Σύντομη αναφορά

Τοποθέτηση χαρτιού

Ορισμός του μεγέθους και του τύπου χαρτιού

- 1 Από τον πίνακα ελέγχου, μεταβείτε στις επιλογές:
- Ρυθμίσεις > Χαρτί > Ρύθμιση θήκης > Μέγεθος/τύπος χαρτιού > και επιλέξτε προέλευση χαρτιού

Για μοντέλα εκτυπωτή χωρίς οθόνη αφής, πατήστε

2 Ορίστε το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού.

να περιηγηθείτε στις ρυθμίσεις.

Τοποθέτηση χαρτιού στις θήκες

- ΠΡΟΣΟΧΗ—ΚΙΝΔΥΝΟΣ ΑΝΑΤΡΟΠΗΣ: Για να μειωθεί ο κίνδυνος από την αστάθεια του εξοπλισμού, η τοποθέτηση χαρτιού πρέπει να πραγματοποιείται μεμονωμένα σε κάθε θήκη. Να διατηρείτε όλες τις θήκες κλειστές μέχρι τη στιγμή που θα τις χρειαστείτε.
- 1 Αφαιρέστε τη θήκη.
- **Σημ.:** Για να αποφύγετε τις εμπλοκές χαρτιού, μην αφαιρείτε τις θήκες ενώ ο εκτυπωτής είναι απασχολημένος.



2 Ρυθμίστε τους οδηγούς έτσι ώστε να αντιστοιχούν στο μέγεθος του χαρτιού που τοποθετείτε.

Σημ.: Για να τοποθετήσετε τους οδηγούς, χρησιμοποιήστε τις ενδείξεις στο κάτω μέρος της θήκης.



3 Λυγίστε, ξεφυλλίστε και ισιώστε τις άκρες του χαρτιού πριν το τοποθετήσετε.



4 Τοποθετήστε τη στοίβα χαρτιού με την πλευρά εκτύπωσης προς τα πάνω και βεβαιωθείτε ότι οι πλαϊνοί οδηγοί εφάπτονται στο χαρτί.



Σημειώσεις:

- Για εκτύπωση μίας όψης, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την πλευρά εκτύπωσης προς τα πάνω και την κεφαλίδα στραμμένη προς το μπροστινό μέρος της θήκης.
- Για εκτύπωση διπλής όψης, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την πλευρά εκτύπωσης προς τα κάτω και την κεφαλίδα στραμμένη προς το πίσω μέρος της θήκης.
- Μην σύρετε το χαρτί μέσα στη θήκη.
- Για να αποφύγετε τυχόν εμπλοκές χαρτιού, βεβαιωθείτε ότι το ύψος της στοίβας βρίσκεται κάτω από την ένδειξη μέγιστου γεμίσματος χαρτιού.



5 Τοποθετήστε τη θήκη.

Αν χρειάζεται, ρυθμίστε το μέγεθος και τον τύπο του χαρτιού από τον πίνακα ελέγχου, έτσι ώστε να αντιστοιχούν στο χαρτί που έχει τοποθετηθεί.

Τοποθέτηση μέσων εκτύπωσης στον τροφοδότη διαφορετικών μεγεθών

1 Ανοίξτε τον τροφοδότη διαφορετικών μεγεθών.

Σημ.: Ο τροφοδότης διαφορετικών μεγεθών είναι διαθέσιμος μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.



2 Προσαρμόστε τον οδηγό ανάλογα με το μέγεθος του χαρτιού που τοποθετείτε.



3 Λυγίστε, ξεφυλλίστε και ισιώστε τις άκρες του χαρτιού πριν το τοποθετήσετε.



4 Τοποθετήστε το χαρτί με την πλευρά εκτύπωσης προς τα κάτω.

 Για εκτύπωση μονής όψης, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την πλευρά εκτύπωσης στραμμένη προς τα κάτω και την επάνω άκρη να εισέρχεται πρώτη στον εκτυπωτή.



 Για εκτύπωση διπλής όψης, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την πλευρά εκτύπωσης στραμμένη προς τα πάνω και την επάνω άκρη να εισέρχεται τελευταία στον εκτυπωτή.



 Τοποθετήστε τους φακέλους με την πλευρά του πτερυγίου προς τα πάνω, κατά μήκους της δεξιάς πλευράς του οδηγού χαρτιού.



Προειδοποίηση—Πιθανή βλάβη: Μην χρησιμοποιείτε φακέλους με γραμματόσημα, συνδετήρες, κόπιτσες, παράθυρα, εσωτερικές επενδύσεις ή αυτοκόλλητα.

5 Από τον πίνακα ελέγχου, ορίστε το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού ανάλογα με το χαρτί που έχει τοποθετηθεί.

Τοποθέτηση του μη αυτόματου τροφοδότη

 Προσαρμόστε τον οδηγό ανάλογα με το μέγεθος του χαρτιού που τοποθετείτε.



- 2 Τοποθετήστε ένα φύλλο χαρτιού με την πλευρά εκτύπωσης προς τα κάτω.
 - Για εκτύπωση μονής όψης, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την πλευρά εκτύπωσης στραμμένη προς τα κάτω και την επάνω άκρη να εισέρχεται πρώτη στον εκτυπωτή.



 Για εκτύπωση διπλής όψης, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την πλευρά εκτύπωσης στραμμένη προς τα πάνω και την επάνω άκρη να εισέρχεται τελευταία στον εκτυπωτή.



 Τοποθετήστε τους φακέλους με την πλευρά του πτερυγίου προς τα πάνω, κατά μήκος της δεξιάς πλευράς του οδηγού χαρτιού.



3 Τροφοδοτήστε με χαρτί μέχρι να τραβηχτεί προς τα μέσα το μπροστινό άκρο του χαρτιού.

Προειδοποίηση—Πιθανή βλάβη: Για να αποφύγετε τις εμπλοκές χαρτιού, μην σπρώχνετε το χαρτί μέσα στον μη αυτόματο τροφοδότη.

Σύνδεση θηκών

1 Ανοίξτε ένα πρόγραμμα περιήγησης στο Web και πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων.

Σημειώσεις:

- Δείτε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στην αρχική οθόνη του εκτυπωτή. Η διεύθυνση IP εμφανίζεται ως τέσσερα σύνολα αριθμών που χωρίζονται με τελείες, όπως 123.123.123.123.
- Αν χρησιμοποιείτε διακομιστή μεσολάβησης, απενεργοποιήστε τον προσωρινά για να φορτωθεί σωστά η ιστοσελίδα.
- 2 Επιλέξτε διαδοχικά Ρυθμίσεις > Χαρτί > Διαμόρφωση θήκης.
- 3 Ορίστε το ίδιο μέγεθος και τύπου χαρτιού για τις θήκες που συνδέετε.
- 4 Αποθηκεύστε τις ρυθμίσεις.
- 5 Κάντε κλικ στην επιλογή Ρυθμίσεις > Συσκευή > Συντήρηση > Μενού διαμόρφωσης > Διαμόρφωση δίσκου.
- 6 Ρυθμίστε τη σύνδεση θηκών σε Αυτόματη.
- 7 Αποθηκεύστε τις ρυθμίσεις.

Για να αποσυνδέσετε τις θήκες, βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχουν θήκες με το ίδιο μέγεθος ή τον ίδιο τύπο χαρτιού. Προειδοποίηση—Πιθανή βλάβη: Η θερμοκρασία στη μονάδα τήξης ποικίλλει ανάλογα με τον Τύπο χαρτιού που ορίζεται. Για να αποφύγετε προβλήματα κατά την εκτύπωση, ρυθμίστε τον τύπο χαρτιού στον εκτυπωτή ανάλογα με το χαρτί που είναι τοποθετημένο στη θήκη.

Εκτύπωση

Εκτύπωση από υπολογιστή

Σημ.: Για ετικέτες, χαρτόνι και φακέλους, ορίστε το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού στον εκτυπωτή πριν εκτυπώσετε το έγγραφο.

- Ανοίξτε το παράθυρο διαλόγου "Εκτύπωση" στο έγγραφο που προσπαθείτε να εκτυπώσετε.
- 2 Αν χρειάζεται, προσαρμόστε τις ρυθμίσεις.
- 3 Εκτυπώστε το έγγραφο.

Εκτύπωση εμπιστευτικών εργασιών και άλλων εργασιών που είναι σε αναμονή

Για χρήστες Windows

- 1 Αφού ανοίξετε ένα έγγραφο, πατήστε Αρχείο > Εκτύπωση.
- 2 Επιλέξτε Ιδιότητες, Προτιμήσεις, Επιλογές ή Ρύθμιση.
- **3** Επιλέξτε **Εκτύπωση και Αναμονή**.
- 4 Επιλέξτε Χρήση εκτύπωσης και αναστολής και στη συνέχεια αναθέστε ένα όνομα χρήστη.
- 5 Επιλέξτε τον τύπο εργασίας εκτύπωσης (Εμπιστευτική, Επανάληψη, Παρακράτηση ή Επιβεβαίωση).

Αν η εργασία εκτύπωσης είναι εμπιστευτική, πληκτρολογήστε έναν τετραψήφιο αριθμό ΡΙΝ.

- 6 Κάντε κλικ στο κουμπί ΟΚ ή Εκτύπωση.
- 7 Από την αρχική οθόνη του εκτυπωτή, εκκινήστε την εργασία εκτύπωσης.
 - Για εμπιστευτικές εργασίες εκτύπωσης, ακολουθήστε τη διαδρομή:

Εργασίες σε αναμονή > επιλέξτε το όνομα χρήστη σας > Εμπιστευτικές > πληκτρολογήστε τον κωδικό PIN > επιλέξτε την εργασία εκτύπωσης > διαμορφώστε τις ρυθμίσεις > **Εκτύπωση**

 Για άλλες εργασίες εκτύπωσης, ακολουθήστε τη διαδρομή:
 Εργασίες σε αναμονή > επιλέξτε το όνομα χρήστη σας > επιλέξτε την εργασία εκτύπωσης > διαμορφώστε τις ρυθμίσεις > Εκτύπωση

Για χρήστες Macintosh

1 Αφού ανοίξετε ένα έγγραφο, επιλέξτε File > Print (Αρχείο > Εκτύπωση).

Αν χρειαστεί, κάντε κλικ στο τρίγωνο για να δείτε περισσότερες επιλογές.

- 2 Από τις επιλογές εκτύπωσης ή το μενού "Αντίγραφα και σελίδες", επιλέξτε Δρομολόγηση εργασιών.
- 3 Επιλέξτε τον τύπο εργασίας εκτύπωσης (Εμπιστευτική, Επανάληψη, Παρακράτηση ή Επιβεβαίωση).

Αν η εργασία εκτύπωσης είναι εμπιστευτική, αναθέστε ένα όνομα χρήστη και πληκτρολογήστε έναν τετραψήφιο αριθμό PIN.

- 4 Κάντε κλικ στο κουμπί ΟΚ ή Εκτύπωση.
- 5 Από την αρχική οθόνη του εκτυπωτή, εκκινήστε την εργασία εκτύπωσης.
 - Για εμπιστευτικές εργασίες εκτύπωσης, ακολουθήστε τη διαδρομή:
 - Εργασίες σε αναμονή > επιλέξτε το όνομα χρήστη σας > Εμπιστευτικές > πληκτρολογήστε τον κωδικό PIN > επιλέξτε την εργασία εκτύπωσης > διαμορφώστε τις ρυθμίσεις > Εκτύπωση
 - Για άλλες εργασίες εκτύπωσης, ακολουθήστε τη διαδρομή:
 Εργασίες σε αναμονή > επιλέξτε το όνομα χρήστη σας > επιλέξτε την εργασία εκτύπωσης > διαμορφώστε τις ρυθμίσεις > Εκτύπωση

Συντήρηση του εκτυπωτή

Αντικατάσταση κασέτας τόνερ

1 Ανοίξτε τη θύρα Β.

Προειδοποίηση—Πιθανή βλάβη: Για να αποτρέψετε την πρόκληση ζημιάς από ηλεκτροστατική εκκένωση, αγγίξτε οποιοδήποτε εκτεθειμένο μεταλλικό πλαίσιο του εκτυπωτή πριν ακουμπήσετε τα εσωτερικά σημεία του εκτυπωτή.



2 Αφαιρέστε την χρησιμοποιημένη κασέτα τόνερ.





3 Βγάλτε τη νέα κασέτα τόνερ από τη συσκευασία.

4 Τοποθετήστε την καινούργια κασέτα τόνερ.



5 Κλείστε τη θύρα Β.



Αποκατάσταση εμπλοκών

Αποφυγή εμπλοκών

Σωστή τοποθέτηση του χαρτιού

• Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί βρίσκεται σε επίπεδη θέση στη θήκη.



- Μην τοποθετείτε και μην αφαιρείτε τη θήκη ενώ η διαδικασία εκτύπωσης βρίσκεται σε εξέλιξη.
- Μην τοποθετείτε υπερβολική ποσότητα χαρτιού. Βεβαιωθείτε ότι το ύψος της στοίβας βρίσκεται κάτω από την ένδειξη μέγιστου γεμίσματος χαρτιού.

 Μην σύρετε το χαρτί μέσα στη θήκη. Τοποθετήστε το χαρτί στη θήκη, όπως φαίνεται στο σχήμα.



- Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί χαρτιού έχουν τοποθετηθεί σωστά και ότι δεν πιέζουν το χαρτί ή τους φακέλους.
- Μετά την τοποθέτηση χαρτιού, σπρώξτε σταθερά τη θήκη στο εσωτερικό του εκτυπωτή.

Χρήση συνιστώμενου χαρτιού

- Χρησιμοποιήστε μόνο συνιστώμενο χαρτί ή ειδικά μέσα εκτύπωσης.
- Μην τοποθετείτε χαρτί που είναι τσαλακωμένο, ζαρωμένο, νοτισμένο, λυγισμένο ή κυρτωμένο.
- Λυγίστε, ξεφυλλίστε και ισιώστε τις άκρες του χαρτιού πριν το τοποθετήσετε.



- Μην χρησιμοποιείτε χαρτί που έχει κοπεί με το χέρι.
- Μην αναμειγνύετε μεγέθη, βάρη και τύπους χαρτιού στην ίδια θήκη.

- Βεβαιωθείτε ότι έχετε ορίσει σωστά το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού στον υπολογιστή ή στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
- Αποθηκεύετε το χαρτί σύμφωνα με τις συστάσεις του κατασκευαστή.

Εντοπισμός θέσεων εμπλοκής

Σημειώσεις:

- Όταν η επιλογή Βοήθεια εμπλοκής έχει οριστεί σε Ενεργοποιημένη, ο εκτυπωτής απελευθερώνει αυτόματα τις κενές σελίδες ή τις μερικώς εκτυπωμένες σελίδες μετά από την αποκατάσταση της εμπλοκής. Ελέγξτε αν στο αποτέλεσμα της εκτύπωσης υπάρχουν κενές σελίδες.
- Όταν η επιλογή Αποκατάσταση εμπλοκής έχει οριστεί σε Ενεργοποιημένη ή Αυτόματο, ο εκτυπωτής επανεκτυπώνει τις σελίδες στις οποίες προέκυψε η εμπλοκή.



	Θέση εμπλοκής
1	Τυπική υποδοχή
2	Θύρα Α
3	Θήκες
4	Χειροκίνητος τροφοδότης
5	Τροφοδότης διαφορετικών μεγεθών
	Σημ.: Διαθέσιμο μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών

Εμπλοκή χαρτιού στις θήκες

1 Αφαιρέστε τη θήκη.



2 Αφαιρέστε το χαρτί που έχει εμπλακεί.

Σημ.: Βεβαιωθείτε ότι αφαιρέσατε όλα τα κομματάκια χαρτιού.



3 Τοποθετήστε τη θήκη.

Εμπλοκή χαρτιού στη θύρα Α

Εμπλοκή χαρτιού κάτω από τη μονάδα τήξης **1** Ανοίξτε τη θύρα Α.



ΠΡΟΣΟΧΗ—ΖΕΣΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ: Η θερμοκρασία στο εσωτερικό του εκτυπωτή μπορεί να είναι υψηλή. Για να ελαχιστοποιηθεί ο κίνδυνος τραυματισμού από τυχόν καυτά εξαρτήματα, αφήστε την επιφάνεια να κρυώσει πριν να την ακουμπήσετε.

Προειδοποίηση-Πιθανή βλάβη: Για να αποτρέψετε την πρόκληση ζημιάς από ηλεκτροστατική εκκένωση, αγγίξτε οποιοδήποτε εκτεθειμένο μεταλλικό πλαίσιο του εκτυπωτή πριν ακουμπήσετε τα εσωτερικά σημεία του εκτυπωτή.



2 Αφαιρέστε το χαρτί που έχει εμπλακεί.

Σημ.: Βεβαιωθείτε ότι αφαιρέσατε όλα τα κομματάκια χαρτιού.



3 Κλείστε τη θύρα Α.

Εμπλοκή χαρτιού στη μονάδα τήξης

1 Ανοίξτε τη θύρα Α.

ΠΡΟΣΟΧΗ-ΖΕΣΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ: Η θερμοκρασία ο στο εσωτερικό του εκτυπωτή μπορεί να είναι υψηλή. Για να ελαχιστοποιηθεί ο κίνδυνος τραυματισμού από τυχόν καυτά εξαρτήματα, αφήστε την επιφάνεια να κρυώσει πριν να την ακουμπήσετε.

Προειδοποίηση-Πιθανή βλάβη: Για να αποτρέψετε την πρόκληση ζημιάς από ηλεκτροστατική εκκένωση, αννίξτε οποιοδήποτε εκτεθειμένο μεταλλικό πλαίσιο του εκτυπωτή πριν ακουμπήσετε τα εσωτερικά σημεία του εκτυπωτή.



2 Ανοίξτε τη θύρα πρόσβασης της μονάδας τήξης και αφαιρέστε το μπλοκαρισμένο χαρτί.

Σημ.: Βεβαιωθείτε ότι αφαιρέσατε όλα τα κομματάκια χαρτιού.





3 Κλείστε τη θύρα Α.

Εμπλοκή χαρτιού στη μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης

1 Ανοίξτε τη θύρα Α.

ΠΡΟΣΟΧΗ—ΖΕΣΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ: Η θερμοκρασία στο εσωτερικό του εκτυπωτή μπορεί να είναι υψηλή. Για να ελαχιστοποιηθεί ο κίνδυνος τραυματισμού από τυχόν καυτά εξαρτήματα, αφήστε την επιφάνεια να κρυώσει πριν να την ακουμπήσετε.

Προειδοποίηση—Πιθανή βλάβη: Για να αποτρέψετε την πρόκληση ζημιάς από ηλεκτροστατική εκκένωση, αγγίξτε οποιοδήποτε εκτεθειμένο μεταλλικό πλαίσιο του εκτυπωτή πριν ακουμπήσετε τα εσωτερικά σημεία του εκτυπωτή.



2 Αφαιρέστε το χαρτί που έχει εμπλακεί.

Σημ.: Βεβαιωθείτε ότι αφαιρέσατε όλα τα κομματάκια χαρτιού.



3 Κλείστε τη θύρα Α.

Εμπλοκή χαρτιού στον βασικό δίσκο

Αφαιρέστε το χαρτί που έχει εμπλακεί.

Προειδοποίηση—Πιθανή βλάβη: Για να αποτρέψετε την πρόκληση ζημιάς από ηλεκτροστατική εκκένωση, αγγίξτε οποιοδήποτε εκτεθειμένο μεταλλικό πλαίσιο του εκτυπωτή πριν ακουμπήσετε τα εσωτερικά σημεία του εκτυπωτή.

Σημ.: Βεβαιωθείτε ότι αφαιρέσατε όλα τα κομματάκια χαρτιού.



Εμπλοκή χαρτιού στον τροφοδότη διαφορετικών μεγεθών

Σημ.: Ο τροφοδότης διαφορετικών μεγεθών είναι διαθέσιμος μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

 Αφαιρέστε το χαρτί από τον τροφοδότη διαφορετικών μεγεθών.



2 Αφαιρέστε το χαρτί που έχει εμπλακεί.

Σημ.: Βεβαιωθείτε ότι αφαιρέσατε όλα τα κομματάκια χαρτιού.

3 Λυγίστε, ξεφυλλίστε και ισιώστε τις άκρες του χαρτιού πριν το τοποθετήσετε.



4 Επανατοποθετήστε το χαρτί.



Εμπλοκή χαρτιού στον μη αυτόματο τροφοδότη

Αφαιρέστε τη θήκη.



2 Αφαιρέστε το χαρτί που έχει εμπλακεί.

Σημ.: Βεβαιωθείτε ότι αφαιρέσατε όλα τα κομματάκια χαρτιού.



3 Τοποθετήστε τη θήκη.