

Guida rapida

Caricamento della carta

Impostazione del tipo e del formato carta

1 Dal pannello di controllo, scorrere fino a:

Impostazioni > Carta > Configurazione vassoi > Formato/tipo carta > selezionare un'origine carta

Per i modelli di stampante senza touch screen, premere  per scorrere le impostazioni.

2 Impostare il formato e il tipo di carta.

Caricamento dei vassoi

 **ATTENZIONE - PERICOLO DI RIBALTAMENTO:** Per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni vassoio separatamente. Tenere tutti i vassoi chiusi per quando necessario.

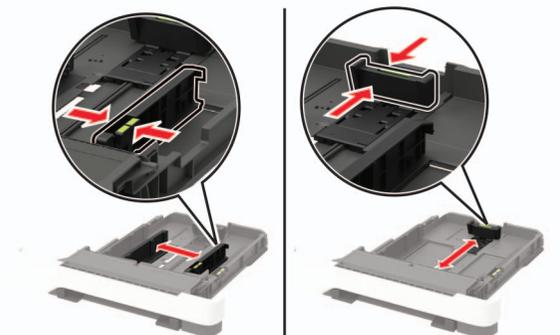
1 Rimuovere il vassoio.

Nota: Per evitare inceppamenti, non rimuovere i vassoi quando la stampante è occupata.

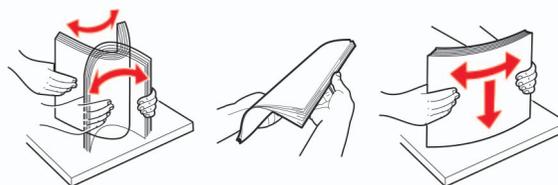


2 Regolare le guide in modo che corrispondano al formato della carta caricato.

Nota: utilizzare gli indicatori nella parte inferiore del vassoio per posizionare le guide.



3 Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.



4 Caricare la risma di carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto, quindi accertarsi che le guide laterali aderiscano perfettamente alla carta.



Note:

- Per la stampa su una facciata, caricare la carta intestata rivolta verso l'alto, con l'intestazione verso la parte anteriore del vassoio.
- Per la stampa su due lati, caricare la carta intestata rivolta verso il basso, con l'intestazione verso la parte posteriore del vassoio.
- Non far scivolare la carta nel vassoio.
- Per evitare inceppamenti della carta, accertarsi che l'altezza della risma non superi l'indicatore di livello massimo della carta.



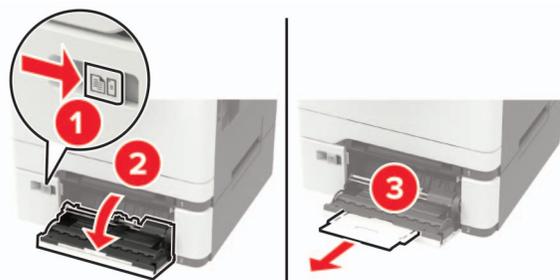
5 Inserire il vassoio.

Se necessario, impostare il tipo e il formato della carta nel pannello di controllo in modo che corrispondano alla carta caricata.

Caricamento dell'alimentatore multiuso

1 Aprire l'alimentatore multiuso.

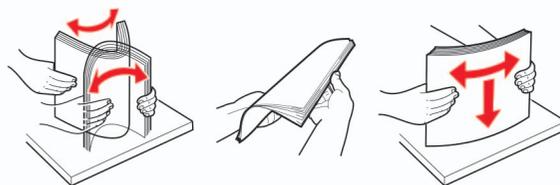
Nota: L'alimentatore multiuso è disponibile solo per determinati modelli di stampante.



2 Regolare la guida in base al formato della carta che si sta caricando.



3 Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.



4 Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso il basso.

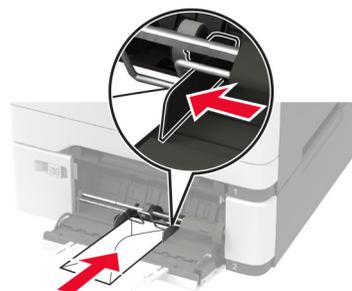
- Caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso il basso, inserendo per primo nella stampante il bordo superiore per la stampa su un lato.



- Caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso l'alto, inserendo per ultimo il bordo superiore nella stampante per la stampa fronte/retro.



- Caricare le buste con l'aletta rivolta verso l'alto e contro il lato destro della guida della carta.

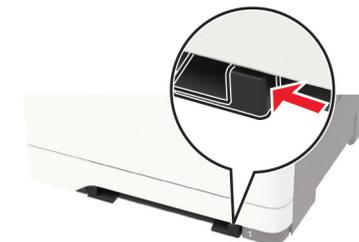


Attenzione - Possibili danni: Non utilizzare buste preaffrancate e con graffette, ganci, finestre, rivestimenti patinati o autoadesivi.

- 5 Dal pannello di controllo, impostare il formato e il tipo di carta in modo che corrispondano a quelli della carta caricata.

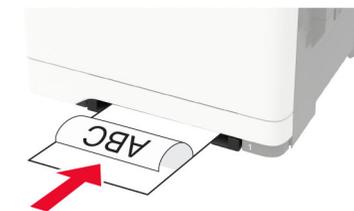
Caricamento dell'alimentatore manuale

- 1 Regolare la guida in base al formato della carta che si sta caricando.



- 2 Caricare un foglio di carta con il lato di stampa rivolto verso il basso.

- Caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso il basso, inserendo per primo nella stampante il bordo superiore per la stampa su un lato.



- Caricare la carta intestata con il lato di stampa rivolto verso l'alto, inserendo per ultimo il bordo superiore nella stampante per la stampa su due lati.



- Caricare la busta con l'aletta rivolta verso l'alto e contro il lato destro della guida della carta.



- 3 Inserire la carta finché il bordo di ingresso non viene intercettato e prelevato dalla stampante.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare inceppamenti della carta, non forzarla nell'alimentatore manuale.

Collegamento dei vassoi

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella schermata iniziale della stampante. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Carta > Configurazione vassoi**.
- 3 Impostare lo stesso formato e tipo di carta per i vassoi da collegare.
- 4 Salvare le impostazioni.
- 5 Fare clic su **Impostazioni > Periferica > Manutenzione > Menu Configurazione > Configurazione vassoi**.
- 6 Impostare Collegamento dei vassoi su **Automatico**.
- 7 Salvare le impostazioni.

Per scollegare i vassoi, assicurarsi che i vassoi non abbiano le stesse impostazioni di formato e tipo di carta.

Attenzione - Possibili danni: La temperatura del fusore varia in base al tipo di carta specificato. Per evitare problemi di stampa, far corrispondere l'impostazione del tipo di carta nella stampante con quella della carta caricata nel vassoio.

Stampa

Stampa da un computer

Nota: Per etichette, cartoncini e buste, impostare il tipo e il formato della carta nella stampante prima di stampare il documento.

- 1 Dal documento che si sta tentando di stampare, aprire la finestra di dialogo Stampa.
- 2 Se necessario, regolare le impostazioni.
- 3 Stampare il documento.

Stampa dei processi riservati e in attesa

Per gli utenti Windows

- 1 Con un documento aperto, fare clic su **File > Stampa**.
- 2 Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni o Imposta**.
- 3 Fare clic su **Stampa e mantieni**.
- 4 Selezionare **Usa Stampa e mantieni**, quindi assegnare un nome utente.
- 5 Selezionare il tipo di processo di stampa (Riservato, Ripeti stampa, Posponi stampa o Verifica stampa).
Se il processo di stampa è riservato, immettere un PIN a quattro cifre.
- 6 Fare clic su **OK** o su **Stampa**.
- 7 Dalla schermata iniziale della stampante, sbloccare il processo di stampa.
 - In caso di processi di stampa riservati, selezionare: **Processi in attesa > selezionare il nome utente > Riservato > immettere il PIN > selezionare il processo di stampa > configurare le impostazioni > Stampa**
 - In caso di altri processi di stampa, selezionare: **Processi in attesa > selezionare il nome utente > selezionare il processo di stampa > configurare le impostazioni > Stampa**

Per gli utenti Macintosh

- 1 Con un documento aperto, selezionare **File > Stampa**.

Se necessario, fare clic sul triangolo di apertura per visualizzare altre opzioni.

- 2 Dalle opzioni di stampa o dal menu Copie e Pagine, selezionare **Indirizzamento processo**.
- 3 Selezionare il tipo di processo di stampa (Riservato, Ripeti stampa, Posponi stampa o Verifica stampa).
Se il processo di stampa è riservato, assegnare un nome utente e un PIN a quattro cifre.
- 4 Fare clic su **OK** o su **Stampa**.
- 5 Dalla schermata iniziale della stampante, sbloccare il processo di stampa.
 - In caso di processi di stampa riservati, selezionare: **Processi in attesa > selezionare il nome utente > Riservato > immettere il PIN > selezionare il processo di stampa > configurare le impostazioni > Stampa**
 - In caso di altri processi di stampa, selezionare: **Processi in attesa > selezionare il nome utente > selezionare il processo di stampa > configurare le impostazioni > Stampa**

Manutenzione della stampante

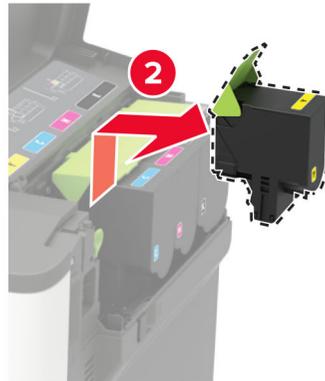
Sostituzione della cartuccia di toner

- 1 Aprire lo sportello B.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



2 Rimuovere la cartuccia di toner usata.



3 Estrarre la nuova cartuccia di toner dalla confezione.

4 Inserire la nuova cartuccia di toner.



5 Chiudere lo sportello B.

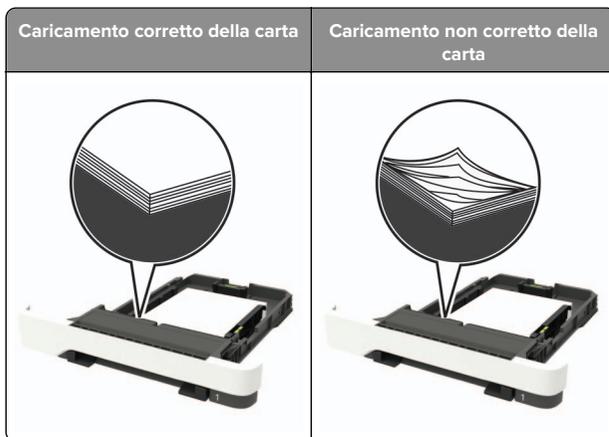


Rimozione degli inceppamenti

Come evitare gli inceppamenti

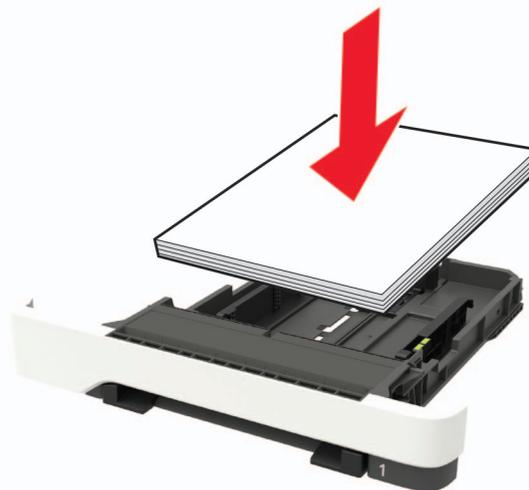
Caricare la carta correttamente

- Accertarsi che la carta sia ben distesa nel vassoio.



- Non caricare o rimuovere un vassoio durante la stampa.
- Non caricare una quantità eccessiva di carta. Accertarsi che l'altezza della risma non superi l'indicatore di livello massimo della carta.

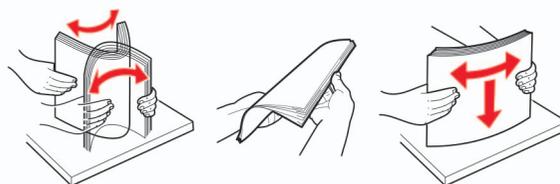
- Non far scivolare la carta nel vassoio. Caricare la carta come mostrato in figura.



- Assicurarsi che le guide della carta siano posizionate correttamente e che non aderiscano eccessivamente alla carta o alle buste.
- Dopo aver caricato carta, inserire con decisione il vassoio nella stampante.

Utilizzare la carta consigliata

- Utilizzare solo carta consigliata o supporti speciali.
- Non caricare carta che sia piegata, sguallata, umida, ripiegata o arricciata.
- Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.



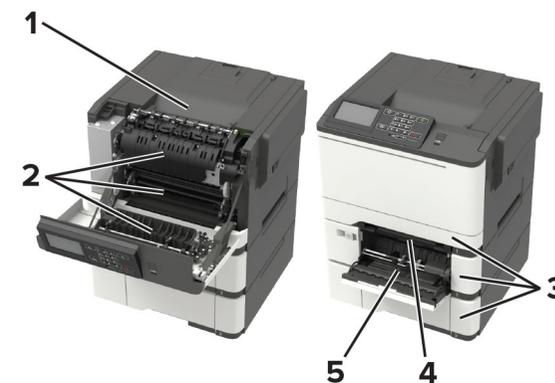
- Non utilizzare carta tagliata o rifilata a mano.
- Non mischiare tipi, pesi o dimensioni di supporti diversi nello stesso vassoio.

- Accertarsi che il tipo e il formato della carta siano impostati correttamente sul computer o sul pannello di controllo della stampante.
- Conservare la carta come consigliato dal produttore.

Individuazione dell'area dell'inceppamento

Note:

- Quando Assistenza inceppamento è impostato su Attivato, una volta rimossa la pagina inceppata, la stampante espelle automaticamente le pagine bianche o parzialmente stampate. Verificare se nel risultato di stampa siano presenti pagine vuote.
- Se l'opzione Rimozione inceppamento è impostata su Attivato o su Automatico, le pagine inceppate vengono ristampate.



Area dell'inceppamento	
1	Raccogliitore standard
2	Sportello A
3	Vassoio
4	Alimentatore manuale
5	Alimentatore multiuso Nota: Disponibile solo in alcuni modelli di stampante.

Inceppamento della carta nei vassoi

- 1 Rimuovere il vassoio.



- 2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



- 3 Inserire il vassoio.

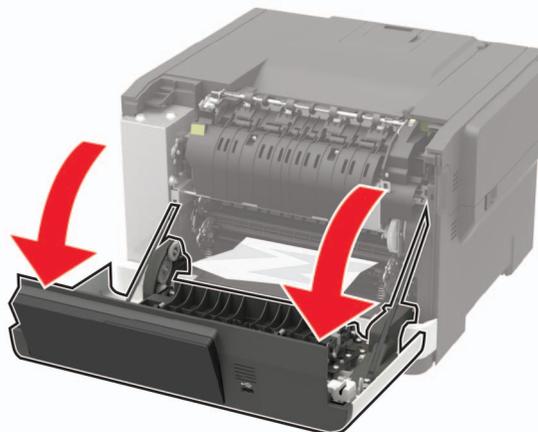
Inceppamento carta nello sportello A

Inceppamento della carta sotto il fusore

- 1 Aprire lo sportello A.

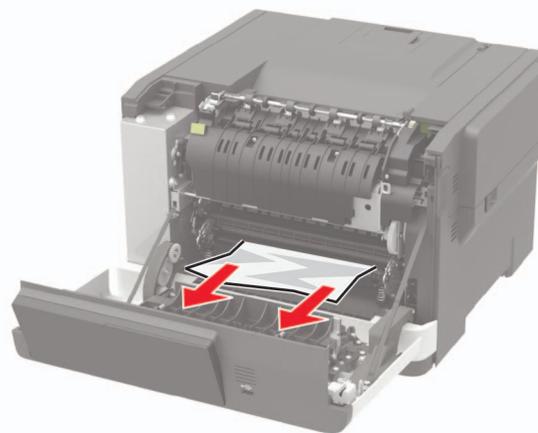
ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA: L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



- 2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



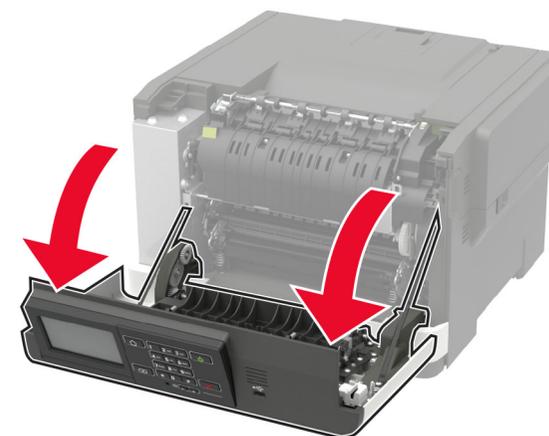
- 3 Chiudere lo sportello A.

Inceppamento carta nel fusore

- 1 Aprire lo sportello A.

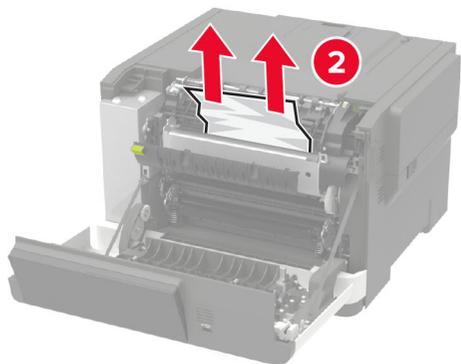
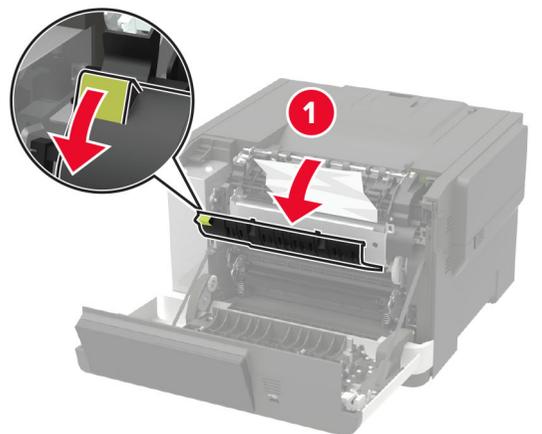
ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA: L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



- 2 Aprire lo sportello di accesso all'unità di fusione, quindi rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



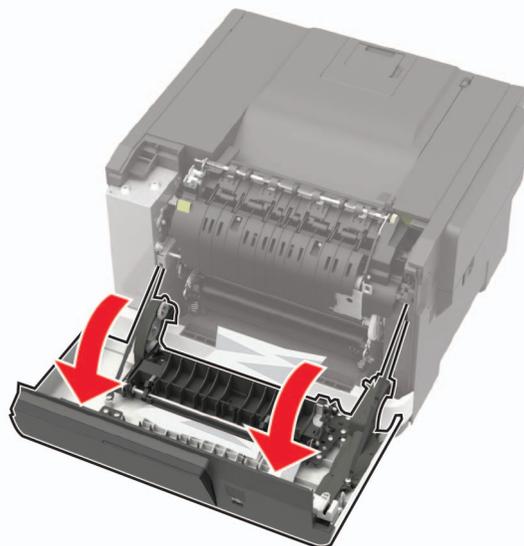
3 Chiudere lo sportello A.

Inceppamento della carta nell'unità fronte/retro

1 Aprire lo sportello A.

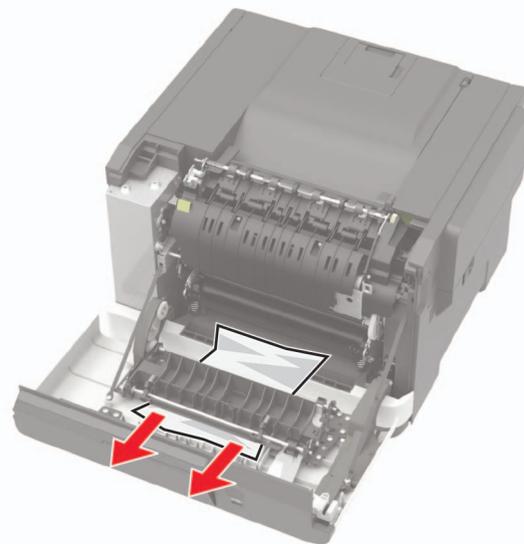
ATTENZIONE - SUPERFICIE CALDA: L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.



2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



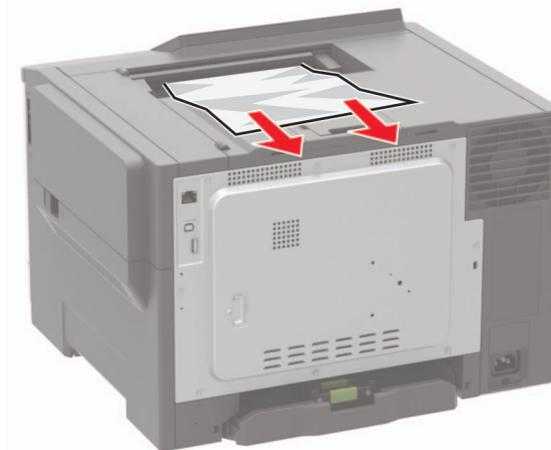
3 Chiudere lo sportello A.

Inceppamento della carta nel raccoglitore standard

Rimuovere la carta inceppata.

Attenzione - Possibili danni: Per evitare danni causati da scariche elettrostatiche, toccare una parte in metallo esposta del telaio prima di accedere o toccare le parti interne della stampante.

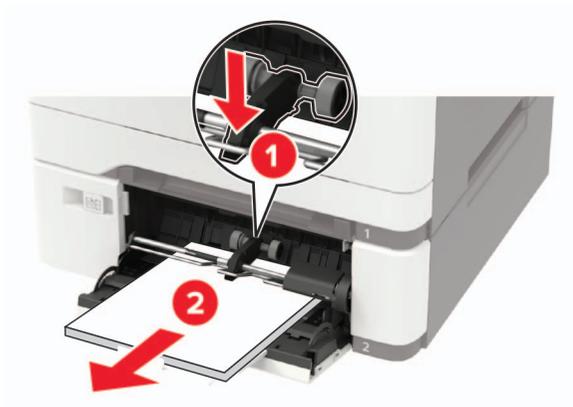
Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



Inceppamento della carta nell'alimentatore multiuso

Nota: L'alimentatore multiuso è disponibile solo per determinati modelli di stampante.

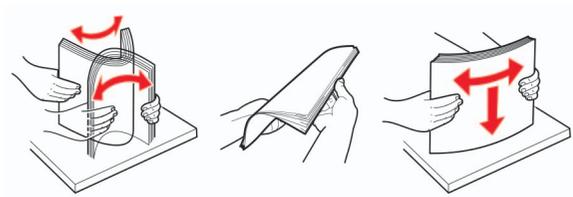
1 Rimuovere la carta dall'alimentatore multiuso.



2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.

3 Flettere, aprire a ventaglio e allineare i bordi della carta prima di caricarla.



4 Caricare nuovamente la carta.



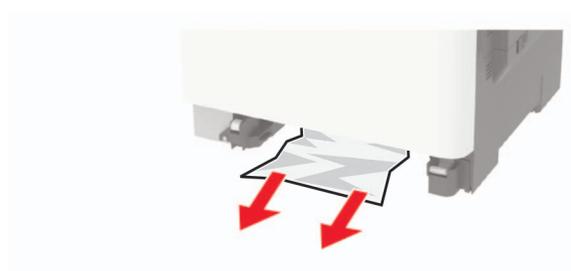
Inceppamento della carta nell'alimentatore manuale

1 Rimuovere il vassoio.



2 Rimuovere la carta inceppata.

Nota: Accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



3 Inserire il vassoio.