



Инструкции по работе с бумагой и специальными материалами для печати

Лазерные принтеры

Октябрь 2022 г.

Следующий пункт не относится к тем странам, где подобное условие противоречит местному законодательству: КОМПАНИЯ LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ПРЕДОСТАВЛЯЕТ ЭТУ ПУБЛИКАЦИЮ «КАК ЕСТЬ» БЕЗ КАКИХ-ЛИБО ГАРАНТИЙ, КАК ЯВНЫХ, ТАК И ПОДРАЗУМЕВАЕМЫХ, ВКЛЮЧАЯ ПОДРАЗУМЕВАЕМЫЕ ГАРАНТИИ КОММЕРЧЕСКОГО УСПЕХА ИЛИ ПРИГОДНОСТИ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕННОЙ ЗАДАЧИ. В некоторых областях не разрешен отказ от оговоренных явно или подразумеваемых гарантий при определенных сделках, поэтому данное положение, возможно, к Вам не относится.

В настоящем издании могут содержаться технические неточности или типографские ошибки. Содержащаяся здесь информация периодически корректируется; данные изменения будут включены в последующие издания. В любое время в описываемые продукты или программы могут быть внесены изменения или усовершенствования.

Упоминание в этом документе изделий, программ или услуг не означает, что изготовитель намерен поставлять их во все страны, в которых он осуществляет свою деятельность. Любые упоминания изделий, программ или услуг не означают и не предполагают, что может быть использовано только это изделие, программа или услуга. Вместо них может быть использовано любое эквивалентное изделие, программа или услуга, если при этом не нарушаются существующие права интеллектуальной собственности. Пользователь сам несет ответственность за оценку и проверку работы настоящего изделия в связи с использованием других изделий, программ или услуг, кроме явно указанных изготовителем.

Для получения технической поддержки Lexmark перейдите на веб-сайт <http://support.lexmark.com>.

Для получения информации о политике конфиденциальности Lexmark, регулирующей использование настоящего продукта, перейдите по адресу www.lexmark.com/privacy.

Подробнее о расходных материалах и загружаемых файлах см. на веб-сайте www.lexmark.com.

© 2016 Lexmark International, Inc.

Все права защищены.

GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7202-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

Товарные знаки

Наименование Lexmark и логотип Lexmark являются товарными знаками Lexmark International, зарегистрированными в США и/или других странах.

Другие товарные знаки являются собственностью соответствующих владельцев.

Содержимое

Введение.....	5
Рекомендации по типу приобретаемой бумаги.....	7
Обзор бумажной промышленности.....	7
Факторы, влияющие на дизайн бумаги.....	7
Рекомендации по выбору и использованию бумаги.....	13
Бумага.....	13
Бумага из вторсырья.....	15
Карточки.....	17
Конверты.....	20
Этикетки.....	21
Поиск и устранение неисправностей.....	31
Прозрачные пленки.....	31
Недопустимые типы бумаги.....	32
Хранение бумаги.....	32
Поддержка бумаги принтерами.....	34
Принтеры и МФУ Lexmark B3340, B3442, M1342, MB3442, MS331, MS431, MS439, MX331, MX431, MX432, XM1342, XM3142.....	34
МФУ Lexmark MX931, CX930, CX931, XC9325, XC9335.....	37
Принтеры и МФУ Lexmark CS943, CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465.....	51
Принтеры и МФУ Lexmark C4342, C4352, CS730, CS735, CX730, CX735, XC4342, XC4352.....	69
Принтеры и МФУ Lexmark C2326, CS431, C3426, CS439, CX431, MC3426, XC2326.....	77
Принтеры и МФУ Lexmark CS331, CX331, C3224, C3326, MC3224, MC3326.....	80
Принтер Lexmark B2236 и МФУ MB2236.....	84
Принтеры и МФУ Lexmark C2240, C2325, C2425, C2535, CS421, CS521, CS622, CX421, CX522, CX622, CX625, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, XC2235, XC4240.....	87
Принтер Lexmark MS725 и МФУ MX725.....	93
Принтеры Lexmark B2865, M5255, M5270, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826.....	102
МФУ Lexmark MB2770, MX721, MX722, XM5365, XM5370.....	111
МФУ Lexmark MX822, MX826, XM7355, XM7370.....	117
Принтеры Lexmark B2338, B2442, B2546, B2650, M1242, M1246, M3250, MS321, MS421, MS521, MS621, MS622.....	127

МФУ Lexmark MB2338, MB2442, MX321, MX421, XM1242.....	131
МФУ Lexmark MB2546, MB2650, MX521, MX522, MX622, XM1242, XM1246, XM3250.....	135
Принтеры и МФУ Lexmark C9235, CS921, CS923, CS927, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265.....	139
Принтеры и МФУ Lexmark C6160, CS820, CS827, CX820, CX825, CX827, CX860, XC6152, XC6153, XC8155, XC8160, XC8163.....	147
Принтеры и МФУ Lexmark C4150, CS720, CS725, CS727, CS728, CX725, CX727, XC4140, XC4143, XC4150, XC4153.....	157
Терминологический словарь.....	162
Указатель.....	166

Введение

Данный документ содержит инструкции по выбору подходящих печатных материалов для следующих лазерных принтеров.

Серия	Модели принтера
Серия В	B2236, B2338, B2442, B2546, B2650, B2865, B3340, B3442
Серия С	C2240, C2325, C2326, C2425, C2535, C3224, C3326, C3426, C4150, C4342, C4352, C6160, C9235, CS331, CS421, CS431, CS439, CS521, CS622, CS720, CS725, CS727, CS728, CS730, CS735, CS820, CS827, CS921, CS923, CS927, CS943, CX331, CX421, CX431, CX522, CX622, CX625, CX725, CX727, CX730, CX735, CX820, CX825, CX827, CX860, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, CX930, CX931, CX942, CX943, CX944
Серия М	M1242, M1246, M1342, M3250, M5255, M5270, MB2236, MB2338, MB2442, MB2546, MB2650, MB2770, MB3442, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, MC3224, MC3326, MC3426, MS321, MS331, MS421, MS431, MS439, MS521, MS621, MS622, MS725, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826, MX321, MX331, MX421, MX431, MX432, MX521, MX522, MX622, MX721, MX722, MX725, MX822, MX826, MX931
Серия Х	XC2235, XC2240, XC2326, XC4140, XC4143, XC4150, XC4153, XC4240, XC4342, XC4352, XC6152, XC6153, XC8155, XC8160, XC8163, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265, XC9325, XC9335, XC9445, XC9455, XC9465, XM1242, XM1246, XM1342, XM3142, XM3250, XM5365, XM5370, XM7355, XM7370

Приведенная здесь информация заменяет собой другие сведения о бумаге, карточках, этикетках и специальных материалах для печати, которые предоставляются с принтером.

В дополнение к рекомендациям по использованию бумаги для конкретного принтера, в данном документе также рассматриваются факторы, которые необходимо учитывать при покупке всех типов печатных материалов. Определения отраслевых терминов см. в разделе [“Терминологический словарь” на стр. 162](#). Если у вас возникли какие-либо вопросы по определенным материалам или дизайну, обратитесь к поставщику печатных материалов. Контактные телефоны службы технической поддержки можно найти в регистрационной карте принтера или [каталоге ресурсов поддержки в разных странах](#).

Примечание: Всегда тщательно тестируйте печатные материалы перед их покупкой в большом количестве. Это поможет избежать непредвиденных проблем с печатью.

История изменений документа

Дата	Изменения
Октябрь 2022 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: MX432, XM3142.
Май 2022 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: CS943, CX930, CX931, CX942, CX943, CX944, MX931, XC9325, XC9335, XC9445, XC9455, XC9465.
Февраль 2022 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: C4342, C4352, CS730, CS735, CX730, CX735, XC4342, XC4352.
Январь 2021 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: C2326 M1342 XM1342 XC2326.
Май 2020 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: CS439, MS439, XC4143, XC4153, XC6153, XC8163.
Март 2020 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: B3340, B3442, C3426, CS431, CX431, MB3442, MC3426, MS331, MS431, MX331, MX431.

Дата	Изменения
Июль 2019 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: CS331, CX331, C3224, C3326, MC3224, MC3326.
Февраль 2019 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: B2236 и MB2236.
Июнь 2018 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: B2865, C2240, C2325, C2425, C2535, CS421, CS521, CS622, CX421, CX522, CX622, CX625, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, M5255, M5270, MB2770, MS725, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826, MX721, MX722, MX725, MX822, MX826, XC2235, XC2240, XC4240, XM5365, XM5370, XM7355, XM7370.
Апрель 2018 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: B2338, B2442, B2546, B2650, M1242, M1246, M3250, MB2338, MB2442, MB2546, MB2650, MS321, MS421, MS521, MS621, MS622, MX321, MX421, MX521, MX522, MX622, XM1242, XM1246, XM3250.
Август 2017 г.	Добавлена информация о поддержке для следующих продуктов: C9235, CS921, CS923, CS927, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265.
Сентябрь 2016 г.	Первоначальная редакция документа для следующих продуктов: C4150, C6160, CS720, CS725, CS727, CS728, CS820, CS827, CX725, CX727, CX820, CX825, CX827, CX860, XC4140, XC4150, XC6152, XC8155, XC8160.

Рекомендации по типу приобретаемой бумаги

Обзор бумажной промышленности

В отрасль производства бумаги и этикеток входят производители, переработчики бумажных материалов и дилеры.

- *Производители* производят базовые материалы. Если базовый материал предназначен для этикеток, то производители могут поставлять его в форме больших рулонов или листовых бланков.
- *Переработчики бумажных материалов* используют базовые материалы и преобразуют их в листовые. Переработчики могут использовать рулоны с нанесенным клеем или без него. Также они могут преобразовать базовый материал в соответствии с требованиями клиента.

Процесс переработки включает, без ограничений, разрезание материала по формату, перфорацию, высечку, нанесение красок и отделочных слоев. Переработчики совместно с клиентами превращают базовый материал в листовый продукт, предназначенный для использования в лазерных принтерах.

- *Дилеры* обычно являются каналом прямой связи с клиентами.

По мере изменения потребностей и цен дилеры могут работать с разными переработчиками, а переработчики — с разными производителями. Большинство компаний придерживаются общепринятых отраслевых конвенций, но спецификации, стандарты, рецептуры и процессы могут изменяться со временем или различаться в зависимости от компании.

Из-за этого с этикетками или бумагой, которые ранее постоянно использовались, могут неожиданно возникнуть проблемы из-за изменения материала или рабочего процесса.

Некоторые крупные компании выполняют все три функции — от производства до распространения. Эти компании обладают большим опытом и предлагают более совместимую стандартную продукцию, чем компании, которые сосредоточены на одном аспекте процесса.

У некоторых производителей есть веб-сайт, где можно получить подробную информацию о бумаге, которую вы собираетесь использовать.

Факторы, влияющие на дизайн бумаги

Печатные материалы имеют измеримые характеристики, которые необходимо учитывать при выборе или создании форм для конкретной области применения.

Плотность бумаги

Плотность бумаги — это термин, используемый для описания массы 500 листов бумаги (одной стопки) в фунтах. Эту массу определяет стандартный формат бумаги, однако при разрезании масса изменяется. Таким образом, плотность бумаги не всегда легко сравнима. В качестве примера можно привести стандартный размер бумаги плотностью 20 фунтов, который составляет 17 x 22 дюйма, и одна стопка весит 20 фунтов. При обрезке бумаги получается четыре стопки бумаги размером 8,5 x 11 дюймов, каждая из которых имеет маркировку 20 фунтов, но ее масса составляет всего лишь пять фунтов.

Если бумага весит 24 фунта, она называется бумагой плотностью 24 фунта. Бумага плотностью 24 фунта толще, тяжелее и плотнее, чем бумага плотностью 20 фунтов. Чем плотнее бумага, тем меньше ее помещается в лоток. В некоторых принтерах тяжелая и плотная бумага может стать причиной замятия или проблем с надежностью подачи. Чтобы проверить плотность используемой бумаги, см. таблицу поддерживаемых форматов бумаги в разделе [“Поддержка бумаги принтерами” на стр. 34](#).

Не все значения плотности относятся к одному стандартному формату листа. Например, материал плотностью 70 фунтов может быть легче материала 40 фунтов, если измерения основаны на бумаге большего формата. Метрическое измерение в граммах на квадратный метр (г/м²) является более непротиворечивым способом сравнения массы и стандартизировано Международной организацией по стандартизации (ISO).

Ваш принтер поддерживает широкий диапазон бумаги различной плотности, но слишком легкие или слишком плотные материалы могут привести к проблемам с печатью. Тяжелые и плотные материалы могут нагреваться недостаточно быстро, что приводит к ухудшению качества печати. Кроме того, их плотность или жесткость могут снизить надежность или привести к перекосу. И наоборот, легкие материалы могут сминаться и застревать в принтере из-за низкой прочности на изгиб (жесткости).

Используйте следующую таблицу для сравнения плотности различных типов носителей.

Метри- ческий эквивалент (г/м ²)	Плотность бумаги (фунт/стокпа)					
	Фирменные бланки 431,8 x 558,8 мм (17 x 22 ")	Со сдвигом 635 x 965,2 мм (25 x 38 ")	Обложка 508 x 660,4 мм (20 x 26 ")	Печатные материалы Bristol 571,5 x 889 мм (22,5 x 35 ")	Каталожные карточки Bristol 647,7 x 774,7 мм (25,5 x 30,5 ")	Наклейки 609,6 x 914,4 мм (24 x 36 ")
60	16	40	18	23	33	37
75	20	51	28	34	42	46
80	21	51	30	36	44	49
90	24	61	33	41	50	55
100	27	68	37	46	55	62
110	29	74	41	50	61	68
120	32	81	44	55	66	74
145	39	98	54	66	80	89
160	43	108	59	73	88	98
175	47	118	65	80	97	108
200	53	135	74	91	111	123
215	57	145	80	98	119	132
255	68	172	94	116	141	157
260	69	176	96	119	144	160
300	80	203	111	137	166	184
Плотность карточек может различаться в пределах ± 5%.						

В зависимости от ориентации материалов, подающихся через принтер, чтобы обеспечить гибкость при прохождении через тракт подачи, могут потребоваться плотные материалы с поперечным или продольным расположением волокон.

Для получения дополнительной информации о значениях плотности бумаги, поддерживаемых принтером, см. технические характеристики отдельного принтера в данном документе.

Размеры

Все принтеры имеют ограничения по размеру печатных материалов. Для получения дополнительных сведений см. документацию по принтеру. Иногда для преодоления этих ограничений можно перепроектировать выходные данные. Например, если документ короче минимальной длины, поддерживаемой принтером, можно разместить два документа на одном листе.

Экология

Принтеры Lexmark соответствуют всем отраслевым требованиям и стандартам или превосходят их. При непрерывной печати на некоторых типах бумаги или других носителях могут выделяться газы, которые не являются проблемой при печати в незначительном объеме. Убедитесь, что принтер находится в хорошо проветриваемом помещении.

Температура и влажность могут оказывать значительное влияние на печать. Если материал для печати находится точно в пределах диапазона допустимых значений, даже небольшие изменения (например, смена дня и ночи) могут значительно повлиять на надежность подачи.

Мы рекомендуем хранить материалы в оригинальной упаковке. Храните материалы в той же среде, что и принтер, в течение 24–48 часов перед печатью, чтобы обеспечить их стабильность в новых условиях. Если условия хранения или транспортировки бумаги значительно отличаются от условий, в которых работает принтер, может возникнуть необходимость увеличить этот срок на несколько суток. Плотные материалы требуют более длительного предварительного периода хранения из-за их массы.

Если снять упаковку с материала задолго до того, как он будет загружен в принтер, на нем образуется неравномерное содержание влаги, что приводит к скручиванию. Рекомендуется, чтобы перед загрузкой скручивание не превышало 3 мм (0,125 дюйма). Легкие материалы, например бумажные этикетки и некоторые комбинированные формы, часто имеют проблемы с печатью, если они закручены.

Большинство производителей этикеток рекомендуют печатать при температуре от 18 до 24°C (65–75°F) и относительной влажности 40–60%. Принтеры Lexmark работают при температуре от 15,5 до 32°C (60–90°F) и относительной влажности от 8 до 60%. Печать в условиях, не соответствующих этим рекомендациям, может привести к замятиям, проблемам с подачей, снижению качества печати и преждевременному отслаиванию этикеток.

Заранее нанесенные чернила

Материалы с заранее нанесенными чернилами содержат полужидкие и летучие компоненты, которые подвергаются высоким температурам и давлению, используемым в процессе лазерной печати. Заранее нанесенные чернила и красители выдерживают температуру термоблока до 225°C (437°F) и давление до 25 фунтов на кв. дюйм без загрязнения принтера или выделения опасных газов.

Мы не рекомендуем использовать термографические чернила. Термографические чернила похожи на воск, и напечатанное изображение приподнято над поверхностью печатного материала. Эти чернила могут расплавиться и повредить узел термоблока.

Заранее нанесенные чернила также должны быть устойчивы к абразивному воздействию, чтобы уменьшить количество пыли и загрязнений внутри принтера. При печати на заранее отпечатанной области чернила должны быть чувствительными к тону для обеспечения надлежащего закрепления.

Перед использованием печатных материалов необходимо тщательно высушить все заранее нанесенные чернила. Однако не рекомендуется использовать противотмарочные порошки или другие посторонние материалы для ускорения сушки. Чтобы определить, совместимы ли чернила с принтерами, нагревающими их до 225°C (437°F), обратитесь к производителю или поставщику чернил.

Перфорация и высечка

При наличии перфорации линия отверстий должна останавливаться в 1,6 мм (0,06 дюйма) от каждого края формы. Это позволяет избежать разрыва формы в тракте принтера, которое может привести к замятию. Расположение перфорации влияет на прочность первоначального захвата. Перфорация, расположенная близко к краю, может увеличить количество замятий. Для материалов, чувствительных к давлению, таких как этикетки, минимизируйте количество перфорации, проходящей через подложку.

Перфорацию следует разгладить таким образом, чтобы печатный материал лежал ровно, что позволит избежать слипания форм. Края должны быть гладкими, чистыми и не перекрученными. *Лазерная перфорация* (также известная как *микро-перфорация* или *перфорация данных*) обеспечивает большую стабильность и является предпочтительной. Эти небольшие отверстия обычно не приводят к слипанию и не создают чрезмерную пыль и мусор. Перед упаковкой убедитесь, что фрагменты бумаги и пыль, образованные в процессе обработки, удалены.

Если линия перфорации *деформируется* или сгибается, она может разорваться, что приведет к замятию бумаги. Деформация может увеличить перекося, вызвать двойную подачу листов или смазать тонер на материале печати перед термическим закреплением, что приводит к низкому качеству печати. Для уменьшения деформации используйте микро-перфорацию. Когда при прохождении через принтер материал для печати слегка захватывается, перфорация не должна разрываться.

Высечка используется для создания форм на этикетках или карточках. При создании этикеток скруглите все углы, чтобы предотвратить расслоение и избежать прорезания подложки (сквозных вырезов). Кроме того, не рекомендуется использовать разрезы в задней части и раскрывающиеся окошки.

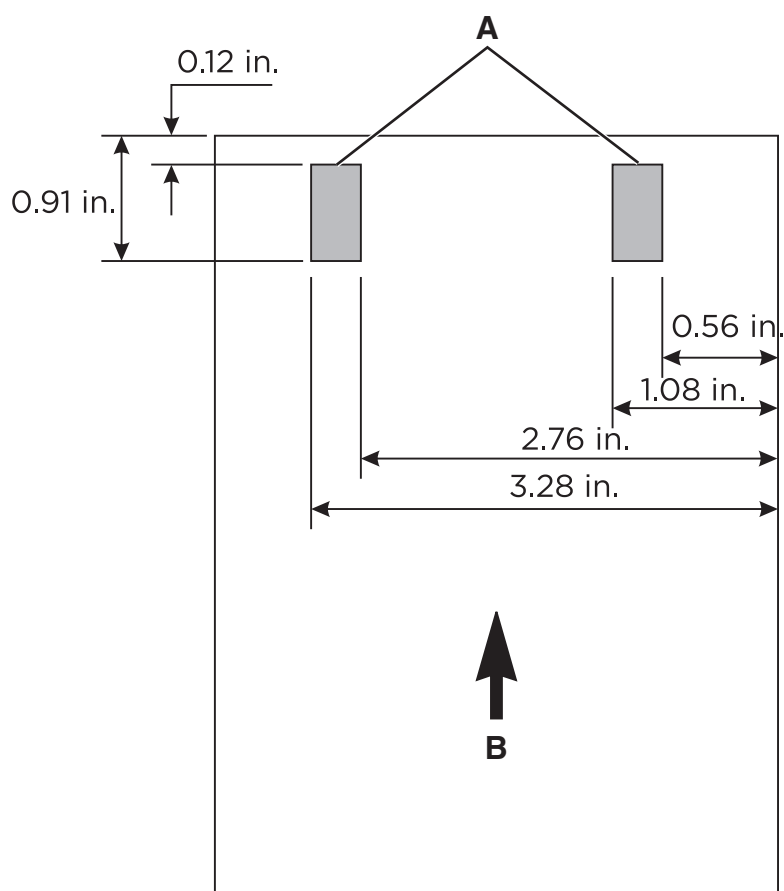
Если перфорация или высечка являются частью конструкции печатного материала, рекомендуется использовать связующие элементы. Эти небольшие неразрезанные участки (примерно 1,6 мм или 0,06 дюйма) помогают стабилизировать форму и предотвратить разрыв перфорации или высечки во время печати.

Для областей с пересекающимися высечками или перфорацией, а также для небольших конечных продуктов, связующие элементы на углах конструкции обеспечивают дополнительную устойчивость. Эти элементы могут быть расположены в любом месте вдоль перфорации или высечек. Для изделий, чувствительных к давлению, связующие элементы помогают предотвратить отслоение этикеток от подложки в принтере. Связующие элементы не могут использоваться для компенсации недостаточного сцепления клея в конструкциях этикеток.

Технология захватывающего валика

Некоторые принтеры оснащены узлом ролика захвата бумаги, который обеспечивает более надежную подачу бумаги, чем угловая система, используемая в более ранних моделях принтеров. Узел оснащен двумя роликами, которые касаются бумаги. Не размещайте глубокие отверстия перфорации в этих областях, поскольку бумага может склеиться. Это приведет к подаче нескольких листов. Перфорация, которая может стать причиной слипания и деформации, должна находиться за пределами области ролика захвата на переднем крае бумаги. Эта область отличается от области в 0,50 дюйма, которую мы рекомендуем оставлять в верхней части формы для принтеров с системой углового захвата. Чтобы избежать проблем со слипанием, используйте микро-перфорацию.

Убедитесь, что перфорация выходит за пределы области в 0,12-0,91 дюйма на переднем крае носителя.



A	Расположение захватывающего валика
B	Направление подачи

Тиснение и рельефный рисунок

Не используйте материалы с тиснением и рельефным рисунком. Использование этих материалов может привести к слипанию и подаче двух листов, а процесс термического закрепления значительно снижает высоту рельефного изображения. Слишком близкое расположение тисненых изображений приводит к ухудшению качества печати и низкому качеству термического закрепления.

Металлизированные материалы

Мы не рекомендуем использовать металлизированные элементы в формах, будь то чернила или другие материалы, из-за их проводимости и способности передавать заряд. Это свойство может повлиять на передачу тонера и привести к низкому качеству печати.

Дизайн базовой формы

При создании форм следует включить непечатаемую область 8,38 мм (0,33 дюйма) в верхней и нижней части формы и 6,35 мм (0,25 дюйма) с обеих сторон.

Обычно книжная ориентация является предпочтительной, особенно при печати штрих-кодов. Выбор альбомной ориентации может привести к изменениям скорости прохождения бумаги через тракт подачи, которые приведут к изменению интервалов при печати штрих-кодов.

Рекомендации по выбору и использованию бумаги

При выборе бумаги и специальных материалов для печати учитывайте следующие факторы:

- Физические характеристики базового материала и производственные процессы зависят от поставщика и могут меняться со временем.
- Качество материалов для печати также может повлиять на надежность работы и время простоя принтера.
- Перед размещением большого заказа проверьте материал для печати, чтобы избежать дорогостоящих ошибок.
- Печать большого количества карточек, этикеток или конвертов в течение короткого периода времени может вызвать проблемы с печатью. Непрерывная печать, например, этикеток может привести к более частым обращениям в сервисную службу. Ролики в принтере могут выдавливать из этикеток клей, который может загрязнять другие детали принтера.
- Большинство этикеток и карточек имеют высечки или перфорационные отверстия, которые могут быть абразивными, если их не разгладить или не расплющить.
- Специальные материалы для печати, как правило, имеют шероховатое покрытие и превышают толщину обычной бумаги.

В следующих разделах приведены рекомендации по использованию бумаги. Подробнее о печатной отрасли и производстве бумаги см. в разделе [“Рекомендации по типу приобретаемой бумаги” на стр. 7.](#)

Бумага

Примечание: В меню «Бумага» задайте формат, тип, фактуру и плотность бумаги в соответствии с той, которая загружена в лоток.

Инструкции по использованию бумаги

Используйте надлежащую бумагу, чтобы избежать замятий и обеспечить бесперебойную работу принтера.

- Обязательно используйте новую неповрежденную бумагу.
- Перед загрузкой бумаги необходимо выяснить, какая сторона листов предназначена для печати. Эта информация обычно указывается на упаковке бумаги.
- Не используйте материалы, разрезанные или обрезанные вручную.
- Не загружайте в один лоток одновременно бумагу различных форматов, плотности или типов — это вызывает замятие.
- Не используйте бумагу с покрытием, если она не предназначена для электрофотографической печати.

Характеристики бумаги

В этом разделе представлены характеристики бумаги, влияющие на качество и надежность печати. Перед печатью примите во внимание следующие факторы.

Плотность

Лотки рассчитаны на подачу бумаги различной плотности. Бумага плотностью менее 60 г/м² (16 фунтов) может быть недостаточно жесткой для правильной подачи, в результате могут возникать замятия. Для получения дополнительной информации см. раздел «Поддерживаемая плотность бумаги» для вашей модели принтера.

Скручивание

Под скручиванием понимается подверженность материала для печати скручиванию по краям. Чрезмерное скручивание может приводить к неполадкам при подаче бумаги. Материал может скручиваться при прохождении через принтер в результате воздействия высоких температур. Вероятность скручивания перед печатью и неполадок при подаче возрастает при хранении бумаги без упаковки в условиях повышенной и пониженной температуры, а также повышенной и пониженной влажности.

Гладкость

Степень гладкости бумаги напрямую влияет на качество печати. Если бумага слишком шероховатая, тонер плохо закрепляется на бумаге. Слишком гладкая бумага может вызывать неполадки при подаче бумаги или снижение качества печати. Для цветных лазерных принтеров рекомендуется использовать бумагу гладкостью 50 единиц по шкале Шеффилда. Для монохромных лазерных принтеров используйте бумагу с гладкостью 150–250 единиц по шкале Шеффилда.

Содержание влаги

Содержание влаги в бумаге влияет как на качество печати, так и на возможность ее правильной подачи в принтер. До загрузки в принтер бумагу следует хранить в заводской упаковке. Упаковка препятствует проникновению в бумагу влаги, снижающему ее качество.

Перед печатью храните бумагу в оригинальной упаковке в течение 24–48 часов. Условия хранения бумаги должны быть идентичны условиям помещения, в котором установлен принтер. Если условия хранения или транспортировки бумаги значительно отличаются от условий, в которых работает принтер, следует увеличить этот срок на несколько суток. Для слишком плотной бумаги может потребоваться более длительный период подготовки.

Направление волокон

Одной из характеристик бумаги является ориентация бумажных волокон на листе. Волокна могут быть расположены либо *продольно*, т. е. ориентированы вдоль длинной стороны листа, либо *поперечно*, т. е. ориентированы вдоль короткой стороны листа. Рекомендуемое направление волокон см. в разделе «Поддерживаемая плотность бумаги».

Содержание волокон

Бумага высшего качества для ксерокопирования изготавливается из 100-процентной древесной целлюлозы. Такой состав обеспечивает высокую устойчивость бумаги, что способствует снижению частоты неполадок при подаче и повышению качества печати. Бумага, содержащая волокна другого вида (например, хлопковые), может иметь характеристики, затрудняющие работу с бумагой.

Выбор готовых формуляров и бланков

- Используйте бумагу с продольным расположением волокон.
- Используйте только бланки, изготовленные способом офсетной печати с литографических или гравированных клише.
- Не используйте бумагу с шероховатой или тисненой поверхностью.
- Следует использовать краски, которые не взаимодействуют со смолой, содержащейся в тонере. Краски, закрепляемые окислением, и краски на масляной основе удовлетворяют этим требованиям, латексные краски могут не удовлетворять им.
- Обязательно проконтролируйте печать на печатных и фирменных бланках, прежде чем закупать большие партии. Это позволит определить влияние на качество нанесенных чернил на печатные и фирменные бланки.
- С вопросами и затруднениями обращайтесь к поставщику бумаги.
- При печати на фирменных бланках загружайте бумагу в ориентации, подходящей для вашего принтера. Подробнее см. [“Поддержка бумаги принтерами” на стр. 34](#).

Бумага из вторсырья

Поскольку компания заботится о защите окружающей среды, она поддерживает использование офисной бумаги, изготовленной из вторсырья специально для лазерных (электрофотографических) принтеров.

Несмотря на то, что можно одинаково успешно использовать все виды бумаги, изготовленной из вторсырья, компания постоянно проводит тестирование бумаги, представляющей собой бумагу меньшего формата, изготовленную из вторсырья, для копировальных аппаратов, которая предлагается на мировом рынке. Данное научное тестирование проводится в строго установленном порядке.

Рекомендации по использованию бумаги из вторсырья

Следующие рекомендации по выбору бумаги помогут уменьшить воздействие печати на экологию:

- Сведите к минимуму потребление бумаги.
- Обращайте внимание на происхождение древесного волокна. Приобретайте бумагу у поставщиков, обладающих сертификацией Совета по разумному использованию лесных ресурсов (FSC) или по программе по поддержке сертификации лесов (PEFC). Данные сертификации гарантируют, что изготовитель бумаги использует древесную массу от лесозаготовительных компаний, демонстрирующих ответственное экологическое и социальное отношение к лесам.
- Выбирайте бумагу, которая лучше всего подходит для печати: обычная сертифицированная бумага плотностью 75 или 80 г/м², бумага меньшей плотности или бумага, изготовленная из вторсырья.

Характеристики переработанной бумаги

- Количество переработанных бытовых отходов (протестированы материалы с содержанием переработанных бытовых отходов до 100%).
- Температура и влажность. (Испытательные камеры имитируют климатические условия разных стран мира).
- Содержание влаги. (В канцелярской бумаге должно быть низкое содержание влаги: 4–5%).

- Изгибостойкость и надлежащая жесткость обеспечивают оптимальную подачу через принтер.
- Толщина (влияет на количество листов, которое можно загружать в лоток).
- Шероховатость поверхности (измеряется в единицах по шкале Шеффилда, влияет на четкость печати, а также на качество термозакрепления тонера на бумаге).
- Поверхностное трение (определяет, насколько легко отделяются листы друг от друга).
- Расположение и форма волокон (влияет на скручивание, что также влияет на механику поведения бумаги при прохождении ее через принтер).
- Яркость и текстура (внешний вид и восприятие).

Воздействие на окружающую среду

Бумага, изготовленная из вторсырья, стала еще лучше; однако содержание переработанных отходов в бумаге влияет на степень контроля над наличием посторонних частиц. Несмотря на то, что бумага, изготовленная из вторсырья, позволяет выполнять печать с минимальным ущербом для окружающей среды, она все же не идеальная. При производстве энергии, которая необходима для удаления чернил и добавок, таких как красители и клей, в большинстве случаев выделяется больше парниковых газов, чем при обычном производстве бумаги. Однако переработка бумаги позволяет лучше распоряжаться ресурсами в целом.

Корпорация проявляет заинтересованность к ответственному использованию бумаги в целом на основе оценки жизненного цикла своих продуктов. Чтобы лучше узнать влияние принтеров на окружающую среду, мы несколько раз проверяли принтеры на протяжении их срока службы. Мы обнаружили, что бумага является основным источником (до 80%) выбросов углекислого газа на протяжении всего срока службы устройства (от создания до окончания срока службы). Эти выбросы обусловлены тем, что процесс изготовления бумаги является очень энергозатратным.

Таким образом, компания старается научить пользователей и партнеров сократить влияние бумаги. Один из способов сокращения подобного влияния заключается в использовании бумаги, изготовленной из вторсырья. Другой способ подразумевает сокращение излишнего и ненужного потребления бумаги. Компания обладает всеми возможностями, чтобы сократить отходы, возникающие в процессе печати и копирования. Кроме того, мы рекомендуем покупать бумагу у тех поставщиков, которые демонстрируют свое ответственное отношение к охране лесов.

Карточки

Карточки — это жесткий, прочный материал, который различается в зависимости от способа изготовления. Ориентация (направление) волокон, влажность, толщина, фактура и другие свойства могут значительно влиять на печать. Предварительная печать, перфорация, тиснение и другие часто используемые функции также могут влиять на печать. Например, предварительная печать содержит полужидкие, летучие компоненты, которые должны выдерживать высокие температуры, используемые при лазерной печати. Перфорация и тиснение могут вызвать слипание или склеивание, что может привести к замятию бумаги и подаче двух листов.

В целом мы рекомендуем использовать однослойную бумагу из 100-процентной древесной целлюлозы с веленовой отделкой. Перед приобретением большого количества карточек обязательно протестируйте образцы материалов для печати на своем принтере.

Инструкции по печати карточек

- В меню "Бумага" задайте тип, фактуру и плотность материала для печати в соответствии с загруженными в лоток карточками.
- Обязательно проконтролируйте печать на образцах карточек, прежде чем закупать большие партии.
- Типографическая печать, перфорация и складки могут существенно ухудшить качество печати, вызвать неполадки при подаче и замятие бумаги.
- Не используйте отпечатанные карточки, изготовленные с применением веществ, которые могут загрязнить принтер.
- По возможности следует использовать карточки с поперечным расположением волокон.
- Перед загрузкой изогните стопку карточек в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.
- Не используйте измятые карточки. Это может привести к замятию бумаги.
- Гладкость 50 единиц по шкале Шеффилда оптимальна для цветных лазерных принтеров.
- Гладкость 150–250 единиц по шкале Шеффилда оптимальна для монохромных лазерных принтеров.
- Не используйте карточки с противотмарочным порошком на поверхности.

Характеристики карточек

Плотность

Плотность карточек существенно влияет на качество печати и надежность подачи материала. Подробнее см. ["Плотность бумаги" на стр. 7](#).

Не все принтеры могут печатать обложки. Обычно обложка толще и не может изгибаться в тракте подачи бумаги, что приводит к замятию бумаги и неправильной подаче. Кроме того, при использовании лазерного принтера тонер переносится на бумагу с помощью электрического заряда. Если бумага слишком плотная, напряжение может оказаться недостаточным для правильного переноса тонера на бумагу, что приводит к ухудшению качества печати.

В зависимости от модели принтера материал толщиной более 0,30 мм (0,012 дюйма) может стать причиной проблем с подачей, а материал толщиной более 0,17 мм (0,007 дюйма) может снизить качество печати. Чтобы определить плотность используемых карточек, обратитесь к поставщику.

Для получения дополнительной информации о плотности карточек, поддерживаемых принтером, см. технические характеристики отдельного принтера в данном документе.

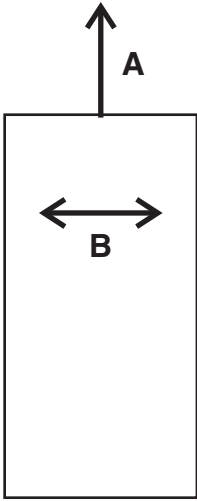
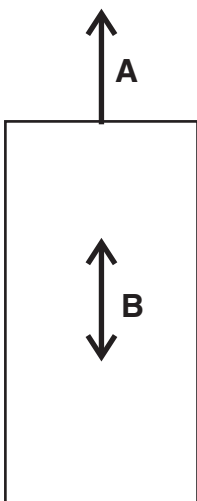
Ориентация бумажных волокон

Одной из характеристик бумаги является *ориентация бумажных волокон* на листе. Бумага может быть с поперечным или продольным расположением волокон.

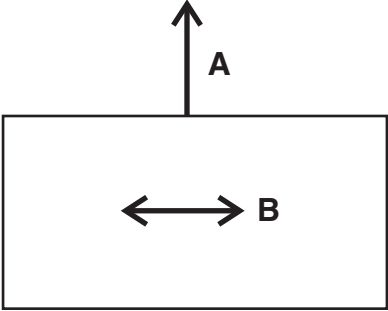
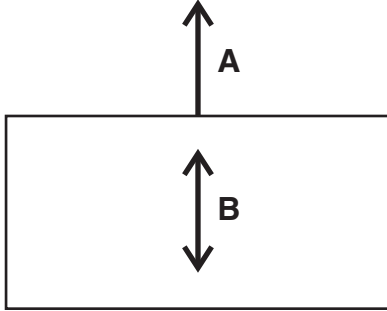
Ориентация волокон влияет на жесткость карточек и надежность подачи бумаги. Рекомендуемая ориентация волокон зависит от плотности карточек и от подачи бумаги коротким или длинным краем вперед. Для менее плотных карточек мы рекомендуем бумагу с продольным расположением волокон, чтобы уменьшить возможные проблемы скручивания. В результате скручивания бумага может хуже проходить через принтер.

В большинство принтеров бумага загружается коротким краем вперед. Если ваш принтер поддерживает бумагу большого формата, например, 11 x 17 дюймов или A3, то некоторые форматы бумаги следует загружать длинной стороной вперед. Подробнее см. прилагаемую к принтеру документацию.

Материалы, которые подаются коротким краем вперед

Бумага с поперечным расположением волокон рекомендуется для материалов плотностью более 135 г/м².	Бумага с продольным расположением волокон рекомендуется для материалов плотностью менее 135 г/м².
	
A Направление подачи B Направление волокон	

Материалы, которые подаются длинным краем вперед

Бумага с продольным расположением волокон рекомендуется для материалов плотностью более 135 г/м².	Бумага с поперечным расположением волокон рекомендуется для материалов плотностью менее 135 г/м².
	
A Направление подачи B Направление волокон	

Для получения дополнительной информации о рекомендуемом направлении волокон карточек см. раздел [“Поддержка бумаги принтерами” на стр. 34.](#)

Покрывтия

Текстура поверхности и покрытия на карточках значительно влияет на адгезию (степень термозакрепления) тонера, качество печати и надежность подачи. Для оптимальной производительности печати рекомендуется использовать веленевую бумагу. Мы не рекомендуем использовать глянцевые покрытия и скользкие поверхности или поверхности, которые имитируют накладную отделку (для некоторых принтеров подходит глянцевая бумага, а не глянцевые карточки). Степень гладкости бумаги также влияет на качество печати. Если бумага слишком грубая, тонер не закрепляется на ней должным образом. Если бумага слишком гладкая, это может повлиять на надежность подачи. Рекомендуемая гладкость для цветных лазерных принтеров находится в диапазоне от 50 до 300 единиц по шкале Шеффилда (оптимальным является значение 50 единиц по шкале Шеффилда). Для монохромных лазерных принтеров рекомендуемая гладкость составляет 150–250 единиц по шкале Шеффилда. Использование носителей гладкостью выше 300 единиц по шкале Шеффилда может привести к ухудшению качества печати.

Для получения дополнительной информации о гладкости бумаги для конкретного принтера см. раздел [“Поддержка бумаги принтерами” на стр. 34.](#)

Противоотмарочные порошки

Не рекомендуется использовать противоотмарочные порошки или другие посторонние материалы для ускорения сушки. Противоотмарочные порошки используются в типографиях, чтобы предотвратить слипание отпечатанных страниц. Порошок обычно распыляется на отпечатанной странице непосредственно перед отправкой в укладчик офсетной печатной машины. Этот порошок создает промежуточный слой между двумя листами бумаги, предотвращая перенос чернил с одного листа на другой.

Конверты

Инструкции по печати конвертов

- В меню "Бумага" задайте тип, фактуру и плотность материала для печати в соответствии загруженными в лоток конвертами.
- Перед закупкой больших партий конвертов обязательно выполните пробную печать на этих конвертах.
- Печатайте на конвертах, специально предназначенных для лазерных принтеров.
- Для обеспечения наилучшей производительности используйте конверты, изготовленные из бумаги плотностью 90 г/м² (24 фунта) или бумаги с содержанием хлопка 25%.
- Используйте только новые конверты из пакетов без повреждений.
- Установите направляющие в соответствии с шириной конвертов.
- Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.

Примечание: При высокой влажности (более 60%) высокая температура печати может привести к образованию складок или запечатыванию конвертов.

Оптимизация печати на конвертах

Для снижения вероятности замятий не используйте для печати следующие конверты:

- чрезмерно скрученные или изогнутые;
- слипшиеся или поврежденные;
- с окнами, отверстиями, перфорацией, вырезами или тиснением;
- с металлическими скрепками, проволочными стяжками или планками на сгибах;
- с застегками и зажимами;
- с наклеенными марками;
- с выступающей клейкой полосой (при закрытом клапане);
- с закругленными углами;
- с грубой, волнистой или накладной отделкой.

Подробнее о поддержке вашим принтером конвертов см. в разделе [“Поддержка бумаги принтерами” на стр. 34.](#)

Этикетки

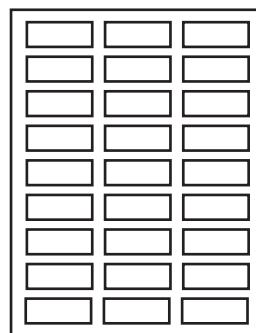
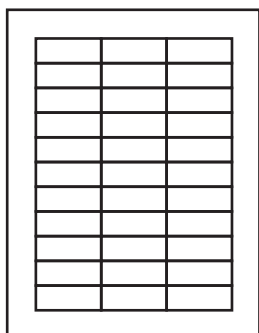
Этикетки или материалы, чувствительные к давлению, представляют собой многослойные материалы, содержащие различные сочетания поверхностных материалов (стороны для печати), клейких веществ и съемных защитных пленок (подложек). Эти слои могут усложнить обработку толстых материалов.

Этикетки являются одним из самых сложных материалов для подачи и печати на любом принтере. Такие факторы, как нагрев, давление и прохождение через тракт подачи бумаги, делают печать на этикетках довольно сложной. Например, для процесса термического закрепления требуется температура около 225°C (437°F) и давление до 25 фунтов на кв. дюйм. Температура различается в зависимости от принтера. Ознакомьтесь с разделом для вашего принтера. Плотные этикетки могут поглощать тепло, что влияет на адгезию тонера и качество печати и приводит к расслоению.

Примечание: Убедитесь, что вы используете этикетки, специально предназначенные для печати на лазерном принтере, чтобы предотвратить их расслоение.

Инструкции по печати этикеток

- В меню "Бумага" задайте тип, фактуру и плотность материала для печати в соответствии загруженными в лоток этикетками.
- Перед закупкой больших партий этикеток выполните пробную печать на этих этикетках.
- Печатайте на этикетках, специально предназначенных для лазерных принтеров.
- Не печатайте на этикетках со скользкой подложкой.
- Не печатайте на этикетках с выступающим клеящим покрытием.
- Используйте целые листы для печати этикеток. При использовании нецелых листов возможно отслаивание этикеток в процессе печати и образование замятий. Кроме того, неполные листы загрязняют принтер и картридж клеем, что является основанием для аннулирования гарантии на принтер и картридж.
- Перед загрузкой изогните стопку этикеток в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.
- Используйте только те листы с этикетками, на которых между этикетками нет промежутков.



- Не печатайте большое количество этикеток постоянно.
- Не используйте этикетки с покрытием или проклейкой, чтобы обеспечить устойчивость к воздействию жидкостей.
- Пропускайте этикетки через принтер только один раз, так как это может привести к его загрязнению.

- Загружайте листы стороной с этикетками к принтеру.
- Используйте бумагу с продольным, а не поперечным расположением волокон, которая может легко скручиваться.

Ознакомьтесь с дизайном этикеток, или обратитесь к поставщику, обладающему обширными знаниями об этикетках и лазерных принтерах, чтобы убедиться, что вы используете правильный тип этикеток.

Подробнее о поддержке вашим принтером этикеток см. в разделе [“Поддержка бумаги принтерами” на стр. 34.](#)

Компоненты этикетки

Этикетки состоят из трех основных частей: подложки, клея и стороны для печати. Также этикетки могут иметь верхние слои, которые влияют на печать. Чтобы предотвратить отслаивание этикеток, следуйте рекомендациям по их размещению. Отслоенные этикетки могут стать причиной замятия. Этикетка или клей могут расплавиться, если лист застрянет в термоблоке. Выбор подходящих материалов для каждого из этих компонентов позволяет обеспечить надежную печать.

Подложки

Подложка, также известная как носитель или подкладка, — это материал, к которому крепится этикетка. Подложка проводит этикетку через принтер и напрямую влияет на надежность подачи. Плотность и конструкция подложки варьируются в зависимости от используемого печатного материала. Подробнее см. [“Сторона для печати \(печатный материал\)” на стр. 23.](#)

Предпочтительными являются подложки из ткани, плотной бумаги, пористые и плоские. Подложки, предназначенные для использования с высокоскоростными лазерными принтерами (50 страниц в минуту или более), могут не обеспечивать приемлемые результаты.

Подложка должна легко сгибаться и возвращаться в исходное положение при отпускании. Бланки, которые остаются согнутыми, могут привести к замятию бумаги или повреждению краев листа. Такое сгибание может повредить принтеры более ранних моделей, в которых для разделения листов используется угловой захват, а не узел захватывающего валика.

Некоторые материалы подложки, используемые в конструкциях, чувствительных к давлению, называются *этикеточными материалами*. Этикеточные материалы представляют собой бумагу с машинной (MF) или матовой (EF) отделкой, каландрированную, суперкаландрированную или имеющую покрытие с одной стороны. Бумага с машинной отделкой имеет разную степень гладкости поверхности. Количество проходов бумаги через ролики (влажные или сухие) во время изготовления определяет гладкость поверхности. Бумага с матовой отделкой не имеет покрытия и низкоглянцевая. Этикеточные материалы также могут использоваться в качестве поверхностных материалов, чувствительных к давлению, таких как материалы, используемые в конструкции сдвоенных сетей.

Суперкаландрирование создает высокоглянцевые поверхности, которые могут быть скользкими. Некоторые суперкаландрированные подложки тяжело захватываются и подаются принтерами. Мы не рекомендуем использовать суперкаландрированные подложки, предназначенные для высокоскоростных лазерных принтеров (50 или более страниц в минуту).

Некоторые конструкции, чувствительные к давлению, используют крафт-лайнеры или отбесцвеченные подложки. Крафт-лайнеры изготавливаются из сульфатной целлюлозы и имеют машинную отделку или машинную гладкость (MG). Большинство видов бумаги MG имеют глянцевую поверхность. Глянцевые мелованные поверхности могут увеличивать перекося и тяжелее проходить через механизм подачи бумаги принтера. Некоторые крафт-лайнеры помогают достигать приемлемых результатов. Однако мы настоятельно рекомендуем тщательно проверять чувствительные к давлению конструкции, в которых они используются.

Тканевые или бумажные подложки уменьшают загрязнение тонером внутренней части принтера и повышают эффективность подачи. Гладкие, не пористые подложки труднее подаются и увеличивают накопление тонера в термоблоке и на резервном ролике. Грубая подложка может увеличить трение в тракте прохождения бумаги. Это может привести к перекосу и замятию бумаги. Поверхностный материал подложки должен иметь температуру плавления, которая позволяет выдерживать температуру термоблока почти 225°C (437°F). Поврежденный участок размером не более 3 мм (0,12 дюйма) может привести к воздействию этой температуры на поверхностный материал, что может привести к его расплавлению или загрязнению термоблока.

Чрезмерное количество бумажной пыли или мелких бумажных фрагментов на подложке может повлиять на качество печати. Если в процессе переработки подложка образует слишком много пыли или мелких бумажных фрагментов, возможно, мусор был упакован вместе с материалом и попал в принтер. При прохождении через принтер этот мусор также может повлиять на качество печати. Для получения дополнительной информации о подложках обратитесь к поставщику этикеток.

Клеи

Существует три основных типа клея для этикеток: Съёмный, постоянный и полупостоянный (холодная температура). Все типы, при правильном дизайне этикеток, можно использовать с принтером. Акриловые клеи, как правило, являются предпочтительными для печати листовых этикеток.

Основной проблемой, возникающей при печати, является загрязнение принтера и картриджей клеем. Клеи являются полужидкими и могут содержать летучие компоненты. В случае замятия бумаги в термоблоке клей может расплавиться, загрязнить компоненты принтера или выделить пары. Во избежание попадания клея на направляющие тракта прохождения бумаги, ведущие ролики, заряжающий ролик, фотобарабан, ролик переноса, а также на отделяемые крюки, используйте листы, полностью заполненные этикетками.

Зональное покрытие подразумевает нанесение клея только там, где это необходимо. Бумажные этикетки и встроенные формы обычно используют зональное покрытие. Кроме того, неклеящая граница в пределах 1 мм (0,04 дюйма) вокруг внешнего края листа с этикетками помогает достичь хороших результатов. Для получения дополнительной информации о дизайне этикеток для вашего принтера обратитесь к производителю или поставщику этикеток.

Матрица с бесклеевым краем вдоль внешней границы листа в сочетании с клеем, который не вытекает, помогает предотвратить загрязнение. Такая конструкция требует более жесткого материала подложки, чтобы предотвратить повреждение при выравнивании листа по опорному краю. Обычно для этой конструкции хорошо подходят виниловые и полиэстеровые этикетки. Бумажным подложкам и сдвоенным сетям может потребоваться тестирование, чтобы определить, какие из них позволяют достичь хороших результатов.

Убедитесь, что прочность сцепления достаточна, чтобы этикетки остались на подложке и не отклеились в принтере. Клеи должны выдерживать давление до 25 фунтов/кв. дюйм и температуру термоблока 225°C (437°F) без расслоения, выделения опасных газов, расплывания по краям, перфорации или разделения этикеток. Прочность на сдвиг должна быть достаточно высокой, чтобы предотвратить выступание клея. За подробными сведениями обратитесь к поставщику этикеток.

Сторона для печати (печатный материал)

Бумага, винил и полиэстер — это самые распространенные материалы, используемые в качестве печатных. Печатный материал должен выдерживать температуру до 225°C (437°F) и давление до 25 фунтов на кв. дюйм. За подробными сведениями обратитесь к поставщику этикеток.

Тщательно протестируйте печатный материал, чтобы убедиться, что он совместим с принтером.

Верхние слои

Верхние слои небумажных этикеток могут быть на водной основе или на основе растворителя. Избегайте нанесения верхних слоев, содержащих химические вещества, которые при нагревании или давлении выделяют опасные пары. Верхние слои влияют на качество печати, надежность подачи и адгезию тонера к печатному материалу. Верхние слои должны выдерживать температуру до 225°C (437°F) и давление до 25 фунтов/кв. дюйм в течение 100 миллисекунд, чтобы предотвратить повреждение термоблока.

Верхние покрытия на водной основе обычно являются более проводящими, чем верхние слои на основе растворителя, и их сложнее расплавить. При использовании некоторых покрытий на водной основе и плотных подложек устойчивость к плавлению может оказаться ниже приемлемого уровня. Верхние покрытия на основе растворителей обычно имеют меньшую проводимость, чем покрытия на водной основе. У некоторых верхних покрытий на основе растворителя устойчивость к плавлению находится в допустимых пределах при использовании плотных подложек.

При использовании верхних покрытий на этикетках с более плотными подложками качество печати может ухудшиться. Использование менее плотной подложки уменьшит появление пятен. Тщательно протестируйте этикетки, чтобы убедиться, что верхнее покрытие совместимо с принтером.

Характеристики этикеток

Материалы, используемые для изготовления этикеток, имеют широкий диапазон свойств, которые могут повлиять на печать. Летучие компоненты находятся в этикеточных материалах и в самом клеевом слое. Рекомендуется, чтобы летучие выбросы от этикеток при температуре до 160°C (320°F) были минимальными. Летучие компоненты, имеющие низкую точку кипения, создают выбросы при нагревании в термоблоке и выделяют пары, которые могут повредить принтер.

Заранее нанесенные чернила также могут вызывать загрязнение принтера. Они могут присутствовать на одной стороне листа с этикетками или на обеих сторонах.

Перед приобретением большого количества этикеток обязательно протестируйте их на совместимость с принтером.

Этикетки, у которых есть матрица с бесклеевым краем, не имеют обрезного материала вокруг внешнего края листового бланка. Этикетки, у которых есть матрица с полным удалением обрезного материала, не имеют обрезного материала вокруг этикеток и между ними. Это свойство позволяет легко отклеить этикетки от подложки.

Этикетки с квадратными углами располагаются вплотную друг к другу, без дополнительного пространства между ними. Не используйте этикетки с квадратными углами без матрицы с бесклеевым краем.

Этикетки фасонной формы располагаются между непечатаемыми областями. Для достижения наилучших результатов не печатайте на расстоянии менее 2,3 мм (0,09 ") от края этикетки и зоны перфорации, а также между линиями отреза этикеток.

При использовании этикеток с квадратными углами или фасонной формы следите за тем, чтобы не возникало загрязнения клеем. При изготовлении этикеток используются различные уровни и типы клея, а также различные материалы подложки и поверхностные материалы. Клей может протекать из всех типов этикеток. Убедитесь, что на линиях отреза нет следов клея. Чтобы предотвратить загрязнение клеем, используйте зональное покрытие или нанесите клей, оставив неклеящую границу толщиной около 1 мм (0,04 дюйма) или больше.

Если зональное покрытие не используется, рекомендуется использовать матрицу с бесклеевым краем. Матрица с бесклеевым краем зависит от типа поверхностного материала, подложки и клея. В следующей таблице приведены рекомендации по использованию матрицы с бесклеевым краем.

Примечание: Значения могут отличаться в пределах $\pm 0,5$ мм.

Тип материала для печати	Общая плотность этикетки	Снятие матрицы с края	Расположение удаляемого материала
Бумага* (листовая форма или сдвоенная сеть)	140-180 г/м ²	1,6 мм (0,0625 ")	215,9 мм (8,5 ") на переднем крае 279,4 мм (11 ") на приводной кромке (сторона левого поля)
Виниловые	265-300 г/м ²		
Полиэстер и другие поверхностные материалы	Различается		
* Используйте нерастекающийся клей.			

При использовании листов с этикетками клей, нанесенный на край листа, может загрязнить принтер и картридж и аннулировать гарантии на них.

При использовании материалов, чувствительных к давлению, без зонального покрытия, выберите этикетки с квадратными углами без выступающего клея, с матрицей с бесклеевым краем. Если в дизайне конечного продукта используется матрица с полным удалением обрезного материала, то выполните печать перед снятием матрицы. Если перед печатью необходимо удалить матрицу, скруглите все углы и убедитесь, что клей не выступает наружу.

Этикетки на листах бумаги

Как правило, этикетки на листах бумаги нормально печатаются на принтере.

Покрытие или проклейка, нанесенные, чтобы сделать бумагу устойчивой к жидкостям, снижает адгезию тонера и увеличивает риск загрязнения термоблока. Бумажные этикетки, как минимум, должны быть эквивалентны по плотности и жесткости бумаге для ксерокопирования плотностью 20 фунтов.

Сдвоенные сети

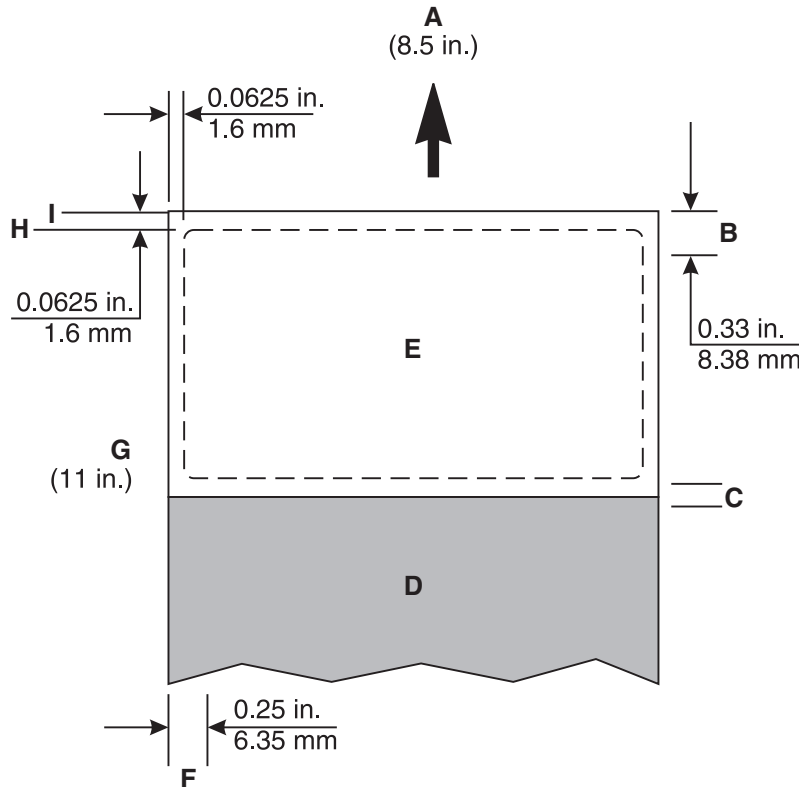
Создание сдвоенных сетей включает в себя объединение рулонов из двух различных материалов (обычно бумаги, чувствительной к давлению, и плотной бумаги), а затем их преобразование в листовой материал. Для этой конструкции требуется матрица с бесклеевым краем. Подложка должна быть достаточно жесткой, чтобы выдерживать силу захвата принтера. Эти два материала должны быть достаточно тонкими, чтобы лист ровно лежал в лотке для бумаги. Разница в толщине может привести к тому, что материалы будут скручиваться по направлению к переднему краю формы, что может отрицательно сказаться на подаче.

Чтобы лист лежал в лотке ровно, рекомендуется, чтобы ведущий край этикетки был плотнее наложения сдвоенной сети. Этикетку необходимо помещать в лоток лицевой стороной вниз. Расположите этикетку в лотке таким образом, чтобы чувствительная к давлению область подавалась в принтер первой. Этикетка не должна содержать клей в области наложения или в любом месте вдоль передней или задней части.

Рекомендуется оставить неклеящую полосу минимальной шириной 1 мм (0,04 дюйма) вдоль края наложения. Чтобы предотвратить соскальзывание материала в термоблоке, мы рекомендуем сделать накатку, которая укрепит силиконовую поверхность в месте клеевого соединения.

Лицевая сторона сдвоенной сети обычно представляет собой бумажный продукт, чувствительный к давлению, поэтому инструкции для бумажных этикеток также применимы к сдвоенным сетям.

На следующей схеме показана рекомендуемая конструкция сдвоенной сети. Непечатаемая область может варьироваться в зависимости от модели принтера.



A	Передний край
B	Непечатаемая область
C	Перекрытие
D	Бумага
E	Область, чувствительная к давлению
F	Непечатаемая область
G	Опорный край
H	Бесклеевой край
I	Край подложки

Виниловые и полиэстерные этикетки

Виниловые этикетки хорошо печатаются в пределах указанных параметров дизайна. Виниловые этикетки чувствительны к высокой температуре, поэтому их толщина должна быть достаточно большой для впитывания избыточного тепла и предотвращения плавления. Матрица с полным удалением обрезного материала может вызвать загрязнение клеем. Тонкая подложка или низкая прочность на отрыв могут привести к отслаиванию этикеток внутри принтера, и что приведет к необходимости технического обслуживания.

Для материалов, у которых температура плавления поверхности подложки ниже температуры термоблока, может потребоваться удаление поверхностного материала с переднего и заднего края максимум на 1,6 мм, иначе возникнут проблемы с подачей. Рекомендуется, чтобы лицевая поверхность подложки была изготовлена из материала, способного выдержать температуру термоблока, это позволит избежать изменения бесклеевых участков с 3 мм до 1,6 мм.

При использовании бесклеевого участка размером 1,6 мм очень важно, чтобы допуск 1,6 мм был везде одинаковым. При бесклеевой зоне менее 1,6 мм высока вероятность загрязнения клеем.

Виниловые этикетки не впитывают жидкости, из-за этого тонер может накапливаться в термоблоке, и требуется особое обслуживание. Подробные сведения об обслуживании принтера см. в прилагаемой к принтеру документации. Для виниловых этикеток может потребоваться верхнее покрытие, чтобы обеспечить хорошую адгезию тонера. При печати виниловых этикеток может потребоваться установка очистителя термоблока.

Полиэстерные этикетки менее чувствительны к нагреву, но также не впитывают жидкости. Подложки полиэстеровых этикеток могут быть тоньше, однако, требования к покрытиям и чистке такие же, как и для виниловых этикеток.

Комбинированные формы

Для создания комбинированных форм переработчик бумажных материалов использует клей горячего плавления для приклеивания подложки на базовый материал (обычно бумагу).

При использовании этих форм может возникать проблема просачивания пропитки, распознаваемая по обесцвечиванию лицевого материала. Кроме того, пропитка может проникнуть с верхней части на заднюю поверхность подложки, пока она находится на ролике, до выполнения процесса обработки. Формы могут быть скользкими, и механизм захвата принтера может быть не в состоянии переместить все листы из лотка в принтер. При попадании пропитки на заднюю часть подложки возникает вероятность замятия и сбоев подачи.

Клей обычно наносится на две или четыре стороны этих форм (область без клея на двух или четырех краях). Мы рекомендуем оставлять области без клея шириной 1 мм (0,04 дюйма) на всех четырех краях.

При печати на комбинированных формах с продольным расположением волокон, располагайте их в лотке таким образом, чтобы бумажная часть подавалась в принтер первой. Расположите чувствительную к давлению часть формы по направлению к левому краю в книжной ориентации. Комбинированные формы с поперечным расположением волокон необходимо располагать в лотке таким образом, чтобы в принтер сначала подавалась часть, чувствительная к давлению.

Благодаря уникальной конструкции комбинированных форм вы можете столкнуться с проблемами укладки в выходном лотке. При возникновении проблем с укладкой этих форм обратитесь к своему представителю по маркетингу.

Примечание: Перед приобретением большого количества форм протестируйте некоторые из них.

Печать этикеток

Выполняйте печать только на полностью заполненных этикетками листах. Если на листах не хватает этикеток, то в процессе печати возможно отслаивание бумаги и образование замятий. Кроме того, неполные листы могут оставить следы клея на принтере и картридже. Это может привести к аннулированию гарантии на принтер и картридж.

Не загружайте этикетки в принтер более одного раза. Это может привести к загрязнению картриджа и других компонентов клеем.

В зависимости от модели принтера и количества печатаемых этикеток может потребоваться специальное обслуживание. Подробнее о печати этикеток см. в разделе [“Поддержка бумаги принтерами”](#) на стр. 34.

Процедуры технического обслуживания

Примечание: Эти процедуры применяются только к монохромным лазерным принтерам.

Если при печати на виниловых этикетках ухудшается качество, выполните следующие действия:

- 1 Выполните печать на пяти листах бумаги.
- 2 Подождите примерно пять секунд.
- 3 Еще раз выполните печать на пяти листах бумаги.

Чтобы принтер всегда правильно подавал бумагу, повторяйте эту процедуру каждый раз при замене картриджа с тонером.

Примечание: Несоблюдение процедур технического обслуживания принтера может стать причиной замятия, плохого качества печати, проблем с подачей бумаги и работой термоблока.

Этикетки для двусторонней печати

Как правило, этикетки не используются для двусторонней печати из-за их особой конструкции. Тем не менее, печать на обеих сторонах листа этикеток может быть возможна при соблюдении определенных правил дизайна, конструкции и использования.

При разработке бумажной этикетки для двусторонней печати переработчик должен убедиться, что этикетка защищена от загрязнения и образования неровностей. Загрязнение приводит к проблемам с подачей бумаги и замятиям.

Мы рекомендуем использовать листы с неклеякой поверхностью вокруг этикеток. Убедитесь, что их прочность достаточна для того, чтобы выдерживать температуру 225°C (437°F) и давление до 25 фунтов на кв. дюйм.

При необходимости используйте связующие элементы. Эти небольшие неразрезанные участки (примерно 1,6 мм или 0,06 дюйма) придают прочность листу этикеток, а также предотвращают разрывы в местах перфораций и высечек во время печати. Также связующие элементы предотвращают преждевременное расслаивание этикеток в принтере.

Разрезы и высечки на этикетках способствуют попаданию клея в принтер. Для получения наилучших результатов расположите лист с этикетками таким образом, чтобы они не совпадали с выступами в устройстве двусторонней печати или в областях повторной подачи принтера. Это позволит исключить любые точки контакта между клеем и принтером, а также предотвратить попадание клея в принтер. Подробнее см. [“Рекомендации по расположению ребристых направляющих для выравнивания опорного края”](#) на стр. 29.

Загружайте листы стороной с этикетками к принтеру. Используйте бумагу с продольным, а не поперечным расположением волокон, которая может легко скручиваться.

Если переработчик использует бумагу с поперечным расположением волокон для двусторонней печати, сначала протестируйте лист, чтобы убедиться, что он вам подходит.

Примечание: Перед приобретением большого количества материалов рекомендуется проверить, как они будут использоваться на вашем принтере и в вашей области применения.

Для использования устройства двусторонней печати может потребоваться установка очистителя термоблока. Очиститель позволяет выполнять печать на обеих сторонах бумажных этикеток. Чтобы определить, требуется ли принтеру очиститель, см. раздел [“Поддержка бумаги принтерами” на стр. 34.](#)

Рекомендации по расположению ребристых направляющих для выравнивания опорного края

- Функцией ребристых направляющих является обеспечение максимальной поддержки носителя во время транспортировки. Если носитель касается определенной поверхности, то на этой поверхности должны находиться ребристые направляющие.
- Тракт подачи должен направлять передний край бумаги к ближайшей, а не к дальней направляющей поверхности. Такое направление позволит расположить ведущий край бумаги по направляющей, которая обеспечит ему наилучшую поддержку.
- Угол наклона ведущего края бумаги в месте касания ближней направляющей не должен превышать 30°. Такой угол позволяет бумаге не застревать на направляющих и уменьшает напряжение, передаваемое на бумагу.
- Необходима опора, выступающая в диапазоне от 3 до 10 мм (от 0,12 до 0,40 дюйма) от края бумаги. Для конвертов опора должна выступать в диапазоне от 2 до 10 мм (от 0,08 до 0,40 дюйма) от края конверта. Эта опора предохраняет углы бумаги от сгибания и предотвращает захват других поверхностей в принтере. Она также предотвращает попадание углов бумаги на внутреннюю поверхность направляющей в тракте прохождения бумаги.
- Ребристые направляющие не должны располагаться ближе 3 мм (0,12 дюйма) к внешнему краю бумаги или конвертов. Этот зазор предотвращает застревание бумаги на направляющей, которая находится слишком близко к краю бумаги.
- Максимальное расстояние между ребрами направляющей не должно превышать 20 мм (0,79 дюйма). Этот зазор позволяет ведущему краю бумаги оставаться ровным при проходе через систему.

Схема ребристых направляющих для Lexmark C6160, CS820, CS827, CX820, CX825, CX827, CX860, XC6152, XC8155, XC8160

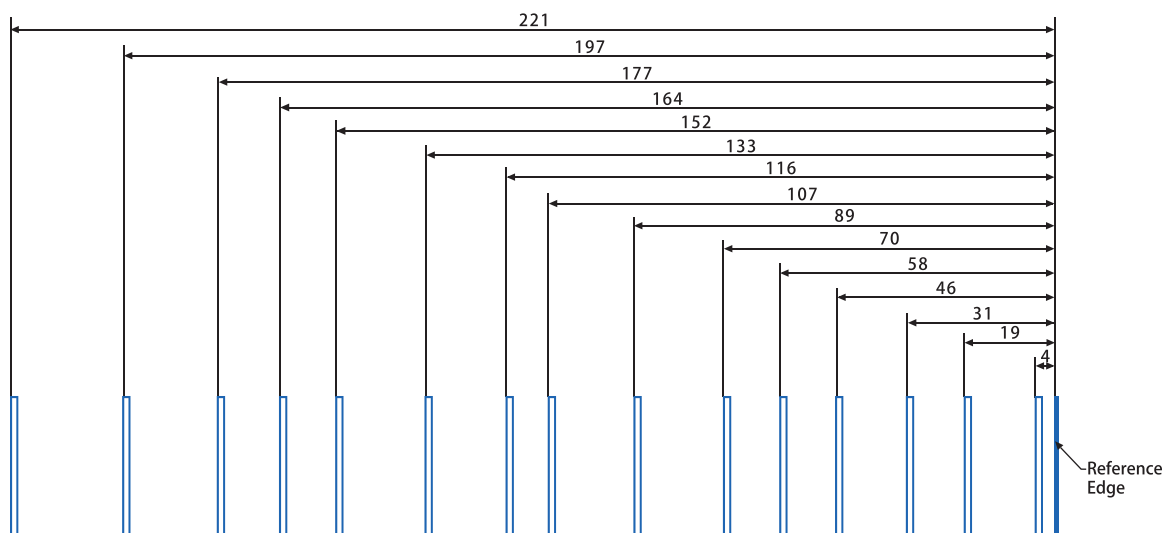


Схема ребристых направляющих для Lexmark C4150, C4342, C4352, CS720, CS725, CS727, CS728, CS730, CS735, CX725, CX727, CX730, CX735, XC4140, XC4150, XC4342, XC4352

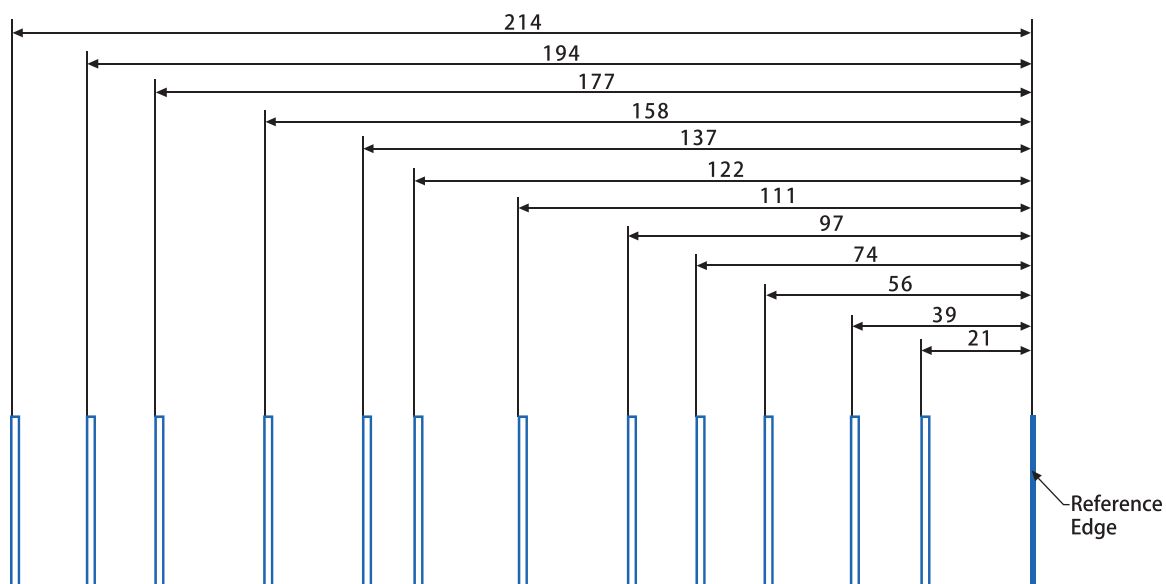
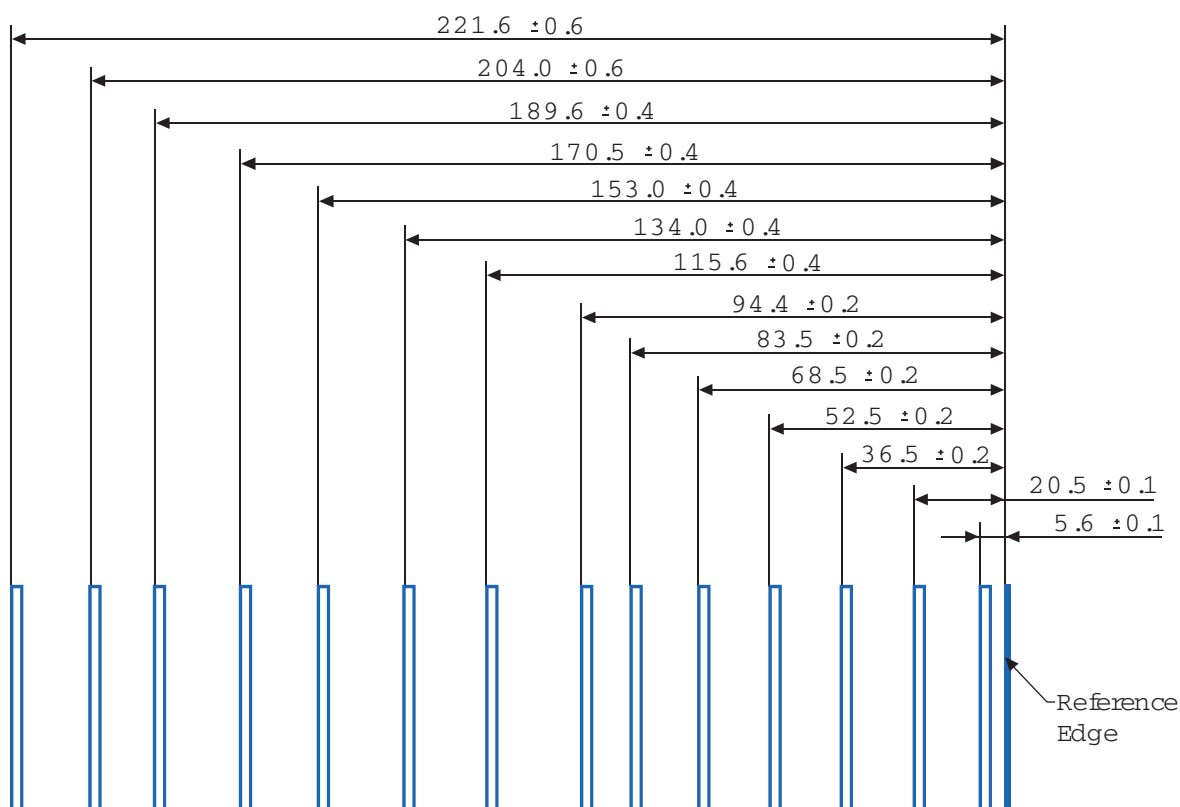


Схема ребристых направляющих для Lexmark B2865, M5255, M5265, M5270, MB2770, MS725, MS821, MS822, MS823, MS824, MS825, MS826, MX721, MX722, MX725, MX822, MX824, MX826, XM5365, XM5370, XM7355, XM7365, XM7370



Поиск и устранение неисправностей

В следующей таблице представлены решения некоторых распространенных проблем с карточками и этикетками. Для получения дополнительных сведений по устранению неполадок см. документацию к принтеру.

Проблема	Способ устранения
Изображения, напечатанные на плотных карточках, размытые или нерезкие.	Убедитесь, что для параметра "Тип бумаги" задано значение, соответствующее используемому материалу для печати. Примечание: При использовании карточек, плотность которых превышает 203 г/м ² (54 фунта), результаты печати могут быть неприемлемыми.
	Выполните печать на пяти листах бумаги, подождите около пяти секунд, а затем распечатайте еще пять листов бумаги, чтобы удалить все остатки тонера.
Тонер стирается со страницы.	Убедитесь, что для параметра "Тип бумаги" задано значение, соответствующее используемому материалу для печати.
	Используйте материал плотностью менее 300 г/м ² .
	Выполните печать на пяти листах бумаги, подождите около пяти секунд, а затем распечатайте еще пять листов бумаги, чтобы удалить все остатки тонера.
На распечатках видны пропуски.	Установите для параметра "Тип бумаги" значение "Обычная бумага".
	Выполните печать на пяти листах бумаги, подождите около пяти секунд, а затем распечатайте еще пять листов бумаги, чтобы удалить все остатки тонера.

Прозрачные пленки

Инструкции по использованию прозрачных пленок

Примечание: Некоторые модели принтеров не поддерживают прозрачные пленки.

- В меню "Бумага" задайте тип, фактуру и плотность материала для печати в соответствии с загруженными в лоток прозрачными пленками.
- Перед закупкой больших партий прозрачных пленок обязательно выполните пробную печать на этих пленках.
- Рекомендуется печатать на прозрачных пленках, специально предназначенных для лазерных принтеров.
- Во избежание ухудшения качества печати не оставляйте следы от пальцев на прозрачных пленках.
- Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края. Это позволит предотвратить их слипание.

Оптимизация печати на прозрачных пленках

- Партии по 20 прозрачных пленок следует печатать с интервалом не менее трех минут между ними. Это позволит избежать застревания прозрачных пленок в выходном лотке. Можно извлекать прозрачные пленки из лотка пачками по 20 штук.
- Измените тип бумаги на "Прозрачная пленка", чтобы уменьшить температуру термоблока. Более низкая температура предотвратит обесцвечивание или плавление прозрачных пленок.

Подробнее о поддержке вашим принтером прозрачных пленок см. в разделе ["Поддержка бумаги принтерами"](#) на стр. 34.

Недопустимые типы бумаги

Результаты тестирования показали, что использование бумаги следующих типов на лазерных принтерах сопряжено с риском:

- Химически обработанная бумага, используемая для создания копий и не содержащая углерода, также называется безуглеродной бумагой.
- Типографские бланки, содержащие вещества, которые могут загрязнить принтер.
- Типографские бланки, испорченные при нагреве в термоблоке принтера.
- Печатные бланки, требующие приводки (точного расположения печатного изображения на странице) толщиной более $\pm 2,3$ мм ($\pm 0,9$ дюймов), например формы для оптического распознавания символов. В некоторых случаях для успешной печати таких бланков можно настроить функцию совмещения в приложении.
- Бумага с покрытием (бумага для машинописных работ со стираемым покрытием), синтетическая бумага или термобумага.
- Бумага с грубыми краями, с грубой поверхностью или с высоким тиснением, а также скрученная бумага.
- Бумага, изготовленная из вторсырья, которая не соответствует стандарту EN12281:2002 (европейского тестирования).
- Бумага плотностью менее 60 г/м^2 (16 фунтов).
- Несколько печатных бланков или документов.
- Термобумага и бумага для струйной печати.

Хранение бумаги

Во избежание замятий и неравномерного качества печати придерживайтесь приведенных ниже рекомендаций по хранению бумаги.

- Подготовьте бумагу к печати, храня ее 24-48 часов в первоначальной упаковке в условиях, идентичных условиям помещения, в котором установлен принтер.
- Если условия хранения или транспортировки бумаги значительно отличаются от условий, в которых работает принтер, следует увеличить этот срок на несколько суток. Для слишком плотной бумаги может потребоваться более длительный период подготовки.
- Для обеспечения оптимального качества печати бумагу следует хранить при температуре около 21°C (70°F) и относительной влажности 40%.
- Большинство производителей этикеток рекомендуют печатать при температуре от 18 до 24°C (от 65 до 75°F) и относительной влажности от 40 до 60%.

- Храните бумагу в картонных коробках на стеллажах или полках, но не на полу.
- Отдельные стопки храните на горизонтальной поверхности.
- Не кладите на стопки бумаги посторонние предметы.
- Доставайте бумагу из картонных коробок или заводской упаковки непосредственно перед загрузкой в принтер. Картонные коробки и заводская упаковка помогают сохранить бумагу чистой, сухой и гладкой.

Поддержка бумаги принтерами

Принтеры и МФУ Lexmark B3340, B3442, M1342, MB3442, MS331, MS431, MS439, MX331, MX431, MX432, XM1342, XM3142



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Дополнительный лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать	УАПД
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓
A5 в книжной ориентации (ККВ) 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓
A5 в альбомной ориентации (ДКВ)¹ 210 x 148 мм (8,27 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓

¹ По умолчанию поддерживается подача по длинной стороне.

² Бумага должна быть в ширину не менее 210 мм (8,27 ") и 279,4 мм (11 ") в длину для выполнения двусторонней печати.

³ При выборе параметра Universal странице будет задан формат 215,90 x 355,60 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается приложением.

Формат бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Дополнительный лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать	УАПД
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓
Oficio (Мехико) 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✓	✗	✓	✗	✗
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓
Universal³ От 99 x 148 мм до 215,9 x 359,92 мм (от 3,9 x 5,83 дюйма до 8,5 x 14,17 дюйма)	✓	✓	✓	✓ ²	✗

¹ По умолчанию поддерживается подача по длинной стороне.

² Бумага должна быть в ширину не менее 210 мм (8,27 ") и 279,4 мм (11 ") в длину для выполнения двусторонней печати.

³ При выборе параметра Universal странице будет задан формат 215,90 x 355,60 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается приложением.

Формат бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Дополнительный лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать	УАПД
Universal³ От 105 x 148 мм до 215,9 x 355,6 мм (от 4,13 x 5,83 дюйма до 8,5 x 14 дюймов)	X	X	X	X	✓
Конверты 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	X	X	✓	X	X
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	X	X	✓	X	X
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	X	X	✓	X	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	X	X	✓	X	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	X	X	✓	X	X
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	X	X	✓	X	X
Другой конверт От 98,4 x 162 мм до 176 x 250 мм (от 3,87 x 6,38 дюйма до 6,93 x 9,84 дюйма)	X	X	✓	X	X

¹ По умолчанию поддерживается подача по длинной стороне.

² Бумага должна быть в ширину не менее 210 мм (8,27 ") и 279,4 мм (11 ") в длину для выполнения двусторонней печати.

³ При выборе параметра Universal странице будет задан формат 215,90 x 355,60 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается приложением.

Поддерживаемые типы бумаги

Тип бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Дополнительный лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать	Автоматическое устройство подачи документов
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки	х	х	✓	х	х
Переработанная	✓	✓	✓	✓	х
Бумажные этикетки*	✓	✓	✓	х	х
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	х
Бланки	✓	✓	✓	✓	х
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	х
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	х
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓	х
Плотная бумага	✓	✓	✓	✓	х
Грубая/хлопковая	✓	✓	✓	✓	х
Конверт	х	х	✓	х	х
Шероховатый конверт	х	х	✓	х	х

* Односторонняя печать на бумажных этикетках поддерживается для периодического использования менее 20 страниц в месяц. Виниловые, фармацевтические или двусторонние этикетки не поддерживаются.

Поддерживаемая плотность бумаги

	Стандартный лоток на 250 листов	Дополнительный лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать	Автоматическое устройство подачи документов
Плотность бумаги	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–217 г/м ² (16–58 ф.)	60–90 г/м ² (16–24 ф.)	60–90 г/м ² (16–24 ф.)

МФУ Lexmark MX931, CX930, CX931, XC9325, XC9335



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Форматы бумаги, поддерживаемые стандартным лотком, МФУ, лотком для конвертов и двусторонней печатью

Формат бумаги	Стандартный лоток на 520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Двусторонняя печать
A3¹ 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 дюйма)	✓	✓	✗	✓
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✓
A5 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓ ¹	✓ ²	✗	✓
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✗	✓ ¹	✗	✗

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживаются форматы бумаги от 139,7 x 181,86 мм (5,5 x 7,16 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 482,6 мм (11,69 x 19 дюймов).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 128 x 139,7 мм (5 x 5,5 дюйма) до 296,93 x 482,6 мм (11,69 x 19 дюймов).

Формат бумаги	Стандартный лоток на 520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Двусторонняя печать
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✓
Folio ¹ 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	✓	✗	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✗	✓ ¹	✗	✗
JIS B4 ¹ 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 дюйма)	✓	✓	✗	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✓
Ledger ¹ 279,4 x 443,1,8 мм (11 x 17 дюймов)	✓	✓	✗	✓
Legal ¹ 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✗	✓
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓ ²	✗	✓
Oficio (Mexico) ¹ 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✗	✓
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓ ¹	✓ ²	✗	✓
Universal	✓ ³	✓ ⁴	✗	✓ ⁵
Конверты 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✗	✓ ²	✓	✗

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.² Загрузка только длинной стороной вперед.³ Поддерживаются форматы бумаги от 139,7 x 181,86 мм (5,5 x 7,16 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 482,6 мм (11,69 x 19 дюймов).⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 128 x 139,7 мм (5 x 5,5 дюйма) до 296,93 x 482,6 мм (11,69 x 19 дюймов).

Формат бумаги	Стандартный лоток на 520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Двусторонняя печать
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	X	✓ ²	✓	X
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	X	✓ ²	✓	X
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	X	✓ ¹	✓	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	X	✓ ²	✓	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	X	✓ ²	✓	X

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживаются форматы бумаги от 139,7 x 181,86 мм (5,5 x 7,16 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 482,6 мм (11,69 x 19 дюймов).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 128 x 139,7 мм (5 x 5,5 дюйма) до 296,93 x 482,6 мм (11,69 x 19 дюймов).

Примечания.

- УАПД поддерживает форматы бумаги от 125 x 85 мм (4,92 x 3,35 дюйма) до 297 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).
- Планшет сканера поддерживает максимальный формат бумаги 297 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Форматы бумаги, поддерживаемые дополнительными лотками

Формат бумаги	Дополнительный лоток на 520 листов, дополнительный лоток на 520 листов с ящиком и дополнительный лоток на 3 x 520 листов	Дополнительный сдвоенный лоток на 2520 листов	Дополнительный лоток на 2000 листов
A3¹ 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 дюйма)	✓	✓	✗
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓	✓ ²
A5¹ 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓	✗
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✗	✗	✗
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓	✓ ²
Folio¹ 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	✓	✗
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✗	✗	✗
JIS B4¹ 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 дюйма)	✓	✓	✗
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓	✓ ²
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 мм (11 x 17 дюймов)	✓	✓	✗
¹ Загрузка только короткой стороной вперед. ² Загрузка только длинной стороной вперед. ³ Поддерживаются форматы бумаги от 139,7 x 181,86 мм (5,5 x 7,16 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).			

Формат бумаги	Дополнительный лоток на 520 листов, дополнительный лоток на 520 листов с ящиком и дополнительный лоток на 3 x 520 листов	Дополнительный сдвоенный лоток на 2520 листов	Дополнительный лоток на 2000 листов
Legal ¹ 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✗
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓	✓ ²
Oficio (Mexico) ¹ 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✗
Statement ¹ 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✓	✗
Universal	✓ ³	✓ ³	✓ ³
Конверты 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✗	✗	✗
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	✗	✗	✗
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	✗	✗	✗
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	✗	✗	✗
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	✗	✗	✗
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	✗	✗	✗
¹ Загрузка только короткой стороной вперед. ² Загрузка только длинной стороной вперед. ³ Поддерживаются форматы бумаги от 139,7 x 181,86 мм (5,5 x 7,16 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).			

Форматы бумаги, поддерживаемые выходными лотками

Формат бумаги	Стандартный выходной лоток		Верхний выходной лоток
	Укладка	Со сдвигом	Укладка
A3¹ 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 дюйма)	✓	✓	✓
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓	✓
A5 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓	✓
A6¹ 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	✓	✓
Hagaki¹ 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✓
JIS B4¹ 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 дюйма)	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓	✓
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 мм (11 x 17 дюймов)	✓	✓	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✓

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.² Загрузка только длинной стороной вперед.³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 482,6 мм (11,69 x 19 дюймов).⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Формат бумаги	Стандартный выходной лоток		Верхний выходной лоток
	Укладка	Со сдвигом	Укладка
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓	✓
Oficio (Mexico)¹ 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✓	✓
Universal	✓ ₃	✓ ₄	x
Конверт 7 3/4² 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✓	✓	✓
Конверт 9² 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	✓	✓	✓
Конверт 10² 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	✓	✓	✓
Конверт B5² 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	✓	✓	✓
Конверт C5² 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	✓	✓	✓
Конверт DL² 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	✓	✓	✓
¹ Загрузка только короткой стороной вперед. ² Загрузка только длинной стороной вперед. ³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 482,6 мм (11,69 x 19 дюймов). ⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).			

Форматы бумаги, поддерживаемые финишерами

Формат бумаги	Финишер с функцией сшивания			Финишер с функцией сшивания и перфорации			
	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация
A3¹ 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁶
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Баннер Максимальная ширина: 215,9 мм (8,5 дюйма) Максимальная длина: 1320,8 мм (52 дюйма)	✓ ¹	✗	✗	✓ ¹	✗	✗	✗
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ²
Folio¹ 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.² Загрузка только длинной стороной вперед.³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 190 x 139,7 мм (7,48 x 5,5 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 182,03 мм (7,99 x 7,17 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).⁶ Поддерживается только перфорация до 2 отверстий.⁷ Поддерживается только перфорация до 2 отверстий при загрузке короткой стороной вперед.⁸ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).⁹ Поддерживаются форматы бумаги от 209,97 x 148 мм (8,27 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Формат бумаги	Финишер с функцией сшивания			Финишер с функцией сшивания и перфорации			
	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация
JIS B4¹ 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁷
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 мм (11 x 17 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Mexico)¹ 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✗	✗	✗	✗
Universal	✓ ³	✓ ⁴	✓ ⁵	✓ ⁸	✓ ⁹	✓ ⁹	✗
Конверты 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 190 x 139,7 мм (7,48 x 5,5 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 182,03 мм (7,99 x 7,17 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁶ Поддерживается только перфорация до 2 отверстий.

⁷ Поддерживается только перфорация до 2 отверстий при загрузке короткой стороной вперед.

⁸ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).

⁹ Поддерживаются форматы бумаги от 209,97 x 148 мм (8,27 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Формат бумаги	Финишер с функцией сшивания			Финишер с функцией сшивания и перфорации			
	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	✓ ²	X	X	X	X	X	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	✓ ¹	X	X	X	X	X	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	✓	X	X	X	X	X	X
¹ Загрузка только короткой стороной вперед. ² Загрузка только длинной стороной вперед. ³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов). ⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 190 x 139,7 мм (7,48 x 5,5 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов). ⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 182,03 мм (7,99 x 7,17 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов). ⁶ Поддерживается только перфорация до 2 отверстий. ⁷ Поддерживается только перфорация до 2 отверстий при загрузке короткой стороной вперед. ⁸ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма). ⁹ Поддерживаются форматы бумаги от 209,97 x 148 мм (8,27 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).							

Поддерживаемые типы бумаги

Типы бумаги, поддерживаемые стандартным лотком, МФУ, лотком для конвертов и двусторонней печатью

Тип бумаги	Стандартный лоток на 520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Двусторонняя печать
Фирменные бланки	✓	✓	X	✓
Открытки	✓	✓	X	✓
Цветная бумага	✓	✓	X	✓
Польз. тип	✓	✓	X	✓

Тип бумаги	Стандартный лоток на 520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Двусторонняя печать
Конверт	Х	✓	✓	Х
Глянцевая	✓	✓	Х	✓
Плотная глянцевая	✓	✓	Х	✓
Плотная бумага	✓	✓	Х	✓
Этикетки	✓	✓	Х	Х
Бланки	✓	✓	Х	✓
Тонкая бумага	✓	✓	Х	✓
Обычная бумага	✓	✓	Х	✓
Печатный бланк	✓	✓	Х	✓
Переработанная	✓	✓	Х	✓
Грубый конверт	Х	✓	✓	Х
Грубая хлопковая	✓	✓	Х	✓
Виниловые этикетки	Х	Х	Х	Х

Типы бумаги, поддерживаемые дополнительными лотками

Тип бумаги	Дополнительный лоток на 520 листов, дополнительный лоток на 520 листов с ящиком и дополнительный лоток на 3 x 520 листов	Дополнительный сдвоенный лоток на 2520 листов	Дополнительный лоток на 2000 листов
Фирменные бланки	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓
Польз. тип	✓	✓	✓
Конверт	Х	Х	Х
Глянцевая	✓	✓	✓
Плотная глянцевая	✓	✓	✓
Плотная бумага	✓	✓	✓
Этикетки	✓	✓	✓
Бланки	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓

Тип бумаги	Дополнительный лоток на 520 листов, дополнительный лоток на 520 листов с ящиком и дополнительный лоток на 3 x 520 листов	Дополнительный сдвоенный лоток на 2520 листов	Дополнительный лоток на 2000 листов
Обычная бумага	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓
Переработанная	✓	✓	✓
Грубый конверт	х	х	х
Грубая хлопковая	✓	✓	✓
Виниловые этикетки	х	х	х

Типы бумаги, поддерживаемые выходными лотками

Тип бумаги	Стандартный выходной лоток		Верхний выходной лоток
	Укладка	Со сдвигом	Укладка
Фирменные бланки	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓
Польз. тип	✓	✓	✓
Конверт	✓	✓	✓
Глянцевая	✓	✓	✓
Плотная глянцевая	✓	✓	✓
Плотная бумага	✓	✓	✓
Этикетки	✓	✓	✓
Бланки	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓
Обычная бумага	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓
Переработанная	✓	✓	✓
Грубый конверт	✓	✓	✓
Грубая хлопковая	✓	✓	✓
Виниловые этикетки	х	х	х

Типы бумаги, поддерживаемые финишерами

Тип бумаги	Финишер с функцией сшивания			Финишер с функцией сшивания и перфорации			
	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Польз. тип	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Конверт	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Глянцевая	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная глянцевая	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓
Плотная бумага	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓
Этикетки	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Переработанная	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Грубый конверт	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Грубая хлопковая	✓	✓	✗	✓	✓	✗	✓
Виниловые этикетки	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Поддерживаемая плотность бумаги

Лоток на 520 листов, лоток на 520 листов с ящиком, лоток на 3 х 520 листов и сдвоенный лоток на 2520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Дополнительный лоток на 2000 листов
60–256 г/м ² (12–68 фунтов)	60–216 г/м ² (12–57 фунтов)	75–90 г/м ² (20–24 фунта)	60–216 г/м ² (12–57 фунтов)

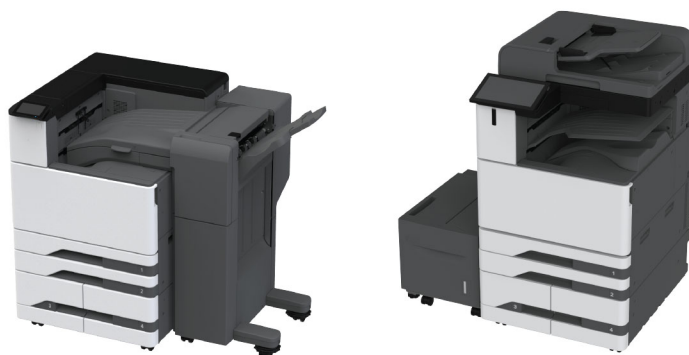
Примечания.

- Если плотность составляет 60–176 г/м² (16–47 фунт.), рекомендуется использовать бумагу с продольной ориентацией волокон.
- При печати на бумаге плотностью менее 75 г/м² (20 фунт.) для параметра «Тип бумаги» должно быть установлено значение «Тонкая бумага». Несоблюдение этого требования может привести к

скручиванию бумаги, результатом которого могут стать проблемы с подачей бумаги, особенно в условиях повышенной влажности.

- Для двусторонней печати поддерживается бумага плотностью 60–162 г/м² (16–43 фунт.).
- Максимальная плотность носителей со 100% содержанием хлопка составляет 90 г/м² (24 фунт.).

Принтеры и МФУ Lexmark CS943, CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Форматы бумаги, поддерживаемые стандартным лотком, МФУ, лотком для конвертов и двусторонней печатью

Формат бумаги	Стандартный лоток на 2 x 520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Двусторонняя печать
A3¹ 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 дюйма)	✓	✓	✗	✓
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✓
A5 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓ ¹	✓ ²	✗	✓
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓ ¹	✓ ¹	✗	✗
Arch B 304,8 x 457,2 мм (12 x 18 дюймов)	✓ ⁶	✓	✗	✗
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	✓	✗	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✗	✓ ¹	✗	✗
JIS B4¹ 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 дюйма)	✓	✓	✗	✓

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживаются форматы бумаги от 99,99 x 147,99 мм (3,93 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 128 x 139,7 мм (5 x 5,5 дюйма) до 320,04 x 482,6 мм (12,6 x 19 дюймов).

⁶ Поддерживается только в лотке 2.

Формат бумаги	Стандартный лоток на 2 x 520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Двусторонняя печать
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✓
Ledger ¹ 279,4 x 4431,8 мм (11 x 17 дюймов)	✓	✓	✗	✓
Legal ¹ 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✗	✓
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓ ²	✗	✓
Oficio (Mexico) ¹ 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✗	✓
SRA3 320,04 x 449,58 мм (12,6 x 17,7 дюйма)	✓ ⁶	✓	✗	✗
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓ ¹	✓ ²	✗	✓
Universal	✓ ³	✓ ⁴	✗	✓ ⁵
Конверты 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✗	✓ ²	✓	✗
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	✗	✓ ²	✓	✗
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	✗	✓ ²	✓	✗

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживаются форматы бумаги от 99,99 x 147,99 мм (3,93 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 128 x 139,7 мм (5 x 5,5 дюйма) до 320,04 x 482,6 мм (12,6 x 19 дюймов).

⁶ Поддерживается только в лотке 2.

Формат бумаги	Стандартный лоток на 2 x 520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Двусторонняя печать
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	X	✓ ¹	✓	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	X	✓ ²	✓	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	X	✓ ²	✓	X
¹ Загрузка только короткой стороной вперед. ² Загрузка только длинной стороной вперед. ³ Поддерживаются форматы бумаги от 99,99 x 147,99 мм (3,93 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов). ⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма). ⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 128 x 139,7 мм (5 x 5,5 дюйма) до 320,04 x 482,6 мм (12,6 x 19 дюймов). ⁶ Поддерживается только в лотке 2.				

Форматы бумаги, поддерживаемые дополнительными лотками

Формат бумаги	Дополнительный лоток на 2 x 520 листов	Дополнительный сдвоенный лоток на 2000 листов	Дополнительный лоток на 2000 листов
A3¹ 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 дюйма)	✓	X	X
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓ ²	✓ ²
A5¹ 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓ ¹	X	X
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓ ¹	X	X
¹ Загрузка только короткой стороной вперед. ² Загрузка только длинной стороной вперед. ³ Поддерживаются форматы бумаги от 99,99 x 147,99 мм (3,93 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов). ⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 99,99 x 147,99 мм (3,93 x 5,83 дюйма) до 320,04 x 457,2 мм (12,6 x 18 дюймов).			

Формат бумаги	Дополнительный лоток на 2 x 520 листов	Дополнительный сдвоенный лоток на 2000 листов	Дополнительный лоток на 2000 листов
Arch B 304,8 x 457,2 мм (12 x 18 дюймов)	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓ ²	✓ ²
Folio ¹ 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	X	X
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✓ ¹	X	X
JIS B4 ¹ 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 дюйма)	✓ ¹	X	X
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓ ²	✓ ²
Ledger ¹ 279,4 x 4431,8 мм (11 x 17 дюймов)	✓ ¹	X	X
Legal ¹ 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓ ¹	X	X
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓ ²	✓ ²
Oficio (Mexico) ¹ 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 мм (12,6 x 17,7 дюйма)	✓	X	X

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживаются форматы бумаги от 99,99 x 147,99 мм (3,93 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 99,99 x 147,99 мм (3,93 x 5,83 дюйма) до 320,04 x 457,2 мм (12,6 x 18 дюймов).

Формат бумаги	Дополнительный лоток на 2 x 520 листов	Дополнительный сдвоенный лоток на 2000 листов	Дополнительный лоток на 2000 листов
Statement¹ 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓ ¹	X	X
Universal	✓ ³	✓ ⁴	✓ ⁴
Конверты 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	X	X	X
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	X	X	X
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	X	X	X
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	X	X	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	X	X	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	X	X	X
¹ Загрузка только короткой стороной вперед. ² Загрузка только длинной стороной вперед. ³ Поддерживаются форматы бумаги от 99,99 x 147,99 мм (3,93 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов). ⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 99,99 x 147,99 мм (3,93 x 5,83 дюйма) до 320,04 x 457,2 мм (12,6 x 18 дюймов).			

Форматы бумаги, поддерживаемые выходными лотками

Формат бумаги	Стандартный выходной лоток		Двойной выходной лоток
	Укладка	Со сдвигом	Укладка
A3¹ 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 дюйма)	✓	✓	✓
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓	✓
A5 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓	✓
A6¹ 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✓
Arch B 304,8 x 457,2 мм (12 x 18 дюймов)	✓	x	✓
Баннер Максимальная ширина: 215,9 мм (8,5 дюйма) Максимальная длина: 1320,8 мм (52 дюйма)	✓	x	✓
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	✓	✓
Hagaki¹ 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✓
JIS B4¹ 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 дюйма)	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓	✓

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.² Загрузка только длинной стороной вперед.³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Формат бумаги	Стандартный выходной лоток		Двойной выходной лоток
	Укладка	Со сдвигом	Укладка
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 мм (11 x 17 дюймов)	✓	✓	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✓
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓	✓
Oficio (Mexico)¹ 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 мм (12,6 x 17,7 дюйма)	✓	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✓	✓
Universal	✓ ₃	✓ ₄	x
Конверт 7 3/4² 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✓	✓	✓
Конверт 9² 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	✓	✓	✓
Конверт 10² 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	✓	✓	✓
Конверт B5² 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	✓	✓	✓
Конверт C5² 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	✓	✓	✓

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.² Загрузка только длинной стороной вперед.³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Формат бумаги	Стандартный выходной лоток		Двойной выходной лоток
	Укладка	Со сдвигом	Укладка
Конверт DL² 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	✓	✓	✓

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.
² Загрузка только длинной стороной вперед.
³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).
⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Форматы бумаги, поддерживаемые финишером с функцией сшивания и финишером с функцией сшивания и перфорации

Формат бумаги	Финишер с функцией сшивания			Финишер с функцией сшивания и перфорации			
	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация
A3¹ 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁶
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Arch B 304,8 x 457,2 мм (12 x 18 дюймов)	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 190 x 139,7 мм (7,48 x 5,5 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 182,03 мм (7,99 x 7,17 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁶ Поддерживается только перфорация до двух отверстий.

⁷ Поддерживается только перфорация до двух отверстий при загрузке короткой стороной вперед.

⁸ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).

⁹ Поддерживаются форматы бумаги от 209,97 x 148 мм (8,27 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Формат бумаги	Финишер с функцией сшивания			Финишер с функцией сшивания и перфорации			
	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация
Баннер Максимальная ширина: 215,9 мм (8,5 дюйма) Максимальная длина: 1320,8 мм (52 дюйма)	✓ ¹	✗	✗	✓ ¹	✗	✗	✗
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ²
Folio ¹ 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
JIS B4 ¹ 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁷
Ledger ¹ 279,4 x 4431,8 мм (11 x 17 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal ¹ 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 190 x 139,7 мм (7,48 x 5,5 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 182,03 мм (7,99 x 7,17 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁶ Поддерживается только перфорация до двух отверстий.

⁷ Поддерживается только перфорация до двух отверстий при загрузке короткой стороной вперед.

⁸ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).

⁹ Поддерживаются форматы бумаги от 209,97 x 148 мм (8,27 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Формат бумаги	Финишер с функцией сшивания			Финишер с функцией сшивания и перфорации			
	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация
Oficio (Mexico) ¹ 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 мм (12,6 x 17,7 дюйма)	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✓ ²	✗	✗	✗	✗	✗
Universal	✓ ³	✓ ⁴	✓ ⁵	✓ ⁸	✓ ⁹	✓ ⁹	✗
Конверты 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	✓ ²	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	✓ ¹	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 190 x 139,7 мм (7,48 x 5,5 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 182,03 мм (7,99 x 7,17 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

⁶ Поддерживается только перфорация до двух отверстий.

⁷ Поддерживается только перфорация до двух отверстий при загрузке короткой стороной вперед.

⁸ Поддерживаются форматы бумаги от 88,9 x 98,38 мм (3,5 x 3,87 дюйма) до 320,04 x 1320,8 мм (12,6 x 52 дюйма).

⁹ Поддерживаются форматы бумаги от 209,97 x 148 мм (8,27 x 5,83 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (11,69 x 17 дюймов).

Форматы бумаги, поддерживаемые финишером с функцией двухсгибной/Z-фальцовки и финишером с функцией создания буклетов

Формат бумаги	Финишер с функцией двухсгибной/Z-фальцовки		Финишер с функцией создания буклетов				
	Двухсгибная фальцовка	Z-фальцовка	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация	Фальцовка
A3 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 дюйма)	X	✓	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	X	✓	✓	✓	X	✓	X
A5 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	X	X	✓	X	X	✓ ₃	X
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 мм (12 x 18 дюймов)	X	X	✓	X	X	X	X
Баннер Максимальная ширина: 215,9 мм (8,5 дюйма) Максимальная длина: 1320,8 мм (52 дюйма)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	X	X	✓	✓ ₂	✓ ₂	✓ ₂	X

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживается только перфорация до двух отверстий при загрузке длинной стороной вперед.

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 181,86 мм (7,99 x 7,16 дюйма) до 320,04 x 482,94 мм (12,6 x 19,01 дюйма).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 181,86 мм (7,99 x 7,16 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (17 x 11,69 дюйма)

Формат бумаги	Финишер с функцией двухсгибной/Z-фальцовки		Финишер с функцией создания буклетов				
	Двухсгибная фальцовка	Z-фальцовка	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация	Фальцовка
Folio 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	X	X	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
JIS B4¹ 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 дюйма)	X	✓	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	X	X	✓	✓ ₂	X	✓ ₂	X
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 мм (11 x 17 дюймов)	X	✓	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
Legal¹ 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	X	X	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	X	✓ ₁	✓	✓	X	✓	X
Oficio (Mexico)¹ 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	X	X	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
SRA3 320,04 x 449,58 мм (12,6 x 17,7 дюйма)	X	X	✓	X	X	X	X

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживается только перфорация до двух отверстий при загрузке длинной стороной вперед.

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 181,86 мм (7,99 x 7,16 дюйма) до 320,04 x 482,94 мм (12,6 x 19,01 дюйма).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 181,86 мм (7,99 x 7,16 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (17 x 11,69 дюйма)

Формат бумаги	Финишер с функцией двухсгибной/Z-фальцовки		Финишер с функцией создания буклетов				
	Двухсгибная фальцовка	Z-фальцовка	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация	Фальцовка
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	X	X	✓	X	X	X	X
Universal	X	X	✓ ₄	✓ ₅	✓ ₅	X	X
Конверты 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	X	X	X	X	X	X	X
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	X	X	X	X	X	X	X
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	X	X	X	X	X	X	X
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	X	X	X	X	X	X	X

¹ Загрузка только короткой стороной вперед.

² Загрузка только длинной стороной вперед.

³ Поддерживается только перфорация до двух отверстий при загрузке длинной стороной вперед.

⁴ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 181,86 мм (7,99 x 7,16 дюйма) до 320,04 x 482,94 мм (12,6 x 19,01 дюйма).

⁵ Поддерживаются форматы бумаги от 202,9 x 181,86 мм (7,99 x 7,16 дюйма) до 296,93 x 431,8 мм (17 x 11,69 дюйма)

Поддерживаемые типы бумаги

Типы бумаги, поддерживаемые стандартным лотком, МФУ, лотком для конвертов и двусторонней печатью

Тип бумаги	Стандартный лоток на 2 x 520 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Двусторонняя печать
Фирменные бланки	✓	✓	х	✓
Открытки	✓	✓	х	✓
Цветная бумага	✓	✓	х	✓
Польз. тип	✓	✓	х	✓
Конверт	х	✓	✓	х
Глянцевая	✓	✓	х	✓
Плотная глянцевая	✓	✓	х	✓
Плотная бумага	✓	✓	х	✓
Этикетки	✓	✓	х	х
Бланки	✓	✓	х	✓
Тонкая бумага	✓	✓	х	✓
Обычная бумага	✓	✓	х	✓
Печатный бланк	✓	✓	х	✓
Переработанная	✓	✓	х	✓
Грубый конверт	х	✓	✓	х
Грубая хлопковая	✓	✓	х	✓
Прозрачные пленки	х	х	х	х
Виниловые этикетки	х	х	х	х

Типы бумаги, поддерживаемые дополнительными лотками

Тип бумаги	Дополнительный лоток на 2 x 520 листов	Дополнительный сдвоенный лоток на 2000 листов	Дополнительный лоток на 2000 листов
Фирменные бланки	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓
Польз. тип	✓	✓	✓

Тип бумаги	Дополнительный лоток на 2 x 520 листов	Дополнительный сдвоенный лоток на 2000 листов	Дополнительный лоток на 2000 листов
Конверт	Х	Х	Х
Глянцевая	✓	✓	✓
Плотная глянцевая	✓	✓	✓
Плотная бумага	✓	✓	✓
Этикетки	✓	✓	✓
Бланки	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓
Обычная бумага	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓
Переработанная	✓	✓	✓
Грубый конверт	Х	Х	Х
Грубая хлопковая	✓	✓	✓
Прозрачные пленки	Х	Х	Х
Виниловые этикетки	Х	Х	Х

Типы бумаги, поддерживаемые выходными лотками

Тип бумаги	Стандартный выходной лоток		Двойной контейнер для сбора
	Укладка	Со сдвигом	Укладка
Фирменные бланки	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓
Польз. тип	✓	✓	✓
Конверт	✓	✓	✓
Глянцевая	✓	✓	✓
Плотная глянцевая	✓	✓	✓
Плотная бумага	✓	✓	✓
Этикетки	✓	✓	✓
Бланки	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓

Тип бумаги	Стандартный выходной лоток		Двойной контейнер для сбора
	Укладка	Со сдвигом	Укладка
Обычная бумага	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓
Переработанная	✓	✓	✓
Грубый конверт	✓	✓	✓
Грубая хлопковая	✓	✓	✓
Прозрачные пленки	х	х	х
Виниловые этикетки	х	х	х

Типы бумаги, поддерживаемые финишером с функцией сшивания и финишером с функцией сшивания и перфорации

Тип бумаги	Финишер с функцией сшивания			Сшиватель, брошюровщик с перфоратором			
	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	х	✓	✓	х	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Польз. тип	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Конверт	✓	х	х	х	х	х	х
Глянцевая	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная глянцевая	✓	✓	х	✓	✓	х	✓
Плотная бумага	✓	✓	х	✓	✓	х	✓
Этикетки	✓	✓	х	х	х	х	х
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Переработанная	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Грубый конверт	✓	х	х	х	х	х	х
Грубая хлопковая	✓	✓	х	✓	✓	х	✓
Прозрачные пленки	х	х	х	х	х	х	х
Виниловые этикетки	х	х	х	х	х	х	х

Типы бумаги, поддерживаемые финишером с функцией двухсгибной/Z-фальцовки и финишером с функцией создания буклетов

Тип бумаги	Финишер с функцией двухсгибной/Z-фальцовки		Финишер с функцией создания буклетов				
	Тройной сгиб	Z-фальцовка	Укладка	Со сдвигом	Сшивание	Перфорация	Фальцовка
Фирменные бланки	✓	х	✓	✓	✓	✓	х
Открытки	х	х	✓	✓	х	✓	х
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Польз. тип	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Конверт	х	х	х	х	х	х	х
Глянцевая	✓	х	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная глянцевая	х	х	✓	✓	х	✓	х
Плотная бумага	х	х	✓	✓	х	✓	х
Этикетки	х	х	х	х	х	х	х
Бланки	х	х	✓	✓	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	х	✓	х
Переработанная	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Грубый конверт	х	х	х	х	х	х	х
Грубая хлопковая	х	х	✓	✓	х	✓	х
Прозрачные пленки	х	х	х	х	х	х	х
Виниловые этикетки	х	х	х	х	х	х	х

Примечания.

- Печать на этикетках, конвертах и карточках всегда выполняется с меньшей скоростью.

- Для двусторонней печати поддерживаются открытки плотностью только до 163 г/м² (90 фунтов, высококачественная бумага). Более плотные носители подходят только для односторонней печати.
- Виниловые этикетки подходят только для периодического использования и должны быть проверены на пригодность. Подача некоторых виниловых этикеток выполняется эффективнее из многоцелевого устройства подачи.

Поддерживаемая плотность бумаги

Стандартный или дополнительный лоток на 2 x 520 листов и дополнительный сдвоенный лоток на 2000 листов	Многоцелевое устройство подачи	Лоток для конвертов	Дополнительный лоток на 2000 листов
60–256 г/м ² (12–68 фунтов, высококачественная бумага)	60–216 г/м ² (12–57 фунтов, высококачественная бумага)	75–90 г/м ² (20–24 фунта, высококачественная бумага)	60–216 г/м ² (12–57 фунтов, высококачественная бумага)

Примечания.

- Если плотность составляет 60–176 г/м² (16–47 фунтов, высококачественная бумага), рекомендуется использовать бумагу с продольной ориентацией волокон.
- При печати на бумаге плотностью менее 75 г/м² (20 фунтов, высококачественная бумага) для параметра «Тип бумаги» должно быть установлено значение «Тонкая бумага». Несоблюдение этого требования может привести к скручиванию бумаги, результатом которого могут стать проблемы с подачей бумаги, особенно в условиях повышенной влажности.
- Для двусторонней печати поддерживается бумага плотностью 60–162 г/м² (16–43 фунта, высококачественная бумага).
- Максимальная плотность носителей со 100% содержанием хлопка составляет 90 г/м² (24 фунта, высококачественная бумага).

Принтеры и МФУ Lexmark C4342, C4352, CS730, CS735, CX730, CX735, XC4342, XC4352



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Лоток на 650 листов		Дополнительный лоток на 550 листов	Двусторонняя печать	Сканер	УАПД
	Лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи на 100 листов ⁵				
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5, альбомная ориентация¹ 210 x 148 мм (8,27 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Поддерживается как в книжной, так и в альбомной ориентации. При подаче в книжной ориентации формат A5 рассматривается как узкоформатная бумага. При подаче в альбомной ориентации он рассматривается как бумага обычной ширины.

² При выборе значения Universal странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

³ Загружайте узкоформатную бумагу в книжной ориентации.

⁴ При выборе значения «Другой конверт» странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

⁵ Этот источник бумаги не поддерживает функцию автоматического распознавания формата.

Формат бумаги	Лоток на 650 листов		Дополни- тельный лоток на 550 листов	Двусто- ронняя печать	Сканер	УАПД
	Лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи на 100 листов ⁵				
A5, книжная ориен- тация¹ 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Баннер 215,9 x 1320,8 мм (8,5 x 52 дюйма)	✗	✓	✗	✗	✗	✗
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✗	✓	✗	✗	✓	✗
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Поддерживается как в книжной, так и в альбомной ориентации. При подаче в книжной ориентации формат A5 рассматривается как узкоформатная бумага. При подаче в альбомной ориентации он рассматривается как бумага обычной ширины.

² При выборе значения Universal странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

³ Загружайте узкоформатную бумагу в книжной ориентации.

⁴ При выборе значения «Другой конверт» странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

⁵ Этот источник бумаги не поддерживает функцию автоматического распознавания формата.

Формат бумаги	Лоток на 650 листов		Дополни- тельный лоток на 550 листов	Двусто- ронняя печать	Сканер	УАПД
	Лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи на 100 листов ⁵				
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal^{2, 3} От 76,2 x 127 мм до 215,9 x 355,6 мм (от 3 x 5 дюймов до 8,5 x 14 дюймов)	✗	✓	✗	✗	✓	✗
Universal^{2, 3} От 105 x 148 мм до 215,9 x 355,6 мм (от 4,13 x 5,83 дюйма до 8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	✓	✓	✓	✗
Конверты^{7 3/4} 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✗	✓	✗	✗	✓	✗
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	✗	✓	✗	✗	✓	✗
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓	✗
Конверт 11 114,3 x 263,525 мм (4,5 x 10,375 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓	✗
Конверт 12 120,65 x 279,4 мм (4,75 x 11 дюймов)	✓	✓	✓	✗	✓	✗

¹ Поддерживается как в книжной, так и в альбомной ориентации. При подаче в книжной ориентации формат A5 рассматривается как узкоформатная бумага. При подаче в альбомной ориентации он рассматривается как бумага обычной ширины.

² При выборе значения Universal странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

³ Загружайте узкоформатную бумагу в книжной ориентации.

⁴ При выборе значения «Другой конверт» странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

⁵ Этот источник бумаги не поддерживает функцию автоматического распознавания формата.

Формат бумаги	Лоток на 650 листов		Дополни- тельный лоток на 550 листов	Двусто- ронняя печать	Сканер	УАПД
	Лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи на 100 листов ⁵				
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓	✗
Конверт B6 125 x 176 мм (4,92 x 6,92 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓	✗
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓	✗
Конверт C6 114 x 162 мм (4,48 x 6,37 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓	✗
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	✓	✓	✓	✗	✓	✗
Monarch 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✗	✓	✗	✗	✓	✗
Другой конверт⁴ От 98,4 x 162 мм до 176 x 250 мм (от 3,87 x 6,38 дюйма до 6,93 x 9,84 дюйма)	✗	✓	✗	✗	✓	✗

¹ Поддерживается как в книжной, так и в альбомной ориентации. При подаче в книжной ориентации формат A5 рассматривается как узкоформатная бумага. При подаче в альбомной ориентации он рассматривается как бумага обычной ширины.

² При выборе значения Universal странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

³ Загружайте узкоформатную бумагу в книжной ориентации.

⁴ При выборе значения «Другой конверт» странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

⁵ Этот источник бумаги не поддерживает функцию автоматического распознавания формата.

Поддерживаемые типы бумаги

Тип бумаги	Лоток на 650 листов		Дополни- тельный лоток на 550 листов	Двусто- ронняя печать	Сканер	УАПД
	Лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи на 100 листов				
Обычная	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки	✓	✓	✓	✓	✓	х
Переработанная	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Глянцевая	✓	✓	✓	✓	✓	х
Этикетки	✓	✓	✓	✓	✓	х
Виниловые этикетки	✓	✓	✓	х	✓	х
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Конверт	✓	✓	✓	х	✓	х
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Тонкая	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Грубая/хлопковая	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Прозрачные пленки	х	х	х	х	х	х
Пользовательский тип [х]	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Примечания.

- Печать на этикетках, конвертах и карточках всегда выполняется с меньшей скоростью.
- Для двусторонней печати поддерживаются карточки плотностью только до 163 г/м² (90 фунтов, каталожные карточки). Более плотные носители подходят только для односторонней печати.
- Виниловые этикетки подходят только для периодического использования и должны быть проверены на пригодность. Подача некоторых виниловых этикеток выполняется эффективнее из многоцелевого устройства подачи.

Поддерживаемая плотность бумаги

Лоток на 650 листов		Дополнительный лоток на 550 листов	Двусторонняя печать	УАПД
Лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи на 100 листов			
60–218 г/м ² (16–58 фунтов, высококачественная бумага)	60–218 г/м ² (16–58 фунтов, высококачественная бумага)	60–218 г/м ² (16–58 фунтов, высококачественная бумага)	60–162 г/м ² (16–43 фунта, высококачественная бумага)	52–120 г/м ² (14–32 фунта, высококачественная бумага)

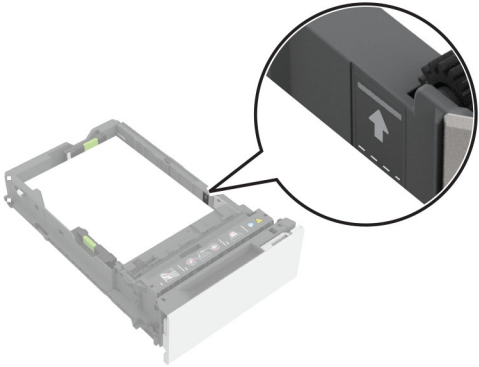
Тип бумаги	Плотность бумаги
Обычная бумага	75–90,3 г/м ² (20–24 фунта, высококачественная бумага)
Глянцевая	88–176 г/м ² (60–120 фунтов, высококачественная бумага)
	162–176 г/м ² , продольная ориентация волокон (60–65 фунтов, обложки)
Плотная бумага	90,3–105 г/м ² , продольная ориентация волокон (24,1–28 фунтов, высококачественная бумага)
Карточки	До 199 г/м ² , продольная ориентация волокон (110 фунтов, каталожные карточки)
	До 218 г/м ² , поперечная ориентация волокон (80 фунтов, обложки)
Этикетки	До 218 г/м ² (58 фунтов, высококачественная бумага)
Конверты	60–105 г/м ² (16–28 фунтов, высококачественная бумага)

Примечания.

- Если плотность составляет 60–176 г/м² (16–47 фунт.), рекомендуется использовать бумагу с продольной ориентацией волокон.
- При печати на бумаге плотностью менее 75 г/м² (20 фунт.) для параметра «Тип бумаги» должно быть установлено значение «Тонкая бумага». Несоблюдение этого требования может привести к скручиванию бумаги, результатом которого могут стать проблемы с подачей бумаги, особенно в условиях повышенной влажности.
- Для двусторонней печати поддерживается бумага плотностью 60–162 г/м² (16–43 фунт.).
- Максимальная плотность носителей со 100% содержанием хлопка составляет 90 г/м² (24 фунт.).

Информация о линиях заполнения лотка

В зависимости от конструкции, бумажные этикетки и карточки могут быть довольно сложными для захвата и подачи. Производительность можно повысить, ограничив количество листов носителя, загруженных в лоток. В лотке имеются две линии заполнения. Сплошная линия является индикатором максимальной загрузки бумаги. Нельзя загружать никакие носители в лоток выше этой линии, чтобы предотвратить замятие бумаги. Пунктирная линия является дополнительным индикатором загрузки бумаги. На нее следует ориентироваться в случае обнаружения проблем, связанных с подачей специальных материалов для печати, включая этикетки и карточки. Если при полном заполнении лотка происходит замятие бумаги, загружайте специальные материалы для печати только до дополнительного индикатора загрузки.



Поддерживаемые карточки

Тип бумаги	Направление волокон	Плотность бумаги
Каталожные карточки Bristol	Бумага с продольным расположением волокон	199 г/м ² (110 фунтов)
	Бумага с поперечным расположением волокон	199 г/м ² (110 фунтов)
Наклейки	Бумага с продольным расположением волокон	163 г/м ² (100 фунтов)
	Бумага с поперечным расположением волокон	203 г/м ² (125 фунтов)
Обложка	Бумага с продольным расположением волокон	176 г/м ² (65 фунтов)
	Бумага с поперечным расположением волокон	218 г/м ² (80 фунтов)

Поддерживаемые этикетки

Тип этикетки	Ширина и длина	Плотность	Толщина	Гладкость
Бумага	76 x 216 мм (3 x 8,5 дюйма) ¹	218 г/м ² (58 фунтов)	0,13-0,20 мм (0,005-0,0008 дюйма)	50–300 единиц по шкале Шеффилда ²
Винил				

¹ Минимальный поддерживаемый формат этикеток, загружаемых в многоцелевое устройство подачи, — 76 x 124 мм (3 x 5 дюймов). Минимальный поддерживаемый формат этикеток, загружаемых в стандартный и дополнительный лотки, — 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 дюйма).

² Оптимальной является бумага гладкостью 50 единиц по шкале Шеффилда. Использование носителей гладкостью выше 300 единиц по шкале Шеффилда может привести к ухудшению качества печати.

Примечание: Этикетки следует печатать небольшими партиями, приблизительно 1500 этикеток в месяц.

Ориентация фирменных бланков

Устройство подачи	Печать	Сторона для печати	Ориентация бумаги
Лотки	Односторонняя	Лицевой стороной вверх	Разместите верхний край листа в направлении к передней стороне лотка.
	Двусторонняя	Лицевой стороной вниз	Разместите верхний край листа в направлении к задней стороне лотка.
Многоцелевое устройство подачи	Односторонняя	Лицевой стороной вниз	Загружайте бумагу лицевой стороной вверх, верхним краем к принтеру.
	Двусторонняя	Лицевой стороной вверх	Загружайте бумагу лицевой стороной вверх, нижним краем к принтеру.

Принтеры и МФУ Lexmark C2326, CS431, C3426, CS439, CX431, MC3426, XC2326



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	УАПД	Стекло сканера
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓	✓
A5¹ 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 ")	✓	✓	✗	✓	✓
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 ")	✓	✓	✗	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 ")	✓	✓	✗	✓	✓
Oficio (Мехико) 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓	✗
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 ")	✓	✓	✗	✗	✓
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✗	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 ")	✓	✓	✗	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✗
Folio 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓	✗
Universal^{2, 3} от 98,4 x 148 мм (3,86 x 5,83 ") до 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓ ⁴

¹ По умолчанию поддерживается подача по длинной стороне. При подаче по короткой стороне A5 рассматривается как узкая бумага.

² При выборе страницы будет задан формат 215,90 x 355,60 мм (8,5 x 14 "), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

³ Загружайте узкоформатную бумагу в принтер короткой стороной вперед.

⁴ Поддерживает только формат бумаги 216 x 297 мм (8,5 x 11,7 ").

⁵ Стандартный лоток на 250 листов поддерживает до пяти конвертов одновременно. Дополнительный лоток на 250 листов поддерживает до 40 конвертов одновременно.

Формат бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	УАПД	Стекло сканера
Universal ^{2, 3} от 25,4 x 25,4 мм (1 x 1 ") до 215,9 x 297 мм (8,5 x 11,69 ")	X	X	X	X	✓
Universal ^{2, 3} от 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 ") до 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	X	X	X	✓	X
Конверт 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 ")	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 ")	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 ")	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 ")	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 ")	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 ")	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Другой конверт от 98,4 x 162 мм (3,87 x 6,38 ") до 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 ")	✓ ⁵	✓	X	X	н.д.

¹ По умолчанию поддерживается подача по длинной стороне. При подаче по короткой стороне A5 рассматривается как узкая бумага.

² При выборе страницы будет задан формат 215,90 x 355,60 мм (8,5 x 14 "), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

³ Загружайте узкоформатную бумагу в принтер короткой стороной вперед.

⁴ Поддерживает только формат бумаги 216 x 297 мм (8,5 x 11,7 ").

⁵ Стандартный лоток на 250 листов поддерживает до пяти конвертов одновременно. Дополнительный лоток на 250 листов поддерживает до 40 конвертов одновременно.

Поддерживаемые типы бумаги

Примечания.

- Печать на этикетках, конвертах и карточках всегда выполняется с меньшей скоростью.
- Этикетки поддерживаются для непостоянного использования и должны быть проверены перед началом печати.

- УАПД поддерживает только обычную бумагу.

Тип бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать
Обычная бумага	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	х
Этикетки	✓	✓	х
Конверты	✓	✓	х

Поддерживаемая плотность бумаги

Примечание: УАПД поддерживает бумагу плотностью 52–90,3г/м² (14–24 фунта).

Тип и плотность бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать
Тонкая бумага 60–74,9 г/м ² , продольная ориентация волокон (16–19,9 фунта)	✓	✓	✓
Обычная бумага 75–90,3 г/м ² , продольная ориентация волокон (20–24 фунта)	✓	✓	✓
Плотная бумага 90,3–105 г/м ² , продольная ориентация волокон (24,1–28 фунтов)	✓	✓	✓
Открытки 105,1–162 г/м ² , продольная ориентация волокон (28,1–43 фунта)	✓	✓	х
Открытки 163–200 г/м ² , продольная ориентация волокон (43,1–53 фунта)	х	✓	х
Бумажные этикетки 131 г/м ² (35 фунтов)	✓	✓	х
Конверты 60–105 г/м ² (16–28 фунта)	✓	✓	х

Принтеры и МФУ Lexmark CS331, CX331, C3224, C3326, MC3224, MC3326



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	УАПД	Стекло сканера
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓	✓
A5¹ 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 ")	✓	✓	✗	✓	✓
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 ")	✓	✓	✗	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 ")	✓	✓	✗	✓	✓
Oficio (Мехико) 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓	✗
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 ")	✓	✓	✗	✗	✓
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✗	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 ")	✓	✓	✗	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓	✓

¹ По умолчанию поддерживается подача по длинной стороне. При подаче по короткой стороне A5 рассматривается как узкая бумага.

² Этот источник бумаги поддерживает только формат бумаги 216 x 297 мм (8,5 x 11,7 ").

³ При выборе параметра Universal странице будет задан формат 215,90 x 355,60 мм (8,5 x 14 "), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

⁴ Загружайте узкоформатную бумагу в принтер короткой стороной вперед.

⁵ Печатайте не более пяти конвертов одновременно.

Формат бумаги	Лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	УАПД	Стекло сканера
Legal 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✗
Folio 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓	✗
Universal ^{3,4} от 98,4 x 148 мм (3,86 x 5,83 ") до 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓ ²
Universal ^{3,4} от 25,4 x 25,4 мм (1 x 1 ") до 215,9 x 297 мм (8,5 x 11,69 ")	✗	✗	✗	✗	✓
Universal ^{3,4} от 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 ") до 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	✗	✗	✗	✓	✗
Конверт 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 ")	✓ ⁵	✓	✗	✗	✓
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 ")	✓ ⁵	✓	✗	✗	✓
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 ")	✓ ⁵	✓	✗	✗	✓
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 ")	✓ ⁵	✓	✗	✗	✓
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 ")	✓ ⁵	✓	✗	✗	✓
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 ")	✓ ⁵	✓	✗	✗	✓
Другой конверт ³ от 98,4 x 162 мм (3,87 x 6,38 ") до 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 ")	✓ ⁵	✓	✗	✗	н.д.

¹ По умолчанию поддерживается подача по длинной стороне. При подаче по короткой стороне A5 рассматривается как узкая бумага.

² Этот источник бумаги поддерживает только формат бумаги 216 x 297 мм (8,5 x 11,7 ").

³ При выборе параметра Universal странице будет задан формат 215,90 x 355,60 мм (8,5 x 14 "), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

⁴ Загружайте узкоформатную бумагу в принтер короткой стороной вперед.

⁵ Печатайте не более пяти конвертов одновременно.

Поддерживаемые типы бумаги

Примечания.

- Печать на этикетках, конвертах и карточках всегда выполняется с меньшей скоростью.
- Этикетки поддерживаются для непостоянного использования и должны быть проверены перед началом печати.
- УАПД поддерживает только обычную бумагу.

Тип бумаги	лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать
Обычная бумага	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	х
Этикетки	✓	✓	х
Конверты	✓	✓	х

Поддерживаемая плотность бумаги

Примечание: УАПД поддерживает бумагу плотностью 52–90,3 г/м² (14–24 фунта).

Тип и плотность бумаги	лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать
Тонкая бумага 60–74,9 г/м ² , продольная ориентация волокон (16–19,9 фунтов)	✓	✓	✓
Обычная бумага 75–90,3 г/м ² , продольная ориентация волокон (20–24 фунтов)	✓	✓	✓
Плотная бумага 90,3–105 г/м ² , продольная ориентация волокон (24,1–28 фунтов)	✓	✓	✓
Открытки 105,1–162 г/м ² , продольная ориентация волокон (28,1–43 фунта)	✓	✓	х
Открытки 105,1–200 г/м ² , продольная ориентация волокон (28,1–53 фунта)	х	✓	х
Бумажные этикетки 131 г/м ² (35 фунтов)	✓	✓	х
Конверты 60–105 г/м ² (16–28 фунта)	✓	✓	х

Принтер Lexmark B2236 и МФУ MB2236



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Примечания.

- Форматы бумаги менее 210 мм (8,3 дюйма) в ширину всегда печатаются на пониженной скорости.
- Используйте устройство ручной подачи при печати на бумаге менее 105 мм (4,1 дюйма) в ширину.
- Минимальный поддерживаемый размер бумаги для двусторонней печати — 210 x 279,4 мм (8,3 x 11 дюймов).
- Максимальная длина бумаги, которую можно расположить на стекле сканера, составляет 297 мм (11,7 дюйма).
- Для двусторонней печати на бумаге формата Letter, Legal или Folio убедитесь, что для параметра формата бумаги в устройстве двусторонней печати задано значение Letter.

Формат бумаги	лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	Стекло сканера	Автоматическое устройство подачи документов
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓
A5 (подача короткой стороной вперед) 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓	x	✓	✓

* Этот источник бумаги поддерживает только формат бумаги 216 x 297 мм (8,5 x 11,7 дюйма).

Формат бумаги	лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	Стекло сканера	Автоматическое устройство подачи документов
A5 (подача длинной стороной вперед) 210 x 148 мм (8,27 x 5,83 дюйма)	✓	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Мехико) 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 дюйма)	✓	✓	x	x	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	x	✓	x	✓	x
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 дюйма)	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	✓	✓	x	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюйма)	✓	✓	✓	x	✓
Folio 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 дюйма)	✓	✓	✓	x	✓
Universal от 98 x 148 мм (3,9 x 5,8 дюйма) до 216 x 356 мм (8,5 x 14 дюймов)	x	✓	x	✓*	✓
Universal от 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 дюйма) до 216 x 356 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	x	✓*	✓
* Этот источник бумаги поддерживает только формат бумаги 216 x 297 мм (8,5 x 11,7 дюйма).					

Формат бумаги	лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	Стекло сканера	Автоматическое устройство подачи документов
Конверт 7 3/4 (Monarch) 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	X	✓	X	✓	X
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	X	✓	X	✓	X
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 дюйма)	X	✓	X	✓	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)	X	✓	X	✓	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)	X	✓	X	✓	X
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)	X	✓	X	✓	X
Universal Envelope от 98,4 x 162 мм (3,87 x 6,38 дюйма) до 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюймов)	X	✓	X	✓	X
* Этот источник бумаги поддерживает только формат бумаги 216 x 297 мм (8,5 x 11,7 дюйма).					

Поддерживаемые типы бумаги

Примечание: Печать на этикетках, конвертах и карточках всегда выполняется с меньшей скоростью.

Тип бумаги	лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	Автоматическое устройство подачи документов
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓
Карточки	X	✓	X	X
Этикетки	X	✓	X	X
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓
Конверт	X	✓	X	X

Тип бумаги	лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	Автоматическое устройство подачи документов
Бланки	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓
Тонкая	✓	✓	✓	✓
Плотная	✓	✓	✓	✓
Переработанная	✓	✓	✓	✓

Поддерживаемая плотность бумаги

лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Двусторонняя печать	Автоматическое устройство подачи документов
60-105 г/м ² (16-28 фунтов)	60-200 г/м ² (16-54 фунта)	70-105 г/м ² (18,7-28 фунтов)	60-105 г/м ² (16-28 фунтов)

Принтеры и МФУ Lexmark C2240, C2325, C2425, C2535, CS421, CS521, CS622, CX421, CX522, CX622, CX625, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, XC2235, XC4240



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Примечание: Используемая модель принтера может оснащаться лотком на 650 листов, которое состоит из лотка на 550 листов и встроенного многоцелевого устройства подачи на 100 листов. В лоток на 550 листов, который является частью двойного лотка на 650 листов, можно загружать бумагу того же формата, что и в дополнительный лоток на 550 листов. Встроенное многоцелевое устройство подачи поддерживает бумагу другого формата, типа и плотности.

Формат и размеры бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Дополнительный двойной лоток на 650 листов		Дополнительный лоток на 550 листов	Двусторонняя печать
			лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи		
A4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5^{1,2} 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✗
A6 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✗	✓	✗	✗
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	✓	✓	✓	✓	✓	✗
Letter (по умолчанию) 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Загружайте бумагу этого формата в лоток 1 и устройство ручной подачи длинным краем вперед.

² Загружайте бумагу этого формата в лоток 2 и лоток 3, а также в многоцелевое устройство подачи коротким краем вперед.

³ При выборе параметра Universal странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

⁴ Загружайте узкоформатную бумагу в принтер узким краем вперед.

⁵ При выборе параметра "Другие конверты" странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

Формат и размеры бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Дополнительный двойной лоток на 650 листов		Дополнительный лоток на 550 листов	Двусторонняя печать
			лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи		
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✗
Oficio (Мехико) 215,9 x 340,4 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Universal^{3,4} От 98,4 x 148 мм до 215,9 x 355,6 мм (от 3,87 x 5,83 дюйма до 8,5 x 14 ")	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Universal^{3,4} От 76,2 x 127 мм до 215,9 x 355,6 мм (от 3 x 5 дюйма до 8,5 x 14 ")	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Universal^{3,4} От 148 x 210 мм до 215,9 x 355,6 мм (от 5,83 x 8,27 дюйма до 8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✗

¹ Загружайте бумагу этого формата в лоток 1 и устройство ручной подачи длинным краем вперед.

² Загружайте бумагу этого формата в лоток 2 и лоток 3, а также в многоцелевое устройство подачи коротким краем вперед.

³ При выборе параметра Universal странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

⁴ Загружайте узкоформатную бумагу в принтер узким краем вперед.

⁵ При выборе параметра "Другие конверты" странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

Формат и размеры бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Дополнительный двойной лоток на 650 листов		Дополнительный лоток на 550 листов	Двусторонняя печать
			лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи		
Universal^{3,4} От 210 x 250 мм до 215,9 x 355,6 мм (от 8,27 x 9,84 дюйма до 8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Конверты 7 3/4 98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 ")	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Конверт 9 98,4 x 225,4 мм (3,875 x 8,9 дюйма)	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Конверт 10 104,8 x 241,3 мм (4,12 x 9,5 ")	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Конверт DL 110 x 220 мм (4,33 x 8,66 ")	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Конверт C5 162 x 229 мм (6,38 x 9,01 ")	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Конверт B5 176 x 250 мм (6,93 x 9,84 ")	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Monarch 98,425 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Другие конверты⁵ От 98,4 x 162 мм до 176 x 250 мм (от 3,87 x 6,38 дюйма до 6,93 x 9,84 дюйма)	✓	✓	✗	✓	✗	✗

¹ Загружайте бумагу этого формата в лоток 1 и устройство ручной подачи длинным краем вперед.

² Загружайте бумагу этого формата в лоток 2 и лоток 3, а также в многоцелевое устройство подачи коротким краем вперед.

³ При выборе параметра Universal странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

⁴ Загружайте узкоформатную бумагу в принтер узким краем вперед.

⁵ При выборе параметра "Другие конверты" странице будет задан формат 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов), за исключением случаев, когда формат задается программным приложением.

Поддерживаемые типы бумаги

Примечания.

- Используемая модель принтера может оснащаться лотком на 650 листов, которое состоит из лотка на 550 листов и встроенного многоцелевого устройства подачи на 100 листов. В лоток на 550 листов, являющийся частью двойного лотка на 650 листов, можно загружать бумагу такого же типа, как и в лоток на 550 листов. Встроенное многоцелевое устройство подачи поддерживает бумагу другого формата, типа и плотности.
- Печать на этикетках, конвертах и карточках всегда выполняется со скоростью 25 страниц в минуту.
- УАПД поддерживает только обычную бумагу.

Тип бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Дополнительный двойной лоток на 650 листов		Дополнительный лоток на 550 листов	Двусторонняя печать
			лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи		
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки	✓	✓	✓	✓	✓	х
Конверты	✓	✓	х	✓	х	х
Бумажные этикетки	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Виниловые этикетки	✓	✓	✓	✓	✓	х

Поддерживаемая плотность бумаги

Примечания.

- Используемая модель принтера может оснащаться лотком на 650 листов, которое состоит из лотка на 550 листов и встроенного многоцелевого устройства подачи на 100 листов. В лоток на 550 листов, являющийся частью двойного лотка на 650 листов, можно загружать такую же бумагу, как и в лоток на 550 листов. Встроенное многоцелевое устройство подачи поддерживает бумагу другого формата, типа и плотности.
- Печать на этикетках, конвертах и карточках всегда выполняется со скоростью 25 страниц в минуту.
- УАПД поддерживает бумагу плотностью 52–120 г/м² (14–32 фунта).

Тип и плотность бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Дополнительный двойной лоток на 650 листов		Дополнительный лоток на 550 листов	Двусторонняя печать
			лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи		
Тонкая бумага¹ 60–74,9 г/м ² , продольная ориентация волокон (16–19,9 фунтов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Обычная бумага 75-90,3 г/м ² , продольная ориентация волокон (20-24 фунтов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная бумага 90,3-105 г/м ² , продольная ориентация волокон (24,1-28 фунтов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки 105,1-162 г/м ² , продольная ориентация волокон (28,1-43 фунта)	✓	✓	✓	✓	✓	✗
Карточки 105,1-200 г/м ² , продольная ориентация волокон (28,1-53 фунта)	✓	✓	✗	✗	✗	✗
Бумажные этикетки² 131 г/м ² (35 фунтов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓ ³
Виниловые этикетки² 131 г/м ² (35 фунтов)	✓	✓	✓	✓	✓	✗

¹ Печать на бумаге плотностью менее 75 г/м² (20 фунтов) должна выполняться только в режиме "Тонкая бумага" параметра "Тип бумаги". Невыполнение этого требования может вызвать скручивание бумаги, результатом которого могут стать проблемы с подачей бумаги, особенно в условиях повышенной влажности.

² Этикетки и прочие виды специальной бумаги поддерживаются для непостоянного использования и должны быть проверены перед началом печати.

³ Поддерживаются бумажные этикетки плотностью до 105 г/м² (28 фунтов).

⁴ Максимальная плотность продукции из 100% хлопковой бумаги составляет 24 фунта.

⁵ Конверты плотностью 28 фунтов состоят из хлопковой бумаги максимум на 25%.

Тип и плотность бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	Дополнительный двойной лоток на 650 листов		Дополнительный лоток на 550 листов	Двусторонняя печать
			лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи		
Конверты ^{4,5} 60–105 г/м ² (16–28 фунтов)	✓	✓	✗	✓	✗	✗

¹ Печать на бумаге плотностью менее 75 г/м² (20 фунтов) должна выполняться только в режиме "Тонкая бумага" параметра "Тип бумаги". Невыполнение этого требования может вызвать скручивание бумаги, результатом которого могут стать проблемы с подачей бумаги, особенно в условиях повышенной влажности.

² Этикетки и прочие виды специальной бумаги поддерживаются для непостоянного использования и должны быть проверены перед началом печати.

³ Поддерживаются бумажные этикетки плотностью до 105 г/м² (28 фунтов).

⁴ Максимальная плотность продукции из 100% хлопковой бумаги составляет 24 фунта.

⁵ Конверты плотностью 28 фунтов состоят из хлопковой бумаги максимум на 25%.

Принтер Lexmark MS725 и МФУ MX725



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Форматы бумаги, поддерживаемые принтером

Формат бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓
A5 LEF* 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✓
A5 SEF* 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	x	✓	✓
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	x	✓	✓
Letter (по умолчанию) 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓
Universal от 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ") до 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	x	✓	✓

* Для формата A5 рекомендуется подача длинным краем вперед (ДКВ), а не коротким краем вперед (ККВ).

Форматы бумаги, поддерживаемые дополнительными устройствами вывода или брошюровщиками

Примечание: Дополнительные модули вывода и брошюровщики поддерживаются только принтером модели Lexmark MS725.

Формат бумаги	Раскладной выходной лоток или раскладной выходной лоток большой емкости	конфигу- рация с 4- лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфо- рация
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 LEF 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
A5 KKB 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	✓	✓	x	✓	x	x
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	✓	x	x	x	x	x
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	x	x	x	x	x
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Letter (по умолчанию) 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal от 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ") до 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	x	x	x	x	x

Поддерживаемые типы бумаги

Типы бумаги, поддерживаемой принтером

Тип бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓
Карточки	✓	✗	✓	✓
Прозрачные пленки*	✓	✗	✓	✗
Этикетки	✓	✗	✓	✗
Виниловые этикетки	✓	✗	✓	✗
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓
Бланки	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✗	✓	✓
Тонкая	✓	✗	✓	✓
Плотная	✓	✗	✓	✓
Грубая/хлопковая	✓	✗	✓	✓
Пользов. тип <х>	✓	✗	✓	✓

* Чтобы избежать слипания пленок, печатайте до 20 страниц. Перед печатью последующих страниц подождите три минуты.

Типы бумаги, поддерживаемые дополнительными устройствами вывода или брошюровщиками

Примечание: Дополнительные модули вывода и брошюровщики поддерживаются только принтером модели Lexmark MS725.

Тип бумаги	Раскладной выходной лоток или раскладной выходной лоток большой емкости	конфигу- рация с 4- лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфо- рация
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки	✓	х	х	х	х	х	х
Прозрачные пленки	✓	х	✓	х	✓	х	х
Этикетки	✓	х	х	х	х	х	х
Виниловые этикетки	✓	х	х	х	х	х	х
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	х	х	х	х	х	х
Тонкая	✓	х	х	х	х	х	х
Плотная	✓	х	х	х	х	х	х
Грубая/хлопковая	✓	х	х	х	х	х	х
Пользов. тип <х>	✓	х	х	х	х	х	х

Поддерживаемая плотность бумаги

Плотности бумаги, поддерживаемые принтером

Тип и плотность бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная или плотная бумага¹ 60-176 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-47 фунтов)	✓	✓	✓	✓
Прозрачные пленки 138-146 г/м ² , продольная ориентация волокон (37-39 фунтов)	✓	✗	✓	✗
Комбинированные формы² 140-175 г/м ² (37-47 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Комбинированные формы 75-135 г/м ² (20-36 фунтов)	✓	✗	✓	✓
¹ Для бумаги более 176 г/м ² (47 фунтов) рекомендуется поперечная ориентация волокон. ² Материалы должны подаваться в принтер областью, чувствительной к воздействию давления. ³ Конверты плотностью 28 фунтов состоят из хлопковой бумаги максимум на 25%.				

Плотности бумаги, поддерживаемые дополнительными устройствами вывода или брошюровщиками

Примечание: Дополнительные модули вывода и брошюровщики поддерживаются только принтером модели Lexmark MS725.

Тип и плотность бумаги	Раскладной выходной лоток или раскладной выходной лоток большой емкости	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Обычная или плотная бумага 60-176 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-47 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗

Тип и плотность бумаги	Раскладной выходной лоток или раскладной выходной лоток большой емкости	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Обычная или плотная бумага 60-90 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-24 фунтов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки 203 г/м ² , продольная ориентация волокон (125 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Карточки 199 г/м ² , продольная ориентация волокон (110 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Карточки 176 г/м ² , продольная ориентация волокон (65 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Карточки 163 г/м ² , продольная ориентация волокон (90 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Прозрачные пленки 138-146 г/м ² , продольная ориентация волокон (37-39 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Бумажные этикетки 180 г/м ² (48 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Комбинированные формы 140–175 г/м ² (37–47 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Комбинированные формы 75-135 г/м ² (20-36 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Рекомендации по печати карточек и этикеток

Поддерживаемая плотность карточек и этикеток

Указанные ниже типы носителей поддерживают *только* принтеры моделей Lexmark MS725 и MX725.

- **Виниловые и полиэстерные этикетки**
- **Выполняйте пакетные задания печати в ограниченном количестве**

В следующей таблице приведены максимальные значения плотности, поддерживаемые лотками и многоцелевым устройством подачи.

Источник бумаги	Карточки ¹			Этикетки			
	Каталожные карточки Bristol	Наклейки	Обложка	Бумага	Сдвоенная сеть	Полиэстер	Виниловые
Стандартный и дополнительный лотки на 550 листов	199 г/м ² (110 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	180 г/м ²	180 г/м ²	220 г/м ²	300 г/м ²
Многоцелевое устройство подачи²	199 г/м ² (110 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	180 г/м ²	180 г/м ²	220 г/м ²	260 г/м ²

¹ Для получения конкретных рекомендаций см. раздел [“Ориентация бумажных волокон” на стр. 18.](#)

² Из-за особенностей дизайна этикеток качество подачи из многоцелевого устройства подачи может быть неприемлемым.

Этикетки	Толщина	0,102-0,305 мм (0,004-0,012 ")
	Гладкость	100-400 единиц по шкале Шеффилда*

* Оптимальной является гладкость 150-250 единиц по шкале Шеффилда. Использование носителей гладкостью выше 300 единиц по шкале Шеффилда может привести к ухудшению качества печати.

Этикетки являются одним из самых сложных печатных материалов для лазерных принтеров. При печати этикеток используйте специальный очиститель для термоблока, чтобы оптимизировать надежность подачи и предотвратить печать на обратной стороне.

При печати этикеток рекомендуется установить средство для очистки термоблока, P/N 40X8579. При заказе нового картриджа убедитесь, что он содержит подходящий очиститель термоблока.

Существует возможность двусторонней печати определенных этикеток, специально разработанных для такого использования. Для двусторонней печати этикеток обратитесь к спискам переработчиков бумажных материалов Lexmark, чтобы узнать, какие из них успешно работают с этим типом этикеток. Необходимо установить восковой очиститель, P/N 40X8581. Картриджи, предназначенные для двусторонней печати этикеток, содержат два восковых очистителя. Для дополнительной очистки и оптимальной производительности следует заменять восковой очиститель в середине обычного использования картриджа. Обратитесь к специалисту по расходным материалам и этикеткам для получения информации о картриджах с маслом и воском для виниловых этикеток.

Примечание: При печати виниловых этикеток не рекомендуется использовать восковые очистители.

Информация о метках загрузки лотка

В зависимости от конструкции этикетки и карточки могут быть довольно сложными для захвата и подачи. Производительность можно повысить, ограничив количество листов носителя, загруженных в лоток. В лотке имеются две метки загрузки. Сплошная линия является индикатором максимальной загрузки бумаги. Нельзя загружать никакие носители в лоток выше этой линии, чтобы предотвратить замятие бумаги. Пунктирная линия является дополнительным индикатором загрузки бумаги. Ее следует использовать в случае обнаружения проблем, связанных с подачей специальных носителей, включая этикетки и карточки. Если при полной загрузке лотка происходит замятие бумаги, загружайте специальные носители только до дополнительного индикатора.



Для получения дополнительной информации о моделях принтеров и подаче различных типов носителей обратитесь к торговому представителю Lexmark.

При печати на этикетках соблюдайте следующие требования.

- В меню Бумага на панели управления задайте формат, тип, фактуру и плотность бумаги в соответствии с загруженными в лоток этикетками.
- *Не* загружайте этикетки в лоток вместе с бумагой или прозрачными пленками. Смешивание печатных материалов может привести к проблемам с подачей.
- Используйте целые листы для печати этикеток. При использовании нецелых листов возможно отслаивание этикеток в процессе печати и образование замятий бумаги. Клеящее вещество может загрязнить принтер. Кроме того, это может привести к аннулированию гарантии на принтер и картриджи.

Во время печати количество этикеток на листе может повлиять на выравнивание сильнее, чем плотность основного материала. Обычно чем больше этикеток на листе, тем лучше выравнивание.

При печати на карточках выполните следующие действия:

- В меню Бумага на панели управления задайте формат, тип, фактуру и плотность бумаги в соответствии с загруженными в лоток карточками.
- *Не* используйте измятые карточки. Это может привести к замятию бумаги.

Подробнее, см. следующее:

- [“Технология захватывающего валика” на стр. 10](#)
- [“Ориентация бумажных волокон” на стр. 18](#)
- [“Процедуры технического обслуживания” на стр. 28](#)
- [“Поиск и устранение неисправностей” на стр. 31](#)
- [“Рекомендации по расположению ребристых направляющих для выравнивания опорного края” на стр. 29](#)

Принтеры Lexmark B2865, M5255, M5270, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Форматы бумаги, поддерживаемые принтером

Формат бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓
A5 LEF¹ 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✓
A5 SEF¹ 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	✗	✓	✗
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	✗	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✗	✓	✓
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓

¹ Для формата A5 рекомендуется подача длинным краем вперед (ДКВ), а не коротким краем вперед (ККВ).

² Конверты с размером более 101,6 мм (4,5 дюйма) могут сминаться. Необходимо проверить этот тип бумаги.

Формат бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✗	✓	✓
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✗	✓	✓
Letter 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 мм до 216 x 356 мм (от 3 x 5 " до 8,5 x 14 ")	✗	✗	✓	✗
Universal от 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 дюйма) до 216 x 356 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✗	✓	✓
Конверт 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт 9 98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт 10² 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт DL² 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт C5² 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт B5² 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	✗	✓	✗
Другой конверт² от 98,4 x 162 мм (3,9 x 6,4 ") до 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	✗	✓	✗

¹ Для формата A5 рекомендуется подача длинным краем вперед (ДКВ), а не коротким краем вперед (ККВ).

² Конверты с размером более 101,6 мм (4,5 дюйма) могут сминаться. Необходимо проверить этот тип бумаги.

Форматы бумаги, поддерживаемые дополнительными устройствами вывода или брошюровщиками

Формат бумаги	Раскладной лоток выдачи, раскладной выходной лоток большой емкости или укладчик со смещением	4-лотковый почтовый ящик	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 LEF 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
A5 KKB 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	✓	✓	x	✓	x	x
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	✓	x	x	x	x	x
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	x	x	x	x	x
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Letter 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Формат бумаги	Раскладной лоток выдачи, раскладной выходной лоток большой емкости или укладчик со смещением	4-лотковый почтовый ящик	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Universal от 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 дюйма) до 216 x 356 мм (8,5 x 14 дюймов)	✓	✓	X	X	X	X	X
Universal 76,2 x 127 мм до 216 x 356 мм (от 3 x 5 " до 8,5 x 14 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт 9 98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт 10 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт B5 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Другие конверты от 98,4 x 162 мм (3,9 x 6,4 ") до 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	X	X	X	X	X	X

Поддерживаемые типы бумаги

Типы бумаги, поддерживаемой принтером

Тип бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓
Карточки	✓	✗	✓	✓
Прозрачные пленки*	✓	✗	✓	✗
Этикетки	✓	✗	✓	✗
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓
"Конверт"	✓	✗	✓	✗
Шероховатый конверт	✓	✗	✓	✗
Бланки	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✗	✓	✓
Тонкая	✓	✗	✓	✓
Плотная	✓	✗	✓	✓
Грубая/хлопковая	✓	✗	✓	✓
Пользовательский тип [x]	✓	✗	✓	✓

* Чтобы избежать слипания пленок, печатайте до 20 страниц. Перед печатью последующих страниц подождите три минуты.

Типы бумаги, поддерживаемые дополнительными устройствами вывода или брошюровщиками

Тип бумаги	Раскладной выходной лоток или раскладной выходной лоток большой емкости	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки	✓	х	х	х	х	х	х
Прозрачные пленки	✓	х	✓	х	✓	х	х
Этикетки	✓	х	х	х	х	х	х
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
"Конверт"	✓	х	х	х	х	х	х
Шероховатый конверт	✓	х	х	х	х	х	х
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	х	х	х	х	х	х
Тонкая	✓	х	х	х	х	х	х
Плотная	✓	х	х	х	х	х	х
Грубая/хлопковая	✓	х	х	х	х	х	х
Пользовательский тип [х]	✓	х	х	х	х	х	х

Поддерживаемая плотность бумаги

Плотности бумаги, поддерживаемые принтером

Тип и плотность бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная или плотная бумага¹ 60-176 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-47 фунтов)	✓	✓	✓	✓
Прозрачные пленки 138-146 г/м ² , продольная ориентация волокон (37-39 фунтов)	✓	✗	✓	✗
Комбинированные формы² 140-175 г/м ² (37-47 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Комбинированные формы 75-135 г/м ² (20-36 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Конверты³ 60-105 г/м ² (16-28 фунтов)	✓	✗	✓	✓
¹ Для бумаги более 176 г/м ² (47 фунтов) рекомендуется поперечная ориентация волокон. ² Материалы должны подаваться в принтер областью, чувствительной к воздействию давления. ³ Конверты плотностью 28 фунтов состоят из хлопковой бумаги максимум на 25%.				

Плотности бумаги, поддерживаемые дополнительными устройствами вывода или брошюровщиками

Тип и плотность бумаги	Раскладной выходной лоток или раскладной выходной лоток большой емкости	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Обычная или плотная бумага 60-176 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-47 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗

Тип и плотность бумаги	Раскладной выходной лоток или раскладной выходной лоток большой емкости	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Обычная или плотная бумага 60-90 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-24 фунтов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки 203 г/м ² , продольная ориентация волокон (125 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Карточки 199 г/м ² , продольная ориентация волокон (110 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Карточки 176 г/м ² , продольная ориентация волокон (65 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Карточки 163 г/м ² , продольная ориентация волокон (90 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Прозрачные пленки 138-146 г/м ² , продольная ориентация волокон (37-39 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Бумажные этикетки 180 г/м ² (48 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Комбинированные формы 140–175 г/м ² (37–47 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Комбинированные формы 75-135 г/м ² (20-36 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверты 60-105 г/м ² (16-28 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Рекомендации по печати карточек и этикеток

Поддерживаемая плотность карточек и этикеток

Данный принтер *не* поддерживает следующие типы носителей:

- **Виниловые и полиэстерные этикетки**

Печать на таких этикетках может привести к проблемам с качеством и повреждению принтера. Для печати на этих этикетках используйте принтер модели Lexmark MS725 или MX725.

- **Выполняйте пакетные задания печати в ограниченном количестве**

При печати на бумаге шириной менее 210 мм (8,3 ") скорость работы принтера снижается, и пропускная способность становится значительно меньше. Для регулярной печати больших заданий на узкой бумаге используйте принтер модели Lexmark MS725 или MX725, который выполняет печать пакетов по 10 страниц и более на узкой бумаге при более высокой скорости. Для получения дополнительной информации обратитесь к торговому представителю Lexmark.

Примечание: Ориентацией по умолчанию для формата A5 является альбомная, которая также называется ДКВ и не рассматривается как узкий носитель.

В следующей таблице приведены максимальные значения плотности, поддерживаемые лотками и многоцелевым устройством подачи:

Источник бумаги	Карточки ¹			Этикетки	
	Каталожные карточки Bristol	Наклейки	Обложка	Бумага	Сдвоенная сетка
Стандартный и дополнительный лотки на 550 листов	199 г/м ² (110 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	180 г/м ²	180 г/м ²
Многоцелевое устройство подачи ²	199 г/м ² (110 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	180 г/м ²	180 г/м ²

¹ Для получения конкретных рекомендаций см. раздел [“Ориентация бумажных волокон” на стр. 18.](#)

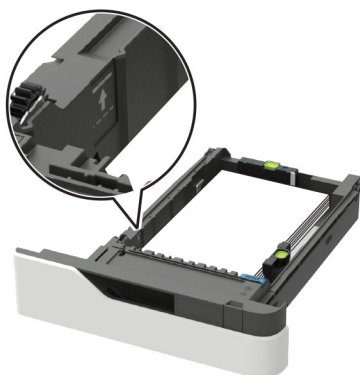
² Из-за особенностей дизайна этикеток качество подачи из многоцелевого устройства подачи может быть неприемлемым.

Этикетки	Толщина	0,102-0,305 мм (0,004-0,012 ")
	Гладкость	100-400 единиц по шкале Шеффилда*

* Оптимальной является гладкость 150-250 единиц по шкале Шеффилда. Использование носителей гладкостью выше 300 единиц по шкале Шеффилда может привести к ухудшению качества печати.

Информация о метках загрузки лотка

В зависимости от конструкции, бумажные этикетки и карточки могут быть довольно сложными для захвата и подачи. Производительность можно повысить, ограничив количество листов носителя, загруженных в лоток. В лотке имеются две метки загрузки. Сплошная линия является индикатором максимальной загрузки бумаги. Нельзя загружать никакие носители в лоток выше этой линии, чтобы предотвратить замятие бумаги. Пунктирная линия является дополнительным индикатором загрузки бумаги. Ее следует использовать в случае обнаружения проблем, связанных с подачей специальных носителей, включая этикетки и карточки. Если при полной загрузке лотка происходит замятие бумаги, загружайте специальные носители только до дополнительного индикатора.



Для получения дополнительной информации о моделях принтеров и подаче различных типов носителей обратитесь к торговому представителю Lexmark.

При печати на бумажных этикетках соблюдайте следующие требования:

- В меню Бумага на панели управления задайте формат, тип, фактуру и плотность бумаги в соответствии с загруженными в лоток этикетками.
- *Не* загружайте этикетки в лоток вместе с бумагой или прозрачными пленками. Смешивание печатных материалов может привести к проблемам с подачей.
- Используйте целые листы для печати этикеток. При использовании нецелых листов возможно отслаивание этикеток в процессе печати и образование замятий бумаги. Клеящее вещество может загрязнить принтер. Кроме того, это может привести к аннулированию гарантии на принтер и картриджи.

Во время печати количество этикеток на листе может повлиять на выравнивание сильнее, чем плотность основного материала. Обычно чем больше этикеток на листе, тем лучше выравнивание.

При печати на карточках выполните следующие действия:

- В меню Бумага на панели управления задайте формат, тип, фактуру и плотность бумаги в соответствии с загруженными в лоток карточками.
- *Не* используйте измятые карточки. Это может привести к замятию бумаги.

Подробнее, см. следующее:

- [“Технология захватывающего валика” на стр. 10](#)
- [“Ориентация бумажных волокон” на стр. 18](#)
- [“Процедуры технического обслуживания” на стр. 28](#)
- [“Поиск и устранение неисправностей” на стр. 31](#)
- [“Рекомендации по расположению ребристых направляющих для выравнивания опорного края” на стр. 29](#)

МФУ Lexmark MB2770, MX721, MX722, XM5365, XM5370



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓
A5 LEF¹ 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✓
A5 KKB 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	x	✓	✓
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	x	✓	✓

¹ Для формата A5 рекомендуется подача длинным краем вперед (ДКВ), а не коротким краем вперед (ККВ).

² Конверты с размером более 101,6 мм (4,5 дюйма) могут сминаться. Необходимо проверить этот тип бумаги.

Формат бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Letter (по умолчанию) 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓
Universal от 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ") до 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✗	✓	✓
Конверт 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт 9 98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт 10² 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт DL² 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт C5² 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✓	✗	✓	✗
Конверт B5² 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	✗	✓	✗
Другой конверт² от 98,4 x 162 мм (3,9 x 6,4 ") до 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	✗	✓	✗

¹ Для формата A5 рекомендуется подача длинным краем вперед (ДКВ), а не коротким краем вперед (ККВ).

² Конверты с размером более 101,6 мм (4,5 дюйма) могут сминаться. Необходимо проверить этот тип бумаги.

Поддерживаемые типы бумаги

Тип бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓
Карточки	✓	✗	✓	✓
Прозрачные пленки*	✓	✗	✓	✗
Этикетки	✓	✗	✓	✗
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓
"Конверт"	✓	✗	✓	✗
Шероховатый конверт	✓	✗	✓	✗
Бланки	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✗	✓	✓
Тонкая	✓	✗	✓	✓
Плотная	✓	✗	✓	✓
Грубая/хлопковая	✓	✗	✓	✓
Пользовательский тип [x]	✓	✗	✓	✓

* Чтобы избежать слипания пленок, печатайте до 20 страниц. Перед печатью последующих страниц подождите три минуты.

Поддерживаемая плотность бумаги

Тип и плотность бумаги	Стандартный лоток для бумаги емкостью 550 листов, дополнительный лоток для бумаги емкостью 250 или 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная или плотная бумага¹ 60-176 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-47 фунтов)	✓	✓	✓	✓
Карточки 203 г/м ² , продольная ориентация волокон (125 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Карточки 199 г/м ² , продольная ориентация волокон (110 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Карточки 176 г/м ² , продольная ориентация волокон (65 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Прозрачные пленки 138-146 г/м ² , продольная ориентация волокон (37-39 фунтов)	✓	✗	✓	✗
Бумажные этикетки 180 г/м ² (48 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Комбинированные формы² 140–175 г/м ² (37–47 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Комбинированные формы 75-135 г/м ² (20-36 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Конверты³ 60-105 г/м ² (16-28 фунтов)	✓	✗	✓	✓

¹ Для бумаги более 176 г/м² (47 фунтов) рекомендуется поперечная ориентация волокон.

² Материалы должны подаваться в принтер областью, чувствительной к воздействию давления.

³ Конверты плотностью 28 фунтов состоят из хлопковой бумаги максимум на 25%.

Рекомендации по печати карточек и этикеток

Поддерживаемая плотность карточек и этикеток

Данный принтер не поддерживает следующие типы носителей:

- **Виниловые и полиэстерные этикетки**

Печать на таких этикетках может привести к проблемам с качеством и повреждению принтера. Для печати на этих этикетках используйте принтер модели Lexmark MS725 или MX725.

- **Выполняйте пакетные задания печати в ограниченном количестве**

При печати на бумаге шириной менее 210 мм (8,3 ") скорость работы принтера снижается, и пропускная способность становится значительно меньше. Для регулярной печати больших заданий на узкой бумаге используйте принтер модели Lexmark MS725 или MX725. Эта модель предназначена для печати пакетов по 10 или более страниц узкой бумаги с более высокой скоростью. Для получения дополнительной информации обратитесь к торговому представителю Lexmark.

Примечание: Ориентацией по умолчанию для формата A5 является альбомная, которая также называется ДКВ и не рассматривается как узкий носитель.

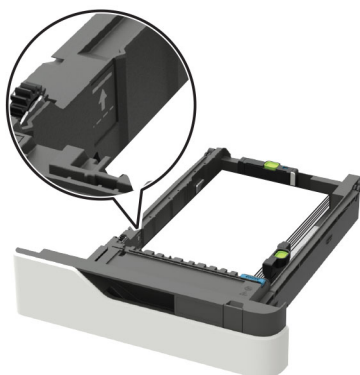
В следующей таблице приведены максимальные значения плотности, поддерживаемые лотками и многоцелевым устройством подачи:

Источник бумаги	Карточки*			Этикетки	
	Каталожные карточки Bristol	Наклейки	Обложка	Бумага	Сдвоенная сеть
Стандартный и дополнительный лотки на 550 листов	199 г/м ² (110 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	180 г/м ²	180 г/м ²
Многоцелевое устройство подачи²	199 г/м ² (110 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	180 г/м ²	180 г/м ²
* Для получения конкретных рекомендаций см. раздел “Ориентация бумажных волокон” на стр. 18.					
² Из-за особенностей дизайна этикеток качество подачи из многоцелевого устройства подачи может быть неприемлемым.					

Этикетки	Толщина	0,102-0,305 мм (0,004-0,012 ")
	Гладкость	100-400 единиц по шкале Шеффилда*
* Оптимальной является гладкость 150-250 единиц по шкале Шеффилда. Использование носителей гладкостью выше 300 единиц по шкале Шеффилда может привести к ухудшению качества печати.		

Информация о метках загрузки лотка

В зависимости от конструкции, бумажные этикетки и карточки могут быть довольно сложными для захвата и подачи. Производительность можно повысить, ограничив количество листов носителя, загруженных в лоток. В лотке имеются две метки загрузки. Сплошная линия является индикатором максимальной загрузки бумаги. Нельзя загружать никакие носители в лоток выше этой линии, чтобы предотвратить замятие бумаги. Пунктирная линия является дополнительным индикатором загрузки бумаги. Ее следует использовать в случае обнаружения проблем, связанных с подачей специальных носителей, включая этикетки и карточки. Если при полной загрузке лотка происходит замятие бумаги, загружайте специальные носители только до дополнительного индикатора.



Для получения дополнительной информации о моделях принтеров и подаче различных типов носителей обратитесь к торговому представителю Lexmark.

При печати на бумажных этикетках соблюдайте следующие требования:

- В меню Бумага на панели управления задайте формат, тип, фактуру и плотность бумаги в соответствии с загруженными в лоток этикетками.
- Не загружайте этикетки в лоток вместе с бумагой или прозрачными пленками. Смешивание печатных материалов может привести к проблемам с подачей.
- Используйте целые листы для печати этикеток. При использовании нецелых листов возможно отслаивание этикеток в процессе печати и образование замятий бумаги. Клеящее вещество может загрязнить принтер. Кроме того, это может привести к аннулированию гарантии на принтер и картриджи.

Во время печати количество этикеток на листе может повлиять на выравнивание сильнее, чем плотность основного материала. Обычно чем больше этикеток на листе, тем лучше выравнивание.

При печати на карточках выполните следующие действия:

- В меню Бумага на панели управления задайте формат, тип, фактуру и плотность бумаги в соответствии с загруженными в лоток карточками.
- Не используйте измятые карточки. Это может привести к замятию бумаги.

Подробнее, см. следующее:

- [“Технология захватывающего валика” на стр. 10](#)
- [“Ориентация бумажных волокон” на стр. 18](#)
- [“Процедуры технического обслуживания” на стр. 28](#)
- [“Поиск и устранение неисправностей” на стр. 31](#)
- [“Рекомендации по расположению ребристых направляющих для выравнивания опорного края” на стр. 29](#)

МФУ Lexmark MX822, MX826, XM7355, XM7370



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Форматы бумаги, поддерживаемые принтером

Формат бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓
A5 LEF¹ 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✓
A5 KKB 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	x	✓	✓
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	x	✓	✓

¹ Для формата A5 рекомендуется подача длинным краем вперед (ДКВ), а не коротким краем вперед (ККВ).

² Конверты с размером более 101,6 мм (4,5 дюйма) могут сминаться. Необходимо проверить этот тип бумаги.

Формат бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	x	✓	✓
Letter (по умолчанию) 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓
Universal от 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ") до 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	x	✓	✓
Конверт 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	✓	x	✓	x
Конверт 9 98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	✓	x	✓	x
Конверт 10² 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	✓	x	✓	x
Конверт DL² 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✓	x	✓	x
Конверт C5² 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✓	x	✓	x
Конверт B5² 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	x	✓	x
Другие конверты² от 98,4 x 162 мм (3,9 x 6,4 ") до 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	x	✓	x

¹ Для формата A5 рекомендуется подача длинным краем вперед (ДКВ), а не коротким краем вперед (ККВ).

² Конверты с размером более 101,6 мм (4,5 дюйма) могут сминаться. Необходимо проверить этот тип бумаги.

Форматы бумаги, поддерживаемые дополнительными устройствами вывода или брошюровщиками

Формат бумаги	Укладчик со смещением	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Формат бумаги	Укладчик со смещением	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
A5 LEF 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗
A5 KKB 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✗
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Letter (по умолчанию) 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal от 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ") до 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Формат бумаги	Укладчик со смещением	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Конверт 9 98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт 10 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт DL 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт C5 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверт B5 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Другие конверты от 98,4 x 162 мм (3,9 x 6,4 ") до 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Поддерживаемые типы бумаги

Типы бумаги, поддерживаемой принтером

Тип бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓
Карточки	✓	✗	✓	✓
Прозрачные пленки*	✓	✗	✓	✗
Этикетки	✓	✗	✓	✗
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓
"Конверт"	✓	✗	✓	✗

* Чтобы избежать слипания пленок, печатайте до 20 страниц. Перед печатью последующих страниц подождите три минуты.

Тип бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Шероховатый конверт	✓	✗	✓	✗
Бланки	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✗	✓	✓
Тонкая	✓	✗	✓	✓
Плотная	✓	✗	✓	✓
Грубая/хлопковая	✓	✗	✓	✓
Пользовательский тип [x]	✓	✗	✓	✓

* Чтобы избежать слипания пленок, печатайте до 20 страниц. Перед печатью последующих страниц подождите три минуты.

Типы бумаги, поддерживаемые дополнительными устройствами вывода или брошюровщиками

Тип бумаги	Укладчик со смещением	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Прозрачные пленки	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Этикетки	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
"Конверт"	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Шероховатый конверт	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Тип бумаги	Укладчик со смещением	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Тонкая	✓	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Плотная	✓	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Грубая/хлопковая	✓	Х	Х	Х	Х	Х	Х
Пользовательский тип [х]	✓	Х	Х	Х	Х	Х	Х

Поддерживаемая плотность бумаги

Плотности бумаги, поддерживаемые принтером

Тип и плотность бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная или плотная бумага¹ 60-176 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-47 фунтов)	✓	✓	✓	✓
Карточки 203 г/м ² , продольная ориентация волокон (125 фунтов)	✓	Х	✓	✓
Карточки 199 г/м ² , продольная ориентация волокон (110 фунтов)	✓	Х	✓	✓
Карточки 176 г/м ² , продольная ориентация волокон (65 фунтов)	✓	Х	✓	✓
Прозрачные пленки 138-146 г/м ² , продольная ориентация волокон (37-39 фунтов)	✓	Х	✓	Х
Бумажные этикетки 180 г/м ² (48 фунтов)	✓	Х	✓	✓
Комбинированные формы² 140-175 г/м ² (37-47 фунтов)	✓	Х	✓	✓

¹ Для бумаги более 176 г/м² (47 фунтов) рекомендуется поперечная ориентация волокон.

² Материалы должны подаваться в принтер областью, чувствительной к воздействию давления.

³ Конверты плотностью 28 фунтов состоят из хлопковой бумаги максимум на 25%.

Тип и плотность бумаги	Стандартный или дополнительный лоток на 550 листов	Дополнительный лоток подачи на 2100 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Комбинированные формы 75-135 г/м ² (20-36 фунтов)	✓	✗	✓	✓
Конверты³ 60-105 г/м ² (16-28 фунтов)	✓	✗	✓	✓
¹ Для бумаги более 176 г/м ² (47 фунтов) рекомендуется поперечная ориентация волокон. ² Материалы должны подаваться в принтер областью, чувствительной к воздействию давления. ³ Конверты плотностью 28 фунтов состоят из хлопковой бумаги максимум на 25%.				

Плотности бумаги, поддерживаемые дополнительными устройствами вывода или брошюровщиками

Тип и плотность бумаги	Укладчик со смещением	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Обычная или плотная бумага 60-176 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-47 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Обычная или плотная бумага 60-90 г/м ² , продольная ориентация волокон (16-24 фунтов)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Карточки 203 г/м ² , продольная ориентация волокон (125 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Карточки 199 г/м ² , продольная ориентация волокон (110 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Карточки 176 г/м ² , продольная ориентация волокон (65 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Карточки 163 г/м ² , продольная ориентация волокон (90 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗

Тип и плотность бумаги	Укладчик со смещением	конфигурация с 4-лотковым	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором		
			Укладка	Сшивание	Укладка	Сшивание	Перфорация
Прозрачные пленки 138-146 г/м ² , продольная ориентация волокон (37-39 фунтов)	✓	✗	✓	✗	✓	✗	✗
Бумажные этикетки 180 г/м ² (48 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Комбинированные формы 140–175 г/м ² (37–47 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Комбинированные формы 75-135 г/м ² (20-36 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Конверты 60-105 г/м ² (16-28 фунтов)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

Рекомендации по печати карточек и этикеток

Поддерживаемая плотность карточек и этикеток

Данный принтер не поддерживает следующие типы носителей:

- **Виниловые и полиэстеровые этикетки**

Печать на таких этикетках может привести к проблемам с качеством и повреждению принтера. Для печати на этих этикетках используйте принтер модели Lexmark MS725 или MX725.

- **Выполняйте пакетные задания печати в ограниченном количестве**

При печати на бумаге шириной менее 210 мм (8,3 ") скорость работы принтера снижается, и пропускная способность становится значительно меньше. Для регулярной печати больших заданий на узкой бумаге используйте принтер модели Lexmark MS725 или MX725, который выполняет печать пакетов по 10 страниц и более на узкой бумаге при более высокой скорости. Для получения дополнительной информации обратитесь к торговому представителю Lexmark.

Примечание: Ориентацией по умолчанию для формата A5 является альбомная, которая также называется ДКВ и не рассматривается как узкий носитель.

В следующей таблице приведены максимальные значения плотности, поддерживаемые лотками и многоцелевым устройством подачи:

Источник бумаги	Карточки ¹			Этикетки	
	Каталожные карточки Bristol	Наклейки	Обложка	Бумага	Сдвоенная сеть
Стандартный и дополнительный лотки на 550 листов¹	199 г/м ² (110 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	180 г/м ²	180 г/м ²
Многоцелевое устройство подачи²	199 г/м ² (110 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	180 г/м ²	180 г/м ²

¹ Для получения конкретных рекомендаций см. раздел [“Ориентация бумажных волокон”](#) на стр. 18.

² Из-за особенностей дизайна этикеток качество подачи из многоцелевого устройства подачи может быть неприемлемым.

Этикетки	Толщина	0,102-0,305 мм (0,004-0,012 ")
	Гладкость	100-400 единиц по шкале Шеффилда*

* Оптимальной является гладкость 150-250 единиц по шкале Шеффилда. Использование носителей гладкостью выше 300 единиц по шкале Шеффилда может привести к ухудшению качества печати.

Информация о метках загрузки лотка

В зависимости от конструкции, бумажные этикетки и карточки могут быть довольно сложными для захвата и подачи. Производительность можно повысить, ограничив количество листов носителя, загруженных в лоток. В лотке имеются две метки загрузки. Сплошная линия является индикатором максимальной загрузки бумаги. Нельзя загружать никакие носители в лоток выше этой линии, чтобы предотвратить замятие бумаги. Пунктирная линия является дополнительным индикатором загрузки бумаги. Ее следует использовать в случае обнаружения проблем, связанных с подачей специальных носителей, включая этикетки и карточки. Если при полной загрузке лотка происходит замятие бумаги, загружайте специальные носители только до дополнительного индикатора.



Для получения дополнительной информации о моделях принтеров и подаче различных типов носителей обратитесь к торговому представителю Lexmark.

При печати на бумажных этикетках соблюдайте следующие требования:

- В меню Бумага на панели управления задайте формат, тип, фактуру и плотность бумаги в соответствии с загруженными в лоток этикетками.
- Не загружайте этикетки в лоток вместе с бумагой или прозрачными пленками. Смешивание печатных материалов может привести к проблемам с подачей.

- Используйте целые листы для печати этикеток. При использовании нецелых листов возможно отслаивание этикеток в процессе печати и образование замятий бумаги. Клеящее вещество может загрязнить принтер. Кроме того, это может привести к аннулированию гарантии на принтер и картриджи.

Во время печати количество этикеток на листе может повлиять на выравнивание сильнее, чем плотность основного материала. Обычно чем больше этикеток на листе, тем лучше выравнивание.

При печати на карточках выполните следующие действия:

- В меню Бумага на панели управления задайте формат, тип, фактуру и плотность бумаги в соответствии с загруженными в лоток карточками.
- Не используйте измятые карточки. Это может привести к замятию бумаги.

Подробнее, см. следующее:

- [“Технология захватывающего валика” на стр. 10](#)
- [“Ориентация бумажных волокон” на стр. 18](#)
- [“Процедуры технического обслуживания” на стр. 28](#)
- [“Поиск и устранение неисправностей” на стр. 31](#)
- [“Рекомендации по расположению ребристых направляющих для выравнивания опорного края” на стр. 29](#)

Принтеры Lexmark B2338, B2442, B2546, B2650, M1242, M1246, M3250, MS321, MS421, MS521, MS621, MS622



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Стандартный Лоток на листов	Дополнительный лоток на 250 или 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✗
A5 LEF 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	✗	✓	✗
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	✗	✓	✗
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✓	✗
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,9 x 5,8 ")	✗	✗	✓	✗
Визитная карточка 50,8 x 88,9 мм (2 x 3,5 ")	✗	✗	✗	✗
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✓	✗
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✓	✗
Letter 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓

Формат бумаги	Стандартный Лоток на листов	Дополнительный лоток на 250 или 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 мм до 216 x 356 мм (от 3 x 5 " до 8,5 x 14 ")	X	X	✓	X
Universal От 105 x 148 мм до 216 x 356 мм 4,13 x 5,83 " до 8,5 x 14 ")	✓	X	X	X
Universal От 148 x 210 мм до 216 x 356 мм (от 5,83 x 8,27 " до 8,5 x 14 ")	X	✓	X	X
Конверт 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	X	X	✓	X
Конверт 9 98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	X	X	✓	X
Конверт 10 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	X	X	✓	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	X	X	✓	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	X	X	✓	X
Конверт B5 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	X	X	✓	X
Другой Конверт 76,2 x 127 мм до 216 x 356 мм (3 x 5 " до 8,5 x 14 ")	X	X	✓	X

Поддерживаемые типы бумаги

Тип бумаги	Стандартный Лоток на листов	Дополнительный лоток на 250 или 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓
Открытки	✗	✗	✓	✗
Прозрачные пленки	✓	✗	✓	✗
Переработанная	✓	✓	✓	✓
Бумажные этикетки ¹	✓	✓	✓	✗
Бумага для документов ²	✓	✓	✓	✓
Бланки	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓
Плотная бумага ²	✓	✓	✓	✓
Грубая/хлопковая	✓	✓	✓	✓
Лоток для	✗	✗	✓	✗
Шероховатый конверт	✗	✗	✓	✗

¹ Использование односторонних бумажных этикетках, предназначенных для лазерных принтеров, допустимо в редких случаях. Рекомендуется распечатывать не более 20 этикеток в месяц. Печать на виниловых этикетках, этикетках для фармацевтических препаратов и двусторонних этикетках не поддерживается.

² В режиме двусторонней печати можно использовать бумагу для документов и плотную бумагу, до 90 г/м² (24 фунта).

Поддерживаемая плотность бумаги

Тип бумаги	Лоток	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обычная бумага	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	60–90 г/м ² (16–24 ф.)
Карточки	н.д.	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	н.д.
Прозрачные пленки	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	н.д.
Этикетки*	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	н.д.
Конверты	н.д.	н.д.	н.д.

* Использование односторонних бумажных этикетках, предназначенных для лазерных принтеров, допустимо в редких случаях. Рекомендуется распечатывать не более 20 этикеток в месяц. Печать на виниловых этикетках, этикетках для фармацевтических препаратов и двусторонних этикетках не поддерживается.

МФУ Lexmark MB2338, MB2442, MX321, MX421, XM1242



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Стандартный Лоток на листов	Дополни- тельный лоток на 250 или 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусто- ронняя печать	УАПД	Стекло сканера
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	x	✓	✓
A5 LEF 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	x	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	x	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,9 x 5,8 ")	x	x	✓	x	x	✓
Визитная карточка 50,8 x 88,9 мм (2 x 3,5 ")	x	x	x	x	x	✓
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Формат бумаги	Стандартный Лоток на листов	Дополни- тельный лоток на 250 или 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусто- ронняя печать	УАПД	Стекло сканера
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 мм до 216 x 356 мм (от 3 x 5 " до 8,5 x 14 ")	✗	✗	✓	✗	✓	✓ ₂
Universal От 105 x 148 мм до 216 x 356 мм 4,13 x 5,83 " до 8,5 x 14 ")	✓	✗	✗	✗	✓	✓
Universal От 148 x 210 мм до 216 x 356 мм (от 5,83 x 8,27 " до 8,5 x 14 ")	✗	✓	✗	✗	✗	✓
Конверт 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт 9 98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт 10 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт DL 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт C5 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт B5 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Другой Конверт 76,2 x 127 мм до 216 x 356 мм (3 x 5 " до 8,5 x 14 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓

Поддерживаемые типы бумаги

Тип бумаги	Стандартный Лоток на листов	Дополни- тельный лоток на 250 или 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусто- ронняя печать	УАПД	Стекло сканера
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Открытки	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Прозрачные пленки	✓	✗	✓	✗	✗	✓
Переработанная	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Бумажные этикетки ¹	✓	✓	✓	✗	✗	✓
Бумага для документов ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная бумага ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Грубая/хлопковая	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Лоток для	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Шероховатый конверт	✗	✗	✓	✗	✗	✓

¹ Использование односторонних бумажных этикетках, предназначенных для лазерных принтеров, допустимо в редких случаях. Рекомендуется распечатывать не более 20 этикеток в месяц. Печать на виниловых этикетках, этикетках для фармацевтических препаратов и двусторонних этикетках не поддерживается.

² В режиме двусторонней печати можно использовать бумагу для документов и плотную бумагу, до 90 г/м² (24 фунта).

Поддерживаемая плотность бумаги

Тип бумаги	Лоток	Многоцелевое устройство подачи	УАПД	Двусторонняя печать
Обычная бумага	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	Бумага стандартного формата: 52–120 г/м ² (14–32 ф.) Носители формата Universal: 60–90 г/м ² (16–24 ф.)	60–90 г/м ² (16–24 ф.)
Карточки	н.д.	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	52–120 г/м ² (14–32 ф.)	н.д.
Прозрачные пленки	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	н.д.	н.д.
Этикетки*	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	н.д.	н.д.
Конверты	н.д.	н.д.	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	н.д.

* Использование односторонних бумажных этикеток, предназначенных для лазерных принтеров, допустимо в редких случаях. Рекомендуется распечатывать не более 20 этикеток в месяц. Печать на виниловых этикетках, этикетках для фармацевтических препаратов и двусторонних этикетках не поддерживается.

МФУ Lexmark MB2546, MB2650, MX521, MX522, MX622, XM1242, XM1246, XM3250



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Стандартный Лоток на листов	Дополни- тельный лоток на 250 или 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусто- ронняя печать	УАПД	Стекло сканера
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✗	✓	✓
A5 LEF 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	✗	✓	✗	✓	✓
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	✗	✓	✗	✓	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✓	✗	✓	✓
Oficio (Мехико) 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 мм (3,9 x 5,8 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Визитная карточка 50,8 x 88,9 мм (2 x 3,5 ")	✗	✗	✗	✗	✗	✓
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✓	✗	✓	✓
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✓	✗	✓	✓
Letter 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Формат бумаги	Стандартный Лоток на листов	Дополни- тельный лоток на 250 или 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусто- ронняя печать	УАПД	Стекло сканера
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Universal 76,2 x 127 мм до 216 x 356 мм (от 3 x 5 " до 8,5 x 14 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Universal От 105 x 148 мм до 216 x 356 мм 4,13 x 5,83 " до 8,5 x 14 ")	✓	✗	✗	✗	✓	✓
Universal От 148 x 210 мм до 216 x 356 мм (от 5,83 x 8,27 " до 8,5 x 14 ")	✗	✓	✗	✗	✗	✓
Конверт 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт 9 98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт 10 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт DL 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт C5 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Конверт B5 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Другой Конверт 76,2 x 127 мм до 216 x 356 мм (3 x 5 " до 8,5 x 14 ")	✗	✗	✓	✗	✗	✓

Поддерживаемые типы бумаги

Тип бумаги	Стандартный Лоток на листов	Дополни- тельный лоток на 250 или 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусто- ронняя печать	УАПД	Стекло сканера
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Открытки	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Прозрачные пленки	✓	✗	✓	✗	✗	✓
Переработанная	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Бумажные этикетки ¹	✓	✓	✓	✗	✗	✓
Бумага для документов ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная бумага ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Грубая/хлопковая	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Лоток для	✗	✗	✓	✗	✗	✓
Шероховатый конверт	✗	✗	✓	✗	✗	✓

¹ Использование односторонних бумажных этикетках, предназначенных для лазерных принтеров, допустимо в редких случаях. Рекомендуется распечатывать не более 20 этикеток в месяц. Печать на виниловых этикетках, этикетках для фармацевтических препаратов и двусторонних этикетках не поддерживается.

² В режиме двусторонней печати можно использовать бумагу для документов и плотную бумагу, до 90 г/м² (24 фунта).

Поддерживаемая плотность бумаги

Тип бумаги	Лоток	Многоцелевое устройство подачи	УАПД	Двусторонняя печать
Обычная бумага	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	Бумага стандартного формата: 52–120 г/м ² (14–32 ф.) Носители формата Universal: 60–90 г/м ² (16–24 ф.)	60–90 г/м ² (16–24 ф.)
Открытки	н.д.	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	52–120 г/м ² (14–32 ф.)	н.д.
Прозрачные пленки	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	н.д.	н.д.
Этикетки*	60–120 г/м ² (16–32 ф.)	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	н.д.	н.д.
Конверты	н.д.	н.д.	60–216 г/м ² (16–58 ф.)	н.д.

* Использование односторонних бумажных этикетках, предназначенных для лазерных принтеров, допустимо в редких случаях. Рекомендуется распечатывать не более 20 этикеток в месяц. Печать на виниловых этикетках, этикетках для фармацевтических препаратов и двусторонних этикетках не поддерживается.

Принтеры и МФУ Lexmark C9235, CS921, CS923, CS927, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Форматы бумаги, поддерживаемые принтером

Формат бумаги и размер	Лоток на 500 листов	Лоток на 2 x 500 листов	Лоток на 2500 листов	Лоток на 3000 листов	Многоцелевое устройство подачи ³	Двусторонняя печать
Конверты 7 3/4 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	X	X	X	X	✓	X
Конверт 9 98,4 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	X	X	X	X	✓	X
Конверт 10 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	X	X	X	X	✓	X
11 x 17 279,4 x 431,8 мм (11 x 17 ")	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
12 x 18 305 x 457 мм (12 x 18 ")	✓ ^{1, 4}	X	X	X	✓ ¹	✓
A3 297 x 420 мм (11,69 x 16,54 ")	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
A4 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓
A5 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓	✓
A6 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	X	X	X	X	✓ ¹	✓

¹ Эта бумага загружается только короткой стороной вперед.

² Эта бумага загружается только длинной стороной вперед.

³ Источник бумаги поддерживает формат бумаги *без автоматического распознавания формата*.

⁴ Эта бумага не поддерживается в лотке 1.

⁵ Для двусторонней печати поддерживаются форматы Universal от 139,7 x 148 мм до 320 x 458 мм (от 5,5 x 5,83 дюйма до 12,6 x 18 дюймов).

Формат бумаги и размер	Лоток на 500 листов	Лоток на 2 x 500 листов	Лоток на 2500 листов	Лоток на 3000 листов	Многоцелевое устройство подачи ³	Двусторонняя печать
Конверт B5 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	X	X	X	X	✓	X
Конверт C5 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	X	X	X	X	✓	X
Конверт DL 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	X	X	X	X	✓	X
Executive 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	X	X	✓	✓
Folio 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	X	X	✓	✓
JIS B4 257 x 364 мм (10,12 x 14,33 ")	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
JIS B5 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	X	X	✓	✓
Legal 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
Letter (по умолчанию) 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓
Oficio 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	X	X	✓	✓
Другой конверт Максимум: 297 x 427,6 мм (11,69 x 16,83 ")	X	X	X	X	✓	X

¹ Эта бумага загружается только короткой стороной вперед.

² Эта бумага загружается только длинной стороной вперед.

³ Источник бумаги поддерживает формат бумаги без автоматического распознавания формата.

⁴ Эта бумага не поддерживается в лотке 1.

⁵ Для двусторонней печати поддерживаются форматы Universal от 139,7 x 148 мм до 320 x 458 мм (от 5,5 x 5,83 дюйма до 12,6 x 18 дюймов).

Формат бумаги и размер	Лоток на 500 листов	Лоток на 2 x 500 листов	Лоток на 2500 листов	Лоток на 3000 листов	Многоцелевое устройство подачи ³	Двусторонняя печать
SRA3 320 x 450 мм (12,6 x 17,7 ")	✓ ^{1, 4}	✗	✗	✗	✓ ¹	✓
Statement 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓ ¹	✓ ¹	✗	✗	✓	✓
Universal От 90 x 139,7 мм до 320 x 1200 мм 3,5 x 5,5 " до 12,6 x 47,24 дюйма).	✓	✓	✗	✗	✓	✓ ⁵

¹ Эта бумага загружается только короткой стороной вперед.

² Эта бумага загружается только длинной стороной вперед.

³ Источник бумаги поддерживает формат бумаги без автоматического распознавания формата.

⁴ Эта бумага не поддерживается в лотке 1.

⁵ Для двусторонней печати поддерживаются форматы Universal от 139,7 x 148 мм до 320 x 458 мм (от 5,5 x 5,83 дюйма до 12,6 x 18 дюймов).

Форматы бумаги, пригодные для УАПД и сканера

Формат бумаги	Размеры	УАПД	Сканер
3 x 5	76,2 x 127 мм (3 x 5 ")	✗	✓ ^{1,2}
4 x 6	101,6 x 152,4 мм (4 x 6 ")	✓ ²	✓ ^{1,2}
Конверты 7 3/4	98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	✗	✗
Конверт 9	98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	✗	✗
Конверт 10	105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	✗	✗
11 x 17	279,4 x 431,8 мм (11 x 17 ")	✓	✓
12 x 18	305 x 457 мм (12 x 18 ")	✗	✗
A3	297 x 420 мм (11,69 x 16,54 ")	✓	✓
A4	210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓

¹ Эта бумага загружается только короткой стороной вперед.

² Источник бумаги поддерживает формат бумаги без автоматического распознавания формата.

Формат бумаги	Размеры	УАПД	Сканер
A5	148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	✓ ²
A6	105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓ ^{1,2}	✓ ^{1,2}
Конверт B5	176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✗	✗
Конверт C5	162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✗	✗
Конверт DL	110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✗	✗
Визитная карточка	н.д.	✗	✓ ^{1,2}
Пользовательский формат сканирования [x]	н.д.	✓ ²	✓ ²
Hagaki	100 x 148 мм (3,94 x 5,83 ")	✓	✓
Executive	184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓
Folio	216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓
JIS B4	257 x 364 мм (10,12 x 14,33 ")	✓	✓
JIS B5	182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓
Letter (по умолчанию)	216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓
Legal	216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓
Oficio	216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓ ²	✓ ²
Другой конверт	От 98 x 162 мм до 176 x 250 мм 3,9 x 6,3 " до 6,9 x 9,8 дюйма).	✗	✗
SRA3	320 x 450 мм (12,6 x 17,7 ")	✗	✗
Statement	140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓
Universal	От 89 x 98,4 мм до 297 x 431,8 мм 3,50 x 3,87 " до 11,69 x 17,00 дюйма).	✓ ²	✓ ²

¹ Эта бумага загружается только короткой стороной вперед.

² Источник бумаги поддерживает формат бумаги без автоматического распознавания формата.

Форматы бумаги, поддерживаемые брошюровщиком

Примечание: Когда установлен брошюровщик, стандартный выходной лоток брошюровщика становится выходным лотком по умолчанию даже для заданий печати, не требующих брошюровки.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Брошюровщик	Сшивание, дырокол, выходной лоток 1	Сшивание, дырокол, выходной лоток 2	Брошюровщик
11 x 17	✓	✓	✓	✓
12 x 18	✓ ¹	✓ ¹	✓ ⁵	✓
A3	✗	✓ ¹	✓ ⁵	✓
A4	✓	✓	✓	✓
A5	✓ ¹	✓ ¹	✓ ⁴	✗
A6	✓ ¹	✓ ¹	✗	✗
Executive	✓	✓	✓	✗
Folio	✓ ¹	✓	✓	✗
JIS B5	✓	✓	✓	✗
JIS B4	✓	✓	✓	✓
Legal	✓	✓ ⁶	✓	✓
Letter (по умолчанию)	✓	✓	✓	✓
Oficio	✓ ¹	✓	✓	✗
SRA3	✓ ¹	✓ ³	✓ ¹	✓
Statement	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	✗
Universal	✓	✓ ¹	✓ ⁵	✓ ³

¹ Бумага может использоваться, но брошюровщик не укладывает, не сшивает и не пробивает в ней отверстия.

² Бумага может использоваться, только если брошюровщик накапливает бумагу и пробивает отверстия, но не сшивает ее.

³ Бумага может использоваться только в том случае, если ее размер от 210 x 279,4 мм до 320 x 457,2 мм (8,27 x 11 дюймов до 12,6 x 18 дюймов).

⁴ Бумага может использоваться, только если брошюровщик накапливает и сшивает бумагу, но не пробивает в ней отверстия.

⁵ Бумага может использоваться, только если брошюровщик накапливает бумагу, но не сшивает ее и не пробивает в ней отверстия.

⁶ Поддержка бумаги только для пробивания двух отверстий.

Поддерживаемые типы бумаги

Типы бумаги, поддерживаемой принтером

Примечание: Печать на этикетках, прозрачных пленках, конвертах и карточках всегда выполняется с меньшей скоростью.

Тип бумаги	Лоток на 2 x 500 листов лоток	Лоток на 2500 листов	Лоток на 3000 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	✓
"Конверт"	х	х	х	✓	х
Открытки	✓	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	✓
Польз. тип	✓	✓	✓	✓	✓
Глянцевая	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная глянцевая	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная бумага	✓	✓	✓	✓	✓
Этикетки	х	х	х	✓	х
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓	✓
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓
Переработанная	✓	✓	✓	✓	✓
Грубый конверт	х	х	х	✓	х
Грубая хлопковая	✓	✓	✓	✓	✓
Прозрачные пленки ¹	х	х	х	✓	х
Виниловые этикетки	х	х	х	х	х

¹ Печать возможна только пакетами до 20 штук, чтобы предотвратить слипание.

Тип бумаги	УАПД	Сканер
Фирменные бланки	✓	✓
"Конверт"	✓	✓

¹ Печать возможна только пакетами до 20 штук, чтобы предотвратить слипание.

Тип бумаги	УАПД	Сканер
Открытки	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓
Польз. тип	✓	✓
Глянцевая	✓	✓
Плотная глянцевая	✓	✓
Плотная бумага	✓	✓
Этикетки	✓	✓
Бланки	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓
Обычная бумага	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓
Переработанная	✓	✓
Грубый конверт	✓	✓
Грубая хлопковая	✓	✓
Прозрачные пленки ¹	✓	✓
Виниловые этикетки	✓	✓

¹ Печать возможна только пакетами до 20 штук, чтобы предотвратить слипание.

Типы бумаги, поддерживаемой брошюровщиком

Тип бумаги	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором			Брошюровщик
	Без брошюровки	Сшивание	Без брошюровки	Сшивание	Перфорация	
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Открытки	✓	х	✓	х	✓	х
Глянцевая	✓	х	✓	✓	✓	✓
Плотная глянцевая	✓	х	✓	х	✓	х
Этикетки	✓	х	✓	х	х	х
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Переработанная	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Печать возможна только пакетами до 20 штук, чтобы предотвратить слипание.

Тип бумаги	Брошюровщик		Сшиватель, брошюровщик с перфоратором			Брошюровщик
	Без брошюровки	Сшивание	Без брошюровки	Сшивание	Перфорация	
Прозрачные пленки ¹	✓	Х	✓	Х	Х	Х
Виниловые этикетки	Х	Х	Х	Х	Х	Х
"Конверт"	✓	Х	✓	Х	Х	Х
Грубый конверт	✓	Х	✓	Х	Х	Х
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная бумага	✓	Х	✓	Х	Х	Х
Грубая хлопковая	✓	Х	✓	Х	Х	Х
Польз. тип	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Печать возможна только пакетами до 20 штук, чтобы предотвратить слипание.

Поддерживаемая плотность бумаги

Тип бумаги	Стандартный лоток на 550 листов	Лоток на 2 x 500 листов	Лоток на 2500 листов	Лоток на 3000 листов	Многоцелевое устройство подачи
Обычная бумага	60-256 г/м ² (16-68 фунтов)				
Глянцевая	60-256 г/м ² (16-68 фунтов)				
Карточки	60-256 г/м ² (16-68 фунтов)				
Этикетки	н.д.	н.д.	н.д.	н.д.	60-256 г/м ² (16-68 фунтов)
Конверты	н.д.	н.д.	н.д.	н.д.	75-256 г/м ² (20-68 фунтов)

Принтеры и МФУ Lexmark C6160, CS820, CS827, CX820, CX825, CX827, CX860, XC6152, XC6153, XC8155, XC8160, XC8163



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Поддерживаемые форматы подачи

Формат бумаги	Размеры	Лоток на 550 листов	Лоток на 2200 листов	"Конверт" лоток	Многоцелевое устройство подачи ¹	Двусторонняя печать	УАПД
3 x 5	76,2 x 127 мм (3 x 5 ")	X	X	X	✓	X	X
4 x 6	101,6 x 152,4 мм (4 x 6 ")	X	X	X	✓	X	X
A4	210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	X	✓	✓	✓
A5, альбомная ориентация	210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	X	✓	✓	X
A5, книжная ориентация²	148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	X	X	✓	✓	✓
A6	105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	X	X	X	✓	✓	✓

¹ Этот источник бумаги не поддерживает функцию автоматического распознавания формата.

² Формат A5 в книжной ориентации определяется как Universal в стандартном и дополнительном лотках на 550 листов.

Формат бумаги	Размеры	Лоток на 550 листов	Лоток на 2200 листов	"Конверт" лоток	Многоцелевое устройство подачи ¹	Двусторонняя печать	УАПД
Транспарант	Максимальная ширина: 215,9 мм (8,5 ") Максимальная длина: 1320,8 мм (52 ")	X	X	X	✓	X	X
Executive	184,2 x 266,7 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	X	X	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	X	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	X	X	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	X	✓	✓	✓
Letter (по умолчанию)	215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	X	✓	✓	✓
Oficio	216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	X	✓	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	X	X	✓	✓	✓
Universal	От 139,7 x 148 мм до 215,9 x 355,6 мм 5,5 x 5,8 " до 8,5 x 14 ")	X	X	X	✓	X	X
Universal	От 76,2 x 127 мм до 229 x 359,9 мм 3 x 5 " до 9 x 14,2 ")	✓	X	X	✓	✓	X
Universal	98,4 x 162 мм до 176 x 250 мм 3,9 x 6,4 " до 6,9 x 9,8 ")	X	X	✓	X	X	X
Universal	От 210 x 215,9 мм до 210 x 1321 мм 8,27 x 8,5 " до 8,27 x 52 ")	X	X	X	✓	X	X
Конверты 7 3/4	98 x 190,5 мм (3,9 x 7,5 ")	X	X	✓	✓	X	X

¹ Этот источник бумаги не поддерживает функцию автоматического распознавания формата.

² Формат A5 в книжной ориентации определяется как Universal в стандартном и дополнительном лотках на 550 листов.

Формат бумаги	Размеры	Лоток на 550 листов	Лоток на 2200 листов	"Конверт" лоток	Многоцелевое устройство подачи ¹	Двусторонняя печать	УАПД
Конверт 9	98,4 x 225,4 мм (3,86 x 8,9 ")	X	X	✓	✓	X	X
Конверт 10	104,8 x 241,3 мм (4,1 x 9,5 ")	X	X	✓	✓	X	X
Конверт B5	176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	X	X	✓	✓	X	X
Конверт C4	229 x 324 мм (9 x 13 ")	X	X	X	✓	X	X
Конверт C5	162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	X	X	✓	✓	X	X
Конверт DL	110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	X	X	✓	✓	X	X
Другой конверт	От 98,4 x 162 мм до 229 x 359,9 мм (3,9 x 6,4 " до 9 x 14,2 ")	X	X	X	✓	X	X

¹ Этот источник бумаги не поддерживает функцию автоматического распознавания формата.

² Формат A5 в книжной ориентации определяется как Universal в стандартном и дополнительном лотках на 550 листов.

Поддерживаемые форматы вывода

Формат бумаги	Размеры	Стандартный выходного лотка	Брошюровщик		Брошюровщик с многопозиционным сшиванием и перфоратором ¹			
			Со сдвигом	Сшивание	Со сдвигом	Сшивание	Перфоратор	2 выходных лотка почтовый ящик
3 x 5	76,2 x 127 мм (3 x 5 ")	✓	X	X	✓	X	X	✓
4 x 6	101,6 x 152,4 мм (4 x 6 ")	✓	X	X	✓	X	X	✓
A4	210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5, альбомная ориентация	210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	X	✓	✓	X	✓

¹ Данная функция поддерживается только моделями принтеров из серий CX825, CX860 и XC8100.

² Формат A5 в книжной ориентации определяется как Universal в стандартном и дополнительном лотках на 550 листов.

Формат бумаги	Размеры	Стандартный выходной лоток	Брошюровщик		Брошюровщик с многопозиционным сшиванием и перфоратором ¹			
			Со сдвигом	Сшивание	Со сдвигом	Сшивание	Перфоратор	2 выходных лотка почтовый ящик
A5, книжная ориентация²	148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	✗	✗	✓	✗	✓	✓
A6	105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Executive	184,2 x 266,7 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓
Letter (по умолчанию)	215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio	216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✗	✗	✓	✗	✓	✓
Universal	От 139,7 x 148 мм до 215,9 x 359,9 мм 5,5 x 5,8 " до 8,5 x 14,2 ")	✓	✗	✗	✓	✗	✗	✗
Universal	От 76,2 x 127 мм до 229 x 359,9 мм 3 x 5 " до 9 x 14,2 ")	✓	✗	✓	✓	✗	✗	✗
Universal	98,4 x 162 мм до 176 x 250 мм 3,9 x 6,4 " до 6,9 x 9,8 ")	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

¹ Данная функция поддерживается только моделями принтеров из серий CX825, CX860 и XC8100.

² Формат A5 в книжной ориентации определяется как Universal в стандартном и дополнительном лотках на 550 листов.

Формат бумаги	Размеры	Стандартный выходной лоток	Брошюровщик		Брошюровщик с многопозиционным сшиванием и перфоратором ¹			
			Со сдвигом	Сшивание	Со сдвигом	Сшивание	Перфоратор	2 выходных лотка почтовый ящик
Universal	От 210 x 215,9 мм до 210 x 1321 мм 8,27 x 8,5 " до (8,27 x 52 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверты 7 3/4	98 x 190,5 мм (3,9 x 7,5 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт 9	98,4 x 225,4 мм (3,86 x 8,9 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт 10	104,8 x 241,3 мм (4,1 x 9,5 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт B5	176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт C4	229 x 324 мм (9 x 13 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт C5	162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Конверт DL	110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✓	X	X	X	X	X	X
Другой конверт	От 98,4 x 162 мм до 229 x 359,9 мм 3,9 x 6,4 " до (9 x 14,2 ")	✓	X	X	X	X	X	X

¹ Данная функция поддерживается только моделями принтеров из серий CX825, CX860 и XC8100.

² Формат A5 в книжной ориентации определяется как Universal в стандартном и дополнительном лотках на 550 листов.

Поддерживаемые типы бумаги

Поддерживаемые типы подачи

Примечание: Печать на этикетках, конвертах и карточках всегда выполняется с меньшей скоростью.

Тип бумаги	550 листов лоток	2200 листов лоток	"Конверт" лоток	Многоцелевое устройство подачи	Двусто- ронняя печать	УАПД
Обычная бумага	✓	✓	х	✓	✓	✓
Карточки ²	✓ ₁	х	х	✓ ₁	✓	х
Переработанная	✓	✓	х	✓	✓	✓
Глянцевая	✓	✓	х	✓	✓	х
Плотная глянцевая	✓	✓	х	✓	✓	х
Этикетки	✓	х	х	✓	х	х
Виниловые этикетки	✓	х	х	✓	х	х
Фирменные бланки	✓	✓	х	✓	✓	✓
"Конверт"	х	х	✓	✓	х	х
Грубый конверт	х	х	✓	✓	х	х
Прозрачные пленки	х	х	х	✓	х	х
Бланки	✓	✓	х	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	х	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	х	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	х	✓	✓	✓
Плотная бумага	✓	✓	х	✓	✓	✓
Грубая хлопковая	✓	✓	х	✓	✓	✓

¹ Этот источник бумаги поддерживает карточки плотностью до 176 г/м².

² Карточки плотностью более 176 г/м² поддерживаются только при односторонней печати с использованием стандартного лотка на 550 листов.

Поддерживаемые типы вывода

Тип бумаги	Брошюровщик			Брошюровщик с многопозиционным сшиванием и перфоратором*		
	Без брошюровки	Со сдвигом	Сшивание	Стандартный лоток (Обычная укладка и со смещением)	2 выходных лотка почтовый ящик	Сшивание и перфорация
Обычная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Прозрачные пленки	✓	✗	✗	✓	✗	✗
Переработанная	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Глянцевая	✓	✓	✗	✓	✓	✗
Плотная глянцевая	✓	✓	✗	✓	✓	✗
Этикетки	✓	✗	✗	✓	✗	✗
Виниловые этикетки	✓	✗	✗	✓	✗	✗
Фирменные бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓
"Конверт"	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Грубый конверт	✓	✓	✗	✓	✗	✗
Бланки	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Печатный бланк	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Плотная бумага	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Грубая хлопковая	✓	✓	✓	✓	✓	✓

* Данная функция поддерживается только моделями принтеров CX825, CX860 и XC8100.

Поддерживаемая плотность бумаги

Тип бумаги	Стандартный лоток на 550 листов	Лоток на 2200 листов	Лоток для конвертов	Многоцелевое устройство подачи
Обычная бумага ^{1,2}	60-176 г/м ² (16-47 фунтов) ³	60–120 г/м ² (16–32 фунтов)	н.д.	60-176 г/м ² (16-47 фунтов)
Бумага для транспаранта	н.д.	н.д.	н.д.	90-105 г/м ² (24-28 фунтов)
Глянцевая	88-176 г/м ² (60-120 фунтов)	н.д.	н.д.	88-176 г/м ² (60-120 фунтов)
Карточки	88-300 г/м ² (60-192 фунтов)	н.д.	н.д.	163-176 г/м ² (90-120 фунтов)
Этикетки	88-300 г/м ² (60-192 фунтов)	н.д.	н.д.	199-220 г/м ² (53-59 фунтов)
Конверты	н.д.	н.д.	60-105 г/м ² (16-28 фунтов) ^{4, 5}	60-105 г/м ² (16-28 фунтов)

¹ Принтер поддерживает двустороннюю печать на бумаге с поперечным расположением волокон плотностью не менее 90 г/м² (24 фунта).

² Принтер поддерживает двустороннюю печать на бумаге из вторсырья плотностью 75-120 г/м² (от 20 до 32 фунтов).

³ Бумага с такой плотностью также используется при двусторонней печати.

⁴ Максимальная плотность продукции из 100% хлопковой бумаги составляет 24 фунта.

⁵ Конверты плотностью 28 фунтов состоят из хлопковой бумаги максимум на 25%.

Поддерживаемые карточки

Тип бумаги	Направление волокон	Плотность бумаги			
		Стандартный лоток	Дополнительный лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Каталожные карточки Bristol	Бумага с продольным расположением волокон	300 г/м ² (166 фунтов)	163 г/м ² (90 фунтов)	163 г/м ² (90 фунтов)	163 г/м ² (90 фунтов)
	Бумага с поперечным расположением волокон	300 г/м ² (166 фунтов)	199 г/м ² (110 фунтов)	199 г/м ² (110 фунтов)	199 г/м ² (110 фунтов)
Наклейки	Бумага с продольным расположением волокон	300 г/м ² (184 фунтов)	163 г/м ² (100 фунтов)	163 г/м ² (100 фунтов)	163 г/м ² (100 фунтов)
	Бумага с поперечным расположением волокон	300 г/м ² (184 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)	203 г/м ² (125 фунтов)

Тип бумаги	Направление волокон	Плотность бумаги			
		Стандартный лоток	Дополнительный лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	Двусторонняя печать
Обложка	Бумага с продольным расположением волокон	300 г/м ² (110 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)	176 г/м ² (65 фунтов)
	Бумага с поперечным расположением волокон	300 г/м ² (110 фунтов)	218 г/м ² (80 фунтов)	218 г/м ² (80 фунтов)	218 г/м ² (80 фунтов)

Поддерживаемые этикетки

Тип этикетки	Ширина и длина	Плотность	Толщина	Гладкость
Бумага	76 x 216 мм (3 x 8,5 ") ^a	До 180 г/м ² (48 фунтов)	0,13-0,20 мм (0,005-0,008 ")	50-300 единиц по шкале Шеффилда ^b
Сдвоенная сеть		До 180 г/м ² (48 фунтов)		
Полиэстер		До 220 г/м ² (59 фунтов)		
Виниловые		До 300 г/м ² (92 фунтов)		
Комбинированные формы	н.д.	До 175 г/м ² (47 фунтов) ^b	н.д.	н.д.

^a Минимальный поддерживаемый размер этикеток, загружаемых в многоцелевое устройство подачи, — 76 x 124 мм (3 x 5 "). Минимальный поддерживаемый размер этикеток, загружаемых в стандартный и дополнительный лотки, — 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ").

^b Оптимальной является бумага гладкостью 50 единиц по шкале Шеффилда. Использование носителей гладкостью выше 300 единиц по шкале Шеффилда может привести к ухудшению качества печати.

^c Эта плотность поддерживается только при двухстрочной печати.

Ориентация фирменных бланков

Устройство подачи	Выполнение печати	Сторона для печати	Ориентация бумаги
Лотки	Односторонняя	Лицевой стороной вверх	Разместите верхний край листа в направлении к левой стороне лотка.
	Двусторонняя	Лицевой стороной вниз	Разместите верхний край листа в направлении к правой стороне лотка.
Многоцелевое устройство подачи	Односторонняя	Лицевой стороной вниз	Загружайте бумагу лицевой стороной вверх, верхним краем к принтеру.
	Двусторонняя	Лицевой стороной вверх	Загружайте бумагу лицевой стороной вверх, нижним краем к принтеру.

Примечания.

- Для заданий односторонней печати, требующих окончательной обработки, загружайте бумагу лицевой стороной вниз и верхним краем к правой стороне лотка. В многоцелевое устройство подачи бумагу следует загружать лицевой стороной вверх, нижним краем к принтеру.
- Для заданий двусторонней печати, требующих окончательной обработки, загружайте бумагу лицевой стороной вверх и верхним краем к левой стороне лотка. В многоцелевое устройство подачи бумагу следует загружать лицевой стороной вниз, верхним краем к принтеру.

Принтеры и МФУ Lexmark C4150, CS720, CS725, CS727, CS728, CX725, CX727, XC4140, XC4143, XC4150, XC4153



В следующих таблицах приведена информация о стандартных и дополнительных источниках бумаги, а также сведения о форматах, типах и плотности бумаги, которую они поддерживают.

Примечание: Если требуемый формат бумаги отсутствует в таблицах, выберите ближайший *более крупный* формат.

Поддерживаемые форматы бумаги

Формат бумаги	Размеры	550 листов лоток	Многоцелевое устройство подачи*	Двусторонняя печать	УАПД
A4	210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	✓	✓	✓	✓
Длинная сторона A5	210 x 148 мм (8,3 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✗
Короткая сторона A5	148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ")	✓	✓	✓	✓
A6	105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✓	✓	✓	✓
Транспарант	Максимальная ширина: 215,9 мм (8,5 ") Максимальная длина: 1320,8 мм (52 ")	✗	✓	✗	✗
Executive	184,2 x 266,7 мм (7,3 x 10,5 ")	✓	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 мм (8,5 x 13 ")	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	✓	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✓
Letter (по умолчанию)	215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 ")	✓	✓	✓	✓
Oficio	215,9 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	✓	✓	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 мм (5,5 x 8,5 ")	✓	✓	✓	✓
Universal	105 x 148 мм до 215,9 x 355,6 мм 4,13 x 5,83 " до 8,5 x 14 ")	✓	✓	✓	✗
Universal	76,2 x 127 мм до 215,9 x 355,6 мм 3 x 5 " до 8,5 x 14 ")	✗	✓	✗	✗
Конверты 7 3/4	98,4 x 190,5 мм (3,9 x 7,5 ")	✗	✓	✗	✗

* Этот источник бумаги не поддерживает функцию автоматического распознавания формата.

Формат бумаги	Размеры	550 листов лоток	Многоцелевое устройство подачи*	Двусторонняя печать	УАПД
Конверт 9	98,4 x 225,4 мм (3,86 x 8,9 ")	Х	✓	Х	Х
Конверт 10	104,8 x 241,3 мм (4,1 x 9,5 ")	✓	✓	Х	Х
Конверт В5	176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	✓	✓	Х	Х
Конверт С5	162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	✓	✓	Х	Х
Конверт DL	110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	✓	✓	Х	Х
Monarch	98,4 x 190,5 мм (3,9 x 7,5 ")	Х	✓	Х	Х
Другой конверт	98,4 x 162 мм до 176 x 250 мм 3,87 x 6,38 " до 6,93 x 9,84 дюйма)	Х	✓	Х	Х
* Этот источник бумаги не поддерживает функцию автоматического распознавания формата.					

Поддерживаемые типы бумаги

Примечание: Печать на этикетках, конвертах и карточках всегда выполняется с меньшей скоростью.

Тип бумаги	лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	УАПД
Обычная бумага	✓	✓	✓
Открытки	✓	✓	Х
Переработанная	✓	✓	✓
Глянцевая	✓	✓	Х
Плотная глянцевая	✓	✓	Х
Этикетки	✓	✓	Х
Виниловые этикетки	✓	✓	Х
Фирменные бланки	✓	✓	✓
Конверт	✓	✓	Х
Грубый конверт	✓	✓	Х
Прозрачные пленки	Х	Х	Х
Бланки	✓	✓	✓

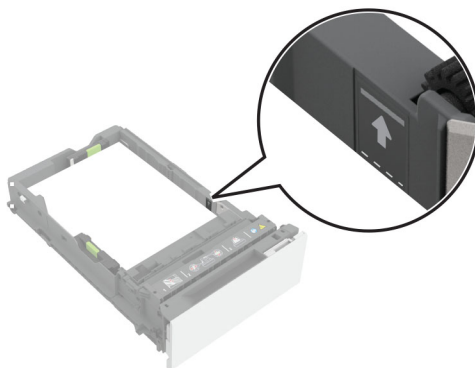
Тип бумаги	лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи	УАПД
Печатный бланк	✓	✓	✓
Цветная бумага	✓	✓	✓
Тонкая бумага	✓	✓	✓
Плотная бумага	✓	✓	✓
Польз. тип	✓	✓	✓

Поддерживаемая плотность бумаги

Тип бумаги	Плотность бумаги
Обычная бумага	75–90,3 г/м ² (20–24 фунтов)
Глянцевая	88–176 г/м ² (60–120 фунтов, для документов)
	162–176 г/м ² , продольная ориентация волокон (60–65 фунтов, для обложек)
Плотная бумага	90,3–105 г/м ² , продольная ориентация волокон (24,1–28 фунтов)
Карточки	До 199 г/м ² , продольная ориентация волокон (110 фунтов)
	До 218 г/м ² , поперечная ориентация волокон (80 фунтов)
Этикетки	218 г/м ² (58 фунтов)
Конверты	60–105 г/м ² (16–28 фунтов, для документов)

Информация о линиях заполнения лотка

В зависимости от конструкции, бумажные этикетки и карточки могут быть довольно сложными для захвата и подачи. Производительность можно повысить, ограничив количество листов носителя, загруженных в лоток. В лотке имеются две линии заполнения. Сплошная линия является индикатором максимальной загрузки бумаги. Нельзя загружать никакие носители в лоток выше этой линии, чтобы предотвратить замятие бумаги. Пунктирная линия является дополнительным индикатором загрузки бумаги. На нее следует ориентироваться в случае обнаружения проблем, связанных с подачей специальных материалов для печати, включая этикетки и карточки. Если при полном заполнении лотка происходит замятие бумаги, загружайте специальные материалы для печати только до дополнительного индикатора загрузки.



Поддерживаемые карточки

Тип бумаги	Направление волокон	Плотность бумаги
Каталожные карточки Bristol	Бумага с продольным расположением волокон	199 г/м ² (110 фунтов)
	Бумага с поперечным расположением волокон	199 г/м ² (110 фунтов)
Наклейки	Бумага с продольным расположением волокон	163 г/м ² (100 фунтов)
	Бумага с поперечным расположением волокон	203 г/м ² (125 фунтов)
Обложка	Бумага с продольным расположением волокон	176 г/м ² (65 фунтов)
	Бумага с поперечным расположением волокон	218 г/м ² (80 фунтов)

Поддерживаемые этикетки

Тип этикетки	Ширина и длина	Плотность	Толщина	Гладкость
Бумага	76 x 216 мм (3 x 8,5 ")*	218 г/м ² (58 фунтов)	0,13-0,20 мм (0,005-0,0008 ")	50-300 единиц по шкале Шеффилда†
Виниловые				

* Минимальный поддерживаемый размер этикеток, загружаемых в многоцелевое устройство подачи, — 76 x 124 мм (3 x 5 "). Минимальный поддерживаемый размер этикеток, загружаемых в стандартный и дополнительный лотки, — 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 ").

† Оптимальной является бумага гладкостью 50 единиц по шкале Шеффилда. Использование носителей гладкостью выше 300 единиц по шкале Шеффилда может привести к ухудшению качества печати.

Примечание: Этикетки следует печатать небольшими партиями, приблизительно 1500 этикеток в месяц.

Ориентация фирменных бланков

Устройство подачи	Выполнение печати	Сторона для печати	Ориентация бумаги
Лотки	Односторонняя	Лицевой стороной вверх	Разместите верхний край листа в направлении к передней стороне лотка.
	Двусторонняя	Лицевой стороной вниз	Разместите верхний край листа в направлении к задней стороне лотка.
Многоцелевое устройство подачи	Односторонняя	Лицевой стороной вниз	Загружайте бумагу лицевой стороной вверх, верхним краем к принтеру.
	Двусторонняя	Лицевой стороной вверх	Загружайте бумагу лицевой стороной вверх, нижним краем к принтеру.

Терминологический словарь

Веленевая отделка	Отделка с шероховатой поверхностью, напоминающей яичную скорлупу и старинные элементы отделки. Веленевая отделка относительно хорошо впитывает и обеспечивает хорошее закрепление чернил.
Высечка	Этикетки: разрез материала (на лицевой стороне) для создания отдельных этикеток на листе. Разрезы не проникают на подложку. Карточки: вырезы, сделанные с помощью штампов, для создания необходимых форм на материале. Вырезы могут быть или не быть сквозными. См. также "Связующие элементы" на стр. 164 .
Выступание	Небольшие фрагменты клейкого вещества, выступающие в верхней части чувствительного к давлению материала на линиях отреза и перфорированных участках. Они являются признаками затупленного лезвия и связаны с прочностью клейкого вещества на сдвиг.
Вытекание	Перенос клейкого вещества с этикеток, который может привести к загрязнению принтера.
Гладкость	Степень гладкости материала для печати. Если бумага слишком грубая, тонер не закрепляется на ней должным образом, что приводит к низкому качеству печати. Слишком гладкая бумага может вызывать проблемы при подаче бумаги в принтер. Гладкость измеряется в единицах по шкале Шеффилда; более низкие значения указывают на более гладкую бумагу.
Деформация	Образование складки на перфорированном материале при сгибании.
Загрязнение клейким веществом	Перенос клейкого вещества с этикетки, который может привести к загрязнению принтера. Также известно как загрязнение клейким веществом.
Загрязнение чернилами	Попадание чернил с формы в механизм захвата бумаги принтера или в узел термоблока, которое может привести к загрязнению принтера.
Захват	Механическое действие, которое принтер выполняет, чтобы забрать один лист материала из лотка.
Захватывающий валик	Валик, который помогает захватить лист материала из лотка.
Зональное покрытие	Размещение клейкого вещества только в определенных зонах. Отсутствие клейкого вещества по краям этикеток. Также известно как нанесение клейкого вещества по шаблону, покрытие по шаблону, сухие границы, разделительный элемент и частичное покрытие.
Каландрирование	Процесс перемещения бумаги через металлические ролики во время производства для придания гладкости и блеска ее поверхности.
Качество термозакрепления	Качественное измерение адгезии тонера к отпечатанному листу.
Лазерная перфорация	Небольшая перфорация (от 20 до 30 отверстий на дюйм), которая не производит много пыли и мусора и обычно не приводит к слипанию форм. Также известна как микро-перфорация или перфорация данных.
Лист	Одна страница бумаги или этикеток.

Матрица	Ненужные фрагменты обрезного материала вокруг этикеток. Снятая матрица — обрезной материал, который был удален, чтобы облегчить снятие этикеток с подложки.
Матрица с бесклеевым краем	Этикетки с удаленным обрезным материалом вокруг внешнего края листа.
Матрица с полным удалением обрезного материала	Этикетки, вокруг которых удалена ненужная часть обрезного материала, включая участки между этикетками, чтобы облегчить их снятие с подложки.
Микро-перфорация	См. “Лазерная перфорация” на стр. 162.
Наклон	Наклон печатаемых линий по сравнению с краем бумаги из-за прохождения бумаги через принтер не по прямой.
Направление волокон	Ориентация волокон в материале для печати. Поперечное расположение волокон означает, что волокна располагаются по ширине бумаги. Продольное расположение волокон означает, что волокна располагаются по длине бумаги.
Передний край	Край материала для печати, который поступает в тракт подачи бумаги первым.
Перекручивание	Сгибание края бумаги во время преобразования из-за затупленного лезвия.
Переработчики бумажных материалов	Поставщики печатных материалов, которые принимают базовую продукцию от производителя и преобразуют ее в листовые материалы.
Перфорация	Линия очень маленьких отверстий или прорезей для облегчения разрыва. См. также “Лазерная перфорация” на стр. 162.
Плотность бумаги	Масса в фунтах определенного количества листов бумаги или материала в стандартном размере для данного конкретного материала.
Подача	Выход бумаги из лотка и прохождение через принтер.
Полужидкий	Имеющий характеристики жидкости и твердого тела.
Получение рельефного оттиска	Процесс подъема поверхности основного материала путем штамповки изображения или рисунка с помощью чеканочного пресса. Пресс оснащен роликом с рельефным изображением на поверхности. По мере прохождения материала для печати через пресс изображение вдавлируется в материал. См. также “Тиснение” на стр. 165.
Преобразование	Процесс, который превращает базовый материал в листовые продукты, предназначенные для конкретных областей применения. Преобразование включает в себя резку основной заготовки по формату, перфорацию, высечку, нанесение красок и отделочных слоев.
Приводная кромка	Для принтеров, использующих фиксированную базу для подачи бумаги через тракт (в отличие от принтеров, центрирующих бумагу в тракте), край материала для печати, расположенный рядом с опорным элементом оборудования и приводимый в движение роликами в принтере. Для большинства принтеров Lexmark приводная кромка — это левый край страницы в книжной ориентации.

Проклейка	Добавки, применяемые к бумаге (внутри или снаружи), которые повышают качество офсетной печати и устойчивость к воздействию жидкостей.
Просачивание	Перенос материалов с подложки или клеевого слоя на лицевую сторону. Обычно это происходит в старых материалах или в материалах, подвергшихся резкому перепаду температур. Также называется проникновением или протечкой.
Противоотмарочный порошок	Порошок, используемый во время некоторых процессов печати, чтобы высушить чернила.
Прочность на изгиб	Также известна как несгибаемость. Указывает, насколько хорошо материал способен оставаться плоским и ровным во время процесса печати.
Прочность на растяжение	Максимальная прочность или удерживающая способность, после достижения которой этикетка отделяется от подложки.
Прочность на сдвиг	Прочность сцепления клеевого вещества.
Пятна	Появление черных пятен вокруг напечатанного изображения. Обычно появляются при печати на материале, который является слишком плотным или имеет поверхность, отталкивающую тонер.
Разрезы на задней части	Также известны как разрезы на обратной стороне или разрезы подложки. Разрезы выполняются на задней части подложки. Разрезы на задней части увеличивают риск загрязнения клееким веществом.
Расслоение	Отслаивание этикеток от подложки во время процесса печати.
Резка встык с квадратными углами	Резка встык друг с другом, без дополнительной области между этикетками. Разрезы не проходят через подложку. На этикетках с квадратными углами может присутствовать или отсутствовать матрица с бесклеевыми краями.
Связующие элементы	Небольшие участки вдоль перфорационных отверстий или высечек на лицевой стороне этикетки (материал, чувствительный к давлению) или на карточках, не прорезанные насквозь. Связующие элементы помогают стабилизировать форму и не допустить разрыва перфорации и высечки.
Сквозные вырезы	Вырезы, которые проникают как на поверхностный материал, так и на подложку этикетки.
Скручивание	Волнистость или кривизна на краю материала, как правило, возникающая от влажности.
Слипание	Наложение друг на друга; соединение; прилипание.
Содержание влаги	Количество влаги, содержащееся в бумаге, которое влияет на качество печати и подачу. До загрузки в принтер бумагу следует хранить в фирменной упаковке. Упаковка препятствует проникновению в бумагу влаги, которая может ее повредить.
Содержание волокон	Материал, используемый для изготовления бумаги. Бумага высшего качества для ксерокопирования изготавливается из 100-процентной древесной целлюлозы. Такой состав обеспечивает высокую устойчивость бумаги, что способствует снижению частоты неполадок при подаче и повышению качества печати. Бумага, содержащая волокна другого вида (например, хлопковые), может иметь характеристики, затрудняющие ее подачу.

Суперкаландрирование	Процесс, в ходе которого бумага проходит через нагретые, полированные стальные и прессованные хлопковые ролики, которые «разглаживают» материал для придания ему высокого уровня глянца.
Сцепление	Способность клейкого вещества противостоять отслаиванию этикеток при печати.
Термография	Процесс печати, приподнимающий изображение или рисунок над поверхностью основного материала. Также известна как электротермография.
Термозакрепление	Процесс плавления тонера в принтере и его нанесения на материал для печати.
Тиснение	Процесс штамповки изображения на поверхности этикетки или карточки. См. также “Получение рельефного оттиска” на стр. 163 .
Тонер	Материал, который наносится на бумагу или материал для печати для создания печатного изображения.
Узел захватывающего валика	Механизм захвата с приводом, удерживаемый уравнивающей пружиной, которая позволяет принтеру автоматически регулировать усилие захвата для различных типов печатных материалов.
Укладка	Укладка стопок бумаги в выходном лотке.
Устройство углового захвата	Металлическая лапка в углу лотка для бумаги, которая помогает принтеру отделить один лист бумаги от стопки в процессе захвата.

Указатель

Б

бумага

- бумага из вторсырья 15, 16
- выбор 13
- печатные бланки 15
- фирменный бланк 15
- бумага из вторсырья
- использование 15, 16
- характеристики 15
- бумажная промышленность 7
- бумажная пыль 23

В

- верхние слои 24
- виниловые этикетки 24
- влажность 9
- воздействие на окружающую среду 16
- выравнивание опорного края 29
- высечка 10

Г

- газы 9, 23
- гладкость 22
- гладкость
- этикеток 76, 156, 161

Д

- дизайн формы 11, 7
- дизайн этикеток 7
- дилеры 7

З

- Загрузка фирменных бланков
- ориентация 77, 157, 161
- загрязнение 22, 27
- загрязнение клейким веществом
- загрязнение, клейкое вещество 23
- зональное покрытие
- клейкие вещества 23
- комбинированные формы 24
- этикетки 24

И

- инструкции по использованию
- бумаги 13
- инструкции по печати конвертов 20
- инструкции по печати этикеток 21
- информация о линиях заполнения лотка 76, 160

К

- каретка 22
- карточки
- ориентация бумажных волокон 18
- плотность 8, 17
- поддерживаемые 76
- покрытия 19
- рекомендации 100, 110, 116, 125
- советы 17
- толщина 17
- факторы, влияющие на дизайн 7
- клейкие вещества
- загрязнение 22, 27
- компонент этикетки 22
- комбинированные формы 24
- компоненты этикетки
- верхние слои 24
- клейкие вещества 23
- подложки 22
- стороны для печати 23
- конверты
- советы по использованию 20

М

- матрица
- бесклеевой край 23, 24
- определено 163
- полное удаление обрезного материала 24
- матрица с бесклеевым краем 22, 24
- мелкие бумажные фрагменты 22

металлизированные материалы 11

Н

- на распечатках видны пропуски 31
- наклейки, печать 24, 27
- напечатанное изображение размытое или нерезкое 31
- недопустимая бумага 32

О

- оптимизация печати на конвертах 20
- оптимизация печати на прозрачных пленках 32
- ориентация 12
- фирменный бланк 77, 157, 161
- ориентация
- бланков 77, 157, 161
- ориентация бумажных волокон 18
- основные рекомендации по расположению ребристых направляющих 29
- отделка 19, 22

П

- перфорация 10
- печатные бланки
- выбор 15
- печатный бланк 9
- печать на этикетках 24, 27
- плотность бумаги 7, 17
- поддерживаемые 50, 69, 75, 80, 83, 87, 131, 135, 139, 160
- плотность бумаги,
- поддерживаемая 37
- плотность, бумага 7
- поддерживаемая плотность бумаги 37, 50, 69, 75, 80, 83, 87, 91, 98, 108, 115, 123, 131, 135, 139, 147, 155, 160
- поддерживаемая плотность этикеток 76, 156, 161

поддерживаемые
карточки 76, 155, 161
поддерживаемые лазерные
принтеры 5
поддерживаемые типы
бумаги 37, 47, 65, 74, 79, 83,
86, 91, 96, 106, 114, 121, 130,
134, 138, 145, 152, 159
поддерживаемые форматы
бумаги 34, 38, 52, 70, 78, 81,
84, 88, 94, 102, 112, 118, 128,
132, 136, 140, 148, 158
поддерживаемые
этикетки 76, 156, 161
подложка 22
подложки 22
поиск и устранение
неисправностей 31
покрытия 19
получение рельефного
оттиска 7
прозрачные пленки
советы 31
производители 7
проклейка 24
просачивание 24
процедуры технического
обслуживания 28

Р

разглаживание 10
размеры 9
размеры этикеток 76, 156, 161
рекомендации
конверты 20
этикетки 21
рекомендации по
использованию бумаги из
вторсырья 15
рекомендации по печати
карточек и
этикеток 110, 116, 125

С

скручивание 9, 18
советы
карточки 17
по использованию
конвертов 20
по использованию
прозрачных пленок 32

прозрачные пленки 31
этикетки 21
содержание влаги 164
содержание волокон 164
стирается тонер 31
сторона для печати 22
суперкаландрирование 22

Т

температура 7
термографические чернила 9
типы бумаги
поддерживаемые 47, 65, 74,
79, 83, 86, 130, 134, 138, 159
типы бумаги,
поддерживаемые 37
тиснение 11
толщина этикеток 76, 156, 161

У

укладка в выходном лотке 24

Ф

факторы, влияющие на дизайн
бумаги 7
фирменный бланк
выбор 15
форматы бумаги
поддерживаемые 52, 70, 78,
81, 84, 102, 128, 132, 136,
148
форматы бумаги,
поддерживаемые 34, 38

Х

характеристики бумаги 14
характеристики этикеток 24
хранение бумаги 32

Ч

чернила (печатные бланки) 9

Ш

штрих-коды 12

Э

экологические факторы 9
этикетки
виниловые и полиэстерные
этикетки 24

двусторонняя печать 28
комбинированные формы 24
конструкция 22
рекомендации 100, 110, 116,
125
советы 21
формы из сдвоенного
рулона 24
этикетки для двусторонней
печати 28
этикетки из полиэстера 24