

Kratke reference

Štampanje

Štampanje sa računara

Napomena: Za nalepnice, tvrdi papir i koverta, podesite veličinu i tip papira na štampaču pre štampanja dokumenta.

- 1 U dokumentu koji želite da odštampate otvorite dijalog Štampanje.
- 2 Po potrebi prilagodite postavke.
- 3 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Mopria Print Service

Mopria® Print Service je rešenje za mobilno štampanje namenjeno mobilnim uređajima koji koriste Android™ 5.0 ili noviju verziju. Omogućava vam da štampate direktno na bilo kojem štampaču sa podrškom za Mopria.

Napomena: Preuzmite aplikaciju Mopria Print Service iz prodavnice Google Play™ i omogućite je na mobilnom uređaju.

- 1 Na Android mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.
- 2 Dodirnite  > **Odštampaj**.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Dodirnite .

Štampanje sa mobilnog uređaja uz AirPrint

Softver AirPrint je rešenje za mobilno štampanje koje vam omogućava da štampate direktno sa Apple uređaja na štampaču sa podrškom za AirPrint.

Napomene:

- Proverite da li su Apple uređaj i štampač povezani na istu mrežu. Ako mreža ima više bežičnih čvorišta, uverite se da su oba uređaja povezana na istu podmrežu.
- Ova aplikacija podržana je samo na nekim Apple uređajima.

1 Na mobilnom uređaju izaberite dokument pomoću menadžera datoteka ili pokrenite kompatibilnu aplikaciju.

2 Dodirnite  > **Odštampaj**.

3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.

4 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® je usluga za štampanje koja vam omogućava da štampate na bilo kojem štampaču sa podrškom za Wi-Fi Direct.

Napomena: Proverite da li je mobilni uređaj povezan na bežičnu mrežu štampača. Više informacija potražite u odeljku „Povezivanje mobilnog uređaja na štampač“ na stranici 4.

1 Na mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.

2 U zavisnosti od mobilnog uređaja, uradite nešto od sledećeg:

- Dodirnite  > **Odštampaj**.
- Dodirnite  > **Odštampaj**.
- Dodirnite  > **Odštampaj**.

3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.

4 Odštampajte dokument.

Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka

Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 Dok je dokument otvoren, kliknite na **Datoteka > Odštampaj**.
- 2 Izaberite štampač, pa kliknite na **Svojstva, Željene postavke, Opcije** ili **Podešavanje**.
- 3 Kliknite na **Odštampaj i zadrži**.

4 Izaberite **Koristi štampanje i zadržavanje**, a zatim dodelite korisničko ime.

5 Izaberite tip zadatka štampanja (poverljivi, ponavljajući, rezervni ili za verifikaciju).

Ako izaberete **Poverljivo**, zaštitite zadatak štampanja pomoću ličnog identifikacionog broja (PIN).

6 Kliknite na **OK** ili **Odštampaj**.

7 Oslobodite zadatak štampe na kontrolnoj tabli štampača.

- Za poverljive zadatke štampe, izaberite:

Zadržani zadaci > OK > izaberite korisničko ime >

OK > Poverljivo > OK > unesite PIN > **OK >**

izaberite zadatak štampe > **OK >** konfigurirajte postavke

> **OK > Odštampaj > OK**

- Za druge zadatke štampe, izaberite:

Zadržani zadaci > OK > izaberite korisničko ime >

OK > izaberite zadatak štampe > **OK >** konfigurirajte

postavke > **OK > Odštampaj > OK**

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

Korišćenje funkcije AirPrint

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka > Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Štampanje pomoću PIN-a**.

3 Omogućite **Štampanje preko PIN-a**, a zatim unesite četvorocifreni PIN.

4 Kliknite na **Odštampaj**.

5 Oslobodite zadatak štampe na kontrolnoj tabli štampača. Pronađite:

Zadržani zadaci > OK > izaberite naziv računara > **OK**

> **Poverljivo > OK >** unesite PIN > **OK >** izaberite zadatak

štampanja > **OK > Odštampaj > OK**

Korišćenje upravljačkog programa za štampanje

1 Dok je dokument otvoren, odaberite **Datoteka > Odštampaj**.

2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Odštampaj i zadrži**.

3 Odaberite **Poverljivo štampanje**, pa unesite četvorocifreni PIN.

4 Kliknite na **Odšampaj**.

5 Oslobodite zadatak štampe na kontrolnoj tabli štampača. Pronađite:

Zadržani zadaci > **OK** > izaberite naziv računara > **OK**
> **Poverljivo** > **OK** > **OK** > izaberite zadatak štampanja
> **OK** > unesite PIN > **OK** > **Odšampaj** > **OK**

Održavanje štampača

Zamena kertridža sa tonerom

1 Otvorite prednja vrata.

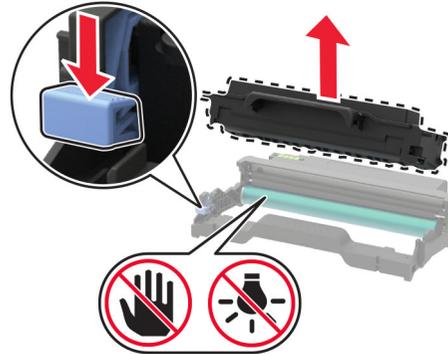
Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



2 Uklonite jedinicu za izradu slika.

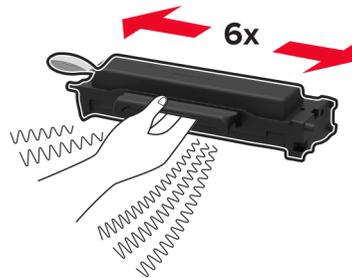


3 Uklonite iskorišćeni kertridž sa tonerom iz jedinice za izradu slika.

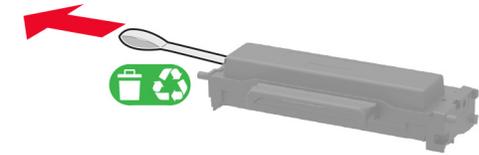


4 Otpakujte novi kertridž sa tonerom.

5 Protresite kertridž sa tonerom da biste rasporedili toner.



6 Uklonite zapečaćivanje, a zatim uklonite poklopac.



7 Umetnite novi kertridž sa tonerom u jedinicu za izradu slika.



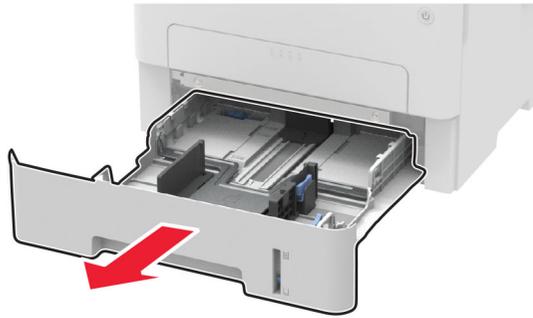
8 Umetnite jedinicu za izradu slika.



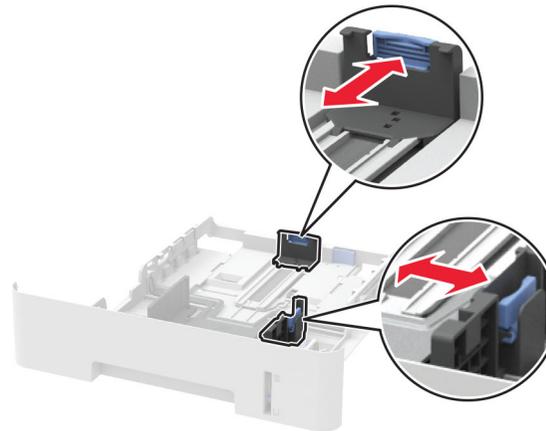
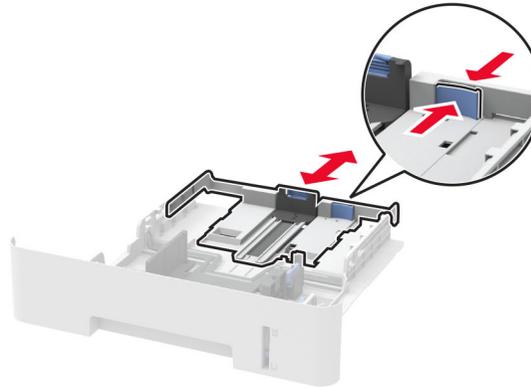
9 Zatvorite vrata.

Punjenje fioke

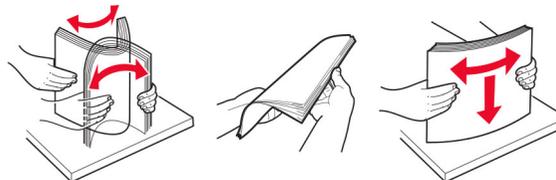
1 Uklonite fioku.



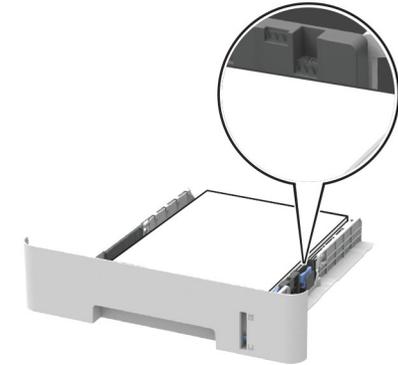
2 Podesite vođice papira u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



3 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



4 Ubacite tabak tako da strana za štampu bude okrenuta nadole, a zatim proverite da li bočne vođice dobro naležu na papir.



Napomene:

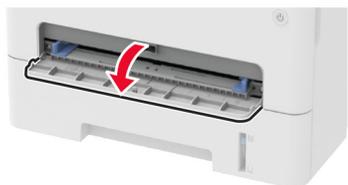
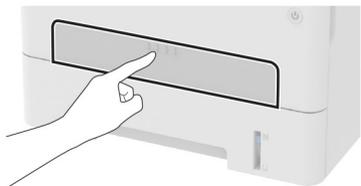
- Za jednostrano štampanje, memorandum postavite licem nadole, tako da gornja ivica lista bude okrenuta ka prednjem delu fioke.
- Za dvostrano štampanje, memorandum postavite licem nagore, tako da donja ivica lista bude okrenuta ka prednjem delu fioke.
- Nemojte da gurate papir u fioku.
- Da ne bi došlo do zaglavljivanja papira, vodite računa da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.

5 Umetnite fioku.

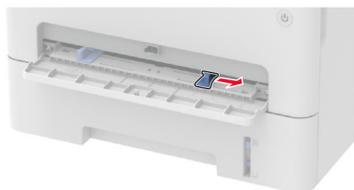
Ako je potrebno, podesite veličinu i tip papira na kontrolnoj tabli tako da odgovaraju ubačenom papiru.

Punjenje ručnog ulagača

1 Otvorite ručni ulagač.



2 Podesite vođicu u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



3 List papira stavite tako da strana za štampanje bude okrenuta nagore.

- Za jednostrano štampanje stavite memorandum tako da strana za štampanje bude okrenuta nagore, a gornja ivica prva ulazi u štampač.
- Za dvostrano štampanje stavite memorandum tako da strana za štampanje bude okrenuta nadole, a gornja ivica poslednja ulazi u štampač.
- Stavite kovertu tako da strana sa krilčetom bude okrenuta nadole i uz levu stranu vođice papira.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli zaglavljivanje papira, nemojte na silu da ubacujete papir u ručni ulagač.

Podešavanje veličine i tipa papira

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

 > Papir > **OK** > Konfiguracija fioka > **OK** > Veličina/tip papira > **OK**

2 Izaberite izvor papira, a zatim konfigurirajte veličinu i tip papira.

Napomene:

- Za dvostrano štampanje na papiru formata A4, proverite da li je postavka veličine papira za jedinicu za dvostrano štampanje podešena na A4.
- Za dvostrano štampanje na papiru formata Letter, Legal, Oficio ili Folio, proverite da li je postavka veličine papira za jedinicu za dvostrano štampanje podešena na Letter.

Ažuriranje firmvera

Neke aplikacije zahtevaju minimalni nivo firmvera uređaja da bi ispravno radile.

Da biste dobili više informacija o ažuriranju firmvera uređaja, obratite se predstavniku prodaje.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na **Postavke > Uređaj > Ažuriranje firmvera**.

3 Obavite jednu od sledećih stvari:

- Kliknite na **Proveri da li postoje ažuriranja > Prihvatom, pokreni ažuriranje**.
- Otpremite fleš datoteku.
 - a Nađite fleš datoteku.
 - b Kliknite na **Otpremi > Počni**.

Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® je „peer-to-peer“ tehnologija zasnovana na Wi-Fi vezi koja bežičnim uređajima omogućava da se povezuju direktno na štampač sa podrškom za Wi-Fi Direct bez korišćenja pristupne tačke (bežični ruter).

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

Postavke > OK > Mreža/portovi > OK > Wi-Fi Direct > OK

2 Konfigurirajte postavke.

- **Omogući Wi-Fi Direct** – Omogućava štampaču da kreira sopstvenu Wi-Fi Direct mrežu.
- **Wi-Fi Direct naziv** – Dodeljuje naziv Wi-Fi Direct mreži.
- **Wi-Fi Direct lozinka** – Dodeljuje lozinku za uspostavljanje bezbednosti bežične veze pri korišćenju „peer-to-peer“ veze.
- **Prikaži lozinku na stranici podešavanja** – Prikazuje lozinku na stranici podešavanja mreže.
- **Automatski prihvataj zahteve za pritisakanje dugmeta** – Omogućava štampaču da automatski prihvata zahteve za povezivanje.

Napomena: Automatsko prihvatanje zahteva za pritisakanje dugmeta nije bezbedno.

Povezivanje mobilnog uređaja na štampač

Pre nego što povežete mobilni uređaj, proverite da li je konfigurisan Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku [„Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct“ na stranici 4](#).

Povezivanje korišćenjem funkcije Wi-Fi Direct

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na Android mobilne uređaje.

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Omogućite **Wi-Fi**, a zatim dodirnite **Wi-Fi Direct**.
- 3 Izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.
- 4 Potvrdite vezu na kontrolnoj tabli štampača.

Povezivanje korišćenjem Wi-Fi veze

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Dodirnite **Wi-Fi**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

Napomena: Niska „DIRECT-xy“ (gde su „x“ i „y“ dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.
- 3 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu

Proverite da li je Aktivni adapter podešen na Automatski. Sa kontrolne table dođite do stavke **[ikonica]** > **Mreža/portovi** > **OK** > **Pregled mreže** > **OK** > **Aktivni adapter** > **OK** > **Automatski** > **OK**

1 Sa kontrolne table dođite do stavke:

[ikonica] > **Mreža/portovi** > **OK** > **Bežično** > **OK** > **Podеси pomoću table štampača** > **OK**

2 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim unesite lozinku za mrežu.

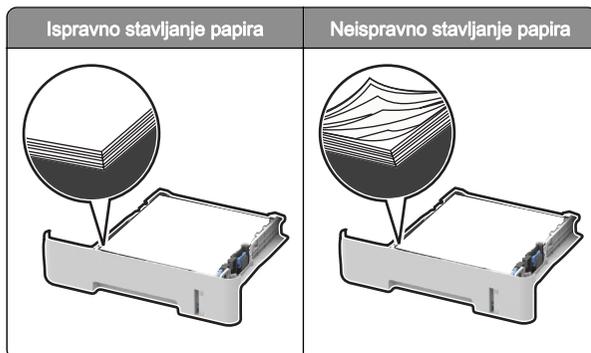
Napomena: Za modele štampača sa podrškom za Wi-Fi povezivanje, tokom početnog podešavanja pojavljuje se upit za podešavanje Wi-Fi mreže.

Uklanjanje zaglavljivanja

Izbegavanje zaglavljivanja

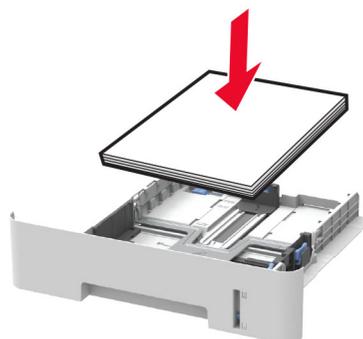
Stavite papir ispravno

- Proverite da li papir leži ravno u fioci.



- Nemojte da puniti ili uklanjate fioku dok štampač štampa.
- Nemojte da stavljate previše papira. Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.

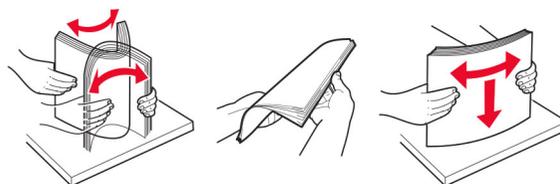
- Nemojte da gurate papir u fioku. Stavite papir kao što je prikazano na ilustraciji.



- Proverite da li su vođice papira ispravno pozicionirane i da ne pritiskaju jako papir ili kovertu.
- Za dvostrano štampanje na papiru formata A4, proverite da li je postavka veličine papira za jedinicu za dvostrano štampanje podešena na A4.
- Za dvostrano štampanje na papiru formata Letter, Legal, Oficio ili Folio, proverite da li je postavka veličine papira za jedinicu za dvostrano štampanje podešena na Letter.
- Nakon stavljanja papira, čvrsto gurnite fioku u štampač.

Koristite preporučeni papir

- Koristite samo preporučeni papir ili specijalne medije.
- Nemojte da stavljate zgužvani, vlažni, savijeni ili uvijeni papir.
- Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte da mešate papire različite veličine, težine ili tipa u istoj fioci.
- Uverite se da su veličina i tip papira ispravno podešeni na računaru ili kontrolnoj tabli štampača.
- Čuvajte papir u skladu sa preporukama proizvođača.

Utvrđivanje mesta zaglavljivanja papir

Napomene:

- Kada je Pomoć pri zaglavljivanju podešena na vrednost Uključeno, štampač prazni prazne papire ili stranice koje su delimično odštampane nakon uklanjanja zaglavljene stranice. Proverite da li među odštampanim materijalom ima praznih stranica.
- Ako je Oporavak nakon zaglavljivanja podešena na Uključeno ili Automatski, štampač će ponovo odštampati zaglavljene stranice.

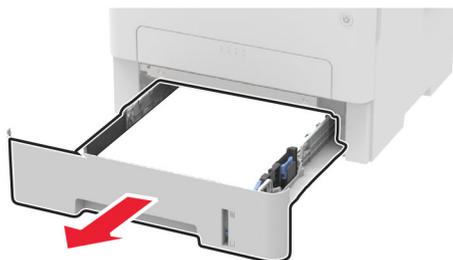


	Mesta zaglavljivanja
1	Standardna polica
2	Prednja vrata

	Mesta zaglavljivanja
3	Ručni ulagač
4	Fioka
5	Zadnja vrata
6	Jedinica za dvostrano štampanje

Zaglavljen papir u fioci

- 1 Uklonite fioku.



- 2 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



- 3 Umetnite fioku.

Zaglavljen papir iza prednjih vrata

- 1 Otvorite prednja vrata.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



- 2 Uklonite jedinicu za izradu slika.



Upozorenje – potencijalno oštećenje: Jedinicu za izradu slika nemojte da izlažete direktnom svetlu duže od 10 minuta. Produženo izlaganje svetlu može da uzrokuje probleme sa kvalitetom štampe.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da dodirujete bubanj fotoprovodnika. To bi moglo da utiče na kvalitet budućih zadataka štampanja.



- 3 Uklonite zaglavljeni papir.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



- 4 Umetnite jedinicu za izradu slika.



- 5 Zatvorite vrata.

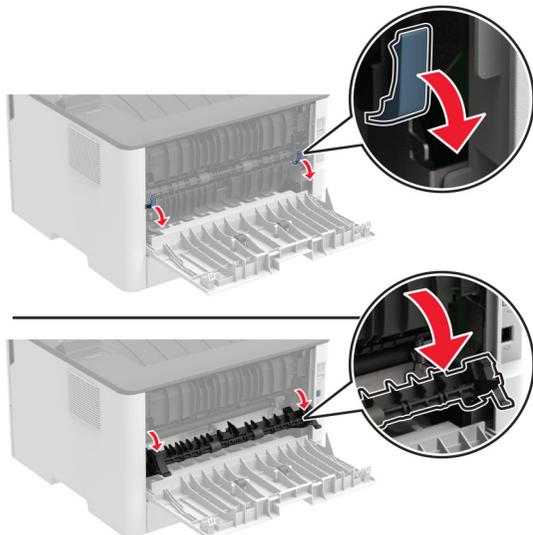
Zaglavljen papir iza zadnjih vrata

- 1 Otvorite zadnja vrata.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.

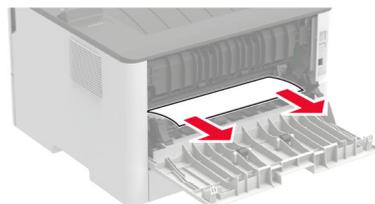


2 Otvorite vrata za pristup jedinici za nanošenje tonera.



3 Uklonite zaglavljene papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



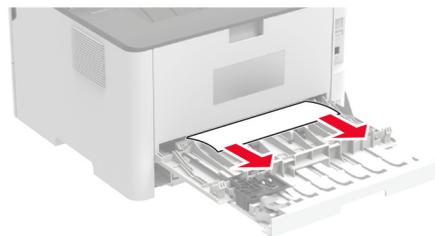
4 Zatvorite vrata za pristup jedinici za nanošenje tonera.

5 Zatvorite zadnja vrata.

Zaglavljen papir u jedinici za dvostrano štampanje

1 Izvucite jedinicu za dvostrano štampanje, a zatim uklonite zaglavljene papir.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Kako biste sprečili štetu usled statičkog elektriciteta, dodirnite bilo koji izloženi okvir štampača pre nego što pristupite ili dodirnete unutrašnje delove štampača.



Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

2 Umetnite jedinicu za dvostrano štampanje.

Zaglavljen papir u standardnoj korpi

Uklonite zaglavljene papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



Zaglavljen papir u ručnom ulagaču

Uklonite zaglavljene papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.

