



MS312, MS315, MS317, MS415 ja MS417

Käyttöopas

Marraskuu 2017

www.lexmark.com

Laitetyypit:

4514

Mallit:

330, 335, 530

Sisällys

Turvallisuusohjeet.....	6
Merkintätavat.....	6
Tietoja tulostimesta.....	8
Tämän oppaan käyttäminen.....	8
Tulostintietojen etsiminen.....	8
Tulostimen paikan valitseminen.....	10
Tulostinkokoonpanot.....	10
Tulostimen lisäasennus.....	13
Sisäisten lisävarusteiden asentaminen.....	13
Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet	13
Ohjainlevyn käsitteleminen	13
Lisäkortin asentaminen	14
Lisävarusteiden asentaminen.....	16
Lisälokeroiden asentaminen	16
Kaapeleiden kytkeminen.....	17
Tulostinohjelmiston asentaminen.....	18
Tulostinohjelmiston asentaminen.....	18
Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen.....	19
Verkkoyhteydet.....	19
Tulostimen valmisteleminen Ethernet-verkkoon asennusta varten	19
Tulostimen valmisteleminen langattomaan verkkoon asennusta varten	20
MS315 ja MS415: ohjattu langaton asennus	21
MS312: Wi-Fi Protected Setup.....	21
MS315 ja MS415: Wi-Fi Protected Setup.....	22
MS312-mallin kytkeminen langattomaan verkkoon tulostinohjelmiston avulla	23
Tulostimen yhdistäminen langattomaan verkkoon käyttämällä Embedded Web Server - palvelinta.....	24
Tulostimen asennuksen tarkistaminen.....	25
MS312 ja MS317: valikkoasetusten ja verkkoasetussivujen tulostaminen.....	25
MS315, MS415 ja MS417: valikkoasetusten ja verkkoasetussivujen tulostaminen	25
MS312 ja MS317: käyttö.....	27
Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen.....	27
Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värien merkitykset.....	28
Paikallisen Printer Setup Utility (Tulostinasetukset-apuohjelma) -ohjelman asentaminen.....	28
Paikallisen tulostimen apuohjelman käyttäminen.....	29

MS315, MS415 ja MS417: käyttö.....	30
Ohjauspaneelin käyttäminen.....	30
Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värien merkitykset.....	30
Upotetun verkkopalvelimen käyttäminen.....	31
Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen.....	32
MS312 ja MS317: paperikoon ja -lajin asettaminen.....	32
MS315, MS415 ja MS417: paperikoon ja -lajin asettaminen.....	33
Vakioalustan ja paperinpysäyttimen käyttäminen.....	33
Lokeroiden täyttäminen.....	34
Monikäyttösyöttöaukon täyttäminen.....	38
Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen.....	42
Paperi- ja erikoismateriaaliopas.....	46
Paperiohjeet.....	46
Erikoismateriaalien käyttäminen.....	50
Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot.....	52
Tulostaminen.....	55
Asiakirjan tulostaminen.....	55
Tulostaminen mobiililaitteesta.....	56
MS315, MS415 ja MS417: luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen.....	57
Tietosivujen tulostaminen.....	58
Tulostustyön peruuttaminen.....	59
Rahan ja ympäristön säästäminen.....	60
Paperin ja väriaineen säästäminen.....	60
Kierrättäminen.....	60
Tulostimen hallinta.....	62
Verkko- ja pääkäyttäjätietojen löytäminen.....	62
Tulostusasetusten kopioiminen toisiin tulostimiin.....	62
Tarvikeilmoitusten määrittäminen Embedded Web Server -palvelimen avulla.....	62
MS312 ja MS317: tulostimen hallinta.....	63
MS315, MS415 ja MS417: tulostimen hallinta.....	67
Lepotilan säätäminen.....	71

Tulostimen suojaaminen.....72

Suojauslukituksen käyttäminen.....	72
Haihtuvuusjulistus.....	72
Siirrettävän muistin tyhjentäminen.....	72
Pysyvän muistin tyhjentäminen.....	73
Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen.....	74

Tulostimen valikot.....75

MS312 ja MS317: valikkoluettelo.....	75
MS315, MS415 ja MS417: valikkoluettelo.....	75
Paperi-valikko.....	76
Raportit-valikko.....	88
Verkko/Portit-valikko.....	88
Suojaus-valikko.....	100
Asetukset-valikko.....	102
MS315, MS415 ja MS417: ohjevalikko.....	122

Tukosten poistaminen..... 124

Tukosten välttäminen.....	124
Tukoksen sijainnin tunnistaminen.....	125
Paperitukos etuluukussa.....	126
Paperitukos takaluukussa.....	128
Paperitukos vakiolokerossa.....	129
Paperitukos arkinkääntäjässä.....	129
Paperitukos lokeroissa.....	130
Paperitukos monisyytölaitteessa.....	130

Tulostimen ylläpito.....132

Tulostimen puhdistaminen.....	132
Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen.....	132
Jäljellä olevien sivujen arvioitu määrä.....	133
Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen.....	133
Tarvikkeiden varastointi.....	135
Tarvikkeiden vaihtaminen.....	135
Tulostimen siirtäminen.....	139

Vianmäärittäminen.....	141
Tulostimen ilmoitukset.....	141
Tulostinongelmien ratkaiseminen.....	157
Tulostusongelmien ratkaiseminen.....	163
Embedded Web Server ei avaudu.....	187
Yhteyden ottaminen asiakastukeen.....	189
Ilmoitukset.....	190
Tuotetiedot.....	190
Painosta koskeva tiedote.....	190
Virrankulutus.....	194
Hakemisto.....	197

Turvallisuusohjeet

Merkintätavat

Huomautus: *Huomautuksella* osoitetaan sellaista tietoa, josta voi olla apua.

Varoitus: *Varoituksella* osoitetaan jotain sellaista, joka voi vahingoittaa laitetta tai ohjelmistoa.

VAARA: *Muistutus* osoittaa mahdollisen vaaratilanteen, joka saattaa johtaa loukkaantumiseen.

Eri tyyppisiä huomautuksia ovat esimerkiksi seuraavat:



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: osoittaa loukkaantumisvaaraa.



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: osoittaa sähköiskun vaaraa.



HUOMIO – KUUMA PINTA: osoittaa palovamman vaaraa kosketuksessa.



HUOMIO – KAATUMISVAARA: osoittaa puristumisvaaraa.



HUOMIO – VARO SORMIASI: osoittaa liikkuvien osien väliin tarttumisen vaaraa.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Älä kytke laitteen virtajohtoa jatkojohtoihin, virranjakajiin, muihin jakolaitteisiin tai UPS-varavirtalaitteisiin. Lasertulostimen virrankulutus voi ylittää näiden lisävarusteiden kapasiteetin, mikä voi aiheuttaa tulipalovaaran, omaisuusvahinkoja tai heikon tulostustehon.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tämän tuotteen kanssa saa käyttää ainoastaan Lexmarkin omaa ylijännitesuojaa. Se on liitettävä oikealla tavalla tulostimen ja tulostimen mukana toimitetun virtajohdon välille. Muiden kuin Lexmarkin omien ylijännitesuojalaitteiden käyttäminen saattaa johtaa tulipalovaaraan, omaisuusvahinkoihin tai heikkoon tulostustehoon.



HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Sähköiskuvaaran välttämiseksi älä sijoita tätä tuotetta veden äärelle tai märkään paikkaan, äläkä myöskään käytä sitä sellaisissa paikoissa.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tuotteessa käytetään laseria. Muiden kuin *Käyttöoppaassa* mainittujen ohjausten tai säätöjen käyttäminen tai toimenpiteiden suorittaminen voi altistaa vaaralliselle säteilylle.

Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Perehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Tuotteessa olevaa litiumakkua ei ole tarkoitettu vaihdettavaksi. Litiumakun poistaminen väärin aiheuttaa räjähdysvaaran. Älä lataa, pura tai polta litiumparistoa. Hävitä käytetyt litiumakut valmistajan ohjeiden ja paikallisten säädösten mukaisesti.



HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta kukaan ei loukkaantuisi eikä tulostin vahingoittuisi:

- Varmista, että tulostimen kaikki luukut ja lokerot ovat kiinni.
- Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.

- Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
- Jos tulostimessa on tulostintuki, rullaa se varovasti uuteen paikkaan. Ylitä kynnykset ja lattian epätasaisuudet varovasti.
- Jos tulostimessa ei ole tulostintukea mutta siinä on lisäalustoja, nosta tulostin pois alustoilta. Älä yritä nostaa tulostinta ja alustoja samanaikaisesti.
- Nosta tulostinta aina sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärkyjen on oltava senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
- Laitteiden siirtämiseen käytettävien kärkyjen on oltava niin suuret, että laitteet mahtuvat niihin kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkiäisiä liikkeitä.
- Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket tulostimen alas.
- Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Vältä tulipalon tai sähköiskun vaara: käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

 **HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Välttyäksesi palovammoilta kosketa osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Sähköiskuvaaran välttämiseksi varmista, että kaikki ulkoisten liitäntöjen liittimet (kuten Ethernet- ja puhelinliittimet) on kytketty niille varattuihin liitäntäportteihin.

Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tietyn valmistajan osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Valmistaja ei vastaa vaihto-osien käytöstä

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Älä leikkaa, kierrä, solmi tai rusenna virtajohtoa äläkä aseta sen päälle painavia esineitä. Älä altista virtajohtoa hiertymiselle tai paineelle. Älä jätä virtajohtoa puristukseen esimerkiksi huonekalujen ja seinän väliin. Jos jokin näistä tapahtuu, siitä voi seurata tulipalon tai sähköiskun vaara. Tutki virtajohto säännöllisesti tällaisten ongelmien varalta. Irrota virtajohto pistorasiasta ennen tutkimusta.

Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluja, ota yhteyttä huoltoedustajaan.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi muuntajan virtajohto tai puhelin) myrskyn aikana.

SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.

Tietoja tulostimesta

Tämän oppaan käyttäminen

Tässä käyttöoppaassa on yleisiä ja tarkkoja tietoja kansilehdellä lueteltujen tulostinmallien käytöstä.

Seuraavissa kappaleissa on kaikkiin tulostinmalleihin soveltuvaa tietoa:

- [Turvallisuusohjeet](#)
- [Tietoja tulostimesta](#)
- [Tulostimen lisäasennus](#)
- [Paperin ja erikoismateriaalin asettaminen](#)
- [Paperi- ja erikoismateriaaliopas](#)
- [Tulostaminen](#)
- [Rahan ja ympäristön säästäminen](#)
- [Tulostimen hallinta](#)
- [Tulostimen suojaaminen](#)
- [Tulostimen valikot](#)
- [Tukosten poistaminen](#)
- [Tulostimen ylläpito](#)
- [vianmääritys](#)

Tulostimesi ohjeiden hakeminen:

- Käytä sisällysluettelo
- Käytä hakutoimintoa tai sovelluksen Etsi-työkalupalkkia.

Tulostintietojen etsiminen

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
Asennuksen aloitusohjeet: • Tulostimen liittäminen • Tulostinohjelmiston asentaminen	Asennusohjeet—Asennusohjeet tulivat tulostimen mukana. Ne ovat myös saatavilla osoitteesta http://support.lexmark.com .

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
Tulostimen lisäasennus- ja käyttö-ohjeet: • Paperin ja erikoismateriaalin valitseminen ja varastoiminen • Paperin lisääminen • Tulostimen asetusten määrittäminen • Asiakirjojen ja valokuvien katseleminen ja tulostaminen • Tulostinohjelmiston asentaminen ja käyttäminen • Tulostimen määrittäminen verkossa • Tulostimen huoltaminen ja ylläpitäminen • Vianmääritys ja ongelmien ratkaiseminen	<i>Käyttöopas ja Pikaopas</i> – Oppaat ovat saatavilla osoitteesta http://support.lexmark.com. Huomautus: Nämä oppaat ovat saatavilla myös muilla kielillä.
Tietoa tulostimen asentamisesta ja käytettävyyssominaisuuksien määrittämisestä	<i>Lexmark Accessibility Guide</i> – Opas on saatavilla osoitteessa http://support.lexmark.com.
Tulostinohjelmiston ohje	Windows- tai Mac-ohje—Avaa tulostinohjelmiston ohjelma tai sovellus ja valitse Ohje. Napsauta  niin saat tilannekohtaista tietoa. Huomautuksia: • Ohje asennetaan automaattisesti tulostinohjelmiston ohessa. • Tulostinohjelmisto sijaitsee tulostimen ohjelmakansiossa tai työpöydällä sen mukaan, mikä käyttöjärjestelmä on käytössä.
Uusimmat lisätiedot, päivitykset ja asiakastuki: • Ohjeet • Ohjaimien lataukset • Live chat -tuki • Sähköpostituki • Äänituki	Lexmark-tukisivusto – http://support.lexmark.com Huomautus: Valitse ensin maa tai alue ja sitten tuote, niin saat näkyviin asianomaisen tukisivuston. Tuen puhelinnumerot ja aukioloajat omassa maassasi tai omalla alueellasi ovat nähtävissä tukisivustossa tai tulostimen mukana toimitetussa takuuasiakirjassa. Kirjoita seuraavat tiedot muistiin (ostokuitista ja tulostimen takaosasta) ja pidä ne käsillä, kun otat yhteyttä asiakastukeen, niin sinua voidaan palvella mahdollisimman nopeasti: • Laitetyypin numero • Sarjanumero • Ostopäivämäärä • Ostopaikka
Takuu	Takuutiedot vaihtelevat maittain tai alueittain: • USA – Katso tulostimen mukana toimitettuja takuutietoja (Statement of Limited Warranty). Takuutiedot voi tarkastaa myös osoitteesta http://support.lexmark.com. • Muut maat ja alueet – Katso tulostimen mukana toimitettua painettua takuuta.

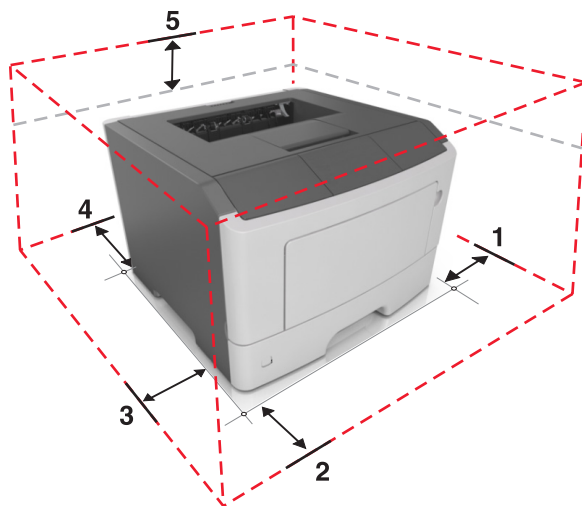
Tulostimen paikan valitseminen

Kun valitset tulostimen paikkaa, jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista varten. Jos aiot asentaa lisälaitteita, jätä tarpeeksi tilaa niillekin. Muista lisäksi

- Aseta tulostin maadoitetun ja helposti saatavilla olevan pistorasian lähelle.
- tarkistaa, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset
- sijoittaa tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - puhdas, kuiva ja pölytön.
 - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä.
 - sellainen, ettei ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta suuntaudu suoraan sinne.
 - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Ota huomioon suositellut lämpötilat ja vältä lämpötilavaihteluja.

Ympäristön lämpötila	16–32 °C (60–90 °F)
Varastointilämpötila	-20–40 °C (-4–104 °F)

- Jätä tulostimen ympärille vapaata tuuletustilaa vähintään seuraavien suositusten mukaisesti:



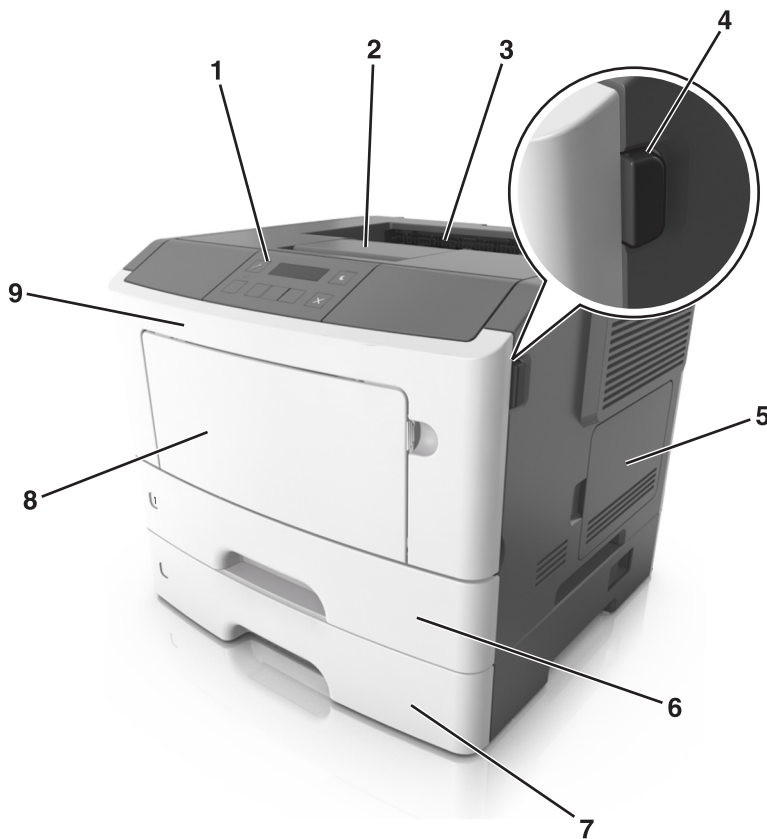
1	oikea reuna	110 mm (4,33 tuumaa)
2	Etupuoli	305 mm (12 tuumaa)
3	vasen reuna	65 mm (2,56 tuumaa)
4	Taka	100 mm (3,94 tuumaa)
5	Ylös	305 mm (12 tuumaa)

Tulostinkokoonpanot

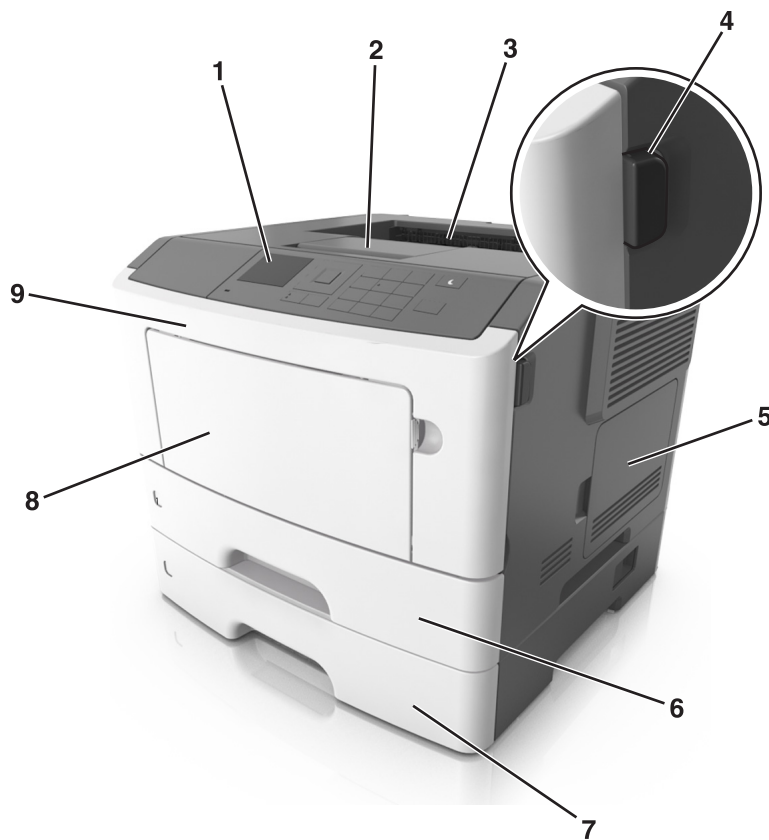
⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

Voit lisätä tulostimeen yhden valinnaisen 250 tai 550 arkin lokeron. Lisätietoja valinnaisen lokeron asentamisesta on kohdassa "[Lisälokeroiden asentaminen](#)" sivulla 16.

MS312-tulostinmalli



1	Control panel (Ohjauspaneeli)
2	Paperinpysäytin
3	Vakioalusta
4	Etuluukun vapautuspainike
5	Ohjainlevyn kansi
6	250 arkin vakiolokero
7	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero
8	50 arkin monikäyttösyöttöaukko
9	Etuluukku

MS315- ja MS415-tulostinmalli

1	Control panel (Ohjauspaneeli)
2	Paperinpysäytin
3	Vakioalusta
4	Etuluukun vapautuspainike
5	Ohjainlevyn kansi
6	250 arkin vakiolokero
7	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero
8	50 arkin monikäyttösyöttöaukko
9	Etuluukku

Tulostimen lisäasennus

Sisäisten lisävarusteiden asentaminen

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

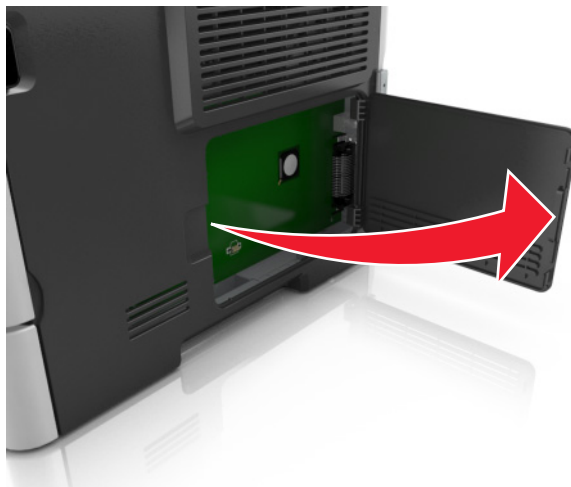
Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet

- Flash-muisti
 - Fontit

Ohjainlevyn käsitteleminen

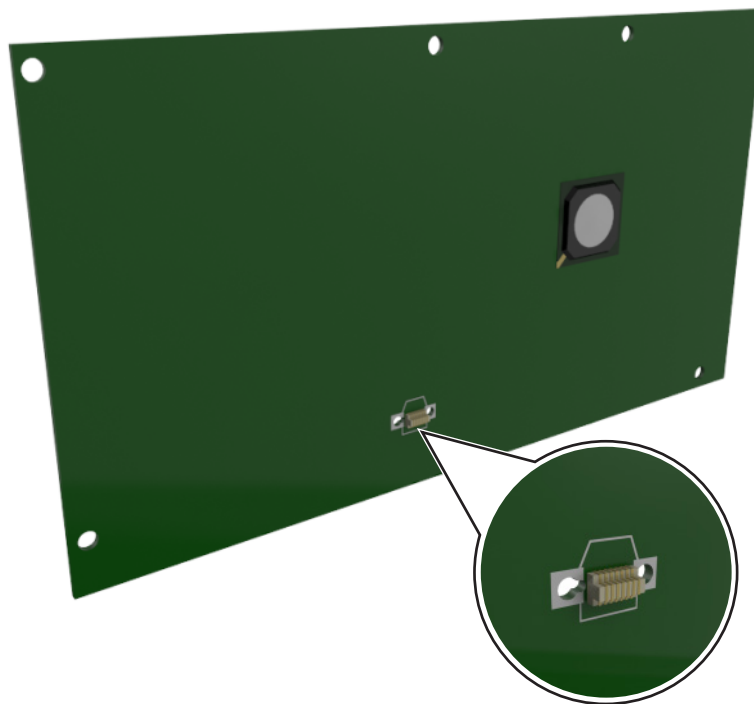
⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

- 1 Avaa ohjainlevyn kansi.



- 2 Etsi muistikortin liitin.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.



Lisäkortin asentaminen

⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

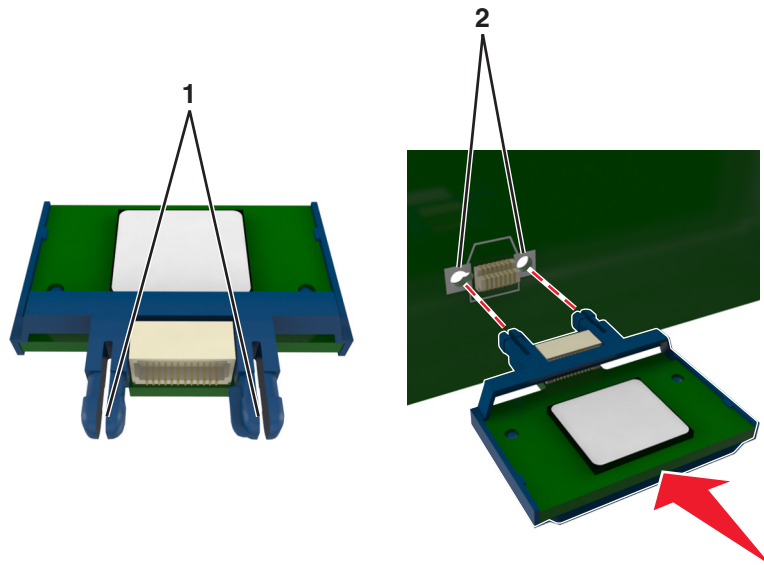
1 Irrota emolevy.

Lisätietoja on kohdassa ["Ohjainlevyn käsitteleminen" sivulla 13](#).

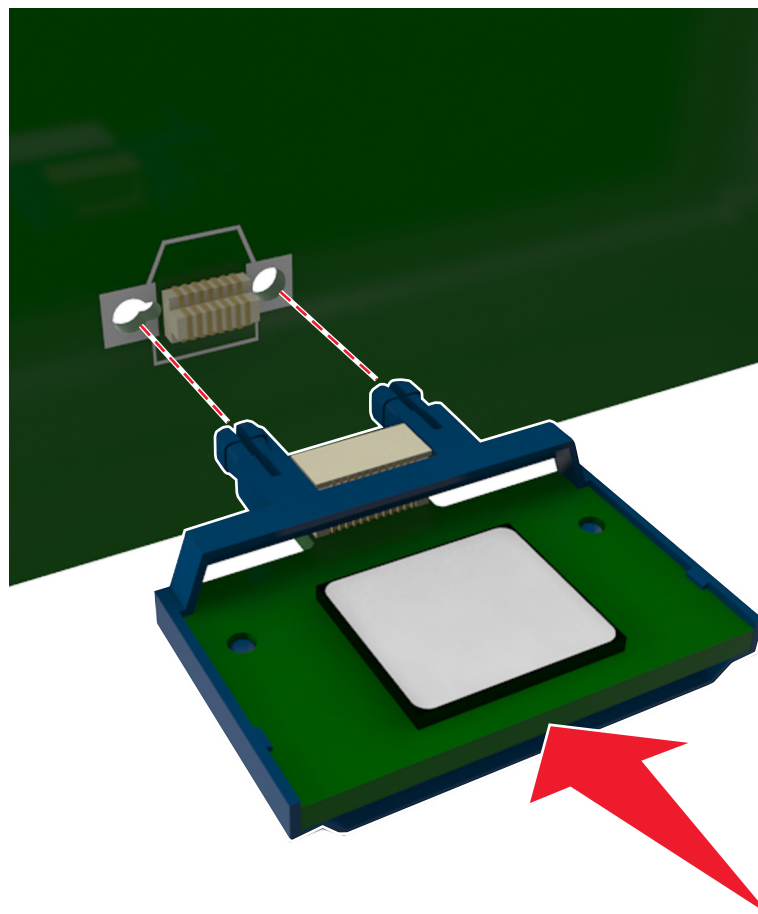
2 Poista lisäkortti pakkauksestaan.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitântäkohtia.

3 Pidä kortin reunoista kiinni ja kohdista kortissa olevat muovinastat(1) emolevyssä oleviin koloihin(2).



4 Työnnä kortti paikalleen kuvan osoittamalla tavalla.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Kortin väärä asennus saattaa vaurioittaa korttia ja emolevyä.

Huomautus: Kortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä.

5 Sulje emolevyn luukku.

Huomautus: Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä manuaalisesti, jotta ne ovat tulostinohjaimen käytettävissä tulostustoissa. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 19](#).

Lisävarusteiden asentaminen

Lisälokeroiden asentaminen

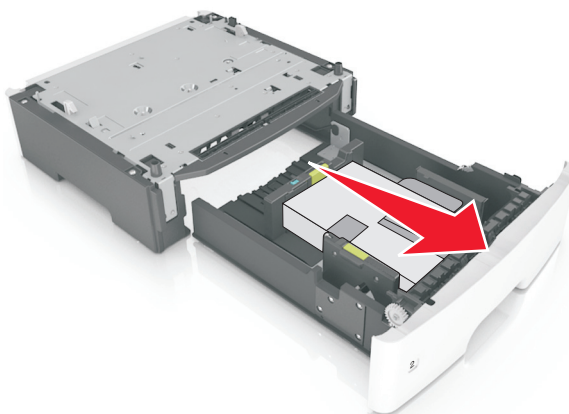
⚠ HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

1 Katkaise tulostimen virta virtakytkimestä ja irrota virtajohto pistorasiasta.



2 Pura lokero pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.

3 Irrota lokero alustasta.

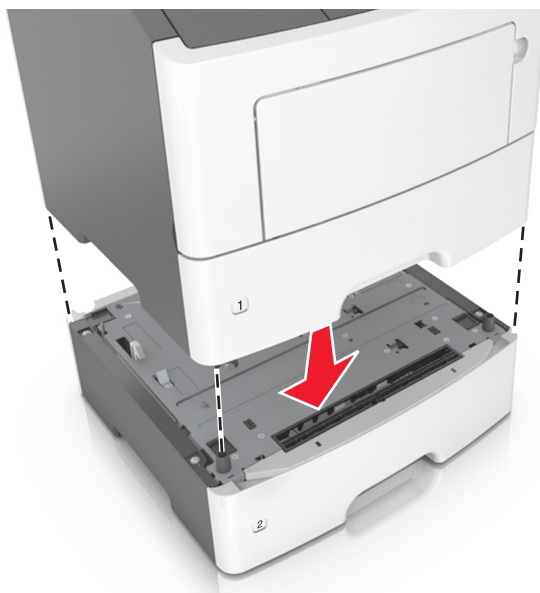


4 Poista pakkausmateriaalit lokeron sisältä.

5 Kiinnitä lokero alustaan.

6 Aseta alusta tulostimen lähelle.

7 Kohdista tulostin lokeron kanssa ja laske tulostin hitaasti paikalleen.



8 Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan. Käynnistä tulostin.



Huomautus: Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä tulostinohjaimeen manuaalisesti, jotta niitä voidaan käyttää töiden tulostamiseen. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 19](#).

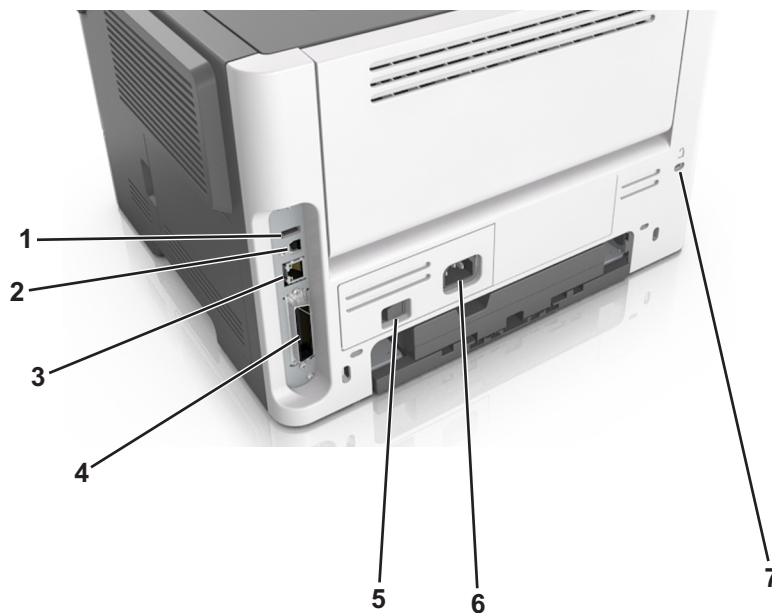
Kaapeleiden kytkeminen

Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla tai rinnakkaiskaapelilla tai verkkoon Ethernet-kaapelilla.

Kohdista seuraavat osat:

- kaapelissa oleva USB-symboli ja tulostimessa oleva USB-symboliin
- asianmukainen rinnakkaiskaapeli ja rinnakkaisportti
- asianmukainen Ethernet-kaapeli ja Ethernet-liitäntä.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä koske tulostamisen aikana USB-kaapelia, verkkosovittimia tai tulostimen osoitettua aluetta. Seurauksena voi olla tietojen menetys tai toimintahäiriö.



	Osa	Vo.
1	USB-liitäntä	Kiinnitä valinnainen langaton verkkosovitin.
2	Tulostimen USB-portti	Yhdistä tulostin tietokoneeseen.
3	Ethernet-liitäntä	Tulostimen kytkeminen verkkoon.
4	Rinnakkaisportti	Yhdistä tulostin tietokoneeseen.
5	Virtakytkin	Kytke tulostimeen virta tai sammuta tulostin.
6	Tulostimen virtajohdon liitin	Kytke tulostin pistorasiaan.
7	Turvalukko	Kiinnitä lukko, joka kiinnittää tulostimen paikoilleen.

Tulostinohjelmiston asentaminen

Tulostinohjelmiston asentaminen

1 Hanki ohjelmiston asennuspaketti.

- Tulostimen mukana toimitetulla Ohjelmistot-levyllä.
- Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com> ja valitse tulostin ja käyttöjärjestelmä.

2 Käynnistä asennusohjelma ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

3 Macintosh-käyttäjät: lisää tulostin.

Huomautus: Katso tulostimen IP-osoite Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta.

Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen

Windows-käyttäjät:

- 1 Avaa Tulostimet-kansio.
- 2 Valitse päivitettävä tulostin ja tee seuraava:
 - Windows 7 tai uudempi: valitse **Tulostimen ominaisuudet**.
 - Vanhemmat versiot: valitse **Ominaisuudet**.
- 3 Siirry Määrittäminen-välilehteen ja valitse **Päivitä nyt – Kysy tulostimelta**.
- 4 Ota muutokset käyttöön.

Macintosh-käyttäjät:

- 1 Etsi Omenavalikon Järjestelmäasetuksista tulostin ja valitse **Lisävarusteet ja tarvikkeet**.
- 2 Siirry lisävarusteiden luetteloon ja lisää asennetut lisävarusteet.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Verkkoyhteydet

Huomautuksia:

- Hanki langaton MarkNet™ N8352 -verkkosovitin ennen tulostimen asentamista langattomaan verkkoon. Lisätietoja yhteensopivasta sovitimesta on osoitteessa www.lexmark.com.
- SSID (Service Set Identifier) on nimi, joka langattomalle verkolle on annettu. WEP (Wired Equivalent Privacy), WPA (Wi-Fi Protected Access), WPA2 ja 802.1X - RADIUS ovat erityyppisiä verkon turvakäytäntöjä.

Tulostimen valmisteleminen Ethernet-verkkoon asennusta varten

Kun määrität tulostimen asetuksia Ethernet-verkkoa varten, selvitä seuraavat tiedot, ennen kuin aloitat:

Huomautus: Jos verkko määrittää IP-osoitteet automaattisesti tietokoneille ja tulostimille, jatka tulostimen asentamiseen.

- Kelvollinen, ainutkertainen IP-osoite, jota tulostin voi käyttää verkossa.
- Verkon yhdyskäytävä.
- Verkkopeite.
- Tulostimen lempinimi (valinnainen tieto).

Huomautus: Tulostimen lempinimi voi helpottaa tulostimen tunnistamista verkossa. Voit valita tulostimelle oletuslempinimen tai määrittää nimen, joka sinun on helppo muistaa.

Tulostimen liittämiseen verkkoon tarvitaan Ethernet-kaapeli ja vapaa portti, jonka välityksellä tulostin liitetään fyysisesti verkkoon. Mikäli mahdollista, käytä uutta verkkokaapelia, jotta vaurioituneen kaapelin aiheuttamilta ongelmilta vältytään.

Tulostimen valmisteleminen langattomaan verkkoon asennusta varten

Huomautuksia:

- Varmista, että langaton verkkosovitin on asennettu tulostimeen ja toimii oikein. Lisätietoja on langattoman verkkosovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Tarkista, että tukiasema (langaton reititin) on käynnissä ja toimii oikein.

Selvitä seuraavat tiedot, ennen kuin yhdistät tulostimen langattomaan verkkoon:

- **SSID** – SSID-tunnusta kutsutaan myös verkkonimeksi.
- **Langaton tila (tai verkon tila)** – verkon tila on joko infrastruktuuri- tai ad hoc -tila.
- **Kanava (ad hoc -verkoissa)** – kanava on oletusarvon mukaan automaattinen infrastruktuuriverkoissa.

Osa ad hoc -verkoista edellyttää lisäksi automaattista asetusta. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä, jos et ole varma, minkä kanavan valitset.

- **Suojausmenetelmä** – suojausmenetelmäksi voidaan valita yksi neljästä vaihtoehdosta:

- WEP-avain

Jos verkossa on käytössä useita WEP-avaimia, lisää enintään neljä niille varattuihin paikkoihin. Valitse verkossa käytössä oleva avain valitsemalla WEP-oletuslähetysavain.

- WPA- tai WPA2-salasana tai ennalta jaettu avain

WPA sisältää koodia ylimääräisenä suojaustasona. Vaihtoehdot ovat AES tai TKIP. Salaus on määritettävä samantyyppiseksi reitittimeen ja tulostimeen, jotta tulostin voi vaihtaa tietoja verkon kanssa.

- 802.1X–RADIUS

Jos asennat tulostimen 802.1X-verkkoon, saatat tarvita seuraavat tiedot:

- Todennustyyppi
- Sisäinen todennustyyppi
- 802.1X-käyttäjänimi ja salasana
- Varmenteet

- Ei suojausta

Jos langattomassa verkossa ei ole käytössä mitään suojausta, käytettävissä ei ole suojaustietoja.

Huomautus: Suojaamattoman langattoman verkon käyttäminen ei ole suositeltavaa.

Huomautuksia:

- Jos et tiedä sen verkon SSID-verkkonimeä, johon tietokone on yhdistetty, käynnistä tietokoneen verkkosovittimen langaton apuohjelma ja etsi verkkonimi. Jos et löydä verkon SSID-tunnusta tai suojaustietoja, katso tukiaseman mukana toimitettuja ohjeita tai kysy asiasta järjestelmätuesta.
- Langattoman verkon ennalta jaetun WPA/WPA2-avaimen tai -salasanan saa yhteyspisteen mukana toimitetuista ohjeista, yhteyspisteen Embedded Web Serveristä tai järjestelmän tukihenkilöltä.

MS315 ja MS415: ohjattu langaton asennus

Tulostimen yhdistäminen verkkoon ohjatun langattomien asetusten määrittystoiminnon avulla

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Tulostimeen on asennettu langaton verkkosovitin ja se toimii oikein. Lisätietoja on sovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Ethernet-kaapeli on irrotettu tulostimesta.
- Aktiivinen NIC -asetuksen arvoksi on valittu Autom. Jos haluat määrittää asetukseksi Autom., valitse ohjauspaneelissa

 > **Asetukset** >  > **Verkko/Portit** >  > **Aktiivinen NIC** >  > **Automaattinen** > 

Huomautus: Sammuta tulostin, odota noin viisi sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Verkko/Portit** >  > **Verkko [x]** >  > **Verkon [x] asetukset** >  > **Langaton** >  > **Langattoman verkkoyhteyden asetukset** > 

2 Valitse langattoman yhteyden asetukset.

Valinta	Toiminto
Hae verkot	Näytä käytettävissä olevat langattomat verkkoyhteydet. Huomautus: Tässä valikkokohdassa näkyvät kaikki lähettävät suojatut tai suojaamattomat SSID-tunnukset.
Anna verkkonimi	Kirjoita SSID manuaalisesti.
Wi-Fi Protected Setup	Liitä tulostin langattomaan verkkoon Wi-Fi Protected Setup -toiminnon avulla.

3 Seuraa tulostimen näytön ohjeita.

MS312: Wi-Fi Protected Setup

Tulostimen liittäminen langattomaan verkkoon Wi-Fi Protected Setup -toiminnon avulla

Ennen kuin liität tulostimen langattomaan verkkoon, varmista seuraavat seikat:

- Langaton yhteyspiste (langaton reititin) on Wi-Fi Protected Setup (WPS) -sertifioitu tai WPS-yhteensopiva. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Tulostimeen asennettu langaton verkkosovitin on kytketty ja toimii oikein. Lisätietoja on langattoman verkkosovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Painonäppäinmenetelmän (PBC) avulla

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Verkko/Portit** >  > **Verkko [x]** >  > **Verkon [x] asetukset** >  > **Langaton** >  > **Wi-Fi Protected Setup** >  > **Käynnistä painonäppäinmenetelmä** > 

- 2 Seuraa tulostimen näytön ohjeita.

Henkilökohtainen PIN-koodi -menetelmän avulla

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Verkko/Portit** >  > **Verkko [x]** >  > **Verkon [x] asetukset** >  > **Langaton** >  > **Wi-Fi Protected Setup** >  > **Käynnistä PIN-kooditila** > 

- 2 Kopioi kahdeksan numeroa sisältävä WPS PIN-koodi.

- 3 Avaa web-selain ja kirjoita tukiaseman IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 4 Avaa WPS-asetukset. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.

- 5 Anna kahdeksan numeroa sisältävä PIN-koodi ja tallenna asetukset.

MS315 ja MS415: Wi-Fi Protected Setup**Tulostimen liittäminen langattomaan verkkoon Wi-Fi Protected Setup -toiminnon avulla**

Ennen kuin yhdistät tulostimen langattomaan verkkoon, varmista seuraavat seikat:

- Varmista, että langaton yhteyspiste (langaton reititin) on Wi-Fi Protected Setup (WPS) -sertifioitu tai WPS-yhteensopiva. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Tulostimeen on asennettu langaton verkkosovitin ja se toimii oikein. Lisätietoja on sovitin mukana toimitetuissa ohjeissa.

Painonäppäinmenetelmän (PBC) avulla

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Verkot/portit** >  > **Verkko [x]** >  > **Verkon [x] asetukset** >  > **Langaton** >  > **Langattoman yhteyden asennus** >  > **Wi-Fi Protected Setup** >  > **Käynnistä painonäppäinmenetelmä** > 

- 2 Seuraa tulostimen näytön ohjeita.

Henkilökohtainen PIN-koodi -menetelmän avulla

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Verkot/portit** >  > **Verkko [x]** >  > **Verkon [x] asetukset** >  > **Langaton** >  > **Langattoman yhteyden asennus** >  > **Wi-Fi Protected Setup** >  > **Käynnistä PIN-kooditila** > 

- 2 Kopioi kahdeksan numeroa sisältävä WPS PIN-koodi.
- 3 Avaa web-selain ja kirjoita yhteyspisteen IP-osoite osoitekenttään.

Huomautuksia:

- IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 4 Siirry WPS-asetuksiin. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- 5 Anna 8-numeroinen PIN-koodi ja tallenna sitten asetus.

MS312-mallin kytkeminen langattomaan verkkoon tulostinohjelmiston avulla

Huomautuksia:

- Varmista, että tulostin on käynnistetty.
- Varmista, että tulostimeen on asennettu langaton verkkosovitin ja että se toimii oikein. Lisätietoja on sovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Wireless Setup Utility -apuohjelman käyttäminen (vain Windowsissa)

- 1 Tarkista, että tulostinohjelma on asennettu.
- 2 Etsi tulostimen etusivu Käynnistä-valikon hakukomennolla.
- 3 Avaa tulostimen etusivu ja valitse **Asetukset** > **Langattomat verkkoasetukset -apuohjelma**.
- 4 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Wireless Setup Assistant (avustettu langattoman verkon asetusten määrittäminen) -toiminnon käyttäminen (vain Macintosh)

Wireless Setup Assistant (avustettu langattoman verkon asetusten määrittäminen) -toiminnon avulla voit

- määrittää tulostimen asetukset olemassa olevaan langattomaan verkkoon lisäämistä varten
- lisätä tulostimen olemassa olevaan ad-hoc-verkkoon
- muuttaa langattomia verkkoasetuksia asennuksen jälkeen
- asentaa tulostimen muihin verkkotietokoneisiin.

Wireless Setup Assistant (avustettu langattoman verkon asetusten määrittäminen) -toiminnon asentaminen

- 1 Siirry Lexmark-tuen web-sivustoon osoitteessa <http://support.lexmark.com>.
- 2 Lataa Wireless Setup Assistant -sovelluksen uusin versio.
- 3 Kaksoisnapsauta ladattua ohjelmiston asennuspakettia.
- 4 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Wireless Setup Assistant (avustettu langattoman verkon asetusten määrittäminen) -toiminnon käynnistäminen**Huomautuksia:**

- Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta.
- Varmista, että tulostimeen on asennettu langaton verkkosovitin ja että se toimii oikein.

- 1 Siirry Finder-toiminnosta
Applications (Sovellukset) > valitse tulostinkansio
- 2 Kaksoisnapsauta **Wireless Setup Assistant** ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Huomautus: Jos sovelluksen suorittamisen aikana ilmenee ongelmia, napsauta .

Tulostimen yhdistäminen langattomaan verkkoon käyttämällä Embedded Web Server -palvelinta

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Tulostin on liitetty tilapäisesti Ethernet-verkkoon.
- Langaton verkkosovitin on asennettu tulostimeen ja toimii oikein. Lisätietoja on langattoman verkkosovittimen mukana toimitetulla ohjearkilla.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Katso tulostimen IP-osoite tulostimen ohjauspaneelistä. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Verkko/Portit** > **Langaton**.
- 3 Muokkaa asetuksia niin, että ne vastaavat langattoman yhteyspisteen (langattoman reitittimen) asetuksia.
Huomautus: varmista, että olet antanut SSID:n oikein.
- 4 Valitse **Submit** (Lähetä).
- 5 Sammuta tulostin ja irrota Ethernet-kaapeli. Odota sitten vähintään viisi sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- 6 Tarkista, että tulostin on yhdistetty verkkoon, tulostamalla verkkoasetussivu. Tarkista sitten Verkkokortti [x] -osasta, että yhteyden tila on Connected (muodostettu).

Tulostimen asennuksen tarkistaminen

MS312 ja MS317: valikkoasetusten ja verkkoasetussivujen tulostaminen

Valikkoasetussivun tulostus

Tulostamalla valikkoasetussivu voidaan tarkistaa tulostimen nykyiset asetukset ja varmistaa, että tulostimen lisävarusteet on asennettu oikein.

Huomautus: Jos valikkoasetuksia ei ole muutettu, valikkoasetussivulla näkyvät kaikki oletusasetukset. Kun uusia valikkoasetuksia valitaan ja tallennetaan, uudet asetukset korvaavat tehdasasetukset *käyttäjän oletusasetuksina*. Käyttäjän oletusasetukset ovat voimassa siihen asti, kunnes käyttäjä vaihtaa valikossa olevia arvoja ja tallentaa muutokset.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Verkkoasetussivun tulostaminen

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Huomautus: Jos laitteeseen on asennettu valinnainen tulostuspalvelin, näytössä on teksti **Tulosta verkon [x] asetussivu**.

- 2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteys on muodostettu.

Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä ja tulosta sitten verkkoasetussivu uudelleen.

MS315, MS415 ja MS417: valikkoasetusten ja verkkoasetussivujen tulostaminen

Valikkoasetussivun tulostus

Tulostamalla valikkoasetussivu voidaan tarkastella tulostimen nykyisiä asetuksia ja varmistaa, että tulostimen lisävarusteet on asennettu oikein.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Huomautus: Jos valikkoasetuksia ei ole muutettu, valikkoasetussivulla näkyvät kaikki oletusasetukset. Valikoiden tallennetut asetukset korvaavat oletusasetukset *käyttäjän oletusasetuksina*. Käyttäjän oletusasetus on voimassa, kunnes siirryt valikkoon uudelleen, valitset toisen arvon ja tallennat sen.

Verkkoasetussivun tulostaminen

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** > **Raportit** >  > **Verkkoasetussivu** > 

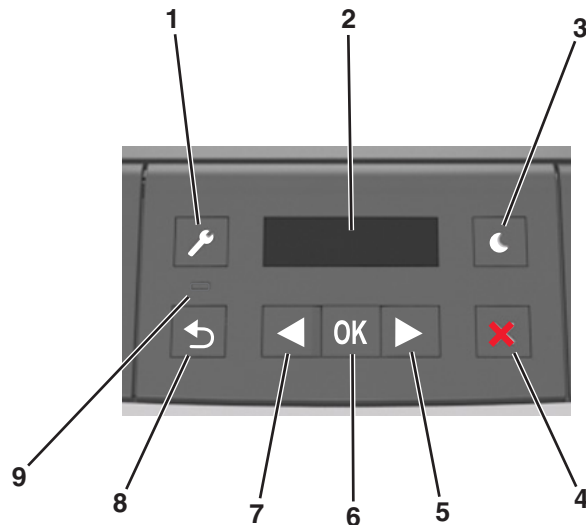
Huomautus: Jos laitteeseen on asennettu valinnainen sisäinen tulostuspalvelin, näytössä on teksti **Tulosta verkon [x] asetussivu.**

- 2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että **yhteys on muodostettu.**

Jos **yhteyttä ei ole muodostettu**, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä ja tulosta sitten verkkoasetussivu uudelleen.

MS312 ja MS317: käyttö

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen



	Osa	Tarkoitus
1	Valikot-painike	Valikoiden avaaminen. Huomautuksia: - Valikot ovat käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on Valmis-tilassa. - Painikkeen painaminen valikkotilassa palauttaa tulostimen ohjauspaneelin valikkonäytön yläosaan.
2	Näyttö	Näyttää tulostusasetukset sekä tila- ja virheilmoitukset.
3	Lepo-painike	Lepotilan tai valmiustilan ottaminen käyttöön. Huomautuksia: - Tulostin palautuu lepotilasta, kun painat jotain tulostimen painiketta. - Lepo-painikkeen tai virtakytkimen painaminen herättää tulostimen säästötilasta.
4	Seis-painike	- Poistu valikoista ja palaa Valmis-tilaan - Pysäytä tulostimen toimet, kuten tulostaminen tai fonttien lataaminen.
5	Oikea nuolipainike	- Selaa valikoita tai liiku näyttöjen ja valikkovaihtoehtojen välillä. - Selaa asetuksia tai tekstiä. Sellaisissa valikoissa, joissa asetusvaihtoehdot ovat numeerisia arvoja, kuten asetettaessa Kopioiden määrä, asetuksia voi selata nuolinäppäimellä. Vapauta painike, kun haluamasi arvo on näytössä.
6	Valitse-painike	- Avaa valikko. - Näytä valikon valittavissa olevat arvot tai asetukset. Tähti (*) ilmoittaa, että tämä on nykyinen oletusasetus. - Tallenna näytetty arvo käyttäjän uutena oletusasetuksena.

	Osa	Tarkoitus
7	Vasen nuolipainike	- Selaa valikoita tai liiku näyttöjen ja valikkovaihtoehtojen välillä. - Selaa asetuksia tai tekstiä. Sellaisissa valikoissa, joissa asetusvaihtoehdot ovat numeerisia arvoja, kuten asetettaessa Kopioiden määrä, asetuksia voi selata nuolinäppäimellä. Vapauta painike, kun haluamasi arvo on näytössä.
8	Takaisin-näppäin	Palaaminen edelliseen näyttöön.
9	Merkkivalo	Tämä määrittää tulostimen tilan.

Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värien merkitykset

Ohjauspaneelin Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värit ilmaisevat tulostimen tilan.

Merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimesta on katkaistu virta tai se on säästötilassa.
Vilkkuu vihreänä	Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä.
Tasainen vihreä	Tulostimen virta on kytketty, mutta tulostin on vapaa.
Vilkkuu punaisena	Tulostimessa vaaditaan käyttäjän toimia.

Lepo-painikkeen merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimen virta on katkaistu, tulostin on vapaa tai Valmis-tilassa.
Tasainen keltainen	Tulostin on lepotilassa.
Vilkkuu keltaisena	Tulostin palautuu säästötilasta tai on siirtymässä säästötilaan.
Vilkkuu keltaisena 0,1 sekuntia ja sammuu kokonaan 1,9 sekunniksi. Kuvio toistuu hitaasti.	Tulostin on säästötilassa.

Paikallisen Printer Setup Utility (Tulostinasetukset-apuohjelma) -ohjelman asentaminen

- 1 Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com> ja lataa ohjelmisto.
- 2 Kaksoisnapsauta ohjelmiston asennuspakettia.
- 3 Valitse asennustyyppi ja valitse sitten **Install** (Asenna).
- 4 Aloita asennus valitsemalla **Install** (Asenna).
- 5 Hyväksy käyttöoikeussopimus valitsemalla **Hyväksyn**.
- 6 Valitse **Continue** (Jatka) ja noudata sitten tietokoneen näyttöön tulevia ohjeita.

Huomautuksia:

- Voit muuttaa kaikkien tulostustöiden väriaineen tummuutta, virransäästöä ja paperikokoa paikallisen tulostimen apuohjelman (Local Printer Settings Utility) avulla. Voit muuttaa yksittäisten tulostustöiden kyseisiä asetuksia tulostinohjelmiston avulla.

- Tätä apuohjelmaa tuetaan vain tietyissä tulostinmalleissa.

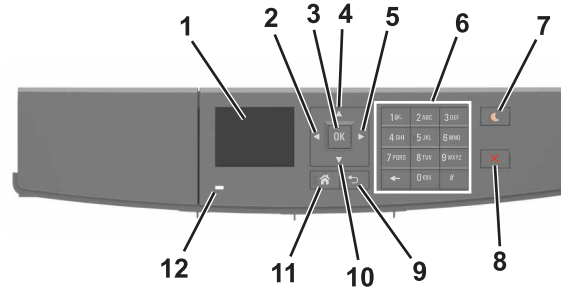
Paikallisen tulostimen apuohjelman käyttäminen

- 1 Voit säätää tulostimen asetuksia paikallisen tulostimen apuohjelmassa, johon pääset sovellusluettelosta tai Käynnistä-valikosta.
- 2 Tallenna muutokset Toiminnot-valikossa.

Huomautus: Voit siirtää asetukset toisiin tulostimiin tallentamalla asetukset komentotiedostoon.

MS315, MS415 ja MS417: käyttö

Ohjauspaneelin käyttäminen



	Osa	Toiminto
1	Näyttö	Tulostimen tilan ja ilmoitusten katsominen. Tulostimen asentaminen ja käyttäminen.
2	Vasen nuolipainike	Selaa vasemmalle.
3	Valitse-painike	Valikkovaihtoehtojen valitseminen. Asetusten tallentaminen.
4	Ylänuolinäppäin	Ylös vierittäminen.
5	Oikea nuolipainike	Selaa oikealle.
6	Näppäimistö	Anna numeroita, kirjaimia tai symboleita.
7	Lepo-painike	Lepotilan tai valmiustilan ottaminen käyttöön. Seuraavat toiminnot herättävät tulostimen lepotilasta: • Minkä tahansa näppäimen painaminen • Tulostustyön lähettäminen tietokoneesta • Uudelleenkäynnistys päävirtakytkimestä Seuraavat toiminnot herättävät tulostimen horrostilasta: • Lepo-painikkeen painaminen, kunnes tulostin herää • Uudelleenkäynnistys päävirtakytkimestä
8	Seis- tai Peruuta-painike	Tulostimen toimintojen pysäyttäminen
9	Takaisin-näppäin	Palaaminen edelliseen näyttöön.
10	Alanuolinäppäin	Alas vierittäminen.
11	Koti-painike	Siirtyminen päänäyttöön
12	Merkkivalo	Tulostimen tilan tarkistaminen.

Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värien merkitykset

Tulostimen ohjauspaneelin Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värit ilmaisevat tulostimen tilan.

Merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimesta on katkaistu virta tai se on säästötilassa.
Vilkkuu vihreänä	Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä.
Tasainen vihreä	Tulostimen virta on kytketty, mutta tulostin on vapaa.
Vilkkuu punaisena	Tulostimessa vaaditaan käyttäjän toimia.

Lepo-painikkeen merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimen virta on katkaistu, tulostin on vapaa tai Valmis-tilassa.
Tasainen keltainen	Tulostin on lepotilassa.
Vilkkuu keltaisena	Tulostin on siirtymässä horrostilaan tai palautuu horrostilasta.
Vilkkuu keltaisena 0,1 sekuntia ja sammuu kokonaan 1,9 sekunniksi. Kuvio toistuu hitaasti.	Tulostin on säästötilassa.

Upotetun verkkopalvelimen käyttäminen

Embedded Web Server on tulostimen web-sivu, jonka kautta voit tarkastella ja etämäärittää tulostimen asetuksia, vaikka et olisikaan fyysisesti tulostimen lähellä.

1 Hanki tulostimen IP-osoite:

- Siirry tulostimen ohjauspaneelin päänäytössä
- TCP/IP-osiosta Verkko/portit-valikossa
- tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion

Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten **123.123.123.123**.

2 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

3 Paina **Enter**-näppäintä.

Huomautus: Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen

MS312 ja MS317: paperikoon ja -lajin asettaminen

Paperikoon ja -lajin määrittäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Paperi-valikko** >  > **Paperikoko/-laji** > 

2 Valitse **Lokero [x] Koko** tai **Lokero [x] Laji** ja paina sitten .

3 Muuta paperikoon tai -lajin asetusta ja paina sitten .

Huomautuksia:

- 250 arkin vakiolokeron, valinnaisen 250 tai 550 arkin lokeron (lokero 2) ja monisyöttölokero Paperikoko-asetukset on määritettävä manuaalisesti Paperikoko-valikossa.
- Lokeron 1 paperilajin asetus on oletusarvoisesti Tavallinen paperi.
- Monisyöttölokero paperilajin asetus on oletusarvoisesti Mukautettu laji 6.
- Kaikkien lokeroiden paperilajin asetus on määritettävä manuaalisesti.

Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja.

Huomautuksia:

- Pienin Universal-paperikoko on 76 x 127 mm (3 x 5 tuumaa) ja sen käyttöä tuetaan vain monikäyttösyöttöaukossa.
- Suurin Universal-paperikoko on 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa) ja sen käyttöä tuetaan kaikissa paperilähteissä.

Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Paperi-valikko** >  > **Universal-asetukset** >  > **Mittayksiköt** >  > valitse mittayksikkö > 

Paperin korkeuden ja leveyden määrittäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Paperi-valikko** >  > **Universal-asetukset** >  > **Mittayksiköt** >  > valitse mittayksikkö > 

2 Painele nuolinäppäimiä, kunnes **Pystykuva korkeus** tai **Pystykuva leveys** tulee näkyviin. Paina sitten -näppäintä.

3 Muuta asetuksia ja paina sitten -näppäintä.

MS315, MS415 ja MS417: paperikoon ja -lajin asettaminen

Paperikoon ja -lajin määrittäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Paperi-valikko** >  > **Paperikoko/-laji** > 

2 Valitse haluamasi lokero tai syöttölaite ala- tai ylänuolipainikkeella ja valitse sitten .

3 Valitse paperikoko ylä- tai alanuolinäppäimellä ja paina sitten -näppäintä.

4 Valitse haluamasi paperilaji ala- tai ylänuolipainikkeella ja muuta sitten asetuksia valitsemalla .

Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja.

Huomautuksia:

- Pienin Universal-paperikoko on 76 x 127 mm (3 x 5 tuumaa) ja sen käyttöä tuetaan vain monikäyttösyöttöaukossa.
- Suurin Universal-paperikoko on 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa) ja sen käyttöä tuetaan kaikissa paperilähteissä.

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Paperi-valikko** >  > **Universal-asetukset** >  > **Mittayksiköt** >  > valitse mittayksikkö > 

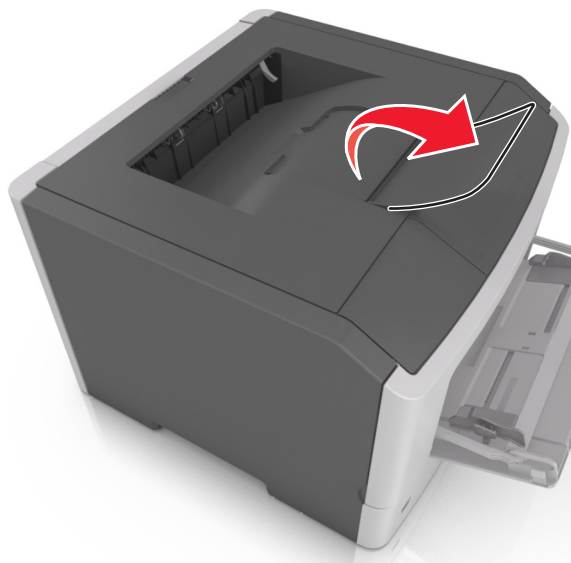
2 Valitse **Pystykuvan leveys** tai **Pystykuvan korkeus** ja paina sitten .

3 Muuta asetus painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta ja paina sitten .

Vakioalustan ja paperinpysäyttimen käyttäminen

Vakioalustalle mahtuu enintään 150 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m². Tulostin poistaa työt sille tulostuspuoli alaspäin. Vakioalustassa on paperinpysäytin, joka estää pinoon tulostuvia papereita liukumasta alustan etuosan yli.

Voit avata paperinpysäyttimen vetämällä sitä, kunnes se kääntyy eteenpäin.



Huomautus: Kun siirrät tulostimen toiseen paikkaan, sulje paperinpysäytin.

Lokeroiden täyttäminen

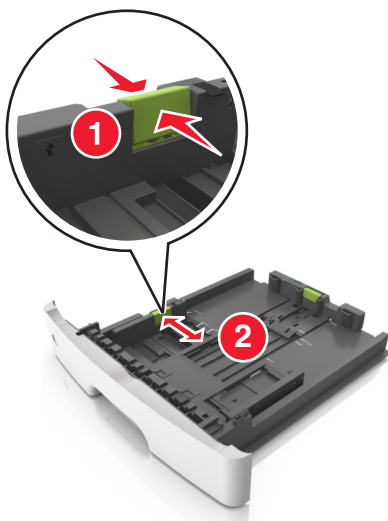
 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

1 Vedä lokero kokonaan ulos.

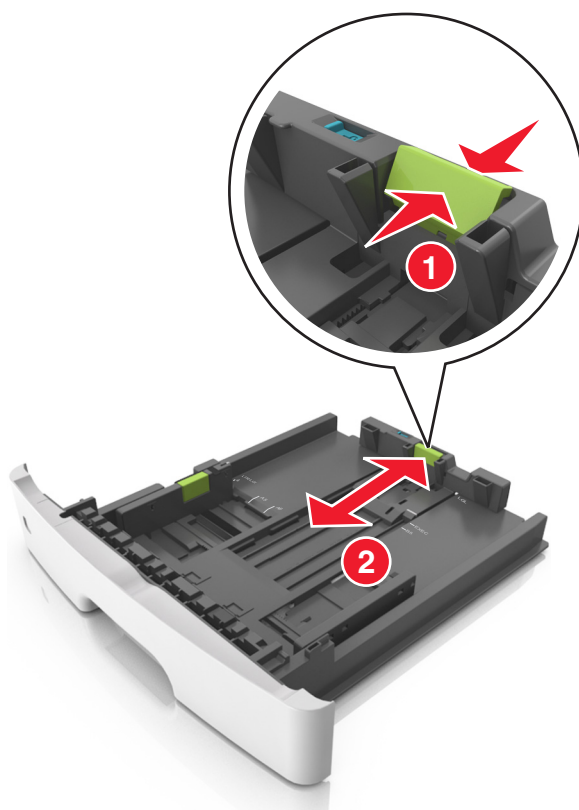
Huomautus: Älä poista syöttöalustoja tulostamisen aikana tai kun **Käytössä**-valo palaa tulostimen näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.



2 Purista leveyden ohjaimen kielekettä ja vedä se sitten oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



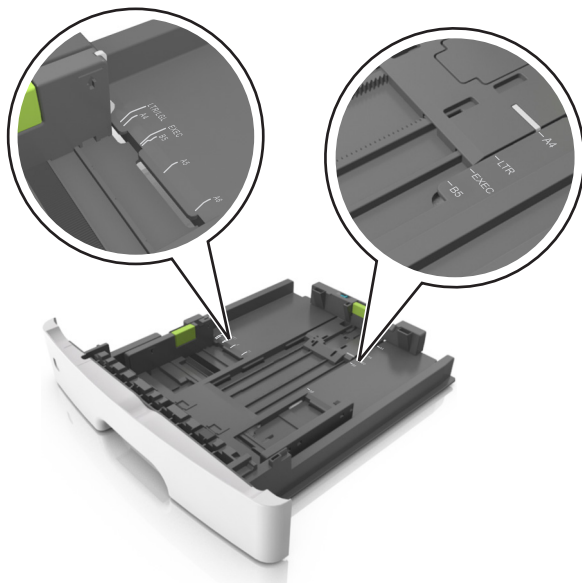
3 Purista pituuden ohjaimen kielekettä ja vedä se sitten oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



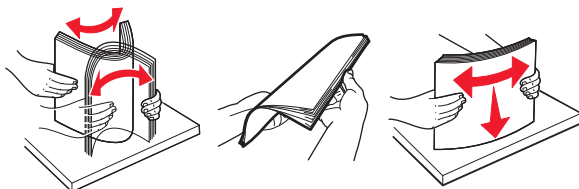
Huomautuksia:

- Jos käytössä on tietty paperikoko, kuten legal tai A4, purista ja liu'uta pituuden ohjaimen kielekettä taaksepäin ja säädä se paperin pituuteen sopivaksi.
- Kun lisäät Legal-kokoista paperia, pituuden ohjain ulottuu pohjan ylitse, joten paperi voi päästä pölyyntymään. Voit suojata paperin pölyltä hankkimalla erillisen pölysuojuksen. Lisätietoja saa asiakastuesta.

- Jos lisäät A6-paperia vakiolokeroon, purista pituuden ohjaimen kielekettä ja siirrä se lokeron keskikohdassa olevaan A6-koon asentoon.
- Varmista, että leveyden ja pituuden ohjaimet ovat lokeron alaosassa olevien paperikoon osoittimien mukaisesti.



- 4** Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



- 5** Lisää paperipino.

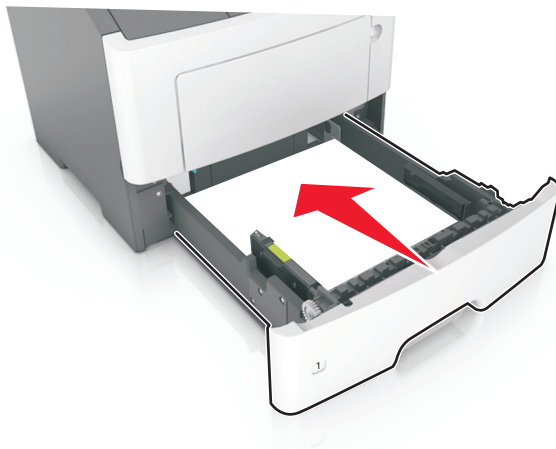


Huomautuksia:

- Lisää tulostuspuoli alaspäin, kun käytät kierrätettyä tai esipainettua paperia.
- Aseta valmiiksi rei'itetty paperi siten, että yläreunan reiät ovat lokeron etureunaa kohti.
- Aseta kirjelomakkeet tekstipuoli alaspäin ja yläreuna lokeron etureunaa kohti. Aseta kirjelomake kaksipuolista tulostusta varten tulostuspuoli ylöspäin arkin alareuna kohti alustan etuosaa.
- Varmista, että paperi on pituuden ohjaimen reunassa olevan paperin enimmäistäyttömerkin alapuolella.



- 6 Aseta lokero tulostimeen.



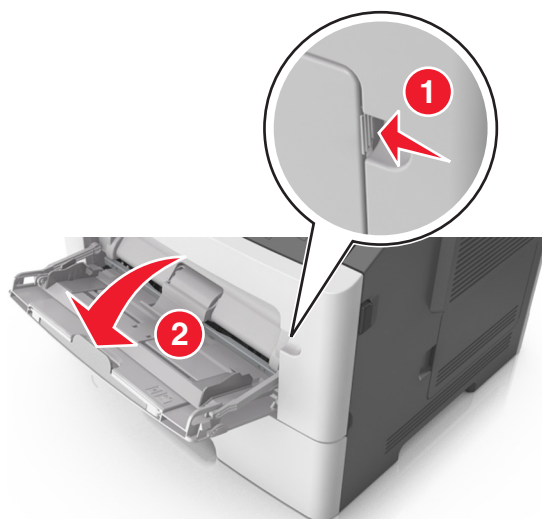
- 7 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.

Huomautus: Kun valitset oikean paperikoon ja paperilajin, voit välttää paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat.

Monikäyttösyöttöaukon täyttäminen

Käytä monikäyttösyöttöaukkoa, kun haluat tulostaa erikokoiseen ja erilajiseen paperiin tai erikoismateriaaliin, kuten kartonkiin, piirtoheitinkalvoon, paperitarraan tai kirjekuoreen. Voit myös käyttää sitä yksisivuisessa tulostuksessa kirjelomakkeeseen.

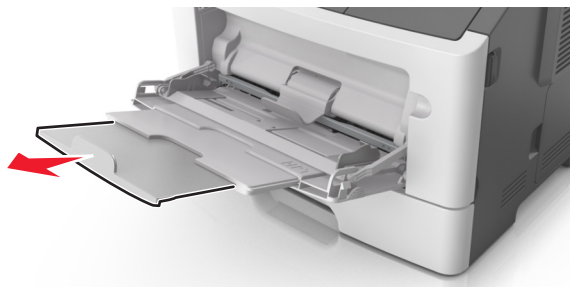
- 1 Avaa monikäyttösyöttöaukko.



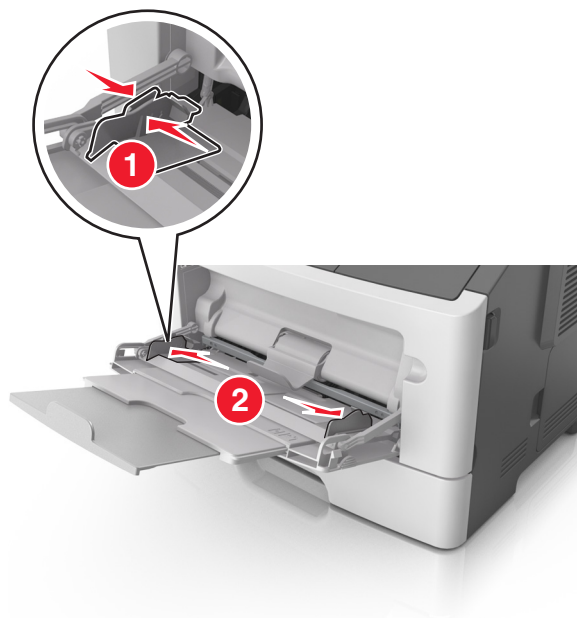
- a** Vedä monikäyttösyöttöaukon laajennuslokero ulos.



- b** Vedä jatketta varovasti siten, että monikäyttösyöttöaukko on kokonaan auki ja jatkettu.

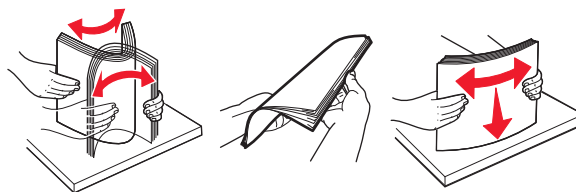


- 2** Purista vasemman leveyden ohjaimen ohjainta ja siirrä ohjaimet lisättävän paperin mukaan.



3 Valmistele paperi ja erikoismateriaali ennen tulostimeen lisäämistä.

- Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



- Kun käsittelet piirtoheitinkalvoja, pidä kiinni niiden reunoista. Taivuttele piirtoheitinkalvonippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Suorista reunat tasaisella alustalla.

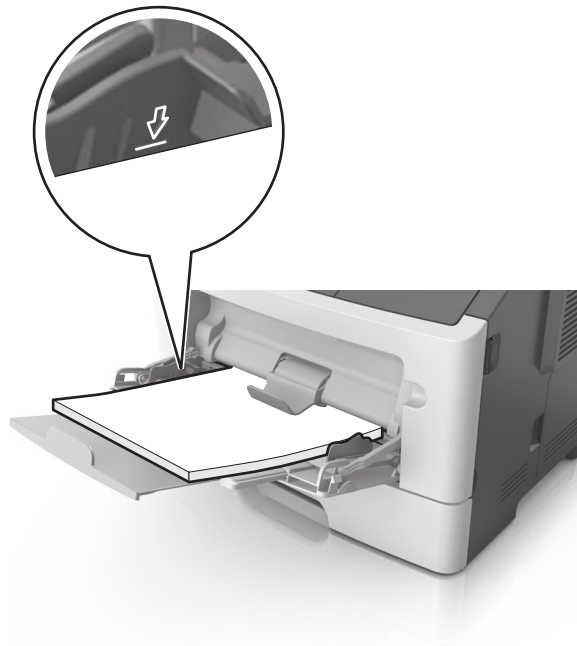
Huomautus: Vältä piirtoheitinkalvojen tulostuspuolen koskettamista. Varo naarmuttamasta kalvoja.



- Taivuttele kirjekuorinippua, jotta kuoret irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Suorista reunat tasaisella alustalla.

**4** Aseta paperi tai erikoismateriaali.**Huomautuksia:**

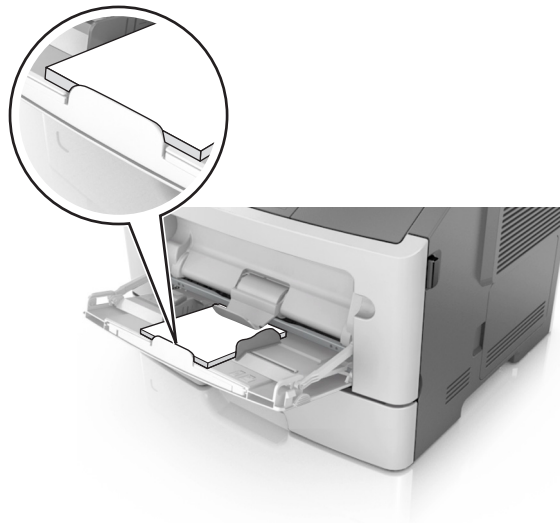
- Älä lisää väkisin paperia tai muuta tulostusmateriaalia monikäyttösyöttöaukkoon.
- Varmista, että paperin tai erikoismateriaalin pinon korkeus ei ylitä paperiohjaimissa olevaa paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä. Ylitäyttö voi aiheuttaa tukoksia.



- Lisää paperi, piirtoheitinkalvot ja kartonki tulostimeen suositeltu tulostuspuoli ylöspäin ja yläreuna edellä. Lisätietoja piirtoheitinkalvojen lisäämisestä tulostimeen on piirtoheitinkalvojen pakkauksessa.



Huomautus: Varmista A6-kokoista paperia lisätessäsi, että monikäyttösyöttöaukon laajennuslokero on kevyesti paperipinon reunaa vasten, jotta viimeiset paperiarkit pysyvät paikoillaan.



- Aseta kirjelomake tulostimeen tulostuspuoli ylöspäin yläreuna edellä. Kun haluat tulostaa kaksipuolisesti, aseta kirjelomake tulostimeen tulostuspuoli alaspäin alareuna edellä.



- Lisää kirjekuoret tulostuspuoli alaspäin niin, että läppä osoittaa vasemmalle.



Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle.

- 5 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat monikäyttösyöttöaukossa olevaa paperia tai erikoismateriaalia.

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

Tulostin yhdistää lokerot, kun määritetty paperikoko ja -laji ovat samoja. Kun yksi yhdistetty lokero tyhjenee, paperia syötetään seuraavasta yhdistetystä lokerosta. Voit estää lokeroiden yhdistämisen määrittämällä mukautetun paperityypin nimen.

MS312 ja MS317: lokeroiden yhdistäminen

Alustojen yhdistäminen ja erottaminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse Asetukset > Paperi-valikko.**3 Määritä paperikoko ja -laji lokeron asetuksissa.**

- Kun haluat liittää lokerot, varmista, että lokeron paperikoko ja -laji vastaavat toisen lokeron asetuksia.
- Kun poistaa lokeroiden liitoksen, varmista, että lokeron paperikoko ja -laji *ei vastaa* toisen lokeron asetuksia.

4 Valitse Lähetä.**Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen**

Siirry Paperi-valikkoon paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.

Huomautus: Voit määrittää lokeron paperikoon ja -lajin asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelissa.

Lisätietoja on kohdassa ["Paperikoon ja -lajin määrittäminen" sivulla 32](#).

Varoitus – vauriot mahdollisia: Lokeroon lisätyn paperin tulee vastata tulostimessa määritettyä paperilajin nimeä. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Tulostusongelmia voi ilmetä, jos asetukset on määritetty väärin.

Mukautetun paperilajin määrittäminen**Embedded Web Server -palvelun käyttäminen****1** Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.**Huomautuksia:**

- Tulosta verkkoasetussivu tai valikkoasetusten sivu ja etsi tulostimen IP-osoite TCP/IP-kohdasta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse Asetukset > Paperi-valikko > Mukautetut lajit.**3 Valitse mukautetun paperilajin nimi ja valitse sitten mukautettu paperilaji.**

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji, joka liitetään kaikkiin käyttäjän määrittämiin mukautettuihin nimiin.

4 Valitse Lähetä.**Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen**

Siirry Mukautettu-valikkoon paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.

Mukautetun paperilajin määrittäminen**Embedded Web Server -palvelun käyttäminen****1** Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulosta verkkoasetussivu tai valikkoasetusten sivu ja etsi tulostimen IP-osoite TCP/IP-kohdasta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse Asetukset > Paperi-valikko.**3 Valitse lokeromääritysosasta paperilähde ja valitse sitten mukautettu paperilaji paperilajisarakkeesta.****4 Valitse Submit (Lähetä).****Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen**

Siirry Paperi-valikkoon paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.

MS315, MS415 ja MS417: lokeroiden yhdistäminen**Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen****1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.****Huomautuksia:**

- Katso tulostimen IP-osoite ohjauspaneelin Verkko/portit-valikon kohdasta TCP/IP. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse Asetukset > Paperi-valikko.**3 Muuta yhdistettävien lokeroiden paperikoon ja -lajin asetuksia.**

- Yhdistä lokerot varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus vastaa toisen lokeron asetusta.
- Poista lokeroiden yhdistäminen varmistamalla, että lokeron paperikoon ja -lajin asetus ei vastaa toisen lokeron asetusta.

4 Valitse Lähetä.

Huomautus: Voit muuttaa paperikoon ja -lajin asetuksia myös ohjauspaneelissa. Lisätietoja on kohdassa ["Paperikoon ja -lajin määrittäminen" sivulla 33](#).

Varoitus – vauriot mahdollisia: Lokeroon lisätyn paperin tulee vastata tulostimessa määritettyä paperilajin nimeä. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Tulostusongelmia voi ilmetä, jos asetukset on määritetty väärin.

Paperilajin mukautetun nimen luominen**Embedded Web Server -palvelun käyttäminen****1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.****Huomautuksia:**

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset** > **Paperi-valikko** > **Mukautetut nimet**.

3 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita uusi mukautettu paperilajin nimi.

4 Valitse **Lähetä**.

5 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautettu paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Paperi-valikko** >  > **Mukautetut nimet**

2 Valitse mukautettu nimi ja kirjoita uusi mukautettu paperilajin nimi.

3 Valitse .

4 Valitse **Mukautetut lajit** ja varmista, että uusi mukautettu paperilajin nimi on korvannut mukautetun nimen.

Mukautetun paperilajin määrittäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset** > **Paperi-valikko** > **Mukautetut lajit**.

3 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji kaikille käyttäjän määrittämille mukautetuille nimille.

4 Valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Paperi-valikko** >  > **Mukautetut lajit**

2 Valitse paperilajin nimi ja valitse sitten paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji kaikille käyttäjän määrittämille mukautetuille nimille.

3 Valitse .

Paperi- ja erikoismateriaaliopas

Paperiohjeet

Paperin ominaisuudet

Seuraavat paperin ominaisuudet vaikuttavat tulostuslaatuun ja -varmuuteen. Mieti näitä seikkoja, kun harkitset uusien paperilajien hankintaa.

Paino

Tulostimen lokerot voivat ottaa automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 90 g/m². Monikäyttösyöttöaukko voi ottaa automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 163 g/m². Laite ei välttämättä ota alle 60 g/m²:n painoisia papereita oikein, koska paperi ei ole tarpeeksi tukevaa. Tämä voi aiheuttaa tukoksia. Paras tulos saavutetaan pitkäsyisellä paperilla, jonka paino on 75-g/m². Jos paperin koko on alle 182 x 257 mm, on suositeltavaa käyttää paperia, jonka paino on vähintään 90 g/m².

Huomautus: Kaksipuoliseen tulostukseen voi käyttää ainoastaan papereita, joiden paino on 60–90 g/m².

Käpristytminen

Käpristymisellä tarkoitetaan paperin reunojen taipumista. Liiallinen käpristytminen voi aiheuttaa paperinsyöttöhäiriöitä. Käpristymistä esiintyy yleensä, kun paperi kulkee tulostimen läpi, sillä tulostimessa paperi on alttiina korkeille lämpötiloille. Paperin säilyttäminen suojaamattomana kuumissa, kosteissa, kylmissä ja kuivissa tiloissa (jopa paperilokeroissa) voi lisätä paperin käpristymistä ennen tulostusta ja aiheuttaa syöttöhäiriöitä.

Tasaisuus

Paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun suoraan. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity siihen oikein. Liian sileä paperi voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä tai tulostuslaatuongelmia. Paperin tasaisuuden on oltava 100–300 Sheffield-pistettä; 150–250 Sheffield-pisteen tasaisuus tuottaa kuitenkin parhaan mahdollisen tulostuslaadun.

Kosteuspitoisuus

Paperin kosteuspitoisuus vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan käyttöön asti. Tämä vähentää paperin kosteuspitoisuuden muutoksia, jotka voivat huonontaa paperin ominaisuuksia.

Säilytä paperia samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24–48 tuntia ennen tulostamista. Pidennä valmistelu-aikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin.

Syisyys

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkissa. Syyt ovat joko *pitkiä*, jolloin ne kulkevat paperin pituussuunnassa, tai *lyhyitä*, jolloin ne kulkevat paperin leveysuunnassa.

Jos haluat käyttää paperia, jonka paino on 60–90 g/m², käytä mieluiten pitkäsyistä paperia.

Kuitupitoisuus

Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinkäsittelyominaisuudet voivat huonontua.

Kelpaamaton paperi

Seuraavanlaisia papereita ei suositella käytettäväksi tulostimessa:

- kemiallisesti käsiteltyjä papereita, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; näitä kutsutaan myös itsejäljentäviksi papereiksi, itsejäljentäviksi kopiopapereiksi (CCP) tai ilman hiiltä kopioiviksi (NCR) papereiksi
- esipainettuja papereita, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainetut paperit, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainettuja papereita, jotka edellyttävät kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), joka on alle $\pm 2,5$ mm ($\pm 0,10$ tuumaa), kuten OCR-lomakkeet.

Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovellusohjelmassa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu:

- pinnoitetut paperit, synteettiset paperit, lämpöpaperit
- karkeareunaisia tai käpristyneitä papereita tai papereita, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
- uusiopaperit, jotka eivät ole EN12281:2002-standardin (Eurooppa) mukaisia
- paperia, jonka paino on alle 60 g/m^2
- moniosaisia lomakkeita tai asiakirjoja

Paperin valitseminen

Kun käytät oikeaa paperia, vältät tukokset ja takaat sujuvan tulostamisen.

Voit välttää paperitukokset ja huonon tulostuslaadun seuraavasti:

- Käytä *aina* uutta ja vahingoittumatonta paperia.
- Selvitä paperin suositeltu tulostuspuoli ennen paperin lisäämistä tulostimeen. Nämä tiedot löytyvät yleensä paperipakkauksesta.
- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa pinossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita. Tämä aiheuttaa tukoksia.
- Älä käytä pinnoitettuja papereita, ellei niitä ole nimenomaan tarkoitettu LED-tulostukseen.

Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta

Noudata seuraavia ohjeita, kun valitset esipainettuja lomakkeita tai kirjelomakkeita:

- Käytä pitkäsyistä paperia, jos paperi painaa $60\text{--}90 \text{ g/m}^2$.
- Käytä vain sellaisia lomakkeita ja kirjelomakkeita, jotka on painettu kivipainossa tai kaiverretulla telalla.
- Vältä papereita, joissa on karkea tai hyvin kuvioitu pinta.

Käytä papereita, jotka on painettu lämpöä kestäville musteilla ja jotka on tarkoitettu käytettäväksi kopiokoneissa. Musteen on kestävä 230 °C:n lämpötilaan ilman sulamisen tai haitallisten päästöjen vaaraa. Käytä vain sellaista mustetta, johon väriaineen sisältämä hartsia ei vaikuta. Hapetettu tai öljypohjainen muste tavallisesti täyttää nämä vaatimukset, lateksimuste yleensä ei. Jos olet epävarma, ota yhteys paperin toimittajaan.

Esipainetun paperin, kuten kirjelomakkeiden, on kestävä 230 °C:n lämpötilaan ilman, että se sulaa tai siitä lähtee vahingollisia päästöjä.

Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee (elektrograafisiin) lasertulostimiin tarkoitettua uusiopaperin käyttämistä.

Vaikka yleisesti ottaen ei voida sanoa, että kaikki uusiopaperi syöttyä hyvin, Lexmark testaa jatkuvasti maailmanlaajuisilla markkinoilla tarjolla olevia määramittaisia uusiopaperista valmistettuja kopiopapereita. Tämä tieteellinen testaus tehdään tarkasti ja ohjeiden mukaisesti. Testauksessa huomioidaan monta asiaa sekä erikseen että kokonaisuuden kannalta, esimerkiksi seuraavat seikat:

- Kulutusjätteen määrä (Lexmark testaa jopa 100 % kulutusjätettä.)
- Lämpötila- ja kosteusolosuhteet (Testahuoneissa simuloidaan erilaisia ilmastoja.)
- Kosteuspitoisuus (Yritystoiminnassa käytettävien paperien kosteuspitoisuuden pitää olla alhainen: 4–5%.)
- Taivutuslujuus ja oikeanlainen jäykkyys aikaansaavat sen, että paperi syötetään tulostimeen optimaalisesti.
- Paksuus (vaikuttaa siihen, kuinka paljon alustalle voidaan asettaa paperia)
- Pinnan karheus (mitataan Sheffield-yksiköinä, vaikuttaa tulosteen selkeyteen ja siihen, kuinka hyvin väriaine kiinnittyy paperiin)
- Pinnan kitka (määrittää, kuinka helposti arkit irtoavat toisistaan)
- Kuitusuunta ja formaatio (vaikuttaa kiertymiseen, mikä vaikuttaa myös siihen, miten paperi käyttäytyy liikkeessaan tulostimessa)
- Kirkkaus ja koostumus (näkö ja tuntu)

Uusiopaperit ovat parempia kuin aikaisemmin; paperissa olevan kierrätysaineksen määrä vaikuttaa kuitenkin siihen, miten hyvin vierasta ainetta voidaan hallita. Ja vaikka uusiopaperin käyttö onkin yksi hyvä tapa tulostaa ympäristöystävällisellä tavalla, uusiopaperit eivät ole täydellisiä. Painoväriä poistamiseen ja lisäaineiden kuten väriaineiden ja "liiman" käsittelyyn tarvittava energia tuottaa usein enemmän hiilipäästöjä kuin normaali paperin valmistus. Uusiopaperin käyttö mahdollistaa kuitenkin sen, että resurssien hoitaminen tapahtuu kokonaisuutena paremmin.

Lexmark on kiinnostunut paperin vastuullisesta käytämisestä yleisellä tasolla tuotteidensa elinkaariarviointien perusteella. Yritys on tilannut useita elinkaariarviointeja saadakseen paremman käsityksen tulostimien ympäristövaikutuksista. Arvioinneissa todettiin, että laitteen koko käyttöiän aikana (suunnitteluvaiheesta käytöstä poistoon saakka) paperi on suurin hiilipäästöjen aiheuttaja (jopa 80 %). Tämä johtuu paperin valmistukseen liittyvistä energialähteistä kuluttavista valmistusprosesseista.

Lexmark pyrkii tämän vuoksi kouluttamaan asiakkaitaan ja kumppaneitaan paperin aiheuttamien vaikutusten vähentämisessä. Uusiopaperin käyttäminen on yksi keino. Liiallisen ja tarpeettoman paperin kulutuksen välttäminen on toinen keino. Lexmark pystyy auttamaan asiakkaitaan vähentämään tulostamisesta ja kopioinnista aiheutuvaa jätettä. Tämän lisäksi yritys kannustaa asiakkaitaan ostamaan paperia sellaisilta jälleenmyyjiltä, jotka osoittavat olevansa sitoutuneita metsien kestävään hoitoon ja käyttöön.

Lexmark ei tue mitään tiettyjä tavarantoimittajia, vaikka se ylläpitää paperitehtaiden tuoteluetteloa erityisiä käyttötarkoituksia varten. Seuraavien paperinvalintaan liittyvien ohjeiden avulla voidaan kuitenkin vähentää tulostamisen ympäristövaikutuksia:

- 1 Minimoi paperinkulutus.
- 2 Valitse tuote puukuidun alkuperän mukaan. Osta tuotteita tavarantoimittajilta, joilla on jokin sertifikaatti, kuten Forestry Stewardship Council (FSC) -sertifikaatti tai The Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC) -sertifikaatti. Nämä sertifikaatit takaavat, että paperinvalmistaja käyttää sellaisilta metsäyhtiöiltä peräisin olevaa puumassaa, jotka noudattavat ympäristöllisesti ja sosiaalisesti vastuullisia metsänhoito- ja ennallistamiskäytäntöjä.
- 3 Käytä tulostustöissä niihin parhaiten soveltuvaa paperia: tavallista 75 tai 80 g/m² sertifioitua paperia, kevyttä paperia tai uusiopaperia.

Esimerkkejä ei-hyväksyttävistä papereista

Testitulokset osoittavat, että seuraavat paperityypit aiheuttavat riskejä lasertulostimissa käytettyinä:

- kemiallisesti käsitelty paperit, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; näitä kutsutaan myös *itsejäljentäviksi papereiksi*
- esipainettuja papereita, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainetut paperit, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainetut paperit, jotka edellyttävät yli $\pm 2,3$ mm:n ($\pm 0,9$ tuuman) kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), kuten OCR-lomakkeet. Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovellusohjelmassa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu:
- pinnoitetut paperit, synteettiset paperit, lämpöpaperit
- karkeareunaiset tai käpristyneet paperit tai paperit, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
- uusiopaperit, jotka eivät ole eurooppalaisen EN12281:2002-standardin mukaisia
- paperia, jonka paino on alle 60 g/m²
- moniosaiset lomakkeet tai asiakirjat.

Lisätietoja Lexmarkista on osoitteessa www.lexmark.com. Yleisiä kestävään kehitykseen liittyviä tietoja on kohdassa **Sitoutuminen ympäristöön**.

Paperin varastointi

Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus on 40 %. Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18–24 °C ja suhteellinen kosteus 40–60 %.
- Säilytä paperia sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.
- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.
- Poista paperi laatikosta tai pakkauksesta vasta, kun olet valmis lisäämään sen tulostimeen. Laatikko ja pakkaus auttavat pitämään paperin puhtaana, kuivana ja suorana.

Erikoismateriaalien käyttäminen

Kartongin käyttövihjeitä

Kartonki on painava, yksikerroksinen erikoismateriaali. Monet sen vaihtelevat ominaisuudet, kuten kosteus, paksuus ja laatu, voivat vaikuttaa tulostuslaatuun merkittävästi. Kokeile kartongin tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kartonkia.

Kun tulostat kartongille, toimi näin:

- Tarkista, että paperilajiksi on valittu Kartonki.
- Valitse oikea Paperin laatu -asetus.
- Muista, että esipainatus, perforointi ja taittaminen voivat huonontaa tulostuslaatua merkittävästi ja aiheuttaa materiaalin käsittely- tai tukkeutumiso ongelmia.
- Tarkista valmistajalta tai myyjältä, että kartonki kestää 240 °C:n lämpötilan aiheuttamatta haitallisia päästöjä.
- Älä käytä esipainettua kartonkia, jonka valmistuksessa on käytetty tulostinta mahdollisesti vahingoittavia kemikaaleja. Esipainatuksessa käytetään puolijuoksevia ja haihtuvia kemikaaleja, jotka ovat haitallisia tulostimelle.
- Käytä aina lyhytsyistä kartonkia mahdollisuuksien mukaan.

Kirjekuorten käyttövihjeitä

Kokeile kirjekuorten tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuren määrän.

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kirjekuoria. Tarkista valmistajalta tai jälleenmyyjältä, että kirjekuoret kestävät 230 °C:n lämpötilan ilman, että ne sulkeutuvat, käpristyvät voimakkaasti, rutistuvat tai aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Paras mahdollinen tulos saavutetaan käyttämällä kirjekuoria, joiden paperin paino on 90 g/m² tai joissa on 25 % puuvillaa. Puuvillakirjekuorten paino saa olla enintään 70 g/m².
- Käytä vain uusia, vahingoittumattomia kirjekuoria.
- Saat parhaan tuloksen ja voit välttää tukoksia, kun et käytä kirjekuoria
 - jotka ovat hyvin käyristyneitä tai vääntyneitä
 - jotka kiinnittyvät toisiinsa tai jotka ovat rikkiinäisiä tai vahingoittuneita
 - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
 - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
 - jotka ovat lomittain
 - joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
 - joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu
 - joiden kulmat ovat taittuneet
 - joissa on karkea, rypytetty tai vesiraidoitettu pinta.
- Säädä leveyden ohjaimet kirjekuorten leveyden mukaan.

Huomautus: Suuri kosteuspitoisuus (yli 60 %) ja korkea tulostuslämpötila voi rypistää kirjekuoret tai liimata ne kiinni.

Tarrojen käyttöä koskevia vihjeitä

Kokeile tarrojen tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän tarroja.

Huomautus: Käytä ainoastaan paperitarra-arkkeja. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

Lisätietoja tarroille tulostamisesta ja niiden ominaisuuksista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa, joka on ladattavissa osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Kun tulostat tarra-arkkeille:

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja tarroja. Tarkista seuraavat tiedot valmistajalta tai myyjältä:
 - Tarrat kestävät 240 °C:n lämpötilan sulkeutumatta, käpristymättä, rutistumatta ja aiheuttamatta haitallisia päästöjä.
 - Tarrojen liima-aine, etupuoli (tulostuspinta) ja pintakäsittelyaine kestävät enintään yli 172 kPa:n (25 psi:n) paineen ilman tarrojen irtoamista, liiman leviämistä tai vaarallisia päästöjä.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liukaspintainen tausta.
- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Vajaat tarra-arkit altistavat myös tulostimen ja värikasetin haitallisille aineille ja liima-aineelle, ja niiden käyttö saattaa mitätöidä tulostimen ja väriainekasetin takuun.
- Älä käytä tarroja, joissa näkyy paljasta liimapintaa.
- Älä tulosta alle yhden millimetrin (0,04 tuuman) etäisyydelle tarran reunasta, perforoinnista tai tarrojen välissä olevan leikkauksen kohdalle.
- Varmista, että liimainen taustapaperi ei ulotu arkin reunoihin asti. Liimapinta tulee peittää vähintään yhden millimetrin (0,04 tuuman) etäisyydellä reunoista. Liima-aine vahingoittaa tulostinta ja saattaa mitätöidä sen takuun.
- Jos liimapintaa ei voi peittää, poista ylä- ja alareunasta kahden millimetrin (0,08 tuuman) kaistale ja käytä tihkumatonta liimaa.
- On suositeltavaa tulostaa pystysuuntaisesti erityisesti tulostettaessa viivakoodeja.

Kirjelomakkeiden käyttövihjeitä

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kirjelomakkeita.
- Kokeile kirjelomakkeita tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuren määrän.
- Ennen kuin asetat kirjelomakkeita tulostimeen, taivuta, ilmasta ja suorita pino, jotta arkit eivät tarttuisi kiinni toisiinsa.
- Arkki on asetettava laitteeseen oikein päin tulostettaessa kirjelomakkeelle. Lisätietoja kirjelomakkeiden lisäämisestä on seuraavassa kohdassa:
 - ["Lokeroiden täyttäminen" sivulla 34](#)
 - ["Monikäyttösyöttöaukon täyttäminen" sivulla 38](#)

Piirtoheitinkalvojen käyttäminen

- Kokeile piirtoheitinkalvojen tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kalvoja.
- Syötä kalvot vakiolokerosta tai monisyöttölaitteesta.

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kalvoja. Piirtoheitinkalvojen täytyy kestää enintään 185 °C:n lämpötiloja ilman, että ne sulavat, muuttavat väriä, niissä tapahtuu siirtymää tai aiheuttavat haitallisia päästöjä.

Huomautus: Jos piirtoheitinkalvo on määritetty painavaksi ja sen laatu on määritetty karkeaksi Paperi-valikossa, kalvot voidaan tulostaa enintään 195 °C:n lämpötilassa.

- Varo jättämästä sormenjälkiä kalvoihin, jotta tulostuslaatu ei huonone.
- Ennen kuin asetat kalvoja tulostimeen, taivuta, ilmasta ja suorita pino, jotta arkit eivät tarttuisi kiinni toisiinsa.

Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot

Lisätietoja kartongista ja tarroista on *Card Stock & Label Guide* (vain englanniksi) osoitteessa

<http://support.lexmark.com>.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	Vakiolokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tila
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	✓	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	x	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	x
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x

¹ Kokoasetus määrittää sivun kooksi 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.

² Universal-kokoa tuetaan vakiolokerossa vain, jos paperikoko on vähintään 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa). Universal-kokoa tuetaan valinnaisessa 250 tai 550 arkin lokerossa vain, jos paperikoko on vähintään 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa). Universal-kokoa tuetaan kaksipuolisessa tilassa vain, jos leveys on vähintään 210 mm (8,3 tuumaa) ja pituus on vähintään 279 mm (11 tuumaa). Pienintä tuettua Universal-kokoa voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.

Paperikoko	Vakiolokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tila
Universal ^{1, 2} 76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa) - 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	X	X	✓	X
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	X	X	✓	X
10-kirjekuori 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	X	X	✓	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	X	X	✓	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	X	X	✓	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	X	X	✓	X
Muu kirjekuori 229 x 356 mm (9 x 14 tuumaa)	X	X	✓	X

¹ Kokoasetus määrittää sivun kooksi 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.

² Universal-kokoa tuetaan vakiolokerossa vain, jos paperikoko on vähintään 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa). Universal-kokoa tuetaan valinnaisessa 250 tai 550 arkin lokerossa vain, jos paperikoko on vähintään 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa). Universal-kokoa tuetaan kaksipuolisessa tilassa vain, jos leveys on vähintään 210 mm (8,3 tuumaa) ja pituus on vähintään 279 mm (11 tuumaa). Pienintä tuettua Universal-kokoa voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.

Tuetut paperilajit ja -painot

Vakiolokero tukee paperia, joka painaa 60–90 g/m². Valinnainen lokero tukee paperia, joka painaa 60–120 g/m². Monikäyttösyöttöaukko tukee paperia, joka painaa 60–163 g/m².

Paperilaji	250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tila
Plain paper (Tavallinen paperi)	✓	✓	✓
Kartonki	X	✓	X
Piirtoheitinkalvot	✓	✓	X
Uusiopaperi	✓	✓	✓
Glossy paper (Kiiltävä paperi)	X	X	X
Paperitarrat ¹	✓	✓	X
Muovitarrat	X	X	X

Paperilaji	250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tila
Bond-paperi²	✓	✓	✓
Envelope (Kirjekuori)	x	✓	x
Karkea kirjekuori	x	✓	x
Kirjelomake	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓
Painava paperi²	✓	✓	✓
Karkea/Puuvilla	✓	✓	x

¹ Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

² Bond-paperia ja painavaa paperia tuetaan kaksipuolisessa tilassa, kun paperi painaa enintään 90 g/m².

Tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

Tulostaminen tietokoneella

Huomautus: Jos käytät tarroja, kortteja tai kirjekuoria, määritä paperikoko ja -laji tulostimessa ennen työn lähettämistä.

- 1 Avaa tulostusvalintaikkuna siinä asiakirjassa, jonka yrität tulostaa.
- 2 Sääda asetuksia tarvittaessa.
- 3 Lähetä tulostustyö.

MS312 ja MS317: väriaineen tummuuden säätäminen

Väriaineen tummuuden säätäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Tulostusasetukset** > **Laatu-valikko** > **Väriaineen tummuus**.
- 3 Sääda väriaineen tummuuden asetusta.
- 4 Valitse **Lähetä**.

Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen

Sääda tummuutta paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Tulostusasetukset** >  > **Laatu-valikko** >  > **Väriaineen tummuus** > 

- 2 Sääda väriaineen tummuutta.
- 3 Valitse .

MS315, MS415 ja MS417: väriaineen tummuuden säätäminen

Väriaineen tummuuden säätäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Tulostusasetukset** > **Laatu-valikko** > **Väriaineen tummuus**.

- 3 Säädä väriaineen tummuutta ja valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Tulostusasetukset** >  > **Laatu-valikko** >  > **Väriaineen tummuus**

- 2 Säädä väriaineen tummuutta ja paina sitten -painiketta.

Tulostaminen mobiililaitteesta

Huomautus: Varmista, että tulostin ja mobiililaitte jakavat saman langattoman verkon. Lisätietoja mobiililaitteen langattomien asetusten määrittämisestä on laitteen mukana toimitetuissa oppaissa.

Tulostaminen mobiililaitteesta Mopria-tulostuspalvelun avulla

Mopria®-tulostuspalvelu on mobiilitulostusratkaisu mobiililaitteisiin, joissa on Android-versio 4.4 tai uudempi. Sen avulla voit tulostaa suoraan mihin tahansa Mopria-yhteensopivaan tulostimeen.

Huomautus: Varmista ennen tulostamista, että Mopria-tulostuspalvelu on otettu käyttöön.

- 1 Käynnistä yhteensopiva sovellus mobiililaitteen aloitusnäytössä.
- 2 Valitse **Tulosta** ja valitse tulostin.
- 3 Lähetä tulostustyö.

Tulostaminen mobiililaitteesta Google Cloud Printin avulla

Google Cloud Print™ on mobiilitulostuspalvelu, jonka avulla mobiililaitteissa käyttöön otetut sovellukset voivat tulostaa mihin tahansa Google Cloud Print -yhteensopivaan tulostimeen.

- 1 Käynnistä käyttöön otettu sovellus mobiililaitteen aloitusnäytössä.
- 2 Valitse **Tulosta** ja valitse tulostin.
- 3 Lähetä tulostustyö.

Tulostaminen mobiililaitteesta AirPrintin avulla

AirPrint on mobiilitulostusratkaisu, jonka avulla voit tulostaa Apple-laitteista AirPrint-sertifioituun tulostimeen.

Huomautuksia:

- Tätä sovellusta tukevat vain jotkin Apple-laitteet.
- Tätä sovellusta tuetaan vain joissakin tulostinmalleissa.

- 1 Käynnistä yhteensopiva sovellus mobiililaitteen aloitusnäytössä.
- 2 Valitse tulostettava kohde ja napauta jakokuvaketta.
- 3 Valitse **Tulosta** ja valitse tulostin.
- 4 Tulosta asiakirja.

Tulostaminen mobiililaitteesta Lexmark Mobile Printin avulla

Lexmark™ Mobile Printin avulla voit lähettää asiakirjoja ja kuvia suoraan tuettuun Lexmark-tulostimeen.

- 1 Avaa asiakirja ja lähetä se tai jaa se Lexmark Mobile Printissä.

Huomautus: Jotkut kolmansien osapuolten sovellukset eivät välttämättä tue lähettämistä tai jakamisominaisuutta. Lisätietoja on sovelluksen mukana toimitetuissa käyttöohjeissa.

- 2 Valitse tulostin.
- 3 Tulosta asiakirja.

MS315, MS415 ja MS417: luottamuksellisten ja muiden pidossa olevien töiden tulostaminen

Tulostustöiden tallentaminen tulostimeen

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



> **Suojaus > Luottamukselliset tulostusasetukset**

- 2 Valitse tulostustyön tyyppi.

Valinta	Toiminto
Luottamuksellisen työn vanheneminen	Pitää tulostustyöt tietokoneessa, kunnes annat PIN-koodin tulostimen ohjauspaneelissa. Huomautus: PIN-koodi asetetaan tietokoneessa. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (0-9).
Virheellinen maks. PIN	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Toista Työn vanheneminen	Tulostaa ja tallentaa tulostustyöt tulostimen muistiin.
Säilytä Työn vanheneminen	Säilyttää tulostustyöt myöhempää tulostamista varten. Huomautus: Tulostustyö säilyy muistissa, kunnes poistat sen Pidossa olevat työt -valikosta.
Varmenna Työn vanheneminen	Tulostaa tulostustyöstä yhden kopion ja pitää tulostimen muistissa jäljellä olevat kopiot. Samalla voit tarkistaa, onko ensimmäisen kopion laatu tyydyttävä. Huomautus: Tulostustyö poistuu tulostimen muistista automaattisesti, kun kaikki kopiot on tulostettu.
Huomautuksia: - Reserve Print -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pysäytettyjen töiden käsittelyä varten. - Voit määrittää tulostimen tallentamaan tulostustyöt tulostimen muistiin, kunnes tulostustyö käynnistetään tulostimen ohjauspaneelista. - Töitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan <i>arkiston töiksi</i>.	

3 Paina .

Tietosivujen tulostaminen

Lisätietoja valikkoasetussivun tai verkkoasetussivun tulostamisesta on kohdissa

- "[Valikkoasetussivun tulostus](#)" sivulla 25 ja "[Verkkoasetussivun tulostaminen](#)" sivulla 25 mallille MS312
- "[Valikkoasetussivun tulostus](#)" sivulla 25 ja "[Verkkoasetussivun tulostaminen](#)" sivulla 26 malleille MS315 ja MS415

MS312 ja MS317: tietosivut

Fonttimalliluettelon tulostaminen

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa johonkin seuraavista kohdista:

 > Raportit >  > Tulosta fontit >  > PCL-fontit > 

tai

 > Raportit >  > Tulosta fontit >  > PostScript-fontit > 

MS315, MS415 ja MS417: tietosivut

Fonttimalliluettelon tulostaminen

- 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Raportit** >  > **Tulosta fontit**

- 2 Valitse fonttiasetus painamalla ylä- tai alanuolipainiketta.

- 3 Paina -näppäintä.

Huomautus: PPDS-fontit näkyvät vain, kun PPDS-tietovirta on aktivoitu.

Hakemistoluettelon tulostaminen

Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** > **Raportit** >  > **Tulosta hakemisto** > 

Huomautus: Tulosta hakemisto -valikkokohta näkyy ainoastaan, kun valinnainen Flash-muistikortti on asennettu.

Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelistä

Valitse tulostimen ohjauspaneelissa  > .

Tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta

- 1 Toimi käyttöjärjestelmän mukaan jollakin seuraavista tavoista:

- Avaa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.
- Siirry Omena-valikon Järjestelmäasetuksista tulostimeesi.

- 2 Valitse peruutettava tulostustyö.

Rahan ja ympäristön säästäminen

Lexmark on sitoutunut kestävään kehitykseen ja kehittää jatkuvasti tulostimiaan ympäristökuormituksen vähentämiseksi. Tuotteiden suunnittelussa noudatetaan ympäristötietoisia käytäntöjä, pakkaukset valmistetaan kierrätysmateriaaleista ja lisäksi käytössä on tuotteiden keräys- ja kierrätysohjelmat. Lisätietoja:

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston kestävä kehityksen osio osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

Voit vähentää tulostimesi ympäristökuormitusta valitsemalla käyttöön tiettyjä tulostusasetuksia ja -tehtäviä. Tässä luvussa kuvataan asetukset ja toimenpiteet, jotka voivat säästää luontoa.

Paperin ja väriaineen säästäminen

Tutkimusten mukaan jopa 80 prosenttia tulostimen hiilijalanjäljestä liittyy paperinkäyttöön. Hiilijalanjälkeä voi pienentää merkittävästi käyttämällä uusiopaperia ja noudattamalla tulostussuosituksia, kuten tulostamista paperin molemmille puolille ja useiden sivujen tulostamista yhdelle paperin puolelle.

Lisätietoja nopeista keinoista säästää paperia ja energiaa tulostimen asetusten avulla on mallille MS312 kohdassa "[Säästötilan käyttäminen](#)" sivulla 65 ja malleille MS315 ja MS415 kohdassa "[Säästötilan käyttäminen](#)" sivulla 68.

Uusiopaperin käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee lasertulostimiin tarkoitetun uusiopaperin käyttämistä. Lisätietoja tulostimessa hyvin toimivista uusiopapereista on kohdassa "[Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen](#)" sivulla 48.

Tulostustarvikkeiden säästäminen

- Tulosta paperin molemmille puolille.
Huomautus: Kaksipuolinen tulostus on oletusasetuksena tulostinohjaimessa.
- Tulosta useita sivuja yhdelle paperiarkille.
- Tarkastele asiakirjan ulkoasua esikatselutoiminnolla ennen tulostamista.
- Tulosta yksi kopio ja tarkista asiakirjan sisältö ja ulkoasu.

Kierrättäminen

Lexmark tarjoaa keräysohjelmia ja edistyneitä tapoja kierrättää. Lisätietoja:

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston kestävä kehityksen osio osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

Lexmark-tuotteiden kierrättäminen

Lexmark-tuotteiden palauttaminen kierrätettäväksi:

- 1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/recycle.
- 2 Valitse kierrätettävä tuote.

Huomautus: Tulostintarvikkeet ja laitteet, joita ei ole lueteltu Lexmarkin keräys- ja kierrätysohjelmassa, voi kierrättää paikallisen kierrätyskeskuksen kautta.

Lexmarkin pakkausmateriaalien kierrättäminen

Lexmark pyrkii jatkuvasti pienentämään pakkauksia. Pienemmät pakkaukset mahdollistavat Lexmarkin tulostimien kuljettamisen entistä tehokkaammin ja ympäristöystävällisemmin sekä vähentävät hävitettävän pakkausmateriaalin määrää. Tällainen toiminnan tehostaminen vähentää kasvihuonekaasupäästöjä sekä säästää energiaa ja luonnonvaroja.

Lexmarkin laatikot ovat kokonaan kierrätettävissä alueilla, joilla on aaltopahvinkierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Lexmarkin pakkauksissa käytetty vaahtomuovi on kierrätettävissä alueilla, joilla on vaahtomuovin kierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Kun palautat värikasetin Lexmarkille, voit käyttää laatikkoa, jossa värikasetti toimitettiin. Lexmark kierrättää laatikon.

Lexmarkin värikasettien palauttaminen uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi

Lexmarkin värikasettien keräysohjelman ansiosta voit palauttaa käytetyt värikasetit maksutta Lexmarkille uudelleenkäyttöä tai kierrätystä varten. Kaikki Lexmarkille palautetut tyhjät värikasetit käytetään uudelleen tai puretaan osiin ja kierrätetään. Myös värikasettien palautuslaatikot kierrätetään.

Lexmarkin värikasettien palauttaminen uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi

- 1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/recycle.
- 2 Valitse kierrätettävä tuote.

Tulostimen hallinta

Verkko- ja pääkäyttäjätietojen löytäminen

Tässä luvussa käsitellään hallinnan ja tuen perustehtäviä upotetun web-palvelimen avulla. Ohjeita edistyneiden järjestelmätukitehtävien toteuttamiseen on *Ohjelmisto- ja käyttöoppaat* -CD-levyssä olevassa *Verkko-oppaassa* sekä julkaisussa *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide*, jonka voi ladata Lexmark-tuen Web-sivustosta osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Tulostusasetusten kopioiminen toisiin tulostimiin

Huomautus: Tämä toiminto on käytettävissä vain verkkotulostimissa.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Kopioi tulostinasetukset**.

- 3 Voit vaihtaa kielen valitsemalla sen pudotusvalikosta ja valitsemalla sitten **Lähetä kieli napsauttamalla tätä**.

- 4 Valitse **Tulostimen asetukset**.

- 5 Anna lähde- ja kohdetulostinten IP-osoitteet oikeisiin tekstikenttiin.

Huomautus: jos haluat lisätä tai poistaa kohdetulostimen, valitse **lisää kohde-IP** tai **Poista kohde-IP**.

- 6 Valitse **Kopioi tulostinasetukset**.

Tarvikeilmoitusten määrittäminen Embedded Web Server -palvelimen avulla

Voit määrittää valittavissa olevien hälytysten avulla, miten järjestelmä ilmoittaa siitä, että tarvikkeet ovat vähenemässä, vähissä tai hyvin vähissä tai milloin niiden käyttöikä on lopussa.

Huomautuksia:

- Valittavat hälytykset voidaan asettaa väriainekasetille ja kuvayksikölle.
- Kaikki valittavissa olevat hälytykset voi määrittää tarvikkeen vähenemässä-, vähissä- tai hyvin vähissä -tiloille. Kaikkia valittavissa olevia hälytyksiä ei voi määrittää tarvikkeen käyttöiän loppu-tilalle. Valittavissa olevan sähköpostihälytyksen voi määrittää kaikille tarvikkeen tiloille.
- Joitakin tarvikkeita ja tarvikkeen tiloja varten voi määrittää jäljellä olevan prosenttimäärän, joka aiheuttaa hälytyksen.

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse Asetukset > Tulostusasetukset > Tarvikeilmoitukset.**3 Valitse kunkin tarvikkeen avattavasta valikosta jokin seuraavista ilmoitusasetuksista:**

Ilmoitus	Kuvaus
Ei käytössä	Tulostin toimii normaalisti kaikkien tarvikkeiden osalta.
Vain SNMP	Tulostin luo yksinkertaisen SNMP-yhteyskäytäntöhälytyksen, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvikkeen tila näkyy valikkosivulla ja tilasivulla.
Vain sähköposti	Tulostin luo sähköpostiviestin, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvikkeen tila näkyy valikkosivulla ja tilasivulla.
Varoitus	Tulostin näyttää varoituksen ja luo sähköpostiviestin tarvikkeen tilasta. Tulostin ei pysähdy, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan.
Pysäytä työ, anna jatkumahdollisuus ¹	Tulostin lopettaa töiden käsittelyn, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan, ja käyttäjän on jatkettava tulostusta painiketta painamalla.
Pysäytä työ ilman jatkumahdollisuutta ^{1,2}	Tulostin pysähtyy, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvike on vaihdettava, jotta tulostusta voidaan jatkaa.
¹ Tulostin luo sähköpostiviestin tarvikkeen tilasta, kun tarvikkeen ilmoitus otetaan käyttöön.	
² Tulostin pysähtyy joidenkin tarvikkeiden loputtua, jotta vahinkoja ei synny.	

4 Valitse Lähetä.

MS312 ja MS317: tulostimen hallinta

Etäohjauspaneelin käyttö

Tietokoneen näytössä näkyvän etäohjauspaneelin avulla voit käyttää tulostimen ohjauspaneelia silloinkin, kun et ole fyysisesti verkkotulostimen lähellä. Näytössä näet tulostimen tilan ja voit tehdä tulostukseen liittyviä toimia.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.**Huomautuksia:**

- Tulostaa verkkoasetussivun tai valikkoasetussivut ja tarkistaa IP-osoitteen TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Avaa tulostimen web-sivu painamalla **Enter.****3 Valitse Etäohjauspaneeli > Avaa etäpaneeli.**

Huomautus: Etäohjauspaneelin käynnistäminen edellyttää Java-laajennusta.

Raporttien tarkasteleminen

Voit tarkastella joitakin laitteen verkkoselaimen tuottamia raportteja. Näistä raporteista on apua tulostimen, verkon ja lisälaitteiden tilan arvioimisessa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Napsauta **Raportit** ja valitse sitten raporttilaji, jota haluat tarkastella.

Oletusasetusten palauttaminen

Voit tulostaa valikkoasetusten sivun ennen oletusasetusten palauttamista, jos haluat, että käytettävissäsi on nykyisten valikkoasetusten luettelo. Lisätietoja on kohdassa ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 25](#).

Jos haluat kattavamman tavan palauttaa tulostimen oletusasetukset, käytä Pyyhi kaikki asetukset -vaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa ["Pysyvän muistin tyhjentäminen" sivulla 73](#).

Varoitus – vauriot mahdollisia: Oletusasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Portti-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Tulostimen ohjauspaneelin PIN-koodin luominen

Ohjauspaneelin PIN-suojaus -valikon avulla voit rajoittaa valikkojen käyttöä tulostimen ohjauspaneelista. Voit rajoittaa valikkojen käyttöä luomalla PIN-koodin ja määrittämällä PIN-koodin jokaiselle valikolle.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset** > **Suojaus** > **Ohjauspaneelin PIN-suojaus**.

3 Kirjoita PIN-koodi Luo käyttäjän PIN- tai Luo järjestelmänvalvojan PIN -osassa.

Huomautus: PIN-koodissa voi olla enintään 16 numeroa.

4 Valitse **Muokkaa**.

- 5** Valitse missä tahansa järjestelmänvalvojan valikoissa, hallinnan tai toiminnon käytön osissa **Käytt. PIN suojattu, Järj.valvojan PIN suojattu** tai **Järj.valv. PIN & käytt. PIN suojattu**.

Huomautus: Järjestelmänvalvojan PIN-koodin käyttö mahdollistaa myös niiden valikoiden käyttämisen, joille on määritetty käyttäjän PIN.

- 6** Valitse **Lähetä**.

Jos yrität käyttää PIN-suojattua valikkoa tulostimen ohjauspaneelista, tulostin edellyttää PIN-koodin syöttämistä.

Huomautus: Muista painaa PIN-koodin viimeisen numeron syöttämisen jälkeen tulostimen ohjauspaneelin

-painiketta yli kolmen sekunnin ajan.

Energian säästäminen

Säästötilan käyttäminen

Säästötilaa käyttämällä voit valita nopeasti käyttöön yhden tai useampia asetuksia, jotka vähentävät tulostimen ympäristökuormitusta.

- 1** Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Yleiset asetukset** >  > **Säästötila** >  > valitse asetus

Valinta	Toiminto
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset kaikissa Säästötila-toiminnoissa. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.
Virrankulutus	Virrankulutuksen pienentäminen, erityisesti tulostimen ollessa valmiustilassa. - Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. - Tulostin siirtyy lepotilaan, kun viimeisestä toiminnosta on kulunut yksi minuutti.
Virta/paperi	Valitse käyttöön kaikki Virta- ja Paperi-tilojen asetukset.
Paperi	- Ota käyttöön automaattinen kaksipuolinen tulostus. - Poista Tulosta loki -asetus käytöstä.

- 2** Paina .

Horrostilan käyttäminen

Horrostila on erittäin vähän virtaa kuluttava tila.

Huomautuksia:

- Tulostin siirtyy oletusasetuksilla horrostilaan, kun sitä ei ole käytetty kolmeen päivään.
- Herätä laite horrostilasta, ennen kuin aloitat tulostustyön. Virran kytkeminen tai Lepo-painikkeen painaminen herättää tulostimen horrostilasta.
- Jos tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan



2 Paina **Paina Lepo-painiketta** tai **Paina Lepo-painiketta alhaalla** ja paina sitten -painiketta.

3 Paina **Horros** > -painiketta.

Horrostilan aikakatkaisun asettaminen

Horrostilan aikakatkaisulla voit määrittää ajan, jonka tulostin odottaa tulostustyön käsittelemisen jälkeen ennen siirtymistä virransäästötilaan.

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulosta verkkoasetussivu tai valikkoasetusten sivu ja etsi tulostimen IP-osoite TCP/IP-kohdasta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Napsauta **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Aikakatkaisut**.

3 Valitse Horrostilan aikakatkaisu -valikosta tuntien, päivien, viikkojen tai kuukausien määrä, jonka tulostin odottaa tulostustyön käsittelemisen jälkeen ennen siirtymistä virransäästötilaan.

4 Valitse **Lähetä**.

Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen

Siirry Horrostilan aikakatkaisu -valikkoon paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.

Ajastettujen virransäästötilojen käyttäminen

Ajastetuilla virransäästötiloilla käyttäjä voi ajastaa, milloin tulostin siirtyy virransäästötilaan tai Valmis-tilaan.

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulosta verkkoasetussivu tai valikkoasetusten sivu ja etsi tulostimen IP-osoite TCP/IP-kohdasta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Napsauta **Asetukset > Yleiset asetukset > Ajasta virransäästötilat**.

3 Valitse Toiminnot-valikosta virransäästötila.

4 Valitse Aika-valikosta aika.

5 Valitse Päivät-valikosta päivä tai päivät.

6 Valitse **Lisää**.

Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen (vain Windows)

- Avaa Ajasta virransäästötilat -valikko paikallisen tulostimen apuohjelmalla.

MS315, MS415 ja MS417: tulostimen hallinta

Virtuaalinäytön tarkistaminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Tarkista virtuaalinäyttö, joka näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa.

Virtuaalinäyttö toimii samalla tavoin, kuin todellinen näyttö toimii tulostimen ohjauspaneelissa.

Luottamuksellisen tulostuksen asetusten muuttaminen

Huomautus: Tämä ominaisuus on ainoastaan verkkotulostimissa ja tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset-välilehti > Suojaus > Luottamukselliset tulostusasetukset**.

3 Muokkaa asetuksia:

- Määritä PIN-koodin antamiskertojen enimmäismäärä. Kun käyttäjä ylittää PIN-koodin kirjoituskertojen rajoituksen, kaikki hänen työnsä poistetaan.
- Määritä luottamuksellisten tulostustöiden vanhenemisaika. Jos käyttäjä ei tulosta töitä määritetyn ajan kuluessa, kaikki hänen työnsä poistetaan.

4 Tallenna muokatut asetukset.

Energian säästäminen

Säästötilan käyttäminen

Säästötilaa käyttämällä voit valita nopeasti käyttöön yhden tai useampia asetuksia, jotka vähentävät tulostimen ympäristökuormitusta.

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** > **Asetukset** >  > **Yleiset asetukset** >  > **Säästötila** >  > valitse asetus

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset kaikissa Säästötila-toiminnoissa. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.
Virta	Virrankulutuksen pienentäminen, erityisesti tulostimen ollessa valmiustilassa. • Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin työ on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista. • Tulostin siirtyy lepotilaan, kun viimeisestä toiminnosta on kulunut yksi minuutti.
Virta/paperi	Valitse käyttöön kaikki Virta- ja Paperi-tilojen asetukset.
Tavallinen paperi	• Ota käyttöön automaattisen kaksipuolinen tulostus. • Poista Tulosta loki -asetus käytöstä.

2 Paina -näppäintä.

Tulostimen käyttöönsä hiljentäminen

Hiljennä tulostimen tuottamaa ääntä käyttämällä Hiljaista tilaa.

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** > **Asetukset** >  > **Yleisasetukset** >  > **Hiljainen tila** > 

2 Valitse haluamasi asetus.

Valinta	Toiminto
Käytössä	Hiljennä tulostimen käyttöäntä. Huomautuksia: - Tulostustyöt käsitellään tavallista hitaammin. - Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista.
Ei käytössä	Valitse käyttöön tehdasasetukset. Huomautus: Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.

3 Paina .

Horrostilan käyttäminen

Horrostila on erittäin vähän virtaa kuluttava tila.

Huomautuksia:

- Tulostin siirtyy oletusasetuksilla horrostilaan, kun sitä ei ole käytetty kolmeen päivään.
- Herätä laite horrostilasta, ennen kuin aloitat tulostustyön. Virran kytkeminen tai Lepo-painikkeen painaminen herättää tulostimen horrostilasta.
- Jos tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Asetukset** >  > **Yleiset asetukset** > 

2 Valitse **Paina Lepo-painiketta** tai **Paina Lepo-painiketta alhaalla** ja paina sitten -painiketta.

3 Paina **Horros** > -painiketta.

Horrostilan aikakatkaisun asettaminen

Horrostilan aikakatkaisulla voit määrittää ajan, jonka tulostin odottaa tulostustyön käsittelemisen jälkeen ennen siirtymistä virransäätötilaan.

Embedded Web Server -palvelimen käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Aikakatkaisut**.

3 Valitse Horrostilan aikakatkaisu -valikosta tuntien, päivien, viikkojen tai kuukausien määrä, jonka tulostin odottaa tulostustyön käsittelemisen jälkeen ennen siirtymistä virransäätötilaan.

4 Valitse **Lähetä**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Asetukset** >  > **Yleiset asetukset** >  > **Aikakatkaisut** >  > **Horrostilan aikakatkaisu** > 

- 2 Valitse minuutteina aika, jonka tulostin odottaa tulostustyön käsittelemisen jälkeen ennen siirtymistä Horrostilaan.

- 3 Valitse .

Ajastettujen virransäästötilojen käyttäminen

Ajastetuilla virransäästötiloilla voit ajastaa, milloin tulostin siirtyy virransäästötilaan tai Valmis-tilaan.

Huomautus: Tämä ominaisuus on ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Embedded Web Server -palvelimen käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Napsauta **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Ajasta virransäästötilat**.

- 3 Valitse Toiminnot-valikosta virransäästötila.

- 4 Valitse Aika-valikosta aika.

- 5 Valitse Päivät-valikosta päivä tai päivät.

- 6 Valitse **Lisää**.

Tulostimen näytön kirkkauden säätäminen

Jos haluat säästää virtaa tai sinun on vaikea lukea näyttöä, voit säätää näytön kirkkautta.

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset**.

- 3 Kirjoita haluamasi näytön kirkkausprosentti Näytön kirkkaus -kenttään.

- 4 Valitse **Lähetä**.

Tehdasasetusten palautus

Voit tulostaa valikkoasetusten sivun ennen oletusasetusten palauttamista, jos haluat, että käytettävissäsi on nykyisten valikkoasetusten luettelo. Lisätietoja on kohdassa ["Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 25](#).

Jos haluat kattavamman tavan palauttaa tulostimen oletusasetukset, käytä Pyyhi kaikki asetukset -vaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa ["Pysyvän muistin tyhjentäminen" sivulla 73](#).

Varoitus – vauriot mahdollisia: Oletusasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Portti-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistikorttiin tallennettuihin latauksiin.

Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** > **Asetukset** >  > **Yleiset asetukset** >  > **Oletusasetukset** >  > **Palauta nyt**
> 

Lepotilan säätäminen

Voit säästää energiaa vähentämällä minuuttimäärää, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.

Huomautus: Lepotilan voi ajastaa. Lisätietoja on kohdassa ["Ajastettujen virransäästötilojen käyttäminen" sivulla 66](#).

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Yleiset asetukset** >  > **Aikakatkaisut** >  > **Lepotila** > 

2 Valitse minuuttimäärä, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.

3 Ota muutokset käyttöön.

Tulostimen suojaaminen

Suojauslukituksen käyttäminen

Tulostimessa on suojauslukitustoiminto. Kiinnitä useimpien kannettavien tietokoneiden kanssa yhteensopiva turvalukko kuvassa näkyvään kohtaan, jotta tulostin pysyy paikallaan.



Haihtuvuusjulistus

Tulostimessa on erilaisia muistilajeja, joihin voidaan tallentaa laitteen ja verkon asetukset sekä käyttäjätiedot.

Muistilaji	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakiomuotoista <i>työmuistia</i> (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostustöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, laitteen asetusten ja verkon tietojen tallentamiseen.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostinta huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

Siirrettävän muistin tyhjentäminen

Tulostimeen asennettu RAM-muisti tarvitsee virtalähteen, jotta tiedot säilyvät. Voit poistaa puskuroidut tiedot katkaisemalla virran tulostimesta.

Pysyvän muistin tyhjentäminen

MS312 ja MS317: pysyvän muistin tyhjentäminen

Pysyvän muistin tyhjentäminen

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
 - 2 Pidä tulostimen ohjauspaneelin -näppäintä ja oikea nuolinäppäintä pohjassa, kun käynnistät tulostimen. Vapauta näppäimet vain, kun Määritykset-valikko tulee näyttöön.
 - 3 Paina nuolipainikkeita, kunnes teksti **Pyyhi kaikki asetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Tulostin käynnistyy uudelleen useita kertoja prosessin aikana.
- Huomautus:** Pyyhi kaikki asetukset -toiminto poistaa tulostimen muistista kaikki laitteen asetukset, ratkaisut, työt ja salasanat.
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **Poistu Määritys-valikosta** tulee näyttöön. Paina sitten  -painiketta.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

MS315, MS415 ja MS417: pysyvän muistin tyhjentäminen

Pysyvän muistin tyhjentäminen

Tyhjennä yksittäiset asetukset, laite- ja verkkoasetukset, suojausasetukset ja upotetut ratkaisut seuraavien ohjeiden mukaisesti:

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
 - 2 Pidä **2**- ja **6**-painikkeita alhaalla samalla, kun kytket tulostimen virran. Vapauta painikkeet vain, kun näyttöön tulee edistymisosoitin.
- Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näkyviin. Kun tulostin on käynnistynyt kokonaan, sen näyttöön tulee toimintoluettelo.
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **Pyyhi kaikki asetukset** tulee näyttöön.
- Tulostin käynnistyy uudelleen useita kertoja prosessin aikana.
- Huomautus:** Pyyhi kaikki asetukset -toiminto poistaa tulostimen muistista kaikki laitteen asetukset, ratkaisut, työt ja salasanat.
- 4 Siirry kohtaan
- Takaisin > Sulje Määritys-valikko**

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevyllle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää luvottomasti. Lisätietoja on [Lexmarkin suojausta käsittelevällä web-sivulla](#) ja *Embedded Web Server—Security: Administrator's Guide* -oppaassa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Tulostimen valikot

MS312 ja MS317: valikkoluettelo

Valikot-luettelo

Paperivalikko	Raportit	Verkko/Portit
Oletuslähde	Valikkoasetussivu	Aktiivinen NIC
Paperikoko/-laji	Laitetilastot	Vakioverkko ²
Monisyötön asetus	Verkkoasetussivu ¹	Vakio-USB
Korvaava paperikoko	Tulosta fontit	Vakiorinnakkaisportti
Paperin laatu	Tulosta hakemisto	SMTP-asetus
Paperin paino	Tulosta esitys	
Paperin lisäys	Asset-raportti	
Mukautetut lajit	Tulosta esitys	
Yleisasetukset		

Suojaus

Aseta päivä ja aika

Asetukset

Yleisasetukset

Tulostusasetukset

¹ Tämän valikkokokohdan nimi on joko Verkkoasetussivu tai Verkon [x] asetussivu tulostimen kokoonpanon mukaan.

² Tämän valikkokokohdan nimi on joko Vakioverkko tai Verkko [x] tulostimen kokoonpanon mukaan.

MS315, MS415 ja MS417: valikkoluettelo

Valikot-luettelo

Paperivalikko	Raportit	Network/Ports (Verkko/Portit)
oletuslähde	Valikkoasetussivu	Aktiivinen NIC
Paperikoko/-laji	Laitetilastot	Vakioverkko ²
Monisyötön asetus	Verkkoasetussivu ¹	Vakio-USB
Korvaava paperikoko	Tulosta fontit	Vakiorinnakkaisportti
Paperin laatu	Tulosta hakemisto	SMTP-asetus
Paperin paino	Tulosta esitys	
Paperin lisäys	Inventaariraportti	
Mukautetut lajit	Tapahtumalokin yhteenveto	
Yleisasetukset		

Suojaus

Luottamuksellinen tulostus
 Suojaustarkistusloki
 Aseta päivä ja aika

Asetukset

Yleisasetukset
 Tulostusasetukset

Ohje

Tulosta kaikki oppaat
 Tulostuslaatu
 Tulostusopas
 Tulostusmateriaaliopas
 Toistuvien virheiden opas
 Menu Map (Valikkokartta)
 Information Guide (Tieto-opas)
 Kytchentäopas
 Kuljetusopas
 Supplies Guide (Tarvikeopas)

¹ Tämän valikkokokohdan nimi on joko Verkkoasetussivu tai Verkon [x] asetussivu tulostimen kokoonpanon mukaan.

² Tämän valikkokokohdan nimi on joko Vakioverkko tai Verkko [x] tulostimen kokoonpanon mukaan.

Paperi-valikko

MS312 ja MS317 paperivalikko

Oletuslähde-valikko

Valinta	Toiminto
oletuslähde Lokero [x] Monisyöttölaite Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	Kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähteen määrittäminen. Huomautuksia: • Tray 1 (Lokero 1) (vakiolokero) on oletusasetus. • Aseta paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi Kasetti, jotta Monisyöttö näkyy valikko-kohtana. • Jos kahdessa lähteessä käytetään samaa paperikokoa ja -lajia ja kummankin alustan asetukset ovat samat, alustat yhdistetään automaattisesti. Kun yksi lokero on tyhjä, tulostustyö jatkuu tulostusmateriaalin yhdistetystä lokerosta.

Paperikoko/-laji -valikko

Valinta	Tarkoitus
Lokeron [x] koko A4 A5 A6 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksiko) Folio Statement Universal	Määritä kuhunkin lokeroon lisätyn paperin koko. Huomautuksia: - Letter on tehdasasetus Yhdysvalloissa. A4 on kansainvälinen oletusasetus. - Jos kahdessa lokerossa on samankokoista ja -lajista paperia ja lokeroille on määritetty samat asetukset, lokerot yhdistetään automaattisesti. Kun yksi lokero on tyhjä, tulostustyö jatkuu tulostusmateriaalin yhdistetystä lokerosta. - Vain lokero 1 ja monisyöttölaite tukevat A6-paperikokoa.
Lokeron [x] laji Tavallinen paperi Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä kuhunkin lokeroon lisätty paperilaji. Huomautuksia: - Tavallinen paperi on oletusasetus lokerossa 1. Mukautettu laji [x] on toisten lokeroiden oletusasetus. - Jos käyttäjän määrittämä nimi on käytettävissä, se näkyy Mukautettu laji [x] -tekstin sijasta. - Tässä valikkokohdassa voit määrittää automaattisen lokeroiden yhdistämisen.
Monisyötön koko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksiko) Folio Statement Universal 7 3/4 kirjekuori 9-kirjekuori 10-kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin koko. Huomautuksia: - Letter on tehdasasetus Yhdysvalloissa. A4 on kansainvälinen oletusasetus. - Määritä Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi Kasetti, jotta monikäyttösyöttöaukon koko näkyy valikkona. - Monikäyttösyöttöaukko ei tunnista paperikokoa automaattisesti. Määritä paperikoon arvo oikein.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valinta	Tarkoitus
Monisyötön laji Tavallinen paperi Korttipohja Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjekuori Painava kirjekuori Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin laji. Huomautuksia: • Mukautettu laji [x] on oletusasetus. • Määritä Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi Kasetti, jotta monikäyttösyöttöaukon laji näkyy valikkona.
Käsinsyötön paperikoko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksiko) Folio Statement Universal	Määritä käsin syötetyn paperin koko. Huomautus: Letter on tehdasasetus Yhdysvalloissa. A4 on kansainvälinen oletusasetus.
Käsinsyötön paperilaji Tavallinen paperi Korttipohja Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä käsin syötetyn paperin laji. Huomautuksia: • Tavallinen paperi on oletusarvo. • Määritä Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi Manuaalinen, jotta Käsinsyötön paperilaji näkyy valikkona.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valinta	Tarkoitus
Käsinsyötön kirjekuoren koko 7 3/4 kirjekuori 9-kirjekuori 10-kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren koko. Huomautus: 10-kirjekuori on oletusasetus Yhdysvalloissa. DL-kirjekuori on kansainvälinen oletusasetus.
Käsinsyötön kirjekuoren laji Kirjekuori Painava kirjekuori Mukautettu laji [x]	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren laji. Huomautus: Oletusasetus on Kirjekuori.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

MS315, MS415 ja MS417: paperivalikko

Oletuslähde-valikko

Valinta	Toiminto
oletuslähde Lokero [x] Monikäyttösyöttöaukko Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	Kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähteen määrittäminen. Huomautuksia: - Lokero 1 (vakiolokero) on oletusasetus. - Aseta paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi Kasetti, jotta Monisyöttöaukko näkyy valikkokohtana.

Paperikoko/-laji -valikko

Valinta	Toiminto
Lokeron [x] koko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksiko) Folio Statement Universal	Määritä kuhunkin lokeroon lisätyn paperin koko. Huomautuksia: - Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus. - Vain lokero 1 ja monisyöttölaite tukevat A6-paperikokoa.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valinta	Toiminto
Lokeron [x] laji Tavallinen paperi Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä kuhunkin lokeroon lisätty paperilaji. Huomautuksia: - Lokeron 1 oletusasetus Tavallinen paperi. Mukautettu laji [x] on kaikkien muiden lokeroiden oletusasetus. - Jos käyttäjän määrittämä nimi on käytettävissä, se näkyy Mukautettu laji [x] -tekstin sijasta. - Tässä valikkokohdassa voit määrittää automaattisen lokeroiden yhdistämisen.
Monisyötön koko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksiko) Folio Statement Universal 7 3/4 -kirjekuori 9-kirjekuori 10-kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin koko. Huomautuksia: - Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus. - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyötön koko näkyy valikkona. - Monisyöttölaite ei tunnista paperikokoa automaattisesti. Määritä paperikoon arvo.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valinta	Toiminto
Monisyötön laji Tavallinen paperi Korttipohja Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjekuori Painava kirjekuori Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin laji. Huomautuksia: - Tavallinen paperi on oletusarvo. - Määritä Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi Kasetti, jotta Monisyötön laji näkyy valikkona.
Käsinsyötön paperikoko A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksiko) Folio Statement Universal	Määritä käsin syötetyn paperin koko. Huomautus: Letter on Yhdysvalloissa oletusasetus. A4 on kansainvälinen oletusasetus.
Käsinsyötön paperilaji Tavallinen paperi Korttipohja Piirtoheitinkalvo Uusiopaperi Tarra-arkit Sido Kirjepaperi Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/puuvilla Mukautettu laji [x]	Määritä manuaalisesti lisättävän paperin laji. Huomautuksia: - Tavallinen paperi on oletusarvo. - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Manuaalinen, jotta Käsinsyötön paperilaji näkyy valikkona.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valinta	Toiminto
Käsinsyötön kirjekuoren koko 7 3/4 -kirjekuori 9-kirjekuori 10-kirjekuori DL-kirjekuori C5-kirjekuori B5-kirjekuori Muu kirjekuori	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren koko. Huomautus: 10-kirjekuori on Yhdysvaltojen oletusasetus. DL-kirjekuori on kansainvälinen oletusasetus.
Käsinsyötön kirjekuoren laji Kirjekuori Painava kirjekuori Mukautettu laji [x]	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren laji. Huomautus: Oletusasetus on Kirjekuori.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Monisyötön asetus -valikko

Valinta	Toiminto
Monisyötön asetus Cassette (Kasetti) Manuaalinen Ensimmäinen	Määritä, milloin tulostin valitsee monikäyttösyöttöaukkoon lisätyn paperin. Huomautuksia: - Kasetti on oletusarvo. Kasetti-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään oletusarvoiseksi paperilähteeksi. - Kun Manuaalinen-vaihtoehto valitaan, monikäyttösyöttöaukkoa voidaan käyttää ainoastaan manuaalisesti syötettyjen tulostustöiden yhteydessä. - Ensimmäinen-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään ensisijaiseksi paperilähteeksi asetuksista huolimatta.

Korvaava paperikoko -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Korvaava paperikoko Ei käytössä Statement/A5 Letter/A4 Koko luettelo	Korvaa määritetty paperikoko, jos haluttu paperikoko ei ole käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Koko luettelo. Kaikki saatavilla olevat korvaavat koot ovat sallittuja. - Ei käytössä -asetus osoittaa, että paperikokoja ei korvata. - Korvaavan koon asettaminen sallii tulostustyön jatkamisen niin, että näyttöön ei tule ilmoitusta paperin vaihtamisesta.

Paperin laatu -valikko

Valinta	Toiminto
Tavallinen laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn tavallisen paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Valinta	Toiminto
Kartonkilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kartongin suhteellinen tekstuuri. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot näkyvät ainoastaan, jos kartonkia tuetaan.
Kalvolaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn piirtoheitinkalvon suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn uusiopaperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarralaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn tarramateriaalin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kovapaperilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn kovapaperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Kirjekuorilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kirjekuorimateriaalin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkea kirjekuorilaatu Karkea	Määritä lisättyjen karkeiden kirjekuorien suhteellinen laatu.
Kirjelomakelaatu Pehmeä Normal (Normaali) Karkea	Määritä lisätyn kirjelomakkeen suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainettu laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn esipainetun paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillinen laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn värillisen paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kevyt laatu Pehmeä Normal (Normaali) Karkea	Määritä lisätyn paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Valinta	Toiminto
Painava laatu Pehmeä Normal (Normaali) Karkea	Määritä lisätyn paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkea/Puuvillalaatu Karkea	Määritä lokeroon lisätyn puuvillapaperin suhteellinen tekstuuri.
Mukautettu [x] tekstuuri Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn mukautetun paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot näkyvät ainoastaan, jos laite tukee mukautettua lajia.

Paperin paino -valikko

Valinta	Toiminto
Tavallisen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tavallisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kartongin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kartongin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kalvon paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen piirtoheitinkalvojen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn uusiopaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarrojen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tarramateriaalin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kovapaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kovapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjekuoren paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Valinta	Toiminto
Karkean kirjekuorilaadun paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen karkeiden kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjelomakkeen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kirjelomakkeen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainetun paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn esipainetun paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillisen paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn värillisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kevyen paperin paino Merkkivalo	Määritä, että lisätyn paperin paino on kevyt.
Painavan paperin paino Painava	Määritä, että lisätyn paperin paino on painava.
Karkea/Puuvillan paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn karkean paperin tai puuvillapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Painava.
Mukautetun [x] paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn mukautetun paperin suhteellinen paino. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Vaihtoehdot ovat valittavissa ainoastaan, jos laite tukee mukautettua lajia.

Paperin asettaminen -valikko

Valinta	Toiminto
Uusiopaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Uusiopaperi.
Huomautuksia: - Kun valittuna on Kaksipuolinen, kaikki työt tulostetaan oletusarvon mukaan kaksipuolisina, ellei yksipuolista tulosta valita Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. - Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia töitä. - Kaikkien valikoiden oletusasetus on Ei käytössä.	

Valinta	Toiminto
Kovapaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kovapaperi.
Kirjelomakkeiden lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kirjelomake.
Esipainetun lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Esipainettu.
Värillisen paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Värillinen.
Kevyen paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kevyt paperi.
Painavan paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Painava paperi.
Mukautetun [x] lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Mukautettu [x]. Huomautus: Mukautetun [x] lisäys on käytettävissä ainoastaan, jos mukautettua lajia tuetaan.
Huomautuksia: - Kun valittuna on Kaksipuolinen, kaikki työt tulostetaan oletusarvon mukaan kaksipuolisina, ellei yksipuolista tulosta valita Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. - Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia töitä. - Kaikkien valikoiden oletusasetus on Ei käytössä.	

Custom Types (Mukautetut lajit) -valikko

Valinta	Tarkoitus
Mukautettu laji [x] Paperi Kartonki Läpinäkyvyys Karkea/puuvilla Tarra-arkit Kirjekuori	Liitä paperi- tai erikoismateriaalilaji mukautetun lajin [x] nimeen. Huomautuksia: - Mukautettu laji [x] -kohdan oletusasetus on Paperi. - Valitun lokeron tai syöttölaitteen on tuettava erikoismateriaalia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.

Valinta	Tarkoitus
Uusiopaperi Paperi Kartonki Läpinäkyvyys Karkea/puuvilla Tarra-arkit Kirjekuori Puuvilla	Määritä paperityyppi, kun uusiopaperiasetus on valittu muista valikoista. Huomautuksia: • Paper (Paperi) on oletusarvo. • Valitun lokeron tai syöttöaukon on tuettava uusiopaperia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.

Yleisasetukset-valikko

Valinta	Toiminto
Mittayksiköt Tuumat Millimetrit	Mittayksikköjen valinta. Huomautuksia: • Tuumat on oletusasetus Yhdysvalloissa. • Millimetrit on kansainvälinen oletusasetus.
Pystykuvan leveys 3–8,5 tuumaa 76–216 mm	Pystykuvan leveyden määrittäminen. Huomautuksia: • Jos leveys ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua leveyttä. • 8,5 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. Leveyttä voidaan suurentaa 0,01-tuuman tarkkuudella. • 216 mm on kansainvälinen oletusasetus. Leveyttä voidaan suurentaa 1-millimetrin tarkkuudella.
Pystykuvan korkeus 3–14,17 tuumaa 76–360 mm	Pystykuvan korkeuden määrittäminen. Huomautuksia: • Jos korkeus ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua korkeutta. • 14 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. Korkeutta voidaan suurentaa 0,01-tuuman tarkkuudella. • 356 mm on kansainvälinen oletusasetus. Korkeutta voidaan suurentaa 1-millimetrin tarkkuudella.
Syöttösuunta Lyhyt reuna Pitkä reuna	Määrittele syöttösuunta, jos paperi voidaan asettaa kumpaankin suuntaan. Huomautuksia: • Lyhyt reuna on oletusasetus. • Pitkä reuna näkyy ainoastaan, jos pisin reuna on lyhyempi kuin lokeron sallima enimmäisleveys.

Raportit-valikko

Raportit-valikko

Valinta	Toiminto
Valikkoasetussivu	Tulosta raportti, jossa on tietoja esimerkiksi lokeroihin lisätystä paperista, asennetusta muistista, kokonaissivumäärästä, hälytyksistä, aikakatkaisuista, ohjauspaneelin kielestä, TCP/IP-osoitteesta, tarvikkeiden tilasta ja verkkoyhteyden tilasta.
Laitetilastot	Tulosta sivu, joka sisältää tulostimen tilastotietoja, kuten tarvikkeiden ja tulostettujen sivujen tiedot.
Verkkoasetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Profiililuettelo	Tulosta tulostimeen tallennettujen profiilien luettelo. Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun LDSS on käytössä.
Tulosta fontit PCL Fonts (PCL-fontit) PostScript Fonts (PostScript-fontit)	Tulosta raportti kaikista tulostimessa valitun komentokielen fonteista. Huomautus: PCL- ja PostScript-emulointia varten on erilliset luettelot.
Tulosta hakemisto	Tulosta luettelo kaikista resursseista, jotka on tallennettu valinnaiselle flash-muistikortille. Huomautuksia: • Työpuskurin koko -asetuksen on oltava 100 %. • Varmista, että valinnainen flash-muistikortti on asennettu ja toimii oikein. • Tämä asetus näkyy ainoastaan, kun valinnainen flash-muistikortti on asennettu.
Inventaariraportti	Tulosta raportti, jossa on tulostimen inventaaritiedot, kuten sarjanumero ja mallinimi.
Tapahtumalokin yhteenveto	Tulosta raportti, joka sisältää yhteenvedon tapahtumalokista.

Verkko/Portit-valikko

Tämän osan valikot näkyvät ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Aktiivinen verkkokortti -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Aktiivinen verkkokortti Automaattinen [luettelo käytettävissä olevista verkkokorteista]	Huomautuksia: • Oletusasetus on Automaattinen. • Tämä asetus näkyy ainoastaan, kun valinnainen verkkokortti on asennettu.

MS312 ja MS317: verkko/portit-valikko

Vakioverkko tai Verkko [x] -valikko

Huomautus: Vain aktiiviset portit näkyvät tässä valikossa. Ei-aktiivisten porttien tietoja ei näytetä.

Valinta	Toiminto
PCL-työn tunnis. Käytössä Ei käytössä	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Jos PCL-työn tunnis. -asetus on Ei käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää asetusvalikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Jos PS-työn tunnist. -asetus on Ei käytössä, tulostin ei tarkista saapuvia tietoja ja käyttää asetusvalikossa määritettyä tulostimen oletuskomentokieltä.
NPA-tila Ei käytössä Automaattinen	Määrittää tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedon- siirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Kun asetusta muutetaan ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Verkkopuskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määrittää verkkopuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Arvoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskureiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Verkkopuskurin enimmäiskokoa voidaan suurentaa poistamalla käytöstä tai pienentämällä rinnakkais-, sarja- ja USB-puskureita. - Kun asetusta muutetaan ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustöitä.

Valinta	Toiminto
Vakioverkon asetukset TAI Verkon [x] asetukset Raportit Verkkokortti TCP/IP IPv6 Langaton AppleTalk	Näytä ja aseta tulostimen verkkoasetukset. Huomautus: Langaton-valikko näkyy vain, kun tulostin on liitetty langattomaan verkkoon.

Raportit-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- **Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > Raportit**
- **Verkko/portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > Raportit**

Valinta	Toiminto
Tulostimen asetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta.

Langaton-valikko

Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä vain tulostimissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon tai tulostinmalleissa, joissa on langaton verkkosovitin.

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > Langaton**

Valinta	Tarkoitus
Verkkotila Infrastruktuuri Ad hoc	Määritä verkkotila. Huomautuksia: • Ad hoc on oletusasetus. Tämä määrittää langattoman yhteyden suoraan tulostimen ja tietokoneen välille. • Infrastruktuuritilassa tulostin voi käyttää verkkoa yhteyspisteen avulla.
Yhteensopivuus 802.11b/g 802.11b/g/n	Määritä langattoman verkon langattoman tekniikan standardi. Huomautus: 802.11b/g/n on oletusasetus.
Valitse verkko	Valitse käytettävissä oleva verkko tulostinta varten.
Näytä signaalin laatu	Tarkastele langattoman yhteyden laatua.
Näytä suojaustila	Tarkastele langattoman verkon salausmenetelmää.

MS315, MS415 ja MS417: verkko/portit-valikko

Vakioverkko- tai Verkko [x] -valikot

Huomautus: Vain aktiiviset portit näkyvät tässä valikossa.

Valinta	Toiminto
Energiatehokas Ethernet Ota käyttöön Poista käytöstä	Määritä tulostimen Ethernet-yhteys energiansäästötilaan. Huomautus: Enable (Ota käyttöön) on oletusasetus.
PCL-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksena on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksena on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedon- siirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Kun asetusta muutetaan ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Verkkopuskuri Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä verkkopuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Arvoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskureiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Verkkopuskurin enimmäiskokoa voidaan suurentaa poistamalla käytöstä tai pienentämällä rinnakkais-, sarja- ja USB-puskureita. - Kun asetusta muutetaan ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustöitä.

Valinta	Toiminto
Vakioverkon asetukset TAI Verkon [x] asetukset Raportit Verkkokortti TCP/IP IPv6 Langaton AppleTalk	Näytä ja aseta tulostimen verkkoasetukset. Huomautus: Langaton-valikko näkyy vain, kun tulostin on liitetty langattomaan verkkoon.

Raportit-valikko

Valinta	Toiminto
Tulostimen asetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta.

Langaton-valikko

Huomautus: Valikko on käytettävissä vain malleissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon.

Valinta	Toiminto
Wi-Fi Protected Setup (WPS) Käynnistä painonäppäinmenetelmä Käynnistä PIN-kooditila	Muodosta langaton verkko ja ota käyttöön verkon suojaus. Huomautuksia: - Käynnistä painonäppäinmenetelmä yhdistää tulostimen langattomaan verkkoon, kun tulostimen ja yhteyspisteen (langattoman reitittimen) painikkeita painetaan tietyn ajan kuluessa. - Käynnistä PIN-kooditila yhdistää tulostimen langattomaan verkkoon tulostimen PIN-koodin avulla. Kirjoita koodi yhteyspisteen langattomiin asetuksiin.
Ota käyttöön / poista käytöstä automaattinen WPS-tunnistus Ota käyttöön Poista käytöstä	Tunnista automaattisesti WPS:ää käyttävän yhteyspisteen yhteystapa: Käynnistä painonäppäinmenetelmä tai Käynnistä PIN-kooditila. Huomautus: Oletusasetus on Poista käytöstä.
Verkkotila Infrastruktuuri Ad hoc	Määritä verkkotila. Huomautuksia: - Ad hoc on oletusasetus. Tämä määrittää langattoman yhteyden suoraan tulostimen ja tietokoneen välille. - Infrastruktuuritilassa tulostin voi käyttää verkkoa yhteyspisteen avulla.
Yhteensopivuus 802.11b/g 802.11 b/g/n	Määritä langattoman verkon langattoman tekniikan standardi. Huomautus: 802.11b/g/n on oletusasetus.
Valitse verkko	Valitse käytettävissä oleva verkko tulostinta varten.
Näytä signaalin laatu	Tarkastele langattoman yhteyden laatua.
Näytä suojaustila	Tarkastele langattoman verkon salausmenetelmää.

Verkkokortti-valikko

Valinta	Toiminto
Näytä kortin tila Yhdistetty Ei yhdistetty	Tarkastele verkkokortin yhteystilaa.
Näytä korttinopeus	Tarkastele aktiivisen verkkokortin nopeutta.
Verkko-osoite UAA LAA (Locally Administered Address)	Tarkastele verkko-osoitteita.
Työn aikakatkaus 0–255 sekuntia	Määritä, miten monta sekuntia verkkotulostustyö voi kestää, ennen kuin se peruutetaan. Huomautuksia: • Tray 90 (Lokero 1) on oletusasetus. • Jos asetuksen arvo on 0, aikakatkaus ei ole käytössä. • Jos arvoksi valitaan 1–9, asetus tallennetaan arvolla 10.
Otsikkosivu Ei käytössä Käytössä	Ota käyttöön erotinsivut. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä

TCP/IP-valikko

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valinta	Toiminto
Aseta isäntänimi	Aseta palvelimen nimi. Huomautuksia: • tätä asetusta voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimesta. • Palvelimen nimessä voi olla enintään 15 merkkiä, ja siinä voi olla vain US-ASCII-merkkejä, kirjainnumeerisia merkkejä ja tavuviivoja.
IP-osoite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-osoitetta. Huomautus: IP-osoitteen manuaalinen määrittäminen muuttaa Ota DHCP käyttöön- ja Ota autom. IP käyttöön -asetusten arvoksi Ei käytössä. Järjestelmissä, jotka tukevat BOOTP- ja RARP-protokollia, myös Ota BOOTP/RARP käyttöön -asetuksen arvoksi vaihtuu Ei käytössä.
Verkkoite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-verkkopeitettä.
Yhdyskäytävä	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-yhdyskäytävää.
Salli DHCP Käytössä Ei käytössä	Määritä DHCP-osoitteen ja parametrin määrittäminen. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Salli AutoIP Kyllä Ei	Määritä Zero configuration -verkkoyhteyden asetus. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.

Valinta	Toiminto
Ota FTP/TFTP käyttöön Kyllä Ei	Ota käyttöön sisään rakennettu FTP-palvelin, josta voit lähettää tiedostoja tulostimeen FTP-yhteyskäytännön avulla. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ota käyttöön HTTP-palvelin Kyllä Ei	Ota käyttöön Embedded Web Server. Kun tämä toiminto on käytössä, tulostinta voidaan valvoa ja hallita web-palvelimen etäyhteyden kautta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
WINS-palvelinosoite	Tarkastele tai muuta nykyistä WINS-palvelinosoitetta.
Salli DDNS Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä DDNS-asetusta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ota mDNS käyttöön Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä mDNS-asetusta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
DNS-palvelimen osoite	Tarkastele tai muuta nykyistä DNS-palvelinosoitetta.
DNS-varmistuspalvelimen osoite	Tarkastele tai muuta DNS-varmistuspalvelimen osoitteita
DNS-varmistuspalvelimen osoite 2	
DNS-varmistuspalvelimen osoite 3	
Salli HTTPS Kyllä Ei	Tarkastele tai muuta nykyistä HTTPS-asetusta. Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.

IPv6-valikko

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- **Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > IPv6**
- **Verkko/portit > Verkko [x] > Verkko [x] Asetukset > IPv6**

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valinta	Toiminto
Ota käyttöön IPv6 Käytössä Ei käytössä	Ota IPv6 (Internet Protocol Version 6) käyttöön tulostimessa. IPv6 käyttää suuria numeroita IP-osoitteiden luomiseen. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Automaattimäärittäminen Käytössä Ei käytössä	Määritä verkkosovitin hyväksymään reitittimen antamat automaattisen IPv6-osoitteen määrittämerkinnät. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
* Näitä asetuksia voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.	

Valinta	Toiminto
Aseta isäntänimi*	Aseta palvelimen nimi. Huomautus: Palvelimen nimi saa olla enintään 15 merkkiä pitkä, ja siinä voi käyttää vain US-ASCII-merkkejä, kirjainnumeerisia merkkejä ja tavuviivoja.
Näytä osoite*	Tarkastele nykyisiä IPv6-osoitteita.
Näytä reitittimen osoite*	Tarkastele nykyistä reitittimen osoitetta.
Ota DHCPv6 käyttöön Käytössä Ei käytössä	Ota käyttöön DHCPv6-yhteyshäytäntö tulostimessa. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
* Näitä asetuksia voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.	

Vakio-USB-valikko

Valinta	Tarkoitus
PCL-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyshäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella tulostin tarkistaa tiedot, määrittää muodon ja käsittelee sitten tiedot asianmukaisesti. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelissa. Valikkovalinta päivittyy.

Valinta	Tarkoitus
USB-puskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä USB-puskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroidin käytöstä. - USB-puskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskuroidin koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa USB-puskurin enimmäiskokoa poistamalla rinnakkais-, sarja- ja verkko-puskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelissa. Valikkovalinta päivittyy.
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä.
ENA Address (ENA-osoite) yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta verkon osoitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA Netmask (ENA-verkkopeite) yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta verkkopeitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-yhdyskäytävä yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta yhdyskäytävätiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.

Vakiorinnakkaisvalikko

Valinta	Toiminto
PCL-työn tunnis. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.

Valinta	Toiminto
PS-työn tunnist. Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun sarjaportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnist. -asetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyksikäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Kun asetusta muutetaan ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Rinnakk.puskuri Ei käytössä Automaattinen 3 kt - [sallittu enimmäiskoko]	Määritä rinnakkaispuskurin koko. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroidon käytöstä. Kaikki tulostimen kiintolevyille jo puskuroidut tulostustyöt tulostetaan, ennen kuin normaali käsittely jatkuu. - Rinnakkaispuskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskuroiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Voit kasvattaa rinnakkaispuskurin enimmäiskokoa poistamalla USB-, sarja- ja verkko-puskurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa. - Kun asetusta muutetaan ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Lisäasetus Käytössä Ei käytössä	Mahdollistaa kaksisuuntaisen tiedonsiirron rinnakkaisliitännän kautta Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Ei käytössä -asetus poistaa käytöstä rinnakkaisportin kaksisuuntaisen tiedonsiirron.
Yhteyksikäytäntö Vakio Fastbytes (Nopea)	Määritä rinnakkaisportin yhteyksikäytäntö. Huomautuksia: - Oletusasetus on Nopea. Se on suositeltu asetus, joka takaa yhteensopivuuden useimpien rinnakkaisporttien kanssa. - Vakio-asetuksella laite yrittää ratkaista rinnakkaisportin tiedonsiirto-ongelmat.
Pääk. alustus Käytössä Ei käytössä	Määritä, käyttääkö tulostin tietokoneen lähettämiä tulostinlaitteiston alustuskomentoja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tietokone pyytää tulostimen alustusta aktivoimalla rinnakkaisportin Init-signaalin. Useimmat tietokoneet aktivoivat Init-signaalin aina, kun tietokoneen virta kytketään.
Rinnakkaistila 2 Käytössä Ei käytössä	Määritä, tutkitaanko rinnakkaisporttiin lähetetyt tiedot näytteenottojakson alku- vai loppupäästä. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Valinta	Toiminto
Mac binaari PS Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyksikäytäntöä. - Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt.
ENA Address (ENA-osoite) yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta verkon osoitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA Netmask (ENA-verkkopeite) yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta verkkopeitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-yhdyskäytävä yyy.yyy.yyy.yyy	Aseta yhdyskäytävätiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten. Huomautus: Nämä valikkokohdat ovat käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostuspalvelimeen USB-portin kautta.

AppleTalk-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- **Verkko/portit > Vakioverkko > Vakioverkon asetukset > AppleTalk**
- **Verkko/portit > Verkko [x] > Verkon [x] asetukset > AppleTalk**

Valinta	Toiminto
Ota käyttöön Kyllä Ei	Ota AppleTalk-tuki käyttöön tai poista se käytöstä. Huomautus: Ei on oletusarvo.
Näytä nimi	Näytä määritetty AppleTalk-nimi. Huomautus: AppleTalk-nimen voi muuttaa vain Embedded Web Server -sovelluksella.
Näytä osoite	Näytä määritetty AppleTalk-osoite. Huomautus: AppleTalk-osoitteen voi muuttaa vain Embedded Web Server -sovelluksella.
Määritä vyöhyke [verkossa käytettävissä olevien vyöhykkeiden luettelo]	Näytä verkossa käytettävissä olevien AppleTalk-vyöhykkeiden luettelo. Huomautus: Tehdasasetuksena on verkon oletusvyöhyke.

SMTP-asetukset-valikko

Valinta	Toiminto
Primary SMTP Gateway (Ensimmäinen SMTP-yhdyskäytävä)	Määritä SMTP-palvelimen yhdyskäytävä ja portin tiedot. Huomautus: Oletusarvoinen SMTP-yhdyskäytävän portti on 25.
Primary SMTP Gateway Port (Ensimmäisen SMTP-yhdyskäytävän portti)	
Secondary SMTP Gateway (Toissijainen SMTP-yhdyskäytävä)	
Secondary SMTP Gateway Port (Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti)	
SMTP Timeout (SMTP-aikakatkaisu) 5–30	Määritä, miten monen sekunnin kuluttua palvelin lopettaa sähköpostin lähetysyrityksen. Huomautus: Oletusasetus on 30 sekuntia.
Reply Address (Vastausosoite)	Määritä enintään 128 merkin vastausosoite tulostimen lähettämässä sähköpostiviestissä.
Käytä SSL Ei käytössä Neuvottele pakollinen	Määritä tulostin käyttämään SSL-tekniikkaa, mikä parantaa turvallisuutta muodostettaessa yhteys SMTP-palvelimeen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kun Neuvottele-asetus on käytössä, SMTP-palvelin selvittää, käytetäänkö SSL-suojatekniikkaa.
SMTP Server Authentication (SMTP-palvelimen todennus) No authentication required (Todennusta ei tarvita) Kirjautuminen/Tavallinen CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Määritä, minkä tyyppistä käyttäjän todennusta tulostusoikeudet edellyttävät. Huomautus: Oletusasetus on No authentication required (Todennusta ei tarvita).
Laitteeseen perustuva s-posti Ei mitään Käytä laitteen SMTP-valtuuksia	Määritä valtuudet, joita sovelletaan viestintään SMTP-palvelimen kanssa. Sähköpostin lähettämiseen tarvitaan valtuudet joissakin SMTP-palvelimissa. Huomautuksia: - Laitteeseen perustuva s-posti -asetus on oletusarvoisesti Ei mitään. - Laitekäyttäjätunnusta ja -salasanaa käytetään SMTP-palvelimeen kirjautumiseen, kun valittuna on Käytä laitteen SMTP-valtuuksia -vaihtoehto.
Device Userid (Laitekäyttäjätunnus)	
Laitesalasana	

Suojaus-valikko

MS315, MS415 ja MS417: suojausvalikko

Luottamuksellinen tulostus -valikko

Valinta	Toiminto
Virheellinen maks. PIN Ei käytössä 2–10	Määritä, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa. Huomautus: Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin tulostustyöt poistetaan.
Luottamuksellisen työn vanheneminen Ei käytössä 1 tunti 4 Hours (24 tuntia) 24 Hours (24 tuntia) 1 viikko	Määritä, miten kauan luottamuksellinen tulostustyö säilyy tulostimessa. Huomautuksia: - Jos Luottamuksellisen työn vanheneminen -asetusta muutetaan, kun tulostimen RAM-muistissa on luottamuksellisia tulostustöitä, kyseisten tulostustöiden vanhenemisaikaa ei muuteta uuden oletusarvon mukaiseksi. - Jos tulostimesta katkaistaan virta, kaikki sen RAM-muistissa olevat luottamukselliset työt poistetaan.
Toistotöiden vanheneminen Ei käytössä 1 tunti 4 Hours (24 tuntia) 24 Hours (24 tuntia) 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää tulostustöitä.
Tarkistustöiden vanheneminen Ei käytössä 1 tunti 4 Hours (24 tuntia) 24 Hours (24 tuntia) 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää vahvistusta vaativia tulostustöitä.
Varattujen töiden vanheneminen Ei käytössä 1 tunti 4 Hours (24 tuntia) 24 Hours (24 tuntia) 1 viikko	Aseta aika, kuinka kauan tulostin säilyttää myöhemmin suoritettavia tulostustöitä.
Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.	

Suojatarkistusloki-valikko

Valinta	Toiminto
Poista loki Poista heti Älä poista	Määritä, poistetaanko tarkistuslokit. Huomautus: Oletusasetus on Poista heti.

Valinta	Toiminto
Määritä loki Ota tarkistus käyttöön Kyllä Ei Ota etäloki käyttöön Ei Kyllä Etälokiasetus 0-23 Lokiin kirjattavien tapahtumien vakavuus 0-7	Määritä, luodaanko tarkistuslokit ja miten ne luodaan. Huomautuksia: - Ota tarkistus käyttöön -toiminnolla määritetään, tallennetaanko tapahtumat suojaustarkistuslokiin ja etä-syslogiin. Ei on oletusarvo. - Ota etä-syslog käyttöön -toiminnolla määritetään, lähetetäänkö lokit etäpalvelimeen. Ei on oletusarvo. - Etä-syslog-asetuksella määritetään arvo, jonka perusteella lokit lähetetään etä-syslog-palvelimeen. 4 on oletusasetus. - Kun Suojatarkistusloki-toiminto on valittu käyttöön, kunkin tapahtuman vakavuusarvo kirjataan. 4 on oletusasetus.

Aseta päivämäärä ja aika -valikko

Valinta	Toiminto
Current Date and Time (Nykyinen päiväys ja aika)	Näytä tulostimen nykyiset päivämäärä- ja aika-asetukset. Huomautus: Päiväys ja aika asetetaan muodossa VVVV-KK-PP TT:MM.
Aseta päivä ja aika manuaalisesti [kirjoita pvm]	Aseta päivämäärä ja aika. Huomautus: Päiväyksen ja ajan asettaminen tämän valikon kautta muuttaa automaattisesti Salli NTP -asetukseksi Ei käytössä.
Time Zone (Aikavyöhyke) [aikavyöhykeluettelo]	Valitse aikavyöhyke. Huomautus: Oletusasetus on GMT.
Noudata kesäaikaa automaattisesti Käytössä Ei käytössä	Ota tulostimessa käyttöön kesäajan alkamis- ja päättymisaika Aikavyöhyke-asetuksen mukaisesti. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota käyttöön NTP Käytössä Ei käytössä	Salli verkkoaikatoiminto, joka synkronoi verkossa olevien laitteiden kellot. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Salli NTP -asetuksen arvoksi muutetaan automaattisesti Ei käytössä, jos asetat päiväyksen ja ajan manuaalisesti.

Asetukset-valikko

MS312 ja MS317: yleisasetukset

Yleisasetukset-valikko

Valinta	Toiminto
Näytön kieli Englanti Francais Deutsch Italiano Espanol (espanja) Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugali suomi Venäjä Polski Kreikka Magyar Turkce (turkki) Cesky (tsekkii) Kiina (yksinkertaistettu) Kiina (perinteinen) Korean (korea) Japani	Määritä näytön kieli.
Näytä tarvikkearviot Näytä arviot Älä näytä arvioita	Näytä tarvikkeiden arviot ohjauspaneelissa, Embedded Web Server -palvelimessa, valikkoasetuksissa ja laitetilastojen raporteissa.
Eco Mode Ei käytössä Virta Virta/paperi Paperi	Minimoi virran, paperin ja erikoismateriaalin kulutus. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä. Tämä palauttaa tulostimen tehdasasetukset.
Hiljainen tila Ei käytössä Käytössä	Minimoi tulostimen aiheuttama ääni. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Suorita alkumäärittäminen Kyllä Ei	Suorita ohjattu asennustoiminto.

Valinta	Toiminto
Paperikoot Yhdysvallat Metriten	Määritä paperikokojen mittayksikkö. Huomautuksia: - Oletusasetus on US. - Alkuasetukset määräytyvät ohjatussa alkuasennuksessa tehdyn maa- tai aluevalinnan mukaan.
Aikakatkaisut Lepotila Ei käytössä 1–120	Määritä minuutteina aika, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen siirtymistä virransäästötilaan. Huomautuksia: 20 on oletusasetus. - Ei käytössä näkyy vain, kun Virransäästö-asetuksena on Ei käytössä. - Suurin sallittu aika on 240 minuuttia, kun Virransäästö-asetuksena on Ei käytössä. - Pienet arvot säästävät enemmän energiaa, mutta saattavat edellyttää tavallista pitempiä lämpenemisaikoja. - Jos tulostin on jatkuvassa käytössä, kannattaa valita suuri asetusarvo. Näin tulostin pysyy useimmissa tapauksissa tulostusvalmiudessa ja lämpenemisaika on mahdollisimman pieni.
Aikakatkaisut Tulosta näyttö sammutettuna Salli tulostus näyttö sammutettuna Näyttö päällä tulostettaessa	Tulosta työ, kun näyttö on sammutettuna. Huomautus: Näyttö päällä tulostettaessa on oletusasetus.
Aikakatkaisut Horrostilan aikakatkaistu Ei käytössä 1–3 tuntia 6 tuntia 1–3 pv 1–2 vkoa 1 kk	Määritä, miten kauan tulostin odottaa ennen siirtymistä horrostilaan. Huomautus: Oletusasetus on 3 päivää.
Aikakatkaisut Hibernate Timeout on Connection (Horrostilan aikakatkaistu yhteyden ollessa olemassa) Horros Ei horrostilaa	Aseta tulostin horrostilaan, vaikka aktiivinen Ethernet-yhteys on olemassa. Huomautus: Oletusasetus on Ei horrostilaa.
Aikakatkaisut Näytön aikakatkaistu 15-300	Määrittää, kuinka monen sekunnin kuluttua ohjauspaneeli palaa valmiustilaan. Huomautus: 30 on oletusasetus.

Valinta	Toiminto
Aikakatkaisut Tulostuksen aikakatkaisu Ei käytössä 1–255	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa työn loppumisilmoitusta ennen työn jäljellä olevan osan peruuttamista. Huomautuksia: 90 on oletusasetus. - Kun asetuksen mukainen aika on kulunut, kaikki tulostimessa olevat osittain alustetut sivut tulostetaan ja tulostin tarkistaa, onko uusia tulostustöitä odottamassa. - Tulostuksen aikakatkaisu on käytettävissä vain, kun PCL-emulointi on käytössä. Tämä asetus ei vaikuta PostScript-emulointia käyttäviin tulostustöihin.
Aikakatkaisut Odotuksen aikakatkaisu Ei käytössä 15-65535	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa työn. Huomautus: 40 on oletusasetus.
Virheenkorjaus Automaattinen uudelleenkäynnistys Käynnistä uudelleen, kun järjестelmä on vapaa Uudelleenkäynnistys aina Ei uudelleenkäynnistystä Uudelleenkäynnistysten enimmäismäärä 1-20	Aseta tulostin käynnistymään uudelleen virhetilanteessa. Huomautuksia: - Reboot always (Uudelleenkäynnistys aina) -kohdan oletusasetus on Auto Reboot (Automaattinen uudelleenkäynnistys). - Max Auto Reboots (Uudelleenkäynnistysten enimmäismäärä) -kohdan oletusasetus on 2.
Tulostuksen palautus Automaattinen jatko Ei käytössä 5–255	Tulostin saa jatkaa toimintaansa automaattisesti tietyissä offline-tilanteissa, joita ei ole ratkaistu määritetyn ajanjakson kuluessa. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Tulostuksen palautus Tukos selvitys Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä, tulostaako tulostin juuttuneet sivut. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumiutuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin.
Tulostuksen palautus Tukosavustaja Käytössä Ei käytössä	Määritä tulostin tarkistamaan paperitukokset automaattisesti. Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. Tällöin tulostin jättää tyhjät tai osittain tulostetut sivut automaattisesti vakioalustalle juuttuneen sivun poistamisen jälkeen. - Kun Tukosavustaja ei ole käytössä, käyttäjän on poistettava kaikki sivut kaikista mahdollisista paikoista, joissa on tukos.
Tulostuksen palautus Sivunsuojaus Ei käytössä Käytössä	Voit tulostaa sivun, joka ei välttämättä muutoin olisi tulostunut. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostin tulostaa sivun osittain, kun muisti ei riitä koko sivun tulostamiseen. - Jos asetus on Käytössä, tulostin käsittelee ja tulostaa koko sivun.

Valinta	Toiminto
Paina lepopainiketta Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi vapaatilassa lepopainikkeen lyhyeen painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Lepo.
Pidä lepopainiketta painettuna Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi käyttämättömyystilassa lepopainikkeen pitkään painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Älä tee mitään.
Tehdasasetukset Älä palauta Palauta nyt	Käytä tulostimen oletusasetuksia kaikkialla paitsi Verkko/Portit-valikon asetuksissa. Huomautuksia: • Oletusasetus on Älä palauta. • Palauta nyt -toiminto poistaa kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tallennettuihin latauksiin.
Mukautettu aloitusviesti Ei käytössä IP-osoite Pääkoneen nimi Yhteystiedon nimi Paikka Zero Configuration-nimi Mukautettu teksti 1	Valitse mukautettu aloitusviesti, joka näkyy tulostimen tilan vaihtoehtoisena näyttönä. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

MS315, MS415 ja MS417: yleisasetukset

Yleisasetukset-valikko

Näppäin	Toiminto
Näytön kieli englanti Français Deutsch Italiano Español Dansk Norsk Nederlands Svenska portugali suomi Venäjä Polski Kreikka Magyar Türkçe Cesky kiina (yksinkertaistettu) kiina (perinteinen) korea japani	Määritä näytön kieli. Huomautus: Kaikki kielet eivät ole käytettävissä kaikissa malleissa. Voi olla tarpeen asentaa erityislaitteisto, jotta kyseiset kielet näkyvät.
Näytä tarvikkearvot Näytä arvot Älä näytä arvioita	Näytä tarvikkeiden arvot ohjauspaneelissa, Embedded Web Server -palvelimessa, valikkoasetuksissa ja laitetilastojen raporteissa.
Säästötila Ei käytössä Virta Virta/paperi Paperi	Minimoi virran, paperin ja erikoismateriaalin kulutus. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tämä asetus palauttaa tulostimen tehdasasetukset. - Kun Eco Mode -tilaksi on määritetty Virta tai Paperi, suorituskyky voi alentua, mutta tulostuslaatu ei heikkene.
Hiljainen tila Ei käytössä Käytössä	Minimoi tulostimen aiheuttama ääni. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Suorita alkumäärittäminen Kyllä Ei	Suorita ohjattu asennustoiminto.

Näppäin	Toiminto
Paperikoot Yhdysvallat Metriten	Määritä paperikokojen mittayksikkö. Huomautuksia: - Oletusasetus on US. - Alkuasetukset määräytyvät ohjatussa alkuasennuksessa tehdyn maa- tai aluevalinnan mukaan.
Aloituspäätöksen mukauttaminen Vaihda kieli Haku pidossa olevista töistä Pidossa olevat työt USB-asema	Vaihda aloitusnäytössä näkyvät kuvakkeet. Valitse kunkin kuvakkeen kohdalla seuraavista vaihtoehdoista: Näyttö Älä näytä
Häilytykset¹ Häilytysäänen määrittäminen Kasetin häilytys	Määritä häilytysääni kuulumaan tilanteeseen, jossa vaaditaan käyttäjän toimia. Valitse kullekin häilytyslajille jokin seuraavista vaihtoehdoista: Ei käytössä Yksittäinen Jatkuva Huomautuksia: - Häilytysäänen määrittäminen -asetuksen oletusasetus on Yksittäinen. - Kasetin häilytys -kohdan oletusasetus on Ei käytössä. - Jatkuva-asetuksella tulostin toistaa kolmen merkkiäänen sarjan kymmenen sekunnin välein.
Aikakatkaisut lepotila Ei käytössä 1–120	Määritä minuutteina aika, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen siirtymistä virransäästötilaan. Huomautuksia: 20 on oletusasetus. - Ei käytössä näkyy vain, kun Virransäästö-asetuksena on Ei käytössä. - Pienet arvot säästävät enemmän energiaa, mutta saattavat edellyttää tavallista pidempiä lämpenemisaikoja. - Jos tulostin on jatkuvassa käytössä, kannattaa valita suuri asetusarvo. Näin tulostin pysyy useimmissa tapauksissa tulostusvalmiudessa ja lämpenemisaika on mahdollisimman pieni.
Aikakatkaisut Tulosta näyttö sammutettuna Salli tulostus näyttö sammutettuna Näyttö päällä tulostettaessa	Tulosta työ, kun näyttö on sammutettuna. Huomautus: Näyttö päällä tulostettaessa on oletusasetus.
Aikakatkaisut Säästötilan aikakatkaisu Ei käytössä 20 minuuttia 1–3 tuntia 6 tuntia 1–3 pv 1–2 vkoa 1 kk	Määritä, miten kauan tulostin odottaa ennen siirtymistä horrostilaan. Huomautus: Oletusasetus on 3 päivää.

Näppäin	Toiminto
Aikakatkaisut Horrostilan aikakatkaisu yhteyden ollessa olemassa Horros Ei horrostilaa	Aseta tulostin horrostilaan, vaikka aktiivinen Ethernet- tai faksiyhteys on olemassa. Huomautus: Oletusasetus on Horrostila.
Aikakatkaisut Näytön aikakatkaisu 15–300	Määrittää, kuinka monen sekunnin kuluttua ohjauspaneeli palaa valmiustilaan Huomautus: 30 on oletusasetus.
Aikakatkaisut Tulostuksen aikakatkaisu Ei käytössä 1–255	Määrittää, miten monta sekuntia tulostin odottaa työn loppumisilmoitusta ennen tulostustyön jäljellä olevan osan peruuttamista. Huomautuksia: • 90 on oletusasetus. • Kun asetuksen mukainen aika on kulunut, kaikki tulostimessa olevat osittain alustetut sivut tulostetaan ja tulostin tarkistaa, onko uusia tulostustöitä odottamassa. • Tulostuksen aikakatkaisu on käytettävissä vain, kun PCL-emulointi on käytössä. Tämä ei vaikuta PostScript-emulointia käyttäviin tulostustöihin.
Aikakatkaisut Odotuksen aikakatkaisu Ei käytössä 15–65535	Määrittää, miten monta sekuntia tulostin odottaa lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa työn. Huomautuksia: • 40 on oletusasetus. • Odotuksen aikakatkaisu on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin käyttää PostScript-emulointia. Tämä asetus ei vaikuta PCL-emulointia käyttäviin tulostustöihin.
Virheenkorjaus Automaattinen uudelleenkäynnistys Käynnistä uudelleen, kun järjestelmä on vapaa Uudelleenkäynnistys aina Ei uudelleenkäynnistystä	Aseta tulostin käynnistymään uudelleen virhetilanteessa. Huomautus: Oletusasetus on Käynnistä uudelleen aina.
Virheenkorjaus Uudelleenkäynnistysten enimmäismäärä 1–20	Määritä tulostimen suorittamien automaattisten uudelleenkäynnistysten määrä. Huomautus: 2 on oletusasetus.
Tulostuksen palautus Automaattinen jatko Ei käytössä 5–255 s	Tulostin saa jatkaa toimintaansa automaattisesti tietyissä offline-tilanteissa, joita ei ole ratkaistu määritetyn ajanjakson kuluessa. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Tulostuksen palautus Tukos selvitys Käytössä Ei käytössä Automaattinen	Määritä, tulostaako tulostin juuttuneet sivut. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumiutuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin.

Näppäin	Toiminto
Tulostuksen palautus Tukosavustaja Käytössä Ei käytössä	Aseta tulostin tarkistamaan paperitukokset automaattisesti. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Tulostuksen palautus Sivunsuojaus Ei käytössä Käytössä	Voit tulostaa sivun, joka ei välttämättä muutoin olisi tulostunut. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostin tulostaa sivun osittain, kun muisti ei riitä koko sivun tulostamiseen. - Jos asetus on Käytössä, tulostin tulostaa koko sivun.
Lexmarkille lähetettävät tiedot Tarvikkeet ja sivunkäyttö (anonyymi) Käytössä Ei käytössä	Lähetä anonyymejä laitetietoja Lexmarkille. Huomautus: Oletusarvoon vaikuttavat ensiasennuksen valinnat.
Lexmarkille lähetettävät tiedot Laitteen suorituskyky (anonyymi) Käytössä Ei käytössä	Lähetä anonyymejä laitteen toiminta- ja virhetietoja Lexmarkille. Huomautus: Oletusarvoon vaikuttavat ensiasennuksen valinnat.
Lexmarkille lähetettävät tiedot Aloita lähetys Lopeta lähetys	Määritä aika, jolloin anonyymit tiedot lähetetään Lexmarkille.
Paina lepopainiketta Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi vapaatilassa lepopainikkeen lyhyeen painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Lepo.
Pidä lepopainiketta painettuna Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi käyttämättömyystilassa lepopainikkeen pitkään painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Älä tee mitään.
Tehdasasetukset Älä palauta Palauta nyt	Palauta tulostimen tehdasasetukset. Huomautuksia: - Oletusasetus on Älä palauta. - Palauta-vaihtoehto palauttaa tulostimen kaikki oletusasetukset paitsi Verkko/portit-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.
Vie määrittystiedosto¹ Vienti	Vie määrittystiedoston flash-asemaan.

Tulostusasetukset

Asetus-valikko

Valinta	Tarkoitus
Komentokieli PCL-emulointi PS-emulointi	Määritä oletuskomentokieli. Huomautuksia: - Oletusasetus on PCL-emulointi. - PostScript-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PostScript-kielillä. - PCL-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PCL-kielillä. - Komentokielen asettaminen oletukseksi ei estä sovellusohjelmaa lähettämästä töitä, joiden tulostusta ohjataan jollakin muulla komentokielellä.
Tulostusalue Normaali Koko sivu	Määritä looginen ja fyysinen tulostusalue. Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. Kun yrität tulostaa tietoja Normaali-asetuksen määrittämälle ei-tulostettavalle alueelle, tulostin leikkaa kuvan rajan kohdasta. - Koko sivu -asetuksella kuva voidaan siirtää Normaali-asetuksen määrittämälle ei-tulostettavalle alueelle. Tämä asetus vaikuttaa vain sivuihin, jotka tulostetaan käyttämällä PCL 5e -komentokieltä. Se ei vaikuta sivuihin, jotka tulostetaan käyttämällä PCL XL- tai PostScript-komentokieltä.
Tallennuspaikka RAM-muisti Flash-muisti	Määritä latausten tallennuspaikka. Huomautuksia: - Oletusasetus on RAM-muisti. Lataukset voidaan tallentaa RAM-muistiin ainoastaan väliaikaisesti. - Flash-muistissa lataukset säilyvät pysyvästi. Lataukset säilyvät flash-muistissa, vaikka tulostimen virta katkaistaan. - Tämä asetus näkyy ainoastaan, kun valinnainen flash-muisti on asennettu.
Resurssien tallennus Käytössä Ei käytössä	Määritä, mitä tulostin tekee ladatuille resursseille, kuten RAM-muistiin tallennetuille fonteille ja makroille, jos tulostin vastaanottaa tulostustyön, joka edellyttää muistia enemmän kuin on käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Jos asetus on Ei käytössä, tulostin säilyttää lataukset ainoastaan siihen saakka, kun muistia tarvitaan. Latauksia poistetaan tulostustöiden käsittelemistä varten. - Jos asetukseksi on valittu Käytössä, tulostin säilyttää lataukset myös kielen muuttamisen ja tulostimen asetusten palauttamisen aikana. Jos tulostimen muisti loppuu kesken, tulostimen näyttöön tulee teksti Muisti täynnä [38], mutta ja latauksia ei poisteta.

Viimeistely-valikko

Valinta	Toiminto
Sivut (kaksipuolisuus) Yksipuolinen Kaksipuolinen	Määritä, onko kaksipuolinen tulostus kaikkien tulostustöiden oletus. Huomautuksia: • 1-puolinen on oletusasetus. • Voit määrittää kaksipuolisen tulostuksen ohjelmistosovelluksessa. Windows-käyttäjät: 1 Valitse Tiedosto > Tulosta . 2 Valitse Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset tai Asennus . Macintosh-käyttäjät: 1 Valitse Tiedosto > Tulosta . 2 Muuta asetuksia Tulosta-valintaikkunassa ja ponnahdusvalikoissa.
Kaksipuolinen sidonta Long Edge (Pitkä reuna) Lyhyt reuna	Määritä kaksipuolisin tulostettavien sivujen sidonta- ja tulostustapa. Huomautuksia: • Pitkä reuna on oletusasetus. Pitkä reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun pitkältä reunalta (pystytulostuksessa vasen reuna ja vaakatulostuksessa yläreuna). • Lyhyt reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun lyhyeltä reunalta (pystytulostuksessa yläreuna ja vaakatulostuksessa vasen reuna).
Kopiomäärä 1–999	Määritä kunkin tulostustyön oletuskopiomäärä. Huomautus: Oletusasetus on 1.
Tyhjät sivut Do Not Print (Älä tulosta) Tulosta	Määritä, lisääkö tulostustyöhön tyhjiä sivuja. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.
Lajittelu (1,1) (2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Säilyttää tulostustyön sivut järjestyksessä tulostettaessa useita kopioita Huomautus: (1,2,3) (1,2,3) on oletusasetus.
Erotinsivut Ei käytössä Between Copies (Kopioiden väliin) Between Jobs (Töiden väliin) Between Pages (Arkkien väliin)	Määrittää, lisääkö tyhjiä erotinsivuja. Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Jos valitset Kopioiden väliin, laite lisää tulostustyön kopioiden väliin tyhjän arkin, jos Lajittelu-asetuksen arvo on (1,1) (2,2,2). Jos Lajittelu-asetukseksi on valittu (1,2,3) (1,2,3), tyhjä sivu tulostuu tulostettujen sivujen jokaisen sarjan väliin (kaikkien sivujen 2 ja kaikkien sivujen 3 jälkeen ja niin edelleen). • Jos valitset Between Jobs (Töiden väliin), laite lisää tyhjän arkin tulostustöiden väliin. • Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa tai silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja.
Erotinsiv. lähde Lokero [x] Monisyöttölaite	Määrittää erotinsivujen paperilähteen. Huomautus: Tray 1 (Lokero 1) on oletusasetus.

Valinta	Toiminto
Paper Saver (Paperinsäästö) Ei käytössä 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Tulosta paperiarkin yhdelle puolelle useita pienennettyjä sivuja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kullekin sivulle tulostetaan valitun numeron mukainen määrä kuvia.
Paperinsäästön järjestys Horizontal (Vaaka) Käänteinen vaaka Käänteinen pysty Pysty	Määritä monisivuisten kuvien paikka, kun käytetään Monisivu-toimintoa. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vaaka. - Paikka määräytyy sivun kuvien lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.
Paperinsäästön suunta Auto (Automaattinen) Landscape (Vaaka) Portrait (Pysty)	Määritä monisivuisen asiakirjan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin valitsee pysty- tai vaakasuunnan.
Paperinsäästön reuna None (Ei mitään) Solid (Tasainen)	Tulosta reunat, kun Paperinsäästö-asetus on käytössä. Huomautus: Oletusasetus on Ei mitään.

Laatu-valikko

Valinta	Toiminto
Tulostustarkkuus 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	Määritä tulostustarkkuus pisteinä tuumalla. Huomautus: 600 dpi on tehdasasetus.
Kuvapistetehostus Ei käytössä Fontit Vaakasuoraan Pystysuoraan Kumpaankin suuntaan	Ota käyttöön lisää pikseleitä kuvapisteidien ryhmissä tulostusta varten, mikä parantaa selvyyttä ja kuvien laatua vaaka- tai pystysuunnassa tai fonttien laatua Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Värin tummuus 1-10	Tulosteen vaalentaminen tai tummentaminen. Huomautuksia: 8 on oletusasetus. - Voit säästää väriainetta valitsemalla pienemmän numeron.

Valinta	Toiminto
Viivojen korjaus Käytössä Ei käytössä	Ottaa käyttöön tulostustilan, jota suositellaan esimerkiksi rakennuspiirustusten, karttojen, virtapiirikaavioiden ja vuokaavioiden tulostamiseen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämän asetuksen voi määrittää tulostinohjelmistossa. Windows-käyttäjät: valitse File (Tiedosto) > Print (Tulosta) ja valitse sitten Properties (Ominaisuudet), Preferences (Määrittelyt), Options (Asetukset) tai Setup (Asennus). Macintosh-käyttäjät: valitse File (Arkisto) > Print (Tulosta) ja määritä sitten asetukset tulostusvalintataulun ja kontekstivalikkojen avulla. - Tämän asetuksen voi määrittää Embedded Web Server -palvelimessa kirjoittamalla verkkotulostimen IP-osoitteen verkkoselaimen osoitekenttään.
Harmaankorjaus Automaattinen Ei käytössä	Säättää kuvissa käytetyn kontrastinparannuksen automaattisesti. Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen.
Kirkkaus -6–6	Vaalentaa tai tummentaa tulostetta. Voit säästää väriainetta valitsemalla vaaleat tulosteet. Huomautus: 0 on oletusasetus.
Kontrasti 0-5	Säädä tulosteiden kontrastia. Huomautus: 0 on oletusasetus.

XPS-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulosta virhesivut Ei käytössä Käytössä	Tulosta virhetietosivu, mukaan lukien XML-merkintävirheet. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

PostScript-valikko

Valinta	Tarkoitus
Tulosta PS-virhe Käytössä Ei käytössä	Tulosta sivu, joka sisältää PostScript-virheen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Lukitse PS-käynnistystila Käytössä Ei käytössä	Poista k. SysStart-tiedosto Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Fonttijärjestys Vakio Flash-muisti	Määritä fonttien hakujärjestys. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. - Tämä valikkokohta on käytettävissä vain, jos flash-muistikortti on asennettu ja toimii oikein. - Varmista, ettei flash-muistikortti ole luku-/kirjoitussuojattu, kirjoitussuojattu tai salasanasuojattu. - Työpuskurin koko -asetus ei saa olla 100 %.

MS312 ja MS317: tulostusasetukset

Utilities (Apuohjelmat) -valikko

Valinta	Toiminto
Alusta flash-muisti Kyllä Ei	Alusta flash-muisti. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä katkaise tulostimen virtaa flash-muistin alustuksen aikana. Huomautuksia: - Flash-muistilla tarkoitetaan tulostimeen asennettua flash-muistikorttia. - Jos valitset Kyllä, kaikki flash-muistin tiedot poistetaan. - Jos valitset No (Ei), alustuspyyntö peruutetaan. - Flash-muistikortti ei saa olla luku-/kirjoitus- tai kirjoitussuojattu. - Valikkokohta näkyy vain, jos toimiva Flash-muistikortti on asennettuna.
Activate Hex Trace (Heksatulostus)	Selvitä tulostusongelman syy. Huomautuksia: - Kun toiminto on käytössä, kaikki tulostimeen lähetetyt tiedot tulostetaan heksadesimaaleina ja merkkeinä, eikä hallintakoodeja suoriteta. - Voit lopettaa heksatulostuksen käynnistämällä tulostimen uudelleen.
Peittävyysarvio Ei käytössä Käytössä	Arvio prosentteina, miten suuren osan sivusta musta väriaine peittää. Arvio tulostetaan erilliselle sivulle kunkin tulostustyön loppuun. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

PCL-emulointi-valikko

Valinta	Toiminto
Fonttilähde Vakio Lataa Flash-muisti Kaikki	Määritä Fontin nimi -valikossa käytetyt fontit. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. Se näyttää RAM-muistiin ladatut oletusfontit. - Ladatut-asetus näyttää kaikki RAM-muistiin ladatut fontit. - Flash näyttää kaikki kyseisen asetuksen fontit. Valinnaisen Flash-muistin on oltava kunnolla alustettu, eikä se saa olla luku- ja kirjoitussuojattu, kirjoitussuojattu tai salasanasuojattu. - Kaikki-asetus näyttää kaikkien lisävarusteiden fontit.
Fontin nimi Courier 10	Näyttää tietyn fontin ja lisävarusteen, jossa fontti sijaitsee Huomautus: Courier 10 on oletusasetus. Tämä näyttää fontin nimen ja tunnuksen sekä fontin tallennuspaikan tulostimessa. Fonttilähteen lyhenteet ovat: R - Vakio, F - Flash-muisti, K - Levy, D - Ladatut.

Valinta	Toiminto
Merkistö 10U PC-8 12U PC-850	Kunkin fonttinimen merkistö Huomautuksia: • 10U PC-8 on Yhdysvalloissa oletusasetus. 12U PC-850 on kansainvälinen oletusasetus. • Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Symbolijoukot tukevat eri kielten tai tietyn ohjelman vaatimuksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleita. Ainoastaan tuetut merkistöt näkyvät.
PCL-emulointiasetukset Pistekoko 1,00–1008,00	Muuttaa skaalattavien typografisten fonttien pistekoon Huomautuksia: • 12 on oletusasetus. • Pistekoko viittaa fontin merkkien korkeuteen. Yksi piste on keskimäärin 0,014 tuumaa. • Pistekokoa voidaan suurentaa tai pienentää 0,25 pisteen tarkkuudella.
PCL-emulointiasetukset Tiheys 0,08–100	Määritä fontin tiheys skaalattavia kiinteävälisiä fontteja varten. Huomautuksia: • 10 on oletusasetus. • Tiheys viittaa kiinteävälisten merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla (cpi). • Tiheyttä voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 cpi:n tarkkuudella. • Jos valittu fontti on ei-skaalattava kiinteävälinen fontti, sen tiheys näytetään, mutta sitä ei voida muuttaa.
PCL-emulointiasetukset Suunta Pysty Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla Huomautuksia: • Pysty on oletusasetus. Pysty-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun lyhyen reunan suuntaisesti. • Vaaka-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun pitkän reunan suuntaisesti.
PCL-emulointiasetukset Riviä/sivu 1–255	Määritä, montako riviä tulostetaan yhdelle sivulle. Huomautuksia: • 60 on oletusasetus Yhdysvalloissa. 64 on kansainvälinen oletusasetus. • Tulostettavien rivien väli määräytyy Riviä/sivu-, Paperikoko- ja Suunta-asetuksen mukaan. Valitse paperikoko ja suunta, ennen kuin muutat Riviä/sivu-asetusta.
PCL-emulointiasetukset A4-leveys 198 mm 203 mm	Määrittää tulostimen tulostamaan A4-kokoiselle paperille Huomautuksia: • 198 mm on oletusasetus. • Jos asetusta on 203 mm, sivun leveys määritetään siten, että riville mahtuu 80 merkkiä, joiden tiheys on 10.
PCL-emulointiasetukset Autom.CR LFn jäl Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon rivinsiirtokomennon jälkeen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

Valinta	Toiminto
PCL-emulointiasetukset Autom.LF CRn jäl Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron rivinvaihtokomennon jälkeen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Lokeron uud.num. Määritä monisyöttö Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä lokero [x] Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määr. käsins. paperi Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä kirjekuoren käsins. Ei käytössä Ei mitään 0–199	Määritä tulostimen asetukset siten, että se voi toimia yhdessä niiden tulostinohjelmistojen tai sovellusten kanssa, joiden paperilokero- ja syöttölaitemääritykset ovat erilaiset. Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Ei mitään ei voi valita. Se näkyy näytössä vain PCL 5 -komentokielen valitsemana. Se ohittaa myös paperinsyötön valintakomennon. • 0–199 sallii asetuksen mukauttamisen.
Lokeron uud.num. Näytä tehdasasetukset Monitoimilaitteen oletusarvo = 8 T1-oletus = 1 T1-oletus = 4 T1-oletus = 5 T1-oletus = 20 T1-oletus = 21 Kirjekuoren oletus = 6 Käsinsyötön paperioletus = 2 Käsinsyötön kirjekuorioletus = 3	Näytä kunkin lokeron tai syöttölaitteen oletusasetus
Lokeron uud.num. Palauta oletusasetukset Kyllä Ei	Tämä palauttaa kaikkien lokeroiden ja syöttölaitteiden oletusasetukset.

MS315, MS415, MS417: tulostusasetukset

Töiden seurantatietojen valikko

Huomautus: Tämä asetus näkyy ainoastaan, kun valinnainen flash-muistikortti on asennettu.

Valinta	Toiminto
Työkirjanpito-loki Ei käytössä Käytössä	Määritä, luoko tulostin lokin tulostustöistä. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Työkirjanpidon apuohjelmat	Voit tulostaa ja poistaa lokitiedostoja tai viedä ne flash-asemaan.
Työkirjanpito-lokin aikaväli Päivittäin Viikoittain Kuukausittain	Määritä, miten usein lokitiedosto luodaan. Huomautus: Oletusasetus on Kuukausittain.
Kirjaa toiminta lokiin aikavälin lopussa Ei mitään Lähetä nykyinen loki sähköpostina Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki	Määritä, miten tulostin reagoi, kun aikaväli tulee täyteen. Huomautus: Ei mitään on oletusarvo.
Kirjaa, kun melkein täynnä Ei käytössä 1–49 valinnaisille flash-muistikorteille	Määritä lokitiedoston enimmäiskoko ennen kuin tulostin suorittaa Lähes täynnä -lokitoiminnon. Huomautus: 5 on oletusasetus.
Kirjaa, kun melkein täynnä Ei mitään Lähetä nykyinen loki sähköpostina Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se Julkaise nykyinen loki Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki lokit Poista kaikki paitsi nykyinen	Määritä, miten tulostin reagoi, kun flash-muisti on lähes täynnä. Huomautuksia: - Ei mitään on oletusarvo. - Loki lähes täynnä -tasoksi määritetty arvo määrää, milloin toiminto suoritetaan.
Kirjaa, kun täynnä Ei mitään Lähetä nykyinen loki sähköpostina ja poista se Lähetä vanhin loki sähköpostina ja poista se Julkaise ja poista nykyinen loki Julkaise ja poista vanhin loki Poista nykyinen loki Poista vanhin loki Poista kaikki lokit Poista kaikki paitsi nykyinen	Määritä, miten tulostin reagoi, kun flash-muistin käyttö saavuttaa enimmäisrajan (100 Mt). Huomautus: Ei mitään on oletusarvo.
URL-osoite lokien julkaisemista varten	Määritä, mihin tulostin julkaisee työkirjanpidon lokit.
Sähköpostiosoite lokien lähettämistä varten	Määritä sähköpostiosoite, johon laite lähettää työkirjanpidon lokit.
Lokitiedoston etuliite	Määritä lokin tiedostonimessä käytettävä etuliite. Huomautus: TCP/IP-valikossa määritettyä nykyistä palvelimen nimeä käytetään lokitiedoston etuliitteen oletuksena.

Utilities (Apuohjelmat) -valikko

Valinta	Toiminto
Alusta flash-muisti Kyllä Ei	Alusta flash-muisti. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä katkaise tulostimen virtaa flash-muistin alustuksen aikana. Huomautuksia: - Jos valitset Kyllä, kaikki flash-muistin tiedot poistetaan. - Jos valitset No (Ei), alustuspyyntö peruutetaan. - Flash-muistilla tarkoitetaan tulostimeen asennettua flash-muistikorttia. - Flash-muistikortti ei saa olla luku-/kirjoitus- tai kirjoitussuojattu. - Valikkokohta näkyy vain, jos toimiva Flash-muistikortti on asennettuna.
Activate Hex Trace (Heksatulostus)	Selvitä tulostusongelman syy. Huomautuksia: - Kun toiminto on käytössä, kaikki tulostimeen lähetetyt tiedot tulostetaan heksadesimaaleina ja merkkeinä, eikä hallintakoodeja suoriteta. - Voit lopettaa heksatulostuksen käynnistämällä tulostimen uudelleen.
Peittävyysarvio Ei käytössä Käytössä	Arvio prosentteina, miten suuren osan sivusta musta väriaine peittää. Arvio tulostetaan erilliselle sivulle kunkin tulostustyön loppuun. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

PDF-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Sovita sivulle Kyllä Ei	Muuta sivun kokoa siten, että se mahtuu valitulle paperikoolle. Huomautus: Oletusarvo on Ei.
Kommentit Älä tulosta Tulosta	Tulosta PDF-tiedoston huomautukset. Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.

PCL-emulointi-valikko

Valinta	Toiminto
Fonttilähde Vakio Lataa Flash-muisti Kaikki	Määritä Fontin nimi -valikossa käytetyt fontit. Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. Se näyttää RAM-muistiin ladatut oletusfontit. - Ladatut-asetus näyttää kaikki RAM-muistiin ladatut fontit. - Flash näyttää kaikki kyseisen asetuksen fontit. Valinnaisen Flash-muistin on oltava kunnolla alustettu, eikä se saa olla luku- ja kirjoitussuojattu, kirjoitussuojattu tai salasanasuojattu. - Kaikki-asetus näyttää kaikkien lisävarusteiden fontit.

Valinta	Toiminto
Fontin nimi Courier 10	Näyttää tietyn fontin ja lisävarusteen, jossa fontti sijaitsee Huomautus: Courier 10 on oletusasetus. Courier 10 näyttää fontin nimen ja tunnuksen sekä fontin tallennuspaikan tulostimessa. Fonttilähteen lyhenteet ovat: R - Vakio, F - Flash-muisti, K - Levy, D - Ladatut.
Merkistö 10U PC-8 12U PC-850	Kunkin fonttinimen merkistö Huomautuksia: • 10U PC-8 on Yhdysvalloissa oletusasetus. 12U PC-850 on kansainvälinen oletusasetus. • Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Symbolijoukot tukevat eri kielten tai tietyn ohjelman vaatimuksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleita. Ainoastaan tuetut merkistöt näkyvät.
PCL-emulointiasetukset Pistekoko 1,00–1008,00	Muuttaa skaalattavien typografisten fonttien pistekoon Huomautuksia: • 12 on oletusasetus. • Pistekoko viittaa fontin merkkien korkeuteen. Yksi piste on keskimäärin 0,014 tuumaa. • Pistekokoa voidaan suurentaa tai pienentää 0,25 pisteen tarkkuudella.
PCL-emulointiasetukset Tiheys 0,08–100	Määritä fontin tiheys skaalattavia kiinteävälisiä fontteja varten. Huomautuksia: • 10 on oletusasetus. • Tiheys viittaa kiinteävälisen merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla (cpi). • Tiheyttä voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 cpi:n tarkkuudella. • Jos valittu fontti on ei-skaalattava kiinteävälinen fontti, sen tiheys näytetään, mutta sitä ei voida muuttaa.
PCL-emulointiasetukset Suunta Pysty Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla Huomautuksia: • Pysty on oletusasetus. Pysty-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun lyhyen reunan suuntaisesti. • Vaaka-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun pitkän reunan suuntaisesti.
PCL-emulointiasetukset Riviä/sivu 1–255	Määritä, montako riviä tulostetaan yhdelle sivulle. Huomautuksia: • 60 on Yhdysvaltojen oletusasetus. 64 on kansainvälinen oletusasetus. • Tulostettavien rivien väli määräytyy Riviä/sivu-, Paperikoko- ja Suunta-asetuksen mukaan. Valitse paperikoko ja suunta, ennen kuin muutat Riviä/sivu-asetusta.
PCL-emulointiasetukset A4-leveys 198 mm 203 mm	Määrittää tulostimen tulostamaan A4-kokoiselle paperille Huomautuksia: • 198 mm on oletusasetus. • Jos asetus on 203 mm, sivun leveys määritetään siten, että riville mahtuu 80 merkkiä, joiden tiheys on 10.

Valinta	Toiminto
PCL-emulointiasetukset Autom.CR LFn jäl Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon rivinsiirtokomennon jälkeen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
PCL-emulointiasetukset Autom.LF CRn jäl Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron rivinvaihtokomennon jälkeen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Lokeron uud.num. Määritä monisyöttö Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä lokero [x] Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määr. käsins. paperi Ei käytössä Ei mitään 0–199 Määritä kirjekuoren käsins. Ei käytössä Ei mitään 0–199	Määritä tulostimen asetukset siten, että se voi toimia yhdessä niiden tulostinohjelmistojen tai sovellusten kanssa, joiden paperilokero- ja syöttölaitemääritykset ovat erilaiset. Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Ei mitään ei voi valita. Se näkyy näytössä vain PCL 5 -komentokielen valitsemana. Se ohittaa myös paperinsyötön valintakomennon. • 0–199 sallii asetuksen mukauttamisen.
Lokeron uud.num. Näytä tehdasoletukset Monitoimilaitteen oletusarvo = 8 T1-oletus = 1 T2-oletus = 4 T3-oletus = 5 T4-oletus = 20 T5-oletus = 21 Kirjekuoren oletus = 6 Käsinsyötön paperioletus = 2 Käsinsyötön kirjekuorioletus = 3	Näytä kunkin lokeron tai syöttölaitteen oletusasetus
Lokeron uud.num. Palauta oletusasetukset Kyllä Ei	Tämä palauttaa kaikkien lokeroiden ja syöttölaitteiden oletusasetukset.

HTML-valikko

Käytettävä kohde		Tarkoitus
Fontin nimi Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	Määritä HTML-asiakirjojen oletusfontti. Huomautus: Jos HTML-asiakirjalle ei ole määritetty fonttia, siinä käytetään Times-fonttia.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Fonttikoko 1–255 pt	Määritä HTML-asiakirjojen oletusfonttikoko. Huomautuksia: • 12 pt on oletusasetus. • Fonttikokoa voidaan kasvattaa 1 pisteen tarkkuudella.
Sovita 1–400%	Skaalaa HTML-asiakirjojen oletusfontti. Huomautuksia: • Oletusasetus on 100 %. • Skaalausta voidaan kasvattaa yhden prosentin tarkkuudella.
Suunta Pysty Vaaka	Määritä HTML-asiakirjojen sivun suunta. Huomautus: Oletusasetus on Pysty.
Reunuksen koko 8–255 mm	Määritä HTML-asiakirjojen sivun reunus. Huomautuksia: • 19 mm on oletusasetus. • Reunuksen kokoa voidaan kasvattaa 1 mm:n tarkkuudella.

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Taustat Älä tulosta Tulosta	Määritä, tulostetaanko HTML-asiakirjan tausta. Huomautus: Oletusasetus on Tulosta.

Kuva-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Automaattinen sovitus Käytössä Ei käytössä	Valitse optimaalinen paperikoko, skaalaus ja suunta. Huomautus: Oletusasetus on Käytössä. Se ohittaa joidenkin kuvien skaalaus- ja suunta-asetukset.
Käänteinen Käytössä Ei käytössä	Muuta kaksisävyiset mustavalkokuvat käänteisiksi. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Asetus ei koske GIF- ja JPEG-kuvia.
Skaalaus Ankkuroi ylävasen Parhaiten sopiva Ankkuroi keskelle Sovita korkeus/leveys Sovita korkeus Sovita leveys	Skaalaa kuva valitun paperikoon mukaan. Huomautuksia: - Oletusasetus on Parhaiten sopiva. - Kun Automaattinen sovitus -asetus on Käytössä, Skaalaus-asetus on automaattisesti Parhaiten sopiva.
Suunta Pysty Vaaka Käänt. pysty Käänt. vaaka	Aseta kuvan suunta. Huomautus: Oletusasetus on Pysty.

MS315, MS415 ja MS417: ohjevalikko

Ohjevalikko

Help (Ohje) -valikko sisältää ohjesivuja, jotka on tallennettu tulostimeen PDF-tiedostoina. Niissä on tietoja tulostimen käyttämisestä ja tulostamisesta.

Tulostimessa on englannin-, espanjan-, ranskan- ja saksankielisiä sivuja. Muunkieliset käännökset ovat saatavissa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Valinta	Toiminto
Tulosta kaikki oppaat	Kaikkien oppaiden tulostaminen.
Tulostuslaatu	Tulostuslaatuongelmien ratkaisemista koskevien tietojen tulostaminen.
Tulostusopas	Paperin ja muiden erikoistulostusmateriaalien lisäämistä koskevien tietojen tulostaminen.
Tulostusmateriaaliopas	Lokeroiden ja syöttölaitteiden tukemien paperikokojen luettelon tulostaminen.
Toistuvien virheiden opas	Tulostusongelmien ratkaisuohjeiden tulostaminen.

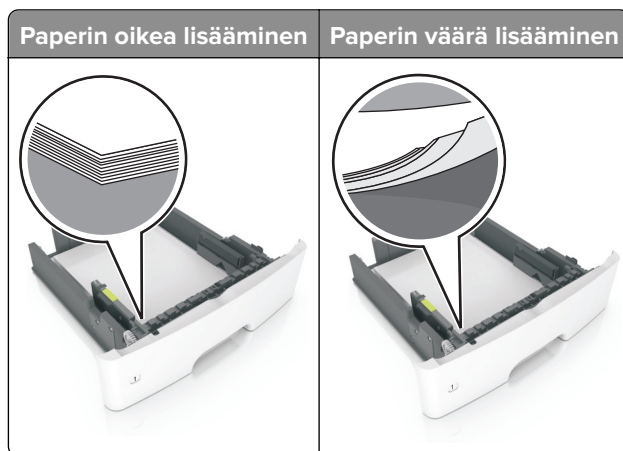
Valinta	Toiminto
Menu Map (Valikkokartta)	Ohjauspaneelin valikoiden ja asetusten luettelon tulostaminen.
Information Guide (Tieto-opas)	Lisätietojen paikantamisohjeiden tulostaminen.
Yhteysopas	Tulostimen liittämistä paikallisesti (USB) tai verkkoon koskevien tietojen tulostaminen.
Kuljetusopas	Tulostimen kuljettamisesta turvallisesti koskevien tietojen tulostaminen.
Supplies Guide (Tarvikeopas)	Tarvikkeiden tilaamisessa tarvittavien tuotenumeroiden tulostaminen.

Tukosten poistaminen

Tukosten välttäminen

Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on lokerossa suorassa.



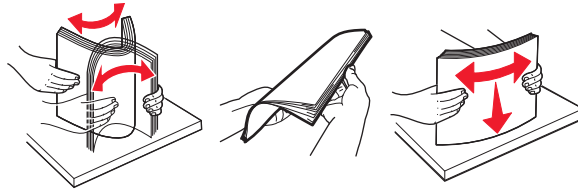
- Älä lisää lokeroon paperia tai poista lokeroa tulostamisen aikana.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.
- Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.



- Varmista, että paperiohjaimet ovat oikeassa asennossa, eivätkä paina paperia tai kirjekuoria liian tiukasti.
- Työnnä lokero kunnolla paikalleen tulostimen sisään paperin lisäämisen jälkeen.

Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää ryppyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta ja ilmaa paperipino ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.

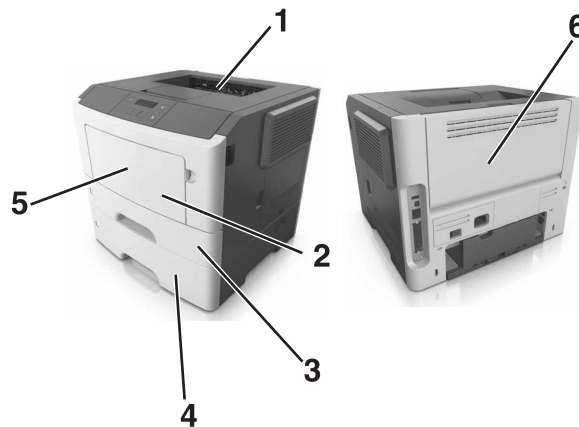


- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa lokerossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että paperikoko ja -laji on asetettu oikein tietokoneen tai tulostimen ohjauspaneelissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.

Tukoksen sijainnin tunnistaminen

Huomautuksia:

- Kun Tukosavustaja on otettu käyttöön, tulostin tyhjentää automaattisesti tyhjät tai osittain tulostetut sivut, kun juuttunut sivu on poistettu. Tarkista tyhjät sivut tulosteista.
- Kun Tukos selvitys-asetuksena on Käytössä tai Automaattinen, tulostin tulostaa juuttuneet sivut uudelleen.

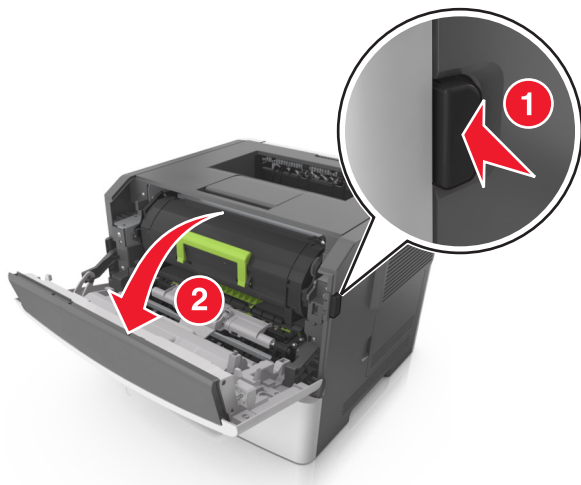


	Tukoksen sijainti
1	Vakioalusta
2	Monisyöttölaite
3	Lokero 1
4	Lokero [x]
5	Etuluukku
6	Takaluukku

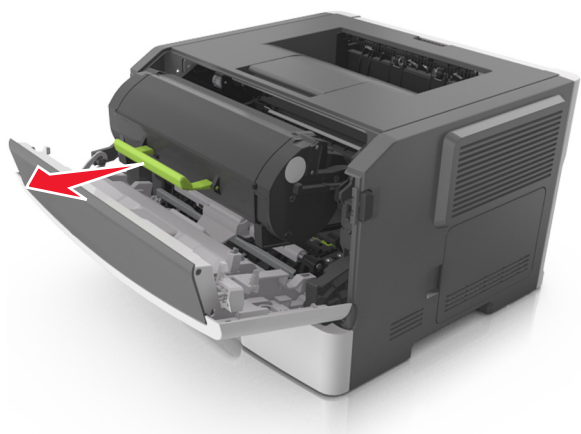
Paperitukos etuluukussa

 **HUOMIO – KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Välttyäksesi palovammoilta kosketa osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

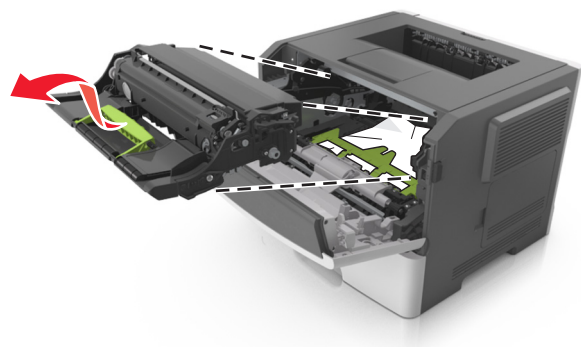
1 Avaa etuluukku.



2 Poista väriainekasetti.

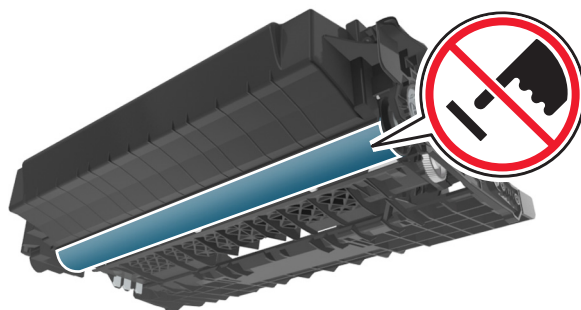


3 Irrota kuvayksikkö.



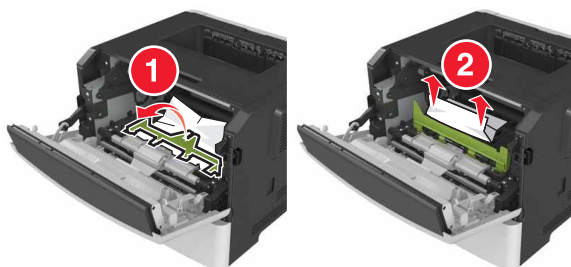
Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä valolle kymmentä minuuttia kauempaa. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa kiiltävää valojohderummun osaa, joka on kuvayksikön alla. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien tulostustöiden laatua.



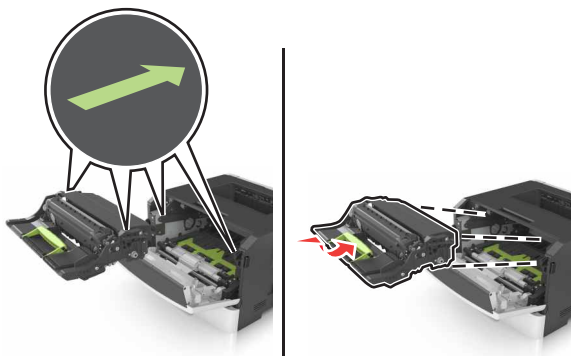
4 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

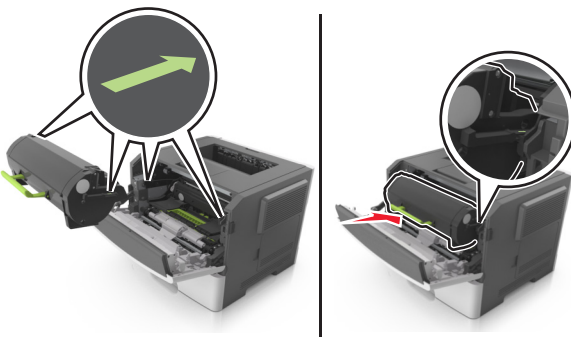


5 Aseta kuvayksikkö paikalleen.

Huomautus: Käytä tulostimessa olevia nuolia ohjaimina.



6 Asenna väriainekasetti.



7 Sulje etuluukku.

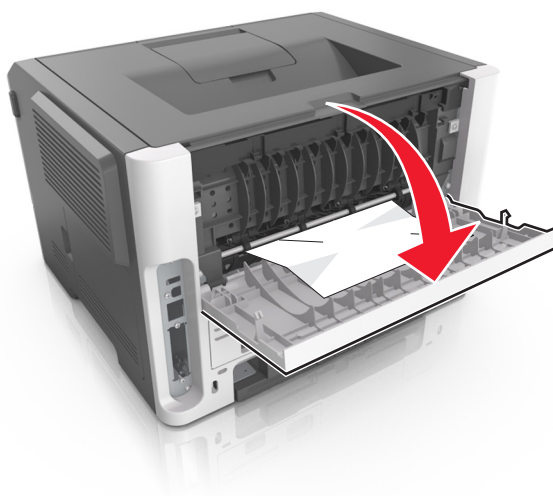
8 Paina ohjauspaneelin -painiketta.

Paperitukos takaluukussa

1 Avaa kaksipuolisen tulostusyksikön takaluukku.

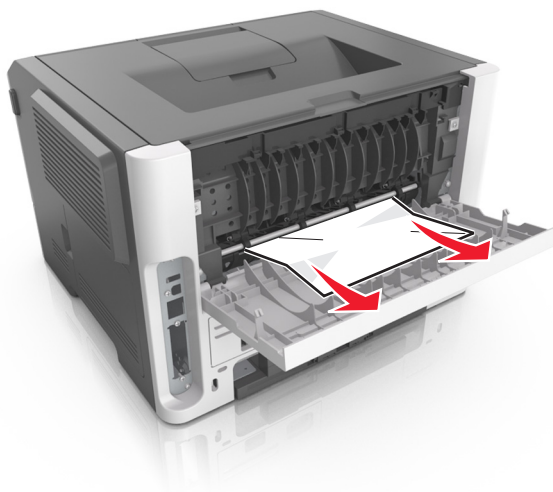


HUOMIO – KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Välttyäksesi palovammoilta kosketa osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.



2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



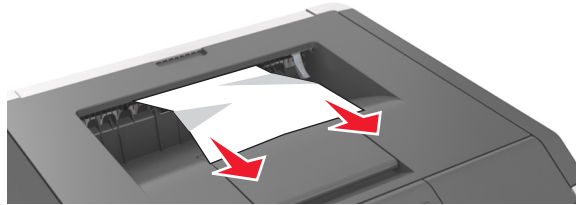
3 Sulje takaluukku.

4 Paina ohjauspaneelin -painiketta.

Paperitukos vakiolokerossa

- 1 Poista juuttunut paperi.

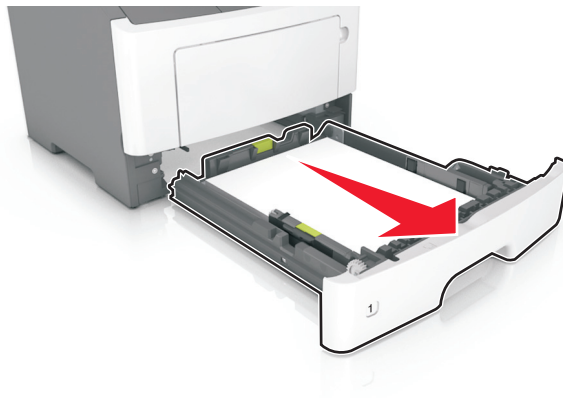
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 2 Paina ohjauspaneelin **OK**-painiketta.

Paperitukos arkinkääntäjässä

- 1 Irrota lokero.



- 2 Poista juuttunut paperi.

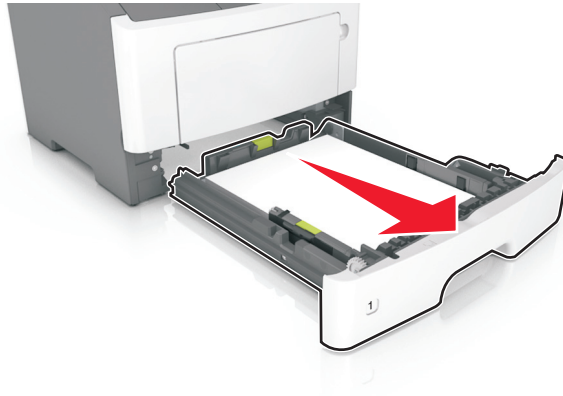
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 3 Aseta lokero tulostimeen.

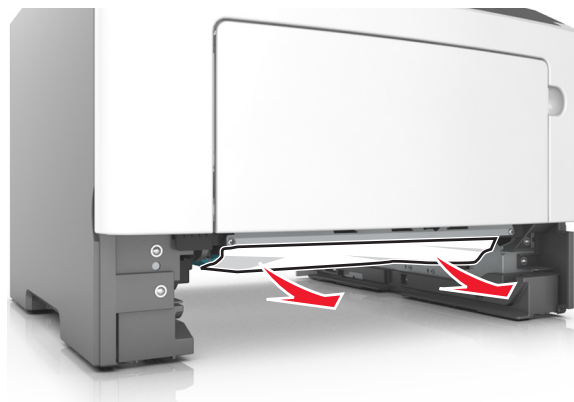
Paperitukos lokeroissa

- 1 Irrota lokero.



- 2 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



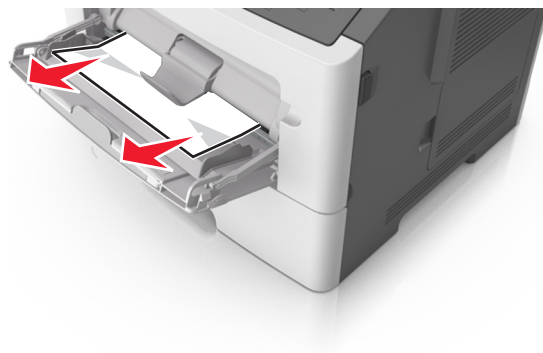
- 3 Aseta lokero tulostimeen.

- 4 Paina ohjauspaneelin -painiketta.

Paperitukos monisyöttölaitteessa

- 1 Poista juuttunut paperi.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



2 Paina ohjauspaneelin -painiketta.

Tulostimen ylläpito

Varoitus – vauriot mahdollisia: Jos parasta mahdollista tulostuslaatua ei ylläpidetä tai osia ja tarvikkeita ei vaihdeta, tulostin voi vaurioitua.

Tulostimen puhdistaminen

 **HUOMIO – SÄHKÖISKUN VAARA:** Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

Huomautuksia:

- Suorita tämä toimenpide muutaman kuukauden välein.
- Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on käsitelty väärin.

- 1 Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- 2 Poista paperit vakiolokerosta ja monisyöttölaitteesta.
- 3 Poista pöly, nukka ja paperin palaset tulostimen ympäriltä pehmeällä harjalla tai imurilla.
- 4 Pyyhi tulostimen ulkopinnat pehmeällä, kostutetulla ja nukkaamattomalla kankaalla.

Huomautuksia:

- Älä käytä puhdistus- tai pesuaineita, sillä ne voivat vaurioittaa tulostimen pintaa.
- Varmista, että tulostimen kaikki alueet ovat kuivia puhdistuksen jälkeen.

- 5 Liitä virtajohto pistorasiaan ja kytke tulostimen virta.

 **HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulipalo- tai sähköiskuriskin välttämiseksi liitä virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

Embedded Web Server -palvelimen käyttäminen

- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

- 2 Valitse **Laitteen tila**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

Siirry tulostimen mallin mukaan jompaankumpaan seuraavista:

-  > Raportit >  > Laitetilastot > 

Huomautus: Voit tarkastella osien ja tarvikkeiden tilaa tulostettujen sivujen Tarviketiedot-kohdassa.

-  > Tila/Tarvikkeet >  > Näytä tarvikkeet > 

Jäljellä olevien sivujen arvioitu määrä

Jäljellä olevien sivujen määrän arvio perustuu tulostimen aiempaan tulostushistoriaan. Tarkkuus vaihtelee merkittävästi ja riippuu monista tekijöistä, kuten todellisesta asiakirjan sisällöstä, tulostuksen laatuasetuksista ja muista tulostimen asetuksista.

Jäljellä olevien sivujen määrän arvioinnin tarkkuus saattaa huonontua, jos todellinen tulostuksen määrä eroaa aiemmasta tulostusmäärästä. Huomioi tarkkuustason muuttuminen ennen arvioon perustuvaa tarvikkeiden ostamista tai vaihtamista. Tarkkuusarvio tulevasta tarvikekulutuksesta perustuu ISO:n (International Organization for Standardization*) testausmenetelmiin ja sivusisältöön, kunnes tulostimelle on saatu riittävä tulostushistoria arvion tekemiseen.

*Ilmoitettu keskimääräinen jatkuva mustan musteen riitto vastaa ISO/IEC 19752 -standardia.

Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilaaminen

Yhdysvalloissa saat tietoa alueesi valtuutetuista Lexmark-jälleenmyyjistä soittamalla numeroon 1-800-539-6275. Muissa maissa tai muilla alueilla voit katsoa tietoja osoitteesta www.lexmark.com tai ottaa yhteyttä tulostimen myyjään.

Huomautus: Tulostimen kaikkien tarvikkeiden käyttöä oletuksena on tulostus A4- tai Letter-kokoiselle tavalliselle paperille.

Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen

Lexmark-tulostin on suunniteltu toimimaan parhaiten aidoilla Lexmarkin tarvikkeilla ja osilla. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikään. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi myös vaikuttaa takuusojaan. Takuu ei kata kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käytöstä aiheutuneita vaurioita. Kaikki käyttöiän merkkivalot on suunniteltu toimimaan Lexmarkin tarvikkeiden ja osien kanssa. Tulokset voivat olla odottamattomia, jos käytetään kolmannen osapuolen tarvikkeita tai osia. Kuvakomponenttien käyttäminen tarkoitettua käyttöikää kauemmin voi vaurioittaa Lexmark-tulostinta tai siihen liitettyjä komponentteja.

Värikasettien tilaaminen

Huomautuksia:

- Väriaineen arvioitu riittoisuus perustuu ISO / IEC 19752 -standardiin.
- Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää värin todellista riittävyyttä.

MS312, MS315 ja MS415: palautusohjelman värikasetit

Kohde	Yhdysvallat ja Kanada	Euroopan talousalue (EEA +)	Muu Eurooppa, Lähi-itä ja Afrikka (RoEMEA)	Latinalainen Amerikka (LAD)	Muu Tyynenmeren Aasia (RoAP)	Australia ja Uusi-Seelanti (ANZ)
Väriainekasetti	50F1000	50F2000	50F5000	50F4000	50F3000	50F3000
Suurikapasiteettinen väriainekasetti	50F1H00	51F2H00	51F5H00	50F4H00	50F3H00	50F3H00
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti*	50F1X00	50F2X00	50F5X00	50F4X00	50F3X00	50F3X00
* Tätä väriainekasettia tuetaan vain tulostinmallissa MS415. Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa www.lexmark.com/regions .						

MS312, MS315 ja MS415: tavalliset värikasetit

Kohde	Muut maat
Suurikapasiteettinen väriainekasetti	51FOHA0
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti*	50FOXAO
* Tätä väriainekasettia tuetaan vain tulostinmallissa MS415. Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa www.lexmark.com/regions .	

MS317 ja MS417: palautusohjelman värikasetit

Kohde	Yhdysvallat ja Kanada	Euroopan talousalue (EEA +)	Muu Eurooppa, Lähi-itä ja Afrikka (RoEMEA)	Latinalainen Amerikka (LAD)	Muu Tyynenmeren Aasia (RoAP)	Australia ja Uusi-Seelanti (ANZ)
Väriainekasetti	51B1000	51B2000	51B5000	51B4000	51B3000	51B6000
Suurikapasiteettinen väriainekasetti*	51B1H00	51B2H00	51B5H00	51B4H00	51B3H00	51B6H00
* Tätä väriainekasettia tuetaan vain tulostinmallissa MS417. Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa www.lexmark.com/regions .						

MS317 ja MS417: tavalliset värikasetit

Kohde	Muut maat
Väriainekasetti	51B00A0 ¹
Suurikapasiteettinen väriainekasetti	51B0HA0 ²
¹ Tätä tarviketta tuetaan vain tulostinmallissa MS317. ² Tätä tarviketta tuetaan vain tulostinmallissa MS417. Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa www.lexmark.com/regions .	

Kuvayksikön tilaaminen

Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää kuvayksikön osien kestävyyttä ja osat voivat kulua loppuun ennen väriainekasetin väriaineen loppumista.

Lisätietoja kuvayksikön vaihtamisesta on osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Tuotteen nimi	Lexmark-palautusohjelma	Normaali
Kuvayksikkö	500Z	500ZA

Tarvikkeiden varastointi

Säilytä tulostustarvikkeita viileässä ja puhtaassa paikassa. Säilytä tarvikkeet oikea puoli ylöspäin alkuperäisissä pakkauksissaan, kunnes ne otetaan käyttöön.

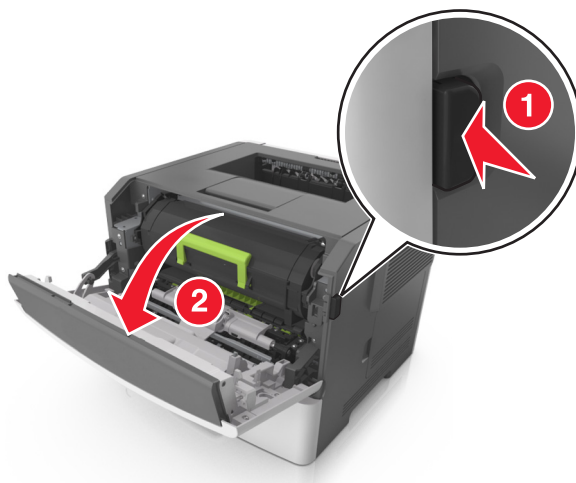
Älä altista tarvikkeita

- suoralle auringonvalolle
- yli 35 °C:n lämpötilalle
- suurelle ilmankosteudelle (yli 80 %)
- suolaiselle ilmalle
- syövyttävälle kaasuille
- pölylle.

Tarvikkeiden vaihtaminen

Värikasetin vaihtaminen

- 1 Paina tulostimen oikealla sivulla olevaa painiketta ja avaa sitten etuluukku.

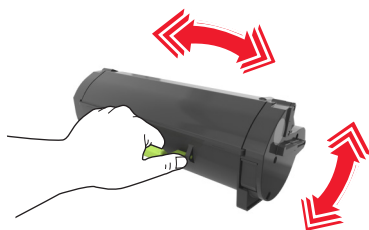


- 2 Vedä väriainekasetti ulos kahvasta.



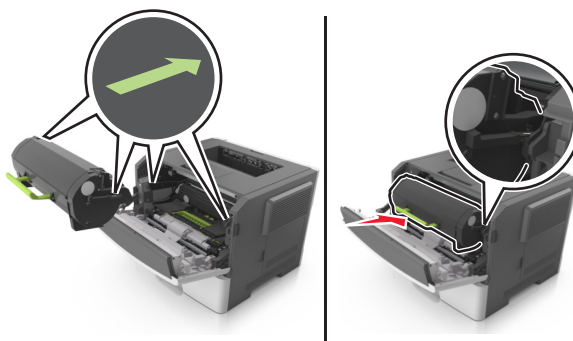
- 3 Poista väriainekasetti pakkauksesta ja poista kaikki pakkausmateriaali.

- 4 Tasoita väriaine ravistamalla uutta väriainekasettia.



- 5 Asenna väriainekasetti tulostimeen suuntaamalla kasetin sivussa olevat kiskot tulostimen sisällä olevien sivukiskojen kanssa.

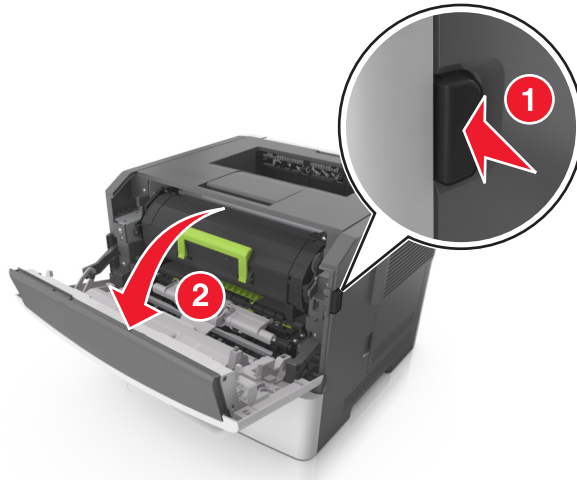
Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.



- 6 Sulje etuluukku.

Kuvayksikön vaihtaminen

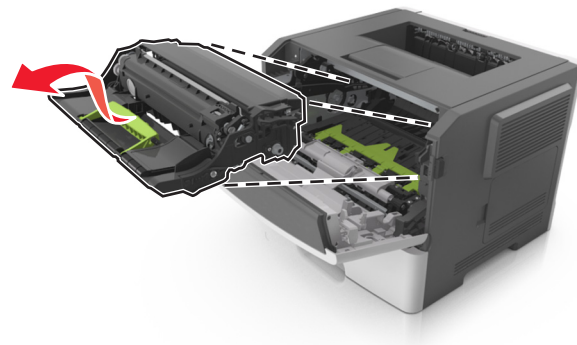
1 Paina tulostimen oikealla sivulla olevaa painiketta ja avaa sitten etuluukku.



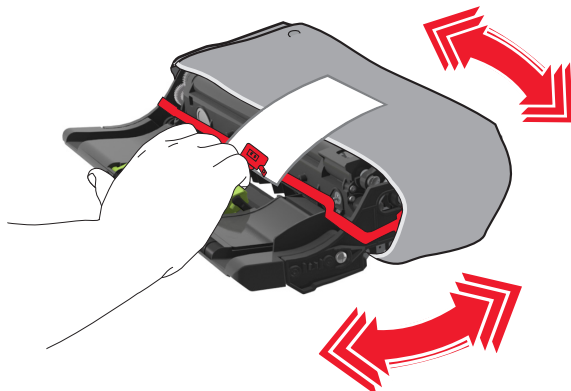
2 Vedä väriainekasetti ulos kahvasta.



3 Nosta vihreää kahvaa ja vedä kuvayksikkö ulos tulostimesta.



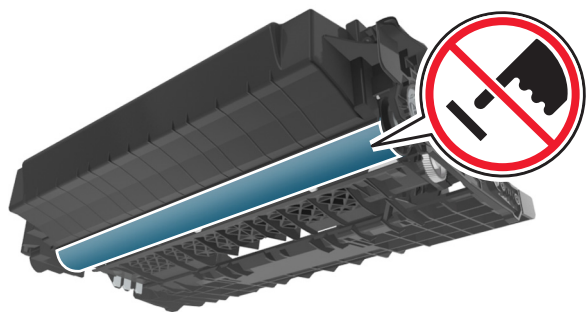
- 4 Poista uusi kuvayksikkö pakkauksesta ja ravista sitä.



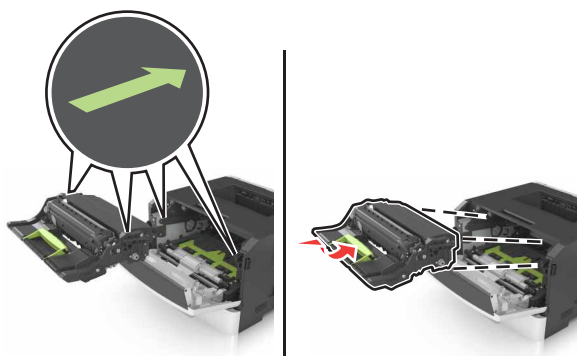
- 5 Poista kaikki pakkausmateriaali kuvayksiköstä.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

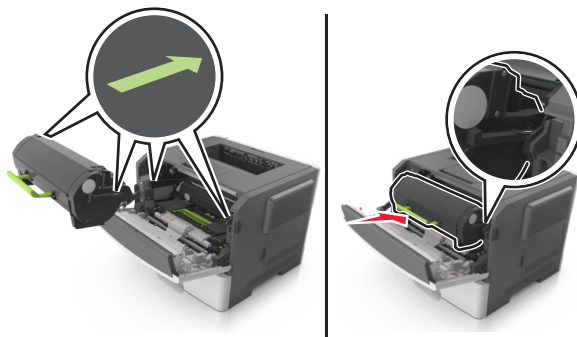
Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.



- 6 Asenna kuvayksikkö tulostimeen suuntaamalla yksikön sivussa olevien kiskojen nuolet tulostimen sisällä olevien sivukiskojen kanssa.



- 7 Asenna väriainekasetti tulostimeen suuntaamalla kasetin sivussa olevat kiskot tulostimen sisällä olevien sivukiskojen kanssa.



- 8 Sulje etuluukku.

Tulostimen siirtäminen

Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Tulostin painaa yli 18 kg , ja sen turvallinen siirtäminen edellyttää kahta tai useampaa asiantuntevaa henkilöä.
- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Vältä tulipalon tai sähköiskun vaara: käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.
- ⚠ HUOMIO – TAPATURMAN MAHDOLLISUUS:** Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta kukaan ei loukkaantuisi eikä tulostin vahingoittuisi:
- Varmista, että tulostimen kaikki luukut ja lokerot ovat kiinni.
 - Sammuta tulostin ja irrota virtajohto pistorasiasta.
 - Irrota kaikki kaapelit tulostimesta.
 - Jos tulostimessa on tulostintuki, rullaa se varovasti uuteen paikkaan. Ylitä kynnykset ja lattian epätasaisuudet varovasti.
 - Jos tulostimessa ei ole tulostintukea mutta siinä on lisälokeroja, nosta tulostin pois lokeroilta. Älä yritä nostaa tulostinta ja lokeroja samanaikaisesti.
 - Nosta tulostinta aina sen sivuilla olevista kädensijoista.
 - Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
 - Laitteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että laitteet mahtuvat niihin kokonaan.
 - Pidä tulostin pystyasennossa.
 - Vältä erittäin äkkiäisiä liikkeitä.
 - Varmista, että sormesi eivät ole tulostimen alla, kun lasket tulostimen alas.
 - Varmista, että tulostimen ympärillä on riittävästi tilaa.

Huomautus: Tulostimen takuu ei korvaa vahinkoa, jonka syynä on vääränlainen siirtely.

Tulostimen kuljettaminen

Kun kuljetat tulostinta, käytä sen alkuperäistä pakkausta tai hanki kuljetussarja tulostimen ostopaikasta.

Vianmääritys

Tulostimen ilmoitukset

MS312 ja MS317: tulostimen ilmoitukset

Al. täyn. Poista paperi.

Poista paperipino vakiovastanottoalustalta.

Isoa asiakirjaa ei lajitella [37]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aloita muistiin jo tallennetun työn osan tulostus ja tulostustyön loppuosan lajittelu painamalla tulostimen ohjauspaneelissa -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Flash-muistia ei eheytetä [37]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Pysäytä eheytytys ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen muistiin tallennetut tiedot. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Tulostusasetukset** >  > **Apuohjelmat-valikko** >  > **Alusta flash** > 
> **Kyllä** > 

- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Lisää oikeankokoista ja -lajista paperia alustalle tai syöttöaukkoon, määritä paperikoko ja -laji ohjauspaneelin Paperi-valikossa ja valitse sitten .
- Valitse **Ohita**, jotta voit käyttää alustalla tai syöttöaukossa olevaan paperikokoa ja -lajia.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Lisää oikeankokoista ja -lajista paperia alustalle tai syöttöaukkoon, määritä paperikoko ja -laji ohjauspaneelin Paperi-valikossa ja valitse sitten .
- Valitse **Ohita**, jotta voit käyttää alustalla tai syöttöaukossa olevaan paperikokoa ja -lajia.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] lisää [suunta]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Lisää oikeankokoista ja -lajista paperia alustalle tai syöttöaukkoon, määritä paperikoko ja -laji ohjauspaneelin Paperi-valikossa ja valitse sitten .
- Valitse **Ohita**, jotta voit käyttää alustalla tai syöttöaukossa olevaan paperikokoa ja -lajia.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Lisää oikeankokoista ja -lajista paperia alustalle tai syöttöaukkoon, määritä paperikoko ja -laji ohjauspaneelin Paperi-valikossa ja valitse sitten .
- Valitse **Ohita**, jotta voit käyttää alustalla tai syöttöaukossa olevaan paperikokoa ja -lajia.
- Peruuta tulostustyö.

Monim. s. tul. ehkä väär [39]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Vähennä fonttien, kuvien ja sivujen määrää, pienennä fonttikokoa ja yksinkertaista kuvia.
- Peruuta tulostustyö.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Viallinen flash-muisti [51]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Vaihda viallinen flash-muisti toimivaan.
- Ohita viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Flash-muis. täyn. [52]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan  > **Asetukset** >  > **Tulostusasetukset** >  > **Apuohjelmat-valikko** >  > **Alusta flash** > 
> **Kyllä** > 
- Käytä suurempaa flash-muistikorttia.

Huomautus: Ladatut fontit ja makrot, joita ei ole tallennettu flash-muistiin, poistetaan, kun tulostin sammutetaan tai käynnistetään uudelleen.

Flash-muis. ei alustettu [53]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Pysäytä eheytyks ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Alusta flash-muistilaite.

Huomautus: Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muistilaite saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

Muisti väh, ei resurs. tall. [35]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista resurssien tallennustoiminto käytöstä, poista ilmoitus ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Verkkovirhe, portti [x] [54]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- Irrota reititin, odota noin 30 sekuntia ja kytke reititin sitten uudelleen.
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Verkkovirhe, vakioportti [54]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- Irrota reititin, odota noin 30 sekuntia ja kytke reititin sitten uudelleen.

- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Paperi liian lyhyt [34]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää lokeroon oikeankokoista paperia.
- Poista ilmoitus ja tulosta toisesta lokerosta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Tarkista lokeron leveyden ja pituuden ohjaimet ja varmista, että paperi on lisätty lokeroon oikein.
- Varmista Tulostusominaisuudet- tai Tulosta-valintaikkunasta, että valittu paperikoko ja -laji ovat oikeat.
- Varmista, että tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.
- Tarkista, että paperikoko on valittu oikein. Jos esimerkiksi Monisyötön koko -asetus on Universal, tarkista että tulostetut tiedot mahtuvat paperille.
- Peruuta tulostustyö.

Käyn. tul. uud. Tark. ed. työ.

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .

Saat lisätietoja siirtymällä osoitteeseen <http://support.lexmark.com> tai ottamalla yhteyttä asiakastukeen.

Taka-USB-p. ei käyt. [56]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa  -painiketta.
- Huomautus:** Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.
- Aseta tulostimen ohjauspaneelissa USB-puskuri-asetuksen arvoksi Autom.

Liik. lokeroja. Poista lok. [58]

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ylimääräiset lokerot.
- 4 Kytke virtajohto pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

MS315, MS415 ja MS417: tulostimen ilmoitukset

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää lokeroon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia. Paina sitten ohjauspaneelissa .
- **Huomautus:** Varmista, että ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa lokerossa olevalle paperille valitsemalla ohjauspaneelissa **Käytä nykyistä [paperilähde]**.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää lokeroon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia. Paina sitten ohjauspaneelissa .
- **Huomautus:** Varmista, että ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa lokerossa olevalle paperille valitsemalla ohjauspaneelissa **Käytä nykyistä [paperilähde]**.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää lokeroon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia. Paina sitten ohjauspaneelissa .
- **Huomautus:** Varmista, että ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa lokerossa olevalle paperille valitsemalla ohjauspaneelissa **Käytä nykyistä [paperilähde]**.
- Peruuta tulostustyö.

Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää lokeroon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia. Paina sitten ohjauspaneelissa .
- **Huomautus:** Varmista, että ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa lokerossa olevalle paperille valitsemalla ohjauspaneelissa **Käytä nykyistä [paperilähde]**.
- Peruuta tulostustyö.

Monimutkainen sivu, jotkin tiedot eivät ehkä tulostuneet [39]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Vähennä fonttien, kuvien ja sivujen määrää, pienennä fonttikokoa ja yksinkertaista kuvia.
- Peruuta tulostustyö.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Kokoonpano muuttui, joitakin pidossa olevia töitä ei palautettu [57]

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta valitsemalla ohjauspaneelissa .

Flash-muisti on viallinen [51]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Vaihda viallinen flash-muistikortti.
- Ohita viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Väärä paperikoko, avaa [paperilähde] [34]

Huomautus: Paperilähde voi olla lokero tai syöttölaite.

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää paperilähteeseen oikeankokoista paperia.
- Poista ilmoitus ja tulosta toisesta paperilähteestä valitsemalla ohjauspaneelissa .
- Tarkista paperilähteen leveyden ja pituuden ohjaimet ja varmista, että paperi on asetettu oikein.
- Varmista, että oikea paperikoko ja -laji on määritetty Tulostusominaisuuksissa tai Tulosta-valintaikkunassa.
- Varmista, että oikea paperikoko ja -laji on määritetty ohjauspaneelin Paperivalikossa.
- Tarkista, että paperikoko on valittu oikein. Jos esimerkiksi Monisyötön koko -asetus on Universal, tarkista että tulostetut tiedot mahtuvat paperille.
- Peruuta tulostustyö.

Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon [35]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista resurssien tallennustoiminto käytöstä, poista ilmoitus ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Muisti ei riitä työn lajitteluun [37]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Aloita muistiin jo tallennetun työn osan tulostus ja tulostustyön loppuosan lajittelu painamalla tulostimen ohjauspaneelissa -painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

Muisti ei riitä flash-muistin eheytykseen [37]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Pysäytä eheytyks ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen muistiin tallennetut tiedot. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Asetukset** >  > **Tulostusasetukset** >  > **Apuohjelmat-valikko** > 
> **Alusta flash** >  > **Kyllä** > 

- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin [37]

Poista ilmoitus painamalla tulostimen ohjauspaneelin -näppäintä.

Muisti ei riitä, joitakin pidossa olevia töitä ei palauteta [37]

Valitse jompikumpi seuraavista:

- Poista ilmoitus painamalla tulostimen ohjauspaneelin -näppäintä.
- Vapauta tulostimen muistia poistamalla muita pidossa olevia töitä.

Verkon [x] ohjelmistovirhe [54]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Jatka tulostusta valitsemalla ohjauspaneelissa .
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja saa osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Flash-muisti ei riitä resurssien tallennukseen [52]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

 > **Asetukset** >  > **Asetukset** >  > **Tulostusasetukset** >  > **Apuohjelmat-valikko** > 
> **Alusta flash** >  > **Kyllä** > 

- Käytä suurempaa flash-muistikorttia.

Huomautus: Ladatut fontit ja makrot, joita ei ole tallennettu flash-muistiin, poistetaan, kun tulostin sammutetaan tai käynnistetään uudelleen.

Tulostin oli käynnistettävä uudelleen. Viimeinen työ saattaa olla vaillinaisen.

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta valitsemalla **Jatka** tulostimen ohjauspaneelista.

Lisätietoja saa osoitteesta <http://support.lexmark.com> tai asiakastuesta.

Poista paperi vakiovastaanottoalustalta

Poista paperipino vakioalustalta.

Sarjaportin [x] virhe [54]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Tarkista, että sarjakaapeli on liitetty oikein ja sopii sarjaporttiin.
- Tarkista, että sarjaliitännän parametrit (yhteyksikäytäntö, nopeus, pariteetti ja databitit) on määritetty oikein tulostimessa ja tietokoneessa.
- Jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Sammuta tulostin ja käynnistä se sitten uudelleen.

SMTP-palvelinta ei ole määritetty. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan.

Poista ilmoitus painamalla tulostimen ohjauspaneelin -näppäintä.

Huomautus: Jos viesti tulee uudelleen näkyviin, ota yhteys järjestelmätukeen.

Vakioverkon ohjelmistovirhe [54]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Vahvasta valitsemalla  tulostimen ohjauspaneelista.
- Irrota reititin, odota noin 30 sekuntia ja kytke reititin uudelleen.

- Sammuta tulostin ja käynnistä se sitten uudelleen.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Vakiorinnakkaisportti ei käytössä [56]

- Poista ilmoitus painamalla tulostimen ohjauspaneelin -näppäintä.

Huomautuksia:

- Tulostin poistaa kaiken rinnakkaisporttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että Rinnakkaispuskuri-valikon asetukseksi ei ole määritetty Ei käytössä.

Vakio-USB-portti ei käytössä [56]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .

Huomautus: Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.

- Aseta tulostimen ohjauspaneelissa USB-puskuri-asetuksen arvoksi Autom.

Liian monta flash-muistia asennettu [58]

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ylimääräiset flash-muistit.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

Liian monta lokeroa liitetty [58]

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ylimääräiset lokerot.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

Alustamaton flash-muisti [53]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Pysäytä eheytyks ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .
- Alusta flash-muistilaite.

Huomautus: Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muistilaite saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

Ei tuettu lisäkortti paikassa [x] [55]

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Irrota väärä lisäkortti tulostimen ohjainlevystä ja vaihda se tuettuun lisäkorttiin.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Käynnistä tulostin uudelleen.

Weblink-palvelinta ei ole määritetty. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan.

Poista ilmoitus painamalla tulostimen ohjauspaneelin -näppäintä.

Huomautus: Jos viesti tulee uudelleen näkyviin, ota yhteys järjestelmätukeen.

Kasetti ja kuvayks. eivät täsmää [41.xy]

- 1 Varmista, että värikasetti ja kuvayksikkö ovat Lexmarkin hyväksymiä *MICR* (magnetic ink character recognition)- tai muita kuin MICR-tarvikkeita.
- 2 Vaihda sekä värikasetti että kuvayksikkö, niin että molemmat ovat joko Lexmarkin hyväksymiä MICR- tai muita kuin MICR-tarvikkeita.

Huomautuksia:

- Luettelo tuetuista tarvikkeista on *käyttöoppaan* kohdassa Tarvikkeiden tilaaminen ja osoitteessa www.lexmark.com.
- Lisätietoja MICR:stä on osoitteessa www.lexmark.com.

Väriaine lähes lopussa [88.xy]

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa .

Väriaine vähissä [88.xy]

Laitteeseen on ehkä tilattava väriainekasetti. Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa .

Väriaine lähes lopussa, sivuja jäljellä arviolta [x] [88.xy]

Sinun on ehkä vaihdettava väriainekasetti erittäin pian. Lisätietoja on *käyttöoppaan* Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa .

Sulje etuluukku

Sulje tulostimen etuluukku.

Virheelliset tiedot. Tulostus peruutettu.

Anna oikeat valtuustiedot tai ota yhteyttä järjestelmän tukihenkilöön.

Kuvayksikkö lähes lopussa [84.xy]

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa .

Kuvayksikkö vähissä [84.xy]

Laitteeseen on ehkä tilattava kuvayksikkö. Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa .

Kuvayksikkö lähes lopussa, sivuja jäljellä arviolta [x] [84.xy]

Sinun on ehkä vaihdettava kuvayksikkö hyvin pian. Lisätietoja on *käyttöoppaan* Tarvikkeiden vaihtaminen - osiossa.

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa .

Aseta lokero [x]

Aseta ilmoitettu lokero tulostimeen.

Lisää [paperilähde] [mukautettu merkkijono] [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää ilmoitettuun lokeroon tai syöttölaitteeseen oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .

Huomautus: Jos tulostin havaitsee, että jossakin alustassa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä alustasta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [paperilähde] [mukautetun lajin nimi] [paperin suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää lokeroon tai syöttölaitteeseen oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .

Huomautus: Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [paperilähde] [paperikoko] [paperin suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää alustaan tai syöttölaitteeseen oikean kokoista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .

Huomautus: Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikeankokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikeankokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

- Peruuta nykyinen työ.

Lisää [paperilähde] [paperilaji] [paperikoko] [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää lokeroon tai syöttölaitteeseen oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa .

Huomautus: Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

- Peruuta nykyinen työ.

Lisää monisyöttöaukkoon [mukautetun lajin nimi] [suunta]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Aseta monisyöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautus: Jos syöttöaukkoon ei ole lisätty paperia, tulostin ohittaa pyynnön manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

- Peruuta nykyinen työ.

Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono] [paperin suunta]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Aseta syöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
 - Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .
- Huomautus:** Jos syöttöaukkoon ei ole lisätty paperia, tulostin ohittaa pyynnön manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [paperikoko] [paperin suunta]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Aseta monisyöttölaitteeseen oikeankokoista paperia.
 - Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .
- Huomautus:** Jos syöttöaukkoon ei ole lisätty paperia, tulostin ohittaa pyynnön manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.
- Peruuta nykyinen työ.

Lisää monisyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko] [suunta]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Aseta monisyöttöaukkoon oikean kokoista ja lajista paperia.
 - Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .
- Huomautus:** Jos syöttöaukkoon ei ole lisätty paperia, tulostin ohittaa pyynnön manuaalisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.
- Peruuta nykyinen työ.

Muisti on täynnä [38]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus painamalla tulostimen ohjauspaneelin -näppäintä.
- Alenna tarkkuusasetusta.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

Jonkin muun valmistajan kuin Lexmarkin [tarviketyyppi], katso käyttöopas [33.xy]

Huomautus: Tarvikkeen tyyppi voi olla väriainekasetti tai kuvayksikkö.

Tulostin on havainnut muun kuin Lexmarkin valmistaman tarvikkeen tai osan tulostimessa.

Lexmark-tulostin on suunniteltu käytettäväksi ja toimii parhaiten aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden kanssa. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikään. Lisätietoja on kohdassa "[Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen](#)" sivulla 133.

Käyttöikää mittaavat osat on suunniteltu toimimaan Lexmarkin tarvikkeiden ja osien kanssa ja saattavat toimia odottamattomalla tavalla, jos kolmannen osapuolen osia tai tarvikkeita käytetään. Kuvantuottoyksikön osien käyttö suunnitellun käyttöiän kuluttua umpeen voi vahingoittaa Lexmark-tulostinta tai sen osia.

Varoitus – vauriot mahdollisia: Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa takuun kattavuuteen. Takuu ei välttämättä kata kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käytöstä aiheutuneita vahinkoja.

Hyväksy kaikki mainitut riskitekijät ja jatka kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttöä tulostimessa pitämällä tulostimen  - ja #-painikkeita painettuna yhtä aikaa 15 sekunnin ajan.

Jos tulostimessa ei ole kosketusnäyttöä, poista ilmoitus ja jatka tulostamista pitämällä  - ja  -painikkeita painettuna yhtä aikaa 15 sekunnin ajan.

Jos et hyväksy mainittuja riskitekijöitä, poista kolmannen osapuolen tarvike tai osa tulostimesta ja asenna sen tilalle aito Lexmark-tarvike tai -osa.

Huomautus: Luettelo tuetuista tarvikkeista on kohdassa Tarvikkeiden tilaaminen ja osoitteessa www.lexmark.com.

Rinnakkaisportti ei käytössä [56]

- Tulostinmallin mukaan voit poistaa ilmoituksen ja jatkaa tulostamista joko valitsemalla **Jatka** tai .

Huomautuksia:

- Tulostin poistaa rinnakkaisporttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että Rinnakkaispuskuri-valikkoa ei ole poistettu käytöstä.

Tulostuskiintiö ylitetty. Tulostus peruutettu.

Ota yhteys järjestelmätukeen.

Tulostuskiintiö ylitetty. Tulostustyö keskeytetty.

Ota yhteys järjestelmätukeen.

Asenna puuttuva tai vastaamaton kasetti uudelleen [31.xy]

Kokeile jotain tai useampia seuraavista keinoista:

- Tarkista, puuttuuko väriainekasetti. Jos väriainekasetti puuttuu, asenna se.
Lisätietoja väriainekasetin asentamisesta on kohdassa Tarvikkeiden vaihtaminen.
- Jos värikasetti on asennettu, poista vastaamaton väriainekasetti ja asenna se uudelleen.

Huomautus: Jos viesti tulee uudelleen näkyviin uudelleenasetuksen jälkeen, vaihda värikasetti. Värikasetti voi olla viallinen tai muu kuin aito Lexmark-värikasetti. Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen" sivulla 133](#).

Asenna puuttuva tai vastaamaton kuvayksikkö uudelleen [31.xy]

Kokeile jotain seuraavista keinoista:

- Tarkista, puuttuuko kuvayksikkö. Jos kuvayksikkö puuttuu, asenna se.
Lisätietoja kuvayksikön asentamisesta on kohdassa Tarvikkeiden vaihtaminen.
- Jos kuvayksikkö on asennettu, poista vastaamaton kuvayksikkö ja asenna se uudelleen.

Huomautus: Jos viesti tulee uudelleen näkyviin osan uudelleenasetuksen jälkeen, vaihda viallinen kuvayksikkö. Kuvayksikkö voi olla viallinen tai muu kuin aito Lexmark-kuvayksikkö. Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen" sivulla 133](#).

Vaihda värikasetti, sivuja jäljellä arviolta 0 [88.xy]

Poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta vaihtamalla väriainekasetti. Lisätietoja on lisävarusteen mukana toimitetuissa ohjeissa ja *käyttöoppaan* Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Huomautus: Jos vaihtovärikasettia ei ole, tutustu *käyttöoppaan* Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai osoitteeseen www.lexmark.com.

Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää [42.xy]

Asenna tulostinkasetti, joka vastaa tulostimeen merkityn alueen numeroa. Tulostimen alueen arvo on merkitty x:llä. Kasetin alueen arvo on merkitty y:llä. Merkinnät x ja y voivat saada seuraavat arvot:

Tulostimen ja väriainekasetin alueet

Aluenumero	Alue
0	Maailmanlaajuinen
1	Yhdysvallat, Kanada
2	Euroopan talousalue, Sveitsi
3	Tyynenmeren Aasia, Australia, Uusi-Seelanti
4	Latinalainen Amerikka
5	Afrikka, Lähi-itä, muut Euroopan maat
9	Ei k.

Huomautuksia:

- X- ja y-arvot ovat tulostimen ohjauspaneelissa näkyvän virhekoodin osassa **.xy**.
- x- ja y-arvon on vastattava toisiaan, jotta tulostusta voi jatkaa.

Vaihda kuvayksikkö, sivuja jäljellä arviolta 0 [84.xy]

Poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta vaihtamalla kuvayksikkö. Lisätietoja on lisävarusteen mukana toimitetuissa ohjeissa ja *käyttöoppaan* Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Huomautus: Jos uutta kuvayksikköä ei ole, tutustu *käyttöoppaan* Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai osoitteeseen www.lexmark.com.

Vaihda huoltopaketti [80.xy]

Tulostimessa on määräaikaishuolto. Lisätietoja on osoitteessa <http://support.lexmark.com>. Voit myös ottaa yhteyttä asiakastukeen ja kertoa saamastasi ilmoituksesta.

Vaihda väärä värikasetti [32.xy]

Poista ilmoitus näytöstä poistamalla väriainekasetti ja asentamalla tuettu kasetti. Lisätietoja on lisävarusteen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Tämän virheen voi aiheuttaa myös aidon Lexmark-kuvayksikön, kuten riittoisan väriainekasetin, asentaminen, jos sitä ei ole tarkoitettu käytettäväksi kyseisessä laitteessa.

Seuraavat virhekoodit tarkoittavat, että laitteeseen on asennettu muu kuin aito Lexmark-värikasetti:

32.13
32,16
32,19
32,22
32,25
32.28
32,31
32,34
32,37

Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen"](#) sivulla 133.

Huomautus: Jos uutta värikasettia ei ole, katso Tarvikkeiden tilaaminen -osiota tai mene osoitteeseen www.lexmark.com.

Vaihda väärä kuvayksikkö [32.xy]

Poista ilmoitus näytöstä poistamalla kuvayksikkö ja asentamalla tuettu kuvayksikkö. Lisätietoja on tarvikkeen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Tämän virheen voi aiheuttaa myös aidon Lexmark-kuvayksikön, kuten MICR-yksikön, asentaminen, jos sitä ei ole tarkoitettu käytettäväksi kyseisessä laitteessa.

Seuraavat virhekoodit tarkoittavat, että laitteeseen on asennettu muu kuin aito Lexmark-kuvayksikkö:

32.14
32.17
32.20
32.23
32.26
32.29
32.32
32.35
32.38

Lisätietoja on kohdassa ["Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen" sivulla 133](#).

Huomautus: Jos uutta kuvayksikköä ei ole, tutustu käyttöoppaan Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai käy osoitteessa www.lexmark.com.

Tulostinongelmien ratkaiseminen

- "Tavallisimmat tulostusongelmat" sivulla 157
- "Lisävarusteongelmat" sivulla 159
- "MS312 ja MS317: paperinsyöttöongelmat" sivulla 161
- "MS315, MS415 ja MS417: paperinsyöttöongelmat" sivulla 162

Tavallisimmat tulostusongelmat

Tulostin ei vastaa

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta. Onko tulostimeen kytketty virta?	Siirry vaiheeseen 2.	Käynnistä tulostin.
Vaihe 2 Tarkista, onko tulostin lepotilassa tai säästötilassa. Onko tulostin lepotilassa tai säästötilassa?	Herätä tulostin lepo- tai säästötilasta painamalla Lepo-painiketta.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Varmista, että virtajohdon toinen pää on kytketty tulostimeen ja toinen oikein maadoitettuun pistorasiaan. Onko virtajohto on kytketty tulostimeen ja oikein maadoitettuun pistorasiaan?	Siirry vaiheeseen 4.	Kytke virtajohdon toinen pää tulostimeen ja toinen oikein maadoitettuun pistorasiaan.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 4 Tarkista toinen samaan pistorasiaan kytketty sähkölaite. Toimiiko toinen sähkölaite?	Irrota toinen laite pistorasiasta ja kytke sitten tulostimeen virta. Jos tulostin ei toimi, kytke toinen laite takaisin pistorasiaan.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 Varmista, että kaapelit, joilla tulostin ja tietokone on liitetty toisiinsa, on liitetty oikeisiin portteihin. Onko kaapelit liitetty oikeisiin portteihin?	Siirry vaiheeseen 6.	Kohdista seuraavat osat: • kaapelissa oleva USB-symboli ja tulostimessa oleva USB-symboliin • asianmukainen Ethernet-kaapeli Ethernet-porttiin.
Vaihe 6 Varmista, ettei pistorasian virtaa ei ole katkaistu kytkimellä tai katkaisimella. Onko pistorasian virta katkaistu kytkimellä tai katkaisimella?	Kytke virta kytkimellä tai palauta katkaisin.	Siirry vaiheeseen 7.
Vaihe 7 Tarkista, onko tulostin kytketty ylijännitesuojaan, UPS-varavirtalaitteeseen tai jatkojohtoon. Onko tulostin kytketty ylijännitesuojaan, UPS-varavirtalaitteeseen tai jatkojohtoon.	Kytke tulostimen virtajohto suoraan oikein maadoitettuun virtalähteeseen.	Siirry vaiheeseen 8.
Vaihe 8 Varmista, että tulostinkaapelin toinen pää on liitetty tulostimen porttiin ja toinen pää tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen. Onko tulostinkaapeli kytketty pitävästi tulostimeen ja tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen?	Siirry vaiheeseen 9.	Kytke tulostinkaapeli pitävästi tulostimeen ja tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen
Vaihe 9 Varmista, että kaikki lisälaitteet on asennettu oikein ja poista kaikki pakkausmateriaalit. Onko kaikki lisälaitteet asennettu oikein ja kaikki pakkausmateriaalit poistettu?	Siirry vaiheeseen 10.	Katkaise tulostimesta virta, poista kaikki pakkausmateriaalit, asenna lisälaitteet uudelleen ja kytke sitten tulostimeen virta.
Vaihe 10 Varmista, että olet valinnut oikeat porttiasetukset tulostinohjaimessa. Ovatko porttiasetukset oikeat?	Siirry vaiheeseen 11.	Käytä oikeita tulostinohjaimen asetuksia.
Vaihe 11 Tarkista asennettu tulostinohjain. Onko oikea tulostinohjain asennettu?	Siirry vaiheeseen 12.	Asenna oikea tulostinohjain.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 12 Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen. Toimiiko tulostin?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Tulostimen näyttö on tyhjä

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Paina tulostimen ohjauspaneelin Lepo-painiketta. Näkyykö tulostimen näytössä Valmis -ilmoitus?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. Näkyykö tulostimen näytössä Odota - ja Valmis -ilmoitus?	Ongelma on ratkaistu.	Katkaise tulostimesta virta ja ota yhteys tekninen tuki .

Lisävarusteongelmat

Sisäistä lisälaitetta ei havaittu

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Vaihe 1 Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. Toimiiko sisäinen lisälaitte oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Varmista, että sisäinen muistikortti on asennettu oikein tulostimen ohjainlevyyn. a Katkaise tulostimen virta virtakytkimestä ja irrota virtajohto pistorasasta. b Varmista, että sisäinen lisälaitte on asennettu ohjainlevyn asianmukaiseen liittimeen. c Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan. Käynnistä tulostin. Onko sisäinen lisälaitte on asennettu oikein ohjainlevyyn?	Siirry vaiheeseen 3.	Kytke sisäinen lisälaitte on ohjainlevyyn.
Vaihe 3 Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko sisäinen lisävaruste lisätyjen ominaisuuksien luettelossa. Onko sisäinen lisälaitte mainittu valikkoasetussivulla?	Siirry vaiheeseen 4.	Asenna sisäinen lisälaitte uudelleen.

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Vaihe 4 a Tarkista, onko sisäinen lisälaite valittu. Sisäinen lisälaite täytyy ehkä lisätä tulostinohjaimeen manuaalisesti, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa "Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 19. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Toimiiko sisäinen lisälaite oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Alustan ongelmat

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Avaa alusta ja tee yksi tai useampi seuraavista: • Tarkista mahdolliset paperitukokset tai syöttöhäiriöt. • Varmista, että paperinohjaimissa olevat koon osoittimet on kohdistettu alustassa olevien paperikoon osoittimien kanssa. • Jos tulostat mukautetulle paperille, varmista, että paperinohjaimet ovat paperin reunaa vasten. • Varmista, että paperi on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella. • Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa. b Tarkista, sulkeutuuko alusta oikein. Toimiiko alusta?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Toimiiko alusta?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Varmista, että alusta on asennettu ja tunnistettavissa tulostimelle. Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko alusta asennettujen toimintojen luettelossa. Onko alusta valikkoasetussivun luettelossa?	Siirry vaiheeseen 4.	Aseta lokero takaisin paikalleen. Lisätietoja on alustan mukana toimitetuissa asennusohjeissa.
Vaihe 4 Varmista, että alusta on käytettävissä tulostinohjaimessa Huomautus: Alusta täytyy ehkä lisätä tulostinohjaimeen manuaalisesti, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa "Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 19. Onko alusta käytettävissä tulostinohjaimessa?	Siirry vaiheeseen 5.	Lisää alusta manuaalisesti tulostinohjaimeen.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 5 Tarkista, onko lisävaruste on valittu. a Valitse lisävaruste käyttämässäsi sovelluksessa. Mac OS X -version 9 käyttäjät: varmista, että tulostin on määritetty Valitsijassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Toimiiko alusta?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

MS312 ja MS317: paperinsyöttöongelmat

Paperitukosilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Ava etuluukku ja poista kaikki lokerot. a Poista jumiutuneet sivut. Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat. b Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä painamalla  -näppäintä. Näkyykö paperitukosilmoitus edelleen?	Ota yhteyttä tekniseen tukeen .	Ongelma on ratkaistu.

Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
a Ota tukoselvitys käyttöön. 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan  > Asetukset >  > Yleiset asetukset >  > Tulostuksen palautus >  > Tukoselvitys >  2 Paina nuolipainikkeita, kunnes teksti Käytössä tai Automaattinen tulee näyttöön. Paina sitten  -painiketta. b Lähetä uudelleen sivut, joita ei ole tulostettu. Tulostuivatko juuttuneet sivut uudelleen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniseen tukeen .

MS315, MS415 ja MS417: paperinsyöttöongelmat

Paperi juuttuu usein

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Vedä alustaa ulospäin ja tee yksi tai useampi seuraavista: • Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa. • Varmista, että paperinohjaimissa olevat koon osoittimet on kohdistettu alustassa olevien paperikoon osoittimien kanssa. • Varmista, että paperinohjaimet on kohdistettu paperin reunoja vasten. • Varmista, että paperi on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella. • Varmista, että käytät tulostamisessa suositeltua paperikokoa ja -lajia. b Aseta alusta oikein. Jos tukoselvitys on käytössä, tulostustyöt tulostuvat automaattisesti uudelleen. Ilmeneekö paperitukoksia edelleen usein?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Ilmeneekö paperitukoksia edelleen usein?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Katso vinkit tukosten välttämiseen. Lisätietoja on kohdassa "Tukosten välttäminen" sivulla 124 . b Noudata ohjeita ja lähetä tulostustyö uudelleen. Ilmeneekö paperitukoksia edelleen usein?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Paperitukosilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen

Toimi	Kyllä	Ei
a Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan Seuraava >  > Poista tukos, valitse OK >  b Seuraa tulostimen näytön ohjeita. Näkyykö paperitukosilmoitus edelleen?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen

Toimi	Kyllä	Ei
a Ota Tukosselvitys käyttöön. 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostuksen palautus > Tukosselvitys 2 Valitse Käytössä tai Automaattinen. 3 Paina tulostinmallin mukaan  -painiketta. b Lähetä tulostumatta jääneet sivut uudelleen. Tulostuivatko juuttuneet sivut uudelleen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Tulostusongelmien ratkaiseminen

Tulostusongelmat

Tulostustyöt eivät tulostu

Toimi	Kyllä	Ei käytössä
Vaihe 1 a Avaa tulostettavasta asiakirjasta käsin Print (Tulosta) -valintaikkuna ja tarkasta, oletko valinnut oikean tulostimen. Huomautus: Jos tulostin ei ole oletustulostin, joudut valitsemaan tulostimen jokaiselle tulostettavalle asiakirjalle. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostetaanko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Varmista, että tulostin on kytketty pistorasiaan, että tulostimeen on kytketty virta ja että tulostimen näytössä näkyy Valmis-ilmoitus. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuvatko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Jos tulostimen näytössä näkyy virheilmoitus, poista ilmoitus näytöstä. Huomautus: Tulostin jatkaa tulostamista ilmoituksen poistamisen jälkeen. Tulostetaanko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.

Toimi	Kyllä	Ei käytössä
Vaihe 4 a Tarkista, että portit (USB, sarja-, tai Ethernet) toimivat ja että tietokoneeseen ja tulostimeen kytkettyjen kaapelien liitännät eivät ole löystyneet. Huomautus: Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostetaanko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuvatko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 6.
Vaihe 6 a Poista tulostinohjelmisto ja asenna se sitten uudelleen. Lisätietoja on kohdassa " Tulostinohjelmiston asentaminen " sivulla 18. Huomautus: Osoitteessa http://support.lexmark.com on tulostinohjelmisto. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuvatko työt?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastuki .

Tulostus hidastuu

Huomautuksia:

- Kun tulostat kapealle paperille, tulostin hidastaa nopeutta, jotta kiinnitysyksikkö ei vaurioidu.
- Tulostimen nopeus voi hidastua tulostettaessa pitkiä aikoja kerralla tai korkeassa lämpötilassa.
- Tulostimen nopeus voi hidastua, kun tulostustarkkuudeksi valitaan 1 200 dpi.

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Lisää lokeroon Letter- tai A4-kokoista paperia ja lähetä tulostustyö uudelleen. Nopeutuiko tulostaminen?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille tai erikoismateriaalille.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, että lokero tukee tulostuksessa käytettävää paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyä paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Avaa käyttöjärjestelmän mukaan Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkuna ja määritä paperilaji. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 a Tarkista, ettei lokeroita ole linkitetty. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Vääriä merkkejä tulostuu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Varmista, että tulostin ei ole heksatulostustilassa. Huomautus: Jos tulostimen näytössä näkyy Heksatulostus , poista heksatulostus käytöstä katkaisemalla tulostimesta virta ja kytkemällä virta sitten uudelleen. Onko tulostin heksatulostustilassa?	Poista heksatulostustila käytöstä.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Valitse tulostimen ohjauspaneelissa Vakioverkko tai Verkko [x] ja valitse sitten työn tunnistusasetukseksi Käytössä. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuuko vääriä merkkejä?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

ongelmat:lokeroiden yhdistäminen ei toimi

Huomautus: Lokerot ja monikäyttösyöttöaukko eivät tunnista paperikokoa automaattisesti. Koko on määritettävä Paperikoko/-laji-valikossa.

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat linkitettävissä lokeroissa olevaa paperia. Huomautus: Yhdistettävien lokeroiden paperikoon ja -lajin on vastattava toisiaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko lokerot yhdistetty oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Suuria tulostustöitä ei lajitella

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Viimeistely-valikosta Lajittelu-asetukseksi (1,2,3) (1,2,3). b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ ja lajiteltiinko se oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Valitse tulostusohjelmistossa Lajittelu-asetukseksi (1,2,3) (1,2,3). Huomautus: Jos ohjaimen Lajittelu-asetukseksi määritetään (1,1,1) (2,2,2), ohjelmiston asetus ohittaa Viimeistely-valikon asetuksen. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ ja lajiteltiinko se oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Yksinkertaista tulostustystä vähentämällä fonttien määrää ja pienentämällä niiden kokoa, vähentämällä kuvien määrää ja tarkkuutta ja vähentämällä tulostettavien sivujen määrää. Tulostuiko työ ja lajiteltiinko se oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Tulostus katkeaa odottamattomista paikoista

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Säädä tulostuksen aikakatkaisun asetuksia. a Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Yleiset asetukset > Aikakatkaisut > Tulostuksen aikakatkaisu b Valitse suurempi asetus ja valitse sitten tulostinmallin mukaan  tai Lähetä. c Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko tiedosto oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Tarkista manuaaliset sivunvaihdot alkuperäisestä tiedostosta. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko tiedosto oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

MS312 ja MS317: tulostusongelmat

Tulostustyö kestää odotettua kauemmin

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Vähennä fonttien määrää ja pienennä niiden kokoa, vähennä kuvien määrää ja tarkkuutta, vähennä tulostustyön sivujen määrää ja lähetä työ sitten uudelleen. Kestääkö tulostustyö edelleen kauan?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Poista Sivunsuojaus-ominaisuus käytöstä. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan  > Asetukset >  > Yleiset asetukset >  > Tulostuksen palautus >  > Sivunsuojaus >  > Ei käytössä >  Kestääkö tulostustyö edelleen kauan?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 Muuta ympäristöasetuksia. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan  > Asetukset >  > Yleiset asetukset >  > Säästötila > valitse asetukset >  Huomautus: Jos käytät säästötila-asetusta, laitteen suorituskyky saattaa heikentyä. Kestääkö tulostustyö edelleen kauan?	Asenna tulostimeen lisää muistia. Jos haluat lisätietoja, ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

MS315, MS415 ja MS417: tulostusongelmat

Monikieliset PDF-tiedostot eivät tulostu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko kaikki fontit määritetty upotettaviksi PDF-tulostusasetuksissa. b Luo uusi PDF-tiedosto ja lähetä sitten tulostustyö uudelleen. Tulostuvatko tiedostot?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 a Avaa tulostettava tiedosto Adobe Acrobat -ohjelmassa. b Valitse Tiedosto > Tulosta > Lisäasetukset > Tulosta kuvana > OK > OK . Tulostuvatko tiedostot?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Luottamukselliset ja muut arkiston työt eivät tulostu

Huomautus: Luottamuksellinen-, Varmenna-, Säilytä- ja Toista tulostus -työt saattavat kadota, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden pysäytettyjen töiden käsittelyä varten.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Avaa pidossa olevien töiden kansio näytössä ja tarkista, että tulostustyösi on luettelossa. Näkyykö tulostustyösi pidossa olevien töiden kansiossa?	Siirry vaiheeseen 2.	Valitse jokin Tulostus ja pito -asetuksista ja lähetä tulostustyö sitten uudelleen. Lisätietoja on kohdassa "Tulostus-töiden tallentaminen tulostimeen" sivulla 57 .
Vaihe 2 Tulostustyö saattaa sisältää alustusvirheen tai virheellisiä tietoja. - Poista tulostustyö ja lähetä se sitten uudelleen. - Jos kyseessä on PDF-tiedosto, luo uusi PDF-tiedosto ja tulosta se sitten uudelleen. Jos tulostat Internetistä, tulostin saattaa lukea useita työnimikkeitä päällekkäisinä ja poistaa kaikki muut työt paitsi ensimmäisen. Macintosh-käyttäjät: Tallenna kaikki tulostustyöt, anna jokaiselle työlle eri nimi ja lähetä sitten yksittäiset työt tulostimeen. Tulostuuko tulostustyö?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.

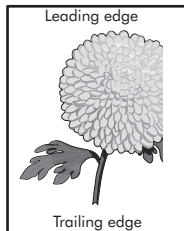
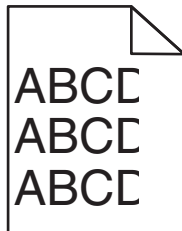
Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 Vapauta tulostimen muistia poistamalla muita pidossa olevia töitä. Tulostuuko tulostustyö?	Ongelma on ratkaistu.	Lisää tulostimeen muistia.

Tulostustyö kestää odotettua kauemmin

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Muuta tulostimen ympäristöasetuksia. a Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Yleiset asetukset b Valitse Säästötila tai Hiljainen tila ja valitse sitten Ei käytössä . Huomautus: Säästötilan tai hiljaisen tilan poistaminen käytöstä voi lisätä energian, tarvikkeiden tai molempien kulutusta. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Vähennä kuvien ja sivujen määrää, pienennä fonttikokoa ja yksinkertaista kuvia ja lähetä työ sitten uudelleen. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 a Poista tulostimen muistissa olevat pysäytetyt työt. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 a Poista Sivunsuojaus-ominaisuus käytöstä. Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostuksen palautus > Sivunsuojaus > Ei käytössä b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 Asenna tulostimeen lisää muistia ja lähetä sitten tulostustyö uudelleen. Tulostuiko työ?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakastukeen .

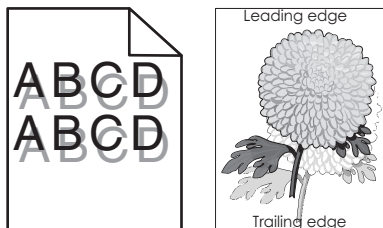
Tulostuslaatuongelmat

Leikkautuneita sivuja tai kuvia



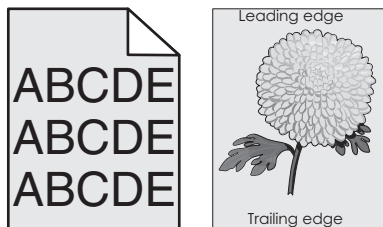
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirrä lokeron pituus- ja leveysohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin mukaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko sivu tai kuva leikkautunut?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperin koko ja laji lokerossa olevaa paperia?	Siirry vaiheeseen 3.	Suorita jokin seuraavista toiminnoista: - Määritä lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi. - Muuta lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko sivu tai kuva leikkautunut?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Asenna kuvayksikkö uudelleen. - Poista väriainekasetti. - Irrota kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. - Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko sivu tai kuva leikkautunut?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa näkyy varjokuvia



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Aseta lokeroon oikean lajista ja painoista paperia. Onko lokeroon lisätty oikean lajista ja painoista paperia?	Siirry vaiheeseen 2.	Aseta lokeroon oikean lajista ja painoista paperia.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Onko lokeroon lisätyn paperin laji ja paino asetettu oikein?	Siirry vaiheeseen 3.	Vaihda lokeroon lisätty paperi lokeron asetuksissa määritetyn paperilajin ja painon mukaiseksi.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkyykö tulosteissa edelleen varjokuvia?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkyykö tulosteissa edelleen varjokuvia?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

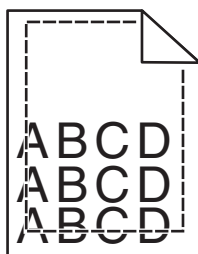
Tausta on harmaa



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Pienennä tummuutta tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa. Huomautus: 8 on oletusasetus. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Katosiko harmaa tausta tulosteista?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 2 Asenna kuvayksikkö ja sitten väriainekasetti. a Poista väriainekasetti. b Irrota kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. c Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. d Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Katosiko harmaa tausta tulosteista?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Katosiko harmaa tausta tulosteista?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekniinen tuki .

Väärät marginaalit tulosteissa



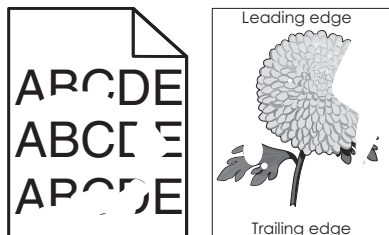
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Ovatko marginaalit oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaako paperikoko lokeroon lisättyä paperia?	Siirry vaiheeseen 3.	Suorita jokin seuraavista toiminnoista: - Määritä lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi. - Muuta lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 3 a Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Ovatko marginaalit oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä tekninen tuki .

Paperin käpristyminen

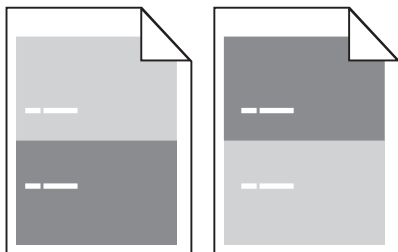
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän paperin koon mukaan. Ovatko leveys- ja pituusohjaimet oikeissa kohdissa?	Siirry vaiheeseen 2.	Säädä leveys- ja pituusohjaimia.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperilajin ja painon asetukset lokerossa olevan paperin lajia ja painoa?	Siirry vaiheeseen 3.	Määritä paperilaji ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko paperi edelleen käpristynyt?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Poista paperipino lokeroista ja käännä se ylösalaisin. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko paperi edelleen käpristynyt?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko paperi edelleen käpristynyt?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Epätasainen tulostusjälki



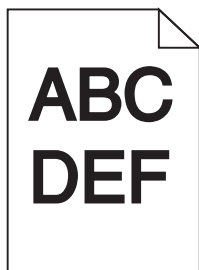
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan lokeroon lisätyn paperin koon mukaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko tulostimen asetukset lokeroon lisätyn paperin lajia ja painoa?	Siirry vaiheeseen 3.	Määritä paperikoko ja -laji lokeron asetuk- sissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Tarkista, onko lokeroon lisätyssä paperissa kuvioita. Tarkista, onko paperi karkeaa. Oletko yrittänyt tulostaa kuviodulle tai karkealle paperille?	Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin laatuasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 6 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?	Ota yhteyttä tekni- tuki osoitteessa http://support.lexmark.com tai huoltodustajaan.	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on toistuvia vikoja



Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Vaihe 1 Mittaa virheiden etäisyys. Tarkista niiden virheiden etäisyys, joka on • 97 mm (3,82 tuumaa) • 47 mm (1,85 tuumaa) • 38 mm (1,5 tuumaa) Vastaako virheiden etäisyys jotakin luettelossa ilmoitettua arvoa?	Siirry vaiheeseen 2.	1 Tarkista, onko virheiden etäisyys 80 mm (3,15 tuumaa). 2 Kirjaa etäisyys muistiin ja ota yhteyttä tekniinen tuki osoitteessa http://support.lexmark.com tai huoltoedustajaan.
Vaihe 2 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko sivulla edelleen virheitä?	Ota yhteyttä tekniiseen tukeen osoitteessa http://support.lexmark.com tai huoltoedustajaan.	Ongelma on ratkaistu.

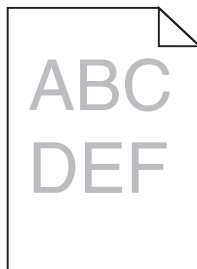
Tuloste on liian tumma



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Pienennä tummuutta tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa. Huomautus: 8 on oletusasetus. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian tumma?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko lokeroon lisätyn paperin laji, laatu ja paino asetettu oikein?	Siirry vaiheeseen 3.	Suorita jokin seuraavista toiminnoista: - Määritä paperilaji, laatu ja paino lokeron asetuksessa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi. - Vaihda lokeroon lisätty paperi lokeron asetuksessa määritetyn paperilajin, laadun ja painon mukaiseksi.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji, laatu ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian tumma?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Tarkista, onko lokeroon lisätyssä paperissa kuvioita. Tarkista, onko paperi karkeaa. Oletko yrittänyt tulostaa kuvioidulle tai karkealle paperille?	Muuta tulostimen ohjauspaneelin Paperin laatu -valikon laatuasetukset tulospaperin mukaisiksi.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian tumma?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 6 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko tuloste edelleen liian tumma?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

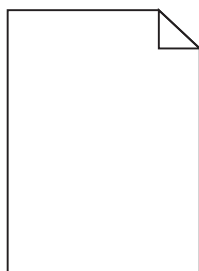
Tuloste on liian vaalea



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Suurennna tummuutta tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa. Huomautus: 8 on oletusasetus. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Onko lokeroon lisätyn paperin laji, laatu ja paino asetettu oikein?	Siirry vaiheeseen 3.	Muuta paperilaji, laatu ja paino lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Määritä paperilaji, laatu ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Varmista, että paperissa ei ole kuvioita tai että se ei ole karkeaa. Oletko yrittänyt tulostaa kuviodulle tai karkealle paperille?	Muuta tulostimen ohjauspaneelin Paperin laatu -valikon laatuasetukset tulospaperin mukaisiksi.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 6 a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Ravista kuvayksikköä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Siirry vaiheeseen 7.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 7 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko tuloste edelleen liian vaalea?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

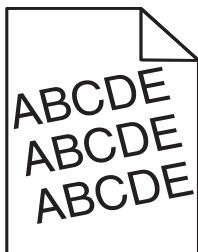
Tulostin tulostaa tyhjiä sivuja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista, onko kuvayksikköön jäänyt pakkausmateriaalia. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Tarkista, onko pakkausmateriaali poistettu kuvayksiköstä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostaako tulostin edelleen tyhjiä sivuja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Ravista kuvayksikköä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostaako tulostin edelleen tyhjiä sivuja?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Tulostaako tulostin edelleen tyhjiä sivuja?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Vino tulostuslaatu



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän paperin koon mukaan. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen vinossa?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Tarkista, että lokero tukee tulostuksessa käytettävää paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tuloste edelleen vinossa?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulostin tulostaa täysin mustia sivuja

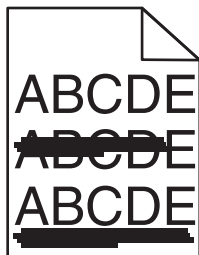


Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Asenna kuvayksikkö uudelleen. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 2 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Kalvojen tulostuslaatu on huono

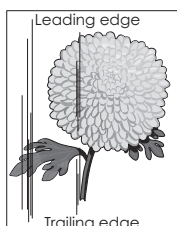
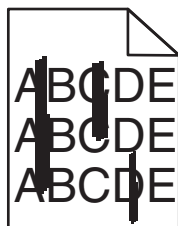
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilajitukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Onko lokeron paperilajiksi valittu Piirtoheitinkalvo?	Siirry vaiheeseen 2.	Aseta paperilajiksi Piirtoheitinkalvo.
Vaihe 2 a Tarkista, käytätkö suositeltua piirtoheitinkalvotyyppiä. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulostuslaatu edelleen huono?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on vaakaraitoja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Määritä lokero tai syöttölaite käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkyykö tulosteissa on vaakaraitoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperilajin ja painon asetukset lokerossa olevan paperin lajia ja painoa?	Siirry vaiheeseen 3.	Muuta paperilaji ja paino lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkyykö tulosteissa on vaakaraitoja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Asenna kuvayksikkö uudelleen. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 2 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkyykö tulosteissa on vaakaraitoja?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 5 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkyykö tulosteissa on vaakaraitoja?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

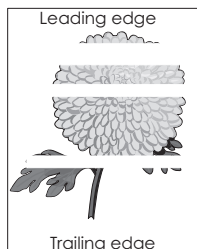
Tulosteissa on pystyraitoja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Määritä paperilaji, laatu ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkyykö tulosteissa on pystyraitoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperilajin, laadun ja painon asetukset lokerossa olevaa paperia?	Siirry vaiheeseen 3.	Suorita jokin seuraavista toiminnoista: - Määritä paperilaji, laatu ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi. - Vaihda lokeroon lisätty paperi lokeron asetuksissa määritetyn paperilajin, laadun ja painon mukaiseksi.
Vaihe 3 a Aseta paperia uudesta pakkauksesta. Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkyykö tulosteissa on pystyraitoja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Asenna kuvayksikkö uudelleen. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 2 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkyykö tulosteissa on pystyraitoja?	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.

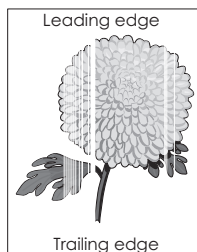
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 5 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkykö tulosteissa on pystyraitoja?	Ota yhteyttä tekniinen tuki osoitteessa http://support.lexmark.com tai huoltodustajaan.	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on vaaka-aukkoja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Varmista, että käyttämäsi ohjelmisto käyttää oikeaa täyttökuviota. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa vaaka-aukkoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon suositeltua paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa vaaka-aukkoja?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Ravista kuvayksikköä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa vaaka-aukkoja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkykö tulosteissa vaaka-aukkoja?	Ota yhteyttä tekniinen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on pystyaukkoja

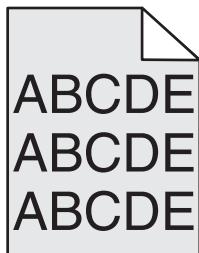


Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Varmista, että käyttämäsi ohjelmisto käyttää oikeaa täyttökuviota. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa pystyaukkoja?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa pystyaukkoja?	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 3 Tarkista, käytätkö suositeltua paperilajia. a Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon suositeltua paperia. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa pystyaukkoja?	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine. 1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö. 2 Ravista kuvayksikköä. Varoitus – vauriot mahdollisia: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. 3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkykö tulosteissa pystyaukkoja?	Ota yhteyttä tekninen tuki . Huomautus: Lasers-kannausyksikkö voi olla viallinen.	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on väriainepilkkuja

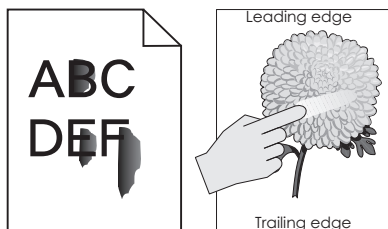
Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko tulosteissa väriainepilkkuja?	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.

Tulosteissa on sumeaa väriainetta tai taustavarjostusta



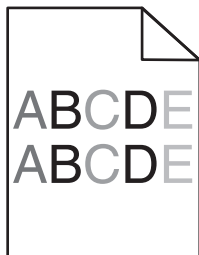
Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Vaihe 1 Asenna kuvayksikkö uudelleen. a Poista kuvayksikkö ja asenna se uudelleen. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Näkyykö tulosteissa sumeaa väriainetta tai varjostusta?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkyykö tulosteissa sumeaa väriainetta tai varjostusta?	Ota yhteyttä tekniseen tukeen osoitteessa http://support.lexmark.com tai huoltoedustajaan.	Ongelma on ratkaistu.

Väriaine varisee pois



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilajin, paperin laadun ja paperin painon asetukset. Vastaavatko paperilajin, paperilaadun ja paperin painon asetukset lokerossa olevaa paperia?	Siirry vaiheeseen 2.	Määritä paperilaji, laatu ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisesti.
Vaihe 2 Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Hankautuuko väriaine vieläkin pois?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

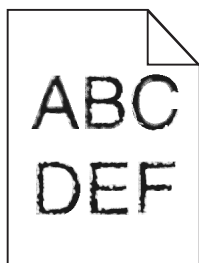
Epätasainen tummuus



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	Ota yhteyttä tekninen tuki .	Ongelma on ratkaistu.
Onko tulosteen väriainevahvuus epätasaista?		

MS312 ja MS317: tulostuslaatuongelmat

Merkkien reunat ovat rosoiset tai epätasaiset.

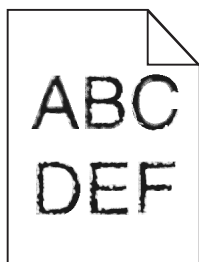


Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista tulostamalla fonttinäyteluettelo, tukeeko tulostin käyttämiäsi fontteja. 1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan  > Raportit >  > Tulosta fontit >  2 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti PCL fontit tai PostScript-fontit tulee näyttöön. Paina sitten painiketta  . b Käytä tulostimen tukemaa fonttia tai asenna fontti, jota haluat käyttää. Lisätietoja saat järjestelmän tukihenkilöltä. c Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulosteissa edelleen merkkejä, joiden reunat ovat rosoiset tai epätasaiset?	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 2 a Käytä tulostimen tukemaa fonttia tai asenna tietokoneeseen fontti, jota haluat käyttää. Lisätietoja saat järjestelmän tukihenkilöltä. b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Onko tulosteissa edelleen merkkejä, joiden reunat ovat rosoiset tai epätasaiset?	Ota yhteyttä asiakastuki .	Ongelma on ratkaistu.

MS315, MS415 ja MS417: tulostuslaatuongelmat

Merkkien reunat ovat rosoiset tai epätasaiset.



Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Tarkista tulostamalla fonttinäyteluettelo, tukeeko tulostin käyttämiäsi fontteja. 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan Valikot > Raportit > Tulosta fontit 2 Valitse PCL-fontit tai PostScript-fontit . b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen. Käytätkö tulostimen tukemia fontteja?	Siirry vaiheeseen 2.	Valitse tulostimen tukema fontti.
Vaihe 2 Tarkista, onko tietokoneeseen asennettu tulostimen tukemia fontteja. Onko tietokoneeseen asennettu tulostimen tukemia fontteja?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä asiakas-tukeen .

Embedded Web Server ei avaudu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Käynnistä tulostin. b Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite. c Paina Enter -näppäintä. Avautuuko Embedded Web Server?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 2 Tarkista, että tulostimen IP-osoite on oikea. a Näytä tulostimen IP-osoite: - TCP/IP-osiosta Verkko/portit-valikossa - tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numero-sarjaa, kuten 123.123.123.123. b Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite. Huomautus: Verkkoasetuksista riippuen sinun pitää ehkä kirjoittaa https:// eikä http:// ennen tulostimen IP-osoitetta päästäksesi Embedded Web Server -sovellukseen. c Paina Enter-näppäintä. Avautuuko Embedded Web Server?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Tarkista, että verkko toimii. a Tulosta toinen verkkoasetussivu. b Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteyden tila on Connected (muodostettu). Huomautus: Jos yhteyden tila on Not Connected (Ei muodostettu), yhteydessä voi olla katkoja tai verkkokaapeli voi olla viallinen. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä ja tulosta sitten verkkoasetussivu uudelleen. c Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite. d Paina Enter-näppäintä. Avautuuko Embedded Web Server?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Vaihe 4 Tarkista, että kaapelit on liitetty pitävästi tulostimeen ja tulostuspalvelimeen. a Liitä kaapelit oikein. Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa. b Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite. c Paina Enter-näppäintä. Avautuuko Embedded Web Server?	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 Poista web-välityspalvelimet tilapäisesti käytöstä. Välityspalvelimet voivat estää käytön tai rajoittaa tiettyjen web-sivustojen käyttöä. Tämä koskee myös Embedded Web Server -sovellusta. Avautuuko Embedded Web Server?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteys järjestelmätukeen.

Yhteyden ottaminen asiakastukeen

Tarkista seuraavat tiedot, ennen kuin otat yhteyttä asiakaspalveluun:

- Tulostimen ongelma
- Virheilmoitus
- Tulostimen malli ja sarjanumero

Siirry osoitteeseen <http://support.lexmark.com>, jossa voit käyttää sähköposti- ja chat-tukea tai selailla oppaita, tukiasiakirjoja, ohjaimia ja muita ladattavia kohteita.

Tekninen tuki on käytettävissä myös puhelimitse. Yhdysvalloissa tai Kanadassa numero on 1-800-539-6275. Siirry muissa maissa osoitteeseen <http://support.lexmark.com>.

Ilmoitukset

Tuotetiedot

Tuotteen nimi:

Lexmark MS312dn, MS315dn, MS317dn, MS415dn, MS417dn

Laitteen tyyppi:

4514

Malli(t):

330, 335, 530

Painosta koskeva tiedote

Marraskuu 2017

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN MUTTA RAJOITTAMATTA KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mitä tahansa toiminnallisesti vastaavaa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmarkin teknistä tukea saa osoitteesta <http://support.lexmark.com>.

Lisätietoja tarvikkeista ja ladattavista tiedostoista saa osoitteesta www.lexmark.com.

© 2012 Lexmark International, Inc.

Kaikki oikeudet pidätetään.

Tavaramerkit

Lexmark, Lexmark-logo, MarkNet ja MarkVision ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Google Cloud Print on Google Inc:n tavaramerkki.

Mac ja Mac-logo ovat Apple Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

Microsoft ja Windows ovat Microsoftin yritysryhmän rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Mopria®, Mopria®-logo ja Mopria® Alliance -logo ovat Mopria Alliance, Inc:n rekisteröityjä tavaramerkkejä ja palvelumerkkejä Yhdysvalloissa ja muissa maissa. Luvaton käyttö on ehdottomasti kielletty.

PCL® on Hewlett-Packard Companyn rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Companyn määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Tämä tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PCL-komennot ja emuloi niitä vastaavia toimintoja.

PostScript on Adobe Systems Incorporatedin rekisteröity tavaramerkki Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Seuraavat termit ovat yritystensä tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Agfa Corporationin tuote, joka perustuu The Monotype Corporation plc:n lisenssillä käytettävään Times New Romaniin
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt

Muut tavaramerkit ovat niiden omistajien omaisuutta.

AirPrint ja AirPrint-logo ovat Apple, Inc:n tavaramerkkejä.

Käyttöoikeustietoja

Kaikki tähän tuotteeseen liittyvät käyttöoikeustiedotteet ovat tarkasteltavissa käyttöopas-CD-levyn juurihakemistossa.

Emissiotaso

Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	
Tulostaminen	Yksipuolinen: 53 (MS312, MS315, MS317), 54 (MS415, MS417); Kaksipuolinen: 52 (MS312, MS317), 53 (MS315), 54 (MS415, MS417)
Valmis	15

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Sähkö- ja elektroniikkaromudirektiivi (SER)



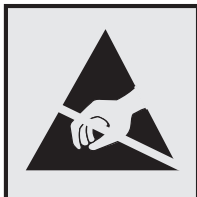
WEEE-logo viittaa erityisiin sähkölaitteiden kierrätysohjelmiin ja toimintatapoihin EU-maissa. Suosittelemme tuotteidemme kierrätystä.

Lisätietoja kierrätysvaihtoehdoista on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com. Sieltä saat paikallisen myyntiedustajan puhelinnumeron.

Laitteen hävittäminen

Älä hävitä tulostinta tai sen tarvikkeita talousjätteen mukana. Pyydä paikallisilta viranomaisilta lisätietoja hävitys- ja kierrätysvaihtoehdoista.

Staattista sähköä koskeva tiedote



Tämä symboli osoittaa osat, jotka ovat herkkiä staattiselle sähkölle. Älä kosketa näiden symbolien lähellä olevia alueita koskettamatta ensin toisaalla olevaa metallipintaa.

ENERGY STAR

Mikä tahansa Lexmark-tuote, jonka kuoressa tai käynnistysruudussa on ENERGY STAR -tunnus, täyttää Lexmarkin toimittamassa kokoonpanossa sertifioidusti Yhdysvaltain ympäristönsuojelutoimiston (Environmental Protection Agency, EPA) vaatimukset.



Lämpötilatiedot

Käyttöympäristön lämpötila	16–32 °C (60–90 °F)
Kuljetuslämpötila	–40...+43,3 °C (–40...+110 °F)
Varastointilämpötila ja suhteellinen kosteus	2–35 °C (34–95 °F) Suhteellinen kosteus 8–80 %

Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR, Chapter I, Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) -lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1:2014 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi. 2014.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Tulostimen sisällä on luokan IIb (3b) laser, joka on nimellisteholtaan 12 mW:n galliumarsenidilaser ja toimii 655–675 nanometrin aallonpituuksilla. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana.

LUOKAN 1 LASERLAITE

VAROITUS! Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

KLASS 1 LASER APPARAT

VARNING! Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

Laservaroitustarra

Laserlaitetta koskeva tarra voidaan kiinnittää tulostimeen kuvan osoittamalla tavalla:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.

FARE - Usynlig laserstrålning, när patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Éviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

KINΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószekerzet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.

FARE - Usynlig laserstrålning når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.

ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor - Nebezpečnostvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA - Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。

危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Virrankulutus

Tuotteen virrankulutus

Laitteen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Tulostaminen	Tulostin tuottaa paperikopioita sähköisen tulotiedon perusteella.	MS312, MS317: 520 (yksipuolinen), 340 (kaksipuolinen); MS315, MS415, MS417: 560 (yksipuolinen); 380 (kaksipuolinen)
Kopioi	Laite tuottaa paperikopioita paperiasiakirjoista.	-
Skannaa	Laite skannaa paperiasiakirjoja.	-
Valmis	Laite odottaa tulostustyötä.	7
Lepotila	Laite on ylätasen virransäästötilassa.	3
Säästö	Laite on alatasen virransäästötilassa.	0,5
Ei käytössä	Laite on kytketty pistorasiaan, mutta virta on katkaistu.	0,0

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Hetkittäiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Lepotila

Tähän tuotteeseen on suunniteltu *lepotila*-niminen virransäästötila. Lepotila säästää energiaa alentamalla virrankulutusta niinä aikoina, kun laitetta ei käytetä. Lepotila käynnistyy automaattisesti, kun tuotetta ei käytetä tiettyyn aikaan. Tätä toimintoa kutsutaan *lepotilan aikakatkaisuksi*.

Lepotilan oletusasetus tässä tuotteessa (minuuttia):	20
--	----

Lepotilan aikakatkaisuksi voi valita määrittämisvalikoista 1–120 minuuttia. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen alhaiseksi alentaa energiankulutusta, mutta se voi pidentää laitteen reagointiaikaa. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen suureksi pitää reagointiajan nopeana, mutta energiaa kuluu tällöin enemmän.

Horrostila

Tässä tuotteessa on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila, jota kutsutaan *horrostilaksi*. Kun laite on horrostilassa, muista järjestelmistä ja laitteista katkaistaan virta turvallisesti.

Horrostilaan voidaan siirtyä jollakin seuraavista tavoista:

- horrostilan aikakatkaisun avulla
- ajastettujen virransäästötilojen avulla
- lepo- tai horrospainikkeen avulla.

Tämän tuotteen oletusasetus kaikissa maissa ja kaikilla alueilla on Säästötilan aikakatkaisu	3 pv
--	------

Aikaa, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen horrostilaan siirtymistä, voidaan muuttaa yhden tunnin ja yhden kuukauden välillä.

Virrankatkaisutila

Jos laitteessa on valmiustila, jossa virtaa kuluu jonkin verran, voit katkaista virrankulutuksen kokonaan irrottamalla laitteen virtajohdon pistorasiasta.

Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista laskea laitteen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran laitetta on käytetty kussakin tilassa. Laitteen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuslukujen summa.

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivien 2004/108/EU, 2014/30/EU, 2009/125/EY ja 2011/65/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä, sähkökäyttöisten tuotteiden ekologista suunnittelua sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana pyydettyäessä valtuutetulta edustajalta tai osoitteesta

www.lexmark.com/en_us/about/regulatory-compliance/european-union-declaration-of-conformity.html.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n ja EN 55032:n luokkien B rajoitukset ja EN 60950-1:n tai EN 62368-1:n turvallisuusvaatimukset.

Hakemisto

A

AirPrint
käyttäminen 57
Ajasta virransäästötilat
käyttäminen 66, 70
ajastettujen virransäästötilojen
avulla 66, 70
Aktiivinen NIC -valikko 88
Al. täyn. Poista paperi. 141
Alustamaton flash-muisti [53] 149
AppleTalk-valikko 98
Apuohjelmat-valikko 114, 118
Asenna puuttuva tai vastaamaton
kasetti uudelleen [31.xy] 155
Asenna puuttuva tai vastaamaton
kuvayksikkö uudelleen
[31.xy] 155
asentaminen
valinnainen lokero 16
Aseta lokero [x] 151
Aseta päivämäärä ja aika -
valikko 101
asettaminen, Horrostilan
aikakatkaisu 66, 69
asetukset
laiteohjelmakortit 13
muistikortit 13
asetus
paperikoko 32, 33
paperilaji 32, 33
TCP/IP-osoite 93
Universal-paperikoko 32
asetusten määrittäminen
tarvikeilmoitukset,
kuvayksikkö 62
tarvikeilmoitukset,
väriainekasetti 62
useita tulostimia 62
Asetus-valikko 110
asiakastukeen
yhteystiedot 189
asiakirjat, tulostaminen
mobiililaitteesta 57
tietokoneesta 55

E

Eco Mode -tilan asetukset 65, 68

Ei tuettu lisäkortti paikassa [x]
[55] 150
Embedded Web Server
asetusten kopioiminen toisiin
tulostimiin 62
avaaminen 31
etäohjauspaneelin käyttö 63
kirkkauden säätäminen 70
luottamuksellisen tulostuksen
asetusten muuttaminen 67
ongelma käyttämisessä 187
verkkoasetukset 62
ylläpitäjän asetukset 62
Embedded Web Server ei
avaudu 187
Embedded Web Server -
palvelimen käyttäminen 31
Embedded Web Server –
suojaus: Pääkäyttäjän opas
sijainti 62, 74
emolevy
avaaminen 13
epätasainen tulostusjälki 174
epätasainen tummuus 186
Ethernet-asennus
valmistelemineen 19
Ethernet-liitäntä 17
Ethernet-verkko
valmistelemineen tulostamiseen
Ethernet-verkossa 19
etäohjauspaneeli
Embedded Web Server -
palvelimen käyttö 63
etäohjauspaneelin käyttö
Embedded Web Server 63

F

Flash-muis. ei alustettu [53] 143
Flash-muis. täyn. [52] 143
Flash-muistia ei eheytetä [37] 141
Flash-muisti ei riitä resurssien
tallennukseen [52] 148
Flash-muisti on viallinen [51] 146
fonttimalliluettelo
tulostaminen 59
fonttimalliluettelo, tulostus 58

G

Google Cloud Print
käyttäminen 56

H

haihtuvuus
julistus 72
haihtuvuusjulistus 72
hakemistoluettelo
tulostaminen 59
Henkilökohtainen PIN-koodi
-menetelmä
käyttäminen 21, 22
hiljainen tila 68
Horrostila
käyttäminen 66, 69
Horrostilan aikakatkaisu
asetus 66, 69
HTML-valikko 121

I

IPv6-valikko 94
Isoa asiakirjaa ei lajitella [37] 141

J

Jonkin muun valmistajan kuin
Lexmarkin [tarviketyyppi], katso
käyttöopas [33.xy] 153
julkaisu
sijainti 8
jäljellä olevien sivujen määrä
arvio 133

K

kaapelien liittäminen 17
kaapelit
Ethernet 17
rinnakkaisliitäntä 17
USB 17
kalvot
täyttäminen,
monikäyttösyöttöaukon 38
vihjeitä 51
kartonki
täyttäminen,
monikäyttösyöttöaukon 38
vihjeitä 50

Kasetti ja kuvayks. eivät täsmää [41.xy] 150
 kelpaamaton paperi 47
 kierrätys
 Lexmarkin
 pakkausmateriaalit 61
 Lexmark-tuotteet 61
 väriainekasetit 61
 kirjekuoret
 käyttöä koskevia vihjeitä 50
 täyttäminen,
 monikäyttösyöttöaukon 38
 kirjekuorten käyttövihjeitä 50
 kirjelomake
 käyttöä koskevia vihjeitä 51
 täyttäminen,
 monikäyttösyöttöaukon 38
 Kokoonpano muuttui, joitakin pidossa olevia töitä ei palautettu [57] 146
 kokoonpanot
 tulostin 10
 Korvaava paperikoko -valikko 82
 Kuva-valikko 122
 kuvayksikkö
 tilaaminen 135
 vaihtaminen 137
 Kuvayksikkö erittäin vähissä, [x] sivuja jäljellä arviolta [84.xy] 151
 Kuvayksikkö vähenemässä [84.xy] 151
 Kuvayksikkö vähissä [84.xy] 151
 Käyn. tul. uud. Tark. ed. työ. 144
 käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet 13
 käyttäminen
 Langattomat verkkoasetukset - avustaja 23
 Käyttöopas
 käyttäminen 8
 käyttöpaneeli, tulostin
 käyttäminen 27
 Lepo-painikkeen merkkivalo 30
 merkkivalo 27, 30
 painikkeet 27

L

Laatu-valikko 112
 laite- ja verkkoasetukset
 tyhjentäminen 73
 laiteohjelmakortti 13
 Langaton-valikko 90, 92

langaton verkko
 määritystiedot 20
 langattoman verkon asetukset
 Embedded Web Serverin avulla 24
 Langattomat verkkoasetukset - apuohjelma
 käyttäminen 23
 Langattomat verkkoasetukset - apuohjelman avulla 23
 Langattomat verkkoasetukset - avustaja
 käyttäminen 23
 Lepotila
 säättäminen 71
 lepotilan säättäminen 71
 Lexmark Mobile Print
 käyttäminen 57
 Liian monta flash-muistia asennettu [58] 149
 Liian monta lokeroa liitetty [58] 149
 Liik. lokeroja. Poista lok. [58] [58] 144
 lisäkortin asentaminen 14
 lisäkortti
 asentaminen 14
 lisälokeroon asentaminen 16
 lisävarusteet, lisääminen
 tulostinohjain 19
 lisävarusteiden lisääminen
 tulostinohjain 19
 Lisää [paperilähde] [mukautettu merkkijono] [suunta] 151
 Lisää [paperilähde] [mukautetun lajin nimi] [suunta] 152
 Lisää [paperilähde] [paperikoko] [suunta] 152
 Lisää [paperilähde] [paperilaji] [paperikoko] [suunta] 152
 lisääminen vakiolokeroon 34
 lisääminen valinnaiseen lokeroon 34
 Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono] [paperin suunta] 153
 Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [mukautetun lajin nimi] [suunta] 152
 Lisää monikäyttösyöttöaukkoon [paperikoko] [paperin suunta] 153

Lisää monisyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko] [suunta] 153
 lokeroiden erottaminen 42, 44
 lokeroiden yhdistäminen 42, 44
 lokerot
 erottaminen 42, 44
 täyttäminen 34
 yhdistäminen 42, 44
 lukko, suojaus 72
 Luottamuksellinen tulostus - valikko 100
 luottamukselliset tiedot
 tietojen turvaaminen 74
 luottamukselliset tulostustyöt 57
 luottamukselliset työt
 tulostusasetusten muuttaminen 67

M

melutasot 192
 mobiililaite
 tulostaminen 56, 57
 Monimutkainen sivu, kaikki tiedot eivät ehkä tulostuneet [39] 146
 Monimutkainen sivu tulostuu ehkä väärin [39] 142
 monisyöttölaite
 täyttäminen 38
 Monisyötön asetus -valikko 82
 Mopria-tulostuspalvelu
 käyttäminen 56
 muisti
 tulostimeen asennetut tyypit 72
 Muisti ei riitä, joitakin pidossa olevia töitä ei palauteta [37] 147
 Muisti ei riitä. Jotkin pidossa olevat työt poistettiin [37] 147
 Muisti ei riitä flash-muistin eheytykseen [37] 147
 Muisti ei riitä resurssien tallennustoimintoon [35] 146
 Muisti ei riitä työn lajitteluun [37] 147
 muistikortti 13
 Muisti täynnä [38] 153
 Muisti väh, ei resurs. tall. [35] 143
 mukautettujen paperilajien määrittäminen 43
 Mukautettu laji [x]
 paperilajin määrittäminen 45

mukautettu paperilaji
asetusten määrittäminen 43
määrittäminen 43, 45

Mukautetun lajin [x] nimi
luominen 44

mukautetun paperilajin nimi
luominen 44

Mukautetut lajit -valikko 86

Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[mukautettu merkkijono], lisää
[suunta] 141, 145

Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperikoko] lisää
[suunta] 142, 145

Muuta [paperilähde]-asetukseksi
[paperilaji] [paperikoko], lisää
[suunta] 142, 145

Muuta [paperilähde]-kohdan
asetukseksi [mukautetun lajin
nimi], lisää [suunta] 142, 145
määrittäytiedot
langaton verkko 20

N

näyttö, tulostimen ohjauspaneeli
kirkkauden säätäminen 70
näytön vianmääritys
tulostimen näyttö on tyhjä 159

O

ohjainlevyn avaaminen 13
ohjattu langaton
asennustoiminto
käyttäminen 21
ohjauspaneeli 30
käyttäminen 30
Lepo-painikkeen merkkivalo 28
merkkivalo 28
tehdasasetukset,
palauttaminen 71
ohjauspaneelin avulla 30
ohjelmiston asentaminen
Paikallisen tulostimen asetukset
-apuohjelma 28
Ohje-valikko 122
Oletuslähde-valikko 76, 79
osat
aitojen Lexmark-tuotteiden
käyttäminen 133
tilan tarkistaminen 132

osien ja tarvikkeiden tilan
tarkistaminen 132

P

Paikallisen tulostimen asetukset
-apuohjelma
asentaminen 28
käyttäminen 29

painonäppäinmenetelmä
käyttäminen 21, 22

paperi

esipainetut lomakkeet 47
kelvoton 47, 48
kirjelomake 47
koon määrittäminen 33
lajin määrittäminen 33
ominaisuudet 46
tallentaminen 49
täyttäminen,
monikäyttösyöttöaukon 38
Universal-kokoasetus 32, 33
uusiopaperi 48
uusiopaperin käyttäminen 60
valitseminen 47

paperikoko

asetus 32

Paperikoko/-laji -valikko 77, 79

paperikoot

tulostimen tukemat 52

paperilaji

asetus 32

paperilajit

kaksipuolisuuden tuki 53

lisäämispaikka 53

tulostimen tukemat 53

Paperi liian lyhyt [34] 144

Paperin laatu -valikko 82

Paperin lisääminen -valikko 85

Paperin paino -valikko 84

paperinpysäytin, käyttäminen 33

paperinsyötön vianmääritys

ilmoitus ei poistu tukoksen

poistamisen jälkeen 161, 162

paperin valinta 47

paperitarrat

täyttäminen,

monikäyttösyöttöaukon 38

paperitukoksen etsiminen 125

paperitukokset

välttämisen 124

paperitukos, poistaminen

arkinkääntäjässä 129

etuluukussa 126

lokeroissa 130

monikäyttösyöttöaukossa 130

takaluukussa 128

vakioalustassa 129

paperitukos

arkinkääntäjässä 129

paperitukos etuluukussa 126

paperitukos lokeroissa 130

paperitukos

monisyöttölaitteessa 130

paperitukos takaluukussa 128

paperitukosten välttämisen 124

paperitukos vakioalustassa 129

PCL-emulointi-valikko 114, 118

PDF-valikko 118

pidossa olevat työt 57

Poista paperi

vakiovastaanottoalustalta 148

PostScript-valikko 113

puhdistaminen

tulostimen sisäpuoli 132

tulostimen ulkopuoli 132

pysyvä muisti 72

tyhjentäminen 73

pysyvän muistin

tyhjentäminen 73

R

raportit

tarkasteleminen 64

Raportit-valikko 88, 92

rinnakkaisportti 17

Rinnakkaisportti ei käytössä

[56] 154

S

Sarjaportin [x] virhe [54] 148

siirrettävä muisti 72

tyhjentäminen 72

siirrettävän muistin

tyhjentäminen 72

sisäiset lisälaitteet 13

sisäiset lisävarusteet, lisääminen

tulostinohjain 19

sisäisten lisävarusteiden

lisääminen

tulostinohjain 19

sivulla on aukkoja 184

sivulla on juovia 184

sivulla on pystyaukkoja 184

SMTP-asetukset-valikko 99
SMTP-palvelinta ei ole määritetty.
Ota yhteys
järjestelmänvalvojaan. 148, 150
Sulje etuluukku 151
Suojatarkistusloki-valikko 100
suojaus verkkosivu
tulostimen suojaustiedot 74
suojaus
luottamuksellisen tulostuksen
asetusten muuttaminen 67
suojausasetukset
tyhjentäminen 73
suojauslukitus 72
säteilörajoitukset 192
säätöasetukset
Ajasta virransäätötilat 66, 70
Eco-Mode 65, 68
hiljainen tila 68
Horrostila 66, 69
Horrostilan aikakatkaisu 66, 69
kirkkaus, säätäminen 70
Lepotila 71
säätötilan avulla 66, 69

T

Taka-USB-p. ei käyt. [56] 144
tallentaminen
paperi 49
tarvikkeet 135
tarkasteleminen
raportit 64
tarrat, paperi
käyttöä koskevia vihjeitä 51
tarvikeilmoitukset
asetusten määrittäminen 62
tarvikeilmoituksien
määrittäminen 62
tarvikkeet
aitojen Lexmark-tuotteiden
käyttäminen 133
säätäminen 60
tallentaminen 135
tilan tarkistaminen 132
uusiopaperin käyttäminen 60
tarvikkeiden tilaaminen
väriainekasetit 133
TCP/IP-valikko 93
tehdasasetukset,
palauttaminen 64, 71
tehdasasetusten palautus 64
tilaaminen
kuvayksikkö 135
tilaaminen, tarvikkeet
kuvayksikkö 135
väriainekasetit 133
tuetut paperikoot 52
tuetut paperilajit ja -painot 53
tukoksen sijainnin
tunnistaminen 125
tukokset
välttäminen 124
tukosten välttäminen 49
tulostaminen
fonttimalliluettelo 58, 59
hakemistoluettelo 59
mobiililaitteesta 56
tietokoneesta 55
valikkoasetussivu 25
verkkosetussivu 25, 26
tulosteissa on pystyraitoja 182
tulosteissa on toistuvia
tulostusvirheitä 175
tulosteissa on vaakaraitoja 181
tulostimen ilmoitukset
Al. täyn. Poista paperi. 141
Alustamaton flash-muisti
[53] 149
Asenna puuttuva tai
vastaamaton kasetti uudelleen
[31.xy] 155
Asenna puuttuva tai
vastaamaton kuvayksikkö
uudelleen [31.xy] 155
Aseta lokero [x] 151
Ei tuettu lisäkortti paikassa [x]
[55] 150
Flash-muis. ei alustettu [53] 143
Flash-muis. täyn. [52] 143
Flash-muistia ei eheytetä
[37] 141
Flash-muisti ei riitä resurssien
tallennukseen [52] 148
Flash-muisti on viallinen [51] 146
Isoa asiakirjaa ei lajitella [37] 141
Jonkin muun valmistajan kuin
Lexmarkin [tarviketyyppi],
katso käyttöopas [33.xy] 153
Kasetti ja kuvayks. eivät täsmää
[41.xy] 150
Kokoonpano muuttui, joitakin
pidossa olevia töitä ei
palautettu [57] 146

Kuvayksikkö erittäin vähissä, [x]
sivuja jäljellä arviolta
[84.xy] 151
Kuvayksikkö vähenemässä
[84.xy] 151
Kuvayksikkö vähissä [84.xy] 151
Käyn. tul. uud. Tark. ed. työ. 144
Liian monta flash-muistia
asennettu [58] 149
Liian monta lokeroa liitetty
[58] 149
Liik. lokeroja. Poista lok. [58]
[58] 144
Lisää [paperilähde] [mukautettu
merkkijono] [suunta] 151
Lisää [paperilähde] [mukautetun
lajin nimi] [suunta] 152
Lisää [paperilähde] [paperikoko]
[suunta] 152
Lisää [paperilähde] [paperilaji]
[paperikoko] [suunta] 152
Lisää monikäyttösyöttöaukkoon
[mukautettu merkkijono]
[paperin suunta] 153
Lisää monikäyttösyöttöaukkoon
[mukautetun lajin nimi]
[suunta] 152
Lisää monikäyttösyöttöaukkoon
[paperikoko] [paperin
suunta] 153
Lisää monisyöttöaukkoon
[paperilaji] [paperikoko]
[suunta] 153
Monimutkainen sivu, kaikki
tiedot eivät ehkä tulostuneet
[39] 146
Monimutkainen sivu tulostuu
ehkä väärin [39] 142
Muisti ei riitä, joitakin pidossa
olevia töitä ei palauteta
[37] 147
Muisti ei riitä. Jotkin pidossa
olevat työt poistettiin [37] 147
Muisti ei riitä flash-muistin
eheytykseen [37] 147
Muisti ei riitä resurssien
tallennustoimintoon [35] 146
Muisti ei riitä työn lajitteluun
[37] 147
Muisti täynnä [38] 153
Muisti väh, ei resurs. tall.
[35] 143

- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [mukautettu merkkijono], lisää [suunta] 141, 145
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperikoko] lisää [suunta] 142, 145
- Muuta [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko], lisää [suunta] 142, 145
- Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi], lisää [suunta] 142, 145
- Paperi liian lyhyt [34] 144
- Poista paperi vakiovastaanottoalustalta 148
- Rinnakkaisportti ei käytössä [56] 154
- Sarjaportin [x] virhe [54] 148
- SMTP-palvelinta ei ole määritetty. Ota yhteys järjestelmänvalvojaan. 148, 150
- Sulje etuluukku 151
- Taka-USB-p. ei käyt. [56] 144
- Tulostin oli käynnistettävä uudelleen. Viimeinen työ saattaa olla vaillinainen. 148
- Tulostuskiintiö ylitetty. Tulostustyö keskeytetty. 154
- Tulostuskiintiö ylitetty. Tulostustyö peruutettu. 154
- Vaihda huoltopaketti [80.xy] 156
- Vaihda kasetti, sivuja jäljellä arviolta 0 [88.xy] 155
- Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää [42.xy] 155
- Vaihda kuvayksikkö, sivuja jäljellä arviolta 0 [84.xy] 156
- Vaihda väärä kuvayksikkö [32.xy] 156
- Vaihda väärä värikasetti [32.xy] 156
- Vakiorinnakkaisportti ei käytössä [56] 149
- Vakio-USB-portti ei käytössä [56] 149
- Vakioverkon ohjelmavirhe [54] 148
- Verkkovirhe, portti [x] [54] 143
- Verkkovirhe, vakioportti [54] 143
- Verkon [x] ohjelmistovirhe [54] 147
- Viallinen flash-muisti [51] 142
- Virheelliset kirjautumistiedot. Tulostustyö peruutettu. 151
- Väriaine erittäin vähissä, [x] sivuja jäljellä arviolta [88.xy] 150
- Väriaine vähenemässä [88.xy] 150
- Väriaine vähissä [88.xy] 150
- Väärä paperikoko, avaa [paperilähde] [34] 146
- tulostimen kuljettaminen 140
- tulostimen lisävarusteiden vianmääritys lokeron ongelmat 160 sisäistä lisälaitetta ei havaittu 159
- tulostimen näytön kirkkauden säätäminen 70
- tulostimen ohjauspaneeli kirkkauden säätäminen 70 käyttäminen 27
- Lepo-painikkeen merkkivalo 30 merkkivalo 27, 30 painikkeet 27 tehdasasetukset, palauttaminen 64
- tulostimen ohjauspaneeli, virtuaalinen näyttö Embedded Web Serverin avulla 67
- tulostimen ohjauspaneelin PIN luominen 64
- tulostimen ohjauspaneelin PIN-koodin luominen 64
- tulostimen paikan valitseminen 10
- tulostimen puhdistaminen 132
- tulostimen siirtäminen 10, 139
- tulostimen tiedot sijainti 8
- tulostimen tietosuoja tiedot 74
- tulostimen valmisteleva Ethernet-verkkoon asennusta varten 19
- tulostin kuljettaminen 140
- paikan valitseminen 10
- perusmalli 10
- siirtäminen 10, 139
- vähimmäistila 10
- tulostinkokoonpanot 10
- tulostinohjain lisävarusteet, lisääminen 19
- tulostinohjelmisto, asentaminen 18
- tulostinohjelmiston asentaminen 18
- Tulostin oli käynnistettävä uudelleen. Viimeinen työ saattaa olla vaillinainen. 148
- tulostinongelmat, ratkaiseminen 157
- tulostinta koskevien lisätietojen paikallistaminen 8
- tulostin tulostaa tyhjiä sivuja 178
- tulostuksen vianmääritys juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen 161, 163 lokerojen yhdistäminen ei toimi 165 monikieliset PDF-tiedostot eivät tulostu 168 paperi juuttuu usein 162 paperin käpristymisen 173 pidossa olevat työt eivät tulostu 168
- Suuria tulostustöitä ei lajitella 166
- tulostus hidastuu 164
- tulostus katkeaa odottamattomista paikoista 166
- tulostustyö kestää odotettua kauemmin 167, 169
- työt eivät tulostu 163
- työ tulostuu väärälle paperille 164
- työ tulostuu väärästä lokeroista 164
- vääriä merkkejä tulostuu 165
- väärät marginaalit tulosteissa 172
- Tulostuskiintiö ylitetty. Tulostustyö keskeytetty. 154
- Tulostuskiintiö ylitetty. Tulostustyö peruutettu. 154
- tulostuslaadun vianmääritys epätasainen tulostusjälki 174

epätasainen tummuus 186
kalvojen tulostuslaatu on huono 180
leikkautuneita sivuja tai kuvia 170
merkkien reunat ovat rosoiset 186, 187
pystysuorat raidat 182
sumeaa väriainetta tai taustavarjostusta 185
tausta on harmaa 171
tulosteissa näkyy varjokuvia 171
tulosteissa on toistuvia tulostusvirheitä 175
tulosteissa on vaakauukkoja 183
tulosteissa on vaakaraitoja 181
tulosteissa on väriainepilkkuja 184
tuloste on liian tumma 175
tuloste on liian vaalea 177
tulostin tulostaa täysin mustia sivuja 180
tyhjät sivut 178
valkoiset juovat 184
vino tuloste 179
väriaine varisee pois 185
tulostustarvikkeiden käyttöiän pidentäminen 60
tulostustyö
peruuttaminen tietokoneella 59
peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelistä 59
tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta 59
tulostimen ohjauspaneelistä 59
tulostustöiden tallentaminen 57
tulostustöiden tarkistaminen 57
tulostustöiden toistaminen 57
turvallisuusohjeet 6, 7
täyttäminen
lokerot 34
monisyytölaite 38
Töiden seurantatietojen valikko 116

U

Universal-paperikoko
asetus 32
Universal-paperikokoasetusten määrittäminen 33

Universal-paperikoon asetukset
asetusten määrittäminen 33
Universal-valikko 87
upotetut ratkaisut
tyhjentäminen 73
USB-portti 17
uusiopaperi
käyttäminen 48, 60
uusiopaperin käyttäminen 60

V

Vaihda huoltopaketti [80.xy] 156
Vaihda kasetti, sivuja jäljellä arviolta 0 [88.xy] 155
Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää [42.xy] 155
Vaihda kuvayksikkö, sivuja jäljellä arviolta 0 [84.xy] 156
Vaihda väärä kuvayksikkö [32.xy] 156
Vaihda väärä värikasetti [32.xy] 156
vaihtaminen
kuvayksikkö 137
värikasetti 135
vakioalusta, käyttäminen 33
vakiolokero
täyttäminen 34
Vakiorinnakkaisportti ei käytössä [56] 149
Vakiorinnakkaisvalikko 96
Vakio-USB-portti ei käytössä [56] 149
Vakio-USB-valikko 95
Vakioverkko-valikko 89, 90
Vakioverkon ohjelmavirhe [54] 148
valikkoasetukset
useiden tulostinten täyttäminen 62
valikkoasetussivu
tulostaminen 25
valikkoluettelo 75
valikot
Aktiivinen NIC 88
AppleTalk 98
Apuohjelmat 114, 118
Aseta päivä ja aika 101
Asetus 110
HTML 121
IPv6 94
Korvaava paperikoko 82

Kuva 122
Laatu 112
Langaton 90
langaton yhteys 92
luettelo 75
Luottamuksellinen tulostus 100
Monisyytön asetus 82
Mukautetut lajit 86
Ohje 122
Oletuslähde 76, 79
paikallisen tulostimen apuohjelmassa 29
Paperikoko/-laji 77, 79
Paperin laatu 82
Paperin lisääminen 85
Paperin paino 84
PCL-emulointi 114, 118
PDF 118
PostScript 113
Raportit 88, 92
SMTP-asetukset-valikko 99
Suojaustarkistusloki 100
TCP/IP 93
Työkirjanpito 116
Vakiorinnakkaisportti 96
Vakio-USB 95
Vakioverkko 89, 90
Verkko [x] 89, 90
Verkkokortti 93
Verkkoraportit 90
Viimeistely 111
XPS 113
Yleisasetukset 102, 106, 87
valinnainen lokero
asentaminen 16
täyttäminen 34
vastaamattoman tulostimen tarkistaminen 157
Verkko [x] -valikko 89, 90
verkkoasetukset
Embedded Web Server 62
verkkoasetussivu
tulostaminen 25, 26
verkkoasetussivun tulostaminen 26
Verkkokortti-valikko 93
Verkko-opas
sijainti 62
Verkkoraportit-valikko 90
Verkkovirhe, portti [x] [54] 143
Verkkovirhe, vakioportti [54] 143

Verkon [x] ohjelmistovirhe [54] 147
Viallinen flash-muisti [51] 142
vianmääritys
 Embedded Web Server ei
 avaudu 187
 tavallisimpien
 tulostusongelmien
 ratkaiseminen 157
 vastaamattoman tulostimen
 tarkistaminen 157
vianmääritys, näyttö
 tulostimen näyttö on tyhjä 159
vianmääritys, paperinsyöttö
 ilmoitus ei poistu tukoksen
 poistamisen jälkeen 161, 162
vianmääritys, tulostimen
 lisävarusteet
 lokeron ongelmat 160
 sisäistä lisälaitetta ei
 havaittu 159
vianmääritys, tulostus
 juuttuneet sivut eivät tulostu
 uudelleen 161, 163
 lokeroiden yhdistäminen ei
 toimi 165
 monikieliset PDF-tiedostot eivät
 tulostu 168
 paperi juuttuu usein 162
 paperin käpristyminen 173
 pidossa olevat työt eivät
 tulostu 168
 Suuria tulostustöitä ei
 lajitella 166
 tulostus hidastuu 164
 tulostus katkeaa
 odottamattomista
 paikoista 166
 tulostustyö kestää odotettua
 kauemmin 167, 169
 työt eivät tulostu 163
 työ tulostuu väärälle
 paperille 164
 työ tulostuu väärästä
 lokerosta 164
 väärä merkkejä tulostuu 165
 väärät marginaalit
 tulosteissa 172
vianmääritys, tulostuslaatu
 epätasainen tulostusjälki 174
 epätasainen tummuus 186

kalvojen tulostuslaatu on
 huono 180
leikkautuneita sivuja tai
 kuvia 170
merkkien reunat ovat
 rosoiset 186, 187
pystysuorat raidat 182
sumeaa väriainetta tai
 taustavarjostusta 185
tausta on harmaa 171
tulosteissa näkyy varjokuvia 171
tulosteissa on toistuvia
 tulostusvirheitä 175
tulosteissa on vaaka-
 aukkoja 183
tulosteissa on vaakaraitoja 181
tulosteissa on
 väriainepilkkuja 184
tuloste on liian tumma 175
tuloste on liian vaalea 177
tulostin tulostaa täysin mustia
 sivuja 180
tyhjä sivut 178
valkoisia raitoja sivulla 184
vino tuloste 179
väriaine varisee pois 185
vihjeitä
 kalvot 51
 kartonki 50
 kirjelomake 51
 käytettäessä kirjekuoria 50
 tarrojen käyttäminen 51
vihreät asetukset
 Ajasta virransäästötilat 66, 70
 Eco-Mode 65, 68
 hiljainen tila 68
 Horrostila 66, 69
 Horrostilan aikakatkaisu 66, 69
Viimeistely-valikko 111
Virheelliset kirjautumistiedot.
Tulostustyö peruutettu. 151
virtuaalinäyttö
 tarkistaminen Embedded Web
 Server -palvelun avulla 67
virtuaalinäytön tarkistaminen
 Embedded Web Serverin
 avulla 67
väriaineen tummuuden
 säätäminen 55, 56
väriaineen tummuus
 säätäminen 55, 56

Väriaine erittäin vähissä, [x] sivuja
 jäljellä arviolta [88.xy] 150
väriainekasetit
 kierrätys 61
 tilaaminen 133
Väriaine vähenemässä
 [88.xy] 150
Väriaine vähissä [88.xy] 150
värikasetti
 vaihtaminen 135
Väärä paperikoko, avaa
 [paperilähde] [34] 146

X

XPS-valikko 113

Y

yhdistäminen langattomaan
 verkkoon
 Embedded Web Serverin
 avulla 24
 käyttämällä Henkilökohtainen
 PIN-koodi -menetelmää 21, 22
 käyttämällä
 painonäppäinmenetelmää
 (PBC) 21, 22
 ohjatulla langattomalla
 asennustoiminnolla 21
yhteyden ottaminen
 asiakastukeen 189
yksittäiset asetukset
 tyhjentäminen 73
Yleiset asetukset-valikko 102, 106
ylläpitäjän asetukset
 Embedded Web Server 62
ympäristöasetukset
 Ajasta virransäästötilat 66, 70
 Eco-Mode 65, 68
 hiljainen tila 68
 Horrostila 66, 69
 Horrostilan aikakatkaisu 66, 69
 Lepotila 71
 tulostimen näytön kirkkaus,
 säätäminen 70

Ä

äänien hiljentäminen 68