Краткое справочное руководство

Печать

Печать с компьютера

Примечание: Для этикеток, открыток и конвертов перед печатью документа следует установить формат и тип бумаги на принтере.

- 1 Из окна документа, предназначенного для печати, откройте диалоговое окно "Печать".
- 2 При необходимости настройте параметры.
- 3 Распечатайте документ.

Печать с мобильного устройства

Печать с мобильного устройства с помощью службы печати Mopria

Служба печати[®] Моргіа — это решение мобильной печати для мобильных устройств, работающих под управлением ОС AndroidTM версии 5.0 или выше. С ее помощью можно выполнять печать на любом принтере с поддержкой Моргіа.

Примечание: Загрузите приложение Mopria Print Service из магазина Google Play[™] и включите его на мобильном устройстве.

- С вашего мобильного устройства с ОС Android запустите совместимое приложение или выберите документ в диспетчере файлов.
- 2 Коснитесь > Печать.
- **3** Выберите принтер, затем настройте параметры, если необходимо.
- 4 Коснитесь

Печать с мобильного устройства с помощью AirPrint

Программа AirPrint — это решение мобильной печати, которое позволяет выполнять печать непосредственно с устройства Apple на любом принтере с поддержкой AirPrint.

Примечания.

- Убедитесь, что устройство Apple и принтер подключены к одной и той же сети. Если в сети несколько беспроводных концентраторов, убедитесь, что оба устройства подключены к одной подсети.
- Это приложение совместимо только с некоторыми устройствами Apple.
- На мобильном устройстве выберите документ в диспетчере файлов или запустите совместимое приложение.

2 Коснитесь 🗍 > Печать.

- 3 Выберите принтер, затем настройте параметры, если необходимо.
- 4 Распечатайте документ.

Печать с мобильного устройства с помощью Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct[®] это служба печати, с помощью которой можно выполнять печать на любом принтере с поддержкой Wi-Fi Direct.

Примечание: Убедитесь, что мобильное устройство подключено к беспроводной сети принтера. Для получения дополнительной информации см. <u>"Подключение мобильного устройства к принтеру" на стр. 14</u>.

- С вашего мобильного устройства запустите совместимое приложение или выберите документ в диспетчере файлов.
- **2** В зависимости от модели мобильного устройства выполните следующее:
 - Коснитесь > Печать.
 - Коснитесь () > Печать.
 - Коснитесь •••• > Печать
- 3 Выберите принтер, затем настройте параметры, если необходимо.
- 4 Распечатайте документ.

Печать конфиденциальных и других отложенных заданий

Для пользователей Windows

- 1 При открытом документе выберите Файл > Печать.
- 2 Выберите принтер, а затем нажмите Свойства, Настройки, Параметры или Настройка.
- 3 Выберите Удерживать после печати.
- 4 Выберите Удерживать после печати, затем присвойте имя пользователя.
- 5 Выберите тип задания на печать (конфиденциальное, с повтором, с резервированием или с проверкой).

Если выбран вариант **Конфиденциально**, то для задания на печать необходимо ввести персональный идентификационный номер (PIN-код).

- 6 Нажмите ОК или Печать.
- 7 На начальном экране принтера активируйте задание печати.
 - Для печати конфиденциальных заданий нажмите
 Отложенные задания > выберите имя пользователя
 Конфиденциально > введите PIN-код > выберите задание на печать > настройте параметры > Печать.
 - Для печати других заданий нажмите Отложенные задания > выберите имя пользователя > выберите задание на печать > настройте параметры > Печать.

Для пользователей Macintosh

Использование AirPrint

- 1 При открытом документе выберите Файл > Печать.
- 2 Выберите принтер, а затем в раскрывающемся меню Ориентация выберите **Печать по PIN-коду**.
- 3 Включите Печать по PIN-коду, а затем введите четырехзначный PIN-код.
- 4 Нажмите Печать.
- 5 На начальном экране принтера активируйте задание на печать. Нажмите Отложенные задания > выберите имя компьютера > Конфиденциально > введите PIN-код > выберите задание на печать > Печать.

Использование драйвера печати

1 При открытом документе выберите Файл > Печать.

- 2 Выберите принтер, а затем в раскрывающемся меню Ориентация выберите Отложенная печать.
- **3** Выберите **Конфиденциальная печать**, а затем введите четырехзначный PIN-код.
- 4 Нажмите Печать.
- 5 На начальном экране принтера активируйте задание печати. Нажмите Отложенные задания > выберите имя компьютера > Конфиденциально > выберите задание на печать > введите PIN-код > Печать.

Обслуживание принтера

Подключение кабелей

ВНИМАНИЕ – ОПАСНОСТЬ ПОРАЖЕНИЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ ТОКОМ! Во избежание поражения электрическим током не устанавливайте устройство и не выполняйте никаких электрических или кабельных соединений (питания, факса или телефонной линии) во время грозы.

ВНИМАНИЕ – ВОЗМОЖНОСТЬ ТРАВМЫ! Во

избежание возгорания или поражения электрическим током подключайте кабель питания к заземленной электрический розетке с соответствующими характеристиками, доступ к которой не затруднен.

ВНИМАНИЕ – ВОЗМОЖНОСТЬ ТРАВМЫ! Во избежание поражения электрическим током следует использовать только кабель питания из комплекта поставки устройства или сменный кабель, одобренный производителем.

Предупреждение – Риск повреждения! Во избежание потери данных или некорректной работы принтера не прикасайтесь к кабелю USB, сетевому беспроводному адаптеру, а также к указанным участкам на принтере, когда выполняется печать.



	Порт принтера	Функция
1	Порт USB	Подключение клавиатуры или любого другого совместимого дополни- тельного модуля.
2	Порт USB принтера	Подключение принтера к компьютеру.
3	Порт Ethernet	Подключение принтера к сети.
4	Разъем кабеля питания	Подключение принтера к правильно заземленной электрической розетке.

Замена картриджа с тонером

1 Откройте переднюю дверцу.



2 Извлеките использованный картридж с тонером.



3 Извлеките новый картридж с тонером из упаковки.

4 Встряхните новый картридж с тонером, чтобы перераспределить тонер.



5 Установите новый картридж с тонером.



6 Извлеките контейнер для переноса отработанного тонера.



Примечание: Чтобы избежать высыпания тонера, поставьте контейнер вертикально.

7 Извлеките скребок печатающей головки, а затем очистите линзы печатающей головки.







- 8 Поместите скребок печатающей головки на место.
- **9** Установите контейнер для переноса отработанного тонера до фиксации со *щелчком*, а затем заблокируйте его.







Загрузка бумаги в лоток на 520 листов

ВНИМАНИЕ – ОПАСНОСТЬ ОПРОКИДЫВАНИЯ! Для уменьшения риска нестабильной работы оборудования загружайте бумагу в каждый лоток по отдельности. Все остальные лотки должны быть закрыты до тех пор, пока они не понадобятся.

1 Выдвиньте лоток.

Примечание: Не выдвигайте лотки во время работы принтера во избежание замятий.



2 Отрегулируйте направляющие в соответствии с форматом загружаемой бумаги.

Примечание: Ориентируйтесь на индикаторы на днище лотка для регулировки положения направляющих.



3 Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.



4 Загрузите стопку бумаги стороной для печати вверх. При загрузке фирменных бланков или перфорированной бумаги выполните одно из следующего:

Для односторонней печати с переплетом по длине

 Загрузите фирменные бланки лицевой стороной вверх и верхним колонтитулом по направлению к задней стороне лотка.



 Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вверх и отверстиями к левой стороне лотка.



Для односторонней печати с переплетом по ширине

 Загрузите фирменные бланки лицевой стороной вверх и верхним колонтитулом по направлению к левой стороне лотка.



 Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вверх и отверстиями к передней стороне лотка.



Для двусторонней печати с переплетом по длине

 Загрузите фирменные бланки лицевой стороной вниз и верхним колонтитулом по направлению к задней стороне лотка.



 Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вниз и отверстиями к правой стороне лотка.



Для двусторонней печати с переплетом по ширине

 Загрузите фирменные бланки лицевой стороной вниз и верхним колонтитулом по направлению к левой стороне лотка.



 Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вниз и отверстиями к задней стороне лотка.



Примечания.

- Не задвигайте бумагу в лоток.
- Убедитесь, что боковые направляющие плотно прилегают к бумаге.
- Убедитесь, что высота стопки ниже индикатора максимальной загрузки. Переполнение может привести к замятию бумаги.



5 Вставьте лоток.

При необходимости задайте формат и тип в соответствии с бумагой, загруженной в лоток.

Примечание: После установки финишера изображения поворачиваются на 180° во время печати.

Загрузка сдвоенного лотка на 2000 листов

ВНИМАНИЕ – ОПАСНОСТЬ ОПРОКИДЫВАНИЯ! Для

уменьшения риска нестабильной работы оборудования загружайте бумагу в каждый лоток по отдельности. Все остальные лотки должны быть закрыты до тех пор, пока они не понадобятся.

1 Выдвиньте лоток.

Примечание: Не выдвигайте лотки во время работы принтера во избежание замятий.



2 Отрегулируйте направляющие в соответствии с форматом загружаемой бумаги.



3 Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.



4 Загрузите стопку бумаги стороной для печати вверх. При загрузке фирменных бланков или перфорированной бумаги выполните одно из следующего:

Для односторонней печати

 Загрузите фирменные бланки лицевой стороной вверх и верхним колонтитулом по направлению к задней стороне лотка.



 Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вверх и отверстиями к левой стороне лотка.



Для двусторонней печати

 Загрузите фирменные бланки лицевой стороной вниз и верхним колонтитулом по направлению к задней стороне лотка.



 Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вниз и отверстиями к правой стороне лотка.



Примечания.

• Не задвигайте бумагу в лоток.

 Убедитесь, что высота стопки ниже индикатора максимальной загрузки. Переполнение может привести к замятию бумаги.



5 Вставьте лоток.

При необходимости задайте формат и тип в соответствии с бумагой, загруженной в лоток.

Примечание: После установки финишера изображения поворачиваются на 180° во время печати.

Загрузка бумаги в лоток на 2000 листов

ВНИМАНИЕ – ОПАСНОСТЬ ОПРОКИДЫВАНИЯ! Для уменьшения риска нестабильной работы оборудования загружайте бумагу в каждый лоток по отдельности. Все остальные лотки должны быть закрыты до тех пор, пока они не понадобятся.

1 Выдвиньте лоток, затем откройте боковую дверцу лотка.

Примечание: Не выдвигайте лотки во время работы принтера во избежание замятий.



2 Отрегулируйте направляющую на задней стороне лотка. Выполните те же действия на передней стороне лотка.







3 Отрегулируйте рычаг на боковой дверце лотка.



4 Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.



 5 Загрузите стопку бумаги стороной для печати вверх.
 При загрузке фирменных бланков или перфорированной бумаги выполните одно из следующего:

Для односторонней печати

 Загрузите фирменные бланки лицевой стороной вниз и верхним колонтитулом по направлению к задней стороне лотка.



• Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вниз и отверстиями к левой стороне лотка.



Для двусторонней печати

 Загрузите фирменные бланки лицевой стороной вверх и верхним колонтитулом по направлению к задней стороне лотка.



 Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вверх и отверстиями к левой стороне лотка.



Примечание: Убедитесь, что высота стопки ниже индикатора максимальной загрузки. Переполнение может привести к замятию бумаги.



6 Закройте боковую дверцу лотка и вставьте лоток. При необходимости задайте формат и тип в соответствии с бумагой, загруженной в лоток.

Примечание: После установки финишера изображения поворачиваются на 180° во время печати.

Загрузка лотка для конвертов

ВНИМАНИЕ – ОПАСНОСТЬ ОПРОКИДЫВАНИЯ! Для уменьшения риска нестабильной работы оборудования загружайте бумагу в каждый лоток по отдельности. Все остальные лотки должны быть закрыты до тех пор, пока они не понадобятся.

1 Выдвиньте лоток для конвертов.

Примечание: Не выдвигайте лотки во время работы принтера во избежание замятий.



2 Перед загрузкой изогните стопку конвертов в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.



3 Отрегулируйте направляющие в соответствии с форматом загружаемого конверта.

Примечание: Ориентируйтесь на индикаторы на днище лотка для регулировки положения направляющих.



4 Загрузите конверты клапаном вниз, прижимая к левой стороне лотка.



Примечания.

- Убедитесь, что боковые направляющие плотно прилегают к конвертам.
- Убедитесь, что высота стопки ниже индикатора максимальной загрузки. Переполнение может привести к замятию.



5 Вставьте лоток.

При необходимости задайте формат и тип бумаги в соответствии с конвертом, загруженным в лоток.

Загрузка в многоцелевое устройство подачи

1 Откройте многоцелевое устройство подачи.





2 Отрегулируйте направляющие по бокам по формату загружаемой бумаги.



3 Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.



4 Загрузите бумагу.

Примечание: Убедитесь, что боковые направляющие плотно прилегают к бумаге.

Подача длинной стороной вперед:

 При односторонней печати загружайте фирменные бланки лицевой стороной вниз верхним колонтитулом по направлению к задней части принтера. Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вниз с перфорацией справа.



 При двусторонней печати загружайте фирменные бланки лицевой стороной вверх верхним колонтитулом по направлению к задней части

принтера. Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вверх с перфорацией справа.



Подача короткой стороной вперед:

 При односторонней печати загружайте фирменные бланки лицевой стороной вниз верхним колонтитулом влево. Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вниз с перфорацией по направлению к передней части принтера.



 При двусторонней печати загружайте фирменные бланки лицевой стороной вверх верхним колонтитулом влево. Загрузите перфорированную бумагу лицевой стороной вверх с перфорацией по направлению к передней части принтера.



Примечание: После установки финишера принтер поворачивает изображения на 180°.

Настройка формата и типа специальной бумаги

Лотки автоматически определяют формат обычной бумаги. При использовании специальной бумаги (этикетки, карточки или конверты) выполните следующие действия.

- 1 На начальном экране нажмите Параметры > Бумага > Конфигурация лотка > Формат и тип бумаги > выберите источник бумаги.
- 2 Настройте формат и тип специальной бумаги.

Установка программного обеспечения принтера

Примечания.

- Драйвер печати входит в пакет установки программного обеспечения.
- Для компьютеров Macintosh с macOS версии 10.7 или более поздней не требуется устанавливать драйвер для печати на принтере с поддержкой AirPrint. Если вам требуются пользовательские функции печати, загрузите драйвер печати.
- 1 Получите копию установочного пакета программы.
 - С компакт-диска с программным обеспечением из комплекта поставки принтера.
 - С нашего веб-сайта или по месту приобретения принтера.

2 Запустите установочный пакет программы и следуйте указаниям на экране компьютера.

Обновление микропрограммного обеспечения

Для повышения производительности принтера и устранения неполадок регулярно обновляйте микропрограммное обеспечение принтера.

Подробнее об обновлении микропрограммного обеспечения можно узнать у торгового представителя.

1 Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечания.

- IP-адрес принтера указан на начальном экране принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.
- 2 Нажмите Параметры > Устройство > Обновить микропрограммное обеспечение.
- 3 Выполните одно из следующих действий.
 - Нажмите Проверить наличие обновлений > Принимаю, начать обновление.
 - Загрузите флэш-файл.
 - Перейдите к флэш-файлу.
 - **б** Нажмите Загрузить > Пуск.

Добавление принтеров к компьютеру

Прежде чем начать, выполните следующее:

- Подключите принтер и компьютер к одной сети. Для получения дополнительной информации о подключении принтера к сети см. <u>"Подключение принтера к сети Wi-Fi"</u> на стр. 13.
- Подключите компьютер к принтеру. Для получения дополнительной информации см. <u>"Подключение</u> компьютера к принтеру" на стр. 13.
- Подключите принтер к компьютеру с помощью кабеля USB. Для получения дополнительной информации см. <u>"Подключение кабелей" на стр. 2.</u>

Примечание: Кабель USB продается отдельно.

Для пользователей Windows

1 Установите драйвер печати на компьютер.

Примечание: Для получения дополнительной информации см. <u>"Установка программного обеспечения принтера" на стр. 12.</u>

- 2 Откройте Принтеры и сканеры, а затем нажмите Добавить принтер или сканер.
- **3** В зависимости от способа подключения принтера выполните следующее:
 - Выберите принтер в списке, а затем нажмите Добавить устройство.
 - Нажмите Показать принтеры Wi-Fi Direct, выберите принтер, а затем нажмите Добавить устройство.
 - Нажмите Необходимый принтер отсутствует в списке, а затем в окне «Установка принтера» выполните следующее:
 - а Выберите Добавить принтер по его TCP/IPадресу или имени узла, а затем нажмите Далее.
 - **б** В поле «Имя или IP-адрес» введите IP-адрес принтера, а затем нажмите **Далее**.

Примечания.

- IP-адрес принтера указан на начальном экране принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.
- в Выберите драйвер печати, а затем нажмите **Далее**.
- г Выберите Использовать уже установленный драйвер (рекомендуется), а затем нажмите Далее.
- д Укажите имя принтера, а затем нажмите Далее.
- е Выберите опцию общего доступа к принтеру, а затем нажмите Далее.
- ж Нажмите кнопку Готово.

Для пользователей Macintosh

- 1 На компьютере откройте Принтеры и сканеры.
- 2 Нажмите 🕂, а затем выберите принтер.
- 3 В меню «Использовать» выберите драйвер печати.

Примечания.

- Для использования драйвера печати Macintosh выберите AirPrint или Secure AirPrint.
- Если вам требуются пользовательские функции печати, выберите драйвер печати производителя. Инструкции по установке драйвера см. в разделе <u>"Установка программного обеспечения</u> <u>принтера" на стр. 12.</u>
- 4 Добавьте принтер.

Подключение принтера к сети Wi-Fi

Убедитесь, что для параметра Активный адаптер установлено значение Автовыбор. На начальном экране нажмите Настройки > Сеть/Порты > Обзор сети > Активный адаптер.

- 1 На начальном экране коснитесь Параметры > Сеть/Порты > Беспроводная связь > Настройка на панели принтера > Выбрать сеть.
- 2 Выберите сеть Wi-Fi, а затем введите пароль сети.

Примечание: На моделях принтеров с поддержкой Wi-Fi во время начальной настройки появляется окно с настройкой сети Wi-Fi.

Настройка Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct[®] — это технология однорангового соединения на основе Wi-Fi, которая позволяет беспроводным устройствам подключаться напрямую к принтеру с поддержкой Wi-Fi Direct без использования беспроводной точки доступа (беспроводного маршрутизатора).

- 1 На начальном экране нажмите Параметры > Сеть/Порты > Wi-Fi Direct.
- 2 Настройте параметры.
 - Включить Wi-Fi Direct позволяет принтеру предоставлять широковещательный доступ к сети Wi-Fi Direct.
 - Имя Wi-Fi Direct позволяет назначить имя сети Wi-Fi Direct.
 - Пароль Wi-Fi Direct позволяет назначить пароль для согласования безопасности беспроводной сети при использовании однорангового соединения.

- Показывать пароль на странице параметров обеспечивает отображение пароля на странице сетевых параметров.
- Автоматически принимать запросы Push Button позволяет принтеру автоматически принимать запросы на подключение.

Примечание: Автоматический прием запросов Push Button небезопасен.

Примечания.

- По умолчанию пароль сети Wi-Fi Direct не отображается на дисплее принтера. Чтобы посмотреть пароль, включите значок просмотра пароля. На начальном экране нажмите Параметры > Безопасность > Разное > Включить отображение пароля/PIN-кода.
- Чтобы узнать пароль сети Wi-Fi Direct без его отображения на дисплее принтера, на начальном экране нажмите Параметры > Отчеты > Сеть > Страница сетевых параметров.

Подключение компьютера к принтеру

Перед подключением компьютера убедитесь, что функция Wi-Fi Direct настроена. Для получения дополнительной информации см. <u>"Настройка Wi-Fi Direct" на стр. 13</u>.

Для пользователей Windows

- 1 Откройте Принтеры и сканеры, а затем нажмите Добавить принтер или сканер.
- 2 Нажмите Показать принтеры с поддержкой Wi-Fi Direct, а затем выберите имя принтера с поддержкой Wi-Fi Direct.
- 3 Запишите восьмизначный PIN-код принтера, который отображается на дисплее.
- 4 Введите PIN-код на компьютере.

Примечание: Если драйвер печати еще не установлен, ОС Windows загрузит соответствующий драйвер.

Для пользователей Macintosh

1 Нажмите значок беспроводной связи, а затем выберите имя принтера с поддержкой Wi-Fi Direct.

Примечание: Перед именем Wi-Fi Direct добавляется строка DIRECT-ху (где х и у — два случайных символа).

2 Введите пароль Wi-Fi Direct.

Примечание: После отключения от сети Wi-Fi Direct переключите компьютер обратно к предыдущей сети.

Подключение мобильного устройства к принтеру

Перед подключением мобильного устройства убедитесь, что функция Wi-Fi Direct настроена. Для получения дополнительной информации см. <u>"Настройка Wi-Fi Direct" на стр. 13</u>.

Подключение с использованием Wi-Fi Direct

Примечание: Эти инструкции применимы только к мобильным устройствам Android.

- 1 На мобильном устройстве перейдите в меню настроек.
- 2 Включите Wi-Fi, а затем коснитесь Wi-Fi Direct.
- 3 Выберите имя принтера Wi-Fi Direct.
- **4** Подтвердите подключение на панели управления принтера.

Подключение по Wi-Fi

- 1 На мобильном устройстве перейдите в меню настроек.
- 2 Нажмите Wi-Fi, а затем выберите имя принтера с поддержкой Wi-Fi Direct.

Примечание: Перед именем Wi-Fi Direct добавляется строка DIRECT-ху (где х и у — два случайных символа).

3 Введите пароль Wi-Fi Direct.

Устранение замятия

Определение местоположения замятия

Примечания.

 Если для функции «Помощник при замятиях» установлено значение «Вкл.», после извлечения замятой страницы принтер автоматически удаляет пустые или не полностью распечатанные страницы. Проверьте, нет ли среди отпечатков пустых страниц.

• Если для параметра «Восстановление после замятия» установлено значение «Вкл.» или «Авто», принтер повторно печатает замятые страницы.



	Местоположение замятия
1	Многоцелевое устройство подачи
2	Дверца А

	Местоположение замятия	
3	Стандартный выходной лоток	
4	Стандартные лотки	
5	Финишер с функцией сшивания	
6	Модуль транспортировки бумаги	
7	Финишер с функцией сшивания и перфорации	
8	Финишер с функцией двухсгибной/Z-фальцовки	
9	Финишер с функцией создания буклетов	
10	Дополнительные лотки	
11	Лоток на 2000 листов	

Замятие бумаги в стандартном лотке

1 Откройте дверцу А.

ВНИМАНИЕ – ГОРЯЧАЯ

ПОВЕРХНОСТЬ! Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.



2 Извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



3 Выдвиньте стандартный лоток.



4 Извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



5 Вставьте лоток и закройте дверцу А.

Замятие бумаги в дополнительных лотках

1 Откройте дверцу В.



2 Извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



3 Закройте дверцу.

4 Извлеките дополнительный лоток на 520 листов или сдвоенный лоток на 2000 листов.







5 Извлеките замятую бумагу.







6 В сдвоенных лотках вытяните рукоятку C, а затем откройте внутреннюю крышку.





7 Извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- 8 Закройте крышку, затем вставьте рукоятку С.
- 9 Вставьте лоток.

Замятие в многоцелевом устройстве подачи

Извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



Замятие бумаги в лотке на 2000 листов

1 Сдвиньте лоток влево.



2 Откройте дверцу Ј, затем извлеките замятую бумагу.



- 3 Закройте дверцу, затем задвиньте лоток на место.
- **4** Вытащите лоток-вставку, затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



5 Задвиньте лоток-вставку на место.

Замятие бумаги за дверцей А

- **1** Откройте дверцу А.
 - ВНИМАНИЕ ГОРЯЧАЯ

• ПОВЕРХНОСТЬ! Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.



2 Извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



3 Откройте дверцу А2, а затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



4 Поднимите дверцу АЗ.



5 Извлеките замятую бумагу.



6 Закройте дверцу А2, а затем дверцу А.

Замятие бумаги в стандартном выходном лотке

1 Откройте дверцу А.

🔥 ВНИМАНИЕ – ГОРЯЧАЯ

ПОВЕРХНОСТЬ! Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.



2 Откройте дверцу А2, а затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- 3 Закройте дверцу А2, а затем дверцу А.
- **4** Извлеките замятую бумагу из стандартного выходного лотка.



Замятие бумаги в финишере с функцией сшивания

1 Откройте дверцу А.

ВНИМАНИЕ – ГОРЯЧАЯ

ПОВЕРХНОСТЬ! Внутренние компоненты принтера могут сильно нагреваться. Для снижения риска получения травмы в результате прикосновения к горячей поверхности подождите, пока поверхность остынет, прежде чем к ней прикасаться.



2 Откройте дверцу А2, а затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь, что все обрывки бумаги извлечены.



- 3 Закройте дверцу А2, а затем дверцу А.
- **4** Откройте верхнюю крышку финишера, а затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь, что все обрывки бумаги извлечены.





5 Закройте крышку.

6 Откройте переднюю крышку финишера, поверните ручку финишера, а затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь, что все обрывки бумаги извлечены.





Замятие бумаги в сшивателе, брошюровщике с перфоратором

1 Откройте дверцу А.



ВНИМАНИЕ – ГОРЯЧАЯ

ПОВЕРХНОСТЬ! Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.



2 Откройте дверцу А1, затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- 3 Закройте дверцу А1, затем дверцу А.
- **4** Поднимите крышку отсека F для транспортировки бумаги, а затем извлеките замятую бумагу.

7 Извлеките замятую бумагу.

бумаги.



1 Откройте дверцу А.

ВНИМАНИЕ – ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ! Внутренние компоненты принтера могут сильно нагреваться. Для снижения риска получения травмы в результате прикосновения к горячей поверхности подождите, пока поверхность остынет, прежде чем к ней прикасаться.



2 Откройте дверцу А1, затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь, что все обрывки бумаги извлечены.





Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков







5 Закройте крышку.



- 3 Закройте дверцу А1, затем дверцу А.
- **4** Поднимите крышку F модуля транспортировки бумаги, а затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь, что все обрывки бумаги извлечены.





5 Закройте крышку.

6 Откройте дверцу финишера с функцией двухсгибной/Zфальцовки.



7 Извлеките замятую бумагу из следующих областей.

Примечание: Убедитесь, что все обрывки бумаги извлечены.

• Ручка 2А



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

• Ручка 2В



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

8 Извлеките выходной лоток финишера.



- 9 Извлеките замятую бумагу из следующих областей.
 - **Примечание:** Убедитесь, что все обрывки бумаги извлечены.

• Ручка 2Е



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

• Ручка 2С



• Ручка 2F



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

• Ручка 2G



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

- 10 Задвиньте выходной лоток финишера на место, а затем закройте дверцу финишера с функцией двухсгибной/Zфальцовки.
- **11** Откройте дверцу финишера с функцией создания буклетов.



12 Извлеките замятую бумагу из следующих областей.

Примечание: Убедитесь, что все обрывки бумаги извлечены.

• Ручка ЗА



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

• Ручка 3В



• Ручка 3С



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

• Ручка 3D



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

13 Извлеките модуль создания буклетов.



14 Поверните ручку 4А, а затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь, что все обрывки бумаги извлечены.



15 Задвиньте модуль создания буклетов на место, а затем закройте дверцу финишера.

Замятие бумаги в финишере с функцией создания буклетов

1 Откройте дверцу А.

ВНИМАНИЕ – ГОРЯЧАЯ

ПОВЕРХНОСТЬ! Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.



2 Откройте дверцу А1, затем извлеките замятую бумагу.



- 3 Закройте дверцу А1, затем дверцу А.
- **4** Поднимите крышку отсека для транспортировки бумаги, а затем извлеките замятую бумагу.

Примечание: Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.





5 Закройте крышку.

6 Откройте дверцу финишера с функцией создания буклетов.



7 Извлеките замятую бумагу из следующих областей.

• Ручка ЗА



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

• Ручка 3В



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

• Ручка 3С



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

• Ручка 3D



Примечание: Ручку необходимо вернуть в исходное положение.

8 Извлеките модуль создания буклетов.



9 Поверните ручку 4А, а затем извлеките замятую бумагу.



10 Задвиньте модуль создания буклетов на место, а затем закройте дверцу финишера.