

Stuttar leiðbeiningar

Prenta

Prentun frá tölvu

Athugasemd: Fyrir miða, þykkan pappír og umslög, stilltu pappírsstærð og gerð í prentaranum áður en skjalið er prentað.

- 1 Opnaðu Prentsamskipti úr því skjali sem þú ert að reyna að prenta.
- 2 Breyttu stillingum ef þörf krefur.
- 3 Prentaðu skjalið.

Prentun frá fartæki

Prenta frá fartæki með því að nota Mopria Print Service

Mopria® Print Service er prentlausn fartækja fyrir fartæki sem nota Android™ útgáfu 5.0 eða nýrri. Hún leyfir þér að prenta beint á einhvern Mopria-vottaðan prentara.

Athugasemd: Tryggðu að þú hlaðið niður Mopria Print Service forritinu frá Google Play™ versluninni og gerir það virkt á fartækinu.

- 1 Opnaðu samhæft forrit í Android fartækinu þínu eða veldu skjál í þínum skráarstjóra.
- 2 Pikkaðu á  > **Prenta**.
- 3 Veldu prentara og stilltu stillingar ef þörf er á.
- 4 Pikkaðu á .

Prenta frá fartæki með því að nota AirPrint

AirPrint-hugbúnaður er prentlausn fyrir fartæki sem leyfir þér að prenta beint frá Apple-tækjum á AirPrint-vottuðum prentara.

Athugasemdir:

- Vertu viss um að Apple-tækið og prentarinn séu tengd við sama netkerfið. Ef netið er með margar þráðlausar miðstöðvar skaltu ganga úr skugga um að bæði tækin séu tengd við sama undirnet.
- Þetta forrit er aðeins stutt í sumum tækjum Apple.

1 Frá fartækinu þínu veldu skjál frá þinni skjalastjórnun eða ræstu samhæft forrit.

2 Pikkaðu á  > **Prenta**.

3 Veldu prentara og stilltu stillingar ef þörf er á.

4 Prentaðu skjalið.

Prenta frá fartæki með því að nota Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® er prentþjónusta fartækja sem gerir þér mögulegt til að prenta á hvaða Wi-Fi Direct-tilbúnum prentara sem er.

Athugasemd: Tryggðu að fartækið sé tengt við þráðlaust netkerfi prentara. Varðandi frekari upplýsingar, sjá [“Tengja fartæki við prentarann” á síðu 13](#).

1 Opnaðu samhæft forrit í fartækinu þínu eða veldu skjál í þínum skráarstjóra.

2 Það fer eftir gerð á þínu fartæki, gerðu eitt af eftirfarandi:

- Pikkaðu á  > **Prenta**.
- Pikkaðu á  > **Prenta**.
- Pikkaðu á  > **Prenta**.

3 Veldu prentara og stilltu stillingar ef þörf er á.

4 Prentaðu skjalið.

Prentun á trúnaðarmálum og öðrum vernduðum verkum

Fyrir Windows-notendur

- 1 Með skjalið opið, smelltu á **Skrá** > **Prenta**.
- 2 Veldu prentara og smelltu síðan á **Eiginleikar**, **Kjörstillingar**, **Valkostir**, eða **Uppsetning**.
- 3 Smelltu á **Prenta** og vernda.
- 4 Veldu **Nota Prenta og vernda** og úthlutaðu notandaheiti.

5 Veldu gerð prentverks (trúnaðarmál, endurtaka, frestað eða staðfest).

Ef þú velur **Trúnaðarmál**, tryggðu þá prentverkið með persónulegu auðkennisnúmeri (PIN).

6 Smelltu á **OK** eða **Prenta**.

7 Sendu prentverkið frá heimaskjá prentarans.

- Fyrir trúnaðarprentverk, snertu **Verk í bið** > veldu þitt notandaheiti > **Trúnaðarmál** > skráðu PIN > veldu prentverkið > settu upp stillingarnar > **Prenta**.
- Fyrir önnur prentverk, snertu **Verk í bið** > veldur þitt notandaheiti > veldu prentverkið > settu upp stillingarnar > **Prenta**.

Fyrir Macintosh-notendur

Noat AirPrint

1 Með skjalið opið, veldu **Skrá** > **Prenta**.

2 Veldu prentara, og síðan frá fellinguggavalmynd sem kemur á eftir valmyndinni Stefna veldu **Prentun með PIN**.

3 Virkja **Prentun með PIN**, og skráðu fjögurra stafa PIN.

4 Smelltu á **Prenta**.

5 Sendu prentverkið frá heimaskjá prentarans. Snertu **Verk í bið** > veldu nafnið á þínum prentara > **Trúnaðarmál** > skráðu PIN > veldu prentverkið > **Prenta**.

Nota rekil fyrir prentara

1 Með skjalið opið, veldu **Skrá** > **Prenta**.

2 Veldu prentara, og síðan frá fellinguggavalmynd sem kemur á eftir valmyndinni Stefna veldu **Prenta og bið**.

3 Veldu **Trúnaðarprentun**, og skráðu síðan fjögurra stafa PIN.

4 Smelltu á **Prenta**.

5 Sendu prentverkið frá heimaskjá prentarans. Snertu **Verk í boð** > veldu heiti prentarans þíns > **Trúnaðarmál** > veldu prentverkið > skráðu PIN > **Prent**.

Viðhald á prentaranum

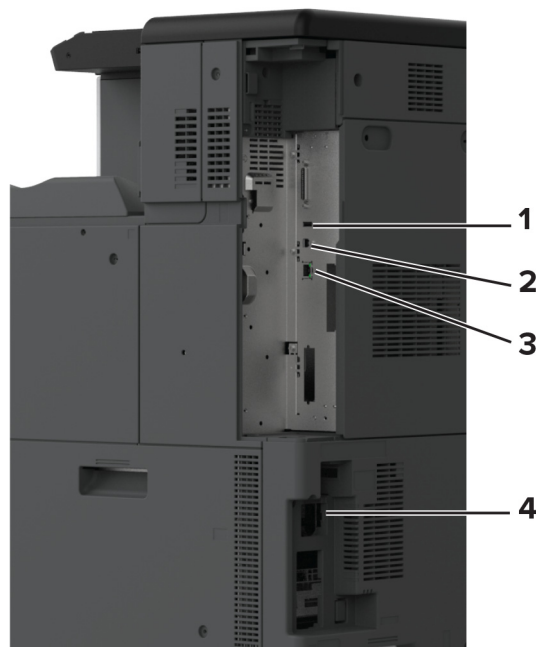
Tenging á köplum

VARÚÐ—HÆTTA Á RAFLOSTI: Til að koma í veg fyrir hættu á raflosti skal ekki setja upp þessa vöru eða tengja einhverjar rafmagns- og kaplatengingar, svo sem rafmagnsleiðslu, faxeiginleika eða síma, á meðan á eldingarveður gengur yfir.

VARÚÐ—HUGSANLEG HÆTTA: Til að koma í veg fyrir hættu á eldsvoða eða raflosti tengið rafmagnssnúruna við innstungu með viðeigandi getu og rétta jarðtengingu sem er nálægt vörunni og auðveldlega aðgengileg.

VARÚÐ—HUGSANLEG HÆTTA: Til að koma í veg fyrir hættu á eldsvoða eða raflosti notið aðeins rafmagnssnúruna sem fylgdi með þessari vöru eða viðurkennda skiptivöru frá framleiðanda.

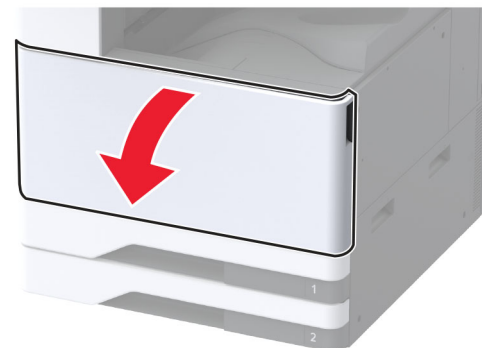
Viðvörðun—hugsanleg hættu: Til að forðast gagnatap eða truflun prentara, ekki snerta USB snúruna, millistykki fyrir þráðlaust net, eða prentarann á þeim svæðum sem eru sýnd þegar prentun er virk.



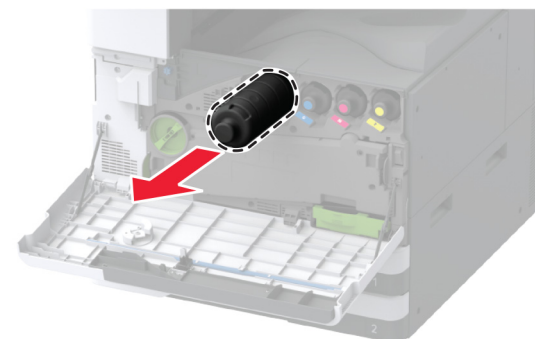
	Prentaratengi	Virkni
1	USB-tengi	Tengja lyklaborð eða einhvern samhæfan valkost.
2	USB-prentaratengi	Tengja prentarann við tölvu.
3	Ethernet-tengi	Tengja prentarann við netkerfi.
4	Tengi fyrir straumsnúru	Tengja prentarann við rétt jarðtengda rafmagnsinnstungu.

Skipt um blekhyliki

1 Opnaðu hurð að framan.



2 Fjarlægðu notaða blekhylikið.



3 Taktu nýja blekhylikið úr umbúðunum.

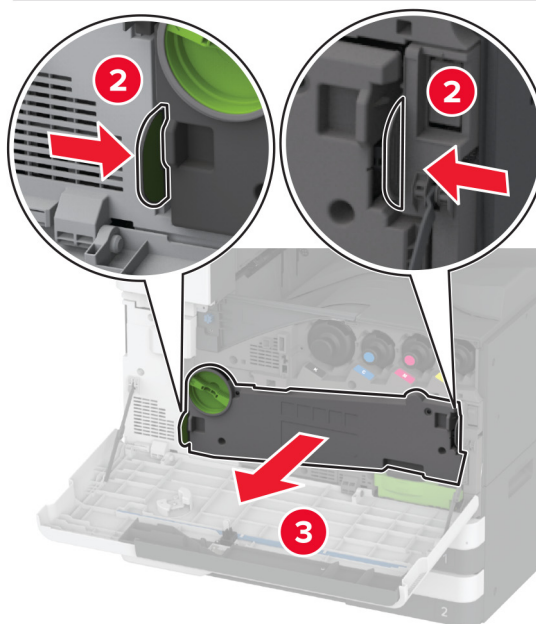
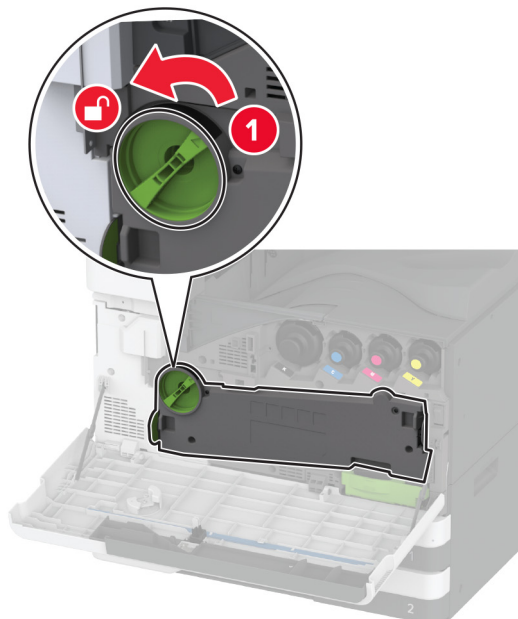
4 Hristu blekhylkið til að jafna prentlitinn.



5 Settu nýja blekhylkið á sinn stað.

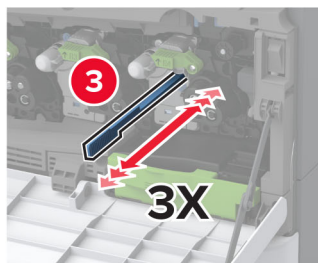
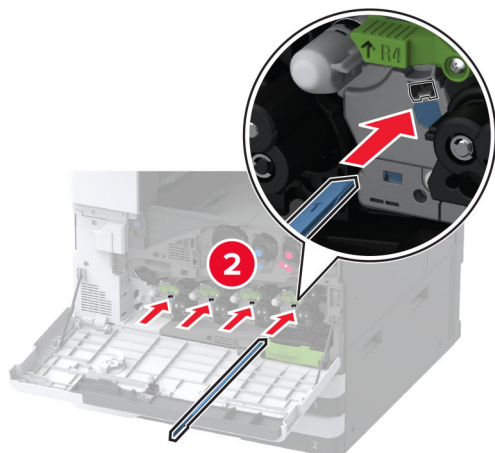
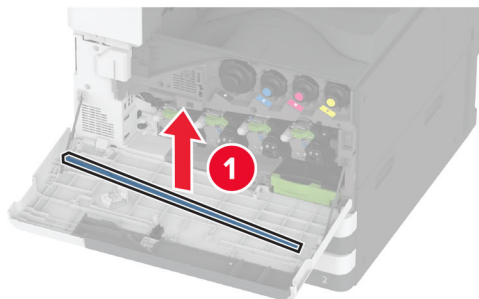


6 Fjarlægðu flutningseiningu fyrir úrgangsblek.



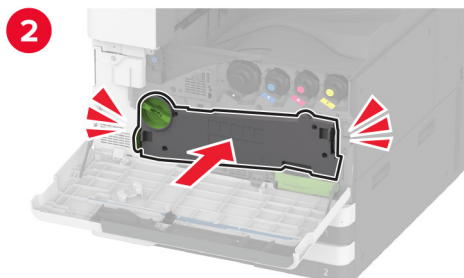
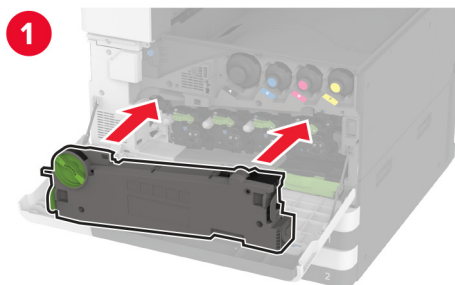
Athugasemd: Settu eininguna í upprétta stöðu til að komast hjá að blekið sullist niður.

- 7 Fjarlægðu þurrku prentarahaussins og þrífðu síðan linsur prentarahaussins.



- 8 Settu þurrku prentarahaussins aftur í.

- 9 Settu flutningseiningu fyrir úrgangsblek inn þar til hún *smellur* á sinn stað og læstu henni síðan.



- 10 Lokaðu hurðinni.

Hlaða 520-blaða skúffu

VARÚÐ—HÆTTA Á AÐ VELTA: Hlaðið í hverja skúffu fyrir sig inn til að koma í veg fyrir óstöðugleika tækisins. Haldið öllum öðrum skúffum lokuðum þar til þörf er á.

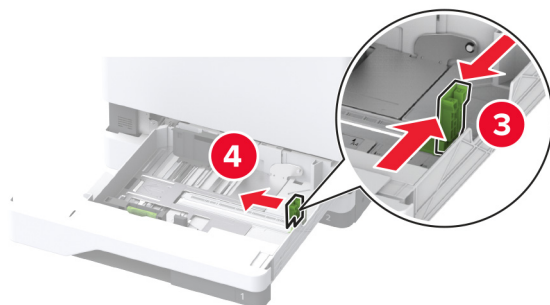
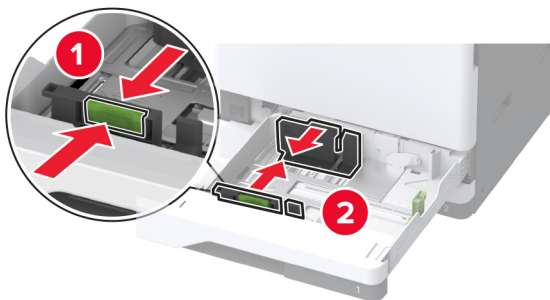
- 1 Dragðu skúffuna út.

Athugasemd: Ekki toga út skúffur þegar prentarinn er upptekinn, til að komast hjá flækjum.

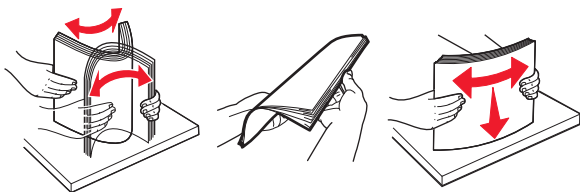


- 2 Stílltu stýringarnar til að samvara stærð á pappír sem verið er að hlaða.

Athugasemd: Notið vísun á stærð pappírs í botni skúffu til að staðsetja stýringarnar.



3 Sveigðu, blaðaðu og jafnaðu pappírsbrúnir áður en pappírnum er hlaðið.



4 Hlaðið pappírsstaflanum með prenthliðina upp.

Þegar verið er að hlaða bréfhaus eða forstimplaðan pappír, gerðu annað af eftirfarandi:

Fyrir prentun á eina hlið, löng brún

- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi upp og í átt að aftari hluta skúffunnar.

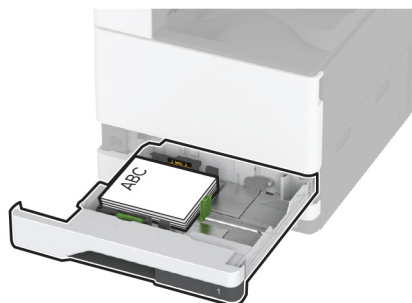


- Hladdu forstimpluðum pappír snúandi upp með götin vinstra megin í skúffunni.

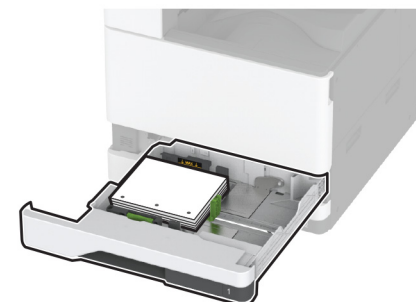


Fyrir prentun á eina hlið, stutt brún

- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi upp og í átt að vinstri hlið skúffunnar.

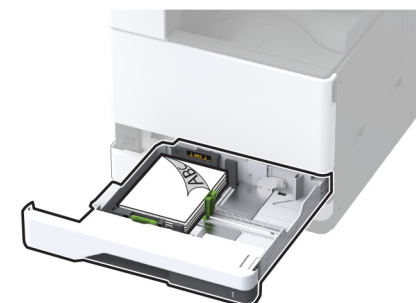


- Hladdu forstimpluðum pappír snúandi upp með götin í átt að framhlið skúffunnar.

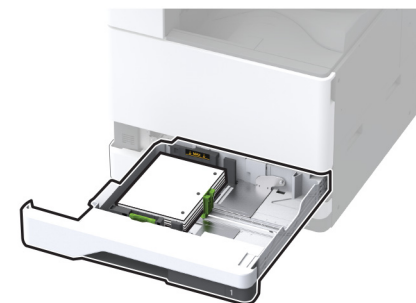


Fyrir prentun á tvær hliðar, löng brún

- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi niður og í átt að aftari hluta skúffunnar.

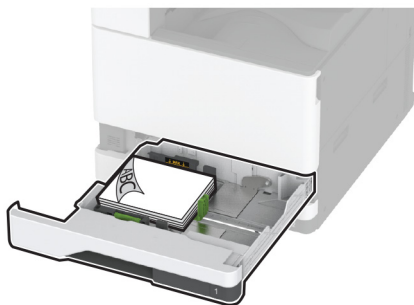


- Hladdu forstimpluðum pappír snúandi niður með götin hægra megin í skúffunni.

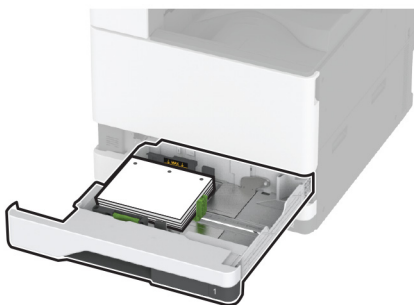


Fyrir prentun á tvær hliðar, stutt brún

- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi niður og í átt að vinstri hlið skúffunnar.

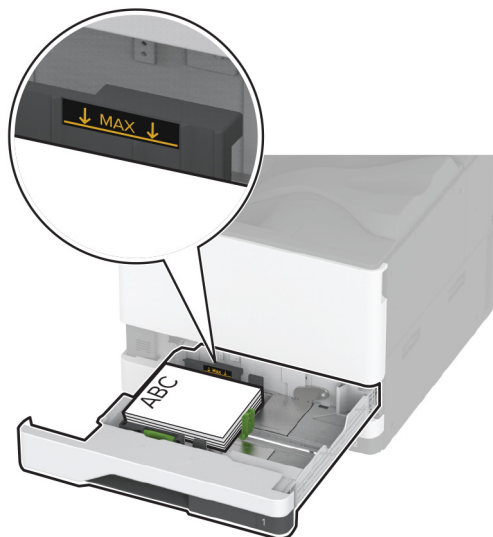


- Hladdu forstimpluðum pappír snúandi niður með götin í átt að aftari hluta skúffunnar.



Athugasemdir:

- Ekki renna pappírnum í skúffuna.
- Vertu viss um að hliðarstýringarnar passi þétt upp við pappírinn.
- Vertu viss um að hæð á stafla sé fyrir neðan vísun á hámarksfyllingu. Yfirfylling getur valdi flækju.



5 Settu skúffuna inn.

Ef þörf krefur, stilltu stærð pappírs og gerð til að samsvara pappír sem er í skúffunni.

Athugasemd: Þegar frágangseining er sett upp er myndunum snúið í 180° þegar þær eru prentaðar. when printed.

Hlaða 2000-blaða samstæðuskúffu



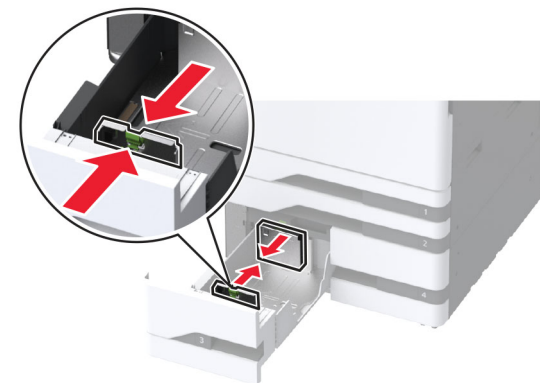
VARÚÐ—HÆTTA Á AÐ VELTA: Hlaðið í hverja skúffu fyrir sig inn til að koma í veg fyrir óstöðugleika tækisins. Haldið öllum öðrum skúffum lokuðum þar til þörf er á.

1 Dragðu skúffuna út.

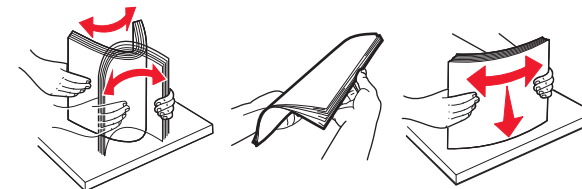
Athugasemd: Ekki toga út skúffur þegar prentarinn er upptekinn, til að komast hjá flækjum.



2 Stilltu stýringarnar til að samvara stærð á pappír sem verið er að hlaða.



3 Sveigðu, blaðaðu og jafnaðu pappírsbrúnir áður en pappírnum er hlaðið.



4 Hlaðið pappírsstaflanum með prenthliðina upp.

Þegar verið er að hlaða bréfhaus eða forgataðan pappír, gerðu annað af eftirfarandi:

Fyrir prentun á einni hlið

- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi upp og í átt að aftari hluta skúffunnar.



- Hladdu forgötuðum pappír snúandi upp með götin vinstra megin í skúffunni.



Fyrir prentun á tvær hliðar

- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi niður og í átt að aftari hluta skúffunnar.



- Hladdu forgötuðum pappír snúandi niður með götin hægra megin í skúffunni.



Athugasemdir:

- Ekki renna pappírnum í skúffuna.
- Vertu viss um að hæð á stafla sé fyrir neðan vísun á hámarksfyllingu. Yfirfylling getur valdi flækju.



5 Settu skúffuna inn.

Ef þörf krefur, stilltu stærð pappírs og gerð til að samsvara pappír sem er í skúffunni.

Athugasemd: Þegar frágangseining er sett upp er myndunum snúið í 180° þegar þær eru prentaðar.

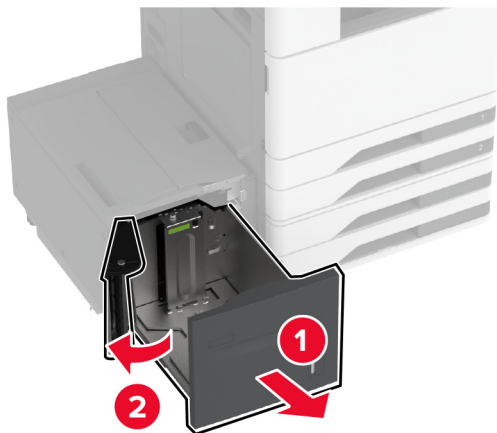
Hlaða 2000-blaða skúffu



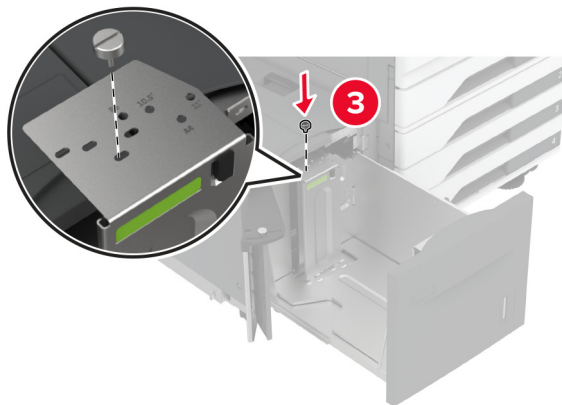
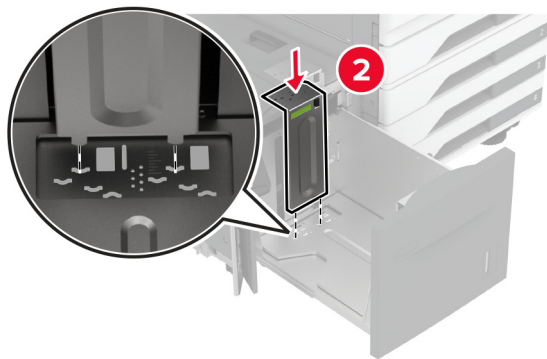
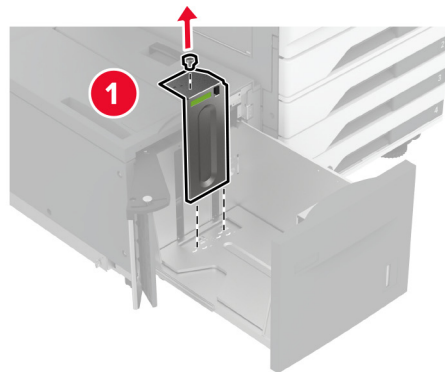
VARÚÐ—HÆTTA Á AÐ VELTA: Hlaðið í hverja skúffu fyrir sig inn til að koma í veg fyrir óstöðugleika tækisins. Haldið öllum öðrum skúffum lokuðum þar til þörf er á.

- 1 Dragðu skúffuna út og opnaðu síðan hurðina á hlið skúffunnar.

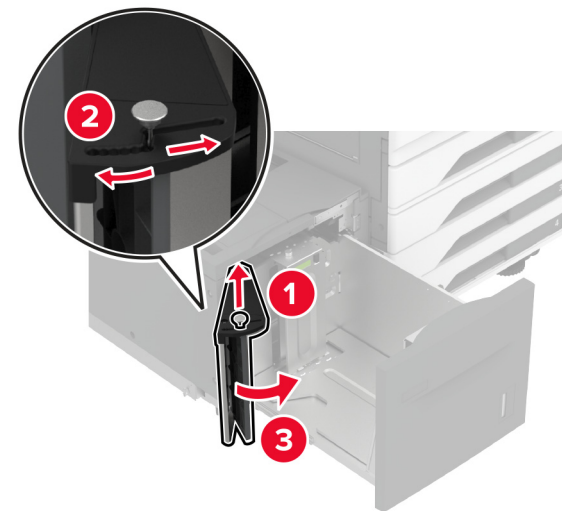
Athugasemd: Ekki toga út skúffur þegar prentarinn er upptekinn, til að komast hjá flækjum.



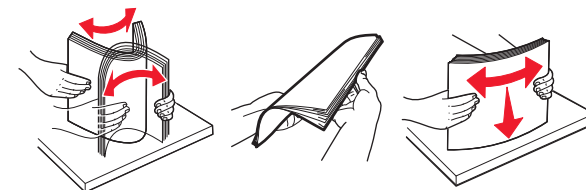
2 Stiltu stýringuna aftan á skúffunni. Gerðu það sama framan á skúffunni.



3 Stiltu stöngina á hurðinni á hlið skúffunnar.



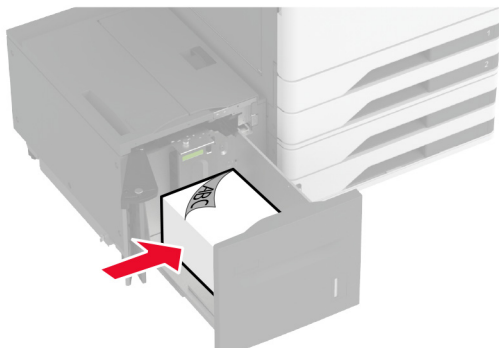
4 Sveigðu, blaðaðu og jafnaðu pappírsbrúnir áður en pappírnum er hlaðið.



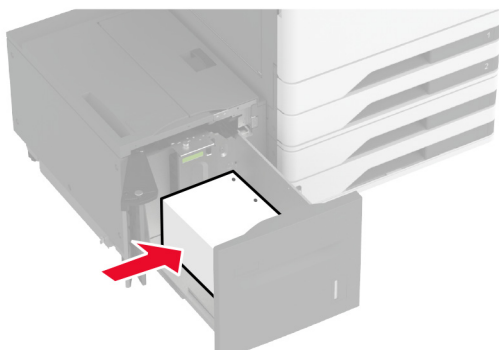
5 Hlaðið pappírsstaflanum með prenthliðina upp.
Þegar verið er að hlaða bréfhaus eða forgataðan pappír, gerðu annað af eftirfarandi:

Fyrir prentun á einni hlið

- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi niður og í átt að aftari hluta skúffunnar.

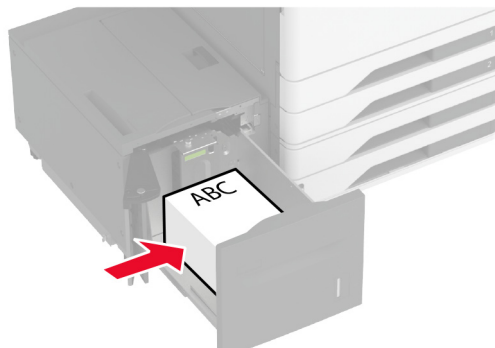


- Hladdu forgötuðum pappír snúandi niður með götin vinstra megin í skúffunni.

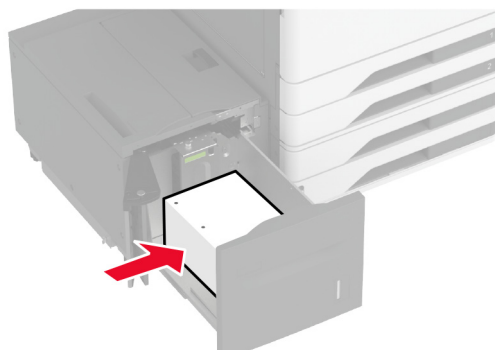


Fyrir prentun á tvær hliðar

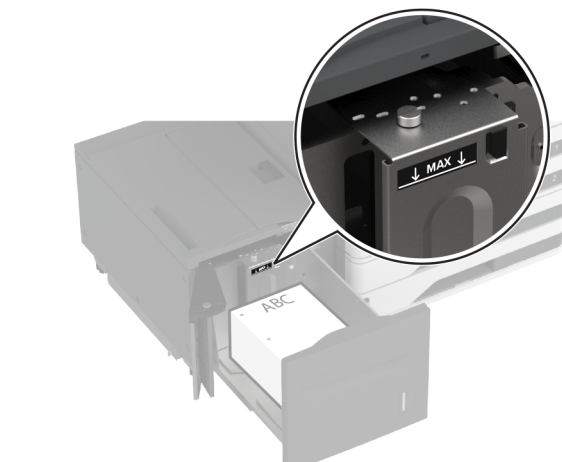
- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi upp og í átt að aftari hluta skúffunnar.



- Hladdu forgötuðum pappír snúandi upp með götin vinstra megin í skúffunni.



Athugasemd: Vertu viss um að hæð á stafla sé fyrir neðan vísun á hámarksfyllingu. Yfirfylling getur valdi flækju.



- 6** Lokaðu hurðinni á hlið skúffunnar og settu síðan inn skúffuna..
Ef þörf krefur, stilltu stærð pappírs og gerð til að samsvara pappír sem er í skúffunni.

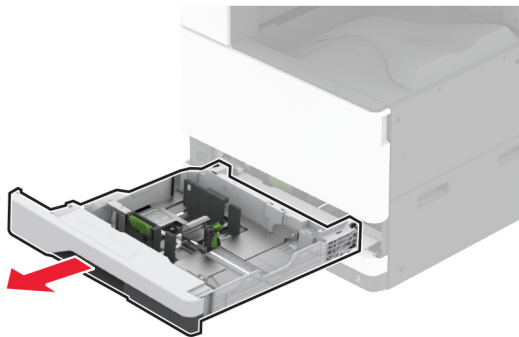
Athugasemd: Þegar frágangseining er sett upp er myndunum snúið í 180° þegar þær eru prentaðar.

Hlaða skúffa fyrir umslög

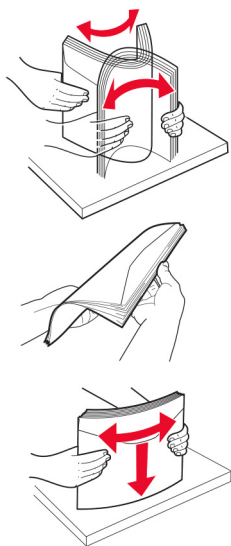
VARÚÐ—HÆTTA Á AÐ VELTA: Hlaðið í hverja skúffu fyrir sig inn til að koma í veg fyrir óstöðugleika tækisins. Haldið öllum öðrum skúffum lokuðum þar til þörf er á.

- 1** Dragðu skúffuna fyrir umslög út.

Athugasemd: Ekki toga út skúffur þegar prentarinn er upptekinn, til að komast hjá flækjum.

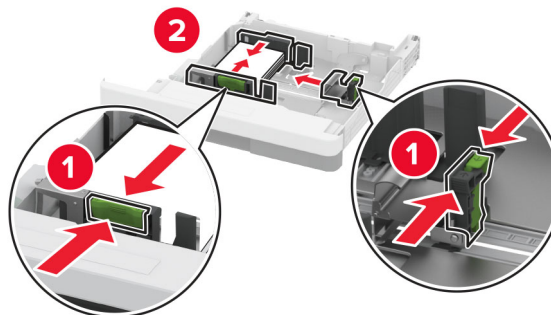


2 Sveigðu, blaðaðu og jafnaðu umslög áður en þeim er hlaðið.

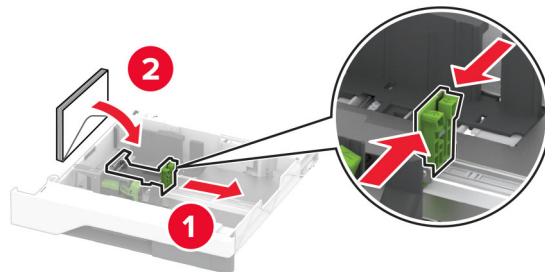


3 Stilltu stýringarnar til að samvara stærð á umslagi sem verið er að hlaða.

Athugasemd: Notið vísun á stærð pappírs í botni skúffu til að staðsetja stýringarnar.

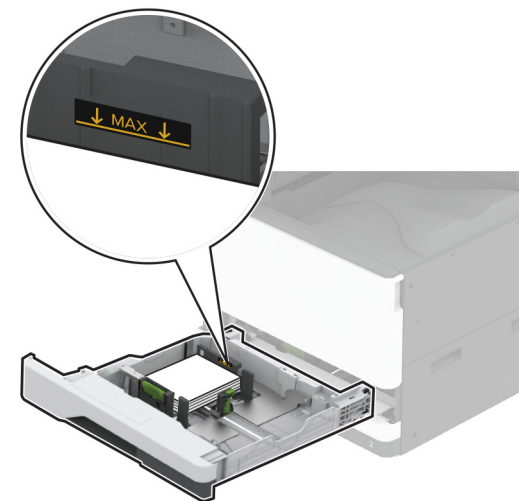


4 Hladdu umslögum með hlið með flipa niður og að vinstri hlið á skúffunni.



Athugasemdir:

- Vertu viss um að hliðarstýringarnar passi þétt upp við umslögin.
- Vertu viss um að hæð á stafli sé fyrir neðan vísun á hámarksfyllingu. Yfirfylling getur valdi flækju.



5 Settu skúffuna inn.

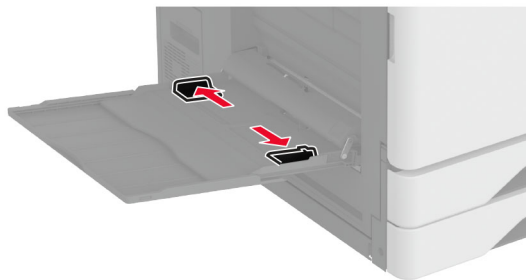
Ef þörf krefur, stilltu stærð pappírs og gerð til að samsvara umslaginu sem er í skúffunni.

Hlaða í fjölnotamatarara

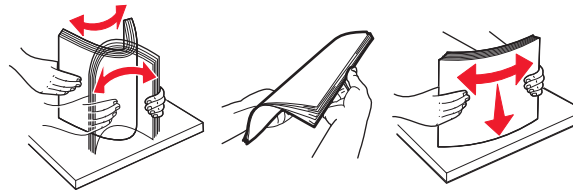
1 Opnaðu fjölnotamatarann.



2 Stilltu hliðarstýringarnar til að samvara stærð á pappír sem verið er að hlaða.



3 Sveigðu, blaðaðu og jafnaðu pappírsbrúnir áður en pappírnum er hlaðið.

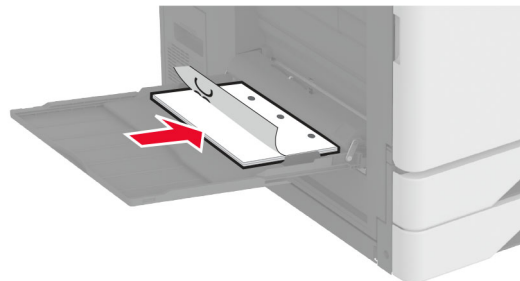


4 Settu pappírinn í.

Athugasemd: Vertu viss um að hliðarstýringarnar passi þétt upp við pappírinn.

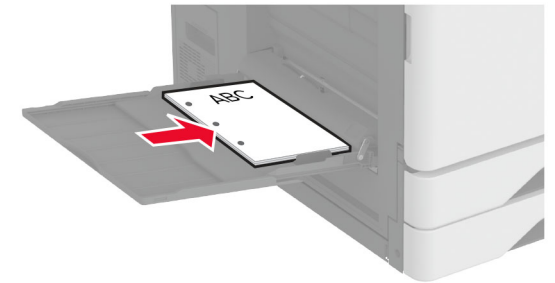
Fyrir mótun með langri brún:

- Hlaðið pappír með bréfhaus snúandi niður og í átt að aftari hluta prentarans fyrir prentun á eina hlið. Hladdu götuðum pappír snúandi niður með götin hægra megin á pappírnum.



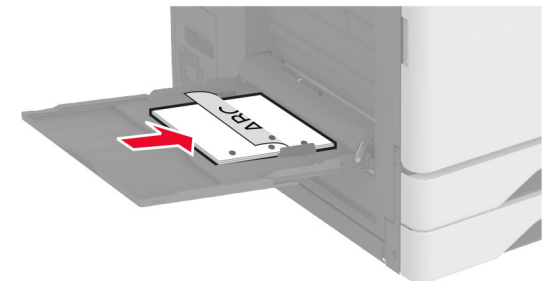
- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi upp og í átt að aftari hluta prentarans fyrir prentun á báðar hliðar. Hladdu

götuðum pappír snúandi upp með götin vinstra megin á pappírnum.

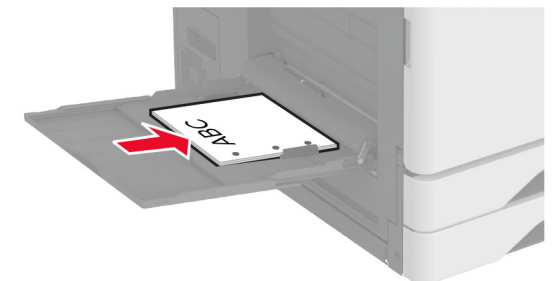


Fyrir mótun með stuttri brún:

- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi niður og í átt að vinstri hlið pappírsins fyrir prentun á eina hlið. Hladdu götuðum pappír snúandi niður með götin í átt að framhlið prentarans.



- Hladdu pappír með bréfhaus snúandi niður og í átt að hægri hlið pappírsins fyrir prentun á báðar hliðar. Hladdu götuðum pappír snúandi upp með götin í átt að framhlið prentarans.



Athugasemd: Þegar frágangseining er sett upp snýr prentarinn myndunum í 180°.

Stilla stærðir og gerð á sérstökum miðli.

Skúffurnar uppgötva sjálfkrafa stærð á venjulegum pappír. Fyrir sérstaka miðla eins og miða, þykkan pappír eða umslög, gerðu eftirfarandi:

- 1 Frá heimaskjánum, snertu **Stillingar > Pappír > Uppsetning skúffu > Pappírsstærð/gerð** > veldu uppruna pappírs.
- 2 Stílltu stærð og gerð á sérstökum miðli.

Setja upp hugbúnað prentara

Athugasemdir:

- Prentrekilinn er innifalinn í uppsetningarpakka hugbúnaðar.
 - Fyrir Macintosh tölvur með macOS útgáfu 10.7 eða nýrri þarftu ekki að setja upp rekilinn til að prenta á AirPrint-vottaðan prentara. Ef þú vilt sértæka eiginleika prentunar, hladdu þá niður prentrekilinn.
- 1 Náðu í afrit af uppsetningarbúnaði hugbúnaðar.
 - Á geisladiski hugbúnaðar sem fylgdi með prentaranum.
 - Á vefsíðunni okkar eða á þeim stað sem þú keyptir prentarann.
 - 2 Keyrðu uppsetningarforritið og fylgdu leiðbeiningum sem birtast á tölvuskjánum.

Uppfæra fastbúnað

Uppfærðu fastbúnað prentarans reglulega til að bæta frammistöðu prentarans og lagfæra vandamál.

Varðandi nánari upplýsingar um uppfærslu á fastbúnaðinum, hafðu samband við þinn söluaðila.

- 1 Opnaðu vafra og skráðu IP-tölu prentarans í svæði vistfangs.

Athugasemdir:

- Skoða IP-tölu prentara á heimaskjá prentarans. IP-talan birtist sem fjögur sett af tölum sem eru aðskildar af punktum, svo sem 123.123.123.123.
 - Ef verið er að nota staðgengilsþjón (proxy), gerðu hann óvirkan tímabundið til að opna vefsíðuna rétt.
- 2 Smelltu á **Stillingar > Tæki > Uppfæra fastbúnað**.
 - 3 Gerðu annað hvort af eftirfarandi:

- Smelltu á **Athuga varðandi uppfærslur > Ég samþykki, hefja uppfærslu**.
- Hlaða upp flasskrá.
 - a Skoða flass-skrána.
 - b Smelltu á **Hlaða upp > Byrja**.

Bæta prenturum við tölvu

Gerðu eitt af eftirfarandi, áður en þú byrjar:

- Tengdu prentarann og tölvuna við sama netkerfi. Varðandi frekari upplýsingar um að tengja prebtarann við netkerfi, sjá [“Tengja prentarann við þráðlaust netkerfi \(Wi-Fi\)” á síðu 12](#).
- Tengja tölvuna við prentarann. Varðandi frekari upplýsingar, sjá [“Tengja tölvu við prentarann” á síðu 13](#).
- Tengdu prentarann við tölvuna með því að nota USB-kapal. Varðandi frekari upplýsingar, sjá [“Tenging á köplum” á síðu 2](#).

Athugasemd: USB-kapallinn er seldur sérstaklega.

Fyrir Windows-notendur

- 1 Frá tölvunni, settu upp prentrekilinn.

Athugasemd: Varðandi frekari upplýsingar, sjá [“Setja upp hugbúnað prentara” á síðu 12](#).

- 2 Opnaðu **Prentarar og skannar**, og smelltu síðan á **Bæta við prentarar eða skannar**.
- 3 Það fer eftir gerð á þínum prentara, gerðu eitt af eftirfarandi:
 - Vedlu prentarann úr listanum, og smelltu síðan á **Bæta við tæki**.
 - Smelltu á **Sýna Wi-Fi Direct prentara**, veldu prentara, og smelltu síðan á **Bæta við tæki**.
 - Smelltu á **Prentarinn sem mig vantar er ekki á lista**, og síðan í glugganum Bæta við prentara gerðu eftirfarandi:
 - a Veldu **Bæta við prentara sem notar TCP/IP-tölu eða hýsiheiti**, og smelltu síðan á **Næst**.
 - b Í svæðinu „Hýsiheiti eða IP-tala“ skráðu IP-tölu prentarans, og smelltu síðan á **Næst**.

Athugasemdir:

- Skoða IP-tölu prentara á heimaskjá prentarans. IP-talan birtist sem fjögur sett af tölum sem eru aðskildar af punktum, svo sem 123.123.123.123.
- Ef verið er að nota staðgengilsþjón (proxy), gerðu hann óvirkan tímabundið til að opna vefsíðuna rétt.

- c Veldu prentrekil og smelltu síðan á **Næst**.
- d Veldu **Nota þann prentrekil sem er uppsettur núna (meðmælt)**, og smelltu síðan á **Næst**.
- e Skráðu heiti prentara, og smelltu síðan á **Næst**.
- f Veldu valkost deilingar prentara, og smelltus íðan á **Næst**.
- g Smelltu á **Ljúka**.

Fyrir Macintosh-notendur

- 1 Frá tölvunni, opnaðu **Prentarar og skannar**.
- 2 Pikkaðu á **+**, og veldu síðan prentara.
- 3 Í valmynd Nota, veldu prentrekil.

Athugasemdir:

- Til að nota Macintosh prentrekilinn, veldu annað hvort **AirPrint** eða **Secure AirPrint**.
- Ef þú vilt sértæka eiginleika prentunar, veldu þá prentrekilinn frá framleiðandanum. Til að setja upp rekilinn, sjá [“Setja upp hugbúnað prentara” á síðu 12](#).

- 4 Bæta við prentara.

Tengja prentarann við þráðlaust netkerfi (Wi-Fi)

Vertu viss um að Virkur tengibúnaður sé stilltur á Sjálfvirk. Á heimaskjánum, snertu **Stillingar > Netkerfi/tengi > Yfirlit netkerfis > Virkur tengibúnaður**.

- 1 Frá heimaskjánum, snertu **Stillingar > Netkerfi/tengi > Þráðlaust > Uppsetning á stjórnborði prentara > Velja netkerfi**.
- 2 Veldu þráðlaust netkerfi og skráðu síðan aðgangsorð netkerfis.

Athugasemd: Fyrir gerðir prentara sem eru tilbúnir fyrir þráðlaus netkerfi (Wi-Fi) birtist kvaðning varðandi uppsetningu á þráðlausu netkerfi við fyrstu uppsetningu.

Stilla Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct er jafningjataekni byggð á Wi-Fi sem gerir þráðlausum tækjum kleift að tengjast beint við Wi-Fi Direct virkan prentara án þess að nota aðgangsstað (þráðlausan beini).

- 1 Frá heimaskjánum, snertu **Stillingar > Netkerfi/tengi > Þráðlaust Wi-Fi Direct**.

2 Settu upp stillingarnar.

- **Virkja Wi-Fi Direct**—Gerir prentaranum kleift að senda út sitt eigið Wi-Fi Direct net.
- **Wi-Fi Direct heiti**—Úthlutar heiti fyrir Wi-Fi Direct netkerfið.
- **Wi-Fi Direct aðgangsorð**—Úthlutar aðgangsorðinu til að semja um þráðlaust öryggi þegar notuð er tenging milli jafningja.
- **Sýna aðgangsorð á uppsetningarsíðu**—Sýnir aðgangsorðið á uppsetningarsíðu netkerfis.
- **Samþykkja sjálfvirk beiðni ýtihnappa**—Lætur prentarans samþykkja tengibeiðnir sjálfvirk.

Athugasemd: Samþykki á beiðni ýtihnappa er ekki öruggt.

Athugasemdir:

- Það ers jálfralið að aðgangsorð netkerfis Wi-Fi Direct er ekki sýnilegt á skjá prentarans. Til að sýna aðgangsorðið, virkjaðu tákni sýnileika aðgangsorðs. Á heimaskjánum, snertu **Stillingar > Öryggi > Ýmislegt > Virkja sýnileika aðgangsorðs/PIN**.
- Til að vita aðgangsorð Wi-Fi Direct netkerfis án þess að sýna það á prentaraskjánum, snertu á heimaskjánum **Stillingar > Skýrslur > Netkerfi > Uppsetningarsíða netkerfis**.

Tengja tölvu við prentarann

Gangtu úr skugga um að Wi-Fi Direct hafi verið uppsett áður en tölvun er tengd. Varðandi frekari upplýsingar, sjá [“Stilla Wi-Fi Direct” á síðu 12](#).

Fyrir Windows-notendur

- 1 Opnaðu **Prentarar og skannar**, og smelltu síðan á **Bæta við prentarar eða skannar**.
- 2 Smelltu á **Sýna Wi-Fi Direct prentara**, veldu síðan heiti á Wi-Fi Direct prentara.
- 3 Taktu eftir átta stafa PIN prentarans á skjá prentarans.
- 4 Skráðu PIN á tölvunni.

Athugasemd: Ef prentrekill er ekki þegar uppsettur, þá hleður Windows niður viðeigandi rekli.

Fyrir Macintosh-notendur

- 1 Smelltu á þráðlausa táknið og veldu síðan heiti á Wi-Fi Direct prentaranum.

Athugasemd: Strengnum DIRECT-xy (þar sem x og y eru tvö staftákn af handahófi) er bætt fyrir framan heitið á Wi-Fi prentaranum.

2 Skráðu aðgangsorð Wi-Fi Direct.

Athugasemd: Settu tölvuna aftur í fyrra netkerfi eftir að hafa aftengt frá netkerfi Wi-Fi Direct.

Tengja fartæki við prentarann

Gangtu úr skugga um að Wi-Fi Direct hafi verið sett upp áður en þú tengir fartækið þitt. Varðandi frekari upplýsingar, sjá [“Stilla Wi-Fi Direct” á síðu 12](#).

Tengja með því að nota Wi-Fi Direct

Athugasemd: Þessar leiðbeiningar eiga aðeins við um Android fartæki.

- 1 Farðu í valmynd stillinga á fartækinu.
- 2 Virkjaðu **Wi-Fi**, og smelltu síðan á **Wi-Fi Direct**.
- 3 Veldu heiti á Wi-Fi Direct prentara.
- 4 Staðfestu tenginguna á stjórnborði prentarans.

Tengja með því að nota Wi-Fi

- 1 Farðu í valmynd stillinga á fartækinu.
- 2 Smelltu á **Wi-Fi**, veldu síðan heiti á Wi-Fi Direct prentara.

Athugasemd: Strengnum DIRECT-xy (þar sem x og y eru tvö staftákn af handahófi) er bætt fyrir framan heitið á Wi-Fi prentaranum.

3 Skráðu aðgangsorð Wi-Fi Direct.

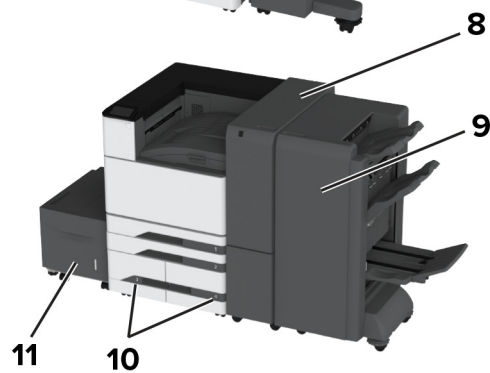
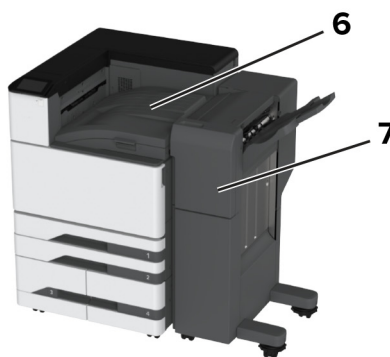
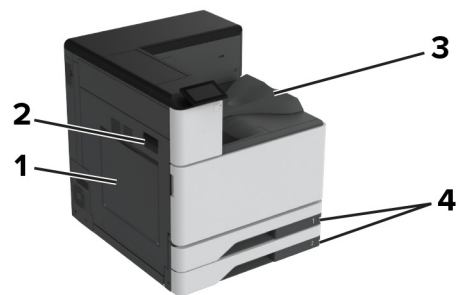
Losa um flækjur

Finna staðsetningar flækju

Athugasemdir:

- Þegar Flækjuaðstoð er stillt á Kveikt, sendir prentarinn sjálfkrafa auðar síður eða síður með prentun að hluta eftir að flækt síða hefur verið hreinsuð. Athugaðu útprentun varðandi auðar síður.

- Þegar Endurheimt flækju er stillt á Kveikt eða Sjálfvirk, þá endurprentar prentarinn flæktar síður.

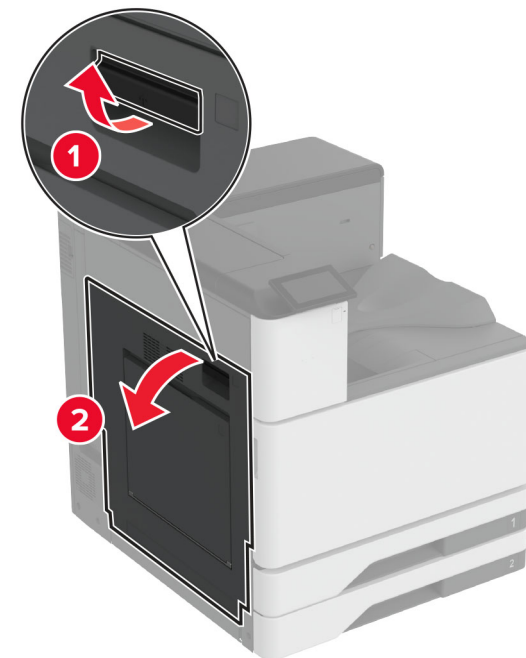


	Staðsetningar flækju
1	Fjölnotamatari
2	Hurð A
3	Staðalbakki
4	Staðalskúffur
5	Heftarabúnaður
6	Pappírslutningur
7	Frágangseining með heftara og gatara
8	Frágangseining með þríbroti/Z- broti
9	Frágangseining bæklinga
10	Aukaskúffur
11	2000-blaða skúffa

Pappírsstífla í staðalskúffu

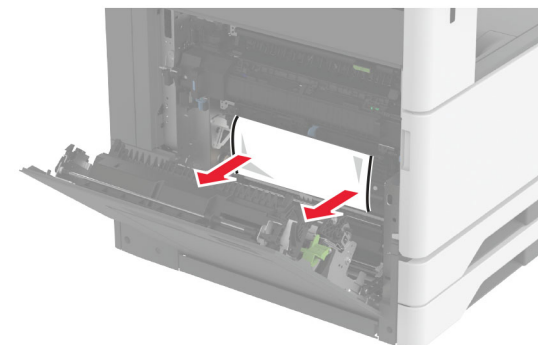
1 Opnaðu hurð A.

VARÚÐ—HEITT YFIRBORD: Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.

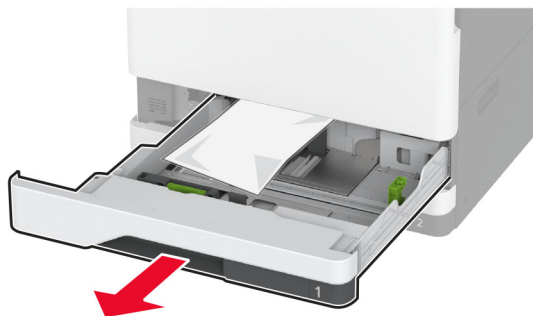


2 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

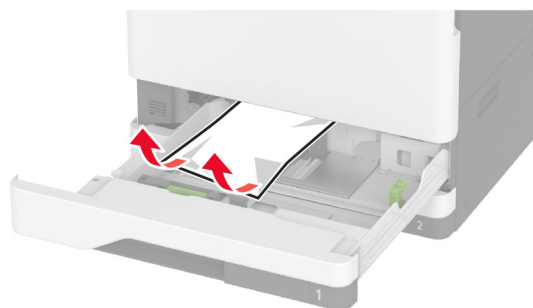


3 Dragðu staðalskúffuna út.



4 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

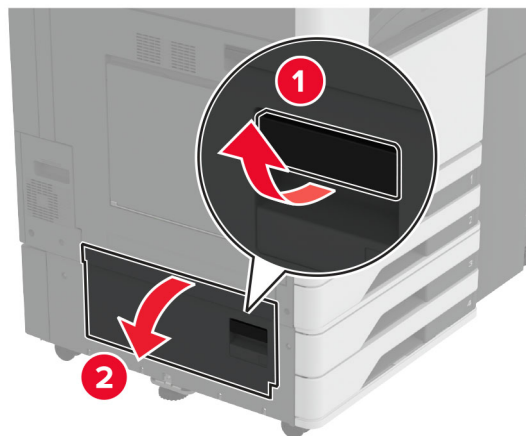
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



5 Settu skúffuna inn og lokaðu síðan hurð A.

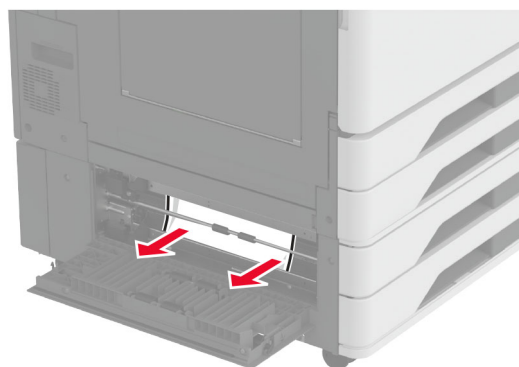
Pappírslækja í aukaskúffum

1 Opnaðu hurð B.



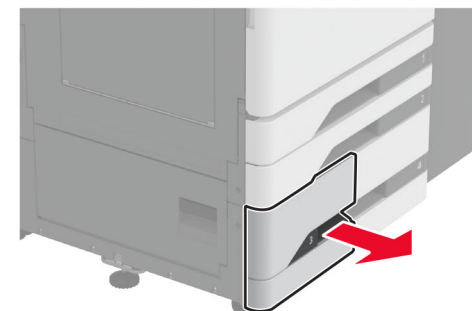
2 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



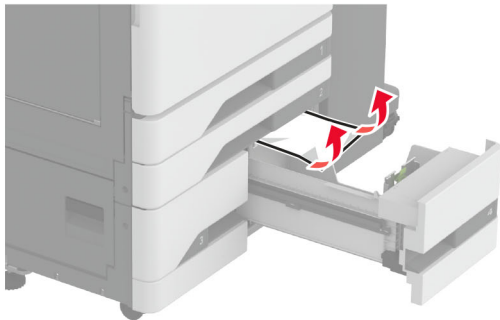
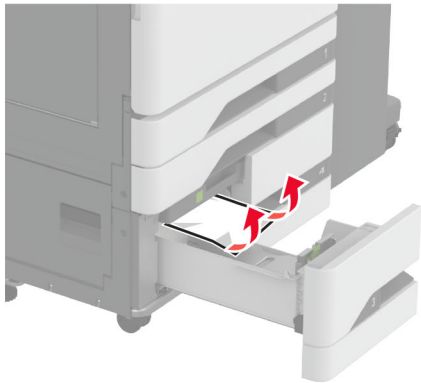
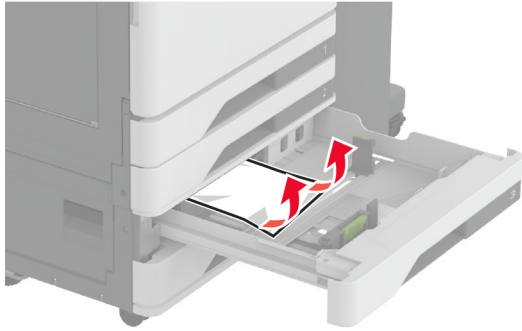
3 Lokaðu hurðinni.

4 Dragðu úr 520-blaða aukaskúffuna eða 2000-blaða samstæðuskúffuna sem er aukabúnaður.

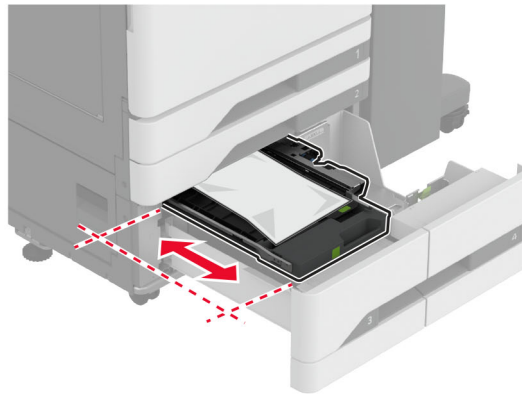
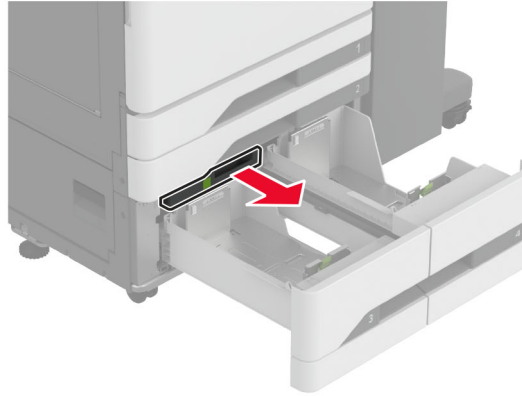


5 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

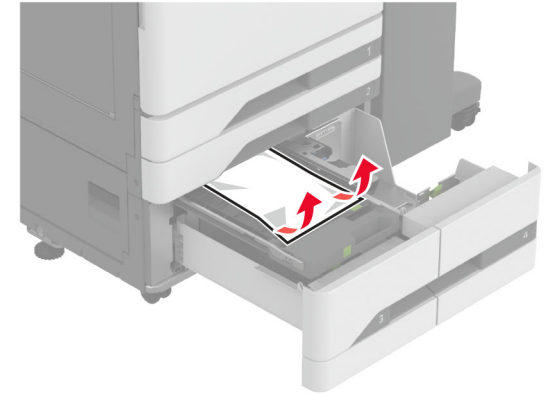


6 Dragðu út handfang C í samstæðuskúffu og opnaðu síðan innri hlífina.



7 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



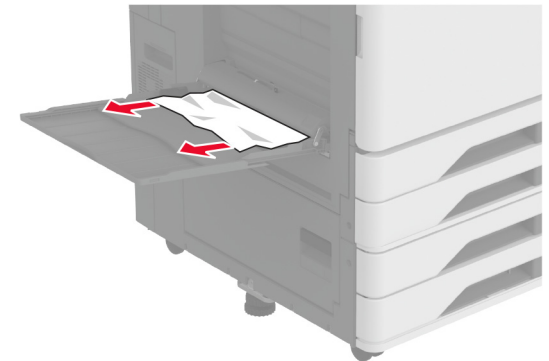
8 Lokaðu hlífinni og settu síðan handfang C inn.

9 Settu skúffuna inn.

Pappírsstífla í fjölnotamatara

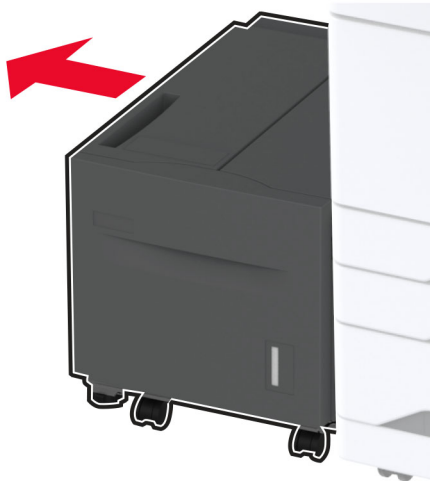
Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



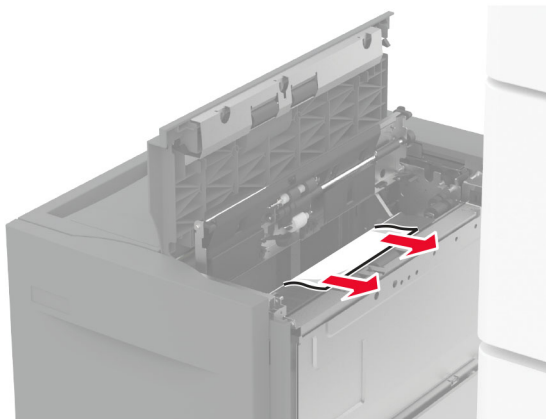
Pappírslækja í 2000-blaða skúffunni

- 1 Renndu skúffunni til vinstri.



- 2 Opnaðu hurð J og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

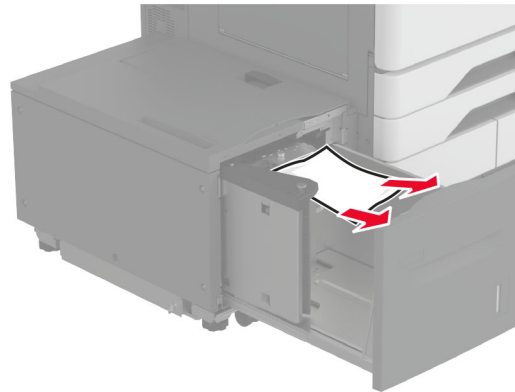
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



- 3 Lokaðu hurðinni og renndu síðan skúffunni aftur á sinn stað.

- 4 Dragðu út skúffuinnleggið og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

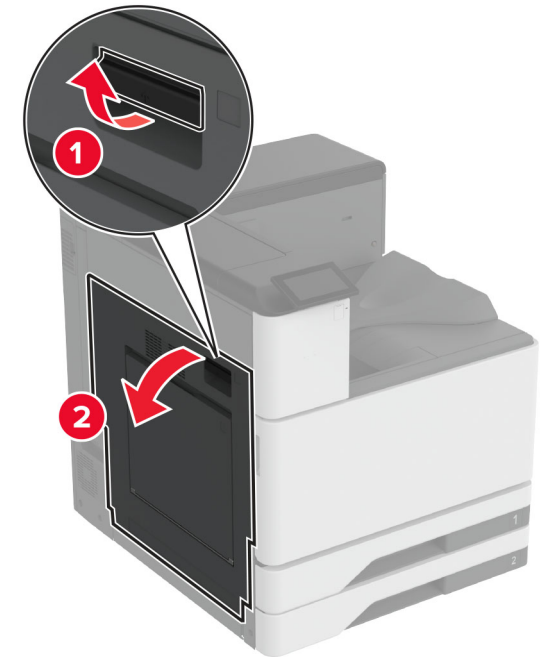


- 5 Ýttu skúffuinnlegginnu aftur á sinn stað.

Pappírslækja í hurð A

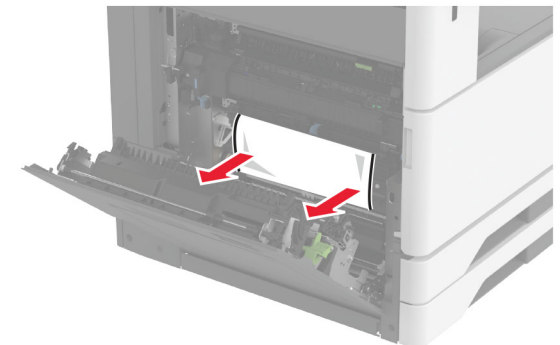
- 1 Opnaðu hurð A.

 **VARÚÐ—HEITT YFIRBORD:** Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.



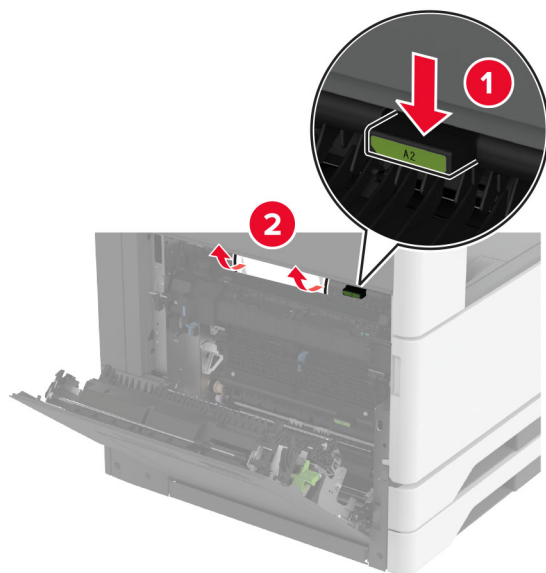
- 2 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

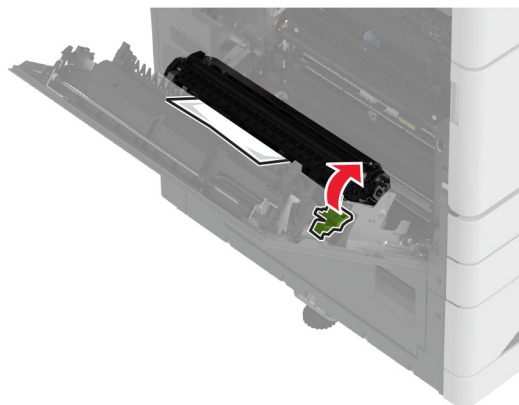


- 3 Opnaðu hurð A2 og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

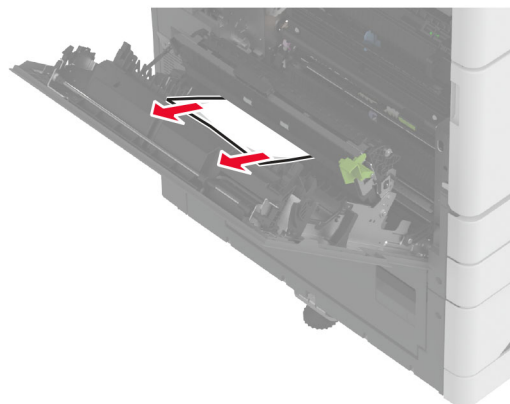


4 Lyftu hurð A3.



5 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

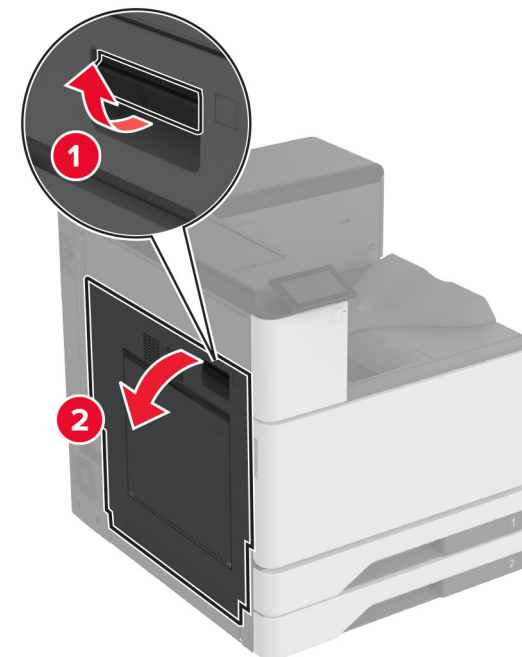


6 Lokaðu hurð A2 og lokaðu síðan hurð A.

Pappírss tífla í staðalskúffu

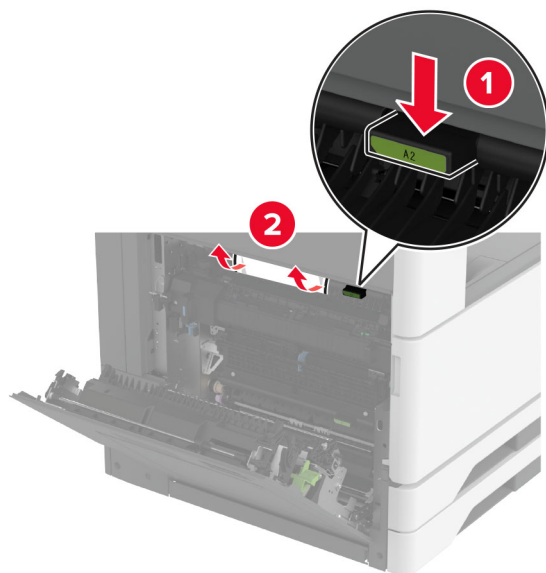
1 Opnaðu hurð A.

VARÚÐ—HEITT YFIRBORD: Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.



2 Opnaðu hurð A2 og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

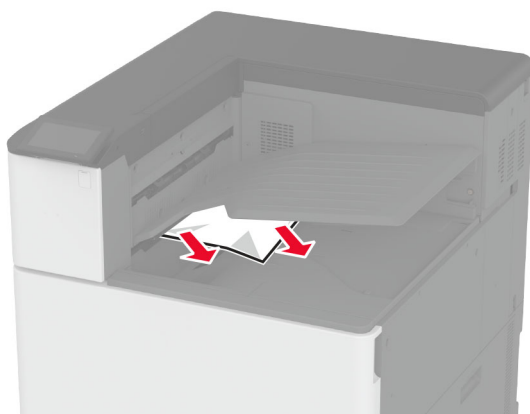
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



3 Lokaðu hurð A2 og lokaðu síðan hurð A.

4 Fjarlægðu pappírslækju úr staðalbakka.

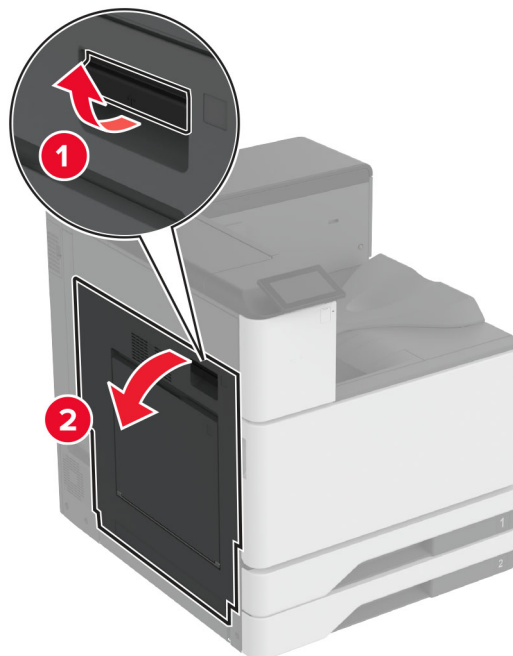
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



Pappírslækja í frágangsbúnaði heftara

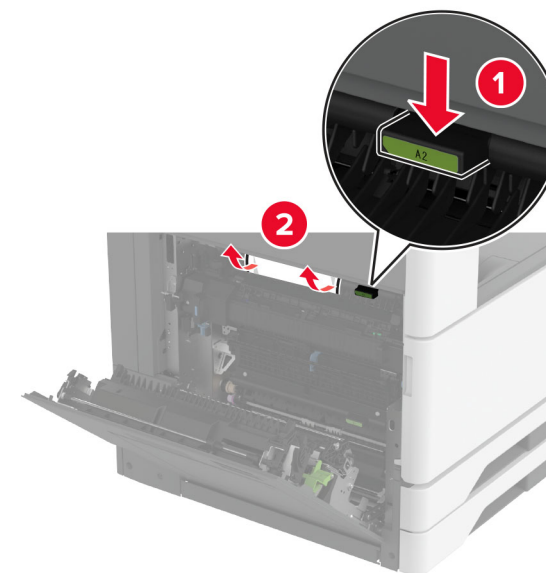
1 Opnaðu hurð A.

VARÚÐ—HEITT YFIRBORD: Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.



2 Opnaðu hurð A2 og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

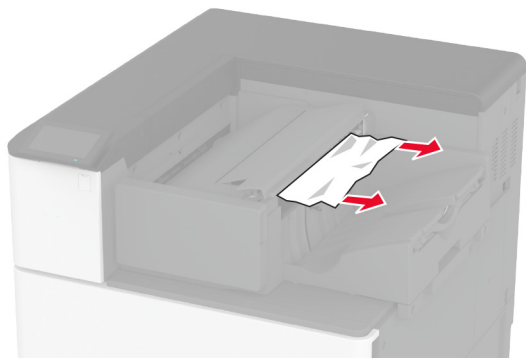
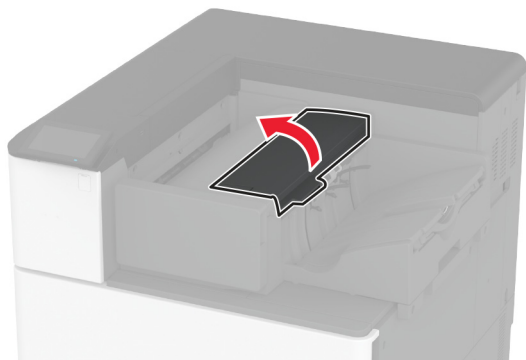
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



3 Lokaðu hurð A2 og lokaðu síðan hurð A.

4 Opnaðu efra lokið á frágangseiningunni og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

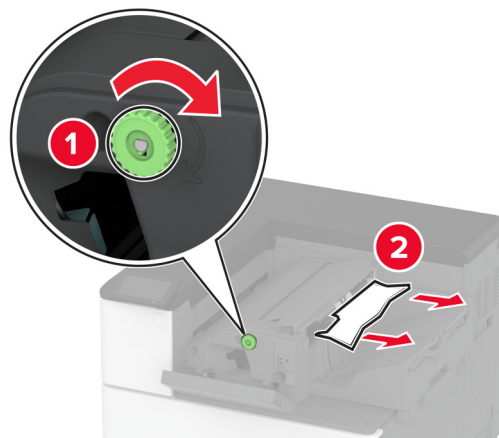
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



5 Lokaðu lokinu.

6 Opnaðu fremra lokið á frágangseiningunni, snúðu hnúðnum og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

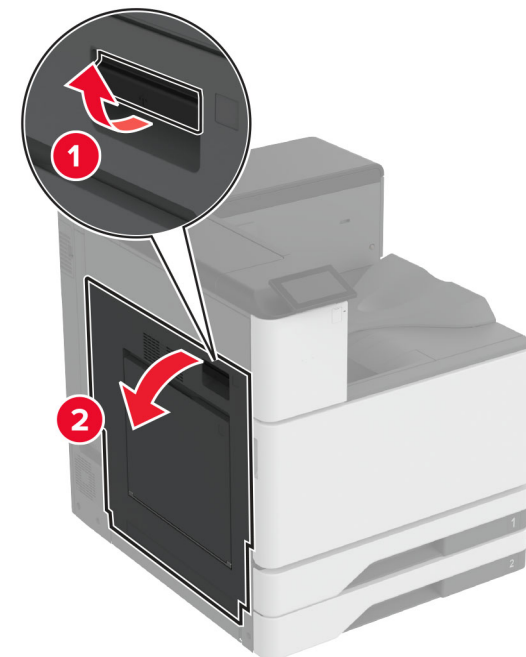


7 Lokaðu lokinu.

Pappírslækja í heftara- og gatarabúnaði

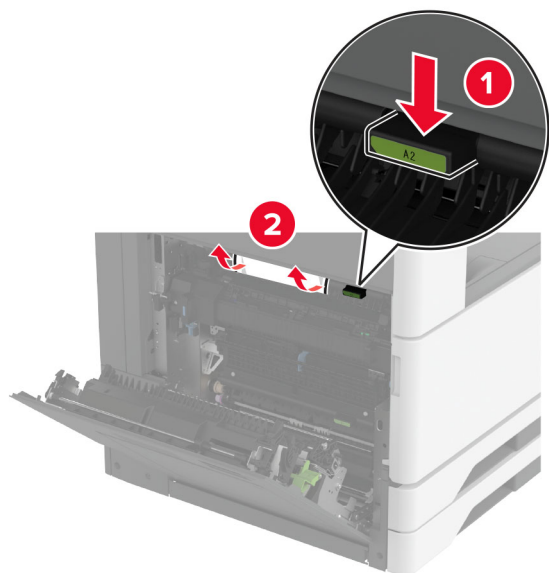
1 Opnaðu hurð A.

VARÚÐ—HEITT YFIRBORD: Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.



2 Opnaðu hurð A1 og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

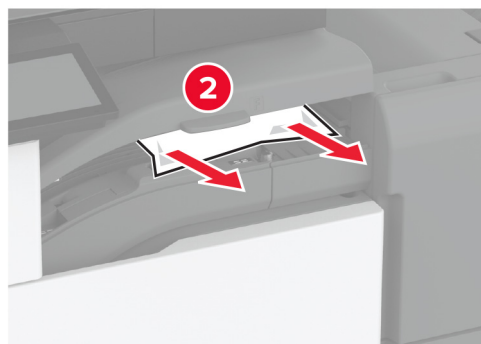
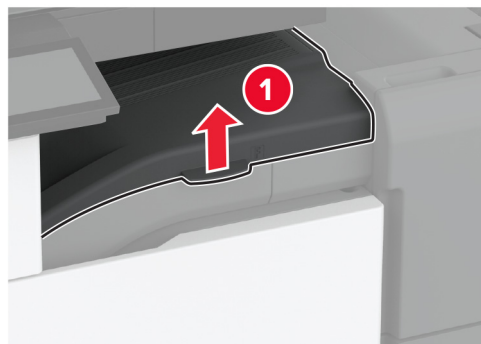
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



3 Lokaðu hurð A1 og lokaðu síðan hurð A.

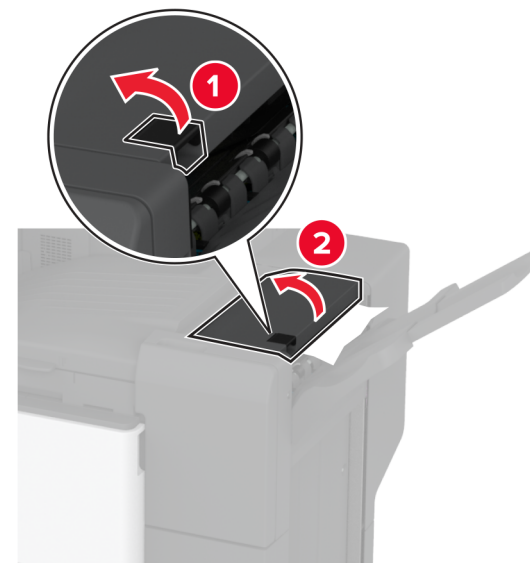
4 Lyftu loki F yfir pappírslutningnum og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



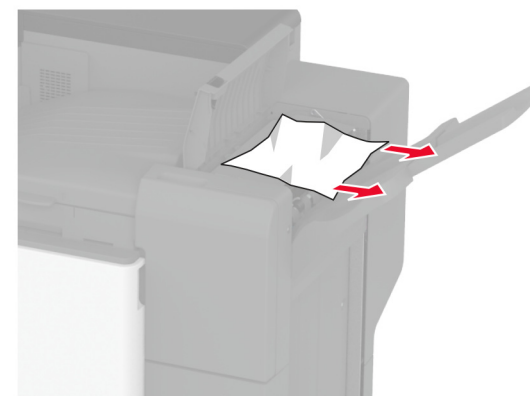
5 Lokaðu lokinu.

6 Togaðu í stöngina á frágangseiningu með heftara og gatara og lyftu síðan lokinu.



7 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

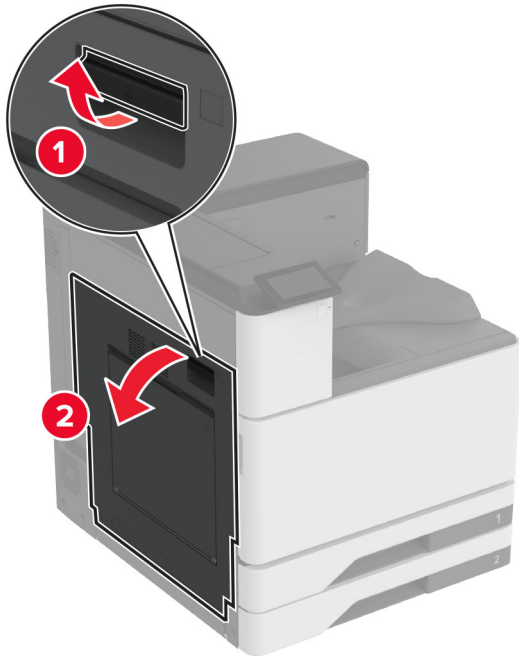


8 Lokaðu lokinu.

Pappírsflækja í frágangseiningu með þríbroti/Z-broti

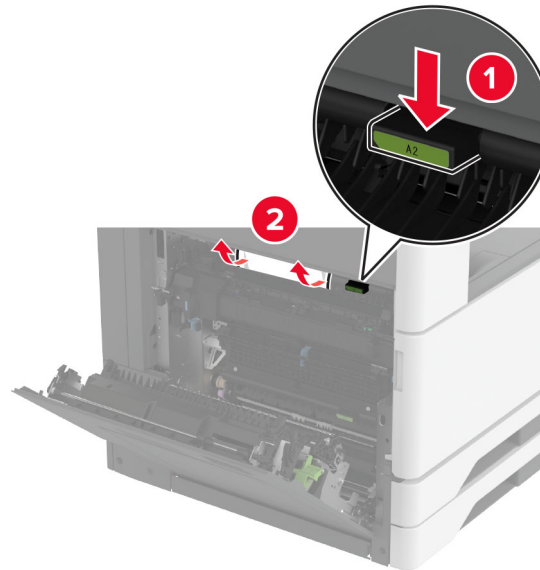
1 Opnaðu hurð A.

VARÚÐ—HEITT YFIRBORÐ: Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.



2 Opnaðu hurð A1 og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

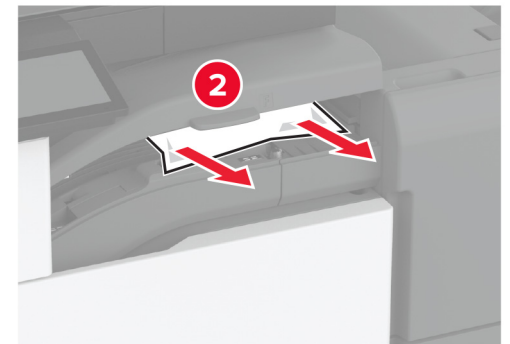
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



3 Lokaðu hurð A1 og lokaðu síðan hurð A.

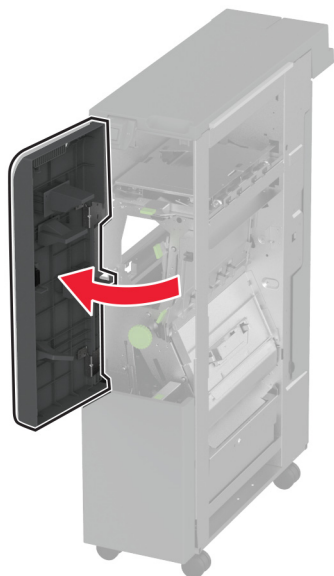
4 Lyftu loki F yfir pappírslutningnum og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



5 Lokaðu lokinu.

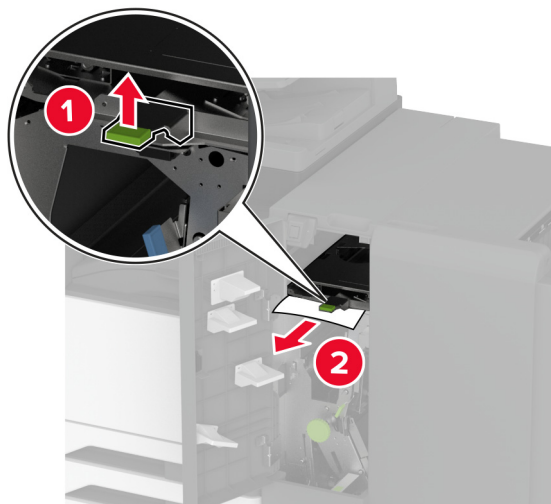
6 Opnaðu hurðina á frágangseiningu með þribroti/Z-broti



7 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist frá eftirfarandi stöðum:

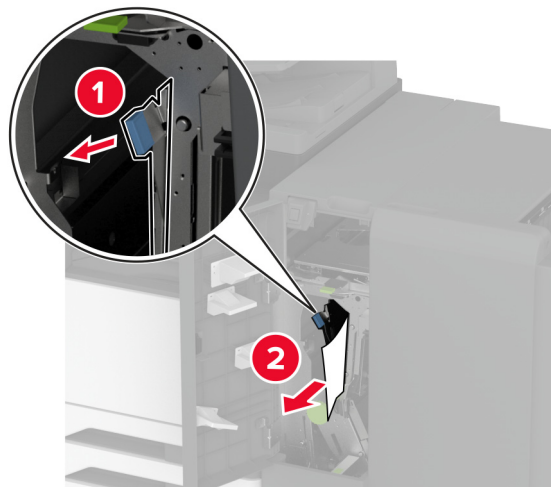
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

• Handfang 2A



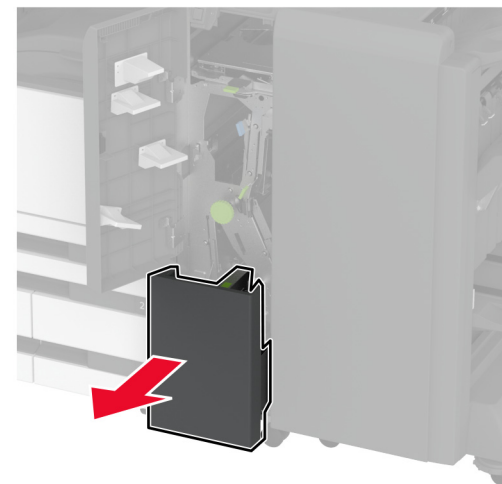
Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

• Handfang 2B



Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

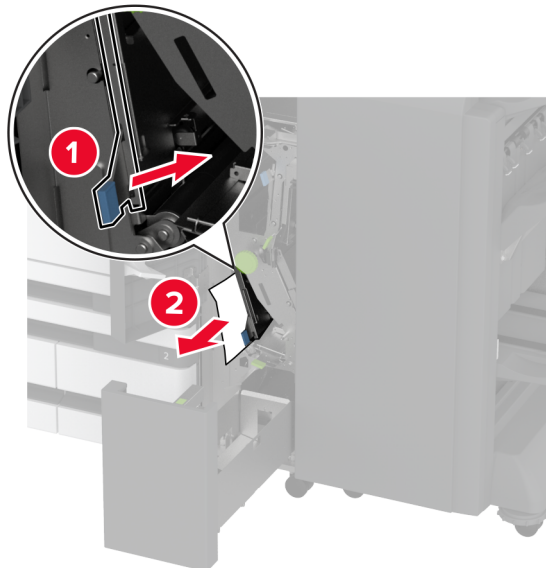
8 Dragðu út bakka frágangseiningar.



9 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist frá eftirfarandi stöðum:

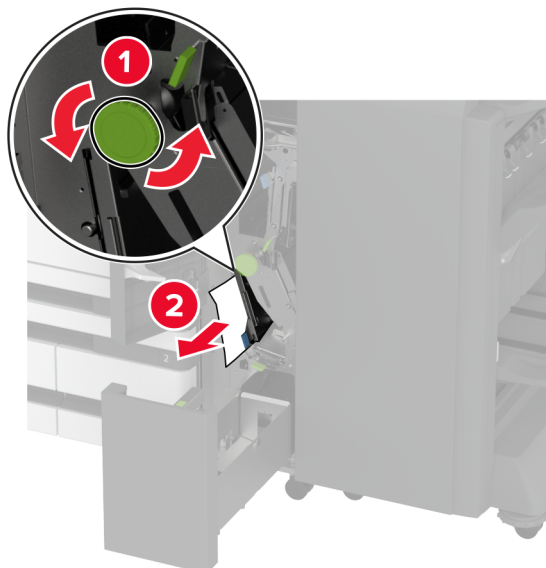
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

- Handfang 2E

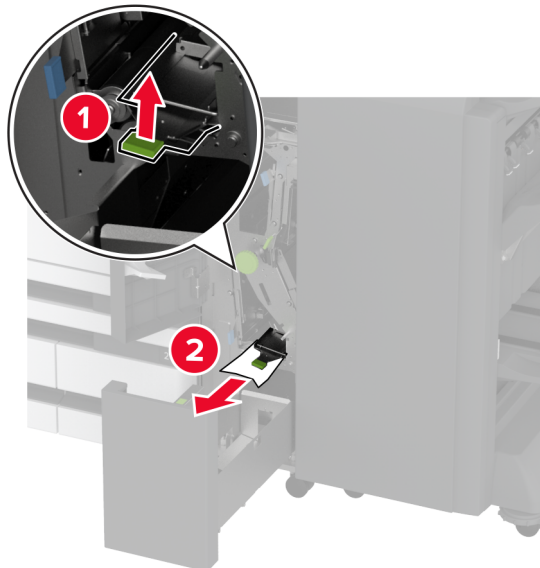


Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

- Hnúður 2C

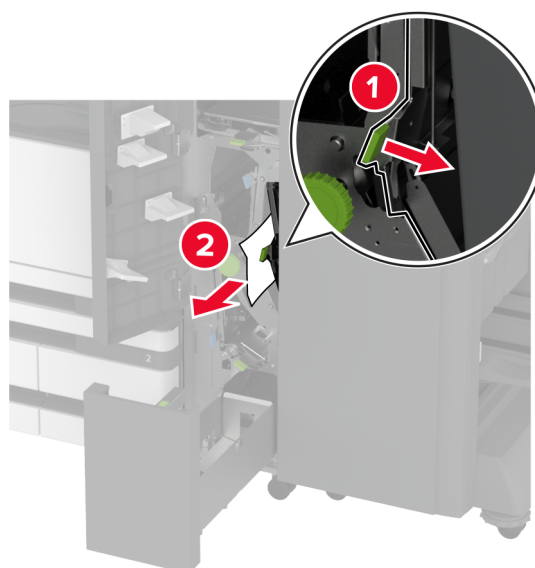


- Handfang 2F



Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

- Handfang 2G



Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

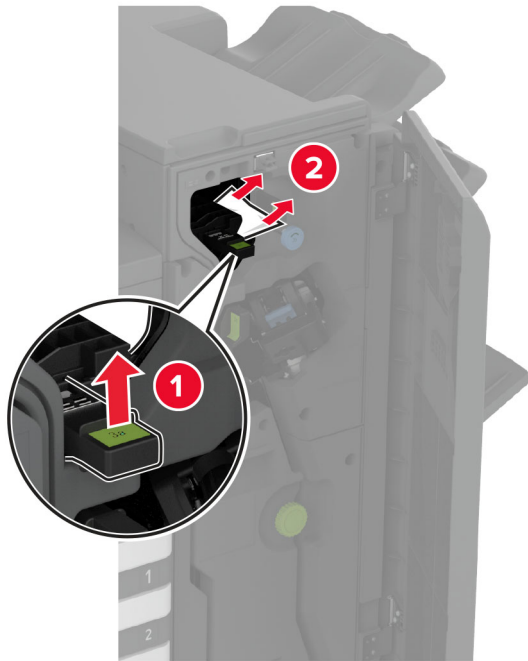
- Settu bakka frágangseiningar aftur á sinn stað og lokaðu síðan hurð frágangseiningar með þríbroti/Z-broti.
- Opnaðu hurðina á frágangseiningu bæklings.



- Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist frá eftirfarandi stöðum:

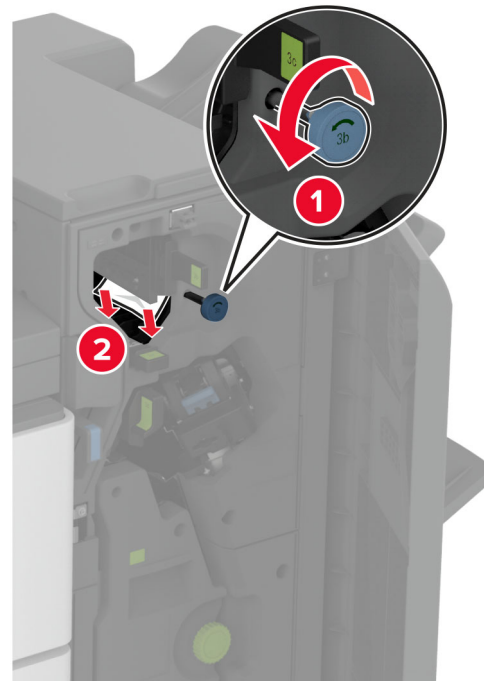
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.

- Handfang 3A

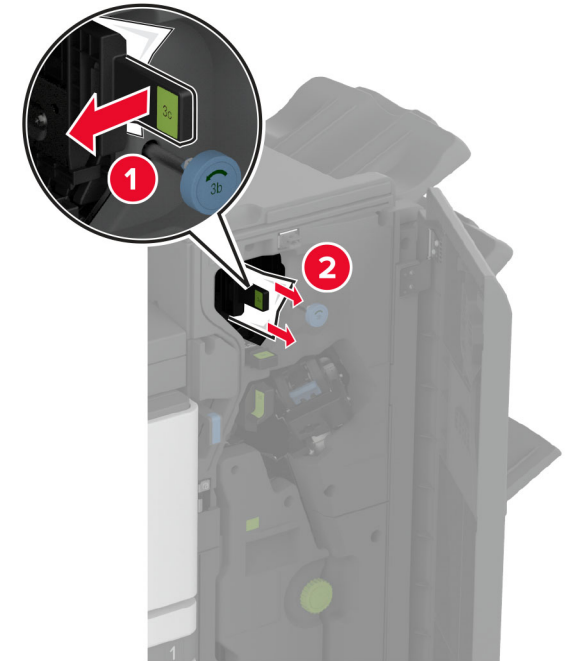


Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

- Hnúður 3B

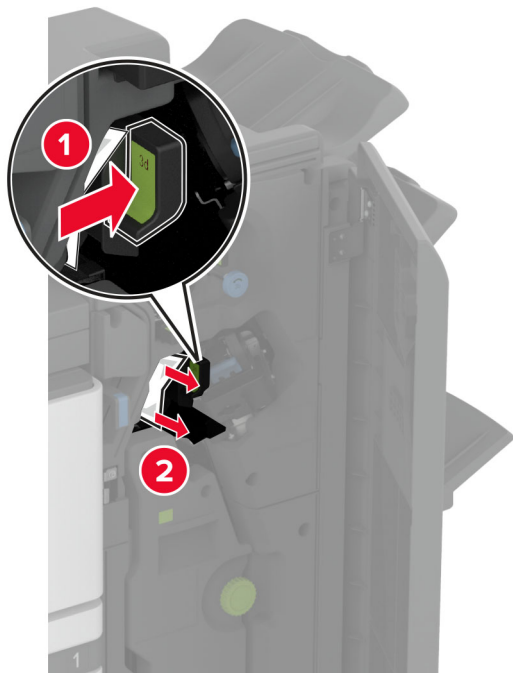


- Handfang 3C



Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

- Handfang 3D



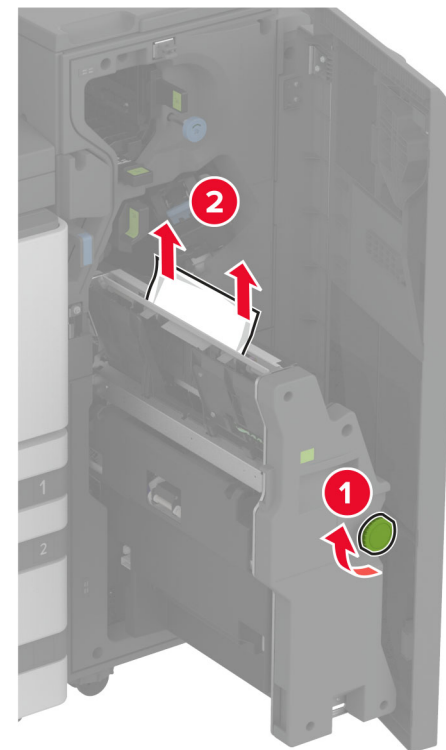
Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

13 Dragðu út bæklingseininguna.



14 Snúðu hnúð 4A og fjarlægðu síðan pappírslækjuna.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



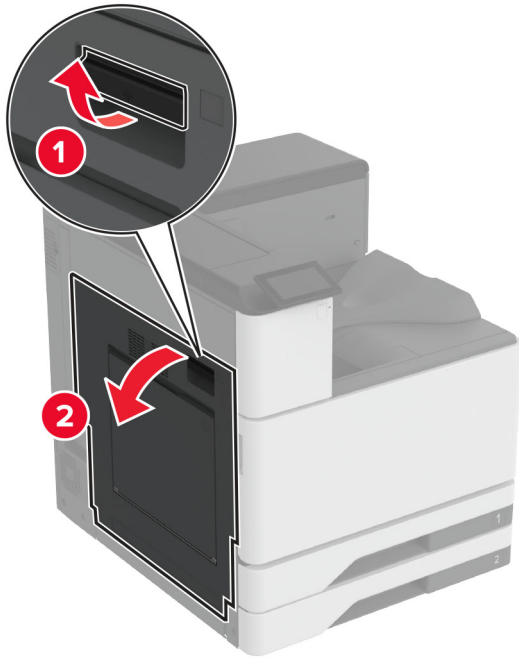
15 Settu bæklingseininguna aftur á sinn stað og lokaðu síðan hurð frágangseiningarinnar.

Pappírslækja í frágangseiningu bækling

1 Opnaðu hurð A.

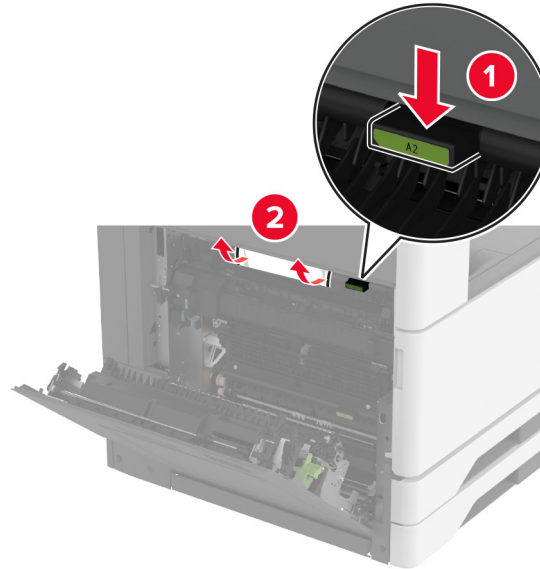


VARÚÐ—HEITT YFIRBORÐ: Prentarinn kann að vera heitur að innanverðu. Til að draga úr hættu á meiðslum frá heitum hlut, leyfið yfirborðinu að kólna áður en það er snert.



2 Opnaðu hurð A1 og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

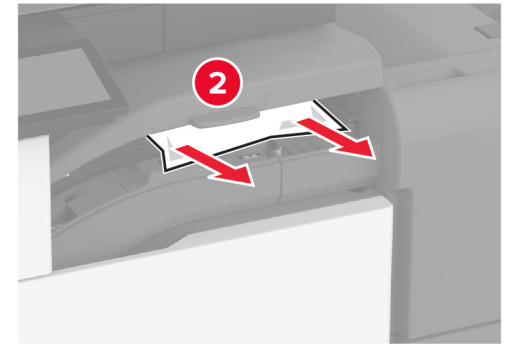
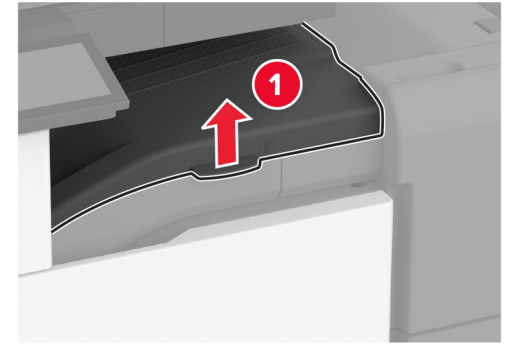
Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



3 Lokaðu hurð A1 og lokaðu síðan hurð A.

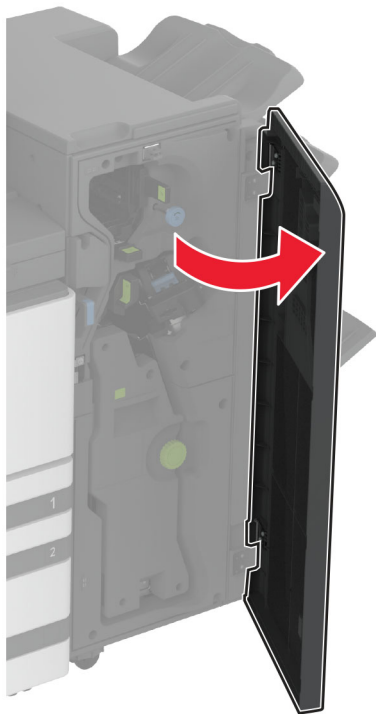
4 Lyftu lokinu yfir pappírslutningnum og fjarlægðu síðan flækta pappírinn.

Athugasemd: Vertu viss um að öll pappírssnifsi hafi verið fjarlægð.



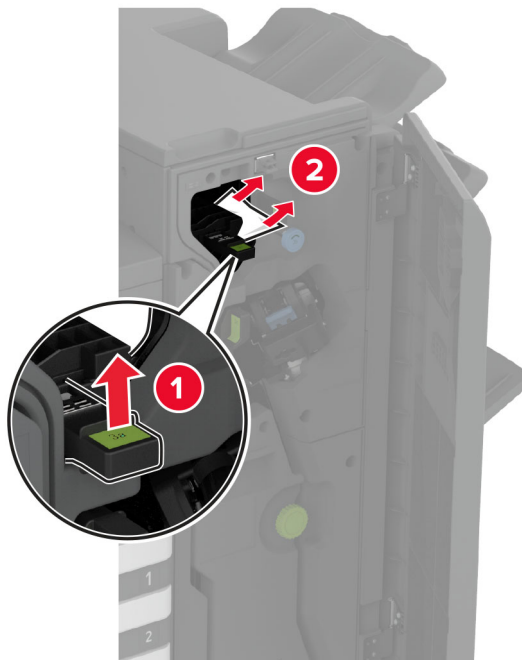
5 Lokaðu lokinu.

6 Opnaðu hurðina á frágangseiningu bæklings.



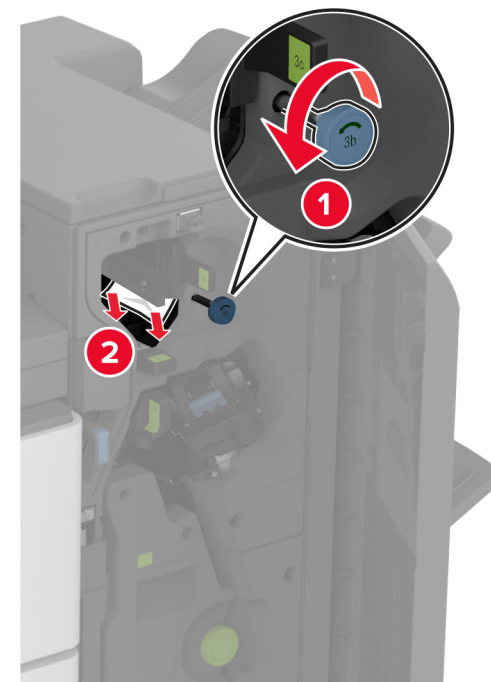
7 Fjarlægðu pappírinn sem stíflaðist frá eftirfarandi stöðum:

• Handfang 3A



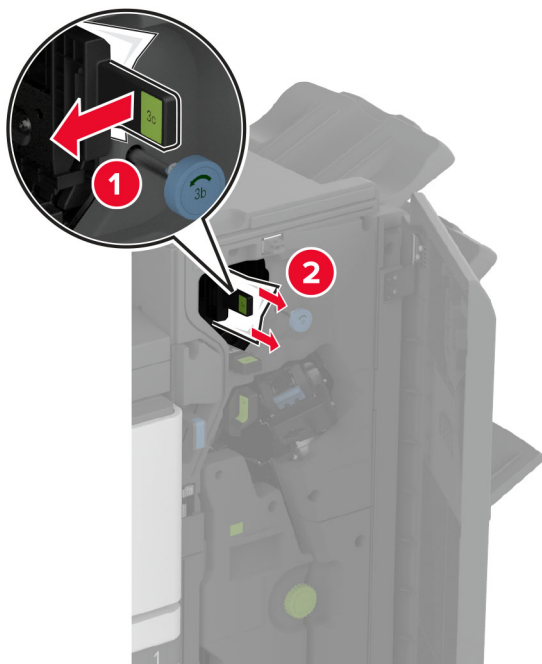
Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

• Hnúður 3B



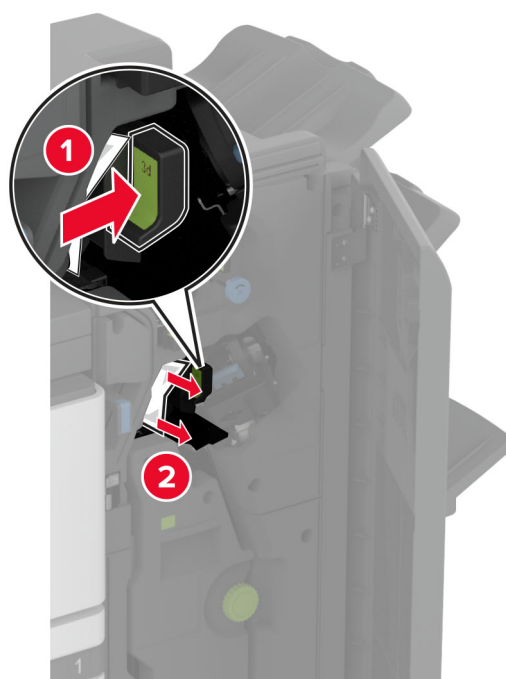
Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

- Handfang 3C



Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

- Handfang 3D

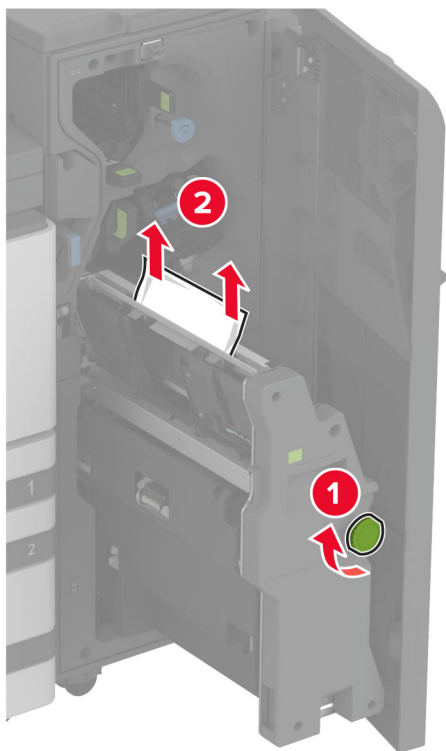


Athugasemd: Gættu þess að setja handfangið aftur í upprunalega stöðu.

- 8 Dragðu út bæklingseininguna.



9 Snúðu hnúð 4A og fjarlægðu síðan pappírsflækjuna.



10 Settu bæklingsseininguna aftur á sinn stað og lokaðu síðan hurð frágangseiningarinnar.