



MS310 Series

Brugervejledning

Juni 2017

www.lexmark.com

Maskintype(r):

4514

Model(ler):

220, 230

Indhold

Sikkerhedsoplysninger.....	5
Konventioner.....	5
Lær om printeren.....	7
Sådan finder du oplysninger om printeren.....	7
Valg af placering til printeren.....	8
Printerkonfigurationer.....	9
Brug af printerens kontrolpanel.....	10
Forstå lyssekvenserne i kontrolpanelet.....	11
Brug af Embedded Web Server.....	14
Brug af hjælpeprogram til lokal printer.....	14
Yderligere printerinstallationer.....	15
Installere hardwareindstillinger.....	15
Opsætning af printersoftware.....	17
Netværkstilslutning.....	19
Udskrivning af en side med menu- og netværksindstillinger.....	22
Ilægning af papir og specialmedier.....	23
Angivelse af papirstørrelse og -type.....	23
Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal.....	23
Brug af standardbakken og papirstop.....	24
Ilægning i skuffer.....	24
Ilægning af papir i flerformålsarkføderen.....	29
Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning.....	33
Vejledning til papir og specialmedier.....	35
Retningslinjer for papir.....	35
Brug af specialmedier.....	38
Opbevaring af papir.....	40
Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt.....	41
Udskriver.....	44
Udskrivning af dokumenter.....	44
Udskrive fra en mobil enhed.....	44

Annullering af et udskriftsjob.....	46
Beskrivelse af printermenuer.....	47
Listen Menuer.....	47
Papirmenu.....	47
Menuen Netværk/porte.....	55
Menuen Indstillinger.....	56
Menuen Sikkerhed.....	69
Sparer penge og redder miljøet.....	71
Spare papir og toner.....	71
Spare energi.....	71
Genbrug.....	74
Sikring af printeren.....	75
Brug af sikkerhedslåsen.....	75
Erklæring om flygtighed.....	75
Slette harddiskens flygtige hukommelse.....	76
Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse.....	76
Find oplysninger om printersikkerhed.....	77
Vedligeholdelse af printeren.....	78
Rengøring af printeren.....	78
Kontrol af status for dele og forbrugsvarer.....	78
Anslået antal sider tilbage.....	79
Bestilling af forbrugsstoffer.....	79
Opbevaring af forbrugsstoffer.....	81
Udskiftning af forbrugsstoffer.....	82
Flytning af printeren.....	85
Styring af printeren.....	87
Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger.....	87
Visning af rapporter.....	87
Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server.....	87
Kopiering af printerindstillinger til andre printere.....	88
Fjerne papirstop.....	89
Undgå papirstop.....	89

Identifikation af områder med papirstop.....	90
Papirstop i frontpanelet.....	91
Papirstop i bagpanelet.....	94
Papirstop i standardbakken.....	96
Papirstop i dupleksenheden.....	97
Papirstop i bakkerne.....	99
Papirstop i MP-arkføderen.....	102
Fejlfinding.....	104
Beskrivelse af printermeddelelserne.....	104
Løsning af printerproblemer.....	144
Løsning af udskrivningsproblemer.....	149
Embedded Web Server kan ikke åbne.....	178
Kontakt til kundesupport.....	179
Bekendtgørelser.....	180
Produktinformation.....	180
Bekendtgørelse om version.....	180
Strømforbrug.....	183
Indeks.....	187

Sikkerhedsoplysninger

Konventioner

Bemærk: *Bemærkning* henviser til oplysninger, der kan hjælpe dig.

Advarsel: *Advarsel* henviser til noget, der kan skade produkthardwaren eller -softwaren.

FORSIGTIG: *Forsigtig* indikerer en potentiel farlig situation, hvor du kan komme til skade.

Forskellige typer meddelelser om at være forsigtig omfatter:



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Indikerer en risiko for personskade.



FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Indikerer en risiko for elektrisk stød.



FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Indikerer en risiko for forbrænding ved berøring.



FORSIGTIG - VÆLTEFARE: Indikerer en knusningsfare.



FORSIGTIG - KLEMNINGSFARE: Indikerer en risiko for at blive fanget mellem bevægelige dele.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Anvend ikke dette produkt sammen med forlængerledninger, strømskinner med flere udgange, forlængere med flere udgange eller UPS-enheder. Den nominelle effektkapacitet af disse typer tilbehør kan let overbelastes af en laserprinter og kan medføre dårlig ydeevne af printeren, tingskade eller potentiel brandfare.



FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Placer eller brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser for at undgå risikoen for elektrisk stød.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Dette produkt indeholder en laserenhed. Brug af kontroller eller justeringer eller udførelse af andre procedurer end dem, der er anført i *Brugervejledningen* kan medføre udsættelse for farlig stråling.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.



FORSIGTIG - VARM OVERFLADE: Printeren kan være varm indvendig. For at formindske risikoen for skader pga. en varm komponent skal overfladen køle ned, før du rører den.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Litumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litumbatteri ad. Brugte litumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

Dette udstyr er ikke velegnet til brug på steder, hvor børn vil være til stede.



FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Før du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Sluk printeren med afbryderknappen, og tag netledningen ud af stikkontakten.

- Tag alle ledninger og kabler ud af printeren, inden du flytter den.
- Hvis der er installeret en valgfri skuffe, skal den fjernes fra printeren. For at fjerne den valgfri skuffe skal du skubbe låsemekanismen på skuffens højre side ind mod skuffens forside, indtil den *klikker* på plads.
- Brug håndtagene på begge sider af printeren til at løfte den med.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Før du stiller printeren op, skal du sørge for, at der er tilstrækkeligt frirum omkring den.

Brug kun den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardware- eller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og frakoble alle kabler til printeren.

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte for at undgå risikoen for elektrisk stød.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Du må ikke skære i netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en servicemedarbejder.

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabilt. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede.

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af faxfunktionen, netledningen eller telefonen, når det lyner.

GEM DISSE INSTRUKTIONER.

Lær om printeren

Sådan finder du oplysninger om printeren

Hvad leder du efter?	Find det her
Vejledning i indledende installation: • Tilslutning af printeren • Installation af printersoftwaren	Opsætningsvejledning – Opsætningsvejledningen medfølger sammen med printeren og er også tilgængelig på http://support.lexmark.com .
Yderligere opsætning og vejledning i brug af printeren: • Valg og opbevaring af papir og specialmedier • Ilægning af papir • Konfiguration af printerindstillinger • Visning og udskrivning af dokumenter og fotos • Konfiguration og brug af printersoftwaren • Konfigurere printeren til et netværk • Pleje og vedligeholdelse af printeren • Fejlfinding og problemløsning	<i>Brugervejledning og Oversigtsvejledning</i> —Vejledningerne er tilgængelig på http://support.lexmark.com . Bemærk! Disse vejledninger findes også på andre sprog.
Oplysninger om opsætning og konfiguration af tilgængelighedsfunktioner for printeren	<i>Lexmark-tilgængelighedsvejledning</i> - Denne vejledning kan ses http://support.lexmark.com .
Hjælp til brug af printersoftwaren	Hjælp til Windows eller Mac – Åbn et printersoftwareprogram eller -applikation, og klik derefter på Hjælp . Klik på  for at se kontekstafhængige oplysninger. Bemærkninger: • Hjælp installeres automatisk sammen med printersoftwaren. • Printersoftwaren findes i mappen med printerprogrammet eller på skrivebordet, afhængigt af operativsystemet.
De seneste supplerende oplysninger, opdateringer og kundesupport: • Dokumentation • Driverdownloads • Livechat-support • E-mail-support • Stemmeunderstøttelse	Lexmarks supportwebsted— http://support.lexmark.com . Bemærk! Vælg dit land eller din region, og vælg herefter dit produkt for at se det relevante supportwebsted. Supporttelefonnumre og åbningstider for dit land eller område findes på supportwebstedet eller på den trykte garanti, der blev leveret sammen med din printer. Noter følgende oplysninger (kan ses på kvitteringen og bag på printeren), og hav dem klar, når du kontakter kundesupport, så de kan betjene dig hurtigere: • Maskintypenummer • Serienummer • Købsdato • Købssted

Hvad leder du efter?	Find det her
Garantioplysninger	Garantioplysningerne varierer afhængigt af land eller område: • I USA—Se Erklæring om begrænset garanti, som medfølger sammen med printeren, eller gå til http://support.lexmark.com. • I øvrige lande og områder—Se den trykte garanti, der fulgte med printeren.

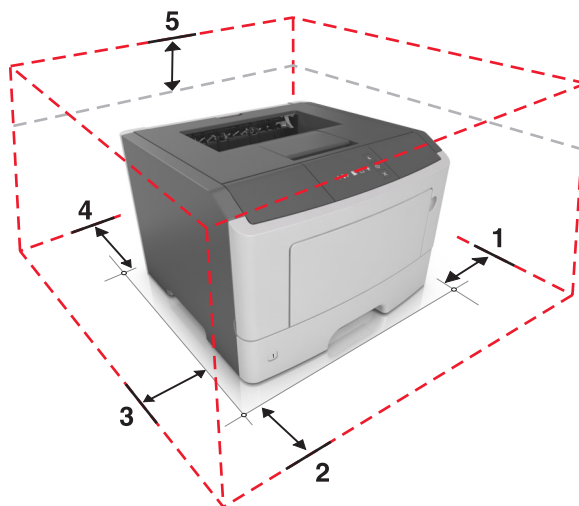
Valg af placering til printeren

Når du vælger en plads til printeren, skal du sørge for, at der er tilstrækkeligt med plads til at kunne åbne skuffer, paneler og døre. Hvis du regner med at installere hardwareekstraudstyr, så skal du også sørge for rigelig plads til dette. Det er vigtigt at:

- Placer printeren nær en lettilgængelig stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
- Sørg for, at luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Committee 156-standard.
- Det er en flad, solid og stabil overflade.
- Hold printeren:
 - Ren, tør og støvfri.
 - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips.
 - Væk fra direkte luftstrøm fra klimaanlæg, varmeapparater og ventilatorer.
 - Væk fra direkte sollys og ekstrem fugtighed.
- Hold øje med de anbefalede temperaturer og undgå temperaturudsving.

Omgivelsestemperatur	16 °C til 32 °C (60 °F til 90 °F)
Opbevaringstemperatur	-20 til 40°C (-4 til 104°F)

- Af hensyn til passende ventilation anbefales følgende plads omkring printeren:



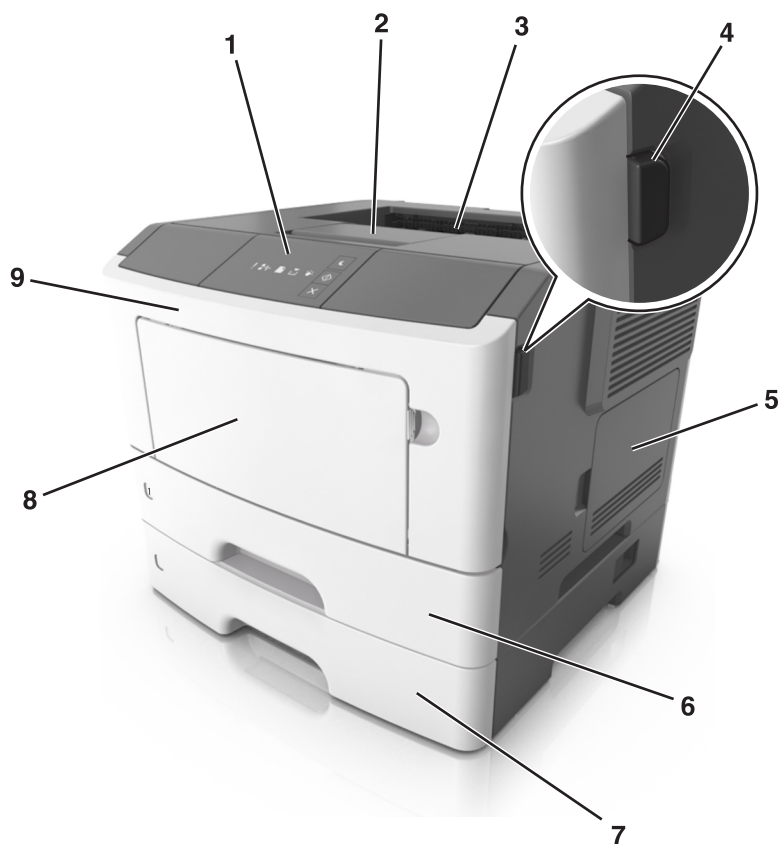
1	Højre side	110 mm (4,33")
2	Forside	305 mm (12")
3	Venstre side	65 mm (2,56")
4	Bagside	100 mm (3,94")

5	Top	305 mm (12")
---	-----	--------------

Printerkonfigurationer

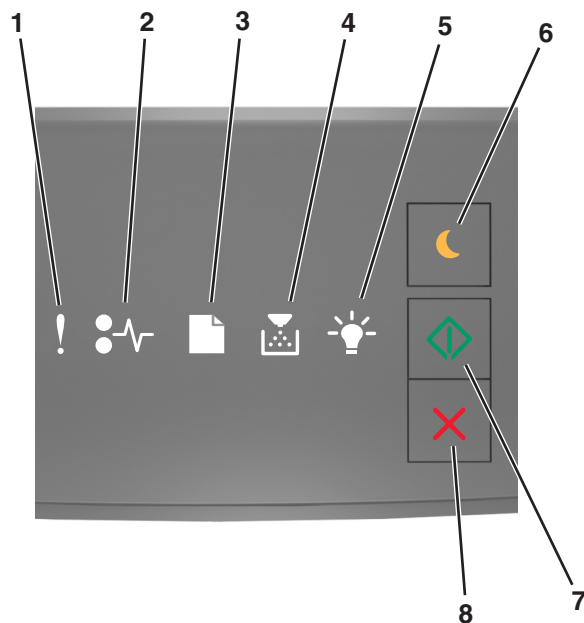
⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle bakker er lukkede, indtil de skal bruges.

Du kan konfigurere din printer ved at tilføje én valgfri skuffe til 250 eller 550 ark. Se [“Installation af valgfrie skuffer” på side 15](#) for at få vejledning omkring installation af den valgfri skuffe.



1	Printerens kontrolpanel
2	Papirstop
3	Standardbakke
4	Udløser til frontpanel
5	Adgangspanel til systemkort
6	Standardskuffe til 250 ark
7	Ekstra 250- eller 550-ark skuffe
8	Flerformålsføder til 50 ark
9	Frontpanel

Brug af printerens kontrolpanel



	Indikator eller knap		Farve	Beskrivelse
1	Fejllampe	!	Gul	Der er opstået en fejl.
2	Indikator ved papirstop	●—	Gul	Der er opstået papirstop.
3	Indikator til ilæg eller fjern papir	□	Gul	Papiret skal lægges i skuffen eller fjernes fra bakken.
4	Indikator for toner snart tom eller udskift billedenhed	⚡	Gul	Tonerpatronen er snart tom, eller billedenheden skal udskiftes.
5	Indikator for klar eller data	💡	Grøn	Printeren er i klar-tilstand.
6	Knap og indikatorlys for slumretilstand	🌙	Gul	Brug den til at aktivere slumre- eller dvalestilstand.
7	Knap og indikatorlys for start	▶	Grøn	Brug denne til at starte en udskrivning.

	Indikator eller knap		Farve	Beskrivelse
8	Knappen Stop eller Anuller		Rød	Brug denne til at annullere en udskrivning.

Forstå lyssekvenserne i kontrolpanelet

Til	Blinker	Blinker langsomt
		
		
		
		
		
		

Lyssekvenser i kontrolpanelet, fejlmeddelelser og printerstatus

Lyssekvens						Fejlmeddelelse eller printerstatus
						
						Luk frontpanelet
						Udskift billedenhed
						Udskift ikke-understøttet tonerpatron
						Udskift ikke-understøttet billedenhed
						Tonerpatron, passer ikke til billedenhed
						Annullerer udskriftsjob
						Tømmer buffer
						Opløsning er reduceret
Lysene blinker hele tiden et ad gangen fra venstre mod højre.						Forsyningstype, der ikke er fra Lexmark

Lyssekvens						Fejlmeddelelse eller printerstatus
						
						Printeren blev nødt til at genstarte
						Tonerpatron næsten helt tom
						Billedenhed næsten helt tom
						Tonerpatron næsten tom
						Billedenhed næsten tom
						Servicefejl
						Ilæg papir
						Fjern papir fra standardbakke
						Tonerpatron lav
						Billedenhed lav
						Klar
						Venter
						I brug
						Ikke klar

Hvis lyssekvensen er magen til en lyssekvens i den primære lyssekvenskolonne i følgende tabel, skal du trykke to gange på . Søg efter en matchende lyssekvens i den supplerende lyssekvenskolonne, og se derefter den tilhørende fejlmeddelelse eller printerstatus.

Primær lyssekvens						Supplerende lyssekvens						Fejlmeddelelse eller printerstatus
												
												Manglende eller ikke-fungerende tonerpatron
												Udskift tonerkassette

Primær lyssekvens						Supplerende lyssekvens						Fejlmeddelelse eller printerstatus
												
												Tonerpatron, uoverensstemmelse i patronområdet
												Manglende ikke-fungerende billedenhed
												Softwarefejl i standardnetværkssoftware
												Netværk [x] softwarefejl
												For lidt hukommelse til at sortere job
												PPDS-skrifttypefejl
												Siden er for kompleks
												For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer
												Standardparallelport er deaktiveret
												Bag. USB-port deakt.
												Der er for mange skuffer monteret
												Forkert papirstørrelse
												Hukommelsen er fuld
												Papirstop, ryd standardbakke
												Papirstop, fjern standardskuffe for at rydde dupleks
												Papirstop, åbn bagpanel
												Papirstop, fjern standardskuffe for at rydde dupleks
												Papirstop, åbn frontpanel
												Papirstop, fjern standardskuffen
												Papirstop, fjern valgfri skuffe

Primær lyssekvens						Supplerende lyssekvens						Fejlmeddelelse eller printerstatus
												
												Papirstop, manuel indførsenhed

Brug af Embedded Web Server

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængeligt på netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printserver.

Brug den integrerede webserver til:

- Kontrollere status for printerens forbrugsstoffer.
- Konfigurer meddelelser om forbrugsstoffer.
- Konfigurere printerindstillinger.
- Konfigurere netværksindstillinger.
- Se rapporter.

Hvis du vil have adgang til den din printers indbyggede webserver:

- 1 Hent printerens IP-adresse ved at udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger, og find IP-adressen i sektionen TCP/IP.

Der er flere oplysninger i ["Udskrivning af en side med menu- og netværksindstillinger" på side 22.](#)

Bemærkninger:

- En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

- 3 Tryk på **Enter**.

Brug af hjælpeprogram til lokal printer

- 1 Åbn hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger i listen over programmer eller i menuen Start for at justere printerindstillingerne.
- 2 Gem ændringerne ved hjælp af menuen Handlinger.

Bemærk! For at distribuere indstillingerne til andre printere skal du gemme indstillingerne i en kommandofil.

Yderligere printerinstallationer

Installere hardwareindstillinger

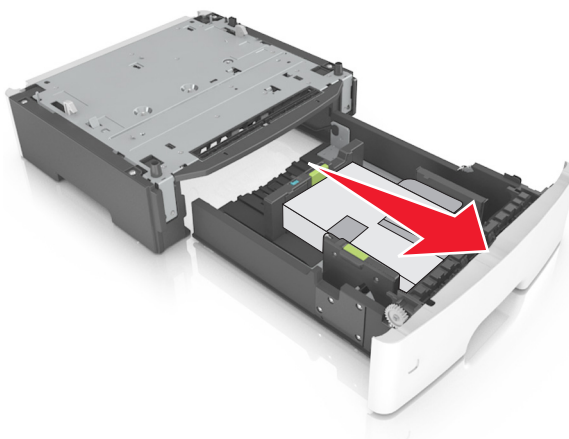
Installation af valgfrie skuffer

⚠ FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD: Hvis du åbner styreenheden eller installerer ekstra valgfri hardware- eller hukommelsesenheder, efter at du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.

- 1 Sluk for printeren ved hjælp af strømstikket, og tag netledningen ud af stikkontakten.

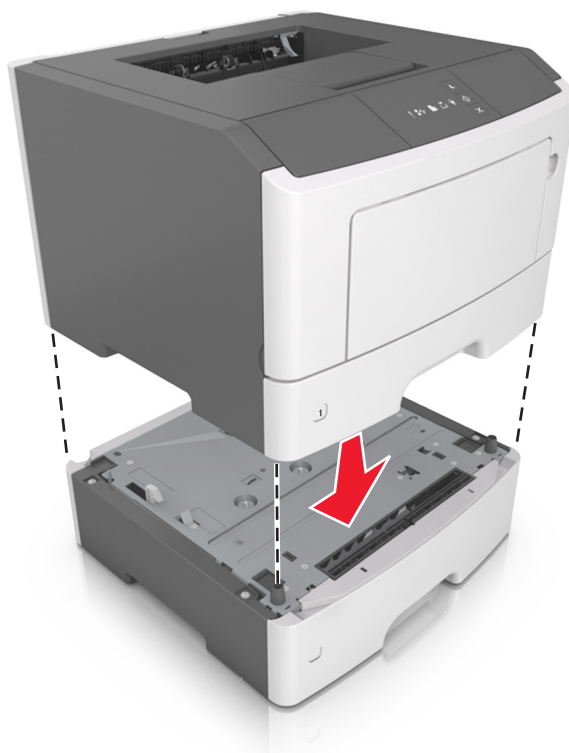


- 2 Pak papirskuffen ud, og fjern al emballagen.
- 3 Fjern skuffen fra basen.



- 4 Fjern al emballage fra skuffens indvendige del.
- 5 Indsæt skuffen i basen.
- 6 Placer skuffen i nærheden af printeren.

7 Juster printeren med skuffen, og sænk langsomt printeren på plads.



8 Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren.



Bemærk! Når først printersoftwaren og eventuelle hardwareoptioner er installeret, kan det være nødvendigt manuelt at tilføje indstillingerne i printerdriveren, for at gøre dem tilgængelige for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i [“Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren” på side 18.](#)

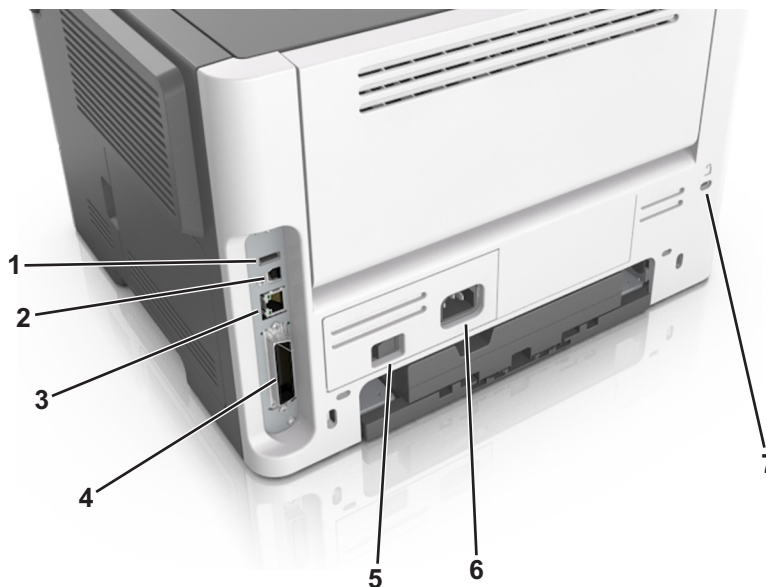
Tilslutning af kabler

Slut printeren til computeren med et USB-kabel eller et parallelkabel eller til netværket med et Ethernet-kabel.

Sørg for, at følgende passer til hinanden:

- USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren
- Det korrekte parallelkabel med den parallelle port
- Det korrekte Ethernet-kabel med Ethernet-porten

Advarsel - Potentiel skade: Undlad at berøre USB-kablet, nogen netværksadapter eller printeren i det viste område under selve udskrivningsprocessen. Det kan medføre tab af data eller funktionsfejl.



	Brug	For at
1	USB-port*	Tilslut en valgfri trådløs netværksadapter.
2	USB-printerport	Slut printeren til en computer.
3	Ethernet-port*	Slut printeren til et netværk.
4	Parallelport*	Slut printeren til en computer.
5	Afbryderknap	Tænd eller sluk printeren.
6	Printerens netledning.	Tilslut printeren til en stikkontakt.
7	Sikkerhedsport	Sæt en lås på printeren for at holde den på plads.
* Disse porte er kun tilgængelig på udvalgte printermodeller.		

Opsætning af printersoftware

Installation af printersoftwaren

- 1 Få en kopi af softwareinstallationspakken.
 - Fra cd'en Software, der fulgte med din printer.
 - Gå til <http://support.lexmark.com>, og vælg derefter din printer og dit operativsystem.
- 2 Kør installationsprogrammet, og følg derefter instruktionerne på computerskærmen.
- 3 For Macintosh-brugere skal du tilføje printeren.

Bemærk! Hent printerens IP-adresse i TCP/IP-afsnittet i menuen Netværk/porte.

Installation af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger

- 1 Besøg <http://support.lexmark.com>, og hent softwaren.
- 2 Dobbeltklik på softwareinstallationspakken.
- 3 Vælg en installationstype, og klik på **Installer**.
- 4 Klik på **Installer** for at starte installationen.
- 5 Klik på **Accepter** for at acceptere licensaftalen.
- 6 Klik på **Fortsæt**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.

Bemærkninger:

- Brug hjælpeprogrammet til lokale indstillinger til at ændre tonersvævningsgrad, strømbesparetilstand og indstillinger for papirstørrelse for alle udskriftsjob. Brug printersoftwaren til at ændre disse indstillinger for individuelle udskriftsjob.
- Dette hjælpeprogram understøttes kun på udvalgte printermødelles.

Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren

Til Windows-brugere

- 1 Åben mappen Printere.
- 2 Vælg den printer, du ønsker at opdatere, og gør derefter følgende:
 - I Windows 7 eller senere skal du vælge **Printeregenskaber**.
 - I tidligere versioner skal du vælge **Egenskaber**.
- 3 Naviger til fanen Konfiguration, og vælg derefter **Opdater nu - Spørg printer**.
- 4 Anvend ændringerne.

Til Macintosh-brugere

- 1 Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer, og vælg derefter **Indstillinger & forbrugsstoffer**.
- 2 Naviger til listen over hardwareindstillinger, og tilføj derefter eventuelle installerede indstillinger.
- 3 Anvend ændringerne.

Netværkstilslutning

Bemærkninger:

- Køb en MarkNet™ N8352 trådløs netværksadapter, før du konfigurerer printeren på et trådløst netværk. Du finder oplysninger om installation af den trådløse netværksadapter i det instruktionsark, der fulgte med adapteren.
- En *Service Set Identifier* (SSID) er et navn, der er tildelt til et trådløst netværk. Wired Equivalent Privacy (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA), WPA2 og 802.1X - RADIUS er sikkerhedstyper, der bruges på et netværk.

Gør printeren klar til opsætning på et Ethernet-netværk

Inden du begynder at konfigurere printeren til tilslutning til et Ethernet-netværk, skal du indsamle følgende oplysninger:

Bemærk! Hvis netværket automatisk tildeler IP-adresser til computere og printere, skal du fortsætte til installationen af printeren.

- En gyldig, entydig IP-adresse, som printeren kan bruge på netværket
- Netværksgatewayen
- Netværksmasken
- Et kaldenavn til printeren (valgfrit)

Bemærk! En printers kaldenavn kan gøre det lettere for dig at identificere printeren på netværket. Du kan vælge at bruge printerens standardkaldenavn eller tildele et navn, der er lettere for dig at huske.

Du skal bruge et Ethernet-kabel til at slutte printeren til netværket og en tilgængelig port, hvor printeren fysisk kan sluttes til netværket. Brug om muligt et nyt netværksskabel for at undgå potentielle problemer, der opstår som følge af et beskadiget kabel.

Gør printeren klar til opsætning på et trådløst netværk

Bemærkninger:

- Kontroller, at der er sat en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.
- Kontroller, at adgangspunktet (trådløs router) er tændt og fungerer korrekt.

Kontroller, at du har følgende oplysninger, før du sætter printeren op til et trådløst netværk:

- **SSID** – SSID'en kaldes også netværksnavnet.
- **Trådløs modus (eller netværksmodus)** – Modus er enten infrastruktur eller ad hoc.
- **Kanal (til ad hoc netværk)** – Kanalen vælger automatisk standardindstilling til infrastrukturnetværk.

Nogle ad hoc netværk kræver også automatisk indstilling. Spørg din systemadministrator, hvis du er i tvivl om, hvilken kanal du skal vælge.

- **Sikkerhedsmetode** – Der er fire grundlæggende sikkerhedsmetoder at vælge imellem:
 - WEP-nøgle
Hvis dit netværk bruger mere end én WEP-nøgle, indtastes op til fire i de dertil beregnede felter. Vælg den nøgle, der nu er i brug i netværket ved at vælge Standard WEP transmissionsnøglen.
 - Forhåndsdelte WPA-/WPA2-nøgle eller -adgangskode
WPA omfatter kryptering som en ekstra sikkerhed. Der kan vælges mellem AES og TKIP. Kryptering skal indstilles til samme type på routeren og på printeren, ellers kan printeren ikke kommunikere på netværket.
 - 802.1X–RADIUS
Hvis du installerer printeren på et 802.1X-netværk, kan du få brug for følgende:
 - Godkendelsestype
 - Indre godkendelsestype
 - 802.1X brugernavn og adgangskode
 - Certifikater
 - Ingen sikkerhed
Hvis dit trådløse netværk ikke bruger nogen form for sikkerhed, får du ikke sikkerhedsoplysninger.
- Bemærk!** Det anbefales ikke at bruge et usikkert trådløst netværk.

Bemærkninger:

- Hvis du ikke kender SSID'et for det netværk, som computeren er sluttet til, skal du starte det trådløse værktøj til computerens netværksadapter og derefter finde netværksnavnet. Hvis du ikke kan finde SSID'et eller sikkerhedsoplysningerne til netværket, skal du se i dokumentationen, som fulgte med adgangspunktet, eller du kan kontakte den ansvarlige for systemsupport.
- Se dokumentationen, der fulgte med adgangspunktet, for at finde den forhåndsdelte WPA/WPA2-nøgle/-adgangskode til det trådløse netværk, se den Embedded Web Server, der er tilknyttet adgangspunktet, eller kontakt netværksadministratoren.

Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved brug af Wi-Fi Protected Setup (PIN)

Printeren understøtter kun PIN-metoden (personligt identifikationsnummer) til tilslutning til et trådløst netværk ved hjælp af WPS-metoder (Wi-Fi-beskyttet opsætning).

Bemærk! Kontroller, at dit adgangspunkt (trådløs router) er WPS-certificeret WPS-kompatibelt. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med adgangspunktet.

- 1 Udskriv en netværksopsætningsside eller en menuindstillingsside. Der er flere oplysninger i ["Udskrivning af en side med menu- og netværksindstillinger" på side 22](#).
- 2 Find WPS PIN i afsnittet Trådløs.
- 3 Åbn en webbrowser, og angiv derefter IP-adressen på dit adgangspunkt i adressefeltet.

Bemærkninger:

- IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 4 Åbn WPS-indstillingerne. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med adgangspunktet.
- 5 Indtast den ottecifrede WPS PIN-kode, og gem derefter indstillingen.

Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved hjælp af printersoftwaren

Bemærkninger:

- Kontroller, at printeren er tændt.
- Kontroller, at der er installeret en trådløs netværksadapter i printeren. Du kan finde flere oplysninger på instruktionsarket, der fulgte med adapteren.

Brug af det trådløse opsætningsværktøj Wireless Setup Utility (kun Windows)

- 1 Kontroller, om printersoftwaren allerede er installeret.
- 2 Brug søgekommandoen i startmenuen for at finde Printerstartsiden.
- 3 Åbn Printerstartsiden, og klik derefter på **Indstillinger > Trådløst opsætningsværktøj**.
- 4 Følg trinene på computerskærmen.

Bruge den trådløse opsætningsassistent (kun Macintosh)

Med Trådløs Opsætningsassistent kan du:

- Konfigurere printeren til tilslutning til et eksisterende trådløst netværk.
- Føje en printer til et eksisterende ad-hoc-netværk.
- Ændre trådløse indstillinger efter installation.
- Installere printeren på andre netværkscomputere.

Installation af den trådløse opsætningsassistent

- 1 Gå til Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com>.
- 2 Download den seneste version af programmet Wireless Setup Assistant.
- 3 Dobbeltklik på den softwareinstallationspakke, du har downloadet.
- 4 Følg instruktionerne på computerskærmen.

Start af den trådløse opsætningsassistent Wireless Setup Assistant

Bemærkninger:

- Kontroller, at printeren er tændt.
- Sørg for, at der er installeret en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer korrekt.

- 1 I Finder skal du navigere til:

Programmer > vælg din printermappe

- 2 Dobbeltklik på **Wireless Setup Assistant**, og følg derefter vejledningen på computerskærmen.

Bemærk! Hvis der opstår problemer under kørslen af programmet, skal du klikke på .

Tilslutte printeren til et trådløst netværk ved brug af Embedded Web Server

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Printeren er sluttet midlertidigt til et Ethernet-netværk.
- Der er sat en trådløs netværksadapter i printeren, og at den fungerer. Du kan finde flere oplysninger på det instruktionsark, der fulgte med den trådløse netværksadapter.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Se printerens IP-adresse på printerens kontrolpanel. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Netværk/porte > Trådløs**.

3 Rediger indstillingerne, så de svarer til indstillingerne for adgangspunktet (trådløs router).

Bemærk! Sørg for at indtaste det korrekte SSID.

4 Klik på **Send**.

5 Sluk for printeren, og frakobl derefter Ethernet-kablet. Vent mindst fem sekunder, og tænd derefter printeren igen.

6 Du kan kontrollere, om printeren er tilsluttet et netværk, ved at udskrive en netværksinstallationsside. Kontroller derefter under Netværkskort [x], om status er Tilsluttet.

Udskrivning af en side med menu- og netværksindstillinger

Udskriv en side med menuindstillinger for at få vist de aktuelle menuindstillinger og for at kontrollere, om printeroptionerne er installeret korrekt. Netværksindstillingssiden udskrives på samme tid og indeholder de aktuelle netværksindstillinger for printeren og niveauet for forbrugsstoffer.

Tryk på  på printerens kontrolpanel i mindst fire sekunder.

Bemærkninger:

- Hvis du ikke har lavet nogle ændringer i menuindstillingerne, vil menuindstillingerne vise fabriksindstillingerne. Når du vælger og gemmer andre indstillinger fra menuerne, erstatter de fabriksindstillingerne som bruger standardindstillinger.
- Kontroller den første del af siden for opsætning af netværk, og kontroller, at status er Tilsluttet. Hvis status er Ikke tilsluttet, er LAN-drop måske ikke aktivt, eller netværkskablet er muligvis defekt. Kontakt den systemansvarlige for at få en løsning, og udskriv derefter en ny netværksinstallationsside.

Ilægning af papir og specialmedier

Valg og håndtering af papir og specialmedier kan påvirke pålideligheden af udskrivningen. Du kan finde flere oplysninger i [“Undgå papirstop” på side 89](#) og [“Opbevaring af papir” på side 40](#).

Angivelse af papirstørrelse og -type

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen papir**.

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne menuen Papir ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Bemærk! Indstillingerne for papirstørrelse og papirtype vil blive gemt indtil den næste nulstilling af fabriksindstillingerne.

Konfiguration af indstillinger til papirstørrelsen Universal

Papirstørrelsesindstillingen Universal er en brugerdefineret indstilling, der giver dig mulighed for at udskrive på papirstørrelser, der ikke findes i printerens menuer.

Bemærkninger:

- Den største understøttede Universal-størrelse er 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 tommer).
- Den mindste understøttede Universal-størrelse, der understøttes i flerformålsarkføderen, er 76 x 127 mm (3 x 5 tommer). Den mindste Universal-størrelse, der understøttes i den valgfri skuffe, er 183 x 210 mm (7,2 x 8,3 tommer).

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.
- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen Papir > Universalopsætning**.
- 3 Vælg måleenheden, eller klik på **Bredde stående** eller **Højde stående**.
- 4 Rediger indstillingen, og klik derefter på **Send**.

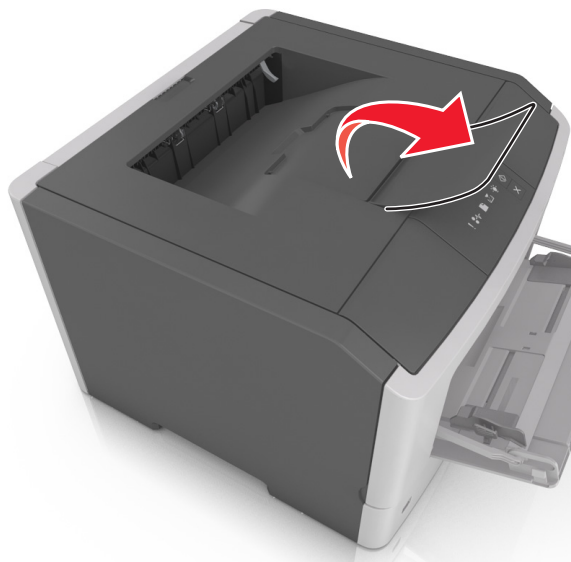
Brug af printerindstillingerne på computeren

- 1 Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne menuen Papir ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.
- 2 Vælg den skuffe, der indeholder papirstørrelsen Universal, og vælg derefter Universal som papirstørrelse.

Brug af standardbakken og papirstop

Standardbakken kan indeholde op til 150 ark med 75-g/m² (20-lb) papir. Den opsamler udskrifter med udskriftssiden nedad. Standardbakken inkluderer et papirstop, der forhindrer papir i at glide ud af forkanten af bakken, når det stakkes.

For at åbne papirstoppet skal du trække i den, så den kører ud.



Bemærk! Luk papirstoppet, når du flytter printeren til en anden placering.

Ilægning i skuffer

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Isæt hver enkelt bakke separat for at reducere risikoen for, at udstyret bliver ustabil. Sørg for, at alle andre bakker er lukkede, indtil de skal bruges.

- 1 Træk bakken helt ud.

Bemærk! Skuffer må ikke fjernes under udskrivningsjob, eller når følgende indikatorsekvens vises på printerens kontrolpanel. Dette kan forårsage papirstop.

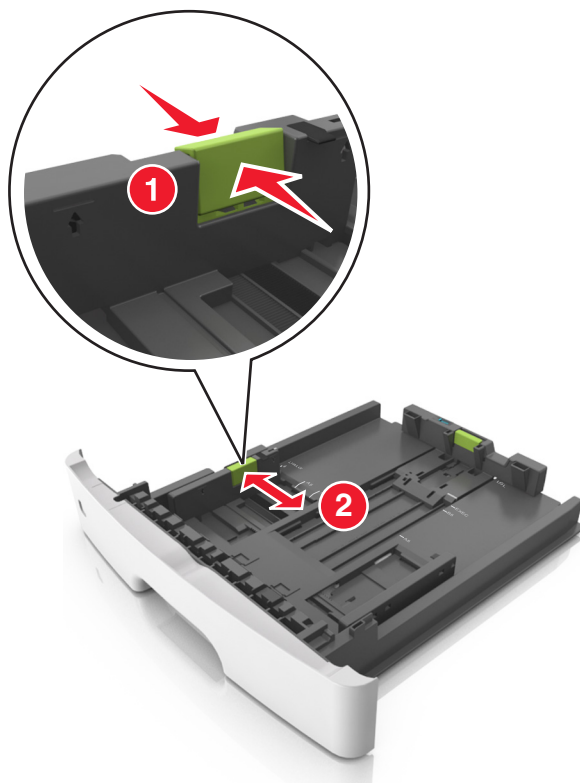


I gang

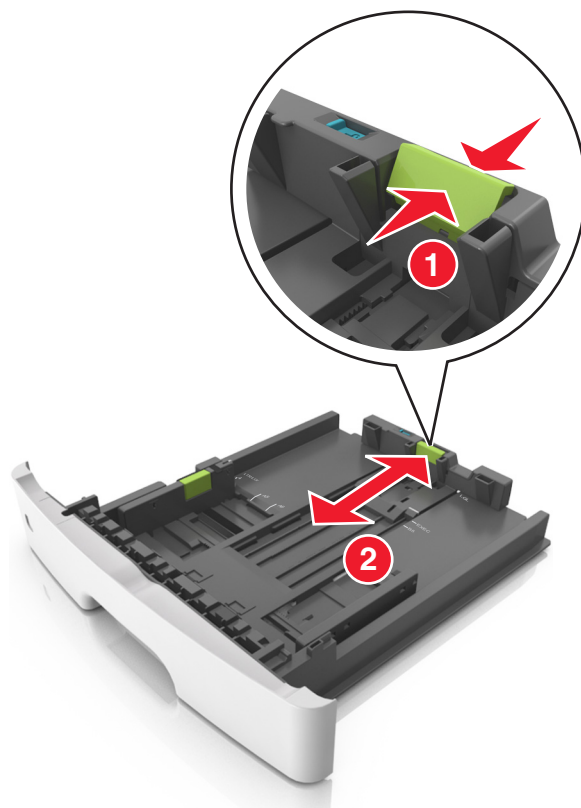
 - Blinkende



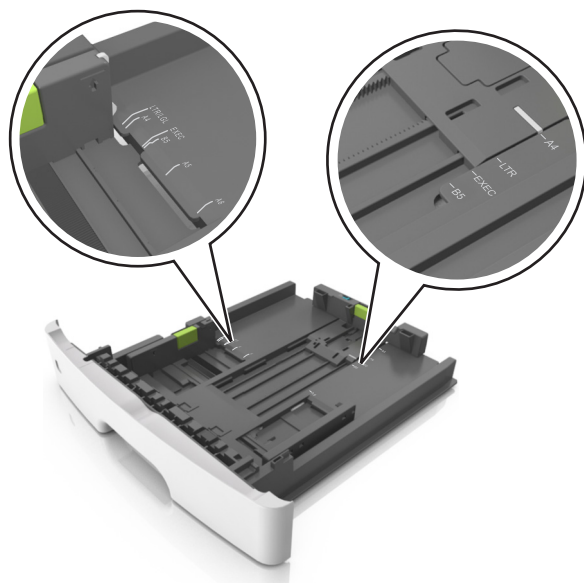
- 2** Klem bredestyrtappen sammen, og flyt den til den position, der passer til størrelsen for det papir, du lægger i.



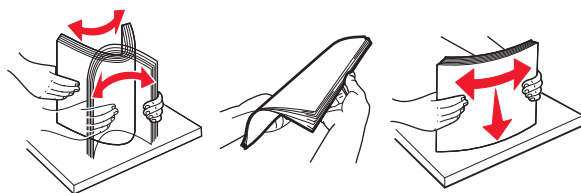
- 3** Klem længdestyrtappen sammen, og flyt den til den position, der passer til størrelsen for det papir, du lægger i.

**Bemærkninger:**

- Ved visse papirstørrelser, f.eks. Letter, Legal og A4, skal du klemme og skubbe længdestyrtappen bagud, således at der bliver plads til denne papirlængde.
- Når der ilægges papir med størrelsen Legal, vil længdestyret gå ud over basisenheden, så papiret vil blive udsat for støv. Du kan købe et støvdæksel separat, som du kan benytte til at beskytte papiret mod støv. Kontakt Kundeservice for at få flere oplysninger.
- Hvis du ilægger papir i A6-størrelse i standardskuffen, skal du klemme på længdestyrtappen og derefter skubbe længdestyret mod midten af skuffen til positionen for A6-størrelse.
- Sørg for, at bredde- og længdestyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bunden af bakken.

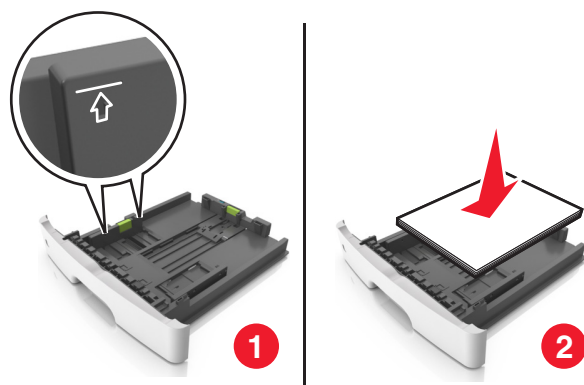


- 4** Bøj arkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft dem derefter. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



- 5** Læg papirstakken i.

Bemærk! Kontroller, at papiret ligger under indikatoren for maksimal opfyldning, der sidder på siden af breddestyret.



Bemærkninger:

- Ilæg genbrugspapir eller fortrykt papir med den udskriftsegnede side nedad.
- Papir med huller lægges med hullerne vendende øverst mod forsiden af bakken.
- Brevpapir lægges med forsiden nedad og med den øverste kant af arket mod forsiden af bakken. Ved tosidet udskrivning ilægges brevpapir med forsiden opad og med arkets nederste del mod forsiden af bakken.

6 Indsæt bakken.



7 Fra Embedded Web Server på din computer skal du indstille papirstørrelse og -type, så det svarer til det papir, der er lagt i skuffen.

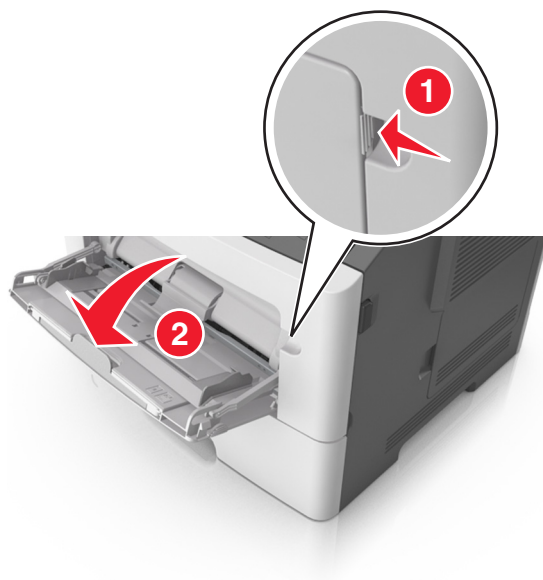
Bemærkninger:

- Hvis printeren ikke er forbundet til netværk, kan du få adgang til menuen Papir vha. hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger, afhængig af dit operativsystem.
- Angiv den korrekte papirstørrelse og -type for at undgå papirstop og problemer med udskriftskvaliteten.

Ilægning af papir i flerformålsarkføderen

Brug flerformålsarkføderen, når du udskriver på forskellige papirstørrelser eller specialmedier, som f.eks. kort, transparenter, papiretiketter og konvolutter. Du kan også bruge den til en-sides-udskriftsjob på brevpapir.

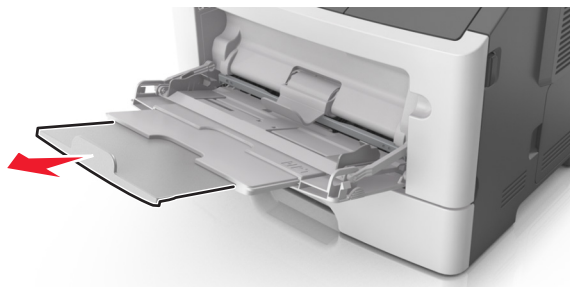
1 Åbn flerformålsarkføderen.



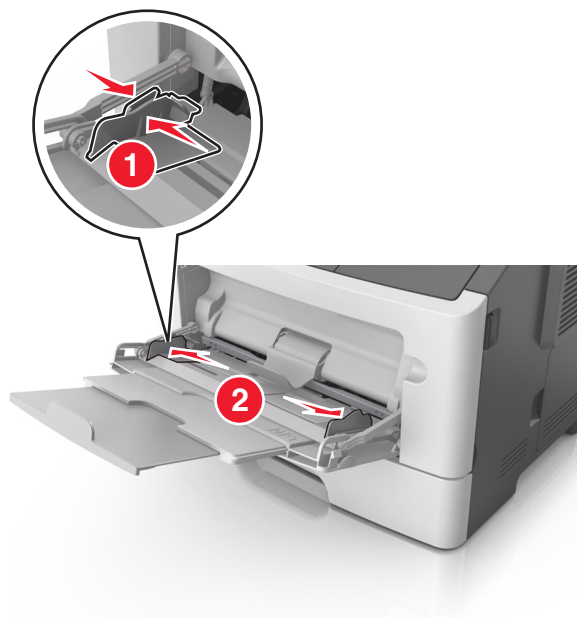
- a** Træk i flerformålsarkføderens forlænger.



- b** Træk forsigtigt i forlænger, så flerformålsarkføderen står helt åben.

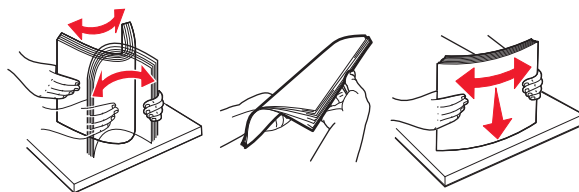


- 2** Klem den venstre breddestyrstap, og flyt styrene for det papir, du ilægger.



3 Klargør papir eller specialmedier til ilægning.

- Bøj papirarkene frem og tilbage for at løsne dem, og luft derefter papiret. Undgå at folde eller krølle papiret. Ret kanterne ind på en plan overflade.



- Hold transparenter i kanterne. Bøj stakken af transparenter frem og tilbage, således at de enkelte ark løsnes, og luft dem derefter. Ret kanterne ind på en plan overflade.

Bemærk! Undgå at berøre transparenternes udskriftsside. Undgå at ridse dem.



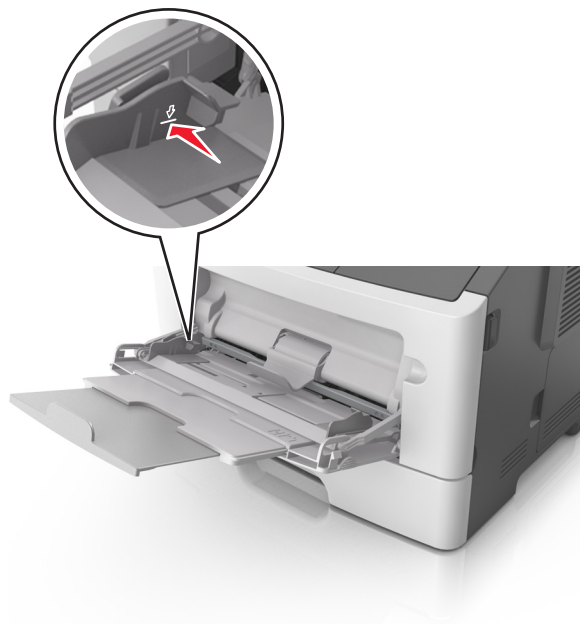
- Bøj stakken af konvolutter frem og tilbage for at løsne dem, og luft dem derefter. Ret kanterne ind på en plan overflade.



4 Ilæg papiret eller specialmediet.

Bemærkninger:

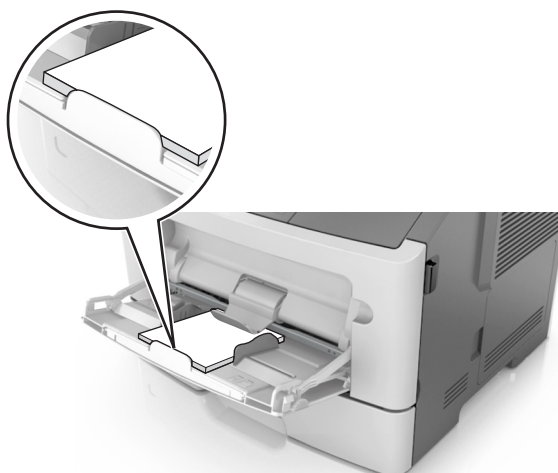
- Tving ikke papiret ind i flerformålsarkføderen. Hvis skuffen overfyldes, kan der opstå papirstop.
- Kontroller, at papir og specialmedier ikke overstiger indikatoren for maksimal papiropfyldning på papirstyrene.



- Ilæg papir, transparenter og karton med den anbefalede udskriftsside opad, og så den øverste kant indføres først. Yderligere oplysninger om ilægning af transparenter findes på transparenternes emballage.



Bemærk! Når du ilægger papir i A6-størrelse skal du kontrollere, at flerformålsarkføderens forlænger hviler let mod papirets kant, så de sidste ark papir holdes på plads.



- Ilæg brevpapir med udskriftssiden op med kanten af arket først. Ved tosidet (dupleks) udskrivning ilægges brevpapir med forsiden nedad, således at arkets nederste del kommer først ind i printeren.



- Ilæg konvolutter med flapsiden nedad og til venstre.

Advarsel - Potentiel skade: Brug aldrig konvolutter med frimærker, clips, snaplukning, ruder, coated indvendig beklædning eller selvklæbende lim. Disse former for konvolutter kan beskadige printeren alvorligt.



- 5 Indstil papirstørrelse og -type i papirmenuen fra Embedded Web Server eller fra din computer, så det svarer til det papir, der er lagt i flerformålsarkføderen.

Bemærk! Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne menuen Papir ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning

Printeren sammenkæder bakker, når den angivne papirstørrelse og -type er ens. Når én sammenkædet bakke er tom, indføres mediet fra den næste sammenkædede bakke. For at forhindre bakke i at blive sammenkædet kan du tildele et unikt specialpapirtypenavn.

Skuffesammenkædning og fjernelse af skuffesammenkædning

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen papir**.

- 3 Vælg en papirkilde i sektionen Skuffekonfiguration, og rediger indstillingerne for papirstørrelse og -type.
 - Når du forbinder skuffer, skal du sørge for, at papirstørrelsen og -typen for den ene skuffe svarer til dem for den anden skuffe.
 - Når du fjerner forbindelsen mellem skuffer, skal du sørge for, at papirstørrelsen eller -typen for den ene skuffe *ikke* svarer til dem for den anden skuffe.

- 4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne menuen Papir ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Advarsel - Potentiel skade: Papiret, der er lagt i skuffen, skal passe til det papirtypenavn, der er tildelt i printeren. Temperaturen på fuseren varierer i forhold til den angivne papirtype. Udskrivningsproblemer kan forekomme, hvis indstillingerne ikke er rigtigt konfigureret.

Konfiguration af en specialpapirtype

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger, og find derefter IP-adressen i TCP/IP-afsnittet. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen papir > Specialtyper**.

- 3 Vælg et specialpapirtypenavn, og vælg derefter en specialpapirtype.

Bemærk! Almindeligt papir er standardindstillingen for papirtype til alle brugerdefinerede specialnavne.

- 4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne specialmenuen ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Tildeling af en specialpapirtype

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Menuen papir**.

- 3 Vælg en papirkilde fra afsnittet Skuffekonfiguration, og vælg derefter en specialpapirtype under papirtypekolonnen.

- 4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne menuen Papir ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Vejledning til papir og specialmedier

Yderligere oplysninger om udskrivning på specielle medier kan findes i *Card Stock & Label Guide*, som er tilgængelig på <http://support.lexmark.com>.

Retningslinjer for papir

Valg af det korrekte papir eller andet specialmedie mindsker udskrivningsproblemer. Udskriv en prøve på det papir eller andet medie, som du overvejer at bruge, før du køber ind i store mængder – så opnår du den bedste udskriftskvalitet.

Papirkendetegn

Følgende papirkendetegn har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Tag disse kendetegn i betragtning, når du vurderer nyt papir.

Vægt

Papirbakkerne kan automatisk indføre papir med langbanede fibre med en vægt på op til 90 g/m². Arkføderen kan automatisk føde papir med langbanede fibre med papirvægte op til 163 g/m². Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb), er muligvis ikke stift nok til, at det kan indføres korrekt, og der kan derfor opstå papirstop. For best performance, use 75-g/m² (20-lb) papir med langbanede fibre. Ved papir, der er mindre end 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tommer) anbefaler vi 90 g/m² (24 lb) eller tungere papir.

Bemærk! To-sidet udskrivning understøttes kun for 60-90 g/m² tykt papir.

Rulning

Rulning er papirets tendens til at rulle i hjørnerne. For meget rulning kan give problemer med indføringen af papiret. Rulning optræder som regel, når papiret har været igennem printeren, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under varme, fugtige, kolde eller tørre forhold – dette gælder også i skuffen – kan det få papiret til at rulle inden udskrivningen og forårsage problemer under indføringen.

Glathed

Papirets glathed påvirker direkte udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, brændes toneren ikke ordentligt fast på det. Hvis papiret er for glat, kan der opstå problemer med papirindføringen eller udskriftskvaliteten. Anvend altid papir mellem 100 og 300 Sheffield-punkter - dog får du den bedste udskriftskvalitet med en glathed mellem 150 og 250 Sheffield-punkter.

Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Lad papiret ligge i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Det vil begrænse risikoen for, at papiret udsættes for fugtændringer, der kan nedsætte dets ydeevne.

Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printeren i 24-48 timer inden udskrivningen. Udvid tiden med flere dage, hvis lagrings- eller transportomgivelserne er meget forskellige fra printeromgivelserne. Tykt papir kan også kræve længere tid.

Baneretning

Baneretningen er papirfibreneretning i et ark papir. Papir kan være *langbanet*, hvilket vil sige, at fibrene løber på langs af papiret, eller *kortbanet*, hvilket vil sige, at de løber på tværs af papiret.

For 60-90-g/m² (16-24-lb) kraftigt papir, anbefales papir med langbanede fibre.

Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk behandlet pulptræ. Dette indhold giver papir med en høj grad af stabilitet, hvilket giver færre problemer med indføring og bedre udskriftskvalitet. Papir med f.eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

Ikke brugbart papir

Følgende papirtyper må ikke bruges i printeren:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir, CCP-papir (Carbonless Copy Paper) eller NCR-papir (No Carbon Required)
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver registrering (den præcise udskriftsplacering på siden), som er mindre end $\pm 2,5$ mm ($\pm 0,10$ "), f.eks. OCR-blanketter (Optical Character Recognition).

I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer:

- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller krøllet papir.
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk)
- Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Valg af papir

Brug af den rigtige slags papir forhindrer papirstop og hjælper med at sikre problemfri udskrivning.

Sådan undgås papirstop og dårlig udskriftskvalitet:

- Brug *altid* nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på papiret. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.
- Anvend *ikke* papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- *Bland ikke* papirstørrelser, -typer eller -vægte i den samme bakke, da det kan medføre papirstop.
- Anvend *ikke* papir af typen coated, medmindre det er specielt udviklet til elektrofotografisk udskrivning.

Valg af fortrykte formularer og brevpapir

Brug følgende retningslinjer, når du vælger fortrykte formularer og brevpapir:

- Brug langfibret for 60 til 90 g/m² papirvægte.
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller graveringsstrykningsproces.

- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.

Brug papir, der er trykt med varmebestandigt blæk udviklet til brug i kopimaskiner. Blækket skal kunne holde til temperaturer på op til 230°C uden at smelte eller udsende sundhedsskadelige dampe. Brug blæk, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren. Blæk, der er oliebaseret, skal opfylde disse krav. Latexblæk behøver ikke at overholde disse. Kontakt papirleverandøren, hvis du er i tvivl.

Fortrykte papirer, f.eks. brevpapir, skal kunne modstå temperaturer op til 230° C uden at smelte eller udsende farlige dampe.

Brug af genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma støtter Lexmark brug af genbrugspapir, der er særligt fremstillet til brug i laserprintere (elektrofotografiske printere).

Det er ikke muligt at garantere, at alt genbrugspapir kan bruges i printere, uden at der opstår papirstop, men Lexmark tester jævnligt de forskellige typer af genbrugspapir til kopimaskiner, der er tilgængelige på det globale marked. Denne videnskabelige testning udføres under grundig kontrol. Der tages hensyn til mange faktorer både hver for sig og samlet set, herunder følgende:

- Mængden af affald fra forbrugere (Lexmark tester op til 100 % af efter-forbruger-affaldsindholdet).
- Temperatur- og fugtighedsforhold (i laboratorier simuleres klimaforhold forskellige steder i verden.)
- Fugtindhold (forretningspapir skal have et lavt fugtindhold: 4–5%.)
- Bøjemodstand og tilpas stivhed, som bevirker, at papiret føres optimalt ind i printeren.
- Tykkelse (har betydning for, hvor meget papir der kan lægges i skuffen)
- Overfladeruhed (målt i Sheffield-enheder - har betydning for tydeligheden og tonerens evne til at brænde fast på papiret)
- Overfladens gnidningsmodstand (er afgørende for, hvor nemt arkene kan adskilles)
- Fiberretning og sammensætning (har betydning for, om papiret krøller, hvilket også har betydning for, hvordan papiret bevæger sig gennem printeren)
- Glans og struktur (design og udtryk)

Genbrugspapir er bedre end nogen sinde, men mængden af genbrugsindhold i papiret påvirker graden af kontrol med fremmedlegemer. Genbrugspapir er et rigtigt skridt på vejen mod at udskrive på en miljømæssigt ansvarlig måde, men det er ikke perfekt. Den mængde energi, der skal til for at fjerne trykssvæerte og behandle tilsætningsstoffer som f.eks. farvestoffer og "lim", frembringer ofte mere CO₂-udslip end ved normal papirfremstilling. Generelt set giver brugen af genbrugspapir dog mulighed for en bedre overordnet forvaltning af ressourcer.

Lexmark beskæftiger sig med den ansvarlige brug af papir med udgangspunkt i livscyklusanalyser af sine produkter. For at få en bedre forståelse af printerens påvirkning af miljøet har virksomheden fået foretaget en række livscyklusanalyser, som viste, at papir blev identificeret som den primære kilde (op til 80 %) til CO₂-udslip frembragt på baggrund af den samlede levetid for en enhed (fra vugge til grav). Dette skyldes de energiintensive fremstillingsmetoder, som kræves i forbindelse med papirfremstilling.

Lexmark forsøger derfor at oplyse kunder og partnere om, hvordan de kan minimere papirets miljøpåvirkning. Brug af genbrugspapir er én måde. At forhindre et overdrevent og unødvendigt papirforbrug er en anden. Lexmark er veludrustet til at hjælpe kunder til at minimere affald fra udskrivning og kopiering. Virksomheden fremmer tilmed indkøb af papir hos leverandører, der gør en dedikeret indsats for bæredygtig skovdrift.

Lexmark anbefaler ikke bestemte leverandører, selv om vi har en produktliste til særlig anvendelse. Følgende retningslinjer for papirvalg skal imidlertid bidrage til at nedbringe miljøpåvirkningen ved udskrivning:

- 1 Minimer papirforbruget.
- 2 Vær selektiv med hensyn til træfibrener oprindelse. Køb hos leverandører, der er certificeret, f.eks. FSC (Forestry Stewardship Council) eller PEFC (Program for the Endorsement of Forest Certification). Disse certificeringer garanterer, at papirproducenten bruger træmasse fra skovbrug, som anvender miljømæssigt og socialt ansvarlige metoder i forbindelse med skovforvaltning og genetablering af skov.
- 3 Vælg det mest relevante papir til udskrivningsbehov: normal 75 eller 80 g/m² certificeret papir, papir med lavere vægt eller genbrugspapir.

Eksempler på ikke-brugbart papir

Testresultater indikerer, at der er en vis risiko forbundet med brug af følgende papirtyper sammen med laserprintere:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet *selvkopierende papir*
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (af den præcise placering på siden) større end ± 2.3 mm (± 0.9 in.) som f.eks. optisk genkendelse af tegn (OCR). I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer:
- Coated papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med grove kanter, grov eller meget ru overflade eller rullet papir
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk testning)
- Papir, der vejer mindre end 60 g/m² (16 lb)
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

Du kan få yderligere oplysninger om Lexmark på www.lexmark.com. Du kan finde generel information om bæredygtighed under linket **Miljømæssig bæredygtighed**.

Brug af specialmedier

Brug af karton

Karton er et tungt, enkeltlags udskriftsmedie. Mange af de variable kendetegn, f.eks. fugtindhold, tykkelse og struktur, kan påvirke udskriftskvaliteten meget. Udskriv eksempler på det karton, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af det.

Overhold følgende, når der udskrives på karton:

- Forvis dig om, at papirtypen er karton.
- Vælg den passende indstilling for papirtekstur.
- Vær opmærksom på, at fortryk, perforering og krølning kan have stor indflydelse på udskriftskvaliteten og medføre papirstop eller andre problemer med papirhåndtering.
- Spørg producenten eller forhandleren, om kartonet kan modstå temperaturer på op til 240° C uden at afgive sundhedsskadelige dampe.

- Anvend ikke fortrykt karton, der er fremstillet ved brug af kemikalier, som kan forurene printeren. Fortrykning afsætter halvæskeformige og flygtige komponenter i printeren.
- Brug langbanet karton, når det er muligt.

Tip om brug af konvolutter

Udskriv eksempler på de konvolutter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

- Brug konvolutter, der er beregnet til brug i laserprintere. Konsulter fabrikanten eller importøren for at sikre dig, at konvolutterne kan modstå temperaturer på op til 230 °C uden at klæbe, rynke, få folder, eller afgive farlige luftarter.
- Du opnår de bedste resultater ved at bruge konvolutter fremstillet af papir med en vægt på 2^2 (24 pund) eller med 25 % bomuldsindhold. Konvolutter fremstillet af 100 % bomuld må ikke overstige 70-g/m² (20 pund tykt papir).
- Brug kun nye konvolutter fra ubeskadigede pakker.
- For at øge ydelsen og reducere papirstop bør du ikke bruge konvolutter, som:
 - Er meget krøllede eller bøjede
 - Er klæbet sammen eller ødelagte på den ene eller anden måde
 - Har vinduer, huller, perforeringer, udskæringer eller prægninger
 - Har metalhægter, snorelukning eller metalfalsninger
 - Har et interlock-design
 - Har påsatte frimærker
 - Har ikke-tildækket klæbestof, når konvolutlukkemekanismen er forseglet
 - Har bøjede hjørner
 - Ru eller bølget overflade eller vandmærker
- Tilpas bredestyret, så det passer til bredden på konvolutterne.

Bemærk! En kombination af høj luftfugtighed (over 60 %) og de høje udskrivningstemperaturer kan krølle eller smelte konvolutterne.

Tip til brug af etiketter

Udskriv eksempler på de etiketter, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af dem.

Bemærk! Brug kun papiretiketter. Vinyl-, apoteker- og tosidede etiketter understøttes ikke.

Du kan finde flere oplysninger om etiketudskrivning, -kendetegn og -design i *Card Stock & Label Guide*, der findes på <http://support.lexmark.com>.

Overhold følgende, når du udskriver på etiketter:

- Brug etiketter, der er beregnet specifikt til brug i laserprintere. Kontroller med fabrikanten eller leverandøren for at bekræfte at:
 - Etiketterne kan tåle en temperatur på 240° C (464°F) uden at smelte, krølle, folde eller frigive sundhedsfarlige dampe.
 - Etikettelimen, frontarket (printbart materiale) og topcoaten kan modstå et tryk på op til 172 kPa (25 psi) uden delaminering, krøllede kanter eller frigivelse af farlige dampe.
- Anvend ikke etiketter med glat bagsidemateriale.

- Der bruges hele etiketark. Ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan medføre, at etiketterne falder af under udskrivning og forårsager papirstop. Brug af ark, hvor nogle af etiketterne mangler, kan også medføre, at der afsættes klæbemiddel i printeren og på tonerpatronen, hvilket kan gøre printer- og tonerkassetegarantierne ugyldige.
- Anvend ikke etiketter med ikke-tildækket klæbemiddel.
- Udskriv ikke inden for 1 mm (0,04 tommer) fra etiketkanten, fra perforeringerne eller mellem etiketternes udstansninger.
- Sørg for, at den klæbende bagside ikke går ud til kanten af arket. Klæbemidlet skal påføres i zoner mindst 1 mm (0,04 tommer) væk fra kanterne. Klæbemiddel kan "forurene" printeren og gøre din garanti ugyldig.
- Hvis det ikke er muligt at påføre klæbemidlet i områder, skal der fjernes en strimmel på 2 mm (0,08 tommer) fra den forreste og bageste kant. Der skal desuden anvendes et klæbemiddel, der ikke siver igennem.
- Stående retning anbefales, især ved udskrivning af strejkoder.

Tip om brug af brevpapir

- Brug brevpapir, der er beregnet til brug i laserprintere.
- Udskriv eksempler på det brevpapir, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder.
- Inden du lægger brevpapir i, skal du bøje, lufte og rette arkene ud for at forhindre dem i at sidde sammen.
- Papirretningen er vigtig ved udskrivning på brevpapir. Se [Ilægning af brevpapir](#), for at få yderligere oplysninger.
 - ["Ilægning i skuffer" på side 24](#)
 - ["Ilægning af papir i flerformålsarkføderen" på side 29](#)

Tip til brug af transparenter

- Udskriv en testside på de transparenttyper, du overvejer at bruge, før du køber store mængder.
- Indfør transparenter fra standardskuffen eller MP-arkføderen.
- Brug transparenter, der er beregnet til brug i laserprintere. Transparenter skal kunne modstå temperaturer på op til 185° C uden at smelte, miste farve, forskydes eller afgive farlige stoffer.

Bemærk! Transparenter kan udskrives ved en temperatur på op til 195° C, hvis vægten af transparenten er sat til Tung, og transparentstruktur er sat til Groft i menuen Papir.

- Undlad at sætte fingeraftryk på transparenterne, da det kan give problemer med udskriftskvaliteten.
- Inden du lægger transparenter i, skal du bøje, lufte og rette arkene ud for at forhindre dem i at sidde sammen.

Opbevaring af papir

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og uens udskriftskvalitet:

- Papir opbevares bedst et sted, hvor temperaturen er 21°C, og luftfugtigheden er 40 %. De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18 til 24 °C med en luftfugtighed mellem 40 og 60 %.
- Papir bør opbevares i kasser på en palle eller hylde, ikke på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.
- Tag først papiret ud af æsken eller emballagen, når det skal lægges i printeren. Æsken og emballagen er med til at holde papiret rent, tørt og fladt.

Understøttede papirstørrelser, -typer og -vægt

Understøttede papirstørrelser

Papirstørrelse	Standardbakke	Valgfri bakke til 250 eller 550 ark	Flerformålsarkføder	Duplekstilstand
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 ")	✓	✓	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 ")	✓	x	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✓	x
Brevpapir 216 x 279 mm (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✓	x
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm 8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✓	x
Universal^{1, 2} 76,2 x 127 mm (3 x 5 ") op til 216 x 356 mm (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
7 3/4-konvolut (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 ")	x	x	✓	x
9 -konvolut 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 ")	x	x	✓	x
10 -konvolut 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 ")	x	x	✓	x

¹ Denne størrelsesindstilling formaterer siden til 216 x 356 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen bestemmes af softwareprogrammet.

² Universal understøttes kun for standardbakken, hvis papirstørrelsen mindst er 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 "). Universal understøttes kun for den valgfri bakke til 250 ark eller 550 ark, hvis papirstørrelsen mindst er 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 "). Universal understøttes kun i duplekstilstand, hvis bredden mindst er 210 mm (8,3 "), og længden mindst er 279 mm (11 "). Den mindste understøttede Universal-størrelse understøttes kun i flerformålsarkføderen.

Papirstørrelse	Standardbakke	Valgfri bakke til 250 eller 550 ark	Flerformålsarkføder	Duplekstilstand
DL Konvolut 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 ")	X	X	✓	X
C5 -konvolut 162 x 229 mm (6,4 x 9 ")	X	X	✓	X
B5 -konvolut 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 ")	X	X	✓	X
Anden konvolut 229 x 356 mm (9 x 14 ")	X	X	✓	X
¹ Denne størrelsesindstilling formaterer siden til 216 x 356 mm (8,5 x 14 "), medmindre størrelsen bestemmes af softwareprogrammet. ² Universal understøttes kun for standardbakken, hvis papirstørrelsen mindst er 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 "). Universal understøttes kun for den valgfri bakke til 250 ark eller 550 ark, hvis papirstørrelsen mindst er 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 "). Universal understøttes kun i duplekstilstand, hvis bredden mindst er 210 mm (8,3 "), og længden mindst er 279 mm (11 "). Den mindste understøttede Universal-størrelse understøttes kun i flerformålsarkføderen.				

Understøttede papirtyper og -vægte

Standardskuffen understøtter papirvægt på 60 - 90 g/m². Den valgfri skuffe understøtter papirvægt på 60 - 120 g/m². MP-arkføderen understøtter papirvægte på 60–163 g/m² (16–43 lb).

Papirtype	Skuffe til 250 eller 550 ark	MP arkføder	Duplekstilstand
Almindeligt papir	✓	✓	✓
Karton	X	✓	X
Transparenter	✓	✓	X
Genbrugspapir	✓	✓	✓
Glitret papir	X	X	X
Papir etiketter¹	✓	✓	X
Vinyletiketter	X	X	X
Tykt papir²	✓	✓	✓
Konvolutter	X	✓	X
Grove konvolutter	X	✓	X
Brevpapir	✓	✓	✓
Fortrykt	✓	✓	✓

Papirtype	Skuffe til 250 eller 550 ark	MP arkføder	Duplekstilstand
Farvet papir	✓	✓	✓
Let papir	✓	✓	✓
Tungt papir ²	✓	✓	✓
Groft/bomuld	✓	✓	x

¹ Printeren understøtter lejlighedsvis brug af enkeltsidede etiketter, som er beregnet til brug sammen med laserprintere. Det anbefales at udskrive 20 eller færre sider med papiretiketter om måneden. Vinyl-, apoteker- og tosidede etiketter understøttes ikke.

² Tykt og tungt papir understøtter en papirvægt på op til 90-g/m² i duplekstilstand.

Udskriver

Valg og håndtering af papir og specialmedier kan påvirke pålideligheden af udskrivningen. Du kan finde flere oplysninger i [“Undgå papirstop” på side 89](#) og [“Opbevaring af papir” på side 40](#).

Udskrivning af dokumenter

Udskrivning fra en computer

Bemærk! Til etiketter, karton og konvolutter skal du indstille papirstørrelse og -type i printeren, før du sender udskriftsjobbet.

- 1 Fra det dokument, som du forsøger at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv.
- 2 Juster om nødvendigt indstillingerne.
- 3 Send udskriftsjobbet.

justere tonersvætningsgrad

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Menuen Kvalitet**.
- 3 Indstil tonersvætningsgraden.
- 4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du justere indstillingerne for tonersvætningsgraden ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger.

Udskrive fra en mobil enhed

Bemærk! Kontroller, at printeren og mobilenheden deler det samme trådløse netværk. Se dokumentationen, der fulgte med enheden, for at få oplysninger om konfiguration af din mobilenheds trådløse indstillinger.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Mopria-printtjenesten

Mopria®-printtjenesten er en mobil udskrivningsløsning til mobile enheder, der anvender Android version 4.4 eller nyere. Den giver dig mulighed for at udskrive direkte til enhver Mopria-certificeret printer.

Bemærk! Før udskrivning skal du sikre dig, at Mopria-printtjenesten er aktiveret.

- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et kompatibelt program.
- 2 Tryk på **Udskriv**, og vælg derefter printerens.
- 3 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. Google Cloud Print

Google Cloud Print™ er en mobil udskrivningstjeneste, der gør det muligt for aktiverede programmer på mobile enheder at udskrive til enhver Google Cloud Print-kompatibel printer.

- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et aktiveret program.
- 2 Tryk på **Udskriv**, og vælg derefter printerens.
- 3 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra en mobil enhed vha. AirPrint

AirPrint er en mobil udskrivningsløsning, der giver dig mulighed for at udskrive direkte fra Apple-enheder til en AirPrint-certificeret printer.

Bemærk! Dette program understøttes kun på nogle Apple-modeller.

- 1 Fra startskærmen på din mobile enhed skal du starte et kompatibelt program.
- 2 Vælg det, du vil udskrive, og tryk på ikonet for deling.
- 3 Tryk på **Udskriv**, og vælg derefter printerens.
- 4 Send udskriftsjobbet.

Udskrivning fra en mobilenhed ved hjælp af Lexmark Mobile Print

Lexmark™ Mobile Print gør det muligt at sende dokumenter og billeder direkte til en understøttet Lexmark-printer.

- 1 Åbn dokumentet og send eller del derefter dokumentet til Lexmark Mobile Print.

Bemærk! Nogle tredjepartsprogrammer understøtter muligvis ikke funktionen Send eller Del. Se dokumentationen, der fulgte med programmet, for at få yderligere oplysninger.

- 2 Vælg en printer.
- 3 Udskriv dokumentet.

Annullering af et udskriftsjob

Annullering af et udskriftsjob fra computeren

Til Windows-brugere

- 1** Åbn mappen Printere, og vælg derefter din printer.
- 2** Vælg det job, du vil annullere, i udskriftskøen, og slet det.

Til Macintosh-brugere

- 1** Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til printerne.
- 2** Vælg det job, du vil annullere, i udskriftskøen, og slet det.

Beskrivelse af printermenuer

Se [“Udskrivning af en side med menu- og netværksindstillinger” på side 22](#) vedrørende udskrivning af en menuliste.

Hvis du vil have adgang til printerens menuer, skal du bruge:

- Den integrerede webserver, hvis printeren er tilsluttet et netværk.
- Hjælpeprogram til lokale printerindstillinger for Windows eller printerindstillinger for Macintosh, hvis printeren er sluttet til en computer via USB eller et parallelkabel.

Listen Menuer

Menuen Papir	Indstillinger
Standardkilde	Generelle indstillinger
Papirstørrelse/type	Udskriftsindstillinger
Konfigurer MP	
Papirstruktur	
Papirvægt	
Ilægning af papir	
Specialtyper	

Netværk/porte	Sikkerhed
Standard-USB	Indstil dato og klokkeslæt

Papirmenu

Standardkilde, menu

Brug	For at
Standardkilde Skuffe [x] MP-indføringsenhed Manuelt papir Manuel konvolut	Indstil en standardpapirkilde til alle udskriftsjob. Bemærkninger: • Skuffe 1 (standardskuffe) er standardindstillingen. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til "Kassette", for at MP-arkføderen vises som en menuindstilling. • Hvis du har lagt samme papirstørrelse og -type i to skuffer, og papirstørrelse og -typen er indstillet korrekt, så sammenkædes bakkerne automatisk. Når den ene bakke er tom, fortsætter udskriftsjobbet fra den sammenkædede bakke.

Papirstørrelse/type

Brug	For at
Skuffe [x] Størrelse A4 A5 A6 JIS-B5 Brevpapir Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Sætning Universal	Angiv størrelsen på papiret, der er lagt i hver papirbakke. Bemærkninger: • Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling. • Hvis den samme papirstørrelse og -type findes i to skuffer, og indstillingerne for Papirstørrelse og Papirtype matcher, bliver skufferne automatisk sammenkædet. Når den ene bakke er tom, fortsætter udskriftsjobbet fra den sammenkædede bakke. • A6-papirstørrelsen understøttes kun af Skuffe 1 og MP-arkføderen.
Skuffe [x] Type Alm. papir Transparenter Genbrugspapir Etiketter Tykt papir Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Groft/bomuld Specialtype [x]	Angiv den papirtype, der er lagt i hver papirbakke. Bemærkninger: • Standardindstillingen for Bakke er Almindeligt papir 1. Tilpasset Type [x] er standardindstillingen for alle andre bakker. • Hvis det er tilgængeligt, vil et brugerdefineret navn blive vist i stedet for Specialtype [x]. • Brug denne menu til at sammenkæde skuffer automatisk.
Str. i MP-arkf. A4 A5 A6 JIS B5 Brevpapir Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Sætning Universal 7 3/4 Konvolut 9 Konvolut 10 Konvolut DL Konvolut C5 Konvolut B5 Konvolut Andre konvolutter	Angiv størrelsen på det papir, der er lagt i MP-arkføderen. Bemærkninger: • Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling. • I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til "Kassette", før MP-arkføderstørrelse vises som en menu. • Arkføderen registrerer ikke automatisk papirstørrelsen. Sørg for at angive værdien for papirstørrelsen.
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.	

Brug	For at
MP-arkfødtype Alm. papir Kort forsyning Transparenter Genbrugspapir Etiketter Tykt papir Konvolutter Grove konvolutter Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Groft/bomuld Specialtype [x]	Angiv den papirtype, der er lagt i MP-arkføderen. Bemærkninger: - Almindeligt papir er standardindstillingen. - I menuen Papir skal Konfigurer MP-arkføder være indstillet til "Kassette", før MP-arkfødtype vises som en menu.
Manuel papirstørrelse A4 A5 A6 JIS B5 Brevpapir Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Sætning Universal	Angiv den papirstørrelse, der ilægges manuelt. Bemærk! Letter er standardindstillingen i USA. A4 er den internationale standardindstilling.
Manuel papirtype Alm. papir Kort forsyning Transparenter Genbrugspapir Etiketter Tykt papir Brevpapir Fortrykt Farvet papir Let papir Tungt papir Groft/bomuld Specialtype [x]	Angiv den papirtype, der ilægges manuelt. Bemærkninger: - Almindeligt papir er standardindstillingen. - I menuen Papir skal Konfigurer MP være indstillet til "Manuel", før Manuel papirtype vises som en menu.
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.	

Brug	For at
Manuel konvolutstørrelse 7 3/4 Konvolutter 9 Konvolut 10 Konvolut DL Konvolut C5 Konvolut B5 Konvolut Andre konvolutter	Angiv den konvolutstørrelse, der ilægges manuelt. Bemærk! 10 Konvolut er USA fabriksindstilling. DL konvolut er den internationale standardindstilling.
Manuel konvoluttype Konvolutter Grove konvolutter Specialtype [x]	Angiv den konvoluttype, der ilægges manuelt. Bemærk! Konvolut er standardindstillingen.
Bemærk! Kun de installerede skuffer og fødere vises i menuen.	

Menuen Konfigurer MP

Brug	For at
Konfigurer MP Kasette Manuel First (Først).	Angiv, hvornår printeren vælger papir fra MP-arkføderen. Bemærkninger: • Kasette er standardindstillingen. Indstillingen Kasette konfigurerer MP-arkføderen som standardpapirkilde. • Manuel angiver, at MP-arkføderen kun bruges til manuelt fremførte udskriftsjob. • Først angiver MP-arkføderen som den primære papirkilde uafhængigt af indstillinger.

Menuen Papirstruktur

Brug	For at
Alm. struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte almindelige papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Kartonstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte karton. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Normal. • Indstillingerne vises kun, hvis karton er understøttet.
Transparenttekstur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for de ilagte transparenter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Genbrugstekstur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte genbrugspapir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.

Brug	For at
Etiketstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for de ilagte etiketter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Tykt papir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte bankpostpapir. Bemærk! Groft er standardindstillingen.
Konvolutstruktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af de ilagte konvolutter. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Struktur på grove konvolutter Groft	Angiv den relative struktur af de ilagte ru konvolutter.
Brevpapir Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte brevpapir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Fortrykt struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Farvet struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte farvede papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Let struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Tung struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte papir. Bemærk! Standardindstillingen er Normal.
Groft/bomuldsstruktur Groft	Angiv den relative struktur af det ilagte bomuldspapir.
Bruger [x] struktur Glat Normal Groft	Angiv den relative struktur for det ilagte specialpapir. Bemærkninger: • Standardindstillingen er Normal. • Indstillingerne vises kun, hvis specialtypen understøttes.

Menuen Papirvægt

Brug	For at
Normal vægt Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte almindelige papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af karton Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte karton. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af transparent Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte transparente. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt genbrugspapir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte genbrugspapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af etiketter Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte etiketter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af tykt papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte tykke papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Kuvertvægt Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte konvolutter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af ru konvolut Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for de ilagte grove konvolutter. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af brevpapir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte brevpapir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af fortrykt papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte fortrykte papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.

Brug	For at
Vægt af farvet papir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte farvede papir. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Vægt af let papir Lyst	Angiv, at det ilagte papir har en lav vægt.
Vægt af kraftigt papir Tungt	Angiv, at vægten af det ilagte papir er kraftigt.
Vægt af ru/bomuldspapir Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte bomuldspapir eller ru papir. Bemærk! Tykt er standardindstillingen.
Vægt af special [x] Lyst Normal Tungt	Angiv den relative vægt for det ilagte specialpapir. Bemærkninger: • Normal er standardindstillingen. • Indstillingerne vises kun, når specialtyperne understøttes.

Menuen Papirilægning

Brug	For at
Ilæg genbrugspapir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver genbrugspapir som papirtype.
Ilægning af tykt papir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver bankpostpapir som papirtype.
Ilægning af brevpapir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brevpapir som papirtype.
Ilægning af fortrykt papir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver fortrykt papir som papirtype.
Ilægning af farvet papir Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver farvepapir som papirtype.
Bemærkninger: • Dupleks sætter to-sidet udskrivning som standard for alle udskriftsjob, medmindre enkelt-sidede udskrivning er indstillet under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogen. • Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob gennem dupleksenheden, inklusive enkelt-sidede job. • Fra er standardindstillingen for alle menuerne.	

Brug	For at
Let ilægges Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver let papir som papirtype.
Tung ilægges Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver tungt papir som papirtype.
Tilpasset [x] ilægning Duplex (Dupleks) Fra	Bestem, at 2-sidet udskrivning skal gælde for alle udskriftsjob, der angiver brugerdefineret papir [x] som papirtype. Bemærk! Brugerdefineret [x] ilæg. vises kun, hvis specialtypen understøttes.
Bemærkninger: - Dupleks sætter to-sidet udskrivning som standard for alle udskriftsjob, medmindre enkelt-sidede udskrivning er indstillet under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogen. - Hvis Dupleks er valgt, sendes alle udskriftsjob gennem dupleksenheden, inklusive enkelt-sidede job. - Fra er standardindstillingen for alle menuerne.	

Menuen Specialtyper

Brug	For at
Specialtype [x] Papir Karton Transparent Ru/bomuld Etiketter Konvolut	Tilknyt en papirtype eller specialmedietype til et Specialtype [x]-navn. Bemærkninger: - Papir er standardindstillingen for Specialtype [x]. - Specialmedietyper skal være understøttet i den valgte skuffe arkføder, for at der kan udskrives fra denne kilde.
Genbrugspapir Papir Karton Transparent Ru/bomuld Etiketter Konvolut Bomuld	Angiv en papirtype, når Genbrugsindstilling er valgt i andre menuer. Bemærkninger: - Papir er standardindstillingen. - Genbrugspapirtypen skal være understøttet i den valgte skuffe eller arkføderen, for at der kan udskrives fra denne kilde.

Menuen Netværk/porte

Standard USB, menu

Brug	For at
PCL SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Hvis PCL SmartSwitch er aktiveret, bruger printeren PCL-emulering. • Hvis PCL SmartSwitch er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu.
PS SmartSwitch Til Fra	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når et udskriftsjob, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget Bemærkninger: • Standardindstillingen er Til. • Hvis PS SmartSwitch er aktiveret, bruger printeren PostScript-emulering. • Hvis PS SmartSwitch er deaktiveret, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i Opsætningsmenu.
USB buffer Deaktiveret Automatisk 3.000 til [maksimumstørrelse tilladt]	Angiv størrelsen på USB-inputbufferen. Bemærkninger: • Standardindstillingen er auto. • Deaktiveret slår jobbuffering fra. • Værdien for USB-bufferstørrelsen kan ændres i intervaller à 1 KB. • Maksimumstørrelsen afhænger af mængden af hukommelse i printeren, størrelsen af de andre linkbuffere, og om Spar ressourcer er angivet til Aktiveret eller Deaktiveret. • Hvis du vil øge maksimumintervallet for USB bufferens størrelse, skal du deaktivere eller reducere størrelsen af parallelbufferen, serielbufferen og netværksbufferen. • Printeren genstartes automatisk, når denne indstilling ændres. Derefter opdateres menuvalget.

Menuen Indstillinger

Menuen Generelle indstillinger

Brug	For at
Displaysprog Engelsk Fransk Tysk Italiensk Spansk Dansk Norsk Hollandsk Svensk Portugisisk Finsk Russisk Polsk Græsk Magyar Turkce Cesky Forenklet kinesisk Traditionelt kinesisk Koreansk Japansk	Indstil sproget til teksten, der vises på displayet. Bemærk! Det er ikke alle sprog, der er tilgængelige for alle modeller. Det kan være nødvendigt at installere specialhardware for visse sprog.
Vis beregninger over forbrug Vis beregninger Vis ikke beregninger	Se beregninger over forbrug på kontrolpanelet, Embedded Web Server, menuindstillinger og enhedsstatistikrapporter.
Økotilstand Fra Energi Energi/Papir Papir	Minimer forbruget af energi, papir eller specialmedier. Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen. Denne indstilling nulstiller printeren til standardindstillingerne. - Indstilling af Økotilstand til Energi eller Papir kan påvirke printerens ydeevne, men ikke udskriftskvaliteten.
Lydløs tilstand Fra Til	Reducer printerstøjen. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Kør Initial Opsætning Ja Nej	Kør opsætningsguiden.

¹ Dette menupunkt vises kun på printermodeller med berøringsskærm.

² Dette menupunkt vises kun på printermodeller uden berøringsskærm.

Brug	For at
Tastatur¹ Tastaturtype Engelsk Fransk Fransk canadisk Tysk Italiensk Spansk Græsk Dansk Norsk Hollandsk Svensk Finsk Portugisisk Russisk Polsk Tysk (Schweiz) Fransk (Schweiz) Koreansk Magyar Turkce Cesky Forenklet kinesisk Traditionelt kinesisk Japansk Tilpasset tast [x]	Angiv et sprog og oplysninger for tilpasset tast til tastaturet på displayet.
Papirstørrelser USA Metrisk	Angiv måleenheden til papirstørrelser. Bemærkninger: • Standardindstillingen er US. • Det land eller område, du har valgt i den indledende opsætningsguide bestemmer indstillingen for den indledende papirstørrelse.
¹ Dette menupunkt vises kun på printermodeller med berøringsskærm. ² Dette menupunkt vises kun på printermodeller uden berøringsskærm.	

Brug	For at
Viste oplysninger¹ Venstre side Højre side	Angiv displayoplysningerne i de øverste hjørner på startskærmen. Vælg mellem følgende indstillinger: Ingen IP-adresse Værtsnavn Kontaktnavn Placering Dato/klokkeslæt mDNS/DDNS servicenavn Nulkonfigurationsfejl Tilpasset tekst [x] Modelnavn Bemærkninger: • IP-adresse er standardindstillingen til Venstre side. • Dato/klokkeslæt er standardindstillingen til Højre side.
Viste oplysninger¹ Tilpasset tekst [x]	Angiv teksten, der skal vises i de øverste hjørner på startskærmen. Bemærk! Du kan skrive op til 32 tegn.
Viste oplysninger (fortsat)¹ Sort toner	Angiv displayoplysningerne til Sort toner. Vælg mellem følgende indstillinger: Hvornår det skal vises Undlad at vise Vis Meddelelse, der skal vises Standard Alternativ Standard [indtastning af tekst] Alternativ [indtastning af tekst] Bemærkninger: • Undlad at vise standardindstillingen for Hvornår, det skal vises. • Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.
¹ Dette menupunkt vises kun på printermodeller med berøringsskærm. ² Dette menupunkt vises kun på printermodeller uden berøringsskærm.	

Brug	For at
Viste oplysninger (fortsat)¹ Papirstop Indfør papir Servicefejl	Tilpas displayoplysningerne for visse menuer. Vælg mellem følgende indstillinger: Vis Ja Nej Meddelelse, der skal vises Standard Alternativ Standard [indtastning af tekst] Alternativ [indtastning af tekst] Bemærkninger: • Nej er standardindstillingen for Vis. • Standard er standardindstillingen for Meddelelse, der skal vises.
Tilpasning af startskærbilledet Skift sprog Søg efter Tilbageholdte job Tilbageholdte job USB-drev Profiler og løsninger ¹ Bogmærker ¹ Job efter bruger ¹ Formularer og favoritter ¹	Skift de ikoner, som vises på startskærbilledet. Vælg mellem følgende indstillinger: Vis Undlad at vise
Datoformat¹ MM-DD-ÅÅÅÅ DD-MM-ÅÅÅÅ ÅÅÅÅ-MM-DD	Formater printerdatoen Bemærk! MM-DD-ÅÅÅÅ er den amerikanske standardindstilling. DD-MM-ÅÅÅÅ er den internationale standardindstilling.
Tidsformat¹ 12 timers skift 24 timers skift	Formater printerens klokkeslæt. Bemærk! 12 timers skift er standardindstillingen.
Skærmens lysstyrke¹ 20-100	Angiv displayets lysstyrke. Bemærk! Standardindstillingen er 100.
Lydfedback¹ Knapfeedback Til Fra Højtalerlydstyrke 1-10	Indstil knaplydstyrke og -feedback. Bemærkninger: • Til er standardindstillingen for Knapfeedback. • 5 er standardindstillingen for Højtalerens lydstyrke.
Vis bogmærker¹ Ja Nej	Angiv, om der skal vises bogmærker i området Tilbageholdte job. Bemærk! Standardindstillingen er Ja.

¹ Dette menupunkt vises kun på printermodeller med berøringsskærm.

² Dette menupunkt vises kun på printermodeller uden berøringsskærm.

Brug	For at
Opdateringshastighed for webside¹ 30-300	Angiv antallet af sekunder mellem opdateringer af Embedded Web Server. Bemærk! Standardindstillingen er 120.
Kontakt navn¹	Angiv et kontaktnavn til printeren. Bemærk! Kontaktnavnet gemmes på Embedded Web Server.
Placering¹	Angiv printerplaceringen. Bemærk! Placeringen gemmes på Embedded Web Server.
Alarmer¹ Alarmkontrol Kassettealarm	Indstil en alarm til at lyde, når printeren kræver handling fra brugeren. Vælg mellem følgende indstillinger: Fra Enkelt Kontinuerligt Bemærkninger: - Standardindstillingen til Alarmkontrol er Enkelt. - Deaktiveret er standardindstillingen for Kassettealarm.
Timeout Standby-tilstand ¹ Deaktiveret 1-240	Indstil tiden for den inaktive periode, der skal gå, før printeren aktiverer strømbesparelsestilstanden. Bemærk! Standardindstillingen er 15 minutter.
Timeout Slumringstilstand Deaktiveret 1-120	Indstil den inaktive periode, der skal gå, før printeren begynder at køre i slumretilstand. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 20 minutter. - Deaktiveret vises kun, når Energibesparelse angives til Fra. - Lavere værdier sparer på energien, men det kan kræve længere opvarmningstider.
Timeout Udskriv m. skærm fra Tillad udskrivning m. skærm fra Skærm til u. udskrivning	Udskrive et job med slukket display. Bemærk! Standardindstillingen er udskrivning med tændt display.
¹ Dette menupunkt vises kun på printermodeller med berøringsskærm.	
² Dette menupunkt vises kun på printermodeller uden berøringsskærm.	

Brug	For at
Timeout Dvaletimeout Deaktiveret 20 minutter 1 time 2 timer 3 timer 6 timer 1 dag 2 dage 3 dage 1 uge 2 uger 1 måned	Indstil tidsrummet, der skal gå, før printeren går i dvaletilstand. Bemærk! Standardindstillingen er 3 dage.
Timeout Dvaletimeout ved forbindelse Dvale Sæt ikke i dvale	Indstil printeren til dvaletilstand, selvom der findes en aktiv Ethernet-forbindelse. Bemærk! Dvale er standardindstillingen.
Timeout Skærmtimeout 15-300 sek.	Indstil den inaktive periode, der skal gå, før displayet automatisk vender tilbage til Klar-tilstand. Bemærk! Standardindstillingen er 30 sekunder.
Timeout Forlæng skærmtimeout ¹ Til Fra	Bliv på samme sted og nulstil timeren for Skærmtimeout i stedet for vende tilbage til startskærmen Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Timeout Udskriftstimeout Deaktiveret 1-255 sek.	Indstil printeren til at afslutte et udskriftsjob, efter den har været inaktiv i en angivet tidsperiode. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 90 sekunder. • Når tiden udløber, vil enhver delvist udskrevet side, der stadig er i printeren, blive udskrevet, og andre inputporte undersøges for at se, om der findes data. • Udskriftstimeout er kun tilgængelig ved brug af PCL-emulering.
Timeout Vent timeout Deaktiveret 15-65535 sek.	Indstil tidsrummet, som printeren venter på at modtage data fra værten. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 40 sekunder. • Vent timeout er kun tilgængelig, når printeren bruger PostScript-emulering.
¹ Dette menupunkt vises kun på printermodeller med berøringsskærm. ² Dette menupunkt vises kun på printermodeller uden berøringsskærm.	

Brug	For at
Timeout Timeout for tilbageholdelse af job ¹ 5-255 sek.	Indstil tidsrummet, som printeren venter på brugerindgriben, før den tilbageholder job, der kræver utilgængelige ressourcer. Bemærkninger: • Standardindstillingen er 30 sekunder. • Dette menupunkt vises kun, når harddisk er installeret.
Genoprettelse ved fejl Automatisk genstart Genstart ved inaktivitet Genstart altid Genstart aldrig	Indstil printeren til at genstarte, hvis der opstår en fejl. Bemærk! Standardindstillingen er Udskriv altid.
Genoprettelse ved fejl Maks. autom. genstarter 1-20	Fastslå det antal automatiske genstarter, som printeren kan udføre. Bemærk! Standardindstillingen er 2 minutter.
Genopret udskrift Fortsæt automatisk Deaktiveret 5-255 sek.	Lad printeren fortsætte udskrivningen automatisk i visse offlinesituationer, når situationerne ikke er afhjulpet inden for det angivne tidsrum. Bemærk! Standardindstillingen er Deaktiveret.
Genopret udskrift Genopret ved stop Til Fra Automatisk	Angiv, om printeren skal genudskrive fastklemte sider. Bemærk! Standardindstillingen er Auto. Printeren genudskriver fastklemte sider, medmindre andre printeropgaver skal bruge hukommelsen, der kræves til at tilbageholde siderne.
Genopret udskrift Papirstophjælp Til Fra	Indstil printeren til automatisk at kontrollere, om der er fastklemt papir. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
Genopret udskrift Beskyt side Fra Til	Indstil printeren til at udskrive det korrekte output til en side. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Indstillinger for tilgængelighed¹ Forlæng skærmtimeout Fra Til	Bliv på samme sted og nulstil timeren for Skærmtimeout i stedet for vende tilbage til startskærmen Bemærk! Fra er standardindstillingen.
¹ Dette menupunkt vises kun på printermodeller med berøringsskærm. ² Dette menupunkt vises kun på printermodeller uden berøringsskærm.	

Brug	For at
Indstillinger for tilgængelighed¹ Talehastighed Meget langsom Langsom Normal Hurtig Hurtigere Meget hurtig Hastig Meget hastig Hurtigst	Juster talehastigheden for stemmevejledning. Bemærk! Normal er standardindstillingen.
Indstillinger for tilgængelighed¹ Headphone-lydst. 1-10	Indstil lydstyrke for hovedtelefonen. Bemærk! Standardindstillingen er 5.
Info sendt til Lexmark Forbrug af forsyninger og sideantal (anonym) Til Fra	Send anonyme oplysninger om enhedens brugsadresse. Bemærk! Standardværdien afhænger af, hvad du har valgt under startkonfigurationen.
Info sendt til Lexmark Enhedens ydeevne (anonym) Til Fra	Send anonyme enhedsfunktioner og fejloplysninger til Lexmark. Bemærk! Standardværdien afhænger af, hvad du har valgt under startkonfigurationen.
Info sendt til Lexmark Start send Stop send	Indstil tidsrummet for afsendelse af anonyme oplysninger til Lexmark.
Tryk på slumreknappen Gør ingenting Slumre Dvale	Bestem, hvordan printeren skal reagere på et kortvarigt tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærk! Slumre er standardindstillingen.
Tryk på slumreknappen og hold den nede Gør ingenting Slumre Dvale	Bestemmer, hvordan printeren reagerer på et længerevarende tryk på slumreknappen, når printeren er inaktiv. Bemærk! Standardindstillingen er Gør ingenting.
Fabriksindstillinger Gendan ikke Gendan nu	Gendan printerens standardindstillinger. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Gendan ikke. - Valg af Gendan nu returnerer alle printerindstillinger til standardindstillingerne, undtagen netværks/portindstillingerne. Alle indlæste data i RAM slettes. Indlæste data, der er gemt i flashhukommelsen eller på en harddisk, berøres ikke.

¹ Dette menupunkt vises kun på printermodeller med berøringsskærm.

² Dette menupunkt vises kun på printermodeller uden berøringsskærm.

Brug	For at
Tilpasset startmeddelelse² Fra IP-adresse Værtsnavn Kontaktnavn Placering Nulkonfigurationsfejl Tilpasset tekst [x]	Vælg en tilpasset startmeddelelse, der vises som alternativ printerstatus. Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Eksporter konfigurationsfil¹ Eksport	Eksporter konfigurationsfiler til et flashdrev.
¹ Dette menupunkt vises kun på printermodeller med berøringsskærm. ² Dette menupunkt vises kun på printermodeller uden berøringsskærm.	

Udskriftsindstillinger

Menuen Opsætning

Brug	For at
Printersprog PCL-emulering PS-emulering	Angiv printerens standardsprog. Bemærkninger: • PS-emulering er standardindstillingen. • PostScript-emulering benytter en PostScript-fortolker til at behandle udskriftsjob. • PCL-emulering benytter en PCL fortolker til at behandle udskriftsjob. • Indstilling af et printersprog forhindrer ikke et softwareprogram i at sende udskriftsjob, der bruger andre sprog.
Udskriftsområde Normal Hele siden	Angiv det logiske og fysiske udskriftsområde. Bemærkninger: • Normal er standardindstillingen. Hvis der forsøges at udskrive data uden for det udskriftsområde, som er defineret via indstillingen Normal, afskærer printeren billedet ved kanten. • Med indstillingen Hele siden kan billedet flyttes ind i det ikke-udskrivbare område, der defineres med indstillingen Normal. Indstillingen har kun indflydelse på sider, som udskrives ved hjælp af en PCL 5-fortolker og har ingen effekt på sider, som udskrives ved hjælp af PCL XL- eller PostScript-fortolkeren.
Indlæs til RAM Blitz	Angiv lagringsdestinationen for indlæste data. Bemærkninger: • Standardindstillingen er RAM. Data lagres kun midlertidigt i RAM. • Hvis indlæste data lagres i en flashhukommelse, lagres de permanent. Ressourcerne forbliver i flashhukommelsen, selv når printeren er slukket. • Dette menupunkt vises kun, når der er installeret en valgfri flashhukommelse (ekstraudstyr).

Brug	For at
Spar ressourcer Til Fra	Angiv, hvordan printeren skal håndtere midlertidigt indlæste data, såsom skrifttyper og makroer, der er gemt i RAM, når printerens modtager et udskriftsjob, som kræver mere end den ledige hukommelse. Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen. Med indstillingen Fra bevarer printerens kun indlæste data, indtil hukommelsen skal bruges. Indlæste data slettes for at kunne behandle udskriftsjob. - Med indstillingen Til bevarer printerens de indlæste data under sprogændringer og printernulstillinger. Hvis printerens løber tør for hukommelse, vises Hukommelse fuld [38], men indlæste data slettes ikke.

menuen Finishing

Brug	For at
Sider (Dupleks) 1-sidet 2-sidet	Angiv, om 2-sidet (dupleks) udskrivning er indstillet som standard til alle udskriftsjob. Bemærkninger: "1-sidet" er standardindstillingen. - Du kan indstille 2-sidet udskrivning fra et program. Til Windows-brugere: - Klik på Filer > Udskriv - Klik på Egenskaber, Foretrukne, Indstillinger eller Opsætning. Til Macintosh-brugere: - Vælg Filer > Udskriv. - Juster indstillingerne via udskrivningsdialogboksen og pop-op-menuerne.
Dupleksbinding Long Edge (Lang kant) Short Edge (Kort kant)	Definer den måde, som to-sidede sider indbindes og udskrives på. Bemærkninger: - Long Edge (Lang kant) er standardindstillingen. Lang kant indbinder sider langs med deres lange kant (venstre kant ved stående og øverste kant ved liggende). - Kort kant indbinder sider langs med deres korte kant (øverste kant ved stående og venstre kant ved liggende).
Copies (Kopier) 1–999	Angiv standardantallet for kopier til hvert udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er 1.
Blank Pages (Tomme sider) Do Not Print (Udskriv ikke) Udskriv	Angiv, om der skal indsættes tomme sider i et udskriftsjob. Bemærk! Standardindstillingen er Do Not Print (Udskriv ikke).
Sorter (1,1) (2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Hold siderne i et udskriftsjob stakket i rækkefølge, når der udskrives flere kopier Bemærk! "(1,2,3) (1,2,3)" er standardindstillingen.

Brug	For at
Separator Sheets (Skillesider) Fra Between Copies (Mellem kopier) Between Jobs (Mellem job) Between Pages (Mellem sider)	Angiv, om der skal indsættes en blank skilleside. Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen. - Indstillingen Mellem kopier indsætter en tom side mellem hver kopi af udskriftsjobbet, hvis Sorter er angivet til (1,1,1) (2,2,2). Hvis Sorter er angivet til (1,2,3) (1,2,3), indsættes en tom side mellem hvert sæt af udskrevne sider, som f.eks. alle sider 2, alle sider 3 osv. - Mellem job indsætter en tom side mellem udskriftsjobbene. - Mellem sider indsætter en tom side mellem hver af et udskriftsjobs sider. Dette er en nyttig funktion, når du udskriver transparenter, eller når du ønsker at indsætte tomme sider i et dokument.
Separator Source (Skillesidekilde) Skuffe [x] MP-arkføder	Angiv papirkilden til skillesider. Bemærk! Tray 1 (Skuffe 1) (standardskuffe) er standardindstillingen.
Papirbesparelse Fra 2-Op 3-Op 4-Op 6-Op 9-Op 12-Op 16-Op	Udskriv multisidebilleder på én side af papiret. Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen. - Antallet angiver det antal sidebilleder, der udskrives pr. side.
Papirbesparelssortering Horizontal (Vandret) Omvendt, vandret Omvendt, lodret Vertical (Lodret)	Angiv antallet af flersidesbilleder, når der bruges Papirbesparelse. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Vandret. - Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder, og om de har retningen stående eller liggende.
Papirbesparellesretning Automatisk Liggende Stående	Angiv papirretningen for et flersidet dokument. Bemærk! Standardindstillingen er auto. Printereren vælger mellem stående og liggende.
Papirbesparellesramme None (Ingen) Solid (Udfyldt)	Udskriv en kant, når du bruger papirbesparelse. Bemærk! Standardindstillingen er None (Ingen).

Menuen Kvalitet

Brug	For at
Udskriftsopløsning 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 billedkvalitet 2400 billedkvalitet	Angiv udskriftsopløsningen i punkter pr. tomme (dpi). Bemærk! Standardindstillingen er 600 dpi.
Pixelforbedring Fra Skrifttyper Vandret Lodret Begge retninger	Aktiver flere pixler, der skal udskrives i klynger af hensyn til klarheden, for at forbedre billeder horisontalt eller vertikalt eller for at forbedre skrifttyper Bemærk! Fra er standardindstillingen.
Tonersværtning 1–10	Gør udskriften lysere eller mørkere. Bemærkninger: - Standardindstillingen er 8 minutter. - Det er tonerbesparende at vælge et lavere tal.
Optimer fine linjer Til Fra	Aktiver en udskriftstilstand, som foretrækkes til fine linjer, f.eks. arkitekttegninger, kort, elektriske kredsløb og rutediagrammer. Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen. - Du kan indstille dette i printersoftwaren. For Windows brugere, klik på File (Fil) > Print (Udskriv), og klik derefter på Properties (Egenskaber), Preferences (Præferencer), Options (Optioner), eller Setup (Opsætning). Macintosh-brugere skal vælge File > > Udskriv og derefter justere indstillingerne i udskriftsdialogboksen og genvejsmenuerne. - Indstillingen foretages via Embedded Web Server ved at indtaste netværksprinterens IP-adresse i webbrowserens adressefelt.
Grå korrektion Automatisk Fra	Juster automatisk den kontrastforbedring, der foretages på billeder. Bemærk! Standardindstillingen er Auto.
Lysstyrke -6 til 6	Justerer printerens output, enten ved at gøre dem lysere eller mørkere. Du kan spare toner ved at gøre outputtet lysere. Bemærk! Standardindstillingen er 0 minutter.
Kontrast 0-5	Juster kontrasten for udskrevne objekter. Bemærk! Standardindstillingen er 0 minutter.

PostScript, menu

Brug	For at
Udskriv PS-fejl Til Fra	Udskriv en side, der indeholder PostScript-fejl. Bemærk! Fra er standardindstillingen.

menuen PCL-emulering

Brug	For at
Indstillinger for PCL-emulering Retning Stående Liggende	Angiv tekst- og grafikretning på siden. Bemærkninger: - Standardindstillingen er Stående. Stående udskriver tekst og grafik parallelt med papirets korte kant. - Liggende udskriver tekst og grafik parallelt med papirets lange kant.
PCL-emuleringsindstillinger Linjer pr. side: 1–255	Bestem antallet af linjer, der udskrives på hver side. Bemærkninger: 60 er standardindstillingen i USA. 64 er den internationale standardindstilling. - Printeren indstiller afstanden mellem linjerne på basis af menupunkterne linjer pr. side, papirstørrelse og papirretning. Angiv papirstørrelse og -retning, før du angiver linjer pr. side.
Indstillinger for PCL-emulering A4-bredde 198 mm 203 mm	Indstil printeren til udskrifter på A4-papir. Bemærkninger: 198 mm er standardindstillingen. - Indstillingen 203 mm angiver sidebredden, så printeren kan udskrive 80 tegn med 10 punkter.
Indstillinger for PCL-emulering Auto CR efter LF Til Fra	Angiv, om printeren automatisk skal udføre en vognretur- (CR) efter en linjeskiftkommando (LF). Bemærk! Standardindstillingen er fra.
PCL-emuleringsindstillinger Auto LF efter CR Til Fra	Angiv, om printeren automatisk skal udføre en linjeskiftkommando (LF) efter en vognreturkommando (CR). Bemærk! Standardindstillingen er fra.
Nyt nr. til bakke Tildel MP-arkføder Fra None (Ingen) 0–199 Tildel bakke [x] Fra None (Ingen) 0–199 Tildel manuelt papir Fra None (Ingen) 0–199 Tildel manu. konvolut Fra None (Ingen) 0–199	Konfigurer printeren til at kunne arbejde med printersoftware eller programmer, der bruger andre kildetildelinger til skuffer og arkfødere. Bemærkninger: - Fra er standardindstillingen. - Ingen kan ikke vælges. Det vises kun, når det vælges af PCL 5-fortolkeren. Den ignorerer også kommandoen til valg af papirindføring. 0–199 lader dig angive en personlig indstilling.

Brug	For at
Nyt nr. til bakke Vis fabriksindstillinger MPF-standard = 8 T1-standard = 1 T1-standard = 4 T1-standard = 5 T1-standard = 20 T1-standard = 21 Konvol.std. = 6 MPapirstandard = 2 Man.konv.std = 3	Vis den standardindstilling, der er tilknyttet hver skuffe og arkføder.
Nyt nr. til bakke Gendan standardindstillinger Ja Nej	Gendan standardindstillinger for alle skuffer og arkfødere.

Menuen Sikkerhed

Menuen Indstil dato og klokkeslæt

Brug	For at
Aktuel dato og klokkeslæt	Vis de aktuelle dato- og tidsindstillinger for printeren.
Indstil dato og klokkeslæt manuelt [indtast dato/tid]	Angiv datoen og klokkeslættet. Bemærk! Hvis du indstiller dato og klokkeslæt via denne menu, indstilles Aktiver NTP automatisk til Nej.
Tidszone [liste over tidszoner]	Vælg tidszonen. Bemærk! Standardindstillingen er GMT.
Skift automatisk til/fra sommertid Til Fra	Indstil printeren til at bruge de relevante start- og sluttidspunkter for sommertid (DST), der er associeret med printerens tidszoneindstilling. Bemærk! Standardindstillingen er Til.
UTC-forskel (GMT) [inputtid i minutter]	Angiv tidsforskellen fra UTC (Coordinated Universal Time) eller GMT (Greenwich Mean Time). Bemærk! Indstillingen er kun gældende, hvis du vælger "Tilpasset (UTC+bruger)" som tidszone.
Sommertid starter [liste over uger] [liste over dage] [liste over måneder] [inputtid]	Angiv starttidspunkt for sommertid. Bemærk! Indstillingen er kun gældende, hvis du vælger "Tilpasset (UTC+bruger)" som tidszone.

Brug	For at
Sommertid slut [liste over uger] [liste over dage] [liste over måneder] [inputtid]	Angiv sluttidspunkt for sommertid Bemærk! Indstillingen er kun gældende, hvis du vælger "Tilpasset (UTC+bruger)" som tidszone.
Sommertidsforskydning [inputtid i minutter]	Angiv forskel på sommertid. Bemærk! Indstillingen er kun gældende, hvis du vælger "Tilpasset (UTC+bruger)" som tidszone.

Sparer penge og redder miljøet

Lexmark er forpligtet til miljømæssig bæredygtighed og forbedrer løbende sine printere med henblik på at reducere deres miljøpåvirkning. Vi designer med miljøet i tankerne, gør vores emballage materialebesparende og tilbyder indsamlings- og genbrugsprogrammer. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Ved at vælge bestemte printerindstillinger eller -opgaver kan du hjælpe med at reducere printerens påvirkning yderligere. Dette kapitel angiver de indstillinger og opgaver, som kan gavne miljøet.

Spare papir og toner

Brug af genbrugspapir

Som et miljøbevidst firma understøtter Lexmark genbrug af kontorpapir, der er særligt fremstillet til brug i laser-/LED-printere. Du kan finde flere oplysninger om genbrugspapir, som fungerer godt sammen med din printer under [“Brug af genbrugspapir” på side 37](#).

Spare på forbrugsvarer

- Udskriv på begge sider af papiret.

Bemærk! Tosidet udskrivning er standardindstillingen i printerdriveren.

- Udskriv flere sider på et enkelt ark papir.
- Brug funktionen Vis udskrift for at se, hvordan dokumentet ser ud, inden du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

Spare energi

Når du skal konfigurere energiindstillinger for din printer, skal du bruge:

- Den integrerede webserver, hvis den er tilsluttet et netværk.
- Hjælpeprogram til lokale printerindstillinger for Windows eller printerindstillinger for Macintosh, hvis den er sluttet til en computer via USB eller et parallelkabel.

Bemærk! Nogle funktioner er kun tilgængelige på nogle printermodeller.

Konfiguration af tilstandene Slumre og Dvale

Slumre og Dvale er driftstilstande, der ikke bruger ret meget strøm.

Bemærkninger:

- Hvis printeren ikke er forbundet direkte til en computer, kan du få adgang til indstillingerne for tilstandene Slumre og Dvale vha. hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Printerindstillinger, afhængig af dit operativsystem.
- Tre dage er standardtid, før printeren går i dvaletilstand.
- Aktiver printeren fra dvaletilstand, før du sender et udskriftsjob. En hårdt tryk på slumreknappen aktiverer printeren fra dvaletilstand.
- Hvis printeren er i dvaletilstand, er Embedded Web Server deaktiveret.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og find derefter IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Generelle indstillinger > Indstillinger for slumreknep**.

3 Vælg **Slumre** eller **Dvale** i menuen "Tryk på slumreknappen" eller "Tryk på slumreknappen, og hold den nede".

4 Klik på **Send**.

Tilpasning af slumringstilstand

ved brug af Embedded Web Server

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og find derefter IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout**.

3 I feltet Slumringstilstand skal du indtaste det antal minutter, printeren skal vente, før den går i slumringstilstand.

4 Klik på **Send**.

Brug af printerindstillingerne på computeren (kun Windows)

- Åbn menuen Opsætning vha. hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger.

Indstilling af Dvale-timeout

Dvale-timeout giver dig mulighed for at angive det tidsrum, som printeren venter, efter et job er behandlet, før den skifter til en strømbesparende tilstand.

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Generelle indstillinger > Timeout**.

- 3 Fra menuen Dvale-timeout skal du vælge antallet af timer, dage, uger eller måneder, du vil have, printeren venter, efter et job er behandlet, før den skifter til en strømbesparende tilstand.

- 4 Klik på **Submit** (Send).

Brug af printerindstillingerne på computeren

Afhængigt af dit operativsystem kan du åbne menuen Dvale-timeout ved hjælp af hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger eller Udskriftsindstillinger.

Brug af Planlæg strømtilstande

Planlæg strømtilstande giver brugeren mulighed for at planlægge, hvornår printeren skal skifte til en tilstand med lavere strømforbrug eller til tilstanden Klar.

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Indstillinger > Generelle indstillinger > Planlæg strømtilstande**.

- 3 Vælg strømtilstanden i handlingsmenuen.

- 4 Vælg klokkeslættet i tidsmenuen.

- 5 Vælg dagen eller dagene i dagsmenuen.

- 6 Klik på **Tilføj**.

Brug af printerindstillingerne på computeren (kun Windows)

- Få adgang til menuen Planlæg strømtilstande vha. hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger.

Genbrug

Lexmark tilbyder returprogrammer og miljømæssigt progressive tilgange til genbrug. Yderligere oplysninger findes i:

- Kapitlet Bekendtgørelser
- Afsnittet for miljømæssig bæredygtighed på Lexmarks websted: www.lexmark.com/environment
- Læs om Lexmarks genbrugsprogram på www.lexmark.com/recycle

Genbrug af Lexmark-produkter

Sådan returnerer du produkter til Lexmark med henblik på genbrug:

- 1 Gå til www.lexmark.com/recycle.
- 2 Vælg produktet, du vil genbruge.

Bemærk! Printerforsyningsstoffer og -hardware, der ikke er en del af Lexmarks indsamlings- og genbrugsprogram, kan afleveres til genbrug på din lokale genbrugscentral.

Genbrug af Lexmark-emballage

Lexmark bestræber sig på at minimere emballage. Mindre emballage hjælper med til at sikre, at Lexmark printere transporteres på den meste effektive og miljøvenlige måde, og at der er mindre emballage, der skal bortskaffes. Denne effektivitet medfører færre drivhusgasser, energibesparelser og bevaring af naturlige ressourcer. Lexmark tilbyder også genbrug af emballage i visse lande og regioner. Du kan finde yderligere oplysninger ved at besøge www.lexmark.com/recycle og vælge dit land eller region. Oplysninger om tilgængelig emballagegenbrug findes i oplysningerne om genbrug af produkter.

Lexmark-æsker er 100% genbrugelige hos genbrugsstationer, der behandler bølgepap. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke dit område.

Den skum, der bruges i Lexmark-emballage kan genbruges hos genbrugsstationer, der behandler skum. Sådanne faciliteter findes muligvis ikke dit område.

Når du returnerer en patron til Lexmark, kan du genbruge patronens æske. Lexmark genbruger æsken.

Returnering af Lexmark-tonerpatroner til genbrug eller genvinding

Lexmark Cartridge Collection Program gør det muligt at returnere brugte tonerpatroner gratis til Lexmark til genbrug eller genvinding. 100 procent af de tomme tonerpatroner, som returneres til Lexmark, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som tonerpatronerne returneres i, genbruges også.

Hvis du vil returnere Lexmark-kassetter til genbrug eller genvinding, skal du gøre følgende:

- 1 Gå til www.lexmark.com/recycle.
- 2 Vælg produktet, som du vil genbruge.

Sikring af printeren

Brug af sikkerhedslåsen

Printeren er udstyret med en sikkerhedslås. Sæt en sikkerhedslås, der er kompatibel med de fleste bærbare computere på den viste placering for at holde printeren på plads.



Erklæring om flygtighed

Din printer indeholder forskellige typer hukommelse, der kan lagre enheds- og netværksindstillinger samt brugerdata.

Hukommelsestype	Beskrivelse
Flygtig hukommelse	Din printer bruger standard-RAM (Random Access Memory) til midlertidigt at bufferlagre brugerdata under enkle udskriftsjob.
Ikke-flygtig hukommelse	Din printer bruger muligvis to slags ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, enhedsindstillinger og netværksoplysninger.

Slet indholdet af en installeret printerhukommelse under følgende omstændigheder:

- Printeren tages ud af brug.
- Printeren skal flyttes til en anden afdeling eller placering.
- Printeren skal efterses af udefrakommende.
- Printeren skal flyttes fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn.
- Printeren vil blive solgt til en anden virksomhed.

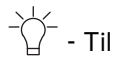
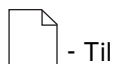
Slette harddiskens flygtige hukommelse

Den flygtige hukommelse (RAM), der er installeret i printeren, kræver en strømkilde for at bevare oplysninger. Hvis du vil slette data, der er gemt i bufferen, skal du slukke printeren.

Slette harddiskens ikke-flygtige hukommelse

1 Sluk for printeren.

2 Åbn frontpanelet til printeren, og hold  nede, mens du tænder printeren. Slip kun , når lyssekvensen på printerens kontrolpanel svarer til lyssekvensen i følgende illustration.



- 3 Tryk på , indtil lyssekvensen på printerens kontrolpanel svarer til lyssekvensen i følgende illustration, og tryk derefter på .



 - Blinkende

 - Blinkende

Printeren vil genstarte adskillige gange i løbet af denne proces.

Bemærk! Slet alle indstillinger fjerner enhedsindstillinger, job og adgangskoder fra printerens hukommelse.

- 4 Luk frontpanelet.

Find oplysninger om printersikkerhed

I miljøer med høj sikkerhed kan det være nødvendigt med yderligere tiltag for at sikre, at fortrolige data på en printerhårdisk ikke er tilgængelige for uautoriserede personer. Du kan få yderligere oplysninger på [Lexmarks sikkerhedswebsted](http://support.lexmark.com) eller i *Embedded Web Server – Sikkerhed Administratorguide* på <http://support.lexmark.com>.

Vedligeholdelse af printeren

Advarsel - Potentiel skade: Hvis du ikke regelmæssigt vedligeholder printerens optimale ydeevne eller ikke udskifter dele eller forbrugsstoffer, når der bedes om det, kan det forårsage skade på printeren.

Rengøring af printeren

 **FORSIGTIG - ELEKTRISK STØD:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

Bemærkninger:

- Udfør denne opgave med nogle måneders mellemrum.
- Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren håndteres forkert.

- 1 Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- 2 Fjern alt papir fra standardbakken og MP-arkføderen.
- 3 Fjern støv, fnug og papirstumper omkring printeren med en blød børste eller en støvsuger.
- 4 Aftør apparatets yderside med en fugtig, blød, fnugfri klud.

Bemærkninger:

- Brug ikke husholdningsrengøringsmidler, da de kan beskadige printerens finish.
- Sørg for, at alle områder af printeren er tørre efter rengøringen.

- 5 Sæt netledningen i stikkontakten, og tænd derefter for printeren.

 **FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE:** Tilslut netledningen til en passende vurderet og passende jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risikoen for brand eller elektrisk stød.

Kontrol af status for dele og forbrugsvare

Kontrol af status for dele og forbrugsstoffer

Bemærk! Kontroller, at computeren og printeren er sluttet til det samme netværk.

Brug af Embedded Web Server

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger, og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Enhedsstatus > Flere detaljer**.

Brug af printerens kontrolpanel

Tryk på  fra printerens kontrolpanel, og kontroller derefter status for forbrugsstoffer og dele i afsnittet Oplysninger om forbrugsstoffer.

Anslået antal sider tilbage

Det anslået antal tilbageværende sider er baseret på printerens seneste udskriftshistorik. Dets nøjagtighed kan variere meget og afhænger af mange faktorer, såsom faktisk dokumentindhold, indstillinger for udskriftskvalitet og andre indstillinger for printeren.

Nøjagtigheden af det anslået antal tilbageværende sider kan falde når det faktiske udskriftforbrug er forskelligt i forhold til det historiske udskriftsforbrug. Overvej det variable nøjagtighedsniveau før du køber eller erstatter forbrugsstoffer baseret på overslaget. Indtil den rette udskriftshistorik indhentes for printeren, forudsætter de første beregninger det fremtidige forbrug af forbrugsstoffer baseret på International Organization for Standardizations* testmetoder og sideindhold.

* Erklæret gennemsnitlig ydelsessværdi for uafbrudt brug af sort tonerkassette i henhold til ISO/IEC 19752.

Bestilling af forbrugsstoffer

Hvis du skal bestille forbrugsstoffer i USA, skal du kontakte Lexmark på 1-800-539-6275 for at få oplysninger om autoriserede Lexmark-forhandlere i dit område. I andre lande eller områder kan gå til www.lexmark.com eller kontakte den forhandler, som du har købt printeren af.

Bemærk! Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på almindeligt Letter eller A4 papir.

Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør.

Lexmark-printeren er udviklet til at fungere bedst med ægte Lexmark-forbrugsstoffer og -dele. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, dækkes ikke af garantien. Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-forbrugsstoffer og -dele og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid kan beskadige Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Bestilling af tonerpatroner

Bemærkninger:

- Den estimerede patryndelse er baseret på standarden ISO/IEC 19752.
- Meget lav udskriftsdækning i længere perioder kan have en negativ effekt på den faktiske ydelse.

Menupunkt	Blækpatron i returneringsprogram
For USA og Canada	
Tonerpatron	501
Tonerpatron (high yield)	501H
Tonerpatron (ekstra high yield)	501X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	501U ²
For EU, EØS og Schweiz	
Tonerpatron	502
Tonerpatron (high yield)	502H
Tonerpatron (ekstra high yield)	502X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	502U ²
For Asien og Stillehavsregionen (herunder Australien og New Zealand)	
Tonerpatron	503
Tonerpatron (high yield)	503H
Tonerpatron (ekstra high yield)	503X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	503U ²
For Latinamerika (herunder Puerto Rico og Mexico)	
Tonerpatron	504
Tonerpatron (high yield)	504H
Tonerpatron (ekstra high yield)	504X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	504U ²
For Afrika, Mellemøsten, Centraløsteuropa og SNG	
Tonerpatron	505
Tonerpatron (high yield)	505H
Tonerpatron (ekstra high yield)	505X ¹
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	505U ²
¹ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS410d, MS410dn, MS510dn, MS610dn og MS610de. ² Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS510dn, MS610dn og MS610de. Du kan finde yderligere oplysninger om landene i hver enkelt region på www.lexmark.com/regions .	

Menupunkt	Almindelig kassette
Verdensomspændende	
Tonerpatron (high yield)	500HA ¹
Tonerpatron (ekstra high yield)	500XA ²
¹ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS310d og MS310dn. ² Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS410d og MS410dn. ³ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS510dn, MS610dn og MS610de.	

Menupunkt	Almindelig kassette
Tonerpatron (ultrahøjtydende)	500UA ³
¹ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS310d og MS310dn. ² Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS410d og MS410dn. ³ Denne patron understøttes kun i printermodellerne MS510dn, MS610dn og MS610de.	

Bestilling af en billedenhed

Meget lav udskriftsdækning i længere perioder kan betyde, at billedenhedens dele ikke fungerer korrekt, inden toneren i tonerpatronen er opbrugt.

Du kan finde oplysninger om, hvordan du udskifter billedenheden, i den vejledning, der fulgte med forbrugsstoffet.

Varenummer	Lexmarks returprogram	Normal
Billedenhed	500Z	500ZA

Opbevaring af forbrugsstoffer

Vælg et køligt, rent opbevaringssted til forbrugsstofferne til printeren. Opbevar forbrugsstoffer med den rigtige side op i originalemballagen, indtil de skal bruges.

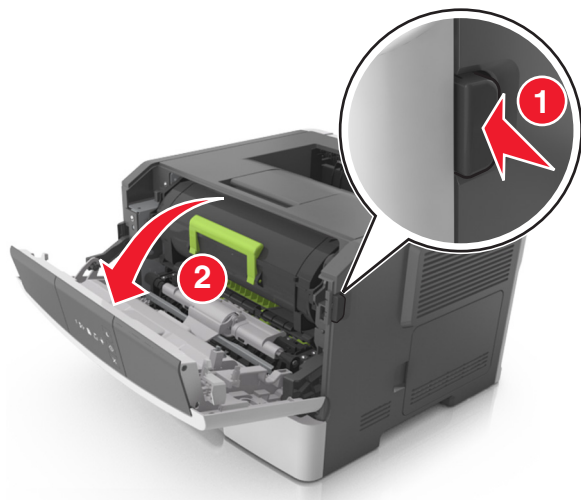
Forbrugsstofferne må ikke udsættes for:

- Direkte sollys
- Temperaturer over 35° C
- Høj luftfugtighed over 80%
- Saltmættet luft
- Ætsende luftarter
- Meget støv

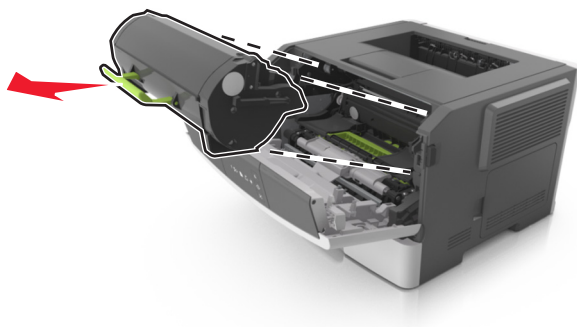
Udskiftning af forbrugsstoffer

Udskiftning af tonerkassetten

- 1 Tryk på knappen i printerens højre side, og åbn derefter frontpanelet.

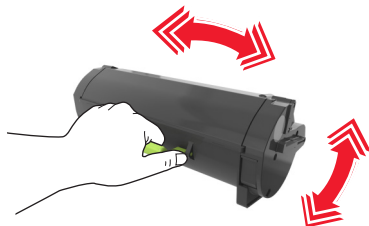


- 2 Træk tonerpatronen op og ud ved hjælp af håndtaget.



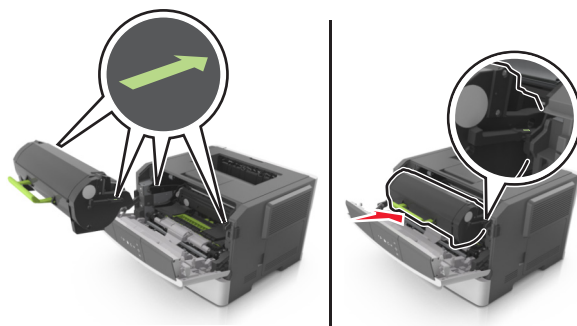
- 3 Udpak tonerpatronen, og fjern alle emballage.

- 4 Ryst den nye patron for at omfordele toneren.



- 5 Indsæt tonerpatronen i printeren ved at justere pilene på sideskinnerne på patronen med pilene på sideskinnerne inden i printeren.

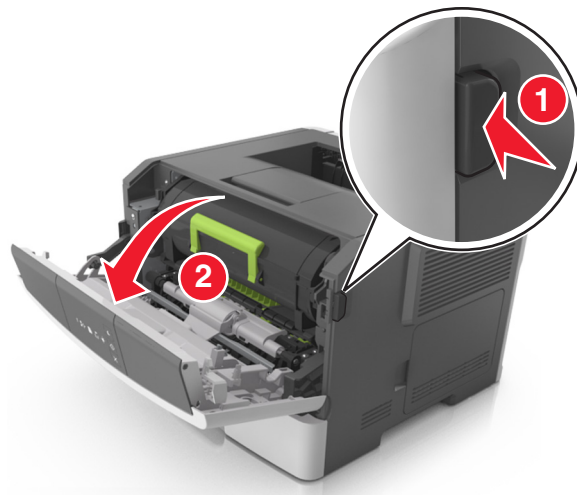
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.



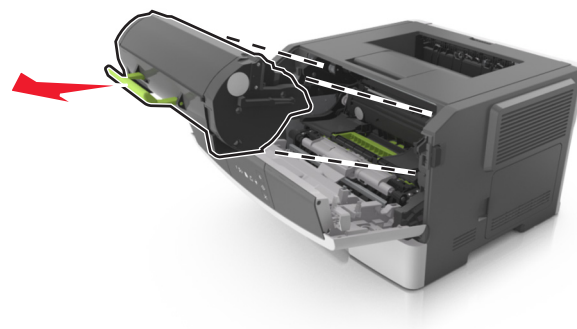
6 Luk frontpanelet.

Udskiftning af billedenhed

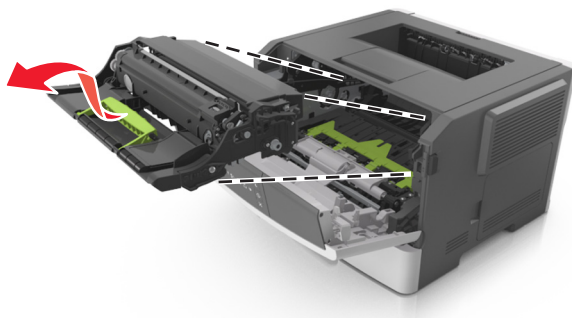
1 Tryk på knappen i printerens højre side, og åbn derefter frontpanelet.



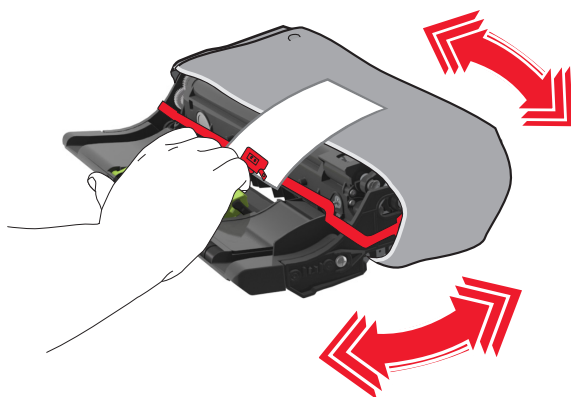
2 Træk tonerpatronen op og ud ved hjælp af håndtaget.



- 3** Løft det grønne håndtag, og træk billedenheden ud af printeren.



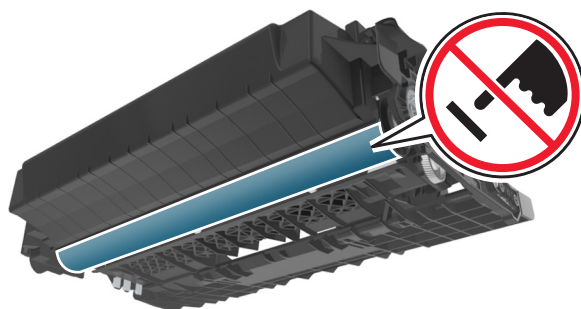
- 4** Udpak den nye billedenhed, og ryst den igen.



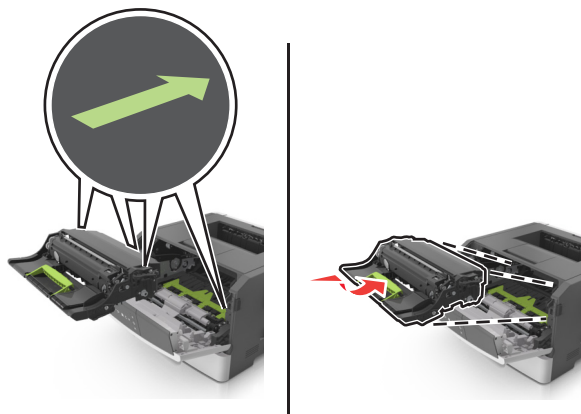
- 5** Fjern al emballage fra billedenheden.

Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.

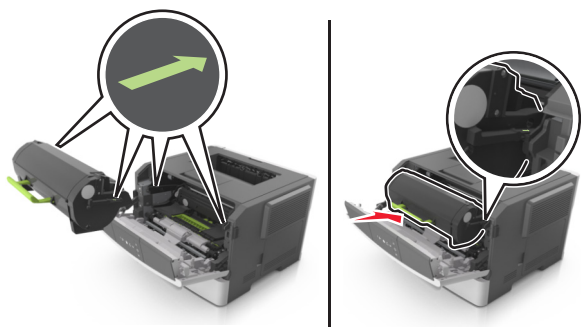
Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen. Hvis du gør det kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.



- 6** Indsæt billedenheden i printeren ved at justere pilene på sideskinnerne på enheden med pilene på sideskinnerne inde i printeren.



- 7** Indsæt tonerpatronen i printeren ved at justere pilene på sideskinnerne på patronen med pilene på sideskinnerne inden i printeren.



- 8** Luk frontpanelet.

Flytning af printeren

Inden printeren flyttes

⚠ FORSIGTIG - RISIKO FOR SKADE: Følg disse retningslinjer, før printeren flyttes, for at undgå skade på person eller printer:

- Sluk printeren med afbryderknappen, og tag netledningen ud af stikkontakten.
- Tag alle ledninger og kabler ud af printeren, inden du flytter den.

- Hvis der er installeret en valgfri skuffe, skal den fjernes fra printeren. For at fjerne den valgfri skuffe skal du skubbe låsemekanismen på skuffens højre side ind mod skuffens forside, indtil den *klikker* på plads.



- Brug håndtagene på begge sider af printeren til at løfte den med.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Før du stiller printeren op, skal du sørge for, at der er tilstrækkeligt frirum omkring den.

Brug kun den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.

Advarsel - Potentielt skade: Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren flyttes forkert.

Flytter printeren til en anden placering

Printeren og dens hardwareelementer kan flyttes sikkert til et andet sted under hensyntagen til følgende forholdsregler:

- Enhver vogn, som bruges til at flytte printeren, skal have en overflade, som kan understøtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardwareelementerne, skal bunden være tilstrækkelig stor i forhold til elementerne.
- Hold printeren i opretstående position.
- Undgå voldsomme rystelser.

Transport af printeren

Brug originalemballagen ved transport af printeren.

Styring af printeren

Dette kapitel dækker over de grundlæggende administrative supportopgaver ved hjælp af den indbyggede webserver.

Sådan finder du avancerede netværks- og administratoroplysninger

Dette kapitel dækker over de grundlæggende administrative supportopgaver ved hjælp af den indbyggede webserver. Oplysninger om mere avancerede systemsupportopgaver findes i *Netværksguide* på cd'en *Software og dokumentation* samt i *Embedded Web Server – Sikkerhed: Administratorguide* på Lexmarks supportwebsted på <http://support.lexmark.com>.

Visning af rapporter

Du kan se nogle rapporter fra Embedded Web Server Disse rapporter er nyttige ved vurdering af status for printer, netværk og forbrugsstoffer.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

- 2 Klik på **Rapporter**, og klik derefter på den type af rapporter, du ønsker at se.

Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer fra Embedded Web Server

Du kan bestemme, hvordan du vil gøres opmærksom på, at forbrugsstofferne er ved at være brugte, ved at indstille de pågældende advarselsmeddelelser.

Bemærkninger:

- Advarselsmeddelelser kan indstilles på tonerpatronen og billedenheden.
- Alle advarselsmeddelelser kan indstilles til forbrugsforholdene næsten tom, snart tom og næsten helt tom. Ikke alle advarselsmeddelelser kan indstilles til forbrugsforholdet levetid gået. E-mail-advarselsmeddelelser er tilgængelige for alle forbrugsforhold.
- Procentdelen af det anslåede resterende forbrugsstof, der udløser advarslen, kan indstilles for visse forbrugsstoffer under visse forbrugsforhold.

- 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger, og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.

- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Udskriftsindstillinger > Meddelelser om forbrugsstoffer**.

3 I rullemenuen for hvert enkelt forbrugsstof kan du vælge en af følgende valgmuligheder for meddelelser:

Meddelelse	Beskrivelse
Fra	Normal printerfunktion for alle forbr.stf. anvendes.
Kun e-mail	Printeren genererer en e-mail, når forbrugstilstanden nås. Status for forbrugsstoffet vises på menu- og statussiden.
Advarsel	Printeren viser en advarselslysekvens og generer en e-mail om status for forbrugsstoffet. Printerens stopper ikke, når forbrugstilstanden nås.
Stop, kan fortsætte ¹	Printeren stopper med at behandle job, når forbrugstilstanden nås. Brugeren skal trykke på en knap for at fortsætte udskrivningen.
Stop, kan ej fortsætte ^{1,2}	Printeren stopper, når forbrugstilstanden nås. Forbrugsstoffet skal udskiftes, for at udskrivningen kan fortsætte.
¹ Printeren generer en e-mail om status for forbrugsstoffet, når funktionen for meddelelser om forbrugsstoffer er aktiveret.	
² Printeren stopper, når visse forbrugsstoffer er opbrugte, for at forhindre skader.	

4 Klik på **Submit** (Send).

Kopiering af printerindstillinger til andre printere

Bemærk! Denne funktion er kun tilgængelig i netværksprintere.

1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskrive en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123,123.123,123.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på fanen **Kopier printerindstillinger**.

3 Hvis du vil ændre sproget, skal du vælge et sprog på rullelisten og derefter klikke på **Klik her for at sende sprog**.

4 Klik på fanen **Printerindstillinger**.

5 Indtast IP-adressen på kilde- og målprinterne i de respektive felter.

Bemærk! Hvis du vil tilføje eller fjerne en målprinter, skal du klikke på **Tilføj mål-IP** eller **Fjern mål-IP**.

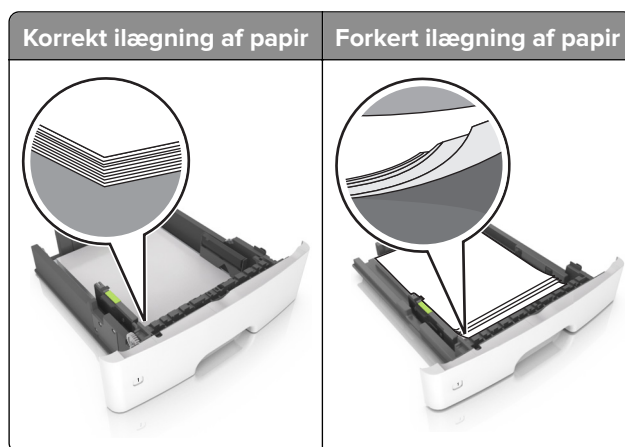
6 Klik på **Kopier printerindstillinger**.

Fjerne papirstop

Undgå papirstop

Ilæg papiret korrekt

- Sørg for, at papiret ligger plant i bakken.



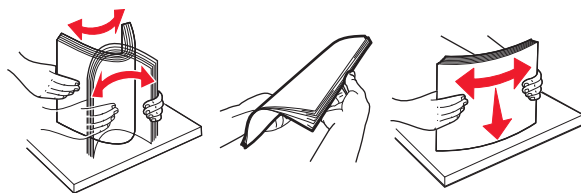
- Du må ikke lægge papir i en bakke, mens printeren udskriver.
- Du må ikke ilægge for meget papir. Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papirofyldning.
- Skub ikke papiret ind i bakken. Ilæg papiret som vist på billedet.



- Sørg for, at papirstyrene er placeret korrekt og ikke trykker hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- Skub skuffen helt ind i printeren, når papiret er lagt i.

Anvend det anbefalede papir

- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Ilæg ikke papir, der er rynket, krøllet eller bølget.
- Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.

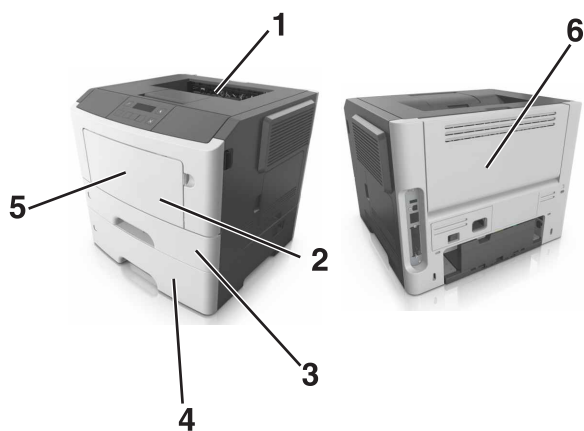


- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige størrelser, vægt eller typer i den samme skuffe.
- Kontroller, om papirstørrelsen og -typen er angivet korrekt på computeren eller printerens kontrolpanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

Identifikation af områder med papirstop

Bemærkninger:

- Når Papirstophjælp er indstillet til Til, flytter printeren automatisk tomme sider eller sider med delvise udskrifter, når en fastklemt side er blevet fjernet. Undersøg, om udskriften har tomme sider.
- Hvis Genopret ved stop er indstillet til Til eller Auto, udskriver printeren de fastklemte sider igen.



	Områder med papirstop
1	Standardbakke
2	MP-arkføder
3	Bakke 1
4	Bakke [x]
5	Frontpanel
6	Bagpanel

Papirstop i frontpanelet



! - Til

1 - Til

Hvis sekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



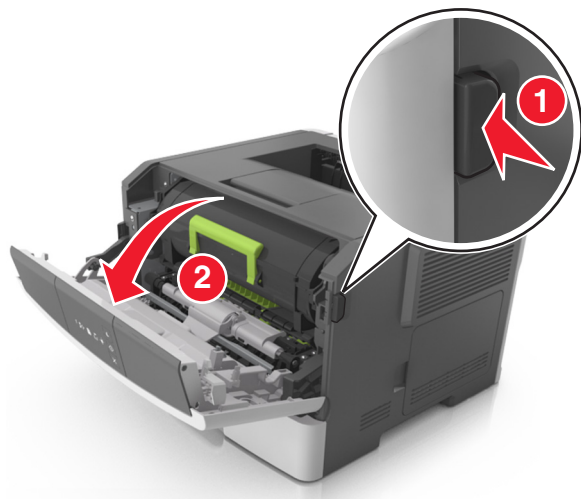
! - Til

1 - Til

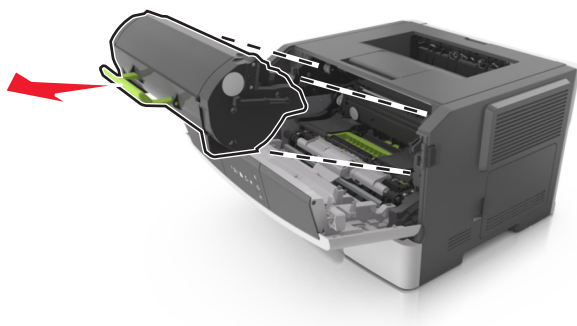
1 - Til

Hvis den supplerende lyssekvens er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du gøre følgende.

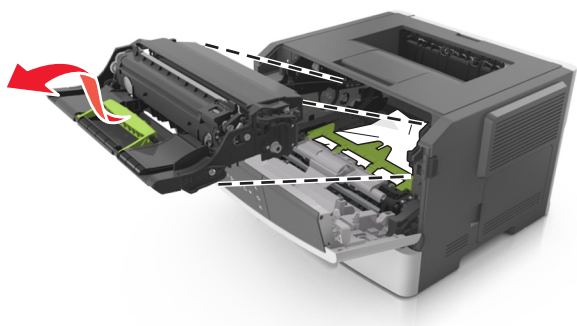
- 1 Åbn frontpanelet.



- 2 Fjern tonerkassetten.

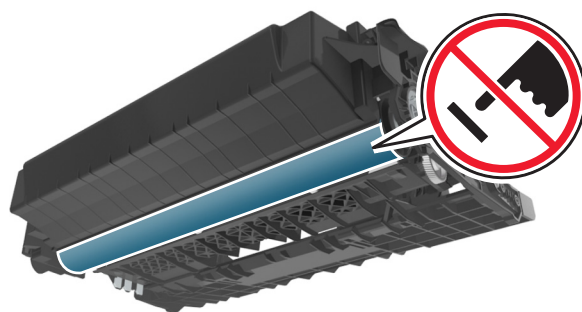


- 3 Fjern billedenheden.



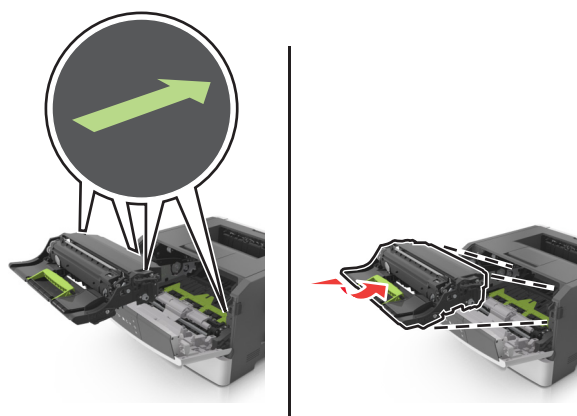
Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.

Advarsel - Potentiel skade: Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du gør det kan det påvirke udskriftskvaliteten på fremtidige udskriftsjob.

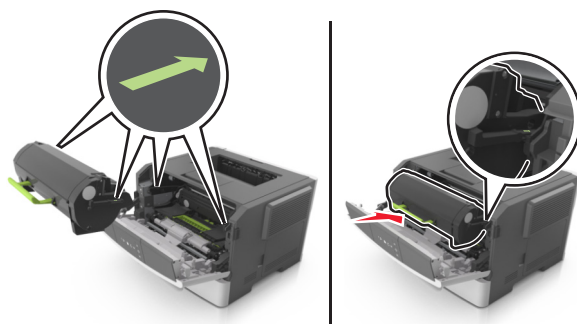


4 Indsæt billedenheden.

Bemærk! Brug pilene inde i printeren.



5 Isæt tonerkassetten.



6 Luk frontpanelet.

7 Tryk på  på kontrolpanelet.

Papirstop i bagpanelet



 - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



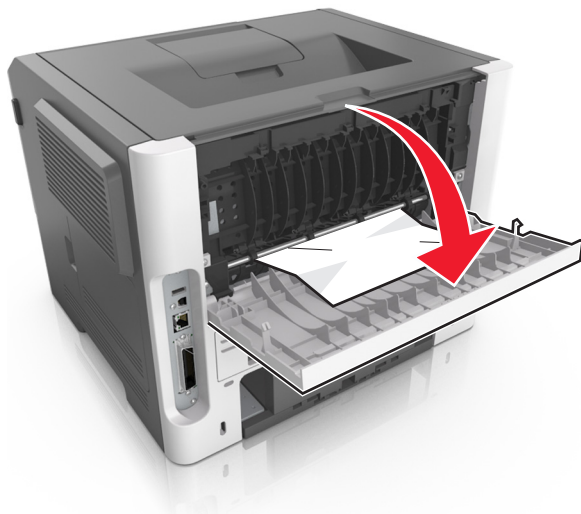
 - Til

 - Til

 - Til

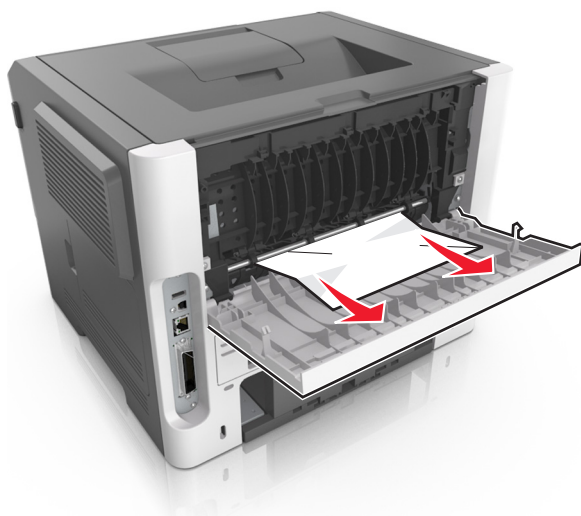
Hvis den supplerende lyssekvens er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du gøre følgende.

- 1 Åbn bagpanelet.



- 2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 3 Luk bagpanelet.

- 4 Tryk på  på kontrolpanelet.

Papirstop i standardbakken



 - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



 - Til

 - Til

 - Til

Hvis den supplerende lyssekvens er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du gøre følgende.

- 1 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 2 Tryk på  på kontrolpanelet.

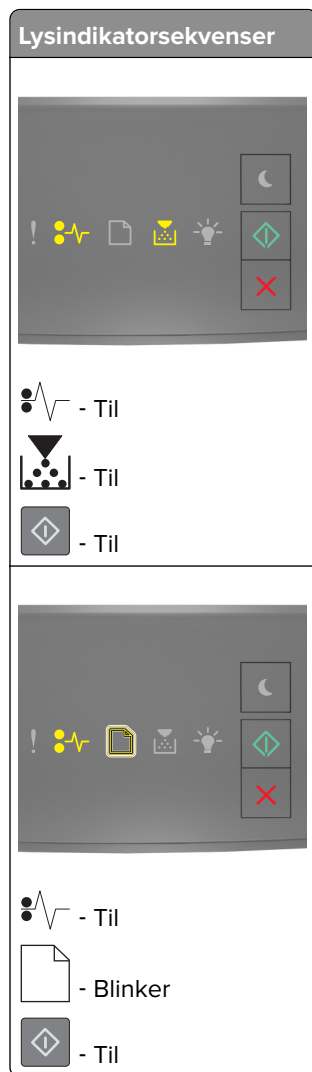
Papirstop i dupleksenheden



 - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



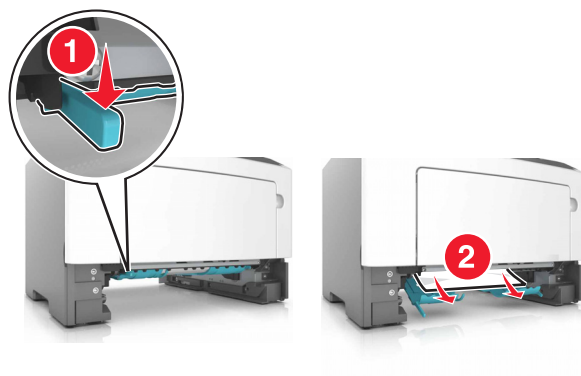
Hvis den supplerende lyssekvens er magen til en af lyssekvenserne på de foregående illustrationer, skal du gøre følgende.

- 1** Fjern bakken.



- 2** Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



3 Isæt bakken.

4 Tryk på  på kontrolpanelet.

Papirstop i bakkerne



 - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.

Lysindikatorsekvenser



! - Til

- Til

- Til

- Til

- Til



! - Til

- Til

- Til

- Til

- Til

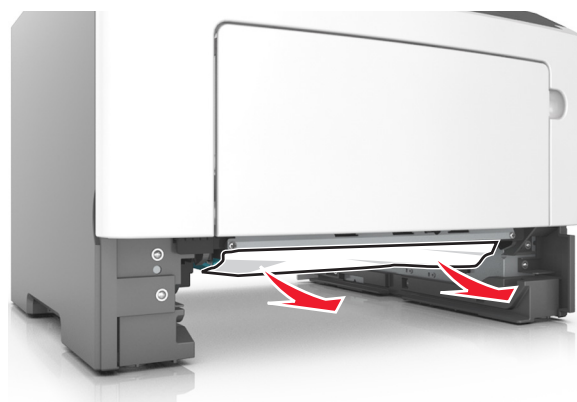
Hvis den supplerende lyssekvens er magen til en af lyssekvenserne på de foregående illustrationer, skal du gøre følgende.

1 Fjern bakken.



2 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



3 Isæt bakken.

4 Tryk på  på kontrolpanelet.

Papirstop i MP-arkføderen.



 - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



 - Til

 - Til

 - Til

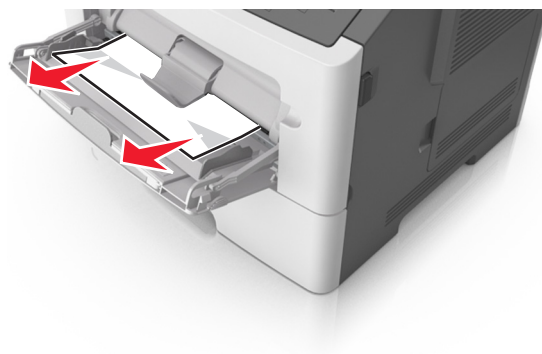


- Til

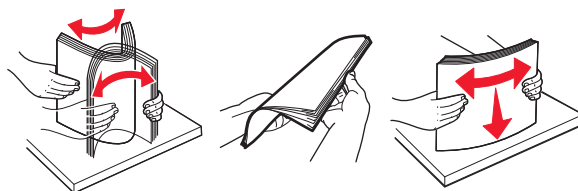
Hvis den supplerende lyssekvens er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du gøre følgende.

- 1 Fjern det fastklemte papir.

Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele.



- 2 Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



- 3 Tryk på  på kontrolpanelet.

Fejlfinding

Beskrivelse af printermeddelelserne

Meddelelser om tonerpatron

Patron passer ikke t. billedenhed [41.xy]



! - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du gøre følgende:

- 1 Kontroller, om både tonerpatronen og billedenheden enten er Lexmark-autoriserede *MICR*-forbrugsstoffer (Magnetic Imaging Content Recording) eller ikke-*MICR*-forbrugsstoffer.
- 2 Skift tonerpatronen eller billedenheden, så de begge er Lexmark-autoriserede *MICR*- eller ikke-*MICR*-forbrugsstoffer.

Bemærkninger:

- Du kan finde en liste over understøttede forbrugsstoffer i afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen* eller på www.lexmark.com.
- Se www.lexmark.com for at få yderligere oplysninger om *MICR*.

Patron snart tom [88.xx]

- Til



- Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, har du

formodentlig brug for at bestille en tonerpatron. Tryk om nødvendigt på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte med udskrivningen.

Patron næsten tom [88.xy]

- Langsomt blinkende



– Til



– Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du om nødvendigt trykke på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.

Patron næsten helt tom [88.xy]



! - Blinkende



– Til



– Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du muligvis udskifte tonerpatronen meget snart. Læs mere i afsnittet “Udskiftning af forbrugsstoffer” i *brugervejledningen*.

Tryk om nødvendigt på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte med udskrivningen.

Udskift patron, 0 sider tilbage, anslået [88.xy]



! - Til

! - Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

! - Blinkende

! - Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du udskifte tonerpatronen. Du kan få flere oplysninger i vejledningen, der fulgte med forbrugsstoffet, eller i sektionen "Udskiftning af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, eller besøg www.lexmark.com, hvis du ikke har en ny tonerpatron.

Udskift patron, matcher ikke printeromr. [42.xy]



! - Til

! - Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

 - Blinkende

 - Til

Hvis den supplerende indikatorsekvens matcher indikatorsekvensen på den foregående illustration, skal du installere en tonerpatron, der svarer til områdenummeret på din printer. x angiver værdien på printerområdet. y angiver værdien på patronområdet. x og y kan have følgende værdier.

Områder for printere og tonerpatroner

Områdenummer (x)	Område (y)
0	Globalt
1	USA, Canada
2	EØS, Schweiz
3	Asien og Stillehavsområdet, Australien, New Zealand
4	Latinamerika
5	Afrika, Mellemøsten, resten af Europa
9	Ugyldig

Bemærkninger:

- X- og y-værdierne repræsenterer **.xy** i den kode, der vises på Embedded Web Server.
- x- og y-værdierne skal være ens, for at udskrivningen kan fortsætte.

Geninstaller den manglende eller ikke-fungerende patron [31.xy]

! - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

 - Til

 - Til

Hvis den supplerende lyssekvens er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Undersøg, om tonerpatronen mangler. Installer tonerpatronen, hvis den mangler.
Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.
- Hvis tonerpatronen er installeret, skal du fjerne og geninstallere den ikke-fungerende tonerpatron.

Bemærk! Hvis meddelelsen vises, når du har geninstalleret forbrugsstoffet, skal du udskifte tonerpatronen. Patronen er muligvis defekt eller et ikke-originalt Lexmark-forbrugsstof. Der er flere oplysninger i ["Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør." på side 79.](#)

Udskift ikke-understøttet patron [32.xy]



! - Til

⚡ - Til

📄 - Til

🖨️ - Til

Hvis lyssekvensen er magen til den foregående lyssekvens, skal du fjerne tonerpatronen og derefter installere en tonerpatron, der understøttes. Der er flere oplysninger i ["Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør." på side 79.](#)

Bemærkninger:

- Denne fejl kan også skyldes installation af en original Lexmark-patron, som f.eks. en patron med høj ydeevne, der ikke er beregnet til brug i dette produkt.
- Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, hvis du ikke har en ekstra tonerpatron, eller besøg www.lexmark.com.

Meddelelser om billedenhed

Billedenh. næsten tom [84.xy]



- Blinkende



- Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, har du formodentlig brug for at bestille en billedenhed. Tryk om nødvendigt på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte med udskrivningen.

Billedenh. næsten tom [84.xy]



! - Langsomt blinkende

 - Blinkende

 – Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du om nødvendigt trykke på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.

Billedenh. næsten helt tom [84.xy]



! - Blinkende

 - Blinkende

 – Til

Hvis indikatorsekvensen på kontrolpanelet er magen til indikatorsekvensen på den foregående illustration, skal du muligvis udskifte billedenheden meget snart. Læs mere i afsnittet “Udskiftning af forbrugsstoffer” i *brugervejledningen*.

Tryk om nødvendigt på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte med udskrivningen.

Udskift billedenhed, 0 sider tilbage, anslået [84.xy]

! - Til

 - Blinkende

 - Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, har du formodentlig brug for at udskifte en billedenhed. Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.

Bemærk! Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, eller besøg www.lexmark.com, hvis du ikke har en udskiftningsbilledenhed.

Geninstaller den manglende eller ikke-fungerende billedenhed [31.xy]

! - Til

 - Blinker

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

 - Til

 - Blinker

Hvis den supplerende lyssekvens er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Undersøg, om billedenheden mangler. Installer billedenheden, hvis den mangler.
Se det instruktionsark, der fulgte med forbrugsstoffet, for mere information.
- Hvis billedenheden er installeret, skal du fjerne og geninstallere den ikke-fungerende billedenhed.

Bemærk! Hvis meddelelsen vises, når du har geninstalleret forbrugsstoffet, skal du udskifte den defekte billedenhed. Billedenheden kan være defekt eller et ikke-originalt Lexmark-forbrugsstof. Der er flere oplysninger i ["Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør." på side 79.](#)

Udskift ikke-understøttet billedenhed[32.xy]



! - Til

⚡ - Til

📄 - Til

🔍 - Blinker

Hvis lyssekvensen er magen til den foregående lyssekvens, skal du fjerne billedenheden og installere en billedenhed, der understøttes. Der er flere oplysninger i ["Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør." på side 79.](#)

Bemærkninger:

- Denne fejl kan også skyldes installation af en original Lexmark-billedenhed, som f.eks. en MICR-enhed, der ikke er beregnet til brug i dette produkt.
- Se afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" i *brugervejledningen*, hvis du ikke har en ny billedenhed, eller besøg www.lexmark.com.

Ikke-Lexmark [supply type], se betjeningsvejledningen [33.xy]

Bemærk! Forbrugsstoffypen kan være tonerpatron eller billedenhed.

Printeren har registreret ikke-Lexmark-forbrugsstoffer eller -enheder i printeren.

Lexmark-printeren er udviklet til at fungere bedst med ægte Lexmark-forbrugsstoffer og -enheder. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra en tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid. Der er flere oplysninger i ["Brug af originale Lexmark-dele og -tilbehør." på side 79.](#)

Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Lexmark-forbrugsstoffer og -enheder og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid skader muligvis Lexmark-printeren eller de tilknyttede komponenter.

Advarsel - Potentiel skade: Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart, er muligvis ikke dækket af garantien.

Tryk samtidigt på  og knappen # på kontrolpanelet, og hold dem nede i 15 sekunder for at acceptere alle disse risici og fortsætte med at bruge ikke-originale forbrugsstoffer eller enheder i printeren.

På printermodeller uden berøringsskærm skal du trykke samtidigt på  og  på kontrolpanelet og holde dem nede i 15 sekunder for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.

Hvis du ikke ønsker at acceptere disse risici, skal du fjerne forbrugsstoffet eller enheden fra tredjepart og installere originale Lexmark-forbrugsstoffer eller -enheder i printeren.

Bemærk! Du kan finde en liste over understøttede forbrugsstoffer i afsnittet "Bestilling af forbrugsstoffer" eller gå til www.lexmark.com.

Meddelelser om papirilægning

Forkert papirstørrelse, åbn [paper source] [34]



! - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

 - Til

 - Til

 - Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Ilæg papir i den rigtige størrelse.
- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at slette lyssekvensen og udskrive ved hjælp af en anden bakke.
- Kontroller længde- og breddestyrene, og sørg for, at papiret er lagt korrekt i bakken.
- Sørg for, at den rigtige papirstørrelse og -type er angivet under Udskriftsindstillinger eller i udskriftsdialogboksen.
- Kontroller, at den korrekte papirstørrelse og -type er angivet i papirmenuen på printerkontrolpanelet:
 - Hvis printerens er på et netværk, skal du åbne den indbyggede webserver.
 - 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger, og find derefter IP-adressen i TCP/IP-afsnittet.

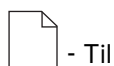
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger** > **Menuen papir**.

- Hvis printeren er sluttet til en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne papirmenuen via det lokale installationshjælpeprogram til printer for Windows eller printerindstillingerne for Macintosh.

Bemærk! Kontroller, at papirstørrelsen er angivet korrekt. Hvis MP-arkføderens størrelse for eksempel er angivet til Universal, skal du kontrollere, om papiret er stort nok til de data, der udskrives.

Ilæg [paper source] med [custom type name] [orientation]



- Til



- Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af følgende muligheder:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskrifter den fra standardpapirkilden.

- Tryk på  for at annullere udskrivningen.

Ilæg [paper source] med [custom type string] [orientation]

- Til



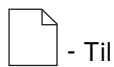
- Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af følgende muligheder:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis printerens kontrolpanel finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printerens kontrolpanel ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskrives den fra standardpapirkilden.

- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at annullere udskriftsjobbet.

Ilæg [paper source] med [paper size] [orientation]

- Til



- Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af følgende muligheder:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis printerens finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printerens ikke kan finde en bakke med den korrekte papirstørrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.

- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at annullere udskriftsjobbet.

Ilæg [paper source] med [paper type] [paper size] [orientation]

- Til



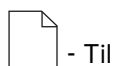
- Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af følgende muligheder:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i skuffen eller arkføderen.
- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis printeren finder en bakke, der indeholder papir i den rigtige størrelse og af den rigtige type, indføres mediet fra den pågældende bakke. Hvis printeren ikke kan finde en bakke med den korrekte papirtype og -størrelse, udskriver den fra standardpapirkilden.

- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at annullere udskriftsjobbet.

Læg [custom type name] [orientation] i den manuelle arkføder

- Til



- Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i MP-arkføderen.
- Tryk på  på kontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis der ikke er lagt papir i arkføderen, tilsidesætter printeren anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt bakke.

- Tryk på  for at annullere udskriftsjobbet.

Læg [custom type string] [orientation] i den manuelle arkføder



- Til



- Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Ilæg den korrekte papirstørrelse og -type i MP-arkføderen.
- Tryk på  på kontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis der ikke er lagt papir i arkføderen, tilsidesætter printeren anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt bakke.

- Tryk på  for at annullere udskriftsjobbet.

Læg [paper size] [orientation] i den manuelle arkføder



- Til



- Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Ilæg den korrekte størrelse papir.
- Tryk på  på kontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis der ikke er lagt papir i arkføderen, tilsidesætter printerens anmodning manuelt og udskriver fra en automatisk valgt bakke.

- Tryk på  for at annullere udskriftsjobbet.

Læg [paper type] [paper size] [orientation] i den manuelle arkføder

- Til



- Til

Hvis lyssekvensen er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Læg papir af den korrekte størrelse og type i den manuelle arkføder.
- Tryk på  på kontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Hvis der ikke er lagt papir i arkføderen, tilsidesætter printeren anmodningen manuelt og udskriver fra en automatisk valgt bakke.

- Tryk på  for at annullere udskriftsjobbet.

Fjern papir fra standardudskriftsbakke



- Blinkende

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du gøre følgende:

- 1 Fjern papirstakken fra standardudskriftsbakken.
- 2 Tryk på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.

Meddelelser om printerkommunikationsfejl

Netværk [x] softwarefejl [54]



! – Til

 – Til

Hvis lyssekvensen på printerens kontrolpanel er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for hurtigt at se den supplerende lyssekvens.



! – Til

 - Blinkende

 – Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.
- Tag stikket ud af routeren, vent ca. 30 sekunder, og sæt derefter router-stikket i igen.
- Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter printeren igen.
- Opdater printerens eller printerserverens netværksfirmware. Besøg Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

Standardparallelport deaktiveret [56]



! - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

 - Langsomt blinkende

 - Langsomt blinkende



- Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via parallelporten.

- Angiv parallelbufferen til Automatisk.
 - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne den indbyggede webserver.
 - 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og se IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Netværk/porte > Parallel**.

3 Indtast **2** i feltet Parallelbuffer.

4 Klik på **Send**.

- Hvis printeren er sluttet til en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne parallelmenuen via det lokale installationshjælpeprogram til printer for Windows eller printerindstillingerne for Macintosh.

Standardnetværkssoftwarefejl [54]



- Til



- Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

• - Til

 - Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.
- Sluk printeren, og tænd den derefter igen.
- Opgrader printerens eller printerserverens netværksfirmware. Besøg Lexmarks websted på <http://support.lexmark.com>.

Bag. USB-port deakt. [56]



! – Til

◀ – Til

Hvis lyssekvensen på printerens kontrolpanel er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på ▶ for hurtigt at se den supplerende lyssekvens.



! – Til

⚡ – Blinkende

📄 – Blinkende



– Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.

Bemærk! Printeren sletter eventuelle data, der er modtaget via USB-porten.

- Angiv USB-bufferen til Automatisk:
 - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne den indbyggede webserver.
 - 1 Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.

Bemærkninger:

- Udskriv en side med netværksindstillinger eller menuindstillinger og find derefter IP-adressen i sektionen TCP/IP.
- Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

2 Klik på **Indstillinger > Netværk/porte > Standard-USB**.

3 Indtast **2** i feltet USB-buffer.

4 Klik på **Send**.

- Hvis printeren er sluttet til en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne USB-menuen via Hjælpeprogram til lokale printerindstillinger for Windows.

Meddelelser om manglende printerhukommelse

Ikke nok hukommelse til at sortere job [37]



– Til



– Til

Hvis lyssekvensen på printerens kontrolpanel er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for hurtigt at se den supplerende lyssekvens.



! – Til

 – Til

 – Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at udskrive den del af jobbet, der allerede er gemt, og starte sortering af resten af jobbet.
- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at annullere udskriftsjobbet.

Ikke nok hukommelse til at understøtte funktionen Spar ressourcer [35]

! - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

 - Blinkende

 - Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke på  på printerens kontrolpanel for at fjerne lyssekvensen.

Jobbet vil blive udskrevet uden brug af funktionen Spar ressourcer.

Hukommelsen er fuld [38]



! - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

 - Til

 - Til

 - Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen. Data vil gå tabt.
- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at annullere udskriftsjobbet.
- Installer mere hukommelse i printeren.
- Vælg en indstilling med lavere opløsning.

Diverse meddelelser

Luk frontpanelet



! - Til

Hvis lyssekvensen på printerens kontrolpanel er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du lukke frontpanelet på printeren.

Kompleks side, nogle data er muligvis ikke blevet udskrevet [39]

! - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

 - Til

 - Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Tryk på  på printerkontrolpanelet for at fortsætte udskrivningen. Data kan gå tabt.
- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at annullere udskriftsjobbet.
- Installer mere hukommelse i printeren.
- Reducér antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i udskriftsjobbet.

PPDS-skrifttypefejl [50]



! - Til

 - Til

Hvis printerkontrollens lyssekvens er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for hurtigt at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

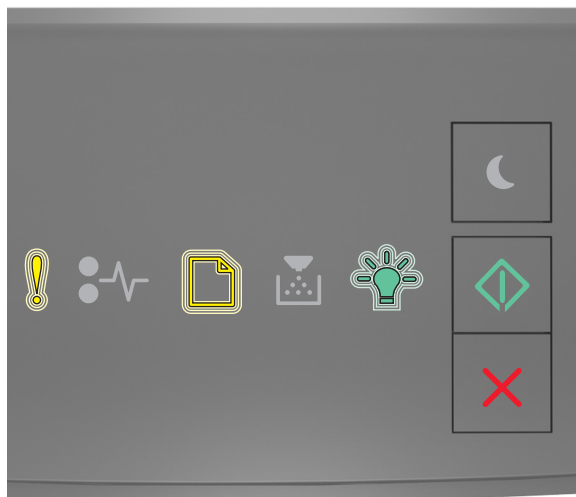
 - Blinkende

 - Til

Hvis den supplerende lyssekvens på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du prøve en eller flere af disse muligheder:

- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.
- Tryk på  på printerens kontrolpanel for at annullere udskriftsjobbet.

Printeren blev nødt til at genstarte. Seneste udskriftsjob er måske ikke udført.



! - Blinkende

 - Blinkende

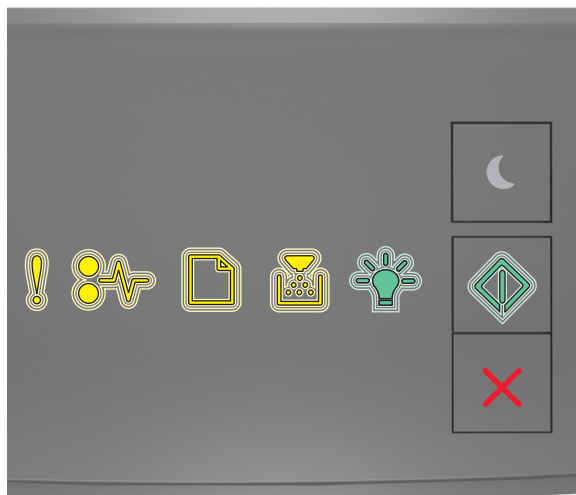
 - Blinkende

 - Til

Hvis indikatorsekvensen på kontrolpanelet er magen til indikatorsekvensen på den foregående illustration, skal du trykke på  på printerens kontrolpanel for at fortsætte udskrivningen.

Du kan få flere oplysninger ved at gå til <http://support.lexmark.com> eller kontakte kundesupport.

Servicefejl



! - Blinkende

⚡ - Blinkende

📄 - Blinkende

🖨️ - Blinkende

💡 - Blinkende

◀▶ - Blinkende

Hvis indikatorsekvensen på printerens kontrolpanel er magen til indikatorsekvensen på den foregående illustration, skal du slukke printeren og derefter tænde den igen.

Hvis indikatorerne stadig blinker efter 10 sekunder, har printeren muligvis brug for et eftersyn. Besøg <http://support.lexmark.com>, eller kontakt en i systemsupportafdelingen.

Der er for mange skuffer [58]

! - Til

 - Til

Hvis lyssekvensen på printerens kontrolpanel er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du trykke hurtigt to gange på  for hurtigt at se den supplerende lyssekvens.



! - Til

 - Til

 - Til



- Til

Hvis den supplerende lyssekvens er magen til lyssekvensen på den foregående illustration, skal du gøre følgende:

- 1 Sluk printeren.
- 2 Tag netledningen ud af stikkontakten i væggen.
Bemærk! Bakkeoptionerne låses sammen, når de stables. Fjern stakkede bakker en ad gangen fra toppen og nedefter.
- 3 Fjern de ekstra skuffer.
- 4 Tilslut netledningen til en korrekt jordforbundet stikkontakt.
- 5 Tænd printeren igen.

Løsning af printerproblemer

Grundlæggende printerproblemer

Printeren reagerer ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller, at printeren er tændt. Er printeren tændt?	Gå til trin 2.	Tænd printeren.
Trin 2 Kontroller, om printeren er i slumringstilstand eller dvaletilstand. Er printeren i slumringstilstand eller dvaletilstand?	Tryk på knappen Slumre for at vække printeren fra slumringstilstand eller dvaletilstand.	Gå til trin 3.
Trin 3 Kontroller, at den ene ende af netledningen er sluttet til printeren og den anden ende til en stikkontakt med korrekt jordforbindelse. Er netledningen sat i printeren og i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse?	Gå til trin 4.	Sæt den ene ende af netledningen i printeren og den anden ende i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.
Trin 4 Kontroller andet elektrisk udstyr, der er tilsluttet stikkontakten. Fungerer det andet elektriske udstyr?	Fjern det andet elektriske udstyrs ledning fra stikkontakten, og tænd derefter printeren. Hvis printeren ikke fungerer, skal du tilslutte det andet elektriske udstyr igen.	Gå til trin 5.

Handling	Ja	Nej
Trin 5 Kontroller, at kablerne mellem printeren og computeren er sat i de rigtige porte. Er kablerne sat i de rigtige porte?	Gå til trin 6.	Sørg for, at følgende passer til hinanden: • USB-symbolet på kablet i forhold til USB-symbolet på printeren • Det korrekte Ethernet-kabel i forhold til Ethernet-porten.
Trin 6 Kontroller, at der ikke er slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder. Er der slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder?	Tænd stikkontakten, eller nulstil afbryderen.	Gå til trin 7.
Trin 7 Kontroller, om printeren er sluttet til en overspændingsbeskyttelse, en UPS eller forlængerledninger. Er printeren sluttet til en overspændingsbeskyttelse, en UPS eller forlængerledninger?	Sæt printerens netledning direkte i en stikkontakt med korrekt jordforbindelse.	Gå til trin 8.
Trin 8 Kontroller, at den ene ende af printerkablet er sat i en port på printeren, og at den anden ende er tilsluttet computer, printserver, option eller en anden netværksenhed. Sidder printerkablet godt fast i printeren og computer, printserver, option eller anden netværksenhed?	Gå til trin 9.	Sæt printerkablet godt fast i printeren og computer, printserver, option eller anden netværksenhed.
Trin 9 Sørg for at installere alle hardwareoptioner korrekt, og fjern alt emballagemateriale. Er alle hardwareoptioner korrekt installeret, og er alt emballagemateriale fjernet?	Gå til trin 10.	Sluk printeren, fjern alt emballagemateriale, installer hardwareoptionerne igen, og tænd derefter printeren.
Trin 10 Kontroller, at du har valgt de rigtige portindstillinger i printerdriveren. Er portindstillingerne korrekte?	Gå til trin 11.	Brug de rigtige indstillinger i printerdriveren.
Trin 11 Kontroller den installerede printerdriver. Er den korrekte printerdriver installeret?	Gå til trin 12.	Installer den korrekte printerdriver.
Trin 12 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen. Fungerer printeren?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Optionsproblemer

Kan ikke registrere intern option

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Sluk printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen. Fungerer den interne option korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Kontroller, om den interne option er installeret korrekt på systemkortet. a Sluk for printeren ved hjælp af strømskikket, og tag netledningen ud af stikkontakten. b Sørg for, at den interne option er installeret i det korrekte stik på systemkortet. c Tilslut strømkablet til printeren og derefter til en stikkontakt med jordforbindelse, og tænd derefter for printeren. Er den interne option installeret korrekt på systemkortet?	Gå til trin 3.	Slut den interne option til systemkortet.
Trin 3 Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om den interne option er anført på listen over Installerede funktioner. Er den interne option anført på siden med menuindstillinger?	Gå til trin 4.	Geninstaller den interne option.
Trin 4 a Kontroller, om den interne option er valgt. Det er muligvis nødvendigt manuelt at tilføje den interne option i printerdriveren for at gøre den tilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i "Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 18. b Send udskriftsjobbet igen. Fungerer den interne option korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Problemer med skuffer

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Åbn skuffen, og udfør derefter en af følgende handlinger: • Kontroller papirstop eller forkert indføring. • Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i skuffen. • Hvis du udskriver på brugerdefineret papir, skal du sørge for, at papirstyrene støder op til papirets kanter. • Sørg for, at papiret ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. • Kontroller, at papiret ligger plant i skuffen. b Undersøg, om skuffen lukker ordentligt. Fungerer skuffen?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Sluk printeren, vent ca. 10 sekunder, og tænd derefter printeren igen. b Send udskriftsjobbet igen. Fungerer skuffen?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 Undersøg, om skuffen er isat. Udskriv siden med menuindstillinger, og kontroller derefter, om skuffen er anført på listen over installerede optioner. Er skuffen anført på siden med menuindstillinger?	Gå til trin 4.	Indsæt skuffen igen. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der fulgte med skuffen.
Trin 4 Kontroller, om skuffen er tilgængelig i printerdriveren. Bemærk! Tilføj om nødvendigt skuffen i printerdriveren, så den er tilgængelig for udskriftsjob. Der er flere oplysninger i "Tilføjer tilgængelige indstillinger i printerdriveren" på side 18. Er skuffen tilgængelig i printerdriveren?	Gå til trin 5.	Tilføj manuelt skuffen i printerdriveren.
Trin 5 Kontroller, om optionen er valgt. a Vælg optionen i det program, du anvender. Til brugere af Mac OS X version 9: Kontroller, at printeren er konfigureret i Vælger. b Send udskriftsjobbet igen. Fungerer skuffen?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Problemer med papirindføring

Der opstår ofte papirstop

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Træk bakken ud og udfør derefter en af følgende: • Kontroller, at papiret ligger plant i bakken. • Sørg for, at papirstyrene flugter med indikatorerne for papirstørrelse i bakken. • Kontroller, at papirstyrene er indstillet mod papirets sider. • Sørg for, at papiret ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning. • Kontroller, at du udskriver med den anbefalede papirstørrelse og type. b Isæt bakken korrekt. Hvis genopret ved papirstop er deaktiveret, vil udskriftsjobbene genudskrives automatisk.	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Optræder papirstop stadig jævnligt?		
Trin 2 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen.	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Optræder papirstop stadig jævnligt?		
Trin 3 a Se gode råd om at undgå papirstop. Der er flere oplysninger i "Undgå papirstop" på side 89 . b Følg rådene, og send derefter udskriftsjobbet igen.	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.
Optræder papirstop stadig jævnligt?		

Meddelelsen om papirstop vises, selvom papirstoppet er fjernet

Handling	Ja	Nej
Åbn frontpanelet, og fjern alle bakker. a Fjern eventuelle fastklemte sider. Bemærk! Sørg for at fjerne alle papirdele. b Tryk på  for at fjerne meddelelsen og fortsætte udskrivningen.	Kontakt kundeservice	Problemet er løst.
Vises meddelelsen om papirstop stadig?		

Fastklemte sider udskrives ikke igen

Actions (Handler)	Ja	Nej
a Fra menuen Genopret udskrift skal du indstille Genopret ved stop til Auto eller Til. Prøv en af nedenstående løsninger for at få adgang til menuen Genopret udskrift: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskrift. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. b Send de sider, der ikke blev udskrevet, igen. Blev de fastklemte sider skrevet ud igen?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Løsning af udskrivningsproblemer

Udskrivningsproblemer

Udskriftsjob udskrives ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Åbn dialogboksen Udskriv fra det dokument, du prøver at udskrive, og kontroller, om du har valgt den korrekte printer. Bemærk! Hvis printeren ikke er standardprinter, skal du vælge printeren for hvert dokument, du vil udskrive. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 a Kontroller, om printeren er tilsluttet og tændt, og om lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på følgende illustration:  Ready (Klar)  - Til b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
Trin 3 Hvis lyssekvensen på printerens kontrolpanel angiver, at der er en fejl, skal du fjerne meddelelsen. Du kan få yderligere oplysninger om fejllyssekvenser på printerens kontrolpanel i "Beskrivelse af printermeddelelserne" på side 104. Bemærk! Printerens fortsætter med at udskrive, når meddelelsen er fjernet. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
Trin 4 a Kontroller, om portene (USB-, seriel eller Ethernet) fungerer, og om kablerne er tilsluttet korrekt til computeren og printerens. Bemærk! Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printerens. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
Trin 5 a Sluk printerens, og vent ca. 10 sekunder. Tænd den derefter igen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Gå til trin 6.

Handling	Ja	Nej
Trin 6 a Fjern og geninstaller printersoftware. Der er flere oplysninger i "Installation af printersoftware" på side 17. Bemærk! Printersoftware er tilgængelig på http://support.lexmark.com . b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbene?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Udskrivningen bliver langsommere

Bemærkninger:

- Når der udskrives på smalt papir, udskriver printerens ved nedsat hastighed for at forhindre beskadigelse af fuseren.
- Printerhastigheden kan være nedsat, hvis der udskrives i længere tid, eller hvis der udskrives ved forhøjede temperaturer.
- Printerhastigheden kan også reduceres, når udskriftens opløsning er angivet til 1200 dpi.

Handling	Ja	Nej
Anbring Letter- eller A4--papir i skuffen, og send derefter udskriftsjobbet igen. Øges udskriftshastigheden?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Udskriftsjobbet tager længere tid end forventet

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Reducer antallet af og størrelsen på skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af sider i udskriftsjobbet, og send udskriftsjobbet igen. Tager udskriftsjobbet stadig længere tid end forventet?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 Deaktiver funktionen Sidebeskyttelse i menuen Genopret udskrift. For at få adgang til menuen Genopret udskrift skal du gøre et af følgende: • Hvis printerens er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Generelle indstillinger > Genopret udskrift. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printerens, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. • Hvis printerens er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Tager udskriftsjobbet stadig længere tid end forventet?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 3 Rediger miljøindstillingerne i menuen Økotilstand. For at få adgang til menuen Økotilstand skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Generelle indstillinger > Økotilstand. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Bemærk! Hvis du bruger Økotilstand, vil du måske opleve en reduktion i printerens ydeevne. Tager udskriftjobbet stadig længere tid end forventet?	Installer mere hukommelse i printeren. Få flere oplysninger ved at kontakte kundesupport.	Problemet er løst.

Job udskrives fra den forkerte skuffe eller på det forkerte papir

Actions (Handler)	Ja	Nej
Trin 1 a Kontrollér, at der udskrives på papir, der understøttes af skuffen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbet fra den korrekte skuffe eller på det korrekte papir?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Indstil fra menuen Papir papirstørrelse og -type, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbet fra den korrekte skuffe eller på det korrekte papir?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.

Actions (Handler)	Ja	Nej
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen ved enten at åbne Udskriftsindstillinger eller dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives jobbet fra den korrekte skuffe eller på det korrekte papir?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Der udskrives forkerte tegn

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller, om lyssekvensen på kontrolpanelet er magen til lyssekvensen på følgende illustration:  Hexudskrivning  - Langsomt blinkende Er lyssekvenserne ens?	Sluk for printeren, og tænd den igen for at deaktivere tilstanden Hex Trace.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet. b Klik på Indstillinger > Netværk/porter , og klik derefter på Standardnetværk eller Netværk [x] . c Vælg PCL SmartSwitch eller PS SmartSwitch , og klik derefter på Send . d Send udskriftsjobbet igen. Udskrives der forkerte tegn?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Skuffesammenkædning virker ikke

Bemærk! Skufferne og MP-arkføderen registrerer ikke automatisk papirstørrelsen. Du skal angive størrelsen i menuen Papirstørrelse/type.

Handling	Ja	Nej
a Indstil i menuen Papir papirstørrelsen og -typen, så det svarer til det ilagte papir i de skuffer, der skal sammenkædes. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Bemærk! Papirstørrelsen og papirtypen skal være den samme for skuffer, der skal sammenkædes. b Send udskriftsjobbet igen. Sammenkædes skufferne korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport.

Store job sorteres ikke

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a I menuen Finishing skal du indstille Sorter til Til. For at få adgang til menuen Finishing skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Udskriftsindstillinger > menuen Finishing. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives og sorteres jobbet korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 a Fra printersoftwaren skal du indstille Sorter til Til. Bemærk! Når du angiver Sortering til deaktiveret i softwaren, tilsidesættes indstillingen i menuen Finishing. b Send udskriftsjobbet igen. Udskrives og sorteres jobbet korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.

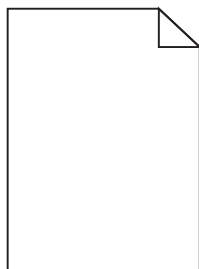
Handling	Ja	Nej
Trin 3 Slet antallet og størrelsen af skrifttyper, antallet og kompleksiteten af billederne og antallet af siderne i jobbet. Udskrives og sorteres jobbet korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Der foretages uventede sideskift

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Juster indstillingen for udskriftstimeout i menuen Opsætning. For at få adgang til menuen Opsætning skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne den indbyggede webserver: - Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Naviger til: Indstillinger > Indstillinger > Timeouts > juster indstillingen for udskriftstimeout > Send - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Udskrives filen korrekt?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 - Kontroller den originale fil for manuelle sideskift. - Send udskriftsjobbet igen. Udskrives filen korrekt?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

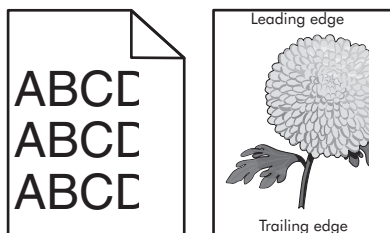
Problemer med udskriftskvalitet

Printeren udskriver tomme sider



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Kontroller, at der ikke sidder emballage på billedenheden. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Kontroller, at al emballage er fjernet fra billedenheden. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskriver printeren stadig tomme sider?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Omfordel toneren i billedenheden. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Ryst billedenheden godt. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskriver printeren stadig tomme sider?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Trin 3 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Udskriver printeren stadig tomme sider?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

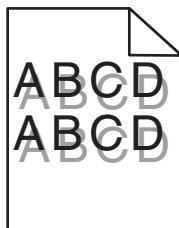
Beskårne sider eller billeder



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til det ilagte papir. b Send udskriftsjobbet igen. Er siden eller billedet beskåret?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.

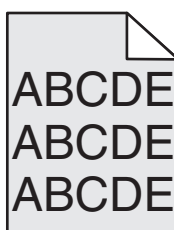
Handling	Ja	Nej
Trin 2 Indstil fra menuen Papir papirstørrelse og -type, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Svarer indstillingerne for papirstørrelse og -type til det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 3.	Gør et eller flere af følgende: - Angiv den korrekte papirstørrelse og -type under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. - Udskift det papir, der er lagt i bakken, med papir, der svarer til den papirstørrelse og -type, der er angivet i bakkeindstillingerne.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirstørrelse og -type under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er siden eller billedet beskåret?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Trin 4 a Indsæt billedenheden igen. - Tag tonerpatronen ud af printeren. - Fjern billedenheden. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. - Installer først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Er siden eller billedet beskåret?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Der vises skygebilleder på udskrifterne



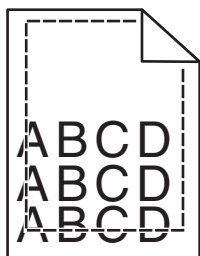
Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontrollér, om papiret, der er lagt i bakken, er af den korrekte type og med den korrekte vægt. Er der lagt papir af den korrekte type og med den korrekte vægt i bakken?	Gå til trin 2.	Læg papir af den korrekte type og med den korrekte vægt i bakken.
Trin 2 Indstil fra menuen Papir papirstørrelse og -type, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Svarer indstillingerne for papirtype og vægt til det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 3.	Rediger papirtype og -vægt, så det passer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Vises der stadig skyggebilleder på udskrifterne?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Trin 4 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Vises der stadig skyggebilleder på udskrifterne?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Der er grå baggrund på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Vælg et lavere tal for at reducere tonertætheden i menuen Kvalitet. For at få adgang til menuen Kvalitet skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Udskriftsindstillinger > menuen Kvalitet. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Bemærk! Standardindstillingen er 8. b Send udskriftsjobbet igen. Forsvinder den grå baggrund fra udskrifterne?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Geninstaller først billedenheden og derefter tonerpatronen. a Tag tonerpatronen ud af printeren. b Fjern billedenheden. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. c Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. d Send udskriftsjobbet igen. Forsvinder den grå baggrund fra udskrifterne?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Forkerte margener på udskrifter

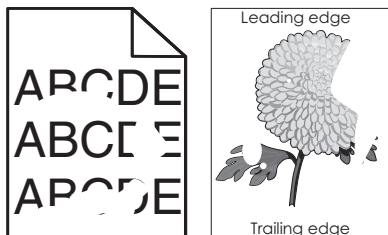


Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene korrekt i forhold til den ilagte papirstørrelse. b Send udskriftsjobbet igen. Er margenerne korrekte?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 I menuen Papir skal du kontrollere, om indstillingen for papirstørrelse matcher det papir, der ligger i skuffen. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Svarer indstillingen for papirstørrelse til det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 3.	Gør et eller flere af følgende: - Rediger indstillingen for papirstørrelse, så den svarer til det papir, der er lagt i bakken. - Skift det papir, der er lagt i bakken, så det svarer til indstillingen for papirstørrelse.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirstørrelsen under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er margenerne korrekte?	Problemet er løst.	Kontakt kundesupport .

Papiret krøller

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelse på det ilagte papir. Er bredde- og længdestyrene indstillet korrekt?	Gå til trin 2.	Juster bredde- og længdestyrene.
Trin 2 Indstil fra menuen Papir papirstørrelse og -type, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Svarer papirtype og -vægt til type og vægt for papiret i bakken?	Gå til trin 3.	Rediger papirtype og -vægt, så det passer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er papiret stadig krøllet?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Trin 4 a Fjern papiret fra bakken, og vend det om. b Send udskriftsjobbet igen. Er papiret stadig krøllet?	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
Trin 5 a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Er papiret stadig krøllet?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

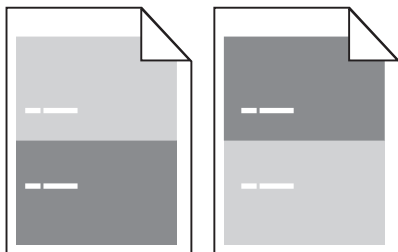
Uregelmæssig udskrivning



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelsen på det papir, der er lagt i bakken. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 Indstil fra menuen Papir papirstørrelse og -type, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Svarer printerindstillingerne til type og vægt for det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 3.	Angiv den korrekte papirtype og -vægt, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

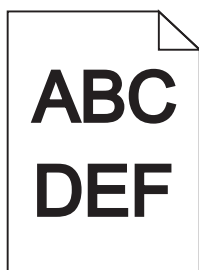
Handling	Ja	Nej
Trin 4 Kontroller, om det papir, der er lagt i bakken, har struktur eller ru finish. Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	Ret disse strukturindstillinger via menuen Papirstruktur. For at få adgang til menuen Papirstruktur skal du gøre et af følgende: • Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir > Papirstruktur. • Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh.	Gå til trin 5.
Trin 5 a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
Trin 6 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig uregelmæssigheder ved udskrivningen?	Kontakt kundesupport på http://support.lexmark.com eller via din servicerepræsentant.	Problemet er løst.

Der forekommer gentagne fejl på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
Trin 1 Mål afstanden mellem fejlene. Undersøg, om afstanden mellem fejlene svarer til: • 97 mm (3,82") • 47 mm (1,85") • 38 mm (1,5") Er afstanden mellem fejlene magen til et af de viste mål?	Gå til trin 2.	1 Kontroller, om afstanden mellem fejlene svarer til 80 mm (3,15") 2 Notér afstanden, og kontakt derefter kundesupport på http://support.lexmark.com eller din servicerepræsentant.
Trin 2 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer de gentagne fejl stadig?	Kontakt kundesupport på http://support.lexmark.com eller din servicerepræsentant.	Problemet er løst.

Udskriften er for mørk



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Reducer tonersvævningsgraden fra menuen Kvalitet. For at få adgang til menuen Kvalitet skal du gøre et af følgende: • Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Printerindstillinger > menuen Kvalitet. • Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. Bemærk! Standardindstillingen er 8. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for mørk?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Kontroller fra menuen Papir, om papirtypen, papirstrukturen og vægten svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: • Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. • Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. b Send udskriftsjobbet igen. Er bakken indstillet til det ilagte papirs type og vægt?	Gå til trin 3.	Rediger papirtype, -struktur og -vægt, så det passer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, -struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for mørk?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 Kontroller, om det papir, der er lagt i bakken, har struktur eller ru finish. Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	I menuen Papirstruktur skal du ændre strukturindstillingerne, så de svarer til det papir, du udskriver på. For at få adgang til menuen Papirstruktur skal du gøre et af følgende: • Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir > Papirstruktur. • Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh.	Gå til trin 5.
Trin 5 a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for mørk?	Gå til trin 6.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 6 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for mørk?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Udskriften er for lys



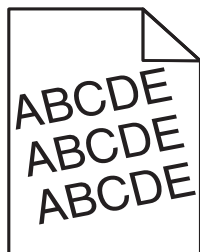
Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Øg tonersvævningsgraden fra menuen Kvalitet. For at få adgang til menuen Kvalitet skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Printerindstillinger > menuen Kvalitet. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Bemærk! Standardindstillingen er 8. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 a Kontroller fra menuen Papir, om papirtypen, papirstrukturen og vægten svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: • Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. • Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. b Send udskriftsjobbet igen. Er bakken indstillet til det ilagte papirs type og vægt?	Gå til trin 3.	Rediger papirtype, -struktur og -vægt, så det passer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, -struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 Sørg for, at det papir, der er lagt i bakken, ikke har struktur eller ru finish. Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?	I menuen Papirstruktur skal du ændre strukturindstillingerne, så de svarer til det papir, du udskriver på. For at få adgang til menuen Papirstruktur skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir > Papirstruktur. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh.	Gå til trin 5.
Trin 5 a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Gå til trin 6.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 6 a Ryst billedenheden for at omfordele toneren. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Ryst billedenheden godt. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
Trin 7 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig for lys?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Skæve udskrifter



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indstil bredde- og længdestyrene i bakken korrekt i forhold til størrelse på det ilagte papir. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig skæv?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Kontroller, at der udskrives på papir, der understøttes af bakken. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriften stadig skæv?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Printeren udskriver helt sorte sider



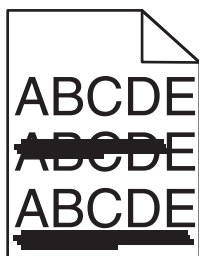
Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Indsæt billedenheden igen. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 2 Installer først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Udskriver printeren helt sorte sider?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Udskriver printeren helt sorte sider?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Udskriftskvaliteten for transparente er dårlig

Handling	Ja	Nej
Trin 1 Indstil fra menuen Papir papirtypen, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Er papirtypen for bakken angivet til Transparent?	Gå til trin 2.	Angiv papirtypen til Transparent.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 a Sørg for, at du benytter en anbefalet type transparent. b Send udskriftsjobbet igen. Er udskriftskvaliteten stadig dårlig?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

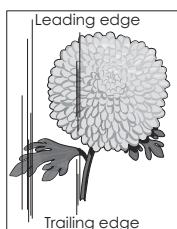
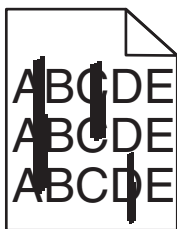
Stribede vandrette linjer vises på udskrifter



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive bakke eller arkføder under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig sribede vandrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 Indstil fra menuen Papir papirtype og -vægt, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Svarer indstillingerne for papirtype og vægt til papiret i bakken?	Gå til trin 3.	Rediger papirtype og -vægt, så det passer til det papir, der er lagt i bakken.
Trin 3 a Ilæg papir fra en ny pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig sribede vandrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 a Indsæt billedenheden igen. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 2 Installer først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig sribede vandrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
Trin 5 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig sribede vandrette linjer på udskrifterne?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

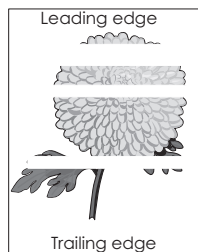
Stribede vertikale linjer vises på udskrifter



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Afhængigt af dit operativsystem skal du enten angive papirtype, -struktur og -vægt under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig sribede lodrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.

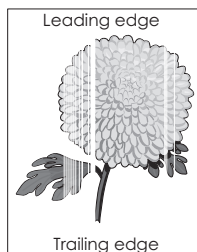
Handling	Ja	Nej
Trin 2 Indstil fra menuen Papir papirtype, -struktur og -vægt, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, skal du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Svarer indstillingerne for papirtype, -struktur og -vægt til papiret i bakken?	Gå til trin 3.	Rediger papirtype, -struktur og -vægt, så det passer til papiret i bakken.
Trin 3 a Ilæg papir fra en nyindkøbt pakke. Bemærk! Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig stribede lodrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Trin 4 a Indsæt billedenheden igen. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 2 Installer først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig stribede lodrette linjer på udskrifterne?	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
Trin 5 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig stribede lodrette linjer på udskrifterne?	Kontakt kundesupport på http://support.lexmark.com eller din servicerepræsentant.	Problemet er løst.

Der forekommer vandrette tomme områder på udskrifterne



Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Sørg for, at dit softwareprogram benytter et korrekt udfyldningsmønster. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Læg papir af en anbefalet type i den angivne skuffe eller arkføder. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Trin 3 a Omfordel toneren i billedenheden. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Ryst billedenheden godt. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
Trin 4 Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der vandrette tomme områder på udskrifterne?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Der forekommer lodrette tomme områder på udskrifterne



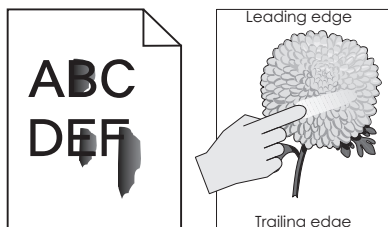
Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Sørg for, at dit softwareprogram benytter et korrekt udfyldningsmønster. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig lodrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
Trin 2 a Indstil fra menuen Papir papirtype og -vægt, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, kan du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig lodrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
Trin 3 Sørg for, at du benytter en anbefalet type papir. a Læg papir af en anbefalet type i den angivne bakke eller arkføder. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der stadig lodrette tomme områder på udskrifterne?	Gå til trin 4.	Problemet er løst.

Handling	Ja	Nej
Trin 4 a Omfordel toneren i billedenheden. 1 Fjern tonerpatronen, og isæt derefter billedenheden. 2 Ryst billedenheden godt. Advarsel - Potentiel skade: Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end ti minutter. Hvis enheden udsættes for lys i længere perioder, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. 3 Geninstaller først billedenheden, og derefter patronen. b Send udskriftsjobbet igen. Forekommer der lodrette tomme områder på udskrifterne?	Kontakt kundesupport . Bemærk! Laserscanningsenheden kan være defekt.	Problemet er løst.

Der forekommer tonerpletter på udskrifterne

Handling	Ja	Nej
Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Forekommer der tonerpletter på udskrifterne?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

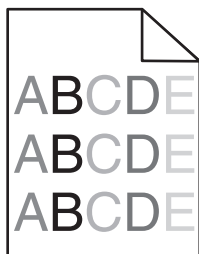
Toneren smitter af



Handling	Ja	Nej
Trin 1 Kontroller papirtype, struktur og papirvægt i printerkontrolpanelets papirmenu. For at få adgang til menuen Papir skal du gøre et af følgende: - Hvis printeren er på et netværk, skal du åbne en webbrowser og indtaste printerens IP-adresse i adressefeltet. Naviger derefter til Indstillinger > Menuen Papir. Bemærk! Hvis du ikke kender IP-adressen på printeren, kan du udskrive en netværksopsætningsside og finde IP-adressen i afsnittet TCP/IP. - Hvis printeren er tilsluttet en computer via et USB- eller parallelkabel, skal du åbne hjælpeprogrammet til lokale printerindstillinger til Windows eller printerindstillinger for Macintosh. Svarer indstillingerne for papirtype, struktur og vægt til det papir, der er lagt i bakken?	Gå til trin 2.	Angiv papirtype, -struktur og -vægt under bakkeindstillingerne, så de svarer til det papir, der er lagt i bakken.

Handling	Ja	Nej
Trin 2 Send udskriftsjobbet igen. Smutter toneren stadig af?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Ujævn udskriftstæthed



Handling	Ja	Nej
Udskift billedenheden, og send derefter udskriftsjobbet igen. Er udskriftstætheden ujævn?	Kontakt kundesupport .	Problemet er løst.

Embedded Web Server kan ikke åbne

Handling	Ja	Nej
Trin 1 a Tænd printeren. b Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse. c Tryk på Enter . Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
Trin 2 Kontroller, at printerens IP-adresse er korrekt. a Sådan kan du se printerens IP-adresse: - Fra afsnittet TCP/IP i menuen Netværk/porte - Ved at udskrive en netværksinstallationsside eller menuindstillingsside og derefter finde afsnittet TCP/IP Bemærk! En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123. b Åbn en webbrowser, og indtast derefter IP-adressen. Bemærk! Afhængigt af netværksindstillingerne, kan det være nødvendigt at indtaste " https:// " i stedet for " http:// ", før printerens IP-adresse får adgang til Embedded Web Server. c Tryk på Enter . Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Gå til trin 3.

Handling	Ja	Nej
Trin 3 Undersøg, om netværket fungerer. a Udskriv en netværksinstallationsside. b Kontroller den første del af siden for installation af netværk, og bekræft, at status er Tilsluttet. Bemærk! Hvis status er Ikke tilsluttet, kan forbindelsen være ustabil, eller netværkskablet kan være defekt. Kontakt den systemansvarlige for at få en løsning, og udskriv derefter en ny netværksinstallationsside. c Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse. d Tryk på Enter. Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Gå til trin 4.
Trin 4 Kontroller, at kabelforbindelserne til printeren og printserveren sidder godt fast. a Tilslut kablerne rigtigt. Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren. b Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse. c Tryk på Enter. Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Gå til trin 5.
Trin 5 Deaktiver midlertidigt webproxyserverne. Proxyserverne kan blokere eller begrænse dig i af få adgang til bestemte websteder, herunder Embedded Web Server. Åbnes Embedded Web Server?	Problemet er løst.	Kontakt netværksadministratoren.

Kontakt til kundesupport

Før du henvender dig til kundesupport, skal du sørge for at have følgende oplysninger:

- Printerproblem
- Fejlmeddelelse
- Printermodel og serienummer

Gå til <http://support.lexmark.com> for at modtage e-mail- eller chatsupport eller gennemse biblioteket med manualer, supportdokumentation, drivere og andre downloads.

Du kan også få teknisk support via telefon. I USA eller Canada skal du ringe 1-800-539-6275. I andre lande eller regioner skal du gå til <http://support.lexmark.com>.

Bekendtgørelser

Produktinformation

Produktnavn:

Lexmark MS310d, MS310dn

Maskintype:

4514

Model(ler):

220, 230

Bekendtgørelse om version

Juni 2017

Følgende afsnit gælder ikke for lande, hvor sådanne regler ikke er i overensstemmelse med den lokale lovgivning: LEXMARK INTERNATIONAL, INC., UDSENDER DETTE DOKUMENT "SOM DET ER OG FOREFINDES" UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, HVERKEN UDTRYKKELT ELLER STILTIENDE, HERUNDER, MEN IKKE BEGRÆNSET TIL, STILTIENDE ANSVAR FOR SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL BESTEMTE FORMÅL. Nogle stater tillader ikke ansvarsfraskrivelse for udtrykkeligt eller stiltiende ansvar ved bestemte transaktioner, og derfor er denne erklæring måske ikke gældende for dig.

Dette dokument kan indeholde tekniske unøjagtigheder eller typografiske fejl. Der foretages regelmæssige ændringer af oplysningerne heri. Ændringerne inkluderes i senere udgaver. Forbedringer eller ændringer af de beskrevne produkter eller programmer kan foretages på et hvilket som helst tidspunkt.

Henvisninger til produkter, programmer eller tjenester i dette dokument indebærer ikke, at producenten ønsker at gøre disse tilgængelige i alle de lande, hvor producenten opererer. En henvisning til et produkt, et program eller en tjeneste angiver eller antyder ikke, at kun dette produkt, dette program eller denne tjeneste kan anvendes. Eventuelle produkter, programmer eller tjenester med tilsvarende funktionalitet, som ikke er i strid med eksisterende immaterialret, kan anvendes i stedet. Evaluering og godkendelse af brug i forbindelse med andre produkter, programmer eller tjenester, undtagen de af producenten udtrykkeligt tildelte, er brugerens ansvar.

Besøg <http://support.lexmark.com> for at få teknisk support fra Lexmark.

Besøg www.lexmark.com for at få oplysninger om forbrugsstoffer og overførsler.

© 2012 Lexmark International, Inc.

Alle rettigheder forbeholdes.

Varemærker

Lexmark, Lexmark-logoet og MarkNet er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Lexmark International, Inc. i USA og/eller andre lande.

Google Cloud Print er et varemærke tilhørende Google Inc.

Mac og Mac-logoet er varemærker tilhørende Apple Computer, Inc., registreret i USA og andre lande.

Mopria®, Mopria®-logoet og Mopria® Alliance-logoet er registrerede varemærker og servicemærker tilhørende Mopria Alliance, Inc. i USA og andre lande. Uautoriseret brug er strengt forbudt.

PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er Hewlett-Packard Companys betegnelse for et sæt printerkommandoer (sprog) og -funktioner, der findes i firmaets printerprodukter. Denne printer er kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

PostScript er et registreret varemærke tilhørende Adobe Systems Incorporated i USA og/eller andre lande.

Windows er enten et registreret varemærke eller et varemærke tilførende Microsoft-virksomhedsgruppen i USA og andre lande.

Alle andre varemærker tilhører deres respektive ejere.

AirPrint og AirPrint-logoet er varemærker tilhørende Apple Inc.

Licensmeddelelser

Alle licensmeddelelser, der er tilknyttet dette produkt, kan ses i rodmappen på installations-cd'en.

Støjemissionsniveauer

Følgende målinger blev foretaget i henhold til ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

1 meters gennemsnitligt lydtryk, dBA	
Udskriver	53 (ensidet), 52 (tosidet)
Klar	Ikke tilgængelig

Værdierne kan ændres. Se www.lexmark.com for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-logoet angiver specifikke genbrugsprogrammer og procedurer til elektroniske produkter i lande i EU. Vi opfordrer til genbrug af vores produkter.

Hvis du har spørgsmål om genbrugsmuligheder, kan du få oplyst nummeret på dit lokale salgskontor ved at besøge Lexmarks websted på adressen www.lexmark.com.

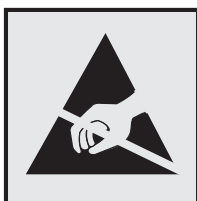
India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Bortskaffelse af produktet

Bortskaf ikke printeren eller forbrugsstofferne som normalt husholdningsaffald. Kontakt de lokale myndigheder for at få oplysninger om muligheder for bortskaffelse og genbrug.

Meddelelse om statisk følsomhed



Dette symbol angiver komponenter, der er følsomme over for statisk elektricitet. Undgå at berøre områder nær disse symboler uden først at røre en metaloverflade på et sted væk fra symbol.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-produkter, der bærer ENERGY STAR-mærket på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med miljøbeskyttelsesagenturet EPA's ENERGY STAR-standard på forsendelsestidspunktet fra Lexmark.



Temperaturoplysninger

Omgivende driftstemperatur	16 °C til 32 °C (60 °F til 90 °F)
Forsendelsestemperatur	-40 til 43,3° C (-40 til 110° F)
Opbevaringstemperatur og relativ luftfugtighed	2 til 35°C (34 til 95°F) 8 til 80 % RH

Lasererklæring

Printeren er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR kapitel I, underafsnit J for klasse I (1) laserprodukter og er andre steder certificeret som et klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1: 2014.

Klasse I-laserprodukter anses ikke som farlige. Printeren indeholder internt en klasse IIIb (3b)-laser, der nominelt er en 12 milliwatt galliumarsenid-laser, som fungerer i bølglængdeområdet 655-675 nanometer. Lasersystemet og printeren er udviklet på en sådan måde, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse I-niveauet under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser.

Advarselsetiket vedr. laser

Der kan sidde en advarselsetiket om laser på printeren, som vist:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
 PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.
 Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zraka.
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.
 FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.
 GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.
 DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
 VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.
 GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Εκλυθή αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.
 VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.
 PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.
 FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.
 NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.
 ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.
 Pozor - Nebezpečnost neviditelného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
 PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
 FARA - Osynlig laserstråling när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.
 危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。
 危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。
 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Strømforbrug

Produktets strømforbrug

Følgende tabel dokumenterer de forhold vedrørende energiforbrug, der gør sig gældende for produktet.

Bemærk! Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Udskriver	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	520 (ensidet); 340 (tosidet)
Kopier	Produktet genererer udskrifter fra trykte originaldokumenter.	Ikke tilgængelig
Scan	Produktet scanner trykte dokumenter.	Ikke tilgængelig

Tilstand	Beskrivelse	Strømforbrug (watt)
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	6,5
Slumringstilstand	Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.	3
Dvale	Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.	0,5
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt, men afbryderknappen er slukket.	0,0

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Et momentant strømforbrug kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

Værdierne kan ændres. Se www.lexmark.com for at få oplysninger om de aktuelle værdier.

Slumringstilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes *Slumringstilstand*. Slumringstilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumringstilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes *Slumringstilstands-timeout*.

Fabriksindstilling for slumringstilstands-timeout for dette produkt (i minutter):	20
---	----

Du kan angive slumringstilstands-timeout til at være mellem 1 minut og 120 minutter på konfigurationsmenuerne. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en lav værdi reducerer energiforbruget, men kan øge produktets svartid. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en høj værdi, giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

Dvaletilstand

Dette produkt er designet med en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm, som kaldes *Dvaletilstand*. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Printeren kan gå i Dvaletilstand på en af følgende måder:

- Anvendelse af Dvale-timeout
- Brug af Planlæg strømtilstande
- Brug af knappen Slumre/Dvale

Fabriksstandard Dvaletimeout for dette produkt i alle lande eller områder	3 dage
---	--------

Den tid, printeren venter efter et job er udskrevet, inden printeren går i Dvaletilstand, kan indstilles mellem en time og en måned.

Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne printerens samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som printeren bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Printerens samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

Overensstemmelse med De Europæiske Fællesskabers (EF) direktiver

Dette produkt overholder beskyttelseskravene i EU-rådets direktiver 2014/30/EU, 2014/35/EU, 2009/125/EU samt 2011/65/EU om tilnærmelse og harmonisering af lovene i medlemslandene vedrørende elektromagnetisk kompatibilitet, sikkerhed for elektrisk udstyr, der er beregnet til brug inden for visse spændingsområder, øko-design af energiforbrugende produkter og om begrænset brug af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.

Producenten af dette produkt er: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Den autoriserede repræsentant er: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGARN. En overensstemmelseserklæring angående kravene i direktiverne kan fås ved henvendelse til den autoriserede repræsentant eller kan hentes på www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Dette produkt ligger inden for Klasse B-grænserne i EN 55022 og EN55032 og opfylder sikkerhedskravene i EN 60950-1.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Indeks

A

adgang til Embedded Web Server 14
administratorindstillinger
 Embedded Web Server 87
AirPrint
 brug af 45
annullere udskriftsjob
 fra en computer 46
antal sider tilbage
 overslag 79

B

Bag. USB-port deakt. [56] 132
Bakke til 250 ark
 indlæse 24
Bakke til 550 ark
 indlæse 24
bakker
 fjerne sammenkædning 33
 sammenkædning 33
bemærkninger om emission 181
besparelsesindstillinger
 Dvaletimeout 73
 Planlæg strømtilstande 73
 Slumringstilstand 72
bestille
 billedenhed 81
bestille forbrugsstoffer
 tonerkassetter 79
Billedenh. næsten helt tom
[84.xy] 113
Billedenh. næsten tom [84.xy] 112
Billedenh. snart tom [84.xy] 112
billedenhed
 bestille 81
 udskifte 83
brevhoved
 ilægge, MP-arkføder 29
 tips om brug af 40
brug af
 Trådløs Opsætningsassistent 21
brug af Planlæg
 strømtilstande 73
brug af Trådløst
 opsætningsværktøj 21
bruge genbrugspapir 71

D

dele
 bruge originale Lexmark 79
Der er for mange bakker [58] 143
der forekommer gentagne
 udskrivningsfejl på
 udskrifterne 164
der forekommer lodrette tomme
 områder 176
der forekommer striber 176
der forekommer tomme
 områder 176
dokumenter, udskrivning af
 fra en computer 44
Dvaletilstand
 konfigurering 72
Dvaletimeout
 indstilling 73

E

Embedded Web Server
 administratorindstillinger 87
 brug af 14
 funktioner 14
 kopiering af indstillinger til
 andre printere 88
 netværksindstillinger 87
 problemer med adgang 178
 tilgås 14
Embedded Web Server –
 Sikkerhed:
 Administratorvejledning
 sådan finder du det 87
Embedded Web Server kan ikke
 åbne 178
erklæring om flygtighed 75
Ethernet port 16
Ethernet-netværk
 forberede opsætning af
 Ethernet-udskrivning 19
Ethernet-opsætning
 forberede 19
etiketter, papir
 tips om brug af 39

F

fejlfinding
 Embedded Web Server kan ikke
 åbne 178
 kontrollere en printer, som ikke
 reagerer 144
 løsning af grundlæggende
 printerproblemer 144
fejlfinding af udskriftskvalitet
 beskårne sider eller
 billeder 156
 der forekommer gentagne
 udskrivningsfejl på
 udskrifterne 164
 der forekommer tonerpletter på
 udskrifterne 177
 der forekommer vandrette
 tomme områder på
 udskrifterne 175
 der vises skyggebilleder på
 udskrifterne 157
 grå baggrund på
 udskrifterne 158
 hvide streger 176
 printerens udskriver helt sorte
 sider 171
 skæve udskrifter 170
 sribede vandrette linjer vises
 på udskrifter 172
 sribede, lodrette linjer 173
 tomme sider 155
 toneren smitter af 177
 udskriften er for lys 167
 udskriften er for mørk 164
 udskriftskvaliteten for
 transparenter er dårlig 171
 ujævn udskriftstæthed 178
 uregelmæssigheder i
 udskrivningen 162
fejlfinding, papirindføring
 meddelelse vises, selvom
 papirstoppet er afhjulpet 148
fejlfinding, udskriftskvalitet
 beskårne sider eller
 billeder 156
 der forekommer gentagne
 udskrivningsfejl på
 udskrifterne 164

der forekommer tonerpletter på
udskrifterne 177

der forekommer vandrette
tomme områder på
udskrifterne 175

der vises skyggebilleder på
udskrifterne 157

grå baggrund på
udskrifterne 158

hvide striber på en side 176

printerens udskriver helt sorte
sider 171

skæve udskrifter 170

stribede vandrette linjer vises
på udskrifter 172

stribede, lodrette linjer 173

tomme sider 155

toneren smitter af 177

udskriften er for lys 167

udskriften er for mørk 164

udskriftskvaliteten for
transparenter er dårlig 171

ujævn udskriftstæthed 178

uregelmæssigheder i
udskrivningen 162

fejlfinding, udskrive
der opstår ofte papirstop 148

der opstår uventede
sideskift 155

der udskrives forkerte tegn 153

fastklemt sider udskrives ikke
igen 149

forkerte margener på
udskrifter 159

job udskrives fra den forkerte
bakke 152

job udskrives ikke 149

job udskrives på det forkerte
papir 152

papiret krøller 161

skuffesammenkædning virker
ikke 153

store job, ikke sortere 154

udskriftsjobbet tager længere
tid end forventet 151

udskrivning bliver
langsommere 151

finde flere oplysninger om
printerens 7

finde papirstop 90

Fjern papir fra
standardudskriftsbakke 127

fjern skuffesammenkædning 33

flygtig hukommelse 75

slette 76

flygtighed

erklæring om 75

flytte printerens 8, 85, 86

For lidt hukommelse til
funktionen Spar ressourcer
[35] 135

forbrugsstoffer

bruge genbrugspapir 71

bruge originale Lexmark 79

kontrol af status 78

opbevare 81

spare på 71

forbrugsstoffer, bestille

billedenhed 81

tonerkassetter 79

Forkert papirstørrelse, åbn
[papirkilde] [34] 117

fortrolige data

oplysninger om beskyttelse
af 77

Fyld [paper source] med [custom
type string] 120

G

genbrug

Lexmark-emballage 74

Lexmark-produkter 74

tonerkassetter 74

genbrugspapir

brug af 37, 71

Geninstaller den manglende eller
ikke-fungerende billedenhed
[31.xy] 115

Geninstaller den manglende eller
ikke-fungerende patron
[31.xy] 110

Google Cloud Print

brug af 45

grønne indstillinger

Dvalex-timeout 73

Planlæg strømtilstande 73

Slumringstilstand 72

gøre printerens klar til opsætning
på et Ethernet-netværk 19

H

hardwareoptioner, tilføjer
printerdriver 18

Hjælpeprogram til lokale
printerindstillinger

brug af 14

installation 18

hukommelse

typer, der er installeret på
printerens 75

Hukommelse fuld [38] 136

I

identifikation af områder med
papirstop 90

Ikke nok hukommelse til at
sortere job [37] 133

ikke-brugbart papir 36

ikke-flygtig hukommelse 75

slette 76

Ikke-Lexmark [supply type], se
betjeningsvejledningen
[33.xy] 117

Ilæg [paper source] med [custom
type name] 119

Ilæg [paper source] med [paper
size] 121

Ilæg [paper source] med [paper
type] [paper size] 122

indikatorer

kontrolpanel 11

indikatorsekvenser

kontrolpanel 11

indlæse

Bakke til 250 ark 24

Bakke til 550 ark 24

MP arkfoder 29

indstilling

papirstørrelse 23

papirtype 23

indstilling af Dvalex-timeout 73

installation

valgfri bakke 15

installere printersoftwaren 17

installere software

Hjælpeprogram til lokale
printerindstillinger 18

installere valgfri bakke 15

Integreret webserver –
Sikkerhed: Administratorguide
sådan finder du det 77

interne optioner, tilføjer
printerdriver 18

J

justere tonersvætningsgrad 44

K

kabler

Ethernet 16

parallel 16

USB 16

karton

ilægge, MP-arkføder 29

tip 38

knapper

kontrolpanel 11

Kompleks side, nogle data er muligvis ikke blevet udskrevet [39] 138

konfigurationer

printer 9

konfigurationsinformation

trådløst netværk 19

konfigurere dvaletilstand 72

konfigurere

forsyningsadvarsler 87

konfigurere slumringstilstand 72

konfigurere specialpapirtyper 34

konfigurering

flere printere 88

kontakte kundesupport 179

kontrollere en printer, som ikke reagerer 144

kontrolpanel

indikatorsekvenser 11

kontrolpanel, printer

indikatorer 10

knapper 10

konvolutter

ilægge, MP-arkføder 29

tips om brug af 39

kundesupport

kontakte 179

L

Lexmark Print

brug af 45

liste over menuer 47

Luk frontpanelet 137

Læg [custom type name]

[orientation] i den manuelle
arkføder 123

Læg [custom type string]

[orientation] i den manuelle
arkføder 124

Læg [paper size] [orientation] i
den manuelle arkføder 125

Læg [paper type] [paper size]
[orientation] i den manuelle
arkføder 126

løsning af grundlæggende
printerproblemer 144

lås, sikkerhed 75

M

meddelelser om forbrugsstoffer
konfigurering 87

menuen Efterbehandling 65

Menuen Generelle

indstillinger 56

Menuen Indstil dato og

klokkeslæt 69

Menuen Konfigurer MP 50

Menuen Kvalitet 67

Menuen Opsætning 64

Menuen Papirilægning 53

Menuen Papirstruktur 50

Menuen Papirvægt 52

menuen PCL-emulering 68

Menuen PostScript 67

Menuen Specialtyper 54

menuer

Efterbehandling 65

Generelle indstillinger 56

i Hjælpeprogram til lokale
printerindstillinger 14

Indstil dato og klokkeslæt 69

Konfigurer MP 50

Kvalitet 67

liste over 47

Opsætning 64

Papirilægning af papir 53

Papirstruktur 50

Papirstørrelse/type 48

Papirvægt 52

PCL-emulering 68

PostScript 67

Specialtyper 54

Standard USB 55

Standardkilde 47

menuindstillinger

indlæsning på flere printere 88

menuindstillingsside,

udskrive 22

Metoden Personlig identifikation
(PIN)

brug af 20

miljøindstillinger

Dvaletimeout 73

Planlæg strømtilstande 73

Slumringstilstand 72

mobil enhed

udskrive fra 44, 45

Mopria-printtjeneste

brug af 44

MP arkføder

indlæse 29

N

Netværk [x] softwarefejl [54] 127

Netværksguide

sådan finder du det 87

netværksindstillinger

Embedded Web Server 87

netværkskonfigurationsside,
udskrive 22

O

opbevare

forbrugsstoffer 81

papir 40

oplysninger om sikkerhed 5, 6

oprette forbindelse til trådløst

netværk

via Embedded Web Server 22

P

papir

angive størrelse 23

brevhoved 36

bruge genbrug 71

fortrykte formularer 36

genbrug 37

ikke brugbart 36, 37

ilægge, MP-arkføder 29

indstille type 23

kendetegn 35

opbevare 40

vælge 36

papir stop, bruge 24

papiretiketter

ilægge, MP-arkføder 29

papirindføring, fejlfinding

meddelelse vises, selvom

papirstoppet er afhjulpet 148

- papirstop
 - forebygge 89
- papirstop i bagpanelet 94
- papirstop i bakkerne 99
- papirstop i dupleksenheden 97
- papirstop i frontpanelet 91
- papirstop i MP-arkføderen. 102
- papirstop i standardbakken 96
- papirstop, afhjælpe
 - i bakkerne 99
 - i det bagerste panel 94
 - i dupleksenheden 97
 - i MP-arkføderen 102
 - i standardbakken 96
- papirstørrelse, indstilling
 - Universal 23
- Papirstørrelse/type 48
- Papirstørrelsen Universal indstilling 23
- papirstørrelser
 - understøttet af printeren 41
- papirtyper
 - dupleksunderstøttelse 42
 - hvor skal papiret ilægges 42
 - understøttet af printeren 42
- parallelport 16
- Patron næsten helt tom [88.xy] 106
- Patron næsten tom [88.xy] 105
- Patron passer ikke t. billedenhed [41.xy] 104
- Patron snart tom [88.xx] 105
- Planlæg strømtilstande brug af 73
- PPDS-skrifttypefejl [50] 139
- printer
 - flytte 8, 85, 86
 - konfigurationer 9
 - minimumsafstande 8
 - transport 86
 - vælge en placering 8
- printerdriver
 - hardwareoptioner, tilføjer 18
- Printeren blev nødt til at genstarte. Seneste udskriftsjob er måske ikke udført korrekt. 141
- printeren udskriver tomme sider 155
- printerindstillinger, fejlfinding
 - intern option registreres ikke 146
 - problemer med bakker 147
- printerkonfigurationer
 - grundlæggende model 9
 - konfigureret model 9
- printerkontrolpanel
 - indikatorer 10
 - knapper 10
- printermeddelelser
 - Bag. USB-port deakt. [56] 132
 - Billedenh. næsten helt tom [84.xy] 113
 - Billedenh. næsten tom [84.xy] 112
 - Billedenh. snart tom [84.xy] 112
 - Der er for mange bakker [58] 143
 - Fjern papir fra standardudskriftsbakke 127
 - For lidt hukommelse til funktionen Spar ressourcer [35] 135
 - Forkert papirstørrelse, åbn [papirkilde] [34] 117
 - Fyld [paper source] med [custom type string] 120
 - Geninstaller den manglende eller ikke-fungerende billedenhed [31.xy] 115
 - Geninstaller den manglende eller ikke-fungerende patron [31.xy] 110
 - Hukommelse fuld [38] 136
 - Ikke nok hukommelse til at sortere job [37] 133
 - Ikke-Lexmark [supply type], se betjeningsvejledningen [33.xy] 117
 - Ilæg [paper source] med [custom type name] 119
 - Ilæg [paper source] med [paper size] 121
 - Ilæg [paper source] med [paper type] [paper size] 122
 - Kompleks side, nogle data er muligvis ikke blevet udskrevet [39] 138
 - Luk frontpanelet 137
 - Læg [custom type name] [orientation] i den manuelle arkføder 123
 - Læg [custom type string] [orientation] i den manuelle arkføder 124
- Læg [paper size] [orientation] i den manuelle arkføder 125
- Læg [paper type] [paper size] [orientation] i den manuelle arkføder 126
- Netværk [x] softwarefejl [54] 127
- Patron næsten helt tom [88.xy] 106
- Patron næsten tom [88.xy] 105
- Patron passer ikke t. billedenhed [41.xy] 104
- Patron snart tom [88.xx] 105
- PPDS-skrifttypefejl [50] 139
- Printeren blev nødt til at genstarte. Seneste udskriftsjob er måske ikke udført korrekt. 141
- Servicefejl 142
- Softwarefejl på standardnetværk [54] 130
- Standardparallelport deaktiveret [56] 129
- Udskift billedenhed, 0 sider tilbage, anslået [84.xy] 114
- Udskift ikke-understøttet billedenhed [32.xy] 116
- Udskift ikke-understøttet patron [32.xy] 111
- Udskift patron, 0 sider tilbage, anslået [88.xy] 107
- Udskift patron, matcher ikke printerområde [42.xy] 108
- printeroplysninger sådan finder du det 7
- printersikkerhed oplysninger om 77
- printersoftware, installation 17
- publikationer sådan finder du det 7
- R**
 - rapporter visning 87
 - rengøre
 - printerens indvendige dele 78
 - printerens yderside 78
 - rengøring af printeren 78
- S**
 - sammenkæde skuffer 33

Servicefejl 142
sikkerhedsnøgle 75
sikkerhedswebsted
 Oplysninger om
 printersikkerhed 77
slette harddiskens flygtige
 hukommelse 76
slette harddiskens ikke-flygtige
 hukommelse 76
Slumringstilstand
 justere 72
 konfigurering 72
Softwarefejl på standardnetværk
[54] 130
spare på forbrugsstoffer 71
specialtyper
 konfigurering 34
 tildele 34
Standard USB, menu 55
standardbakke, bruge 24
Standardkilde, menu 47
Standardparallelport deaktiveret
[56] 129
standardskuffe
 indlæse 24
stop, afhjælpe
 i frontpanelet 91
sribede vandrette linjer vises på
 udskrifter 172
sribede vertikale linjer vises på
 udskrifter 173
støjniveauer 181

T

tildele specialpapirtyper 34
tilføjer hardwareoptioner
 printerdriver 18
tilføjer interne optioner
 printerdriver 18
tilslutte kabler 16
tilslutte printeren til trådløst
 netværk
 anvendelse af metoden
 Personligt
 identifikationsnummer 20
tip
 brevhoved 40
 karton 38
 om brug af etiketter 39
 om brug af konvolutter 39
 transparenter 40
tip om brug af konvolutter 39

tonerkassette
 udskifte 82
tonerkassetter
 bestille 79
 genbrug 74
tonersværningsgrad
 justere 44
transparenter
 ilægge, MP-arkføder 29
 tip 40
transport af printeren 86
Trådløs Opsætningsassistent
 brug af 21
trådløst netværk
 konfigurationsinformation 19
trådløst netværk, opsætning
 via Embedded Web Server 22
Trådløst opsætningsværktøj
 brug af 21

U

Udskift billedenhed, 0 sider
 tilbage, anslået [84.xy] 114
Udskift ikke-understøttet
 billedenhed [32.xy] 116
Udskift ikke-understøttet patron
[32.xy] 111
Udskift patron, 0 sider tilbage,
 anslået [88.xy] 107
Udskift patron, matcher ikke
 printerområde [42,xy] 108
udskifte
 billedenhed 83
 tonerkassette 82
udskriftsjob
 annullere fra computer 46
udskrive fejlfinding
 der opstår ofte papirstop 148
 der opstår uventede
 sideskift 155
 der udskrives forkerte tegn 153
 fastklemte sider udskrives ikke
 igen 149
 forkerte margener på
 udskrifter 159
 job udskrives fra den forkerte
 bakke 152
 job udskrives ikke 149
 job udskrives på det forkerte
 papir 152
 papiret krøller 161

skuffesammenkædning virker
 ikke 153
store job, ikke sortere 154
udskriftsjobbet tager længere
 tid end forventet 151
udskrivning bliver
 langsommere 151
udskriver
 fra en computer 44
 fra en mobil enhed 44, 45
 netværksinstallationsside 22
 side med menuindstillinger 22
ujævn udskriftstæthed 178
understøttede papirstørrelser 41
Understøttede papirtyper og -
 vægte 42
undgå papirstop 40, 89
uregelmæssigheder i
 udskrivningen 162
USB-port 16

V

valgfri bakke
 installation 15
 via Embedded Web Server 14
visning
 rapporter 87
vælge en placering til
 printeren 8
vælge papir 36