

Referencia rápida

Impresión

Impresión desde un ordenador

Nota: Para etiquetas, tarjetas y sobres, configure el tamaño y tipo de papel en la impresora antes de imprimir el documento.

- 1 Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de imprimir.
- 2 Ajuste los valores si es necesario.
- 3 Imprima el documento.

Impresión desde un dispositivo móvil

Impresión desde un dispositivo móvil a través de Mopria Print Service

Mopria® Print Service es una solución de impresión móvil para dispositivos móviles con la versión 5.0 o posterior de Android™. Le permite imprimir directamente en cualquier impresora con certificación Mopria.

Nota: Asegúrese de descargar la aplicación Mopria Print Service desde la tienda Google Play™ y activarla en el dispositivo móvil.

- 1 Desde su dispositivo móvil Android, ejecute una aplicación compatible o seleccione un documento desde el gestor de archivos.
- 2 Toque  > **Imprimir**.
- 3 Seleccione una impresora y ajuste los valores si fuera necesario.
- 4 Toque .

Impresión desde un dispositivo móvil a través de AirPrint

La característica de software AirPrint es una solución de impresión móvil que le permite imprimir directamente desde dispositivos Apple a impresoras certificadas con AirPrint.

Notas:

- Asegúrese de que el dispositivo Apple y la impresora estén conectados a la misma red. Si la red tiene varios hubs inalámbricos, asegúrese de que ambos dispositivos estén conectados a la misma subred.
- Esta aplicación solo es compatible con determinados dispositivos Apple.

1 Desde su dispositivo móvil, seleccione un documento desde el gestor de archivos o inicie una aplicación compatible.

2 Toque  > **Imprimir**.

3 Seleccione una impresora y ajuste los valores si fuera necesario.

4 Imprima el documento.

Impresión desde un dispositivo móvil a través de Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® es un servicio de impresión que permite imprimir en cualquier impresora con Wi-Fi Direct.

Nota: Asegúrese de que la impresora o el servidor estén conectados a la red inalámbrica. Para obtener más información, consulte [“Conexión de un dispositivo móvil a la impresora” en la página 4](#).

1 Desde su dispositivo móvil, ejecute una aplicación compatible, o bien, seleccione un documento desde el gestor de archivos.

2 En función del dispositivo móvil, realice una de las siguientes acciones:

- Toque  > **Imprimir**.
- Toque  > **Imprimir**.
- Toque  > **Imprimir**.

3 Seleccione una impresora y ajuste los valores si fuera necesario.

4 Imprima el documento.

Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera

Para usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración**.
- 3 Haga clic en **Imprimir y poner en espera**.
- 4 Seleccione **Utilizar Imprimir y poner en espera** y asigne un nombre de usuario.
- 5 Seleccione el tipo de trabajo de impresión (Confidencial, Repetir, Reservar o Verificar).
Si selecciona **Confidencial**, proteja el trabajo de impresión con un número de identificación personal (PIN).
- 6 Haga clic en **Aceptar o Imprimir**.
- 7 Desde el panel de control de la impresora, libere el trabajo de impresión.

- Para trabajos de impresión confidencial, navegue hasta:

Trabajos en espera > **OK** > seleccione su nombre de usuario > **OK** > **Confidencial** > **OK** > introduzca el PIN > **OK** > seleccione el trabajo de impresión > **OK** >

configure los valores > **OK** > **Imprimir** > **OK**

- Para otros trabajos de impresión, navegue hasta:

Trabajos en espera > **OK** > seleccione su nombre de usuario > **OK** > seleccione el trabajo de impresión > **OK** > configure los valores > **OK** > **Imprimir** > **OK**

Para usuarios de Macintosh

Mediante AirPrint

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo > Imprimir**.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, en el menú desplegable que sigue al menú Orientación, seleccione **Impresión con PIN**.
- 3 Active **Imprimir con PIN** y, a continuación, introduzca un PIN de cuatro dígitos.
- 4 Haga clic en **Imprimir**.
- 5 Desde el panel de control de la impresora, libere el trabajo de impresión. Desplácese a:

Trabajos en espera > **OK** > seleccione el nombre de su ordenador > **OK** > **Confidencial** > **OK** > introduzca el PIN > **OK** > seleccione el trabajo de impresión > **OK** > **Imprimir** > **OK**

Mediante el controlador de impresión

- 1 Con un documento abierto, seleccione **Archivo** > **Imprimir**.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, en el menú desplegable que sigue al menú Orientación, seleccione **Imprimir y poner en espera**.
- 3 Seleccione **Impresión confidencial** y, a continuación, introduzca un PIN de cuatro dígitos.
- 4 Haga clic en **Imprimir**.
- 5 Desde el panel de control de la impresora, libere el trabajo de impresión. Desplácese a:

Trabajos en espera > **OK** > seleccione el nombre de su equipo > **OK** > **Confidencial** > **OK** > **OK** > seleccione el trabajo de impresión > **OK** > introduzca el PIN > **OK** > **Imprimir** > **OK**

Mantenimiento de la impresora

Sustitución del cartucho de tóner

- 1 Abra la puerta frontal.

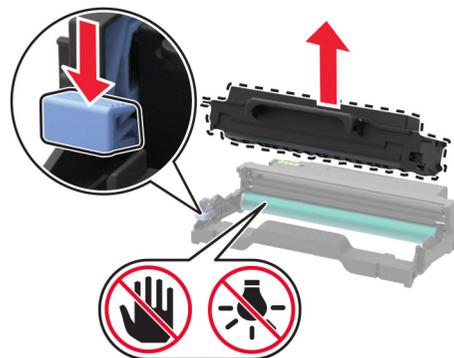
Advertencia: Posibles daños: Para evitar daños por descargas electrostáticas, toque cualquier elemento metálico expuesto de la impresora antes de tocar las zonas internas de la impresora o acceder a ellas.



- 2 Extraiga la unidad de imagen.

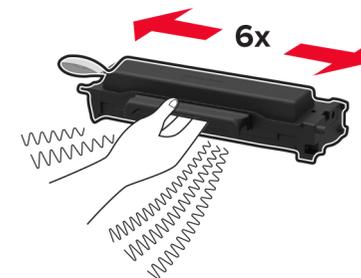


- 3 Extraiga el cartucho de tóner usado de la unidad de imagen.

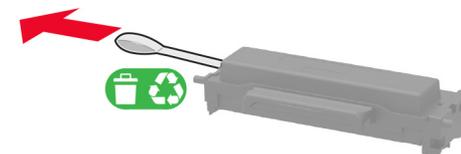


- 4 Desembale el nuevo cartucho de tóner.

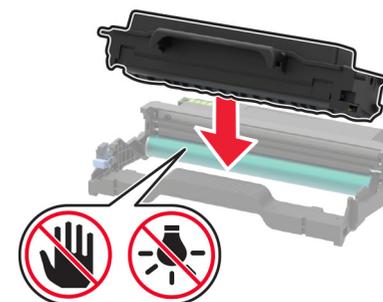
- 5 Agite el cartucho de tóner para redistribuir el tóner.



- 6 Extraiga el sello y luego la cubierta.



- 7 Inserte el nuevo cartucho de tóner en la unidad de imagen.



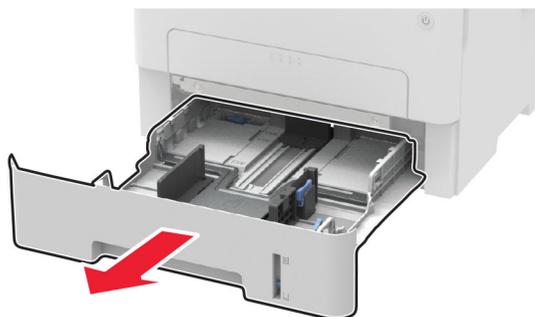
8 Introduzca la unidad de imagen.



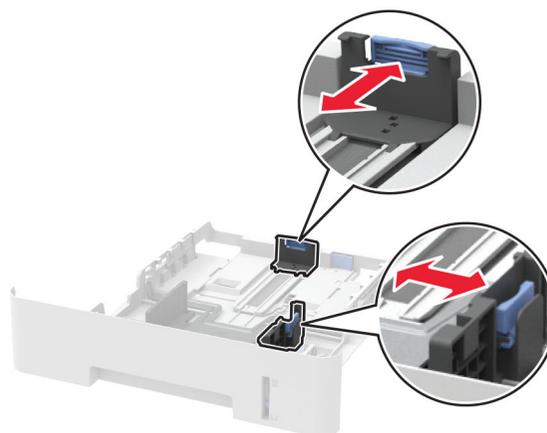
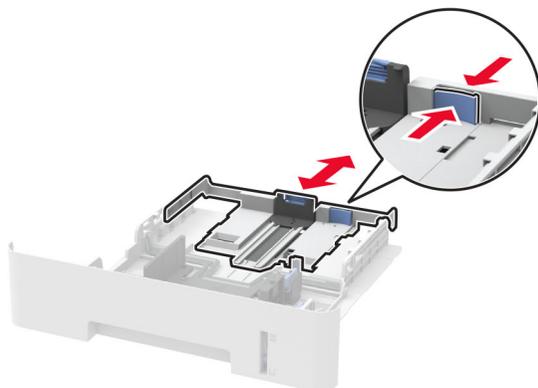
9 Cierre la puerta.

Carga de la bandeja

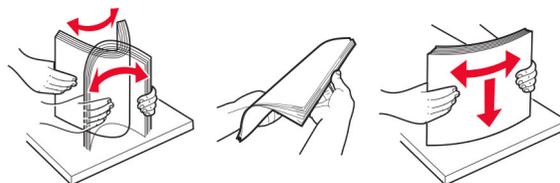
1 Extraiga la bandeja.



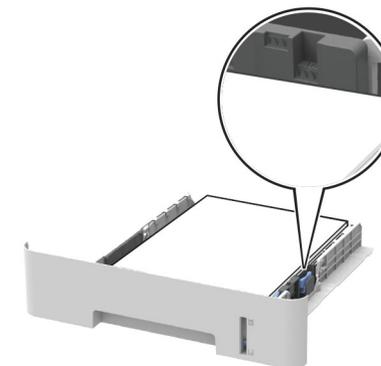
2 Ajuste las guías del papel para que coincidan con el tamaño del papel que va a cargar.



3 Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.



4 Cargue la pila de papel con la cara de impresión hacia abajo y, a continuación, asegúrese de que las guías laterales están ajustadas contra el papel.



Notas:

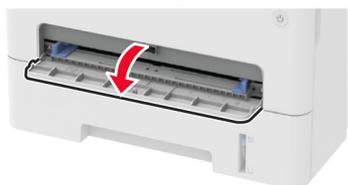
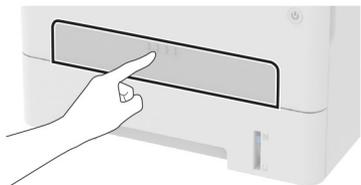
- Para impresión a una cara, cargue el papel con cabecera hacia abajo con el margen superior de la hoja mirando hacia la parte frontal de la bandeja.
- Cargue el papel con cabecera hacia arriba y el margen inferior de la hoja orientado hacia la parte frontal de la bandeja para la impresión a doble cara.
- No deslice el papel en la bandeja.
- Para evitar atascos de papel, asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.

5 Introduzca la bandeja.

Si es necesario, defina el tamaño y el tipo del papel en el panel de control para que coincidan con el papel cargado.

Carga del alimentador manual

- 1 Abra el alimentador manual.



- 2 Ajuste las guías para que coincidan con el tamaño del papel que va a cargar.



- 3 Cargue una hoja de papel con la cara de impresión hacia arriba.
 - Para la impresión a una cara, cargue el papel con cabecera con la cara de impresión hacia arriba e introduciendo primero el borde superior.
 - Para la impresión a doble cara, cargue el papel con cabecera con la cara de impresión hacia abajo e introduciendo primero el borde superior.
 - Cargue el sobre con la solapa hacia abajo y contra el lado izquierdo de la guía de papel.

Advertencia: Posibles daños: Para evitar atascos de papel, no lo fuerce al introducirlo en el alimentador manual.

Definición del tipo y el tamaño del papel

- 1 En el panel de control del escáner, navegue hasta:

 > **Papel** > **OK** > **Configuración de bandeja** > **OK**
> **Tipo/tamaño de papel** > **OK**

- 2 Seleccione un origen del papel y, a continuación, configure el tamaño y el tipo.

Notas:

- Para la impresión a doble cara en papel de tamaño A4, asegúrese de que el ajuste del tamaño del papel en la unidad de impresión a doble cara está definido en A4.
- Para la impresión a dos caras en los tamaños Carta, Legal, Oficio o Folio, asegúrese de que el ajuste del tamaño del papel en la unidad de impresión a doble cara está definido en Carta.

Actualización de firmware

Algunas aplicaciones requieren un nivel de firmware de dispositivo mínimo para que funcionen correctamente.

Para obtener más información sobre cómo actualizar el firmware del dispositivo, póngase en contacto con el representante de ventas.

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

Notas:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la misma. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores** > **Dispositivo** > **Actualizar firmware**.

- 3 Para ello, realice una de las siguientes acciones:

- Haga clic en **Buscar actualizaciones** > **Acepto, iniciar actualización**.
- Cargue el archivo flash.
 - a Busque el archivo flash.
 - b Haga clic en **Cargar** > **Iniciar**.

Configuración de Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® Es una tecnología basada en la conexión Wi-Fi, que permite a los dispositivos inalámbricos conectarse directamente a una impresora compatible con Wi-Fi Direct sin utilizar un punto de acceso (router inalámbrico).

- 1 En el panel de control, navegue hasta:

Valores > **OK** > **Red/puertos** > **OK** > **Wi-Fi Direct** > **OK**

- 2 Configure los valores.

- **Activar Wi-Fi Direct:** permite que la impresora utilice su propia red Wi-Fi Direct.
- **Nombre de Wi-Fi Direct:** asigna un nombre a la red Wi-Fi Direct.
- **Contraseña de Wi-Fi Direct:** asigna la contraseña para negociar la seguridad inalámbrica cuando se utilice la conexión de igual a igual.
- **Mostrar contraseña en la página de configuración:** muestra la contraseña en la Página de configuración de la red.
- **Aceptar automáticamente las solicitudes del botón de pulsación:** permite a la impresora aceptar solicitudes de conexión automáticamente.

Nota: La aceptación automática de las solicitudes del botón de pulsación no está protegida.

Conexión de un dispositivo móvil a la impresora

Antes de conectar el dispositivo móvil, asegúrese de que se ha configurado Wi-Fi Direct. Para obtener más información, consulte ["Configuración de Wi-Fi Direct" en la página 4](#).

Conexión con Wi-Fi Direct

Nota: Estas instrucciones se aplican únicamente a dispositivos móviles Android.

- 1 En el dispositivo móvil, vaya al menú de ajustes.
- 2 Active **Wi-Fi** y, a continuación, toque **Wi-Fi Direct**.
- 3 Seleccione el nombre de Wi-Fi Direct de la impresora.
- 4 Confirme la conexión en el panel de control de la impresora.

Conexión con la red Wi-Fi

- 1 En el dispositivo móvil, vaya al menú de ajustes.
- 2 Toque **Wi-Fi** y, a continuación, seleccione el nombre de Wi-Fi Direct de la impresora.
Nota: La cadena DIRECT-xy (donde x e y son dos caracteres aleatorios) se añade antes del nombre de Wi-Fi Direct.
- 3 Introduzca la contraseña de Wi-Fi Direct.

Conexión de la impresora a una red Wi-Fi

Asegúrese de que Adaptador activo está configurado en Automático. En el panel de control, navegue hasta  > **Red/Puertos** > **OK** > **Descripción general de red** > **OK** > **Adaptador activo** > **OK** > **Automático** > **OK**

- 1 En el panel de control, navegue hasta:

 > **Red/Puertos** > **OK** > **Inalámbrica** > **OK** >

Configurar en panel de impresora > **OK**

- 2 Seleccione una red Wi-Fi e introduzca la contraseña de la red.

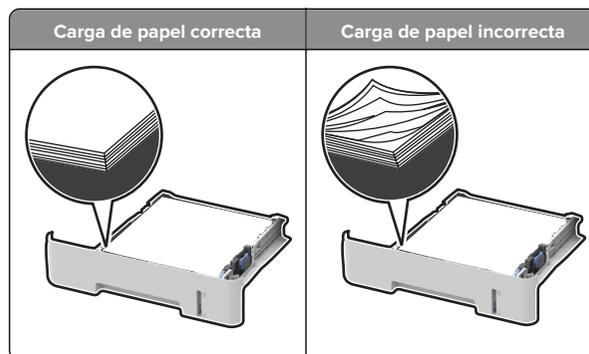
Nota: En los modelos de impresora compatibles con redes Wi-Fi, aparecerá una solicitud de configuración de la red Wi-Fi durante la configuración inicial.

Eliminación de atascos

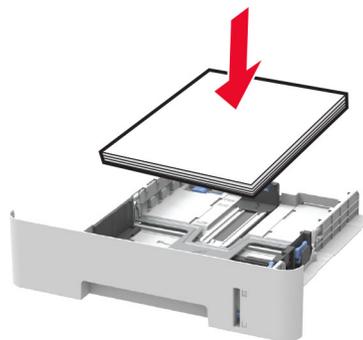
Cómo evitar atascos

Cargue el papel correctamente

- Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja.



- No cargue ni extraiga las bandejas mientras si esté imprimiendo.
- No cargue demasiado papel. Asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.
- No deslice el papel en la bandeja. Carguelo tal como se muestra en la ilustración.

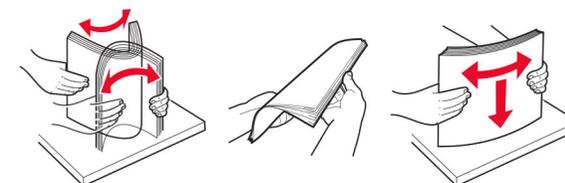


- Asegúrese de que las guías del papel estén colocadas correctamente y no estén demasiado ajustadas al papel ni a los sobres.
- Para la impresión a doble cara en papel A4, asegúrese de que el valor del tamaño del papel en la unidad dúplex se ha definido como A4.
- Para la impresión a doble cara en papel de tamaño carta, legal, oficio y folio, asegúrese de que el valor del tamaño del papel en la unidad dúplex se ha definido como Carta.
- Introduzca la bandeja con firmeza en la impresora después de cargar el papel.

Utilice papel recomendado

- Utilice sólo el papel o el material de impresión especial recomendado.

- No cargue papel arrugado, doblado, húmedo ni curvado.
- Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de cargarlo.



- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma bandeja.
- Asegúrese de que se definan el tamaño y el tipo de papel correctos en el equipo o en el panel de control de la impresora.
- Guarde el papel teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante.

Identificación de la ubicación del atasco

Notas:

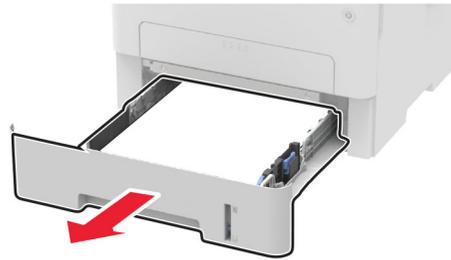
- Cuando aparezca el mensaje **As. atasc.** se establece en **Activado**, la impresora expulsa las páginas en blanco o con impresiones parciales después de retirar la página atascada. Compruebe si hay páginas en blanco en la salida impresa.
- Cuando aparezca el mensaje **Recup. atasco** se establece en **Activado** o **Automático**, la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas.



	Ubicaciones de los atascos
1	Bandeja estándar
2	Puerta frontal
3	Alimentador manual
4	Bandeja
5	Puerta posterior
6	Unidad dúplex

Atasco de papel dentro de la bandeja

1 Extraiga la bandeja.



2 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



3 Introduzca la bandeja.

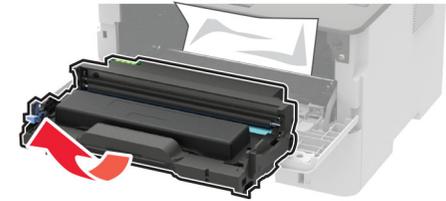
Atasco de papel en la puerta frontal

1 Abra la puerta frontal.

Advertencia: Posibles daños: Para evitar daños por descargas electrostáticas, toque cualquier elemento metálico expuesto de la impresora antes de tocar las zonas internas de la impresora o acceder a ellas.



2 Extraiga la unidad de imagen.



Advertencia: Posibles daños: No exponga la unidad de imagen a la luz directa durante más de diez minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.

Advertencia: Posibles daños: No toque el tambor de fotoconductor. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.



3 Retire el papel atascado.

PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



4 Introduzca la unidad de imagen.

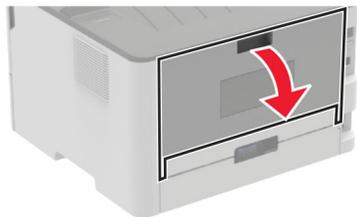


5 Cierre la puerta.

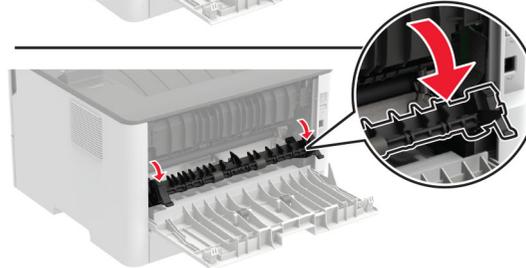
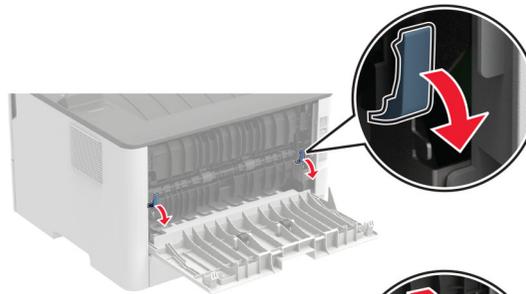
Atasco de papel en la puerta posterior

1 Abra la puerta posterior.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

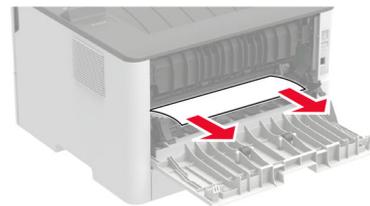


2 Abra la puerta de acceso del fusor.



3 Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



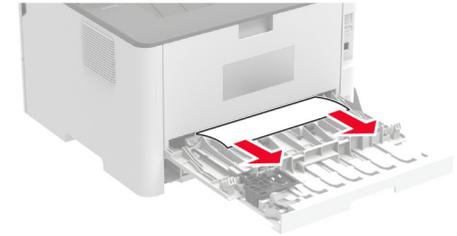
4 Cierre la puerta de acceso al fusor.

5 Cierre la puerta posterior.

Atasco de papel en la unidad de impresión a doble cara

1 Extraiga la unidad a doble cara y retire el papel atascado.

Advertencia: Posibles daños: Para evitar daños por descargas electrostáticas, toque cualquier elemento metálico expuesto de la impresora antes de tocar las zonas internas de la impresora o acceder a ellas.



Nota: Retire todos los fragmentos de papel.

2 Instale la unidad de impresión a doble cara.

Atasco de papel en la bandeja estándar

Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.



Atasco de papel en el alimentador manual

Retire el papel atascado.

Nota: Retire todos los fragmentos de papel.

