

Skrócony opis

Drukowanie

Drukowanie z komputera

Uwaga: W przypadku nośników specjalnych, takich jak etykiety, karty i koperty, przed wydrukowaniem dokumentu ustaw rozmiar i typ papieru w drukarce.

- 1 Przejdź do dokumentu, który chcesz wydrukować i otwórz okno dialogowe Drukuj.
- 2 W razie potrzeby dostosuj ustawienia.
- 3 Wydrukuj dokument.

Drukowanie z urządzenia przenośnego

Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą usługi drukowania Mopria

Usługa drukowania® Mopria to mobilne rozwiązanie do drukowania dla urządzeń przenośnych z systemem Android™ 5.0 lub nowszym. Umożliwia bezpośrednie drukowanie na dowolnej drukarce kompatybilnej z usługą drukowania Mopria.

Uwaga: Upewnij się, że pobierasz aplikację usługi drukowania Mopria ze sklepu Google Play™ i włącz ją na urządzeniu przenośnym.

- 1 Na urządzeniu przenośnym z systemem Android otwórz dokument lub wybierz dokument przy pomocy menedżera plików.
- 2 Dotknij opcji  > **Drukuj**.
- 3 Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
- 4 Dotknij opcji .

Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą funkcji AirPrint

Oprogramowanie AirPrint to mobilne rozwiązanie, które umożliwia bezpośrednie drukowanie z urządzeń firmy Apple na drukarkach kompatybilnych z tą funkcją.

Uwagi:

- Upewnij się, że urządzenie Apple i drukarka są podłączone do tej samej sieci. Jeśli sieć ma więcej koncentratorów bezprzewodowych, upewnij się, że oba urządzenia są podłączone do tej samej podsieci.
 - Ta aplikacja jest obsługiwana tylko w niektórych urządzeniach firmy Apple.
- 1 W urządzeniu przenośnym wybierz dokument z menedżera plików lub uruchom zgodną aplikację.
 - 2 Dotknij opcji  > **Drukuj**.
 - 3 Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
 - 4 Wydrukuj dokument.

Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą funkcji Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct® to usługa drukowania, która umożliwia drukowanie na dowolnej drukarce kompatybilnej z funkcją Wi-Fi Direct.

Uwaga: Upewnij się, że urządzenie przenośne jest podłączone do sieci bezprzewodowej drukarki. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „[Podłączanie urządzenia przenośnego do drukarki](#)” na str. 14.

- 1 Na urządzeniu przenośnym uruchom kompatybilną aplikację lub wybierz dokument z menedżera plików.
- 2 W zależności od urządzenia przenośnego wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Dotknij opcji  > **Drukuj**.
 - Dotknij opcji  > **Drukuj**.
 - Dotknij opcji  > **Drukuj**.
- 3 Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
- 4 Wydrukuj dokument.

Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych

Użytkownicy systemu Windows

- 1 Otwórz dokument i kliknij kolejno polecenia **Plik** > **Drukuj**.
- 2 Wybierz drukarkę i kliknij kolejno **Właściwości**, **Preferencje**, **Opcje** lub **Ustawienia**.
- 3 Kliknij przycisk **Drukowanie z wstrzymaniem**.
- 4 Wybierz opcję **Użyj drukowania z zatrzymaniem**, a następnie przypisz mu nazwę użytkownika.
- 5 Wybierz typ zadania drukowania (Poufne, Odroczone, Powtarzane lub Próbné).
W przypadku wybrania opcji **Poufne** zabezpiecz zadanie drukowania osobistym numerem identyfikacyjnym (PIN).
- 6 Kliknij przycisk **OK** lub **Drukuj**.
- 7 Na ekranie głównym drukarki wznów zadanie drukowania.
 - W przypadku zadań wydruku poufnego dotknij **Zadania wstrzymane** > wybierz nazwę użytkownika > **Poufne** > wprowadź kod PIN > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > **Drukuj**.
 - W przypadku innych zadań drukowania dotknij **Zadania wstrzymane** > wybierz nazwę użytkownika > wybierz zadanie drukowania > skonfiguruj ustawienia > **Drukuj**.

Użytkownicy komputerów Macintosh

Korzystający z AirPrint

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno: **File** (Plik) > **Print** (Drukuj).
- 2 Wybierz drukarkę, a następnie z menu rozwijanego w menu Orientacja wybierz opcję **Drukowanie z kodem PIN**.
- 3 Włącz opcję **Drukuj z kodem PIN**, a następnie wprowadź czterocyfrowy kod PIN.
- 4 Kliknij przycisk **Drukuj**.
- 5 Na ekranie głównym drukarki wznów zadanie drukowania. Dotknij **Zadania wstrzymane** > wybierz nazwę komputera > **Poufne** > wprowadź kod PIN > wybierz zadanie drukowania > **Drukuj**.

Korzystanie ze sterownika drukowania

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno: **File** (Plik) > **Print** (Drukuj).

- 2 Wybierz drukarkę, a następnie z menu rozwijanego w menu Orientacja wybierz opcję **Drukowanie ze wstrzymaniem**.
- 3 Wybierz opcję **Wydruk poufny** i wprowadź czterocyfrowy kod PIN.
- 4 Kliknij przycisk **Drukuj**.
- 5 Na ekranie głównym drukarki wznów zadanie drukowania. Dotknij opcji **Zadania wstrzymane** >, wybierz nazwę komputera oraz opcję > **Poufne**, a następnie wybierz > zadanie drukowania >, wprowadź kod PIN > i **Drukuj**.

Konserwacja drukarki

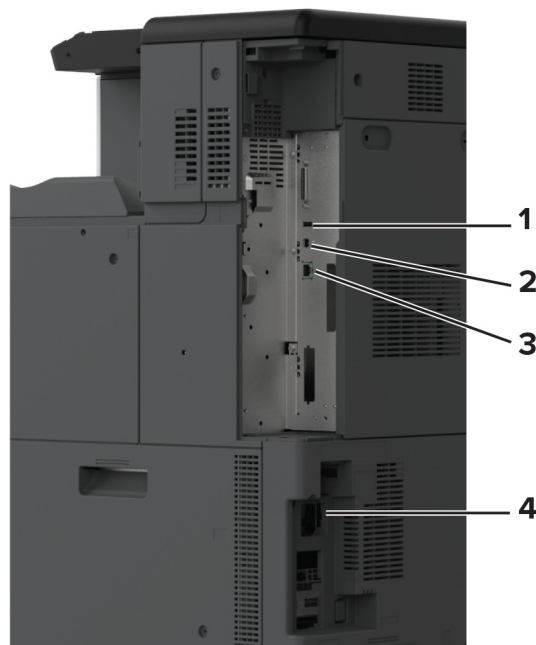
Podłączanie kabli

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem elektrycznym, nie należy instalować urządzenia i podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilającego lub kabla telefonicznego) podczas burzy.

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: aby uniknąć ryzyka pożaru lub porażenia prądem elektrycznym, podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego, łatwo dostępnego gniazdka elektrycznego o odpowiednich parametrach znajdującego się w pobliżu urządzenia.

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: w celu uniknięcia ryzyka pożaru lub porażenia prądem należy korzystać wyłącznie z przewodu zasilającego dołączonego do tego produktu lub z części zamiennych autoryzowanych przez producenta.

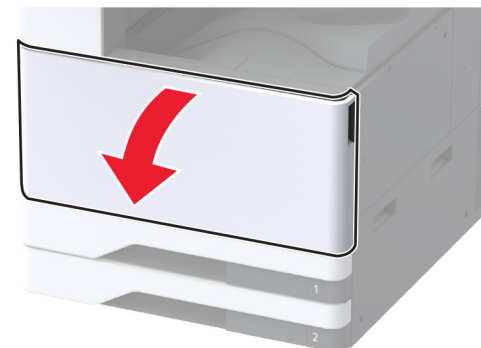
Ostrzeżenie — możliwość uszkodzenia: Aby uniknąć utraty danych lub nieprawidłowego działania drukarki, nie wolno dotykać podczas drukowania kabla USB ani żadnej karty sieciowej czy części drukarki pokazanych na rysunku.



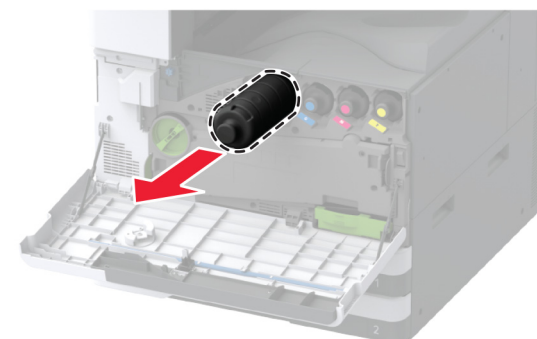
	Port drukarki	Zastosowanie
1	Port USB	Umożliwia podłączenie klawiatury lub zgodnego akcesorium.
2	Port USB drukarki	Łączy drukarkę z komputerem.
3	Ethernet, port	Łączy drukarkę z siecią.
4	Gniazdo kabla zasilającego	Łączy drukarkę z prawidłowo uziemionym gniazdkiem elektrycznym.

Wymiana kasety z tonerem

- 1 Otwórz przednie drzwiczki.



- 2 Wymij zużyta kasę z tonerem.



- 3 Rozpakuj nową kasę z tonerem.

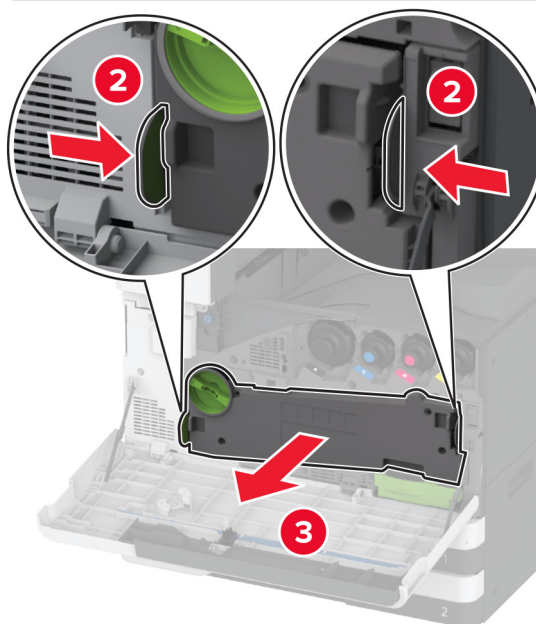
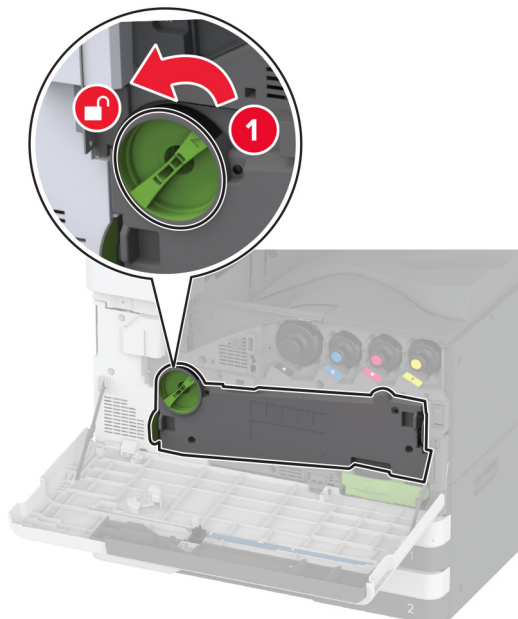
4 Potrząśnij kaseta, aby rozprościć toner.



5 Włóż nową kaseta z tonerem.

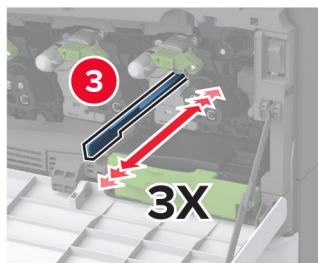
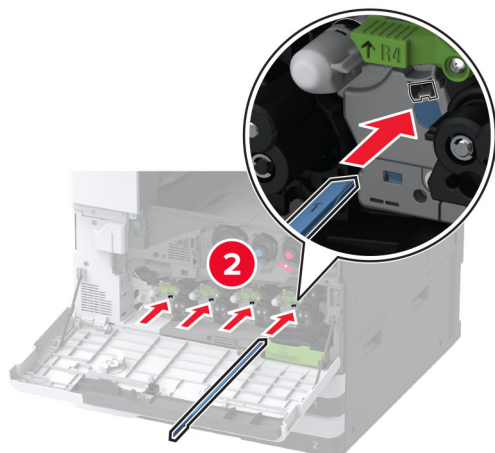
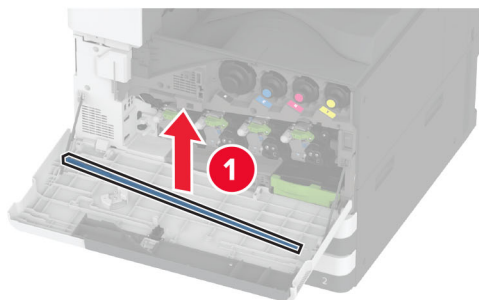


6 Wyjmij moduł transferu zużytego tonera.

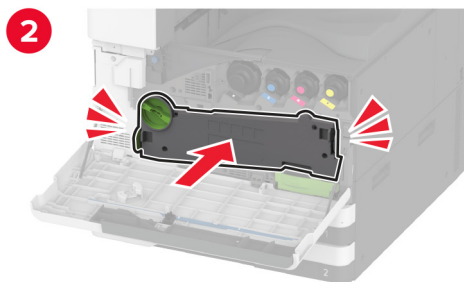
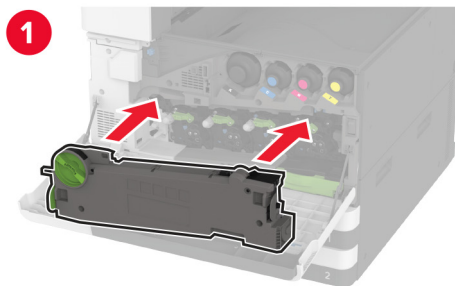


Uwaga: Aby uniknąć rozlania tonera, umieść moduł w pozycji pionowej.

- 7 Wyjmij element czyszczący głowicę drukującą, a następnie wyczyść soczewki głowicy drukującej.



- 8 Umieść element czyszczący głowicę drukującą z powrotem na miejsce.
- 9 Włóż moduł przenoszenia zużytego tonera, aż zatrzaśnie się na swoim miejscu, a następnie zablokuj go.



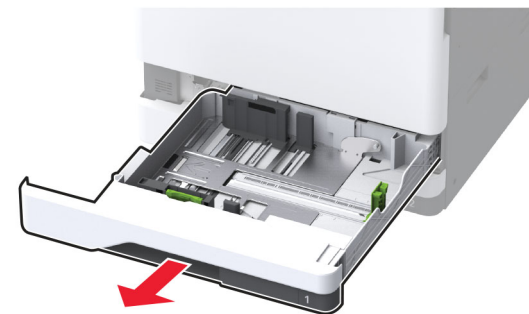
- 10 Zamknij drzwiczki.

Ładowanie tacy na 520 arkuszy

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO
PRZEWROCENIA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdy zasobnik należy ładować oddzielnie. Dopóki nie będą potrzebne, wszystkie pozostałe zasobniki powinny być zamknięte.

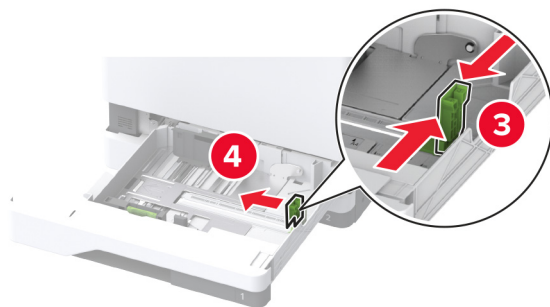
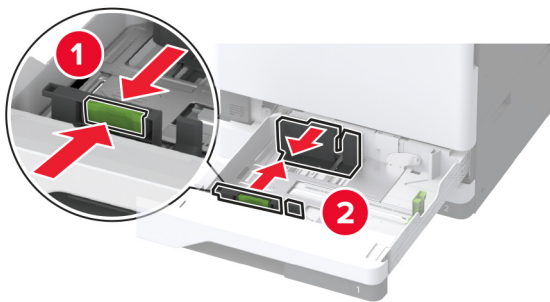
- 1 Wyciągnij zasobnik.

Uwaga: Aby uniknąć zacięć papieru, nie wydrukuj tacy, gdy drukarka pracuje.

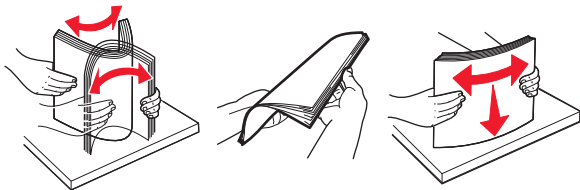


- 2 Dopasuj prowadnice do rozmiaru ładowanego papieru.

Uwaga: Należy skorzystać z oznaczeń znajdujących się na dnie zasobnika.



- 3** Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.



- 4** Załaduj stos papieru stroną do zadrukowania skierowaną w górę.

Ładując papier firmowy lub wstępnie dziurkowany, wykonaj jedną z następujących czynności:

W przypadku drukowania jednostronnego w orientacji długiej krawędzi

- Załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania do góry tak, aby nagłówek znajdował się z tyłu tacy.

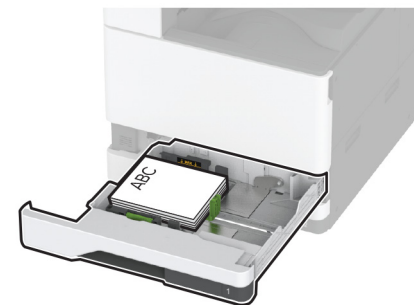


- Papier wstępnie dziurkowany należy umieścić stroną do zadrukowania skierowaną w górę tak, aby dziurki znajdowały się po lewej stronie tacy.

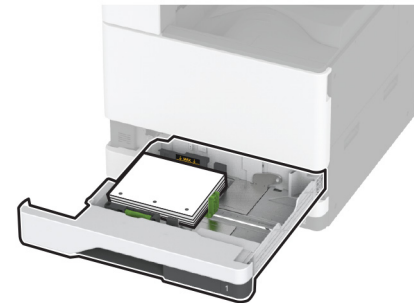


W przypadku drukowania jednostronnego w orientacji krótkiej krawędzi

- Papier firmowy należy umieścić tak, aby nagłówek znajdował się po lewej stronie tacy.



- Papier wstępnie dziurkowany należy umieścić stroną przeznaczoną do zadrukowania skierowaną w górę tak, aby otwory znajdowały się z przodu tacy.

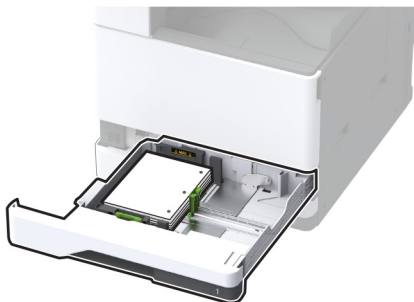


W przypadku drukowania dwustronnego w orientacji długiej krawędzi

- Załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania do dołu tak, aby nagłówek znajdował się z tyłu tacy.

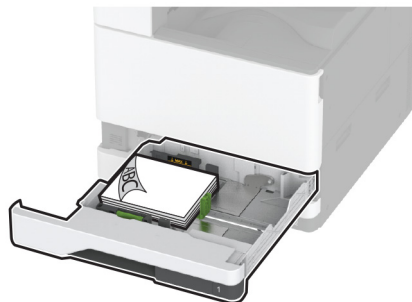


- Załaduj papier wstępnie dziurkowany stroną do zadrukowania skierowaną w dół z otworami znajdującymi się po prawej stronie tacy.

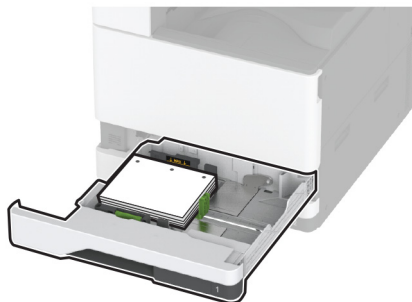


W przypadku drukowania dwustronnego w orientacji krótkiej krawędzi

- Papier firmowy należy umieścić stroną do zadrukowania skierowaną w dół tak, aby nagłówek znajdował się po lewej stronie tacy.

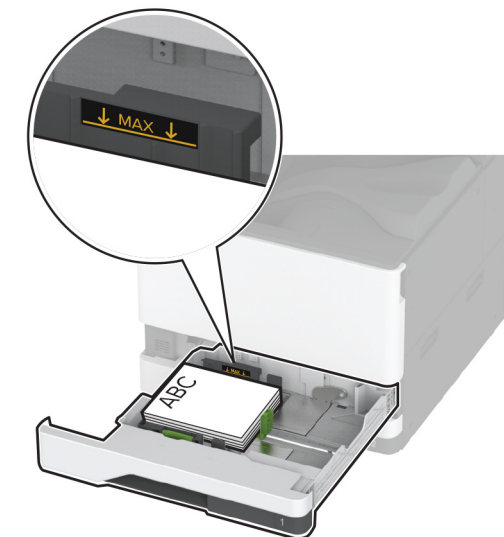


- Załaduj papier wstępnie dziurkowany stroną do zadrukowania skierowaną w dół i otworami znajdującymi się w tylnej części podajnika



Uwagi:

- Nie należy wsuwać papieru do zasobnika.
- Upewnij się, że prowadnice boczne ściśle przylegają do papieru.
- Upewnij się, że wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem. Umieszczenie zbyt dużej liczby arkuszy może spowodować zacięcia papieru.



5 Włóż zasobnik.

W razie potrzeby wybierz ustawienia typu i rozmiaru papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.

Uwaga: Po zainstalowaniu modułu wykańczającego podczas drukowania obrazy są obracane o 180°.

Ładowanie podwójnego podajnika na 2000 arkuszy



UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO

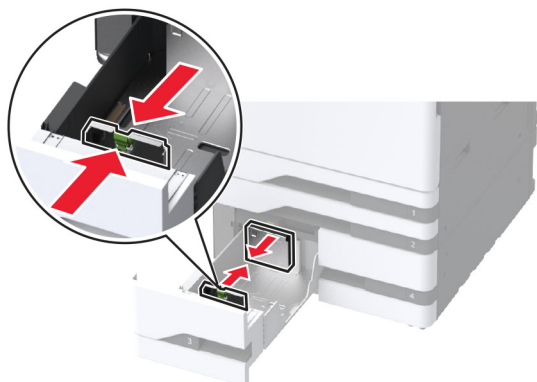
PRZEWRÓCENIA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdy zasobnik należy ładować oddzielnie. Dopóki nie będą potrzebne, wszystkie pozostałe zasobniki powinny być zamknięte.

1 Wyciągnij zasobnik.

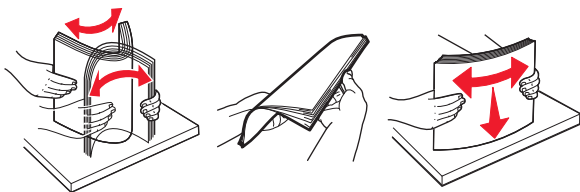
Uwaga: Aby uniknąć zacięć papieru, nie wyjmuj tac, gdy drukarka pracuje.



2 Dopasuj prowadnice do rozmiaru ładowanego papieru.



3 Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.



4 Załaduj stos papieru stroną do zadrukowania skierowaną w górę.

Ładując papier firmowy lub wstępnie dziurkowany, wykonaj jedną z następujących czynności:

W przypadku drukowania jednostronnego

- Załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania do góry tak, aby nagłówek znajdował się z tyłu tacy.



- Papier wstępnie dziurkowany należy umieścić stroną do zadrukowania skierowaną w górę tak, aby dziurki znajdowały się po lewej stronie tacy.



W przypadku drukowania dwustronnego

- Załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania do dołu tak, aby nagłówek znajdował się z tyłu tacy.



- Załaduj papier wstępnie dziurkowany stroną do zadrukowania skierowaną w dół z otworami znajdującymi się po prawej stronie tacy.



Uwagi:

- Nie należy wsuwać papieru do zasobnika.
- Upewnij się, że wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.

Umieszczenie zbyt dużej liczby arkuszy może spowodować zacięcia papieru.



5 Włóż zasobnik.

W razie potrzeby wybierz ustawienia typu i rozmiaru papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.

Uwaga: Po zainstalowaniu modułu wykańczającego podczas drukowania obrazy są obracane o 180°.

Ładowanie tacy na 2000 arkuszy

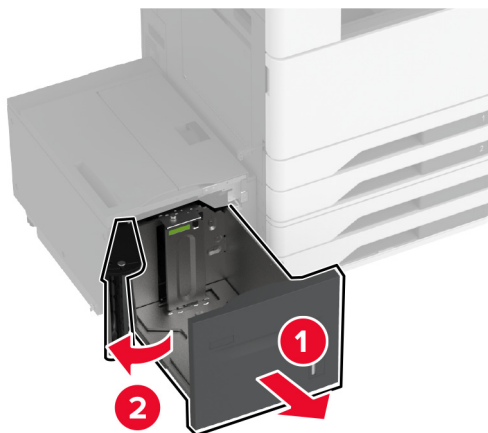


UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO

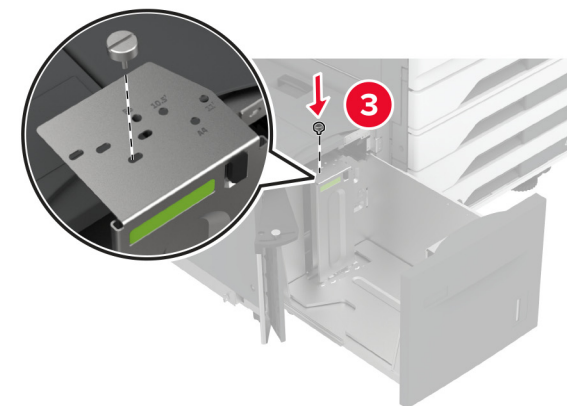
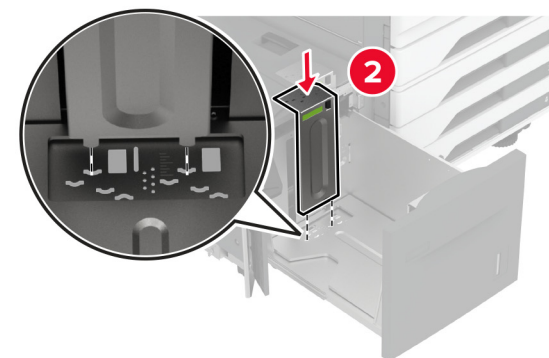
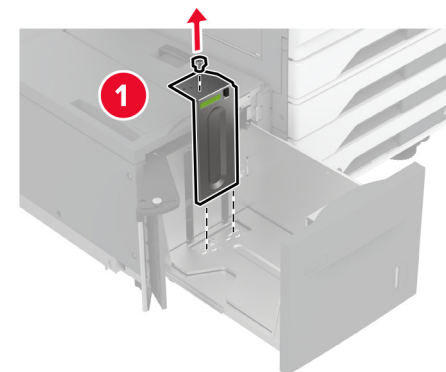
PRZEWROCENIA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdy zasobnik należy ładować oddzielnie. Dopóki nie będą potrzebne, wszystkie pozostałe zasobniki powinny być zamknięte.

1 Wyciągnij tacę, a następnie otwórz boczne drzwiczki tacy.

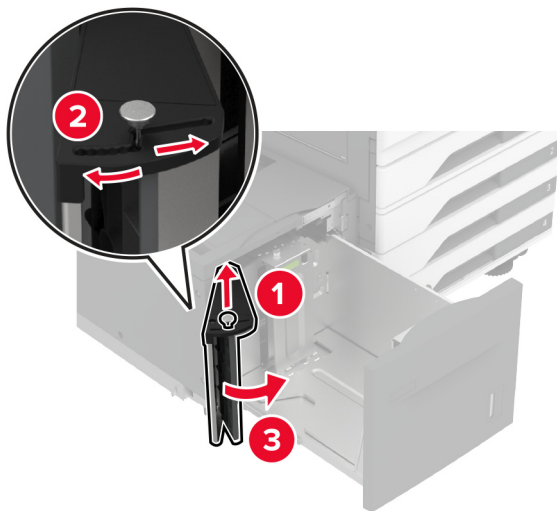
Uwaga: Aby uniknąć zacięć papieru, nie wyjmuj tac, gdy drukarka pracuje.



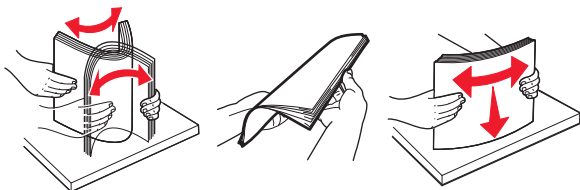
2 Wyreguluj prowadnicę z tyłu tacy. Wykonaj te same czynności z przodu tacy.



3 Wyreguluj dźwignię na drzwiczkach bocznych tacy.



4 Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.

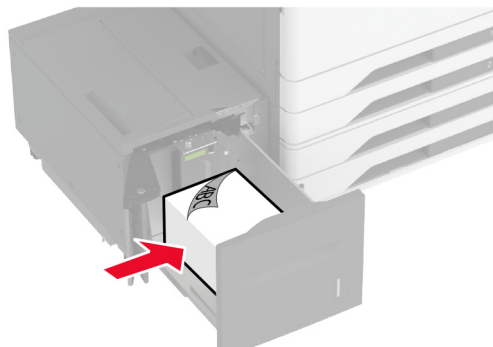


5 Załaduj stos papieru stroną do zadrukowania skierowaną w górę.

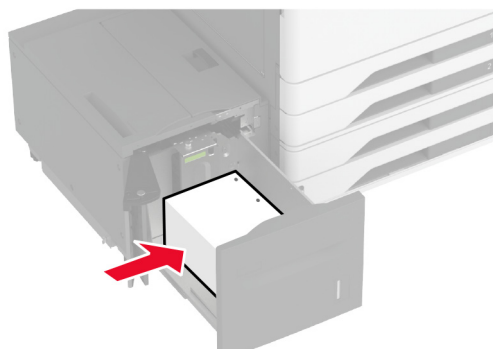
Ładując papier firmowy lub wstępnie dziurkowany, wykonaj jedną z następujących czynności:

W przypadku drukowania jednostronnego

- Załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania do dołu tak, aby nagłówek znajdował się z tyłu tacy.

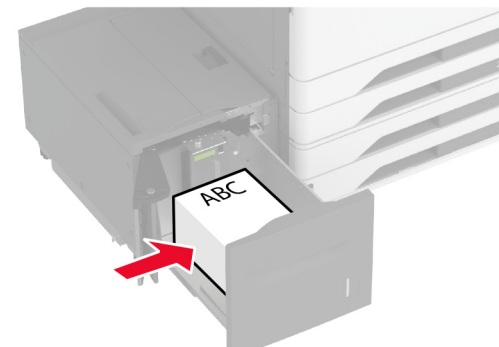


- Załaduj papier wstępnie dziurkowany stroną do zadrukowania skierowaną w dół i otworami umieszczonymi po lewej stronie tacy.

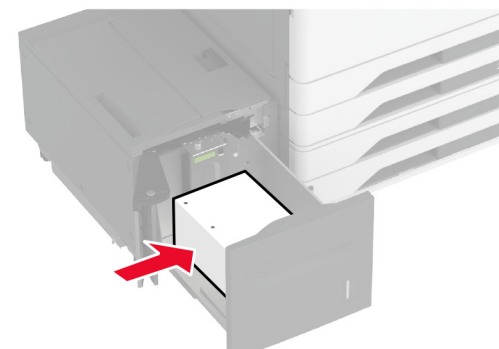


W przypadku drukowania dwustronnego

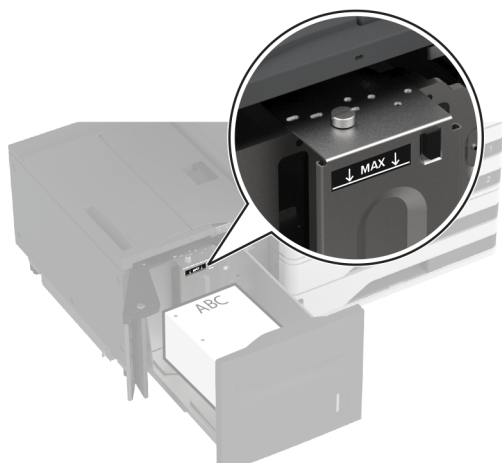
- Załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania do góry tak, aby nagłówek znajdował się z tyłu tacy.



- Papier wstępnie dziurkowany należy umieścić stroną do zadrukowania skierowaną w górę tak, aby dziurki znajdowały się po lewej stronie tacy.



Uwaga: Upewnij się, że wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem. Umieszczenie zbyt dużej liczby arkuszy może spowodować zacięcia papieru.



6 Zamknij boczne drzwiczki tacy, a następnie włóż tacę.

W razie potrzeby wybierz ustawienia typu i rozmiaru papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.

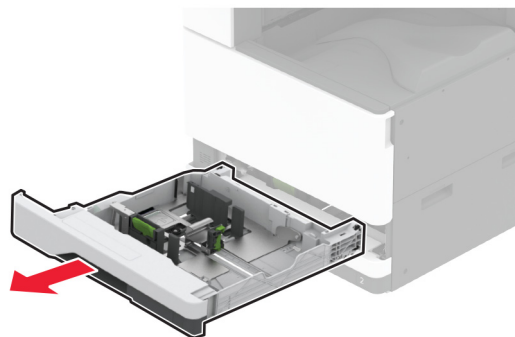
Uwaga: Po zainstalowaniu modułu wykańczającego podczas drukowania obrazy są obracane o 180°.

Ładowanie tacy na koperty

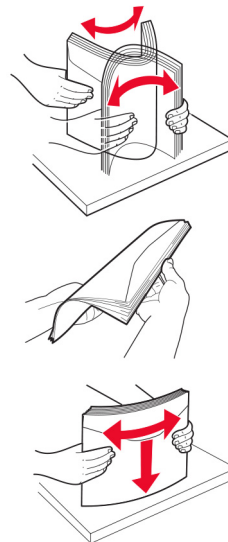
UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PRZEWROCENIA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdy zasobnik należy ładować oddzielnie. Dopóki nie będą potrzebne, wszystkie pozostałe zasobniki powinny być zamknięte.

1 Wyciągnij tacę na koperty.

Uwaga: Aby uniknąć zacięcia papieru, nie wydrukuj tac, gdy drukarka pracuje.

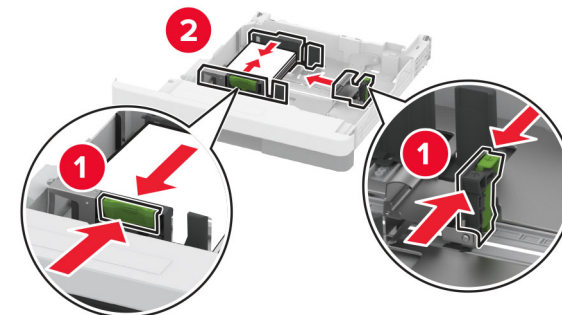


2 Przed załadowaniem koperty należy wygiąć, przekartkować i wyrównać ich krawędzie.

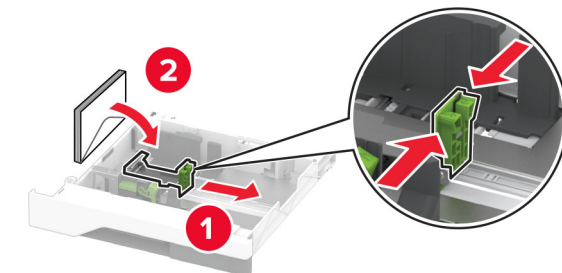


3 Dopasuj prowadnice do rozmiaru ładowanych kopert.

Uwaga: Należy skorzystać z oznaczeń znajdujących się na dnie zasobnika.

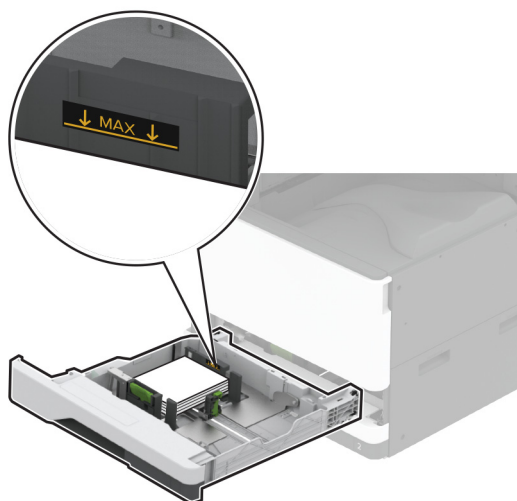


4 Koperty należy załadować wzdłuż lewej krawędzi tacy, skrzydełkami w dół.



Uwagi:

- Upewnij się, że prowadnice boczne ściśle przylegają do kopert.
- Upewnij się, że wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia. Przpełnienie może spowodować zacięcia papieru.



5 Włóż zasobnik.

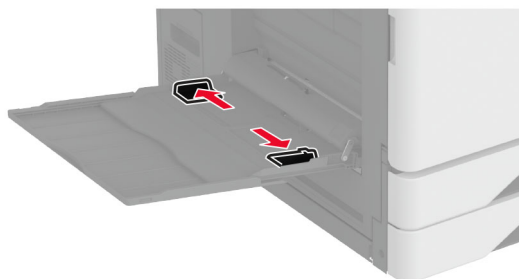
W razie potrzeby wybierz ustawienia typu i rozmiaru papieru odpowiadające kopertom załadowanym do tacy.

Ładowanie nośników do podajnika uniwersalnego

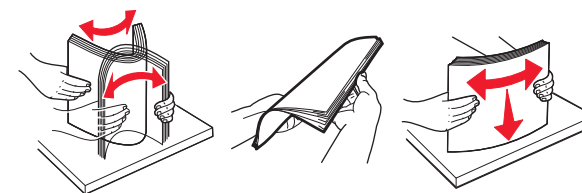
1 Otwórz podajnik uniwersalny.



2 Dopasuj prowadnice boczne do rozmiaru ładowanego papieru.



3 Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.

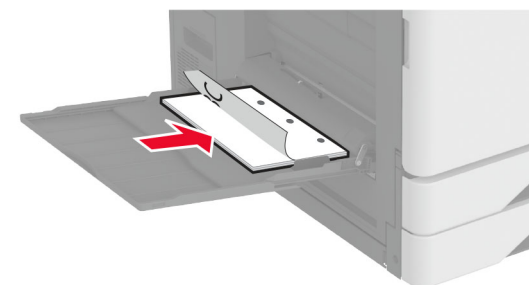


4 Załaduj papier.

Uwaga: Upewnij się, że prowadnice boczne ściśle przylegają do papieru.

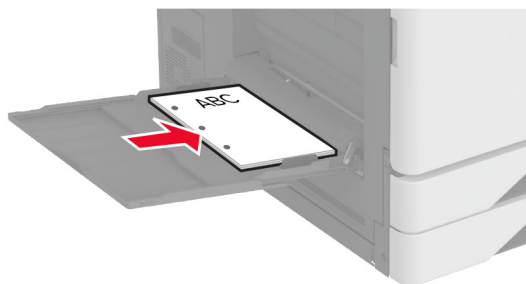
W przypadku podawania wzdłuż długiej krawędzi:

- W przypadku drukowania jednostronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w dół oraz z nagłówkiem skierowanym do tylnej części drukarki. Ładuj papier dziurkowany stroną do zadrukowania skierowaną w dół, tak aby otwory były po prawej stronie papieru.



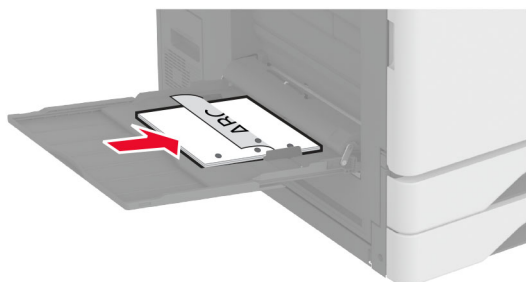
- W przypadku drukowania dwustronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w górę oraz z nagłówkiem skierowanym do tylnej części drukarki. Załaduj papier dziurkowany stroną do zadrukowania

skierowaną w górę z otworami znajdującymi się po lewej stronie papieru.



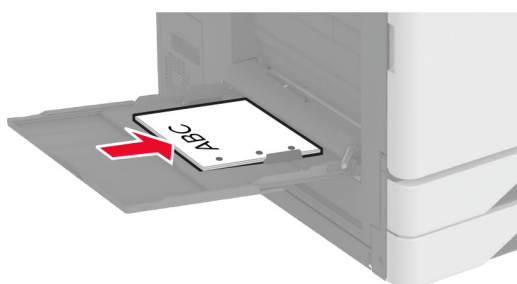
W przypadku podawania wzdłuż krótkiej krawędzi:

- W przypadku drukowania jednostronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w dół tak, aby nagłówek znajdował się po lewej stronie papieru. Załaduj papier dziurkowany stroną do zadrukowania skierowaną w dół, tak aby otwory znajdowały się z przodu drukarki.



- W przypadku drukowania dwustronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w górę oraz z nagłówkiem znajdującym się po lewej stronie papieru. Załaduj papier dziurkowany stroną do zadrukowania

skierowaną w górę z otworami skierowanymi do przodu drukarki.



Uwaga: Po zainstalowaniu modułu wykańczającego drukarka obraca obrazy do 180°.

Ustawianie rozmiaru i typu nośnika specjalnego

Zasobniki automatycznie wykrywają rozmiar papieru zwykłego. W przypadku nośników specjalnych, takich jak etykiety, karty i koperty, wykonaj poniższe czynności:

- Z poziomu ekranu głównego dotknij kolejno opcji **Ustawienia > Papier > Konfiguracja zasobnika > Rozmiar/Typ papieru** > i wybierz źródło papieru.
- Ustaw rozmiar i typ nośnika specjalnego.

Instalowanie oprogramowania drukarki

Uwagi:

- Sterownik drukarki jest dołączony do pakietu instalatora oprogramowania.
 - W przypadku komputerów Macintosh z systemem operacyjnym macOS w wersji 10.7 lub nowszej sterownik nie jest potrzebny, aby możliwe było drukowanie na drukarkach kompatybilnych z funkcją AirPrint. Jeśli chcesz korzystać z niestandardowych funkcji drukowania, pobierz sterownik drukarki.
- Przygotuj kopię pakietu instalatora oprogramowania.
 - Z dysku CD z oprogramowaniem dostarczonego z drukarką.

- Z naszej strony internetowej lub punktu sprzedaży, w którym nabyto drukarkę.

- Uruchom instalator, a następnie wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie komputera.

Aktualizacja oprogramowania sprzętowego

W celu poprawy wydajności drukarki i rozwiązywania problemów należy regularnie aktualizować oprogramowanie sprzętowe drukarki.

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących aktualizacji oprogramowania sprzętowego, skontaktuj się z przedstawicielem handlowym.

- Uruchom przeglądarkę, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwagi:

- Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
- W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę.

- Kliknij **Ustawienia > Urządzenie > Aktualizuj oprogramowanie sprzętowe**.

- Wykonaj jedną z następujących czynności:

- Kliknij opcję **Sprawdź dostępność aktualizacji > Zgadzam się, rozpocznij aktualizację**.
- Prześlij plik flash.
 - Wyszukaj żądany plik flash.
 - Kliknij przycisk **Prześlij > Start**.

Dodawanie drukarek do komputera

Przed rozpoczęciem wykonaj jedną z następujących czynności:

- Podłącz drukarkę i komputer do tej samej sieci. Aby uzyskać więcej informacji na temat podłączania drukarki do sieci, zobacz [„Podłączanie drukarki do sieci Wi-Fi” na str. 13](#).
- Podłącz komputer do drukarki. Więcej informacji można znaleźć w sekcji [„Podłączanie komputera do drukarki” na str. 13](#).
- Podłącz drukarkę do komputera przy użyciu kabla USB. Więcej informacji można znaleźć w sekcji [„Podłączanie kabli” na str. 2](#).

Uwaga: Kabel USB jest sprzedawany oddzielnie.

Użytkownicy systemu Windows

- 1 Korzystając z komputera, zainstaluj sterownik drukarki.

Uwaga: Więcej informacji można znaleźć w sekcji „[Instalowanie oprogramowania drukarki](#)” na str. 12.

- 2 Otwórz menu **Drukarki i skanery**, a następnie kliknij przycisk **Dodaj drukarkę lub skaner**.

- 3 W zależności od połączenia drukarki wykonaj jedną z następujących czynności:

- Wybierz drukarkę z listy, a następnie kliknij przycisk **Dodaj urządzenie**.
- Kliknij przycisk **Pokaż drukarki Wi-Fi Direct**, wybierz drukarkę, a następnie kliknij przycisk **Dodaj urządzenie**.
- Kliknij przycisk **Drukarki, której szukam, nie ma na liście**, a następnie w oknie Dodaj drukarkę wykonaj następujące czynności:
 - a Wybierz opcję **Dodaj drukarkę, używając adresu TCP/IP lub nazwy hosta**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
 - b W polu „Nazwa hosta lub adres IP” wpisz adres IP drukarki, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

Uwagi:

- Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
- W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę.

- c Wybierz sterownik drukarki, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
- d Wybierz opcję **Użyj aktualnie zainstalowanego sterownika drukarki (zalecane)**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
- e Wpisz nazwę drukarki, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
- f Wybierz opcję udostępniania drukarki, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
- g Kliknij przycisk **Zakończ**.

Użytkownicy komputerów Macintosh

- 1 Korzystając z komputera, otwórz okno **Drukarki i skanery**.
- 2 Kliknij **+**, a następnie wybierz drukarkę.
- 3 Z menu **Użyj** wybierz sterownik drukarki.

Uwagi:

- Aby użyć sterownika drukarki dla komputera Macintosh, wybierz opcję **AirPrint** lub **Secure AirPrint**.
- Jeśli chcesz korzystać z niestandardowych funkcji drukowania, wybierz sterownik drukarki producenta. Aby zainstalować sterownik, zobacz „[Instalowanie oprogramowania drukarki](#)” na str. 12.

- 4 Dodaj drukarkę.

Podłączanie drukarki do sieci Wi-Fi

Sprawdź, czy dla funkcji Aktywny adapter wybrano wartość Automatyczne. Na ekranie głównym dotknij kolejno **Ustawienia > Sieć/Porty > Przegląd sieci > Aktywny adapter**.

- 1 Na ekranie głównym dotknij kolejno **Ustawienia > Sieć/porty > Sieć bezprzewodowa > Konfiguracja na panelu drukarki > Wybierz sieć**.

- 2 Wybierz sieć Wi-Fi i wpisz hasło sieci.

Uwaga: Podczas wstępnej konfiguracji modeli drukarek z obsługą sieci Wi-Fi pojawia się monit o skonfigurowanie sieci Wi-Fi.

Konfigurowanie opcji Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct® to technologia sieci Wi-Fi typu „każdy z każdym”, która umożliwia urządzeniom bezprzewodowym bezpośrednie połączenie z drukarką z funkcją Wi-Fi Direct bez użycia punktu dostępu (routera bezprzewodowego).

- 1 Na ekranie głównym dotknij kolejno opcji **Ustawienia > Sieć/Porty > Wi-Fi Direct**.

- 2 Skonfiguruj ustawienia.

- **Włącz Wi-Fi Direct** — umożliwia drukarce rozgłaszanie własnej sieci Wi-Fi Direct.
- **Nazwa Wi-Fi Direct** — przypisuje nazwę sieci Wi-Fi Direct.
- **Hasło Wi-Fi Direct** — przypisuje hasło w celu negocjowania zabezpieczeń sieci bezprzewodowej podczas korzystania z połączenia „każdy z każdym”.
- **Pokaż hasło na stronie konfiguracji** — wyświetla hasło na stronie konfiguracji sieci.
- **Automatycznie akceptuj żądania przycisków** — umożliwia drukarce automatyczne akceptowanie żądań połączenia.

Uwaga: automatyczne akceptowanie żądań przycisku nie jest zabezpieczone.

Uwagi:

- Domyślnie hasło sieci Wi-Fi Direct nie jest widoczne na wyświetlaczu drukarki. Aby wyświetlić hasło, włącz ikonę podglądu hasła. Na ekranie głównym dotknij kolejno opcji **Ustawienia > Zabezpieczenia > Różne > Włącz ujawnienie hasła / kodu PIN**.
- Aby poznać hasło sieci Wi-Fi Direct bez wyświetlania go na wyświetlaczu drukarki, na ekranie głównym dotknij kolejno opcji **Ustawienia > Raporty > Sieć > Strona konfiguracji sieci**.

Podłączanie komputera do drukarki

Przed podłączeniem komputera upewnij się, że funkcja Wi-Fi Direct została skonfigurowana. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „[Konfigurowanie opcji Wi-Fi Direct](#)” na str. 13.

Użytkownicy systemu Windows

- 1 Otwórz menu **Drukarki i skanery**, a następnie kliknij przycisk **Dodaj drukarkę lub skaner**.
- 2 Kliknij opcję **Pokaż drukarki Wi-Fi Direct**, a następnie wybierz nazwę drukarki Wi-Fi Direct.
- 3 Na wyświetlaczu drukarki zostanie wyświetlony ośmiocyfrowy numer PIN. Zanotuj go.
- 4 Wprowadź kod PIN do komputera.

Uwaga: jeśli sterownik drukarki nie został jeszcze zainstalowany, system Windows pobierze odpowiedni sterownik.

Użytkownicy komputerów Macintosh

- 1 Kliknij ikonę sieci bezprzewodowej, a następnie wybierz nazwę sieci Wi-Fi Direct drukarki.

Uwaga: przed identyfikatorem nazwy sieci Wi-Fi Direct dodawano ciąg DIRECT-xy (gdzie x i y to dwa przypadkowe znaki).

- 2 Wpisz hasło sieci Wi-Fi Direct.

Uwaga: Po rozłączeniu z siecią Wi-Fi Direct połącz komputer z powrotem do poprzedniej sieci.

Podłączanie urządzenia przenośnego do drukarki

Przed podłączeniem urządzenia przenośnego upewnij się, że funkcja Wi-Fi Direct została skonfigurowana. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Konfigurowanie opcji Wi-Fi Direct” na str. 13.

Łączenie za pomocą funkcji Wi-Fi Direct

Uwaga: Te instrukcje dotyczą tylko urządzeń przenośnych z systemem Android.

- 1 W urządzeniu przenośnym przejdź do menu ustawień.
- 2 Włącz sieć **Wi-Fi**, a następnie dotknij opcji **Wi-Fi Direct**.
- 3 Wybierz nazwę drukarki Wi-Fi Direct.
- 4 Potwierdź połączenie na panelu sterowania drukarki.

Łączenie za pomocą sieci Wi-Fi

- 1 W urządzeniu przenośnym przejdź do menu ustawień.
- 2 Dotknij opcji **Wi-Fi**, a następnie wybierz nazwę drukarki Wi-Fi Direct.

Uwaga: przed identyfikatorem nazwy sieci Wi-Fi Direct dodawano ciąg DIRECT-xy (gdzie x i y to dwa przypadkowe znaki).

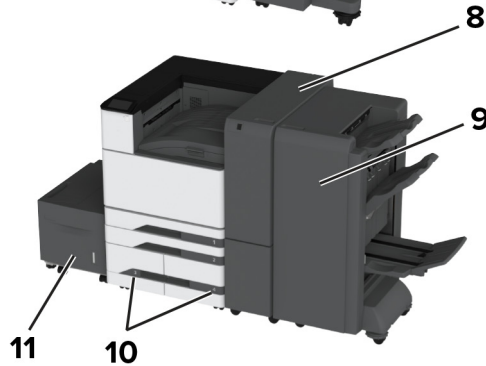
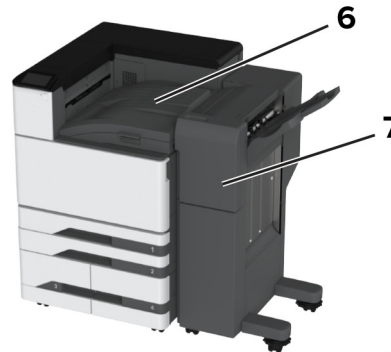
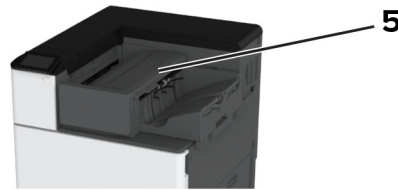
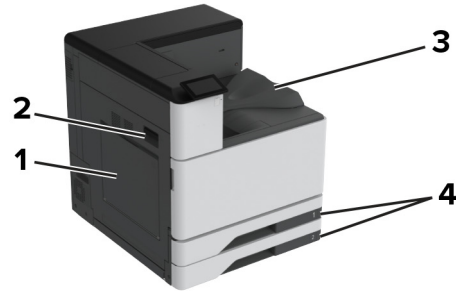
- 3 Wpisz hasło sieci Wi-Fi Direct.

Usuwanie zacięć

Ustalanie miejsca wystąpienia zacięcia

Uwagi:

- Jeśli opcja Pomoc przy zacięciu jest ustawiona na wartość Wł., po usunięciu zaciętego arkusza drukarka umieści niezadrukowane lub częściowo niezadrukowane strony. Sprawdź, czy na wydruku znajdują się puste strony.
- Jeśli opcja Odzyskiwanie po zacięciu jest ustawiona na wartość Wł. lub Automatycznie, drukarka ponownie wydrukuje zacięte strony.



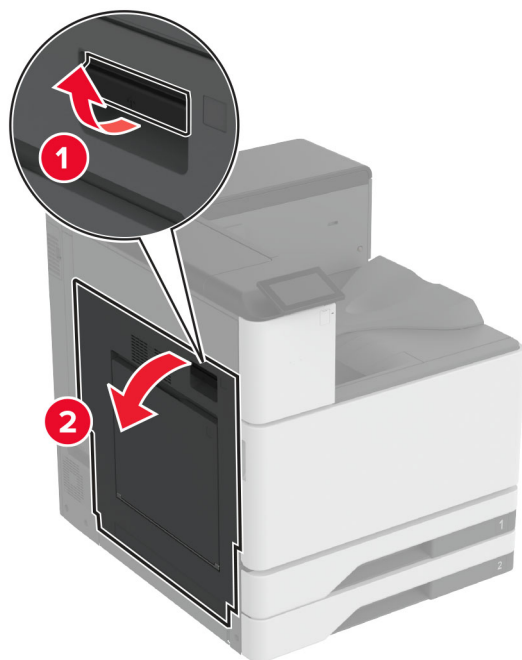
	Miejsca zacięcia
1	Podajnik uniwersalny
2	Drzwiczki A
3	Odbiornik standardowy
4	Tace standardowe
5	Zszywacz
6	Transport papieru
7	Moduł wykańczający ze zszywaczem i dziurkaczem
8	Moduł wykańczający składający na trzy części/w kształt litery Z
9	Moduł wykańczania do broszur
10	Tace opcjonalne
11	Taca na 2000 arkuszy

Zacięcie papieru w zasobniku standardowym

- 1 Otwórz drzwiczki A.

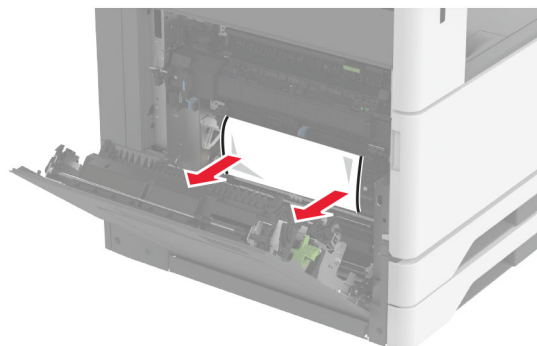


UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.

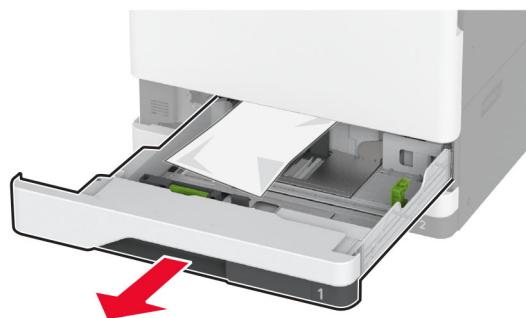


2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

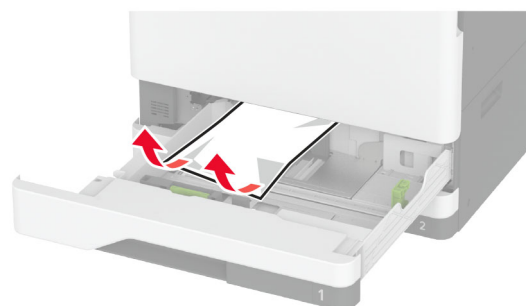


3 Wyciągnij standardową tacę.



4 Wyjmij zacięty papier.

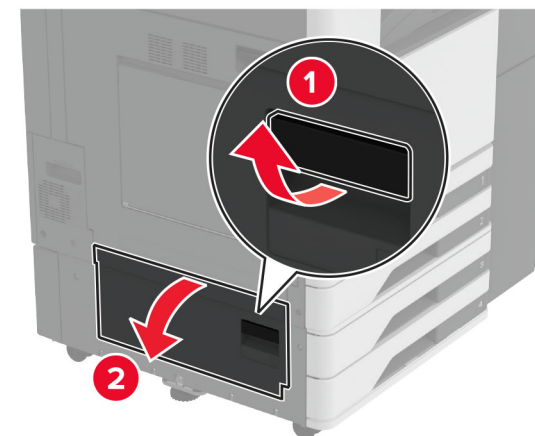
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



5 Włóż tacę i zamknij drzwiczki A.

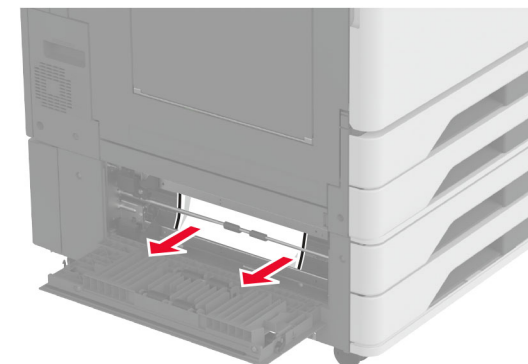
Zacięcie papieru w zasobnikach opcjonalnych

1 Otwórz drzwiczki B.



2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



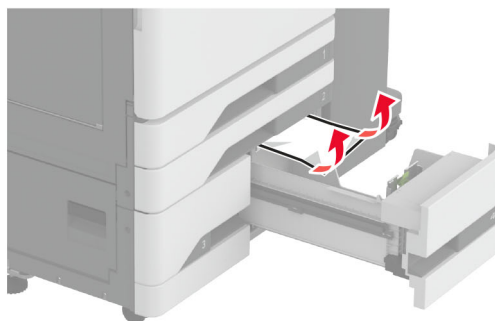
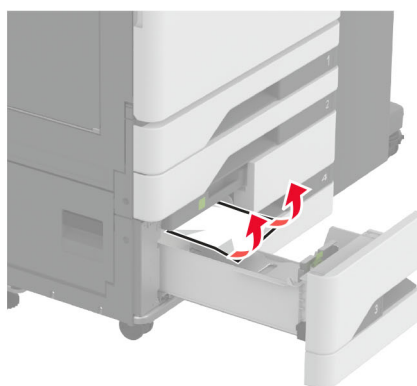
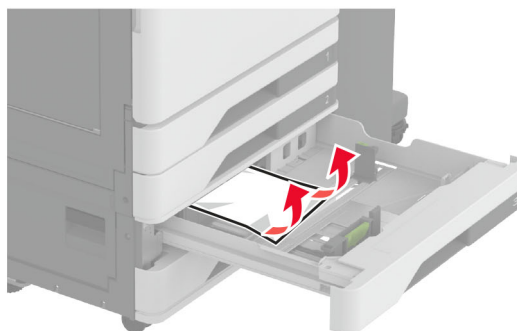
3 Zamknij drzwiczki.

- 4 Wyciągnij opcjonalną tacę na 520 arkuszy lub podwójny podajnik na 2000 arkuszy

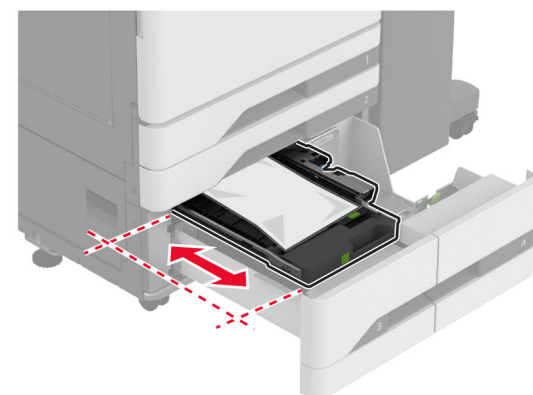
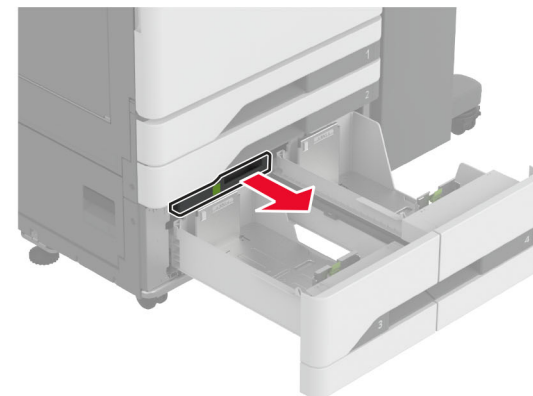


- 5 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

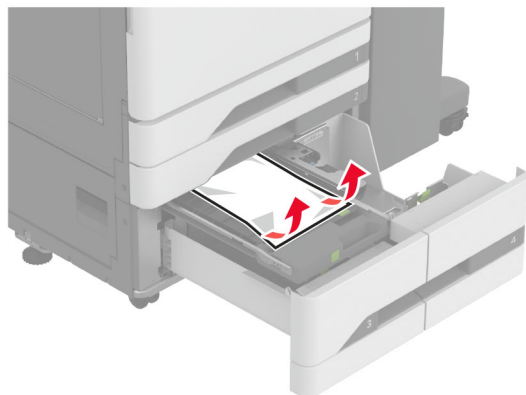


- 6 W przypadku podwójnych podajników wyciągnij uchwyt C, a następnie otwórz pokrywę wewnętrzną.



- 7 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



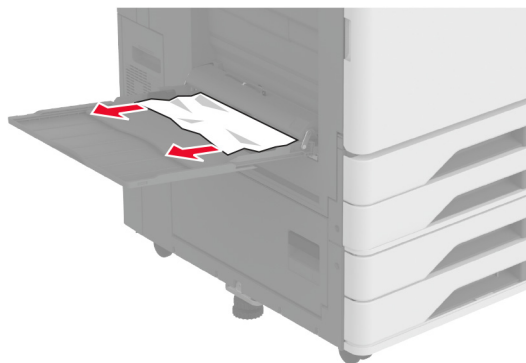
8 Zamknij pokrywę, a następnie włóż uchwyt C.

9 Włóż zasobnik.

Zacięcie papieru w podajniku uniwersalnym

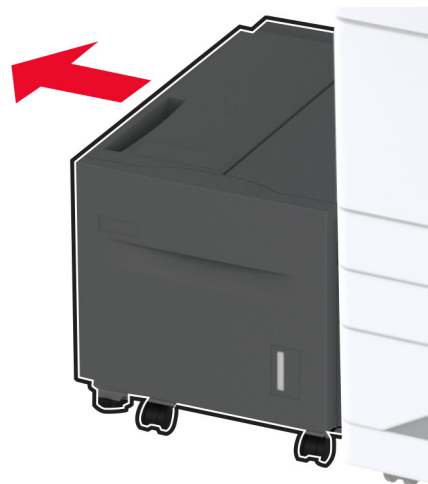
Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



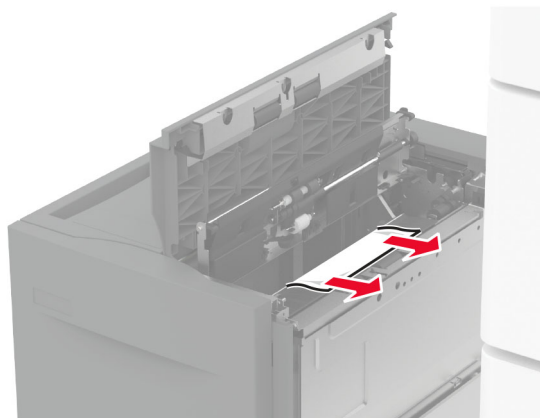
Zacięcie papieru na tacy na 2000 arkuszy

1 Przesuń tacę w lewo.



2 Otwórz drzwiczki J, a następnie wyjmij zacięty papier.

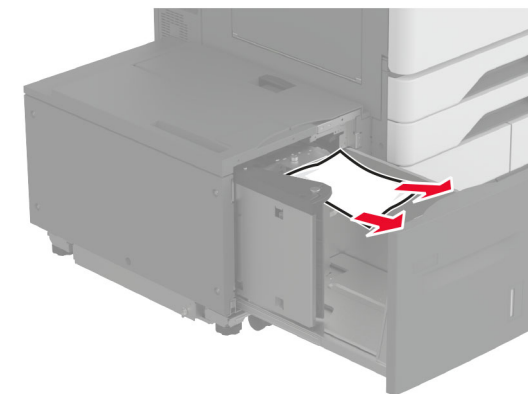
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Zamknij drzwiczki, następnie wsuń z powrotem zasobnik.

4 Wyciągnij wkład tacy, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



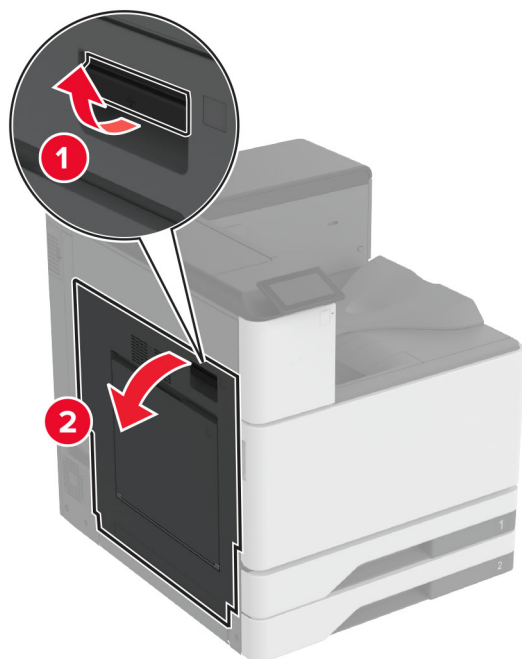
5 Wciśnij wkład tacy z powrotem na jej miejsce.

Zacięcie papieru w drzwiczkach A

1 Otwórz drzwiczki A.

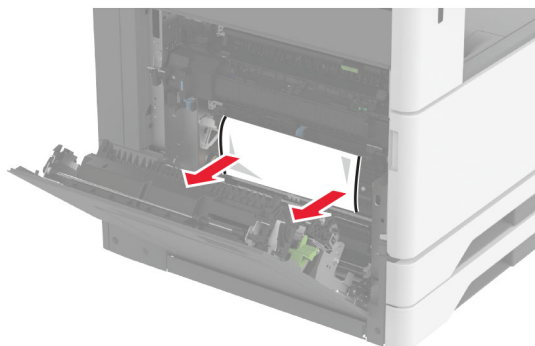


UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



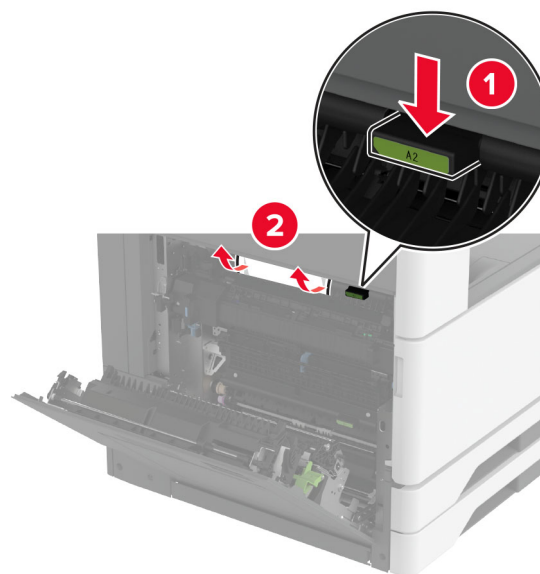
2 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

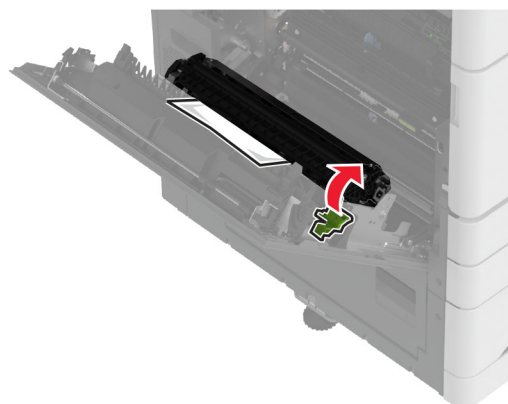


3 Otwórz drzwiczki A2, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

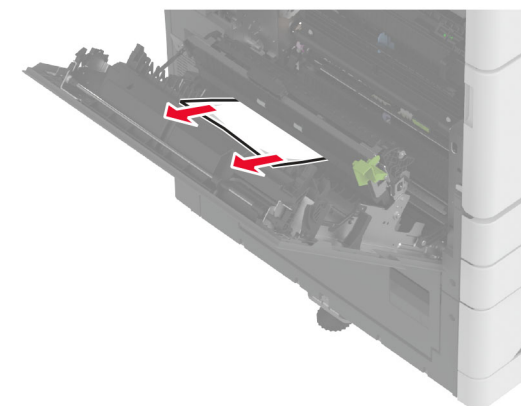


4 Podnieś drzwiczki A3.



5 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

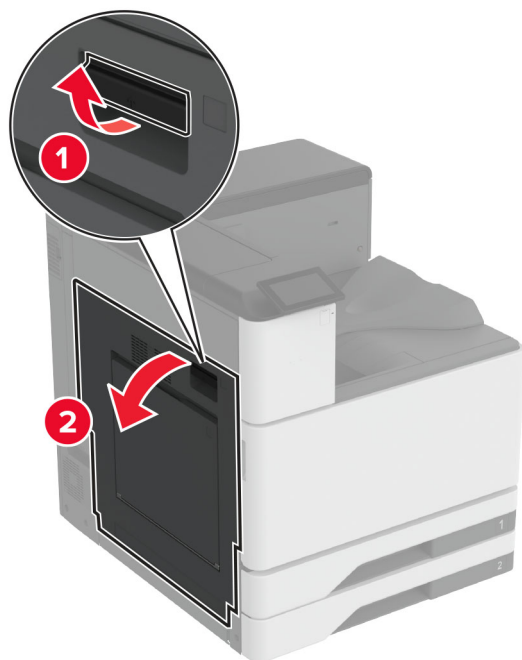


6 Zamknij drzwiczki A2, a następnie drzwiczki A.

Zacięcie papieru w pojemniku standardowym

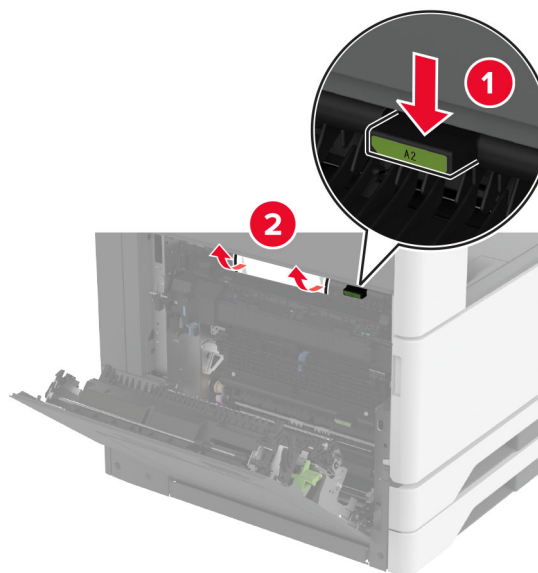
1 Otwórz drzwiczki A.

UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



2 Otwórz drzwiczki A2, a następnie wyjmij zacięty papier.

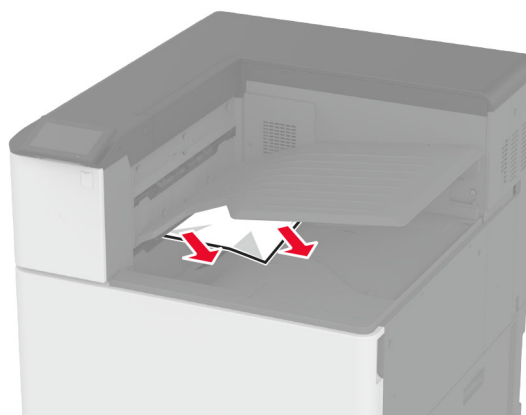
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Zamknij drzwiczki A2, a następnie drzwiczki A.

4 Wyjmij zacięty papier z odbiornika standardowego.

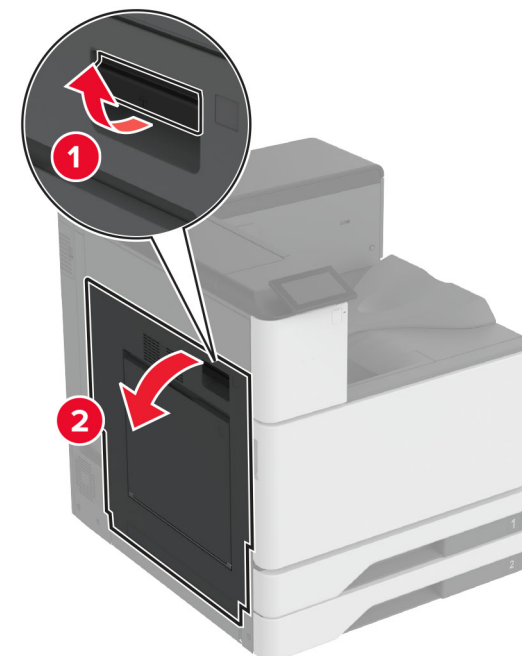
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



Zacięcie papieru w module wykańczającym ze zszywaczem

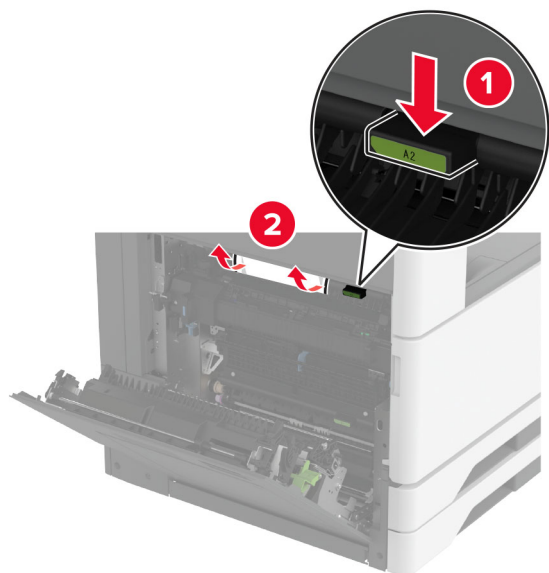
1 Otwórz drzwiczki A.

UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



2 Otwórz drzwiczki A2, a następnie wyjmij zacięty papier.

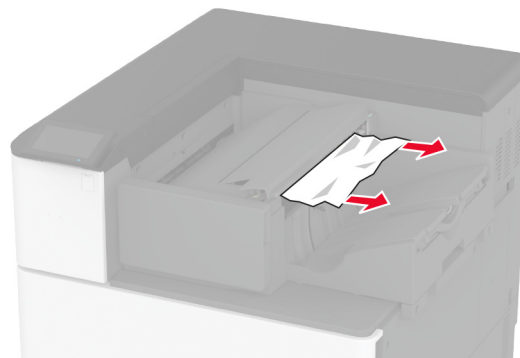
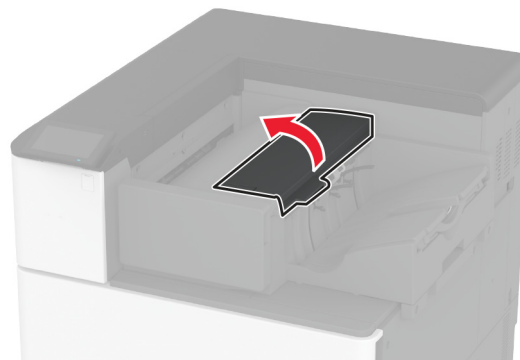
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Zamknij drzwiczki A2, a następnie drzwiczki A.

4 Otwórz pokrywę górną modułu wykańczającego, a następnie wyjmij zacięty papier.

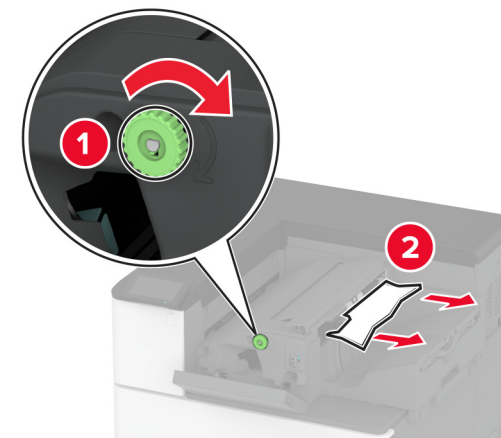
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



5 Zamknij pokrywę.

6 Otwórz przednią pokrywę modułu wykańczającego, obróć pokrętkę, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



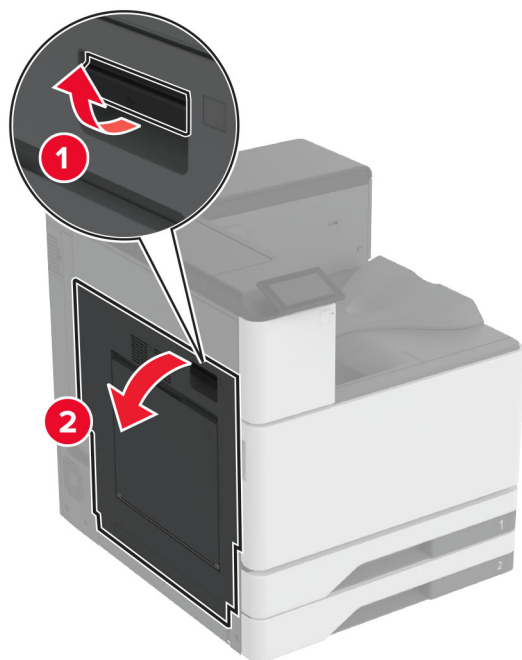
7 Zamknij pokrywę.

Zacięty papier w module wykańczającym ze zszywaczem i dziurkaczem

1 Otwórz drzwiczki A.

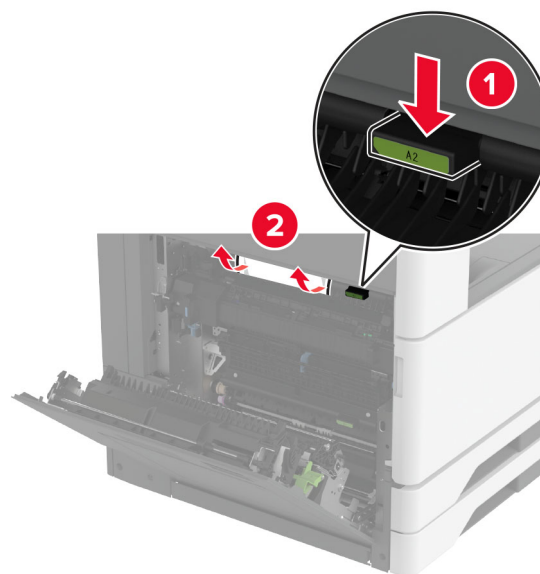


UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



2 Otwórz drzwiczki A1, a następnie wyjmij zacięty papier.

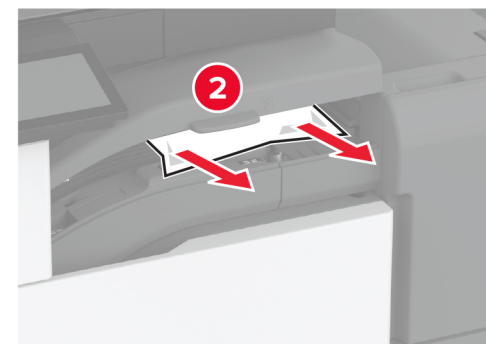
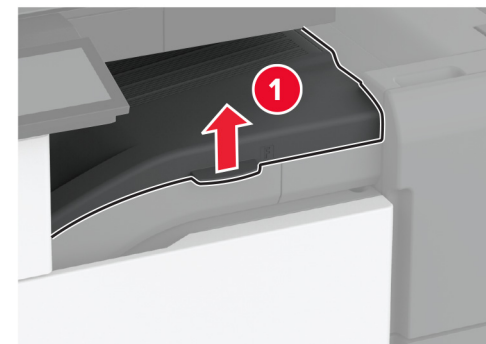
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Zamknij drzwiczki A1, a następnie drzwiczki A.

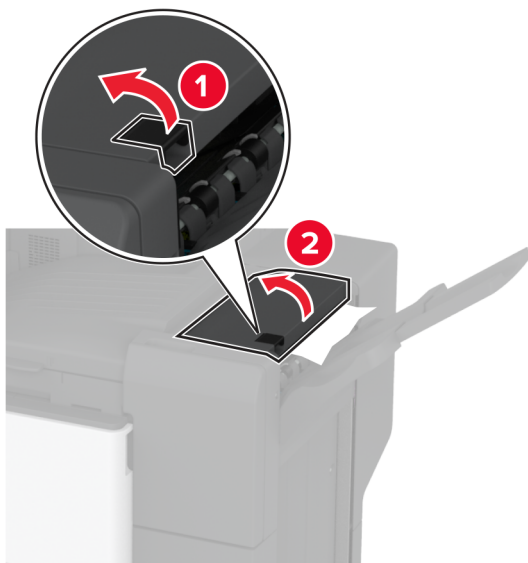
4 Podnieś pokrywę F modułu transferu papieru, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



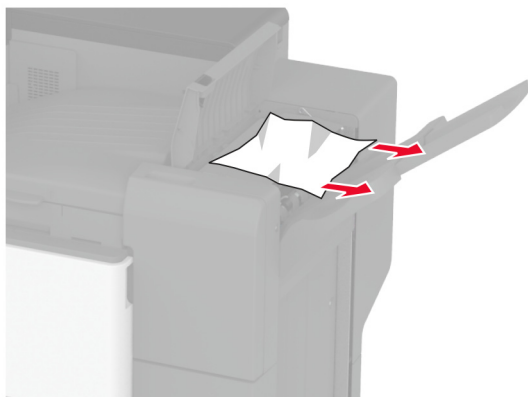
5 Zamknij pokrywę.

- 6 Pociągnij dźwignię na module wykańczającym ze zszywaczem i dziurkaczem, a następnie podnieś pokrywę.



- 7 Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

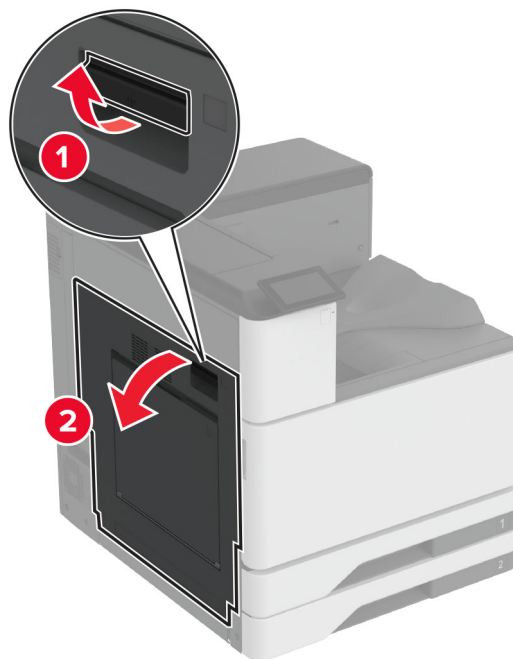


- 8 Zamknij pokrywę.

Zacięcie papieru module wykańczającym składającym na trzy części/w kształt litery Z

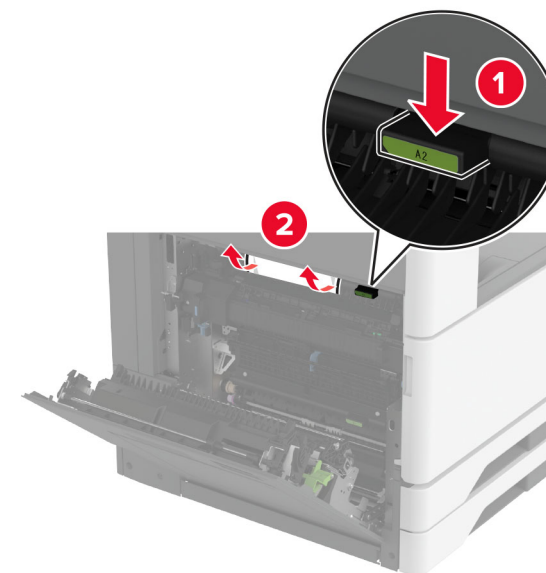
- 1 Otwórz drzwiczki A.

UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



- 2 Otwórz drzwiczki A1, a następnie wyjmij zacięty papier.

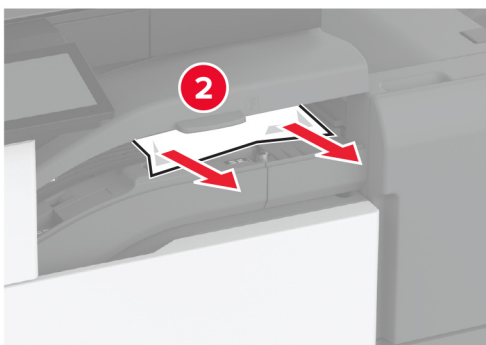
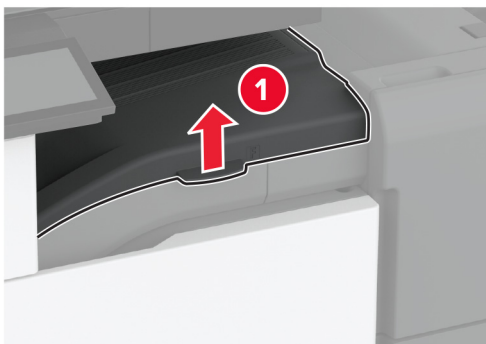
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 3 Zamknij drzwiczki A1, a następnie drzwiczki A.

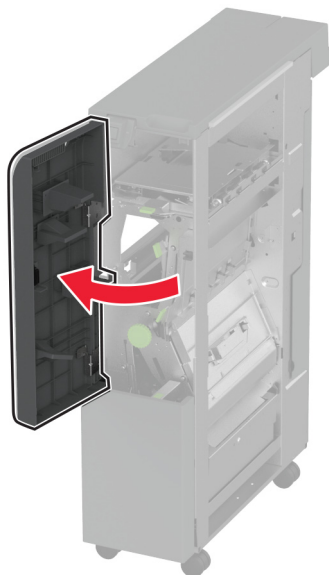
- 4 Podnieś pokrywę F modułu transferu papieru, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



5 Zamknij pokrywę.

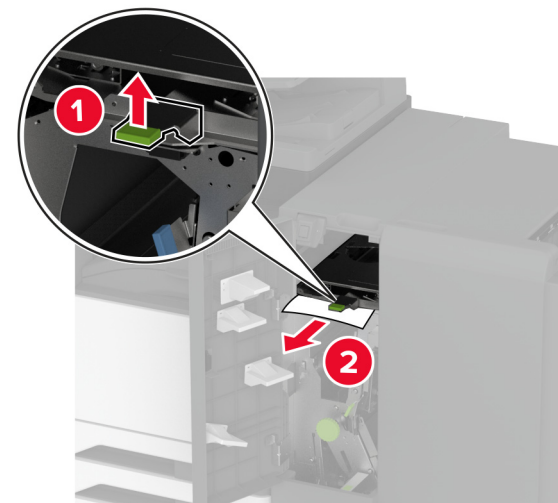
6 Otwórz drzwiczki modułu wykańczającego składającego na trzy części/w kształt litery Z.



7 Wyjmij zablokowany papier z poniższych lokalizacji.

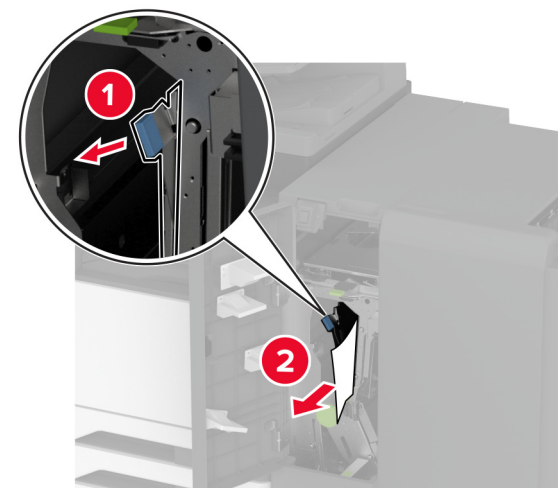
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

• Uchwyt 2A



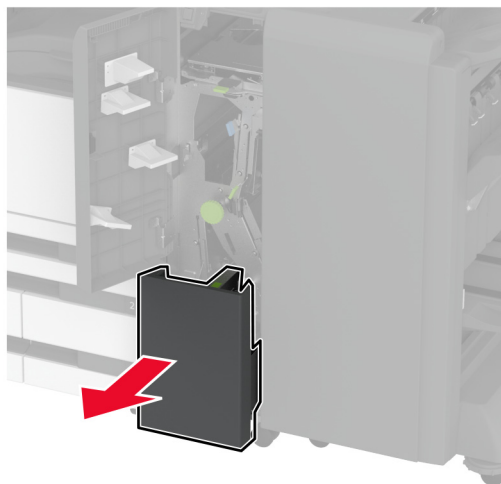
Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

• Uchwyt 2B



Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

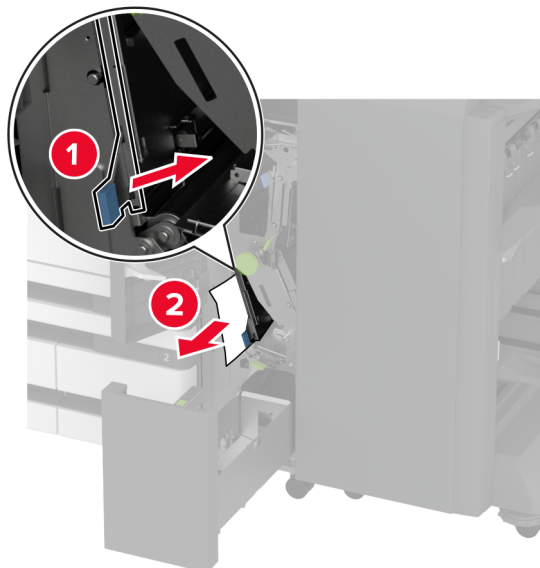
8 Wyciągnij odbiornik modułu wykańczającego.



9 Wyjmij zablokowany papier z poniższych lokalizacji.

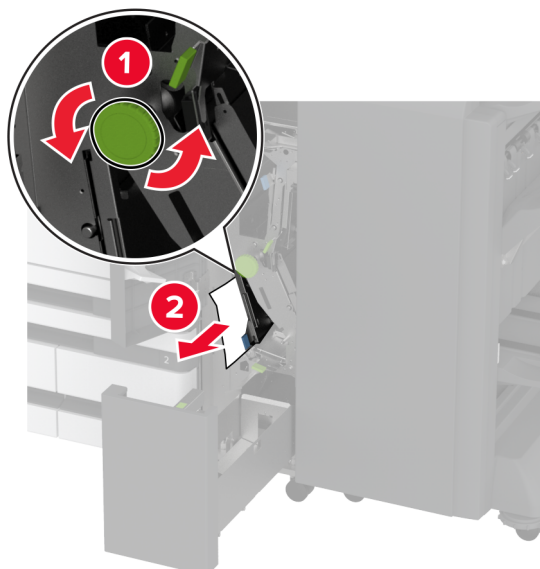
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

• Uchwyt 2E

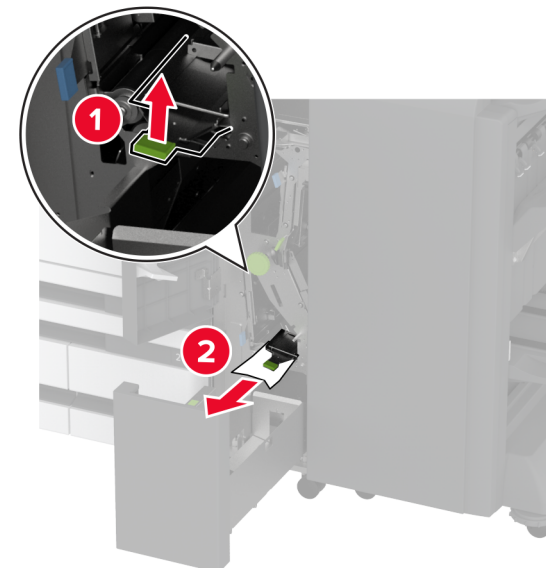


Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

• Pokrętko 2C

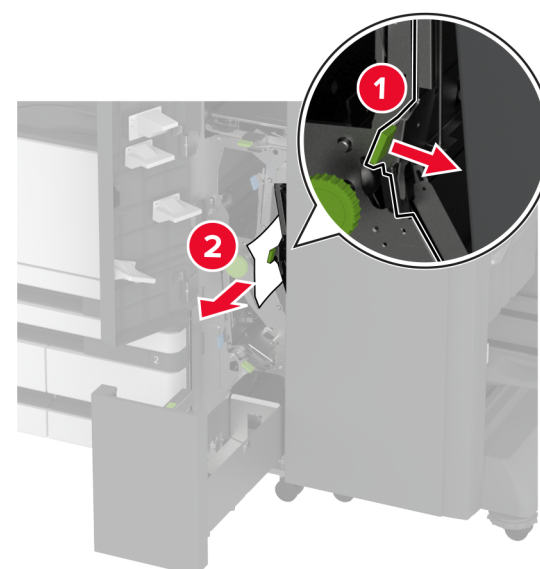


• Uchwyt 2F



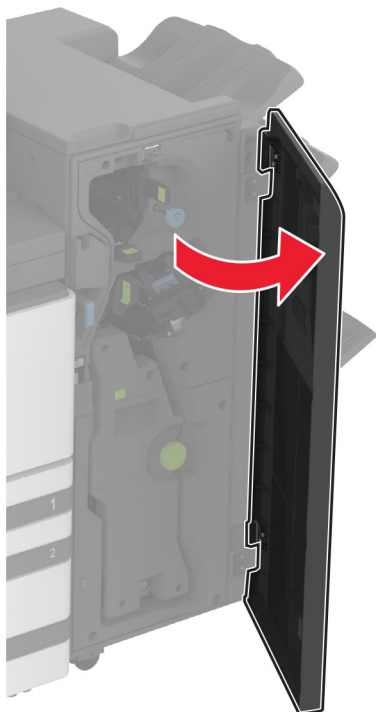
Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

• Uchwyt 2G



Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

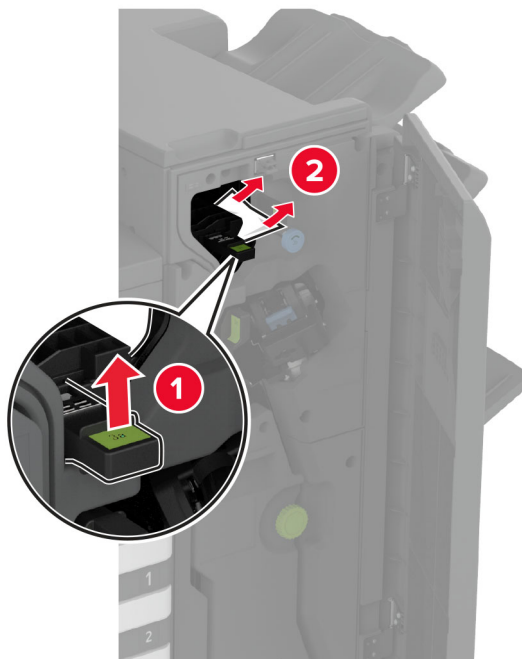
- 10 Wsuń odbiornik modułu wykańczającego z powrotem na miejsce, a następnie zamknij drzwiczki modułu wykańczającego składającego na trzy części/w kształt litery Z.
- 11 Otwórz drzwiczki modułu wykańczającego do broszur.



- 12 Wyjmij zablokowany papier z poniższych lokalizacji.

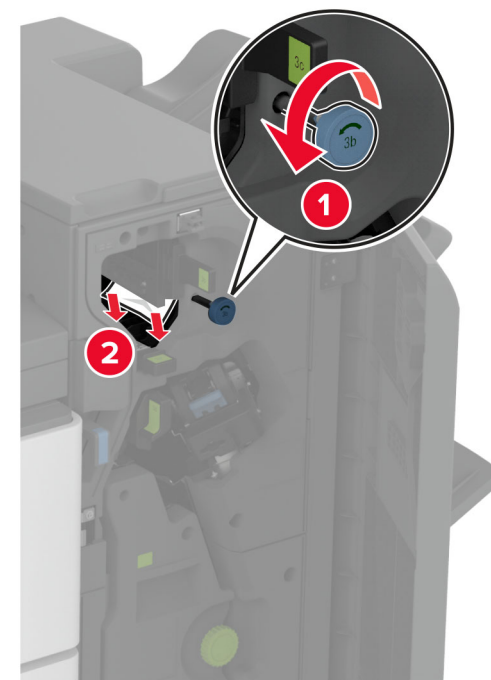
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

• Uchwyt 3A

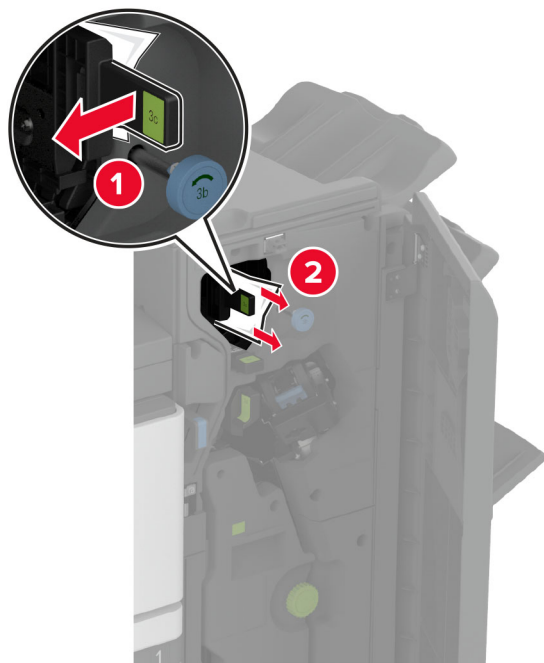


Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

• Pokrętko 3B

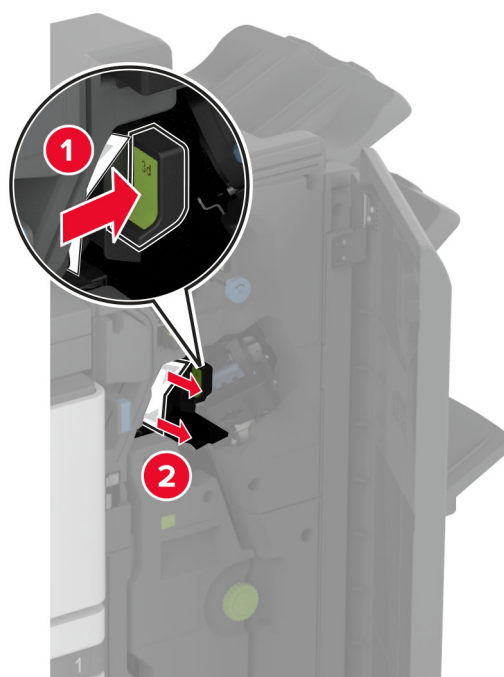


- Uchwyt 3C



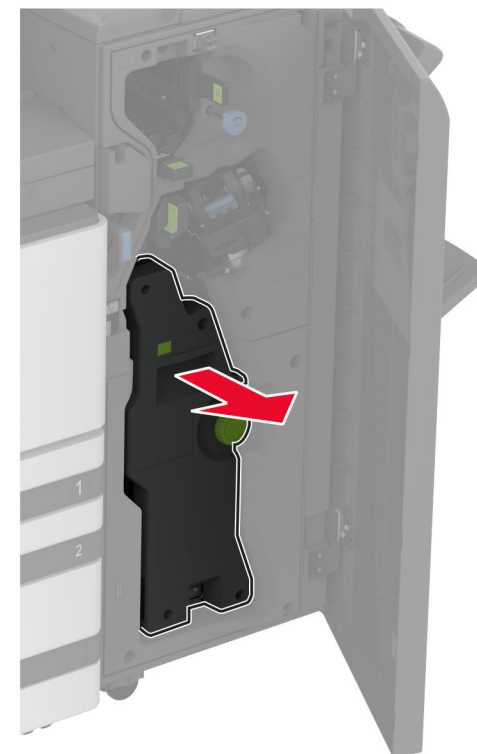
Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

- Uchwyt 3D



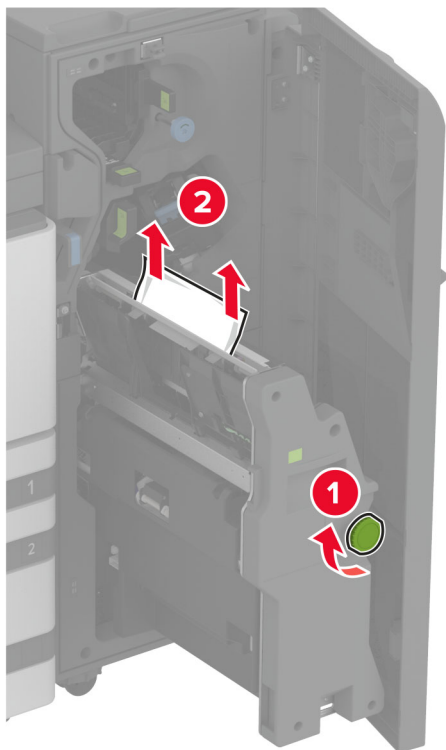
Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

- 13 Wyciągnij moduł składania broszur.



- 14 Obróć pokrętko 4A, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

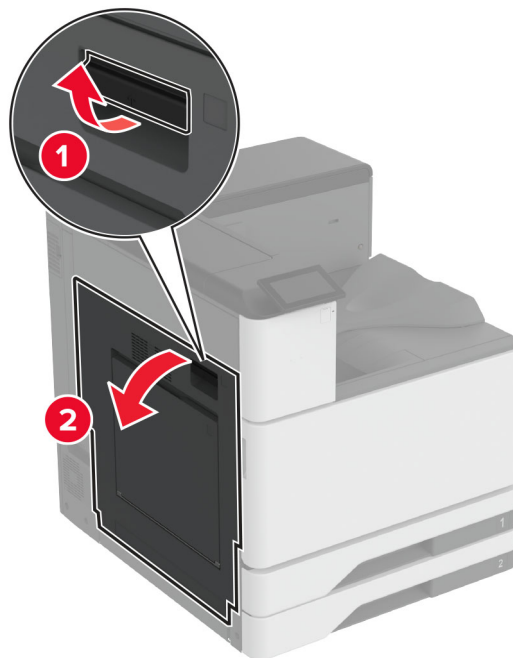


- 15 Wciśnij moduł składający broszury na miejsce, a następnie zamknij drzwiczki modułu wykańczającego.

Zablokowany papier w module wykańczającym do broszur

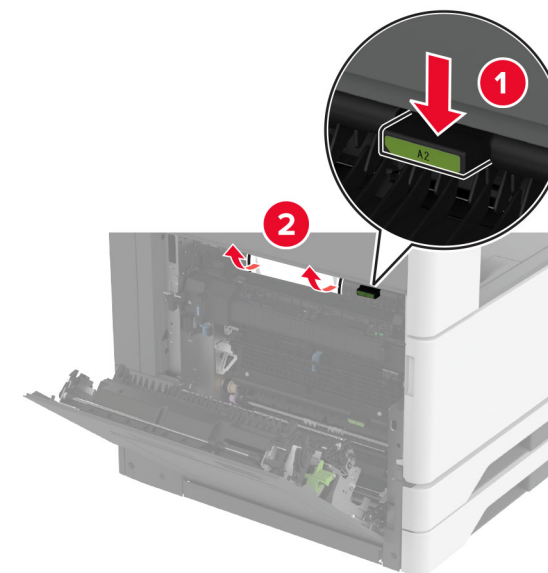
- 1 Otwórz drzwiczki A.

 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



- 2 Otwórz drzwiczki A1, a następnie wyjmij zacięty papier.

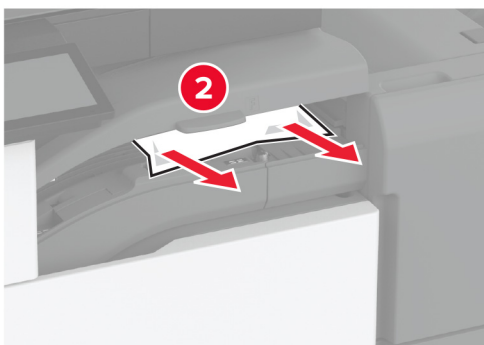
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 3 Zamknij drzwiczki A1, a następnie drzwiczki A.

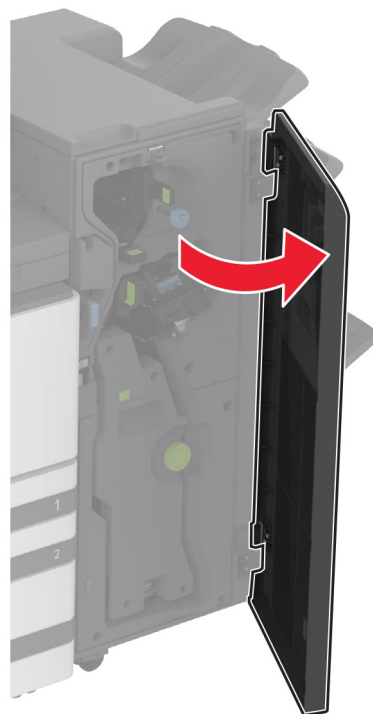
- 4 Podnieś pokrywę modułu transferu papieru, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



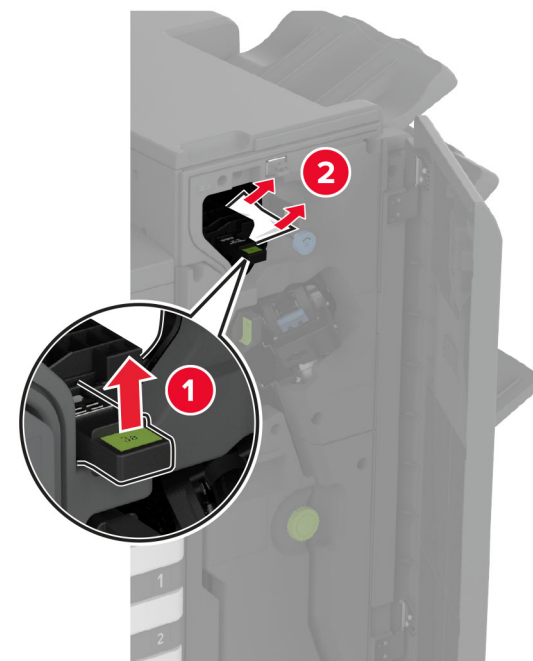
5 Zamknij pokrywę.

6 Otwórz drzwiczki modułu wykańczającego do broszur.



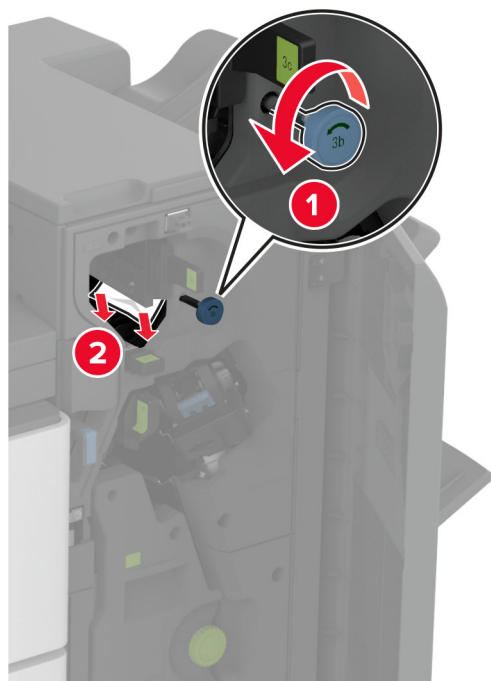
7 Wyjmij zablokowany papier z poniższych lokalizacji.

• Uchwyt 3A



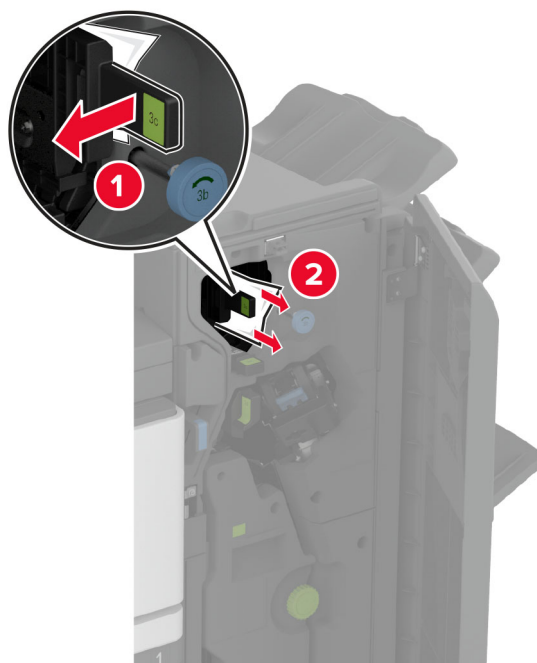
Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

- Pokrętko 3B



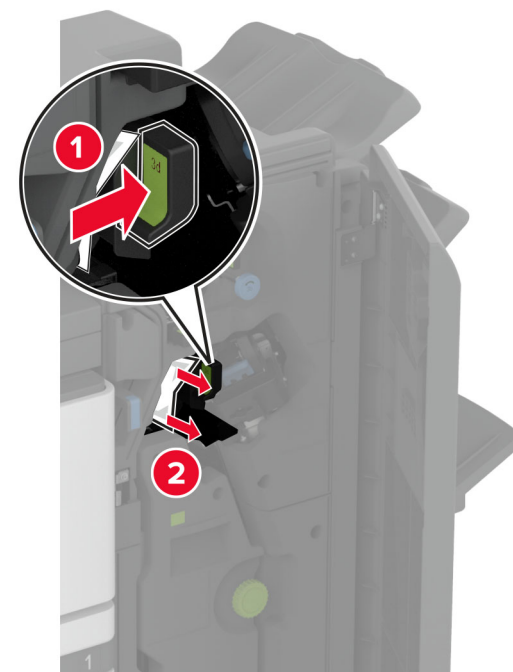
Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

- Uchwyt 3C



Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

- Uchwyt 3D

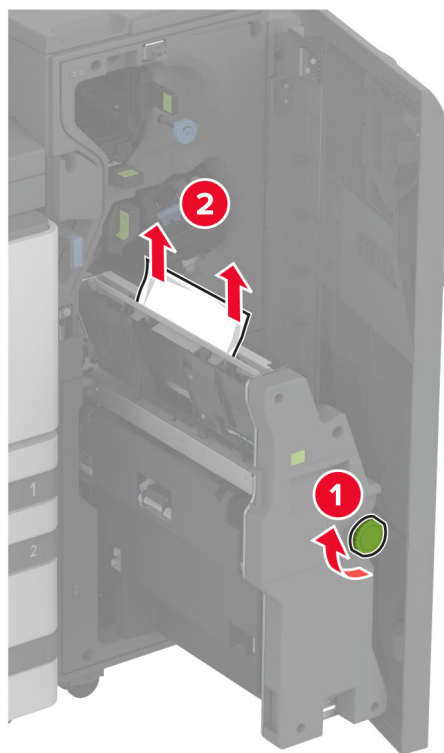


Uwaga: Upewnij się, że uchwyt powrócił do pierwotnego położenia.

8 Wyciągnij moduł składania broszur.



9 Obróć pokrętkę 4A, a następnie wyjmij zacięty papier.



10 Wciśnij moduł składający broszury na miejsce, a następnie zamknij drzwiczki modułu wykańczającego.