Kratke reference

Kopiraj

Pravljenje kopija

1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.

Napomena: Da ne bi dolazilo do opsecanja slike, postarajte se da originalni dokument i kopija imaju istu veličinu papira.

2 Na početnom ekranu dodirnite **Kopiraj**, a zatim navedite broj kopija.

Ako je potrebno, podesite postavke kopiranja.

3 Kopirajte dokument.

Napomena: Da biste napravili brzu kopiju, na početnom ekranu



Kopiranje na obe strane papira

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite Kopiranje > Strane.
- 3 Dodirnite 1-strano na 2-strano ili 2-strano na 2-strano.
- 4 Kopirajte dokument.

Kopiranje više stranica na jednom listu

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite Kopiranje > Broj stranica po strani.
- **3** Podesite postavke.
- 4 Kopirajte dokument.

E-pošta

Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte

Konfigurišite Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) postavke da biste skenirane dokumente slali e-poštom. Postavke se razlikuju u zavisnosti od dobavljača usluga e-pošte.

Pre nego što počnete, proverite da li je štampač povezan na mrežu i da li je mreža povezana na internet.

Embedded Web Server - korišćenje

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
- 2 Kliknite na Postavke > E-pošta.
- **3** U odeljku Podešavanje e-pošte konfigurišite postavke.

Napomene:

- Više informacija o lozinki potražite na listi dobavljača usluga e-pošte.
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.
- 4 Kliknite na Sačuvaj.

Pomoću menija Postavke na štampaču

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > E-pošta > Podešavanje e-pošte.
- 2 Konfigurišite postavke.

Napomene:

- Više informacija o lozinki potražite na listi <u>dobavljača</u> <u>usluga e-pošte</u>.
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču i tražite postavke.

Dobavljači usluga e-pošte

AOL Mail

- <u>Comcast Mail</u>
- <u>Gmail</u>
- iCloud Mail
- Mail.com
- NetEase Mail (mail.126.com)
- <u>NetEase Mail (mail.163.com)</u>
- <u>NetEase Mail (mail.yeah.net)</u>
- Outlook Live ili Microsoft 365
- <u>QQ Mail</u>
- Sina Mail
- Sohu Mail
- Yahoo! Mail
- Zoho Mail

Napomene:

- Ako naiđete na greške pri korišćenju priloženih postavki, obratite se dobavljaču usluga e-pošte.
- Za dobavljače usluga e-pošte koji nisu na listi, obratite se dobavljaču.

AOL Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.aol.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju Napomena: Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <u>Bezbednost AOL naloga</u> , prijavite se na nalog, pa kliknite na Generiši lozinku za aplikaciju.

Comcast Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.comcast.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloga

Napomena: Proverite da li je na vašem nalogu omogućena postavka Bezbednost za pristup trećih strana. Više informacija potražite na <u>Comcast Xfinity Connect stranici za pomoć</u>.

Gmail™

Napomena: Proverite da li je na vašem Google nalogu omogućena verifikacija u dva koraka. Da biste omogućili verifikaciju u dva koraka, idite na stranicu <u>Bezbednost Google naloga</u>, prijavite se na nalog, a zatim u

odeljku "Prijavljivanje na Google" kliknite na Verifikacija u 2 koraka.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.gmail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično

Postavka	Vrednost
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju Napomene:
	 Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <u>Bezbednost Google naloga</u>, prijavite se na nalog, a zatim u odeljku "Prijavljivanje na Google" kliknite na Lozinke za aplikacije.
	 "Lozinke za aplikacije" se prikazuje samo ako je omogućena verifikacija u dva koraka.

iCloud Mail

Napomena: Proverite da li je na vašem nalogu omogućena verifikacija u dva koraka.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.me.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju
	Napomena: Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <u>Upravljanje</u> i <u>Cloud nalogom</u> , prijavite se na nalog, pa u odeljku Bezbednost, kliknite na Generiši lozinku.

Mail.com

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka naloga

NetEase Mail (mail.126.com)

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.126.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju
	Napomena: Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

NetEase Mail (mail.163.com)

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.163.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju
	Napomena: Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na NetEase Mail početnoj stranici kliknite na **Postavke > POP3/SMTP/IMAP**, pa omogućite **IMAP/SMTP uslugu** ili **POP3/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.yeah.net
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično

Postavka	Vrednost
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za autorizaciju Napomena: Lozinku za autorizaciju dobijate kada omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu.

Outlook Live ili Microsoft 365

Ove postavke se odnose na domene e-pošte outlook.com i hotmail.com, kao i na Microsoft 365 naloge.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.office365.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za nalog ili aplikaciju
	Napomene:
	 Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog.
	 Za outlook.com ili hotmail.com nalog sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <u>Upravljanje Outlook</u> <u>Live nalogom</u>, pa sa prijavite na nalog.

Napomena: Za dodatne opcije podešavanja za preduzeće koje koristi Microsoft 365, posetite Microsoft 365 stranicu za pomoć.

QQ Mail

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na QQ Mail početnoj stranici, kliknite na **Postavke > Nalog**. U odeljku Usluga POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV, omogućite **POP3/SMTP uslugu** ili **IMAP/SMTP uslugu**.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.qq.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju Napomena: Da biste generisali kôd za autorizaciju, na QQ Mail početnoj stranici kliknite na Postavke > Nalog , pa u odeljku Usluga POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CaIDAV kliknite na Generiši kôd za autorizaciju .

Sina Mail

Napomena: Proverite da li je POP3/SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sina Mail početnoj stranici, kliknite na Postavke > Još postavki > Korisnički POP/IMAP/SMTP, pa omogućite POP3/SMTP uslugu.

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sina.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Kôd za autorizaciju
	Napomena: Da biste kreirali kôd za autorizaciju, na početnoj stranici e-pošte kliknite na Postavke > Još postavki > Korisnički POP/IMAP/SMTP, pa omogućite Status koda za autorizaciju.

Sohu Mail

Napomena: Proverite da li je SMTP usluga omogućena na vašem nalogu. Da biste omogućili uslugu, na Sohu Mail početnoj stranici kliknite na Opcije > Postavke > POP3/SMTP/IMAP, pa omogućite IMAP/SMTP uslugu ili POP3/SMTP uslugu

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.sohu.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	465
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno

Postavka	Vrednost
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Nezavisna lozinka Napomena: Nezavisnu lozinku dobijate kada je omogućena IMAP/SMTP usluga ili POP3/SMTP usluga.

Yahoo! Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.mail.yahoo.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za aplikaciju
	Napomena: Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <u>Bezbednost Yahoo naloga</u> , prijavite se na nalog, pa kliknite na Generiši lozinku za aplikaciju.

Zoho Mail

Postavka	Vrednost
Primarni SMTP mrežni prolaz	smtp.zoho.com
Port primarnog SMTP mrežnog prolaza	587
Omogući SSL/TLS	Potrebno
Zahtevaj pouzdan sertifikat	Onemogućeno
Adresa za odgovor	Vaša e-adresa
Potvrda identiteta SMTP servera	Prijavljivanje/obično
E-poruka koju je pokrenuo uređaj	Koristi SMTP akreditive uređaja
ID korisnika uređaja	Vaša e-adresa
Lozinka uređaja	Lozinka za nalog ili aplikaciju Napomene:
	 Za naloge sa onemogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za nalog.
	 Za naloge sa omogućenom verifikacijom u dva koraka, koristite lozinku za aplikaciju. Da biste kreirali lozinku za aplikaciju, idite na stranicu <u>Bezbednost</u> <u>Zoho Mail naloga</u>, prijavite se na nalog, pa u odeljku Namenske lozinke za aplikacije kliknite na Generiši novu lozinku.

Slanje e-poruke

Pre nego što počnete, proverite da li su SMTP postavke konfigurisane. Više informacija potražite u odeljku "Konfigurisanje SMTP postavki e-pošte" na stranici 1.

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite **E-pošta**, a zatim unesite potrebne informacije.
- 3 Ako je potrebno, konfigurišite postavke skeniranja.
- 4 Pošaljite e-poruku.

Skeniranje

Skeniranje na računar

Pre nego što počnete, proverite da li su računar i štampač povezani na istu mrežu.

Za korisnike Windows operativnih sistema

Napomena: Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku <u>"Dodavanje štampača na računar" na stranici 11</u>.

- 1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na računaru otvorite Windows faks i skeniranje.
- 3 U meniju Izvor izaberite izvor skeniranja.
- 4 Ako je potrebno, podesite postavke skeniranja.
- 5 Skenirajte dokument.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

Napomena: Proverite da li je štampač dodat na računaru. Više informacija potražite u odeljku <u>"Dodavanje štampača na računar" na stranici 11</u>.

- 1 Stavite originalni dokument u automatski ulagač dokumenata ili na staklo skenera.
- 2 Na računaru uradite nešto od sledećeg:
 - Otvorite Snimanje slike.
 - Otvorite Štampači i skeneri, a zatim izaberite štampač. Kliknite na Skeniranje > Otvori skener.
- **3** U prozoru Skener uradite nešto od sledećeg:
 - Izaberite gde želite da sačuvate skenirani dokument.
 - Izaberite veličinu originalnog dokumenta.
 - Da biste skenirali iz ADF-a, izaberite Ulagač dokumenata u meniju Skeniranje ili omogućite Koristi ulagač dokumenata.
 - Ako je potrebno, konfigurišite postavke skeniranja.

4 Kliknite na Skeniraj

Faks

Podešavanje štampača za razmenu faksova

Podešavanje funkcije faksa pomoću analognog faksa

Napomene:

- Kod nekih modela štampača mora da bude instalirana faks kartica za štampač da bi mogao da se koristi analogni faks.
- Neke metode povezivanja primenljive su samo u nekim zemljama i regionima.
- Ako je funkcija faksa omogućena i nije potpuno podešena, indikator može da trepće crveno.
- Ako nemate TCP/IP okruženje, za podešavanje faksa morate da koristite kontrolnu tablu.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete kablove niti štampač u prikazanoj oblasti dok je u toku slanje/prijem faksa.



Pomoću menija Postavke na štampaču

- 1 Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa.
- 2 Konfigurišite postavke.

Embedded Web Server - korišćenje

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
- 2 Kliknite na Postavke > Faks > Podešavanje faksa > Opšte postavke faksa.
- 3 Konfigurišite postavke.
- **4** Primenite promene.

Podešavanje funkcije faksa pomoću faks servera

Napomene:

- Ova funkcija vam omogućava da šaljete faksove dobavljaču usluga faksa koji podržava primanje e-poštom.
- Ova funkcija podržava samo odlazne faksove. Da biste omogućili primanje faksova, uverite se da imate faks uređaj, kao što je analogni faks, etherFAX ili Fax over IP (FoIP), konfigurisan na štampaču.
- Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.

2 Kliknite na Postavke > Faks.

- 3 U meniju Režim faksa izaberite Faks server, a zatim kliknite na Sačuvaj.
- 4 Kliknite na Podešavanje faks servera.

5 U polje U format unesite [#]@myfax.com, gde [#] predstavlja broj faksa, a myfax.com domen dobavljača usluga faksa.

Napomene:

- Ako je potrebno, konfigurišite polja Adresa za odgovor, tema ili Poruka.
- Da biste omogućili štampaču da prima faksove, omogućite postavku za prijem faksa zasnovanu na uređaju. Proverite da li imate konfigurisan faks zasnovan na uređaju.

6 Kliknite na Sačuvaj.

- 7 Kliknite na Postavke e-pošte servera za faks, pa uradite nešto od sledećeg:
 - Omogućite Koristi SMTP server e-pošte.

Napomena: Ako SMTP postavke e-pošte nisu konfigurisane, pogledajte <u>"Konfigurisanje SMTP postavki</u> <u>e-pošte" na stranici 1</u>.

 Konfigurišite SMTP postavke. Više informacija potražite od dobavljača usluga e-pošte.

8 Primenite promene.

Slanje faksa

Napomena: Proverite da li je faks konfigurisan. Više informacija potražite u odeljku Podešavanje štampača za razmenu faksova.

Korišćenje kontrolne table

- 1 Stavite originalni dokument u fioku automatskog ulagača ili na staklo skenera.
- 2 Na početnom ekranu dodirnite Faks, a zatim unesite potrebne informacije.
 - Po potrebi prilagodite postavke.
- 3 Pošaljite faks.

Pomoću računara

Pre nego što počnete, proverite da li je instaliran upravljački program za faks. Više informacija potražite u odeljku <u>"Instaliranje</u> upravljačkog programa za faks" na stranici 11.

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 U dokumentu koji želite da pošaljete faksom otvorite dijalog Štampanje.

- 2 Izaberite štampač, a zatim kliknite na Svojstva, Željene postavke, Opcije ili Podešavanje.
- Kliknite na Faks > Omogući faks > Uvek prikaži postavke pre slanja faksa, a zatim unesite broj primaoca.
 Po potrebi, konfigurišite druge postavke faksa.
- 4 Pošaljite faks.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite Datoteka > Odštampaj.
- 2 Izaberite štampač koji ima faks dodan po svom imenu.
- **3** U polje Primalac unesite broj primaoca.
 - Po potrebi, konfigurišite druge postavke faksa.
- 4 Pošaljite faks.

Štampaj

Štampanje sa računara

Napomena: Za nalepnice, tvrdi papir i koverte, podesite veličinu i tip papira na štampaču pre štampanja dokumenta.

- 1 U dokumentu koji želite da odštampate otvorite dijalog Štampanje.
- 2 Po potrebi prilagodite postavke.
- 3 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Mopria Print Service

Mopria[®] Print Service je rešenje za mobilno štampanje namenjeno mobilnim uređajima koji koriste AndroidTM 5.0 ili noviju verziju. Omogućava vam da štampate direktno na bilo kojem štampaču sa podrškom za Mopria. Napomena: Preuzmite aplikaciju Mopria Print Service iz prodavnice Google Play[™] i omogućite je na mobilnom uređaju.

- Na Android mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.
- 2 Dodirnite > Odštampaj.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.



Štampanje sa mobilnog uređaja uz AirPrint

Softver AirPrint je rešenje za mobilno štampanje koje vam omogućava da štampate direktno sa Apple uređaja na štampaču sa podrškom za AirPrint.

Napomene:

- Proverite da li su Apple uređaj i štampač povezani na istu mrežu. Ako mreža ima više bežičnih čvorišta, uverite se da su oba uređaja povezana na istu podmrežu.
- Ova aplikacija podržana je samo na nekim Apple uređajima.
- Na mobilnom uređaju izaberite dokument pomoću menadžera datoteka ili pokrenite kompatibilnu aplikaciju.
- 2 Dodirnite T > Odštampaj.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Odštampajte dokument.

Štampanje sa mobilnog uređaja uz Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct[®] je usluga za štampanje koja vam omogućava da štampate na bilo kojem štampaču sa podrškom za Wi-Fi Direct.

Napomena: Proverite da li je mobilni uređaj povezan na bežičnu mrežu štampača. Više informacija potražite u odeljku "Povezivanje mobilnog uređaja na štampač" na stranici 13.

- 1 Na mobilnom uređaju pokrenite kompatibilnu aplikaciju ili izaberite dokument pomoću menadžera datoteka.
- 2 U zavisnosti od mobilnog uređaja, uradite nešto od sledećeg:
 - Dodirnite > Odštampaj.
 - Dodirnite 7 > Odštampaj.

- Dodirnite ••• > Odštampaj.
- 3 Izaberite štampač, pa po potrebi podesite postavke.
- 4 Odštampajte dokument.

Štampanje poverljivih i drugih zadržanih zadataka

Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 Dok je dokument otvoren, kliknite na Datoteka > Odštampaj.
- 2 Izaberite štampač, pa kliknite na Svojstva, Željene postavke, Opcije ili Podešavanje.
- 3 Kliknite na Odštampaj i zadrži.
- 4 Izaberite Koristi štampanje i zadržavanje, a zatim dodelite korisničko ime.
- 5 Izaberite tip zadatka štampanja (poverljivi, ponavljajući, rezervni ili za verifikaciju).

Ako izaberete **Poverljivo**, zaštitite zadatak štampanja pomoću ličnog identifikacionog broja (PIN).

- 6 Kliknite na OK ili Odštampaj.
- 7 Oslobodite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača.
 - Za poverljive zadatke štampanja, dodirnite Zadržani zadaci > izaberite korisničko ime > Poverljivo > unesite PIN > izaberite zadatak štampanja > konfigurišite postavke > Odštampaj.
 - Za ostale zadatke štampanja, dodirnite Zadržani zadaci > izaberite korisničko ime > izaberite zadatak štampanja > konfigurišite postavke > Odštampaj.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

Korišćenje funkcije AirPrint

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite Datoteka > Odštampaj.
- 2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Štampanje pomoću PIN-a**.
- 3 Omogućite Štampanje preko PIN-a, a zatim unesite četvorocifreni PIN.
- 4 Kliknite na Odštampaj
- 5 Oslobodite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača. Dodirnite Zadržani zadaci > izaberite ime računara
 > Poverljivo > unesite PIN > izaberite zadatak štampanja > Odštampaj.

Korišćenje upravljačkog programa za štampanje

- 1 Dok je dokument otvoren, odaberite Datoteka > Odštampaj.
- 2 Izaberite štampač, pa iz padajućeg menija koji prati meni Orijentacija odaberite **Odštampaj i zadrži**.
- **3** Odaberite **Poverljivo štampanje**, pa unesite četvorocifreni PIN.
- 4 Kliknite na Odštampaj.
- 5 Oslobodite zadatak štampanja sa početnog ekrana štampača. Dodirnite Zadržani zadaci > , izaberite naziv računara > Poverljivo > izaberite zadatak štampanja > unesite PIN > Odštampaj.

Održavanje štampača

Povezivanje kablova

OPREZ – OPASNOST OD UDARCA: Da biste izbegli rizik od strujnog udara, nemojte da podešavate ovaj proizvod niti da uspostavljate električne i kablovske veze (npr. pomoću kabla za napajanje, za funkciju faksa ili telefon) tokom oluje sa grmljavinom.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, povežite kabl za napajanje na lako dostupnu strujnu utičnicu ispravne oznake i uzemljenja, u blizini proizvoda.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste izbegli rizik od požara ili strujnog udara, koristite isključivo kabl za napajanje koji se isporučuje sa ovim proizvodom ili zamenski koji je odobrio proizvođač.

OPREZ – POTENCIJALNA POVREDA: Da biste smanjili rizik od požara, koristite isključivo telekomunikacioni (RJ-11) kabl 26 AWG ili veći prilikom povezivanja ovog proizvoda na javnu telefonsku mrežu. Za korisnike u Australiji, kabl mora da bude odobren od strane australijskog nadležnog tela za komunikacije i medije.

Upozorenje – potencijalno oštećenje: Da biste izbegli gubitak podataka ili kvar na štampaču, nemojte da dodirujete USB kabl, bežični mrežni adapter niti štampač u prikazanim oblastima tokom štampanja.



	Port štampača	Funkcija
1	Utičnicu za kabl za napajanje	Povezali štampač sa ispravno uzemljenom zidnom utičnicom.
2	LINIJSKI port Napomena: Dostupan samo na pojedinim modelima štampača.	Povezali štampač na aktivnu telefonsku liniju pomoću standardne zidne utičnice (RJ-11), DSL filtera ili VoIP adaptera, odnosno bilo kojeg drugog adaptera koji omogućava pristup telefonskoj liniji radi razmene faksova.
3	Ethernet priključak	Povezali štampač na mrežu.
4	USB port za štampač	Povezali štampač na računar.
5	USB priključak	Povezali tastaturu ili bilo koju kompatibilnu opciju.

Zamena kertridža sa tonerom

1 Otvorite vrata B.







2 Uklonite iskorišćeni kertridž sa tonerom.





3 Otpakujte novi kertridž sa tonerom.

4 Umetnite novi kertridž sa tonerom.





5 Zatvorite vrata B.

Punjenje fioka



1 Uklonite fioku.

Napomena: Da biste izbegli zaglavljivanje, nemojte da uklanjate fioke dok štampač radi.



2 Podesite vođice u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.

Napomena: Koristite indikatore u dnu fioke da biste pozicionirali vođice.



 Za obični papir, vodite računa da visina tabaka papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.
 Prepunjavanje može da dovede do zaglavljivanja papira.



 Za koverte i druge specijalne medije, pobrinite se da visina tabaka bude ispod isprekidane linije. Prepunjavanje može da dovede do zaglavljivanja papira.





5 Umetnite fioku.

Ako je potrebno, podesite veličinu i tip papira tako da odgovaraju papiru koji se nalazi u fioci.

Punjenje višenamenskog ulagača

1 Otvorite višenamenski ulagač.





2 Podesite vođicu u skladu sa veličinom papira koji ubacujete.



3 Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



- 4 Stavite papir.
 - Stavite papir i tvrdi papir tako da je strana za štampanje okrenuta nadole, a da gornja ivica prva ulazi u štampač.



• Stavite kovertu tako da strana sa preklopom bude okrenuta nagore i uz desnu stranu vođice papira. Stavite Evropske koverte tako da strana sa preklopom prva ulazi u štampač.





Upozorenje – potencijalno oštećenje: Nemojte da koristite koverte sa markicama, spajalicama, prozorima, premazima ili samolepljvim trakama.

Napomena: Da bi se izbegli problemi sa povlačenjem papira, proverite da li je vodeća ivica papira ili specijalnih medija pravilno poravnata sa graničnikom separatora.



5 Iz menija Papir na kontrolnoj tabli podesite veličinu i tip papira tako da odgovara papiru stavljenom u višenamenski ulagač.

Podešavanje veličine i tipa specijalnog medija

Fioke automatski otkrivaju veličinu običnog papira. Za specijalne medije kao što su nalepnice, tvrdi papir ili koverte, uradite sledeće:

- Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Papir > Konfiguracija fioka > Veličina/tip papira > izaberite izvor papira.
- 2 Podesite veličinu i tip specijalnog medija.

Instaliranje softvera štampača

Napomene:

- Upravljački program za štampanje je uključen u paket za instaliranje softvera.
- Za Macintosh računare sa verzijom macOS 10.7 ili novijom, ne treba da instalirate upravljački program za štampanje na štampaču sa podrškom za AirPrint. Ako želite prilagođene funkcije štampanja, preuzmite upravljački program za štampanje.

1 Nabavite kopiju paketa za instaliranje softvera.

- Sa priloženog CD medija sa softverom.
- Sa naše veb lokacije ili tamo gde ste kupili štampač.

2 Pokrenite instalacioni program, a zatim pratite uputstva na ekranu računara.

Instaliranje upravljačkog programa za faks

- 1 ldite na našu veb lokaciju ili na mesto gde ste kupili štampač da biste dobili paket za instalaciju.
- **2** Pokrenite instalacioni program, a zatim pratite uputstva na ekranu računara.

Ažuriranje firmvera

Redovno ažurirajte firmver štampača da biste poboljšavali performanse i rešavali probleme.

Da biste dobili više informacija o ažuriranju firmvera, obratite se predstavniku prodaje.

1 Otvorite veb pregledač, a zatim u polje za adresu unesite IP adresu štampača.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proxy server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
- 2 Kliknite na Postavke > Uređaj > Ažuriranje firmvera.
- **3** Obavite jednu od sledećih stvari:
 - Kliknite na Proveri da li postoje ažuriranja > Prihvatam, pokreni ažuriranje.
 - Otpremite fleš datoteku.
 - a Nađite fleš datoteku.
 - b Kliknite na Otpremanje > Pokreni.

Dodavanje štampača na računar

Pre nego što počnete, uradite nešto od sledećeg:

- Povežite štampač i računar na istu mrežu. Više informacija o povezivanju štampača na mrežu potražite u odeljku "Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu" na stranici 12.
- Povezivanje računara sa štampačem. Više informacija potražite u odeljku <u>"Povezivanje računara sa štampačem" na</u> stranici 12.

 Povežite štampač sa računarom pomoću USB kabla. Više informacija potražite u odeljku <u>"Povezivanje kablova" na</u> <u>stranici 7</u>.

Napomena: USB kabl se prodaje odvojeno.

Za korisnike Windows operativnih sistema

1 Na računaru instalirajte upravljački program za štampanje.

Napomena: Više informacija potražite u odeljku <u>"Instaliranje</u> softvera štampača" na stranici <u>11</u>.

- 2 Otvorite Štampači i skeneri, a zatim kliknite na Dodaj štampač ili skener.
- 3 U zavisnosti od veze štampača, uradite nešto od sledećeg:
 - Izaberite štampač sa liste, a zatim kliknite na Dodaj uređaj.
 - Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, izaberite štampač, a zatim kliknite na **Dodaj uređaj**.
 - Kliknite na **Željeni štampač nije na listi**, a zatim u prozoru Dodavanje štampača uradite sledeće:
 - a Izaberite Dodajte štampač pomoću TCP/IP adrese ili naziva hosta, a zatim kliknite na Dalje.
 - **b** U polje "Naziv hosta ili IP adresa", unesite IP adresu štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.

Napomene:

- IP adresu štampača potražite na početnom ekranu na štampaču. IP adresa sastoji se od četiri skupa brojeva koji su razdvojeni tačkom, na primer 123.123.123.123.
- Ako koristite proksi server, privremeno ga onemogućite da bi se veb stranica pravilno učitala.
- **c** Izaberite upravljački program za štampanje, a zatim kliknite na **Dalje**.
- d Izaberite Koristi upravljački program za štampanje koji je trenutno instaliran (preporučuje se), a zatim kliknite na Dalje.
- e Unesite naziv štampača, a zatim kliknite na Dalje.
- **f** Izaberite opciju za deljenje štampača, a zatim kliknite na **Dalje**.
- g Kliknite na Dovrši.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

- 1 Na računaru otvorite Štampači i skeneri.
- 2 Kliknite na 🕂, a zatim izaberite štampač.
- 3 U meniju Koristi izaberite upravljački program za štampanje.

Napomene:

- Da biste koristili Macintosh upravljački program za štampanje, izaberite AirPrint ili Bezbedni AirPrint.
- Ako želite prilagođene funkcije štampanja, izaberite upravljački program za štampanje proizvođača. Da biste instalirali upravljački program, pogledajte <u>"Instaliranje</u> softvera štampača" na stranici 11.
- 4 Dodajte štampač.

Povezivanje štampača na Wi-Fi mrežu

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Bežični modul je instaliran u štampač.
- Aktivni adapter je podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter.
- na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Bežično > Podešavanje pomoću table štampača > Odaberite mrežu.
- 2 Izaberite Wi-Fi mrežu, a zatim otkucajte lozinku za mrežu.

Napomena: Za štampače sa podrškom za Wi-Fi povezivanje, tokom početnog podešavanja pojavljuje se upit za podešavanje Wi-Fi mreže.

Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct[®] omogućava bežičnim uređajima da se povezuju direktno na štampač sa podrškom za Wi-Fi Direct bez korišćenja pristupne tačke (bežični ruter).

Pre nego što počnete, proverite sledeće:

- Bežični modul je instaliran u štampač.
- Aktivni adapter je podešen na Automatski. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Pregled mreže > Aktivni adapter.
- Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Mreža/portovi > Wi-Fi Direct.
- 2 Konfigurišite postavke.
 - Omogući Wi-Fi Direct Omogućava štampaču da kreira sopstvenu Wi-Fi Direct mrežu.
 - Wi-Fi Direct naziv Dodeljuje naziv Wi-Fi Direct mreži.
 - Wi-Fi Direct lozinka Dodeljuje lozinku za uspostavljanje bezbednosti bežične veze pri korišćenju "peer-to-peer" veze.

- Prikaži lozinku na stranici podešavanja Prikazuje lozinku na stranici podešavanja mreže.
- Automatski prihvataj zahteve za pritiskanje dugmeta Omogućava štampaču da automatski prihvata zahteve za povezivanje.

Napomena: Automatsko prihvatanje zahteva za pritiskanje dugmeta nije bezbedno.

Napomene:

- Lozinka za Wi-Fi Direct mrežu podrazumevano nije vidljiva na ekranu štampača. Da biste prikazali lozinku, omogućite ikonu za prikazivanje lozinke. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Bezbednost > Razno > Omogući otkrivanje lozinke/PIN koda.
- Možete da vidite lozinku za Wi-Fi Direct mrežu bez da je prikažete na ekranu štampača. Na početnom ekranu dodirnite Postavke > Izveštaji > Mreža > Stranica sa mrežnom konfiguracijom.

Povezivanje računara sa štampačem

Pre nego što povežete računar, proverite da li je konfigurisan Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku <u>"Konfigurisanje</u> <u>funkcije Wi-Fi Direct" na stranici 12</u>.

Za korisnike Windows operativnih sistema

- 1 Otvorite Štampači i skeneri, a zatim kliknite na Dodaj štampač ili skener.
- 2 Kliknite na **Prikaži Wi-Fi Direct štampače**, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.
- 3 Sa ekrana štampača zabeležite osmocifreni PIN kôd štampača.
- **4** Unesite PIN na računaru.

Napomena: Ako upravljački program za štampanje nije već instaliran, Windows će preuzeti odgovarajući upravljački program.

Za korisnike Macintosh operativnih sistema

1 Kliknite na ikonu za bežičnu vezu, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

Napomena: Niska "DIRECT-xy" (gde su "x" i "y" dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.

2 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

Napomena: Ponovo povežite računar na prethodnu mrežu nakon što prekinete vezu sa Wi-Fi Direct mrežom.

Povezivanje mobilnog uređaja na štampač

Pre nego što povežete mobilni uređaj, proverite da li je konfigurisan Wi-Fi Direct. Više informacija potražite u odeljku "Konfigurisanje funkcije Wi-Fi Direct" na stranici 12.

Povezivanje korišćenjem funkcije Wi-Fi Direct

Napomena: Ova uputstva se odnose samo na Android mobilne uređaje.

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Omogućite Wi-Fi, a zatim dodirnite Wi-Fi Direct.
- 3 Izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.
- 4 Potvrdite vezu na kontrolnoj tabli štampača.

Povezivanje korišćenjem Wi-Fi veze

- 1 Sa mobilnog uređaja idite na meni sa postavkama.
- 2 Dodirnite Wi-Fi, a zatim izaberite Wi-Fi Direct naziv štampača.

Napomena: Niska "DIRECT-xy" (gde su "x" i "y" dva nasumična znaka) dodaje se pre Wi-Fi Direct naziva.

3 Unesite Wi-Fi Direct lozinku.

Uklanjanje zaglavljivanja

Izbegavanje zaglavljivanja

Stavite papir ispravno

• Proverite da li papir leži ravno u fioci.



- Nemojte da punite ili uklanjate fioku dok štampač štampa.
- Nemojte da stavljate previše papira. Proverite da visina gomile papira ne prekoračuje indikator maksimalne napunjenosti papirom.
- Nemojte da gurate papir u fioku. Stavite papir kao što je prikazano na ilustraciji.



• Proverite da li su vođice papira ispravno pozicionirane i da ne pritiskaju jako papir ili koverte.

Nakon stavljanja papira, čvrsto gurnite fioku u štampač.

Koristite preporučeni papir

- Koristite samo preporučeni papir ili specijalne medije.
- Nemojte da stavljate zgužvani, vlažni, savijeni ili uvijeni papir.
- Savijte, razlistajte i poravnajte ivice papira pre ubacivanja.



- Nemojte da koristite papir koji je isečen rukom.
- Nemojte da mešate papire različite veličine, težine ili tipa u istoj fioci.
- Uverite se da su veličina i tip papira ispravno podešeni na računaru ili kontrolnoj tabli štampača.
- Čuvajte papir u skladu sa preporukama proizvođača.

Utvrđivanje mesta zaglavljivanja papira

Napomene:

- · Kada je Pomoć pri zaglavljivanju podešena na vrednost Uključeno, štampač prazni prazne papire ili stranice koje su delimično odštampane nakon uklaniania zaglavliene stranice. Proverite da li među odštampanim materijalom ima praznih stranica.
- Ako je Oporavak nakon zaglavljivanja podešen na vrednost Ukliučeno ili Automatsko, štampač će ponovo odštampati zaglavljene stranice.



	Mesta zaglavljivanja
1	ADF
2	Standardna polica

	Mesta zaglavljivanja
3	Vrata A
4	Višenamenski ulagač
5	Fioke

Zaglavljen papir u fiokama

1 Uklonite fioku.



Upozorenje – potencijalno oštećenje: Senzor unutar opcione fioke može lako da se ošteti statičkim elektricitetom. Dodirnite metalnu površinu pre uklanjanja zaglavljenog papira u fioci.

2 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



3 Umetnite fioku.

Zaglavljen papir u višenamenskom ulagaču

- 1 Uklonite papir iz višenamenskog ulagača.
- 2 Izvucite fioku.
- **3** Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



4 Umetnite fioku.

Zaglavljen papir u standardnoj korpi

Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



Zaglavljen papir u vratima A

Zaglavljen papir u oblasti jedinici za nanošenje tonera

1 Otvorite vrata A.





2 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



3 Otvorite vrata A1.



4 Otvorite vrata za pristup jedinici za nanošenje tonera.



5 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



- 6 Zatvorite šarku vrata za pristup jedinici za nanošenje tonera.
- 7 Zatvorite vrata A1, a zatim zatvorite vrata A.

Zaglavljen papir iza vrata A

1 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



2 Otvorite vrata izolacione jedinice.





3 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



4 Zatvorite šarku vrata izolacione jedinice.

5 Zatvorite vrata A.

Zaglavljen papir u oblasti za dvostrano štampanje

1 Otvorite vrata A.

OPREZ – VRUĆA POVRŠINA: Unutrašnjost štampača može da bude vruća. Da biste smanjili rizik od povrede usled dodirivanja vruće komponente, pustite da se površina ohladi pre nego što je dodirnete.



2 Otvorite poklopac jedinice za dvostrano štampanje.





3 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



4 Zatvorite poklopac jedinice za dvostrano štampanje, pa zatvorite vrata A.

Zaglavljen papir u automatskom ulagaču dokumenata

- 1 Uklonite sve originalne dokumente iz fioke automatskog ulagača dokumenata.
- 2 Otvorite vrata C.



3 Uklonite zaglavljeni papir.

Napomena: Proverite da li ste uklonili sve delove papira.



4 Zatvorite vrata C.