

# Referência rápida

## Impressão

### Impressão de um computador

**Nota:** Para etiquetas, cartões e envelopes, defina o tipo e o tamanho do papel na impressora antes de imprimir o documento.

- 1 No documento que deseja imprimir, abra a caixa de diálogo Imprimir.
- 2 Se necessário, ajuste as definições.
- 3 Imprima o documento.

### Impressão a partir de um dispositivo móvel

#### Imprimindo a partir de um dispositivo móvel utilizando o Serviço de impressão Mopria

Mopria® O serviço de impressão é uma solução de mobile printing para dispositivos móveis em execução no Android™ versão 5.0 ou posterior. Permite que você imprima diretamente em qualquer impressora certificada da Mopria.

**Nota:** Faça o download do aplicativo de Serviço de impressão Mopria na loja do Google Play™ e habilite-o no dispositivo móvel.

- 1 No seu dispositivo móvel Android, inicie um aplicativo compatível ou selecione um documento do gerenciador de arquivos.
- 2 Toque em  > **Imprimir**.
- 3 Selecione uma impressora e depois ajuste as as configurações, se necessário.
- 4 Toque no .

### Impressão a partir de um dispositivo móvel com AirPrint

O recurso de software AirPrint é uma solução de mobile printing que permite imprimir diretamente de dispositivos da Apple em uma impressora certificada da AirPrint.

**Notas:**

- Certifique-se de que o dispositivo Apple e a impressora estejam conectados à mesma rede. Se a rede contém diversos hubs sem fio, certifique-se de que os dispositivos estejam conectados à mesma sub-rede.
- Esse aplicativo está disponível apenas em alguns dispositivos da Apple.

- 1 Do dispositivo móvel, selecione um documento através do gerenciador de arquivos ou inicie um aplicativo compatível.
- 2 Toque em  > **Imprimir**.
- 3 Selecione uma impressora e depois ajuste as as configurações, se necessário.
- 4 Imprima o documento.

#### Imprimindo a partir de um dispositivo móvel com o Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® é um serviço de impressão que permite imprimir em qualquer impressora pronta para Wi-Fi Direct®.

**Nota:** Verifique se o dispositivo móvel está conectado à rede sem fio da impressora. Para obter mais informações, consulte "[Como conectar um dispositivo móvel à impressora](#)" na página 4.

- 1 No seu dispositivo móvel, inicie um aplicativo compatível ou selecione um documento do gerenciador de arquivos.
- 2 Dependendo do dispositivo móvel, faça o seguinte:
  - Toque em  > **Imprimir**.
  - Toque em  > **Imprimir**.
  - Toque em  > **Imprimir**.
- 3 Selecione uma impressora e depois ajuste as as configurações, se necessário.
- 4 Imprima o documento.

### Como imprimir trabalhos confidenciais e outros trabalhos suspensos

#### Para usuários do Windows

- 1 Com um documento aberto, clique em **Arquivo > Imprimir**.
- 2 Selecione um impressora e clique em **Propriedades, Preferências, Opções ou Configuração**.
- 3 Clique em **Imprimir e reter**.
- 4 Selecione **Usar imprimir e reter** e atribua um nome de usuário.
- 5 Selecione o tipo do trabalho de impressão (Confidencial, Repetir, Reservar ou Verificar).  
Se você selecionar **Confidencial**, proteja o trabalho de impressão com um número de identificação pessoal (PIN).
- 6 Clique em **OK** ou em **Imprimir**.
- 7 No painel de controle da impressora, libere o trabalho de impressão.

- Para trabalhos de impressão do tipo Confidencial, navegue até:

**Trabalhos suspensos** > **OK** > selecione o seu nome de usuário > **OK** > **Confidencial** > **OK** > digite o PIN > **OK** > selecione o trabalho de impressão > **OK** > defina as configurações > **OK** > **Imprimir** > **OK**

- Para outros trabalhos de impressão, navegue até:

**Trabalhos suspensos** > **OK** > selecione o seu nome de usuário > **OK** > selecione o trabalho de impressão > **OK** > defina as configurações > **OK** > **Imprimir** > **OK**

#### Para usuários do Macintosh

##### Como usar o AirPrint

- 1 Com um documento aberto, escolha **Arquivo > Imprimir**.
- 2 Selecione uma impressora e, no menu suspenso próximo ao menu **Orientação**, escolha **Impressão por PIN**.
- 3 Ative **Imprimir com PIN** e digite um PIN de quatro dígitos.
- 4 Clique em **Imprimir**.
- 5 No painel de controle da impressora, libere o trabalho de impressão. Navegue até:

**Trabalhos suspensos** > **OK** > selecione o nome do computador > **OK** > **Confidencial** > **OK** > digite o PIN > **OK** > selecione o trabalho de impressão > **OK** > **Imprimir** > **OK**

#### Como usar o driver de impressão

- 1 Com um documento aberto, escolha **Arquivo** > **Imprimir**.
- 2 Selecione uma impressora e, no menu suspenso próximo ao menu **Orientação**, escolha **Imprimir e reter**.
- 3 Escolha **Impressão confidencial** e insira um PIN de quatro dígitos.
- 4 Clique em **Imprimir**.
- 5 No painel de controle da impressora, libere o trabalho de impressão. Navegue até:

**Trabalhos suspensos** > **OK** > selecione o nome do computador > **OK** > **Confidencial** > **OK** > **OK** > selecione o trabalho de impressão > **OK** > digite o PIN > **OK** > **Imprimir** > **OK**

## Manutenção da impressora

### Troca do cartucho de toner

- 1 Abra a porta frontal.

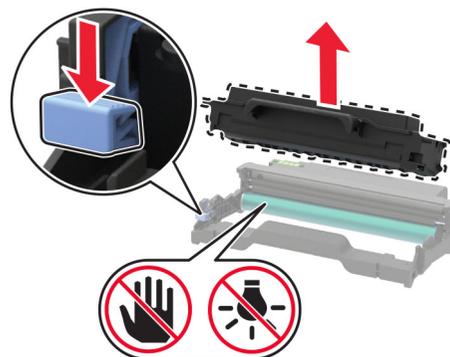
**Aviso — Danos potenciais:** Para evitar danos de descarga eletrostática, toque nas partes metálicas expostas da impressora antes de acessar ou tocar nas áreas interiores da impressora.



- 2 Remova a unidade de criação de imagens.

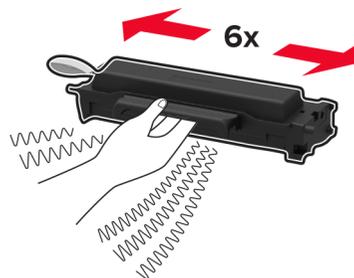


- 3 Remova o cartucho de toner usado da unidade de criação de imagens.

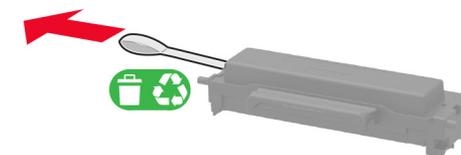


- 4 Desembale o novo cartucho de toner.

- 5 Agite o cartucho de toner para redistribuir o toner.



- 6 Remova o selo e, em seguida, remova a tampa.



- 7 Insira o novo cartucho de toner na unidade de criação de imagens.



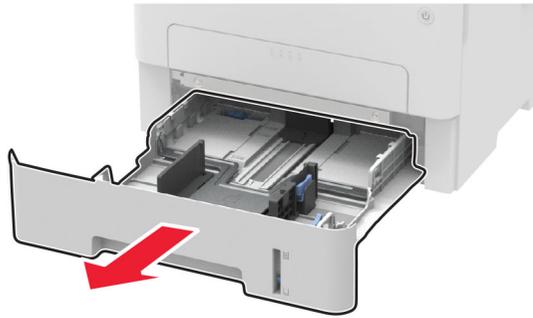
- 8 Insira a unidade de criação de imagens.



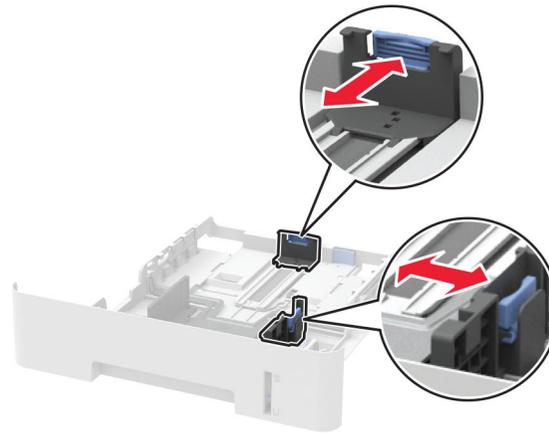
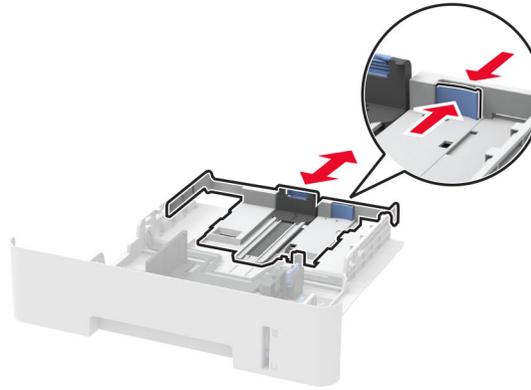
- 9 Feche a porta.

## Carregando a bandeja

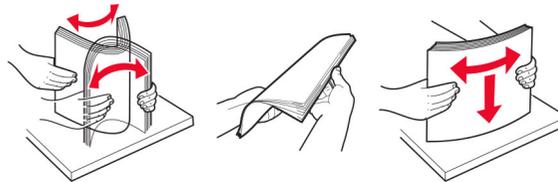
1 Remova a bandeja.



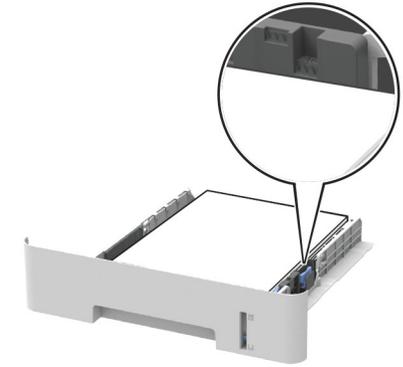
2 Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do papel que está sendo carregado.



3 Flexione, ventile e alinhe as bordas do papel antes de carregá-lo.



4 Coloque a pilha de papel com o lado a ser impresso voltado para baixo e, em seguida, certifique-se de que as guias laterais se ajustem com firmeza à pilha de papel.



### Notas:

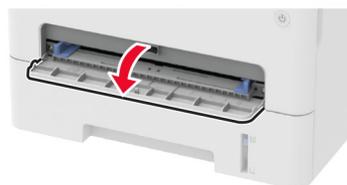
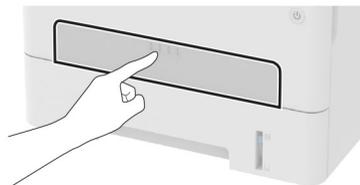
- Para impressões de um único lado, carregue o papel timbrado voltado para baixo e a margem superior da folha voltada para a frente da bandeja.
- Para impressões frente e verso, carregue o papel timbrado voltado para cima e a margem inferior da folha voltada para a frente da bandeja.
- Não deslize o papel na bandeja.
- Para evitar atolamento de papel, certifique-se de que a altura da pilha de papel esteja abaixo dos indicadores de carregamento máximo de papel.

5 Insira a bandeja.

Se necessário, defina o tamanho e o tipo do papel no painel de controle para que corresponda ao papel carregado.

## Carregamento do alimentador manual

- 1 Abra o alimentador manual.



- 2 Ajuste a guia para que corresponda ao tamanho do papel que está sendo carregado.



- 3 Carregue uma folha de papel com o lado para impressão voltado para cima.
  - Carregue papel timbrado com o lado para impressão voltado para cima e a borda superior inserida primeiro na impressora para impressão em um lado.
  - Carregue papel timbrado com o lado para impressão voltado para baixo e a borda superior inserida por último na impressora para impressão em frente e verso.
  - Coloque o envelope com a aba voltada para baixo no lado esquerdo da guia de papel.

**Aviso — Danos potenciais:** Para evitar atolamentos de papel, não force o papel no alimentador manual.

## Configuração do tamanho e do tipo do papel

- 1 No painel de controle, navegue até:

 > **Papel** > **OK** > **Configuração de bandeja** > **OK** > **Tamanho/Tipo de papel** > **OK**

- 2 Selecione uma origem de papel e configure o tamanho e o tipo do papel.

### Notas:

- Para impressão em frente e verso em papel de tamanho A4, certifique-se de que a configuração Tamanho do papel na unidade duplex está definida como A4.
- Para impressão em frente e verso em papel de tamanho Carta, Ofício, Ofício (México) ou Fólio, certifique-se de que a configuração Tamanho do papel na unidade duplex está definida como Carta.

## Atualizando o firmware

Alguns aplicativos requerem um nível mínimo de firmware do dispositivo para operar corretamente.

Para obter mais informações sobre como atualizar o firmware do dispositivo, entre em contato com o seu representante de vendas.

- 1 Abra o navegador da Web e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

### Notas:

- Veja o endereço IP da impressora na tela inicial da impressora. O endereço IP é exibido em quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo: 123.123.123.123.
- Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para que a página da Web seja carregada corretamente.

- 2 Clique em **Configurações** >> **Dispositivo** > **Atualizar firmware**.

- 3 Execute uma das seguintes opções:

- Clique em **Verificar se há atualizações** > **Eu concordo, iniciar atualização**.
- Carregue o arquivo flash.
  - a Navegue até o arquivo flash.
  - b Clique em **Carregar** > **Iniciar**.

## Como configurar o Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct é uma tecnologia ponto a ponto com base em Wi-Fi que permite que dispositivos sem fio se conectem diretamente a uma impressora habilitada para Wi-Fi Direct sem usar um ponto de acesso (roteador sem fio).

- 1 No painel de controle, navegue até:

**Configurações** > **OK** > **Rede/Portas** > **OK** > **Wi-Fi Direct** > **OK**

- 2 Defina as configurações.

- **Ativar Wi-Fi Direct:** permite que a impressora transmita sua própria rede Wi-Fi Direct.
- **Nome do Wi-Fi Direct:** atribui um nome para a rede Wi-Fi Direct.
- **Senha do Wi-Fi Direct:** atribui a senha para negociar a segurança sem fio ao usar a conexão ponto a ponto.
- **Mostrar senha na página de configuração:** mostra a senha na Página de configuração de rede.
- **Aceitar automaticamente as solicitações do botão de controle:** permite que a impressora aceite solicitações de conexão automaticamente.

**Nota:** A opção para aceitar solicitações de botão de controle automaticamente não está protegida.

## Como conectar um dispositivo móvel à impressora

Antes de conectar seu dispositivo móvel, verifique se o Wi-Fi Direct foi configurado. Para mais informações, consulte "[Como configurar o Wi-Fi Direct](#)" na página 4.

### Como conectar via Wi-Fi Direct

**Nota:** Estas instruções são aplicáveis somente aos dispositivos móveis Android.

- 1 No dispositivo móvel, acesse o menu de configurações.
- 2 Ative o **Wi-Fi** e toque em **Wi-Fi Direct**.
- 3 Selecione o nome Wi-Fi Direct da impressora.
- 4 Confirme a conexão no painel de controle da impressora.

### Como conectar via Wi-Fi

- 1 No dispositivo móvel, acesse o menu de configurações.

- 2 Toque em **Wi-Fi** e, em seguida, selecione o nome do Wi-Fi Direct da impressora.

**Nota:** A cadeia de caracteres DIRECT-xy (em que x e y representam dois caracteres aleatórios) é adicionada antes do nome do Wi-Fi Direct.

- 3 Digite a senha do Wi-Fi Direct.

## Conectando a impressora a uma rede sem fio

Certifique-se de que o Adaptador ativo esteja definido como

Automático. No painel de controle, navegue até  >

**Rede/Portas** > **OK** > **Visão geral da rede** > **OK** > **Adaptador ativo** > **OK** > **Automático** > **OK**

- 1 No painel de controle, navegue até:

 > **Rede/Portas** > **OK** > **Sem fio** > **OK** > **Configurar no painel da impressora** > **OK**

- 2 Selecione uma rede Wi-Fi e insira suas credenciais da rede.

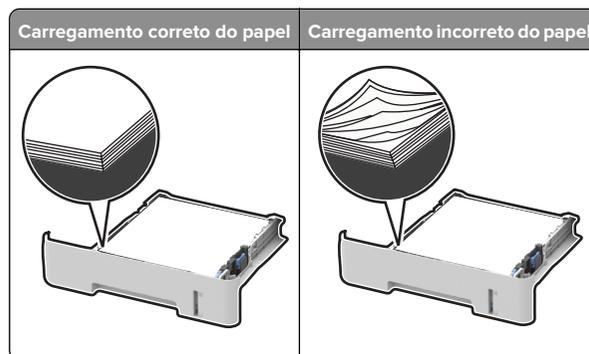
**Nota:** Para modelos de impressora prontos para a rede Wi-Fi, um aviso solicitando a configuração da rede Wi-Fi é exibido durante a configuração inicial.

## Remoção de atolamentos

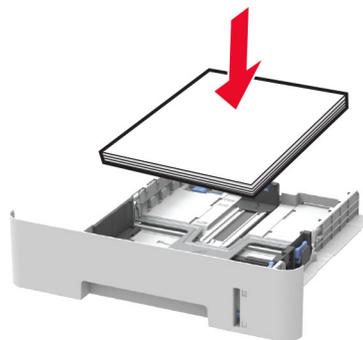
### Para evitar atolamentos

#### Coloque o papel corretamente

- Verifique se o papel está plano na bandeja.



- Não coloque nem remova uma bandeja durante a impressão.
- Não carregue papel em excesso. Certifique-se de que a altura da pilha de papel esteja abaixo dos indicadores de carregamento máximo de papel.
- Não deslize o papel na bandeja. Carregue o papel de acordo com a ilustração.

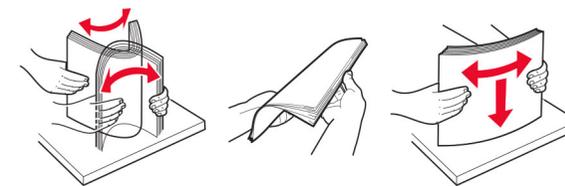


- Certifique-se de que as guias de papel estejam posicionadas corretamente e não estejam pressionando fortemente papéis ou envelopes.
- Para impressão em frente e verso em papel de tamanho A4, certifique-se de que a configuração Tamanho do papel na unidade duplex está definida como A4.
- Para impressão em frente e verso em papel de tamanho Carta, Ofício, Ofício (México) ou Fólio, certifique-se de que a configuração Tamanho do papel na unidade duplex está definida como Carta.
- Empurre a bandeja firmemente na impressora após colocar o papel.

#### Use os papéis recomendados

- Use apenas os papéis e a mídia especial recomendados.

- Não coloque papel enrugado, amassado, úmido, dobrado ou enrolado.
- Flexione, ventile e alinhe as bordas do papel antes de carregá-lo.



- Não use papel que tenha sido cortado ou aparado à mão.
- Não misture tamanhos, pesos ou tipos de papel na mesma bandeja.
- Assegure-se de que o tamanho e o tipo de papel estão definidos corretamente no computador ou painel de controle da impressora.
- Guarde o papel de acordo com as recomendações do fabricante.

## Para identificar os locais dos atolamentos

#### Notas:

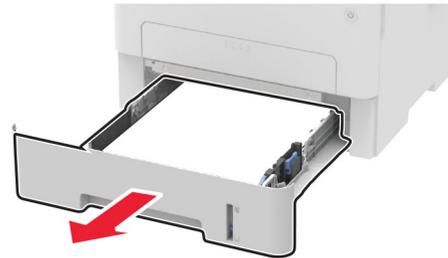
- Quando a mensagem Assis atol estiver definido como Ativar, a impressora descarrega as páginas em branco ou as páginas com impressão parcial após uma página atolada ser liberada. Verifique a sua impressão por páginas em branco.
- Quando a mensagem Recup. de atolamento estiver definido como Ativar ou Automático, a impressora imprime novamente as páginas atoladas.



	Locais do atolamento
1	Bandeja padrão
2	Porta frontal
3	Alimentador manual
4	Bandeja
5	Porta traseira
6	Unidade duplex

## Atolamento de papel na bandeja

1 Remova a bandeja.



2 Remova o papel atolado.

**Nota:** Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



3 Insira a bandeja.

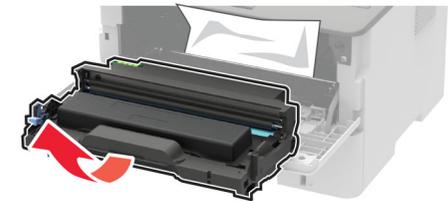
## Atolamento de papel na porta frontal

1 Abra a porta frontal.

**Aviso — Danos potenciais:** Para evitar danos de descarga eletrostática, toque nas partes metálicas expostas da impressora antes de acessar ou tocar nas áreas interiores da impressora.



2 Remova a unidade de criação de imagens.



**Aviso — Danos potenciais:** Não exponha a unidade de criação de imagens à luz por mais de dez minutos. A longa exposição à luz pode causar problemas na qualidade de impressão.

**Aviso — Danos potenciais:** Não toque no cilindro fotocondutor. Fazer isso pode afetar a qualidade dos trabalhos de impressão futuros.



3 Remova o papel atolado.

**ATENÇÃO—SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos devido a um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

**Nota:** Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



4 Insira a unidade de criação de imagens.

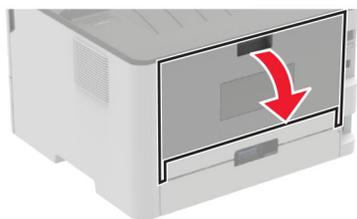


5 Feche a porta.

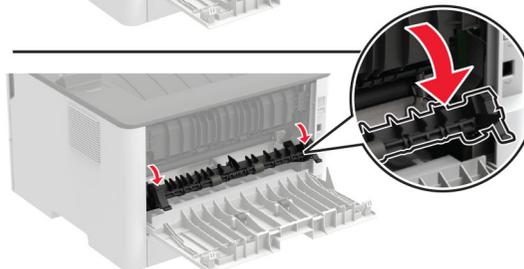
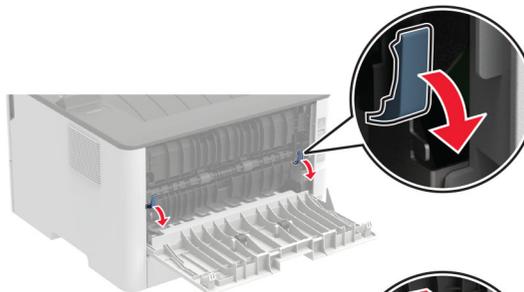
## Atolamento de papel na porta traseira

1 Abra a porta traseira.

 **ATENÇÃO—SUPERFÍCIE QUENTE:** A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos devido a um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

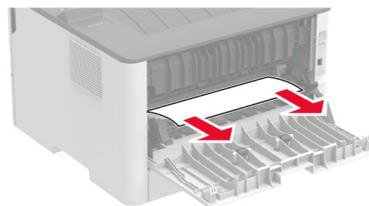


2 Abra a porta de acesso do fusor.



3 Remova o papel atolado.

**Nota:** Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



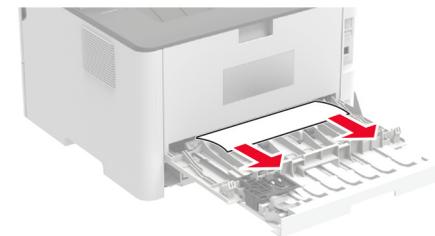
4 Feche a porta de acesso do fusor.

5 Feche a porta traseira.

## Atolamento de papel na unidade duplex

1 Retire a unidade duplex e, em seguida, remova o papel atolado.

**Aviso — Danos potenciais:** Para evitar danos de descarga eletrostática, toque nas partes metálicas expostas da impressora antes de acessar ou tocar nas áreas interiores da impressora.



**Nota:** Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.

2 Insira a unidade duplex.

## Atolamento de papel na bandeja padrão

Remova o papel atolado.

**Nota:** Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



## Atolamento de papel no alimentador manual

Remova o papel atolado.

**Nota:** Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.

