



Navodila za papir in posebne tiskalne medije

Laserski tiskalniki

Oktober 2022

Naslednji odstavek ne velja v državah, kjer je v nasprotju s krajevno zakonodajo: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. VAM TA DOKUMENT DAJE, KAKRŠEN JE, BREZ VSAKRŠNEGA JAMSTVA, BODISI IZRECNEGA BODISI NAZNAČENEGA, VKLJUČNO Z NAZNAČENIMI JAMSTVI O PRIMERNOSTI ZA PRODAJO ALI DOLOČEN NAMEN. Nekatere države ne dovoljujejo odreka izrecnih ali naznačenih jamstev pri nekaterih transakcijah, zato ta izjava za vas morda ne velja.

V tem dokumentu so mogoče tehnične ali tiskarske napake. Informacije v tem dokumentu se občasno spremenijo in bodo vključene v prihodnjih izdajah. Pridržujemo si pravico, da kadarkoli izboljšamo ali spremenimo opisane izdelke ali programe.

Navedbe izdelkov, programov ali storitev v tem dokumentu ne pomenijo, da jih namerava proizvajalec dati na voljo v vseh državah, kjer posluje. Prav tako ne pomenijo ali nakazujejo, da lahko uporabljate samo navedeni izdelek, program ali storitev. Namesto njih lahko uporabite vsak po delovanju enakovreden izdelek, program ali storitev, ki ne krši nobenih obstoječih pravic intelektualne lastnine. Ocenjevanje in preverjanje delovanja skupaj z drugimi izdelki, programi ali storitvami, razen tistih, ki jih izrecno določi proizvajalec, je odgovornost uporabnika.

Za Lexmarkovo tehnično podporo obiščite spletno mesto <http://support.lexmark.com>.

Za informacije o Lexmarkovem pravilniku o zasebnosti, ki ureja uporabo tega izdelka, obiščite spletno mesto www.lexmark.com/privacy.

Za informacije o potrošnem materialu in prenosih obiščite spletno mesto www.lexmark.com.

© 2016 Lexmark International, Inc.

Vse pravice pridržane.

GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7207-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

Blagovne znamke

Lexmark in logotip Lexmark sta blagovni znamki ali registrirani blagovni znamki družbe Lexmark International, Inc., registrirani v ZDA in/ali drugih državah.

Vse druge blagovne znamke so last svojih lastnikov.

Vsebina

Uvod.....	5
Razmislek o zasnovi pri nakupu papirja.....	7
Pregled industrije papirja.....	7
Dejavniki zasnove papirja.....	7
Napotki za izbiro in uporabo papirja.....	12
Papir.....	12
Reciklirani papir.....	14
Kartonski papir.....	15
Ovojnice.....	17
Nalepke.....	18
Odpravljanje težav.....	28
Prosojnice.....	28
Neustrezen papir.....	29
Shranjevanje papirja.....	29
Papir, ki ga podpira tiskalnik.....	30
Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark B3340, B3442, M1342, MB3442, MS331, MS431, MS439, MX331, MX431, MX432, XM1342, XM3142.....	30
Večnamenski izdelki Lexmark MX931, CX930, CX931, XC9325, XC9335.....	33
Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark CS943, CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465.....	46
Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C4342, C4352, CS730, CS735, CX730, CX735, XC4342, XC4352.....	63
Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C2326, CS431, C3426, CS439, CX431, MC3426, XC2326.....	70
Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark CS331, CX331, C3224, C3326, MC3224, MC3326.....	74
Tiskalnik Lexmark B2236 in večnamenski izdelek Lexmark MB2236.....	78
Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C2240, C2325, C2425, C2535, CS421, CS521, CS622, CX421, CX522, CX622, CX625, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, XC2235, XC4240.....	81
Tiskalnik Lexmark MS725 in večnamenski izdelek Lexmark MX725.....	87
Tiskalniki Lexmark B2865, M5255, M5270, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826.....	95
Večnamenski izdelki Lexmark MB2770, MX721, MX722, XM5365, XM5370.....	105

Večnamenski izdelki Lexmark MX822, MX826, XM7355, XM7370.....	111
Tiskalniki Lexmark B2338, B2442, B2546, B2650, M1242, M1246, M3250, MS321, MS421, MS521, MS621, MS622.....	120
Večnamenski izdelki Lexmark MB2338, MB2442, MX321, MX421, XM1242.....	124
Večnamenski izdelki Lexmark MB2546, MB2650, MX521, MX522, MX622, XM1242, XM1246, XM3250.....	128
Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C9235, CS921, CS923, CS927, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265.....	132
Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C6160, CS820, CS827, CX820, CX825, CX827, CX860, XC6152, XC6153, XC8155, XC8160, XC8163.....	141
Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C4150, CS720, CS725, CS727, CS728, CX725, CX727, XC4140, XC4143, XC4150, XC4153.....	149
Glosar.....	155
Kazalo.....	158

Uvod

V tem dokumentu so napotki za lažjo izbiro ustreznih materialov za tiskanje za naslednje laserske tiskalnike.

Serijska	Modeli tiskalnikov
B Series	B2236, B2338, B2442, B2546, B2650, B2865, B3340, B3442
C Series	C2240, C2325, C2326, C2425, C2535, C3224, C3326, C3426, C4150, C4342, C4352, C6160, C9235, CS331, CS421, CS431, CS439, CS521, CS622, CS720, CS725, CS727, CS728, CS730, CS735, CS820, CS827, CS921, CS923, CS927, CS943, CX331, CX421, CX431, CX522, CX622, CX625, CX725, CX727, CX730, CX735, CX820, CX825, CX827, CX860, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, CX930, CX931, CX942, CX943, CX944
M Series	M1242, M1246, M1342, M3250, M5255, M5270, MB2236, MB2338, MB2442, MB2546, MB2650, MB2770, MB3442, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, MC3224, MC3326, MC3426, MS321, MS331, MS421, MS431, MS439, MS521, MS621, MS622, MS725, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826, MX321, MX331, MX421, MX431, MX432, MX521, MX522, MX622, MX721, MX722, MX725, MX822, MX826, MX931
X Series	XC2235, XC2240, XC2326, XC4140, XC4143, XC4150, XC4153, XC4240, XC4342, XC4352, XC6152, XC6153, XC8155, XC8160, XC8163, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265, XC9325, XC9335, XC9445, XC9455, XC9465, XM1242, XM1246, XM1342, XM3142, XM3250, XM5365, XM5370, XM7355, XM7370

Tu navedene informacije nadomestijo druge informacije glede papirja, kartonskega papirja, nalepk in posebnih tiskalnih medijev, ki so priložene tiskalniku.

V tem dokumentu so poleg priporočil glede papirja posebej za ta tiskalnik tudi pojasnila o dejavnostih oblikovanja, ki jih je treba upoštevati pri nakupu vseh vrst materialov za tiskanje. Za opredelitve panožnih izrazov si oglejte razdelek "[Glosar](#)" na [155. strani](#). Če imate vprašanja glede določenih medijev ali oblikovanja, se obrnite na svojega dobavitelja materialov za tiskanje. Za kontaktne številke tehnične pomoči si oglejte registracijsko kartico tiskalnika ali obiščite [imenik stikov za mednarodno podporo](#).

Opomba: Preden kupite velike količine materialov za tiskanje, te obvezno temeljito preizkusite. Tako se boste lažje izognili nepričakovanim težavam pri tiskanju.

Zgodovina sprememb dokumenta

Datum	Spremembe
Oktober 2022	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: MX432, XM3142.
Maj 2022	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: CS943, CX930, CX931, CX942, CX943, CX944, MX931, XC9325, XC9335, XC9445, XC9455, XC9465.
Februar 2022	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: C4342, C4352, CS730, CS735, CX730, CX735, XC4342, XC4352.
Januar 2021	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: C2326 M1342 XM1342 XC2326.
Maj 2020	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: CS439, MS439, XC4143, XC4153, XC6153, XC8163.
Marec 2020	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: B3340, B3442, C3426, CS431, CX431, MB3442, MC3426, MS331, MS431, MX331, MX431.
Julij 2019	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: CS331, CX331, C3224, C3326, MC3224, MC3326.
Februar 2019	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: B2236 in MB2236.

Datum	Spremembe
Junij 2018	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: B2865, C2240, C2325, C2425, C2535, CS421, CS521, CS622, CX421, CX522, CX622, CX625, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, M5255, M5270, MB2770, MS725, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826, MX721, MX722, MX725, MX822, MX826, XC2235, XC2240, XC4240, XM5365, XM5370, XM7355, XM7370.
April 2018	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: B2338, B2442, B2546, B2650, M1242, M1246, M3250, MB2338, MB2442, MB2546, MB2650, MS321, MS421, MS521, MS621, MS622, MX321, MX421, MX521, MX522, MX622, XM1242, XM1246, XM3250.
Avgust 2017	Dodane informacije o podpori za naslednje izdelke: C9235, CS921, CS923, CS927, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265.
September 2016	Prvotna izdaja dokumenta za naslednje izdelke: C4150, C6160, CS720, CS725, CS727, CS728, CS820, CS827, CX725, CX727, CX820, CX825, CX827, CX860, XC4140, XC4150, XC6152, XC8155, XC8160.

Razmislek o zasnovi pri nakupu papirja

Pregled industrije papirja

Industrija papirja in nalepk vključuje proizvajalce, pretvornike in distributerje.

- *Proizvajalci* proizvajajo osnovni papir. Če gre za osnovo za nalepke, potem jo lahko proizvajalci pošljejo na velikih zvitkih ali v obliki rezanih listov.
- *Pretvorniki* vzamejo osnovni papir in ga pretvorijo v izdelke rezanih listov. Pretvorniki lahko delajo z zvitki z ali brez nanesenega lepila. Poleg tega lahko tudi osnovni papir pretvorijo, da se skladajo s specifikacijami stranke.

Postopek pretvorbe vključuje, vendar ni omejen na, rezanje osnovnega papirja na velikost, perforacijo osnovnega papirja, izrezovanje in nanašanje črnih ter vrhnjih premazov. Pretvorniki delajo s svojimi strankami, da osnovni material pretvorijo v izdelek rezanega lista, ki je zasnovan za uporabo z laserskimi tiskalniki.

- *Distributerji* so na splošno neposredna povezava s stranko.

Glede na spreminjanje potreb in cen lahko distributerji sodelujejo z različnimi pretvorniki in pretvorniki lahko sodelujejo z različnimi proizvajalci. Večina podjetij sledi sprejetim industrijskim konvencijam, vendar pa se lahko specifikacije, standardi, oblike in postopki skozi čas oz. glede na različna podjetja razlikujejo.

Posledično se lahko zgodi, da nalepke ali papir, ki je v preteklosti deloval dobro, sedaj povzroči težave pri tiskanju zaradi sprememb v materialu ali postopku.

Nekatera večja podjetja izvajajo vse tri funkcije, od proizvodnje do distribucije. Ta podjetja lahko ponudijo večjo strokovnost in stalnost izdelka kot podjetja, ki se osredotočajo samo na eno fazo postopka.

Nekateri proizvajalci papirja imajo spletno stran, kjer lahko pridobite podrobnejše informacije o papirju, za katerega se zanimate.

Dejavniki zasnove papirja

Materiali za tiskanje imajo merljive značilnosti, ki jih morate upoštevati pri izbiri ali zasnovi oblik za določen način uporabe.

Osnovna teža

Osnovna teža je izraz, ki se uporablja za opisovanje teže v funtih za 500 listov papirja (en paket). Vendar pa standardna velikost papirja določa težo, ki morda ne bo enaka kot kupljena. Zato osnovne teže niso vedno enostavno primerljive. Primer tega bi bila standardna velikost 20 lb kopirnega papirja, ki je velik 17 x 22 palcev in en paket, ki tehta 20 lb. Če je bil papir razrezan, s čimer so nastali štiri paketi 8,5 x 11-palčnega papirja, potem bi bil vsak paket označen kot 20 lb kopirni papir, vendar pa bi tehtal samo pet funtov.

Če bi isti papir tehtal 24 funtov, potem bi bil imenovan 24 lb kopirni papir. 24 lb papir je debelejši, težji in gostejši od 20 lb kopirnega papirja. Debelejši papir pomeni, da lahko v pladenj naložite manj papirja. Papir, ki je težji in gostejši, lahko povzroči zastoje papirja ali težave glede zanesljivosti podajanja v nekaterih tiskalnikih. Za preverjanje, ali je osnovno teža uporabljenega papirja sprejemljiva, glejte tabelo podprtih tež papirja v ["Papir, ki ga podpira tiskalnik" na 30. strani](#).

Vse osnovne teže niso povezane z enako standardno velikostjo lista. Na primer 70 lb material je lahko lažji od 40 lb materiala, če temelji na večji osnovni velikosti papirja. Metrično merjenje gramov na kvadratni meter (g/m^2) je bolj dosleden način primerjave tež in je bilo standardizirano s strani Mednarodne organizacije za standardizacijo (ISO).

Tiskalnik lahko sprejme širok razpon tež papirja, vendar pa lahko prelahki ali pretežki materiali povzročijo težave pri tiskanju. Težki in debelejši materiali se morda v fiksirni enoti ne bodo dovolj hitro segreli, kar povzroči slabo kakovost tiskanja. Prav tako lahko zaradi teže ali togosti pride do manj zanesljivega podajanja ali zamaknjenosti. Po drugi strani pa se lahko zaradi nižje moči žarka (trdota) lažji materiali zmečkajo in zataknejo v tiskalniku.

Za primerjavo tež različnih vrst medijev uporabite naslednjo tabelo.

Metrični ekvivalent (g/m^2)	Osnovna teža (lb/sveženj)					
	Kopirni 431,8 x 558,8 mm (17 x 22 palcev)	Ofsetni 635 x 965,2 mm (25 x 38 palcev)	Za platnice 508 x 660,4 mm (20 x 26 palcev)	Tiskanje Bristola 571,5 x 889 mm (22,5 x 35 palcev)	Kartotečni papir 647,7 x 774,7 mm (25,5 x 30,5 palca)	Za oznake 609,6 x 914,4 mm (24 x 36 palcev)
60	16	40	18	23	33	37
75	20	51	28	34	42	46
80	21	51	30	36	44	49
90	24	61	33	41	50	55
100	27	68	37	46	55	62
110	29	74	41	50	61	68
120	32	81	44	55	66	74
145	39	98	54	66	80	89
160	43	108	59	73	88	98
175	47	118	65	80	97	108
200	53	135	74	91	111	123
215	57	145	80	98	119	132
255	68	172	94	116	141	157
260	69	176	96	119	144	160
300	80	203	111	137	166	184

Teže kartonskega papirja se lahko razlikujejo za $\pm 5\%$.

Odvisno od usmerjenosti papirja, ko je podajan skozi tiskalnik, boste morda morali zahtevati, da bodo težji materiali rezani s prečnimi ali podložnimi zrnji, da si zagotovite prilagodljivost v zavojih poti papirja.

Za več informacij o težah, ki jih podpira vaš tiskalnik, glejte posamezne specifikacije tiskalnika v tem dokumentu.

Dimenzije

Vsi tiskalniki imajo omejitve glede dimenzij materiala za tiskanje. Za več informacij glejte dokumentacijo tiskalnika. Včasih lahko preoblikujete vaše delovanje tiskalnika, da premagate te omejitve. Na primer če je vaš dokument krajši od najkrajše dolžine, ki jo podpira tiskalnik, potem lahko na en list namestite dva dokumenta.

Okolje

Tiskalniki družbe Lexmark izpolnjujejo ali presegajo vse predpise in standarde glede industrijskih emisij. Trajno tiskanje nekaterih vrst papirja ali drugih medijev lahko ustvari hlape, ki ne predstavljajo težav pri občasnem tiskanju. Zagotovite, da se vaš tiskalnik nahaja v dobro prezračenem prostoru.

Temperatura in vlaga imata lahko močan vpliv na tiskanje. Že majhne spremembe (npr. iz dneva v noč) lahko močno vplivajo na zanesljivost podajanja, ko se material za tiskanje še ravno nahaja v razponu sprejemljivosti.

Priporočamo, da vaš papir pripravite, ko se še nahaja v originalnem ovoju. Papir 24 do 48 ur pred tiskanjem hranite v istem okolju kot tiskalnik, da se papir stabilizira v novih pogojih. Če se okolje, v katerem je papir shranjen ali prevažan, zelo razlikuje od okolja tiskalnika, boste morda morali omenjeni čas podaljšajte na nekaj dni. Ta papir zaradi mase materiala potrebuje tudi daljši čas priprave.

Če ovoj odstranite s papirja preden ste pripravljeni za nalaganje v tiskalnik, potem papir razvije neenakomerno vsebnost vlage, kar povzroči gubanje papirja. Pred nalaganjem priporočamo, da gubanje ne presega 3 mm (0,125 palca). Pri lažjih materialih, npr. papirnatih nalepkah ali nekaterih integriranih oblikah, so težave pri tiskanju bolj verjetne, če je prisotno gubanje.

Večina proizvajalcev nalepk priporoča tiskanje pri temperaturi od 18 do 24 °C (od 65 do 75 °F) in pri relativni vlažnosti od 40 do 60 %. Tiskalniki družbe Lexmark so izdelani za delovanje v temperaturnem razponu od 15,5 do 32 °C (od 60 do 90 °F) z relativno vlažnost 8 do 80 %. Tiskanje v okolju, ki je izven teh priporočil, lahko povzroči zastoje, težave pri podajanju, nižjo kakovost tiskanja in odpadanje (odlepljenje) nalepk.

Vnaprej natisnjena črnila

Vnaprej natisnjen papir uporablja pol-tekoče in hlapljive komponente pri visokih temperaturah in tlaku, ki se uporabljajo med postopkom laserskega tiskanja. Vnaprej natisnjena črnila in obarvanja so odporna na temperaturo fiksirne enote do 225 °C (437 °F) in tlak do 25 psi brez onesnaženja tiskalnika ali ustvarjanja nevarnih hlapov.

Ne priporočamo termografska črnila. Termografska črnila imajo voskast občutek in natisnjena slika se zdi dvignjena nad površino materiala za tiskanje. Ta črnila se lahko stopijo in poškodujejo sklop fiksirne enote.

Vnaprej natisnjena črnila morajo biti odporna tudi na abrazijo, da se zniža količina prahu črnila in onesnaženja s črnilom v tiskalniku. Če tiskate na vnaprej natisnjeno območje, potem mora biti črnilo skladno z barvilom, da se zagotovi primerno združevanje.

Vsa vnaprej natisnjena črnila morajo biti pred uporabo natisnjenih materialov temeljito posušena. Vendar ne priporočamo uporabe ofsetnih praškov in drugih materialov za hitrejše sušenje. Za določanje, ali je črnilo združljivo s tiskalniki, ki črnilo ogrejejo do 225 °C (437 °F), se obrnite na vašega pretvornika, proizvajalca ali prodajalca črnila.

Perforacije in izrezi

Če obstaja perforacija, potem se mora linija perforacije zaustaviti 1,6 mm (0,06 palca) od vsakega roba oblike. S tem se izognete ločitvi oblike v poti tiskalnika, kar bi lahko povzročilo zastoj. Lokacija perforacije vpliva na začetno moč pobiranja. Perforacije, ki so bližje robu, lahko povečajo število zastojev. Za tlačno občutljive materiale, kot so nalepke, znižajte število perforacij, ki gredo skozi hrbtni material ali podlogo.

Perforacije morajo biti izravnane, tako da material za tiskanje leži plosko, s čimer se zmanjša sprijemanje oblik. Robovi morajo biti gladki in čisti brez prevračanja. *Laserske perforacije* (imenovane tudi *mikroperforacije* ali *podatkovne perforacije*) omogočajo večjo stabilnost in so priporočene. Te manjše perforacije običajno ne povzročajo gnezdenja oz. ne ustvarjajo prekomernega papirnatega prahu in ostankov. Zagotovite, da trganje papirja in prah, ki nastajata med postopkom pretvorbe, pred pakiranjem odstranite.

Če se perforacije na liniji perforacije *upogibajo* ali mečkajo, potem se lahko perforacije zlomijo in povzročijo zastoj papirja. Upogibanje lahko povzroči povečanje trganja, podajanje dvojnih listov ali razmazanje barvila na materialu za tiskanje pred fiksiranjem, kar povzroči slabo kakovost tiskanja. Za zmanjšanje upogibanja uporabite mikroperforacije. Če material za tiskanje med premikanjem skozi tiskalnik rahlo počí, bi morale perforacije zdržati brez preloma.

Izrez se uporablja za ustvarjanje oblik v zasnovi nalepk ali kartonskega papirja. Pri zasnovi nalepk zaokrožite vse kote, da preprečíte razslojevanje nalepk, poleg tega pa se izogibajte tudi rezanju skozi podlogo (izrezi z nakovalom). Ne priporočamo niti hrbtnih razpok in pojavnih oken.

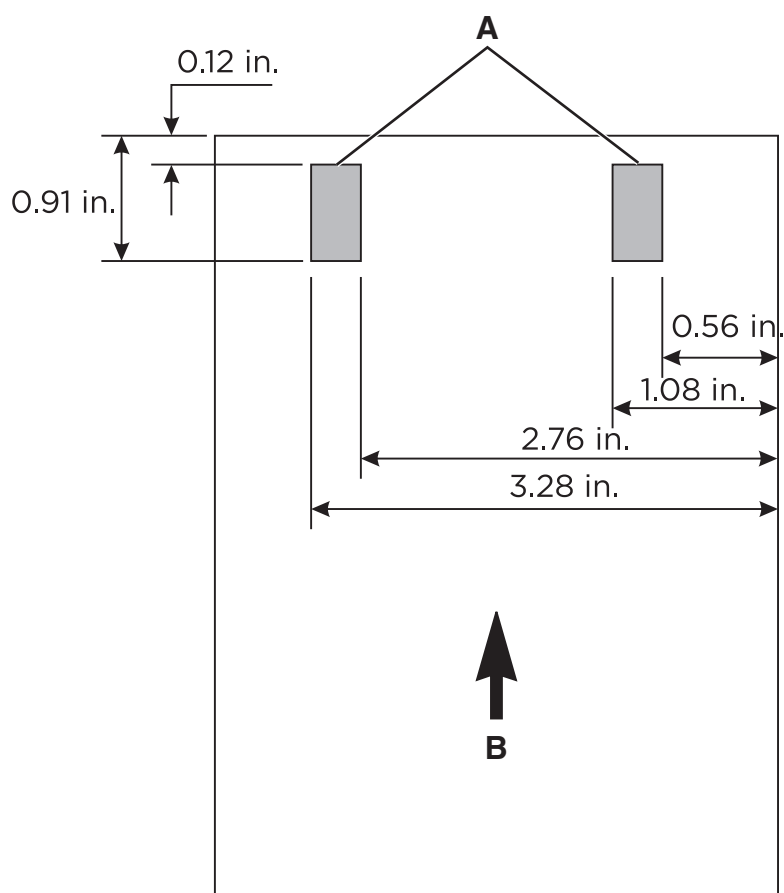
Če so perforacije in izrezi del zasnove materiala za tiskanje, potem priporočamo vezi. Ta majhna nerezana območja (približno 1,6 mm ali 0,06 palca) pomagajo stabilizirati obliko in preprečiti odtrganje po perforaciji ter izrezovanje med tiskanjem.

Pri območjih z izrezi ali perforacijami, ki se sekajo ali ustvarjajo majhne končne izdelke, vezi v kotih zasnove zagotavljajo dodatno stabilnost. Vezi se lahko nahajajo kjer koli vzdolž perforacij ali izrezov. Pri tlačno občutljivih izdelkih vezi pomagajo preprečevati odlepljenje nalepk s podloge, medtem ko se nahajajo v tiskalniku. Vezi ni mogoče uporabljati za kompenzacijo nezadostne sprostilne moči lepila v zasnovi nalepke.

Tehnologija pobiralnega valja

Nekateri tiskalniki imajo sklop pobiralnega valja, ki bolj zanesljivo podaja papir v primerjavi s sistemom kotne zaponke, uporabljenim v predhodnih modelih tiskalnika. Sklop ima dva valja, ki se dotikata papirja medija. Izogibajte se nalaganju globokih perforacij v ta območja, saj se lahko papir ugnezdi in povzroči dovajanje več listov. Perforacije, ki bi lahko povzročile sprijemanje in upogibanje, se morajo nahajati izven območja pobiralnega valja na vodilnem robu papirja. To je razlika v primerjavi s 0,50-palčnim razmikom, ki ga priporočamo na vrhu oblike pri tiskalnikih s sistemom kotne zaponke. Uporabite mikroperforacije, da se izognete težavam s sprijemanjem.

Zagotovite, da se perforacije nahajajo izven območja med 0,12 do 0,91 palca na vodilnem robu medija.



A	Lokacija pobiralnega valja
B	Smer podajanja

Vtiskanje oznake in reliefni tisk

Izogibajte se materialom z vtisnjenimi oznakami in reliefnim tiskom. Uporaba teh materialov lahko privede do sprijemanja in podajanja dveh listov, poleg tega pa postopek fiksiranja močno zniža višino dvignjene slike. Tiskanje preblizu reliefnemu tisku povzroči slabo kakovost tiskanja in nizko stopnjo fiksiranja.

Kovine

Zaradi njihove prevodnosti in sposobnosti pronicanja naboja ne priporočamo uporabo kovin v oblikah, bodisi v črnilih ali drugih materialih. Ta lastnost lahko ovira prenos barvila in povzroči slabo kakovost tiskanja.

Zasnova osnovne oblike

Pri zasnovi oblik vključite nenatisljivo območje v velikosti 8,38 mm (0,33 palca) na vrhu in dnu oblike ter 6,35 mm (0,25 palca) na obeh straneh oblike.

Na splošno je pokončna usmerjenost priporočena postavitev, še posebej v primeru tiskanja črtnih kod. Če izberete ležečo usmerjenost, lahko to povzroči razlike v hitrosti poti papirja za nastanek razlik pri razmiku ob tiskanju črtnih kod.

Napotki za izbiro in uporabo papirja

Ko izbirate papir in posebne tiskalne medije razmislite o naslednjih dejavnikih:

- Fizične značilnosti osnovnega papirja in proizvodni postopki so odvisni od prodajalca in se lahko sčasoma spremenijo.
- Kakovost materialov za tiskanje lahko vpliva tudi na zanesljivost tiskalnika in čas nedelovanja.
- Pred večjim nakupom testirajte material za tiskanje, da se izognete dragim napakam.
- Tiskanje večjega števila listov kartonskega papirja, nalepk ali ovojnic v kratkem času lahko ustvari težave pri tiskanju. Trajno tiskanje na nalepke lahko npr. povzroči bolj pogosto servisiranje. Valji v tiskalniku lahko iztisnejo lepilo na nalepkah, kar lahko povzroči onesnaženje drugih delov tiskalnika.
- Večina nalepk in kartonski papirji imajo ureznine ali perforacije, ki so lahko abrazivne, če jih ne izravnamo ali sploščimo.
- Posebni tiskalni mediji imajo lahko na splošno grobe premaze in so lahko debelejši od papirja.

Naslednji razdelki zagotavljajo napotke, značilne za papir. Za več informacij s področja tiskanja in zasnov papirja, glejte ["Razmislek o zasnovi pri nakupu papirja" na 7. strani](#).

Papir

Opomba: V meniju Papir nastavite velikost, vrsto, teksturo in težo papirja glede na papir, ki je naložen na pladnje.

Napotki za izbiro papirja

Uporabljajte ustrezen papir, da preprečite zastoje in zagotovite, da pri tiskanju ne bo prišlo do težav.

- Vedno uporabljajte nov, nepoškodovan papir.
- Pred nalaganjem papirja ugotovite, katera je priporočena natisljiva stran papirja. Ta podatek je običajno naveden na embalaži papirja.
- Ne uporabljajte papirja, ki je bil ročno odrezan ali obrezan.
- Na istem pladnju ne mešajte različnih velikosti, vrst ali tež papirja, saj lahko to povzroči zastoje.
- Ne uporabljajte premazanega papirja, razen če ni posebej zasnovan za elektrofotografsko tiskanje.

Značilnosti papirja

Naslednje značilnosti papirja vplivajo na kakovost in zanesljivost tiskanja. Pred tiskanjem nanj upoštevajte te dejavnike.

Teža

Pladnji lahko podajo različno težek papir. Papir, lažji od 60 g/m² (16 lb), ni nujno dovolj trd za pravilno podajanje, zato lahko povzroča zastoje. Za več informacij glejte temo "Podprte teže papirja" za vaš model tiskalnika.

Gubanje

Gubanje pomeni, da se radi gubajo robovi papirja. Prekomerno gubanje lahko povzroči težave s podajanjem papirja. Do gubanja lahko pride, ko papir potuje skozi tiskalnik, v katerem je izpostavljen visokim temperaturam. Shranjevanje nezavitega papirja v vročem, vlažnem, mrzlem ali suhem okolju lahko pospeši gubanje pred tiskanjem in povzroči težave s podajanjem.

Gladkost

Gladkost papirja neposredno vpliva na kakovost tiskanja. Če je papir pregrob, se ga barvilo ne more ustrezno oprijeti. Če je papir pregladek, lahko pride do težav s podajanjem tega ali s kakovostjo tiskanja. Za barvne laserske tiskalnike priporočamo uporabo papirja s 50 točkami Sheffield. Za črno-bele laserske tiskalnike priporočamo papir s 150–250 točkami Sheffield.

Vsebnost vlage

Količina vlage v papirju vpliva na kakovost tiskanja in zmožnost tiskalnika, da pravilno podaja papir. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži. Izpostavljenost papirja vlagi spremeni njegovo kakovost.

Papir pred tiskanjem 24 do 48 ur hranite v originalnem ovoju. Papir mora biti shranjen v enakem okolju kot tiskalnik. Če se okolje, v katerem je papir shranjen ali prevažan, zelo razlikuje od okolja tiskalnika, omenjeni čas podaljšajte na nekaj dni. Tudi debel papir lahko potrebuje daljšo pripravo.

Usmerjenost zrn

Zrnatost pomeni usmerjenost vlaken na listu papirja. Zrnatost je *podolžna*, se pravi, da zrna potekajo vzdolž lista papirja, ali *prečna*, če potekajo po širini. Za priporočeno usmerjenost zrnatosti glejte temo "Podprte teže papirja".

Vsebnost vlaken

Večina visokokakovostnega kserografičnega papirja je izdelanega iz 100-odstotno, kemično obdelane lesovine. Zaradi take vsebnosti ima papir visoko stopnjo stabilnosti, zaradi česar je manj težav s podajanjem in kakovost tiskanja boljša. Obdelava papirja, ki vsebuje vlakna, kot so bombažna, je lahko nižje kakovosti.

Izbira vnaprej natisnjenih oblik in pisemskega papirja z glavo

- Uporabite kopirni papir s podložnimi zrn.
- Uporabljajte samo oblike in pisemski papir z glavo, ki so bili natisnjeni z ofsetnim litografskim postopkom ali postopkom tiskanja z gravuro.
- Ne uporabljajte papirja z grobo ali močno teksturirano površino.
- Uporabljajte črnila, na katere ne vpliva smola v barvilu. Črnila na osnovi olj in črnila z oksidirajočimi lastnostmi običajno izpolnjujejo te zahteve, kar pa morda ne velja za črnila iz lateksa.
- Natisnite vzorce na vnaprej natisnjene oblike in pisemski papir z glavo, ki ga nameravate uporabiti, preden kupite večje količine. S tem ukrepom ugotovite, ali črnilo na vnaprej natisnjenih oblikah ali pisemskem papirju z glavo vpliva na kakovost tiskanja.
- Če ste v dvomih, se obrnite na dobavitelja papirja.
- Če tiskate na pisemski papir z glavo, naložite papir v usmerjenosti, ki je primerna za vaš tiskalnik. Za več informacij si oglejte razdelek ["Papir, ki ga podpira tiskalnik" na 30. strani](#).

Reciklirani papir

Kot okolju prijazno podjetje podpiramo uporabo recikliranega papirja, ki je izdelano posebej za uporabo v laserskih (elektrofotografskih) tiskalnikih.

Ne moremo podati splošne izjave, ki bi potrjevala, da vse vrste recikliranega papirja zagotavljajo dobro podajanje, vendar nenehno testiramo papirje, ki so kot recikliran rezani kopirni papir na voljo na globalnem trgu. To znanstveno preizkušanje se izvaja strogo in disciplinirano.

Napotki glede recikliranega papirja

Naslednji napotki za izbiro papirja pomagajo omiliti vpliv tiskanja na okolje:

- Zmanjšajte porabo papirja.
- Bodite izbirčni pri izvoru lesnih vlaken. Nakupujte pri dobaviteljih s potrdilom FSC-ja (Forestry Stewardship Council) ali PEFC-ja (Program for the Endorsement of Forest Certification). Ti potrdili zagotavljata, da proizvajalec papirja uporablja lesno celulozo upraviteljev gozda, ki se ukvarjajo z okoljskim in družbeno odgovornim gospodarjenjem ter obnovo gozdov.
- Izberite najprimernejši papir za tiskanje: običajni 75 ali 80 g/m² potrjen papir, papir z nižjo težo ali recikliran papir.

Značilnosti recikliranega papirja

- Količina poporabniških odpadkov (preizkušenih do 100 odstotkov vsebine poporabniških odpadkov).
- Razmere temperature in vlage. (V komorah za preizkušanje so simulirane podnebne razmere z vsega sveta.)
- Vsebnost vlage. (Poslovni papir mora imeti nizko raven vlage: 4–5 odstotkov.)
- Odpornost na upogibanje in ustrezna trdota pomenita optimalno podajanje skozi tiskalnik.
- Debelina (vpliva na to, koliko medijev je mogoče naložiti na pladenj).
- Hrapavost površine (izmerjen je v enotah Sheffield in odraža jasnost tiskanja ter stopnjo zlitja barvila na papir).
- Trenje površine (določa, kako enostavno lahko ločite liste).
- Zrnatost in oblika (vpliva na zvijanje in s tem na vedenje papirja med premikanjem skozi tiskalnik).
- Svetlost in tekstura (videz in občutek).

Vpliv na okolje

Recikliran papir je boljši kot kadar koli prej, vendar pa količina reciklirane vsebine v papirju vpliva na stopnjo nadzora nad tujki. Recikliran papir je na dobri poti za tiskanje na okolju prijazen način, vendar še vedno ni popoln. Energija, potrebna za odstranitev tiskarske barve in ravnanje z dodatki, kot so barvila in lepilo, pogosto ustvari več emisij ogljikovega dioksida kot proizvodnja običajnega papirja. Vendar omogoča uporaba recikliranega papirja boljše upravljanje virov na splošno.

Preučujemo splošno odgovorno uporabo papirja na podlagi ocene življenjske dobe svojih izdelkov. Da bi bolje razumeli vpliv tiskalnikov na okolje, smo naročili nekaj ocen življenjske dobe. Ugotovili smo, da papir ustvari največji delež (do 80 %) emisij ogljikovega dioksida, ki jih v celotni življenjski dobi ustvari naprava (od zasnove do konca življenjske dobe). Emisije so posledica energetske intenzivnih proizvodnih postopkov za izdelavo papirja.

Zato si prizadevamo poučiti stranke in partnerje o zmanjšanju vpliva papirja. Uporaba recikliranega papirja je en način. Odprava prekomerne in nepotrebne porabe papirja pa drug. Imamo dovolj znanja, da strankam pomagamo pri zmanjšanju odpadkov pri tiskanju in kopiranju. Poleg tega spodbujamo nakup papirja pri dobaviteljih, ki so zavezani k trajnostni gozdarski praksi.

Kartonski papir

Kartonski papir je tog, trd material, ki se razlikuje glede na način proizvodnje. Usmerjenost papirnih vlaken (usmerjenost zrn), vsebnost vlage, debelina, tekstura in druge lastnosti lahko znatno vplivajo na tiskanje. Vnaprejšnje tiskanje, perforacije, prepogibanje in druge lastnosti, ki so običajne za oblike, lahko vplivajo tudi na tiskanje. Na primer, vnaprejšnje tiskanje uporablja pol-tekoče, hlapljive komponente, ki morajo biti odporne na visoke temperature med laserskim tiskanjem. Perforacije in prepogibanje lahko povzročijo sprijemanje ali zatikanje, kar lahko povzroči zastoje papirja in podajanje dvojnih listov.

Na splošno priporočamo enoslojno izdelavo iz 100-odstotne kemične lesne kaše s pergamentnim zaključnim slojem. Pred nakupom večjih količin kartonskega papirja morate z vašim tiskalnikom testirati vzorce materiala za tiskanje.

Napotki glede kartonskega papirja

- V meniju Papir nastavite vrsto, teksturo in težo glede na kartonski papir, ki je naložen na pladnju.
- Natisnite vzorce na kartonski papir, ki ga nameravate uporabiti, preden kupite večje količine.
- Vnaprejšnje tiskanje, luknjanje in prepogibanje močno vpliva na kakovost tiskanja in povzroči zastoje ali druge težave pri podajanju papirja.
- Ne uporabljajte vnaprej natisnjenega kartonskega papirja, izdelanega s kemikalijami, ki lahko onesnažijo tiskalnik.
- Ko je mogoče, uporabljajte kartonski papir s prečnimi zrni.
- Preden naložite kartonski papir, ga večkrat upognite, prepihajte in poravnajte.
- Ne uporabljajte zmečkanega kartonskega papirja. To lahko povzroči zastoj papirja.
- Gladkost 50 točk Sheffield je optimalna za barvne laserske tiskalnice.
- Gladkost 150–250 točk Sheffield je optimalna za črno-bele laserske tiskalnice.
- Ne uporabljajte kartonskega papirja, ki ima na površini ofsetni prah.

Značilnosti kartonskega papirja

Teža

Teža kartonskega papirja močno vpliva na kakovost tiskanja in zanesljivost podajanja kartonskega papirja. Za več informacij si oglejte razdelek ["Osnovna teža" na 7. strani](#).

Vsi tiskalniki niso primerni za tiskanje na papir za platnice. Papir za platnice je običajno debelejši in ne more izvajati zavojev na poti papirja tiskalnika, kar povzroči zastoje papirja in napačno podajanje. Poleg tega pri uporabi laserskega tiskalnika prihaja do vlečenja barvila na papir prek električnega naboja. Če je papir predebel, potem morda ni dovolj napetosti za primerno vlečenje barvila na papir, kar povzroči slabo kakovost tiskanja.

Odvisno od modela vašega tiskalnika lahko material, ki je debelejši od 0,30 mm (0,012 palca), predstavlja težave pri zanesljivosti podajanja, material, ki je debelejši od 0,17 mm (0,007 palca) pa lahko zmanjša kakovost tiskanja. Obrnite na svojega dobavitelja, da ugotovite težo katerega koli kartonskega papirja, ki ga trenutno uporabljate.

Za več informacij o težah kartonskega papirja, ki jih podpira vaš tiskalnik, glejte posamezne specifikacije tiskalnika v tem dokumentu.

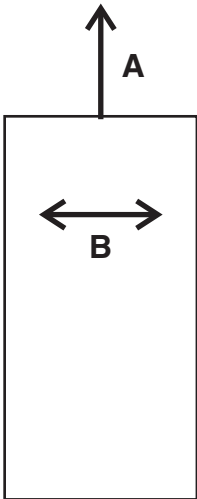
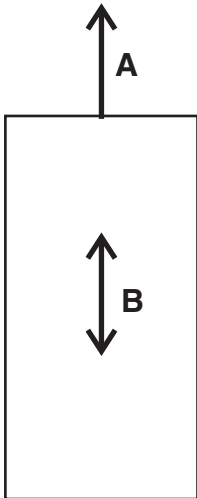
Usmerjenost zrn

Zrnatost pomeni usmerjenost vlaken na listu papirja. Zrna so lahko prečna, se pravi, da tečejo po širini lista papirja, ali podložna, če tečejo po dolžini.

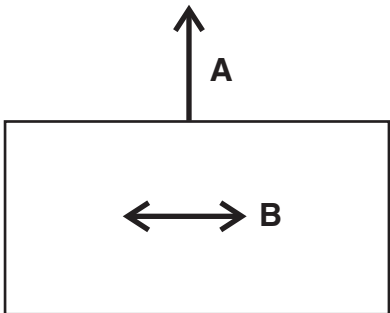
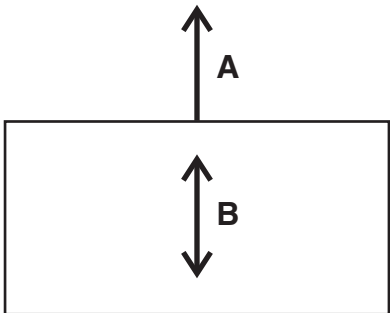
Usmerjenost zrn prispeva k togosti kartonskega papirja in vpliva na zanesljivost podajanja. Priporočena usmerjenost zrn je odvisna od teže kartonskega papirja in od tega, ali tiskalnik papir podaja s kratkim ali dolgim robom naprej. Za lažji kartonski papir priporočamo podložna zrna, da se zmanjšajo težave zaradi gubanja. Gubanje lahko zniža sposobnost zanesljivega premikanja oblike skozi tiskalnik.

Večina tiskalnikov papir podaja s kratkim robom naprej. Če vaš tiskalnik podpira večje velikosti papirja, na primer 11 x 17 palcev ali A3, potem lahko nekatere velikosti papirja podaja z dolgim robom naprej. Za več informacij si oglejte dokumentacijo, ki je bila priložena vašemu tiskalniku.

Za materiale, ki so podajani s kratkim robom naprej

Prečna zrna so priporočena za kartonski papir, ki je težji od 135 g/m ² .	Podložna zrna so priporočena za kartonski papir, ki je lažji od 135 g/m ² .
	
A Smer podajanja B Usmerjenost zrn	

Za materiale, ki so podajani z daljšim robom naprej

Podložna zrna so priporočena za kartonski papir, ki je težji od 135 g/m ² .	Prečna zrna so priporočena za kartonski papir, ki je lažji od 135 g/m ² .
	
A Smer podajanja B Usmerjenost zrn	

Za več informacij o priporočeni usmerjenosti zrn za kartonski papir, glejte ["Papir, ki ga podpira tiskalnik" na 30. strani](#).

Premazi

Površinska tekstura in premazi na kartonskem papirju močno vplivajo na prijetnost barvila (stopnja oprijema), kakovost tiskanja in zanesljivost podajanja. Za najboljše rezultate tiskanja priporočamo pergamentni zaključni sloj. Ne priporočamo sijočih premazov in gladkih površin ali površin z navideznimi izbočenimi linijami (sijoč papir, ne-sijoč kartonski papir je sprejemljiv pri nekaterih tiskalnikih). Gladkost papirja prav tako vpliva na kakovost tiskanja. Če je papir pregrob, se barvilo papirja ne oprime primerno. Če papir je preveč gladek, lahko to vpliva na zanesljivost podajanja. Za barvne laserske tiskalnike priporočamo gladkost, ki se nahaja med 50 do 300 točkami Sheffield (50 točk Sheffield je optimalna izbira). Za črno-bele laserske tiskalnike priporočamo 150–250 točk Sheffield. Pri uporabi medijev z več kot 300 točkami Sheffield lahko pride do poslabšanja tiskanja.

Za več informacij o posameznih priporočilih Sheffield za tiskalnik, glejte ["Papir, ki ga podpira tiskalnik" na 30. strani](#).

Ofsetni praški

Ne priporočamo uporabe ofsetnega praška in drugih materialov za hitrejše sušenje. Ofsetni prašek uporabljajo v tiskarnah, da bi preprečili sprijemanje natisnjenih strani. Prašek se običajno poprši po natisnjeni strani, tik preden doseže zlagalnik na ofsetnem tiskarskem stroju. Prašek ustvari vmesno plast med dvema listoma papirja, kar preprečuje, da bi se črnilo z enega lista preneslo na drugega.

Ovojnice**Napotki glede ovojnic**

- V meniju Papir nastavite velikost, vrsto, teksturo in težo papirja glede na ovojnice, ki so naložene na pladnju.
- Natisnite vzorce na ovojnice, ki jih nameravate uporabiti, preden kupite večje količine.

- Uporabljajte le ovojnice, ki so zasnovane posebej za laserske tiskalnike.
- Za najboljše rezultate uporabljajte ovojnice, ki so izdelane iz papirja s težo 90 g/m² (24 lb) ali ki vsebujejo 25 odstotkov bombaža.
- Uporabljajte izključno nove ovojnice iz nepoškodovanih embalaž.
- Vodila prilagodite širini ovojnic.
- Preden naložite liste, jih večkrat upognite, prepihajte in poravnajte.

Opomba: Pri kombinaciji visoke vlage (več kot 60 odstotkov) in visoke temperature tiskanja se lahko ovojnice nagubajo ali zalepijo.

Optimiranje rezultatov glede ovojnic

Za zmanjševanje števila zastojev ne uporabljajte ovojnic, ki:

- So preveč zgubane ali upognjene
- So med seboj zlepljene ali so poškodovane
- Imajo okenca, luknje, perforacijo, izreze ali reliefni tisk
- Imajo kovinske zaponke, vrvice ali zložljive zapahe
- Imajo zasnovo z zaklepom
- Imajo nalepljene poštna znamke
- Imajo izpostavljene lepljive dele, ko je zavihek zalepljen ali zaprt
- Imajo prepognjene robove
- Imajo grobo, neravno površino ali površino z izbočenimi linijami

Za več informacij o sredstvih podpore za ovojnice za vaš tiskalnik, glejte ["Papir, ki ga podpira tiskalnik" na 30. strani](#).

Nalepke

Nalepke ali tlačno občutljivi materiali so večslojni materiali, ki vsebujejo različne kombinacije sprednjih strani (natisljiva stran), lepil in odstranljivih zaščitnih hrbtnih delov (podlog). Ti sloji lahko povzročijo, da so materiali debeli in jih je težke uporabljati.

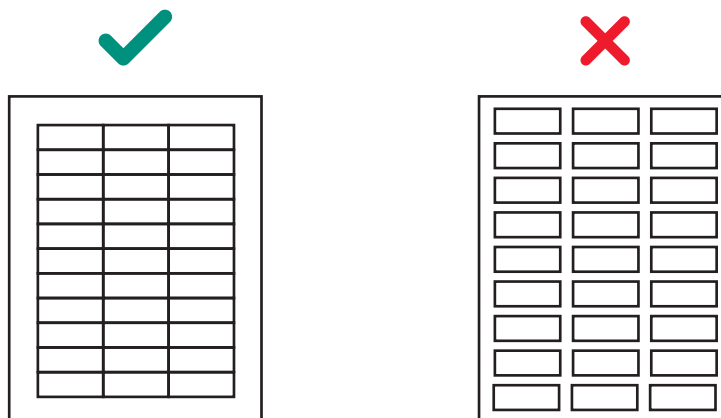
Nalepke spadajo med materiale za tiskanje, ki so najtežji za tiskanje z vidika podajanja in tiskanja na njih. Dejavniki, kot so vročina, tlak in pot papirja, lahko zelo otežijo tiskanje na nalepke. Na primer, za postopek fiksiranja bodo morda potrebne temperature blizu 225 °C (437 °F) in tlaki do 25 psi. Temperature se od tiskalnika do tiskalnika razlikujejo. Preverite razdelek za svoj tiskalnik. Težka stran z nalepkami lahko absorbira vročino, kar vpliva na prijemanje barvila in kakovost tiskanja ter povzroči razslojevanje.

Opomba: Prepričajte se, da uporabljate nalepke, ki so posebej zasnovane za laserski tiskalnik, da preprečite odlepljenje ali razslojevanje nalepk.

Napotki glede nalepk

- V meniju Papir nastavite vrsto, teksturo in težo papirja glede na nalepke, ki so naložene na pladnju.
- Natisnite vzorce na nalepke preden kupite večje količine.
- Uporabljajte le nalepke, ki so zasnovane posebej za laserske tiskalnike.
- Ne uporabljajte nalepk z gladkim hrbtnim delom.

- Ne uporabljajte nalepk z izpostavljenimi lepljivimi deli.
- Uporabljajte polne liste z nalepkami. Če uporabljate delno polne liste, se lahko nalepke med tiskanjem odlepijo in povzročijo zagozditev papirja. Z uporabo delno polnih listov lahko tudi onesnažite tiskalnik in kartušo z lepilom, kar lahko razveljavi garancijo tiskalnika in kartuše z barvilom.
- Pred nalaganjem, večkrat upognite, prepihajte in poravnajte robove nalepk.
- Uporabljajte samo liste z nalepkami, ki nimajo razmikov med nalepkami.



- Ne izvajajte stalnega tiskanja velikega števila nalepk.
- Ne uporabljajte nalepk s premazom ali klejem, zaradi katerega so odporne na tekočino.
- Nalepke skozi tiskalnik poženite samo enkrat, saj lahko v nasprotnem primeru onesnažite tiskalnik.
- Liste z nalepkami naložite tako, da konec nalepke vstopi prvi.
- Namesto papirja s prečnimi zrni uporabite papir s podložnimi zrni, saj se papir s prečnimi zrni hitreje zguba.

Zasnove nalepk preglejte s pretvornikom ali s pomočjo prodajalca, ki ima bogato znanje glede nalepk ali laserskih tiskalnikov, da zagotovite uporabo primernih vrst nalepk.

Za več informacij o sredstvih podpore za nalepke za vaš tiskalnik, glejte ["Papir, ki ga podpira tiskalnik" na 30. strani](#).

Komponente nalepk

Nalepke so sestavljene iz treh osnovnih delov: iz podloge, lepila in sprednje strani. Nalepke imajo lahko tudi vrhnji premaz, ki vpliva na tiskanje. Da preprečite odlepljenje nalepk, upoštevajte priporočene napotke glede zasnove nalepk. Odlepljene nalepke lahko povzročijo zastoj. Nalepka ali lepilo se lahko tudi stopi, če pride do zastoja papirja v fiksirni enoti. Izbira primernih materialov za vsako od teh komponent nalepk pomaga zagotoviti zanesljivo tiskanje.

Podloge

Podloga, imenovana tudi nosilec ali hrbtni del, je material na katerega je pritrjena nalepka. Podloga nosi nalepko skozi tiskalnik in neposredno vpliva na zanesljivost podajanja. Teže in izdelava podlog se razlikujejo glede na uporabljeno natisljivo sprednjo stran. Za več informacij si oglejte razdelek ["Sprednja stran \(natisljiva stran\)" na 21. strani](#).

Zaželeno so porozne in ploske podloge s papirnato zadnjo stranjo, kopirnim papirjem oz. materialom, ki je podoben kopirnemu papirju. Podloge, ki so zasnovane za uporabo s hitrimi laserskimi tiskalniki (50 strani na minuto ali več), morda ne bodo dale sprejemljivih rezultatov.

Podloga mora biti lahko upogljiva in se mora po sprostitvi vrniti v svoje izvirno stanje. Oblike, ki ostanejo zvite, lahko povzročijo zastoje papirja in poškodbe robov papirja. Ta upogib vpliva na predhodne modele tiskalnikov, ki za ločevanje listov uporabljajo kotno zaponko in ne sklop pobiralnega valja.

Nekateri materiali podloge, ki se uporabljajo v tlačno občutljivi izdelavi, se imenujejo *papirji z nalepkami*. Papirji z nalepkami so papirji s strojnim (MF) ali angleškim zaključnim slojem (EF), ki so na eni strani kalandirani, superkalandirani ali premazani. MF ima različne stopnje gladkosti površine. Gladkost površine določa število prehodov papirja skozi valje (suhi ali mokri) med proizvodnjo. EF je brez premaza in ima nizek sijaj. Papirji z nalepkami se lahko uporabljajo tudi kot sprednja stran za tlačno občutljive papirnate izdelke, kot so materiali, ki se uporabljajo v izdelavi dvojnih mrežnih oblik.

Superkalandiranje proizvaja površine z visokim sijajem, ki so lahko gladke. Nekatere superkalandirane podloge tiskalniki težko pobirajo in podajajo. Ne priporočamo uporabe superkalandiranih podlog, ki so zasnovane za hitre laserske tiskalnice (50 ali več strani na minuto).

Nekatere tlačno občutljive izdelave uporabljajo kraft ali beljene podloge. Kraft podloge so narejene iz sulfatne kaše in so MF- ali strojno nanese (MG). Večina MG-papirja ima videz visokega sijaja. Prevlečene površine visokega sijaja lahko povečajo zamaknenost in jih podajalni mehanizem tiskalnika težje obvladuje. Nekatere kraft podloge lahko privedejo do sprejemljivih rezultatov; vendar močno priporočamo obsežno testiranje tlačno občutljivih izdelav, ki uporabljajo kraft podloge.

Podloge s papirnato zadnjo stranjo ali kopirnim papirjem znižujejo onesnaženje barvila v tiskalniku in izboljšujejo podajanje. Gladke, neporozne podloge je težje podajati in povečujejo nabiranje barvila v fiksirni enoti ter na pomožnem valju. Grobi hrbtni deli lahko povečajo trenje na poti papirja, kar lahko povzroči zamaknenost in zastoje papirja. Material sprednje strani podloge mora imeti temperaturo topljenja, ki je odporna tudi na temperature fiksirne enote skoraj do 225 °C (437 °F). Izpostavljeno območje največ 3 mm (0,12 palca) lahko material sprednje strani izpostavi tem temperaturam in lahko povzroči topljenje ali onesnaženje v fiksirni enoti.

Prekomeren papirnati prah ali trganje, povezano s podlogo, lahko vpliva na kakovost tiskanja. Če podloga med pretvorbo proizvaja prekomerni papirnati prah ali trganje, potem so lahko ostanki zapakirani z materialom in končajo v tiskalniku. Te lastnosti lahko prav tako vplivajo na kakovost tiskanja, ko se podajajo skozi tiskalnik. Za več informacij o teh podlogah se obrnite na vašega dobavitelja nalepk.

Lepila

Obstajajo tri osnovne vrste lepil za nalepke: odstranljivo, trajno in poltrajno (hladna temperatura). Vse vrste lahko s primerno zasnovo uporabljate z vašim tiskalnikom. Akrilna lepila so običajno priporočena za tiskalnice za nalepke rezanih listov.

Glavna težava pri tiskanju, ki je povezana z lepilom, je onesnaženje tiskalnika in kartuše. Lepila so pol-tekoča in lahko vsebujejo hlapljive komponente. Če se list zatakne v fiksirni enoti, potem se lahko lepilo stopi in onesnaži dele tiskalnika ali sprostí hlape. Da se izognete izpostavljanju lepila vodilom poti papirja, pogonskim valjem, polnilnemu valju, bobnu fotoprevodnika, transfernemu valju in prstom za zaznavanje, uporabite polne liste z nalepkami.

Območni nanos pomeni nameščanje lepila samo tam, kjer je potrebno. Papirnate nalepke in integrirane oblike običajno uporabljajo območni nanos. Poleg tega nelepljiva meja v velikosti 1 mm (0,04 palca) okrog zunanjega roba lista z nalepkami ustvari dobre rezultate. Za več informacij o zasnovi nalepk za vaš tiskalnik se obrnite na vašega proizvajalca lepila ali dobavitelja nalepk.

Matrika izpostavljenega roba vzdolž zunanje meje papirja v kombinaciji z lepilom, ki ne curlja, pomaga preprečiti onesnaženje z lepilom. Ta zasnova zahteva bolj tog material hrbtnega dela, da se preprečijo poškodbe, ko je list poravnan na referenčnem robu. Na splošno so vinilne in poliestrske nalepke zelo primerne za to zasnovo. Papir in dvojne mrežne zasnove lahko zahtevajo testiranje, da se določi kateri hrbtni del proizvede dobre rezultate.

Zagotovite, da je moč sprostitve primerna, tako da oznake ostanejo nameščene na fiksirno enoto in se ne odlepijo v tiskalniku. Lepila morajo prenesti tlake do 25 psi in temperature fiksirne enote 225 °C (437 °F) brez plastenja, ustvarjanja nevarnih hlapov ali izcedkov okrog robov nalepk, perforacij ali izrezanih delov. Strižna trdnost mora biti dovolj močna, da prepreči trakove lepila. Za več informacij se obrnite na vašega dobavitelja nalepk.

Sprednja stran (natisljiva stran)

Papir, vinil in poliestri so najpogostejši materiali, ki se uporabljajo za natisljivo stran. Natisljiva stran mora prenesti temperature do 225 °C (437 °F) in tlake do 25 psi. Za več informacij se obrnite na vašega dobavitelja nalepk.

Skrbno testirajte natisljivo stran in se prepričajte, ali zadovoljivo deluje z vašim tiskalnikom.

Vrhnji premazi

Vrhnji premazi za nepapirnate nalepke so lahko izdelani na podlagi vode ali topila. Izogibajte se vrhnjim premazom s kemikalijami, ki oddajajo nevarne hlapne, ko se segrejejo oz. so izpostavljeni tlaku. Vrhnji premazi vplivajo na kakovost tiskanja, zanesljivost podajanja in prijemanje barvila na sprednjo stran. Vrhnji premazi morajo biti odporni na temperature do 225 °C (437 °F) in tlake do 25 psi za 100 milisekund, da ne pride do poškodb fiksirne enote.

Vrhnji premazi na osnovi vode so običajno bolj prevodni od vrhnjih premazov na osnovi topila in jih je težje fiksirati. Pri nekaterih vrhnjih premazih na osnovi vode in težjih podlogah lahko stopnja fiksiranja pade pod sprejemljive nivoje. Vrhnji premazi na osnovi topila so običajno slabše prevodni od vrhnjih premazov na osnovi vode. Pri nekaterih vrhnjih premazih na osnovi topila se stopnja fiksiranja nahaja znotraj sprejemljivih nivojev, ko so uporabljene težje podloge.

Kakovost tiskanja se lahko poslabša, če uporabljate vrhnje premaze na nalepkah s težjimi podlogami. Uporaba lažje podloge lahko zmanjša videz razpršenosti. Skrbno testirajte nalepke in se prepričajte, ali vrhnji premaz zadovoljivo deluje z vašim tiskalnikom.

Značilnosti nalepk

Materiali, uporabljeni za izdelavo nalepk, imajo širok razpon lastnosti, ki lahko vplivajo na tiskanje. Hlapljive komponente se nahajajo v materialih nalepk in v samem lepilu. Priporočamo, da emisije hlapov iz nalepke, do 160 °C (320 °F), ohranjate v najnižjih možnih količinah. Hlapljive komponente, ki imajo nizko točko vrelišča, pri segrevanju v fiksirni enoti proizvajajo emisije in lahko oddajajo hlapne, ki lahko poškodujejo tiskalnik.

Tudi vnaprej natisnjena črnila lahko povzročijo onesnaženje tiskalnika in so lahko prisotna na ena ali obeh straneh lista z nalepkami.

Pred nakupom večjih količin nalepk izvedite obsežna testiranja nalepk z vašim tiskalnikom.

Nalepke z matriko izpostavljenega roba nimajo območja okrog zunanjega roba rezanega lista. Nalepke z matriko neprekinjenega traku nimajo izrezanega papirja okrog nalepk in med njimi. Ta lastnost omogoča enostavno odlepljenje nalepk s hrbtnega dela.

Nalepke s soležnimi rezi so rezane med dvema deloma brez dodatnega vmesnega prostora. Izogibajte se uporabi soležnih rezov brez matrike izpostavljenega roba.

Izrezane nalepke so izrezane z nenatisljivim območjem med vsako nalepko. Za najboljše rezultate ne tiskajte na površino 2,3 mm (0,09 palca) od roba, perforacij in izrezanih delov nalepke.

Če uporabljate nalepke s soležnim rezom ali izrezane nalepke, potem se prepričajte, da ne prihaja do onesnaženja z lepilom. Nalepke uporabljajo različne stopnje in vrste lepila, različne materiale podlog ter papirje sprednjih strani. Lepilo lahko curlja iz vseh strani z nalepkami. Prepričajte se, da izrezani deli nimajo trakov lepila. Da preprečite onesnaženje z lepilom, uporabite območni nanos ali lepilo z vzorcem z nelepljivim robom širine približno 1 mm (0,04 palca) ali več.

Če ne uporabljate območnega nanosa, priporočamo uporabo matrike izpostavljenega roba. Matrika izpostavljenega roba se razlikuje glede na vrsto sprednje strani, podloge in materialov lepila. Naslednja tabela prikazuje napotke za matriko izpostavljenega roba.

Opomba: Meritve se lahko razlikujejo za $\pm 0,5$ mm.

Vrsta sprednje strani	Skupna teža nalepke	Odstranjevanje matrike roba	Mesto traku
Papir* (rezan list ali dvojni mrežni)	140–180 g/m ²	1,6 mm (0,0625 palca)	215,9 mm (8,5 palca) na vodilnem robu 279,4 mm (11 palcev) na pogonskem robu (stran levega roba)
Vinil	265–300 g/m ²		
Poliester in drugi materiali sprednje strani	Se razlikuje		
* Uporaba lepila, ki ne curlja.			

Uporaba nalepk rezanega papirja z nanosenim lepilom na robu lista povzroči onesnaženje in prekličite garancijo vašega tiskalnika ter kartuše.

Ko uporabljate tlačno občutljive materiale brez območnega nanosa, izberite nalepke s soležnimi rezi brez trakov in z matriko izpostavljenega roba. Če se v zasnovi za končni izdelek nahaja matrika neprekinjenega traku, potem izvedite tiskanje, preden odstranite matriko. Če je treba matriko odstraniti pred tiskanjem, zaokrožite vse kote in se ob tem prepričajte, da lepilo ni izpostavljeno.

Nalepke rezanega papirja

Na splošno nalepke rezanega papirja dobro delajo z vašim tiskalnikom.

Prevleka ali klej za odpornost papirja na tekočine zniža prijetanje barvila in poveča tveganje, da bi barvilo onesnažilo fiksno enoto. Minimalna zahteva je ta, da bi morale imeti papirnate nalepke enako težo in togost kot 20 lb kserografski kopirni papir.

Dvojne mrežne oblike

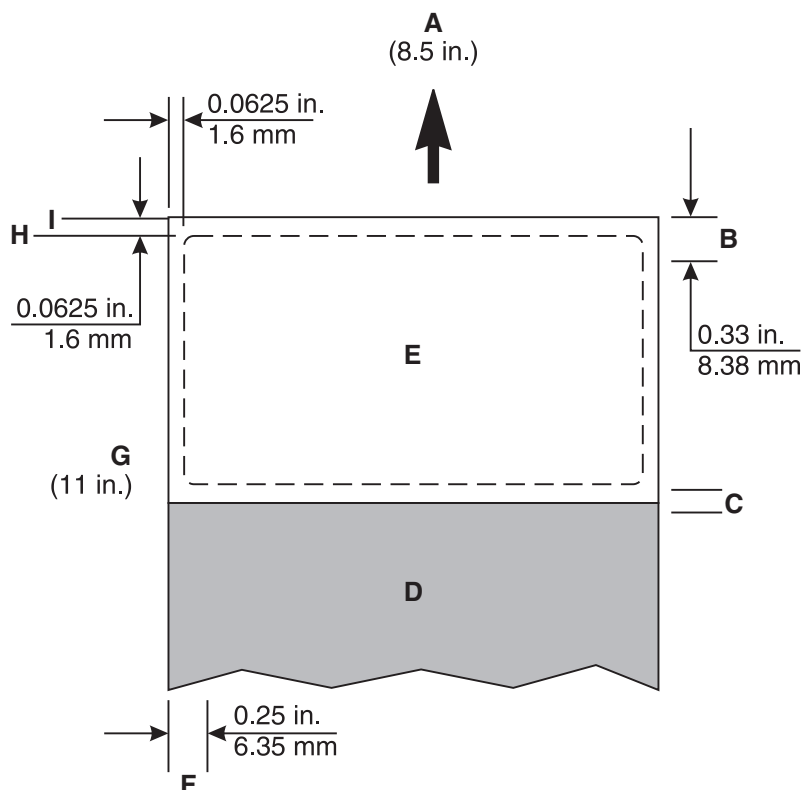
Izdelava dvojnih mrežnih oblik vključuje združevanje zavitkov dveh različnih materialov (običajno tlačno občutljiv papir in kopirni papir) in pretvarjanje v izdelek rezanega papirja. Ta izdelava zahteva matriko izpostavljenega roba. Podloga mora biti dovolj toga, da je lahko odporna na silo pobiranja tiskalnika. Oba materiala morata biti dovolj tanka, da list v pladnju za papir leži plosko. Razlike v debelini lahko povzročijo gubanje materialov navzdol proti vodilnemu robu oblike, kar lahko negativno vpliva na podajanje.

Priporočamo, da je vodilni rob nalepke debelejši od dvojnega mrežnega prekrivanja, da list v pladnju zagotovo leži plosko. Nalepko je treba v pladenj položiti z licem navzdol. Nalepko v pladnju usmerite tako, da so tlačno občutljiva območja najprej podana v tiskalnik. Nalepka ne sme imeti izpostavljenega lepila v prekrivnem območju oz. kjer koli drugje vzdolž sprednjega ali zadnjega dela nalepke.

Priporočamo zasnovo nelepljivega traku z minimalno širino 1 mm (0,04 palca) vzdolž robov prekrivanja. Da bi preprečili zdrs materiala v fiksno enoto, priporočamo nazobčanje, ki naredi izpostavljeno silikonsko območje na spoju lepila bolj grobo.

Sprednja stran dvojne mrežne oblike je običajno papirnati tlačno občutljiv izdelek; zato so napotki za papirnate nalepke veljavni za dvojne mrežne oblike.

Naslednji diagram prikazuje priporočeno zasnovo dvojne mrežne oblike. Nenatisljivo območje se lahko razlikuje glede na model tiskalnika.



A	Vodilni rob
B	Nenatisljivo območje
C	Prekrivanje
D	Papir
E	Občutljivo na pritisk
F	Nenatisljivo območje
G	Referenčni rob
H	Izpostavljen rob
I	Rob podloge

Vinilne in poliestrske nalepke

Vinilne nalepke dobro delujejo znotraj navedenih parametrov zasnove. Vinilne nalepke so občutljive na vročino, zato morajo biti podloge dovolj debele, da absorbirajo prekomerno vročino in preprečijo topljenje. Matrika neprekinjenega traku lahko povzroči onesnaženje z lepilom. Tanke podloge ali šibka vlečna moč lahko privede do odlepljenja nalepk znotraj tiskalnika, zaradi česar bi bilo potrebno servisiranje.

Materiali, pri katerih so temperature topljenja sprednje strani podloge nižje od temperature fiksirne enote, bodo morda potrebovali izpostavljena območja vodilnega in zadnjega roba največ 1,6 mm, in sicer zaradi težav s podajanjem. Priporočamo, da je sprednja stran podloge izdelana z materiali, ki so odporni na temperaturo fiksirne enote, kar izniči potrebo po spremembi izpostavljenih območij iz 3 mm na 1,6 mm.

Če uporabljate 1,6 mm izpostavljeno območje, je zelo pomembno, da se strogo držite 1,6 mm tolerance. Če je izpostavljeno območje manjše od 1,6 mm, potem je zelo verjetno, da bo prišlo do onesnaženja z lepilom.

Vinilne nalepke niso vpojne, kar privede do nabiranja barvila v fiksirni enoti, zaradi česar bo potrebno posebno vzdrževanje. Za več informacij o vzdrževanju vašega tiskalnika glejte dokumentacijo, ki je bila priložena vašemu tiskalniku. Vinilne nalepke bodo morda potrebovale vrhnji premaz, da bi bilo zagotovljeno dobro prijemanje barvila. Če uporabljate vinilne nalepke, boste morda morali namestiti čistilnik olja za fiksirno enoto.

Poliestrške nalepke so manj občutljive na vročino, vendar pa prav tako niso vpojne. Hrbtni deli za poliestrške nalepke so lahko tanjše, vendar pa so zahteve glede premazov in čiščenja podobne kot pri vinilnih nalepkah.

Integrirane oblike

Za ustvarjanje integriranih oblik, pretvornik uporablja vroča topljiva lepila za nanos lepila nalepk in podloge na osnovni material (običajno papir).

Pri teh oblikah lahko težavo predstavlja pronicanje olja, ki ga prepoznamo po razbarvani sprednji strani. Olja se lahko tudi premikajo od zgornje do zadnje površine podloge, ko se ta nahaja na valju, preden pride do izvedbe postopka pretvorbe. Oblike so lahko gladke in mehanizem za pobiranje vašega tiskalnika morda ne bo mogel premakniti vseh listov iz pladnja v tiskalnik. Zastoji in napačna podajanja se povečajo, ko je olje prisotno na zadnji strani podloge.

Lepilo na teh oblikah je običajno nanoseno v vzorcu na dveh ali štirih straneh (nelepljiva meja na dveh ali štirih robovih). Priporočamo zasnovo 1 mm (0,04-palčne) nelepljive meje (območni nanos) na vseh štirih robovih.

Če tiskate na integrirane oblike z osnovnim materialom s podložnimi zrni, potem obliko položite v pladenj tako, da je papirnati del oblike najprej podan v tiskalnik. Tlačno občutljiv del oblike namestite proti pokončnemu levemu robu. Za integrirane oblike z osnovnim materialom s prečnimi zrni obliko položite v pladenj tako, da je tlačno občutljiv del najprej podan v tiskalnik.

Zaradi edinstvene izdelave integriranih oblik boste morda naleteli na težave pri zlaganju v izhodnem košu. Če pri teh oblikah naletite na težave pri zlaganju, se obrnite na vašega tržnega predstavnika.

Opomba: Pred nakupom večjih količin testirajte nekaj oblik.

Tiskanje na nalepke

Tiskajte samo na polne liste z nalepkami. Listi z manjkajočimi nalepkami se lahko med tiskanjem odlepijo in povzročijo zastoj. Delno polni listi lahko pustijo tudi lepljive sledi na tiskalniku ali kartuši, ki bi lahko izničile servisno garancijo tiskalnika in kartuše.

Nalepk skozi tiskalnik ne podajajte več kot enkrat. S tem lahko z lepilom onesnažite kartušo in druge komponente.

Odvisno od modela vašega tiskalnika in števila nalepk, ki jih tiskate, bodo morda po tiskanju nalepk potrebno posebno vzdrževanje tiskalnika. Za več informacij o tiskanju nalepk, glejte ["Papir, ki ga podpira tiskalnik" na 30. strani](#).

Postopki vzdrževanja

Opomba: Ti postopki se nanašajo samo na enobarvne laserske tiskalnike.

Če se pri tiskanju na vinilne nalepke poslabša kakovost tiskanja, storite naslednje:

- 1 Natisnite pet listov papirja.
- 2 Počakajte pribl. pet sekund.
- 3 Natisnite še pet listov papirja.

Da bo tiskalnik še naprej zanesljivo podajal, ta postopek čiščenja ponovite vsakič, ko zamenjate kartušo z barvilom.

Opomba: Če ne izvajate postopkov za vzdrževanje tiskalnika, lahko pride do zastojev, nizke kakovosti tiskanja, težav pri podajanju in težav s fiksirno enoto.

Obojestransko tiskanje na nalepke

Nalepke običajno niso tiskane obojestransko zaradi svoje posebne izdelave. Vendar pa je lahko tiskanje na obe strani lista z nalepkami možno, če upoštevate določene napotke glede zasnove, izdelave in uporabe.

Ko razvijate papirnato nalepko za obojestransko tiskanje, mora pretvornik zagotoviti, da je nalepka zasnovana za zaščito pred onesnaženjem ali nabiranjem. Onesnaženje povzroči težave pri podajanju papirja in zastoje.

Priporočamo uporabo listov z nalepkami, ki imajo okrog območja nalepk nelepljiv rob. Prepričajte se, da moč sprostitve zadostna za odpornost na temperature do 225 °C (437 °F) in tlak do 25 psi.

Po potrebi uporabite vezi nalepk. Ta majhna nerezana območja (približno 1,6 mm ali 0,06 palca) pomagajo stabilizirati list z nalepkami in preprečiti odtrganje po perforaciji ter izrezovanje med tiskanjem. Poleg tega vezi nalepk preprečujejo, da bi nalepke odpadle v tiskalniku.

Zareze in ureznine v nalepkah omogočajo vstop lepila v tiskalnik. Za najboljše rezultate list z nalepkami namestite tako, da zareze in ureznine niso poravnane z rebri na območjih obojestranskega in ponovnega tiskanja tiskalnika. S tem izločite kakršne koli stične točke med lepilom nalepk in tiskalnikom ter preprečite, da bi kakršno koli lepilo onesnažilo tiskalnik. Za več informacij si oglejte razdelek ["Napotki glede vzorca primarnih reber za poravnavo referenčnega roba" na 26. strani](#).

Liste z nalepkami naložite tako, da konec nalepke vstopi prvi. Namesto papirja s prečnimi zrni uporabite papir s podložnimi zrni, saj se papir s prečnimi zrni hitreje zguba.

Če pretvornik razvije list s prečnimi zrni za obojestransko tiskanje, potem najprej testirajte list, da zagotovite njegovo zadovoljivo delovanje.

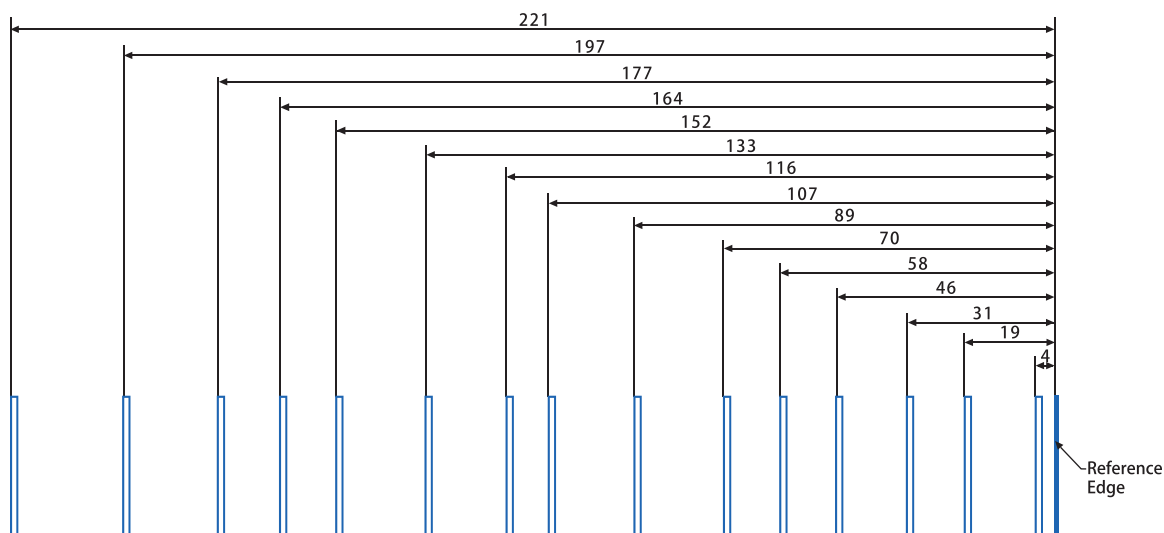
Opomba: Pred nakupom večjih količin vam priporočamo, da s svojim programom in tiskalnikom testirate vsak material.

Za obojestransko tiskanje nalepk boste morda morali namestiti brisalec fiksirne enote. Brisalec tiskalniku omogoča tiskanje na obeh straneh papirnate nalepke. Za ugotovitev, ali vaš tiskalnik potrebuje brisalec, glejte ["Papir, ki ga podpira tiskalnik" na 30. strani](#).

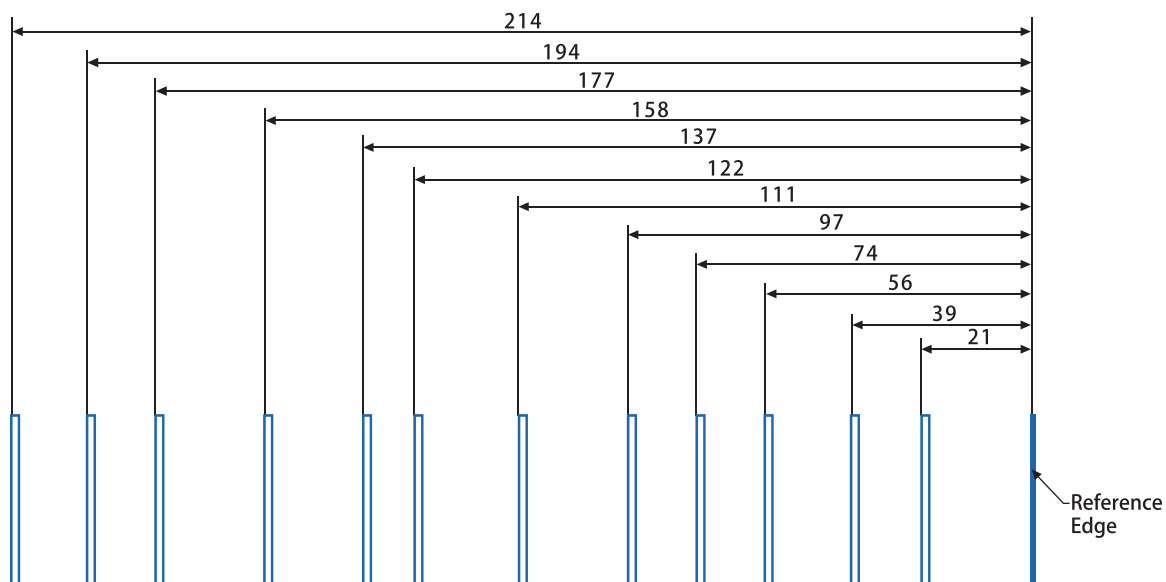
Napotki glede vzorca primarnih reber za poravnavo referenčnega roba

- Namen vzorca primarnih reber je, da nudi najboljšo podporo medijem med potjo skozi izdelek. Če se medij dotakne določene površine, mora ta vsebovati vzorec primarnih reber.
- Podajalna pot mora voditi vodilni rob medija na primarno vodilno površino, in ne na sekundarno površino. Ta poravnava zagotavlja točno mesto za vodilni rob medija na vodilni površini, ki nudi najboljšo podporo.
- Vpadni kot vodilnega roba medija, ko se ta dotakne primarne vodilne površine, ne sme preseči 30°. Ta kot prepreči, da bi se medij zataknil ob vodila, in zmanjša količino energije, ki jo v medij vnese vodilo.
- Vzorec primarnih reber pomeni, da rebrasta podpora sega od 3 do 10 mm (0,12 in 0,40 palca) od roba papirja. Pri ovojnicah mora rebrasta podpora segati od 2 do 10 mm (0,08 in 0,40 palca) od roba ovojnic. Ta rebrasta podpora ohranja vogale medija trde, tako da se ne more upogniti ali se zataknil ob druge površine tiskalnika. Poleg tega preprečuje, da bi se vogali medija zataknil za notranjo površino rebra poti za papir.
- Vzorec primarnih reber ne sme imeti reber manj kot 3 mm (0,12 palca) od zunanjega roba papirja in ovojnic. Ta razmik med rebri preprečuje, da bi se medij zataknil ob rebro, ki je preblizu roba medija.
- Največji razmik vzorca primarnih reber ne sme presegati 20 mm (0,79 palca). Razmik poskrbi, da vodilni rob medija ostane raven med premikanjem skozi sistem.

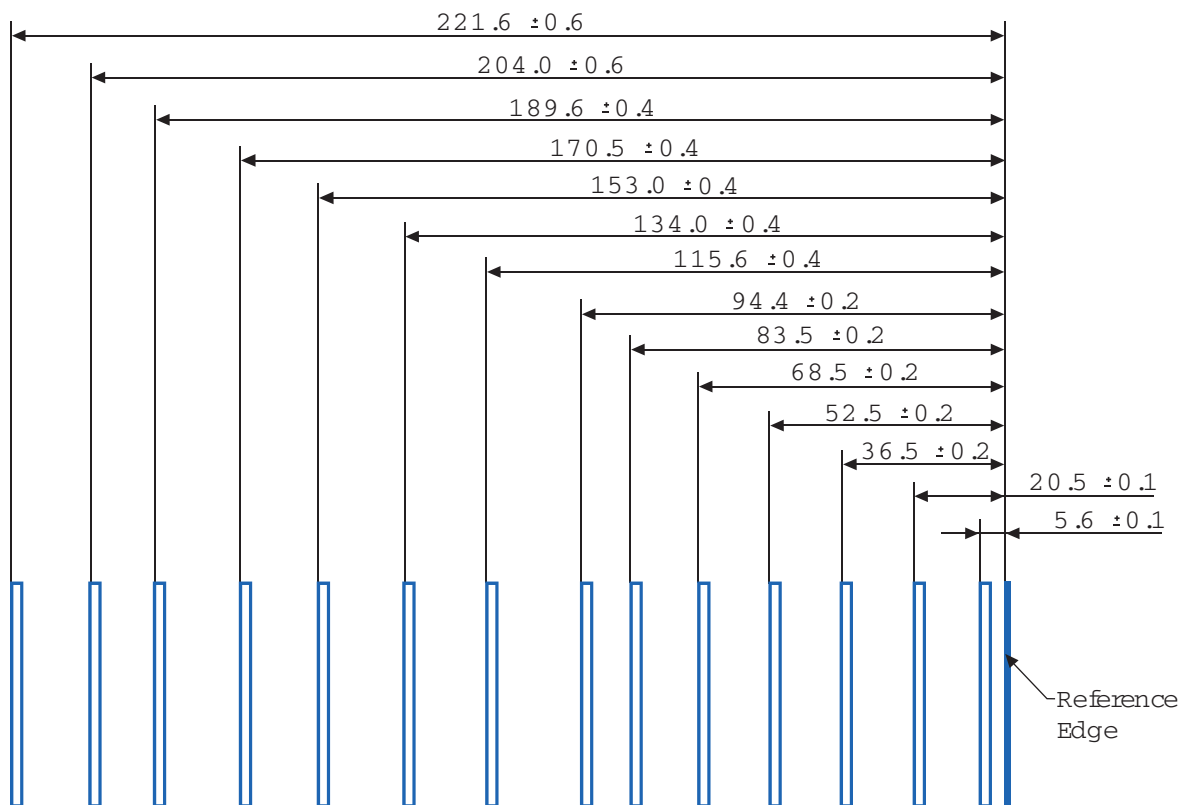
Rebrasti vzorec za Lexmark C6160, CS820, CS827, CX820, CX825, CX827, CX860, XC6152, XC8155, XC8160



Rebrast vzorec za Lexmark C4150, C4342, C4352, CS720, CS725, CS727, CS728, CS730, CS735, CX725, CX727, CX730, CX735, XC4140, XC4150, XC4342, XC4352



Rebrasti vzorec za Lexmark B2865, M5255, M5265, M5270, MB2770, MS725, MS821, MS822, MS823, MS824, MS825, MS826, MX721, MX722, MX725, MX822, MX824, MX826, XM5365, XM5370, XM7355, XM7365, XM7370



Odpravljanje težav

V naslednji tabeli najdete rešitve za nekatere običajne težave s kartonastim papirjem in nalepkami. Za več informacij o odpravljanju težav si oglejte dokumentacijo tiskalnika.

Težava	Rešitev
Natisi na težkih medijih so zamegljeni ali neizostreni.	Prepričajte se, da je Vrsta papirja pravilna za uporabljeni material za tiskanje. Opomba: Tiskanje na kartonasti papir, težji od 203 g/m ² (54 lb kopirni) morda ne bo dalo zadovoljivih rezultatov.
	Natisnite pet listov papirja, počakajte pribl. pet sekund in nato natisnite še pet listov papirja, da odstranite barvilo, ki se je morda nabralo.
Barvilo ni obstojno.	Prepričajte se, da je Vrsta papirja pravilna za uporabljeni material za tiskanje.
	Uporabite material, lažji od 300 g/m ² .
	Natisnite pet listov papirja, počakajte pribl. pet sekund in nato natisnite še pet listov papirja, da odstranite barvilo, ki se je morda nabralo.
Na natisih so vrzeli.	Vrsto papirja preklopite na Navaden papir.
	Natisnite pet listov papirja, počakajte pribl. pet sekund in nato natisnite še pet listov papirja, da odstranite barvilo, ki se je morda nabralo.

Prosojnice

Napotki glede prosojnic

Opomba: Nekateri modeli tiskalnika morda ne podpirajo prosojnic.

- V meniju Papir nastavite vrsto, teksturo in težo glede na prosojnice, ki so naložene na pladnju.
- Natisnite stran za preizkus na prosojnice preden kupite večje količine.
- Uporabljajte le prosojnice, ki so zasnovane za laserske tiskalnike.
- Na prosojnicah ne sme biti prstnih odtisov, da ne pride do težav s kakovostjo tiskanja.
- Preden naložite liste, jih večkrat upognite, prepahajte in poravnajte. S tem preprečite, da bi se zlepili skupaj.

Optimiziranje tiskanja na prosojnice

- Tiskajte v svežnjih po največ 20 prosojnic v razmiku najmanj treh minut med paketi. Tako preprečite, da bi se prosojnice v košu sprijele. Prav tako lahko odstranite prosojnice iz predala v svežnjih po 20.
- Preklopite vrsto papirja na možnost Prosojnica, da znižate temperaturo fiksirne enote. Nižja temperatura preprečuje, da bi se prosojnice razbarvale ali stopile.

Za več informacij o tem, kakšne prosojnice podpira za tiskalnik, si oglejte ["Papir, ki ga podpira tiskalnik" na 30. strani](#).

Neustrezen papir

Rezultati preizkusa kažejo, da obstaja tveganje pri uporabi naslednjih vrst papirja z laserskim tiskalnikom:

- Kemično obdelan papir, ki se uporablja za kopiranje brez karbonskega papirja, znan tudi kot papir brez ogljika.
- Vnaprej natisnjeni papir s kemikalijami, ki lahko onesnažijo tiskalnik.
- Vnaprej natisnjeni papirji, na katere je vplivala temperatura fiksirne enote tiskalnika.
- Vnaprej natisnjeni papirji, ki zahtevajo registracijo (natančen položaj na strani) večjo kot $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,9$ palca), kot so oblike optičnega prepoznavanja znakov (OCR). V nekaterih primerih je registracijo mogoče prilagoditi s programom in tako uspešno tiskati na te oblike.
- Prevlečeni papir (izbrisljiv kopirni papir), sintetični papir ali termalni papir.
- Papir z ostrimi robovi, grob papir, papir z močno teksturirano površino ali zavihan papir.
- Reciklirani papir, ki ni v skladu s standardom EN12281:2002 (evropsko preizkušanje).
- Papir s težo, nižjo od 60 g/m² (16 lb).
- Večdelne oblike ali dokumenti.
- Termalni papir in papir za brizgalne tiskalnike.

Shranjevanje papirja

Če želite preprečiti zastoje papirja in neenakomerno kakovost tiskanja, sledite tem smernicam za shranjevanje papirja:

- Papir 24 do 48 ur pred uporabo hranite v izvorni embalaži v okolju, v kakršnem je tiskalnik.
- Če se okolje, v katerem je papir shranjen ali prevažan, zelo razlikuje od okolja tiskalnika, omenjeni čas podaljšajte na nekaj dni. Tudi debel papir lahko potrebuje daljšo pripravo.
- Za najboljše rezultate papir shranjujte pri temperaturi 21 °C (70 °F) in relativni vlažnosti 40 %.
- Večina proizvajalcev nalepk priporoča tiskanje v temperaturnem obsegu od 18 do 24 °C (od 65 do 75 °F) in pri relativni vlažnosti od 40 do 60 %.
- Papirja ne postavljajte na tla, ampak ga shranjujte v kartonskih škatlah, na paletah ali policah.
- Posamezne pakete položite na ravno podlago.
- Na vrh posameznih paketov papirja ne postavljajte ničesar.
- Papir vzemite iz škatle ali ovoja šele, ko ga boste naložili v tiskalnik. V škatli ali ovoju bo papir ostal čist, suh in raven.

Papir, ki ga podpira tiskalnik

Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark B3340, B3442, M1342, MB3442, MS331, MS431, MS439, MX331, MX431, MX432, XM1342, XM3142



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Dodatni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓
A5 pokončno (SEF) 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	✓	x	✓
A5 ležeče (LEF)¹ 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca)	✓	✓	✓	x	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	✓	✓	x	✓

¹ Privzeto je podprto podajanje z daljšim robom naprej.

² Za obojestransko tiskanje mora biti papir širok najmanj 210 mm (8,27 palca) in dolg 279,4 mm (11 palcev).

³ Če je izbrana možnost Univerzalno, se stran oblikuje za 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je določeno s programom.

Velikost papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Dodatni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	✓	x	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	✓	x	✓	x	x
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓	x	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	x	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓
Univerzalno³ Od 99 x 148 mm do 215,9 x 359,92 mm (od 3,9 x 5,83 palca do 8,5 x 14,17 palca)	✓	✓	✓	✓ ²	x
Univerzalno³ Od 105 x 148 mm do 215,9 x 355,6 mm (od 4,13 x 5,83 palca do 8,5 x 14 palcev)	x	x	x	x	✓
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	x	x	✓	x	x

¹ Privzeto je podprto podajanje z daljšim robom naprej.

² Za obojestransko tiskanje mora biti papir širok najmanj 210 mm (8,27 palca) in dolg 279,4 mm (11 palcev).

³ Če je izbrana možnost Univerzalno, se stran oblikuje za 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je določeno s programom.

Velikost papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Dodatni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	X	X	✓	X	X
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	X	X	✓	X	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	X	X	✓	X	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	X	X	✓	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	X	X	✓	X	X
Druge ovojnice Od 98,4 x 162 mm do 176 x 250 mm (od 3,87 x 6,38 palca do 6,93 x 9,84 palca)	X	X	✓	X	X
¹ Privzeto je podprto podajanje z daljšim robom naprej. ² Za obojestransko tiskanje mora biti papir širok najmanj 210 mm (8,27 palca) in dolg 279,4 mm (11 palcev). ³ Če je izbrana možnost Univerzalno, se stran oblikuje za 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je določeno s programom.					

Podprte vrste papirja

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Dodatni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	X	X	✓	X	X
Recikliran	✓	✓	✓	✓	X
Papirnat nalepke*	✓	✓	✓	X	X
Kopirni	✓	✓	✓	✓	X
* Enostranske papirnat nalepke so podprte za občasno uporabo manj kot 20 strani na mesec. Vinilne nalepke, farmacevtske etikete in obojestranske nalepke niso podprte.					

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Dodatni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	X
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	X
Barven papir	✓	✓	✓	✓	X
Lahek papir	✓	✓	✓	✓	X
Težek papir	✓	✓	✓	✓	X
Grob/bombažni	✓	✓	✓	✓	X
Ovojnica	X	X	✓	X	X
Groba ovojnica	X	X	✓	X	X

* Enostranske papirnate nalepke so podprte za občasno uporabo manj kot 20 strani na mesec. Vinilne nalepke, farmacevtske etikete in obojestranske nalepke niso podprte.

Podprte teže papirja

	Standardni pladenj za 250 listov	Dodatni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Teža papirja	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–217 g/m ² (16–58 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)

Večnamenski izdelki Lexmark MX931, CX930, CX931, XC9325, XC9335



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikosti papirja, ki jih podpirajo standardni pladenj, večnamenski podajalnik, pladenj za ovojnice in obojestransko tiskanje

Velikost papirja	Standardni pladenj za 520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Obojestransko tiskanje
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	✓	✓	x	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓ ²	x	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓ ¹	✓ ²	x	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	x	✓ ¹	x	x
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓ ²	x	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	x	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	x	✓ ¹	x	x
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	✓	✓	x	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓ ²	x	✓

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 palca) do 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 palcev).

Velikost papirja	Standardni pladenj za 520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Obojestransko tiskanje
Ledger ¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 palcev)	✓	✓	X	✓
Legal ¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓ ²	X	✓
Oficio (Mexico) ¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	X	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓ ¹	✓ ²	X	✓
Univerzalno	✓ ³	✓ ⁴	X	✓ ⁵
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	X	✓ ²	✓	X
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	X	✓ ²	✓	X
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	X	✓ ²	✓	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	X	✓ ¹	✓	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	X	✓ ²	✓	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	X	✓ ²	✓	X

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.³ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).⁴ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 palcev).⁵ Podpira velikosti papirja od 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 palca) do 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 palcev).

Opombe:

- Samodejni podajalnik dokumentov podpira velikosti papirja od 125 x 85 mm (4,92 x 3,35 palca) do 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).
- Ploski optični bralnik podpira največjo velikost papirja 297 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikosti papirja, ki jih podpirajo dodatni pladnji

Velikost papirja	Dodatni pladenj za 520 listov, dodatni pladenj za 520 listov z omarico in dodatni pladenj za 3 x 520 listov	Dodatni dvojni vzporedni pladenj za 2520 listov	Dodatni pladenj za 2000 listov
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	✓	✓	x
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓ ²
A5¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	x	x	x
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	✓ ²
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	x
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	x	x	x
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	✓	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	✓ ²
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 palcev)	✓	✓	x

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.³ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja	Dodatni pladenj za 520 listov, dodatni pladenj za 520 listov z omarico in dodatni pladenj za 3 x 520 listov	Dodatni dvojni vzporedni pladenj za 2520 listov	Dodatni pladenj za 2000 listov
Legal ¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓ ²
Oficio (Mexico) ¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	X
Statement ¹ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	X
Univerzalno	✓ ³	✓ ³	✓ ³
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	X	X	X
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	X	X	X
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	X	X	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	X	X	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	X	X	X

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.³ Podpira velikosti papirja od 139,7 x 181,86 mm (5,5 x 7,16 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikosti papirja, ki jih podirajo izhodni koši

Velikost papirja	Standardno odložišče		Zgornji koš
	Zlaganje	Odmik	Zlaganje
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	✓
A6¹ 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓
Hagaki¹ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	✓	✓	✓
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	✓
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 palcev)	✓	✓	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja	Standardno odložišče		Zgornji koš
	Zlaganje	Odmik	Zlaganje
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓
Oficio (Mexico)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓
Univerzalno	✓ ₃	✓ ₄	x
Ovojnica 7 3/4² 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	✓	✓	✓
Ovojnica 9² 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	✓	✓	✓
Ovojnica 10² 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	✓	✓	✓
Ovojnica B5² 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓	✓	✓
Ovojnica C5² 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	✓	✓	✓
Ovojnica DL² 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	✓	✓	✓

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 482,6 mm (11,69 x 19 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikosti papirja, ki jih podpirajo enote za končno obdelavo

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓ ²	X	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁶
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	X	X	✓	X	X	X
Plakat Največja širina: 215,9 mm (8,5 palca) Največja dolžina: 1320,8 mm (52 palcev)	✓ ¹	X	X	✓ ¹	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓ ²	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ²
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	✓	X	X	✓	X	X	X

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.³ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).⁴ Podpira velikosti papirja od 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).⁵ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).⁶ Podpira samo luknjanje do 2 lukenj.⁷ Podpira samo luknjanje do 2 lukenj, ko je naložen v ležeči usmerjenosti.⁸ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).⁹ Podpira velikosti papirja od 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ⁷
Ledger¹ 279,4 x 443,8 mm (11 x 17 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Mexico)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓ ²	✗	✗	✗	✗	✗
Univerzalno	✓ ³	✓ ⁴	✓ ⁵	✓ ⁸	✓ ⁹	✓ ⁹	✗
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✗

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁶ Podpira samo luknjanje do 2 lukenj.

⁷ Podpira samo luknjanje do 2 lukenj, ko je naložen v ležeči usmerjenosti.

⁸ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).

⁹ Podpira velikosti papirja od 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓ ²	X	X	X	X	X	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	✓ ¹	X	X	X	X	X	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	✓	X	X	X	X	X	X

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁶ Podpira samo luknjanje do 2 lukenj.

⁷ Podpira samo luknjanje do 2 lukenj, ko je naložen v ležeči usmerjenosti.

⁸ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).

⁹ Podpira velikosti papirja od 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Podprte vrste papirja

Vrste papirja, ki jih podpirajo standardni pladenj, večnamenski podajalnik, pladenj za ovojnice in obojestransko tiskanje

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Obojestransko tiskanje
Kopirni	✓	✓	X	✓
Kartonski papir	✓	✓	X	✓
Barven papir	✓	✓	X	✓
Vrsta po meri	✓	✓	X	✓
Ovojnica	X	✓	✓	X
Sijajni	✓	✓	X	✓
Težki sijajni	✓	✓	X	✓

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Obojestransko tiskanje
Težek papir	✓	✓	X	✓
Nalepke	✓	✓	X	X
Pisemski z glavo	✓	✓	X	✓
Lahek papir	✓	✓	X	✓
Navaden papir	✓	✓	X	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	X	✓
Recikliran	✓	✓	X	✓
Groba ovojnica	X	✓	✓	X
Grob bombažni	✓	✓	X	✓
Vinilne nalepke	X	X	X	X

Vrste papirja, ki jih podpirajo dodatni pladnji

Vrsta papirja	Dodatni pladenj za 520 listov, dodatni pladenj za 520 listov z omarico in dodatni pladenj za 3 x 520 listov	Dodatni dvojni vzporedni pladenj za 2520 listov	Dodatni pladenj za 2000 listov
Kopirni	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓
Ovojnica	X	X	X
Sijajni	✓	✓	✓
Težki sijajni	✓	✓	✓
Težek papir	✓	✓	✓
Nalepke	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓
Navaden papir	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓
Groba ovojnica	X	X	X

Vrsta papirja	Dodatni pladenj za 520 listov, dodatni pladenj za 520 listov z omarico in dodatni pladenj za 3 x 520 listov	Dodatni dvojni vzporedni pladenj za 2520 listov	Dodatni pladenj za 2000 listov
Grob bombažni	✓	✓	✓
Vinilne nalepke	X	X	X

Vrste papirja, ki jih podirajo izhodni koši

Vrsta papirja	Standardno odložišče		Zgornji koš
	Zlaganje	Odmik	Zlaganje
Kopirni	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	✓
Težki sijajni	✓	✓	✓
Težek papir	✓	✓	✓
Nalepke	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓
Navaden papir	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓
Groba ovojnica	✓	✓	✓
Grob bombažni	✓	✓	✓
Vinilne nalepke	X	X	X

Vrste papirja, ki jih podpirajo enote za končno obdelavo

Vrsta papirja	Enota za končno obdelavo s spenjal- nikom			Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjal- nikom			
	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Vrsta papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje
Kartonski papir	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Barven papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	X	X	X	X	X	X
Sijajni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težki sijajni	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Težek papir	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Nalepke	✓	✓	X	X	X	X	X
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Groba ovojnica	✓	X	X	X	X	X	X
Grob bombažni	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
Vinilne nalepke	X	X	X	X	X	X	X

Podprte teže papirja

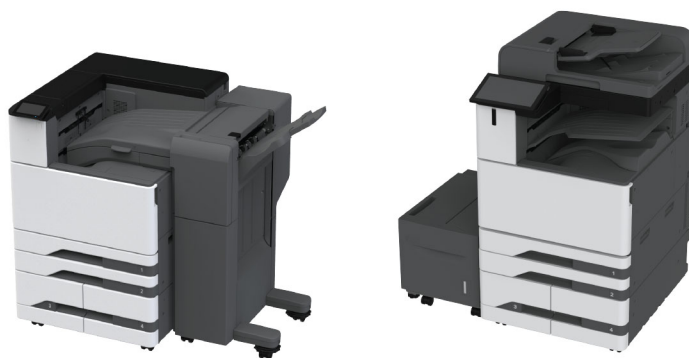
Pladenj za 520 listov, pladenj za 520 listov z omarico, pladenj za 3 x 520 listov in dvojni vzporedni pladenj za 2520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Dodatni pladenj za 2000 listov
60–256 g/m ² (12–68 lb)	60–216 g/m ² (12–57 lb)	75–90 g/m ² (20–24 lb)	60–216 g/m ² (12–57 lb)

Opombe:

- Priporočamo, da pri uporabi kopirnega papirja s težo 60–176 g/m² (kopirni papir 16–47 lb) izberete takega s podolžnimi zrni.

- Za tiskanje na papir, lažji od 75 g/m² (kopirni papir 20 lb), nastavite možnost Vrsta papirja na Lahki papir. V nasprotnem primeru lahko pride do prekomernega gubanja, zaradi katerega lahko pride do napak pri podajanju, predvsem v bolj vlažnih okoljih.
- Obojestransko tiskanje je mogoče s papirjem, težkim 60–162 g/m² (kopirni papir 16–43 lb).
- Največja dovoljena teža 100 % bombažnih medijev je 90 g/m² (kopirni papir 24 lb).

Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark CS943, CX942, CX943, CX944, XC9445, XC9455, XC9465



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikosti papirja, ki jih podpirajo standardni pladenj, večnamenski podajalnik, pladenj za ovojnice in obojestransko tiskanje

Velikost papirja	Standardni pladenj za 2 x 520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Obojestransko tiskanje
A3 ¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	✓	✓	x	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓ ²	x	✓

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 palca) do 320,04 x 482,6 mm (12,6 x 19 palcev).

⁶ Podprto samo na pladnju 2.

Velikost papirja	Standardni pladenj za 2 x 520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Obojestransko tiskanje
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓ ¹	✓ ²	X	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓ ¹	✓ ¹	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev)	✓ ⁶	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓ ²	X	✓
Folio ¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	X	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	X	✓ ¹	X	X
JIS B4 ¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	✓	✓	X	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓ ²	X	✓
Ledger ¹ 279,4 x 443,18 mm (11 x 17 palcev)	✓	✓	X	✓
Legal ¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	X	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓ ²	X	✓

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 palca) do 320,04 x 482,6 mm (12,6 x 19 palcev).

⁶ Podprto samo na pladnju 2.

Velikost papirja	Standardni pladenj za 2 x 520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Obojestransko tiskanje
Oficio (Mexico)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	X	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	✓ ⁶	✓	X	X
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓ ¹	✓ ²	X	✓
Univerzalno	✓ ³	✓ ⁴	X	✓ ⁵
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	X	✓ ²	✓	X
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	X	✓ ²	✓	X
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	X	✓ ²	✓	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	X	✓ ¹	✓	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	X	✓ ²	✓	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	X	✓ ²	✓	X
¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti. ² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti. ³ Podpira velikosti papirja od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev). ⁴ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev). ⁵ Podpira velikosti papirja od 128 x 139,7 mm (5 x 5,5 palca) do 320,04 x 482,6 mm (12,6 x 19 palcev). ⁶ Podprto samo na pladnju 2.				

Velikosti papirja, ki jih podpirajo dodatni pladnji

Velikost papirja	Dodatni pladenj za 2 x 520 listov	Dodatni dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Dodatni pladenj za 2000 listov
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	✓	X	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓ ²	✓ ²
A5¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓ ¹	X	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓ ¹	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev)	✓	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓ ²	✓ ²
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	✓ ¹	X	X
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	✓ ¹	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓ ²	✓ ²
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 palcev)	✓ ¹	X	X
¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti. ² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti. ³ Podpira velikosti papirja od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev). ⁴ Podpira velikosti papirja od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 palca) do 320,04 x 457,2 mm (12,6 x 18 palcev).			

Velikost papirja	Dodatni pladenj za 2 x 520 listov	Dodatni dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Dodatni pladenj za 2000 listov
Legal ¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓ ₁	X	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓ ₂	✓ ₂
Oficio (Mexico) ¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	X	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	✓	X	X
Statement ¹ 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓ ₁	X	X
Univerzalno	✓ ₃	✓ ₄	✓ ₄
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	X	X	X
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	X	X	X
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	X	X	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	X	X	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	X	X	X

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.³ Podpira velikosti papirja od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).⁴ Podpira velikosti papirja od 99,99 x 147,99 mm (3,93 x 5,83 palca) do 320,04 x 457,2 mm (12,6 x 18 palcev).

Velikosti papirja, ki jih podirajo izhodni koši

Velikost papirja	Standardno odložišče		Dvojni lovilni koš
	Zlaganje	Odmik	Zlaganje
A3¹ 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	✓
A6¹ 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	✓	✓
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev)	✓	x	✓
Plakat Največja širina: 215,9 mm (8,5 palca) Največja dolžina: 1320,8 mm (52 palcev)	✓	x	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	✓
Folio¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓
Hagaki¹ 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	✓	✓	✓
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	✓

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.³ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).⁴ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja	Standardno odložišče		Dvojni lovilni koš
	Zlaganje	Odmik	Zlaganje
Ledger ¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 palcev)	✓	✓	✓
Legal ¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) ¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	✓	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓
Univerzalno	✓ ₃	✓ ₄	x
Ovojnica 7 3/4 ² 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	✓	✓	✓
Ovojnica 9 ² 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	✓	✓	✓
Ovojnica 10 ² 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	✓	✓	✓
Ovojnica B5 ² 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓	✓	✓
Ovojnica C5 ² 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	✓	✓	✓

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje
Plakat Največja širina: 215,9 mm (8,5 palca) Največja dolžina: 1320,8 mm (52 palcev)	✓ ₁	X	X	✓ ₁	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓ ₂	✓ ₂	✓ ₂	✓	✓ ₂	✓ ₂	✓ ₂
Folio ¹ 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	✓	X	X	✓	X	X	X
JIS B4 ¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓ ₂	✓ ₂	✓	✓ ₂	✓ ₂	✓ ₇
Ledger ¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal ¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁶ Podpira samo luknjanje do dveh lukenj.

⁷ Podpira samo luknjanje do dveh lukenj, ko je naložen v ležeči usmerjenosti.

⁸ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).

⁹ Podpira velikosti papirja od 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Mexico)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	✓	X	X	✓	X	X	X
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓ ₂	X	X	X	X	X
Univerzalno	✓ ₃	✓ ₄	✓ ₅	✓ ₈	✓ ₉	✓ ₉	X
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓ ₂	X	X	X	X	X	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	✓ ₁	X	X	X	X	X	X

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 190 x 139,7 mm (7,48 x 5,5 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 182,03 mm (7,99 x 7,17 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

⁶ Podpira samo luknjanje do dveh lukenj.

⁷ Podpira samo luknjanje do dveh lukenj, ko je naložen v ležeči usmerjenosti.

⁸ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).

⁹ Podpira velikosti papirja od 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	✓	X	X	X	X	X	X

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira velikosti papirja od 88.9 x 98.38 mm (3.5 x 3.87 palca) do 296.93 x 431.8 mm (11.69 x 17 palcev).

⁴ Podpira velikosti papirja od 190 x 139.7 mm (7.48 x 5.5 palca) do 296.93 x 431.8 mm (11.69 x 17 palcev).

⁵ Podpira velikosti papirja od 202.9 x 182.03 mm (7.99 x 7.17 palca) do 296.93 x 431.8 mm (11.69 x 17 palcev).

⁶ Podpira samo luknjanje do dveh lukenj.

⁷ Podpira samo luknjanje do dveh lukenj, ko je naložen v ležeči usmerjenosti.

⁸ Podpira velikosti papirja od 88,9 x 98,38 mm (3,5 x 3,87 palca) do 320,04 x 1320,8 mm (12,6 x 52 palcev).

⁹ Podpira velikosti papirja od 209,97 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca) do 296,93 x 431,8 mm (11,69 x 17 palcev).

Velikost papirja, ki jih podpirata enota za končno obdelavo za dvakratni/Z-zgib in enota za končno obdelavo knjižic

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo za dvakratni/Z-zgib		Enota za končno obdelavo knjižic				
	Dvakratni zgib	Z-zgib	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje	Pregibanje
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palca)	X	✓	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	X	✓	✓	✓	X	✓	X
A5 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	X	X	✓	X	X	✓ ₃	X
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Arch B 304,8 x 457,2 mm (12 x 18 palcev)	X	X	✓	X	X	X	X

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.

² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.

³ Podpira samo luknjanje do dveh lukenj, ko je naložen v pokončni usmerjenosti.

⁴ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 palca) do 320,04 x 482,94 mm (12,6 x 19,01 palca).

⁵ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 palca) do 296,93 x 431,8 mm (17 x 11,69 palca)

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo za dvakratni/Z-zgib		Enota za končno obdelavo knjižic				
	Dvakratni zgib	Z-zgib	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje	Pregibanje
Plakat Največja širina: 215,9 mm (8,5 palca) Največja dolžina: 1320,8 mm (52 palcev)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	X	X	✓	✓ ₂	✓ ₂	✓ ₂	X
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	X	X	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
JIS B4¹ 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palca)	X	✓	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	X	X	✓	✓ ₂	X	✓ ₂	X
Ledger¹ 279,4 x 4431,8 mm (11 x 17 palcev)	X	✓	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
Legal¹ 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	X	X	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	X	✓ ₁	✓	✓	X	✓	X
Oficio (Mexico)¹ 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	X	X	✓ ₁	✓ ₁	X	✓ ₁	X
SRA3 320,04 x 449,58 mm (12,6 x 17,7 palca)	X	X	✓	X	X	X	X

¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti.² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti.³ Podpira samo luknjanje do dveh lukenj, ko je naložen v pokončni usmerjenosti.⁴ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 palca) do 320,04 x 482,94 mm (12,6 x 19,01 palca).⁵ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 palca) do 296,93 x 431,8 mm (17 x 11,69 palca)

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo za dvakratni/Z-zgib		Enota za končno obdelavo knjižic				
	Dvakratni zgib	Z-zgib	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje	Pregibanje
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	X	X	✓	X	X	X	X
Univerzalno	X	X	✓ ₄	✓ ₅	✓ ₅	X	X
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	X	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	X	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	X	X	X	X	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	X	X	✓ ₁	X	X	X	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	X	X	X	X	X	X	X
¹ Nalaga se samo v ležeči usmerjenosti. ² Nalaga se samo v pokončni usmerjenosti. ³ Podpira samo luknjanje do dveh lukenj, ko je naložen v pokončni usmerjenosti. ⁴ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 palca) do 320,04 x 482,94 mm (12,6 x 19,01 palca). ⁵ Podpira velikosti papirja od 202,9 x 181,86 mm (7,99 x 7,16 palca) do 296,93 x 431,8 mm (17 x 11,69 palca)							

Podprte vrste papirja

Vrste papirja, ki jih podpirajo standardni pladenj, večnamenski podajalnik, pladenj za ovojnice in obojestransko tiskanje

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 2 x 520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Obojestransko tiskanje
Kopirni	✓	✓	X	✓
Kartonski papir	✓	✓	X	✓
Barven papir	✓	✓	X	✓

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 2 x 520 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Obojestransko tiskanje
Vrsta po meri	✓	✓	X	✓
Ovojnica	X	✓	✓	X
Sijajni	✓	✓	X	✓
Težki sijajni	✓	✓	X	✓
Težek papir	✓	✓	X	✓
Nalepke	✓	✓	X	X
Pisemski z glavo	✓	✓	X	✓
Lahek papir	✓	✓	X	✓
Navaden papir	✓	✓	X	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	X	✓
Recikliran	✓	✓	X	✓
Groba ovojnica	X	✓	✓	X
Grob bombažni	✓	✓	X	✓
Prosojnice	X	X	X	X
Vinilne nalepke	X	X	X	X

Vrste papirja, ki jih podpirajo dodatni pladnji

Vrsta papirja	Dodatni pladenj za 2 x 520 listov	Dodatni dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Dodatni pladenj za 2000 listov
Kopirni	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓
Ovojnica	X	X	X
Sijajni	✓	✓	✓
Težki sijajni	✓	✓	✓
Težek papir	✓	✓	✓
Nalepke	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓

Vrsta papirja	Dodatni pladenj za 2 x 520 listov	Dodatni dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Dodatni pladenj za 2000 listov
Navaden papir	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓
Groba ovojnica	X	X	X
Grob bombažni	✓	✓	✓
Prosojnice	X	X	X
Vinilne nalepke	X	X	X

Vrste papirja, ki jih podirajo izhodni predali

Vrsta papirja	Standardno odložišče		Dvojni lovilni koš
	Zlaganje	Odmik	Zlaganje
Kopirni	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	✓
Težki sijajni	✓	✓	✓
Težek papir	✓	✓	✓
Nalepke	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓
Navaden papir	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓
Groba ovojnica	✓	✓	✓
Grob bombažni	✓	✓	✓
Prosojnice	X	X	X
Vinilne nalepke	X	X	X

Vrste papirja, ki jih podpirata enota za končno obdelavo s spenjalnikom ter enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom

Vrsta papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			
	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Barven papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	x	x	x	x	x	x
Sijajni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težki sijajni	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Težek papir	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Nalepke	✓	✓	x	x	x	x	x
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Groba ovojnica	✓	x	x	x	x	x	x
Grob bombažni	✓	✓	x	✓	✓	x	✓
Prosojnice	x	x	x	x	x	x	x
Vinilne nalepke	x	x	x	x	x	x	x

Vrste papirja, ki jih podirata enota za končno obdelavo za dvakratni/Z-zgib in enota za končno obdelavo knjižic

Vrsta papirja	Enota za končno obdelavo za dvakratni/Z-zgib		Enota za končno obdelavo knjižic				
	Dvakratni zgib	Z-zgib	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje	Pregibanje
Kopirni	✓	x	✓	✓	✓	✓	x

Vrsta papirja	Enota za končno obdelavo za dvakratni/Z-zgib		Enota za končno obdelavo knjižic				
	Dvakratni zgib	Z-zgib	Zlaganje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje	Pregibanje
Kartonski papir	X	X	✓	✓	X	✓	X
Barven papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	X	X	X	X	X	X	X
Sijajni	✓	X	✓	✓	✓	✓	✓
Težki sijajni	X	X	✓	✓	X	✓	X
Težek papir	X	X	✓	✓	X	✓	X
Nalepke	X	X	X	X	X	X	X
Pisemski z glavo	X	X	✓	✓	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	X	✓	X
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Groba ovojnica	X	X	X	X	X	X	X
Grob bombažni	X	X	✓	✓	X	✓	X
Prosojnice	X	X	X	X	X	X	X
Vinilne nalepke	X	X	X	X	X	X	X

Opombe:

- Tiskanje na nalepke, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri manjši hitrosti.
- Kartonski papir je za obojestransko tiskanje podprt samo do 163 g/m² (kopirni papir 90 lb). S težjim papirjem je mogoče samo enostransko tiskanje.
- Tiskanje na vinilne nalepke je mogoče samo občasno ob predhodni preveritvi sprejemljivosti. Nekatere vinilne nalepke večnamenski podajalnik podaja bolj zanesljivo.

Podprte teže papirja

Standardni ali dodatni pladenj za 2 x 520 listov in dodatni dvojni vzporedni pladenj za 2000 listov	Večnamenski podajalnik	Pladenj za ovojnice	Dodatni pladenj za 2000 listov
60–256 g/m ² (kopirni papir 12–68 lb)	60–216 g/m ² (kopirni papir 12–57 lb)	75–90 g/m ² (kopirni papir 20–24 lb)	60–216 g/m ² (kopirni papir 12–57 lb)

Opombe:

- Priporočamo, da pri uporabi papirja s težo 60–176 g/m² (kopirni papir 16–47 lb) izberete takega s podolžnimi zrni.
- Za tiskanje na papir, lažji od 75 g/m² (kopirni papir 20 lb), nastavite Vrsto papirja na Lahki papir. V nasprotnem primeru lahko pride do prekomernega gubanja, zaradi katerega lahko pride do napak pri podajanju, predvsem v bolj vlažnih okoljih.
- Obojestransko tiskanje je podprto za papir s težo 60–162 g/m² (kopirni papir 16–43 lb).
- Največja dovoljena teža 100 % bombažnih medijev je 90 g/m² (kopirni papir 24 lb).

Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C4342, C4352, CS730, CS735, CX730, CX735, XC4342, XC4352



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje	Optični bralnik	Samodejni podajalnik dokumentov
	Pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik za 100 listov ⁵				
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 ležeče ¹ 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 pokončno ¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Plakat 215,9 x 1320,8 mm (8,5 x 52 palcev)	x	✓	x	x	x	x
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	x	✓	x	x	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Podprto pri pokončni in ležeči usmerjenosti. Pri podajanju s krajšim robom naprej se A5 obravnava kot ozek papir. Pri podajanju z daljšim robom naprej se obravnava kot običajno širok papir.

² Če je izbrana možnost Univerzalno, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

³ Ozek papir nalagajte s krajšim robom naprej.

⁴ Če je izbrana možnost Druge ovojnice, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

⁵ Ta vir papirja ne podpira samodejnega zaznavanja velikosti.

Velikost papirja	Dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje	Optični bralnik	Samodejni podajalnik dokumentov
	Pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik za 100 listov ⁵				
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Univerzalno ^{2, 3} Od 76,2 x 127 mm do 215,9 x 355,6 mm (od 3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	x	✓	x	x	✓	x
Univerzalno ^{2, 3} Od 105 x 148 mm do 215,9 x 355,6 mm (od 4,13 x 5,83 palca do 8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	x
7 Ovojnica 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	x	✓	x	x	✓	x
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	x	✓	x	x	✓	x
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	✓	✓	✓	x	✓	x
Ovojnica 11 114,3 x 263,525 mm (4,5 x 10,375 palca)	✓	✓	✓	x	✓	x

¹ Podprto pri pokončni in ležeči usmerjenosti. Pri podajanju s krajšim robom naprej se A5 obravnava kot ozek papir. Pri podajanju z daljšim robom naprej se obravnava kot običajno širok papir.

² Če je izbrana možnost Univerzalno, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

³ Ozek papir nalagajte s krajšim robom naprej.

⁴ Če je izbrana možnost Druge ovojnice, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

⁵ Ta vir papirja ne podpira samodejnega zaznavanja velikosti.

Velikost papirja	Dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje	Optični bralnik	Samodejni podajalnik dokumentov
	Pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik za 100 listov ⁵				
Ovojnica 12 120,65 x 279,4 mm (4,75 x 11 palcev)	✓	✓	✓	X	✓	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
Ovojnica B6 125 x 176 mm (4,92 x 6,92 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
Ovojnica C6 114 x 162 mm (4,48 x 6,37 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X
Monarch 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	X	✓	X	X	✓	X
Druge ovojnice⁴ Od 98,4 x 162 mm do 176 x 250 mm (od 3,87 x 6,38 palca do 6,93 x 9,84 palca)	X	✓	X	X	✓	X

¹ Podprto pri pokončni in ležeči usmerjenosti. Pri podajanju s krajšim robom naprej se A5 obravnava kot ozek papir. Pri podajanju z daljšim robom naprej se obravnava kot običajno širok papir.

² Če je izbrana možnost Univerzalno, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

³ Ozek papir nalagajte s krajšim robom naprej.

⁴ Če je izbrana možnost Druge ovojnice, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

⁵ Ta vir papirja ne podpira samodejnega zaznavanja velikosti.

Podprte vrste papirja

Vrsta papirja	Dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje	Optični bralnik	Samodejni podajalnik dokumentov
	Pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik za 100 listov				
Navaden	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	✓	✓	✓	x
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	✓	✓	✓	x
Nalepke	✓	✓	✓	✓	✓	x
Vinilne nalepke	✓	✓	✓	x	✓	x
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	✓	✓	x	✓	x
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lahek	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težek	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Grob/bombažni	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Prosojnica	x	x	x	x	x	x
Vrsta po meri [x]	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Opombe:

- Tiskanje na nalepke, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri manjši hitrosti.
- Obojestransko tiskanje s kartonskim papirjem je mogoče samo do 163 g/m² (kartotečni papir 90 lb). S težjim papirjem je mogoče samo enostransko tiskanje.
- Tiskanje na vinilne nalepke je mogoče samo občasno ob predhodni preveritvi sprejemljivosti. Nekatere vinilne nalepke večnamenski podajalnik podaja bolj zanesljivo.

Podprte teže papirja

Dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik za 100 listov			
60–218 g/m ² (kopirni papir 16–58 lb)	60–218 g/m ² (kopirni papir 16–58 lb)	60–218 g/m ² (kopirni papir 16–58 lb)	60–162 g/m ² (kopirni papir 16–43 lb)	52–120 g/m ² (kopirni papir 14–32 lb)

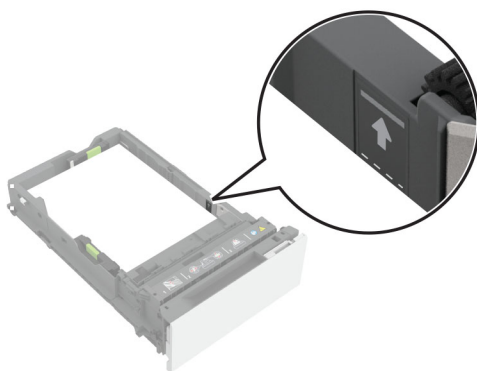
Vrsta papirja	Teža papirja
Navaden papir	75–90,3 g/m ² (kopirni papir 20–24 lb)
Sijajni	88–176 g/m ² (papir za knjige 60–120 lb)
	162–176 g/m ² s podolžnimi zrni (papir za platnice 60–65 lb)
Težek papir	90,3–105 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 24,1–28 lb)
Kartonski papir	Do 199 g/m ² s podolžnimi zrni (kartotečni papir 110 lb)
	Do 218 g/m ² s prečnimi zrni (papir za platnice 80 lb)
Nalepke	Do 218 g/m ² (kopirni papir 58 lb)
Ovojnice	60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)

Opombe:

- Priporočamo, da pri uporabi kopirnega papirja s težo 60–176 g/m² (kopirni papir 16–47 lb) izberete takega s podolžnimi zrni.
- Za tiskanje na papir, lažji od 75 g/m² (kopirni papir 20 lb), nastavite Vrsto papirja na Lahki papir. V nasprotnem primeru lahko pride do prekomernega gubanja, zaradi katerega lahko pride do napak pri podajanju, predvsem v bolj vlažnih okoljih.
- Obojestransko tiskanje je mogoče s papirjem, težkim 60–162 g/m² (kopirni papir 16–43 lb).
- Največja dovoljena teža 100 % bombažnih medijev je 90 g/m² (kopirni papir 24 lb).

Informacije polnilne črte pladnja

Odvisno od izdelave je lahko včasih zanesljivo pobiranje in podajanje papirnatih nalepk in kartonskega papirja oteženo. Delovanje lahko izboljšate z nadziranjem številka listov medijev, ki so naloženi na pladenj. Na pladnju sta dve polnilni črti. Neprekinjena črta je označevalnik največje količine papirja. Nad to črto ni dovoljeno nalagati medijev v pladenj, saj v nasprotnem primeru lahko pride do zastoja papirja. Črtkana črta je nadomestna oznaka napolnjenosti papirja. Uporabljati jo je treba, če pri posebnih tiskalnih medijih, vključno z nalepkami ali kartonskim papirjem, opazite težave pri podajanju ali zanesljivosti. Če ob polni napolnjenosti pladnja pride do zastojev papirja, potem posebne tiskalne medije napolnite le do nadomestne oznake napolnjenosti papirja.



Podprti kartonski papir

Vrsta papirja	Usmerjenost zrn	Teža papirja
Kartotečni papir	Podolžna zrna	199 g/m ² (110 lb)
	Prečna zrna	199 g/m ² (110 lb)
Za oznake	Podolžna zrna	163 g/m ² (100 lb)
	Prečna zrna	203 g/m ² (125 lb)
Za platnice	Podolžna zrna	176 g/m ² (65 lb)
	Prečna zrna	218 g/m ² (80 lb)

Podprte nalepke

Vrsta nalepk	Širina in dolžina	Teža	Debelina	Gladkost
Papir	76 x 216 mm (3 x 8,5 palca) ¹	218 g/m ² (58 lb)	0,13–0,20 mm (0,005–0,0008 palca)	50–300 točk Sheffield ²
Vinil				

¹ Najmanjša velikost za nalepke, ki je podprta pri večnamenskem podajalniku, je 76 x 124 mm (3 x 5 palcev). Najmanjša velikost za nalepke, ki je podprta pri standardnem ali dodatnem pladnju, je 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca).

² Mediji s 50 točkami Sheffield so optimalni. Pri uporabi medijev z več kot 300 točkami Sheffield je lahko kakovost tiskanja nižja.

Opomba: Na nalepke tiskajte samo občasno, pribl. 1500 nalepk na mesec.

Usmerjenost pisemskega papirja z glavo

Vir	Tiskanje	Tiskana stran	Usmerjenost papirja
Pladnji	Enostransko	Z licem navzgor	Papir nalagajte tako, da je zgornji rob obrnjen proti sprednjemu delu pladnja.
	Obojestransko	Z licem navzdol	Papir nalagajte tako, da je zgornji rob obrnjen proti zadnjemu delu pladnja.
Večnamenski podajalnik	Enostransko	Z licem navzdol	Papir nalagajte tako, da zgornji rob najprej vstopi v tiskalnik.
	Obojestransko	Z licem navzgor	Papir nalagajte tako, da zgornji rob nazadnje vstopi v tiskalnik.

Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C2326, CS431, C3426, CS439, CX431, MC3426, XC2326



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓
A5¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	x
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	✓	✓	x	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	x	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	x
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	x

¹ Privzeto je podprto podajanje z daljšim robom naprej. Pri podajanju s krajšim robom naprej se A5 obravnava kot ozek papir.

² Če je izbrana ta možnost, se stran oblikuje za 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je to določeno s programom.

³ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

⁴ Podpira samo velikost papirja do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palca).

⁵ Standardni pladenj za 250 listov podpira samo do pet ovojnic naenkrat. Dodatni pladenj za 250 listov podpira do 40 ovojnic naenkrat.

Velikost papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
Univerzalno ^{2, 3} Od 98,4 x 148 mm (3,86 x 5,83 palca) do 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	✓	✓	✓	✓	✓ ⁴
Univerzalno ^{2, 3} Od 25,4 x 25,4 mm (1 x 1 palca) do 215,9 x 297 mm (8,5 x 11,69 palca)	X	X	X	X	✓
Univerzalno ^{2, 3} Od 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca) do 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	X	X	X	✓	X
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓

¹ Privzeto je podprto podajanje z daljšim robom naprej. Pri podajanju s krajšim robom naprej se A5 obravnava kot ozek papir.

² Če je izbrana ta možnost, se stran oblikuje za 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je to določeno s programom.

³ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

⁴ Podpira samo velikost papirja do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palca).

⁵ Standardni pladenj za 250 listov podpira samo do pet ovojnic naenkrat. Dodatni pladenj za 250 listov podpira do 40 ovojnic naenkrat.

Velikost papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
Druge ovojnice Od 98,4 x 162 mm (3,87 x 6,38 palca) do 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	Ni na voljo
¹ Privzeto je podprto podajanje z daljšim robom naprej. Pri podajanju s krajšim robom naprej se A5 obravnava kot ozek papir. ² Če je izbrana ta možnost, se stran oblikuje za 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je to določeno s programom. ³ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob. ⁴ Podpira samo velikost papirja do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palca). ⁵ Standardni pladenj za 250 listov podpira samo do pet ovojnic naenkrat. Dodatni pladenj za 250 listov podpira do 40 ovojnic naenkrat.					

Podprte vrste papirja

Opombe:

- Tiskanje na nalepke, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri manjši hitrosti.
- Nalepke so podprte za občasno uporabo in treba je preveriti, ali so sprejemljive.
- Samodejni podajalnik dokumentov podpira samo navaden papir.

Vrsta papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	X
Nalepke	✓	✓	X
Ovojnice	✓	✓	X

Podprte teže papirja

Opomba: Samodejni podajalnik dokumentov podpira papir s težo 52–90,3 g/m² (kopirni papir 14–24 lb).

Vrsta in teža papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje
Lahki papir 60–74,9 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–19,9 lb)	✓	✓	✓
Navaden papir 75–90,3 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 20–24 lb)	✓	✓	✓

Vrsta in teža papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje
Težek papir 90,3–105 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 24,1–28 lb)	✓	✓	✓
Kartonski papir 105,1–162 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 28,1–43 lb)	✓	✓	x
Kartonski papir 163–200 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 43,1–53 lb)	x	✓	x
Papirnat nalepke 131 g/m ² (kopirni papir 35 lb)	✓	✓	x
Ovojnice 60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)	✓	✓	x

Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark CS331, CX331, C3224, C3326, MC3224, MC3326



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓
A5¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	x
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	✓	✓	x	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	x	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	x
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	x

¹ Privzeto je podprto podajanje z daljšim robom naprej. Pri podajanju s krajšim robom naprej se A5 obravnava kot ozek papir.

² Ta vir papirja podpira samo velikost papirja do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palca).

³ Če je izbrana možnost Univerzalno, se stran oblikuje za 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je to določeno s programom.

⁴ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

⁵ Naenkrat tiskajte na do pet ovojnic.

Velikost papirja	Pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
Univerzalno^{3,4} Od 98,4 x 148 mm (3,86 x 5,83 palca) do 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	✓	✓	✓	✓	✓ ²
Univerzalno^{3,4} Od 25,4 x 25,4 mm (1 x 1 palca) do 215,9 x 297 mm (8,5 x 11,69 palca)	X	X	X	X	✓
Univerzalno^{3,4} Od 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca) do 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	X	X	X	✓	X
Ovojnica 7 3/4 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	✓

¹ Privzeto je podprto podajanje z daljšim robom naprej. Pri podajanju s krajšim robom naprej se A5 obravnava kot ozek papir.

² Ta vir papirja podpira samo velikost papirja do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palca).

³ Če je izbrana možnost Univerzalno, se stran oblikuje za 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je to določeno s programom.

⁴ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

⁵ Naenkrat tiskajte na do pet ovojnic.

Velikost papirja	Pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
Druge ovojnice³ Od 98,4 x 162 mm (3,87 x 6,38 palca) do 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓ ⁵	✓	X	X	Ni na voljo
¹ Privzeto je podprto podajanje z daljšim robom naprej. Pri podajanju s krajšim robom naprej se A5 obravnava kot ozek papir. ² Ta vir papirja podpira samo velikost papirja do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palca). ³ Če je izbrana možnost Univerzalno, se stran oblikuje za 215,90 x 355,60 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je to določeno s programom. ⁴ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob. ⁵ Naenkrat tiskajte na do pet ovojnic.					

Podprte vrste papirja

Opombe:

- Tiskanje na nalepke, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri manjši hitrosti.
- Nalepke so podprte za občasno uporabo in treba je preveriti, ali so sprejemljive.
- Samodejni podajalnik dokumentov podpira samo navaden papir.

Vrsta papirja	Pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	X
Nalepke	✓	✓	X
Ovojnice	✓	✓	X

Podprte teže papirja

Opomba: Samodejni podajalnik dokumentov podpira papir s težo 52–90,3 g/m² (kopirni papir 14–24 lb).

Vrsta in teža papirja	Pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Obojestransko tiskanje
Lahki papir 60–74,9 g/m ² s podolžnimi zrnji (kopirni papir 16–19,9 lb)	✓	✓	✓
Navaden papir 75–90,3 g/m ² s podolžnimi zrnji (kopirni papir 20–24 lb)	✓	✓	✓
Težek papir 90,3–105 g/m ² s podolžnimi zrnji (kopirni papir 24,1–28 lb)	✓	✓	✓

Vrsta in teža papirja	Pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Obojestransko tiskanje
Kartonski papir 105,1–162 g/m ² s podolžnimi zrnji (kopirni papir 28,1–43 lb)	✓	✓	X
Kartonski papir 105,1–200 g/m ² s podolžnimi zrnji (kopirni papir 28,1–53 lb)	X	✓	X
Papirnate nalepke 131 g/m ² (kopirni papir 35 lb)	✓	✓	X
Ovojnice 60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)	✓	✓	X

Tiskalnik Lexmark B2236 in večnamenski izdelek Lexmark MB2236



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Opombe:

- Tiskanje na papir, ožji od 210 mm (8,3 palca), vedno poteka pri manjši hitrosti.
- Pri tiskanju na papir, ožji od 105 mm (4,1 palca), uporabite ročni podajalnik.
- Za obojestransko tiskanje je podprt papir, velik najmanj 210 x 279,4 mm (8,3 x 11 palcev).
- Steklo optičnega bralnika podpira papir, dolg do 297 mm (11,7 palca).
- Za obojestransko tiskanje na papir velikosti Letter, Legal ali Folio mora biti nastavev velikosti papirja v enoti za obojestransko tiskanje nastavljen na Letter.

Velikost papirja	Pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Steklo optičnega bralnika	Samodejni podajalnik dokumentov
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓
A5 (podajanje s krajšim robom naprej) 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	x	✓	✓
A5 (podajanje z daljšim robom naprej) 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 palca)	✓	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	x	x	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	x	✓	x	✓	x
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	x	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	x	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	x	✓
Univerzalno Od 98 x 148 mm (3,9 x 5,8 palca) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	x	✓	x	✓*	✓
* Ta vir papirja podpira samo velikost papirja do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palca).					

Velikost papirja	Pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Steklo optičnega bralnika	Samodejni podajalnik dokumentov
Univerzalno Od 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palcev) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	X	✓*	✓
Ovojnica 7 3/4 (Monarch) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	X	✓	X	✓	X
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	X	✓	X	✓	X
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	X	✓	X	✓	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	X	✓	X	✓	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	X	✓	X	✓	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	X	✓	X	✓	X
Ovojnica Universal Od 98,4 x 162 mm (3,87 x 6,38 palca) do 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	X	✓	X	✓	X
* Ta vir papirja podpira samo velikost papirja do 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palca).					

Podprte vrste papirja

Opomba: Tiskanje na nalepke, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri manjši hitrosti.

Vrsta papirja	pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Navaden papir	✓	✓	✓	✓
Večslojni karton	X	✓	X	X
Nalepke	X	✓	X	X
Kopirni	✓	✓	✓	✓

Vrsta papirja	pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Ovojnica	X	✓	X	X
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	✓	✓	✓
Lahek	✓	✓	✓	✓
Težek	✓	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓	✓

Podprte teže papirja

pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)	60–200 g/m ² (kopirni papir 16–54 lb)	70–105 g/m ² (kopirni papir 18,7–28 lb)	60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)

Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C2240, C2325, C2425, C2535, CS421, CS521, CS622, CX421, CX522, CX622, CX625, MC2325, MC2425, MC2535, MC2640, XC2235, XC4240



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Opomba: Model tiskalnika ima morda dvojni pladenj za 650 listov, ki ga sestavlja pladenj za 550 listov in vgrajeni večnamenski podajalnik za 100 listov. Pladenj za 550 listov iz sklopa dvojnega pladnja za 650 listov podpira enake velikosti papirja kot dodatni pladenj za 550 listov. Vgrajeni večnamenski podajalnik podpira različne velikosti, vrste in teže papirja.

Velikost in mere papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Dodatni dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje
			pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik		
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5^{1,2} 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	x

¹ To velikost papirja naložite na pladenj 1 in v ročni podajalnik tako, da v tiskalnik najprej vstopi daljši rob.

² To velikost papirja naložite na pladnja 2 in 3 ter v večnamenski podajalnik tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

³ Če je izbrana možnost Univerzalno, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

⁴ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

⁵ Če je izbrana možnost Druge ovojnice, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

Velikost in mere papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Dodatni dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje
			pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik		
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 palca)	✓	✓	X	✓	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	X	✓	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palca)	✓	✓	X	✓	X	X
Univerzalno^{3,4} Od 98,4 x 148 mm do 215,9 x 355,6 mm (od 3,87 x 5,83 palca do 8,5 x 14 palcev)	✓	✓	X	✓	X	X

¹ To velikost papirja naložite na pladenj 1 in v ročni podajalnik tako, da v tiskalnik najprej vstopi daljši rob.

² To velikost papirja naložite na pladnja 2 in 3 ter v večnamenski podajalnik tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

³ Če je izbrana možnost Univerzalno, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

⁴ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

⁵ Če je izbrana možnost Druge ovojnice, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

Velikost in mere papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Dodatni dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje
			pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik		
Univerzalno^{3,4} Od 76,2 x 127 mm do 215,9 x 355,6 mm (od 3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	X	✓	X	✓	X	X
Univerzalno^{3,4} Od 148 x 210 mm do 215,9 x 355,6 mm (od 5,83 x 8,27 palca do 8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Univerzalno^{3,4} Od 210 x 250 mm do 215,9 x 355,6 mm (8,27 x 9,84 palca do 8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7 3/4 ovojnica 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	✓	✓	X	✓	X	X
Ovojnica 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palca)	✓	✓	X	✓	X	X
Ovojnica 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palca)	✓	✓	X	✓	X	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palca)	✓	✓	X	✓	X	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palca)	✓	✓	X	✓	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palca)	✓	✓	X	✓	X	X

¹ To velikost papirja naložite na pladenj 1 in v ročni podajalnik tako, da v tiskalnik najprej vstopi daljši rob.

² To velikost papirja naložite na pladnja 2 in 3 ter v večnamenski podajalnik tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

³ Če je izbrana možnost Univerzalno, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

⁴ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

⁵ Če je izbrana možnost Druge ovojnice, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

Velikost in mere papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Dodatni dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje
			pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik		
Monarch 98,425 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 palca)	✓	✓	X	✓	X	X
Druge ovojnice ⁵ Od 98,4 x 162 mm do 176 x 250 mm (od 3,87 x 6,38 palca do 6,93 x 9,84 palcev)	✓	✓	X	✓	X	X

¹ To velikost papirja naložite na pladenj 1 in v ročni podajalnik tako, da v tiskalnik najprej vstopi daljši rob.

² To velikost papirja naložite na pladnja 2 in 3 ter v večnamenski podajalnik tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

³ Če je izbrana možnost Univerzalno, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

⁴ Ozek papir naložite tako, da v tiskalnik najprej vstopi krajši rob.

⁵ Če je izbrana možnost Druge ovojnice, je stran oblikovana za 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palcev), razen če je velikost določena s programom.

Podprte vrste papirja

Opombe:

- Model tiskalnika ima morda dvojni pladenj za 650 listov, ki ga sestavlja pladenj za 550 listov in vgrajeni večnamenski podajalnik za 100 listov. Pladenj za 550 listov iz sklopa dvojnega pladnja za 650 listov podpira isto vrsto papirja kot pladenj za 550 listov. Vgrajeni večnamenski podajalnik podpira različne velikosti, vrste in teže papirja.
- Tiskanje na nalepke, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri hitrosti 25 strani na minuto.
- Samodejni podajalnik dokumentov podpira samo navaden papir.

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Dodatni dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje
			Pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik		
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	✓	✓	✓	X
Ovojnice	✓	✓	X	✓	X	X
Papirnate nalepke	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vinilne nalepke	✓	✓	✓	✓	✓	X

Podprte teže papirja

Opombe:

- Model tiskalnika ima morda dvojni pladenj za 650 listov, ki ga sestavlja pladenj za 550 listov in vgrajeni večnamenski podajalnik za 100 listov. Pladenj za 550 listov iz sklopa dvojnega pladnja za 650 listov podpira enake vrste papirja kot pladenj za 550 listov. Vgrajeni večnamenski podajalnik podpira različne velikosti, vrste in teže papirja.
- Tiskanje na nalepke, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri hitrosti 25 strani na minuto.
- Samodejni podajalnik dokumentov podpira papir 52–120 g/m² (kopirni papir 14–32 lb).

Vrsta in teža papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Dodatni dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje
			pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik		
Lahki papir¹ 60–74,9 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–19,9 lb)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Navaden papir 75–90,3 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 20–24 lb)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težek papir 90,3–105 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 24,1–28 lb)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Večslojni karton 105,1–162 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 28,1–43 lb)	✓	✓	✓	✓	✓	x
Večslojni karton 105,1–200 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 28,1–53 lb)	✓	✓	x	x	x	x
Papirnaté nalepke² 131 g/m ² (kopirni papir 35 lb)	✓	✓	✓	✓	✓	✓ ³

¹ Za tiskanje papirja, lažjega od 75 g/m² (20 lb), mora biti Vrsta papirja nastavljena na Lahki papir. V nasprotnem primeru lahko pride do prekomernega gubljenja, zaradi katerega lahko pride do napak pri podajanju, predvsem v vlažnejših okoljih.

² Nalepke in drugi posebni tiskalni mediji so primerni za občasno uporabo. Preveriti je treba, ali so primerni.

³ Papirnaté nalepke s težo do 105 g/m² (kopirni papir 28 lb) so podprte.

⁴ Največja dovoljena teža medijev, ki so 100 % bombažni, je 24 lb za kopirni papir.

⁵ Ovojnice iz kopirnega papirja 28 lb smejo vsebovati do 25 % bombaža.

Vrsta in teža papirja	Standardni pladenj za 250 listov	Ročni podajalnik	Dodatni dvojni pladenj za 650 listov		Dodatni pladenj za 550 listov	Oboje-stransko tiskanje
			pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik		
Vinilne nalepke² 131 g/m ² (kopirni papir 35 lb)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Ovojnice^{4,5} 60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)	✓	✓	X	✓	X	X

¹ Za tiskanje papirja, lažjega od 75 g/m² (20 lb), mora biti Vrsta papirja nastavljena na Lahki papir. V nasprotnem primeru lahko pride do prekomernega gubanja, zaradi katerega lahko pride do napak pri podajanju, predvsem v vlažnejših okoljih.

² Nalepke in drugi posebni tiskalni mediji so primerni za občasno uporabo. Preveriti je treba, ali so primerni.

³ Papirne nalepke s težo do 105 g/m² (kopirni papir 28 lb) so podprte.

⁴ Največja dovoljena teža medijev, ki so 100 % bombažni, je 24 lb za kopirni papir.

⁵ Ovojnice iz kopirnega papirja 28 lb smejo vsebovati do 25 % bombaža.

Tiskalnik Lexmark MS725 in večnamenski izdelek Lexmark MX725



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikosti papirja, ki jih podpira tiskalnik

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 LEF* 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 SEF* 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palec)	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓
Univerzalno Od 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palcev) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	x	✓	✓
* Podajanje velikosti A5 z daljšim robom naprej (LEF) je bolj priporočljivo kot podajanje velikosti A5 s krajšim robom naprej (SEF).				

Velikosti papirja, ki jih podirajo izhodne možnosti ali enote za končno obdelavo

Opomba: Izhodne možnosti in enote za končno obdelavo so podprte samo v modelu tiskalnika MS725 družbe Lexmark.

Velikost papirja	Izhodni razširjevalnik ali visokozmogljiv izhodni razširjevalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 LEF 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	✓	x	x	x	x	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palec)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	x	x	x	x	x
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Univerzalno Od 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palcev) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	x	x	x	x	x

Podprte vrste papirja

Vrste papirja, ki jih podpira tiskalnik

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	x	✓	✓
Prosojnica*	✓	x	✓	x
Nalepke	✓	x	✓	x
Vinilne nalepke	✓	x	✓	x
Kopirni	✓	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓
Barven papir	✓	x	✓	✓
Lahek	✓	x	✓	✓
Težek	✓	x	✓	✓
Grob/bombažni	✓	x	✓	✓
Vrsta po meri [x]	✓	x	✓	✓
* Da bi preprečili sprijemanje prosojnic, natisnite samo do 20 listov. Preostale liste natisnite po treh minutah.				

Vrste papirja, ki jih podirajo izhodne možnosti ali enote za končno obdelavo

Opomba: Izhodne možnosti in enote za končno obdelavo so podprte samo v modelu tiskalnika MS725 družbe Lexmark.

Vrsta papirja	Izhodni razširjevalnik ali visokozmogljiv izhodni razširjevalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Vrsta papirja	Izhodni razširjevalnik ali visokozmogljiv izhodni razširjevalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Kartonski papir	✓	X	X	X	X	X	X
Prosojnice	✓	X	✓	X	✓	X	X
Nalepke	✓	X	X	X	X	X	X
Vinilne nalepke	✓	X	X	X	X	X	X
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barven papir	✓	X	X	X	X	X	X
Lahek	✓	X	X	X	X	X	X
Težek	✓	X	X	X	X	X	X
Grob/bombažni	✓	X	X	X	X	X	X
Vrsta po meri [x]	✓	X	X	X	X	X	X

Podprte teže papirja

Teže papirja, ki jih podpira tiskalnik

Vrsta in teža papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden ali kopirni papir¹ 60–176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–47 lb)	✓	✓	✓	✓
¹ Priporočljivo je, da ima papir, težji od 176 g/m ² (47 lb), prečna zrna. ² Območje, občutljivo za pritisk, mora najprej vstopiti v tiskalnik. ³ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja lahko vsebujejo do 25 % bombaža.				

Vrsta in teža papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Prosojnica 138–146 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 37–39 lb)	✓	X	✓	X
Integrirane oblike² 140–175 g/m ² (kopirni papir 37–47 lb)	✓	X	✓	✓
Integrirane oblike 75–135 g/m ² (kopirni papir 20–36 lb)	✓	X	✓	✓
¹ Priporočljivo je, da ima papir, težji od 176 g/m ² (47 lb), prečna zrna. ² Območje, občutljivo za pritisk, mora najprej vstopiti v tiskalnik. ³ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja lahko vsebujejo do 25 % bombaža.				

Teže papirja, ki jih podirajo izhodne možnosti ali enote za končno obdelavo

Opomba: Izhodne možnosti in enote za končno obdelavo so podprte samo v modelu tiskalnika MS725 družbe Lexmark.

Vrsta in teža papirja	Izhodni razširjevalnik ali visokozmogljiv izhodni razširjevalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Navaden ali kopirni papir 60–176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–47 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Navaden ali kopirni papir 60–90 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–24 lb)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir 203 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 125 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X

Vrsta in teža papirja	Izhodni razširjevalnik ali visokozmogljiv izhodni razširjevalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Kartonski papir 199 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 110 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Kartonski papir 176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 65 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Kartonski papir 163 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 90 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Prosojnica 138–146 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 37–39 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Papirne nalepke 180 g/m ² (kopirni papir 48 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Integrirane oblike 140–175 g/m ² (kopirni papir 37–47 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Integrirane oblike 75–135 g/m ² (kopirni papir 20–36 lb)	✓	X	X	X	X	X	X

Napotki glede kartonskega papirja in nalepk

Podpora tež kartonskega papirja in nalepk

Naslednje vrste medijev so podprte *samo* za modela tiskalnika Lexmark MS725 in MX725.

- Vinilne in poliestrske nalepke
- Opravila s svežnji ozkih medijev

V naslednji tabeli so navedene največje teže, ki jih podpirajo pladnji in večnamenski podajalnik.

Vir papirja	Kartonski papir ¹			Nalepke			
	Kartotečni papir	Za oznake	Za platnice	Papir	Dvojni mrežni papir	Poliester	Vinil
Standardni in dodatni pladenj za 550 listov	199 g/m ² (110 lb)	203 g/m ² (125 lb)	176 g/m ² (65 lb)	180 g/m ²	180 g/m ²	220 g/m ²	300 g/m ²
Večnamenski podajalnik²	199 g/m ² (110 lb)	203 g/m ² (125 lb)	176 g/m ² (65 lb)	180 g/m ²	180 g/m ²	220 g/m ²	260 g/m ²

¹ Glejte ["Usmerjenost zrn" na 16. strani](#) za specifična priporočila.

² Zaradi značilnosti zasnove nalepk lahko iz večnamenskega podajalnika izkusite nesprejemljivo podajanje.

Nalepke	Debelina	0,102–0,305 mm (0,004–0,012 palca)
	Gladkost	100–400 točk Sheffield*

* 150–250 točk Sheffield je optimalna izbira. Pri uporabi medijev z več kot 300 točkami Sheffield lahko pride do poslabšanja tiskanja.

Nalepke so eden od najzahtevnejših materialov za tiskanje z laserskimi tiskalniki. Pri tiskanju na nalepke uporabljajte poseben čistilnik za fiksno enoto, da optimizirate zanesljivost podajanja in preprečite podvojevanje.

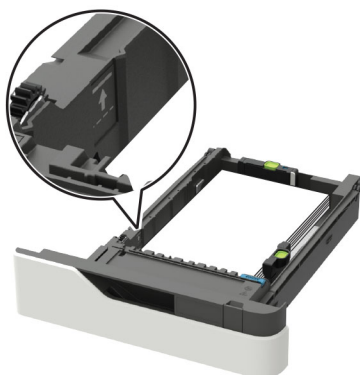
Priporočamo, da za tiskanje na nalepke namestite čistilnik olja za fiksno enoto, št. dela 40X8579. Ko naročate novo kartuše, se prepričajte, da vključuje ustrezen brisalec fiksne enote.

Obojestransko je možno tiskati na določene nalepke, ki so bile zasnovane posebej za ta namen. Za nalepke, primerne za obojestransko tiskanje, si oglejte Lexmarkov seznam podjetij, ki so uspešno razvila to vrsto nalepk. Namestiti morate nov brisalec voska, št. dela 40X8581. Kartuše, zasnovane za obojestransko tiskanje na nalepke, vsebujejo dva brisalca voska. Brisalec voska zamenjajte na polovici normalne uporabe kartuše, da zagotovite dodatno čiščenje in optimizirate delovanje. Za informacije o kartušah za vinilne nalepke z oljem in voskom se obrnite na svoje dobavitelje in strokovnjaka za nalepke.

Opomba: Uporaba brisalcev voska ni priporočena pri tiskanju na vinilne nalepke.

Informacije polnilne črte pladnja

Ovisno od izdelave je lahko včasih zanesljivo pobiranje in podajanje nalepk in kartonskega papirja oteženo. Delovanje lahko izboljšate z nadziranjem števila listov medijev, ki so naloženi na pladenj. Na pladnju sta dve polnilni črti. Neprekinjena črta je oznaka najvišje stopnje napolnjenosti papirja. Nad to črto ni dovoljeno nalagati medijev v pladenj, saj v nasprotnem primeru lahko pride do zastoja papirja. Črtkana črta je nadomestna oznaka napolnjenosti papirja in jo je treba uporabljati, če pri posebnih medijih, vključno z nalepkami ali kartonskim papirjem, opazite težave pri podajanju ali zanesljivosti. Če ob polni napolnjenosti pladnja pride do zastojev papirja, potem posebne medije napolnite le do nadomestne oznake napolnjenosti papirja.



Za več informacij o modelih tiskalnika in podajanju različnih vrst medijev se obrnite na vašega prodajnega predstavnika družbe Lexmark.

Pri tiskanju na nalepke:

- Na nadzorni plošči tiskalnika v meniju Papir nastavite velikost, vrsto, teksturo in težo papirja glede na nalepke, ki so naložene na pladnju.
- Nalepk *ne* nalagajte skupaj s papirjem ali prosojnicami na isti pladenj. Kombiniranje materialov za tiskanje lahko povzroči težave pri podajanju.
- Uporabljajte polne liste z nalepkami. Če uporabljate delno polne liste, se lahko nalepke med tiskanjem odlepijo in povzročijo zastoj papirja. Lepljivi material lahko onesnaži vaš tiskalnik. Prav tako lahko izniči garancijo vašega tiskalnika in kartuše.

Med tiskanjem lahko število nalepk na list vpliva na zaznavanje več kot le osnovne teže. Običajno se zaznavanje izboljšuje z višjim številom nalepk na list.

Pri tiskanju na kartonski papir upoštevajte naslednje:

- Na nadzorni plošči tiskalnika v meniju Papir nastavite velikost, vrsto, teksturo in težo papirja glede na kartonski papir, ki je naložen na pladnju.
- *Ne* uporabljajte zmečkanega kartonskega papirja. To lahko povzroči zastoj papirja.

Za dodatne informacije si oglejte naslednje:

- ["Tehnologija pobiralnega valja" na 10. strani](#)
- ["Usmerjenost zrn" na 16. strani](#)
- ["Postopki vzdrževanja" na 25. strani](#)
- ["Odpravljanje težav" na 28. strani](#)
- ["Napotki glede vzorca primarnih reber za poravnavo referenčnega roba" na 26. strani](#)

Tiskalniki Lexmark B2865, M5255, M5270, MS821, MS822, MS823, MS825, MS826



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo *večjo* navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikosti papirja, ki jih podpira tiskalnik

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 LEF¹ 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 SEF¹ 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palec)	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓

¹ Podajanje velikosti A5 z daljšim robom naprej (LEF) je bolj priporočljivo kot podajanje velikosti A5 s krajšim robom naprej (SEF).

² Ovojnice, širše od 101,6 mm (4,5 palca), se lahko zgubajo. Za to vrsto papirja morate preveriti, ali je sprejemljiva.

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓
Univerzalno 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	x	x	✓	x
Univerzalno 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palcev) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	x	✓	✓
Ovojnica 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica 10² 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica DL² 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica C5² 162 x 229 mm (6,4 x 9 palcev)	✓	x	✓	x
Ovojnica B5² 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	x	✓	x
Druge ovojnice² 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 palca) do 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	x	✓	x

¹ Podajanje velikosti A5 z daljšim robom naprej (LEF) je bolj priporočljivo kot podajanje velikosti A5 s krajšim robom naprej (SEF).

² Ovojnice, širše od 101,6 mm (4,5 palca), se lahko zgubajo. Za to vrsto papirja morate preveriti, ali je sprejemljiva.

Velikosti papirja, ki jih podirajo izhodne možnosti ali enote za končno obdelavo

Velikost papirja	Izhodni razširjevalnik, visokozmogljiv izhodni razširjevalnik ali odmični zlagalnik	Nabiralnik s štirimi koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 LEF 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	✓	x	x	x	x	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palec)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	x	x	x	x	x
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	x	✓	x	x
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Velikost papirja	Izhodni razširjevalnik, visokozmogljiv izhodni razširjevalnik ali odmični zlagalnik	Nabiralnik s štirimi koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Univerzalno 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palcev) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	X	X	X	X	X
Univerzalno 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 10 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,4 x 9 palcev)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Druge ovojnice 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 palca) do 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	X	X	X	X	X	X

Podprte vrste papirja

Vrste papirja, ki jih podpira tiskalnik

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	x	✓	✓
Prosojnica*	✓	x	✓	x
Nalepke	✓	x	✓	x
Kopirni	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	x	✓	x
Groba ovojnica	✓	x	✓	x
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	x	✓	✓
Lahek	✓	x	✓	✓
Težek	✓	x	✓	✓
Grob/bombažni	✓	x	✓	✓
Vrsta po meri [x]	✓	x	✓	✓

* Da bi preprečili sprijemanje prosojnic, natisnite samo do 20 listov. Preostale liste natisnite po treh minutah.

Vrste papirja, ki jih podirajo izhodne možnosti ali enote za končno obdelavo

Vrsta papirja	Izhodni razširjevalnik ali visokozmogljiv izhodni razširjevalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Vrsta papirja	Izhodni razširjevalnik ali visokozmogljiv izhodni razširjevalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Kartonski papir	✓	X	X	X	X	X	X
Prosojnice	✓	X	✓	X	✓	X	X
Nalepke	✓	X	X	X	X	X	X
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	X	X	X	X	X	X
Groba ovojnica	✓	X	X	X	X	X	X
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	X	X	X	X	X	X
Lahek	✓	X	X	X	X	X	X
Težek	✓	X	X	X	X	X	X
Grob/bombažni	✓	X	X	X	X	X	X
Vrsta po meri [x]	✓	X	X	X	X	X	X

Podprte teže papirja

Teže papirja, ki jih podpira tiskalnik

Vrsta in teža papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden ali kopirni papir ¹ 60–176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–47 lb)	✓	✓	✓	✓

¹ Priporočljivo je, da ima papir, težji od 176 g/m² (47 lb), prečna zrna.

² Območje, občutljivo za pritisk, mora najprej vstopiti v tiskalnik.

³ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja lahko vsebujejo do 25 % bombaža.

Vrsta in teža papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Prosojnica 138–146 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 37–39 lb)	✓	x	✓	x
Integrirane oblike² 140–175 g/m ² (kopirni papir 37–47 lb)	✓	x	✓	✓
Integrirane oblike 75–135 g/m ² (kopirni papir 20–36 lb)	✓	x	✓	✓
Ovojnice³ 60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)	✓	x	✓	✓
¹ Priporočljivo je, da ima papir, teži od 176 g/m ² (47 lb), prečna zrna. ² Območje, občutljivo za pritisk, mora najprej vstopiti v tiskalnik. ³ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja lahko vsebujejo do 25 % bombaža.				

Teže papirja, ki jih podirajo izhodne možnosti ali enote za končno obdelavo

Vrsta in teža papirja	Izhodni razširjevalnik ali visokozmogljiv izhodni razširjevalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Navaden ali kopirni papir 60–176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–47 lb)	✓	x	✓	x	✓	x	x
Navaden ali kopirni papir 60–90 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–24 lb)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir 203 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 125 lb)	✓	x	✓	x	✓	x	x

Vrsta in teža papirja	Izhodni razširjevalnik ali visokozmogljiv izhodni razširjevalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikiem		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Kartonski papir 199 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 110 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Kartonski papir 176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 65 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Kartonski papir 163 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 90 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Prosojnica 138–146 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 37–39 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Papirnat nalepke 180 g/m ² (kopirni papir 48 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Integrirane oblike 140–175 g/m ² (kopirni papir 37–47 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Integrirane oblike 75–135 g/m ² (kopirni papir 20–36 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnice 60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)	✓	X	X	X	X	X	X

Napotki glede kartonskega papirja in nalepk

Podpora tež kartonskega papirja in nalepk

Naslednje vrste medijev *niso* podprte na tem tiskalniku:

- **Vinilne in poliestrske nalepke**

Tiskanje teh nalepk lahko privede do težav pri kakovosti tiskanja in poškodb tiskalnika. Na te nalepke tiskajte z modelom tiskalnika Lexmark MS725 ali MX725.

- **Opravlila s svežnji ozkih medijev**

Če tiskate na papir, ki je ožji od 210 mm (8,3 palcev), se lahko hitrost zniža in zmogljivost se lahko možno zmanjša. Če redno tiskate velika opravila na ozek papir, uporabite model tiskalnika Lexmark MS725 ali MX725, ki je zasnovan za tiskanje svežnjev po 10 ali več strani na ozek papir pri višji hitrosti. Za več informacij se obrnite na prodajnega zastopnika družbe Lexmark.

Opomba: Privzeta usmerjenost A5 je ležeča usmerjenost, ki se imenuje tudi LEF, in ne velja za ozki medij.

V naslednji tabeli so navedene največje teže, ki jih podpirajo pladnji in večnamenski podajalnik:

Vir papirja	Kartonski papir ¹			Nalepke	
	Kartotečni papir	Za oznake	Za platnice	Papir	Dvojni mrežni papir
Standardni in dodatni pladenj za 550 listov	199 g/m ² (110 lb)	203 g/m ² (125 lb)	176 g/m ² (65 lb)	180 g/m ²	180 g/m ²
Večnamenski podajalnik ²	199 g/m ² (110 lb)	203 g/m ² (125 lb)	176 g/m ² (65 lb)	180 g/m ²	180 g/m ²

¹ Glejte ["Usmerjenost zrn" na 16. strani](#) za specifična priporočila.

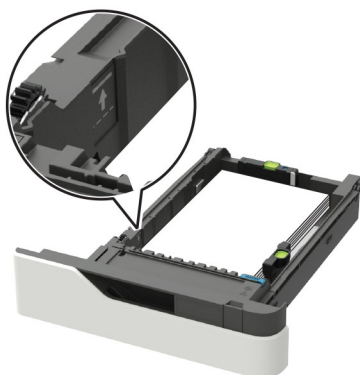
² Zaradi značilnosti zasnove nalepk lahko iz večnamenskega podajalnika izkusite nesprejemljivo podajanje.

Nalepke	Debelina	0,102–0,305 mm (0,004–0,012 palca)
	Gladkost	100–400 točk Sheffield*

* 150–250 točk Sheffield je optimalna izbira. Pri uporabi medijev z več kot 300 točkami Sheffield lahko pride do poslabšanja tiskanja.

Informacije polnilne črte pladnja

Odvisno od izdelave je lahko včasih zanesljivo pobiranje in podajanje papirnatih nalepk in kartonskega papirja oteženo. Delovanje lahko izboljšate z nadziranjem številka listov medijev, ki so naloženi na pladenj. Na pladnju sta dve polnilni črti. Neprekinjena črta je oznaka najvišje stopnje napolnjenosti papirja. Nad to črto ni dovoljeno nalagati medijev v pladenj, saj v nasprotnem primeru lahko pride do zastoja papirja. Črtkana črta je nadomestna oznaka napolnjenosti papirja in jo je treba uporabljati, če pri posebnih medijih, vključno z nalepkami ali kartonskim papirjem, opazite težave pri podajanju ali zanesljivosti. Če ob polni napolnjenosti pladnja pride do zastojev papirja, potem posebne medije napolnite le do nadomestne oznake napolnjenosti papirja.



Za več informacij o modelih tiskalnika in podajanju različnih vrst medijev se obrnite na vašega prodajnega predstavnika družbe Lexmark.

Pri tiskanju na papirnate nalepke:

- Na nadzorni plošči tiskalnika v meniju Papir nastavite velikost, vrsto, teksturo in težo papirja glede na nalepke, ki so naložene na pladnju.
- Nalepk *ne* nalagajte na isti pladenj za papir skupaj s papirjem ali prosojnicami. Kombiniranje materialov za tiskanje lahko povzroči težave pri podajanju.
- Uporabljajte polne liste z nalepkami. Če uporabljate delno polne liste, se lahko nalepke med tiskanjem odlepijo in povzročijo zastoj papirja. Lepljivi material lahko onesnaži vaš tiskalnik. Prav tako lahko izniči garancijo vašega tiskalnika in kartuše.

Med tiskanjem lahko število nalepk na list vpliva na zaznavanje več kot le osnovne teže. Običajno se zaznavanje izboljšuje z višjim številom nalepk na list.

Pri tiskanju na kartonski papir upoštevajte naslednje:

- Na nadzorni plošči tiskalnika v meniju Papir nastavite velikost, vrsto, teksturo in težo papirja glede na kartonski papir, ki je naložen na pladnju.
- *Ne* uporabljajte zmečkanega kartonskega papirja. To lahko povzroči zastoj papirja.

Za dodatne informacije si oglejte naslednje:

- ["Tehnologija pobiralnega valja" na 10. strani](#)
- ["Usmerjenost zrn" na 16. strani](#)
- ["Postopki vzdrževanja" na 25. strani](#)
- ["Odpravljanje težav" na 28. strani](#)
- ["Napotki glede vzorca primarnih reber za poravnavo referenčnega roba" na 26. strani](#)

Večnamenski izdelki Lexmark MB2770, MX721, MX722, XM5365, XM5370



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 LEF¹ 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palec)	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓

¹ Podajanje velikosti A5 z daljšim robom naprej (LEF) je bolj priporočljivo kot podajanje velikosti A5 s krajšim robom naprej (SEF).

² Ovojnice, širše od 101,6 mm (4,5 palca), se lahko zgubajo. Za to vrsto papirja morate preveriti, ali je sprejemljiva.

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓
Univerzalno Od 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palcev) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	x	✓	✓
Ovojnica 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica 10² 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica DL² 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica C5² 162 x 229 mm (6,4 x 9 palcev)	✓	x	✓	x
Ovojnica B5² 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	x	✓	x
Druge ovojnice² Od 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 palcev) do 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palcev)	✓	x	✓	x
¹ Podajanje velikosti A5 z daljšim robom naprej (LEF) je bolj priporočljivo kot podajanje velikosti A5 s krajšim robom naprej (SEF). ² Ovojnice, širše od 101,6 mm (4,5 palca), se lahko zgubajo. Za to vrsto papirja morate preveriti, ali je sprejemljiva.				

Podprte vrste papirja

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	x	✓	✓
Prosojnica*	✓	x	✓	x
* Da bi preprečili sprijemanje prosojnic, natisnite samo do 20 listov. Preostale liste natisnite po treh minutah.				

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Nalepke	✓	x	✓	x
Kopirni	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	x	✓	x
Groba ovojnica	✓	x	✓	x
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	x	✓	✓
Lahek	✓	x	✓	✓
Težek	✓	x	✓	✓
Grob/bombažni	✓	x	✓	✓
Vrsta po meri [x]	✓	x	✓	✓

* Da bi preprečili sprijemanje prosojnic, natisnite samo do 20 listov. Preostale liste natisnite po treh minutah.

Podprte teže papirja

Vrsta in teža papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden ali kopirni papir¹ 60–176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–47 lb)	✓	✓	✓	✓
Večslojni karton 203 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 125 lb)	✓	x	✓	✓
Večslojni karton 199 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 110 lb)	✓	x	✓	✓

¹ Priporočljivo je, da ima papir, težji od 176 g/m² (47 lb), prečna zrna.
² Območje, občutljivo za pritisk, mora najprej v tiskalnik.
³ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja lahko vsebujejo do 25 % bombaža.

Vrsta in teža papirja	Standardni pladenj za 550 listov, dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Večslojni karton 176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 65 lb)	✓	X	✓	✓
Prosojnica 138–146 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 37–39 lb)	✓	X	✓	X
Papirnate nalepke 180 g/m ² (kopirni papir 48 lb)	✓	X	✓	✓
Integrirani obrazci ² 140–175 g/m ² (kopirni papir 37–47 lb)	✓	X	✓	✓
Integrirani obrazci 75–135 g/m ² (kopirni papir 20–36 lb)	✓	X	✓	✓
Ovojnice ³ 60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)	✓	X	✓	✓
¹ Priporočljivo je, da ima papir, težji od 176 g/m ² (47 lb), prečna zrna. ² Območje, občutljivo za pritisk, mora najprej v tiskalnik. ³ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja lahko vsebujejo do 25 % bombaža.				

Napotki glede kartonskega papirja in nalepk

Podpora tež kartonskega papirja in nalepk

Naslednje vrste medijev niso podprte na tem tiskalniku:

- **Vinilne in poliestrske nalepke**

Tiskanje teh nalepk lahko privede do težav pri kakovosti tiskanja in poškodb tiskalnika. Na te nalepke tiskajte z modelom tiskalnika Lexmark MS725 ali MX725.

- **Opravi s svežnji ozkih medijev**

Če tiskate na papir, ki je ožji od 210 mm (8,3 palcev), se lahko hitrost zniža in zmogljivost se lahko možno zmanjša. Če redno tiskate velika opravila na ozek papir, uporabite model tiskalnika Lexmark MS725 ali MX725. Ta model je zasnovan za tiskanje svežnjev po 10 ali več strani na ozek papir pri višji hitrosti. Za več informacij se obrnite na prodajnega zastopnika družbe Lexmark.

Opomba: Privzeta usmerjenost A5 je ležeča usmerjenost, ki se imenuje tudi LEF, in ne velja za ozki medij.

V naslednji tabeli so navedene največje teže, ki jih podpirajo pladnji in večnamenski podajalnik:

Vir papirja	Kartonski papir*			Nalepke	
	Kartotečni papir	Za oznake	Za platnice	Papir	Dvojni mrežni papir
Standardni in dodatni pladenj za 550 listov	199 g/m ² (110 lb)	203 g/m ² (125 lb)	176 g/m ² (65 lb)	180 g/m ²	180 g/m ²
Večnamenski podajalnik ²	199 g/m ² (110 lb)	203 g/m ² (125 lb)	176 g/m ² (65 lb)	180 g/m ²	180 g/m ²
* Glejte " Usmerjenost zrn " na 16. strani za specifična priporočila.					
² Zaradi značilnosti zasnove nalepk lahko iz večnamenskega podajalnika izkusite nesprejemljivo podajanje.					
Nalepke	Debelina		0,102–0,305 mm (0,004–0,012 palca)		
	Gladkost		100–400 točk Sheffield*		
* 150–250 točk Sheffield je optimalna izbira. Pri uporabi medijev z več kot 300 točkami Sheffield lahko pride do poslabšanja tiskanja.					

Informacije polnilne črte pladnja

Odvisno od izdelave je lahko včasih zanesljivo pobiranje in podajanje papirnatih nalepk in kartonskega papirja oteženo. Delovanje lahko izboljšate z nadziranjem številka listov medijev, ki so naloženi na pladenj. Na pladnju sta dve polnilni črti. Neprekinjena črta je oznaka najvišje stopnje napolnjenosti papirja. Nad to črto ni dovoljeno nalagati medijev v pladenj, saj v nasprotnem primeru lahko pride do zastoja papirja. Črtkana črta je nadomestna oznaka napolnjenosti papirja. Uporabljati jo je treba, če pri posebnih medijih, vključno z nalepkami ali kartonskim papirjem, opazite težave pri podajanju ali zanesljivosti. Če ob polni napolnjenosti pladnja pride do zastojev papirja, potem posebne medije napolnite le do nadomestne oznake napolnjenosti papirja.



Za več informacij o modelih tiskalnika in podajanju različnih vrst medijev se obrnite na vašega prodajnega predstavnika družbe Lexmark.

Pri tiskanju na papirne nalepke:

- Na nadzorni plošči tiskalnika v meniju Papir nastavite velikost, vrsto, teksturo in težo papirja glede na nalepke, ki so naložene na pladnju.
- Nalepk ne nalagajte na isti pladenj za papir skupaj s papirjem ali prosojnicami. Kombiniranje materialov za tiskanje lahko povzroči težave pri podajanju.
- Uporabljajte polne liste z nalepkami. Če uporabljate delno polne liste, se lahko nalepke med tiskanjem odlepijo in povzročijo zastoj papirja. Lepljivi material lahko onesnaži vaš tiskalnik. Prav tako lahko izniči garancijo vašega tiskalnika in kartuše.

Med tiskanjem lahko število nalepk na list vpliva na zaznavanje več kot le osnovne teže. Običajno se zaznavanje izboljšuje z višjim številom nalepk na list.

Pri tiskanju na kartonski papir upoštevajte naslednje:

- Na nadzorni plošči tiskalnika v meniju Papir nastavite velikost, vrsto, teksturo in težo papirja glede na kartonski papir, ki je naložen na pladnju.
- Ne uporabljajte zmečkanega kartonskega papirja. To lahko povzroči zastoj papirja.

Za dodatne informacije si oglejte naslednje:

- ["Tehnologija pobiralnega valja" na 10. strani](#)
- ["Usmerjenost zrn" na 16. strani](#)
- ["Postopki vzdrževanja" na 25. strani](#)
- ["Odpravljanje težav" na 28. strani](#)
- ["Napotki glede vzorca primarnih reber za poravnavo referenčnega roba" na 26. strani](#)

Večnamenski izdelki Lexmark MX822, MX826, XM7355, XM7370



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikosti papirja, ki jih podpira tiskalnik

Velikost papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 LEF¹ 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palec)	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓
Univerzalno Od 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palcev) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	x	✓	✓
Ovojnica 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	✓	x	✓	x
Ovojnica 10² 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	✓	x	✓	x

¹ Podajanje velikosti A5 z daljšim robom naprej (LEF) je bolj priporočljivo kot podajanje velikosti A5 s krajšim robom naprej (SEF).

² Ovojnice, širše od 101,6 mm (4,5 palca), se lahko zgubajo. Za to vrsto papirja morate preveriti, ali je sprejemljiva.

Velikost papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Ovojnica DL² 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	✓	X	✓	X
Ovojnica C5² 162 x 229 mm (6,4 x 9 palcev)	✓	X	✓	X
Ovojnica B5² 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	X	✓	X
Druge ovojnice² Od 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 palcev) do 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palcev)	✓	X	✓	X

¹ Podajanje velikosti A5 z daljšim robom naprej (LEF) je bolj priporočljivo kot podajanje velikosti A5 s krajšim robom naprej (SEF).

² Ovojnice, širše od 101,6 mm (4,5 palca), se lahko zgubajo. Za to vrsto papirja morate preveriti, ali je sprejemljiva.

Velikosti papirja, ki jih podirajo izhodne možnosti ali enote za končno obdelavo

Velikost papirja	Odmični zlagalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 LEF 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X
A5 SEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X	X
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	✓	X	X	X	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palec)	✓	✓	✓	X	✓	X	X
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X	X

Velikost papirja	Odmični zlagalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	X	✓	X	X
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	X
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Univerzalno Od 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palcev) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	X	X	X	X	X
Ovojnica 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 10 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,4 x 9 palcev)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Druge ovojnice Od 98,4 x 162 mm (3,9 x 6,4 palcev) do 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palcev)	✓	X	X	X	X	X	X

Podprte vrste papirja

Vrste papirja, ki jih podpira tiskalnik

Vrsta papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	x	✓	✓
Prosojnica*	✓	x	✓	x
Nalepke	✓	x	✓	x
Kopirni	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	x	✓	x
Groba ovojnica	✓	x	✓	x
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	x	✓	✓
Lahek	✓	x	✓	✓
Težek	✓	x	✓	✓
Grob/bombažni	✓	x	✓	✓
Vrsta po meri [x]	✓	x	✓	✓

* Da bi preprečili sprijemanje prosojnic, natisnite samo do 20 listov. Preostale liste natisnite po treh minutah.

Vrste papirja, ki jih podirajo izhodne možnosti ali enote za končno obdelavo

Vrsta papirja	Odmični zlagalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	x	x	x	x	x	x
Prosojnica	✓	x	✓	x	✓	x	x
Nalepke	✓	x	x	x	x	x	x

Vrsta papirja	Odmični zlagalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	x	x	x	x	x	x
Groba ovojnica	✓	x	x	x	x	x	x
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	x	x	x	x	x	x
Lahek	✓	x	x	x	x	x	x
Težek	✓	x	x	x	x	x	x
Grob/bombažni	✓	x	x	x	x	x	x
Vrsta po meri [x]	✓	x	x	x	x	x	x

Podprte teže papirja

Teže papirja, ki jih podpira tiskalnik

Vrsta in teža papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden ali kopirni papir¹ 60–176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–47 lb)	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir 203 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 125 lb)	✓	x	✓	✓
Kartonski papir 199 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 110 lb)	✓	x	✓	✓
Kartonski papir 176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 65 lb)	✓	x	✓	✓

¹ Priporočljivo je, da ima papir, težji od 176 g/m² (47 lb), prečna zrna.

² Območje, občutljivo za pritisk, mora najprej vstopiti v tiskalnik.

³ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja lahko vsebujejo do 25 % bombaža.

Vrsta in teža papirja	Standardni ali dodatni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 2100 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Prosojnica 138–146 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 37–39 lb)	✓	X	✓	X
Papirnate nalepke 180 g/m ² (kopirni papir 48 lb)	✓	X	✓	✓
Integrirane oblike² 140–175 g/m ² (kopirni papir 37–47 lb)	✓	X	✓	✓
Integrirane oblike 75–135 g/m ² (kopirni papir 20–36 lb)	✓	X	✓	✓
Ovojnice³ 60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)	✓	X	✓	✓
¹ Priporočljivo je, da ima papir, težji od 176 g/m ² (47 lb), prečna zrna. ² Območje, občutljivo za pritisk, mora najprej vstopiti v tiskalnik. ³ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja lahko vsebujejo do 25 % bombaža.				

Teže papirja, ki jih podirajo izhodne možnosti ali enote za končno obdelavo

Vrsta in teža papirja	Odmični zlagalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Navaden ali kopirni papir 60–176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–47 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Navaden ali kopirni papir 60–90 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 16–24 lb)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir 203 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 125 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Kartonski papir 199 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 110 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X

Vrsta in teža papirja	Odmični zlagalnik	Nabiralnik s 4 koši	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom		
			Zlaganje	Spenjanje	Zlaganje	Spenjanje	Luknjanje
Kartonski papir 176 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 65 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Kartonski papir 163 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 90 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Prosojnica 138–146 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 37–39 lb)	✓	X	✓	X	✓	X	X
Papirnate nalepke 180 g/m ² (kopirni papir 48 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Integrirane oblike 140–175 g/m ² (kopirni papir 37–47 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Integrirane oblike 75–135 g/m ² (kopirni papir 20–36 lb)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnice 60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)	✓	X	X	X	X	X	X

Napotki glede kartonskega papirja in nalepk

Podpora tež kartonskega papirja in nalepk

Naslednje vrste medijev niso podprte na tem tiskalniku:

- **Vinilne in poliestrske nalepke**

Tiskanje teh nalepk lahko privede do težav pri kakovosti tiskanja in poškodb tiskalnika. Na te nalepke tiskajte z modelom tiskalnika Lexmark MS725 ali MX725.

- **Opravlila s svežnji ozkih medijev**

Če tiskate na papir, ki je ožji od 210 mm (8,3 palcev), se lahko hitrost zniža in zmogljivost se lahko možno zmanjša. Če redno tiskate velika opravila na ozek papir, uporabite model tiskalnika Lexmark MS725 ali MX725, ki je zasnovan za tiskanje svežnjev po 10 ali več strani na ozek papir pri višji hitrosti. Za več informacij se obrnite na prodajnega zastopnika družbe Lexmark.

Opomba: Privzeta usmerjenost A5 je ležeča usmerjenost, ki se imenuje tudi LEF, in ne velja za ozki medij.

V naslednji tabeli so navedene največje teže, ki jih podpirajo pladnji in večnamenski podajalnik:

Vir papirja	Kartonski papir ¹			Nalepke	
	Kartotečni papir	Za oznake	Za platnice	Papir	Dvojni mrežni papir
Standardni in dodatni pladenj za 550 listov¹	199 g/m ² (110 lb)	203 g/m ² (125 lb)	176 g/m ² (65 lb)	180 g/m ²	180 g/m ²
Večnamenski podajalnik²	199 g/m ² (110 lb)	203 g/m ² (125 lb)	176 g/m ² (65 lb)	180 g/m ²	180 g/m ²

¹ Glejte ["Usmerjenost zrn" na 16. strani](#) za specifična priporočila.

² Zaradi značilnosti zasnove nalepk lahko iz večnamenskega podajalnika izkusite nesprejemljivo podajanje.

Nalepke	Debelina	0,102–0,305 mm (0,004–0,012 palca)
	Gladkost	100–400 točk Sheffield*

* 150–250 točk Sheffield je optimalna izbira. Pri uporabi medijev z več kot 300 točkami Sheffield lahko pride do poslabšanja tiskanja.

Informacije polnilne črte pladnja

Odvisno od izdelave je lahko včasih zanesljivo pobiranje in podajanje papirnatih nalepk in kartonskega papirja oteženo. Delovanje lahko izboljšate z nadziranjem številka listov medijev, ki so naloženi na pladenj. Na pladnju sta dve polnilni črti. Neprekinjena črta je oznaka najvišje stopnje napolnjenosti papirja. Nad to črto ni dovoljeno nalagati medijev v pladenj, saj v nasprotnem primeru lahko pride do zastoja papirja. Črčkana črta je nadomestna oznaka napolnjenosti papirja in jo je treba uporabljati, če pri posebnih medijih, vključno z nalepkami ali kartonskim papirjem, opazite težave pri podajanju ali zanesljivosti. Če ob polni napolnjenosti pladnja pride do zastojev papirja, potem posebne medije napolnite le do nadomestne oznake napolnjenosti papirja.



Za več informacij o modelih tiskalnika in podajanju različnih vrst medijev se obrnite na vašega prodajnega predstavnika družbe Lexmark.

Pri tiskanju na papirne nalepke:

- Na nadzorni plošči tiskalnika v meniju Papir nastavite velikost, vrsto, teksturo in težo papirja glede na nalepke, ki so naložene na pladnju.
- Nalepk ne nalagajte na isti pladenj za papir skupaj s papirjem ali prosojnicami. Kombiniranje materialov za tiskanje lahko povzroči težave pri podajanju.
- Uporabljajte polne liste z nalepkami. Če uporabljate delno polne liste, se lahko nalepke med tiskanjem odlepijo in povzročijo zastoj papirja. Lepljivi material lahko onesnaži vaš tiskalnik. Prav tako lahko izniči garancijo vašega tiskalnika in kartuše.

Med tiskanjem lahko število nalepk na list vpliva na zaznavanje več kot le osnovne teže. Običajno se zaznavanje izboljšuje z višjim številom nalepk na list.

Pri tiskanju na kartonski papir upoštevajte naslednje:

- Na nadzorni plošči tiskalnika v meniju Papir nastavite vrsto, teksturo in težo papirja glede na kartonski papir, ki je naložen na pladnju.
- Ne uporabljajte zmečkanega kartonskega papirja. To lahko povzroči zastoj papirja.

Za dodatne informacije si oglejte naslednje:

- ["Tehnologija pobiralnega valja" na 10. strani](#)
- ["Usmerjenost zrn" na 16. strani](#)
- ["Postopki vzdrževanja" na 25. strani](#)
- ["Odpravljanje težav" na 28. strani](#)
- ["Napotki glede vzorca primarnih reber za poravnavo referenčnega roba" na 26. strani](#)

Tiskalniki Lexmark B2338, B2442, B2546, B2650, M1242, M1246, M3250, MS321, MS421, MS521, MS621, MS622



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	x
A5 LEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	x	✓	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	x	✓	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	✓	✓	x
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 palca)	x	x	✓	x
Vizitka 50,8 x 88,9 mm (2 x 3,5 palca)	x	x	x	x
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓	x
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	x
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓
Univerzalno 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	X	X	✓	X
Univerzalno 105 x 148 mm do 216 x 356 mm (od 4,13 x 5,83 palca do 8,5 x 14 palcev)	✓	X	X	X
Univerzalno 148 x 210 mm do 216 x 356 mm (5,83 x 8,27 palca do 8,5 x 14 palcev)	X	✓	X	X
Ovojnica 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	X	X	✓	X
Ovojnica 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	X	X	✓	X
Ovojnica 10 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	X	X	✓	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	X	X	✓	X
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,4 x 9 palcev)	X	X	✓	X
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	X	X	✓	X
Druge ovojnice 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	X	X	✓	X

Podprte vrste papirja

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	x	x	✓	x
Prosojnica	✓	x	✓	x
Recikliran	✓	✓	✓	✓
Papirnate nalepke ¹	✓	✓	✓	x
Kopirni ²	✓	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	✓	✓	✓
Lahki papir	✓	✓	✓	✓
Težek papir ²	✓	✓	✓	✓
Grob/bombažni	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	x	x	✓	x
Groba ovojnica	x	x	✓	x

¹ Tiskanje na enostranske papirnate nalepke za laserske tiskalnike je podprto za občasno uporabo. Priporočljivo je, da mesečno natisnete 20 strani papirnatih nalepk ali manj. Vinilne nalepke, farmacevtske etikete in obojestranske nalepke niso podprte.

² Kopirni in težek papir sta za obojestransko tiskanje podprta do teže 90 g/m² (24 lb).

Podprte teže papirja

Vrsta papirja	Pladenj	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)
Kartonski papir	Ni na voljo	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Ni na voljo

* Tiskanje na enostranske papirnate nalepke za laserske tiskalnike je podprto za občasno uporabo. Priporočljivo je, da mesečno natisnete 20 strani papirnatih nalepk ali manj. Vinilne nalepke, farmacevtske etikete in obojestranske nalepke niso podprte.

Vrsta papirja	Pladenj	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Prosojnica	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Ni na voljo
Nalepke*	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Ni na voljo
Ovojnice	Ni na voljo	Ni na voljo	Ni na voljo

* Tiskanje na enostranske papirnate nalepke za laserske tiskalnike je podprto za občasno uporabo. Priporočljivo je, da mesečno natisnete 20 strani papirnatih nalepk ali manj. Vinilne nalepke, farmacevtske etikete in obojestranske nalepke niso podprte.

Večnamenski izdelki Lexmark MB2338, MB2442, MX321, MX421, XM1242



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	x	✓	✓

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
A5 LEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	x	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	x	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 palca)	x	x	✓	x	x	✓
Vizitka 50,8 x 88,9 mm (2 x 3,5 palca)	x	x	x	x	x	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Univerzalno 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	x	x	✓	x	✓	✓ ₂

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
Univerzalno 105 x 148 mm do 216 x 356 mm (od 4,13 x 5,83 palca do 8,5 x 14 palcev)	✓	X	X	X	✓	✓
Univerzalno 148 x 210 mm do 216 x 356 mm (5,83 x 8,27 palca do 8,5 x 14 palcev)	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica 10 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,4 x 9 palcev)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	X	X	✓	X	X	✓
Druge ovojnice 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	X	X	✓	X	X	✓

Podprte vrste papirja

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	x	x	✓	x	x	✓
Prosojnica	✓	x	✓	x	x	✓
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Papirnate nalepke ¹	✓	✓	✓	x	x	✓
Kopirni ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lahki papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težek papir ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Grob/bombažni	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	x	x	✓	x	x	✓
Groba ovojnica	x	x	✓	x	x	✓

¹ Tiskanje na enostranske papirnate nalepke za laserske tiskalnike je podprto za občasno uporabo. Priporočljivo je, da mesečno natisnete 20 strani papirnatih nalepk ali manj. Vinilne nalepke, farmacevtske etikete in obojestranske nalepke niso podprte.

² Kopirni in težek papir sta za obojestransko tiskanje podprta do teže 90 g/m² (24 lb).

Podprte teže papirja

Vrsta papirja	Pladenj	Večnamenski podajalnik	Samodejni podajalnik dokumentov	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Papir standardne velikosti: 52–120 g/m ² (14–32 lb) Mediji univerzalne velikosti: 60–90 g/m ² (16–24 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)
Kartonski papir	Ni na voljo	60–216 g/m ² (16–58 lb)	52–120 g/m ² (14–32 lb)	Ni na voljo
Prosojnica	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Ni na voljo	Ni na voljo
Nalepke*	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Ni na voljo	Ni na voljo
Ovojnice	Ni na voljo	Ni na voljo	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Ni na voljo

* Tiskanje na enostranske papirnate nalepke za laserske tiskalnike je podprto za občasno uporabo. Priporočljivo je, da mesečno natisnete 20 strani papirnatih nalepk ali manj. Vinilne nalepke, farmacevtske etikete in obojestranske nalepke niso podprte.

Večnamenski izdelki Lexmark MB2546, MB2650, MX521, MX522, MX622, XM1242, XM1246, XM3250



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	x	✓	✓
A5 LEF 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	x	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	x	✓	x	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,9 x 5,8 palca)	x	x	✓	x	x	✓
Vizitka 50,8 x 88,9 mm (2 x 3,5 palca)	x	x	x	x	x	✓
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	x	✓	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palcev)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Univerzalno 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	X	X	✓	X	X	✓
Univerzalno 105 x 148 mm do 216 x 356 mm (od 4,13 x 5,83 palca do 8,5 x 14 palcev)	✓	X	X	X	✓	✓
Univerzalno 148 x 210 mm do 216 x 356 mm (5,83 x 8,27 palca do 8,5 x 14 palcev)	X	✓	X	X	X	✓
Ovojnica 7 3/4 (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica 9 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica 10 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,4 x 9 palcev)	X	X	✓	X	X	✓
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	X	X	✓	X	X	✓

Velikost papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
Druge ovojnice 76,2 x 127 mm do 216 x 356 mm (3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	X	X	✓	X	X	✓

Podprte vrste papirja

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Dodatni pladenj za 250 ali 550 listov	Večnamenski podajalnik	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov	Steklo optičnega bralnika
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	X	X	✓	X	X	✓
Prosojnica	✓	X	✓	X	X	✓
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Papirnate nalepke ¹	✓	✓	✓	X	X	✓
Kopirni ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barvni papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lahki papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težek papir ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Grob/bombažni	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	X	X	✓	X	X	✓
Groba ovojnica	X	X	✓	X	X	✓

¹ Tiskanje na enostranske papirnate nalepke za laserske tiskalnike je podprto za občasno uporabo. Priporočljivo je, da mesečno natisnete 20 strani papirnatih nalepk ali manj. Vinilne nalepke, farmacevtske etikete in obojestranske nalepke niso podprte.

² Kopirni in težek papir sta za obojestransko tiskanje podprta do teže 90 g/m² (24 lb).

Podprte teže papirja

Vrsta papirja	Pladenj	Večnamenski podajalnik	Samodejni podajalnik dokumentov	Obojestransko tiskanje
Navaden papir	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Papir standardne velikosti: 52–120 g/m ² (14–32 lb) Mediji univerzalne velikosti: 60–90 g/m ² (16–24 lb)	60–90 g/m ² (16–24 lb)
Kartonski papir	Ni na voljo	60–216 g/m ² (16–58 lb)	52–120 g/m ² (14–32 lb)	Ni na voljo
Prosojnica	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Ni na voljo	Ni na voljo
Nalepke*	60–120 g/m ² (16–32 lb)	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Ni na voljo	Ni na voljo
Ovojnice	Ni na voljo	Ni na voljo	60–216 g/m ² (16–58 lb)	Ni na voljo

* Tiskanje na enostranske papirnate nalepke za laserske tiskalnike je podprto za občasno uporabo. Priporočljivo je, da mesečno natisnete 20 strani papirnatih nalepk ali manj. Vinilne nalepke, farmacevtske etikete in obojestranske nalepke niso podprte.

Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C9235, CS921, CS923, CS927, CX921, CX922, CX923, CX924, CX927, XC9225, XC9235, XC9245, XC9255, XC9265



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikosti papirja, ki jih podpira tiskalnik

Velikost in dimenzija papirja	Pladenj za 500 listov	Pladenj za 2 x 500 listov	Pladenj za 2500 listov	Pladenj za 3000 listov	Večnamenski podajalnik ³	Oboje-stransko tiskanje
Ovojnica 7 3/4 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	X	X	X	X	✓	X
Ovojnica 9 98,4 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	X	X	X	X	✓	X
Ovojnica 10 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	X	X	X	X	✓	X
11 x 17 279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palcev)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
12 x 18 305 x 457 mm (12 x 18 palcev)	✓ ^{1, 4}	X	X	X	✓ ¹	✓
A3 297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palcev)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓
A5 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	X	X	X	X	✓ ¹	✓
Ovojnica B5 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	X	X	X	X	✓	X

¹ Ta papir se nalaga samo v ležeči usmerjenosti.

² Ta papir se nalaga samo v pokončni usmerjenosti.

³ Ta vir papirja podpira velikost papirja *brez zaznavanja velikosti*.

⁴ Ta papir ni podprt na pladnju 1.

⁵ Obojestransko tiskanje podpira velikosti Univerzalno med 139,7 x 148 mm do 320 x 458 mm (5,5 x 5,83 palca do 12,6 x 18 palcev).

Velikost in dimenzija papirja	Pladenj za 500 listov	Pladenj za 2 x 500 listov	Pladenj za 2500 listov	Pladenj za 3000 listov	Večnamenski podajalnik ³	Oboje-stransko tiskanje
Ovojnica C5 162 x 229 mm (6,4 x 9 palca)	X	X	X	X	✓	X
Ovojnica DL 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	X	X	X	X	✓	X
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	X	X	✓	✓
Folio 216 x 330 mm (8,5 x 13 palca)	✓	✓	X	X	✓	✓
JIS B4 257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palcev)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	✓	X	X	✓	✓
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 palca)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓ ¹	✓
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 palca)	✓	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓
Oficio 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	X	X	✓	✓
Druge ovojnice Največ: 297 x 427,6 mm (11,69 x 16,83 palcev)	X	X	X	X	✓	X
SRA3 320 x 450 mm (12,6 x 17,7 palca)	✓ ^{1, 4}	X	X	X	✓ ¹	✓

¹ Ta papir se nalaga samo v ležeči usmerjenosti.

² Ta papir se nalaga samo v pokončni usmerjenosti.

³ Ta vir papirja podpira velikost papirja *brez zaznavanja velikosti*.

⁴ Ta papir ni podprt na pladnju 1.

⁵ Obojestransko tiskanje podpira velikosti Univerzalno med 139,7 x 148 mm do 320 x 458 mm (5,5 x 5,83 palca do 12,6 x 18 palcev).

Velikost in dimenzija papirja	Pladenj za 500 listov	Pladenj za 2 x 500 listov	Pladenj za 2500 listov	Pladenj za 3000 listov	Večnamenski podajalnik ³	Oboje-stransko tiskanje
Statement 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓	✓
Univerzalno Od 90 x 139,7 mm do 320 x 1200 mm (od 3,5 x 5,5 palca do 12,6 x 47,24 palca)	✓	✓	X	X	✓	✓ ⁵
¹ Ta papir se nalaga samo v ležeči usmerjenosti. ² Ta papir se nalaga samo v pokončni usmerjenosti. ³ Ta vir papirja podpira velikost papirja <i>brez zaznavanja velikosti</i> . ⁴ Ta papir ni podprt na pladnju 1. ⁵ Obojestransko tiskanje podpira velikosti Univerzalno med 139,7 x 148 mm do 320 x 458 mm (5,5 x 5,83 palca do 12,6 x 18 palcev).						

Velikosti papirja, ki jih podpirata samodejni podajalnik dokumentov in optični bralnik

Velikost papirja	Dimenzije	Samodejni podajalnik dokumentov	Optični bralnik
3 x 5	76,2 x 127 mm (3 x 5 palcev)	X	✓ ^{1, 2}
4 x 6	101,6 x 152,4 mm (4 x 6 palcev)	✓ ²	✓ ^{1, 2}
Ovojnica 7 3/4	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palca)	X	X
Ovojnica 9	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palca)	X	X
Ovojnica 10	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palca)	X	X
11 x 17	279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palcev)	✓	✓
12 x 18	305 x 457 mm (12 x 18 palcev)	X	X
A3	297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palcev)	✓	✓
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓
¹ Ta papir se nalaga samo v ležeči usmerjenosti. ² Ta vir papirja podpira velikost papirja <i>brez zaznavanja velikosti</i> .			

Velikost papirja	Dimenzije	Samodejni podajalnik dokumentov	Optični bralnik
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	✓ ²
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓ ^{1, 2}	✓ ^{1, 2}
Ovojnica B5	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	X	X
Ovojnica C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 palca)	X	X
Ovojnica DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	X	X
Vizitka	Ni na voljo	X	✓ ^{1, 2}
Velikost optično prebranih dokumentov po meri [x]	Ni na voljo	✓ ²	✓ ²
Hagaki	100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palcev)	✓	✓
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 palca)	✓	✓
JIS B4	257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palcev)	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 palca)	✓	✓
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 palca)	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓ ²	✓ ²
Druge ovojnice	Od 98 x 162 mm do 176 x 250 mm (od 3,9 x 6,3 palca do 6,9 x 9,8 palca)	X	X
SRA3	320 x 450 mm (12,6 x 17,7 palcev)	X	X
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓

¹ Ta papir se nalaga samo v ležeči usmerjenosti.

² Ta vir papirja podpira velikost papirja *brez zaznavanja velikosti*.

Velikost papirja	Dimenzije	Samodejni podajalnik dokumentov	Optični bralnik
Univerzalno	Od 89 x 98,4 mm do 297 x 431,8 mm (od 3,50 x 3,87 palca do 11,69 x 17,00 palca)	✓ ²	✓ ²
¹ Ta papir se nalaga samo v ležeči usmerjenosti. ² Ta vir papirja podpira velikost papirja <i>brez zaznavanja velikosti</i> .			

Velikosti papirja, ki jih podpira enota za končno obdelavo

Opomba: Če je nameščena enota za končno obdelavo, postane standardno odložišče te enote privzeti koš tudi za tiskalna opravila, pri katerih ni potrebna končna obdelava.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom	Koš 1 enote za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom	Koš 2 enote za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom	Enota za končno obdelavo knjižic
11 x 17	✓	✓	✓	✓
12 x 18	✓ ¹	✓ ¹	✓ ⁵	✓
A3	x	✓ ¹	✓ ⁵	✓
A4	✓	✓	✓	✓
A5	✓ ¹	✓ ¹	✓ ⁴	x
A6	✓ ¹	✓ ¹	x	x
Executive	✓	✓	✓	x
Folio	✓ ¹	✓	✓	x
JIS B5	✓	✓	✓	x
JIS B4	✓	✓	✓	✓
Legal	✓	✓ ⁶	✓	✓
Letter	✓	✓	✓	✓
Oficio	✓ ¹	✓	✓	x
SRA3	✓ ¹	✓ ³	✓ ¹	✓

¹ Papir je podprt, vendar enota za končno obdelavo ne zлага, spenja ali luknja papirja.

² Papir je podprt, samo če enota za končno obdelavo zлага in luknja papir, vendar ga ne spenja.

³ Papir je podprt samo, če je velikost papirja 210 x 279,4 mm do 320 x 457,2 mm (8,27 x 11 palcev do 12,6 x 18 palcev).

⁴ Papir je podprt, samo če enota za končno obdelavo zлага in spenja papir, vendar ga ne luknja.

⁵ Papir je podprt, samo če enota za končno obdelavo zлага papir, vendar ga ne spenja ali luknja.

⁶ Papir je podprt samo za luknjanje dveh lukenj.

Velikost papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom	Koš 1 enote za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom	Koš 2 enote za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom	Enota za končno obdelavo knjižic
Statement	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	X
Univerzalno	✓	✓ ¹	✓ ⁵	✓ ³

¹ Papir je podprt, vendar enota za končno obdelavo ne zлага, spenja ali luknja papirja.
² Papir je podprt, samo če enota za končno obdelavo zлага in luknja papir, vendar ga ne spenja.
³ Papir je podprt samo, če je velikost papirja 210 x 279,4 mm do 320 x 457,2 mm (8,27 x 11 palcev do 12,6 x 18 palcev).
⁴ Papir je podprt, samo če enota za končno obdelavo zлага in spenja papir, vendar ga ne luknja.
⁵ Papir je podprt, samo če enota za končno obdelavo zлага papir, vendar ga ne spenja ali luknja.
⁶ Papir je podprt samo za luknjanje dveh lukenj.

Podprte vrste papirja

Vrste papirja, ki jih podpira tiskalnik

Opomba: Tiskanje na nalepke, prosojnice, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri manjši hitrosti.

Vrsta papirja	Pladenj za 2 x 500 listov	Pladenj za 2500 listov	Pladenj za 3000 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	X	X	X	✓	X
Kartonski papir	✓	✓	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	✓	✓	✓
Težki sijajni	✓	✓	✓	✓	✓
Težek papir	✓	✓	✓	✓	✓
Nalepke	X	X	X	✓	X
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓	✓	✓
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Tiskajte v svežnjih po največ 20, da preprečite sprijemanje.

Vrsta papirja	Pladenj za 2 x 500 listov	Pladenj za 2500 listov	Pladenj za 3000 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Groba ovojnica	X	X	X	✓	X
Grob bombažni	✓	✓	✓	✓	✓
Prosojnice ¹	X	X	X	✓	X
Vinilne nalepke	X	X	X	X	X

¹ Tiskajte v svežnjih po največ 20, da preprečite sprijemanje.

Vrsta papirja	Samodejni podajalnik dokumentov	Optični bralnik
Kopirni	✓	✓
Ovojnica	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓
Barven papir	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓
Sijajni	✓	✓
Težki sijajni	✓	✓
Težek papir	✓	✓
Nalepke	✓	✓
Pisemski z glavo	✓	✓
Lahek papir	✓	✓
Navaden papir	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓
Recikliran	✓	✓
Groba ovojnica	✓	✓
Grob bombažni	✓	✓
Prosojnice ¹	✓	✓
Vinilne nalepke	✓	✓

¹ Tiskajte v svežnjih po največ 20, da preprečite sprijemanje.

Vrste papirja, ki jih podpira enota za končno obdelavo

Vrsta papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom			Enota za končno obdelavo knjižic
	Brez končne obdelave	Spenjanje	Brez končne obdelave	Spenjanje	Luknjanje	
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	X	✓	X	✓	X
Sijajni	✓	X	✓	✓	✓	✓
Težki sijajni	✓	X	✓	X	✓	X
Nalepke	✓	X	✓	X	X	X
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Prosojnice ¹	✓	X	✓	X	X	X
Vinilne nalepke	X	X	X	X	X	X
Ovojnica	✓	X	✓	X	X	X
Groba ovojnica	✓	X	✓	X	X	X
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težek papir	✓	X	✓	X	X	X
Grob bombažni	✓	X	✓	X	X	X
Vrsta po meri	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Tiskajte v svežnjih po največ 20, da preprečite sprijemanje.

Podprte teže papirja

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Pladenj za 2 x 500 listov	Pladenj za 2500 listov	pladenj za 3000 listov	Večnamenski podajalnik
Navaden papir	60–256 g/m ² (16–68 lb)				
Sijajni	60–256 g/m ² (16–68 lb)				
Kartonski papir	60–256 g/m ² (16–68 lb)				

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Pladenj za 2 x 500 listov	Pladenj za 2500 listov	pladenj za 3000 listov	Večnamenski podajalnik
Nalepke	Ni na voljo	Ni na voljo	Ni na voljo	Ni na voljo	60–256 g/m ² (16–68 lb)
Ovojnice	Ni na voljo	Ni na voljo	Ni na voljo	Ni na voljo	75–256 g/m ² (20–68 lb)

Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C6160, CS820, CS827, CX820, CX825, CX827, CX860, XC6152, XC6153, XC8155, XC8160, XC8163



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Podprte velikosti vhoda

Velikost papirja	Dimenzije	Pladenj za 550 listov	Pladenj za 2200 listov	Pladenj za ovojnice	Večna-menski podajalnik ¹	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
3 x 5	76,2 x 127 mm (3 x 5 palcev)	X	X	X	✓	X	X
4 x 6	101,6 x 152,4 mm (4 x 6 palcev)	X	X	X	✓	X	X
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓
A5 ležeče	210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	X	✓	✓	X
A5 pokončno²	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	X	X	✓	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	X	X	X	✓	✓	✓
Plakat	Največja širina: 215,9 mm (8,5 palca) Največja dolžina: 1320,8 mm (52 palcev)	X	X	X	✓	X	X
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	X	X	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	X	X	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	X	X	✓	✓	✓

¹ Ta vir papirja ne podpira samodejnega zaznavanja velikosti.

² A5 pokončno je javljen kot Univerzalno v standardnem in dodatnih pladnjih za 550 listov.

Velikost papirja	Dimenzije	Pladenj za 550 listov	Pladenj za 2200 listov	Pladenj za ovojnice	Večna-menski podajalnik ¹	Oboje-stransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Univerzalno	Od 139,7 x 148 mm do 215,9 x 355,6 mm (od 5,5 x 5,8 palca do 8,5 x 14 palcev)	X	X	X	✓	X	X
Univerzalno	Od 76,2 x 127 mm do 229 x 359,9 mm (od 3 x 5 palcev do 9 x 14,2 palca)	✓	X	X	✓	✓	X
Univerzalno	Od 98,4 x 162 mm do 176 x 250 mm (od 3,9 x 6,4 palcev do 6,9 x 9,8 palca)	X	X	✓	X	X	X
Univerzalno	Od 210 x 215,9 mm do 210 x 1321 mm (od 8,27 x 8,5 palca do 8,27 x 52 palca)	X	X	X	✓	X	X
Ovojnica 7 3/4	98 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 palca)	X	X	✓	✓	X	X
Ovojnica 9	98,4 x 225,4 mm (3,86 x 8,9 palca)	X	X	✓	✓	X	X
Ovojnica 10	104,8 x 241,3 mm (4,1 x 9,5 palca)	X	X	✓	✓	X	X
Ovojnica B5	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	X	X	✓	✓	X	X
Ovojnica C4	229 x 324 mm (9 x 13 palcev)	X	X	X	✓	X	X
Ovojnica C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 palca)	X	X	✓	✓	X	X
Ovojnica DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	X	X	✓	✓	X	X
Druge ovojnice	Od 98,4 x 162 mm do 229 x 359,9 mm (3,9 x 6,4 palca do 9 x 14,2 palca)	X	X	X	✓	X	X

¹ Ta vir papirja ne podpira samodejnega zaznavanja velikosti.

² A5 pokončno je javljen kot Univerzalno v standardnem in dodatnih pladnjih za 550 listov.

Podprte velikosti izhoda

Velikost papirja	Dimenzije	Standardni koš	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Večpoložajna enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ¹			
			Odmik	Spenjanje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje	Nabiralnik z 2 košema
3 x 5	76,2 x 127 mm (3 x 5 palcev)	✓	X	X	✓	X	X	✓
4 x 6	101,6 x 152,4 mm (4 x 6 palcev)	✓	X	X	✓	X	X	✓
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5 ležeče	210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	X	✓	✓	X	✓
A5 pokončno²	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	X	X	✓	X	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	X	X	✓	X	X	X
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	✓	X	✓	✓	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	X	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	X	X	✓	X	✓	✓
Univerzalno	Od 139,7 x 148 mm do 215,9 x 359,9 mm (od 5,5 x 5,8 palca do 8,5 x 14,2 palca)	✓	X	X	✓	X	X	X

¹ Ta možnost podpira samo modele serij CX825, CX860 in XC8100 Series.

² A5 pokončno je javljen kot Univerzalno v standardnem in dodatnih pladnjih za 550 listov.

Velikost papirja	Dimenzije	Standardni koš	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom		Večpoložajna enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom ¹			
			Odmik	Spenjanje	Odmik	Spenjanje	Luknjanje	Nabiralnik z 2 košema
Univerzalno	Od 76,2 x 127 mm do 229 x 359,9 mm (od 3 x 5 palcev do 9 x 14,2 palca)	✓	X	✓	✓	X	X	X
Univerzalno	Od 98,4 x 162 mm do 176 x 250 mm (3,9 x 6,4 palca do 6,9 x 9,8 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Univerzalno	Od 210 x 215,9 mm do 210 x 1321 mm (od 8,27 x 8,5 palca do 8,27 x 52 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 7 3/4	98 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 9	98,4 x 225,4 mm (3,86 x 8,9 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica 10	104,8 x 241,3 mm (4,1 x 9,5 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica B5	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica C4	229 x 324 mm (9 x 13 palcev)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Ovojnica DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	✓	X	X	X	X	X	X
Druge ovojnice	Od 98,4 x 162 mm do 229 x 359,9 mm (3,9 x 6,4 palca do 9 x 14,2 palca)	✓	X	X	X	X	X	X

¹ Ta možnost podpira samo modele serij CX825, CX860 in XC8100 Series.

² A5 pokončno je javljen kot Univerzalno v standardnem in dodatnih pladnjih za 550 listov.

Podprte vrste papirja

Podprte vrste vhoda

Opomba: Tiskanje na nalepke, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri manjši hitrosti.

Vrsta papirja	Pladenj za 550 listov	Pladenj za 2200 listov	Pladenj za ovojnice	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Navaden papir	✓	✓	X	✓	✓	✓
Kartonski ²	✓ ₁	X	X	✓ ₁	✓	X
Recikliran	✓	✓	X	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	X	✓	✓	X
Težki sijajni	✓	✓	X	✓	✓	X
Nalepke	✓	X	X	✓	X	X
Vinilne nalepke	✓	X	X	✓	X	X
Kopirni	✓	✓	X	✓	✓	✓
Ovojnica	X	X	✓	✓	X	X
Groba ovojnica	X	X	✓	✓	X	X
Prosojnica	X	X	X	✓	X	X
Pisemski z glavo	✓	✓	X	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	X	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	X	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	X	✓	✓	✓
Težek papir	✓	✓	X	✓	✓	✓
Grob bombažni	✓	✓	X	✓	✓	✓

¹ Ta vir papirja podpira kartonski papir teže do 176 g/m².

² Kartonski papir, težji do 176 g/m², je podprt samo za enostransko tiskanje s standardnim pladnjem za 550 listov.

Podprte vrste izhoda

Vrsta papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Večpoložajna enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom*		
	Brez končne obdelave	Odmik	Spenjanje	Standardno odložišče (običajno in zamaknjeno zlaganje)	Nabiralnik z 2 košema	Spenjanje in luknjanje
Navaden papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonski papir	✓	✓	X	✓	X	X

* Ta možnost podpira samo modele tiskalnikov CX825, CX860 in XC8100.

Vrsta papirja	Enota za končno obdelavo s spenjalnikom			Večpoložajna enota za končno obdelavo s spenjalnikom in luknjalnikom*		
	Brez končne obdelave	Odmik	Spenjanje	Standardno odložišče (običajno in zamaknjeno zlaganje)	Nabiralnik z 2 košema	Spenjanje in luknjanje
Prosojnica	✓	X	X	✓	X	X
Recikliran	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	X	✓	✓	X
Težki sijajni	✓	✓	X	✓	✓	X
Nalepke	✓	X	X	✓	X	X
Vinilne nalepke	✓	X	X	✓	X	X
Kopirni	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	✓	X	✓	X	X
Groba ovojnica	✓	✓	X	✓	X	X
Pisemski z glavo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Težek papir	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Grob bombažni	✓	✓	✓	✓	✓	✓

* Ta možnost podpira samo modele tiskalnikov CX825, CX860 in XC8100.

Podprte teže papirja

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Pladenj za 2200 listov	Pladenj za ovojnice	Večnamenski podajalnik
Navaden papir ^{1, 2}	60–176 g/m ² (16–47 lb) ³	60–120 g/m ² (16–32 lb)	Ni na voljo	60–176 g/m ² (16–47 lb)

¹ Papir s prečnimi zrnji, ki tehta najmanj 90 g/m² (24 lb), je podprt za obojestransko tiskanje.

² Reciklirani papir, ki tehta 75–120 g/m² (20–32 lb), je podprt za obojestransko tiskanje.

³ Teža papirja je podprta tudi za obojestransko tiskanje.

⁴ Največja dovoljena teža 100 % bombažnega kopirnega papirja je 24 lb.

⁵ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja smejo vsebovati do 25 % bombaža.

Vrsta papirja	Standardni pladenj za 550 listov	Pladenj za 2200 listov	Pladenj za ovojnice	Večnamenski podajalnik
Papir za transparente	Ni na voljo	Ni na voljo	Ni na voljo	90–105 g/m ² (24–28 lb)
Sijajni	88–176 g/m ² (60–120 lb)	Ni na voljo	Ni na voljo	88–176 g/m ² (60–120 lb)
Kartonski papir	88–300 g/m ² (60–192 lb)	Ni na voljo	Ni na voljo	163–176 g/m ² (90–120 lb)
Nalepke	88–300 g/m ² (60–192 lb)	Ni na voljo	Ni na voljo	199–220 g/m ² (53–59 lb)
Ovojnice	Ni na voljo	Ni na voljo	60–105 g/m ² (16–28 lb) ^{4, 5}	60–105 g/m ² (16–28 lb)

¹ Papir s prečnimi zrnji, ki tehta najmanj 90 g/m² (24 lb), je podprt za obojestransko tiskanje.

² Reciklirani papir, ki tehta 75–120 g/m² (20–32 lb), je podprt za obojestransko tiskanje.

³ Teža papirja je podprta tudi za obojestransko tiskanje.

⁴ Največja dovoljena teža 100 % bombažnega kopirnega papirja je 24 lb.

⁵ 28 lb težke ovojnice iz kopirnega papirja smejo vsebovati do 25 % bombaža.

Podprti kartonski papir

Vrsta papirja	Usmerjenost zrn	Teža papirja			
		Standardni pladenj	Dodatni pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Obojestransko tiskanje
Kartotečni papir	Podolžna zrna	300 g/m ² (166 lb)	163 g/m ² (90 lb)	163 g/m ² (90 lb)	163 g/m ² (90 lb)
	Prečna zrna	300 g/m ² (166 lb)	199 g/m ² (110 lb)	199 g/m ² (110 lb)	199 g/m ² (110 lb)
Za oznake	Podolžna zrna	300 g/m ² (184 lb)	163 g/m ² (100 lb)	163 g/m ² (100 lb)	163 g/m ² (100 lb)
	Prečna zrna	300 g/m ² (184 lb)	203 g/m ² (125 lb)	203 g/m ² (125 lb)	203 g/m ² (125 lb)
Za platnice	Podolžna zrna	300 g/m ² (110 lb)	176 g/m ² (65 lb)	176 g/m ² (65 lb)	176 g/m ² (65 lb)
	Prečna zrna	300 g/m ² (110 lb)	218 g/m ² (80 lb)	218 g/m ² (80 lb)	218 g/m ² (80 lb)

Podprte nalepke

Vrsta nalepk	Širina in dolžina	Teža	Debelina	Gladkost
Papir	76 x 216 mm (3 x 8,5 palca) ^a	Do 180 g/m ² (48 lb)	0,13–0,20 mm (0,005–0,0008 palca)	50–300 Sheffield ^b
Dvojni mrežni		Do 180 g/m ² (48 lb)		
Poliester		Do 220 g/m ² (59 lb)		
Vinil		Do 300 g/m ² (92 lb)		

^a Najmanjša velikost za nalepke, ki je podprta pri večnamenskem podajalniku, je 76 x 124 mm (3 x 5 palcev). Najmanjša velikost za nalepke, ki je podprta pri standardnem ali dodatnem pladnju, je 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palcev).

^b 50 točk Sheffield je optimalna izbira. Pri uporabi medijev z več kot 300 točkami Sheffield je lahko kakovost tiskanja nižja.

^c Teža je podprta samo pri dvovrstičnem tiskanju.

Vrsta nalepk	Širina in dolžina	Teža	Debelina	Gladkost
Integrirane oblike	Ni na voljo	Do 175 g/m ² (47 lb) ^c	Ni na voljo	Ni na voljo
^a Najmanjša velikost za nalepke, ki je podprta pri večnamenskem podajalniku, je 76 x 124 mm (3 x 5 palcev). Najmanjša velikost za nalepke, ki je podprta pri standardnem ali dodatnem pladnju, je 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palcev). ^b 50 točk Sheffield je optimalna izbira. Pri uporabi medijev z več kot 300 točkami Sheffield je lahko kakovost tiskanja nižja. ^c Teža je podprta samo pri dvovrstičnem tiskanju.				

Usmerjenost pisemskega papirja z glavo

Vir	Tiskanje	Tiskana stran	Usmerjenost papirja
Pladnji	Enostransko	Z licem navzgor	Papir nalagajte z zgornjim robom proti levi strani pladnja.
	Obojestransko	Z licem navzdol	Papir nalagajte z zgornjim robom proti desni strani pladnja.
Večnamenski podajalnik	Enostransko	Z licem navzdol	Papir nalagajte tako, da zgornji rob najprej vstopi v tiskalnik.
	Obojestransko	Z licem navzgor	Papir nalagajte tako, da zgornji rob nazadnje vstopi v tiskalnik.
Opombe: • Za enostransko tiskanje s končno obdelavo papir naložite z licem navzdol in zgornjim robom proti desni strani pladnja. Za večnamenski podajalnik papir naložite z licem navzgor in tako, da v tiskalnik najprej vstopi zgornji rob. • Za obojestransko tiskanje s končno obdelavo papir naložite z licem navzgor in zgornjim robom proti levi strani pladnja. Za večnamenski podajalnik papir naložite z licem navzdol in tako, da v tiskalnik najprej vstopi zgornji rob.			

Tiskalniki in večnamenski izdelki Lexmark C4150, CS720, CS725, CS727, CS728, CX725, CX727, XC4140, XC4143, XC4150, XC4153



V naslednjih tabelah so informacije o standardnih in dodatnih virih papirja ter velikostih, vrstah in težah papirja, ki jih podpirajo.

Opomba: Pri velikostih papirja, ki niso navedene, izberite najbližjo večjo navedeno velikost.

Podprte velikosti papirja

Velikost papirja	Dimenzije	Pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik*	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palca)	✓	✓	✓	✓
A5 – daljši rob	210 x 148 mm (8,3 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	x
A5 – krajši rob	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palca)	✓	✓	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palca)	✓	✓	✓	✓
Plakat	Največja širina: 215,9 mm (8,5 palca) Največja dolžina: 1320,8 mm (52 palcev)	x	✓	x	x
Executive	184,2 x 266,7 mm (7,3 x 10,5 palca)	✓	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palca)	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palca)	✓	✓	✓	✓

* Ta vir papirja ne podpira samodejnega zaznavanja velikosti.

Velikost papirja	Dimenzije	Pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik*	Obojestransko tiskanje	Samodejni podajalnik dokumentov
Legal	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palca)	✓	✓	✓	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 palca)	✓	✓	✓	✓
Oficio	215,9 x 340 mm (8,5 x 13,4 palca)	✓	✓	✓	✓
Statement	139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palca)	✓	✓	✓	✓
Univerzalno	Od 105 x 148 mm do 215,9 x 355,6 mm (od 4,13 x 5,83 palca do 8,5 x 14 palcev)	✓	✓	✓	X
Univerzalno	Od 76,2 x 127 mm do 215,9 x 355,6 mm (od 3 x 5 palcev do 8,5 x 14 palcev)	X	✓	X	X
Ovojnica 7 3/4	98,4 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 palca)	X	✓	X	X
Ovojnica 9	98,4 x 225,4 mm (3,86 x 8,9 palca)	X	✓	X	X
Ovojnica 10	104,8 x 241,3 mm (4,1 x 9,5 palca)	✓	✓	X	X
Ovojnica B5	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palca)	✓	✓	X	X
Ovojnica C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 palca)	✓	✓	X	X
Ovojnica DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palca)	✓	✓	X	X
Monarch	98,4 x 190,5 mm (3,9 x 7,5 palca)	X	✓	X	X
Druge ovojnice	Od 98,4 x 162 mm do 176 x 250 mm (od 3,87 x 6,38 palca do 6,93 x 9,84 palca)	X	✓	X	X

* Ta vir papirja ne podpira samodejnega zaznavanja velikosti.

Podprte vrste papirja

Opomba: Tiskanje na nalepke, ovojnice in večslojni karton vedno poteka pri manjši hitrosti.

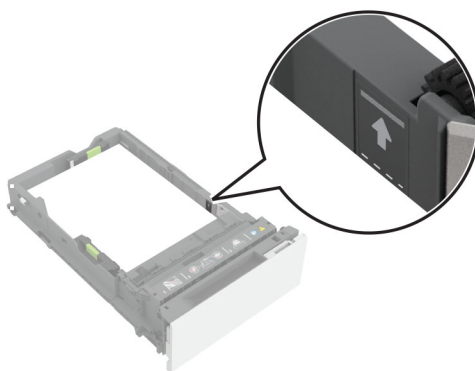
Vrsta papirja	pladenj za 550 listov	Večnamenski podajalnik	Samodejni podajalnik dokumentov
Navaden papir	✓	✓	✓
Večslojni karton	✓	✓	X
Recikliran	✓	✓	✓
Sijajni	✓	✓	X
Težki sijajni	✓	✓	X
Nalepke	✓	✓	X
Vinilne nalepke	✓	✓	X
Kopirni	✓	✓	✓
Ovojnica	✓	✓	X
Groba ovojnica	✓	✓	X
Prosojnica	X	X	X
Pisemski z glavo	✓	✓	✓
Vnaprej potiskani	✓	✓	✓
Barven papir	✓	✓	✓
Lahek papir	✓	✓	✓
Težek papir	✓	✓	✓
Vrsta po meri	✓	✓	✓

Podprte teže papirja

Vrsta papirja	Teža papirja
Navaden papir	75–90,3 g/m ² (20–24 lb)
Sijajni	88–176 g/m ² (papir za knjige 60–120 lb)
	162–176 g/m ² s podolžnimi zrni (papir za platnice 60–65 lb)
Težek papir	90,3–105 g/m ² s podolžnimi zrni (kopirni papir 24,1–28 lb)
Večslojni karton	Do 199 g/m ² s podolžnimi zrni (110 lb)
	Do 218 g/m ² s prečnimi zrni (80 lb)
Nalepke	218 g/m ² (58 lb)
Ovojnice	60–105 g/m ² (kopirni papir 16–28 lb)

Informacije polnilne črte pladnja

Odvisno od izdelave je lahko včasih zanesljivo pobiranje in podajanje papirnatih nalepk in kartonskega papirja oteženo. Delovanje lahko izboljšate z nadziranjem številka listov medijev, ki so naloženi na pladenj. Na pladnju sta dve polnilni črti. Neprekinjena črta je označevalnik največje količine papirja. Nad to črto ni dovoljeno nalagati medijev v pladenj, saj v nasprotnem primeru lahko pride do zastoja papirja. Črtkana črta je nadomestna oznaka napolnjenosti papirja. Uporabljati jo je treba, če pri posebnih tiskalnih medijih, vključno z nalepkami ali kartonskim papirjem, opazite težave pri podajanju ali zanesljivosti. Če ob polni napolnjenosti pladnja pride do zastojev papirja, potem posebne tiskalne medije napolnite le do nadomestne oznake napolnjenosti papirja.



Podprti kartonski papir

Vrsta papirja	Usmerjenost zrn	Teža papirja
Kartotečni papir	Podolžna zrna	199 g/m ² (110 lb)
	Prečna zrna	199 g/m ² (110 lb)
Za oznake	Podolžna zrna	163 g/m ² (100 lb)
	Prečna zrna	203 g/m ² (125 lb)
Za platnice	Podolžna zrna	176 g/m ² (65 lb)
	Prečna zrna	218 g/m ² (80 lb)

Podprte nalepke

Vrsta nalepk	Širina in dolžina	Teža	Debelina	Gladkost
Papir	76 x 216 mm (3 x 8,5 palca)*	218 g/m ² (58 lb)	0,13–0,20 mm (0,005–0,0008 palca)	50–300 Sheffield†
Vinil				

* Najmanjša velikost za nalepke, ki je podprta pri večnamenskem podajalniku, je 76 x 124 mm (3 x 5 palcev). Najmanjša velikost za nalepke, ki je podprta pri standardnem ali dodatnem pladnju, je 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palcev).

† Mediji s 50 točkami Sheffield so optimalni. Pri uporabi medijev z več kot 300 točkami Sheffield je lahko kakovost tiskanja nižja.

Opomba: Na nalepke tiskajte samo občasno, pribl. 1500 nalepk na mesec.

Usmerjenost pisemskega papirja z glavo

Vir	Tiskanje	Tiskana stran	Usmerjenost papirja
Pladnji	Enostransko	Z licem navzgor	Papir nalagajte tako, da je zgornji rob obrnjen proti sprednjemu delu pladnja.
	Obojestransko	Z licem navzdol	Papir nalagajte tako, da je zgornji rob obrnjen proti zadnjemu delu pladnja.
Večnamenski podajalnik	Enostransko	Z licem navzdol	Papir nalagajte tako, da zgornji rob najprej vstopi v tiskalnik.
	Obojestransko	Z licem navzgor	Papir nalagajte tako, da zgornji rob nazadnje vstopi v tiskalnik.

Glosar

Barvilo	Material, ki se prijema na papir ali material za tiskanje, da ustvari natisnjeno sliko.
Curljanje	Premikanje lepila stran od nalepk, kar lahko povzroči onesnaženje tiskalnika.
Fiksiranje	Postopek tiskalnika, v katerem pride do topljenja barvila in njegovega prijemanja na material za tiskanje.
Gladkost	Stopnja gladkosti materiala za tiskanje. Če je papir pregrob, se barvilo papirja ne oprime primerno, kar povzroči slabo kakovost tiskanja. Če je papir pregladek, lahko pride do težav s podajanjem papirja v tiskalnik. Gladkost se meri v točkah Sheffield; nižje vrednosti nakazujejo na bolj gladek papir.
Gubanje	Valovitost ali ukrivljenost roba materiala, ki je običajno povezana z vlago.
Hrbtne razpoke	Imenovane tudi kot hrbtne zareze ali ureznine podloge. Ureznine skozi hrbtno stran podloge. Hrbtne razpoke povečajo tveganje za onesnaženje z lepilom.
Izrez	Nalepke: Rez materiala (sprednja stran) za oblikovanje posameznih nalepk na listu. Rezi ne prodrejo v podlogo. Kartonski papir: Rezi s kockami, ki ustvarjajo oblike, ki jih želite na papirju. Rezi lahko povsem prodrejo skozi papir, ni pa nujno. Oglejte si tudi "Vezi" na 157. strani .
Izrezi z nakovalom	Izrezi, ki prodrejo tako skozi sprednjo stran kot podlogo nalepke.
Kalandiranje	Postopek premikanja papirja skozi kovinske valje med proizvodnjo za glajenje in sijoče prevlečenje površine papirja.
Kotna zaponka	Kovinski zavihek v kotu pladnja za papir, ki pomaga tiskalniku pri ločevanju enega lista papirja od svežnja med postopkom pobiranja.
Laserske perforacije	Majhne perforacije (20 do 30 perforacij na palec), ki ustvarjajo majhen papirnati prah in ostanke ter običajno ne povzročajo sprijemanje. Znane tudi kot mikroperforacije ali podatkovne perforacije.
Matrika	Nepotrebni deli izrezanega papirja okrog nalepk. Izpostavljena matrika je tista, ki je odstranjena za lažje odlepljenje nalepk s podloge.
Matrika izpostavljenega roba	Nalepke z delom območja okrog zunanega roba, kjer je odstranjen rezan list.
Matrika neprekinjenega traku	Nalepke, ki imajo odstranjene nepotrebne dele izrezanega papirja okrog nalepk, vključno z delom med nalepkami, da je omogočeno enostavnejše odlepljenje nalepk s hrbtne dela.
Mikroperforacije	Glejte "Laserske perforacije" na 155. strani .
Moč žarka	Imenovana tudi kot moč stolpca. Nanaša se na to kako dobro lahko material podpira sam sebe in ostane ploščat ter raven med postopkom tiskanja.
Območni nanos	Nanašanje lepila samo na izbrana območja. Ne dopušča lepljivih območij vzdolž roba nalepk. Znano tudi kot lepilo v vzorcu, nanos v vzorcu, suhi krog, ločevalnik in tračni nanos.

Ofsetni prašek	Prašek, ki se uporablja med nekaterimi postopki tiskanja, da pomaga pri sušenju črnih.
Onesnaženost s črnilom	Prenos črnih z oblike na mehanizem za pobiranje ali sklop fiksirne enote, kar lahko povzroči onesnaženje tiskalnika.
Onesnaženost z lepilom	Premikanje lepila stran od nalepke, kar lahko povzroči onesnaženje tiskalnika. Imenovano tudi onesnaženje z lepilom.
Osnovna teža	Teža v funtih določenega števila listov papirja ali kartona v standardni velikosti za določen material.
Perforiranje	Linija zelo majhnih lukenj ali rež, ki so namenjene za pomoč pri trganju. Oglejte si tudi "Laserske perforacije" na 155. strani .
Pergamenti zaključni sloj	Zaključni sloj z grobo površino, ki je podobna jajčni lupini in starinskim zaključnim slojem. Pergamentni zaključni sloj je relativno vpojen, s čimer zagotavlja dobro prodiranje črnih.
Pobiralni valj	Valj, ki pomaga pri pobiranju lista materiala s pladnja.
Pobiranje	Mehansko delovanje, ki ga tiskalnik izvede za odstranjevanje enega lista materiala s pladnja.
Podajanje	Kako dobro se papir premika s pladnja za papir in skozi tiskalnik.
Pogonski rob	Za tiskalnike, ki uporabljajo stalno referenco za podajanje papirja skozi pot papirja (za razliko od tiskalnikov, ki papir centrirajo na poti); rob materiala za tiskanje, ki je nameščen poleg reference strojne opreme in je gnan z valji v tiskalniku. Za večino tiskalnikov družbe Lexmark je pogonski rob levi rob pokončne strani.
Poltekoče	Istočasne značilnosti tekočin in trdnih snovi.
Pretvorba	Postopek, ki osnovni papir spremeni v izdelke rezanega papirja, zasnovane za določene načine uporabe. Pretvorba vključuje rezanje osnovnega papirja na določeno velikost, perforiranje papirja, izrezovanje in nanašanje črnih ter vrhnjih premazov.
Pretvorniki	Dobavitelji materiala za tiskanje, ki sprejemajo osnovni papir od proizvajalca in ga pretvorijo v izdelke rezanih listov.
Prevračanje	Upogibanje roba papirja med pretvarjanjem zaradi topega rezalnega noža.
Pronicanje olja	Premikanje materialov od substrata ali lepila iz sprednje strani. To se običajno pojavi pri starih materialih ali materialih, ki so izpostavljeni ekstremnim temperaturnim spremembam. Znano tudi kot prodiranje in pronicanje.
Razpršenost	Pojav črnih pack okrog natisnjene slike. Običajno povezano s tiskanjem na papir, ki je pretežek, ali ima površino, ki odbija barvilo.
Razslojevanje	Odlepljenje nalepk s hrbtnega dela med postopkom tiskanja.
Reliefni tisk	Postopek dviganja površine osnovnega materiala z vtiskanjem slike ali zasnovo s strojem za reliefni tisk. Stroj ima valj z dvignjeno sliko na površini. Ko material za tiskanje potuje skozi stroj, se slika vtisne v material. Oglejte si tudi "Vtiskanje oznake" na 157. strani .
Rezani listi	En kos (stran) papirja ali strani z nalepkami.
Sklop pobiralnega valja	Z zobnikom poganjana pobiralna roka, obešena s protiutežno vzmetjo, ki tiskalniku omogoča samodejno prilagajanje pobiralne sile, potrebne za različne vrste materialov za tiskanje.

Soležni rez	Ravni rez med dvema deloma brez dodatnega vmesnega prostora. Ta rez ne sega skozi podlogo. Nalepke s soležnimi rezi imajo lahko odstranjeno matriko roba, ni pa nujno.
Sprijetanje	Prijemanje, tesno prileganje.
Sprostitev	Sposobnost lepila, da se upre odlepljenju nalepke med postopkom tiskanja.
Stopnja fiksiranja	Kakovostno merjenje prijemanja barvila na natisnjen list.
Strižna moč	Kohezivna moč lepila.
Superkalandiranje	Postopek, kjer papir potuje skozi ogrevane, polirane jeklene in stisnjene bombažne valje, ki "likajo" material za visoko sijoč, poliran zaključni sloj.
Termografija	Tiskarski postopek, ki dviguje črnilno sliko ali zasnovno nad površino osnovnega materiala. Znan tudi kot elektrotermografija.
Trakovi	Majhni delci lepila, ki jih najdemo na vrhu tlačno občutljivega materiala na izrezu in perforiranih območjih. Trakovi nakazujejo na topo rezilo in so povezani s strižno močjo lepila.
Upogib	Mečkanje perforiranega materiala, ko je upognjen.
Vezi	Majhna območja vzdolž perforacij ali izrezov v sprednjem materialu nalepke (tlačno občutljiv material) ali v kartonskem papirju, ki niso povsem prerezana. Vezi pomagajo stabilizirati obliko in preprečiti odtrganje po perforacijah in izrezih.
Vezivo	Dodatki, naneseni na papir (znotraj ali zunaj), ki izboljšajo kakovosti ofsetnega tiska in odpornost na tekočine.
Vlečna moč	Največja moč ali zadrževalna moč, ki jo ima nalepka preden je ločena od podloge.
Vodilni rob	Rob materiala za tiskanje, ki prvi vstopi v pot papirja tiskalnika.
Vsebnost vlage	Količina vlage v papirju, ki vpliva tako na kakovost tiskanja kot na podajanje papirja. Papir naj bo do uporabe shranjen v izvorni embalaži. Tako boste omejili možnost, da bi se papir spremenil zaradi vlage, zaradi česar bi se lahko poškodoval.
Vsebnost vlaken	Material, uporabljen za izdelavo papirja. Večina visokokakovostnega kserografičnega papirja je izdelanega iz 100-odstotne kemične lesne kaše. Zaradi take vsebnosti ima papir visoko stopnjo stabilnosti, zaradi česar je manj težav s podajanjem in kakovost tiskanja boljša. Papir, ki vsebuje vlakna, kot je bombaž, ima značilnosti, ki lahko povzročijo poslabšanje podajanja papirja.
Vtiskanje oznake	Postopek vtiskanja slike v površino nalepke ali kartonskega papirja. Oglejte si tudi "Reliefni tisk" na 156. strani .
Zamaknjenost	Nagnjenost natisnjenih črt glede na rob papirja zaradi premikanja papirja skozi tiskalnik v neravni poti.
Zlaganje	Kako dobro se papir zloži v izhodni koš.
Zrna	Usmerjenost vlaken v materialu za tiskanje. Prečna zrna nakazujejo, da vlakna poteka po širini papirja. Podložna zrna nakazujejo, da vlakna potekajo po dolžini papirja.

Kazalo

Č

črnila (vnaprej natisnjen papir) 9
črtne kode 11

D

debelina nalepk 69, 148, 153
dejavniki zasnove papirja 7
dimenzije 8
distributerji 7

G

gladkost 20
gladkost nalepk 69, 148, 153
gubanje 9, 16

H

hlapi 9, 20
hrbtini del 19

I

informacije polnilne črte
pladnja 69, 153
integrirane oblike 21
izrezi 9

K

kartonski papir
debelina 15
dejavniki zasnove 7
napotki 93, 104, 109, 118
nasveti 15
podprto 69
premazi 17
teže 8, 15
usmerjenost zrn 16
klej 21
komponente nalepk
lepila 20
podloge 19
sprednje strani 21
vrhnji premazi 21
kovine 11

L

lepila
komponenta nalepke 19

onesnaženost 19, 24
likanje 9

M

matrika
izpostavljen rob 20, 21
neprekinjen trak 21
opredeljeno 155
matrika izpostavljenega
roba 19, 21

N

na natisih so vrzeli 28
nalaganje pisemskega papirja z
glavo
usmerjenost 70, 149, 154
nalepke
dvojne mrežne oblike 21
integrirane oblike 21
izdelava 19
napotki 93, 104, 109, 118
nasveti 18
obojestransko tiskanje 25
vinilne in poliestrske
nalepke 21
nalepke, tiskanje 21, 24
napotki
nalepke 18
ovojnice 17
napotki glede kartonskega
papirja in nalepk 104, 109, 118
napotki glede nalepk 18
napotki glede ovojnic 17
napotki glede papirja 12
napotki glede recikliranega
papirja 14
napotki za oblikovanje vzorca
primarnih reber 26
nasveti
kartonski papir 15
nalepke 18
o uporabi ovojnic 18
o uporabi prosojnic 28
prosojnice 28
natis je zamegljen ali
neizostren 28
neobstoje barvilo 28
neprimeren papir 29

nosilec 19

O

oblikovanje nalepk 7
območni nanos
integrirane oblike 21
lepila 20
nalepke 21
obojestransko tiskanje na
nalepke 25
odpravljanje težav 28
okoljski dejavniki 9
onesnaženost 19, 24
onesnaženost z lepilom
onesnaženost, lepilo 20
optimiranje rezultatov glede
ovojnic 18
optimiziranje tiskanja na
prosojnice 28
osnovna teža 7, 15
ovojnice
nasveti o uporabi 17, 18

P

papir
izbira 12
pisemski papir z glavo 13
recikliran 14
vnaprej natisnjeni obrazci 13
papirna industrija 7
papirnati prah 20
perforacije 9
pisemski papir z glavo
izbira 13
podloge 19
podprte nalepke 69, 148, 153
podprte teže
nalepk 69, 148, 153
podprte teže
papirja 33, 45, 63, 68, 73, 77,
81, 86, 91, 101, 108, 116, 123,
128, 132, 140, 147, 152
podprte velikosti
papirja 30, 34, 46, 64, 71, 75,
78, 82, 88, 96, 106, 112, 121,
124, 129, 133, 142, 150
podprte vrste
papirja 32, 42, 58, 67, 73, 77,

80, 85, 90, 100, 107, 115, 123,
127, 131, 138, 145, 151
podprti kartonski
papir 69, 148, 153
podprti laserski tiskalniki 5
poliestrske nalepke 21
poravnava referenčnega
roba 26
postopki vzdrževanja 25
premazi 17
proizvajalci 7
pronicanje olja 21
prosojnice
nasveti 28

R

reciklirani papir
uporaba 14
značilnosti 14
reliefni tisk 7

S

shranjevanje papirja 29
sprednja stran 19
superkalandiranje 20

T

temperatura 7
termografska črnila 9
teža, osnova 7
teže papirja
podprto 45, 63, 68, 73, 77, 81,
123, 128, 132, 152
teže papirja, podprte 33
tiskanje na nalepke 21, 24
trganje 19

U

usmerjenost 11
pisemski papir z
glavo 70, 149, 154
usmerjenost pisemskega papirja
z glavo 70, 149, 154
usmerjenost zrn 16

V

velikosti nalepk 69, 148, 153
velikosti papirja
podprto 46, 64, 71, 75, 78, 96,
121, 124, 129, 142

velikosti papirja, podprte 30, 34
vinilne nalepke 21
vlaga 9
vnaprej natisnjen papir 9
vnaprej natisnjeni obrazci
izbira 13
vpliv na okolje 14
vrhnji premazi 21
vrste papirja
podprto 42, 58, 67, 73, 77, 80,
123, 127, 131, 151
vrste papirja, podprte 32
vsebnost vlage 157
vsebnost vlaken 157
vtiskanje oznake 11

Z

zaključni sloji 17, 19
zasnova oblike 11, 7
zlaganje v izhodnem košu 21
značilnosti nalepk 21
značilnosti papirja 12