## Stuttar leiðbeiningar

### Prenta

### Prentun frá tölvu

Athugasemd: Fyrir miða, þykkan pappír og umslög, stilltu pappírsstærð og gerð í prentaranum áður en skjalið er prentað.

- Opnaðu Prentsamskipti úr því skjali sem þú ert að reyna að prenta.
- 2 Breyttu stillingum ef þörf krefur.
- 3 Prentaðu skjalið.

### Prentun frá fartæki

#### Prenta frá fartæki með því að nota Mopria Print Service

Mopria<sup>®</sup> Print Service er prentlausn fartækja fyrir fartæki sem nota Android<sup>TM</sup> útgáfu 5.0 eða nýrri. Hún leyfir þér að prenta beint á einhvern Mopria-vottaðan prentara.

**Athugasemd:** Tryggðu að þú hlaðið niður Mopria Print Service forritinu frá Google Play<sup>™</sup> versluninni og gerir það virkt á fartækinu.

- Opnaðu samhæft forrit í Android fartækinu þínu eða veldu skjal í þínum skráarstjóra.
- 2 Pikkaðu á > Prenta.
- 3 Veldu prentara og stilltu stillingar ef þörf er á.



### Prenta frá fartæki með því að nota AirPrint

AirPrint-hugbúnaður er prentlausn fyrir fartæki sem leyfir þér að prenta beint frá Apple-tækjum á AirPrint-vottuðum prentara.

#### Athugasemdir:

- Vertu viss um að Apple-tækið og prentarinn séu tengd við sama netkerfið. Ef netið er með margar þráðlausar miðstöðvar skaltu ganga úr skugga um að bæði tækin séu tengd við sama undirnet.
- Þetta forrit er aðeins stutt í sumum tækjum Apple.
- 1 Frá fartækinu þínu veldu skjal frá þinni skjalastjórnun eða ræstu samhæft forrit.

2 Pikkaðu á 🗋 > Prenta

- 3 Veldu prentara og stilltu stillingar ef þörf er á.
- 4 Prentaðu skjalið.

#### Prenta frá fartæki með því að nota Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct<sup>®</sup> er prentþjónusta fartækja sem gerir þér mögulegt til að prenta á hvaða Wi-Fi Direct-tilbúnum prentara sem er.

Athugasemd: Tryggðu að fartækið sé tengt við þráðlaust netkerfi prentara. Varðandi frekari upplýsingar, sjá <u>"Tengja</u> <u>fartæki við prentarann" á síðu 6</u>.

- Opnaðu samhæft forrit í fartækinu þínu eða veldu skjal í þínum skráarstjóra.
- 2 Það fer eftir gerð á þínu fartæki, gerðu eitt af eftirfarandi:
  - Pikkaðu á > Prenta.
  - Pikkaðu á <sup>1</sup> > Prenta
  - Pikkaðu á .... > Prenta.
- 3 Veldu prentara og stilltu stillingar ef þörf er á.

4 Prentaðu skjalið.

# Prentun á trúnaðarmálum og öðrum vernduðum verkum

#### Fyrir Windows-notendur

- 1 Með skjalið opið, smelltu á Skrá > Prenta.
- 2 Veldu prentara og smelltu síðan á Eiginleikar, Kjörstillingar, Valkostir, eða Uppsetning.
- 3 Smelltu á Prenta og vernda.
- 4 Veldu Nota Prenta og vernda og úthlutaðu notandaheiti.

5 Veldu gerð prentverks (trúnaðarmál, endurtaka, frestað eða staðfest).

Ef þú velur **Trúnaðarmál**, tryggðu þá prentverkið með persónulegu auðkennisnúmeri (PIN).

- 6 Smelltu á OK eða Prenta.
- 7 Sendu prentverkið frá heimaskjá prentarans.
  - Fyrir trúnaðarprentverk, snertu Verk í bið > veldu þitt notandaheiti > Trúnaðarmál > skráðu PIN > veldu prentverkið > settu upp stillingarnar > Prenta.
  - Fyrir önnur prentverk, snertu Verk í bið > veldur þitt notandaheiti > veldu prentverkið > settu upp stillingarnar
     Prenta.

#### Fyrir Macintosh-notendur

#### Noat AirPrint

- 1 Með skjalið opið, veldu Skrá > Prenta.
- 2 Veldu prentara, og síðan frá felligluggavalmynd sem kemur á eftir valmyndinni Stefna veldu **Prentun með PIN**.
- 3 Virkja Prentun með PIN, og skráðu fjögurra stafa PIN.
- 4 Smelltu á Prenta.
- 5 Sendu prentverkið frá heimaskjá prentarans. Snertu Verk í bið
  veldu nafnið á þínum prentara > Trúnaðarmál > skráðu PIN
  velduprentverkið > Prenta.

#### Nota rekil fyrir prentara

- 1 Með skjalið opið, veldu Skrá > Prenta.
- 2 Veldu prentara, og síðan frá felligluggavalmynd sem kemur á eftir valmyndinni Stefna veldu **Prenta og bið**.
- 3 Veldu Trúnaðarprentun, og skráðu síðan fjögurra stafa PIN.
- 4 Smelltu á Prenta.
- 5 Sendu prentverkið frá heimaskjá prentarans. Snertu Verk í boð > veldu heiti prentarans þíns > Trúnaðarmál > veldu prentverkið > skráðu PIN > Prent.

## Viðhald á prentaranum

### Skipt um blekhylki

1 Opnaðu hurð B.







#### 2 Fjarlægðu notaða blekhylkið.





**3** Taktu nýja blekhylkið úr umbúðunum.

4 Settu nýja blekhylkið á sinn stað.





5 Loka hurð B.

### Hleðsla á skúffum

VARÚЗHÆTTA Á AÐ VELTA: Hlaðið í hverja skúffu fyrir sig inn til að koma í veg fyrir óstöðugleika tækisins. Haldið öllum öðrum skúffum lokuðum þar til þörf er á.

1 Fjarlægðu skúffuna.

Athugasemd: Ekki fjarlægja skúffur til að komast hjá flækjum þegar prentarinn er upptekinn.



2 Stilltu stýringarnar til að samvara stærð á pappír sem verið er að hlaða.

Athugasemd: Notið vísun á stærð pappírs í botni skúffu til að staðsetja stýringarnar.



 Vertu viss um að hæð á stafla á venjulegum pappír sé fyrir neðan vísun á hámarksfyllingu. Yfirfylling getur valdi flækju.



 Gakktu úr skugga um að hæð stafla sé undir strikalínunni fyrir umslög og önnur sérefni. Yfirfylling getur valdi flækju.





5 Settu skúffuna inn.

Ef þörf krefur, stilltu stærð pappírs og gerð til að samsvara pappír sem er í skúffunni.

### Hlaða í fjölnotamatara

1 Opnaðu fjölnotamatarann.





2 Stilltu stýringuna til að samvara stærð á pappír sem verið er að hlaða.



**3** Sveigðu, blaðaðu og jafnaðu pappírsbrúnir áður en pappírnum er hlaðið.



- 4 Settu pappírinn í.
  - Hlaðið pappír og þykkum pappír þannig að prenthlið snúi niður og með efri brún fyrst inn í prentarann.



 Hlaðið umslagi með hlið með flipa upp og að hægri hlið á pappírsstýringu. Settu evrópsk umslög í með flipann inn á undan.





Viðvörun—hugsanleg hætta: Notið ekki umslög með frímerkjum, klemmum, smellu, glugga, fóðrun að innan eða sjálflímandi.

Athugasemd: Gakktu úr skugga um að frambrún pappírs eða sérmiðils sé samstillt í takt við aðskilnaðarskiljuna til að forðast vandamál með upptöku pappírs.



5 Í valmynd fyrir pappír á stjórnborðinu, stilltu stærð pappírs og gerð til að samsvara pappír sem hlaðið er í fjölnotamatarann.

### Stilla stærðir og gerð á sérstökum miðli.

Skúffurnar uppgötva sjálfkrafa stærð á venjulegum pappír. Fyrir sérstaka miðla eins og miða, þykkan pappír eða umslög, gerðu eftirfarandi:

- 1 Frá heimaskjánum, snertu Stillingar > Pappír > Uppsetning skúffu > Pappírsstærð/gerð > veldu uppruna pappírs.
- **2** Stilltu stærð og gerð á sérstökum miðli.

### Uppfæra fastbúnað

Uppfærðu fastbúnað prentarans reglulega til að bæta frammistöðu prentarans og lagfæra vandamál.

Varðandi nánari upplýsingar um uppfærslu á fastbúnaðinum, hafðu samband við þinn söluaðila.

1 Opnaðu vafra og skráðu IP-tölu prentarans í svæði vistfangs.

#### Athugasemdir:

- Skoða IP-tölu prentara á heimaskjá prentarans. IP-talan birtist sem fjögur sett af tölum sem eru aðskildar af punktum, svo sem 123.123.123.123.
- Ef verið er að nota staðgengilsþjón (proxy), gerðu hann óvirkan tímabundið til að opna vefsíðuna rétt.

#### 2 Smelltu á Stillingar > Tæki > Uppfæra fastbúnað.

**3** Gerðu annað hvort af eftirfarandi:

- Smelltu á Athuga varðandi uppfærslur > Ég samþykki, hefja uppfærslu.
- Hlaða upp flasskrá.
- a Skoða flass-skrána.
- b Smelltu á Hlaða upp > Byrja.

### Stilla Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct gerir þráðlausum tækjum kleift að tengjast beint við Wi-Fi Direct virkan prentara án þess að nota aðgangsstað (þráðlausan beini).

Áður en þú byrjar, vertu viss um:

- Þráðlaus eining er uppsett í prentaranum þínum.
- Virktur tengibúnaður sé stilltur á Sjálfvirkt. Á heimaskjánum, snertu Stillingar > Netkerfi/tengi > Yfirlit netkerfis > Virkur tengibúnaður.
- 1 Frá heimaskjánum, snertu Stillingar > Netkerfi/tengi > ÞráðlaustWi-Fi Direct.
- 2 Settu upp stillingarnar.
  - Virkja Wi-Fi Direct—Gerir prentaranum kleift að senda út sitt eigið Wi-Fi Direct net.
  - Wi-Fi Direct heiti—Úthlutar heiti fyrir Wi-Fi Direct netkerfið.
  - Wi-Fi Direct aðgangsorð—Úthlutar aðgangsorðinu til að semja um þráðlaust öryggi þegar notuð er tenging milli jafningja.
  - Sýna aðgangsorð á uppsetningarsíðu—Sýnir aðgangsorðið á uppsetningarsíðu netkerfis.
  - Samþykkja sjálfvirkt beiðni ýtihnappa—Lætur prentaranns amþykkja tengibeiðnir sjálfvirkt.

Athugasemd: Samþykki á beiðni ýtihnappa er ekki öruggt.

#### Athugasemdir:

- Það er sjálfvalið að aðgangsorð netkerfis Wi-Fi Direct er ekki sýnilegt á skjá prentarans. Til að sýna aðgangsorðið, virkjaðu tákn sýnileika aðgangsorðs. Á heimaskjánum, snertu Stillingar > Öryggi > Ýmislegt > Virkja sýnileika aðgangsorðs/PIN.
- Þú getur séð aðgangsorð Wi-Fi Direct netkerfisins án þess að sýna það á prentaraskjánum. Frá heimaskjánum, snertu Stillingar > Skýrslur > Netkerfi > Uppsetningarsíða netkerfis.

### Tengja fartæki við prentarann

Gangtu úr skugga um að Wi-Fi Direct hafi verið sett upp áður en þú tengir fartækið þitt. Varðandi frekari upplýsingar, sjá <u>"Stilla</u> <u>Wi-Fi Direct" á síðu 5</u>.

#### Tengja með því að nota Wi-Fi Direct

Athugasemd: Þessar leiðbeiningar eiga aðeins við um Android fartæki.

- 1 Farðu í valmynd stillinga á fartækinu.
- 2 Virkjaðu Wi-Fi, og smelltu síðan á Wi-Fi Direct.
- 3 Veldu heiti á Wi-Fi Direct prentara.
- 4 Staðfestu tenginguna á stjórnborði prentarans.

#### Tengja með því að nota Wi-Fi

- 1 Farðu í valmynd stillinga á fartækinu.
- 2 Smelltu á Wi-Fi, veldu síðan heiti á Wi-Fi Direct prentara.

Athugasemd: Strengnum DIRECT-xy (þar sem x og y eru tvö staftákn af handahófi) er bætt fyrir framan heitið á Wi-Fi prentaranum.

**3** Skráðu aðgangsorð Wi-Fi Direct.

# Tengja prentarann við þráðlaust netkerfi (Wi-Fi)

Áður en þú byrjar, vertu viss um:

- Þráðlaus eining er uppsett í prentaranum þínum.
- Virktur tengibúnaður sé stilltur á Sjálfvirkt. Á heimaskjánum, snertu Stillingar > Netkerfi/tengi > Yfirlit netkerfis > Virkur tengibúnaður.
- 1 Frá heimaskjánum, snertu Stillingar > Netkerfi/tengi > Þráðlaust > Uppsetning á stjórnborði prentara > Velja netkerfi.
- 2 Veldu þráðlaust netkerfi og skráðu síðan aðgangsorð netkerfis.

Athugasemd: Fyrir prentara sem eru tilbúnir fyrir þráðlaus netkerfi (Wi-Fi) birtist kvaðning til að setja upp þráðlaust netkerfi við fyrstu uppsetningu.

### Losa um flækjur

### Komast hjá stíflum

#### Settu í pappír á réttan hátt

• Vertu viss um að pappírinn liggi flatur í skúffunni.



- Ekki hlaða né fjarlægja skúffu þegar prentarinn er að prenta.
- Ekki hlaða of miklum pappír. Vertu viss um að hæð á stafla sé fyrir neðan vísun á hámarksfyllingu.

 Ekki renna pappírnum í skúffuna. Hlaðið pappírnum eins og sýnt er á skýringarmyndinni.



- Vertu viss um að stýringar fyrir pappír séu rétt staðsettar og eru ekki að ýta þétt á móti pappír eða umslögum.
- Ýttu skúffunni þétt inn í prentarann eftir hleðslu á pappír.

#### Notið meðmæltan pappír

- Notið aðeins meðmæltan pappír eða sérstakan miðil.
- Ekki hlaða krumpuðum, brotnum, rökum, beygluðum eða krulluðum pappír.
- Sveigðu, blaðaðu og jafnaðu pappírsbrúnir áður en pappírnum er hlaðið.



 Ekki nota pappír sem hefur verið skorinn eða klipptur með hendi.

- Ekki blanda saman pappírsstærðum, þyngd og gerð saman í skúffu.
- Vertu viss um að stærð og gerð pappírs sé rétt stillt í tölvunni eða á stjórnborði prentarans.
- Geymið pappír samkvæmt ráðleggingum framleiðanda.

### Finna staðsetningar flækju

#### Athugasemdir:

- Þegar flækjuaðstoð er stillt á kveikt, sendir prentarinn sjálfkrafa auðar síður eða síður með prentun að hluta eftir að flækt síða hefur verið hreinsuð. Athugaðu útprentun varðandi auðar síður.
- Þegar Endurheimt flækju er stillt á Kveikt eða Sjálfvirkt, þá endurprentar prentarinn flæktar síður.



### Pappírsstífla í skúffum

1 Fjarlægðu skúffuna.



Viðvörun—hugsanleg hætta: Skynjari í aukaskúffunni getur skemmst auðveldlega af völdum stöðurafmagns. Snertið yfirborð úr málmi áður en pappírinn sem flæktist er fjarlægður úr skúffunni.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

<sup>2</sup> Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

1	
	1110
-	11 and
	11 17
2	
2	111
	11 million
	13 11
	1 115
	11 pt
	13 11
	1 1/2
	11
	11
	11

**3** Settu skúffuna inn.

### Pappírsstífla í fjölnotamatara

- 1 Fjarlægðu pappír úr fjölnotamataranum.
- 2 Dragðu skúffuna út.
- **3** Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



4 Settu skúffuna inn.

### Pappírsstífla í staðalskúffu

Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



### Pappírsflækja í hurð A

#### Pappírsstífla á svæði hitaeiningar

1 Opnaðu hurð A.



VARÚЗHEITT YFIRBORÐ: Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.



2 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



#### **3** Opnaðu hurð A1.



4 Opnaðu aðgangshurð að hitagjafa.



5 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



- 6 Lokaðu og festu aðgangshurð að hitagjafa.
- 7 Lokaðu hurð A1 og lokaðu síðan hurð A.

#### Pappírsflækja á bak við hurð A

1 Opnaðu hurð A.

VARÚЗHEITT YFIRBORÐ: Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.



2 Opnaðu hurð að einangrunareiningu.





3 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



4 Lokaðu og festu hurð að einangrunareiningu.

5 Loka hurð A.

#### Pappírsstífla á svæði tvívirkrar einingar (duplex)

1 Opnaðu hurð A.

VARÚЗHEITT YFIRBORÐ: Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.



2 Opnaðu hlíf á tvívirkri einingu (duplex).





3 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



4 Lokaðu hlíf á tvívirkri einingu og lokaðu síðan hurð A.