



Paperi- ja erikoismateriaaliopas

Lasertulostimet

Lokakuu 2022

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN MUTTA RAJOITTAMATTA KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mitä tahansa toiminnallisesti vastaavaa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmarkin tekninen tuki on osoitteessa <http://support.lexmark.com>.

Lisätietoja Lexmarkin tämän tuotteen käyttöä koskevista tietosuojakäytännöistä on osoitteessa www.lexmark.com/privacy.

Lisätietoja tarvikkeista ja ladattavista tiedostoista on osoitteessa www.lexmark.com.

© 2016 Lexmark International, Inc.

Kaikki oikeudet pidätetään.

GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

Tavaramerkit

Lexmark ja Lexmark-logo ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Muut tavaramerkit ovat niiden omistajien omaisuutta.

Sisällys

Johdanto.....	5
Huomioon otettavia seikkoja paperia hankittaessa.....	7
Paperiteollisuuden yleiskatsaus.....	7
Paperin suunnitteluun vaikuttavia tekijöitä.....	7
Paperin valinta- ja käyttöohjeet.....	12
Paperi.....	12
Uusiopaperi.....	14
Kartonki.....	15
Kirjekuoret.....	17
Tarra-arkit.....	18
Vianmääritys.....	27
Kalvot.....	28
Ei-hyväksyttävät paperit.....	28
Paperin varastointi.....	29
Tulostinkohtaiset tuetut paperit.....	30
Lexmark-tulostimet ja -monitoimilaitteet: B3340, B3442, M1342, MB3442, MS331, MS431, MS439, MX331, MX431, MX432, XM1342, XM3142.....	30
Lexmark MX931-, CX930-, CX931-, XC9325-, XC9335-monitoimilaitteet.....	33
Lexmarktulostimet ja -monitoimilaitteet: CS943, CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465.....	45
Lexmark-tulostimet ja -monitoimilaitteet: C4342, C4352, CS730, CS735, CX730, CX735, XC4342, XC4352.....	62
Lexmarktulostimet ja -monitoimilaitteet: C2326, CS431, C3426, CS439, CX431, MC3426, XC2326.....	69
Lexmark CS331-, CX331-, C3224-, C3326-, MC3224-, MC3326-tulostimet ja -monitoimilaitteet.....	72
Lexmark B2236 -tulostin ja MB2236-monitoimilaitte.....	75
Lexmark C2240-, C2325-, C2425-, C2535-, CS421-, CS521-, CS622-, CX421-, CX522-, CX622, CX625, MC2325-, MC2425-, MC2535-, MC2640-, XC2235-, XC4240-tulostimet ja -monitoimilaitteet.....	78
Lexmark MS725 -tulostin ja MX725-monitoimilaitte.....	82
Lexmark B2865-, M5255-, M5270-, MS821-, MS822-, MS823-, MS825-, MS826-tulostimet.....	90
Lexmark MB2770-, MX721-, MX722-, XM5365-, XM5370-monitoimilaitteet.....	98

Lexmark MX822-, MX826-, XM7355, XM7370-monitoimilaitteet.....	104
Lexmark B2338-, B2442, B2546, B2650-, M1242, M1246-, M3250-, MS321-, MS421-, MS521-, MS621-, MS622-tulostimet.....	112
Lexmark MB2338-, MB2442-, MX321-, MX421-, XM1242-monitoimilaitteet.....	116
Lexmark MB2546-, MB2650, MX521-, MX522-, MX622-, XM1242-, XM1246-, XM3250- monitoimilaitteet.....	119
Lexmark C9235-, CS921, CS923-, CS927-, CX921-, CX922-, CX923, CX924-, CX927-, XC9225, XC9235, XC9245-, XC9255-, XC9265-tulostimet ja -monitoimilaitteet.....	123
Lexmark C6160-, CS820, CS827, CX820-, CX825-, CX827-, CX860-, XC6152-, XC6153-, XC8155-, XC8160-, XC8163-tulostimet ja -MFP:t.....	132
Lexmark C4150-, CS720-, CS725-, CS727-, CS728-, CX725-, CX727-, XC4140-, XC4143-, XC4150-, XC4153-tulostimet ja -MFP:t.....	140
Sanasto.....	146
Hakemisto.....	149

Johdanto

Tämä asiakirja antaa ohjeita oikean tulostusmateriaalin valintaan seuraaville lasertulostimille.

Series	Tulostinmallit
B Series	B2236, B2338, B2442, B2546, B2650, B2865, B3340, B3442
C Series	C2240, C2325, C2326, C2425, C2535, C3224, C3326, C3426, C4150, C4342, C4352, C6160, C9235, CS331, CS421, CS431, CS439, CS521, CS622, CS720, CS725, CS727, CS728, CS730, CS735, CS820, CS827, CS921, CS923, CS927, CS943, CX331, CX421, CX431, CX522, CX622, CX625, CX725, CX727, CX730, CX735, CX820, CX825, CX827, CX860, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, CX930, CX931, CX942, CX943, CX944
M Series	M1242, M1246, M1342, M3250, M5255, M5270, MB2236, MB2338, MB2442, MB2546, MB2650, MB2770, MB3442, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, MC3224, MC3326, MC3426, MS321, MS331, MS421, MS431, MS439, MS521, MS621, MS622, MS725, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826, MX321, MX331, MX421, MX431, MX432, MX521, MX522, MX622, MX721, MX722, MX725, MX822, MX826, MX931
X Series	XC2235, XC2240, XC2326, XC4140, XC4143, XC4150, XC4153, XC4240, XC4342, XC4352, XC6152, XC6153, XC8155, XC8160, XC8163, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265, XC9325, XC9335, XC9445, XC9455, XC9465, XM1242, XM1246, XM1342, XM3142, XM3250, XM5365, XM5370, XM7355, XM7370

Tässä annetut tiedot ohittavat muut tulostimesi mukana toimitetut paperiin, kartonkiin, tarroihin ja erikoismateriaaleihin liittyvät tiedot.

Tulostinkohtaisten paperisuositusten lisäksi tässä asiakirjassa käsitellään huomioon otettavia seikkoja tulostusmateriaaleja hankittaessa. Katso teollisuuden käsitteiden määritelmät kohdasta ["Sanasto" sivulla 146](#). Jos sinulla on tiettyyn paperiin tai rakenteeseen liittyviä kysymyksiä, ota yhteyttä tulostusmateriaalin toimittajaan. Teknisen tuen yhteystiedot ovat tulostimen rekisteröintikortissa ja [kansainvälisen tuen yhteystietohakemistossa](#)

Huomautus: Kokeile aina tulostusmateriaaleja ennen kuin ostat niitä suuria määriä. Näin vältyt odottamattomilta tulostusongelmilta.

Asiakirjan muutoshistoria

Date	Muutokset
Lokakuu 2022	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: MX432, XM3142.
Toukokuu 2022	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: CS943, CX930, CX931, CX942, CX943, CX944, MX931, XC9325, XC9335, XC9445, XC9455, XC9465.
Helmikuu 2022	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: C4342, C4352, CS730, CS735, CX730, CX735, XC4342, XC4352.
Tammikuu 2021	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: C2326 M1342 XM1342 XC2326.
Toukokuu 2020	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: CS439, MS439, XC4143, XC4153, XC6153, XC8163.
Maaliskuu 2020	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: B3340, B3442, C3426, CS431, CX431, MB3442, MC3426, MS331, MS431, MX331, MX431.
Heinäkuu 2019	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: CS331, CX331, C3224, C3326, MC3224, MC3326.
Helmikuu 2019	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: B2236 ja MB2236.
Kesäkuu 2018	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: B2865, C2240, C2325, C2425, C2535, CS421, CS521, CS622, CX421, CX522, CX622, CX625, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, M5255, M5270, MB2770, MS725, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826, MX721, MX722, MX725, MX822, MX826, XC2235, XC2240, XC4240, XM5365, XM5370, XM7355, XM7370.

Date	Muutokset
Huhtikuu 2018	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: B2338, B2442, B2546, B2650, M1242, M1246, M3250, MB2338, MB2442, MB2546, MB2650, MS321, MS421, MS521, MS621, MS622, MX321, MX421, MX521, MX522, MX622, XM1242, XM1246, XM3250.
Elokuu 2017	Lisätty tukitietoja seuraaville tuotteille: C9235, CS921, CS923, CS927, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265.
Syyskuu 2016	Ensimmäinen asiakirjajulkaisu koskien seuraavia tuotteita: C4150, C6160, CS720, CS725, CS727, CS728, CS820, CS827, CX725, CX727, CX820, CX825, CX827, CX860, XC4140, XC4150, XC6152, XC8155, XC8160.

Huomioon otettavia seikkoja paperia hankittaessa

Paperiteollisuuden yleiskatsaus

Paperi- ja tarrateollisuus käsittää valmistajat, konvertoijat ja jakelijat.

- *Valmistajat* tuottavat peruspaperin. Jos peruspaperi on tarroille, valmistajat voivat toimittaa sen suurissa rullissa tai katkaistavina lomakkeina.
- *Konvertoijat* muuntavat paperin katkaistaviksi lomaketuotteiksi. Konvertoijat voivat työskennellä rullista liiman kanssa tai ilman. He voivat myös muuntaa peruspaperia asiakkaan vaatimusten mukaisesti.
Muuntamisprosessi käsittää muun muassa leikkaamisen, perforoinnin sekä musteiden ja pintakäsittelyaineiden käytön. Konvertoijat työskentelevät asiakkaiden kanssa ja muuntavat perusmateriaalin lasertulostimissa käytettäviin katkaistaviin paperituotteisiin.
- *Jakelijat* ovat yleensä suora yhteys asiakkaaseen.

Tarpeiden ja hintojen muuttuessa jakelijat voivat työskennellä eri konvertoijien kanssa ja konvertoijat eri valmistajien kanssa. Useimmat yritykset noudattavat alan hyväksyttyjä käytäntöjä, mutta tekniset ominaisuudet, standardit, kaavat ja prosessit voivat vaihdella ajan kuluessa ja eri yritysten välillä.

Tämän seurauksena tarrat tai paperit, jotka toimivat hyvin aikaisemmin, voivat yhtäkkiä aiheuttaa tulostusongelmia materiaalin tai prosessin muutoksen vuoksi.

Jotkin suuret yritykset suorittavat kaikki kolme vaihetta valmistuksesta jakeluun. Nämä yritykset voivat tarjota parempaa ammattitaitoa ja tuotteiden yhdenmukaisuutta kuin yritykset, jotka keskittyvät vain prosessin yhteen vaiheeseen.

Joillakin paperinvalmistajilla on verkkosivut, joilta löytyy yksityiskohtaisempaa tietoa sinua kiinnostavista papereista.

Paperin suunnitteluun vaikuttavia tekijöitä

Tulostusmateriaaleilla on mitattavia ominaisuuksia, jotka on otettava huomioon, kun valitset tai suunnittelet lomakkeita tiettyä käyttötarkoitusta varten.

Peruspaino

Peruspaino ilmoittaa painon paunoina 500 paperiarkille (yksi riisi). Paperin vakiokokoo kuitenkin määrittää painon, joka ei välttämättä ole ostettu koko. Tämän vuoksi peruspainoja ei ole aina helppo vertailla. Esimerkkinä voidaan ottaa 20 paunan (75 g/m²) vakiokokoo, joka on 17 x 22 tuumaa (43,18 x 55,88 cm). Yksi riisi painaa 20 paunaa. Jos paperi leikataan, mikä muodostaisi neljä 8,5 x 11 tuuman (21,59 x 27,94 cm) riisiä, jokainen riisi merkittäisiin 20 paunan paperiksi, mutta se painaisi vain viisi paunaa (18,75 g/m²).

Jos sama paperi painaisi 24 paunaa (90 g/m²), sitä kutsuttaisiin 24 paunan paperiksi. 24 paunan paperi on paksumpaa, painavampaa ja tiheämpää kuin 20 paunan paperi. Paksumpaa paperia voi laittaa lokeroon vähemmän. Painavampi ja tiheämpi paperi voi aiheuttaa paperitukoksia tai syöttöongelmia joissakin tulostimissa. Voit varmistaa, että käytettävän paperin peruspaino on hyväksyttävä, katsomalla taulukkoa kohdassa "[Tulostinkohtaiset tuetut paperit](#)" sivulla 30.

Kaikki peruspainot eivät liity samaan arkin vakiokokoon. Esimerkiksi 70 paunan (260 g/m²) materiaali voi olla kevyempää kuin 40 paunan (145 g/m²) materiaali, jos se perustuu suuremmalle paperikoolle. Metrijärjestelmän yksikkö grammaa/neliometri (g/m²) on johdonmukaisempi tapa vertailla painoja, ja se on ISO:n (International Organization for Standardization) standardoima.

Tulostimesi hyväksyy monia materiaalien painoja, mutta liian kevyet tai raskaat materiaalit voivat aiheuttaa tulostusongelmia. Painavat ja paksut materiaalit eivät välttämättä lämpene riittävän nopeasti kiinnitysyksikössä, mikä heikentää tulostuslaatua. Niiden syötössä voi esiintyä ongelmia, ja ne voivat painonsa tai jäykkyytensä vuoksi mennä vinoon. Toisaalta, kevyemmät materiaalit voivat rypistyä ja juuttua tulostimeen, koska niiden jäykkyys ei ole riittävä.

Vertaile eri materiaalien painoja seuraavan taulukon avulla.

Metri-järjes-telmä (g/m ²)	Peruspaino (paunaa/riisi)					
	Sido 431,8 x 558,8 mm (17 x 22 tuumaa)	Porrastus 635 x 965,2 mm (25 x 38 tuumaa)	Kansi 508 x 660,4 mm (20 x 26 tuumaa)	Tulostuskartonki 571,5 x 889 mm (22,5 x 35 tuumaa)	Kortistokartonki 647,7 x 774,7 mm (25,5 x 30,5 tuumaa)	Tarra 609,6 x 914,4 mm (24 x 36 tuumaa)
60	16	40	18	23	33	37
75	20	51	28	34	42	46
80	21	51	30	36	44	49
90	24	61	33	41	50	55
100	27	68	37	46	55	62
110	29	74	41	50	61	68
120	32	81	44	55	66	74
145	39	98	54	66	80	89
160	43	108	59	73	88	98
175	47	118	65	80	97	108
200	53	135	74	91	111	123
215	57	145	80	98	119	132
255	68	172	94	116	141	157
260	69	176	96	119	144	160
300	80	203	111	137	166	184
Kartonkipainot voivat vaihdella ± 5 %.						

Voit kartongin syöttösuunnasta riippuen joutua pyytämään, että raskaammat materiaalit leikataan lyhyt- tai pitkäsisiksi, jotta joustavuus on parempi käänöksissä.

Lisätietoja tulostimesi tukemista painoista on tämän asiakirjan yksittäisten tulostimien teknisissä tiedoissa.

Mitat

Kaikilla tulostimilla on tulostusmateriaalin mittoja koskevia rajoituksia. Lisätietoja on tulostimen ohjeissa. Voit joskus ohittaa näitä rajoituksia tulostustyötä muokkaamalla. Jos esimerkiksi asiakirja on lyhyempi kuin tulostimen tukema vähimmäispituus, voit laittaa kaksi asiakirjaa yhdelle arkille.

Ympäristö

Lexmarkin tulostimet noudattavat kaikkia alan päästösäädöksiä ja -standardeja tai ylittävät ne. Joidenkin paperityyppien tai muun materiaalin jatkuva tulostus voi aiheuttaa höyryjä, jotka eivät muodosta ongelmaa satunnaisessa tulostuksessa. Varmista, että tulostin sijaitsee alueella, jolla on hyvä ilmanvaihto.

Lämpötilalla ja ilmankosteudella voi olla suuri vaikutus tulostukseen. Jopa pienet muutokset (kuten päivän vaihtuminen yöksi) voivat vaikuttaa merkittävästi syötön luotettavuuteen, kun tulostusmateriaali on juuri ja juuri hyväksyttävä.

Suosittelimme, että valmistelet paperin, kun se on yhä alkuperäispakkauksessaan. Säilytä paperia samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24–48 tuntia ennen tulostamista. Tällöin paperi ehtii mukautua uusiin olosuhteisiin. Voit joutua pidentämään valmistelu-aikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin materiaalin massan vuoksi.

Jos poistat paperin pakkauksen ennen kuin olet valmis lisäämään paperin tulostimeen, paperiin voi muodostua epätasaista kosteutta, joka saa sen käpristymään. Suosittelemme, että käpristymisen ei ole ennen paperin lisäämistä tulostimeen yli 3 mm. Kevyemmät materiaalit, kuten paperitarrat ja jotkin jäljentävät lomakkeet, kärsivät todennäköisemmin tulostusongelmista, jos niissä on käpristymistä.

Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18–24 °C ja suhteellinen kosteus 40–60 %. Lexmark-tulostimet on suunniteltu toimimaan lämpötilassa 15,5–32 °C ja 8–80 %:n suhteellisessa kosteudessa. Näiden suositusten ulkopuolisissa ympäristöissä tulostaminen voi aiheuttaa paperitukoksia, syöttöongelmia, heikentynyttä tulostuslaatua sekä tarrojen irtoamista.

Esipainetut musteet

Esipainettu paperi tuo puolinestemäisiä ja herkkiä komponentteja lasertulostuksessa käytettäviin korkeisiin lämpötiloihin ja paineisiin. Esipainetut musteet ja väritykset kestävät enintään 225 °C:n kiinnitysyksikön lämpötilan ja 1,7 baarin paineen ilman tulostimen kontaminoitumista tai haitallisten höyryjen muodostumista.

Emme suosittele termografiainmustetta. Termografiainmusteet ovat vahamaisia, ja tulostettu kuva näyttää kohoavan tulostusmateriaalin pinnan yläpuolelle. Nämä musteet voivat sulattaa ja vaurioittaa kiinnitysyksikköä.

Esipainettujen musteiden on oltava myös hankauksenkestäviä, jotta tulostimeen ei pääse mustepölyä tai likaa. Jos tulostat esipainetun alueen päälle, musteen on hyväksyttävä väriaine, jotta kiinnittyminen on riittävä.

Kaikkien esipainettujen musteiden on oltava kuivia ennen tulostusmateriaalien käyttöä. Emme kuitenkaan suosittele offset-jauheiden tai muiden vieraiden materiaalien käyttöä kuivumisen nopeuttamiseen. Voit varmistaa, sopiiko muste tulostimeen, joka kuumentaa musteen 225 asteeseen, musteen valmistajalta tai jälleenmyyjältä.

Perforoinnit ja leikkaukset

Perforointilinjan pitää loppua 1,6 mm lomakkeen reunasta. Tämä estää lomakkeen erkanemisen tulostimessa ja mahdolliset tukokset. Perforoinnin sijainti vaikuttaa paperin alustavaan vahvuuteen. Lähempänä reunaa oleva perforointi voi aiheuttaa enemmän tukoksia. Käytä paineherkissä materiaaleissa, kuten tarroissa, mahdollisimman vähän perforointia, joka kulkee taustan tai lainerin halki.

Perforoinnit pitää silittää, jotta tulostusmateriaali on tasainen eivätkä lomakkeet mene sisäkkäin. Reunojen on oltava sileitä ja siistejä ilman taitoksia. *Laserperforoinnit* (*mikroperforoinnit* tai *dataperooroinnit*) tarjoavat enemmän vakautta, ja niiden käyttö on suositeltavampaa. Nämä pienemmät perforoinnit eivät yleensä mene sisäkkäin tai luo liikaa paperipölyä ja roskaa. Varmista, että muunnoksen aikana syntynyt paperisilppu ja -pöly poistetaan ennen pakkaamista.

Jos perforoinnit *peittyvät* tai rypistyvät perforointilinjassa, perforoinnit voivat rikkoutua ja aiheuttaa paperitukoksia. Peittyminen voi lisätä vinosyöttöä, aiheuttaa arkkien kaksoissyöttöä tai tahrata väriainetta tulostusmateriaalin ennen kiinnittymistä, mikä heikentää tulostuslaatua. Voit vähentää peittymistä käyttämällä mikroperforointia. Jos tulostusmateriaali napsahtaa hieman liikkeessaan tulostimen läpi, perforointien pitäisi kestää.

Leikkaamisella luodaan muotoja tarraan tai kartonkiin. Kun suunnittelet tarroja, pyöristä kaikki kulmat, jotta tarrat eivät delaminoidu. Vältä leikkaamasta lainerin läpi. Taustan jakoja ja ponnahtavia ikkunoita ei myöskään suositella.

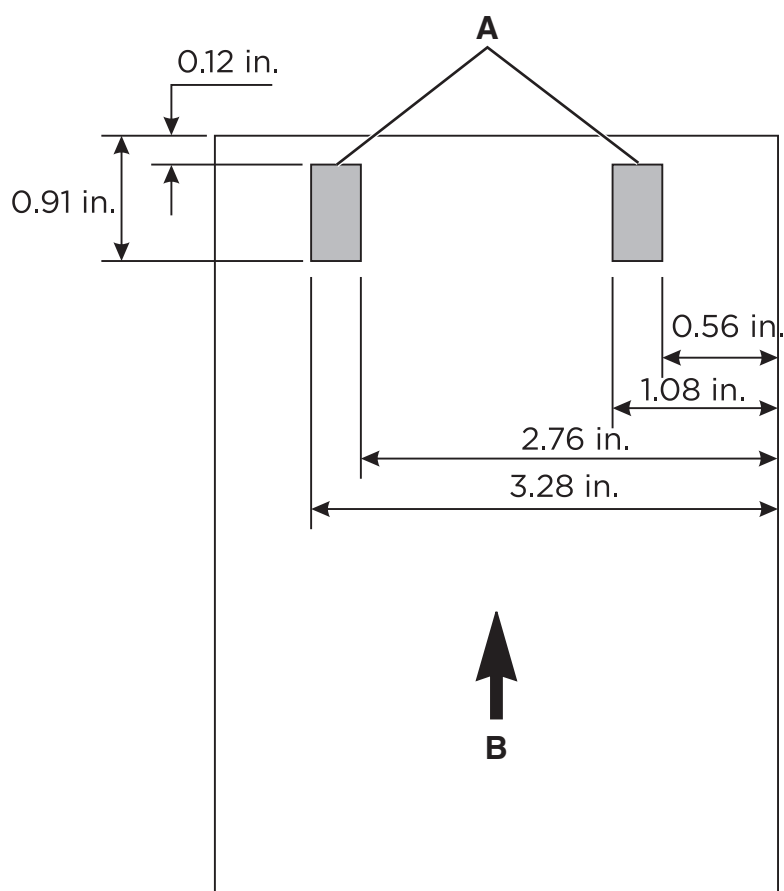
Jos perforointi tai leikkaus on osa tulostusmateriaalin rakennetta, vahvikkeiden käyttöä suositellaan. Nämä pienet leikkaamattomat alueet (noin 1,6 mm) auttavat vakauttamaan lomaketta ja ehkäisevät perforointien ja leikkausten repeytymistä tulostuksen aikana.

Alueilla, joilla leikkaukset tai perforoinnit risteävät tai luovat pienen lopputuotteen, kannattaa käyttää kulmissa vahvikkeita, jotka lisäävät vakautta. Vahvikkeet voivat sijaita missä tahansa perforointeja tai leikkauksia pitkin. Paineherkissä tuotteissa vahvikkeet estävät tarroja irtoamasta lainerista. Vahvikkeilla ei voi kompensoida tarrojen liiman riittämätöntä irtoamisvahvuutta.

Syöttörullatekniikka

Joissakin tulostimissa on syöttörullarakenne, joka syöttää paperia luotettavammin kuin aikaisemmissa tulostinmalleissa käytetty kulmaohjausjärjestelmä. Kokoonpanossa on kaksi rullaa, jotka koskettavat paperia. Vältä laittamasta syviä perforointeja näille alueille, sillä arkit saattavat mennä sisäkkäin. Perforointien, jotka voivat aiheuttaa sisäkkäistymistä ja peittymistä, pitää jäädä syöttörullan alueen ulkopuolelle paperin etureunaan. Tämä poikkeaa 1,30 cm:n tilasta, jonka suosittelemme jättämään lomakkeen yläreunaan tulostimissa, joissa on kulmaohjausjärjestelmä. Vältä sisäkkäistymistä käyttämällä mikroperforointeja.

Varmista, että perforoinnit ovat 0,30–2,30 cm:n alueen ulkopuolella materiaalin etureunasta.



A	Syöttörullan sijainti
B	Syöttösuunta

Upotus- ja kohokuviot

Vältä upotus- ja kohokuvioita materiaaleissa. Niiden käyttö voi aiheuttaa sisäkkäistymistä ja arkkien kaksoissyöttöä, ja kiinnittymisprosessi pienentää huomattavasti kohokuvan korkeutta. Tulostaminen liian läheltä kohokuvioita heikentää tulostuslaatua ja kiinnittymistä.

Metallit

Emme suosittele metallien käyttöä missään muodossa musteissa tai muissa materiaaleissa, sillä ne ovat johtavia ja voivat aiheuttaa vuotoja. Tämä ominaisuus voi häiritä väriaineen siirtoa ja aiheuttaa heikkoa tulostuslaatua.

Peruslomakkeen suunnittelu

Kun suunnittelet lomakkeita, määritä 8,38 mm:n tulostamaton alue lomakkeen ylä- ja alareunaan ja 6,35 mm:n alue lomakkeen molempiin sivureunoihin.

Pystysuunta on yleisesti ottaen suositeltavampi asettelu erityisesti viivakoodin tulostettaessa. Vaakasuunta voi paperin kulkunopeuden muutosten vuoksi aiheuttaa välien vaihteluja viivakoodien tulostuksen aikana.

Paperin valinta- ja käyttöohjeet

Ota seuraavat tekijät huomioon, kun valitset paperia ja erikoismateriaalia:

- Paperin fyysiset ominaisuudet ja valmistusprosessit riippuvat toimittajasta ja voivat muuttua ajan kuluessa.
- Tulostusmateriaalin laatu voi vaikuttaa myös tulostimen luotettavuuteen ja käyttökatkoksiin.
- Kokeile tulostusmateriaalia ennen kuin tilaat sitä suuria määriä.
- Useiden kartonki-, tarra- tai kirjekuoriarkkien tulostaminen lyhyellä aikavälillä voi aiheuttaa tulostusongelmia. Esimerkiksi jatkuva tarra-arkeille tulostaminen voi vaatia tiheämpiä huoltokäyntejä. Tulostimen rullat voivat puristaa liiman irti tarroista, mikä voi vahingoittaa muita tulostimen osia.
- Useimmissa tarroissa ja kartongeissa on leikkauksia tai perforointeja, jotka voivat olla hankaavia, jos niitä ei silitetä tai tasoiteta.
- Erikoismateriaalissa voi olla karkeita pinnoitteita, ja se voi olla paperia paksumpaa.

Seuraavissa osioissa annetaan paperikohtaisia ohjeita. Lisätietoja paperiteollisuudesta ja paperin suunnittelusta on kohdassa ["Huomioon otettavia seikkoja paperia hankittaessa" sivulla 7](#).

Paperi

Huomautus: Valitse Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyä paperia.

Paperiohjeet

Käyttämällä asianmukaista paperia voit estää tukoksia ja varmistaa häiriöttömän tulostuksen.

- Käytä aina uutta, vahingoittumatonta paperia.
- Paperia lisättäessä on tiedettävä paperin suositeltava tulostuspuoli. Tämä tieto löytyy yleensä paperipakkauksesta.
- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä lisää samaan lokeroon erikokoisia, -painoisia tai -lajisia papereita, sillä seurauksena voi olla tukos.
- Älä käytä muuta kuin elektrofotografiseen tulostukseen tarkoitettua päällystettyä paperia.

Paperin ominaisuudet

Seuraavat paperin ominaisuudet vaikuttavat tulostuslaatuun ja -varmuuteen. Ota huomioon seuraavat seikat ennen kuin tulostat näille papereille.

Paino

Lokeroihin voi lisätä monen painoista paperia. Alle 60 g/m²:n paperi (16 paunaa) ei välttämättä ole riittävän tukevaa, ja se voi aiheuttaa tukoksia. Lisätietoja on tulostinmallin ohjeaiheessa Tuetut paperien painot.

Käpristytminen

Käpristymisellä tarkoitetaan paperin reunojen taipumista. Liiallinen käpristytminen voi aiheuttaa paperinsyöttöhäiriöitä. Käpristymistä esiintyy yleensä, kun paperi kulkee tulostimen läpi, sillä tulostimessa paperi on alttiina korkeille lämpötiloille. Paperin säilyttäminen suojaamattomana kuumissa, kosteissa, kylmissä ja kuivissa tiloissa voi lisätä paperin käpristymistä ennen tulostusta ja aiheuttaa syöttöhäiriöitä.

Tasaisuus

Paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun suoraan. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity siihen oikein. Liian sileä paperi voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä tai tulostuslaatuongelmia. Suosittelemme käyttämään värilasertulostimissa 50 Sheffield-pisteen paperia. Käytä yksivärilasertulostimissa 150–250 Sheffield-pisteen paperia.

Kosteuspitoisuus

Paperin kosteuspitoisuus vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön. Paperin altistuminen kosteuspitoisuuden muutoksille voi huonontaa paperin ominaisuuksia.

Säilytä paperia ennen tulostamista alkuperäisessä pakkauksessaan 24–48 tunnin ajan. Paperia on säilytettävä samassa ympäristössä, jossa tulostin on. Pidennä valmisteluaikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin.

Syisyys

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkissa. Syyt ovat joko *pitkiä*, jolloin ne kulkevat paperin pituussuunnassa, tai *lyhyitä*, jolloin ne kulkevat paperin leveyssuunnassa. Tarkista suositeltavat syiden suunnat ohjeaiheesta Tuetut paperien painot.

Kuitupitoisuus

Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinkäsittelyominaisuudet voivat huonontua.

Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta

- Käytä pitkäsyistä paperia.
- Käytä vain sellaisia lomakkeita ja kirjelomakkeita, jotka on painettu kivipainossa tai kaiverretulla telalla.
- Vältä paperia, jossa on karkea tai hyvin kuvioitu pinta.
- Käytä vain sellaista mustetta, johon väriaineen sisältämä hartsia ei vaikuta. Hapetettu tai öljypohjainen muste tavallisesti täyttää nämä vaatimukset, lateksimuste yleensä ei.
- Kokeile esipainettujen lomakkeiden tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuria määriä. Näin voit määrittää, vaikuttaako esipainettujen lomakkeiden tai kirjelomakkeiden muste tulostuslaatuun.
- Jos olet epävarma, ota yhteys paperin toimittajaan.
- Kun tulostat kirjelomakkeelle, lisää paperi tulostimeen oikeassa suunnassa. Lisätietoja on kohdassa ["Tulostinkohtaiset tuetut paperit" sivulla 30](#).

Uusiopaperi

Otamme ympäristöasiat huomioon ja tuemme (elektrograafisiin) lasertulostimiin tarkoitettun uusiopaperin käyttämistä.

Vaikka yleisesti ottaen ei voida sanoa, että kaikki uusiopaperi syöttyy hyvin, testaamme jatkuvasti maailmanlaajuisilla markkinoilla tarjolla olevia määrämittäisiä uusiopaperista valmistettuja kopiopapereita. Tämä tieteellinen testaus tehdään tarkasti ja ohjeiden mukaisesti.

Uusiopaperiohjeet

Seuraavien paperinvalintaan liittyvien ohjeiden avulla voidaan vähentää tulostamisen ympäristövaikutuksia:

- Minimoi paperinkulutus.
- Valitse tuote puukuidun alkuperän mukaan. Osta tuotteita tavarantoimittajilta, joilla on jokin sertifikaatti, kuten Forestry Stewardship Council (FSC) tai The Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC). Nämä sertifikaatit takaavat, että paperinvalmistaja käyttää sellaisilta metsäyhtiöiltä peräisin olevaa puumassaa, jotka noudattavat ympäristöllisesti ja sosiaalisesti vastuullisia metsänhoito- ja ennallistamiskäytäntöjä.
- Käytä tulostustöissä niihin parhaiten soveltuvaa paperia: tavallista 75 tai 80 g/m² sertifioitua paperia, kevyttä paperia tai uusiopaperia.

Uusiopaperin ominaisuuksia

- Kulutusjätteen määrä (jopa 100 % kulutusjätettä testattu.)
- Lämpötila- ja kosteusolosuhteet. (Testashuoneissa simuloidaan erilaisia ilmastoja.)
- Kosteuspitoisuus. (Yritystoiminnassa käytettävien paperien kosteuspitoisuuden pitää olla alhainen: 4–5 %.)
- Taivutuslujuus ja oikeanlainen jäykkyys aikaansaavat sen, että paperi syötetään tulostimeen optimaalisesti.
- Paksuus (vaikuttaa siihen, kuinka paljon lokeroon voidaan asettaa paperia).
- Pinnan karheus (mitataan Sheffield-yksiköinä, vaikuttaa tulosteen selkeyteen ja siihen, kuinka hyvin väriaine kiinnittyy paperiin).
- Pinnan kitka (määrittää, kuinka helposti arkit irtoavat toisistaan).
- Syiden suunta ja formaatio (vaikuttaa käpristymiseen, mikä vaikuttaa myös siihen, miten paperi käyttäytyy liikkuessaan tulostimessa).
- Kirkkaus ja koostumus (näkö ja tuntu).

Ympäristövaikutus

Uusiopaperit ovat parempia kuin aikaisemmin; paperissa olevan kierrätysaineen määrä vaikuttaa kuitenkin siihen, miten hyvin vierasta ainetta voidaan hallita. Ja vaikka uusiopaperin käyttö onkin yksi hyvä tapa tulostaa ympäristöystävällisellä tavalla, uusiopaperit eivät ole täydellisiä. Painoväriin poistamiseen ja lisäaineiden, kuten väriaineiden ja liiman, käsittelyyn tarvittava energia tuottaa usein enemmän hiilipäästöjä kuin normaali paperin valmistus. Uusiopaperin käyttö mahdollistaa kuitenkin sen, että resurssien hoitaminen tapahtuu kokonaisuutena paremmin.

Olemme kiinnostuneita paperin vastuullisesta käyttämisestä yleisellä tasolla tuotteidemme elinkaariarviointien perusteella. Jotta ymmärtäisimme paremmin tulostinten ympäristövaikutuksia, teimme joitakin elinkaariarviointeja. HavaitSIMME, että paperi oli laitteen koko elinkaaren (suunnittelusta käytöstä poistoon) aikana syntyneiden hiilipäästöjen päätekijä (jopa 80 %). Päästöt johtuvat paperin valmistukseen liittyvistä energiaa kuluttavista valmistusprosesseista.

Pyrimme siis kouluttamaan asiakkaitamme ja kumppaneitamme vähentämään paperin aiheuttamia vaikutuksia. Uusiopaperin käyttäminen on yksi keino. Liiallisen ja tarpeettoman paperin kulutuksen välttäminen on toinen keino. Pystymme auttamaan asiakkaitamme vähentämään tulostamisesta ja kopioinnista aiheutuvaa jätettä. Tämän lisäksi kannustamme asiakkaita ostamaan paperia sellaisilta jälleenmyyjiltä, jotka osoittavat olevansa sitoutuneita metsien kestävään hoitoon ja käyttöön.

Kartonki

Kartonki on jäykkä materiaali, jonka ominaisuudet vaihtelevat valmistustavan mukaan. Paperikuitujen suunta (syisyys), kosteus, paksuus, kuvio ja muut ominaisuudet voivat vaikuttaa tulostukseen merkittävästi. Esipainatus, perforointi, rypistyminen ja muut lomakkeille tyypilliset ominaisuudet voivat myös vaikuttaa tulostukseen. Esimerkiksi esipainatuksessa käytetään puolinestemäisiä haihtuvia aineita, joiden on kestävä korkeita lasertulostuksen lämpötiloja. Perforointi ja rypistyminen voivat aiheuttaa sisäkkäisyyttä tai lomittumista, joka voi johtaa paperitukoksiin ja arkkien kaksoissyöttöön.

Suosittellemme yleisesti ottaen yksikerroksista 100-prosenttista sellukuitua, jossa on veliiniviimeistely. Kokeile tulostusmateriaalia tulostimessasi ennen kuin hankit suuria kartonkimääriä.

Kartonkien ohjeet

- Valitse Paperi-valikosta koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyä kartonkeja.
- Kokeile kartongin tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kartonkia.
- Esipainatus, perforointi ja rypistyminen voivat huonontaa tulostuslaatua merkittävästi ja aiheuttaa materiaalin syöttöongelmia.
- Älä käytä esipainettua kartonkia, jonka valmistuksessa on käytetty tulostinta mahdollisesti vahingoittavia kemikaaleja.
- Käytä aina lyhytsyistä kartonkia mahdollisuuksien mukaan.
- Taivuta ja ilmasta kartonki ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.
- Älä käytä taittunutta kartonkia. Se voi aiheuttaa tukoksia.
- 50 Sheffield-pisteen tasaisuus on optimaalinen värilasertulostimille.
- 150–250 Sheffield-pisteen tasaisuus on optimaalinen mustavalkolasertulostimille.
- Älä käytä kartonkia, jonka pinnalla on offset-jauhetta.

Kartongin ominaisuuksia

Paino

Kartongin paino vaikuttaa merkittävästi tulostuslaatuun ja paperinsyötön luotettavuuteen. Lisätietoja on kohdassa ["Peruspaino" sivulla 7](#).

Kaikki tulostimet eivät voi tulostaa kansipaperille. Kansipaperi on yleensä paksumpaa, eikä se pysty tekemään käännöksiä paperiradalla, mikä aiheuttaa tukoksia ja syöttöhäiriöitä. Lasertulostinta käytettäessä väriainetta vedetään paperiin sähkövarauksen kautta. Jos paperi on liian paksua, jännite ei välttämättä riitä väriaineen vetämiseen paperiin kunnolla, mikä heikentää tulostuslaatua.

Tulostimen mallisi mukaan yli 0,30 mm (0,012 tuumaa) paksu materiaali voi aiheuttaa syötön luotettavuusongelmia ja yli 0,17 mm (0,007 tuumaa) paksu materiaali voi heikentää tulostuslaatua. Ota yhteyttä toimittajaan, kun haluat määrittää käyttämäsi kartongin painon.

Lisätietoja tulostimesi tukemista kartongin painoista on tämän asiakirjan yksittäisten tulostimien teknisissä tiedoissa.

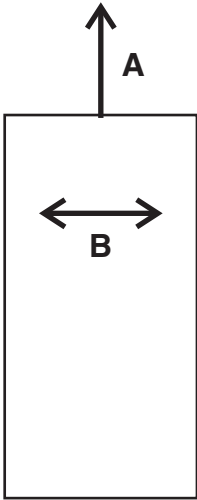
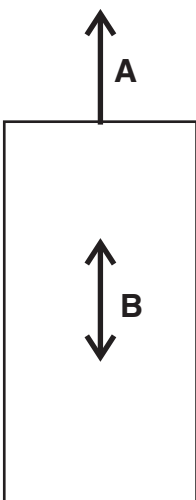
Syiden suunta

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkissa. Syyt ovat joko lyhyitä, jolloin ne kulkevat paperin leveyssuunnassa, tai pitkiä, jolloin ne kulkevat paperin pituussuunnassa.

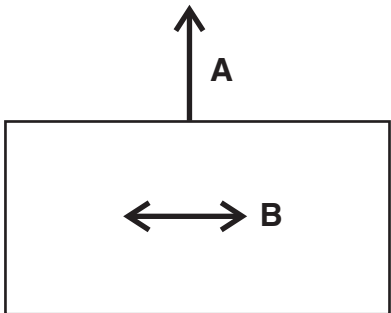
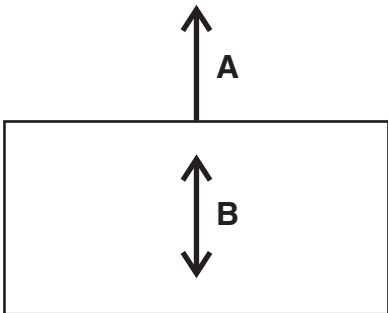
Syiden suunta vaikuttaa kartongin jäykkyyteen ja syötön luotettavuuteen. Suositeltu suunta riippuu kartongin painosta ja siitä, syöttääkö tulostin paperia lyhyt vai pitkä reuna edellä. Kevyemmissä kartongeissa suositellaan pitkiä syitä, mikä vähentää käpristelyä. Käpristyminen voi vaikuttaa haitallisesti lomakkeen kulkuun tulostimen läpi.

Useimmat tulostimet syöttävät paperia lyhyt reuna edellä. Jos tulostimesi tukee suurempia paperikokoja, kuten 11 x 17 tuumaa tai A3, se voi syöttää joitakin paperikokoja pitkä reuna edellä. Lisätietoja on tulostimen käyttöohjeissa.

Materiaalit, jotka syötetään lyhyt reuna edellä

Lyhytsyisyyttä suositellaan paperille, joka on painavampi kuin 135 g/m ² .	Pitkäsyisyyttä suositellaan paperille, joka on kevyempi kuin 135 g/m ² .
	
A Syöttösuunta B Syisyys	

Materiaalit, jotka syötetään pitkä reuna edellä

Pitkäsyisyyttä suositellaan paperille, joka on painavampi kuin 135 g/m ² .	Lyhytsyisyyttä suositellaan paperille, joka on kevyempi kuin 135 g/m ² .
	
A Syöttösuunta B Syisyys	

Lisätietoja kartongin suositellusta syiden suunnasta on kohdassa ["Tulostinkohtaiset tuetut paperit" sivulla 30.](#)

Pinnoitteet

Kartongin pintakuvio ja pinnoitteet vaikuttavat merkittävästi väriaineen tarttuvuuteen, tulostuslaatuun ja syötön luotettavuuteen. Suosittelemme velliiniviimeistelyä parhaan lopputuloksen saavuttamiseksi. Emme suosittele kiiltäviä pinnoitteita ja liukkaita pintoja tai pintoja, jotka jäljittelevät vesiraidoitettuja pintoja (kiiltävä paperi, ei kiiltävä kartonki, on hyväksyttävä joissakin tulostimissa). Myös paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity paperiin kunnolla. Jos paperi on liian tasaista, seurauksena voi olla syöttöhäiriöitä. Suosittelemme värilasertulostimien tasaisuudeksi 50–300 Sheffield-pistettä (50 Sheffield on optimaalinen vaihtoehto). Mustavalkolasertulostimille suosittelemme 150–250 Sheffield-pistettä. Jos käytetään arvoltaan 300 Sheffieldiä suurempaa materiaalia, tulostuslaatu voi heikentyä.

Lisätietoja yksittäisen tulostimen Sheffield-suosituksista on kohdassa ["Tulostinkohtaiset tuetut paperit" sivulla 30.](#)

Offset-jauheet

Emme suosittele offset-jauheiden tai muiden vieraiden materiaalien käyttöä kuivumisen nopeuttamiseen. Offset-jauheita käytetään tulostusyrityksissä estämään tulostettujen sivujen tarttumista toisiinsa. Jauhetta ruiskutetaan yleensä tulostetulle sivulle juuri ennen kuin se menee pinoajaan offset-painossa. Jauhe muodostaa kerroksen kahden paperiarkin välille ja estää mustetta siirtymästä arkista toiseen.

Kirjekuoret

Kirjekuorten ohjeet

- Valitse Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä kirjekuoria.
- Kokeile kirjekuorten tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kirjekuoria.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kirjekuoria.

- Paras mahdollinen tulos saavutetaan käyttämällä kirjekuoria, joiden paperin paino on 90 g/m² (24 paunaa) tai joissa on 25 % puuvillaa.
- Käytä vain uusia, vahingoittumattomia kirjekuoria.
- Sääda ohjaimet kirjekuorten leveyden mukaan.
- Taivuta ja ilmasta arkit ja suorista niiden reunat, ennen kuin lisäät ne tulostimeen.

Huomautus: Suuri kosteuspitoisuus (yli 60 %) ja korkea tulostuslämpötila voivat rypistää kirjekuoret tai liimata ne kiinni.

Kirjekuoren optimointi

Älä käytä paperitukosten välttämiseksi kirjekuoria,

- jotka ovat erittäin käpristyneitä tai vääntyneitä
- jotka kiinnittyvät toisiinsa tai jotka ovat rikkiäisiä tai vahingoittuneita
- joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
- joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
- jotka ovat lomittain
- joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
- joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu
- joiden kulmat ovat taittuneet
- joissa on karkea, rypytetty tai vesiraidoitettu pinta.

Lisätietoja tulostimesi tukemista kirjekuorista on kohdassa ["Tulostinkohtaiset tuetut paperit" sivulla 30](#).

Tarra-arkit

Tarra-arkit tai paineherkät materiaalit ovat monikerroksisia materiaaleja, jotka sisältävät erilaisia etupuolien (tulostuspintojen), liimojen ja irrotettavien taustojen (lainereiden) yhdistelmiä. Nämä kerrokset voivat synnyttää paksuja materiaaleja, joita on vaikea käsitellä.

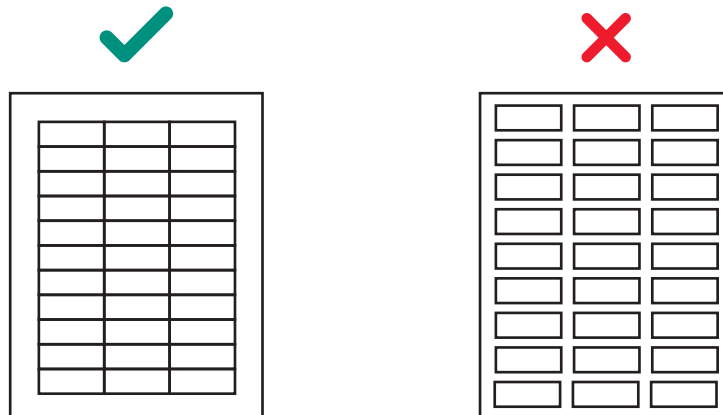
Tarra-arkit ovat tulostimelle vaikeita materiaaleja syöttää ja tulostaa luotettavasti. Eri tekijät, kuten lämpö, paine ja paperirata, voivat tehdä tarra-arkeille tulostamisesta melko haastavaa. Kiinnitysprosessissa voidaan tarvita lähes 225 °C:n lämpötilaa ja 1,7 baarin painetta. Lämpötilat vaihtelevat eri tulostimien kesken. Tarkista omaa tulostintasi koskeva osio. Painavat tarra-arkit voivat sitoa kuumuutta, mikä vaikuttaa väriaineen tarttuvuuteen ja tulostuslaatuun ja aiheuttaa delaminaatiota.

Huomautus: Varmista, että käytät erityisesti lasertulostimelle tarkoitettuja tarra-arkkeja, jotta tarrat eivät irtoa.

Tarrojen ohjeet

- Valitse Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä tarroja.
- Kokeile tulostaa tarrojen mallikappaleita ennen suurien määrien ostamista.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja tarroja.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liukaspintainen tausta.
- Älä käytä tarroja, joissa näkyy paljasta liimapintaa.

- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Vajaat tarra-arkit altistavat myös tulostimen ja värikasetin haitallisille aineille ja liima-aineelle, ja niiden käyttö saattaa mitätöidä tulostimen ja väriainekasetin takuun.
- Taivuta ja ilmasta tarra ja suorista sen reunat, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.
- Käytä vain tarra-arkkeja, joissa tarrojen välissä ei ole aukkoja.



- Älä tulosta jatkuvasti suuria määriä tarroja.
- Älä käytä tarroja, joissa on pinnoite tai pohjustus, joka tekee tarroista nesteenkestäviä.
- Aja tarrat tulostimen läpi vain kerran, sillä muussa tapauksessa tulostin voi kontaminoitua.
- Lisää tarra-arkit tulostimeen tarrapää edellä.
- Käytä pitkäsyistä paperia lyhytsyisen sijaan, sillä jälkimmäinen käpristyy helposti.

Tarkista tarrat konvertioijan tai jälleenmyyjän kanssa, jolla on tietoa tarroista ja lasertulostimista. Näin varmistut, että käytät oikeantyyppisiä tarroja.

Lisätietoja tulostimesi tukemista tarroista on kohdassa ["Tulostinkohtaiset tuetut paperit" sivulla 30](#).

Tarran osat

Tarrat koostuvat kolmesta perusosasta: lainerista, liimasta ja etupuolesta. Tarroissa voi myös olla tulostukseen vaikuttavia pintakäsittelyaineita. Noudata tarrojen suunnitteluohjeita, jotta tarrat eivät irtoa. Irronneet tarrat voivat aiheuttaa tukoksia. Tarra tai liima voi myös sulaa, kun arkki on juuttunut kiinnitysyksikköön. Kun valitset oikeat materiaalit kullekin tarran osalle, varmistat luotettavan tulostuksen.

Lainerit

Laineri eli tausta on materiaali, johon tarra kiinnitetään. Laineri kuljettaa tarran tulostimen läpi ja vaikuttaa suoraan syötön luotettavuuteen. Lainerin paino ja rakenne vaihtelevat tulostuspinnan mukaan. Lisätietoja on kohdassa ["Etupuoli \(tulostuspinta\)" sivulla 21](#).

Pehmopaperitaustaisia, kovapaperi- tai kovapaperimaisia, huokoisia tai litteitä lainereita suositellaan. Nopeille lasertulostimille (vähintään 50 sivua minuutissa) suunnitellut lainerit eivät ehkä tuota hyväksyttäviä tuloksia.

Lainerin pitää taittua helposti ja palautua alkuperäiseen litteään muotoonsa vapautettuna. Taittuneeksi jääneet lomakkeet voivat aiheuttaa paperitukoksia tai vaurioittaa arkin reunaa. Tämä taitos koskee aikaisempia tulostinmalleja, joissa oli kulmaohjaus syöttörullien sijaan arkkien erottelemista varten.

Jotkin lainerimateriaalit, joita käytetään paineherkissä rakenteissa, tunnetaan *tarrapapereina*. Tarrapaperit ovat joko MF- tai EF-papereita, jotka on kalanteroitu, superkalanteroitu tai päällystetty toiselta puolelta. MF-paperissa on eriasteista pinnan sileyttä. Pinnan sileyden määrittää se, kuinka monta kertaa paperi kulkee rullien (märkä tai kuiva) läpi valmistuksen aikana. EF on päällystämätön ja vähäkiiltainen paperi. Tarrapapereita voi käyttää myös paineherkkien paperituotteiden etupuolena (esimerkiksi kaksoiskudoslomakkeiden valmistusmateriaalit).

Superkalanterointi tuottaa erittäin kiiltäviä pintoja. Jotkin superkalanteroidut lainerit ovat tulostimille hankalia käsitellä ja syöttää. Emme suosittele nopeille lasertulostimille (vähintään 50 sivua minuutissa) suunniteltujen superkalanteroitujen lainereiden käyttöä.

Jotkin paineherkät rakenteet käyttävät voimapaperilainereita tai valkaistuja lainereita. Voimapaperilainerit on valmistettu sulfaattisellusta, ja ne ovat koneviimeistelyjä (MF) tai -kiillotettuja (MG). Useimmat MG-paperit ovat kiiltäviä. Kiiltävät pinnat voivat lisätä vinosyöttöä, ja tulostimen syöttömekanismin on vaikeampi käsitellä niitä luotettavasti. Jotkin voimapaperilainerit voivat tuottaa hyväksyttäviä tuloksia, mutta suosittelemme vahvasti paineherkkien rakenteiden laajaa testausta voimapaperilainereiden kanssa.

Pehmopaperitaustaiset tai kovapaperilainerit vähentävät väriaineen kontaminaatiota tulostimessa ja parantavat syötön tehokkuutta. Ei-huokoisia lainereita on vaikeampi syöttää, ja ne lisäävät väriaineen kerääntymistä kiinnitysyksikköön ja vararullaan. Karkea tausta voi lisätä kitkaa paperin radalla, mikä voi aiheuttaa vinosyöttöä ja tukoksia. Lainerin pintamateriaalin sulamislämpötilan on oltava sellainen, että se kestää myös kiinnitysyksikön lähes 225 °C:n lämpötilan. Enintään 3 mm:n (0,12 tuuman) poistettu alue voi altistaa pintamateriaalin näille lämpötiloille ja aiheuttaa sulamista tai kontaminaatiota kiinnitysyksikössä.

Laineriin liittyvä liiallinen paperipöly tai -silppu voi vaikuttaa tulostuslaatuun. Jos laineri tuottaa liiallista paperipölyä tai -silppua muuntamisen aikana, roskat voivat pakkautua materiaaliin ja päätyä tulostimeen. Nämä voivat vaikuttaa tulostuslaatuun kulkiessaan tulostimen läpi. Saat lisätietoja lainereista tarrojen toimittajalta.

Liimat

Tarraliimoja on kolmea perustyyppiä: irrotettava, pysyvä ja puolipysyvä (kylmä lämpötila). Kaikkia tyyppisiä voi oikean rakenteen kanssa käyttää tulostimessasi. Akryylipohjaisia liimoja suositellaan yleensä katkaistavien tarra-arkkien tulostimiin.

Suurin liimaan liittyvä tulostusongelma on tulostimen ja värikasetin kontaminaatio. Liimat ovat puoliksi nestemäisiä ja voivat sisältää haihtuvia aineita. Jos arkki juuttuu kiinnitysyksikköön, liima voi sulaa ja kontaminoida tulostimen osia tai vapauttaa höyryä. Käytä täysiä tarra-arkkeja, jotta paperiohjaimet, käyttörullat, varausrulla, valojohderumpu, siirtorulla ja jouset eivät altistu liimalle.

Vyöhykepeitto tarkoittaa liiman laittamista vain tarvittaviin kohtiin. Paperitarrat ja jäljentävät lomakkeet käyttävät yleensä vyöhykepeittoa. Lisäksi liimaton 1 mm:n (0,04 tuuman) reunus tarra-arkin ulkoreunan ympärillä tuottaa hyviä tuloksia. Lisätietoja tarrojen suunnittelemisesta tulostintasi varten saat liimavalmistajalta tai tarrojen toimittajalta.

Poistettu reunamatriisi paperin ulkoreunuksella yhdessä tihkumattoman liiman kanssa auttaa ehkäisemään liimakontaminaatiota. Tämä ratkaisu vaatii jäykempää taustamateriaalia, jotta vältetään vaurioilta, kun arkki kohdistetaan viitereunaan. Yleensä vinyyli- ja polyesteritarrat soveltuvat tähän tarkoitukseen. Paperi ja kaksoiskudos voivat vaatia testausta, jolla määritetään, mikä tausta tuottaa hyviä tuloksia.

Varmista, että irrotuslujuus on riittävä, jotta tarrat pysyvät lainerissa eivätkä irtoa tulostimeen. Liimojen pitää kestää 1,7 baarin paine ja kiinnitysyksikön 225 °C:n lämpötila ilman delaminoitumista, vaarallisten höyryjen muodostamista tai tihkumista tarrojen, perforoinnin tai leikkausten reunoille. Leikkauslujuuden on oltava riittävän suuri ehkäisemään liimajuovia. Pyydä lisätietoja tarrojen toimittajalta.

Etupuoli (tulostuspinta)

Paperi, vinyyli ja polyesteri ovat yleisimmät tulostuspintamateriaalit. Tulostuspinnan on kestävä 225 °C:n lämpötila ja 1,7 baarin paine. Lisätietoja saat tarrojen toimittajalta.

Testaa tulostuspinta huolellisesti, jotta voit olla varma, että se toimii tyydyttävällä tavalla tulostimesi kanssa.

Pintakäsittelyaineet

Paperittomien tarrojen pintakäsittelyaineet voivat olla joko vesi- tai liuotinpohjaisia. Vältä pintakäsittelyaineita, jotka sisältävät vaarallisia höyryjä vapauttavia kemikaaleja, kun niitä lämmitetään tai ne altistuvat paineelle. Pintakäsittelyaineet vaikuttavat tulostuslaatuun, syötön luotettavuuteen ja väriaineen tarttumiseen etupuolelle. Pintakäsittelyaineiden pitää kestää 225 °C:n lämpötila ja 1,7 baarin paine 100 millisekunnin ajan, jotta kiinnitysyksikkö ei vaurioidu.

Vesipohjaiset pintakäsittelyaineet ovat johtavampia kuin liuotinpohjaiset aineet ja hankalampia kiinnittää. Joidenkin vesipohjaisten pintakäsittelyaineiden ja painavien lainereiden kanssa kiinnityksen laatu voi pudota hyväksytyn tason alapuolelle. Liuotinpohjaiset pintakäsittelyaineet ovat vähemmän johtavia kuin vesipohjaiset aineet. Joidenkin liuotinpohjaisten pintakäsittelyaineiden kanssa kiinnityksen laatu on hyväksyttävällä tasolla painavampia lainereita käytettäessä.

Tulostuslaatu voi kärsiä, jos käytetään tarrojen pintakäsittelyaineita painavampien lainereiden kanssa. Kevyemmän lainerin käyttö voi vähentää roiskeita. Testaa tarrat huolellisesti, jotta voit olla varma, että pintakäsittely toimii tyydyttävällä tavalla tulostimesi kanssa.

Tarrojen ominaisuuksia

Tarrojen materiaaleilla on monia ominaisuuksia, jotka voivat vaikuttaa tulostukseen. Haihtuvat aineet ovat tarran materiaaleissa ja itse liimassa. Suosittelemme, että tarrasta haihtuvia päästöjä (enintään 160 °C) syntyy mahdollisimman vähän. Haihtuvat aineet, joilla on matala kiehumispiste, tuottavat päästöjä, kun niitä kuumennetaan kiinnitysyksikössä, ja ne voivat vapauttaa tulostinta vaurioittavia höyryjä.

Myös esipainetut musteet voivat aiheuttaa tulostimen kontaminaatiota, ja niitä voi olla tarra-arkin kummallakin puolella.

Kokeile tarroja tulostimellasi ennen suuren tarramäärän hankkimista.

Tarroissa, joissa on poistettu reunamatriisi, ei ole aluetta arkin ulkoreunan ympärillä. Tarroissa, joissa on täysin poistettu matriisi, ei ole leikattua paperia tarrojen ympärillä ja välissä. Tämä ominaisuus tekee tarrojen irrottamisesta taustasta helppoa.

Tasaleikatut tarrat on leikattu samalle tasolle toistensa kanssa, eikä niiden välillä ole ylimääräistä aluetta. Vältä tasaleikattujen tarrojen käyttöä ilman poistettua reunamatriisia.

Erilleen leikattujen tarrojen välissä on tulostamaton alue. Älä tulosta alle 2,3 mm:n (0,09 tuuman) etäisyydelle tarran reunasta, perforoinnista tai tarrojen välissä olevasta leikkauksesta.

Jos käytät tasa- tai erilleen leikattuja tarroja, varmista, että liimakontaminaatiota ei esiinny. Tarroissa käytetään erilaisia liimoja, lainerimateriaaleja ja tulostuspintapapereita. Liimaa voi tihkua kaikista tarrapapereista. Varmista, että leikkauksissa ei ole liimajuovia. Ehkäise liimakontaminaatiota käyttämällä vyöhykepeittoa tai kuvioliimaa noin 1 mm:n (0,04 tuuman) tai sitä suuremman liimattoman reunuksen kanssa.

Jos vyöhykepeittoa ei käytetä, suosittelemme poistettua reunamatriisia. Poistettu reunamatriisi vaihtelee tulostuspinnan, lainerin ja liimamateriaalien mukaan. Seuraavassa taulukossa on esitetty poistetun reunamatriisin ohjeet.

Huomautus: Mitat voivat vaihdella $\pm 0,5$ mm.

Pintatyyppi	Tarran kokonaispaino	Reunamatriisin poisto	Nauhan sijainti
Paperi* (katkaistava arkki tai kaksoiskudos)	140–180 g/m ²	1,6 mm (0,0625 tuumaa)	215,9 mm (8,5 tuumaa) etureunassa 279,4 mm (11 tuumaa) takareunassa (vasen marginaali)
Vinyyli	265-300 g/m ²		
Polyesteri ja muut pintamateriaalit	Vaihtelee		
* Käytä tihkumatonta liimaa.			

Jos käytät katkaistavia tarra-arkkeja ja liimaa arkin reunaan, tulostin kontaminoituu ja sen ja värikasetin takuu raukeaa.

Kun käytät paineherkkiä materiaaleja ilman vyöhykepeittoa, valitse tasaleikatut tarrat ilman juovia poistetun reunamatriisin kanssa. Jos täysin poistettu matriisi kuuluu lopputuotteen suunnitelmaan, tulosta ennen matriisin poistamista. Jos matriisi on poistettava ennen tulostusta, pyöristä kaikki kulmat ja varmista, että liima ei ole paljaana.

Katkaistavat tarra-arkit

Katkaistavat tarra-arkit toimivat yleensä hyvin tulostimessasi.

Peittäminen tai pohjustus paperin nestekestävyyden lisäämiseksi heikentää väriaineen tarttumista ja lisää kiinnitysyksikön kontaminaation riskiä. Paperitarrojen pitää vastata painoltaan ja jäykkyydeltään vähintään 20 paunan (75 g/m²) kopiopaperia.

Kaksoiskudoslomakkeet

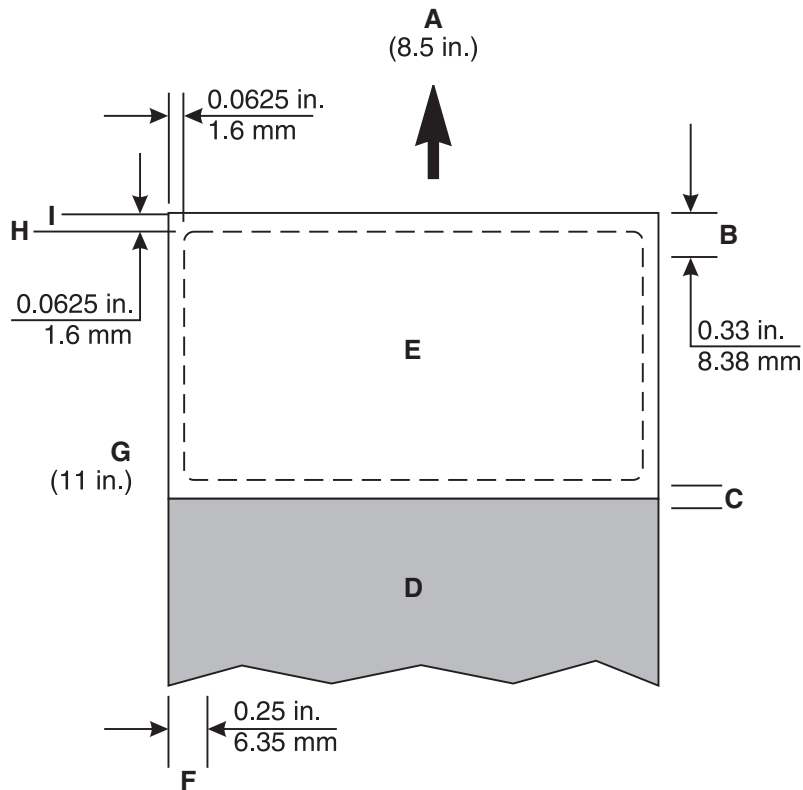
Kaksoiskudoslomakkeiden muodostamisessa liitetään kahden eri materiaalin (yleensä paineherkkä paperi ja kovapaperi) rullat yhteen ja muunnetaan ne sitten katkaistavaksi tuotteeksi. Tämä rakenne vaatii poistettavaa reunamatriisia. Lainerin on oltava riittävän jäykkä, jotta se kestää tulostimen nostovoiman. Kahden materiaalin on oltava riittävän ohuita, jotta arkki on suorana lokerossa. Erot paksuudessa voivat saada materiaalit käpristymään etureunaa kohti, mikä voi vaikuttaa haitallisesti syöttöön.

Suosittelimme, että tarran etureuna on paksumpi kuin kaksoiskudoksen päällekkäisyys, jotta arkki pysyy suorana lokerossa. Tarra pitää laittaa tarrapuoli alaspäin lokeroon. Suuntaa tarra lokeroon siten, että paineherkkä alue syötetään tulostimeen ensin. Tarrassa ei saa olla paljasta liimaa peittokuva-alueella tai missään tarran etu- tai takaosaa pitkin.

Suosittelimme laatimaan liimattoman nauhan, jonka vähimmäisleveys on 1 mm (0,04 tuumaa), peittokuvan reunoille. Jotta materiaalia ei valuisi kiinnitysyksikköön, suosittelemme pyällystä, joka karkaisee paljasta silikonialetta liimaliitoksessa.

Kaksoiskudoslomakkeen etupuoli on tavallisesti paperinen paineherkkä tuote, joten kaksoiskudoslomakkeita koskevat paperitarrojen ohjeet.

Seuraavassa kaaviossa on esitetty suositeltu kaksoiskudoslomakemalli. Tulostamaton alue voi vaihdella tulostinmallin mukaan.



A	Etureuna
B	Tulostamaton alue
C	Peittokuva
D	Paperi
E	Paineherkkä
F	Tulostamaton alue
G	Viitereuna
H	Poistettu reuna
I	Lainerin reuna

Vinyyli- ja polyesteritarrat

Vinyylitarrat toimivat hyvin määritettyjen parametrien sisällä. Vinyyli on lämpöherkkä, joten lainereiden täytyy olla riittävän paksuja sitoakseen liikalämpöä ja estääkseen sulamista. Täysin poistettu matriisi voi aiheuttaa liimakontaminaatiota. Ohuet lainerit tai heikko vetolujuus voi johtaa tarrojen irtoamiseen tulostimen sisällä, mikä vaatii huoltotoimenpiteitä.

Materiaalit, joiden lainerin pinnan sulamislämpötila on matalampi kuin kiinnitysyksikön lämpötila, voivat edellyttää, että etu- ja takareunan poistetut alueet ovat enintään 1,6 mm syöttöongelmien vuoksi. Suosittelemme, että lainerin pinta valmistetaan materiaalista, joka kestää kiinnitysyksikön lämpötilan, jolloin poistettuja alueita ei tarvitse muuttaa 3 mm:stä 1,6 mm:iin.

Kun käytetään 1,6 mm:n poistettua aluetta, on erittäin tärkeää pitää kiinni 1,6 mm:n toleranssista. Jos poistettu alue on alle 1,6 mm, on erittäin todennäköistä, että tapahtuu liimakontaminaatiota.

Vinyyleillä ei ole imeviä ominaisuuksia, minkä seurauksena väriainetta kerääntyy kiinnitysyksikköön. Tämä tilanne vaatii erikoishuoltoa. Lisätietoja tulostimen kunnossapidosta on tulostimen käyttöohjeissa. Vinyylit voivat vaatia pintakäsittelyn, millä varmistetaan hyvä väriaineen tarttuvuus. Kun käytät vinyylitarroja, voit joutua asentamaan kiinnitysyksikön öljypuhdistimen.

Polyesteritarrat ovat vähemmän lämpöherkkiä, mutta niillä ei ole myöskään imeviä ominaisuuksia. Polyesteritarrojen taustat voivat olla ohuempia, mutta pinnoite- ja puhdistusvaatimukset ovat samankaltaisia kuin vinyylitarroissa.

Jäljentävät lomakkeet

Jäljentävien lomakkeiden luomisessa konvertoija käyttää kuumaliimoja ja levittää tarraliiman ja lainerin perusmateriaaliin (yleensä paperi).

Värjäytyneestä etupuolesta tunnistettava öljyvuoto voi olla ongelma näissä lomakkeissa. Öljyä voi myös valua ylhäältä laineriin takapintaan rullassa ennen muuntamista. Lomakkeet voivat olla liukkaita, ja tulostimen nostomekanismi ei välttämättä pysty siirtämään kaikkia lomakkeita lokeroista tulostimeen. Tukokset ja syöttövirheet lisääntyvät, kun öljyä on lainerin takana.

Näiden lomakkeiden liima levitetään yleensä kahdelle tai neljälle sivulle (liimatonta reunusta joko kahdella tai neljällä reunalla). Suosittelemme 1 mm:n (0,04 tuuman) liimatonta reunusta (vyöhykepeitetty) kaikille neljälle reunalle.

Kun tulostat jäljentäville lomakkeille pitkäsyisen perusmateriaalin kanssa, aseta lomake lokeroon niin, että sen paperiosa syötetään tulostimeen ensin. Aseta lomakkeen paineherkkä osa kohti pystysuuntaista vasenta reunaa. Kun tulostat jäljentäville lomakkeille lyhytsyisen perusmateriaalin kanssa, aseta lomake lokeroon niin, että sen paineherkkä osa syötetään tulostimeen ensin.

Jäljentävien lomakkeiden ainutlaatuisesta rakenteesta johtuen voit kokea pinoamisongelmia luovutusalustassa. Jos koe pinoamisongelmia näiden lomakkeiden kanssa, ota yhteyttä paikalliseen myyntiedustajaan.

Huomautus: Kokeile joitakin lomakkeita ennen suurien määrien ostamista.

Tulostaminen tarra-arkeille

Tulosta vain täysille tarra-arkeille. Arkit, joista puuttuu tarroja, voivat irrota tulostuksen aikana ja aiheuttaa paperitukoksia. Osittaiset arkit voivat myös jättää liimajälkiä tulostimeen ja värikasettiin, mikä voi mitätöidä tulostimen ja väriaineen takuun.

Älä syötä tarroja tulostimeen useammin kuin kerran. Muussa tapauksessa värikasetti ja muut osat voivat kontaminoitua liimasta.

Tarrojen tulostaminen voi tulostimen mallista ja tulostettavien tarrojen määrästä riippuen vaatia tulostimen erikoishuoltoa. Lisätietoja tarra-arkeille tulostuksesta on kohdassa ["Tulostinkohtaiset tuetut paperit" sivulla 30](#).

Huoltotoimenpiteet

Huomautus: Nämä toimenpiteet koskevat vain yksiväriä tulostimia.

Jos tulostuslaatu alkaa heiketä vinyylitarroille tulostettaessa, toimi seuraavasti:

- 1 Tulosta viisi paperiarkkia.
- 2 Odota noin viisi sekuntia.

3 Tulosta viisi paperiarkkia lisää.

Toista puhdistustoimenpide aina, kun vaihdat väriainekasetin, jotta tulostimen syötön luotettavuus säilyy.

Huomautus: Jos huoltotoimenpiteitä ei noudateta, tulostin voi aiheuttaa tukoksia, tulostuslaatu voi olla heikko ja voi esiintyä syöttöongelmia ja kiinnitysyksikön ongelmia.

Tarrojen kaksipuolinen tulostus

Tarroja ei yleensä tulosteta kaksipuolisesti niiden erikoisrakenteen vuoksi. Tulostaminen tarra-arkin molemmille puolille voi kuitenkin olla mahdollista, kun tiettyjä rakenne- ja käyttöohjeita noudatetaan.

Kun suunnitellaan paperitarraa kaksipuolista tulostusta varten, konvertoijan on varmistettava, että tarra suojaa kontaminaatiolta tai kerääntymiseltä. Kontaminaatio aiheuttaa paperin syöttöongelmia ja tukoksia.

Suosittelemme käyttämään tarra-arkkeja, joissa on liimaton reunus tarra-alueen ympärillä. Varmista, että irrotuslujuus on riittävä kestämään 225 °C:n lämpötilaa ja 1,7 baarin painetta.

Käytä vahvikkeita tarvittaessa. Nämä pienet leikkaamattomat alueet (noin 1,6 mm tai 0,06 tuumaa) auttavat vakauttamaan tarra-arkkia ja ehkäisevät perforointien ja leikkausten repeytymistä tulostuksen aikana. Vahvikkeet myös estävät tarroja irtoamasta tulostimesta.

Tarrojen viillot ja leikkaukset altistavat tulostimen liimalle. Saat parhaan tuloksen, kun asetat tarra-arkin siten, että viillot ja leikkaukset eivät ole linjassa ruoteiden kanssa tulostimen kaksipuolisen tulostuksen tai ohjauksen alueella. Tämä estää kosketuspisteet tarraliiman ja tulostimen välillä, eikä liima pääse vahingoittamaan tulostinta. Lisätietoja on kohdassa ["Ensisijaisen ruodekuvion suunnittelun ohjeet viitereunan kohdistusta varten" sivulla 25](#).

Lisää tarra-arkit tulostimeen tarrapää edellä. Käytä pitkäsyistä paperia lyhytsyisen sijaan, sillä jälkimmäinen käpristyy helposti.

Jos konvertoija kehittää lyhytsyisen tarra-arkin kaksipuolista tulostusta varten, kokeile arkkia ensin, jotta voit varmistua, että se toimii tyydyttävällä tavalla.

Huomautus: Suosittelemme kaikkien materiaalien testaamista ennen suurten erien ostamista.

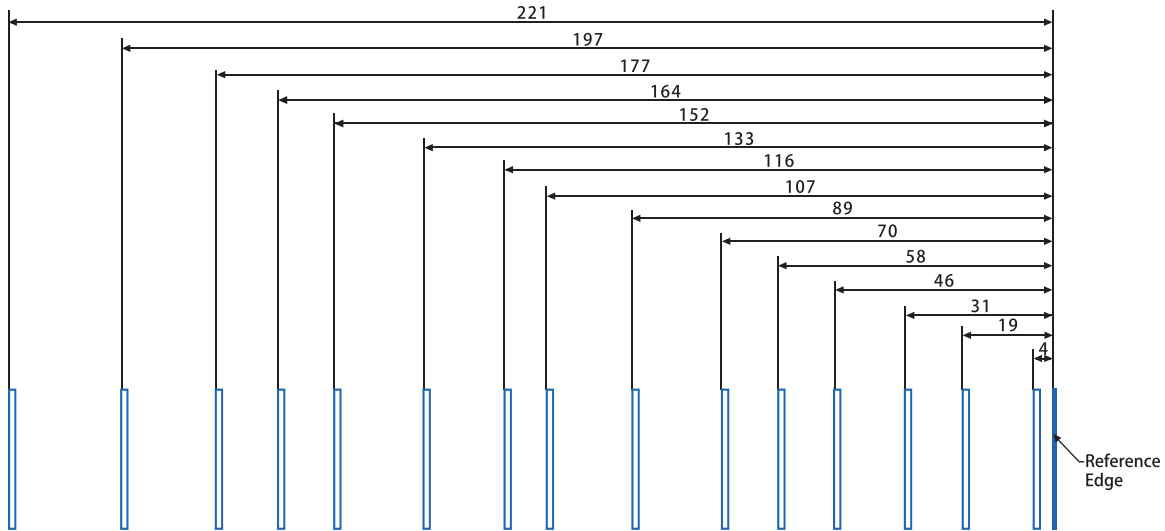
Kaksipuolinen tarratulostus voi edellyttää kiinnitysyksikön pyyhkimen asentamista. Tulostin voi pyyhkimen avulla tulostaa paperitarrojen molemmille puolille. Voit selvittää, tarvitseeko tulostimesi pyyhintä, kohdasta ["Tulostinkohtaiset tuetut paperit" sivulla 30](#).

Ensisijaisen ruodekuvion suunnittelun ohjeet viitereunan kohdistusta varten

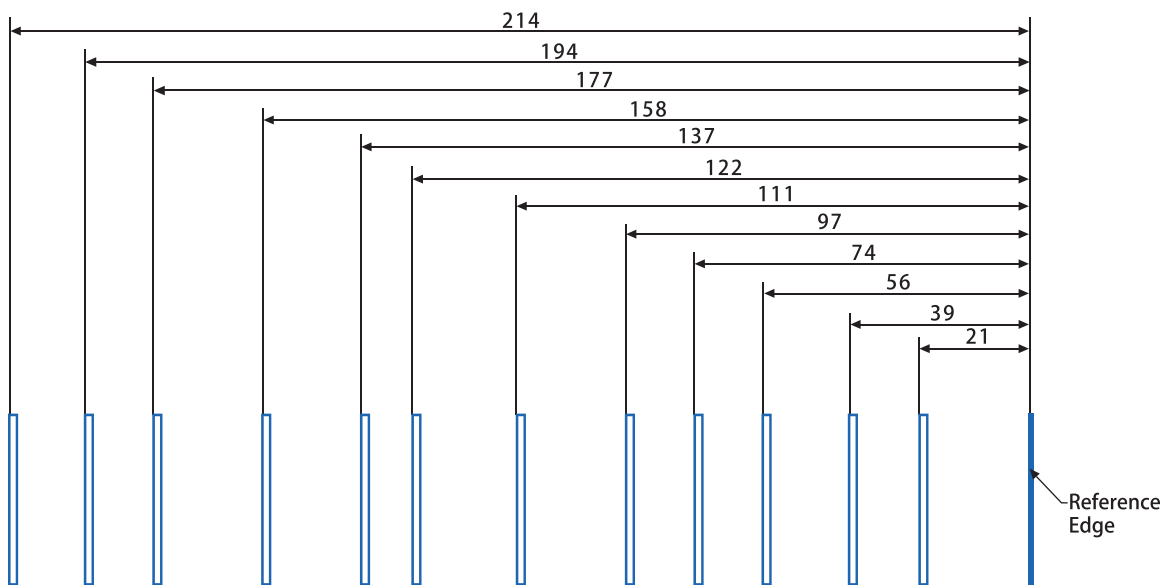
- Ensisijaisen ruodekuvion tehtävä on tukea materiaalia siirron aikana. Jos materiaali koskettaa tiettyä pintaa, pinnassa on oltava ensisijainen ruodekuvio.
- Syöttöradan pitää ohjata materiaalin etureuna ensisijaiseen ohjauspintaan eikä toissijaiseen pintaan. Tämä kohdistus määrittää ohjauspinnassa materiaalin etureunalle sijainnin, joka tarjoaa parasta tukea.
- Materiaalin etureunan tulokulma saa olla enintään 30°, kun materiaali koskettaa ensisijaista ohjauspintaa. Tämä kulma estää materiaalia kaivautumasta ohjaimiin ja vähentää ohjaimen materiaaliin kohdistamaa energiaa.
- Ensisijaisessa ruodekuviossa pitää olla ruodetuki, joka jatkuu 3–10 mm (0,12–0,40 tuumaa) paperin reunasta. Kirjekuorissa ruodetuen pitää jatkua 2–10 mm (0,08–0,40 tuumaa) kirjekuoren reunasta. Tämä tuki pitää materiaalin kulmat jäykkinä, jotta se ei taitu ja tartu tulostimen muihin pintoihin. Se estää myös materiaalin kulmia tarttumasta paperiradan ruoteen sisäpintaan.

- Ensimmäisen ruodekuvion ruoteet saavat olla enintään 3 mm:n (0,12 tuuman) etäisyydellä paperin ja kirjekuorten ulkoreunasta. Tämä estää materiaalia kaivautumasta ruoteeseen, joka on liian lähellä materiaalin reunaa.
- Ensimmäisen ruodekuvion suurin sallittu ruodeväli on 20 mm (0,79 tuumaa). Tämä pitää materiaalin etureunan tasaisena, kun se liikkuu järjestelmän läpi.

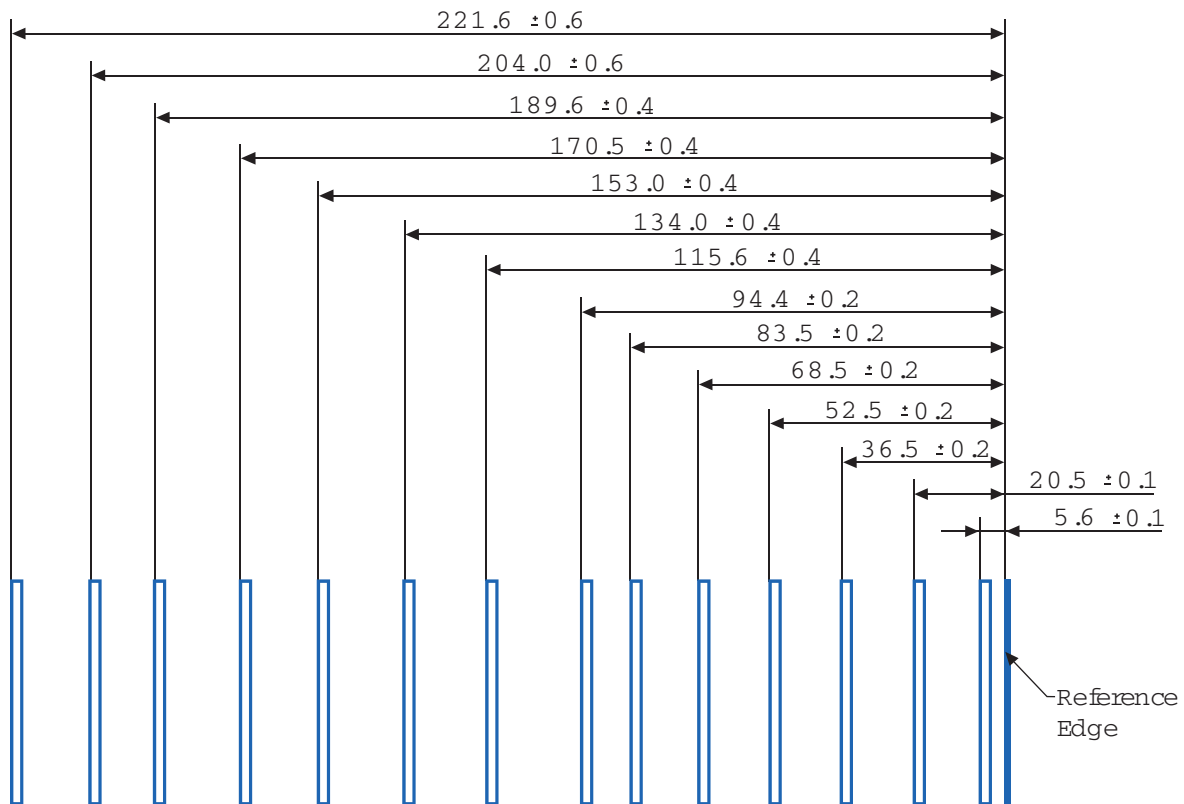
Ruodekuvio malleille Lexmark C6160, CS820, CS827, CX820, CX825, CX827, CX860, XC6152, XC8155, XC8160



Ruodekuvio malleille Lexmark C4150, C4342, C4352, CS720, CS725, CS727, CS728, CS730, CS735, CX725, CX727, CX730, CX735, XC4140, XC4150, XC4342, XC4352



Ruodekuvio malleille Lexmark B2865, M5255, M5265, M5270, MB2770, MS725, MS821, MS822, MS823, MS824, MS825, MS826, MX721, MX722, MX725, MX822, MX824, MX826, XM5365, XM5370, XM7355, XM7365, XM7370



Vianmääritys

Seuraavassa taulukossa on ratkaisuja yleisempiin kartonki- ja tarraongelmiin. Lisää vianmääritystietoja on tulostimen ohjeissa.

Ongelma	Ratkaisu
Tuloste painavalla paperilla on epätarkka.	Varmista, että Paperilaji-asetus on oikea tulostusmateriaalia varten. Huomautus: Yli 203 g/m²:n (54 paunan) kartonki ei välttämättä tuota hyväksyttyjä tuloksia. Tulosta viidelle paperiarkille, odota noin viisi sekuntia ja tulosta sitten viidelle uudelle arkille, jotta kertynyt väriaine häviää.
Väriaine varisee sivulta pois.	Varmista, että Paperilaji-asetus on oikea tulostusmateriaalia varten. Käytä materiaalia, joka on kevyempää kuin 300 g/m². Tulosta viidelle paperiarkille, odota noin viisi sekuntia ja tulosta sitten viidelle uudelle arkille, jotta kertynyt väriaine häviää.
Tulostuksessa näkyy aukkoja.	Vaihda paperilaji tavalliseksi paperiksi. Tulosta viidelle paperiarkille, odota noin viisi sekuntia ja tulosta sitten viidelle uudelle arkille, jotta kertynyt väriaine häviää.

Kalvot

Kalvojen ohjeita

Huomautus: Jotkin tulostinmallit eivät ehkä tue kalvoja.

- Valitse Paperi-valikosta koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä piirtoheitinkalvoja.
- Kokeile piirtoheitinkalvojen tulostamista ennen kuin ostat suuren määrän kalvoja.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kalvoja.
- Varo jättämästä sormenjälkiä kalvoihin, jotta tulostuslaatu ei huonone.
- Taivuta ja ilmasta arkit ja suorista niiden reunat, ennen kuin lisäät ne tulostimeen. Tämä estää niitä tarttumasta toisiinsa.

Kalvojen optimointi

- Tulosta enintään 20 piirtoheitinkalvoa kerralla ja pidä sarjojen välillä vähintään kolmen minuutin tauko. Tämä estää kalvoja tarttumasta toisiinsa alustassa. Voit myös poistaa kalvot alustasta 20 kalvon sarjoissa.
- Vaihda paperilajiksi piirtoheitinkalvo, jotta kiinnitysyksikön lämpötila laskee. Matalampi lämpötila estää kalvoja värjäytymästä tai sulamasta.

Lisätietoja tulostimesi tukemista piirtoheitinkalvoista on kohdassa ["Tulostinkohtaiset tuetut paperit" sivulla 30](#).

Ei-hyväksyttävät paperit

Testitulokset osoittavat, että seuraavat paperityypit aiheuttavat riskejä lasertulostimissa käytettyinä:

- kemiallisesti käsitelty paperit, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; kutsutaan myös itsejäljentäviksi papereiksi
- esipainetut paperit, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainetut paperit, joihin vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainetut paperit, jotka edellyttävät yli $\pm 2,3$ mm:n ($\pm 0,9$ tuuman) kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), kuten OCR-lomakkeet. Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovelluksessa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu.
- pinnoitetut paperit, synteettiset paperit, lämpöpaperit
- karkeareunaiset tai käpristyneet paperit tai paperit, joiden pinta on karkea tai runsaasti kuvioitu
- uusiopaperit, jotka eivät ole eurooppalaisen EN12281:2002-standardin mukaisia
- paperi, jonka paino on alle 60 g/m^2 (16 paunaa).
- moniosaiset lomakkeet tai asiakirjat
- lämpöpaperi ja paperi mustesuihkulle

Paperin varastointi

Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

- Säilytä paperia samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24–48 tuntia ennen tulostamista.
- Pidennä valmisteluaikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin.
- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus 40 %.
- Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18–24 °C ja suhteellinen kosteus 40–60 %.
- Säilytä paperia sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.
- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.
- Poista paperi laatikosta tai pakkauksesta vasta, kun olet valmis lisäämään sen tulostimeen. Laatikko ja pakkaus auttavat pitämään paperin puhtaana, kuivana ja suorana.

Tulostinkohtaiset tuetut paperit

Lexmark-tulostimet ja -monitoimilaitteet: B3340, B3442, M1342, MB3442, MS331, MS431, MS439, MX331, MX431, MX432, XM1342, XM3142



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'ista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	250 arkin vakiolokero	valinnainen 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Asiakirjan-syöttölaite
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓
A5-pystysuunta (SEF) 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓
A5-vaakasuunta (LEF)¹ 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓

¹ Oletustuki on pitkän reunan syöttäminen.

² Kaksipuolisessa tulostuksessa paperin leveyden on oltava vähintään 210 mm (8,27 tuumaa) ja pituuden 279,4 mm (11 tuumaa).

³ Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,90 x 355,60 mm:n (8,5 x 14 tuumaa) kokoiseksi, ellei sitä ole määritetty sovelluksessa.

Paperikoko	250 arkin vakiolokero	valinnainen 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Asiakirjan-syöttölaite
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	✓	x	✓	x	x
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓
Universal³ 99 x 148–215,9 x 359,92 mm (3,9 x 5,83– 8,5 x 14,17 tuumaa)	✓	✓	✓	✓ ²	x
Universal³ 105 x 148–215,9 x 355,6 mm (4,13 x 5,83– 8,5 x 14 tuumaa)	x	x	x	x	✓
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	x	x	✓	x	x

¹ Oletustuki on pitkän reunan syöttäminen.

² Kaksipuolisessa tulostuksessa paperin leveyden on oltava vähintään 210 mm (8,27 tuumaa) ja pituuden 279,4 mm (11 tuumaa).

³ Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,90 x 355,60 mm:n (8,5 x 14 tuumaa) kokoiseksi, ellei sitä ole määritetty sovelluksessa.

Paperikoko	250 arkin vakiolokero	valinnainen 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Asiakirjansyöttölaite
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	X	X	✓	X	X
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	X	X	✓	X	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	X	X	✓	X	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	X	X	✓	X	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	X	X	✓	X	X
Muu kirjekuori 98,4 x 162–176 x 250 mm (3,87 x 6,38–6,93 x 9,84 tuumaa)	X	X	✓	X	X
¹ Oletustuki on pitkän reunan syöttäminen. ² Kaksipuolisessa tulostuksessa paperin leveyden on oltava vähintään 210 mm (8,27 tuumaa) ja pituuden 279,4 mm (11 tuumaa). ³ Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,90 x 355,60 mm:n (8,5 x 14 tuumaa) kokoiseksi, ellei sitä ole määritetty sovelluksessa.					

Tuetut paperilajit

Paperilaji	250 arkin vakiolokero	valinnainen 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
Plain paper (Tavallinen paperi)	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	X	X	✓	X	X
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	X
Paperitarrat*	✓	✓	✓	X	X
Sido	✓	✓	✓	✓	X
* Yksipuolisia paperitarra-arkkeja tuetaan satunnaisessa käytössä, kun niitä tulostetaan alle 20 sivua kuukaudessa. Vinyyliä, lääketarroja tai kaksipuolisia tarroja ei saa käyttää.					

Paperilaji	250 arkin vakiolokero	valinnainen 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	X
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	X
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	X
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	X
Painava paperi	✓	✓	✓	✓	X
Karkea/puuvilla	✓	✓	✓	✓	X
Kirjekuori	X	X	✓	X	X
Karkea kirjekuori	X	X	✓	X	X

* Yksipuolisia paperitarra-arkkeja tuetaan satunnaisessa käytössä, kun niitä tulostetaan alle 20 sivua kuukaudessa. Vinyyliä, lääketarroja tai kaksipuolisia tarroja ei saa käyttää.

Tuetut paperien painot

	250 arkin vakiolokero	valinnainen 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
Paperin paino	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–217 g/m ² (16–58 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)

Lexmark MX931-, CX930-, CX931-, XC9325-, XC9335-monitoimilaitteet



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Vakiolokeron, monitoimilaitteen, kirjekuorilokeron ja kaksipuolisen tulostuksen tukemat paperikoot

Paperikoko	520 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Kaksipuolinen tulostus
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓	✓	x	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓ ²	x	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓ ¹	✓ ²	x	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	x	✓ ¹	x	x
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓	✓ ²	x	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	x	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	x	✓ ¹	x	x
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓	✓	x	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓ ²	x	✓

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Tukee paperikokoja 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 tuumaa).

⁵ Tukee paperikokoja 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 tuumaa) - 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 tuumaa).

Paperikoko	520 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Kaksipuolinen tulostus
Ledger¹ 279,4 x 443,8 mm (11 x 17 tuumaa)	✓	✓	X	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓ ²	X	✓
Oficio (Meksiko)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	X	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓ ¹	✓ ²	X	✓
Universal	✓ ³	✓ ⁴	X	✓ ⁵
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	X	✓ ²	✓	X
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	X	✓ ²	✓	X
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	X	✓ ²	✓	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	X	✓ ¹	✓	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	X	✓ ²	✓	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	X	✓ ²	✓	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.² Lisätään vain pitkä reuna edellä.³ Tukee paperikokoja 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 tuumaa).⁵ Tukee paperikokoja 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 tuumaa) - 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 tuumaa).

Huomautuksia:

- Automaattinen asiakirjansyöttölaite tukee paperikokoja 125 x 85 mm (4,92 x 3,35 tuumaa) - 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).
- Tasoskannausyksikkö tukee enintään paperikokoa 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Valinnaisten lokerojen tukemat paperikoot

Paperikoko	Valinnainen 520 arkin lokero, valinnainen 520 arkin lokero ja teline, ja valinnainen 3 x 520 arkin lokero	Valinnainen 2520 arkin kaksoislokero	Valinnainen 2 000 arkin lokero
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓	✓	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓ ²
A5¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓	✓	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓ ²
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	X	X	X
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓	✓	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓ ²
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 tuumaa)	✓	✓	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.² Lisätään vain pitkä reuna edellä.³ Tukee paperikokoja 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Paperikoko	Valinnainen 520 arkin lokero, valinnainen 520 arkin lokero ja teline, ja valinnainen 3 x 520 arkin lokero	Valinnainen 2520 arkin kaksoislokero	Valinnainen 2 000 arkin lokero
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓ ²
Oficio (Meksiko)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	X
Statement¹ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	X
Universal	✓ ₃	✓ ₃	✓ ₃
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	X	X	X
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	X	X	X
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	X	X	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	X	X	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	X	X	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	X	X	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.² Lisätään vain pitkä reuna edellä.³ Tukee paperikokoja 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Vastaanottoalustojen tukemat paperikoot

Paperikoko	Vakioalusta		Yläalusta 1
	Pinoaja	Porrastus	Pinoaja
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓	✓	✓
A6¹ 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓
Hagaki¹ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	✓
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 tuumaa)	✓	✓	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.² Lisätään vain pitkä reuna edellä.³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 tuumaa).⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Paperikoko	Vakioalusta		Yläalusta 1
	Pinoaja	Porrastus	Pinoaja
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓
Oficio (Meksiko)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓
Universal	✓ ₃	✓ ₄	x
7 3/4 -kirjekuori² 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	✓	✓	✓
9-kirjekuori² 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	✓	✓	✓
10-kirjekuori² 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	✓	✓	✓
B5-kirjekuori² 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	✓	✓	✓
C5-kirjekuori² 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	✓	✓	✓
DL-kirjekuori² 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	✓	✓	✓
¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä. ² Lisätään vain pitkä reuna edellä. ³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 tuumaa). ⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).			

Viimeistelijöiden tukemat paperikoot

Paperikoko	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓	✓ ²	x	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁶
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	✓	x	x	✓	x	x	x
Pitkä lomake Enimmäisleveys: 215,9 mm (8,5 tuumaa) Enimmäispituus: 1320,8 mm (52 tuumaa)	✓ ¹	x	x	✓ ¹	x	x	x
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ²
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	✓	x	x	✓	x	x	x
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁷

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.² Lisätään vain pitkä reuna edellä.³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).⁴ Tukee paperikokoja 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).⁵ Tukee paperikokoja 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).⁶ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä.⁷ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä, kun lisätään lyhyt reuna edellä.⁸ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).⁹ Tukee paperikokoja 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Paperikoko	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin
Ledger¹ 279,4 x 443,8 mm (11 x 17 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Meksiko)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓ ²	X	X	X	X	X
Universal	✓ ³	✓ ⁴	✓ ⁵	✓ ⁸	✓ ⁹	✓ ⁹	X
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	✓ ²	X	X	X	X	X	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁴ Tukee paperikokoja 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁵ Tukee paperikokoja 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁶ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä.

⁷ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä, kun lisätään lyhyt reuna edellä.

⁸ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).

⁹ Tukee paperikokoja 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Paperikoko	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	✓ ¹	X	X	X	X	X	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä. ² Lisätään vain pitkä reuna edellä. ³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa). ⁴ Tukee paperikokoja 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa). ⁵ Tukee paperikokoja 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa). ⁶ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä. ⁷ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä, kun lisätään lyhyt reuna edellä. ⁸ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa). ⁹ Tukee paperikokoja 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).							

Tuetut paperilajit

Vakiolokeron, monitoimilaitteen, kirjekuorilokeron ja kaksipuolisen tulostuksen tukemat paperilajit

Paperilaji	520 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Kaksipuolinen tulostus
Sido	✓	✓	X	✓
Korttipohja	✓	✓	X	✓
Värillinen paperi	✓	✓	X	✓
Mukautettu laji	✓	✓	X	✓
Kirjekuori	X	✓	✓	X
Kiiltävä	✓	✓	X	✓
Painava kiiltävä	✓	✓	X	✓
Painava paperi	✓	✓	X	✓
Tarra-arkit	✓	✓	X	X
Kirjepaperi	✓	✓	X	✓
Kevyt paperi	✓	✓	X	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	X	✓
Esipainettu	✓	✓	X	✓

Paperilaji	520 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Kaksipuolinen tulostus
Uusiopaperi	✓	✓	x	✓
Painava kirjekuori	x	✓	✓	x
Karkea puuvilla	✓	✓	x	✓
Vinyylitarrat	x	x	x	x

Valinnaisten lokerojen tukemat paperilajit

Paperilaji	Valinnainen 520 arkin lokero, valinnainen 520 arkin lokero ja teline, ja valinnainen 3 x 520 arkin lokero	Valinnainen 2520 arkin kaksoislokero	Valinnainen 2 000 arkin lokero
Sido	✓	✓	✓
Korttipohja	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓	✓
Kirjekuori	x	x	x
Kiiltävä	✓	✓	✓
Painava kiiltävä	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓
Tarra-arkit	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓
Painava kirjekuori	x	x	x
Karkea puuvilla	✓	✓	✓
Vinyylitarrat	x	x	x

Vastaanottoalustojen tukemat paperilajit

Paperilaji	Vakioalusta		Yläalusta 1
	Pinoaja	Porrastus	Pinoaja
Sido	✓	✓	✓
Korttipohja	✓	✓	✓

Paperilaji	Vakioalusta		Yläalusta 1
	Pinoaja	Porrastus	Pinoaja
Värillinen paperi	✓	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓	✓
Painava kiiltävä	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓
Tarra-arkit	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓
Painava kirjekuori	✓	✓	✓
Karkea puuvilla	✓	✓	✓
Vinyylitarrat	x	x	x

Viimeistelijöiden tukemat paperilajit

Paperilaji	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin
Sido	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Korttipohja	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	x	x	x	x	x	x
Kiiltävä	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava kiiltävä	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Painava paperi	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Tarra-arkit	✓	✓	x	x	x	x	x
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Paperilaji	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava kirjekuori	✓	X	X	X	X	X	X
Karkea puuvilla	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Vinyylitarrat	X	X	X	X	X	X	X

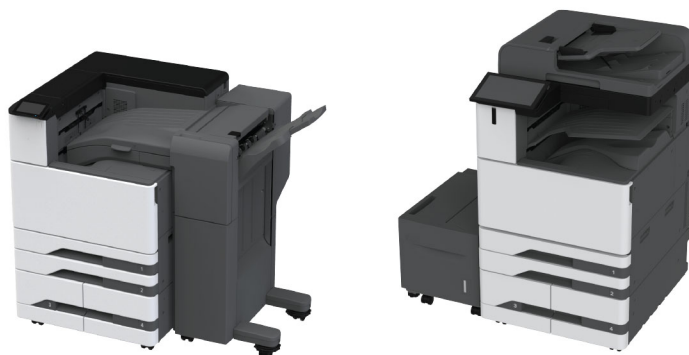
Tuetut paperien painot

520 arkin lokero, 520 arkin lokero ja teline, 3 x 520 arkin lokero ja 2520 arkin kaksoislokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Valinnainen 2 000 arkin lokero
60–256 g/m ² (12–68 lb)	60–216 g/m ² (12–57 lb)	75–90 g/m ² (20–24 lb)	60–216 g/m ² (12–57 lb)

Huomautuksia:

- Jos paperin paino on 60–176 g/m², on suositeltavaa käyttää pitkäsyistä paperia.
- Tulostettaessa paperille, jonka paino on alle 75 g/m², on käytettävä Paperilaji-asetusta Kevyt paperi. Jos sitä ei käytetä, paperi voi käpristyä ja aiheuttaa syöttövirheitä varsinkin kosteissa ympäristöissä.
- Kaksipuoliseen tulostukseen voi käyttää ainoastaan papereita, joiden paino on 60–162 g/m².
- 100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 90 g/m².

Lexmarktulostimet ja -monitoimilaitteet: CS943, CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Vakiolokeron, monitoimilaitteen, kirjekuorilokeron ja kaksipuolisen tulostuksen tukemat paperikoot

Paperikoko	2 x 520 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Kaksipuolinen tulostus
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓	✓	X	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓ ²	X	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓ ¹	✓ ²	X	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	✓ ¹	✓ ¹	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa)	✓ ⁶	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓	✓ ²	X	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	X	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	X	✓ ¹	X	X
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓	✓	X	✓

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Tukee paperikokoja 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).

⁵ Tukee paperikokoja 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 tuumaa) - 320,04 x 482,6 mm (12,6 x 19 tuumaa).

⁶ Tuetaan vain lokerossa 2.

Paperikoko	2 x 520 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Kaksipuolinen tulostus
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓ ²	X	✓
Ledger¹ 279,4 x 443,8 mm (11 x 17 tuumaa)	✓	✓	X	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓ ²	X	✓
Oficio (Meksiko)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	X	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	✓ ⁶	✓	X	X
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓ ¹	✓ ²	X	✓
Universal	✓ ³	✓ ⁴	X	✓ ⁵
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	X	✓ ²	✓	X
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	X	✓ ²	✓	X
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	X	✓ ²	✓	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	X	✓ ¹	✓	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.² Lisätään vain pitkä reuna edellä.³ Tukee paperikokoja 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).⁵ Tukee paperikokoja 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 tuumaa) - 320,04 x 482,6 mm (12,6 x 19 tuumaa).⁶ Tuetaan vain lokerossa 2.

Paperikoko	2 x 520 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Kaksipuolinen tulostus
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	X	√ ²	✓	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	X	√ ²	✓	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.
² Lisätään vain pitkä reuna edellä.
³ Tukee paperikokoja 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).
⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).
⁵ Tukee paperikokoja 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 tuumaa) - 320,04 x 482,6 mm (12,6 x 19 tuumaa).
⁶ Tuetaan vain lokerossa 2.

Valinnaisten lokerojen tukemat paperikoot

Paperikoko	Valinnainen 2 x 520 arkin lokero	Valinnainen 2 000 arkin tandem-lokero	Valinnainen 2 000 arkin lokero
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	√ ²	√ ²
A5¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	√ ¹	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	√ ¹	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa)	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓	√ ²	√ ²
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	X	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.
² Lisätään vain pitkä reuna edellä.
³ Tukee paperikokoja 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).
⁴ Tukee paperikokoja 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 tuumaa) - 320,04 x 457,2 mm (12,6 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Valinnainen 2 x 520 arkin lokero	Valinnainen 2 000 arkin tandem-lokero	Valinnainen 2 000 arkin lokero
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	✓ ¹	X	X
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓ ¹	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓ ²	✓ ²
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 tuumaa)	✓ ¹	X	X
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓ ¹	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓ ²	✓ ²
Oficio (Meksiko)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	✓	X	X
Statement¹ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓ ¹	X	X
Universal	✓ ³	✓ ⁴	✓ ⁴
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	X	X	X
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	X	X	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Tukee paperikokoja 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁴ Tukee paperikokoja 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 tuumaa) - 320,04 x 457,2 mm (12,6 x 18 tuumaa).

Paperikoko	Valinnainen 2 x 520 arkin lokero	Valinnainen 2 000 arkin tandem-lokero	Valinnainen 2 000 arkin lokero
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	X	X	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	X	X	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	X	X	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	X	X	X
¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä. ² Lisätään vain pitkä reuna edellä. ³ Tukee paperikokoja 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa). ⁴ Tukee paperikokoja 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 tuumaa) - 320,04 x 457,2 mm (12,6 x 18 tuumaa).			

Vastaanottoalustojen tukemat paperikoot

Paperikoko	Vakioalusta		Kaksoisvastaanottoalusta
	Pinoaja	Porrastus	Pinoaja
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓	✓	✓
A6¹ 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	✓
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa)	✓	X	✓
¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä. ² Lisätään vain pitkä reuna edellä. ³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa). ⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).			

Paperikoko	Vakioalusta		Kaksoisvastaanottoalusta
	Pinoaja	Porrastus	Pinoaja
Pitkä lomake Enimmäisleveys: 215,9 mm (8,5 tuumaa) Enimmäispituus: 1320,8 mm (52 tuumaa)	✓	x	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓
Hagaki¹ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	✓
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓
Ledger¹ 279,4 x 443,18 mm (11 x 17 tuumaa)	✓	✓	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓
Oficio (Meksiko)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	✓	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.² Lisätään vain pitkä reuna edellä.³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Paperikoko	Vakioalusta		Kaksoisvastaanottoalusta
	Pinoaja	Porrastus	Pinoaja
Universal	✓ ₃	✓ ₄	X
7 3/4 -kirjekuori ² 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	✓	✓	✓
9-kirjekuori ² 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	✓	✓	✓
10-kirjekuori ² 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	✓	✓	✓
B5-kirjekuori ² 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	✓	✓	✓
C5-kirjekuori ² 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	✓	✓	✓
DL-kirjekuori ² 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	✓	✓	✓
¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.			
² Lisätään vain pitkä reuna edellä.			
³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).			
⁴ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).			

Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijän tukemat paperikoot

Paperikoko	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓	✓ ²	x	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁶
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	✓	x	x	✓	x	x	x
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa)	✓	x	x	✓	x	x	x
Pitkä lomake Enimmäisleveys: 215,9 mm (8,5 tuumaa) Enimmäispituus: 1320,8 mm (52 tuumaa)	✓ ¹	x	x	✓ ¹	x	x	x
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ²
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	✓	x	x	✓	x	x	x
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.² Lisätään vain pitkä reuna edellä.³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).⁴ Tukee paperikokoja 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).⁵ Tukee paperikokoja 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).⁶ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä.⁷ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä, kun lisätään lyhyt reuna edellä.⁸ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).⁹ Tukee paperikokoja 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Paperikoko	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁷
Ledger¹ 279,4 x 443,8 mm (11 x 17 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Meksiko)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	✓	x	x	✓	x	x	x
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓ ²	x	x	x	x	x
Universal	✓ ³	✓ ⁴	✓ ⁵	✓ ⁸	✓ ⁹	✓ ⁹	x
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	✓	x	x	x	x	x	x
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	✓	x	x	x	x	x	x

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁴ Tukee paperikokoja 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁵ Tukee paperikokoja 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁶ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä.

⁷ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä, kun lisätään lyhyt reuna edellä.

⁸ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).

⁹ Tukee paperikokoja 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Paperikoko	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itys
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	✓ ²	X	X	X	X	X	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	✓ ¹	X	X	X	X	X	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁴ Tukee paperikokoja 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁵ Tukee paperikokoja 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

⁶ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä.

⁷ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä, kun lisätään lyhyt reuna edellä.

⁸ Tukee paperikokoja 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 tuumaa) - 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 tuumaa).

⁹ Tukee paperikokoja 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 tuumaa).

Kolmeen osaan taiton / Z-taiton ja vihkoviimeistelijän tukemat paperikoot

Paperikoko	Kolmeen osan taiton / Z-taiton viimeistelijä		Vihkoviimeistelijä				
	Kolmeen osaan taitettu	Z-taitto	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin	Taitto
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	x	✓	✓ ¹	✓ ¹	x	✓ ¹	x
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	x	✓	✓	✓	x	✓	x

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä, kun lisätään pitkä reuna edellä.

⁴ Tukee paperikokoja 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 tuumaa) - 320,04 x 482,94 mm (12,6 x 19,01 tuumaa).

⁵ Tukee paperikokoja 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (17 x 11,69 tuumaa)

Paperikoko	Kolmeen osan taiton / Z-taiton viimeistelijä		Vihkoviimeistelijä				
	Kolmeen osaan taitettu	Z-taitto	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin	Taitto
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓ ₃	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 tuumaa)	X	X	✓	X	X	X	X
Pitkä lomake Enimmäisleveys: 215,9 mm (8,5 tuumaa) Enimmäispituus: 1320,8 mm (52 tuumaa)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	X	X	✓	✓ ₂	✓ ₂	✓ ₂	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	X	X	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	X	✓	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	X	X	✓	✓ ₂	X	✓ ₂	X
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 tuumaa)	X	✓	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X

¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä.² Lisätään vain pitkä reuna edellä.³ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä, kun lisätään pitkä reuna edellä.⁴ Tukee paperikokoja 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 tuumaa) - 320,04 x 482,94 mm (12,6 x 19,01 tuumaa).⁵ Tukee paperikokoja 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (17 x 11,69 tuumaa)

Paperikoko	Kolmeen osan taiton / Z-taiton viimeistelijä		Vihkoviimeistelijä				
	Kolmeen osaan taitettu	Z-taitto	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin	Taitto
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	X	X	X	X	X	X	X
¹ Lisätään vain lyhyt reuna edellä. ² Lisätään vain pitkä reuna edellä. ³ Tukee enintään kahden reiän rei'itystä, kun lisätään pitkä reuna edellä. ⁴ Tukee paperikokoja 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 tuumaa) - 320,04 x 482,94 mm (12,6 x 19,01 tuumaa). ⁵ Tukee paperikokoja 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 tuumaa) - 296,93 x 431,8 mm (17 x 11,69 tuumaa)							

Tuetut paperilajit

Vakiolokeron, monitoimilaitteen, kirjekuorilokeron ja kaksipuolisen tulostuksen tukemat paperilajit

Paperilaji	2 x 520 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Kaksipuolinen tulostus
Sido	✓	✓	X	✓
Korttipohja	✓	✓	X	✓
Värillinen paperi	✓	✓	X	✓
Mukautettu laji	✓	✓	X	✓
Kirjekuori	X	✓	✓	X
Kiiltävä	✓	✓	X	✓
Painava kiiltävä	✓	✓	X	✓
Painava paperi	✓	✓	X	✓
Tarra-arkit	✓	✓	X	X
Kirjepaperi	✓	✓	X	✓
Kevyt paperi	✓	✓	X	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	X	✓
Esipainettu	✓	✓	X	✓
Uusiopaperi	✓	✓	X	✓
Painava kirjekuori	X	✓	✓	X
Karkea puuvilla	✓	✓	X	✓
Kalvot	X	X	X	X

Paperilaji	2 x 520 arkin vakiolokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Kaksipuolinen tulostus
Vinyylitarrat	X	X	X	X

Valinnaisten lokerojen tukemat paperilajit

Paperilaji	Valinnainen 2 x 520 arkin lokero	Valinnainen 2 000 arkin tandem-lokero	Valinnainen 2 000 arkin lokero
Sido	✓	✓	✓
Korttipohja	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓	✓
Kirjekuori	X	X	X
Kiiltävä	✓	✓	✓
Painava kiiltävä	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓
Tarra-arkit	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓
Painava kirjekuori	X	X	X
Karkea puuvilla	✓	✓	✓
Kalvot	X	X	X
Vinyylitarrat	X	X	X

Vastaanottoalustojen tukemat paperilajit

Paperilaji	Vakioalusta		Kaksoisvastaanottoalusta
	Pinoaja	Porrastus	Pinoaja
Sido	✓	✓	✓
Korttipohja	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓	✓

Paperilaji	Vakioalusta		Kaksoisvastaanottoalusta
	Pinoaja	Porrastus	Pinoaja
Kiiltävä	✓	✓	✓
Painava kiiltävä	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓
Tarra-arkit	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓
Painava kirjekuori	✓	✓	✓
Karkea puuvilla	✓	✓	✓
Kalvot	x	x	x
Vinyylitarrat	x	x	x

Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijän tukemat paperilajit

Paperilaji	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin
Sido	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Korttipohja	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	x	x	x	x	x	x
Kiiltävä	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava kiiltävä	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Painava paperi	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Tarra-arkit	✓	✓	x	x	x	x	x
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Paperilaji	Nidonnan viimeistelijä			Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			
	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava kirjekuori	✓	x	x	x	x	x	x
Karkea puuvilla	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Kalvot	x	x	x	x	x	x	x
Vinyylitarrat	x	x	x	x	x	x	x

Kolmeen osaan taiton / Z-taiton ja vihkoviimeistelijän tukemat paperilajit

Paperilaji	Kolmeen osan taiton / Z-taiton viimeistelijä		Vihkoviimeistelijä				
	Kolmeen osaan taitettu	Z-taitto	Pinoaja	Porrastus	Nidonta	Rei'itin	Taitto
Sido	✓	x	✓	✓	✓	✓	x
Korttipohja	x	x	✓	✓	x	✓	x
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	x	x	x	x	x	x	x
Kiiltävä	✓	x	✓	✓	✓	✓	✓
Painava kiiltävä	x	x	✓	✓	x	✓	x
Painava paperi	x	x	✓	✓	x	✓	x
Tarra-arkit	x	x	x	x	x	x	x
Kirjepaperi	x	x	✓	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	x	✓	x
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava kirjekuori	x	x	x	x	x	x	x
Karkea puuvilla	x	x	✓	✓	x	✓	x
Kalvot	x	x	x	x	x	x	x
Vinyylitarrat	x	x	x	x	x	x	x

Huomautuksia:

- Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.
- Kaksipuolinen tulostus tukee enintään 163 g/m² (90 paunan bond) painoista kartonkia. Painavampaa kartonkia voi käyttää vain yksipuoliseen tulostukseen.
- Vinyylitarroja tuetaan vain satunnaisessa käytössä ja niiden sopivuus on testattava. Jotkin vinyylitarrat syöttävät luotettavammin monikäyttösyöttöaukosta.

Tuetut paperien painot

Vakio tai valinnainen 2 x 520 arkin lokero ja valinnainen 2 000 arkin tandem-lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kirjekuorilokero	Valinnainen 2 000 arkin lokero
60–256 g/m ² (12–68 paunan bond)	60–216 g/m ² (12–57 paunan bond)	75–90 g/m ² (20–24 paunan bond)	60–216 g/m ² (12–57 paunan bond)

Huomautuksia:

- Jos paperin paino on 60–176 g/m² (16–47 paunan bond), on suositeltavaa käyttää pitkäsyistä paperia.
- Tulostettaessa paperille, jonka paino on alle 75g/m² (20 paunan bond), on käytettävä Paperilaji-asetusta Kevyt paperi. Jos sitä ei käytetä, paperi voi käpristyä ja aiheuttaa syöttövirheitä varsinkin kosteissa ympäristöissä.
- Kaksipuoliseen tulostukseen voi käyttää ainoastaan papereita, joiden paino on 60–162 g/m² (16–43 paunan bond).
- 100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 90 g/m² (24 paunan bond).

Lexmark-tulostimet ja -monitoimilaitteet: C4342, C4352, CS730, CS735, CX730, CX735, XC4342, XC4352



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'ista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	650 arkin kaksoislokero		valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus	Skannausyksikkö	Asiakirjansyöttölaite
	550 arkin lokero	100 arkin monikäyttösyöttöaukko ⁵				
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5-vaakasuunta¹ 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5-pystysuunta¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pitkä lomake 215,9 x 1320,8 mm (8,5 x 52 tuumaa)	x	✓	x	x	x	x
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	x	✓	x	x	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Tuetaan sekä pysty- että vaakasuunnassa. Käytettäessä pystysuunnassa kokoa A5 käsitellään kapeana paperina. Kun se syötetään vaakasuunnassa, sitä käsitellään tavallisen levyisenä paperina.

² Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

³ Lisää kapea paperi pystysuunnassa.

⁴ Kun valittuna on Muu kirjekuori, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

⁵ Tämä paperilähde ei tue automaattista koon tunnistustoimintoa.

Paperikoko	650 arkin kaksoislokero		valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuo- linen tulostus	Skannausyk- sikkö	Asiakirjan- syöttölaite
	550 arkin lokero	100 arkin monikäyttö- syöttöaukko ⁵				
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal^{2, 3} 76,2 x 127 –215,9 x 355,6 mm (3 x 5– 8,5 x 14 tuumaa)	x	✓	x	x	✓	x
Universal^{2, 3} 105 x 148 –215,9 x 355,6 mm (4,13 x 5,83– 8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	x
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	x	✓	x	x	✓	x
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	x	✓	x	x	✓	x
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x
11-kirjekuori 114,3 x 263,525 mm (4,5 x 10,375 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x

¹ Tuetaan sekä pysty- että vaakasuunnassa. Käytettäessä pystysuunnassa kokoa A5 käsitellään kapeana paperina. Kun se syötetään vaakasuunnassa, sitä käsitellään tavallisen levyisenä paperina.

² Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

³ Lisää kapea paperi pystysuunnassa.

⁴ Kun valittuna on Muu kirjekuori, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

⁵ Tämä paperilähde ei tue automaattista koon tunnistustoimintoa.

Paperikoko	650 arkin kaksoislokero		valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus	Skannausyksikkö	Asiakirjan- syöttölaite
	550 arkin lokero	100 arkin monikäyttö- syöttöaukko ⁵				
12-kirjekuori 120,65 x 279,4 mm (4,75 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x
B6-kirjekuori 125 x 176 mm (4,92 x 6,92 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x
C6-kirjekuori 114 x 162 mm (4,48 x 6,37 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x
Monarch 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	x	✓	x	x	✓	x
Muu kirjekuori ⁴ 98,4 x 162–176 x 250 mm (3,87 x 6,38– 6,93 x 9,84 tuumaa)	x	✓	x	x	✓	x

¹ Tuetaan sekä pysty- että vaakasuunnassa. Käytettäessä pystysuunnassa kokoa A5 käsitellään kapeana paperina. Kun se syötetään vaakasuunnassa, sitä käsitellään tavallisen levyisenä paperina.

² Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

³ Lisää kapea paperi pystysuunnassa.

⁴ Kun valittuna on Muu kirjekuori, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

⁵ Tämä paperilähde ei tue automaattista koon tunnistustoimintoa.

Tuetut paperilajit

Paperilaji	650 arkin kaksoislokero		valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus	Skannausyk- sikkö	Asiakirjan- syöttölaite
	550 arkin lokero	100 arkin monikäyttösyöt- töaukko				
Tavallinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	✓	✓	✓	✓	x
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓	✓	✓	✓	x
Tarra-arkit	✓	✓	✓	✓	✓	x
Vinyylitarrat	✓	✓	✓	x	✓	x
Sido	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓	✓	x	✓	x
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Merkkivalo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Karkea/puuvilla	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Piirtoheitinkalvo	x	x	x	x	x	x
Mukautettu laji [x]	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Huomautuksia:

- Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.
- Kaksipuolinen tulostus tukee enintään 163 g/m²:n (90 paunan kortti) painoista kartonkia. Painavampaa kartonkia voi käyttää vain yksipuoliseen tulostukseen.
- Vinyylitarroja tuetaan vain satunnaisessa käytössä ja niiden sopivuus on testattava. Jotkin vinyylitarrat syöttyvät luotettavammin monikäyttösyöttöaukosta.

Tuetut paperien painot

650 arkin kaksoislokero		valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus	Asiakirjansyöttö-laite
550 arkin lokero	100 arkin monikäyttö-syöttöaukko			
60–218 g/m ² (16–58 paunan bond)	60–218 g/m ² (16–58 paunan bond)	60–218 g/m ² (16–58 paunan bond)	60–162 g/m ² (16–43 paunan bond)	52–120 g/m ² (14–32 paunan bond)

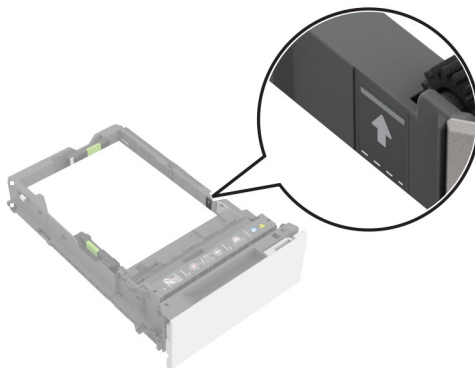
Paperilaji	Paperin paino
Tavallinen paperi	75–90,3 g/m ² (20–24 paunan bond)
Kiiltävä	88–176 g/m ² (60–120 paunan kirja)
	162–176 g/m ² pitkäsyinen (60–65 paunan kansi)
Painava paperi	90,3–105 g/m ² pitkäsyinen (24,1–28 paunan bond)
Kartonki	Enintään 199 g/m ² pitkäsyinen (110 paunan kortti)
	Enintään 218 g/m ² lyhytsyinen (80 paunan kansi)
Tarra-arkit	Enintään 218 g/m ² (58 paunan bond)
Kirjekuoret	60–105 g/m ² (16–28 paunan bond)

Huomautuksia:

- Jos paperin paino on 60–176 g/m², on suositeltavaa käyttää pitkäsyistä paperia.
- Tulostettaessa paperille, jonka paino on alle 75 g/m², on käytettävä Paperilaji-asetusta Kevyt paperi. Jos sitä ei käytetä, paperi voi käpristyä ja aiheuttaa syöttövirheitä varsinkin kosteissa ympäristöissä.
- Kaksipuoliseen tulostukseen voi käyttää ainoastaan papereita, joiden paino on 60–162 g/m².
- 100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 90 g/m².

Lokeron täyttörajan tiedot

Rakenteesta riippuen paperitarroja ja kartonkia voi olla joskus vaikea nostaa ja syöttää luotettavasti. Suorituskykyä voi parantaa säätämällä lokeroon lisättävien arkkien määrää. Lokerossa on kaksi täyttörajaa. Yhtenäinen viiva on paperin enimmäismäärän osoitin. Mitään materiaalia ei saa lisätä lokeroon tämän rajan yläpuolelle tai seurauksena voi olla tukoksia. Katkoviiva on vaihtoehtoisen paperin määrän osoitin. Sitä pitää käyttää, jos erikoismateriaalin, kuten tarrojen ja kartongin, kanssa havaitaan syöttö- tai luotettavuusongelmia. Jos paperitukoksia esiintyy, kun lokero täytetään kokonaan, lisää erikoismateriaalia vain vaihtoehtoisen paperin määrän osoittimeen asti.



Tuetut kartongit

Paperilaji	Syisyys	Paperin paino
Kortistokartonki	Pitkäsyinen	199 g/m ² (110 paunaa)
	Lyhytsyinen	199 g/m ² (110 paunaa)
Tarra	Pitkäsyinen	163 g/m ² (100 paunaa)
	Lyhytsyinen	203 g/m ² (125 paunaa)
Kansi	Pitkäsyinen	176 g/m ² (65 paunaa)
	Lyhytsyinen	218 g/m ² (80 paunaa)

Tuetut tarrat

Tarratyyppe	Leveys ja pituus	Paino	Paksuus	Tasaisuus
Paperi	76 x 216 mm (3 x 8,5 tuumaa) ¹	218 g/m ² (58 paunaa)	0,13–0,20 mm (0,005–0,0008 tuumaa)	50–300 Sheffield ²
Vinyyli				

¹ Pienin monikäyttösyöttöaukossa tuettu tarrakoko on 76 x 124 mm (3 x 5 tuumaa.). Pienin vakio- ja valinnaisessa lokerossa tuettu tarrakoko on 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa).

² 50 Sheffield on optimaalinen vaihtoehto. Jos käytetään korkeampaa materiaalia kuin 300 Sheffield, tulostuslaatu voi heikentyä.

Huomautus: Käytä tarratulostusta vain ajoittain, noin 1 500 tarraa kuukaudessa.

Kirjelomakkeen suunta

Lähde	Tulostaminen	Tulostettu puoli	Paperin suunta
Lokerot	Yksipuolinen	Tulostuspuoli ylöspäin	Lisää paperi yläreuna edellä kohti lokeron etuosaa.
	Kaksipuolinen	Tulostuspuoli alaspäin	Lisää paperi yläreuna edellä kohti lokeron takaosaa.
Monikäyttösyöttöaukko	Yksipuolinen	Tulostuspuoli alaspäin	Aseta paperi tulostimeen yläreuna edellä.
	Kaksipuolinen	Tulostuspuoli ylöspäin	Aseta paperi tulostimeen yläreuna viimeisenä.

Lexmarktulostimet ja -monitoimilaitteet: C2326, CS431, C3426, CS439, CX431, MC3426, XC2326



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperikokoista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	Vakiolokero tai valinnainen 250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓
A5¹ 148 x 210 mm	✓	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm	✓	✓	x	✓	✓

¹ Oletustuki on pitkän reunan syöttäminen. Käytettäessä lyhyen reunan syöttämistä kokoa A5 käsitellään kapeana paperina.

² Kun tämä on valittuna, sivu muotoillaan 215,90 x 355,60 mm:n kokoiseksi, ellei sitä ole määritetty sovelluksessa.

³ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁴ Tukee enintään 216 x 297 mm:n kokoista paperia.

⁵ 250 arkin vakiolokero tukee enintään viittä kirjekuorta kerrallaan. Valinnainen 250 arkin lokero tukee enintään 40:ää kirjekuorta kerrallaan.

Paperikoko	Vakiolokero tai valinnainen 250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
JIS B5 182 x 257 mm	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm	✓	✓	✓	✓	x
Hagaki 100 x 148 mm	✓	✓	x	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm	✓	✓	x	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm	✓	✓	✓	✓	x
Folio 215,9 x 330,2 mm	✓	✓	✓	✓	x
Universal^{2,3} 98,4 x 148 mm – 215,9 x 355,6 mm	✓	✓	✓	✓	✓ ⁴
Universal^{2,3} 25,4 x 25,4 mm – 215,9 x 297 mm	x	x	x	x	✓
Universal^{2,3} 105 x 148 mm – 215,9 x 355,6 mm	x	x	x	✓	x
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm	✓ ⁵	✓	x	x	✓
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm	✓ ⁵	✓	x	x	✓
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm	✓ ⁵	✓	x	x	✓
DL-kirjekuori 110 x 220 mm	✓ ⁵	✓	x	x	✓

¹ Oletustuki on pitkän reunan syöttäminen. Käytettäessä lyhyen reunan syöttämistä kokoa A5 käsitellään kapeana paperina.

² Kun tämä on valittuna, sivu muotoillaan 215,90 x 355,60 mm:n kokoiseksi, ellei sitä ole määritetty sovelluksessa.

³ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁴ Tukee enintään 216 x 297 mm:n kokoista paperia.

⁵ 250 arkin vakiolokero tukee enintään viittä kirjekuorta kerrallaan. Valinnainen 250 arkin lokero tukee enintään 40:ää kirjekuorta kerrallaan.

Paperikoko	Vakiolokero tai valinnainen 250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
C5-kirjekuori 162 x 229 mm	✓ ⁵	✓	x	x	✓
B5-kirjekuori 176 x 250 mm	✓ ⁵	✓	x	x	✓
Muu kirjekuori 98,4 x 162 mm – 176 x 250 mm	✓ ⁵	✓	x	x	-

¹ Oletustuki on pitkän reunan syöttäminen. Käytettäessä lyhyen reunan syöttämistä kokoa A5 käsitellään kapeana paperina.

² Kun tämä on valittuna, sivu muotoillaan 215,90 x 355,60 mm:n kokoiseksi, ellei sitä ole määritetty sovelluksessa.

³ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁴ Tukee enintään 216 x 297 mm:n kokoista paperia.

⁵ 250 arkin vakiolokero tukee enintään viittä kirjekuorta kerrallaan. Valinnainen 250 arkin lokero tukee enintään 40:ää kirjekuorta kerrallaan.

Tuetut paperilajit

Huomautuksia:

- Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.
- Tarroja tuetaan satunnaisessa käytössä ja niiden sopivuus on testattava.
- Automaattinen asiakirjansyöttölaite tukee vain tavallista paperia.

Paperilaji	Vakiolokero tai valinnainen 250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	✓	✓	✓
Kartonki	✓	✓	x
Tarra-arkit	✓	✓	x
Kirjekuoret	✓	✓	x

Tuetut paperien painot

Huomautus: Automaattinen asiakirjansyöttölaite tukee paperia 52–90,3 g/m².

Paperin laji ja paino	Vakiolokero tai valinnainen 250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Kevyt paperi 60–74,9 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓
Tavallinen paperi 75–90,3 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓

Paperin laji ja paino	Vakiolokero tai valinnainen 250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Painava paperi 90,3–105 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓
Kartonki 105,1–162 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	x
Kartonki 163–200 g/m ² pitkäsyinen	x	✓	x
Paperitarrat 131 g/m ²	✓	✓	x
Kirjekuoret 60–105 g/m ²	✓	✓	x

Lexmark CS331-, CX331-, C3224-, C3326-, MC3224-, MC3326-tulostimet ja -monitoimilaitteet



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperikokoista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓
A5¹ 148 x 210 mm	✓	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm	✓	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm	✓	✓	✓	✓	x
Hagaki 100 x 148 mm	✓	✓	x	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm	✓	✓	x	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm	✓	✓	✓	✓	x
Folio 215,9 x 330,2 mm	✓	✓	✓	✓	x
Universal^{3,4} 98,4 x 148 mm – 215,9 x 355,6 mm	✓	✓	✓	✓	✓ ²
Universal^{3,4} 25,4 x 25,4 mm – 215,9 x 297 mm	x	x	x	x	✓
Universal^{3,4} 105 x 148 mm – 215,9 x 355,6 mm	x	x	x	✓	x
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm	✓ ⁵	✓	x	x	✓

¹ Oletustuki on pitkän reunan syöttäminen. Käytettäessä lyhyen reunan syöttämistä kokoa A5 käsitellään kapeana paperina.

² Tämä paperilähde tukee enintään 216 x 297 mm:n kokoista paperia.

³ Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,90 x 355,60 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei sitä ole määritetty sovelluksessa.

⁴ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁵ Tulosta enintään viisi kirjekuorta kerrallaan.

Paperikoko	250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm	✓ ⁵	✓	X	X	✓
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm	✓ ⁵	✓	X	X	✓
DL-kirjekuori 110 x 220 mm	✓ ⁵	✓	X	X	✓
C5-kirjekuori 162 x 229 mm	✓ ⁵	✓	X	X	✓
B5-kirjekuori 176 x 250 mm	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Muut kirjekuoret ³ 98,4 x 162 mm – 176 x 250 mm	✓ ⁵	✓	X	X	–
¹ Oletustuki on pitkän reunan syöttäminen. Käytettäessä lyhyen reunan syöttämistä kokoa A5 käsitellään kapeana paperina. ² Tämä paperilähde tukee enintään 216 x 297 mm:n kokoista paperia. ³ Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,90 x 355,60 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei sitä ole määritetty sovelluksessa. ⁴ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä.. ⁵ Tulosta enintään viisi kirjekuorta kerrallaan.					

Tuetut paperilajit

Huomautuksia:

- Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.
- Tarroja tuetaan satunnaisessa käytössä ja niiden sopivuus on testattava.
- Automaattinen asiakirjansyöttölaite tukee vain tavallista paperia.

Paperilaji	250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	✓	✓	✓
Kartonki	✓	✓	X
Tarra-arkit	✓	✓	X
Kirjekuoret	✓	✓	X

Tuetut paperien painot

Huomautus: Automaattinen asiakirjansyöttölaite tukee paperia 52–90,3 g/m².

Paperin laji ja paino	250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Kevyt paperi 60–74,9 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓
Tavallinen paperi 75–90,3 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓
Painava paperi 90,3–105 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓
Kartonki 105,1–162 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	x
Kartonki 105,1–200 g/m ² pitkäsyinen	x	✓	x
Paperitarrat 131 g/m ²	✓	✓	x
Kirjekuoret 60–105 g/m ²	✓	✓	x

Lexmark B2236 -tulostin ja MB2236-monitoimilaite



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperikokoista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Huomautuksia:

- Paperi, jonka leveys on alle 210 mm, tulostetaan aina hitaammalla nopeudella.
- Käytä käsinsyöttöaukkoa tulostaessasi paperille, jonka leveys on alle 105 mm.
- Kaksipuolisessa tulostuksessa pienin tuettu paperikoko on 210 x 279,4 mm.
- Skannaustasolla tuettu paperin enimmäisleveys on 297 mm.

- Tulostettaessa kaksipuolisesti Letter-, Legal- tai Folio-kokoiselle paperille varmistaa, että arkinkääntäjän paperikokoasetukseksi on määritetty Letter.

Paperikoko	250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Skannaustaso	Automaattinen asiakirjansyöttö-laite
A4 210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓	✓
A5 (lyhyt reuna) 148 x 210 mm	✓	✓	x	✓	✓
A5 (pitkä reuna) 210 x 148 mm	✓	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm	✓	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm	✓	✓	x	x	✓
Hagaki 100 x 148 mm	x	✓	x	✓	x
Statement 139,7 x 215,9 mm	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm	✓	✓	x	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm	✓	✓	✓	x	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm	✓	✓	✓	x	✓
Universal 98 x 148 mm – 216 x 356 mm	x	✓	x	✓*	✓
Universal 105 x 148 mm – 216 x 356 mm	✓	✓	x	✓*	✓
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98,4 x 190,5 mm	x	✓	x	✓	x
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm	x	✓	x	✓	x
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm	x	✓	x	✓	x

* Tämä paperilähde tukee enintään 216 x 297 mm:n kokoista paperia.

Paperikoko	250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Skannaustaso	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
DL-kirjekuori 110 x 220 mm	X	✓	X	✓	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm	X	✓	X	✓	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm	X	✓	X	✓	X
Universal-kirjekuori 98,4 x 162 mm – 176 x 250 mm	X	✓	X	✓	X
* Tämä paperilähde tukee enintään 216 x 297 mm:n kokoista paperia.					

Tuetut paperilajit

Huomautus: Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.

Paperilaji	250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kartonki	X	✓	X	X
Tarra-arkit	X	✓	X	X
Sido	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	X	✓	X	X
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓
Merkkivalo	✓	✓	✓	✓
Painava	✓	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓

Tuetut paperien painot

250 arkin lokero	Manuaalinen syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	Automaattinen asiakirjansyöttölaite
60–105 g/m ²	60–200 g/m ²	70–105 g/m ²	60–105 g/m ²

Lexmark C2240-, C2325-, C2425-, C2535-, CS421-, CS521-, CS622-, CX421-, CX522-, CX622, CX625, MC2325-, MC2425-, MC2535-, MC2640-, XC2235-, XC4240-tulostimet ja -monitoimilaitteet



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Huomautus: Tulostinmallissa saattaa olla 650 arkin kaksoislokero, joka koostuu 550 arkin lokerosta sekä integroidusta 100 arkin monisyöttölaitteesta. 650 arkin kaksoislokeron 550 arkin lokero tukee samoja paperikokoja kuin valinnainen 550 arkin lokero. Integroitu monisyöttölaite tukee erilaisia paperikokoja, -painoja, ja -lajeja.

Paperikoko ja mitat	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
A4 210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5^{1,2} 148 x 210 mm	✓	✓	✓	✓	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	x	✓	x	x
JIS B5 182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓	✓	x
Letter 215,9 x 279,4 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm	✓	✓	✓	✓	✓	x
Oficio (Meksiko) 215,9 x 340,4 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm	✓	✓	x	✓	x	x
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	✓	✓	x	✓	x	x
Universal^{3,4} 98,4 x 148 mm - 215,9 x 355,6 mm (3,87 x 5,83 tuumaa. - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	x	✓	x	x

¹ Lisää tätä paperikokoa lokeroon 1 ja käsinsyöttöaukkoon pitkä reuna edellä.

² Lisää tätä paperikokoa lokeroon 2 ja 3 ja käsinsyöttöaukkoon lyhyt reuna edellä.

* Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

⁴ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁵ Kun valittuna on Muu kirjekuori, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

Paperikoko ja mitat	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
Universal^{3,4} 76,2 x 127 mm - 215,9 x 355,6 mm (3 x 5 tuumaa. - 8,5 x 14 tuumaa)	X	✓	X	✓	X	X
Universal^{3,4} 148 x 210 mm - 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 tuumaa. - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Universal^{3,4} 210 x 250 mm - 215,9 x 355,6 mm (8,27 x 9,84 tuumaa. - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 3/4 -kirjekuori 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
9-kirjekuori 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
10-kirjekuori 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X

¹ Lisää tätä paperikokoa lokeroon 1 ja käsinsyöttöaukkoon pitkä reuna edellä.

² Lisää tätä paperikokoa lokeroon 2 ja 3 ja käsinsyöttöaukkoon lyhyt reuna edellä.

* Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

⁴ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁵ Kun valittuna on Muu kirjekuori, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

Paperikoko ja mitat	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
Monarch 98,425 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X
Muu kirjekuori ⁵ 98,4 x 162 mm - 176 x 250 mm (3,87 x 6,38 tuumaa. - 6,93 x 9,84 tuumaa)	✓	✓	X	✓	X	X

¹ Lisää tätä paperikokoa lokeroon 1 ja käsinsyöttöaukkoon pitkä reuna edellä.

² Lisää tätä paperikokoa lokeroon 2 ja 3 ja käsinsyöttöaukkoon lyhyt reuna edellä.

* Kun valittuna on Universal, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

⁴ Lisää kapea paperi tulostimeen lyhyt reuna edellä..

⁵ Kun valittuna on Muu kirjekuori, sivu muotoillaan 215,9 x 355,6 mm:n (8,5 x 14 tuuman) kokoiseksi, ellei kokoa ole määritetty sovelluksessa.

Tuetut paperilajit

Huomautuksia:

- Tulostinmallissa saattaa olla 650 arkin kaksoislokero, joka koostuu 550 arkin lokerosta sekä integroidusta 100 arkin monisyöttölaitteesta. 650 arkin kaksoislokeron 550 arkin lokero tukee samoja paperilajeja kuin 550 arkin lokero. Integroitu monisyöttölaite tukee erilaisia paperikokoja, -painoja, ja -lajeja.
- Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina nopeudella 25 sivua minuutissa.
- Automaattinen asiakirjansyöttölaite tukee vain tavallista paperia.

Paperilaji	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	✓	✓	✓	✓	X
Kirjekuoret	✓	✓	X	✓	X	X
Paperitarrat	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Muovitarrat	✓	✓	✓	✓	✓	X

Tuetut paperien painot

Huomautuksia:

- Tulostinmallissa saattaa olla 650 arkin kaksoislokero, joka koostuu 550 arkin lokerosta sekä integroidusta 100 arkin monisyöttölaitteesta. 650 arkin kaksoislokeron 550 arkin lokero tukee samoja paperilajeja kuin 550 arkin lokero. Integroitu monisyöttölaite tukee erilaisia paperikokoja, -painoja, ja -lajeja.
- Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina nopeudella 25 sivua minuutissa.
- Automaattinen asiakirjansyöttölaite tukee paperia 52–120 g/m².

Paperin laji ja paino	250 arkin vakiolokero	Manuaalinen syöttöaukko	Valinnainen 650 arkin kaksoislokero		Valinnainen 550 arkin lokero	Kaksipuolinen tulostus
			550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko		
Kevyt paperi¹ 60–74,9 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tavallinen paperi 75–90,3 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava paperi 90,3–105 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki 105,1–162 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓	✓	x
Kartonki 105,1–200 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	x	x	x	x
Paperitarrat² 131 g/m ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓ ³
Vinyylitarrat² 131 g/m ²	✓	✓	✓	✓	✓	x
Kirjekuoret^{4,5} 60–105 g/m ²	✓	✓	x	✓	x	x

¹ Tulostettaessa paperille, jonka paino on alle 75 g/m², on käytettävä Paperilaji-asetusta Kevyt paperi. Jos sitä ei käytetä, paperi voi käpristyä ja aiheuttaa syöttövirheitä varsinkin kosteissa ympäristöissä.

² Tarroja ja muita erikoismateriaaleja tuetaan satunnaisessa käytössä ja niiden sopivuus on testattava.

³ Paperitarroja tuetaan painoon 105 g/m² asti.

⁴ 100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 90g/m².

⁵ 105-grammaisissa bond-papereissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

Lexmark MS725 -tulostin ja MX725-monitoimilaite



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Tulostimen tukemat paperikoot

Paperikoko	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5 LEF* 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5 SEF* 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓

* A5-koon pitkän reunan syöttäminen (LEF) on suositeltavampaa kuin A5-koon lyhyen reunan syöttäminen (SEF).

Paperikoko	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Universal 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa) – 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	x	✓	✓
* A5-koon pitkän reunan syöttäminen (LEF) on suositeltavampaa kuin A5-koon lyhyen reunan syöttäminen (SEF).				

Tulostuslisävarusteiden tai viimeistelijöiden tukemat paperikoot

Huomautus: Vain Lexmark MS725 -malli tukee tulostuslisävarusteita ja viimeistelijöitä.

Paperikoko	Vastaanottoa- lusta tai suuri- kapasiteet- tinen vastaan- ottoalusta	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeis- telijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 LEF 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	x	x	x	x	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	x	x	x	x	x

Paperikoko	Vastaanottoalusta tai suuri-kapasiteet-tinen vastaan-ottoalusta	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeis-telijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa) – 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	x	x	x	x	x

Tuetut paperilajit

Tulostimen tukemat paperilajit

Paperilaji	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	x	✓	✓
Piirtoheitinkalvo*	✓	x	✓	x
Tarra-arkit	✓	x	✓	x
Vinyylitarrat	✓	x	✓	x
Sido	✓	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓

* Tulosta piirtoheitinkalvoja enintään 20 sivua kerrallaan, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Tulosta seuraavat sivut kolmen minuutin kuluttua.

Paperilaji	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Värillinen paperi	✓	x	✓	✓
Merkkivalo	✓	x	✓	✓
Painava	✓	x	✓	✓
Karkea/puuvilla	✓	x	✓	✓
Mukautettu laji [x]	✓	x	✓	✓
* Tulosta piirtoheitinkalvoja enintään 20 sivua kerrallaan, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Tulosta seuraavat sivut kolmen minuutin kuluttua.				

Tulostuslisävarusteiden tai viimeistelijöiden tukemat paperilajit

Huomautus: Vain Lexmark MS725 -malli tukee tulostuslisävarusteita ja viimeistelijöitä.

Paperilaji	Vastaanottoalusta tai suurikapasi- teettinen vastaan- ottoalusta	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	x	x	x	x	x	x
Kalvot	✓	x	✓	x	✓	x	x
Tarra-arkit	✓	x	x	x	x	x	x
Vinyylitarrat	✓	x	x	x	x	x	x
Sido	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	x	x	x	x	x	x
Merkkivalo	✓	x	x	x	x	x	x
Painava	✓	x	x	x	x	x	x
Karkea/puuvilla	✓	x	x	x	x	x	x
Mukautettu laji [x]	✓	x	x	x	x	x	x

Tuetut paperien painot

Tulostimen tukemat paperien painot

Paperin laji ja paino	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi tai bond¹ 60–176 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓
Piirtoheitinkalvo 138–146 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x
Jäljentävät lomakkeet² 140–175 g/m ²	✓	x	✓	✓
Jäljentävät lomakkeet 75–135 g/m ²	✓	x	✓	✓

¹ Lyhytsyistä paperia suositellaan, jos paperin paino on yli 176 g/m².

² Paineherkkä alue on syötettävä tulostimeen ensimmäisenä.

³ 105-grammaisissa bond-papereissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

Tulostuslisävarusteiden tai viimeistelijöiden tukemat paperin painot

Huomautus: Vain Lexmark MS725 -malli tukee tulostuslisävarusteita ja viimeistelijöitä.

Paperin laji ja paino	Vastaanottoalusta tai suuri-kapasiteet- tinen vastaan- ottoalusta	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeis- telijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Tavallinen paperi tai bond 60–176 g/m ² pitkä- syinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Tavallinen paperi tai bond 60–90 g/m ² pitkä- syinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki 203 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Kartonki 199 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Kartonki 176 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	x	x	x	x	x
Kartonki 163 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x	✓	x	x

Paperin laji ja paino	Vastaanottoalusta tai suuri-kapasiteet- tinen vastaan- ottoalusta	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeis- telijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Piirtoheitinkalvo 138–146 g/m ² pitkä- syinen	✓	X	✓	X	✓	X	X
Paperitarrat 180 g/m ²	✓	X	X	X	X	X	X
Jäljentävät lomakkeet 140–175 g/m ²	✓	X	X	X	X	X	X
Jäljentävät lomakkeet 75–135 g/m ²	✓	X	X	X	X	X	X

Kartongin ja tarrojen ohjeet

Tuetut kartongin ja tarrojen painot

Seuraavia materiaalityyppejä tuetaan *vain* tulostinmalleissa Lexmark MS725 ja MX725.

- Vinyyli- ja polyesteritarrat
- Kapean materiaalin työt

Seuraavassa taulukossa on lueteltu lokeroiden ja monikäyttösyöttöaukon tukemat enimmäispainot.

Paperilähde	Kartonki ¹			Tarra-arkit			
	Kortistokar- tonki	Tarra	Kansi	Paperi	Kaksoisku- dospaperi	Polyesteri	Vinyyli
550 arkin vakio- ja valinnainen lokero	199 g/m ² (110 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	180 g/m ²	180 g/m ²	220 g/m ²	300 g/m ²
Monikäyttösyöt- töaukko²	199 g/m ² (110 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	180 g/m ²	180 g/m ²	220 g/m ²	260 g/m ²

¹ Katso suositukset kohdasta "[Syiden suunta](#)" sivulla 16.

² Tarrojen ominaisuuksien vuoksi monikäyttösyöttöaukossa voi esiintyä kelpaamatonta syöttöä.

Tarra-arkit	Paksuus	0,102–0,305 mm (0,004–0,012 tuumaa)
	Tasaisuus	100–400 Sheffield*

* 150–250 Sheffield on optimaalinen vaihtoehto. Jos käytetään arvoltaan 300 Sheffieldiä suurempaa materiaalia, tulostuslaatu voi heikentyä.

Tarrat ovat lasertulostimien vaikeimpia tulostusmateriaaleja. Käytä tarrojen kanssa erityisestä kiinnitysyksikön puhdistinta, joka optimoi syötön luotettavuuden ja estää kaksipuolisen tulostuksen.

On suositeltavaa asentaa kiinnitysyksikön öljypuhdistin P/N 40X8579, kun käytät tarroja. Kun tilaat uuden värikasetin, varmista, että se sisältää oikean kiinnitysyksikön pyyhkimen.

Kaksipuolinen tulostus on mahdollista tietyille tarroille, jotka on suunniteltu tähän tarkoitukseen. Katso Lexmarkin konvertoijaluetteloista, mitkä konvertoijat ovat onnistuneet kehittämään tämäntyyppisen tarran. Vahapyyhin P/N 40X8581 on asennettava. Kaksipuoliseen tarratulostukseen tarkoitetuissa värikseteissa on kaksi vahapyyhintä. Vaihda vahapyyhin normaalin väriksetikäytön puolivälissä, jotta puhtaus ja suorituskyky pysyvät optimaalisina. Pyydä lisätietoja öljy- ja vahavinyylitarravärikseteistä tarvike- ja tarra-asiantuntijalta.

Huomautus: Vahapyyhkimiä ei suositella vinyylitarroja käytettäessä.

Lokeron täyttörajan tiedot

Rakenteesta riippuen tarroja ja kartonkia voi olla joskus vaikea nostaa ja syöttää luotettavasti. Suorituskykyä voi parantaa säätämällä lokeroon lisättävien arkki määrä. Lokerossa on kaksi täyttörajaa. Yhtenäinen viiva on paperin enimmäismäärän osoitin. Mitään materiaalia ei saa lisätä lokeroon tämän rajan yläpuolelle tai seurauksena voi olla tukoksia. Katkoviiva on vaihtoehtoisen paperin määrän osoitin. Sitä pitää käyttää, jos erikoismateriaalin, kuten tarrojen ja kartongin, kanssa havaitaan syöttö- tai luotettavuusongelmia. Jos paperitukoksia esiintyy, kun lokero täytetään kokonaan, lisää erikoismateriaalia vain vaihtoehtoisen paperin määrän osoittimeen asti.



Lisätietoja tulostinmalleista ja eri materiaalien syötöstä saat Lexmark-myyntiedustajalta.

Kun tulostat tarra-arkkeille:

- Valitse ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä tarroja.
- Älä lisää tarroja paperin tai kalvojen kanssa samaan lokeroon. Tulostusmateriaalien yhdistäminen voi aiheuttaa syöttöongelmia.
- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Liimamateriaali voi vahingoittaa tulostinta. Se voi myös mitätöidä tulostimen ja väriksetin takuun.

Tulostuksen aikana tarrojen määrä arkki kohti voi vaikuttaa kohdistukseen peruspainoa enemmän. Tavallisesti mitä enemmän tarroja arkki kohti, sitä parempi kohdistus.

Kun tulostat kartongille, toimi näin:

- Valitse ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyä kartonkia.
- Älä käytä taittunutta kartonkia. Se voi aiheuttaa tukoksia.

Lisätietoja on seuraavissa kohdissa:

- ["Syöttörullatekniikka" sivulla 10](#)
- ["Syiden suunta" sivulla 16](#)
- ["Huoltotoimenpiteet" sivulla 24](#)

- ["Vianmääritys" sivulla 27](#)
- ["Ensisijaisen ruodekuvion suunnittelun ohjeet viitereunan kohdistusta varten" sivulla 25](#)

Lexmark B2865-, M5255-, M5270-, MS821-, MS822-, MS823-, MS825-, MS826-tulostimet



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Tulostimen tukemat paperikoot

Paperikoko	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5 LEF¹ 210 x 148 mm (8,3 x 5.8 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5 SEF¹ 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5.8 tuumaa)	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓

¹ A5-koon pitkän reunan syöttäminen (LEF) on suositeltavampaa kuin A5-koon lyhyen reunan syöttäminen (SEF).

² Kirjekuoret, jotka ovat leveämpiä kuin 101,6 mm (4,5 tuumaa) voivat rypistyä. Tämän paperilajin sopivuus on testattava.

Paperikoko	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	x	x	✓	x
Universal 105 x 148 mm – 216 x 356 mm	✓	x	✓	✓
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	✓	x	✓	x
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	✓	x	✓	x
10 -kirjekuori² 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	✓	x	✓	x
DL -kirjekuori² 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	✓	x	✓	x
C5 -kirjekuori² 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	✓	x	✓	x
B5 -kirjekuori² 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	x	✓	x
Muu kirjekuori² 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 tuumaa) – 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	x	✓	x

¹ A5-koon pitkän reunan syöttäminen (LEF) on suositeltavampaa kuin A5-koon lyhyen reunan syöttäminen (SEF).

² Kirjekuoret, jotka ovat leveämpiä kuin 101,6 mm (4,5 tuumaa) voivat rypistyä. Tämän paperilajin sopivuus on testattava.

Tulostuslisävarusteiden tai viimeistelijöiden tukemat paperikoot

Paperikoko	Vastaanottoa- lusta, suurika- pasiteettinen vastaanottoa- lusta tai offset-pinoaja	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeis- telijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 LEF 210 x 148 mm (8,3 x 5.8 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5.8 tuumaa)	✓	✓	x	x	x	x	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	x	x	x	x	x
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal 105 x 148 mm – 216 x 356 mm	✓	✓	x	x	x	x	x

Paperikoko	Vastaanottoa- lusta, suurika- pasiteettinen vastaanottoa- lusta tai offset-pinoaja	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeis- telijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Universal 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
10-kirjekuori 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
Muut kirjekuoret 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 tuumaa) – 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X

Tuetut paperilajit

Tulostimen tukemat paperilajit

Paperilaji	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	x	✓	✓
Piirtoheitinkalvo*	✓	x	✓	x
Tarra-arkit	✓	x	✓	x
Sido	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	x	✓	x
Karkea kirjekuori	✓	x	✓	x
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	x	✓	✓
Merkkivalo	✓	x	✓	✓
Painava	✓	x	✓	✓
Karkea/puuvilla	✓	x	✓	✓
Mukautettu laji [x]	✓	x	✓	✓

* Tulosta piirtoheitinkalvoja enintään 20 sivua kerrallaan, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Tulosta seuraavat sivut kolmen minuutin kuluttua.

Tulostuslisävarusteiden tai viimeistelijöiden tukemat paperilajit

Paperilaji	Vastaanottoalusta tai suurikapasiteettinen vastaanottoalusta	4-alustainen postilaatikko	Nidonnän viimeistelijä		Nidonnän ja rei'ityksen viimeistelijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	x	x	x	x	x	x
Kalvot	✓	x	✓	x	✓	x	x

Paperilaji	Vastaanottoalusta tai suurikapasiteettinen vastaanottoalusta	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Tarra-arkit	✓	x	x	x	x	x	x
Sido	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	x	x	x	x	x	x
Karkea kirjekuori	✓	x	x	x	x	x	x
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	x	x	x	x	x	x
Merkkivalo	✓	x	x	x	x	x	x
Painava	✓	x	x	x	x	x	x
Karkea/puuvilla	✓	x	x	x	x	x	x
Mukautettu laji [x]	✓	x	x	x	x	x	x

Tuetut paperien painot

Tulostimen tukemat paperien painot

Paperin laji ja paino	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi tai bond ¹ 60–176 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓
Piirtoheitinkalvo 138–146 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x
Jäljentävät lomakkeet ² 140–175 g/m ²	✓	x	✓	✓
Jäljentävät lomakkeet 75–135 g/m ²	✓	x	✓	✓

¹ Lyhytsyistä paperia suositellaan, jos paperin paino on yli 176 g/m².

² Paineherkkä alue on syötettävä tulostimeen ensimmäisenä.

³ 105-grammaisissa bond-papereissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

Paperin laji ja paino	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Kirjekuoret³ 60–105 g/m ²	✓	x	✓	✓
¹ Lyhytsyistä paperia suositellaan, jos paperin paino on yli 176 g/m ² . ² Paineherkkä alue on syötettävä tulostimeen ensimmäisenä. ³ 105-grammaisissa bond-papereissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.				

Tulostuslisävarusteiden tai viimeistelijöiden tukemat paperin painot

Paperin laji ja paino	Vastaanottoa- lusta tai suuri- kapasiteet- tinen vastaan- ottoalusta	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeis- telijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Tavallinen paperi tai bond 60–176 g/m ² pitkä- syinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Tavallinen paperi tai bond 60–90 g/m ² pitkä- syinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki 203 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Kartonki 199 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Kartonki 176 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	x	x	x	x	x
Kartonki 163 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Piirtoheitinkalvo 138–146 g/m ² pitkä- syinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Paperitarrat 180 g/m ²	✓	x	x	x	x	x	x
Jäljentävät lomakkeet 140–175 g/m ²	✓	x	x	x	x	x	x
Jäljentävät lomakkeet 75–135 g/m ²	✓	x	x	x	x	x	x
Kirjekuoret 60–105 g/m ²	✓	x	x	x	x	x	x

Kartongin ja tarrojen ohjeet

Tuetut kartongin ja tarrojen painot

Tämä tulostin ei tue seuraavia materiaalityyppejä:

- **vinyyli- ja polyesteritarrat**

Näiden tarrojen tulostaminen voi johtaa tulostuslaatuongelmiin ja vahingoittaa tulostinta. Käytä näiden tarrojen kanssa tulostimen mallia Lexmark MS725 tai MX725.

- **Kapean materiaalin työt**

Alle 210 mm (8,3 tuumaa) leveälle paperille tulostettaessa tulostimen nopeus voi hidastua. Jos tulostat usein suuria töitä kapealle paperille, käytä tulostimen mallia Lexmark MS725 tai MX725, joka tulostaa 10 tai useamman sivun sarjoja kapealle paperille nopeammin. Saat lisätietoja Lexmark-myyntiedustajalta.

Huomautus: A5-oletussuunta on vaakasuunta, jota kutsutaan myös nimellä LEF. Sitä ei pidetä kapeana materiaalina.

Seuraavassa taulukossa on lueteltu lokeroiden ja monikäyttösyöttöaukon tukemat enimmäispainot:

Paperilähde	Kartonki ¹			Tarra-arkit	
	Kortistokartonki	Tarra	Kansi	Paperi	Kaksoiskudospaperi
550 arkin vakio- ja valinnainen lokero	199 g/m ² (110 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	180 g/m ²	180 g/m ²
Monikäyttösyöttöaukko²	199 g/m ² (110 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	180 g/m ²	180 g/m ²

¹ Katso suositukset kohdasta "[Syiden suunta](#)" sivulla 16.

² Tarrojen ominaisuuksien vuoksi monikäyttösyöttöaukossa voi esiintyä kelpaamatonta syöttöä.

Tarra-arkit	Paksuus	0,102–0,305 mm (0,004–0,012 tuumaa)
	Tasaisuus	100–400 Sheffield*

* 150–250 Sheffield on optimaalinen vaihtoehto. Jos käytetään arvoltaan 300 Sheffieldiä suurempaa materiaalia, tulostuslaatu voi heikentyä.

Lokeron täyttörajan tiedot

Rakenteesta riippuen paperitarroja ja kartonkia voi olla joskus vaikea nostaa ja syöttää luotettavasti. Suorituskykyä voi parantaa säätämällä lokeroon lisättävien arkkien määrää. Lokerossa on kaksi täyttörajaa. Yhtenäinen viiva on paperin enimmäismäärän osoitin. Mitään materiaalia ei saa lisätä lokeroon tämän rajan yläpuolelle tai seurauksena voi olla tukoksia. Katkoviiva on vaihtoehtoisen paperin määrän osoitin. Sitä pitää käyttää, jos erikoismateriaalin, kuten tarrojen ja kartongin, kanssa havaitaan syöttö- tai luotettavuusongelmia. Jos paperitukoksia esiintyy, kun lokero täytetään kokonaan, lisää erikoismateriaalia vain vaihtoehtoisen paperin määrän osoittimeen asti.



Lisätietoja tulostinmalleista ja eri materiaalien syötöstä saat Lexmark-myyntiedustajalta.

Kun tulostat tarra-arkeille:

- Valitse ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä tarroja.
- Älä lisää tarroja paperin tai kalvojen kanssa samaan lokeroon. Tulostusmateriaalien yhdistäminen voi aiheuttaa syöttöongelmia.
- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Liimamateriaali voi vahingoittaa tulostinta. Se voi myös mitätöidä tulostimen ja väriksentin takuun.

Tulostuksen aikana tarrojen määrä arkkiä kohti voi vaikuttaa kohdistukseen peruspainoa enemmän. Tavallisesti mitä enemmän tarroja arkkiä kohti, sitä parempi kohdistus.

Kun tulostat kartongille, toimi näin:

- Valitse ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyä kartonkia.
- Älä käytä taittunutta kartonkia. Se voi aiheuttaa tukoksia.

Lisätietoja on seuraavissa kohdissa:

- ["Syöttöruullatekniikka" sivulla 10](#)
- ["Syiden suunta" sivulla 16](#)
- ["Huoltotoimenpiteet" sivulla 24](#)
- ["Vianmääritys" sivulla 27](#)
- ["Ensisijaisen ruodekuvion suunnittelun ohjeet viitereunan kohdistusta varten" sivulla 25](#)

Lexmark MB2770-, MX721-, MX722-, XM5365-, XM5370-monitoimilaitteet



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperikokoista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5 LEF¹ 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓

¹ A5-koon pitkän reunan syöttäminen (LEF) on suositeltavampaa kuin A5-koon lyhyen reunan syöttäminen (SEF).

² Kirjekuoret, jotka ovat leveämpiä kuin 101,6 mm (4,5 tuumaa) voivat rypistyä. Tämän paperilajin sopivuus on testattava.

Paperikoko	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Universal 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa) – 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	x	✓	✓
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	✓	x	✓	x
9 -kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	✓	x	✓	x
10 -kirjekuori² 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	✓	x	✓	x
DL -kirjekuori² 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	✓	x	✓	x
C5 -kirjekuori² 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	✓	x	✓	x
B5 -kirjekuori² 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	x	✓	x
Muu kirjekuori² 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 tuumaa) – 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	x	✓	x
¹ A5-koon pitkän reunan syöttäminen (LEF) on suositeltavampaa kuin A5-koon lyhyen reunan syöttäminen (SEF). ² Kirjekuoret, jotka ovat leveämpiä kuin 101,6 mm (4,5 tuumaa) voivat rypistyä. Tämän paperilajin sopivuus on testattava.				

Tuetut paperilajit

Paperilaji	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	x	✓	✓
Piirtoheitinkalvo*	✓	x	✓	x
Tarra-arkit	✓	x	✓	x
Sido	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	x	✓	x
* Tulosta piirtoheitinkalvoja enintään 20 sivua kerrallaan, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Tulosta seuraavat sivut kolmen minuutin kuluttua.				

Paperilaji	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Karkea kirjekuori	✓	x	✓	x
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	x	✓	✓
Merkkivalo	✓	x	✓	✓
Painava	✓	x	✓	✓
Karkea/puuvilla	✓	x	✓	✓
Mukautettu laji [x]	✓	x	✓	✓
* Tulosta piirtoheitinkalvoja enintään 20 sivua kerrallaan, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Tulosta seuraavat sivut kolmen minuutin kuluttua.				

Tuetut paperien painot

Paperin laji ja paino	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi tai bond ¹ 60–176 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓
Kartonki 203 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	✓
Kartonki 199 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	✓
Kartonki 176 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	✓
Piirtoheitinkalvo 138–146 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x
Paperitarrat 180 g/m ²	✓	x	✓	✓
Jäljentävät lomakkeet ² 140–175 g/m ²	✓	x	✓	✓

¹ Lyhytsyistä paperia suositellaan, jos paperin paino on yli 176 g/m².

² Paineherkkä alue on syötettävä tulostimeen ensimmäisenä.

³ 105-grammaisissa bond-papereissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

Paperin laji ja paino	550 arkin vakiolokero, valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
Jäljentävät lomakkeet 75–135 g/m ²	✓	x	✓	✓
Kirjekuoret³ 60–105 g/m ²	✓	x	✓	✓
¹ Lyhytsyistä paperia suositellaan, jos paperin paino on yli 176 g/m ² . ² Paineherkkä alue on syötettävä tulostimeen ensimmäisenä. ³ 105-grammaisissa bond-papereissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.				

Kartongin ja tarrojen ohjeet

Tuetut kartongin ja tarrojen painot

Tämä tulostin ei tue seuraavia materiaalityyppejä:

- **vinyyli- ja polyesteritarrat**

Näiden tarrojen tulostaminen voi johtaa tulostuslaatuongelmiin ja vahingoittaa tulostinta. Käytä näiden tarrojen kanssa tulostimen mallia Lexmark MS725 tai MX725.

- **Kapean materiaalin työt**

Alle 210 mm (8,3 tuumaa) leveälle paperille tulostettaessa tulostimen nopeus voi hidastua. Jos tulostat suuria töitä kapealle paperille säännöllisesti, käytä tulostimen mallia Lexmark MS725 tai MX725. Tämä malli on suunniteltu tulostamaan 10 tai useamman sivun sarjoja kapealle paperille nopeammin. Saat lisätietoja Lexmark-myyntiedustajalta.

Huomautus: A5-oletussuunta on vaakasuunta, jota kutsutaan myös nimellä LEF. Sitä ei pidetä kapeana materiaalina.

Seuraavassa taulukossa on lueteltu lokeroiden ja monikäyttösyöttöaukon tukemat enimmäispainot:

	Kartonki*			Tarra-arkit	
Paperilähde	Kortistokartonki	Tarra	Kansi	Paperi	Kaksoiskudos-paperi
550 arkin vakio- ja valinnainen lokero	199 g/m ² (110 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	180 g/m ²	180 g/m ²
Monikäyttösyöttö-aukko ²	199 g/m ² (110 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	180 g/m ²	180 g/m ²
* Katso suositukset kohdasta "Syiden suunta" sivulla 16 .					
² Tarrojen ominaisuuksien vuoksi monikäyttösyöttöaukossa voi esiintyä kelpaamatonta syöttöä.					
Tarra-arkit	Paksuus		0,102–0,305 mm (0,004–0,012 tuumaa)		
	Tasaisuus		100–400 Sheffield*		
* 150–250 Sheffield on optimaalinen vaihtoehto. Jos käytetään arvoltaan 300 Sheffieldiä suurempaa materiaalia, tuloslaatu voi heikentyä.					

Lokeron täyttörajan tiedot

Rakenteesta riippuen paperitarroja ja kartonkia voi olla joskus vaikea nostaa ja syöttää luotettavasti. Suorituskykyä voi parantaa säätämällä lokeroon lisättävien arkkien määrää. Lokerossa on kaksi täyttörajaa. Yhtenäinen viiva on paperin enimmäismäärän osoitin. Mitään materiaalia ei saa lisätä lokeroon tämän rajan yläpuolelle tai seurauksena voi olla tukoksia. Katkoviiva on vaihtoehtoisen paperin määrän osoitin. Sitä pitää käyttää, jos erikoismateriaalin, kuten tarrojen ja kartongin, kanssa havaitaan syöttö- tai luotettavuusongelmia. Jos paperitukoksia esiintyy, kun lokero täytetään kokonaan, lisää erikoismateriaalia vain vaihtoehtoisen paperin määrän osoittimeen asti.



Lisätietoja tulostinmalleista ja eri materiaalien syötöstä saat Lexmark-myyntiedustajalta.

Kun tulostat tarra-arkkeille:

- Valitse ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä tarroja.
- Älä lisää tarroja paperin tai kalvojen kanssa samaan lokeroon. Tulostusmateriaalien yhdistäminen voi aiheuttaa syöttöongelmia.
- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Liimamateriaali voi vahingoittaa tulostinta. Se voi myös mitätöidä tulostimen ja värikasetin takuun.

Tulostuksen aikana tarrojen määrä arkia kohti voi vaikuttaa kohdistukseen peruspainoa enemmän. Tavallisesti mitä enemmän tarroja arkia kohti, sitä parempi kohdistus.

Kun tulostat kartongille, toimi näin:

- Valitse ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyä kartonkia.
- Älä käytä taittunutta kartonkia. Se voi aiheuttaa tukoksia.

Lisätietoja on seuraavissa kohdissa:

- ["Syöttörullatekniikka" sivulla 10](#)
- ["Syiden suunta" sivulla 16](#)
- ["Huoltotoimenpiteet" sivulla 24](#)
- ["Vianmääritys" sivulla 27](#)
- ["Esisijaisen ruodekuvion suunnittelun ohjeet viitereunan kohdistusta varten" sivulla 25](#)

Lexmark MX822-, MX826-, XM7355, XM7370-monitoimilaitteet



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Tulostimen tukemat paperikoot

Paperikoko	550 arkin vakio- tai lisäalusta	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5 LEF¹ 210 x 148 mm (8,3 x 5.8 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5.8 tuumaa)	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	x	✓	✓

¹ A5-koon pitkän reunan syöttäminen (LEF) on suositeltavampaa kuin A5-koon lyhyen reunan syöttäminen (SEF).

² Kirjekuoret, jotka ovat leveämpiä kuin 101,6 mm (4,5 tuumaa) voivat rypistyä. Tämän paperilajin sopivuus on testattava.

Paperikoko	550 arkin vakio- tai lisäalusta	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Universal 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa) – 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	x	✓	✓
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	✓	x	✓	x
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	✓	x	✓	x
10-kirjekuori² 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	✓	x	✓	x
DL-kirjekuori² 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	✓	x	✓	x
C5-kirjekuori² 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	✓	x	✓	x
B5-kirjekuori² 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	x	✓	x
Muu kirjekuori² 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 tuumaa) – 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	x	✓	x

¹ A5-koon pitkän reunan syöttäminen (LEF) on suositeltavampaa kuin A5-koon lyhyen reunan syöttäminen (SEF).

² Kirjekuoret, jotka ovat leveämpiä kuin 101,6 mm (4,5 tuumaa) voivat rypistyä. Tämän paperilajin sopivuus on testattava.

Tulostuslisävarusteiden tai viimeistelijöiden tukemat paperikoot

Paperikoko	Offset- pinoaja	4-alustainen postilaatikko	Nidonnän viimeistelijä		Nidonnän ja rei'ityksen viimeistelijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Paperikoko	Offset-pinoaja	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
A5 LEF 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	x	x	x	x	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa) – 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	x	x	x	x	x
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	✓	x	x	x	x	x	x
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	✓	x	x	x	x	x	x

Paperikoko	Offset-pinoaja	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
10-kirjekuori 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
Muut kirjekuoret 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 tuumaa) – 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X

Tuetut paperilajit

Tulostimen tukemat paperilajit

Paperilaji	550 arkin vakio- tai lisäalusta	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	X	✓	✓
Piirtoheitinkalvo*	✓	X	✓	X
Tarra-arkit	✓	X	✓	X
Sido	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	X	✓	X
Karkea kirjekuori	✓	X	✓	X
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓

* Tulosta piirtoheitinkalvoja enintään 20 sivua kerrallaan, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Tulosta seuraavat sivut kolmen minuutin kuluttua.

Paperilaji	550 arkin vakio- tai lisäalusta	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Värillinen paperi	✓	x	✓	✓
Merkkivalo	✓	x	✓	✓
Painava	✓	x	✓	✓
Karkea/puuvilla	✓	x	✓	✓
Mukautettu laji [x]	✓	x	✓	✓

* Tulosta piirtoheitinkalvoja enintään 20 sivua kerrallaan, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa. Tulosta seuraavat sivut kolmen minuutin kuluttua.

Tulostuslisävarusteiden tai viimeistelijöiden tukemat paperilajit

Paperilaji	Offset-pinoaja	4-alustainen posti-laatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	x	x	x	x	x	x
Piirtoheitinkalvo	✓	x	✓	x	✓	x	x
Tarra-arkit	✓	x	x	x	x	x	x
Sido	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	x	x	x	x	x	x
Karkea kirjekuori	✓	x	x	x	x	x	x
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	x	x	x	x	x	x
Merkkivalo	✓	x	x	x	x	x	x
Painava	✓	x	x	x	x	x	x
Karkea/puuvilla	✓	x	x	x	x	x	x
Mukautettu laji [x]	✓	x	x	x	x	x	x

Tuetut paperien painot

Tulostimen tukemat paperien painot

Paperin laji ja paino	550 arkin vakio- tai lisäalusta	valinnainen 2100 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi tai bond¹ 60–176 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓
Kartonki 203 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	✓
Kartonki 199 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	✓
Kartonki 176 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	✓
Piirtoheitinkalvo 138–146 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x
Paperitarrat 180 g/m ²	✓	x	✓	✓
Jäljentävät lomakkeet² 140–175 g/m ²	✓	x	✓	✓
Jäljentävät lomakkeet 75–135 g/m ²	✓	x	✓	✓
Kirjekuoret³ 60–105 g/m ²	✓	x	✓	✓

¹ Lyhytsyistä paperia suositellaan, jos paperin paino on yli 176 g/m².

² Paineherkkä alue on syötettävä tulostimeen ensimmäisenä.

³ 105-grammaisissa bond-papereissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

Tulostuslisävarusteiden tai viimeistelijöiden tukemat paperin painot

Paperin laji ja paino	Offset-pinoaja	4-alustainen postilaatikko	Nidonnän viimeistelijä		Nidonnän ja rei'ityksen viimeistelijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Tavallinen paperi tai bond 60–176 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Tavallinen paperi tai bond 60–90 g/m ² pitkäsyinen	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki 203 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x	✓	x	x
Kartonki 199 g/m ² pitkäsyinen	✓	x	✓	x	✓	x	x

Paperin laji ja paino	Offset-pinoaja	4-alustainen postilaatikko	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä		
			Pinoaja	Nidonta	Pinoaja	Nidonta	Rei'itin
Kartonki 176 g/m ² pitkäsyinen	✓	X	X	X	X	X	X
Kartonki 163 g/m ² pitkäsyinen	✓	X	✓	X	✓	X	X
Piirtoheitinkalvo 138–146 g/m ² pitkäsyinen	✓	X	✓	X	✓	X	X
Paperitarrat 180 g/m ²	✓	X	X	X	X	X	X
Jäljentävät lomakkeet 140–175 g/m ²	✓	X	X	X	X	X	X
Jäljentävät lomakkeet 75–135 g/m ²	✓	X	X	X	X	X	X
Kirjekuoret 60–105 g/m ²	✓	X	X	X	X	X	X

Kartongin ja tarrojen ohjeet

Tuetut kartongin ja tarrojen painot

Tämä tulostin ei tue seuraavia materiaalityyppejä:

- **vinyyli- ja polyesteritarrat**

Näiden tarrojen tulostaminen voi johtaa tulostuslaatuongelmiin ja vahingoittaa tulostinta. Käytä näiden tarrojen kanssa tulostimen mallia Lexmark MS725 tai MX725.

- **Kapean materiaalin työt**

Alle 210 mm (8,3 tuumaa) leveälle paperille tulostettaessa tulostimen nopeus voi hidastua. Jos tulostat usein suuria töitä kapealle paperille, käytä tulostimen mallia Lexmark MS725 tai MX725, joka tulostaa 10 tai useamman sivun sarjoja kapealle paperille nopeammin. Saat lisätietoja Lexmark-myyntiedustajalta.

Huomautus: A5-oletussuunta on vaakasuunta, jota kutsutaan myös nimellä LEF. Sitä ei pidetä kapeana materiaalina.

Seuraavassa taulukossa on lueteltu lokeroiden ja monikäyttösyöttöaukon tukemat enimmäispainot:

Paperilähde	Kartonki ¹			Tarra-arkit	
	Kortistokartonki	Tarra	Kansi	Paperi	Kaksoiskudospaperi
550 arkin vakio- ja valinnainen lokero¹	199 g/m ² (110 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	180 g/m ²	180 g/m ²
Monikäyttösyöttöaukko²	199 g/m ² (110 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	180 g/m ²	180 g/m ²

¹ Katso suositukset kohdasta ["Syiden suunta" sivulla 16](#).

² Tarrojen ominaisuuksien vuoksi monikäyttösyöttöaukossa voi esiintyä kelpaamatonta syöttöä.

Tarra-arkit	Paksuus	0,102–0,305 mm (0,004–0,012 tuumaa)
	Tasaisuus	100–400 Sheffield*
* 150–250 Sheffield on optimaalinen vaihtoehto. Jos käytetään arvoltaan 300 Sheffieldiä suurempaa materiaalia, tulostuslaatu voi heikentyä.		

Lokeron täyttörajan tiedot

Rakenteesta riippuen paperitarroja ja kartonkia voi olla joskus vaikea nostaa ja syöttää luotettavasti. Suorituskykyä voi parantaa säätämällä lokeroon lisättävien arkki määrä. Lokerossa on kaksi täyttörajaa. Yhtenäinen viiva on paperin enimmäismäärän osoitin. Mitään materiaalia ei saa lisätä lokeroon tämän rajan yläpuolelle tai seurauksena voi olla tukoksia. Katkoviiva on vaihtoehtoisen paperin määrän osoitin. Sitä pitää käyttää, jos erikoismateriaalin, kuten tarrojen ja kartongin, kanssa havaitaan syöttö- tai luotettavuusongelmia. Jos paperitukoksia esiintyy, kun lokero täytetään kokonaan, lisää erikoismateriaalia vain vaihtoehtoisen paperin määrän osoittimeen asti.



Lisätietoja tulostinmalleista ja eri materiaalien syötöstä saat Lexmark-myyntiedustajalta.

Kun tulostat tarra-arkeille:

- Valitse ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyjä tarroja.
- Älä lisää tarroja paperin tai kalvojen kanssa samaan lokeroon. Tulostusmateriaalien yhdistäminen voi aiheuttaa syöttöongelmia.
- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Liimamateriaali voi vahingoittaa tulostinta. Se voi myös mitätöidä tulostimen ja värikasetin takuun.

Tulostuksen aikana tarrojen määrä arkkiä kohti voi vaikuttaa kohdistukseen peruspainoa enemmän. Tavallisesti mitä enemmän tarroja arkkiä kohti, sitä parempi kohdistus.

Kun tulostat kartongille, toimi näin:

- Valitse ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperin koko-, laji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyä kartonkia.
- Älä käytä taittunutta kartonkia. Se voi aiheuttaa tukoksia.

Lisätietoja on seuraavissa kohdissa:

- ["Syöttörullatekniikka" sivulla 10](#)
- ["Syiden suunta" sivulla 16](#)
- ["Huoltotoimenpiteet" sivulla 24](#)

- ["Vianmääritys" sivulla 27](#)
- ["Ensisijaisen ruodekuvion suunnittelun ohjeet viitereunan kohdistusta varten" sivulla 25](#)

Lexmark B2338-, B2442, B2546, B2650-, M1242, M1246-, M3250-, MS321-, MS421-, MS521-, MS621-, MS622-tulostimet



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in.)	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	x

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
A5 LEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	X	✓	X
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	X	✓	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	X
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 tuumaa)	X	X	✓	X
Käyntikortti 50,8 x 88,9 mm (2 x 3,5 tuumaa)	X	X	X	X
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓	X
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	X
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	✓	X
Universal 105 x 148 mm – 216 x 356 mm (4,13 x 5,83 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	X	X	X

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Universal 148 x 210 mm – 216 x 356 mm (5,83 x 8,27 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	✓	X	X
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	X	X	✓	X
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	X	X	✓	X
10-kirjekuori 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	X	X	✓	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	X	X	✓	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	X	X	✓	X
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	X	X	✓	X
Muu Kirjekuori 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	✓	X

Tuetut paperilajit

Paperilaji	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kartonki	X	X	✓	X
Piirtoheitinkalvo	✓	X	✓	X

¹ Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

² Bond-paperia ja painavaa paperia tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa, kun paperi painaa enintään 90 g/m² (24 paunaa).

Paperilaji	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tulostus
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓
Paperitarrat ¹	✓	✓	✓	x
Bond-paperi ²	✓	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓
Painava paperi ²	✓	✓	✓	✓
Karkea/puuvilla	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	x	x	✓	x
Karkea kirjekuori	x	x	✓	x

¹ Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

² Bond-paperia ja painavaa paperia tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa, kun paperi painaa enintään 90 g/m² (24 paunaa).

Tuetut paperien painot

Paperilaji	Alusta	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)
Kartonki	-	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-
Piirtoheitinkalvo	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-
Tarrat*	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-
Kirjekuoret	-	-	-

* Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

Lexmark MB2338-, MB2442-, MX321-, MX421-, XM1242-monitoimilaitteet



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuo- linen tulostus	ADF	Skannaustaso
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	✓
A5 LEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	x	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	x	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
Hagaki 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
Käyntikortti 50,8 x 88,9 mm (2 x 3,5 tuumaa)	X	X	X	X	X	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓	X	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	X	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	✓	X	✓	✓ ₂
Universal 105 x 148 mm – 216 x 356 mm (4,13 x 5,83 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	X	X	X	✓	✓
Universal 148 x 210 mm – 216 x 356 mm (5,83 x 8,27 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	✓	X	X	X	✓
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
10-kirjekuori 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
Muu Kirjekuori 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓

Tuetut paperilajit

Paperilaji	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	X	X	✓	X	X	✓
Piirtoheitinkalvo	✓	X	✓	X	X	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paperitarrat¹	✓	✓	✓	X	X	✓
Bond-paperi²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

² Bond-paperia ja painavaa paperia tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa, kun paperi painaa enintään 90 g/m² (24 paunaa).

Paperilaji	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava paperi ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Karkea/puuvilla	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	x	x	✓	x	x	✓
Karkea kirjekuori	x	x	✓	x	x	✓

¹ Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

² Bond-paperia ja painavaa paperia tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa, kun paperi painaa enintään 90 g/m² (24 paunaa).

Tuetut paperien painot

Paperilaji	Alusta	Monikäyttösyöttö- aukko	ADF	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Vakiokoon paperi: 52–120 g/m ² (14–32 lb) Universal-koon materiaali: 60–90 g/m ² (16–24 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)
Kartonki	-	60–216 g/m ² (16–58 lb)	52–120 g/m ² (14–32 lb)	-
Piirtoheitinkalvo	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-	-
Tarrat*	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-	-
Kirjekuoret	-	-	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-

* Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

Lexmark MB2546-, MB2650, MX521-, MX522-, MX622-, XM1242-, XM1246-, XM3250-monitoimilaitteet



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuo- linen tulostus	ADF	Skannaustaso
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	✓
A5 LEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	x	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	x	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 tuumaa)	x	x	✓	x	x	✓

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
Käyntikortti 50,8 x 88,9 mm (2 x 3,5 tuumaa)	X	X	X	X	X	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓	X	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	X	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
Universal 105 x 148 mm – 216 x 356 mm (4,13 x 5,83 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	X	X	X	✓	✓
Universal 148 x 210 mm – 216 x 356 mm (5,83 x 8,27 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	✓	X	X	X	✓
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
10-kirjekuori 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓

Paperikoko	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓
Muu Kirjekuori 76,2 x 127 mm – 216 x 356 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	✓	X	X	✓

Tuetut paperilajit

Paperilaji	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	X	X	✓	X	X	✓
Piirtoheitinkalvo	✓	X	✓	X	X	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Paperitarrat¹	✓	✓	✓	X	X	✓
Bond-paperi²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava paperi²	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

² Bond-paperia ja painavaa paperia tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa, kun paperi painaa enintään 90 g/m² (24 paunaa).

Paperilaji	Vakio 550 arkin lokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttö- syöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus	ADF	Skannaustaso
Karkea/puuvilla	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	x	x	✓	x	x	✓
Karkea kirjekuori	x	x	✓	x	x	✓

¹ Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

² Bond-paperia ja painavaa paperia tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa, kun paperi painaa enintään 90 g/m² (24 paunaa).

Tuetut paperien painot

Paperilaji	Alusta	Monikäyttösyöttö- aukko	ADF	Kaksipuolinen tulostus
Tavallinen paperi	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Vakiokoon paperi: 52–120 g/m ² (14–32 lb) Universal-koon materiaali: 60–90 g/m ² (16–24 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)
Korttipohja	-	60–216 g/m ² (16–58 lb)	52–120 g/m ² (14–32 lb)	-
Piirtoheitinkalvo	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-	-
Tarrat*	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-	-
Kirjekuoret	-	-	60–216 g/m ² (16–58 lb)	-

* Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

**Lexmark C9235-, CS921, CS923-, CS927-, CX921-,
CX922-, CX923, CX924-, CX927-, XC9225, XC9235,
XC9245-, XC9255-, XC9265-tulostimet ja -
monitoimilaitteet**



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Tulostimen tukemat paperikoot

Paperikoko ja -mitta	500 arkin lokero	Kaksi 500 arkin lokeroa	2500 arkin lokero	3000 arkin lokero	Monisyöttö- laite ³	Kaksipuolinen tulostus
7 3/4 -kirjekuori 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	X	X	X	X	✓	X
9-kirjekuori 98,4 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	X	X	X	X	✓	X
10-kirjekuori 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	X	X	X	X	✓	X
11 x 17 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tuumaa)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
12 x 18 305 x 457 mm (12 x 18 tuumaa)	✓ ^{1, 4}	X	X	X	✓ ¹	✓

¹ Paperi lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Paperi lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Paperilähde tukee paperikokoa *ilman koon tunnistusta*.

⁴ Lokero 1 ei tue tätä paperia.

⁵ Kaksipuolinen tulostus tukee Universal-kokoja 139,7 x 148 mm – 320 x 458 mm (5,5 x 5,83 tuumaa – 12,6 x 18 tuumaa).

Paperikoko ja -mitta	500 arkin lokero	Kaksi 500 arkin lokeroa	2500 arkin lokero	3000 arkin lokero	Monisyöttö- laite ³	Kaksipuolinen tulostus
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in.)	✓	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	X	X	X	X	✓ ¹	✓
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	X	X	X	X	✓	X
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	X	X	X	X	✓	X
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	X	X	X	X	✓	X
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	X	X	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	X	X	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	X	X	✓	✓

¹ Paperi lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Paperi lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Paperilähde tukee paperikokoa *ilman koon tunnistusta*.

⁴ Lokero 1 ei tue tätä paperia.

⁵ Kaksipuolinen tulostus tukee Universal-kokoja 139,7 x 148 mm – 320 x 458 mm (5,5 x 5,83 tuumaa – 12,6 x 18 tuumaa).

Paperikoko ja -mitta	500 arkin lokero	Kaksi 500 arkin lokeroa	2500 arkin lokero	3000 arkin lokero	Monisyöttö-laitte ³	Kaksipuolinen tulostus
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓
Oficio 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	X	X	✓	✓
Muu kirjekuori Enintään: 297 x 427,6 mm (11,69 x 16,83 tuumaa)	X	X	X	X	✓	X
SRA3 320 x 450 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	✓ ^{1, 4}	X	X	X	✓ ¹	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓	✓
Universal 90 x 139,7 mm – 320 x 1200 mm (3,5 x 5,5 tuumaa – 12,6 x 47,24 tuumaa)	✓	✓	X	X	✓	✓ ⁵

¹ Paperi lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Paperi lisätään vain pitkä reuna edellä.

³ Paperilähde tukee paperikokoa *ilman koon tunnistusta*.

⁴ Lokero 1 ei tue tätä paperia.

⁵ Kaksipuolinen tulostus tukee Universal-kokoja 139,7 x 148 mm – 320 x 458 mm (5,5 x 5,83 tuumaa – 12,6 x 18 tuumaa).

Asiakirjansyöttölaitteen ja skannerin tukemat paperikoot

Paperikoko	Mitat	ADF	Skannausyksikkö
3 x 5	76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa)	X	✓ ^{1,2}
4 x 6	101,6 x 152,4 mm (4 x 6 tuumaa)	✓ ²	✓ ^{1,2}
7 3/4 -kirjekuori	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	X	X

¹ Paperi lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Paperilähde tukee paperikokoa *ilman koon tunnistusta*.

Paperikoko	Mitat	ADF	Skannausyksikkö
9-kirjekuori	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	X	X
10-kirjekuori	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	X	X
11 x 17	279,4 x 431,8 mm (11 x 17 tuumaa)	✓	✓
12 x 18	305 x 457 mm (12 x 18 tuumaa)	X	X
A3	297 x 420 mm (11,69 x 16,54 tuumaa)	✓	✓
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in.)	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	✓ ²
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓ ^{1,2}	✓ ^{1,2}
B5-kirjekuori	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	X	X
C5-kirjekuori	162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	X	X
DL-kirjekuori	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	X	X
Käyntikortti	-	X	✓ ^{1,2}
Mukautettu skannauskoko [x]	-	✓ ²	✓ ²
Hagaki	100 x 148 mm (3,94 x 5,83 tuumaa)	✓	✓
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓
JIS B4	257 x 364 mm (10,12 x 14,33 tuumaa)	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓

¹ Paperi lisätään vain lyhyt reuna edellä.

² Paperilähde tukee paperikokoa *ilman koon tunnistusta*.

Paperikoko	Mitat	ADF	Skannausyksikkö
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓ ²	✓ ²
Muu kirjekuori	98 x 162 mm – 176 x 250 mm (3,9 x 6,3 tuumaa – 6,9 x 9,8 tuumaa)	X	X
SRA3	320 x 450 mm (12,6 x 17,7 tuumaa)	X	X
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓
Universal	89 x 98,4 mm – 297 x 431,8 mm (3,50 x 3,87 tuumaa – 11,69 x 17,00 tuumaa)	✓ ²	✓ ²
¹ Paperi lisätään vain lyhyt reuna edellä. ² Paperilähde tukee paperikokoa ilman koon tunnistusta.			

Viimeistelijän tukemat paperikoot

Huomautus: Jos viimeistelijä on asennettu, vakioviimeistelyalustasta tule oletusalusta, vaikka tulostustyössä ei tarvita viimeistelijän käyttämistä.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	Nidonna viimeistelijä	Nidonna ja rei'ityksen viimeistelijä, alusta 1	Nidonna ja rei'ityksen viimeistelijä, alusta 2	Vihkoviimeistelijä
11 x 17	✓	✓	✓	✓
12 x 18	✓ ¹	✓ ¹	✓ ⁵	✓
A3	X	✓ ¹	✓ ⁵	✓
A4	✓	✓	✓	✓
A5	✓ ¹	✓ ¹	✓ ⁴	X
A6	✓ ¹	✓ ¹	X	X
Executive	✓	✓	✓	X
Folio	✓ ¹	✓	✓	X
JIS B5	✓	✓	✓	X

¹ Paperia tuetaan, mutta viimeistelijä ei pinoaa, nido tai rei'itä sitä.

² Paperi on tuettu vain, jos viimeistelijä pinoaa ja rei'ittää sen mutta ei nido sitä.

³ Paperi on tuettu vain, jos paperikoko on 210 x 279,4 mm – 320 x 457,2 mm (8,27 x 11 tuumaa – 12,6 x 18 tuumaa).

⁴ Paperi on tuettu vain, jos viimeistelijä pinoaa ja nitoo sen mutta ei rei'itä sitä.

⁵ Paperi on tuettu vain, jos viimeistelijä pinoaa sen mutta ei nido eikä rei'itä sitä.

⁶ Paperia tuetaan vain kahden reiän rei'ityksessä.

Paperikoko	Nidonnan viimeistelijä	Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, alusta 1	Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä, alusta 2	Vihkoviimeistelijä
JIS B4	✓	✓	✓	✓
Legal	✓	✓ ⁶	✓	✓
Letter	✓	✓	✓	✓
Oficio	✓ ¹	✓	✓	x
SRA3	✓ ¹	✓ ³	✓ ¹	✓
Statement	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	x
Universal	✓	✓ ¹	✓ ⁵	✓ ³

¹ Paperia tuetaan, mutta viimeistelijä ei pinoaa, nido tai rei'itä sitä.

² Paperi on tuettu vain, jos viimeistelijä pinoaa ja rei'ittää sen mutta ei nido sitä.

³ Paperi on tuettu vain, jos paperikoko on 210 x 279,4 mm – 320 x 457,2 mm (8,27 x 11 tuumaa – 12,6 x 18 tuumaa).

⁴ Paperi on tuettu vain, jos viimeistelijä pinoaa ja nitoo sen mutta ei rei'itä sitä.

⁵ Paperi on tuettu vain, jos viimeistelijä pinoaa sen mutta ei nido eikä rei'itä sitä.

⁶ Paperia tuetaan vain kahden reiän rei'ityksessä.

Tuetut paperilajit

Tulostimen tukemat paperilajit

Huomautus: Tarrat, kalvot, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.

Paperilaji	2X500 x 500 arkin lokero	2500 arkin lokero	3000 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
Sido	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	x	x	x	✓	x
Korttipohja	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓	✓	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓	✓	✓	✓
Painava kiiltävä	✓	✓	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓	✓	✓
Tarra-arkit	x	x	x	✓	x
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Tulosta enintään 20 sarjoissa, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa.

Paperilaji	2X500 x 500 arkin lokero	2500 arkin lokero	3000 arkin lokero	Monikäyttösyöttö-aukko	Kaksipuolinen tulostus
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	✓
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓
Painava kirjekuori	X	X	X	✓	X
Karkea puuvilla	✓	✓	✓	✓	✓
Piirtoheitinkalvot ¹	X	X	X	✓	X
Vinyylitarrat	X	X	X	X	X

¹ Tulosta enintään 20 sarjoissa, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa.

Paperilaji	ADF	Skannausyksikkö
Sido	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓
Korttipohja	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓
Painava kiiltävä	✓	✓
Painava paperi	✓	✓
Tarra-arkit	✓	✓
Kirjepaperi	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓
Tavallinen paperi	✓	✓
Esipainettu	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓
Painava kirjekuori	✓	✓
Karkea puuvilla	✓	✓
Piirtoheitinkalvot ¹	✓	✓

¹ Tulosta enintään 20 sarjoissa, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa.

Paperilaji	ADF	Skannausyksikkö
Vinyylitarrat	✓	✓
¹ Tulosta enintään 20 sarjoissa, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa.		

Viimeistelijän tukemat paperilajit

Paperilaji	Nidonnan viimeistelijä		Nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä			Vihkoviimeistelijä
	Ei-viimeistelevä	Nidonta	Ei-viimeistelevä	Nidonta	Rei'itin	
Sido	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Korttipohja	✓	x	✓	x	✓	x
Kiiltävä	✓	x	✓	✓	✓	✓
Painava kiiltävä	✓	x	✓	x	✓	x
Tarra-arkit	✓	x	✓	x	x	x
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Piirtoheitinkalvot ¹	✓	x	✓	x	x	x
Vinyylitarrat	x	x	x	x	x	x
Kirjekuori	✓	x	✓	x	x	x
Painava kirjekuori	✓	x	✓	x	x	x
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	x	✓	x	x	x
Karkea puuvilla	✓	x	✓	x	x	x
Mukautettu laji	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Tulosta enintään 20 sarjoissa, jotta ne eivät tarraudu kiinni toisiinsa.

Tuetut paperien painot

Paperilaji	550 arkin vakiolokero	Kaksi 500 arkin lokeroa	2500 arkin lokero	3000 arkin lokero	Monisyöttö- syöttölaite
Tavallinen paperi	60–256 g/m ² (16–68 paunaa)				
Kiiltävä	60–256 g/m ² (16–68 paunaa)				
Kartonki	60–256 g/m ² (16–68 paunaa)				
Tarra-arkit	-	-	-	-	60–256 g/m ² (16– 68 paunaa)
Kirjekuoret	-	-	-	-	75–256 g/m ² (20– 68 paunaa)

Lexmark C6160-, CS820, CS827, CX820-, CX825-, CX827-, CX860-, XC6152-, XC6153-, XC8155-, XC8160-, XC8163-tulostimet ja -MFP:t



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Tuetut syöttökoot

Paperikoko	Mitat	550 arkin lokero	2200 arkin lokero	Kirjekuori lokero	Monisyöttö-aukko ¹	Kaksipuolinen tulostaminen	ADF
3 x 5	76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa)	X	X	X	✓	X	X
4 x 6	101,6 x 152,4 mm (4 x 6 tuumaa)	X	X	X	✓	X	X
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in.)	✓	✓	X	✓	✓	✓
A5-vaakasuunta	210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	X	✓	✓	X
A5-pystysuunta²	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	X	X	✓	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	X	X	X	✓	✓	✓
Pitkä lomake	Enimmäisleveys: 215,9 mm (8,5 tuumaa) Enimmäispituus: 1320,8 mm (52 tuumaa)	X	X	X	✓	X	X
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	X	X	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	X	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	X	X	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	X	✓	✓	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	X	✓	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	X	✓	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	X	X	✓	✓	✓
Universal	139,7 x 148 mm – 215,9 x 355,6 mm (5,5 x 5,8 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	X	X	X	✓	X	X

¹ Tämä paperilähde ei tue automaattista koon tunnistustoimintoa.

² Pystysuuntainen A5 käsitellään Universalina 550 arkin vakio- ja valinnaisessa lokerossa.

Paperikoko	Mitat	550 arkin lokero	2200 arkin lokero	Kirjekuori lokero	Monisyöttö- aukko ¹	Kaksipuolinen tulostaminen	ADF
Universal	76,2 x 127 mm – 229 x 359,9 mm (3 x 5 tuumaa – 9 x 14,2 tuumaa)	✓	X	X	✓	✓	X
Universal	98,4 x 162 mm – 176 x 250 mm (3,9 x 6,4 tuumaa – 6,9 x 9,8 tuumaa)	X	X	✓	X	X	X
Universal	210 x 215,9 mm – 210 x 1321 mm (8,27 x 8,5 tuumaa – 8,27 x 52 tuumaa)	X	X	X	✓	X	X
7 3/4 -kirjekuori	98 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	X	X	✓	✓	X	X
9-kirjekuori	98,4 x 225,4 mm (3,86 x 8,9 tuumaa)	X	X	✓	✓	X	X
10-kirjekuori	104,8 x 241,3 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	X	X	✓	✓	X	X
B5-kirjekuori	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	X	X	✓	✓	X	X
C4-kirjekuori	229 x 324 mm (9 x 13 tuumaa)	X	X	X	✓	X	X
C5-kirjekuori	162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	X	X	✓	✓	X	X
DL-kirjekuori	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	X	X	✓	✓	X	X
Muu kirjekuori	98,4 x 162 mm – 229 x 359,9 mm (3,9 x 6,4 tuumaa – 9 x 14,2 tuumaa)	X	X	X	✓	X	X

¹ Tämä paperilähde ei tue automaattista koon tunnistustoimintoa.

² Pystysuuntainen A5 käsitellään Universalina 550 arkin vakio- ja valinnaisessa lokerossa.

Tuetut tulostuskoot

Paperikoko	Mitat	Vakioalusta	Nidonnan viimeistelijä		Monipisteisen nidonnin ja rei'ityksen viimeistelijä ¹			
			Porrastus	Nidonta	Porrastus	Nidonta	Reikärei'itys	2 alustaa postilaatikko
3 x 5	76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa)	✓	X	X	✓	X	X	✓
4 x 6	101,6 x 152,4 mm (4 x 6 tuumaa)	✓	X	X	✓	X	X	✓
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5-vaaka-suunta	210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
A5-pysty-suunta²	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	X	X	✓	X	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	X	X	✓	X	X	X
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	X	X	✓	X	✓	✓
Universal	139,7 x 148 mm – 215,9 x 359,9 mm (5,5 x 5,8 tuumaa – 8,5 x 14,2 tuumaa)	✓	X	X	✓	X	X	X
Universal	76,2 x 127 mm – 229 x 359,9 mm (3 x 5 tuumaa – 9 x 14,2 tuumaa)	✓	X	✓	✓	X	X	X

¹ Tämä asetus tukee vain tulostinmalleja CX825, CX860 ja XC8100 Series.² Pystysuuntainen A5 käsitellään Universalina 550 arkin vakio- ja valinnaisessa lokerossa.

Paperikoko	Mitat	Vakio alusta	Nidonnan viimeistelijä		Monipisteisen nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä ¹			
			Porrastus	Nidonta	Porrastus	Nidonta	Reikä rei'itys	2 alustaa postilaatikko
Universal	98,4 x 162 mm – 176 x 250 mm (3,9 x 6,4 tuumaa – 6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
Universal	210 x 215,9 mm – 210 x 1321 mm (8,27 x 8,5 tuumaa – 8,27 x 52 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
7 3/4 -kirjekuori	98 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
9-kirjekuori	98,4 x 225,4 mm (3,86 x 8,9 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
10-kirjekuori	104,8 x 241,3 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
B5-kirjekuori	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
C4-kirjekuori	229 x 324 mm (9 x 13 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
C5-kirjekuori	162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
DL-kirjekuori	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X
Muu kirjekuori	98,4 x 162 mm – 229 x 359,9 mm (3,9 x 6,4 tuumaa – 9 x 14,2 tuumaa)	✓	X	X	X	X	X	X

¹ Tämä asetus tukee vain tulostinmalleja CX825, CX860 ja XC8100 Series.

² Pystysuuntainen A5 käsitellään Universalina 550 arkin vakio- ja valinnaisessa lokerossa.

Tuetut paperilajit

Tuetut syöttötyypit

Huomautus: Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.

Paperilaji	550 arkin lokero	2200 arkkia lokero	Kirjekuori lokero	Monisyöttö-syöttölaite	Kaksipuolinen tulostaminen	ADF
Tavallinen paperi	✓	✓	x	✓	✓	✓
Kartonki ²	✓ ¹	x	x	✓ ¹	✓	x
Uusiopaperi	✓	✓	x	✓	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓	x	✓	✓	x
Painava kiiltävä	✓	✓	x	✓	✓	x
Tarra-arkit	✓	x	x	✓	x	x
Vinyylitarrat	✓	x	x	✓	x	x
Sido	✓	✓	x	✓	✓	✓
Kirjekuori	x	x	✓	✓	x	x
Painava kirjekuori	x	x	✓	✓	x	x
Piirtoheitinkalvo	x	x	x	✓	x	x
Kirjepaperi	✓	✓	x	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	x	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	x	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	x	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	x	✓	✓	✓
Karkea puuvilla	✓	✓	x	✓	✓	✓

¹ Tämä paperilähde tukee enintään 176 g/m²:n kartonkipainoa.

² Kartonki, joka painaa yli 176 g/m², on tuettu vain yksipuolisessa tulostuksessa 550 arkin vakiolokeron kanssa.

Tuetut tulostustyytit

Paperilaji	Nidonnan viimeistelijä			Monipisteisen nidonnin ja rei'ityksen viimeistelijä*		
	Ei-viimeistelevä	Porrastus	Nidonta	Vakioalusta (Normaali ja offset-pinoaminen)	2 alustaa postilaatikko	Nidonta ja rei'itys
Tavallinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Korttipohja	✓	✓	x	✓	x	x
Piirtoheitinkalvo	✓	x	x	✓	x	x
Uusiopaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓

* Tämä asetus tukee vain tulostinmalleja CX825, CX860 ja XC8100.

Paperilaji	Nidonnan viimeistelijä			Monipisteisen nidonnan ja rei'ityksen viimeistelijä*		
	Ei-viimeistelevä	Porrastus	Nidonta	Vakioalusta (Normaali ja offset-pinoaminen)	2 alustaa postilaatikko	Nidonta ja rei'itys
Kiiltävä	✓	✓	X	✓	✓	X
Painava kiiltävä	✓	✓	X	✓	✓	X
Tarra-arkit	✓	X	X	✓	X	X
Vinyylitarrat	✓	X	X	✓	X	X
Sido	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓	X	✓	X	X
Painava kirjekuori	✓	✓	X	✓	X	X
Kirjepaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Karkea puuvilla	✓	✓	✓	✓	✓	✓

* Tämä asetus tukee vain tulostinmalleja CX825, CX860 ja XC8100.

Tuetut paperien painot

Paperilaji	550 arkin vakiolokero	2200 arkin lokero	Kirjekuorilokero	Monikäyttösyöttöaukko
Tavallinen paperi ^{1,2}	60–176 g/m ² (16–47 paunaa) ³	60–120 g/m ²	-	60-176 g/m ² (16-47 paunaa)
Jatkolomake	-	-	-	90-105 g/m ² (24-28 paunaa)
Kiiltävä	88-176 g/m ² (60-120 paunaa)	-	-	88-176 g/m ² (60-120 paunaa)
Kartonki	88-300 g/m ² (60-192 paunaa)	-	-	163-176 g/m ² (90-120 paunaa)

¹ Kaksipuolisessa tulostuksessa tuetaan lyhytsyistä paperia, joka painaa vähintään 90 g/m² (24 paunaa).

² Kaksipuolisessa tulostuksessa tuetaan uusiopaperia, joka painaa 75–120 g/m² (20–32 paunaa).

³ Paperin painoa tuetaan myös kaksipuolisessa tulostuksessa.

⁴ 100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 24 lb (90 g/m²).

⁵ 28 paunan (105 g/m²) kirjekuorissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

Paperilaji	550 arkin vakiolokero	2200 arkin lokero	Kirjekuorilokero	Monikäyttösyöttöaukko
Tarra-arkit	88-300 g/m ² (60-192 paunaa)	-	-	199-220 g/m ² (53-59 paunaa)
Kirjekuoret	-	-	60–105 g/m ² (16–28 paunaa) ^{4, 5}	60-105 g/m ² (16-28 paunaa)

¹ Kaksipuolisessa tulostuksessa tuetaan lyhytsyistä paperia, joka painaa vähintään 90 g/m² (24 paunaa).

² Kaksipuolisessa tulostuksessa tuetaan uusiopaperia, joka painaa 75–120 g/m² (20–32 paunaa).

³ Paperin painoa tuetaan myös kaksipuolisessa tulostuksessa.

⁴ 100-prosenttisen puuvillapaperin paino voi olla enintään 24 lb (90 g/m²).

⁵ 28 paunan (105 g/m²) kirjekuorissa saa olla enintään 25 % puuvillaa.

Tuetut kartongit

Paperilaji	Syisyys	Paperin paino			
		Vakiolokero	Valinnainen 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tulostus
Kortistokarttonki	Pitkäsyinen	300 g/m ² (166 paunaa)	163 g/m ² (90 paunaa)	163 g/m ² (90 paunaa)	163 g/m ² (90 paunaa)
	Lyhytsyinen	300 g/m ² (166 paunaa)	199 g/m ² (110 paunaa)	199 g/m ² (110 paunaa)	199 g/m ² (110 paunaa)
Tarra	Pitkäsyinen	300 g/m ² (184 paunaa)	163 g/m ² (100 paunaa)	163 g/m ² (100 paunaa)	163 g/m ² (100 paunaa)
	Lyhytsyinen	300 g/m ² (184 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)	203 g/m ² (125 paunaa)
Kansi	Pitkäsyinen	300 g/m ² (110 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)	176 g/m ² (65 paunaa)
	Lyhytsyinen	300 g/m ² (110 paunaa)	218 g/m ² (80 paunaa)	218 g/m ² (80 paunaa)	218 g/m ² (80 paunaa)

Tuetut tarrat

Tarratyyppi	Leveys ja pituus	Paino	Paksuus	Tasaisuus
Paperi	76 x 216 mm (3 x 8,5 tuumaa) ^a	Enintään 180 g/m ² (48 paunaa)	0,13–0,20 mm (0,005– 0,0008 tuumaa)	50–300 Sheffield ^b
Kaksoiskudos		Enintään 180 g/m ² (48 paunaa)		
Polyesteri		Enintään 220 g/m ² (59 paunaa)		
Vinyyli		Enintään 300 g/m ² (92 paunaa)		
Jäljentävät lomakkeet	-	Enintään 175 g/m ² (47 paunaa) ^c	-	-

^a Pienin monikäyttösyöttöaukossa tuettu tarrakoko on 76 x 124 mm (3 x 5 tuumaa). Pienin vakio- ja valinnaisessa lokerossa tuettu tarrakoko on 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa).

^b 50 Sheffield on optimaalinen vaihtoehto. Jos käytetään korkeampaa materiaalia kuin 300 Sheffield, tulostuslaatu voi heikentyä.

^c Paino on tuettu vain kaksirivitulostuksessa.

Kirjelomakkeen suunta

Lähde	Tulostaminen	Tulostettu puoli	Paperin suunta
Lokerot	Yksipuolinen	Tulostuspuoli ylöspäin	Lisää paperi yläreuna kohti lokeron vasenta reunaa.
	Kaksipuolinen	Tulostuspuoli alaspäin	Lisää paperi yläreuna kohti lokeron oikeaa reunaa.
Monikäyttösyöttöaukko	Yksipuolinen	Tulostuspuoli alaspäin	Aseta paperi tulostimeen yläreuna edellä.
	Kaksipuolinen	Tulostuspuoli ylöspäin	Aseta paperi tulostimeen yläreuna viimeisenä.

Huomautuksia:

- Yksipuolisissa tulostustöissä, jotka vaativat viimeistelyä, lisää paperi tulostuspuoli alaspäin ja yläreuna kohti lokeron oikeaa reunaa. Monikäyttösyöttöaukossa lisää paperi tulostuspuoli ylöspäin ja yläreuna viimeisenä.
- Kaksipuolisissa tulostustöissä, jotka vaativat viimeistelyä, lisää paperi tulostuspuoli ylöspäin ja yläreuna kohti lokeron vasenta reunaa. Monikäyttösyöttöaukossa lisää paperi tulostuspuoli alaspäin ja yläreuna ensimmäisenä.

Lexmark C4150-, CS720-, CS725-, CS727-, CS728-, CX725-, CX727-, XC4140-, XC4143-, XC4150-, XC4153-tulostimet ja -MFP:t



Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä niiden tukemista paperikokoista, -lajeista ja -painoista.

Huomautus: Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	Mitat	550 arkin lokero	Monisyöttö-syöttölaite*	Kaksipuolinen tulostaminen	ADF
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in.)	✓	✓	✓	✓
A5- pitkä reuna	210 x 148 mm (8,3 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	✗
A5- lyhyt reuna	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Pitkä lomake	Enimmäisleveys: 215,9 mm (8,5 tuumaa) Enimmäispituus: 1320,8 mm (52 tuumaa)	✗	✓	✗	✗
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✓

* Tämä paperilähde ei tue automaattista koon tunnistustoimintoa.

Paperikoko	Mitat	550 arkin lokero	Monisyöttö-syöttölaite*	Kaksipuolinen tulostaminen	ADF
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Oficio	215,9 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	✓	✓
Universal	105 x 148 mm – 215,9 x 355,6 mm (4,13 x 5,83 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	✓	✗
Universal	76,2 x 127 mm – 215,9 x 355,6 mm (3 x 5 tuumaa - 8,5 x 14 tuumaa)	✗	✓	✗	✗
7 3/4 -kirjekuori	98,4 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	✗	✓	✗	✗
9-kirjekuori	98,4 x 225,4 mm (3,86 x 8,9 tuumaa)	✗	✓	✗	✗
10-kirjekuori	104,8 x 241,3 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	✓	✓	✗	✗
B5-kirjekuori	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	✓	✓	✗	✗
C5-kirjekuori	162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	✓	✓	✗	✗
DL-kirjekuori	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	✓	✓	✗	✗
Monarch	98,4 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	✗	✓	✗	✗
Muu kirjekuori	98,4 x 162 mm – 176 x 250 mm (3,87 x 6,38 tuumaa - 6,93 x 9,84 tuumaa)	✗	✓	✗	✗
* Tämä paperilähde ei tue automaattista koon tunnistustoimintaa.					

Tuetut paperilajit

Huomautus: Tarrat, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.

Paperilaji	550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	ADF
Tavallinen paperi	✓	✓	✓
Korttipohja	✓	✓	✗
Uusiopaperi	✓	✓	✓
Kiiltävä	✓	✓	✗

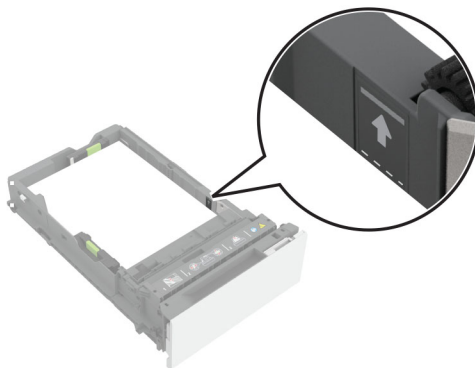
Paperilaji	550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	ADF
Painava kiiltävä	✓	✓	X
Tarra-arkit	✓	✓	X
Vinyylitarrat	✓	✓	X
Sido	✓	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓	X
Painava kirjekuori	✓	✓	X
Piirtoheitinkalvo	X	X	X
Kirjepaperi	✓	✓	✓
Esipainettu	✓	✓	✓
Värillinen paperi	✓	✓	✓
Kevyt paperi	✓	✓	✓
Painava paperi	✓	✓	✓
Mukautettu laji	✓	✓	✓

Tuetut paperien painot

Paperilaji	Paperin paino
Tavallinen paperi	75–90,3 g/m ²
Kiiltävä	88–176 g/m ² (kirja)
	162–176 g/m ² pitkäsyinen (kansi)
Painava paperi	90,3–105 g/m ² pitkäsyinen (bond)
Kartonki	Enintään 199 g/m ² pitkäsyinen
	Enintään 218 g/m ² lyhytsyinen
Tarra-arkit	218 g/m ²
Kirjekuoret	60–105 g/m ²

Lokeron täyttörajan tiedot

Rakenteesta riippuen paperitarroja ja kartonkia voi olla joskus vaikea nostaa ja syöttää luotettavasti. Suorituskykyä voi parantaa säätämällä lokeroon lisättävien arkkien määrää. Lokerossa on kaksi täyttörajaa. Yhtenäinen viiva on paperin enimmäismäärän osoitin. Mitään materiaalia ei saa lisätä lokeroon tämän rajan yläpuolelle tai seurauksena voi olla tukoksia. Katkoviiva on vaihtoehtoisen paperin määrän osoitin. Sitä pitää käyttää, jos erikoismateriaalin, kuten tarrojen ja kartongin, kanssa havaitaan syöttö- tai luotettavuusongelmia. Jos paperitukoksia esiintyy, kun lokero täytetään kokonaan, lisää erikoismateriaalia vain vaihtoehtoisen paperin määrän osoittimeen asti.



Tuetut kartongit

Paperilaji	Syisyys	Paperin paino
Kortistokartonki	Pitkäsyinen	199 g/m ² (110 paunaa)
	Lyhytsyinen	199 g/m ² (110 paunaa)
Tarra	Pitkäsyinen	163 g/m ² (100 paunaa)
	Lyhytsyinen	203 g/m ² (125 paunaa)
Kansi	Pitkäsyinen	176 g/m ² (65 paunaa)
	Lyhytsyinen	218 g/m ² (80 paunaa)

Tuetut tarrat

Tarratyyppe	Leveys ja pituus	Paino	Paksuus	Tasaisuus
Paperi	76 x 216 mm	218 g/m ²	0,13–0,20 mm (0,005–0,008 tuumaa)	50–300 Sheffield [†]
Vinyyli	(3 x 8,5 tuumaa)*			

* Pienin monikäyttösyöttöaukossa tuettu tarrakoko on 76 x 124 mm (3 x 5 tuumaa.). Pienin vakio- ja valinnaisessa lokerossa tuettu tarrakoko on 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa).

[†] 50 Sheffield on optimaalinen vaihtoehto. Jos käytetään korkeampaa materiaalia kuin 300 Sheffield, tulostuslaatu voi heikentyä.

Huomautus: Käytä tarratulostusta vain ajoittain, noin 1 500 tarraa kuukaudessa.

Kirjelomakkeen suunta

Lähde	Tulostaminen	Tulostettu puoli	Paperin suunta
Lokerot	Yksipuolinen	Tulostuspuoli ylöspäin	Lisää paperi yläreuna edellä kohti lokeron etuosaa.
	Kaksipuolinen	Tulostuspuoli alaspäin	Lisää paperi yläreuna edellä kohti lokeron takaosaa.
Monikäyttösyöttöaukko	Yksipuolinen	Tulostuspuoli alaspäin	Aseta paperi tulostimeen yläreuna edellä.
	Kaksipuolinen	Tulostuspuoli ylöspäin	Aseta paperi tulostimeen yläreuna viimeisenä.

Sanasto

Delaminaatio	Tarrojen irtoaminen taustasta tulostuksen aikana.
Etureuna	Tulostusmateriaalin reuna, joka syötetään tulostimeen ensin.
Irrotuslujuus	Liiman kyky vastustaa tarran irtoamista tulostuksen aikana.
Kalanterointi	Paperin siirtäminen metallirullien läpi valmistuksen aikana, jolloin paperin pinnasta tulee sileä ja kiiltävä.
Kantovahvuus	Tunnetaan myös palkkivahvuutena. Ilmaisee, kuinka hyvin materiaali tukee itseään ja pysyy tasaisena ja suorana tulostuksen aikana.
Käpristyminen	Materiaalin reunassa olevia aaltoja tai kaaria, jotka liittyvät yleensä kosteuteen.
Katkaistu arkki	Yksi paperin sivu tai tarra-arkki.
Kiinnitys	Tulostimen prosessi, jossa väriaine sulatetaan ja kiinnitetään tulostusmateriaaliin.
Kiinnitysaste	Laadullinen mittaus väriaineen tarttuvuudelle arkkiin.
Kohotus	Materiaalin pinnan nostaminen leimaamalla kuva tai kuvio kuviointikoneella. Koneessa on rulla, jonka pinnalla on kohokuva. Kun tulostusmateriaali kulkee koneen läpi, kuva painetaan materiaaliin. Katso myös kohta "Upotus" sivulla 148 .
Konvertoijat	Tulostusmateriaalin toimittajat, jotka hankkivat paperin valmistajalta ja muuntavat sen katkaistaviksi paperituotteiksi.
Kosteuspitoisuus	Paperin kosteuden määrä, joka vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Älä poista paperia kääreestään, ennen kuin otat sen käyttöön. Tämä vähentää paperin kosteuspitoisuuden muutoksia, jotka voivat vaurioittaa paperia.
Kuitupitoisuus	Paperin valmistuksessa käytettävä materiaali. Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinsyöttöominaisuudet voivat huonontua.
Kulmaohjain	Paperilokeron nurkassa sijaitseva metallikieleke, joka auttaa tulostinta erottelemaan yhden arkin paperipinosta.
Läpileikkaukset	Leikkaukset, jotka läpäisevät sekä tarra-arkin tulostuspinnan että lainerin.
Laserperforoinnit	Pieniä perforointeja (20–30 tuumaa kohti), jotka muodostavat vähän paperipölyä ja roskia eivätkä tavallisesti aiheuta sisäkkäisyyttä. Tunnetaan myös <i>mikroperforointeina</i> tai <i>datap perforointeina</i> .
Leikkaus	Tarrat: Materiaalin (tulostuspinnan) leikkaaminen yksittäisten tarrojen muodostamiseksi arkille. Leikkaukset eivät läpäise laineria. Kartonki: Muoteilla tehtyjä leikkauksia, jotka luovat haluttuja muotoja kartonkiin. Leikkaus voi läpäistä kartongin kokonaan tai sitten ei. Katso myös kohta "Vahvikkeet" sivulla 148 .
Leikkauslujuus	Liiman yhtenäinen voima.

Liimajuovat	Pieniä liimapaloja paineherkän materiaalin päällä leikatuilla ja perforoiduilla alueilla. Juovat ovat merkkejä tylsästä terästä ja liittyvät liiman leikkauslujuuteen.
Liimakontaminaatio	Liiman siirtyminen pois tarra-arkista, mikä voi vahingoittaa tulostinta. Tunnetaan myös liimatartuntana.
Matriisi	Tarpeeton paperi tarrojen ympärillä. Poistettu matriisi helpottaa tarrojen irrottamista lainerista.
Mikroperforoinnit	Katso " Laserperforoinnit " sivulla 146.
Mustekontaminaatio	Musteen siirtyminen lomakkeesta tulostimen nostomekanismiin tai kiinnityksikköön, mikä voi vahingoittaa tulostinta.
Muuntaminen	Prosessi muuntaa perusmateriaalin katkaistaviksi paperituotteiksi tiettyjä käyttösovelluksia varten. Muuntaminen käsittää materiaalin leikkaamisen, perforoinnin sekä musteiden ja pintakäsittelyaineiden käytön.
Nosto	Tulostimen mekaaninen toiminta, joka poistaa yhden materiaaliarkin lokerosta.
Nostorulla	Rulla, joka auttaa materiaaliarkin nostamista lokerosta.
Offset-jauhe	Jauhe, jota käytetään joissakin tulostusprosesseissa musteiden kuivamiseen.
Ohjainreuna	Tulostimissa, jotka käyttävät kiinteää viitettä paperin syöttämiseen (toisin kuin tulostimet, jotka keskittävät paperin radalle), tulostusmateriaalin reuna, joka sijoitetaan laiteviitteen viereen ja jota ohjaavat tulostimen rullat. Useimmissa Lexmark-tulostimissa ohjainreuna on pystysuuntaisen sivun vasen reuna.
Öljyvuoto	Materiaalien siirtyminen kiinnitettävästä kerroksesta tai liimasta pinnalle. Tätä tapahtuu tavallisesti ikääntyneissä materiaaleissa tai materiaaleissa, jotka altistuvat äärimmäisille lämpötilamuutoksille. Tunnetaan myös penetraationa, läpivuotona ja vuotona.
Peittyminen	Perforoidun materiaalin rypistyminen, kun sitä taivutetaan.
Perforointi	Erittäin pienien reikien rivi, joka helpottaa paperin repäisyä. Katso myös kohta " Laserperforoinnit " sivulla 146.
Peruspaino	Tietyn vakiokokoisien paperi- tai materiaalmäärän paino paunoina (tai g/m ²).
Pinoaminen	Kuinka hyvin paperi pinoutuu luovutusalustassa.
Pohjustus	Paperissa (sisäisesti tai ulkoisesti) käytettäviä lisäaineita, jotka parantavat offset-tulostuslaatua sekä nesteenkestävyyttä.
Poistettu reunamatriisi	Tarrat, joissa arkin ulkoreunan ympärillä olevan alueen osa on poistettu.
Puolinestemäinen	Sekä nesteen että kiinteän aineen ominaisuuksia.
Pyöräytys	Paperin reunan taittuminen muuntamisen aikana tylsän veitsen vuoksi.
Roiske	Mustien tahrojen näkyminen tulostetun kuvan ympärillä. Liittyy yleensä liian painavalle paperille tai väriainetta hylkivällä pinnalla varustetulle paperille tulostamiseen.
Sisäkkäisyys	Olla tiiviisti yhdessä, lomittua, tarttua toisiinsa.
Superkalanterointi	Prosessi, jossa paperi kulkee kuumennettujen, kiillotettujen teräs- ja puristettujen puuvillarullien läpi, jotka "silittävät" materiaalin kiiltäväksi.

Syisyys	Kuitujen suunta tulostusmateriaalissa. Lyhytsyisyys tarkoittaa, että kuidut kulkevat paperin leveyssuunnassa. Pitkäsyisyys tarkoittaa, että kuidut kulkevat paperin pituussuunnassa.
Syöttö	Määrittää, kuinka hyvin paperi liikkuu lokerosta tulostimen läpi.
Syöttörullakokoonpano	Jousi- ja hammaspyöräkäyttöinen nostovarsi, jonka avulla tulostin voi automaattisesti säätää tarvittavaa nostovoimaa erityyppisille tulostusmateriaaleille.
Takaleikkaukset	Tunnetaan myös taustaviiltoina tai lainerileikkauksina. Leikkaa lainerin taustan läpi. Taustaviillot lisäävät liimakontaminaation mahdollisuutta.
Tasaisuus	Tulostusmateriaalin tasaisuusaste. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity paperiin kunnolla, mikä huonontaa tulostuslaatua. Jos paperi on liian tasaista, seurauksena voi olla syöttöhäiriöitä. Tasaisuutta mitataan Sheffield-pisteillä. Pienemmät arvot tarkoittavat tasaisempaa paperia.
Tasaleikkaus	Tarrat on leikattu samalle tasolle toistensa kanssa, eikä niiden välillä ole ylimääraistä aluetta. Tämä leikkaus ei jatku lainerin läpi. Tasaleikatuissa tarroissa voi olla reunamatriisi tai sitten ei.
Täysin poistettu matriisi	Tarrat, joiden tarpeeton osa paperia tarrojen ympärillä, mukaan lukien osio tarrojen välissä, on poistettu, jotta tarrat on helpompi irrottaa taustasta.
Termografia	Tulostusprosessi, joka kohottaa mustekuvan tai -kuvion materiaalin pinnan yläpuolelle. Tunnetaan myös elektrotermografiana.
Tihkuminen	Liiman siirtyminen pois tarroista, mikä voi vahingoittaa tulostinta.
Upotus	Kuvan painaminen tarran tai kartongin pintaan. Katso myös kohta "Kohotus" sivulla 146 .
Vahvikkeet	Pieniä leikkaamattomia alueita tarran (paineherkän materiaalin) pintamateriaalin tai kartongin perforoinneissa tai leikkauksissa. Vahvikkeet vakauttavat lomaketta ja estävät repeytymistä perforointi- ja leikkauskohdissa.
Väriaine	Materiaali, joka tarttuu paperiin tai tulostusmateriaaliin ja luo tulostetun kuvan.
Veliiniviimeistely	Viimeistely, jossa on karkea, munankuorta muistuttava antiikkimainen pinta. Veliiniviimeistely on suhteellisen imukykyinen ja tarjoaa hyvät musteen läpäisyominaisuudet.
Vetolujuus	Enimmäisvoima tai pitovoima, joka tarralla on, ennen kuin se irtaana lainerista.
Vinous	Vinot rivit suhteessa paperin reunaan – syynä paperin kulkeminen tulostimen läpi muussa kuin suorassa linjassa.
Vyöhykepeitto	Liiman sijoittaminen vain valituille alueille. Ei salli liima-alueilta tarrojen reunoille. Tunnetaan myös kuvioliimauksena, kuviopäällistykseenä, erottimena ja nauhapäällistykseenä.

Hakemisto

E

ensisijaisen ruodekuvion
suunnittelun ohjeet 25
esipainettu paperi 9
esipainetut lomakkeet
 valitseminen 13
etupuoli 19

H

huoltotoimenpiteet 24
höyryt 9, 20

I

ilmankosteus 9

J

jakelijat 7
jäljentävät lomakkeet 21

K

kalvojen optimointi 28
kalvot
 vihjeitä 28
kartongin ja tarrojen
ohjeet 97, 102, 110
kartonki
 ohjeet 88, 97, 102, 110
 painot 8, 15
 paksuus 15
 pinnoitteet 17
 suunnittelun osatekijöitä 7
 syiden suunta 16
 tuetut 68
 vihjeitä 15
kelpaamaton paperi 28
kirjekuoren optimointi 18
kirjekuoret
 käyttöä koskevia vihjeitä 17, 18
kirjekuorten ohjeet 17
kirjelomake
 valitseminen 13
kirjelomakkeen
 suunta 69, 140, 145
kirjelomakkeiden lisäys
 suunta 69, 140, 145
kohokuviot 7
kontaminaatio 19, 24

kosteuspitoisuus 146
kuitupitoisuus 146
käpristytminen 9, 16

L

lainerit 19
laitteen tukemat
paperilajit 32, 42, 58, 66, 71, 74,
77, 81, 85, 94, 100, 107, 114, 118,
122, 129, 136, 142
leikkaukset 9
liimakontaminaatio
 kontaminaatio, liima 20
liimat
 kontaminaatio 19, 24
 tarran osa 19
lokeron täyttörajan tiedot 68, 144
lomakkeen suunnittelu 11, 7
lämpötila 7

M

matriisi
 määritetty 147
 poistettu reuna 20, 21
 täysi poisto 21
metallit 11
mitat 8
musteet (esipainettu paperi) 9

O

ohjeet
 kirjekuoret 17
 Tarrat 18

P

paino, perus 7
paperi
 esipainetut lomakkeet 13
 kirjelomake 13
 uusiopaperi 14
 valitseminen 12
paperien painot, tuetut 33
paperikoot
 tuetut 46, 63, 69, 73, 75, 90,
 112, 116, 120, 133
paperikoot, tuetut 30, 34

paperilajit
 tuetut 42, 58, 66, 71, 74, 77,
 114, 118, 122, 142
paperilajit, tuetut 32
paperin ominaisuudet 12
paperin painot
 tuetut 45, 62, 67, 71, 74, 77, 115,
 119, 123, 143
paperin suunnitteluun vaikuttavia
tekijöitä 7
paperin varastointi 29
paperiohjeet 12
paperipöly 20
paperiteollisuus 7
perforoinnit 9
peruspaino 7, 15
pinnoitteet 17
pinoaminen luovutuslupassa 21
pintakäsittelyaineet 21
pohjustus 21
poistettu reunamatriisi 19, 21
polyesteritarrat 21

S

silitys 9
silppu 19
superkalanterointi 20
suunta 11
 kirjelomake 69, 140, 145
syiden suunta 16

T

tarra-arkit, tulostaminen 21, 24
tarrakoot 68, 140, 144
tarran osat
 etupuolet 21
 lainerit 19
 liimat 20
 pintakäsittelyaineet 21
tarran paksuus 68, 140, 144
tarran tasaisuus 68, 140, 144
Tarrat
 jäljentävät lomakkeet 21
 kaksipuolisuus 25
 kaksoiskudoslomakkeet 21
 ohjeet 88, 97, 102, 110
 rakenne 19
 vihjeitä 18

vinyyli- ja polyesteritarrat 21
tarrojen kaksipuolinen
tulostus 25
tarrojen ohjeet 18
tarrojen ominaisuuksia 21
tarrojen painot,
tuetut 68, 140, 144
tarrojen suunnittelu 7
tasaisuus 20
tausta 19
termografiamusteet 9
tuetut kartongit 68, 139, 144
tuetut lasertulostimet 5
tuetut paperien
painot 33, 45, 62, 67, 71, 74, 77,
82, 87, 95, 101, 109, 115, 119, 123,
132, 138, 143
Tuetut
paperikoot 30, 34, 46, 63, 69,
73, 75, 78, 83, 90, 99, 104, 112,
116, 120, 124, 133, 141
tuetut tarrat 68, 140, 144
tulostaminen tarra-arkeille 21, 24
tuloste on epätarkka 27
tulostuksessa näkyy aukkoja 27

U

upotuskuviot 11
uusiopaperi
käyttäminen 14
ominaisuudet 14
uusiopaperiohjeet 14

V

valmistajat 7
vaunu 19
vianmääritys 27
vihjeitä
kalvot 28
kartonki 15
käytettäessä kirjekuoria 18
käytettäessä
piirtoheitinkalvoja 28
Tarrat 18
viimeistelyt 17, 19
viitereunan kohdistus 25
viivakoodit 11
vinyyli- ja polyesteritarrat 21
vyöhykepeitto
jäljentävät lomakkeet 21
liimat 20

Tarrat 21
väriaine varisee pois 27

Y

ympäristötekijät 9
ympäristövaikutus 14

Ö

öljyvuoto 21