadan önceki 24-48 saat içinde yazıcıyla aynı ortamda orijinal ambalajında saklayarak hazırlayın.
- Kağıdı sakladığınız veya depoladığınız ortam yazıcının bulunduğu ortamdan çok farklıysa, bu bekletme süresini birkaç güne çıkarın. Kalın kağıtlar için daha uzun bir hazırlama süresi gerekebilir.
- En iyi sonuçlar için kağıtlarınızı 21°C (70°F) sıcaklıkta ve bağıl nemin yüzde 40 olduğu bir ortamda saklayın.
- Çoğu etiket üreticisi 18–24°C (65–75°F) arasında bir sıcaklıkta ve bağıl nemin yüzde 40 ila 60 olduğu bir ortamda yazdırmanızı önermektedir.
- Kağıtlarınızı karton kutularda tutarak, zemin yerine bir palet veya raf üzerinde saklayın.
- Kağıt paketlerini düz bir zeminde saklayın.
- Kağıt paketlerinin üzerine hiçbir şey koymayın.
- Kağıdı yalnızca yazıcıya yüklemeye hazır olduğunuzda karton kutudan veya ambalajdan çıkarın. Karton kutu ve ambalaj, kağıdı temiz, kuru ve düz tutmaya yardımcı olur.

Desteklenen kağıt boyutları

Kağıt boyutu	Standart 250 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 550 yapraklık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Çift taraflı yazdırma
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inç)	✓	✓	✓	✓
A5 Dikey (SEF) 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inç)	✓	✓	✓	x
A5 Yatay (LEF)¹ 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 inç)	✓	✓	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inç)	✓	✓	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inç)	✓	✓	✓	x
Oficio (Meksika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inç)	✓	✓	✓	✓

¹ Varsayılan destek, uzun kenar beslemesidir.

² Çift taraflı yazdırma için kağıdın en az 210 mm (8,27 inç) genişliğinde ve 279,4 mm (11 inç) uzunluğunda olması gerekir.

³ Universal seçeneği belirlendiğinde uygulama tarafından aksi belirtilmediği sürece sayfa, 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 inç) olarak biçimlendirilir.

Kağıt boyutu	Standart 250 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 550 yapraklık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Çift taraflı yazdırma
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inç)	✓	x	✓	x
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inç)	✓	✓	✓	x
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inç)	✓	✓	✓	x
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inç)	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç)	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inç)	✓	✓	✓	✓
Universal³ 99 x 148 mm ila 215,9 x 359,92 mm (3,9 x 5,83 inç ila 8,5 x 14,17 inç)	✓	✓	✓	✓ ²
7 3/4 Zarf 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inç)	x	x	✓	x
9 Zarf 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inç)	x	x	✓	x
10 Zarf 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inç)	x	x	✓	x
DL Zarf 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inç)	x	x	✓	x
C5 Zarf 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inç)	x	x	✓	x

¹ Varsayılan destek, uzun kenar beslemesidir.

² Çift taraflı yazdırma için kağıdın en az 210 mm (8,27 inç) genişliğinde ve 279,4 mm (11 inç) uzunluğunda olması gerekir.

³ Universal seçeneği belirlendiğinde uygulama tarafından aksi belirtilmediği sürece sayfa, 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 inç) olarak biçimlendirilir.

Kağıt boyutu	Standart 250 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 550 yapraklık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Çift taraflı yazdırma
B5 Zarf 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	X	X	✓	X
Diğer Zarf 98,4 x 162 mm ila 176 x 250 mm (3,87 x 6,38 inç ila 6,93 x 9,84 inç)	X	X	✓	X

¹ Varsayılan destek, uzun kenar beslemesidir.

² Çift taraflı yazdırma için kağıdın en az 210 mm (8,27 inç) genişliğinde ve 279,4 mm (11 inç) uzunluğunda olması gerekir.

³ Universal seçeneği belirlendiğinde uygulama tarafından aksi belirtilmediği sürece sayfa, 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 inç) olarak biçimlendirilir.

Desteklenen kağıt türleri

Kağıt türü	Standart 250 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 550 yapraklık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Çift taraflı yazdırma	Otomatik belge besleyici
Düz kağıt	✓	✓	✓	✓	✓
Karton kağıt	X	X	✓	X	X
Geri Dönüştürülmüş	✓	✓	✓	✓	X
Kağıt etiketler*	✓	✓	✓	X	X
Bond	✓	✓	✓	✓	X
Antetli Kağıt	✓	✓	✓	✓	X
Önceden Basılı	✓	✓	✓	✓	X
Renkli Kağıt	✓	✓	✓	✓	X
Hafif kağıt	✓	✓	✓	✓	X
Ağır Kağıt	✓	✓	✓	✓	X
Kaba/Pamuk	✓	✓	✓	✓	X
Zarf	X	X	✓	X	X
Pürüzlü zarf	X	X	✓	X	X

* Tek taraflı kağıt etiketler, ayda 20 sayfadan az olan ara sıra kullanımlar için desteklenir. Vinil etiketler, ilaç etiketleri veya çift taraflı etiketler desteklenmez.

Desteklenen kağıt ağırlıkları

	Standart 250 yapraklık tepsi	İsteğe bağlı 550 yapraklık tepsi	Çok amaçlı besleyici	Çift taraflı yazdırma	Otomatik belge besleyici
Kağıt ağırlığı	60-120 g/m ² (16-32 lb)	60-120 g/m ² (16-32 lb)	60-217 g/m ² (16-58 lb)	60-90 g/m ² (16-24 lb)	60-90 g/m ² (16-24 lb)

Kurma, yükleme ve yapılandırma

Yazıcı için bir yer seçme

- Donanım seçeneklerini yüklemek için tepsileri, kapakları ve kapıları açmaya yetecek kadar boşluk bırakın.
- Yazıcıyı prizin yakınına kurun.

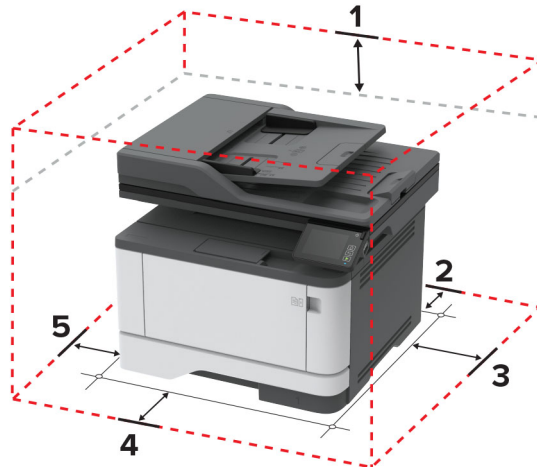
⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.

⚡ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpmasını önlemek için ürünü suya yakın veya nemli yerlere yerleştirmeyin veya böyle yerlerde kullanmayın.

- Odadaki hava akışının ASHRAE 62 standardının veya CEN Teknik Komitesi 156 standardının en son gözden geçirilmiş haline uygun olduğundan emin olun.
- Düz, sağlam ve sabit bir yüzey seçin.
- Yazıcıyı aşağıdaki şartlarda tutun:
 - Temiz, kuru ve tozsuz
 - Zımba tellerin ve ataşların uzağında
 - Klima, ısıtıcı veya vantilatörlerin doğrudan hava akımlarının uzağında
 - Doğrudan güneş ışığı almayan ve aşırı nemli olmayan yerde
- Önerilen sıcaklıklara uymaya ve sıcaklık dalgalanmalarından kaçınmaya dikkat edin.

Ortam sıcaklığı	10 ila 32,2°C (50 ila 90°F)
Saklama sıcaklığı	-40 ila 40°C (-40 ila 104°F)

- Doğru havalandırma için yazıcının etrafında aşağıdaki önerilen boşlukları bırakın:



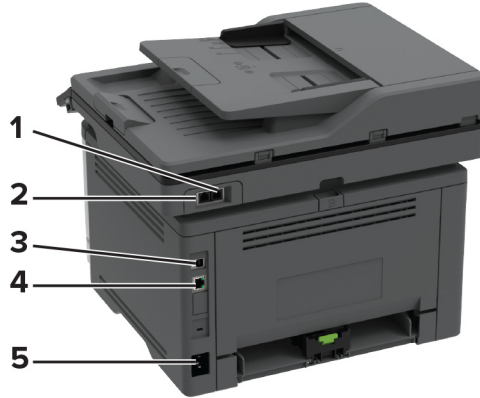
1	Üst	305 mm (12 inç)
2	Arka	100 mm (3,94 inç)
3	Sağ taraf	76,2 mm (3 inç)

4	Ön	305 mm (12 inç) Not: Yazıcının önünde olması gereken minimum boşluk 76 mm'dir (3 inç).
5	Sol taraf	110 mm (4,33 inç)

Kabloları takma

- ⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte verilen güç kablosunu veya üretici onaylı yedek güç kablolarını kullanın.
- ⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş bir telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmalıdır.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için aktif olarak yazdırma işlemi yapılırken USB kablosuna, herhangi bir kablolu ağ bağdaştırıcısına veya yazıcının gösterilen alanlarına dokunmayın.



	Yazıcı bağlantı noktası	İşlev
1	EXT port Not: Yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.	Yazıcıya ve telefon hattına daha fazla cihaz (telefon ya da telesekreter) bağlayın. Yazıcı için ayrı bir faks hattınız yoksa ve bu bağlantı yöntemi ülkenizde ya da bölgenizde destekleniyorsa bu bağlantı noktasını kullanın.
2	LINE port Not: Yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.	Faks gönderip almak için standart bir duvar prizi (RJ-11), DSL filtresi veya VoIP adaptörü ya da telefon hattınıza erişmenizi sağlayan herhangi bir adaptör yoluyla yazıcıyı çalışan telefon hattına bağlayın.
3	USB yazıcı bağlantı noktası	Yazıcıyı bilgisayara bağlayın.

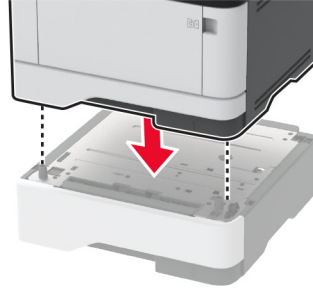
	Yazıcı bağlantı noktası	İşlev
4	Ethernet bağlantı noktası	Yazıcıyı bir ağa bağlayın.
5	Güç kablosu girişi	Yazıcıyı doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.

İsteğe bağlı tepsileri takma

⚠ DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici anakartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek aygıtları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve güç kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka aygıtlarınız varsa bu aygıtları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.
- 3 İsteğe bağlı tepsiyi ambalajından çıkarın ve tüm ambalaj malzemelerini sökün.
- 4 Yazıcıyı isteğe bağlı tepsiyle hizalayın ve ardından yerine indirin.

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Yazıcının ağırlığı 20 kg'dan (44 lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.



- 5 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

⚠ DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

- 6 Yazıcıyı açın.

Tepsiyi, yazdırma işleri için kullanılabilir olması amacıyla yazıcı sürücüsüne ekleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [45. sayfadaki "Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme"](#).

Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama

Desteklenen faks

Yazıcı modeli	Analog faks	etherFAX ¹	Faks sunucusu	IP üzerinden Faks (FoIP) ²
MB3442adw	✓	✓	✓	✓
MB3442i	x	✓	✓	✓
MX331adn	✓	✓	✓	✓
MX331dn	x	✓	✓	✓
MX431adn	✓	✓	✓	✓
MX431adw	✓	✓	✓	✓
MX431dn	x	✓	✓	✓
XM1342	✓	✓	✓	✓

¹ Abonelik gereklidir. Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: <https://www.etherfax.net/lexmark> veya yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

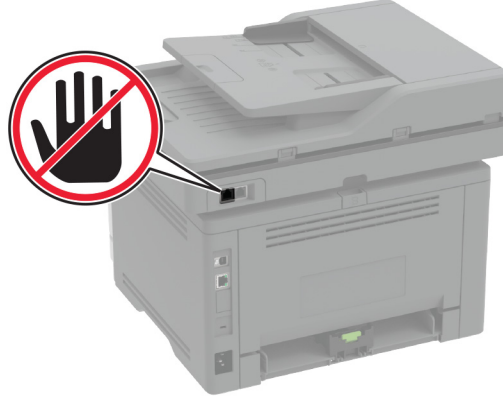
² Yüklü bir lisans paketi gerektirir. Daha fazla bilgi için yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

Analog faksı kullanarak faks işlevini ayarlama

Notlar:

- Bu özellik yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.
- Bazı bağlantı yöntemleri yalnızca bazı ülke veya bölgelerde geçerlidir.
- Faks işlevi etkinleştirilmiş olduğu halde tam olarak kurulmazsa gösterge ışığı kırmızı renkte yanıp sönebilir.
- TCP/IP ortamınız yoksa faksı kurmak için kontrol panelini kullanın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için kabloları veya etkin olarak faks gönderilmesi ya da alınması sırasında gösterilen alanda yazıcıya dokunmayın.



Yazıcıdaki faks kurulum sihirbazını kullanma

Notlar:

- Kurulum sihirbazı yalnızca analog, etherFAX veya IP üzerinden Faks (FoIP) gibi aygıt tabanlı bir faks yapılandırılmamışsa kullanılabilir.
- Sihirbazı kullanmadan önce yazıcı belleğinin güncellendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [44. sayfadaki "Belleğim güncelleme"](#).

- 1 Ana ekrandan **Faks** düğmesine dokunun.
- 2 **Şimdi kur** öğesine dokunun.
- 3 Faks adını girin ve ardından **İleri** düğmesine dokunun.
- 4 Faks numarasını girin ve ardından **Bitti** öğesine dokunun.

Yazıcıdaki Ayarlar menüsünü kullanma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Genel Faks Ayarları** öğesine dokunun.
- 2 Ayarları yapılandırın.

Embedded Web Server'ı kullanma

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Genel Faks Ayarları** öğesine tıklayın.
- 3 Ayarları yapılandırın.
- 4 Değişiklikleri uygulayın.

etherFAX'ı kullanarak faks işlevini kurma

Notlar:

- Yazıcı ürün yazılımı en yeni sürüme güncellenmelidir. Daha fazla bilgi için bkz. [44. sayfadaki "Bellenim güncelleme"](#).
- Yazıcınıza uygun bir lisans paketi yüklenmiş olmalıdır. Daha fazla bilgi için etherFAX ile iletişime geçin.
- Yazıcınızı etherFAX portalına kaydettiğinizden emin olun. Daha fazla bilgi için şu adrese gidin: <https://www.etherfax.net/lexmark>.
- Kayıt sırasında yazıcı seri numarası gereklidir. Seri numarasını bulmak için bkz. [10. sayfadaki "Yazıcı seri numarasını bulma"](#).

1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

2 Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Genel Faks Ayarları ögesine tıklayın.

Not: Faks Kurulumu yalnızca Faks Modu Faks olarak ayarlanmışsa görüntülenir.

3 Faks Adı alanına benzersiz bir ad girin.

4 Faks Numarası alanına, etherFAX tarafından verilen faks numarasını girin.

5 Faks Aktarımı menüsünden **etherFAX** ögesini seçin.

6 Değişiklikleri uygulayın.

Faks sunucusunu kullanarak faks işlevini ayarlama

Notlar:

- Bu özellik, e-posta almayı destekleyen bir faks hizmet sağlayıcısına faks mesajları göndermenizi sağlar.
- Bu özellik yalnızca giden faks mesajlarını destekler. Faks almayı desteklemek için yazıcınızda analog faks, etherFAX veya IP üzerinden Faks (FoIP) gibi aygıt tabanlı bir faksın yapılandırıldığından emin olun.

1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

2 Ayarlar > Faks ögesine tıklayın.

3 Faks Modu menüsünden , **Faks Sunucusu** ögesini seçin, ardından **Kaydet** ögesine tıklayın.

4 Faks Sunucusu Kurulumu ögesine tıklayın.

5 Hedef Biçim alanına, [#]@myfax.com yazın. Buradaki [#] faks numarası, myfax.com ise faks sağlayıcısı etki alanıdır.

Notlar:

- Gerekliyse Yanıt Adresi, Konu veya Mesaj alanlarını yapılandırın.
- Yazıcının faks mesajları almasını sağlamak için aygıt tabanlı faks alma ayarını etkinleştirin. Aygıt tabanlı bir faksı yapılandırdığınızdan emin olun.

6 Kaydet öğesine tıklayın.

7 Faks Sunucusu E-posta Ayarları öğesine tıklayıp aşağıdakilerden birini yapın:

- **E-posta SMTP Sunucusu Kullan** seçeneğini etkinleştirin.

Not: E-posta SMTP ayarları yapılandırılmamışsa bkz. [31. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma"](#).

- SMTP ayarlarını yapılandırın. Daha fazla bilgi için e-posta hizmet sağlayıcınızla iletişime geçin.

8 Değişiklikleri uygulayın.

Standart telefon hattı kullanarak faks kurulumu yapma

Not: Bu talimatlar yalnızca analog faksı destekleyen yazıcılar için geçerlidir. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Desteklenen faks"](#).



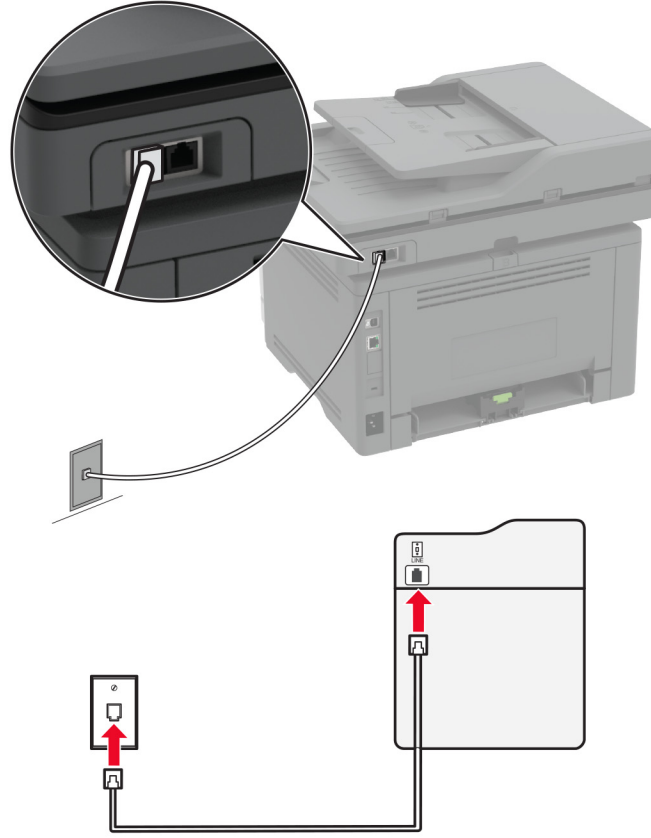
DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.



DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.



DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Bu ürünü kamusal anahtarlama telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş bir telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmalıdır.

Kurulum 1: Yazıcı ayrı bir faks hattına bağlı

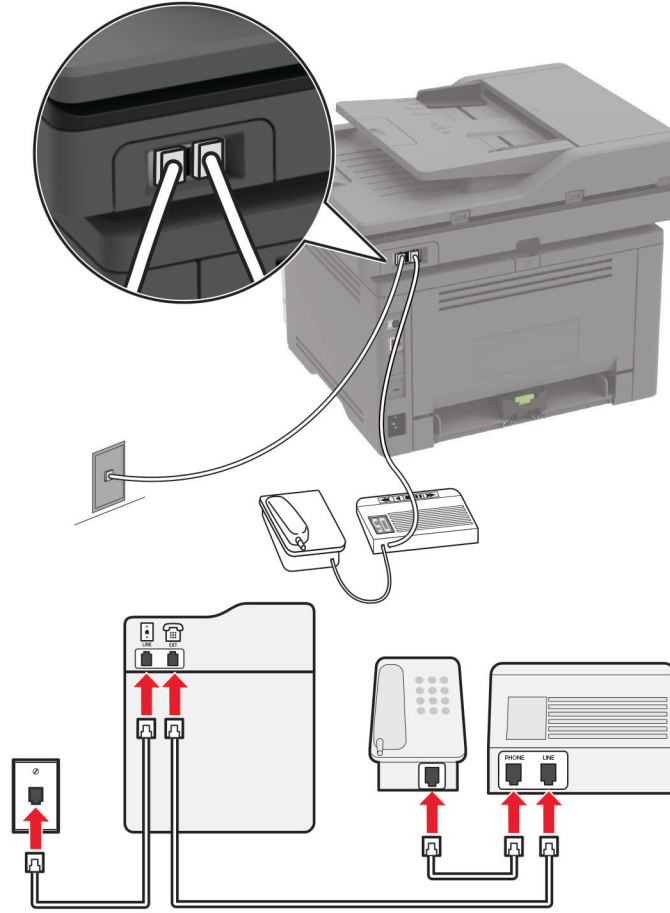
- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu etkin bir analog telefon duvar jakına takın.

Notlar:

- Yazıcıyı faksları otomatik olarak (Otomatik Yanıtlama ögesini **Açık** olarak ayarlayın) ya da manuel olarak (Otomatik Yanıtlama ögesini **Kapalı** olarak ayarlayın) alacak şekilde ayarlayabilirsiniz.
- Faksları otomatik olarak almak istiyorsanız yazıcıyı, belirli sayıda zil sesini bekledikten sonra çağrıları yanıtlayacak şekilde ayarlayın.

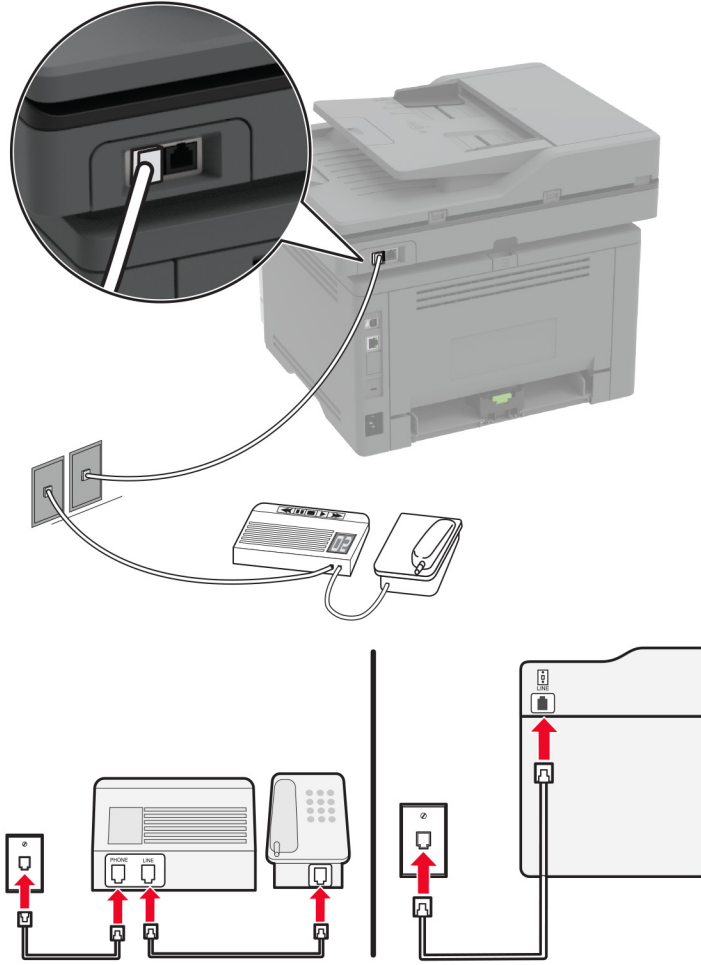
Kurulum 2: Yazıcı hattı bir telesekreterle paylaşıyor

Not: Farklı bir zil sesi hizmeti aboneliğiniz varsa yazıcı için doğru zil sesi düzenini ayarladığınızdan emin olun. Aksi takdirde, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlasanız bile, yazıcı faksları alamaz.

Aynı telefon prizine bağlı

Not: Bu talimatlar yalnızca EXT ve hat bağlantı noktalarına sahip yazıcılar için geçerlidir.

- Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.
- Telesekreteri, yazıcının telefon bağlantı noktasına takın.

Farklı prizlere bağlı

- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.

Notlar:

- Hattınızda sadece bir telefon numaranız varsa yazıcıyı, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlayın.
- Yazıcıyı telesekreterden sonra zil iki kez çalınca çağrıları yanıtlayacak şekilde ayarlayın. Örneğin, telesekreter zil dört kez çaldıktan sonra çağrıları yanıtlıyorsa yazıcının Çalma Sayısı ayarını **6** olarak ayarlayın.

Farklı priz ve fiş girişleri olan bölge veya ülkelerde faks kurulumu

Not: Bu talimatlar yalnızca analog faksı destekleyen yazıcılar için geçerlidir. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Desteklenen faks"](#).



DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.



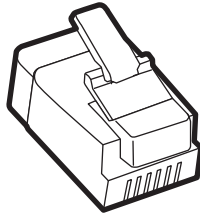
DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.



DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Bu ürünü kamusal anahtarlama telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş bir telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmalıdır.

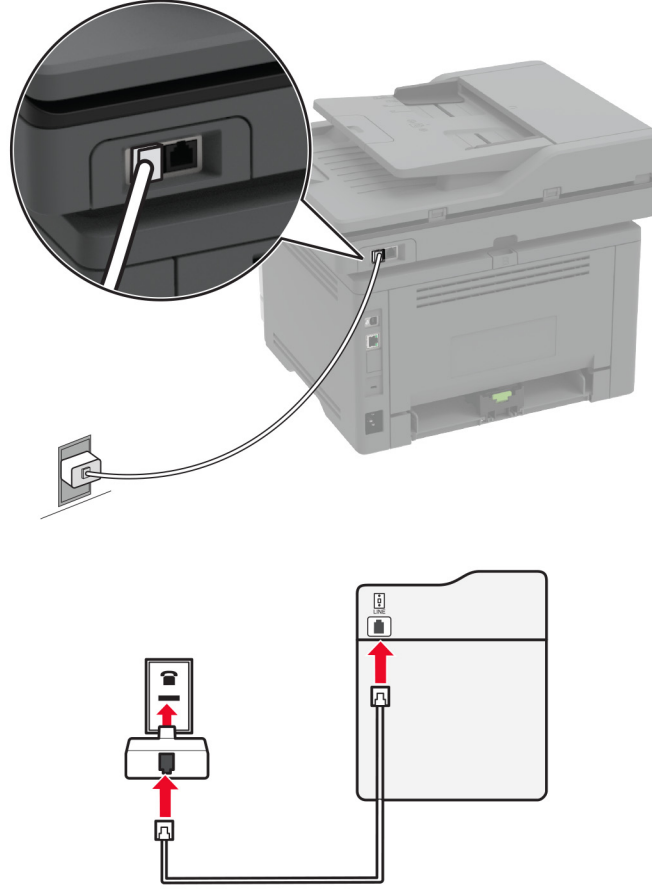
Standart duvar prizi birçok ülkenin veya bölgenin benimsediği RJ-11'dir. Tesisinizde kullanılan priz veya ekipman bu tür bir bağlantıyla uyumlu değilse bir telefon bağdaştırıcısı kullanın. Bulunduğunuz ülke veya bölgede kullanılan bağdaştırıcı yazıcınızla birlikte gelmeyebilir ve ayrı olarak satın almanız gerekebilir.

Yazıcının telefon bağlantı noktasına takılı bir bağdaştırıcı kapağı olabilir. Bir seri ya da kademeli telefon sistemine bağlıyorsanız bağdaştırıcı kapağını yazıcının telefon bağlantı noktasından çıkarmayın.



Parça adı	Parça numarası
Lexmark bağdaştırıcı kapağı	40X8519

Yazıcıyı RJ-11 duvar prizi dışında bir prize bağlama



- 1 Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
- 2 Kablonun diğer ucunu RJ-11 bağdaştırıcısına ve bağdaştırıcıyı da prize takın.
- 3 Aynı prize RJ-11 konektörü olmayan bir diğer aygıtı bağlamak istiyorsanız bu aygıtı doğrudan telefon bağdaştırıcısına bağlayın.

Belirgin bir zil hizmetine bağlama

Belirgin bir zil hizmeti, bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanıza olanak sağlar. Her telefon numarasına, farklı bir çalma düzeni atanır.

Not: Bu talimatlar yalnızca analog faksı destekleyen yazıcılar için geçerlidir. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Desteklenen faks"](#).

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri > Yanıtlama** öğesine dokununuz.
- 2 Zil sesi düzeni seçin.

Faks tarihini ve saatini ayarlama

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Tercihler > Tarih ve Saat > Yapılandır** ögesine dokununuz.
- 2 Ayarları yapılandırın.

Yaz saatini yapılandırma

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Tercihler > Tarih ve Saat > Yapılandır** ögesine dokununuz.
- 2 Saat Dilimi menüsünden **(UTC+kullanıcı) Özel** ögesini seçin.
- 3 Ayarları yapılandırın.

Faks hoparlörü ayarlarını yapılandırma

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Hoparlör Ayarları** ögesine dokununuz.
- 2 Aşağıdakileri yapın:
 - Hoparlör Modu ögesini **Daima Açık** olarak ayarlayın.
 - Hoparlör Ses Düzeyi ögesini **Yüksek** olarak ayarlayın.
 - Zil Sesi Düzeyi ögesini etkinleştirin.

E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma

Taranan bir belgeyi e-posta yoluyla göndermek için Basit Posta Aktarım Protokolü (SMTP) ayarlarını yapılandırın. Ayarlar, her e-posta hizmet sağlayıcısında değişiklik gösterir. Daha fazla bilgi için bkz. [e-posta hizmet sağlayıcıları](#).

Başlamadan önce yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın internete bağlı olduğundan emin olun.

Embedded Web Server'ı kullanma

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > E-posta** ögesine tıklayın.
- 3 E-posta Kurulumu bölümünden ayarları yapılandırın.

Notlar:

- Parola hakkında daha fazla bilgi için şu listeye bakın: [e-posta hizmet sağlayıcıları](#).
- Listede olmayan e-posta hizmet sağlayıcıları için sağlayıcınızla görüşün ve ayarları sorun.

4 Kaydet seçeneğine tıklayın.**Yazıcıdaki e-posta kurulum sihirbazını kullanma**

Not: Sihirbazı kullanmadan önce yazıcı bellemenimin güncellendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [44. sayfadaki "Bellenim güncelleme"](#).

- 1 Ana ekrandan, **E-posta** ögesine dokununuz.
- 2 **Şimdi kur** ögesine dokununuz ve ardından e-posta adresinizi girin.
- 3 Parolayı yazın.

Notlar:

- E-posta servis sağlayıcınıza bağlı olarak hesap parolanızı, uygulama parolanızı veya kimlik doğrulama parolanızı yazın. Parola hakkında daha fazla bilgi için şu listeye bakın: [e-posta hizmet sağlayıcıları](#) ve ardından Aygıt Parolası alanını bulun.
- Sağlayıcınız listede mevcut değilse sağlayıcınızla iletişim kurunuz ve Birincil SMTP Ağ Geçidi, Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası, SSL/TLS Kullan ve SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama ayarlarını isteyin. Ayarları aldıktan sonra kurulum işlemine devam ediniz.

4 Tamam seçeneğine dokununuz.**Yazıcıdaki Ayarlar menüsünü kullanma**

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > E-posta > E-posta Kurulumu** ögesine dokununuz.
- 2 Ayarları yapılandırın.

Notlar:

- Parola hakkında daha fazla bilgi için şu listeye bakın: [e-posta hizmet sağlayıcıları](#).
- Listede olmayan e-posta hizmet sağlayıcıları için sağlayıcınızla görüşün ve ayarları sorun.

E-posta hizmet sağlayıcıları

- [AOL Mail](#)
- [Comcast Mail](#)
- [Gmail](#)
- [iCloud Mail](#)
- [Mail.com](#)
- [NetEase Mail \(mail.126.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.163.com\)](#)
- [NetEase Mail \(mail.yeah.net\)](#)
- [Outlook Live veya Microsoft 365](#)
- [QQ Mail](#)
- [Sina Mail](#)
- [Sohu Mail](#)

- [Yahoo! Mail](#)
- [Zoho Mail](#)

Notlar:

- Sağlanan ayarları kullanırken hatalarla karşılaşırsanız e-posta hizmet sağlayıcınızla görüşün.
- Listede olmayan e-posta hizmet sağlayıcıları için sağlayıcınızla görüşün.

AOL Mail

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.aol.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Uygulama parolası Not: Bir uygulama parolası oluşturmak için AOL Hesap Güvenliği sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapıp ardından Uygulama parolası oluştur ögesine tıklayın.

Comcast Mail

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.comcast.net
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Hesap parolası

Gmail™

Not: Google hesabınızda iki adımlı doğrulamanın etkinleştirildiğinden emin olun. İki adımlı doğrulamayı etkinleştirmek için [Google Hesap Güvenliği](#) sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapıp "Google'da oturum açma" bölümünden **2 Adımlı Doğrulama** ögesine tıklayın.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.gmail.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Uygulama parolası Notlar: - Bir uygulama parolası oluşturmak için Google Hesap Güvenliği sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapıp "Google'da oturum açma" bölümünden Uygulama şifreleri ögesini tıklayın. "Uygulama şifreleri" yalnızca iki adımlı doğrulama etkinleştirildiğinde görüntülenir.

iCloud Mail

Not: Hesabınızda iki adımlı doğrulamanın etkinleştirildiğinden emin olun.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.mail.me.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Uygulama parolası Not: Uygulama parolası oluşturmak için iCloud Hesap Yönetimi sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapıp Güvenlik bölümünden Parola Oluştur ögesine tıklayın.

Mail.com

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.mail.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Hesap parolası

NetEase Mail (mail.126.com)

Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için NetEase Mail ana sayfasından, **Ayarlar > POP3/SMTP/IMAP** ögesine tıklayıp ardından **IMAP/SMTP hizmeti** veya **POP3/SMTP hizmeti** ögesini etkinleştirin.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.126.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	465
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme parolası Not: Yetkilendirme parolası, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

NetEase Mail (mail.163.com)

Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için NetEase Mail ana sayfasından, **Ayarlar > POP3/SMTP/IMAP** ögesine tıklayıp ardından **IMAP/SMTP hizmeti** veya **POP3/SMTP hizmeti** ögesini etkinleştirin.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.163.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	465
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı

Ayar	Değer
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme parolası Not: Yetkilendirme parolası, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için NetEase Mail ana sayfasından, **Ayarlar > POP3/SMTP/IMAP** ögesine tıklayıp ardından **IMAP/SMTP hizmeti** veya **POP3/SMTP hizmeti** ögesini etkinleştirin.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.yeah.net
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	465
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme parolası Not: Yetkilendirme parolası, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

Outlook Live veya Microsoft 365

Bu ayarlar outlook.com ile hotmail.com e-posta etki alanları ve Microsoft 365 hesapları için geçerlidir.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.office365.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz

Ayar	Değer
Aygıt Parolası	Hesap parolası veya uygulama parolası Notlar: - İki adımlı doğrulamanın devre dışı bırakıldığı hesaplar için hesap parolanızı kullanın. - İki adımlı doğrulamanın etkinleştirildiği outlook.com veya hotmail.com hesapları için bir uygulama parolası kullanın. Uygulama parolası oluşturmak için Outlook Live Hesap Yönetimi sayfasına gidin, ardından hesabınıza giriş yapın.

Not: Microsoft 365 kullanan işletmelere yönelik ek kurulum seçenekleri için [Microsoft 365 yardım sayfasına](#) gidin.

QQ Mail

Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için QQ Mail ana sayfasından **Ayarlar > Hesap** ögesine tıklayın. POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Hizmeti bölümünden, **POP3/SMTP hizmeti** veya **IMAP/SMTP hizmeti** ögesini etkinleştirin.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.qq.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme kodu Not: Bir yetkilendirme kodu oluşturmak için QQ Mail ana sayfasından Ayarlar > Hesap ögesine tıklayın ve ardından POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Hizmeti bölümünden Yetkilendirme kodu oluştur ögesine tıklayın.

Sina Mail

Not: Hesabınızda POP3/SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için Sina Mail ana sayfasından **Ayarlar > Daha fazla ayar > Kullanıcı tarafı POP/IMAP/SMTP** ögesine tıklayın ve ardından **POP3/SMTP hizmeti** ögesini etkinleştirin.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.sina.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli

Ayar	Değer
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme kodu Not: Bir yetkilendirme kodu oluşturmak için e-posta ana sayfasından Ayarlar > Daha fazla ayar > Kullanıcı tarafı POP/IMAP/SMTP ögesine tıklayın ve ardından Yetkilendirme kodu durumu ögesini etkinleştirin.

Sohu Mail

Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkinleştirildiğinden emin olun. Hizmeti etkinleştirmek için Sohu Mail ana sayfasından **Seçenekler > Ayarlar > POP3/SMTP/IMAP** ögesine tıklayın ve ardından **IMAP/SMTP hizmeti** veya **POP3/SMTP hizmeti** ögesini etkinleştirin.

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.sohu.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	465
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Bağımsız parola Not: Bağımsız parola, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

Yahoo! Mail

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.mail.yahoo.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz

Ayar	Değer
Aygıt Parolası	Uygulama parolası Not: Bir uygulama parolası oluşturmak için Yahoo Hesap Güvenliği sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapın ve ardından Uygulama parolası oluştur ögesine tıklayın.

Zoho Mail

Ayar	Değer
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.zoho.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası	587
SSL/TLS Kullan	Gerekli
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç / Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Hesap parolası veya uygulama parolası Notlar: - İki adımlı doğrulamanın devre dışı bırakıldığı hesaplar için hesap parolanızı kullanın. - İki adımlı doğrulamanın etkinleştirildiği hesaplar için bir uygulama parolası kullanın. Uygulama parolası oluşturmak için Zoho Mail Hesap Güvenliği sayfasına gidin, hesabınıza giriş yapın ve ardından Uygulamaya Özgü Parolalar bölümünden Yeni Parola Oluştur ögesine tıklayın.

Kağıt ve özel ortam yükleme

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama

- 1 Ana ekrandan şuraya gidin:
Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü > bir kağıt kaynağı seçin
- 2 Kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

Universal kağıt ayarlarını yapılandırma

- 1 Ana ekrandan, **Ayarlar > Kağıt > Medya Yapılandırma > Universal Kurulum** yoluna dokununuz.
- 2 Ayarları yapılandırın.

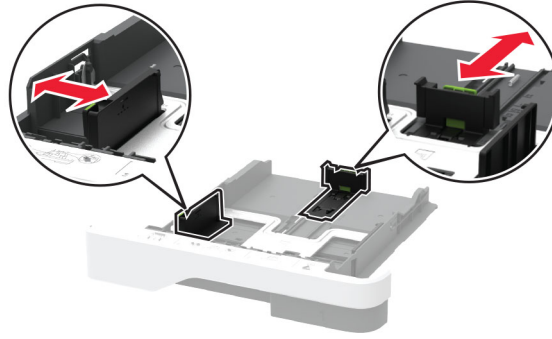
Tepsileri yükleme

1 Tepsiyi çıkarın.

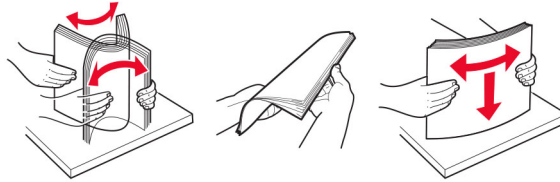
Not: Kağıt sıkışmalarını önlemek için tepsiyi yazıcı kullanılırken çıkarmayın.



2 Kılavuzları, yüklediğiniz kağıtların boyutuyla eşleşecek şekilde ayarlayın.



3 Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.



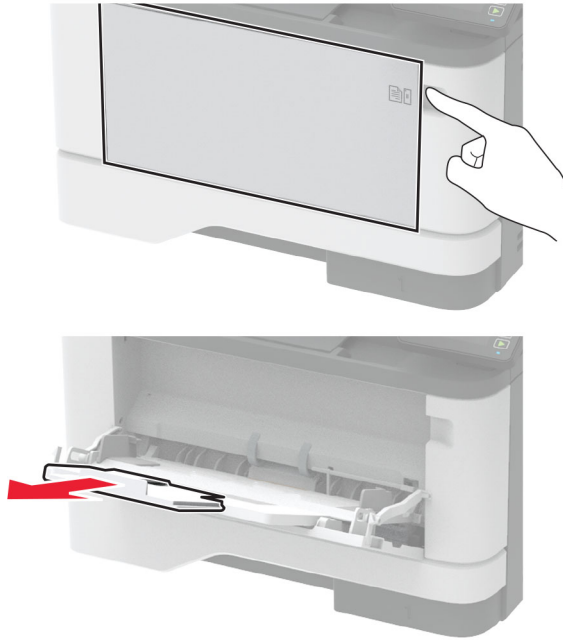
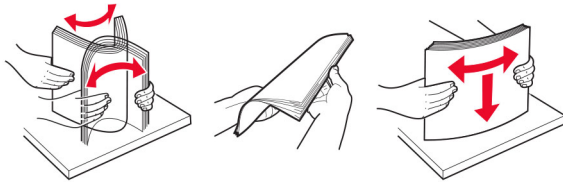
4 Kağıt yığınının yazdırılacak yüzü aşağı bakacak şekilde yükleyin ve sonra kılavuzların kağıda iyice uyduğundan emin olun.

Notlar:

- Tek taraflı yazdırma işlemi için antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin ön tarafına gelecek ve aşağı dönük şekilde yerleştirin.
- Çift taraflı yazdırma işlemi için antetli kağıtları başlık kısmı tepsinin arka tarafına gelecek ve yukarı dönük şekilde yerleştirin.
- Kağıdı tepsie kaydırarak yerleştirmeyin.
- Kağıt sıkışmasını önlemek amacıyla, yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergelerinin altında olduğundan emin olun.

**5 Tepsiyi takın.**

Gerekirse kontrol panelinden kağıt boyutu ve kağıt türünü yüklenen kağıtla eşleştirecek şekilde ayarlayın.

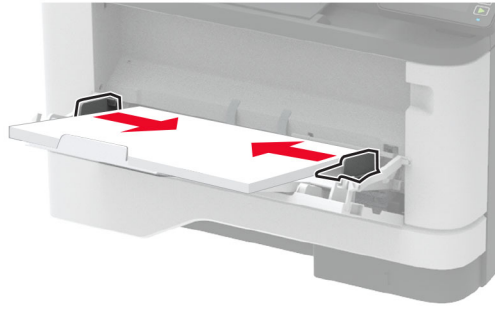
Çok amaçlı besleyiciyi yükleme**1 Çok amaçlı besleyiciyi açın.****2 Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.****3 Kağıdı yazdırılacak yüzü yukarı dönük şekilde yükleyin.**

Notlar:

- Tek taraflı yazdırma işlemi için antetli kağıtları başlık kısmı yazıcının arka tarafına gelecek ve yukarı dönük şekilde yerleştirin.
- Çift taraflı yazdırma işlemi için antetli kağıtları başlık kısmı yazıcının ön tarafına gelecek ve aşağı dönük şekilde yerleştirin.
- Zarfları, kapak tarafı sol tarafta kalacak ve aşağı bakacak şekilde yerleştirin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Asla pullu, çitçitli, kopçalı, pencereli, astarlı veya kendiliğinden yapışkanlı zarfları kullanmayın.

4 Kılavuzu, yüklediğiniz kağıtların boyutuyla eşleşecek şekilde ayarlayın.



5 Kontrol panelinden, kağıt boyutu ve kağıt türünü yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.

Tepsileri bağlantılandırma

- 1** Ana ekrandan **Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması** > bir kağıt kaynağı seçin ögesine dokununuz.
- 2** Bağlantılandırmakta olduğunuz tepsiler için aynı kağıt boyutunu ve kağıt türünü ayarlayın.
- 3** Ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapıl. Menüsü > Tepsi Yapılandırması > Tepsi Bağlantısı** ögesine dokununuz.
- 4 Otomatik** ögesine dokununuz.

Tepsilerin bağlantısını kaldırmak için hiçbir tepsinin kağıt boyutu ve kağıt türü ayarlarının aynı olmadığından emin olun.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Isıtıcının sıcaklığı belirtilen kağıt türüne göre değişir. Yazdırma sorunlarını önlemek için yazıcının kağıt türü ayarını tepsiyeye yüklenen kağıt ile eşleştirin.

Yazılımı, sürücülerini ve bellenimi kurma ve güncelleme

Yazıcı yazılımını kurma

Notlar:

- Yazdırma sürücüsü, yazılım yükleyici paketine dahildir.

- macOS sürüm 10.7 veya üzeri bulunan Macintosh bilgisayarlarda AirPrint sertifikalı bir yazıcıda yazdırmak için sürücüyü yüklemenize gerek yoktur. Özel yazdırma özellikleri istiyorsanız yazıcı sürücüsünü indirin.
- 1 Yazılım yükleyici paketinin bir kopyasını edinin.
 - Yazıcınızla birlikte verilen yazılım CD'sinden.
 - www.lexmark.com/downloads adresine gidin.
 - 2 Yükleyiciyi çalıştırın ve sonra bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Faks sürücüsünü yükleme

- 1 www.lexmark.com/downloads adresine gidin, yazıcı modelinizi arayın ve ardından uygun yükleyici paketini indirin.
- 2 Bilgisayarınızdan **Yazıcı Özellikleri**'ne tıklayın ve **Yapılandırma** sekmesine gidin.
- 3 **Faks** ve ardından **Uygula** ögesine tıklayın.

Bilgisayara yazıcı ekleme

Başlamadan önce aşağıdakilerden birini yapın:

- Yazıcıyı ve bilgisayarı aynı ağa bağlayın. Yazıcıyı ağa bağlama konusunda daha fazla bilgi için bkz: [45. sayfadaki "Yazıcıyı bir Wi-Fi ağına bağlama"](#).
- Bilgisayarı yazıcıya bağlayın. Daha fazla bilgi için bkz. [48. sayfadaki "Yazıcıya bilgisayar bağlama"](#).
- Yazıcıyı USB kablosuyla bilgisayara bağlayın. Daha fazla bilgi için bkz. [20. sayfadaki "Kabloları takma"](#).

Not: USB kablosu ayrı olarak satılır.

Windows kullanıcıları için

- 1 Bilgisayardan yazdırma sürücüsünü yükleyin.

Not: Daha fazla bilgi için bkz. [42. sayfadaki "Yazıcı yazılımını kurma"](#).
 - 2 **Yazıcılar ve tarayıcılar**'ı açın, ardından **Yazıcı veya tarayıcı ekle** ögesine tıklayın.
 - 3 Yazıcı bağlantınıza bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:
 - Listedeki bir yazıcı seçin ve ardından **Aygıt ekle** ögesine tıklayın.
 - **Wi-Fi Direct yazıcıları göster** ögesine tıklayın, bir yazıcı seçin ve ardından **Aygıt ekle** ögesine tıklayın.
 - **İstediğim yazıcı listede yok** seçeneğine tıklayın ve ardından Yazıcı Ekle penceresinden aşağıdakileri yapın:
 - a **TCP/IP adresi veya ana bilgisayar adı kullanarak yazıcı ekle**'yi seçin ve ardından **İleri**'ye tıklayın.
 - b "Ana bilgisayar adı veya IP adresi" alanına yazıcının IP adresini yazın ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.
- Notlar:**
- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
- c Bir yazdırma sürücüsü seçin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.
 - d **Şu anda yüklü olan yazdırma sürücüsünü kullan (önerilir)** seçeneğini belirleyin ve **İleri** ögesine tıklayın.

- e Yazıcı adını girin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.
- f Yazıcı paylaşım seçeneğini belirleyin ve **İleri** ögesine tıklayın.
- g **Son** ögesine tıklayın.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Bilgisayardan **Yazıcılar ve Tarayıcılar**'ı açın.
- 2 **+** ögesine tıklayın ve ardından bir yazıcı seçin.
- 3 Kullan menüsünden bir yazdırma sürücüsü seçin.

Notlar:

- Macintosh yazdırma sürücüsünü kullanmak için **AirPrint** veya **Secure AirPrint**'i seçin.
- Özel yazdırma özellikleri istiyorsanız Lexmark yazdırma sürücüsünü seçin. Sürücüyü yüklemek için bkz. [42. sayfadaki "Yazıcı yazılımını kurma"](#).

- 4 Yazıcıyı ekleyin.

Bellenim güncelleme

Bazı uygulamaların düzgün şekilde çalışması için minimum aygıt belenimi seviyesi gerekmektedir.

Aygıt beleniminin güncellenmesi hakkında daha fazla bilgi almak için Lexmark temsilcinizle iletişime geçin.

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > > Aygıt > Bellenimi Güncelle** ögesine tıklayın.

- 3 Aşağıdakilerden birini yapın:

- **Güncellemeleri kontrol et > Kabul ediyorum, güncellemeyi başlat** öğelerine tıklayın.
- Flash dosyasını yükleyin.

Not: En son belenimini edinmek için www.lexmark.com/downloads adresini ziyaret edin ve yazıcı modelinizi arayın.

- a Flash dosyasına göz atın.

Not: Bellenim zip dosyasını ayıkladığınızdan emin olun.

- b **Yükle > Başlat** öğelerine tıklayın.

Yapılandırma dosyasını içe veya dışa aktarma

Yazıcınızın yapılandırma ayarlarını metin dosyasına aktarıp, daha sonra ayarları diğer yazıcılara uygulamak için bu dosyayı dışa aktarabilirsiniz.

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

2 Embedded Web Server üzerinden, **Dışa Aktarma Yapılandırması** veya **İçe Aktarma Yapılandırması** öğesini tıklayın.

3 Ekranınızdaki yönergeleri uygulayın.

4 Yazıcı uygulamaları destekliorsa şunları yapın:

- a** **Uygulamalar** > uygulamayı seçin > **Yapılandır** öğesine tıklayın.
- b** **Dışa Aktar** veya **İçe Aktar** öğesini tıklayın.

Yazdırma sürücüsüne mevcut seçenekleri ekleme

Windows kullanıcıları için

- 1** Yazıcılar klasörünü açın.
- 2** Güncellemek istediğiniz yazıcıyı seçin ve aşağıdaki işlemlerden birini gerçekleştirin:
 - Windows 7 veya sonrası için **Yazıcı özellikleri** öğesini seçin.
 - Önceki sürümler için **Özellikler** öğesini seçin.
- 3** Yapılandırma sekmesine gidin ve ardından **Şimdi Güncelle - Yazıcıya Sor** öğesini seçin.
- 4** Değişiklikleri uygulayın.

Macintosh kullanıcıları için

- 1** Apple menüsündeki Sistem Tercihleri'nden yazıcınıza gidin ve ardından **Seçenekler ve Sarf Malzemeleri** öğesini seçin.
- 2** Donanım seçenekleri listesine gidin ve ardından yüklü olan seçenekleri ekleyin.
- 3** Değişiklikleri uygulayın.

Ağ Üzerinde Çalışma

Yazıcıyı bir Wi-Fi ağına bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Etkin Bağdaştırıcı Otomatik olarak ayarlanır. Ana ekrandan **Ayarlar** > **Ağ/Bağlantı Noktaları** > **Ağa Genel Bakış** > **Etkin Bağdaştırıcı** öğesine dokununuz.
- Ethernet kablosu yazıcıya takılı değil.

Yazıcıdaki kablosuz kurulum sihirbazını kullanma

Sihirbazı kullanmadan önce yazıcı beleniminin güncellendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [44. sayfadaki "Bellenim güncelleme"](#).

- 1 Ana ekranda  > **Şimdi kur** öğelerine dokunun.
- 2 Bir Wi-Fi ağı seçin ve ardından ağ parolasını girin.
- 3 **Bitti** düğmesine dokunun.

Yazıcıdaki Ayarlar menüsünü kullanma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Yazıcı Paneli Üzerinden Kurulum > Ağ Seç** öğesine dokunun.
- 2 Bir Wi-Fi ağı seçin ve ardından ağ parolasını girin.

Not: Wi-Fi ağı özellikli yazıcı modellerinde, ilk kurulum sırasında kurulum için bir Wi-Fi ağı istemi görüntülenir.

Lexmark Mobile Assistant'ı kullanma

- 1 Mobil aygıtınıza bağlı olarak Lexmark Mobile Assistant uygulamasını Google Play™ veya App Store'dan indirin.
- 2 Yazıcı ana ekranından **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Mobil Uygulamayı Kullanarak Kur > Yazıcı Kimliği** öğesine dokunun.
- 3 Mobil aygıtınızdan uygulamayı çalıştırın ve ardından Kullanım Koşullarını kabul edin.
Not: Gerekirse izinleri verin.
- 4 **Yazıcıya Bağlan > Wi-Fi Ayarlarına Git** öğesine dokunun.
- 5 Mobil aygıtınızı yazıcının kablosuz ağına bağlayın.
- 6 Uygulamaya geri dönüp **Wi-Fi Bağlantısı Kur** öğesine dokunun.
- 7 Bir Wi-Fi ağı seçin ve ardından ağ parolasını girin.
- 8 **Bitti** öğesine dokunun.

Yazıcıyı Wi-Fi Protected Setup (WPS) kullanarak kablosuz ağa bağlama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Erişim noktası (kablosuz yönlendirici) WPS sertifikalı veya WPS onaylıdır. Daha fazla bilgi için erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
- Bir kablosuz ağ adaptörü yazıcıınıza bağlıdır. Daha fazla bilgi için adaptörle birlikte verilen yönergelere bakın.
- Etkin Bağdaştırıcı Otomatik olarak ayarlanır. Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Ağ Genel Bakış > Etkin Bağdaştırıcı** öğesine dokunun.

Push Düğmesi yöntemini kullanma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Wi-Fi Protected Setup > Düğme Yöntemini Başlat** öğesine dokunun.
- 2 Ekrandaki talimatları izleyin.

Kişisel kimlik numarası (PIN) yöntemini kullanma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Wi-Fi Protected Setup > PIN Yöntemini Başlat** öğesine dokunun.
- 2 Sekiz basamaklı WPS PIN'ini kopyalayın.
- 3 Bir web tarayıcısı açıp adres alanına erişim noktanızın IP adresini yazın.

Notlar:

- IP adresini öğrenmek için erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
- 4 WPS ayarlarına erişim sağlayın. Daha fazla bilgi için erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
 - 5 Sekiz basamaklı PIN değerini girin ve değişiklikleri kaydedin.

Wi-Fi Direct'i yapılandırma

Wi-Fi Direct® kablosuz cihazların bir erişim noktası (kablosuz yönlendirici) kullanmadan Wi-Fi Direct destekli yazıcılara doğrudan bağlanmasını sağlayan Wi-Fi tabanlı eşler arası bir teknolojidir.

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Wi-Fi Direct** öğesine dokunun.
- 2 Ayarları yapılandırın.
 - **Wi-Fi Direct'i Etkinleştir:** Yazıcının kendi Wi-Fi Direct ağını yayınlamasını sağlar.
 - **Wi-Fi Direct Adı:** Wi-Fi Direct ağı için bir ad atar.
 - **Wi-Fi Direct Parolası:** Eşler arası bağlantı kullanılırken kablosuz güvenlik haberleşmesi sağlamak için parola atar.
 - **Kurulum Sayfasında Parolayı Göster:** Ağ Ayarları Sayfasında parolayı gösterir.
 - **Düğme İsteklerini Otomatik Olarak Kabul Et:** Yazıcının bağlantı isteklerini otomatik olarak kabul etmesini sağlar.

Not: Düğme isteklerinin otomatik olarak kabul edilmesi güvenli değildir.

Notlar:

- Wi-Fi Direct ağ parolası varsayılan olarak yazıcı ekranında görünmez. Parolayı görüntülemek için parolaya göz atma simgesini etkinleştirin. Ana ekranda **Ayarlar > Güvenlik > Çeşitli > Parolayı/PIN Gösterme Özelliğini Etkinleştir** öğelerine dokunun.
- Wi-Fi Direct ağının parolasını yazıcı ekranında göstermeden öğrenmek için ana ekranda **Ayarlar > Raporlar > Ağ > Ağ Ayarları Sayfası** öğelerine dokunun.

Yazıcıya mobil aygıt bağlama

Mobil aygıtınızı bağlamadan önce Wi-Fi Direct'in yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [47. sayfadaki "Wi-Fi Direct'i yapılandırma"](#).

Wi-Fi Direct kullanarak bağlanma

Not: Bu talimatlar yalnızca Android mobil aygıtlar için geçerlidir.

- 1 Mobil aygıttan ayarlar menüsüne gidin.
- 2 **Wi-Fi** ögesini etkinleştirin ve ardından **Wi-Fi Direct** ögesine dokununuz.
- 3 Yazıcının Wi-Fi Direct adını seçin.
- 4 Yazıcı kontrol panelinde bağlantıyı onaylayın.

Wi-Fi kullanarak bağlanma

- 1 Mobil aygıttan ayarlar menüsüne gidin.
- 2 **Wi-Fi** ögesine dokununuz ve ardından yazıcının Wi-Fi Direct adını seçin.

Not: Wi-Fi Direct adından önce DIRECT-xy (x ve y iki rastgele karakterdir) dizesi eklenir.

- 3 Wi-Fi Direct parolasını girin.

Yazıcıya bilgisayar bağlama

Bilgisayarınızı bağlamadan önce Wi-Fi Direct'in yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [47. sayfadaki "Wi-Fi Direct'i yapılandırma"](#).

Windows kullanıcıları için

- 1 **Yazıcılar ve tarayıcılar**'ı açın, ardından **Yazıcı veya tarayıcı ekle** ögesine tıklayın.
- 2 **Wi-Fi Direct yazıcılarını göster** ögesine tıklayın, ardından yazıcının Wi-Fi Direct adını seçin.
- 3 Yazıcı ekranındaki sekiz haneli yazıcı PIN kodunu not alın.
- 4 PIN'i bilgisayara girin.

Not: Yazdırma sürücüsü yüklü değilse Windows uygun sürücüyü indirir.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Kablosuz bağlantı simgesine tıklayın, ardından yazıcının Wi-Fi Direct adını seçin.

Not: Wi-Fi Direct adından önce DIRECT-xy (x ve y iki rastgele karakterdir) dizesi eklenir.

- 2 Wi-Fi Direct parolasını yazın.

Not: Wi-Fi Direct ağı bağlantısını kestikten sonra bilgisayarınızı önceki ağına geri bağlayın.

Wi-Fi ağını devre dışı bırakma

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar** > **Ağ/Bağlantı Noktaları** > **Ağa Genel Bakış** > **Etkin Bağdaştırıcı** > **Standart Ağ** ögesine dokununuz.
- 2 Ekrandaki talimatları izleyin.

Yazıcı bağlanabilirliğinin kontrol edilmesi

- 1 Ana ekrandan, **Ayarlar** > **Raporlar** > **Ağ** > **Ağ Kurulum Sayfası** yoluna dokununuz.
- 2 Ağ ayarları sayfasının ilk bölümünü kontrol edin ve durumun bağlı olduğunu onaylayın.
Durumu bağlı değil ise LAN bağlantısı aktif olmayabilir veya ağ kablosu doğru çalışmıyor olabilir. Çözüm için yöneticinize başvurun.

Cloud Connector profili oluşturma

- 1 Ana ekrandan **Cloud Connector** ögesine dokununuz.
- 2 Bir bulut hizmet sağlayıcı seçin.
- 3 **Oluştur** veya  ögesine dokununuz.
- 4 Benzersiz bir profil adı girin.
Not: Profili korumak için bir PIN oluşturma öneririz.
- 5 **Tamam** ögesine dokununuz ve ardından yetkilendirme kodunu not edin.
Not: Yetkilendirme kodu yalnızca 24 saat geçerlidir.
- 6 Bir web tarayıcısı açın ve ardından <https://lexmark.cloud-connect.co> adresine gidin.
- 7 **İleri** ögesine tıklayın ve ardından Kullanım Koşullarını kabul edin.
- 8 Yetkilendirme kodunu girin ve ardından **Bağlan** ögesine tıklayın.
- 9 Bulut hizmet sağlayıcısı hesabınızda oturum açın.
- 10 İzinleri verin.
Not: Yetkilendirme işlemi tamamlamak için profili 72 saat içerisinde açın.

Menü Ayarları Sayfasını Yazdırma

Ana ekrandan, **Ayarlar** > **Raporlar** > **Menü Ayarları Sayfası** yoluna dokununuz.

Yazıcıyı güvenceye alma

Güvenlik yuvasının konumlandırılması

Bu yazıcının bir güvenlik kilidi özelliği vardır. Yazıcıyı korumak için gösterilen konuma çoğu dizüstü bilgisayarla uyumlu bir güvenlik kilidi takın.



Yazıcı belleğini silme

Yazıcınızdaki geçici belleği veya arabelleğe alınmış verileri silmek için yazıcınızı kapatın.

Kalıcı belleği veya kişisel ayarları, aygıt ve ağ ayarlarını, güvenlik ayarlarını ve yerleşik çözümleri silmek için aşağıdakileri uygulayın:

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Servis Dışı Silme** ögesine dokununuz.
- 2 **Kalıcı bellekteki tüm bilgileri sil** onay kutusunu seçin ve **Tamam** ögesine dokununuz.
- 3 **İlk kurulumu başlat** veya **Yazıcıyı çevrimdışı bırak** seçeneğini belirleyip **Tamam** ögesine dokununuz.

Üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Fabrika Ayarlarına Geri Yükle** ögesine dokununuz.
- 2 Ayarları Sıfırla menüsünde, sıfırlamak istediğiniz ayarı seçin.
- 3 **GERİ YÜKLE** seçeneğine dokununuz.
- 4 Ekrandaki talimatları izleyin.

Geçicilik Bildirimi

Yazıcınız aygıt ve ağ ayarları ile kullanıcı verilerini depolayabilen çeşitli bellek türleri içerir.

Bellek türü	Açıklama
Geçici bellek	Yazıcınız basit yazdırma ve kopyalama işleri sırasında kullanıcı verilerini geçici olarak arabelleğe almak için standart <i>rastgele erişimli bellek (RAM)</i> 'ı kullanır.
Kalıcı bellek	Yazıcınız iki tür kalıcı bellek kullanabilir: EEPROM ve NAND (flaş bellek). Her iki tür de işletim sistemini, aygıt ayarlarını ve ağ bilgilerini depolamak için kullanılır.

Aşağıda belirtilen durumlarda yüklenmiş tüm yazıcı bellek içeriğini silin:

- Yazıcının hizmet dışı bırakılması.
- Yazıcının farklı bir bölüme veya konuma taşınması.
- Yazıcıya kuruluşunuzun dışından bir kişinin servis vermesi.
- Yazıcının servis için başka bir yere taşınması.
- Yazıcının başka bir kuruluşa satılması.

Yazdırma

Bilgisayardan yazdırma

Not: Etiketler, kart destesi ve zarflar için belgeyi yazdırmadan önce yazıcıda kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

- 1 Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.
- 2 Gerekliyse ayarları düzenleyin.
- 3 Belgeyi yazdırın.

Mobil aygıttan yazdırma

Lexmark Mobile Print kullanarak mobil cihazdan yazdırma

Lexmark™ Mobile Print, doğrudan desteklenen bir Lexmark yazıcıya belge ve görüntü göndermenizi sağlar.

- 1 Belgeyi açın ve Lexmark Mobile Print'e gönderin veya bununla paylaşın.

Not: Bazı üçüncü taraf uygulamaları, gönderme veya paylaşma özelliğini desteklemez. Daha fazla bilgi için uygulama ile birlikte gelen belgelere bakın.

- 2 Bir yazıcı seçin.
- 3 Belgeyi yazdırın.

Mopria Print Service kullanarak mobil aygıttan yazdırma

Mopria® Print Service, Android™ 5.0 veya üzeri sürüm kullanan mobil aygıtlar için bir mobil yazdırma çözümüdür. Herhangi bir Mopria onaylı yazıcıyla yazdırma yapmanızı sağlar.

Not: Mopria Print Service uygulamasını Google Play™ mağazasından indirdiğinizden ve mobil aygıtta etkinleştirdiğinizden emin olun.

- 1 Android mobil aygıtınızdan uyumlu bir uygulama başlatın veya dosya yöneticinizden bir belge seçin.
- 2  > **Yazdır** öğesine dokunun.
- 3 Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.
- 4  öğesine dokunun.

AirPrint kullanarak mobil aygıttan yazdırma

AirPrint yazılım özelliği, Apple aygıtınızdan doğrudan AirPrint onaylı bir yazıcıya yazdırma yapmanızı sağlayan bir mobil yazdırma çözümüdür.

Notlar:

- Apple aygıtının ve yazıcının aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. Ağda birden fazla kablosuz hub varsa her iki aygıtın da aynı alt ağa bağlı olduğundan emin olun.
- Bu uygulama yalnızca bazı Apple aygıtları tarafından desteklenir.

1 Mobil aygıtınızda dosya yöneticinizden bir belge seçin veya uyumlu bir uygulama başlatın.

2  > **Yazdır** ögesine dokununuz.

3 Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.

4 Belgeyi yazdırın.

Wi-Fi Direct® kullanarak mobil aygıttan yazdırma

Wi-Fi Direct® tüm Wi-Fi Direct özellikli yazıcılarla yazdırma işlemi gerçekleştirmenizi sağlayan bir yazdırma hizmetidir.

Not: Mobil aygıtınızın yazıcı kablosuz ağına bağlı olduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [48. sayfadaki "Yazıcıya mobil aygıt bağlama"](#).

1 Mobil aygıtınızdan uyumlu bir uygulama başlatın veya dosya yöneticinizden bir belge seçin.

2 Mobil aygıtınıza bağlı olarak aşağıdakilerden birini gerçekleştirin:

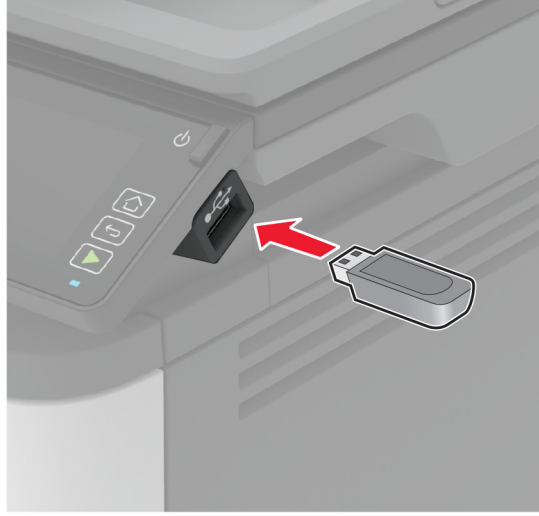
-  > **Yazdır** ögesine dokununuz.
-  > **Yazdır** ögesine dokununuz.
-  > **Yazdır** ögesine dokununuz.

3 Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.

4 Belgeyi yazdırın.

Bir flash sürücüden yazdırma

1 Flash sürücüyü takın.



Notlar:

- Bir hata iletisi görüldüğünde flash sürücü takarsanız yazıcı flash sürücüyü görmeyecektir.
- Flash sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, ekranda **Meşgul** mesajı görüntülenir.

2 Ekrandan, yazdırmak istediğiniz belgeye dokunun.

Gerekliyse diğer yazdırma ayarlarını yapılandırın.

3 Yazdırma işini gönderin.

Başka bir belgeyi yazdırmak için **USB Sürücüsü** ögesine dokunun.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da bellek aygıtından yazarken belirtilen alanda flash sürücüye veya yazıcıya dokunmayın.



Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri

Flash sürücüler

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB ve 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 GB ve 32 GB)
- PNY Attaché (16 GB ve 32 GB)

Notlar:

- Yazıcı, tam hız standardına sahip yüksek hızlı flash sürücülerini destekler.
- Flash sürücüler, Dosya Ayırma Tablosu (FAT) sistemini desteklemelidir.

Dosya türleri

- GIF
- JPEG veya JPG
- BMP
- PCX
- TIFF veya TIF
- PNG

Gizli işlerin yapılandırılması

Kontrol panelini kullanma

- 1 Ana ekrandan, **Ayarlar** > **Güvenlik** > **Gizli Yazdırma Ayarları** yoluna dokununuz.
- 2 Ayarları yapılandırın.

Embedded Web Server'ı kullanma

1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

2 **Ayarlar > Güvenlik > Gizli Yazdırma Ayarı** ögesine tıklayın.

3 Ayarları yapılandırın.

Kullanım	Kime
Maks Geçersiz PIN	Kaç defa geçersiz PIN girilebileceğini ayarlar. Not: Sınırı ulaşıldığında, ilgili kullanıcı adına ait yazdırma işleri silinir.
Gizli İş Bitimi	Gizli yazdırma işlerinin sona erme süresini ayarlar. Not: Gizli bekletilen işler, manuel olarak serbest bırakılana veya silinene kadar yazıcıda saklanır.
Tekrarlanan İş Bitimi	Tekrarlamak istediğiniz yazdırma işlerinin sona erme süresini ayarlar. Not: Tekrarlanan bekletilen işler, yeniden yazdırma için yazıcı belleğinde saklanır.
Doğrulan İş Bitimi	Kalan kopyaları yazdırmadan önce kalitesini incelemeniz için bir işin kopya yazdırmasının sona erme süresini ayarlar. Not: Doğrulan işler, kalan kopyaları yazdırmadan önce kalitenin yeterli olup olmadığını kontrol etmek amacıyla bir kopya yazdırır.
Yedek İş Bitimi	Daha sonra yazdırmak üzere yazıcıda saklamak istediğiniz işler için yazdırma sona erme süresini ayarlar. Not: Yedek işler, yazdırma işleminden sonra otomatik olarak silinir.
Tüm İşlerin Bekletilmesini İste	Yazıcıyı, tüm yazdırma işlerini bekletecek şekilde ayarlar.
Çift belgeleri sakla	Yazıcıyı tüm belgeleri aynı dosya adı ile yazdıracak şekilde ayarlar.

Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma

Windows kullanıcıları için

1 Bir belge açıkken **Dosya > Yazdır** ögesine tıklayın.

2 Bir yazıcı seçin, ardından **Özellikler**, **Tercihler**, **Seçenekler** veya **Kurulum** ögesine tıklayın.

3 **Yazdır ve Beklet** ögesine tıklayın.

4 **Yazdır ve Beklet'i Kullan** ögesini seçin ve ardından bir kullanıcı adı atayın.

5 Yazdırma işi türünü (Gizli, Tekrar, Yedek veya Kontrol) seçin.

Gizli ögesini seçerseniz yazdırma işini bir kişisel kimlik numarası (PIN) ile güvenceye alın.

6 **Tamam** veya **Yazdır** düğmesine tıklayın.

7 Yazıcı ana ekranından, yazdırma işini serbest bırakın.

- Gizli yazdırma işleri için **Bekletilen işler** > kullanıcı adınızı seçin > **Gizli** > PIN kodunu girin > yazdırma işini seçin > ayarları yapılandırın > **Yazdır** öğesine dokunun.
- Diğer yazdırma işleri için **Bekletilen işler** > kullanıcı adınızı seçin > yazdırma işini seçin > ayarları yapılandırın > **Yazdır** öğesine dokunun.

Macintosh kullanıcıları için

AirPrint'i kullanma

- 1** Bir belge açıkken, **Dosya** > **Yazdır** menü öğelerini seçin.
- 2** Bir yazıcı seçin ve Yönlendirme menüsünden sonraki açılır menüden **PIN Yazdırma** öğesini seçin.
- 3** **PIN ile yazdır** seçeneğini etkinleştirin ve dört basamaklı bir PIN girin.
- 4** **Yazdır** öğesine tıklayın.
- 5** Yazıcı ana ekranından, yazdırma işini serbest bırakın. **Bekletilen işler** > bilgisayar adınızı seçin > **Gizli** > PIN kodunu girin > yazdırma işini seçin > **Yazdır** öğesine dokunun.

Yazdırma sürücüsünü kullanma

- 1** Bir belge açıkken, **Dosya** > **Yazdır** menü öğelerini seçin.
- 2** Bir yazıcı seçin ve Yönlendirme menüsünden sonraki açılır menüden **Yazdır ve Beklet** öğesini seçin.
- 3** **Gizli Yazdırma** öğesini seçin, ardından dört basamaklı bir PIN girin.
- 4** **Yazdır** öğesine tıklayın.
- 5** Yazıcı ana ekranından, yazdırma işini serbest bırakın. **Bekletilen işler** > bilgisayar adınızı seçin > **Gizli** > yazdırma işini seçin > PIN kodunu girin > **Yazdır** öğesine dokunun.

Cloud Connector profilinden yazdırma

- 1** Ana ekrandan **Cloud Connector** öğesine dokunun.
- 2** Bir bulut hizmet sağlayıcı seçin ve ardından bir profil seçin.
Not: Cloud Connector profili oluşturmayla ilgili daha fazla bilgi için bkz. [49. sayfadaki "Cloud Connector profili oluşturma"](#).
- 3** **Yazdır** öğesine dokunun, ardından bir dosya seçin.
Gerekirse ayarları değiştirin.
Not: Desteklenen bir dosya seçtiğinizden emin olun.
- 4** Belgeyi yazdırın.

Bir yazı tipi örnek listesini yazdırma

- 1** Ana ekrandan, **Ayarlar** > **Raporlar** > **Yazdırma** > **Yazı Tiplerini Yazdır**.
- 2** **PCL Yazı Tipleri** veya **PostScript Yazı Tipleri**'ne dokunun.

Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Yazdırma > Düzen > Ayırma Sayfaları > Kopyalar Arasında** öğesine dokunun.
- 2 Belgeyi yazdırın.

Bir yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden

- 1 Ana ekranda, **İşi İptal Et** düğmesine dokunun.
- 2 İptal edeceğiniz işi seçin.

Bilgisayardan

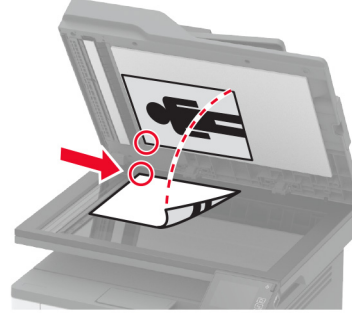
- 1 İşletim sisteminize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:
 - Yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.
 - Apple menüsündeki Sistem Tercihleri'nden yazıcınıza gidin ve ardından yazdırma kuyruğunu açın.
- 2 İptal edeceğiniz işi seçin.

Toner koyuluğunu ayarlama

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu** öğesine dokunun.
- 2 Bir ayar seçin.

Kopyalama

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 - Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın. - Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemeyi unutmayın. - ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.	 - Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın. - Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.

Fotokopi çekme

- Özgün bir belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

Not: Görüntünün kırılmasını önlemek için özgün belgenin ve çıktının aynı kağıt boyutuna sahip olduğundan emin olun.

- Ana ekranda **Kopyala** ögesine dokununuz ve kopya sayısını belirtin.
Gerekliyse kopyalama ayarlarını düzenleyin.
- Belgeyi kopyalayın.

Not: Hızlı kopyalama işlemi gerçekleştirmek için kontrol panelinden  düğmesine basın.

Fotoğrafları kopyalama

- Fotoğrafi tarayıcı camına yerleştirin.
- Ana ekrandan **Kopyalama** > **İçerik Türü** > **Fotoğraf** ögesine dokununuz.
- Belgeyi kopyalayın.

Antetli kağıda kopyalama

- Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Ana ekranda **Kopyalama** > **Kopyalama Kaynağı** ögelerine dokununuz > özgün belgenin boyutunu seçin.

3 Kopyalama Hedefi ögesine dokunun ve ardından antetli kağıdın bulunduğu kağıt kaynağını seçin.

Antetli kağıdı çok amaçlı besleyiciye yüklediyseniz şu konuma gidin:

Kopyalama Hedefi > Çok Amaçlı Besleyici > bir kağıt boyutu seçin > Antetli Kağıt

4 Belgeyi kopyalayın.

Kağıdın her iki tarafına kopyalama

1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

2 Ana ekrandan **Kopyalama > Taraflar** ögesine dokunun.

3 Ayarları yapın.

4 Belgeyi kopyalayın.

Kopyaları küçültme veya büyütme

1 Özgün bir belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

2 Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > Ölçekle > ölçekleme değerini belirtin

Not: Ölçekle ayarı yapıldıktan sonra özgün belgenin veya çıkışın boyutlarını değiştirmek ölçekleme değerini Otomatik olarak değiştirir.

3 Belgeyi kopyalayın.

Bir kağıda birden fazla sayfa kopyalama

1 Özgün bir belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

2 Ana ekrandan, **Kopyala > Taraf Başına Sayfa** öğelerine dokunun.

3 Ayarları düzenleyin.

4 Belgeyi kopyalayın.

Kopyaları harmanlama

1 Özgün bir belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

2 Ana ekranda **Kopyalama > Harmanlama > Açık [1,2,1,2,1,2]** ögesine dokunun.

3 Belgeyi kopyalayın.

Kartları kopyalama

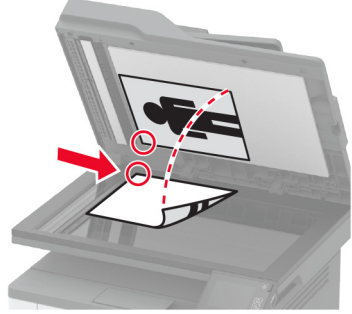
- 1 Tarayıcı camına bir kart yerleştirin.
- 2 Kontrol panelinden şuraya gidin:
Kopyalama > Kimlik Kopyası
- 3 Gerekliyse ayarları düzenleyin.
- 4 Belgeyi kopyalayın.

Kopyalama kısayolu oluşturma

- 1 Ana ekrandan, **Kopya** ögesine dokunun.
- 2 Ayarları yapılandırın ve ardından  seçeneğine dokunun.
- 3 Kısayol oluşturun.

E-posta

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 - Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın. - Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemeyi önce ön ucu hizalamayı unutmayın. - ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.	 - Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın. - Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.

E-posta gönderme

Başlamadan önce SMTP ayarlarının yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [31. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma"](#).

Kontrol panelini kullanma

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda, **E-posta** öğesine dokununuz ve ardından gerekli bilgileri girin.
- 3 Gerekiyorsa çıkış dosyası türü ayarlarını yapılandırın.
- 4 E-postayı gönderin.

Kısayol numarası kullanma

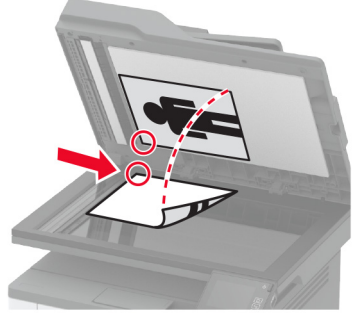
- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekrandan **Kısayollar > E-posta** öğesine dokununuz.
- 3 Kısayol numarasını seçin.
- 4 E-postayı gönderin.

Bir e-posta kısayolu oluşturma

- 1 Ana ekrandan, **E-posta** öğesine dokunun.
- 2 Ayarları yapılandırın ve ardından  seçeneğine dokunun.
- 3 Kısayol oluşturun.

Faks

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 - Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın. - Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemeyi önce ön ucu hizalamayı unutmayın. - ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.	 - Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın. - Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.

Faks gönderme

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

Kontrol panelini kullanma

- Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- Ana ekranda **Faks** ögesine dokununuz, ardından istenen bilgileri girin.
Gerekliyse ayarları düzenleyin.
- Faksı gönderin.

Bilgisayarı kullanarak

Başlamadan önce faks sürücüsünün yüklü olduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [43. sayfadaki "Faks sürücüsünü yükleme"](#).

Windows kullanıcıları için

- Faksı göndermek istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.
- Yazıcıyı seçin, ardından **Özellikler**, **Tercihler**, **Seçenekler** veya **Ayarlar** ögesine tıklayın.

3 Faks > Faksı etkinleştir > Faks göndermeden önce her zaman ayarları görüntüle öğesine tıklayın ve ardından alıcı numarasını girin.

Gerekirse diğer faks ayarlarını yapılandırın.

4 Faksı gönderin.

Macintosh kullanıcıları için

1 Bir belge açırken, **Dosya > Yazdır** menü öğelerini seçin.

2 Adından sonra - **Faks** ifadesi eklenen yazıcıyı seçin.

3 Alıcı alanına alıcının numarasını girin.

Gerekirse diğer faks ayarlarını yapılandırın.

4 Faksı gönderin.

Faks programlama

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

2 Ana ekranda **Faks > Kime > faks numarasını girin > Bitti** öğesine dokunun.

3 Gönderme Zamanı öğesine dokunun, tarih ve saati yapılandırın ve ardından **Tamam** öğesine dokunun.

4 Faksı gönderin.

Faks hedefi kısayolu oluşturma

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

1 Ana ekrandan, **Faks > Hedef** öğelerine dokunun.

2 Alıcı numarasını girin ve ardından **Bitti** öğesine dokunun.

3 ★ düğmesine dokunun.

4 Kısayol oluşturun.

Faks çözünürlüğünü değiştirme

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

2 Ana ekranda **Faks** öğesine dokunun, ardından istenen bilgileri girin.

3 Çözünürlük öğesine dokunun ve ardından ayarı yapın.

4 Faksı gönderin.

Faks koyuluğunun ayarlanması

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Ana ekranda **Faks** öğesine dokunun, ardından istenen bilgileri girin.
- 3 **Koyuluk** öğesine dokunun ve ardından ayarı yapın.
- 4 Faksı gönderin.

Faks günlüğü yazdırma

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Raporlar > Faks** öğesine dokunun.
- 2 **Faks İş Günlüğü** veya **Faks Arama Günlüğü** öğesine dokunun.

İstenmeyen faksları engelleme

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri** öğesine dokunun.
- 2 Adsız Faksları Engelle seçeneğini **Açık** olarak ayarlayın.

Faks bekletme

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Faks Bekletme** öğesine tıklayın.
- 3 Bir mod seçin.
- 4 Değişiklikleri uygulayın.

Faks iletme

Not: Faksın yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

1 Hedef kısayolu oluşturun.

a Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

b **Kısayollar > Kısayol Ekle** öğelerine tıklayın.

c Bir kısayol türü seçin ve ayarları yapılandırın.

Not: Kısayol numarasını not edin.

d Değişiklikleri uygulayın.

2 **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri** öğesine tıklayın.

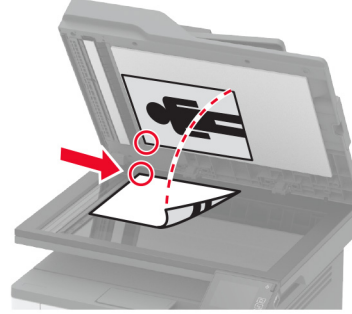
3 Faks iletme menüsünde **İlet** veya **Yazdır ve İlet** öğesini seçin.

4 İlet menüsünde hedef türünü seçin ve ardından kısayol numarasını yazın.

5 Değişiklikleri uygulayın.

Tarama

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

Otomatik belge besleyici (ADF)	Tarayıcı camı
 - Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın. - Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemeyi önce ön ucu hizalamayı unutmayın. - ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.	 - Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın. - Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.

Bilgisayara tarama

Başlamadan önce, şunlardan emin olun:

- Yazıcı bellenimi güncellenir. Daha fazla bilgi için bkz. [44. sayfadaki "Bellenim güncelleme"](#).
- Bilgisayar ve yazıcı aynı ağa bağlı.

Windows kullanıcıları için

Lexmark ScanBack Yardımcı Programı'nı kullanma

- 1 Bilgisayardan Lexmark ScanBack Yardımcı Programı'nı çalıştırın ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

Not: Yardımcı programı indirmek için şu adrese gidin: www.lexmark.com/downloads.

- 2 **Kurulum** ögesine tıklayın ve ardından yazıcının IP adresini ekleyin.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- 3 **Kapat** > **İleri** ögesine tıklayın.

- 4 Özgün belgenin boyutunu seçin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

- 5 Bir dosya biçimi ve tarama çözünürlüğü seçin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

- 6 Benzersiz bir tarama profili adı girin ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

- 7** Taranan belgeyi kaydetmek istediğiniz konuma gidin, bir dosya adı oluşturun ve ardından **İleri** ögesine tıklayın.

Not: Tarama profilini yeniden kullanmak için **Kısayol Oluştur** ögesini etkinleştirin ve benzersiz bir kısayol adı oluşturun.

- 8** **Son** ögesine tıklayın.

- 9** Özgün belgeyi otomatik belge besleyiciye veya tarayıcı camına yerleştirin.

- 10** Yazıcı ana ekranından **Bilgisayara Tara** ögesine dokununuz ve ardından bir tarama profili seçin.

Not: Bilgisayara Tara seçeneğinin etkinleştirildiğinden emin olun. Ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Görünür Ana Ekran Simgeleri > Bilgisayara Tara > Ekran** ögesine dokununuz.

Windows Faks ve Tarama özelliğini kullanma

Not: Yazıcının bilgisayara eklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [43. sayfadaki "Bilgisayara yazıcı ekleme"](#).

- 1** Özgün belgeyi otomatik belge besleyiciye veya tarayıcı camına yerleştirin.
- 2** Bilgisayardan **Windows Faks ve Tarama**'yı açın.
- 3** Kaynak menüsünden bir tarayıcı kaynağı seçin.
- 4** Gerekirse tarama ayarlarını değiştirin.
- 5** Belgeyi tarayın.

Macintosh kullanıcıları için

Not: Yazıcının bilgisayara eklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [43. sayfadaki "Bilgisayara yazıcı ekleme"](#).

- 1** Özgün belgeyi otomatik belge besleyiciye veya tarayıcı camına yerleştirin.
- 2** Bilgisayardan aşağıdakilerden birini yapın:
 - **Görüntü Yakalama**'yı açın.
 - **Yazıcılar ve Tarayıcılar**'ı açın ve ardından bir yazıcı seçin. **Tarama > Tarayıcıyı Aç** ögesine tıklayın.
- 3** Tarayıcı penceresinden aşağıdakilerden birini veya birkaçını yapın:
 - Taranan belgeyi nereye kaydetmek istediğinizi seçin.
 - Özgün belgenin boyutunu seçin.
 - ADF'den tarama yapmak için Tarama Menüsü'nden **Belge Besleyici** ögesini seçin veya **Belge Besleyici Kullan** seçeneğini etkinleştirin.
 - Gerekliyse tarama ayarlarını yapılandırın.
- 4** **Tara**'yı tıklatın.

Kısayol kullanarak bir FTP sunucusuna tarama

- 1** FTP kısayolu oluşturun.
 - a** Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

b Kısayollar > Kısayol Ekle öğelerine tıklayın.

c Kısayol Türü menüsünden **FTP** öğesini seçin ve ardından ayarları yapılandırın.

d Değişiklikleri uygulayın.

2 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

3 Ana ekrandan **Kısayollar > FTP** öğesine dokununuz

4 Kısayolu seçin.

Kısayol kullanarak bir ağ klasörüne tarama

1 Ağ klasörü kısayolu oluşturun.

a Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

b Kısayollar > Kısayol Ekle öğelerine tıklayın.

c Kısayol Türü menüsünden **Ağ Klasörü** öğesini seçin ve ardından ayarları yapılandırın.

d Değişiklikleri uygulayın.

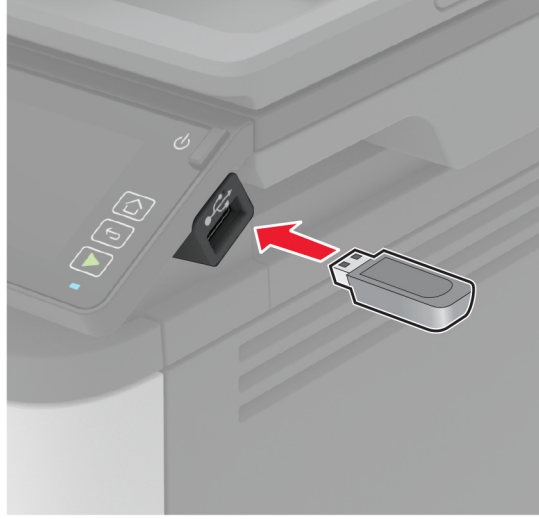
2 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

3 Ana ekrandan **Kısayollar > Ağ Tara** öğesine dokununuz.

4 Kısayolu seçin.

Flaş sürücüye tarama

- 1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
- 2 Flash sürücüyü takın.



- 3 **USB'ye tara** ögesine dokunun ve gerekirse ayarları değiştirin.

Notlar:

- Taranan belgeyi bir klasöre kaydetmek için **Tarama Hedefi** ögesine dokunun, bir klasör seçin ve ardından **Buraya Tara** ögesine dokunun.
- USB Sürücü ekranı açılmıyorsa kontrol panelinden **USB Sürücü** ögesine dokunun.

- 4 Belgeyi tarayın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da bellek aygıtından yazarken belirtilen alanda flash sürücüye veya yazıcıya dokunmayın.



Cloud Connector profiline tarama

1 Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.

2 Ana ekrandan **Cloud Connector** ögesine dokununuz.

3 Bir bulut hizmet sağlayıcı seçin ve ardından bir profil seçin.

Not: Cloud Connector profili oluşturmayla ilgili daha fazla bilgi için bkz. [49. sayfadaki "Cloud Connector profili oluşturma"](#).

4 **Tara** ögesine dokununuz ve ardından bir dosya adı ve hedef klasör atayınız.

5 **Buraya Tara** ögesine dokununuz.

Gerekirse tarama ayarlarını değiştirin.

6 Belgeyi tarayınız.

Yazıcı menülerini kullanma

Menü haritası

Aygıt	• Tercihler • Eko Modu • Uzak Operatör Paneli • Bildirimler • Güç Yönetimi	• Anonim Veri Toplama • Fabrika Varsayılanlarını Geri Yükleme • Bakım • Görünür Ana Ekran Simgeleri • Bu Yazıcı Hakkında
Yazdırma	• Düzen • Ayarlar • Kalite • PDF	• PostScript • PCL • Görüntü
Kağıt	• Tepsi Yapılandırması	• Ortam Yapılandırması
Kopyalama	Varsayılan Kopyalama Ayarları	
Faks	Varsayılan Faks Ayarları	
E-posta	• E-posta Ayarları	• Varsayılan E-posta Ayarları
FTP	Varsayılan FTP Ayarları	
USB Sürücüsü	• Flash Sürücü Tarama	• Flash Sürücü Yazdırma
Ağ/Bağlantı Noktaları	• Ağa Genel Bakış • Kablosuz • Wi-Fi Direct • Ethernet • TCP/IP • SNMP	• IPSec • 802.1x • LPD Yapılandırması • HTTP/FTP Ayarları • USB • Harici ağ erişimini sınırlandırma
Güvenlik	• Oturum açma yöntemleri* • Sertifika Yönetimi* • Oturum Açma Sınırlamaları	• Gizli Yazdırma Ayarı • Geçici Veri Dosyalarını Sil • Muhtelif
Cloud Connector	• Konektörleri Etkinleştirme/Devre Dışı Bırakma	
Raporlar	• Menü Ayarları Sayfası • Aygıt • Yazdırma	• Kısayollar • Faks • Ağ
Sorun giderme	Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları	Tarayıcıyı Temizleme

* Yalnızca Embedded Web Server'da görünür.

Aygıt

Tercihler

Menü öğesi	Açıklama
Ekran Dili	Ekranда görüntülenen metnin dilini ayarlar.
Ülke/Bölge	Yazıcının çalışmak üzere yapılandırıldığı ülkeyi veya bölgeyi tanımlar.
İlk Kurulumu Çalıştır Evet Hayır*	Kurulum sihirbazını çalıştırır.
Görüntülenen bilgiler Ekran Metni 1 Ekran Metni 2	Ana ekranda görünecek bilgileri belirler.
Tarih ve Saat Yapılandır Geçerli Tarih ve Saat Tarih ve Saati Manuel Ayarla Tarih Biçimi (GG-AA-YYYY*) Zaman Biçimi (12 saat Ö.Ö./Ö.S.*) Zaman Dilimi (GMT*) Ağ Zaman Protokolü NTP'yi Etkinleştir NTP Sunucusu Kimlik Doğrulamayı Etkinleştir (Yok*)	Yazıcı tarihini ve saatini yapılandırır.
Kağıt Boyutları ABD* Metrik	Kağıt boyutları ölçüsüne ait birimi belirtir. Not: İlk kurulum sihirbazında seçilen ülke veya bölge, ilk kağıt boyutu ayarını belirler.
Ekran Parlaklığı %20-100 (100*)	Ekranın parlaklığını ayarlar.
Flash Sürücü Erişimi Devre dışı Etkin*	Flash sürücüye erişimi etkinleştirir.
Tek Sayfalı Düz Yatak Tarama Açık Kapalı*	Tarayıcı camından bir kerede tek sayfa kopyalamayı ayarlar.
Ekran Zaman Aşımı 5-300 (60*)	Ekran ana ekranı göstermeden veya yazıcı bir kullanıcı hesabı oturumunu otomatik olarak kapatmadan önce geçmesi gereken boşta kalma süresini saniye cinsinden ayarlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Eko Modu

Menü öğesi	Açıklama
Baskı Kenarlar Tek Taraflı* Çift Taraflı	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
Baskı Taraf başına Sayfa Kapalı* Taraf başına 2 sayfa Taraf başına 3 sayfa Taraf başına 4 sayfa Taraf başına 6 sayfa Taraf başına 9 sayfa Taraf başına 12 sayfa Taraf başına 16 sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne birden çok sayfa görüntüsü yazdırır.
Baskı Toner Koyuluğu Hafif Normal* Koyu	Metinlerin veya görüntülerin açıklığını veya koyuluğunu belirler.
Kopyala Kenarlar 1 taraflıdan 1 taraflıya* 1 taraflıdan 2 taraflıya	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
Kopyala Taraf başına Sayfa Kapalı* 2 Dikey sayfa 4 Dikey sayfa 2 Yatay sayfa 4 Yatay sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne yazdırılacak sayfa görüntülerinin sayısını belirler.
Kopyala Koyuluk 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Uzak Operatör Paneli

Menü öğesi	Açıklama
Harici VNC Bağlantısı İzin Verme* İzin Ver	Kullanıcıların kontrol panelini uzaktan çalıştırması için harici Sanal Ağda Bilgi İşlem (VNC) istemcisi bağlayın.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Kimlik Doğrulama Türü Yok* Standart Kimlik Doğrulama	VNC istemci sunucusuna erişirken kullanılacak kimlik doğrulama türünü ayarlar.
VNC Parolası	VNC istemci sunucusuna bağlanmak için kullanılacak parolayı belirler. Not: Bu Menü seçeneği yalnızca Kimlik Doğrulama Türü öğesi Standart Kimlik Doğrulama seçeneğine ayarlandığında görüntülenir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Bildirimler

Menü öğesi	Açıklama
ADF Yüklendi Uyarısı Kapalı Açık*	ADF'ye kağıt yüklerken sesli uyarıyı etkinleştirir.
Alarm Denetimi Kapalı Tek* Sürekli	Yazıcı için kullanıcı müdahalesi gerektiğinde alarmin kaç kez çalacağını ayarlar.
Sarf malzemeleri Sarf Malzemeleriyle İlgili Tahminleri Göster Tahminleri göster* Tahminleri Gösterme	Sarf malzemelerinin tahmini durumunu gösterir.
Sarf malzemeleri Kartuş Alarmı Kapalı* Tek Sürekli	Kartuş az olduğunda alarmin kaç kez çalacağını ayarlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü ögesi	Açıklama
E-posta Uyarıları Ayarları E-posta Ayarları Birincil SMTP Ağ Geçidi Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası (25*) İkincil SMTP Ağ Geçidi İkincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası (25*) SMTP Zaman Aşımı (30 saniye*) Yanıt Adresi Her zaman SMTP varsayılan Yanıt Adresini kullan(Kapalı*) SSL/TLS Kullan(Devre dışı*) Güvenilir Sertifika Gerekli(Açık*) SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama(Kimlik doğrulama gerek-miyor*) Aygıt Tarafından Gönderilen E-Posta(Yok*) Aygıt Kullanıcı Kimliği Aygıt Parolası NTLM Etki Alanı "SMTP sunucusu kurulmadı" hatasını devre dışı bırak(Kapalı*)	Yazıcınızdaki e-posta ayarlarını yapılandırır.
Hata Önleme Sıkışma Yardımı Kapalı Açık*	Yazıcıyı, sıkışan kağıt olup olmadığını otomatik olarak kontrol edecek şekilde ayarlar.
Hata Önleme Oto Devam Devre dışı Etkin* (5 saniye) Otomatik Devam Süresi	Yazıcının bazı katılım koşullarını sildikten sonra otomatik olarak bir yazdırma işini işlemeye veya yazdırmaya devam etmesine izin verir.
Hata Önleme Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma (Daima yeniden başlat*)	Yazıcıyı, bir hata oluştuğunda yeniden başlatılacak şekilde ayarlar.
Hata Önleme Otomatik Yeniden Başlatma Maksimum Otomatik Yeniden Başlatmalar (2*)	Yazıcının gerçekleştirebileceği otomatik yeniden başlatma sayısını ayarlar.
Hata Önleme Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma Penceresi (720*)	Yazıcının otomatik olarak yeniden başlatılmasından önce geçmesi gereken saniye sayısını ayarlar.
Hata Önleme Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma Sayacı	Yeniden başlatma sayacının salt okunur bilgilerini gösterir.
Hata Önleme Kısa Kağıt Hatasını Görüntüle Açık Otomatik temizle*	Yazıcıyı, kısa kağıt hatası oluştuğunda mesaj gösterecek şekilde ayarlar. Not: Kısa kağıt, yüklenen kağıdın boyutunu ifade eder.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Hata Önleme Sayfa Koruması Kapalı* Açık	Yazıcıyı, yazdırmadan önce tüm sayfayı belleğe işleyecek şekilde ayarlar.
Sıkışma İçeriği Giderme Sıkışma Giderme Kapalı Açık Otomatik*	Yazıcıyı, sıkışan sayfaları yeniden yazdıracak şekilde ayarlar.
Sıkışma İçeriği Giderme Tarayıcı Sıkışma Giderme İş seviyesi Sayfa düzeyi*	Kağıt sıkışması çözümlendikten sonra tarama işinin nasıl yeniden başlatılacağını belirler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Güç Yönetimi

Menü öğesi	Açıklama
Uyku Modu Profili Uyku Modundan Yazdırma Yazdırmadan sonra beklemede kal Yazdırmadan sonra Uyku Moduna gir*	Yazıcıyı Hazır modunda kalacak veya yazdırma sonrasında Uyku moduna geri dönecek şekilde ayarlar.
Zaman aşımaları Uyku Modu 1-120 dakika (15*)	Yazıcının Uyku moduna geçmeden önceki boşta kalma süresini ayarlar.
Zaman aşımaları Hazırda Bekleme Süre Sonu Devre dışı 1 saat 2 saat 3 saat 6 saat 1 gün 2 gün 3 gün* 1 hafta 2 hafta 1 ay	Yazıcının kapanmasından önce geçen süreyi ayarlar.
Zaman aşımaları Bağlantıda Hazırda Bekleme Zaman Aşımı Hazırda Bekleme Hazırda Bekletme*	Aktif Ethernet mevcut olduğunda yazıcıyı kapatmak için Hazırda Bekleme Zaman Aşımı ayarını belirler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Anonim Veri Toplama

Menü öğesi	Açıklama
Anonim Veri Toplama Aygıt Kullanımı ve Performansı Bilgileri Yok*	Yazıcı kullanımı ve performansı bilgilerini Lexmark'a gönderin. Not: Anonim Veri Gönderme Saati yalnızca Anonim Veri Toplama'yı Aygıt Kullanımı ve Performansı olarak ayarladığınızda görüntülenir.
Anonim Veri Gönderme Saati Başlangıç Saati Bitiş Saati	
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Fabrika Varsayılanlarını Geri Yükle

Menü öğesi	Açıklama
Ayarları Geri Yükle Tüm ayarları geri yükleyin Yazıcı ayarlarını geri yükleyin Ağ ayarlarını geri yükleyin Faks ayarlarını geri yükleyin	Yazıcıyı varsayılan fabrika ayarlarına geri yükler.

Bakım

Yapıl. Menüsü

Menü öğesi	Açıklama
USB Yapılandırması USB PnP 1* 2	Bir kişisel bilgisayarla uyumluluğunu iyileştirmek için yazıcının USB sürücüsü modunu değiştirin.
USB Yapılandırması Yerel Konuma USB Tarama Açık* Kapalı	USB aygıtı sürücüsünün bir USB Simple aygıtı (tekli arayüz) veya bir USB Composite aygıtı (çoklu arayüz) olarak sıralama yapıp yapmayacağını ayarlar.
USB Yapılandırması USB Hızı Tam Otomatik*	USB bağlantı noktasını, tam hızla çalışacak ve yüksek hız yeteneklerini devreden çıkaracak şekilde ayarlar.
Tepsi Yapılandırması Tepsi Bağlama Otomatik* Kapalı	Yazıcıyı, aynı kağıt türü ve kağıt boyutu ayarlarına sahip tepsileri bağlayacak şekilde ayarlar.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Tepsi Yapılandırması Tepsi İçliği Mesajını Göster Kapalı Sadece bilinmeyen boyutlar için* Her zaman	Tepsiyi taktıktan sonra kağıt boyutunu ve türünü seçmek için bir mesaj görüntüler.
Tepsi Yapılandırması A5 Yükleme Kısa Kenar Uzun Kenar*	A5 boyutunda kağıt yüklerken sayfa yönlendirmesini ayarlar.
Tepsi Yapılandırması Kağıt Komut İstemleri Otomatik* ÇA Besleyici Elle Kağıt	Kağıt yüklenmesine dair bir istem görüldüğünde kullanıcının dolduracağı kağıt kaynağını ayarlar.
Tepsi Yapılandırması Zarf Komut İstemleri Otomatik* ÇA Besleyici Elle Zarf	Zarf yüklenmesine dair bir istem görüldüğünde kullanıcının dolduracağı kağıt kaynağını ayarlar.
Tepsi Yapılandırması Komut Eylemi Kullanıcıya sor* Devam Geçerli olanı kullan	Yazıcıyı, kağıt veya zarf ile ilgili değişiklik komutlarını çözümleyecek şekilde ayarlar.
Raporlar Menü Ayarları Sayfası Olay Günlüğü Olay Günlüğü Özeti	Yazıcının menü ayarları, durumu ve olay günlükleri hakkında raporlar yazdırır.
Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar Sarf Malzemesi Kullanım Geçmişini Temizle Siyah Kartuş Sayacını Sıfırla Siyah Görüntüleme Ünitesi Sayacını Sıfırla Bakım Sayacını Sıfırla	Sarf malzemesi sayfa sayacını sıfırlar veya yazdırılan toplam sayfayı görüntüler.
Yazıcı Öykünmeleri PS Öykünmesi Kapalı Açık*	Yazıcıyı, PS veri akışını tanıyacak ve kullanacak şekilde ayarlar.
Yazıcı Öykünmeleri Emülatör Güvenliği Sayfa Zaman Aşımı 0-60 (60*)	Öykünme sırasında sayfa zaman aşımını ayarlar.

Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.

Menü ögesi	Açıklama
Yazıcı Öykünmeleri Emülatör Güvenliği İşin Ardından Emülatörü Sıfırla (Kapalı*)	Bir yazdırma işinden sonra emülatörü sıfırlar.
Yazıcı Öykünmeleri Emülatör Güvenliği Yazıcı Mesaj Erişimini Devre Dışı Bırak (Açık*)	Öykünme sırasında yazıcının mesaj erişimini devre dışı bırakır.
Faks Yapılandırması Faks Düşük Güç Desteği Uykuyu Devre Dışı Bırak Uykuya İzin Ver Otomatik*	Yazıcı gerekli gördüğünde Uyku moduna geçmek için faksı ayarlar. Not: Bu menü ögesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.
Yazdırma Yapılandırması Yazı Tipi Netleştirme 0-150 (24*)	Yazı tipi verilerini yazdırırken yüksek frekanslı ekranların kullanıldığı değerin altında bir metin punto boyutu ayarlar.
Yazdırma Yapılandırması Yazdırma Yoğunluğu Devre dışı 1-5 (3*) Kopyalama Yoğunluğu Devre dışı 1-5 (3*)	Belgeleri yazdırırken veya kopyalarken toner yoğunluğunu ayarlar.
Aygıt İşlemleri Sessiz Modu Açık Kapalı*	Yazıcıyı, yazdırma işlemi sırasında çıkardığı gürültü miktarını azaltacak şekilde ayarlar. Not: Bu ayar etkinleştirilirse yazıcının genel performansı yavaşlar.
Aygıt İşlemleri Panel Menüleri Etkinleştir* Devreden çıkar	Yazıcıyı, kontrol paneli menülerini gösterecek şekilde ayarlar. Not: Bu menü ögesi yalnızca Embedded Web Server'da görünür.
Aygıt İşlemleri Güvenli Mod Kapalı* Açık	Yazıcıyı, bilinen sorunlara rağmen mümkün olduğunca fazla işlevsellik sunmayı denediği özel modda çalışacak şekilde ayarlar. Örneğin Açık olarak ayarlandığında ve çift taraflı motor çalışmadığında yazıcı, çift taraflı yazdırma işlerinde bile belgelerin tek taraflı baskılarını yapar. Not: Bu ayar, tepsi tam olarak yerleştirilmediğinde veya tepsi sensörü zarar gördüğünde kullanılamaz.
Aygıt İşlemleri Özel Durumu Temizle	Tüm özel mesajları siler.
Aygıt İşlemleri Tüm uzaktan yüklenmiş mesajları temizle	Tüm uzaktan yüklenmiş mesajları siler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Aygıt İşlemleri Hata Ekranlarını Otomatik Göster Açık* Kapalı	Yazıcı, Ekran Zaman Aşımı ayarına eşit bir süre boyunca ana ekranda etkin olmadıysa ekranda mevcut hata mesajları görünür.
Tarayıcı Yapılandırması Tarayıcı Elle Kayıt Hızlı Yazdırma Testi	Hızlı Test hedef sayfası yazdırır. Not: Hedef sayfadaki kenar boşluğunun, hedef çevresinde tamamen eşit olduğundan emin olun. Eşit olmadığında yazıcı kenar boşluklarının sıfırlanması gerekir.
Tarayıcı Yapılandırması Tarayıcı Elle Kayıt Ön ADF Kaydı Düz Yatak Kaydı	ADF, tarayıcı camı veya denetleyici anakartı değiştirildikten sonra düz yatağı ve ADF'yi manuel olarak kaydeder.
Tarayıcı Yapılandırması Kenar Silme Düz Yatak Kenar Silme (3*) ADF Kenar Silme (3*)	Bir ADF veya düz yataklı tarama işinin çevresindeki yazdırılmayacak alanın boyutunu milimetre cinsinden ayarlar.
Tarayıcı Yapılandırması Tarayıcı Devre Dışı Bırak Etkin* Devre dışı ADF Devre Dışı	Düzgün çalışmıyorsa tarayıcıyı devre dışı bırakır.
Tarayıcı Yapılandırması Tiff Bayt Düzeni CPU Bayt Düzeni* Küçük Bayt Düzeni Büyük Bayt Düzeni	TIFF formatlı tarama çıktısının bayt düzenini ayarlar.
Tarayıcı Yapılandırması Şerit Başına Tam Tiff Satırı Sayısı Açık* Kapalı	TIFF formatlı tarama çıktısının RowsPerStrip etiket değerini ayarlar.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Servis Dışı Silme

Menü öğesi	Açıklama
Kalıcı bellekteki tüm bilgileri sil Tüm yazıcı ve ağ ayarlarını silin Tüm kısayolları ve kısayol ayarlarını sil	Yazıcıda depolanan tüm ayarları ve uygulamaları siler.

Görünür Ana Ekran Simgeleri

Menü	Açıklama
Kopyala	Ana ekranda hangi simgelerin gösterileceğini belirler.
E-posta	
Faks	
Durum/Sarf Malzemeleri	
İş Sırası	
Dil Değiştir	
Bekletilen İşler	
USB	
Bilgisayara Tara	

Bu Yazıcı Hakkında

Menü öğesi	Açıklama
Varlık Etiketi	Yazıcıyı tanımlar. Maksimum uzunluk 32 karakterdir.
Yazıcı Konumu	Yazıcı konumunu belirler. Maksimum uzunluk 63 karakterdir.
Kişi	Yazıcı adını kişiselleştirir. Maksimum uzunluk 63 karakterdir.
Yapılandırma Dosyasını USB'ye Aktar	Yapılandırma dosyalarını bir flash sürücüye aktarır.
Sıkıştırılmış Günlükleri USB'ye Aktar	Sıkıştırılmış günlük dosyalarını bir flash sürücüye aktarır.
Günlükleri Gönder	Tanımlama bilgilerini Lexmark'a gönderir.

Yazdır

Düzen

Menü öğesi	Açıklama
Kenarlar Tek Taraflı* Çift Taraflı	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
Çevirme Stili Uzun Kenar* Kısa Kenar	Çift taraflı yazdırma işlemi gerçekleştirirken kağıdın hangi tarafının ciltleneceğini belirler. Not: Belirlenen seçeneğe bağlı olarak yazıcı, işi doğru şekilde ciltlemek için yazdırılan her bir sayfa bilgisini otomatik olarak ayırır.
Boş Sayfalar Yazdırma Yazdırma*	Yazdırma işine dahil edilen boş sayfaları yazdırır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Harmanla Kapalı [1,1,1,2,2,2] Açık [1,2,1,2,1,2]*	Özellikle işin birden fazla kopyası yazdırılırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığılanmış şekilde tutar.
Ayırma Sayfaları Yok* Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları ekler.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] (1*) ÇA Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.
Taraf başına Sayfa Kapalı* Taraf başına 2 sayfa Taraf başına 3 sayfa Taraf başına 4 sayfa Taraf başına 6 sayfa Taraf başına 9 sayfa Taraf başına 12 sayfa Taraf başına 16 sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne birden çok sayfa görüntüsü yazdırır.
Taraf Başına Sayfa Sırası Yatay* Ters Yatay Dikey Ters Dikey	Taraf Başına Sayfa ayarı kullanılırken birden çok sayfalı görüntülerin konumunu belirler. Not: Konumlandırma, sayfa görüntülerinin sayısına ve sayfa yönlendirmesine bağlı olarak değişir.
Taraf Başına Sayfa Yönü Otomatik* Yatay Dikey	Taraf Başına Sayfa ayarı kullanılırken birden çok sayfalı belgenin yönlendirmesini belirler.
Taraf Başına Sayfa Kenarlığı Yok* Katı	Taraf Başına Sayfa ayarı kullanılırken her sayfa görüntüsünün çevresine kenarlık yazdırır.
Kopyalar 1-9999 (1*)	Her yazdırma işi için kopya sayısını belirler.
Yazdırma Alanı Normal* Tüm Sayfa	Kağıt yaprağı üzerindeki yazdırılabilir alanı ayarlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Ayarlar

Menü öğesi	Açıklama
Yazıcı Dili PCL Öykünmesi* PS Öykünmesi	Yazıcı dilini ayarlar. Not: Bir yazıcı dilinin varsayılan olarak ayarlanması, bir yazılım programının başka bir yazıcı dili kullanılan yazdırma işleri göndermesini engellemez.
Kaynakları Kaydet Kapalı* Açık	Yazıcının, mevcut bellekten daha fazlasını gerektiren bir iş aldığı anda yazı tipleri ve makrolar gibi indirilen kaynaklarla ne yapacağını belirler. Notlar: - Kapalı olarak ayarlandığında yazıcı indirilen kaynakları yalnızca bellek gerekene kadar tutar. Etkin olmayan yazıcı diliyle ilişkili kaynaklar silinir. - Açık olarak ayarlandığında yazıcı tüm dil geçişlerinde indirilmiş olan tüm kalıcı kaynakları korur. Gerekliğinde yazıcı, kalıcı kaynakları silmek yerine bellek dolu mesajlarını gösterir.
Hepsini Yazdır Sırası Alfabetik* Önce En Yeni Önce En Eski	Tüm bekletilen ve gizli işleri yazdıracağınız zaman yazdırma sırasını belirler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Kalite

Menü öğesi	Açıklama
Yaz Çözünürlüğü 300 dpi 600 dpi* 1200 Image Q 2400 Image Q	Yazdırılan çıktıdaki metin ve görüntüler için çözünürlüğü ayarlar. Not: Çözünürlük, inç başına nokta sayısı veya görüntü kalitesi olarak belirlenir.
Toner Koyuluğu Hafif Normal* Koyu	Metin görüntülerinin açıklığını veya koyuluğunu belirler.
Yarı tonlama Normal* Ayrıntı	Daha keskin kenarlı daha düz çizgilere sahip olması için yazdırılan çıktıyı iyileştirir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

PDF

Menü öğesi	Açıklama
Sığdır Evet Hayır*	Sayfa içeriğini seçili sayfa boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Ek notlar Yazdırma Yazdırma*	PDF'deki notların yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler.
PDF Hatasını Yazdır Kapalı Açık*	PDF hatasını yazdırma özelliğini etkinleştirir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

PostScript

Menü öğesi	Açıklama
Baskı PS Hatası Kapalı* Açık	PostScript® hatası tanımlayan bir sayfa yazdırır. Not: Bir hata oluştuğunda gerçekleştirilen iş durur, yazıcı bir hata mesajı yazdırır ve yazdırma işinin kalanı iptal edilir.
Minimum Çizgi Genişliği 1-30 (2*)	Minimum strok genişliğini ayarlar. Not: 1200 dpi'de yazdırılan işler değeri doğrudan kullanır.
PS Başlangıç Modunu Kilitle Kapalı Açık*	SysStart dosyasını devre dışı bırakır.
Bekleme Zaman Aşımı Devre dışı Etkin*	Yazıcıyı, bir yazdırma işini iptal etmeden önce daha fazla veri bekleyecek şekilde ayarlar. Not: Bekleme Zaman Aşımı Süresi yalnızca Bekleme Zaman Aşımı etkinleştirildiğinde görüntülenir.
Bekleme Zaman Aşımı Süresi 15-65.535 (40 saniye*)	
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

PCL

Menü öğesi	Açıklama
Yazı Tipi Adı [Mevcut yazı tiplerinin listesi] (Courier*)	Belirlenen yazı tipi kaynağından bir yazı tipi seçer.
Simge Takımı [Mevcut simge takımının listesi] (10U PC-8*)	Her yazı tipi adının simge takımını belirtir. Not: Bir simge takımı alfabetik ve sayısal karakterler, noktalama işaretleri ve özel simgelerden oluşan bir kümedir. Simge takımları farklı diller veya bilimsel metinler için matematik sembolleri gibi özel programları destekler.
Karakter Aralığı 0,08-100,00 (10,00*)	Sabit veya tek aralıklı yazı tipleri için karakter aralığını belirleyin. Not: Karakter Aralığı, yazının bir yatay inçindeki sabit aralıklı karakterlerin sayısıdır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Yönlendirme Dikey* Yatay Dikey Ters Çevir Yatay Ters Çevir	Sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir.
Sayfa Başına Satır 1-255	PCL® veri akışı aracılığıyla yazdırılan her sayfa için metin çizgilerinin sayısını belirler. Notlar: - Bu menü öğesi, seçilen sayıda istenen satırın sayfanın varsayılan kenar boşlukları arasında yazdırılmasına neden olan dikey kaydırmayı etkinleştirir. 60 ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. 64 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
PCL5 Minimum Çizgi Genişliği 1-30 (2*)	İlk minimum strok genişliğini ayarlar. Not: 1200 dpi'de yazdırılan işler değeri doğrudan kullanır.
PCLXL Minimum Çizgi Genişliği 1-30 (2*)	
A4 Genişliği 198 mm* 203 mm	A4 boyutunda kağıtta mantıksal sayfanın genişliğini ayarlar. Not: Mantıksal sayfa, fiziksel sayfada verilerin yazdırıldığı alandır.
Önce SB sonra SD Kapalı* Açık	Yazıcıyı, satır besleme kontrol komutundan sonra sürgü dönüşü gerçekleştirecek biçimde ayarlar. Not: Sürgü dönüşü, imlecin konumunu aynı satırdaki ilk konuma götürmesi için yazıcıya komut veren bir mekanizmadır.
Önce SD sonra SB Kapalı* Açık	Yazıcıyı, sürgü dönüşü kontrol komutundan sonra satır besleme gerçekleştirecek biçimde ayarlar.
Tepsi Yeninumara ÇA Besleyici Ata Tepsi Ata [x] Elle Kağıt Ata Elle Zarf Ata	Yazıcıyı, belirli bir kağıt kaynağı talep etmek üzere farklı bir kaynak atamaları seti kullanan farklı bir yazdırma sürücüsü veya özel uygulamayla çalışması için yapılandırır. Aşağıdaki seçenekler arasından seçim yapın: Kapalı*: Yazıcı, fabrika varsayılan kağıt kaynağı atamalarını kullanır. Hiçbiri: Kağıt kaynağı, Kağıt Kaynağını Seç komutunu yok sayar. 0-199: Kağıt kaynağına özel bir değer atamak için sayısal bir değer seçin.
Tepsi Yeninumara Ürt. Ayarlarını Göster	Her kağıt kaynağına atanan varsayılan fabrika değerini gösterir.
Tepsi Yeninumara Varsayılanları Geri Yükle	Yeniden tepsi seçme değerlerini fabrika varsayılanlarına geri yükler.
Yazdırma Zaman Aşımı Devre dışı Etkin*	Yazıcı saniye cinsinden belirlenen bir süre zarfında boşta kaldıktan sonra bir yazdırma işini bitirmesi için yazıcıyı ayarlar. Not: Yazdırma Zaman Aşımı Süresi yalnızca Yazdırma Zaman Aşımı etkinleştirildiğinde görüntülenir.
Yazdırma Zaman Aşımı Süresi 1-255 (90*)	
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Görüntü

Menü öğesi	Açıklama
Otomatik Sığdır Açık Kapalı*	Bir görüntü için en uygun kağıt boyutunu ve yönlendirme ayarını seçer. Not: Açık olarak ayarlandığında bu Menü öğesi, görüntünün ölçeklendirme ve yönlendirme ayarlarını geçersiz kılar.
Negatif Kapalı* Açık	İki-tonlu tek renkli resimlerin negatifini alır. Not: Bu Menü öğesi GIF veya JPEG görüntü formatlarına uygulanmaz.
Ölçekleme Sol Üstü Sabitle En İyi Sığdır* Ortayı Sabitle Yüks./Genişlik Sığdır Yüksekliği Sığdır Genişliği Sığdır	Görüntüyü yazdırılabilir alana sığacak şekilde ayarlar. Not: Otomatik Sığdır için Açık seçildiğinde Ölçekleme otomatik olarak En İyi Sığdır'a ayarlanır.
Yönlendirme Dikey* Yatay Dikey Ters Çevir Yatay Ters Çevir	Sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Kağıt

Tepsi Yapılandırması

Menü öğesi	Açıklama
Varsayılan Kaynak Tepsi [x] (1*) ÇA Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Tüm yazdırma işleri için kağıt kaynağını ayarlar. Not: ÇA Besleyici seçeneği yalnızca MP Yapılandır Kaset olarak ayarlandığında görünür.
Kağıt Boyutu/Türü Tepsi [x] ÇA Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Her kağıt kaynağına yüklenen kağıt boyutunu veya kağıt türünü belirler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Boyut Değiştir Kapalı Letter/A4 Listelenenlerin Tümü*	Yazıcıyı, istenen boyut herhangi bir kağıt kaynağına yüklenmemişse belirlenen bir kağıt boyutuna geçecek şekilde ayarlar. Notlar: - Kapalı seçeneği kullanıcıdan gerekli kağıt boyutunu yüklemesini ister. - Letter/A4 seçeneği, letter boyutunda kağıt yüklendiğinde A4 boyutundaki belgeyi letter boyutunda, A4 boyutunda kağıt yüklendiğinde letter boyutundaki belgeyi A4 kağıt boyutunda yazdırır. - Letter/A4 seçeneği Tümü Listelendi olarak değişir.
MP Yapılandır Kaset* Elle İlk	Yazıcının çok amaçlı besleyiciye yüklenen kağıdı ne zaman alacağını ayarlar. Notlar: - Kaset olarak ayarlandığında, yazıcı çok amaçlı besleyiciyi tepsi gibi kabul eder. - Elle olarak ayarlandığında, yazıcı çok amaçlı besleyiciyi el ile besleyici gibi kabul eder. - İlk olarak ayarlandığında, gerekli kağıt kaynağı veya kağıt boyutu ne olursa olsun, yazıcı kağıdı boşalana kadar çok amaçlı besleyiciden alır.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Ortam Yapılandırması

Universal Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Ölçüm Birimleri İnç Milimetre	Universal kağıt için ölçüm birimini belirler. Not: ABD'de inç varsayılan fabrika ayarıdır. Uluslararası varsayılan fabrika ayarı Milimetre'dir.
Dikey Genişliği 3,90-14,17 inç (8,50*) 99-360 mm (216*)	Universal kağıdın dikey genişliğini ayarlar.
Dikey Yüksekliği 3,90-14,17 inç (14*) 99-360 mm (356*)	Universal kağıdın dikey yüksekliğini ayarlar.
Besleme Yönü Kısa Kenar* Uzun Kenar	Yazıcıyı, kağıdı kısa kenar veya uzun kenar yönünden alacak şekilde ayarlar. Not: Uzun Kenar seçeneği yalnızca en uzun kenar desteklenen maksimum genişlikten kısa olduğunda görünür.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Özel Tarama Boyutları

Menü öğesi	Açıklama
Özel Tarama Boyutu [x] Tarama Boyutu Adı Genişlik 1–8,50 inç (8,50*) 25–216 mm (216*) Yükseklik 1–14 inç (14*) 25–356 mm (297*) Yönlendirme Dikey* Yatay Her yüze 2 tarama Kapalı* Açık	Bir tarama boyutu adı atar ve tarama ayarlarını yapılandırır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Ortam Türleri

Menü öğesi	Açıklama
Düz Kağıt Karton Kağıt Geri Dönüştürülmüş Etiketler Bond Zarf Pürüzlü Zarf Antetli Kağıt Önceden Basılı Renkli Kağıt Hafif Ağır Kaba/Pamuk Özel Tür [X]	Yüklenen kağıdın dokusu, ağırlığı ve yönünü belirtir.

Kopyala

Varsayılan Kopyalama Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
İçerik Türü Metin Metin/Fotoğraf* Fotoğraf Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Kenarlar 1 taraflıdan 1 taraflıya* 1 taraflıdan 2 taraflıya	Özgün belgeye göre tarama davranışını belirler.
Taraf başına Sayfa Kapalı* 2 Dikey sayfa 4 Dikey sayfa 2 Yatay sayfa 4 Yatay sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne yazdırılacak sayfa görüntülerinin sayısını belirler.
Sayfa Kenarlıklarını Yazdır Açık Kapalı*	Tek sayfaya birden çok sayfa yazdırırken her görüntünün çevresine kenarlık yerleştirir.
Harmanla Kapalı [1,1,1,2,2,2] Açık [1,2,1,2,1,2]*	Sırayla birden çok kopya yazdırır.
"Kopyalama Kaynağı" Boyutu [Kağıt boyutlarının listesi]	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar. Not: ABD'de Letter varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
"Kopyalama Hedefi" Kaynağı Tepsi [x] (1*) ÇA Besleyici Otomatik Boyut Eşleştirme	Kopyalama işi için kağıt kaynağını belirler.
Koyuluk 1 - 9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
Kopya Sayısı 1-9999 (1*)	Kopya sayısını belirler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
Kontrast İçerik için En İyisi* 0-5	Çıktının kontrastını belirtir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Arka Planı Kaldırma Düzy -4 - 4 (0*)	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar.
Kenardan Kenara Tara Açık Kapalı*	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık* Kapalı	Özel kopya ayarlarını kısayol olarak kaydeder.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks

Varsayılan Faks Ayarları

Faks Modu

Menü öğesi	Açıklama
Faks Modu Faks Faks Sunucusu Devre dışı	Bir faks modu seçer. Not: Varsayılan fabrika ayarı, yazıcınızın modeline bağlı olarak farklılık gösterebilir.

Faks Kurulumu

Genel Faks ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Faks Adı	Faks makinenizi tanımlar.
Faks Numarası	Faks numaranızı tanımlar.
Faks Kimliği Faks Adı Faks Numarası*	Faks alıcılarına faks adınızı veya faks numaranızı bildirir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Bellek Kullanımı Tüm alınanlar Çoğunu al Eşit* En çok gönderilen Tüm gönderilenler	Faks gönderme için ayrılan dahili yazıcı belleği miktarını ayarlar. Not: Bu Menü öğesi, arabellek koşullarını ve başarısız faksları önler.
Faksları İptal Et İzin Ver* İzin Verme	Giden faksları iletilmeden önce iptal eder ya da gelen faksları yazdırılması bitmeden önce iptal eder.
Faks Numarası Maskeleye Kapalı* Soldan Sağdan	Giden faks numarasını maskeleye formatını belirler.
Maskelenecek Basamaklar 0-58 (0*)	Giden bir faks numarasında maskelenecek basamakların sayısını belirtir.
Hatta Bağlı Algılamayı Etkinleştir Açık* Kapalı	Yazıcıya telefon hattı bağlı olup olmadığını tespit eder. Not: Tespit işlemi yazıcı açıldığında ve her aramadan önce gerçekleşir.
Faks Uyumluluğunu Optimize Et	Yazıcının faks işlevini diğer faks makineleriyle optimum uyumluluk için yapılandırır.
Faks Aktarımı T.38 Analog G.711 etherFAX	Faks aktarımı yöntemini ayarlayın. Notlar: - Bu Menü öğesi, yalnızca yazıcıya bir etherFAX veya IP üzerinden Faks (FoIP) lisans paketi yüklenmişse görüntülenir. - Varsayılan fabrika ayarları, yazıcınızın modeline bağlı olarak farklılık gösterebilir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

HTTPS Faks Ayarları

Not: Bu Menü yalnızca Faks Aktarımı etherFAX olarak ayarlanmışsa görüntülenir.

Menü öğesi	Açıklama
HTTPS hizmeti URL'si	etherFAX hizmeti URL'sini belirtir.
HTTPS Proxy	Bir proxy sunucu URL'si belirtir.
HTTPS Proxy Kullanıcısı	Proxy sunucusu için kullanıcı adı ve parolayı belirtir.
HTTPS Proxy Parolası	
Faks Gönderme Şifrelemesi Devre dışı Etkin* Gerekli	Giden faks mesajları için şifrelemeyi etkinleştirir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Faks Alma Şifrelemesi Devre dışı Etkin* Gerekli	Gelen faks mesajları için şifrelemeyi etkinleştirir.
HTTPS Faks Durumu	etherFAX iletişim durumunu gösterir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Gönderme Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Çözünürlük Standart* Hassas Süper İnce Ultra İnce	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar. Not: Çözünürlüğün yüksek olması faksın iletim süresini artırır ve daha fazla bellek gerektirir.
Özgün Boyut [Kağıt boyutlarının listesi] (Karma Boyutlar*)	Özgün belgenin boyutunu belirtin.
Yönlendirme Dikey* Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir. Not: Bu Menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
Kenarlar Kapalı* Kısa Kenar Uzun Kenar	Belgenin her iki tarafında tarama yaparken özgün belgenin yönünü belirler. Not: Bu Menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
İçerik Türü Metin* Metin/Fotoğraf Fotoğraf Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Koyuluk 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
PABX arkasında Açık Kapalı*	Yazıcının çevir sesini beklemeden faks numarasını çevirmesini sağlar. Not: Private Automated Branch Exchange (PABX), tek bir erişim numarasının dışarıdan arayanlara birkaç hat sunmasını sağlayan bir telefon ağıdır.
Çevirme Modu Ton* Darbeli	Gelen veya giden faksler için çevirme modunu belirler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
Renk Dengesi Camgöbeği - Kırmızı -4 - 4 (0*) Macenta - Yeşil -4 - 4 (0*) Sarı - Mavi -4 - 4 (0*)	Tarama sırasında renk yoğunluğunu ayarlar.
Kontrast İçerik için En İyisi* 0 1 2 3 4 5	Çıktının kontrastını ayarlar.
Arka Planı Kaldırma Düzey -4 - 4 (0*)	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar.
Kenardan Kenara Tara Açık Kapalı*	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
Otomatik Yeniden Ara 0-9 (5*)	Alıcı faks makinelerinin etkinlik düzeylerine göre yeniden arama girişimlerinin sayısını ayarlar.
Yeniden Arama Sıklığı 1-200 dakika (3*)	Faksı başarıyla gönderme şansını artırmak için yeniden arama girişimleri arasındaki süreyi artırır.
ECM'yi Etkinleştir Açık* Kapalı	Faks işleri için Hata Düzeltme Modunu (ECM) etkinleştirir. Not: ECM, faks iletim işleminde telefon hattı paraziti ve zayıf sinyal gücünden kaynaklanan hataları algılar ve düzeltir.
Faks Taramaları Etkinleştir. Açık* Kapalı	Yazıcıda taranan dosyaları fakslar.
Faks için Sürücü Açık* Kapalı	Yazdırma sürücüsünün faks göndermesine izin verir.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık* Kapalı	Faks numaralarını yazıcıda kısayol olarak kaydeder.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Maks Hız 33.600* 14.400 9600 4800 2400	Maksimum faks gönderme hızını ayarlar.
Renkli Faks Taramaları Etknlştr. Varsayılan Olarak Kapalı* Varsayılan Olarak Açık Hiçbir Zaman Kullanma Her Zaman Kullan	Faks için renkli taramaları etkinleştirir.
Renkli Faksları Tek Renk Faksa Otomatik Dönüştür Açık* Kapalı	Tüm giden renkli faksları siyah beyaza dönüştürür.
Faks Numarasını Onaylayın Kapalı* Açık	Kullanıcıdan faks numarasını onaylamasını ister.
Çevirme Öneki	Bir çevirme öneki ayarlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Alma Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Çalma Sayısı 1-25 (3*)	Gelen faks için zil sayısını ayarlar.
Otomatik Küçültme Açık* Kapalı	Gelen faksı sayfaya sığacak şekilde ölçeklendirir.
Kağıt Kaynağı Tepsi [X] Otomatik*	Gelen faksı yazdırmak için kullanılacak kağıt kaynağını ayarlar.
Kenarlar Açık Kapalı*	Kağıdın her iki tarafına yazdırın.
Ayırma Sayfaları Yok* İş Öncesi İş Sonrası	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirler.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [X] (1*)	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.
Faks Alt Bilgisi Açık Kapalı*	Alınan bir fakstaki her sayfanın en alt kısmına iletim bilgilerini yazdırır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Faks Altbilgisi Saat Damgası Al* Baskı	Saat damgasını alınan faksın her sayfasının alt kısmına yazdırır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
Faks Alımını Etkinleştir Açık* Kapalı	Yazıcıyı faks alacak şekilde ayarlar.
Renkli Faks Alımını Etkinleştir Açık* Kapalı	Yazıcıyı renkli faks alacak şekilde ayarlar.
Arayan Kimliğini Etkinleştir Açık Kapalı*	Gelen faksı gönderen numarayı gösterir.
Adsız Faksları Engelle Açık Kapalı*	İstasyon kimliği veya faks kimliği belirtilmemiş aygıtlardan gönderilen gelen faksları engeller.
Yanıt Açık Tüm Ziller* Yalnızca Tek Zil Yalnızca Çift Zil Yalnızca Üç Zil Yalnızca Tek veya Çift Zil Sesi Yalnızca Tek veya Üç Zil Sesi Yalnızca Çift veya Üç Zil	Gelen faks için farklı bir zil sesi ayarlar.
Otomatik Yanıtla Açık* Kapalı	Yazıcıyı, faksı otomatik olarak alacak şekilde ayarlar.
Faksı İletme Yazdır* Yazdır ve ilet İlet	Alınan faksın iletilip ileilmeyeceğini belirler.
İletme Hedefi Hedef 1 Hedef 2	Alınan faksın nereye iletileceğini belirler. Not: Bu Menü öğesi yalnızca Faks İletme özelliği Yazdır ve İlet veya İlet olarak ayarlandığında görünür.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Maks Hız 33.600* 14.400 9600 4800 2400	Maksimum faks iletim hızını ayarlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Günlüğü ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Aktarım Günlüğü Sıklığı Her zaman* Hiçbir zaman Yalnızca Hata İçin	Yazıcının hangi sıklıkta aktarım günlüğü oluşturacağını belirler.
Aktarım Günlüğü Eylemi Baskı Kapalı Açık* E-posta Kapalı* Açık	Başarılı faks iletimi veya iletim hatası için günlük yazdırır veya günlüğün e-postasını gönderir.
Alma Hatası Günlüğü Asla Yazdırma* Hata Olursa Yazdır	Faks alım hataları için günlük yazdırır.
Otomatik Yazdırma Günlüğü Açık* Kapalı	Tüm faks etkinliklerini yazdırır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] (1*)	Günlükleri yazdırmak için kullanılan kağıt kaynağını belirler.
Günlük Görüntüle Uzak Faks Adı* Aranan Numara	Göndereni uzak faks adı veya faks numarasıyla tanımlar.
İş Günlüğü Etknlştr. Açık* Kapalı	Tüm faks işlerinin özetini görüntüler.
Arama Günlüğü Etknlştr. Açık* Kapalı	Faks çevirme geçmişinin özetini görüntüler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Hoparlör ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Hoparlör Modu Her Zaman Kapalı* Her Zaman Açık Bağlanıncaya Kadar Açık	Faks hoparlör modunu ayarlar.
Hoparlör Sesi Düşük* Yüksek	Faks hoparlörünün ses düzeyini ayarlar.
Zil Sesi Düzeyi Kapalı* Açık	Zil sesi düzeyini etkinleştirir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Sunucusu Ayarları

Genel Faks Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Bİçimlendirme	Faks alıcısını belirler. Not: Faks numarasını kullanmak istiyorsanız numaradan önce numara işaretini (#) yazın.
Yanıt Adresi	Faks göndermek için yanıt adresini belirler.
Konu	Faks konusunu ve mesajını belirler.
Mesaj	
Analog alımı etkinleştir Kapalı* Açık	Yazıcıyı, analog faksları alacak şekilde ayarlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Sunucusu E-posta Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
E-posta SMTP Sunucusu Kullan Açık* Kapalı	Faks alırken ve gönderirken e-posta için Basit Posta Aktarım Protokolü (SMTP) ayarlarını kullanır. Not: Açık olarak ayarlandığında Faks Sunucusu E-posta Ayarları menüsündeki diğer tüm ayarlar görüntülenmez.
Birincil SMTP Ağ Geçidi	Birincil SMTP sunucusunun IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası 1-65.535 (25*)	Birincil SMTP sunucusunun bağlantı noktası numarasını girer.
İkincil SMTP Ağ Geçidi	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü ögesi	Açıklama
İkincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası 1-65.535 (25*)	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu bağlantı noktası numarasını girer.
SMTP Zaman Aşımı 5–30 (30*)	SMTP sunucusu yanıt vermiyorsa yazıcı zaman aşımına uğramadan önce geçmesi gereken süreyi ayarlar.
Yanıt Adresi	Faks göndermek için yanıt adresini belirler.
SSL/TLS Kullan Devre dışı* Görüşme Gerekli	Faksın şifreli bağlantı kullanarak gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
Güvenilir Sertifika Gerekir Kapalı Açık*	SMTP sunucusuna erişirken kullanılacak güvenilir sertifikayı belirler.
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama Kimlik doğrulama gerekmiyor* Oturum Aç/Düz NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	SMTP sunucusu için kimlik doğrulama türünü ayarlar.
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta Yok* Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan	Aygıt tarafından gönderilen e-posta için kimlik bilgileri gerekip gerekmeyeceğini belirler.
Kullanıcı-Tarafından Gönderilen E-Posta Yok* Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan Oturum Kullanıcı Kimliği ve Parolası kullan Oturum E-posta Adresi ve Parolası Kullan Kullanıcıya sor	Kullanıcı tarafından gönderilen e-posta için kimlik bilgileri gerekip gerekmeyeceğini belirler.
Active Directory Aygıt Bilgilerini Kullan Kapalı* Açık	Kullanıcı kimlik bilgileri ve grup hedeflerinin SMTP sunucusuna bağlanmasını sağlar.
Aygıt Kullanıcı Kimliği	SMTP sunucusuna bağlanırken kullanılacak kullanıcı kimliği ve parolayı belirler.
Aygıt Parolası	
Kerberos 5 ALANI	Kerberos 5 kimlik doğrulama protokolü için alanı belirler.
NTLM Etki Alanı	NTLM güvenlik protokolü için etki alanı adını belirler.
"SMTP sunucusu kurulmadı" hatasını devre dışı bırak Kapalı* Açık	"SMTP sunucusu kurulmadı" hata mesajını gizler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Sunucusu Tarama Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Görüntü Biçimi TIFF (.tif) PDF (.pdf)* XPS (.xps)	Taranan görüntü için dosya biçimini belirler.
İçerik Türü Metin* Metin/Fotoğraf Fotoğraf Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
İçerik Kaynağı Siyah Beyaz Lazer Renkli Lazer* Mürekkep Püskürtmeli Fotoğraf/Film Magazin Gazete Basın Diğer	Özgün belgenin kaynağına göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Faks Çözünürlüğü Standart* İnce Süper İnce Ultra İnce	Faks çözünürlüğünü ayarlar.
Kenarlar Kapalı* Kısa Kenar Uzun Kenar	Belgenin her iki tarafında tarama yaparken özgün belgenin yönünü belirler.
Koyuluk 1-9 (5*)	Çıktının koyuluğunu ayarlar.
Yönlendirme Dikey* Yatay	Sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir.
Özgün Boyut [Kağıt boyutlarının listesi]	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar. Notlar: - Karma Boyutlar ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. A4 uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır. - Bu ayar yazıcınızın modeline göre değişiklik gösterebilir.
Birden-Çok Syf TIFF Kullan Kapalı Açık*	Tek sayfalı ve birden çok sayfalı TIFF dosyaları arasında seçim yapılmasını sağlar.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

E-posta

E-posta Ayarları

Menü ögesi	Açıklama
Birincil SMTP Ağ Geçidi	E-posta gönderimi için kullanılan birincil SMTP sunucusunun IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası 1–65535 (25*)	Birincil SMTP sunucusunun bağlantı noktası numarasını girer.
İkincil SMTP Ağ Geçidi	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
İkincil SMTP Ağ Geçidi Noktası 1–65535 (25*)	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu bağlantı noktası numarasını girer.
SMTP Zaman Aşımı 5–30 saniye (30*)	SMTP sunucusu yanıt vermiyorsa yazıcı zaman aşımına uğramadan önce geçmesi gereken süreyi ayarlar.
Yanıt Adresi	E-postaya yanıt adresini belirler.
Her zaman SMTP varsayılan Yanıt Adresini kullan Açık Kapalı*	SMTP sunucuda her zaman varsayılan yanıt adresini kullanır.
SSL/TLS Kullan Devre dışı* Görüşme Gerekli	E-postanın şifreli bağlantı kullanarak gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
Güvenilir Sertifika Gerektir Kapalı Açık*	SMTP sunucusuna erişirken güvenilir sertifika gerektirir.
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama Kimlik doğrulama gerekmiyor* Oturum Aç/Düz NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5	SMTP sunucusu için kimlik doğrulama türünü ayarlar.
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta Yok* Aygıt SMTP Kmlk Bilg. Kullan	Aygıt tarafından gönderilen e-posta için kimlik bilgileri gerekip gerekmeyeceğini belirler.
Aygıt Kullanıcı Kimliği	SMTP sunucusuna bağlanırken kullanılacak kullanıcı kimliği ve parolayı belirler.
Aygıt Parolası	
NTLM Etki Alanı	NTLM güvenlik protokolü için etki alanı adını belirler.
"SMTP sunucusu kurulmadı" hatasını devre dışı bırak Kapalı* Açık	SMTP sunucusu kurulmadı hata mesajını gizler.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Varsayılan E-posta Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Konu	E-posta konusunu ve mesajını belirler.
Mesaj	
Dosya Adı	Taranan belge için dosya adını belirler.
Biçim PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Taranan belgenin dosya formatını belirler.
PDF Ayarları PDF Sürümü (1.5*) Arşiv Sürümü (A-1a*) Güvenli (Kapalı*) Arşiv (PDF/A) (Kapalı*)	Taranan belgenin PDF ayarlarını yapılandırır. Not: Arşiv Sürümü ve Arşiv (PDF/A) yalnızca PDF Sürümü 1.4'e ayarlıysa desteklenir.
İçerik Türü Metin Metin/Fotoğraf* Fotoğraf Resim	Özgün belgenin içerik türüne göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Renkli Siyah Beyaz Gri Renkli*	Yazıcıyı, dosya içeriğini renkli veya siyah beyaz olarak alacak şekilde ayarlar.
Çözünürlük 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.
Koyuluk 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
Yönlendirme Dikey* Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.
Özgün Boyut Karma Boyutlar*	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
Renk Dengesi Camgöbeği - Kırmızı (0*) Macenta - Yeşil (0*) Sarı - Mavi (0*)	Camgöbeği, macenta ve sarı için renk yoğunluğunu ayarlar.
Kontrast İçerik için en iyisi* 0-5	Taranan görüntü için kontrastı belirler.
Arka Planı Kaldırma Düzey (0*)	Özgün belgeden arka plan rengini veya görüntüdeki kumlanmayı kaldırır.
Kenardan Kenara Tara Açık Kapalı*	Özgün belgeyi kenardan kenara tarar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
Maks E-posta Boyutu 0-65535 (0*)	Her e-posta için izin verilen dosya boyutunu ayarlar.
Boyut Hatası Mesajı	E-posta izin verilen dosya boyutunu aştığında yazıcının gönderdiği hata mesajını belirler. Not: En fazla 1024 karakter girebilirsiniz.
Bana Kopya Gönder Asla görünmez* Varsayılan Olarak Açık Varsayılan Olarak Kapalı Her Zaman Açık	Size e-postanın kopyasını gönderir.
Metin Varsayılanları 5-95 (75*)	Taranan içerikteki metin kalitesini ayarlar.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5-95 (75*)	Taranmakta olan içerikteki metin ve fotoğraf kalitesini ayarlar.
Fotoğraf Varsayılanları 5-95 (50*)	Taranmakta olan içerikteki fotoğraf kalitesini ayarlar.
Aktarım Günlüğü Günlük yazdır* Günlük Yazdırma Yalnızca Hata Yazdır	E-posta taramaları için bir aktarım günlüğü yazdırır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] (1*) ÇA Besleyici	E-posta günlüklerinin yazdırılması için bir kağıt kaynağı belirler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver Açık* Kapalı	E-posta adresini kısayol olarak kaydeder.
Gönderdikten Sonra E-posta Bilgilerini Sıfırla Açık* Kapalı	E-postayı gönderdikten sonra Alıcı, Konu, İleti ve Dosya Adı alanlarını varsayılan değerlerine sıfırlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

FTP

Varsayılan FTP Ayarları

Menü öğesi	Açıklama
Biçim PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Taranan görüntü için dosya biçimini belirler.
PDF Ayarları PDF Sürümü (1.5*) Arşiv Sürümü (A-1a*) Güvenli (Kapalı*) Arşiv (PDF/A) (Kapalı*)	Taranan görüntü için PDF ayarlarını yapılandırır. Not: Arşiv Sürümü ve Arşiv (PDF/A) yalnızca PDF Sürümü 1.4'e ayarlıysa desteklenir.
İçerik Türü Metin Metin/Fotoğraf* Resim Fotoğraf	Özgün belgenin içerik türüne göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Renkli Siyah Beyaz Gri Renkli*	Yazıcıyı, dosya içeriğini renkli veya siyah beyaz olarak alacak şekilde ayarlar.
Çözünürlük 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.
Koyuluk 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Yönlendirme Dikey* Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.
Özgün Boyut Karma Boyutlar*	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.
Dosya Adı	Taranan görüntünün dosya adını belirler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
Renk Dengesi Camgöbeği - Kırmızı (0*) Macenta - Yeşil (0*) Sarı - Mavi (0*)	Camgöbeği, macenta ve sarı için renk yoğunluğunu ayarlar.
Kontrast İçerik için en iyisi* 0-5	Taranan görüntü için kontrastı belirler.
Arka Planı Kaldırma Düzy (0*)	Özgün belgeden arka plan rengini veya görüntüdeki kumlanmayı kaldırır.
Kenardan Kenara Tara Açık Kapalı*	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
Metin Varsayılanları 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin kalitesini ayarlar.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin veya fotoğraf kalitesini ayarlar.
Fotoğraf Varsayılanları 5-95 (50*)	Taranan görüntüdeki fotoğraf kalitesini ayarlar.
Aktarım Günlüğü Günlük Yazdır* Günlük Yazdırma Yalnızca Hata Yazdır	FTP taramaları için bir aktarım günlüğü yazdırır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] (1*) ÇA Besleyici	FTP günlüklerini yazdırmak için kullanılacak kağıt kaynağını belirler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

USB Sürücüsü

Flash Sürücü Tarama

Menü öğesi	Açıklama
Biçim JPEG (.jpg) PDF (.pdf)* TIFF (.tif)	Taranan görüntü için dosya biçimini belirler.
PDF Ayarları PDF Sürümü (1.5*) Arşiv Sürümü (A-1a*) Güvenli (Kapalı*) Arşiv (PDF/A) (Kapalı*)	Taranan görüntünün PDF ayarlarını yapılandırır. Not: Arşiv Sürümü ve Arşiv (PDF/A) yalnızca PDF Sürümü 1.4'e ayarlıysa desteklenir.
İçerik Türü Metin Metin/Fotoğraf* Resim Fotoğraf	Özgün belgenin içerik türüne göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Renkli Siyah Beyaz Gri Renkli*	Yazıcıyı, dosya içeriğini renkli veya siyah beyaz olarak alacak şekilde ayarlar.
Çözünürlük 75 dpi 150 dpi* 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.
Koyuluk 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
Yönlendirme Dikey* Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.
Özgün Boyut Karma Boyutlar*	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.
Dosya Adı	Taranan görüntünün dosya adını belirler.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Gelişmiş Görüntüleme

Menü öğesi	Açıklama
Renk Dengesi Camgöbeği - Kırmızı (0*) Macenta - Yeşil (0*) Sarı - Mavi (0*)	Camgöbeği, macenta ve sarı için renk yoğunluğunu ayarlar.
Kontrast İçerik için en iyisi* 0-5	Taranan görüntü için kontrastı belirler.
Arka Planı Kaldırma Düzey (0*)	Özgün belgeden arka plan rengini veya görüntüdeki kumlanmayı kaldırır.
Kenardan Kenara Tara Kapalı* Açık	Özgün belgeyi kenardan kenara tarar.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

Menü öğesi	Açıklama
Metin Varsayılanları 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin kalitesini ayarlar.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin veya fotoğraf kalitesini ayarlar.
Fotoğraf Varsayılanları 5-95 (50*)	Taranan görüntüdeki fotoğraf kalitesini ayarlar.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Flash Sürücü Yazdırma

Menü öğesi	Açıklama
Kopya Sayısı 1-9999 (1*)	Kopya sayısını ayarlar.
Kağıt Kaynağı Tepsi [x] (1*) ÇA Besleyici Elle Kağıt Elle Zarf	Yazdırma işi için kağıt kaynağını ayarlar.
Harmanla 1,1,1 - 2,2,2 1,2,3 - 1,2,3	Özellikle işin birden fazla kopyası yazdırılırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığlanmış şekilde tutar.
Kenarlar Tek Taraflı* Çift Taraflı	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Çevirme Stili Uzun Kenar* Kısa Kenar	Çift taraflı yazdırma işlemi gerçekleştirirken kağıdın hangi tarafının ciltleneceğini belirler.
Taraf başına Sayfa Kapalı* Taraf başına 2 sayfa Taraf başına 3 sayfa Taraf başına 4 sayfa Taraf başına 6 sayfa Taraf başına 9 sayfa Taraf başına 12 sayfa Taraf başına 16 sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne birden çok sayfa görüntüsü yazdırır.
Taraf Başına Sayfa Sırası Yatay* Ters Yatay Ters Dikey Dikey	Taraf Başına Sayfa menüsü kullanılırken birden çok sayfalı görüntülerin konumunu belirler.
Taraf Başına Sayfa Yönü Otomatik* Yatay Dikey	Taraf Başına Sayfa menüsü kullanılırken birden çok sayfalı görüntülerin yönünü belirler.
Taraf Başına Sayfa Kenarlığı Yok* Katı	Taraf Başına Sayfa menüsü kullanılırken her sayfa görüntüsünün çevresine kenarlık yazdırır.
Ayırma Sayfaları Kapalı* Kopyalar Arasında İşlerin Arasına Sayfaların Arasına	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları ekler.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] (1*) ÇA Besleyici	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.
Boş Sayfalar Yazdırma* Yazdırma	Bir yazdırma işinde boş sayfa yazdırır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Ağlar/Portlar

Ağa Genel Bakış

Menü ögesi	Açıklama
Etkin Bağdaştırıcı Otomatik* Standart Ağ Kablosuz	Ağ bağlantısının türünü belirler.
Ağ Durumu	Yazıcı ağının bağlantı durumunu gösterir.
Yazıcıda Ağ Durumunu Göster Kapalı Açık*	Ağ durumunu ekranda gösterir.
Hız, Çift Taraflı	Halen etkin ağ kartının hızını gösterir.
IPv4	IPv4 adresini gösterir.
Tüm IPv6 Adresleri	Tüm IPv6 adreslerini gösterir.
Yazıcı Sunucusunu Sıfırla Başlat	Yazıcının tüm etkin ağ bağlantılarını sıfırlar. Not: Bu ayar tüm ağ yapılandırma ayarlarını kaldırır.
Ağ İş Zaman Aşımı Kapalı Açık* (90 saniye)	Yazıcının bir ağ yazdırma işini iptal etmesinden önceki süreyi ayarlar.
Banner Sayfası Kapalı* Açık	Banner sayfası yazdırır.
PC'ye Tarama Bağlantı Noktası Aralığı	Güvenlik duvarını engelleyen bir bağlantı noktasının arkasındaki yazıcılar için geçerli bağlantı noktası aralığını belirtir.
Ağ Bağlantılarını Etkinleştir Etkinleştir* Devreden çıkar	Tüm ağ bağlantılarını etkinleştirir ya da devre dışı bırakır.
LLDP'yi etkinleştir Kapalı* Açık	Yazıcıda Bağlantı Katmanı Bulma Protokolü'nü (LLDP) etkinleştirin.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Kablosuz

Menü ögesi	Açıklama
Mobil Uygulamayı Kullanarak Kur	Lexmark Mobile Assistant uygulamasını kullanarak kablosuz bağlantıyı yapılandırır.
Yazıcı Paneli Üzerinden Kurulum Ağ Seç Wi-Fi Ağı Ekleme - Ağ Adı - Ağ Modu - Alt Yapı - Kablosuz Güvenlik Modu - Devre dışı* - WEP - WPA2/WPA - Kişisel - WPA2 - Kişisel	Yazıcının bağlandığı kablosuz ağı belirler. Not: Bu menü ögesi, Embedded Web Server'da <i>Kablosuz Bağlantı Kurulumu</i> olarak görünür.
Wi-Fi Protected Setup Düğme Yöntemini Başlat PIN Yöntemini Başlatma	Kablosuz ağ bağlantısı kurun ve ağ güvenliğini etkinleştirin. Notlar: - Düğme Yöntemini Başlat seçeneği, belirlenen sürede hem yazıcıdaki hem de erişim noktasındaki (kablosuz yönlendirici) düğmelere basıldığında yazıcının bir kablosuz ağa bağlanmasını sağlar. - PIN Yöntemini Başlat seçeneği, yazıcıdaki bir PIN erişim noktasının kablosuz ayarlarına girildiğinde yazıcıyı kablosuz ağa bağlar.
Uyumluluk 802.11b/g/n (2,4 GHz) 802.11a/b/g/n/ac (2,4 GHz/5 GHz)* 802.11a/n/ac (5 GHz)	Kablosuz ağ için kablosuz standardını belirtir.
Kablosuz Güvenlik Modu Devre dışı* WEP WPA2/WPA-Kişisel WPA2-Kişisel 802.1x - RADIUS	Yazıcıyı kablosuz aygıtlara bağlamaya yönelik güvenlik türünü ayarlar.
WEP Kimlik Doğrulama Modu Otomatik* Açık Paylaştırılmış	Yazıcı tarafından kullanılan Wireless Encryption Protocol (WEP) türünü ayarlar. Not: Bu menü ögesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu WEP olarak ayarlandığında görünür.
WEP Anahtarı Ayarla	Güvenli kablosuz bağlantı için bir WEP parolası belirtir. Not: Bu menü ögesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu WEP olarak ayarlandığında görünür.
WPA2-Kişisel AES*	WPA2 üzerinden kablosuz güvenliği etkinleştirir. Not: Bu menü ögesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu WPA2-Kişisel olarak ayarlandığında görünür.

Menü öğesi	Açıklama
PSK Ayarla	Güvenli kablosuz bağlantı için bir parola ayarlar. Not: Bu menü öğesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu WPA2/WPA-Kişisel veya WPA2-Kişisel olarak ayarlandığında görünür.
WPA2/WPA-Kişisel AES*	WPA2/WPA üzerinden kablosuz güvenliği etkinleştirir. Not: Bu menü öğesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu WPA2/WPA-Kişisel olarak ayarlandığında görünür.
802.1x Şifreleme Modu WPA+ WPA2*	802.1x standardı üzerinden kablosuz güvenliği etkinleştirir. Not: Bu menü öğesi yalnızca Kablosuz Güvenlik Modu 802.1x - Radius olarak ayarlandığında görünür.
IPv4 DHCP'yi Etkinleştir Açık* Kapalı	Dinamik Ana Bilgisayar Yapılandırma Protokolü'nü (DHCP) etkinleştirir. Not: DHCP, bir sunucunun IP adresini ve yapılandırma bilgilerini istemcilerle dinamik bir şekilde dağıtmasını sağlayan standart bir protokoldür.
IPv4 Statik IP Adresini Ayarla IP Adresi Ağ Maskesi Ağ Geçidi	Yazıcınızın statik IP adresini ayarlar.
IPv6 IPv6'yi Etkinleştir Açık* Kapalı	Yazıcıda IPv6 özelliğini etkinleştirin.
IPv6 DHCPv6'yi Etkinleştir Açık Kapalı*	Yazıcıda DHCPv6 özelliğini etkinleştirin.
IPv6 Durum Bilgisi İçermeyen Adres Otomatik Yapılandırması Kapalı Açık*	Ağ bağdaştırıcısını, bir yönlendirici tarafından sağlanan otomatik IPv6 adresi yapılandırmasını kabul edecek şekilde ayarlar.
IPv6 DNS Adresi	DNS sunucusu adresini belirler.
IPv6 Elle Atanmış IPV6 Adresi	IPv6 adresini atar.
IPv6 Elle Atanmış IPV6 Yönlendirici	IPv6 yönlendirici adresini atar.
IPv6 Adres Öneki 0-128 (64*)	Adres öneki belirler.
IPv6 Tüm IPv6 Adresleri	Tüm IPv6 adreslerini gösterir.

Menü öğesi	Açıklama
IPv6 Tüm IPv6 Yönlendirici Adresleri	Tüm IPv6 yönlendirici adreslerini gösterir.
Ağ Adresi UAA LAA	Ağ adreslerini görüntüler.
PCL SmartSwitch Açık* Kapalı	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL öykünmesine geçirir. Not: PCL SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Açık* Kapalı*	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS öykünmesine geçirir. Not: PS SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
Mac İkili PS Otomatik* Açık Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. Notlar: - Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler. - Kapalı, yazdırma işlerini standart protokolü kullanarak filtreler.

Wi-Fi Direct

Menü öğesi	Açıklama
Wi-Fi Direct'i Etkinleştir Açık Kapalı*	Yazıcıyı doğrudan Wi-Fi aygıtlarına bağlanacak şekilde ayarlar.
Wi-Fi Direct Adı	Wi-Fi Direct ağının adını belirler.
Wi-Fi Direct Parolası	Wi-Fi bağlantısındaki kullanıcıların kimliklerini doğrulamak ve bu kullanıcıları onaylamak için parolayı ayarlar.
Ayar Sayfasında Parolayı Göster Kapalı Açık*	Ağ Ayarları Sayfası'nda Wi-Fi Direct Parolası'nı görüntüler.
Tercih Edilen Kanal Numarası 1–11 Otomatik*	Tercih edilen Wi-Fi ağ kanalını ayarlar.
Grup Sahibi IP Adresi	Grup sahibinin IP adresini belirtir.
Push Düğmesi İsteklerini Otomatik Kabul Et Kapalı* Açık	Ağ bağlantısı isteklerini otomatik olarak kabul eder. Not: İstemcilerin otomatik olarak kabul edilmesi güvenli değildir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Ethernet

Menü öğesi	Açıklama
Network Speed (Ağ Hızı)	Etkin ağ bağdaştırıcısının hızını gösterir.
IPv4 DHCP'yi Etkinleştir Açık* Kapalı	Dinamik Ana Bilgisayar Yapılandırma Protokolü'nü (DHCP) etkinleştirir. Not: DHCP, bir sunucunun IP adresini ve yapılandırma bilgilerini istemcilere dinamik bir şekilde dağıtmasını sağlayan standart bir protokoldür.
IPv4 Statik IP Adresini Ayarla IP Adresi Ağ Maskesi Ağ Geçidi	Yazıcınızın statik IP adresini ayarlar.
IPv6 IPv6'yi Etkinleştir Açık* Kapalı	Yazıcıda IPv6 özelliğini etkinleştirin.
IPv6 DHCPv6'yi Etkinleştir Kapalı* Açık	Yazıcıda DHCPv6 özelliğini etkinleştirin.
IPv6 Durum Bilgisi İçermeyen Adres Otomatik Yapılandırması Açık* Kapalı	Ağ bağdaştırıcısını, bir yönlendirici tarafından sağlanan otomatik IPv6 adresi yapılandırmasını kabul edecek şekilde ayarlar.
IPv6 DNS Adresi	DNS sunucusu adresini belirler.
IPv6 Adres Öneki 0-128 (64*)	Adres öneki belirler.
IPv6 Tüm IPv6 Adresleri	Tüm IPv6 adreslerini gösterir.
IPv6 Tüm IPv6 Yönlendirici Adresleri	Tüm IPv6 yönlendirici adreslerini gösterir.
Ağ Adresi UAA LAA	Yazıcının Ortam Erişim Denetimi (MAC) adreslerini gösterir: Yerel Yönetimli Adres (LAA) ve Evrensel Yönetimli Adres (UAA). Not: Yazıcı LAA'sını elle değiştirebilirsiniz.
PCL SmartSwitch Açık* Kapalı	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL öykünmesine geçirir. Not: PCL SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
PS SmartSwitch Açık* Kapalı	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS öykünmesine geçirir. Not: PS SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
Mac İkili PS Otomatik* Açık Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. Notlar: - Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler. - Kapalı, yazdırma işlerini standart protokolü kullanarak filtreler.
Enerji Tasarruflu Ethernet Otomatik* Açık Kapalı	Yazıcı Ethernet ağından veri almadığında güç tüketimini azaltır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

TCP/IP

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
Ana Makine Adını Ayarla	Geçerli TCP/IP ana bilgisayar adını ayarlar.
Etki Alanı Adı	Etki alanı adını ayarlar.
DHCP/BOOTP'nin NTP sunucusunu güncellemesine izin ver Açık* Kapalı	DHCP ve BOOTP istemcilerinin yazıcının NTP ayarlarını güncellemesine izin verir.
Sıfır Yapılandırma Adı	Sıfır yapılandırılmalı ağ için bir hizmet adı belirler.
Auto IP'yi etkinleştir Açık* Kapalı	Otomatik olarak bir IP adresi atar.
DNS Adresi	Geçerli Etki Alanı Adı Sistemi (DNS) sunucu adresini belirler.
Yedek DNS	Yedek DNS sunucu adreslerini belirler.
Yedek DNS 2	
Yedek DNS 3	
Etki Alanı Arama Sırası	Ağın farklı etki alanlarında bulunan yazıcıyı ve kaynaklarını bulmak için etki alanı adlarının listesini belirler.
DDNS'yi Etkinleştir Kapalı* Açık	Dinamik DNS ayarlarını günceller.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
DDNS TTL	Geçerli DDNS ayarlarını belirtir.
Varsayılan TTL	
DDNS Yenileme Süresi	
mDNS'i Etkinleştir Açık* Kapalı	Multicast DNS ayarlarını günceller.
WINS Adresi	Windows İnternet Ad Hizmeti (WINS) için bir sunucu adresi belirler.
BOOTP'yi Etkinleştir Kapalı* Açık	BOOTP'nin yazıcı IP adresi atamasını sağlar.
Sınırlı Sunucu Listesi	TCP bağlantıları için bir IP adresi belirler. Notlar: - Bu menü öğesi yalnızca Embedded Web Server'da görünür. - IP adreslerini ayırmak için virgül kullanın. - En fazla 50 IP adresi ekleyebilirsiniz.
Sınırlı Sunucu Listesi Seçenekleri Tüm Bağlantı Noktalarını Engelle* Yalnızca Yazdırmayı Engelle Yalnızca Yazdırmayı ve HTTP'yi Engelle	Listedeki IP adreslerinin yazıcı işlevine nasıl erişebileceğini belirtir. Not: Bu menü öğesi yalnızca Embedded Web Server'da görünür.
MTU	TCP bağlantıları için bir maksimum iletim birimi (MTU) parametresi belirler.
Ham Baskı Bağlantı Noktası 1-65535 (9100*)	Ağa bağlı yazıcılar için bir ham bağlantı noktası numarası belirler.
Çıkış Trafiği Maksimum Hızı Devre dışı* Etkin	Yazıcının maksimum iletim oranını etkinleştirir.
TLSv1.0'ı etkinleştir Açık* Kapalı	TLSv1.0 protokolünü etkinleştirir.
TLSv1.1'i etkinleştir Açık* Kapalı	TLSv1.1 protokolünü etkinleştirir.
SSL Şifreleme Listesi	SSL veya TLS bağlantılarında kullanılacak şifre algoritmalarını belirtir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

SNMP

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
SNMP Sürüm 1 ve 2c Etkin Kapalı Açık* SNMP Setine İzin Ver Kapalı Açık* PPM MIB'yi Etkinleştir Kapalı Açık* SNMP Topluluğu	Yazdırma sürücülerini ve uygulamaları yüklemek için Simple Network Management Protocol (SNMP) sürüm 1 ve 2c'yi yapılandırır.
SNMP Sürüm 3 Etkin Kapalı Açık* Bağlam Adı Okunur/Yazılır Kimlik Bilgilerini Belirle Kullanıcı Adı Kimlik Doğrulama Parolası Gizlilik Parolası Salt Okunur Kimlik Bilgilerini Belirle Kullanıcı Adı Kimlik Doğrulama Parolası Gizlilik Parolası Kimlik Doğrulama Karması MD5 SHA1* Minimum Kimlik Doğrulama Düzeyi Kimlik Doğrulama Yok, Gizlilik Yok Kimlik Doğrulama, Gizlilik Yok Kimlik Doğrulama, Gizlilik* Gizlilik Algoritması DES AES-128*	Yazıcı güvenliğini yüklemek ve güncellemek için SNMP sürüm 3'ü yapılandırır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

IPSec

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
IPSec'i Etkinleştir Kapalı* Açık	Internet Protocol Security'yi (IPSec) etkinleştirir.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Temel Yapılandırma Varsayılan* Uyumluluk Güvenli	IPSec temel yapılandırmasını ayarlar. Not: Bu menü öğesi yalnızca IPSec'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.
DH (Diffie-Hellman) Grup Önerisi modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4069 (16) modp6144 (17)	IPSec şifrelemesini ayarlar. Notlar: - DH (Diffie-Hellman) Grup Önerisi, yalnızca Temel Yapılandırma ayarı Uyumluluk seçeneğine ayarlandığında görüntülenir. - IKE SA Ömrü (Saat) ve IPSec SA Ömrü (Saat) yalnızca Temel Yapılandırma ayarı Güvenli seçeneğine ayarlandığında görüntülenir.
IKE SA Ömrü (Saat) 1 2 4 8 24*	
IPSec SA Ömrü (Saat) 1 2 4 8* 24	
Önerilen Şifreleme Yöntemi 3DES AES*	Ağa güvenli bir şekilde bağlanmak için kullanılacak şifreleme ve kimlik doğrulama yöntemlerini belirler. Not: Bu menü öğeleri yalnızca Temel Yapılandırma Uyumluluk olarak ayarlandığında görünür.
Önerilen Kimlik Doğrulama Yöntemi SHA1 SHA256* SHA512	
IPSec Aygıt Sertifikası	Bir IPSec sertifikası belirler. Not: Bu menü öğesi yalnızca IPSec'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.
Ön Paylaşımlı Anahtarla Kimlik Doğrulamalı Bağlantılar Ana Bilgisayar [x] Adres Anahtar	Yazıcının kimlik doğrulamalı bağlantılarını yapılandırır. Not: Bu menü öğeleri yalnızca IPSec'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.
Sertifikayla Kimlik Doğrulamalı Bağlantılar Ana Bilgisayar [x] Adresi[/subnet] Adres[/subnet]	
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

802.1x

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
Etkin Kapalı* Açık	Yazıcının erişime izin vermeden önce kimlik doğrulaması isteyen ağlara katılmasını sağlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

LPD Yapılandırması

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
LPD Zaman Aşımı 0–65535 saniye (90*)	Line Printer Daemon (LPD) sunucusunun askıda kalmış veya geçersiz yazdırma işlerini sonsuza kadar beklemesini önlemek için zaman aşımı değerini ayarlar.
LPD Kapak Sayfası Kapalı* Açık	Tüm LPD yazdırma işleri için kapak sayfası yazdırır. Not: Kapak sayfası, yazdırma işinin yazdırma işlerini ayıran ve yazdırma işini isteyen kullanıcıyı tanımlayan ilk sayfasıdır.
LPD Tanıtım Sayfası Kapalı* Açık	Tüm LPD yazdırma işleri için tanıtım sayfası yazdırır. Not: Tanıtım sayfası yazdırma işinin son sayfasıdır.
LPD Sürgü Dönüş Dönüşümü Kapalı* Açık	Sürgü dönüş dönüşümünü etkinleştirir. Not: Sürgü dönüşü, imlecin konumunu aynı satırdaki ilk konuma götürmesi için yazıcıya komut veren bir mekanizmadır.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

HTTP/FTP Ayarları

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

Menü öğesi	Açıklama
HTTP Sunucusunu Etkinleştir Kapalı Açık*	Yazıcıyı izlemek ve yönetmek için Embedded Web Server'a erişir.
HTTPS'yi Etkinleştir Kapalı Açık*	Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) ayarlarını yapılandırır.
HTTPS Bağlantılarını Zorla Kapalı* Açık	Yazıcıyı HTTPS bağlantılarını kullanmaya zorlar.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
FTP/TFTP Etkinleştir Kapalı Açık*	FTP'yi kullanarak dosya gönderir.
HTTP Proxy IP Adresi	Not: Bu özellik yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.
FTP Proxy IP Adresi	
HTTP Varsayılan IP Bağlantı Noktası 1–65535 (80*)	
HTTPS Aygıt Sertifikası	
FTP Varsayılan IP Bağlantı Noktası 1–65535 (21*)	
HTTP/FTP İstekleri İçin Zaman Aşımı 1–299 (30*)	Sunucu bağlantısı durmadan önce geçmesi gereken süreyi belirler.
HTTP/FTP İstekleri Deneme Sayısı 1–299 (3*)	HTTP/FTP sunucusuna bağlanma denemelerinin sayısını ayarlar.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

USB

Menü öğesi	Açıklama
PCL SmartSwitch Kapalı Açık*	USB bağlantı noktasından alınan bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dili ne olursa olsun yazıcıyı PCL öykünmesine geçirir. Not: PCL SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch Kapalı Açık*	USB bağlantı noktasından alınan bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dili ne olursa olsun yazıcıyı PS öykünmesine geçirir. Not: PS SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
Mac İkili PS Açık Oto* Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. Notlar: - Açık seçeneğine ayarlandığında yazıcı Macintosh işletim sistemini kullanan bilgisayarlardan gelen ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler. - Otomatik seçeneğine ayarlandığında yazıcı, Windows veya Macintosh işletim sistemlerini kullanan bilgisayarlardan gelen yazdırma işlerini işler - Kapalı olarak ayarlandığında yazıcı standart protokolü kullanarak PostScript yazdırma işlerini filtreler.
USB Bağlantı Noktasını Etkinleştir Devreden çıkar Etkinleştir*	Standart USB bağlantı noktasını etkinleştirir.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Harici ağ erişimini sınırlandırma

Menü öğesi	Açıklama
Harici ağ erişimini sınırlandırma Kapalı* Açık	Ağ sitelerine erişimi sınırlandırır.
Harici ağ adresi	Erişimi sınırlandırılmış ağ adreslerini belirtir.
Bildirim için e-posta adresi	Günlüğe alınan olaylara dair bildirimin gönderileceği e-posta adresini belirtir.
Ping sıklığı 1-300 (10*)	Ağ sorgusu aralığını saniye cinsinden belirtir.
Konu	Bildirim e-postasının konusunu ve mesajını belirtir.
Mesaj	
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Güvenlik

Oturum Açma Yöntemleri

Genel

Menü öğesi	Açıklama
İzinleri Yönet Fonksiyon Erişimi Kısayol Yönetimi Profilleri Oluştur Flash Sürücü Yazdırma Flash Sürücü Tarama Kopyalama İşlevi E-Posta İşlevi Faks Fonksiyonu FTP Fonksiyonu Bekletilen Faksları Yayınla Bekletilen İşlere Erişim Kullanıcı Profilleri Aygıttaki İşleri İptal Et Dil Değiştir İnternet Yazdırma Protokolü (IPP) Uzaktan Tarama Başlat Siyah Beyaz Yazdırma Ağ Klasörü - Tarama	Yazıcı işlevlerine erişimi kontrol eder.

Menü öğesi	Açıklama
İzinleri Yönet Yönetici Menüleri Güvenlik Menüsü Ağ/Bağlantı Noktaları Menüsü Kağıt Menüsü Raporlar Menüsü İşlev Yapılandırma Menüleri Sarf Malz. Menüsü SE Menüsü Aygıt Menüsü	Yazıcı menülerine erişimi kontrol eder.
İzinleri Yönet Aygıt Yönetimi Uzaktan Yönetim Bellenim Güncellemeleri Embedded Web Server Erişimi Tüm Ayarları İçe/Dışa Aktar Servis Dışı Silme	Yazıcı yönetim seçeneklerine erişimi kontrol eder.

Yerel Hesaplar

Menü öğesi	Açıklama
Kullanıcı Ekle Kullanıcı Adı/Parola Kullanıcı Adı Parola PIN	Yazıcı işlevlerine erişimi yönetmek için yerel hesaplar oluşturur.
Grupları/İzinleri Yönet Grup Ekle Erişim Denetimlerini Al Fonksiyon Erişimi Yönetici Menüleri Aygıt Yönetimi Tüm Kullanıcılar Erişim Denetimlerini Al Fonksiyon Erişimi Yönetici Menüleri Aygıt Yönetimi Yönetici Fonksiyon Erişimi Yönetici Menüleri Aygıt Yönetimi	Yazıcı işlevleri, uygulamalar ve güvenlik ayarlarına grup veya kullanıcı erişimini kontrol eder.

Sertifika Yönetimi

Menü öğesi	Menü öğesi
Sertifika Varsayılan Ayarlarını Yapılandır Genel Ad Kuruluş Adı Birim Adı Ülke/Bölge İl Adı Şehir Adı Alternatif Konu Adı	Oluşturulan sertifikalar için varsayılan değerleri ayarlar.
Aygıt Sertifikaları	Aygıt sertifikalarını oluşturur, siler veya görüntüler.
CA Sertifikalarını Yönet	Sertifika Yetkilisi (CA) sertifikalarını yükler, siler veya görüntüler.

USB Aygıtlarını Zamanla

Menü öğesi	Açıklama
Programlar Yeni Program Ekle	Ön USB bağlantı noktasına erişimi programlar.

Oturum Açma Sınırlamaları

Menü öğesi	Açıklama
Oturum açılmama sayısı 1–10 (3*)	Kullanıcının bağlantısının kaç başarısız oturum açma denemesinden sonra kilitleneceğini belirler.
Açılmama zaman çerçevesi 1–60 dakika (5*)	Kullanıcının bağlantısının kilitlenmemesi için başarısız oturum açma denemeleri arasında geçmesi gereken süreyi belirler.
Kilitlenme süresi 1–60 dakika (5*)	Bağlantının kilitli kaldığı süreyi belirler.
Web'den Oturum Açma Zaman Aşımı 1–120 dakika (10*)	Kullanıcı oturumu otomatik olarak kapatılmadan önceki uzaktan oturum açma gecikmesini belirler.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Gizli Yazdırma Ayarı

Menü öğesi	Açıklama
Maks Geçersiz PIN 2-10 (0*)	Kaç defa geçersiz PIN girilebileceğini ayarlar. Notlar: - Sıfır değeri bu ayarı kapatır. - Bu sınıra ulaşıldığında, ilgili kullanıcı adı ve PIN'in yazdırma işleri silinir.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Menü öğesi	Açıklama
Gizli İş Bitimi Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Gizli yazdırma işlerinin sona erme süresini ayarlar. Notlar: - Bu Menü öğesi, yazıcı belleğinde gizli yazdırma işleri varken değiştirilirse bu yazdırma işlerinin sona erme süresi yeni varsayılan değere değiştirilmez. - Yazıcı kapatılırsa, yazıcı belleğinde bekletilen tüm gizli işler silinir.
Tekrarlanan İş Bitimi Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Tekrarlamak istediğiniz yazdırma işinin sona erme süresini ayarlar.
Doğrulan İş Bitimi Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Yazıcının kalan kopyaları yazdırmadan önce kullanıcının kalitesini incelemesi için bir kopya yazdırmasının sona erme süresini ayarlar.
Yedek İş Bitimi Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Yazıcının daha sonra yazdırmak üzere yazdırma işlerini saklamasının sona erme süresini ayarlar.
Tüm İşlerin Bekletilmesini İste Kapalı* Açık	Yazıcıyı, tüm yazdırma işlerini bekletecek şekilde ayarlar.
Çift belgeleri sakla Kapalı* Açık	Aynı dosya adına sahip belgelerin depolanmasına olanak sağlar.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Geçici Veri Dosyalarını Sil

Menü öğesi	Açıklama
Dahili belleğe kaydedildi Kapalı* Açık	Yazıcı belleğinde kayıtlı tüm dosyaları siler.
Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Muhtelif

Menü öğesi	Açıklama
Yazdırma İzni Kapalı* Açık	Kullanıcının yazdırmasına izin verir.
Varsay. Yazdırma İzni Oturum Açma	Kullanıcı yazdırma işlemi için kullanılan varsayılan yazdırma iznini gösterir. Not: Bu ayar yalnızca bir veya daha fazla Oturum Açma Yöntemi oluşturulduğunda gösterilir.
Güvenlik Sıfırlama Anahtarı "Ziyaretçi" erişimini etkinleştir* Etkisiz	Yazıcıya kullanıcı erişimini belirler. Notlar: - Anahtar, denetleyici anakartındaki kilit simgesinin arkasında bulunur. "Ziyaretçi" erişimini etkinleştir, herkesin yazıcının tüm özelliklerine erişmesini sağlar. - Etkisiz, gerekli güvenlik bilgileri mevcut olmadığında yazıcıya erişimi imkansız hale getirebilir.
Minimum Parola Uzunluğu 0-32	Parola uzunluğunu belirler.
Parola/PIN Gösterme Özelliğini Etkinleştirme	Parolayı veya kişisel tanımlama numarasını görüntüler.
Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Cloud Connector

Menü öğesi	Açıklama
Konektörleri Etkinleştirme/Devre Dışı Bırakma	Bir bulut hizmet sağlayıcıyı etkinleştirir.

Raporlar

Menü Ayarları Sayfası

Menü öğesi	Açıklama
Menü Ayarları Sayfası	Yazıcı menülerini içeren bir rapor yazdırır.

Aygıt

Menü öğesi	Açıklama
Aygıt Bilgileri	Yazıcı hakkında bilgiler içeren bir rapor yazdırır.
Aygıt İstatistikleri	Yazıcı kullanımı ve sarf malzemelerinin durumu hakkında bir rapor yazdırır.
Profiller Listesi	Yazıcıda kayıtlı profillerin listesini yazdırır.
Değer Raporu	Yazıcının seri numarasını ve model adını içeren bir rapor yazdırır.

Yazdırma

Menü öğesi	Açıklama
Yazı Tiplerini Yazdır PCL Yazı Tipleri PostScript Yazı Tipleri	Her bir yazıcı dilinde mevcut olan yazı tipleri hakkındaki bilgileri ve örnekleri yazdırır.
Demo Baskısı	Yazdırma sorunlarını belirlemek için demo sayfası yazdırın.

Kısayollar

Menü öğesi	Açıklama
Tüm Kısayollar	Yazıcıda depolanan kısayolları listeleyen bir rapor yazdırır.
Faks Kısayolları	
Kopyalama Kısayolları	
E-posta Kısayolları	
FTP Kısayolları	
Ağ Klasörü Kısayolları	

Faks

Not: Bu menü yalnızca Faks yapılandırılmışsa ve İş Günlüğünü Etkinleştir seçeneği Açık olarak ayarlanmışsa görüntülenir.

Menü öğesi	Açıklama
Faks İş Günlüğü	Tamamlanan son 200 faks işi hakkında bir rapor yazdırır.
Faks Çağrı Günlüğü	Denenen, alınan ve engellenen son 100 çağrı hakkında bir rapor yazdırır.

Ağ

Menü öğesi	Açıklama
Ağ Ayarları Sayfası	Yazıcının yapılandırılmış ağ ve kablosuz ayarlarını gösteren bir sayfa yazdırır. Not: Bu menü öğesi yalnızca yazdırma sunucularına bağlı yazıcılar veya ağ yazıcıları için gösterilir.
Wi-Fi Direct'e Bağlı İstemciler	Yazıcıya Wi-Fi Direct kullanarak bağlanan aygıtların listesini gösteren bir sayfa yazdırır. Not: Bu menü öğesi yalnızca Wi-Fi Direct'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.

Sorun Giderme

Menü öğesi	Açıklama
Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları	Yazdırma kalitesi kusurlarını tanımlamak ve düzeltmek için örnek sayfalar yazdırır.
Tarayıcıyı Temizleme	Yazıcının nasıl temizleneceğine dair talimatları yazdırır.

Yazıcının bakımını yapma

Parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme

- 1 Ana ekrandan, **Durum/Sarf Malzemeleri** öğesine dokunun.
- 2 Kontrol etmek istediğiniz parça veya sarf malzemesini seçin.

Not: Bu ayara, ana ekranın üst bölümüne dokunarak da erişebilirsiniz.

Sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Aygıt > Bildirimler** öğesine tıklayın.
- 3 Sarf Malzemeleri menüsünden **Özel Sarf Malzemeleri Bildirimleri** öğesine tıklayın.
- 4 Her sarf malzemesi ögesi için bir bildirim seçin.
- 5 Değişiklikleri uygulayın.

E-posta uyarılarını ayarlama

Yazıcınızı, sarf malzemeleri azaldığında, kağıt değiştirilmesi ya da eklenmesi gerektiğinde veya bir kağıt sıkışması olduğunda e-posta uyarıları gönderecek şekilde yapılandırın.

- 1 Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.

- 2 **Ayarlar > Aygıt > Bildirimler > E-posta Uyarı Ayarları** öğelerine tıklayın ve ardından ayarları yapılandırın.
Not: SMTP ayarları hakkında daha fazla bilgi için e-posta sağlayıcınızla iletişime geçin.
- 3 **E-posta Listelerini ve Uyarılarını Ayarla** öğesine tıklayın ve ardından ayarları yapılandırın.
- 4 Değişiklikleri uygulayın.

Raporları görüntüleme

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar** > **Raporlar** ögesine dokunun.
- 2 Görüntülemek istediğiniz raporu seçin.

Parça ve sarf malzemeleri sipariş etme

ABD'de sarf malzemesi siparişi vermek için bölgenizdeki yetkili Lexmark sarf malzemesi bayileri ile ilgili bilgi almak için 1-800-539-6275 numaralı telefon aracılığıyla Lexmark'a başvurun. Diğer ülkelerde veya bölgelerde, www.lexmark.com web sitesine gidin veya yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

Not: Yazıcı sarf malzemeleri ile ilgili tüm ömür tahminleri letter- veya A4-boyutunda düz kağıda yazdırıldığı varsayımına dayanmaktadır.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Optimum yazıcı performansı elde edememek veya parçaları ve sarf malzemesini değiştirmemek, yazıcınızın zarar görmesine neden olabilir.

Orijinal Lexmark parçaları ve sarf malzemeleri kullanma

Lexmark yazıcınız orijinal Lexmark parçaları ve sarf malzemeleri kullanılacak şekilde tasarlanmıştır. Başka marka sarf malzemesi veya parça kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir. Aynı zamanda garanti kapsamını da etkileyebilir. Başka marka parçaların veya sarf malzemelerinin kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında değildir. Tüm ömür göstergeleri, Lexmark parçaları veya sarf malzemeleriyle çalışacak şekilde tasarlanmıştır ve başka marka sarf malzemeleri ile parçalar kullanılması öngörülemez sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Lexmark yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: İade Programı sözleşme koşulları kapsamında olmayan sarf malzemeleri ve parçalar sıfırlanabilir ve yeniden üretilebilir. Ancak üretici garantisi, orijinal olmayan sarf malzemelerinden veya parçalardan kaynaklanan zararları kapsamaz. Doğru şekilde yeniden üretilmemiş sarf malzemelerindeki ya da parçalardaki sayaçların sıfırlanması yazıcınıza zarar verebilir. Sarf malzemesi ya da parça sayacı sıfırlandıktan sonra yazıcınız sıfırlama ögesinin var olduğunu gösteren bir hata görüntüleyebilir.

Toner kartuşu sipariş etme

Notlar:

- Tahmini kartuş verimi, ISO/IEC 19752 standardına dayanır.
- Uzun süre boyunca aşırı düşük yazdırma alanı kullanılması, gerçek verimi olumsuz etkileyebilir.

Lexmark MX331 ve MX431 İade Programı toner kartuşları

Öge	ABD ve Kanada	Avrupa Ekonomik Bölgesi	Asya Pasifik'in Geri Kalanı	Latin Amerika	Avrupa'nın Geri Kalanı, Orta Doğu ve Afrika	Avustralya ve Yeni Zelanda
İade Programı toner kartuşu	55B1000	55B2000	55B3000	55B4000	55B5000	55B6000
Yüksek verimli İade Programı toner kartuşu	55B1H00	55B2H00	55B3H00	55B4H00	55B5H00	55B6H00
Ekstra yüksek verimli İade Programı toner kartuşu ¹	55B1X00	55B2X00	55B3X00	55B4X00	55B5X00	55B6X00
Kurumsal İade Programı toner kartuşu ²	55B100E	55B200E	55B300E	55B400E	55B500E	55B600E
Yüksek verimli Kurumsal İade Programı toner kartuşu ²	55B1H0E	55B2H0E	55B3H0E	55B4H0E	55B5H0E	55B6H0E
Ekstra yüksek verimli Kurumsal İade Programı toner kartuşu ^{1, 2}	55B1X0E	55B2X0E	55B3X0E	55B4X0E	55B5X0E	55B6X0E
¹ Yalnızca Lexmark MX431 yazıcı modelinde desteklenir. ² Yalnızca sözleşmeye tabi yazıcılarda kullanılabilir. Daha fazla bilgi için Lexmark temsilcinize veya sistem yöneticinize başvurun.						

Lexmark MX331 ve MX431 Normal toner kartuşları

Öge	Tüm Dünyada
Yüksek verimli normal toner kartuşu ¹	55B0HA0
Ekstra yüksek verimli normal toner kartuşu ²	55B0XA0
¹ Yalnızca Lexmark MX331 yazıcı modelinde desteklenir. ² Yalnızca Lexmark MX431 yazıcı modelinde desteklenir.	

Lexmark MB3442 İade Programı toner kartuşları

Öge	ABD ve Kanada	Avrupa Ekonomik Bölgesi	Asya Pasifik'in Geri Kalanı	Latin Amerika	Avrupa'nın Geri Kalanı, Orta Doğu ve Afrika	Avustralya ve Yeni Zelanda
İade Programı toner kartuşu	B341000	B342000	B343000	B344000	B345000	B346000
Yüksek verimli İade Programı toner kartuşu	B341H00	B342H00	B343H00	B344H00	B345H00	B346H00

Öge	ABD ve Kanada	Avrupa Ekonomik Bölgesi	Asya Pasifik'in Geri Kalanı	Latin Amerika	Avrupa'nın Geri Kalanı, Orta Doğu ve Afrika	Avustralya ve Yeni Zelanda
Ekstra yüksek verimli İade Programı toner kartuşu	B341X00	B342X00	B343X00	B344X00	B345X00	B346X00

Lexmark MB3442 Normal toner kartuşu

Öge	Tüm Dünyada
Ekstra yüksek verimli normal toner kartuşu	B340XA0

Lexmark XM1342 Normal toner kartuşu

Öge	Avrupa, Orta Doğu, Afrika ve Meksika	Amerika Birleşik Devletleri, Kanada ve Avustralya
Normal toner kartuşu	24B7005	24B7002

Görüntüleme ünitesi sipariş etme

Uzun süre boyunca aşırı düşük yazdırma alanı kullanılması, görüntüleme ünitesi parçalarının toner bitmeden arızalanmalarına neden olabilir.

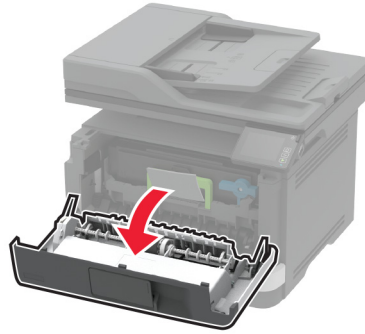
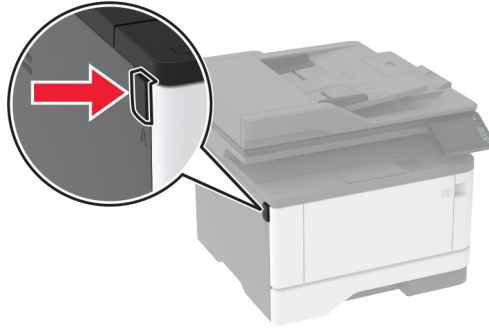
Öge	Parça Numarası
Normal görüntüleme ünitesi	55B0ZA0

Parça ve sarf malzemeleri değiştirme

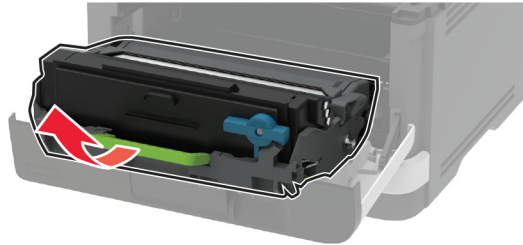
Toner kartuşunu değiştirme

- 1 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



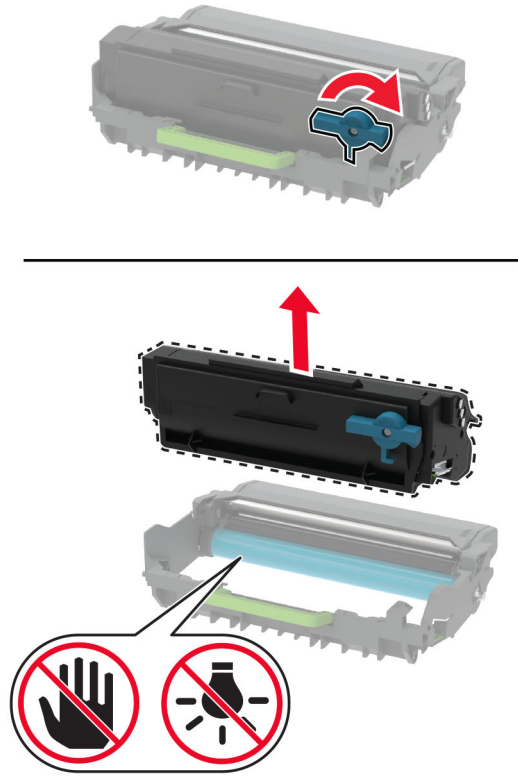
2 Görüntüleme ünitesini çıkarın.



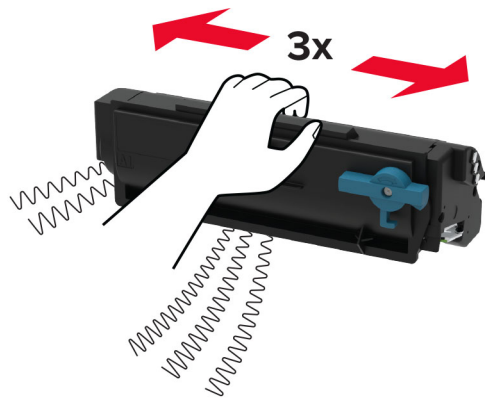
3 Mavi mandalı çevirin ve ardından kullanılmış toner kartuşunu görüntüleme ünitesinden çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

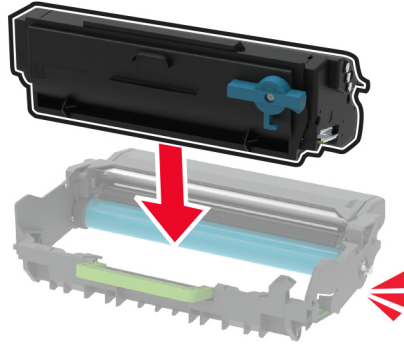
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.



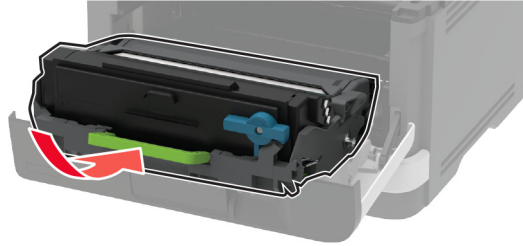
- 4 Yeni toner kartuşunu ambalajından çıkarın.
- 5 Toneri yeniden dağıtmak için toner kartuşunu sallayın.



- 6 Yeni toner kartuşunu yerine *oturana* kadar görüntüleme ünitesine takın.



- 7 Görüntüleme ünitesini takın.

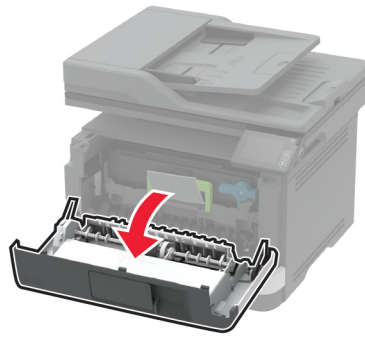
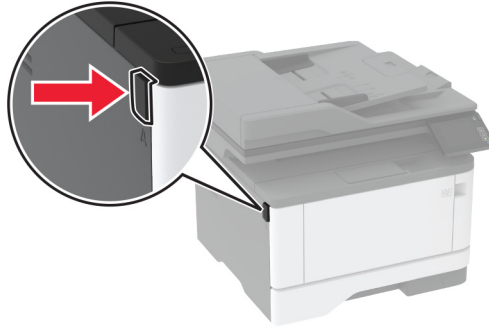


- 8 Kapağı kapatın.

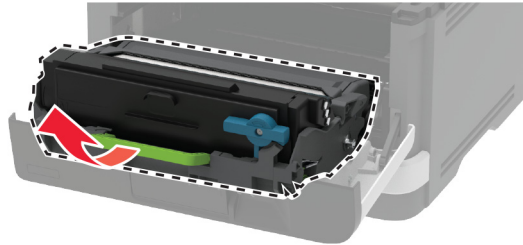
Görüntüleme ünitesini değiştirme

- 1 Ön kapağı açın.

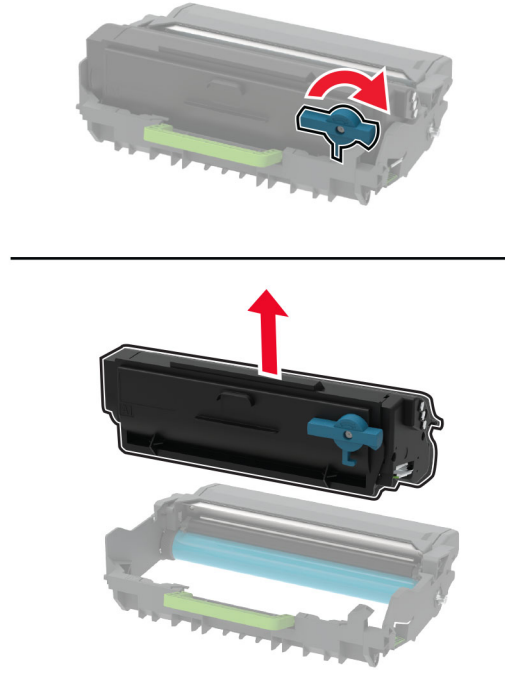
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



2 Kullanılmış görüntüleme ünitesini çıkarın.



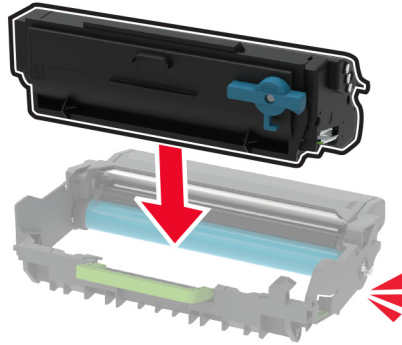
- 3** Mavi mandalı çevirin ve ardından toner kartuşunu kullanılmış görüntüleme ünitesinden çıkarın.



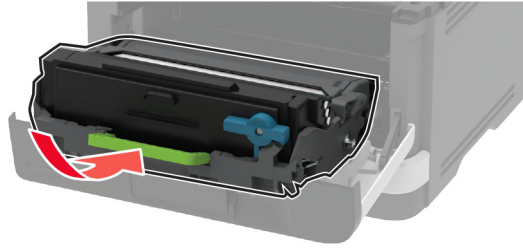
- 4** Yeni görüntüleme ünitesini ambalajından çıkarın ve ardından toner kartuşunu yerine *oturana* kadar takın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.



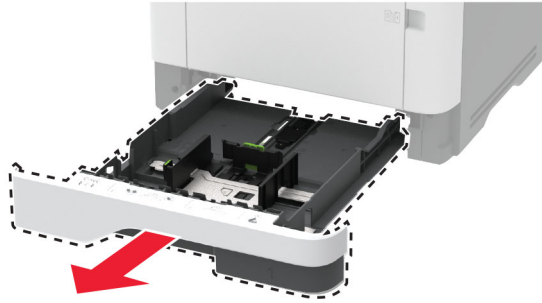
- 5 Yeni görüntüleme ünitesini takın.



- 6 Kapağı kapatın.

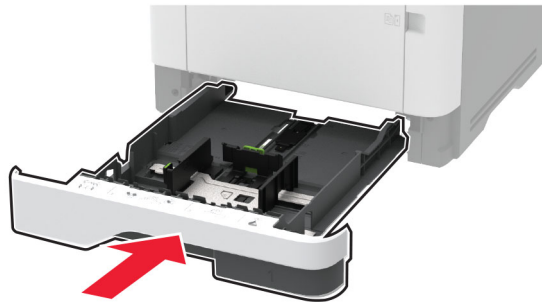
Tepsiyi değiştirme

- 1 Kullanılmış tepsiyi çıkarın.



- 2 Yeni tepsiyi paketinden çıkarın.

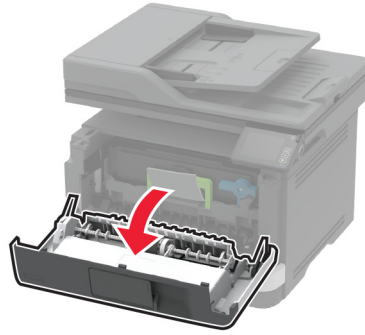
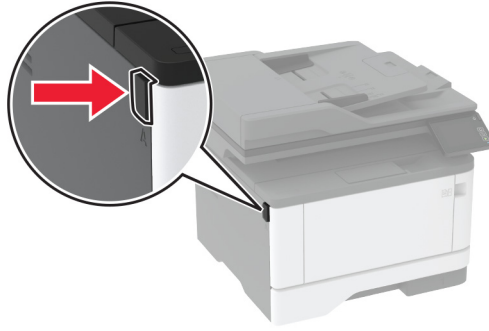
- 3 Yeni tepsiyi takın.



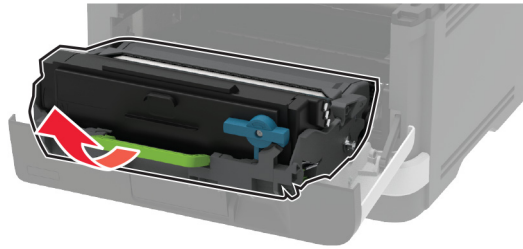
Alma silindir grubunu değiştirme

- 1 Yazıcıyı kapatın.
- 2 Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.

3 Ön kapağı açın.



4 Görüntüleme ünitesini çıkarın.

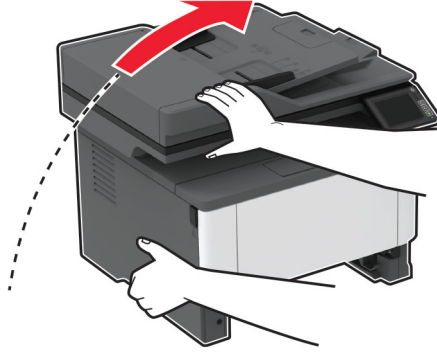


5 Ön kapağı kapatın.

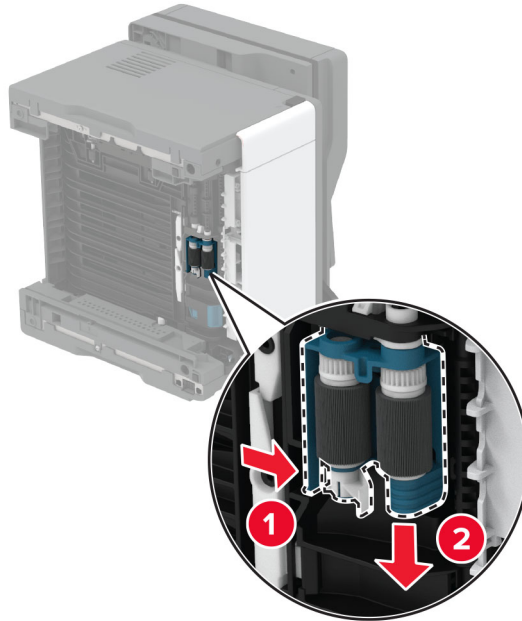
6 Tepsiyi çıkarın.



7 Yazıcıyı kenar kısmının üzerine yerleştirin.



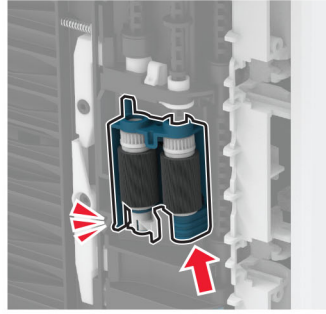
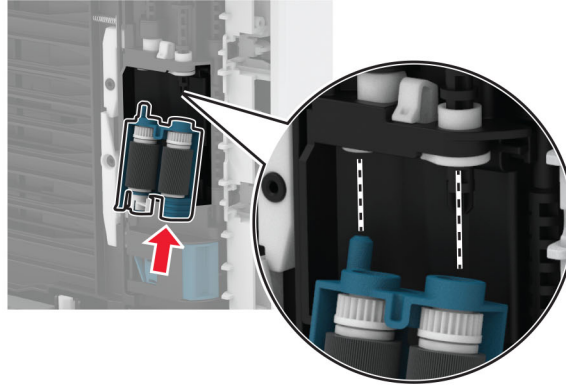
8 Kullanılmış alma silindiri grubunu çıkarın.



9 Yeni alma silindiri grubunu ambalajından çıkarın.

Not: Kirlenmeyi önlemek için ellerinizin temiz olduğundan emin olun.

- 10 Yeni alma silindiri grubunu takın.



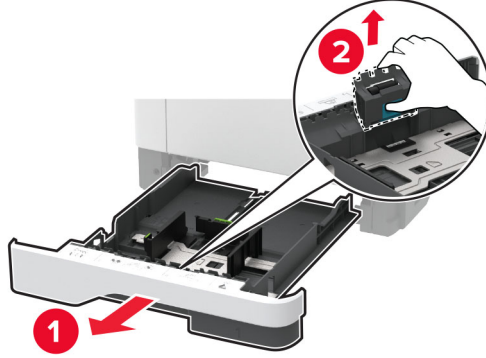
- 11 Yazıcıyı orijinal konumuna yerleştirin ve ardından tepsiyi takın.
- 12 Ön kapağı açın.
- 13 Görüntüleme ünitesini takın.
- 14 Ön kapağı kapatın.
- 15 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.

⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

- 16 Yazıcıyı açın.

Tepsi ayırma silindirini değiştirme

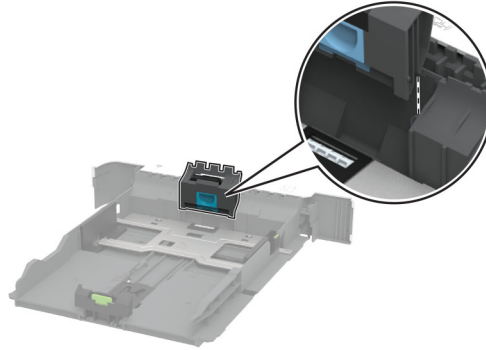
- 1 Tepsiyi çıkarın ve ardından kullanılan ayırma silindirini çıkarın.



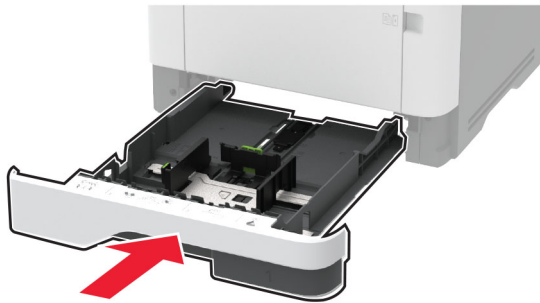
- 2 Yeni ayırma silindirini ambalajından ıkarın.

Not: Kirlenmeyi onlemek iin ellerinizin temiz olduğundan emin olun.

- 3 Yeni ayırma silindirini takın.

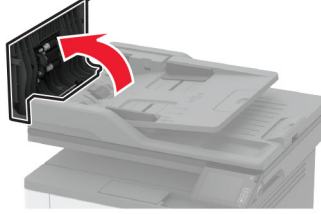


- 4 Tepsiyi takın.

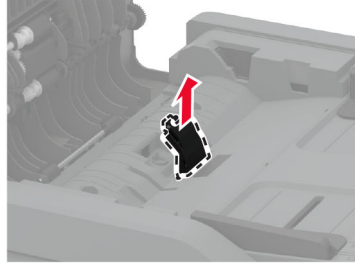
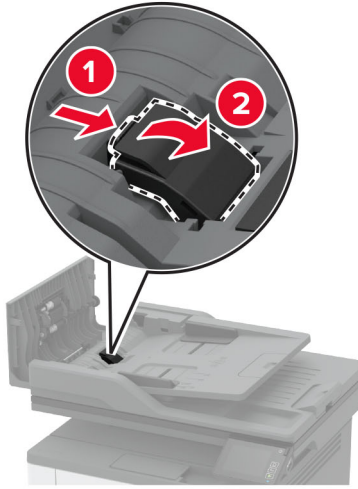


ADF ayırma pedini değiştirme

1 ADF kapağını açın.

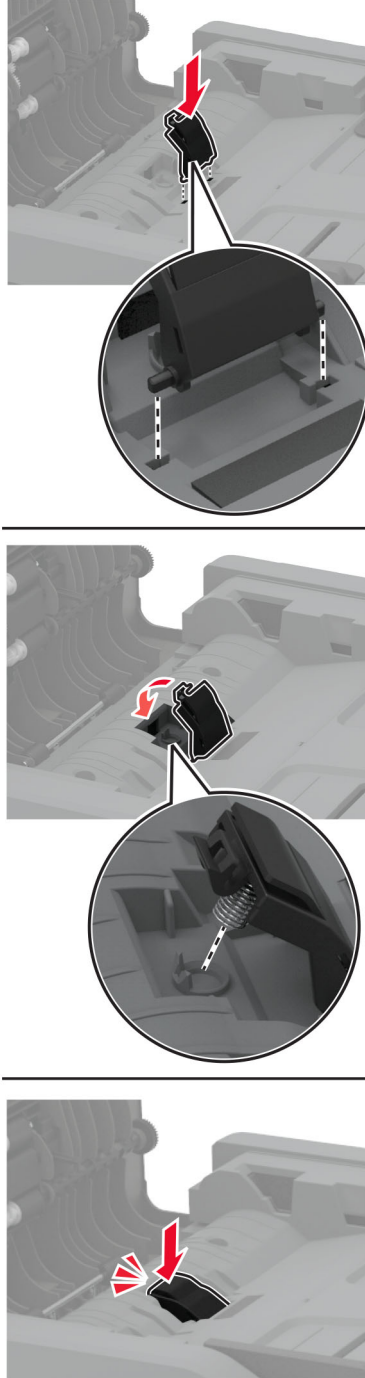


2 Kullanılan ADF ayırma pedini çıkarın.



3 Yeni ADF ayırma pedini ambalajından çıkarın.

4 Yeni ayırma pedini yerine *oturana* kadar takın.



5 ADF kapağını kapatın.

Sarf malzemesi kullanım sayaçlarını sıfırlama

- 1 Ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapıl. Menüsü > Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar** öğesine dokunun.
- 2 Sıfırlamak istediğiniz sayacı belirleyin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: İade Programı sözleşme koşulları kapsamında olmayan sarf malzemeleri ve parçalar sıfırlanabilir ve yeniden üretilebilir. Ancak üretici garantisi, orijinal olmayan sarf malzemelerinden veya parçalardan kaynaklanan zararları kapsamaz. Doğru şekilde yeniden üretilmemiş sarf malzemelerindeki ya da parçalardaki sayaçların sıfırlanması yazıcınıza zarar verebilir. Sarf malzemesi ya da parça sayacı sıfırlandıktan sonra yazıcınız sıfırlama öğesinin var olduğunu gösteren bir hata görüntüleyebilir.

Yazıcı parçalarını temizleme

Yazıcıyı temizleme

 **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için,güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

Notlar:

- Bu görevi birkaç ayda bir uygulayın.
- Yazıcı garantisi, yazıcıyı yanlış tutmaktan kaynaklanan hasarları kapsamaz.

- 1 Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- 2 Standart kutu ve çok amaçlı besleyicideki kağıdı çıkarın.
- 3 Yumuşak bir fırça veya elektrikli süpürgeyle yazıcının çevresindeki toz, tüy ve kağıt parçalarını çıkarın.
- 4 Yazıcının dışını nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin.

Notlar:

- Evde kullanılan türden temizleme maddeleri ve deterjan kullanmayın; yazıcının yüzeyine zarar verebilir.
- Temizleme işlemi sonrasında yazıcının her tarafının kuru olduğundan emin olun.

- 5 Güç kablosunu prize takın ve ardından yazıcıyı açın.

 **DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın.

Dokunmatik ekranı temizleme

 **DİKKAT—ÇARPILMA TEHLİKESİ:** Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

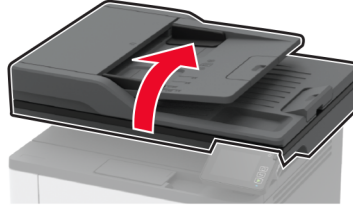
- 1 Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- 2 Dokunmatik ekranı nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin.

Notlar:

- Dokunmatik ekran zarar görebileceğinden evde kullanılan türden temizlik maddelerini ya da deterjanları kullanmayın.
- Temizledikten sonra dokunmatik ekranın kuru olduğundan emin olun.

3 Güç kablosunu prize takın ve ardından yazıcıyı açın.

⚠ DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

Tarayıcıyı temizleme**1 Tarayıcı kapağını açın.****2 Aşağıdaki alanları nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin:**

- ADF camının pad'i

Not: Bazı yazıcı modellerinde, bu konumda pad yerine ADF camı bulunur.



- Tarayıcı camının pad'i



- ADF camı



- Tarayıcı camı

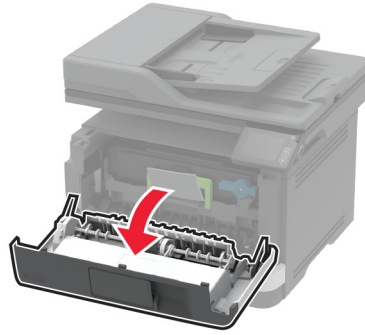
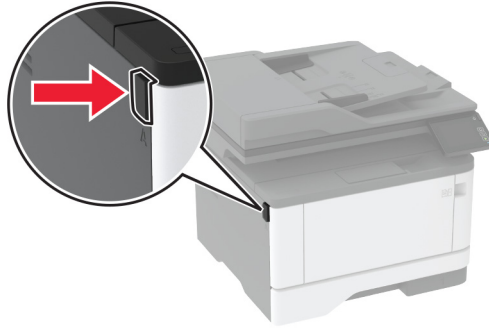


3 Tarayıcı kapağını kapatın.

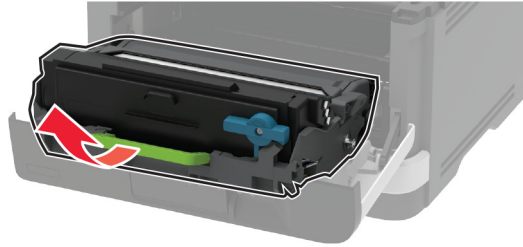
Alma silindiri grubunu temizleme

- 1** Yazıcıyı kapatın.
- 2** Güç kablosunu prizden çekin ve ardından yazıcıdan çıkarın.

3 Ön kapağı açın.



4 Görüntüleme ünitesini çıkarın.

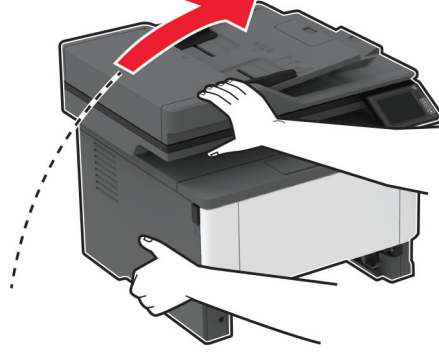


5 Ön kapağı kapatın.

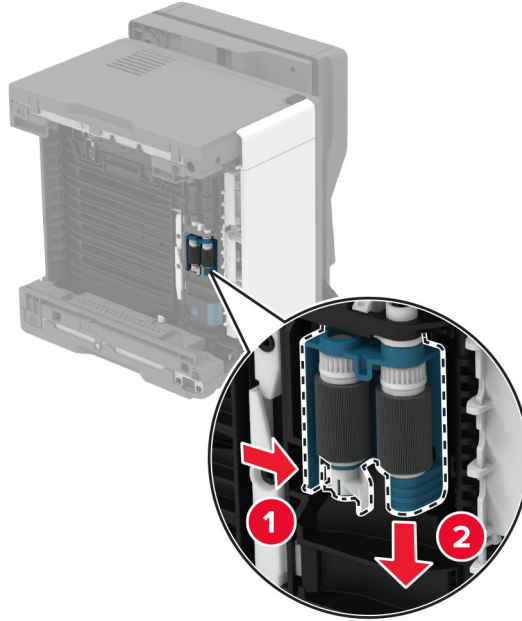
6 Tepsiyi çıkarın.



7 Yazıcıyı kenar kısmının üzerine yerleştirin.

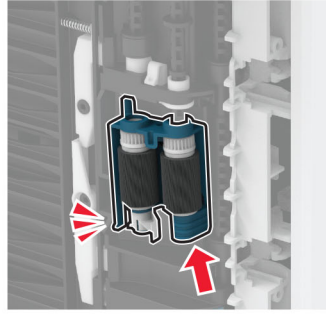
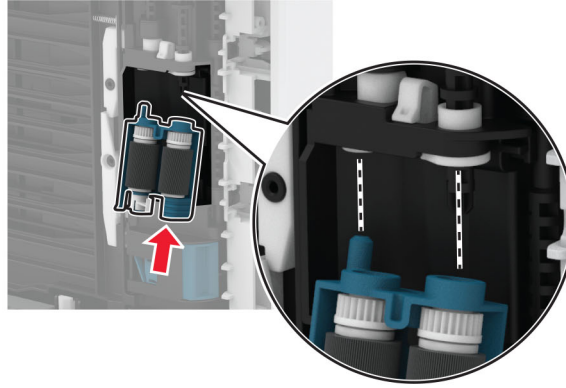


8 Alma silindiri grubunu çıkarın.



9 Yumuşak, tüy bırakmayan bir beze izopropil alkol uygulayıp alma silindiri grubunu silin.

10 Alma silindiri grubunu takın.



11 Yazıcıyı orijinal konumuna yerleştirin ve ardından tepsiyi takın.

12 Ön kapağı açın.

13 Görüntüleme ünitesini takın.

14 Ön kapağı kapatın.

15 Güç kablosunu yazıcıya ve ardından bir prize bağlayın.



DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

16 Yazıcıyı açın.

Enerji ve kağıt tasarrufu

Güç tasarrufu modu ayarlarını yapılandırma

Uyku modu

1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Güç Yönetimi > Zaman Aşırımları > Uyku Modu** ögesine dokununuz.

2 Yazıcının Uyku Modu durumuna girmeden önce boşta bekleyeceği süreyi belirleyin.

Hazırda Bekleme modu

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Güç Yönetimi > Zaman Aşırımları > Hazırda Bekleme Zaman Aşımı** öğesine dokununuz.
- 2 Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmeden önce boşta bekleyeceği süreyi girin.

Notlar:

- Hazırda Bekleme Zaman Aşımı ayarının çalışması için Bağlantıda Hazırda Bekleme Zaman Aşımı ayarını Hazırda Bekleme olarak belirleyin.
- Embedded Web Server, yazıcı Hazırda Bekleme modundayken devre dışıdır.

Yazıcı ekranının parlaklığını ayarlama

- 1 Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Tercihler > Ekran Parlaklığı** öğesine dokununuz.
- 2 Ayarı uygulayınız.

Sarf malzemelerinden tasarruf etme

- Kağıdın her iki tarafına yazdırın.
Not: Çift taraflı yazdırma, yazdırma sürücüsündeki varsayılan ayardır.
- Tek bir kağıt yaprağına birden çok sayfa yazdırır.
- Yazdırmadan önce belgenin nasıl görüldüğünü incelemek için ön izleme özelliğini kullanın.
- İçeriğinin ve biçiminin doğru olduğundan emin olmak belgelerinizin bir kopyasını yazdırın.

Yazıcıyı başka bir yere taşıma

 **DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcının ağırlığı 20 kg'dan (44 lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.

 **DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte verilen güç kablosunu veya üretici onaylı yedek güç kablolarını kullanın.

 **DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ:** Yazıcı taşınırken yaralanmaların veya yazıcının hasar görmesinin önüne geçmek için aşağıdaki kurallara uyun:

- Tüm kapakların ve tepsilerin kapalı olduğundan emin olun.
- Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- Yazıcıdan tüm kordon ve kabloları çıkarın.
- Yazıcının ayrı, yerde duran isteğe bağlı tepsileri varsa veya yazıcıya çıkış seçenekleri takılıysa yazıcıyı taşımadan önce bunları çıkarın.
- Yazıcıda tekerlekli taban varsa dikkatli bir şekilde yeni konuma tekerlekleri kullanarak taşıyın. Eşiklerden ve kırılmış zemin üstünden geçerken dikkatli olun.
- Yazıcıda bir tekerlekli taban yoksa ancak isteğe bağlı tepsilerle veya çıkış seçenekleriyle yapılandırılmışsa çıkış seçeneklerini kaldırın ve yazıcıyı tepsilerden kaldırın. Yazıcıyı ve herhangi bir seçeneği aynı anda kaldırmaya çalışmayın.
- Yazıcıyı kaldırmak için mutlaka tutma yerlerini kullanın.

- Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi, yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır.
- Donanım seçeneklerini taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi, seçeneklerin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
- Yazıcıyı dik tutun.
- Ciddi sarsma hareketlerinden kaçının.
- Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
- Yazıcının çevresinde yeterince boş alan olmasını sağlayın.

Not: Hatalı taşımadan kaynaklanan yazıcı hasarları yazıcı garantisinin kapsamında değildir.

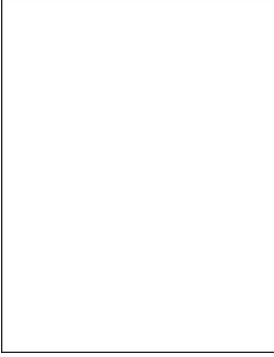
Yazıcıyı uzak bir yere nakletme

Taşıma talimatları için <http://support.lexmark.com> adresine gidin veya sistem destek personeline başvurun.

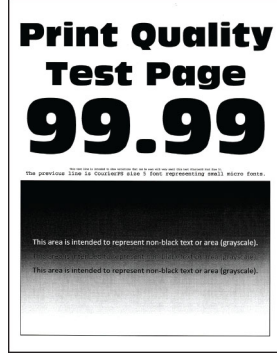
Sorun giderme

Yazdırma kalitesi sorunları

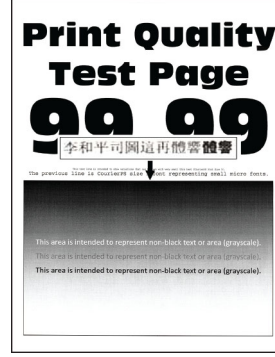
Yaşadığınız yazdırma kalitesi sorununa benzeyen görüntüyü bulun ve ardından sorun çözme adımlarını okumak için görüntünün altındaki bağlantıya tıklayın.



[152. sayfadaki "Boş veya beyaz sayfalar"](#)



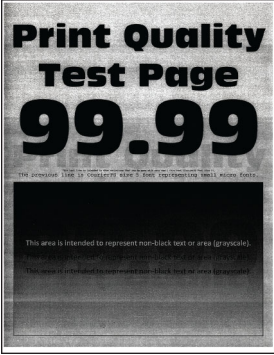
[153. sayfadaki "Koyu baskı"](#)



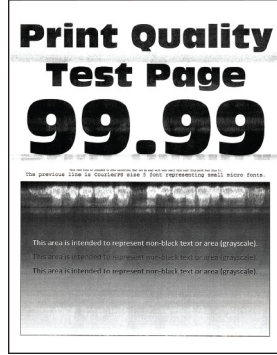
[155. sayfadaki "İnce çizgiler doğru şekilde yazdırılmamış"](#)



[156. sayfadaki "Katlanmış veya buruşmuş kağıt"](#)



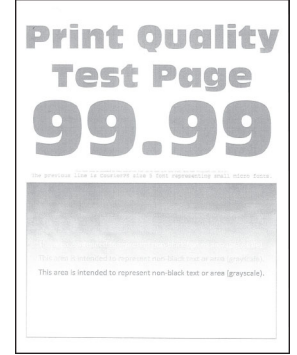
[157. sayfadaki "Gri artalan"](#)



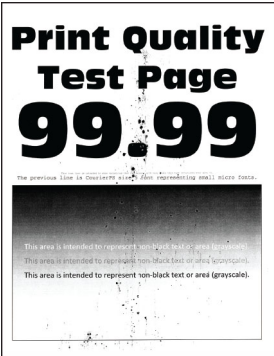
[166. sayfadaki "Açık renk yatay şeritler"](#)



[158. sayfadaki "Hatalı marjlar"](#)



[159. sayfadaki "Açık yazdırma"](#)



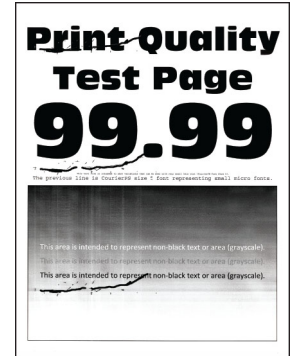
[161. sayfadaki "Benekli baskı ve noktalar"](#)



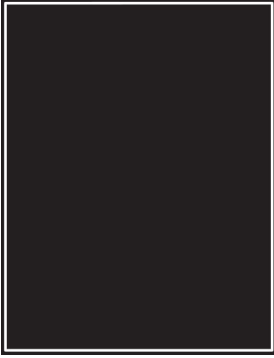
[162. sayfadaki "Kağıt kıvrılması"](#)



[163. sayfadaki "Yamuk veya eğik baskılar"](#)



[171. sayfadaki "Tekrarlayan kusurlar"](#)



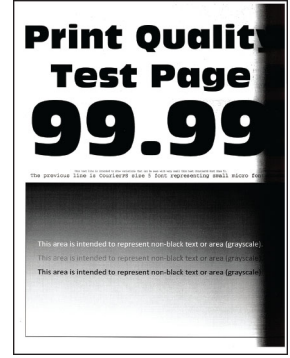
164. sayfadaki "Tamamen siyah sayfalar"



165. sayfadaki "Metin veya resim kesme"



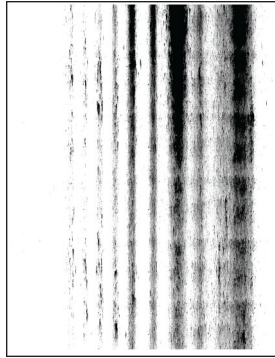
166. sayfadaki "Toner kolay siliniyor"



169. sayfadaki "Koyu renk dikey şeritler"



170. sayfadaki "Dikey koyu hatlar veya çizgiler"



171. sayfadaki "Eksik yazdırma ile koyu renk dikey çizgiler"



167. sayfadaki "Açık renk dikey şeritler"



168. sayfadaki "Dikey beyaz çizgiler"

Yazdırma sorunları

Yazdırma kalitesi kötü

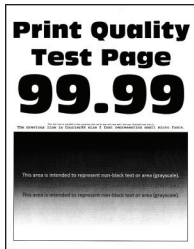
Boş veya beyaz sayfalar



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b Belgeyi yazdırın. Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Görüntüleme ünitesini çıkarın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Görüntüleme ünitesinde hasar belirtileri olup olmadığını kontrol edin. Not: Fotoğraf iletkeni tamburu temas noktasının eğilmediğinden veya yerinden çıkmadığından emin olun. c Toneri yeniden dağıtmak için görüntüleme ünitesini sertçe sallayın. d Görüntüleme ünitesini takın. e Belgeyi yazdırın. Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 Toner kartuşunu değiştirin. Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 Görüntüleme ünitesini değiştirin. Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Koyu baskı

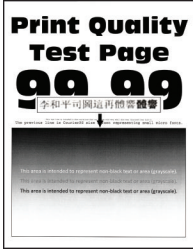


Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. b Toner koyuluğunu azaltın. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu c Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Notlar: - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğesine gidin. b Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 Kağıdın dokulu veya sert yüzeyli olup olmadığını kontrol edin. Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?	5 adıma gidin.	6. adıma gidin.
Adım 5 a Dokulu kağıdı düz kağıtla değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 6 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. b Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	7 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 7 a Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	8 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 8 a Görüntüleme ünitesini değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

İnce çizgiler doğru şekilde yazdırılmamış



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b Belgeyi yazdırın. İnce çizgiler doğru şekilde yazdırılmamış mı?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Toner koyuluğunu artırın. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu b Belgeyi yazdırın. İnce çizgiler doğru şekilde yazdırılmamış mı?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

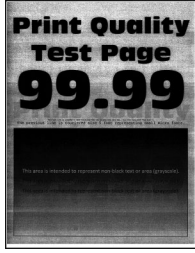
Katlanmış veya buruşmuş kağıt



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b Belgeyi yazdırın. Kağıt katlanmış veya buruşmuş mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. b Belgeyi yazdırın. Kağıt katlanmış veya buruşmuş mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Notlar: - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü ögesine gidin. b Belgeyi yazdırın. Kağıt katlanmış veya buruşmuş mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Gri artalan



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıyı kapatın, 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. b Toner koyuluğunu azaltın. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu c Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Toner kartuşu desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı beliriyor?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Notlar: - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğesine gidin. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı beliriyor?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 a Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı belirliyor?	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 5 a Yazıcı bellenimini güncelleyin. Daha fazla bilgi için bkz. 44. sayfadaki "Bellenim güncelleme" . b Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı belirliyor?	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 6 a Görüntüleme ünitesini değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı belirliyor?	Müşteri desteği ile iletişime geçin .	Sorun çözüldü.

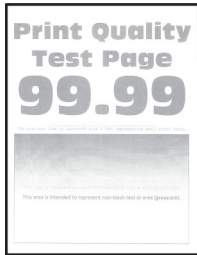
Hatalı marjlar



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Kağıt kılavuzlarını yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin. b Belgeyi yazdırın. Marjlar doğru mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Kağıt boyutunu ayarlayın. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü b Belgeyi yazdırın. Marjlar doğru mu?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Not: Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. b Belgeyi yazdırın. Marjlar doğru mu?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin .

Açık yazdırma

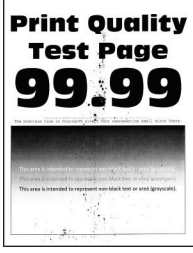


Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. b Toner koyuluğunu artırın. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu c Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Notlar: • Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. • Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü ögesine gidin. b Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 a İşletim sisteminize bağlı olarak; kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Çözünürlüğü 600 dpi olarak ayarlayın. c Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 5 a Görüntüleme ünitesini çıkarın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Toneri yeniden dağıtmak için görüntüleme ünitesini sertçe sallayın. c Görüntüleme ünitesini takın. d Yazıcıyı kapatın, 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. e Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 6 a Toner kartuşunun durumunu kontrol edin. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Raporlar > Aygıt > Aygıt İstatistikleri b Yazdırılan sayfaların Sarf Malzemesi Bilgileri bölümünden toner kartuşunun durumunu kontrol edin. Toner kartuşu tükenmek üzere mi?	7 adıma gidin.	Müşteri desteği ile iletişime geçin.
Adım 7 a Toner kartuşunu değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Benekli baskı ve noktalar



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b Belgeyi yazdırın. Baskı benekli mi?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 Yazıcıda toner sızmasından kaynaklı kirlenme olup olmadığını kontrol edin. Yazıcıda toner sızıntısı yok mu?	3 adıma gidin.	Müşteri desteği ile iletişime geçin.
Adım 3 a Görüntüleme ünitesinin durumunu kontrol edin. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Raporlar > Aygıt > Aygıt İstatistikleri b Yazdırılan sayfaların Sarf Malzemesi Bilgileri bölümünden görüntüleme ünitesinin durumunu kontrol edin. Görüntüleme ünitesi tükenmek üzere mi?	4 adıma gidin.	Müşteri desteği ile iletişime geçin.
Adım 4 a Görüntüleme ünitesini değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Baskı benekli mi?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Kağıt kıvrılması



İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsideki kılavuzları yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin. b Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Notlar: - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Aşağıdaki konuma gidin: Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü b Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 Kağıdın diğer tarafına yazdırın. a Kağıdı çıkarın, ters çevirin ve tekrar yükleyin. b Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. b Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?	Teknik destek müşteri desteği .	Sorun çözüldü.

Yamuk veya eğik baskılar



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsideki kılavuzları yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin. b Belgeyi yazdırın. Baskı yamuk veya eğik mi?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. b Belgeyi yazdırın. Baskı yamuk veya eğik mi?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a Yüklenen kağıdın desteklenip desteklenmediğini kontrol edin. Not: Kağıt desteklenmiyorsa desteklenen bir kağıt yükleyin. b Belgeyi yazdırın. Baskı yamuk veya eğik mi?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 a Çift taraflı yazdırma için çift taraflı üniteye kağıt boyutunun doğru ayarlanıp ayarlanmadığını kontrol edin. Not: Letter, legal, Oficio veya folio; Letter olarak ayarlanmalıdır. b Belgeyi yazdırın. Baskı yamuk veya eğik mi?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Tamamen siyah sayfalar



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Toner kartuşu desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b Belgeyi yazdırın. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Belgeyi yazdırın. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 Görüntüleme ünitesinde hasar belirtileri olup olmadığını kontrol edin. Not: Fotoğraf iletkeni tamburu temas noktasının eğilmediğinden veya yerinden çıkmadığından emin olun. Görüntüleme ünitesi hasarsız mı?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	4 adıma gidin.
Adım 4 a Görüntüleme ünitesini değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Metin veya resim kesme



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Toner kartuşu desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b Belgeyi yazdırın. Metinler veya görüntüler kesik mi?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Belgeyi yazdırın. Metinler veya görüntüler kesik mi?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a Görüntüleme ünitesini değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Metinler veya görüntüler kesik mi?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Toner kolay siliniyor



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Toner kartuşu desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b Belgeyi yazdırın. Toner kolay siliniyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Notlar: - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğesine gidin. b Belgeyi yazdırın. Toner kolay siliniyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Açık renk yatay şeritler



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk yatay şeritler beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk yatay şeritler beliriyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a Görüntüleme ünitesini değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk yatay şeritler beliriyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Açık renk dikey şeritler



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk dikey şeritler beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 a Toner kartuşunun durumunu kontrol edin. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Raporlar > Aygıt > Aygıt İstatistikleri b Yazdırılan sayfaların Sarf Malzemesi Bilgileri bölümünden toner kartuşunun durumunu kontrol edin. Baskılarda hala açık renk dikey şeritler beliriyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a Toner kartuşunu değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk dikey şeritler beliriyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Dikey beyaz çizgiler

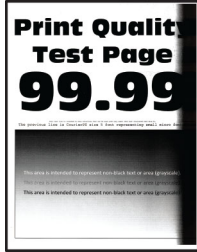


Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey beyaz çizgiler mi beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 a İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Notlar: - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü ögesine gidin. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey beyaz çizgiler mi beliriyor?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Koyu renk dikey şeritler

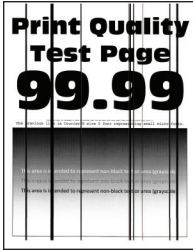


Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Toner kartuşu desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda koyu renk dikey şeritler beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda koyu renk dikey şeritler beliriyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 a Yazıcının sağ tarafından parlak bir ışığın girip girmediğini kontrol edin ve gerekirse yazıcıyı taşıyın. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda koyu renk dikey şeritler belirliyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

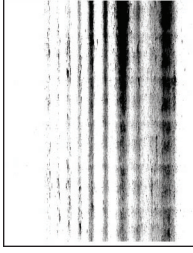
Dikey koyu hatlar veya çizgiler



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sinama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar** > **Sorun Giderme** > **Yazdırma Kalitesi Sinama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Toner kartuşu desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey koyu hatlar veya çizgiler belirliyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey koyu hatlar veya çizgiler belirliyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a Görüntüleme ünitesini değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey koyu hatlar veya çizgiler belirliyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Eksik yazdırma ile koyu renk dikey çizgiler



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda eksik resimler ile koyu renk dikey çizgiler beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Lexmark toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Not: Toner kartuşu desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b Belgeyi yazdırın. Baskılarda eksik resimler ile koyu renk dikey çizgiler beliriyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Tekrarlayan kusurlar



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** yoluna gidin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazdırma Kalitesi Sinama Sayfalarını kullanarak tekrarlayan kusurlar arasındaki mesafenin aşağıdakilerden herhangi birine eşit olup olmadığını kontrol edin: Görüntüleme ünitesi • 96 mm (3,78 inç) • 37,7 mm (1,48 inç) Toner kartuşu • 43,5 mm (1,71 inç) • 37,5 mm (1,48 inç) Aktarma silindiri • 52 mm (2,05 inç) Isıtıcı • 79,8 mm (3,14 inç) • 62,5 mm (2,46 inç) Tekrarlayan kusurlar arasındaki mesafe toner kartuşu veya görüntüleme ünitesi ölçülerine uyuyor mu?	2 adıma gidin. Not: Tekrarlayan kusurlar aktarma silindiri veya ısıtıcı ölçülerine uyuyorsa müşteri desteğiyle iletişime geçin.	Mesafeyi not edin ve ardından müşteri desteğiyle iletişime geçin.
Adım 2 a Etkilenen sarf malzemesini değiştirin. b Belgeyi yazdırın. Tekrarlayan kusurlar beliriyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Yazdırma işleri yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazdırmaya çalıştığınız belgeden, Yazdır iletişim kutusunu açın ve ardından doğru yazıcıyı seçip seçmediğinizi kontrol edin. b Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazıcının açık olduğundan emin olun. b Ekranda görünen hata mesajlarını çözün. c Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 a Bağlantı noktalarının çalışıyor olduğundan ve kabloların bilgisayara ve yazıcıya sıkıca bağlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. b Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
Adım 4 a Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. b Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
Adım 5 a Yazdırma sürücüsünü kaldırın ve yeniden yükleyin. b Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin.

Yavaş yazdırılıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcı kablosunun yazıcıya ve ana bilgisayara, yazıcı sunucusuna, seçeneğe veya başka bir ağ aygıtına düzgün şekilde bağlanmış olduğundan emin olun. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Yazıcının Sessiz Modu ayarında olmadığından emin olun. Ana ekrandan Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapıl. Menüsü > Aygıt İşlemleri > Sessiz Modu öğesine dokunun. b Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a İşletim sisteminize bağlı olarak; kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b Çözünürlüğü 600 dpi olarak ayarlayın. c Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 a Ana ekranda Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Yazdırma Çözünürlüğü ögesine dokunun. b Çözünürlüğü 600 dpi olarak ayarlayın. c Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 5 a İşletim sisteminize bağlı olarak kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Notlar: • Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. • Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. • Daha ağır kağıtlar daha yavaş yazdırılır. • Letter, A4 veya legal boyuttan daha dar kağıtlar daha yavaş yazdırılabilir. b Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 6 a Doku ve Ağırlık yazıcı ayarlarının yüklenen kağıtla eşleştiğinden emin olun. Ana ekranda Ayarlar > Kağıt > Ortam Yapılandırması > Ortam Türleri ögesine dokunun. Not: Sert dokulu ve ağır kağıtlar daha yavaş yazdırılabilir. b Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	7 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 7 Bekletilen işleri silin. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	8 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 8 a Yazıcının aşırı ısınmadığından emin olun. Notlar: • Uzun süren bir yazdırma işinden sonra yazıcının soğumasına izin verin. • Yazıcı için önerilen ortam sıcaklığını gözlemleyin. Daha fazla bilgi için bkz. 19. sayfadaki "Yazıcı için bir yer seçme". b Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	Müşteri desteği ile iletişime geçin .	Sorun çözüldü.

İş yanlış tepsideen veya yanlış kağıda yazdırılıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Doğru kağıda yazdırıp yazdırmadığınızı kontrol edin. b Belgeyi yazdırın. Belge doğru kağıda yazdırıldı mı?	2 adıma gidin.	Doğru kağıt boyutunu ve kağıt türünü yükleyin.
Adım 2 a İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt boyutunu ve kağıt türünü belirtin. Not: Bu ayarları yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Aşağıdaki konuma gidin: Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü b Ayarların yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. c Belgeyi yazdırın. Belge doğru kağıda yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 a Tepsilerin bağlantılı olup olmadıklarını kontrol edin. Daha fazla bilgi için bkz. 42. sayfadaki "Tepsileri bağlantılandırma" . b Belgeyi yazdırın. Belge doğru tepsideen yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin .

Gizli ve diğer bekletilen belgeler yazdırılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Kontrol panelinden, belgelerin Bekletilen İşler listesinde görüntülenip görüntülenmediğini kontrol edin. Not: Belgeler listelenmemiş ise Yazdır ve Beklet seçeneklerini kullanarak belgeleri yazdırın. b Belgeleri yazdırın. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Yazdırma işinde biçimlendirme hatası veya geçersiz veriler olabilir. - Yazdırma işini silin ve tekrar gönderin. - PDF dosyaları için yeni bir PDF oluşturun ve ardından belgeleri yazdırın. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 3 İnternet'ten yazdırma işlemi yapıyorsanız yazıcı birden çok iş başlığını çift olarak okuyor olabilir. Windows kullanıcıları için a Yazdırma Tercihleri iletişim kutusunu açın. b Yazdır ve Beklet sekmesinden Yazdır ve Beklet'i Kullan ögesine tıklayın ve ardından Çift belgeleri sakla ögesine tıklayın. c Gizli Yazdırma bölümünde bir PIN girin. d Belgeleri yazdırın. Macintosh kullanıcıları için a Her işi birbirinden farklı olacak şekilde adlandırın ve kaydedin. b İş ayrı ayrı gönderin. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
Adım 4 a Bekletilen işlerden bazılarını silerek yazıcı belleğinde yer açın. b Belgeleri yazdırın. Belgeler yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin .

Yazıcı yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Güç kablosunun elektrik prizine doğru bir şekilde takılı olduğundan emin olun.  DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın. Yazıcı cevap veriyor mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Elektrik prizinin herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş olup olmadığını kontrol edin. Elektrik prizi herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş mi?	Anahtarı veya şalteri açın.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcının açık olduğundan emin olun. Yazıcı açık mı?	4 adıma gidin.	Yazıcıyı açın.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 Yazıcının Uyku veya Hazırda Bekleme modunda olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı, Uyku veya Hazırda Bekleme modunda mı?	Yazıcıyı uyandırmak için güç düğmesine basın.	5 adıma gidin.
Adım 5 Yazıcı ile bilgisayarı birbirine bağlayan kabloların doğru bağlantı noktalarına takıldıklarından emin olun. Kablolar doğru bağlantı noktalarına mı takılmış?	6 adıma gidin.	Kabloları doğru bağlantı noktalarına takın.
Adım 6 Yazıcıyı kapatın, donanım seçeneklerini yükleyin ve ardından yazıcıyı açın. Daha fazla bilgi için seçenek ile birlikte gelen belgelere başvurun. Yazıcı cevap veriyor mu?	Sorun çözüldü.	7 adıma gidin.
Adım 7 Doğru yazıcı sürücüsünü yükleyin. Yazıcı cevap veriyor mu?	Sorun çözüldü.	8 adıma gidin.
Adım 8 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. Yazıcı cevap veriyor mu?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin .

Flash sürücü okunamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının başka bir yazdırma, kopyalama, tarama veya faks işi ile meşgul olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı hazır mı?	2 adıma gidin.	Yazıcının diğer işi işlemeyi tamamlamasını bekleyin.
Adım 2 Flash sürücünün desteklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. 55. sayfadaki "Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri" . Flash sürücü destekleniyor mu?	3 adıma gidin.	Desteklenen bir flash sürücü takın.
Adım 3 Flash sürücüyü çıkarıp yeniden takın. Yazıcı, flash sürücüyü tanıdı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin .

USB bağlantı noktasını etkinleştirme

Ana ekrandan, **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > USB > USB Bağlantı Noktasını Etkinleştir** yoluna dokunun.

Ağ bağlantısı sorunları

Embedded Web Server açılmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının açık olduğundan emin olun. Yazıcı açık mı?	2 adıma gidin.	Yazıcıyı açın.
Adım 2 Yazıcının IP adresinin doğru olduğundan emin olun. Notlar: - Ana ekranında IP adresini görüntüleyin. - IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. Yazıcının IP adresi doğru mu?	3 adıma gidin.	Adres çubuğuna doğru yazıcının IP adresini girin.
Adım 3 Desteklenen bir tarayıcı kullanıp kullanmadığınızı kontrol edin: - Internet Explorer sürüm 11 veya üstü - Microsoft Edge - Safari sürüm 6 veya sonraki sürümleri - Google Chrome™ sürüm 32 veya sonraki sürümleri - Mozilla Firefox sürüm 24 veya sonraki sürümleri Tarayıcınız destekleniyor mu?	4 adıma gidin.	Desteklenen bir tarayıcı yükleyin.
Adım 4 Ağ bağlantısının çalıştığından emin olun. Ağ bağlantısı çalışıyor mu?	5 adıma gidin.	Yöneticinize başvurun.
Adım 5 Yazıcı ve yazdırma sunucusunun kablolarının güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için, yazıcınızla birlikte gelen belgelere bakın. Kablo bağlantıları düzgün mü?	6 adıma gidin.	Kablo bağlantılarını sabitleyin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 6 Web proxy sunucularının devre dışı bırakılıp bırakılmadığını kontrol edin. Web proxy sunucuları devre dışı bırakılmış mı?	7 adıma gidin.	Yöneticinize başvurun.
Adım 7 Embedded Web Server'a erişin. Embedded Web Server açıldı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin.

Yazıcı Wi-Fi ağına bağlanamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Etkin Bağdaştırıcı özelliğinin Otomatik olarak ayarlandığından emin olun. Ana ekrandan Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Ağa Genel Bakış > Etkin Bağdaştırıcı > Otomatik öğesine dokununuz. Yazıcı bir Wi-Fi ağına bağlanabiliyor mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Doğru Wi-Fi ağına seçilip seçilmediğini kontrol edin. Not: Bazı yönlendiriciler varsayılan SSID'yi paylaşabilir. Doğru Wi-Fi ağına bağlanıyor musunuz?	4. adıma gidin.	3 adıma gidin.
Adım 3 Doğru Wi-Fi ağına bağlanın. Daha fazla bilgi için bkz. 45. sayfadaki "Yazıcıyı bir Wi-Fi ağına bağlama" . Yazıcı bir Wi-Fi ağına bağlanabiliyor mu?	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
Adım 4 Kablosuz güvenlik modunu kontrol edin. Ana ekrandan Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Kablosuz Güvenlik Modu öğesine dokununuz. Doğru kablosuz güvenlik modu seçili mi?	6. adıma gidin.	5 adıma gidin.
Adım 5 Doğru kablosuz güvenlik modunu seçin. Yazıcı bir Wi-Fi ağına bağlanabiliyor mu?	Sorun çözüldü.	6 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 6 Doğru ağ parolasını girdiğinizden emin olun. Not: Paroladaki boşluklara, rakamlara ve büyük/küçük harf kullanımına dikkat edin. Yazıcı bir Wi-Fi ağına bağlanabiliyor mu?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin .

Sarf malzemeleriyle ilgili sorunlar

Kartuşu değiştirin, yazıcı bölgesi uyuşmuyor

Bu sorunu düzeltmek için yazıcı bölgesiyle uyuşan doğru bölgeye sahip bir kartuş satın alın veya tüm dünyada geçerli bir kartuş satın alın.

- Mesajda 42'den sonraki ilk sayı, yazıcının bölgesini gösterir.
- Mesajda 42'den sonraki ikinci sayı, kartuşun bölgesini gösterir.

Yazıcı ve toner kartuşu bölgeleri

Bölge	Sayısal kod
Tüm Dünya veya Tanımsız bölge	0
Kuzey Amerika (Amerika Birleşik Devletleri, Kanada)	1
Avrupa Ekonomik Bölgesi, Batı Avrupa, Kuzey ülkeleri, İsviçre	2
Asya Pasifik	3
Latin Amerika	4
Avrupa'nın geri kalanı, Orta Doğu, Afrika	5
Avustralya, Yeni Zelanda	6
Geçersiz bölge	9

Not: Yazıcı ve toner kartuşunun bölge ayarlarını bulmak için yazıcı kalitesi sinama sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden şuraya gidin: **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sinama Sayfaları**.

Lexmark markalı olmayan sarf malzemesi

Yazıcı Lexmark dışı bir sarf malzemesi veya parça algıladı.

Lexmark yazıcınız orijinal Lexmark sarf malzemeleri ve parçaları kullanılacak şekilde tasarlanmıştır. Başka marka sarf malzemesi veya parça kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir.

Tüm ömür göstergeleri, Lexmark sarf malzemeleri ve parçalarıyla çalışacak şekilde tasarlanmıştır; başka marka sarf malzemeleri ve parçalar kullanılması öngörülemez sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Lexmark yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması, garanti kapsamını etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında olmayabilir.

Bu risklerin tümünü veya bir bölümünü kabul edip yazıcınızda orijinal olmayan sarf malzemeleri ya da parçalar kullanarak devam etmek için aşağıdakilerden birini uygulayın:

Dokunmatik ekranlı yazıcı modellerinde,  düğmesine iki kez basın ve ardından  düğmesine iki kez basın.

Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde, **X** ve **OK** düğmelerini aynı anda 15 saniye boyunca basılı tutun.

Bu riskleri kabul etmek istemiyorsanız üçüncü taraf sarf malzemesini ya da parçasını yazıcınızdan çıkarın ve orijinal bir Lexmark sarf malzemesi ya da parçası takın. Daha fazla bilgi için bkz. [128. sayfadaki "Orijinal Lexmark parçaları ve sarf malzemeleri kullanma"](#).

Dokunmatik ekranlı yazıcı modellerinde yazıcı,  düğmesine iki kez bastıktan ve ardından  iki kez bastıktan sonra yazdırma gerçekleştirmiyorsa sarf malzemesi kullanım sayacını sıfırlayın.

Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcılarda, **X** ve **OK** düğmelerine basıp 15 saniye basılı tuttuktan sonra yazıcı yazdırma gerçekleştirmiyorsa sarf malzemesi kullanım sayacını sıfırlayın.

1 Kontrol panelinden şuraya gidin:

Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapıl. Menü > **Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar**

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** tuşuna basın.

2 Sıfırlamak istediğiniz parça veya sarf malzemesini seçin.

3 Mesajı silmek için aşağıdakilerden birini yapın:

- Dokunmatik ekranlı yazıcı modellerinde,  düğmesine iki kez basın ve ardından  düğmesine iki kez basın.
- Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde, **X** ve **OK** düğmelerini aynı anda 15 saniye boyunca basılı tutun.

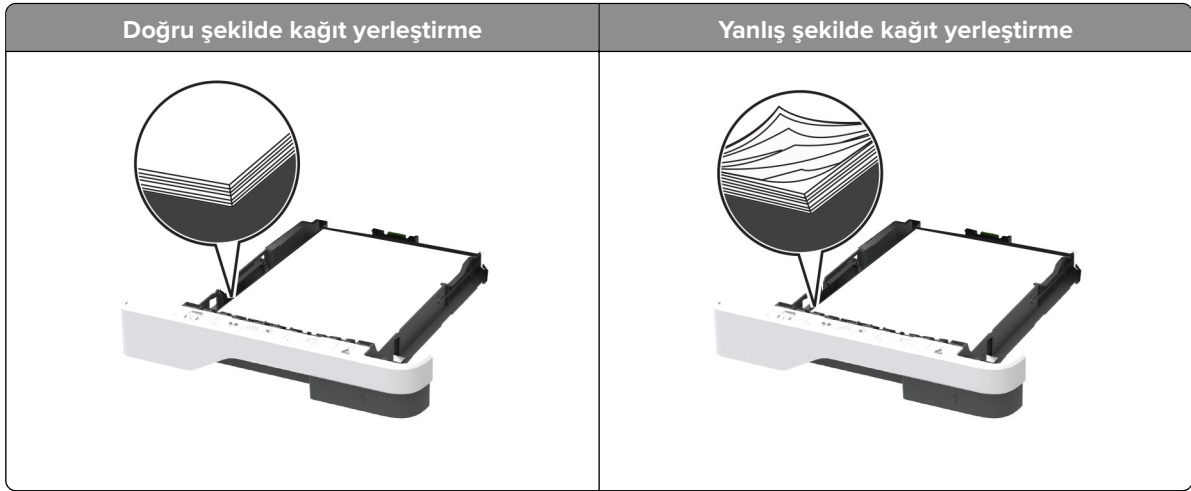
Not: Sarf malzemesi kullanım sayaçlarını sıfırlayamıyorsanız öğeyi satın aldığınız yere götürün.

Sıkışmaları giderme

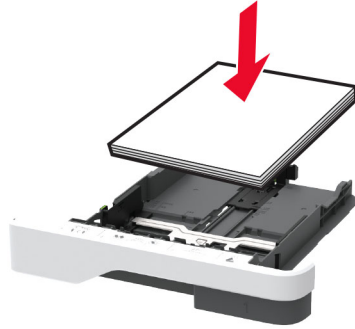
Sıkışmaları önleme

Kağıdı düzgün bir şekilde yerleştirme

- Kağıdın tepsiye düz şekilde yerleştirildiğinden emin olun.



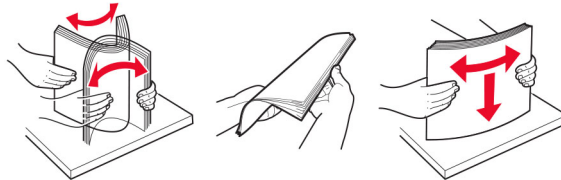
- Yazıcı yazdırırken tepsi yükleme veya çıkarma işlemi yapmayın.
- Çok fazla kağıt yüklemeyin. Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun.
- Kağıdı tepsiye kaydırarak yerleştirmeyin. Kağıdı şekilde gösterildiği gibi yükleyin.



- Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandığından ve kağıt ya da zarfları çok sıkmadığından emin olun.
- Kağıt yükledikten sonra tepsiyi sonuna kadar yazıcıya itin.

Önerilen kağıdı kullanın

- Yalnızca önerilen kağıt veya özel ortamları kullanın.
- Buruşmuş, kırışmış, nemli, kıvrılmış veya bükülmüş kağıt yüklemeyin.
- Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.

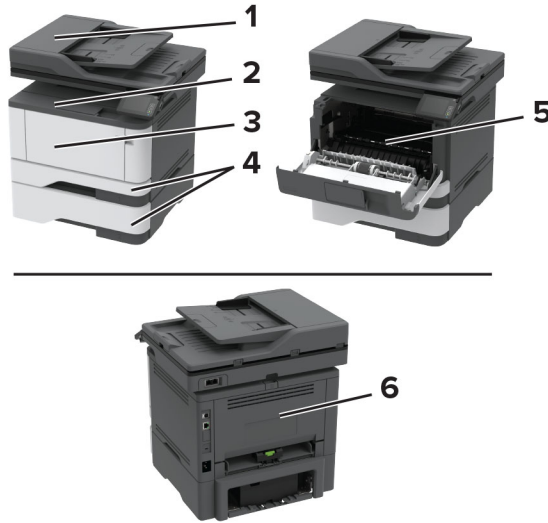


- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.
- Aynı tepside farklı boyut, ağırlık veya türde kağıt kullanmayın.
- Bilgisayar veya yazıcı kontrol panelindeki kağıt boyutunun ve türünün doğru ayarlandığından emin olun.
- Kağıdı üreticinin önerilerine uygun şekilde saklayın.

Sıkışma konumlarını belirleme

Notlar:

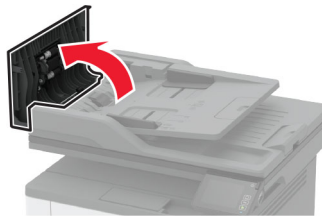
- Sıkışma Yardımı ayarı Açık olarak belirlendiğinde sıkışma giderildikten sonra yazıcı, boş ya da kısmen yazdırılmış sayfaları çıkarır. Yazdığınız çıktıda boş sayfalar olup olmadığını kontrol edin.
- Sıkışma Giderme ayarı Açık veya Otomatik olarak ayarlandığında yazıcı, sıkışan sayfaları yeniden yazdırır.



	Sıkışma konumları
1	Otomatik belge besleyici
2	Standart kutu
3	Çok amaçlı besleyici
4	Tepsiler
5	Çift taraflı ünite
6	Arka kapak

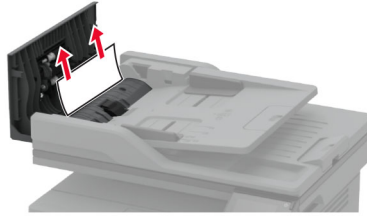
Otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması

- 1 Tüm özgün belgeleri ADF tepsisinden çıkarın.
- 2 ADF kapağını açın.



- 3 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

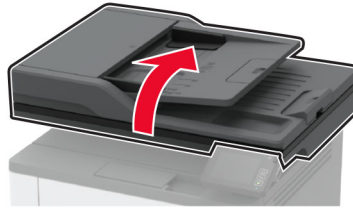


4 ADF kapağını kapatın.

Standart seledede kağıt sıkışması

1 Tarayıcıyı kaldırıp sıkışan kağıdı çıkarın.

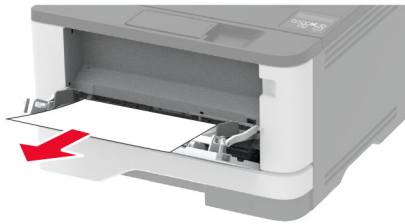
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



2 Tarayıcıyı indirin.

Çok amaçlı besleyicide kağıt sıkışması

1 Çok amaçlı besleyicideki kağıtları çıkarın.



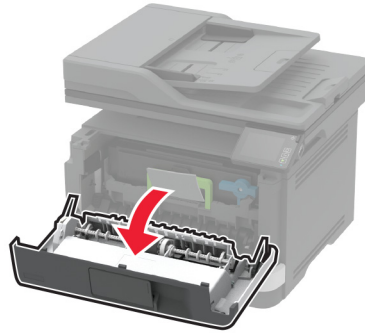
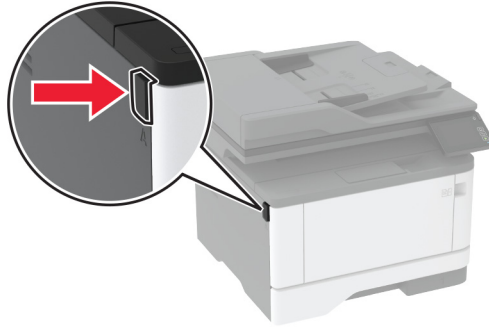
2 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

3 Çok amaçlı besleyiciyi kapatın.

4 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.

**5** Görüntüleme ünitesini çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.

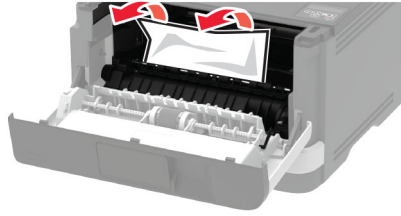


6 Sıkışan kağıdı çıkarın.

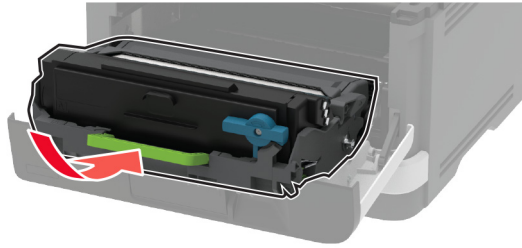


DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

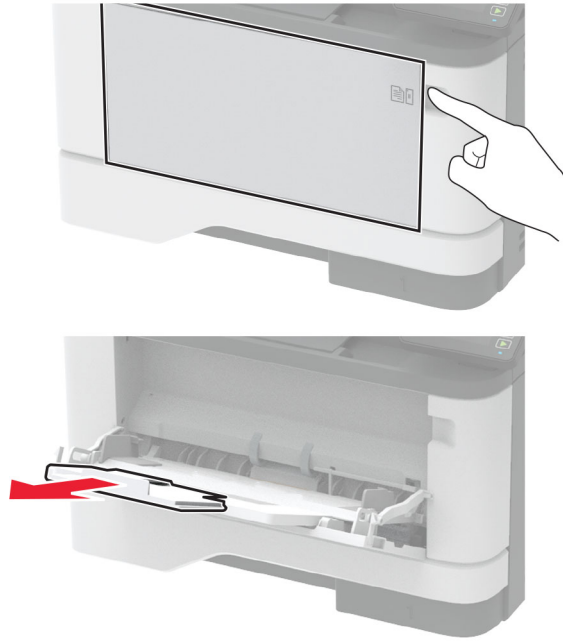


7 Görüntüleme ünitesini takın.

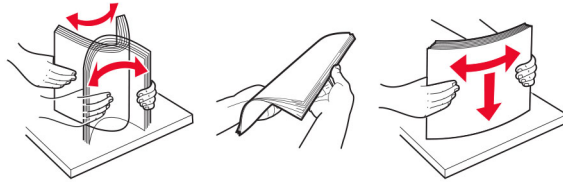


8 Kapağı kapatın.

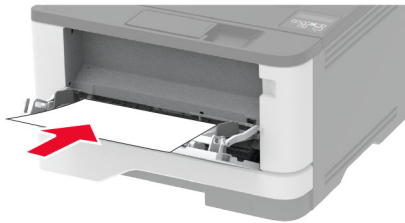
9 Çok amaçlı besleyiciyi açın.



10 Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.



11 Kağıdı yeniden yükleyin.



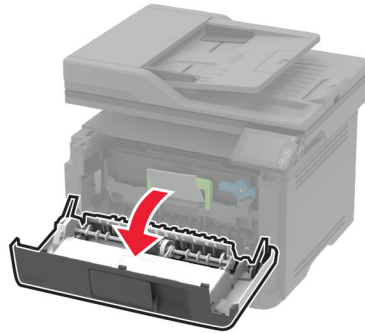
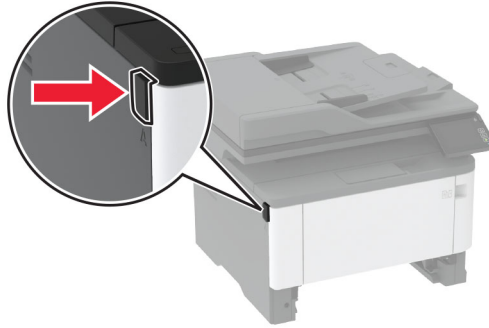
Tepsilerde kağıt sıkışması

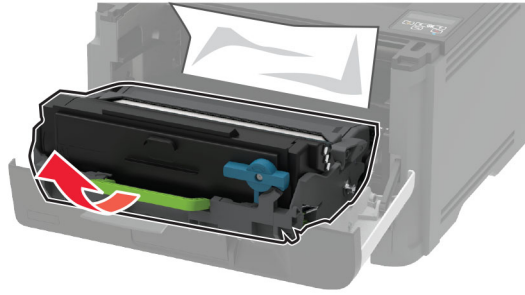
1 Tepsiyi çıkarın.



2 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



3 Görüntüleme ünitesini çıkarın.

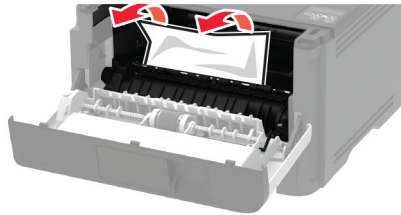
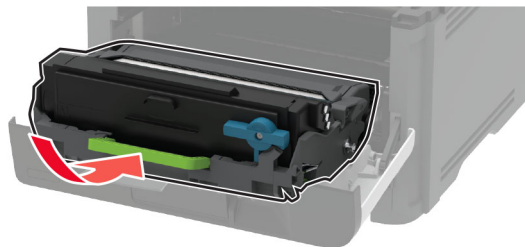
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.

**4** Sıkışan kağıdı çıkarın.

DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

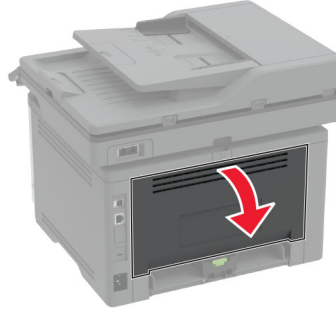
**5** Görüntüleme ünitesini takın.

6 Ön kapağı kapatın ve tepsiyi takın.

7 Arka kapağı açın.

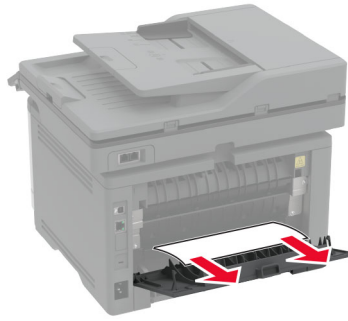


DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



8 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



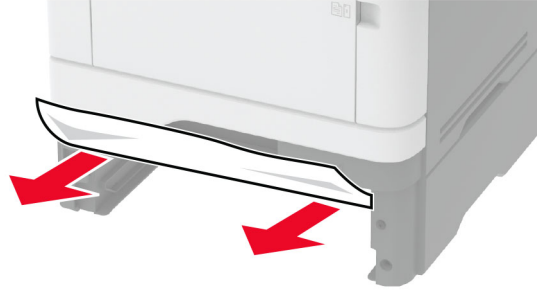
9 Arka kapağı kapatın.

10 İsteğe bağlı tepsiyi çıkarın.



11 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

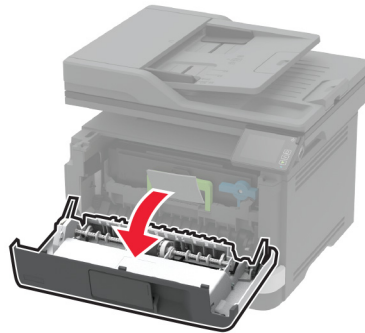
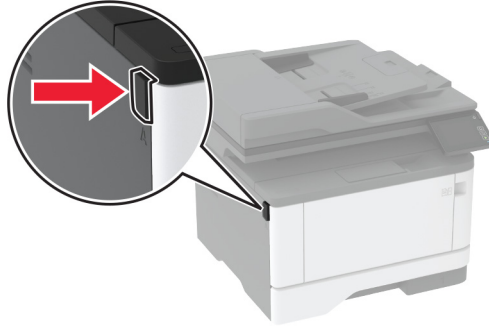


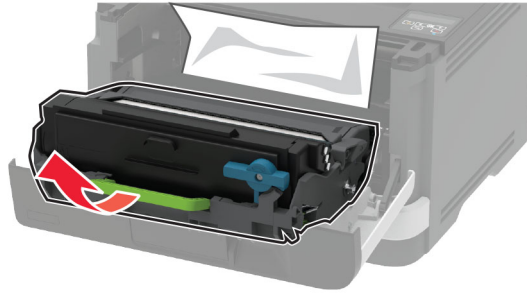
12 Tepsiyi takın.

Çift taraflı ünite de kağıt sıkışması

1 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



2 Görüntüleme ünitesini çıkarın.

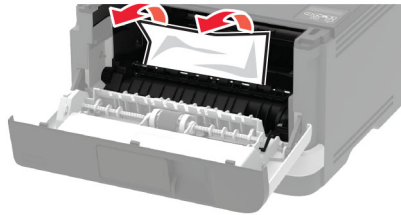
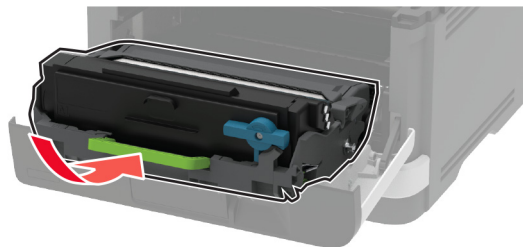
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.

**3** Sıkışan kağıdı çıkarın.

DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

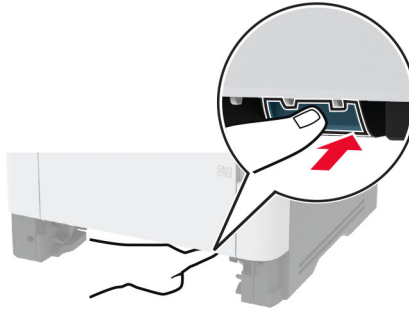
**4** Görüntüleme ünitesini takın.

5 Kapağı kapatın.

6 Tepsiyi çıkarın.

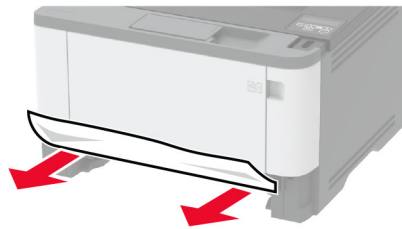


7 Çift taraflı üniteyi açmak için çift taraflı ünitenin mandalını itin.



8 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



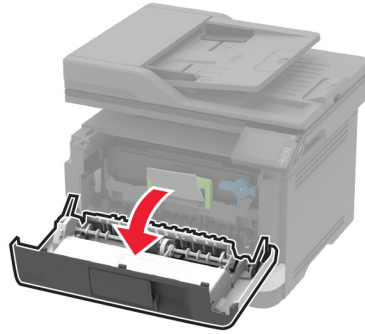
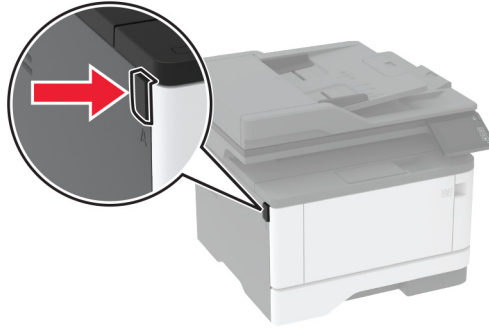
9 Çift taraflı üniteyi kapatın.

10 Tepsiyi takın.

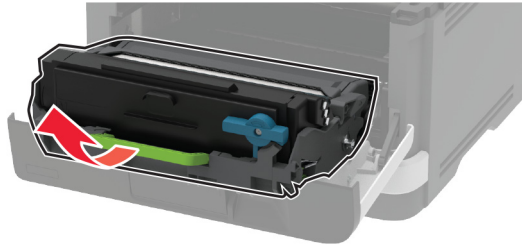
Arka kapakta kağıt sıkışması

1 Ön kapağı açın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



2 Görüntüleme ünitesini çıkarın.



Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

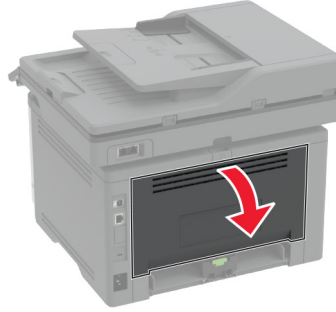
Uyarı—Hasar Tehlikesi: Fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.



3 Arka kapağı açın.

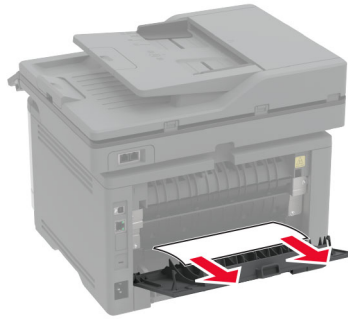


DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



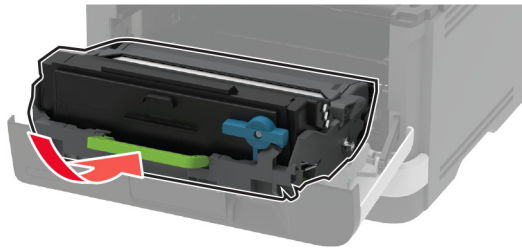
4 Sıkışan kağıdı çıkarın.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



5 Arka kapağı kapatın.

6 Görüntüleme ünitesini takın.



7 Ön kapağı kapatın.

Kağıt besleme sorunları

Yazdırma sırasında zarf yapışkan oluyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Kuru ortamda muhafaza edilmiş bir zarf kullanın. Not: Nemli zarflar üzerine yazdırmak, kapakları yapışkan hale getirebilir. b Yazdırma işini gönderin. Yazdırırken zarf yapışkan oluyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a Kağıt türünün Zarf olarak ayarlandığından emin olun. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü b Yazdırma işini gönderin. Yazdırırken zarf yapışkan oluyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Harmanlanmış yazdırma çalışmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Yazdırma > Düzen > Harmanlama b Açık [1,2,1,2,1,2] ögesine dokununuz. c Belgeyi yazdırın. Belge doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın, ardından Harmanlama seçeneğini belirleyin. b Belgeyi yazdırın. Belge doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 a Yazdırılacak sayfaların sayısını azaltın. b Belgeyi yazdırın. Sayfalar doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin.

Tepsi bağlantılandırma çalışmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsilerin aynı kağıt boyutuna ve kağıt türüne sahip olup olmadığını kontrol edin. b Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandırılıp konumlandırılmadığını kontrol edin. c Belgeyi yazdırın. Tepsiler doğru bağlantılandı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Ana ekrandan, Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırma > Kağıt Boyutu/Türü yoluna dokununuz. b İlgili tepside yüklü olan kağıt ile eşleşecek şekilde kağıt boyutu ve kağıt türünü ayarlayın. c Belgeyi yazdırın. Tepsiler doğru bağlantılandı mı?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 a Tepsi Bağlantısı öğesinin Otomatik olarak ayarlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. 42. sayfadaki "Tepsileri bağlantılandırma" . b Belgeyi yazdırın. Tepsiler doğru bağlantılandı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin .

Kağıt çok sık sıkışıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tepsiyi çıkarın. b Kağıdın doğru şekilde yüklenip yüklenmediğini kontrol edin. Notlar: - Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandırıldığından emin olun. - Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun. - Önerilen kağıt boyutunu ve türünü kullanarak yazdırdığınızdan emin olun. c Tepsiyi takın. d Belgeyi yazdırın. Kağıt sıkışmaları sık sık oluyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 a Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü b Doğru kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın. c Belgeyi yazdırın. Kağıt sıkışmaları sık sık oluyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Not: Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. b Belgeyi yazdırın. Kağıt sıkışmaları sık sık oluyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı

İşlem	Evet	Hayır
a Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Aygıt > Bildirimler > Sıkışan İçeriği Kurtarma b Sıkışma Giderme menüsünden Açık veya Otomatik ayarını seçin. c Belgeyi yazdırın. Sıkışan sayfalar yeniden yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin.

E-posta sorunları

"SMTP sunucusu kurulmadı" hata mesajını devre dışı bırakma

Ana ekrandan  > **Ayarlar > E-posta > E-posta Ayarları > "SMTP sunucusu kurulmadı" hatasını devre dışı bırak > Açık** öğesine dokununuz.

Hatanın tekrar oluşmasını önlemek için aşağıdakilerden birini veya birkaçını yapın:

- Bellenimi güncelleyin. Daha fazla bilgi için bkz. [44. sayfadaki "Bellenim güncelleme"](#).
- E-posta SMTP ayarlarını yapılandırın. Daha fazla bilgi için bkz. [31. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma"](#).

E-postalar gönderilemiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 E-posta SMTP ayarlarının doğru yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. 31. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma" . E-posta gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Doğru parolayı kullandığınızdan emin olun. E-posta servis sağlayıcınıza bağlı olarak hesap parolanızı, uygulama parolanızı veya kimlik doğrulama parolanızı kullanın. Daha fazla bilgi için bkz. 31. sayfadaki "E-posta SMTP ayarlarını yapılandırma" . E-posta gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın internete bağlı olduğundan emin olun. E-posta gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Kişi müşteri desteği .

Faks sorunları

Arayan kimliği gösterilmiyor

Not: Bu talimatlar yalnızca analog faksı destekleyen yazıcılar için geçerlidir. Daha fazla bilgi için bkz. [22. sayfadaki "Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama"](#).

İşlem	Evet	Hayır
Arayan kimliğini etkinleştirin. Ana ekrandan Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri > Arayan Kimliğini Etkinleştir öğesine dokununuz. Arayan kimliği görünüyor mu?	Sorun çözüldü.	Kişi müşteri desteği .

etherFAX kurulamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcı bağlanabilirliğini kontrol edin. a Ağ Ayarları Sayfası'nı yazdırın. Ana ekrandan, Ayarlar > Raporlar > Ağ > Ağ Kurulum Sayfası yoluna dokununuz. b Ağ durumunu kontrol edin. Yazıcı ağa bağlı mı?	3. adıma gidin.	2 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 2 Yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın internete bağlı olduğundan emin olun. etherFAX'ı kurabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 etherFAX'ın doğru kurulduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. 24. sayfadaki "etherFAX'ı kullanarak faks işlevini kurma" . etherFAX'ı kurabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Şu adrese gidin: https://www.etherfax.net/lexmark .

Analog faks kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Ekranı görünen hata mesajlarını çözün. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Aşağıdaki ekipman için kablo bağlantılarının düzgün yapıldığından emin olun: • Telefon • El cihazı • Telesekreter Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Çevir sesini dinleyin. • Doğru şekilde çalışıp çalışmadığını kontrol etmek için faks numarasını arayın. • Sürekli Arama fonksiyonunu kullanıyorsanız çevir sesini duyup duymadığınızı kontrol etmek için ses seviyesini açın. Çevir sesini duyabiliyor musunuz?	5. adıma gidin.	4 adıma gidin.
Adım 4 Telefon prizini kontrol edin. - Analog telefonu doğrudan prize bağlayın. - Çeviri sesini dinleyin. - Bir çevir sesi duymuyorsanız farklı bir telefon kablosu kullanın. - Çevir sesini hala duyamıyorsanız analog telefon kablosunu başka bir prize bağlayın. - Çevir sesini duyuyorsanız yazıcıyı o prize bağlayın. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 5 Yazıcının bir analog telefon hizmetine veya doğru dijital konektöre bağlı olup olmadığını kontrol edin. • Dijital Ağ için Entegre Servisler (ISDN) telefon hizmeti kullanıyorsanız bir ISDN terminal bağdaştırıcısının analog telefon bağlantı noktasına bağlanın. Daha fazla bilgi için ISDN sağlayıcınızla temasa geçin. • DSL kullanıyorsanız analog kullanımını destekleyen bir DSL filtresi ve yönlendirici bağlayın. Daha fazla bilgi için, DSL sağlayıcınıza başvurun. • Bir private branch exchange (PBX) telefon hizmeti kullanıyorsanız PBX üzerindeki bir analog bağlantı noktasına bağlandığınızdan emin olun. Hiçbiri yoksa, faks makinesi için analog bir telefon hattı kurmayı düşünün. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	6 adıma gidin.
Adım 6 Geçici bir süre diğer ekipmanlar ile bağlantıyı kesin ve diğer telefon hizmetlerini devre dışı bırakın. a Yazıcı ve telefon hattı arasındaki diğer ekipmanların (ör. telesekreter, bilgisayar, modem veya telefon hattı ayırıcılar gibi) bağlantısını kesin. b Arama bekletme ve sesli postayı devre dışı bırakın. Daha fazla bilgi için telefon şirketinize başvurun. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	7 adıma gidin.
Adım 7 Özgün belgenin sayfalarını teker teker tarayın. a Faks numarasını çevirin. b Belgeyi tarayın. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Kişi müşteri desteği .

etherFAX kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın internete bağlı olduğundan emin olun. etherFAX ile faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Ana ekrandan Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Genel Faks Ayarları ögesine dokununuz. b Doğru faks numarasına sahip olduğunuzdan emin olun. c Faks Aktarımı ögesinin etherFAX olarak ayarlandığından emin olun. etherFAX ile faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Büyük belgeleri daha küçük dosya boyutlarına bölün. etherFAX ile faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Şu adrese gidin: https://www.etherfax.net/lexmark .

Analog faks kullanarak faks alınıyor ama gönderilemiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Özgün belgeyi düzgün bir şekilde ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Kısayol numarasını düzgün bir şekilde kurun. - Kısayol numarasının aramak istediğiniz telefon numarası için ayarlandığından emin olun. - Telefon numarasını elle çevirin. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Kişi müşteri desteği .

Analog faks kullanarak faks gönderilebiliyor ama alınamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Kağıt kaynağının boş olmadığından emin olun. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Zil sayısı ayarını kontrol edin. Ana ekrandan Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Çalma Sayısı öğesine dokununuz. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcı boş sayfa yazdırıyorsa bkz. 152. sayfadaki "Boş veya beyaz sayfalar" . Faks alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Kişi müşteri desteği .

Düşük faks yazdırma kalitesi

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Yazdırma kalitesi kusurları olmadığından emin olun. a Kontrol panelinden Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları öğesine dokununuz. b Yazdırma kalitesi kusurlarını düzeltin. Daha fazla bilgi için bkz. 152. sayfadaki "Yazdırma kalitesi kötü" . Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Gelen faks aktarım hızını azaltın. a Kontrol panelinden Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri öğesine dokununuz. b Maks Hız menüsünden daha düşük bir aktarım hızı seçin. Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin .

Faks kapak sayfasında eksik bilgi

İşlem	Hayır	Evet
a Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. b Faks gönderin veya alın. Faks kapak sayfasında eksik bilgi var mı?	Sorun çözüldü.	Kişi müşteri desteği .

Faks kapak sayfası bilgisayardan gönderilemiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Yazdırma sürücüsünün güncellendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. 42. sayfadaki "Yazıcı yazılımını kurma" . b Faksı gönderin. Faks kapak sayfasını gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Faksla göndermek istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın. b Yazıcıyı seçin, ardından Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Ayarlar öğesine tıklayın. c Faks seçeneğine tıklayın, ardından Faks göndermeden önce her zaman ayarları görüntüle seçeneğini kaldırın. d Faksı gönderin. Faks kapak sayfasını gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Kişi müşteri desteği .

Tarama sorunları

Bilgisayara tarama yapılamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Bir kopyalama işi gerçekleştirin. Kopyalama işi başarılı oldu mu?	3. adıma gidin.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından tekrar açın. b Belgeyi tarayın. Belgeyi bilgisayara tarayabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcı bağlanabilirliğini kontrol edin. a Ağ Ayarları Sayfası'nı yazdırın. Kontrol panelinden şuraya gidin: Ayarlar > Raporlar > Ağ > Ağ Ayarları Sayfası. b Ağ durumunu kontrol edin. Yazıcı ağa bağlı mı?	5. adıma gidin.	4 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 a Yazıcıyı ağa bağlayın. b Belgeyi tarayın. Belgeyi bilgisayara tarayabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
Adım 5 a Yazıcın ve bilgisayarın aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. b Belgeyi tarayın. Belgeyi bilgisayara tarayabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Kişi müşteri desteği .

Ağ klasörüne tarama yapılamıyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Ağ klasörü kısayolu oluşturun. b Kısayolu kullanarak belgeyi tarayın. Daha fazla bilgi için bkz. 70. sayfadaki "Kısayol kullanarak bir ağ klasörüne tarama" . Bir belgeyi tarayıp bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Ağ klasörü yolunun ve biçiminin doğru olduğundan emin olun. Örneğin, server_hostname 'nın tam etki alanı adı (FQDN) veya IP olduğu; //server_hostname/foldername/path şeklinde bir yol. Ağ klasörü yolu ve biçimi doğru mu?	3 adıma gidin.	4. adıma gidin.
Adım 3 Ağ klasörüne yazma erişimi izniniz olduğundan emin olun. Bir belgeyi tarayıp bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.

İşlem	Evet	Hayır
Adım 4 Ağ klasörü kısayolunu güncelleyin. a Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın. Notlar: - Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın. b Kısayollar öğesine tıklayın ve ardından bir kısayol seçin. Not: Birden çok kısayol türleriniz varsa Ağ Klasörü öğesini seçin. c Paylaşım Yolu alanına ağ klasörü yolunu yazın. Notlar: - Paylaşım yolunuz <code>\\server_hostname\foldername\path</code> ise <code>//server_hostname/foldername/path</code> yazın. - Paylaşım yolunu yazarken öne eğik çizgi kullandığınızdan emin olun. d Kimlik Doğrulama menüsünden, doğrulama yöntemini seçin. Not: Kimlik Doğrulama "Atanmış kullanıcı adı ve parola kullanın" olarak ayarlanmışsa Kullanıcı Adı ve Parola alanlarına kimlik bilgilerinizi girin. e Kaydet öğesine tıklayın. Bir belgeyi tarayıp bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
Adım 5 Yazıcının ve ağ klasörünün aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. Bir belgeyi tarayıp bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Kişi müşteri desteği .

Belgeler ya da fotoğrafların kısmi kopyaları

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Belgenin ya da fotoğrafın ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirdiğinizden emin olun. b Belge veya fotoğrafı kopyalayın. Belge veya fotoğraf düzgün kopyalandı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Kağıt boyutu ayarını tepsiyeye yüklü kağıt ile eşleştirin. b Belge veya fotoğrafı kopyalayın. Belge veya fotoğraf düzgün kopyalandı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği müşteri desteği .

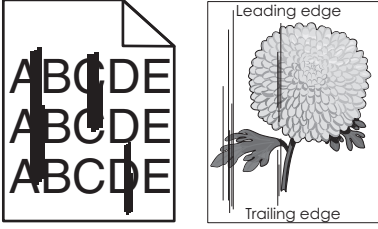
Tarama işi başarısız oldu

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 Kablo bağlantılarını denetleyin. a Ethernet veya USB kablosunun bilgisayara ve yazıcıya düzgün bir şekilde bağlandığından emin olun. b Tarama işini yeniden gönderin. Tarama işi başarılı oldu mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Taramak istediğiniz dosyayı kontrol edin. a Hedef klasörde dosya adının halihazırda kullanılmadığından emin olun. b Taramak istediğiniz belge veya fotoğrafın başka bir uygulamada açık olmadığından emin olun. c Tarama işini yeniden gönderin. Tarama işi başarılı oldu mu?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 a Hedef yapılandırma ayarlarında Zaman damgası ekle veya Mevcut dosyanın üzerine yaz onay kutusunun seçili olduğundan emin olun. b Tarama işini yeniden gönderin. Tarama işi başarılı oldu mu?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği müşteri desteği .

Düşük kopyalama kalitesi

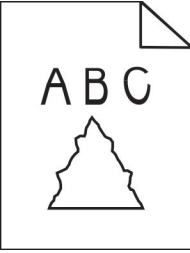
İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Tarayıcı camını ve ADF camını nemli, yumuşak, hav bırakmayan bir bezle temizleyin. Yazıcınızda ADF içinde ikinci bir ADF camı varsa o camı da temizleyin. Daha fazla bilgi için bkz. 144. sayfadaki "Tarayıcıyı temizleme" . b Belgenin ya da fotoğrafın ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirdiğinizden emin olun. c Belge veya fotoğrafı kopyalayın. Kopyalama kalitesi yeterli mi?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Özgün belge veya fotoğrafın kalitesini denetleyin. b Tarama kalitesi ayarlarını düzenleyin. c Belge veya fotoğrafı kopyalayın. Kopyalama kalitesi yeterli mi?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin .

ADF'den tarama yaparken çıktıda oluşan koyu renk dikey çizgiler



İşlem	Evet	Hayır
a Tarayıcı kapağını açın. b ADF camı pad'ini nemli, yumuşak ve tüy bırakmayan bir bezle silin. Not: Bazı yazıcı modellerinde, bu konumda pad yerine ADF camı bulunur. c Tarayıcı kapağını kapatın. d Belgeyi tarayın. Taranan belgelerde dikey çizgiler beliriyor mu?	Müşteri desteği ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

ADF'den tarama yaparken titrek görüntü veya metin



İşlem	Evet	Hayır
a ADF'ye 50 sayfa temiz, düz kağıt yükleyin. Not: Düz kağıt, ADF besleme silindirlerindeki toz ve diğer yabancı maddelerin temizlenmesine veya giderilmesine yardımcı olur. b Kontrol panelinden  düğmesine basın. c ADF'ye, özgün bir belge yükleyin. d Belgeyi tarayın. Çıktıda titrek görüntüler veya metinler görünüyor mu?	Kişi müşteri desteği.	Sorun çözüldü.

Tarayıcı kapanmıyor

İşlem	Evet	Hayır
Tarayıcı kapağının açık kalmasına neden olan engelleri kaldırın. Tarayıcı kapağı düzgün kapandı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri desteği ile iletişime geçin.

Tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor

İşlem	Evet	Hayır
Tarama işlemini etkileyen tüm uygulamaları kapatın.	Müşteri desteğine başvurun .	Sorun çözüldü.
Tarama işlemi çok uzun sürüyor ya da bilgisayarı donduruyor mu?		

Tarayıcı yanıt vermiyor

İşlem	Evet	Hayır
Adım 1 a Güç kablosunun yazıcıya ve prize doğru bir şekilde takılı olduğundan emin olun.  DİKKAT-YARALANMA TEHLİKESİ: Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun bir şekilde tanımlanan ve doğru bir şekilde topraklanan elektrik prizine bağlayın. b Belgeyi kopyalayın veya tarayın. Tarayıcı yanıt veriyor mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a Yazıcının açık olduğundan emin olun. b Ekranda görünen hata mesajlarını çözün. c Belgeyi kopyalayın veya tarayın. Tarayıcı yanıt veriyor mu?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 a Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. b Belgeyi kopyalayın veya tarayın. Tarayıcı yanıt veriyor mu?	Sorun çözüldü.	Teknik destek müşteri desteği .

Tarayıcı kaydını ayarlama

1 Kontrol panelinden şuraya gidin:

Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Tarayıcı Yapılandırması > Tarayıcı Manuel Kaydı

2 Hızlı Yazdırma Testi öğesine dokununuz.

3 Hızlı Yazdırma Testi sayfasını tarayıcı camına yerleştirin ve ardından **Düz Yatak Kaydı** öğesine dokununuz.

4 Hızlı Kopyalama Testi öğesine dokununuz.

5 Hızlı Kopyalama Testi sayfasını özgün belgeyle karşılaştırın.

Not: Test sayfasının kenar boşlukları, özgün belgeninkinden farklıysa Sol Kenar Boşluğu ve Üst Kenar Boşluğunu ayarlayın.

6 Hızlı Kopyalama Testi sayfası, özgün belgeyle neredeyse tamamen eşleşene kadar [adım 4](#) ve [adım 5](#) adımlarını tekrarlayın.

ADF kaydını ayarlama

1 Kontrol panelinden şuraya gidin:

Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Tarayıcı Yapılandırması > Tarayıcı Manuel Kaydı

2 Hızlı Yazdırma Testi ögesine dokununuz.

3 Hızlı Yazdırma Testi sayfasını ADF tepsisine yerleştirin.

4 **Ön ADF Kaydı** veya **Arka ADF Kaydı** ögesine dokununuz.

Notlar:

- Ön ADF Kaydını hizalamak için test sayfasını, sayfanın ön yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye yerleştirin.
- Arka ADF Kaydını hizalamak için test sayfasını, sayfanın ön yüzü aşağı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye yerleştirin.

5 Hızlı Kopyalama Testi ögesine dokununuz.

6 Hızlı Kopyalama Testi sayfasını özgün belgeyle karşılaştırın.

Not: Test sayfasının kenar boşlukları, özgün belgeninkinden farklıysa Yatay Ayarlamayı yapın ve Üst Kenar Boşluğunu ayarlayın.

7 Hızlı Kopyalama Testi sayfası, özgün belgeyle neredeyse tamamen eşleşene kadar [adım 5](#) ve [adım 6](#) adımlarını tekrarlayın.

Müşteri destek merkezine başvurma

Müşteri destek merkezine başvurmadan önce aşağıdaki bilgilere sahip olduğunuzdan emin olun:

- Yazıcı sorunu
- Hata mesajı
- Yazıcı model türü ve seri numarası

<http://support.lexmark.com> adresine giderek e-posta veya sohbet desteği alabilirsiniz ya da kılavuzlar, destek belgeleri, sürücüler ve diğer indirmeler kitaplığına göz atabilirsiniz.

Ayrıca telefonla teknik destek de mevcuttur. ABD'de veya Kanada'da, 1-800-539-6275 numaralı telefonu arayın. Diğer ülkeler veya bölgeler için şu adrese gidin: <http://support.lexmark.com>.

Geri dönüşüm ve imha

Lexmark ürünlerinin geri dönüşümü

Lexmark ürünlerini geri dönüşüme sokmak üzere göndermek için:

- 1 www.lexmark.com/recycle adresine gidin.
- 2 Geri dönüştürmek istediğiniz ürünü seçin.

Not: Lexmark Toplama ve Geri Dönüşüm Programında yer almayan yazıcı sarf malzemeleri ve donanımı, bölgenizdeki bir geri dönüşüm merkezinde geri dönüşüme sokulabilir.

Lexmark ambalajının geri dönüşümü

Lexmark ambalajı azaltmak için sürekli çalışmaktadır. Lexmark yazıcıların en verimli ve çevreye duyarlı şekilde taşınmasını ve çöpe atılacak daha az ambalaj malzemesi olmasını sağlamaya daha az paket malzemesi yardımcı olur. Bu verimlilik daha az sera emisyonu, enerji tasarrufu ve doğal kaynakların korunması sağlar. Lexmark ayrıca ambalaj malzemelerinin bazı ülkelerde veya bölgelerde dönüşüme sokulmasını da sunar. Daha fazla bilgi için www.lexmark.com/recycle adresine gidin ve ülkeyi ya da bölgeyi seçin. Ambalaj geri dönüşüm programları ile ilgili bilgiler ürünün geri dönüşümüyle ilgili bilgilerin içindedir.

Lexmark kutuları oluklu mukavva geri dönüşüm tesisleri varsa %100 geri dönüştürülebilir. Bölgenizde tesis olmayabilir.

Lexmark ambalajında kullanılan köpük, köpük geri dönüşüm tesisleri varsa geri dönüştürülebilir. Bölgenizde tesis olmayabilir.

Lexmark'a kartuş iade ettiğinizde kartuşun bulunduğu kutuyu yeniden kullanabilirsiniz. Lexmark kutuyu geri dönüşüme sokar.

Uyarılar

Ürün bilgileri

Ürün adı:

Lexmark MB3442adw, Lexmark MB3442i; Lexmark MX331adn, Lexmark MX331dn; Lexmark MX431adn, Lexmark MX431adw, Lexmark MX431dn, Lexmark XM1342 MFP'ler

Makine türü:

7019

Modeller:

235, 4a6, 4b6, 486, 489

Sürüm uyarısı

Eylül 2021

Aşağıdaki paragraf bu tür şartların yasalara aykırı olduğu ülkeler için geçersizdir. LEXMARK INTERNATIONAL, INC. BU YAYINI, "OLDUĞU GİBİ", TİCARİ YA DA BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK GİBİ HERHANGİ BİR KONUDA DOLAYLI VEYA DOĞRUDAN GARANTİ VERMEKSİZİN SAĞLAMAKTADIR. Bazı ülkelerde, belirli konularda dolaylı ya da doğrudan garantilerin reddedilmesine izin verilmez; bu nedenle, bu bildirim sizin için geçerli olmayabilir.

Bu yayın, teknik yanlışlıklar ya da yazım hataları içerebilir. Bu yayında açıklanan bilgilerde düzenli olarak değişiklik yapılmaktadır; bu değişiklikler sonraki basımlara yansıtılacaktır. Hakkında bilgi verilen ürünler ya da programlar üzerinde herhangi bir zamanda geliştirme çalışmaları ya da değişiklikler yapılabilir.

Bu yayında belirli ürünlerden, programlardan ya da hizmetlerden söz edilmesi, bu ürünlerin, programların ya da hizmetlerin sizin ülkenizde de kullanıma sunulacağı anlamına gelmez. Herhangi bir ürün, program ya da hizmetten söz edilmesi, yalnızca o ürünün, programın ya da hizmetin kullanılabileceği anlamına gelmez. Geçerli fikri mülkiyet haklarına aykırı olmayan ve işlevsel olarak eşit herhangi bir ürün, program ya da hizmet kullanılabilir. Üretici tarafından açıkça belirtilenler dışında, diğer ürünlerle, programlarla ya da hizmetlerle birlikte kullanım olanaklarının değerlendirilmesi ve doğrulanması kullanıcının sorumluluğundadır.

Lexmark teknik desteği için şu adrese gidin: <http://support.lexmark.com>.

Lexmark'ın bu ürünün kullanımına ilişkin gizlilik ilkesi hakkında bilgi almak için www.lexmark.com/privacy adresine gidin.

Sarf malzemeleri ve indirmeler hakkında bilgi almak için www.lexmark.com adresine gidin.

© 2020 Lexmark International, Inc.

Tüm hakları saklıdır.

Ticari markalar

Lexmark ve Lexmark logosu; Lexmark International, Inc.'nin ABD ve/veya diğer ülkelerdeki ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır.

Gmail, Android, Google Play ve Google Chrome Google LLC'nin ticari markalarıdır.

Macintosh, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store and iCloud are service marks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Mopria® kelime işareti, Mopria Alliance, Inc. şirketinin Amerika Birleşik Devletleri ve diğer ülkelerdeki tescilli ve/veya tescilsiz ticari markasıdır. İzinsiz kullanım kesinlikle yasaktır.

PCL® Hewlett-Packard Company firmasına ait bir ticari markadır. PCL, Hewlett-Packard Company'nin yazıcı ürünlerinde bulunan bir yazıcı komutları seti (dili) ve fonksiyonlarına verdiği addır. Bu yazıcı PCL diline uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır. Bunun anlamı yazıcının farklı uygulamalarda kullanılan PCL komutlarını tanıdığı ve yazıcının bu komutlara denk düşen fonksiyonlara öykündüğüdür.

PostScript, Adobe Systems Incorporated firmasının ABD ve/veya diğer ülkelerde tescilli ticari markasıdır.

Wi-Fi® ve Wi-Fi Direct®, Wi-Fi Alliance®'ın tescilli ticari markalarıdır.

Diğer tüm ticari markalar ilgili sahiplerine aittir.

Lisans uyarıları

Bu ürünle bağlantılı tüm lisans uyarıları, kurulum CD'sinin CD:\NOTICES dizininden görüntülenebilir.

Ses emisyon seviyeleri

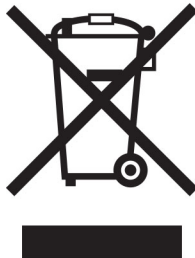
Aşağıdaki ölçümler ISO 7779'a uygun olarak yapılmıştır ve ISO 9296 uyarınca bildirilmiştir.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

1 metredeki ortalama ses basıncı, dBA	
Yazdırılıyor	Tek taraflı: 53 Çift taraflı: 50
Tarama	58
Kopyalama	59
Hazır	14

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: www.lexmark.com.

Atık Elektrik ve Elektronik Cihazlar (WEEE) direktifi



WEEE logosu, Avrupa Birliği ülkelerinde uygulanan elektronik ürünleri geri dönüştürme programları ve prosedürlerini belirtir. Ürünlerin geri dönüştürülmesi gerektiğine inanıyoruz.

Geri dönüşü seçenekleri hakkında başka sorularınız varsa, yerel satış ofisinin telefon numarasını öğrenmek için Lexmark Web sitesini (www.lexmark.com) ziyaret edin.

Lityum iyon şarj edilebilir pil



Bu ürün, yalnızca eğitimli bir teknisyen tarafından çıkarılması gereken şarj edilebilir lityum iyon düğme pil içerebilir. Üzerinde çarpı işareti bulunan tekerlekli çöp kutusu, ürünün ayrılmamış atıklarla birlikte atılmaması gerektiği, geri kazanım ve geri dönüşüm için ayrı toplama tesislerine gönderilmesi gerektiği anlamına gelir. Pilin çıkarılması durumunda, pili evsel atıklarınızla birlikte atmayın. Bölgenizde, yerel topluluğunuz için pil geri dönüşüm bırakma konumu gibi pillere yönelik ayrı toplama sistemleri bulunabilir. Atık pillerin ayrı toplanması, yeniden kullanım ve geri dönüşüm dahil olmak üzere atıkların uygun şekilde işlenmesini sağlar ve insan sağlığı ve çevre üzerindeki olası olumsuz etkileri önler. Lütfen pilleri gerekliliklere uygun şekilde atın.

WEEE (Turkey)

Türkiye Cumhuriyeti: AEEE Yönetmeliğine Uygundur.

Ürünü elden çıkarma

Yazıcı veya sarf malzemelerini normal ev atıklarıyla aynı şekilde elden çıkarmayın. Elden çıkarma ve geri dönüşüm seçenekleriyle ilgili olarak yerel yetkililerinize danışın.

AB pil direktifi

Bu üründe şarj edilebilir lityum düğme pil bulunabilir. Bu ürün; 2008/12/AT, 2008/103/AT ve 2013/56/AB sayılı Direktifler ile değiştirildiği üzere 2006/66/AT sayılı AB Direktifine uygundur.

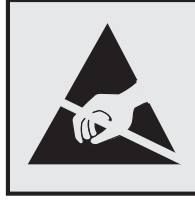
Yeniden kullanım veya geri dönüşüm için Lexmark kartuşlarını iade etme

Lexmark Kartuş Toplama Programı, kullanılmış kartuşları yeniden kullanım veya geri dönüşüm için ücretsiz olarak iade etmenizi sağlar. Lexmark'a iade edilen boş kartuşların yüzde yüzü yeniden kullanılır veya geri dönüşüm için işlemden geçer. Kartuşları iade etmek için kullanılan kutular da geri dönüşüme tabi tutulur.

Yeniden kullanım veya geri dönüşüm amacıyla Lexmark kartuşlarını iade etmek için şunları yapın:

- 1 www.lexmark.com/recycle adresine gidin.
- 2 Geri döndürmek istediğiniz ürünü seçin.

Statik elektriğe duyarlılık uyarısı



Bu simge statik elektriğe duyarlı parçaları belirtir. Önce simgeden uzak bir alanda bulunan metal bir yüzeye dokunmadan bu simgelerin yakınındaki alanlara dokunmayın.

Kağıt sıkışmalarını giderme veya sarf malzemelerini değiştirme gibi bakım işlerini gerçekleştirirken elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için simge mevcut olmasa bile yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.

ENERGY STAR

Üzerinde veya başlangıç ekranında ENERGY STAR® amblemi bulunan tüm Lexmark ürünlerinin, üretim tarihi itibarıyla Çevre Koruma Kurumu (EPA) ENERGY STAR gerekliliklerine uygun oldukları onaylanmıştır.



Sıcaklık bilgileri

Çalışma sıcaklığı ve bağıl nem	10 ila 32,2°C (50 ila 90°F) ve %15 ila %80 RH 15,6 ila 32,2°C (60 ila 90°F) ve %8 ila %80 RH Maksimum ıslak ampul sıcaklığı ² : 22,8°C (73°F) Yoğuşmasız ortam
Yazıcı / kartuş / görüntüleme ünitesini uzun vadeli saklama ¹	15,6 ila 32,2°C (60 ila 90°F) ve %8 ila %80 RH Maksimum ıslak ampul sıcaklığı ² : 22,8°C (73°F)
Yazıcı / kartuş / görüntüleme ünitesinin kısa vadeli nakliyesi	-40 ila 40°C (-40 ila 104°F)
¹ Sarf malzemelerinin raf ömrü yaklaşık 2 yıldır. Bu, standart ofis ortamında, 22°C (72°F) sıcaklıkta ve %45 nem oranında saklama koşulları için geçerlidir.	
² Islak ampul sıcaklığı hava sıcaklığına ve bağıl nem aracılığıyla belirlenir.	

Lazer uyarısı

Bu yazıcı, ABD'de DHHS 21 CFR Bölüm I, Alt paragraf J, Sınıf I (1) lazer ürünleri ve diğer yerlerde IEC 60825-1:2014'ün gerekliliklerine uygun bir Sınıf I lazer ürünü olarak onaylanmıştır.

Sınıf I lazer ürünleri tehlikeli olarak değerlendirilmez. Lazer sistemi ve yazıcı, normal kullanım, kullanıcı bakımı veya servis durumunda hiçbir insanın lazer radyasyonun maruz kalmayacağı şekilde tasarlanmıştır. Yazıcıda, aşağıdaki teknik özelliklere sahip bir lazer içeren, bakım yapılamayan bir yazıcı kafası grubu mevcuttur:

Sınıf: IIb (3b) AlGaInP

Nominal çıkış gücü (miliwatt): 25

Dalga boyu (nanometre): 775-800

Enerji tüketimi

Ürünün güç tüketimi

Aşağıdaki tabloda ürünün güç tüketim özellikleri açıklanmaktadır.

Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

Mod	Açıklama	Güç Tüketimi (Watt)
Yazdırılıyor	Ürün, elektronik girişlerden basılı kopya çıktıları oluşturuyor.	Tek taraflı: 530 (MX331); 580 (MB3442, MX431, XM1342) Çift taraflı: 315 (MX331); 330 (MB3442, MX431, XM1342)
Kopyala	Ürün özgün basılı belgelerden basılı kopya çıktısı oluşturuyor.	550 (MX331); 600 (MB3442, MX431, XM1342)
Tara	Ürün basılı kopya belgelerini tarıyor.	13 (MX331); 14 (MB3442, MX431, XM1342)
Hazır	Ürün yazdırma işi bekliyor.	6,5 (MX331); 7 (MX431dn, MX431adn); 7,5 (MB3442, MX431adw, XM1342)
Uyku Modu	Ürün yüksek seviyede enerji tasarrufu modunda.	0,8 (MX331); 0,9 (MX431dn, MX431adn); 1,1 (MB3442, MX431adw, XM1342)
Bekleme	Ürün düşük seviyede enerji tasarrufu modunda.	0,1
Kapalı	Ürün elektrik prizine takılı ama güç düğmesi kapalı.	0,1

Önceki tablodaki güç tüketim seviyeleri zaman göre ortalama değerleri göstermektedir. Anlık güç tüketimi ortalama değerlerin oldukça üzerinde olabilir.

Değerler değiştirilebilir. Geçerli değerler için, bkz: www.lexmark.com.

Uyku Modu

Bu ürün bir enerji tasarrufu modu olan *Uyku Modu* ile tasarlanmıştır. Uyku Modu, yazıcının uzun süre kullanılmadığı zamanlarda güç tüketimini azaltarak enerji tasarrufu sağlar. Uyku Modu, bu ürün *Uyku Modu Zaman Aşımı* adı verilen belirli sürede kullanılmadığında otomatik olarak devreye girer.

Bu ürünün Uyku Modu Zaman Aşımı fabrika ayarı (dakika olarak):	15
--	----

Yapılandırma menüleri kullanılarak Uyku Modu Zaman Aşımı, 1 dakika ile 120 dakika arasında değiştirilebilir. Yazdırma hızı, dakikada 30 sayfaya eşit veya daha azsa zaman aşımını yalnızca 60 dakikaya kadar ayarlayabilirsiniz. Uyku Modu Zaman Aşımının düşük bir değere ayarlanması enerji tüketimini azaltır ancak

ürünün yanıt süresini uzatabilir. Uyku Modu Zaman Aşımının yüksek bir değere ayarlanması daha hızlı yanıt almanızı sağlar ama daha fazla enerji kullanılmasına neden olur.

Hazırda Bekleme Modu

Bu ürün çok az güçle çalışan mod olan *Hazırda Bekleme modu* ile tasarlanmıştır. Hazırda Bekleme Modunda çalışırken, diğer tüm sistemler ve aygıtlar güvenli kapatılır.

Hazırda Bekleme modu aşağıdaki yöntemlerden biriyle girilebilir:

- Hazırda Bekleme Süre Sonunu Kullanma
- Güç Modlarını Zamanlamayı Kullanma

Bu ürünün fabrika varsayılını her ülke veya bölge için Hazırda Bekleme Süre Sonu ayarındır	3 gün
--	-------

Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmeden önce iş yazdırıldıktan sonra beklediği süre miktarı bir saat ile bir ay arasında değiştirilebilir.

EPEAT'ye kayıtlı görüntüleme ekipmanı ürünlerine ilişkin notlar:

- Hazırda Bekleme veya Kapalı modlarında bekleme güç düzeyi etkindir.
- Ürün otomatik olarak ≤ 1 W bekleme güç düzeyine geçer. Ürün sevkiyatında otomatik bekleme işlevi (Hazırda Bekleme veya Kapalı) etkinleştirilir.

Kapalı modu

Bu üründe, ürünün tamamen kapalıyken harcadığı güçle kıyasla az miktarda güç tüketen kapalı modu varsa, güç kaynağı kablolarını elektrik prizinden çekin.

Toplam enerji kullanımı

Ürünün toplam enerji kullanımının hesaplanması bazen yararlı olabilir. Güç tüketimi değerlerinin Watt ölçü birimine göre sağlanmış olması nedeniyle, enerji kullanımını hesaplarken, güç tüketimi ürünün tüm modlarda geçirdiği süre ile çarpılmalıdır. Ürünün toplam enerji kullanımı, tüm modların enerji kullanımının toplamıdır.

Telekomünikasyon terminal ekipmanı için düzenleyici bildirimler

Bu bölüm, analog faks iletim kartı içeren ürünlere ilişkin düzenleyici bilgiler içerir:

Lexmark Düzenleme Tipi/Model Numarası:

LEX-M14-002

Kablosuz ürünler için düzenleyici bildirimler

Bu bölüm, yalnızca kablosuz modeller için geçerli olan düzenleyici bilgileri içerir.

Modelinizin kablosuz olup olmadığından emin değilseniz şu adresi ziyaret edin: <http://support.lexmark.com>.

Modüler bileşen bildirimi

Kablosuz modellere şu modüler bileşen dahildir:

Düzenleme Tipi/Model Numarası LEX-M08-001; FCC ID:IYLLLEXM08001; IC:2376A-LEXM08001

Sahip olduğunuz ürüne hangi modüler bileşenlerin takılı olduğunu belirlemek için asıl ürünün üzerindeki etikete bakın.

Radio frekans radyasyonuna maruz kalma

Bu aygıtın ışın yayma gücü, FCC ve diğer düzenleyici organların radyo frekansına maruz kalma sınırlarının çok altındadır. FCC'nin ve diğer düzenleyici bildirimlerin radyo frekansına maruz kalma gereksinimlerini karşılayabilmek için, anten ile bu aygıtı kullanacak kişiler arasında en az 20 cm (8 inç) aralık bırakılmalıdır.

Avrupa Topluluğu (AT) yönergelerine uygunluk

Bu ürün, Üye Ülkelerin radyo ekipmanlarıyla ilgili yasalarının birbirine benzer ve uyumlu olmasına ilişkin 2014/53/EU numaralı AT Konseyi direktifinin koruma gereklilikleriyle uyum içerisindedir.

Bu ürünün üreticisi: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ABD. AEA/AB yetkili temsilcisi: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapeşte MACARİSTAN. AEA/AB İthalatçısı: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Cenevre, İsviçre. Direktiflerin şartlarına uyum beyanını, Yetkili Temsilciden talep üzerine veya

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html adresinden edinebilirsiniz.

Uyumluluk CE işaretiyle belirtilir:



Radio vericisi operasyonel frekans bantları ve maksimum RF gücüne ilişkin AB ve diğer ülkelerin beyanı

Bu radyo ürünü, AB dahilinde 2,4 GHz (2,412 - 2,472 GHz) bandında aktarım yapar. Anten kazancı dahil maksimum verici EIRP güç çıkışı ≤ 20 dBm'dir.

Avrupa Topluluğu (AT) yönergelerine uygunluk

Bu ürün; elektromanyetik uyumluluk, belirli voltaj sınırları içerisinde kullanılması için tasarlanan elektrikli ekipmanların güvenliği, enerji kaynaklı ürünleri çevreye duyarlı tasarımı ve elektrikli ve elektronik ekipmanlarda belirli tehlikeli maddelerin kullanım kısıtlamalarına ilişkin Üye Ülkelerin yasalarının birbirine benzer ve uyumlu olması konusundaki (AB) 2015/863 ile değiştirildiği üzere 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EC ve 2011/65/EU numaralı AB Konseyi direktifleri koruma gereklilikleriyle uyum içerisindedir.

Bu ürünün üreticisi: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 ABD. AEA/AB yetkili temsilcisi: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III,

1095 Budapeşte MACARİSTAN. AEA/AB İthalatçısı: Lexmark International Technology S.à.r.l. 20, Route de Pré-Bois, ICC Building, Bloc A, CH-1215 Cenevre, İsviçre. Direktiflerin şartlarına uyum beyanını, Yetkili Temsilciden talep üzerine veya

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html

adresinden edinebilirsiniz.

Bu ürün, EN 55032 B Sınıfı sınırlarını ve EN 62368-1 sayılı güvenlik gereksinimlerini karşılar.

Dizin

A

açık renk dikey şeritler 167
 açık renk yatay şeritler 166
 açık yazdırma 159
 ADF ayırma pedi
 değiştirme 141
 ADF kaydı
 ayarlar 210
 ADF kaydını ayarlama 210
 ADF kullanarak
 kopyalama 59
 ADF'den tarama
 titrek görüntü 208
 titrek metin 208
 ADF'den tarama yaparken çıktıda
 oluşan dikey koyu çizgiler 208
 ağ ayarları sayfası
 yazdırma 49
 ağ ayarları sayfası yazdırma 49
 ağ klasörü
 tarama hedefi 70
 ağ klasörüne tarama
 yapılamıyor 205
 AirPrint
 kullanım 52
 alma silindiri grubu
 değiştirme 136
 temizleme 145
 alma silindiri grubunu
 temizleme 145
 ana ekran
 özelleştirme 12
 ana ekran simgeleri
 görüntüleme 12
 ana ekrandaki simgeler
 gösterme 12
 analog faks
 kurma 22
 analog faks kullanılarak faks
 alınmıyor 203
 analog faks kullanılarak faks
 gönderilemiyor veya
 alınmıyor 200
 antetli
 kopyalama 59
 seçme 14
 antetli yükleme
 çok amaçlı besleyicide 41

ayırma sayfaları
 yerleştirme 58

B

bağdaştırıcı kapağı 28
 baskıda noktalar 161
 baskılarda dikey çizgiler 170
 baskılarda dikey koyu
 çizgiler 170
 baskılarda gri artalan 157
 bekletilen işler 55
 yazdırma 56
 bekletilen işler yazdırılmıyor 175
 belgeler, yazdırma
 bilgisayardan 52
 mobil aygıttan 52
 bellek
 yazıcıda yüklü türler 51
 belenim güncelleme 44
 belenim, güncelleme 44
 benekli baskı 161
 beyaz çizgiler 168
 beyaz sayfalar 152
 bilgisayar
 yazıcıya bağlama 48
 bilgisayar, tarama hedefi 68
 bilgisayara yazıcı ekleme 43
 bilgisayardan yazdırma 52
 bir faks günlüğünü
 görüntüleme 66
 bir flash sürücünden yazdırma 54
 bir kablolu ağa bağlanma
 Düğme yöntemini kullanarak 46
 PIN yöntemini kullanarak 46
 bir yazdırma işini iptal etme
 bilgisayardan 58
 yazıcı kontrol panelinden 58
 bir yazı tipi örnek listesini
 yazdırma 57
 birden çok kopya sıralama 60
 birden çok sayfa kopyalama
 tek bir sayfa üzerine 60
 boş sayfalar 152
 buruşmuş kağıt 156

C

Cloud Connector profili
 buradan yazdırma 57

oluşturma 49
 tarama hedefi 72
 Cloud Connector profili
 oluşturma 49

Ç

çarpık yazdırılıyor 163
 çevre ayarları 148
 çıkarılabilir sürücüler
 desteklenen 55
 çift taraflı ünite de kağıt
 sıkışması 191
 çok amaçlı besleyici
 yükleme 41
 çok amaçlı besleyicide kağıt
 sıkışması 184
 çözünürlüğü değiştirme
 faks 65

D

dahili seçenekler ekleme
 yazdırma sürücüsü 45
 dahili seçenekler, ekleme
 yazdırma sürücüsü 45
 desteklenen dosya türleri 55
 desteklenen faks 22
 desteklenen flaş sürücüler 55
 desteklenen kağıt ağırlıkları 18
 desteklenen kağıt boyutları 15
 desteklenen kağıt türleri 17
 dikey beyaz çizgiler 168
 dikey koyu çizgiler 171
 dil, ekran klavyesinin
 ekran klavyesi 12
 dokunmatik ekran
 temizleme 143
 dokunmatik ekranı
 temizleme 143
 donanım seçenekleri
 tepsiler 21
 donanım seçenekleri ekleme
 yazdırma sürücüsü 45
 donanım seçenekleri, ekleme
 yazdırma sürücüsü 45
 dosya türleri
 desteklenen 55
 Düğme yöntemi 46
 düşük faks yazdırma kalitesi 203

E

e-posta sunucusu
yapılandırılıyor 31
e-postalar gönderilemiyor 199
e-posta
gönderme 62
e-posta fonksiyonu
kurma 31
e-posta gönderme 62
otomatik belge besleyicisini
(ADF) kullanma 62
tarayıcı camını kullanarak 62
e-posta hizmet sağlayıcıları 31
e-posta kısayolu
oluşturma 63
e-posta sorunlarını giderme
e-postalar gönderilemiyor 199
e-posta sunucu ayarlarını
yapılandırma 31
e-posta uyarıları
kurma 127
e-posta uyarılarını ayarlama 127
eherFAX'ı kullanarak faks işlevini
kurma 24
ekran klavyesi
dili değiştirme 12
eksik yazdırma 171
Embedded Web Server
açılamıyor 178
emisyon uyarıları 213, 218
etherFAX kullanılarak faks
gönderilemiyor veya
alınamıyor 202
etherFAX'ı kullanma
faks işlevini kurma 24
Ethernet bağlantı noktası 20
EXT port 20

F

faks
gönderme 64
gönderme saati ve tarihini
planlama 65
iletme 67
faks alma/gönderme
otomatik belge besleyicisini
(ADF) kullanma 64
tarayıcı camını kullanarak 64
tarihi ve saati ayarlama 31

faks ayarlarını yapma
standart telefon hattı
bağlantısı 25
ülkeye veya bölgeye özgü 28
faks bekletme 66
faks çözünürlüğü
değiştirme 65
faks gönderme 64
faks günlüğü
görme 66
faks hedefi kısayolu
oluşturma 65
faks hoparlörü ayarları
yapılandırılıyor 31
faks hoparlörü ayarlarını
yapılandırma 31
faks iletme 67
faks kapak sayfası bilgisayardan
gönderilemiyor 204
faks kapak sayfasında eksik
bilgi 203
faks koyuluğu
ayarlama 66
faks koyuluğunu ayarlama 66
faks kurulumu
standart telefon hattı
bağlantısı 25
ülkeye veya bölgeye özgü 28
faks programlama 65
faks sorun giderme
analog faks kullanarak faks
gönderilebiliyor ama
alınamıyor 203
analog faks kullanılarak faks
gönderilemiyor 202
analog faks kullanılarak faks
gönderilemiyor veya
alınamıyor 200
arayan adı gösterilmiyor 199
düşük baskı kalitesi 203
etherFAX kullanılarak faks
gönderilemiyor veya
alınamıyor 202
etherFAX kurulamıyor 199
faks kapak sayfası bilgisayardan
gönderilemiyor 204
faks kapak sayfasında eksik
bilgi 203
faks sunucusu, kullanma
faks işlevini ayarlama 24
faks sunucusunu kullanarak faks
işlevini ayarlama 24

faks sürücülerini kurma 43
faks sürücüsü
takma 43
fakslar
bekletme 66
farklı kağıt boyutları,
kopyalama 59
farklı kağıt boyutlarını
kopyalama 59
farklı zil hizmeti, faks
etkinleştirme 30
FCC uyarıları 218
flash sürücü
buradan yazdırma 54
tarama hedefi 71
flash sürücü okunamıyor
sorun giderme, yazdırma 177
fotoğraflar
kopyalama 59
FTP sunucusu
tarama hedefi 69

G

geçici bellek 51
silme 50
geçicilik
bildirim 51
geçicilik bildirimi 51
geri dönüştürme
Lexmark ambalajı 211
Lexmark ürünleri 211
gizli yazdırma işleri
yapılandırılıyor 55
yazdırma 56
gizli yazdırma işleri
yazdırılmıyor 175
görüntüleme ünitesi
değiştirme 133
sipariş etme 130
görüntüleri kesme 165
gösterge ışığı
durumu anlama 13
güç kablosu girişi 20
güç tasarrufu modları
yapılandırılıyor 148
gün ışığından tasarruf saati
yapılandırılıyor 31
güvenlik bilgileri 7, 8
güvenlik yuvası
bulma 50
güvenlik yuvasını bulma 50

H

harmanlanmış yazdırma
çalışmıyor 196
hatalı marjlar 158
Hazırda Bekleme modu
yapılandırılıyor 148

I

iki taraflı kopyalama 60
ince çizgiler doğru şekilde
yazdırılmıyor 155
istenmeyen fakslar
engelleme 66
istenmeyen faksları
engelleme 66

K

kabloları takma 20
kablosuz ağ 45
Wi-Fi Protected Setup 46
yazıcıyı bağlama 45
kağıt
antetli 14
kabul edilemez 14
matbu formlar 14
seçme 13
Universal boyut ayarı 39
kağıt ağıtlıkları, desteklenen 18
kağıt boyutları, desteklenen 15
kağıt boyutunu ayarlama 39
kağıt özellikleri 13
kağıt sıkışmaları
konum 183
önleme 181
kağıt sıkışmalarını önleme 181
kağıt sıkışması
arka kapakta 193
tepsilerde 188
kağıt sıkışması, giderme
otomatik belge besleyicide 183
standart kutuda 184
kağıt sıkışmasını giderme
arka kapakta 193
çift taraflı ünitelerde 191
çok amaçlı besleyicide 184
tepsilerde 188
kağıt tasarrufu 60
kağıt türleri, desteklenen 17
kağıt türünü ayarlama 39
kağıtları saklama 15
kağıtlarla ilgili yönergeler 13

kalıcı bellek 51
silme 50
kartlar
kopyalama 61
Kartuşu değiştirin, yazıcı bölgesi
uyuşmuyor 180
katlanmış kağıt 156
kesik metin 165
kesilmiş görüntüler 165
kesilmiş metin 165
kısayol ekleme
e-posta 63
faks alıcısı 65
kopyalama 61
kısayol oluşturma
e-posta 63
faks alıcısı 65
kopyalama 61
kısayol, oluşturma
e-posta 63
faks alıcısı 65
kopyalama 61
kişisel kimlik numarası
yöntemi 46
kontrol paneli
kullanım 12
kontrol panelini kullanarak 12
kopyalama
antetli kağıda 59
fotoğraflar 59
kağıdın her iki yüzüne
yazdırma 60
kartlar 61
otomatik belge besleyicisini
(ADF) kullanma 59
tarayıcı camını kullanarak 59
kopyalama kaynağı
seçili tepsi 59
kopyalama sorun giderme
belgelerin ya da fotoğrafların
kısmi kopyaları 206
düşük kopyalama kalitesi 207
tarayıcı yanıt vermiyor 209
kopyalama yapma 59
kopyalar arasına 58
kopyaları büyütme 60
kopyaları harmanlama 60
kopyaları küçültme 60
koyu baskı 153
koyu renk dikey şeritler 169
kurma
analog faks 22

L

Lexmark markalı olmayan sarf
malzemesi 180
Lexmark Mobil Yazdırma
kullanım 52
Lexmark ScanBack Yardımcı
Programı
kullanım 68
LINE port 20

M

matbu formlar
seçme 14
menü
802.1x 119
Ağ 126
Ağa Genel Bakış 110
Anonim Veri Toplama 79
Aygıt 125
Bildirimler 76
Bu Yazıcı Hakkında 83
Cloud Connector 125
Düzen 83
E-posta Kurulumu 102
Eko Modu 75
Ethernet 114
Fabrika Varsayılanlarını Geri
Yükleme 79
Faks 126
Faks Kurulumu 92
Faks Modu 92
Faks Sunucusu Kurulumu 99
Flash Sürücü Tarama 107
Flash Sürücü Yazdırma 108
Geçici Veri Dosyalarını Sil 124
Genel 121
Gizli Yazdırma Ayarı 123
Görüntü 88
Görünür Ana Ekran
Simgeleri 83
Güç Yönetimi 78
Harici ağ erişimini
sınırlandırma 121
HTTP/FTP Ayarları 119
IPSec 117
Kablosuz 111
Kalite 85
Kısayollar 126
Kurulum 85
LPD Yapılandırması 119
Menü Ayarları Sayfası 125

Muhtelif 125
 Ortam Türleri 90
 Oturum Açma Sınırlamaları 123
 Özel Tarama Boyutları 90
 PCL 86
 PDF 85
 PostScript 86
 Sertifika Yönetimi 123
 Servis Dışı Silme 82
 SNMP 116
 Sorun Giderme 126
 TCP/IP 115
 Tepsi Yapılandırması 88
 Tercihler 74
 Universal Ayarları 89
 USB 120
 USB Aygıtlarını Zamanla 123
 Uzak Operatör Paneli 75
 Varsayılan E-posta Ayarları 103
 Varsayılan FTP Ayarları 105
 Varsayılan Kopyalama Ayarları 91
 Wi-Fi Direct 113
 Yapıl. Menüsü 79
 Yazdır 126
 Yerel Hesaplar 122
 Menü Ayarları Sayfası yazdırma 49
 mobil aygıt buradan yazdırma 52, 53
 yazıcıya bağlama 48
 mobil aygıt yazıcıya bağlama 48
 Mopria Print Service 52
 müşteri desteği bağlanılıyor 210
 müşteri destek merkezine başvurma 210

O

orijinal Lexmark parçaları ve sarf malzemeleri 128
 orijinal Lexmark parçalarını ve sarf malzemelerini kullanma 128
 orijinal parçalar ve sarf malzemeleri 128
 otomatik belge besleyici (ADF) kullanım 59, 62, 64, 68
 otomatik belge besleyicisinde kağıt sıkışması 183
 otomatik belge besleyicisini (ADF) kullanma 59, 62, 64, 68

P

parça durumları kontrol ediliyor 127
 parçaları değiştirme ADF ayırma pedi 141
 alma silindiri grubu 136
 tepsi 136
 tepsi ayırma silindiri 140
 parçaların ve sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme 127
 parlaklığı ayarlama yazıcı ekranı 149

R

raporlar yazıcı durumu 128
 yazıcı kullanımı 128
 raporları görüntüleme 128
 RJ-11 bağdaştırıcısı 28

S

sarf malzemeleri tasarruf etme 149
 sarf malzemeleri durumu kontrol ediliyor 127
 sarf malzemeleri, sipariş etme toner kartuşu 128
 sarf malzemelerinden tasarruf etme 149
 sarf malzemelerini değiştirme görüntüleme ünitesi 133
 toner kartuşu 130
 sarf malzemesi bildirimleri yapılandırılıyor 127
 sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırma 127
 sarf malzemesi kullanım sayaçları sıfırlama 143, 180
 sarf malzemesi kullanım sayaçlarını sıfırlama 143
 sarf malzemesi sipariş etme görüntüleme ünitesi 130
 ses emisyon seviyeleri 213
 sıfırlama sarf malzemesi kullanım sayaçları 180
 sıkışma bölgelerini bulma 183
 sıkışma konumları tanımlama 183

sıkışmalar önleme 181
 sıkışmalar, giderme otomatik belge besleyicide 183
 sıkışmaları giderme standart kutuda 184
 sıkışmayı giderme arka kapakta 193
 çift taraflı ünite 191
 çok amaçlı besleyicide 184
 tepsilerde 188
 sipariş etme toner kartuşu 128
 SMTP ayarları yapılandırılıyor 31
 SMTP sunucusu kurulmadı hatası devreden çıkarma 198
 SMTP sunucusu kurulmadı hatasını devre dışı bırakma 198
 sorun giderme Embedded Web Server açılmıyor 178
 SMTP sunucusu kurulmadı hatası 198
 yazdırma kalitesi sorunları 151
 yazıcı Wi-Fi'a bağlanamıyor 179
 yazıcı yanıt vermiyor 176
 sorun giderme, e-posta e-postalar gönderilemiyor 199
 sorun giderme, faks analog faks kullanarak faks gönderilebiliyor ama alınamıyor 203
 analog faks kullanılarak faks gönderilemiyor 202
 analog faks kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor 200
 arayan adı gösterilmiyor 199
 düşük baskı kalitesi 203
 etherFAX kullanılarak faks gönderilemiyor veya alınamıyor 202
 etherFAX kurulamıyor 199
 faks kapak sayfası bilgisayardan gönderilemiyor 204
 faks kapak sayfasında eksik bilgi 203
 sorun giderme, kopyalama belgelerin ya da fotoğrafların kısmi kopyaları 206
 düşük kopyalama kalitesi 207

tarayıcı kapanmıyor 208
 tarayıcı yanıt vermiyor 209
 sorun giderme, tarama
 ADF'den tarama yaparken
 çıktıda oluşan dikey koyu
 çizgiler 208
 ADF'den tarama yaparken titrek
 görüntü 208
 ADF'den tarama yaparken titrek
 metin 208
 ağ klasörüne tarama
 yapılamıyor 205
 belgelerin ya da fotoğrafların
 kısmi kopyaları 206
 bilgisayara tarama
 yapılamıyor 204
 düşük kopyalama kalitesi 207
 tarama işi başarısız oldu 207
 tarayıcı kapanmıyor 208
 tarayıcı yanıt vermiyor 209
 sorun giderme, yazdırma
 gizli ve diğer bekletilen belgeler
 yazdırılmıyor 175
 harmanlanmış yazdırma
 çalışmıyor 196
 hatalı marjlar 158
 iş yanlış kağıda yazdırılıyor 175
 iş yanlış tepsiden
 yazdırılıyor 175
 kağıt çok sık sıkışıyor 197
 sıkışan sayfalar yeniden
 yazdırılmadı 198
 tepsi bağlantılandırma
 çalışmıyor 197
 yavaş yazdırılıyor 173
 yazdırma işleri yazdırılmıyor 172
 yazdırma sırasında zarf yapışkan
 oluyor 196
 sorun giderme, yazdırma kalitesi
 açık renk dikey şeritler 167
 açık renk yatay şeritler 166
 açık yazdırma 159
 baskılarda gri artalan 157
 benekli baskı ve noktalar 161
 boş veya beyaz sayfalar 152
 çarpık yazdırılıyor 163
 dikey beyaz çizgiler 168
 dikey koyu hatlar veya
 çizgiler 170
 eksik yazdırma ile koyu renk
 dikey çizgiler 171

ince çizgiler doğru şekilde
 yazdırılmıyor 155
 kağıt kıvrılması 162
 katlanmış veya buruşmuş
 kağıt 156
 kesik metin veya resim 165
 koyu baskı 153
 koyu renk dikey şeritler 169
 tamamen siyah sayfalar 164
 tekrarlayan kusurlar 171
 toner kolayca siliniyor 166
 yamuk baskı 163
 standart kutuda kağıt
 sıkışması 184

T

tamamen siyah sayfalar 164
 tarama
 ağ klasörüne 70
 bilgisayara 68
 bir FTP sunucusuna 69
 Cloud Connector profiline 72
 flash sürücüye 71
 otomatik belge besleyicisini
 (ADF) kullanma 68
 tarayıcı camını kullanarak 68
 tarama kalitesi sorunu 208
 tarama sorunlarını giderme
 ADF'den tarama yaparken
 çıktıda oluşan dikey koyu
 çizgiler 208
 ADF'den tarama yaparken titrek
 görüntü 208
 ADF'den tarama yaparken titrek
 metin 208
 ağ klasörüne tarama
 yapılamıyor 205
 belgelerin ya da fotoğrafların
 kısmi kopyaları 206
 bilgisayara tarama
 yapılamıyor 204
 düşük kopyalama kalitesi 207
 tarama bilgisayarı
 donduruyor 209
 tarama çok uzun sürüyor 209
 tarama işi başarısız oldu 207
 tarayıcı yanıt vermiyor 209
 tarayıcı
 temizleme 144
 tarayıcı camı
 kullanım 59, 62, 64, 68

tarayıcı camını
 kullanarak 59, 62, 64, 68
 kopyalama 59
 tarayıcı kapanmıyor 208
 tarayıcı kaydı
 ayarlama 209
 tarayıcı kaydını ayarlama 209
 tarayıcıyı temizleme 144
 Tarayıcıyı Temizleme 126
 tarih ve saat
 faks ayarları 31
 telesekretere
 kurma 25
 temizleme
 yazıcının dışı 143
 yazıcının içi 143
 tepsi ayırma silindiri
 değiştirme 140
 tepsi bağlantılarını kaldırma 42
 tepsiler
 bağlantılandırma 42
 bağlantısını kaldırma 42
 değiştirme 136
 takma 21
 yükleme 40
 tepsileri bağlantılandırma 42
 tepsileri takma 21
 tepsileri yükleme 40
 titrek görüntü
 ADF'den tarama 208
 titrek metin
 ADF'den tarama 208
 toner kartuşu
 değiştirme 130
 sipariş etme 128
 toner kolayca siliniyor 166
 toner koyuluğu
 ayarlama 58
 toner koyuluğunu ayarlama 58
 toner tasarrufu 60

U

Universal kağıt boyutu
 ayar 39
 Universal kağıt boyutunu
 ayarlama 39
 USB bağlantı noktası
 etkinleştirme 178
 USB bağlantı noktasını
 etkinleştirme 178
 USB yazıcı portu 20
 uyarılar 213, 214, 216, 217, 218

Uyku modu
yapılandırılıyor 148

Ü

üretici varsayılan ayarlarını geri
yükleme 50

V

varsayılan fabrika ayarları
geri yüklemeye 50

W

Wi-Fi ağı
devre dışı bırakma 49
Wi-Fi ağını devre dışı bırakma 49
Wi-Fi Direct'i yapılandırma 47
Wi-Fi Direct
etkinleştirme 48
mobil aygıttan yazdırma 53
yapılandırılıyor 47
Wi-Fi Direct'i etkinleştirme 48
Wi-Fi Protected Setup
kablosuz ağ 46

Y

yamuk baskı 163
yapılandırma dosyasını dışa
aktarma
Embedded Web Server'ı
kullanma 44
yapılandırma dosyasını içe
aktarma
Embedded Web Server'ı
kullanma 44
yavaş yazdırılıyor 173
yaz saatini yapılandırma 31
yazdırma
ağ ayarları sayfası 49
bekletilen işler 56
bilgisayardan 52
Cloud Connector profilinden 57
flaş sürücünden 54
gizli yazdırma işleri 56
Menü Ayarları Sayfası 49
mobil aygıttan 52, 53
Mopria Print Service'i
kullanarak 52
Wi-Fi Direct kullanarak 53
yazı tipi örnek listesi 57
yazdırma işi
bilgisayardan iptal etme 58

yazıcı kontrol panelinden iptal
etme 58
yazdırma işleri
saklama 55
yazdırma işleri yazdırılmadı 172
yazdırma işlerini doğrulama 55
yazdırma işlerini tekrarlama 55
Yazdırma Kalitesi Sınama
Sayfaları 126
yazdırma kalitesi sorunları 151
yazdırma kalitesi sorunlarını
giderme
açık renk dikey şeritler 167
açık renk yatay şeritler 166
açık yazdırma 159
baskılarda gri artalan 157
benekli baskı ve noktalar 161
boş veya beyaz sayfalar 152
çarpık yazdırılıyor 163
dikey beyaz çizgiler 168
dikey koyu hatlar veya
çizgiler 170
eksik yazdırma ile koyu renk
dikey çizgiler 171
ince çizgiler doğru şekilde
yazdırılmıyor 155
kağıt kırılması 162
katlanmış veya buruşmuş
kağıt 156
kesik metin veya resim 165
koyu baskı 153
koyu renk dikey şeritler 169
tamamen siyah sayfalar 164
tekrarlayan kusurlar 171
toner kolayca siliniyor 166
yamuk baskı 163
yazdırma sorunlarını giderme
flash sürücü okunamıyor 177
gizli ve diğer bekletilen belgeler
yazdırılmıyor 175
harmanlanmış yazdırma
çalışmıyor 196
hatalı marjlar 158
iş yanlış kağıda yazdırılıyor 175
iş yanlış tepside
yazdırılıyor 175
kağıt çok sık sıkışıyor 197
sıkışan sayfalar yeniden
yazdırılmadı 198
tepsi bağlantılandırma
çalışmıyor 197
yavaş yazdırılıyor 173

yazdırma işleri yazdırılmıyor 172
yazdırma kalitesi sorunları 151
yazdırma sırasında zarf yapışkan
oluyor 196
yazdırma sürücülerini kurma 42
yazdırma sürücüsü
donanım seçenekleri,
ekleme 45
takma 42
yazdırmada tekrarlayan
kusurlar 171
yazı tipi örnek listesi
yazdırma 57
yazıcı
bir yer seçme 19
minimum boşluklar 19
nakliye 150
yazıcı ayarları
fabrika varsayılanlarını geri
yüklemeye 50
yazıcı bağlantı noktaları 20
yazıcı belleği
silme 50
yazıcı belleğini silme 50
yazıcı bilgileri
bulma 9
yazıcı bilgilerini bulma 9
yazıcı çevresindeki nem 215
yazıcı çevresindeki sıcaklık 215
yazıcı durumu 13
yazıcı ekranı
parlaklığı ayarlama 149
yazıcı ekranının parlaklığını
ayarlama 149
yazıcı için bir yer seçme 19
yazıcı menüleri 73
yazıcı mesajları
Kartuşu değiştirin, yazıcı bölgesi
uyuşmuyor 180
Lexmark markalı olmayan sarf
malzemesi 180
yazıcı parçaları 11
yazıcı seri numarası
bulma 10
yazıcı seri numarasını bulma 10
yazıcı Wi-Fi'a bağlanamıyor 179
yazıcı yanıt vermiyor 176
yazıcı yapılandırması 11
yazıcı yazılımı
takma 42
yazıcı yazılımını kurma 42
yazıcıya bilgisayar bağlama 48

yazıcıyı belirli bir zil hizmetine
bağlama 30
yazıcıyı bir zil sesi düzenine
atama 30
yazıcıyı kablosuz
ağa bağlama 45
yazıcıyı taşıma 19, 149
yazıcıyı temizleme 143
yazıcıyı uzak bir yere
nakletme 150

Z

zarf yükleme
çok amaçlı besleyicide 41