מדריך מהיר

הדפסה

הדפסה ממחשב

הערה: עבור תוויות, ניירות בריסטול ומעטפות, הגדר את גודל וסוג הנייר במדפסת לפני הדפסת המסמך.

- Print במסמך שאתה מנסה להדפיס, פתח את תיבת הדו-שיח Print (הדפסה).
 - כוונן את ההגדרות לפי הצורך. **2**
 - **3** הדפס את המסמך.

הדפסה מהתקן נייד

הדפסה מהתקן נייד באמצעות שירות ההדפסה Mopria

Mopria® שירות ההדפסה הוא פתרון להדפסה ניידת עבור התקנים ניידים הפועלים עם מערכת ™Android מגרסה 5.0 ואילך. הוא מאפשר לך להדפיס ישירות בכל מדפסת בעלת אישור Mopria.

> **הערה:** הקפד להוריד את היישום Mopria Print Service מהחנות ™Google Play והפוך אותו לזמין בהתקן הנייד.

- 1 בהתקן הנייד של Android שברשותך, הפעל יישום תואם או בחר מסמך במנהל הקבצים.
 - 2 הקש על **Print** < (הדפסה).
 - בחר מדפסת ואז כוונן את ההגדרות במידת הצורך. 3

4 הקש על

הדפסה מהתקן נייד באמצעות AirPrint

תכונת התוכנה AirPrint היא פתרון הדפסה ניידת אשר מאפשר לך להדפיס ישירות מהתקני Apple למדפסת בעלת אישור AirPrint.

הערות:

- ודא שגם התקן ה-Apple וגם המדפסת מחוברים לאותה רשת. אם יש לרשת מספר רכזות תקשורת אלחוטית, ודא ששני ההתקנים מחוברים לאותה רשת משנה.
 - יישום זה נתמך רק בחלק מהתקני Apple.
 - בהתקן הנייד,בחר מסמך מתוך מנהל הקבצים או הפעל יישום תואם. 1

2 הקש על 🗍 > Print (הדפסה).

- . בחר מדפסת ואז כוונן את ההגדרות במידת הצורך 3
 - 4 הדפס את המסמך.

Wi-Fi Direct® הדפסה מהתקן נייד באמצעות

Wi-Fi Direct® הוא פתרון הדפסה אשר מאפשר לך להדפיס בכל מדפסת המוכנה לשימוש עם Wi-Fi Direct.

הערה: ודא שההתקן הנייד מחובר לרשת האלחוטית של המדפסת. לקבלת מידע נוסף ראה <u>"חיבור התקן נייד למדפסת" בעמוד 12</u>.

- 1 בהתקן הנייד שברשותך, הפעל יישום תואם או בחר מסמך במנהל הקבצים.
 - בהתאם להתקן הנייד שלך, בצע אחת מהפעולות הבאות: 2
 - הקש על **Print** (הדפסה).
 - הקש על (ר) Print < (הדפסה).
 - הקש על •••• > Print (הדפסה).
 - . בחר מדפסת ואז כוונן את ההגדרות במידת הצורך 3
 - **4** הדפס את המסמך.

הדפסת משימות חסויות ועבודות בהמתנה אחרות

למשתמשי Windows

- (הדפסה). **Print** < (קובץ) אשר מסמך פתוח, לחץ על **1**
- 2 בחר מדפסת ולאחר מכן לחץ על Properties (מאפיינים), Preferences (העדפות), Options (אפשרויות) או Setup (הגדרה).
 - . (הדפסה והפסקה) Print and Hold לחץ על 3
- 4 בחר Use Print and Hold (שימוש בהדפסה והפסקה), ולאחר מכן הקצה שם משתמש.
 - Repeat (חסויה), Confidential (חסויה), 5 בחר את סוג משימת ההדפסה (אימות). (חוזרת), Verify (אימות)).

אם תבחר **Confidential** (חסויה), אבטח את משימת ההדפסה באמצעות מספר זיהוי אישי (PIN).

- (הדפסה). **6** לחץ על **OK** (אישור) או על
- 7 ממסך הבית של המדפסת, שחרר את משימת ההדפסה.
- לביצוע משימות הדפסה של מסמכים חסויים, גע ב-Held jobs
 (עבודות בהמתנה) > בחר את שם המשתמש שלך > Confidential
 (חסוי) > הזן את קוד ה-PIN > בחר את משימת ההדפסה > קבע את תצורת ההגדרות > Print
 - לביצוע משימות הדפסה אחרות, גע ב-Held jobs (עבודות בהמתנה) > בחר את שם המשתמש שלך > בחר את משימת ההדפסה > קבע את תצורת ההגדרות > Print (הדפסה).

למשתמשי Macintosh

AirPrint באמצעות

1 כשמסמך פתוח, בחר File (קובץ) > Print (הדפסה).

- 2 בחר מדפסת ולאחר מכן, בתפריט הנפתח שלאחר התפריט Orientation בחר מדפסה ולאחר מכן, בתפריט הנפתח שלאחר התפריט (כיוון הדפסה), בחר PIN Printing (כיוון הדפסה), בחר (כיוון הדפסה).
- 3 הפעל את האפשרות Print with PIN (הדפסה עם קוד PIN), ולאחר מכן הזן קוד PIN בן ארבע ספרות.
 - לחץ על **Print** (הדפסה). **4**
- 5 ממסך הבית של המדפסת, שחרר את משימת ההדפסה. גע ב-Held לעבודות בהמתנה) > בחר את שם המחשב שלך > Confidential (חסוי) > הזן את קוד ה-PIN > בחר את משימת ההדפסה > Print (הדפסה).

באמצעות מנהל התקן ההדפסה

- 1 כשמסמך פתוח, בחר File (קובץ) > Print (הדפסה).
- 2 בחר מדפסת ולאחר מכן, בתפריט הנפתח שלאחר התפריט Orientation (כיוון הדפסה), בחר Print and Hold (הדפסה והפסקה).
- 3 בחר Confidential Print (הדפסת מסמכים חסויים), ולאחר מכן הזן קוד PIN בן 4 ספרות.
 - לחץ על Print (הדפסה). **4**
- 5 ממסך הבית של המדפסת, שחרר את משימת ההדפסה. גע ב-Held (עבודות בהמתנה) > בחר את שם המחשב שלך > Confidential (חסוי) >בחר את משימת ההדפסה > הזן את קוד ה-PIN > Print (הדפסה).

תחזוקת המדפסת

חיבור כבלים

זהירות—סכנת שוק: למניעת סכנת התחשמלות, אל תגדיר מוצר 🧥 הפקס או הטלפון, בעת סופת ברקים.



זהירות—פוטנציאל לפציעה: כדי להימנע מסכנת התחשמלות, חבר 🏠 זוריו וונ—פוטנציא קפר עוד פר דירוג והארקה מתאימים, אשר 🕰 ממוקם בקרבת המוצר ונגיש בקלות.



אזהרה—פוטנציאל לנזק: למניעת אובדן נתונים או ליקויים בתפקוד המדפסת, אל תיגע בכבל USB, במתאם רשת אלחוטית כלשהו, או באזור המוצג במדפסת בזמן הדפסה פעילה.



	יציאת מדפסת	פונקציה
1	USB יציאת	לחבר מקלדת או כל אפשרות תואמת אחרת.
2	USB יציאת מדפסת	חבר את המדפסת למחשב
3	Ethernet יציאת	חבר את מדפסת לרשת.
4	שקע כבל חשמלי	חבר את המדפסת לשקע מוארק היטב בקיר.

החלפת מחסנית טונר

1 פתח את הדלת הקדמית.



2 הסר את מחסנית הטונר המשומשת.



. פתח את אריזת מחסנית הטונר החדשה

נער את מחסנית הטונר כדי לפזר את הטונר. 4



5 הכנס את מחסנית הטונר החדשה.



הסר את יחידת ההעברה של פסולת טונר. **6**



- **הערה:** כדי להימנע משפיכת הטונר, הנח את היחידה אנכית.
- . הסר את מנקה ראש ההדפסה ונקה את עדשות ראש ההדפסה.







- **8** הנח את מנקה ראש ההדפסה בחזרה למקומם.
- התקן את יחידת ההעברה של פסולת הטונר עד שהיא תיכנס למקום בצליל *נקישה*, ולאחר מכן נעל אותה.









טעינת מגש של 520 גיליונות



זהירות—סכנת נפילה: טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון 🖉 לחוסר יציבות של הציוד. השאר את כל שאר המגשים במצב סגור 🏄 עד שתצטרך לפתוח אותם.

משוך את המגש החוצה.

הערה: כדי למנוע חסימות, אל תשלוף מגשים כשהמדפסת בפעולה.



נוונן את מובילי הנייר כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען. **2**

הערה: היעזר בסימוני הגודל על חלקו התחתון של המגש כדי למקם את המובילים.



הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה. 3



. 4 טען את ערימת הנייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מעלה. אם אתה טוען בנייר מכתבים או נייר מחורר מראש, בצע אחת מהפעולות הבאות:

להדפסה חד-צדדית לאורך

 טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה כאשר הכותרת העליונה פונה לכיוון חלקו האחורי של המגש.



• הנח נייר מחורר מראש עם הפנים כלפי מעלה כאשר החורים פונים לצד שמאל של המגש.



להדפסה חד-צדדית לרוחב • טען נייר מכתבים כאשר הכותרת העליונה בצד שמאל של המגש.



 הנח נייר מחורר מראש עם הפנים כלפי מעלה כאשר החורים פונים לצד הקדמי של המגש.



להדפסה דו-צדדית לאורך

 טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה כאשר הכותרת העליונה פונה לכיוון חלקו האחורי של המגש.



 הנח נייר מחורר מראש עם הפנים כלפי מטה כאשר החורים פונים לצד ימין של המגש.



להדפסה דו-צדדית לרוחב

 טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה כאשר הכותרת העליונה בצד שמאל של המגש.



 הנח נייר מחורר מראש עם הפנים כלפי מטה כאשר החורים פונים לצד האחורי של המגש.



הערות:

- אל תחליק נייר לתוך המגש.
- ודא שמכווני הצד מתאימים באופן הדוק לנייר.
- ודא שגובה הערימה נמוך ממחוון המילוי המקסימלי של הנייר.
 מילוי יתר עלול לגרום לחסימות נייר.



5 הכנס את המגש.

במידת הצורך הגדר את גודל וסוג הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.

הערה: כאשר מוקנת יחידת גימור, התמונות מסובבות ב-180[°] בעת ההדפסה.

טעינת מגש עוקב של 2000 גיליונות

זהירות—סכנת נפילה: טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון לחוסר יציבות של הציוד. השאר את כל שאר המגשים במצב סגור עד שתצטרך לפתוח אותם.

1 משוך את המגש החוצה.

הערה: כדי למנוע חסימות, אל תשלוף מגשים כשהמדפסת בפעולה.



כוונן את מובילי הנייר כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען. 2



הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה. 3



4 טען את ערימת הנייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מעלה. אם אתה טוען בנייר מכתבים או נייר מחורר מראש, בצע אחת מהפעולות הבאות:

להדפסה חד-צדדית

טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה כאשר הכותרת העליונה פונה
 לכיוון חלקו האחורי של המגש.



 הנח נייר מחורר מראש עם הפנים כלפי מעלה כאשר החורים פונים לצד שמאל של המגש.



להדפסה דו-צדדית

 טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה כאשר הכותרת העליונה פונה לכיוון חלקו האחורי של המגש.



 הנח נייר מחורר מראש עם הפנים כלפי מטה כאשר החורים פונים לצד ימין של המגש.



הערות:

- אל תחליק נייר לתוך המגש.
- ודא שגובה הערימה נמוך ממחוון המילוי המקסימלי של הנייר.
 מילוי יתר עלול לגרום לחסימות נייר.



5 הכנס את המגש.

במידת הצורך הגדר את גודל וסוג הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.

הערה: כאשר מוקנת יחידת גימור, התמונות מסובבות ב-180° בעת ההדפסה.

טעינת מגש של 2000 גיליונות



משוך את המגש החוצה ופתח את דלת הצד של המגש. 1

הערה: כדי למנוע חסימות, אל תשלוף מגשים כשהמדפסת בפעולה.



התאם את המכוון בחלק האחורי של המגש. בצע את אותן הפעולות בחלק הקדמי של המגש.







התאם את הידית שבדלת הצד של המגש. 3



4 הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.



5 טען את ערימת הנייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מעלה. אם אתה טוען בנייר מכתבים או נייר מחורר מראש, בצע אחת מהפעולות הבאות:

להדפסה חד-צדדית

 טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מטה כאשר הכותרת העליונה פונה לכיוון חלקו האחורי של המגש.



 הנח נייר מחורר מראש עם הפנים כלפי מטה כאשר החורים פונים לצד שמאל של המגש.



להדפסה דו-צדדית

 טען נייר מכתבים עם הפנים כלפי מעלה כאשר הכותרת העליונה פונה לכיוון חלקו האחורי של המגש.



 הנח נייר מחורר מראש עם הפנים כלפי מעלה כאשר החורים פונים לצד שמאל של המגש.



הערה: ודא שגובה הערימה נמוך ממחוון המילוי המקסימלי של הנייר. מילוי יתר עלול לגרום לחסימות נייר.



סגור את דלת המגש הצדדית ואז הכנס את המגש. 6

במידת הצורך הגדר את גודל וסוג הנייר כך שיתאימו לנייר הטעון במגש.

הערה: כאשר מוקנת יחידת גימור, התמונות מסובבות ב-180° בעת ההדפסה.

טעינת מגש המעטפות

זהירות—סכנת נפילה: טען כל מגש בנפרד כדי להפחית את הסיכון לחוסר יציבות של הציוד. השאר את כל שאר המגשים במצב סגור עד שתצטרך לפתוח אותם.

משוך את המגש המעטפות החוצה. 1

הערה: כדי למנוע חסימות, אל תשלוף מגשים כשהמדפסת בפעולה.



2 כופף, נער וישר את קצות המעטפה לפני הטעינה.





4 טען את המעטפות כאשר צד הדש פונה כלפי מטה וכנגד הצד השמאלי של המגש.



הערות:

- ודא שמכווני הצד מתאימים באופן הדוק למעטפות.
- ודא שגובה הערימה נמוך ממחוון המילוי המקסימלי. מילוי יתר עלול לגרום לחסימות.



5 הכנס את המגש.

במידת הצורך הגדר את גודל וסוג הנייר כך שיתאימו למעטפה במגש.

טעינה במזין הרב-תכליתי

פתח את המזין הרב תכליתי.. **1**





2 כוונן את מכווני הצד כך שיתאימו לגודל הנייר שאתה טוען.



3 הגמש, אוורר ויישר את קצוות הנייר לפני הטעינה.



הזו נייר במדפסת. 4

הערה: ודא שמכווני הצד מתאימים באופן הדוק לנייר.

להזנה לאורך:

 להדפסה דו-צדדית, טען את נייר המכתבים עם הפנים כלפי מטה, כאשר הכותרת העליונה פונה לחלקו האחורי של המדפסת. טען נייר מחורר עם הפנים כלפי מטה כאשר החורים פונים לצד ימין של הנייר.



 להדפסה חד-צדדית, טען את נייר המכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כאשר הכותרת העליונה פונה לחלקו האחורי של המדפסת. טען נייר מחורר עם הפנים כלפי מעלה כאשר החורים פונים לצד שמאל של הנייר.



להזנה לרוחב:

להדפסה חד-צדדית, טען את נייר המכתבים עם הפנים כלפי מטה,
 כאשר הכותרת העליונה פונה לחלקו השמאלי של הנייר. טען נייר
 מחורר עם הפנים כלפי מטה כאשר החורים פונים לצד הקדמי של
 המדפסת.



 להדפסה דו-צדדית, טען את נייר המכתבים עם הפנים כלפי מעלה, כאשר הכותרת העליונה פונה לחלקו השמאלי של הנייר. טען נייר מחורר עם הפנים כלפי מעלה כאשר החורים פונים לצד הקדמי של המדפסת.



הערה: כאשר מוקנת יחידת גימור, המדפסת מסובבת את התמונות ב-180°.

הגדרת הגודל והסוג של מדיה מיוחדת

המגשים מזהים אוטומטית את הגודל של נייר רגיל. במקרה של מדיה מיוחדת, כגון תוויות, קרטון או מעטפות, בצע את הפעולות הבאות:

- **1** במסך הבית, גע ב-Settings (הגדרות) Paper < (נייר) במסך הבית, גע ב-**1** (גודל/סוג נייר) **2007 (**תצורת מגש) > **2018 (ג**ודל/סוג נייר) בחר מקור נייר.
 - **2** הגדר את הגודל והסוג של המדיה המיוחדת.

התקנת תוכנת המדפסת

הערות:

- מנהל התקן ההדפסה כלול בחבילת התקנת התוכנה.
- במחשבי Macintosh עם מערכת macOS גרסה 10.7 ואילך אינך צריך להתקין את מנהל ההתקן כדי להדפיס במדפסת בעלת אישור AirPrint. אם אתה מעוניין בתכונות הדפסה מותאמות אישית, הורד את מנהל התקן ההדפסה.

השג העתק של חבילת התקנת התוכנה. 1

- מתקליטור התוכנה שהגיע עם המדפסת.
- מאתר האינטרנט שלנו או מהמקום שבו רכשת את המדפסת.
- 2 הפעל את חבילת התקנת התוכנה ובצע את ההוראות שעל מסך המחשב.

עדכון קושחה

כדי לשפר את ביצועי המדפסת ולפתור בעיות, עדכן את קושחת המדפסת באופן קבוע.

לקבלת מידע נוסף על עדכון הקושחה, פנה לנציג המכירות.

1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת.
 כתובת ה- IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי
 נקודות, כגון 123.123.123.123.
 - אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט כהלכה.
- 2 לחץ על Settings (הגדרות) > Device (התקן) (א ער על Update Firmware (עדכון קושחה).
 - בצע אחת מהפעולות הבאות: 3
- לחץ על Check for updates (בדיקה אם קיימים עדכונים)
 אני מסכים, התחל בעדכון).
 - העלה את קובץ ה-flash.
 - .flash- עיין לאיתור קובץ ה
 - ב לחץ על Upload (העלאה) > Start (התחל).

הוספת מדפסות למחשב

לפני שתתחיל בצע אחת מהפעולות הבאות:

- חבר את המדפסת והמחשב לאותה רשת. לקבלת מידע נוסף על חיבור המדפסת לרשת, ראה <u>"חיבור המדפסת לרשת Wi-Fi" בעמוד 12</u>.
 - חבר את המחשב למדפסת. לקבלת מידע נוסף ראה <u>"חיבור מחשב</u> <u>למדפסת" בעמוד 12</u>.

 חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB. לקבלת מידע נוסף ראה <u>"חיבור כבלים" בעמוד 2</u>.

הערה: כבל ה-USB נמכר בנפרד.

למשתמשי Windows

1 ממחשב, התקן את מנהל התקן המדפסת.

הערה: לקבלת מידע נוסף ראה <u>"התקנת תוכנת המדפסת" בעמוד 11</u>.

- 2 פתח את Printers & scanners (מדפסות וסורקים), ולאחר מכן לחץ על Add a printer or scanner (הוספת מדפסת או סורק).
 - בהתאם לחיבור המדפסת שלך, בצע אחת מהפעולות הבאות: 3
- בחר מדפסת מהרשימה ולאחר מכן לחץ על Add device (הוסף התקן).
- לחץ על Show Wi-Fi Direct printers (הצג מדפסות Wi-Fi Direct (הוסף (Direct), בחר מדפסת, ולאחר מכן לחץ על Add device (הוסף התקן).
- לחץ על The printer that I want isn't listed (המדפסת הרצויה אינה ברשימה) ולאחר מכן, בחלון Add Printer (הוספת מדפסת), בצע את הפעולות הבאות:
- א בחר Add a printer using a TCP/IP address or א בחר hostname (בחר מדפסת באמצעות כתובת TCP/IP או שם מארח), ולאחר מכן לחץ על Next (הבא).
- ב בשדה "Hostname or IP address" (שם מארח או כתובת IP)", הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת, ולאחר מכן לחץ על Next (הבא).

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת במסך הבית של המדפסת. כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, למשל 123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי
 לטעון את דף האינטרנט כהלכה.
- (הבא). ג בחר מנהל התקן מדפסת, ולאחר מכן לחץ על Next (הבא).
- ד בחר Use the print driver that is currently installed ד בחר (recommended (משתמן המדפסת המותקן (מומלץ)), ולחץ על Next (הבא).
 - ה הקלד שם מדפסת ולחץ על Next (הבא).
 - ו בחר אפשרות שיתוף מדפסת ולחץ על Next (הבא).
 ז לחץ על Finish (סיום).

למשתמשי Macintosh

- (מדפסות וסורקים). 1 במחשב, פתח את Printers & Scanners (מדפסות וסורקים).
 - לחץ על 🕂 , ובחר מדפסת.
 - **3** בתפריט Use (הוספה), בחר מנהל התקן מדפסת.

- הערות:
- כדי להשתצמש במנהל התקן ההדפסה של Macintosh, בחר AirPrint או Secure AirPrint.
- אם אתה מעוניין בתכונות הדפסה מותאמות אישית, בחר את מנהל התקן ההדפסה של היצרן. כדי להתקין את מנהל ההתקן ראה <u>"התקנת תוכנת המדפסת" בעמוד 11</u>.
 - 4 הוסף את המדפסת.

חיבור המדפסת לרשת Wi-Fi

Auto אוד שההגדרה של האפשרות Active Adapter (מתאם פעיל) היא Network/Ports < (הגדרות) במסך הבית גע ב-Settings (הגדרות) - Active Adapter (סדירת רשת) - Active Adapter (סדירת רשת) (מתאם פעיל).

- 1 במסך הבית גע ב-Network/Ports < (הגדרות) Settings במסך הבית גע ב-Setup On Printer < (רשת/יציאות) (תקשורת אלחוטית) (בחירת (הגדרה בלוח המדפסת) Panel (הגדרה בלוח המדפסת). רשת).
 - . בחר רשת Wi-Fi והקלד את סיסמת הרשת 2

הערה: עבור דגמי מדפסות המוכנים לרשת Wi-Fi, תופיע הנחיה להגדרת רשת Wi-Fi במהלך ההגדרה הראשונית.

Wi-Fi Direct הגדרת תצורה של

Wi-Fi Direct® היא טכנולוגיית עמית-לעמית מבוססת-Wi-Fi, אשר מאפשרת להתקנים אלחוטיים להתחבר ישירות למדפסת התומכת ב-Wi-Fi Direct מבלי להשתמש בנקודת גישה (נתב אלחוטי).

- Network/Ports < (הגדרות) Settings- 1 במסך הבית גע ב-1 (רשת/יציאות) - Wi-Fi Direct
 - קבע את תצורת ההגדרות. **2**
- Hable Wi-Fi Direct (איפשור) איפשרות (Wi-Fi Direct) שמען אפשרות למדפסת לשדר ברשת Wi-Fi Direct משלה.
 - שם לרשת (Wi-Fi Direct עם Wi-Fi Direct Name)

 הפעילה.
- Wi-Fi Direct (סיסמת Wi-Fi Direct Password)
 הסיסמה לניהול משא ומתן על האבטחה האלחוטית בעת שימוש

 בחיבור עמית-לעמית.
 - Show Password on Setup Page (הצגת סיסמה בדף הגדרה)—הצגת הסיסמה בדף הגדרת הרשת.
- Auto-Accept Push Button Requests
 בקשות Push Button לאשר בקשות חיבור באופן אוטומטי.

הערה: אישור אוטומטי של בקשות Push Button אינו מאובטח.

הערות:

- כברירת מחדל, הסיסמה של רשת Wi-Fi אינה גלויה בצג המדפסת.
 כדי שהסיסמה תוצג, הפוך את סמל הצגת הסיסמה לזמין. במסך הבית גע ב-Security (הגדרות) > Security (אבטחה) > Enable Password/PIN Reveal (שונות) > Miscellaneous (אפשר חשיפת סיסמה/PIN).
- כדי לדעת מה הסיסמה של רשת ה-Wi-Fi Direct מבלי שתופיע בצג המדפסת, במסך הבית גע ב-Settings (הגדרות) > Settings (הגדרות)
 אדרת (רשת) > Network Setup Page (רשת).

חיבור מחשב למדפסת

לפני שתחבר את המחשב, ודא שהתצורה של Wi-Fi Direct הוגדרה. לקבלת מידע נוסף ראה <u>"הגדרת תצורה של Wi-Fi Direct" בעמוד 12</u>.

למשתמשי Windows

- 1 פתח את Printers & scanners (מדפסות וסורקים), ולאחר מכן לחץ על Add a printer or scanner (הוספת מדפסת או סורק).
 - 2 לחץ על Show Wi-Fi Direct printers (הצג מדפסות Wi-Fi Direct), ולאחר מכן בחר את שם ה-Wi-Fi Direct של המדפסת.
 - 3 מתוך צג המדפסת, רשום את קוד ה-PIN בן 8 הספרות של המדפסת.
 - **4** הזן את ה-PIN במחשב.

הערה: אם מנהל התקן ההדפסה עדיין לא הותקן, Windows יוריד את מנהל ההתקן המתאים.

למשתמשי Macintosh

1 לחץ על סמל התקשורת האלחוטית, ולאחר מכן בחר את שם ה-Wi-Fi Direct של המדפסת.

הערה: המחרוזת DIRECT-xy ו-y הם שני תווים אקראיים) מתווספת לפני שם ה-Wi-Fi Direct.

.Wi-Fi Direct הקלד את סיסמת ה-Wi-Fi Direct

הערה: אחרי שתתנתק מרשת ה-Wi-Fi Direct, החזר את המחשב לרשת הקודמת.

חיבור התקן נייד למדפסת

לפני שתחבר את ההתקן הנייד, ודא שהתצורה של Wi-Fi Direct הוגדרה. לקבלת מידע נוסף ראה <u>"הגדרת תצורה של Wi-Fi Direct" בעמוד 1</u>2.

Wi-Fi Direct חיבור באמצעות

הערה: הוראות אלו חלות רק על התקנים ניידים מסוג Android.

- (הגדרות). עבור בהתקן הנייד לתפריט settings (
- . Wi-Fi Direct הפעל את ה-Wi-Fi ולאחר מכן הקש על 2
 - 3 בחר את שם ה-Wi-Fi Direct של המדפסת.
 - 4 אשר את החיבור בלוח הבקרה של המדפסת.

Wi-Fi חיבור באמצעות

- (הגדרות). עבור בהתקן הנייד לתפריט settings (הגדרות).
- 2 הקש על Wi-Fi Direct, ולאחר מכן בחר את שם ה-Wi-Fi Direct של המדפסת.

הערה: המחרוזת DIRECT-xy (שבה x ו-y הם שני תווים אקראיים) מתווספת לפני שם ה-Wi-Fi Direct.

.Wi-Fi Direct הזן את סיסמת ה-**3**

ניקוי חסימות

זיהוי מיקומי חסימות

הערות:

- כאשר התכונה Jam Assist (סיוע בחסימה) מוגדרת כ-ON (מופעל), המדפסת מרוקנת אוטומטית עמודים ריקים או עמודים מודפסים חלקית לאחר שהעמוד שנתקע משוחרר. בדוק אם הפלט המודפס שלך כולל דפים לבנים.
- On איס (התאוששות מחסימה) איס (אראוששות מחסימה) היא (מופעל) או Auto (אוטומטי), המדפסת מדפיסה שוב דפים שנתקעו.



	מיקומי חסימות
1	מזין רב-תכליתי
2	דלת A
3	סל סטנדרטי
4	מגשים רגילים
5	יחידת גימור סיכות
6	העברת נייר
7	יחידת גימור סיכות, מחורר
8	התקן גימור לשני קיפולים/קיפול Z
9	יחידת גימור חוברות
10	מגשים אופציונליים
11	מגש של 2000 גיליונות
10 11	מגשים אופציונליים מגש של 2000 גיליונות

חסימת נייר במגש הסטנדרטי

.A פתח את דלת **1**





2 הסר את הנייר התסום.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



שלוף את המגש הסטנדרטי. 3



הסר את הנייר התסום. 4

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



.A הכנס את המגש וסגור את דלת A.

חסימת נייר במגשים האופציונליים

.B פתח דלת **1**



2 הסר את הנייר התסום.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



סגור את הדלת. **3**

4 משוך החוצה את המגש האופציונלי של 520 גיליונות או את המגש האופציונלי העוקב של 2000 גיליונות.







5 הסר את הנייר התסום.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.







נאחר מכן פתח את המכסה הפנימי. C במגשים עוקבים, משוך בידית 🛚 ולאחר מכן פתח את המכסה הפנימי.





7 הסר את הנייר התסום.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



- .C סגור את המכסה ואז הכנס את ידית B
 - **9** הכנס את המגש.

חסימת נייר במזין הרב-תכליתי

- הסר את הנייר התסום.
- **הערה:** ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



חסימת נייר במגש של 2000 גיליונות

1 החלק את המגש שמאלה.



פתח את דלת J ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע. 2

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



- סגור את הדלת ולאחר מכן הסט את המגש בחזרה למקומו. 3
- 4 משוך החוצה את גוף המגש הפנימי ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



5 דחוף את גוף המגש הפנימי חזרה למקומו.

A חסימת נייר בדלת

.A פתח את דלת **1**

זהירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת המיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.



2 הסר את הנייר התסום.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



פתח את דלת A2 ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע. 3

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



.A3 הרם את דלת A3



. הסר את הנייר התסום

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



.A סגור את דלת A2, ולאחר מכן סגור את דלת **6**

חסימת נייר בסל הסטנדרטי

.A פתח את דלת **1**





2 פתח את דלת A2 ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע. הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



- .A סגור את דלת A2, ולאחר מכן סגור את דלת **3**
- **4** הסר את הנייר החסום מסל הפלט הסטנדרטי.
 - **הערה:** ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



חסימת נייר ביחידת גימור הסיכות

.A פתח את דלת A.

זהירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.



פתח את דלת A2 ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע. 2

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



- .A סגור את דלת A2, ולאחר מכן סגור את דלת A
- פתח את המכסה העליון של יחידת הגימור, לאחר מכן הסר את הנייר התקוע.

. **הערה:** ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר





- **5** סגור את המכסה.
- 6 פתח את המכסה הקדמי של יחידת הגימור, סובב את הכפתור והסר את הנייר התקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



סגור את המכסה. **7**

חסימת נייר ביחידת גימור הסיכות והמחורר

.A פתח את דלת **1**





פתח את דלת A1 ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע. **הערה:** ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



- .A סגור את דלת A1, ולאחר מכן סגור את דלת A
- 4 הרם את כיסוי F של העברת הנייר ולאחר מכן הסר את הנייר שתקוע.

. **הערה:** ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר





5 סגור את המכסה.



משוך את הידית שבמכסה העליון של יחידת גימור המחורר והסיכות ואז הרם את המכסה.

7 הסר את הנייר התסום.

. **הערה:** ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר



סגור את המכסה. **8**

חסימת נייר ביחידת גימור של שני קיפולים/קיפול Z

.A פתח את דלת **1**





פתח את דלת A1 ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע. הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



- .A סגור את דלת A1, ולאחר מכן סגור את דלת 3
- 4 הרם את כיסוי F של העברת הנייר ולאחר מכן הסר את הנייר שתקוע.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.





5 סגור את המכסה.

פתח את דלת התקן גימור לשני קיפולים/קיפול Z.



7 הסר את הנייר החסום מהמיקומים הבאים. **הערה:** ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי. • ידית 2B



הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי. 8 משוך החוצה את הסל של יחידת הגימור.



9 הסר את הנייר החסום מהמיקומים הבאים.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.





הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי.

- **10** החזר את הסל של יחידת הגימור למקומו וסגור את הדלת של התקן הגימור לשני קיפולים/קיפול Z.
 - **11** פתח את דלת יחידת גימור החוברות.



12 הסר את הנייר החסום מהמיקומים הבאים.הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי.





. הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי

• ידית 3D



הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי.

13 משויך החוצה של יוצר החוברות.



14 סובב את הידית 4A ולאחר מכן הסר את הנייר החסום.

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



15 דחוף את יוצר החוברות בחזרה למקומו, לאחר מכן סגור את הדלת יחידת הגימור.

חסימת נייר ביחידת גימור החוברות

.A פתח את דלת **1**

זהירות—משטח חם: פנים המדפסת עלול להיות חם. להפחתת הסיכון לפגיעה מרכיב חם, יש לאפשר למשטח להתקרר לפני שנוגעים בו.



2 פתח את דלת A1 ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע. **הערה:** ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.



- .A סגור את דלת A1, ולאחר מכן סגור את דלת 3
- . הרם את הכיסוי של מעביר הנייר ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע **4**

הערה: ודא שהוצאת את כל פיסות הנייר.





5 סגור את המכסה.





7 הסר את הנייר החסום מהמיקומים הבאים.



הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי.



הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי.



. הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי



הערה: הקפד להחזיר את הידית למקומה המקורי.

משויך החוצה של יוצר החוברות. **8**



סובב את הידית 4A ולאחר מכן הסר את הנייר החסום. **9**



דחוף את יוצר החוברות בחזרה למקומו, לאחר מכן סגור את הדלת יחידת 10 הגימור.