# Skrócony opis

## Drukowanie

### Drukowanie z komputera

**Uwaga:** W przypadku nośników specjalnych, takich jak etykiety, karty i koperty, przed wydrukowaniem dokumentu ustaw rozmiar i typ papieru w drukarce.

- 1 Przejdź do dokumentu, który chcesz wydrukować i otwórz okno dialogowe Drukuj.
- 2 W razie potrzeby dostosuj ustawienia.
- 3 Wydrukuj dokument.

### Drukowanie z urządzenia przenośnego

# Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą usługi Google Cloud Print

Google Cloud Print<sup>TM</sup> to usługa drukowania, która umożliwia drukowanie na dowolnej drukarce kompatybilnej z usługą Google Cloud Print.

Zanim rozpoczniesz, upewnij się że:

- Drukarka jest zarejestrowana na serwerze Google Cloud Print.
- Wtyczka Cloud Print została pobrana ze sklepu Google Play<sup>TM</sup> i jest włączona w urządzeniu przenośnym.
- Na urządzeniu przenośnym z systemem Android<sup>™</sup> otwórz dokument lub wybierz dokument przy pomocy menedżera plików.

2 Dotknij opcji > Drukuj.



# Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą usługi drukowania Mopria

Usługa drukowania<sup>®</sup> Mopria to mobilne rozwiązanie do drukowania dla urządzeń przenośnych z system Android 5.0 lub nowszym. Umożliwia bezpośrednie drukowanie na dowolnej drukarce kompatybilnej z usługą drukowania Mopria.

**Uwaga:** Upewnij się, że pobierasz aplikację usługi drukowania Mopria ze sklepu Google Play i włącz ją na urządzeniu przenośnym.

- Na urządzeniu przenośnym z systemem Android otwórz dokument lub wybierz dokument przy pomocy menedżera plików.
- 2 Dotknij opcji > Drukuj.
- **3** Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.



# Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą funkcji AirPrint

Oprogramowanie AirPrint to mobilne rozwiązanie, które umożliwia bezpośrednie drukowanie z urządzeń firmy Apple na drukarkach kompatybilnych z tą funkcją.

Uwagi:

- Upewnij się, że urządzenie Apple i drukarka są podłączone do tej samej sieci. Jeśli sieć ma więcej koncentratorów bezprzewodowych, upewnij się, że oba urządzenia są podłączone do tej samej podsieci.
- Ta aplikacja jest obsługiwana tylko w niektórych urządzeniach firmy Apple.
- 1 W urządzeniu przenośnym wybierz dokument z menedżera plików lub uruchom zgodną aplikację.



- **3** Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
- 4 Wydrukuj dokument.

# Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą funkcji Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct<sup>®</sup> to usługa drukowania, która umożliwia drukowanie na dowolnej drukarce kompatybilnej z funkcją Wi-Fi Direct.

**Uwaga:** Upewnij się, że urządzenie przenośne jest podłączone do sieci bezprzewodowej drukarki. Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Podłączanie urządzenia przenośnego do drukarki" na str. 5.

- 1 Na urządzeniu przenośnym uruchom kompatybilną aplikację lub wybierz dokument z menedżera plików.
- 2 W zależności od urządzenia przenośnego wykonaj jedną z następujących czynności:



- Dotknij opcji -> Drukuj
- Dotknij opcji •••• > Drukuj.
- **3** Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
- 4 Wydrukuj dokument.

# Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych

### Użytkownicy systemu Windows

- 1 Otwórz dokument i kliknij kolejno polecenia Plik > Drukuj.
- 2 Kliknij opcję Właściwości, Preferencje, Opcje lub Ustawienia.
- 3 Kliknij przycisk Drukowanie z wstrzymaniem.
- 4 Wybierz opcję Użyj drukowania z zatrzymaniem, a następnie przypisz mu nazwę użytkownika.
- 5 Wybierz typ zadania drukowania (Poufne, Odroczone, Powtarzane lub Próbne).

Jeśli zadanie drukowania jest poufne, podaj czterocyfrowy kod PIN.

- 6 Kliknij przycisk OK lub Drukuj.
- 7 Na ekranie głównym drukarki wznów zadanie drukowania.
  - Aby uzyskać dostęp do poufnych zadań drukowania, wybierz kolejno pozycje:

Zadania wstrzymane > wybierz nazwę użytkownika > Poufne > wprowadź kod PIN > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > Drukuj

 W przypadku innych zadań drukowania przejdź do opcji: Zadania wstrzymane > wybierz nazwę użytkownika > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > Drukuj

#### Użytkownicy komputerów Macintosh

1 Otwórz dokument i wybierz kolejno: File (Plik) > Print (Drukuj).

W razie konieczności kliknij trójkąt ujawniania, aby zobaczyć więcej opcji.

- 2 Z menu podręcznego opcji drukowania lub z menu Kopie i strony wybierz polecenie Kierowanie zadań.
- **3** Wybierz typ zadania drukowania (Poufne, Odroczone, Powtarzane lub Próbne).

Jeśli zadanie drukowania jest poufne, przypisz nazwę użytkownika i czterocyfrowy kod PIN.

4 Kliknij przycisk OK lub Drukuj.

- 5 Na ekranie głównym drukarki wznów zadanie drukowania.
  - Aby uzyskać dostęp do poufnych zadań drukowania, wybierz kolejno pozycje:
     Zadania wstrzymane > wybierz nazwę użytkownika >
    - **Poufne** > wprowadź kod PIN > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > **Drukuj**
  - W przypadku innych zadań drukowania przejdź do opcji:
    Zadania wstrzymane > wybierz nazwę użytkownika > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > Drukuj

# Przegląd drukarki

### Wymiana wkładu drukującego

**Uwaga:** Jeśli taca jest wysunięta, wyjmij ją przed wymianą wkładu.

1 Otwórz przednie drzwiczki, a następnie zdecydowanym ruchem popchnij je w dół.





2 Wyjmij tacę na wkład drukujący.



3 Wyjmij zużyty wkład drukujący.





4 Rozpakuj nowy wkład drukujący.

Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia: Nie wystawiaj spodniej części wkładu drukującego na bezpośrednie działanie światła. Długotrwałe działanie światła może negatywnie wpłynąć na jakość wydruku.

**Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia:** Nie dotykaj spodniej części wkładu drukującego. Może to wpłynąć na jakość kolejnych zadań drukowania.



### 5 Włóż nowy wkład drukujący.





6 Wsuń tacę na wkład drukujący, a następnie zamknij drzwiczki.

### Ładowanie zasobników



UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PRZEWRÓCENIA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdy zasobnik należy ładować oddzielnie. Dopóki nie będą potrzebne, wszystkie pozostałe zasobniki powinny być zamknięte.

1 Zdejmij zasobnik.

Uwaga: Aby uniknąć zacięć papieru, nie wyjmuj zasobników w trakcie drukowania.



2 Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.



3 Załaduj stos papieru stroną do zadrukowania skierowaną w górę.



#### Uwagi:

- W przypadku drukowania jednostronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania do góry tak, aby nagłówek znajdował się z tyłu zasobnika.
- W przypadku drukowania dwustronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania do dołu tak, aby nagłówek znajdował się z przodu zasobnika.
- Nie należy wsuwać papieru do zasobnika.
- Aby uniknąć zacięć, upewnij się, że wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.



4 Dopasuj prowadnice do rozmiaru ładowanego papieru.





5 Włóż zasobnik.

W razie potrzeby wybierz ustawienia rozmiaru i typu papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.

# Ładowanie nośników do podajnika ręcznego

1 Dopasuj prowadnicę do rozmiaru ładowanego papieru.



- 2 Załaduj arkusz papieru stroną do zadrukowania skierowaną w górę
  - W przypadku drukowania jednostronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w górę, górną krawędzią w kierunku drukarki.



 W przypadku drukowania dwustronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w dół, górną krawędzią w kierunku przeciwnym do drukarki.



 Kopertę należy wkładać wzdłuż prawej strony prowadnicy papieru, skrzydełkami do dołu.



3 Podawaj papier, aż krawędź skierowana w stronę drukarki zostanie przez nią wciągnięta.

#### Uwagi:

OK

- Aby uniknąć zacięć papieru, nie należy wpychać go do podajnika na siłę.
- Przed załadowaniem kolejnego arkusza, poczekaj aż komunikat pojawi się na wyświetlaczu.

### Ustawianie rozmiaru i typu papieru

1 Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji: Ustawienia > Papier > Konfiguracja tacy > Rozmiar/typ papieru > wybierz źródło papieru

W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij przycisk

, aby poruszać się między ustawieniami.

2 Ustaw domyślny rozmiar i typ papieru.

# Podłączanie urządzenia przenośnego do drukarki

**Uwaga:** Ta funkcja dostępna jest wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

Przed podłączeniem urządzenia przenośnego, wykonaj następujące czynności:

- Włącz opcję Wi-Fi Direct w drukarce. Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji: Ustawienia > Sieć/porty > Sieć bezprzewodowa > Włącz opcję Wi-Fi Direct.
- Wyświetl klucz wstępny (PSK) na stronie konfiguracji sieci. Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji: Ustawienia > Sieć/porty > Wi-Fi Direct > Pokaż PSK na stronie konfiguracji.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci. Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji: Ustawienia > Raporty
   Sieć > Strona konfiguracji sieci.

W przypadku drukarek niewyposażonych w ekran dotykowy

naciśnij przycisk OK, aby przechodzić między ustawieniami.

### Łączenie za pomocą funkcji Wi-Fi Direct

- 1 W urządzeniu przenośnym przejdź do menu ustawień.
- 2 Włącz sieć Wi-Fi, a następnie dotknij opcji Wi-Fi Direct.
- 3 Wybierz identyfikator SSID drukarki.
- 4 Potwierdź połączenie na panelu sterowania drukarki.

### Łączenie za pomocą sieci Wi-Fi

- 1 W urządzeniu przenośnym przejdź do menu ustawień.
- 2 Dotknij opcji **Wi-Fi**, a następnie wybierz identyfikator SSID drukarki.

Uwaga: przed identyfikatorem SSID dodawano ciąg DIRECT-xy (gdzie x i y to dwa przypadkowe znaki).

3 Wprowadź klucz PSK.

Uwaga: klucz PSK jest hasłem.

#### Uwagi:

- Możesz zmienić identyfikator SSID za pomocą panelu sterowania. Przejdź do opcji: Ustawienia > Sieć/porty > Wi-Fi Direct > Identyfikator SSID.
- Możesz także zmienić klucz PSK za pomocą panelu sterowania. Przejdź do opcji: Ustawienia > Sieć/porty > Wi-Fi Direct > Ustaw PSK.

## Usuwanie zacięć

## Zapobieganie zacięciom

### Prawidłowo załaduj papier

• Upewnij się, że papier w zasobniku leży płasko.



- Nie należy ładować zasobnika w trakcie drukowania.
- Nie należy ładować zbyt dużej ilości papieru naraz. Upewnij się, że wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.

• Nie należy wsuwać papieru do zasobnika. Załaduj papier tak jak przedstawiono na rysunku.



- Upewnij się, że prowadnice papieru zostały prawidłowo umieszczone i nie obejmują zbyt ciasno papieru lub kopert.
- Po załadowaniu papieru zasobnik należy mocno dopchnąć do drukarki.

### Korzystaj z zalecanego rodzaju papieru

- Należy stosować wyłącznie zalecany papier i nośniki specjalne.
- Nie należy ładować pomarszczonego, pogiętego, wilgotnego, zgiętego lub zwiniętego papieru.
- Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.



- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- Nie należy jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tym samym zasobniku.

- Upewnij się, że rozmiar i typ papieru są ustawione prawidłowo w komputerze lub na panelu sterowania drukarki.
- Papier należy przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

### Ustalanie miejsca wystąpienia zacięcia

#### Uwagi:

- Jeśli opcja Pomoc przy zacięciu jest ustawiona na wartość Wł., po usunięciu zaciętego arkusza drukarka może podjąć próbę umieszczenia niezadrukowanej lub częściowo niezadrukowanej strony. Sprawdź, czy na wydruku znajdują się puste strony.
- Jeśli opcja Odzyskiwanie po zacięciu jest ustawiona na wartość Wł. lub Automatycznie, drukarka ponownie wydrukuje zacięte strony.





	Miejsca zacięcia
1	Odbiornik standardowy
2	Podajnik ręczny
3	Zasobniki
4	Drzwiczki B
5	Drzwiczki E

# Zacięcie papieru w zasobniku standardowym

1 Otwórz drzwiczki B.

**UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



2 Wyjmij zacięty papier.

**Uwaga:** Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Zamknij drzwiczki.

#### 4 Wyjmij tacę i podajnik ręczny.





5 Wyjmij zacięty papier.

**Uwaga:** Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



6 Włóż podajnik ręczny i tacę.

### Zacięcie papieru w tacy opcjonalnej

1 Otwórz drzwiczki B.

 UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



2 Wyjmij zacięty papier.

**Uwaga:** Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Zamknij drzwiczki.

#### 4 Otwórz drzwiczki E.



5 Wyjmij zacięty papier.

**Uwaga:** Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 6 Zamknij drzwiczki.
- 7 Wyjmij opcjonalny zasobnik.



8 Wyjmij zacięty papier.

**Uwaga:** Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



9 Włóż zasobnik.

# Zacięcie papieru w pojemniku standardowym

Wyjmij zacięty papier.

**Uwaga:** Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



### Zacięcie papieru w podajniku ręcznym

1 Wyjmij tacę i podajnik ręczny.





2 Wyjmij zacięty papier.

**Uwaga:** Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Włóż podajnik ręczny i tacę.

### Zacięcie papieru w drzwiczkach B

1 Otwórz drzwiczki B.

UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



**2** Wyjmij kartki papieru zablokowane w którejkolwiek z poniższych lokalizacji:

**Uwaga:** Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

Obszar grzałki





Pod obszarem grzałki





Moduł dupleksu



3 Zamknij drzwiczki.