Stručná příručka

Tisk

Tisk z počítače

Poznámka: U štítků, tvrdého papíru a obálek nastavte před vytisknutím dokumentu formát a typ papíru.

- 1 V dokumentu, který se chystáte vytisknout, otevřete dialogové okno Tisk.
- 2 V případě potřeby upravte nastavení.
- 3 Vytiskněte dokument.

Tisk pomocí mobilního zařízení

Tisk z mobilního zařízení pomocí Mopria Print Service

Mopria[®] Print Service je služba pro mobilní tisk z mobilních zařízení se systémem AndroidTM verze 5.0 nebo novější. Umožňuje vám odesílat tisk přímo do tiskáren certifikovaných pro technologii Mopria.

Poznámka: Nezapomeňte si z obchodu Google Play[™] stáhnout aplikaci Mopria Print Service a aktivovat ji v mobilním zařízení.

- 1 Z mobilního zařízení se systémem Android spusťte kompatibilní aplikaci nebo vyberte dokument ze správce souborů.
- 2 Klepněte na tlačítko > Tisk.
- 3 Vyberte tiskárnu a poté dle potřeby upravte nastavení.



Tisk z mobilního zařízení pomocí AirPrint

Funkce softwaru AirPrint je služba pro mobilní tisk, která umožňuje odesílat tisk přímo ze zařízení Apple do tiskáren certifikovaných pro technologii AirPrint.

Poznámky:

- Ujistěte se, zda jsou zařízení Apple i tiskárna připojeny ke stejné síti. Pokud má síť více bezdrátových rozbočovačů, ujistěte se, že jsou obě zařízení připojena ke stejné podsíti.
- Tato aplikace je podporována pouze v některých zařízeních Apple.
- 1 V mobilním zařízení zvolte ve správci souborů dokument nebo spusťte kompatibilní aplikaci.

2 Klepněte na tlačítko 🗋 > Tisk.

- 3 Vyberte tiskárnu a poté dle potřeby upravte nastavení.
- 4 Vytiskněte dokument.

Tisk z mobilního zařízení pomocí služby Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct[®] je tisková služba, která umožňuje odesílat tisk do tiskáren podporujících službu Wi-Fi Direct.

Poznámka: Zkontrolujte, že je mobilní zařízení připojeno k bezdrátové síti tiskárny. Další informace najdete v tématu "Připojení mobilního zařízení k tiskárně" na straně 6.

- 1 Z mobilního zařízení spusťte kompatibilní aplikaci nebo vyberte dokument ze správce souborů.
- **2** V závislosti na mobilním zařízení proveďte jeden z následujících postupů:
 - Klepněte na tlačítko > **Tisk**.
 - Klepněte na tlačítko $\begin{bmatrix} 1 \\ \end{bmatrix} > Tisk.$
 - Klepněte na tlačítko •••• > Tisk.
- 3 Vyberte tiskárnu a poté dle potřeby upravte nastavení.
- **4** Vytiskněte dokument.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete dokument a klepněte na položky **Soubor** > **Tisk**.
- 2 Vyberte tiskárnu a potom klikněte na možnost Vlastnosti, Předvolby, Možnosti nebo Nastavení.
- 3 Klepněte na položku Vytisknout a uložit.

- 4 Vyberte možnost Použít režim Tisk a podržení úlohy a zadejte uživatelské jméno.
- 5 Zvolte typ tiskové úlohy (důvěrná, opakovaná, vyhrazená nebo ověřovací).

Vyberete-li možnost **Důvěrné**, zabezpečte tiskovou úlohu osobním identifikačním číslem (PIN).

- 6 Klepněte na tlačítko OK nebo Tisk.
- 7 Na domovské obrazovce uvolněte tiskovou úlohu.
 - Pro tisk důvěrných tiskových úloh zvolte Pozdržené úlohy
 vyberte své uživatelské jméno > Důvěrné > zadejte kód
 PIN > vyberte tiskovou úlohu > nakonfigurujte nastavení >
 Tisk
 - Pro tisk jiných úloh zvolte Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > vyberte tiskovou úlohu > nakonfigurujte nastavení > Tisk

Uživatelé se systémem Macintosh

Použití funkce AirPrint

- 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku Soubor > Tisk.
- 2 Vyberte tiskárnu a poté v rozevírací nabídce Orientace vyberte možnost Tisk kódu PIN.
- **3** Povolte **Tisk pomocí kódu PIN** a poté zadejte čtyřmístný kód PIN.
- 4 Klepněte na položku **Tisk**.
- 5 Na domovské obrazovce uvolněte tiskovou úlohu. Zvolte
 Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > Důvěrné
 > zadejte kód PIN > vyberte tiskovou úlohu > Tisk

Pomocí tiskového ovladače

- 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku Soubor > Tisk.
- 2 Vyberte tiskárnu a poté v rozevírací nabídce za nabídkou Orientace vyberte možnost **Vytisknout a pozdržet**.
- **3** Vyberte možnost **Důvěrný tisk** a poté zadejte čtyřmístný kód PIN.
- 4 Klepněte na položku Tisk.
- 5 Na domovské obrazovce uvolněte tiskovou úlohu. Stiskněte možnost Pozdržené úlohy > , vyberte název svého počítače > Důvěrné > vyberte tiskovou úlohu > zadejte kód PIN > Tisk.

Údržba tiskárny

Výměna tonerové kazety

1 Otevřete dvířka B.







2 Vyjměte použitou tonerovou kazetu.





3 Rozbalte novou tonerovou kazetu.

4 Vložte novou tonerovou kazetu.





5 Zavřete dvířka B.

Vkládání do zásobníků

VÝSTRAHA – NEBEZPEČÍ PŘEVRÁCENÍ Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

1 Vyjměte zásobník.

Poznámka: Pokud chcete předejít uvíznutí papíru, nevyjímejte při probíhajícím tisku zásobníky.



2 Nastavte vodicí lištu na formát vkládaného papíru.

Poznámka: K nastavení vodicích lišt použijte ukazatele na spodní straně zásobníku.



 U obyčejného papíru se ujistěte, že výška stohu papíru nepřesahuje indikátor značky maximálního množství papíru. Přeplnění může způsobit uvíznutí papíru.



 U obálek a jiných speciálních médií zkontrolujte, zda výška stohu nedosahuje k přerušované čáře. Přeplnění může způsobit uvíznutí papíru.





5 Vložte zásobník.

V případě potřeby, nastavte formát a typ papíru tak, aby odpovídal papíru vloženému do zásobníku.

Vkládání médií do univerzálního podavače

1 Otevřete univerzální podavač.





2 Nastavte vodicí lištu na formát vkládaného papíru.



3 Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



- 4 Založte papír.
 - Papír a karty založte stranou doporučenou k tisku dolů a předním okrajem směrem do tiskárny.



 Obálky vkládejte na pravou stranu vodicí lišty chlopní nahoru. Evropské obálky vkládejte otočené okrajem s chlopní směrem do tiskárny.





Varování – nebezpečí poškození: Nepoužívejte obálky se známkami, sponkami, prasklinami, okénky, barevnými okraji nebo samolepicími plochami.

Poznámka: Aby nedocházelo k problémům se zaváděním papíru, zkontrolujte, zda je zaváděcí hrana papíru nebo speciálního média správně zarovnána s přepážkou oddělovače.



5 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte formát a typ papíru odpovídající papíru vloženému do univerzálního podavače.

Nastavení formátu a typu speciálních médií

Zásobníky automaticky rozpoznají formát obyčejného papíru. U speciálních médií, jako jsou štítky, tvrdý papír nebo obálky, postupujte následovně:

- 1 Na ovládacím panelu klepněte na volbu Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Velikost nebo typ papíru > a vyberte zdroj papíru
- 2 Nastavte formát a typ speciálních médií.

Aktualizace firmwaru

Chcete-li zvýšit výkon tiskárny a opravit problémy, pravidelně aktualizujte firmware tiskárny.

Další informace o aktualizaci firmwaru získáte od příslušného obchodního zástupce.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

 Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

- Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
- 2 Klepněte na možnosti Nastavení > Zařízení > Aktualizovat firmware.
- **3** Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - Klepněte na možnosti Zkontrolovat aktualizace > Souhlasím, zahájit aktualizaci.
 - Nahrajte soubor flash.
 - a Vyhledejte soubor flash.
 - **b** Klepněte na možnosti **Nahrát > Spustit**.

Konfigurace funkce Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct umožňuje bezdrátovým zařízením přímé připojení k tiskárně podporující funkci Wi-Fi Direct bez použití přístupového bodu (bezdrátového směrovače).

Než začnete, zkontrolujte následující body:

- V tiskárně je nainstalován bezdrátový modul.
- Možnost Aktivní adaptér je nastavena na hodnotu Automaticky. Na domovské obrazovce stiskněte možnost Nastavení > Síť/porty > Přehled sítě > Aktivní adaptér.
- 1 Na domovské obrazovce stiskněte možnost Nastavení > Sítě/Porty > Wi-Fi Direct.
- **2** Nakonfigurujte nastavení.
 - Povolit síť Wi-Fi Direct
 umožňuje tiskárně vysílat vlastní síť Wi-Fi Direct.
 - Název sítě Wi-Fi Direct- přiřadí název síti Wi-Fi Direct.
 - Heslo sítě Wi-Fi Direct

 přiřadí heslo pro vyjednávání zabezpečení bezdrátové sítě při použití připojení peer-topeer.
 - Zobrazit heslo na stránce nastavení zobrazí heslo na stránce nastavení sítě.
 - Automatické přijetí požadavků na připojení
 – umožňuje tiskárně automaticky přijímat požadavky na připojení.

Poznámka: Automatické přijímání požadavků stisknutím tlačítka není zabezpečeno.

Poznámky:

 Při výchozím nastavení se heslo sítě Wi-Fi Direct nezobrazuje na displeji tiskárny. Chcete-li zobrazit heslo, aktivujte ikonu prohlížení hesla. Na domovské obrazovce stiskněte položky Nastavení > Zabezpečení > Různé > Povolit odhalení hesel / kódů PIN. Na heslo sítě Wi-Fi Direct se můžete podívat bez jeho zobrazení na displeji tiskárny. Na domovské obrazovce stiskněte možnost Nastavení > Zprávy > Síť > Stránka nastavení sítě.

Připojení mobilního zařízení k tiskárně

Před připojením mobilního zařízení se ujistěte, že je nakonfigurována funkce Wi-Fi Direct. Další informace najdete v tématu "Konfigurace funkce Wi-Fi Direct" na straně 5.

Připojení pomocí služby Wi-Fi Direct

Poznámka: Tyto pokyny platí pouze pro mobilní zařízení se systémem Android.

- 1 V mobilním zařízení přejděte do nabídky nastavení.
- 2 Povolte funkci Wi-Fi a poté klepněte na položku Wi-Fi Direct.
- 3 Vyberte název Wi-Fi Direct tiskárny.
- 4 Potvrďte připojení na ovládacím panelu tiskárny.

Připojení pomocí sítě Wi-Fi

- 1 V mobilním zařízení přejděte do nabídky nastavení.
- 2 Klepněte na Wi-Fia vyberte název sítě Wi-Fi Direct tiskárny.

Poznámka: Před název Wi-Fi Direct je přidán řetězec DIRECT-xy (kde xy jsou dva náhodné znaky).

3 Zadejte heslo sítě Wi-Fi Direct.

Připojení tiskárny k síti Wi-Fi

Než začnete, zkontrolujte následující body:

- V tiskárně je nainstalován bezdrátový modul.
- Možnost Aktivní adaptér je nastavena na hodnotu Automaticky. Na domovské obrazovce stiskněte možnost Nastavení > Síť/porty > Přehled sítě > Aktivní adaptér.
- 1 Na domovské obrazovce stiskněte možnosti Nastavení > Síť/porty > Bezdrátové > Nastavit na panelu tiskárny > Vybrat síť.
- 2 Vyberte síť Wi-Fi a poté zadejte heslo sítě.

Poznámka: U tiskáren podporujících sítě Wi-Fi se během počátečního nastavení zobrazí výzva k nastavení sítě Wi-Fi.

Odstranění zaseknutého papíru

Prevence uvíznutí

Vložte správně papír.

• Ujistěte se, že papír leží v zásobníku rovně.



- Při probíhajícím tisku neplňte ani nevyjímejte zásobník.
- Nezakládejte příliš mnoho papíru. Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje indikátor značky maximálního množství papíru.

 Nezasouvejte papír do zásobníku. Vložte papíru podle obrázku.



- Ujistěte se, že jsou správně umístěná vodítka papíru a že příliš netlačí na papír či obálky.
- Po založení papíru zásobník přiměřenou silou zatlačte do tiskárny.

Používejte doporučený papír.

- Používejte pouze doporučený papír a speciální média.
- Nevkládejte pomačkaný, zohýbaný, vlhký, ohnutý nebo zprohýbaný papír.
- Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nepoužívejte více formátů, gramáží a typů papíru v jednom zásobníku.

- Ujistěte se, že je v počítači nebo na ovládacím panelu tiskárny správně zadán formát a typ papíru.
- Papír skladujte v souladu s doporučeními výrobce.

Rozpoznání míst uvíznutí papíru

Poznámky:

- Pokud je zapnuta funkce Pomocník při zaseknutí, tiskárna po odstranění zaseknuté stránky vysune prázdné nebo částečně potištěné stránky. Vyhledejte ve výstupu tisku prázdné stránky.
- Pokud je možnost Napravit uvíznutí nastavena na hodnotu Zapnuto nebo Automaticky, vytiskne tiskárna uvíznuté stránky znovu.



Uvíznutí papíru v zásobnících

1 Vyjměte zásobník.



Varování – nebezpečí poškození: Snímač ve volitelném zásobníku snadno poškodí statická elektřina. Před vyjmutím zablokovaného papíru ze zásobníku se dotkněte kovového povrchu.

2 Vyjměte zablokovaný papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



3 Vložte zásobník.

Uvíznutí papíru v univerzálním podavači

- **1** Vyjměte papír z univerzálního podavače.
- 2 Vytáhněte zásobník.
- **3** Vyjměte zablokovaný papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



4 Vložte zásobník.

Uvíznutí papíru ve standardním odkladači

Vyjměte zablokovaný papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



Zaseknutí papíru ve dvířkách A

Uvíznutí papíru v oblasti zapékače

1 Otevřete dvířka A.

VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



2 Vyjměte zablokovaný papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



3 Otevřete dvířka A1.



4 Otevřete přístupová dvířka zapékače.



5 Vyjměte zablokovaný papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- 6 Zavřete a zajistěte přístupová dvířka zapékače.
- 7 Zavřete dvířka A1 a potom dvířka A.

Uvíznutí papíru za dvířky A

- 1 Otevřete dvířka A.
 - VÝSTRAHA HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



2 Otevřete dvířka izolační jednotky.





3 Vyjměte zablokovaný papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- **4** Zavřete a zajistěte dvířka izolační jednotky.
- 5 Zavřete dvířka A.

Zablokovaný papír v oblasti pro oboustranný tisk

1 Otevřete dvířka A.

VÝSTRAHA – HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



2 Otevřete kryt duplexoru.





3 Vyjměte zablokovaný papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



4 Zavřete kryt duplexoru a dvířka A.