

Guida rapida

Stampa

Stampa da un computer

Nota: Per etichette, cartoncini e buste, impostare il tipo e il formato della carta nella stampante prima di stampare il documento.

- 1 Dal documento che si sta tentando di stampare, aprire la finestra di dialogo Stampa.
- 2 Se necessario, regolare le impostazioni.
- 3 Stampare il documento.

Stampa da un dispositivo mobile

Stampa da un dispositivo mobile con Mopria Print Service

Mopria® Print Service è una soluzione di mobile printing per dispositivi mobili con Android™ 5.0 o versioni successive. Consente di stampare direttamente su qualsiasi stampante certificata Mopria.

Nota: Scaricare l'applicazione Mopria Print Service da Google Play™ Store e abilitare l'opzione sul dispositivo mobile.

- 1 Dal dispositivo cellulare Android, aprire un documento oppure selezionarne uno da Gestione file.
- 2 Toccare  > **Stampa**.
- 3 Selezionare una stampante, quindi, se necessario, modificare le impostazioni.
- 4 Toccare .

Stampa da un dispositivo mobile con AirPrint

La funzione software AirPrint è una soluzione di stampa mobile che consente di stampare direttamente dai dispositivi su una stampante certificata AirPrint.

Note:

- Assicurarsi che il dispositivo Apple e la stampante siano collegati alla stessa rete. Se la rete è dotata di più hub wireless, accertarsi che entrambi i dispositivi siano connessi alla stessa subnet.
- Questa applicazione è supportata solo in alcuni dispositivi Apple.

- 1 Da un dispositivo mobile, selezionare un documento da File Manager o avviare un'applicazione compatibile.
- 2 Toccare  > **Stampa**.
- 3 Selezionare una stampante, quindi, se necessario, modificare le impostazioni.
- 4 Stampare il documento.

Stampa da un dispositivo cellulare con Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® è un servizio di stampa che consente di stampare su qualsiasi stampante abilitata per Wi-Fi Direct.

Nota: Accertarsi che il dispositivo cellulare sia connesso alla rete wireless della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere ["Connessione di un dispositivo mobile alla stampante" a pagina 4](#).

- 1 Dal dispositivo cellulare, aprire un documento oppure selezionarne uno da Gestione file.
- 2 A seconda del dispositivo mobile in uso, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Toccare  > **Stampa**.
 - Toccare  > **Stampa**.
 - Toccare  > **Stampa**.
- 3 Selezionare una stampante, quindi, se necessario, modificare le impostazioni.
- 4 Stampare il documento.

Stampa di processi riservati e in attesa

Per gli utenti Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File** > **Stampa**.
- 2 Selezionare una stampante, quindi fare clic su **Proprietà**, **Preferenze**, **Opzioni** o **Impostazioni**.
- 3 Fare clic su **Stampa e mantieni**.
- 4 Selezionare **Usa Stampa e mantieni**, quindi assegnare un nome utente.
- 5 Selezionare il tipo di processo di stampa (riservato, da ripetere, prenotato o di verifica).
Se si seleziona **Riservato**, proteggere il processo di stampa con un numero di identificazione personale (PIN).
- 6 Fare clic su **OK** o su **Stampa**.
- 7 Rilasciare il processo di stampa dal pannello di controllo della stampante.

- In caso di processi di stampa riservati, accedere a:

Processi in attesa > **OK** > selezionare il nome utente > **OK** > **Riservata** > **OK** > immettere il PIN > **OK** > selezionare il processo di stampa > **OK** > configurare le impostazioni > **OK** > **Stampa** > **OK**

- In caso di altri processi di stampa, accedere a:

Processi in attesa > **OK** > selezionare il nome utente > **OK** > selezionare il processo di stampa > **OK** > configurare le impostazioni > **OK** > **Stampa** > **OK**

Per gli utenti Macintosh

Utilizzo di AirPrint

- 1 Con un documento aperto, selezionare **File** > **Stampa**.
- 2 Selezionare una stampante, quindi dal menu a discesa dopo Orientamento scegliere **Stampa con PIN**.
- 3 Abilitare l'opzione **Stampa con PIN**, quindi immettere un PIN di quattro cifre.
- 4 Fare clic su **Stampa**.
- 5 Rilasciare il processo di stampa dal pannello di controllo della stampante. Accedere a:

Processi in attesa > **OK** > selezionare il nome del computer
> **OK** > **Riservata** > **OK** > immettere il PIN > **OK** >
selezionare il processo di stampa > **OK** > **Stampa** > **OK**

Utilizzo del driver di stampa

- 1 Con un documento aperto, selezionare **File** > **Stampa**.
- 2 Selezionare una stampante, quindi dal menu a discesa dopo Orientamento scegliere **Stampa e mantieni**.
- 3 Scegliere **Stampa riservata**, quindi immettere un PIN di quattro cifre.
- 4 Fare clic su **Stampa**.
- 5 Rilasciare il processo di stampa dal pannello di controllo della stampante. Accedere a:

Processi in attesa > **OK** > selezionare il nome del computer
> **OK** > **Riservata** > **OK** > **OK** > selezionare il processo di stampa > **OK** > immettere il PIN > **OK** > **Stampa** >
OK

Manutenzione della stampante

Sostituzione della cartuccia di toner

- 1 Aprire lo sportello anteriore.

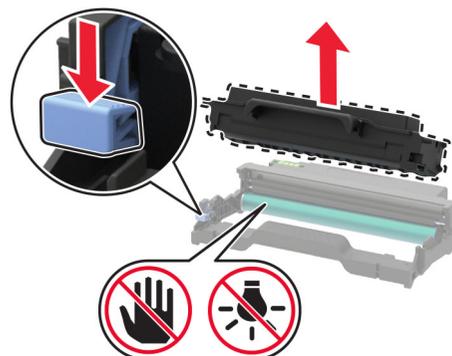
Attenzione - Possibili danni: Per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



- 2 Rimuovere l'unità immagini.

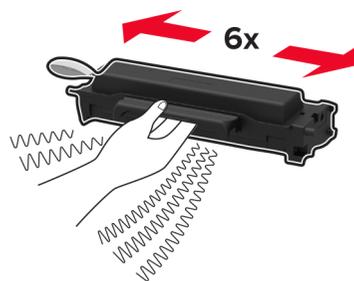


- 3 Rimuovere la cartuccia di toner usata dall'unità immagini.

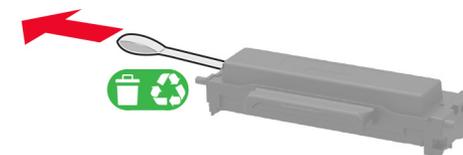


- 4 Estrarre la nuova cartuccia di toner dalla confezione.

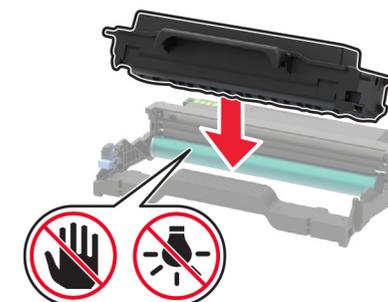
- 5 Agitare la cartuccia di toner per ridistribuire il toner.



- 6 Rimuovere il sigillo e il coperchio.



- 7 Inserire la nuova cartuccia di toner nell'unità immagini.



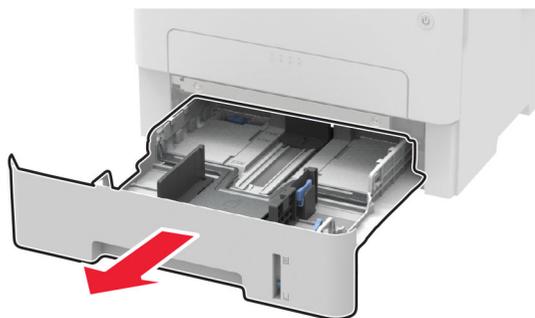
- 8 Inserire l'unità immagini.



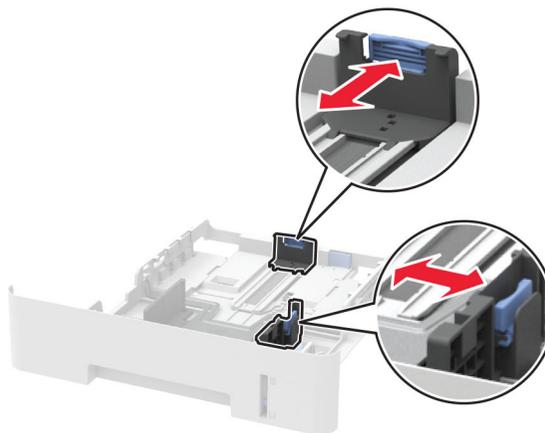
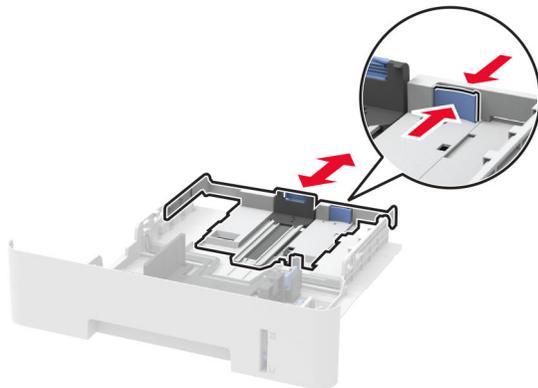
- 9 Chiudere lo sportello.

Caricamento del vassoio

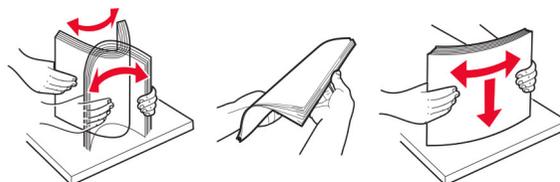
1 Rimuovere il vassoio.



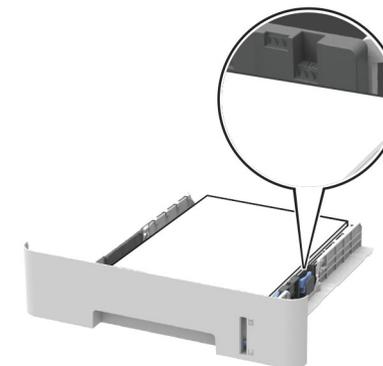
2 Regolare le guide della carta in modo che corrispondano al formato della carta caricato.



3 Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.



4 Caricare la risma di carta con il lato di stampa rivolto verso il basso, quindi accertarsi che le guide laterali aderiscano bene ai bordi della carta.



Note:

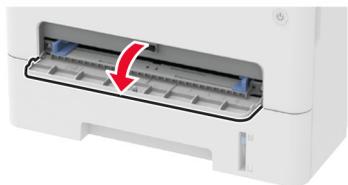
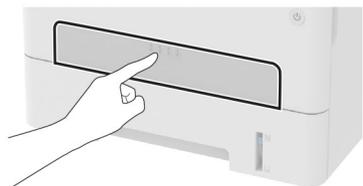
- Caricare la carta intestata rivolta verso il basso con il bordo superiore del foglio rivolto verso la parte anteriore del vassoio per la stampa su un lato.
- Caricare la carta intestata rivolta verso l'alto, con il bordo inferiore del foglio rivolto verso la parte anteriore del vassoio per la stampa su due lati.
- Non far scivolare la carta nel vassoio.
- Per evitare inceppamenti della carta, accertarsi che l'altezza della risma non superi l'indicatore di riempimento massimo della carta.

5 Inserire il vassoio.

Se necessario, impostare il tipo e il formato della carta nel pannello di controllo in modo che corrispondano alla carta caricata.

Caricamento dell'alimentatore manuale

- 1 Aprire l'alimentatore manuale.



- 2 Regolare la guida in base al formato della carta che si sta caricando.



- 3 Caricare un foglio di carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto.
 - Caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso l'alto, inserendo per primo nella stampante il bordo superiore per la stampa su un lato.
 - Caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso il basso, inserendo per ultimo il bordo superiore nella stampante per la stampa su due lati.
 - Caricare la busta con l'aletta rivolta verso il basso e contro il lato sinistro della guida della carta.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare inceppamenti della carta, non forzarla nell'alimentatore manuale.

Impostazione del tipo e del formato carta

- 1 Dal pannello di controllo, scorrere fino a:

 > **Carta** > **OK** > **Configurazione vassoi** > **OK** > **Formato/tipo carta** > **OK**

- 2 Selezionare un'origine carta, quindi configurare il tipo e le dimensioni.

Note:

- Per la stampa su due lati su carta di formato A4, assicurarsi che l'impostazione delle dimensioni carta nell'unità fronte/retro sia configurata su A4.
- Per la stampa su due lati su carta di formato Letter, Legal, Oficio e Folio, assicurarsi che l'impostazione delle dimensioni carta nell'unità fronte/retro sia configurata su Letter.

Aggiornamento del firmware

Alcune applicazioni richiedono un livello minimo di firmware della periferica per funzionare correttamente.

Per ulteriori informazioni sull'aggiornamento del firmware della periferica, contattare il rappresentante di vendita.

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella schermata iniziale della periferica. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un proxy, disabilitarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazioni** >> **Periferica** > **Aggiorna firmware**.

- 3 Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Fare clic su **Verifica disponibilità aggiornamenti** > **Accetto, avvia aggiornamento**.
- Caricare il file flash.
 - a Individuare il file flash.
 - b Fare clic su **Carica** > **Avvia**.

Configurazione di Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct è una tecnologia peer-to-peer basata su Wi-Fi che consente alle periferiche wireless di connettersi direttamente a una stampante compatibile con Wi-Fi Direct senza utilizzare un punto di accesso (router wireless).

- 1 Dal pannello di controllo, accedere a:

Impostazioni > **OK** > **Rete/Porte** > **OK** > **Wi-Fi Direct** > **OK**

- 2 Configurare le impostazioni.

- **Abilita Wi-Fi Direct:** consente alla stampante di trasmettere sulla propria rete Wi-Fi Direct.
- **Nome Wi-Fi Direct:** consente di assegnare un nome alla rete Wi-Fi Direct.
- **Password Wi-Fi Direct:** consente di assegnare la password per la negoziazione della protezione wireless quando si utilizza la connessione peer-to-peer.
- **Mostra password nella pagina Impostazioni:** consente di visualizzare la password nella Pagina delle impostazioni di rete.
- **Accetta automaticamente le richieste del pulsante di comando:** consente alla stampante di accettare automaticamente le richieste di connessione.

Nota: l'accettazione automatica delle richieste pulsante di comando non è sicura.

Connessione di un dispositivo mobile alla stampante

Prima di connettere il dispositivo mobile, assicurarsi che la funzione Wi-Fi Direct sia stata configurata. Per ulteriori informazioni, vedere ["Configurazione di Wi-Fi Direct" a pagina 4](#).

Connessione tramite Wi-Fi Direct

Nota: Queste istruzioni si applicano solo ai dispositivi mobili Android.

- 1 Dal dispositivo mobile, andare al menu delle impostazioni.
- 2 Abilitare la funzione **Wi-Fi**, quindi toccare **Wi-Fi Direct**.
- 3 Selezionare il nome Wi-Fi Direct della stampante.
- 4 Confermare la connessione sul pannello di controllo della stampante.

Connessione tramite Wi-Fi

- 1 Dal dispositivo mobile, andare al menu delle impostazioni.
- 2 Toccare **Wi-Fi** e selezionare il nome Wi-Fi Direct della stampante.
Nota: la stringa DIRECT-xy (dove x e y sono due caratteri casuali) precede il nome Wi-Fi Direct.
- 3 Immettere la password Wi-Fi Direct.

Connessione della stampante a una rete Wi-Fi

Accertarsi che Adattatore attivo sia impostato su Automatico. Dal pannello di controllo, accedere a  > **Rete/Porte** > **OK** > **Panoramica sulla rete** > **OK** > **Adattatore attivo** > **OK** > **Automatico** > **OK**

- 1 Dal pannello di controllo, accedere a:

 > **Rete/Porte** > **OK** > **Wireless** > **OK** > **Configura su pannello stampante** > **OK**

- 2 Selezionare una rete Wi-Fi e immettere la password.

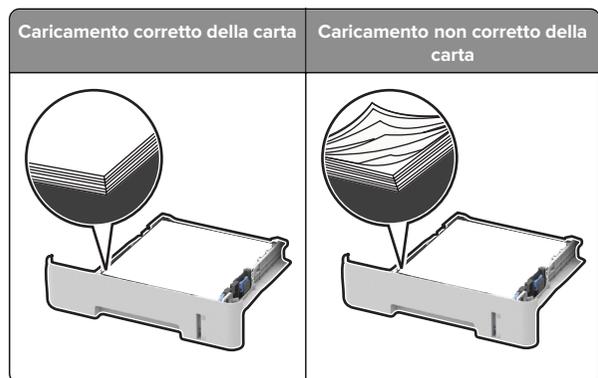
Nota: per i modelli di stampante predisposti per la rete Wi-Fi, viene visualizzata una richiesta di configurazione della rete Wi-Fi durante l'installazione iniziale.

Rimozione degli inceppamenti

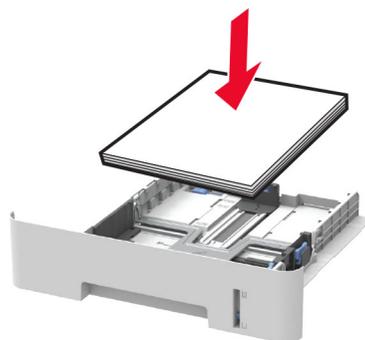
Come evitare gli inceppamenti

Caricare la carta correttamente

- Accertarsi che la carta sia ben distesa nel vassoio.



- Non caricare o rimuovere un vassoio durante la stampa.
- Non caricare una quantità eccessiva di carta. Accertarsi che l'altezza della risma non superi l'indicatore di livello massimo della carta.
- Non far scivolare la carta nel vassoio. Caricare la carta come mostrato in figura.

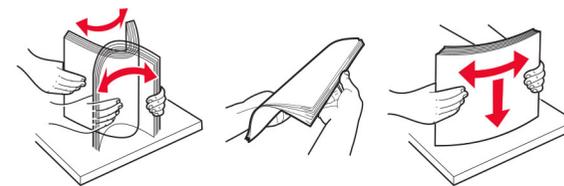


- Assicurarsi che le guide della carta siano posizionate correttamente e che non aderiscano eccessivamente alla carta o alle buste.
- Per la stampa su due lati su carta di formato A4, accertarsi che l'impostazione delle dimensioni della carta nell'unità fronte/retro sia configurata su A4.
- Per la stampa su due lati in formato Letter, Legal, Oficio o Folio, verificare che l'impostazione delle dimensioni della carta nell'unità fronte/retro sia configurata su Letter.
- Dopo aver caricato carta, inserire con decisione il vassoio nella stampante.

Utilizzare la carta consigliata

- Utilizzare solo carta consigliata o supporti speciali.

- Non caricare carta che sia piegata, sguallita, umida, ripiegata o arricciata.
- Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.



- Non utilizzare carta tagliata o rifilata a mano.
- Non mischiare tipi, pesi o dimensioni di supporti diversi nello stesso vassoio.
- Accertarsi che il tipo e il formato della carta siano impostati correttamente sul computer o sul pannello di controllo della stampante.
- Conservare la carta come consigliato dal produttore.

Individuazione dell'area dell'inceppamento

Note:

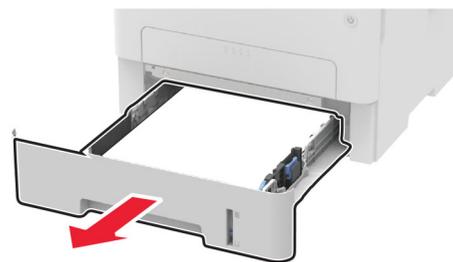
- Quando Assistenza inceppamento è impostato su Attivato, una volta rimossa la pagina inceppata, la stampante espelle automaticamente le pagine bianche o parzialmente stampate. Verificare se nel risultato di stampa siano presenti pagine vuote.
- Se l'opzione Rimozione inceppamento è impostata su Attivato o su Automatico, le pagine inceppate vengono ristampate.



	Aree di inceppamento
1	Raccogliatore standard
2	Sportello anteriore
3	Alimentatore manuale
4	Vassoio
5	Sportello posteriore
6	Unità fronte/retro

Inceppamento della carta nel vassoio

1 Rimuovere il vassoio.



2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



3 Inserire il vassoio.

Inceppamento della carta nello sportello anteriore

1 Aprire lo sportello anteriore.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



2 Rimuovere l'unità immagini.



Attenzione - Possibili danni: Non esporre l'unità immagini alla luce diretta per più di 10 minuti. L'eccessiva esposizione alla luce può compromettere la qualità di stampa.

Attenzione - Possibili danni: non toccare il tamburo del fotoconduttore. Ciò potrebbe influire sulla qualità dei processi di stampa futuri.



3 Rimuovere la carta inceppata.

ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA: L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



4 Inserire l'unità immagini.

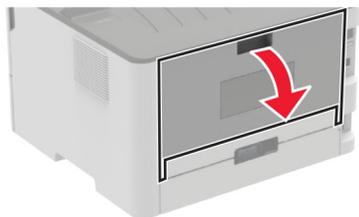


5 Chiudere lo sportello.

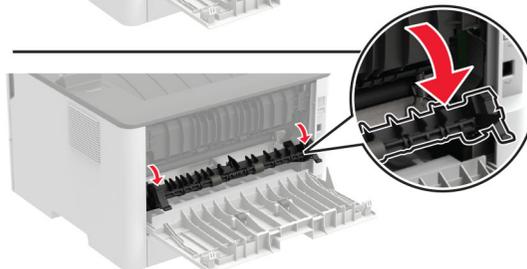
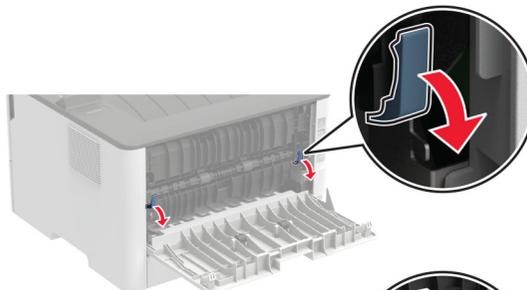
Inceppamento della carta nello sportello posteriore

1 Aprire lo sportello posteriore.

 **ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA:** L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

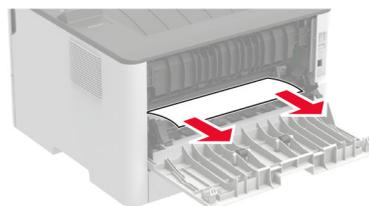


2 Aprire lo sportello di accesso al fusore.



3 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



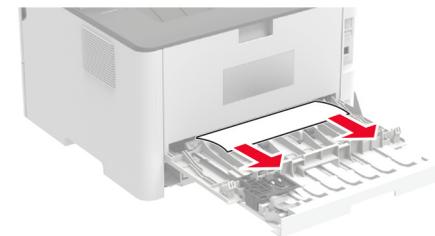
4 Chiudere lo sportello di accesso al fusore.

5 Chiudere lo sportello posteriore.

Inceppamento della carta nell'unità fronte/retro

1 Estrarre l'unità fronte/retro, quindi rimuovere la carta inceppata.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

2 Inserire l'unità fronte/retro.

Inceppamento della carta nel raccogliitore standard

Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



Inceppamento della carta nell'alimentatore manuale

Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

