

Skrócony opis

Ładowanie papieru

Ładowanie zasobnika na 250 lub 550 arkuszy

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdy zasobnik należy ładować oddzielnie. Dopóki nie będą potrzebne, wszystkie pozostałe zasobniki powinny być zamknięte.

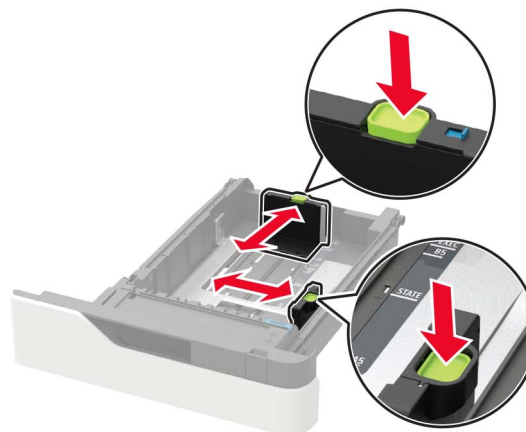
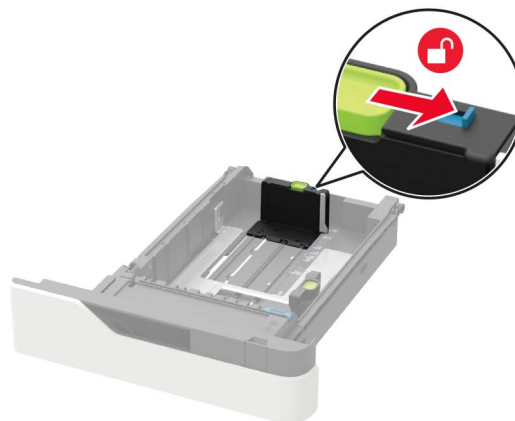
1 Zdejmij zasobnik.

Uwaga: Aby uniknąć zacięć papieru, nie wyjmuj zasobników w trakcie drukowania.

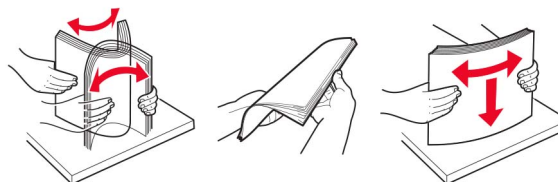


2 Dopasuj prowadnice do rozmiaru ładowanego papieru.

Uwaga: Należy skorzystać z oznaczeń znajdujących się na dnie zasobnika.



3 Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.



4 Załaduj stos papieru stroną do druku skierowaną w dół, a następnie upewnij się, że boczne prowadnice są dokładnie dopasowane do papieru.



- Nie należy wsuwać papieru do zasobnika.
- Aby uniknąć zacięć, upewnij się, że wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.

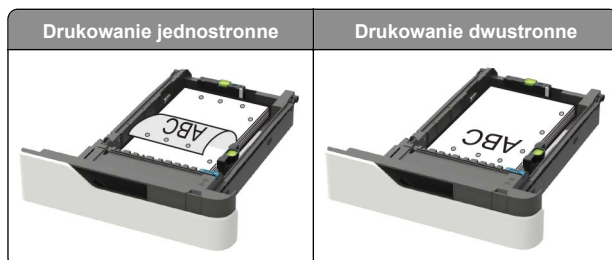


- Sposób wkładania papieru firmowego zależy od tego, czy został zainstalowany opcjonalny zszywacz.

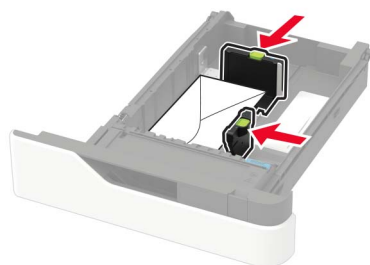
Bez opcjonalnego zszywacza	Z opcjonalnym zszywaczem
Drukowanie jednostronne	Drukowanie jednostronne



- Papier dziurkowany należy ładować dłuższą krawędzią z otworami wzdłuż prawej strony tacy.



- Koperty należy wkładać wzdłuż lewej strony zasobnika, skrzydełkami do góry.



Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia: Nie należy używać kopert ze znaczkami, wyścielanych, z klamrami, zatrzaskami, okienkami lub z samoprzylepnymi skrzydełkami.

- Włóż zasobnik.
- W panelu sterowania wybierz ustawienia rozmiaru i typu papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.

Ładowanie zasobnika na 2100 arkuszy



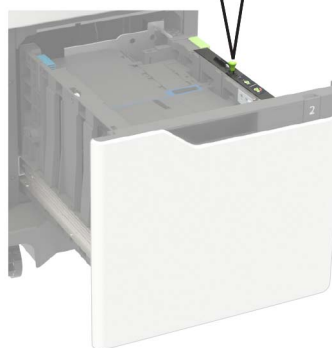
UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO

PRZEWROCENIA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdy zasobnik należy ładować oddzielnie. Dopóki nie będą potrzebne, wszystkie pozostałe zasobniki powinny być zamknięte.

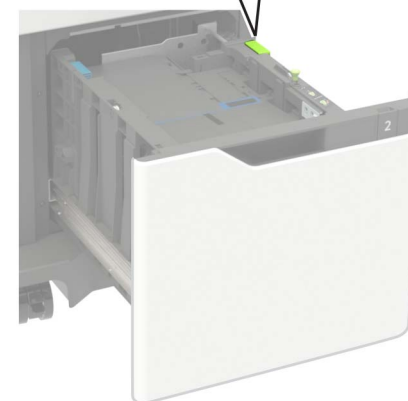
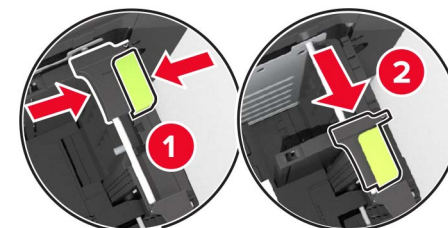
- Wyciągnij zasobnik.
- Dopasuj prowadnice.

Ładowanie papieru o rozmiarze A5

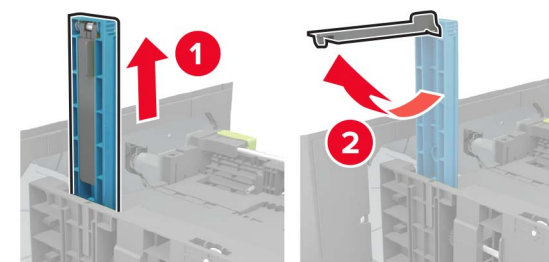
- Pociągnij do góry prowadnicę szerokości, a następnie przesunij ją do położenia odpowiedniego dla rozmiaru A5.



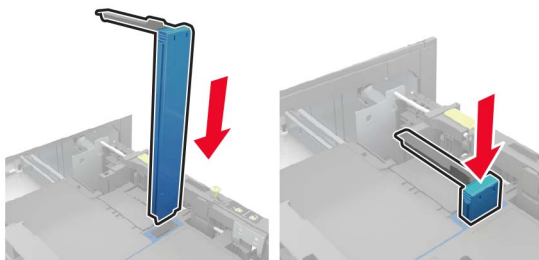
- Ściśnij i przesunij prowadnicę długości w kierunku pozycji odpowiadającej rozmiarowi A5, aż **zatrzasknie się** na swoim miejscu.



- Wyjmij prowadnicę długości rozmiaru A5 z uchwytu.



- d Wsuń prowadnicę do odpowiedniego gniazda, a następnie dociśnij ją, aż *zatrzasknie się* na swoim miejscu.

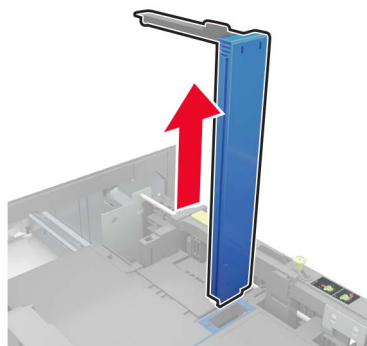


Ładowanie papieru w rozmiarze A4, letter, legal, Oficio oraz folio

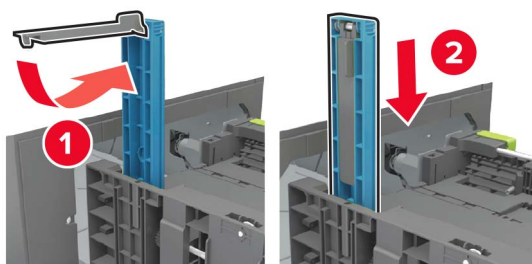
- a Pociągnij i przesuwaj prowadnicę szerokości papieru do położenia właściwego dla rozmiaru ładowanego papieru.



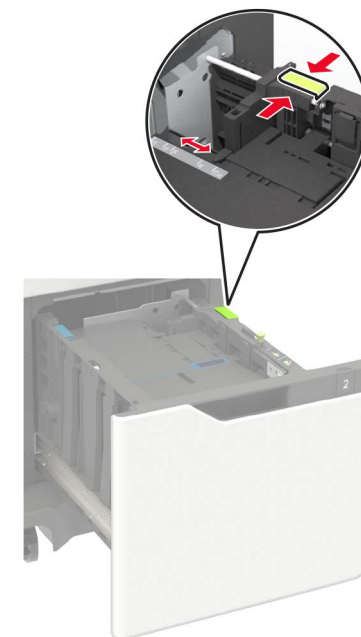
- b Jeśli prowadnica długości formatu A5 jest wciąż zamocowana, usuń ją. Jeśli nie jest już zamocowana, przejdź do kroku [etap d na str. 3](#).



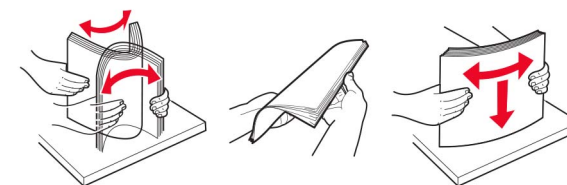
- c Umieść prowadnicę długości formatu A5 w jej uchwycie.



- d Wciśnij, a następnie wsuń prowadnicę długości na odległość odpowiednią dla rozmiaru ładowanego papieru.



- 3 Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.



- 4 Załaduj stos papieru stroną do zadrukowania skierowaną w dół.

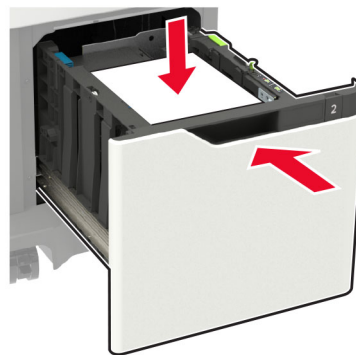
- Sposób wkładania papieru firmowego zależy od tego, czy został zainstalowany opcjonalny zszywacz.

Bez opcjonalnego zszywacza	Z opcjonalnym zszywaczem
	
Drukowanie jednostronne	Drukowanie jednostronne
	
Drukowanie dwustronne	Drukowanie dwustronne

- Papier dziurkowany należy ładować dłuższą krawędzią z otworami wzdłuż prawej strony tacy.

5 Włóż zasobnik.

Uwaga: W trakcie wkładania zasobnika, przyciśnij stos papieru.



6 W panelu sterowania wybierz ustawienia rozmiaru i typu papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.

Ładowanie nośników do podajnika uniwersalnego

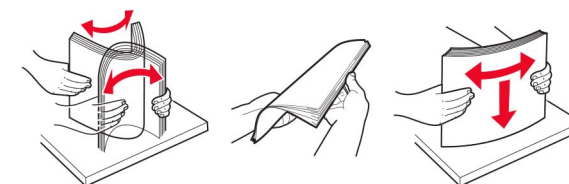
1 Otwórz podajnik uniwersalny.



2 Dopasuj prowadnicę do rozmiaru ładowanego papieru.



3 Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.

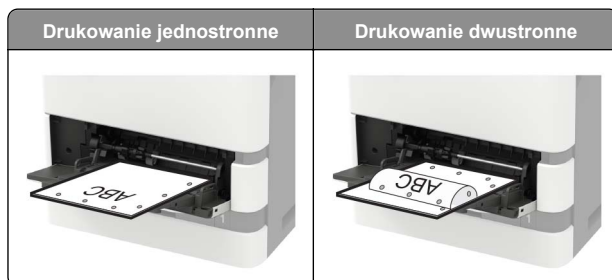


4 Załaduj papier stroną do zadrukowania skierowaną w górę.

- Sposób wkładania papieru firmowego zależy od tego, czy został zainstalowany opcjonalny zszywacz.

Bez opcjonalnego zszywacza	Z opcjonalnym zszywaczem
	
Drukowanie jednostronne	Drukowanie jednostronne
	
Drukowanie dwustronne	Drukowanie dwustronne

- Papier dziurkowany należy ładować dłuższą krawędzią z otworami wzdłuż prawej strony prowadnicy papieru.



- Koperty należy wkładać wzdłuż lewej strony prowadnicy papieru, skrzydełkami do dołu.

Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia: Nie należy używać kopert ze znaczkami, wyścielanych, z klamrami, zatrzaskami, okienkami lub z samoprzylepnymi skrzydełkami.

- W panelu sterowania wybierz ustawienia rozmiaru i typu papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

- Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji: **Ustawienia > Papier > Konfiguracja tacy > Rozmiar/typ papieru** > wybierz źródło papieru

W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij przycisk



, aby poruszać się między ustawieniami.

- Ustaw domyślny rozmiar i typ papieru.

Drukowanie

Drukowanie z komputera

Uwaga: W przypadku nośników specjalnych, takich jak etykiety, karty i koperty, przed wydrukowaniem dokumentu ustaw rozmiar i typ papieru w drukarce.

- Przejdź do dokumentu, który chcesz wydrukować i otwórz okno dialogowe Drukuj.

- W razie potrzeby dostosuj ustawienia.

- Wydrukuj dokument.

Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych

Użytkownicy systemu Windows

- Otwórz dokument i kliknij kolejno polecenia **Plik > Drukuj**.
- Kliknij opcję **Właściwości, Preferencje, Opcje lub Ustawienia**.
- Kliknij przycisk **Drukowanie z wstrzymaniem**.
- Wybierz opcję **Użyj drukowania z zatrzymaniem**, a następnie przypisz mu nazwę użytkownika.
- Wybierz typ zadania drukowania (Poufne, Odroczone, Powtarzane lub Próbne).
Jeśli zadanie drukowania jest poufne, podaj czterocyfrowy kod PIN.
- Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**.
- Na ekranie głównym drukarki wznów zadanie drukowania.

- Aby uzyskać dostęp do poufnych zadań drukowania, wybierz kolejno pozycje:
Zadania wstrzymane > wybierz nazwę użytkownika > **Poufne** > wprowadź kod PIN > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > **Drukuj**
- W przypadku innych zadań drukowania przejdź do opcji:
Zadania wstrzymane > wybierz nazwę użytkownika > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > **Drukuj**

Użytkownicy komputerów Macintosh

- Otwórz dokument i wybierz kolejno: **File (Plik) > Print (Drukuj)**.
W razie konieczności kliknij trójkąt ujawniania, aby zobaczyć więcej opcji.
- Z menu podręcznego opcji drukowania lub z menu **Kopie** i strony wybierz polecenie **Kierowanie zadań**.
- Wybierz typ zadania drukowania (Poufne, Odroczone, Powtarzane lub Próbne).
Jeśli zadanie drukowania jest poufne, przypisz nazwę użytkownika i czterocyfrowy kod PIN.
- Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**.

- Na ekranie głównym drukarki wznów zadanie drukowania.

- Aby uzyskać dostęp do poufnych zadań drukowania, wybierz kolejno pozycje:
Zadania wstrzymane > wybierz nazwę użytkownika > **Poufne** > wprowadź kod PIN > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > **Drukuj**
- W przypadku innych zadań drukowania przejdź do opcji:
Zadania wstrzymane > wybierz nazwę użytkownika > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > **Drukuj**

Przegląd drukarki

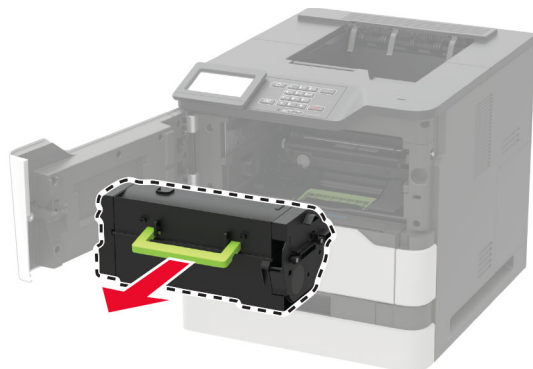
Wymiana kasety z tonerem

- Otwórz drzwiczki A.

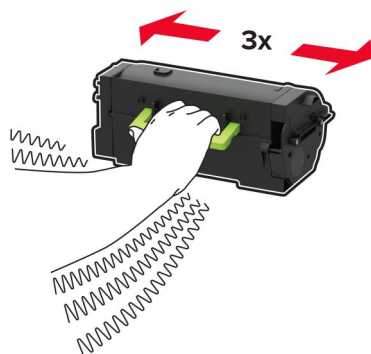
Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia: Aby zapobiec uszkodzeniu na skutek wyładowania elektrostatycznego, dotknij dowolnego, odsłoniętego metalowego elementu korpusu drukarki zanim dotkniesz wewnętrznych elementów drukarki lub będziesz mieć kontakt z nimi.



2 Wyjmij zużytą kasetę z tonerem.



3 Wypakuj nową kasetę z tonerem i potrząśnij nią, aby równomiernie rozprowadzić toner.



4 Włóż nową kasetę z tonerem.



5 Zamknij drzwiczki.

Usuwanie zacięć

Zapobieganie zacięciom

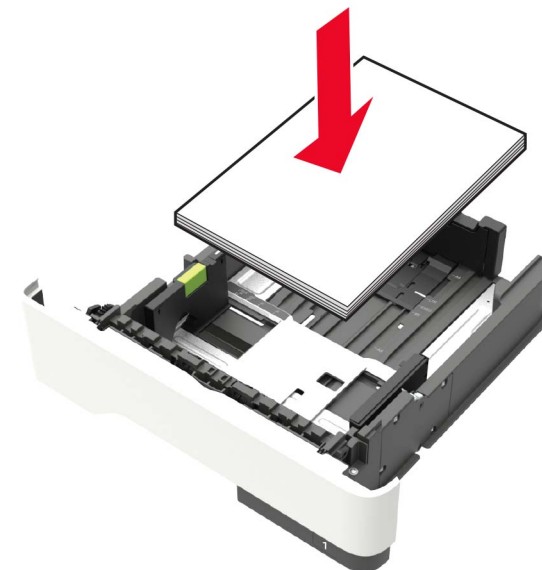
Prawidłowo załaduj papier

- Należy się upewnić, że papier w zasobniku leży płasko.

Prawidłowe ładowanie papieru	Nieprawidłowe ładowanie papieru

- Nie należy wyjmować zasobnika w trakcie drukowania.

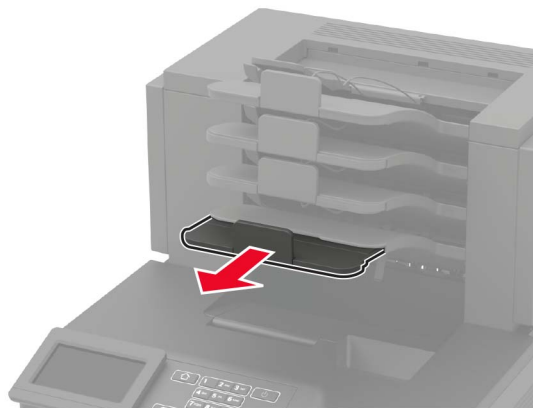
- Nie należy załadowywać zasobnika w trakcie drukowania. Należy go załadować przed drukowaniem albo poczekać na monit o załadowanie go.
- Nie należy ładować zbyt dużej ilości papieru naraz. Upewnij się, że wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.
- Nie należy wsuwać papieru do zasobnika. Załaduj papier tak jak przedstawiono na rysunku.



- Należy się upewnić, że prowadnice w zasobniku lub podajniku uniwersalnym są ustawione prawidłowo i nie dociskają mocno papieru lub kopert.
- Po załadowaniu papieru zasobnik należy mocno dopchnąć do drukarki.
- W przypadku ładowania papieru dziurkowanego do zszywacza należy upewnić się, że otwory na dłuższej krawędzi papieru znajdują się po właściwej stronie zasobnika. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Ładowanie papieru i nośników specjalnych” w *Podręczniku użytkownika*.

Zezwalanie na wprowadzanie papieru do odpowiednich przegród odbiornika opcjonalnego

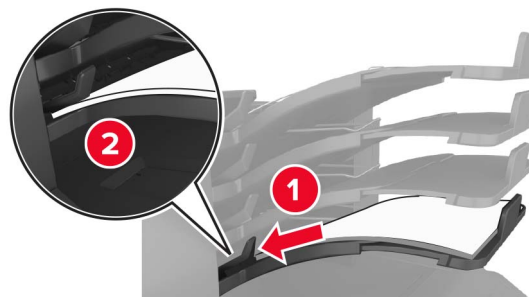
- Wysuń przedłużenie odbiornika, tak aby dopasować wskaźniki rozmiaru papieru do rozmiaru używanego papieru.



Uwagi:

- Jeśli przedłużenie odbiornika jest krótsze niż papier, na którym drukujesz, będą występować zacięcia papieru w odbiorniku przegrodowym. Na przykład jeśli drukujesz na papierze o rozmiarze legal, a przedłużenie odbiornika zostało ustawione na rozmiar letter, wystąpi zacięcie papieru.
- Jeśli przedłużenie odbiornika jest dłuższe niż papier, na którym drukujesz, jego krawędzie będą nierówne, a stos niewłaściwie ułożony. Na przykład jeśli drukujesz na papierze o rozmiarze letter, a przedłużenie odbiornika zostało ustawione na rozmiar legal, stos papieru będzie układany nieprawidłowo.

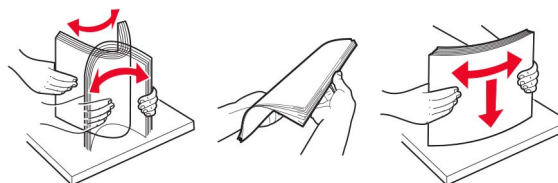
- Aby zwrócić papier do odbiornika przegrodowego, włóż papier poniżej dźwigni odbiornika, a następnie pchnij papier do końca.



Uwaga: Jeśli papier nie zostanie umieszczony poniżej dźwigni odbiornika, wystąpi zacięcie z powodu przepełnienia odbiornika.

Korzystaj z zalecanego rodzaju papieru

- Należy stosować wyłącznie zalecany papier i nośniki specjalne.
- Nie należy ładować pomarszczonego, pogniecionego, wilgotnego, zagiętego ani pozwijanego papieru.
- Nośniki specjalne przed załadowaniem należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.

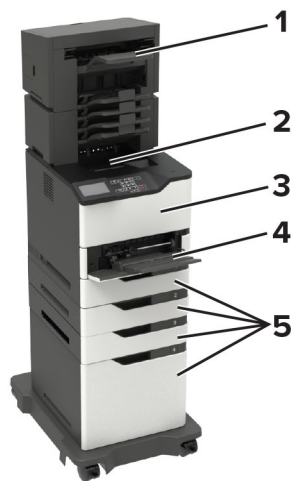


- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- Nie należy jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tym samym zasobniku.
- Upewnij się, że rozmiar i typ papieru są ustawione prawidłowo w komputerze lub na panelu sterowania drukarki.
- Papier należy przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

Ustalanie miejsca wystąpienia zacięcia

Uwagi:

- Jeśli opcja Pomoc przy zacięciu jest włączona, po usunięciu zaciętego arkusza drukarka umieści niezadrukowane lub częściowo niezadrukowane strony. Sprawdź, czy na wydruku znajdują się puste strony.
- Jeśli opcja Pomoc przy zacięciu ma wartość Włącz lub Auto, drukarka ponownie wydrukuje zacięte strony.

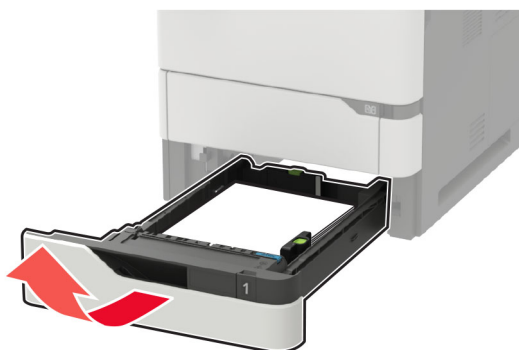


	Miejsca zacięcia
1	Moduł wykończeniowy lub opcjonalny odbiornik wydruków
2	Odbiornik standardowy
3	Drzwiczki A
4	Podajnik uniwersalny
5	Zasobniki

	Miejsca zacięcia
6	Moduł wykończeniowy lub opcja odbierania wydruków przez tylne drzwiczki • Drzwiczki H • Drzwiczki K • Drzwiczki L • Drzwiczki N • Drzwiczki P
7	Drzwiczki C
8	Drzwiczki zszywacza • Drzwiczki F • Drzwiczki G

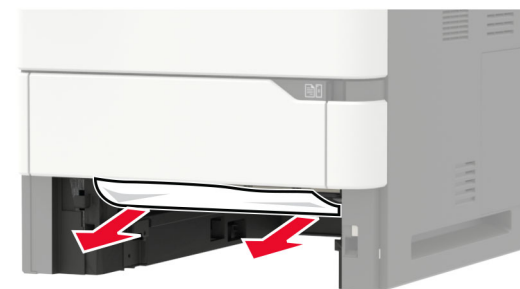
Zacięcie papieru w zasobnikach

1 Zdejmij zasobnik.



2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Włóż zasobnik.

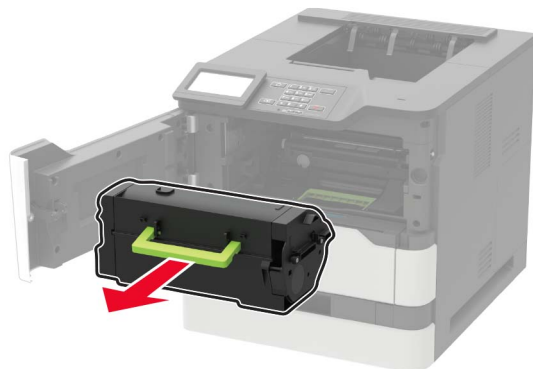
Zacięcie papieru w drzwiczkach A

1 Otwórz drzwiczki A.

Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia: Aby zapobiec uszkodzeniu na skutek wyładowania elektrostatycznego, dotknij dowolnego, odsłoniętego metalowego elementu korpusu drukarki zanim dotkniesz wewnętrznych elementów drukarki lub będziesz mieć kontakt z nimi.



2 Wyjmij kasetę z tonerem.



3 Wyjmij zestaw obrazujący.

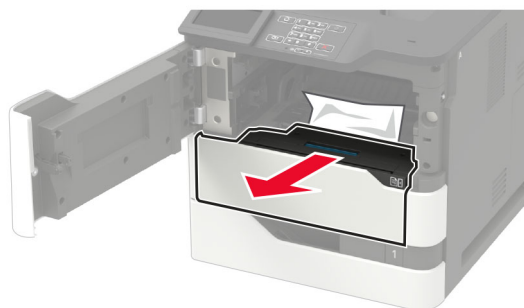


Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia: Nie wystawiaj zestawu obrazującego na działanie światła słonecznego przez dłużej niż 10 minut. Długotrwałe działanie światła może negatywnie wpłynąć na jakość wydruku.

Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia: Nie wolno dotykać bębna światłoczułego. Może to wpłynąć na jakość kolejnych zadań drukowania.

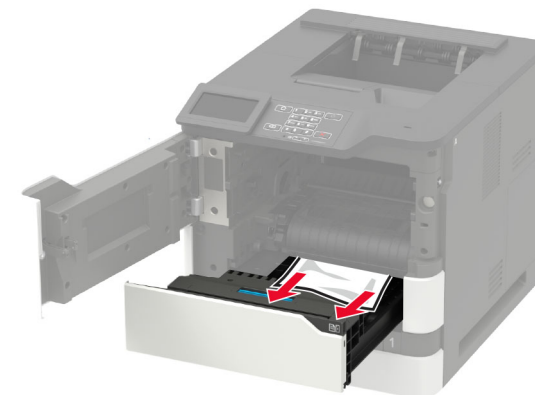


4 Wyciągnij moduł drukowania dwustronnego.



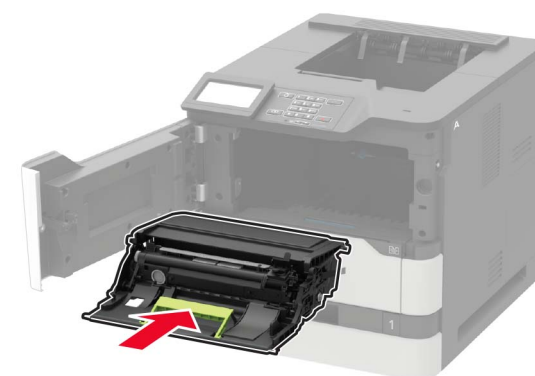
5 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

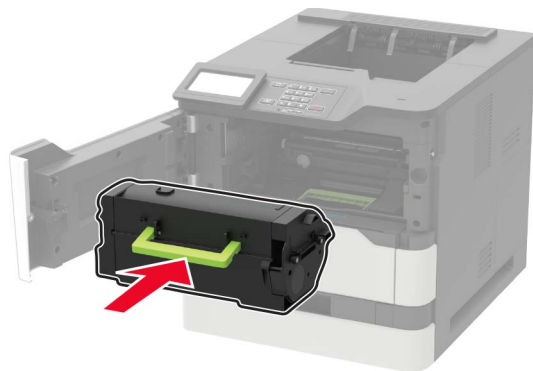


6 Zainstaluj moduł druku dwustronnego.

7 Włóż zestaw obrazujący.



8 Włóż kasetę z tonerem.



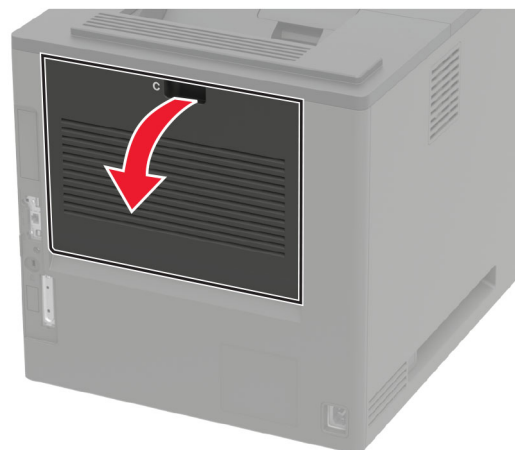
9 Zamknij drzwiczki.

Zablokowany papier w drzwiczkach C

1 Otwórz drzwiczki C.

 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.

Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia: Aby uniknąć uszkodzenia spowodowane wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij jakiegokolwiek odsłoniętej metalowej części drukarki przed uzyskaniem dostępu lub dotknięciem wnętrza drukarki.



2 Wyjmij kartki papieru zablokowane w którejkolwiek z poniższych lokalizacji:

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- Obszar grzałki



- Pod obszarem grzałki



- Obszar dupleksu



3 Zamknij drzwiczki.

Zacięcie papieru w pojemniku standardowym

Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



Zacięcie papieru w podajniku uniwersalnym

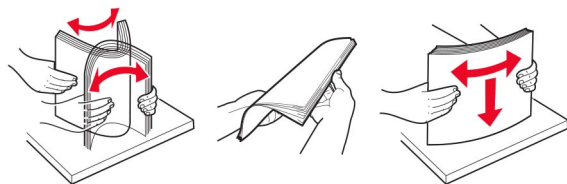
- 1 Usuń papier z podajnika uniwersalnego.



- 2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- 3 Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.

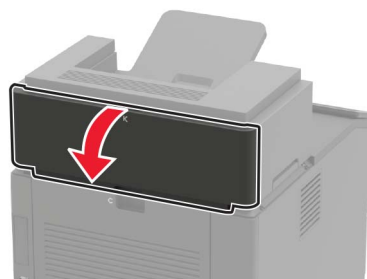


- 4 Ponownie załaduj papier.



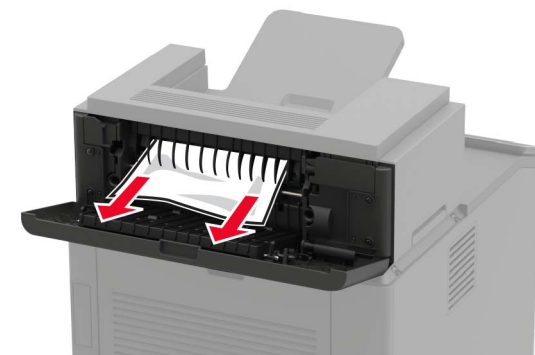
Zacięcie papieru w opcjonalnym odbiorniku

- 1 Otwórz drzwiczki K.



- 2 Wyjmij zacięty papier.

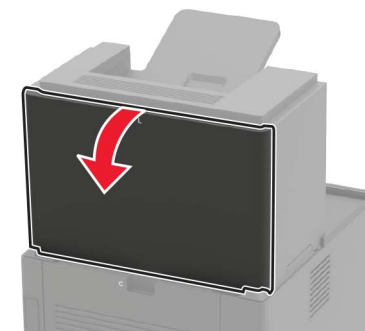
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 3 Zamknij drzwiczki.

Zacięcie papieru w dodatkowym odbiorniku o dużej pojemności

- 1 Otwórz drzwiczki L.



- 2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

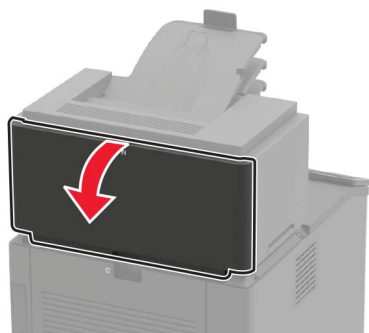


3 Zamknij drzwiczki.

Zacięcie papieru w odbiorniku 4-przegrodowym

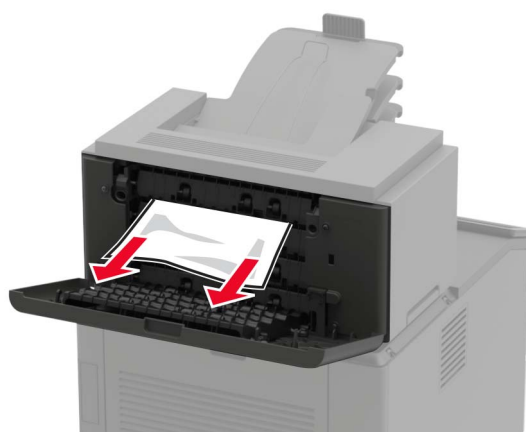
Zacięcie papieru w drzwiczkach N

1 Otwórz drzwiczki N.



2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

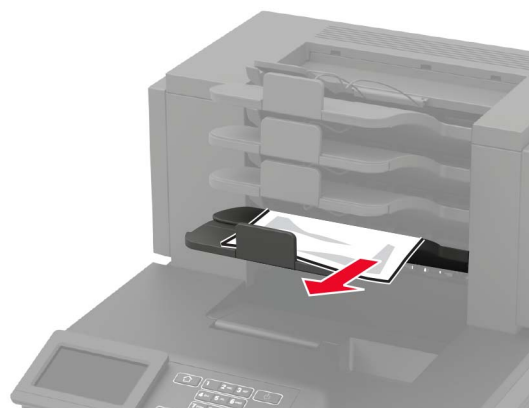


3 Zamknij drzwiczki.

Zacięcie papieru w odbiorniku przegrodowym

Wyjmij zacięty papier.

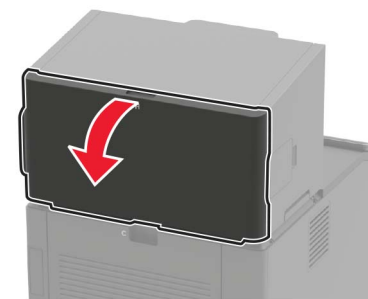
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



Zacięcie papieru w module wykańczającym ze zszywaczem

Zacięcie papieru w drzwiczkach H

1 Otwórz drzwiczki H.



2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

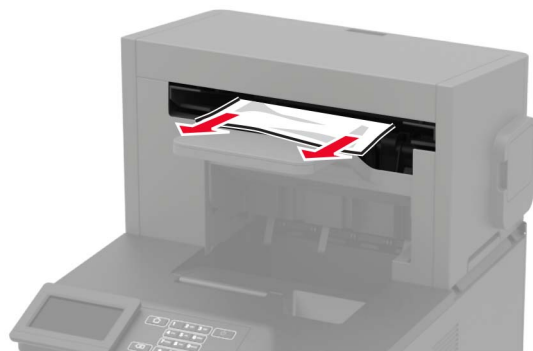


3 Zamknij drzwiczki.

Zacięcie papieru w odbiorniku modułu wykańczającego ze zszywaczem

Wyjmij zacięty papier.

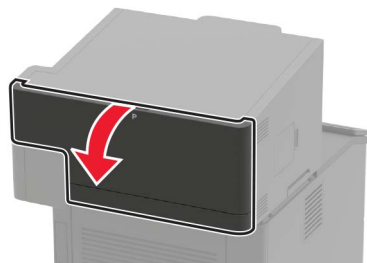
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



Zacięty papier w module wykańczającym ze zszywaczem i dziurkaczem

Zacięcie papieru przy drzwiczkach P

- 1 Otwórz drzwiczki P.



- 2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 3 Zamknij drzwiczki.

Zacięty papier w odbiorniku wykańczającym ze zszywaczem i dziurkaczem

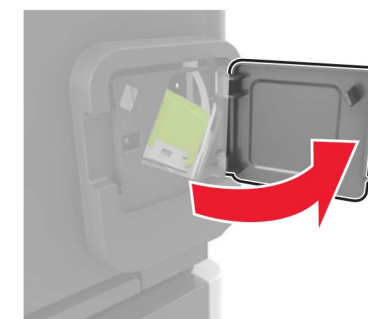
Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

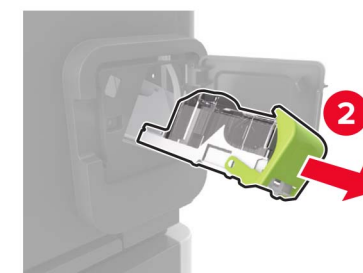
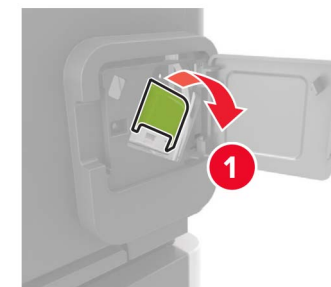


Zacięcie zszywki w module wykańczającym ze zszywaczem

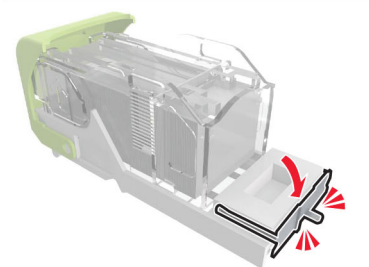
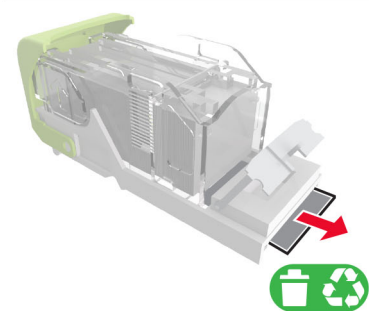
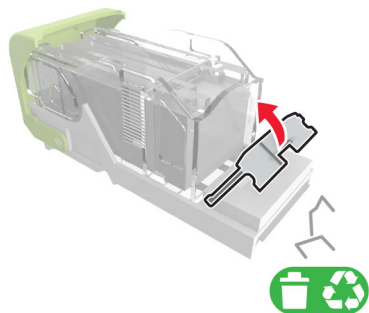
- 1 Otwórz drzwiczki F.



- 2 Wyjmij uchwyt kasety zszywek.



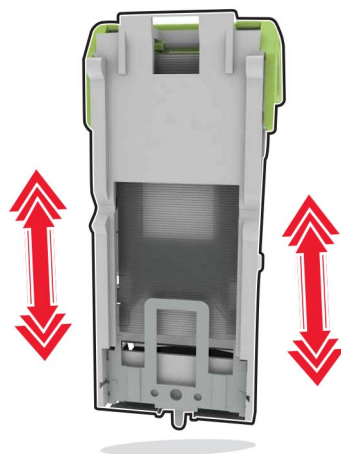
3 Wyjmij luźne zszywki.



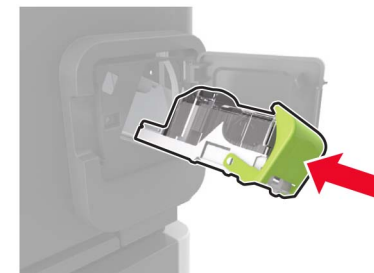
4 Dociśnij zszywki do metalowego uchwyty.



Uwaga: Jeśli zszywki znajdują się z tyłu kasety zszywek, następnie potrząśnij kaseta w dół, aby przesunąć zszywki w pobliże metalowego uchwyty.



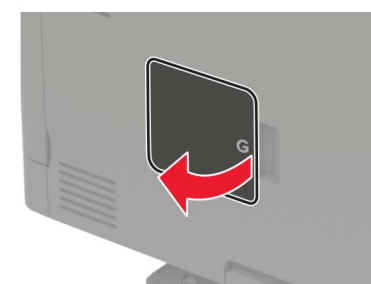
5 Dociśnij uchwyt kasety ze zszywkami tak, żeby *zatrzasnął* się na swoim miejscu.



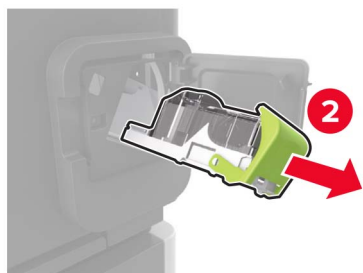
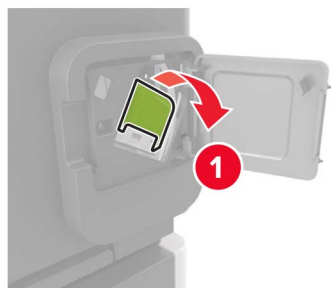
6 Zamknij drzwiczki.

Zszywka zacięta w module wykańczającym ze zszywaczem i dziurkaczem

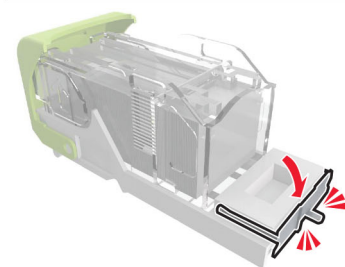
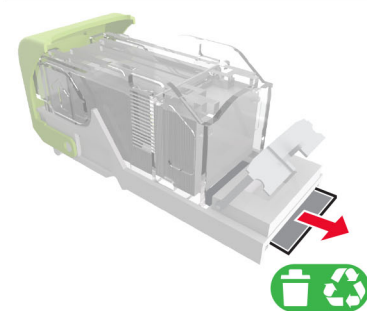
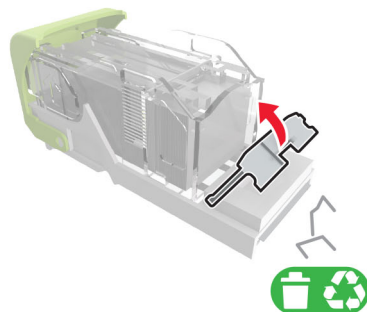
1 W zależności od lokalizacji zaciętych zszywek, otwórz drzwiczki F lub drzwiczki G.



2 Wyjmij uchwyt kasety zszywek.



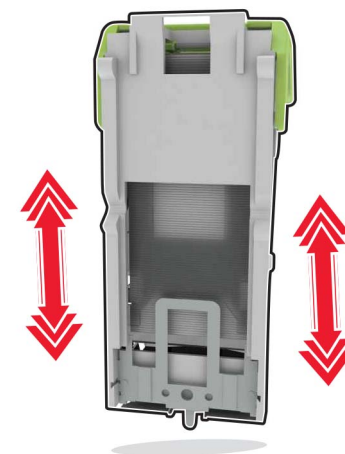
3 Wyjmij luźne zszywki.



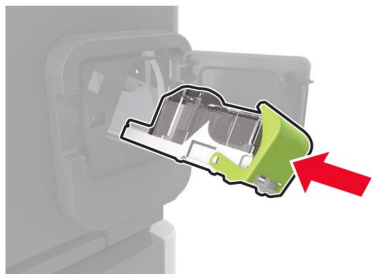
4 Dociśnij zszywki do metalowego uchwytu.



Uwaga: Jeśli zszywki znajdują się z tyłu kasety zszywek, następnie potrząśnij kaseta w dół, aby przesunąć zszywki w pobliże metalowego uchwytu.



- 5** Dociśnij uchwyt kasety ze zszywkami tak, żeby *zatrzasnął* się na swoim miejscu.



- 6** Zamknij drzwiczki.