

MS617 ,MS610 ,MS517 ,MS510

מדריך למשתמש

חשוב: Click [here](#) before using this guide

תוכן

5	מידע בטיחותי
5	מוסכמות
7	סקירה כללית
7	השימוש במדריך זה
7	מציאת מידע אודות המדפסת
9	בחירת מיקום עבור המדפסת
11	הגדרות נוספות של המדפסת
11	התקנת אפשרויות פנימיות
24	התקנת אפשרויות חומרה
26	הגדרת תוכנת המדפסת
27	עבודה ברשת
31	שימוש ב-MS617dn, MS610dn, MS517dn, MS510dn ו-MS617dn
31	אודות המדפסת
36	טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת
47	הדפסה
53	ניהול המדפסת
62	שימוש ב-MS610de
62	אודות המדפסת
70	הגדרה ושימוש באמצעות יישומי מסך הבית
74	טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת
85	הדפסה
90	ניהול המדפסת
103	מדריך נייר ומדיית הדפסה מיוחדת
103	שימוש במדיה מיוחדת
105	הנחיות בדבר הנייר
107	גדלים, סוגים ומשקלי נייר נתמכים
111	הבנת תפריטי המדפסת
111	רשימת תפריטים
111	תפריט Paper (נייר)

119.....	תפריט Reports (דוחות).....
120.....	תפריט Network/Ports (רשת/יציאות).....
130.....	תפריט Security (אבטחה).....
133.....	תפריט Settings (הגדרות).....
153.....	תפריט Help (עזרה).....

154..... חיסכון בכסף ושמירה על הסביבה

154.....	חיסכון נייר וטונר.....
154.....	מיחזור.....

156..... תחזוקת המדפסת

156.....	ניקוי המדפסת.....
156.....	הזמנת חלקים וחומרים מתכלים למדפסת.....
158.....	הערכת מספר העמודים שנותרו.....
159.....	אחסון חומרים מתכלים.....
159.....	החלפת חומרים מתכלים.....
163.....	העברת המדפסת.....

164..... ניקוי חסימות

164.....	הימנעות מחסימות נייר.....
165.....	זיהוי מיקומי חסימות.....
166.....	חסימת נייר בדלת הקדמית.....
168.....	חסימת נייר בדלת האחורית.....
169.....	חסימת נייר בסל הסטנדרטי.....
170.....	חסימת נייר ביחידת הדופלקס.....
171.....	חסימת נייר במגשים.....
171.....	חסימת נייר במזין הרב-תכליתי.....

173..... פתרון בעיות

173.....	הבנת הודעות המדפסת.....
185.....	פתרון בעיות הדפסה.....
191.....	פתרון בעיות הדפסה.....
215.....	פתרון בעיות יישומי מסך הבית.....
216.....	שרת האינטרנט המוטמע אינו נפתח.....
217.....	יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות.....

218הודעות

224אינדקס

מידע בטיחותי

מוסכמות

הערה: הערה באה לציין מידע שעשוי לסייע.

אזהרה: אזהרה באה לזהות דבר מה שעלול לגרום נזק לחומרה או לתוכנה של המוצר.

זהירות: הזהרת זהירות מציינת מצב שעלול להיות מסוכן ולפגוע בך.

סוגים שונים של הזהרות זהירות כוללים:

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: ציון סכנת פגיעה. 

זהירות—סכנת שוק: ציון סכנת התחשמלות. 

זהירות—משטח חם: ציון סכנת כוויה כתוצאה מגיעה. 

זהירות—סכנת נפילה: ציון סכנת הימחצות. 

זהירות—סכנת צביטה: ציון סכנת הילכדות בין חלקים נעים. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמל בעל דירוג והארקה מתאימים, אשר ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: אל תשתמש במוצר זה עם כבלים מאריכים, מפצלי שקעים, כבלים מאריכים עם מפצלי שקעים או התקני אל-פסק. מדפסת לייזר עשויה להטיל עומס על קיבולת ההספק של אביזרים מסוגים אלה, ומצב זה עלול ליצור סכנת שרפה, נזק לרכוש או ביצועים ירודים של המדפסת. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: עם מוצר זה ניתן להשתמש רק בהתקן משולב של Lexmark להגנה מפני נחשולי מתח, אשר מחובר כהלכה בין המדפסת לבין כבל החשמל המסופק עם המדפסת. השימוש בהתקן הגנה מפני נחשולי מתח שאינם מתוצרת Lexmark עלול לגרום לסכנת שרפה, נזק לרכוש או ביצועים ירודים של המדפסת. 

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, אל תציב מוצר זה ואל תשתמש בו בקרבת מים או מקומות לחים. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: במוצר זה נעשה שימוש בלייזר. פקדים, התאמות או הליכים אשר שונים מאלה שצוינו במדריך למשתמש עלולים לגרום לחשיפה מסוכנת לקרינה. 

בתהליך ההדפסה, המוצר מחמם את חומרי ההדפסה והחום עשוי לגרום לשחרור פליטות מחומרי ההדפסה. עליך להבין את הסעיף בהוראות ההפעלה הדן בהנחיות לבחירת חומרי הדפסה כדי למנוע את האפשרות של פליטות מזיקות.

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: סוללת הליתיום שבמוצר זה אינה מיועדת להחלפה. קיימת סכנת התפוצצות אם סוללת ליתיום אינה מוחלפת בצורה נכונה. אל תטען מחדש, אל פרק ואל תשרוף סוללת ליתיום. השלך סוללות משומשות בהתאם להוראות היצרן ובהתאם לתקנות המקומיות. 

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: בעת הזזת המדפסת, פעל על פי ההנחיות הבאות כדי למנוע פגיעה גופנית או נזק למדפסת: 

- ודא שכל הדלתות והמגשים סגורים.
- כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר.
- נתק את כל הכבלים והחוטים מהמדפסת.
- אם למדפסת יש בסיס עם גלגלים, גלגל אותה בזהירות למיקום החדש. היזהר בעת מעבר מעל מפתני דלתות ורצפות שבורות.

- אם המדפסת אינה מצוידת בבסיס על גלגלים אך כוללת מגשים אופציונליים, הרם את המדפסת להרחקתה מהמגשים. אל תנסה להרים את המדפסת והמגשים בו-זמנית.
- השתמש תמיד בידיות האחיזה של המדפסת כדי להרימה.
- ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת המדפסת יש משטח שמסוגל לתמוך בכל בסיס המדפסת.
- ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת אביזרי החומרה יש משטח שמסוגל לתמוך בממדי האביזרים.
- ודא שהמדפסת נשארת במצב עומד.
- הימנע מתנועות חדות.
- ודא שהאצבעות אינן נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
- ודא שיש מספיק מקום פנוי סביב המדפסת.

⚠ זירות—פוטנציאל לפגיעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, השתמש רק בכבל החשמל שסופק עם המוצר או בתחליף שאושר על-ידי היצרן.

⚠ זירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.

⚠ זירות—סכנת שוק: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת.

⚠ זירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, ודא שכל החיבורים החיצוניים (כגון חיבורי Ethernet ומערכת טלפון) מותקנים כהלכה ביציאות החיבור המסומנות.

מוצר זה תוכנן, נבדק ואושר כדי לעמוד בתקני הבטיחות הגלובליים המחמירים בשימוש ברכיבים ספציפיים של היצרן. אפשר שמאפייני הבטיחות של חלקים אחדים לא תמיד יהיו מובנים מאליהם. היצרן לא ישא באחריות לשימוש בחלקי חילוף אחרים.

⚠ זירות—פוטנציאל לפגיעה: אל תחתוך, תפתל, תכופף, תמחץ את כבל החשמל ואל תניח חפצים כבדים עליו. אל תאפשר שחיקה או מתיחה של כבל החשמל. אל תלחץ את כבל החשמל בין חפצים דוגמת רהיטים לבין קירות. כל אחד מהמקרים לעיל קיימת סכנה של שריפה או התחשמלות. בדוק בקביעות אם קיימות בעיות מסוג זה בכבל החשמל. נתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתבדוק אותו.

לשירות ותיקונים, מלבד אלה המוזכרים בתיעוד למשתמש, פנה לנציג שירות.

⚠ זירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך.

⚠ זירות—פוטנציאל לפגיעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הצידוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה עליך לפתוח אותם.

⚠ זירות—סכנת שוק: אל תתקין מוצר זה ואל תבצע חיבורי חוטים או חשמל כלשהם, כגון תכונת הפקס, כבל חשמל או טלפון, במהלך סופת ברקים.

שמור הוראות אלה.

סקירה כללית

השימוש במדריך זה

מדריך למשתמש זה מספק מידע כללי וספציפי על שימוש בדגמי מדפסות שמופיעים על דף הכריכה.

הפרקים הבאים כוללים מידע החל על כל דגמי המדפסות:

- [מידע בטיחותי](#)
- [בחירת מיקום עבור המדפסת](#)
- [הגדרות נוספות של המדפסת](#)
- [מדריך נייר ומדיית הדפסה מיוחדת](#)
- [הבנת תפריטי המדפסת](#)
- [חיסכון בכסף ושמירה על הסביבה](#)
- [תחזוקת המדפסת](#)
- [ניקוי חסימות](#)
- [פתרון בעיות](#)

כדי למצוא הוראות למדפסת שלך:

- השתמש בתוכן העניינים.
- השתמש בפונקציית החיפוש או בסרגל החיפוש של היישום שלך כדי לחפש בתוכן העמוד.

מציאת מידע אודות המדפסת

מה אתה מחפש?	באפשרותך למצוא זאת כאן
הוראות התקנה ראשונית: • חיבור המדפסת • התקנת תוכנת המדפסת	תיעוד התקנה - תיעוד ההתקנה סופק עם המדפסת וזמין גם בכתובת http://support.lexmark.com
הגדרות נוספות והוראות להפעלת המדפסת: • בחירה בנייר ובמדיה מיוחדת ואחסון • טעינת נייר • שינוי הגדרות התצורה של המדפסת • הצגת והדפסת מסמכים ותצלומים • הגדרת תוכנת המדפסת והשימוש בה • הגדרת תצורת המדפסת ברשת • טיפול ותחזוקה של המדפסת • פתרון בעיות	המדריך למשתמש והמדריך המהיר להפעלה—המדריכים זמינים בכתובת http://support.lexmark.com הערה: מדריכים אלה זמינים גם בשפות אחרות.
מידע על התקנת והגדרת תצורת מאפייני הנגישות של המדפסת	<i>Lexmark Accessibility Guide</i> (מדריך הנגישות של Lexmark) זמין בכתובת http://support.lexmark.com

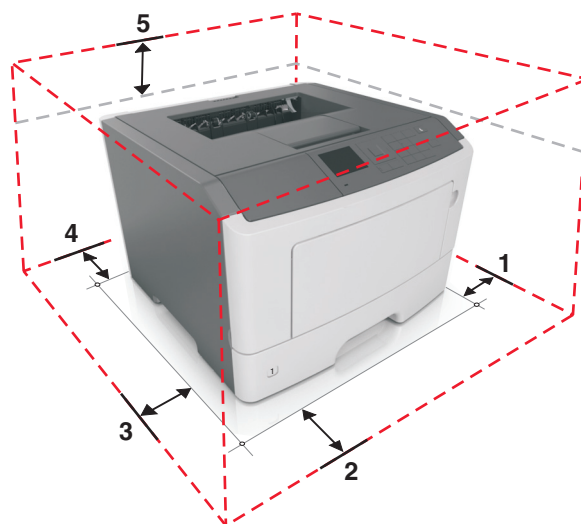
מה אתה מחפש?	באפשרותך למצוא זאת כאן
עזרה בשימוש בתוכנת המדפסת	עזרה עבור Windows או Mac—פתח תוכנה או יישום של המדפסת, ואז לחץ על Help (עזרה). לחץ על  כדי להציג מידע תלוי-הקשר. הערות: - העזרה מותקנת אוטומטית עם תוכנת המדפסת. - תוכנת המדפסת ממוקמת בתיקיית תוכנית המדפסת או בשולחן העבודה, בהתאם למערכת ההפעלה שברשותך.
המידע המשלים המעודכן, עדכונים ותמיכה בלקוחות: • תיעוד • הורדות מנהלי התקנים • תמיכה בצ'אט חי • תמיכה באמצעות דואר אלקטרוני • תמיכה קולית	אתר התמיכה של Lexmark—http://support.lexmark.com הערה: בחר את המדינה או האזור, ולאחר מכן בחר את המוצר כדי להציג את אתר התמיכה המתאים. מספרי טלפון לתמיכה ושעות העבודה באזור או במדינה שלך ניתן לחפש באתר התמיכה, או באחריות המודפסת שמצורפת למדפסת. רשום את הפרטים הבאים (ניתן למצוא אותם בקבלת הרכישה ובחלק האחורי של המדפסת) ושומר אותם בהישג יד כשאתה פונה לתמיכת לקוחות כדי שנוכל לשרת אותך מהר יותר: • מספר סוג המכשיר • מספר סידורי • תאריך רכישה • שם החנות בה נרכש
מידע בנושא אחריות	מידע בנושא אחריות משתנה בהתאם למדינה או אזור: • בארה"ב—עיין בהצהרת הגבלת האחריות המצורפת למדפסת זו, או באתר http://support.lexmark.com • במדינות ובאיזורים אחרים—ראה את תעודת האחריות שהגיעה עם המדפסת.

בחירת מיקום עבור המדפסת

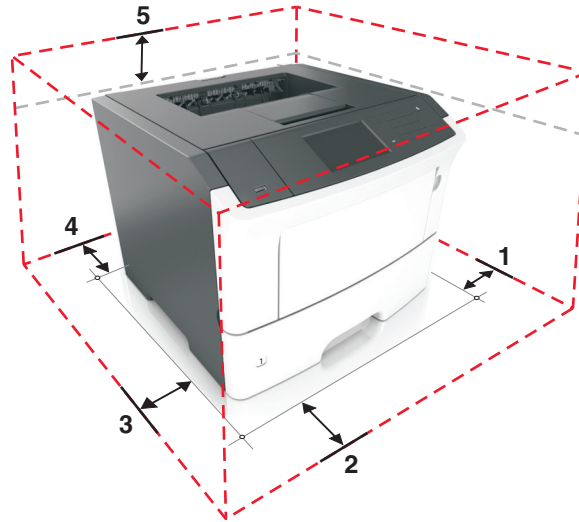
בעת בחירת מקום למדפסת, השאר מספיק מקום כדי לפתוח מגשים, מכסים ודלתות. אם בדעתך להתקין אפשרויות כלשהן, השאר מספיק מקום גם עבורן. נקודות חשובות:

- התקן את המדפסת סמוך לשקע חשמל מוארק כנדרש ונגיש בקלות.
- ודא שהאוורור בחדר עומד בגרסה המעודכנת של תקן ASHRAM 62 או של תקן CAN Technical Committee 156.
- דאג למשטח שטוח, איתן ויציב.
- הקפד שהמדפסת תהיה:
 - נקייה, ייבשה ונטולת אבק.
 - מרוחקת ממהדקי נייר ומסיכות הידוק שעלולים ליפול לתוכה בקלות.
 - מרוחקת מזרם אוויר ישיר, מזגנים, תנורים או מאווררים.
 - ללא תנאי שמש ישירה או לחות קיצונית.
- שים לב לטמפרטורות המומלצות והימנע מתנודות בטמפרטורה.

טמפרטורת הסביבה	15.6 עד 32.2 מעלות צלזיוס
טמפרטורת אחסון	1 עד 35 מעלות צלזיוס



1	צד ימין	110 מ"מ (4.33 אינץ')
2	חזית	305 מ"מ (12 אינץ')
3	צד שמאל	65 מ"מ (2.56 אינץ')
4	גב	100 מ"מ (3.94 אינץ')
5	חלק עליון	305 מ"מ (12 אינץ')



1	צד ימין	110 מ"מ (4.33 אינץ')
2	חלק קדמי	305 מ"מ (12 אינץ')
3	צד שמאל	65 מ"מ (2.56 אינץ')
4	חלק אחורי	100 מ"מ (3.94 אינץ')
5	חלק עליון	305 מ"מ (12 אינץ')

הגדרות נוספות של המדפסת

התקנת אפשרויות פנימיות

זהירות—סכנת שוק: אם, לאחר הגדרת המדפסת, אתה ניגש ללוח המערכת, או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם מחוברים למדפסת התקנים אחרים כלשהם, כבה גם אותם ונתק את כל הכבלים המוליכים אל המדפסת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח המערכת נפגמים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.

אפשרויות פנימיות זמינות

- DDR3 DIMM
 - זיכרון הבזק
 - גופנים
 - קושחה
 - ברקוד לטפסים
 - Prescribe
 - IPDS
 - PrintCryption
 - דיסק קשיח*
 - *Internal Solutions Ports (ISP)
 - ממשק Parallel 1284-B
 - ממשק MarkNet N8130 10/100 fiber
 - ממשק RS-232-C serial
- * אופציה פנימית זו זמינה רק במדפסת מדגם MS610de.

התקנת כרטיס אופציונלי

זהירות—סכנת שוק: אם, לאחר הגדרת המדפסת, אתה ניגש ללוח הבקרים, או מתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחפץ מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים או במחברים כלשהם בלוח המערכת.

1 גש ללוח הבקרים.

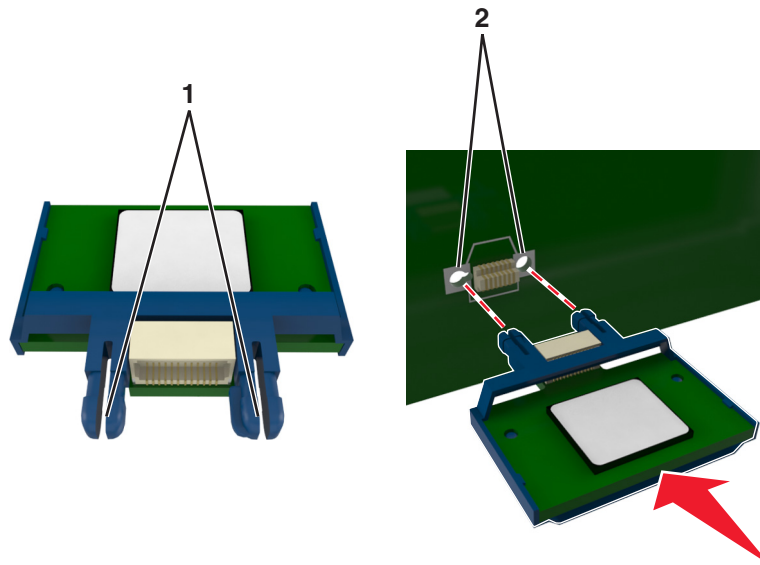
עבור דגמי המדפסות MS510dn, MS517dn, MS610dn, MS617dn-i, ראה ["גישה ללוח הבקר" בעמוד 35](#).

עבור דגם המדפסת MS610de, ראה ["גישה ללוח הבקר" בעמוד 68](#).

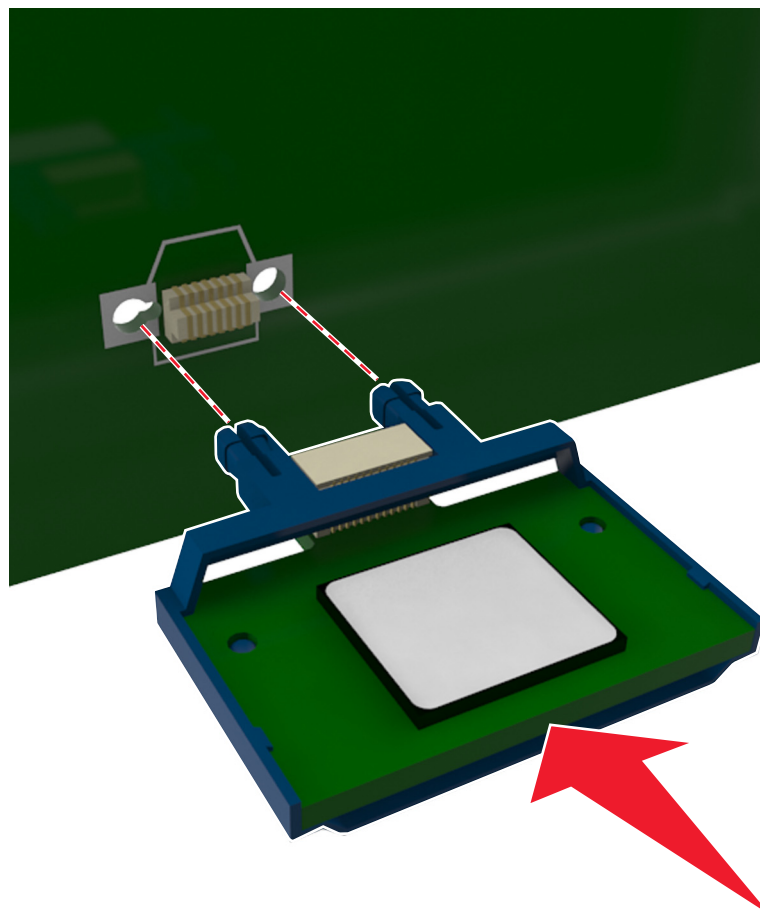
2 הוצא את הכרטיס האופציונלי מהאריזה.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: הימנע מלגעת בנקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס.

3 אחוז בכרטיס בצדדיו ויישר את הפינים מפלסטיק (1) שעל הכרטיס עם החורים (2) בלוח המערכת.



4 דחף את הכרטיס בחוזקה למקומו.



אזהרה—פוטנציאל לנזק: התקנה לא נכונה של הכרטיס עשויה לגרום לנזק לכרטיס וללוח הבקרים.

הערה: כל אורך המחבר על הכרטיס חייב לגעת ולהתיישר עם לוח המערכת.

5 עבור דגמי המדפסות MS510dn, MS517dn, MS610dn ו-MS617dn סגור את דלת הגישה ללוח הבקרים.

עבור דגם המדפסת MS610de, סגור את מגן לוח הבקר ולאחר מכן סגור את דלת הגישה.

הערה: כאשר תוכנת המדפסת וכל אפשרויות החומרה מותקנות, הוסף את האפשרויות ידנית במנהל התקן ההדפסה כדי שיהיו זמינות עבור עבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 26](#).

התקנת כרטיס זיכרון

זהירות—סכנת שוק: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.

ניתן לרכוש בנפרד כרטיס זיכרון אופציונלי ולחברו ללוח הבקרים.

1 גש ללוח הבקרים.

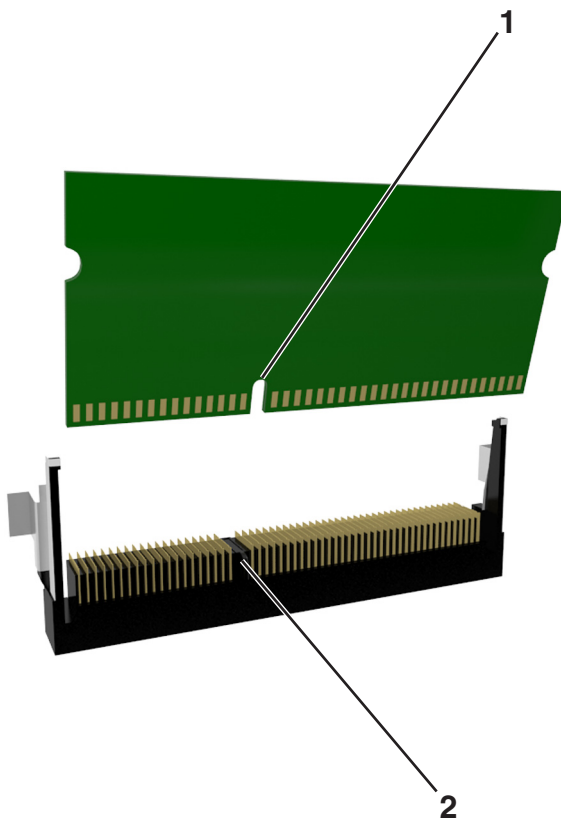
עבור דגמי המדפסות MS510dn, MS517dn, MS610dn ו-MS617dn, ראה ["גישה ללוח הבקר" בעמוד 35](#).

עבור דגם המדפסת MS610de, ראה ["גישה ללוח הבקר" בעמוד 68](#).

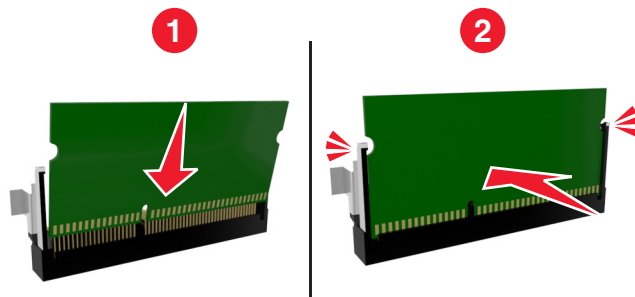
2 הוצא את כרטיס הזיכרון מהאריזה.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אך תיגע בנקודות החיבור לאורך קצה הכרטיס.

3 ישר את החריץ (1) שעל כרטיס הזיכרון עם השקע (2) שעל המחבר.



4 דחף את כרטיס הזיכרון היישר לתוך המחבר ולאחר מכן קדימה לדופן לוח הבקר עד שייכנס למקומו ויישמע 'קליק'.



5 עבור דגמי המדפסות MS510dn, MS517dn, MS610dn ו-MS617dn סגור את דלת הגישה ללוח הבקרים. עבור דגם המדפסת MS610de, סגור את מגן לוח הבקר ולאחר מכן סגור את דלת הגישה.

הערה: כאשר תוכנת המדפסת וכל אפשרויות החומרה מותקנות, הוסף את האפשרויות ידנית במנהל התקן ההדפסה כדי שיהיו זמינות עבור עבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 26](#).

התקנת Internal Solutions Port

לוח הבקר תומך ביציאת אופציונלית אחת של Lexmark™ Internal Solutions Port (ISP). אופציה זו נתמכת רק במדפסת מדגם MS610de.

הערה: מטלה זו מחייבת שימוש במברג עם ראש שטוח.

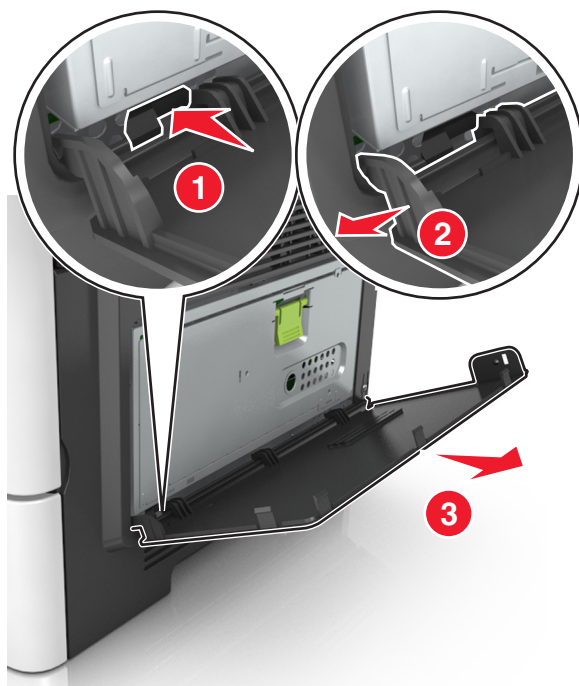
זהירות—סכנת שוק: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת. ⚠

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.

1 פתח את דלת הגישה של לוח הבקר.

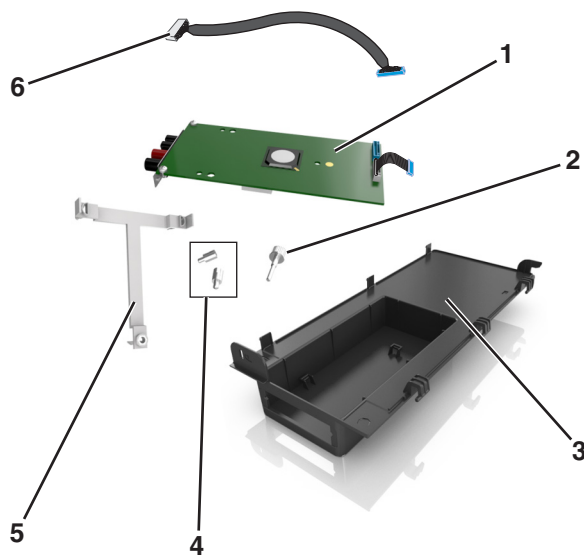


2 לחץ קלות על המעצור בצד השמאלי של דלת הגישה, ולאחר מכן הסט את דלת הגישה כדי להסיר אותה.



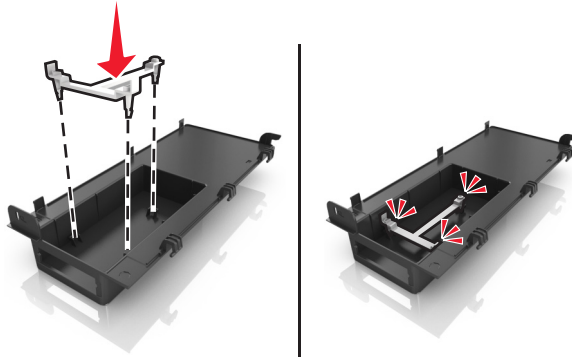
3 הוצא את ערכת ה-ISP מהאריזה.

הערה: הקפד להסיר ולהשליך את הכבל הקטן שמחובר למחבר הלבן.

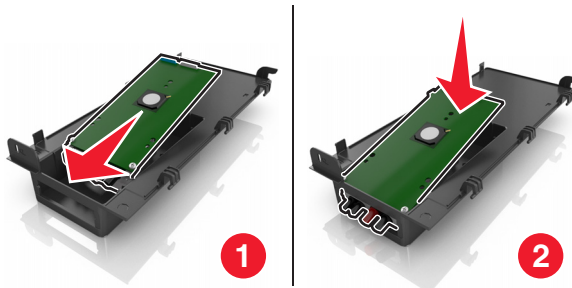


1	פתרון ISP
2	בורג לחיבור ה-ISP לזווית
3	מכסה חיצוני של ISP
4	ברגים לחיבור זווית המתכת של ה-ISP למארז המדפסת
5	זווית מפלסטיק
6	כבל ISP ארוך

4 הכנס את זווית הפלסטיק לתוך המכסה החיצוני של ה-ISP עד שתיכנס בנקישה למקום.



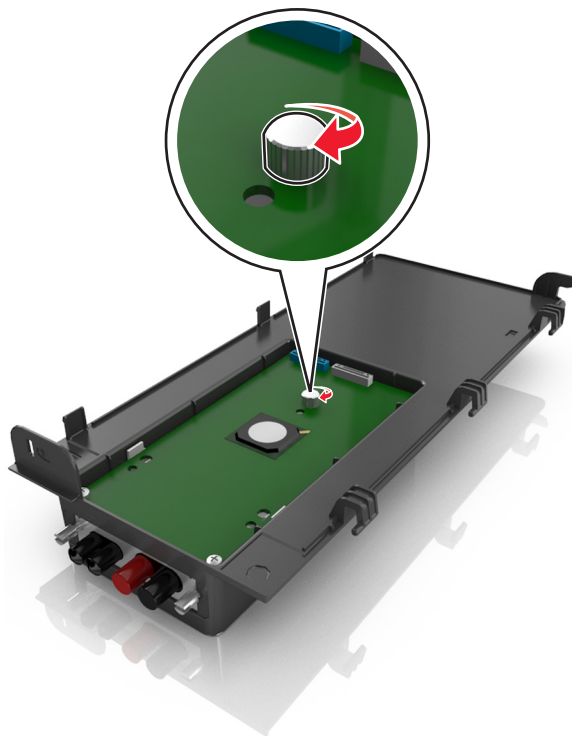
5 החלק ודחף את פתרון ה-ISP לתוך הזווית מפלסטיק.



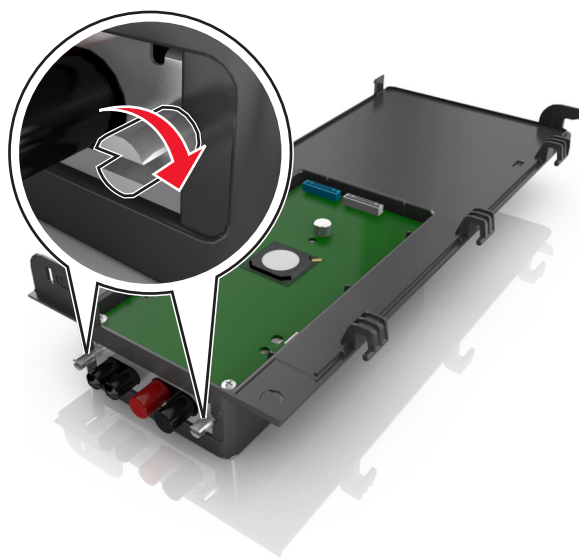
1

2

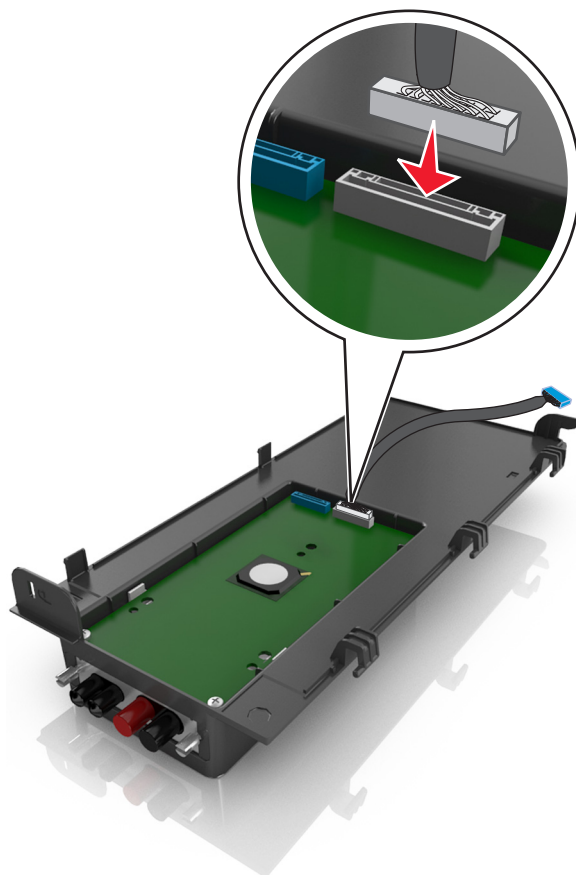
6 אבטח את פתרון ה-ISP לזווית הפלסטיק באמצעות הבורג הארוך.



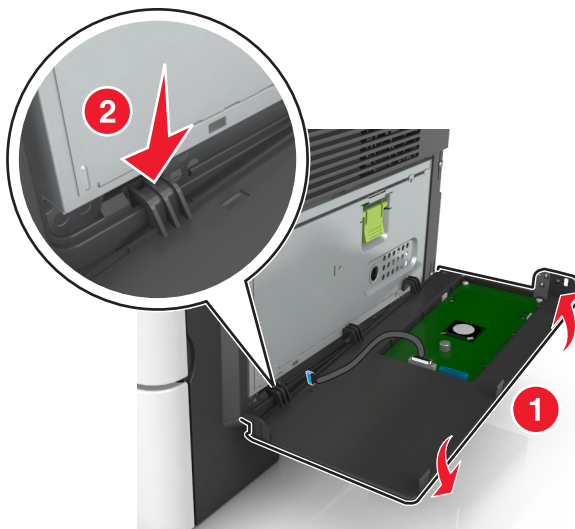
7 הדק את שני הברגים שבקצה פתרון ה-ISP.



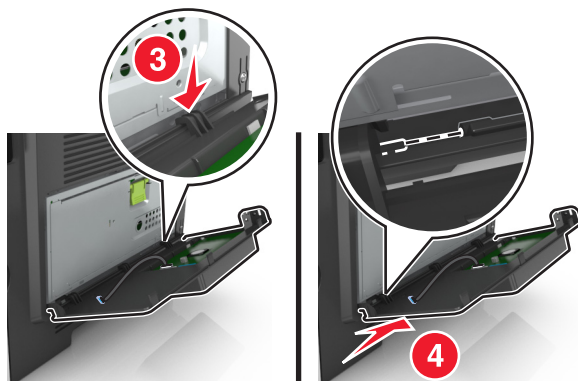
8 חבר את התקע הלבן של כבל ממשק פתרון ה-ISP לשקע הלבן שעל ה-ISP.



9 חבר את המכסה החיצוני של ה-ISP בזווית, על-ידי הכנסת הצירים השמאליים תחילה.



10 הנמך את החלק הנותר של המכסה, ולאחר מכן החלק את המכסה ימינה.



11 העבר את כבל ה-ISP דרך המגן של לוח הבקר.

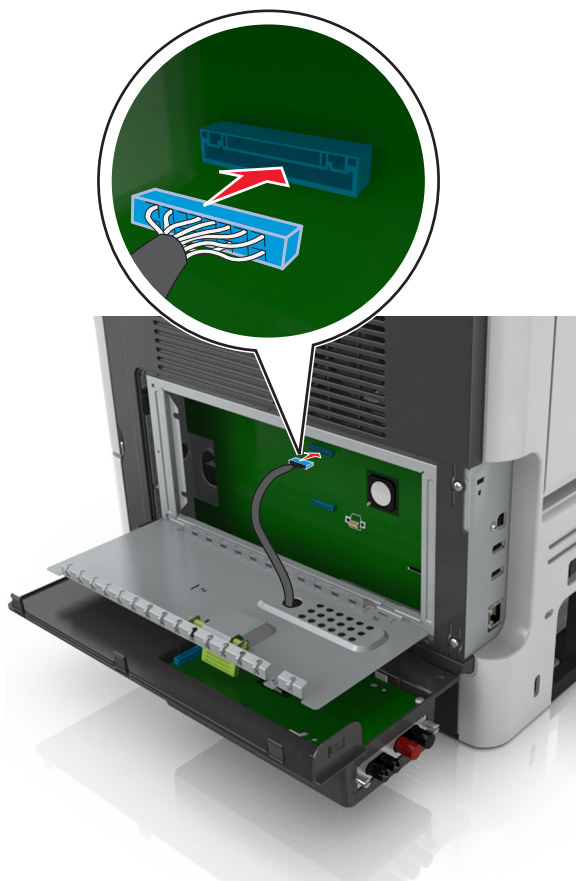


12 פתח את המגן באמצעות הידית הירוקה.



13 חבר את התקע הכחול של כבל ממשק פתרון ה-ISP לשקע הכחול שעל ה-ISP.

הערה: אם התקנת דיסק קשיח של המדפסת עליך להסיר אותו. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הסרת דיסק קשיח של המדפסת" בעמוד 23](#). להתקנה מחדש של דיסק קשיח של המדפסת, ראה ["התקנת דיסק קשיח של המדפסת" בעמוד 21](#).



14 סגור את המגן.



15 סגור את המכסה החיצוני של ה-ISP.

הערה: לאחר שתוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 26](#).

התקנת דיסק קשיח של המדפסת

הערה: אופציה זו זמינה רק במדפסת מדגם MS610de.

זהירות—סכנת שוק: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת. ⚠

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.

1 גש ללוח המערכת.

לקבלת מידע נוסף, ראה את ["גישה ללוח הבקר" בעמוד 68](#).

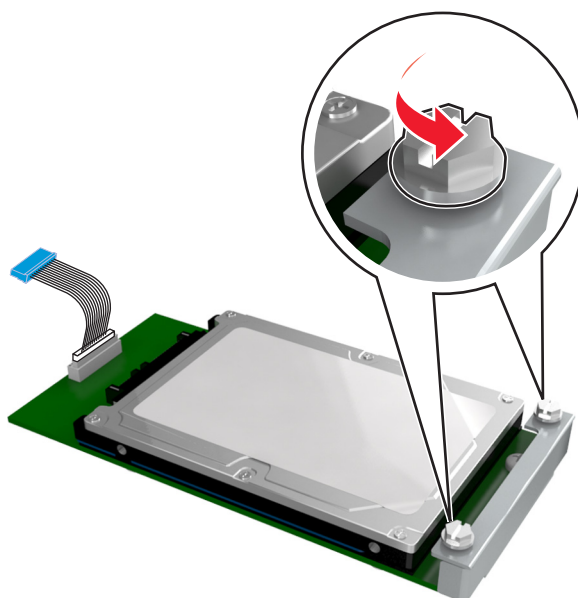
הערה: מטלה זו מחייבת שימוש במברג עם ראש שטוח.

2 הוצא את הדיסק הקשיח של המדפסת מהאריזה.

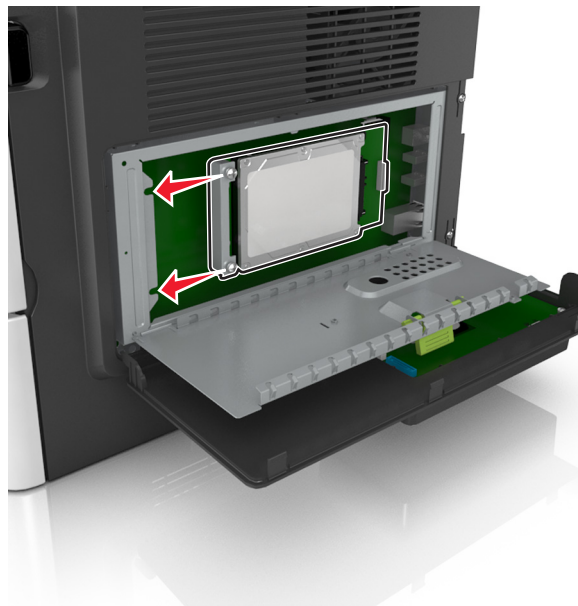
3 התקן את הדיסק הקשיח של המדפסת בלוח הבקר.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אחוז רק בקצוות של מרכב לוח המעגלים המודפסים. אל תלחץ ואל תיגע במרכזו של הדיסק הקשיח של המדפסת. נגיעה עלולה לגרום לנזק.

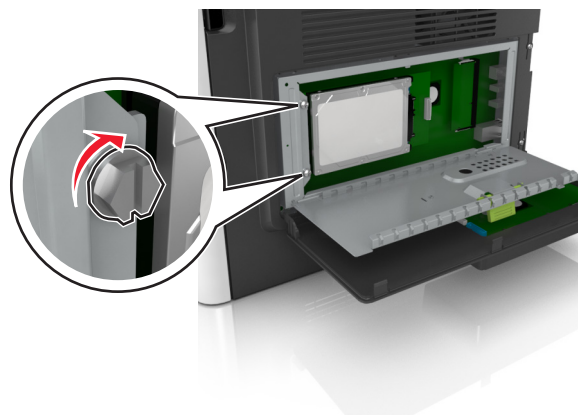
א בעזרת המברג עם הראש השטוח, שחרר את הברגים.



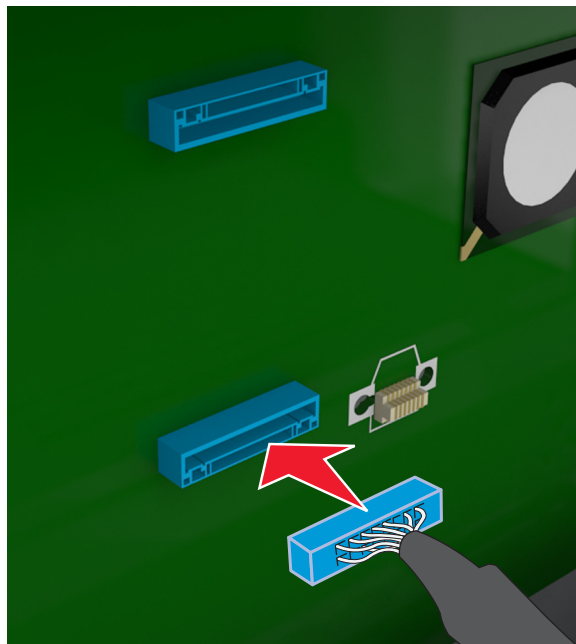
ב יישר את הברגים שעל הדיסק הקשיח של המדפסת עם החריצים שעל זוויות לוח הבקר, ולאחר מכן החליק את הדיסק הקשיח של המדפסת לתוך הזוויות.



ג הדק את שני הברגים.



ד הכנס את תקע כבל הממשק של הדיסק הקשיח של המדפסת לתוך השקע בלוח הבקר.
הערה: השקע והתקע מקודדים בצבע כחול.



4 סגור את מגן לוח הבקר ולאחר מכן סגור את הדלת הגישה.

הערה: לאחר שתוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את "[הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת](#)" בעמוד 26.

הסרת דיסק קשיח של המדפסת

הערה: אופציה זו נתמכת רק במדפסת מדגם MS610de.

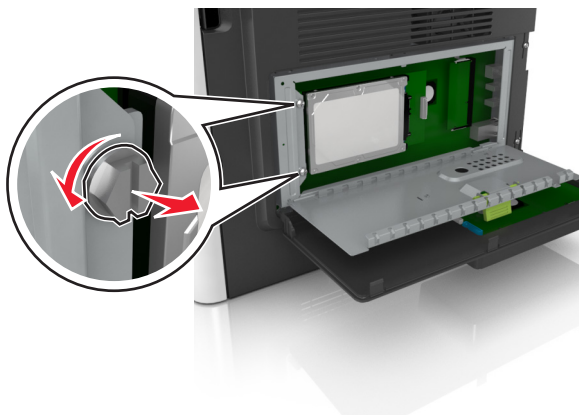
אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.

1 גש ללוח המערכת.

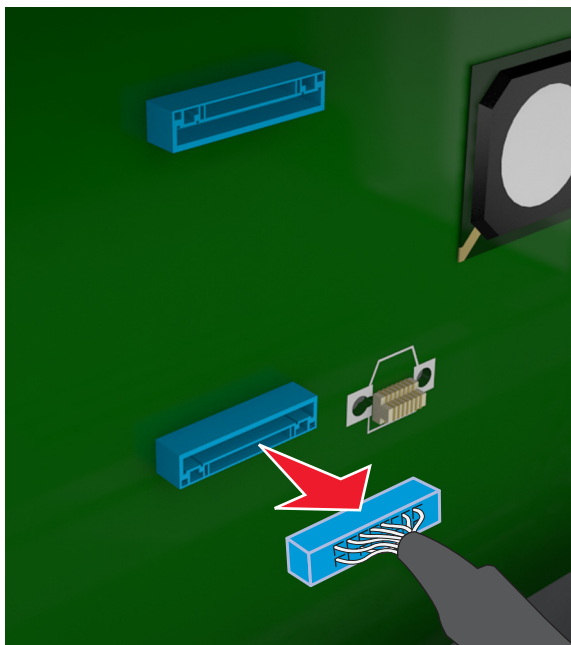
עבור דגם המדפסת MS610de, ראה את "[גישה ללוח הבקר](#)" בעמוד 68.

הערה: מטלה זו מחייבת שימוש במברג עם ראש שטוח.

2 שחרר את הברגים שמחברים את הדיסק הקשיח של המדפסת לזווית לוח הבקר.



3 נתק את כבל הממשק של הדיסק הקשיח של המדפסת מהשקע בלוח הבקר, והשאר את הכבל מחובר לדיסק הקשיח של המדפסת. כדי לנתק את הכבל, לחץ את הלשוניות שעל התקע של כבל הממשק כדי לנתק את התפס לפני שתמשוך את הכבל החוצה.



4 אחז את הדיסק הקשיח של המדפסת בקצוות, ולאחר מכן הסר אותו מהמדפסת.

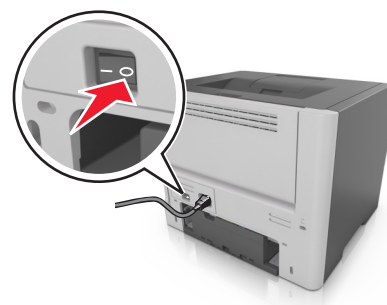
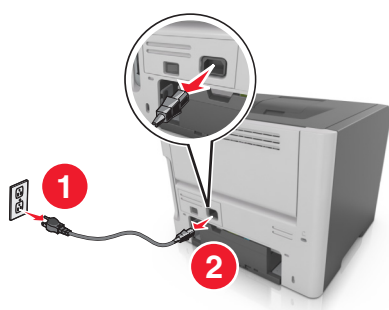
5 סגור את מגן לוח הבקר ולאחר מכן סגור את הדלת הגישה.

התקנת אפשרויות חומרה

התקנת מגשים אופציונליים

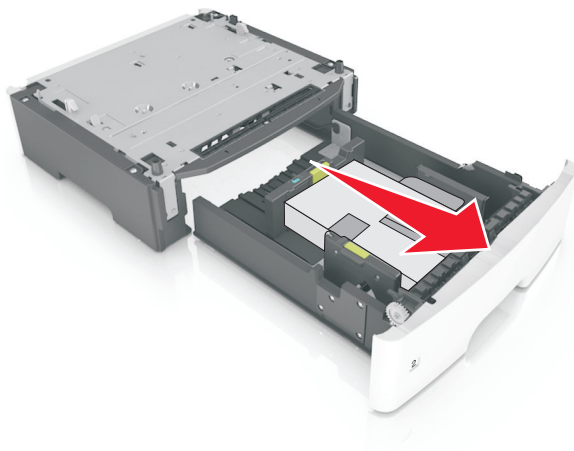
זהירות—סכנת שוק: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת.

1 כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל.



2 הוצא את המגש מהאריזה ולאחר מכן הסר את כל חומרי האריזה.

3 הוצא את המגש לגמרי מתוך הבסיס.



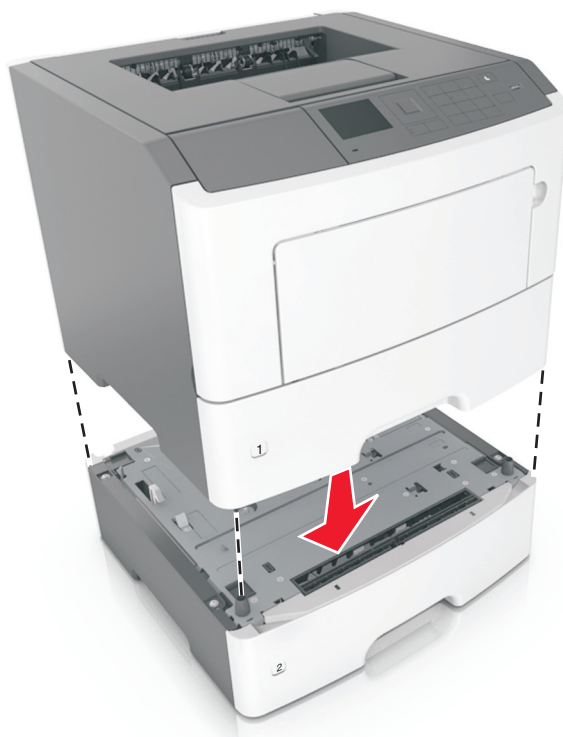
4 הסר את כל חומרי האריזה מהחלק הפנימי של המגש.

5 הכנס את המגש לבסיס.

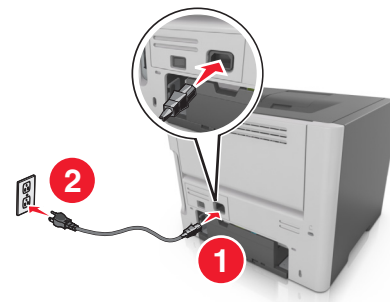
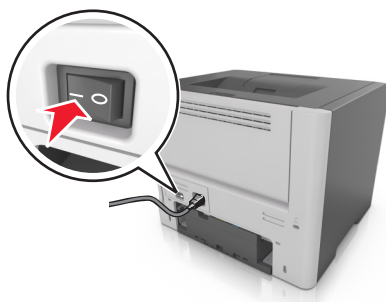
6 הנח את המגש סמוך למדפסת.

7 יישר את המדפסת עם המגש ולאחר מכן הורד את המדפסת למקום.

הערה: מגשים אופציונליים ננעלים יחד כשהם מוערמים.



8 חבר את כבל החשמל למדפסת ולאחר מכן לשקע חשמל מוארק כנדרש. לאחר מכן הפעל את המדפסת.



הערה: לאחר שתוכנת המדפסת ואפשרויות חומרה כלשהן מותקנות, ייתכן שיהיה צורך להוסיף ידנית את האפשרויות במנהל התקן המדפסת כדי שיהיו זמינות לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את ["הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת" בעמוד 26](#).

כדי להסיר את המגשים האופציונאליים, הסט את התפס שבצדה הימני של המדפסת לכיוון חזית המדפסת עד שיכנסבנקישה למקומו, ולאחר מכן הסר את המגשים המוערמים אחד אחד מהעליון לתחתון.

הגדרת תוכנת המדפסת

התקנת תוכנת המדפסת

- 1 השג העתק של חבילת התקנת התוכנה.
 - מתקליטור התוכנה שהגיע עם המדפסת.
 - בקר בכתובת <http://support.lexmark.com>, ולאחר מכן בחר את המדפסת ואת מערכת ההפעלה שלך.
 - 2 הפעל את חבילת התקנת התוכנה ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.
 - 3 משתמשי Macintosh: הוסף את המדפסת.
- הערה:** השג את כתובת ה-IP של המדפסת מהמקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות).

הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת

למשתמשי Windows

- 1 פתח את תיקיית המדפסות.
- 2 בחר את המדפסת שברצונך לעדכן ולאחר מכן בצע את הפעולות הבאות:
 - ב- Windows 7 או גרסה מתקדמת יותר, בחר **Printer properties (מאפייני מדפסת)**.
 - בגרסאות מוקדמות יותר, בחר **Properties (מאפיינים)**.
- 3 נווט אל הלשונית Configuration (הגדרת תצורה) ולאחר מכן לחץ על **Update Now - Ask Printer (הדפס כעת - בקש מדפסת)**.
- 4 החל את השינויים

למשתמשי Macintosh

- 1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל המדפסת שלך ולאחר מכן בחר **Options & Supplies** (אפשרויות וחומרים מתכלים).
- 2 נווט את רשימת אפשרויות החומרה ולאחר מכן הוסף את האפשרויות המותקנות.
- 3 החל את השינויים

עבודה ברשת

הערות:

- קנה <trademark registered="yes">MarkNet</trademark> מתאם רשת אלחוטית N8352 לפני הגדרת המדפסת ברשת אלחוטית. לקבלת מידע על התקנת מתאם הרשת האלחוטית כיון בגיליון ההוראות הנלווה למתאם.
- Service Set Identifier (SSID) הוא שם המוקצה לרשת אלחוטית. Wi-Fi, (WEP) Wired Equivalent Privacy, (WPA) Protected Access וכן WPA2, 802.1X - RADIUS הם סוגים של אבטחה המשמשת ברשת.

הכנות להגדרת המדפסת ברשת אלחוטית

הערות:

- ודא שמתאם הרשת האלחוטית שלך מותקן במדפסת ופועל כנדרש.
- ודא שנקודת הגישה (נתב אלחוטי) מופעלת ופועלת כנדרש.
- ודא שהמידע הבא מצוי ברשותך לפני הגדרת המדפסת ברשת אלחוטית:
- **SSID**—ה-SSID נקרא גם שם הרשת.
- **מצב אלחוטי (או מצב רשת)**—המצב יכול להיות מצב תשתית או מצב אד-הוק.
- **ערוץ (לרשתות אד-הוק)**—עבור רשתות תשתית, ברירת המחדל של הערוץ היא אוטומטי.
- רשתות אד-הוק מסוימות דורשות גם כן את ההגדרה האוטומטית. אם אינך בטוח באיזה ערוץ לבחור, פנה לאיש התמיכה במערכת.
- **שיטת אבטחה**—ישנן שלוש אפשרויות בסיסיות של שיטת אבטחה:
 - מפתח WEP
 - אם הרשת שלך משתמשת ביותר ממפתח WEP אחד, הזן עד ארבעה מפתחות במקומות המתאימים. בחר את המפתח שנמצא כעת בשימוש ברשת על-ידי בחירת ברירת המחדל של מפתח שידור WEP.
 - או
 - מפתח משותף מראש או ביטוי סיסמה של WPA או WPA2
 - WPA כולל הצפנה כשכבת אבטחה נוספת. האפשרויות הן AES או TKIP. יש להגדיר הצפנה עבור אותו סוג בנתב ובמדפסת, או שהמדפסת לא תצליח ליצור תקשורת עם הרשת.
 - 802.1X-RADIUS
- אם אתה מתקין מדפסת ברשת 802.1X, ייתכן שתזדקק לדברים הבאים:
 - סוג אימות
 - סוג אימות פנימי

• שם משתמש וסיסמת 802.1X

• תעודות

– ללא אבטחה

אם הרשת האלחוטית שלך אינה משתמשת בשום סוג של אבטחה, לא יהיו ברשותך פרטי אבטחה.

הערה: השימוש ברשת אלחוטית לא מאובטחת אינו מומלץ.

הערות:

– אם אינך מכיר את ה-SSID של הרשת שאליה המחשב מחובר, הפעל את כלי השירות האלחוטי של מתאם הרשת של המחשב וחפש את שם הרשת. אם אינך יכול למצוא את מידע ה-SSID או האבטחה עבור הרשת, עיין בתיעוד שמצורף לנקודת הגישה או פנה לאיש התמיכה במערכת.

– כדי למצוא את המפתח/ביטוי הסיסמה המשותף מראש של WPA/WPA2 עבור הרשת האלחוטית, ראה את התיעוד שמצורף לנקודת הגישה, ראה את הדף האינטרנט שמשוך לנקודת הגישה, או היוועץ באיש התמיכה במערכת.

חיבור המדפסת באמצעות האשף להגדרה אלחוטית

לפני שתתחיל ודא כי:

- מתאם רשת אלחוטית מותקן במדפסת ופועל כשורה. לקבלת מידעה נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם הרשת האלחוטית.
- כבל Ethernet מנותק מהמדפסת.
- NIC פעיל מוגדר למצב "אוטומטי". כדי להגדירו למצב אוטומטי, נווט לאחת האפשרויות הבאות:

–  < הגדרות < OK < רשת/יציאות < OK < NIC פעיל < OK < אוטומטי < OK

–  < רשת/יציאות < NIC פעיל < אוטומטי

הערה: הקפד לכבות את המדפסת. המתן חמש שניות לפחות ולאחר מכן הפעל שוב את המדפסת.

1 בהתאם לדגם המדפסת שברשותך, נווט לאחת האפשרויות הבאות:

•  < הגדרות < OK < רשת/יציאות < OK < רשת [x] < OK < הגדרת רשת [x] < OK < אלחוט < OK

הגדרת חיבור אלחוטי < OK

•  < רשת/יציאות < רשת [x] < הגדרת רשת [x] < אלחוט < הגדרת חיבור אלחוטי

2 בחר את הגדרת החיבור האלחוטי.

השתמש ב:	כדי
חפש רשתות	מציג חיבורי רשת זמינים. הערה: פריט תפריט זה מציג את כל ה-SSID לשידור מאובטח ולא מאובטח.
הזן שם רשת	הקלדת SSID ידנית. הערה: הקפד להקליד SSID נכון.
Wi-Fi Protected Setup	מחבר את המדפסת לרשת אלחוטית באמצעות Wi-Fi Protected Setup.

3 בצע את ההוראות שבתצוגת המדפסת.

חיבור המדפסת לרשת אלחוטית באמצעות Wi-Fi Protected Setup

לפני חיבור את המדפסת לרשת אלחוטית, ודא כי:

- ודא שלנקודת הגישה (נתב אלחוטי) יש אישור Wi-Fi Protected Setup (WPS) או שהיא תואמת WPS. לקבלת מידע נוסף, ראה את התיעוד שמצורף לנקודת הגישה.
- מתאם רשת אלחוטית מותקן במדפסת ופועל כשורה. לקבלת מידע נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם הרשת האלחוטית.

שימוש בשיטת Push Button Configuration

1 בהתאם לדגם המדפסת שברשותך, נווט לאחר הבאים:

-  < הגדרות <  < רשת/יציאות <  < רשת [x] <  < הגדרת רשת [x] <  < אלחוט <  <  < Wi Fi Protected Setup >  > Start Push Button Method <
-  < רשת/יציאות < [x] < רשת [x] < הגדרת רשת [x] < אלחוט < Wi Fi Protected Setup > Start Push Button Method

2 בצע את ההוראות שבתצוגת המדפסת.

שימוש בשיטה (PIN) Personal Identification Number

1 בהתאם לדגם המדפסת שברשותך, נווט לאחר הבאים:

-  < הגדרות <  < רשת/יציאות <  < רשת [x] <  < הגדרת רשת [x] <  < אלחוט <  <  < Wi Fi Protected Setup >  > Start PIN Method <
-  < רשת/יציאות < [x] < רשת [x] < הגדרת רשת [x] < אלחוט < Wi Fi Protected Setup > Start PIN Method

2 העתק את 8 הספרות של WPS PIN.

3 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של נקודת הגישה בשדה הכתובת.

הערות:

- כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה ניגש לשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

4 גש אל הגדרות WPS. לקבלת מידע נוסף, ראה את התיעוד שמצורף לנקודת הגישה.

5 הזן את 8 הספרות של ה- PIN ולאחר מכן שמור את ההגדרה.

חיבור המדפסת לרשת אלחוטית בערת שרת האינטרנט המוטמע

לפני שתתחיל ודא כי:

- המדפסת לשך מחוברת זמנית לרשת Ethernet.
- שמתאם רשת אלחוטית מותקן במדפסת שלך ותקין. לקבלת מידע נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף למתאם הרשת האלחוטית.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה- IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

• אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings (הגדרות) < Network/Ports (רשת/יציאות) < Wireless (אלחוטי)**.

3 שנה את ההגדרות כך שיתאימו להגדרות נקודת הגישה שלך (נתב אלחוטי).

הערה: הקפד להזין את SSID הנכון.

4 לחץ על **Submit (שלח)**.

5 כבה את המדפסת, ולאחר מכן נתק את כבל Ethernet. לאחר מכן המתן 5 שניות לכל הפחות ולאחר מכן הפעל שוב את המדפסת.

6 כדי לאמת שהמדפסת שלך מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת. לאחר מכן, באזור [X] Network Card] (כרטיס רשת [X]), בדוק אם המצב הוא "Connected" (מחובר).

למידע נוסף, עיין בסעיף "Verifying printer setup" (אימות הגדרת מדפסת) של המדריך למשתמש.

אימות הגדרת המדפסת

לאחר התקנת כל אפשרויות התוכנה ולאחר שהמדפסת מופעלת, ודא שהמדפסת מוגדרת נכון על-ידי הדפסת הדפים הבאים:

- **דף הגדרות תפריט**—השתמש בדף זה כדי לאמת שאפשרויות המדפסת מותקנות בצורה נכונה. רשימה של אפשרויות מותקנות מופיעה בחלקו התחתון של הדף. אם אפשרות שהתקנת אינה מפורטת, הרי שאינה מותקנת בצורה נכונה. הסר את האפשרות והתקן אותה מחדש. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הדפסת דף הגדרות תפריט" בעמוד 55](#) עבור מדפסות ללא מסך מגע או ["הדפסת דף הגדרות תפריט" בעמוד 94](#) עבור מדפסת עם מסך מגע.
- **דף הגדרות רשת**—אם למדפסת יש יכולת Ethernet או אלחוטית והיא מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת כדי לאמת את החיבור לאינטרנט. דף זה מספק גם פרטים המסייעים להגדרה של הדפסה ברשת. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הדפסת דף הגדרות רשת" בעמוד 56](#) עבור מדפסות ללא מסך מגע או ["הדפסת דף הגדרות רשת" בעמוד 94](#) עבור מדפסת עם מסך מגע.

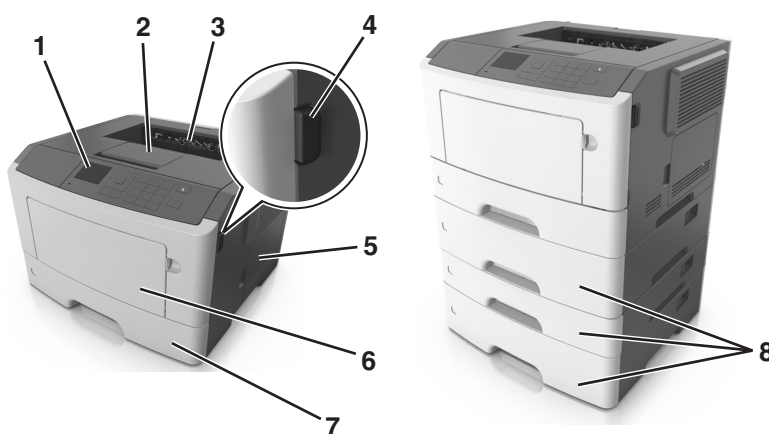
שימוש ב-MS610dn, MS517dn, MS510dn ו-MS617dn

אודות המדפסת

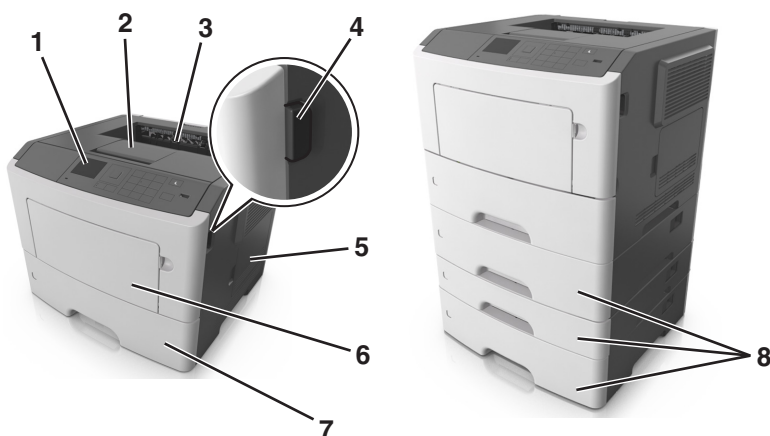
תצורות מדפסת

זהירות—פוטנציאל לפגיעה: טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון לחוסר היציבות של הציוד. השאר את כל שאר המגשים במצב סגור עד שתצטרך לפתוח אותם. ⚠

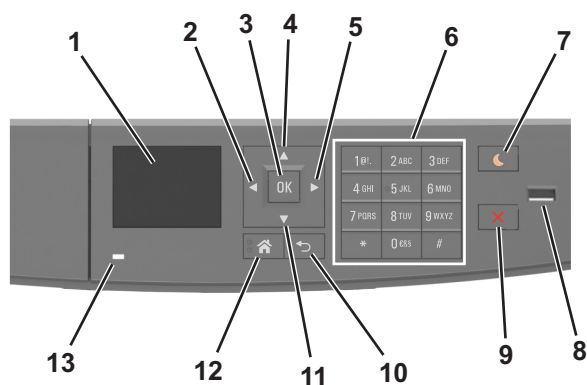
MS517dn ו-MS510dn



1	לוח הבקרה
2	מעצור נייר
3	סל סטנדרטי
4	לחצן שחרור דלת קדמית
5	דלת גישה ללוח הבקר
6	מזין רב-תכליתי ל- 100 גליונות
7	מגש סטנדרטי של 250 גליונות
8	מגשים אופציונליים ל- 250 או 550 גליונות

MS617dn ו-MS610dn

1	לוח בקרה של המדפסת
2	מעצור נייר
3	סל סטנדרטי
4	לחצן שחרור דלת קדמית
5	דלת גישה ללוח הבקר
6	מזין רב-תכליתי ל- 100 גיליונות
7	מגש סטנדרטי ל- 550 גיליונות
8	מגשים אופציונליים ל- 250 או 550 גיליונות

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

השתמש ב:	כדי
1 Display (הצגה)	בדיקת מצב המדפסת וההודעות. התקן והפעל את המדפסת
2 לחצן חץ שמאלה	גלול לשמאל.
3 הלחצן בחירה	לבחור באפשרויות תפריט. לשמור הגדרות.
4 לחצני חץ למעלה	לגלול למעלה.

השתמש ב:	כדי	
5	לחצן חץ ימינה	גלול לימין.
6	לוח מקשים	הזן אותיות, מספרים או סמלים.
7	לחצן Sleep שינה)	מאפשר מצב שינה או מצב היברנציה. הפעולות הבאות מעירות את המדפסת ממצב שינה: - לחיצה על לחצן פיזי - פתיחת מגש או הדלת הקדמית - שליחת עבודת הדפסה מהמחשב. - ביצוע איפוס בהפעלה בעזרת מתג ההפעלה הראשי - חיבור התקן ביציאת ה-USB
8	יציאת USB	חבר כונן הבזק למדפסת. הערות: - רק יציאת ה-USB הקדמית תומכת בכונני הבזק. - תכונה זו זמינה בדגמי מדפסת נבחרים בלבד.
9	הלחצן עצור או ביטול	עצור את כל פעילויות המדפסת.
10	הלחצן חזרה	לחזור למסך הקודם.
11	לחצן חץ למטה	גלול למטה.
12	הלחצן בית	לעבור למסך הבית.
13	נורית חיווי	לבדוק את מצב המדפסת.

הבנת הצבעים של הלחצן שינה ונוריות המחוון

הצבעים של נוריות המחוון והלחצן שינה שעל לוח הבקרה של המדפסת מציינות מצב או תנאי מסוים של המדפסת.

נורית המחוון	מצב מדפסת
מכובה	המדפסת מכובה ובמצב היברנציה.
ירוק מהבהב	המדפסת מתחממת, מעבדת נתונים, או מדפיסה.
ירוק יציב	המדפסת מופעלת, אך במצב סרק.
אדום מהבהב	המדפסת מחייבת התערבות של המפעיל.

נורית הלחצן שינה	מצב מדפסת
מכובה	המדפסת מכובה, במצב סרק או מוכן.
כתום יציב	המדפסת נמצאת במצב שינה.
כתום מהבהב	המדפסת נכנסת למצב היברנציה או מתעוררת ממצב היברנציה.
כתום מהבהב למשך 0.1 שניות ולאחר מכן כבה לחלוטין למשך 1.9 שניות בתבנית פעימות איטית.	המדפסת נמצאת במצב היברנציה.

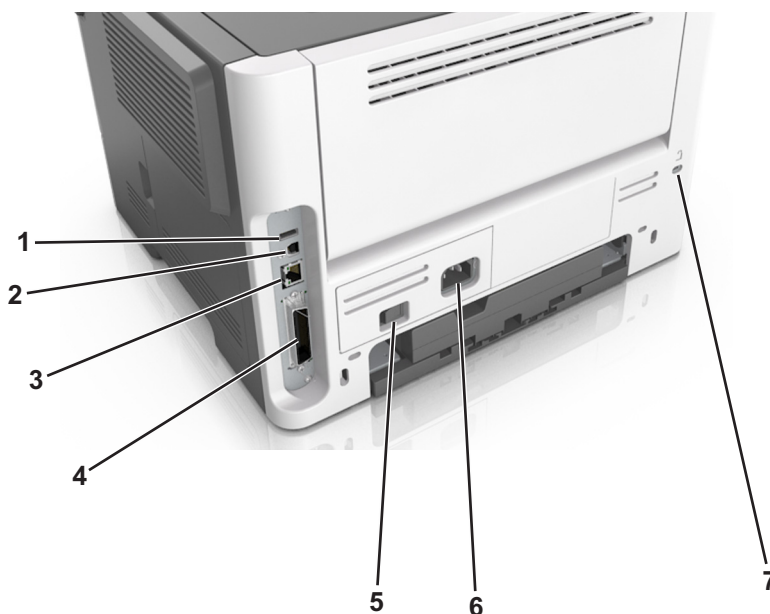
חיבור כבלים

חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB או כבל מקבילי, או לרשת באמצעות כבל Ethernet.

הקפד להתאים את הדברים הבאים:

- סמל ה-USB שעל הכבל עם סמל ה-USB שעל המדפסת
- את הכבל המקבילי המתאים עם היציאה המקבילית
- כבל ה-Ethernet המתאים ליציאת ה-Ethernet

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בכבל ה-USB, במתאם רשת כלשהו או במדפסת באזור המוצג, בעת הדפסה פעילה. אובדן נתונים או תקלה עלולים להתרחש.

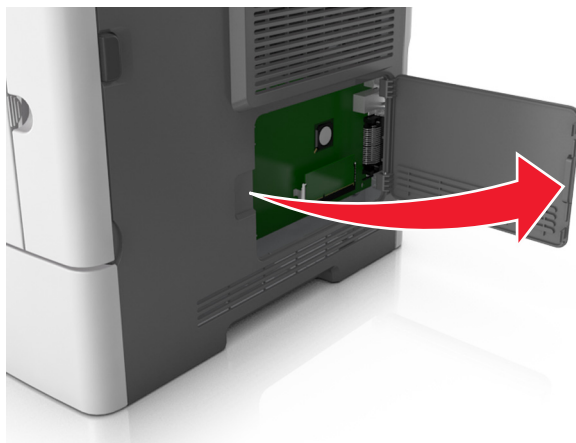


השתמש ב:	כדי
1 יציאת USB	לחבר מתאם נוסף ואופציונלי לרשת אלחוטית.
2 יציאת מדפסת USB	לחבר את המדפסת למחשב.
3 יציאת Ethernet	להוסיף את המדפסת לרשת Ethernet.
4 יציאה מקבילית	לחבר את המדפסת למחשב.
הערה: יציאה זו זמינה בדגמי מדפסת נבחרים בלבד.	
5 מתג הפעלה	להפעיל ולכבות את המדפסת.
6 שקע כבל החשמל של המדפסת	לחבר את המדפסת לשקע חשמל.
7 חריץ אבטחה	לחבר מנעול שיאבטח את המדפסת למקום.

גישה ללוח הבקר

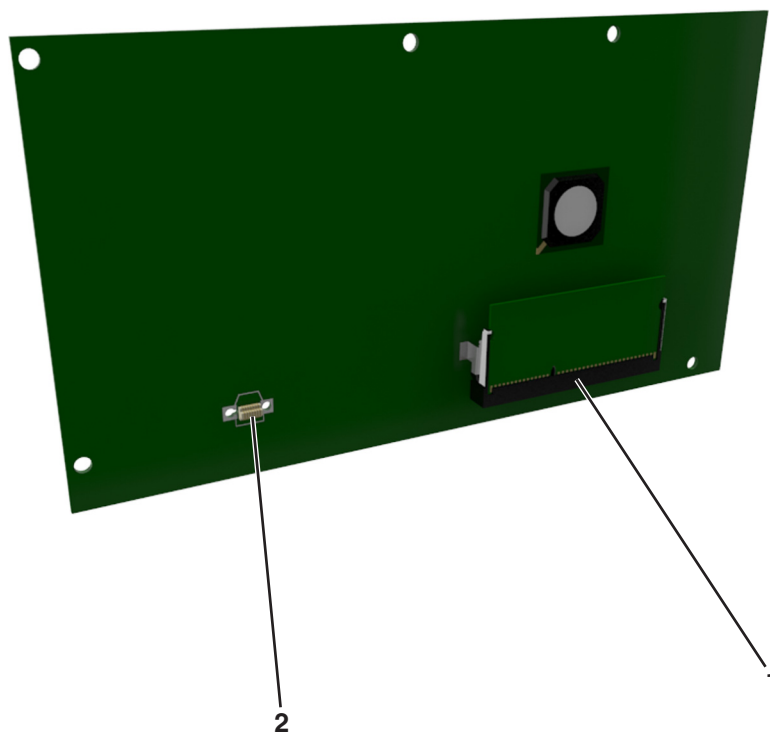
⚠️ זהירות—סכנת שוק: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת.

1 פתח את דלת הגישה של לוח הבקר.



2 השתמש באיור הבא כדי לאתר את המחבר המתאים.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.



1	מחבר כרטיס זיכרון
2	מחבר כרטיס אפשרות

טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

בחירה וטיפול בנייר ובמדיית הדפסה מיוחדת עשויים להשפיע על אמינות הדפסת המסמכים. לקבלת מידע נוסף ראה ["הימנעות מחסימות נייר" בעמוד 164](#) וכן ["אחסון נייר" בעמוד 107](#).

הגדרת גודל וסוג הנייר

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) <  < Paper Menu (תפריט נייר) <  < Paper Size/Type (גודל/סוג נייר) < 

2 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את המגש או המזין ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את גודל הנייר ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את סוג הנייר ולאחר מכן לחץ על .

קביעת תצורה של הגדרות נייר אוניברסליות

ההגדרה גודל נייר אוניברסלי היא הגדרת משתמש המאפשרת להדפיס על גודלי נייר שאינם מוגדרים מראש בתפריטי המדפסת.

הערות:

- הגודל האוניברסלי הקטן ביותר שנתמך הוא 6x127 מ"מ (3x5 אינץ') והוא נתמך רק במזין הרב-תכליתי.
- הגודל האוניברסלי הגדול ביותר שנתמך הוא 216x355.6 מ"מ (8.5x14 אינץ') והוא נתמך בכל מקורות הנייר.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות <  < תפריט נייר <  < הגדרה אוניברסלית <  < יחידות מידה <  < בחר את יחידת המידה < 

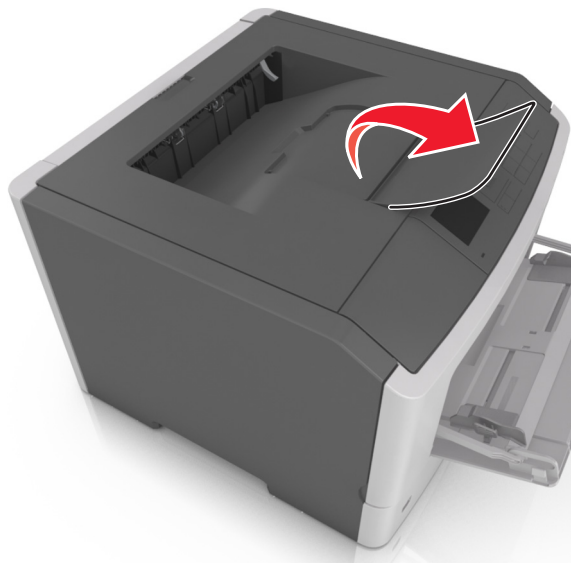
2 בחר רוחב בהדפסה לאורך או גובה בהדפסה לאורך ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצן החץ שמאלה או ימינה כדי לשנות הגדרה ולאחר מכן לחץ על .

שימוש בסל הסטנדרטי ובמעצור הנייר

הסל הסטנדרטי מכיל עד 150 גיליונות נייר במשקל 75 ג/מ"ר. הוא אוסף עותקים עם הפנים כלפי מטה. הסל הסטנדרטי כולל מעצור נייר כדי שהנייר לא יחליק החוצה מהסל בעת שהוא נערם.

כדי לפתוח את מעצור הנייר, משוך כך שיפתח כלפי חוץ.



הערה: סגור את מעצור הנייר בעת העברת המדפסת למקום אחר.

טעינת מגשים

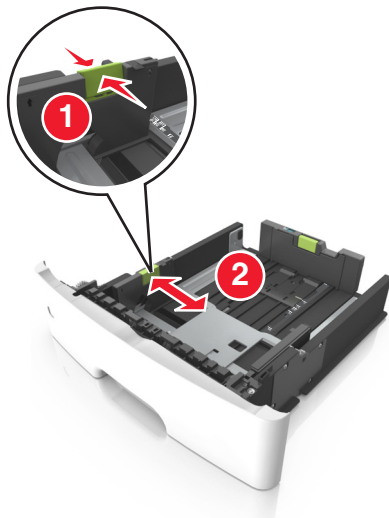
⚠ זירות—פוטנציאל לפציעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הצידוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה צורך בהם.

1 משוך את המגש החוצה במלואו.

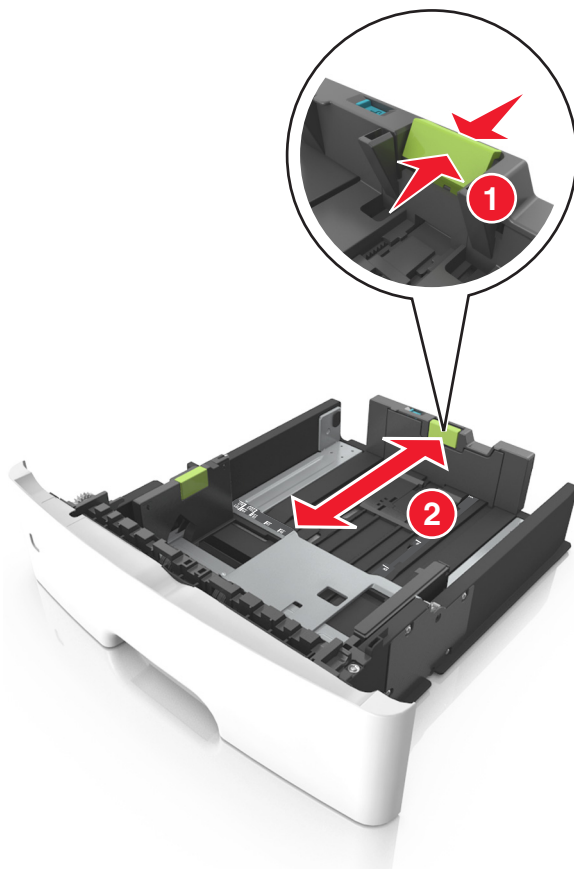
הערה: אל תסיר מגשים במהלך הדפסת עבודות או כאשר **עסוק** מופיע בתצוגת המדפסת. פעולה כזו עלולה לגרום לחסימה.



2 לחץ על לשונית מכוון הרוחב ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור גודל הנייר שאתה טוען.



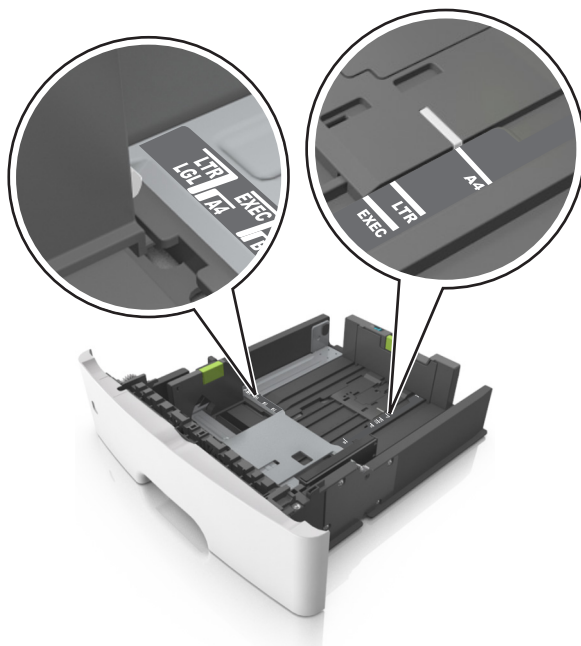
3 לחץ על לשונית מכוון האורך ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור גודל הנייר שאתה טוען.



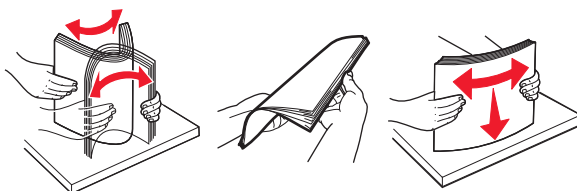
הערות:

- עבור חלק מגודלי הנייר דוגמת letter, legal וכן A4, לחץ את לשונית מכוון האורך והסט אותו לאחור כדי להתאים לאורכם.
- בעת טעינת נייר בגודל legal, מכוון האורך בולט מעבר לבסיס ומשאיר את הנייר חשוף לאבק. כדי להגן על הנייר מפני אבק, תוכל לרכוש בנפרד מכסה הגנה מאבק. לקבלת מידע נוסף, פנה לתמיכת הלקוחות.

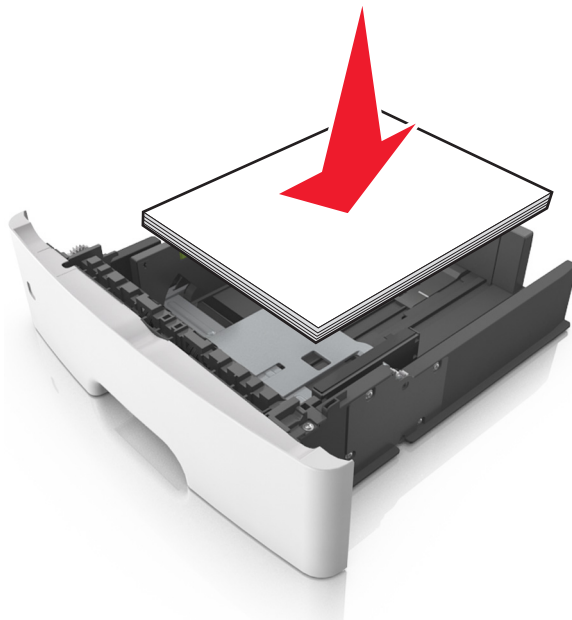
- אם אתה טוען נייר בגודל A6 במגש סטנדרטי, לחץ על לשונית מכון האורך ולאחר מכן הסט אותו לכיוון מרכז המגש למיקומו של הנייר בגודל A6.
- ודא שמכווני הרוחב והאורך מיושרים עם מחווני הנייר בחלקו התחתון של המגש.



4 כופף מעט את הדפים קדימה ואחורה כדי לשחררם, ואז ישר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.

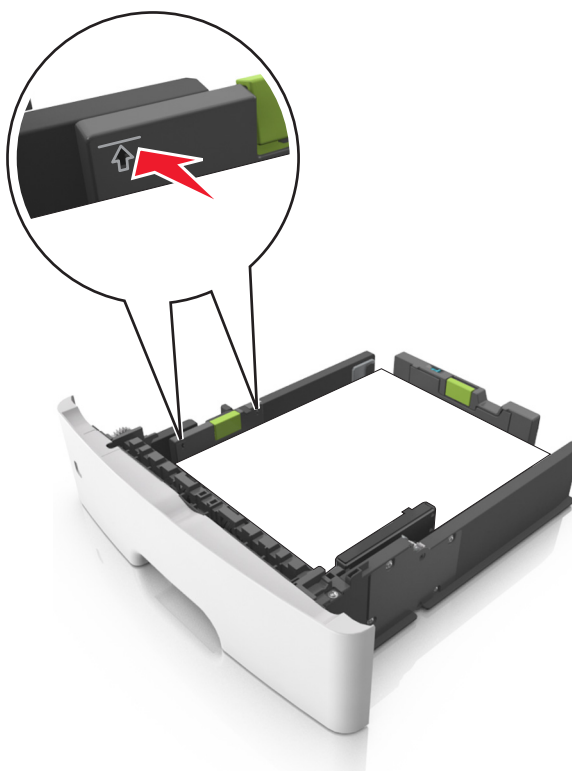


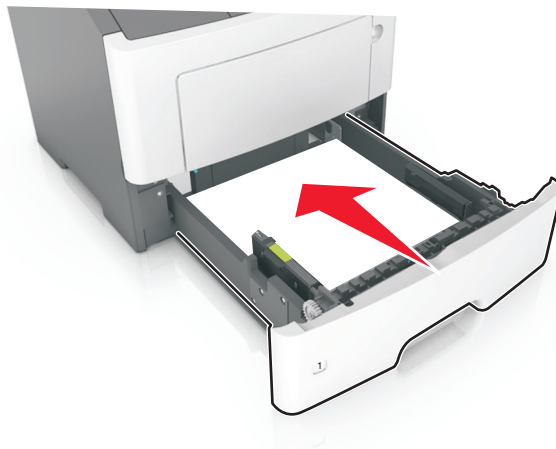
5 טען את ערימת הנייר.



הערות:

- בעת שימוש בנייר ממוחזר או בנייר מודפס מראש, טען את הצד שמיועד להדפסה עם הפנים כלפי מטה.
- טען נייר מחורר כאשר החורים נמצאים בקצה העליון לכיוון חלקו הקדמי של המגש.
- טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה, כאשר הקצה העליון של הגיליון פונה לכיוון חלקו הקדמי של המגש. להדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כאשר הקצה התחתון של הגיליון לכיוון חזית המגש.
- ודא שהנייר נמצא מתחת למחווך המילוי המקסימלי של הנייר שנמצא בצדו של מכוון הרוחב.



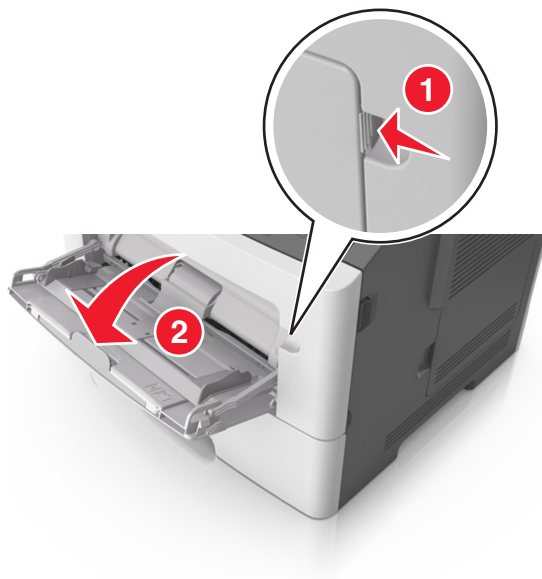
6 הכנס את המגש.

7 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש.
הערה: הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

טעינה במזין הרב-תכליתי

השתמש במזין הרב תכליתי בעת הדפסה על גדלים וסוגים שונים של נייר או מדיה מיוחדת, דוגמת כרטיסים, שקפים, מדבקות נייר ומעטפות. תוכל להשתמש בו גם לעבודות הדפסה של עמוד יחיד או נייר מכתבים.

1 פתח את המזין הרב-תכליתי.



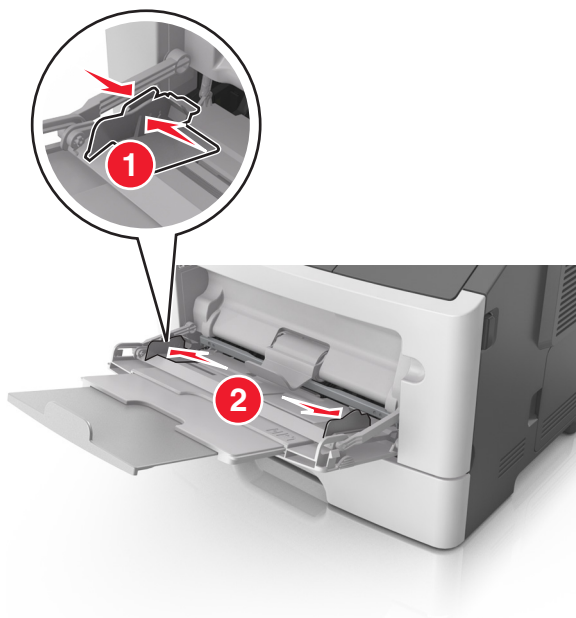
א משוך את המאריך של המזין הרב-תכליתי.



ב משוך את המאריך בעדינות כך שהמזין הרב-תכליתי יהיה פתוח במלואו ולמלאו האורך.

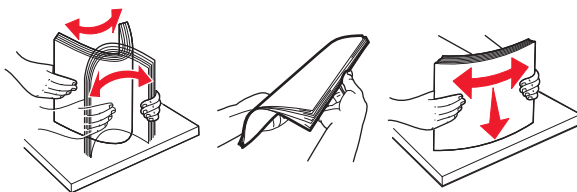


2 לחץ על הלשונית במכוון הרחב השמאלי, ולאחר מכן הזז את המכוונים כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען.



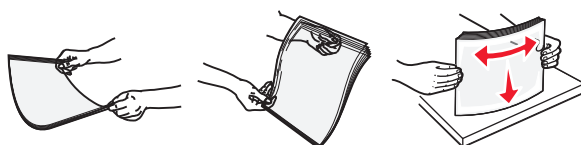
3 הכן את הנייר או המדיה המיוחדת לטעינה.

- כופף קלות את גיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם, ולאחר מכן אוורר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



- אחוז שקפים בקצוות. כופף קלות את ערימת המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותן ולאחר מכן אוורר אותן. יישר את הקצוות על משטח ישר.

הערה: הימנע מנגיעה בצד ההדפסה של שקפים. הקפד שלא לשרוט אותם.



- כופף קלות את ערימת המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותן ולאחר מכן אוורר אותן. יישר את הקצוות על משטח ישר.



4 טען את הנייר או את המדיה המיוחדת.

הערות:

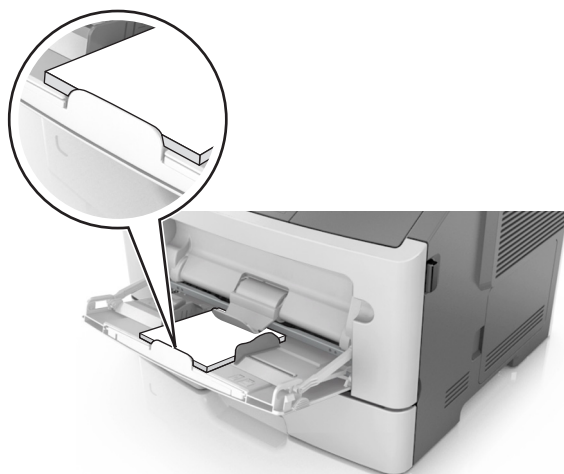
- אל תדחף נייר או מדיה מיוחדת בכוח לתוך המזין הרב-תכליתי.
- ודא שהנייר או המדיה המיוחדת נמצאים מתחת למחווך המילוי המקסימלי של הנייר שנמצא על מכווני הנייר. מילוי יתר עלול לגרום לחסימות נייר.



- טען נייר, כרטיסים ושקפים כאשר הצד המומלץ להדפסה פונה כלפי מעלה והקצה העליון נכנס ראשון למדפסת. למידע נוסף על טעינת שקפים, ראה את האריזה שבה השקפים הגיעו.



הערה: בטעינה של נייר A6, בדוק שהמאריך של המזין הרב-תכליתי נוגע קלות בקצה הנייר, כדי שגם הגליונות האחרונים לא יזוזו מהמקום.



- טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה כאשר הקצה העליון נכנס ראשון לתוך המדפסת. עבור הדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה כאשר הקצה התחתון נכנס ראשון לתוך המדפסת.



- טען מעטפות עם הפנים כלפי מטה כאשר הדש מצד ימין.



אזהרה—פוטנציאל לנזק: אף פעם אל תשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חלונות, רפידות מצופות או חלקים נדבקים מעצמם. מעטפות אלה עלולות לגרום נזק חמור למדפסת.

- 5** בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר או למדיה המיוחדת שטעונים במזין הרב תכליתי.

קישור מגשים וביטול קישור מגשים

קישור מגשים וביטול קישור מגשים

- 1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת IP של המדפסת בלוח הבקרה של המדפסת באזור TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשתות/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

- 2** לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר).

- 3** שנה את הגדרות גודל וסוג הנייר של המגשים שאתה מקשר.

- כדי לקשר מגשים, ודא שגודל הנייר וסוג הנייר עבור המגש תואמים את אלה של המגש השני.
- כדי לבטל קישור מגשים, ודא שגודל הנייר וסוג הנייר עבור המגש אינם תואמים את אלה של המגש השני.

- 4** לחץ על **Submit** (שלח).

הערה: באפשרותך לשנות את הגדרות גודל וסוג הנייר גם באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. למידע נוסף, ראה ["הגדרת גודל וסוג הנייר" בעמוד 36](#).

אזהרה—פוטנציאל לנזק: הנייר שטעון במגש צריך להתאים לשם סוג הנייר שמוקצה במדפסת. טמפרטורת ה-Fuser משתנה בהתאם לסוג הנייר שצוין. ייתכנו בעיות הדפסה אם ההגדרות לא נקבעות כשורה.

הגדרת שם מותאם אישית עבור סוג נייר

שימוש בשרת האינטרנט המוטמע

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Names** (שמות מותאמים אישית).

3 בחר שם מותאם אישית ולאחר מכן הקלד שם סוג נייר מותאם אישית חדש.

4 לחץ על **Submit** (שלח).

5 לחץ על **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית) ולאחר מכן ודא ששם סוג הנייר המותאם אישית החדש החליף את השם המותאם אישית.

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Paper Menu** (תפריט נייר) <  < **Custom Names** (שמות מותאמים אישית)

2 בחר שם מותאם אישית ולאחר מכן הקלד שם סוג נייר מותאם אישית חדש.

3 לחץ על .

4 לחץ על **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית) ולאחר מכן ודא ששם סוג הנייר המותאם אישית החדש החליף את השם המותאם אישית.

הקצאת סוג נייר מותאם אישית

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית).

3 בחר שם לנייר מותאם אישית ולאחר מכן בחר סוג נייר.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא Paper (נייר).

4 לחץ על **Submit** (שלח).

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Paper Menu** (תפריט נייר) <  < **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית)

2 בחר שם לנייר מותאם אישית ולאחר מכן בחר סוג נייר.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא Paper (נייר).

3 לחץ על .

הדפסה

הדפסת מסמך

הדפסה ממחשב

הערה: עבור תוויות, ניירות בריסטול ומעטפות, הגדר את גודל וסוג הנייר במדפסת לפני שליחת משימת ההדפסה.

1 דרך המסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח **Print** (הדפסה).

2 כוונן את ההגדרות לפי הצורך.

3 שלח את משימת ההדפסה.

התאמת כהות הטונר

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט **Network/Ports** (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Print Settings** (הגדרות הדפסה) < **Quality Menu** (תפריט איכות) < **Toner Darkness** (כהות טונר).

3 התאם את כהות הטונר ולאחר מכן לחץ על **Submit** (שלח).

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **Settings** (הגדרות) <  < **Print Settings** (הגדרות הדפסה) <  < **Quality Menu** (תפריט איכות) <  < **Toner Darkness** (כהות טונר)
 2 התאם את כהות הטונר ולאחר מכן לחץ על .

הדפסה מהתקן נייד**הערות:**

- ודא שהמדפסת ושההתקן הנייד מחוברים לאותה רשת אלחוטית. למידע על קביעת הגדרות התצורה האלחוטיות של ההתקן הנייד עיין בתיעוד שמצורף להתקן.
- הדפסה מהתקן נייד זמינה רק בחלק מדגמי המדפסות.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות שירות ההדפסה Mopria

שירות ההדפסה Mopria® הוא פתרון להדפסה ניידת עבור התקנים ניידים הפועלים עם מערכת Android מגרסה 4.4 ואילך. הוא מאפשר לך להדפיס ישירות בכל מדפסת בעלת אישור Mopria.

הערה: לפני ההדפסה ודא ששירות ההדפסה Mopria זמין.

- 1 הפעל יישום תואם ממסך הבית של ההתקן הנייד.
- 2 הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר את המדפסת.
- 3 שלח את משימת ההדפסה.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות Google Cloud Print

Google Cloud Print™ הוא פתרון הדפסה ניידת אשר מאפשר ליישומים זמינים בהתקנים ניידים להדפיס בכל מדפסת המוכנה לשימוש עם Google Cloud Print.

- 1 הפעל יישום זמין ממסך הבית של ההתקן הנייד.
- 2 הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר את המדפסת.
- 3 שלח את משימת ההדפסה.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות AirPrint

AirPrint הוא פתרון הדפסה ניידת אשר מאפשר לך להדפיס ישירות מהתקני Apple למדפסת בעלת אישור AirPrint.

הערות:

- יישום זה נתמך רק בחלק מהתקני Apple.
 - יישום זה נתמך רק בחלק מדגמי המדפסות.
- 1 הפעל יישום תואם ממסך הבית של ההתקן הנייד.
 - 2 בחר פריט להדפסה ואז הקש על סמל השיתוף.

3 הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר מדפסת.

4 הדפס את המסמך.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות Lexmark Mobile Print

Lexmark Mobile Print מאפשר לך לשלוח מסמכים ותמונות ישירות למדפסת נתמכת של Lexmark.

1 פתח את המסמך ואז שלח אותו או שתף אותו עם Lexmark Mobile Print.

הערה: ייתכן שחלק מהיישומים של צדדים שלישיים לא ייתמכו בתכונת השליחה או השיתוף. לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד הנלווה ליישום.

2 בחר מדפסת.

3 הדפס את המסמך.

הדפסה מכונן הבזק

הדפסה מכונן הבזק

הערות:

- לפני הדפסת קובץ PDF מוצפן, תתבקש להזין את סיסמת הקובץ מתוך לוח הבקרה של המדפסת.
- לא ניתן להדפיס קבצים שאליהם אין לך הרשאות הדפסה.

1 חבר כונן הבזק ליציאת USB.

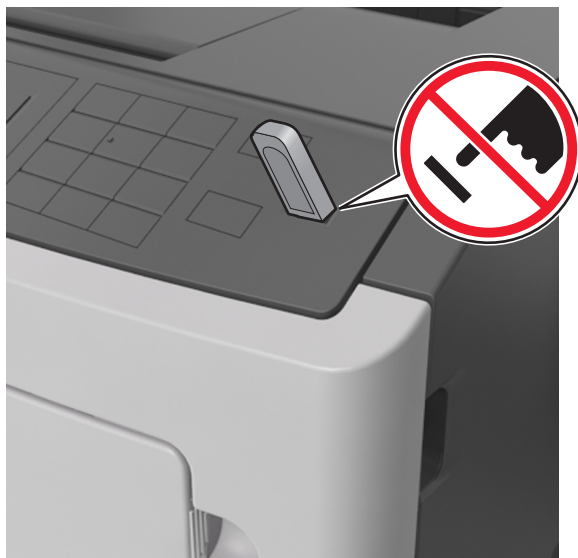


הערות:

- כאשר מוכנס כונן הבזק, סמל של כונן הבזק מופיע בלוח הבקרה של המדפסת ובסמל המשימות המוחזקות.
- אם תחבר כונן הבזק כאשר המדפסת זקוקה לתשומת לב, כמו למשל כאשר ישנה חסימת נייר, המדפסת תתעלם מכונן ההבזק.

- אם תכניס כונן הבזק בעת שהמדפסת מעבדת משימות הדפסה אחרות, תופיע ההודעה **Busy (עסוק)**. לאחר עיבוד משימות הדפסה אלה, ייתכן שתצטרך להציג את רשימת המשימות המוחזקות כדי להדפיס מסמכים מתוך כונן ההבזק.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע במדפסת או בכונן ההבזק באזורים שמוצגים במהלך הדפסה, קריאה או כתיבה פעילות מתוך התקן זיכרון. עלול להתרחש אובדן נתונים.



2 בלוח הבקרה של המדפסת, בחר את מסמך שברצונך להדפיס.

3 לחץ על לחצן החץ שמאלה או 'מינה כדי לציין את מספר העתקים להדפסה ולאחר מכן לחץ על **OK**.

הערות:

- אל תנתק את כונן ההבזק מיציאת USB עד שהסתיימה הדפסת המסמך.
- אם תשאיר את כונן ההבזק במדפסת לאחר שתצא ממסך התפריט הראשוני של USB, תוכל לגשת למשימות מוחזקות מלוח הבקרה של המדפסת כדי להדפיס קבצים מכונן ההבזק.

כונני הבזק וסוגי קבצים נתמכים

סוג קובץ	Flash Drive (כונן הבזק)
מסמכים:	• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (בגדלים 1GB, 256MB, 512MB) • SanDisk Cruzer Mini (בגדלים 1GB, 256 MB, 512 MB)
• pdf. • xps.	הערות:
תמונות:	• על כונני הבזק USB במהירות גבוהה לתמוך בתקן מהירות מלאה. התקני USB במהירות נמוכה אינם נתמכים. • יש להשתמש בכונני הבזק USB אשר תומכים במערכת קבצים מסוג FAT (File Allocation Tables). אין תמיכה בהתקנים שפורמטו עם מערכת קבצים מסוג NTFS (New Technology File System) או בכל סוג אחר של מערכת קבצים.
• dcx. • gif. • jpg. או JPEG. • bmp. • pcx. • tif. או TIFF. • png.	

הדפסת משימות חסויות ומשימות מופסקות אחרות

אחסון עבודות הדפסה במדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

< אבטחה < הדפסה סודית 

2 בחר את סוג עבודת ההדפסה.

השתמש ב:	כדי
פקיעת עבודה סודית	מחזיק עבודות הדפסה במחשב עד שתזין PIN מלוח הבקרה של המדפסת. הערה: ה-PIN מוגדר מתוך המחשב. עליו להיות בין ארבע ספרות, ולהשתמש במספרים 0-9.
מקסימום PIN לא חוקי	מגביל את מספר הפעמים שבהם ניתן להזין PIN לא חוקי. הערה: לאחר הגעה למגבלה, עבודות ההדפסה עבור שם משתמש ו-PIN זה נמחקות.
חזרה על פקיעת עבודה	מדפיס את עבודות ההדפסה המאחסנות בזיכרון המדפסת.
שמירת פקיעת עבודה	מאחסן עבודות הדפסה לשם הדפסה במועד מאוחר יותר. הערה: עבודות ההדפסה מוחזקות עד למחיקתן מהתפריט עבודות מוחזקות.
אימות פקיעת עבודה	הדפס העתק אחד של עבודת ההדפסה והחזק את ההעתקים הנותרים. מאפשר לבדוק אם ההעתק הראשון הוא לשביעות רצונך. הערה: עבודת ההדפסה נמחקת אוטומטית מזיכרון המדפסת לאחר שכל ההעתקים מודפסים.
הערות: - עבודות הדפסה מסוג סודי, אימות וחזרה ניתנות למחיקה אם המדפסת נדרשת לזיכרון נוסף כדי לעבד עבודות מוחזקות נוספות. - ניתן להגדיר את המדפסת לאחסון עבודות הדפסה בזיכרון המדפסת עד שתתחיל את עבודת ההדפסה מלוח הבקרה של המדפסת. - כל עבודות ההדפסה שיכולות להיות מותחלות על-ידי המשתמש במדפסת נקראות <i>עבודות מוחזקות</i>.	

3 לחץ על .

הדפסת משימות מופסקות

1 במסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה).

2 בחר את המדפסת ולאחר מכן בצע אחת מהפעולות הבאות:

- למשתמשי Windows, לחץ על **Properties (מאפיינים)** או **Preferences (העדפות)**, ולאחר מכן לחץ על **Print and Hold (הדפס והשהה)**.
- למשתמשי Macintosh, בחר **Print and Hold (הדפס והשהה)**.

3 בחר את סוג משימת ההדפסה.

4 במידת הצורך הקצה שם משתמש.

5 שלח את משימת ההדפסה.

6 במסך הבית של המדפסת, בחר באפשרות **Held Jobs (משימות מופסקות)**.

7 שלח את משימת ההדפסה.

הדפסת דפי מידע

הדפסת רשימת דוגמאות של גופנים

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות <  < דוחות <  < הדפסת גופנים

2 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את הגדרת הגופן.

3 לחץ על .

הערה: גופני PPDS מופיעים רק כאשר מופעל זרם נתוני PPDS.

הדפסת רשימת ספרייה

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < דוחות <  < הדפסת ספרייה < 

הערה: התפריט הדפסת ספרייה מופיע רק כאשר זיכרון הבזק או הדיסק הקשיח של אופציונליים של המדפסת מותקנים.

ביטול משימת הדפסה

ביטול משימת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת

בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  < .

ביטול משימת הדפסה מהמחשב

למשתמשי Windows

1 פתח את תיקיית המדפסות ולאחר מכן בחר את המדפסת שלך.

2 בתור ההדפסה, החר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן מחק אותה.

למשתמשי Macintosh

1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל המדפסת שלך.

2 בתור ההדפסה, החר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן מחק אותה.

ניהול המדפסת

חיפוש מידע מתקדם על עבודה ברשת ומידע על מנהל המערכת

פרק זה עוסק במטלות בסיסיות של תמיכה אדמיניסטרטיבית באמצעות שרת האינטרנט המובנה. לקבלת מידע על מטלות תמיכה מתקדמות יותר לתמיכה במערכת, ראה את *Networking Guide* בתקליטור *Software and Documentation* או את *Embedded Web Server — Security: Administrator's Guide* באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת <http://support.lexmark.com>.

בדיקת התצוגה הווירטואלית

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 בדוק את התצוגה הווירטואלית שמופיעה בפינה השמאלית העליונה של המסך.
התצוגה הווירטואלית פועלת באותו האופן שבו פועלת התצוגה הממשית בלוח הבקרה של המדפסת.

הגדרת התראות על חומרים מתכלים באמצעות שרת האינטרנט המוטמע

באפשרותך לקבוע כיצד תרצה שיוודיעו לך כאשר חומרים מתכלים כמעט נמוכים, נמוכים מאוד או שהגיעו לסוף החיים על ידי הגדרת ההתראות הניתנות לבחירה.

הערות:

- ניתן להגדיר התראות הניתנות לבחירה לגבי מחסנית טונר, יחידת הדמיה וערכת תחזוקה.
- את כל האזהרות הניתנות לבחירה ניתן להגדיר למצבי אספקה של כמעט נמוך, נמוך ונמוך מאוד. לא כל ההתראות הניתנות לבחירה ניתנות להגדרה למצב סוף חיים. התראה ניתנת לבחירה באמצעות דואר אלקטרוני זמניה עבור כל מצבי האספקה.
- האחוז המועך של חומר מתכלה שנותר שמעורר את ההתראה ניתן להגדרה לכמה חומרים מתכלים לכמה מצבי אספקה.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Print Settings** (הגדרות הדפסה) < **Supply Notifications** (התראות חומרים מתכלים).

3 מהתפריט הנפתח עבור כל חומר מתכלה, בחר בין אפשרויות ההתראה:

התראה	תיאור
מכובה	מתרחשת הפעילות הרגילה של המדפסת עבור כל החומרים המתכלים.
דוא"ל בלבד	המדפסת מפיקה הודעת דואר אלקטרוני כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר. מצב החומר המתכלה יופיע בדף התפריטים ובדף המצב.
אזהרה	המדפסת מציגה את הודעת האזהרה ומפיקה הודעת דואר אלקטרוני אודות מצב החומר המתכלה. המדפסת אינה עוצרת כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר.
עצירה הדורשת המשך ¹	המדפסת מפסיקה לעבד משימות כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר והמשתמש צריך ללחוץ על לחצן כדי להמשיך בהדפסה.
עצירה ללא המשך ^{1,2}	המדפסת נעצרת כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר חובה להחליף את החומר המתכלה כדי להמשיך בהדפסה.
¹ המדפסת מפיקה הודעת דואר אלקטרוני אודות מצב החומר המתכלה כאשר התראת החומר המתכלה מאופשרת ² המדפסת עוצרת כאשר חומרים מתכלים מסוימים מתרוקנים כדי למנוע נזק.	

4 לחץ על Submit (שלח).

שינוי הגדרות של הדפסה סודית

הערה: תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט בצורה נכונה.

2 לחץ על הכרטיסייה הגדרות < אבטחה < הגדרת הדפסה סודית.

3 שנה את ההגדרות:

- הגדר מספר מרבי של ניסיונות הזנת PIN. כאשר משמש חורג מהמספר המרבי של ניסיונות הזנת ה-PIN שצוין, כל העבודות עבור משתמש זה נמחקות.
- הגדר זמן תפוגה עבור הדפסת עבודות סודיות. אם המשתמש אינו מדפיס את העבודות במסגרת הזמן שצוינה, כל העבודות עבור משתמש זה נמחקות.

4 שמור את ההגדרות ששוננו.

העתקת הגדרות המדפסת למדפסות אחרות

הערה: תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על Copy Printer Settings (העתקת הגדרות מדפסת).

- 3 לשינוי השפה, בחר שפה מהרשימה הנפתחת, ולאחר מכן לחץ על **Click here to submit language** (לחץ כאן לשליחת השפה).
- 4 לחץ על **Printer Settings** (הגדרות מדפסת).
- 5 הזן את כתובות IP של מדפסות המקור והיעד בשדות המתאימים.
- הערה: אם ברצונך להוסיף או להסיר מדפסת יעד, לאחר מכן לחץ **Add Target IP** (הוסף IP יעד) או **Remove Target IP** (הסר IP יעד).
- 6 לחץ על **Copy Printer Settings** (העתקת הגדרות מדפסת).

יצירת PIN ללוח הבקרה של המדפסת

תפריט "PIN הגנה ללוח" מאפשר להגביל גישה לתפריטים מתוך לוח הבקרה של המדפסת. כדי להגביל גישה לתפריטים, צור מספר זיהוי אישי (PIN), ולאחר מכן הקצה את ה-PIN לכל תפריט.

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

- 2 לחץ על **הגדרות < אבטחה < PIN הגנה ללוח**.

- 3 במקטעים "צור PIN משתמש" או "צור PIN מנהל מערכת", הזן את ה-PIN.

הערה: ניתן להזין 16 תווים לכל היותר עבור ה-PIN.

- 4 לחץ על **שינוי**.

- 5 בכל תפריט בתפריט "אדמיניסטרציה", "ניהול" או או המקטעים "גישה לפונקציות", בחר **הגנת PIN משתמש** או **הגנת PIN מנהל מערכת** או **הגנת PIN מנהל מערכת**.

הערה: באמצעות PIN מנהל מערכת תוכל לגשת לתפריט שהוקצה לו PIN משתמש.

- 6 לחץ על **שלח**.

אם בלוח הבקרה של המדפסת תנסה לגשת לתפריט המוגן ב-PIN, המדפסת תבקש שתזין את ה-PIN.

הערה: לאחר שתזין את הספרה האחרונה של ה-PIN, הקפד ללחוץ על  בלוח הבקרה של המדפסת למשך יותר מ-3 שניות.

הדפסת דף הגדרות תפריט

הדפס דף הגדרות תפריט כדי להציג את הגדרות התפריט הנוכחיות וכדי לאמת אם אפשרויות המדפסת מותקנות בצורה נכונה. בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < **הגדרות** < **דוחות** <  < **דף הגדרות תפריט** < 

הערה: אם לא שינית הגדרות תפריט כלשהן, דף הגדרות התפריט מפרט את כל הגדרות ברירת המחדל של היצרן. הגדרות שנשמרות מתוך התפריטים מחליפות את הגדרות ברירת המחדל של היצרן בתור **הגדרות ברירת מחדל של המשתמש**. הגדרת ברירת מחדל של המשתמש נשארת בתוקף עד שתיגש לתפריט שוב, תיבחר ערך אחר ותשמור אותו.

הדפסת דף הגדרות רשת

אם המדפסת מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת כדי לאמת את החיבור לאינטרנט. דף זה מספק גם פרטים המסייעים להגדרה של הדפסה ברשת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



הערה: אם מותקן שרת הדפסה פנימי ואופציונלי, מופיעה ההודעה **הדפסת דף הגדרות רשת [x]**.

2 בדוק את הקטע הראשון של דף הגדרות הרשת, וודא שהמצב הוא **מחובר**.

אם המצב הוא **לא מחובר**, ייתכן שהחיבור ל-LAN אינו פעיל, או שהכבל פגום. פנה לקבלת פתרון לאיש התמיכה במערכת, ולאחר מכן הדפס דף נוסף של הגדרות רשת.

בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים של המדפסת

בדיקת מצב החומרים המתכלים והחלקים מלוח הבקרה של המדפסת

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים משרת האינטרנט המוטמע

הערה: ודא שהן המחשב והן המדפסת מחוברים לאותה רשת.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Device Status (מצב התקן) > More Details (פרטים נוספים)**.

חיסכון באנרגיה

שימוש במצב חיסכון

השתמש במצב חיסכון (Eco) כדי לבחור במהירות דרך אחת או יותר לצמצום ההשפעה הסביבתית של המדפסת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



השתמש ב:	כדי
מכובה	השתמש בהגדרות ברירת המחדל של היצרן עבור כל ההגדרות שמשויכות למצב חיסכון. הגדרה זו תומכת במפרטי הביצועים עבור המדפסת.
אנרגיה	הפחת שימוש באנרגיה, במיוחד כשהמדפסת נמצאת במצב סרק. - מנועי מנגנון המדפסת אינם מופעלים עד שהעבודה מוכנה להדפסה. ייתכן שתבחין בעיכוב קצר לפני הדפסתו של העמוד הראשון. - המדפסת עוברת למצב שינה לאחר דקה אחת של חוסר פעילות.
אנרגיה/נייר	השתמש בכל ההגדרות שמשויכות למצב אנרגיה ונייר.
נייר רגיל	- אפשר את התכונה הדפסה דו-צדדית אוטומטית. - כבה את תכונות יומן ההדפסה.

2 לחץ על .

הפחתת רעש המדפסת

השתמש ב"מצב שקט" כדי להפחית את רעש המדפסת.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < הגדרות <  < הגדרות כלליות <  < מצב שקט < 

2 בחר בהגדרה הרצויה.

השתמש ב:	כדי
מופעל	הפחתת רעש המדפסת. הערות: - עבודות הדפסה יעובדו במהירות מופחתת. - מנועי מנגנון המדפסת אינם מופעלים עד שהמסמך מוכן להדפסה. קיים עיכוב קצר לפני הדפסתו של העמוד הראשון.
מכובה	שימוש בהגדרות ברירת מחדל של היצרן. הערה: הגדרה זו תומכת במפרטי הביצועים של המדפסת.

3 לחץ על .

התאמת מצב Sleep (שינה)

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) <  < Settings (הגדרות) <  < General Settings (הגדרות כלליות) <  < Timeouts (פסקי זמן) <  < Sleep Mode (מצב שינה) < 

2 בשדה Sleep Mode (מצב שינה), הזן את מספר הדקות שברצונך שהמדפסת תמתין לפני כניסה למצב שינה.

3 החל את השינויים

שימוש במצב Hibernate (מנוחה)

מנוחה היא מצב פעולה בצריכת חשמל נמוכה ביותר.

הערות:

- ברירת המחדל לפרק הזמן שאחריה המדפסת נכנסת למצב מנוחה היא שלושה ימים.
- הקפד להעיר את המדפסת ממצב מנוחה לפני שליחת משימת הדפסה. איפוס חזק או לחיצה ממושכת על הלחצן Sleep (שינה) מעירים את המדפסת ממצב מנוחה.
- אם המדפסת נמצאת במצב מנוחה, שרת האינטרנט המוטמע מנוטרל.

1 בלוח הבקרה, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) <  < Settings (הגדרות) <  < General Settings (הגדרות כלליות) < 

2 בחר באפשרות Press Sleep Button (לחיצה על הלחצן שינה) או Press and Hold Sleep Button (לחיצה ממושכת

על הלחצן שינה), ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על Hibernate (מנוחה) < .

הגדרת פסק זמן להיברנציה

פסק זמן להיברנציה מאפשר להגדיר את משך הזמן שבו המדפסת ממתינה, לאחר סיום הדפסת עבודה, לפני היא עוברת למצב של צריכת חשמל מופחתת.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < הגדרות כלליות < פסקי זמן.

3 בתפריט "פסק זמן להיברנציה", בחר את מספר השעות, הימים, השבועות או החודשים הרצוי שבו על המדפסת להמתין לפני שהיא עוברת לצריכת חשמל מופחתת.

4 לחץ על שלח.

שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות <  < הגדרות <  < הגדרות כלליות <  < פסקי זמן <  < פסק זמן להיברנציה < 

2 בחר את משך הזמן שבו המדפסת ממתינה לאחר עיבוד לפני מעבר למצב היברנציה.

3 לחץ על .

שימוש במצבי צריכת חשמל מתוזמנים

האפשרות "מצבי צריכת חשמל מתוזמנים" מאפשרת לתזמן את המועד שבו המדפסת עוברת לצריכת חשמל מופחתת או למצב מוכן.

הערה: תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < הגדרות כלליות < מצבי צריכת חשמל מתוזמנים.

3 בתפריט "פעולה", בחר את מצב צריכת החשמל.

4 בתפריט "שעה", בחר את הזמן.

5 בתפריט "ימים", בחר יום או ימים.

6 לחץ על הוספה.

התאמת בהירות תצוגת המדפסת

כדי לחסוך באנרגיה, אם אתה מתקשה לקרוא את התצוגה, התאם את הגדרת בהירות התצוגה.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות).

3 בשדה בהירות מסך, הזן את אחוז הבהירות הרצוי לך עבור התצוגה.

4 לחץ על Submit (שלח).

שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן

אם ברצונך לשמור לסימוכין את הגדרות התפריט הנוכחיות, הדפס את דף הגדרות התפריט לפני שחזור ערכי ברירת המחדל של היצרן. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הדפסת דף הגדרות תפריט" בעמוד 55](#).

אם ברצונך לקבל שיטה מקיפה יותר לשחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן, בצע את האפשרות "מחק את כל ההגדרות". לקבלת מידע נוסף, ראה ["מחיקת זיכרון לא נדיף" בעמוד 61](#).

אזהרה—פוטנציאל לנזק: שחזור ערכי ברירת המחדל מחזיר את רוב הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן. החריגים כוללים את שפת התצוגה, גדלים מותאמים אישית והודעות, ואת הגדרות התפריט רשת/יציאה. כל ההורדות השמורות בזיכרון RAM נמחקות. הורדות השמורות בזיכרון ההבזק או בדיסק הקשיח של המדפסת אינן מושפעות.

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < הגדרות < OK < הגדרות כלליות < OK < ברירות מחדל של היצרן < OK < שחזר כעת < OK

אבטחת המדפסת

שימוש בתכונה נעילת אבטחה

המדפסת מצוידת בתכונת נעילת אבטחה. חבר מנעול אבטחה שתואם לרוב המחשבים הניידים במיקום המוצג, כדי לאבטח את המדפסת למקומה.



הצהרה על נדיפות

המדפסת מכילה סוגים שונים של זיכרון שיכול לאחסן הגדרות התקן ורשת ואת נתוני המשתמש.

סוג זיכרון	תיאור
זיכרון נדיף	המדפסת משתמש זמנית בזיכרון גישה אקראית (RAM) סטנדרטי כדי לאגור זמנית נתוני משתמש במהלך עבודות הדפסה פשוטות.
זיכרון לא נדיף	המדפסת עשויה להשתמש בשתי צורות של זיכרון לא נדיף: EEPROM ו-NAND (זיכרון הבזק). שני הסוגים משמשים כדי לאחסן הגדרות של מערכת ההפעלה, הגדרות התקן ופרטי רשת.

מחק התכנים של כל זיכרון מדפסת שמותקן בנסיבות הבאות:

- המדפסת יוצאת משירות.
- המדפסת מועברת למחלקה או למיקום אחרים.
- המדפסת מקבלת שירות מאדם שאינו מתוך הארגון.
- המדפסת מועברת מהחברה לצורך קבלת שירות.
- המדפסת נמכרת לארגון אחר.

מחיקת זיכרון נדיף

הזיכרון הנדיף (RAM) שמותקן במדפסת נדרש למקור חשמל כדי לשמור נתונים. למחיקת נתוני המאגר, כבה את המדפסת.

מחיקת זיכרון לא נדיף

מחק הגדרות בודדות, הגדרות התקן ורשת, הגדרות אבטחה ופתרונות מוטמעים בעזרת השלבים הבאים:

1 כבה את המדפסת.

2 לחץ והחזק את **2** ו- **6** על לוח המקשים בזמן הפעלת המדפסת. שחרר את הלחצנים רק עם הופעת המסך עם פס ההתקדמות.

המדפסת מבצעת רצף הפעלה, ולאחר מכן מופיע התפריט הגדרת תצורה. כאשר המדפסת מופעלת לחלוטין, רשימת פעולות מופיעה על מסך המדפסת.

3 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה עד להופעת **Wipe All Settings (מחק את כל ההגדרות)**.

המדפסת תבצע מספר הפעלות מחדש במהלך הליך זה.

הערה: האפשרות **Wipe All Settings** (מחיקת כל ההגדרות) מסירה בצורה בטוחה את הגדרות ההתקן, הפתרונות, המשימות והסיסמאות שבזיכרון המדפסת.

4 נווט אל:

Back (אחורה) < Exit Config Menu (יציאה מתפריט הגדרות)

המדפסת תבצע הפעלת איפוס ולאחר מכן תחזור למצב הפעלה רגיל.

חיפוש מידע אבטחה על המדפסת

בסביבות עם רמת אבטחה גבוהה, ייתכן שיש לנקוט אמצעים נוספים כדי לוודא שלאנשים שאינם מורשים לא תהיה גישה לנתונים סודיים המאוחסנים במדפסת. לקבלת מידע נוסף, בקר את [דף האינטרנט לאבטחה של Lexmark](http://www.lexmark.com).

בנוסף, באפשרותך לראות את *Embedded Web Server — Security: Administrator's Guide* לקבלת מידע נוסף.

1 עבור אל www.lexmark.com ולאחר מכן נווט אל: **Support & Downloads (תמיכה והורדות)** < בחר את המדפסת שברשותך

2 לחץ על הכרטיסייה **Manuals (מדריכים)** ולאחר מכן בחר *Embedded Web Server — Security: Administrator's Guide*.

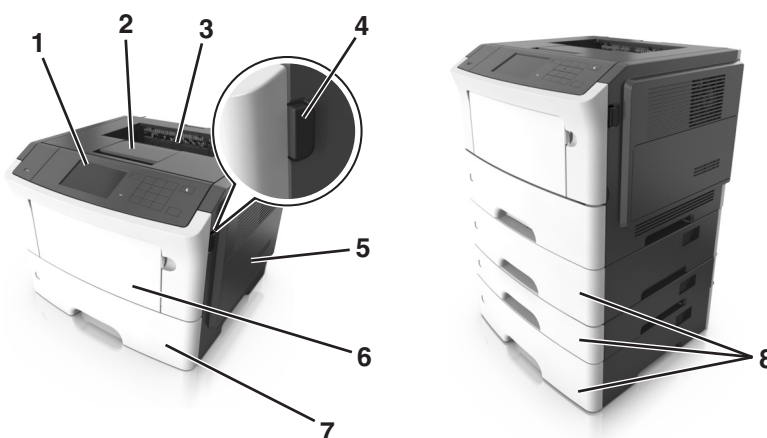
שימוש ב- MS610de

אודות המדפסת

תצורות מדפסת

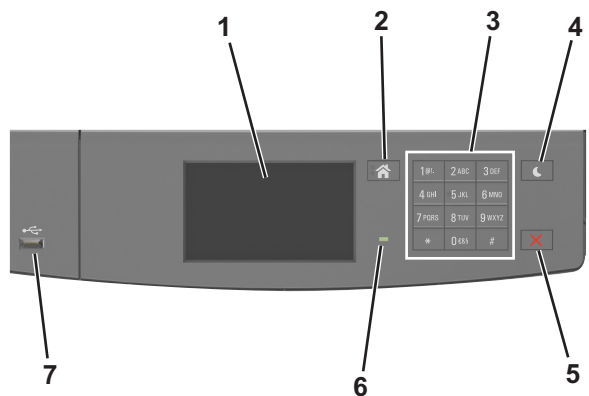
זהירות—פוטנציאל לפגיעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה צורך בהם. ⚠

דגמים בסיסיים ומורכבים



1	לוח הבקרה של המדפסת
2	מעצור נייר
3	סל סטנדרטי
4	לחצן שחרור דלת קדמית
5	דלת גישה ללוח הבקר
6	מזין רב-תכליתי ל- 100 גיליונות
7	מגש סטנדרטי ל- 550 גיליונות
8	מגש אופציונלי ל- 250 או 550 גיליונות

שימוש בלוח הבקרה של המדפסת



השתמש ב:	כדי	
1	תצוגה	- להציג את מצב המדפסת. - להגדיר ולהפעיל את המדפסת.
2	הלחצן בית	לעבור למסך הבית.
3	לוח מקשים נומרי	להזין מספרים, אותיות או סמלים.
4	הלחצן שינה	- לאפשר מצב שינה או מצב היברנציה. - הפעולות הבאות מעירות את המדפסת ממצב שינה: - מגע במסך - לחיצה על לחצן פיזי - פתיחת מגש או דלת קדמית - שליחת עבודת הדפסה מהמחשב - ביצוע איפוס בהפעלה באמצעות מתג ההפעלה הראשי - חיבור התקן ליציאת USB
5	הלחצן עצור או ביטול	לעצור את כל הפעילות של המדפסת.
6	נורית המחונן	לבדוק את מצב המדפסת.
7	יציאת USB	- לחבר כונן הבזק למדפסת. הערה: רק יציאת ה- USB הקדמית תומכת בכונני הבזק.

הבנת הצבעים של הלחצן שינה ונוריות המחונן

הצבעים של נוריות המחונן והלחצן שינה שעל לוח הבקרה של המדפסת מציינות מצב או תנאי מסוים של המדפסת.

מצב מדפסת	נורית המחונן
המדפסת מכובה ובמצב היברנציה.	מכובה
המדפסת מתחממת, מעבדת נתונים, או מדפיסה.	ירוק מהבהב
המדפסת מופעלת, אך במצב סרק.	ירוק יציב
המדפסת מחייבת התערבות של המפעיל.	אדום מהבהב

מצב מדפסת	נורית הלחצן שינה
המדפסת מכובה, במצב סרק או מוכן.	מכובה
המדפסת נמצאת במצב שינה.	כתום יציב
המדפסת נכנסת למצב היברנציה או מתעוררת ממצב היברנציה.	כתום מהבהב
המדפסת נמצאת במצב היברנציה.	כתום מהבהב למשך 0.1 שניות ולאחר מכן כבה לחלוטין למשך 1.9 שניות בתבנית פעימות איטית.

הבנת מסך הבית

עם הפעלת המדפסת, התצוגה מציגה מסך בסיסי, שנקרא מסך הבית. השתמש בלחצני ובסמלי מסך הבית כדי להתחיל פעולה.

הערה: מסך הבית עשוי להשתנות בהתאם להגדרות ההתאמה האישית של מסך הבית שלך, ההגדרה המנהלתית ופתרונות מוטמעים פעילים.



ג'ע ב-	כדי
1 שניוני שפה	שנה את השפה הראשית של המדפסת.
2 סימניות	ליצור, לארגן ולשמור סדרה של סימניות (כתובות URL) לתצוגת עץ של תיקיות וקישורים לקובץ. הערה: תצוגת העץ אינה כוללת סימניות שנוצרו במסגרת Forms and Favorites (טפסים ומועדפים) והסימניות שבעץ אינן שמישות ב-Forms and Favorites (טפסים ומועדפים)
3 Held Jobs (עבודות במהתנה)	הצג את כל העבודות בהמתנה הנוכחיות.
4 USB	צפה, בחר או הדפס תצלומים ומסמכים מכונן הבזק. הערה: סמל זה מופיע רק בעת חזרה למסך הבית בעת שכרטיס זיכרון או כונן הבזק מחוברים למדפסת.
5 תפריטים	גש לתפריטי המדפסת. הערה: תפריטים אלה זמינים רק כאשר המדפסת נמצאת במצב Ready (מוכנה).
6 סרגל הודעת מצב	- הצג את המצב הנוכחי של המדפסת, לדוגמה Ready (מוכנה) או Busy (עסוקה). - הצג מצבי מדפסת כמו Imaging unit low (יחידת הדמיה נמוכה) או Cartridge Low (מחנקית נמוכה). - הצג הודעות התערבות ואת ההנחיות כיצד לנקות אותן.

ג' ע-ב	כדי
7	- הצג אזהרת מדפסת או הודעת שגיאה בכל פעם שנדרשת התערבות המשתמש כדי שהמדפסת תמשיך בעיבוד. - הצג מידע נוסף על האזהרה או ההודעה של המדפסת וכיצד לנקות אותה.
8	עצות
	להציג מידע עזרה תלוי הקשר.

ייתכן שגם הפריטים הבאים יופיעו במסך הבית:

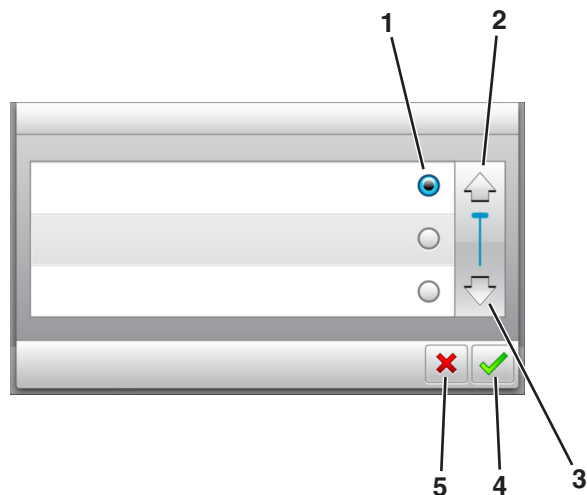
ג' ע-ב	כדי
Search Held Jobs (חיפוש בעבודות בהמתנה)	חפש עבודות בהמתנה נוכחיות.
Jobs by user (משימות לפי משתמש)	הצג משימות הדפסה שהמשתמש שמר.
Profiles and Solutions (פרופילים ופתרונות)	הצג פרופילים ופתרונות.

תכונות

תכונה	תיאור
התראת הודעת התערבות 	אם הודעת התערבות משפיעה על פונקציה, סמל זה מופיע ונורית מחוון מהבהבת באדום.
אזהרה 	אם קורה מצב שגיאה, סמל זה מופיע.
כתובת IP של המדפסת דוגמה: 123.123.123.123	כתובת IP של המדפסת שלך נמצאת בפינה השמאלית העליונה של מסך הבית ומוצגת כארבע קבוצות של ספרות המופרדות בנקודות. תוכל להשתמש בכתובת ה-IP בעת הגישה לשרת האינטרנט המובנה כדי לראות ולשנות מרחוק את הגדרות המדפסת גם כאשר אינך נמצא בקרבתה.

שימוש בלחצני מסך המגע

הערה: מסך הבית עשוי להשתנות בהתאם להגדרות ההתאמה האישית של מסך הבית שלך, ההגדרה המנהלתית ופתרונות מוטמעים פעילים.



ג'ע ב-	כדי	
1	כפתור רדיו	בחר או נקה ערך.
2	חץ למעלה	לגלול למעלה.
3	חץ למטה	לגלול למטה.
4	לחצן Accept (קבל)	שמור הגדרה.
5	לחצן ביטול (Cancel)	- בטל פעולה או בחירה. - לחזור למסך הקודם.

ג'ע ב-	כדי	
	חזור למסך הבית.	
	פתח תיבת דו שיח לעזרה תלוית הקשר בלוח הבקרה של המדפסת.	
	גלול לשמאל.	
	גלול לימין.	

חיבור כבלים

חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB או כבל מקבילי, או לרשת באמצעות כבל Ethernet.

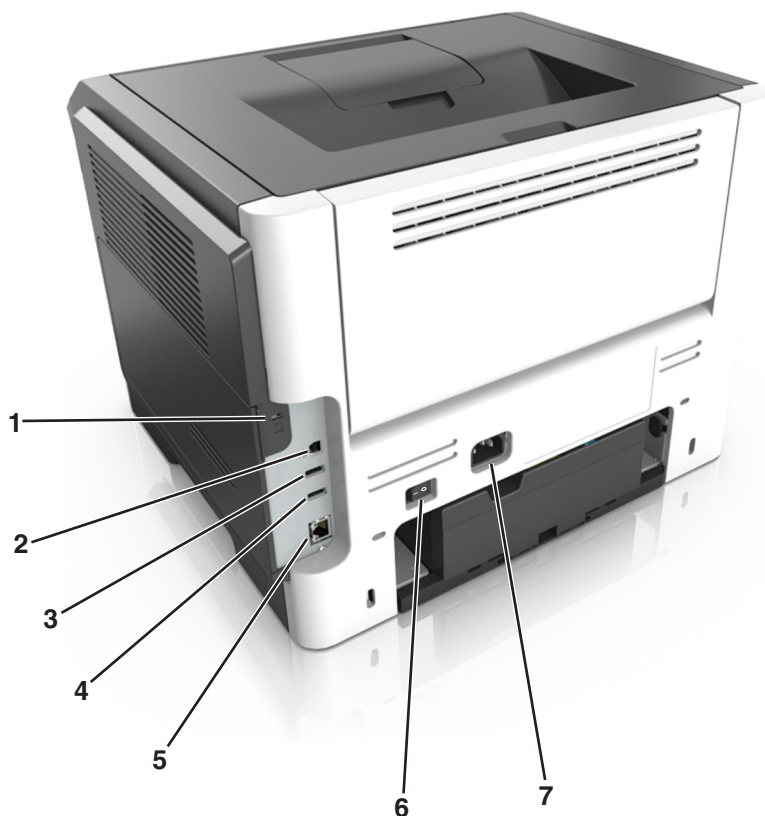
הקפד להתאים את הדברים הבאים:

- סמל ה- USB שעל הכבל עם סמל ה- USB שעל המדפסת
- את הכבל המקבילי המתאים עם היציאה המקבילית

הערה: היציאה המקבילית זמינה רק כאשר Internal Solutions Port מותקן.

• כבל ה- Ethernet המתאים ליציאת ה- Ethernet

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בכבל ה- USB, במתאם רשת כלשהו או במדפסת באזור המוצג, בעת הדפסה פעילה. אובדן נתונים או תקלה עלולים להתרחש.

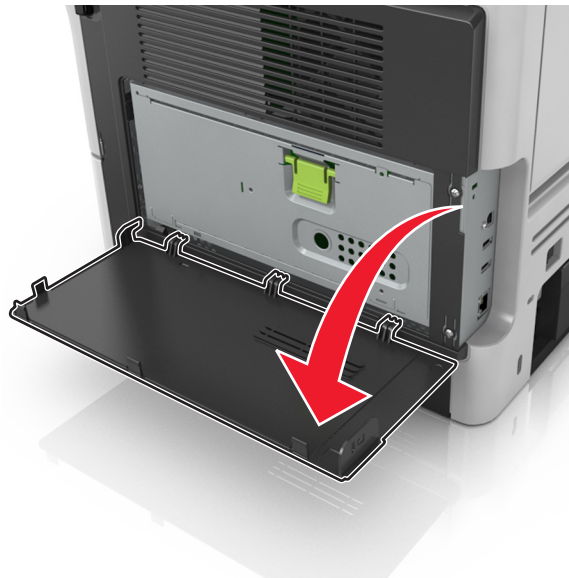


השתמש ב:	כדי
1 חריץ אבטחה	לחבר מנעול שיאבטח את לוח הבקר.
2 יציאת מדפסת USB	לחבר את המדפסת למחשב.
3 יציאת USB	חיבור כונן הבזק למדפסת.
4 יציאת USB	לחבר מתאם נוסף ואופציונלי לרשת אלחוטית.
5 יציאת Ethernet	להוסיף את המדפסת לרשת Ethernet.
6 מתג הפעלה	להפעיל ולכבות את המדפסת.
7 שקע כבל החשמל של המדפסת	לחבר את המדפסת לשקע חשמל.

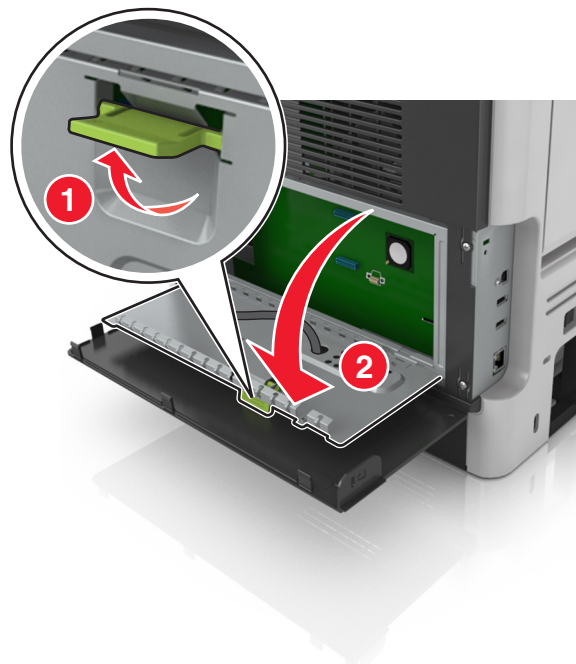
גישה ללוח הבקר

זהירות—סכנת שוק: אם תיגש ללוח הבקר או תתקין חומרה אופציונלית או התקני זיכרון לאחר הגדרת המדפסת, כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל משקע החשמל לפני שתמשיך. אם קיימים התקנים אחרים המחוברים למדפסת, כבה גם אותם ונתק כבלים כלשהם המתחברים למדפסת.

1 פתח את דלת הגישה של לוח הבקר.

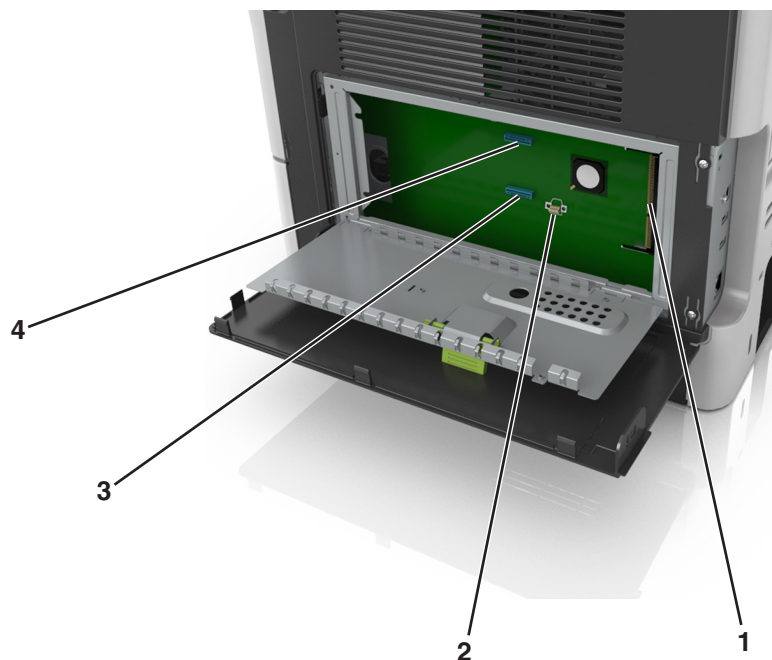


2 פתח את מגן לוח הבקר באמצעות הידית הירוקה.



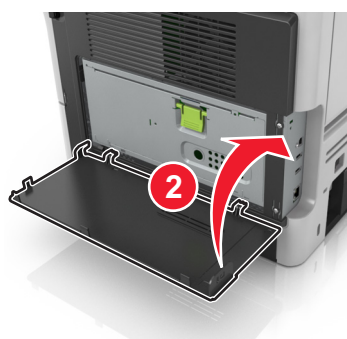
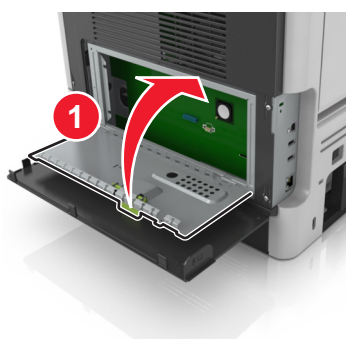
3 השתמש באיור הבא כדי לאתר את המחבר המתאים.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: רכיבים אלקטרוניים בלוח הבקר ניזוקים בקלות מחשמל סטטי. גע בחלק מתכתי כלשהו במדפסת לפני שתיגע ברכיבים אלקטרוניים כלשהם בלוח הבקר או במחברים.



1	מחבר כרטיס זיכרון
2	מחבר כרטיס אפשרות
3	מחבר דיסק קשיח של מדפסת
4	מחבר Internal Solutions Port

4 סגור את מגן לוח הבקר ולאחר מכן סגור את הדלת הגישה ללוח הבקר.



הגדרה ושימוש באמצעות יישומי מסך הבית

הערות:

- מסך הבית עשוי להשתנות בהתאם להגדרות ההתאמה האישית של מסך הבית שלך, ההגדרה של מנהל המערכת ויישומים מוטמעים פעילים. יישומים מסוימים נתמכים רק בחלק מדגמי המדפסת.
- עשויים להיות פתרונות ויישומים נוספים הזמינים לרכישה. לקבלת מידע נוסף בקר בכתובת <http://support.lexmark.com> או צור קשר עם המקום שבו רכשת את המדפסת.

איתור כתובת ה-IP של המחשב.

למשתמשי Windows

- 1 בתיבת הדו-שיח Run (הפעלה), הקלד **cmd** כדי לפתוח את שורת הפקודה.
- 2 הקלד **ipconfig**, ולאחר מכן חפש את כתובת ה-IP

למשתמשי Macintosh

- 1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple menu, בחר **Network (רשת)**.
- 2 בחר את סוג החיבור שלך ולאחר מכן לחץ על **Advanced (מתקדם) < TCP/IP**.
- 3 חפש את כתובת ה-IP.

איתור כתובת ה-IP של המדפסת.

- הערה:** ודא שהמדפסת שלך מחוברת לרשת או לשרת הדפסה.
- באפשרותך למצוא את כתובת ה-IP של המדפסת:
- בפינה השמאלית העליונה של מסך הבית של המדפסת.
 - בקטע TCP/IP של התפריט Network/Ports (רשת/יציאות)
 - על-ידי הדפסת דף הגדרת רשת או דף הגדרות תפריט, ולאחר מכן מציאת הקטע TCP/IP.
- הערה:** כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

גישה אל שרת האינטרנט המוטמע

שרת האינטרנט המובנה הוא דף האינטרנט של המדפסת שמאפשר להציג ולקבוע מרחוק את הגדרות המדפסת גם אם אינך נמצא פיזית סמוך למדפסת.

- 1 קבל את כתובת ה-IP של המדפסת:
 - במסך הבית של לוח הבקרה של המדפסת
 - בקטע TCP/IP של התפריט "רשתות/יציאות"
 - על-ידי הדפסת דף הגדרת הרשת או דף הגדרות התפריט, ולאחר מכן מציאת הקטע TCP/IP
 - 2 **הערה:** כתובת IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
 - 2 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.
 - 3 הקש על **Enter**.
- הערה:** אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

התאמה אישית של מסך הבית

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.
הערה: הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- 2 בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:
 - הצג או הסתר סמלים של פונקציות מדפסת בסיסיות.
- א לחץ על **Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות) < Home screen customization (התאמה אישית של מסך הבית)**.
 - ב בחר את תיבות הסימון כדי לציין אילו סמלים יופיעו במסך הבית.
- ג לחץ על **Submit (שלח)**.
- התאם אישית את הסמל של ישום. למידע נוסף, עיין ב- "[חיפוש מידע על היישומים במסך הבית](#)" בעמוד 71 או עיין בתיעוד המצורף ליישום.

הפעלת יישומי מסך הבית

חיפוש מידע על היישומים במסך הבית

המדפסת מגיעה עם יישומים מתוקנים מראש המיועדים למסך הבית. לפני שתוכל להשתמש ביישומים אלו, תחילה עליך להפעיל ולהגדיר יישומים אלו באמצעות שרת האינטרנט המובנה. למידע נוסף על גישה לשרת האינטרנט המובנה, ראה את "[גישה אל שרת האינטרנט המוטמע](#)" בעמוד 70.

למידע נוסף על ההגדרה והשימוש ביישומי מסך הבית, בצע את הפעולות הבאות:

- 1 עבור אל <http://support.lexmark.com>.
- 2 לחץ על **Software Solutions (פתרונות תוכנה)** ובחר אחת מהאפשרויות הבאות:
 - **Scan to Network (סריקה לרשת)**—מאפשר לחפש פרטים על היישום Scan to Network.
 - **Other Applications (יישומים אחרים)**—מאפשר לחפש פרטים על יישומים אחרים.
- 3 לחץ על הכרטיסייה **Manuals (מדריכים)**, ולאחר מכן בחר את המסך עבור יישום מסך הבית.

השימוש ברקע ובמסך סרק

סמל	תיאור
	היישום מאפשר להתאים אישית את הרקע ואת מסך הסרק של מסך הבית של המדפסת.

- 1 במסך הבית, נווט אל: **Change Background (שנה רקע) < select background to use (בחר ברקע לשימוש)**

- 2 גע ב- .

Forms and Favorites (טפסים ומועדפים)

הערה: ייתכן שגרסה מאוחרת יותר של מדריך למשתמש זה כוללת קישור ישיר אל *Administrator's Guide* של יישום זה. כדי לבדוק עדכונים עבור מדריך למשתמש זה, עבור אל <http://support.lexmark.com>.

שימוש ב:	לשם
	מייעל את תהליכי העבודה על-ידי מתן אפשרות לחפש ולהדפיס במהירות טפסים מקוונים הנמצאים בשימוש תכוף, היישר ממסך הבית של המדפסת. הערה: למדפסת חייבת להיות הרשאה לגשת לתיקיית רשת, אתר FTP, או אתר אינטרנט שבו הסימנייה מאוחסנת. במחשב שבו מאוחסנת הסימנייה, השתמש בהגדרות שיתוף, אבטחה וחומת אש כדי לאפשר למדפסת לפחות גישה קריאה. לקבלת עזרה, ראה את התיעוד שמצורף למערכת ההפעלה.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערה: הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

2 לחץ על הגדרות < יישומים < ניהול יישומים < **Forms and Favorites**.

3 לחץ על הוספה ולאחר מכן התאם אישית את ההגדרות.

הערות:

- העבר את מצביע העכבר על התיאור של כל שדה כדי לקבל עזרה עבור ההגדרה.
- כדי לוודא שההגדרות המיקום של הסימנייה נכונות, הקלד את כתובת ה-IP הנכונה של המחשב המארח שבו הסימנייה ממוקמת. לקבלת מידע נוסף על קבלת כתובת ה-IP של המחשב המארח, ראה את ["איתור כתובת ה-IP של המחשב" בעמוד 70](#).
- ודא שלמדפסת יש הרשאות גישה לתיקייה שבה ממוקמת הסימנייה.

4 לחץ על החל.

כדי להשתמש ביישום, גע ב- **Forms and Favorites** במסך הבית של הסורק, לאחר מכן נווט בקטגוריות הטפסים, או חפש טפסים בהתבסס על מספר, שם או תיאור הטופס.

הבנת הגדרות אקולוגיות

סמל	תיאור
	היישום מאפשר לנהל בקלות הגדרות של צריכת אנרגיה, רעש, טונר ושימוש בנייר, כדי לסייע בהשפעה הסביבתית של המדפסת.

הגדרת לוח בקרה מרוחק

יישום זה מאפשר ליצור אינטראקציה עם לוח הבקרה של המדפסת גם כאשר המיקום הפיזי שלך רחוק מהמדפסת. מהמחשב שלך, תוכל לראות את מצב המדפסת, לשחרר עבודות הדפסה מוחזקות, ליצור סימניות, ולבצע מטלות אחרות שקשורות להדפסה.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערה: הצג את כתובת ה- IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

2 לחץ על **הגדרות > הגדרות לוח הבקרה מרוחק**.

3 בחר את תיבת הסימון **איפסור** ולאחר מכן התאם אישית את ההגדרות.

4 לחץ על **שלח**.

כדי להשתמש ביישום, גע ב- **לוח בקרה מרוחק > הפעל יישומון VNC**.

ייצוא ויבוא הגדרת תצורה

ניתן לייצא הגדרות תצורה לקובץ טקסט ואחר מכן לייבא אותן כדי ליישם את ההגדרות למדפסות אחרות.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערה: הצג את כתובת ה- IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

2 לחץ על **Settings (הגדרות) > Apps (יישומים) < Apps Management (ניהול יישומים)**.

3 מתוך רשימת היישומים המותקנים, לחץ על שם היישום שברצונך להגדיר.

4 לחץ על **Configure (הגדר)** ובחר אחת מהאפשרויות הבאות:

- לייצוא הגדרת תצורה לקובץ לחץ על **Export (ייצא)**, ולאחר מכן מלא אחר ההוראות שעל מסך המחשב כדי לשמור את קובץ הגדרת התצורה.

הערות:

- כאשר אתה שומר את קובץ הגדרת התצורה, באפשרותך להזין שם קובץ ייחודי או להשתמש בשם ברירת המחדל.
- אם מתרחשת שגיאת JVM Out of Memory, חזור על תהליך הייצוא עד לשמירת קובץ הגדרת התצורה.
- כדי לייבא הגדרת תצורה מקובץ, לחץ על **Import (ייבוא)**, ולאחר מכן נווט אל קובץ הגדרת התצורה שיוצא ממדפסת שהוגדרה כבר.

הערות:

- לפני ייבוא קובץ הגדרת התצורה, באפשרותך לבחור לצפות בתצוגה מקדימה שלו או לטעון אותו ישירות.
- אם אירע פסק זמן ומופיע מסך ריק, רענן את הדפדפן, ולאחר מכן לחץ על **Apply (החל)**.

טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

בחירה וטיפול בנייר ובמדיית הדפסה מיוחדת עשויים להשפיע על אמינות הדפסת המסמכים. לקבלת מידע נוסף ראה ["הימנעות מחסימות נייר" בעמוד 164](#) וכן ["אחסון נייר" בעמוד 107](#).

הגדרת גודל וסוג הנייר

במסך הבית, נווט אל:

 < תפריט נייר < גודל/סוג נייר < בחר מגש < בחר את גודל או סוג הנייר < 

קביעת תצורה של הגדרות נייר אוניברסליות

ההגדרה גודל נייר אוניברסלי היא הגדרת משתמש המאפשרת להדפיס על גודלי נייר שאינם מוגדרים מראש בתפריטי המדפסת.

הערות:

- הגודל האוניברסלי הקטן ביותר שנתמך הוא 6x127 מ"מ (3x5 אינץ') והוא נתמך רק במזין הרב-תכליתי.
- הגודל האוניברסלי הגדול ביותר שנתמך הוא 216x355.6 מ"מ (8.5x14 אינץ') והוא נתמך בכל מקורות הנייר.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < תפריט נייר < הגדרה אוניברסלית < יחידות מידה < בחר את יחידת המידה < 

2 גע ב- רוחב בהדפסה לאורך או גובה בהדפסה לאורך.

3 בחר ברוחב או בגובה ולאחר מכן גע ב- .

שימוש בסל הסטנדרטי ובמעצור הנייר

הסל הסטנדרטי מכיל עד 150 גיליונות נייר במשקל 75 ג/מ"ר. הוא אוסף עותקים עם הפנים כלפי מטה. הסל הסטנדרטי כולל מעצור נייר כדי שהנייר לא יחליק החוצה מהסל בעת שהוא נערם.

כדי לפתוח את מעצור הנייר, משוך כך שיפתח כלפי חוץ.



הערה: בעת העברת המדפסת למיקום אחר, ודא שמעצור הנייר סגור.

טעינת מגשים

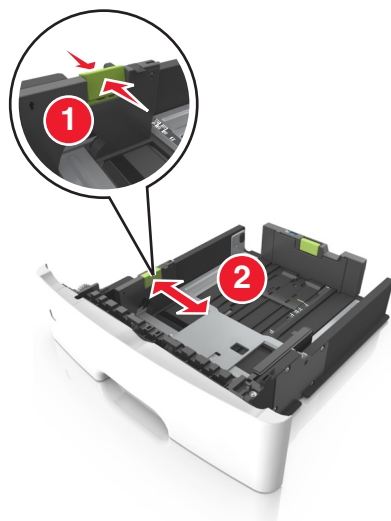
זהירות—פוטנציאל לפציעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה צורך בהם. 

1 משוך את המגש החוצה במלואו.

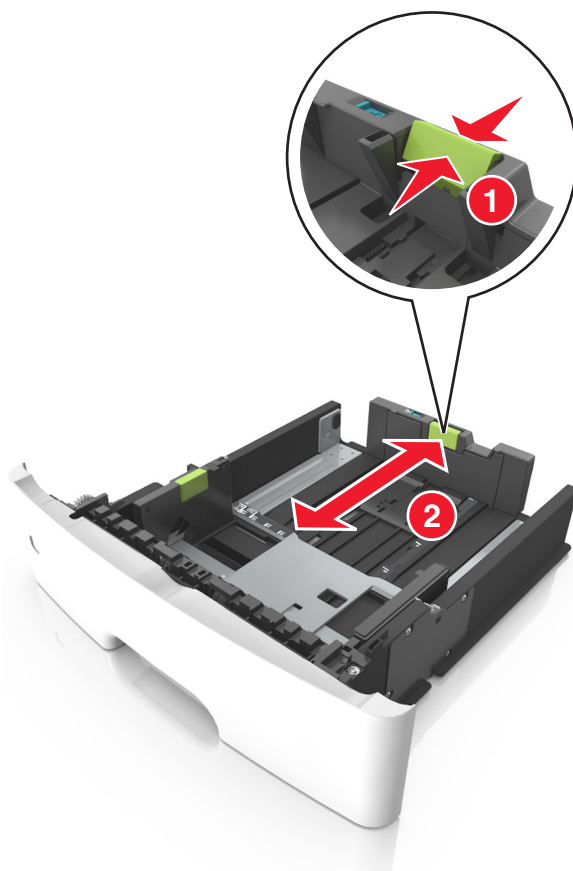
הערה: אל תסיר מגשים במהלך הדפסת עבודה או כאשר **עסוק** מופיע בתצוגת המדפסת. פעולה כזו עלולה לגרום לחסימה.



2 לחץ על לשונית מכוון הרחב ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור גודל הנייר שאתה טוען.



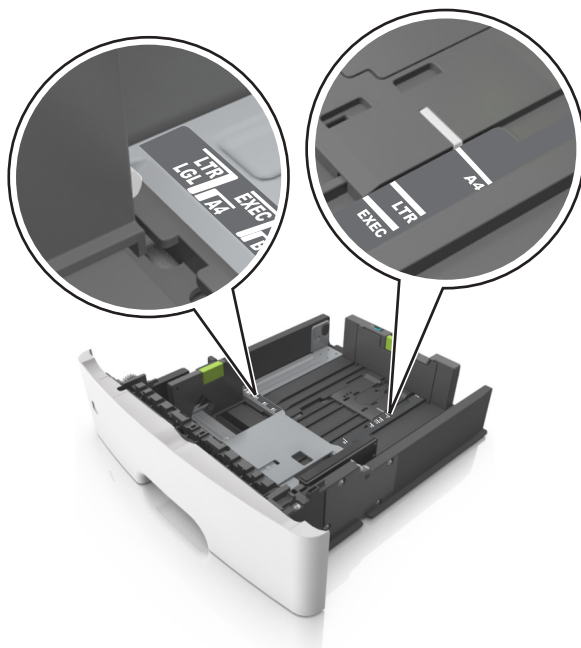
3 לחץ על לשונית מכוון האורך ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור גודל הנייר שאתה טוען.



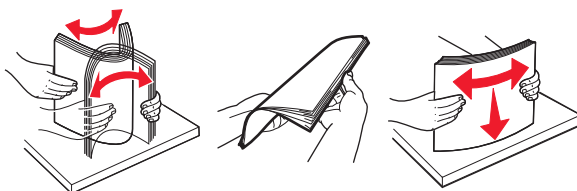
הערות:

- עבור חלק מגודלי הנייר דוגמת letter, legal, וכן A4, לחץ את לשונית מכוון האורך והסט אותו לאחור כדי להתאים לאורכם.
- בעת טעינת נייר בגודל legal, מכוון האורך בולט מעבר לבסיס ומשאיר את הנייר חשוף לאבק. כדי להגן על הנייר מפני אבק, תוכל לרכוש בנפרד מכסה הגנה מאבק. לקבלת מידע נוסף, פנה לתמיכת הלקוחות.

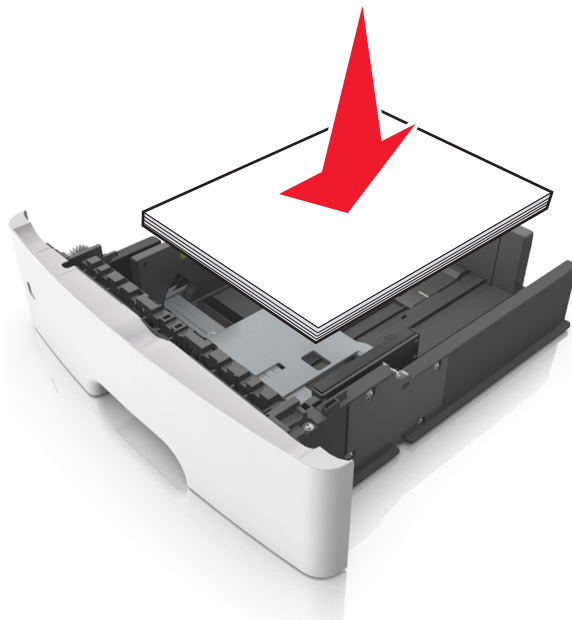
- אם אתה טוען נייר בגודל A6 במגש סטנדרטי, לחץ על לשונית מכון האורך ולאחר מכן הסט אותו לכיוון מרכז המגש למיקומו של הנייר בגודל A6.
- ודא שמכווני הרוחב והאורך מיושרים עם מחווני הנייר בחלקו התחתון של המגש.



- 4** כופף קלות את הגליונות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.

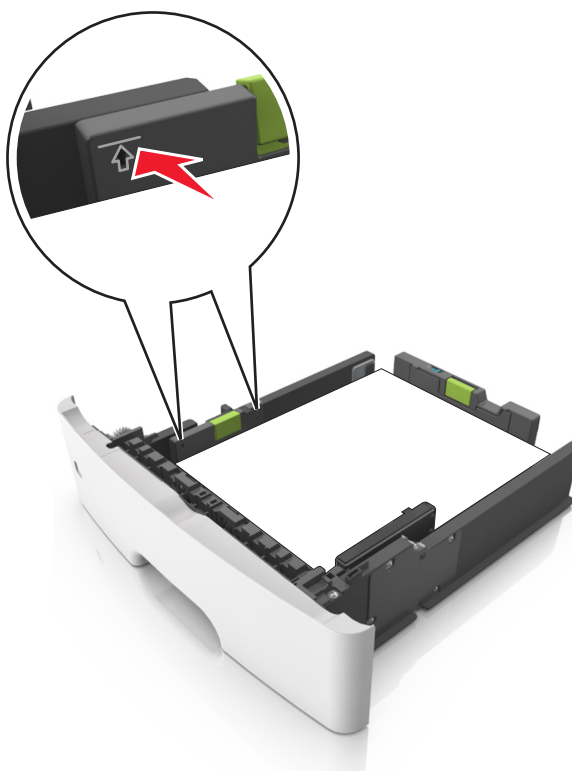


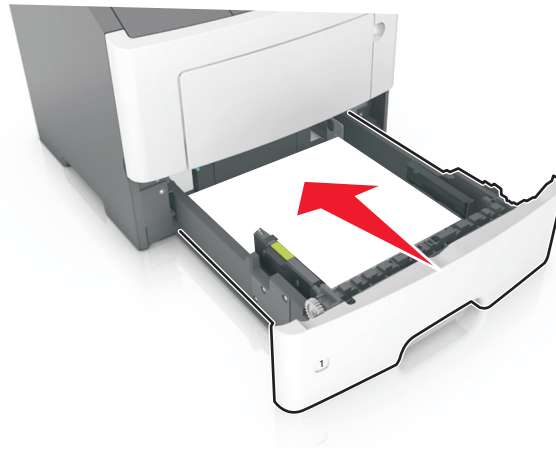
5 טען את ערימת הנייר.



הערות:

- בעת שימוש בנייר ממוחזר או בנייר מודפס מראש, טען את הצד שמיועד להדפסה עם הפנים כלפי מטה.
- טען נייר מחורר כאשר החורים נמצאים בקצה העליון לכיוון חלקו הקדמי של המגש.
- טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה, כאשר הקצה העליון של הגיליון פונה לכיוון חלקו הקדמי של המגש. להדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כאשר הקצה התחתון של הגיליון לכיוון חזית המגש.
- ודא שהנייר נמצא מתחת למחווך המילוי המקסימלי של הנייר שנמצא בצדו של מכוון הרוחב.



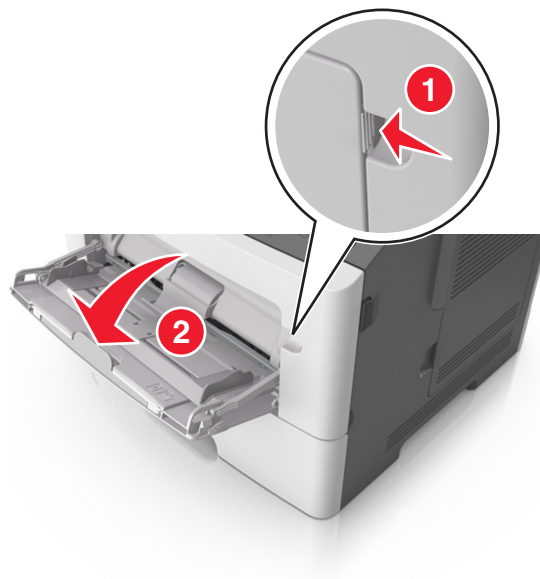
6 הכנס את המגש.

7 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש.
הערה: הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

טעינה במזין הרב-תכליתי

השתמש במזין הרב תכליתי בעת הדפסה על גדלים וסוגים שונים של נייר או מדיה מיוחדת, דוגמת כרטיסים, שקפים, מדבקות נייר ומעטפות. תוכל להשתמש בו גם לעבודות הדפסה של עמוד יחיד או נייר מכתבים.

1 פתח את המזין הרב-תכליתי.



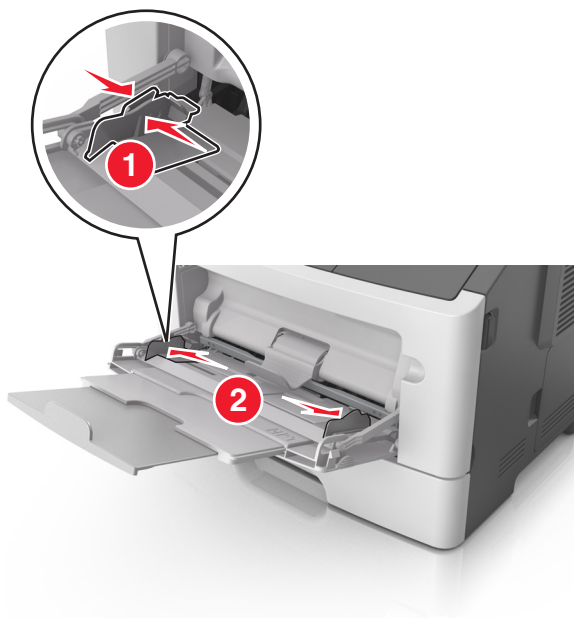
א משוך את המאריך של המזין הרב-תכליתי.



ב משוך את המאריך בעדינות כך שהמזין הרב-תכליתי יהיה פתוח במלואו ולמלאו האורך.

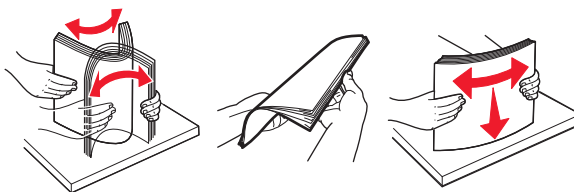


2 לחץ על הלשונית במכוון הרוחב השמאלי, ולאחר מכן הזז את המכוונים כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען.



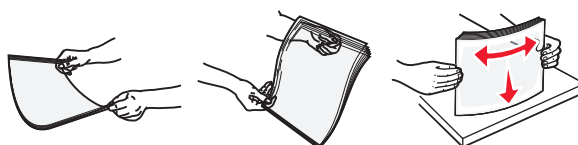
3 הכן את הנייר או המדיה המיוחדת לטעינה.

- כופף קלות את הגליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



- אחוז שקפים בקצוות. כופף קלות את השקפים קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. יישר את הקצוות על משטח ישר.

הערה: הימנע מנגיעה בצד ההדפסה של שקפים. הקפד שלא לשרוט אותם.



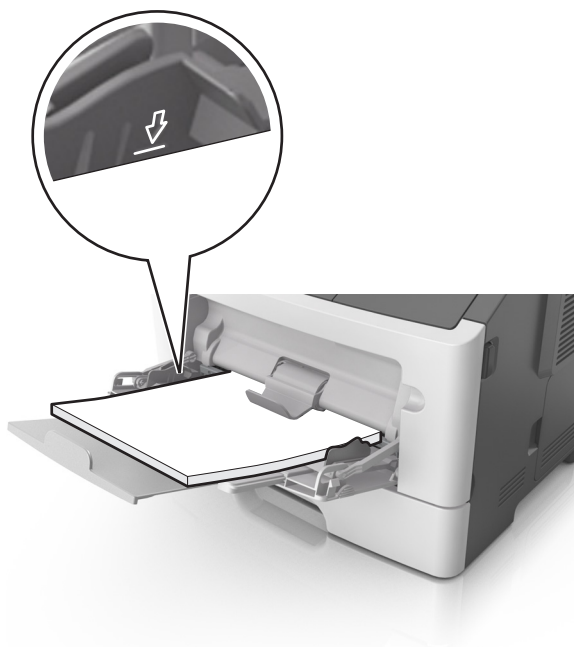
- כופף קלות את המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. יישר את הקצוות על משטח ישר.



4 טען נייר או מדיה מיוחדת.

הערות:

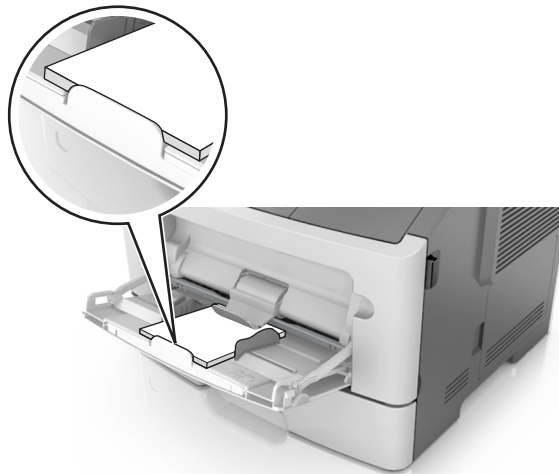
- אל תדחף נייר או מדיה מיוחדת בכוח לתוך המזין הרב תכליתי.
- ודא שהנייר או המדיה המיוחדת נמצאים מתחת למחווך המילוי המקסימלי של הנייר שנמצא על מכווני הנייר. מילוי יתר עלול לגרום לחסימות נייר.



- טען נייר, כרטיסים ושקפים כאשר הצד המומלץ להדפסה פונה כלפי מעלה והקצה העליון נכנס ראשון למדפסת. למידע נוסף על טעינת שקפים, ראה את האריזה שבה השקפים הגיעו.



הערה: בעת טעינת נייר בגודל A6, ודא שהמאריך של המזין הרב-תכליתי מונח בקלות כנגד קצה הנייר כך שגיליונות מעטים אחרונים יישארו במקום.



- טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה כאשר הקצה העליון נכנס ראשון לתוך המדפסת. עבור הדפסה דו-צדדית, טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה כאשר הקצה התחתון נכנס ראשון לתוך המדפסת.



- טען מעטפות עם הפנים כלפי מטה כאשר הדש מצד ימין.



אזהרה—פוטנציאל לנזק: אף פעם אל תשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חלונות, רפידות מצופות או חלקים נדבקים מעצמם. מעטפות אלה עלולות לגרום נזק חמור למדפסת.

5 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר או למדיה המיוחדת שטעונים במזין הרב תכליתי.

קישור מגשים וביטול קישור מגשים

קישור מגשים וביטול קישור מגשים

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings (הגדרות) < Paper Menu (תפריט נייר)**.

3 שנה את הגדרות גודל וסוג הנייר של המגשים שאתה מקשר.

- כדי לקשר מגשים, ודא שגודל הנייר וסוג הנייר עבור המגש תואמים את אלה של המגש השני.
- כדי לבטל קישור מגשים, ודא שגודל הנייר וסוג הנייר עבור המגש אינם תואמים את אלה של המגש השני.

4 לחץ על **Submit (שלח)**.

הערה: באפשרותך לשנות את הגדרות גודל וסוג הנייר גם באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. למידע נוסף, ראה ["הגדרת גודל וסוג הנייר" בעמוד 74](#).

אזהרה—פוטנציאל לנזק: הנייר שטעון במגש צריך להתאים לשם סוג הנייר שמוקצה במדפסת. טמפרטורת ה-Fuser משתנה בהתאם לסוג הנייר שצוין. ייתכנו בעיות הדפסה אם ההגדרות לא נקבעות כשורה.

הגדרת שם מותאם אישית עבור סוג נייר

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Names** (שמות מותאמים אישית).

3 החר שם מותאם אישית ולאחר מכן הקלד שם סוג נייר מותאם אישית.

4 לחץ על **Submit** (שלח).

5 לחץ על **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית) ולאחר מכן ודא ששם סוג הנייר המותאם אישית החדש החליף את השם המותאם אישית.

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 במסך הבית, נווט אל:

 < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Names** (שמות מותאמים אישית)

2 החר שם מותאם אישית ולאחר מכן הקלד שם סוג נייר מותאם אישית.

3 גע ב- .

4 גע ב- **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית) ולאחר מכן ודא ששם סוג הנייר המותאם אישית החדש החליף את השם המותאם אישית.

הקצאת סוג נייר מותאם אישית**שימוש בשרת האינטרנט המובנה**

הקצה שם סוג נייר מותאם אישית למגש בעת קישור או ביטול קישור מגשים.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית).

3 בחר שם לסוג נייר מותאם אישית ולאחר מכן בחר סוג נייר.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא Paper (נייר).

4 לחץ על **Submit** (שלח).

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 במסך הבית, נווט אל:

 < **Paper Menu** (תפריט נייר) < **Custom Types** (סוגים מותאמים אישית)

2 בחר שם לסוג נייר מותאם אישית ולאחר מכן בחר סוג נייר.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא Paper (נייר).



3 גע ב-

הדפסה

הדפסת טפסים

השתמש ביישום "טפסים ומועדפים" כדי לגשת במהירות ובקלות לטפסים הנמצאים בשימוש תכוף ומידע אחר שמודפס בקביעות. לפני שתוכל להשתמש ביישום זה, תחילה התקן אותו במדפסת. למידע נוסף, ראה ["Forms and Favorites \(טפסים ומועדפים\)" בעמוד 72](#).

1 במסך הבית, נווט אל:

Forms and Favorites (טפסים ומועדפים) > בחר את הטופס מהרשימה > הזן את מספר ההעתיקים > התאם הגדרות אחרות Submit (שלח)

2 החל את השינויים

הדפסת מסמך

הדפסה ממחשב

הערה: עבור תוויות, ניירות בריסטול ומעטפות, הגדר את גודל וסוג הנייר במדפסת לפני הדפסת המסמך.

1 במסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה).

2 כוונן את ההגדרות לפי הצורך.

3 הדפס את המסמך.

התאמת כהות הטונר

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings (הגדרות)** < **Print Settings (הגדרות הדפסה)** < **Quality Menu (תפריט איכות)** < **Toner Darkness (כהות טונר)**.

3 התאם את ההגדרה ולאחר מכן לחץ על **Submit (שלח)**.

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 במסך הבית, נווט אל:

 **Settings < (הגדרות) < Print Settings < (הגדרות הדפסה) < Quality Menu < (תפריט איכות) < Toner Darkness (כהות טונר)**

2 התאם את ההגדרה ולאחר מכן גע-ב- .

הדפסה מהתקן נייד

הערה: ודא שהמדפסת ושההתקן הנייד מחוברים לאותה רשת אלחוטית. למידע על קביעת הגדרות התצורה אלחוטיות של ההתקן הנייד, ראה את התיעוד שמצורף להתקן.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות שירות ההדפסה Mopria

שירות ההדפסה Mopria® הוא פתרון להדפסה ניידת עבור התקנים ניידים הפועלים עם מערכת Android מגרסה 4.4 ואילך. הוא מאפשר לך להדפיס ישירות בכל מדפסת בעלת אישור Mopria.

הערה: לפני ההדפסה ודא ששירות ההדפסה Mopria זמין.

1 הפעל יישום תואם ממסך הבית של ההתקן הנייד.

2 הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר מדפסת.

3 הדפס את המסמך.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות Google Cloud Print

Google Cloud Print הוא פתרון הדפסה ניידת אשר מאפשר ליישומים זמינים בהתקנים ניידים להדפיס בכל מדפסת המוכנה לשימוש עם Google Cloud Print.

1 הפעל יישום זמין ממסך הבית של ההתקן הנייד.

2 הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר מדפסת.

3 הדפס את המסמך.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות AirPrint

AirPrint הוא פתרון הדפסה ניידת אשר מאפשר לך להדפיס ישירות מהתקני Apple למדפסת בעלת אישור AirPrint.

הערות:

- יישום זה נתמך רק בחלק מהתקני Apple.
- יישום זה נתמך רק בחלק מדגמי המדפסות.

1 הפעל יישום תואם ממסך הבית של ההתקן הנייד.

2 בחר פריט להדפסה ואז הקש על סמל השיתוף.

3 הקש על **Print** (הדפסה) ואז בחר מדפסת.

4 הדפס את המסמך.

הדפסה מהתקן נייד באמצעות Lexmark Print

Lexmark Print מאפשר לך לשלוח מסמכים ותמונות ישירות להתקן של Lexmark.

1 פתח את המסמך ואז שלח אותו או שתף אותו עם Lexmark Print.

הערה: ייתכן שחלק מהיישומים של צדדים שלישיים לא ייתמכו בתכונת השליחה או השיתוף. לקבלת מידע נוסף עיין בתיעוד הנלווה ליישום.

2 בחר התקן.

3 הדפס את המסמך.

הדפסה מכונן הבזק

הדפסה מכונן הבזק

הערות:

- לפני הדפסת קובץ PDF מוצפן, תתבקש להזין את סיסמת הקובץ מתוך לוח הבקרה של המדפסת.
- לא ניתן להדפיס קבצים שאליהם אין לך הרשאות הדפסה.

1 חבר כונן הבזק ליציאת USB.



הערות:

- כאשר מוכנס כונן הבזק, סמל של כונן הבזק מופיע על מסך הבית של המדפסת.
- אם תחבר כונן הבזק כאשר המדפסת זקוקה לתשומת לב, כמו למשל כאשר ישנה חסימת נייר, המדפסת תתעלם מכונן ההבזק.
- אם תכניס כונן הבזק בעת שהמדפסת מעבדת משימות הדפסה אחרות, תופיע ההודעה **Busy (עסוק)**. לאחר עיבוד עבודות הדפסה אלה, ייתכן שתצטרך להציג את רשימת העבודות המוחזקות כדי להדפיס מסמכים מתוך כונן ההבזק.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע במדפסת או בכונן ההבזק באזורים שמוצגים במהלך הדפסה, קריאה או כתיבה פעילות מתוך התקן זיכרון. עלול להתרחש אובדן נתונים.



2 בלוח הבקרה של המדפסת, גע במסמך שברצונך להדפיס.

3 גע בחצים כדי לציין מספר ההעתקים להדפסה ולאחר מכן גע ב-**Print (הדפס)**.

הערות:

- אל תנתק את כונן ההבזק מיציאת USB עד שהסתיימה הדפסת המסמך.
- אם תשאיר את כונן ההבזק במדפסת לאחר שתצא ממסך התפריט הראשוני של USB, גע ב-**Held Jobs (משימות מוחזקות)** במסך הבית כדי להדפיס קבצים מכונן ההבזק.

כונן הבזק וסוגי קבצים נתמכים

סוג קובץ	כונן הבזק
מסמכים:	• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (בגדלים 1GB או 256MB, 512MB) • SanDisk Cruzer Mini (בגדלים 1GB או 256MB, 512MB)
• .pdf	
• .xps	
תמונות:	
• .dcm	• כונני הבזק מסוג Hi-Speed USB חייבים לתמוך בתקן Full-Speed. כונן הבזק מסוג Low-speed אינם נתמכים.
• .gif	
• .JPEG או .jpg	• כונני הבזק USB חייבים לתמוך במערכת טבלת מיקומי קבצים (FAT). לא נתמכים התקנים המפורמטים עם NTFS (New Technology File System) או כל מערכת קבצים אחרת.
• .bmp	
• .pcx	
• .TIFF או .tif	
• .png	
• .fls	

הדפסת משימות חסויות ומשימות מופסקות אחרות

אחסון משימות הדפסה במדפסת

1 במסך הבית, נווט אל:

Security < (אבטחה) Confidential Print < (הדפסה חסויה) < בחר את סוג משימת ההדפסה

השתמש ב:	כדי
מקס קוד PIN שגוי	מגביל את מספר הפעמים שבהם ניתן להזין PIN לא חוקי. הערה: לאחר הגעה למגבלה, עבודות ההדפסה עבור שם משתמש ו- PIN זה נמחקות.
Confidential Job Expiration (תמטגת משימה חסויה)	מאפשר להחזיק משימות הדפסה במחשב עד שתזין קוד PIN מלוח הבקרה של המדפסת. הערה: את מספר הזיהוי האישי (PIN) מגדירים מהמחשב. הוא יורכב מארבע ספרות בין 0 ל-9.
Repeat Job Expiration (תפוגת משימה חוזרת)	הדפסה ושמור משימות הדפסה בזיכרון המדפסת.
Verify Job Expiration (אימות תפוגת משימה)	מאפשר להדפיס העתק אחד של משימת ההדפסה בעוד המדפסת מחזיקה את ההעתקים הנוותרים. אפשרות זו מאפשרת לך לבדוק אם העותק הראשון משביע רצון. משימת ההדפסה נמחקת אוטומטית מזיכרון המדפסת לאחר שכל ההעתקים מודפסים.
Reserve Job Expiration (תפוגת משימה שמורה)	מאפשר לאחסן משימות הדפסה לשם הדפסה במועד מאוחר יותר. הערה: עבודות ההדפסה מוחזקות עד למחיקתן מהתפריט עבודות מוחזקות.
הערות:	
- ניתן למחוק משימות הדפסה סודיות, לבדיקה, שמורות וחוזרות אם יש צורך לפנות במדפסת זיכרון לעיבוד משימות מופסקות נוספות. - ניתן להגדיר את המדפסת לאחסון משימות הדפסה בזיכרון המדפסת עד שתתחיל את עבודת ההדפסה מלוח הבקרה של המדפסת. - כל משימות ההדפסה שהמשתמש יכול להפעיל מהמדפסת נקראות משימות מופסקות.	

2 גע ב- 

הדפסת משימות מופסקות

- 1 במסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה).
- 2 בחר את המדפסת ולאחר מכן בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - למשתמשי Windows, לחץ על **Properties (מאפיינים)** או **Preferences (העדפות)**, ולאחר מכן לחץ על **Print and Hold (הדפס והשהה)**.
 - למשתמשי Macintosh, בחר **Print and Hold (הדפס והשהה)**.
- 3 בחר את סוג משימת ההדפסה.
- 4 במידת הצורך הקצה שם משתמש.
- 5 שלח את משימת ההדפסה.
- 6 במסך הבית של המדפסת, גע באפשרות **Held Jobs (משימות מופסקות)**.
- 7 שלח את משימת ההדפסה.

הדפסת דפי מידע

הדפסת רשימת דוגמאות של גופנים

1 במסך הבית, נווט אל:

 < דוחות < הדפסת גופנים

2 גע ב- גופני PCL או גופני PostScript.

הדפסת רשימת ספרייה

רשימת ספרייה מציגה את המשאבים המאוחסנים בזיכרון הבזק או בדיסק הקשיח של המדפסת.
במסך הבית, נווט אל:

 < דוחות < הדפסת ספרייה

ביטול משימת הדפסה

ביטול עבודת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת

1 בלוח הבקרה של המדפסת, גע ב- **ביטול עבודה** או לחץ על  בלוח המקשים הנומרי.

2 גע בעבודת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן גע ב- **מחק עבודות נבחרות**.

הערה: אם תלחץ על  שעל לוח המקשים הנומרי, גע ב- **חידוש** כדי לחזור למסך הבית.

ביטול משימת הדפסה מהמחשב

למשתמשי Windows

1 פתח את תיקיית המדפסות ולאחר מכן בחר את המדפסת שלך.

2 בתור ההדפסה, החר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן מחק אותה.

למשתמשי Macintosh

1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל המדפסת שלך.

2 בתור ההדפסה, החר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן מחק אותה.

ניהול המדפסת

הגדרת הדפסה טורית (Windows בלבד)

1 קבע את הפרמטרים במדפסת:

א בלוח הבקרה נווט לתפריט הכולל את הגדרות היציאה.

ב אתר את התפריט עבור הגדרות היציאה הטורית ולאחר מכן התאם את ההגדרות, אם יש בכך צורך.

ג החל את השינויים

- 2 במחשב שלך פתוח את תיקיית המדפסות ולאחר מכן בחר את המדפסת שלך.
- 3 פתח את תכונות המדפסת ולאחר מכן בחר יציאת COM מהרשימה.
- 4 הגדר את הפרמטרים של יציאת COM ב-Device Manager (מנהל ההתקן).

הערות:

- הדפסה טורית מאטה את מהירות ההדפסה.
- ודא שכבל החיבור הטורי מחובר ליציאה הטורית במדפסת.

שינוי הגדרות היציאה אחרי התקנת יציאת פתרונות פנימיים חדשה**הערות:**

- אם למדפסת יש כתובת IP סטטית, אל תשנה את התצורה.
- אם תצורת המחשבים מוגדרת לשימוש בשם הרשת במקום בכתובת IP, אל תשנה את התצורה.
- אם אתה מוסיף יציאת פתרונות פנימיים (ISP) אלחוטית למדפסת שהוגדרה בעבר לחיבור Ethernet, נתק את המדפסת מרשת ה-Ethernet.

למשתמשי Windows

- 1 פתח את תיקיית המדפסות.
- 2 בתפריט קיצור הדרך של המדפסת עם ה-ISP החדשה, פתח את מאפייני המדפסת.
- 3 הגדר את היציאה מהרשימה.
- 4 עדכן את כתובת IP.
- 5 החל את השינויים

למשתמשי Macintosh

- 1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל רשימת המדפסות ולאחר מכן בחר $IP < +$.
- 2 הקלד את כתובת IP של המדפסת בשדה הכתובת.
- 3 החל את השינויים

חיפוש מידע מתקדם על עבודה ברשת ומידע על מנהל המערכת

פרק זה עוסק במטלות בסיסיות של תמיכה אדמיניסטרטיבית באמצעות שרת האינטרנט המובנה. לקבלת מידע על מטלות תמיכה מתקדמות יותר לתמיכה במערכת, ראה את *Networking Guide* בתקליטור *Software and Documentation* או את *Embedded Web Server — Security: Administrator's Guide* באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת <http://support.lexmark.com>.

בדיקת התצוגה הווירטואלית

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 בדוק את התצוגה הווירטואלית שמופיעה בפינה השמאלית העליונה של המסך.

התצוגה הווירטואלית פועלת באותו האופן שבו פועלת התצוגה הממשית בלוח הבקרה של המדפסת.

הגדרת התראות על חומרים מתכלים באמצעות שרת האינטרנט המוטמע

באפשרותך לקבוע כיצד תרצה שיוודיעו לך כאשר חומרים מתכלים כמעט נמוכים, נמוכים מאוד או שהגיעו לסוף החיים על ידי הגדרת ההתראות הניתנות לבחירה.

הערות:

- ניתן להגדיר התראות הניתנות לבחירה לגבי מחסנית טונר, יחידת הדמיה וערכת תחזוקה.
 - את כל האזהרות הניתנות לבחירה ניתן להגדיר למצבי אספקה של כמעט נמוך, נמוך ונמוך מאוד. לא כל ההתראות הניתנות לבחירה ניתנות להגדרה למצב סוף חיים. התראה ניתנת לבחירה באמצעות דואר אלקטרוני זמין עבור כל מצבי האספקה.
 - האחוז המועך של חומר מתכלה שנותר שמעורר את ההתראה ניתן להגדרה לכמה חומרים מתכלים לכמה מצבי אספקה.
- 1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על Settings (הגדרות) < Print Settings (הגדרות הדפסה) < Supply Notifications (התראות חומרים מתכלים).**3 מהתפריט הנפתח עבור כל חומר מתכלה, בחר בין אפשרויות ההתראה:**

התראה	תיאור
מכובה	מתרחשת הפעילות הרגילה של המדפסת עבור כל החומרים המתכלים.
דוא"ל בלבד	המדפסת מפיקה הודעת דואר אלקטרוני כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר. מצב החומר המתכלה יופיע בדף התפריטים ובדף המצב.
אזהרה	המדפסת מציגה את הודעת האזהרה ומפיקה הודעת דואר אלקטרוני אודות מצב החומר המתכלה. המדפסת אינה עוצרת כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר.
עצירה הדורשת המשך ¹	המדפסת מפסיקה לעבד משימות כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר והמשתמש צריך ללחוץ על לחצן כדי להמשיך בהדפסה.
עצירה ללא המשך ^{1,2}	המדפסת נעצרת כאשר החומר המתכלה מגיע למצב המוגדר. חובה להחליף את החומר המתכלה כדי להמשיך בהדפסה.
¹ המדפסת מפיקה הודעת דואר אלקטרוני אודות מצב החומר המתכלה כאשר התראת החומר המתכלה מאופשרת	
² המדפסת עוצרת כאשר חומרים מתכלים מסוימים מתרוקנים כדי למנוע נזק.	

4 לחץ על Submit (שלח).

שינוי הגדרות של הדפסה סודית

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה- IP של המדפסת במסך הבית. כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < אבטחה < הגדרת הדפסה סודית.

3 שנה את ההגדרות:

- הגדר מספר מרבי של ניסיונות הזנת PIN. כאשר המשתמש חורג ממספר זה, כל העבודות של משתמש זה נמחקות.
- הגדר זמן תפוגה עבור הדפסת עבודות סודיות. אם המשתמש אינו מדפיס את העבודות במסגרת זמן זו, כל העבודות עבור משתמש זה נמחקות.

4 לחץ על שלח כדי לשנות את ההגדרות.

העתקת הגדרות המדפסת למדפסות אחרות

הערה: תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה- IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Copy Printer Settings (העתקת הגדרות מדפסת)**.

3 לשינוי השפה, בחר שפה מהרשימה הנפתחת, ולאחר מכן לחץ על **Click here to submit language (לחץ כאן לשליחת השפה)**.

4 לחץ על **Printer Settings (הגדרות מדפסת)**.

5 הזן את כתובות IP של מדפסות המקור והיעד.

הערה: אם ברצונך להוסיף או להסיר מדפסת יעד, לאחר מכן לחץ **Add Target IP (הוסף IP יעד)** או **Remove Target IP (הסר IP יעד)**.

6 לחץ על **Copy Printer Settings (העתקת הגדרות מדפסת)**.

יצירת PIN ללוח הבקרה של המדפסת

תפריט "PIN הגנה ללוח" מאפשר להגביל גישה לתפריטים מתוך לוח הבקרה של המדפסת. כדי להגביל גישה לתפריטים, צור מספר זיהוי אישי (PIN), ולאחר מכן הקצה את ה- PIN לכל תפריט.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה- IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.

• אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < אבטחה < PIN הגנה ללוח.

3 במקטעים "צור PIN משתמש" או "צור PIN מנהל מערכת", הזן את ה-PIN.

הערה: ניתן להזין 16 תווים לכל היותר עבור ה-PIN.

4 לחץ על שינוי.

5 בכל תפריט בתפריטי "אדמיניסטרציה", "ניהול" או או המקטעים "גישה לפונקציות", בחר **הגנת PIN משתמש**, **הגנת PIN מנהל מערכת** או **הגנת PIN מנהל מערכת ו-PIN משתמש**.

הערה: באמצעות PIN מנהל מערכת תוכל לגשת לתפריט שהוקצה לו PIN משתמש.

6 לחץ על שלח.

אם בלוח הבקרה של המדפסת תנסה לגשת לתפריט המוגן ב-PIN, המדפסת תבקש שתזין את ה-PIN.

הערה: לאחר שתזין את הספרה האחרונה של ה-PIN, הקפד ללחוץ על  בלוח הבקרה של המדפסת למשך יותר מ-3 שניות.

הדפסת דף הגדרות תפריט

במסך הבית, נווט אל:

< דוחות < דף הגדרות תפריט 

הדפסת דף הגדרות רשת

אם המדפסת מחוברת לרשת, הדפס דף הגדרות רשת כדי לאמת את החיבור לאינטרנט. דף זה מספק גם פרטים המסייעים להגדרה של הדפסה ברשת.

1 במסך הבית, נווט אל:

< דוחות < דף הגדרות רשת 

2 בדוק את הקטע הראשון של דף הגדרות הרשת, וודא שהמצב הוא **מחובר**.

אם המצב הוא **לא מחובר**, ייתכן שהחיבור ל-LAN אינו פעיל, או שהכבל פגום. פנה לקבלת פתרון לאיש התמיכה במערכת, ולאחר מכן הדפס דף נוסף של הגדרות רשת.

בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים של המדפסת

בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים מלוח הבקרה של המדפסת

במסך הבית, גע באפשרות **Status/Supplies** (מצב/חומרים מתכלים) < **View Supplies** (רא חומרים מתכלים).

בדיקת מצבם של חלקים וחומרים מתכלים מתוך שרת האינטרנט המובנה

הערה: ודא שהן המחשב והן המדפסת מחוברים לאותה רשת.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על מצב התקן < פרטים נוספים.**חיסכון באנרגיה****שימוש במצב חיסכון****1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.****הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < הגדרות כלליות < מצב חיסכון < בחר הגדרה

השתמש ב:	כדי
מכובה	השתמש בהגדרות ברירת המחדל של היצרן עבור כל ההגדרות שמשויכות למצב חיסכון. "מכובה" תומכת במפרטי הביצועים של המדפסת.
אנרגיה	הפחת שימוש באנרגיה, במיוחד כשהמדפסת נמצאת במצב סרק. • מנועי מנגנון המדפסת אינם מופעלים עד שהמדפסת מוכנה להדפסה. ייתכן שתבחין בעיכוב קצר לפני הדפסתו של העמוד הראשון. • המדפסת עוברת למצב שינה לאחר דקה אחת של חוסר פעילות.
אנרגיה/נייר	השתמש בכל ההגדרות שמשויכות למצב אנרגיה ונייר.
נייר רגיל	• אפשר את התכונה הדפסה דו-צדדית אוטומטית. • כבה את תכונות יומן ההדפסה.

3 לחץ על שלח.**הפחתת רעש המדפסת**

אפשר "מצב שקט" כדי להפחית את רעש המדפסת

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.**הערות:**

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < הגדרות כלליות < מצב שקט < בחר הגדרה

השתמש ב:	כדי
מופעל	הפחתת רעש המדפסת. הערות: - עבודות הדפסה יעובדו במהירות מופחתת. - מנועי מנגנון המדפסת אינם מופעלים עד שהמסמך מוכן להדפסה. יהיה עיכוב קצר לפני הדפסתו של העמוד הראשון.
מכובה	שימוש בהגדרות ברירת מחדל של היצרן. הערה: הגדרה זו תומכת במפרטי הביצועים של המדפסת.

3 לחץ על שלח.

התאמת מצב Sleep (שינה)

1 במסך הבית, נווט אל:

 **Settings < (הגדרות) < General Settings < (הגדרות כלליות) < Timeouts (פסקי זמן) < Sleep Mode (מצב שינה)**

2 בשדה Sleep Mode (מצב שינה), הזן את מספר הדקות שברצונך שהמדפסת תמתין לפני כניסה למצב שינה.

3 החל את השינויים

שימוש במצב Hibernate (מנוחה)

מנוחה היא מצב פעולה בצריכת חשמל נמוכה ביותר.

הערות:

- ברירת המחדל לפרק הזמן שאחרי המדפסת נכנסת למצב מנוחה היא שלושה ימים.
- הקפד להעיר את המדפסת ממצב מנוחה לפני שליחת משימת הדפסה. איפוס חזק או לחיצה ממושכת על הלחצן Sleep (שינה) מעירים את המדפסת ממצב מנוחה.
- אם המדפסת נמצאת במצב מנוחה, שרת האינטרנט המוטמע מנוטרל.

1 במסך הבית, נווט אל:

 **Settings < (הגדרות) < General Settings < (הגדרות כלליות)**

2 גע ב- **Press Sleep Button (לחץ על הלחצן שינה)** או ב- **Press and Hold Sleep Button (לחץ והחזק את הלחצן שינה)**.

3 גע ב **Hibernate (מנוחה)** .

הגדרת פסק זמן להיברנציה

פסק זמן להיברנציה מאפשר להגדיר את משך הזמן שבו המדפסת ממתינה, לאחר סיום הדפסת עבודה, לפני היא עוברת למצב של צריכת חשמל מופחתת.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < הגדרות כלליות > פסקי זמן.

- 3** בתפריט "פסק זמן להיברנציה", בחר את מספר השעות, הימים, השבועות או החודשים הרצוי שבו על המדפסת להמתין לפני שהיא עוברת לצריכת חשמל מופחתת.

4 לחץ על שלח.**שימוש בלוח הבקרה של המדפסת**

- 1** בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < הגדרות < הגדרות כלליות < פסקי זמן < פסק זמן להיברנציה

- 2** בחר את משך הזמן שבו המדפסת ממתינה לאחר עיבוד לפני מעבר למצב היברנציה.

- 3** גע ב- .

שימוש במצבי צריכת חשמל מתוזמנים

האפשרות "מצבי צריכת חשמל מתוזמנים" מאפשרת לתזמן את המועד שבו המדפסת עוברת לצריכת חשמל מופחתת או למצב מוכן.

הערה: תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

- 1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/יציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות < הגדרות כלליות < מצבי צריכת חשמל מתוזמנים.

- 3** בתפריט "פעולה", בחר את מצב צריכת החשמל.

- 4** בתפריט "שעה", בחר את הזמן.

- 5** בתפריט "ימים", בחר יום או ימים.

- 6** לחץ על הוספה.

התאמת בהירות תצוגת המדפסת

כדי לחסוך באנרגיה, או אם אתה מתקשה לקרוא את התצוגה, התאם את בהירות התצוגה.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

- 1** פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- כתובת ה-IP ממוקמת במקטע העליון של מסך הבית. היא מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 בחר **Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות)**.

3 בשדה בהירות מסך, הזן את אחוז הבהירות הרצוי לך עבור התצוגה

4 החל את השינויים

שימוש בלוח הבקרה

1 במסך הבית, נווט אל:

 **Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות)**

2 בשדה בהירות מסך, הזן את אחוז הבהירות הרצוי לך עבור התצוגה

3 החל את השינויים

שחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן

אם ברצונך לשמור לסימוכין את הגדרות התפריט הנוכחיות, הדפס את דף הגדרות התפריט לפני שחזור ערכי ברירת המחדל של היצרן. לקבלת מידע נוסף, ראה ["הדפסת דף הגדרות תפריט" בעמוד 94](#).

אם ברצונך לקבל שיטה מקיפה יותר לשחזור הגדרות ברירת המחדל של היצרן, בצע את האפשרות "מחק את כל ההגדרות". לקבלת מידע נוסף, ראה ["מחיקת זיכרון לא נדיף" בעמוד 100](#).

אזהרה—פוטנציאל לנזק: שחזור ערכי ברירת המחדל מחזיר את רוב הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן. החריגים כוללים את שפת התצוגה, גדלים מותאמים אישית והודעות, ואת הגדרות התפריט רשת/יציאה. כל ההורדות השמורות בזיכרון RAM נמחקות. הורדות השמורות בזיכרון ההבזק או בדיסק הקשיח של המדפסת אינן מושפעות.

במסך הבית, נווט אל:

 **הגדרות < הגדרות כלליות < ברירות מחדל של היצרן < שחזור כעת** 

אבטחת המדפסת

שימוש בתכונה נעילת אבטחה

חבר מנעול התואם לרוב המחשבים הנישאים למיקום שמוצג כדי למנוע גישה ללוח המערכת.



הצהרה על נדיפות

המדפסת מכילה סוגים שונים של זיכרון שיכול לאחסן הגדרות התקן ורשת ואת נתוני המשתמש.

סוג זיכרון	תיאור
זיכרון נדיף	המדפסת משתמש בזמנית ב זיכרון גישה אקראית (RAM) סטנדרטי כדי לאגור זמנית נתוני משתמש במהלך עבודות הדפסה פשוטות.
זיכרון לא נדיף	המדפסת עשויה להשתמש בשתי צורות של זיכרון לא נדיף: EEPROM ו- NAND (זיכרון הבזק). שני הסוגים משמשים כדי לאחסן הגדרות של מערכת ההפעלה, הגדרות התקן, הגדרות פרטי רשת וסימניות, ופתרונות מובנים.
זיכרון הדיסק הקשיח	בחלק מהמדפסות מותקן דיסק קשיח. הדיסק הקשיח של המדפסת מתוכנן לפונקציונליות הספציפית למדפסת. באופן זה ההתקן יכול לשמור נתוני משתמש אגורים מעבודות מורכבות של הדפסה וכן גם מתוך נתונים ונתוני גופנים.

מחק התכנים של כל זיכרון מדפסת שמותקן בנסיבות הבאות:

- המדפסת יוצאת משירות.
- הדיסק הקשיח של המדפסת מוחלף.
- המדפסת מועברת למחלקה או למיקום אחרים.
- המדפסת מקבלת שירות מאדם שאינו מתוך הארגון.
- המדפסת מועברת מהחברה לצורך קבלת שירות.
- המדפסת נמכרת לארגון אחר.

סילוק הדיסק הקשיח של המדפסת

הערה: ייתכן שבדגמים מסוימים של המדפסת לא מותקן דיסק קשיח.

בסביבות מאובטחות במיוחד, ייתכן שנדרש לנקוט באמצעים נוספים כדי להבטיח שלא תתאפשר גישה לנתונים סודיים המאוחסנים בדיסק הקשיח של המדפסת, כאשר המדפסת - או דיסק הקשיח שלה - יוצאים מרשותך.

- **ניטרול מגנטי**—לנקות את הדיסק הקשיח בעזרת שדה מגנטי שמחוק נתונים מאוחסנים
- **מעיקה**—דחיסה פיזית של הדיסק הקשיח כדי לשבור את חלקי הרכיבים ולהפוך אותם לבלתי קריאים
- **גריסה**—גריסה פיזית של הדיסק הקשיח לחלקי מתכת קטנים

הערה: את רוב הנתונים ניתן למחוק בצורה אלקטרונית, אך הדרך היחידה להבטיח שכל הנתונים נמחקים לחלוטין היא השמדה פיזית של הדיסק הקשיח שבו הנתונים מאוחסנים.

מחיקת זיכרון נדיף

הזיכרון הנדיף (RAM) שמותקן במדפסת נדרש למקור חשמל כדי לשמור נתונים. למחיקת נתוני המאגר, כבה את המדפסת.

מחיקת זיכרון לא נדיף

מחק הגדרות בודדות, הגדרות התקן ורשת, הגדרות אבטחה ופתרונות מוטמעים בעזרת השלבים הבאים:

1 כבה את המדפסת.

2 לחץ והחזק את **2** ו- **6** על לוח המקשים בזמן הפעלת המדפסת. שחרר את הלחצנים רק עם הופעת המסך עם פס ההתקדמות.

המדפסת מבצעת רצף הפעלה, ולאחר מכן מופיע התפריט הגדרת תצורה. כאשר המדפסת מופעלת, רשימת פעולות מוצגת על מסך המדפסת במקום סמלי מסך הבית הרגילים.

3 גע ב- **Wipe All Settings (מחיקת כל ההגדרות)**.

המדפסת תבצע מספר הפעלות מחדש במהלך הליך זה.

הערה: האפשרות **Wipe All Settings (מחיקת כל ההגדרות)** מסירה בצורה בטוחה את הגדרות ההתקן, הפתרונות, המשימות והסיסמאות שבזיכרון המדפסת.

4 גע ב- **Back (אחורה) << Exit Config Menu (יציאה מתפריט הגדרות תצורה)**.

המדפסת תבצע הפעלת איפוס ולאחר מכן תחזור למצב הפעלה רגיל.

מחיקת זיכרון הדיסק הקשיח של המדפסת

הערות:

- ייתכן שבדגמים מסוימים של המדפסת לא מותקן דיסק קשיח.
- הגדרת האפשרות "מחיקת קובצי נתונים זמניים" בתפריט המדפסת מאפשרת להסיר חומר סודי ששוכן בדיסק ושנותר לאחר עבודות הדפסה, על-ידי החלפת קבצים שסומנו למחיקה.

שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

1 כבה את המדפסת.

2 החזק את **2** ואת **6** לחוצים במהלך הפעלת המדפסת. שחרר את הלחצנים רק עם הופעת המסך עם פס ההתקדמות. המדפסת מבצעת רצף הפעלה, ולאחר מכן מופיע התפריט הגדרת תצורה. כאשר המדפסת מופעלת במלואה, מסך המגע מציג רשימה של פונקציות.

3 גע ב- מחיקת דיסק ולאחר מכן גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- **מחיקת דיסק (מהיר)**— מאפשרת למחוק את הדיסק הקשיח של המדפסת במעבר יחיד עם כל האפסים.
- **מחיקת דיסק (מאובטח)**— מאפשרת למחוק את הדיסק הקשיח של המדפסת עם תבניות אקראיות של סיבית מספר פעמים, ולאחר מכן מעבר לאימות. מחיקה מאובטחת תואמת לתקן DoD 5220.22-M למחיקה מאובטחת של נתונים מדיסק קשיח. מידע סודי במיוחד יש למחוק באמצעות שיטה זו.

4 גע ב- כן כדי להמשיך במחיקת הדיסק.

הערות:

- פס מצב יציין את התקדמות מטלת מחיקת הדיסק.
- מחיקת דיסק עשויה להימשך החל במספר דקות ועד יותר משעה. במהלך זמן זה המדפסת לא תהיה זמינה למטלות אחרות של המשתמש.

5 גע ב- חזרה < צא מתפריט תצורה.

המדפסת תבצע הפעלת איפוס ולאחר מכן תחזור למצב הפעלה רגיל.

הגדרת הצפנה של הדיסק הקשיח של המדפסת

אפשר הצפנה של הכונן הקשיח כדי לסייע במניעת אובדן של נתונים רגישים במקרה שהמדפסת או הכונן הקשיח שלה נגנבים. **הערה:** ייתכן שבדגמים מסוימים של המדפסת לא מותקן דיסק קשיח.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה- IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה- IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.

2 לחץ על **Settings** (הגדרות) < **Security** (אבטחה) < **Disk Encryption** (הצפנת כונן).

הערה: הצפנת דיסק מופיעה בתפריט "אבטחה" רק כאשר מותקן דיסק קשיח של המדפסת, מפורמט ושאינו פגום.

3 בתפריט **Disk Encryption** (הצפנת כונן), בחר **Enable** (אפשר).

הערות:

- איפוס הצפנה דיסק יימחק את התכנים בדיסק הקשיח של המדפסת.
- הצפנת דיסק עשויה להימשך החל במספר דקות ועד יותר משעה. במהלך זמן זה המדפסת לא תהיה זמינה למטלות אחרות של המשתמש.

4 לחץ על **Submit** (שלח).

בעזרת לוח הבקרה של המדפסת

1 כבה את המדפסת.

2 לחץ על **2** ועל **6** בעת הפעלת המדפסת. שחרר את הלחצנים רק עם הופעת המסך עם פס ההתקדמות.

המדפסת מבצעת רצף הפעלה, ולאחר מכן מופיע התפריט הגדרת תצורה. כאשר המדפסת מופעלת לחלוטין, רשימת פעולות מופיעה על מסך המדפסת.

3 גע ב- **Disk Encryption** (הצפנת כונן) < **Enable** (אפשר).

הערה: איפוס הצפנה דיסק יימחק את התכנים בדיסק הקשיח של המדפסת.

4 גע ב- **Yes** (כן) כדי להמשיך במחיקת כונו.

הערות:

- אל תכבה את המדפסת במהלך תהליך ההצפנה. הפעולה עלולה לגרום לאובדן נתונים.
- הצפנת דיסק עשויה להימשך החל במספר דקות ועד יותר משעה. במהלך זמן זה המדפסת לא תהיה זמינה למטלות אחרות של המשתמש.
- פס מצב יציין את התקדמות מטלת מחיקת הדיסק. לאחר שהדיסק הוצפן, המדפסת תחזור למסך "איפשור/ניטרול".

5 גע ב- **Back** (אחורה) << **Exit Config Menu** (יציאה מתפריט הגדרות תצורה).

המדפסת תבצע הפעלת איפוס ולאחר מכן תחזור למצב הפעלה רגיל.

חיפוש מידע אבטחה על המדפסת

בסביבות עם רמת אבטחה גבוהה, ייתכן שיש לנקוט אמצעים נוספים כדי לוודא שלאנשים שאינם מורשים לא תהיה גישה לנתונים. For more information, go to the [Lexmark security Web page](http://support.lexmark.com) or see the *Embedded*.
Web Server—Security: Administrator's Guide at <http://support.lexmark.com>

מדריך נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

שימוש במדיה מיוחדת

עצות לשימוש בכרטיסים

כרטיסים הם מדיה מיוחדת וכבדה בשכבה אחת. מאפיינים רבים ושונים, דוגמת תכולת לחות, עובי ומרקם יכולים להיות בעלי השפעה משמעותית על איכות ההדפסה. הדפס דוגמאות על כרטיסים שבהם אתה שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.

בעת הדפסה על כרטיסים:

- ודא שסוג הנייר הוא "כרטיסים".
- בחר הגדרה הולמת של "מרקם נייר".
- שים לב שהדפסה מראש, פרפורציה וקימוט יכולים להיות בעלי השפעה משמעותית על איכות ההדפסה ולגרום לחסימות או לבעיות אחרות של טיפול בנייר.
- בדוק עם היצרן או הספק שהכרטיסים יכולים לעמוד בטמפרטורות של עד 240°C ללא שיפלטו חומר מסוכן.
- אל תשתמש בכרטיסים מודפסים מראש שמיוצרים עם חומרים כימיים שעלולים לזהם את המדפסת. הדפסה מראש משחררת רכיבים נזילים למחצה ונדיפים לתוך המדפסת.
- כשאפשר, השתמש בכרטיסים מסוג grain short.

עצות לשימוש במעטפות

הדפס דוגמאות על המעטפות שבהן אתה שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.

- השתמש בנייר המעטפות המתוכננות במיוחד למדפסת לייזר. בדוק עם היצרן או הספק שהמעטפות יכולות לעמוד בטמפרטורות של עד 230°C ללא שיידבקו, יתקמטו, יסתלסלו בהגזמה או יפלטו חומר מסוכן.
- לקבלת התוצאות הטובות ביותר, השתמש במעטפות במשקל 90 ג/מ"ר מנייר אגרות או 25% כותנה. משקל של מעטפות מנייר כותנה מלא אינו יכול לחרוג מ-70 ג/מ"ר.
- השתמש במעטפות חדשות בלבד מחבילות לא פגומות.
- כדי למטב ביצועים ולמזער חסימות, אל תשמש במעטפות אשר:
 - יש להן סלסול או פיתול מוגזם
 - דבוקות ביחד או פגומות בדרך כלשהי
 - יש להן חלונות, חירור, חיתוכים, חיתוכים או תבליטים
 - כוללות לחצני מתכת, קשירות אם פסי קיפול
 - כוללות עיצוב משתלב
 - הבולים מודבקים עליהן
 - יש בהן חומר הדבקה חשוף כאשר הדשים במצב אטום או סגור
 - יש להן פינות כפופות
 - יש להן גימור גס, או בשכבות
- התאם את מכווני רוחב כך שיתאימו למעטפות.

הערה: שילוב של לחות גבוהה (מעל 60%) וטמפרטורת הדפסה גבוהה עלולים לקמט או לאטום מעטפות.

עצות לשימוש במדבקות

הדפס דוגמאות על המדבקות שבהן את שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.

הערה: השתמש רק בגיליונות של מדבקות נייר. מדבקות ויניל, בית מרקחת ודו-צדדיות אינן נתמכות.

למידע נוסף על הדפסת מדבקות, תכונות ועיצוב, ראה *Card Stock & Label Guide* (מדריך לכרטיסים ולמדבקות) הזמין בכתובת <http://support.lexmark.com>.

בעת הדפסת מדבקות:

- השתמש במדבקות המתוכננות במיוחד למדפסות לייזר. בדוק עם היצרן או הספק כדי לוודא כי:
 - המדבקות יכולות לעמוד בטמפרטורות של עד 240°C ללא שיידיקו, יתקטו, יסתלסלו בהגזמה או יפלטו חומר מסוכן.
 - הדבק של המדבקות, פני הגיליון (הצד להדפסה) והציפויים יכולים לעמוד בלחץ של 172-kPa (psi-25) ללא התפצלות, בעבוע סביב הקצוות או שחרור אדים מסוכנים.
- אל תשתמש במדבקות עם חומר תמיכה אחורי חלק.
- השתמש בגיליון מלא של מדבקות. גיליונות חלקיים עלולים לגרום להתקלפות המדבקות במהלך ההדפסה ולגרום לחסימת נייר. בנוסף, גיליונות חלקיים מזהמים את המדפסת ואת המיכלים בחומר הדבקה, ועלולים לבטל את האחריות למדפסת ולמיכלי הטונר.
- אל תשתמש במדבקות עם חומר הדבקה חשוף.
- אל תדפיס במרחק של 1 מ"מ (0.04 אינץ') מקצה המדבקה ומחורי הניקוב, ובין מדבקות עם die-cuts.
- ודא שהדבק התומך אינו מגיע לשולי הגיליון. ציפוי הרצועות של חומר ההדבקה צריך להיות במרחק 1 מ"מ (0.04 אינץ') מהקצוות, לפחות. חומרי הדבקה מזהמים את המדפסת ועלולים לבטל את האחריות.
- אם ציפוי ברצועות של חומר ההדבקה אינו אפשרי, הסר רצועה של 2 מ"מ (0.08 אינץ') בקצה המוביל והראשון, והשתמש בחומר הדבקה שאינו מבעב.
- מומלצת הדפסה בכיוון לרוחב, במיוחד בעת הדפסת ברקודים.

עצות לשימוש בנייר מכתבים

- השתמש בנייר מכתבים המתוכנן במיוחד למדפסות לייזר.
- הדפס דוגמאות על נייר המכתבים שבו את שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.
- לפני טעינת נייר מכתבים, כופף, אוורר ויישר את הערימה כדי למנוע הדבקה של גיליונות זה לזה.
- כיוון ההדפסה חשוב בעת הדפסה על נייר מכתבים. לקבלת מידע על אופן טעינת נייר מכתבים, ראה:
 - ["טעינת מגשים" בעמוד 37](#)
 - ["טעינה במזין הרב-תכליתי" בעמוד 41](#)

עצות לשימוש בשקפים

- הדפס עמוד לדוגמה על השקפים שבהם אתה שוקל להשתמש לפני שתרכוש כמויות גדולות.
- הזן שקפים מהמגש הרגיל או מהמזין הרב-תכליתי.
- השתמש בשקפים המתוכננים במיוחד למדפסות לייזר. על השקפים לעמוד בחום של 185°C ללא המסה, דהיייה, הסטה, או שחרור חומרי פליטה מסוכנים.
- **הערה:** אם בתפריט הנייר משקל השקף מוגדר ל"כבד" ומרקם השקף מוגדר ל"מחוספס", ניתן להדפיס א השקפים בטמפרטורה של עד 195 מעלות צלזיוס.
- הימנע מהשארט טביעות אצבעות על השקפים כדי למנוע בעיות באיכות הדפסה.
- לפני טעינת שקפים, כופף, אוורר ויישר את הערימה כדי למנוע הדבקה של גיליונות זה לזה.

הנחיות בדבר הנייר

בחירת הנייר או מדיית ההדפסה המתאימים מפחיתה בעיות בהדפסה. לאיכות הדפסה טובה ביותר, נסה דוגמה של הנייר או של מדיה מיוחדת לפני רכישת כמויות גדולות.

מאפייני נייר

מאפייני הנייר הבאים משפיעים על איכות ועל אמינות ההדפסה. שקול מאפיינים אלה בעת הערכת מלאי נייר חדש.

משקל

מגשי המדפסת יכולים להזין אוטומטית נייר במשקל עד 120 ג/מ"ר מסוג bond grain long. המזין הרב-תכליתי יכול להזין אוטומטית נייר במשקל עד 163 ג/מ"ר מסוג bond grain long. ייתכן שנייר במשקל קטן מ-60 ג/מ"ר אינו נוקשה דיו להזנה נאותה, ויגרום לחסימות. לקבלת הביצועים הטובים ביותר, השתמש בנייר במשקל 75 ג/מ"ר מסוג bond grain long. אם אתה משתמש בנייר קטן מ-182 x 257 מ"מ (7.2 x 10.1 אינץ'), מומלץ להשתמש בנייר שמשקלו 90 גרם למ"ר או יותר.

הערה: הדפסה דו-צדדית נתמכת רק עבור נייר מסוג bond במשקל 60-90 ג/מ"ר.

סלסול

סלסול הוא נטייה של הנייר להסתלסל בקצוות. סלסול מוגזם עלול לגרום לבעיות בהזנת נייר. סלסול עשוי להתרחש לאחר שהנייר עובר במדפסת, שבה הוא נחשף לטמפרטורות גבוהות. אחסון נייר לא ארוז בתנאים של חום, לחות, קור או יובש, אפילו במגשים, עלול לתרום לסלסול הנייר לפני ההדפסה לגרום לבעיות הזנה.

חלקות

חלקות הנייר משפיעה ישירות על איכות ההדפסה. אם הנייר מחוספס מדי, הטונר אינו מותך כהלכה. אם הנייר חלק מדי, עלולות להיגרם בעיות הזנת נייר או איכות הדפסה. השתמש תמיד בנייר בין 100 ו-Sheffield points 300. עם זאת חלקות בין 150 ו-Sheffield points 250 מפיקה את איכות ההדפסה המיטבית.

תכולת לחות

כמות הלחות בנייר משפיעה הן על איכות ההדפסה והן על היכולת של המדפסת להזין את הנייר בצורה נכונה. השאר את נייר באריזתו המקורית עד שתהיה מוכן להשתמש בו. באופן זה מוגבלת חשיפת הנייר לשינויי לחות, שעלולים לפגום בביצועים.

אחסן את הנייר באריזה המקורית באותה הסביבה שבה נמצאת המדפסת למשך 24-48 שעות לפני ההדפסה. הארך את הזמן למספר ימים אם סביבת ההובלה או האחסון שונה מאוד מסביבת ההדפסה. ייתכן גם שנייר עבה יידרש לזמן התאמה ארוך יותר.

כיוון המרקם

מרקם מתייחס ליישור סיבי הנייר בגיליון נייר. המרקם יכול להיות *grain long*, כשהסיבים הם לאורך הדף, או *grain short*, כשהסיבים הם לרוחב הדף.

עבור נייר bond במשקל 60 עד 90 ג/מ"ר, מומלץ להשתמש בנייר מסוג *grain long*.

תכולת סיבים

רוב ניירות הצילום באיכות גבוהה עשויים מ-100% עיסת עץ שעברה טיפול כימי. תכולה זו מעניקה לנייר רמה גבוהה של יציבות שבאה לידי ביטוי בפחות בעיות הזנה ואיכות הדפסה טובה יותר. ניירות המכילים סיבים דוגמת כותנה עלולים להשפיע לרעה על הטיפול בנייר.

נייר שאינו קביל

סוגי הנייר הבאים אינם מומלצים לשימוש עם המדפסת.

- ניירות שעברו טיפול כימי להכנת העתקים ללא נייר העתקה, הידועים גם בשם נייר carbonless (נטול פחם), carbonless copy paper (CCP) או (NCR) no carbon required
- ניירות מודפסים מראש עם חומרים כימיים העלולים לזהם את המדפסת
- ניירות מודפסים מראש העלולים להיות מושפעים מהטמפרטורה במדפסת
- ניירות מודפסים מראש המחייבים רישום (המיקום המדויק של ההדפסה על העמוד) הגדול או הקטן מ: $2.5_{-/+}$ מ"מ $0.10_{-/+}$ אינץ', דוגמת טופסי OCR (זהו תווים אופטי) במקרים מסוימים, ניתן להתאים את הרישום באמצעות תוכנה כדי להדפיס בהצלחה על טפסים אלו.
- ניירות מצופים (erasable bond), ניירות סינטטיים, ניירות תרמיים
- ניירות עם קצוות מחוספסים, מרקם מחוספס או עמוק על פני הנייר או ניירות מסולסלים
- ניירות ממוחזרים שלא בתקן EN12281:2002 (אירופי)
- נייר השוקל פחות מ- 60 ג/מ"ר
- מסמכים המורכבים מטפסים מרובים

בחירת נייר

שימוש בנייר נאות מונע חסימות ומבטיח הדפסה נטולת בעיות.

כדי לסייע במניעת חסימות נייר ואיכות הדפסה נמוכה:

- תמיד השתמש בנייר חדש שאינו פגום.
- לפני טעינת הנייר, דע מהו צד ההדפסה המומלץ של הנייר. בדרך כלל, מידע זה מצוין על אריזת הנייר.
- אל תשתמש בנייר שנגזר או יושר ידנית.
- אל תערבב גדלים, סוגים ומשקלים של נייר באותו המגש. ערבוב מסתיים בחסימות.
- אל תשתמש בניירות מצופים אלא אם הם מתוכננים במיוחד עבור הדפסה אלקטרופוטוגרפית.

בחירה בטפסים מודפסים מראש ובנייר מכתבים

השתמש בהנחיות אלו בעת בחירת טפסים מודפסים מראש ונייר מכתבים:

- השתמש בנייר מסוג grain long עבור נייר במשקל 60-90 ג/מ"ר.
- השתמש רק בטפסים מודפסים מראש ובנייר מכתבים שהודפסו עם קיזוז ליטוגרפי או תהליך הדפסה engraved.
- הימנע מנייר עם פני שטח מחוספסים או מרקם עמוק.

השתמש בניירות שהודפסו בדיו העמיד בחום שמתוכנן לשימוש עם ניירות למכונת צילום. על הדיו לעמוד בחום של 230°C ללא המסה או פליטת חומרים מסוכנים. השתמש בדיו שאינו מושפע משרף בטונר. בדרך כלל דיו שמוגדר להתחממות או מבוסס שמן עומד בדרישות אלו; מאידך, ייתכן שדיו מבוסס לייטקס לא יתאים. כשאינך בטוח, פנה ליצרן הנייר.

ניירות מודפסים מראש דוגמת נייר מכתבים חייבים לעמוד בחום של עד 230°C ללא המסה או פליטת חומרים מסוכנים.

שימוש בנייר ממוחזר ובניירות משרדיים אחרים

חברה בעלת מודעות לסביבה, Lexmark תומכת בשימוש בנייר משרדי ממוחזר אשר מיוצר במיוחד לשימוש במדפסות לייזר (אלקטרופוטוגרפיות). בשנת 1998, Lexmark הציגה בפני הממשל האמריקאי מחקר אשר הוכיח כי נייר ממוחזר אשר הופק במפעלים אמריקאיים גדולים הוזן באותה ההצלחה בה הוזן נייר שאינו ממוחזר. עם זאת, לא ניתן לצאת בהצהרה גורפת על כך שכל סוגי הנייר הממוחזר יוזנו בהצלחה.

Lexmark ממשיכה לבחון את המדפסות מתוצרתה עם נייר ממוחזר (20-100% תכולת פסולת צריכה) ועם מגוון של ניירות בדיקה מרחבי העולם, תוך שימוש בבדיקות תא לתנאים שונים של טמפרטורה ולחות. Lexmark לא מצאה סיבה מדוע שלא לעודד את השימוש בניירות משרדיים ממוחזרים, אך באופן כללי ההנחיות הבאות חלות על מאפייני נייר ממוחזר.

- תכולת לחות נמוכה (4-5%)
- חלקות מתאימה (100-200 יחידות שפילד, או 140-350 יחידות בנדטסן, באירופה)

הערה: ישנם ניירות הרבה יותר חלקים (כגון ניירות לייזר משובחים 24 lb, 90-50 יחידות שפילד) וכן ניירות הרבה יותר גסים (כגון ניירות כותנה משובחים, 200-300 יחידות שפילד), המתוכננים היטב לשימוש במדפסות לייזר, על אף מרקם פני השטח שלהם. לפני השימוש בסוגי נייר מעין אלה, התייעץ עם ספק הניירות שלך.

- מקדם חיכוך מתאים בין גיליונות (0.4-0.6)
- עמידות מספיקה בפני כיפוף בכיוון ההזנה

נייר ממוחזר, נייר קל יותר (>60 גרם למ"ר [16 lb bond]) ו/או דק יותר (>3.8 mils [0.1 מ"מ]), וכן נייר שנחתך עם סיבים לרוחב (grain-short) עבור מדפסות עם הזנה לאורך (או קצה קצר) עשוי להיות עמיד פחות בפני כיפוף בהשוואה לדרישת הזנה אמינה של נייר. לפני השימוש בסוגי נייר מעין אלה במדפסות לייזר (אלקטרופוטוגרפיות), התייעץ עם ספק הניירות שלך. זכור שאלו הנחיות כלליות בלבד וכי גם נייר שתואם להנחיות הללו עלול לגרום לבעיות בהזנה בכל מדפסת לייזר (לדוגמה, אם הנייר מסתלסל מדי בתנאי הדפסה רגילים).

אחסון נייר

פעל בהתאם להנחיות אחסון הנייר כדי לסייע במניעת חסימות ואיכות הדפסה לא אחידה:

- לקבלת התוצאות הטובות ביותר, אחסן נייר בטמפרטורה של 21°C ובלחות יחסית של 40 אחוזים. מרבית יצרני המדבקות ממליצים להדפיס בטווח טמפרטורות של 18 עד 24°C ובלחות יחסית בין 40 ל-60 אחוזים.
- אחסן נייר בקרטונים, על משטח או מדף, ולא על הרצפה.
- אחסן חבילות בודדות על משטח ישר.
- אל תאחסן דבר על חבילות נייר בודדות.
- הוצא את הנייר מהקרטון או מהעטיפה רק כשאתה מוכן לטעון אותו במדפסת. הקרטון והעטיפה עוזרים לשמור על נייר נקי, יבש וישר.

גדלים, סוגים ומשקלי נייר נתמכים

גדלי נייר נתמכים

הערה: עבור גודל נייר שאינו רשום, בחר בגודל הרשום הקרוב ביותר שהוא גדול יותר. למידע על כרטיסים ומדבקות, ראה *Card Stock & Label Guide* (מדריך לכרטיסים ומדבקות).

גודל נייר	מגש סטנדרטי	מגש אופציונלי של 250 או 550 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
A4 297 210 מ"מ (8.3 11.7 x אינץ')	✓	✓	✓	✓
A5 210 148 מ"מ (5.8 8.3 x אינץ')	✓	✓	✓	x
A6 148 105 מ"מ (4.1 5.8 x אינץ')	✓	x	✓	x
JIS B5 257 182 מ"מ (7.2 10.1 x אינץ')	✓	✓	✓	x
Letter 279 216 מ"מ (8.5 11 x אינץ')	✓	✓	✓	✓
Legal 356 216 מ"מ (8.5 14 x אינץ')	✓	✓	✓	✓
Executive 267 184 מ"מ (7.3 10.5 x אינץ')	✓	✓	✓	x
Oficio (מקסיקו)¹ 340 216 מ"מ (8.5 13.4 x אינץ')	✓	✓	✓	✓
Folio 330 216 מ"מ (8.5 13 x אינץ')	✓	✓	✓	✓
Statement 216 140 מ"מ (5.5 8.5 x אינץ')	✓	✓	✓	x
Universal² 127 76.2 מ"מ (3 5 x אינץ') עד 356 216 מ"מ (8.5 14 x אינץ')	✓	✓	✓	✓
(Envelope (Monarch 7 3/4 191 98 מ"מ (3.9 7.5 x אינץ')	x	x	✓	x
Envelope 9 (מעטפה) 225 98 מ"מ (3.9 8.9 x אינץ')	x	x	✓	x
Envelope 10 241 105 מ"מ (4.1 9.5 x אינץ')	x	x	✓	x
DL Envelope 220 110 מ"מ (4.3 8.7 x אינץ')	x	x	✓	x
C5 Envelope 229 162 מ"מ (6.4 9 x אינץ')	x	x	✓	x
B5 Envelope 250 176 מ"מ (6.9 9.8 x אינץ')	x	x	✓	x

¹ הגדרת גודל זו מגדירה את הדף לגודל 356 216 מ"מ (8.5 14 x אינץ') אלא אם הגודל נקבע ביישום התוכנה.

² Universal נתמך במגש הסטנדרטי בלבד, אם גודל הנייר הוא לפחות 148 105 מ"מ (4.1 5.8 x אינץ'). Universal נתמך במגש האופציונלי של 250 או 550 הגיליונות בלבד, אם גודל הנייר הוא לפחות 210 148 מ"מ (5.8 8.3 x אינץ'). Universal נתמך במצב דופלקס בלבד, אם הרוחב הוא לפחות 210 מ"מ (8.3 אינץ') והאורך הוא לפחות 279 מ"מ (11 אינץ'). הגודל האוניברסלי הקטן ביותר נתמך במזין הרב-תכליתי בלבד.

גודל נייר	מגש סטנדרטי	מגש אופציונלי של 250 או 550 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
מעטפה אחרת 356 229 x מ"מ (14 9 x אינץ')	X	X	✓	X
¹ הגדרת גודל זו מגדירה את הדף לגודל 356 216 x מ"מ (14 8.5 x אינץ') אלא אם הגודל נקבע ביישום התוכנה. ² Universal נתמך במגש הסטנדרטי בלבד, אם גודל הנייר הוא לפחות 105 148 x מ"מ (4.1 5.8 x אינץ'). Universal נתמך במגש האופציונלי של 250 או 550 הגיליונות בלבד, אם גודל הנייר הוא לפחות 148 210 x מ"מ (5.8 8.3 x אינץ'). Universal נתמך במצב דופלקס בלבד, אם הרוחב הוא לפחות 210 מ"מ (8.3 אינץ') והאורך הוא לפחות 279 מ"מ (11 אינץ'). הגודל האוניברסלי הקטן ביותר נתמך במזין הרב-תכליתי בלבד.				

סוגים נתמכים של נייר ומשקל

המגש הסטנדרטי תומך בנייר במשקל 60-90 ג/מ"ר. המגש האופציונלי תומך בנייר במשקל 60-120 ג/מ"ר. המזין הרב תכליתי תומך בנייר במשקל 60-163 ג/מ"ר.

סוג נייר	מגש ל- 250 או 500 גיליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
נייר רגיל	✓	✓	✓
כרטיסים	X	✓	X
שקפים	✓	✓	X
ממוחזר	✓	✓	✓
נייר מבריק	X	X	X
מדבקות נייר ¹	✓	✓	X
מדבקות ויניל	X	X	X
אגרות ²	✓	✓	✓
מעטפה	X	✓	X
מעטפה מחוספסת	X	✓	X
נייר מכתבים	✓	✓	✓
מודפס מראש	✓	✓	✓
נייר צבעוני	✓	✓	✓
נייר קל	✓	✓	✓
נייר כבד ²	✓	✓	✓
מחוספס/כותנה	✓	✓	X

סוג נייר	מגש ל- 250 או 500 גליונות	מזין רב-תכליתי	מצב דופלקס
¹ מדבקות נייר צד אחד המתוכננות למדפסות לייזר נתמכות לשימוש מקרי. מומלץ שלא להדפיס יותר מ- 20 עמודים או פחות של מדבקות נייר לחודש. מדבקות וינל, בית מרקחת ודו-צדדיות אינן נתמכות. ² נייר אגרות וכבד נתמכים במצב דופלקס עבור נייר במשקל של 90 ג/מ"ר.			

הבנת תפריטי המדפסת

רשימת תפריטים

Network/Ports (רשת/יציאות)	Reports (דוחות)	Paper Menu (תפריט נייר)
Active NIC (NIC פעיל)	Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט)	Default Source (מקור ברירת מחדל)
Standard Network (רשת רגילה) ³	Device Statistics (סטטיסטיקת ההתקן)	Paper Size/Type (גודל/סוג נייר)
Standard USB (USB רגיל)	Network Setup Page (דף הגדרת רשת) ²	Configure MP (הגדרת MP)
Parallel Menu (תפריט מקביל) ⁴	Profiles List (רשימת פרופילים)	Substitute Size (גודל חלופי)
SMTP Setup (הגדרת SMTP)	Print Fonts (הדפסת גופנים)	Paper Texture (מרקם הנייר)
	Print Directory (הדפסת רשימת ספריות)	Paper Weight (משקל נייר)
	Print Demo (הדפסת דוגמה)	Paper Loading (טעינת נייר)
	Asset Report (דוח נכס)	Custom Types (סוגים מותאמים אישית)
	Event Log Summary (סיכום יומן אירועים)	Custom Names (שמות מותאמים אישית) ¹
		Universal Setup (הגדרה אוניברסלית)
עזרה	Settings (הגדרות)	Security (אבטחה)
Print All Guides (הדפסת כל המדריכים)	General Settings (הגדרות כלליות)	Miscellaneous Security Settings (הגדרות אבטחה שונות) ⁴
Print Quality (איכות הדפסה)	Flash Drive Menu (תפריט כונן הבזק) ⁴	Confidential Print (הדפסת מסמכים חסויים)
Media Guide (מדריך למדיה)	Print Settings (הגדרות הדפסה)	Disk Wiping (ניגוב דיסק) ⁴
מדריך פגמי הדפסה		Security Audit Log (יומן ביקורת אבטחה)
Menu Map (מפת תפריטים)		Set Date and Time (הגדרת תאריך ושעה)
מדריך מידע		
Connection Guide (מדריך התחברות)		
Moving Guide (מדריך העברה)		
מדריך לחומרים מתכלים		

¹ תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.

² בהתאם להגדרת המדפסת, פריט תפריט זה מוצג כ-Network Setup Page (דף הגדרות רשת) או כ-Network [x] Setup Page (דף הגדרות רשת [x]).

³ בהתאם להגדרת המדפסת, פריט תפריט זה מופיע כ-Standard Network (רשת רגילה) או כ-Network [x] (רשת [x]).

⁴ תכונה זו זמינה רק בחלק מדגמי המדפסת.

תפריט Paper (נייר)

תפריט מקור ברירת מחדל

שימוש ב:	לשם
מקור ברירת מחדל	מגדיר מקור ברירת מחדל לנייר עבור כל עבודות ההדפסה.
מגש [x]	הערות:
מזין רב-תכליתי	• הגדרת ברירת מחדל של היצרן היא "מגש 1" (מגש סטנדרטי).
נייר - ידני	• בתפריט הנייר, קבע את "הגדר MP" ל"מחסנית" כדי שמזין רב-תכליתי יופיע כהגדרת תפריט.
מעטפה - ידני	• אם אותו גודל וסוג נייר נמצאים בשני מגשים, ולמגשים יש הגדרות זהות, המגשים מקושרים אוטומטית. כאשר מגש אחד ריק, עבודת ההדפסה נמשכת באמצעות המגש המקושר.

תפריט גודל/סוג נייר

שימוש ב:	לשם
גודל במגש [x] A4 A5 A6 JIS-B5 Letter Legal Executive (Oficio (Mexico Folio Statement Universal	מציין את גודל הנייר שטעון בכל מגש. הערות: - הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Letter. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא A4. - אם אותו גודל וסוג נייר נמצאים בשני מגשים, ולמגשים יש הגדרות זהות, המגשים מקושרים אוטומטית. כאשר מגש אחד ריק, עבודת ההדפסה נמשכת באמצעות המגש המקושר. - נייר בגודל A6 נתמך במגש 1 בלבד ובמזין הרב תכליתי
סוג במגש [x] נייר רגיל שקף ממוחזר מדבקות אגרות נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד מחוספס/כותנה סוג מותאם אישית [x]	מציין את סוג הנייר שטעון בכל מגש. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור מגש 1 היא "נייר רגיל". הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור כל המגשים האחרים היא סוג מותאם אישית [x]. - אם זמין, שם המוגדר על-ידי המשתמש יופיע במקום סוג מותאם אישית [x]. - השתמש בתפריט זה להגדרת קישור מגש אוטומטית.
גודל במזין רב-תכליתי A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal Envelope 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope Other Envelope	מציין את גודל הנייר שטעון במזין הרב תכליתי. הערות: - הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Letter. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא A4. - בתפריט נייר, הגדר את "הגדר MP" ל"מחסנית" כדי שגודל מזין רב-תכליתי יופיע כהגדרת תפריט. - המזין הרב תכליתי אינו מזהה אוטומטית את גודל הנייר. הקפד להגדיר את ערך גודל הנייר.
הערה: בתפריט זה מפורטים רק מגשים ומזינים מותקנים.	

שימוש ב:	לשם
סוג במזין רב-תכליתי נייר רגיל כרטיסים שקף ממוחזר מדבקות אגרות מעטפה מעטפה מחוספסת נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד מחוספס/כותנה סוג מותאם אישית [x]	מציין את סוג הנייר שטעון במזין הרב תכליתי. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "נייר רגיל". - בתפריט נייר, הגדר את "הגדר MP" ל"מחסנית" כדי שסוג מזין רב-תכליתי יופיע כהגדרת תפריט.
גודל נייר-ידני A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal	מציין את גודל הנייר שנטען ידנית. הערה: הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא Letter. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא A4.
סוג נייר-ידני נייר רגיל כרטיסים שקף ממוחזר מדבקות אגרות נייר מכתבים מודפס מראש נייר צבעוני נייר קל נייר כבד מחוספס/כותנה סוג מותאם אישית [x]	מציין את סוג הנייר שנטען ידנית. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "נייר רגיל". - בתפריט נייר, הגדר את "הגדר MP" ל"ידני" כדי שסוג נייר-ידני יופיע כהגדרת תפריט.
הערה: בתפריט זה מפורטים רק מגשים ומזינים מותקנים.	

שימוש ב:	לשם
גודל מעטפה-ידני Envelope 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope Other Envelope	מציין את גודל המעטפה שנטען ידנית. הערה: הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא 10 Envelope. היא הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא DL Envelope.
סוג מעטפה-ידני מעטפה מעטפה מחוספסת סוג מותאם אישית [X]	מציין את סוג המעטפה שנטען ידנית. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא מעטפה.
הערה: בתפריט זה מפורטים רק מגשים ומזינים מותקנים.	

תפריט הגדרת MP

השתמש ב:	כדי
הגדרת MP מחסנית ידני ראשון	קובע מתי המדפסת בוחרת נייר מהמזין הרב תכליתי. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא מחסנית. "מחסנית" מגדירה את המזין הרב תכליתי כמקור נייר אוטומטי. "ידני" מגדירה את המזין הרב תכליתי רק עבור עבודות הדפסה שמוזנות ידנית. "ראשון" מגדירה את המזין הרב תכליתי כמקור נייר ראשוני.

תפריט גודל חלופי

השתמש ב:	כדי
גודל חלופי מכובה Statement/A5 Letter/A4 כל המפורטים	מחליף גודל נייר שמצוין אם גודל הנייר המבוקש אינו זמין. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כל המפורטים". מותרים כל התחליפים הזמינים. - מכובה מציין שכל החלפת גודל אסורה. - הגדרת גודל חלופי לעבודת ההדפסה להמשיך ללא שההודעה החלפת נייר תופיע בתצוגה.

תפריט מרקם נייר

השתמש ב:	כדי
מרקם לרגיל חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הרגיל שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".

השתמש ב:	כדי
מרקם לכרטיסים חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הכרטיסים שטעונים. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל". - ההגדרות מופיעות רק אם כרטיסים נתמכים.
מרקם לשקף חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של השקפים שטעונים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם לממוחזר חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הממוחזר שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם למדבקות חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של המדבקות שטעונות. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם לאגרות חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של נייר האגרות שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מחוספס".
מרקם למעטפה חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של המעטפות שטעונות. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם למעטפה מחוספסת מחוספס	מציין את המרקם היחסי של המעטפות המחוספסות שטעונות.
מרקם לנייר מכתבים חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של נייר המכתבים שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם למודפס מראש חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר המודפס מראש שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם לצבעוני חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר הצבעוני שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם לנייר קל חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".

השתמש ב:	כדי
מרקם לכבד חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
מרקם למחוספס/כותנה מחוספס	מציין את המרקם היחסי של נייר הכותנה שטעון.
מותאם אישית מרקם מותאם אישית [x] חלק רגיל מחוספס	מציין את המרקם היחסי של הנייר מותאם אישית שטעון. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל". - ההגדרות מופיעות רק אם הסוג המותאם אישית נתמך.

תפריט משקל נייר

השתמש ב:	כדי
משקל רגיל קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הנייר הרגיל שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל כרטיסים קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הכרטיסים שטעונים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל שקף קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של השקפים שטעונים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל ממוחזר קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הנייר הממוחזר שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל מדבקות קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של המדבקות שטעונות. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל אגרות קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר האגרות שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל מעטפה קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של המעטפה שטעונה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".

השתמש ב:	כדי
משקל מעטפה מחוספסת קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של המעטפה המחוספסת שטעונה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל נייר מכתבים קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר המכתבים שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל מודפס מראש קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר מודפס מראש שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל צבעוני קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של הנייר הצבעוני שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל".
משקל קל קל	לציין כי המשקל של הנייר שטעון הוא קל.
משקל כבד כבד	לציין כי המשקל של הנייר שטעון הוא כבד.
משקל מחוספס/כותנה קל רגיל כבד	לציין את המשקל של נייר מחוספס או כותנה שטעון. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא כבד.
משקל מותאם אישית [א] קל רגיל כבד	לציין את המשקל היחסי של נייר מותאם אישית שטעון. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל". - ההגדרות מופיעות רק כאשר סוג מותאם אישית נתמך.

תפריט טעינת נייר

השתמש ב:	כדי
טעינת ממוחזר דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות ממוחזר כסוג נייר.
טעינת אגרות דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות אגרות כסוג נייר.
הערות: - האפשרות הדפסה דו-צדדית מגדירה הדפסה דו-צדדית כברירת מחדל עבור כל עבודות ההדפסה אלא אם הדפסה חד-צדדית מוגדרת בהעדפות הדפסה או בתיבת הדו-שיח הדפסה. - אם נבחרת הדפסה דו-צדדית, כל עבודות ההדפסה נשלחות דרך יחידת הדופלקס, כולל עבודות של הדפסה חד-צדדית. - ברירת המחדל של היצרן עבור כל התפריטים "מכובה".	

השתמש ב:	כדי
טעינת נייר מכתבים דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות נייר מכתבים כסוג נייר.
טעינת מודפס מראש דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות מודפס מראש כסוג נייר.
טעינת צבעוני דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות צבעוני כסוג נייר.
טעינת קל דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות קל כסוג נייר.
טעינת כבד דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות כבד כסוג נייר.
מותאם אישית טעינת [x] דופלקס מכובה	קובע ומגדיר שהדפסה דו-צדדית מתבצעת עבור כל עבודות ההדפסה שמצינות מותאם אישית [x] כסוג נייר. הערה: טעינת מותאם אישית [x] זמינה רק אם סוג מותאם אישית נתמך.
הערות:	
- האפשרות הדפסה דו-צדדית מגדירה הדפסה דו-צדדית כברירת מחדל עבור כל עבודות ההדפסה אלא אם הדפסה חד-צדדית מוגדרת בהעדפות הדפסה או בתיבת הדו-שיח הדפסה. - אם נבחרת הדפסה דו-צדדית, כל עבודות ההדפסה נשלחות דרך יחידת הדופלקס, כולל עבודות של הדפסה חד-צדדית. - ברירת המחדל של היצרן עבור כל התפריטים "מכובה".	

תפריט סוגים מותאמים אישית

השתמש ב:	כדי
סוג מותאם אישית [x] נייר כרטיסים שקף מחוספס/כותנה מדבקות מעטפה	משייך נייר או סוג מדיה מיוחדת עם שם סוג מותאם אישית [x]. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור סוג מותאם אישית [x] היא "נייר". - המגש או המזין שנבחר חייבים לתמוך בסוג המדיה המותאם אישית שצוין כדי להדפיס ממקור זה.
ממוחזר נייר כרטיסים שקף מחוספס/כותנה מדבקות מעטפה כותנה	מציין את סוג הנייר כאשר ההגדרה "ממוחזר" נבחרת בתפריטים אחרים. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "נייר". - המגש או המזין שנבחר חייבים לתמוך בסוג הנייר הממוחזר כדי להדפיס ממקור זה.

תפריט שמות מותאמים אישית

השתמש ב:	כדי
שם מותאם אישית [x]	מציין שם מותאם אישית עבור סוג נייר. השם מחליף את "סוג מותאם אישית" [x] בתפריטי המדפסת. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.

תפריט Universal Setup (הגדרות אוניברסליות)

השתמש ב:	כדי
יחידות מידה אינצ'ים מילימטרים	מזהה את יחידות המידה. הערות: - אינצ'ים הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. - מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן.
רוחב בהדפסה לאורך 3–8.5 אינץ' 76–216 מ"מ	קובע את רוחב ההדפסה לאורך. הערות: - אם הרוחב חורג מהערך המרבי, המדפסת משתמשת ברוחב המרבי המותר. 8.5 אינץ' הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. באפשרותך להגדיל את הרוחב בצעדים של 0.01 אינץ'. 216 מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן. באפשרותך להגדיל את הרוחב בצעדים של 1 מ"מ.
גובה בהדפסה לאורך 3–14.17 אינץ' 76–360 מ"מ	קובע את גובה ההדפסה לאורך. הערות: - אם הגובה חורג מהערך המרבי, המדפסת משתמשת בגובה המרבי המותר. 14 אינץ' הם הגדרת ברירת המחדל של היצרן בארה"ב. באפשרותך להגדיל את הגובה בצעדים של 0.01 אינץ'. 356 מילימטרים הם הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן. באפשרותך להגדיל את הגובה בצעדים של 1 מ"מ.
כיוון הזנה Short Edge (לרוחב) Long Edge (לאורך)	מציין את כיוון ההזנה אם ניתן לטעון את הנייר בכל אחד מהכיוונים. הערות: - Short Edge (לרוחב) היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן. - Long Edge (לאורך) מוצג רק אם הקצה הארוך ביותר קצר מהרוחב המרבי הנתמך במגש.

תפריט Reports (דוחות)

תפריט Reports (דוחות)

השתמש ב:	כדי
Menu Settings Page (דף הגדרות תפריט)	מדפיס דוח שמכיל פרטים על הנייר שטעון במגשים, הזיכרון שמוחקן, ספירת עמודים כוללת, התראות, פסקי זמן, שפת לוח הבקרה, כתובת TCP/IP, מצב חומרים מתכלים, מצב חיבורי רשת ומידע נוסף.
Device Statistics (סטטיסטיקת ההתקן)	מדפיס דוח שמכיל נתונים סטטיסטיים על המדפסת דוגמת מידע על חומרים מתכלים ופרטים על עמודים שהודפסו.

השתמש ב:	כדי
Network Setup Page (דף הגדרת רשת)	מדפיס דוח המכיל מידע אודות הגדרות מדפסת הרשת, כמו למשל מידע כתובת TCP/IP. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.
Profiles List (רשימת פרופילים)	מדפיס רשימה של פרופילים המאוחסנים במדפסת. הערה: פריט תפריט זה מופיע רק כאשר LDSS מאופשר.
Print Fonts (הדפס גופנים) PCL Fonts (גופני PCL) PostScript Fonts (גופני PostScript)	מדפיס דוח של כל הגופנים הזמינים עבור שפת המדפסת שמוגדרת כעת במדפסת. הערה: רשימה נפרדת זמינה לאמולציית PCL ו-PostScript
Print Directory (הדפס ספרייה)	מדפיס את כל המשאבים המאוחסנים בכרטיס זיכרון הבזק אופציונלי. הערות: - גודל מאגר העבודה חייב להיות מוגדר ל-100%. - ודא שכרטיס זיכרון ההבזק האופציונלי מותקן כהלכה ופועל כשורה. - פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס הבזק אופציונלי.
Asset Report (דוח נכס)	מדפיס דוח שמכיל נתוני זיהוי של המדפסת, דוגמת מספר סידורי ושם דגם.
Event Log Summary (סיכום אירוע יומן)	מדפיס דוח הכולל סיכום של כל האירועים שנרשמו.

תפריט Network/Ports (רשת/יציאות)

תפריט NIC פעיל

השתמש ב:	כדי
NIC פעיל אוטומטי [רשימת כרטיסי רשת זמינים]	הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". - פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס רשת אופציונלי.

תפריט Standard Network (רשת רגילה) או Network [x] (רשת [x])

הערה: בתפריט זה מופיעות יציאות פעילות בלבד.

השתמש ב:	כדי
Energy Efficient Ethernet (Ethernet יעיל אנרגטית) Enable (אפשר) Disable (נטרל)	הפחת את צריכת האנרגיה כאשר המדפסת אינה מקבלת נתונים מרשת Ethernet. הערה: Enable (מופעל) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
PCL SmartSwitch On (מופעל) Off (כבוי)	הגדר למדפסת לעבור אוטומטית להדמיית PCL כשמשמית הדפסה דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: - On (מופעל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - אם PCL SmartSwitch מנוטרל, אז המדפסת אינה בוחנת נתונים נכנסים ומשתמש בשפת ברירת המחדל של המדפסת המצוינת בתפריט Setup (הגדרה)

השתמש ב:	כדי
PS SmartSwitch On (מופעל) Off (כבוי)	הגדר למדפסת לעבור אוטומטית להדמיית PS כשמשימת הדפסה דורשת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: - On (מופעל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - אם PS SmartSwitch מנוטרל, אז המדפסת אינה בוחנת נתונים נכנסים ומשתמש בשפת ברירת המחדל של המדפסת המצוינת בתפריט Setup (הגדרה)
מצב NPA Off (כבוי) Auto (אוטומטי)	מגדיר את המדפסת לבצע עיבוד מיוחד שנדרש עבור תקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות המוגדרות על-ידי פרוטוקול NPA. הערות: - Auto (אוטומטי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - המדפסת מבצעת הפעלה מחדש בעת שינוי ההגדרה מלוח הבקרה.
מאגר רשת Auto (אוטומטי) 3KB עד [maximum size allowed] (גודל מרבי מותר)	הגדר את גודל מאגר הקלט של הרשת. הערות: - Auto (אוטומטי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - הגודל המרבי המותר תלוי בנפח הזיכרון במדפסת, בגודל מאגרי הקישור האחרים ואם האפשרות Resource Save (חיסכון במשאבים) מוגדרת כ- On (מופעל) או Off (כבוי). - להגדלת גודל הזיכרון המקסימלי למאגר הרשת, בטל או הקטן את גודל המאגר המקבילי, הטורי או USB. - המדפסת מבצעת הפעלה מחדש בעת שינוי ההגדרה מלוח הבקרה.
אחסון משימה במאגר Off (כבוי) On (מופעל) Auto (אוטומטי)	שמור זמנית עבודות הדפסה בכונן הקשיח של המדפסת לפני הדפסה. תפריט זה מוצג רק אם מותקן כונן מפורמט. הערות: - Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - המדפסת מבצעת הפעלה מחדש בעת שינוי ההגדרה מלוח הבקרה. בחירת התפריט מתעדכנת.
Mac Binary PS On (מופעל) Off (כבוי) Auto (אוטומטי)	מגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. הערה: Auto (אוטומטי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Standard Network Setup (הגדרת רשת רגילה) או Network [x] Setup (הגדרת רשת [x]) Reports (דוחות) Network Card (כרטיס רשת) TCP/IP IPv6 Wireless (אלחוטי) AppleTalk	הצג והגדר את הגדרות הרשת של המדפסת. הערה: תפריט Wireless (אלחוטי) מופיע רק כאשר המדפסת מחוברת לרשת אלחוטית.

תפריט דוחות

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- תפריט רשת/יציאות < רשת/יציאות < רשת סטנדרטית < הגדרת רשת סטנדרטית < דוחות
- תפריט רשת/יציאות < רשת/יציאות < רשת [x] < הגדרת רשת [x] < דוחות

השתמש ב:	כדי
הדפסת דף הגדרות	מדפיס דוח המכיל פרטים על הגדרות הרשת של המדפסת, דוגמת כתובת TCP/IP.

תפריט Network Card (כרטיס רשת)

השתמש ב:	כדי
הצג מצב כרטיס מחובר מנותק	להציג את מצב החיבור של כרטיס הרשת.
הצג מהירות כרטיס	להציג את המהירות של כרטיס רשת פעיל.
כתובת רשת UAA LAA	מציג את כתובת הרשת.
פסק זמן של משימה 0-255 שניות	מגדיר את משך הזמן שנדרש כדי לבטל משימת הדפסה ברשת. הערות: • הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 90 שניות. • 0 מנטרל את פסק הזמן. • אם בוחרים ערך בין 1 ל-9, ההגדרה תישמר כ-10.
דף כרזה Off (כבוי) On (מופעל)	אפשר דפי כרזה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא מכובה.

תפריט TCP/IP

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות < רשת סטנדרטית < הגדרת רשת סטנדרטית < TCP/IP
- רשת/יציאות < רשת [x] < הגדרת רשת [x] < TCP/IP

הערה: תפריט זה זמין רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

השתמש ב:	כדי
הגדר שם מארח	מגדיר שם מארח. הערות: • ניתן לשנות את ההגדרה זו רק משרת האינטרנט המובנה. • שם המארח מוגבל ל-15 תווים, ומקבל US-ASCII, תווים אלפאנומריים ומקף בלבד.

השתמש ב:	כדי
כתובת IP	להציג או לשנות את הכתובת הנוכחית של TCP/IP. הערה: הגדרה ידנית של כתובת ה-IP קובעת את ההגדרות "איפשור DHCP" ואת "איפשור IP אוטומטי" למצב מכובה. היא גם מגדירה את "איפשור BOOTP" ו"איפשור RARP" ומצב מכובה במערכות שתומכות ב-BOOTP ו-RARP.
מסיכת רשת	להציג או לשנות את מסיכת הרשת הנוכחית של TCP/IP.
שער	להציג או לשנות את שער הרשת הנוכחי של TCP/IP.
איפשור DHCP מופעל מכובה	לציין את כתובת DHCP ואת הקצאת הפרמטר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
איפשור RARP מופעל מכובה	לציין את כתובת RARP ואת הגדרת הפרמטר. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". - פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.
איפשור BOOTP מופעל מכובה	לציין את כתובת BOOTP ואת הגדרת הפרמטר. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". - פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.
איפשור AutoIP כן לא	מציין את ההגדרה Zero Configuration Networking. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
איפשור FTP/TFTP כן לא	מאפשר את שרת ה-FTP המובנה, שמאפשר לשלוח קבצים למדפסת באמצעות File Transfer Protocol. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
איפשור שרת HTTP כן לא	מאפשר את שרת האינטרנט המובנה. כשמאפשר, ניתן לנטר ולנהל את המדפסת באמצעות דפדפן אינטרנט. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
כתובת שרת WINS	להציג או לשנות את הכתובת הנוכחית של שרת WINS.
איפשור DDNS כן לא	להציג או לשנות את ההגדרות הנוכחיות של DDNS. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
איפשור mDNS כן לא	להציג או לשנות את ההגדרות הנוכחיות של mDNS. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".
כתובת שרת DNS	להציג או לשנות את הכתובת הנוכחית של שרת DNS.
כתובת שרת DNS גיבוי	להציג או לשנות את כתובת הגיבוי של שרת DNS.
כתובת 2 שרת DNS גיבוי	
כתובת 3 שרת DNS גיבוי	
איפשור HTTPS כן לא	להציג או לשנות את ההגדרות הנוכחיות של HTTPS. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "כן".

תפריט IPv6

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- רשת/יציאות < רשת סטנדרטית < הגדרת רשת סטנדרטית < IPv6
- רשת/יציאות < רשת [x] < הגדרת רשת [x] < IPv6

הערה: תפריט זה זמין רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

השתמש ב:	כדי
איפשור IPv6 מופעל מכובה	מאפשר את Internet Protocol Version Six (IPv6) במדפסת. IPv6 משתמש במספרים גדולים יותר כדי ליצור כתובות IP. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
תצורה אוטומטית מופעל מכובה	מציין אם מתאם הרשת מקבל או שאינו מקבל ערכי תצורת כתובת IPv6 אוטומטית שמסופקת על-ידי נתב. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
הגדר שם מארח*	מגדיר שם מארח. הערה: שם המארח מוגבל ל- 15 תווים, ומקבל US-ASCII, תווים אלפאנומריים ומקף בלבד.
הצג כתובת*	מציג את כתובות הנוכחיות של IPv6.
הצג כתובת נתב*	מציג את הכתובת הנוכחית של הנתב.
איפשור DHCPv6 מופעל מכובה	מאפשר את DHCPv6 במדפסת. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
* ניתן לשנות את ההגדרות רק משרת האינטרנט המובנה.	

תפריט Wireless (אלחוט)

הערה: תפריט זה זמין רק במדפסות המחוברות לרשת אלחוטית או בדגמי מדפסת המצוידות במתאם רשת אלחוטית.

כדי לגשת לתפריט, נווטו אל:

Network/Ports (רשת/יציאות) < [x] Network [x] Setup (רשת) < [x] Network [x] Setup < [x] Wireless (הגדרת רשת) < [x] Wireless (אלחוט)

השתמש ב:	כדי
Wi Fi Protected Setup שיטת Start Push Button שיטת Start PIN Method (שיטת התחלה עם PIN)	מגדיר רשת אלחוטית ומאפשר אבטחת רשת. הערות: • שיטת Start Push Button מחברת את המדפסת לרשת אלחוטית על-ידי לחיצה על לחצנים הן במדפסת והן בנקודת הגישה (נתב אלחוטי) בתוך פרק זמן נתון. • שיטת Start PIN Method מחברת את המדפסת לרשת אלחוטית על-ידי הזנת קוד PIN במדפסת ובהגדרה האלחוטית של נקודת הגישה.
איפשור/ניטרול זיהוי אוטומטי של WPS איפשור ביטול	מזהה אוטומטית את שיטת החיבור שבה משתמשת נקודת גישה עם WPS - שיטת Start Push Button או שיטת Start PIN. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא Disable (ביטול).

השתמש ב:	כדי
מצב רשת BSS Infrastructure (תשתית) Ad hoc (אד-הוק)	מציין את מצב הרשת. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Infrastructure (תשתית). מצב זה מאפשר למדפסת לגשת לרשת באמצעות נקודת גישה. - Ad hoc (אד-הוק) מגדיר את תצורת החיבור האלחוטי ישירות בין המדפסת ומחשב.
תאימות 802.11b/g 802.11b/g/n	מציין את הסטנדרד האלחוטי עבור הרשת האלחוטית. הערה: 802.11b/g/n היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
בחר רשת	מאפשר לבחור רשת זמינה לשימוש המדפסת.
הצג איכות אות	מציג את האיכות של החיבור האלחוטי.
הצג מצב אבטחה	מציג את שיטת ההצפנה עבור הרשת האלחוטית.

תפריט AppleTalk

כדי לגשת לתפריט, נווט לכל אחד מהבאים:

- **Network/Ports (רשת/יציאות) < Standard Network (רשת סטנדרטית) < Standard Network Setup (הגדרת רשת סטנדרטית) < AppleTalk**
- **Network/Ports (רשת/יציאות) < [x < Network > [x] Setup (רשת [Network > [x < Network > [x] AppleTalk]) (הגדרת רשת [AppleTalk > [x < Network > [x] Setup])**

השתמש ב:	כדי
Activate (הפעל) כן לא	הפעל או נטרל את תמיכת AppleTalk. הערה: No (לא) היא ברירת המחדל של היצרן.
View Name (הצג שם)	הצג את השם שהוקצה לפריט ב-AppleTalk. הערה: ניתן לשנות את שם ה-AppleTalk רק משרת האינטרנט המוטמע.
View Address (הצג כתובת)	הצג את הכתובת שהוקצתה ב-AppleTalk. הערה: ניתן לשנות את כתובת ה-AppleTalk רק משרת האינטרנט המובנה.
Set Zone (הגדר אזור) [רשימת אזורים זמינים ברשת]	ספק רשימה של אזורי AppleTalk הזמינים ברשת. הערה: אזור ברירת המחדל עבור הרשות הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט USB סטנדרטי

השתמש ב:	כדי
PCL SmartSwitch מופעל מכובה	מגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PCL כשעבודת הדפסה שמתקבלת דרך יציאת USB מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". - כשהגדרה היא "מכובה", המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מופעל". אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מכובה", המדפסת משתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שצוינה בתפריט הגדרה.

השתמש ב:	כדי
PS SmartSwitch מופעל מכובה	מגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PS כשעבודת הדפסה שמתקבלת דרך יציאת USB מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". - כשהגדרה היא "מכובה", המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. המדפסת משתמשת בהדמיית PCL אם PCL SmartSwitch מוגדר למצב "מופעל". אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מכובה", המדפסת משתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שצוינה בתפריט "הגדרה".
מצב NPA מופעל מכובה אוטומטי	מגדיר את המדפסת לבצע עיבוד מיוחד שנדרש עבור תקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות המוגדרות על-ידי פרוטוקול NPA. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". אוטומטי מגדיר את המדפסת לבחון נתונים, לקבוע את הפורמט ולאחר מכן לעבד אותו כהלכה. - המדפסת מבצעת הפעלה מחדש אוטומטית בעת שינוי ההגדרות מלוח הבקרה של המדפסת. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.
מאגר USB מנוטרל אוטומטי 3K עד [גודל מרבי שמותר]	מגדיר את הגודל של מאגר קלט USB. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". - ניטרול מכבה אגירת עבודה. כל עבודות הדפסה שנאגרו כבר בדיסק הקשיח של המדפסת יודפסו לפני שיחודש עיבוד רגיל. - ניתן לשנות את ערך גודל מאגר ה-USB בפסיעות של K-1. - הגודל המקסימלי שמותר תלוי בכמות הזיכרון במדפסת, הגודל של מאגרי קישור אחרים, והאם האפשרות "חוסך משאבים" מוגדרת למצב מופעל או מכובה. - כדי להגדיל את טווח הגודל מקסימלי עבור מאגר ה-USB, נטרל או הפחת את גודל המאגר המקבילי, הטורי ומאגר הרשת. - המדפסת מבצעת הפעלה מחדש בעת שינוי ההגדרה מלוח הבקרה של המדפסת. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.
אגירת עבודות מכובה מופעל אוטומטי	שמירה זמנית של עבודות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת לפני הדפסה. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". - האפשרות "מופעל", אוגרת עבודות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת. - האפשרות "אוטומטי" אוגרת עבודות רק אם המדפסת עסוקה בעיבוד נתונים מכניסת קלט אחרת. - שינוי הגדרה זו מלוח הבקרה של המדפסת ולאחר מכן יציאה מהתפריטים גורמת למדפסת לבצע הפעלה מחדש. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.
Mac Binary PS מופעל מכובה אוטומטי	מגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". - האפשרות מופעל מעבדת עבודות הדפסה מסוג raw binary PostScript. - האפשרות מכובה מסננת עבודות הדפסה באמצעות הפרוטוקול הסטנדרטי.
כתובת ENA yyy-yyy-yyy-yyy	מגדיר את פרטי כתובת הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: תפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.
מסכת רשת ENA yyy-yyy-yyy-yyy	מגדיר את פרטי מסכת הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: תפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.

השתמש ב:	כדי
שער ENA yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי שער הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: תפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.

תפריט מקבילי [x]

הערה: תפריט זה מופיע רק כאשר כרטיס מקבילי אופציונלי מותקן.

השתמש ב:	כדי
PCL SmartSwitch מופעל מכובה	מגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PCL כשעבודת הדפסה שמתקבלת דרך יציאה טורית מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". - כשההגדרה היא "מכובה", המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. המדפסת משתמשת בהדמיית PostScript אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מופעל". אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מכובה", המדפסת משתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שצוינה בתפריט "הגדרה".
PS SmartSwitch מופעל מכובה	מגדיר את המדפסת למעבר אוטומטי להדמיית PS כשעבודת הדפסה שמתקבלת דרך יציאה טורית מחייבת זאת, ללא קשר לשפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". - כשההגדרה היא "מכובה", המדפסת אינה בודקת את הנתונים הנכנסים. המדפסת משתמשת בהדמיית PCL אם PCL SmartSwitch מוגדר למצב "מופעל". אם PS SmartSwitch מוגדר למצב "מכובה", המדפסת משתמשת בשפת ברירת המחדל של המדפסת שצוינה בתפריט "הגדרה".
מצב NPA מופעל מכובה אוטומטי	מגדיר את המדפסת לבצע עיבוד מיוחד שנדרש עבור תקשורת דו-כיוונית בהתאם למוסכמות המוגדרות על-ידי פרוטוקול NPA. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ולאחר מכן יציאה מהתפריטים גורמת למדפסת לבצע הפעלה מחדש. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.
מאגר מקבילי מנוטרל אוטומטי 3K ל-גודל מקסימלי [מותר]	מגדיר את הגודל של מאגר קלט מקבילי. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". - ניטרול מכבה אגירת עבודה. כל עבודות הדפסה שנאגרו כבר בדיסק הקשיח של המדפסת יודפסו לפני שיחודש עיבוד רגיל. - ניתן לשנות את הגדרת גודל המאגר המקבילי בפסיעות של 1-KB. - הגודל המקסימלי שמותר תלוי בכמות הזיכרון במדפסת, הגודל של מאגרי קישור אחרים, והאם האפשרות "חוסך משאבים" מוגדרת למצב מופעל או מכובה. - כדי להגדיל את טווח הגודל מקסימלי עבור המאגר המקבילי, נטרל או הפחת את גודל מאגר ה-USB, הטורי ומאגר הרשת. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ולאחר מכן יציאה מהתפריטים גורמת למדפסת לבצע הפעלה מחדש. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.

השתמש ב:	כדי
אגירת עבודות מופעל מכובה אוטומטי	שמירה זמנית של עבודות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת לפני הדפסה. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". - האפשרות מופעל, אוגרת עבודות הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת. - האפשרות אוטומטי אוגרת עבודות רק אם המדפסת עסוקה בעיבוד נתונים מכניסת קלט אחרת. - שינוי הגדרה זו מלווה הבקרה של המדפסת ולאחר מכן יציאה מהתפריטים גורמת למדפסת לבצע הפעלה מחדש. לאחר מכן, בחירת התפריט מתעדכנת.
מצב מתקדם מופעל מכובה	מאפשר תקשורת דו-כיוונית באמצעות יציאה מקבילית. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". - מצב מכובה מנטרל משא ומתן של היציאה.
פרוטוקול Standard Fastbytes	מציין את פרוטוקול היציאה המקבילית. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Fastbytes. היא מספקת תאימות לרוב היציאות המקביליות שקיימות והיא ההגדרה המומלצת. - האפשרות Standard מנסה לפתור בעיות תקשורת של היציאה המקבילית.
Honor Init מופעל מכובה	קובע אם המדפסת "מכבדת" בקשות לאתחול חומרת המדפסת שמתקבלות מהמחשב. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". - המחשב מבקש אתחול על-ידי הפעלת האות Init מהיציאה המקבילית. מחשבים רבים מפעילים את האות Init בכל פעם שהמחשב מופעל.
מצב מקבילי 2 מופעל מכובה	קובע אם מתבצעת דגימה של נתוני היציאה המקבילית בקצה המוביל או בקצה הנגרר של הסטרובוסקופ. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל".
Mac Binary PS מופעל מכובה אוטומטי	מגדיר את המדפסת לעיבוד עבודות הדפסה של Macintosh binary PostScript. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". - האפשרות מכובה מסננת עבודות הדפסה באמצעות הפרוטוקול הסטנדרטי. - האפשרות מופעל מעבדת עבודות הדפסה מסוג raw binary PostScript.
ENA Address yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי כתובת הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: פריט התפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.
ENA Address yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי מסיכת הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: פריט התפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.
ENA Gateway yyy.yyy.yyy.yyy	מגדיר את פרטי שער הרשת עבור שרת הדפסה חיצוני. הערה: פריט התפריט זמין רק אם המדפסת מחוברת לשרת הדפסה חיצוני באמצעות יציאת USB.

התפריט הגדרת SMTP

השתמש ב:	כדי
שער SMTP ראשי	מציין פרטים על שער שרת SMTP ועל יציאה. הערה: יציאת ברירת מחדל של שער SMTP היא 25.
יציאת שער SMTP ראשי	
שער SMTP משני	
יציאת שער SMTP משני	
פסק זמן SMTP 30–5	מציין את משך הזמן בשניות לפני שהשרת ינסה להפסיק לשלוח דוא"ל. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 30.
כתובת לתשובה	מציין כתובת לתשובה באורך 128 תווים לכל היותר בדוא"ל שנשלח על-ידי המדפסת.
השתמש ב- SSL מנוטרל משא ומתן נדרש	מגדיר את המדפסת להשתמש ב- SSL לקבלת אבטחה מוגדלת בעת חיבור לשרת SMTP. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מנוטרל". - אם נבחרת ההגדרה "משא ומתן", שרת ה-SMTP מחליט אם להשתמש ב-SSL.
אימות שרת SMTP לא נדרש אימות כניסה/רגיל CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	מגדיר את סוג אימות המשתמש שנדרש לשם הרשאות סריקה לדוא"ל. הערה: הגדרת ברירת מחדל של היצרן היא "לא נדרש אימות".
דוא"ל המופעל על-ידי ההתקן ללא השתמש באישורי SMTP של ההתקן	מציין אלו אישורים ישמשו בעת יצירת תקשורת עם שרת SMTP. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור דוא"ל המופעל על-ידי ההתקן או משתמש היא "ללא". - Device Userid ו- Device Password משמשים כדי להיכנס לשרת ה-SMTP בעת שנבחרת האפשרות "אישורי SMTP של ההתקן".
דוא"ל המופעל על-ידי המשתמש ללא השתמש באישורי SMTP של ההתקן השתמש במזהה ובסיסמת משתמש להפעלה השתמש בכתובת דוא"ל ובסיסמה להפעלה בקש מהמשתמש	
Device Userid	
Device Password	
Kerberos 5 Realm	
NTLM Domain	

תפריט Security (אבטחה)

תפריט הגדרות אבטחה שונות

השתמש ב:	כדי
מגבלות כניסה כשלי כניסה* מסגרת זמן כשל* זמן נעילה* פסק זמן כניסת לוח פסק זמן כניסה מרוחקת	מגביל את המספר ואת מסגרות הזמן של ניסיונות כניסה שנכשלו מלוח הבקרה של המדפסת לפני שכל המשתמשים נעולים (מושבתים). הערות: "כשלי כניסה" מציין את מספר ניסיונות הכניסה הכושלים לפני שהמשתמשים ננעלים. טווח ההגדרות הוא 1-10. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 3 ניסיונות. "מסגרת זמן כשל" מציין את מסגרת הזמן שבמהלכה ניתן לבצע ניסיונות כניסה כושלים לפני שהמשתמשים ננעלים. טווח ההגדרות הוא 1-60 דקות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 5 דקות. "זמן נעילה" מציין למשך כמה זמן המשתמשים נעולים לאחר שחרגו ממגבלת כשלי הכניסה. טווח ההגדרות הוא 1-60 דקות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 5 דקות. "פסק זמן כניסת לוח" מציין למשך כמה זמן המדפסת נשארת במצב סרק במסך הבית לפני שתנתק אוטומטית את המשתמש. טווח ההגדרות הוא 1-900 שניות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 3 שניות. "פסק זמן כניסה מרוחקת" מציין למשך כמה זמן ממשק מרוחק נשאר במצב סרק לפני שינתק אוטומטית את המשתמש. טווח ההגדרות הוא 1-120 דקות. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 10 דקות.
אורך PIN מינימלי 16–1	מגביל את מספר הספרות של ה-PIN. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 4.

*תפריטים אלו מופיעים רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.

תפריט הדפסה סודית

השתמש ב:	כדי
מקסימום PIN לא חוקי מכובה 10–2	מגביל את מספר הפעמים שבהם ניתן להזין PIN לא חוקי. הערות: - תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן דיסק קשיח מפורמט ולא פגום של המדפסת. - לאחר הגעה למגבלה, עבודות ההדפסה עבור שם משתמש ו-PIN זה נמחקות.
פקיעת עבודה סודית מכובה שעה 1 4 שעות 24 שעות שבוע 1	הגבלת משך הזמן שבו עבודת הדפסה סודית נשארת במדפסת לפני שתימחק. הערות: - אם ההגדרה "פקיעת עבודה סודית" משתנה בעת שעבודות הדפסה סודית שוכנות ב-RAM של המדפסת או בדיסק הקשיח, זמן הפקיעה עבור עבודות הדפסה אלו אינו משתנה לערך החדש של ברירת המחדל. - אם המדפסת מכובה, כל העבודות הסודיות שנשמרות ב-RAM של המדפסת יימחקו.
חזרה על פקיעת עבודה מכובה שעה 1 4 שעות 24 שעות שבוע 1	הגדרה של מגבלת הזמן על משך הזמן שבו המדפסת מאחסנת עבודות הדפסה.

הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

השתמש ב:	כדי
אימות פקיעת עבודה מכונה שעה 1 שעות 4 שעות 24 שבוע 1	הגדרה של מגבלת הזמן על משך הזמן שבו המדפסת מאחסנת עבודות הדפסה שמחייבות אימות.
שמירת פקיעת עבודה מכונה שעה 1 שעות 4 שעות 24 שבוע 1	הגדרה של מגבלת הזמן על משך הזמן שבו המדפסת מאחסנת עבודות הדפסה להדפסה במועד מאוחר יותר.
הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכונה".	

תפריט יומן ביקורת אבטחה

השתמש ב:	כדי
יצא יומן	מאפשר למשתמש מורשה לייצא את יומן הביקורת. הערות: - כדי לייצא את יומן הביקורת מלוח הבקרה של המדפסת, חבר כונן הבזק למדפסת. - ניתן גם להוריד את יומן הביקורת משרת האינטרנט המובנה, ולאחר מכן לשמור אותו במחשב.
מחק יומן מחק כעת אל תמחק	מציין האם יש למחוק את יומני הביקורת. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מחק".
הגדרת יומן איפשור ביקורת כן לא איפשור Remote Syslog לא כן Remote Syslog Facility 23-0 חומרת אירועים לרישום 7-0	מציין האם יומני ביקורת נוצרים וכיצד. הערות: "איפשור ביקורת" קובע אם אירועים נרשמים ביומן ביקורת האבטחה וב- remote syslog. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לא". "איפשור Remote Syslog" קובע אם יומנים נשלחים לשרת מרוחק. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לא". "Remote Syslog Facility" קובע את הערכים שמשמשים כדי לשלוח יומנים לשרת remote syslog. - כאשר יומן ביקורת אבטחה פעיל, נרשם ערך החומרה של כל אירוע. הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 4.

תפריט מחיקת קובצי נתונים זמניים

מחיקת קובצי נתונים זמניים מוחקת רק נתוני עבודת הדפסה בדיסק הקשיח של המדפסת אשר אינם נמצאים כעת בשימוש מערכת הקבצים. כל הנתונים הקבועים בדיסק הקשיח של המדפסת נשמרים (דוגמת גופנים שהורדו, פקודות מאקרו ועבודות מוחזקות).

הערה: תפריט זה מופיע רק כאשר דיסק קשיח מפורמט ופועל של המדפסת מותקן.

שימוש ב:	לשם
מצב מחיקה אוטומטי	ציון המצב עבור מחיקת קובצי נתונים זמניים.
שיטה אוטומטית מעבר יחיד מעברים מרובים	מסמן את כל שטח הדיסק ששימש עבודת הדפסה קודמת. שיטה זו אינה מאפשרת למערכת הקבצים לעשות שימוש חוזר בשטח עד אשר ינוקה. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מעבר יחיד". - רק מחיקה אוטומטית מאפשרת למשתמשים למחוק קובצי נתונים זמניים ללא צורך בכיבוי המדפסת לפרק זמן ממושך. - מידע סודי במיוחד יש למחוק רק באמצעות השיטה "מעברים מרובים".

תפריט Set Date and Time (הגדרת תאריך ושעה)

השתמש ב:	כדי
תאריך ושעה נוכחיים	מציג את הגדרות הנוכחיות של התאריך והשעה של המדפסת.
הגדר ידנית של תאריך ושעה [קלט תאריך/שעה]	הזן את התאריך והשעה. הערות: - עבור דגמי מדפסת עם מסך מגע, תאריך ושעה מוגרים בפורמט YYYY-MM-DD HH:MM. - הגדרה ידנית של התאריך והשעה קובעת את Enable NTP (אפשר NTP) למצב No (לא). - עבור דגמי מדפסת ללא מסך מגע, האשפים מאפשרים לך להגדיר את התאריך והשעה בפורמט YYYY-MM-DD-HH:MM.
אזור זמן [רשימת אזורי זמן]	בוחר את אזור הזמן. הערה: GMT היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן לדגמי מדפסות ללא מסך מגע.
שעון קיץ אוטומטי On (פועל) מכובה	מגדיר את המדפסת להשתמש במועד התחלה וסיום של שעון הקיץ המתאים (DST) שמשויך לאזור הזמן של המדפסת. הערה: On (פועל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
איפשר NTP On (פועל) מכובה	מאפשר את Network Time Protocol, אשר מסנכרן את השעונים של התקנים ברשת. הערות: - On (פועל) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - ההגדרה עוברת למצב Off (כבוי) אם תגדיר ידנית את התאריך ואת השעה.

תפריט Settings (הגדרות)

תפריט General Settings (הגדרות כלליות)

השתמש ב:	כדי
Display Language (שפת תצוגה) English (אנגלית) Francais (צרפתית) Deutsch (גרמנית) Italiano (איטלקית) Espanol (ספרדית) Dansk (דנית) Norsk (נורווגית) Nederlands (הולנדית) Svenska (שוודית) Portuguese (פורטוגזית) Suomi (פינית - סואומית) Russian (רוסית) Polski (פולנית) Greek (יוונית) Magyar (הונגרית) Turkce (טורקית) Cesky (צ'כית) Simplified Chinese (סינית פשוטה) Traditional Chinese (סינית מסורתית) Korean (קוריאנית) Japanese (יפנית)	להגדיר את השפה של הטקסט שמופיע בתצוגה. הערה: לא כל השפות זמינות בכל הדגמים. ייתכן שתצטרך להתקין חומרה מיוחדת עבור שפות מסוימות.
Show Supply Estimates (הצג הערכות חומרים מתכלים) Show estimates (הצג הערכות) Do not show estimates (אל תציג הערכות)	להציג את הערכות החומרים המתכלים בלוח הבקרה, שרת האינטרנט המובנה, הגדרות התפריט והדוחות הסטטיסטיים של ההתקן.
Eco-Mode (מצב חיסכון) Off (כבוי) Energy (אנרגיה) Energy/Paper (אנרגיה/נייר) Paper (נייר)	ממזער את השימוש באנרגיה, נייר או מדיה מיוחדת. הערות: - האפשרות Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. הגדרה זו מאפסת את המדפסת להגדרת ברירת המחדל של היצרן. - Setting Eco-Mode to Energy or Paper may affect printer performance, but not print quality.
Quiet Mode (מצב שקט) Off (כבוי) On (מופעל)	Reduce the printer noise. הערה: האפשרות Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Run Initial Setup (הפעלת הגדרה ראשונית) Yes (כן) No (לא)	מפעיל את האשף ההגדרה.
¹ פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.	
² פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת ללא מסך מגע.	

כדי	השתמש ב:
לציין פרטי שפה ומקש מותאם אישית עבור המקלדת בתצוגה.	מקלדת¹ Keyboard Type (סוג מקלדת) English (אנגלית) Francais (צרפתית) Francais Canadien (צרפתית קנדית) Deutsch (גרמנית) Italiano (איטלקית) Espanol (ספרדית) Greek (יוונית) Dansk (דנית) Norsk (נורווגית) Nederlands (הולנדית) Svenska (שוודית) Suomi (פינית - סואומית) Portuguese (פורטוגזית) Russian (רוסית) Polski (פולנית) Swiss German (גרמנית שוויצרית) Swiss French (צרפתית שוויצרית) Korean (קוריאנית) Magyar (הונגרית) Turkce (טורקית) Cesky (צ'כית) Simplified Chinese (סינית פשוטה) Traditional Chinese (סינית מסורתית) Japanese (יפנית) [Custom Key x] (לחצן מותאם אישית [x])
הגדרת יחידת המידה של גודלי נייר. הערות: • US (ארה"ב) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. • הארץ או האזור שבחרת באשף ההגדרה הראשונית קובעים את הגדרת גודל הנייר הראשונית.	Paper Sizes (גודלי נייר) US (ארה"ב) Metric (מטרי)
¹ פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע. ² פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת ללא מסך מגע.	

השתמש ב:	כדי
מידע מוצג¹ צד שמאל צד ימין לציין את פרטי התצוגה בפינוט העליונות של מסך הבית. בחר מבין האפשרויות הבאות: None (ללא) IP Address (כתובת IP) Hostname (שם מארח) Contact Name (שם איש קשר) Location (מיקום) Date/Time (תאריך/שעה) mDNS/DDNS Service Name (שם שירות mDNS/DDNS) Zero Configuration Name (אפס שם תצורה) Custom Text [x] (טקסט מותאם אישית) Model Name (שם דגם) הערות: - IP Address (כתובת IP) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור צד שמאל. - Date/Time (תאריך/שעה) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור צד ימין.	
מידע מוצג¹ Custom Text [x] (טקסט מותאם אישית) לציין את הטקסט שיוצג בפינוט העליונות של מסך הבית. הערה: ניתן להזין עד 32 תווים.	
מידע מוצג (המשך)¹ Black Toner (טונר שחור) לציין את פרטי התצוגה עבור טונר שחור. בחר מבין האפשרויות הבאות: When to Display (מתי להציג) Do Not Display (אל תציג) Display (הצג) Message to Display (הודעה שתוצג) Default (ברירת מחדל) Alternate (חלופית) Default (ברירת מחדל) [הזנת טקסט] Alternate (חלופית) [הזנת טקסט] הערות: - Do not display (אל תציג) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור מועד ההצגה. - Default (ברירת מחדל) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור Message to display (הודעה שתוצג).	
¹ פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע. ² פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת ללא מסך מגע.	

השתמש ב:	כדי
מידע מוצג (המשך)¹ Paper jam (חסימת נייר) Load Paper (טעינת נייר) Service Errors (שגיאות שירות)	התאמה אישית של המידע המוצג בתפריטים מסוימים. בחר מבין האפשרויות הבאות: Display (הצג) Yes (כן) No (לא) Message to Display (הודעה שתוצג) Default (ברירת מחדל) Alternate (חלופית) Default (ברירת מחדל) [הזנת טקסט] Alternate (חלופית) [הזנת טקסט] הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור Display (תצוגה) היא No (לא). - Default (ברירת מחדל) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור Message to display (הודעה שתוצג).
התאמה אישית של מסך הבית Change Language (החלפת שפה) Search Held Jobs (חיפוש במשימות מופסקות) Held Jobs (משימות מופסקות) USB Drive (כונן USB) Profiles and Solutions (פרופילים ופתרונות) ¹ Bookmarks (סימניות) ¹ Jobs by User (משימות לפי משתמש) ¹ Forms and Favorites (טפסים ומועדפים) ¹	שינוי הסמלים המופיעים במסך הבית. בחר מבין האפשרויות הבאות: Display (הצג) Do Not Display (אל תציג)
פורמט תאריך¹ MM-DD-YYYY DD-MM-YYYY YYYY-MM-DD	קבע את תבנית תאריך המדפסת. הערה: האפשרות MM-DD-YYYY היא ברירת המחדל הגדרת ברירת המחדל של היצרן. האפשרות DD-MM-YYYY היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן ברחבי העולם.
פורמט שעה¹ 12 שעות A.M./P.M. שעון של 24 שעות	קבע את השעה של המדפסת. הערה: 12 שעות A.M./P.M. היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
בהירות מסך¹ 100–20	ציין את בהירות התצוגה. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 100.
משוב קולי¹ Button Feedback (משוב לחצן) On (מופעל) Off (כבוי) Speaker Volume (עוצמת רמקול) 1-10	להגדיר את עוצמת השמע והמשוב של הלחצן. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור Button Feedback (משוב לחצן) היא On (פועל). - הגדרת ברירת המחדל של היצרן עבור Speaker Volume (עוצמת רמקול) היא 5.

¹ פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.

² פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת ללא מסך מגע.

השתמש ב:	כדי
הצגת סימניות¹ Yes (כן) No (לא)	לציין אם להציג סימניות מאזור המשימות המופסקות. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא Yes (כן).
קצב רענון דף אינטרנט¹ 30-300	ציון מספר השניות שבין רענוני שרת אינטרנט מוטמע. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 120.
שם איש קשר¹	ציין שם איש קשר עבור המדפסת. הערה: שם איש הקשר יישמר בשרת האינטרנט המובנה.
מיקום¹	לציין את מיקום המדפסת. הערה: המיקום יאוחסן בשרת האינטרנט המובנה.
Alarms (התראות)¹ Alarm Control (בקרת התראות) Cartridge Alarm (התראת מחסנית)	הגדרה של השמעת התראה כאשר המדפסת מחייבת את התערבות המשתמש. בחר מבין האפשרויות הבאות: Off (כבוי) Single (יחיד) Continuous (מתמשך) הערות: - Single (יחיד) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן לאפשרות Alarm Control (בקרת התראות). - ברירת המחדל של היצרן ל- Cartridge Alarm (התראת מחסנית) היא Off (כבוי).
Timeouts (פסקי זמן) מצב המתנה ¹ Disabled (מנוטרל) 1-240	להגדיר את משך הזמן שהמדפסת תפעל במצב סרק עד שתיכנס למצב חיסכון באנרגיה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 15 דקות.
Timeouts (פסקי זמן) Sleep Mode (מצב שינה) Disabled (מנוטרל) 1-120	להגדיר את משך הזמן שהמדפסת תפעל במצב סרק לפני שתתחיל לפעול במצב שינה. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 20 דקות. - Disabled (מושבבת) מופיע רק כאשר האפשרות Energy Conserve (שימור אנרגיה) מוגדרת כ-Off (כבוי). - הגדרה לערך נמוך יותר חוסכת יותר חשמל, אך עלולה להצריך זמן התחממות ממושך יותר.
Timeouts (פסקי זמן) Print with Display Off (הדפסה עם תצוגה כבוייה) מאפשר הדפסה כאשר התצוגה כבוייה Display on when printing (תצוגה דלוקה בזמן הדפסה)	משימה מודפסת כאשר התצוגה נותרת כבוייה. הערה: האפשרות Display on when printing (תצוגה דלוקה בזמן הדפסה) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
¹ פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.	
² פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת ללא מסך מגע.	

השתמש ב:	כדי
Timeouts (פסקי זמן) Hibernate Timeout (פסק זמן של מנוחה) Disabled (מנוטרל) 20 minutes (20 דקות) 1 שעה 2 שעות 3 שעות 6 שעות 1 יום 2 ימים 3 ימים 1 שבוע 2 שבועות 1 month (חודש אחד)	להגדיר את משך הזמן שיחלוף עד שהמדפסת תיכנס למצב מנוחה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 3 ימים.
Timeouts (פסקי זמן) Hibernate Timeout on Connection (פסק זמן למצב מנוחה עם חיבור) Hibernate (מנוחה) Do Not Hibernate (ללא מצב מנוחה)	העברת המדפסת למצב מנוחה גם כאשר קיים חיבור פעיל ל-Ethernet. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא מנוחה.
Timeouts (פסקי זמן) Screen Timeout (פסק זמן של המסך) 15 שניות–300 שניות	להגדיר את משך הזמן שהמדפסת תפעל במצב סרק עד שתחזור אוטומטית למצב Ready (מוכן). הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 30 שניות.
Timeouts (פסקי זמן) Prolong Screen Timeout (הארכת פסק זמן של המסך) ¹ On (מופעל) Off (כבוי)	להישאר באותו מיקום ולאפס את שעון העצר של פסק הזמן של המסך במקום לחזור למסך הבית. הערה: האפשרות Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Timeouts (פסקי זמן) Print Timeout (פסק זמן בהדפסה) Disabled (מנוטרל) 1 שניות–255 שניות	להגדיר את המדפסת שתסיים משימת הדפסה אחרי שנמצאה במצב סרק לפרק זמן מסוים. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 90 שניות. - כאשר הטיימר פג, מודפס כל עמוד שהודפס חלקית ושנמצא עדיין במדפסת. - האפשרות Print Timeout (פסק זמן בהדפסה) זמינה רק כאשר משתמשים באמולציית PCL.
Timeouts (פסקי זמן) Wait Timeout (פסק זמן להמתנה) Disabled (מנוטרל) 15 שניות–65535 שניות	להגדיר את משך הזמן שהמדפסת תמתין עד שיתקבלו נתונים מהמארז. הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 40 שניות. - האפשרות Wait Timeout (פסק זמן להמתנה) זמינה רק כאשר המדפסת משתמשת באמולציית PostScript.

¹ פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.

² פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת ללא מסך מגע.

השתמש ב:	כדי
Timeouts (פסקי זמן) Job Hold Timeout (פסק זמן להחזקת עבודה) ¹ 5 שניות-255 שניות	להגדיר את משך הזמן שהמדפסת תמתין להתערבות של המשתמש לפני שתפסיק משימות שמצריכות משאבים בלתי מוגבלים. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 30 שניות. - פריט זה בתפריט מופיע רק כשמותקן דיסק קשיח.
התאוששות משיאות Auto Reboot (אתחול מחדש אוטומטי) Reboot when idle (אתחול מחדש במצב סרק) Reboot always (אתחול מחדש תמיד) Reboot never (אתחול מחדש לעולם לא)	הגדרת המדפסת לביצוע אתחול מחדש כאשר מתרחשת שגיאה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Reboot always (אתחול מחדש תמיד).
התאוששות משיאות Max Auto Reboots (מקסימום אתחולים מחדש אוטומטיים) 1-20	להגדיר את מספר האתחולים האוטומטיים שהמדפסת יכולה לבצע. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 2.
Print Recovery (התאוששות הדפסה) Auto Continue (המשך אוטומטי) Disabled (מנוטרל) 5 שניות-255 שניות	מאפשר למדפסת להמשיך אוטומטית בהדפסה ממצבים לא מקוונים מסוימים, אם מצבים אלה לא נפתרו בפרק הזמן שצוין. הערה: האפשרות Disabled (מנוטרל) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Print Recovery (התאוששות הדפסה) Jam Recovery (התאוששות מחסימה) On (מופעל) Off (כבוי) Auto (אוטומטי)	מציין אם המדפסת תדפיס שוב דפים שנתקעו במדפסת. הערה: האפשרות Auto (אוטומטי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. המדפסת מדפיסה מחדש את העמודים שנתקעו, אלא אם משימות אחרות של המדפסת זקוקות לזיכרון הדרוש להחזקת הדפים.
Print Recovery (התאוששות הדפסה) Jam Assist (סיוע בחסימה) On (מופעל) Off (כבוי)	הגדר את המדפסת לבדוק אוטומטית חסימות נייר. הערה: האפשרות On (מופעל) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Print Recovery (התאוששות הדפסה) Page Protect (הגנת עמוד) Off (כבוי) On (מופעל)	להגדיר את המדפסת להדפסת הפלט הנכון של דף. הערה: האפשרות Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Accessibility Settings (הגדרות נגישות)¹ הארכת פסק זמן של המסך Off (כבוי) On (מופעל)	להישאר באותו מיקום ולאפס את שעון העצר של פסק הזמן של המסך במקום לחזור למסך הבית. הערה: האפשרות Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

¹ פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.

² פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת ללא מסך מגע.

השתמש ב:	כדי
Accessibility Settings (הגדרות נגישות)¹ Speech Rate (קצב דיבור) Very Slow (מאוד איטי) Slow (איטי) Normal (רגיל) Fast (מהיר) Brže (מהיר יותר) Very Fast (מהיר מאוד) Rapid (מהיר) Very Rapid (מהיר מאוד) Fastest (הכי מהיר)	להתאים את קצב הדיבור שלההדרכה הקולית. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Normal (רגיל).
Accessibility Settings (הגדרות נגישות)¹ Headphone Volume (עוצמת אוזניות) 1-10	להגדיר את עוצמת הקול של האוזניות. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 5.
Information Sent to Lexmark (מידע שנשלח אל Lexmark) Supplies and Page Usage (Anonymous) (שימוש בחומרים מתכלים ובעמודים (אנונימי) On (מופעל) Off (כבוי)	לשלוח אל Lexmark מידע אנונימי על השימוש בהתקן. הערה: ערך ברירת המחדל תלוי במה שתבחר במהלך ההגדרה הראשונית.
Information Sent to Lexmark (מידע שנשלח אל Lexmark) Device Performance (Anonymous) (ביצועי התקן (אנונימי) On (מופעל) Off (כבוי)	לשלוח אל Lexmark מידע אנונימי על תפקוד ההתקן ושגיאות. הערה: ערך ברירת המחדל תלוי במה שתבחר במהלך ההגדרה הראשונית.
Information Sent to Lexmark (מידע שנשלח אל Lexmark) Start Send (התחל שליחה) Stop Send (עצור שליחה)	להגדיר את הזמן לשליחת מידע אנונימי אל Lexmark.
Press Sleep Button (לחץ על לחצן שינה) Do nothing (אל תעשה דבר) Sleep (שינה) Hibernate (מנוחה)	קובע כיצד המדפסת, בעודה במצב סרק, מגיבה ללחיצה קצרה על הלחצן Sleep (שינה). הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Sleep (שינה).
Press and Hold Sleep Button (לחץ לחיצה ארוכה על לחצן השינה) Do nothing (אל תעשה דבר) Sleep (שינה) Hibernate (מנוחה)	קובע כיצד המדפסת, בעודה במצב סרק, מגיבה ללחיצה ממושכת על הלחצן Sleep (שינה). הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא אל תעשה דבר.
¹ פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.	
² פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת ללא מסך מגע.	

השתמש ב:	כדי
Factory Defaults (הגדרות ברירת המחדל של היצרן) Do Not Restore (אל תשחזר) Restore Now (שחזר כעת)	שחזור הגדרות ברירת מחדל של היצרן. הערות: - Do Not Restore (אל תשחזר) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - האפשרות Restore Now (שחזר כעת) מחזירה את כל הגדרות המדפסת להגדרות ברירת המחדל של היצרן, מלבד הגדרות התפריט Network/Ports (רשת/יציאות). כל ההורדות השמורות בזיכרון RAM נמחקות. הורדות המאוחסנות בזיכרון ההבזק או בכונן הקשיח לא יושפעו.
הודעת בית מותאמת אישית² Off (כבוי) IP Address (כתובת IP) Hostname (שם מארח) Contact Name (שם איש קשר) Location (מיקום) Zero Configuration Name (אפס שם תצורה) [Custom Text x] (טקסט מותאם אישית)	בוחר הודעה מותאמת אישית שמופיעה במסך הבית בתור תצוגה חלופית של מצב המדפסת. הערה: האפשרות Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Export Configuration File (ייצוא קובץ הגדרות תצורה)¹ Export (ייצוא)	ייצוא קובצי הגדרת תצורה לכונן הבזק.
¹ פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע. ² פריט תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת ללא מסך מגע.	

תפריט כונן הבזק

הערה: תפריט זה מופיע רק בדגמי מדפסת עם מסך מגע.

שימוש ב:	לשם
העתקים 999–1	מציין את ברירת המחדל של מספר ההעתקים עבור כל עבודת הדפסה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 1.
מקור הנייר מגש [x] מזין רב-תכליתי נייר - ידני מעטפה - ידני	מגדיר מקור ברירת מחדל לנייר עבור כל עבודות ההדפסה. הערה: הגדרת ברירת מחדל של היצרן היא "מגש 1" (מגש סטנדרטי).
איסוף עותקים (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	עורם את העמודים של עבודת הדפסה בזה אחר זה בעת הדפסת העתקים מרובים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "(1,2,3) (1,2,3)".
צדדים (דו-צדדי) חד-צדדי דו-צדדי	מציין אם ההדפסות מבוצעות על צד אחד או על שני צדי הנייר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "חד-צדדי".

שימוש ב:	לשם
כריכה דו-צדדית קצה ארוך קצה קצר	מציין כריכה עבור עמודי הדפסה דו-צדדית ביחס לכיוון הנייר. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "קצה ארוך". קצה ארוך מתייחס לכריכה לאורך הקצה הארוך של הדף (קצה שמאלי/ימני בכיוון הדפסה לאורך וקצה עליון בכיוון הדפסה לרוחב). "קצה קצר" מתייחס לכריכה לאורך הקצה הקצר של הדף (קצה עליון בכיוון הדפסה לאורך וקצה שמאלי/ימני בכיוון הדפסה לרוחב).
חיסכון בנייר-כיוון הדפסה אוטומטי לרוחב לאורך	מציין את כיוון ההדפסה של מסמך מרובה עמודים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אוטומטי". המדפסת בוחרת בין כיוון הדפסה לאורך ולרוחב.
חיסכון בנייר מכובה 2-Up 3-Up 4-Up 6-Up 9-Up 12-Up 16-Up	מציין שתמונות מרובות של עמוד יודפסו על צד אחד של הנייר. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". - המספר שנבחר הוא מספר תמונות העמוד שיודפס בכל צד.
חיסכון בנייר-גבול ללא מלא	מדפיס גבול סביב לכל תמונות עמוד. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "ללא".
חיסכון בנייר-כיוון הדפסה אופקי אופקי הפוך אנכי הפוך אנכי	מציין את המיקום של תמונות מסמך מרובה עמודים. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אופקי". - המיקום תלוי במספר תמונות העמוד והאם הן בכיוון הדפסה לאורך או לרוחב.
גיליונות הפרדה מכובה בין העתקים בין עבודות בין עמודים	מציין אם נוספים גיליונות הפרדה ריקים. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". לא נכללים גיליונות הפרדה בעבודת ההדפסה. - האפשרות "בין העתקים" מוסיפה גיליון ריק בין כל העתק של עבודת הדפסה אם "איסוף עותקים" מוגדר ל- "(1,2,3) (1,2,3)". אם "איסוף עותקים" מוגדר למצב "(1,1,1) (2,2,2)", דף ריק נוסף בין כל קבוצה של עמודים מודפסים, לדוגמה אחרי כל העמודים שמספרם 1 או אחרי כל העמודים שמספרם 2. - האפשרות "בין עבודות" מוסיפה גיליון ריק בין עבודות הדפסה. - האפשרות "בין עמודים" מוסיפה גיליון ריק בין כל דף ודף של עבודת הדפסה. הגדרה זו שימושית בעת הדפסת שקפים או בעת הוספת דפים ריקים במסמך לצורך הוספת הערות.
מקור גיליונות הפרדה מגש [x] מזין רב-תכליתי	מציין את מקור הנייר של גיליונות ההפרדה. הערות: - הגדרת ברירת מחדל של היצרן היא "מגש 1" (מגש סטנדרטי). - בתפריט נייר, יש להגדיר את הגדרת מזין MP למחסנית כדי שהמזין הרב תכליתי יופיע כהגדרת תפריט.
עמודים ריקים אל תדפיס הדפסה	מציין אם דפים ריקים נוספים בעבודת ההדפסה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אל תדפיס".

Print Settings (הגדרות הדפסה)

התפריט הגדרה

השתמש ב:	כדי
שפת מדפסת הדמיית PCL הדמיית PS	מגדיר את שפת ברירת המחדל של המדפסת. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא הדמיית PCL. - הדמיית PostScript משתמשת במתרגם פקודות PostScript כדי לעבד עבודות הדפסה. - הדמיית PCL משתמשת במתרגם פקודות PCL כדי לעבד עבודות הדפסה. - הגדרת ברירת המחדל של שפת המדפסת אינה מונעת תוכנה מלשלוח עבודות הדפסה שמשתמשות בשפת מדפסת אחרת.
אזור הדפסה רגיל עמוד שלם	מגדיר את השטח הלוגי והפיזי שניתן להדפסה. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "רגיל". בעת ניסיון להדפיס נתונים באזור שאינו מיועד להדפסה על-ידי ההגדרה "רגיל", המדפסת קוטמת את התמונה בגבולות. "עמוד שלם" מאפשר את הזזת התמונה לאזור שאינו מיועד להדפסה אשר מוגדר על-ידי ההגדרה רגיל. הגדרה זו משפיעה רק על עמודים המודפסים באמצעות מתרגם פקודות PCL 5e, ואין לה השפעה על עמודים המודפסים מתרגם הפקודות PCL XL או PostScript.
יעד הורדה RAM הבזק	מגדיר את מיקום האחסון עבור ההורדות. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא RAM. אחסון הורדות ב-RAM הוא זמני. - אחסון הורדות בזיכרון ההבזק או בדיסק הקשיח של המדפסת מציב אותן באחסון קבוע. ההורדות נשארות בזיכרון ההבזק או בדיסק הקשיח של המדפסת גם כאשר המדפסת מכובה. - פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקנת אפשרות של זיכרון הבזק או דיסק קשיח.
חוסך משאבים מופעל מכובה	מציין כיצד המדפסת מטפלת בהורדות זמניות, דוגמת גופנים ופקודות מאקרו המאוחסנים ב-RAM, כאשר המדפסת מקבלת עבודת הדפסה שמחייבת יותר זיכרון משזמין. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". האפשרות מכובה מגדירה את המדפסת לשמור הורדות רק עד אשר הזיכרון נדרש. ההורדות נמחקות על מנת לעבד עבודות הדפסה. - האפשרות מופעל מגדירה את המדפסת לשמור הורדות במהלך שינויי שפה והפעלות מחדש של המדפסת. אם הזיכרון במדפסת אוזל, ההודעה הזיכרון מלא 38 מופיע בתצוגת המדפסת, אולם ההורדות אינן נמחקות.
סדר הדפסת הכל אלפביתי ישן ביותר תחילה חדש ביותר תחילה	מציין את הסדר שבו עבודות מוחזקות וסודיות מודפסות עם הבחירה ב"סדר הדפסת הכל". הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא אלפביתי.

תפריט Finishing (גימור)

השתמש ב:	כדי
Sides (Duplex) (צדדים (דו צדדי)) sided 1 (חד-צדדי) sided 2 (דו-צדדי)	מציין אם הדפסה דו-צדדית מוגדרת כברירת מחדל עבור כל משימות ההדפסה. הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא 1 צדדי. - באפשרותך להגדיר הדפסה דו-צדדית מתוכנת המדפסת.
Duplex Binding (כריכה דו-צדדית) Long Edge (לאורך) Short Edge (לרוחב)	מגדיר את האופן שבו עמודים דו-צדדיים נכרכים ומודפסים. הערות: - Long Edge (לאורך) היא אפשרות ברירת המחדל של היצרן. קצה ארוך כורך עמודים לאורך הקצה הארוך (קצה שמאלי/ימני עבור הדפסה לאורך וקצה עליון בכיוון הדפסה לרוחב). - קצה קצר כורך עמודים לאורך הקצה הקצר (קצה עליון עבור הדפסה לאורך וקצה שמאלי/ימני עבור הדפסה לרוחב).
Copies (עותקים) 999–1	מציין את ברירת המחדל של מספר ההעתקים עבור כל עבודת הדפסה. הערה: 1 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Blank Pages (עמודים ריקים) Do Not Print (אל תדפיס) הדפס	מציין האם להוסיף דפים ריקים בעבודת ההדפסה. הערה: ברירת המחדל של היצרן היא Do Not Print (אל תדפיס).
Collate (איסוף) (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	איסוף הדפים של משימת הדפסה לפי הסדר בעת הדפסת מספר עותקים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא (1,2,3) (1,2,3).
Separator Sheets (חוצצים) Off (כבוי) Between Copies (בין עותקים) Between Jobs (בין משימות) Between Pages (בין דפים)	מציין אם להוסיף גיליונות הפרדה ריקים. הערות: - Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - האפשרות "בין העתקים" מוסיפה גיליון ריק בין כל העתק של עבודת הדפסה אם "איסוף עותקים" מוגדר ל- (1,1,1) (2,2,2). אם האפשרות Collate (איסוף) מוגדרת כ- (1,2,3) (1,2,3), יתווסף גיליון ריק בין כל אחת מסדרות הדפים המודפסים. - Between Jobs (בין משימות) גורם להוספת דף ריק בין משימות הדפסה שונות. - האפשרות Between Pages (בין דפים) מוסיפה גיליון ריק בין כל דף ודף של עבודת הדפסה. הגדרה זו שימושית בעת הדפסת שקפים או בעת הוספת דפים ריקים במסמך.
Separator Source (מקור חוצצים) Tray [x] (מגש [x]) MP Feeder (מזין רב-תכליתי)	ציין את מקור הנייר להזנת דפים מפרידים. הערה: מגש 1 (מגש סטנדרטי) הוא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Paper Saver (חיסכון בנייר) Off (כבוי) Up-2 Up-3 Up-4 Up-6 Up-9 Up-12 Up-16	הדפסת תמונות של עמודים מרובים על צד אחד של הנייר. הערות: - Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - המספר שנבחר הוא מספר העמודים שיודפסו על כל צד של דף הנייר.

השתמש ב:	כדי
Paper Saver Ordering (חיסכון בנייר - סדר) Horizontal (אופקי) Reverse Horizontal (מסובב אופקית) Reverse Vertical (מסובב אנכית) Vertical (אנכי)	ציין את המיקום של תמונות מרובות של עמוד בעת השימוש ב-Paper Saver (חיסכון בנייר) הערות: - Horizontal (אופקי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - המיקום תלוי במספר תמונות העמוד והאם הן בכיוון הדפסה לאורך או לרוחב.
חיסכון בנייר-כיוון הדפסה אוטומטי Landscape (הדפסה לרוחב) לאורך	מציין את כיוון ההדפסה של מסמך מרובה עמודים. הערה: Auto (אוטומטי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. המדפסת בוחרת בין הדפסה לאורך או לרוחב.
Paper Saver Border (חיסכון בנייר - מסגרת) ללא Solid (רציף)	הדפס מסגרת כאשר נעשה שימוש ב-Paper Saver (חיסכון בנייר) הערה: None (ללא) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט Quality (איכות)

השתמש ב:	כדי
Print Resolution (רזולוציית הדפסה) 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	מציין את הרזולוציה של פלט ההדפסה בנקודות לאינץ'. הערה: 600 dpi היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Pixel Boost (דחיפת פיקסלים) מכובה גופנים Horizontally (אופקי) Vertically (אנכי) שני הכיוונים	מאפשר להדפיס יותר פיקסלים באשכולות לצורך בהירות, כדי לשפר תמונות אופקית או אנכית, או כדי לשפר גופנים. הערה: Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Toner Darkness (כהות הטונר) 10–1	להבהיר או להכהות את הפלט שמודפס. הערות: 8 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - בחירה בערך נמוך יותר יכולה לסייע לחסוך בטונר.
Enhance Fine Lines (הדגש קווים דקים) On (פועל) מכובה	הפעלת מצב הדפסה מומלץ לקבצים המכילים שרטוטי בנייה, מפות, תרשימי חשמל ותרשימי זרימה. הערות: - Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - כדי להגדיר אפשרות זו מתוך שרת האינטרנט המובנה, הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת של דפדפן האינטרנט.

השתמש ב:	כדי
Gray Correction (תיקון אפור) אוטומטי מכובה	כוונון אוטומטי של שיפור הניגודיות המוחל על תמונות. הערה: Auto (אוטומטי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Brightness (בהירות) 6 עד -6	להתאים את הפלט המודפס על-ידי הכהיתו או הבהרתו. נייר לחסון בטונר על-ידי הבהרת הפלט. הערה: 0 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Contrast (ניגודיות) 5–0	להתאים את הניגודיות של האובייקטים המודפסים. הערה: 0 היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.

תפריט Job Accounting (דוח משימות)

הערה: פריט זה בתפריט מופיע רק כאשר מותקן דיסק קשיח במדפסת. ודא שהכונן הקשיח אינו מוגן מפני קריאה/כתיבה או כתיבה.

השתמש ב:	כדי
Job Accounting Log (יומן דוח משימות) Off (כבוי) On (מופעל)	להגדיר אם המדפסת תיצור יומן של עבודות ההדפסה שהיא מקבלת. הערה: Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Job Accounting Utilities (תוכניות שירות יומן דוח משימות)	מאפשר להדפיס ולמחוק קובצי יומן או לייצא אותם לכונן הבזק.
Accounting Log Frequency (תדירות יומן דוח) מדי יום מדי שבוע מדי חודש	להגדיר את תדירות היצירה של קובצי יומן. הערה: מדי חודש היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Log Action at End of Frequency (פעולת יומן בסוף תדירות) ללא E-mail Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני) E-mail & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני ומחק) Post Current Log (שלח יומן נוכחי) Post & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי ומחק)	להגדיר כיצד המדפסת תגיב כאשר סף התכיפות פוקע. הערה: None (ללא) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Log Near Full Level (רמת יומן כמעט מלאה) Off (כבוי) 99–1	מציין את הגודל המקסימלי של קובץ יומן לפני שהמדפסת מבצעת את Log Action at Near Full (פעולת יומן כמעט מלאה). הערה: ברירת המחדל של היצרן היא 5.

השתמש ב:	כדי
Log Action at Near Full (פעולות יומן כמעט מלאה) ללא E-mail Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני) E-mail & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני ומחק) E-mail & Delete Oldest Log (שלח את היומן הישן ביותר בדואר אלקטרוני ומחק) Post Current Log (שלח יומן נוכחי) Post & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי ומחק) Post & Delete Oldest Log (שלח את היומן הישן ביותר ומחק) Delete Current Log (מחק יומן נוכחי) Delete Oldest Log (מחק את היומן הישן ביותר) Delete All Logs (מחק את כל היומנים) Delete All But Current (מחק את כל היומנים מלבד הנוכחי)	להגדיר את תגובת המדפסת כאשר הכונן הקשיח כמעט מלא. הערות: - None (ללא) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן. - הערך שהוגדר ברמת Log Near Full (יומן כמעט מלא) קובע מתי מופעלת הפעולה.
Log Action at Near Full (פעולות יומן כמעט מלאה) ללא E-mail & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי בדואר אלקטרוני ומחק) E-mail & Delete Oldest Log (שלח את היומן הישן ביותר בדואר אלקטרוני ומחק) Post & Delete Current Log (שלח יומן נוכחי ומחק) Post & Delete Oldest Log (שלח את היומן הישן ביותר ומחק) Delete Current Log (מחק יומן נוכחי) Delete Oldest Log (מחק את היומן הישן ביותר) Delete All Logs (מחק את כל היומנים) Delete All But Current (מחק את כל היומנים מלבד הנוכחי)	להגדיר כיצד המדפסת תגיב כאשר השימוש בכונן מגיע למגבלה המקסימלית (100MB). הערה: None (ללא) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
URL to Post Logs (URL לשליחת יומנים)	להגדיר היכן המדפסת תציג יומני דוחות עבודה.
דוא"ל לשליחת יומנים	מציין את כתובת הדוא"ל שאליה ההתקן שולח יומני דוחות עבודה.
Log File Prefix (קידומת קובץ יומן)	מציין את התחילית הרצויה לשם קובץ היומן. הערה: שם המארח הנוכחי המוגדר בתפריט TCP/IP משמש כברירת המחדל לקידומת קובץ יומן.

תפריט כלי שירות

השתמש ב:	כדי
הסר עבודות מוחזקות סודי מוחזק לא משוחזר הכל	מוחק עבודות מוחזקות סודיות מהדיסק הקשיח של המדפסת. הערות: - בחירה בהגדרה משפעה רק על עבודות הדפסה ששוכנות במדפסת. סימניות, עבודות הדפסה בכונני הבזק, וסוגים אחרים של עבודות מוחזקות אינם מושפעים. "לא משוחזר" מסירה את כל עבודות ההדפסה והעבודות המוחזקות שאינן משוחזרות מזיכרון הדיסק הקשיח של המדפסת.

השתמש ב:	כדי
פירמוט הבזק כן לא	פרמט את זיכרון ההבזק. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תכבה את המדפסת במהלך פירמוט זיכרון ההבזק. הערות: • "כן" מסירה את כל הנתונים שמאוחסנים בזיכרון ההבזק. • "לא" מבטלת את בקשת הפירמוט. • זיכרון הבזק מתייחס לזיכרון שנוסף על-ידי התקנת כרטיס זיכרון הבזק במדפסת. • אפשרות כרטיס זיכרון הבזק אינה יכולה להיות מוגנת מפני קריאה/כתיבה או כתיבה. • פריט תפריט זה מופיע רק כאשר מותקן כרטיס הבזק שאינו פגום.
מחק הורדות שבדיסק מחק כעת אל תמחק	מוחק הורדות מהדיסק הקשיח של המדפסת, כולל עבודות מוחזקות, עבודות במאגר, ועבודות בחניה. הערות: • "מחק כעת" מגדירה את המדפסת למחוק הורדות ומאפשר לתצוגה לחזור למסך לאחר המחיקה. • "אל תמחק" מגדירה את תצוגת המדפסת לחזור לתפריט כלי השירות עבור דגמי מדפסות עם מסך מגע. בעת בחירה בדגמי מדפסות ללא מסך מגע "אל תמחק" מגדירה את המדפסת לחזור למסך המקורי לאחר המחיקה.
הפעל Hex Trace	מסייע בבידוד המקור של בעיית עבודת הדפסה. הערות: • כשההגדרה מופעלת, כל הנתונים שנשלחים למדפסת מודפסים בצורה הקסדצימלית ובייצוג תווים, וקודי בקרה לא מבוצעים. • כדי לצאת ממצב Hex Trace או לנטרל אותו, כבה או אפס את המדפסת.
מעריך כיסוי מכובה מופעל	מספק הערכה של אחוז הכיסוי של הטונר על העמוד. ההערכה מודפסת בדף נפרד בסופה של כל עבודת הדפסה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

תפריט XPS

השתמש ב:	כדי
הדפסת דפי שגיאה מכובה מופעל	מדפיס דף שכולל מידע על שגיאות, כולל שגיאות XML markup. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

תפריט PDF

השתמש ב:	כדי
התאם קנה מידה כן לא	מתאים את תוכן העמוד כדי להתאים לגודל הנייר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא לא.
ביאורים אל תדפיס הדפסה	מדפיס הערות ב-PDF. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "אל תדפיס".

תפריט PostScript

השתמש ב:	כדי
Print PS Error (הדפס שגיאת PS) On (פועל) מכובה	מדפיס עמוד שמכיל את שגיאת ה-PostScript. הערה: Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
מצב אתחול נעילת PS On (פועל) מכובה	נטרל את קובץ SysStart. הערה: Off (כבוי) היא הגדרת ברירת המחדל של היצרן.
Font Priority (קדימות גופן) Resident (שמור בזיכרון) Flash/Disk (הבזק/כונן)	קבע את סדר החיפוש אחר גופנים. הערות: - ברירת המחדל של היצרן היא Resident (שמור בזיכרון). - פריט תפריט זה זמין רק כאשר מותקנת אפשרות של כרטיס זיכרון הבזק מפורמט או או שמותקן כונן קשיח של המדפסת ופועל כשורה. - ודא שאפשרות זיכרון ההבזק או הכונן הקשיח של המדפסת אינה מוגנת מפני קריאה/כתיבה, כתיבה או באמצעות סיסמה. - אין לקבוע ערך 100% בהגדרה Job Buffer Size (גודל מאגר משימות).

תפריט הדמיית PCL

שימוש ב:	לשם
מקור הגופנים שוכן הורד זיכרון הבזק הכל	מציין את ערכת הגופנים שמשמשת את התפריט "שם גופן". הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "שוכן". "שוכן" מציגה את ברירת המחדל של היצרן לערכת הגופנים ב-RAM. "הורדה" מציגה את כל הגופנים שהורדו ב-RAM. "הבזק" מציגה את כל הגופנים השוכנים באפשרות זו. כרטיס זיכרון ההבזק חייב להיות מפורמט כהלכה ואינו יכול להיות מוגן מפני קריאה/כתיבה, כתיבה או באמצעות סיסמה. "הכל" מציגה את כל הגופנים שזמינים בכל אפשרות.
שם גופן Courier 10	מזהה גופן ספציפי ואת האפשרות שבה הוא מאוחסן. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא Courier 10. האפשרות Courier 10 מציגה את שם הגופן, מזהה הגופן ואת מקום האחסון במדפסת. הקיצור עבור מקור הגופן הוא R עבור שוכן, F עבור הבזק, ו-D עבור הורדה.
ערכות סמלים 10U PC-8 12U PC-850	מציין את ערכת הסמלים עבור כל שם גופן. הערות: - הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא 10U PC-8. הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא 12U PC-850. - ערכת סמלים היא ערכה של תווים אלפביתיים ומספריים, סימני פיסוק וסמלים מיוחדים. ערכות סמלים תומכות בשפות השונות או בתוכניות ספציפיות דוגמת סמלים מתמטיים או טקסט מדעי. מוצגות רק ערכות הסמלים הנתמכות.

שימוש ב:	לשם
הגדרות הדמיית PCL גודל גופן 1008.00–1.00	משנה את גודל הנקודה עבור גופנים טיפוגרפיים מדורגים. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 12. - גודל גופן מתייחס לגובה של התווים בגופן. נקודה אחת שווה ל- 0.014 אינץ' בקירוב. - ניתן להגדיל או להקטין גודלי גופנים בפסיעות של 0.25 נקודות.
הגדרות הדמיית PCL תווים באינץ' (Pitch) 100–0.08	מציין את רוחב הגופן בגופנים מדורגים ברוחב קבוע. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 10. - רוחב מתייחס למספר התווים ברוחב קבוע בכל אינץ' (cpi). - ניתן להגדיל או להקטין רוחב בפסיעות של 0.01 cpi. - עבור גופנים לא מדורגים ברוחב קבוע, הרוחב מופיע בתצוגה, אך לא ניתן לשנותו.
הגדרות הדמיית PCL כיוון הדפסה לאורך לרוחב	מציין כיוון ההדפסה של הטקסט והגרפיקה על העמוד. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לאורך". "לאורך" מדפיסה טקסט וגרפיקה במקביל לקצה הקצר של העמוד. "לרוחב" מדפיסה טקסט וגרפיקה במקביל לקצה הארוך של העמוד.
הגדרות הדמיית PCL שורות לעמוד 255–1	מציין את מספר השורות שמודפסות על כל עמוד. הערות: - הגדרת ברירת המחדל האמריקאית של היצרן היא 60. הגדרת ברירת המחדל הבינלאומית של היצרן היא 64. - המדפסת מגדירה את כמות הרווח בין כל שורה בהתבסס על ההגדרות: שורות לעמוד, גודל נייר וכיוון הדפסה. בחר את גודל הנייר וכיוון ההדפסה הרצויים לפני שתגדיר שורות לעמוד.
הגדרות הדמיית PCL רוחב A4 198 מ"מ 203 מ"מ	מגדיר את המדפסת להדפיס על נייר בגודל A4. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 198 מ"מ. - ההגדרה 203 מ"מ מגדירה את הרוחב של העמוד כדי לאפשר הדפסה של שמונים תווים ברוחב 10.
הגדרות הדמיית PCL CR אוטומטי אחרי LF מופעל מכובה	מציין אם המדפסת מבצעת אוטומטית את פקודת הבקרה (CR) carriage return לאחר (LF) line feed. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".
הגדרות הדמיית PCL LF אוטומטי אחרי CR מופעל מכובה	מציין אם המדפסת מבצעת אוטומטית את פקודת הבקרה (LF) line feed לאחר (CR) carriage return. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה".

שימוש ב:	לשם
מספור מגש מחדש הקצה מזין רב-תכליתי מכובה ללא 199-0 הקצה מגש [א] מכובה ללא 199-0 הקצאת נייר - ידני מכובה ללא 199-0 הקצה מעטפה - ידני מכובה ללא 199-0	מגדיר את המדפסת לעבוד עם תוכנות או תוכניות מדפסת המשתמשות בהקצאות מקור שונות למגשים ולמזינים. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". - לא ניתן לבחור באפשרות "ללא". אפשרות זו מוצגת רק אם נבחרה על-ידי מתרגם פקודות PCL 5. "ללא" מתעלמת מהפקודה "בחר הזנת נייר". 0-199 מאפשרת הקצאה של הגדרה מותאמת אישית.
מספור מגש מחדש הצג ברירת מחדל של היצרן ברירת מחדל MPF = 8 ברירת מחדל T1 = 1 ברירת מחדל T2 = 4 ברירת מחדל T3 = 5 ברירת מחדל T4 = 20 ברירת מחדל T5 = 21 ברירת מחדל מעטפה = 6 ברירת מחדל MPaper = 2 ברירת מחדל MEnv = 3	מציג את הגדרת ברירת המחדל של היצרן שמוקצית לכל מגש או מזין.
מספור מגש מחדש שחזור ברירות מחדל כן לא	משחזר את כל הקצאות המגש והמזין לערכי ברירת המחדל של היצרן.

תפריט HTML

השתמש ב:	כדי
Font Name Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO

מגדיר את גופן ברירת המחדל עבור מסמכי HTML.
הערה: הגופן Times משמש במסמכי HTML שעבורם לא מצוין גופן.

השתמש ב:	כדי
גודל גופן pt 255–1	מגדיר את גודל גופן ברירת המחדל עבור מסמכי HTML. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 12 pt. - ניתן להגדיל את דוגל הגופן בפסיעות של נקודה 1.
קנה מידה 400%–1	מגדיר קנה המידה עבור מסמכי HTML. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 100%. - ניתן להגדיל את קנה המידה בפסיעות של 1%.
כיוון הדפסה לאורך לרוחב	מגדיר את כיוון ההדפסה עבור מסמכי HTML. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לאורך".
גודל שוליים 8-255 מ"מ	מגדיר את השוליים עבור מסמכי HTML. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 19 מ"מ. - ניתן להגדיל את גודל השוליים בפסיעות של מ"מ 1.

השתמש ב:	כדי
רקעים אל תדפיס הדפסה	מגדיר אם להדפיס רקעים במסמכי HTML. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "הדפסה".

תפריט תמונה

השתמש ב:	כדי
התאם אוטומטית מופעל מכובה	בוחר את גודל הנייר, ההתאמה וכיוון ההדפסה האופטימליים. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מופעל". עוקפת הגדרות התאמה וכיוון הדפסה עבור חלק מהתמונות.
היפוך מופעל מכובה	הופך דו-טון לטון של תמונות שחור/לבן. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "מכובה". - ההגדרה איה חל על תמונות GIF או JPEG.
שינוי קנה מידה עיגון שמאל למעלה התאמה מיטבית עיגון למרכז התאם גובה/רוחב התאם גובה התאם רוחב	מתאים את התמונה כדי להתאים לגודל הנייר שנבחר. הערות: - הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "התאמה מיטבית". - כאשר "התאמה אוטומטית" מוגדרת למצב מופעל, שינוי קנה המידה מוגדר ל"התאמה מיטבית".
כיוון הדפסה לאורך לרוחב היפוך לאורך היפוך לרוחב	מגדיר את כיוון ההדפסה של התמונה. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא "לאורך".

תפריט Help (עזרה)

פריט בתפריט	תיאור
Print All Guides (הדפסת כל המדריכים)	הדפסת כל המדריכים
Print Quality (איכות הדפסה)	מספק מידע אודות פתרון בעיות באיכות ההדפסה
Printing Guide (מדריך ההדפסה)	מספק מידע אודות טעינת נייר וסוגים מיוחדים של מדיית הדפסה
Media Guide (מדריך למדיה)	מספק רשימה של גודלי נייר נתמכים במגשים ובמזינים
Print Defects Guide (מדריך פגמי הדפסה)	מספק תבנית לקביעת הגורם לפגמים חוזרים באיכות ההדפסה ומספק רשימת הגדרות בהן ניתן להשתמש כדי להתאים את איכות ההדפסה
Menu Map (מפת תפריטים)	מספק רשימה של תפריטי והגדרות לוח הבקרה
Information Guide (מדריך מידע)	מספק עזרה באיתור מידע נוסף
Connection Guide (מדריך התחברות)	מספק מידע אודות חיבור המדפסת באופן מקומי (USB) או דרך רשת
Moving Guide (מדריך העברה)	מספק הנחיות להעברת המדפסת בצורה בטוחה
Supplies Guide (מדריך לחומרים מתכלים)	מספק מידע אודות הזמנת חומרים מתכלים

חיסכון בכסף ושמירה על הסביבה

חיסכון נייר וטונר

מחקרים מראים שעד 80% מטביעת הרגל הפחמנית של מדפסות מיוחסים לשימוש בנייר. באפשרותך להפחית משמעותית את טביעת הרגל הפחמנית על ידי שימוש בנייר ממוחזר ובחירה בהצעות ההדפסה הבאות, למשל הדפסה על שני צידי הדף והדפסת מספר עמודים על צד אחד של גיליון נייר יחיד.

לקבלת מידע נוסף על דרכים לחיסכון מהיר בנייר ובאנרגיה בעזרת הגדרת מדפסת אחת בודדת, ראה ["שימוש במצב חיסכון" בעמוד 95](#).

שימוש בנייר ממוחזר

כחברה עם מודעות סביבתית, Lexmark תומכת בשימוש בנייר משרדי ממוחזר המיוצר במיוחד לשימוש עם מדפסות לייזר. לקבלת מידע נוסף על ניירות ממוחזרים המתאימים היטב למדפסת שברשותך, ראה ["שימוש בנייר ממוחזר ובניירות משרדיים אחרים" בעמוד 106](#).

חיסכון בחומרים מתכלים

- הדפס על שני צדי הנייר.
- הערה: הפדסה דו-צדדית היא הגדרת ברירת המחדל במנהל התקן ההדפסה.
- הדפס מספר עמודים על גיליון נייר אחד.
- השתמש בתכונת התצוגה המקדימה כדי לראות כיצד נראה המסמך לפני הדפסתו.
- הדפס העתק אחד של המסמך כדי לבדוק את התוכן והפורמט שלו ולוודא שהוא מדויק.

מיחזור

Lexmark מציעה תוכניות איסוף וגישות סביבתיות מתקדמות בנוגע למיחזור. למידע נוסף, ראה

- פרק 'הודעות'
- סעיף שימור סביבתי באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com/environment
- תוכנית המיחזור של Lexmark בכתובת www.lexmark.com/recycle

מיחזור מוצרי Lexmark

כדי להחזיר את מוצרי Lexmark לצורך מיחזור:

1 בקר בכתובת www.lexmark.com/recycle.

2 בחר את המוצר שברצונך למחזר.

הערה: ייתכן שחומרים מתכלים וחומרה שאינם מופיעים בתכנית האיסוף והמיחזור של Lexmark ממוחזרים דרך מרכז המיחזור הפעיל באזורך.

מיחזור אריזות Lexmark

Lexmark שואפת כל העת למזער את חומרי האריזה. הפחתת כמות חומרי האריזה מסייעת להבטיח הובלת מדפסות של Lexmark באופן היעיל והרגיש ביותר לסביבה ומקטינה את כמות חומרי האריזה המושלכים לאשפה. שיפורים אלה מובילים להפחתת פליטת גזי חממה, לחיסכון באנרגיה, ולחיסכון במשאבים טבעיים.

אריזות הקרטון של Lexmark ניתנות למיחזור ב- 100% במקומות שבהם יש מתקני מיחזור של קרטון גלי. יתכן ומתקנים אלה אינם זמינים באזורך.

הקצף המשמש באריזות Lexmark ניתן למיחזור במקומות שבהם קיימים מתקנים מתאימים. יתכן ומתקנים אלה אינם זמינים באזורך.

בעת החזרת מחסנית אל Lexmark, באפשרותך להשתמש שנית בקופסה שבה הגיעה המחסנית. Lexmark תמחזר את הקופסה.

החזרת מכלי הדיו של Lexmark לשימוש חוזר או מיחזור

תוכנית איסוף המחסניות של Lexmark מאפשרת לך להחזיר מחסניות משומשות ל-Lexmark ללא תשלום לצורך שימוש חוזר או מיחזור. מאה אחוזים ממכלי הדיו הריקים שמוחזרים ל-Lexmark חוזרים לשימוש חוזר או עוברים תהליך מיחזור. גם הקופסאות המשמשות להחזרת מכלי הדיו ממוחזרות.

כדי להחזיר מחסניות Lexmark לשימוש חוזר או למיחזור בצע את הפעולות הבאות:

1 בקר בכתובת www.lexmark.com/recycle.

2 בחר את המוצר שברצונך למחזר.

תחזוקת המדפסת

אזהרה—פוטנציאל לנזק: כשל בשמירה על ביצועים אופטימליים של המדפסת או בהחלפת חלקים וחומרים מתכלים עלול לגרום נזק למדפסת.

ניקוי המדפסת

זהירות—סכנת שוק: כדי להימנע מסכנת התחשמלות בעת ניקוי החלק החיצוני של המדפסת, נתק את כבל החשמל מהשקע בקיר ונתק את כל הכבלים מהמדפסת לפני שתמשיך. ⚠

הערות:

- בצע משימה זו אחת למספר חודשים.
 - נזק הנגרם למדפסת כתוצאה מטיפול לא נאות אינו מכוסה באחריות של המדפסת.
- 1 כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר.
 - 2 הסר את הנייר מתוך הסל הסטנדרטי ומהמזין הרב-תכליתי.
 - 3 הסר כל אבק, מוך או פיסות נייר סביב המדפסת באמצעות מברשת רכה או שואב אבק.
 - 4 נקה את חלקה החיצוני של המדפסת באמצעות מטלית רכה, לחה ונטולת סיבים.

הערות:

- אל תשתמש בחומרי ניקוי ביתיים או דטרגנטים, היות שהם עלולים לפגום בגימור של המדפסת.
 - ודא שכל אזורי המדפסת יבשים לאחר הניקוי.
- 5 חבר את כבל החשמל לשקע החשמלי ואז הדלק את המדפסת.
- זהירות—פוטנציאל לפציעה:** למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, חבר את כבל החשמל לשקע חשמלי בעל דירוג מתאים והארקה מתאימה אשר ממוקם בסמוך למוצר ונגיש בקלות. ⚠

הזמנת חלקים וחומרים מתכלים למדפסת

כדי להזמין חומרים מתכלים בארה"ב, צור קשר עם Lexmark במספר 1-800-539-6275 לקבלת מידע על מפיצים מורשים של חומרים מתכלים באזורך. במדינות או באזורים אחרים, בקר באתר www.lexmark.com או פנה למקום שבו רכשת את המדפסת.

שימוש בחלקים ובחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark

מדפסת Lexmark מתוכננת לפעול בצורה הטובה ביותר עם חומרים מתכלים ועם חלקים מקוריים של Lexmark. שימוש בחומרים מתכלים או חלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על הביצועים, האמינות או על חיי המדפסת ורכיבי ההדמיה שבה. שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על כיסוי האחריות. נזק שנוצר כתוצאה משימוש בחומרים מתכלים או חלקים של צד שלישי אינו מכוסה במסגרת האחריות. כל מחווני אורך החיים מתוכננים לפעול עם חומרים מתכלים וחלקים של Lexmark, ועלולים לספק תוצאות בלתי צפויות אם נעשה שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי. רכיבי הדמיה שממשימים מעבר לאורך החיים המיועד עלולים לגרום נזק למדפסת Lexmark או לרכיבים המשובכים אליה.

הזמנת מיכלי טונר

הערות:

- אומדן תפוקת מיכל דיו מבוסס על סטנדרד ISO/IEC 19752.
- כיסוי הדפסה נמוך במיוחד לפרקי זמן ממושכים עלול להשפיע לרעה על התפוקה בפועל.

MS510 ו-MS610 - מחסניות טונר עם תוכנית החזרה

פריט	ארצות הברית וקנדה	האזור הכלכלי האירופי (+EEA)	שאר מדינות אירופה, המזרח התיכון ואפריקה (RoEMEA)	הפצה באמריקה הלטינית (LAD)	שאר מדינות אסיה-פסיפיק (RoAP)	אוסטרליה וניו-זילנד (ANZ)
מחסנית טונר	50F1000	50F2000	50F5H00	50F4000	50F3000	50F3000
מחסנית טונר בתפוקה גבוהה	50F1H00	50F2H00	50F5H00	50F4H00	50F3H00	50F3H00
מחסנית טונר בתפוקה גבוהה במיוחד	50F1U00	50F2X00	50F5X00	50F4X00	50F3X00	50F3X00
מחסנית טונר לתפוקה גבוהה במיוחד	50F1U00	50F2U00	50F5U00	50F4U00	50F3U00	50F3U00

למידע נוסף על הארצות בכל אזור, בקר בכתובת www.lexmark.com/regions.

MS510 ו-MS610 - מחסניות טונר רגילות

פריט	כל העולם
מחסנית טונר לתפוקה גבוהה במיוחד	50F0UA0

למידע נוסף על הארצות בכל אזור, בקר בכתובת www.lexmark.com/regions.

MS517 ו-MS617 - מחסניות טונר עם תוכנית החזרה

פריט	ארצות הברית וקנדה	האזור הכלכלי האירופי (+EEA)	שאר מדינות אירופה, המזרח התיכון ואפריקה (RoEMEA)	הפצה באמריקה הלטינית (LAD)	שאר מדינות אסיה-פסיפיק (RoAP)	אוסטרליה וניו-זילנד (ANZ)
מחסנית טונר	51B1000	51B2000	51B5000	51B4000	51B3000	51B6000
מחסנית טונר בתפוקה גבוהה	51B1H00	51B2H00	51B5H00	51B4H00	51B3H00	51B6H00
מחסנית טונר בתפוקה גבוהה במיוחד	51B1X00	51B2X00	51B5X00	51B4X00	51B3X00	51B6X00

למידע נוסף על הארצות בכל אזור, בקר בכתובת www.lexmark.com/regions.

MS517 ו-MS617 - מחסניות טונר רגילות

פריט	כל העולם
מחסנית טונר בתפוקה גבוהה במיוחד	51B0XA0
למידע נוסף על הארצות בכל אזור, בקר בכתובת www.lexmark.com/regions .	

הזמנת יחידת הדמיה

כיסוי הדפסה נמוך במיוחד לפרקי זמן ממושכים עלול לגרום לכשל בחלקי יחידת ההדמיה לפני שהטונר במחסנית הטונר אוזל. לקבלת מידע נוסף על החלפת יחידת ההדמיה, ראה את גיליון ההוראות שמצורף לחומר המתכלה.

שם רכיב	תוכנית ההחזרה של Lexmark	רגיל
יחידת הדמיה	500Z	500ZA

הזמנת ערכת תחזוקה

הערות:

- שימוש בסוגים מסוימים של נייר עשוי לחייב החלפה תכופה יותר של ערכת התחזוקה.
- ערכת התחזוקה כוללת את גלגלת ההפרדה, fuser, גלגלות איסוף ומכלול redrive. ניתן להזמין ולהחליף אותם בנפרד לפי הצורך.
- להחלפת ערכת התחזוקה, פנה אל נציג השירות שלך.

דגם המדפסת	מק"ט
(MS510dn, MS517dn (100v	*40X8439
(MS610dn, MS617dn (100v	*40X8440
(MS610de (100v	*40X8441
(MS510dn, MS517dn (110v	40X8281
(MS610dn, MS617dn (110v	40X8433
(MS610de (110v	40X8434
(MS510dn, MS517dn (220v	40X8282
(MS610dn, MS617dn (220v	40X8435
(MS610de (220v	40X8436
* ערכה זו זמינה ביפן בלבד.	

הערכת מספר העמודים שנותרו

הערכת מספר העמודים שנותרו מבוססת על היסטוריית ההדפסה של המדפסת. דיוק ההערכה עשוי להשתנות משמעותית ותלוי בגורמים רבים, כמו למשל תוכן המסמעים, הגדרות איכות הדפסה והגדרות מספדת אחרות.

הדיוק בהערכת מספר העמודים שנותרו עשוי לרדת כאשר צריכת ההדפסה בפועל שונה מצריכת ההדפסה ההיסטורית. קח בחשבון את רמת הדיוק המשתנה לפני רכישה או החלפה של חומרים מתכלים על בסיס ההערכה. עד שתתקבל במדפסת היסטוריית הדפסה מתאימה, הערכות ראשוניות מניחות צריכת חומרים מתכלים עתידית על בסיס שיטות הבדיקה ותוכן העמוד של International Organization for Standardization *

* תפוקת חמסנית דיו ממוצעת שמוצהרת להדפסה רציפה בשחור בהתאם ל-ISO/IEC 19752.

אחסון חומרים מתכלים

לאחסון חומרים מתכלים של המדפסת, בחר מקום אחסון קריר ונקי. אחסן את החומרים המתכלים עם הצד הנכון כלפי מעלה ובאריזה המקורית עד שתהיה מוכן להשתמש בהם.

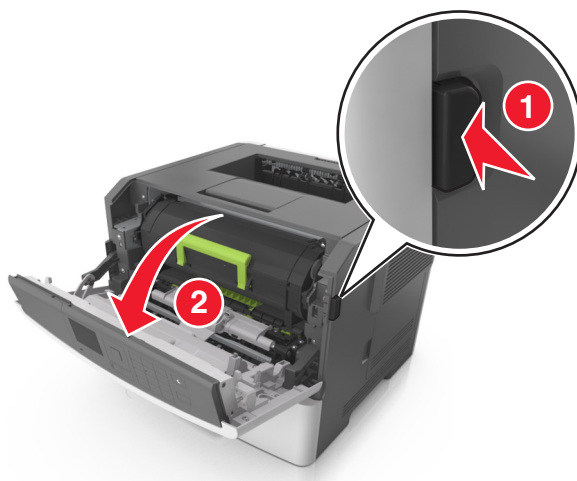
אל תחשוף חומרים מתכלים ל:

- אור שמש ישיר.
- טמפרטורות הגבוהות מ-35°C
- לחות גבוהה מעל 80%
- אוויר מלוח
- גזים מאכלים
- אבק רב

החלפת חומרים מתכלים

החלפת מיכל הטונר

1 לחץ על הלחצן בצד הימני של מדפסת ולאחר מכן פתח את הדלת הקדמית.

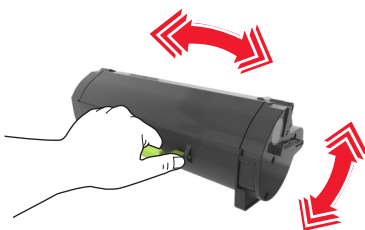


2 משוך החוצה את מיכל הטונר באמצעות הידית.



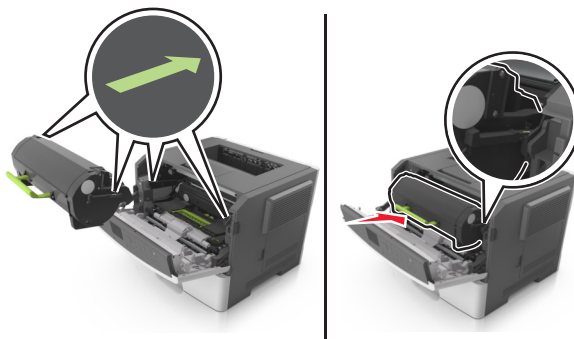
3 הוצא את מיכל הטונר מהאריזה ולאחר מכן הסר את כל חומרי האריזה.

4 נער את המיכל החדש כדי לפזר את הטונר.



5 הכנס את מיכל הטונר למדפסת על-ידי יישור מסילות הצד שעל המיכל עם החצים שעל מסילות הצד בתוך המדפסת.

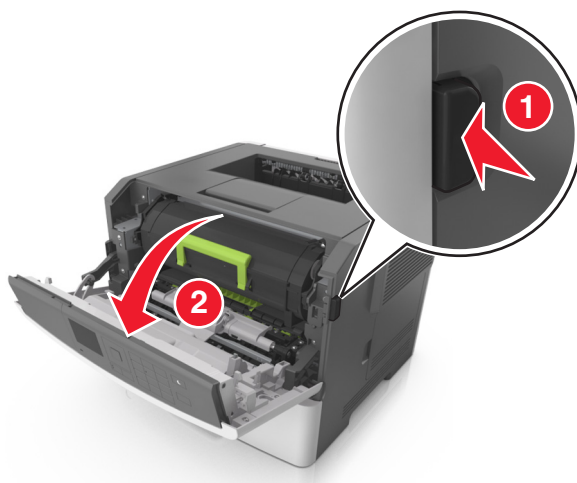
אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.



6 סגור את הדלת הקדמית.

החלפת יחידת הדמיה

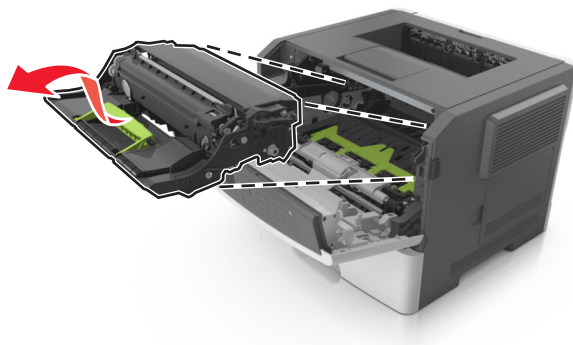
1 לחץ על הלחצן בצד הימני של מדפסת ולאחר מכן פתח את הדלת הקדמית.



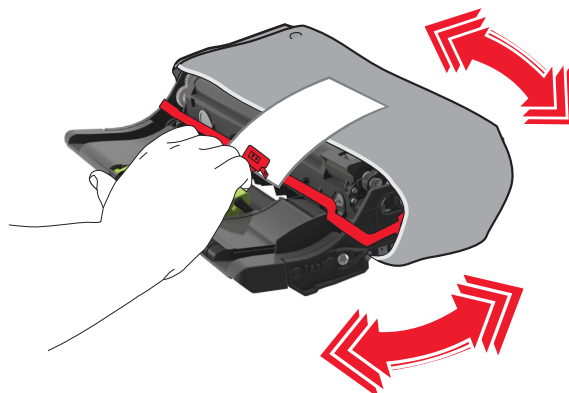
2 משוך החוצה את מיכל הטונר באמצעות הידית.



3 הרם את הידית הירוקה, ולאחר מכן משוך החוצה מתוך המדפסת את יחידת ההדמיה.



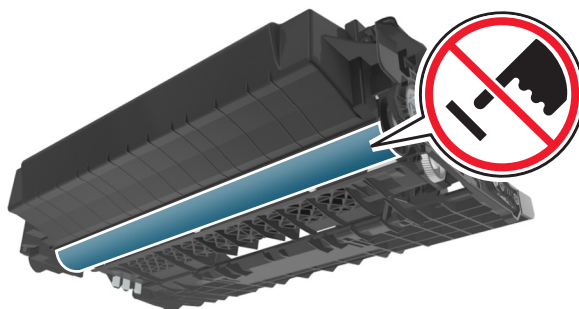
4 הוצא את יחידת ההדמיה החדשה מהאריזה ולאחר מכן נער אותה.



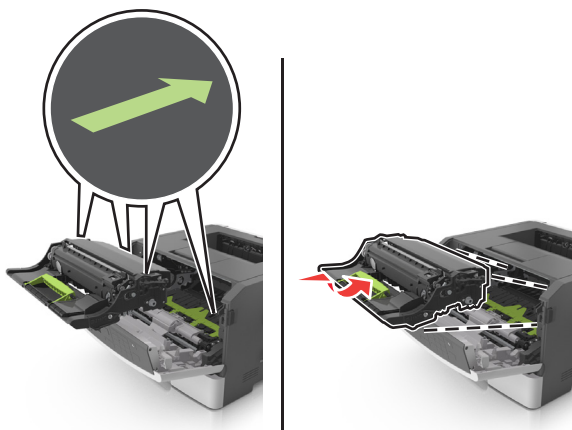
5 הסר את כל חומרי האריזה מתוך יחידת ההדמיה.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

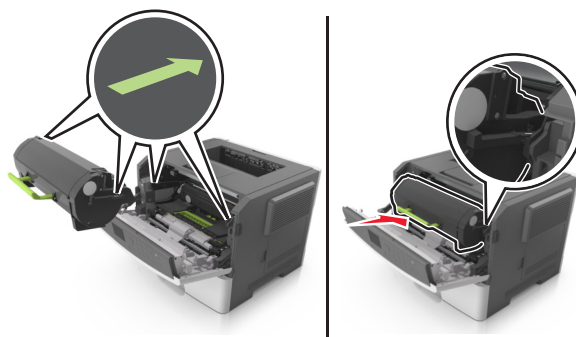
אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוקונדקטור. נגיעה עלולה להשפיע על האיכות בעבודות הדפסה עתידיות.



6 הכנס את יחידת ההדמיה למדפסת על-ידי יישור החצים שעל המסילות הצדיות של יחידת ההדמיה עם החצים שעל המסילות הצדיות בתוך המדפסת.



7 הכנס את מיכל הטונר למדפסת על-ידי יישור מסילות הצד שעל המיכל עם החצים שעל מסילות הצד בתוך המדפסת.



8 סגור את הדלת הקדמית.

העברת המדפסת

העברת המדפסת למקום אחר

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: משקל המדפסת עולה על 18 ק"ג וכדי להזיזה בבטחה יש צורך בשני אנשים או יותר שהוכשרו לכך.

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: למניעת סכנת שרפה או התחשמלות, השתמש רק בכבל החשמל שסופק עם המוצר או בתחליף שאושר על-ידי היצרן.

⚠️ זהירות—פוטנציאל לפציעה: בעת הזזת המדפסת, פעל על פי ההנחיות הבאות כדי למנוע פציעה גופנית או נזק למדפסת:

- ודא שכל הדלתות והמגשים סגורים.
- כבה את המדפסת ולאחר מכן נתק את כבל החשמל מהשקע שבקיר.
- נתק את כל הכבלים והחוטים מהמדפסת.
- אם למדפסת יש בסיס עם גלגלים, גלגל אותה בזזהירות למיקום החדש. היזהר בעת מעבר מעל מפתני דלתות ורצפות שבורות.
- אם המדפסת אינה מצוידת בבסיס על גלגלים אך כוללת מגשים אופציונליים, הרם את המדפסת להרחקתה מהמגשים. אל תנסה להרים את המדפסת והמגשים בו-זמנית.
- השתמש תמיד בידיות האחיזה של המדפסת כדי להרימה.
- ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת המדפסת יש משטח שמסוגל לתמוך בכל בסיס המדפסת.
- ודא שבעגלה בה אתה משתמש להעברת אביזרי החומרה יש משטח שמסוגל לתמוך בממדי האביזרים.
- ודא שהמדפסת נשארת במצב עומד.
- הימנע מתנועות חדות.
- ודא שהאצבעות אינן נמצאות מתחת למדפסת כאשר אתה מציב אותה.
- ודא שיש מספיק מקום פנוי סביב המדפסת.

הערה: נזק שייגרם למדפסת כתוצאה מהעברה בצורה לא מתאימה לא יכוסה באחריות הניתנת לה.

משלוח המדפסת

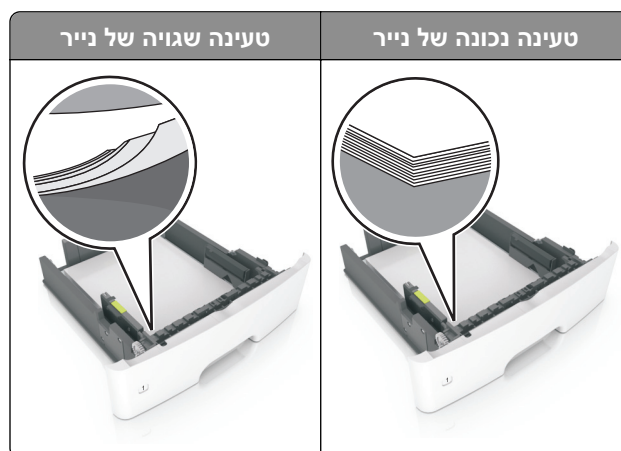
בעת משלוח המדפסת, השתמש באריזה המקורית או צור קשר עם המקום בו רכשת אותה לקבלת ערכת העברה.

ניקוי חסימות

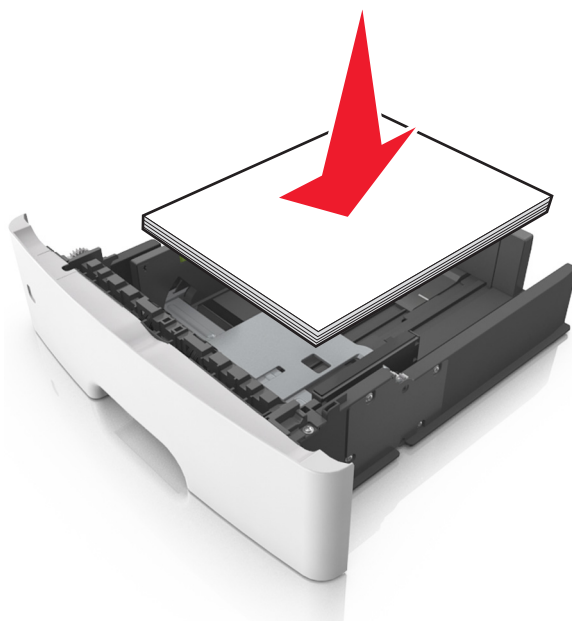
הימנעות מחסימות נייר

טעינה נאותה של נייר

- ודא שהנייר מונח במגש בצורה שטוחה .



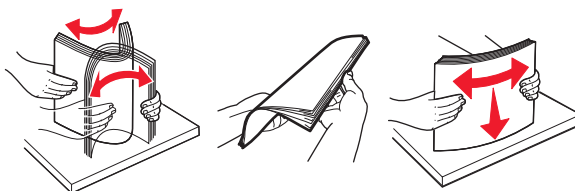
- אל תטען נייר במגש ואל תוציא ממנו נייר כאשר המדפסת מדפיסה.
- אל תטען יותר מדי נייר. ודא שגובה הערימה נמוך ממחון המילוי המקסימלי של הנייר.
- אל תחליק נייר לתוך המגש. טען את הנייר כפי שמוצג באיור.



- ודא שמובילי הנייר ממוקמים כהלכה וכי אינם לוחצים על הנייר או המעטפות.
- דחף את המגש היטב לתוך המדפסת לאחר טעינת הנייר.

שימוש בנייר מומלץ

- השתמש רק בנייר או במדיה מיוחדת מומלצים.
- אל תטען נייר מקומט, מקופל, לח, מכופף או מסולסל.
- הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.

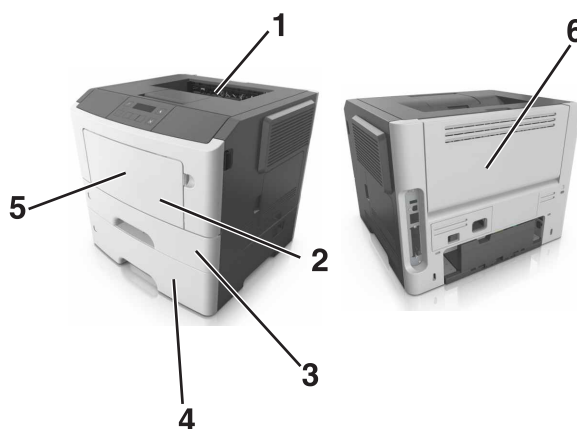


- אל תשתמש בנייר שנגזר או נחתך ידנית.
- אל תערבב נייר מגדלים, משקלים או סוגים שונים באותו המגש.
- ודא שסוג וגודל הנייר מוגדרים כהלכה במחשב או בלוח הבקרה של המדפסת.
- אחסן את הנייר בהתאם המלצות היצרן.

זיהוי מיקומי חסימות

הערות:

- כאשר התכונה Jam Assist (סיוע בחסימה) מופעלת, המדפסת מרוקנת אוטומטית עמודים ריקים או עמודים מודפסים חלקית לאחר שהעמוד החסום שוחרר. בדוק אם הפלט המודפס שלך כולל דפים לבנים.
- כאשר האפשרות Jam Recovery (התאוששות מחסימה) במצב On (מופעל) או Auto (אוטומטי), המדפסת מדפיסה שוב דפים שנתקעו.

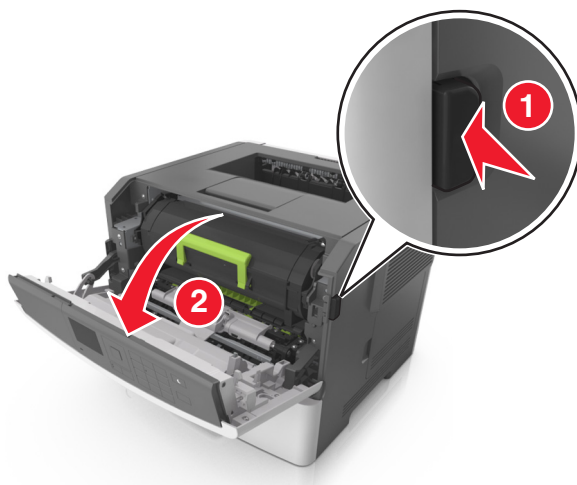


מיקום חסימה	
1	סל סטנדרטי
2	מזין רב-תכליתי
3	מגש 1
4	Tray (מגש) [x]
5	דלת קדמית
6	דלת אחורית

חסימת נייר בדלת הקדמית

זהירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו. 

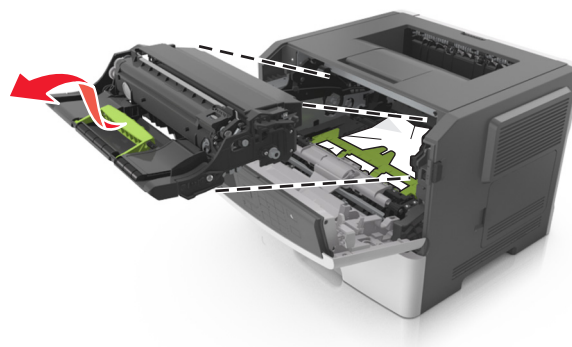
1 פתח את הדלת הקדמית.



2 הסר את מחסנית הטונר.

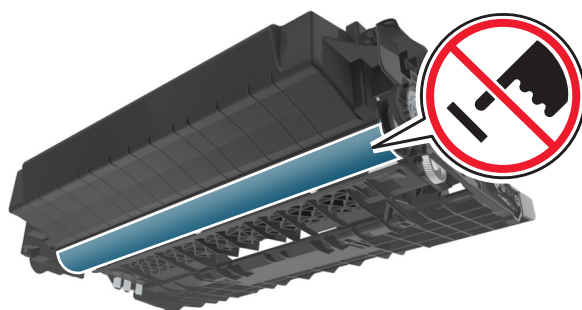


3 הסר את יחידת ההדמיה.



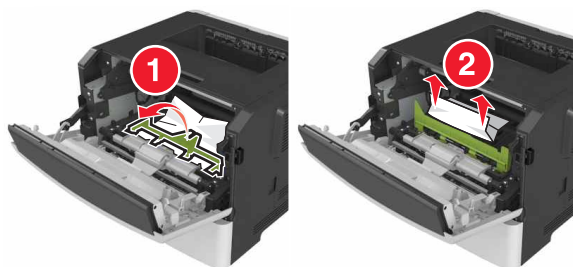
אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תיגע בתוף הפוטוונדקטור המבריק מתחת ליחידת ההדמיה. הדבר עלול לפגוע באיכותן של משימות הדפסה עתידיות.



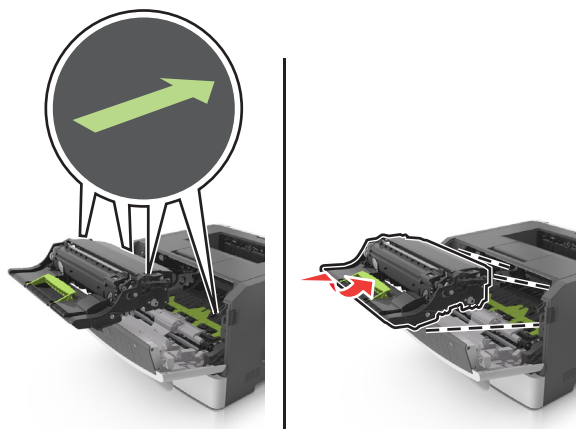
4 הוצא את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.

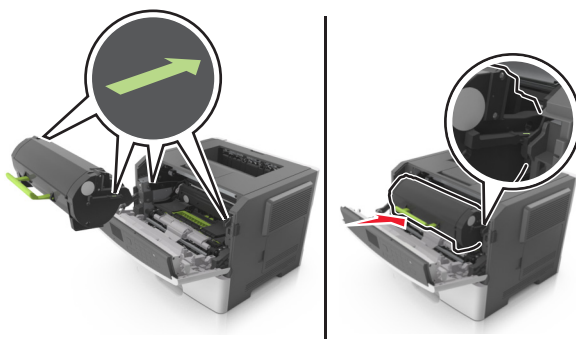


5 הכנס את יחידת ההדמיה.

הערה: היעזר בחצים שבתוך המדפסת להנחיה.



6 הכנס את מחסנית הטונר.



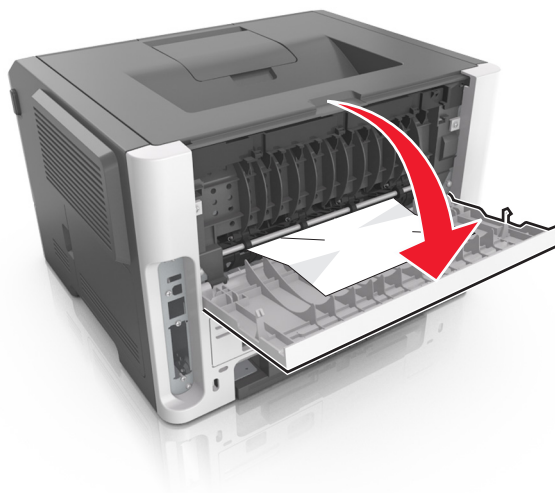
7 סגור את הדלת הקדמית.

8 במידת הצורך הקש **OK** בלוח הבקרה.

חסימת נייר בדלת האחורית

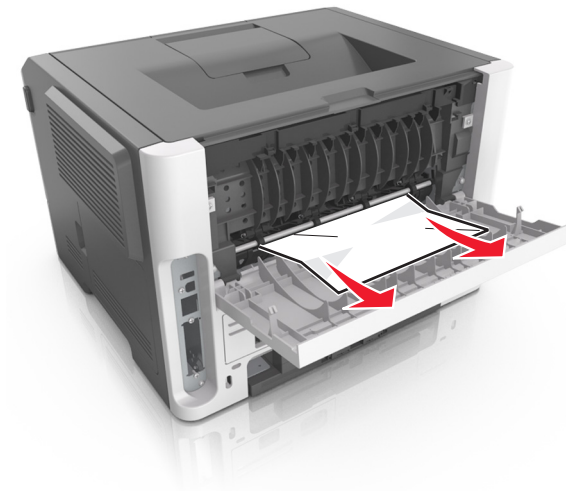
1 פתח את הדלת האחורית.

⚠️ זהירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.



2 הוצא את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



3 סגור את הדלת האחורית.

4 במידת הצורך הקש **OK** בלוח הבקרה.

חסימת נייר בסל הסטנדרטי

1 הוצא את הנייר התקוע.

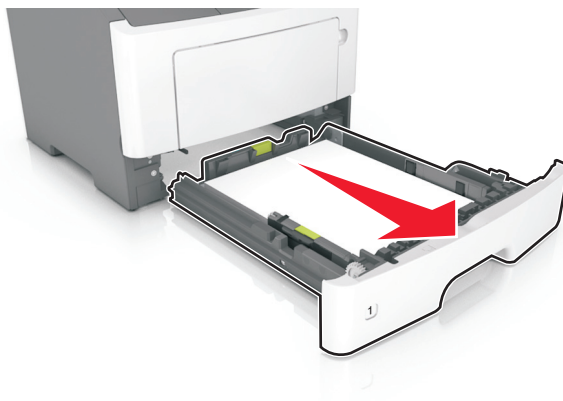
הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



2 במידת הצורך הקש **OK** בלוח הבקרה.

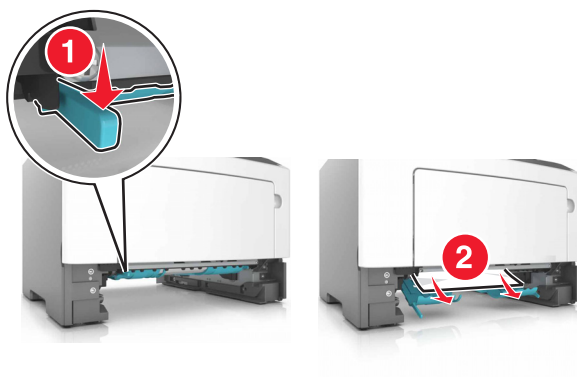
חסימת נייר ביחידת הדופלקס

1 הסר את המגש.



2 הוצא את הנייר התקוע.

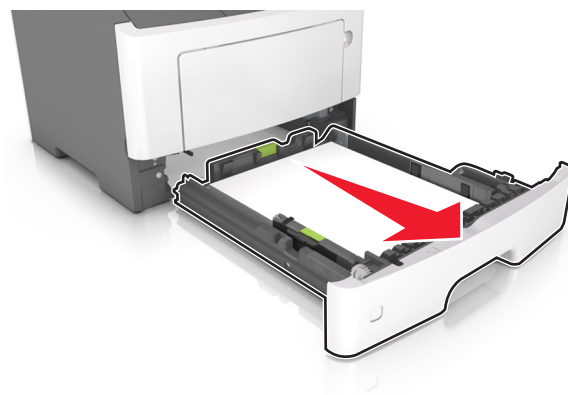
הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



3 הכנס את המגש.

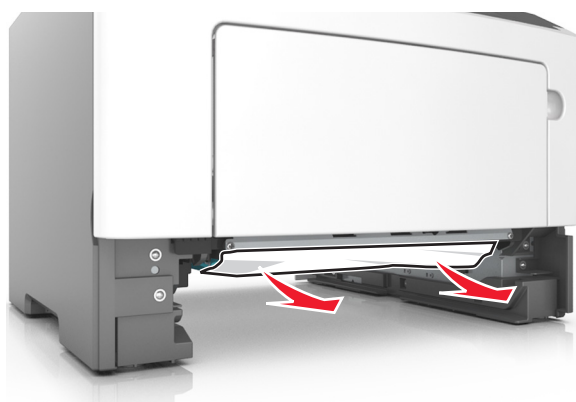
חסימת נייר במגשים

1 הסר את המגש.



2 הוצא את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



3 הכנס את המגש.

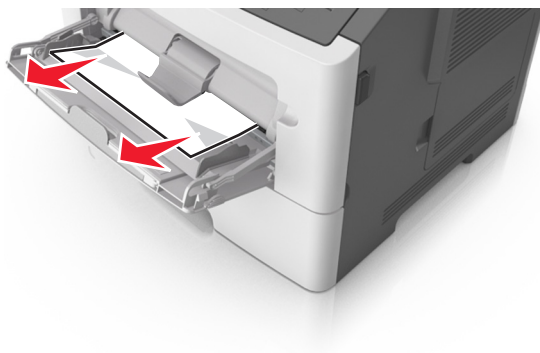
4 במידת הצורך הקש  בלוח הבקרה.

חסימת נייר במזין הרב-תכליתי

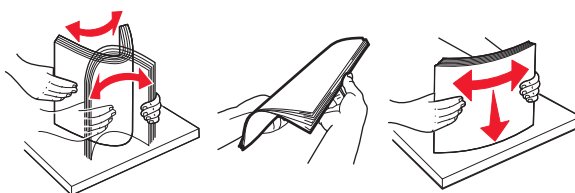
1 הסר את הנייר מהמזין הרב-תכליתי.

2 הוצא את הנייר התקוע.

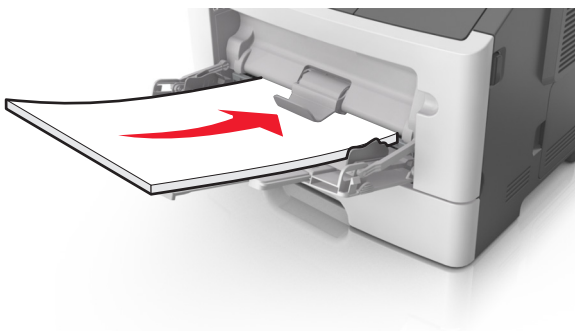
הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



3 הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.



4 טען נייר מחדש והתאם את מכוון הנייר.



5 במידת הצורך הקש **OK** בלוח הבקרה.

פתרון בעיות

הבנת הודעות המדפסת

מחסנית, יחידת הדמיה, אי התאמה [xy.41]

- 1 בדוק אם מחסנית הטונר ויחידת ההדמיה הן חומרים מתכלים המאושרים על ידי Lexmark מסוג MICR (Magnetic Ink Character Recognition) או מסוג שאינו MICR.
- 2 החלף את מחסנית הטונר או את יחידת ההדמיה כך ששתיהן חומרים מתכלים המאושרים על ידי Lexmark מסוג MICR או מסוג לא MICR.

הערות:

- לרשימת החומרים המתכלים הנתמכים, ראה הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" במדריך למשתמש או בקר באתר www.lexmark.com.
- למידע נוסף אודות MICR, בקר באתר www.lexmark.com.

מחסנית כמעט ריקה [xy.88]

אם יש צורך, בחר **Continue** (המשך) בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

רמת טונר נמוכה במחסנית [xy.88]

ייתכן שעליך להזמין מיכל טונר. אם יש צורך, בחר **Continue** (המשך) בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

רמה נמוכה מאוד במיכל, הערכה שנותרו [x] עמודים [88.xy]

ייתכן שעליך להחליף בקרוב מאוד את מיכל הטונר. לקבלת מידע נוסף, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

אם נדרש, בחר **המשך** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

שנה [מקור נייר] ל [שם סוג מותאם אישית] טען [כיוון הדפסה]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על  בלוח הבקרה.
- הערה: ודא שהגדרות גודל וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה.
- בחר **Use current [paper source]** (השתמש בנוכחי [מקור נייר]) בלוח הבקרה כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה על נייר בגודל ומהסוג הנוכחי במגש הנייר.
- בטל את משימת ההדפסה.

שנה [מקור נייר] ל [מחרוזת מותאמת אישית] טען [כיוון הדפסה]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על  בלוח הבקרה.
- הערה: ודא שהגדרות גודל וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה.
- בחר **Use current [paper source]** (השתמש בנוכחי [מקור נייר]) בלוח הבקרה כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה על נייר בגודל ומהסוג הנוכחי במגש הנייר.
- בטל את משימת ההדפסה.

החלף [מקור נייר] ל- [גודל נייר] טען [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על  בלוח הבקרה.
- הערה: ודא שהגדרות גודל וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה.
- בחר **Use current [paper source]** (השתמש בנוכחי [מקור נייר]) בלוח הבקרה כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה על נייר בגודל ומהסוג הנוכחי במגש הנייר.
- בטל את משימת ההדפסה.

החלף [מקור נייר] לנייר [סוג נייר] [גודל נייר] טען [כיוון]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש נייר בגודל הנכון ומהסוג הנכון, ולאחר מכן לחץ על  בלוח הבקרה.
- הערה: ודא שהגדרות גודל וסוג הנייר מצוינות בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה.
- בחר **Use current [paper source]** (השתמש בנוכחי [מקור נייר]) בלוח הבקרה כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה על נייר בגודל ומהסוג הנוכחי במגש הנייר.
- בטל את משימת ההדפסה.

סגור דלת קדמית

סגור את הדלת הקדמית של המדפסת.

דף מורכב, ייתכן שנתונים אחדים לא הודפסו [39]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, גע ב- **Continue (המשך)** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

שינוי תצורה, חלק מהעבודות המוחזקות לא שוחזר [57]

עבודות מוחזקות נפסלות בשל אחד מהשינויים האפשריים הבאים במדפסת:

- קושחת המדפסת עודכנה.
- המגש למשימת ההדפסה מוסר.
- משימת ההדפסה נשלחת מכונן הבזק שאינו מחובר עוד ליציאת USB.
- הכונן הקשיח של המדפסת מכיל משימות הדפסה שאוחסנו בעת שהיה מותקן בדגם מדפסת שונה.

בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Continue (המשך)** כדי לנקות את ההודעה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

זוהה זיכרון הבזק פגום [51]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- החלף את כרטיס זיכרון ההבזק הפגום.
- בלוח הבקרה של המדפסת, גע ב- **Continue (המשך)** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

שגיאה בקריאה מכונן USB הסר USB.

מחובר התקן USB שאינו נתמך. הסר את התקן USB, ולאחר מכן חבר התקן נתמך.

שגיאה בקריאת רכזת USB. הסר רכזת.

רכזת USB שאינה נתמכת הוכנסה. הסר את רכזת USB, ולאחר מכן התקן רכזת נתמכת.

יחידת הדמיה נמוכה [xy.84]

ייתכן שיהיה עליך להזמין יחידת הדמיה. אם יש צורך, בחר **Continue (המשך)** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

יחידת הדמיה כמעט נמוכה [xy.84]

אם יש צורך, בחר **Continue (המשך)** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

רמה נמוכה מאוד של יחידת הדמיה, הערכה שנותרו [x] עמודים [84.xy]

ייתכן שעליך להחליף את יחידת הדמיה בקרוב מאוד. לקבלת מידע נוסף, ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

אם נדרש, בחר **המשך** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

גודל נייר לא נכון, פתח [מקור נייר] [34]

הערה: מקור הנייר יכול להיות מגש או מזין.

נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

- טען את הגודל נכון של הנייר במקור הנייר.
- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **המשך** כדי להתעלם מההודעה ולהדפיס ממקור נייר שונה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- בדוק את מכווני האורך והרוחב של מקור הנייר וודא שהנייר טעון בצורה נכונה.
- ודא שהגודל והסוג הנכון של הנייר מצוין ב"העדפות הדפסה" או בהגדרות תיבת הדו-שיח "הדפסה".
- ודא שגודל וסוג הנייר מצוינים בתפריט "נייר" בלוח הבקרה של המדפסת.
- ודא שגודל הנייר מוגדר כשורה. לדוגמה, אם 'גודל מזין רב-תכליתי' מוגדר כ- Universal, וודא שהנייר גדול מספיק לנתונים שמודפסים.
- בטל את עבודת ההדפסה.

הכנס מגש [x]

הכנס את המגש המסומן למדפסת.

אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונה חיסכון במשאבים [35]

התקן זיכרון נוסף במדפסת או בחר **Continue (המשך)** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנטרל את Resource Save (חיסכון במשאבים), לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

אין מספיק זיכרון לאיסוף המשימה [37]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת בחר **Continue (המשך)** כדי להדפיס את החלק מהמשימה שכבר מאוחסן והתחל לאסוף את שאר משימת ההדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- בטל את משימת ההדפסה הנוכחית.

אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי זיכרון הבזק [37]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Continue (המשך)** כדי לעצור את פעולת האיחוי ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים מתוך זיכרון המדפסת.
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות נמחקו [37]

המדפסת מחקה חלק המשימות המופסקות כדי לעבד משימות שוטפות.

בחר **Continue (המשך)** כדי לנקות את הודעת השגיאה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות המופסקות לא יסוחרו [37]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Continue (המשך)** כדי לנקות את ההודעה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- מחק משימות מופסקות אחרות כדי לפנות זיכרון מדפסת נוסף.

טען [מקור נייר] בנייר [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון נייר]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש או במזין הנייר נייר בגודל ומהסוג הנכון.
- כדי להשתמש במגש עם גודל או סוג הנייר הנכון, בחר **Finished loading paper (טעינת נייר הושלמה)** בלוח הבקרה של המדפסת. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- **הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מזינה ממגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען [מקור נייר] בנייר [שם סוג מותאם אישית] [כיוון הדפסה של הנייר]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש או במזין הנייר נייר בגודל ומהסוג הנכון.
- כדי להשתמש במגש עם גודל או סוג הנייר הנכון, בחר **Finished loading paper (טעינת נייר הושלמה)** בלוח הבקרה של המדפסת. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- **הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מזינה ממגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען [מקור נייר] בנייר [גודל נייר] [כיוון הדפסה של הנייר]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען במגש הנייר או במזין הנייר נייר בגודל הנכון.
- כדי להשתמש במגש או במזין עם גודל או סוג הנייר הנכון, בחר **Finished loading paper (טעינת נייר הושלמה)** בלוח הבקרה של המדפסת. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- **הערה:** אם המדפסת מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מזינה ממגש זה. אם המדפסת אינה מוצאת מגש המכיל את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים, היא מדפיסה ממקור ברירת המחדל.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען מזין רב-תכליתי ב- [שם סוג מותאם אישית] [כיוון הדפסה]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין הרב-תכליתי בנייר בגודל או מהסוג הנכון.
- בהתאם לדגם המדפסת שלך, גע ב-, **Continue** (המשך) או לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.
- **הערה:** אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה מהמגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון הדפסה של הנייר] במזין הרב-תכליתי

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען המזין הנייר בגודל או מהסוג הנכון.
- בהתאם לדגם המדפסת שלך, גע ב-, **Continue** (המשך) או לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.
- **הערה:** אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה מהמגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען נייר [גודל נייר] [כיוון הדפסה של הנייר] במזין הרב-תכליתי

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען נייר בגודל המתאים במזין הרב תכליתי.
- בהתאם לדגם המדפסת שלך, גע ב-, **Continue** (המשך) או לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.
- **הערה:** אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה מהמגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

טען מזין רב-תכליתי ב- [סוג נייר] [גודל נייר] [כיוון הדפסה]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- טען את המזין הרב-תכליתי בנייר בגודל או מהסוג הנכון.
- בהתאם לדגם המדפסת שלך, גע ב-, **Continue** (המשך) או לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.
- **הערה:** אם לא טעון נייר במזין, המדפסת עוקפת ידנית את הבקשה ולאחר מכן מדפיסה מהמגש שנבחר אוטומטית.
- בטל את המשימה הנוכחית.

רמה כמעט נמוכה של ערכת תחזוקה [80.xy]

לקבלת מידע נוסף, בקר באתר האינטרנט לתמיכה של Lexmark בכתובת <http://support.lexmark.com> או פנה לתמיכת הלקוחות ולאחר מכן דווח את ההודעה.

אם נדרש, בחר **המשך** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

רמה נמוכה של ערכת תחזוקה [80.xy]

ייתכן שעליך להזמין ערכת תחזוקה. לקבלת מידע נוסף, בקר באתר האינטרנט לתמיכה של Lexmark בכתובת <http://support.lexmark.com> או פנה לתמיכת הלקוחות ולאחר מכן דווח את ההודעה.

אם נדרש, בחר **המשך** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

רמה נמוכה מאוד של ערכת תחזוקה [80.xy]

ייתכן שעליך להחליף את ערכת התחזוקה בקרוב מאוד. לקבלת מידע נוסף, פנה לתמיכת הלקוחות באתר <http://support.lexmark.com> או אל נציג השירות.

אם נדרש, בחר **המשך** בלוח הבקרה של המדפסת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

זיכרון מלא [38]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Cancel job** (בטל משימה) כדי לנקות את ההודעה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- התקן עוד זיכרון מדפסת.

רשת [x] - שגיאת תוכנה [54]

נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **המשך** כדי להמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב.
- שדרג את קושחת הרשת במדפסת או בשרת הדפסה. לקבלת מידע נוסף, בקר באתר האינטרנט לתמיכה של Lexmark בכתובת <http://support.lexmark.com>.

[סוג אספקה] לא של Lexmark, ראה מדריך למשתמש [xy.33]

הערה: סוג החומר המתכלה יכול להיות מיכל טונר או יחידת הדמיה.

המדפסת זיהתה חומר מתכלה או חלק המותקן במדפסת שאינו מתוצרת Lexmark.

מדפסת Lexmark שברשותך מתוכננת לפעול באופן מיטבי עם חומרים מתכלים וחלקים מקוריים של Lexmark. שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על הביצועים, האמינות או החיים של המדפסת ורכיבי ההדמיה שבה. לקבלת מידע נוסף ראה ["שימוש בחלקים ובחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark" בעמוד 156](#).

כל מחוויי החיים מיועדים לעבוד עם חומרים מתכלים וחלקים של Lexmark ועשויים לספק תוצאות בלתי צפויות אם נעשה שימוש בחומרים מתכלים או חלקים של צד שלישי. שימוש ברכיבי הדמיה מעבר לאורך החיים המתוכנן עשוי להזיק למדפסת Lexmark שברשותך או ברכיבים משויכים.

אזהרה—פוטנציאל לנזק: שימוש בחומרים מתכלים או בחלקים של צד שלישי עשוי להשפיע על כיסויי האחריות. נזק שנוצר כתוצאה משימוש בחומרים מתכלים או חלקים של צד שלישי או עשוי שלא להיות מכוסה במסגרת האחריות.

כדי לקבל כל אחד ואת כל הסיכונים הללו ולהתקדם בשימוש בחומרים מתכלים או חלקים לא מקוריים במדפסת שלך, לחץ לחיצה ממושכת על  ועל הלחצן # שעל לוח הבקרה בו זמנית למשך 15 שניות.

בדגמי מדפסת ללא מסך מגע, לחץ על  ועל  בלוח הבקרה בו זמנית במשך 15 שניות כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

אם אינך רוצה לקחת סיכונים אלה, הסר את החומר המתכלה או החלק מתוצרת צד שלישי מהמדפסת שברשותך והתקן חומר מתכלה או חלק מקוריים של Lexmark.

הערה: לרשימת החומרים המתכלים הנתמכים עיין בסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" או בקר באתר www.lexmark.com.

אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבים בזיכרון ההבזק [52]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Continue (המשך)** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
 - מחק גופנים, פקודות מאקרו ונתונים אחרים מתוך זיכרון ההבזק.
 - שדרג לכרטיס זיכרון הבזק עם קיבולת גבוהה יותר.
- הערה:** גופנים ופקודות מאקרו שלא נשמרו קודם לכן בזיכרון ההבזק יימחקו.

יציאה מקבילית מושבתת [56]

- בהתאם לדגם המדפסת שלך, גע ב-, **Continue (המשך)** או לחץ על  כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך להדפיס.

הערות:

- המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך היציאה המקבילית.
- ודא שהתפריט Parallel Buffer (מאגר מקבילי) אינו במצב Disabled (מושבת).

המדפסת ביצעה הפעלה מחדש. ייתכן שהעבודה האחרונה לא הושלמה.

בחר **Continue (המשך)** בלוח הבקרה כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

לקבלת מידע נוסף בקר בכתובת <http://support.lexmark.com> או פנה לתמיכת לקוחות.

החלף מחסנית חסרה או שאינה מגיבה [xy.31]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בדוק אם מחסנית הטונר חסרה. אם היא חסרה, התקן את מחסנית הטונר.
 - לקבלת מידע על התקנת מחסנית הטונר עיין בסעיף "החלפת חומרים מתכלים".
 - אם מחסנית הטונר מותקנת, הוצא את מחסנית הטונר שאינה מגיבה ואז התקן אותה מחדש.
- הערה:** אם ההודעה מופיעה אחרי ההתקנה החוזרת של החומר המתכלים, החלף את המחסנית הטונר. המחסנית עשויה להיות פגומה או לא מקורית של Lexmark. לקבלת מידע נוסף ראה ["שימוש בחלקים ובחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark" בעמוד 156](#).

החלף יחידת הדמיה חסרה או שאינה מגיבה [xy.31]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בדוק אם יחידת הדמיה חסרה. אם היא חסרה, התקן את יחידת הדמיה.
 - לקבלת מידע על התקנת יחידת הדמיה עיין בסעיף "החלפת חומרים מתכלים".
 - אם יחידת הדמיה מותקנת, הוצא את יחידת הדמיה שאינה מגיבה ואז התקן אותה מחדש.
- הערה:** אם ההודעה מופיעה אחרי ההתקנה החוזרת של החומר המתכלים, החלף את יחידת הדמיה. יחידת הדמיה עשויה להיות פגומה או לא מקורית של Lexmark. לקבלת מידע נוסף ראה ["שימוש בחלקים ובחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark" בעמוד 156](#).

הוצא את הנייר מסל הפלט הרגיל

הסר את ערימת הנייר מסל הפלט הרגיל. המדפסת מזהה אוטומטית את הסרת הנייר ומחדשת את ההדפסה. אם הסרת הנייר אינה מנקה את ההודעה, בחר **Continue (המשך)** בלוח הבקרה של המדפסת. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

החלף מחסנית, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.88]

החלף את מחסנית הטונר כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

הערה: אם אין ברשותך מחסנית חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר בכתובת www.lexmark.com.

החלף מחסנית, אזור מדפסת לא תואם [xy.42]

התקן מחסנית טונר שתואמת למספר האזור של המדפסת. x מציין את ערך אזור המדפסת. y מציין את ערך אזור המחסנית. x ו-y יכולים להיות הערכים הבאים:

רשימת אזורי מדפסת ומחסניות טונר

מספר אזור	אזור
0	גלובלי
1	ארה"ב, קנדה
2	האזור הכלכלי האירופי (EEA), שווייץ

מספר אזור	אזור
3	אזור אסיה והאוקיינוס השקט, אוסטרליה וניו-זילנד
4	אמריקה הלטינית
5	אפריקה, המזרח התיכון, שאר אירופה
9	Invalid (לא חוקי)

הערות:

- ערכי x ו- y הם xy של קודי השגיאה המוצגים בלוח הבקרה של המדפסת.
- ערכי x ו- y חייבים להיות תואמים כדי שניתן יהיה להמשיך בהדפסה.

החלף יחידת הדמיה, נותרו 0 עמודים בקירוב [xy.84]

החלף את ערכת ההדמיה כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. למידע נוסף, ראה את גיליון ההנחיות שהגיע עם החומר המתכלה או ראה את הסעיף "החלפת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש.

הערה: אם אין ברשותך יחידת הדמיה חלופית, ראה את הסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" של המדריך למשתמש או בקר בכתובת www.lexmark.com.

החלף ערכת תחזוקה [xy.80]

המדפסת זקוקה לתחזוקה. לקבלת מידע נוסף בקר בכתובת <http://support.lexmark.com> או צור קשר עם נציג השירות שלך, ולאחר מכן דווח על ההודעה.

החלף מחסנית שאינה נתמכת [xy.32]

הסר את מחסנית הטונר, ולאחר מכן התקן מחסנית נתמכת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את גיליון ההוראות שמצורף לחומר המתכלה.

שגיאה זו עשויה להיגרם גם בעקבות התקנת מחסנית מקורית של Lexmark, כגון מחסנית בעלת תפוקה גבוהה, שאינה מיועדת לשימוש עם מוצר זה.

קודי השגיאות הבאים מציינים שהותקנה מחסנית טונר שאינה מקורית של Lexmark:

32.13
32.16
32.19
32.22
32.25
32.28
32.31
32.34
32.37

לקבלת מידע נוסף ראה "שימוש בחלקים ובחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark" בעמוד 156.

הערה: אם אין ברשותך מחסנית חלופית, עיין בסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" או בקר באתר www.lexmark.com.

החלף יחידת הדמיה לא נתמכת [xy.32]

הסר את יחידת ההדמיה, ולאחר מכן התקן יחידת הדמיה נתמכת כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה. לקבלת מידע נוסף, עיין בגיליון ההוראות המצורף לחומר המתכלה.

סיבה אפשרית אחרת לשגיאה זו היא שהותקנה יחידת הדמיה מקורית של Lexmark, למשל יחידת MICR, שלא נועדה לשימוש עם מוצר זה.

קודי השגיאה הבאים מצביעים על כך שהותקנה יחידת הדמיה לא מקורית של Lexmark:

32.14
32.17
32.20
32.23
32.26
32.29
32.32
32.35
32.38

לקבלת מידע נוסף, ראה ["שימוש בחלקים ובחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark" בעמוד 156](#).

הערה: אם אין ברשותך יחידת הדמיה חלופית, עיין בסעיף "הזמנת חומרים מתכלים" או בקר בכתובת www.lexmark.com.

שגיאת אפשרות טורית [54] [x]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- ודא שהכבל הטורי מחובר היטב ונמצא והוא הכבל הנכון ליציאה הטורית.
- וודא שהפרמטרים של הממשק הטורי (פרוטוקול, קצב שידור וסיביות נתונים) מוגדרים נכון במדפסת ובמחשב.
- בלוח הבקרה של המדפסת בחר **Continue (המשך)** כדי להמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- כבה את המדפסת, ולאחר מכן הפעל אותה שוב.

SMTP server not set up (שרת SMTP אינו מוגדר). צור קשר עם מנהל המערכת.

בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Continue (המשך)** כדי לנקות את ההודעה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

הערה: אם ההודעה מופיעה שוב, פנה לאיש התמיכה במערכת.

שגיאת תוכנה - רשת סטנדרטית [54]

נסה אחת או יותר מהאפשרויות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על  כדי לאשר.
- נתק את הנתב, המתן 30 שניות, ולאחר מכן חבר אותו שוב חזרה.

- כבה את המדפסת ולאחר מכן הפעל אותה שוב.
- שדרג את קושחת הרשת במדפסת או בשרת הדפסה. לקבלת מידע נוסף, בקר באתר האינטרנט לתמיכה של Lexmark בכתובת <http://support.lexmark.com>.

יציאת USB הרגילה מושבתת [56]

בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Continue** (המשך) כדי לנקות את ההודעה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.

הערות:

- המדפסת תתעלם מנתונים שיתקבלו דרך חיבור USB.
- וודא שהתפריט USB Buffer (מאגר USB) אינו במצב Disabled (מושבת).

מותקנות יותר מדי אפשרויות הבזק [58]

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את זיכרון ההבזק העודף.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

יותר מדי מגשים מחוברים [58]

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל המתח משקע החשמל.
- 3 הסר את המגשים העודפים.
- 4 חבר את כבל המתח לשקע מוארק היטב בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

זוהה זיכרון הבזק לא מפורמט [53]

נסה אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- בלוח הבקרה של המדפסת, בחר **Continue** (המשך) כדי לעצור את פעולת האיחוי ולהמשיך בהדפסה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
- פרמט את זיכרון ההבזק.

הערה: אם הודעת השגיאה לא נעלמת, ייתכן שיש פגם בזיכרון ההבזק ובמקרה כזה, תצטרך להחליפו.

אפשרות לא נתמכת בחריץ [55] [א]

- 1 כבה את המדפסת.
- 2 נתק את כבל החשמל משקע החשמל.
- 3 הסר את כרטיס האפשרות הלא נתמכת מלוח המערכת של המדפסת ולאחר מכן החלף אותו בכרטיס נתמך.
- 4 חבר את כבל החשמל לשקע מוארק היטב בקיר.
- 5 הפעל את המדפסת מחדש.

שרת Weblink לא מוגדר. פנה אל מנהל המערכת.

בחר **המשך** כדי לנקות את ההודעה. בדגמי מדפסות ללא מסך מגע, לחץ על  כדי לאשר.
הערה: אם ההודעה מופיע שוב, פנה לאיש התמיכה במערכת.

פתרון בעיות הדפסה

- “בעיות בסיסיות של המדפסת” בעמוד 185
- “בעיות באפשרויות” בעמוד 187
- “בעיות הזנת נייר” בעמוד 190

בעיות בסיסיות של המדפסת

המדפסת אינה מגיבה

פעולה	כן	לא
שלב 1 ודא שהמדפסת מופעלת. האם המדפסת מופעלת?	עבור לשלב 2.	הפעל את המדפסת.
שלב 2 בדוק את המדפסת נמצאת ב-Sleep Mode (מצב שינה) או ב-Hibernate Mode (מצב מנוחה). האם המדפסת נמצאת ב-Sleep Mode (מצב שינה) או ב-Hibernate Mode (מצב מנוחה)?	לחץ על הלחצן Sleep (שינה) כדי להביר את המדפסת מ-Sleep Mode (מצב שינה) או מ-Hibernate Mode (מצב מנוחה).	עבור לשלב 3.
שלב 3 ודא שקצה אחד של כבל החשמל מחובר למדפסת ושהקצה השני מחובר לשקע חשמל מוארק כנדרש. האם כבל החשמל מחובר למדפסת ולשקע חשמל מוארק כנדרש?	עבור לשלב 4.	חבר קצה אחד של כבל החשמל למדפסת וחבר את הקצה השני לשקע חשמל מוארק כנדרש.

פעולה	כן	לא
שלב 4 בדוק ציוד חשמלי אחר המחובר לשקע החשמלי. האם הציוד החשמלי הנוסף פועל?	נתק את הציוד החשמלי הנוסף ולאחר מכן הפעל את המדפסת. אם המדפסת אינה פועלת, חבר שוב את הציוד החשמלי הנוסף.	עבור לשלב 5.
שלב 5 בדוק אם כבלים המחברים את המדפסת ואת המחשב מחוברים ליציאות הנכונות. האם הכבלים מחוברים ליציאות הנכונות?	עבור לשלב 6.	הקפד להתאים את הדברים הבאים: • סמל USB שעל הכבל תואם את סמל USB שעל המדפסת • כבל Ethernet המתאים ליציאת Ethernet
שלב 6 ודא ששקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת. האם שקע החשמל אינו מושבת באמצעות מפסק או מפסק פחת?	הפעל את המפסק או אפס את מפסק הפחת.	עבור לשלב 7.
שלב 7 בדוק אם המדפסת מחוברת למגן קפיצות מתח, לאל פסק או לכבל מאריך. האם המדפסת מחוברת למגן קפיצות מתח, לאל פסק או לכבל מאריך?	חבר את כבל המתח של המדפסת ישירות לשקע מוארק היטב בקיר.	עבור לשלב 8.
שלב 8 בדוק אם אחד מקצוות כבלי המדפסת מחובר ליציאה במדפסת ואם הקצה השני מחובר למחשב, לשרת הדפסה, לאביזר או להתקן רשת אחר. האם כבל המדפסת מחובר היטב למדפסת ולמחשב, לשרת ההדפסה, לאביזרים או להתקן רשת אחר?	עבור לשלב 9.	חבר את כבל המדפסת היטב למדפסת ולמחשב, לשרת ההדפסה, לאביזרים או להתקן רשת אחר.
שלב 9 התקן כנדרש את כל אביזרי החומרה והסר את כל חומרי האריזה. האם כל אביזרי החומרה מותקנים כנדרש וכל חומרי האריזה הוסרו?	עבור לשלב 10.	כבה את המדפסת, הסר את כל חומרי האריזה, לאחר מכן התקן שוב את אביזרי החומרה ולאחר מכן הפעל את המדפסת.
שלב 10 בדוק אם בחרת את הגדרת היציאה הנכונה במנהל התקן המדפסת. האם הגדרות היציאה נכונות?	עבור לשלב 11.	השתמש בהגדרות נכונות למנהל התקן המדפסת.
שלב 11 בדוק את מנהל התקן המדפסת המותקן. האם מותקן מנהל התקן המדפסת הנכון?	עבור לשלב 12.	התקן את מנהל התקן המדפסת הנכון.

פעולה	כן	לא
שלב 12 כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב. האם המדפסת פועלת?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

תצוגת המדפסת ריקה

פעולה	כן	לא
שלב 1 לחץ על הלחצן Sleep (שינה) בלוח הבקרה של המדפסת. האם מופיע Ready (מוכן) בתצוגת המדפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב. האם מופיע Please wait (נא המתן) ו- Ready (מוכן) מופיעות בתצוגת המסך?	הבעיה נפתרה.	כבה את המדפסת, ולאחר מכן צור קשר עם תמיכת לקוחות .

בעיות באפשרויות

לא ניתן לאתר אפשרות פנימית

פעולה	כן	לא
שלב 1 כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל חזרה את המדפסת. האם האפשרות הפנימית פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 ודא שהאפשרות הפנימית מותקנת כהלכה בלוח הבקר. א כבה את המדפסת באמצעות מתג הכיבוי ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל. ב ודא שהאפשרות הפנימית מותקנת במחבר הנכון שעל לוח הבקר. ג חבר את כבל החשמל למדפסת ולאחר מכן לשקע חשמל מוארק כנדרש. לאחר מכן הפעל את המדפסת. האם האפשרות הפנימית מותקנת כהלכה בלוח הבקר?	עבור לשלב 3.	חבר את האפשרות הפנימית ללוח הבקר.
שלב 3 הדפס דף הגדרות תפריט ולאחר מכן בדוק אם האפשרות הפנימית מפורטת ברשימה "תכונות מותקנות". האם האפשרות הפנימית מפורטת בדף הגדרות התפריט?	עבור לשלב 4.	התקן מחדש את האפשרות הפנימית.

פעולה	כן	לא
שלב 4 א בדוק אם האפשרות הפנימית נבחרה. ייתכן שנדרש להוסיף ידנית את האפשרות הפנימית במנהל התקן המדפסת כדי שתהיה זמינה לעבודות הדפסה. לקבלת מידע נוסף, ראה את " הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת " בעמוד 26. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם האפשרות הפנימית פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה בלקוחות .

בעיות מגש

פעולה	כן	לא
שלב 1 א פתח את המגש ולאחר מכן בצע את אחת או יותר מהפעולות הבאות: • בדוק אם קיימת חסימת נייר או שנייר לא הוזן כהלכה. • בדוק אם מחווני גודל הנייר שעל מובילי הנייר מיושרים עם מחווני הגודל שעל המגש. • אם אתה מדפיס על נייר בגודל מותאם אישית, ודא שמחווני הנייר נוגעים קלות בקצות הנייר. • ודא שהנייר מתחת למחווני המילוי המקסימלי של נייר. • ודא שהנייר מונח בצורה שטוחה במגש. ב בדוק אם המגש נסגר כשורה. האם המגש עובד?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א כבה את המדפסת, המתן 10 שניות לערך ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המגש עובד?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 בדוק אם המגש מותקן. הדפס דף הגדרות תפריט ובדוק אם המגש מופיע ברשימה Installed Options (אפשרויות מותקנות). האם המגש מופיע בדף הגדרות התפריט?	עבור לשלב 4.	התקן את המגש מחדש. למידע נוסף, עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למגש.
שלב 4 ודא שהמגש זמין במנהל התקן המדפסת הערה: במקרה הצורך, הוסף את המגש ידנית במנהל התקן המדפסת כדי שהוא יהיה זמין למשימות הדפסה. למידע נוסף, ראה " הוספת אפשרויות זמינות במנהל התקן המדפסת " בעמוד 26. האם המגש זמין במנהל התקן המדפסת?	עבור לשלב 5.	הוסף את המגש ידנית במנהל התקן המדפסת.

פעולה	כן	לא
שלב 5 בדוק אם האפשרות נבחרה. א מהיישום שבו אתה משתמש, בחר את האפשרות. על משתמשי מערכת ההפעלה Mac OS X גרסה 9 לוודא שהמדפסת מוגדרת ב-Chooser. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המגש עובד?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

Internal Solutions Port (יציאת פתרונות פנימיים) אינה פועל כשורה

פעולה	כן	לא
שלב 1 ודא שיציאת הפתרונות הפנימיים (ISP) מותקנת. א התקן את ה-ISP. למידע נוסף, ראה " התקנת Internal Solutions Port " בעמוד 14 . ב הדפס דף הגדרות תפריט ולאחר מכן בדוק אם ה-ISP מופיע ברשימת Installed Options (אפשרויות מותקנות). האם ISP מופיע ברשימת Installed Options (אפשרויות מותקנות)?	עבור לשלב 2.	בדוק אם יש לך ISP נתמך. הערה: ISP ממדפסת אחרת עשוי שלא לעבוד במדפסת זאת.
שלב 2 בדוק את הכבל ואת חיבור ה-ISP. א השתמש בכבל הנכון ולאחר מכן ודא שהוא מחובר היטב ל-ISP. ב בדוק אם כבל ממשק הפתרון של ISP מחובר היטב לשקע שבלוח המערכת. הערה: כבל ממשק הפתרון של ISP והשקע שעל לוח המערכת מסומנים בקודי צבע. האם יציאת הפתרונות הפנימיים פועלת כשורה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

כרטיס ממשק USB/מקבילי אינו עובד כשורה

פעולה	כן	לא
שלב 1 ודא שכרטיס ממשק USB או מקבילי מותקן. א התקן את כרטיס ממשק USB או מקבילי. למידע נוסף, ראה " התקנת Internal Solutions Port " בעמוד 14 . ב הדפס דף הגדרות תפריט ובדוק אם כרטיס ממשק USB או מקבילי מופיע ברשימת Installed Options (אביזרים מותקנים). האם כרטיס ממשק USB או מקבילי מופיע ברשימת Installed Options (אביזרים מותקנים)?	עבור לשלב 2.	בדוק אם יש לך כרטיס ממשק USB או מקבילי נתמך. הערה: כרטיס ממשק USB או מקבילי ממדפסת אחרת עשוי שלא לפעול במדפסת הזאת.
שלב 2 בדוק אם שאתה משתמש בכבל הנכון ושהכבל מחובר היטב לכרטיס ממשק USB או מקבילי. האם הכבל הנכון מחובר היטב לכרטיס ממשק USB או מקבילי?	פנה אל תמיכת לקוחות .	חבר את הכבל למחבר כרטיס ממשק USB או מקבילי.

בעיות הזנת נייר

יש חסימות נייר בתדירות גבוהה

פעולה	כן	לא
שלב 1 א משוך החוצה את המגש ולאחר מכן בצע את אחת או יותר מהפעולות הבאות: • ודא שהנייר מונח בצורה שטוחה במגש. • בדוק אם מחווי גודל הנייר שעל מובילי הנייר מיושרים עם מחווי הגודל שעל המגש. • ודא שמובילי הנייר מיושרים עם קצות הנייר. • ודא שהנייר מתחת למחונן המילוי המקסימלי של נייר. • בדוק אם אתה מדפיס על נייר בגודל ומסוג מומלצים. ב הכנס את המגש היטב. אם אפשרות ההתאוששות מחסימה מאפשרת, משימות ההדפסה יודפסו שוב אוטומטית. האם עדיין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: נייר ספג רטיבות בגלל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם עדיין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א קרא את העצות למניעת חסימות. למידע נוסף, ראה "הימנעות מחסימות נייר" בעמוד 164 . ב פעל לפי ההמלצות ולאחר מכן שלח שוב את משימת ההדפסה. האם עדיין מתרחשות חסימות נייר לעתים תכופות?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

הודעה על חסימת נייר אינה נעלמת גם לאחר שחרור החסימה

פעולה	כן	לא
א בצע אחת מהפעולות הבאות: • בדגמי מדפסת עם מסך מגע, גע ב-  או ב-Done (בוצע). • בדגמי מדפסת ללא מסך מגע, בחר Next (הבא) <  < נקה את החסימה, לחץ על OK (אישור) < . ב בצע את ההוראות שבתצוגת המדפסת. האם הודעת חסימת הנייר נשארה?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

עמודים חסומים לא מודפסים

פעולה	כן	לא
א הפעל Jam Recovery (התאוששות מחסימה) 1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות) < Print Recovery (התאוששות הדפסה) < Jam Recovery (התאוששות מחסימה) 2 בחר באפשרות On (מופעל) או Auto (אוטומטי). 3 בהתאם לדגם המדפסת, לחץ על  או גע ב- Submit (שלח). ב שלח שוב את העמודים שלא הודפסו. האם הדפים החסומים הודפסו שוב?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

פתרון בעיות הדפסה

בעיות הדפסה

קובצי PDF בשפות מרובות אינם מודפסים

פעולה	כן	לא
שלב 1 א בדוק אם אפשרויות ההדפסת לפלט PDF מוגדרות להטמעת כל הגופנים. ב צור קובץ PDF חדש, ולאחר מכן שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הקבצים מודפסים?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א פתח ב-Adobe Acrobat את המסמך המיועד להדפסה. ב לחץ על File (קובץ) < Print (הדפסה) < Advanced (מתקדם) < Print As Image (הדפס כתמונה) < OK (אישור) < OK (אישור). האם הקבצים מודפסים?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

מופיעה הודעת שגיאה לגבי קריאת כונן הבזק

פעולה	כן	לא
שלב 1 בדוק אם כונן ההבזק מוכנס בחריץ ה-USB הקדמי. הערה: כונן ההבזק לא יפעל אם יוכנס לחריץ ה-USB האחורי. האם כונן ההבזק מוכנס בחריץ ה-USB הקדמי?	עבור לשלב 2.	הכנס כונן הבזק בחריץ ה-USB הקדמי.
שלב 2 בדוק אם המדפסת עסוקה. הערה: אור ירוק מהבהב מציינ שהמדפסת עסוקה. האם מוצגת הודעת שגיאה בתצוגה?	המתן עד שהמדפסת תהיה מוכנה, לאחר מכן הצג את רשימת העבודות המוחזקות, לאחר מכן הדפס את מסמכים.	עבור לשלב 3.
שלב 3 בדוק אם מוצגת הודעת שגיאה בתצוגה. הערה: אור אדום אדום מהבהב מציינ שגיאת מדפסת. כיוון שהמדפסת מחייבת התערבות מצידך, המדפסת מתעלמת מכונן ההבזק. האם המדפסת מחייבת התערבות מצידך?	נקה את ההודעה.	עבור לשלב 4.
שלב 4 בדוק אם כונן ההבזק נתמך למידע נוסף לגבי התקני זיכרון הבזק מסוג USB שנבחנו ואושרו, ראה את " כונן הבזק וסוגי קבצים נתמכים " בעמוד 88. האם כונן ההבזק נתמך?	עבור לשלב 5.	השתמש בכונן הבזק נתמך.
שלב 5 בדוק אם חריץ ה-USB אינו מנוטרל על-ידי איש התמיכה במערכת. האם חריץ ה-USB מנוטרל?	פנה לאיש התמיכה במערכת.	פנה אל תמיכה בלקוחות .

עבודות הדפסה אינן מודפסות

פעולה	כן	לא
שלב 1 א מתוך המסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדיו-שיח הדפסה ובדוק אם בחרת במדפסת הנכונה. הערה: אם המדפסת אינה מדפסת ברירת מחדל, עליך לבחור את המדפסת עבור כל מסמך שברצונך להדפיס. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א ודא שהמדפסת מחוברת ומופעלת והאם מוכן מופיע בתצוגת המדפסת. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.

פעולה	כן	לא
שלב 3 אם הודעת שגיאה מופיעה בתצוגה, נקה את השגיאה. הערה: המדפסת ממשיכה להדפיס לאחר ניקוי ההודעה. האם העבודה מודפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 4.
שלב 4 א בדוק שהיציאות (USB, טורית או Ethernet) פועלות והאם הכבלים מחוברים היטב למחשב ולמדפסת. הערה: לקבלת מידע נוסף, ראה את התיעוד ההתקנה שמצורף למדפסת. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 5.
שלב 5 א כבה את המדפסת, המתן 10 שניות, ולאחר מכן הפעל את המדפסת שוב. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 6.
שלב 6 א הסר את התקנת תוכנת המדפסת ולאחר מכן התקן אותה מחדש. לקבלת מידע נוסף, ראה " התקנת תוכנת המדפסת " בעמוד 26 . הערה: תוכנת המדפסת זמינה בכתובת http://support.lexmark.com . ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם העבודה מודפסת?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכה בלקוחות .

מסמכים חסויים ומסמכים מוחזקים אחרים אינם מודפסים

פעולה	כן	לא
שלב 1 א בלוח הבקרה, בדוק אם המסמכים מופיעים ברשימת המשימות המוחזקות. הערה: אם המסמכים אינם מופיעים ברשימה, הדפס את המסמכים בעזרת אפשרויות ה-Print (הדפסה) וה-Hold (השהיה). ב הדפס את המסמכים. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 "יתכן שמשימת ההדפסה מכילה שגיאת עיצוב או נתונים לא חוקיים." • מחק את משימת ההדפסה ולאחר מכן שלח אותה שוב. • עבור קובצי PDF, צור קובץ חדש ואז הדפס את המסמכים. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.

פעולה	כן	לא
שלב 3 אם אתה מדפיס מהאינטרנט, המדפסת עשויה לקרוא את כותרות המשימות השונות ככפילויות. למשתמשי Windows א פתח את תיבת הדו-שיח Printing Preferences (העדפות הדפסה). ב במקטע Print and Hold (הדפס והשהה), בחר Keep duplicate documents (שמור מסמכים כפולים). ג הזן קוד PIN. ד שלח מחדש את משימת ההדפסה. למשתמשי Macintosh א שמור את המשימות ותן לכל אחת מהן שם שונה. ב של את המשימה בנפרד. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 4.
שלב 4 א מחק חלק מהמשימות המוחזקות כדי לפנות זיכרון במדפסת. ב שלח מחדש את משימת ההדפסה. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 5.
שלב 5 א הוסף זיכרון למדפסת. ב שלח מחדש את משימת ההדפסה. האם המסמכים הודפסו?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

משימת ההדפסה נמשכת יותר מהמצופה

פעולה	כן	לא
שלב 1 שנה את ההגדרות הסביבתיות של המדפסת. א בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות) ב בחר Eco-Mode (מצב חיסכון) או Quiet Mode (מצב שקט), ולאחר מכן בחר Off (כבוי). הערה: נטרול Eco-Mode (מצב חיסכון) או Quiet Mode (מצב שקט) עשוי להגדיל את צריכת האנרגיה או צריכת החומרים המתכלים או שתיהן. האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 צמצם את מספר ואת גודל הגופנים, צמצם את מספר התמונות ואת מורכבותן, וצמצם מספר הדפים במשימת ההדפסה ולאחר מכן שלח שוב את המשימה. האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.

פעולה	כן	לא
שלב 3 א הסר משימות מוחזקות השמורת בזיכרון המדפסת. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 4.
שלב 4 א נטל את התכונה Page Protect (הגנת דף) בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות) < Print Recovery (התאוששות הדפסה) < Page Protect (הגנת דף) < Off (כבוי) ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 5.
שלב 5 התקן עוד זיכרון במדפסת ולאחר מכן שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המשימה הודפסה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

משימות מודפסות מהמגש הלא נכון או עם הנייר הלא נכון

פעולה	כן	לא
שלב 1 א בדוק אם אתה מדפיס על נייר שנתמך על ידי המגש. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א בתפריט Paper (נייר) בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את הגודל והסוג של הנייר בהתאם לנייר הטעון במגש. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, פתח את Printing Preferences (העדפות הדפסה) או את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה) ולאחר מכן ציין את סוג הנייר. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 4.
שלב 4 א בדו אם המגשים אינם מקושרים. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה מהמגש הנכון או על הנייר הנכון?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

מודפסים סימנים שגויים

פעולה	כן	לא
שלב 1 ודא שהמדפסת אינה במצב Hex Trace. הערה: אם Ready Hex מופיע בתצוגת המדפסת, כבה את המדפסת ולאחר מכן הפעל אותה מחדש כדי לבטל את הפעלת מצב Hex Trace. האם המדפסת במצב Hex Trace?	בטל את הפעלת מצב Hex Trace.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א בלוח הבקרה של המדפסת, בחר Standard Network (רשת רגילה) או [x] Network (רשת [x]) , ולאחר מכן הגדר את SmartSwitch למצב On (מופעל). ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם מודפסים סימנים שגויים?	פנה אל תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

קישור מגש לא פועל

הערה: המגשים והמזין הרב תכליתי אינם מזהים אוטומטית את גודל הנייר. עליך להגדיר את הגודל בתפריט "גודל/סוג נייר".

פעולה	כן	לא
א בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגשים לקישור. הערה: גודל וסוג הנייר חייבים להתאים למגשים שיקושרו. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המגשים מבצעים קישור כהלכה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת בלקוחות .

משימות גדולות אינן נאספות

פעולה	כן	לא
שלב 1 א בתפריט Finishing (גימור) בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את האפשרות Collate (איסוף) למצב (1,2,3) (1,2,3). ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה ונאספה נכונה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א מתוכנת המדפסת, קבע את האפשרות Collate (איסוף) למצב (1,2,3) (1,2,3). הערה: הגדרת האפשרות Collate (איסוף) למצב (1,1,1) (2,2,2) בתוכנה, תעקוף את ההגדרה שבתפריט Finishing (גימור). ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם המשימה הודפסה ונאספה נכונה?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.

פעולה	כן	לא
שלב 3 פשט את משימת ההדפסה על ידי צמצום ומזעור גופנים, צמצום מספר ומורכבות של תמונות, וצמצום מספר הדפים במשימה. האם המשימה הודפסה ונאספה נכונה?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

מעברי דפים בלתי צפויים

פעולה	כן	לא
שלב 1 התאם את הגדרות פסק זמן להדפסה. א בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: Settings (הגדרות) < General Settings (הגדרות כלליות) < Timeouts (פסקי זמן) < Print Timeout (פסק זמן להדפסה) ב בחר הגדרה גבוהה יותר ולאחר מכן, בהתאם לדגם המדפסת שלך, בחר  או Submit (שלח) . ג שלח מחדש את משימת ההדפסה. האם הקובץ הדפיס כנדרש?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 א בדוק מעברי דפים ידניים בקובץ המקורי. ב שלח מחדש את משימת ההדפסה. האם הקובץ הדפיס כנדרש?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

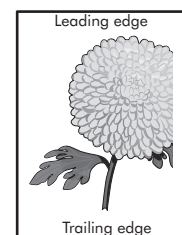
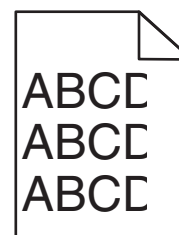
בעיות איכות הדפסה

תווים מודפסים עם שוליים משוננים או לא אחידים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א הדפס רשימת דוגמאות גופנים כדי לוודא שהגופנים שאתה משתמש בהם, נתמכים במדפסת. 1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל: Menus (תפריטים) < Reports (דוחות) < Print Fonts (הדפס גופנים) 2 בחר PCL Fonts (גופני PCL) או PostScript Fonts (גופני PostScript) . ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם אתה משתמש בגופנים הנתמכים במדפסת?	עבור לשלב 2.	בחר גופן הנתמך במדפסת?
שלב 2 בדוק אם הגופנים המותקנים במחשב נתמכים על ידי המדפסת. האם הגופנים המותקנים במחשב נתמכים על ידי המדפסת?	הבעיה נפתרה.	צור קשר עם תמיכת לקוחות .

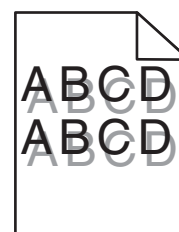
דפים או תמונות חתוכים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א העבר את מובילי האורך והרוחב במגש למיקומים המתאימים עבור הנייר הטעון. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הדף או התמונה חתוכים?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר וסוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם גודל הנייר וסוג הנייר תואמים לנייר הטעון במגש?	עבור לשלב 3.	בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות: - קבע את הגדרות גודל הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש. - החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים לגודל הנייר המצוין בהגדרות המגש.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את גודל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הדף או התמונה חתוכים?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א התקן חזרה את יחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר. 2 הסר את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 3 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הדף או התמונה חתוכים?	צור קשר עם תמיכת לקוחות . הבעיה נפתרה.	הבעיה נפתרה.

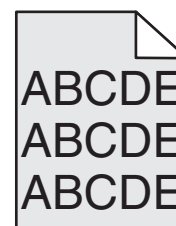
תמונות מוצללות מופיעות בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 טען את המגש בנייר מהסוג הנכון ובמשקל הנכון. האם המגש טעון בנייר מהסוג הנכון ובמשקל הנכון?	עבור לשלב 2.	טען את המגש בנייר מהסוג הנכון ובמשקל הנכון.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר ומשקל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם המגש מוגדר לסוג ולמשקל של הנייר הטעון?	עבור לשלב 3.	החלף את הנייר הטעון במגש כל שיתאים לסוג הנייר ולמשקל הנייר המצוינים בהגדרות המגש.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את סוג הנייר ואת משקל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם תמונות מוצללות עדיין מופיעות בהדפסות?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.

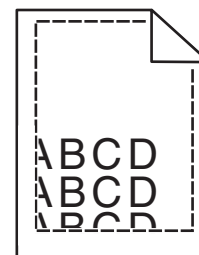
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 4 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם תמונות מוצללות עדיין מופיעות בהדפסות?	צור קשר עם תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

רקע אפור בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה של המדפסת, הפחת את כהות הטונר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 8. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הרקע האפור נעלם מההדפסות?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ואת מחסנית הטונר. א הסר את מחסנית הטונר. ב הסר את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. ג התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ד שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הרקע האפור נעלם מההדפסות?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם הרקע האפור נעלם מההדפסות?	הבעיה נפתרה.	צור קשר עם תמיכת לקוחות .

שוליים שגויים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם השוליים תקינים?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם גודל הנייר מתאים לנייר הטעון במגש?	עבור לשלב 3.	בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות: - קבע את הגדרות גודל הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש. - החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים לגודל הנייר המצוין בהגדרות המגש.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את גודל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם השוליים תקינים?	הבעיה נפתרה.	צור קשר עם תמיכת לקוחות .

סלסול נייר

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון. האם מובילי הרוחב והאורך ממקמים נכון?	עבור לשלב 2.	כוון את מובילי הרוחב והאורך.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר ומשקל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם סוג הנייר ומשקל הנייר מתאימים לסוג ולמשקל של הנייר שבמגש?	עבור לשלב 3.	ציין בהגדרות המגש את סוג הנייר ואת משקל הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את סוג הנייר ואת משקל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הנייר עדיין מסולסל?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א הסר את הנייר מהמגש ולאחר מכן הפוך אותו. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הנייר עדיין מסולסל?	עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.
שלב 5 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם הנייר עדיין מסולסל?	צור קשר עם תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

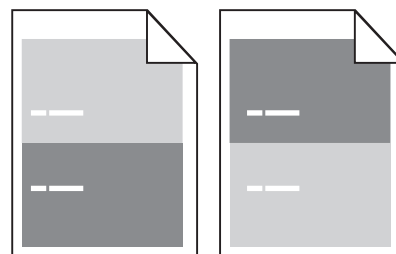
חוסר אחידות בהדפסה



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון במגש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר וסוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם הגדרות המדפסת מתאימות לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש?	עבור לשלב 3.	ציין בהגדרות המגש את גודל הנייר ואת סוג הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את סוג הנייר ואת משקל הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 בדוק אם לנייר הטעון במגש יש מרקם או גימור מחוספס. האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?	מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את מרקם הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש.	עבור לשלב 5.
שלב 5 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	עבור לשלב 6.	הבעיה נפתרה.
שלב 6 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם עדיין יש חוסר אחידות בהדפסה?	צור קשר עם תמיכת לקוחות בכתובת http://support.le או עם xmark.com נציג השירות שלך.	הבעיה נפתרה.

פגמים חוזרים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 מדוד את המרחק בין הפגמים. חפש מרחק בין פגמים שגודלו: • 97 מ"מ (3.82 אינץ') • 47 מ"מ (1.85 אינץ') • 38 מ"מ (1.5 אינץ') האם קיים מרחק בין פגמים השווה לאחת המידות מהרשימה?	עבור לשלב 2.	1 בדוק אם המרחק בין הפגמים שווה ל-80 מ"מ (3.15 אינץ') 2 רשום את המרחק, ולאחר מכן צור קשר עם תמיכת לקוחות בכתובת http://support.lexmark.com או עם נציג השירות שלך.
שלב 2 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. אם הפגמים החוזרים עדיין מופיעים?	צור קשר תמיכת לקוחות בכתובת http://support.lexmark.com או עם נציג השירות שלך.	הבעיה נפתרה.

ההדפסה כהה מדי



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה של המדפסת, הפחת את כמות הטונר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 8. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין כהה מדי?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 2 א מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון במגש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המגש מוגדר לסוג, למרקם ולמשקל של הנייר הטעון?	עבור לשלב 3.	בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות: - ציין בהגדרות המגש את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר המתאימים לסוג ולמשקל של הנייר הטעון במגש. - החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים לסוג, למרקם ולמשקל הנייר המצוינים בהגדרות המגש.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין כהה מדי?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 בדוק אם לנייר הטעון במגש יש מרקם או גימור מחוספס. האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?	בלוח הבקרה של המדפסת, שנה את הגדרות המרקם בתפריט Paper Texture (מרקם נייר) כך שיתאימו לנייר שאתה מדפיס עליו.	עבור לשלב 5.
שלב 5 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין כהה מדי?	עבור לשלב 6.	הבעיה נפתרה.
שלב 6 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם ההדפסה עדיין כהה מדי?	צור קשר עם תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

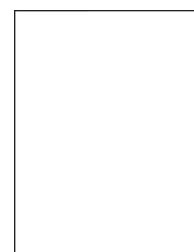
ההדפסה בהירה מדי



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בתפריט Quality (איכות) שבלוח הבקרה של המדפסת, הגבר את כמות הטונר. הערה: הגדרת ברירת המחדל של היצרן היא 8. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון במגש. האם המגש מוגדר לסוג, למרקם ולמשקל של הנייר הטעון?	עבור לשלב 3.	החלף את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.
שלב 3 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 ודא שלנייר אין מרקם או גימורים מחוספסים. האם אתה מדפיס על נייר בעל מרקם או על נייר גס?	בלוח הבקרה של המדפסת, שנה את הגדרות המרקם בתפריט Paper Texture (מרקם נייר) כך שיתאימו לנייר שאתה מדפיס עליו.	עבור לצעד 5.
שלב 5 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור לשלב 6.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 6 א פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. 2 נער היטב את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 3 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	עבור לשלב 7.	הבעיה נפתרה.
שלב 7 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם ההדפסה עדיין בהירה מדי?	צור קשר עם תמיכת לקוחות . 	הבעיה נפתרה.

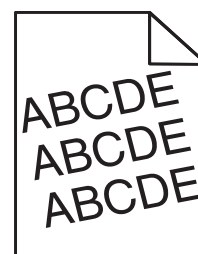
המדפסת מדפיסה עמודים ריקים



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בדוק אם נותר חומר אריזה על יחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. 2 בדוק אם כל חומר האריזה הוסר כיאות מיחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 3 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המדפסת עדיין מדפיסה עמודים ריקים?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.

פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 2 א פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. 2 נער היטב את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 3 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המדפסת עדיין מדפיסה עמודים ריקים?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם המדפסת עדיין מדפיסה עמודים ריקים?	צור קשר עם תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

הדפסה מעוותת



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א העבר את מובילי הרוחב והאורך במגש למיקום הנכון עבור גודל הנייר הטעון. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין מעוותת?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א בדוק אם אתה מדפיס על נייר שנתמך על ידי המגש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם ההדפסה עדיין מעוותת?	צור קשר עם תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

המדפסת מדפיסה דפים שחורים לגמרי

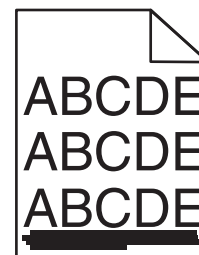


פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א התקן חזרה את יחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 2 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם המדפסת עדיין מדפיסה דפים שחורים לגמרי?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם המדפסת עדיין מדפיסה דפים שחורים לגמרי?	צור קשר עם תמיכת לקוחות . הבעיה נפתרה.	הבעיה נפתרה.

איכות הדפסה ירודה של שקפים

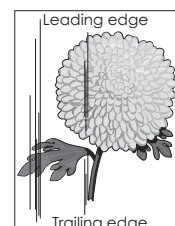
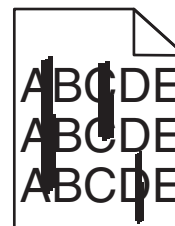
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם הגדרת סוג הנייר למגש היא Transparency (שקפים)?	עבור לשלב 2.	הגדר את סוג הנייר ל-Transparency (שקפים).
שלב 2 א בדוק אם אתה משתמש בסוג מומלץ של שקפים. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם איכות ההדפסה עדיין ירודה?	צור קשר עם תמיכת לקוחות . הבעיה נפתרה.	הבעיה נפתרה.

קווי פסים אופקיים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את המגש או המזין ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר ומשקל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. האם סוג הנייר ומשקל הנייר מתאימים לסוג ולמשקל של הנייר שבמגש?	עבור לשלב 3.	החלף את הסוג והמשקל של הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.
שלב 3 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א התקן חזרה את יחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 2 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?	עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.
שלב 5 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם מופיעים בהדפסות קווי פסים אופקיים?	צור קשר עם תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

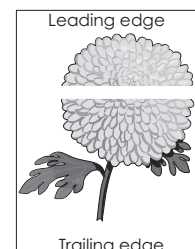
קווי פסים אנכיים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א בהתאם למערכת ההפעלה שלך, ציין את הסוג, המרקם והמשקל של הנייר ב-Printing Preferences (העדפות הדפסה) או בתיבת הדו-שיח Print (הדפסה). ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את המרקם, הסוג והמשקל של הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון במגש. האם המרקם, הסוג והמשקל של הנייר מתאימים לנייר שבמגש?	עבור לשלב 3.	בצע אחת או יותר מהאפשרויות הבאות: • ציין בהגדרות המגש את המרקם, הסוג והמשקל של הנייר המתאימים לנייר הטעון במגש. • החלף את הנייר הטעון במגש כך שיתאים למרקם, לסוג ולמשקל הנייר המצוינים בהגדרות המגש.
שלב 3 א טען נייר מחבילה חדשה. הערה: הנייר סופג רטיבות בשל לחות גבוהה. אחסן נייר בעטיפה המקורית שלו עד לשימוש. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א התקן חזרה את יחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לבזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 2 התקן את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?	עבור לשלב 5.	הבעיה נפתרה.

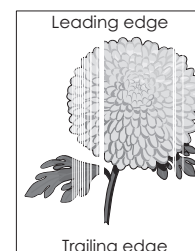
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 5 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם מופיעים קווי פסים אנכיים בהדפסות?	צור קשר עם תמיכת לקוחות בכתובת http://support.le או עם xmark.com נציג השירות שלך.	הבעיה נפתרה.

חללים אופקיים מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 א ודא שיישום התוכנה שלך משתמש בתבנית המילוי הנכונה. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א טען את מגש הנייר או את מזין הנייר המצוין בנייר מסוג מומלץ. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 א פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה. 1 הסר את מחסנית הטונר ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. 2 נער היטב את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תאפשר חשיפה של יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ-10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה. 3 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את המחסנית. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם מופיעים בהדפסות חללים אופקיים?	צור קשר עם תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

חללים מאונכים מופיעים בהדפסות

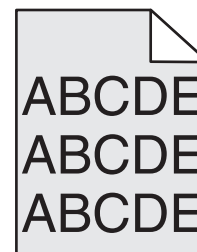


פעולה	כן	לא
שלב 1 א ודא שהתוכנית משתמשת בדפוס מילוי נכון. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 א בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג ומשקל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?	עבור לשלב 3.	הבעיה נפתרה.
שלב 3 בדוק אם אתה משתמש בסוג המומלץ של הנייר. א טען במגש או במזין המצוין את הסוג המומלץ של הנייר. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?	עבור לשלב 4.	הבעיה נפתרה.
שלב 4 א פזר מחדש את הטונר ביחידת ההדמיה. 1 הסר את מיכל הטונר, ולאחר מכן את יחידת ההדמיה. 2 נער היטב את יחידת ההדמיה. אזהרה—פוטנציאל לנזק: אל תחשוף את יחידת ההדמיה לאור ישיר למשך יותר מ- 10 דקות. חשיפה ממושכת לאור עלולה לגרום בעיות של איכות הדפסה. 3 התקן מחדש את יחידת ההדמיה ולאחר מכן את מיכל הטונר. ב שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם חללים מאונכים מופיעים בהדפסות?	פנה אל תמיכה בלקוחות . הערה: ייתכן שיחידת סריקת הלייזר פגומה.	הבעיה נפתרה.

מופיעות נקודות טונר בהדפסות.

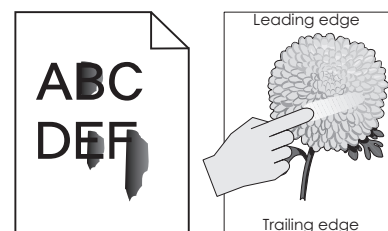
פעולה	Yes (כן)	No (לא)
החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם מופיעות נקודות טונר בהדפסות?	צור קשר עם תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

טשטוש טונר או הצללת רקע מופיעים בהדפסות



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
שלב 1 התקן חזרה את יחידת ההדמיה. א הסר את יחידת ההדמיה ולאחר מכן התקן אותה. ב שלח שוב את משימת ההדפסה. האם מופיעים בהדפסות ערפול או הצללות?	עבור לשלב 2.	הבעיה נפתרה.
שלב 2 החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם מופיעים בהדפסות ערפול או הצללות?	צור קשר תמיכת לקוחות בכתובת http://support.le או עם xmark.com נציג השירות שלך.	הבעיה נפתרה.

טונר יורד (מהנייר)



פעולה	כן	לא
שלב 1 בתפריט "נייר" בלוח הבקרה של המדפסת, בדוק את סוג, מרקם ומשקל הנייר. האם סוג, מרקם ומשקל הנייר מתאימים לנייר הטעון במגש?	עבור לשלב 2.	ציין את מרקם, סוג ומשקל הנייר מתוך הגדרות המגש כדי להתאים לנייר שטעון במגש.
שלב 2 שלח מחדש את עבודת ההדפסה. האם הטונר עדיין יורד?	פנה אל תמיכה בלקוחות .	הבעיה נפתרה.

צפיפות הדפסה לא אחידה



פעולה	Yes (כן)	No (לא)
החלף את יחידת ההדמיה ולאחר מכן שלח את משימת ההדפסה שוב. האם צפיפות ההדפסה לא אחידה?	צור קשר עם תמיכת לקוחות .	הבעיה נפתרה.

פתרון בעיות יישומי מסך הבית

שלב פתרון בעיות זה רלוונטי רק לדגמי מדפסות עם מסך מגע.

אירעה שגיאת יישום

פעולה	כן	לא
שלב 1 בדוק את יומן המערכת לראות אם יש פרטים רלוונטיים א פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת. אם אינך יודע את כתובת ה-IP של המדפסת, באפשרותך: • הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. • הדפס דף הגדרת רשת או את דף הגדרות התפריטים ואתר את כתובת ה-IP באזור TCP/IP. הערה: כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123. ב לחץ על Settings (הגדרות) < Apps Management > Apps (ניהול יישומים) < System (מערכת) < Log (יומן). ג בתפריט Filter (סינון), בחר מצב יישום. ד בתפריט Application (יישום) בחר יישום ולאחר מכן לחץ על Submit (שלח). האם מופיעה ביומן הודעת שגיאה?	עבור לשלב 2.	פנה אל תמיכת לקוחות .
שלב 2 פתור את השגיאה. האם היישום עובד עכשיו?	הבעיה נפתרה.	פנה אל תמיכת לקוחות .

שרת האינטרנט המוטמע אינו נפתח

פעולה	כן	לא
שלב 1 א הפעל את המדפסת. ב פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת. ג הקש על Enter . האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 2.
שלב 2 ודא שכתובת IP של המדפסת נכונה. א ראה את כתובת IP של המדפסת: - בקטע TCP/IP של התפריט "רשתות/יציאות" - על-ידי הדפסת דף הגדרת הרשת או דף הגדרות התפריט, ולאחר מכן מציאת הקטע TCP/IP הערה: כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123. ב פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP. הערה: בהתאם להגדרות הרשת, ייתכן שעליך להקליד "https://" במקום "http://" לפני כתובת IP של המדפסת כדי לגשת לשרת האינטרנט המוטמע. ג הקש על Enter . האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 3.
שלב 3 בדוק אם הרשת פועלת. א הדפס דף הגדרות רשת. ב בדוק את החלק הראשון בדף הגדרות הרשת, וודא שהמצב הוא Connected (מחובר). הערה: אם המצב הוא Not Connected (לא מחובר), ייתכן שהחיבור פועל לסירוגין או שכבל הרשת עשוי להיות פגום. התייעץ עם איש תמיכת המערכת שלך למציאת פתרון, ולאחר מכן הדפס שנית את דף הגדרות הרשת. ג פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת. ד הקש על Enter . האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 4.
שלב 4 בדוק את חיבורי הכבלים למדפסת ולשרת ההדפסה וודא שהם מחוברים היטב. א חבר את הכבלים כנדרש. למידע נוסף, עיין בתיעוד ההתקנה המצורף למדפסת. ב פתח דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת. ג הקש על Enter . האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	עבור לשלב 5.

פעולה	כן	לא
שלב 5 נטרל זמנית שרתי Proxy של האינטרנט שרתי Proxy עלולים לחסום או להגביל גישה לאתרי אינטרנט מסוימים, כולל שרת האינטרנט המוטמע. האם שרת האינטרנט המוטמע נפתח?	הבעיה נפתרה.	צור קשר עם איש התמיכה במערכת.

יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות

לפני שתפנה לתמיכת הלקוחות, ודא שברשותך הפרטים הבאים:

- בעיית המדפסת
- הודעת השגיאה
- סוג דגם המדפסת והמספר הסידורי

בקר בכתובת <http://support.lexmark.com> לקבלת תמיכה בדוא"ל או בצ'אט, או עיין בספריית המדריכים, מסמכי התמיכה, מנהלי ההתקנים והורדות אחרות.

גם תמיכה טכנית טלפונית זמינה. בארה"ב או בקנדה, התקשר 1-800-539-6275. בארצות או אזורים אחרים, עבור אל <http://support.lexmark.com>.

הודעות

מידע אודות המוצר

שם מוצר:

Lexmark MS510dn, MS517dn, MS610de, MS610dn, MS617dn

סוג מכשיר:

4514

דגם (דגמים):

646, 635, 630

הודעת מהדורה

נובמבר 2017

הפסקה הבאה אינה חלה על אף מדינה בה תנאים שכאלה סותרים את החוק המקומי: LEXMARK INTERNATIONAL, INC מספקת פרסום זה "כמו שהוא" ללא אחריות מכל סוג, בין אם מפורשת או מכללא, כולל, אך לא מוגבל, לאחריות מכללא לסחירות או התאמה למטרה מסוימת. מדינות מסוימות אינן מאפשרות ויתור על אחריות מפורשת או מכללא בטרנסקציות מסוימות, לכן ייתכן שהצהרה זו אינה חלה עליך.

פרסום זה עלול לכלול חוסר דיוק טכני או שגיאות דפוס. במידע הכלול בזאת נערכים שינויים תקופתיים; שינויים אלה ייכללו במהדורות מאוחרות יותר. שיפורים או שינויים במוצרים או בתוכניות המתוארים יכולים להיעשות בכל עת.

הפניות בפרסום זה למוצרים, תוכניות או שירותים אינן מרמזות כי היצרן מתכוון להפוך אותם לזמינים בכל הארצות בהן הוא פועל. כל הפנייה למוצר, תוכנית, או שירות אינה מכוונת להצהיר או לרמז שניתן להשתמש רק במוצר, בתוכנית או בשירות אלה. ניתן להשתמש כחלופה בכל מוצר, תוכנית או שירות שווי ערך מבחינה תפקודית, שאינם מפרים כל קניין רוחני קיים. הערכה ואימות של פעולה בשילוב עם מוצרים, תוכניות ושירותים אחרים, למעט אלה המצוינים על ידי היצרן, נמצאים באחריותו של המשתמש.

לקבלת תמיכה טכנית של Lexmark בקר בכתובת <http://support.lexmark.com>.

לקבלת מידע על חומרים מתכלים והורדות, בקר בכתובת www.lexmark.com.

© Lexmark International, Inc 2012

כל הזכויות שמורות.

סימנים מסחריים

Lexmark, הלוגו של Lexmark, MarkNet, AccuRead ו-MarkVision הם סימנים מסחריים או סימנים מסחריים רשומים של Lexmark International, Inc. בארצות הברית ו/או בארצות אחרות.

Google Cloud Print הוא סימן רשום של Google Inc.

Mac והלוגו של Mac הם סימנים מסחריים של Apple Inc., הרשומים בארה"ב ובמדינות אחרות.

Microsoft ו-Windows הם סימנים מסחריים רשומים או סימנים מסחריים של קבוצת חברות Microsoft בארצות הברית ובארצות אחרות.

Mopria®, הלוגו של Mopria® והלוגו Mopria® Alliance הם סימנים מסחריים רשומים וסימני שירות של Mopria Alliance, Inc. בארצות הברית ובארצות אחרות. שימוש בלתי מורשה אסור בתכלית האיסור.

PCL® הוא סימן מסחרי רשום של Hewlett-Packard Company. PCL הוא השם שהעניקה Hewlett-Packard Company לערכה של פקודות (שפה) ופונקציות מדפסת הכלולות במוצרי המדפסת שלה. מדפסת זו נועדה להיות תואמת שפת PCL. פירוש הדבר שהמדפסת מזהה פקודות PCL 3 המשמשות בתוכנות יישום שונות, ושהמדפסת מדמה את הפונקציות התואמות את הפקודות.

PostScript הוא סימן מסחרי רשום של Adobe Systems Incorporated בארצות הברית ו/או בארצות אחרות.

המונחים הבאים הם סימנים מסחריים או סימנים מסחריים רשומים של החברות הבאות:

The Monotype Corporation plc	Albertus
Monsieur Marcel OLIVE	Antique Olive
.Apple Computer, Inc	Apple-Chancery
The Monotype Corporation plc	Arial
מבוסס על Times New Roman ברישיון מחברת The Monotype Corporation plc, הוא מוצר של Agfa Corporation	CG Times
.Apple Computer, Inc	Chicago
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Clarendon
Nebiolo	Eurostile
.Apple Computer, Inc	Geneva
The Monotype Corporation plc	GillSans
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Helvetica
Jonathan Hoefler Type Foundry	Hoefler
International Typeface Corporation	ITC Avant Garde Gothic
International Typeface Corporation	ITC Bookman
International Typeface Corporation	ITC Mona Lisa
International Typeface Corporation	ITC Zapf Chancery
The Monotype Corporation plc	Joanna
Arthur Baker	Marigold
.Apple Computer, Inc	Monaco
.Apple Computer, Inc	New York
Arthur Baker	Oxford
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Palatino
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Stempel Garamond
Agfa Corporation	Taffy
The Monotype Corporation plc	Times New Roman
Linotype-Hell AG ו/או חברות הבת שלה	Univers

כל יתר הסימנים המסחריים האחרים הם קניינים של בעליהם השונים.

AirPrint והלוגו AirPrint הם סימנים מסחריים של Apple, Inc.

הודעות לגבי רישיון

כל ההודעות לגבי רישיון הקשורות למוצר זה ניתנות לצפייה דרך תיקיית השורש של תקליטון התקנת התוכנה.

רמות פליטת רעש

המדידות שלהלן נערכו בהתאם לתקן ISO 7779 ודווחו בהתאמה לתקן ISO 9296.

הערה: ייתכן שמצבים מסוימים אינם יישימים למוצר שברשותך.

לחץ קול ממוצע של מטר 1, dBA	
הדפסה	55 (חד-צדדי); 54 (דו-צדדי)
Ready (מוכנה)	לא רלוונטי

הערכים כפופים לשינויים. בקר בכתובת www.lexmark.com לצפייה בערכים הנוכחיים.

הנחיית פסולת מציד חשמלי ואלקטרוני (WEEE)



הלוגו WEEE מציינ תוכניות מחזור ונהלים ספציפיים עבור מוצרים אלקטרוניים במדינות האיחוד האירופי. אנו מעודדים את מחזור המוצרים שלנו.

אם יש לך שאלות נוספות על אפשרויות מחזור, בקר באתר האינטרנט של Lexmark בכתובת www.lexmark.com לחיפוש מספר הטלפון של משרד המכירות המקומי.

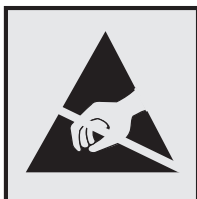
India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

השלכת מוצרים

אין להשליך את המדפסת או חומרים מתכלים ביחד עם פסולת ביתית רגילה. צור קשר עם הרשויות המקומיות לבירור אפשרויות השלכה ומיחזור.

הודעה על רגישות לחשמל סטטי



סמל זה מציין חלקים הרגישים לחשמל סטטי. אל תיגע באזורים הקרובים לסמלים אלה לפני שנגעת במשטח מתכת באזור המרוחק מהסמל.

ENERGY STAR

כל מוצר של Lexmark הנושא את הסמל ENERGY STAR על המוצר או במסך ההפעלה מאושר כתואם לדרישות של Environmental Protection Agency (EPA) ENERGY STAR בהתאם לתצורה שנקבעה בעת שהמוצר שווק.



מידע טמפרטורה

טמפרטורת סביבת הפעלה	15.6 עד 32.2 מעלות צלזיוס
טמפרטורת משלוח	-40 עד 43.3 מעלות צלזיוס
טמפרטורת אחסון ולחות יחסית	1 עד 35 מעלות צלזיוס 8 עד 80% RH

הודעה בנוגע ללייזר

המדפסת מאושרת לשימוש בארה"ב על פי דרישות J DHHS 21 CFR Subchapter המתייחסות למוצרי לייזר (1) Class I, ובמקומות אחרים מאושרת כמוצר לייזר Class I בהתאמה לדרישות IEC 60825-1: 2014.

מוצרי לייזר Class I אינם נחשבים מסוכנים לשימוש. המדפסת כוללת בתוכה לייזר Class IIIb (3b) המסווג כלייזר gallium arsenide בהספק 12 מיליוואט הפועל באורך גל של 655-675 ננומטרים. מערכת הלייזר והמדפסת מתוכננים באופן שבשום מקרה אין גישת אדם לקרינת לייזר שמעל לרמת Class I במהלך הפעלה רגילה, תחזוקה של המשתמש או תנאי שירות מומלצים.

תווית הנחיות בנושא לייזר

ייתכן שתווית הודעת לייזר תהיה מודבקת למדפסת זו כפי שמוצג:

.DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam
 .PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser
 .Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zraccima
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku
 .FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen
 .GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser
 .DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser
 .VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista
 .GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser
 .VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget
 .PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser
 .FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen
 .NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera
 .ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей
 .Pozor - Nebezpečnost neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom
 .PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser
 .FARA - Osynlig laserstråling når patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen
 .危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下
 .危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下
 .危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください

צריכת חשמל

צריכת החשמל של המוצר

הטבלה הבאה מתעדת את מאפייני צריכת החשמל של המוצר.

הערה: ייתכן שמצבים מסוימים אינם יישימים למוצר שברשותך.

מצב	תיאור	צריכת חשמל (וואטים)
הדפסה	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח מקלט אלקטרוני.	MS510dn, MS517dn); 640 (MS610dn,) 600 (MS617dn, MS610de
העתקה	המוצר מפיק פלט של עותק קשיח ממסמכי מקור קשיחים.	לא זמין
סריקה	המוצר סורק מסמכי עותק קשיח.	לא זמין
Ready (מוכנה)	המוצר ממתין לעבודת הדפסה.	MS510dn, MS517dn); 9.2 (MS610dn, MS617dn);) 7 (9.4 (MS610de
מצב שינה	המוצר נמצא ברמה גבוהה של מצב חיסכון בחשמל.	MS510dn, MS517dn); 2.6 (MS610dn,) 2.5 (MS617dn); 3 (MS610de
היברנציה	המוצר נמצא ברמה נמוכה של מצב חיסכון בחשמל.	0.5
מכובה	המוצר מחובר לשקע חשמל, אולם מתג ההפעלה מכובה.	0

רמות צריכת החשמל המפורטות בטבלה הקודמת מייצגות מדידות זמן ממוצע. צריכת חשמל ברגע מסוים עשויה להיות גבוהה בצורה משמעותית מהממוצע.

הערכים כפופים לשינויים. בקר בכתובת www.lexmark.com לצפייה בערכים הנוכחיים.

מצב שינה

מוצר זה מתוכנן עם מצב חיסכון בצריכת אנרגיה הנקרא מצב שינה. מצב השינה חוסך אנרגיה באמצעות הורדת צריכת החשמל בפרקי זמן ארוכים שבהם אין פעילות. מצב השינה מופעל אוטומטית לאחר שמוצר זה אינו נמצא בשימוש למשך זמן שצוין, הנקרא פסק זמן לשינה.

ברירת המחדל של היצרן עבור פסק-זמן לשינה למוצר זה (בדקות): 20

באמצעות תפריטי התצורה, ניתן להתאים את פסק הזמן לשינה בין דקה 1 לבין 120 דקות. הגדרת פסק הזמן לשינה לערך נמוך מפחיתה מצריכת האנרגיה, אך עלולה לגדיל את זמן התגובה של המוצר. הגדרת פסק הזמן לשינה לערך גבוה שומרת על תגובה מהיר, אך צורכת יותר אנרגיה.

Hibernate mode (מצב מנוחה)

מוצר זה מתוכנן למצב פעולה בצריכת חשמל נמוכה במיוחד הנקרא *Hibernate mode* (מצב מנוחה). בעת הפעלה במצב מנוחה, כל המערכות וההתקנים האחרים מכובים בצורה בטוחה.

ניתן להיכנס למצב המנוחה בכל אחת מהשיטות הבאות:

- שימוש בפסק זמן למנוחה
- שימוש במצבי צריכת חשמל מתוזמנים
- שימוש בלחצן שינה/מנוחה

ברירת המחדל של היצרן עבור Hibernate Timeout (פסק זמן של מנוחה) למוצר זה בכל הארצות והאזורים 3 ימים

משך הזמן שבו המדפסת ממתינה לאחר הדפסת משימה לפני כניסה למצב מנוחה ניתן להגדרה בין שעה אחת ועד חודש אחד.

מצב כיבוי

במוצר זה קיים מצב כיבוי אשר צורך עדיין כמות קטנה של חשמל. כדי להפסיק לחלוטין את צריכת החשמל של המוצר, נתק את ספק הכוח משקע החשמל.

צריכת אנרגיה כוללת

לעיתים, שימושי לחשב את צריכת האנרגיה הכוללת של המוצר. היות שדרישות צריכת החשמל ניתנות ביחידות מתח או בוואטים, כדי לחשב את צריכת האנרגיה, יש להכפיל את צריכת החשמל בזמן שבו המוצר נמצא בכל מצב. צריכת האנרגיה הכוללת של המוצר היא סכום השימוש באנרגיה של כל מצב.

אינדקס

א

אבטחה
 שינוי הגדרות הדפסה של מסמכים
 חסויים 54, 93
 אבטחה, מנעול 60, 99
 אבטחת המדפסת
 מידע על 61, 102
 אחסון
 חומרים מתכלים 159
 נייר 107
 אחסון משימות הדפסה 51, 88
 אימות הגדרת המדפסת 30
 אימות עבודות הדפסה 51, 88
 אין מספיק זיכרון לאיסוף המשימה
 176 [37]
 אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי זיכרון
 הבזק [37] 176
 אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונת
 החיסכון במשאבים [35] 176
 אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבים
 בזיכרון ההבזק [52] 180
 אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות
 המופסקות לא ישוחררו [37] 177
 איתור חסימת נייר 165
 אפשרויות
 יציאת פתרונות פנימיים 14
 כונן קשיח של מדפסת, הסרה 23
 כונן קשיח של מדפסת, התקנה 21
 כרטיס זיכרון 13
 כרטיסי זיכרון 11
 כרטיסי קושחה 11
 מגש של 250 גיליונות, התקנה 24
 מגש של 550 גיליונות, התקנה 24
 אפשרויות חומרה, הוספה
 מנהל התקן הדפסה 26
 אפשרויות מדפסת, פתרון בעיות
 בעיות מגש 188
 האפשרות הפנימית לא אותרה 187
 יציאת פתרונות פנימיים 189
 כרטיס ממשק USB/מקבילי 189
 אפשרויות פנימיות 11
 אפשרויות פנימיות, הוספה
 מנהל התקן הדפסה 26
 אפשרות לא נתמכת בחריץ [X]
 185 [55]
 אשף התקנת הרשת האלחוטית
 שימוש 28

L

Lexmark Mobile Print
 שימוש 49
 Lexmark Print
 באמצעות 87

P

PIN ללוח בקרה של המדפסת
 יצירה 55, 93

Q

Quiet Mode (מצב שקט) 95

R

Remove paper from standard
 output bin (הוצא את הנייר מסל
 הפלט הסטנדרטי) 181
 Replace maintenance kit
 182 [80.xy]

S

Sleep Mode (מצב שינה)
 כוונן 96
 SMTP server not set up (שרת
 SMTP לא הוגדר). צור קשר עם מנהל
 המערכת. 183, 185
 Standard network software error
 (שגיאת תוכנה ברשת סטנדרטית)
 183 [54]
 Standard USB port disabled
 (יציאת USB הרגילה מושבתת)
 184 [56]

T

Too many flash options installed
 (מותקנות יותר מדי אפשרויות הבזק)
 184 [58]
 Too many trays attached (יותר
 מדי מגשים מחוברים) 184 [58]

U

Unformatted flash detected (זוהה
 זיכרון הבזק לא מפורמט) 184 [53]
 Unsupported USB hub, please
 remove (רכזת USB לא נתמכת, נא
 הסר) 175

אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות
 ההמופסקות נמחקו [37] 176
 זוהה זיכרון הבזק פגום [51] 175

J

[סוג אספקה] לא של Lexmark, ראה
 מדריך למשתמש [xy.33] 179

A

AirPrint
 באמצעות 48, 86

B

Background and Idle Screen
 (רקע ומסך המתנה)
 באמצעות 71

C

Close front door (סגירת דלת
 קדמית) 174
 Complex page, some data may
 not have printed (דף מורכב, ייתכן
 שחלק מהנתונים לא הודפסו)
 174 [39]
 Custom Type [x] (סוג מותאם
 אישית)
 הקצאת סוג נייר 46
 יצירת שם מותאם אישית 83

F

Flash Drive Menu (תפריט כונן
 הבזק) 141
 Forms and Favorites (טפסים
 ומועדפים)
 הגדרה 72

G

Google Cloud Print
 באמצעות 48, 86

H

Hibernate Timeout (פסק זמן של
 מנוחה)
 הגדרה 58, 96

- Quiet Mode (מצב שקט) 95
 Sleep Mode (מצב שינה) 96
 בהירות, כווןון 59, 97
 מצב מנוחה 58, 96
 מצב שינה 57
 מצב שקט 57
 מצבי צריכת חשמל
 מתוזמנים 59, 97
 הגדרות תפריט
 טעינה במספר מדפסות 54, 93
 הגדרת Hibernate Timeout (פסק זמן למנוחה) 58, 96
 הגדרת הדפסה טורית 90
 הגדרת הודעות על חומרים מתכלים 53, 92
 הגדרת מצב חיסכון 56, 95
 הגדרת רשת אלחוטית
 שימוש בשרת האינטרנט המובנה 29
 הדפסה
 ביטול, מלוח הבקרה של המדפסת 90
 דף הגדרות רשת 56, 94
 דף הגדרות תפריטים 55, 94
 טפסים 85
 מהמחשב 47, 85
 מכונן הבזק 49, 87
 מתוך התקן נייד 87, 86, 48
 רשימת דוגמאות גופנים 52, 90
 רשימת ספריות 52, 90
 הדפסה טורית
 הגדרה 90
 הדפסה מכונן הבזק 49, 87
 הדפסה ממחשב 85
 הדפסת דף הגדרות רשת 56, 94
 הדפסת דף הגדרות תפריט 94
 הדפסת טפסים 85
 הדפסת משימות מופסקות
 מ-Windows 51, 89
 ממחשב Macintosh 51, 89
 הדפסת רשימת דוגמאות של גופנים 90
 הדפסת רשימת ספרייה 90
 הודעות 223, 222, 221, 220
 הודעות המדפסת
 [סוג אספקה] לא של Lexmark, ראה
 מדריך למשתמש [xy.33] 179
 Close front door (סגירת דלת קדמית) 174
 Complex page, some data may not have printed (דף מורכב, ייתכן שחלק מהנתונים לא הודפסו) 174 [39]
- התראות על חומרים מתכלים, מחסנית טונר 53, 92
 התראות על חומרים מתכלים, ערכת תחזוקה 53, 92
 כתובת TCP/IP 122
 מספר מדפסות 54, 93
 סוג נייר 36, 74
 הגדרה, מדפסת אימות 30
 הגדרות אבטחה
 מחיקה 61
 הגדרות אינדיבידואליות
 מחיקה 61
 הגדרות אקולוגיות
 אודות 72
 הגדרות גודל נייר אוניברסלי
 הגדרה 36, 74
 הגדרות התקן ורשת
 מחיקה 61
 הגדרות יציאה
 הגדרה 91
 הגדרות ירוקות
 Eco-Mode (מצב חיסכון) 56, 95
 Hibernate Timeout (פסק זמן של מנוחה) 58, 96
 Quiet Mode (מצב שקט) 95
 מצב מנוחה 58, 96
 מצב שקט 57
 מצבי צריכת חשמל
 מתוזמנים 59, 97
 הגדרות מנהל מערכת שרת אינטרנט מובנה 53, 91
 הגדרות סביבתיות
 Eco-Mode (מצב חיסכון) 56, 95
 Hibernate Timeout (פסק זמן של מנוחה) 58, 96
 Quiet Mode (מצב שקט) 95
 Sleep Mode (מצב שינה) 96
 בהירות תצוגה, התאמה 97
 בהירות תצוגת המדפסת, התאמה 59
 מצב מנוחה 58, 96
 מצב שינה 57
 מצב שקט 57
 מצבי צריכת חשמל
 מתוזמנים 59, 97
 הגדרות רשת שרת אינטרנט מובנה 53, 91
 הגדרות שימור
 Eco-Mode (מצב חיסכון) 56, 95
 Hibernate Timeout (פסק זמן של מנוחה) 58, 96
- ב**
 בדיקת המצב של החלקים והחומרים המתכלים 56, 94
 בדיקת התצוגה הווירטואלית שימוש בשרת האינטרנט המובנה 53, 91
 בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 185
 בדיקת מצב החלקים והחומרים המתכלים 56, 94
 בחירת מיקום למדפסת 10, 9
 בחירת נייר 106
 ביטול משימת הדפסה מהמחשב 52, 90
 מלוח הבקרה של המדפסת 52, 90
 ביטול קישור מגשים 45, 83, 84
 בעזרת לוח הבקרה של המדפסת 32, 63
 בעיות מדפסת, פתרון בסיסיות 185
 ברירות המחדל של היצרן
 שחזור 98
 ברירת מחדל של היצרן, שחזור 59
- ג**
 גודל נייר
 הגדרה 74
 גודל נייר שגוי, פתח [מקור נייר] [34] 176
 גודלי נייר
 נתמכים על-ידי המדפסת 107
 גודלי נייר נתמכים 107
 גישה אל שרת האינטרנט המובנה 70
 גישה ללוח המערכת 35, 68
- ד**
 דף אינטרנט לאבטחה
 היכן לחפש 61
 פרטי אבטחה של המדפסת 102
 דף הגדרות רשת
 הדפסה 56, 94
 דף הגדרות תפריטים
 הדפסה 55, 94
- ה**
 הבנת מסך הבית 64
 הבנת מסך הבית והסמלים. 63
 הגדרה
 גודל נייר 36, 74
 התראות על חומרים מתכלים, יחידת הדמיה 53, 92

- שגיאה בקריאה מכון USB. הסר
 175 USB
 שגיאה בקריאת רכזת USB. הסר
 רכזת. 175
 שגיאת אפשרות טורית [54] [x] 183
 שינוי תצורה, חלק מהמשימות
 המופסקות לא שוחזר [57] 175
 שנה [מקור נייר] כדי לטעון [שם סוג
 מותאם אישית] [כיוון הדפסה] 173
 שנה [מקור נייר] ל [מחרוזת מותאמת
 אישית] טען [כיוון הדפסה] 174
 הודעות לגבי פליטה 220
 הודעות על חומרים מתכלים
 הגדרה 53, 92
 הוספת אפשרויות חומרה
 מנהל התקן הדפסה 26
 הוספת אפשרויות פנימיות
 מנהל התקן הדפסה 26
 הזמנה
 יחידת הדמיה 158
 ערכת תחזוקה 158
 הזמנת חומרים מתכלים
 מחסניות טונר 157
 החלף [מקור נייר] ל- [גודל נייר] טען
 [כיוון] 174
 החלף [מקור נייר] לנייר [סוג נייר] [גודל
 נייר] טען [כיוון] 174
 החלף יחידת הדמיה חסרה או שאינה
 מגיבה [xy.31] 181
 החלף יחידת הדמיה שאינה נתמכת
 [xy.32] 183
 החלף יחידת הדמיה, נותרו 0 עמודים
 בקירוב [xy.84] 182
 החלף מחסנית חסרה או שאינה מגיבה
 [xy.31] 181
 החלף מחסנית שאינה נתמכת
 [xy.32] 182
 החלף מחסנית, אזור מדפסת לא תואם
 [xy.42] 181
 החלף מחסנית, נותרו 0 עמודים
 בקירוב [xy.88] 181
 החלפה
 יחידת הדמיה 161
 מחסנית טונר 159
 הכנסת מגש [x] 176
 המדפסת ביצעה הפעלה מחדש. ייתכן
 שהעבודה האחרונה לא
 הושלמה. 180
 המדפסת מדפיסה עמודים ריקים 207
 הסרת כונן קשיח של מדפסת 23
 הסתרת סמלים במסך הבית 71
 העברת המדפסת 9, 10, 163
- החלף מחסנית חסרה או שאינה
 מגיבה [xy.31] 181
 החלף מחסנית שאינה נתמכת
 [xy.32] 182
 החלף מחסנית, אזור מדפסת לא
 תואם [xy.42] 181
 החלף מחסנית, נותרו 0 עמודים
 בקירוב [xy.88] 181
 הכנסת מגש [x] 176
 המדפסת ביצעה הפעלה מחדש.
 ייתכן שהעבודה האחרונה לא
 הושלמה. 180
 זוהה זיכרון הבזק פגום [51] 175
 זיכרון מלא [38] 179
 טען [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון
 הדפסה של הנייר] במזין
 הרב-תכליתי 178
 טען [מקור נייר] בנייר [גודל נייר] [כיוון
 הדפסה של הנייר] 177
 טען [מקור נייר] בנייר [מחרוזת
 מותאמת אישית] [כיוון נייר] 177
 טען [מקור נייר] בנייר [שם סוג
 מותאם אישית] [כיוון הדפסה של
 הנייר] 177
 טען מזין רב-תכליתי ב- [סוג נייר]
 [גודל נייר] [כיוון הדפסה] 178
 טען מזין רב-תכליתי ב- [שם סוג
 מותאם אישית] [כיוון הדפסה] 178
 טען נייר [גודל נייר] [כיוון הדפסה של
 הנייר] במזין הרב-תכליתי 178
 יחידת הדמיה כמעט נמוכה
 [xy.84] 175
 יחידת הדמיה נמוכה [xy.84] 175
 יציאה מקבילית מושבתת [56] 180
 מחסנית כמעט ריקה [xy.88] 173
 מחסנית נמוכה מאוד, [x] הערכת
 מספר עמודים שנותרו
 [xy.88] 173
 מחסנית, יחידת הדמיה, אי התאמה
 [xy.41] 173
 ערכת הדמיה נמוכה מאוד, [x]
 הערכת מספר עמודים שנותרו
 [xy.84] 175
 רמת טונר נמוכה במחסנית
 [xy.88] 173
 רמת ערכת תחזוקה כמעט נמוכה
 [xy.80] 178
 רמת ערכת תחזוקה נמוכה
 [xy.80] 179
 רמת ערכת תחזוקה נמוכה מאוד
 [xy.80] 179
 רשת [x] שגיאת תוכנה [54] 179
- Remove paper from standard
 output bin (הוצא את הנייר מסל
 הפלט הסטנדרטי) 181
 Replace maintenance kit
 [[80.xy] 182
 SMTP server not set up (שרת
 SMTP לא הוגדר). צור קשר עם
 מנהל המערכת. 183, 185
 Standard network software
 error (שגיאת תוכנה ברשת
 סטנדרטית) [54] 183
 Standard USB port disabled
 (יציאת USB הרגילה מושבתת)
 [56] 184
 Too many flash options
 installed (מותקנות יותר מדי
 אפשרויות הבזק) [58] 184
 Too many trays attached (יותר
 מדי מגשים מחוברים) [58] 184
 Unformatted flash detected
 (זוהה זיכרון הבזק לא מפורמט)
 [53] 184
 Unsupported USB hub, please
 remove (רכזת USB לא נתמכת,
 נא הסר) 175
 אין מספיק זיכרון לאיסוף המשימה
 [37] 176
 אין מספיק זיכרון לפעולת איחוי זיכרון
 הבזק [37] 176
 אין מספיק זיכרון לתמיכה בתכונת
 החיסכון במשאבים [35] 176
 אין מספיק זיכרון פנוי עבור משאבים
 בזיכרון ההבזק [52] 180
 אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות
 ההמופסקות נמחקו [37] 176
 אין מספיק זיכרון, חלק מהמשימות
 המופסקות לא ישוחזרו [37] 177
 אפשרות לא נתמכת בחריץ [x]
 [55] 185
 גודל נייר שגוי, פתח [מקור נייר]
 [34] 176
 החלף [מקור נייר] ל- [גודל נייר] טען
 [כיוון] 174
 החלף [מקור נייר] לנייר [סוג נייר]
 [גודל נייר] טען [כיוון] 174
 החלף יחידת הדמיה חסרה או שאינה
 מגיבה [xy.31] 181
 החלף יחידת הדמיה שאינה נתמכת
 [xy.32] 183
 החלף יחידת הדמיה, נותרו 0 עמודים
 בקירוב [xy.84] 182

- הפחתת רעש 57, 95
 הצגת סמלים במסך הבית 71
 הצהרה על נדיפות 60, 99
 הצפנת הכונן הקשיח של המדפסת 101
 הצפנת כונן קשיח של המדפסת 101
 התאמת בהירות תצוגה של המדפסת 59
 התאמת כהות הטונר 47, 85
 התאמת מצב שינה 57, 96
 התחברות לרשת אלחוטית Start PIN Method (שיטת התחלה עם PIN) 29
 שיטת Push Button Configuration 29
 שימוש באשף התקנת הרשת האלחוטית 28
 שימוש בשרת האינטרנט המובנה 29
 התקן נייד
 הדפסה מתוך 87, 86, 49, 48
 התקנה
 יציאת פתרונות פנימיים 14
 התקנת כונן קשיח של מדפסת 21
 התקנת כרטיס אופציונלי 11
 התקנת מגש של 250 גיליונות 24
 התקנת מגש של 550 גיליונות 24
 התקנת תוכנת המדפסת 26
- ז**
 זיהוי מיקומי חסימות 165
 זיכרון
 סוגים מותקנים במדפסת 60, 99
 זיכרון הכונן הקשיח של המדפסת מחיקה 100
 זיכרון לא נדיף 60, 99
 מחיקה 61, 100
 זיכרון מלא [38] 179
 זיכרון נדיף 60, 99
 מחיקה 60, 100
- ח**
 חומרים המתכלים וחלקים, מצב של בדיקה, בלוח הבקרה של המדפסת 56
 חומרים מתכלים אחסון 159
 בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט המובנה 56, 94
 בדיקה, מלוח הבקרה של המדפסת 94
 בדיקת מצב 56, 94
- חיסכון 154
 שימוש בחלקים וחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark, 156
 שימוש בנייר ממוחזר 154
 חומרים מתכלים, הזמנה 158
 יחידת הדמיה 157
 מחסניות טונר 158
 ערכת תחזוקה 158
 חוסר אחידות בהדפסה 202
 חזרה על משימות הדפסה 51, 88
 חיבור כבלים 33, 66
 חיסכון בחומרים מתכלים 154
 חיפוש כתובת IP של המחשב איתור 70
 חיפוש כתובת IP של מדפסת 70
 חיפוש מידע נוסף אודות המדפסת 7 חלקים
 בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט המובנה 56, 94
 בדיקה, מלוח הבקרה של המדפסת 94
 בדיקת מצב 56, 94
 שימוש בחלקים וחומרים מתכלים מקוריים של Lexmark, 156
 חסימות
 מניעה 164
 חסימות נייר
 מניעה 164
 חסימות, ניקוי מגשים 171
 מזין רב תכליתי 171
 סל סטנדרטי 169
 חסימת נייר בדלת האחורית 168
 חסימת נייר בדלת הקדמית 166
 חסימת נייר ביחידת הדופלקס 170
 חסימת נייר במגשים 171
 חסימת נייר במזין הרב-תכליתי 171
 חסימת נייר בסל הסטנדרטי 169
 חסימת נייר, ניקוי
 בדלת האחורית 168
 בדלת הקדמית 166
 ביחידת הדופלקס 170
 מגשים 171
 מזין רב תכליתי 171
 סל סטנדרטי 169
- ט**
 טעינה
 מגשים 37, 75
 מזין רב תכליתי 41, 79
 טעינת המגש האופציונלי 37, 75
 טעינת המגש הסטנדרטי 37, 75
- טען [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון הדפסה של הנייר] במזין הרב-תכליתי 178
 טען [מקור נייר] בנייר [גודל נייר] [כיוון הדפסה של הנייר] 177
 טען [מקור נייר] בנייר [מחרוזת מותאמת אישית] [כיוון נייר] 177
 טען [מקור נייר] בנייר [שם סוג מותאם אישית] [כיוון הדפסה של הנייר] 177
 טען מזין רב-תכליתי ב- [סוג נייר] [גודל נייר] [כיוון הדפסה] 178
 טען מזין רב-תכליתי ב- [שם סוג מותאם אישית] [כיוון הדפסה] 178
 טען נייר [גודל נייר] [כיוון הדפסה של הנייר] במזין הרב-תכליתי 178
- י**
 יחידת הדמיה
 הזמנה 158
 החלפה 161
 יחידת הדמיה כמעט נמוכה [xy.84] 175
 יחידת הדמיה נמוכה [xy.84] 175
 ייבוא תצורה
 שימוש בשרת האינטרנט המובנה 73
 ייצוא תצורה
 שימוש בשרת האינטרנט המובנה 73
 יישומי מסך הבית
 הגדרה 71
 חיפוש מידע 71
 יישומים
 מסך הבית 71
 יציאה מקבילית 33
 יציאה מקבילית מושבתת [56] 180
 יציאת Ethernet 33, 66
 יציאת USB 33, 66
 יציאת פתרונות פנימיים
 התקנה 14
 פתרון בעיות 189
 יצירת PIN ללוח הבקרה של המדפסת 55, 93
 יצירת קשר עם תמיכת הלקוחות 217
 יצירת שם מותאם אישית
 סוג נייר 83
- כ**
 כבלים
 Ethernet 33, 66
 USB 33, 66
 מקבילי 33

- כהות הטונר
 כוונון 47, 85
 כוונון בהירות
 שרת אינטרנט מובנה 97
 תצוגת מדפסת 97
 כונן הבזק
 הדפסה מתוך 49, 87
 כונן קשיח של המדפסת
 הסרה 23
 הצפנה 101
 התקנה 21
 מחיקה 100
 סילוק 99
 כונני הבזק
 סוגי קבצים נתמכים 50, 88
 כונני הבזק נתמכים 50, 88
 כרטיס אופציונלי
 התקנה 11
 כרטיס זיכרון 11
 התקנה 13
 כרטיס ממשק USB/מקבילי
 פתרון בעיות 189
 כרטיס קושחה 11
 כרטיסים
 טעינה, מזין רב-תכליתי 41, 79
 עצות 103
 כתובת IP של המדפסת
 איתור 70
 כתובת IP, מדפסת
 איתור 70
- ל**
- לא ניתן לפתוח את שרת האינטרנט
 המובנה 216
 לוח בקרה של המדפסת 32, 63
 ברירת מחדל של היצרן,
 שחזור 59, 98
 כוונון בהירות 59
 נורית חיווי 33, 63
 נורית לחצן שינה 33, 63
 שימוש 32
 לוח בקרה של המדפסת, תצוגה
 וירטואלית
 שימוש בשרת האינטרנט
 המובנה 53, 91
 לוח בקרה, מדפסת 32
 נורית חיווי 33, 63
 נורית לחצן שינה 33, 63
 לוח המערכת
 גישה 35, 68
 לוח הפעלה מרוחק
 הגדרה 73
- לחצני וסמלי מסך הבית
 תיאור 63
 לחצני מסך הבית
 הבנה 64
 לחצנים, מסך מגע
 באמצעות 65
- מ**
- מגש אופציונלי
 טעינה 37, 75
 מגש סטנדרטי
 טעינה 37, 75
 מגש של 250 גיליונות
 התקנה 24
 מגש של 550 גיליונות
 התקנה 24
 מגשים
 ביטול קישור 45, 83, 84
 טעינה 37, 75
 קישור 45, 83, 84
 מדבקות נייר
 טעינה, מזין רב-תכליתי 41, 79
 מדבקות, נייר
 טיפים על שימוש 104
 מדפסת
 בחירת מיקום 10, 9
 דגם בסיסי 31
 העברה 163, 10, 9
 מרווחים מינימליים 10, 9
 משלוח 163
 תצורות 62
 מדריך למנהל המערכת על שרת
 האינטרנט המובנה
 היכן לחפש 61
 מדריך למשתמש
 שימוש 7
 מדריך לעבודה ברשת
 היכן לחפש 53, 91
 מופיעים חללים 213
 מופיעים חללים אנכיים 213
 מופיעים פסים 213
 מזין רב תכליתי
 טעינה 41, 79
 מחבר כרטיס זיכרון
 מיקום 68
 מחיקת הכונן הקשיח של
 המדפסת 100
 מחיקת זיכרון הכונן הקשיח 100
 מחיקת זיכרון לא נדיף 61, 100
 מחיקת זיכרון נדיף 60, 100
 מחיקת כונן 100
- מחסניות טונר
 הזמנה 157
 מיחזור 155
 מחסנית טונר
 החלפה 159
 מחסנית כמעט ריקה [xy.88] 173
 מחסנית נמוכה מאוד, [x] הערכת
 מספר עמודים שנותרו [xy.88] 173
 מחסנית, יחידת הדמיה, אי התאמה
 [xy.41] 173
 מידע בטיחותי 5, 6
 מידע על הגדרות אבטחה
 מחיקה 100
 מידע על הגדרות בודדות
 מחיקה 100
 מידע על הגדרות התקן ורשת
 מחיקה 100
 מידע על המדפסת
 היכן לחפש 7
 מידע על פתרונות מוטמעים
 מחיקה 100
 מיחזור
 אריזות Lexmark 155
 מוצרי Lexmark 154
 מחסניות טונר 155
 מנהל התקן הדפסה
 אפשרויות חומרה, הוספה 26
 מניעת חסימות 107
 מניעת חסימות נייר 164
 מנעול אבטחה 60, 99
 מסך הבית
 הסתרת סמלים 71
 הצגת סמלים 71
 התאמה אישית 71
 לחצנים, הבנה 64
 מסך מגע
 לחצנים, שימוש 65
 מסמכים, הדפסה
 מהמחשב 47, 85
 מתוך התקן נייד 48, 49
 מספר העמודים שנותרו
 הערכה 158
 מעטפות
 טיפים על שימוש 103
 טעינה, מזין רב-תכליתי 41, 79
 מעצור נייר, שימוש 36, 74
 מצב החומרים המתכלים והחלקים
 בדיקה 56
 מצב חומרים מתכלים
 בדיקה 94
 מצב חלקים
 בדיקה 94

- מצב מנוחה
באמצעות 58, 96
מצב שינה
כוונן 57
מצב שקט 57
מצבי צריכת חשמל מתוזמנים
שימוש 59, 97
משימות הדפסה חסויות 51, 88
משימות הדפסה מופסקות
הדפסה מ-Windows 51, 89
הדפסה ממחשב
51, 89 Macintosh
משימות הדפסה שמורות
הדפסה מ-Windows 51, 89
משימות מופסקות 51, 88
הדפסה מ-Windows 51, 89
הדפסה ממחשב
51, 89 Macintosh
משימת הדפסה
ביטול מלוח הבקרה של
המדפסת 52
ביטול, מהמחשב 52, 90
משלוח המדפסת 163
- נ**
נדיפות
הצהרה על 60, 99
נורית חיווי 32
נורית, חיווי 32
נייר
אחסון 107
בחירה 106
הגדרת גודל אוניברסלי 36, 74
טעינה, מזין רב-תכליתי 41, 79
טפסים מודפסים מראש 106
לא קביל 106
ממוחזר 106
נייר מכתבים 106
קביעת גודל 36
קביעת סוג 36
שימוש בממוחזר 154
תכונות 105
נייר מכתבים
טיפים על שימוש 104
טעינה, מזין רב-תכליתי 41, 79
נייר ממוחזר
שימוש 106, 154
נייר שאינו קביל 106
ניקוי
בתוך המדפסת 156
החלק החיצוני של המדפסת 156
ניקוי המדפסת 156
- נתונים חסויים
מידע על אבטחה 61, 102
- ו**
סוג נייר
הגדרה 74
סוג נייר מותאם אישית
הקצאה 46
סוגי נייר
היכן לטעון 109
נתמכים על-ידי המדפסת 109
תמיכת דופלקס 109
סוגים ומשקלים נתמכים של נייר 109
סילוק הכונן הקשיח של המדפסת 99
סל סטנדרטי, שימוש 36, 74
סמלים במסך הבית
מוסתרים 71
מוצגים 71
- ע**
עבודה ברשת אלחוטית
Start PIN Method (שיטת התחלה עם PIN) 29
שיטת Push Button Configuration 29
עבודות חסויות
שינוי הגדרות הדפסה 54, 93
עצות
בל שימוש במדבקות 104
בשימוש במעטפות 103
כרטיסים 103
נייר מכתבים 104
שקפים 104
עצות לשימוש במעטפות 103
ערכת הדמיה נמוכה מאוד, [x] הערכת מספר עמודים שנתור [xy.84] 175
ערכת תחזוקה
הזמנה 158
- פ**
פגמי הדפסה חוזרים מופיעים
בהדפסות 203
פרטי תצורה
רשת אלחוטית 27
פרסומים
היכן לחפש 7
פתרון בעיות
אירעה שגיאת יישום 215
בדיקת מדפסת שאינה מגיבה 185
לא ניתן לפתוח את שרת האינטרנט המובנה 216
- פתרון בעיות מדפסת בסיסיות 185
פתרון בעיות איכות הדפסה
איכות הדפסה ירודה של שקפים 209
דפים ריקים 207
הדפסה נוטה הצידה 208
ההדפסה בהירה מדי 206
ההדפסה כהה מדי 204
המדפסת מדפיסה עמודים מלאים
בשחור 209
חוסר אחידות בהדפסה 202
חללים אופקיים מופיעים
בהדפסות 212
טונר נמרח 214
מופיעים כתמי טונר בהדפסות 213
עמודים או תמונות חתוכים 198
ערפול טונר או הצללת רקע 214
פגמי הדפסה חוזרים מופיעים
בהדפסות 203
פסים לבנים 213
צפיפות הדפסה לא אחידה 215
קווים אופקיים מופיעים
בהדפסות 210
קווים אנכיים מרוחים 211
רקע אפור בהדפסות 200
תווים בעלי שוליים משוננים או לא אחידים 197
תמונות מוצללות מופיעות
בהדפסות 199
פתרון בעיות בתצוגה
תצוגת המדפסת ריקה 187
פתרון בעיות הדפסה
דפים נתקעים לעתים קרובות 190
מודפסים סימנים שגויים 196
מעברי דפים בלתי צפויים 197
משימות אינן מודפסות 192
משימות גדולות אינן נאספות 196
משימות חסויות ומשימות מוחזקות
אחרות אינן מודפסות 193
משימות מודפסות מהמגש הלא נכון 195
משימות מודפסות על הנייר הלא נכון 195
משימת ההדפסה נמשכת יותר מהמצופה 194
סלסול נייר 201
עמודים תקועים לא מודפסים מחדש 191
קובצי PDF בשפות מרובות אינם מודפסים 191
קישור המגשים אינו פועל 196
שגיאה בקריאת כונן הבזק 192

- שוליים שגויים בהדפסות 201
פתרון בעיות הזנת נייר
הודעה נשארת לאחר שחרור
חסימה 190
פתרון בעיות, איכות הדפסה
איכות הדפסה ירודה של
שקפים 209
דפים ריקים 207
הדפסה נוטה הצידה 208
ההדפסה בהירה מדי 206
ההדפסה כהה מדי 204
המדפסת מדפיסה עמודים מלאים
בשחור 209
חוסר אחידות בהדפסה 202
חללים אופקיים מופיעים
בהדפסות 212
טונר נמרח 214
מופיעים כתמי טונר בהדפסות 213
עמודים או תמונות חתוכים 198
ערפול טונר או הצללת רקע 214
פגמי הדפסה חוזרים מופיעים
בהדפסות 203
פסים לבנים על עמוד 213
צפיפות הדפסה לא אחידה 215
קווים אופקיים מופיעים
בהדפסות 210
קווים אנכיים מרוחים 211
רקע אפור בהדפסות 200
תווים בעלי שוליים משוננים או לא
אחידים 197
תמונות מוצללות מופיעות
בהדפסות 199
פתרון בעיות, אפשרויות מדפסת
בעיות מגש 188
האפשרות הפנימית לא אותרה 187
יציאת פתרונות פנימיים 189
כרטיס ממשק USB/מקבילי 189
פתרון בעיות, הדפסה
דפים נתקעים לעתים קרובות 190
מודפסים סימנים שגויים 196
מעברי דפים בלתי צפויים 197
משימות אינן מודפסות 192
משימות גדולות אינן נאספות 196
משימות חסויות ומשימות מוחזקות
אחרות אינן מודפסות 193
משימות מודפסות מהמגש הלא
נכון 195
משימות מודפסות על הנייר הלא
נכון 195
משימת ההדפסה נמשכת יותר
מהמצופה 194
סולוס נייר 201
- עמודים תקועים לא מודפסים
מחדש 191
קובצי PDF בשפות מרובות אינם
מודפסים 191
קישור המגשים אינו פועל 196
שגיאה בקריאת כונן הבזק 192
שוליים שגויים בהדפסות 201
פתרון בעיות, הזנת נייר
הודעה נשארת לאחר שחרור
חסימה 190
פתרון בעיות, תצוגה
תצוגת המדפסת ריקה 187
פתרונות מוטמעים
מחיקה 61
- צ**
צפיפות הדפסה לא אחידה 215
- ק**
קביעת תצורה של הגדרות נייר
אוניברסליות 36, 74
קביעת תצורות יציאה 91
קווים אופקיים מופיעים בהדפסות 210
קווים אנכיים מופיעים בהדפסות 211
קישור בין מגשים 45, 83, 84
- ר**
רמות פליטת רעש 220
רמת טונר נמוכה במחסנית
[xy.88] 173
רמת ערכת תחזוקה כמעט נמוכה
[xy.80] 178
רמת ערכת תחזוקה נמוכה
[xy.80] 179
רמת ערכת תחזוקה נמוכה מאוד
[xy.80] 179
רשימת דוגמאות גופנים
הדפסה 52, 90
רשימת ספריות
הדפסה 52, 90
רשימת תפריטים 111
רשת [x] שגיאת תוכנה [54] 179
רשת [x] תפריט 120
רשת אלחוטית
פרטי תצורה 27
- ש**
שגיאה בקריאה מכונן USB. הסר
USB 175
שגיאה בקריאת רכזת USB. הסר
רכזת. 175
- שגיאת אפשרות טורית [54] [x] 183
שחזור הגדרות ברירת המחדל של
היצרן 98
שימוש בטפסים ומועדפים 85
שימוש בלחצני מסך המגע 65
שימוש במצב מנוחה 58, 96
שימוש במצבי צריכת חשמל
מתוזמנים 59, 97
שימוש בנייר ממוחזר 154
שינוי הגדרות יציאה
יציאת פתרונות פנימיים 91
שינוי תצורה, חלק מהמשימות
המופסקות לא שוחזר [57] 175
שירות הדפסה Mopria
שימוש 48, 86
שם סוג מותאם אישית [x]
יצירה 46
שם סוג נייר מותאם אישית
הקצאה 84
יצירה 46
שנה [מקור נייר] כדי לטעון [שם סוג
מותאם אישית] [כיוון הדפסה] 173
שנה [מקור נייר] ל [מחרוזת מותאמת
אישית] טען [כיוון הדפסה] 174
שקפים
טעינה, מזין רב-תכליתי 41, 79
עצות 104
שרת אינטרנט מובנה
בדיקת מצב חומרים מתכלים 56, 94
בדיקת מצב חלקים 56, 94
בעיות בגישה 216
גישה 70
הגדרות מנהל מערכת 53, 91
הגדרות עבודה ברשת 53, 91
העתקת הגדרות למדפסות
אחרות 54, 93
כוונן בהירות 59
שינוי הגדרות הדפסה של מסמכים
חסיים 54, 93
שרת אינטרנט מובנה — אבטחה:
Administrator's Guide
היכן לחפש 53, 91
שרת אינטרנט מובנה — אבטחה:
מדריך למנהל מערכת
היכן לחפש 102
- ת**
תוכנת המדפסת, התקנה 26
תמיכת לקוחות
יצירת קשר 217
תפריט Active NIC (NIC פעיל) 120
תפריט AppleTalk 125

- תפריט Confidential Print (הדפסה חסויה) 130
- תפריט Configure MP (הגדרת MP) 114
- תפריט Custom Names (שמות מותאמים אישית) 119
- תפריט Custom Types (סוגים מותאמים אישית) 118
- תפריט Default Source (מקור ברירת מחדל) 111
- תפריט Erase Temporary Data Files (מחיקת מסמכי נתונים זמניים) 131
- תפריט Finishing (גימור) 144
- תפריט General Settings (הגדרות כלליות) 133
- תפריט Help (עזרה) 153
- תפריט HTML 152
- תפריט Image (תמונה) 153
- תפריט IPv6 124
- תפריט Job Accounting (דוח משימות) 146
- תפריט Network Card (כרטיס רשת) 122
- תפריט Paper Loading (טעינת נייר) 117
- תפריט Paper Size/Type (גודל/סוג נייר) 112
- תפריט Paper Texture (מרקם נייר) 114
- תפריט Paper Weight (משקל נייר) 116
- תפריט PCL Emul (אמולציית PCL) 149
- תפריט PCL 148
- תפריט PostScript 149
- תפריט Quality (איכות) 145
- תפריט Reports (דוחות) 119, 122
- תפריט Security Audit Log (יומן ביקורת אבטחה) 131
- תפריט Set Date and Time (הגדרת תאריך ושעה) 132
- תפריט Setup (הגדרות) 143
- תפריט SMTP Setup (הגדרת SMTP) 129
- תפריט Standard Network (רשת סטנדרטית) 120
- תפריט Standard USB (סטנדרטי USB) 125
- תפריט Substitute Size (גודל חלופי) 114
- תפריט TCP/IP 122
- תפריט Universal Setup (הגדרות אוניברסליות) 119
- תפריט Utilities (תוכניות שירות) 147
- תפריט Wireless (תקשורת אלחוטית) 124
- תפריט XPS 148
- תפריט מקבילי [x] 127
- תפריט שונות 130
- תפריטי מדפסת 111
- תפריטים
- Active NIC (NIC פעיל) 120
- AppleTalk 125
- Confidential Print (הדפסה מסמכים חסויים) 130
- Configure MP (הגדרת MP) 114
- Custom Names (שמות מותאמים אישית) 119
- Custom Types (סוגים מותאמים אישית) 118
- Default Source (מקור ברירת מחדל) 111
- Erase Temporary Data Files (מחק מסמכי נתונים זמניים) 131
- Finishing (גימור) 144
- Flash Drive (כונן הבזק) 141
- General Settings (הגדרות כלליות) 133
- HTML 152
- Image (תמונה) 153
- IPv6 124
- Job Accounting (דוח משימות) 146
- Network Card (כרטיס רשת) 122
- Paper Loading (טעינת נייר) 117
- Paper Size/Type (גודל/סוג נייר) 112
- Paper Texture (מרקם נייר) 114
- Paper Weight (משקל נייר) 116
- Parallel[x] (x מקבילי) 127
- PCL Emul (אמולציית PCL) 149
- PDF 148
- PostScript 149
- Quality (איכות) 145
- Reports (דוחות) 119, 122
- Security Audit Log (יומן ביקורת אבטחה) 131
- Set Date and Time (הגדרת תאריך ושעה) 132
- Setup (הגדרה) 143
- Standard Network (רשת רגילה) 120
- Standard USB (USB רגיל) 125
- Substitute Size (גודל חלופי) 114
- TCP/IP 122
- Universal Setup (הגדרות אוניברסליות) 119
- Utilities (תוכניות שירות) 147
- Wireless (תקשורת אלחוטית) 124
- XPS 148
- עזרה 153
- רשת [x] 120
- שונות 130
- תפריט SMTP Setup (הגדרת SMTP) 129
- תצוגה וירטואלית בדיקה, באמצעות שרת האינטרנט המובנה 53, 91
- תצוגה, לוח הבקרה 32
- תצוגה, לוח הבקרה של המדפסת כוונן בהירות 59, 97
- תצורות
- מדפסת 31, 62
- תצורות מדפסת 31
- דגם בסיסי 62
- דגם מוגדר 62